

# ANNUAL REPORT

## รายงานประจำปี

### 2020/2563



[www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)



*more than light*



# CREATE *Light* Happiness



“The **Best** Choice of **LED**”

**90%** energy  
saving

- ☒ long life 25,000hrs.
- ☒ eco friendly
- ☒ no UV
- ☒ save money

Lighting & Equipment Public Company Limited  
539/2, 16-17th FL., Gypsum Metropolitan Tower, Sri Ayudhaya Rd.,  
Rajthevee, Bangkok 10400, Tel : (66) 0 2248 8133



[www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)



# LUMAX

Easy way to create your smart life



## to your smart home

ดาวน์โหลดแอปพลิเคชันได้ที่...



Download ICONLINK

# สารบัญ

---

01	ข้อมูลทั่วไป General Information
05	ปรัชญาองค์กร / วิสัยทัศน์ / พันธกิจ Philosophy / Vision / Mission
07	ประวัติบริษัท / รางวัลที่ได้รับ Major Milestone
11	สารจากประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร Message from the Chairman and Chairman of the Executive Committee
13	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป Financial Highlights
14	สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญปี 2562 Performance Highlights for 2019
15	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ Major Shareholder
16	โครงสร้างการบริหาร Organization Chart
17	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors
31	คณะผู้บริหาร Management Committee
41	ผลงานเด่นประจำปี 2562 Project Reference 2019
45	ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท Nature of Business
47	โครงสร้างรายได้ของบริษัท Revenue Structure
48	ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน Industrial Outlook and Competitive Environment



# CONTENT

---

51	ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors
56	การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี Good Corporate Governance Practice
78	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน Report from Board of Directors Relative to Financial Reports
79	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ Report from Audit Committee
81	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน Explanation and Analysis from Management
91 / 188	งบการเงิน Financial Statements
257 / 281	คู่มือจรรยาบรรณ Codes of Conduct
272 / 297	นโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน Anti - Corruption Policy
278 / 303	นโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อม Social Policy and The Environment
307	นโยบายกำกับดูแลกิจการ Corporate Governance Policy
339	แผนที่ตั้งบริษัท MAP

ชื่อ บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

**Company Name :**

Lighting & Equipment Public Company Limited

จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชน วันที่ 8 เมษายน 2547

ทะเบียนเลขที่ 0107547000338

Become Public Company April 8, 2004

Registered Number 0107547000338

ขึ้นทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (mai) วันที่ 24 สิงหาคม 2547

ขึ้นทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ (SET) วันที่ 21 ตุลาคม 2557

Listed in the Stock Exchange of Thailand (mai)

August 24, 2004

Listed in the Stock Exchange of Thailand (SET)

October 21, 2014

ธุรกิจ/ประเภทของธุรกิจ ผู้ผลิต ผู้นำเข้า และผู้จัดจำหน่าย  
ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างต่างๆ ตลอดจนเป็นผู้ให้บริการด้านไฟฟ้า  
แสงสว่างอย่างครบวงจร

**Type of Business** Manufacturer, Importer, Supplier and  
Exporter of all lighting products and accessories. The company  
has also provided fully integrated services in light and lighting  
for customers advantage.

**ทุนจดทะเบียน**

492,040,074 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 492,040,074 หุ้น  
หุ้นละ 1 บาท

**Registered Capital**

492,040,074 Baht (Number of Ordinary share : 492,040,074)

Par Value : 1 Baht

**ทุนชำระแล้ว**

492,040,074 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 492,040,074 หุ้น  
หุ้นละ 1 บาท

**Paid-up Capital**

492,040,074 Baht (Number of Ordinary share : 492,040,074)

Par Value : 1 Baht

## สถานที่ตั้งบริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### Address and Location of Lighting & Equipment Public Company Limited and Subsidiaries

#### 1. บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) (L&E)

สำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 539/2 ชั้น 16 และ 17 อาคารมหานครยิบซัม

ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 248 8133, 02 642 5092

โทรสาร 02 248 8144, 02 642 5091

เว็บไซต์ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

คลังและศูนย์กระจายสินค้า : (โรงงานพวงค์)

45/25-26 หมู่ที่ 3 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลหน้าไม้

อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

โทรศัพท์ 02 150 2601-4 โทรสาร 02 150 2605

คลังประกอบสินค้า : (โรงงานพวงค์)

45/27 หมู่ที่ 3 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลหน้าไม้

อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

โทรศัพท์ 02 150 2606-10 โทรสาร 02 150 2606 ต่อ 3019

#### 1. Lighting & Equipment Public Company Limited (L&E)

Head Office :

539/2, 16-17/F, Gypsum Metropolitan Tower, Sriyudhya Rd.,  
Rahthevee, Bangkok 10400

Tel: (662) 248 8133, (662) 642 5092

Fax: (662) 248 8144, (662) 642 5091

Website: [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

Warehouse and Distribution Center : (Noppawong Factory)

45/25-27 Moo 3 Bangbuothong-Supanburi Road

Namai Latlumkaeo Pathumthani 12140

Tel : (662) 150 2601-4 Fax : (662) 150 2605

Assembly Factory : (Noppawong Factory)

45/27 Moo 3 Bangbuothong-Supanburi Road

Namai Latlumkaeo Pathumthani 12140

Tel: (662) 150 2606-10 Fax: (662) 150 2606 ext 3019



# ข้อมูลทั่วไป

# General Information

## 2. บริษัทย่อย : บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด (LEM)

สำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 85/3 ซอยประชุมพร ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง  
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02 982 4629-31 โทรสาร 02 514 5803

โรงงานพวงส์ :

45/29 หมู่ที่ 3 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

โทรศัพท์ 02 150 2619-21 โทรสาร 02 150 2622

การลงทุนในบริษัทย่อย :

บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด

ทุนจดทะเบียน 140,000,000 บาท

อัตราร้อยละของการลงทุน 99.99

## 3. บริษัทย่อย : บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด (LES)

สำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 539/2 ชั้น 16 อาคารมหานครยิบซัม ถนนศรีอยุธยา  
แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 248 8133, 02 642 5092

โทรสาร 02 248 8144, 02 642 5091

โรงงานพวงส์ :

45/28 หมู่ที่ 3 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลหน้าไม้  
อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140

โทรศัพท์ 02 150 2611-7 โทรสาร 02 150 2618

การลงทุนในบริษัทย่อย :

บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด

ทุนจดทะเบียน 60,000,000 บาท

อัตราร้อยละของการลงทุน 99.99

## 4. บริษัทย่อย: Lighting & Equipment (Myanmar) Company Limited

สำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 539/2 ชั้น 16 และ 17 อาคารมหานครยิบซัม  
ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 248 8133, 02 642 5092

โทรสาร 02 248 8144, 02 642 5091

สำนักงานและศูนย์ประยุกต์ใช้แสงสว่าง :

Shop No.9 Ground Floor Area, Yangon International Hotel  
Compound, Number 330 Ahlone Road, Dagon, Township,  
Region, Myanmar.

โทรศัพท์ (95) 99 6160 3809

อีเมล: le\_myanmar@lighting.co.th

การลงทุนในบริษัทย่อย : L&E Myanmar Company Limited.

ทุนจดทะเบียน 50,000 US\$ อัตราร้อยละของการลงทุน 90.00

## 2. Subsidiary : L&E Manufacturing Company Limited. (LEM)

Head Office :

85/3 Soi Prachumporn, Chaengwattana Road, Lalsi,  
Bangkok 10210

Tel: (662) 982 4629-31 Fax: (662) 514 5803

Noppawong Factory :

45/29 Moo 3 Bangbuothong-Supanburi Road  
Namai Latlumkaeo Pathumthani 12140

Tel: (662) 150 2619-21 Fax: (662) 150 2622

Investment in subsidiary company :

L&E Manufacturing Company Limited

Registered Capital 140,000,000 Baht

(Ninety Million Baht) Share Holding Proportion 99.99%

## 3. Subsidiary : L&E Solid State Company Limited. (LES)

Head Office :

539/2, 16-17/F, Gypsum Metropolitan Tower, Sriyudhya Rd.,  
Rahthevee, Bangkok 10400

Tel: (662) 248 8133, (662) 642 5092

Fax: (662) 248 8144, (662) 642 5091

Noppawong Factory :

45/28 Moo 3 Bangbuothong-Supanburi Road  
Namai Latlumkaeo Pathumthani 12140

Tel: (662) 150 2611-7 Fax: (662) 150 2618

Investment in subsidiary company :

L&E Solid State Company Limited. Registered Capital

60,000,000 Baht

(Sixty Million Baht) Share Holding Proportion 99.99%

## 4. Subsidiary : Lighting & Equipment (Myanmar) Company Limited

Head Office :

539/2, 16-17/F, Gypsum Metropolitan Tower, Sriyudhya Rd.,  
Rahthevee, Bangkok 10400

Tel: (662) 248 8133, (662) 642 5092

Fax: (662) 248 8144, (662) 642 5091

Office & Lighting Application Center :

Shop No.9 Ground Floor Area, Yangon International Hotel  
Compound, Number 330 Ahlone Road, Dagon, Township,  
Region, Myanmar.

Tel: (95) 99 6160 3809

E-mail: le\_myanmar@lighting.co.th

Investment in subsidiary company : The Authorized Capital of

L&E Myanmar Company Limited US\$ 50,000

Share Holding Proportion 90.00%

# ข้อมูลทั่วไป

## 5. บริษัทย่อย: Lighting & Equipment (Vietnam) Company Limited.

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 539/2 ชั้น 16 และ 17 อาคารมหานครยิบซัม ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 02 248 8133, 02 642 5092

โทรสาร 02 248 8144, 02 642 5091

สำนักงานและโรงงาน : Block 101/3, Road No. 1, Long Binh Industrial Park (Amata), Long Binh Ward, Bien Hoa City, Dong Nai Province, Vietnam.

อีเมล : exportdiv@lighting.co.th

การลงทุนในบริษัทย่อย : Lighting & Equipment (Vietnam) Company Limited. ทุนจดทะเบียน 2,000,000 US\$ อัตราร้อยละของการลงทุน 100.00

## 6. ห้องปฏิบัติการทดสอบและศูนย์นวัตกรรมแสงสว่าง (LIC)

ที่ตั้ง : เลขที่ 85/3 ซอยประชุมพร ถนนแจ้งวัฒนะ แขวง

ทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210

โทรศัพท์ 02 573 4787 ต่อ 300, 400

โทรสาร 02 574 5803

## 7. โลตัส โซลูชั่น เซ็นเตอร์ (LSC)

สาขา รัชดาภิเษก : ชั้น G อาคารคินท์ ถนนรัชดาภิเษก

เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 246 1161-66

โทรสาร 02 246 1165

สาขา ราชพฤกษ์ : อาคาร SB Design Square สาขาราชพฤกษ์  
ห้องเลขที่ SB301 ชั้นที่ 3 เลขที่ 555 หมู่ที่ 1

แขวงบางขุน เขตบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

โทรศัพท์ 02 118 7501

โทรสาร 02 118 7505

## นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก  
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ 02 009 9378-89

## ผู้สอบบัญชี

นางศิริเพ็ญ สุขเจริญยิ่งยง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3636 หรือ  
นางสาวสุรรัตน์ ทองอรุณแสง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4409 หรือ  
นางปิยธิดา ตั้งเด่นชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11766

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

ชั้น 51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา

เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 02 677 2000

โทรสาร 02 677 2222

# General Information

## 5. Subsidiary: Lighting & Equipment (Vietnam) Company Limited.

Head Office : 539/2, 16-17/F, Gypsum Metropolitan Tower, Sriyudhya Rd., Rahthevee, Bangkok 10400

Tel : (662) 248 8133, (662) 642 5092

Fax : (662) 248 8144, (662) 642 5091

Office & Factory : Plot 101/3, Road 1, Long Binh Industrial Park (Amata), Long Binh Ward, Bien Hoa City, Dong Nai Province, Vietnam.

E-mail : exportdiv@lighting.co.th

Investment in subsidiary company : The Authorized Capital of Lighting & Equipment (Vietnam) Company Limited. US\$ 2,000,000 Share Holding Proportion 100.00%

## 6. Laboratory & Lighting Innovation Center (LIC)

Address : 85/3 Soi Prachumporn, Chaengwattana Road, Laksi, Bangkok 10210

Tel : (662) 573 4787 ext 300, 400

Fax : (662) 02 574 5803

## 7. Lighting Solution Center (LSC)

Branch Ratchadapisek : G Floor Pakin Building

Ratchadapisek Road, Dindang Bangkok 10400

Tel: (662) 246 1161-66

Fax: (662) 246 1165

Branch Ratchapruck : SB Design Square Building Room No.SB301, 3 Floor, 555 Moo1, Bang Khanun, Bang Kruai, Nonthaburi 11130

Tel: (662) 118 7501

Fax: (662) 118 7505

## Registrar

Thailand Securities Depository Co., Ltd.

The Stock Exchange of Thailand Building, 93 Ratchadapisek Road, Din Daeng, Bangkok 10400

Tel: (662) 009 9378-89

## Auditor

Ms. Siripen Sukcharoenyingyong License No. 3636 or

Ms. Sureerat Thongarunsang License No. 4409 or

Ms. Piyathida Tangdenchai License No. 11766

KPMG Phoomchai Audit Co., Ltd.

Empire Tower, 51 Floor 1 South Sathorn Road., Yannawa, Sathorn Bangkok 10120

Tel: (662) 677 2000

Fax: (662) 677 2222



# ข้อมูลทั่วไป

## ที่ปรึกษาทางกฎหมาย

บริษัท กำธร สุรเชษฐ์ และ สมศักดิ์ จำกัด  
เลขที่ 77/132 อาคารสินสาทรรทาวเวอร์ ห้อง 31A ถนนกรุงธนบุรี  
แขวงคลองตันใต้ เขตคลองสาน กรุงเทพฯ 10600  
โทรศัพท์ 02 440 0288  
โทรสาร 02 440 0298

## เลขานุการบริษัท/ผู้จัดการสำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

นางจิตราลดา จริยวิทยานนท์  
โทรศัพท์ 02 248 8133 ต่อ 1001  
โทรสาร 02 248 8144  
อีเมล chitladaj@lighting.co.th

## ผู้จัดการสำนักผู้ตรวจสอบภายใน

นางจริยา ทรัพย์าคม  
โทรศัพท์ 02 248 8133 ต่อ 2100  
โทรสาร 02 248 8144

## การเป็นสมาชิกของสมาคมวิชาชีพ

- สมาคมไฟฟ้าแสงสว่างแห่งประเทศไทย  
เลขที่สมาชิก C0041
- สมาคมช่างเหมาไฟฟ้าและเครื่องกลไทย  
เลขที่สมาชิก 11325
- หอการค้าและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย  
เลขที่สมาชิก 4408
- สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
(บริษัทย่อยเป็นสมาชิก) เลขที่สมาชิก สน5203
- สมาคมบริษัทจดทะเบียน
- สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย
- สมาคมนักลงทุนสัมพันธ์

# General Information

## Legal Advisor

Kamthorn Surachet & Somsak Co., Ltd.  
Suite 31A, Sinn Sathorn Tower, 77/132 Krungthoburi Road,  
Klongtonsai, Klongsarn, Bangkok 10600  
Tel: (662) 440 0288  
Fax: (662) 440 0298

## Company Secretary/Investor Relation & Communication Manager

Ms. Chitlada Jariyavidyanont  
Tel: (662) 248 8133 ext. 1001  
Fax: (662) 248 8144  
E-mail: chitladaj@lighting.co.th

## Internal Audit Manager

Ms. Jareeya Suppayakom  
Tel: (662) 248 8133 ext. 2100  
Fax: (662) 248 8144

## Member of Professional Association

- The Illuminating Engineering Association Member  
No. C0041
- Thai Electrical & Mechanical Contractors Association  
Member No. 11325
- The Thai Chamber of Commerce & Board of Trade  
of Thailand, Member No. 4408
- The Federation of Thai Industries Member  
No. SN5203
- Listed Companies Association
- Thai Institute of Directors Association
- Thai Investor Relations Club

# PHILOSOPHY

## ปรัชญาองค์กร



## VISION

### วิสัยทัศน์

L&E เป็นผู้นำธุรกิจไฟฟ้าแสงสว่างในภูมิภาคอาเซียนที่ดำเนินธุรกิจ  
ในด้านนี้อย่างครบวงจร

TO BE THE LEADING TOTAL LIGHTING SOLUTION PROVIDER IN ASEAN.





# MISSION

## พันธกิจ



## 1993 / ปี 2536



**ปี 2536 :** เริ่มต้นด้วยทุนจดทะเบียน 25.00 ล้านบาท และรับโอนธุรกิจจากห้างหุ้นส่วนจำกัด ยงเอ็นเตอร์ไพรส์ ขยายธุรกิจจากลูกค้าประเภทผู้รับเหมาระบบไฟฟ้าไปสู่ส่วนงานราชการต่างๆ เป็นตัวแทนจำหน่ายโคมไฟฟ้าและอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างต่างๆ ของบริษัทชั้นนำของโลก

**1993 :** Started with 25 million Baht registered capital and acquired the business from Yong Enterprise Ltd. Part., a company marketing fluorescent luminaire to electrical contractors. Expanded the business to cover government agencies and has become agents for many world-class Lighting manufacturers.

## 1999 / ปี 2542

**ปี 2542 :** เพิ่มศักยภาพการแข่งขันและให้บริการแก่ลูกค้าได้มากยิ่งขึ้น ด้วยการเข้าซื้อกิจการของบริษัท ที.เอส. ทริงคิง จำกัด (ปัจจุบันเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด) ซึ่งเป็นโรงงานที่ผลิตโคมไฟฟ้าฟลูออเรสเซนต์ และอุปกรณ์รองรับสายไฟ และเริ่มรุกตลาดต่างประเทศด้วยการเปิดแผนกส่งออก เพื่อรองรับการขยาย ตัวของธุรกิจส่งออกที่เป็นผลจากค่าเงินบาทอ่อน

**1999 :** Strengthen the company competitiveness by acquiring T.S. Trunking Co. Ltd. (name has now been changed to L&E Manufacturing Co. Ltd.) which manufactures whole range of fluorescent lighting luminaries and trunking products. Started to expand to export market to benefit from the weak Baht at that time.



## 2004 / ปี 2547

**ปี 2547 :** เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 137.50 ล้านบาท และดำเนินการแปรสภาพบริษัท เป็นมหาชน ตลอดจนเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

**2004 :** Increased registered capital to 137.50 million Baht, became a public company and listed in the Stock Exchange of Thailand

## 1994-1998 / ปี 2537-2541

**ปี 2537 - 2541 :** ขยายธุรกิจด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างให้มีความหลากหลาย และเริ่มขยายขอบเขตการให้บริการด้านการออกแบบระบบไฟฟ้าแสงสว่าง ตลอดจนให้คำแนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์มากที่สุด นอกจากนี้ยังได้พัฒนาเครือข่ายการตลาดให้ครอบคลุมธุรกิจโครงการ และธุรกิจขายส่ง

**1994 - 1998 :** Expanded business by offering diverse range of lighting products. Provided lighting design and recommended proper use of lighting products to provide better value to customers. Expanded marketing network to cover project and wholesale activities.



## 2000-2003 / ปี 2543-2546

**ปี 2543 - 2546 :** ขยายธุรกิจให้ครอบคลุมการขายในโมเดิร์นเทรด (Modern Trade) และเพิ่มความหลากหลายของสินค้ากลุ่มโคมไฟตกแต่งสำหรับใช้ในที่อยู่อาศัย ริเริ่มแนวคิดธุรกิจใหม่ด้วยการเปิด “ LIGHTING APPLICATION CENTER ” เพื่อให้ลูกค้าที่สนใจสามารถเข้าไปชมวิธีการประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างให้เหมาะสมกับ การใช้งานต่างๆ ปรับปรุงและพัฒนาระบบสารสนเทศและระบบโลจิสติกส์ เพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้รวดเร็วและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

**2000 - 2003 :** Expanded business to cover modern trade market and included extensive range of decorative lighting products for residential. Established the Lighting Application Center for demonstration to customers how lighting products can be effectively applied for various applications. Developed and improved MIS and logistics system so that the company can provide faster and better services to customers.





## ก้าวที่สำคัญ

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างครบวงจร นับตั้งแต่การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ มีห้องปฏิบัติการทดสอบที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 และโรงงานผลิตที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001 พร้อมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้ลูกค้าทุกกลุ่มทั้งในและต่างประเทศนอกจากนี้บริษัทยังให้บริการเสริมต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าได้ประโยชน์มากที่สุด อาทิ แนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์รวมทั้งออกแบบระบบแสงสว่างให้เหมาะกับลักษณะของงาน ตลอดจนการให้บริการเช่า ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟฟ้าแสงสว่างสำหรับงานต่างๆ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความหลากหลายและครบครันสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าที่ใช้ไฟฟ้าแสงสว่างได้ทุกกลุ่ม เช่น บ้านอยู่อาศัย อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ ศูนย์การค้าโชว์รูม ร้านค้าย่อย พิพิธภัณฑ์ โรงงานอุตสาหกรรม คลังสินค้า โบราณสถาน สวนสาธารณะ สนามกีฬา ถนนสาธารณะ สนามบิน ป้ายโฆษณา เป็นต้น

## MAJOR MILESTONE

Lighting & Equipment Public Company Limited operates a fully integrated business in lighting products, from research and product development, has its own IEC/ISO 17025 accredited laboratory and ISO 9001 accredited manufacturing factories as well as distributes the products to all customer groups in domestic and abroad. In addition, the company provides various services for maximum benefit to customers, i.e. recommend proper products including provide lighting designs for each application, as well as offer rental products and rental lighting systems for various events. The company has diverse and complete range of lighting products that can meet the requirement of all customer groups. i.e. residential, office, commercial building, department store, showroom, retail store, museum, manufacturing factory, warehouse, historical structure, public park, stadium, street, airport, advertising box, etc.



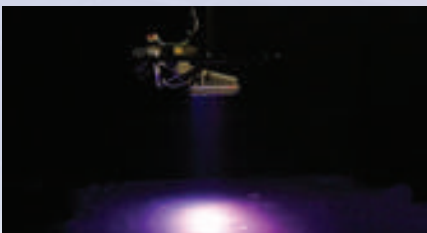
### 2005 / ปี 2548



**ปี 2548 :** ขยายโรงงานผลิต เพื่อให้สามารถผลิต โคมไฟภายใน และโคมไฟภายนอก ได้หลากหลายยิ่งขึ้น และเปิดสำนักงานตัวแทนในประเทศเวียดนาม  
**2005 :** Expanded manufacturing facilities to enable the company to manufacture whole range of indoor and outdoor lighting luminaries. Established representative office in Vietnam.

### 2007 / ปี 2550

**ปี 2550 :** เพิ่มทุนจดทะเบียน เป็น 305.70 ล้านบาท และจัดตั้งห้องปฏิบัติการทดสอบ เพื่อการวิจัยและพัฒนาสินค้าตลอดจนทดสอบคุณภาพสินค้าที่จัดส่งให้กับลูกค้ากลุ่มต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าเป็นสินค้าที่มีคุณภาพดีและได้มาตรฐาน  
**2007 :** Increased registered capital to 305.70 million Baht and established lighting luminaire laboratory for research and develop of lighting products as well as product quality test to ensure that products delivered to customers have good quality and meet standard.



### 2009 / ปี 2552

**ปี 2552 :** จัดตั้ง Lighting Solution Center ขึ้นเป็นโชว์รูมที่ครบครันด้วยผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าที่หลากหลายรองรับ lifestyle ต่างๆ มี Lighting Designer คอยบริการให้คำปรึกษาและออกแบบระบบแสงสว่างรวมทั้งมีห้องจำลองระบบแสงสว่างให้ลูกค้าสัมผัสอย่างใกล้ชิด เพื่อขยายช่องทางการตลาดสู่กลุ่มลูกค้ารายย่อยให้มากยิ่งขึ้น  
**2009 :** Established Lighting Solution Center, the showroom that completed with diverse range of lighting products for various life-styles, experienced lighting designers to provide recommendation and lighting design to customers including lighting showcases for customers to experience light effect, to expand marketing channel to retail customers.



### 2006 / ปี 2549

**ปี 2549 :** ได้รับสิทธิบัตรส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในการเปลี่ยนเครื่องจักรใหม่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิตตลอดจนลดต้นทุนสินค้าโดยยกเว้นภาษีเงินได้เป็นเวลา 5 ปี  
**2006 :** Granted 5 years corporate income tax holiday by Board of Investment for the factory expansion and manufacturing modernization of the company to improve productivity and reduce production cost.



### 2008 / ปี 2551



**ปี 2551 :** ได้รับ SET AWARDS 2551 ด้านบรรษัทภิบาลดีเด่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
**2008 :** Granted Top Corporate Governance Awards, mail from Stock Exchange of Thailand.



## 2010 / ปี 2553

**ปี 2553 :** ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน IEC/17025 สำหรับห้องปฏิบัติการทดสอบ และได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001 สำหรับโรงงานผลิต พร้อมกับได้รับรางวัล SET AWARDS 2553 ด้านบรรษัทภิบาลดีเด่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

**2010 :** Granted IEC/ISO 17025 accreditation for lighting luminaries laboratory and ISO 9001:2008 accreditation for lighting luminaries manufacturing. Granted Top Corporate Governance Awards:mai from Stock Exchange of Thailand



## 2011 / ปี 2554

**ปี 2554 :** จัดตั้ง บริษัท L&E Solid State Co.,Ltd. ขึ้นเพื่อผลิตภัณฑ์ LED ซึ่งเป็นโรงงานผลิตหลอด LED ที่ใช้ในอุตสาหกรรมแสงสว่างแห่งแรกของไทย

**2011 :** Established L&E Solid State Co. Ltd. to manufacture LED products which is the first Thai factory manufacturing LED lamps for lighting.



