



SDC

DIGITAL

TRANSFORMATION

รายงานประจำปี 2560

SMART
Digital

“
CHANGES CALL FOR INNOVATION,
AND INNOVATION LEADS TO PROGRESS.

SAMART
Digital

”







สารจากคณะกรรมการ

ในปี 2560 ที่ผ่านมามีการเปลี่ยนแปลงสำคัญหลายประการ โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของธุรกิจโดยรวมทั่วไป และเป็นจุดเปลี่ยนที่สำคัญของบริษัท ด้วยรูปแบบการใช้ชีวิตและพฤติกรรมของผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งการบริโภคสื่อออนไลน์มากขึ้น และลำดับขั้นตอนการตัดสินใจซื้อสินค้าต่างๆ จาก Platform การนำเสนอขายสินค้าผ่านช่องทาง Social Media ที่ขยายตัวมากขึ้นอย่างรวดเร็ว ทำให้ธุรกิจคนกลางหรือที่เรียกว่า Importer หรือพ่อค้าคนกลางที่ไม่มีบริการเสริมหรือ Value Added Service มีบทบาทลดลง หรือลดจำนวนลงอย่างรวดเร็ว จากสถิติในปีที่ผ่านมาพบว่าจำนวนผู้ใช้ Facebook เพิ่มขึ้นจาก 41 ล้านคนเป็น 46 ล้านคน ถือเป็นอันดับที่ 8 ของโลก และ Facebook ยังออก Platform สำหรับการทำธุรกิจค้าขายง่ายๆ ด้วย ทำให้ SME รายเล็กๆ เกิดขึ้นมากมาย ส่งผลกระทบต่อภาพรวมและกลไกตลาดอุปโภค และบริโภคเป็นอย่างมาก

ภาพของผลกระทบจากดิจิทัลดิสรัปชัน (Digital Disruption) ส่งผลชัดเจนมากในปีที่ผ่านมา ทั้งการปรับเปลี่ยนเทคโนโลยีที่รวดเร็ว รวมถึงการที่ผู้ผลิตโทรศัพท์เคลื่อนที่จากประเทศจีนมีการส่งสินค้ารุ่นใหม่ที่มีคุณสมบัติที่ดีในราคาที่ดึงดูดใจผู้บริโภคเข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับการแข่งขันที่รุนแรงในการทำตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ บริษัทจึงได้ตัดสินใจดำเนินการปรับเปลี่ยนธุรกิจ โดยได้ยกเลิกการผลิตและการทำตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile เหลือเพียงการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบรนด์อื่นๆ ในร้านค้าของบริษัท ในการยกเลิกการผลิตและการทำตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่นั้น ฝ่ายบริหารได้วิเคราะห์และผันธุรกิจจากการทำตลาด Consumer ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และได้รับผลกระทบจากกระแสดิจิทัลอย่างมากมาย เป็นการลงทุนในธุรกิจใหม่ 2 โครงการใหญ่ด้วยกัน ดังนี้

1. โครงการ Digital Trunk Radio System (DTRS) ให้บริการร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“กสท”) ซึ่งฝ่ายบริหารได้เล็งเห็นโอกาสในการให้บริการ DTRS ภายใต้ Network ที่จะขยายทั่วประเทศ โดยกลุ่มเป้าหมายหลักคือองค์กรภาครัฐที่เน้นการสื่อสารทางไกล และต้องการความปลอดภัยในการสื่อสาร
2. โครงการติดตั้ง Co-Tower เพื่อให้บริการเช่าเสาสัญญาณระยะยาวแก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในอุทยานแห่งชาติที่มีอยู่ทั่วประเทศ

จากการปรับเปลี่ยนมาทำธุรกิจดิจิทัลมากขึ้น จึงได้มีการเปลี่ยนชื่อจากบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) มาเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และหันเหธุรกิจมาทำโครงการ DTRS และ Co-Tower ทั้งยังได้เปิดตัวธุรกิจขายฝากออนไลน์ในปีที่ผ่านมา โดยให้บริการบน Platform Social Media ในนาม Zazzet เพื่อให้บริการขายฝากสินทรัพย์ และจับคู่ผู้ลงทุนกับเจ้าของสินทรัพย์ในการทำธุรกรรมออนไลน์ เพื่อความสะดวก รวดเร็ว และมีความน่าเชื่อถือ โดยคำนึงถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปบน Platform ออนไลน์เป็นหลัก

คณะกรรมการและฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นว่าการปรับเปลี่ยนธุรกิจในครั้งนี้ จะนำมาซึ่งผลดีต่างๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต โดยฝ่ายบริหารจะมีการติดตามผลการดำเนินธุรกิจอย่างใกล้ชิด และจะทำการพัฒนาสินค้าและบริการให้ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค ถึงแม้ว่าจะต้องใช้เวลาในการปรับเปลี่ยนและวางรากฐานสักระยะหนึ่ง ในนามของคณะกรรมการบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ได้ร่วมสนับสนุนและให้ความไว้วางใจบริษัทด้วยดีเสมอมา ซึ่งเป็นแรงผลักดันในการขับเคลื่อนธุรกิจของบริษัทมาโดยตลอด



(นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต)

ประธานกรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



(นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์)

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ

2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร

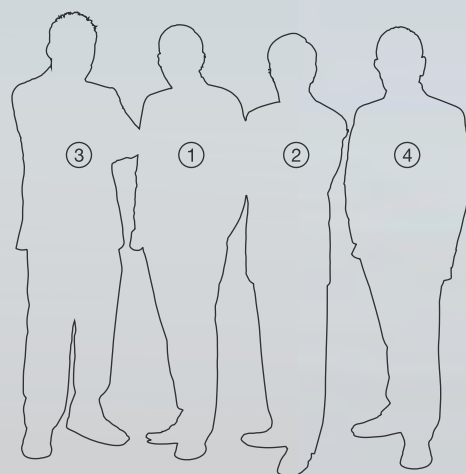
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

3. นายคันธิศ อรัญยานนท์

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ

4. นายประชา พัทธยากร

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน





คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์

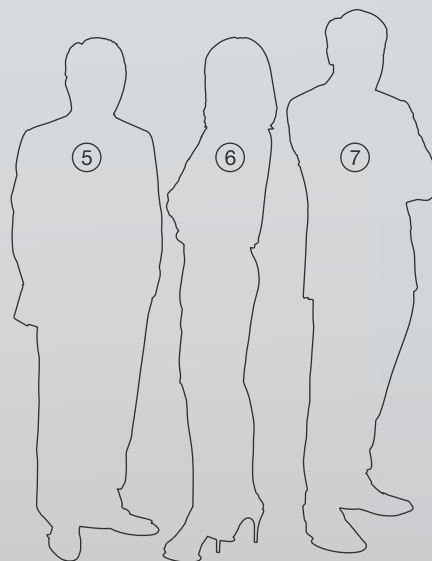
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- ประธานกรรมการบริหาร
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

6. นางสุกัญญา วนิชจักรวงศ์

- กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
- กรรมการผู้จัดการใหญ่
- กรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- กรรมการกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

7. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



วิสัยทัศน์

ดำเนินธุรกิจที่ก้าวหน้ามั่นคงอย่างยั่งยืน โดยเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจร เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวันที่ง่ายขึ้น สะดวกสบาย และก้าวหน้าเทคโนโลยี

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นในการสร้างสรรค์สุดยอดประสบการณ์แก่ลูกค้า ในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ และการบริการที่เหนือระดับอย่างครบวงจร รังสรรค์ทุกสิ่งเพื่อความเชื่อมั่น ความพึงพอใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์ และความประทับใจในการบริการที่ยอดเยี่ยมเกินความคาดหมาย
- เราคิดค้นสร้างสรรค์ คอนเทนต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์มผ่านสื่อหลากหลาย และสื่อดิจิทัลอย่างครบครันที่แตกต่าง และดีกว่าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มุ่งมั่นพัฒนา และมองหาโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และพัฒนาช่องทางในการจำหน่ายใหม่ๆ รวมไปถึงการพัฒนาช่องทางการสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง

สารบัญ

สารจากคณะกรรมการ	003
คณะกรรมการ	004
วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ	006
รายงานคณะกรรมการบริหาร	008
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	009
รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	011
รายงานคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	012
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	013
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	014
ความรับผิดชอบต่อสังคม	015
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	026
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	027
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	032
โครงสร้างธุรกิจ	033
โครงสร้างรายได้	034
ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย	035
การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา	037
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	038
ปัจจัยความเสี่ยง	040
ผู้ถือหุ้น	042
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	043
โครงสร้างการจัดการ	044
การกำกับดูแลกิจการ	057
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	090
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	094
รายการระหว่างกัน	097
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	104
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	109
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	110
งบการเงิน	114
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	178
รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขาธิการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน	179
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	189

รายงานคณะกรรมการบริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานตามที่บริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากมติที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยคณะกรรมการในการพิจารณาตรวจสอบและกลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณา นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดให้มีการจัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ องค์ประกอบและคุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง รายละเอียดการจัดประชุม และการรายงานผลการปฏิบัติงานที่ต่อคณะกรรมการไว้ให้ยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารได้จัดให้มีการประชุม 12 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริหารได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการได้พิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาของแต่ละสายธุรกิจเป็นประจำทุกไตรมาส โดยกำหนดให้มีการประชุมผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้จัดการขึ้นไปอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อถ่ายทอดแผนการดำเนินงานและกลยุทธ์ดังกล่าวให้กับผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบ เพื่อนำไปปฏิบัติตามเป้าหมายที่กำหนด
- ทบทวนและติดตามผลการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีที่บริษัทย่อยมีปัญหาในการดำเนินงาน คณะกรรมการบริหารจะให้คำปรึกษาอย่างใกล้ชิด เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
- พิจารณาลักษณะที่ในการกำหนดอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปีและนโยบายการจ่ายโบนัส ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทอยู่ในอัตราที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและอยู่ในเกณฑ์ที่เปรียบเทียบได้กับแนวปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา
- กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ เช่น พิจารณาการลงทุนของบริษัท พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี ตลอดจนพิจารณาอนุมัติการจ้างงานและการปรับตำแหน่งพนักงาน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังรอบคอบและซื่อสัตย์สุจริตอย่างเต็มความสามารถ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทและความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งดูแลให้บริษัทมีระบบงานที่ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้เพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการสร้างความมั่นคงและการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่ความยั่งยืนทางธุรกิจต่อไป



(นายวิชัย วิไลลักษณ์)

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท สามารต ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

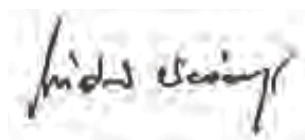
คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ด้านการเงิน การบัญชี และการบริหารจัดการ โดยมี ดร.โชติวิทย์ ชัยวัฒนางกูร เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต และนายคันธิศ อรรถยานนท์ เป็นกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการตรวจสอบและสอบทาน ให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ทุกฝ่าย รวมทั้งดูแลให้ผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและความรับผิดชอบ โดยในปี 2560 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ในการประชุมแต่ละครั้งมีผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมในวาระที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบโดยสรุปได้ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานงบการเงิน รายงานการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานรายไตรมาส และประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนการพิจารณานโยบายการบัญชีที่สำคัญร่วมกับฝ่ายบริหารและผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ นอกจากนี้ ยังได้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับผู้สอบบัญชี อย่างเป็นทางการจำนวน 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน
- คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากรายงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพและบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด
- คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานการตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน อัตรากำลังคน และประเมินผลการปฏิบัติงานหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหน่วยงานตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งให้ข้อเสนอแนะ เพื่อสนับสนุนให้การดำเนินกิจกรรมตรวจสอบภายในเป็นไปอย่างอิสระ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- คณะกรรมการตรวจสอบสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับ ธุรกิจของบริษัท รวมทั้งการระงับข้อพิพาทที่อาจเกิดขึ้นจากสัญญาที่กระทำกับบุคคลภายนอกและข้อเรียกร้องอื่นๆ โดยคณะกรรมการ ตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดต่างๆ ดังกล่าวอย่างถูกต้อง
- คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชีประจำปี 2560 โดยประเมิน ความเป็นอิสระ คุณภาพของผลงานการตรวจสอบในปีที่ผ่านมา ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ รวมถึงพิจารณา ความเหมาะสมของคำตอบแทน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้มีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้นให้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2560 ของบริษัทและบริษัทย่อย
- คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปีที่ทำขึ้นตามกลยุทธ์ของบริษัทและการประเมิน ความเสี่ยง โดยมุ่งเน้นให้ตรวจประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญในเชิงป้องกัน รวมถึงสอบทานการประเมิน ระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบและแบบประเมินความเพียงพอของระบบการ ควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายในตามกรอบแนวทางปฏิบัติด้านการควบคุมภายในตามแนวคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission - Enterprise Risk Management (COSO - ERM) และ แนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งพิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตาม ข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกัน ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายบริหาร ทั้งนี้ได้มีการประชุมเป็นการเฉพาะกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและ ผู้ตรวจสอบภายในอย่างเป็นทางการจำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้ความเห็นและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนการตรวจสอบประจำปี การบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

- คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงสอบทานการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวให้ถูกต้องครบถ้วนตามข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล โปร่งใส และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าการทำรายการดังกล่าวเป็นการทำรายการดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีเงื่อนไขการค้าปกติด้วยราคาที่สมเหตุสมผล
- คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้กับคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส โดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม
- คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยผลการประเมินตนเองในภาพรวมอยู่ในระดับดีเยี่ยม แสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบและมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างสร้างสรรค์เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกราย

สรุปในภาพรวมแล้ว คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าคณะกรรมการ ผู้บริหาร และกรรมการบริหารของบริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัทอย่างมีคุณภาพเยี่ยมมีอาชีพ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส รวมทั้งมีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเหมาะสม



(ดร.ไชติวิทย์ ชัยวัฒนางกูร)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

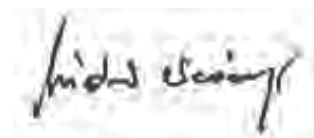
เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการส่งเสริมและมุ่งเน้นให้บริษัทดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจ รวมทั้งกรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนของบริษัท เพื่อพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทได้ยึดถือปฏิบัติ เพื่อเพิ่มความโปร่งใสขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย คณะกรรมการจึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่รับผิดชอบด้านการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการเป็นกรรมการอิสระ

ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานและพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่เป็นการสนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้รายงานผลการประชุมต่อคณะกรรมการเพื่อพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งสอดคล้องกับเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการในระดับสากล
- สอบทานกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และนโยบายต่างๆ ของบริษัท
- ดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการโดยสม่ำเสมอ และจัดทำรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาเสนอต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี
- สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อให้เป็นไปตาม พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- กำหนดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะและกรรมการรายบุคคล การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย และการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารและเลขานุการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินและข้อเสนอแนะไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
- สอบทานรายงานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่เปิดเผยในรายงานประจำปีให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างเต็มความสามารถ อีกทั้งจะยังคงดูแลปรับปรุงแก้ไขและมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง โดยจะดำเนินการตามแนวทางการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในความถูกต้องและโปร่งใส อันจะนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ผลจากการดูแลและพัฒนาระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทอย่างต่อเนื่อง ทำให้บริษัทได้รับผลการประเมินด้านกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” และติดอันดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าทางการตลาด 3,000 - 9,999 ล้านบาทขึ้นไป จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ในระดับ “ดีเยี่ยม” (4TIA) จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



(ดร. วิชิตวิทย์ ชัยวัฒนางกูร)

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาที่จะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งจะต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการจึงได้แต่งตั้ง คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เพื่อกำหนดกรอบนโยบายและแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและ สิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม

ในปี 2560 คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีการประชุม 2 ครั้ง เพื่อติดตามผลการดำเนินงานและพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามนโยบาย พัฒนาเพื่อความยั่งยืนและกฎบัตรคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ทบทวนนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท
- ส่งเสริมให้บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงานและมีจิตอาสา เสียสละร่างกายแรงใจและเวลาส่วนตัว เพื่อทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม อีกทั้งส่งเสริมและให้ความรู้ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมกับพนักงานบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนาและดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
- ติดตามการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทประจำปี 2560
- ทำการประเมินตนเองของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการเพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการอย่างเต็มความสามารถ ตลอดจนมีการ เกื้อกูลสังคมอย่างจริงจัง และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทอย่างต่อเนื่องตามนโยบาย พัฒนาเพื่อความยั่งยืนของบริษัท ควบคู่ไปกับการบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งการดำเนินงานทางด้านการพัฒนา อย่างยั่งยืนนั้นจะไม่สามารถประสบความสำเร็จได้ หากปราศจากการสนับสนุนอันมีค่าจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน รวมไปถึงชุมชนและสังคมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทอันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน



(นางสุกัญญา วณิชกรวงศ์)

ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูงทำหน้าที่ในการพิจารณากลั่นกรองนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาแผนการบริหารความเสี่ยงและมาตรการป้องกันหรือแก้ไข รวมทั้งติดตามผลอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดหรือรองรับผลกระทบจากความเสียหาย ทำให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพครบถ้วนในทุกกิจกรรมหลักและดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยมอบหมายให้ฝ่ายบริหารของทุกบริษัทในกลุ่มปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงดังกล่าว และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ และเพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารความเสี่ยงตามแผนที่กำหนด โดยพิจารณาเรื่องที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

- รับทราบความเสี่ยงระดับองค์กรและความเสี่ยงของกลุ่มธุรกิจที่สำคัญประจำปี 2560 รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแนวทางในการบริหารความเสี่ยงให้กับฝ่ายบริหาร
- กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- ทบทวนและปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้
- ส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพซึ่งสามารถควบคุมความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในขอบเขตที่กำหนด มีการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนมีการเตรียมความพร้อมไว้อย่างรอบด้านเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้บริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายและมีประสิทธิภาพ

(นายวิชัย วิลक्षण)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยกำหนดให้ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระเพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก เสนอบุคคลผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติที่เหมาะสมมาปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งเสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการและกรรมการชด้อยอด ตลอดจนผู้บริหารระดับสูง

ในปี 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงและไม่อยู่ในที่ประชุมในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย และได้รายงานผลการประชุมพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้คณะกรรมการพิจารณาอย่างต่อเนื่อง โดยสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- พิจารณาสรรหา และเสนอบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัท และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการและกรรมการชด้อยอดแทนตำแหน่งที่ว่างลง และแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ
- กลั่นกรองค่าตอบแทนของกรรมการและกรรมการชด้อยอดต่างๆ โดยกรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชด้อยอดต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม
- พิจารณาอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสประจำปี ร่วมกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลและคณะกรรมการบริหารให้อยู่ในอัตราที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
- ทำการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประจำปี 2560 และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการเพื่อนำไปพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการ และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวังรอบคอบ สมเหตุสมผล โปร่งใสและเป็นอิสระ ตลอดจนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติงานโดยใช้หลักความเสมอภาค ยุติธรรม โปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเป็นที่ยอมรับในระดับสากล เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเหมาะสม สำหรับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารนั้น ได้พิจารณาให้เหมาะสมเพียงพอที่จะสามารถสร้างแรงจูงใจให้เกิดประสิทธิภาพในการทำงาน และรักษาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณภาพไว้ให้อยู่กับบริษัท โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการปฏิบัติงาน รวมถึงการเติบโตและผลการดำเนินงานของบริษัท สภาพคล่องทางธุรกิจ ปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทหรือภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ซึ่งมีวิธีดำเนินการสอดคล้องกับกฎบัตรและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน



(นายคันธิศ อรณยานนท์)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายภาพรวม

บริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อความยั่งยืนของกิจการและสังคมโดยรวมมาโดยตลอด ซึ่งนอกเหนือจากการดำเนินกิจกรรมด้าน CSR ที่กระทำอย่างต่อเนื่องในรูปแบบของการจัดโครงการส่งเสริมวัฒนธรรม การจัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ และการบริจาคแล้ว บริษัทยังดำเนินการให้เป็นรูปธรรมมากขึ้น ด้วยการจัดตั้งคณะทำงานเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม เพื่อความยั่งยืนของกิจการ โดยองค์ประกอบของคณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ ทำหน้าที่ร่วมกันเพื่อกำหนดกรอบนโยบาย และแนวทางในการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัทอย่างเป็นรูปธรรม อันจะนำมาซึ่งแนวทางในการติดตามความก้าวหน้า และประเมินผลการดำเนินงานด้าน CSR และรายงานต่อคณะกรรมการ คณะกรรมการเพื่อความยั่งยืนมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย ตลอดจนแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท
2. ให้การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
3. กำกับดูแล ทบทวน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการ

นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

1. ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล และการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และมีจิตอาสา เสียสละแรงกายแรงใจ และเวลาส่วนตัวเพื่อทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม
3. ส่งเสริมและให้ความรู้กับพนักงานทุกระดับของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
4. ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

ในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน บริษัทมีการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มีการพิจารณาประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามระดับนัยสำคัญ เพื่อดำเนินการอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ โดยมีนโยบายและกลยุทธ์ที่ใช้ในการดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	นโยบายและกลยุทธ์ที่ใช้ดูแล
1. ลูกค้า	พัฒนาสินค้าและบริการให้ทันสมัยมีคุณภาพมีราคาที่เป็นธรรม เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า รวมทั้งเสริมสร้างและบำรุงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้าและบริษัท
2. พนักงาน	เคารพในสิทธิส่วนบุคคล มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม พัฒนาความรู้ความสามารถ และมีการฝึกอบรม และให้ความรู้แก่พนักงานโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตัวพนักงาน ดูแลความปลอดภัยในชีวิตและสุขอนามัย จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม
3. คู่ค้า	จัดหาสินค้าและบริการอย่างมีระบบ มีมาตรฐานตามหลักการแข่งขันทางการค้า ตามสัญญาและจรรยาบรรณ
4. ผู้ถือหุ้น	ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปฏิบัติอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
5. เจ้าหนี้	ยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
6. สังคม ส่วนรวม และ ชุมชน	ให้ความสนับสนุนช่วยเหลือในทุกทาง สร้างความสัมพันธ์ที่ดีและประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม ปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานในองค์กรตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน ผ่านสื่อและกิจกรรมภายใน
7. สิ่งแวดล้อม	ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ รวมทั้งส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในองค์กรเรื่องสิ่งแวดล้อม
8. คู่แข่งทางการค้า	ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมการค้าเสรี

ทั้งนี้ รายละเอียดในส่วนของนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย และการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวในปีที่ผ่านมา บริษัทได้เปิดเผยไว้ในส่วนของ “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ”

บริษัทมีการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อจัดสรรทรัพยากรให้รองรับการดำเนินงานตามลำดับความสำคัญ รวมทั้งให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ทั้งนี้เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คือลูกค้าและพนักงาน บริษัทได้กำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจ ที่แสดงถึงการคำนึงถึงลูกค้าซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ โดยมีการพัฒนาสินค้าและบริการ ให้มีความทันสมัยและมีคุณภาพในราคาที่เป็นธรรม และเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารที่ครบวงจร ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินธุรกิจปกติ ดังนี้

วิสัยทัศน์

ดำเนินธุรกิจที่ก้าวหน้ามั่นคงอย่างยั่งยืน โดยเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจร เพื่อดำเนินชีวิตประจำวัน ที่ง่ายขึ้น สะดวกสบาย และก้าวหน้าเทคโนโลยี

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นในการสร้างสรรค์สุดยอดประสบการณ์แก่ลูกค้า ในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ และการบริการที่เหนือระดับอย่างครบวงจร รั้งสรรค์ทุกสิ่งเพื่อความเชื่อมั่น ความพึงพอใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์ และความประทับใจในการบริการที่ยอดเยียมเกินความคาดหมาย
- เราคิดค้นสร้างสรรค์ คอนเทนต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์มผ่านสื่อหลากหลาย และสื่อดิจิทัลอย่างครบครันที่แตกต่าง และดีกว่าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มุ่งมั่นพัฒนา และมองหาโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

ในส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทให้ความสำคัญในลำดับต่อไปคือพนักงานทุกระดับ ซึ่งบริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท โดยบริษัทดำเนินการให้มีการจ้างงานอย่างเป็นธรรม มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่พนักงานโดยหน่วยงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อการพัฒนาศักยภาพของตัวพนักงาน โดยรวมถึงการให้ความรู้ และจัดส่งไปอบรมในกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

โดยรายละเอียดแสดงไว้ใน “ข้อ 5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม” รวมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร ซึ่งแสดงรายละเอียดไว้ในหมวด “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร”

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ได้กำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท สามารถดูรายละเอียดได้ที่หมวด “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ” และเว็บไซต์บริษัท www.samartdigital.com โดยนโยบายดังกล่าวยึดหลักในการปฏิบัติ 9 ประการ ดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
4. การเคารพสิทธิมนุษยชน
5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม
8. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

การดำเนินงานตามหลักการ 9 ประการมีดังนี้

1. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ส่งเสริมการกำกับดูแลที่ดีให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความโปร่งใส และตรวจสอบได้

บริษัทตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัท ให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ ดังนั้น จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทได้ยึดถือปฏิบัติ โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติตามกฎข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งในปี 2560 บริษัทได้ดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ”

ทั้งนี้ ในปีผ่านมามีบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทได้รับผลการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560 ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” ซึ่งเป็นคะแนนระดับสูงสุด และมีบริษัทจดทะเบียนเพียง 110 บริษัท จากทั้งหมด 620 บริษัท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.74 ของบริษัทจดทะเบียนที่ได้รับคะแนนในระดับนี้ และติดลำดับ Top Quartile ของกลุ่มบริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด 3,000-9,999 ล้านบาทขึ้นไป จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย อย่างไรก็ตาม บริษัทจะมุ่งมั่นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทยังได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ในระดับ “4TIA” หรือเทียบเท่า “ดีเยี่ยม” จากการสำรวจของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม และมีจริยธรรม ใส่ใจการปฏิบัติตามกฎหมาย เคารพกฎระเบียบของสังคม

บริษัทได้มีการดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม และเป็นธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิและผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสีย

พึงได้รับอย่างทั่วถึงไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทสำหรับการ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติ โดยได้เปิดเผยจริยธรรมธุรกิจดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com นอกจากนั้น คณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจของบริษัทอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ”

3. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

กำหนดนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตโดยกำหนดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท

ด้วยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ ที่ประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ทบทวนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- ความเป็นกลางทางการเมืองและการช่วยเหลือทางการเมือง
- การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน
- การรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

- กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง
- การป้องกัน
- การจัดอบรมและสื่อสาร
- การรายงานและช่องทางการรายงาน
- การกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย

ซึ่งผลจากการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ บริษัทไม่มีการกระทำความผิดด้านทุจริต หรือกระทำความผิดจริยธรรมพบเพียงข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท ซึ่งได้มีการแก้ไขและชี้แจงระเบียบปฏิบัติที่ถูกต้องให้พนักงานทราบแล้ว นอกจากนี้ ไม่มีการรวมการและผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการทำกับดักการกิจการของบริษัท และไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

โดยบริษัทได้เปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวที่ได้รับอนุมัติไว้ในคู่มือจริยธรรมของบริษัทและเว็บไซต์ www.samartdigital.com เพื่อให้พนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวในปีที่ผ่านมา และการเข้าร่วมอบรมเกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริต ได้เปิดเผยไว้แล้วในเรื่อง “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

4. การเคารพสิทธิมนุษยชน

ให้ความสำคัญกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐาน ส่งเสริมและเคารพต่อสิทธิและเสรีภาพด้วยการไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมความเสมอภาค ไม่แบ่งแยกเพศ และชนชั้น ไม่ใช้แรงงานเด็ก

บริษัทยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยเคร่งครัด ในทางกลับกันบริษัทจะสร้างองค์ความรู้ด้านสิทธิมนุษยชน พร้อมทั้งปลูกจิตสำนึกให้พนักงานของบริษัทยึดถือและปฏิบัติตาม โดยบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการถือปฏิบัติดังนี้

- สิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล
 - บริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน โดยถือเป็นความลับไม่ส่งข้อมูลหรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคลไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง
 - การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลจะกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
 - บุคคลย่อมอ้างศักดิ์ศรีแห่งความเป็นมนุษย์หรือใช้สิทธิและเสรีภาพของตนได้เท่าที่ไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพของบุคคลอื่น

- การปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค
 - บริษัทปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา
 - พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ ให้เกียรติซึ่งกันและกัน ประพฤติตนเหมาะสมกับหน้าที่การงานตามระเบียบข้อบังคับของบริษัท และตามขนบธรรมเนียมประเพณี โดยไม่สร้างความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์บริษัท
 - บริษัทให้โอกาสพนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท และให้โอกาสพนักงานศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษาและการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว
 - การดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
 - ในการปฏิบัติหน้าที่พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางกายและจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง
 - ช่วยกันสอดส่องดูแลให้สภาพการทำงานปลอดจากการกดขี่ข่มเหงหรือการกระทำที่ไม่เป็นธรรม
 - ให้เกียรติ และเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

5. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ดำเนินการเพื่อให้เกิดความปลอดภัยและสุขอนามัยในการทำงาน โดยกำหนดเงื่อนไขและจัดสภาพการจ้างงานที่เหมาะสมตามกฎหมายแรงงานพื้นฐาน ตลอดจนเสริมสร้างทักษะของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้พนักงานมีคุณภาพชีวิตที่ดี

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย และหลักจริยธรรม เพื่อสร้างคุณธรรม ความมั่นคงและความสงบสุขในสังคม บริษัทจึงให้การดูแลและการปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรมในด้านต่างๆ เช่น

1. เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ” เรื่อง “นโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชนและแนวปฏิบัติ”
2. กำหนดให้มี “นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน” โดยคำนึงถึงหลักการจูงใจพนักงานให้พนักงานปฏิบัติงานเต็มความสามารถ มีความเป็นธรรม และมีระบบแบบแผนการปฏิบัติที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน มีการประเมินและวิเคราะห์ค่าจ้างให้มีความเป็นปัจจุบันเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ และอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันได้หรือเท่าเทียมกับอัตราค่าจ้างค่าตอบแทนของบริษัทชั้นนำอื่นๆ และเป็นไปตามข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามสภาพตลาด การแข่งขันทางธุรกิจ ลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคำนึงถึงความสามารถของบริษัทในการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว และเปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอแนะหรือข้อร้องทุกข์ดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

ในส่วนของสวัสดิการต่างๆ บริษัทจัดให้มีการประกันชีวิตหมู่ให้กับพนักงานโดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี มีการตรวจสุขภาพประจำปี มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงาน มีประกันสังคมให้กับพนักงาน มีการจัดเงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย มีเงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย รวมทั้งมีส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ” เรื่อง “นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน”

3. กำหนดให้มี “นโยบายความปลอดภัยและสุขอนามัย” โดยบริษัทจัดให้มีนโยบายและระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย รวมทั้งดำเนินการด้านความปลอดภัยทุกวิถีทางเพื่อให้เกิดความปลอดภัยต่อชีวิตและสุขอนามัยของพนักงาน นอกจากนี้ยังจัดให้มีการปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม เช่น มีการแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัย การจัดอบรมและปลูกจิตสำนึกเกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน มีการซ้อมอพยพหนีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี ใช้ระบบสแกนนิ้วมือ เข้า-ออกประตูสำนักงาน จัดให้มีการตรวจรักษาพยาบาลและให้บริการทางการแพทย์เบื้องต้น รวมทั้งให้บริการยารักษาโรคแผนปัจจุบัน และมีการตรวจสุขภาพประจำปี โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ” เรื่อง “นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน”

4. กำหนดให้มี “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร” โดยแบ่งเป็น
 - การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร บริษัทกำหนดกลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลโดยมุ่งเน้นเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้เหมาะสม มีการสรรหาและคัดเลือกพนักงานโดยยึดหลัก “ความรู้ ความสามารถ ควบคู่กับการเป็นคนดี” มีการคัดเลือกอย่างโปร่งใส เหมาะสมกับตำแหน่งงาน เป็นนโยบายที่มุ่งเน้นการสรรหาบุคลากรเพื่อส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายอาชีพในกลุ่มสามารถ เพื่อนำไปสู่ความสำเร็จที่ยั่งยืนของบริษัท
 - การสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร บริษัทส่งเสริมให้มีการทำงานร่วมกันเป็นทีม โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ
 - การวางแผนพัฒนาอาชีพ บริษัทนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กร เพื่อการวิเคราะห์ วางแผน และใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานแต่ละคน
 - การจัดฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยจัดให้มีการอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงาน
 - การรักษาผู้มีความรู้ความเชี่ยวชาญสูงและการวางแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเลิศ มีศักยภาพสูง และเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการบริหารและพัฒนาบุคลากร สามารถดูได้ในเรื่อง “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “บุคลากร” เรื่อง “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร”

6. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ให้ความสำคัญในการผลิตสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และความปลอดภัย

บริษัทเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอย่างต่อเนื่อง จึงได้กำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าดังนี้

1. มุ่งมั่นที่จะจัดหา พัฒนา และผลิตสินค้าและบริการให้มีความทันสมัยอยู่เสมอเพื่อสนองความต้องการของลูกค้า
2. จำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ให้กับลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม
3. ให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ลูกค้า โดยไม่มีการกล่าวเกินความเป็นจริง อันเป็นเหตุให้ลูกค้าเข้าใจผิดเกี่ยวกับคุณภาพ ปริมาณหรือเงื่อนไขใดๆ ของสินค้าหรือบริการนั้นๆ
4. จัดให้มีกระบวนการที่สามารถให้ลูกค้าแจ้งถึงปัญหาของการนำสินค้าไปใช้ หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสม เพื่อที่บริษัทจะได้ป้องกัน/แก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว และนำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงหรือพัฒนาสินค้าและการให้บริการดังกล่าวต่อไป
5. จัดให้มีบริการหลังการขายเพื่ออำนวยความสะดวกให้กับลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ
6. รักษาความลับของลูกค้า ไม่นำข้อมูลลูกค้าไปเปิดเผย หรือใช้ประโยชน์ส่วนตนโดยมิชอบ
7. สนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ในอันที่จะเสริมสร้างและธำรงรักษาไว้ซึ่งความสัมพันธ์อันดีระหว่างลูกค้ากับบริษัทให้ยั่งยืนสืบไป

โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ” เรื่อง “นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า”

7. การร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม

ให้การสนับสนุนและพัฒนาคุณภาพชีวิต รวมทั้งพัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคม

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้อย่างแข็งแกร่งในวันนี้ ก็ด้วยการสนับสนุนจากชุมชนและสังคม ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสำคัญยิ่งต่อการสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิต พัฒนาความเจริญให้แก่ชุมชนและสังคมไทย โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. การสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม
2. การมอบสิ่งปลูกสร้าง วัสดุอุปกรณ์ ตลอดจนบริจาคทุนทรัพย์ เพื่อดูแลสภาพความเป็นอยู่และความปลอดภัยของชุมชน เช่น การสร้างที่พักผู้โดยสารรถประจำทางบริเวณหน้าที่ทำการบริษัท การบริจาคเสื้อกันฝนและเสื้อสะท้อนแสงแก่ตำรวจ

- จรรยาในพื้นที่สถานีตำรวจภูธรปากเกร็ด และสถานีตำรวจภูธรปากคลองรังสิต การสนับสนุนอุปกรณ์การเรียนการสอน การกีฬา แก่โรงเรียนในบริเวณใกล้เคียง การบูรณะซ่อมแซมวัดและการบริจาคทานแก่ผู้ยากไร้ในชุมชน
3. การระดมทุนทรัพย์และสิ่งของจำเป็นเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัย
 4. การปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่พนักงานในองค์กรเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมผ่านสื่อและกิจกรรมภายในอย่างต่อเนื่อง

โดยกิจกรรมต่างๆ แสดงไว้แล้วในหัวข้อ “กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

8. การดูแลรักษาสีสิ่งแวดล้อม

ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบต่อที่มีต่อสิ่งแวดล้อม จึงได้ยึดหลักปฏิบัติดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดี ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. รับผิดชอบต่อสังคมในการใช้ทรัพยากร ทั้งในรูปวัตถุดิบ เงินทุน บุคลากร และพลังงานอย่างชาญฉลาด
3. ส่งเสริมกิจกรรมการดูแลรักษาธรรมชาติและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในองค์กรเรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ ดังนี้

1. บริษัทมีการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ ผ่านกิจกรรมที่พนักงานมีส่วนร่วมอย่างต่อเนื่อง
2. บริษัทให้การสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมแก่สังคมและองค์กรต่างๆ รวมทั้งดำเนินการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อม
3. บริษัทมีนโยบายในการปลูกฝังแนวคิดเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน เพื่อให้เกิดความเข้าใจถึงความสำคัญของการดูแลสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2560 บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมดังนี้

การพัฒนาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม

บริษัทมุ่งการพัฒนาสินค้าและบริการ โดยคำนึงถึงการอนุรักษ์และมาตรฐานความปลอดภัยทางด้านสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการนำเสนอบริการทางด้านการสื่อสารโทรคมนาคมที่ใส่ใจสิ่งแวดล้อม

การสร้างจิตสำนึกให้พนักงาน รู้ใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

การกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงานในองค์กรให้ใส่ใจสิ่งแวดล้อมและใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ผ่านสื่อภายในและโครงการรณรงค์ประหยัดพลังงาน “ลด ละ เลิก” ที่ดำเนินกิจกรรมอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

ในปี 2560 ยังมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรม เพื่อกระตุ้นให้พนักงานเกิดพฤติกรรมการประหยัดและออมเงิน พร้อมทั้งใช้ทรัพยากรคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและสอดคล้องกับสถานการณ์ในช่วงเวลานั้น ภายใต้คอนเซ็ปต์ “Samart Smart Saving” เปิดโอกาสให้พนักงานได้ร่วมออกร้านขายของเพื่อเพิ่มรายได้หรือสร้างมูลค่าจากสิ่งของ ไม่ว่าจะเป็นของใหม่หรือของใช้มือ 2 พร้อมทั้งจัดเสวนาเติมความรู้เกี่ยวกับช่องทางการออม การลงทุนอย่างปลอดภัย เพื่อเสริมรายได้ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวให้กับพนักงานจากธนาคารต่างๆ เช่น ธนาคารอาคารสงเคราะห์ ธนาคารกรุงศรีอยุธยา ธนาคารกรุงไทย และธนาคารธนชาติ รวมถึงบริษัท ชิมูแอสเซ็ท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ให้บริการรับขายฝากอสังหาริมทรัพย์ออนไลน์

9. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

มุ่งพัฒนาและนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี เพื่อยกระดับมาตรฐานชีวิตความเป็นอยู่ ดูแลสิ่งแวดล้อม และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า

โครงการ Samart Innovation Awards คือกิจกรรมสำคัญที่กลุ่มบริษัทสามารถดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นระยะเวลากว่า 15 ปี เพื่อมุ่งส่งเสริมให้เยาวชนและผู้ประกอบการรุ่นใหม่ได้เกิดการพัฒนาความคิด ความสามารถ อันนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยี ซึ่งหลังจากการประกวดในแต่ละปีสิ้นสุด บริษัทจะทำการเผยแพร่ผลงานต่างๆ ที่เข้ารอบและชนะการประกวดสู่สาธารณะผ่านกิจกรรมและสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ นอกจากจะเป็นการส่งเสริมเชิงพาณิชย์ให้แก่ผู้เข้าร่วมประกวดแล้ว ยังเป็นการสร้างแรงบันดาลใจให้นักพัฒนานวัตกรรมรุ่นใหม่ของไทย โดยในปีที่ผ่านมา มีข่าวสารเกี่ยวกับโครงการและผลงานที่ถูกเผยแพร่ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ วิทยุ โทรทัศน์ และสื่อออนไลน์ จำนวน 96 ข่าว

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

จากการดำเนินธุรกิจตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืนผ่านหลักปฏิบัติ 9 ประการ ทำให้ในปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการถูกตรวจสอบหรืออยู่ระหว่างถูกตรวจสอบโดยหน่วยงานที่มีอำนาจหน้าที่ ว่าการดำเนินงานของบริษัทหรือบริษัทย่อยมีการฝ่าฝืนกฎหมายแต่อย่างใด นอกจากนี้ บริษัทและบริษัทย่อยไม่ได้ถูกกล่าวหาว่ามีการดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2560 กลุ่มบริษัทสามารถได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินโครงการเพื่อช่วยเหลือสังคม ภายใต้กรอบ “สร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง อันประกอบด้วยโครงการและกิจกรรมต่างๆ ดังนี้

การสร้างคนคุณภาพ

1. **Samart Innovation** ครอบคลุมการจัดประกวดนวัตกรรมทางด้านเทคโนโลยี การให้ทุนวิจัย และการจัดฝึกอบรมความรู้เสริมทักษะวิชาชีพในสายเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม
 - **Samart Innovation Award 2017** จัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 15 โดยในปี 2560 บริษัทได้ประสานความร่วมมือกับสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) ในการดำเนินโครงการ Young Technopreneur (เด็กแก่น้อยเทคโนโลยี) ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์ต่อผู้เข้าร่วมโครงการ ดังนี้
 - มอบประสบการณ์ด้วยการนำเข้าเยี่ยมชมหน่วยงานทั้งภาครัฐและเอกชนที่ให้การสนับสนุน Start Up ของประเทศเกาหลีใต้ (สำหรับผู้มีคะแนนสูงสุด 3 อันดับ)
 - สนับสนุนเงินรางวัล Samart Innovation Award 2017 จำนวน 3 รางวัล ประกอบด้วยรางวัล “สุดยอดนักคิดนักพัฒนานวัตกรรมต้นแบบ” หรือรางวัลชนะเลิศจำนวน 1 รางวัลๆ ละ 200,000 บาท พร้อมรางวัลรองชนะเลิศอีก 2 รางวัล คือ 100,000 บาท และ 50,000 บาทตามลำดับ พร้อมมอบทุน Start Up Funds สำหรับผู้ผ่านเข้ารอบที่ 2 อีก 17 ทีมๆ ละ 30,000 บาท
 - สนับสนุนในเชิงธุรกิจอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่ง 6 ปีที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทสามารถได้กระตุ้นนักพัฒนารุ่นใหม่ของไทยกว่า 950 คน มีผลงานสร้างสรรค์กว่า 500 ผลงาน และมีการขยายผลทางธุรกิจแล้วกว่า 40 ราย และยังคงมุ่งมั่นค้นหาผู้ที่มีความพร้อมต่อไป





- **Samart Innovation Fund** มอบทุนวิจัยแก่นักศึกษาในสายเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคมชั้นปีสุดท้าย เพื่อเพิ่มโอกาสในการเรียนรู้ โดยมอบแก่สถาบันการศึกษา 5 แห่ง ประกอบด้วยมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ และมหาวิทยาลัยมหิดล สถาบันละ 3 ทุน ทุนละ 20,000 บาท รวม 300,000 บาท

2. โครงการสนับสนุนโอกาสทางการศึกษาอื่นๆ

- **สนับสนุนการจัดสัมมนาส่งเสริมความรู้**
 - โครงการเร่งรัดผู้ประกอบการที่ขับเคลื่อนด้วยนวัตกรรม (Innovation Driven Entrepreneurship :IDE) ของมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- **สนับสนุนความสามารถด้านกีฬาฟุตบอล**
 - โครงการคัดสรรเยาวชนไทย Fox Hunt (Leicester City International Academy) ที่ประเทศอังกฤษ ร่วมกับ King Power
 - สนับสนุนสโมสรฟุตบอลต่างๆ เช่น สโมสรเมืองทองยูไนเต็ด สโมสรบุรีรัมย์ยูไนเต็ด สโมสรชลบุรี เอฟซี สโมสรแพร่ ยูไนเต็ด
- **สนับสนุนความสามารถด้านกีฬาอื่นๆ**
 - สนับสนุนการจัดการแข่งขันกอล์ฟการกุศล วปอ.59 ของวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ที่สนามกอล์ฟดีสตาต้า ลำลูกกา อำเภองครักษ์ จังหวัดปทุมธานี



การส่งเสริมสังคมคุณธรรม

มุ่งสนับสนุนช่วยเหลือบรรเทาทุกข์และบำเพ็ญประโยชน์ผ่านชมรม “สามารถดีกลับ” ซึ่งเกิดขึ้นจากการรวมกลุ่มของพนักงานจิตอาสาในกลุ่มบริษัทสามารถ นอกจากนี้ ยังได้มีการจัดกิจกรรมส่งเสริมพุทธศาสนาและสาธารณกุศลต่างๆ ผ่าน “มูลนิธิสามารถ”

- **โครงการทำดี..เพื่อพ่อหลวง** เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกันทำความดี ถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ประกอบด้วย 3 โครงการ ดังนี้
 - **โครงการ ดอกไม้จันทน์ ทำจากใจ ถวายพ่อหลวง**
สนับสนุนให้พนักงานร่วมประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ ดอกกุหลาบ จำนวน 5,500 ดอก ส่งมอบให้กับสำนักพัฒนาสังคม กรุงเทพมหานคร เพื่อใช้ในพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช
 - **โครงการ ถักบุญ**
เป็นโครงการที่จัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 3 เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานร่วมกันทำความดี ถักหมวกไหมพรม เพื่อนำไปมอบให้กับผู้ป่วยโรคมะเร็ง และเด็กนักเรียนที่ประสบภัยหนาวในโรงเรียนที่อยู่ห่างไกล โดยมีจำนวนเป้าหมาย 900 ใบ
 - **โครงการทุนกล้าดี**
โครงการสนับสนุนให้เกิดจิตอาสา ซึ่งจัดต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 เพื่อเปิดโอกาสให้อาสาสมัคร “สามารถดีกลับ” ได้ทำกิจกรรมที่มีประโยชน์ต่อชุมชนและสังคม จำนวน 4 ทุน มูลค่า 48,000 บาท
- **โครงการสนับสนุนด้านการแพทย์**
 - กลุ่มบริษัทสามารถ และครอบครัววิไลลักษณ์ ร่วมบริจาคเงิน จำนวน 6,000,000 บาท ให้แก่ ศิริราชมูลนิธิ สถาบันการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์ โรงพยาบาลรามาริบัติ และโครงการจัดตั้งห้องผ่าตัดอวัยวะธรรมศาสตร์ โรงพยาบาลธรรมศาสตร์เฉลิมพระเกียรติ
 - มอบเงินสนับสนุนช่วยเหลือโรงพยาบาลศิริราช จำนวน 500,000 บาท
 - สนับสนุนโครงการกองทุนวิจัยศูนย์สเต็มเซลล์เพื่อการรักษาพัฒนาการรักษาบำบัดผู้ป่วยในโรคโรคมะเร็ง และผู้ป่วยที่มีปัญหาโรคกระดูกของคณะแพทยศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำนวน 50,000 บาท
- **Samart Mind Power** โครงการส่งเสริมการนำหลักธรรมมาใช้ในชีวิตประจำวัน ประกอบด้วย
 - กิจกรรม “เจริญสติ สมาธิ ปัญญา” สวดมนต์ เดินจงกรม นั่งสมาธิ สนทนาธรรม ทุกเย็นวันพฤหัสบดี
 - สนับสนุนสถานที่เพื่อใช้เป็นสถานที่เปิดสอนหลักสูตร “ครูสมาธิ” ให้กับบุคคลภายนอก แก่สถาบันจิตตานุภาพ พร้อมสนับสนุนทุนในการเปิดศูนย์อบรมครูสมาธิ
- **โครงการบริจาคโลหิต** โดยร่วมกับสภากาชาดไทย จัดให้พนักงานและคนในชุมชนใกล้เคียง ได้มีส่วนช่วยเหลือสังคมร่วมบริจาคโลหิต โดยจัดอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปีๆ ละ 3 ครั้ง
- **กิจกรรมสามารถอาสา..ช่วยเหลือผู้ประสบภัย ดังนี้**
 - **ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยทางภาคใต้** โดยจัดทำถุงยังชีพ จำนวน 541 ชุด พร้อมร่วมบริจาคสิ่งของที่จำเป็นและบริจาคเงิน จำนวน 2,000,000 บาท ให้แก่ศูนย์รับบริจาคเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยภาคใต้
 - **มอบเงินช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยทางภาคอีสาน** สมทบกองทุนเงินช่วยเหลือผู้ประสบสาธารณภัย สำนักงานนายกรัฐมนตรี ในงานประชารัฐร่วมใจได้ร่วมพระบารมี จำนวน 1,000,000 บาท





การป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ที่ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” มีการจัดช่องทางในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแส ขั้นตอน วิธีการแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส และเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ รวมถึงขั้นตอนต่างๆ ไว้ในจริยธรรมธุรกิจ และเผยแพร่ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com