## 2012 / ปี 2555-2556

**ปี 2555 - 2556 :** พัฒนาผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่าง LED ออกสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง และเตรียมพร้อมสำหรับการขยายตลาดสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน และมี Slogan เพื่อใช้ในการประชาสัมพันธ์บริษัท คือ “L&E มากกว่า...แสงสว่าง”

**2012-2013 :** Constantly develop LED products and launch them into the market and expand business into AEC market.Create slogan “L&E more than...light” for communication to the market.



## 2014 / ปี 2557

**ปี 2557 :** รุกตลาดคอนซูเมอร์อย่างจริงจัง โดยทำการโฆษณาหลอดไฟฟ้า LED ในสื่อโทรทัศน์ และสื่ออื่นๆ เป็นครั้งแรก เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 494.2 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล และรองรับกับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 3 และลดมูลค่าหลักทรัพย์จาก 5 บาทต่อหุ้นเป็น 1 บาทต่อหุ้น ย้ายหลักทรัพย์ของบริษัทจากตลาด MAI ไปทำการซื้อขายในตลาด SET และเปิด Lighting Solution Center ขึ้นอีก 1 แห่ง บนถนนราชพฤกษ์

**2014 :** Penetrated into the consumer market by advertising it's LED lamps for the first time in the television media and other media. Increased registered capital to 494.2 million Baht. Reduced the company's PAR value from 5 Baht to 1 Baht. shift the transaction of the company's share from mai market to SET market. Opened an additional showroom, Lighting Solution Center on Ratchaprerk road.



## 2015 / ปี 2558

**ปี 2558 :** เปิดดำเนินงานโรงงานและคลังสินค้าแห่งใหม่ในอำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี บนพื้นที่ 50 ไร่ ซึ่งประกอบด้วย คลังสินค้ามีพื้นที่ขนาด 16,000 ตรม. โรงงานประกอบสินค้ามีพื้นที่ขนาด 5,800 ตรม. โรงงานผลิตหลอด และอุปกรณ์ LED รวมโคม LED บางกลุ่มภายใต้ชื่อ บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด มีพื้นที่ขนาด 8,500 ตรม. โรงงานผลิตโคมไฟฟ้าและเสาไฟฟ้าต่างๆ ภายใต้ชื่อ บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟเจอริง จำกัด มีพื้นที่ขนาด 7,600 ตรม.

จัดตั้ง บริษัท L&E Myanmar Co.,Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ณ เมืองย่างกุ้ง สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์

**2015 :** Opened new manufacturing factories and warehouses at Ladloomkaew district, Pathumtani province, total space 80,000 SQM. comprised of : Warehouse and distribution center, total space 16,000 SQM. Assembly factory total space 5,800 SQM. LED lamps, LED components and certain LED luminaires manufacturing. factories under the subsidiary : L&E Solid State Co.,Ltd., total space 8,500 SQM. lighting luminaires and lighting poles manufacturing. factories under the subsidiary : L&E Manufacturing Co.,Ltd., total space 7,600 SQM. Established L&E Myanmar Co.,Ltd. a subsidiary in Yangon, The Republic of the Union of Myanmar.





## 2016-2017 / ปี 2559-2560



**ปี 2559 - 2560 :** - จัดตั้งบริษัท Lighting & Equipment (Vietnam) Company Limited. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่เมือง Dong Nai ประเทศเวียดนาม เพื่อนำเข้าผลิตภัณฑ์จากบริษัทแม่ไปขายในประเทศเวียดนาม ผลิตโคมไฟ และผลิตภัณฑ์อื่นๆ เพื่อขายในประเทศเวียดนาม รวมทั้งนำผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้บางส่วนมาขายให้บริษัทแม่ในประเทศไทย

- โรงงานผลิตสินค้าของบริษัทภายใต้ บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟจเจอร์ริง จำกัด (LEM) ณ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี และบริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด (LES) ทั้ง 3 โรงงานนี้ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน มอก.14001-2559 (ISO 14001 : 2015)

**2016 - 2017 :** - Established a wholly-own subsidiary, the Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd. In Dong Nai, Vietnam with the intention to import lighting product from Head Office for resale in Vietnamese market, and to manufacture lighting products for sale in Vietnamese market as well as for sale to Head Office in Thailand.

- All the 3 manufacturing factories under the company L&E Manufacturing Co., Ltd. (LEM) at Latlumkaeo Pathumthani and L&E Solid State Co., Ltd. (LES) has been assessed and conformed to the environmental system ISO 14001:2015 (TIS 14001-2559)

## 2018 / ปี 2561

**ปี 2561 :** - เปิดบริษัท Lighting & Equipment (Vietnam) Co.,Ltd. บริษัทย่อยในประเทศเวียดนามอย่างเป็นทางการ ในวันที่ 12 ธันวาคม 2561 ณ นิคมอุตสาหกรรมอมตะ เบียนห้วย เมืองดองไน ประเทศเวียดนาม

**2018 :** The Grand Opening ceremony of Lighting & Equipment (Vietnam) Co.,Ltd., 12 December 2018 at Amata Industrial Estate, Dong Nai City, Vietnam.



## 2019 / ปี 2562

**ปี 2562 :** - L&E ได้รับการรับรองและขึ้นทะเบียน บัญชีนวัตกรรมไทยโดยสำนักงานงบประมาณ โดยได้รับการขึ้นทะเบียน 2 ผลิตภัณฑ์ คือ โคมไฟสำหรับปลูกพืช และ หลอด LED T8

- บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟจเจอร์ริง จำกัด ได้รับการรับรองการจัดการอาชีวอนามัย และความปลอดภัยตามมาตรฐาน เลขที่ มอก. 45001-2561 (ISO 45001-2018)

**2019 :** - L&E was certified as Thai Innovation and Invention account by Budget Bureau about 2 products : Horticultural LED Lighting and LED T8 - L&E Manufacturing Co.,Ltd. (LEM.) has been assessed and found to be conforming to the requirements of TIS 45001-2561 (ISO 45001-2018)



## 2020 / ปี 2563

**ปี 2563 :** - มุ่งสู่ตลาดสินค้านวัตกรรมด้านแสงสว่างต่างๆอย่างเต็มตัว ได้แก่ สินค้า IOT ไฟที่ใช้ในการเกษตร และการแพทย์ เป็นต้น - เพิ่มรูปแบบธุรกิจ (Business Model) "Efficient Value Chain Management" รองรับกับการผลิตสินค้าครั้งละมากๆ เพื่อส่งขายสินค้าให้กับลูกค้ารายใหญ่ในต่างประเทศ

**2020 :** - Aiming to the market for various innovative lighting products such as IOT products, lighting used in Agriculture and Medical industry, etc.

- Add a business model (Business Model) "Efficient Value Chain Management" to support mass production In order export to large customers abroad.





# สารจากประธานกรรมการ

ในปี 2563 เศรษฐกิจของไทยได้รับผลกระทบอย่างรุนแรงจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ส่งผลให้ธุรกิจต่างๆ ชะลอการลงทุน และสั่งซื้อสินค้าจากบริษัทลดลง รวมทั้งราคาต่อหน่วยของสินค้าบางรายการต้องปรับตัวลดลงเพราะการแข่งขันที่เข้มข้น ทำให้การขายสินค้าในจำนวนที่เท่ากันมีมูลค่าลดลง นอกจากนี้ยังมีงานโครงการจำนวนหนึ่งมูลค่าประมาณ 256 ล้านบาท ที่ลูกค้าขอให้บริษัทเลื่อนการส่งมอบสินค้าจากปี 2563 ไปเป็นปี 2564 เป็นผลให้รายได้จากการขายและให้บริการของบริษัทในปี 2563 ลดลงจากปีก่อนหน้าร้อยละ 11 ผลจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ยังส่งผลให้เกิดการแข่งขันเข้มข้นขึ้น และทำให้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทต้องปรับตัวลดลงจากปีก่อนหน้าด้วย แม้ว่าค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารของบริษัทได้ปรับตัวลดลงอย่างมากจากปีก่อนหน้าก็ตาม แต่ก็ยังส่งผลให้กำไรสุทธิของบริษัทในปี 2563 ลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า

ในปี 2564 บริษัทเชื่อว่าผลประกอบการจะปรับตัวดีขึ้น ส่วนหนึ่งเป็นเพราะงานโครงการที่เลื่อนการส่งมอบจากปีก่อนหน้าจะมารับรู้รายได้ในปีนี้ รวมทั้งบริษัทคาดว่าจะมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการขายและให้บริการด้านผลิตภัณฑ์ IoT ซึ่งบริษัทได้เตรียมความพร้อมมาอย่างดี และเป็นผลิตภัณฑ์ที่กำลังได้รับความนิยมเพิ่มสูงขึ้นอย่างรวดเร็ว และที่สำคัญในปีนี้นับว่าบริษัทคาดว่าจะมีรายได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากโมเดลธุรกิจใหม่ซึ่งบริษัทได้ลงนามความร่วมมือกับผู้ประกอบการรายใหญ่จากประเทศจีนในการผลิตสินค้าไฟฟ้าแสงสว่างและผลิตภัณฑ์ IoT ครึ่งละจำนวนมากเพื่อส่งขายให้แก่ลูกค้าในตลาดประเทศสหรัฐอเมริกา

คณะกรรมการบริษัทใคร่ขอถือโอกาสนี้ขอบคุณผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่นทุกท่านที่ให้ความเชื่อมั่นกับบริษัท ตลอดจนให้การสนับสนุนบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอยืนยันว่าจะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ รอบคอบ มีความโปร่งใส และจะบริหารงานโดยยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้เห็นถึงความสำคัญของการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกของ “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต” โดยหวังว่าจะมีส่วนช่วยลดปัญหาทุจริตคอร์รัปชันในประเทศไทย นอกจากนี้บริษัทยังได้ให้ความช่วยเหลือแก่ชุมชนต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนเข้าร่วมในกิจกรรมต่างๆ ที่สร้างสรรค์และเป็นประโยชน์ รวมทั้งได้ตระหนักถึงการช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญกับการออกแบบผลิตภัณฑ์และเลือกใช้วัสดุในการผลิตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และตั้งแต่ปี 2560 โรงงานใหม่ของบริษัททั้ง 3 แห่งที่อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี ต่างได้รับการรับรองมาตรฐานสิ่งแวดล้อม ISO-14001 ซึ่งสร้างความเชื่อมั่นได้ว่าระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัทมีประสิทธิภาพและได้มาตรฐานสากล ทั้งนี้เพราะบริษัทมีความเชื่อว่า การดำเนินธุรกิจในสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดีและเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจนั้น จะส่งเสริมให้บริษัทสามารถเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน



นายสิทธิชัย ไกรสิทธิติรนาท  
ประธานกรรมการ

# Message From Chairman

In 2020, Thai economy was significantly impacted by the widespread COVID-19 pandemic, resulted in the investment slowdown throughout the country and affecting the company sale revenue. The intense market competition has forced the company to lower the selling price for certain products, and as a result the sale of same products quantity will generate less sale value. In addition, the delivery of a number of projects worth approximately 256 million Baht were postponed from 2020 to 2021 as requested by customers. The widespread COVID-19 pandemic also created stronger market competition, and had caused the adverse gross profit margins. Although the company was able to reduce the marketing and administrative expenses significantly, the net profit for the year is still lower than previous year.

In 2021, the company believes that its operating performance will significantly be improving, partly due to the postponed delivery of a number of projects from previous year which will become sale revenue for this year. The company also expected a considerable amount of business from the IoT products which the company been well prepared for quite sometimes, and the business has been growing constantly and rapidly. More importantly, the company expected to have significantly sale revenue from the new business model which the company has established strategic partnership with a major Chinese company to manufacture lighting products as well as other IoT products for the American market.

The Board of Directors would like to take this opportunity to thank all the shareholders and stakeholders who have confidence in the company, and have always provided good support to the company, and wish to confirm that the Board shall manage the company with integrity, due care, transparency and in accordance with the good corporate governance principles. The company recognized the importance of anti-fraud and anti-corruption, and has therefore joined the movement “Thailand’s Private Sector Collective Action Coalition” with the hope to improve the fraud and corruption problems in Thailand. In addition, the company has constantly provided support to communities and participated in the constructive activities. The company is also aware of the need to help conserve the environment, and has paid great attention to the product design as well as to the utilization of materials in the production, to ensure that they are environmentally friendly. Since 2017, the company has received the Environmental Management Certificate ISO 14001 for all the 3 manufacturing factories in Lardlumkaew district, Phatumthani province, which can ensure that the company’s environmental management systems are effective and meet the international standards. The company strongly believes that doing business in the peaceful community and sustainable environment, will enable the company to grow constantly and sustainably.



Mr. Sitthichai Kraisisithirin  
Chairman

# Financial Highlight

## ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

### จวงบการเงิน ณ วันที่

	จปี 2563 31/12/2020	จปี 2562 31/12/2019	จปี 2561 31/12/2018
--	------------------------	------------------------	------------------------

#### งบกำไรขาดทุนสำหรับปี (บาท) Statement of Comprehensive Income (Baht.)

รายได้จากการขายและการให้บริการ Revenue from Sale	2,412,293,433	2,708,860,623	2,923,311,870
รายได้รวม Total Revenue	2,426,188,175	2,722,045,234	2,938,421,404
ต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร COGs and SG&A	2,336,504,462	2,580,961,831	2,737,723,544
กำไรสำหรับปี Revenue	37,130,820	72,009,641	116,909,894

#### งบแสดงฐานะทางการเงิน (บาท) Statement of Financial Position (Baht.)

สินทรัพย์รวม Total Assets	2,781,873,625	3,003,737,638	3,061,333,324
หนี้สินรวม Total Liabilities	1,612,169,344	1,793,109,743	1,831,004,646
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' Equity	1,169,646,057	1,210,590,544	1,230,328,678

#### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญของงบการเงินรวม (บาท) Financial Ratio (Baht.)

จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น) Ordinary Share (Share)	492,040,074	492,040,074	492,040,074
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท) Par Value	1.00	1.00	1.00
กำไรต่อหุ้น Earning Per Share	0.08	0.15	0.24
อัตราเงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท) Dividend Per Share	** 0.075	0.14	0.16
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า) Current Ratio (X)	1.19	1.22	1.22
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%) ROE (%)	3.12	5.92	9.73
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%) ROA (%)	3.10	4.65	6.79
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) D/E (X)	1.38	1.48	1.49
อัตรากำไรขั้นต้น (%) Gross Profit Margin (%)	32.22	34.5	32.87
EBIT Margin (%)	3.70	5.18	6.83
อัตรากำไรสุทธิ (%) Net Profit Margin (%)	1.53	2.65	3.98

#### วงจรเงินสด Cash Cycle

อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า) A/R Turnover (Time)	2.72	2.55	3.09
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน) Avg. Collection Period (days)	134.37	142.98	118.03
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า) Inventory Turnover (Times)	1.98	2.05	2.24
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) Avg. Inventory Period (Days)	184.65	177.83	162.84
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้การค้า (เท่า) A/P Turnover (Times)	6.05	14.30	13.22
ระยะเวลารับเงินเจ้าหนี้การค้า (วัน) Avg. Payment Period (Days)	60.36	25.53	27.62
วงจรเงินสด (วัน) Cash Cycle (Days)	258.66	295.29	253.25

\*\* คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลหุ้นละ 0.075 บาท ในวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 และจะเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในวันที่ 28 เมษายน 2564

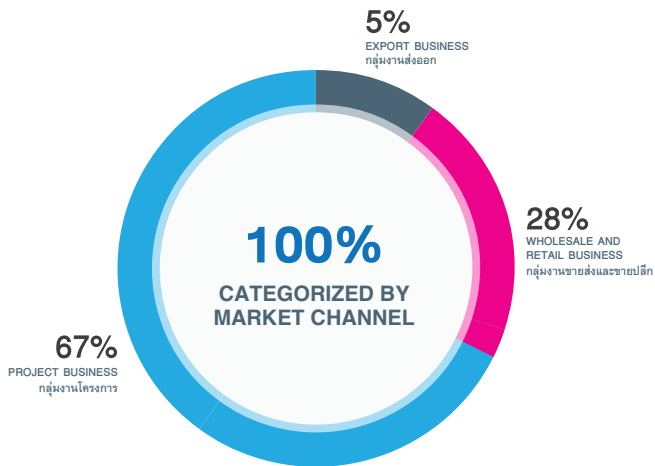


# Performance Highlight For 2020

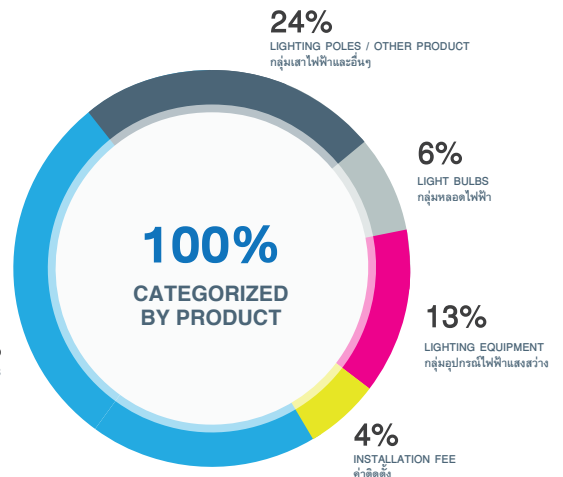
## สรุปผลการดำเนินงานที่สำคัญปี 2563

Revenue from sale 2020 รายได้จากการขายและให้บริการปี 2563

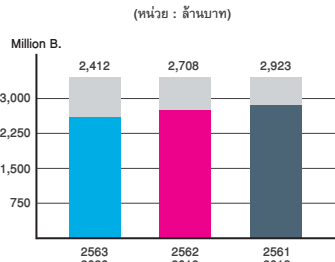
จำแนกตามช่องทางการขาย



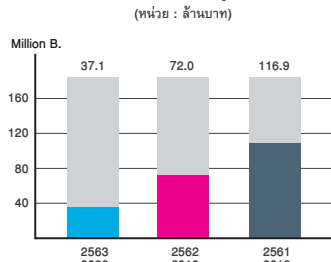
จำแนกตามผลิตภัณฑ์



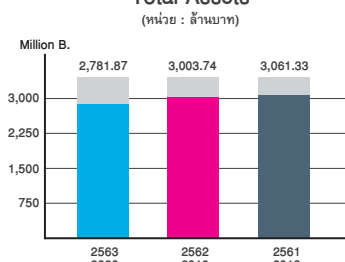
รายได้จากการขาย  
Revenue from sale



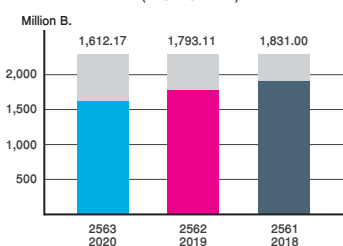
กำไรสำหรับปี  
Profit of the year



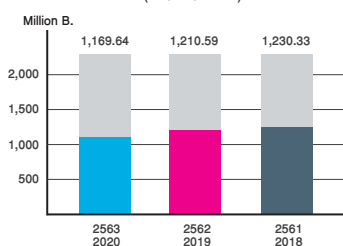
สินทรัพย์รวม  
Total Assets



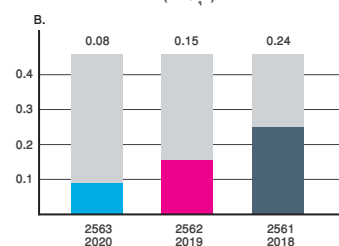
หนี้สินรวม  
Total Liabilities



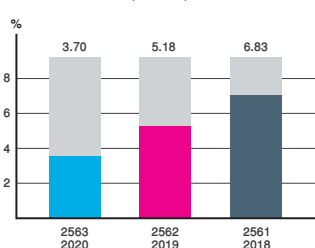
ส่วนของผู้ถือหุ้น  
Shareholders' Equity



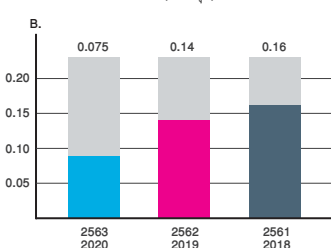
กำไรต่อหุ้น  
Earning Per Share



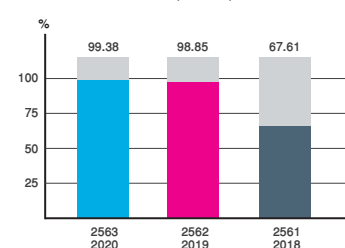
EBIT MARGIN



เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น  
Dividend Per Share



อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสำหรับปี  
Dividend Payout Ratio



# Major Shareholder

## ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

First 10 Major Shareholders (as at December 30, 2020)

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรกและสัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2563

Major Shareholders รายชื่อผู้ถือหุ้น	Shares จำนวนหุ้น	Shares (%) ร้อยละ
1. นายปกรณ์ บริมาสปร Mr. Pakorn Borimasporn	68,979,723	14.019
2. นางสาวธัญจิรา วิมลอนุพงษ์ Miss Thanjira Vimonanupong	40,000,000	8.129
3. เด็กหญิงธัญญา ภัทรพนาสกุล Miss Thanya Pattarapanaskul	38,350,005	7.794
4. บริษัท นิกอร์กิจและบุตร จำกัด Nikornkij and Sons Co.,Ltd.	26,181,154	5.321
5. นางนภาพร วิมลอนุพงษ์ Mrs. Napaporn Vimonanupong	24,304,616	4.940
6. นางกัญญาพร บริมาสปร Mrs. Kittaporn Borimasporn	23,512,505	4.779
7. นางสุมาลย์ ทรัพย์ทวยชน Mrs. Sumarn Suptuaychone	16,350,832	3.323
8. UBS AG LONDON BRANCH	16,210,532	3.295
9. นางวัลย์ลักษณ์ วงศ์ธนวัฒน์ Mrs. Walailuk Wongthanawat	13,561,091	2.756
10. นายภาสพล ประเทืองสิทธิ์ Mr. Passapol Prataungsit	12,666,470	2.574
11. ผู้ถือหุ้นอื่นๆ Others	211,923,156	43.070
Total / รวม	492,040,074	100.000

### Dividend Policy

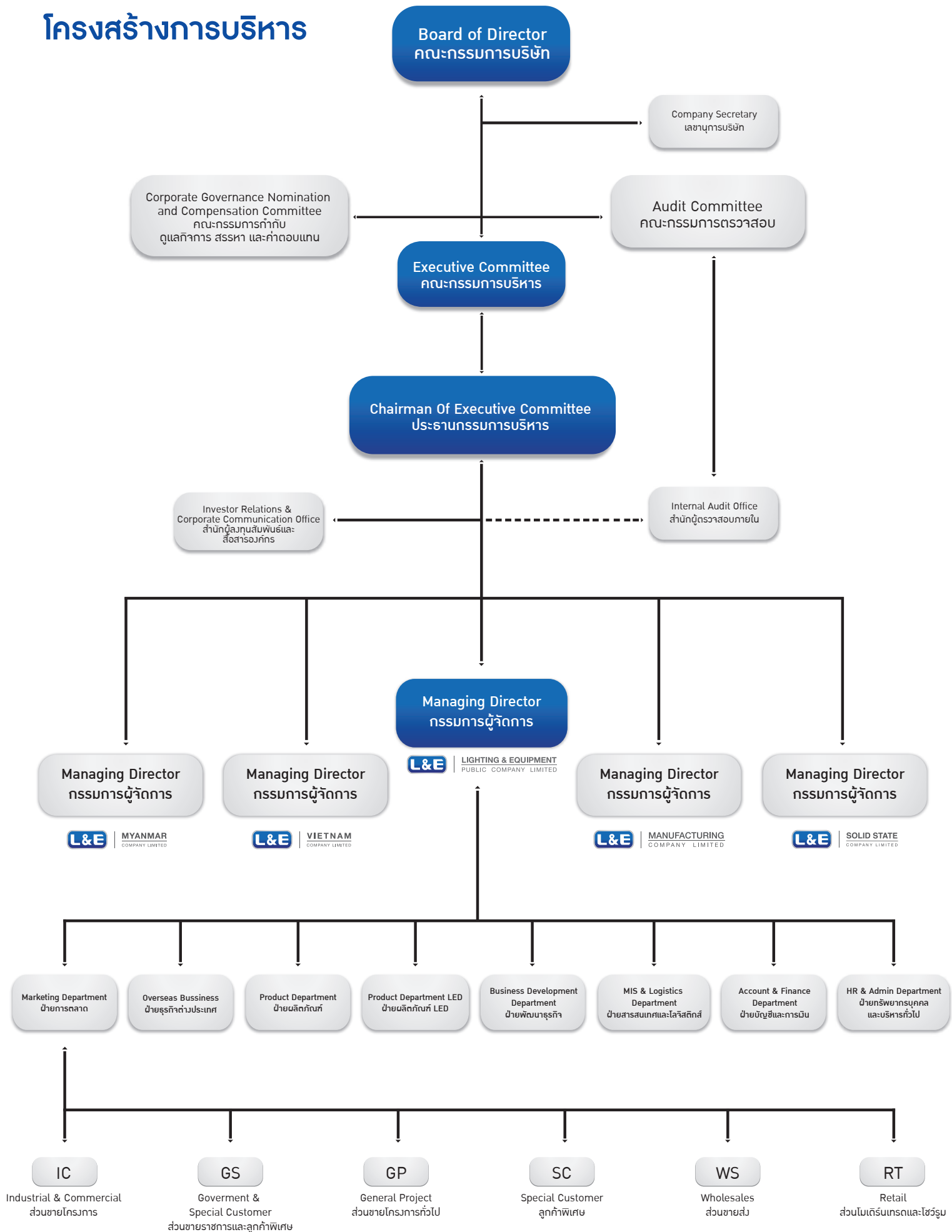
#### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้หากบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องนำเงินกำไรสุทธิดังกล่าวมาใช้ในการขยายธุรกิจของบริษัทฯ ต่อไป

The company has the policy to pay dividend at the rate of no less than 40% of the net profit. However, the company may pay dividend at a lower rate in case that the company need to keep the cash for business expansion.

# Organization Chart

## โครงสร้างการบริหาร





# Board Of Director

## คณะกรรมการ

นายยงค์ ทรัพย์ทวยชน

ประธานกรรมการ

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(1 มกราคม - 17 พฤศจิกายน 2563)

MR. YONG SUPTUAYCHONE

Chairman

In position as the Chairman

(1 January - 17 November 2020)

อายุ 88 ปี / Age 88 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

11,865,668 หุ้น (2.412 %)

### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

11,865,668 Shares (2.412%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี คณะเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับบริษัท

ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การกำหนดนโยบาย และการวางแผนกลยุทธ์

### Education

Bachelor of Economics Thammasat University

### Field of Expertise

Business and Industrial Related

Economic, Investment, Policy and Strategic Planning

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

24 สิงหาคม 2547 - 17 พฤศจิกายน 2563

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการ

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

15 มกราคม 2535 - ปัจจุบัน

ตั้งแต่ 2532 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ  
บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด  
กรรมการ  
บริษัท เซคันโฮมรีสอร์ท จำกัด  
ประธานกรรมการ

### Working Experience

#### Listed Company

August 24, 2004 - November 17, 2020

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Chairman

#### Non-Listed Company

January 15, 1992 - Present

Since 1989 - Present

Present Appointed Position: 2 Company  
L&E Manufacturing Co., Ltd.  
Director  
Second Home Resort Co., Ltd.  
Chairman

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

### Criminal records during the past 10 years

- No





# Board Of Director

## คณะกรรมการ

### นายสิทธิชัย ไกรสิทธิ์สินทร

ประธานกรรมการ

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

### MR. SITTHICHAIR KRAISITHISIRIN

Chairman

In position as the Chairman

(19 November - 31 December 2020)

อายุ 75 ปี / Age 75 years

#### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

10,940,704 หุ้น (2.224%)

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ความเชี่ยวชาญ

ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 5/2544

• หลักสูตร Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP) รุ่น 1/2548

วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร

• หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่น 8/2538-2539

#### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

10,940,704 Shares (2.224%)

#### Education

Master of Business Administration Chulalongkorn University

Bachelor of Law Chulalongkorn University

#### Field of Expertise

Economic & Investment

#### Director Training

Thai Institute of Directors (IOD)

• Directors Certification Program (DCP 5/2001)

• Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP 1/2005)

Diploma, Nation Defense College

• The Joint State-Private Sector Course Class (8/1995-1996)

#### ประวัติการทำงาน

##### บริษัทจดทะเบียน

19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน

24 สิงหาคม 2547 - 18 พฤศจิกายน 2563

13 ธันวาคม 2520 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ

บริษัท โลตัส แอนด์ อีคิวไทม์ จำกัด (มหาชน)

ประธานกรรมการ

บริษัท สุรพลฟู้ดส์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการ

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 4 กิจการ

บริษัท สุรพลนิชิเรฟู้ดส์ จำกัด

กรรมการ และที่ปรึกษา

บริษัท สุราษฎร์ฟู้ดส์ จำกัด

กรรมการ

บริษัท สุรพลอะควาคัลเจอร์ จำกัด

กรรมการ

บริษัท จันทบุรีมารีนฟาร์ม จำกัด

กรรมการ

#### Working Experience

##### Listed Company

November 19, 2020 - Present

August 24, 2004 - November 18, 2020

December 13, 1977 - Present

Present Appointed Position: 2 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

Chairman

Director

Surapon Food Public Co., Ltd.

Director

##### Non-Listed Company

Present Appointed Position: 4 Company  
Surapon Nichirei Foods Co., Ltd.

Director and Advisor

Surat Seafoods Co., Ltd.

Director

Surapon Aquaculture Co., Ltd.

Director

Chantaburi Marine Co., Ltd.

Director

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

#### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

#### Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

#### Criminal records during the past 10 years

• No



## นายปกรณ์ บริมาสปร

ประธานกรรมการบริหาร  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม  
ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563  
(1 มกราคม - 17 พฤศจิกายน 2563)

## MR. PAKORN BORIMASPOORN

Chairman of Executive Committee  
Authorized Director  
In position as the Chairman of Executive Committee  
(1 January - 17 November 2020)  
อายุ 73 ปี / Age 73 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)  
จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)  
68,979,723 หุ้น (14.019%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับบริษัท  
ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การกำหนดนโยบาย และการวางแผนกลยุทธ์  
ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร  
ด้านการกำกับดูแลกิจการ

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 17/2545
- หลักสูตร Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP) รุ่น 1/2548 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร วิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่น 3 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่น 1

### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)  
Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)  
68,979,723 Shares (14.019%)

### Education

Master of Electrical Engineering Chulalongkorn University

Bachelor Electrical Engineering Chulalongkorn University

### Field of Expertise

Business and Industrial Related  
Economic, Investment, Policy and Strategic Planning  
Administration and Organizing Corporate Governance

### Director Training

- Thai Institute of Directors (IOD)
- Directors Certification Program (DCP 17/2002 Fellow Member)
- Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP 1/2005) Capital Market Academy
- Top Executive Program 3
- Thai Listed Companies Association
- Executive Development Program (EDP 1)

### ประวัติการทำงาน

บริษัทจดทะเบียน	ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ
22 กุมภาพันธ์ 2560 - 17 พฤศจิกายน 2563	บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
6 ตุลาคม 2559 - 21 กุมภาพันธ์ 2560	ประธานกรรมการบริหารและกรรมการ
24 สิงหาคม 2547 - 6 ตุลาคม 2559	ที่ปรึกษากรรมการบริหาร
27 กุมภาพันธ์ 2560 - 12 พฤศจิกายน 2563	ประธานกรรมการบริหารและกรรมการ
6 ตุลาคม 2559 - 26 กุมภาพันธ์ 2560	บริษัท พรพรหมเมททอล จำกัด (มหาชน)
2 เมษายน 2547 - 6 ตุลาคม 2559	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ
9 เมษายน 2540 - 12 กันยายน 2559	ที่ปรึกษากรรมการบริหาร
กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ
19 พฤศจิกายน 2557 - ปัจจุบัน	บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ
15 มกราคม 2535 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

### Working Experience

Listed Company	Present Appointed Position: 2 Company
February 22, 2017 - November 17, 2020	Lighting & Equipment Public Co., Ltd.
October 6, 2016 - February 21, 2017	Chairman of Executive Committee
August 24, 2004 - October 6, 2016	Adviser to the Executive Board
February 27, 2017 - November 12, 2020	Chairman of Executive Committee
October 6, 2016 - February 26, 2017	Pornprom Metal Public Co., Ltd.
April 2, 2004 - October 6, 2016	Chairman / Independent Director
April 9, 1997 - September 12, 2016	Adviser to the Executive Board
Non-Listed Company	Chairman / Chairman of the Audit Committee
November 19, 2014 - Present	Nation Multimedia Group Public Co., Ltd.
April 21, 2010 - Present	Chairman of the Audit Committee / Independent Director
January 15, 1992 - Present	Present Appointed Position: 3 Company
	Electrical and Electronics Institute.
	Director
	L&E Solid State Co., Ltd.
	Chairman of Executive Committee
	L&E Manufacturing Co., Ltd.
	Chairman of Executive Committee

### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

### Criminal records during the past 10 years

- No



## นายอนันต์ กิตติวิทย์กุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

## MR. ANANT KITTIVITTAYAKUL

Chief Executive Officer / Authorized Director

In position as the Chief Executive Officer

(19 November - 31 December 2020)

อายุ 64 ปี / Age 64 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

10,668,785 หุ้น (2.168%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับบริษัท

ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การกำหนดนโยบาย และการวางแผนกลยุทธ์

ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 54/2548

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

• หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่น 5

### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

10,668,785 Shares (2.168%)

### Education

Bachelor of Electrical Engineering Chulalongkorn University

### Field of Expertise

Business and Industrial Related

Economic, Investment, Policy and Strategic Planning

Administration and Organizing

### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

• Director Certification Program (DCP 54/2005)

Thai Listed Companies Association

• Executive Development Program (EDP 5)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน

24 สิงหาคม 2563 - 18 พฤศจิกายน 2563

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจกรรม

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2559 - ปัจจุบัน

27 มีนาคม 2557 - 2559

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน

15 มกราคม 2535 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 3 กิจกรรม

สมาคมช่างเหมาไฟฟ้า และเครื่องกลไทย

ที่ปรึกษาทิตติมศักดิ์

นายกสมาคม

บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด

กรรมการ

บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด

กรรมการ

### Working Experience

#### Listed Company

November 19, 2020 - Present

August 24, 2004 - November 18, 2020

Present Appointed Position: 1 Company

Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

Chief Executive Officer

Executive Director / Managing Director

#### Non-Listed Company

Since 2016 - Present

March 27, 2014 - 2016

April 21, 2010 - Present

January 15, 1992 - Present

Present Appointed Position: 3 Company

Thai Electrical & Mechanical Contractors

Association (TEMCA)

Honorary Advisor

President

L&E Solid State Co., Ltd.

Director

L&E Manufacturing Co., Ltd.

Director

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

### Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

### Criminal records during the past 10 years

• No



นายอุทิศ จันทรเจนจบ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ  
กรรมการอิสระ

## MR. UTIS CHANCHENCHOP

Chairman of Audit Committee

Independent Director

อายุ 83 ปี / Age 83 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

705,726 หุ้น (0.143%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี ไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันราชภัฏพระนคร

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับบริษัท

ด้านเศรษฐกิจ การกำหนดนโยบาย และการวางแผนกลยุทธ์

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 119/2552
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 13/2547

### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

705,726 Shares (0.143%)

### Education

Bachelor of Electrical Engineering Rejabhat Phanakhon Institute

### Field of Expertise

Business and Industrial Related

Economic, Policy and Strategic Planning

### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

- Director Certification Program (DCP 119/2009)
- Director Accreditation Program (DAP 13/2004)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

24 สิงหาคม 2547 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กรรมการ  
บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2553 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 3 กรรมการ  
สมาคมไฟฟ้าแสงสว่างแห่งประเทศไทย  
นายกสมาคม

สมาคมวิชาการและเทคโนโลยีไทย-ฝรั่งเศส

อุปนายกสมาคม

สโมสรการไฟฟ้านครหลวง

ประธานชมรมพนักงานเกษียณอายุ

การไฟฟ้านครหลวง

ตั้งแต่ 2520 - 2540

ผู้อำนวยการฝ่ายจัดการทรัพย์สินและบริการภายใน  
ผู้อำนวยการฝ่ายอำนวยการ

### Working Experience

#### Listed Company

August 24, 2004 - Present

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Chairman of Audit Committee  
Independent Director

#### Non-Listed Company

Since 2010 - Present

Present Appointed Position: 3 Company  
Illuminating Engineering Association of  
Thailand  
President  
Thai-French Technical Association (TFT)  
Vice President  
Retired Employees Metropolitan Electricity  
Authority  
Chairman  
Metropolitan Electricity Authority  
Director of Property and Genneral Services  
Director of Administration

### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

### Criminal records during the past 10 years

- No

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี





## นายบุญเลิศ ขอเจริญพร

ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

### MR. BOONLERT KHAWCHAROENPORN

Chairman of Corporate Governance Nomination and  
Compensation Committee / Member of Audit Committee /  
Independent Director

อายุ 78 ปี / Age 78 years

#### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

- ไม่มี -

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับบริษัท

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

#### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 5/2556
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 108/2551
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 13/2547

#### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

- None -

#### Education

Bachelor of Electrical Engineering Chulalongkorn University

#### Field of Expertise

Business and Industrial Related

Corporate Governance

#### Director Training

Thai Institute of Directors (IOD)

- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 5/2013)
- Directors Certification Program (DCP 108/2008)
- Director Accreditation Program (DAP 13/2004)

#### ประวัติการทำงาน

##### บริษัทจดทะเบียน

24 สิงหาคม 2547 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ  
บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา  
และค่าตอบแทน  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการอิสระ  
บริษัท เอเชีย อินซูเลเตอร์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการตรวจสอบ

ตั้งแต่ 2553 - ปัจจุบัน

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน  
ตั้งแต่ 2509 - 2546

ดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
รองผู้ว่าการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

#### Working Experience

##### Listed Company

August 24, 2004 - Present

Present Appointed Position: 2 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Chairman of Corporate Governance  
Nomination and Compensation Committee  
Member of Audit Committee  
Independent Director  
Asian Insulators Public Co., Ltd.  
Member of Audit Committee

Since 2010 - Present

##### Non-Listed Company

Since 1996 - 2003

Appointed Position: 1 Company  
The Provincial Electricity Authority  
Deputy Governor

Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

Criminal records during the past 10 years

- No



## นางเรณู บัวเกิด

กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา  
และค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ

### MRS. RANU BUAKIRD

Member of Audit Committee / Member of Corporate  
Governance Nomination and Compensation Committee /  
Independent Director

อายุ 80 ปี / Age 80 years

#### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)  
352,854 หุ้น (0.071%)

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท MBA Lincon University, USA.

ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

#### ความเชี่ยวชาญ

ด้านการสอบทานงบการเงิน

ด้านการบริหารบัญชีและการเงิน

#### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 5/2556
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 13/2547

#### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)  
352,854 Shares (0.071%)

#### Education

Master of Business Administration Lincon University, USA.

Bachelor of Accounting Thammasat University

#### Field of Expertise

Review the Financial Reports

Financial & Accounting Management

#### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 5/2013)
- Director Accreditation Program (DAP 13/2004)

#### ประวัติการทำงาน

##### บริษัทจดทะเบียน

24 สิงหาคม 2547 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการตรวจสอบ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
กรรมการอิสระ

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2512 - 2544

ดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท ไทยโตชิบาอุตสาหกรรม จำกัด  
ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

#### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

#### Working Experience

##### Listed Company

August 24, 2004 - Present

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Member of Audit Committee  
Member of Corporate Governance  
Nomination and Compensation Committee  
Independent Director

##### Non-Listed Company

Since 1969 - 2001

Appointed Position: 1 Company  
Thai Toshiba Electric Industries Co.,Ltd.  
Executive Accounting & Finance Manager

#### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

#### Criminal records during the past 10 years

- No



นางกัลยารัตน์ สุริยสัตย์  
กรรมการ

MRS. KALAYARAT SURIYASAT

Director

อายุ 61 ปี / Age 61 years

วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

- ไม่มี -

Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

- None -

คุณวุฒิการศึกษา

M.A. - Georgetown University Washington, D.C., USA.

B.A. - Wellesley College, Mass., USA.

ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับบริษัท

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 37/2548

Education

M.A. - Georgetown University Washington, D.C., USA.

B.A. - Wellesley College, Mass., USA.

Field of Expertise

Business and Industrial Related

Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

• Director Accreditation Program (DAP 37/2005)

ประวัติการทำงาน

บริษัทจดทะเบียน

24 สิงหาคม 2547 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ

บริษัท ไฟต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการบริษัท

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2528 - 2532

ตั้งแต่ 2525 - 2528

ดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ

ธนาคารกรุงเทพ

ธนาคารโลก สหรัฐอเมริกา

Working Experience

Listed Company

August 24, 2004 - Present

Present Appointed Position: 1 Company

Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

Director

Non-Listed Company

Since 1985 - 1989

Since 1982 - 1985

Appointed Position: 2 Company

Bankok Bank

The World Bank, USA.

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

ตั้งแต่ 2538 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ

บริษัท ไทยโตชิบา ไฟต์ติ้ง จำกัด

ผู้ช่วยประธานกรรมการ

Others that may cause conflict of interests to L&E

Present Appointed Position : 1 Company

Thai Toshiba Lighting Co., Ltd.

Assistant to Chairperson

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

Criminal records during the past 10 years

• No





## นางสาวนัทลี สุปถยชวน

กรรมการ

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

## MISS. NATTHALEE SUPTUAYCHONE

Director

In position as the Director

(19 November - 31 December 2020)

อายุ 50 ปี / Age 50 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

19 พฤศจิกายน 2563 (ดำรงตำแหน่งรวม 1 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

8,345,237 หุ้น (1.696%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน University of Dallas, TX USA.

ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับบริษัท

ด้านการบริหารบัญชีและการเงิน

ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 178/2563

### Appointment Date as the Director

November 19, 2020 (1 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

8,345,237 Shares (1.696%)

### Education

Master of Business Administration Major Finance University of Dallas, TX USA.

Bachelor of Liberal Art Thammasat University

### Field of Expertise

Business and Industrial Related

Financial & Accounting Management

Management Information System

### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

• Director Accreditation Program (DAP 178/2020)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน

กรรมการ

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ

บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด

ตั้งแต่ 2541 - ปัจจุบัน

ผู้อำนวยการส่วนบริหารทั่วไป

### Working Experience

#### Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company

Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

November 19, 2020 - Present

Director

#### Non-Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company

L&E manufacturing Co., Ltd.

Since 1998 - Present

Director of General Administration

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

Criminal records during the past 10 years

• No



นายสุภชัย วัฒนางกูร  
กรรมการอิสระ

## MR. SUPACHAI WATANANGURA

Independent Director

อายุ 76 ปี / Age 76 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

29 เมษายน 2552 (ดำรงตำแหน่งรวม 12 ปี )

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

- ไม่มี -

### คุณวุฒิการศึกษา

วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัย Cranfield อังกฤษ

วิทยาศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเซอร์เรย์ อังกฤษ

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านบริหาร, เศรษฐศาสตร์, กฎหมายแรงงาน และการตรวจสอบ

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting (QFR) รุ่น 2/2549
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่น 11/2549
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 54/2548

### Appointment Date as the Director

April 29, 2009 (12 years )

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

- None -

### Education

Master of Science from Cranfield University, England

Bachelor of Science from University of Surrey, England

### Field of Expertise

Management, Economic, Labour Law and Audit

### Director Training

Thai Institute of Directors (IOD)

- Improving the Quality of Financial Reporting (QFR 2/2006)
- Audit Committee Program (ACP 11/2006)
- Directors Certification Program (DCP 54/2005)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

29 เมษายน 2552 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท โล่ติ่ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการอิสระ

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2552 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 4 กิจการ  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
ประธานกิตติมศักดิ์กลุ่มอุตสาหกรรมปิโตรเคมี  
อุตสาหกรรมพัฒนามูลนิธิ  
ที่ปรึกษาคณะกรรมการ  
บริษัท แอร์พอร์ต เนอส์ซิงโฮม จำกัด  
กรรมการบริษัท  
บริษัท อีลาสโตเมอร์ โปรดักส์ (ประเทศไทย) จำกัด  
ผู้จัดการทั่วไป

3 กันยายน 2563 - ปัจจุบัน

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

### Working Experience

#### Listed Company

April 29, 2009 - Present

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Independent Director

#### Non-Listed Company

Since 2009 - Present

Present Appointed Position: 4 Company  
The Federation of Thai Industry  
Honorary Chairman of Petrochemical  
Industry Club  
Foundation Industrial Development  
Adviser to Board of Director  
Airport Nursing Home Co., Ltd.  
Chairman of Executive Board  
Elastomer Products (Thailand) Ltd.  
General Manager

### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

### Criminal records during the past 10 years

- No



## นางนภาพร วิมลอนุพงษ์

กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามฯ  
ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563  
(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

## MRS. NAPAPORN VIMONANUPONG

Executive Director / Managing Director  
Member of Corporate Governance Nomination  
and Compensation Committee / Authorized Director  
In position as the Managing Director  
(19 November - 31 December 2020)  
อายุ 57 ปี / Age 57 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)  
จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)  
24,304,616 หุ้น (4.940%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับบริษัท  
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 5/2556
  - หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 108/2551
  - หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่น 20/2548
  - หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)  
Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)  
24,304,616 Shares (4.940%)

### Education

Bachelor of Science Chulalongkorn University

### Field of Expertise

Business and Industrial Related  
Management Information System

### Director Training

- Thai Institute of Directors (IOD)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 5/2013)
  - Directors Certification Program (DCP 108/2008)
  - Finance for Non-Finance Directors (FND 20/2005)
  - Director Accreditation Program (DAP 19/2004)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

- 19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท โล่ติ้ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศ และโลจิสติกส์
- 24 สิงหาคม 2547 - 19 พฤศจิกายน 2563  
กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศ และโลจิสติกส์

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

- 21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ  
บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด  
กรรมการ  
สมาคมไฟฟ้าแสงสว่างแห่งประเทศไทย  
เหรัญญิก
- ตั้งแต่ 2549 - ปัจจุบัน

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

### Working Experience

#### Listed Company

- November 19, 2020 - Present  
Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Executive Director / Managing Director  
Member of Corporate Governance  
Nomination and Compensation Committee  
Executive MIS & Logistics Director
- August 24, 2004 - November 19, 2020  
Executive Director / Deputy Managing Director  
Member of Corporate Governance  
Nomination and Compensation Committee  
Executive MIS & Logistics Director

#### Non-Listed Company

- April 21, 2010 - Present  
Present Appointed Position: 2 Company  
L&E Solid State Co., Ltd.  
Director  
Illuminating Engineering Association of  
Thailand  
Treasurer
- Since 2006 - Present

### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

### Criminal records during the past 10 years

- No





## นายกฤษฎา ทรัพย์ทวยชน

กรรมการบริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามฯ

## MR. GRITSADA SUPTUAYCHONE

Executive Director

Authorized Director

อายุ 55 ปี / Age 55 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

7,500,347 หุ้น (1.524%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ สถาบันพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติ

ด้านเทคโนโลยีการบริหารการผลิต

ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 119/2552
- หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 20/2548
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

7,500,347 Shares (1.524%)

### Education

Bachelor of Electrical Engineering King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

### Field of Expertise

Automation Technology

Manufacturing Technology

Administration and Organizing

### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

- Director Certification Program (DCP 119/2552)
- Finance for Non-Finance Director (FND 20/2005)
- Director Accreditation Program (DAP 19/2004)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

24 สิงหาคม 2547 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจกรรม  
บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการบริหาร

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2561 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 7 กิจกรรม  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
รองประธาน คณะกรรมการสถาบันวิจัยพัฒนาและ  
นวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรรม  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.

ตั้งแต่ 2560 - ปัจจุบัน

ประธานกรรมการ  
กลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ตั้งแต่ 2559 - ปัจจุบัน

ตั้งแต่ 2553 - 2559

รองประธาน

เลขาธิการ

สมาคมอุตสาหกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์  
และโทรคมนาคมไทย

ตั้งแต่ 2559 - ปัจจุบัน

ตั้งแต่ 2554 - 2559

อุปนายก

เลขาธิการ

บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด

กรรมการบริหาร

บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ จำกัด

กรรมการผู้จัดการ

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน

ตั้งแต่ 2540 - ปัจจุบัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

### Working Experience

#### Listed Company

August 24, 2004 - Present

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Executive Director

#### Non-Listed Company

Since 2018 - Present

Present Appointed Position: 7 Company  
The Federation of Thai Industries  
Vice President Board of The Research &  
Development of Industry Institute  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.  
Chairman

Since 2017 - Present

The Electrical, Electronics and Allide  
Industries Club (EETIC)

Since 2016 - Present

Vice Chairman

Since 2010 - 2016

Secretary General

Thai Electrical, Electronics and  
Telecommunication Industries

Since 2016 - Present

Association (TETA)

Since 2010 - 2016

Vice Chairman

Secretary General

L&E Solid State Co., Ltd.

April 21, 2010 - Present

Director

L&E Manufacturing Co., Ltd.

Since 1997 - Present

Managing Director

Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

Criminal records during the past 10 years

- No



## นายเอกลักษณ์ บริมาสพร

กรรมการบริหาร

ผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

## MR. Ekkalak Borimasorn

Executive Director / Overseas Business Director

In position as the Executive Director

(19 November - 31 December 2020)

อายุ 44 ปี / Age 44 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

19 พฤศจิกายน 2563 (ดำรงตำแหน่งรวม 1 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

10,641,585 หุ้น (2.163%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี บริหารจัดการความเสี่ยง บริหารอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

### ความเชี่ยวชาญ

ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร

ด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 178/2563

### Appointment Date as the Director

November 19, 2020 (1 months)

### Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

10,641,585 Shares (2.163%)

### Education

Bachelor of Industrial and Risk Management Assumption University

### Field of Expertise

Administration and Organizing

International Business

### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

- Director Accreditation Program (DAP 178/2020)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน

1 เมษายน 2555 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการบริหาร  
ผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ สิงหาคม 2560 - ปัจจุบัน

ตั้งแต่ พฤศจิกายน 2557 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.

General Director

Lighting & Equipment (Myanmar) Co., Ltd.  
Director

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

### Working Experience

#### Listed Company

November 19, 2020 - Present

April 1, 2012 - Present

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

Executive Director

Overseas Business Director

#### Non-Listed Company

Since August, 2017 - Present

Since August, 2014 - Present

Present Appointed Position: 2 Company  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.

General Director

Lighting & Equipment (Myanmar) Co., Ltd.  
Director

### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

### Criminal records during the past 10 years

- No



## นางจิตรลดา จริยวิธานนท์

เลขานุการบริษัท / ผู้จัดการสำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร  
เลขานุการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร

## MRS. CHITLADA JARIYAVIDYANONT

Company Secretary / Manager of Investor Relation &  
Corporate Communications Executive Secretary to CEO.  
อายุ 43 ปี / Age 43 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท

1 เมษายน 2555 (ดำรงตำแหน่งรวม 9 ปี)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

106,224 หุ้น (0.021%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและเอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ปริญญาตรี บริหารธุรกิจระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

### การอบรมหลักสูตร

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical guide (ACPG) รุ่น 32/2559

• หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่น 63/2558

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

• หลักสูตร ผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท รุ่น 2/2561

• หลักสูตร Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS) รุ่น 25/2555

### Appointment Date as the Company Secretary

April 1, 2012 (9 years)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

106,224 Shares (0.021%)

### Education

Master of Public and Private Management Program (MPPM 14) The National Institute of Development Administration

Bachelor Degree of Business Administrative University of the Thai Chamber of Commerce

### Training

Thai Institute of Directors (IOD)

• Anti-Corruption : the Practical guide (ACPG 32/2016)

• Company Secretary Program (CSP 63/2015)

Thai Listed Companies Association

• Advance for Corporate Secretaries 2/2018

• Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 25/2012)

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

1 เมษายน 2555 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กรรมการ  
บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

เลขานุการบริษัท และผู้จัดการสำนักผู้ลงทุน  
สัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

1 ตุลาคม 2547 - ปัจจุบัน

เลขานุการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มีการดำรงตำแหน่งในกิจการอื่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

### Working Experience

#### Listed Company

April 1, 2012 - Present

October 1, 2004 - Present

#### Non-Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

Company Secretary  
Manager of Investor Relation & Corporate  
Communications

Executive Secretary to CEO.