ในปี 2560 กลุ่มบริษัทสามารถได้นำพนักงานและผู้บริหารเข้าเยี่ยมชม “พิพิธภัณฑ์ต้านโกง” ของสถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.) เพื่อเสริมสร้างทัศนคติเกี่ยวกับความซื่อสัตย์ และนำมาเผยแพร่ให้กับพนักงานอื่นๆ ภายในองค์กร

นอกจากนี้ เพื่อเป็นการป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง โดยรายละเอียดแสดงไว้แล้วในเรื่อง “การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง” รวมทั้งยังได้เปิดเผยปัจจัยเสี่ยงในด้านต่างๆ ไว้ ทั้งความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ และความเสี่ยงทางการเงิน ไว้ในเรื่อง “ปัจจัยความเสี่ยง” และที่เว็บไซต์บริษัท www.samartdigital.com



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

	2558	2559	2560
ผลการดำเนินงาน (ล้านบาท)			
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	7,730	3,366	1,334
รายได้ค่าสนับสนุนการขาย	28	19	1
รายได้รวม	7,799	3,461	1,364
กำไรขั้นต้น ⁽¹⁾	1,575	335	(33)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	37	(720)	(1,925)
ฐานะการเงิน (ล้านบาท)			
สินทรัพย์รวม	9,994	7,974	6,385
หนี้สินรวม	6,764	5,458	5,835
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,230	2,516	550
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตรากำไรสุทธิ (%)	0.48	(20.79)	(141.10)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	1.15	(26.09)	(134.81)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	0.36	(8.01)	(26.81)
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.09	2.17	10.60
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.008	(0.164)	(0.440)
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	0.015	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	177.61	-	-
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	0.73	0.57	0.13
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท)	0.10	0.10	0.10
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่า (ล้านหุ้น)	4,400.25	4,400.25	4,400.25

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ กำไรขั้นต้นรวมรายได้ค่าสนับสนุนการขาย

ผลสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทให้ความสำคัญในการตอบสนองความต้องการสูงสุดของลูกค้าเพื่อความพึงพอใจของลูกค้าต่องานบริการหลังการขาย โดยบริษัทได้จ้างบริษัท วันทูวัน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) ให้เป็นผู้สำรวจความพึงพอใจ โดยกำหนดความพึงพอใจของผู้ตอบเป็น 5 ระดับ ได้แก่ พอใจมาก (5) พอใจ (4) ปานกลาง (3) ไม่พอใจ (2) ไม่พอใจมาก (1) โดยในการวิเคราะห์ข้อมูลจะใช้ดัชนีชี้วัดดังต่อไปนี้

- ค่าทัศนคติในเชิงลบ โดยการพิจารณาเฉพาะคำตอบ “ไม่พอใจ” และ “ไม่พอใจมาก”
- ค่าทัศนคติในเชิงบวก โดยการพิจารณาเฉพาะคำตอบ “พอใจ” และ “พอใจมาก”

ที่ผ่านมาบริษัทได้มีการออกแบบและสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า เพื่อนำผลมาวิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่ได้รับทราบรวมถึงรักษาและเสริมสร้างข้อดีที่ลูกค้ามีต่อบริษัท โดยทางบริษัทได้ตั้งเป้าหมายว่าจะต้องได้รับคะแนนที่พึงพอใจจากจำนวนลูกค้าไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของจำนวนลูกค้าทั้งหมดที่สำรวจ

ผลสำรวจความพึงพอใจในปี 2560 พบว่าความพึงพอใจในภาพรวมของการบริการหลังการขายที่ได้รับอยู่ในระดับสูง โดยมีจำนวนผู้ที่มีทัศนคติเชิงบวก (ผู้ที่พอใจและพอใจมาก) คิดเป็นร้อยละ 93.38 ของจำนวนลูกค้าทั้งหมดที่สำรวจ ทั้งนี้ บริษัทได้รับทราบข้อบกพร่องและข้อเสนอแนะแล้วนำเข้าสู่กระบวนการปรับปรุงแก้ไข และดำเนินการป้องกันมิให้เกิดข้อบกพร่องขึ้นอีก เพื่อยกระดับคุณภาพการให้บริการกับลูกค้าให้ดียิ่งขึ้นต่อไป

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ และการให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัยในรูปแบบของเสียง (Voice) และข้อความ เสียงและภาพ (Non-Voice) รวมทั้งประกอบธุรกิจบันเทิง ผู้ผลิตรายการโทรทัศน์ผ่านช่องทางการสื่อสารในรูปแบบใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ชมรายการผ่าน Mobile Application, Facebook, YouTube, Website ทั้งในระบบ iOS และ Android บริษัทมีการประกอบธุรกิจใน 2 สายธุรกิจหลัก คือ Mobile Business และ Non-Mobile Business โดยในปี 2560 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและรูปแบบในการดำเนินธุรกิจ เพื่อแสวงหาธุรกิจใหม่ที่มีรายได้ประจำ ซึ่งจะเริ่มรับรู้รายได้จากธุรกิจใหม่ในช่วงปลายปี 2561

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

วิสัยทัศน์

ดำเนินธุรกิจที่ก้าวหน้ามั่นคงอย่างยั่งยืน โดยเลือกสรรนวัตกรรมการสื่อสารในยุคดิจิทัลที่ครบวงจร เพื่อการดำเนินชีวิตประจำวันที่ยั่งยืน สะดวกสบาย และก้าวหน้าเทคโนโลยี

พันธกิจ

- เรามุ่งมั่นในการสร้างสรรค์สุดยอดประสบการณ์แก่ลูกค้า ในทุกๆ ผลิตภัณฑ์ และการบริการที่เหนือระดับอย่างครบวงจร ไร้รอยต่อ ทุกสิ่งเพื่อความเชื่อมั่น ความพึงพอใจในคุณภาพผลิตภัณฑ์ และความประทับใจในการบริการที่ยอดเยี่ยเกินความคาดหมาย
- เราคิดค้นสร้างสรรค์ คอนเทนต์ แอปพลิเคชัน และแพลตฟอร์มผ่านสื่อหลากหลาย และสื่อดิจิทัลอย่างครบครันที่แตกต่าง และดีกว่าเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า มุ่งมั่นพัฒนา และมองหาโอกาสในการร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อขยายฐานธุรกิจให้เติบโตก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

มุ่งเน้นในการพัฒนาธุรกิจดิจิทัลใหม่ๆ ให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป และพัฒนาช่องทางในการจำหน่ายใหม่ๆ รวมไปถึงการพัฒนาช่องทางการสื่อสารคอนเทนต์รูปแบบใหม่อย่างต่อเนื่อง

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“SDC”) เดิมชื่อบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) จัดตั้งในปี 2538 ในชื่อบริษัท สามารถ อีซีเพย์ จำกัด ก่อตั้งโดยบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (“SAMART”) ด้วยทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์หลักในขณะนั้นเพื่อประกอบธุรกิจเกี่ยวกับอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคม และมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2546 บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด รวมทั้งได้ปรับโครงสร้างธุรกิจและโครงสร้างการถือหุ้นเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ Mobile Multimedia แบบครบวงจร ต่อมาเมื่อวันที่ 18 กันยายน 2546 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจากมูลค่าหุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 110 ล้านบาทเป็น 430 ล้านบาท เพื่อนำหุ้นสามัญที่เพิ่มขึ้นจำนวน 110 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท รวมเป็นเงิน 110 ล้านบาท เสนอขายหุ้นกับประชาชนทั่วไป บริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2546 โดยหุ้นสามัญของบริษัทได้เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2546 และเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2551 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจากมูลค่าหุ้นละ 1 บาทเป็นมูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท เพื่อให้เกิดสภาพคล่องในการซื้อขายมากยิ่งขึ้นเนื่องจากราคาหุ้นของบริษัทอยู่ในระดับสูงเมื่อเทียบกับหุ้นอื่นที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน นอกจากนี้ บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 14 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 430 ล้านบาท เป็น 444 ล้านบาท เพื่รองรับการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เสนอขายแก่กรรมการบริษัท และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย

ในด้านความร่วมมือกับต่างประเทศในปี 2549 Axiata Group Berhad ซึ่งในขณะนั้นชื่อ TM International Sdn Bhd. เป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นเต็มจำนวนโดย Telekom Malaysia Berhad (“TM”) ผู้ให้บริการระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศมาเลเซีย และมีโครงการให้บริการครอบคลุมหลายประเทศทั่วโลก ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) คิดเป็นสัดส่วน

ร้อยละ 24.42 จากบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ทำให้บริษัทสามารถขยายฐานการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทสู่ตลาดต่างประเทศที่ TM มีโครงข่ายการให้บริการ ต่อมาในปี 2557 Axiata Group Berhad ได้จำหน่ายหุ้นของบริษัททั้งหมดที่ถืออยู่ให้กับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

ปี 2559 บริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างการบริหารงาน เพื่อให้สามารถแข่งขันได้ในช่วงการเปลี่ยนสู่ยุคดิจิทัล มีการลดจำนวนรุ่นของโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่ผลิต และเน้นการผลิตเฉพาะรุ่นให้ตรงกับความต้องการของตลาด นอกจากนี้ มีการลดจำนวนสินค้าคงคลังให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยจัดโปรโมชั่นต่างๆ อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ได้มีการปิดและ/หรือจำหน่ายบริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ ในปี 2559 บริษัทมีการรวมสายธุรกิจการให้บริการโทรคมนาคมเข้ากับสายธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ และปรับสายธุรกิจใหม่เป็น 2 สายธุรกิจคือ Mobile และ Non-Mobile Business

ปี 2560 นับเป็นปีแห่งการเปลี่ยนแปลงครั้งใหญ่ของบริษัท โดยได้มีการเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“SDC”) และลดขนาดธุรกิจการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีการแข่งขันสูงมาสู่การให้บริการในรูปแบบ Digital อย่างเต็มรูปแบบ ในรูปแบบการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ “DTRS”) และธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาร่วม (Co-Tower) แก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในกรมอุทยานทั่วประเทศ ซึ่งทั้ง 2 โครงการเป็นการให้บริการร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“ก.ส.ท.”) และจะเริ่มรับรู้รายได้จากธุรกิจใหม่ในช่วงปลายปี 2561 ส่วนธุรกิจ Content ได้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการไปสู่ Digital Platform มากขึ้น ทั้งการให้บริการข้อมูลด้านไลฟ์สไตล์ “กินดื่มเที่ยว” การให้บริการด้านกีฬาอย่างครบวงจร และการขายฝากสินทรัพย์ออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ Zazzet นอกจากนี้ บริษัทได้ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรครั้งใหญ่ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของโลกดิจิทัล เพื่อมุ่งยกระดับคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ของผู้คนด้วยสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ และการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่มีความเป็นเลิศตามแผนยุทธศาสตร์ Digital Thailand

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปี 2560

- เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติการเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 100 ด้วยเงินลงทุนไม่เกิน 50 ล้านบาท บริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด ดำเนินธุรกิจให้เช่าพื้นที่ และให้บริการรวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและระบบสื่อสารโทรคมนาคม ต่อมาเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560 บริษัทได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด กับผู้ถือหุ้นเดิม ในราคาที่ได้ตกลงร่วมกันเป็นจำนวน 50 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ยื่นหนังสือแจ้งขอยุติการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และ กสทช. เนื่องจากระบบสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3GX ของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เกิดการขัดข้องบ่อยครั้ง และบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแก้ไขปัญหาได้อย่างถาวร ประกอบกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่ได้ขยายสถานีฐานตามแผนธุรกิจเพื่อให้มีพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมทั่วประเทศ อย่างไรก็ดีบริษัทย่อยได้เตรียมแผนการเยียวยาผู้ใช้บริการสัญญาณโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ไว้ตามเงื่อนไขของ กสทช. ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 สำนักงาน กสทช. ได้มีหนังสือถึงบริษัทย่อยเพื่อแจ้งให้ทราบถึงความเห็นชอบให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งสิ้นสุดลง รวมทั้งเห็นชอบแผนการดำเนินการเยียวยาผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อมาเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2560 บริษัทย่อยได้มีหนังสือถึง กสทช. เพื่อแจ้งยุติการให้บริการอย่างถาวรดังกล่าวในวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ซึ่งได้ตกลงร่วมกันกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว
- เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 บริษัทได้เข้าทำสัญญาธุรกิจค้าร่วมชื่อ เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมกับบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อเข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรบริการ Digital Trunked Radio System กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“ก.ส.ท.”) โดยบริษัทได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้นำกลุ่มของเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมซึ่งเป็นผู้มีอำนาจการแทนและผูกพันในนามของเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมโดยสัญญามีผลบังคับนับแต่วันที่ลงนามในสัญญานี้และจะสิ้นสุดลงเมื่อเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาพันธมิตรกับ ก.ส.ท. ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้บริษัทผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ และชำระค่าใช้จ่ายของโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน ต่อมาเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“ก.ส.ท.”) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) โดยสัญญาจะสิ้นสุดวันที่

31 กรกฎาคม 2568 ในเดือนตุลาคม 2560 บริษัทได้เข้าทำสัญญากับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“ก.ส.ท.”) เป็นระยะเวลาสามปี เพื่อการให้บริการขายส่งและขายต่อบริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ trunked radio ทั้งนี้บริษัทผู้ผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ และชำระค่าใช้จ่ายตามที่ระบุไว้ในสัญญา

- เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2560 บริษัทได้มีหนังสือถึงบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“ก.ส.ท.”) เพื่อแจ้งยกเลิกสัญญาการขายส่งบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ OPEN by i-mobile เนื่องจากสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมในช่วง 2 - 3 ปีที่ผ่านมา ยังคงรุนแรงและไม่มีแนวโน้มในอนาคตที่ดีขึ้น บริษัทไม่สามารถทำตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้และเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับแผนธุรกิจที่บริษัทกำหนดขึ้นใหม่ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 และวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 บริษัทได้มีหนังสือถึง กสท. และบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ เพื่อแจ้งให้ทราบถึงการแจ้งยกเลิกสัญญาการขายส่งบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ขออนุญาตปิดสัญญาการใช้งาน OPEN by i-mobile และจัดส่งแผนการเยียวยาผู้ให้บริการสัญญาโทรศัพท์เคลื่อนที่ OPEN by i-mobile เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 กสท.ได้แจ้งให้บริษัททราบถึงผลการอนุมัติการรับคืนเลขหมายโทรศัพท์สำหรับบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ OPEN by i-mobile และให้บริษัทยกเลิกการเชื่อมต่อกับหมายเลขโทรศัพท์ในวันที่ 20 ธันวาคม 2560 โดยได้มีการตกลงร่วมกันกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) แล้ว
- เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

เปลี่ยนชื่อบริษัท

มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อบริษัท จาก “บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)” โดยบริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560

การออกใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัท

มีมติอนุมัติให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญครั้งที่ 1 จำนวนไม่เกิน 1,100,062,500 หน่วย ราคาเสนอขายหน่วยละ 0 บาทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.9 บาท ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี โดยระยะเวลาใช้สิทธิซื้อหุ้นครั้งแรกเมื่อครบกำหนด 2 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ หลังจากนั้นสามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นได้ในวันที่ทำการสุดท้ายของทุกสิ้นเดือนมิถุนายนและเดือนธันวาคม

การเพิ่มทุนของบริษัท

มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 440 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 4,400,250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 990 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 9,900,562,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 5,500,312,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ซึ่งแบ่งการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 4,400,250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราการจัดสรรหุ้น 1 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน และกำหนดราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาหุ้นละ 0.50 บาท และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 1,100,062,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวข้างต้น ซึ่งบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560

- เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ลงนามในสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“กสท”) โดยบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด ซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียและความเชี่ยวชาญในงานจัดสร้างและการบริหารจัดการพื้นที่บนเสาโทรคมนาคม ตกกลงเป็นพันธมิตรธุรกิจเพื่อดำเนินการจัดหาติดตั้งหรือบริหารจัดการพื้นที่บนเสาโทรคมนาคม ตามที่ กสท ได้รับมอบสิทธิการบริหารจัดการเสาโทรคมนาคมในโครงการ Co - Tower จากกรมอุทยานแห่งชาติ สัตว์ป่า และพันธุ์พืช เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการติดต่อสื่อสารโทรคมนาคมให้ครอบคลุมพื้นที่เขตอุทยานแห่งชาติทั่วประเทศ หรือพื้นที่อื่นๆ สัญญามีกำหนดระยะเวลา 10 ปี นับตั้งแต่วันที่ลงนามในสัญญา โดย กสท ตกกลงจะชำระค่าตอบแทนแก่ บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด เป็นรายเดือน ในอัตราที่ตกลงร่วมกันของค่าบริการที่ กสท สามารถเรียกเก็บค่าบริการจากผู้ให้บริการ

ปี 2559

- เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2559 บริษัทได้ร่วมลงทุนกับ บริษัท พีเพิลมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (PMG) ในบริษัท มอลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด โดยมีสัดส่วนการลงทุนระหว่างบริษัทกับ PMG ในอัตราร้อยละ 51:49 เพื่อประกอบธุรกิจ E-Commerce โดยการเปิด E-Marketplace ภายใต้ชื่อ “Thailandmall.com” ต่อมาในวันที่ 20 ธันวาคม 2559 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งจำนวนในบริษัทดังกล่าวให้กับบริษัท พีเพิลมีเดีย กรุ๊ป จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นอีกฝ่ายหนึ่งในบริษัทดังกล่าว ในราคาตามมูลค่าที่บริษัทลงทุนเป็นเงิน 15.3 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้เข้าซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดของบริษัท โพธิ์นิคส์ จำกัด จากบุคคลธรรมดาซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นเดิม ด้วยเงินลงทุน 5.6 ล้านบาท ต่อมาในวันที่ 12 มกราคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ได้อนุมัติให้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท โพธิ์นิคส์ จำกัด ให้กับผู้ถือหุ้นเดิมในราคาตามมูลค่าที่บริษัทลงทุนเป็นเงิน 5.6 ล้านบาท
- เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติให้ปิดหรือจำหน่ายบริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินกิจการ เพื่อปรับเปลี่ยนโครงสร้างของบริษัทในกลุ่มให้กระชับเหมาะสม และเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน โดยบริษัทได้ดำเนินการแล้วดังนี้

บริษัท	วันที่จดทะเบียนเลิกบริษัท	วันที่จดทะเบียนเสร็จการชำระบัญชี
1. บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด	30 กันยายน 2559	28 พฤศจิกายน 2559
2. บริษัท สามารถอินเทอร์เน็ตพีเอ็มดี จำกัด	30 กันยายน 2559	28 พฤศจิกายน 2559
3. บริษัท เดอะเนสต์บางกอก จำกัด	6 ตุลาคม 2559	29 พฤศจิกายน 2559
4. บริษัท เบนชอร์ช จำกัด	29 ธันวาคม 2559	28 มีนาคม 2560
5. บริษัท ไอ-โมบาย ไดรฟ์ จำกัด	29 ธันวาคม 2559	28 มีนาคม 2560

- เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทได้มีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัท ชิมทูแอสเซต จำกัด เพื่อประกอบธุรกิจขายหน้าตัวแทนในการรับขายฝากอสังหาริมทรัพย์ผ่านช่องทางออนไลน์ที่ทันสมัย เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่ต้องการขายฝากและซื้อฝากทรัพย์สิน ให้เกิดความสะดวก ปลอดภัยรวดเร็วและโปร่งใสเป็นธรรมแก่ทั้งเจ้าของทรัพย์สินและนักลงทุน การขายฝากเป็นธุรกรรมที่มีมานานแล้ว แต่ไม่เป็นที่แพร่หลายในสาธารณะ จะทำกันในวงแคบ ซึ่งทำให้เจ้าของทรัพย์สินที่ต้องการขายฝากต้องถูกเอาเปรียบจากดอกเบี้ยและค่าปากถุงที่ผู้รับซื้อฝากเก็บไปจำนวนมาก ส่วนนักลงทุนหน้าใหม่ที่ต้องการจะซื้อฝากทรัพย์สินก็ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งขายฝากอสังหาริมทรัพย์เพื่อที่จะเข้าไปลงทุนได้ บริษัทได้เล็งเห็นช่องว่างในเรื่องของการขายฝากในปัจจุบันที่ทำกันในวงแคบ ไม่แพร่หลาย เจ้าของทรัพย์สินไม่สามารถเข้าถึงแหล่งทุนราคาถูกได้ นักลงทุนหน้าใหม่ก็ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งขายฝากได้เช่นกัน จึงได้จัดตั้งบริษัท ชิมทูแอสเซต จำกัด ขึ้นมาโดยให้บริษัทเป็นผู้ถือหุ้น และทำการพัฒนาระบบขายฝากออนไลน์เจ้าแรกในประเทศไทย ในรูปแบบ Fintech Startup ให้บริการ e-Marketplace ภายใต้แบรนด์ ZAZZET เพื่อก้าวสู่ยุคดิจิทัล 4.0 ที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ตอบสนองความต้องการของผู้ที่จะขายฝากและซื้อฝากได้อย่างลงตัว รวมทั้งให้ความรู้ในเรื่องขายฝากให้กับผู้ที่สนใจได้เข้าใจเรื่องการขายฝากมากขึ้น
- เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2559 และวันที่ 30 กันยายน 2559 บริษัทได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งจำนวนในบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (อินโดนีเซีย) จำกัด และบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในต่างประเทศที่หยุดดำเนินการแล้วให้กับบุคคลภายนอกในราคาที่ได้ตกลงร่วมกัน
- เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2559 ของบริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ต จำกัด ได้มีมติพิเศษเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้บริษัทเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท ซีเดียเอเชีย จำกัด เนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินธุรกิจเป็นการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมให้บริการข้อมูลและสาระความบันเทิงผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมทั้งจำหน่ายสินค้าและโซลูชันเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยในการปกป้องความเป็นส่วนตัวของข้อมูล รวมทั้งชีวิตและทรัพย์สินของลูกค้าทุกที่ทุกเวลาผ่านระบบออนไลน์บนแอปพลิเคชันในโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่สามารถเชื่อมต่อกับทุกอุปกรณ์ที่เป็น Smart Device ต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูล ชีวิตและทรัพย์สินของลูกค้าได้รับการปกป้องดูแลและยังคงเป็นความลับต่อไป

ปี 2558

- เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้มีมติอนุมัติแผนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้
 1. การแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามแผนของบริษัทย่อยที่จะออกและเสนอขายหุ้นต่อประชาชนและนำหุ้นเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
 2. การเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 120 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 160 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 16 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชนจำนวน 3 ล้านหุ้นและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมคือบริษัทและบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 1 ล้านหุ้น นอกจากนี้ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะเสนอขายหุ้นที่ถืออยู่อีกจำนวน 1 ล้านหุ้น ให้แก่ประชาชนทั่วไป
 3. การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อสัดส่วนการเสนอขายหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น
- เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558 บริษัทได้ทำสัญญาการขายส่งบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อให้บริการขายต่อบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แก่ผู้ใช้บริการปลายทาง โดยบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) จะเริ่มให้บริการภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ทำสัญญา โดยสัญญามีผลบังคับจนถึงวันที่ 3 สิงหาคม 2568 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาบริษัทมีภาระผูกพันในการชำระค่าตอบแทนการขายส่งบริการขึ้นต่ำตามที่ระบุในสัญญา

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 2 สายธุรกิจ ดังนี้

1. Mobile Business

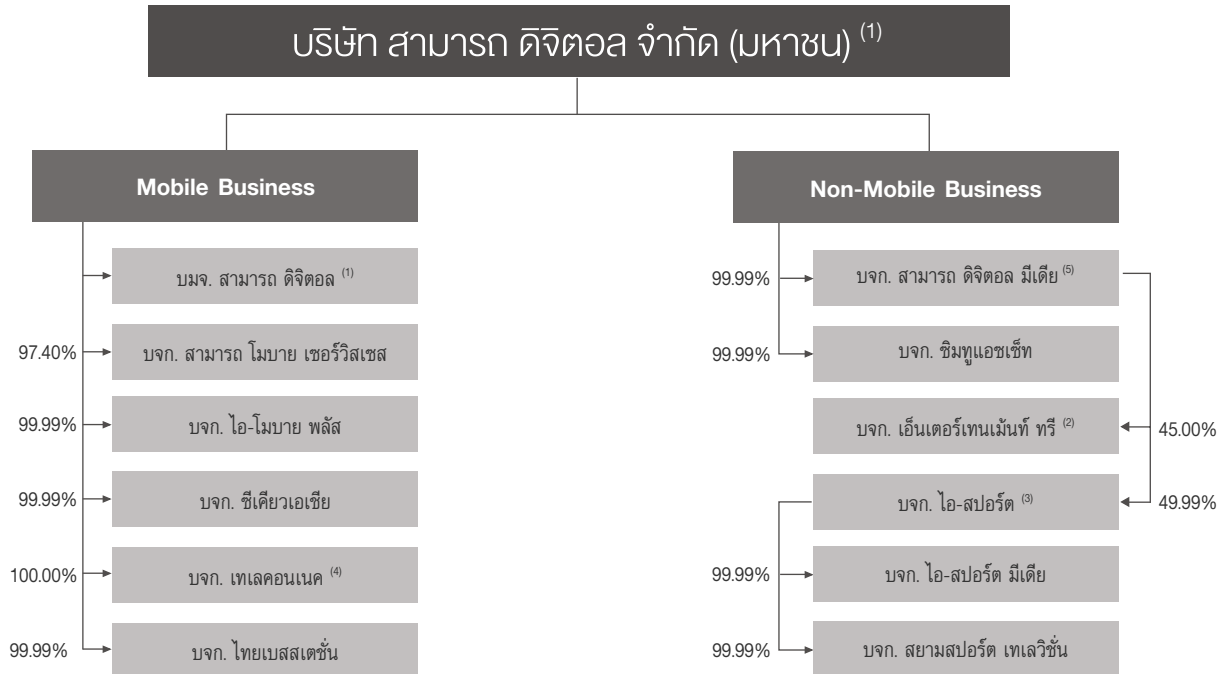
ดำเนินธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยในปี 2560 บริษัทได้ลดขนาดธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีการแข่งขัน และปรับเปลี่ยนธุรกิจมาสู่การให้บริการในรูปแบบ Digital อย่างเต็มรูปแบบ ในรูปแบบการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System หรือ “DTRS”) และธุรกิจให้เช่าเสาสัญญาณร่วม (Co-Tower) แก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในกรมอุทยานทั่วประเทศ ซึ่งทั้ง 2 โครงการเป็นการให้บริการร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“ก.ส.ท.”) และจะเริ่มรับรู้รายได้จากธุรกิจใหม่ในช่วงปลายปี 2561

2. Non-Mobile Business

ให้บริการข้อมูล ข่าวสารและสาระความบันเทิงที่ทันสมัย ตอบสนองต่อความต้องการในการใช้ชีวิตประจำวันของกลุ่มผู้ใช้งานทุกเพศทุกวัย ในรูปแบบของเสียง (Voice) และการให้บริการในรูปแบบข้อความ เสียงและภาพ (Non-Voice) รวมทั้ง Multimedia โดยผ่านอุปกรณ์สื่อสารหลายช่องทาง เช่น การรายงานผลกีฬาทั่วไป การพยากรณ์ดวงชะตาผ่านศูนย์รวมนักพยากรณ์และการดูดวง (www.Horoworld.com) ให้บริการข้อมูลด้านไลฟ์สไตล์ “กินดื่มเที่ยว” (www.EDTGuide.com) ผ่านสื่อหลากหลาย เช่น รายการโทรทัศน์ แอปพลิเคชันบนอุปกรณ์ทันสมัย และการให้บริการขายฝากสินทรัพย์ออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ของ Zazzet (ซีแอสเซ็ท) ซึ่งมีจุดเด่นคือมีบริการจับคู่ทรัพย์สินกับผู้รับซื้อฝาก ผ่านระบบการยื่นข้อเสนอราคา (Online Matching)

โครงสร้างธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560



หมายเหตุ: ⁽¹⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560

⁽²⁾ สัดส่วนการถือหุ้นที่เหลือร้อยละ 55 ถือโดยผู้ร่วมทุนซึ่งเป็นบุคคลธรรมดาจำนวน 2 ราย ที่มีความชำนาญในธุรกิจของบริษัท

⁽³⁾ สัดส่วนการถือหุ้นที่เหลือร้อยละ 37.50 และร้อยละ 12.51 ถือโดยบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) และบุคคลธรรมดาจำนวน 9 ราย ตามลำดับ

⁽⁴⁾ อยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัท

⁽⁵⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 - 2560 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายได้ตามสายธุรกิจ	ดำเนินการโดย	%	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
Mobile Business	SDC, TCN	100.00	6,865	88.81	2,555	75.91	791	59.30
	SMS	97.40						
	ZA, IMP, TBS	99.99						
Non-Mobile Business	SDM, S2A	99.99	865	11.19	811	24.09	543	40.70
	I-SPORT	49.99						
	I-SPORTM, SSTV	49.99 ⁽³⁾						
	ENT	45.00						
รวมรายได้จากการขายและบริการ			7,730	100.00	3,366	100.00	1,334	100.00

SDC = บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ⁽¹⁾ SDM = บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด ⁽²⁾ SMS = บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเชส จำกัด
 IMP = บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด I-SPORT = บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด TCN = บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด
 S2A = บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด ENT = บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด I-SPORTM = บริษัท ไอ-สปอร์ต มีเดีย จำกัด
 SSTV = บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ZA = บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด TBS = บริษัท ไทยเบสสเตชัน จำกัด

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560
⁽²⁾ เดิมชื่อบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561
⁽³⁾ I-SPORT ถือหุ้น I-SPORTM และ SSTV ร้อยละ 99.99

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญทั้งหมดที่ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
					จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด 99/10 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-8136	ให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และสาระบันเทิงผ่านเทคโนโลยีมีสายและไร้สายที่ครบถ้วนสมบูรณ์แบบ ทั้งในรูปแบบของเสียง (Voice) ผ่านระบบ Audiotext และ Call Center และในรูปแบบข้อความ หรือภาพ (Non Voice) รวมทั้งเป็นผู้ผลิต และพัฒนาข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิง	SDC	200 ล้านบาท	2,000,000	1,999,997	99.99
2. บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเชส จำกัด 37/1 หมู่ 2 ถนนพหลโยธิน ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง ปทุมธานี 12120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6496	ให้บริการขายส่งและขายต่อบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ 3G และให้บริการโทรคมนาคมทุกชนิดทุกประเภท	SDC	490 ล้านบาท	49,000,000	47,724,999	97.40
3. บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6200 โทรสาร 0-2502-8532	ให้บริการขายส่งและขายต่อบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ระบบ 3G และให้บริการโทรคมนาคมทุกชนิดทุกประเภท	SDC	100 ล้านบาท	10,000,000	9,999,997	99.99
4. บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6200 โทรสาร 0-2502-8532	จำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ พร้อมให้บริการข้อมูลและสาระความบันเทิงผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมทั้งจำหน่ายสินค้าและโซลูชันเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัย	SDC	1.25 ล้านบาท	125,000	124,997	99.99
5. บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด 183 Hopewell Centre, 23/F, Queen's Road East, Wanchai, Hong Kong โทรศัพท์ 852-2980-1888 โทรสาร 852-2956-2192	อยู่ระหว่างดำเนินการปิดบริษัท	SDC	5 ล้าน เหรียญฮ่องกง	5,000,000	5,000,000	100.00
6. บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6491	ประกอบธุรกิจทางด้านขายฝากส่งหา ริมทรัพย์ เป็นตัวกลางในการจับคู่ระหว่าง ผู้ขายฝากและผู้รับซื้อฝาก (Matching) นอกจากนี้ยังให้บริการในด้านคำปรึกษา และการฝากขายอสังหาริมทรัพย์	SDC	5 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 2.5 ล้านบาท	500,000	499,997	99.99

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ผู้ถือหุ้น	ทุนจดทะเบียน	ทุนสามัญ ทั้งหมดที่ ออกจำหน่าย	หุ้นทั้งหมดที่บริษัทถือ	
					จำนวนหุ้น	ร้อยละ
7. บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด 99/2 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-6491	ประกอบธุรกิจให้เช่าใช้พื้นที่ และให้บริการ รวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสาร และระบบ สื่อสารโทรคมนาคม	SDC	10 ล้านบาท	100,000	99,998	99.99
8. บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนท์ ทรี จำกัด 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6103 โทรสาร 0-2502-6361	เป็นผู้ผลิต จำหน่าย และให้บริการข้อมูล ทางด้านบันเทิง ในรูปแบบต่างๆ ผ่านทาง โทรทัศน์ โทรศัพท์ ระบบอินเทอร์เน็ต ระบบดาวเทียม และระบบสื่อสารต่างๆ การติดตั้งอุปกรณ์เครือข่าย สิ่งอำนวยความสะดวก สะดวกแบบครบวงจร และบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง	SDM	5 ล้านบาท	500,000	225,000	45.00
9. บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด 99/37 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-8136	ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับกีฬาครบวงจร ตั้งแต่ให้ บริการข้อมูลข่าวสารด้านกีฬาผ่านช่องทาง digital, จัดอีเวนต์กีฬา, จำหน่ายสินค้า เกี่ยวกับกีฬา ในช่องทาง e-commerce และการบริหารสิทธิประโยชน์ให้นักกีฬา, สโมสรและสมาคมกีฬา	SDM	120 ล้านบาท	12,000,000	5,999,996	49.99
10. บริษัท ไอ-สปอร์ต มีเดีย จำกัด 99/12 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 24 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี 11120 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-8136	ดำเนินธุรกิจด้านการจัดการสิทธิประโยชน์ เกี่ยวกับธุรกิจกีฬาต่างๆ ทั้งในด้านการจัด แข่งขัน การถ่ายทอด การจัดกิจกรรมอื่นๆ รวมทั้งการจัดการผลประโยชน์ของนักกีฬา	I-SPORT	1 ล้านบาท	100,000	99,997	99.99
11. บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด 66/26 ถนนรามอินทรา แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพมหานคร 10230 โทรศัพท์ 0-2502-6000 โทรสาร 0-2502-8136	เจ้าของรายการโทรทัศน์ทางช่องทีวีดิจิตอล เจ้าของช่องกีฬาบนระบบทวิทัศน์ รายการ กีฬา ในช่องโทรทัศน์ต่างๆ รับจ้างผลิต รายการ รับถ่ายทอดสด และบันทึกเทป การแข่งขันกีฬาต่างๆ	I-SPORT	60 ล้านบาท	6,000,000	5,999,994	99.99

หมายเหตุ: SDC = บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน))

SDM = บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด
(เดิมชื่อ บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด)

I-SPORT = บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด

การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมา

ในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มีการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและรูปแบบในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“SDC”) เพื่อให้สอดคล้องกับการพัฒนาบริการใหม่ตามแนวโน้มของโลก และตามแผนยุทธศาสตร์ดิจิทัลไทยแลนด์ ของภาครัฐ ที่มุ่งเน้นการวางรากฐานด้านโครงสร้างพื้นฐานและบุคลากร นำไปสู่ประเทศไทย 4.0 ดิจิตอลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม นอกจากนี้ เพื่อรองรับการปรับเปลี่ยนธุรกิจและการดำเนินงานในธุรกิจใหม่ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 440 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 990 ล้านบาท เพื่อจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) และรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทที่ได้รับอนุมัติในคราวเดียวกัน บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียน การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560 ส่วนการจองซื้อและการรับชำระเงินค่าหุ้นสามัญเพิ่มทุน ได้ดำเนินการในปี 2561

การเปลี่ยนแปลงในปีที่ผ่านมาของแต่ละสายธุรกิจมีดังนี้

Mobile Business

กระแสดิจิทัลทำให้ผู้บริโภคได้รับความสะดวกในการเลือกซื้อสินค้าในราคาและคุณภาพที่พอใจแค่ปลายนิ้วผ่านระบบออนไลน์และ แอปพลิเคชันต่างๆ ประกอบกับการแข่งขันที่รุนแรงของตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ และการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ของ Mobile Operator ต่างๆ บริษัทจึงได้ทำการลดขนาดของธุรกิจการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่และยกเลิกการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (MVNO) กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) และทำการปรับเปลี่ยนโครงสร้างและรูปแบบในการดำเนินธุรกิจมาสู่การให้บริการด้านการสื่อสารผ่านระบบดิจิทัล ซึ่งได้เซ็นสัญญาโครงการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่ายวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ “DTRS”) ร่วมกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) (“กสท”) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการโครงข่าย DTRS และเพื่อให้สามารถรองรับการใช้งานของผู้ใช้บริการในพื้นที่ที่มีความต้องการได้อย่างเพียงพอ โดยกลุ่มเป้าหมายหลักคือองค์กรภาครัฐที่เน้นการสื่อสารทางไกล และต้องการความปลอดภัยในการสื่อสาร นอกจากนี้ ยังมีโครงการที่ร่วมมือกับ กสท ในการติดตั้งเสาสัญญาณร่วม (Co-Tower) เพื่อให้บริการเช่าเสาสัญญาณระยะยาวแก่ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Operator) ในอุทยานแห่งชาติทั่วประเทศ ซึ่งทั้งสองโครงการนี้ มีเป้าหมายในการสร้างรายได้ประจำให้กับบริษัทในอนาคต โดยจะเริ่มรับรู้รายได้จาก ธุรกิจใหม่ในช่วงปลายปี 2561

Non-Mobile Business

สายธุรกิจนี้ได้รับผลกระทบจากกระแสดิจิทัลเช่นกัน ทำให้มีการปรับเปลี่ยนรูปแบบการให้บริการไปสู่ Digital Platform มากขึ้น โดย Content ที่ได้รับความนิยม เช่น EDT นอกจากให้ข้อมูลเรื่องกิน ดื่ม เที่ยวแล้ว ยังมีบริการวางแผนท่องเที่ยวแบบครบวงจร มีบริการส่งอาหารและส่วนลด ในอนาคตจะนำเสนอคอนเทนต์ในกลุ่มลูกค้าต่างชาติด้วย ด้าน Horowold แหล่งรวมหมอดูที่มากที่สุด ที่สามารถดูได้ทุกศาสตร์ ทั้งลายมือ โหงวเฮ้ง ตัวเลข โดยจะพุ่งเป้าเจาะกลุ่มลูกค้าชาวจีนที่นิยมดูดวง และหาซื้อสินค้าเสริมมงคลต่างๆ ขณะที่สายงานด้านกีฬา มุ่งสู่ความเป็น Digital Sport ที่ดำเนินธุรกิจกีฬาครบวงจร สอดรับกับเทรนด์ยุคดิจิทัลและการเข้าสู่ยุคของกีฬาและสุขภาพ ซึ่งนอกจากได้รับสิทธิ์ถ่ายทอดสัญญาณไทยพรีเมียร์ลีก 600 กว่าแมตช์ในแต่ละปีแล้ว ยังทำธุรกิจ Sport Tour ให้กับแฟนกีฬาที่ชื่นชอบการท่องเที่ยว, Sport Event เป็นผู้จัดกิจกรรมด้านกีฬาและบันเทิง, Sport E-Commerce นำเสนอสินค้ากีฬาทาง isportmart.com และธุรกิจ Talent Management ที่ให้บริการบริหารสิทธิประโยชน์แก่นักกีฬาแบบครบวงจร นอกจากนี้ ซีเอสเซ็ท (Zazzet) ธุรกิจ Startup ที่ให้บริการขายฝากสินทรัพย์ออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ www.zazzet.com (ซีเอสเซ็ท) จุดเด่นคือมีบริการจับคู่ทรัพย์สินกับผู้รับซื้อฝาก ผ่านระบบการยื่นข้อเสนอราคา (Online Matching)

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2560 เศรษฐกิจไทยขยายตัวในอัตราร้อยละ 3.9 เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่มีการขยายตัวในอัตราร้อยละ 3.3 ซึ่งขยายตัวดีกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยมีปัจจัยหลักจากการส่งออกสินค้าและบริการไปซึ่งมีอัตราการขยายตัวร้อยละ 9.7 รวมถึงจำนวนนักท่องเที่ยวที่มีการขยายตัวและการลงทุนภาคเอกชนที่ฟื้นตัวขึ้นอย่างเห็นได้ชัดในครึ่งปีหลัง อีกทั้งการบริโภคของภาครัฐที่ขยายตัวจากปี 2559 แม้ว่าการลงทุนของภาครัฐจะชะลอตัวลง ซึ่งในปี 2560 อัตราการขยายตัวของการลงทุนภาครัฐอยู่ที่ร้อยละ -1.2 เทียบกับปี 2559 ที่มีอัตราการขยายตัวที่ร้อยละ 9.5 สำหรับอัตราเงินเฟ้อทั่วไปอยู่ที่ร้อยละ 0.7 จากร้อยละ 0.2 ในปี 2559 ซึ่งมาจากการฟื้นตัวของอุปสงค์ภายในประเทศและราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกที่มีทิศทางเพิ่มขึ้น

สำหรับตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ในปี 2560 นั้น สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ได้ประมาณการมูลค่ารวมเฉพาะในส่วนของการตลาดสื่อสารไว้ที่ 632,120 ล้านบาท ขยายตัวจากปี 2559 ร้อยละ 9.5 โดยแบ่งย่อยเป็นตลาดบริการสื่อสารและตลาดอุปกรณ์สื่อสาร ซึ่งสำหรับตลาดบริการสื่อสารมีมูลค่า 371,011 ล้านบาท เติบโตร้อยละ 12.2 และตลาดอุปกรณ์สื่อสารมีมูลค่า 261,109 ล้านบาท ขยายตัวร้อยละ 5.9 โดยมีมูลค่าอุปกรณ์โครงข่าย (Network Equipment and Infrastructure Cabling) 75,459 ล้านบาท อุปกรณ์สื่อสารใช้สาย (Wireline Equipment) 18,115 ล้านบาท อุปกรณ์สื่อสารไร้สาย 47,565 ล้านบาท และอุปกรณ์เครื่องโทรศัพท์ และอุปกรณ์สื่อสารพกพา (Handset) 119,970 ล้านบาท

สำหรับในปี 2561 ภาพรวมเศรษฐกิจไทย คาดว่าจะมีการขยายตัวอย่างต่อเนื่องที่ร้อยละ 3.6-4.6 ซึ่งมาจากการใช้จ่ายภาครัฐเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญ โดยมีการลงทุนภาครัฐประจำปีงบประมาณ 2561 ที่เพิ่มขึ้นสูงที่ร้อยละ 10.0 รวมถึงภาคเอกชนมีความเชื่อมั่นและจะมีการลงทุนในประเทศเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 3.7 การเติบโตของเศรษฐกิจประเทศคู่ค้าของไทยมีแนวโน้มขยายตัวดีในอัตราใกล้เคียงกับในปี 2560 ซึ่งจะยังคงทำให้ประเทศมีการขยายตัวด้านการส่งออกสินค้าและบริการ รวมถึงจำนวนนักท่องเที่ยวที่คาดว่าจะอยู่ที่ 38.2 ล้านคน ขยายตัวในอัตราร้อยละ 8.0 จากปี 2560 สำหรับอัตราเงินเฟ้อทั่วไปจะอยู่ที่ร้อยละ 0.9-1.9 ปรับตัวสูงขึ้นจากการฟื้นตัวของอุปสงค์ในประเทศและราคาพลังงานที่ปรับตัวสูงขึ้น

ภาพรวมตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) ที่ยังคงมีสถานะการแข่งขันที่สูงต่อเนื่องในปี 2561 โดยศูนย์วิจัยกสิกรไทย คาดการณ์ว่าตลาดโทรคมนาคมแบบไร้สายโดยรวมในปี 2561 จะมีการขยายตัวโดยจะได้รับแรงหนุนหลักมาจากการทำตลาดของกลุ่มผู้ประกอบการ รวมถึงพฤติกรรมของผู้บริโภคไทยที่นิยมใช้โมบายบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ต ทำให้มูลค่าตลาดบริการสื่อสารยังคงขยายตัวต่อเนื่อง แม้จะเติบโตในอัตราที่ชะลอตัวลงจากการแข่งขันที่สูงในตลาด

สำหรับนโยบายและการลงทุนของภาครัฐจะเป็นปัจจัยในการผลักดันให้ตลาด ICT มีการขยายตัวในภาพรวม ซึ่งได้แก่ นโยบายประเทศไทย 4.0 ที่จะช่วยให้มีการนำเทคโนโลยีมาสร้างนวัตกรรมในอุตสาหกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) ซึ่งในส่วนภาครัฐก็มีการลงทุนด้าน ICT เพื่อการพัฒนารัฐบาลดิจิทัล (Digital Government) โดยนำเทคโนโลยีช่วยปฏิบัติงาน และพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานเพื่ออำนวยความสะดวกด้านบริการและข้อมูลข่าวสารให้กับประชาชน เพื่อการก้าวสู่ปีแห่งข้อมูลภาครัฐ โดยโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่รัฐเน้นย้ำให้มีประสิทธิภาพสูงและครอบคลุมทั่วประเทศนั้น รวมถึงโครงสร้างพื้นฐานด้านอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงทั่วประเทศ ด้านระบบศูนย์กลางการเชื่อมต่อและแลกเปลี่ยนข้อมูล และด้านแพลตฟอร์มดิจิทัลสำหรับบริการพื้นฐานภาครัฐ นอกจากนี้ยังมีการส่งเสริมให้เอกชนมีส่วนร่วมและลงทุนเพื่อการพัฒนา Smart City ซึ่งจะช่วยพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานของประเทศ อีกทั้งยังมีโครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ซึ่งจะช่วยให้มีการลงทุนจากภาครัฐและเอกชนสูงถึง 1.5 ล้านล้านบาทใน 5 ปี ข้างหน้า เพื่อการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมและขนส่ง ได้แก่ ท่าอากาศยาน ท่าเรือ รถไฟรางคู่และรถไฟความเร็วสูงทางหลวงพิเศษระหว่างเมืองหรือมอเตอร์เวย์ รวมถึงการพัฒนาเมืองและโครงสร้างพื้นฐานที่เกี่ยวข้อง

International Data Corporation (IDC) คาดการณ์ว่าในปี 2561 ประเทศไทยจะมีการลงทุนด้านไอทีประมาณ 4.4 แสนล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าร้อยละ 2.8 โดยจะมีการเติบโตในส่วนของการบริการด้านระบบสารสนเทศ (IT Service) มากที่สุด ตามด้วยด้านโครงสร้างพื้นฐาน (IT Infrastructure) และด้านซอฟต์แวร์ในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมจะมีการลงทุนด้านไอทีต่อเนื่องเพื่อการบริหารจัดการต้นทุนและสร้างบริการใหม่ๆ ให้กับลูกค้า ภาคอุตสาหกรรมจะมีการลงทุนด้านไอทีสูงขึ้นกว่าในปีที่ผ่านมาอีก 1.7 พันล้านบาท เนื่องจากการแข่งขันที่สูงทั้งในประเทศและต่างประเทศ จากการเข้าสู่อุตสาหกรรม 4.0 (Industry 4.0) ซึ่งต้องมีการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี Internet of Things (IoT) และ Robotics ทั้งนี้ IDC ยังคาดว่าเทคโนโลยีด้านคลาวด์ (Cloud), Mobility, การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Big Data Analytics) และการทำธุรกิจทางสังคมออนไลน์ (Social Business) จะยังคงเป็นแกนหรือแพลตฟอร์มที่สำคัญในการเติบโตของตลาด

รวมถึงนวัตกรรมในเทคโนโลยีอีก 6 ด้าน ได้แก่ Augmented and Virtual Reality (AR/VR) ระบบปัญญาประดิษฐ์และการวิเคราะห์เรียนรู้ (Cognitive/AI System) ระบบรักษาความปลอดภัย (Next-Gen Security) Internet of Things (IoT) 3D Printing และ Robotics จะเป็นเทคโนโลยีผลักดันให้ตลาดเติบโต

การแข่งขันในตลาด ICT จะมีความเข้มข้นยิ่งขึ้นจากเทคโนโลยีและนวัตกรรมที่นำมาประยุกต์ในธุรกิจใหม่ๆ ซึ่งจะทำให้ผู้ให้บริการในอุตสาหกรรม ICT รวมถึงธุรกิจในลักษณะ Digital Tech Startup แข่งขันกันเพื่อสร้างผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ด้วยรูปแบบธุรกิจ (Business Model) ใหม่ๆ เพื่อเน้นความแตกต่างที่ตรงความต้องการของลูกค้า สร้างความสะดวกและเพิ่มประสิทธิภาพให้กับธุรกิจของลูกค้าองค์กรได้จริง รวมถึงทำให้ลูกค้าที่เป็นผู้ใช้งานเห็นถึงประโยชน์ สร้างความสะดวกสบาย ได้รับประสบการณ์ที่ดี และสร้างความพึงพอใจได้จริง การเติบโตของตลาด ICT จึงถูกคาดการณ์ว่าจะเติบโตในอัตราที่ชะลอตัวลงซึ่งมีสาเหตุส่วนหนึ่งมาจากการแข่งขันที่สูงทั้งด้านราคาและการตลาดที่สูงขึ้น อีกทั้งอาจมีปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่ส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรม หากปัจจัยทางเศรษฐกิจไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ เช่น การใช้จ่ายและการลงทุนของภาคเอกชน รวมถึงประสิทธิภาพการเบิกจ่ายงบประมาณของภาครัฐ