None

Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

Criminal records during the past 10 years

• No





# Management Committee

## คณะผู้บริหาร

### นายปรกรณ์ บริมาสพร

ประธานกรรมการบริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(1 มกราคม - 17 พฤศจิกายน 2563)

### MR. PAKORN BORIMASPORIN

Chairman of Executive Committee

Authorized Director

In position as the Chairman of Executive Committee

(1 January - 17 November 2020)

อายุ 73 ปี / Age 73 years

#### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

#### Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

68,979,723 Shares (14.019%)

#### Education

Master of Electrical Engineering Chulalongkorn University

Bachelor Electrical Engineering Chulalongkorn University

#### Field of Expertise

Business and Industrial Related

Economic, Investment, Policy and Strategic Planning

Administration and Organizing Corporate Governance

#### Director Training

Thai Institute of Directors (IOD)

• Directors Certification Program (DCP 17/2002 Fellow Member)

• Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP 1/2005)

Capital Market Academy

• Top Executive Program 3

Thai Listed Companies Association

• Executive Development Program (EDP 1)

#### Working Experience

##### Listed Company

February 22, 2017 - November 17, 2020

October 6, 2016 - February 21, 2017

August 24, 2004 - October 6, 2016

February 27, 2017 - November 12, 2020

October 6, 2016 - February 26, 2017

April 2, 2004 - October 6, 2016

April 9, 1997 - September 12, 2016

##### Non-Listed Company

November 19, 2014 - Present

April 21, 2010 - Present

January 15, 1992 - Present

**Present Appointed Position: 2 Company**  
**Lighting & Equipment Public Co., Ltd.**

Chairman of Executive Committee

Adviser to the Executive Board

Chairman of Executive Committee

**Pornprom Metal Public Co., Ltd.**

Chairman / Independent Director

Adviser to the Executive Board

Chairman / Chairman of the Audit Committee

**Nation Multimedia Group Public Co., Ltd.**

Chairman of the Audit Committee /

Independent Director

**Present Appointed Position: 3 Company**  
**Electrical and Electronics Institute.**

Director

**L&E Solid State Co., Ltd.**

Chairman of Executive Committee

**L&E Manufacturing Co., Ltd.**

Chairman of Executive Committee

#### Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

#### Criminal records during the past 10 years

• No

#### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

68,979,723 หุ้น (14.019%)

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับบริษัท

ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การกำหนดนโยบาย และการวางแผนกลยุทธ์

ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

#### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 17/2545

• หลักสูตร Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP) รุ่น 1/2548

สถาบันวิทยการตลาดทุน

• หลักสูตร วิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่น 3

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

• หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่น 1

#### ประวัติการทำงาน

##### บริษัทจดทะเบียน

22 กุมภาพันธ์ 2560 - 17 พฤศจิกายน 2563

6 ตุลาคม 2559 - 21 กุมภาพันธ์ 2560

24 สิงหาคม 2547 - 6 ตุลาคม 2559

27 กุมภาพันธ์ 2560 - 12 พฤศจิกายน 2563

6 ตุลาคม 2559 - 26 กุมภาพันธ์ 2560

2 เมษายน 2547 - 6 ตุลาคม 2559

9 เมษายน 2540 - 12 กันยายน 2559

**ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ**  
**บริษัท โลทีดิง แอนด์ อิควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)**

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการ

ที่ปรึกษากรรมการบริหาร

ประธานกรรมการบริหารและกรรมการ

**บริษัท พรพรหมเมทัลลอล จำกัด (มหาชน)**

ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ

ที่ปรึกษากรรมการบริหาร

ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ

**บริษัท เนชั่น มัลติมีเดีย กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)**

ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

19 พฤศจิกายน 2557 - ปัจจุบัน

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน

15 มกราคม 2535 - ปัจจุบัน

**ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 3 กิจการ**  
**สถาบันไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์**

กรรมการ

**บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด**

ประธานกรรมการบริหาร

**บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟกเจอริ่ง จำกัด**

ประธานกรรมการบริหาร

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

#### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี



# Management Committee

## คณะผู้บริหาร

### นายอนันต์ กิตติวิทย์กุล

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

### MR. ANANT KITTIVITTAYAKUL

Chief Executive Officer / Authorized Director

In position as the Chief Executive Officer

(19 November - 31 December 2020)

อายุ 64 ปี / Age 64 years

#### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

10,668,785 หุ้น (2.168%)

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### ความเชี่ยวชาญ

ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องหรือต่อเนื่องกับบริษัท

ด้านเศรษฐกิจ การลงทุน การกำหนดนโยบาย และการวางแผนกลยุทธ์

ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร

#### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 54/2548

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

• หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่น 5

#### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

10,668,785 Shares (2.168%)

#### Education

Bachelor of Electrical Engineering Chulalongkorn University

#### Field of Expertise

Business and Industrial Related

Economic, Investment, Policy and Strategic Planning

Administration and Organizing

#### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

• Director Certification Program (DCP 54/2005)

Thai Listed Companies Association

• Executive Development Program (EDP 5)

#### ประวัติการทำงาน

##### บริษัทจดทะเบียน

19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน

24 สิงหาคม 2563 - 18 พฤศจิกายน 2563

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจกรรม  
บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2559 - ปัจจุบัน

27 มีนาคม 2557 - 2559

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน

15 มกราคม 2535 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 3 กิจกรรม  
สมาคมช่างเหมาไฟฟ้า และเครื่องกลไทย  
ที่ปรึกษาเทคนิคที่ดี

นายกสมาคม

บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด

กรรมการ

บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ส จำกัด

กรรมการ

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

#### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

#### Working Experience

##### Listed Company

November 19, 2020 - Present

August 24, 2004 - November 18, 2020

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

Chief Executive Officer

Executive Director / Managing Director

##### Non-Listed Company

Since 2016 - Present

March 27, 2014 - 2016

April 21, 2010 - Present

January 15, 1992 - Present

Present Appointed Position: 3 Company  
Thai Electrical & Mechanical Contractors  
Association (TEMCA)

Honorary Advisor

President

L&E Solid State Co., Ltd.

Director

L&E Manufacturing Co., Ltd.

Director

#### Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

#### Criminal records during the past 10 years

• No



## วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)  
จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)  
24,304,616 หุ้น (4.940%)

## คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ความเชี่ยวชาญ  
ด้านธุรกิจ และอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง หรือต่อเนื่องกับบริษัท  
ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

## การอบรมหลักสูตรกรรมการ

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) รุ่น 5/2556
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 108/2551
- หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) รุ่น 20/2548
- หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

## ประวัติการทำงาน

### บริษัทจดทะเบียน

19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กรรมการ  
บริษัท โลตัส แอนด์ อิควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศ และโลจิสติกส์

24 สิงหาคม 2547 - 19 พฤศจิกายน 2563  
กรรมการบริหาร / รองกรรมการผู้จัดการ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายสารสนเทศ และโลจิสติกส์

### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน  
ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กรรมการ  
บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด  
กรรมการ  
สมาคมไฟฟ้าแสงสว่างแห่งประเทศไทย  
เหรัญญิก

ตั้งแต่ 2549 - ปัจจุบัน

## การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

## ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

## นางนภาพร วิลมอนพงษ์

กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน  
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามฯ  
ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563  
(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

## MRS. NAPAPORN VIMONANUPONG

Executive Director / Managing Director  
Member of Corporate Governance Nomination  
and Compensation Committee / Authorized Director  
In position as the Managing Director  
(19 November - 31 December 2020)  
อายุ 57 ปี / Age 57 years

## Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)  
Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)  
24,304,616 Shares (4.940%)

## Education

Bachelor of Science Chulalongkorn University

## Field of Expertise

Business and Industrial Related  
Management Information System

## Director Training

- Thai Institute of Directors (IOD)
- Role of the Nomination and Governance Committee (RNG 5/2013)
- Directors Certification Program (DCP 108/2008)
- Finance for Non-Finance Directors (FND 20/2005)
- Director Accreditation Program (DAP 19/2004)

## Working Experience

### Listed Company

November 19, 2020 - Present  
Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Executive Director / Managing Director  
Member of Corporate Governance  
Nomination and Compensation Committee  
Executive MIS & Logistics Director

August 24, 2004 - November 19, 2020  
Executive Director / Deputy Managing Director  
Member of Corporate Governance  
Nomination and Compensation Committee  
Executive MIS & Logistics Director

### Non-Listed Company

April 21, 2010 - Present  
Present Appointed Position: 2 Company  
L&E Solid State Co., Ltd.  
Director  
Illuminating Engineering Association of  
Thailand  
Treasurer

Since 2006 - Present

## Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

## Criminal records during the past 10 years

- No





## นายกฤษฎดา ทรัพย์ทวยชน

กรรมการบริหาร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามฯ

### MR. GRITSADA SUPTUAYCHONE

Executive Director

Authorized Director

อายุ 55 ปี / Age 55 years

#### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

7,500,347 หุ้น (1.524%)

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์ สถาบันพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง

#### ความเชี่ยวชาญ

ด้านเทคโนโลยีการผลิตอัตโนมัติ

ด้านเทคโนโลยีการบริหารการผลิต

ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร

#### การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่น 119/2552
- หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FND) รุ่น 20/2548
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 19/2547

#### Appointment Date as the Director

August 24, 2004 (16 years 8 months)

#### Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

7,500,347 Shares (1.524%)

#### Education

Bachelor of Electrical Engineering King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

#### Field of Expertise

Automation Technology

Manufacturing Technology

Administration and Organizing

#### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

- Director Certification Program (DCP 119/2552)
- Finance for Non-Finance Director (FND 20/2005)
- Director Accreditation Program (DAP 19/2004)

#### ประวัติการทำงาน

##### บริษัทจดทะเบียน

24 สิงหาคม 2547 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท โลโก้ แอนด์ อิควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการบริหาร

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2561 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 7 กิจการ  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย  
รองประธาน คณะกรรมการสถาบันวิจัยพัฒนาและ  
นวัตกรรมเพื่ออุตสาหกรรม  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.

ตั้งแต่ 2560 - ปัจจุบัน

ประธานกรรมการ  
กลุ่มอุตสาหกรรมไฟฟ้าและอิเล็กทรอนิกส์  
สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ตั้งแต่ 2559 - ปัจจุบัน

ตั้งแต่ 2553 - 2559

รองประธาน  
เลขาธิการ  
สมาคมอุตสาหกรรมไฟฟ้า อิเล็กทรอนิกส์  
และโทรคมนาคมไทย

ตั้งแต่ 2559- ปัจจุบัน

ตั้งแต่ 2554 - 2559

อุปนายก  
เลขาธิการ

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน

บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิตสเตท จำกัด  
กรรมการบริหาร

ตั้งแต่ 2540 - ปัจจุบัน

บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟเจอร์ริง จำกัด  
กรรมการผู้จัดการ

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

#### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

#### Working Experience

##### Listed Company

August 24, 2004 - Present

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Executive Director

##### Non-Listed Company

Since 2018 - Present

Present Appointed Position: 7 Company  
The Federation of Thai Industries  
Vice President Board of The Research &  
Development of Industry Institute  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.

Since 2017 - Present

Chairman  
The Electrical, Electronics and Allide  
Industries Club (EETIC)

Since 2016 - Present

Since 2010 - 2016

Vice Chairman  
Secretary General  
Thai Electrical, Electronics and  
Telecommunication Industries  
Association (TETA)

Since 2016 - Present

Since 2010 - 2016

Vice Chairman  
Secretary General  
L&E Solid State Co., Ltd.

April 21, 2010 - Present

Director  
L&E Manufacturing Co., Ltd.

Since 1997 - Present

Managing Director

#### Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

#### Criminal records during the past 10 years

- No



### วันเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

1,200,000 หุ้น (0.243%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า เจ้าคุณทหารลาดกระบัง  
การอบรมหลักสูตร

สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)

- หลักสูตร Cost Effective Management ปี 2552

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท โล่ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
ผู้อำนวยการบริหาร ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

16 กันยายน 2537 - ปัจจุบัน

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด  
กรรมการ

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

นายอนรรฆ ชื่อยิ่งกาญจน์  
ผู้อำนวยการบริหาร ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ

### MR. ANAK SUEYINGKARN

Executive Director of Business Development

อายุ 57 ปี / Age 57 years

### Appointment Date as the Management Committee

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

1,200,000 Shares (0.243%)

### Education

Bachelor of Electrical Engineering King Mongkut's Institute of Technology Ladkrabang

### Training

Thailand Management Association (TMA)

- Cost Effective Management 2009

### Working Experience

#### Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Executive Business Development Director

September 16, 1994 - Present

#### Non-Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company  
L&E Solid State Co., Ltd.  
Director

April 21, 2010 - Present

Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

Criminal records during the past 10 years

- No



**นางสาวพรญมน ศรีรัตนมงคล**  
ผู้อำนวยการบริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน

## MISS PUNYAMON SRIRATANAMONGKOL

Executive Director of Accounting & Finance

อายุ 54 ปี / Age 54 years

### วันเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

276,523 หุ้น (0.056%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี พานิชย์ศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมหลักสูตร

สภาวิชาชีพบัญชี

- หลักสูตร Chief Financial Officer Certification Program (CFO) รุ่น 4/2551

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 ที่การ  
บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
ผู้อำนวยการบริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน

23 กุมภาพันธ์ 2538 - ปัจจุบัน

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 ที่การ  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.  
กรรมการ

ตั้งแต่ 2560 - ปัจจุบัน

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน  
บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด  
กรรมการ

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

- ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี

### Appointment Date as the Management Committee

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

276,523 Shares (0.056%)

### Education

Bachelor of Accounting Thammasat University

### Training

Federation of Accounting Professions

- Chief Financial Officer Certification Program (CFO 4/2008)

### Working Experience

#### Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Executive Accounting & Finance Director

February 23, 1995 - Present

#### Non-Listed Company

Present Appointed Position: 2 Company  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.  
Director

Since 2017 - Present

April 21, 2010 - Present  
L&E Solid State Co., Ltd.  
Director

Others that may cause conflict of interests to L&E

- No

Criminal records during the past 10 years

- No



### วันเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

661,090 หุ้น (0.134%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท การจัดการภาครัฐและเอกชน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

### การอบรมหลักสูตร

สถาบันพลังงานเพื่ออุตสาหกรรม สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

• หลักสูตร พลังงานสำหรับผู้บริหาร รุ่น 1/2558

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

• หลักสูตร Executive Development Program (EDP) รุ่น 14/2557

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

1 เมษายน 2536 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กรรมการ  
บริษัท โลตัส แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายการตลาด

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ตั้งแต่ 2563 - ปัจจุบัน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 3 กรรมการ  
สมาคมช่างเหมาไฟฟ้า และเครื่องกลไทย  
กรรมการ  
Lighting & Equipment (Myanmar) Co., Ltd.  
กรรมการบริหาร  
สำนักงานเลขาธิการสภาผู้แทนราษฎร  
เลขานุการประจำคณะกรรมาธิการ

4 พฤศจิกายน 2557 - ปัจจุบัน

1 พฤศจิกายน 2562 - ปัจจุบัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

## นายสิริพงศ์ ธิติธนพงศ์

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายการตลาด

## MR. SIRIPHONG THITITANAPHONG

Senior Marketing Director

อายุ 53 ปี / Age 53 years

### Appointment Date as the Management Committee

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

661,090 Shares (0.134%)

### Education

Master of Public and Private Management Program The National Institute of Development Administration

Bachelor of Electrical Engineering King Mongkut's University of Technology Thonburi

### Training

The Institute of Industrial Energy, The Federation of Thai Industries

• Executive Energy Program (EEP 1/2015)

Thai Listed Companies Association

• Executive Development Program (EDP 14/2014)

### Working Experience

#### Listed Company

April 1, 1993 - Present

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Senior Marketing Director

#### Non-Listed Company

Since 2020 - Present

November 4, 2014 - Present

November 1, 2019 - Present

Present Appointed Position: 3 Company  
Thai Electrical & Mechanical Contractors Association (TEMCA)  
Director  
Lighting & Equipment (Myanmar) Co., Ltd.  
Director  
The Secretariat of the House of Representatives  
Secretary of the Committee

Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

Criminal records during the past 10 years

• No





นายสุชาติ ศิษย์โรจนฤทธิ์  
ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายผลิตภัณฑ์

MR. SUCHART SIDROJANARITH

Senior Product Director

อายุ 53 ปี / Age 53 years

วันเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

24 สิงหาคม 2547 (ดำรงตำแหน่งรวม 16 ปี 8 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

640,051 หุ้น (0.130%)

คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

การอบรมหลักสูตร

วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ (วสท.)

• หลักสูตร สรุปการแก้ไขมาตรฐานระบบไฟฟ้าแสงสว่างฉุกเฉิน และเคเบิลไฟฟ้าป้ายทางออกฉุกเฉิน ปี 2553

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Finance for Non-Finance Director รุ่น 27/2549

ประวัติการทำงาน

บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 ที่

บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

1 กรกฎาคม 2536 - ปัจจุบัน

ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายผลิตภัณฑ์

กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

Appointment Date as the Management Committee

August 24, 2004 (16 years 8 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

640,051 Shares (0.130%)

Education

Bachelor of Electrical Engineering King Mongkut's University of Technology Thonburi

Training

The Engineering Institute of Thailand

• Standard for Emergency & Exit Sign 2010

Thai Institute of Directors (IOD)

• Finance for Non-Finance Director 27/2006

Working Experience

Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company

Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

July 1, 1993 - Present

Senior Product Director

Non-Listed Company

None

Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

Criminal records during the past 10 years

• No



### วันเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

1 มกราคม 2553 (ดำรงตำแหน่งรวม 11 ปี 4 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

327,608 หุ้น (0.066%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Illinois at Urbana Champaign

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### การอบรมหลักสูตร

บริษัท เอนเนอร์ยี ควอลิตี้ เซอร์วิส จำกัด

• หลักสูตร โครงการส่งเสริมระบบการจัดการพลังงานในระดับสากล (ISO 50001)

บริษัท พีเอสอาร์ แมเนจเม้นท์ เทรนนิ่ง จำกัด

• หลักสูตร การจัดทำแผนธุรกิจและประมาณการทางการเงิน สำหรับโครงการลงทุน ปี 2557

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

ผู้อำนวยการ ฝ่ายผลิตภัณฑ์ LED

1 มีนาคม 2545 - ปัจจุบัน

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ

บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด

กรรมการ

21 เมษายน 2553 - ปัจจุบัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

## นายพงศกร อุ้วฒิปหงษ์

ผู้อำนวยการ ฝ่ายผลิตภัณฑ์ LED

## MR. PONGSKORN OUVUTHIPONG

LED Product Director

อายุ 47 ปี / Age 47 years

### Appointment Date as the Management Committee

January 1, 2010 (11 years 4 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

327,608 Shares (0.066%)

### Education

Master of Business Administration from University of Illinois at Urbana Champaign

Bachelor of Electrical Engineering Chulalongkorn University

### Training

Energy Quality Service Co., Ltd.

• Energy Management System Project (ISO 50001)

PSR Management Training Co., Ltd.

• Business Planning & Financial Projections for Investment Projects 2014

### Working Experience

#### Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company

Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

LED Product Director

March 1, 2002 - Present

#### Non-Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company

L&E Solid State Co., Ltd.

Director

April 21, 2010 - Present

Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

Criminal records during the past 10 years

• No



## นายปรีชา เตชทิพาการ

ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารทั่วไป

### MR. PREECHA TACHATIPAKORN

HR & Administration Director

อายุ 53 ปี / Age 53 years

#### วันเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหาร

1 เมษายน 2555 (ดำรงตำแหน่งรวม 9 ปี)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

344,234 หุ้น (0.069 %)

#### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

#### การอบรมหลักสูตร

สถาบันการจัดการบุคคลแห่งประเทศไทย (PMAT)

• หลักสูตร การจัดการงานบุคคลขั้นสูง (APM) รุ่น 36/2557

• หลักสูตร การจัดการงานบุคคล (PM) รุ่น 395/2555

#### Appointment Date as the Management Committee

April 1, 2012 (9 years)

#### Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

344,234 Shares (0.069%)

#### Education

Master Degree : MBA Thammasart University

Bachelor of Electrical Engineering Chulalongkorn University

#### Training

Personnel Management Association of Thailand (PMAT)

• Advance Personnel Management (APM 36/2014)

• Personnel Management (PM 395/2012)

#### ประวัติการทำงาน

##### บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ

บริษัท โลห์ติง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

1 พฤษภาคม 2543 - ปัจจุบัน

ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และบริหารทั่วไป

##### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

#### ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

#### Working Experience

##### Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company

Lighting & Equipment Public Co., Ltd.

May 1, 2000 - Present

HR & Administration Director

##### Non-Listed Company

None

#### Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

#### Criminal records during the past 10 years

• No



### วันเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

19 พฤศจิกายน 2563 (ดำรงตำแหน่งรวม 1 เดือน)

จำนวนการถือหุ้นสามัญของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563)

10,641,585 หุ้น (2.163%)

### คุณวุฒิการศึกษา

ปริญญาตรี บริหารจัดการความเสี่ยง บริหารอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
ความเชี่ยวชาญ

ด้านการบริหาร การจัดการองค์กร

ด้านธุรกิจระหว่างประเทศ

การอบรมหลักสูตรกรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

• หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 178/2563

### ประวัติการทำงาน

#### บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 1 กิจการ  
บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
กรรมการบริหาร  
ผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ

19 พฤศจิกายน 2563 - ปัจจุบัน  
1 เมษายน 2555 - ปัจจุบัน

#### กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

ปัจจุบันดำรงตำแหน่งรวม 2 กิจการ  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.  
General Director  
Lighting & Equipment (Myanmar) Co., Ltd.  
Director

ตั้งแต่ สิงหาคม 2560 - ปัจจุบัน

ตั้งแต่ พฤศจิกายน 2557 - ปัจจุบัน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในกิจการที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท

• ไม่มีการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ / ผู้บริหาร

ประวัติการทำผิดกฎหมายในระยะ 10 ปีที่ผ่านมา

• ไม่มี

## นายเอกลักษณ์ บริมาสพร

กรรมการบริหาร

ผู้อำนวยการ ฝ่ายธุรกิจต่างประเทศ

ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2563

(19 พฤศจิกายน - 31 ธันวาคม 2563)

### MR. Ekkalak Borimasorn

Executive Director / Overseas Business Director

In position as the Executive Director

(19 November - 31 December 2020)

อายุ 44 ปี / Age 44 years

### Appointment Date as the Director

November 19, 2020 (1 months)

Shareholding in the Company (as of December 31, 2020)

10,641,585 Shares (2.163%)

### Education

Bachelor of Industrial and Risk Management Assumption University

### Field of Expertise

Administration and Organizing

International Business

### Director Training

Thai Institute of Director (IOD)

• Director Accreditation Program (DAP 178/2020)

### Working Experience

#### Listed Company

Present Appointed Position: 1 Company  
Lighting & Equipment Public Co., Ltd.  
Executive Director  
Overseas Business Director

November 19, 2020 - Present  
April 1, 2012 - Present

#### Non-Listed Company

Present Appointed Position: 2 Company  
Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd.  
General Director  
Lighting & Equipment (Myanmar) Co., Ltd.  
Director

Since August, 2017 - Present  
Since August, 2014 - Present

Others that may cause conflict of interests to L&E

• No

Criminal records during the past 10 years

• No



# PROJECT REFERENCE

Rama 9 Museum @ Klong Luang, Pathum Thani



Puey Park For People and Sustainability @ Klong Loang, Pathum Thani



Primus Autohaus @ Wang Thonglang, Bangkok



The Line Phahon - Pradipat @ Phaya Thai, Bangkok



# PROJECT REFERENCE

Shell Hua Hin One @ Cha-am, Phetchaburi



SB Design Square Rama 2 @ Bangkuntean, Bangkok

K+ Building @ Patumwan, Bangkok



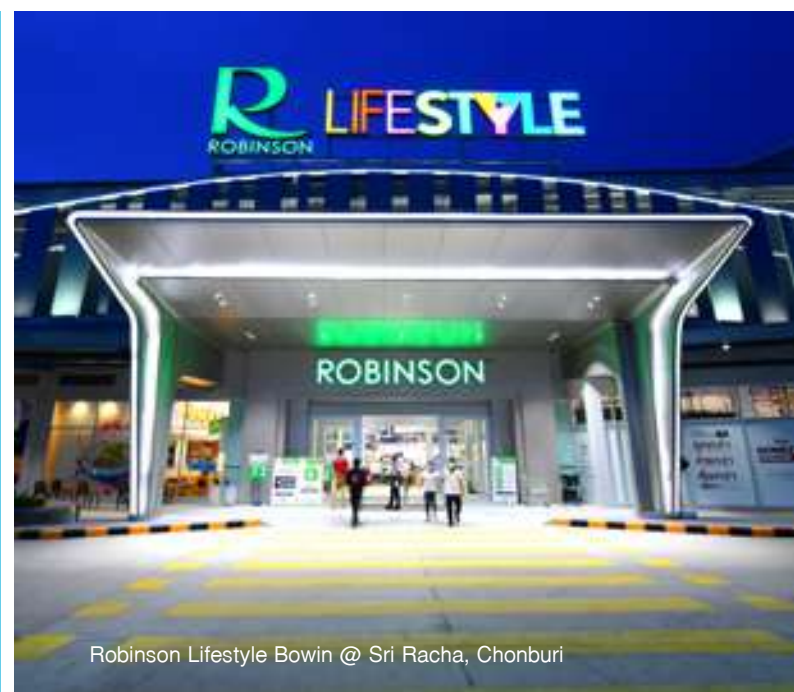
SCB Julius Baer @ Wattana, Bangkok



Bhumibol Bridge (Industrial Ring Road), Bangkok - Samutprakarn



Baan Pomphet @ Phra Nakhon Si Ayutthaya



Robinson Lifestyle Bowin @ Sri Racha, Chonburi



Siam Premium Outlet Bangkok @ Bangsaothong, Samutprakarn





## ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท Nature Of Business

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจด้านผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างครบวงจร นับตั้งแต่การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ มีห้องปฏิบัติการทดสอบที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO/IEC 17025 และโรงงานผลิตที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001 พร้อมทั้งจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้ลูกค้าทุกกลุ่มทั้งในและต่างประเทศ นอกจากนี้บริษัทยังมีบริการเสริมต่างๆ เพื่อให้ลูกค้าได้ประโยชน์มากที่สุด อาทิ แนะนำการใช้ผลิตภัณฑ์รวมทั้งออกแบบระบบแสงสว่างให้เหมาะกับลักษณะของงาน ตลอดจนการให้บริการเข้าผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างและระบบไฟแสงสว่างสำหรับงานต่างๆ ผลิตภัณฑ์ของบริษัทมีความหลากหลายและครบครันสามารถรองรับความต้องการของลูกค้าที่ใช้ไฟฟ้าแสงสว่างได้ทุกกลุ่ม เช่น บ้านอยู่อาศัย อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ ศูนย์การค้า โชว์รูม ร้านค้าย่อย พิพิธภัณฑ์ โรงงานอุตสาหกรรม คลังสินค้า โบราณสถาน สวนสาธารณะ สนามกีฬา ถนนสาธารณะ สนามบิน ป้ายโฆษณา เป็นต้น ผลิตภัณฑ์ของบริษัทประกอบด้วยกลุ่มสินค้าหลัก 4 กลุ่ม ได้แก่

1. กลุ่มโคมไฟฟ้า
2. กลุ่มหลอดไฟฟ้า
3. กลุ่มอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง
4. กลุ่มเสาไฟฟ้า

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า L&E และเครื่องหมายการค้า LUMAX โดยที่ L&E เป็นเครื่องหมายการค้าหลักที่ใช้กับผลิตภัณฑ์ทั่วไป ส่วน LUMAX เป็นเครื่องหมายการค้าที่ใช้กับบางตลาดที่ต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีราคาถูกกว่า บริษัทจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านลูกค้าหลัก 3 กลุ่ม กล่าวคือ

1. กลุ่มงานโครงการ
2. กลุ่มงานขายส่งและขายปลีก
3. กลุ่มงานส่งออก

Lighting & Equipment public Company Limited operates a fully integrated business in lighting products, from research and product development, has its own IEC/ISO 17025 accredited laboratory and ISO 9001 accredited manufacturing factories as well as distributes the products to all customer groups in domestic and abroad. In addition, the company provides various services for maximum benefit to customers, i.e. recommend proper products including provide lighting designs for each application, as well as officer rental products and rental lighting systems for various events. The company has diverse and complete range of lighting products that can meet the requirement of all customer groups. i.e. residential, office, commercial building, department store, showroom, retail store, museum ,manufacturing factory, warehouse, historical structure, public park, stadium, street, airport, advertising box, etc.