ปัจจัยความเสี่ยง

ปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อบริษัทและบริษัทย่อยมีดังนี้

1. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่

จากการเปลี่ยนแปลงของตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่อย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะตลาดสมาร์ทโฟน อันเนื่องมาจากการแข่งขันอย่างรุนแรงในตลาดและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปอย่างชัดเจน ทำให้การประกอบธุรกิจของบริษัทมีความท้าทายมากขึ้น ทั้งในแง่ของการกำหนดกลยุทธ์และแผนธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานะตลาดและการบริหารต้นทุนภายใต้การแข่งขันที่ต่างมุ่งเน้นไปที่ความคุ้มค่าด้านราคา ด้วยปัจจัยเหล่านี้ บริษัทจึงดำเนินธุรกิจโดยได้มีการปรับตัวเพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงนี้ โดยได้ยกเลิกการทำตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile เหลือเพียงการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่แบรนด์ชั้นนำต่างๆ ในร้านค้าของบริษัท และยังคงให้ความสำคัญกับการให้บริการหลังการขาย

1.2 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจมัลติมีเดีย

จากการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยี และการเข้ามามีบทบาทของโลกอินเทอร์เน็ตในชีวิตประจำวันของผู้บริโภคมากขึ้น ทำให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ได้ง่ายโดยไม่ต้องเสียค่าบริการ นอกจากนี้ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่มีการตั้งหน่วยงานที่ให้บริการ Content กับลูกค้าเพิ่มมากขึ้น อีกทั้งหน่วยงานราชการมีการกำหนดกฎเกณฑ์การสมัครบริการ content ที่เข้มงวดมากขึ้น จากปัจจัยดังกล่าวมีผลทำให้บริการ Content ของบริษัทมีการปรับเปลี่ยนรูปแบบของการให้บริการ content ให้มีลูกเล่นและทันสมัยมากขึ้น เช่น การใช้ VDO Streaming การให้บริการแบบ Real-time หรือการให้บริการแบบ one-on-one มากขึ้น ซึ่งลูกค้ามีการตอบรับกลับมาเป็นที่น่าพอใจ และเพื่อตอบรับกับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทได้มีการวางแผนเพื่อพัฒนา application ใหม่ๆ เพื่อให้ลูกค้ามีทางเลือกสำหรับ content ที่ premium มากขึ้น

1.3 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล

ในส่วนของโครงการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System) บริษัทยังคงมีความเสี่ยงในกรณีที่คู่สัญญาอาจดำเนินการล่าช้าหรือไม่สามารถดำเนินโครงการดังกล่าวได้สำเร็จ ส่งผลให้แผนการดำเนินงานของบริษัทไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้ บริษัทอาจต้องสรรหาโครงการใหม่ที่มีศักยภาพและความพร้อมมาดำเนินการ และเนื่องจากค่าตอบแทนการใช้บริการที่บริษัทจะได้รับจะขึ้นอยู่กับเงื่อนไขที่บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) จะสามารถเรียกเก็บจากผู้ให้บริการได้ด้วย ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อค่าตอบแทนที่บริษัทมีสิทธิได้รับจาก บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทเชื่อว่าจะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญสำหรับการดำเนินโครงการนี้ เนื่องจากผู้ให้บริการส่วนใหญ่จะเป็นหน่วยงานราชการและรัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชนขนาดใหญ่

2. ความเสี่ยงทางการเงิน

2.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทและบริษัทย่อยมีการนำเข้าสินค้า และการกู้ยืมเป็นเงินตราต่างประเทศ ทำให้มีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ดี บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงโดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า และมีการติดตามความเคลื่อนไหวของตลาดการเงินและอัตราแลกเปลี่ยนอย่างใกล้ชิด โดยในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้และต้นทุนเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.0 ของรายได้รวม และร้อยละ 22.6 ของต้นทุนรวม ตามลำดับ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีทรัพย์สินและหนี้สินเป็นสกุลเงินตราต่างประเทศรวม 5.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา (งบการเงินเฉพาะกิจการ รวม 5.4 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา)

2.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราดอกเบี้ยส่งผลกระทบต่อต้นทุนทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงตามภาวะตลาดเงิน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินรวม 3,763.1 ล้านบาท โดยในจำนวนนี้มีเงินกู้ยืมระยะสั้นคิดเป็นร้อยละ 94.2 อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยมีการติดตามความเคลื่อนไหวของอัตราดอกเบี้ยในตลาดอย่างใกล้ชิด และพิจารณาเลือกระยะเวลาการกู้ยืมเงินที่เหมาะสมเพื่อให้บริษัทมีต้นทุนทางการเงินที่ต่ำลง

2.3 ความเสี่ยงจากหนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทและบริษัทย่อยอาจมีความเสี่ยงจากหนี้สงสัยจะสูญซึ่งเกิดจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้าหนี้การค้าของบริษัท ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิจำนวน 2,958.3 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 46.3 ของสินทรัพย์รวม โดยบริษัทได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 1,538.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 1,521.7 ล้านบาท จากการมีระบบการให้เครดิตแก่ลูกหนี้และการติดตามการรับชำระหนี้ อย่างใกล้ชิด จึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ

2.4 ความเสี่ยงจากการค้าประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย

บริษัทมีภาระการค้าประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทย่อย ซึ่งเป็นวงเงินหมุนเวียนและเป็นวงเงินใช้ร่วมกันกับบริษัทซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ของบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม จากการติดตามผลการดำเนินงานโดยเฉพาะฐานะทางการเงินของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ ทำให้ฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นว่าจะไม่เกิดการผิดนัดชำระหนี้แต่อย่างใด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ยอดภาระหนี้คงค้างของบริษัทย่อยที่บริษัทมีภาระการค้าประกันมีจำนวนทั้งสิ้น 42.5 ล้านบาท

3. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มวิไลลักษณ์ ซึ่งรวมบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยถือหุ้นในบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) รวมจำนวน 3,207,435,500 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 72.89 ของจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วของบริษัททำให้สามารถที่จะควบคุมการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเกือบทั้งหมดในเรื่องสำคัญต่างๆ เช่น การแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ อาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ได้ อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ตรวจสอบ และพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ด. ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1.	กลุ่มวิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	3,207,435,500	72.89
	- บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ⁽²⁾	3,121,579,000	70.94
	- บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตซันแนล โฮลดิ้ง จำกัด	30,535,100	0.69
	- บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน)	28,620,400	0.65
	- นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ ⁽³⁾	14,900,000	0.34
	- นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽³⁾	7,781,000	0.18
	- บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด	2,620,000	0.06
	- บริษัท วันทูน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน)	1,000,000	0.02
	- นางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์	400,000	0.01
2.	นายณัฐพล จุฬางกูร	198,085,100	4.50
3.	นายทวิวัตร จุฬางกูร	122,544,300	2.79
4.	นายรัชต พุ่มพันธ์ม่วง	57,450,000	1.31
5.	กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดย บลจ.บัวหลวง จำกัด	38,548,700	0.88
6.	นางสาวชมกมล พุ่มพันธ์ม่วง	29,001,800	0.66
7.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	24,829,650	0.56
8.	นายอภิศักดิ์ เทพผดุงพร	15,602,400	0.36
9.	นายสมรวย แซ่ลิ่ม	15,400,900	0.35
10.	EAST FOURTEEN LIMITED-EMERGING MARKETS SMALL CAP SERIES	14,993,100	0.34
รวมผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก		3,723,891,450	84.64
ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย		676,358,550	15.36
รวมทั้งสิ้น		4,400,250,000	100.00

ข้อมูลจาก บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท สามารถเทลคอม จำกัด (มหาชน) บริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตซันแนล โฮลดิ้ง จำกัด นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ บริษัท สามารถ ยู-ทรานส์ จำกัด บริษัท วันทูน คอนแทคส์ จำกัด (มหาชน) และนางสาวสรินทิพย์ วิไลลักษณ์ เป็นกลุ่ม acting in concert ตามประกาศว่าด้วยเรื่องการทำหนดลักษณะความสัมพันธ์หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำความร่วมมือกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247

⁽²⁾ เป็นบริษัทโฮลดิ้ง ซึ่งบริษัท วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตซันแนล โฮลดิ้ง จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 17.67 และครอบครัววิไลลักษณ์ ถือหุ้นร้อยละ 27.38

⁽³⁾ นับรวมจำนวนหุ้นของคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

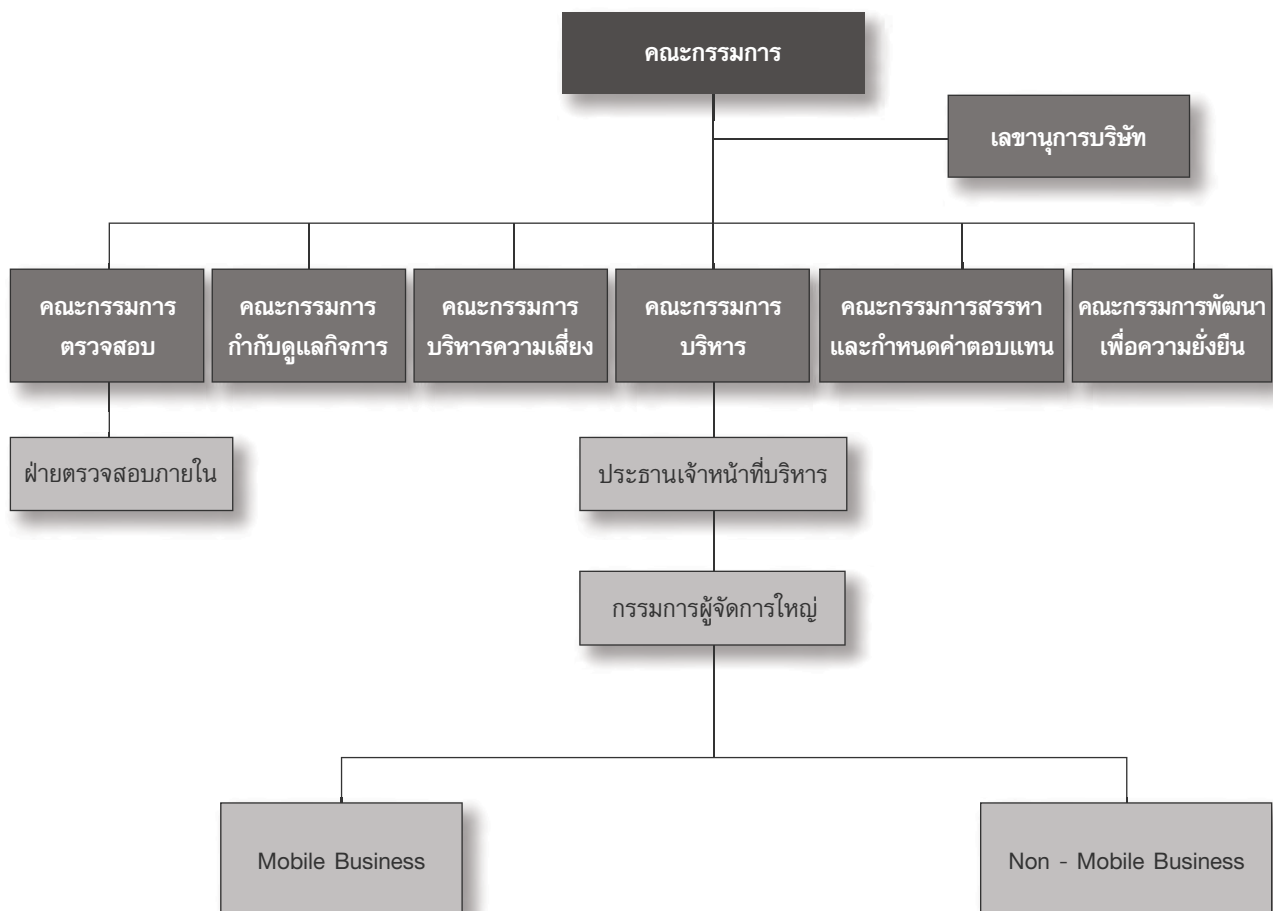
บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยและบริษัทรวม กำหนดจ่ายในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของแต่ละบริษัทและตามกฎหมาย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงินของบริษัทนั้นๆ ด้วย

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

อัตราส่วนทางการเงิน		2558	2559	2560
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น	(บาท)	0.008	(0.164)	(0.440)
เงินปันผลต่อหุ้น	(บาท)	0.015	-	-
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	177.61	-	-

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยคณะกรรมการ และได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 6 คณะ เพื่อดูแลระบบการบริหารและระบบการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยมีแผนผังองค์กร ดังนี้



หมายเหตุ หัวหน้าหน่วยงานบัญชีและการเงินอยู่ภายใต้การดูแลของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. คณะกรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการ มีจำนวน 7 ท่าน ดังนี้

รายชื่อกรรมการตำแหน่ง	
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุด	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายคันนิศ อรรถยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายประชา พัทธยากร ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

หมายเหตุ ⁽¹⁾ เป็นตัวแทนจากบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 70.94

จำนวนกรรมการดังกล่าวเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดให้มีกรรมการไม่น้อยกว่า 7 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงคุณสมบัติทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงานของกรรมการแต่ละท่าน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ไว้ในหัวข้อ “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการ บริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน” และรายละเอียดเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อยในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “คณะกรรมการชุดย่อย”

รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ระยะเวลาการดำรงตำแหน่งกรรมการ และกรรมการที่ลาออกระหว่างปี แสดงในหัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย”

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ นายประชา พัทธยากร สองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท

คุณสมบัติและขอใบอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ

คุณสมบัติของกรรมการ

- มีคุณสมบัติที่ไม่ขัดต่อพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมทั้งข้อบังคับของบริษัท
- เป็นผู้ที่ไม่ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- มีภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

4. เป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์มาจากหลากหลายวิชาชีพที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
5. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์สุจริต
6. เป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนในทางหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 คือในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้ไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่ากรรมการดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทเป็นอย่างยิ่ง และการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ

ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติคณะกรรมการและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องครบถ้วน
2. กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
3. พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ และภารกิจของบริษัททุกปี
4. พิจารณาอนุมัติงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัท
5. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่างๆ แทนกรรมการที่ออกตามวาระ รวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่างๆ ที่นำเสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
6. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เพื่อดูแลระบบบริหาร และระบบการควบคุมภายใน ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
7. พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงและเลขานุการบริษัท รวมทั้งพิจารณากำหนดคำตอบแทนของฝ่ายบริหารที่เสนอโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน
8. จัดให้มีการทำงานการเงิน ณ วันสิ้นสุรอบปีบัญชีของบริษัท และลงลายมือชื่อเพื่อรับรองงบการเงินดังกล่าว เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมที่เสนอโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ
10. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนดูแลระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
11. กำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าบริษัทได้รับความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกกลุ่มด้วยความเป็นธรรมอย่างเคร่งครัด
12. มีหน้าที่ในการแจ้งให้บริษัททราบโดยมิชักช้าถึงการเข้าไปมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ หรือการทำธุรกรรมใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

นอกจากนั้น บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการและผู้บริหารแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังและรอบคอบ เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงกำหนดจริยธรรมธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร โดยบริษัทได้เปิดเผยจริยธรรมธุรกิจและจรรยาบรรณของกรรมการและผู้บริหารไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

เรื่องที่เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการ

1. อนุมัติงบประมาณประจำปีและแผนธุรกิจของบริษัท
2. อนุมัติการก่อการระดมทุนทางการเงินของบริษัท เช่น การทำสัญญากู้เงิน การค้าประกันหนี้
3. อนุมัติโครงการลงทุนในธุรกิจขนาดใหญ่
4. อนุมัติเปิดบริษัทใหม่
5. อนุมัติการซื้อหรือจำหน่ายสินทรัพย์ของบริษัทตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
6. อนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทตามเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
7. อนุมัตินโยบายการเพิ่มอัตรการจ่ายค่าตอบแทนและโบนัสประจำปี
8. อนุมัติงบการเงินของบริษัท
9. อนุมัติการเปิดหรือปิดบัญชีกับธนาคารต่างๆ
10. อนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย
11. อนุมัติการแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ออกตามวาระ

ทั้งนี้ คณะกรรมการยังมีหน้าที่ในการอนุมัติทำรายการต่างๆ ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนด

การมอบอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายบริหาร

บริษัทได้กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการ (Delegation of Authorities) ไว้อย่างชัดเจน ซึ่งเริ่มใช้ตั้งแต่ปี 2538 โดยกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงินสำหรับคณะกรรมการ และฝ่ายบริหารตามประเภทของรายการ ได้แก่ งานการเงิน/บัญชี/งบประมาณ งานทรัพยากรบุคคล งานจัดซื้อ/จัดหางานบริหารงานทั่วไป/ธุรการ งานด้านการตลาด และงานประชาสัมพันธ์ โดยบริษัทได้ปรับปรุงแก้ไขนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว เพื่อความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบันมาโดยตลอด

2. ผู้บริหาร

ผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

- | | |
|--|---|
| 1. นายวัฒนชัย วิไลลักษณ์ | ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรักษาการหัวหน้าสายธุรกิจ Mobile |
| 2. นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ | กรรมการผู้จัดการใหญ่ และรักษาการหัวหน้าสายธุรกิจ Non-Mobile |
| 3. นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ ⁽¹⁾ | ผู้อำนวยการฝ่าย Network Community |
| 4. นางสาวสิรินทรา สายพวรรณ ⁽¹⁾ | ผู้อำนวยการฝ่าย Digital Network |
| 5. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี |
| 6. นายทริฎ พันธ์บ้านแหลม ⁽¹⁾ | รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน |

หมายเหตุ ⁽¹⁾ เป็นผู้บริหารของบริษัทตามนิยามในประกาศของ กต. ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2560

ทั้งนี้ บริษัทได้แสดงคุณสมบัติทางการศึกษาและประสบการณ์ทำงาน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ไว้ในหัวข้อ “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน”

3. เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นเลขานุการบริษัท โดยคณะกรรมการได้พิจารณาแต่งตั้งนางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่บริษัทกำหนด ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 31 ตุลาคม 2546 นอกจากนี้ ยังได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดคุณสมบัติ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทไว้ดังนี้

คุณสมบัติของเลขานุการบริษัท

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท
2. เข้าใจบทบาทหน้าที่ของเลขานุการบริษัท
3. มีความรู้และความเข้าใจด้านกฎหมาย กฎระเบียบของสำนักงาน กต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานต่างๆ ภายในและภายนอกบริษัท
6. มีความรู้ด้านภาษาอังกฤษ
7. มีประสบการณ์ทำงานด้านเลขานุการบริษัทอย่างน้อย 3-5 ปี

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
2. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อบังคับของบริษัท และกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

3. จัดการและประสานงานการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งดูแลและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ/ผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อกำหนดทางด้านกฎหมายและกฎระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ ของบริษัท ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุม รายงานการประชุม คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น รายงานประจำปีของบริษัท เป็นต้น
5. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท รวมทั้งจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

นอกจากนี้ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้รับมอบหมายให้เป็นหน่วยงานที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่เลขานุการบริษัทพ้นจากตำแหน่ง หรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ได้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาและคัดเลือกผู้ที่จะดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทคนใหม่ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งภายใน 90 วันนับแต่วันที่เลขานุการบริษัทคนเดิมพ้นจากตำแหน่งหรือไม่อาจปฏิบัติหน้าที่ และคณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการคนใดคนหนึ่งปฏิบัติหน้าที่แทนในช่วงเวลาดังกล่าว

ประวัติการศึกษาและการทำงานของนางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร แสดงไว้ใน “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน” โดยในปีที่ผ่านมาเลขานุการบริษัทได้เข้าอบรม สัมมนาในหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ เช่น

- บริษัทจดทะเบียนไทยก้าวไกลไปกับไทยแลนด์ 4.0
- Digital 4.0 Day Learn 2 Live
- ความรับผิดชอบทางอาญาของกรรมการและผู้แทนนิติบุคคล : กฎหมายใหม่ดีกว่าเดิมจริงหรือไม่ ?
- บทบาทของเลขานุการบริษัท ในการส่งเสริม CG
- Sustainability Strategy: Key Blueprint for Business Growth
- SET SOCIAL IMPACT DAY 2017
- การเตรียมความพร้อมของบริษัทจดทะเบียนกับ CG Code ใหม่
- การกำหนดคุณสมบัติผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) และผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี (สมุห์บัญชี)
- Essential Digital Marketing
- Digital Content Marketing
- Enhancing Good Corporate Governance based on CGR Scorecard
- SDGs Implementation : Learned from the Pros
- งานประกาศผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2560
- การใช้ระบบการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทจดทะเบียน (SET Portal) ที่ปรับปรุงใหม่
- โครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 “ติวเข้มให้เต็ม 100”
- วิธีปฏิบัติสำหรับบอร์ด ในการกำกับดูแลการป้องกันและรับมือภัยไซเบอร์

4. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยค่าตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มตามปริมาณความรับผิดชอบที่เพิ่มขึ้น ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนเบื้องต้น แล้วนำข้อมูลที่ได้เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์และค่าตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี (Annual Report) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัท

คำตอบแทนกรรมการประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุมและเงินบำเหน็จกรรมการ โดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ซึ่งค่าเบี้ยประชุมจะได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นและจ่ายเฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น โดยในคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบกรรมการทุกคนจะได้เบี้ยประชุมเท่ากัน ในขณะที่ประธานกรรมการจะได้เป็น 2 เท่าของกรรมการท่านอื่น สำหรับคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการจะได้มากกว่ากรรมการท่านอื่นร้อยละ 33.33 ยกเว้นคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมแต่อย่างใด เนื่องจากการรวมในคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวเป็นผู้บริหารของบริษัท สำหรับเงินบำเหน็จกรรมการจะพิจารณาถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบกับองค์กรที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน และมีขนาดธุรกิจใกล้เคียงกันตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท ผลงานและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และสภาวะการณ์ของธุรกิจโดยรวม

คำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2560 ที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวงเงินไม่เกิน 6,500,000 บาท เท่ากับปีที่ผ่านมา แบ่งเป็นค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย และเงินบำเหน็จกรรมการโดยไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งสำหรับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมกำหนดจ่ายเท่ากับปีที่ผ่านมา โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการและกรรมการชุดย่อยที่เข้าร่วมประชุม ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

- ประธานกรรมการ จำนวน 30,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการ จำนวน 15,000 บาทต่อครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- ประธานกรรมการ จำนวน 20,000 บาทต่อครั้ง
- กรรมการ จำนวน 15,000 บาทต่อครั้ง

คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด คำตอบแทนดังกล่าวอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทและผลการดำเนินงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ทั้งนี้ เพื่อสามารถจูงใจและรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพไว้ได้

คำตอบแทนและโบนัสประจำปีสำหรับผู้บริหารระดับสูงจะมีหลักเกณฑ์ในการพิจารณาที่แน่นอน โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม และผลการทำงานของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่าน ซึ่งจะมีการชี้แจงหลักเกณฑ์ให้ทราบล่วงหน้าก่อนที่จะประเมินผลในปลายปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติต่อไป

สำหรับคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากจะพิจารณาจากหลักเกณฑ์ข้างต้นแล้ว คณะกรรมการยังจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี โดยกรรมการบริษัทแต่ละท่านจะเป็นผู้ประเมิน เพื่อนำผลการประเมินมาใช้ประกอบการพิจารณาคำตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วย

ในปี 2560 บริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนต่างๆ ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังนี้

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ของกรรมการและกรรมการชุดย่อย

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)						คำตอบแทน อื่นๆ
	ค่าเบี้ยประชุม				เงินบำเหน็จ กรรมการ	รวมคำตอบแทน ที่กรรมการแต่ละท่านได้รับ	
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	กรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน			
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	240,000	75,000	-	-	150,000	465,000	-
2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร กรรมการอิสระ	135,000	180,000	60,000	45,000	100,000	520,000	-
3. นายคันธิศ อรัญยานนท์ กรรมการอิสระ	135,000	90,000	45,000	60,000	100,000	430,000	-
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ กรรมการ	135,000	-	-	-	100,000	235,000	-
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ กรรมการ	135,000	-	-	-	100,000	235,000	-
6. นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ กรรมการ	135,000	-	45,000	45,000	100,000	325,000	-
7. นายประชา พัทธยากร กรรมการ	135,000	-	-	-	100,000	235,000	-
รวม	1,050,000	345,000	150,000	150,000	750,000	2,445,000	-

รายละเอียดเกี่ยวกับจำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย แสดงในหมวด “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย”

2. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนอื่นๆ ของผู้บริหาร⁽¹⁾ 6 ราย

ค่าตอบแทน	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	13,374,000
โบนัส	1,041,500
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ⁽²⁾	1,099,800

หมายเหตุ ⁽¹⁾ มีผู้บริหาร 3 ท่าน เป็นผู้บริหารตามนิยามในประกาศของ กสท. ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2560

⁽²⁾ บริษัทสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3-10 ของเงินเดือนให้แก่ผู้บริหารของบริษัทตามอายุงาน

5. บุคลากร

บริษัทและบริษัทย่อยมีจำนวนพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาแบ่งตามสายงานหลักดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)		
	2558	2559	2560
1. Mobile Business	476	323	144
2. Non-Mobile Business	561	607	466
3. สายสนับสนุน	100	97	88
รวม	1,137	1,027	698

หมายเหตุ ในปี 2558 บริษัทย่อยได้ซื้อเงินลงทุนเพิ่มเติมในสายธุรกิจ Non-Mobile Business จึงทำให้มีจำนวนบริษัทย่อยและจำนวนพนักงานในสายธุรกิจ Non-Mobile Business เพิ่มขึ้น และเนื่องจากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างธุรกิจและการดำเนินธุรกิจของบริษัทในปี 2559 - 2560 ทำให้จำนวนพนักงานลดลง

ผลตอบแทนรวมของพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย และลักษณะผลตอบแทนสำหรับพนักงานในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา ซึ่งประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่เงินช่วยเหลือพิเศษ ค่าล่วงเวลา และค่าคอมมิชชั่น มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทค่าใช้จ่าย	จำนวนเงิน (ล้านบาท)		
	2558	2559	2560
เงินเดือน	310.70	312.33	239.49
โบนัส	13.04	5.06	7.04
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	13.79	13.23	9.87
อื่นๆ (ค่าล่วงเวลา เงินช่วยเหลือพิเศษ และค่าคอมมิชชั่น)	37.09	18.67	13.65

นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร

บริษัทตระหนักดีว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และเป็นปัจจัยรากฐานของความสำเร็จในการเป็นบริษัทโทรคมนาคมและเทคโนโลยีชั้นนำ บริษัทจึงมีการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลที่มุ่งเน้นด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและการพัฒนาทรัพยากรให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจ เริ่มตั้งแต่การวิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังเพื่อรองรับการขยายธุรกิจ การแข่งขันและรองรับการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจ นโยบาย พันธกิจและวัฒนธรรมองค์กร ตลอดจนการประเมินผลการปฏิบัติงานและความพร้อมด้านศักยภาพ ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการเติบโตของบริษัทอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

1. นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

เพื่อตอบสนองนโยบายดังกล่าวในการบริหารทรัพยากรบุคคลจึงมุ่งเน้นที่กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ ดังนี้

- นโยบายวิเคราะห์อัตรากำลัง**
 เพื่อสนับสนุนสายธุรกิจและองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทได้มีการใช้เครื่องมือทางสถิติและตัวชี้วัดต่างๆ ในการวางแผนอัตรากำลัง (Manpower Planning) โดยเปรียบเทียบภารกิจการปฏิบัติงาน Workload เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในงานบริหารและพัฒนาบุคลากร รวมทั้งมีการออกแบบโครงสร้างองค์กรและตำแหน่งอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุด นำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทต่อไป
- นโยบายการสรรหาและคัดเลือก**
 การสรรหาบุคลากรเชิงรุกเป็นสิ่งที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ บริษัทจึงมีนโยบายเข้าร่วมมหกรรมรับสมัครงานกับสถาบันและองค์กรต่างๆ การจัดกิจกรรมรับสมัครงานตามมหาวิทยาลัย

ชั้นนำ ทั้งนี้ เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทต่อสถาบันและมหาวิทยาลัยชั้นนำต่างๆ รวมทั้งองค์กรชั้นนำ และสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ สำหรับนโยบายการคัดเลือก บริษัทให้ความสำคัญกับการคัดเลือกบุคลากรโดยยึดหลักความรู้ ความสามารถ คุณลักษณะที่เหมาะสมกับงาน ควบคู่กับการเป็นคนดี การสรรหาและคัดเลือกบุคลากรจะดำเนินการโดยผ่านการพิจารณาร่วมกันระหว่างหน่วยงานต้นสังกัด ผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชาชีพนั้นๆ และหน่วยงานทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การคัดเลือกเป็นไปอย่างโปร่งใสและมีความเหมาะสมกับตำแหน่งงาน รวมทั้งใช้เทคโนโลยี และเครื่องมือที่ทันสมัยมาใช้ในการสนับสนุน ซึ่งมุ่งส่งเสริมให้บุคลากรนั้นๆ ประสบความสำเร็จในสายวิชาชีพที่กลุ่มบริษัทสามารถ และจะนำไปสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืนของบริษัทต่อไป

- **นโยบายด้านบริหารผลการปฏิบัติงาน**

บริษัทมีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม รวมทั้งเป็นไปตามนโยบายและกลยุทธ์ของทุกสายธุรกิจ โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจและนำสมรรถนะความสามารถต่างๆ Corporate Competency รวมทั้งนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัย และเป็นมาตรฐานสากลมาใช้ในองค์กร เพื่อสามารถตรวจสอบและบริหารผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหาร เพื่อนำไปสู่การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป

- **นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**

บริษัทนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เพื่อสนับสนุนการบริหารทรัพยากรบุคคลให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น ใช้การสมัครงานออนไลน์ในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร ระบบการควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบกระบวนการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ ระบบการจัดการข้อมูลความรู้และการประเมินขีดความสามารถ (Competency Assessment) และการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (Individual Development Plan) ในการวางแผนฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร ระบบการบริหารสวัสดิการและค่าตอบแทนผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-Payslip) นอกจากนั้น บริษัทได้ใช้ข้อมูลต่างๆ นี้ ไปใช้สนับสนุนการตัดสินใจ และการกำหนดนโยบายการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ให้องค์กรประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืนและเป็นการรองรับ Thailand 4.0 ต่อไป

- **นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน**

บริษัทมีการกำหนดผลตอบแทน สิทธิประโยชน์ และสวัสดิการต่างๆ ตามตำแหน่ง ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับความสามารถของพนักงานทุกระดับภายในองค์กร โดยมีการประเมินและวิเคราะห์ค่างานให้มีความเป็นปัจจุบันตลอดเวลา และเหมาะสมกับระดับหน้าที่ความรับผิดชอบของตำแหน่งให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสถานะเศรษฐกิจ โดยดำเนินการควบคู่กับการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับธุรกิจทั้งในอุตสาหกรรมเดียวกันและต่างอุตสาหกรรม ทั้งนี้ เพื่อให้พนักงานทุกคนได้รับผลตอบแทน สิทธิประโยชน์และสวัสดิการที่เป็นไปตามกฎหมาย เหมาะสม เป็นธรรม และสามารถแข่งขันกับบริษัทชั้นนำอื่นๆ ได้

- **นโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันภายในองค์กร**

บริษัทให้ความสำคัญอย่างมากกับการสร้างความสัมพันธ์ระหว่างบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานทุกระดับ รวมทั้งการสื่อสารภายในองค์กรแบบ 2 ทาง (Two-way Communication) เพื่อรับฟังความคิดเห็นต่างๆ แลกเปลี่ยนแนวคิดมุมมอง นำเสนอแนวคิดใหม่ๆ เชิงสร้างสรรค์ของพนักงาน และนำผลที่ได้ไปปรับปรุงแนวทางดำเนินงานและกระบวนการต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ในชื่อโครงการ “Lunch & Learn” และ “CEO Suggestion Box”

นอกจากนั้น บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันในทุกระดับภายในองค์กร ระหว่างผู้บริหารและพนักงาน รวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Team of Professionals) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงาน และการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีที่ผ่านมา บริษัทจึงจัดทำกิจกรรมต่างๆ มากมาย เช่น กิจกรรมจัดแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วม มีการประเมินผลความพึงพอใจ และการเปิดรับฟังความคิดเห็นต่างๆ การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Synergy) การจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์ต่างๆ ในทุกระดับขององค์กร เช่น ชมรมทำความดี (D-Club) และชมรมอื่นๆ

2. นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทดำเนินการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ความสามารถของพนักงานในทุกระดับให้เหมาะสมกับตำแหน่งอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจและเตรียมรองรับการขยายตัวทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ บริษัทจึงมุ่งมั่นพัฒนาบุคลากรทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยผสมผสานทั้งการพัฒนาด้านทักษะ ความรู้ความสามารถ ตลอดจนการปลูกฝังวัฒนธรรมและจริยธรรมขององค์กรควบคู่กัน เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัททั้งในปัจจุบันและอนาคต

- **นโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพ**

บริษัทกำหนดนโยบายการวางแผนพัฒนาอาชีพของพนักงานทุกสายวิชาชีพในทุกระดับ โดยพนักงานจะได้รับการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง โดยการนำแนวทาง Competency มาประยุกต์ใช้ในองค์กร ทั้งในส่วนของความสามารถหลักที่พนักงานทุกคนในองค์กรต้องมี (Generic Competency) ความสามารถด้านการบริหารจัดการสำหรับผู้บริหาร (Managerial Competency) และความรู้ความชำนาญในสาขาวิชาชีพต่างๆ (Functional Competency) เพื่อนำไปวิเคราะห์ วางแผน และเป็นแนวทางการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานรายบุคคลด้วยการพัฒนาที่หลากหลายรูปแบบสำหรับพนักงานทุกระดับ ทั้งนี้ เพื่อสร้างศักยภาพตนเองเพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจของบริษัท

- **นโยบายการฝึกอบรมและพัฒนาทรัพยากรบุคคล**

บริษัทตระหนักเสมอว่าบุคลากรเป็นทรัพยากรอันมีค่าในการขับเคลื่อนองค์กรให้ประสบความสำเร็จและเติบโตได้อย่างยั่งยืน บริษัทจึงพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรในทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ควบคู่กับการนำระบบการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านต่างๆ มาประยุกต์ใช้

การจัดฝึกอบรมภายในบริษัท

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงาน ให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

สำหรับพนักงานระดับบริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคต ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ และส่งเสริมทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น Creating & Strategic Implementation Plan, Modern Supervisory Program

สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการโดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้ เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน เช่น มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ความรู้ทางด้านเทคโนโลยี การตลาดออนไลน์ ระบบงาน ISO รวมทั้งการฝึกอบรมและการทดสอบมาตรฐานฝีมือแรงงาน สาขาช่างไฟฟ้าภายในอาคาร

สำหรับพนักงานทุกคน

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด เช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กร

การจัดฝึกอบรมภายนอกบริษัท

นอกเหนือจากการจัดฝึกอบรมภายในบริษัทแล้ว บริษัทได้สนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานเข้ารับการฝึกอบรมจากสถาบันหรือองค์กรที่มีชื่อเสียง รวมทั้งผู้เชี่ยวชาญทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถของแต่ละบุคคลให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อีกทั้งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนแนวความคิดและมุมมองใหม่ๆ กับองค์กรอื่น

- **การพัฒนาและจัดการความรู้ในองค์กร**

เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรในระยะยาวซึ่งจะส่งผลต่อความสำเร็จและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กร บริษัทจึงใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยริเริ่มโครงการ “SAMART Knowledge Sharing” เพื่อส่งเสริมให้มีการบริหารจัดการองค์ความรู้ภายในองค์กร (Knowledge Management) ให้สามารถตอบสนองเป้าหมายธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องและยั่งยืนต่อไป

- **นโยบายรักษาผู้มีศักยภาพสูงและการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง**

บริษัทมีนโยบายในการรักษาผู้มีศักยภาพสูงในองค์กร โดยจัดทำหลักสูตรและ/หรือเครื่องมือในการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลและเตรียมวางแผนความก้าวหน้าในอาชีพ เช่น Job Rotation, Job Enlargement & Enrichment, Job Assignment, Talent Monitor รองรับการเติบโตในองค์กรแบบก้าวกระโดด สำหรับพนักงานที่มีผลการปฏิบัติงานดีเลิศ (High Performance) และมีศักยภาพสูง (High Potential) ทั้งนี้ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานใช้ความรู้ความสามารถและศักยภาพที่มีมาใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ รวมถึงสร้างความผูกพันต่อองค์กรและพร้อมอุทิศตนในการปฏิบัติงานเพื่อตอบสนองต่อเป้าหมายขององค์กรอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

นอกจากนี้ บริษัทยังเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับแผนการสืบทอดตำแหน่งของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทด้วยโครงการ Career Path Development Plan ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นใจได้ว่าบริษัทมีความพร้อมในการเตรียมบุคลากรเพื่อทดแทน เมื่อมีตำแหน่งว่างหรือสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต

สรุปการอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2560

การจัดอบรม	จำนวนครั้งที่จัดอบรม	จำนวนผู้เข้ารับการอบรม
การอบรมภายในบริษัท (In-House Training)	32	
ผู้บริหาร		228
พนักงาน		415
รวม	32	643
การอบรมจัดโดยสถาบันอบรมต่างๆ (External Training)	24	
ผู้บริหาร		19
พนักงาน		30
รวม	24	49
รวมจำนวนการจัดอบรมทั้งหมด	56	692

ค่าใช้จ่ายสำหรับอบรมให้กับผู้บริหารและพนักงานในปี 2560

ในปี 2560 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการอบรมทั้งภายในและภายนอก รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 976,969.33 บาท โดยมีการฝึกอบรมพนักงานทั้งหมดรวม 5,626 ชั่วโมงต่อปี ตัวอย่างหลักสูตรการอบรมทั้งภายในและภายนอกประจำปี 2560 ดังนี้

หลักสูตรการอบรมภายในประจำปี 2560

1. Agile Management
2. Alfresco (Admin)
3. Alfresco (User)
4. Alfresco Admin for SAMART KM Project
5. Digital 4.0 ไม่รู้..ไม่รอด
6. Digital Content Marketing
7. Habits Plus เพื่อผลการบริหารงานที่เหนือชั้น
8. Effective English E-mail Writing Workshop
9. Enterprise Risk Management (ERM)
10. Essential Digital Marketing
11. Internal Auditor for ISO 9001 : 2015
12. Introduction to Marketing by CIBA DPU
13. ISMS Awareness Training
14. K2 Workflow Management System
15. Mind Mapping
16. Modern New Manager
17. Project Startup
18. Refresh Training ISO9001 :2015
19. Risk & Opportunity Management Techniques for Management
20. เจาะลึกภาวะภาษีและสัญญาทางธุรกิจ
21. Samart Smart Center
22. SAP - Accounting
23. SAP-Control Budgeting
24. Seeking Business Opportunities Workshop 2017
25. SEO & SEM
26. SIP Presentation
27. Star System
28. Strategic Move 2017
29. การใช้งาน SAP
30. การใช้งานระบบ Time Sheet
31. การตลาดพื้นฐาน
32. การบริหารเวลา การจัดลำดับความสำคัญ

หลักสูตรการอบรมภายนอกประจำปี 2560

1. 108 ปัญหาภาษีมูลค่าเพิ่ม
2. Compliance & Compliance Audit
3. เทคนิคสำหรับช่างไฟฟ้าภายในอาคาร
4. Fundamentals for New Auditors
5. Google Analytics
6. Internal Audit Procedure
7. Internet of Things for Business
8. Pack 5 & Fair Value
9. Smart Disclosure Program
10. Update ภาษีอากรและบัญชี
11. การค้นหาหลักการทุจริตและการฟอกเงิน
12. การควบคุมภายในยุค Thailand 4.0
13. การจัดการนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ
14. การเสริมสร้างสังคมสันติสุข
15. การอบรมการตรวจแนะนำ
16. ก้าวทันและวิเคราะห์เจาะลึกรายงานทางการเงิน
17. โครงการส่งเสริมพัฒนาฝีมือแรงงานในสถานประกอบ
18. เตรียมความพร้อมสำหรับการเปลี่ยนแปลงมาตรฐาน
19. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับใบกำกับภาษีและกฎหมายใหม่
20. ผู้จัดการมืออาชีพ
21. ภาษีมูลค่าเพิ่มและภาษีต้องห้าม
22. เรียนรู้และจัดการรายจ่ายทางภาษี
23. สัมมนาพิจารณา Focus group สำหรับกลุ่มธุรกิจ
24. สัมมนาพิจารณาร่างมาตรฐานการบัญชี

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานสำคัญ ในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทให้เกิดความโปร่งใส เพิ่มความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกราย ตลอดจนเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทอันจะส่งผลให้เกิดการเติบโตของกิจการอย่างยั่งยืน ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทที่เป็นลายลักษณ์อักษร สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และแนวคิดความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ได้ยึดถือปฏิบัติภายใต้นโยบายการบริหารองค์กรที่ดีมีความรับผิดชอบต่อผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจทั้งพนักงาน ลูกค้าและผู้ถือหุ้น ตลอดจนการเกื้อกูลสังคมอย่างจริงจัง นอกจากนี้ บริษัทยังได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจอย่างสม่ำเสมอให้มีความเหมาะสม รวมทั้งได้เผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com โดยมีหน่วยงานเลขานุการบริษัทซึ่งเป็นหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการและผู้บริหาร ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) พรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลจากความตั้งใจจริงในการดำเนินการเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการเพื่อความยั่งยืน ทำให้ในปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560 “ระดับดีเลิศ” (5 ดาว) ซึ่งเป็นคะแนนระดับสูงสุด และติดอันดับ Top Quartile ติดต่อกันเป็นปีที่ 8

ในปี 2560 ก.ล.ต. ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน หรือ Corporate Governance Code: (CG Code) เพื่อเป็นหลักปฏิบัติให้คณะกรรมการบริษัทซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดขององค์กรนำไปปรับใช้ในการกำกับดูแลกิจการให้กิจการมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาว น่าเชื่อถือสำหรับผู้ถือหุ้นและคนรอบข้าง เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนตรงกับความมุ่งหวังของทั้งภาครัฐ ผู้ลงทุน ตลอดจนตลาดทุนและสังคมโดยรวม ดังนั้น เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติตามแนวทางการเปิดเผยข้อมูลในปี 2561 ของ ก.ล.ต. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ทำการประเมินตนเองเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเทียบกับ CG Code เพื่อพิจารณานำหลักปฏิบัติมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริษัท ก่อนนำเสนอที่ประชุมให้คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการต่อไป

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใส ขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการและความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกราย จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งภาษาไทยและอังกฤษตั้งแต่ปี 2548 รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งนโยบายดังกล่าวให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การกำกับดูแลฝ่ายบริหารให้ดำเนินการตามนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อประโยชน์ในระยะยาวของผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการคอยสอดส่องดูแลให้พนักงานได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งคณะกรรมการได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้ นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับนี้ใช้อยู่ในปัจจุบัน สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ต. ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 โดยในนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจะครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทให้ความสำคัญและเคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าผู้ถือหุ้นนั้นจะเป็นผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นักลงทุนสถาบัน หรือชาวต่างชาติ โดยบริษัทมิได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

ในปี 2560 สิทธิต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับมีดังนี้

- **สิทธิในการได้รับใบหุ้นและสิทธิในการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น**

บริษัทได้แต่งตั้งให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้น ในการดำเนินการเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

- **สิทธิในการเสนอวาระประชุมและการส่งคำถามล่วงหน้า**

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพื่อปฏิบัติให้สอดคล้องกับที่กฎหมายกำหนด จึงมีนโยบายให้สิทธิ์แก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นเพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาบรรจุเป็นวาระในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยผู้ถือหุ้นต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระที่ต้องการนำเข้าสู่ที่ประชุม หรือคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีตั้งแต่วันที่ 29 กันยายน 2560 เป็นต้นไป โดยกำหนดให้การเสนอวาระการประชุมสิ้นสุดวันที่ 31 มกราคม 2561 การส่งคำถามสิ้นสุดก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 บริษัทได้แจ้งช่องทางและช่วงเวลาในการรับเรื่องให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 และแสดงรายละเอียดขั้นตอนการเสนอวาระการประชุม รวมทั้งการเสนอคำถามล่วงหน้าไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์ ภายใต้หัวข้อ “การส่งคำถาม และเสนอวาระล่วงหน้าก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น”

- **สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น**

บริษัทตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทน การรับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม รวมทั้งการแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม บริษัทได้กำหนดวัน เวลา และสถานที่ในการประชุมที่สะดวกต่อการเดินทางและแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

ในปี 2560 บริษัทมีการประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง คือการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 จัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 และวันที่ 27 กันยายน 2560 ตามลำดับ ที่โรงแรมมิราเคิล แกรนด์ คอนเวนชัน ถนนวิภาวดีรังสิต หลักสี่ ดอนเมือง กรุงเทพมหานคร ซึ่งเป็นสถานที่ที่สะดวกในการเดินทางสามารถรองรับผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุม และบริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยบริษัทได้รับผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ซึ่งประเมินโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับ “ดีเยี่ยม” นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมดังนี้

ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 บริษัทได้แจ้งกำหนดการพร้อมวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ล่วงหน้า 54 วันก่อนวันประชุม และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบ รวมทั้งรายงานประจำปี ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของ “นักลงทุนสัมพันธ์” ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น” ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 36 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอ หลังจากนั้น บริษัทได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์วิจัยหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมในรูปแบบเอกสารที่มีข้อมูลเช่นเดียวกับที่ปรากฏบนเว็บไซต์ ให้กับผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 26 วัน ซึ่งมากกว่าที่กฎหมายกำหนด โดยหนังสือนัดประชุมดังกล่าวได้ระบุข้อเท็จจริงและเหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระ การลงมติ กฎเกณฑ์ และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องที่มีรายละเอียดครบถ้วนและเพียงพอ เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ได้ประกาศหนังสือนัดประชุมลงในหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันเป็นเวลา 3 วัน และล่วงหน้าก่อนวันประชุม 22 วัน ตามที่กฎหมายกำหนด

สำหรับนักลงทุนสถาบัน เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการเข้าร่วมประชุม บริษัทจะพยายามติดต่อกับนักลงทุนสถาบันเพื่อประสานงานการจัดเตรียมหนังสือมอบฉันทะให้พร้อมก่อนวันประชุม ทั้งนี้ เพื่อความสะดวกในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม

วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้ขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก ซึ่งในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสมและเพียงพอเพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมมากกว่า 1 ชั่วโมง โดยได้นำระบบ Barcode มาใช้ในการตรวจนับคะแนนเพื่อความรวดเร็วในการแสดงผล ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 กรรมการของบริษัททั้งหมดรวม 7 ท่านได้เข้าร่วมประชุม นอกจากนี้ ประธานคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชีได้เข้าร่วมประชุม เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในที่ประชุม โดยประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ได้นำนายกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม แจ้งจำนวนผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งที่มาด้วยตนเองและมอบฉันทะ จำนวนหุ้นทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงให้ที่ประชุมทราบ ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มีผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะเข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 126 ราย โดยแบ่งเป็นมาด้วยตนเอง 26 ราย และมอบฉันทะ 100 ราย นอกจากนั้น เพื่อความโปร่งใสในการนับคะแนนเสียง บริษัทได้ขออาสาสมัครจากผู้ถือหุ้น เพื่อเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในที่ประชุม และได้ชี้แจงวิธีการออกเสียงลงคะแนน การนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมการประชุมทราบก่อนเริ่มประชุม รวมทั้งได้แจ้งผลของการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุม และการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 นอกจากนี้ กรรมการที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทได้แจ้งความประสงค์ออกเสียงในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย ต่อจากนั้น ประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม บริษัทจัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้แจ้งให้ที่ประชุมทราบเกี่ยวกับการลงมติอนุมัติในแต่ละวาระ และตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงในทุกวาระทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง คณะกรรมการจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และซักถาม ทั้งในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและเรื่องการค้าดำเนินงานของบริษัท โดยคณะกรรมการได้ตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วน รวมทั้งได้มีการบันทึกประเด็นซักถาม และข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมด้วย นอกจากนั้น หลังจากการประชุมเรียบร้อยแล้ว ประธานที่ประชุมได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นส่งคืนบัตรลงมติให้กับเจ้าหน้าที่ของบริษัทเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐานต่อไป