The company's products comprised of 4 major groups :

1. Light bulb / Tube
2. Lighting equipment / Accessory
3. Lighting luminaires
4. Lighting pole

The company markets the lighting products under L&E trademark and LUMAX trademark. L&E is main trademark for general products, and LUMAX is trademark for certain markets that require cheaper price. The company markets the products through 3 major channels :

1. Project business group
2. Wholesale and retail business group
3. Export business group



ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อย 4 บริษัท

1. บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด (ซึ่งบริษัทถือหุ้นรวม 99.99%) บริษัทนี้มีโรงงานรวม 3 โรงงาน เป็นผู้ผลิตโคมไฟฟ้าและเสาไฟฟ้าชนิดต่างๆ

2. บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด (ซึ่งบริษัทถือหุ้นรวม 99.99%) เป็นผู้ผลิตหลอดและอุปกรณ์ LED ทุกชนิด รวมถึงโคม LED บางกลุ่ม บริษัทย่อยทั้งสองจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่ผลิตได้ผ่านบริษัท ผลิตภัณฑ์ที่บริษัทจำหน่ายให้ลูกค้าทั้งหมด ประมาณร้อยละ 40 เป็นผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยบริษัทย่อย อีกประมาณร้อยละ 20 เป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเข้าจากต่างประเทศ ที่เหลือร้อยละ 40 เป็นผลิตภัณฑ์ซื้อจากบริษัทอื่นและว่าจ้างให้บริษัทพันธมิตรผลิตให้รวมถึงผลิตภัณฑ์ที่นำอุปกรณ์และชิ้นส่วนที่ซื้อจากบริษัทอื่นมาประกอบเป็นชุดโคมไฟ ในอนาคตบริษัทมีนโยบายเพิ่มสัดส่วนผลิตภัณฑ์ที่ผลิตโดยบริษัทย่อยให้มากขึ้นเพื่อเพิ่มอัตรากำไรเบื้องต้นให้สูงขึ้น

3. Lighting & Equipment (Myanmar) Co.,Ltd. ซึ่งบริษัทถือหุ้นรวม 90.00%) เพื่อส่งเสริมการขาย ให้บริการปรึกษา ออกแบบ ติดตั้ง และบริการหลังการขาย รวมถึงกิจกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างและพลังงานทางเลือก ในสาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ ซึ่งบริษัทย่อยแห่งนี้ ได้จัดตั้งอย่างเป็นทางการในเดือนกุมภาพันธ์ 2558

4. Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd. (ซึ่งบริษัทถือหุ้นรวม 100.00%) เพื่อจัดสร้างเป็นโรงงานผลิตสินค้าประเภทไฟฟ้าแสงสว่างเพื่อขายในประเทศเวียดนาม รวมทั้งสินค้าที่ผลิตได้บางส่วนกลับมาขายให้บริษัทแม่ในประเทศไทย นอกจากนี้ยังมีคลังสินค้าเพื่อเก็บสินค้าที่นำเข้าจากบริษัทแม่ในประเทศไทยและนำกลับไปขายให้ลูกค้าในประเทศเวียดนาม ซึ่งบริษัทย่อยแห่งนี้ได้จัดตั้งอย่างเป็นทางการในวันที่ 31 กรกฎาคม 2560



At present, the company has four wholly-own subsidiaries.

1. L&E Manufacturing Co.,Ltd. (99.99% owned by the company) has 3 factories, manufactures various lighting luminaires and lighting poles.

2. L&E Solid State Co.,Ltd. (99.99% owned by the company) manufactures LED products. All the products manufactured by these two subsidiaries are supplied to customers through the company. Out of the total products supplied to customers, 40% are from the subsidiaries , 20% are imported from abroad, and the balance of 40% are products purchased from other companies and outsourced from strategic partners including the products assembled from parts purchased from other companies. In future, the company has policy to increase the proportion of products manufactured by its subsidiaries in order to improve gross profit margin.

3. Lighting & Equipment (Myanmar) Co.,Ltd. .(90.00% owned by the company) To provide full service related to lighting, including design, consultancy, installation, commissioning and maintenance and to provide full support services related to alternative energy devices including design, consultancy, installation, commissioning and maintenance. Establishment date on February, 2015

4. Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd. (a wholly - own subsidiary) with the intention to import lighting product from Head Office for resale in Vietnamese market, and to manufacture lighting products for sale in Vietnamese market as well as for sale to Head Office in Thailand. Establishment date on 31 July 2017.

# Revenue Structure

## โครงสร้างรายได้จากการขายของบริษัท

### Categorized By Market Channel

จำแนกตามการขาย

กลุ่มงาน Market Chanel	2563 - 2020		2562 - 2019		2561 - 2018	
	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %
กลุ่มงานโครงการ Project business	1,615	67	1,928	71	2,015	69
กลุ่มงานขายส่งและขายปลีก Wholesale and retail business	668	28	690	25	753	26
กลุ่มงานส่งออก Export business	129	5	91	4	155	5
รวม Total	2,412	100	2,709	100	2,923	100

### Categorized By Product

จำแนกตามผลิตภัณฑ์

กลุ่มผลิตภัณฑ์ Products	2563 - 2020		2562 - 2019		2561 - 2018	
	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %
กลุ่มโคมไฟฟ้า Lighting luminaires	1,743	72	1,861	69	2,007	69
กลุ่มอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง Lighting equipment ( Control gear / accessories )	158	7	230	8	254	9
กลุ่มหลอดไฟฟ้า Light bulbs	353	15	445	16	479	16
กลุ่มเสาไฟฟ้า และอื่นๆ Lighting poles / other products	99	4	74	3	79	3
ค่าติดตั้ง Installation fee	59	2	99	4	104	3
รวม Total	2,412	100	2,709	100	2,923	100





## Industrail Outlook and Competitive Environment

### ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างมีความเกี่ยวข้องกับการขยายตัวของอุตสาหกรรมก่อสร้าง เมื่อใดที่การก่อสร้างขยายตัวมาก ธุรกิจผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างจะเติบโตสูงตามไปด้วย อย่างไรก็ตาม การขยายตัวของผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างยังขึ้นอยู่กับพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการเปลี่ยนมาใช้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพดีกว่า ประหยัดพลังงานได้มากกว่า หรือมีรูปแบบที่สวยงามกว่า รวมถึงการเปลี่ยนผลิตภัณฑ์ใหม่แทนของเดิมที่ชำรุดหรือหมดอายุ ตลอดจนการขยายตัวของการจัดงานเทศกาลต่างๆ และการขยายตัวของสื่อโฆษณาที่ใช้ไฟฟ้าแสงสว่าง เป็นต้น นอกจากนี้นโยบายของรัฐที่ส่งเสริมให้ใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างที่ประหยัดพลังงานมีผลอย่างมากต่อการเติบโตของธุรกิจนี้

ปัจจุบันเป็นช่วงเปลี่ยนผ่านเทคโนโลยี จากเทคโนโลยีหลอดไส้และเทคโนโลยีหลอดไส้ขั้วอาร์มาเป็นเทคโนโลยีหลอด LED หลอด LED ประหยัดพลังงานมากกว่า อายุการใช้งานยืนยาวกว่า และมีความยืดหยุ่นในการใช้งานมากกว่า แต่มีราคาที่สูงกว่า ผู้ประกอบการส่วนใหญ่คาดการณ์ว่าภายในปี 2564 ผลิตภัณฑ์ LED จะมีสัดส่วนไม่น้อยกว่า 90% ของมูลค่าของตลาดผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างทั้งหมด การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวส่งผลกระทบต่อสภาพอุตสาหกรรมไฟฟ้าแสงสว่างและการแข่งขัน จะมีผู้ประกอบการรายใหม่ในธุรกิจด้านนี้เพิ่มมากขึ้น ผู้ประกอบการที่ปรับตัวไม่ทันจะได้รับผลกระทบและบางรายอาจถึงกับต้องปิดกิจการ ปัจจุบันในประเทศไทยมีผู้ประกอบการผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างขนาดใหญ่เพียงไม่กี่รายที่มีศักยภาพในการรับงานโครงการขนาดใหญ่และเป็นที่ยอมรับของลูกค้า และมีผู้ประกอบการขนาดกลางและเล็กอีกกว่าร้อยรายที่ทำธุรกิจในด้านนี้

Lighting product industry is related to the expansion of construction industry. Whenever the construction industry expand at a high rate, the lighting products will also grow at a high rate. However, the growth of lighting products also depend on the behavior of consumers to change for better quality, more energy efficient or new style products including the replacement of expired or defective products as well as the organizing of events and the expansion of lighting products usage in the media advertising industry, etc. In addition, the campaign to use energy efficient lighting products by government also impact significantly to the expansion of lighting industry.

It is currently the transition period from conventional light sources technology to the LED light source technology. LED light source is more energy efficient, longer life and more flexible, but is still more expensive. Most people and institutions forecasted that by the year 2021 the LED lighting products will constitute 90% of total lighting products. The change will significantly impact the lighting industry and the competitive environment. There will be more new players in this industry, the companies who are unable to adapt themselves will be affected and some companies may have to close down. At present, there are only a few big lighting companies recognized by customers who have capability to handle big projects and there are more than a hundred small and medium size companies operate business in this industry in Thailand.

ในปี 2563 ตลาดของผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างในประเทศไทย รวมกันมีมูลค่าประมาณ 17,000 ล้านบาท และประเมินกันว่า ตลาดของประเทศต่างๆในอาเซียนทั้งหมดรวมกันมีมูลค่าถึง 95,000 ล้านบาท ปัจจุบันอุตสาหกรรมไฟฟ้าแสงสว่างในประเทศไทยยังนำหน้าประเทศส่วนใหญ่อื่นๆ ในภูมิภาคอาเซียน ฉะนั้นการรวมตัวเป็นประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนของประเทศต่างๆในภูมิภาคนี้จะส่งผลดีและเป็นประโยชน์ต่ออุตสาหกรรมไฟฟ้าแสงสว่างของประเทศไทยเพราะจะช่วยให้มีขนาดตลาดใหญ่ขึ้น จากเดิมที่ตลาดมีจำนวน 69 ล้านคนเป็นตลาดที่มีจำนวนถึง 650 ล้านคน

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ประกอบการรายใหญ่อันดับหนึ่งด้านผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างในประเทศไทย และเป็นที่ยอมรับกันโดยทั่วไปว่าบริษัทเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างในประเทศไทยโดยเฉพาะอย่างยิ่งด้านงานโครงการ ทั้งนี้เพราะนอกจากบริษัทจะมีผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างที่หลากหลายและครบครันแล้ว ยังมีทีมงานที่มีความรู้และประสบการณ์ ซึ่งประกอบด้วยวิศวกร สถาปนิก และมัณฑนากรคอยให้บริการด้านไฟฟ้าแสงสว่างอย่างครบวงจร อาทิเช่น แนะนำการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าวรวมถึงการออกแบบระบบแสงสว่างให้เหมาะสม

กับลักษณะของงาน กรณีที่ลูกค้าต้องการผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีรูปแบบหรือคุณสมบัติเฉพาะเป็นพิเศษ บริษัทก็มีทีมงานพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์ไว้อยู่ให้บริการ นอกจากนี้บริษัทยังมีเครื่องจักรทำต้นแบบที่มีประสิทธิภาพ มีห้องปฏิบัติการทดสอบที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน IEC/ISO 17025 และมีโรงงานผลิตจำนวน 4 โรง ที่ได้รับการรับรองตามมาตรฐาน ISO 9001 เพื่อพัฒนาและผลิตผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างอย่างมีประสิทธิภาพ ในด้านงานขายส่ง ที่ผ่านมาในปี 2560 โรงงานผลิตสินค้าของบริษัทภายใต้ บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ จำกัด (LEM) ณ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี และ บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิดสเตท จำกัด (LES) ทั้ง 3 โรงงานนี้ได้รับการรับรองระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมตามมาตรฐาน มอก. 14001-2559 (ISO 14001:2015)

In 2020, total market of lighting products in Thailand is approximately 17,000 million baht, and total market of lighting products in all the countries in ASEAN region is assessed at 95,000 million baht. At present, the lighting industry in Thailand is still more advance than most other countries in the region. Therefore the establishment of ASEAN Economic Community by all the countries in this region will impact positively and beneficial to lighting industry in Thailand, as the total market will be bigger, from market of 69 million population to the market of 650 million population.

Lighting & Equipment Public Company Limited is one of the large lighting product companies in Thailand and is recognized as the leading company in this industry, in particular the project business because not only the company has diverse and complete range of lighting products, but also has a big team of knowledgeable and experienced engineers, architects, and interior designers to provide integrated services, i.e. recommend the proper use of lighting products including provide lighting design for each application. In case that customer needs to have a new lighting product with special shape or functional characteristic, the company has the research and product development team to provide the service. In addition, the company has efficient rapid prototype machine, an IEC/ISO 17025 accredited laboratory, and four ISO 9001 accredited manufacturing factories to develop and manufacture the product efficiently. In 2017, All the 3 Manufacturing factories under the company L&E Manufacturing Co., Ltd. (LEM) At Latlumkao Pathumthani and L&E Solid State Co., Ltd. (LES) has been assessed and conformed to the environmental system ISO 14001:2015 (TIS 14001-2559)







บริษัทมีทีมงานร่วม 40 คน คอยให้บริการลูกค้าต่างๆทั่วประเทศ และกำลังขยายและเพิ่มผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างด้านอุปโภคบริโภคเพื่อให้บริษัทสามารถเพิ่มส่วนแบ่งตลาดด้านงานขายส่ง ปัจจุบันโรงงานผลิตผลิตภัณฑ์ LED ของบริษัทสามารถผลิตหลอดไฟฟ้า LED เพื่อป้อนตลาดขายส่งได้อย่างต่อเนื่อง โรงงานผลิตหลอด LED แห่งนี้เป็นโรงงานผลิตหลอดไฟ LED แห่งแรกของประเทศไทย ส่วนงานด้านขายปลีกซึ่งบริษัทได้จัดสร้างขึ้นในรูปแบบ Lighting Solution Center ที่มี 3 องค์ประกอบ มีผลิตภัณฑ์สินค้ารูปแบบต่างๆหลากหลายและครบครันโดยแบ่งเป็นสไตล์ classic , modern, และ contemporary มีห้องจัดแสงให้ลูกค้าสามารถสัมผัสบรรยากาศของแสงรูปแบบต่างๆได้ด้วยตนเอง และที่สำคัญมีช่างออกแบบระบบแสงสว่างที่มีความรู้และประสบการณ์คอยให้คำแนะนำการเลือกใช้รูปแบบผลิตภัณฑ์ให้เหมาะกับไลฟ์สไตล์รวมทั้งออกแบบระบบแสงสว่างให้เหมาะกับลักษณะของงาน Lighting Solution Center สาขาแรกจัดสร้างขึ้นในปี 2552 บนถนนรัชดาภิเษก สาขาที่สองสร้างขึ้นในปี 2558 บนถนนราชพฤกษ์ บริษัทกำลังมองหาทำเลที่เหมาะสมเพื่อสร้างสาขาอื่นๆต่อไป สำหรับงานด้านส่งออก ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างของบริษัทได้รับการตอบรับอย่างดีจากลูกค้าในภูมิภาคอาเซียนและภูมิภาคอื่นๆเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อยในต่างประเทศ 2 บริษัท ได้แก่

Lighting & Equipment ( Myanmar ) Co., Ltd. ณ เมืองย่างกุ้ง สาธารณรัฐแห่งสหภาพเมียนมาร์ และ Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd. ในประเทศเวียดนาม มีผู้แทนจำหน่ายในประเทศสิงคโปร์ ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย และอินโดนีเซีย บริษัทกำลังวางแผนขยายธุรกิจไปยังประเทศอื่นๆในภูมิภาคอาเซียนรวมถึงประเทศอื่นๆทั่วโลกเพื่อตอกย้ำเป้าหมายของบริษัทที่จะรักษาความเป็นผู้นำด้านผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างในภูมิภาคอาเซียน

With regard to the wholesale business, the company has a team of nearly 40 people to provide services to wholesale customs throughout the country. The company is now expanding and to increase more consumer-type lighting products in order to improve market share in wholesale business.

At present the LED factory of the company is able to manufacture and supply the LED lamps to wholesale network constantly. This LED factory is the first LED lamp factory in Thailand. As for retail business, the company has established the model, Lighting Solution Center, comprised of 3 components Diverse and complete range of lighting products classified by style : classic, modern, and contemporary. Demonstrative show-case to allow customers to experience by themselves the atmosphere of each lighting style. Importantly, there are knowledgeable and experienced lighting designers to recommend proper lighting products for each life style including provide lighting design for each application. The first branch of Lighting Solution Center was established in 2009 on Ratchadapisek road, second branch was established in 2015 on Ratchapruk road. The company is looking for suitable area to build new branches. With regard to export business, the company lighting products has constantly gained increasing acceptance from customers in ASEAN region as well as from other regions. At present, the company have two overseas subsidiary companies. The first one is Lighting & Equipment ( Myanmar ) Co., Ltd. a subsidiary in Yangon, The Republic of the Union of Myanmar. The second is Lighting & Equipment (Vietnam) Co., Ltd. In Vietnam, marketing agent in Singapore, Philippines, Malaysia and Indonesia. The company is planning to expand the business in ASEAN as well as to other countries through out the world to emphasize its goal to be the leading lighting company in ASEAN

# ปัจจัยความเสี่ยง

## 1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ

### 1.1 ความเสี่ยงจากการขายสินค้าเงินเชื่อแก่ลูกค้า

ปัจจุบัน บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าประเภทต่างๆ ผ่านฐานลูกค้ากว่า 5,000 ราย สำหรับลูกค้ารายใหม่บริษัทฯ กำหนดให้มีการชำระค่าสินค้าเป็นเงินสด ส่วนลูกค้ารายเก่านั้นบริษัทฯ ได้อนุมัติวงเงินสินเชื่อแก่ลูกค้าโดยพิจารณาจากชื่อเสียง สถานะทางการเงิน ประวัติการชำระเงิน และสภาพธุรกิจของลูกค้า โดยวางเงื่อนไขการชำระเงินอยู่ระหว่าง 30-90 วัน ซึ่งเป็นหลักปฏิบัติทั่วไปในธุรกิจประเภทเดียวกัน จึงมีความเสี่ยงจากการได้รับชำระเงินช้ากว่ากำหนดหรือเกิดหนี้สูญ การให้สินเชื่อแก่ลูกค้าดังกล่าวมีส่วนเพิ่มปริมาณการขายสินค้าและช่วยให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันกับคู่แข่งรายอื่นๆ ได้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการได้รับชำระเงินช้ากว่ากำหนดหรือเกิดหนี้สูญ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและวางระเบียบปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมสินเชื่อตลอดจนได้จัดตั้งหน่วยควบคุมสินเชื่อของแต่ละแผนกขึ้นในฝ่ายขายโดยมีแผนกการเงินคอยกำกับดูแลเพื่อติดตามและเร่งรัดการชำระหนี้จากลูกค้า ในส่วนนโยบายสำหรับลูกหนี้ที่คาดว่าจะไม่ได้รับการชำระหนี้ นั้น บริษัทฯ จะทบทวนบัญชีลูกหนี้ของบริษัทฯ ทุกไตรมาสและจะพิจารณาถึงการด้อยค่าตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏ ทั้งนี้ในปี 2563 บริษัทฯ มีค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นจำนวนเงินรวม 40.7 ล้านบาท ในจำนวนนี้เป็นการด้อยค่าที่เกิดขึ้นในปี 2563 เป็นเงิน 5.7 ล้านบาท เมื่อรวมกับเงินดัดหนี้สูญจำนวน 0.5 ล้านบาทแล้ว จำนวนหนี้สูญและการด้อยค่าที่เกิดขึ้นในปี 2563 จะเป็น 6.2 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.26 ของยอดขาย ที่เหลือจำนวน 35.0 ล้านบาท เป็นการด้อยค่าสะสมจากปีก่อนๆ ที่อยู่ระหว่างรอใช้ประโยชน์ทางภาษีตามขั้นตอนทางกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ อาจสามารถเก็บเงินบางส่วนจากลูกหนี้ที่ได้ตั้ง การด้อยค่าแล้วได้ ซึ่งบริษัทฯ จะนำมาปรับลดมูลค่าที่ได้ตั้งการด้อยค่าให้ถูกต้องต่อไป ส่วนเงินที่เก็บได้จากหนี้ที่ได้ตัดหนี้สูญไปแล้ว บริษัทฯ จะนำไปบันทึกเป็นรายได้อื่น

### 1.2 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทฯ มีการนำเข้าสินค้าต่างๆ ทั้งที่เป็นวัตถุดิบและเป็นสินค้าสำเร็จรูปจากหลายประเทศ ทำให้ต้องชำระค่าสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ จึงมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ในขณะเดียวกันบริษัทฯ มีการส่งออกสินค้าไปขายต่างประเทศ ทำให้ต้องรับชำระค่าสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ และมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเช่นเดียวกัน บริษัทฯ มีนโยบายบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากเงินตราต่างประเทศ ซึ่งจะต้องใช้ชำระค่าสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศแยกออกจากเงินตราต่างประเทศซึ่งจะได้รับจากการรับชำระค่าสินค้าที่ส่งออกไปขายต่างประเทศ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนสามารถทำได้มีประสิทธิภาพ

สำหรับการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดจากเงินตราต่างประเทศซึ่งจะต้องนำไปใช้ชำระค่าสินค้าที่นำเข้าจากต่างประเทศนั้น บริษัทฯ กำหนดให้ผู้จัดการแผนกการเงินร่วมกับผู้จัดการผลิตภัณฑ์ที่รับผิดชอบการนำเข้าสินค้าเป็นผู้บริหารความเสี่ยงดังกล่าว โดยให้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารเมื่อได้รับใบแจ้งหนี้จากผู้ขายในกรณีที่เงินบาทอยู่ในช่วงเวลาที่อ่อนค่าลงหรือมีความผันผวนเมื่อเทียบกับเงินตราต่างประเทศ และให้ชำระค่าสินค้าเมื่อถึงกำหนดในกรณีที่เงินบาทอยู่ในช่วงเวลาที่แข็งค่าขึ้นเมื่อเทียบกับเงินตราต่างประเทศ

ส่วนการบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจเกิดจากเงินตราต่างประเทศซึ่งได้รับจากการชำระค่าสินค้าที่ส่งออกไปขายต่างประเทศนั้น บริษัทฯ กำหนดให้ผู้จัดการแผนกการเงินร่วมกับผู้จัดการขายต่างประเทศเป็นผู้บริหารความเสี่ยงดังกล่าว โดยให้ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากับธนาคารเมื่อบริษัทฯ ได้ออกใบแจ้งหนี้ให้ลูกค้า (สำหรับงานขายโครงการใดที่มีมูลค่าสูงจนมีนัยสำคัญ ให้ทำสัญญาขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าตั้งแต่บริษัทฯ ได้รับใบสั่งซื้อจากลูกค้า) ในกรณีที่เงินบาทอยู่ในช่วงเวลาที่แข็งค่าขึ้นหรือมีความผันผวนเมื่อเทียบกับเงินตราต่างประเทศ และให้ขายเงินตราต่างประเทศเมื่อได้รับเงินดังกล่าวในกรณีที่เงินบาทอยู่ในช่วงเวลาที่อ่อนค่าลงเมื่อเทียบกับเงินตราต่างประเทศ

# Risk Factor

## 1. Risk Relative to Operation

### 1.1 Risk From Granting Credit to Customers

At present, the company has more than 5,000 customers. For new customers, the company will sell products to them by cash. As for old customer the company will grant them credit terms based on each customer's credit standing, financial status and payment history, and will grant them term of payment ranging from 30-90 days. As a result the company may have risk from delayed payment and possible bad debt. The granting of credit to customers is prevailing practice in the industry in order to increase volume of business and enable the company to compete in the marketplace. To reduce the risk, the company has established the policy and procedure for credit control, and has set up the Credit Control Unit in every Department of the Market Division, with closed supervision by Finance Department to follow up and expedite payment from customer. With regard to the accounts receivable that may have problem, the company will review each account receivable and adjust the allowance for impairment loss accordingly at the end of each quarter to ensure that sufficient allowance for impairment loss has been made. On December 31, 2020, the company had total allowance for impairment loss of 40.7 million Bahts. Out of this amount, 5.7 million Bahts is the allowance occurred in 2020, when included with the written off bad debt of 0.5 million Bahts, total bad debt and allowance for impairment loss are 6.2 million Bahts, represents 0.26% of total sales, and the balance of 35.0 million Bahts are accumulated allowance made in previous years pending for the tax benefit in accordance with the laws. However, the company may be able to collect part of the allowance for impairment loss in the future and the amount will be adjusted to reflect the proper allowance. With regard to the money collected from the written off accounts receivable, it will be recorded as other income.