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทได้มีการแจ้งมติที่ประชุมผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นเสร็จสิ้น ภายในวันเดียวกันกับวันประชุม โดยมติดังกล่าวได้ระบุคะแนนเสียงทั้งที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงในแต่ละวาระ และได้จัดทำรายงานการประชุมที่ระบุรายชื่อกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมและไม่เข้าร่วมประชุม คำชี้แจงที่เป็นสาระสำคัญ คำถาม คำตอบหรือข้อคิดเห็นโดยสรุปอย่างครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ส่งตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

• สิทธิในการเลือกตั้งและถอดถอนกรรมการ รวมทั้งการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการ

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม (1/3) และให้มีการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ โดยกรรมการผู้ที่ต้องออกตามวาระสามารถกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมด เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินกว่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

นอกจากการแต่งตั้งกรรมการแล้ว ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการถอดถอนกรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

นอกจากนั้น ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการแต่ละท่านที่เสนอเข้ารับการเลือกตั้ง พร้อมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งมีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

- **สิทธิในการให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี**

บริษัทได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี เสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณาได้

- **สิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา**

บริษัทดูแลผู้ถือหุ้นมากกว่าสิทธิตามกฎหมาย โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว บริษัทยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบัน แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

- **สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร**

บริษัทมีการจัดสรรกำไรให้กับผู้ถือหุ้นในรูปของเงินปันผล โดยบริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทและตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุนและการขยายธุรกิจของบริษัท รวมทั้งความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ส่วนนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยและบริษัทรวม กำหนดจ่ายในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภท ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของแต่ละบริษัทและตามกฎหมาย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับฐานะทางการเงินของบริษัทนั้นๆ ด้วย

เนื่องจากบริษัทมีขาดทุนสุทธิในปี 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 จึงมีมติอนุมัติให้งดจ่ายเงินปันผลประจำปี 2559

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทและบริษัทย่อย และการจ่ายเงินปันผลในรอบ 3 ปีที่ผ่านมาได้จากหัวข้อ “นโยบายการจ่ายเงินปันผล”

นอกจากสิทธิของผู้ถือหุ้นดังกล่าว บริษัทมิได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม และมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน การรับส่วนแบ่งกำไร การรับทราบข้อมูลข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา โดยในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง โดยหุ้นของบริษัทมีเฉพาะหุ้นสามัญเท่านั้น และกรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะแต่งตั้งบุคคลเข้าร่วมประชุมและออกเสียงแทน บริษัทได้ส่งหนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถระบุคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระได้ตามความประสงค์ พร้อมทั้งแนบรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อและประวัติของกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่านของบริษัท เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น รวมทั้งระบุถึงเอกสาร หลักฐานและวิธีการมอบฉันทะ ไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุมซึ่งได้จัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มีผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนจำนวน 17 ราย นอกจากนั้น ในการออกเสียงลงคะแนน บริษัทได้จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระการประชุม โดยเฉพาะวาระการแต่งตั้งกรรมการ บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งที่ผ่านมา บริษัทได้ดำเนินการประชุมเรียงตามวาระที่ระบุในหนังสือนัดประชุม โดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม หรือแจกเอกสารเพิ่มเติมในที่ประชุมซึ่งจะเป็นการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ นอกจากนั้น บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยสามารถดูรายละเอียดได้จากหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน”

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนักถึงแรงสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ ที่จะสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งส่งผลต่อความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้ บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่แข่ง คู่ค้า เจ้าหนี้ ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยได้กำหนดแนวปฏิบัติที่ครอบคลุมถึงสิทธิและผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียพึงได้รับอย่างทั่วถึง การจัดให้มีช่องทางสำหรับให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะ อันเป็นประโยชน์ และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ ซึ่งได้แสดงรายละเอียดไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ยึดถือปฏิบัติและได้เผยแพร่คู่มือดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

ทั้งนี้ จริยธรรมธุรกิจฉบับปัจจุบันได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียได้ในหัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ”

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทมีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัท ที่ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอ ทันเวลา อย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน และแสดงให้เห็นถึงสภาพภาพของการประกอบการ และสภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทในอนาคต เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวกและรวดเร็วในเรื่องต่างๆ เช่น

- จัดส่งรายงานทางการเงิน คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (Management Discussion and Analysis: MD&A) ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ต. ภายในเวลาที่กำหนด โดยงบการเงินของบริษัทไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข รวมทั้งไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้น เพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูล และเข้าใจการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละไตรมาสได้ดียิ่งขึ้น บริษัทเผยแพร่คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน (MD&A) สำหรับงบการเงินทุกไตรมาสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ
- เปิดเผยหลักเกณฑ์การให้คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน โดยสามารถดูรายละเอียดได้ใน “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”
- เปิดเผยรายละเอียดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้อย่างชัดเจน ดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน “รายการระหว่างกัน”
- เปิดเผยข้อมูลการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้ประสานงานในการจัดส่งรายงานดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนั้น ยังกำหนดให้มีการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารในปี 2560 มีดังนี้

กรรมการ / ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)				
	1 ม.ค. 2560 หรือวันที่ได้รับ การแต่งตั้ง	ได้มา ระหว่างปี	จำหน่ายไป ระหว่างปี	31 ธ.ค. 2560	เพิ่ม (ลด)
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุด คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
2. ดร.โชติวิทย์ ชัยวัฒนการ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	3,000,000 -	- -	- -	3,000,000 -	- -
3. นายคันธิศ อรัญยานนท์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	800,000 -	- -	- -	800,000 -	- -
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	7,781,000 -	- -	- -	7,781,000 -	- -
6. นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	13,400,000 1,500,000	- -	- -	13,400,000 1,500,000	- -
7. นายประชา พัทธยากร คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
8. นางสุมลทิพย์ ศรีเมฆ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
9. นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ ⁽¹⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	1,265,600 -	- -	- -	1,265,600 -	- -
10. นางสาวสิรินทรา สายพวรรณ ⁽¹⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	- -	- -	- -	- -	- -
11. นายทริฎ พันธ์บ้านแหลม ⁽¹⁾ คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	20,000 -	- -	- -	20,000 -	- -

หมายเหตุ ⁽¹⁾ เป็นผู้บริหารของบริษัทตามนิยามในประกาศของ กต. ตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2560

นอกจากนั้น บริษัทยังมีนโยบายเรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร ดังนี้

- 1) กรรมการและผู้บริหารต้องยื่นรายงานการมีส่วนได้เสียครั้งแรกภายใน 30 วันหลังจากได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการหรือผู้บริหารตามแบบรายงานที่กำหนด
- 2) กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสียภายใน 30 วันหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงตามแบบรายงานที่กำหนด
- 3) รายงานการมีส่วนได้เสียจะต้องจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้จัดส่งสำเนาให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 7 วันทำการนับจากวันที่บริษัทได้รับรายงานดังกล่าว

โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ ดังกล่าว เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ ระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ เว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com รายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) การแถลงข่าว และการจัดกิจกรรมพบปะนักลงทุน เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทได้ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด โดยปีที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยถูกสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ดำเนินการใดๆ อันเนื่องมาจากการไม่เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนด ทั้งนี้ คณะกรรมการได้ดำเนินการต่างๆ เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลดังต่อไปนี้

• **การจัดให้มีช่องทางในการเปิดเผยข้อมูลอย่างหลากหลาย นอกเหนือจากรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์ฯ ดังนี้**

- รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
 คณะกรรมการได้จัดให้มีการจัดทำรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วน เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ตลอดจนมีความชัดเจน เพียงพอที่จะสะท้อนให้เห็นการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา เช่น โครงสร้างขององค์กร ลักษณะการประกอบธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน โครงสร้างคณะกรรมการ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็นต้น
- **เว็บไซต์ของบริษัท**
 คณะกรรมการตระหนักดีว่าในปัจจุบันการเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ เป็นช่องทางที่สะดวก รวดเร็ว ผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันในการรับทราบข้อมูลและนำเชื่อถือ ดังนั้น คณะกรรมการจึงได้ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ เกี่ยวกับบริษัทไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพิ่มเติมจากที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ ข่าวที่บริษัทเผยแพร่ งบการเงิน รวมทั้งรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ซึ่งสามารถดาวน์โหลดข้อมูลดังกล่าวได้ เป็นต้น
- **นักลงทุนสัมพันธ์**
 บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ลงทุนผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ผ่านช่องทางต่างๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท กิจกรรมจัดการลงทุน (Roadshow) การประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ การประชุมทางโทรศัพท์ เป็นต้น ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2502-6583 หรือที่ www.samartdigital.com หรือที่อีเมล InvestorRelations@samartdigital.com โดยบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ไว้เพื่อถือปฏิบัติ ดังนี้

จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
2. เปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นอย่างครบถ้วนและเป็นธรรมแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียม
3. เปิดโอกาสให้บุคคลที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้
4. ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดถือผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเป็นที่ตั้ง
5. รักษาความลับของบริษัทและไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน
6. ปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่และมีความเป็นมืออาชีพ
7. หมั่นศึกษาหาความรู้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงาน
8. ปฏิบัติตามแนวทางการไม่รับนัดในช่วงใกล้ประกาศงบการเงินและแนวปฏิบัติในการซื้อขายหุ้นที่บริษัทได้กำหนดไว้

นอกเหนือจากการเปิดเผยข้อมูลตามหน้าที่ภายใต้ข้อบังคับของกฎหมายและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแล้ว บริษัทยังได้จัดประชุมแถลงข้อมูลผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาสให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป โดยมีคณะกรรมการบริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจง และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้ซักถามข้อมูลต่างๆ

โดยในปี 2560 บริษัทในกลุ่มสามารถมีการเสนอผลงานให้แก่ นักวิเคราะห์ นักลงทุน เป็นระยะๆ อย่างสม่ำเสมอตามแผนงาน ซึ่งสรุปได้ดังนี้

- กิจกรรมพบปะนักวิเคราะห์ นักลงทุน และกิจกรรมโรดโชว์ จำนวน 30 ครั้ง
- กิจกรรมแถลงข่าวเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัท จำนวน 6 ครั้ง

- การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่
 - โครงสร้างคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ
 - คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยคำตอบแทนอยู่ในระดับที่เหมาะสมเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน และสูงเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการไว้ได้ กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มเติมตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาถ่วงน้ำหนักคำตอบแทนของกรรมการในแต่ละปี เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว รวมทั้งคำตอบแทนกรรมการเป็นรายบุคคลไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้ใน “โครงสร้างการจัดการ” ภายใต้หัวข้อ “คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”

- **ความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการรายงานทางการเงิน**
 คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่มีความเป็นอิสระ สามารถแสดงความเห็นได้อย่างตรงไปตรงมา มีคุณสมบัติที่ได้รับการยอมรับและได้รับความเห็นชอบจาก ก.ล.ต. เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต.

คณะกรรมการได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อน เพื่อป้องกันมิให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ ในการนี้ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งปรากฏอยู่ในรายงานประจำปี นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังได้จัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงินไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทด้วย

หมวดที่ 5 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท บริษัทจึงมีนโยบายเกี่ยวกับความรับผิดชอบของคณะกรรมการในเรื่องต่างๆ เช่น องค์ประกอบของกรรมการ คุณสมบัติของกรรมการ รวมทั้งบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีรายละเอียดดังนี้

5.1 คุณสมบัติของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีประวัติการทำงานที่โปร่งใส มีคุณธรรมและความรับผิดชอบ รวมทั้งต้องมีความหลากหลายของวิชาชีพ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท เช่น ทักษะด้านบัญชีการเงิน ด้านการจัดการ ด้านกลยุทธ์ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการหรืออื่นๆ โดยมิได้มีการกีดกันทางเพศแต่อย่างใด อันจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งกรรมการของบริษัททั้ง 7 ท่าน มีคุณสมบัติเป็นไปตามคุณสมบัติของกรรมการตามที่ได้กำหนดไว้ใน “โครงสร้างการจัดการ” นอกจากนั้น กรรมการทั้ง 7 ท่าน ยังได้อุทิศเวลา และความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างเต็มที่ โดยสามารถดูจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านได้ในหัวข้อ “การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย”

5.2 ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ

• การแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม ดังนั้น เพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารมิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์ฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ระเบียบและข้อบังคับของบริษัท
2. พิจารณาแผนการลงทุนในธุรกิจต่างๆ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัท ตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัทเรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
4. ดำเนินงานใดๆ ที่ได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถถอนมติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

• การถ่วงดุลของกรรมการ

บริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งในจำนวนดังกล่าวมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คนที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือความสัมพันธ์อื่นใด โดยมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลกิจการด้วยความเป็นอิสระและเป็นกลาง เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และเพื่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน บริษัทได้แยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มิให้เป็นบุคคลเดียวกัน โดยมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการที่มีประสบการณ์เกี่ยวกับธุรกิจที่บริษัทดำเนินการอยู่ มีความรู้และความชำนาญจากหลากหลายสาขา จำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นอิสระ จำนวน 3 ท่าน (คิดเป็นร้อยละ 42.86 ของกรรมการทั้งคณะ)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน (เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน (เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่)

ทั้งนี้ กรรมการอิสระของบริษัททั้ง 3 ท่าน เป็นผู้ที่มีประสบการณ์การทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

การมีโครงสร้างกรรมการดังกล่าว เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถมั่นใจได้ว่าการสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้นได้อย่างเป็นอิสระและมีการถ่วงดุลที่เหมาะสม

- **บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**
บริษัทได้มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการมีบทบาทในการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือ โดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ ให้รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าคณะ หรือผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทในการบริหารจัดการ และควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

5.3 การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ**
เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท กรรมการบริษัททั้ง 7 ท่าน ไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท ซึ่งเป็นการแสดงให้เห็นว่าคณะกรรมการของบริษัทสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพได้ดีเกินกว่านโยบายที่กำหนดไว้
- **นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง**
คณะกรรมการได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารระดับสูงท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท

5.4 ความโปร่งใสในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการได้จัดให้มีกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างโปร่งใส โดยสามารถดูรายละเอียดได้ในหัวข้อ “การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด”

5.5 ผลการดำเนินงานของคณะกรรมการในปีที่ผ่านมา

5.5.1 ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ รวมถึงกำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการมีการพิจารณาทบทวน ปรับปรุง และให้ความเห็นชอบวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจทุกปี และมีส่วนในการกำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย ทิศทางการดำเนินงาน แผนธุรกิจงบประมาณของบริษัท ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และมาตรการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งมีการติดตามการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนธุรกิจ และงบประมาณที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ และความมั่นคงสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือแก่ผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้งหรือแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทในเครือโดยยึดหลักจริยธรรมที่ดี ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งนี้ รวมถึงการดูแลให้การดำเนินกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนกฎหมาย หลักเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการ นโยบายการบริหารความเสี่ยง และจริยธรรมธุรกิจ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีแล้ว โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

5.5.2 การติดตามดูแลในเรื่องจริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทได้มีการสื่อสารแนวทางการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจผ่านทางช่องทางต่างๆ อีกทั้งบริษัทยังได้กำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบและปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดของบริษัท โดยการติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ เป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาทุกคนทุกระดับที่จะต้องทำการสอดส่องดูแล รวมถึงให้คำแนะนำ และคำปรึกษาในกรณีที่ประสบปัญหาในการตัดสินใจ หรือปฏิบัติงานเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจที่ไม่ได้กำหนดไว้ โดยคำแนะนำดังกล่าวจะต้องอยู่บนพื้นฐานของกฎหมาย ไม่ขัดต่อนโยบายหรือจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท และจะต้องไม่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท รวมถึงจะไม่ส่งผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอีกด้วย นอกจากนี้ ทางบริษัทยังมีการดูแลปรับปรุงจริยธรรมทางธุรกิจให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

ในกรณีที่ปรากฏเหตุว่ามีการปฏิบัติฝ่าฝืนจริยธรรมทางธุรกิจ ให้ผู้บังคับบัญชาดำเนินการตามสมควรแก่กรณีเพื่อให้มีการแก้ไขหรือดำเนินการที่ถูกต้องหรือตักเตือนแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ผู้ที่กระทำความผิดจะถูกพิจารณาทางวินัย และยังอาจได้รับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นขัดต่อกฎหมาย

อนึ่ง ทางบริษัทยังมีอีกช่องทางหนึ่งในการรับแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน หรือข้อคิดเห็นเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือจริยธรรม รวมถึงพฤติกรรมที่อาจสื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียม โดยบริษัทได้กำหนดขั้นตอนและวิธีการแจ้งเบาะแส รวมถึงการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส ตามรายละเอียดในเรื่อง “ขั้นตอนและวิธีการแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส”

โดยในปี 2560 บริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลเรื่องจริยธรรมธุรกิจ โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัททำการประเมินตนเองหรือบริษัทว่าได้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่บริษัทกำหนดไว้ครบถ้วนหรือไม่ และให้รายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผลการประเมินสรุปว่าผู้บริหารและบริษัทมีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจครบถ้วน

5.5.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารกิจการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการในการตรวจสอบหรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท โดยคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทมีทั้งหมด 6 คณะ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

สำหรับรายละเอียดบทบาท ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และองค์ประกอบของแต่ละคณะได้แสดงไว้ในหัวข้อ “คณะกรรมการชุดย่อย” นอกจากนั้น คณะกรรมการยังได้กำหนดให้มีกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

5.5.4 การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

1) คณะกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 7 ครั้งต่อปี และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยหน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้กรรมการแต่ละท่านทราบกำหนดการดังกล่าว เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาในการเข้าร่วมประชุมได้ ซึ่งในหนังสือเชิญประชุมมีการกำหนดวาระการประชุมชัดเจน และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ หน่วยงานเลขานุการบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุมคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนเข้าร่วมประชุม นอกจากนั้น หากกรรมการท่านใดประสงค์ที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุมก็สามารถกระทำได้ โดยการแจ้งล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระการประชุม หรือเสนอเพิ่มเติมในที่ประชุมในวาระเรื่องอื่นๆ นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้คณะกรรมการมีจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม คณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ปกติการประชุมแต่ละครั้งจะใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง โดยในปี 2560 คณะกรรมการมีการประชุมทั้งสิ้น 9 ครั้ง ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	วาระการดำรงตำแหน่ง (ปี/เดือน)	การเข้าร่วมประชุม/การประชุมทั้งหมด
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	1 มีนาคม 2559	1/10	8/9
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	30 กันยายน 2546	14/3	9/9
3. นายคันธิศ อรัญยานนท์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	30 กันยายน 2546	14/3	9/9
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	30 กันยายน 2546	14/3	9/9
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	30 กันยายน 2546	14/3	9/9
6. นางสุกัญญา วณิชจักรวิงศ์ ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	12 พฤศจิกายน 2558	2/1	9/9
7. นายประชา พัทธยากร ⁽¹⁾	กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	13 สิงหาคม 2558	2/4	9/9

หมายเหตุ ⁽¹⁾ เป็นตัวแทนของบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 70.94

การประชุมคณะกรรมการในปี 2560 ได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- รับทราบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารที่มีการเปลี่ยนแปลงจากการประชุมครั้งก่อน
- รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ผ่านมา
- พิจารณานุมัติงบประมาณการเงินสำหรับปี 2559 และแต่ละไตรมาสของปี 2560
- พิจารณานุมัติรายงานการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 และแต่ละไตรมาสของปี 2560
- พิจารณานุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันเกี่ยวกับการรับความช่วยเหลือทางการเงิน
- รับทราบรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย
- รับทราบผลการประเมินคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท
- รับทราบผลการเสนอวาระการประชุมของผู้ถือหุ้นรายย่อย และการส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- พิจารณานุมัติเงินบำเหน็จประจำปีสำหรับกรรมการ
- พิจารณาผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- พิจารณาทบทวน แก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมธุรกิจ และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณานุมัติแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ
- พิจารณานุมัติคำตอบแทนคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี
- พิจารณาการประกันความรับผิดชอบของกรรมการและเจ้าหน้าที่ของบริษัท
- พิจารณาให้ความเห็นในเรื่องเกี่ยวกับการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- พิจารณานุมัติกำหนดวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น
- พิจารณานุมัติแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ แทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ
- รับทราบรายงานความคืบหน้าธุรกิจใหม่
- พิจารณานุมัติปีบัญชีเงินฝากธนาคารที่ไม่เคลื่อนไหว
- พิจารณานุมัติการลงนามในสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจ เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการ วิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น และเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนชื่อบริษัท และเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนชื่อบริษัท
- พิจารณาให้ความเห็นชอบการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนชื่อบริษัท
- รับทราบผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560
- รับทราบผลประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560
- รับทราบข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับกฎหมาย และประกาศฉบับใหม่
- พิจารณานุมัติแผนธุรกิจประจำปี
- พิจารณานุมัติอัตราการขึ้นเงินเดือน และนโยบายการจ่ายโบนัส
- พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- พิจารณาหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท
- พิจารณานุมัติกำหนดการประชุมคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561
- พิจารณานุมัติให้ปีดับริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินกิจการ

ทั้งนี้ ได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการพร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

2) คณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2560 คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ มีจำนวนครั้งในการประชุมและประวัติการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด					
	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต	5/6					
2. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร	6/6		3/3	3/3		
3. นายคันธิศ อรัญยานนท์	6/6		3/3	3/3		
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์					3/3	
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์		12/12			3/3	
6. นางสุกัญญา วณิชจักรวังค์		12/12	3/3	3/3	3/3	2/2
7. นายประชา พัทธยากร		12/12			3/3	2/2
8. นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร						2/2

3) การประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ในระหว่างปีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมกันเองตามความจำเป็น เพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจโดยไม่มีฝ่ายจัดการร่วมอยู่ด้วย ซึ่งในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมรวม 1 ครั้ง

คณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ โดยได้รายงานการทำงานที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

5.6 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน สามารถดูรายละเอียดเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ที่หัวข้อ “จริยธรรมธุรกิจ”

5.7 การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง

สามารถดูรายละเอียดได้ใน “การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง” และ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

5.8 การประเมินคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

5.8.1 การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ และกรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ และกรรมการรายบุคคล ทั้งยังเป็นการทบทวนประมวลข้อคิดเห็นในประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการอันจะก่อให้เกิดการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการ โดยจะนำผลการประเมินที่ได้ไปพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการ

การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะประจำปี 2560 เพื่อมุ่งเน้นให้การประเมินผลสามารถสะท้อนถึงประสิทธิภาพในการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเป็นการประเมินผลตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ ซึ่งใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุม คณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับ คณะกรรมการเพื่อการประเมินผล แบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3. การประชุมของคณะกรรมการ
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะในรอบปี 2560 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการทั้ง 7 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 95.90

การประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการรายบุคคลประจำปี 2560 เพื่อใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคล และนำผลการประเมินมาใช้ในการพัฒนา ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของกรรมการเป็นรายบุคคลอย่างต่อเนื่อง ซึ่งใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติจากที่ ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับ คณะกรรมการเพื่อการประเมินผล แบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาตนเอง

ผลการประเมินตนเองของกรรมการเป็นรายบุคคลในรอบปี 2560 ที่ผ่านมา ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 7 ท่าน ในภาพรวม 4 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 95.63

5.8.2 การประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ เป็น ประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะให้มี ประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเป็นไปตามหน้าที่ ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ซึ่งใช้แบบ ประเมินที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 และได้มีการ จัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับกรรมการในแต่ละคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อการประเมินผล แบบประเมินตนเอง ของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน จะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาและการฝึกอบรม

สำหรับการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองในรอบปีที่ผ่านมาว่ามีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีหรือไม่ และมีประสิทธิผลมากน้อยเพียงใด จึงได้จัดทำให้มีการประเมินผลดังกล่าว โดยในแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2. การประชุมของคณะกรรมการ
3. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. การพัฒนาและการฝึกอบรม
5. กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ
6. ความสัมพันธ์กับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร

ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเป็นดังนี้

	ผลการประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (ร้อยละ)
1. คณะกรรมการบริหาร	ดีเยี่ยม	94.30
2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ดีเยี่ยม	91.74
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ดีเยี่ยม	95.42
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ดีเยี่ยม	95.18
5. คณะกรรมการตรวจสอบ	ดีเยี่ยม	97.08
6. คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	ดีมาก	81.25

5.8.3 การประเมินประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดทำให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อนำไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทน โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการเพื่อการประเมินผล แบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ความเป็นผู้นำ
2. การกำหนดและปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์
3. การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
4. ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
5. การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
6. การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
7. การสืบทอดตำแหน่ง
8. ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี และจริยธรรมธุรกิจ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในรอบปี 2560 ซึ่งประเมินโดยกรรมการ 6 ท่านในภาพรวม 9 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 92.76

5.8.4 การประเมินเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดทำให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัทเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของเลขานุการบริษัท ในการกำกับดูแลให้คณะกรรมการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎระเบียบต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ด. โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 9/2560 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการเพื่อการประเมินผล โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. ทักษะความรู้ความสามารถของเลขานุการบริษัท
2. การปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ
3. การติดต่อและประสานงาน
4. การจัดเก็บเอกสาร
5. การจัดประชุม
6. การกำกับดูแลกิจการ

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของเลขานุการบริษัทในรอบปี 2560 ซึ่งประเมินโดยกรรมการบริษัททั้ง 7 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 95.71

5.8.5 การประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการให้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อนำผลการประเมินที่ได้ไปพัฒนาประสิทธิภาพในการทำงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและฝ่ายตรวจสอบภายใน ทั้งงานตรวจสอบภายในและงานให้คำปรึกษาอย่างเป็นอิสระในกระบวนการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมขององค์กร โดยใช้แบบประเมินที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 และได้มีการจัดส่งแบบประเมินดังกล่าวให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อการประเมินผล โดยแบบประเมินจะครอบคลุมเรื่องต่างๆ ดังนี้

1. วัตถุประสงค์ อำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ
2. ความเป็นอิสระและความเที่ยงธรรม
3. วุฒิการศึกษาและประสบการณ์การทำงาน
4. การพัฒนาวิชาชีพอย่างต่อเนื่อง
5. การบริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน
6. ความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน

ผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในในรอบปี 2560 ซึ่งประเมินโดยกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ในภาพรวม 6 หัวข้อ อยู่ในระดับดีเยี่ยม คิดเป็นร้อยละ 98.67

5.9 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

การพัฒนากรรมการ

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ เพื่อให้ได้รับทราบข้อมูลที่เป็นอยู่อย่างเพียงพอก่อนการปฏิบัติหน้าที่ โดยจัดให้มีคู่มือกรรมการ เอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ ดังนี้

- เรื่องที่ควรทราบ : ลักษณะธุรกิจ โครงสร้างธุรกิจ โครงสร้างกรรมการ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ กฎหมายที่ควรทราบ ตลอดจนนโยบาย และแนวทางปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ความรู้ทั่วไปของธุรกิจ : แนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัท
- จัดให้มีการพบปะหารือกับประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในปี 2560 บริษัทไม่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่เข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการ

นอกจากนั้น เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ บริษัทยังได้สนับสนุนให้กรรมการได้เข้าร่วมสัมมนาในหลักสูตรต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยเฉพาะหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รวมทั้งหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นกรรมการ ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กรรมการ 3 ท่านผ่านการอบรมหลักสูตร DCP กรรมการ 2 ท่านผ่านการอบรมหลักสูตร DAP และกรรมการ 2 ท่าน ผ่านการอบรมทั้งหลักสูตร DCP และ DAP ประวัติการอบรมหลักสูตรต่างๆ ของกรรมการแต่ละท่านได้แสดงไว้ในหัวข้อ “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการ บริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน” โดยในแต่ละปีบริษัทจะนำส่งหลักสูตรการอบรมที่จัดโดยสถาบันต่างๆ ให้กับคณะกรรมการเพื่อพิจารณาเข้าร่วมการอบรมแต่ละหลักสูตรตามความต้องการของกรรมการ

ในปี 2560 กรรมการ 4 ท่านได้เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ดังนี้

1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ - กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 10 (วพน. 10)
2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
 - สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ (Academy of Business Creativity : ABC) รุ่นที่ 6 โดยมหาวิทยาลัยศรีปทุม
3. นางสุกัญญา วนิชจักรวงศ์ - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
 - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ ๖
 - หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง (สวปอ.มส.8)
 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์
4. นายประชา พัทธยากร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
 - หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 8
 - มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDPA)

การพัฒนาผู้บริหาร

บริษัทดำเนินการพัฒนาผู้บริหารโดยจัดหลักสูตรการบริหารระดับสูง เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคต ให้สอดคล้องกับความก้าวหน้าในสายวิชาชีพ และส่งเสริมทุกสายธุรกิจของบริษัทให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมที่ดำเนินการทั้งในปัจจุบันและอนาคต เช่น Creating & Strategic Implementation Plan, Modern Supervisory Program

จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทได้มีกรดำเนินธุรกิจและบริหารงานอย่างมีจรรยาบรรณ โดยคณะกรรมการได้จัดให้มีคู่มือจริยธรรมธุรกิจ สำหรับกรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ให้ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นไปอย่างมีมาตรฐาน คุณภาพ คุณธรรม รวมทั้งครอบคลุมในเรื่องของการดูแลผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ รายการระหว่างกัน การปฏิบัติตามกฎหมาย การดูแลทรัพย์สิน และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัททุกคนมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัดตั้งแต่ปี 2548 ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้พนักงานบริษัทและบุคคลภายนอกได้รับทราบถึงหลักจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทได้มีการทบทวนจริยธรรมธุรกิจเป็นประจำทุกปี นอกจากนี้ เพื่อเป็นการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจของบริษัท บริษัทจัดทำแบบประเมินจริยธรรมธุรกิจ และให้ผู้บริหารระดับสูงทำการประเมินว่าตนเองหรือบริษัทได้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจที่ได้กำหนดและเผยแพร่ไว้เพียงพอหรือไม่ ซึ่งผลการประเมินระบุว่าผู้บริหารและบริษัทมีการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจเพียงพอและเหมาะสม

จริยธรรมธุรกิจฉบับที่ใช้อยู่ปัจจุบันของบริษัทได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 ซึ่งครอบคลุมประเด็นต่างๆ ดังนี้

- **ความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

เพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการและพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานดังนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท
2. กรณีที่กรรมการหรือพนักงานได้มีการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท บริษัทจะดำเนินการเสมือนกับบริษัทได้กระทำกับบุคคลภายนอก ซึ่งกรรมการหรือพนักงานผู้นั้นจะต้องไม่มีส่วนในการพิจารณาอนุมัติ
3. ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการหาผลประโยชน์ส่วนตนและในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือทำธุรกิจที่เกี่ยวข้อง
4. ไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นของบริษัท หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหุ้นของบริษัท และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่ทางการเงิน หรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท
5. ระหว่างที่ปฏิบัติงานให้บริษัท และหลังจากพ้นสภาพการปฏิบัติงานแล้ว พนักงานจะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลที่ถือว่าเป็นความลับของบริษัทเพื่อประโยชน์แก่ผู้ใดทั้งสิ้น ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ ข้อมูลการเงิน การปฏิบัติงาน ข้อมูลธุรกิจ แผนงานในอนาคตของบริษัท หรือข้อมูลอื่นๆ

โดยหากมีรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เกิดขึ้น บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยราคาและเงื่อนไขเสมือนทำการรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และได้เปิดเผยรายละเอียดมูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลและความจำเป็นไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ตลอดจนในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะต้องไม่อยู่ในที่ประชุม เพื่อร่วมพิจารณาและออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทที่เกิดขึ้นในปี 2560 ได้แสดงไว้ใน “รายการระหว่างกัน”

- **ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น**

บริษัทตระหนักถึงหน้าที่ในการดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทั้งรายใหญ่และรายย่อยตามสิทธิอย่างเป็นธรรม โดยมีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการเสนอวาระการประชุมและส่งคำถามล่วงหน้า สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไร ตลอดจนสิทธิในการรับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงานที่สำคัญๆ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส สม่าเสมอและทันเวลา โดยสิทธิที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้รับได้แสดงไว้ใน “หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น”

- **นโยบายการปฏิบัติต่อพนักงาน**

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่ทรงคุณค่าที่สุดของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท บริษัทจึงให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย ตลอดจนการพัฒนาศักยภาพ โดยบริษัทได้ยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเคารพในเกียรติ ศักดิ์ศรี และสิทธิส่วนบุคคล
2. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอ
3. การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงาน กระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้น
4. ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยมีการพัฒนาพนักงานในหลายรูปแบบ เช่น การจัดสัมมนา ฝึกอบรมอย่างทั่วถึงและสม่าเสมอ ตลอดจนให้ทุนการศึกษาแก่พนักงาน เป็นต้น

5. หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความมั่นคงในหน้าที่การงานของพนักงาน
6. กำหนดค่าตอบแทนแก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามสภาพตลาด การแข่งขันทางธุรกิจ ลักษณะของงาน ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยคำนึงถึงความสามารถของบริษัทในการจ่ายค่าตอบแทนดังกล่าว
7. จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสม เช่น ค่ารักษาพยาบาล การประกันชีวิต การตรวจสุขภาพประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินกู้ยืม เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม การจัดให้มีรถรับส่ง การจัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย (Fitness) รวมทั้งส่วนลดในการซื้อผลิตภัณฑ์ของบริษัท เป็นต้น
8. เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะหรือร้องทุกข์เกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอแนะหรือข้อร้องทุกข์ดังกล่าว จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

• **นโยบายความปลอดภัยในชีวิตและสุขอนามัยของพนักงาน**

1. บริษัทจะมุ่งมั่น พัฒนา และสร้างสรรค์ระบบความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย
2. บริษัทจะดำเนินการด้านความปลอดภัยทุกวิถีทางเพื่อให้เกิดความปลอดภัยแก่ชีวิต และสุขภาพอนามัยของพนักงาน
3. บริษัทจะดำเนินการเพื่อควบคุมและป้องกันการสูญเสียอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ อัคคีภัย และความเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งการส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกในการดูแลสุขภาพของพนักงาน
4. บริษัทจะให้การสนับสนุนทรัพยากรอย่างเพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินการตามข้อกำหนดของกฎหมาย โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีความรู้และสร้างจิตสำนึกในด้านความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงาน
5. บริษัทถือว่าความปลอดภัยและสุขอนามัยของพนักงานเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชาทุกระดับ และพนักงานทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎระเบียบและข้อกำหนดของกฎหมาย

นอกเหนือจากนโยบายที่กำหนดไว้แล้ว บริษัทยังดูแลและปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้งโยกย้าย และสวัสดิการที่เหมาะสมต่างๆ ในระดับที่สูงกว่าที่กฎหมายกำหนดไว้ เช่น

1. การรักษาพยาบาล การตรวจสุขภาพ และประกันชีวิต

บริษัทจัดให้มีพยาบาลอยู่ประจำห้องพยาบาลตลอดทุกวัน ที่อาคารสำนักงานของบริษัท โดยจะมีแพทย์เข้ามาเพื่อตรวจรักษานักงานที่เจ็บป่วยสัปดาห์ละ 2 วัน รวมทั้งจัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาลแก่พนักงาน (กรณีผู้ป่วยนอก) ที่เข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลต่างๆ ทั้งของรัฐบาลและเอกชน โดยพนักงานจะได้รับอัตราเงินค่ารักษาพยาบาลต่อปีตามระดับพนักงาน ทั้งนี้ในปี 2560 มียอดจำนวนเงินที่พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยได้เบิกค่ารักษาพยาบาลดังกล่าวรวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 714,972.52 บาท

อีกทั้งยังจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี โดยแบ่งเป็นแผนการตรวจเพื่อให้เหมาะสมกับพนักงานแต่ละคน ซึ่งพิจารณาจากอายุพนักงาน อายุการทำงาน ภาวะเสี่ยงจากการทำงาน รวมถึงระดับตำแหน่งงาน นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำประกันชีวิตกลุ่ม (Group Insurance) โดยบริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (Allianz AYUDHYA) ให้กับพนักงาน โดยคุ้มครองถึงการเสียชีวิตทุกกรณี ในส่วนของการประกันอุบัติเหตุและทุพพลภาพ บริษัทได้ทำประกันอุบัติเหตุ โดยบริษัท อลิอันซ์ อยุธยา ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) (Allianz AYUDHYA) ให้กับพนักงานนอกเหนือจากการประกันชีวิต โดยคุ้มครองถึงการเกิดอุบัติเหตุทุกกรณี ทุกสถานที่ทั่วโลก ตลอด 24 ชั่วโมง กรณีที่พนักงานได้รับอุบัติเหตุจนเป็นเหตุให้เสียชีวิต หรือสูญเสียอวัยวะจะได้รับค่าชดเชยจากการดังกล่าวตามที่กำหนดในกรมธรรม์

2. กองทุน

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคงในชีวิตการทำงาน โดยใช้ชื่อกองทุนว่า “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานเครือสามารท ซึ่งจดทะเบียนแล้ว” มีประกันสังคมให้กับพนักงาน เงินกู้ยืมกรณีประสบอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วย เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานหรือบุคคลในครอบครัวถึงแก่กรรม โดยมีอัตราการจ่ายเงินสะสมร้อยละ 3-10 ของเงินเดือน ขึ้นอยู่กับอายุการเป็นสมาชิกกองทุน นอกจากนี้ยังมีกองทุนเงินทดแทน

3. สินเชื่อ

บริษัทจัดให้มีสวัสดิการสินเชื่อเงินกู้เพื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อเนกประสงค์สมาชิกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินกู้กรณีประสบอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วย เป็นต้น

4. การพัฒนาบุคลากร

บริษัทยังได้พัฒนาศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ด้วยการจัดฝึกอบรมอย่างสม่ำเสมอในทุกระดับ ทั้งการจัดอบรมภายในบริษัท การอบรมผ่านระบบ e-learning การส่งพนักงานไปฝึกอบรมภายนอกบริษัท รวมทั้งการสนับสนุนทุนการศึกษาแก่พนักงาน เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ และทักษะให้กับพนักงาน ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับพนักงานได้ในหัวข้อ “บุคลากร” เรื่อง “นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร”

5. สวัสดิการเงินช่วยเหลือ และผลประโยชน์อื่นๆ

1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกระดับ เพื่อรับผิดชอบดูแลและติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด
2. ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับมีความรู้ จิตสำนึกและมีความรับผิดชอบร่วมกัน เช่น จัดให้มีการอบรมและปลูกจิตสำนึกพนักงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการอบรมด้านสุขภาพ โดยจัดสัปดาห์สุขภาพและจัดสัปดาห์ความปลอดภัยในการทำงาน เป็นต้น
3. กำหนดการช่อมอพยพกรณีเกิดอัคคีภัยเป็นประจำทุกปี พร้อมกำหนดจุดรวมพลในทุกสำนักงาน
4. การใช้ระบบสแกนลายนิ้วมือเข้า-ออกประตูสำนักงานเฉพาะผู้มีสิทธิเข้า-ออก เพื่อความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานและบริษัท
5. จัดให้มีสถานที่ออกกำลังกาย Fitness Center และส่งเสริมให้มีการแข่งกีฬาทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อส่งเสริมสุขภาพของพนักงาน
6. จัดให้มีเงินช่วยเหลือค่าพาหนะในการปฏิบัติงานนอกสถานที่ เบี้ยเลี้ยงการปฏิบัติงานภายในประเทศและต่างประเทศ ค่าเสี่ยงภัยในการปฏิบัติงาน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ สวัสดิการเยี่ยมไข้พนักงานเจ็บป่วยและต้องพักรักษาตัวที่สถานพยาบาล
7. เงินช่วยเหลือกรณีบุคคลในครอบครัวพนักงานถึงแก่กรรม เงินช่วยเหลือกรณีพนักงานถึงแก่กรรม
8. การจัดให้มีเครื่องแบบพนักงาน
9. จัดโทรศัพท์เคลื่อนที่ให้กับผู้บริหารและพนักงาน และการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้กับพนักงานในราคาพิเศษ
10. ทุนการศึกษาให้กับพนักงานที่ได้รับการพิจารณาตามเกณฑ์ของบริษัท
11. มีการอบรมและแจ้งแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน โดยผ่านการ Orientation พนักงานใหม่ คู่มือพนักงานซึ่งแสดงไว้ที่เว็บไซต์ทรัพยากรบุคคลของบริษัทที่ www.samarthre.com ซึ่งจรรยาบรรณดังกล่าวก็ได้ถูกบันทึกไว้ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทเพื่อถือปฏิบัติ โดยบริษัทได้เปิดเผยจรรยาบรรณของพนักงานไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.samartdigital.com

ข้อมูลสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน การหยุดงานหรืออัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน
 ระหว่างปี 2558-2560 ของบริษัทและบริษัทย่อย

สายธุรกิจ	ปี	จำนวนครั้ง								
		การเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน			การหยุดงานจากการทำงาน			การเจ็บป่วยจากการทำงาน		
		2558	2559	2560	2558	2559	2560	2558	2559	2560
1. Mobile Business		ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
2. Non-Mobile Business		ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี
3. สายสนับสนุน		ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี	ไม่มี

• **นโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้า**

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้าซึ่งเป็นผู้มีพระคุณของบริษัท จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยมุ่งมั่นที่จะจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทให้มีความเหมาะสมและมีคุณภาพตามความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการจัดหาผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ที่ผลิตจากโรงงานที่ได้รับการรับรองคุณภาพการผลิตตามมาตรฐานสากล บริษัทได้จัดให้มีศูนย์บริการซ่อม (Service Center) ซึ่งมีช่างซ่อมประจำศูนย์เพื่อดูแลงานซ่อมเครื่อง อุปกรณ์ซอฟต์แวร์ และบริการอื่นๆ บริษัทมีการจัดอบรมให้กับพนักงานประจำศูนย์บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความเข้าใจในสินค้าและบริการ มีความเชี่ยวชาญสามารถตอบข้อสงสัยและแก้ปัญหาที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว อีกทั้งยังมีจุดบริการรับฝากเครื่องซ่อม (Drop Point) เพื่อให้บริการลูกค้า นอกจากนั้น บริษัทยังจัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจสูงสุดในสินค้าและบริการของบริษัท

• **นโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้า**

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติกับคู่ค้าซึ่งถือเป็นหุ้นส่วนและปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญประการหนึ่งด้วยความเสมอภาค และคำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยในการคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างโปร่งใส มีระบบและมีมาตรฐาน มีการพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญา เยี่ยมเยียนคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อแลกเปลี่ยนความคิดเห็น และมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน ไม่รับผลประโยชน์ใดๆ เป็นส่วนตัวจากคู่ค้าและคู่สัญญา รวมถึงไม่กระทำการโฆษณาที่เป็นเท็จ หรือหลอกลวงให้คู่ค้าเข้าใจผิด หลีกเลี่ยงการซื้อสินค้าและ/หรือบริการจากคู่ค้าที่ละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและติดตามข่าวสารว่าคู่ค้าละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือไม่ หากพบว่าคู่ค้ามีพฤติกรรมดังกล่าว บริษัทจะหลีกเลี่ยงการซื้อสินค้าและ/หรือบริการกับคู่ค้าที่มีพฤติกรรมดังกล่าว อันไม่ชอบด้วยกฎหมาย

ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐานเพื่อเข้าไปในทะเบียนผู้ขาย มีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ มีการประเมินคู่ค้าโดยใช้เกณฑ์ที่มีมาตรฐานสากลตรวจสอบได้ภายใต้มาตรฐานสากลทั้ง ISO9001 และ CMMI ตามมาตรฐานของบริษัทในกลุ่มสามารถ ทั้งนี้ บริษัทยังมีนโยบายไม่กระทำการทุจริต รีดไถ ยักยอก หรือปล่อยให้เกิดการกระทำดังกล่าว รวมทั้งคู่ค้าต้องไม่เสนอหรือรับสินบนหรือสิ่งตอบแทนใดๆ ที่ผิดกฎหมายจากบริษัท นอกจากนี้ คู่ค้าจะต้องไม่ให้ของกำนัลหรือเสนอผลประโยชน์ส่วนบุคคลไม่ว่าในรูปแบบใดแก่พนักงานอันเป็นผลมาจากการติดต่อกับคู่ค้า นโยบายดังกล่าวถูกตรวจสอบโดยผู้บริหารภายใต้เอกสารและรายการประกอบ ทั้งยังได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจสอบที่เป็นกลางทั้งภายใน และภายนอกองค์กร

• **นโยบายการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่**

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีหลักการและวินัย เพื่อสร้างความเชื่อถือให้กับเจ้าหน้าที่ โดยบริษัทยึดมั่นในสัญญาหรือเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ในการชำระคืนหนี้เงินกู้ยืม ดอกเบี้ย และความรับผิดชอบในหลักประกันต่างๆ หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ได้ บริษัทจะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

- **นโยบายการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า**

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมการค้าเสรี และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ไม่แทรกแซง หรือทำการสิ่งใดในทางลับต่อคู่แข่งทางการค้าให้ได้รับผลกระทบในเชิงลบ และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น หรือคู่แข่งทางการค้า โดยบริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

- **นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานและการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วมจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด โดยบริษัทได้เปิดเผยนโยบายที่ได้รับอนุมัติไว้ในคู่มือจริยธรรมของบริษัทและเว็บไซต์ www.samartdigital.com เพื่อให้พนักงานทุกคนใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน และผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวในปีที่ผ่านมาได้เปิดเผยไว้แล้วในหัวข้อ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน”

- **นโยบายการฟอกเงิน**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญและยึดถือปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการฟอกเงิน โดยบริษัทจะยึดมั่นตามกฎหมาย และข้อกำหนดด้านกฎระเบียบเกี่ยวกับพระราชบัญญัติป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน พ.ศ. 2542 และที่แก้ไขเพิ่มเติมอย่างเคร่งครัด

- **นโยบายด้านภาษี**

บริษัทมีแนวปฏิบัติด้านภาษีให้เป็นไปตามกฎหมายที่กำหนดไว้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ดังนี้

1. วางแผนและบริหารจัดการด้านภาษีอากร โดยการเสียภาษีอากรให้ถูกต้องครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด
2. ดำเนินการนำส่งภาษีอากรภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด
3. ดำเนินการให้มีการประเมินความเสี่ยง ที่อาจมีผลกระทบกับการเสียภาษีอากรให้ถูกต้อง

- **นโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน**

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาที่จะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของธุรกิจ ซึ่งจะต้องพัฒนาควบคู่ไปกับการคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมีการกำหนดนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของธรรมาภิบาล และการดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ
2. สร้างวัฒนธรรมองค์กรเพื่อให้พนักงานมีจิตสำนึกในการปฏิบัติงาน และมีจิตอาสา เสียสละแรงกายแรงใจ และเวลาส่วนตัวเพื่อทำประโยชน์ให้แก่ชุมชนส่วนรวม
3. ส่งเสริมและให้ความรู้กับพนักงานทุกระดับของบริษัท เพื่อใช้เป็นแนวทางร่วมกันในการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน และดูแลรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
4. ส่งเสริมให้มีโครงการ หรือกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดให้มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม หรือรายงานการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน โดยเริ่มจากการเขียนรายงานให้เป็นส่วนหนึ่งในรายงานประจำปี หากบริษัทมีความพร้อมมากขึ้นให้พิจารณาการจัดทำรายงานแยกจากรายงานประจำปี

บริษัทกำหนดแนวปฏิบัติในความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมดังนี้

ความรับผิดชอบต่อสังคม ส่วนรวม และชุมชน

บริษัทตระหนักอยู่เสมอว่าบริษัทอยู่รอดและเติบโตได้ก็ด้วยอาศัยสังคมและส่วนรวม ดังนั้น บริษัทจึงได้คืนกำไรส่วนหนึ่งให้แก่สังคม โดยได้จัดงบประมาณส่วนหนึ่งจากรายได้ของบริษัท เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมและกิจกรรมสาธารณกุศลต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยมีส่วนร่วมทางสังคมในการให้การสนับสนุนทางการเงิน หรือสิ่งของแก่กิจกรรมที่อ้างไว้ซึ่งชนบทธรรมนิยมประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงาม ตลอดจนปฏิบัติตนเป็นศาสนิกชนที่ดีในการให้การอุปถัมภ์กิจกรรมทางศาสนาอย่างสม่ำเสมอ ให้การสนับสนุนกิจกรรมทางด้านการศึกษา การพัฒนาความรู้ทางวิชาชีพ ความสามารถทางด้านกีฬา การช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส การช่วยเหลือผู้ประสบภัยต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนั้น บริษัทยังได้เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดกับชุมชนที่อยู่โดยรอบและบริเวณใกล้เคียง โดยสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้นำชุมชนในหลากหลายระดับเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดี และสามารถประสานความร่วมมือในการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืนและเป็นรูปธรรม

ในปี 2560 กลุ่มบริษัทสามารถยังได้กำหนดแนวทางในการส่งเสริม “สร้างคนคุณภาพ ส่งเสริมสังคมคุณธรรม” ผ่านโครงการและกิจกรรมสร้างสรรค์ที่ให้ประโยชน์ต่อสังคมหลายโครงการ โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับโครงการและกิจกรรมดังกล่าวในหัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”

ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และมาตรฐานการจัดการเกี่ยวกับความปลอดภัย รวมทั้งการเป็นพลเมืองดีโดยการปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย หรือข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รับผิดชอบต่อสังคมโดยการใช้ทรัพยากรอย่างชาญฉลาดพร้อมทั้งส่งเสริมและรณรงค์การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติอย่างต่อเนื่อง มีนโยบายเพื่อการส่งเสริมให้ความรู้ และฝึกอบรมพนักงานในองค์กร เรื่องสิ่งแวดล้อมเพื่อปลูกฝังให้พนักงานทุกคนคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในการปฏิบัติหน้าที่อยู่เสมอ โดยการรณรงค์สร้างจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติผ่านกิจกรรมที่พนักงานมีส่วนร่วม รวมทั้งเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งส่งเสริมและรณรงค์การอนุรักษ์ บริษัทมีนโยบายให้พนักงานร่วมมือกันในการอนุรักษ์และประหยัดทรัพยากร โดยได้มีการประชาสัมพันธ์เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานมีการปฏิบัติอย่างต่อเนื่องผ่านสื่อต่างๆ เช่น ผ่านทาง e-mail ติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ การประกาศผ่านเสียงตามสายของบริษัท สื่อเคลื่อนที่ จดหมายข่าว และ Roadshow นอกจากนี้ บริษัทจัดให้มีการอบรมพนักงานในเรื่องเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้พนักงานตระหนักและเห็นความสำคัญของสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ในเรื่อง “ความรับผิดชอบต่อสังคม” ภายใต้หัวข้อ “การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม”

- **นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน**

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยยึดหลักสิทธิมนุษยชนเป็นหลักปฏิบัติร่วมกัน พนักงานทุกคนจะต้องไม่กระทำการใดๆ หรือส่งเสริมให้มีการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องดังกล่าวไว้ในจริยธรรมธุรกิจของบริษัท โดยบริษัทให้การดูแลข้อมูลส่วนตัวของพนักงานและถือเป็นความลับ ไม่ส่งข้อมูลหรือกระจายข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ประวัติสุขภาพ ประวัติการทำงานไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งการเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานจะกระทำได้เมื่อได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล นอกจากนั้น บริษัทยังปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนด้วยความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของเชื้อชาติ สัญชาติ ภาษา ศาสนา เพศ อายุ และการศึกษา บริษัทให้โอกาสแก่พนักงานในการแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ โดยกำหนดผลตอบแทนที่เหมาะสมตามระเบียบของบริษัท และให้โอกาสพนักงานในการศึกษาเพิ่มเติมทั้งในระดับอุดมศึกษา มีการอบรมในระยะสั้นและระยะยาว มีการดำเนินการพิจารณาผลงานความดีความชอบอย่างถูกต้องและเป็นธรรม ตลอดจนหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นหรือเรื่องอื่นใดที่อาจนำไปสู่ความขัดแย้ง

นอกจากนั้น บริษัทยังได้มีการสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้พนักงานรับทราบและถือปฏิบัติผ่านทางเว็บไซต์ HR ของบริษัท www.samarthre.com อย่างไรก็ดี หากมีพนักงานท่านใดเห็นว่าไม่ได้รับความเป็นธรรมในเรื่องดังกล่าว บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้พนักงานสามารถเสนอแนะ ร้องเรียน ร้องทุกข์ เรื่องที่ถูกละเมิดสิทธิ รวมทั้งเรื่องอื่นๆ ได้ ซึ่งทางบริษัทจะดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าว เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

- **นโยบายและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์**
บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทมีแนวทางในการดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว เช่น พนักงานทุกคนจะต้องลงนามในบันทึกข้อตกลงการไม่กระทำการใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับคอมพิวเตอร์และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา บริษัทมีการกำหนดนโยบายการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของกลุ่มบริษัทสามารถและได้มีการตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันการใช้ซอฟต์แวร์ที่ละเมิดลิขสิทธิ์ หรือไม่เกี่ยวข้องกับการทำงาน
- **การแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ**
คณะกรรมการได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับกิจการ โดยการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอและโปร่งใส การจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถส่งความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะอันเป็นประโยชน์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่ได้แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com ในส่วนของ “ติดต่อเรา” (Contact us) ซึ่งรายละเอียดในการติดต่อมีดังนี้

ส่งจดหมายถึง : เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ
บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
99/2 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 34 ถนนแจ้งวัฒนะ
ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้รวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา และสรุปผลเพื่อรายงานคณะกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะ โดยจะเก็บรักษาข้อมูลของบุคคลดังกล่าวไว้เป็นความลับ

- **นโยบาย ขั้นตอนและวิธีการแจ้งเบาะแสและการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส**
บริษัทยึดถือการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้สนับสนุนให้พนักงานของบริษัท ช่วยกันสอดส่องดูแลหาพบการกระทำใดๆ ที่ผิดหลักธรรมาภิบาล ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัท ผิดกฎหมาย หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท รวมทั้งกรณีที่ถูกละเมิดสิทธิ พนักงานก็สามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดดังกล่าวแก่บริษัทได้ โดยส่งเรื่องพร้อมเอกสารและ/หรือหลักฐานที่มีให้กับประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท โดยทำได้ทั้งนำส่งด้วยตนเอง ใส่ลงในกล่องรับแจ้ง หรือส่งทางไปรษณีย์ โดยขอให้ระบุชื่อและนามสกุลของผู้แจ้งมาด้วย เพื่อความสะดวกในการสอบถาม และ/หรือขอข้อมูลเพิ่มเติม หากไม่มีการระบุชื่อจะไม่ได้รับการพิจารณา

ประธานกรรมการตรวจสอบจะตรวจสอบวิเคราะห์และหากพบว่ามีมูลความจริง ก็จะนำเรื่องดังกล่าวส่งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อพิจารณาดำเนินการต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทจะปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแส โดยจะไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งแก่ผู้ใดทั้งสิ้น จะรู้เพียงประธานกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเท่านั้น

พนักงานบริษัทจะสามารถทราบวิธีการแจ้งเบาะแส และการปกป้องพนักงานผู้แจ้งเบาะแสดังกล่าวได้โดยผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ต่างๆ ของบริษัท เช่น เว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของ บริษัท www.samarthre.com

ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com และได้มีการสื่อสารนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจให้กับผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททราบผ่านทางอีเมล โดยจัดทำในรูปแบบ Tips เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท นอกจากนั้น ได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอดส่องดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

2. คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อยทั้งหมด 6 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) คณะกรรมการบริหาร (Executive Committee) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development Committee) โดยรายละเอียดของกรรมการ คุณสมบัติ วาระการดำรงตำแหน่ง และขอบเขตอำนาจหน้าที่มีดังนี้

1) คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| 1. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายปิยะพันธ์ จัมปาสุต | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นายคันธิศ อรัณยกานนท์ | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| นายวิชัย รังศิริลิต | เลขานุการ |

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

- กรรมการตรวจสอบต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระโดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
- มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- มีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยบริษัทต้องระบุไว้ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 ว่ากรรมการตรวจสอบรายใดเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติดังกล่าว และกรรมการตรวจสอบรายนั้นต้องระบุคุณสมบัติดังกล่าวไว้ในหนังสือรับรองประวัติของกรรมการตรวจสอบที่ต้องส่งต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ด้วย

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งติดต่อกันไม่เกิน 3 วาระ เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์จากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนว่าการดำรงตำแหน่งเกินวาระที่กำหนดมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทมีการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท โดยต้องมีข้อมูลอย่างน้อยตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์ฯ
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2) คณะกรรมการบริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

- | | |
|----------------------------|--|
| 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ | ประธานกรรมการบริหาร /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 2. นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ | กรรมการ |
| 3. นายประชา พัทธยากร | กรรมการ |
| นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | เลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง ทั้งนี้ กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารโดยตำแหน่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. พิจารณากำหนด กลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจบริหารต่างๆ ของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
2. ตรวจสอบ ติดตาม และดำเนินนโยบายและแนวทางบริหารงานด้านต่างๆ ของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ให้เป็นไปตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาและให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี และการลงทุนของบริษัทก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
4. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทน และโครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน เพื่อเสนอคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
5. มีอำนาจในการทำนิติกรรมผูกพันบริษัทตามขอบเขตที่กำหนดไว้ในนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติของบริษัท เรื่องอำนาจอนุมัติดำเนินการ
6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารแสดงไว้ในหัวข้อ “5.2 ความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของคณะกรรมการ”

การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ โดยการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ก.ล.ต. หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

3) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| 1. ดร. โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. นายคันธิศ อรัญยานนท์ | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ | กรรมการ |
| นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | เลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการกำกับดูแลกิจการใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. กำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท และการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยที่บริษัทจัดตั้งขึ้น รวมทั้งผู้บริหาร และพนักงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
2. กำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์ ข้อพึงปฏิบัติที่สำคัญๆ ของบริษัทตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. ทบทวนนโยบาย หลักการ และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดีอย่างสม่ำเสมอ
4. เสนอแนะข้อกำหนดที่เกี่ยวกับจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติที่ดีแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท
5. ดูแลให้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมีผลในทางปฏิบัติ มีความต่อเนื่อง และเหมาะสม
6. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท พร้อมความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสม

4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

- | | |
|------------------------------|------------------------|
| 1. นายคันธิศ อรัณยานนท์ | ประธาน (กรรมการอิสระ) |
| 2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒนางกูร | กรรมการ (กรรมการอิสระ) |
| 3. นางสาวกัญญา วิรัชจรัสวงศ์ | กรรมการ |
| นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | เลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

กำหนดให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจำนวน 1 ใน 3 ต้องออกจากตำแหน่งทุกปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้โดยได้รับเสียงข้างมากจากคณะกรรมการบริษัท สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่นๆ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
3. เสนอนโยบายผลตอบแทน แนวทางการจ่ายค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับกรรมการในคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง ให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทและภาวะตลาดอยู่เสมอ
4. กำหนดโบนัสและอัตราการขึ้นเงินเดือนประจำปี โดยพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัท
5. พิจารณากลับกองโครงสร้างเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ของบริษัท
6. กลับกองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่าไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำหรือถอดถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้น
7. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง ควรนำเสนอผลงาน (Contribution) และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย

5) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

- | | | |
|----|---------------------------|-----------|
| 1. | นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ | ประธาน |
| 2. | นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ | กรรมการ |
| 2. | นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ | กรรมการ |
| 4. | นายประชา พัทยากร | กรรมการ |
| | นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | เลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยงใหม่ทุกปี ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งกรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดทิศทางธุรกิจที่ชัดเจน ระบุ วิเคราะห์ และตรวจสอบปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งกำหนดกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงนั้น
2. กำหนดมาตรฐานของการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในส่วนงานต่างๆตามความรับผิดชอบ
3. กำกับดูแลให้มั่นใจว่ามาตรการดังกล่าวได้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และพนักงานได้ปฏิบัติตามมาตรการเหล่านั้น
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ และผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
2. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

6) คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

- | | | |
|----|---------------------------|---------------------|
| 1. | นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ | ประธาน |
| 2. | นายประชา พัทยากร | กรรมการ |
| 3. | นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร | กรรมการและเลขานุการ |

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืนมีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัทและ/หรือผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเพื่อความยั่งยืนใหม่ทุกปีในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรกหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ทั้งนี้ กรรมการที่ครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าวมีสิทธิกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ ตลอดจนแผนการดำเนินงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมของบริษัท
2. ให้การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน

3. กำกับดูแล ทบทวน ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินการ และประเมินประสิทธิผลของการดำเนินการตามนโยบายพัฒนาเพื่อความยั่งยืน
4. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งบริษัทแสดงสาระสำคัญของการประชุมในปีที่ผ่านมาไว้ในรายงานคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ และแสดงจำนวนครั้งการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาใน “การประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย”

3. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้ทำการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ กรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท พร้อมทั้งพิจารณาผลตอบแทนให้เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยการสรรหาบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงไม่ว่าด้วยเหตุใด คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะสรรหาข้อมูลกรรมการโดยใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ประกอบการพิจารณา รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสิทธิภาพ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาด เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ยกเว้นกรณีที่มีการแต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่หรือกรรมการออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะนำเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาก่อนที่จะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาต่อไป โดยการแต่งตั้งกรรมการแต่ละรายต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้ นอกจากนี้ บริษัทยังได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ สำหรับการเลือกตั้งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหา คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ ซึ่งสอดคล้องกับกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระและในกรณีอื่นๆ นอกจากนั้น คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้นเพื่อช่วยแบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบ หรือพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญต่อบริษัท ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ สำหรับการคัดเลือกกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว จะต้องผ่านขั้นตอนการสรรหา คัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสรรหาบุคคลทั้งภายในและภายนอกที่มีทักษะความเป็นผู้นำ มีความสามารถในการบริหารจัดการองค์กร และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะสำคัญของผลิตภัณฑ์และการบริการของบริษัทเป็นอย่างดี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความจำเป็นและความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ในกรณีที่ตำแหน่งผู้บริหารว่างลง ซึ่งนอกจากบริษัทจะตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงแล้ว บริษัทยังได้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงขึ้น โดยพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม และมีศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งผู้บริหารดังกล่าว และพัฒนาเพื่อเตรียมความพร้อมให้สามารถรองรับตำแหน่งได้ในอนาคต ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันทางที่

4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการจัดตั้งบริษัทใหม่ทุกครั้ง ฝ่ายจัดการต้องนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ก่อนดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทใหม่ โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม พร้อมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทในบริษัทดังกล่าว โดยผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ต้องรายงานผลการดำเนินงานในบริษัทที่ตนดูแล ต่อคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน สำหรับการลงทุนใดๆ หรือการดำเนินเรื่องที่มีนัยสำคัญตามที่กำหนดในอำนาจอนุมัติ ดำเนินการของบริษัท ต้องปฏิบัติตามนโยบายกำหนดและต้องนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ในแต่ละปี ผู้บริหารของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องนำเสนอแผนงานประจำปี เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการ บริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติแผน หากบริษัทใดมีผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน ต้องชี้แจงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ในกรณีที่ผลประกอบการมีปัญหา มาก จะถูกกำหนดให้ชี้แจงในการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นกรณีพิเศษ (Watch List) เพื่อเฝ้าระวังการบริหารและการแก้ไขอย่างใกล้ชิด

สำหรับระบบควบคุมภายใน บริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องกำหนดมาตรการหรือระบบควบคุมภายในโดยบริษัทจะมีฝ่ายตรวจสอบ ภายในเพื่อตรวจสอบการปฏิบัติงานของบริษัทและบริษัทย่อย และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหาร กรณีที่บริษัทใดมีข้อบกพร่องในการควบคุมภายในซึ่งมีความเสี่ยงที่จะทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย คณะกรรมการบริหารจะสั่ง ให้ปรับปรุงและแก้ไขการควบคุมภายในสำหรับประเด็นดังกล่าวทันที ทั้งนี้ หากบริษัทย่อยมีการทำรายการใดๆ ที่ต้องปฏิบัติตาม ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน หรือการเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น รายการดังกล่าวจะถูกนำเข้าพิจารณาในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติ แนวทางในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยต่อไป

ในกรณีที่บริษัทย่อยกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัทย่อย บริษัทจะปฏิบัติเช่นเดียวกับหลักเกณฑ์ การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินของบริษัท โดยต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่าย เป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด สำหรับการทำรายการของบริษัทย่อย กับบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทย่อย บริษัทมิได้เข้าไปกำกับดูแลในเรื่องดังกล่าว เว้นแต่บริษัทย่อยเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัท บริษัทจะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

5. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน โดยการจำกัดจำนวนบุคคลที่จะทราบข้อมูล และ นำระบบการเข้ารหัสมาใช้ เพื่อป้องกันการเข้าถึงข้อมูลจากบุคคลภายนอก และกำหนดระดับการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทให้กับ พนักงานระดับต่างๆ ให้เหมาะสมกับความรับผิดชอบ นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนรับทราบและลงนามในบันทึก ข้อตกลงการไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับ การไม่กระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา โดย พนักงานเข้าใหม่จะลงนามพร้อมการลงนามในสัญญาว่าจ้าง และยังได้กำหนดไว้ในจริยธรรมธุรกิจ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานของบริษัทนำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อขายหลักทรัพย์ ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนการเผยแพร่ทางการเงินหรือข้อมูลที่สำคัญที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และเพื่อให้มั่นใจว่า นโยบายดังกล่าวเป็นที่รับทราบและปฏิบัติตาม บริษัทจึงได้จัดทำหนังสือแจ้งกำหนดช่วงเวลาการห้ามซื้อขายหุ้นทั้งปีก่อนเปิดเผย งบการเงินให้กรรมการและผู้บริหารทราบล่วงหน้า โดยในทุกไตรมาสบริษัทยังได้จัดส่งหนังสือแจ้งเรื่องดังกล่าวให้กรรมการและ ผู้บริหารรับทราบอีกครั้ง อย่างไรก็ตาม ในปี 2560 บริษัทไม่มีการผิดที่กรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท มีการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่เรื่องดังกล่าวให้พนักงานของบริษัทรับทราบผ่านทางอีเมล โดยจัดทำใน รูปแบบ Tips เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการประจำปี และติดโปสเตอร์ที่บอร์ดประชาสัมพันธ์ของบริษัท รวมทั้งได้แจ้งให้ กรรมการและผู้บริหารทราบภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทและสัญญาซื้อขายล่วงหน้า ทั้งของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว รวมถึงนิติบุคคลซึ่งบุคคลดังกล่าว ข้างต้นถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว โดยให้นับรวมคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามี ภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลนั้นต่อ ก.ล.ด. ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขาย ล่วงหน้าอันเนื่องมาจากการซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่เกิดรายการ รวมทั้งบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยหากมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้านดังกล่าว กรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งให้หน่วยงานเลขานุการบริษัททราบ เพื่ออำนวยความสะดวก

และประสานงานในการจัดส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าต่อ ก.ล.ต. นอกจากนั้น บริษัทยังกำหนดให้มีการรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง อย่างไรก็ตาม หากเกิดกรณีผิดพลาดมีผู้บริหารละเมิดกติกาดังกล่าว บริษัทจะทำหนังสือตักเตือนเพื่อหลีกเลี่ยงการประทุษร้ายในสิ่งดังกล่าว

ในกรณีที่เกิดการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้องเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมของรายการ ขนาดรายการ แนวทางการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติทุกครั้งก่อนทำรายการ โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่อยู่ในที่ประชุมเพื่อร่วมพิจารณา และออกเสียงลงมติทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการที่บริษัทหรือบริษัทย่อยทำกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด โดยแสดงไว้ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”

บริษัทได้กำหนดแนวทางเพื่อป้องกันปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้ในคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัท รวมทั้งได้ระบุไว้ในหมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ภายใต้เรื่อง “ความขัดแย้งทางผลประโยชน์” โดยบริษัทได้แจ้งแนวปฏิบัติดังกล่าวให้ทุกคนในองค์กรยึดถือปฏิบัติ ซึ่งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทอย่างสม่ำเสมอและเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่ติดตามดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม

6. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน และสอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีในระดับสากลและระดับอาเซียนตามเกณฑ์ ASEAN CG Scorecard สำหรับส่วนที่ยังไม่ได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการดังกล่าว บริษัทได้พิจารณาปรับใช้แนวปฏิบัติหรือวิธีปฏิบัติอื่นให้เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. บริษัทยังมิได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยมีส่วนในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลให้ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยประกอบการพิจารณา รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมตามกฎหมายและหลักเกณฑ์กำหนด โดยพิจารณาถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท รวมทั้งการพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
2. บริษัทยังมิได้กำหนดวิธีการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการโดยการลงคะแนนเสียงแบบสะสม (Cumulative Voting) แต่บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน โดยผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ตามข้อบังคับของบริษัทเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง
3. บริษัทยังมิได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่คณะกรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย อย่างไรก็ตาม แม้ว่าบริษัทยังไม่มีนโยบายดังกล่าว แต่บริษัทมีนโยบายกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์และสัญญาซื้อขายล่วงหน้าในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. บริษัทมิได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนอื่นที่อยู่นอกกลุ่มธุรกิจที่กรรมการบริหารไปดำรงตำแหน่งกรรมการไว้ไม่เกิน 2 แห่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนของกรรมการแต่ละท่านไว้ไม่เกิน 5 แห่ง นอกจากนั้น บริษัทยังได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ก่อนที่ผู้บริหารท่านใดจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริหารทราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ ต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสภาพอย่างเดียวกับบริษัท หรือเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาเสนอแต่งตั้งบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท
2. องค์ประกอบของคณะกรรมการไม่มีกรรมการอิสระเป็นผู้หญิง อย่างไรก็ตาม บริษัทมีกรรมการบริหารที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน คือนางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถในการบริหารงานของบริษัท ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ แสดงให้เห็นว่าบริษัทมิได้กีดกันทางเพศแต่อย่างใด
3. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการมีสัดส่วนกรรมการอิสระคิดเป็นร้อยละ 42.86 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งน้อยกว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ที่มากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ขณะเดียวกัน คณะกรรมการมีสัดส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารคิดเป็นร้อยละ 57.14 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งน้อยกว่าหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดไว้ร้อยละ 66
4. บริษัทยังไม่ได้เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition: CAC) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้สมัครเข้าเป็นสมาชิกเครือข่ายหุ้นส่วนด้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Partnership Corruption for Thailand: PACT) เพื่อเข้ารับการอบรมและคำแนะนำกระบวนงานในการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทติดตามข่าวสารและข้อมูลการอบรมสัมมนาจากเครือข่ายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณาปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แนวปฏิบัติและกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)

การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

การควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายใน โดยมุ่งเน้นให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกกิจกรรมของการดำเนินธุรกิจอย่างเพียงพอและเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงาน พร้อมทั้งให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยใช้หลักการและแนวทางของการควบคุมภายในตามมาตรฐานของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission (COSO) และกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร (Enterprise Risk Management : ERM) มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้มีการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ดีในทุกขั้นตอนการปฏิบัติงาน ซึ่งมีทั้งหมด 8 องค์ประกอบ ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการปฏิบัติงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) อย่างชัดเจน บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีจริยธรรมอย่างต่อเนื่อง มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนอำนาจการอนุมัติอย่างชัดเจน โดยมีการปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ มีการกำหนดตัวชี้วัดในการปฏิบัติงาน (Key Performance Indicators : KPIs) เพื่อติดตามผลเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้

2. การกำหนดวัตถุประสงค์

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายและวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ไว้ในแผนงานประจำปี เพื่อสนับสนุนให้สำเร็จตามเป้าหมายที่บริษัทกำหนดไว้ รวมทั้งมีนโยบายให้ทุกหน่วยงานภายในบริษัท จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานและปรับปรุงให้ทันสมัย และให้หน่วยงานตรวจสอบภายในตรวจสอบการปฏิบัติตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

3. การบ่งชี้เหตุการณ์

บริษัทมีการกำหนดความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัททั้งความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในบริษัท โดยได้จัดเรียงลำดับความเสี่ยงจากความเสี่ยงสูงไปจนถึงความเสี่ยงต่ำ พร้อมทั้งกำหนดวิธีการและแผนจัดการความเสี่ยง ซึ่งจะมีการรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

4. การประเมินความเสี่ยง

บริษัทมีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำกับดูแลและกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยง มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจและเป้าหมายของบริษัท มีการติดตาม วัตถุประสงค์ และรายงานความคืบหน้าให้ฝ่ายบริหารรับทราบทุกไตรมาสเพื่อหามาตรการป้องกันได้ทันต่อเหตุการณ์

5. การตอบสนองความเสี่ยง

บริษัทมีมาตรการในการควบคุมภายในที่ดี เหมาะสมกับความเสี่ยงของธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป มีการปรับความเสี่ยงในแต่ละขั้นตอนการปฏิบัติงาน โดยแยกหน้าที่การปฏิบัติงาน อำนาจการอนุมัติ เพื่อให้มีการตรวจสอบระหว่างกัน ระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมจะถูกละเลยโดยหน่วยงานตรวจสอบภายใน

6. มาตรการควบคุม

บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในทุกระดับ โดยมีคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อให้สายงาน ส่วนงาน และแผนกต่างๆ ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด บริษัทมีนโยบายรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นลายลักษณ์อักษร ควบคุมการเข้าออกศูนย์คอมพิวเตอร์ รวมถึงการสำรองข้อมูลและระบบงานในคอมพิวเตอร์ เพื่อสามารถใช้งานได้กรณีมีเหตุฉุกเฉิน

7. สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทมีระบบสารสนเทศที่สามารถเชื่อมโยงข้อมูลได้อย่างทั่วถึงทั้งองค์กร มีการพัฒนาระบบสารสนเทศ และสื่อสารข้อมูลอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีกระบวนการสื่อสารสารสนเทศที่ดีและเพียงพอต่อการรับส่งข้อมูล กลุ่มบริษัทสามารถได้จัดตั้งศูนย์สารสนเทศ (Data Center) เพื่อเป็นศูนย์กลางในการดำเนินงานของบริษัท และมีการควบคุมการใช้งานด้วยมาตรฐานสากล โดยศูนย์สารสนเทศของกลุ่มบริษัทสามารถได้รับมาตรฐานสากล ISO 27001

8. การติดตามผล

บริษัทจัดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในที่กำหนดไว้ พร้อมทั้งให้รายงานผลการตรวจสอบภายในตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะมีการประชุมทุกไตรมาส กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ จะแจ้งให้ฝ่ายบริหารของบริษัทรับทราบทันที เพื่อพิจารณาหามาตรการแก้ไข และแนวทางป้องกันในอนาคตต่อไป

สรุปความเห็นของคณะกรรมการเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีกรรมการตรวจสอบ 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด และลงความเห็นว่าเป็นบริษัทที่มีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทจัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือนางสรินดา หิรัญประเสริฐวุฒิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799 ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2560 ของบริษัทและบริษัทย่อย มิได้แสดงความเห็นว่าบริษัทมีข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน ในรายงานการสอบบัญชีดังกล่าวแต่ประการใด

การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและเที่ยงธรรม รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้กำหนดให้มีการปรับปรุงกฎบัตรและคู่มือการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีความทันสมัยอยู่เสมอ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์อ้างอิงในการปฏิบัติงานที่เป็นทิศทางเดียวกันเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในมีคุณภาพ มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานสากลของการปฏิบัติงานวิชาชีพตรวจสอบภายในที่เป็นเลิศเยี่ยมมีอาชีพ เพื่อส่งเสริมและปรับปรุงองค์การให้มีการกำกับดูแลที่ดีและเพิ่มคุณค่าให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืน

หน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายใน ระบบการบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการของบริษัทตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี ซึ่งได้พิจารณาจากวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจในระดับภาพรวม ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงจุดควบคุมที่สำคัญและความคิดเห็นเพิ่มเติมของฝ่ายจัดการ โดยแผนงานการตรวจสอบได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งการให้คำปรึกษาแนะนำในด้านต่างๆ เช่น การจัดทำมาตรการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง เป็นต้น เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการปฏิบัติงานต่างๆ จะบรรลุผลตามกลยุทธ์และวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ และยังทำการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบที่วางไว้ว่าได้ดำเนินการเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และได้รับการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ บริษัทได้สนับสนุนให้มีจำนวนพนักงานตรวจสอบภายในเพียงพอและเหมาะสมกับปริมาณงาน

หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบประเมินความมีประสิทธิภาพของระบบการบริหารความเสี่ยง ด้วยการสอบทานวัตถุประสงค์ ตัวบ่งชี้เหตุการณ์หรือปัจจัยภายในและภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการระบุและประเมินความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม สามารถจัดการความเสี่ยงที่มีให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยมีการติดตามสอบทานความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง พร้อมทั้งมีการรายงานอย่างสม่ำเสมอ

ในการตรวจสอบประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร หน่วยงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริต เพื่อช่วยบ่งชี้สิ่งบ่งชี้เหตุและประเมินความเป็นไปได้ในเรื่องการทุจริตจากภายนอกและภายในองค์กร และพิจารณามาตรการป้องกันและการควบคุมให้มีประสิทธิภาพสูงสุด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทจะสามารถป้องกันและควบคุมเพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ได้

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสนับสนุนภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ เพื่อให้งานประสบผลสำเร็จและมีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งมีบทบาทในการให้คำปรึกษาแนะนำในประเด็นต่างๆ เพื่อให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร รวมทั้งพัฒนางานตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและสนับสนุนให้พนักงานตรวจสอบมีการพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้เสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งนายวิชัย รงควิลิต ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2559 โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในด้านวุฒิการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และประวัติการฝึกอบรมแล้วมีความเห็นว่ามีคุณสมบัติเหมาะสม

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาเสนอแต่งตั้ง โยภยัย เล็กจาง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน จากผลการประเมินการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ในระหว่างปีหน่วยงานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. ควบคุมดูแลให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ
2. รายงานประเด็นสำคัญเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่ตรวจพบ
3. ให้ข้อเสนอแนะแก่พนักงานและผู้บริหารของบริษัทเพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. ควบคุมการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎข้อบังคับของหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง
5. ประสานงาน กำกับดูแล และควบคุมในด้านต่างๆ เช่น การบริหารความเสี่ยง หลักจรรยาบรรณ

รายละเอียดเกี่ยวกับประวัติการศึกษา ประสบการณ์ และการอบรมของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในแสดงไว้ที่ “รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน” และการประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในแสดงไว้ที่ “การกำกับดูแลกิจการ” ในหัวข้อ “การประเมินหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน”

นอกจากนั้น หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถให้ความรู้ และคำปรึกษาแก่หน่วยงานภายในบริษัทในเรื่องวิธีการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่ต้องปฏิบัติได้เป็นอย่างดี

หัวหน้าหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท

บริษัทไม่มีหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทกำหนดให้งานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance) เป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัท กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติตามกฎข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และพรบ.บริษัทมหาชน รวมทั้งกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่ของเลขานุการบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทมีดังนี้

- ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งให้คำแนะนำแก่กรรมการเกี่ยวข้องกับข้อบังคับของบริษัทและกฎระเบียบต่างๆ ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้กำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง โดยมีการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและมีผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญ มีการวางแผนบรรเทาความเสี่ยงพร้อมทั้งปรับปรุงระบบควบคุมภายใน เพื่อควบคุมและบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีการติดตามผลเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการ ด้วยวิธีการดังกล่าวทำให้บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่ดีและทำให้มั่นใจได้ว่าการบริหารและจัดการความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอ

บริษัทมีหลักเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติการ เพื่อให้สามารถระบุความเสี่ยงได้ครอบคลุมในทุกขั้นตอนปฏิบัติงาน โดยพิจารณาความเสี่ยงทั้ง 2 ด้าน คือโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง (Likelihood) และผลกระทบต่อความเสียหายในกรณีที่เกิดเหตุการณ์นั้น (Impact) โดยจะจัดลำดับค่าของความเสี่ยงเป็นระดับสูง กลาง ต่ำ

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเลือกจากกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการจะพิจารณาแต่งตั้งสมาชิกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ประเมินและสอบทานความเสี่ยงจากหน่วยงานต่างๆ รวมทั้งทบทวนและเสนอแนะนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้จัดให้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจำนวนหนึ่งของบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ และใช้วิธีการจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
2. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ
3. รายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน สถานะความเสี่ยงของบริษัท และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด

การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นคุณธรรม จริยธรรม บริหารงานด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่เหมาะสมของ คณะกรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงาน ในจริยธรรมทางธุรกิจและจรรยาบรรณพนักงาน โดยกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตาม นโยบายอย่างสม่ำเสมอ

หน้าที่ความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการสอบทานการรายงานทางบัญชีและการเงิน การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล วัตถุประสงค์และมีประสิทธิภาพ
- คณะผู้บริหารมีหน้าที่ส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อให้มีการสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และเผยแพร่ให้ทราบทั่วกันทั้งองค์กรผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.samartdigital.com

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน และการติดต่อกับผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท บริษัทย่อยและบริษัทรวมจะต้องยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ดังนี้

1. ความเป็นกลางทางการเมืองและความช่วยเหลือทางการเมือง

บริษัทมีนโยบายดำเนินธุรกิจอย่างเป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมายและการปกครองระบอบประชาธิปไตย อันมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานมีสิทธิและเสรีภาพทางการเมืองตามกฎหมาย แต่จะไม่ดำเนินการใดๆ ที่ทำให้บริษัทสูญเสียความเป็นกลาง หรือได้รับความเสียหายจากการเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องทางการเมือง รวมถึงการใช้ทรัพยากรใดๆ ของบริษัทเพื่อดำเนินการดังกล่าว

2. การบริจาคเพื่อการกุศลและเงินสนับสนุน

บริษัทสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและสังคมเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิต สร้างเศรษฐกิจและความเข้มแข็งให้กับชุมชนและสังคม ผ่านขบวนการทางธุรกิจหรือการบริจาคเพื่อการกุศลซึ่งต้องนำไปใช้สำหรับสาธารณกุศลเท่านั้น รวมทั้งสนับสนุนเพื่อธุรกิจของบริษัท ไม่ได้ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการคอร์รัปชัน โดยมีเอกสารหลักฐานชัดเจนและสอดคล้องกับระเบียบของบริษัท

3. การรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใด

การรับหรือการให้ตามประเพณีและศีลธรรมจรรยา เพื่อแสดงออกถึงความกตัญญูต่อบุคคล หรือเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจ โดยปกติเป็นสิ่งอันพึงปฏิบัติตามความเหมาะสม อย่างไรก็ตาม การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมย่อมจะทำให้เกิดภาพลักษณ์ของการเกื้อหนุนหรือมีพันธะต่อกัน อันอาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ และอาจทำให้บริษัทเสียประโยชน์ในที่สุด ซึ่งบริษัทไม่สนับสนุนการกระทำดังกล่าว โดยบริษัทยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. การรับหรือการให้ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดอันอาจสร้างการจูงใจในการตัดสินใจอย่างไม่ชอบธรรม
 - พนักงานกลุ่มบริษัทต้องไม่รับหรือให้เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้อื่นผู้ใดที่มีเจตนาเพื่อชักนำหรือละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง
 - การรับของขวัญหรือทรัพย์สิน ควรเป็นการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์โดยธรรมจรรยา ไม่เป็นการรับทรัพย์สินอย่างผิดกฎหมายและของขวัญหรือทรัพย์สินนั้นต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
 - การใช้จ่ายสำหรับการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจ และการใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจเป็นเรื่องที่ยอมรับได้ แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุสมผล

- การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศ ต้องให้แน่ใจว่าการให้นั้นไม่ขัดต่อกฎหมายและจารีตประเพณีท้องถิ่น
- 2. การรับหรือการให้ของขวัญ ของที่ระลึก
 - ก่อนการรับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึก ควรตรวจสอบให้แน่ใจก่อนว่าได้ปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัท โดยสิ่งของหรือของขวัญที่ให้แก่นักในหน้าที่การงานควรมีราคาไม่มากและเหมาะสมในแต่ละโอกาส
 - ไม่รับหรือให้ของขวัญ ของที่ระลึกที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างหนึ่งอย่างใด โดยไม่เป็นธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ หากจำเป็นต้องรับของขวัญ ของที่ระลึกที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจ ให้รายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น
 - เก็บรักษาหลักฐานการชำระเงินที่แสดงมูลค่าของขวัญ ของที่ระลึก เพื่อตรวจสอบได้ในภายหลัง
 - กรณีที่รับมอบหมายหรือได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาให้ไปช่วยเหลือหน่วยงานภายนอก อาจรับเงิน สิ่งของหรือของขวัญได้ตามหลักเกณฑ์หรือมาตรฐานที่หน่วยงานภายนอกนั้นกำหนดไว้
- 3. การทำธุรกรรมกับภาครัฐ
 - ดำเนินการอย่างถูกต้อง ตรงไปตรงมา เมื่อต้องมีการติดต่อกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานของรัฐ
 - ตระหนักอยู่เสมอว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์หรือขนบธรรมเนียมประเพณีต่างๆ ในแต่ละท้องถิ่น อาจมีเงื่อนไข ขั้นตอน หรือวิธีปฏิบัติที่แตกต่างกัน
 - ปฏิบัติตามกฎหมายในแต่ละประเทศหรือท้องถิ่นที่เกี่ยวข้องกับการว่าจ้างพนักงานของรัฐ ทั้งในกรณีที่จ้างเพื่อมาเป็นที่ปรึกษาหรือเป็นพนักงานของบริษัท โดยเงื่อนไขการว่าจ้างต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและเหมาะสม

แนวปฏิบัติในการดำเนินการเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. กระบวนการในการประเมินความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยง

บริษัทมีหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานตามประเด็นความเสี่ยงของแต่ละบริษัท ซึ่งรวมความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันอยู่ด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกหน่วยงานต้องมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสม ทั้งการควบคุมแบบป้องกัน (Preventive Control) และการควบคุมแบบตรวจสอบ (Detective Control) หากพบว่าหน่วยงานใดมีระบบควบคุมภายในที่ไม่เพียงพอหรือมีการทุจริต จะรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง พร้อมเสนอแนวทางในการป้องกันและปรับปรุงระบบควบคุมภายในให้ดีขึ้น

2. การป้องกัน

เพื่อให้มั่นใจว่าคำตอบแทนที่ให้กับพนักงานเพียงพอ มุ่งเน้นการสร้างจิตสำนึกและไม่เป็นเหตุแห่งการก่อให้เกิดการทุจริต ฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทจะรวบรวมรายงานผลการสำรวจการปรับค่าจ้างในแต่ละปีจากสถาบันที่มีชื่อเสียงทั้งในและต่างประเทศ รวมถึงการแลกเปลี่ยนข้อมูลกับฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทในกลุ่มสื่อสารโทรคมนาคม และคอมพิวเตอร์ มาประกอบการพิจารณาคำตอบแทนของพนักงาน

3. การจัดการอบรมและสื่อสาร

สนับสนุนการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทกำหนดให้มีการอบรมพนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์สุจริต และแนวทางปฏิบัติสำหรับมาตรฐานความประพฤติที่ดีและจรรยาบรรณของพนักงาน รวมถึงจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ผ่านการปฐมนิเทศน์พนักงานใหม่ ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าสู่ข้อมูลดังกล่าวได้ในเว็บไซต์ของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท (www.samarthre.com)

4. การรายงานและช่องทางการรายงาน

เพื่อเป็นการกำกับดูแลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต บริษัทสนับสนุนให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียรายงานการละเมิดนโยบายของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสการกระทำผิดใดๆ ทั้งผิดหลักธรรมาภิบาล จรรยาบรรณ กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายใดๆ ต่อประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัท ผ่านทางไปรษณีย์ตามที่อยู่ที่แจ้งไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท หรือนำส่งด้วยตนเอง ประธานกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการตามขั้นตอนและส่งให้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป บริษัทจะปกป้องผู้แจ้งเบาะแสโดยไม่มีการเปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแสแก่ผู้ใดทั้งสิ้น

5. การกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบาย

หน่วยงานตรวจสอบภายในจะสรุปผลการตรวจสอบเฉพาะเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันของแต่ละหน่วยงานในรอบปีที่ผ่านมา รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี พร้อมเสนอแนะแนวทางแก้ไขปัญหา

ผลจากการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ทำให้ในปีที่ผ่านมา

- ไม่มีกรณีการกระทำผิดด้านการทุจริต หรือกระทำผิดจริยธรรม พบเพียงข้อบกพร่องจากการไม่ปฏิบัติงานตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท ซึ่งได้มีการแก้ไขและชี้แจงระเบียบปฏิบัติที่ถูกต้องให้พนักงานทราบแล้ว
- ไม่มีกรรมการและผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากระเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัท
- ไม่มีกรณีเกี่ยวกับชื่อเสียงในทางลบของบริษัทอันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ

รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
1. บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ร้อยละ 70.94 ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่าย ค่าเช่าพื้นที่และค่าบริการสาธารณูปโภค ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้		ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล เมื่อเปรียบเทียบกับ อัตราค่าเช่าสำหรับพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง และราคาเดียวกับผู้เช่ารายอื่น
	- บมจ. สามารถ ดิจิตอล	19.125	
	- บจก. สามารถ มัลติมีเดีย	9.640	
	- บจก. เอ็นเตอร์เทนเมนท์ทรี	0.105	
รวม 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 27.953 ล้านบาท		0.447	
รายชื่อกรรมการและผู้บริหารร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ 2. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ 3. นายประชา พัทธยากร	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้จำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ และอุปกรณ์ ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อยดังนี้		ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการซื้อขายสินค้าที่กระทำเป็นธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	- บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.329	
	- บจก. สามารถวิศวกรรม	0.128	
	- บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์	0.294	
	- บจก. วิชั่น แอนด์ ซิเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม	0.538	
	- บจก. แคมโบเดีย แอร์ ทราฟฟิค เซอร์วิส	0.005	
	- บจก. สามารถ ยู-ทรานส์	0.297	
	- บจก. เทต้า	0.038	
	- บมจ. สามารถเทลคอม	18.260	
	- บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส	0.224	
	- บจก. สามารถคอมเทค	0.824	
	- บจก. สามารถ อินโฟเนต	0.016	
	- บจก. สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี	0.003	
	- บจก. พอสเน็ท	0.040	
	รวม 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 19.803 ล้านบาท		
	บมจ.สามารถ ดิจิตอล ได้จำหน่ายซิมการ์ด และให้ บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่กับ บมจ.สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้		ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการซื้อขายสินค้าและบริการที่กระทำเป็น ธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	- บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.259	
	- บจก. สามารถวิศวกรรม	0.076	
	- บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์	0.251	
	- บจก. วิชั่น แอนด์ ซิเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม	0.100	
	- บจก. สามารถ ยู-ทรานส์	0.059	
	- บจก. เทต้า	0.096	
	- บจก. ทรานส์เล็ค เพาเวอร์ เซอร์วิส	0.069	
	- บมจ. สามารถเทลคอม	0.281	
	- บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส	0.187	
	- บจก. สามารถคอมเทค	0.275	
	- บจก. สามารถ อินโฟเนต	0.088	

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	- บจก. สมาร์ทเทอร์เน็ท - บจก. สามารถ เอ็ด เทคโนโลยี - บจก. พอสเน็ท - บจก. ไทยเทรคเน็ท - บจก. พอร์ทัลเน็ท (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.597 ล้านบาท)	0.130 0.059 0.325 0.054 0.011	
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่าย ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้ - บมจ. สามารถ ดิจิตอล - บจก. สามารถ มัลติมีเดีย - บจก. โอ-โมบาย พลัส - บจก. เอ็นเตอร์เทนเมนท์ - บจก. โอ-สปอร์ต	6.884 4.382 0.012 0.028 0.929	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่าย ค่าบริการ SAP Success Factors on Cloud ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้ - บมจ. สามารถ ดิจิตอล - บจก. ซิมทูแอชเช็ท - บจก. ไทยเบสเสชั่น	0.110 0.120 0.001	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่าย ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเช่าห้องฝึกอบรม ค่าบำรุงรักษาโทรศัพท์ ให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น ดังนี้ - บมจ. สามารถ ดิจิตอล - บจก. สามารถ มัลติมีเดีย - บจก. โอ-โมบาย พลัส - บจก. โอ-สปอร์ต - บจก. ซิมทูแอชเช็ท	0.053 0.047 0.001 0.007 0.004	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้ซื้ออุปกรณ์เพื่อขายจาก บจก. สามารถวิศวกรรม (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 15.837 ล้านบาท)	14.713	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการซื้อขายสินค้าที่กระทำเป็นธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้ซื้อบลูทูธ จาก บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น	0.031	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการซื้อขายสินค้าที่กระทำเป็นธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้ซื้อกล้อง CCTV พร้อม อุปกรณ์จาก บจก. วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีเอสเต็ม	0.687	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่ารายการดังกล่าวเป็นธุรกิจปกติและตาม เงื่อนไขการค้าทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้ขายเครื่องใช้สำนักงาน ให้กับ - บจก. วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้ ซีเอสเอ็ม - บมจ. สามารถเทลคอม - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ - บจก. เทต้า	0.010 0.002 0.010 0.033	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการซื้อขายสินทรัพย์ดังกล่าว เป็นราคาตลาดที่ซื้อขายทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้ให้บริการทดสอบเครื่องมิเตอร์ไฟฟ้า กับ บมจ. สามารถเทลคอม	0.072	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการจัดการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ให้กับ บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ ดังนี้ - บมจ. สามารถ ดิจิตอล - บจก. สามารถ มัลติมีเดีย - บจก. ไอ-สปอร์ต (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 2.626 ล้านบาท)	7.844 0.144 0.285	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าบริการอินเทอร์เน็ต ให้กับ บจก. สามารถ อินโฟเนต ดังนี้ - บมจ. สามารถ ดิจิตอล - บจก. สามารถ มัลติมีเดีย - บจก. ไอ-โมบาย พลัส (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.195 ล้านบาท)	1.608 1.904 0.608	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. สามารถ มัลติมีเดีย ได้ให้บริการส่ง SMS กับ บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.024 ล้านบาท)	0.174	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. ไอ-สปอร์ต ได้จัดหานักกีฬาฟุตบอล ให้กับ บจก. วิชั่น แอนด์ ซีเคียวริตี้	0.070	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. ไอ-สปอร์ต ได้จำหน่ายเสื้อกีฬา ให้กับ บจก. สามารถวิศวกรรม	0.020	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการซื้อขายสินค้าที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. ไอ-สปอร์ต ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน จาก บจก. สามารถวิศวกรรม	0.081	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการซื้อขายดังกล่าวเป็นธุรกิจปกติและตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	บจก. สามารถ มัลติมีเดีย ได้ว่าจ้างให้ บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ จัดทำข้อมูลและบริการข้อมูลสินค้าและบริการ (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 7.298 ล้านบาท)	16.920	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. สามารถ มัลติมีเดีย ได้จำหน่ายสินค้าพรีเมียมให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้ - บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น - บมจ. สามารถวิศวกรรม - บมจ. สามารถเทลคอม - บจก. สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส - บจก. สามารถคอมเทค - บจก. สามารถ อินโฟเนต - บจก. ไทยเทรคเน็ท - บจก. พอร์ทัลเน็ท (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.007 ล้านบาท)	0.431 0.054 0.374 0.184 0.363 0.039 0.048 0.032	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการซื้อขายสินค้าที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. สามารถ มัลติมีเดีย ได้ให้บริการหมดอายุ กับ บจก. พอร์ทัลเน็ท	0.020	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการให้บริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. ไอ-โมบาย พลัส ได้จำหน่ายซิมการ์ด และให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ กับ บมจ. สามารถ คอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย ดังนี้ - บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ - บจก. พอสเน็ท - บจก. สามารถคอมเทค - บจก. สามารถ อินโฟเนต	0.038 0.002 0.008 0.002	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการซื้อขายสินค้าและบริการที่กระทำเป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. ไอ-โมบาย พลัส ได้ขายรถยนต์ให้กับ บจก. สามารถคอมเทค (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 3.796 ล้านบาท)	3.548	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการดังกล่าว เป็นธุรกิจปกติและตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้กู้ยืมเงินจาก บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น	1,310.000	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการดังกล่าวมีความเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทในกลุ่ม การกู้ยืมเงินดังกล่าวได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2560
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมให้กับ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 20.988 ล้านบาท)	24.288	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่าการดังกล่าวเป็นไปตามนโยบายของบริษัทในกลุ่มที่ได้รับอนุมัติแล้ว