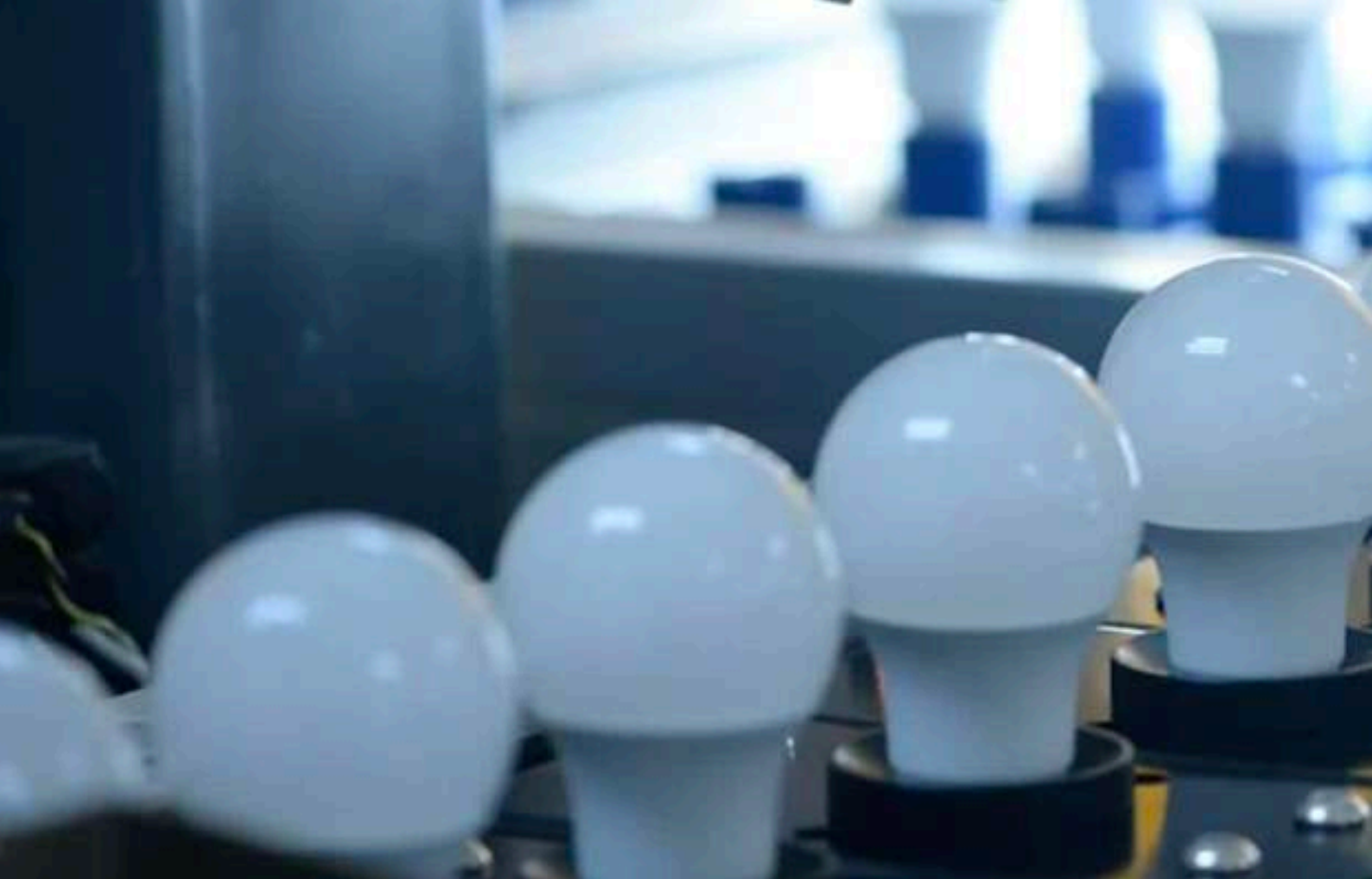
### 1.2 Risk from Exchange Rate Fluctuation

As the company imports products both the raw materials and the finished products from many countries, the company has to pay the bills in foreign currencies. Therefore, there is risk from the exchange rate fluctuations. At the same time, the company exports products to other countries and will receive payment in foreign currencies which may also incur risk from the exchange rate fluctuations. The company has policy to separate the management of risk from foreign currencies required for payment to suppliers and risk from the foreign currencies received from customers for payment of the accounts receivable, so that the risk management on exchange rate can be done more effectively and efficiently.

With regard to the risk that may incur from the foreign currencies required for payment to the suppliers, the company has assigned the Finance Manager and the Product Managers to be jointly responsible for the task. For the period that Thai Baht is depreciating against the foreign currency or the exchange rate is fluctuating, the company has policy to buy the foreign currencies through forward contracts with commercial banks when the invoices are received from suppliers. For the period that Thai Baht is appreciating against the foreign currency, the company has policy to buy the foreign currency when the account payable become due.

With regard to the risk that may incur from the foreign currencies received from customers for the payment of accounts receivable, the company has assigned the Finance Manager and the Export Manager to be jointly responsible for the task. For the period that Thai Baht is appreciating against the foreign currency or the exchange rate is fluctuating, the company has policy to sell the foreign currencies through forward contracts with commercial banks when the export department is issuing the invoices to customers (for the projects that have significant value, the forward contracts should be done when the purchase orders are received from customers). For the period that Thai Baht is depreciating against the foreign currency, the company has policy to sell the foreign currency when it is received from customers.





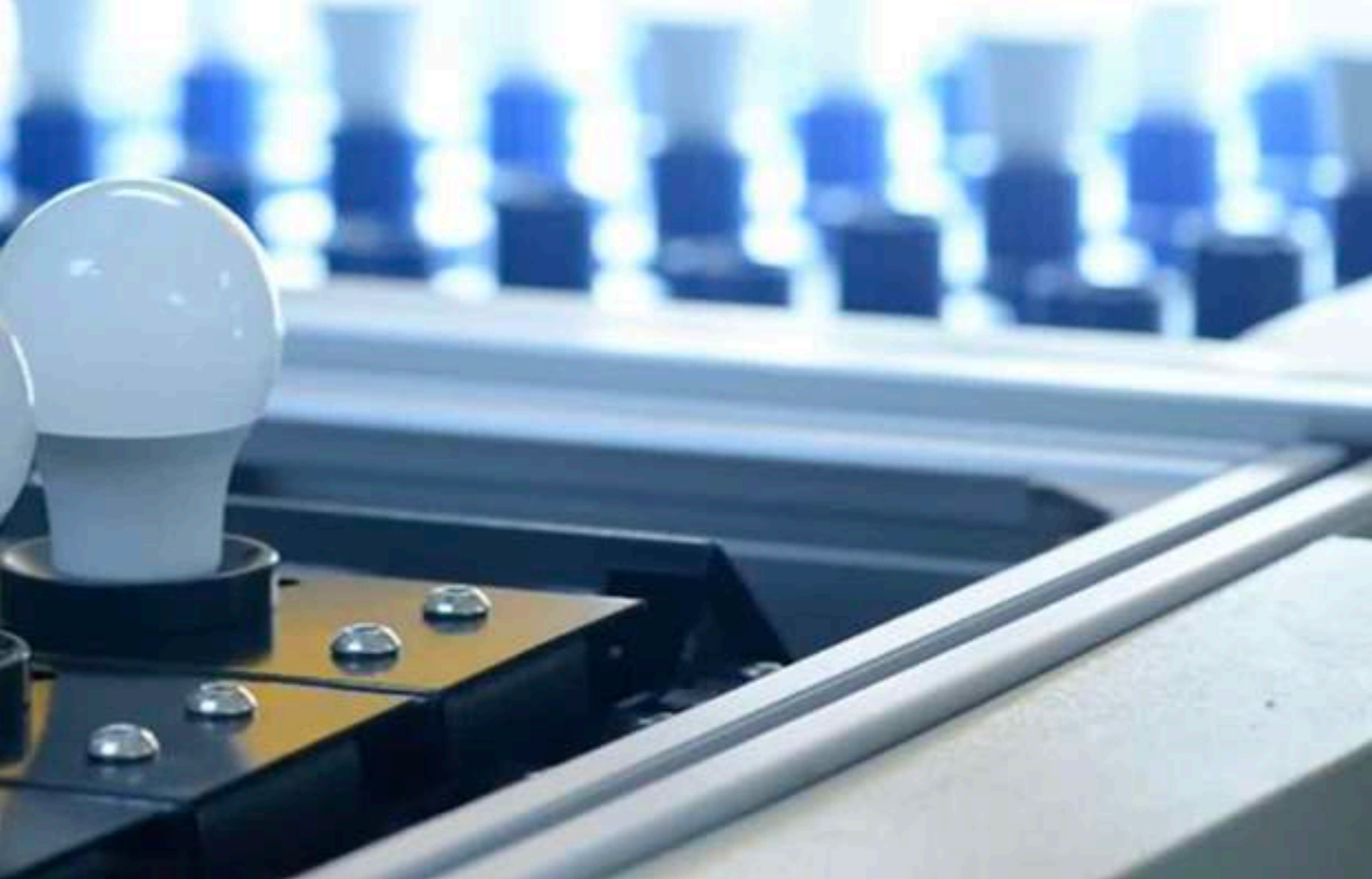
### 1.3 ความเสี่ยงจากการแข่งขันของสินค้าราคาถูกจากประเทศจีน

ปัจจุบันธุรกิจอุตสาหกรรมหลายอย่างประสบปัญหาการแข่งขันของสินค้าราคาถูกที่ผลิตจากประเทศจีน เพราะต้นทุนสินค้าจากประเทศจีนส่วนใหญ่ถูกกว่าสินค้าที่สามารถผลิตได้ในประเทศ ธุรกิจไฟฟ้าแสงสว่างก็ประสบกับปัญหาอย่างเดียวกัน ทำให้โรงงานผลิตในประเทศต้องปรับตัวขนานใหญ่เพื่อตอบรับกับสถานการณ์ดังกล่าว เนื่องจากบริษัท ไลท์ดิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้วางทิศทางธุรกิจเป็น TOTAL LIGHTING SOLUTION PROVIDER กล่าวคือ บริษัทฯให้บริการด้านสินค้าและการบริการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับไฟฟ้าแสงสว่างอย่างครบวงจร เริ่มตั้งแต่การออกแบบระบบไฟฟ้าแสงสว่าง การพัฒนาสินค้าใหม่ๆ การผลิตสินค้า ตลอดจนทำการตลาดโดยเครือข่ายที่ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ จึงมีความคล่องตัวในการปรับกลยุทธ์เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพตลาดที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา เช่น บริษัทฯสามารถปรับโรงงานของบริษัทฯให้ผลิตสินค้าที่มีมูลค่าเพิ่ม และสินค้าที่มีคุณลักษณะหรือรูปแบบพิเศษที่โรงงานในประเทศจีนไม่สามารถผลิตขายในราคาถูกได้เพราะไม่สามารถผลิตจำนวนมากอย่างสม่ำเสมอได้ สำหรับกรณีที่สินค้าบางชนิดที่โรงงานของบริษัทฯไม่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งจากต่างประเทศได้ บริษัทฯก็สามารถปรับกลยุทธ์โดยว่าจ้างให้โรงงานในประเทศนั้นๆผลิตสินค้าชนิดดังกล่าวให้กับบริษัทฯโดยใช้ตราสินค้าของบริษัทฯเพื่อนำมาขายในเครือข่ายการตลาดของบริษัทฯได้

### 1.4 ความเสี่ยงจากสินค้าล้าสมัยหรือเคลื่อนไหวช้า เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี

ปัจจุบันเทคโนโลยีของผลิตภัณฑ์ LED ได้พัฒนาและเปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว ส่งผลให้มีผลิตภัณฑ์ LED ใหม่ๆ เกิดขึ้นตลอดเวลา รวมทั้งราคาสินค้าก็ลดลงอย่างต่อเนื่องและรวดเร็ว จึงมีโอกาสเป็นไปได้ที่สินค้าซึ่งเคยได้รับความนิยมและขายได้ดีในช่วงระยะเวลาหนึ่งอาจถูกแทนที่ด้วยสินค้าใหม่ๆ ที่มีคุณภาพดีกว่าหรือมีราคาถูกกว่า บริษัทฯจึงมีนโยบายจัดแบ่งสินค้าเป็นกลุ่มๆ เพื่อให้สามารถบริหารจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยจะเก็บสินค้าหลักซึ่งเป็นสินค้าขายดีในปริมาณที่มากเพียงพอเพื่อให้สามารถบริการลูกค้าได้อย่างทั่วถึง และจะเก็บสินค้าทั่วไปในปริมาณที่ไม่มากเกินไปแต่สามารถครอบคลุมความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย สำหรับสินค้าที่คาดว่าจะล้าสมัยหรือเริ่มมีแนวโน้มว่าจะเคลื่อนไหวช้า บริษัทฯจะย้ายสินค้าดังกล่าวไปเป็นกลุ่มสินค้าเฝ้าติดตามหรือกลุ่มสินค้าระบายสต็อก โดยบริษัทฯจะตั้งการด้อยค่าของสินค้าดังกล่าวในอัตรา 10-100% ตามความเหมาะสมและสามารถสะท้อนราคาตลาดที่แท้จริง นอกจากนี้บริษัทฯจะมีการทบทวนสินค้าดังกล่าวเป็นระยะๆ และจะปรับสินค้าเหล่านี้ให้อยู่ในกลุ่มที่เหมาะสมต่อไป อีกทั้งบริษัทฯยังได้มอบหมายให้พนักงานระดับผู้ช่วยผู้จัดการเป็นผู้บริหารสินค้าระบายสต็อกเพื่อให้การบริหารจัดการสามารถทำได้อย่างมีประสิทธิภาพ





### **1.3 Risk from Cheap Price Products from China**

At present, many industries are facing cheap price products from China as production cost in China are much cheaper than that in domestic. Lighting industry has no exception, all the factories in lighting industry have to adjust themselves to meet the challenges. As Lighting & Equipment Public Company Limited has positioned itself as a Total Lighting Solution Provider, that mean we provide integrated products and services to customers, covering lighting design, new product development, manufacturing, and marketing through the well-covered network, the company is therefore very flexible in response to the rapidly changing environment. The company can adapt itself to focus on manufacturing of value added products and products that need special specification or unique style that the Chinese manufactures cannot make them constantly in large volume. For some products, in particular product that can be made in large volume and we are unable to compete with the Chinese, we will subcontract them to the Chinese manufacture and ask them to make the products for us under our trademark and market them through our marketing network.

### **1.4 Risk from Obsolete Products or Slow Moving Products Resulted from Technology Change**

As the LED lighting technology has been developing and changing rapidly, resulted in new LED products being offered in the marketplace all the time, and price erosion has been seen constantly, it is therefore possible that some products that are popular or good sale items may be replaced by new products with better quality or better price. The company has policy to divide the products into a few product groups so that they can be managed effectively and efficiently. The company has policy to keep sufficient stocks for the Master Product Group so that they can support the customer's requirements, and will keep limited stocks for the General Products Group to cover the diverse requirements of customers. For the products that are expected to be obsolete or have trend to become slow moving products, the company will move them to the Watch List Product Group or to the Stock Clearance Product Group, and will provide impairment of 10-100% to reflect the proper market value. In addition, the company will constantly review the product groups and move them to the proper product group accordingly. The company has also assigned an Assistant Product Manager to oversee the stock clearance product group so that they can be done effectively and efficiently.

### 1.5 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็วและรุนแรง (Technology Disruption)

ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงทาง Technology มีความรวดเร็วและรุนแรงมาก สินค้าหรือธุรกิจที่เกิดจาก Technology หนึ่งอาจถูกล้มล้างด้วย Technology ใหม่ได้อย่างรวดเร็ว บริษัทตระหนักถึงปัญหาดังกล่าว จึงได้จัดตั้งศูนย์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างขึ้นเพื่อวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ในเชิงรุก รวมทั้งเป็นศูนย์คอยติดตามและประสานงานกับหน่วยงานด้านวิจัยและพัฒนาต่างๆ ของภาครัฐและภาคเอกชน ตลอดจนได้จัดตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อติดตามศึกษานวัตกรรมใหม่ๆ แล้วเสนอให้ฝ่ายบริหารเพื่อพิจารณาดำเนินการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงต่อไป

#### 1.5 Risk from Technology Disruption

At present, the Disruptive Technology has become a real challenge, the products or businesses from one Technology may easily be disrupted by a new technology. The company realizes about the challenges, and has therefore established the “Lighting Innovation Center” to research and develop new products on a proactive basis, as well as to be the center to monitor and coordinate with other public and private Research and Development Organization. The company has also set up a few Working Groups to monitor various innovations, and propose to management for proper actions in response to the changing environments.



### 2. ความเสี่ยงทางการเงิน

ปัจจุบันบริษัทมี D/E เท่ากับ 1.38 เท่า และมีวงเงินสินเชื่อต่างๆ จากธนาคารพาณิชย์หลายแห่งมากเพียงพอที่จะใช้ในการดำเนินธุรกิจ บริษัทมีข้อตกลงกับธนาคารพาณิชย์ว่าจะต้องดำรงอัตราส่วน D/E ไว้ไม่เกิน 3.0 เท่า บริษัทจึงยังไม่มีความเสี่ยงด้านการเงินหรือมีความเสี่ยงน้อยภายใต้สถานการณ์ปกติ

#### 2. Risk Relative to Finance

At present, the company D/E ratio is 1.38 and has sufficient credit lines from a few commercial banks. The covenant that the company has made with commercial banks is to maintain the D/E ratio not to exceed 3.0. Therefore, the company will still has no financial risk or having minimum risk under normal circumstances.

### 3. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย

บริษัทไม่มีคดีความด้านกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัท ยังไม่พบผลกระทบที่อาจเกิดจากกฎหมายที่จะมีขึ้นในอนาคต

#### 3. Risk Relative to Laws and Regulations

The company has no legal issues that may affect the company's operation and the company does not anticipate impact that might arise from any law in the future.

# Good Corporate Governance Practice

## การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการมีระบบกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจ และจะช่วยให้บริษัทเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน จึงได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใช้ยึดถือในการปฏิบัติ ในปี 2563 บริษัทได้มีการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### 1.) นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการขึ้นโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และนโยบายดังกล่าวได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563

### 2.) สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นได้แก่การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การเพิ่มทุนหรือลดทุนแก้ไขข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น บริษัทยึดมั่นในหลักการให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมตลอดจนส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าว ดังรายละเอียดต่อไปนี้

The Board of Directors strongly believes that good corporate governance is one of the important factors that help ensure the success of the company and enable the company to grow constantly and sustainably. The policy on Corporate Governance is therefore adopted so that company's directors, management and employees can use it as the guidelines. In 2020, the company implemented the followings:

### 1. Corporate Governance Policy.

The Corporate Governance Policy of the company has been adopted in accordance with the Good Corporate Governance outlined by the Stock Exchange of Thailand in 2012 and was approved by the Board of Directors on November 10, 2020.

### 2. Rights of Shareholders and Equitable Treatment of Shareholders.

Shareholders are the owners of the company and control the company by appointing the Board of Directors to act as their representatives. Shareholders are eligible to make decisions on any significant corporate changes. Basic rights of Shareholders are: buy, sell or transfer of shares, share in profit of the company, obtain relevant and adequate information on the company in a timely manner and on a regular basis, participate and vote in the shareholders' meeting to appoint or remove members of the Board, appoint the independent auditor, make decision of dividend payment and other matters that affect the company such as increase or decrease of capital and amendment to the company's Articles of Association etc. The company uphold the principle of equitable treatment of shareholders. All shareholders will be treated equally and fairly. The company also encourage shareholders to exercise their rights. In 2020, the company implemented the followings:



- ในวันที่ 1 ตุลาคม 2562 บริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศในเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบว่าบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมหรือส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนด (ดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท) และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทตามระเบียบปฏิบัติที่กำหนด(ดูรายละเอียดในเว็บไซต์ของบริษัท)
- ได้จัดการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ที่ห้องประชุมของบริษัท ไท่ต้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) อาคารมหานครยิม ชั้น 16 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ ซึ่งเป็นสถานที่ที่ผู้ถือหุ้นสามารถไปร่วมประชุมได้อย่างสะดวก
- ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมเป็นเวลา 14 วัน พร้อมทั้งแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมทั้งหมด เช่น สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งก่อน รายงานประจำปี รายละเอียดเบื้องต้นใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม แบบรายงานการเพิ่มทุน ข้อมูลเบื้องต้นของกรรมการที่ครบกำหนดวาระและได้รับการเสนอชื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ ข้อมูลเบื้องต้นของผู้สอบบัญชี ข้อบังคับบริษัทในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งนี้ หนังสือมอบฉันทะและหนังสือแจ้งรายการเอกสารหรือหลักฐานที่ต้องใช้เพื่อเข้าประชุมผู้ถือหุ้น และแผนที่สถานที่จัดการประชุมผู้ถือหุ้น
- ในหนังสือมอบฉันทะ บริษัทได้เพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยสามารถมอบฉันทะให้กรรมการตรวจสอบคนหนึ่งคนใด ใน 3 คน เพื่อเข้าประชุมและลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นแทนตนได้
- ในหนังสือเชิญประชุม บริษัทได้กำหนดวาระต่างๆ พร้อมวัตถุประสงค์และเหตุผลตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ สำหรับวาระพิจารณาอนุมัติงบการเงินประจำปี และวาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชีบริษัทยังได้เพิ่มความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบให้ผู้ถือหุ้นรับทราบอีกด้วย
- ในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดให้ลงทะเบียนก่อนการประชุมเป็นเวลา 2 ชั่วโมง
- ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการอื่นๆ รวมทั้งหมด 11 คน ครบทั้งคณะมาร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกันเพื่อรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ ตลอดจนตอบข้อซักถามและฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้นในประเด็นต่างๆ
- ก่อนการประชุมตามวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม ประธานในที่ประชุมได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงขั้นตอนในการดำเนินการประชุมและวิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระซึ่งที่ประชุมมีมติเห็นชอบเป็นเอกฉันท์
- ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม เปิดให้มีการชี้แจงและอภิปรายก่อนการลงคะแนนในแต่ละวาระ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนสอบถาม แสดงความคิดเห็น และให้ข้อเสนอแนะต่างๆ โดยบริษัทได้บันทึกประเด็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- การลงคะแนนเสียงใช้วิธีการยกมือ หากวาระใดที่มีผู้ไม่เห็นด้วยหรืองดออกเสียง ประธานในที่ประชุมจะให้กรอกบัตรลงคะแนน โดยมีผู้สอบบัญชีของบริษัททำหน้าที่ประธานการนับคะแนน
- ในวาระการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
- ไม่มีการพิจารณาวาระอื่นใดนอกเหนือจากที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ ได้จัดทำบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่มีสาระสำคัญครบถ้วนและถูกต้อง พร้อมทั้งได้ส่งรายงานการประชุมดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เผยแพร่รายงานดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังการประชุม
- บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบป้องกันและตรวจสอบการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนในทางมิชอบ โดยบริษัทฯ มีมติให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานทางการเงิน



- In October 1, 2019 the Company provides the opportunity to shareholders to nominate candidates as Directors by proposing the candidates' names with details of qualifications and the candidates' letters of consent through the Company's Board of Directors three months prior to Annual General Meeting of Shareholders, which would be between October 1, 2019 and January 3, 2020. No shareholder proposes candidates for directorship.
- Organized the 2020 Annual shareholders meeting at the conference room of Lighting & Equipment Public Company Limited, Gypsum Metropolitan Tower 17th Floor, Sri-Ayudhya Road, Thanon Payathai Sub-district, Rachthevee district, Bangkok , which is venue convenient to shareholders.
- Distributed the notice calling for shareholders meeting 14 days in advance and attached with agendas and other relevant documents such as minutes of last shareholders meeting, the annual report, preliminary details of the warrants allocated to existing shareholders, report of the capital increase, preliminary information of the directors who are due to retire and are nominated to directorship for another term, preliminary information of the auditor, articles of association that relevant to this meeting, proxy form and letter advising the documents needed for attending the meeting and map of the meeting venue.
- In the proxy form, the company provided options to shareholders by providing names of the three audit committee members so that shareholders may select one of them as their proxies to attend the meeting and vote in the meeting.
- In the notice calling for the meeting, the company had provided agendas together with the objective and rationale as well as the opinion of the Board on each agenda. As for the agendas to approve the annual financial reports and to appoint the independent auditor, the company had included the opinion of the Audit Committee.
- On the day of the meeting, the company open for registration 2 hours before the meeting.
- Chairman, Chairman of the Audit Committee, Chairman of Executive Committee and other directors all together 11 persons which cover all the members of the Board attended the meeting and listen to the opinions of shareholders on various issues.
- Before the meeting, in accordance with the agendas stipulated in the notice calling for the meeting, Chairman of the meeting had informed shareholders regarding the procedure of the meeting and the voting method for each agenda, which approved unanimously by the shareholders.
- Chairman of the meeting had run the meeting in accordance with the agendas stipulated in the notice calling for the meeting. provided equal opportunities to shareholders to check the company's performance as well as to ask, give opinions and provide recommendations. The company had written down all the major points in the minutes of meeting so that shareholders can investigate them accordingly.
- The voting is by raising the hand. However, if there is any person who disagree or abstain in any agenda, the chairman will ask shareholders to vote by using the ballot distributed to shareholders during the registration and the Legal Advisor will be the chairperson of the vote counting committee.
- On the agenda appointing directors to replace those who retired by rotation, the company provided opportunity to shareholders to elect directors on individual basis.
- No other agendas are considered in addition to those stipulated in the notice calling for the meeting.
- The company had prepared the minutes of shareholders' meeting covered all the major points correctly and accurately. The company forwarded the minutes of meeting to the Stock Exchange of Thailand as well as disclosed the minutes of meeting on the company's website within 14 days after the date of the meeting.
- The company had adopted the safeguard and investigation system for the use of internal information for inappropriate personal gain. All directors and management must report the changes in holding of the company's securities to the Security Exchange Commission. All directors, management and employees who involved in the internal information are prohibited to disclose such information to outside people or people whose job are not involved with the information. Also, all directors, management and employees who involved with the preparation of the financial reports are prohibited to sell or buy the company's securities one month before the information is disclosed to the public.

- บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน สม่าเสมอ และทันต่อเวลา โดยบริษัทได้เผยแพร่ข้อมูลและข่าวสารต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไปได้รับทราบทั้งผ่านช่องทางต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และทางเว็บไซต์ของบริษัท [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดตั้งหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ขึ้นเพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้เกี่ยวข้อง และผู้สนใจทั่วไป โดยสามารถติดต่อได้ที่สำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร

โทรศัพท์หมายเลข 02-248-8133 ต่อ 1001

อีเมลล์ [chitladaj@lighting.co.th](mailto:chitladaj@lighting.co.th)

### 3.) บทบาทและสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ผู้มีส่วนได้เสียมีหลายกลุ่มด้วยกันและที่สำคัญได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า ผู้สอบบัญชีอิสระ สังคม และชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่ เป็นต้น บริษัทได้จัดทำคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทใช้ยึดถือปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ในวันที่ 10 พฤศจิกายน 2562 ซึ่งประกอบด้วย

- บทนำ
- นโยบายและการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น
- นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน
- นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า
- นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า
- นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้
- นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
- นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้สอบบัญชีอิสระ
- นโยบายและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- การติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติ

ในปี 2563 บริษัทได้ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียดังรายละเอียดต่อไปนี้

#### 3.1 นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม ดังรายละเอียดซึ่งได้กล่าวไว้ใน สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

#### 3.2 นโยบายและการปฏิบัติต่อพนักงาน

การพัฒนาและฝึกอบรม

บริษัท เชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดของบริษัทจึงได้ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการทำงาน ดังมีนโยบายดังต่อไปนี้

(1) บริษัท มีการส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน โดยการอบรมทั้งอบรมภายใน (In-house Training) และอบรมภายนอก (Public Training)

(2) การอบรมภายใน (In-house Training) บริษัท จะจัดวิทยากรและสถานที่โดยให้พนักงานเข้ารับการอบรม โดยบริษัท เป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งหมด และพนักงานเข้าร่วมอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา

(3) การอบรมภายนอก (Public Training) บริษัท จะจัดส่งพนักงานเข้าอบรมกับองค์กรภายนอก ตามที่ผู้บังคับบัญชาเห็นสมควร หรือ พนักงานสามารถหรือผู้บังคับบัญชาขอเข้าอบรมได้ ในกรณีที่การอบรมเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน โดยบริษัท จะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายในการอบรมและพนักงานเข้าอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา

(4) การเดินทางไปอบรมในต่างประเทศ พนักงานต้องขอความเห็นชอบจากผู้บังคับบัญชาในการอบรม ทั้งนี้ หลักสูตรการอบรมต้องเป็นหลักสูตรระยะสั้นและเป็นประโยชน์กับบริษัท โดยค่าใช้จ่ายในการอบรมพนักงานจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบเอง แต่พนักงานสามารถอบรมโดยไม่ถือเป็นวันลา (ในกรณีที่บริษัท เป็นผู้กำหนดให้พนักงานไปอบรมในต่างประเทศ บริษัท จะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการอบรม)

- The company has policy to disclose correct and accurate information constantly and on time. The company had disclosed information and other company's news to shareholders, investors and other people who are interest in the above-mentioned through various channels provided by the Stock Exchange of Thailand and through the company's website [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th). In addition, the company has established the Investor Relations office in order to communicate with shareholders, investors and other people who are interested in the above-mentioned. The Investor Relations Office can be contacted as follows:

Tel 02-248-8133 ext. 1001

E-mail [chitladaj@lighting.co.th](mailto:chitladaj@lighting.co.th)

### **3. Roles and Rights of Stakeholders.**

Stakeholders of the company will be treated fairly in accordance with their legal rights as specified in relevant laws. The Board of Directors will not do anything in violation of stakeholders' legal rights. Stakeholders include, but are not limited to shareholders, employees, customers, suppliers, competitors, independent auditors and community in the neighborhood of the company, etc. The company has adopted the Codes of Conduct so that directors, management and employees can use it as guidelines in running the company's business. This Codes of Conduct was approved by the Board of Directors on November 10, 2019 and comprised of

- Introduction
- Policy and Guidelines on Conflict of Interests
- Policy and Guidelines Relative to Shareholders
- Policy and Guidelines Relative to Employees
- Policy and Guidelines Relative to Customers
- Policy and Guidelines Relative to Suppliers or Sub-contractors
- Policy and Guidelines Relative to Creditors
- Policy and Guidelines Relative to Competitors
- Policy and Guidelines Relative to Independent Auditors
- Policy and Responsibilities to Social and Environment
- Implementation and Enforcement

In 2020, the company implemented the Codes of Conduct as follows:

#### **3.1 Policy and Guidelines Relative to Shareholders.**

The company treated all shareholders equally and fairly as per the details mentioned in the Rights of Shareholders and Equitable Treatment of Shareholders

#### **3.2 Policy and Guidelines Relative to Employees.**

The company strongly believes that employees are the most valuable resources of the company, it therefore encourage employees to learn and develop their skills continuously. The company had policy the followings for the employees:

- (1) The company provide training and development program for employees both In-house training, and public training.
- (2) For In-house training, company will facilitate training course, lecturer and provide training place for employees.
- (3) Employees can join public—training with the training institute if the company consider that training—course will be benefit for the company. All training expenses occur in (2) and (3) will be bear by the company.
- (4) Employees may request oversea training to the company. The company may approve if the training course will be benefit for company and employee. But employee has to response all expenses by themselves (In case the company send employee for oversea training, company have to bear for all expenses.



ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการจัดอบรมหรือส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมต่างๆ ระยะเวลาในการอบรมต้องไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง/คน/หลักสูตร เพื่อให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน และผู้เข้าร่วมฝึกอบรมต้องเข้ารับการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า 80% ของระยะเวลาการฝึกอบรมทั้งหลักสูตร

ในปี 2563 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามแผนการอบรมที่ได้กำหนดไว้ตลอดทั้งปี ดังนี้

- จัดให้พนักงานได้รับการอบรมในหลักสูตรต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศเพื่อเพิ่มความรู้ และทักษะในการปฏิบัติงานส่งผลให้บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขันเพิ่มสูงขึ้นโดยมีพนักงานที่ได้เข้าอบรมซึ่งมากกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนพนักงานทั้งหมด
- ได้จัดอบรมแนะนำบริษัทสำหรับพนักงานใหม่ทุกคนเพื่อให้ทราบถึงนโยบาย วัฒนธรรมองค์กร และแนวทางการปฏิบัติงาน
- ได้จัดให้มีสถานพยาบาลขั้นพื้นฐานโดยมีพยาบาลวิชาชีพมาประจำในช่วงเวลาทำงานวันละ 8 ชั่วโมง สำหรับพนักงานในโรงงานและพนักงานในโกดัง

### สวัสดิการและผลตอบแทนต่อพนักงาน

นอกจากบริษัทได้จ่ายเงินเดือนและโบนัสใกล้เคียงกับบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกันแล้ว ยังได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสุขภาพ ประกันชีวิต และประกันอุบัติเหตุ รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน

### 3.3 นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จทางธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้จัดหาสินค้าไฟฟ้าแสงสว่างต่างๆ ที่หลากหลายและครบครันเพื่อให้ลูกค้าสามารถหาซื้อสินค้าด้านไฟฟ้าแสงสว่างทุกชนิดได้จากบริษัทฯ บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีบริการในรูปแบบต่างๆ เช่น การแนะนำเลือกใช้สินค้าไฟฟ้าแสงสว่างให้เหมาะกับงาน และการออกแบบระบบแสงสว่างที่ถูกต้อง มีประสิทธิภาพเป็นต้น เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์จากบริษัทฯ มากที่สุด นอกจากนี้ยังได้จัดวางเครือข่ายการตลาดที่ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพเพื่อให้ลูกค้าสามารถหาซื้อสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้สะดวกยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อสร้างและเพิ่มความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าอย่างอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ นอกจากการปฏิบัติที่ได้กล่าวมาแล้ว บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการบริการให้เช่าสินค้าไฟฟ้าแสงสว่าง ระบบไฟเวที และอื่นๆ ได้เปลี่ยนเครื่องจักรใหม่และปรับปรุงการบริหารการผลิตเพื่อให้สินค้ามีคุณภาพและส่งมอบตรงตามเวลาที่กำหนดมากยิ่งขึ้น

### 3.4 นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกันโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับประโยชน์ร่วมกัน แลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นจริงและถูกต้อง ตลอดจนปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้สนับสนุนและช่วยเหลือคู่ค้าในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ รวมถึงบริการใหม่ๆ และห้ามกรรมการและพนักงานรับหรือเรียกร้องผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตจากคู่ค้า

### 3.5 นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ให้ข้อมูลที่ต้องเป็นจริงและทันต่อเหตุการณ์แก่เจ้าหน้าที่ รวมถึงการปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด

### 3.6 นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างยุติธรรมโดยยึดหลักการสากลที่ยอมรับกันทั่วไป ไม่ละเมิดความลับแลสิทธิอันชอบธรรมของคู่แข่งด้วยวิธีที่มีชอบ รวมถึงหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง

### 3.7 นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้สอบบัญชีอิสระ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้สอบบัญชีอิสระที่ผู้ถือหุ้นใช้เป็นกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและให้มีรายงานทางการเงินต่างๆ ที่ถูกต้อง ครบถ้วน และได้ให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีอย่างเต็มที่โดยเสนอข้อมูลที่ต้องและครบถ้วน ตลอดจนให้ความสะดวกแก่ผู้สอบบัญชีอิสระในการตรวจสอบ งบการเงินของบริษัทฯ รวมถึงงบการเงินประจำปี 2563 ได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชีอิสระ และไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีอิสระแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข

In 2020, The Company had already completed employees training accounting to Department of skill development regulation (not less than 6 man-hours / course and 80% attendance training period).

In 2020, The company had implemented the followings for the employees:

As for the remuneration for employees.

- In addition to salaries and bonuses that the company paid to the employees which close to those paid by other companies with similar size and similar nature of business, the company has arranged to have the Provident Fund, Health Insurance, Life Assurance and Accident Insurance as well as the annual Physical Check Up for the employees.

- The company had organized various training courses both in domestic and abroad to improve knowledge and skills of the employees in order to improve the competitive potentiality. There are total employees of 434 who had received the training which are more than half of the total employees of the company.

- The company had organized the Orientation Course to all new employees so that they know the policy, culture of the company and operating practices.

- The company had arranged to have basic nursing facility and had full time professional nurse works there for 8 hours a day for the employees in the factories and warehouses.

### 3.3. Policy and Guidelines relative to Customers.

The company realizes the importance of customers to the success of the company business. It therefore provided diverse and complete ranges of lighting products so that customers can source any kind of lighting products from the company. The company has also provided integrated services related to lighting such as recommends proper use of lighting luminaires for various applications and the proper lighting designs, etc. so that customers can fully benefit from the company. In addition, the company has established efficient and well-covered marketing networks so that customers can have better access to the company's products and services with the aim to improve customers' satisfaction. In addition to the above-mentioned implementation, the company has also added the services of rental of lighting products and rental of lighting systems and has installed new machines as well as improved the manufacturing process to improve the product quality and delivery lead time.

### 3.4 Policy and Guidelines Relative to Suppliers.

The company has dealt with suppliers fairly and equally under the basis of mutual benefit, exchanged with them the true and correct information as well as strictly observed the agreement made with them. In addition, the company provided supports and assistance to them in the development of new products and services. All directors, management and employees are prohibited to ask or receive any improper benefit from suppliers.

### 3.5 Policy and Guidelines Relative to Creditors.

The company has dealt with creditors fairly and equally, provided correct, true and on time information to creditors as well as observed all conditions of the agreement made with them.

### 3.6 Policy and Guidelines Relative to Competitors.

The company has dealt with competitors fairly by adhering to the generally accepted practices. Avoided the abusing of confidential information and the infringing of righteous rights of the competitors, as well as the dishonest way to destroy competitors.

### 3.7 Policy and Guidelines relative to Independent Auditors.

The company realizes the importance of the Independent Auditors as the key mechanism of shareholders in auditing the Management's performance and to ensure that the financial reports are correct and accurate and has given full supports to the Independent Auditors by providing them correct and accurate information, as well as providing them convenience during their auditing process. The financial reports of the company including the 2019 annual reports have certificated by the Independent Auditor. The financial report are unqualified (clean report).

### 3.8 นโยบายและความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าธุรกิจของเราจะมีความเจริญก้าวหน้าได้อย่างต่อเนื่องและมั่นคง เมื่อสังคมโดยรวมมีความสงบสุข และสิ่งแวดล้อมมีความยั่งยืน บริษัทจึงตระหนักถึงความจำเป็นที่ต้องเป็นสมาชิกที่ดีของสังคม ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

#### ด้านสังคม

บริษัท มีโครงการด้านสังคมในรูปแบบต่างๆ ที่เหมาะสมกับกำลังความสามารถของบริษัท บริษัท เชื่อว่าการให้ความสำคัญเกื้อหนุนโครงการด้านสังคมนั้นไม่จำเป็นต้องใช้เงินครั้งละมากๆ แต่ควรกระทำอย่างต่อเนื่องและทำตามความสามารถของบริษัทรวมทั้งควรให้ทุกคนในบริษัทมีส่วนร่วม บริษัท เชื่อว่าโครงการเกื้อหนุนสังคมที่ดีควรมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ให้และผู้รับเพื่อให้โครงการสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง บริษัท จึงได้ให้การเกื้อหนุนแก่ชุมชนที่อยู่รอบๆ บริษัท รวมถึงชุมชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทก่อน ส่วนชุมชนที่อยู่ห่างไกลออกไป บริษัทจะพิจารณาให้การเกื้อหนุนตามความจำเป็นและเหมาะสม เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ให้โรงเรียนและวัด เป็นต้น โดยในปี 2563 บริษัท ได้ดำเนินการเรื่องที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับสังคม ดังนี้

- (1) บริษัทได้อบรมเรื่องเกี่ยวกับไฟฟ้าแสงสว่างแก่นิสิตนักศึกษาจากสถาบันการศึกษาต่างๆ จำนวน 11 คณะ รวมทั้งได้พาเยี่ยมชมศูนย์ประยุกต์การใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่าง โรงงานผลิต และห้องปฏิบัติการทดสอบ
- (2) บริษัทได้อบรมเรื่องเกี่ยวกับไฟฟ้าแสงสว่างแก่สมาคมและสถาบันวิชาชีพต่างๆรวม 12 คณะ รวมทั้งได้พาชมศูนย์ประยุกต์การใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่าง โรงงานผลิต และห้องปฏิบัติการทดสอบ
- (3) โรงงานของบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมด้านแรงงานเพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อพนักงานจนได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท. 8001 - 2548) ระดับสมบูรณ์ จากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม ตั้งแต่ปี 2548 จวบจนปัจจุบัน
- (4) โรงงานของบริษัทมีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อมเพื่อดูแลความปลอดภัยและสวัสดิภาพของพนักงาน และโรงงานของบริษัทได้รับการรับรองจากกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมเป็นโรงงานปลอดภัยเสถียรตั้งแต่ปี 2545 จวบจนปัจจุบัน
- (5) โรงงานของบริษัทได้ปรับปรุงให้มีห้องพยาบาลใหม่ และโรงอาหารใหม่เพื่อให้พนักงานได้รับความสะดวกยิ่งขึ้น

#### ด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท มีนโยบายในการจัดการองค์กรด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อนำไปสู่โรงงานสีเขียว เพื่อให้นโยบายดังกล่าวเกิดผลเป็นรูปธรรม มีประสิทธิภาพ และบรรลุตามเป้าหมาย จึงประกาศนโยบายสิ่งแวดล้อมโครงการโรงงานสีเขียวให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินการจัดการสิ่งแวดล้อมในโรงงาน โดยในปี 2563 บริษัท ได้ดำเนินการเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม ดังนี้

- (1) จัดให้มีระบบการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม รวมทั้งศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประเด็นสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น รวมถึงการดูแลสภาพแวดล้อมในการดำเนินกิจกรรมภายในโรงงาน เช่น ดำเนินการเปลี่ยนหลังคาใหม่และปรับปรุงระบบระบายความร้อนใหม่จนสามารถลดอุณหภูมิในโรงงานลง 4 °C และลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง 70
- (2) ใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการลดปริมาณและการบำบัดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ เช่น การบำบัดกากอุตสาหกรรม การบำบัดน้ำเสีย และการลดความดังเสียงรบกวน ดำเนินการติดตั้งระบบ WET SCRUBBER เพื่อดักจับฝุ่นละออยที่เกิดจากสายการผลิตพ่นสีได้ทั้งหมดไม่ให้หลุดออกไปสู่สิ่งแวดล้อมภายนอก
- (3) ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้วัสดุที่ไม่ก่อมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม เลือกใช้วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้
- (4) ส่งเสริมให้ลูกค้าตระหนักถึงข้อพึงระวังด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการใช้สินค้าและบริการของบริษัท
- (5) ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสาธารณสุข
- (6) จัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อจัดการกับปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแลทันทีที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- (7) สนับสนุนและกระตุ้นให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคมชุมชนโดยรอบที่ตั้งบริษัท และโรงงาน คำนึงและตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และมีแรงใจที่จะช่วยบริษัท ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกด้าน
- (8) โรงงานของบริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดของกองตรวจสิ่งแวดล้อมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรมในด้านต่างๆ อย่างเคร่งครัด โดยยังไม่เคยมีการร้องเรียนเรื่องดังกล่าวจากชุมชนรอบข้าง ในปี 2563 โรงงานของบริษัททั้ง 3 แห่ง ได้รับ ISO:14000 และได้กำหนดเป็นนโยบายในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและมีแนวปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมตามมาตรฐานสากล



### 3.8 Policy and Responsibilities to Social and Environment

The company strongly believes that our business will grow constantly and sustainably only when the social at large is peaceful and environment is sustainable. The company therefore realizes the need to be a good corporate citizen as well as to be responsible to the social and environment by providing appropriate contributions in various forms that are suitable and compatible with the company resources and capabilities. The company believes that the contributions to society may not necessarily spend a lot of money at each time but rather do it on a constant basis and compatible with the company's resources as well as get every employee of the company involved. The company also believes that good corporate social responsibility programs should have interaction between the givers and the receivers so that the program can proceed smoothly and sustainably. The company has provided contributions to communities near the company and its facilities and the communities involved with the company's business. For the communities further away, the company has provide appropriate contributions to schools and temples etc. With regard to the environment, not only the company has provided contributions in various forms to conserve and restore the environment, but has also implemented measures to prevent the environmental pollution or reduce the environmental pollution by designing the products that used materials friendly to environment and recyclable materials. In 2020, the company activities related to social and environment as follows:

- The company had organized training relative to lighting to students from various universities 11 times, including the visiting tour to the company's Lighting Application Center, Factories and Laboratory.

- The company had organized training relative to lighting to associations and professional institutions 12 times, including the visiting tour to the company's Lighting Application Center, Factories and Laboratory.

- The company's factories have operated activities relative to labor to create fairness to all labors, and has received the labor standard certification (TLS 8001-2005 ) comprehensive level, from the Ministry of Labor and Social Welfare since 2005.

- The company's factories have adopted the Participational Safety, Health and Environment Committee to oversee the safety and welfare of the employees. The company's factory has received the drug-less factory certification from the Ministry of Labor and Social Welfare since 2002.

- The company's factories have built new nursing room and new canteen to provide better convenient to employees. Besides, the company has changed new roof and improved air circulation to dissipate heat, and is able to reduce factory temperature by 4 °C and reduce electricity consumption by 70%.

- The company's factories have installed the WET SCRUBBER System to collect all the finest powder produced by the Powder Painting Line, and not to leak to the outside environment.

- The company has operated the factories in compliance with the regulations and criteria set forth by the Industrial Environment Supervision Division, Ministry of Industry for various activities, such as industrial waste treatment, waste water treatment and noise reduction. etc. There have been no complains whatsoever from the neighborhood.





#### 4.) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยในปี 2563 บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส และภายในเวลาที่เหมาะสมตามข้อกำหนดของ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ได้จัดส่งรายงานทางการเงินและรายงานเรื่องอื่น เช่น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพ์ของกรรมการ เป็นต้น ต่อ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในเวลาที่กำหนด

- ได้เปิดเผยฐานะทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะการแข่งขัน ความเสี่ยงทางธุรกิจ การถือครองหลักทรัพ์ของกรรมการและผู้บริหาร รายการที่เกี่ยวข้องกัน และการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น ในรายงานประจำปีและในแบบ 56-1

- ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวข้องกับข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างถูกต้องครบถ้วนในเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

- ได้พบปะกับผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพ์ และผู้สื่อข่าว ในวันบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุนที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 2 ครั้ง เพื่ออธิบายผลประกอบการของบริษัทฯ ตลอดจนตอบข้อสงสัยของผู้เข้าร่วมประชุม

- บริษัทฯ มีสำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรซึ่งผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นสามารถติดต่อได้ที่

คุณจิตรลดา จริยวิทยานนท์

โทรศัพท์ : 02-2488133 ต่อ 1001 หรือ

โทรสาร : 02-2488144 หรือ

อีเมลล์ : [chitladaj@lighting.co.th](mailto:chitladaj@lighting.co.th)

- คณะกรรมการได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระและไม่มีผลประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัทฯ ผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้รับการรับรองจากสำนักงาน กสท. บริษัทฯ ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัทฯ เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบ

บัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2563 (ซึ่งเป็นสำนักงานผู้สอบบัญชีเดิมของบริษัทฯ) ตามการเสนอแนะของคณะกรรมการการตรวจสอบ ดังนี้

นางศิริเพ็ญ สุขเจริญยิ่งยง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3636 หรือ

นางสาวสุริย์รัตน์ ทองอรุณแสง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4409 หรือ

นางมัญญา สิงห์สุขสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6112





#### 4. Disclosure and Transparency.

The company has policy to pay attention to the disclosure and transparency with regard to the corporate governance. In 2020, the company had disclosed information both the financial information and other information correctly, accurately, transparently and on time, in accordance with the regulations of the Stock Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand as follows:

- Had forwarded the financial reports and other reports such as the change of directors and change in securities of the company held by each director etc. to SEC and Stock Exchange of Thailand within the given time set forth by them. Clearly disclosed the company financial information, nature of business, competitive environment and major risk in the annual report.

- Had disclosed the financial status and other information such as nature of business, competitive environment, business risk, the number of security of the company held by each director and management, the connected transactions and the implementation of the Corporate Governance policy. etc. in the annual report and in the Form 56-1.

- Had disclosed the financial information and other information correctly and accurately in the company's website [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

- Had met with the investors, security analysts and media on the Opportunity Day organized by the Stock Exchange of Thailand 4 times to explain the company's performance as well as answer questions raised in the meeting.

- The company has established the Investor Relations office so that shareholders and other persons can contact at

Ms. Chitlada Jariyavidyanont

Tel. : 02-2488133 ext. 1001 or

Fax. : 02-2488144 or

E-mail : [chitladaj@lighting.co.th](mailto:chitladaj@lighting.co.th)

- The Board of Directors had selected the Independent Auditors who are independent and have no conflict of interest with the company and the auditors have been approved by S.E.C. The company has appointed the auditors from KPMG Phoomchai Audit Co.,Ltd. as the company's auditor for the year 2019 (who were the company's existing auditor) as recommended by the Audit committee as follows:

Ms. Siripen Sukcharoenyingyong, License No. 3636 or

Ms. Sureerat Thongarunsang, License No. 4409 or

Ms. Munchupa Singsusawat, License No. 6112



คำตอบแทนผู้สอบบัญชี บริษัท โล่ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2563 และค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาสของกลุ่มบริษัท L&E และงบการเงินรวม เป็นจำนวนเงิน 2,440,000 บาท

ค่าสอบบัญชีงบการเงิน ประจำปี 2563 ของบริษัทย่อย ซึ่งตรวจสอบโดย บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด โดยบริษัทย่อยเป็นผู้รับผิดชอบค่าสอบบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยในประเทศไทย

L&E Manufacturing Co.,Ltd. เป็นจำนวนเงิน 400,000 บาท

L&E Solid State Co.,Ltd. เป็นจำนวนเงิน 350,000 บาท

ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยในต่างประเทศ

L&E Myanmar Co.,Ltd. เป็นจำนวนเงิน 62,000 บาท (2,000 USD.)