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
	บจก. ไทยเบสเสตชั่น ได้ให้เข้าพื้นที่พร้อมเสาสัญญาณ (Tower) กับ บจก.สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 3.945 ล้านบาท)	14.934	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่ารายการดังกล่าว เป็นธุรกิจปกติและตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
2. บจก. วิโลลักษณ์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ร้อยละ 18.42 ใน บมจ. สามารถ คอร์ปอเรชั่น และ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล	บมจ. สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่ ค่าบริการสาธารณูปโภค ค่าที่จอดรถ และ ค่าภาษีโรงเรือน ให้กับ บจก. วิโลลักษณ์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนลโฮลดิ้ง ดังนี้ - บมจ. สามารถ ดิจิตอล - บจก. สามารถ มัลติมีเดีย - บจก. โอ-โมบาย พลัส - บจก. เอ็นเตอร์เทนเมนท์ทรี - บจก. โอ-สปอร์ต - บจก. ซิมทูแอชเชท - บจก. ไทยเบสเสตชั่น (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.068 ล้านบาท)	2.739 0.089 0.018 0.004 1.342 0.008 0.001	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าค่าเช่าและค่าบริการสาธารณูปโภคดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล โดยอัตราค่าเช่าเป็น ราคาตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่า สำหรับพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียงและราคาเดียวกับผู้เช่ารายอื่น
รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิโลลักษณ์ 2. นายวัฒนชัย วิโลลักษณ์	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้จำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ และอุปกรณ์ ให้กับ บจก. วิโลลักษณ์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล โฮลดิ้ง	0.078	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการซื้อขายสินค้าที่กระทำเป็นธุรกิจปกติ ตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ กับ บจก. วิโลลักษณ์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล โฮลดิ้ง	0.009	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าการซื้อขายสินค้าและบริการที่กระทำ เป็นธุรกิจปกติตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
3. บจก. ซีเอสวี แอสเสท ซึ่ง บจก. วิโลลักษณ์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร้อยละ 99.97 (บจก. วิโลลักษณ์ อินเทอร์เน็ต เนชั่นแนล โฮลดิ้ง เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น และ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล)	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ได้จ่ายค่าเช่าพื้นที่และ ค่าสาธารณูปโภค และค่าภาษีโรงเรือนให้กับ บจก. ซีเอสวี แอสเสท (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.061 ล้านบาท)	3.726	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็น ว่าค่าเช่า และค่าบริการสาธารณูปโภคดังกล่าว มีความสมเหตุสมผล โดยอัตราค่าเช่าเป็นราคา ตลาดเมื่อเปรียบเทียบกับอัตราค่าเช่าสำหรับ พื้นที่ในบริเวณใกล้เคียงและราคาเดียวกับ ผู้เช่ารายอื่น
รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายเจริญรัฐ วิโลลักษณ์ 2. นายวัฒนชัย วิโลลักษณ์			

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่า รายการ (ล้านบาท)	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล
4. บจก.ไทย ทิคเก็ต โปร มีการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ.สามารถ ดิจิตอล และบริษัทย่อย ได้ซื้อตัวเครื่องบินจาก บจก.ไทย ทิคเก็ต โปร ดังนี้ - บมจ. สามารถ ดิจิตอล - บจก. สามารถ มัลติมีเดีย - บจก. ไทยเบสเสดชั่น (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.019 ล้านบาท)	0.063 0.034 0.016	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นธุรกิจปกติและตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
5. บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์ มีการเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน รายชื่อกรรมการร่วมกัน 1. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	บมจ.สามารถ ดิจิตอล ได้ให้บริการดูแลรักษาระบบเครือข่ายอุปกรณ์ต่อพ่วง กับ บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์ (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.428 ล้านบาท)	3.100	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นธุรกิจปกติและตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. สามารถ มัลติมีเดีย ได้ให้บริการ SMS กับ บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์ (ณ 31 ธ.ค. 2560 มียอดคงค้างอยู่ 0.425 ล้านบาท)	1.500	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นธุรกิจปกติและตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป
	บจก. โอ-โมบาย พลัส ได้ให้บริการ SMS กับ บจก. วินเพอร์ฟอแมนซ์	4.256	ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2561 มีความเห็นว่ารายการดังกล่าว เป็นธุรกิจปกติและตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป

สรุปหลักเกณฑ์ในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันข้างต้นเป็นไปอย่างสมเหตุสมผลและจำเป็นเพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเงื่อนไขในการทำธุรกรรมดังกล่าวเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจโดยทั่วไป

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันจะผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติตามลำดับ ขึ้นอยู่กับข้อกำหนดและมูลค่ารายการที่เกิดขึ้น ทั้งนี้ ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการ และการอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าวจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป มีหลักการดังนี้

- **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

การทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ต้องได้รับอนุมัติเป็นหลักการจากที่ประชุมคณะกรรมการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ บริษัทต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและที่ประชุมคณะกรรมการในทุกไตรมาส

- **การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทจะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคต บริษัทอาจมีการเข้าทำรายการระหว่างกันตามแต่เห็นสมควร โดยตั้งอยู่บนเงื่อนไขทางการค้าตามปกติ สามารถอ้างอิงได้กับเงื่อนไขทางธุรกิจประเภทเดียวกันที่บริษัทกระทำกับบุคคลภายนอก ยึดถือความจำเป็นและผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นหลัก ทั้งนี้ บริษัทจะปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด ในกรณีมีรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะจัดให้มีการให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการ นอกจากนี้ บริษัทจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

งบการเงิน

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

(หน่วย: ล้านบาท)

รายการ	2558	2559	2560
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	149	119	242
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	7,066	5,681	2,986
สินค้าคงเหลือ	863	469	128
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิ	780	700	1,154
สินทรัพย์รวม	9,994	7,974	6,385
เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	5,661	4,730	4,048
เจ้าหนี้การค้า	497	113	88
หนี้สินรวม	6,764	5,458	5,835
ทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	440	440	440
กำไร(ขาดทุน)สะสม	1,535	817	(1,101)
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	111	120	91
ส่วนของผู้ถือหุ้น	3,230	2,516	550
รายได้จากการขายสินค้าและบริการ	7,730	3,366	1,334
รายได้ค่าสนับสนุนการขาย	28	19	1
รายได้รวม	7,799	3,461	1,364
ต้นทุนขาย	6,183	3,050	1,368
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น	1,360	1,067	2,223
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	206	182	191
กำไร(ขาดทุน) สุทธิ	37	(720)	(1,925)
กำไร(ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.008	(0.164)	(0.440)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	230	759	337
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(80)	5	(399)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(160)	(787)	186
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	10	(30)	123
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.10	0.10	0.10
จำนวนหุ้นสามัญปลายงวด (ล้านหุ้น)	4,400.25	4,400.25	4,400.25
จำนวนหุ้นถ้วเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น)	4,400.25	4,400.25	4,400.25
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท/หุ้น)	0.73	0.57	0.13
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.015	-	-

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายการ		2558	2559	2560
อัตราส่วนสภาพคล่อง				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.30	1.31	0.80
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ⁽¹⁾	(เท่า)	1.09	1.14	0.62
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(เท่า)	0.03	0.13	0.06
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	1.19	0.53	0.31
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	303	682	1,170
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	(เท่า)	3.66	4.58	4.59
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	(วัน)	99	79	79
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	(เท่า)	7.41	10.01	13.60
ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	49	36	27
วงจรเงินสด	(วัน)	353	725	1,222
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร				
อัตรากำไรขั้นต้น ⁽²⁾	(%)	20.30	9.90	(2.44)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ⁽³⁾	(%)	0.64	(24.77)	(181.09)
อัตรากำไรอื่น	(%)	0.52	2.18	2.15
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(%)	479.24	(90.52)	(13.92)
อัตรากำไรสุทธิ	(%)	0.48	(20.79)	(141.10)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(%)	1.15	(26.09)	(134.81)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน				
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(%)	0.36	(8.01)	(26.81)
อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	(%)	31.87	(72.19)	(185.28)
อัตราส่วนการหมุนเวียนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.76	0.39	0.19
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนผู้ถือหุ้น	(เท่า)	2.09	2.17	10.60
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย ⁽⁴⁾	(เท่า)	2.42	(2.63)	(10.75)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน ⁽⁴⁾	(เท่า)	0.81	(1.21)	(3.40)
อัตราการจ่ายเงินปันผล	(%)	177.61	-	-

หมายเหตุ ⁽¹⁾ รวมเงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

⁽²⁾ รายได้ในการคำนวณกำไรขั้นต้นรวมรายได้จากค่าสนับสนุนการขาย

⁽³⁾ กำไรจากการดำเนินงานหมายถึงกำไรก่อนภาษี และส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

⁽⁴⁾ ใช้กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย และค่าเสื่อมราคาแทนกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

ภาพรวมของการดำเนินงาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้รวมอยู่ที่ 1,364 ล้านบาท ปรับตัวลดลง 2,097 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 60.6 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา เป็นผลมาจากการยกเลิกการทำตลาดโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile เหลือเพียงธุรกิจค้าปลีกโทรศัพท์เคลื่อนที่ และการลดลงของรายได้จากสายธุรกิจ Non-Mobile ด้วย

บริษัทมีขาดทุนจากการดำเนินงาน 2,417 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 1,579 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 188.2 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา ทั้งนี้มีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของกำไรขั้นต้น และการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายอื่น ซึ่งส่วนใหญ่คือค่าเพื่อสำรวจหนี้สงสัยจะสูญ บริษัทมีขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท 1,925 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 1,205 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน

ผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย
รายได้จากการขายและบริการ และกำไรขั้นต้น

(หน่วย : ล้านบาท)

	สายธุรกิจ Mobile		สายธุรกิจ Non-Mobile		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการขายและบริการ	791	2,555	543	811	1,334	3,366
รายได้จากค่าสนับสนุนการขาย	1	19	-	-	1	19
ต้นทุนขาย	(832)	(2,419)	(536)	(631)	(1,368)	(3,050)
กำไรขั้นต้น	(40)	155	7	180	(33)	335
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น					(2,223)	(1,067)
รายได้อื่น					29	75
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน					(191)	(182)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล					464	127
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย					29	(8)
ขาดทุนสุทธิ					(1,925)	(720)

สายธุรกิจ Mobile

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายและบริการ รวมรายได้ค่าสนับสนุนการขายจากสายธุรกิจ Mobile จำนวน 791 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 1,764 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 69.0 จากการยกเลิกการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile ในปีที่ผ่านมา โดยมีกำไรขั้นต้นลดลง 195 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 125.8 ตามการลดลงของรายได้และการระบายสินค้าโทรศัพท์เคลื่อนที่ที่เหลือ

สายธุรกิจ Non-Mobile

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากสายธุรกิจ Non-Mobile จำนวน 543 ล้านบาท ลดลงจำนวน 268 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 33.1 ทั้งนี้เป็นผลมาจากการลดลงของรายได้ธุรกิจการให้บริการข้อมูลผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ และรายได้จากธุรกิจรายการโทรทัศน์ด้านกีฬา โดยมีกำไรขั้นต้น 7 ล้านบาท ลดลง 173 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 96

รายได้อื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้อื่นรวม 29 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.1 ของรายได้รวม ลดลงจากปี 2559 จำนวน 46 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 61.3

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมค่าใช้จ่ายอื่น 2,223 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 1,156 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 108.4 โดยส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของสำรองหนี้สงสัยจะสูญจากสายธุรกิจ Mobile จำนวน 1,535 ล้านบาท โดยบริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการพิจารณาบันทึกสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้รายที่ค้างชำระนานเกิน 1 ปี และมีปัญหาในการชำระหนี้ ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการขายลดลง 276 ล้านบาทตามยอดขายที่ลดลง

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

บริษัทและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายทางการเงินรวม 191 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.7 จากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตามความต้องการเงินทุนหมุนเวียนของบริษัท

ภาษีเงินได้

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้ภาษีเงินได้รวม 464 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 337 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากผลประโยชน์จากภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่บริษัทได้รับในปี 2560

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม 6,385 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2559 จำนวน 1,589 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19.9 ส่วนใหญ่มาจากการลดลงของลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือ การรับชำระหนี้จากลูกหนี้ การตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และการลดลงของสินค้าคงเหลือเนื่องจากการยกเลิกการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile ทั้งนี้สัดส่วนลูกหนี้การค้าและสินค้าคงเหลือคิดเป็นร้อยละ 46.8 และ ร้อยละ 2.0 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ

บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน 2,139 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2559 จำนวน 921 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 75.6 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.5 ของสินทรัพย์รวม โดยส่วนใหญ่อยู่ในรูปของอุปกรณ์คิดเป็นร้อยละ 18.1 ของสินทรัพย์รวม อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ลดลงจากร้อยละ (8.01) มาเป็นร้อยละ (26.81) ในปี 2560

ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีลูกหนี้การค้าสุทธิ 3,140 ล้านบาท ลดลงอย่างมากจากสิ้นปี 2559 จำนวน 2,785 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 47.0 บริษัทมีนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้า โดยประมาณจากจำนวนหนี้ที่อาจเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งอาศัยประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต การวิเคราะห์ลูกหนี้ และพิจารณาสถานะปัจจุบันของลูกหนี้คงค้าง ณ วันที่ในงบดุล ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างติดตามการชำระหนี้ตามขั้นตอนของบริษัท และได้พิจารณาแล้วเชื่อมั่นว่าค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าที่ได้บันทึกไว้นั้นเหมาะสมเพียงพอแล้ว

สินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินค้าคงเหลือสุทธิ 128 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2559 จำนวน 341 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 72.8 โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของสินค้าสำเร็จรูปและวัสดุสิ้นเปลืองของธุรกิจโทรศัพท์เคลื่อนที่ตามแผนยกเลิกการจัดจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile สำหรับการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ สินค้าล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้าเป็นไปตามนโยบายของบริษัท โดยบริษัทมีการตั้งค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ สินค้าล้าสมัย และเคลื่อนไหวช้าในปี 2560 เพิ่มขึ้น 70 ล้านบาท ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยปรับตัวคงที่ที่ 79 วัน

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นจำนวน 735 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2559 จำนวน 494 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 204.3 โดยส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้าสำหรับโครงการใหม่

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจำนวน 2,319 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2559 จำนวน 921 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 75.6 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ถาวรจากโครงการวิทยุสื่อสารคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital trunked radio system) เป็นส่วนใหญ่

สภาพคล่อง

บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 242 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2559 จำนวน 123 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 103.7 โดยมีรายละเอียดของแหล่งที่มาและใช้ไปของเงินสดดังนี้

- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน 337 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการรับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าและระบายสินค้าคงเหลือตามแผนยกเลิกการจำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile
- เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 399 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร เพื่อรองรับกับธุรกิจในอนาคต
- เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน 186 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากการกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

เมื่อเทียบกับปี 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ลดลงจาก 1.31 เท่า เป็น 0.80 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว ลดลงจาก 1.14 เท่า เป็น 0.62 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด ลดลงจาก 0.13 เท่า เป็น 0.06 เท่า

แหล่งที่มาของเงินทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 550 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2559 จำนวน 1,966 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 78.1 ทั้งนี้ในปี 2560 มีผลขาดทุนสุทธิจำนวน 1,925 ล้านบาท

หนี้สินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 5,835 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2559 จำนวน 377 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.9 ทั้งนี้หนี้สินรวมประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียน 5,336 ล้านบาท และหนี้สินไม่หมุนเวียน 499 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 83.6 และ 7.8 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยมีรายละเอียดของหนี้สินที่สำคัญดังนี้

- เงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินรวม 4,048 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 69.4 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 63.4 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากสิ้นปี 2559 จำนวน 682 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 14.4
- เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น 405 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.9 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 6.3 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากสิ้นปี 2559 จำนวน 92 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 18.5
- เงินกู้ยืมระยะสั้น 1,332 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 22.8 ของหนี้สินรวม หรือร้อยละ 20.9 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2559 จำนวน 1,169 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 719.1

จากหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น ส่งผลให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทปรับตัวขึ้นจาก 2.17 เท่า เป็น 10.60 เท่าในปี 2560

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบทางการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อความโปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัท และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทคือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ในการตรวจสอบนั้นคณะกรรมการได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายวุฒิชัย วิไลลักษณ์)

กรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)



(นางสุกัญญา วณิชจักรวงศ์)

กรรมการ

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และข้อ 4 ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี เนื่องจากการนำมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ มาถือปฏิบัติ โดยบริษัทฯได้ปรับย้อนหลังงบการเงินสำหรับงวด 2559 ใหม่ เพื่อสะท้อนถึงการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขต่อกรณีนี้แต่อย่างใด

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการรับรู้รายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.1 เนื่องจากรายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการถือเป็นรายการบัญชีที่มีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญในงบการเงิน และส่งผลกระทบโดยตรงต่อกำไรขาดทุนของกลุ่มบริษัท ประกอบกับ กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญากับลูกค้าเป็นจำนวนมากซึ่งมีเงื่อนไขที่มีความหลากหลาย เช่น รายการส่งเสริมการขาย ส่วนลดต่างๆ รวมทั้งการให้ส่วนลดพิเศษเพื่อกระตุ้นยอดขาย ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษต่อการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ สุ่มตัวอย่างสัญญาขายและให้บริการ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ประกอบกับวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อสอบทานความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญ (คิดเป็นร้อยละ 49 และร้อยละ 49 ของยอดสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ) ซึ่งการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของลูกหนี้การค้าตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.3 ข้อ 6.2 และข้อ 10 นั้นต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารอย่างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่ง การประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้เมื่อลูกหนี้มีปัญหาในการชำระหนี้ รวมถึงการพิจารณาช่วงเวลาที่จะรับรู้ประมาณการผลขาดทุนดังกล่าว ซึ่งมีผลต่อจำนวนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบบัญชีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวิธีการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ รวมถึงสอบทานความสม่าเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว สอบทานรายงานการวิเคราะห์อายุหนี้และทดสอบความถูกต้องของการแยกอายุหนี้ในรายงานดังกล่าว พิจารณาลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระเกินกำหนดตามที่ปรากฏในรายงานการวิเคราะห์อายุหนี้ โดยพิจารณาจากระยะเวลาในการให้สินเชื่อและประเมินแนวโน้มการเก็บเงินจากลูกหนี้โดยพิจารณาจากประสบการณ์ในอดีต วิเคราะห์ข้อมูลทางการเงินเพื่อประเมินสถานะทางการเงินของลูกหนี้การค้ารายใหญ่และรายที่ค้างชำระเกินกำหนดเป็นระยะเวลานาน ตลอดจนพิจารณาการรับชำระหนี้ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี ทดสอบการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามนโยบายที่กำหนดโดยฝ่ายบริหารและสอบถามถึงเหตุผลที่ใช้ในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแบบเฉพาะเจาะจง และพิจารณาความสมเหตุสมผลและความเพียงพอของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการบัญชีและรายละเอียดเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.16 ข้อ 6.5 และข้อ 34 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะสามารถรับรู้รายการได้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ในอนาคตได้ ซึ่งในการพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวหรือผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้นั้นต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารอย่างมากในการจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตามแผนธุรกิจที่ได้อนุมัติแล้ว ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบบัญชีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมที่สำคัญในการจัดทำและอนุมัติประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตเพื่อรับรู้รายการสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้ประเมินประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยการตรวจสอบข้อมูลที่จำเป็นและข้อสมมติทางด้านเศรษฐกิจที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำประมาณการดังกล่าว โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลทั้งภายในและภายนอกของบริษัทฯ โดยข้าพเจ้าได้ให้ความสำคัญกับข้อมูลและข้อสมมติที่มีผลกระทบกับอัตราภาษีและอัตราภาษีขั้นต้นโดยตรง เช่น อัตราดอกเบี้ย ผลผลิตทั้งหมดรวมในประเทศ เป็นต้น นอกจากนี้ข้าพเจ้าได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมโดยอ้างอิงจากแหล่งข้อมูลภายนอก และได้เปรียบเทียบประมาณการกำไรทางภาษีในอดีตกับกำไรทางภาษีที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการกำไรทางภาษีดังกล่าว ตลอดจนทดสอบการคำนวณประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตตามข้อมูลและข้อสมมติดังกล่าวข้างต้น และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อประมาณการกำไรทางภาษีในอนาคตโดยเฉพาะอัตราภาษีและอัตราภาษีขั้นต้น นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ที่บริษัทไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

เนื่องจากผลิตภัณฑ์กลุ่มเทคโนโลยีมีการพัฒนาเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5.4 ข้อ 6.3 และข้อ 12 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือ

เสื่อมสภาพซึ่งขึ้นอยู่กับภาวะที่ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรอายุของสินค้า การแข่งขันทางการตลาด สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมเทคโนโลยี ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบบัญชีค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยการสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบ ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่ำเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว และเหตุผลสำหรับการรับรู้ค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือแบบเฉพาะเจาะจงวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ วิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า และพิจารณาข้อมูลในอดีตย้อนหลังสำหรับผลขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงจากการขายและการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือออกจากบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีเปรียบเทียบกับค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือที่บันทึกไว้ ณ สิ้นปีก่อน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความถี่ที่ได้รับการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



สรินดา ทิรัญประเสริฐวงศ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4799

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2561

งบการเงิน

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	1 มกราคม 2559
หมายเหตุ						
สินทรัพย์					(ปรับปรุงใหม่)	
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	242,176,635	118,896,587	188,247,969	19,949,824	75,483,332
เงินลงทุนชั่วคราว	9	1,124,533	2,258,111	1,124,533	2,258,111	2,350,049
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	7, 10	3,139,960,976	5,924,665,208	3,046,222,795	5,856,567,369	7,021,387,602
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	7, 11	-	-	205,000,000	176,831,504	368,574,315
สินค้าคงเหลือ	12	127,507,611	468,839,232	128,945,957	465,704,416	705,811,922
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	13	735,253,120	241,593,159	456,886,208	68,270,876	81,817,223
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,246,022,875	6,756,252,297	4,026,427,462	6,589,582,100	8,255,424,443
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	8, 14	103,266,396	104,918,542	103,266,396	104,918,542	104,027,769
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	15	39,333,789	70,271,514	17,100,000	26,400,000	116,835,120
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	16	-	-	625,508,608	680,066,386	1,108,722,649
อุปกรณ์	17	1,153,671,111	699,974,407	726,611,889	446,329,717	487,687,757
ค่าความนิยม	18	59,323,000	59,991,852	-	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	19	39,903,749	7,330,170	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	34	712,907,649	243,290,636	665,106,635	216,798,337	73,638,280
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		30,971,655	32,469,020	24,020,120	24,464,875	22,718,390
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,139,377,349	1,218,246,141	2,161,613,648	1,498,977,857	1,913,629,965
รวมสินทรัพย์		6,385,400,224	7,974,498,438	6,188,041,110	8,088,559,957	10,169,054,408

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 (เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	1 มกราคม 2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				(ปรับปรุงใหม่)	
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน 20	3,513,080,671	4,473,301,748	3,459,567,276	4,333,415,716	5,535,179,101
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น 7, 21	405,448,645	497,324,425	190,906,760	301,156,351	1,167,398,357
เงินกู้ยืมระยะสั้น 7, 22	1,332,140,000	162,641,070	1,806,500,000	768,000,000	291,885,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบัน					
การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 23	30,000,000	2,946,823	30,000,000	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 24	39,808,478	3,028,884	-	-	1,725,739
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	747,001	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น 25	15,474,323	29,778,062	4,041,357	19,315,179	26,445,293
รวมหนี้สินหมุนเวียน	5,335,952,117	5,169,768,013	5,491,015,393	5,421,887,246	7,022,633,490
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน -					
สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายในหนึ่งปี 23	220,000,000	250,000,000	220,000,000	250,000,000	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ					
จากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี 24	245,091,706	284,678	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน 26	33,082,129	37,498,716	17,741,978	19,800,815	26,226,183
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	836,677	371,966	235,666	371,966	901,705
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	499,010,512	288,155,360	237,977,644	270,172,781	27,127,888
รวมหนี้สิน	5,834,962,629	5,457,923,373	5,728,993,037	5,692,060,027	7,049,761,378

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	1 มกราคม 2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				(ปรับปรุงใหม่)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 9,900,562,500 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท					
(31 ธันวาคม 2559					
และ 1 มกราคม 2559:					
หุ้นสามัญ 4,400,250,000 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท)	27	990,056,250	440,025,000	990,056,250	440,025,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 4,400,250,000 หุ้น					
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท		440,025,000	440,025,000	440,025,000	440,025,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,230,452,034	1,230,452,034	1,230,452,034	1,230,452,034
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วน					
การถือหุ้นในบริษัทย่อย		569,584	569,584	569,584	569,584
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	28	44,400,000	44,400,000	44,400,000	44,400,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(1,145,278,840)	773,051,871	(1,145,278,840)	773,051,871
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(111,119,705)	(91,998,559)	(91,998,559)	(87,053,803)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		459,048,073	2,396,499,930	459,048,073	2,396,499,930
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม					
ของบริษัทย่อย		91,389,522	120,075,135	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		550,437,595	2,516,575,065	2,396,499,930	3,119,293,030
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		6,385,400,224	7,974,498,438	6,188,041,110	10,169,054,408

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 (เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
 งบกำไรขาดทุน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายได้				(ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากการขาย	759,153,447	2,461,127,403	722,365,329	2,457,324,562
รายได้จากการบริการ	29 574,432,711	905,290,359	11,497,433	24,437,225
รายได้อื่น	30 30,588,017	94,885,335	43,034,387	214,300,458
รวมรายได้				
1,364,174,175	3,461,303,097	776,897,149	2,696,062,245	
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	810,907,735	2,300,482,590	800,213,475	2,243,860,296
ต้นทุนบริการ	556,520,694	750,284,357	7,768,213	47,601,066
ค่าใช้จ่ายในการขาย	333,715,782	609,756,065	290,107,318	547,505,406
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	300,102,538	392,260,373	190,766,387	227,425,105
ค่าใช้จ่ายอื่น	32 1,589,077,844	64,732,661	1,577,778,692	47,339,726
รวมค่าใช้จ่าย				
3,590,324,593	4,117,516,046	2,866,634,085	3,113,731,599	
ขาดทุนก่อนส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย				
ค่าใช้จ่ายทางการเงินและรายได้ภาษีเงินได้				
(2,226,150,418)	(656,212,949)	(2,089,736,936)	(417,669,354)	
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	16 -	-	(95,087,993)	(272,246,369)
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและรายได้ภาษีเงินได้				
(2,226,150,418)	(656,212,949)	(2,184,824,929)	(689,915,723)	
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	33 (191,104,566)	(182,442,991)	(187,483,136)	(184,049,452)
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้				
(2,417,254,984)	(838,655,940)	(2,372,308,065)	(873,965,175)	
รายได้ภาษีเงินได้	34 463,571,393	126,808,638	447,487,572	154,323,005
ขาดทุนสำหรับปี				
(1,953,683,591)	(711,847,302)	(1,924,820,493)	(719,642,170)	
การแบ่งปันขาดทุน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(1,924,820,493)	(719,642,170)	(1,924,820,493)	(719,642,170)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(28,863,098)	7,794,868		
(1,953,683,591)	(711,847,302)			
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
35				
ขาดทุนส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(0.44)	(0.16)	(0.44)	(0.16)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	4,400,250,000	4,400,250,000	4,400,250,000	4,400,250,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ขาดทุนสำหรับปี	(1,953,683,591)	(711,847,302)	(1,924,820,493)	(ปปรับปรุงใหม่) (719,642,170)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่ถูกหรือจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(236,492)	(7,070,805)	(236,492)	(7,070,805)
จัดประเภทผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงินในบริษัทย่อยที่จำหน่ายไปกำไรหรือขาดทุน	-	(28,155,032)	-	(28,155,032)
	(236,492)	(35,225,837)	(236,492)	(35,225,837)
ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	15	(26,666,607)	(26,666,607)	(17,412,251)
จัดประเภทผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายที่จำหน่ายไปกำไรหรือขาดทุน	15	3,060,789	3,060,789	55,263,603
ผลกระทบของภาษีเงินได้	34	4,721,164	4,721,164	(7,570,271)
		(18,884,654)	(18,884,654)	30,281,081
รายการที่ถูกหรือจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
โอนกลับผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัยจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย		(282,349)	(282,349)	-
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	26	8,616,432	8,394,576	2,242,282
ผลกระทบของภาษีเงินได้	34	(1,666,816)	(1,622,445)	(448,456)
		6,667,267	6,489,782	1,793,826
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้				
		6,667,267	6,489,782	1,793,826
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(12,453,879)	(3,150,930)	(12,631,364)	(3,150,930)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(1,966,137,470)	(714,998,232)	(1,937,451,857)	(722,793,100)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(1,937,451,857)	(722,793,100)	(1,937,451,857)	(722,793,100)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(28,685,613)	7,794,868		
	(1,966,137,470)	(714,998,232)		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”) งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม																							
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ																							
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ เปลี่ยนแปลง ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้มี ส่วนได้เสียที่ ไม่มีอำนาจ ควบคุม ของบริษัทฯ	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น										
						ส่วนต่ำกว่าทุน จากการ เปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุน ในหลักทรัพย์ ซื้อขาย		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น															
				จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร									ผลต่าง ของอัตรา แลกเปลี่ยนจาก การแปลงค่า งบการเงิน ที่เป็นเงินตรา ต่างประเทศ	ส่วนต่ำกว่าทุน จากการ เปลี่ยนแปลง มูลค่าเงินลงทุน ในหลักทรัพย์ ซื้อขาย	รวม องค์ประกอบ อื่นของผู้ถือหุ้น							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	440,025,000	1,230,452,034	569,584	44,400,000	1,490,900,215	39,930,131	(126,983,934)	(87,053,803)	3,119,293,030	110,944,175	3,230,237,205	711,847,302	(3,150,930)	714,998,232	14,539,355	(13,104,263)	(99,000)	2,516,575,065	2,516,575,065	(1,953,683,591)	(12,453,879)	(1,966,137,470)	550,437,595
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(719,642,170)	-	-	-	(719,642,170)	7,794,868	(711,847,302)												
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	1,793,826	(35,225,837)	30,281,081	(4,944,756)	(3,150,930)	-	(3,150,930)												
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(717,848,344)	(35,225,837)	30,281,081	(4,944,756)	(722,793,100)	7,794,868	(714,998,232)												
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากการซื้อและการเรียกชำระ ค่าหุ้นเพิ่มเติมของบริษัทฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยลดลงจากการขายบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ บริษัทย่อยลดลงจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-												
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	440,025,000	1,230,452,034	569,584	44,400,000	773,051,871	4,704,294	(96,702,853)	(91,998,559)	2,396,499,930	120,075,135	2,516,575,065												
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	773,051,871	4,704,294	(96,702,853)	(91,998,559)	2,396,499,930	120,075,135	2,516,575,065												
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(1,924,820,493)	-	-	-	(1,924,820,493)	(28,863,098)	(1,953,683,591)												
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	6,489,782	(236,492)	(18,884,654)	(19,121,146)	(12,631,364)	177,485	(12,453,879)												
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	440,025,000	1,230,452,034	569,584	44,400,000	(1,918,330,711)	(236,492)	(18,884,654)	(19,121,146)	(111,119,705)	(28,685,613)	(1,966,137,470)												

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ									
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน จากการเปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			รวม	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
						จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างของอัตรา แลกเปลี่ยนจาก การแปลงค่า งบการเงินที่เป็น เงินตราต่างประเทศ	ส่วนค่าว่าทุน จากการเปลี่ยนแปลง มูลค่า เงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 - ตามที่รายงานไว้เดิม	440,025,000	1,230,452,034	-	44,400,000	866,409,307	-	(107,930,882)	-	(107,930,882)	2,473,355,459
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับ การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (หมายเหตุ 3)	-	-	569,584	-	624,490,908	39,930,131	(19,053,052)	20,877,079	20,877,079	645,937,571
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 - หลังการปรับปรุง	440,025,000	1,230,452,034	569,584	44,400,000	1,490,900,215	39,930,131	(126,983,934)	(87,053,803)	(87,053,803)	3,119,293,030
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(719,642,170)	-	-	-	-	(719,642,170)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	1,793,826	(35,225,837)	30,281,081	(4,944,756)	(4,944,756)	(3,150,930)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(717,848,344)	(35,225,837)	30,281,081	(4,944,756)	(4,944,756)	(722,793,100)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 - หลังการปรับปรุง	440,025,000	1,230,452,034	569,584	44,400,000	773,051,871	4,704,294	(96,702,853)	(91,998,559)	(91,998,559)	2,396,499,930
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 - ตามที่รายงานไว้เดิม	440,025,000	1,230,452,034	-	44,400,000	487,305,649	-	(65,640,000)	(65,640,000)	(65,640,000)	2,136,542,683
ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับ การบันทึกเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย (หมายเหตุ 3)	-	-	569,584	-	285,746,222	4,704,294	(31,062,853)	(26,358,559)	(26,358,559)	259,957,247
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 - หลังการปรับปรุง	440,025,000	1,230,452,034	569,584	44,400,000	773,051,871	4,704,294	(96,702,853)	(91,998,559)	(91,998,559)	2,396,499,930
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(1,924,820,493)	-	-	-	-	(1,924,820,493)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	6,489,782	(236,492)	(18,884,654)	(19,121,146)	(19,121,146)	(12,631,364)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(1,918,330,711)	(236,492)	(18,884,654)	(19,121,146)	(19,121,146)	(1,937,451,857)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	440,025,000	1,230,452,034	569,584	44,400,000	(1,145,278,840)	4,467,802	(115,587,507)	(111,119,705)	(111,119,705)	459,048,073

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				(ปรับปรุงใหม่)
ขาดทุนก่อนภาษี	(2,417,254,984)	(838,655,940)	(2,372,308,065)	(873,965,175)
รายการปรับกระทบยอดขาดทุนก่อนภาษีเป็น				
เงินสดรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุน(กำไร)จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	11,220,302	(1,570,219)	11,802,892	17,383,716
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	(252,980)	-	(252,980)	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของ				
เงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า	200,828	91,938	200,828	91,938
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวใน				
หลักทรัพย์เพื่อขาย	3,134,673	(11,235,209)	101,650	(11,235,209)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของ				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	-	(38,859)	-	(38,859)
หนี้สูญตัดบัญชี	164,103	27,335,380	1,447,561	-
ค่าเผื่อนี้สงสยะสูญเพิ่มขึ้น - ลูกหนี้การค้า	1,535,030,726	2,106,938	1,535,058,931	2,088,339
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของลูกหนี้อื่นและค่าส่งเสริมการขาย				
ค้างรับเพิ่มขึ้น	21,426,900	30,471,605	21,426,900	30,471,605
รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็น				
มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเพิ่มขึ้น	70,130,520	251,042,015	90,386,401	212,491,416
ตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ	3,188,875	23,918,207	3,179,810	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	1,664,993	194,323	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(39,576,594)
ส่วนเกินจากการคืนทุนของบริษัทย่อย	-	-	-	(1,300,054)
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	95,087,993	272,246,369
ขาดทุน(กำไร)จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	6,947,712	(39,409,099)	22	125
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	-	-	236,492	7,070,805
ขาดทุนจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย	1,309	-	-	-
ตัดจำหน่ายค่าความนิยม	513,500	719,593	-	-
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(140,994)	(2,953,534)	(116,024)	(2,522,965)
โอนอุปกรณ์เป็นค่าใช้จ่าย	1,009,295	14	-	13
ค่าเสื่อมราคา	207,585,665	185,319,209	132,836,063	101,678,676
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	7,962,507	-	7,962,507	-
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,557,171	2,858,196	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,392,825	-	-	-
ค่าตัดจำหน่ายดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าการเงิน	5,129,153	648,164	-	11,536
สำรองการรับประกันสินค้า	(5,928,000)	(824,000)	(5,928,000)	(824,000)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				(ปรับปรุงใหม่)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26	4,682,199	(3,584,271)	2,437,528
ดอกเบี้ยรับ	30	(1,266,235)	(1,732,606)	(6,515,811)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	33	182,655,932	178,291,123	185,017,817
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		(359,244,005)	(197,007,032)	(297,937,485)
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				(120,356,033)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		1,184,770,241	1,418,136,746	1,225,090,530
สินค้าคงเหลือ		267,954,087	120,111,434	243,134,110
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(469,022,571)	92,465,435	(395,364,471)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		45,386	(1,454,727)	444,755
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				(1,746,486)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		(122,358,341)	(429,617,707)	(188,067,916)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(8,200,407)	(25,683,277)	(9,345,822)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(136,300)	(1,737,738)	(136,300)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		493,808,090	975,213,134	577,817,401
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนชั่วคราว - หลักทรัพย์เพื่อค้า	9	1,185,730	-	1,185,730
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย		(159,948,286)	(180,089,003)	(164,405,422)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้		(26,355,594)	(49,932,228)	(2,845,739)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26	(211,300)	-	-
เงินสดรับจากภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายได้รับคืน	13.1	28,105,251	13,984,398	9,344,932
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน		336,583,891	759,176,301	421,096,902
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				114,887,877
เงินสดจ่ายเพื่อให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	(106,500,000)
เงินสดรับคืนจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7	-	-	77,748,914
เงินสดรับค่าดอกเบี้ย		1,266,235	1,732,607	7,532,436
เงินสดรับคืนจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่พนักงาน		-	330,611	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน(เพิ่มขึ้น)ลดลง	8	1,652,146	(890,773)	1,652,146
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	15	4,197,234	154,533,933	598,350
เงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยแห่งใหม่	16.5	(45,639,306)	(1,292,482)	(50,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย		-	-	(143,580,100)
กระแสเงินสดจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		19,209,932	(5,203,039)	15,299,750
กระแสเงินสดจ่ายจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย		(77,568)	-	-
เงินสดรับจากการลดทุนของบริษัทย่อย		-	-	30,412,430
เงินสดจ่ายชำระค่าอุปกรณ์		(381,721,058)	(170,829,015)	(364,124,877)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(1,591,800)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 (เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ โอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
 งบกระแสเงินสด (ต่อ)
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน (ต่อ)				(ปรับปรุงใหม่)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	3,219,231	26,760,856	208,202	23,233,082
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	-	245,488,972
เงินสดรับจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย	-	-	371,254	-
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(399,484,954)	5,142,698	(417,213,825)	314,035,080
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(86,372,689)	89,776,052	(52)	-
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	662,600,000	4,321,490,000	562,600,000	4,291,490,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	(1,412,200,000)	(4,468,000,000)	(1,312,200,000)	(4,468,000,000)
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีลดลง	(124,248,388)	(1,088,588,466)	(124,248,388)	(1,025,253,385)
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7 1,495,000,000	417,000,000	1,610,000,000	1,384,999,460
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	7 (325,000,000)	(277,000,000)	(571,500,000)	(908,884,460)
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	(2,600,000)	(42,202)	-	-
เงินสดรับจากการกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23 -	250,000,000	-	250,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	23 (2,946,823)	(23,886,459)	-	-
เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(17,839,087)	(12,565,387)	-	(1,737,275)
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
ลดลงจากการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย	-	(99,000)	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
เพิ่มขึ้นจากการซื้อและการเรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มเติมของบริษัทย่อย	-	14,088,000	-	-
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย				
ลดลงจากการจำหน่ายบริษัทย่อย	-	(8,877,784)	-	-
เงินสดสุทธิจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	186,393,013	(786,705,246)	164,651,560	(477,385,660)
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	(211,902)	(7,958,834)	(236,492)	(7,070,805)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	123,280,048	(30,345,081)	168,298,145	(55,533,508)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	118,896,587	149,241,668	19,949,824	75,483,332
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	242,176,635	118,896,587	188,247,969	19,949,824
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการกิจกรรมลงทุนที่ไม่เกี่ยวข้องกับกระแสเงินสด				
ลูกหนี้จากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	15,299,750	-	15,299,750
โอนสินค้าคงเหลือไปเป็นอุปกรณ์	58,139	3,278,763	58,139	3,278,763
เจ้าหนี้จากการซื้ออุปกรณ์เพิ่มขึ้น	17,827,822	-	59,989,905	-
สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	265,098,907	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
(เดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)”)
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทคือการจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนคือ เลขที่ 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อบริษัทจากเดิมชื่อ “บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)” เป็น “บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)” โดยบริษัทฯได้จดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560

2. เกณฑ์ในการจัดทำการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นโดยตรง

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2560 ร้อยละ	2559 ร้อยละ
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	ให้บริการข้อมูลข่าวสาร และสาระความบันเทิงผ่านระบบ Audiotext และ Call center	ไทย	100	100
บริษัท เบนชอร์ช จำกัด	ชำระบัญชีเสร็จในระหว่างปี (2559: อยู่ระหว่างการชำระบัญชี)	ไทย	-	100
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	ให้บริการด้านธุรกิจโทรคมนาคม	ไทย	100	100
บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด	อยู่ระหว่างการชำระบัญชี (2559: จำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่และอุปกรณ์เสริม)	ฮ่องกง	100	100
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	จำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่	ไทย	100	100
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซส จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	97.4	97.4
บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด	ขายฝากอสังหาริมทรัพย์	ไทย	100	100
บริษัท ไทยเบสสเตชั่น จำกัด	ให้เช่าพื้นที่และให้บริการรวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและระบบสื่อสารโทรคมนาคม	ไทย	100	-

บริษัทย่อยทางอ้อมที่ถือหุ้นโดยผ่านบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น (โดยทางอ้อม)	
			2560 ร้อยละ	2559 ร้อยละ
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด				
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด	ให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านกีฬาผ่านสื่อ อินเทอร์เน็ตที่พมัลติมีเดียเต็มรูปแบบ	ไทย	50	50
บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี จำกัด (บริษัทที่มีอำนาจการควบคุมและ กำหนดนโยบายในการดำเนินงาน และการบริหารการเงินในบริษัทนี้)	ทำการผลิต จำหน่ายและให้บริการข้อมูลทางด้านบันเทิง สื่อสิ่งพิมพ์ในรูปแบบต่างๆ	ไทย	45	45
บริษัท โฟอีนิกส์ จำกัด	ถูกจำหน่ายระหว่างปี (2559: Digital Marketing ครบวงจร)	ไทย	-	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด				
บริษัท ไอ-โมบาย ไดเรค จำกัด	ชำระบัญชีเสร็จในระหว่างปี (2559: อยู่ระหว่างการชำระบัญชี)	ไทย	-	100
บริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด				
บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่นจำกัด	สื่อโทรทัศน์ ลิขสิทธิ์กีฬาและธุรกิจที่เกี่ยวข้อง กับกีฬาต่างๆ	ไทย	50	50
บริษัท ไอ-สปอร์ต มีเดีย จำกัด	หยุดดำเนินการชั่วคราว	ไทย	50	50

- ข) บริษัทฯจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียใน
ผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญ
ต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจ ในการควบคุม
บริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตรา
แลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตรา
แลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างของอัตรา
แลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
- ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่
ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นใน
งบแสดงฐานะการเงินรวม
- ซ) ในการบันทึกบัญชีเกี่ยวกับการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มเติม (ซื้อหุ้นคืนจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม)
ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งต่ำกว่าราคาทุนที่จ่ายซื้อได้แสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้
หัวข้อ “ส่วนเกินของเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มเติมในราคาที่สูงกว่า
มูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ” และในกรณีที่เกิดผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งสูงกว่า
ราคาทุนที่จ่ายซื้อได้แสดงไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นภายใต้หัวข้อ “ส่วนต่ำกว่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจาก
การซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มเติมในราคาที่ต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ”

2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีส่วนได้เสีย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดทางเลือกเพิ่มเติมสำหรับการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย เงินลงทุนในการร่วมค้า และเงินลงทุนในบริษัทร่วม ในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยเลือกบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ตามที่อธิบายไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ทั้งนี้ กิจการต้องใช้วิธีการบันทึกบัญชีเดียวกันสำหรับเงินลงทุนแต่ละประเภทและหากกิจการเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินเฉพาะกิจการ กิจการต้องปรับปรุงรายการดังกล่าวโดยวิธีปรับย้อนหลัง

บริษัทฯได้ตัดสินใจเปลี่ยนวิธีการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ จากเดิมที่บันทึกตามวิธีราคาทุนมาเป็นวิธีส่วนได้เสีย โดยจะเริ่มใช้นโยบายการบัญชีนี้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นต้นไป บริษัทฯได้รับย้อนหลังงบการเงินงวดก่อนที่แสดงเปรียบเทียบเพื่อสะท้อนผลของการเปลี่ยนแปลงข้างต้น ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชีดังกล่าวแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

4. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่มาถือปฏิบัติ

ตามที่กล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 บริษัทฯได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญในระหว่างปีปัจจุบัน ในเรื่องการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ จากเดิมที่บันทึกตามวิธีราคาทุนมาเป็นวิธีส่วนได้เสีย ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

จำนวนเงินของรายการปรับปรุงที่มีผลกระทบต่อรายการในงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	1 มกราคม 2559
งบแสดงฐานะการเงิน			
เงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	155	260	646
กำไรสะสมยังไม่จัดสรรเพิ่มขึ้น	193	286	624
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง	38	26	21

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม	
	2560	2559
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
กำไรขาดทุน:		
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	95	272
ขาดทุนสุทธิเพิ่มขึ้น	92	339
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ส่วนแบ่งขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	12	47
กำไรต่อหุ้น (บาท):		
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น	0.02	0.08

5. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

5.1 การรับรู้รายได้

ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว
 รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหัก
 ส่วนลดแล้ว

รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้ว โดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

รายได้รับล่วงหน้าจากการให้บริการโทรศัพท์ระบบเติมเงิน (Prepaid)

รายได้รับล่วงหน้าค่าบริการโทรศัพท์ระบบเติมเงินเป็นมูลค่าของค่าบริการโทรศัพท์ตามบัตรเติมเงินที่ได้ขายไปแล้ว โดยจะ
 ทยอยรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว หรือเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการให้บริการตามที่ระบุในบัตรเติมเงิน แล้วแต่ว่า
 อย่างไรจะเกิดขึ้นก่อน

การรับรู้รายได้จากการให้บริการโทรศัพท์

รายได้จากการให้บริการโทรศัพท์ถือเป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

รายได้จากการสนับสนุนการขาย

รายได้จากการสนับสนุนการขายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้ค่าโฆษณา

รายได้ค่าโฆษณารับรู้เมื่อมีการออกอากาศรายการนั้นๆ

รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าตามสัญญาแฟรนไชส์

รายได้ค่าธรรมเนียมแรกเข้าตามสัญญาแฟรนไชส์รับรู้ตามระยะเวลาของสัญญา

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

5.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึง
 กำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

5.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

5.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุนถัวเฉลี่ยหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยต้นทุนที่จำเป็นต้องจ่ายเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือจะตั้งขึ้นสำหรับสินค้าที่ล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมสภาพ

5.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์บันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- ค) เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์ ในกรณีที่ไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด โดยอ้างอิงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯและบริษัทย่อยจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.6 อุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

อาคารชุดและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารชุดและอุปกรณ์ คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารชุด	-	20 ปี
อุปกรณ์และส่วนปรับปรุงเครือข่าย	-	5 ปี
อุปกรณ์ถ่ายทอดสัญญาณ	-	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 7 ปี
เครื่องตกแต่งห้องอัดเสียง	-	5 - 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 และ 7 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทและบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

5.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลาในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

5.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุนภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุการให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	- ตามอายุของสัญญา
สิทธิภายใต้สัญญาการถ่ายทอดภาพและเสียงการแข่งขันฟุตบอล	- 3 ปี
ลิขสิทธิ์เกมออนไลน์	- 3 ปี
สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ	- 5 ปี
สิทธิการให้บริการเสาสื่อโทรคมนาคม	- 10 ปี

5.9 การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ บริษัทและบริษัทย่อย (ผู้ซื้อ) วัดมูลค่าต้นทุนการซื้อธุรกิจด้วยผลรวมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และจำนวนของส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง ผู้ซื้อจะวัดมูลค่าส่วนของผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) ในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยผู้ที่ไม่มีอำนาจควบคุมนั้น

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อธุรกิจเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่ต้นทุนดังกล่าวเกิดขึ้นและเมื่อได้รับบริการ

บริษัทและบริษัทย่อย (ผู้ซื้อ) บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทและบริษัทย่อยแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทและบริษัทย่อยจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และบริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

5.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท

5.11 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

5.12 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

5.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของอาคารชุดและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่าและจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทและบริษัทย่อยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่ง

เป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯและบริษัทย่อย ใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.14 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของ บริษัทฯและบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯและบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯและบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ประมาณการหนี้สินสำหรับวันหยุดพนักงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยตั้งประมาณการหนี้สินสำหรับวันหยุดพนักงาน ซึ่งคำนวณตามนโยบายและสูตรการคำนวณของ บริษัทฯและบริษัทย่อย โดยขึ้นอยู่กับเงินเดือนของพนักงาน อายุการทำงานและวันหยุดที่ไม่ได้ใช้

5.15 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทฯและบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯและบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทและบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่ความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทและบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

5.17 ตราสารอนุพันธ์

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าแสดงตามมูลค่ายุติธรรม ซึ่งคำนวณโดยสถาบันการเงินที่น่าเชื่อถือ บริษัทรับรู้กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของสัญญาดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

5.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทและบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาค่าเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทและบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

6. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

6.1 การรวมงบการเงินของบริษัทย่อยที่มีสัดส่วนการถือหุ้นน้อยกว่ากึ่งหนึ่ง

ฝ่ายบริหารของบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยพิจารณาว่าบริษัทมีอำนาจควบคุมในบริษัทเอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี จำกัด ถึงแม้ว่าบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด จะถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 45 ซึ่งเป็นสัดส่วนที่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด สามารถสั่งการกิจกรรมที่สำคัญของบริษัทดังกล่าวได้ ดังนั้น บริษัท เอ็นเตอร์เทนเมนต์ ทรี จำกัด จึงถือเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการและต้องนำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด มีอำนาจควบคุมในกิจการดังกล่าว

6.2 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

6.3 การปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ในการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือ โดยการปรับลดเป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ พิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิดและการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในปัจจุบัน

6.4 ค่าความนิยม

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยม ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือ หน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

6.5 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทและบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทและบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทและบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

6.6 ผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6.7 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการถูกเรียกร้องค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินสถานการณ์แล้ว และเชื่อมั่นว่าจะไม่มีความเสียหายเกิดขึ้นจึงไม่ได้ตั้งประมาณการหนี้สินดังกล่าว ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

7. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวเนื่องกับการซื้อขายสินค้า การบริการและการกู้ยืมเงิน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งนโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการค้าระหว่างกันสามารถสรุปได้ดังนี้

1. การขายสินค้าระหว่างกันกำหนดราคาตามราคาตลาด หากไม่มีราคาตลาดจะกำหนดราคาเท่ากับต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 อย่างไรก็ตาม นโยบายการกำหนดราคาดังกล่าวอาจมีการปรับเปลี่ยนไปตามประเภทธุรกิจและสภาพการแข่งขันในขณะที่เกิดรายการ
2. ค่าเช่าจ่ายเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
3. รายได้ค่าบริการการจัดการเรียกเก็บตามราคาที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน
4. รายได้ค่าบริการและค่าบริการจ่ายอื่นเรียกเก็บตามราคาที่ตกลงร่วมกัน
5. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราต้นทุนของเงินทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
6. เงินกู้ยืมจากบริษัทย่อยคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ 12 เดือนของธนาคารพาณิชย์ที่บริษัทย่อยใช้อยู่เป็นประจำ และในอัตราต้นทุนของเงินทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี
7. เงินกู้ยืมจากบริษัทใหญ่คิดดอกเบี้ยในอัตราต้นทุนของเงินทุนบวกร้อยละ 0.25 ต่อปี

8. ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่ายให้บริษัทใหญ่เรียกเก็บตามราคาที่จะระบุไว้ในสัญญาจะหว่างกัน ซึ่งบริษัทใหญ่กำหนดราคาจากต้นทุนบวกกำไรส่วนเพิ่มในอัตราไม่เกินร้อยละ 5
9. การซื้อขายสินทรัพย์ถาวรระหว่างกันกำหนดราคาโดยใช้ราคาตลาดหรือมูลค่าสุทธิตามบัญชีบวกส่วนเพิ่มตามสภาพของสินทรัพย์
10. ค่าที่ปรึกษาจะหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.75 ของยอดขายและตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาจะหว่างกัน
11. ค่าธรรมเนียมการค้าประกันระหว่างกันคิดในอัตราร้อยละ 0.3 ต่อปี
12. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารกำหนดตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติหรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญา

รายการธุรกิจที่สำคัญระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่				
รายได้จากการขาย	1	1	-	1
รายได้จากการบริการ	-	1	-	-
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	2	-	1
ดอกเบี้ยจ่าย	24	1	24	1
ค่าบริการเทคโนโลยีสารสนเทศจ่าย	12	12	7	8
ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น	29	28	19	18
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)				
รายได้จากการขาย	-	-	9	-
ซื้อสินค้า	-	-	-	385
ซื้อบริการ	-	-	-	2
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	-	-	16	1
รับคืนสินค้า	-	-	2	-
รายได้ค่าบริการการจัดการ	-	-	13	30
ดอกเบี้ยรับ	-	-	5	11
ดอกเบี้ยจ่าย	-	-	7	7
รายได้ค่าโฆษณา	-	-	11	72
รายได้ค่าที่ปรึกษา	-	-	-	7
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	1	-
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
รายได้จากการขาย	26	10	21	10
รายได้จากการบริการ	8	4	2	2
ขายสินทรัพย์ถาวร	-	1	-	1
รายได้ค่าเช่า	15	-	-	-
รายได้อื่น	3	-	3	-
ซื้อสินค้า	15	-	15	-
ซื้อบริการ	18	24	-	-
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	266	46	1	-
ค่าเช่าและค่าใช้จ่ายอื่น	20	18	16	16
ดอกเบี้ยจ่าย	5	-	-	-

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 10)				
บริษัทใหญ่	33	192	33	80
บริษัทย่อย	-	-	5,456	1,331
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	27,541	911	19,770	747
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,574	1,103	25,259	2,158
ลูกหนี้อื่นและเงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 10)				
บริษัทใหญ่	-	365	-	365
บริษัทย่อย	-	-	8,708	110,956
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	1,025	2,616	1,025	2,311
รวมลูกหนี้อื่นและเงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,025	2,981	9,733	113,632
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 21)				
บริษัทย่อย	-	-	-	74,837
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	23,156	12,988	15,858	22
รวมเจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23,156	12,988	15,858	74,859
เจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 21)				
บริษัทใหญ่	48,941	27,405	41,673	17,471
บริษัทย่อย	-	-	585	2,179
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	2,968	43,442	2,645	3,913
รวมเจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	51,909	70,847	44,903	23,563

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 11)		ลักษณะ ความสัมพันธ์		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ในระหว่างปี		ขาดทุนจากการ แปลงค่า งบการเงินที่ เป็นเงินตรา ต่างประเทศ	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
					เพิ่มขึ้น	ลดลง		
บริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด	บริษัทย่อย	133,320	21,000	(34,820)	-	119,500		
บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด	บริษัทย่อย	38,512	-	(37,929)	(583)	-		
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	บริษัทย่อย	5,000	2,000	(5,000)	-	2,000		
บริษัท ซิมทูแอสเซีย จำกัด	บริษัทย่อย	-	3,000	-	-	3,000		
บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	-	80,500	-	-	80,500		
รวม		176,832	106,500	(77,749)	(583)	205,000		

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 22)	ลักษณะ ความสัมพันธ์	งบการเงินรวม			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
			เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่	140,000	1,495,000	(325,000)	1,310,000
รวม		140,000	1,495,000	(325,000)	1,310,000

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 22)	ลักษณะ ความสัมพันธ์	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ในระหว่างปี		ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
			เพิ่มขึ้น	ลดลง	
บริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทใหญ่	140,000	1,495,000	(325,000)	1,310,000
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซส จำกัด	บริษัทย่อย	532,000	-	(39,000)	493,000
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	บริษัทย่อย	86,000	115,000	(197,500)	3,500
บริษัท ซีเคียวเอเซีย จำกัด	บริษัทย่อย	10,000	-	(10,000)	-
รวม		768,000	1,610,000	(571,500)	1,806,500

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	17.9	25.3	17.9	25.2
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	0.2	0.2	0.1	0.1
รวม	18.1	25.5	18.0	25.3

สัญญาที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

สัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าช่วงพื้นที่อาคารสำนักงานกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณสามปี เพื่อประกอบกิจการของกลุ่มบริษัท โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน ในอัตราเดือนละประมาณ 1.8 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 1.6 ล้านบาท)

จำนวนเงินของภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันได้เปิดเผยรวมไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.1

สัญญาบริการและบริหารงาน

- ก) ในเดือนพฤษภาคม 2559 บริษัทฯและบริษัทย่อยอีกสองแห่งคือ บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด และบริษัท โอ-โมบาย พลัส จำกัด ได้ทำสัญญาว่าจ้างบริหารงานสารสนเทศกับบริษัท สามารถ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณห้าปี โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละประมาณ 1.0 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 0.6 ล้านบาท)
- ข) ในเดือนพฤษภาคม 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการสาธารณูปโภคกับบริษัท สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ เป็นระยะเวลาประมาณสามปี โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯมีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 38.2.2

8. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	957	868	357	394
เงินฝากธนาคาร	344,486	222,947	291,157	124,474
รวมเงินสดและเงินฝากธนาคาร	345,443	223,815	291,514	124,868
หัก: เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	(103,266)	(104,918)	(103,266)	(104,918)
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	242,177	118,897	188,248	19,950

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินฝากธนาคารมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.05 ถึง 1.00 ต่อปี (2559: ร้อยละ 0.05 ถึง 1.00 ต่อปี)

9. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้ำดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2560		2559	
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม
หุ้นสามัญ/ใบสำคัญแสดงสิทธิ	44,130	1,125	45,604	2,258
หัก: ปรับมูลค่า	(43,005)		(43,346)	
รวมเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้ำ	1,125		2,258	

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้ำสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี	2,258	2,350
จำหน่ายระหว่างปี		
เงินสดรับจากการจำหน่าย	(1,185)	-
กำไรจากการจำหน่าย (หมายเหตุ 30)	253	-
รวม	(932)	-
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า (หมายเหตุ 32)	(201)	(92)
ยอดคงเหลือ ณ ปลายปี	1,125	2,258

10. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	26,558	1,050	20,590	2,099
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	44	14	44	20
3 - 6 เดือน	769	-	852	-
6 - 12 เดือน	164	-	3,734	-
มากกว่า 12 เดือน	39	39	39	39
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,574	1,103	25,259	2,158
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	51,867	181,652	3,755	118,476
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	9,660	489,696	1,065	450,681
3 - 6 เดือน	1,983	1,109,829	1,579	1,095,647
6 - 12 เดือน	53,731	2,744,709	53,731	2,740,486
มากกว่า 12 เดือน	4,379,638	1,171,114	4,372,810	1,156,084
รวม	4,496,879	5,697,000	4,432,940	5,561,374
หัก: ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(1,538,530)	(16,769)	(1,537,219)	(2,160)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	2,958,349	5,680,231	2,895,721	5,559,214
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	2,985,923	5,681,334	2,920,980	5,561,372
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่นและเงินทดรองแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	1,025	2,981	9,733	113,632
รายได้จากการบริการค้างรับ	30,252	58,623	-	-
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	141,771	208,833	134,520	208,669
ค่าส่งเสริมการขายค้างรับ	3,800	4,749	3,800	4,749
หัก: ค่าเผ่อนการลดมูลค่าของลูกหนี้อื่นและ				
ค่าส่งเสริมการขายค้างรับ	(22,810)	(31,855)	(22,810)	(31,855)
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	154,038	243,331	125,243	295,195
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	3,139,961	5,924,665	3,046,223	5,856,567

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันที่ค้างชำระนานกว่า 12 เดือน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีจำนวน 4,380 ล้านบาท (2559: 1,171 ล้านบาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 4,372 ล้านบาท (2559: 1,156 ล้านบาท) ลูกหนี้ดังกล่าวยังติดต่อซื้อขายกับบริษัทฯ และบริษัทย่อยอยู่เป็นปกติและยังมีการจ่ายชำระหนี้อย่างต่อเนื่องซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยยังคงติดตามหนี้ดังกล่าวและมั่นใจว่าจะสามารถได้รับชำระหนี้ในที่สุด อย่างไรก็ตามเพื่อความรอบคอบ ในระหว่างปี 2560 ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้พิจารณาตั้งค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้รายที่มีปัญหาในการชำระหนี้ และเชื่อมั่นว่าค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ที่ได้บันทึกไว้ดังกล่าวเหมาะสมและเพียงพอแล้ว

11. เงินให้กู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	205,000	176,832
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้น	205,000	176,832

12. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	204,792	424,993	(166,526)	(231,548)	38,266	193,445
วัสดุสิ้นเปลือง	264,967	306,157	(175,989)	(40,837)	88,978	265,320
สินค้าระหว่างทาง	264	10,074	-	-	264	10,074
รวม	470,023	741,224	(342,515)	(272,385)	127,508	468,839

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	166,593	361,965	(126,889)	(171,654)	39,704	190,311
วัสดุสิ้นเปลือง	264,967	306,157	(175,989)	(40,837)	88,978	265,320
สินค้าระหว่างทาง	264	10,073	-	-	264	10,073
รวม	431,824	678,195	(302,878)	(212,491)	128,946	465,704

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯและบริษัทย่อยมีการบันทึกปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 70 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 90 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย (2559: 251 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 193 ล้านบาท)

ในปี 2559 บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือเนื่องจากเป็นสินค้าล้าสมัยจำนวน 24 ล้านบาท ซึ่งบันทึกอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

13. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	74,834	97,301	493	4,087
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย (หมายเหตุ 13.1)	73,575	69,022	8,236	14,736
ภาษีซื้อรอเรียกคืน	68,941	41,399	54,784	37,646
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	176,935	15,402	174,835	10,172
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าอุปกรณ์	74,025	-	-	-
เงินทดรองจ่ายพนักงาน	238,974	2,687	222,494	475
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	29,943	8,462	2,648	3,490
อื่นๆ	6,922	16,216	2,292	6,561
หัก: ค่าเผื่อการลดมูลค่าของเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	(8,896)	(8,896)	(8,896)	(8,896)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	735,253	241,593	456,886	68,271

13.1 ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

ยอดคงเหลือของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แยกตามปีได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

ปี	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
2554	226	226	-	-
2555	4,092	4,092	-	-
2556	3,467	3,467	-	-
2557	9,535	9,535	-	-
2558	4,998	30,557	-	9,345
2559	23,240	21,145	5,391	5,391
2560	28,017	-	2,845	-
รวม	73,575	69,022	8,236	14,736

บริษัทฯ และบริษัทย่อยถือภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายเป็นสินทรัพย์ เนื่องจากมีความตั้งใจและมีสิทธิขอคืนภาษีข้างต้น อย่างไรก็ตาม มูลค่าที่จะได้รับคืนของภาษีเงินได้ดังกล่าวขึ้นอยู่กับการใช้สิทธิขอคืนภาษีและผลการตรวจสอบภาษีโดยเจ้าหน้าที่กรมสรรพากร

ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2557 ถึง 2558 จำนวนรวมประมาณ 28 ล้านบาท (2559: บริษัทย่อยได้รับคืนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายของปี 2554 ถึง 2559 จำนวนรวมประมาณ 14 ล้านบาท) อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของมูลค่าที่จะได้รับคืนและเชื่อมั่นว่าจะได้รับคืนทั้งจำนวนจึงไม่ได้บันทึกค่าเผื่อการลดมูลค่าของภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

14. เงินฝากธนาคารที่มีการค้ำประกัน

ยอดคงเหลือนี้ คือ เงินฝากประจำซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคาร

15. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

หุ้นสามัญ/ใบสำคัญแสดงสิทธิ	งบการเงินรวม					
	2560			2559		
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ/โอน เปลี่ยนแปลงประเภท เงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ/โอน เปลี่ยนแปลงประเภท เงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม
บมจ. สยามสปอร์ต ซินดิเคท	29,150	72,146	21,280	29,150	76,068	37,895
ใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 5 ของ บมจ. สยามสปอร์ต ซินดิเคท	-	-	-	7,288	6,632	5,977
ใบสำคัญแสดงสิทธิครั้งที่ 6 ของ บมจ. สยามสปอร์ต ซินดิเคท	5,300	3,922	954	-	-	-
บมจ. เพอร์รี่	30,000	107,750	17,100	30,000	108,450	26,400
รวม		183,818	39,334		191,150	70,272
หัก: ปรับมูลค่า		(144,484)			(120,878)	
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย		39,334			70,272	

(หน่วย: พันบาท)

หุ้นสามัญ/ใบสำคัญแสดงสิทธิ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2560			2559		
	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ/โอน เปลี่ยนแปลงประเภท เงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม	จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ/โอน เปลี่ยนแปลงประเภท เงินลงทุน	มูลค่ายุติธรรม
บมจ. เพอร์รี่	30,000	107,750	17,100	30,000	108,450	26,400
รวม		107,750	17,100		108,450	26,400
หัก: ปรับมูลค่า		(90,650)			(82,050)	
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย		17,100			26,400	

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ ต้นปี	70,272	175,719	26,400	116,835
จำหน่ายระหว่างปี				
เงินสดรับจากการจำหน่าย	(4,197)	(154,534)	(598)	(154,534)
หัก: กำไร(ขาดทุน)จากการจำหน่าย (หมายเหตุ 30, 32)	(3,136)	11,235	(102)	11,235
รวม	(7,333)	(143,299)	(700)	(143,299)
จัดประเภทผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าซึ่งเคยบันทึก ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นไปกำไรหรือขาดทุน	3,061	55,264	-	55,264
ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่า	(26,666)	(17,412)	(8,600)	(2,400)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ ปลายปี	39,334	70,272	17,100	26,400

16. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

16.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อย
เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน			มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย		
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	1 มกราคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559 (ปรับปรุงใหม่)	1 มกราคม 2559
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	200,000	200,000	100	100	219,525	219,525	219,525	251,176	328,902	375,506
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	100,000	100,000	100	100	100,000	100,000	100,000	(151,314)	(129,404)	32,627
บริษัท เทเลคองเนค จำกัด	5 ล้านเหรียญ ฮ่องกง	5 ล้านเหรียญ ฮ่องกง	100	100	54,142	54,142	54,142	30,636	25,965	107,806
บริษัท สามารถ โมบายเซอร์วิสเชส จำกัด	490,000	490,000	97.4	97.4	43,917	43,917	43,917	455,601	448,663	477,468
บริษัท ซิมูแอชเช่ จำกัด	2,500	2,500	100	100	2,500	2,500	-	(2,492)	2,352	-
บริษัท เบรนซอร์ส จำกัด	-	250	-	100	-	250	1,000	-	1,944	36,550
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	1,250	1,250	100	100	25	100	100	(6,449)	1,644	216,263
บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด	10,000	-	100	-	50,000	-	-	48,351	-	-
บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด	-	-	-	-	-	-	185,000	-	-	19,842
บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด	-	-	-	-	-	-	997	-	-	(157,339)
สุทธิ					470,109	420,434	604,681	625,509	680,066	1,108,723

16.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทย่อย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย		ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	
	2560	2559	2560	2559
		(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	(67,122)	(34,477)	(10,577)	(12,131)
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	(23,367)	(161,958)	1,691	(73)
บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด	5,379	(81,227)	-	-
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิสเชส จำกัด	3,769	3,351	35	19
บริษัท ซิมทูแอสเซ็ท จำกัด	(4,844)	(148)	-	-
บริษัท เบรนซอร์ซ จำกัด	-	(616)	(338)	-
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	(7,254)	(4,516)	77	-
บริษัท ไทยเบสสเดชั่น จำกัด	(1,649)	-	-	-
บริษัท ไอ-โมบาย (อินโดนีเซีย) จำกัด	-	5,254	-	-
บริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	-	(5,797)	-	(709)
บริษัท ไอ-โมบาย ไดเร็ค จำกัด	-	(778)	-	-
บริษัท มอลส์ (ไทยแลนด์) จำกัด	-	(740)	-	-
บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด	-	9,406	-	-
รวม	(95,088)	(272,246)	(9,112)	(12,894)

16.3 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดย ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่ง ให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุมใน บริษัทย่อยในระหว่างปี	
	2560 (ร้อยละ)	2559 (ร้อยละ)	2560	2559	2560	2559
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย (บริษัทย่อยของบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด)	50	50	77	101	(26)	6

16.4 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัด
รายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	2560	2559
สินทรัพย์หมุนเวียน	176	192
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	429	219
หนี้สินหมุนเวียน	205	199
หนี้สินไม่หมุนเวียน	250	9

สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
รายได้	336	365
กำไร(ขาดทุน)	(53)	14
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	(53)	14

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

	บริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด และบริษัทย่อย	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559
กระแสเงินสดจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	(11)	47
กระแสเงินสดใช้ไปในการลงทุน	(7)	(4)
กระแสเงินสดใช้ไปในการจัดหาเงิน	(17)	(4)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(35)	39

16.5 การซื้อเงินลงทุน

ก) เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ ร่วมลงทุนกับบริษัท พีเพิลมีเดีย กรุ๊ป จำกัด ในบริษัท มอลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด ด้วยเงินลงทุน 60 ล้านบาท โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นระหว่างบริษัทกับบริษัท พีเพิลมีเดีย กรุ๊ป จำกัด ในอัตราร้อยละ 51 และร้อยละ 49 ตามลำดับ เพื่อประกอบธุรกิจ E-Commerce โดยการเปิด E-Marketplace ภายใต้ชื่อ “Thailandmall.com” ซึ่งมีจุดเด่นในการขายสินค้าที่มีอัตลักษณ์ความเป็นไทยที่โดดเด่นไปทั่วโลกผ่านช่องทาง online และ offline ที่มีความเชื่อมโยงกัน ทั้งยังเป็นการสร้างภาพลักษณ์และกระตุ้นยอดขายสินค้าของไทยให้ชาวต่างชาติอีกด้วย

ต่อมาเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2559 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นบริษัทดังกล่าวในอัตราร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท จากบริษัท พีเพิลมีเดีย กรุ๊ป จำกัด ในราคาตามมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท เรียกชำระร้อยละ 25 รวมเป็นเงินประมาณ 0.6 ล้านบาท ผลจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทฯ ได้บันทึกส่วนต่างของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งต่ำกว่าราคาทุนที่ซื้อหุ้นสามัญเป็นค่าความนิยมจำนวนประมาณ 0.2 ล้านบาท ไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบการเงินรวม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับภาระมา ณ วันซื้อกิจการของบริษัท มอลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด ปรากฏดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	214
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	767
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(60)
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อบริษัทย่อย	921
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย (ร้อยละ 49)	(451)
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อบริษัทย่อยตามสัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ 51)	470
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	638
ค่าความนิยม	168

กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท มอลส์ (ไทยแลนด์) จำกัด แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	638
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	(214)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	424

เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2559 บริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (ผู้ขาย) ทั้งจำนวน

- ข) เมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้มีมติอนุมัติให้บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โพอินเนส จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 30,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 100 ด้วยเงินลงทุนไม่เกิน 20 ล้านบาท บริษัท โพอินเนส จำกัด ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับ Digital Marketing ครบวงจร ครอบคลุมทุกความต้องการด้านการตลาดของลูกค้า โดยดูแลตั้งแต่การออกแบบสื่อ Digital บริหารสื่อ Online และการผลิต

ต่อมาเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559 บริษัทย่อยได้ซื้อหุ้นในบริษัท โพอินเนส จำกัด และบริษัทย่อยของบริษัท โพอินเนส จำกัด (บริษัท เดอะเนสต์บางกอก จำกัด) ตามราคาที่ตกลงร่วมกันตามที่ระบุในตราสารการโอนหุ้นในราคาหุ้นละ 187 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 5.6 ล้านบาท ผลจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทย่อยได้บันทึกส่วนต่างของมูลค่าสิทธิธรรมของสินทรัพย์สุทธิซึ่งต่ำกว่าราคาหุ้นที่ซื้อหุ้นสามัญเป็นค่าความนิยมจำนวนประมาณ 0.9 ล้านบาท ไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบการเงินรวม

มูลค่าสิทธิธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับภาระมา ณ วันซื้อกิจการของบริษัท โพอินเนส จำกัด และบริษัท เดอะเนสต์บางกอก จำกัด ปรากฏดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4,735
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	12,742
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10,450
อุปกรณ์	1,148
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,700
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1,036
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(16,248)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(10,746)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(340)
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อบริษัทย่อย	4,477
ส่วนสูงกว่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งเกิดจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	
เพิ่มเติมในราคาที่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อย ณ วันซื้อ	252
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	5,604
ค่าความนิยม	875

กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โพอินเนส จำกัด และบริษัท เดอะเนสต์บางกอก จำกัด แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	5,604
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	(4,735)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	869

เมื่อวันที่ 15 กรกฎาคม 2559 บริษัทย่อยได้จ่ายชำระค่าหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (ผู้ขาย) ทั้งจำนวน

- ค) เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติการเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม จำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 100 ด้วยเงินลงทุนไม่เกิน 50 ล้านบาท บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด ดำเนินธุรกิจให้เข้าพื้นที่และให้บริการรวมทั้งจำหน่ายอุปกรณ์สื่อสารและระบบสื่อสารโทรคมนาคม

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560 บริษัทฯได้ลงนามในสัญญาซื้อขายหุ้นในบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด กับผู้ถือหุ้นเดิม ในราคาที่ตกลงร่วมกันเป็นจำนวน 50 ล้านบาท โดยบริษัทฯได้ชำระเงินแล้วในวันที่ 8 กันยายน 2560

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อกิจการของบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด ตามการประมาณการของบริษัทฯมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4,361
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,969
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	10,235
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	1,495
อุปกรณ์ (หมายเหตุ 17)	9,986
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 19)	34,132
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2,474
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(9,198)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(6,853)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(601)
สินทรัพย์สุทธิจากการซื้อบริษัทย่อย	50,000
สิ่งตอบแทนที่โอนให้ (เงินสด)	(50,000)

กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม
จำนวนเงินที่จ่ายซื้อบริษัทย่อย	50,000
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	(4,361)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิจากการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทย่อย	45,639

ณ ปัจจุบัน บริษัทฯอยู่ระหว่างการดำเนินการให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา ณ วันที่ซื้อกิจการ โดยการวัดมูลค่านี้กำลังอยู่ในระหว่างกระบวนการจัดทำและส่วนใหญ่ มีความเกี่ยวข้องกับการระบุและวัดมูลค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์ที่มีตัวตนบางรายการ กระบวนการวัดมูลค่านี้ จะถูกดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในระยะเวลาในการวัดมูลค่า 12 เดือนนับจากวันที่ซื้อกิจการตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรวมธุรกิจ และในช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า บริษัทฯจะทำการปรับปรุงย้อนหลังประมาณการที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อกิจการเมื่อได้รับข้อมูลทางบัญชีที่สมบูรณ์เพื่อรายงานในงบการเงิน

16.6 การเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนของบริษัทย่อย

การเพิ่มทุนจดทะเบียน

- ก) เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท มอลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติอนุมัติดังนี้

- 1) อนุมัติให้เรียกชำระค่าหุ้นเพิ่มอีก 1.25 ล้านบาทหรือเท่ากับร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทจากผู้ถือหุ้น โดยบริษัทย่อยได้รับชำระค่าหุ้นเรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2559 รวมเป็นทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วทั้งสิ้น 2.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน

2) อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท) เป็น 60 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท) โดยออกหุ้นสามัญในจำนวน 11 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท ทั้งนี้บริษัทย่อยดังกล่าวได้เรียกชำระค่าหุ้นดังกล่าวแล้วร้อยละ 50 บริษัทฯและบริษัท พีเพิลมีเดีย กรุ๊ป จำกัด ได้ชำระเงินเพิ่มทุนจดทะเบียนรวมจำนวน 27.5 ล้านบาท ในวันที่ 28 มีนาคม 2559 บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 เมษายน 2559

ข) เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถ โอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5 ล้านริงกิตมาเลเซีย (หุ้นสามัญ 5 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย) เป็น 16 ล้านริงกิตมาเลเซีย (หุ้นสามัญ 16 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 11 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย

ต่อมาเมื่อวันที่ 19 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถ โอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 16 ล้านริงกิตมาเลเซีย (หุ้นสามัญ 16 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย) เป็น 16.8 ล้านริงกิตมาเลเซีย (หุ้นสามัญ 16.8 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 800,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ริงกิตมาเลเซีย

การลดทุนจดทะเบียน

ก) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เบนทอร์ซ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษให้ลดทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 0.25 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 2,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยการลดหุ้นสามัญ 7,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2559

ข) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โอ-โมบาย ไดเรค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษให้ลดทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 0.6 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 6,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) เป็น 0.15 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท) โดยการลดหุ้นสามัญ 4,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2559

ค) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โอ-โมบาย อินเตอร์เทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษให้ลดทุนจดทะเบียนจากทุนจดทะเบียนเดิม 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 1.25 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 125,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการลดหุ้นสามัญ 375,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท บริษัทย่อยดังกล่าวได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2559

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โอ-โมบาย อินเตอร์เทค จำกัด มีมติอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์จากเดิมชื่อ “บริษัท โอ-โมบาย อินเตอร์เทค จำกัด” เป็น “บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด”

16.7 แผนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ของบริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด
 เมื่อวันที่ 29 กรกฎาคม 2558 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้มีมติอนุมัติแผนการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. การแปรสภาพบริษัทเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ตามแผนของบริษัทย่อยที่จะออกและเสนอขายหุ้นต่อประชาชนและนำหุ้นเข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ
2. การเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 120 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 12 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) เป็น 160 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 16 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชน จำนวน 3 ล้านหุ้นและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม คือบริษัทฯและ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ตามสัดส่วนการถือหุ้นจำนวน 1 ล้านหุ้น นอกจากนี้ บริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) มีความประสงค์จะเสนอขายหุ้นที่ถืออยู่อีกจำนวน 1 ล้านหุ้น ให้แก่ประชาชนทั่วไป
3. การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.25 บาท อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อสัดส่วนการเสนอขายหุ้นตามรายละเอียดข้างต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยยังไม่ได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวข้างต้น

16.8 การจัดตั้งบริษัทใหม่

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติให้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ชื่อ “บริษัท ชิมทูแอสเซต จำกัด” เพื่อดำเนินธุรกิจขายฝากอสังหาริมทรัพย์ โดยมีสัดส่วนการถือหุ้นในอัตราร้อยละ 100 บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5 ล้านบาท และได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2559 บริษัท ชิมทูแอสเซต จำกัด ได้เรียกชำระค่าหุ้นเป็นครั้งแรกร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ ได้ชำระค่าหุ้นจำนวน 2.5 ล้านบาทแล้ว

16.9 การจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย

ก) เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2559 บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ตชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (อินโดนีเซีย) จำกัด ทั้งหมดให้แก่บุคคลภายนอกจำนวน 6,419,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินประมาณ 0.5 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม
เงินได้รับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		488
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน		(78)
กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		410
บวก: เจ้าหนี้การค้า	3,512	21,194
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1,513	
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าบการเงิน	16,169	
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		21,604

ข) เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 บริษัทฯได้จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (มาเลเซีย) จำกัด ทั้งหมดให้แก่บุคคลภายนอกจำนวน 16.8 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 5 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม
เงินได้รับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		5,000
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน		(620)
กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		4,380
หัก: ลูกหนี้การค้า	(13,929)	12,685
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(635)	
บวก: เจ้าหนี้การค้า	14,680	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	583	17,065
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าบการเงิน	11,986	
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		17,065

ค) เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท มอลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 16.5 ก) และ 16.6 ก)) ทั้งหมดให้แก่บริษัท พีฟิล์มดีวี กรุ๊ป จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นอีกฝ่ายหนึ่งจำนวน 6 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 15 ล้านบาท ต่อมา เมื่อวันที่ 20 ธันวาคม 2559 บริษัทฯได้จำหน่ายเงินลงทุนดังกล่าวไปเรียบร้อยแล้วได้รับชำระเงินแล้วเมื่อวันที่ 27 มกราคม 2560

กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม
มูลค่าการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		15,300
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน		(9,993)
กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		5,307
หัก: ลูกหนี้การค้า	(3,917)	
สินค้าคงเหลือ	(2,312)	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(917)	
อุปกรณ์	(3,304)	
บวก: เจ้าหนี้การค้า	3,538	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,514	
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		909
หัก: ค่าความนิยม		(168)
กำไรหลังหักค่าความนิยม		741

- ง) เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้พิจารณาอนุมัติการจำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในหุ้นสามัญของบริษัท โพอินเนส จำกัด (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 16.5 ข)) ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม ต่อมาเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 บริษัทย่อยได้จำหน่ายเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท โพอินเนส จำกัด ทั้งหมดให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 30,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินรวม 5.6 ล้านบาท และได้รับชำระเงินแล้วเมื่อวันที่ 31 มกราคม 2560

กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

		งบการเงินรวม
มูลค่าการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		5,604
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายเงินลงทุน		(1,694)
กระแสเงินสดสุทธิจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		3,910
หัก: ลูกหนี้การค้า	(20,977)	
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(2,716)	
อุปกรณ์ (หมายเหตุ 17)	(1,359)	
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 19)	(200)	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1,543)	
บวก: เจ้าหนี้การค้า	10,606	
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	5,486	
รวม		(6,793)
หัก: ค่าความนิยม		(875)
โอนกลับส่วนแบ่งขาดทุนของงวดก่อน		720
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อยสุทธิ		(6,948)

16.10 การเลิกกิจการของบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติให้จำหน่ายหรือปิดบริษัทย่อยที่ไม่ได้ดำเนินการ คือ บริษัท เบนชอร์ช จำกัด บริษัท สามารถอินเตอร์แอกทีฟมีเดีย จำกัด บริษัท ไอ-โมบาย ไดเรค จำกัด บริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด บริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เทค จำกัด และบริษัท เดอะเนสต์บางกอก จำกัด โดยขั้นตอนในการดำเนินการจะมีการจ่ายปันผล การลดทุนจดทะเบียน และคืนทุนจดทะเบียนส่วนที่เหลือให้กับบริษัทผู้ถือหุ้น หลังจากนั้นจะดำเนินการปิดกิจการหรือจำหน่าย

- ก) เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2549 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ-โมบาย (แคมโบเดีย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีมติอนุมัติให้บริษัทเลิกกิจการ ปัจจุบันบริษัทดังกล่าวอยู่ในระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการและชำระบัญชี
- ข) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ-โมบาย อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษให้บริษัทเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 และจดทะเบียนชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559
- ค) เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท สามารถ อินเตอร์แอกทีฟ มีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษให้บริษัทเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 และจดทะเบียนชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2559
- ง) เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติให้บริษัท เดอะเนสต์บางกอก จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเลิกกิจการ ต่อมาเมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เดอะเนสต์บางกอก จำกัด มีมติพิเศษให้บริษัทเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2559 และจดทะเบียนชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2559
- จ) เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เบนชอร์ช จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษให้บริษัทเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 และจดทะเบียนชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2560
- ฉ) เมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ไอ-โมบาย ไดเรค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติพิเศษให้บริษัทเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2559 และจดทะเบียนชำระบัญชีกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2560

เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เทเลคอนเนค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีมติ อนุมัติให้บริษัทเลิกกิจการ โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนเลิกกิจการเมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2560 และอยู่ระหว่างการชำระบัญชี

17. อุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม								
	อาคารชุด	อุปกรณ์และส่วนปรับปรุงเครือข่าย	อุปกรณ์ถ่ายทอดสัญญาณ	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เครื่องตกแต่งห้องอัดเสียง	ยานพาหนะ	อุปกรณ์เพื่อให้เช่า	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน 31 ธันวาคม 2558 ซื้อเพิ่ม/โอนเข้า จำหน่าย/โอนออก	11,512	509,912	151,881	1,148,797	47,110	54,991	-	147,681	2,071,884
	-	42,383	-	87,632	-	4,778	-	49,970	184,763
	-	(26,319)	-	(198,758)	-	(10,123)	-	(49,568)	(284,768)
31 ธันวาคม 2559 ซื้อเพิ่ม/โอนเข้า เพิ่มขึ้นจากการซื้อเงินลงทุน ในบริษัทย่อย จำหน่าย/โอนออก ลดลงจากการขายเงินลงทุน ในบริษัทย่อย	11,512	525,976	151,881	1,037,671	47,110	49,646	-	148,083	1,971,879
	-	27,267	260,639	162,001	-	4,484	-	363,517	817,908
	-	-	-	636	-	12,970	54,576	-	68,182
31 ธันวาคม 2560 ค่าเสื่อมราคาสะสม 31 ธันวาคม 2558 ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ สินทรัพย์ส่วนที่จำหน่าย และโอนออก	11,512	552,242	412,520	1,191,127	47,101	67,100	54,576	354,582	2,690,760
	3,291	440,757	56,360	735,266	21,347	34,191	-	-	1,291,212
	572	41,008	17,352	113,213	4,889	8,286	-	-	185,320
31 ธันวาคม 2559 ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี ค่าเสื่อมราคาสะสมจากการ ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(26,317)	-	(171,585)	-	(7,012)	-	-	(204,914)
	3,863	455,448	73,712	676,894	26,236	35,465	-	-	1,271,618
	572	35,673	23,209	136,195	4,232	7,704	-	-	207,585
31 ธันวาคม 2560 มูลค่าสุทธิ 31 ธันวาคม 2558 มูลค่าสุทธิ 31 ธันวาคม 2559 มูลค่าสุทธิ	-	-	-	615	-	3,005	54,576	-	58,196
	-	-	-	-	-	-	-	-	-

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม									
	อาคารชุด	อุปกรณ์และ ส่วนปรับปรุง ครุภัณฑ์	อุปกรณ์ ถ่ายโอน สัญญา	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง ห้องอสังหาริมทรัพย์	ยานพาหนะ	อุปกรณ์ เพื่อใช้เช่า	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม	
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับ สินทรัพย์ส่วนที่จำหน่าย และโอนออก	-	(20)	-	(8,283)	-	-	-	-	(8,303)	
ค่าเสื่อมราคาสะสมจากการขาย เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(160)	-	(97)	-	-	-	-	(257)	
31 ธันวาคม 2560	4,435	490,941	96,921	805,324	30,468	46,174	54,576	-	1,528,839	
ค่าเผื่อการตัดค่า	-	191	-	96	-	-	-	-	287	
31 ธันวาคม 2558	-	191	-	96	-	-	-	-	287	
31 ธันวาคม 2559	-	-	-	7,963	-	-	-	-	7,963	
ค่าเผื่อการตัดค่าเพิ่มขึ้น	-	191	-	8,059	-	-	-	-	8,250	
31 ธันวาคม 2560	-	191	-	8,059	-	-	-	-	8,250	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี	7,649	70,337	78,169	360,681	20,874	14,181	-	148,083	699,974	
31 ธันวาคม 2559	7,077	61,110	315,599	377,744	16,633	20,926	-	354,582	1,153,671	
31 ธันวาคม 2560										
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร									
2559 (จำนวน 68 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)										
2560 (จำนวน 67 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนบริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)										

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	อาคารชุด	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน					
31 ธันวาคม 2558	11,512	925,326	27,782	109,805	1,074,425
ซื้อเพิ่ม/โอนเข้า	-	77,705	2,832	9,979	90,516
จำหน่าย/โอนออก	-	(102,298)	(5,321)	(9,485)	(117,104)
31 ธันวาคม 2559	11,512	900,733	25,293	110,299	1,047,837
ซื้อเพิ่ม/โอนเข้า	-	173,009	-	356,328	529,337
จำหน่าย/โอนออก	-	(3,493)	-	(108,164)	(111,657)
31 ธันวาคม 2560	11,512	1,070,249	25,293	358,463	1,465,517
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
31 ธันวาคม 2558	3,290	565,725	17,722	-	586,737
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	572	96,742	4,365	-	101,679
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ส่วนที่จำหน่ายและโอนออก	-	(81,963)	(4,946)	-	(86,909)
31 ธันวาคม 2559	3,862	580,504	17,141	-	601,507
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	572	128,825	3,440	-	132,837
ค่าเสื่อมราคาสะสมสำหรับสินทรัพย์ส่วนที่จำหน่ายและโอนออก	-	(3,401)	-	-	(3,401)
31 ธันวาคม 2560	4,434	705,928	20,581	-	730,943
ค่าเพื่อการด้อยค่า					
31 ธันวาคม 2558	-	-	-	-	-
31 ธันวาคม 2559	-	-	-	-	-
ค่าเพื่อการด้อยค่าเพิ่มขึ้น	-	7,963	-	-	7,963
31 ธันวาคม 2560	-	7,963	-	-	7,963
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2559	7,650	320,229	8,152	110,299	446,330
31 ธันวาคม 2560	7,078	356,358	4,712	358,463	726,611
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี					
2559 (ค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					101,679
2560 (ค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร)					132,837

- ก) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยมียอดคงเหลือของอุปกรณ์และยานพาหนะซึ่งได้มา ภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงินประมาณ 285 ล้านบาท (2559: 22 ล้านบาท)
- ข) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1,049 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ 409 ล้านบาท (2559: 892 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 400 ล้านบาท)
- ค) บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้นำอุปกรณ์ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวนประมาณ 40 ล้านบาท ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคาร ในระหว่างปี 2560 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ปิดวงเงินกู้ยืมระยะยาวและได้ถอนหลักทรัพย์ค้ำประกันดังกล่าวทั้งหมดแล้ว ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 23
- ง) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมียอดคงเหลือของสินทรัพย์ระหว่างติดตั้งจำนวน 356 ล้านบาท (2559: ไม่มี) ซึ่งบริษัทฯได้กู้ยืมเงินจากบริษัทใหญ่เพื่อใช้ในโครงการวิทยุคมนาคมระบบดิจิทัล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯได้รวมต้นทุนการกู้ยืมเข้าเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ จำนวน 0.61 ล้านบาท (2559: ไม่มี) โดยคำนวณจากอัตราการจัดตั้งเป็นทุนในอัตราร้อยละ 2.81

18. ค่าความนิยม

ค่าความนิยมส่วนใหญ่เกิดจากการที่บริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ซื้อหุ้นในบริษัทสยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด

บริษัทย่อยพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 ปี

ข้อสมมติฐานที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2560	2559
อัตราการเติบโต	3.0	3.0
อัตราคิดลด	9.7	14.9

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต การคาดการณ์การเติบโตของตลาดรวมทั้ง การเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ และอัตราคิดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้นๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

19. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	สัญญาการให้บริการในการจัดทำสื่อโฆษณาออนไลน์	สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ	สิทธิการให้บริการเสาโทรคมนาคม	ลิขสิทธิ์เกมส์ออนไลน์	รวม
ราคาทุน						
31 ธันวาคม 2558	95,610	-	3,191	-	-	98,801
เพิ่มขึ้นจากการซื้อกิจการ	-	1,700	-	-	-	1,700
31 ธันวาคม 2559	95,610	1,700	3,191	-	-	100,501
เพิ่มขึ้นจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	34,132	-	34,132
ซื้อเพิ่ม	4,900	-	-	-	1,592	6,492
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(1,592)	(1,592)
ลดลงจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(1,700)	-	-	-	(1,700)
31 ธันวาคม 2560	100,510	-	3,191	34,132	-	137,833
ค่าตัดจำหน่ายสะสม						
31 ธันวาคม 2558	89,674	-	638	-	-	90,312
ค่าตัดจำหน่าย	721	1,500	638	-	-	2,859
31 ธันวาคม 2559	90,395	1,500	1,276	-	-	93,171
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	5,620	-	638	-	199	6,457
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	-	-	(199)	(199)
ลดลงจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(1,500)	-	-	-	(1,500)
31 ธันวาคม 2560	96,015	-	1,914	-	-	97,929
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2559	5,215	200	1,915	-	-	7,330
31 ธันวาคม 2560	4,495	-	1,277	34,132	-	39,904

สิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศ

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2557 บริษัท โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ซื้อหุ้นในบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน ผลจากการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทย่อยได้บันทึกสิทธิช่วงเวลาในการออกอากาศรายการกีฬาเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 5 ปี

สิทธิการให้บริการเสาสื่อโทรคมนาคม

เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2560 บริษัทฯได้ซื้อหุ้นในบริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด (บริษัทย่อย) ตามราคาที่ตกลงร่วมกัน ผลจากการซื้อเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีซื้อทำให้บริษัทฯได้บันทึกสิทธิการให้บริการเสาสื่อโทรคมนาคมเป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท ไทยเบสเสตชั่น จำกัด ยังไม่ได้เริ่มดำเนินงานให้บริการเสาสื่อโทรคมนาคม

20. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	7.18 - 7.43	7.12 - 7.68	3,514	89,886	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร	3.20 - 6.12	2.90 - 4.38	3,451,890	4,201,490	3,401,890	4,151,490
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท						
เงินบาท	4.05	3.10 - 3.33	57,677	181,926	57,677	181,926
รวม			3,513,081	4,473,302	3,459,567	4,333,416

เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยบริษัทฯ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนำเงินฝากธนาคารบางส่วนและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารของบริษัทย่อย โอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยค้ำประกันโดยบริษัทฯ และบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) (บริษัทผู้ถือหุ้นอีกกลุ่ม) นอกจากนี้ ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารของบริษัทย่อยและบริษัทย่อยได้ระบุข้อกำหนดบางประการเพื่อให้บริษัทฯและบริษัทย่อยปฏิบัติตาม

เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทบางส่วนของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยการจดจำนำเงินฝากธนาคารบางส่วน

21. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า				
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	23,156	12,988	15,858	74,859
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	65,316	99,679	17,268	55,343
รวมเจ้าหนี้การค้า	88,472	112,667	33,126	130,202
เจ้าหนี้อื่น				
เจ้าหนี้อื่นและเงินทดรองจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	51,909	70,847	44,903	23,563
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	263,885	313,563	111,695	147,144
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,183	247	1,183	247
รวมเจ้าหนี้อื่น	316,977	384,657	157,781	170,954
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	405,449	497,324	190,907	301,156

22. เงินกู้ยืมระยะสั้น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 7)	1,310,000	140,000	1,806,500	768,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	22,140	22,641	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะสั้น	1,332,140	162,641	1,806,500	768,000

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 22.1 ล้านบาท (2559: 22.6 ล้านบาท) เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) จำนวน 22.1 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2559: 22.1 ล้านบาท) ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 12 ต่อปี ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง (2559: จำนวน 0.5 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลธรรมดา (กรรมการท่านเดิมของบริษัท โฟอีนีแอส จำกัด) ซึ่งคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 12 ต่อปี ของธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง)

23. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

บริษัท	วงเงินกู้ยืม	เงื่อนไขที่สำคัญของสัญญาเงินกู้ยืม			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การจ่ายชำระคืน	ค่าประกันโดย	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	2560	2559	2560	2559
บริษัทฯ	250,000	ชำระงวดแรกในวันทำการสุดท้ายของเดือนที่ 13 นับจากเดือนที่รับเงินกู้ โดยชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยให้เสร็จสิ้นในเดือนที่ 48 - งวดที่ 1 - 12 ชำระงวดละ 2.5 ล้านบาท - งวดที่ 13 - 24 ชำระงวดละ 8.5 ล้านบาท - งวดที่ 25 - 35 ชำระงวดละ 9.5 ล้านบาท - งวดที่ 36 ชำระเงินต้นและดอกเบี้ยที่ยังคงค้างตามสัญญาให้ครบ	-	อัตรา MLR-1.5% ต่อปี	250,000	250,000	250,000	250,000
บริษัทย่อย								
บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	30,000	ชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยจำนวนขั้นต่ำ 0.55 ล้านบาทต่อเดือน ตั้งแต่วันที่ 20 สิงหาคม 2555 และชำระให้เสร็จสิ้นภายใน 5 ปี	1. บมจ. สยามสปอร์ต ชินดิเคท (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) 2. ค่าประกันโดยบุคคลธรรมดาสองท่าน (กรรมการเดิมของบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด) 3. ยานพาหนะ (ซึ่งได้ติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ถ่ายภาพตลอดสัญญาณ)	3% ต่อปี	-	2,947	-	-
รวมเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					250,000	252,947	250,000	250,000
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					(30,000)	(2,947)	(30,000)	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					220,000	250,000	220,000	250,000

ภายใต้สัญญาเงินกู้ของบริษัทฯ บริษัทฯต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการตามที่ระบุในสัญญา เช่น การคงสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถคอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ในบริษัทฯและบริษัทย่อย การดำรงส่วนทุนเป็นบวกตลอดเวลา และจะต้องไม่มีผลประกอบการในงบการเงินรวมขาดทุนติดต่อกันเกินสองปีตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นไป

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ยอดคงเหลือ ณ ต้นปี	252,947	26,833	250,000	-
บวก: กู้ยืม	-	250,000	-	250,000
หัก: จ่ายคืนเงินกู้	(2,947)	(23,886)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ ปลายปี	250,000	252,947	250,000	250,000

ในระหว่างปี 2560 บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ชำระคืนเงินกู้ทั้งจำนวนและได้ไถ่ถอนการจำนำยานพาหนะ ซึ่งได้ติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ถ่ายทอดสัญญาณ (ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 17) และยกเลิกการค้ำประกันของบริษัทฯแล้ว

24. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2560	2559
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	329,583	3,439
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(44,683)	(125)
รวม	284,900	3,314
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(39,809)	(3,029)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	245,091	285

บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะและอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 3 ถึง 5 ปี

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้ทำสัญญาเช่าการเงินเพื่อเช่ายานพาหนะที่ติดตั้งเครื่องมือและอุปกรณ์ถ่ายทอดสัญญาณและระบบบริหารจัดการสื่อบันทึกภาพและเสียงกับบริษัท สามารถคอมเทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลา 3 ปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยมีหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินดังกล่าวคงเหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 322 ล้านบาท (2559: ไม่มี) สัญญาเช่าการเงินค้ำประกันโดยบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ของบริษัทย่อยดังกล่าว ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 38.2.2

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ไม่เกิน 1 ปี		1 - 5 ปี		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	58,194	3,149	271,389	290	329,583	3,439
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงิน	(18,385)	(120)	(26,298)	(5)	(44,683)	(125)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	39,809	3,029	245,091	285	284,900	3,314

25. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,827	7,596	758	6,269
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	2,709	4,900	-	-
รายได้รับล่วงหน้าค่าบริการโทรศัพท์	-	3,074	-	2,819
อื่นๆ	7,938	14,208	3,283	10,227
รวมหนี้สินหมุนเวียนอื่น	15,474	29,778	4,041	19,315

26. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	37,499	43,325	19,801	26,226
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	3,399	3,527	1,814	2,010
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,182	1,322	623	813
โอนย้ายพนักงาน	-	(8,433)	-	(6,297)
กลับรายการจากการปิดกิจการ	(282)	-	-	-
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	(575)	-	(672)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	1,119	(222)	870	(97)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(9,160)	(2,020)	(4,694)	(2,854)
ต้นทุนบริการในอดีต	111	-	-	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(211)	-	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	33,082	37,499	17,742	19,801

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายในการขาย	2,999	3,170	1,479	1,755
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,693	1,679	958	1,068
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	4,692	4,849	2,437	2,823

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคาดว่าจะไม่มีการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า (2559: คาดว่าจะจ่ายชำระจำนวน 0.4 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 0.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประมาณ 11 - 28 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 12 ปี) (2559: 11 - 12 ปี และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 11 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
อัตราคิดลด	2.2 - 3.3	3.2 และ 3.3	2.3	3.2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.0 - 6.7	4.0 - 7.0	3.7 - 6.7	4.0 - 7.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0 - 28	0 - 24	2 - 27	0 - 24

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)				หนี้สินเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%		เพิ่มขึ้น 1%		ลดลง 1%	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559
อัตราคิดลด	(3.3)	(4.0)	3.8	4.7	(1.5)	(1.9)	1.8	2.2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.5	4.6	(3.1)	(4.0)	1.6	2.1	(1.4)	(1.9)
	เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%		เพิ่มขึ้น 20%		ลดลง 20%	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(3.6)	(4.2)	4.6	5.3	(1.6)	(1.7)	1.9	2.1

27. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2560 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติดังต่อไปนี้

การออกใบสำคัญแสดงสิทธิของบริษัทฯ

ที่ประชุมดังกล่าวอนุมัติให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญครั้งที่ 1 จำนวนไม่เกิน 1,100,062,500 หน่วย ราคาเสนอขายหน่วยละ 0 บาทให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ที่จองซื้อและได้รับจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตรา 4 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ต่อใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย สามารถซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น ในราคาหุ้นละ 0.9 บาท ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 5 ปี โดยระยะเวลาใช้สิทธิซื้อหุ้นครั้งแรกเมื่อครบกำหนด 2 ปี นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ หลังจากนั้นสามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นได้ในวันทำการสุดท้ายของทุกสิ้นเดือนมิถุนายนและเดือนธันวาคม

การเพิ่มทุนของบริษัทฯ

ที่ประชุมดังกล่าวอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 440 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 4,400,250,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่ 990 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 9,900,562,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.1บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 5,500,312,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท ซึ่งแบ่งการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 4,400,250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้น (Right Offering) ในอัตราการจัดสรรหุ้น 1 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นสามัญเพิ่มทุน และกำหนดราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในราคาหุ้นละ 0.50 บาท และจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 1,100,062,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวข้างต้น ซึ่งบริษัทฯ ได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 6 ตุลาคม 2560

28. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้ จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

29. รายได้จากการบริการ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการบริการตามใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	11,466	49,973	4,099	6,760
รายได้จากการบริการอื่น	562,967	855,317	7,398	17,677
รวมรายได้จากการบริการ	574,433	905,290	11,497	24,437

30. รายได้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายได้ค่าโฆษณาและค่าบริการการจัดการ	-	-	23,700	110,633
รายได้ค่าสนับสนุนการขาย	1,247	19,443	1,247	19,443
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (หมายเหตุ 15)	-	11,235	-	11,235
ดอกเบี้ยรับ	1,266	1,733	6,516	12,291
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	141	2,954	116	2,523
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อค้า (หมายเหตุ 9)	253	-	253	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	39,409	-	39,409
อื่นๆ	27,681	20,111	11,202	18,766
รวมรายได้อื่น	30,588	94,885	43,034	214,300

31. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	156,047	473,702	100,198	351,386
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	324,470	410,915	121,121	163,637
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	215,905	199,883	132,837	101,679
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	76,482	86,439	58,548	64,811
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าคงเหลือ	341,332	401,799	336,758	240,108
ซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย	487,964	1,822,333	484,663	1,966,817

32. ค่าใช้จ่ายอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สำรองหนี้สงสัยจะสูญ	1,556,457	32,579	1,556,486	32,560
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนชั่วคราว ในหลักทรัพย์เพื่อค้า (หมายเหตุ 9)	201	92	201	92
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวในหลักทรัพย์เพื่อขาย (หมายเหตุ 15)	3,136	-	102	-
หนี้สูญตัดบัญชี	164	27,335	1,447	-
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	11,893	3,114	11,580	12,480
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	6,948	1,613	-	-
ตัดจำหน่ายค่าความนิยม	514	-	-	-
ค่าเพื่อการด้อยค่าอุปกรณ์	7,963	-	7,963	-
อื่นๆ	1,802	-	-	2,208
รวมค่าใช้จ่ายอื่น	1,589,078	64,733	1,577,779	47,340

33. ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ดอกเบี้ยจ่าย:				
เงินกู้ยืมธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเจ้าหนี้บัตรเครดิต	158,975	176,937	154,550	173,587
เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23,681	663	30,467	7,704
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินและอื่น ๆ	5,130	691	1	46
รวมดอกเบี้ยจ่าย	187,786	178,291	185,018	181,337
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	3,319	4,152	2,465	2,712
รวมค่าใช้จ่ายทางการเงิน	191,105	182,443	187,483	184,049

34. ภาษีเงินได้

รายได้ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	981	16,235	-	-
การปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	9,115	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(464,552)	(152,159)	(447,487)	(154,323)
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(463,571)	(126,809)	(447,487)	(154,323)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุน				
จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(4,721)	7,570	(4,721)	7,570
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลขาดทุน				
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1,667	448	1,622	448
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(3,054)	8,018	(3,099)	8,018

รายการกระทบยอดระหว่างกำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีกับ(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(2,417,255)	(838,656)	(2,372,308)	(873,965)
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	15%, 16.5% และ 20%	16.5% และ 20%	20%	20%
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(483,194)	(165,022)	(474,462)	(174,793)
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	9,115	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	19,018	54,449
กลับรายการส่วนแบ่งกำไรขาดทุนจากการชำระบัญชีของบริษัทย่อย	-	-	-	(35,912)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การใช้ประโยชน์ผลขาดทุนสะสมทางภาษี	-	65	-	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี	11,950	5,240	7,616	1,933
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	332	-	-	-
อื่นๆ	564	-	341	-
รวม	12,846	5,305	7,957	1,933
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่รับรู้/กลับรายการ	6,777	23,793	-	-
รายได้ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	(463,571)	(126,809)	(447,487)	(154,323)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	307,983	9,725	307,720	6,803
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	68,501	54,475	60,576	42,498
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	2,443	2,443	2,443	2,443
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนชั่วคราว	8,600	8,668	8,600	8,668
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	28,897	24,176	18,130	16,410
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	6,615	7,500	3,548	3,960
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้	288,572	145,574	263,990	134,751
อื่นๆ	1,786	2,251	100	1,308
รวม	713,397	254,812	665,107	216,841
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การคำนวณค่าเสื่อมราคาในอัตราที่ต่างจากภาษี	-	(7,878)	-	-
สัญญาเช่าการเงิน	(234)	(3,177)	-	-
อื่นๆ	(255)	(466)	-	(43)
รวม	(489)	(11,521)	-	(43)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	712,908	243,291	665,107	216,798

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงยอดคงเหลือในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	712,908	243,291	665,107	216,798
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	712,908	243,291	665,107	216,798

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 197 ล้านบาท และ 0.5 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา (2559: 176 ล้านบาท และ 2 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

รายละเอียดวันสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ของรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้าน)

	งบการเงินรวม			
	2560		2559	
	(บาท)	(เหรียญ สหรัฐอเมริกา)	(บาท)	(เหรียญ สหรัฐอเมริกา)
31 ธันวาคม 2561	20	-	5	-
31 ธันวาคม 2562	7	-	7	-
31 ธันวาคม 2563	34	-	46	-
31 ธันวาคม 2564	91	0.5	118	2
31 ธันวาคม 2565	45	-	-	-
	197	0.5	176	2

35. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

36. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุด ด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทส่วนงานภูมิศาสตร์ คือในประเทศและต่างประเทศ และตามประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการ บริษัทฯและบริษัทย่อยมีส่วนงานที่รายงานตามส่วนงานธุรกิจทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

1. ส่วนงาน Mobile
จำหน่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ รวมทั้งการให้บริการข้อมูลและสาระความบันเทิงผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่ และเป็นผู้ให้บริการขายต่อและขายส่งบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G (ประเภทไม่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง)
2. ส่วนงาน Non-mobile
 - 2.1 ให้บริการข้อมูลในรูปแบบการให้บริการเสียง และการให้บริการในรูปแบบข้อความเสียงและภาพหรือมัลติมีเดีย และการให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิงผ่านโทรศัพท์เคลื่อนที่
 - 2.2 พัฒนาและผลิตข้อมูล ข่าวสาร และสาระความบันเทิง (Content Provider) ผ่านสื่อประเภทต่างๆ
 - 2.3 ผลิต รับจ้างผลิต รายการผ่านทางโทรทัศน์ วิทยุ สื่อสิ่งพิมพ์ และบล็อบอร์ด
 - 2.4 ประกอบธุรกิจสื่อและให้บริการรายการสาระบันเทิงที่ผู้ชมหรือผู้ฟังสามารถเข้ามามีส่วนร่วมกับรายการได้ (Interactive Media)
 - 2.5 ประกอบธุรกิจเว็บไซต์
 - 2.6 ประกอบธุรกิจบันเทิง ผนวกการตลาดแนวใหม่

บริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวม ซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานใช้เกณฑ์ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

ข้อมูลรายได้และกำไรและสินทรัพย์รวม/หนี้สินรวมของส่วนงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ต่างประเทศ		ในประเทศไทย				รายการปรับปรุงและตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	Mobile		Mobile		Non-mobile		2560	2559	2560	2559
	2560	2559	2560	2559	2560	2559				
รายได้จากการขายและบริการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รายได้จากการขายและบริการภายนอก	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
- รายได้จากการขายและบริการในประเทศไทย	-	-	728	2,494	540	800	-	-	1,268	3,294
- รายได้จากการขายและบริการต่างประเทศ	-	33	31	24	-	-	-	-	31	57
รายได้จากการขายและบริการระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	383	42	17	3	2	(10)	(387)	35	15
รวมรายได้จากการขายและบริการ	-	416	801	2,535	543	802	(10)	(387)	1,334	3,366
ต้นทุนขายและบริการ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ต้นทุนขายและบริการ	-	415	853	2,421	536	678	(21)	(463)	1,368	3,051
กำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น	-	1	(52)	114	7	124	11	76	(34)	315
รายได้และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน										
รายได้อื่น									30	95
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(334)	(610)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(300)	(392)
ค่าใช้จ่ายอื่น									(1,589)	(65)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน									(191)	(182)
รายได้ภาษีเงินได้									464	127
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย									29	(8)
ขาดทุนสำหรับปี									(1,925)	(720)

(หน่วย: ล้านบาท)

	ต่างประเทศ		ในประเทศไทย				รายการปรับปรุงและ ตัดรายการระหว่างกัน		งบการเงินรวม	
	Mobile		Mobile		Non-mobile		2560	2559	2560	2559
	2560	2559	2560	2559	2560	2559				
สินทรัพย์ ลูกหนี้การค้า - สุทธิ สินค้าคงเหลือ - สุทธิ อุปกรณ์ - สุทธิ สินทรัพย์ภายใต้การจัดการตัดบัญชี อื่นๆ สินทรัพย์รวมของส่วนงาน หนี้สินรวมของส่วนงาน การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่รวมเครื่องมือ ทางการเงินและสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	-	72	2,929	5,564	62	122	(5)	(77)	2,986	5,681
	-	-	129	465	1	2	(3)	(6)	127	461
	-	-	737	468	421	236	(4)	(4)	1,154	700
	-	-	674	233	37	10	1	-	712	243
	-	9	2,462	2,087	290	431	(1,346)	(1,637)	1,406	890
	-	81	6,931	8,817	811	801	(1,357)	(1,724)	6,385	7,975
	-	81	6,070	6,013	482	365	(717)	(1,001)	5,835	5,458
	-	-	598	91	304	88	(16)	(4)	886	175

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

(หน่วย: ล้านบาท)

	2560	2559
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ไทย	1,301	3,308
ลาว	5	5
มาเลเซีย	-	32
ประเทศอื่นๆ	28	21
รวม	1,334	3,366

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเครื่องมือทางการเงินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี)

(หน่วย: ล้านบาท)

	2560	2559
ไทย	1,284	799
รวม	1,284	799

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อย มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 181 ล้านบาท และ 115 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานรับจ้างผลิตรายการผ่านทางโทรทัศน์ วิทู สีสิ่งพิมพ์ และบิลบอร์ด และส่วนงานโทรศัพท์เคลื่อนที่ (2559: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองราย เป็นจำนวนเงินประมาณ 1,178 ล้านบาท และ 467 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานโทรศัพท์เคลื่อนที่)

37. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อยและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและบริษัทย่อยจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 10 ของเงินเดือน ส่วนพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 15 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) และธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวนเงิน 11 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 6 ล้านบาท) (2559: 15 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: 7 ล้านบาท)

38. การระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีการระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น นอกเหนือจากที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินอื่นดังนี้

38.1 การระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯและบริษัทย่อยได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารและรถยนต์ อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปี

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	61	45	42	33
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	72	8	53	6

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากการให้เข้าช่วงที่บอกเลิกไม่ได้จำนวน 0.1 ล้านบาท (2559: 1 ล้านบาท) และในระหว่างปี 2560 บริษัทฯมีรายจ่ายตามสัญญาเช่าและรายได้จากการให้เข้าช่วงเป็นจำนวนเงิน 1.1 ล้านบาท และ 1.1 ล้านบาท (2559: 3 ล้านบาท และ 3 ล้านบาท) ตามลำดับ

38.2 การค้าประกัน

38.2.1 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯและบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวนเงินประมาณ 30.85 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ 11.14 ล้านบาท (2559: 26.60 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการ: 10.72 ล้านบาท)) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการระดมทุนทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ประกันการปฏิบัติงานตามสัญญา	30.24	26.09	10.93	10.51
ประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ	0.61	0.51	0.21	0.21
	30.85	26.60	11.14	10.72

38.2.2 การค้าประกันระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

1. บริษัทฯมีการการค้าประกันวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยแก่ธนาคารพาณิชย์มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	วงเงินค้ำประกัน	
	2560	2559
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซล จำกัด	15	55
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด	20	112
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด	10	10
บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย (อินโดนีเซีย) จำกัด	-	180
บริษัท สามารถ โมบาย เซอร์วิส เซล จำกัด		
บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ต เซ็นแนล จำกัด		
บริษัท ซีเคียวเอเชีย จำกัด และ บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด (ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ)		
(31 ธันวาคม 2559: บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ต เซ็นแนล จำกัด ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ)	1,791	1,870
บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด และบริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด		
(ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ โดยบริษัทฯค้ำประกัน		
วงเงินให้บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด เพียง 200 ล้านบาท)	700	700
บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ต เซ็นแนล จำกัด (ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ)		
(31 ธันวาคม 2559: บริษัท ไอ-โมบาย อินเทอร์เน็ต เซ็นแนล จำกัด ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ)	-	200
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด	10	30
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด	12	12
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด (ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ)	105	110
บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด		
บริษัท เทเลคอนเนค จำกัด		
บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด และ บริษัท ไอ-โมบาย ไทเร็กซ์ จำกัด (ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ)		
(31 ธันวาคม 2559: บริษัท ไอ-โมบาย ไทเร็กซ์ จำกัด ใช้วงเงินสินเชื่อร่วมกันกับบริษัทฯ)	500	500
บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด และ บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	51	51
บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด	2	2

การค้าประกันนี้มีผลผูกพันต่อบริษัทนานเท่าที่ภาระหนี้สินยังไม่ได้ชำระโดยบริษัทย่อย

2. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด (บริษัทย่อย) มีภาระผูกพันกับบริษัท สามารถ คอมเทค จำกัด (บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน) เกี่ยวกับการค้าประกันสัญญาเช่าการเงินให้แก่บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด (บริษัทย่อยของบริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด) เป็นจำนวนเงิน 336 ล้านบาท (2559: ไม่มี)

38.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระ

บริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับส่วนของเงินลงทุนที่ยังไม่เรียกชำระในบริษัทย่อยดังต่อไปนี้

	สกุลเงิน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)	
		2560	2559
บริษัทย่อยในประเทศ	บาท	3	3

38.4 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาต่างๆ

38.4.1 ก) เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2552 บริษัทฯได้ทำบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G กับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการให้บริการขายส่งและขายต่อบริการโทรคมนาคมเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ในระบบ Wideband Code-Division Multiple Access (WCDMA)

ในปี 2554 บริษัทฯได้ทำการโอนสิทธิและหน้าที่ตามบันทึกความเข้าใจให้แก่บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ทั้งนี้บริษัทย่อยผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ และต้องชำระค่าใช้จ่ายในโครงการทดลอง ตามที่ระบุไว้ในบันทึกความเข้าใจ

นอกจากนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวซึ่งได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) มีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ที่ระบุไว้ในใบอนุญาตและต้องชำระค่าธรรมเนียมใบอนุญาตรายปี และค่าธรรมเนียมในการนำส่งเข้ากองทุนเพื่อจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐานโดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคม (USO) ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ประกาศโดย กสทช.

ข) เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ได้มีหนังสือถึง กสทช. เพื่อแจ้งให้ กสทช. ทราบล่วงหน้าก่อนแจ้งให้บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทราบถึงการยกเลิกความร่วมมือตามบันทึกความเข้าใจโครงการทดลองการให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3G ต่อมาเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2560 บริษัทย่อยได้ยื่นหนังสือแจ้งขอยุติการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) และ กสทช. เนื่องจากระบบสัญญาโทรศัพท์เคลื่อนที่ 3GX ของบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เกิดการขัดข้องบ่อยครั้ง และบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่สามารถแก้ไขปัญหาดังกล่าวได้ ประกอบกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ไม่ได้ขยายสถานะฐานตามแผนธุรกิจเพื่อให้มีพื้นที่ให้บริการได้ครอบคลุมทั่วประเทศ อย่างไรก็ดี บริษัทย่อยได้เตรียมแผนการเยียวยาผู้ใช้บริการสัญญาโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ไว้ตามเงื่อนไขของ กสทช. ต่อมาเมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2560 สำนักงาน กสทช. ได้มีหนังสือถึงบริษัทย่อยเพื่อแจ้งให้ทราบถึงความเห็นชอบให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งสิ้นสุดลง รวมทั้งเห็นชอบแผนการดำเนินการเยียวยาผู้ใช้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อมาเมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2560 บริษัทย่อยได้มีหนังสือถึง กสทช. เพื่อแจ้งยุติการให้บริการอย่างถาวรดังกล่าวในวันที่ 18 กรกฎาคม 2560 ซึ่งได้ตกลงร่วมกันกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียบร้อยแล้ว

ค) บริษัท ไอ-โมบาย พลัส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับแจ้งจากบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เรียกร้องให้จ่ายค่าธรรมเนียมผู้ใช้ภายในพื้นที่ (Home Location Register, HLR) เป็นจำนวนเงิน 19.0 ล้านบาท (2559: 17.9 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามผู้บริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทฯมีความเห็นว่าบริษัทย่อยไม่มีภาระที่จะต้องจ่ายชำระค่าบริการดังกล่าว เนื่องจากการจัดเก็บข้อมูลบนระบบดังกล่าวของบริษัทฯมีจำนวนต่ำกว่าโควตาในเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาให้จ่ายชำระและขณะนี้บริษัทย่อยอยู่ระหว่างการเจรจาชี้แจงรายละเอียดกับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทย่อยจึงไม่ได้ตั้งประมาณการค่าบริการดังกล่าวไว้ในบัญชี

38.4.2 เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2555 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากับบริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน) เพื่อร่วมดำเนินการให้บริการระบบโทรศัพท์เคลื่อนที่ระหว่างประเทศ (international roaming) บนเครือข่าย TOT3G โดยมีกำหนดอายุสัญญาให้บริการร่วมเป็นระยะเวลา 2 ปี 10 เดือน โดยเริ่มนับอายุสัญญาจากวันที่ระบบสมบูรณ์พร้อมเปิดให้บริการ ซึ่ง ณ ปัจจุบันระบบยังไม่ได้เปิดให้บริการ และจากการที่ กสทช. ได้มีหนังสือถึงบริษัทย่อยเพื่อแจ้งให้ทราบถึงความเห็นชอบให้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งสิ้นสุดลงในวันที่บริษัทย่อยแจ้งยุติการให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ i-mobile 3GX ต่อ กสทช. (ตามที่กล่าวในหมายเหตุ 38.4.1 (ข)) ส่งผลให้สัญญานับนี้มีผลสิ้นสุดลงด้วยเช่นกัน ทั้งนี้บริษัทฯไม่มีการะงับสัญญาที่เกิดขึ้นจากการสิ้นสุดสัญญาดังกล่าว

38.4.3 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้ทำสัญญาบริการกับบริษัทต่างๆ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 5 ปีโดยบริษัทฯและบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา

38.4.4 เมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2558 บริษัทฯได้ทำสัญญาการขายส่งบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อให้บริการขายต่อบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่แก่ผู้ใช้บริการปลายทาง โดยบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) จะเริ่มให้บริการภายใน 90 วัน นับแต่วันที่ทำสัญญา โดยสัญญามีผลบังคับจนถึงวันที่ 3 สิงหาคม 2568 ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาบริษัทฯมีการะงับสัญญาในการชำระค่าตอบแทนการขายส่งบริการขั้นต่ำตามที่ระบุในสัญญา

อย่างไรก็ตาม ด้วยเหตุผลในเรื่องการได้รับการจัดสรรเลขหมายโทรศัพท์เคลื่อนที่จากสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ มีความล่าช้าประกอบกับการเตรียมความพร้อมทางด้านเทคนิคทำให้บริษัทฯไม่สามารถเปิดให้บริการได้ภายในกำหนดเวลา เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 บริษัทฯได้ทำการส่งหนังสือแจ้งยืนยันวันเปิดให้บริการต่อบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) คือวันที่ 3 พฤษภาคม 2559

เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน 2560 บริษัทฯได้มีหนังสือถึงบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อแจ้งยกเลิกสัญญาการขายส่งบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ OPEN by i-mobile เนื่องจากสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมในช่วง 2 - 3 ปีที่ผ่านมา ยังคงรุนแรง และไม่มีแนวโน้มในอนาคตที่จะดีขึ้น บริษัทฯไม่สามารถทำตามแผนงานที่กำหนดไว้ได้และเพื่อให้สอดคล้องกับการปรับแผนธุรกิจที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นใหม่ เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2560 และวันที่ 14 กรกฎาคม 2560 บริษัทฯได้มีหนังสือถึง กสทช. และบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ เพื่อแจ้งให้ทราบถึงการแจ้งยกเลิกสัญญาการขายส่งบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ขออนุญาตปิดสัญญาการใช้งาน OPEN by i-mobile และจัดส่งแผนการเยียวยาผู้ใช้บริการสัญญาโทรศัพท์เคลื่อนที่ OPEN by i-mobile เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2560 กสทช.ได้แจ้งให้บริษัทฯทราบถึงผลการอนุมัติการ รับคืนเลขหมายโทรศัพท์สำหรับบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ OPEN by i-mobile และให้บริษัทฯยกเลิกการเชื่อมต่อกับหมายเลขโทรศัพท์ในวันที่ 20 ธันวาคม 2560 โดยได้มีการตกลงร่วมกันกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) แล้ว ผู้บริหารและฝ่ายกฎหมายของบริษัทฯได้พิจารณาและเชื่อมั่นว่า บริษัทฯจะไม่มีค่าเสียหายเกิดขึ้นจากการยุติการให้บริการ ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯจึงไม่ได้ตั้งประมาณการสำรองค่าเสียหายไว้ในบัญชี

38.4.5 เมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญาธุรกิจร่วมชื่อ เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมกับบริษัท สามารถคอมมิวนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด เพื่อเข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรบริการ Digital Trunked Radio System กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) โดยบริษัทฯได้รับแต่งตั้งให้เป็นผู้นำกลุ่มของ เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมซึ่งเป็นผู้มีอำนาจทำการแทนและผูกพันในนามของเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียมโดยสัญญามีผลบังคับนับแต่วันที่ลงนามในสัญญานับนี้และจะสิ้นสุดลงเมื่อเอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามสัญญาพันธมิตรกับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) ครบถ้วนแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆและชำระค่าใช้จ่ายของโครงการตามที่ระบุไว้ในสัญญาระหว่างกัน

ต่อมาเมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2560 เอสไอเอสซี คอนซอร์เตียม ได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือพันธมิตรธุรกิจ กับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เพื่อขยายขีดความสามารถในการให้บริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) โดยสัญญาจะสิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2568

เมื่อวันที่ 2 ตุลาคม 2560 บริษัทฯได้เข้าทำสัญญากับบริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน) เป็นระยะเวลาสามปี เพื่อการให้บริการขายต่อบริการวิทยุคมนาคมเฉพาะกิจระบบ Trunked Radio แก่ผู้ใช้บริการปลายทาง ภายใต้เงื่อนไขในสัญญาบริษัทฯมีภาระผูกพันในการชำระค่าตอบแทนการขายส่งบริการขั้นต่ำตามที่ระบุในสัญญา

38.4.6 เมื่อเดือนกันยายน 2559 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาจ้างสองฉบับกับบริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด บริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง เพื่อทำการผลิตสัญญาณถ่ายทอดสดการแข่งขันฟุตบอลไทยลีกและฟุตบอลลีกดิวิชั่น 1 และการแข่งขันฟุตบอลเอฟเอคัพและลีกคัพประจำฤดูกาลปี 2560 ถึงปี 2563 สัญญาจะสิ้นสุดในวันที่ 30 ธันวาคม 2563 หรือสิ้นสุดฤดูกาลแข่งขันประจำปี 2563 โดยบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการตามอัตราที่ระบุในสัญญา

38.4.7 ในเดือนสิงหาคม 2560 บริษัท ไอ-สปอร์ต จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้ทำสัญญาจ้างกับบริษัท สยามสปอร์ต ซินดิเคท จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเพื่อทำการดำเนินการจัดการแข่งขัน คิงพาวเวอร์คัพ 2017 สัญญาจะสิ้นสุดเมื่อจบฤดูกาลแข่งขันประจำปี 2560 (ในเดือนกุมภาพันธ์ 2561) โดยบริษัทย่อยต้องชำระค่าบริการตามอัตราที่ระบุในสัญญา

39. การผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายคุณ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงินประมาณ 0.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา หรือเทียบเท่า 29 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้ออุปกรณ์สำหรับการให้บริการวิทยุคมนาคมระบบดิจิตอล (Digital Trunked Radio System หรือ DTRS) (2559: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท ไทยเบสเสดชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยมีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงินประมาณ 122 ล้านบาท ที่เกี่ยวข้องกับการสั่งซื้ออุปกรณ์และติดตั้งสำหรับการบริการจัดการเสาโทรคมนาคมในโครงการ Tower-Co (2559: ไม่มี)

40. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแยะตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ระดับ 1		รวม	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าตราสารทุน	1	2	1	2
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายตราสารทุน	39	70	39	70

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1		รวม	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าตราสารทุน	1	2	1	2
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายตราสารทุน	17	26	17	26

41. เครื่องมือทางการเงิน

41.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯและบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯและบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯและบริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯและบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯและบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนดได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม							
	อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี		อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559		
สินทรัพย์ทางการเงิน	-	-	242	118	-	1	242	119
	-	-	-	-	1	2	1	2
	-	-	-	-	3,140	5,925	3,140	5,925
	103	105	-	-	-	-	103	105
	-	-	-	-	39	70	39	70
	103	105	242	118	3,180	5,998	3,525	6,221
	-	-	3	90	-	-	3	90
	3,452	4,201	-	-	-	-	3,452	4,201
	58	182	-	-	-	-	58	182
	-	-	-	-	405	497	405	497
หนี้สินทางการเงิน	-	-	1,310	140	-	-	1,310	140
	22	23	-	-	-	-	22	23
	-	-	250	253	-	-	250	253
	285	3	-	-	-	-	285	3
	3,817	4,409	1,563	483	405	497	5,785	5,389

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้แยกแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ									
อัตราดอกเบี้ยคงที่ ภายใน 1 ปี		อัตราดอกเบี้ยปรับ ขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม			
2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ทางการเงิน									
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด									
เงินลงทุนชั่วคราว									
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น									
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน									
เงินฝากธนาคารที่มีภาระตัดชำระ									
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย									
หนี้สินทางการเงิน									
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร									
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น									
- เงินบาท									
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน									
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน									
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3,402	4,151	-	-	-	-	-	-	-	-
58	182	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
-	-	1,807	768	-	-	-	-	-	-
-	-	250	250	-	-	-	-	-	-
3,460	4,333	2,057	1,018	191	301	5,708	5,652	5,708	5,652

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินได้แยกแสดงอยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าและการกู้ยืมเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
	(ล้านบาท)		(ล้านบาท)		(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	4.13	5.43	4.13	7.09	32.5146	35.6588
หนี้สินทางการเงิน						
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.29	0.52	1.29	2.52	32.8472	36.0025

บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลืออยู่ดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม/ งบการเงิน เฉพาะกิจการ (ล้านบาท)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญา (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
จำนวนที่ซื้อ			
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.08	34.9548 - 35.9736	กุมภาพันธ์ 2560 - มกราคม 2561

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ไม่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศคงเหลืออยู่

41.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

42. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 10.6:1 (2559: 2.2:1) และเฉพาะกิจการมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 12.5:1 (2559: 2.4:1)

43. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีมติพิเศษอนุมัติให้เปลี่ยนชื่อบริษัทจากเดิมชื่อ “บริษัท สามารถ มัลติมีเดีย จำกัด” เป็น “บริษัท สามารถ ดิจิตอล มีเดีย จำกัด” โดยบริษัทย่อยได้จดทะเบียนการเปลี่ยนชื่อบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2561

44. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเกี่ยวกับการแสดงรายการในงบการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.1 บริษัทฯและบริษัทย่อยได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการบัญชีในปีปัจจุบัน โดยไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือส่วนของผู้ถือหุ้นตามที่ได้รายงานไว้

45. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2561

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

1. คำตอบแทนจากการสอบบัญชี

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายคำตอบแทนจากการสอบบัญชีให้กับผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 1,950,000 บาท และ 3,490,000 บาทตามลำดับ โดยมีค่าสอบทานการปรับย้อนหลังงบการเงินปี 2559 จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งรวม 300,000 บาท และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการสอบบัญชี เช่น ค่าเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร และอื่นๆ รวม 235,238 บาท

2. ค่าบริการอื่น

ในปี 2560 บริษัท สยามสปอร์ต เทเลวิชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นทางอ้อมร้อยละ 49.99 มีการจ่ายคำตอบแทนให้กับบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด จำนวน 60,000 บาท เพื่อเป็นคำตอบแทนในการสอบทานรายได้จากการประกอบกิจการตามใบอนุญาตของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.)

รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร เลขาธิการหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท*	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
1. นายปิยะพันธ์ จัมปาสด - ประธานคณะกรรมการ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ	69	- ปริญญาตรีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - นิติศาสตรมหาบัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - พัฒนบริหารศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐประศาสนศาสตร์) - สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) - นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ไม่มี	มี.ค. 2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	นมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2552 - 2554	<u>ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น</u> ประธานกรรมการ	นมจ. ทำอากาศยานไทย
					2555 - ปัจจุบัน	<u>ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</u> ประธานกรรมการ	นมจ. เทอร์ราไบท์ เนท์ โซลูชั่น บริษัท พี เอส เมมเบอร์ จำกัด องค์การขนส่งมวลชนกรุงเทพ (ขสมก.) บริษัท ชนส่ง จำกัด (บขส.)
					2539 - ปัจจุบัน		
2. ดร. โยดิวิทย์ ชยวัฒน์งู - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	วันทีแต่งตั้ง : 1 มีนาคม 2559	หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2551 หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DCP)	ไม่มี	ไม่มี	2551 - 2554	ประธานกรรมการ	
					2546 - 2552	ประธานกรรมการตรวจสอบ	นมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2546 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	นมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2551 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	นมจ. สามารถ ดิจิตอล **
3. นายปิยะพันธ์ จัมปาสด - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	วันทีแต่งตั้ง : 30 กันยายน 2546	หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2547 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	ไม่มี	ไม่มี	2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	นมจ. กรีนสเปด
					2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	นมจ. ปีโอทีไอซี
					2545 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	นมจ. กรุงเทพเชอร์วิเกิ้ล
					2545 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	นมจ. กรุงเทพเชอร์วิเกิ้ล

หมายเหตุ: * นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”)

** เดิมชื่อ บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
3. นายคันฉัตร อธิณยานนท์ • กรรมการอิสระ • กรรมการตรวจสอบ • ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน • กรรมการกำกับดูแลกิจการ • กรรมการกำกับดูแลกิจการ	51	- Mini MBA บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ การบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) 2547 หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DOP)	0.02 (800,000 หุ้น)	ไม่มี	2552 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2551 - 2552	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2546 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2551 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2548 - 2551		บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ • กรรมการ • กรรมการบริหารความเสี่ยง	57	- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า The University of Newcastle ประเทศออสเตรเลีย - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 10 (วพท. 10) ปี 2560 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 19 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) ปี 2557 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง (มหานคร รุ่นที่ 1) สถาบันพัฒนาเมือง ปี 2555 - หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรรัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่น 18 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2548 - 2549 หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) 2547 หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DOP) 2547 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	ไม่มี	พี่ชายของ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ และ นางสกุญญา วิชจกรวงศ์	2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					2551 - ปัจจุบัน	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2538 - ปัจจุบัน		บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น
					2536 - ปัจจุบัน		บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น
					พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน		บมจ. สามารถเทลคอม
					2539 - ปัจจุบัน	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น กรรมการ กรรมการ	บมจ. สามารถเทลคอม
					2556 - ปัจจุบัน		บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์
					ปัจจุบัน		บจก. วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ตเซ็นทรัล โฮลดิ้งและบริษัทในกลุ่ม
					ปัจจุบัน		บริษัทที่เกี่ยวข้องของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล** (ดูรายละเอียดในข้อมูล การดำรงตำแหน่งของกรรมการและ ผู้บริหารในบริษัทย่อย และบริษัท ที่เกี่ยวข้อง)
					ปัจจุบัน		

หมายเหตุ: * นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้วงศ์ “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”)

** เดิมชื่อ บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
5. นายวันชัย วิไลลักษณ์ - กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ประธานกรรมการบริหาร - ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	55	- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Management Program ประจำปี 2528 - ประเทศอังกฤษ ปี 2528 - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Strategic Planning & Implementation. - University of Michigan Business School ประเทศสิงคโปร์ ปี 2543 - ปริญญาบัตร หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน (ปวอ.) รุ่น 21 - วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ปี 2551 - 2552 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 11 - จากสถาบันวิทยการตลาดทุน (วตพ.) ปี 2553 - 2554 - หลักสูตรผู้บริหารกระบวนการบริหารระดับสูง (บ.ย.ส.) รุ่นที่ 15 จากวิทยาลัยการยุติธรรม สำนักงานศาลยุติธรรม ปี 2554 - 2555 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงอาเซียนรุ่นที่ 2 โดยความร่วมมือระหว่างสำนักงานเลขานุการรัฐมนตรี สำนักงาน ก.พ. สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ กระทรวงการต่างประเทศ และสถาบันนิติติบริหารธุรกิจ ศคินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปี 2556 - หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ 5 จากวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง - สำนักงานศาลปกครอง ปี 2556 - ส.ค. 2557 - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยการพลังงาน (วพณ.) รุ่นที่ 6 จากสถาบันวิทยการพลังงาน ปี 2558 - หลักสูตรนักบริหารระดับสูงด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและการลงทุน (วออ.) รุ่นที่ 2 จากสถาบันวิทยการธุรกิจและอุตสาหกรรม ปี 2558 - สถาบันพัฒนาความคิดสร้างสรรค์เชิงธุรกิจ (Academy of Business Creativity : ABC) รุ่นที่ 6 ปี 2560 โดยมหาวิทยาลัยศรีปทุม	0.18 (7,781,000 หุ้น)	น้องชายของ นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ และ พี่ชายของ นางสาวสุกัญญา วณิชจักรวงศ์	พ.ย. 2559 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. สามารด ดิจิตอล **
					2546 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. สามารด ดิจิตอล **
					2546 - ส.ค. 2558	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. สามารด ดิจิตอล **
					2548 - ส.ค. 2558	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. สามารด ดิจิตอล **
					พ.ย. 2559 - ปัจจุบัน พ.ค. 2557 - ปัจจุบัน ปัจจุบัน	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน	
						ประธานสายธุรกิจ Digital	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
						รักษาการประธานสายธุรกิจ Call Center	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
						รักษาการประธานสายธุรกิจ Utilities and Transportation และ Technology Related Services	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
					2556 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
					2547 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
					2543 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
					2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
					พ.ค. 2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. สามารดคอร์ปอเรชั่น
					2543 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. สามารดเทลคอม
					2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. สามารดเทลคอม
					พ.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. วันทูวัน คอนเทคส์
					2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ. วันทูวัน คอนเทคส์
					2556 - พ.ค. 2559	ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. วันทูวัน คอนเทคส์
					2536 - ปัจจุบัน	ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	
						กรรมการ	บจก. วิไลลักษณ์ อินเทอร์เน็ต แชนแนล โดลิ่ง และบริษัทในกลุ่ม

หมายเหตุ: * นับรวมหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้อัฒชี “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”)

** เดิมชื่อ บริษัท ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) 2547 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์ (ต่อ)					ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้อง) บจก. วันทูวัน คอนแทคส์
วันที่แต่งตั้ง : 30 กันยายน 2546					2543 - 2556	กรรมการ	
6. นางสุกัญญา วณิชกรวงศ์	51	- ปริญญาโท การตลาดระหว่างประเทศ (International marketing) มหาวิทยาลัยยูไอโอ ประเทศญี่ปุ่น - ปริญญาตรี คณะวารสารศาสตร์และสื่อสารมวลชน มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตรการบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (บยป.) รุ่นที่ ๖ - หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงขั้นสูง (สวปอ.มส.8) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (Top Executive Program in Commerce and Trade : TEPCoT 10)	0.34 (14,900,000 หุ้น)	น้องสาวของ นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์ และ นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน พ.ย. 2558 - ปัจจุบัน พ.ค. 2559 - ปัจจุบัน พ.ค. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการกำกับดูแลกิจการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการ / กรรมการผู้จัดการใหญ่ / กรรมการบริหาร / ประธานกรรมการ พัฒนาเพื่อความยั่งยืน / กรรมการบริหารความเสี่ยง ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น
วันที่แต่งตั้ง : 12 พฤศจิกายน 2558		หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) 2556 หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DOP)			ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องของ บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรง ตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหาร ในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง)

หมายเหตุ: * นับรวมหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้วงเล็บ “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”)
 ** เดิมชื่อ บริษัท สามารต ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
7. นายประชา พัทธการ	55	- ปฏิบัติงานบริหารธุรกิจ สาขาการเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - บริษัทยูนิคอรี่ บัญชีนิติ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Investment Banking License จากสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ - หลักสูตร Leadership Succession Program (LSP) รุ่นที่ 8 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ (IRDP) หลักสูตรการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2552 หลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัทมืออาชีพ (DCP) 2551 หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function (MIA) 2551 หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management (MIR) 2550 หลักสูตร Monitoring the Quality of Financial Reporting (MFR) 2549 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)	ไม่มี	ไม่มี	ส.ค. 2558 - ปัจจุบัน พ.ค. 2557 - ปัจจุบัน พ.ย. 2556 - ปัจจุบัน ส.ค. 2558 - ก.พ. 2559 2555 - ส.ค. 2558 พ.ค. 2560 - ปัจจุบัน เม.ย. 2560 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน 2555 - พ.ค. 2559 2556 - ปัจจุบัน 2548 - 2554 ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน รองกรรมการผู้อำนวยการ ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ (บัญชีและการเงิน) กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) กรรมการ กรรมการ	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ บมจ. อีเทอร์ไนตี้ แกรนด์ โลจิสติกส์ บริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องของบริษัท สามารถ ดิจิตอล ** (ดูรายละเอียดในข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารในบริษัทย่อยและบริษัทที่เกี่ยวข้อง) บจก. ยูโรมิลล์ โยเดิ้ล
วันที่แต่งตั้ง : 13 สิงหาคม 2558							

หมายเหตุ: * นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”)

** เดิมชื่อ บริษัท ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
8. นางสาวสุลภิย์ ศรีณฆ • ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี	58	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่	ไม่มี	ไม่มี	2547 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
วันที่แต่งตั้ง : 30 กันยายน 2546							
9. นายสุชาติ ศาสตร์ประเสริฐ • ผู้อำนวยการฝ่าย Network Community	51	- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) - ปริญญาตรี วิศวกรรมอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	0.03 (1265.600 หุ้น)	ไม่มี	ก.ค. 2560 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่าย Network Community ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
วันที่แต่งตั้ง : 1 กรกฎาคม 2560							
10. นางสาวสิริพรา สายพวรรณ • ผู้อำนวยการฝ่าย Digital Network	38	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการตลาด (MBA) มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - ปริญญาตรี บัญชี สาขาวิชาบัญชีต้นทุน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	ไม่มี	ไม่มี	ก.ค. 2560 - ปัจจุบัน ธ.ค. 2559 - มิ.ย. 2560	ผู้อำนวยการฝ่าย Digital Network ผู้อำนวยการฝ่าย Corporate Marketing ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ผู้จัดการ Device Channel Management	บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. สามารถ ดิจิตอล ** บมจ. โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น
วันที่แต่งตั้ง : 1 กรกฎาคม 2560							

หมายเหตุ: * นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้วงเล็บ “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”

** เดิมชื่อ บริษัท ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุลตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
11. นายทริฎ พันธ์บ้านแหลม รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน	54	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต (การจัดการทั่วไป) มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	0.0005 (20,000 หุ้น)	ไม่มี	ก.ค. 2560 - ปัจจุบัน 2558 - มี.ย. 2560 2555 - 2557	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน Operation & Corporate Treasury ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายการเงิน	บมจ. สยามการ ดิจิตอล ** บมจ. สยามการ ดิจิตอล ** บมจ. สยามการ ดิจิตอล **
						ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	
12. นางสาวอนุรัตน์ มงคลรัตน์กร - เลขานุการบริษัท - เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย - กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน	55	- Mini MBA บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตรการอบรม 2546 หลักสูตรกฎหมาย และระเบียบปฏิบัติสำหรับ เลขานุการบริษัท 2546 Internal Auditing Certificate Program จากสภาวิชาชีพบัญชี 2529 ประกาศนียบัตรบัณฑิตบัญชีชั้นสูง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (โปรดทราบละเอียดการฝึกอบรมในปี 2560 ได้ที่ “โครงสร้างการจัดการ”ภายใต้หัวข้อ “เลขานุการบริษัท”)	0.0016 (70,000 หุ้น)	ไม่มี	พ.ย. 2556 - ปัจจุบัน ส.ค. 2556 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน 2546 - ก.ค. 2556	กรรมการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการชุดย่อย หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน และเลขานุการบริษัท	บมจ. สยามการ ดิจิตอล ** บมจ. สยามการ ดิจิตอล ** บมจ. สยามการ ดิจิตอล ** บมจ. สยามการ ดิจิตอล **
						ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)	

วันที่แต่งตั้ง : 31 ตุลาคม 2546

* นับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้หัวข้อ “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”)

 ** เดิมชื่อ บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/ วันที่ได้รับการแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประสบการณ์	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท* (%)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่างกรรมการ และผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	หน่วยงาน/บริษัท
13. นายวิชัย รังวลิต • ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน • เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	51	- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต หลักสูตรของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย 2560 - Smart Disclosure Program : SDP 2559 - Training Confirmation Letter : กำหนดการเข้าอบรมหลักสูตร “เรียนรู้การใช้งานระบบปฏิบัติการ Windows 10” - Business Action Plan - Smart Disclosure Program : SDP - CG Forum # 3/2016 “ทุจริตในองค์กร ภัยมืดที่ป้องกันและควบคุมได้” - การทำแผนธุรกิจ - SAMART Performance Management 2016 - Smart Management Meeting 2558 - Fraud case study and Knowledge sharing for Internal auditor - Fraud Risk Management (FRM) สำคัญอย่างไรกับองค์กรในปัจจุบัน 2557 - Fraud Audit - Audit เทคนิคกับงานตรวจสอบภายใน - แนวทางและแผนพัฒนาหน่วยงานตรวจสอบภายใน หลักสูตรของสภาวิชาชีพบัญชี 2557 COSO 2013 กรอบแนวทางการควบคุมภายใน ใหม่	ไม่มี	ไม่มี	2558 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายในและ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ. สามารถ ดิจิตอล **
					มี.ค. 2557 - ธ.ค. 2557 2554 - ก.พ. 2557	ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน ผู้จัดการส่วนตรวจสอบภายใน ตำแหน่งในกิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) -	บมจ. วันทูวัน คอนแทคส์ บมจ. สามารถคอร์ปอเรชั่น

วันที่แต่งตั้ง : 29 กุมภาพันธ์ 2559

หมายเหตุ: * นับรวมหุ้นของผู้สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ (โดยสามารถดูข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ได้ใน “การกำกับดูแลกิจการ” ภายใต้อัปเดต “หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส”)

** เดิมชื่อ บริษัท สามารถ ไอ-โมบาย จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายชื่อกรรมการ / กรรมการชุดย่อย	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการ กำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการพัฒนา เพื่อความยั่งยืน
1. นายปิยะพันธ์ จัมนาสุด	X		/				
2. ดร.โชติวิทย์ ชยวัฒน์งกูร	/		X		X	/	
3. นายคณิศ อรัณยานนท์	/		/		/	X	
4. นายเจริญรัฐ วิไลลักษณ์	/			/			
5. นายวัฒน์ชัย วิไลลักษณ์	/	X		X			
6. นางสุกัญญา วิรัชจรัส	/	/		/	/	/	X
7. นายประชา พัฒนาการ	/	/		/			/
8. นางสาวณัฐรัตน์ มงคลรัตน์กร							/

หมายเหตุ: X = กรรมการ / = กรรมการ

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 99/10 หมู่ที่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000318
เว็บไซต์	: www.samartdigital.com
โทรศัพท์	: 0-2502-6000
โทรสาร	: 0-2502-6870
ทุนจดทะเบียน	: 990,056,250 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 440,025,000 บาท
จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย	: 4,400,250,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	: หุ้นละ 0.10 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหุ้น	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงาน	: เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	: 0-2009-9000
โทรสาร	: 0-2009-9991
ผู้สอบบัญชี	: นางสาวนันทา หิรัญประเสริฐวุฒิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4799
ที่ตั้งสำนักงาน	: บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เลขที่ 193/136-137 อาคารเลคซันดา ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	: 0-2264-9090
โทรสาร	: 0-2264-0789-90
เลขานุการบริษัท	: นางสาวบุญรัตน์ มงคลรัตนกร
อีเมล	: CorporateSecretary@samartdigital.com
โทรศัพท์	: 0-2502-6871
โทรสาร	: 0-2502-6870
ฝ่ายตรวจสอบภายใน	: นายวิชัย รังควิลิต
อีเมล	: Wichai.R@samartdigital.com
โทรศัพท์	: 0-2502-6190
โทรสาร	: 0-2502-6870

โปรดดูข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ที่แสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท (www.samartdigital.com)
 เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (www.sec.or.th) และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์
 แห่งประเทศไทย (www.set.or.th)

S+M+ART
Digital



บริษัท สามารถ ดิจิตอล จำกัด (มหาชน)

99/10 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 26

ถ.แจ้งวัฒนะ ต.คลองเกลือ อ.ปากเกร็ด จ.นนทบุรี 11120

โทรศัพท์ : 0-2502-6000 แฟกซ์ : 0-2502-6870

www.samartdigital.com