L&E Vietnam Co.,Ltd. เป็นจำนวนเงิน 248,000 บาท (7,000 USD.)

คำตอบแทนการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) 100,000 บาท

ซึ่งเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าสอบบัญชีของบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกัน

- งบการเงินของบริษัทฯได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชี และไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข

- บริษัทฯได้จัดให้มีระบบป้องกันและตรวจสอบการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนในทางมิชอบ โดยบริษัทฯมีมติให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน กสท. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงิน

#### 5.) การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง และได้จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานเพื่อให้พนักงานทุกคนได้ใช้อ้างอิงและปฏิบัติตาม นอกจากนี้บริษัทยังได้จัดตั้งแผนกตรวจสอบภายในขึ้นซึ่งจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริหาร เพื่อเป็นกลไกสร้างเสริมระบบควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน รวมทั้งติดตามให้มีการปรับปรุง แก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ ในปี 2563 บริษัทฯได้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ได้สอบทานให้กฎบัตรของแผนกตรวจสอบภายในเป็นปัจจุบันและมีความเหมาะสม

- ได้สอบทานให้คู่มือการปฏิบัติงานเป็นปัจจุบันและมีความเหมาะสม

- ได้ปรับปรุงระบบสินค้าคงคลังและระบบสินค้าให้เข้ามีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- ได้ปรับปรุงโปรแกรมระบบบริหารบัญชีและสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- ได้ปรับปรุงโปรแกรมระบบบริหารการผลิตให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

- บริษัทฯได้กำหนดให้รายการที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต้องได้รับการพิจารณา

อย่างเหมาะสมจากผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียอย่างรอบคอบและต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ

- บริษัทฯได้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยงในเรื่องต่างๆ ซึ่งได้ระบุในคู่มือการปฏิบัติงาน เช่น การบริหารลูกหนี้การค้า การบริหารสินค้าคงคลัง การบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน การบริหารการประกันทรัพย์สินต่างๆ เป็นต้น ในปี 2563 บริษัทฯได้อธิบายในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 ถึงปัจจัยความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงต่างๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีการประกันสินค้าคงเหลือและสินทรัพย์อื่นที่มีสาระสำคัญ ตลอดจนมีการประกันอุบัติเหตุ ประกันชีวิตแบบกลุ่ม และประกันสุขภาพของพนักงานอีกด้วย

**The annual audit fee for 2020 at the amount of 2,440,000**

The annual audit fee for 2020 financial statements of the company's subsidiaries, and quarterly review fees of subsidiaries audited by KPMG Phoomchai Audit Ltd. as follows:

Annual audit fees of the Company's subsidiaries in Thailand

L&E Manufacturing Co.,Ltd. 400,000 Baht

L&E Solid State Co.,Ltd. 350,000 Baht

Annual audit fees of the subsidiaries outside Thailand

L&E Myanmar Co.,Ltd. 62,000 Baht (2,000 USD.)

L&E Vietnam Co.,Ltd. 248,000 Baht (7,000 USD.)

Compensation for BOI compliance audit 100,000 Baht

Which is the rate close to the fee paid by other companies with similar size and similar nature of business.

- The Company audited financial reports have been certified by the Independent Auditor and the financial reports are unqualified (clean reports)

- The company has adopted the safeguard and investigation system for the use of internal information for inappropriate personal gain. All directors and management must report the changes in holding of the company's securities to the S.E.C. All directors, management and the employees involved in the internal information are prohibited to disclose such information to outside people or people whose job are not involved with the information. Also, all directors, management and employees involved in the preparation of the financial reports are prohibited to sell or but the company's securities one month before the information is disclosed to the public.

#### 5. Internal Control and Risk management

The company has paid attention to the internal control and risk management system, and has adopted an Operating Manual sothat employees can use it as guideline. In additional, the company has set up the Internal Audit Department, reported directly to the Audit Committee and the Chairman of Executive Committee as a mechanism to reinforce the internal control system and the internal audit system as well as to follow up and ensure that there is improvement and correction of the flaws found from the audit to improve the efficiency and reduced risk from the operation. In 2020 the company has implemented the followings:

- Had reviewed the Charter of Internal Audit Department and updated them accordingly.

- Had reviewed the Operating Manual and updated them accordingly.

- Had updated and improved the Inventory System and Rental System.

- Had updated and improved the Accounting and Inventory software program sothat the internal control can be made more effectively.

- Had updated and improved the Material Requirement Planning software program sothat the production planning can be made more effectively.

- It is the company's policy that the connected transactions or the transactions that many cause conflict of interest must be appropriately considered by the people who have no interest in the transactions and must be reviewed by the Audit Committee.

- The company has policy on risk management for various matters which have been stipulated in the Operating Manual such as the account receivables management, the inventory management, currency exposure management, the insurance of properties etc. In 2020, the company has made appropriate insurance on the company's inventories and other major properties, the company has also implemented the group accident insurance, group life assurance and medical insurance for the employees.

## 6.) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ ตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนตามมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังและรอบคอบ และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกคน ในปี 2563 คณะกรรมการได้ปฏิบัติหน้าที่ดังรายละเอียดต่อไปนี้

### 6.1 ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการมีส่วนร่วมในการให้ความเห็นชอบ วิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทางธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัท รวมทั้งกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนธุรกิจที่กำหนดไว้เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นตลอดจนให้บริษัทมีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน นอกจากนี้คณะกรรมการยังได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยสอดส่องดูแลรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง การคัดเลือกผู้สอบบัญชี และดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง และได้จัดตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน เพื่อช่วยสอดส่องดูแลการกำกับดูแลกิจการตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

### 6.2 โครงสร้างกรรมการและคุณสมบัติ

- คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 คน โดยมี กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน กรรมการอิสระ 4 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอีก 2 คน
- บริษัทมีกรรมการอิสระ 4 คน ซึ่งมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด มีจำนวน 3 คน ที่ทำหน้าที่กรรมการตรวจสอบ และ กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน
- ประธานกรรมการ และประธานกรรมการบริหารไม่ใช่บุคคลเดียวกัน
- เลขานุการบริษัททำหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการ
- กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าเป็นกรรมการใหม่ได้และการเป็นกรรมการจะเป็นที่วาระก็ได้โดยความเห็นชอบของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทได้กำหนดให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารต้องไม่เป็นกรรมการในบริษัทมหาชนอื่นเกิน 5 แห่ง และการดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการ
- กรรมการบริหาร หมายถึง ผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ ส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารและต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์

### 6.3 การประชุมและค่าตอบแทนกรรมการ

- คณะกรรมการได้กำหนดให้มีการประชุมตามปกติเป็นประจำทุกไตรมาสและมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในการประชุมแต่ละครั้งคณะกรรมการได้กำหนดวาระการประชุมอย่างชัดเจน และมีการส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้ามากกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ โดยในปี 2563 คณะกรรมการมีการประชุม รวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และการประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมง โดยมีคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุม ดังนี้



## 6. Responsibilities of the Board

The Board of Directors is responsible to shareholders in carrying out the company's business in compliance with the laws and regulations of the Stock Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand, the objectives and articles of association of the company as well as the resolutions of shareholders' meeting. The Board of Directors shall perform duties in good faith, with due diligence and care, and for the best interest of the company and shareholders. In 2020 the Board of Directors has performed its duties as follows:

### 6.1 Leadership and Vision

The Board of Directors has participated in the adoption of the company's vision, mission, strategic direction and annual operating budget including to oversee and control the management to operate the company in accordance with the policy and business plan to increase wealth of the company and grow the business constantly and sustainably. In addition the Board of Directors has established the Audit Committee to oversee the financial reports, internal control system, risk management system, the selection of independent auditor and to oversee that the company has operated business in compliance with relevant laws and regulations, The Board of Directors has also established the Corporate Governance and Nomination Committee in November 2020 to oversee the corporate governance activities as well as codes of conduct of the company.

### 6.2 Board Structure and Qualification

- The Board of Directors comprised of 11 members, 4 executive directors, 4 independent directors and 2 non-executive directors.
- The Board has 4 independent directors which is more than 1/3 of total directors. Out of the 4 independent director, 3 are Audit Committee members and Corporate Governance and Nomination Committee members.
- The Chairman and the Chairman of Executive Committee are not the same person.
- The Company Secretary also act as the Secretary of the Board.
- The vacating directors may be eligible for re-election. There is no limit for number of terms of being the company director which is subject to the approval of shareholders.
- The executive directors must not be the directors in other public companies more than 5 companies. The holding of directorship in other companies mentioned above must be informed to the Board and approved by the Board.
- Executive Director is an executive who is appointed as a member of the Board, Non- executive Director is a director who has no position in the company's management team, and the Independent Director is a director who has no position in the company's management team and must meet the qualification outlined by the Stock Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand

### 6.3 Board of Directors' Meeting and Directors' Remuneration

- The Board of Directors has had regular meeting every quarter and may have additional meeting when it is necessary. In every meeting, the Board had clearly fixed the agenda and had sent the notice calling for the meeting more than 7 days in advance sothat the Board of Directors shall have sufficient time to study the information. Minutes of meeting had been written correctly and accurately, and the minutes of meeting that certified by the Board had been kept properly sothat the Board of Directors and other involved persons can investigate them accordingly. In 2018,the Board of Directors had 4 meetings and each meeting took approximately 3 hours, and the attendance of the Board of Directors are as follows:

รายชื่อกรรมการ Name	ตำแหน่ง Position	การประชุมคณะกรรมการ ปี 2563 Board of Director Meeting 2020	
		จำนวนครั้งการประชุม Total	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม Attendance (times)
นายยงค์ ทรัพย์ทวยชน Mr. Yong Suptuaychone	ประธานกรรมการ Chairman	6	5
นายปรกรณ์ บริมาสปร Mr. Pakorn Borimasporn	ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการบริหาร Chairman of Executive Committee Executive Director	6	5
นายอนันต์ กิตติวิทยากุล Mr. Anant Kittivittayakul	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการบริหาร Managing Director / Executive Director	6	6
นางนภาพร วิมลอนุพงษ์ Mrs. Napaporn Vimnanupong	กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน / กรรมการบริหาร Member of Corporate Governance and Nomination Executive Director	6	6
นายภุชดา ทรัพย์ทวยชน Mr. Gritsada Suptuaychone	กรรมการบริหาร Executive Director	6	6
นายอุทิศ จันทร์เจนจบ Mr. Utis Chanchenchop	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ Chairman of Audit Committee / Independent Director	6	6
นายบุญเลิศ ขอเจริญพร Mr. Boonlert Khawchareonporn	ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ Chairman of Corporate Governance Nomination and Compensation Committee / Member of Audit Committee / Independent Director	6	6
นางเรณู บัวเกิด Mrs. Renu Buakird	กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ Member of Corporate Governance and Nomination Committee / Member of Audit Committee Independent Director	6	6
นายสิทธิชัย ไกรสิทธิศิริ Mr. Sitthichai Kraisithisrin	กรรมการ Director	6	6
นางกัลยารัตน์ สุริยสัตย์ Mrs. Kalayarat Suriyasat	กรรมการ Director	6	6
นายสุภชัย วัฒนางกูร Mr. Supachai Watanangura	กรรมการอิสระ Independent Director	6	6

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท คือกรรมการลำดับที่ 2 ถึง 5 ลงลายมือชื่อร่วมกัน 2 คนและประทับตราสำคัญของบริษัท ส่วนรายละเอียดขอขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท สามารถดูได้จากรายงานแบบ 56-1 และในเว็บไซต์ของบริษัท [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

- คณะกรรมการได้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการไว้ล่วงหน้าตั้งแต่ต้นปี เพื่อให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนได้รับทราบและสามารถจัดเวลาเพื่อการประชุมได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหารได้พิจารณาร่วมกันเพื่อกำหนดวาระการประชุม
- ประธานกรรมการได้เปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่ และกรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดต้องออกจากห้องประชุมระหว่างการพิจารณาในเรื่องนั้น
- ในปี 2563 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีโอกาสประชุมกันเอง 1 ครั้ง
- บริษัทฯจ่ายค่าตอบแทนให้กรรมการในปี 2563 เป็นบำเหน็จและเบี้ยประชุมดังรายละเอียดต่อไปนี้

The authorized directors who can act on behalf of the Board of Directors are the signature of two out of the four directors number 2 to number 5 and fix the company seal. Details of the roles, duties and responsibilities can be seen from the Report Form 56-1 and from the company's website [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

- The Board of Directors had fixed the meeting date in advance since the beginning of the year so that all directors and management can schedule their time efficiently.
- Chairman of the Board and Chairman of Executive Committee had considered the agendas together.
- Chairman of the Board had provided equal opportunity to each director to express his opinions, and the director who has interest in any agenda must leave the meeting room during the consideration of the agenda.
- In 2020 the No-executive Directors had one meeting among themselves.
- The company had paid out the remuneration to directors in 2020 in the form of gratuity and meeting allowance as follows:

รายชื่อกรรมการ Name of Directors	ตำแหน่ง/การประชุม คณะกรรมการชุดย่อย Position/Sub-committee	เงินบำเหน็จ บาท/ปี/คน Retainer Fees Baht/Year/Position	ประชุมประจำปี 2563 Meeting of 2020			รวมค่าตอบแทน กรรมการ ปี 2563 Retainer Fee 2020
			เบี้ยประชุม ครั้ง/คน Attendance Fees/ Position	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม Times	รวม Total	
นายยงค์ ทรัพย์ทวยชน Mr. Yong Suptuaychone	ประธานกรรมการ Chairman	293,333	4,000	5	20,000	331,333
นายปกรณ์ บริมาสปร Mr. Pakorn Borimaspor	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of Executive Committee	183,333	-	5	-	183,333
นายอุทิศ จันทรเจนนจบ Mr. Utis Chanchenchop	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of Audit Committee	310,000	4,000	4	16,000	350,000
	กรรมการบริษัท Board of Director		4,000	6	24,000	
นายบุญเลิศ ขอเจริญพร Mr. Boonlert Khawchareonporn	ประธานคณะกรรมการกำกับ ดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน Chairman of Corporate Governance Nomination and Compensation Committee	300,000	4,000	1	4,000	344,000
	กรรมการตรวจสอบ Member of Audit Committee		4,000	4	16,000	
	กรรมการบริษัท Board of Director		4,000	6	24,000	
นางเรณู บัวเกิด Mrs. Renu Buakird	กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน Member of Corporate Governance and Nomination Committee	290,000	4,000	1	4,000	334,000
	กรรมการตรวจสอบ Member of Audit Committee		4,000	4	16,000	
	กรรมการบริษัท Board of Director		4,000	6	24,000	
นางกัลยารัตน์ สุริยสัตย์ Mrs. Kalayarat Suriyasat	กรรมการบริษัท Board of Director	200,000	4,000	6	24,000	224,000
นายสิทธิชัย ไกรสิทธิศิรินทร Mr. Sitthichai Kraissithisrin	กรรมการบริษัท Board of Director	210,000	4,000	6	24,000	234,000
นายอนันต์ กิตติวิทยากุล Mr. Anant Kittivittayakul	กรรมการบริหาร Board of Director	200,000	-	6	-	200,000
นางนภาพร วิมลอนุพงษ์ Mrs. Napaporn Vimnanunpong	กรรมการบริหาร Board of Director	200,000	-	6	-	200,000
	กรรมการกำกับดูแลกิจการสรรหา และ ค่าตอบแทน Member of Corporate Governance and Nomination		-	1	-	
นายภุชดา ทรัพย์ทวยชน Mr. Gritsada Suptuaychone	กรรมการบริหาร Board of Director	200,000	-	6	-	200,000
นายสุภชัย วัฒนางกูร Mr. Supachai Watanangura	กรรมการบริษัท Board of Director	200,000	4,000	6	24,000	200,000

รวมจ่ายคณะกรรมการ 13 คน ในปี 2563 เป็นเงิน 2,840,000 บาท

Retainer Fees of 13 Directors Total 2,840,000 Baht



## หมายเหตุ

- กรรมการที่ดำรงตำแหน่ง มากกว่า 1 ตำแหน่ง ให้รับเงินบำเหน็จในอัตราที่สูงกว่าเพียงตำแหน่งเดียว
- กรรมการที่ดำรงตำแหน่ง มากกว่า 1 ตำแหน่ง จะได้รับเบี้ยประชุมในทุกตำแหน่ง ยกเว้นกรรมการบริหารจะไม่ได้รับเบี้ยประชุมเพราะได้รับเงินมาทำงานในฐานะผู้บริหารอยู่แล้ว

## Remark

- The director who hold position more than one position shall receive the retainer for the higher position only.
- The director who hold position more than one position shall receive the attendance fee for every position, excepted for the executive director who already received compensation as the executive, shall not receive the attendance fee.

## 6.4 การพัฒนาคณะกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร (CEO) / คณะกรรมการชุดย่อย / ผู้บริหาร

- คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่อง ที่ผ่านมามีกรรมการและผู้บริหารได้เข้าอบรมในหลักสูตรสำคัญๆ เช่น กรรมการตรวจสอบเข้ารับการอบรมและสัมมนาหลักสูตรเรื่องภาษีต่างๆ จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงินเข้ารับการอบรมหลักสูตรมาตรฐานบัญชี จัดโดย สภาวิชาชีพบัญชีและเลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรมหลักสูตร Advance for Corporate Secretaries โดยสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และ ผู้จัดการแผนกผู้ลงทุนสัมพันธ์ เข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ ที่จัดโดยสมาคมนักลงทุนสัมพันธ์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปี 2563 ประธานกรรมการบริหารรวมถึงกรรมการบริษัทไม่มีการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรต่างๆ แต่อย่างใด ทั้งนี้ในส่วนของการพัฒนาผู้บริหารซึ่งมีฐานะเป็นพนักงานของบริษัทนั้น รายละเอียดจะปรากฏอยู่ในหัวข้อนโยบายการพัฒนาพนักงาน

## 6.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท / ประธานกรรมการบริหาร (CEO) / คณะกรรมการชุดย่อย

- ประธานกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร (CEO) คณะกรรมการชุดย่อย โดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร (CEO) คณะกรรมการชุดย่อย ในด้านต่างๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน เป็นผู้ดำเนินการให้มีการประเมิน ในปี 2563 เลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัทแต่ละคนประเมินตนเองโดยอิสระ



## คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน เป็นกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทโดยได้กำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน ปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทน แต่ได้มีการพิจารณาในเบื้องต้นที่เหมาะสมโดยเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกัน

## คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วย

นายปรกรณ์ บริมาสพร	เป็นประธานกรรมการบริหาร
นายอนันต์ กิตติวิทยากุล	เป็นกรรมการผู้จัดการ
นางนภาพร วิมลอนุพงษ์	เป็นกรรมการบริหาร
นายกฤษดา ทรัพย์ทวยชน	เป็นกรรมการบริหาร



**6.4 The Board of Directors** has policy to encourage directors and management to onstantly develop knowledge and skill. Directors and management had regularly participated in various training programs and seminars, such as Chief Financial Office attended the training program on Accounting Standards and Practices organized by the Federation of Account Professions and Company Secretary attended the training program on Advance for Coporate Secretaries organized by Thai Lihted Companies Association.

#### **6.5 Board Self Assessment and Development of Board and Management**

The Board of Directors will regularly conduct Board self assessment every year in order to assess its performance and problem of the Board so that it can improve the performance and correct the problem accordingly. The Corporate Governance and Nomination Committee are preparing the Board Self Assessment Form by adopting from the Board Self Assessment Form adopted by the Stock Exchange of Thailand The Board expected that the Board Self Assessment Form will be completed and can be used in the year 2020

#### **Sub-Committees**

The Board of Directors has appointed the Executive Committee, Audit Committee and Corporate Governance and Nomination Committee to assist the Board in managing the company by clearly stipulating the duties and responsibilities of each sub-committee. At present, the company has not established the Remuneration Committee. However, the company has adopted due consideration for the remuneration of directors and top management by comparing to the remuneration paid by other companies of similar size and similar nature of business.

The Executive Committee comprised of :

Mr.Pakorn Borimasporn	Chairman of Executive Committee
Mr.Anant Kittivittayakul	Managing Director
Mrs.Napaporn Vimonanupong	Executive Director
Mr.Gritsada Suptuaychone	Executive Director



คณะกรรมการบริหารได้ประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อการบริหารให้บริษัทมีความเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องตามนโยบายและทิศทางธุรกิจที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. มีอำนาจอนุมัติการชำระหรือใช้จ่ายเงินรวมถึงการเข้าเป็นผู้ค้ำประกันการชำระเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติธุรกิจของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท
2. มีอำนาจแต่งตั้ง และถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
3. มีอำนาจจัดทำ กำหนดนโยบาย และทิศทางธุรกิจของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
4. จัดตั้งโครงสร้างองค์กรและการบริหาร โดยให้ครอบคลุมการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัท
5. กำหนดแผนธุรกิจ และอำนาจการบริหารงาน อนุมัติงบประมาณสำหรับประกอบธุรกิจประจำปี และดำเนินการตามแผนธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจ ที่สอดคล้องกับนโยบายและทิศทางธุรกิจที่ได้แถลงต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

การมอบอำนาจดังกล่าวให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้น กำหนดให้รายการที่กรรมการบริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ประกาศกำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้กรรมการบริหารซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

#### คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วย นายอุทิศ จันทรเจเนจบ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายบุญเลิศ ขอเจริญพร และนางเรณู บัวเกิด เป็นกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดการประชุมในปี 2563 รวม 4 ครั้ง และการประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 2 ชั่วโมง โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม ดังนี้

รายชื่อ	การประชุมทั้งหมด	การเข้าร่วมประชุม
1. นายอุทิศ จันทรเจเนจบ (ประธานกรรมการตรวจสอบ)	4 ครั้ง	4 ครั้ง
2. นายบุญเลิศ ขอเจริญพร (กรรมการตรวจสอบ)	4 ครั้ง	4 ครั้ง
3. นางเรณู บัวเกิด (กรรมการตรวจสอบ)	4 ครั้ง	4 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่เพื่อสอดส่องดูแลการบริหารงานของฝ่ายบริหาร ตามบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทดังรายละเอียดต่อไปนี้ (ดูรายละเอียดกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบในเว็บไซต์ของบริษัท [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th))

1. สอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงิน (รายได้ไตรมาสและประจำปี) ที่ถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานให้บริษัทมีระบบการประเมินความเสี่ยง และการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอและมีประสิทธิภาพ
4. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบบ่อยระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่า เป็นสาระสำคัญ
6. พิจารณาเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิตรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
7. จัดทำรายงานผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

The Executive Committee has regular meeting to consider and manage the company to grow constantly in accordance with the policy and strategic direction set forth by the Board.

The Executive Committee had performed its duties and responsibilities as per the following details:

1. Approve payment or become guarantor for the payment for the company's normal business transactions within the limit of not more than 200 million Baht.
2. Appoint or remove officer of the company whose rank not higher than the Managing Director.
3. Prepare and establish the policy and strategic direction of the company for the approval of Board of Directors.
4. Establish the Organization Chart and the Management Structure of the company covering the selection, training, employment and termination of employee of the company.
5. Establish business plan and management authorities, approve the annual business budget and manage the company business in accordance with the business plan and business strategy, and in compliance with the policy and strategic direction approved by Board of Directors.
6. Perform other duties assigned by Board of Directors.

In case that any Executive Director or its related parties have any interest in any transaction or matter directly affect the company, the Executive Director must not participate in the decision making process on such issues.

#### Audit Committee

The Audit Committee comprised of Mr. Utis Chanchenchop as Chairman of the Audit Committee, Mr. Boonlert Khawcharoenporn and Mrs. Renu Buakerd as Committee Member The Audit Committee had 4 meetings in 2020 each meeting took approximately 2 hours. The attendance of the Audit Committee's as follows:

Name	Total	Attendance (times)
1. Mr. Utis Chanchenchop (Chairman of Audit Committee)	4	4
2. Mr. Boonlert Khawcharoenporn (Committee Member)	4	4
3. Mrs. Renu Buakerd (Committee Member)	4	4

The Audit Committee had performed its duties as assigned by the Board as per the following details (see details in the Charter of the Audit Committee in the company's website [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th))

1. Review the financial reports (quarterly financial report and annual audited financial report) to oversee that the reports are sufficient and correct before forwarding them to the Board of Directors for consideration.
2. Review the internal control system to oversee that the internal audit procedures are adequate, appropriate and efficient.
3. Review the risk assessment and risk management system to oversee that they are appropriate, adequate and efficient.
4. Review the business operating procedures to oversee that they are in compliance with rules and regulations of the Security Exchange Commission and those of the Stock Exchange of Thailand as well as other laws relative to the company business.
5. Recommend to the Board the independent auditors to be nominated for shareholder approval to audit the financial reports of the company. Review with the independent auditors the objectivity of audit, responsibility and auditing procedures of the independent auditors including problems found during the audit as well as issues that the independent auditors feel they may have material impact on the company financial reports.
6. Review the disclosure of connected transactions or transactions that may have conflict of interest to oversee that they are accurate, correct and timely.
7. Issue a Audit Committee Report to be included in the company's annual report and the report must be signed by the Audit Committee Chairperson.
8. Other matters that assigned by the Board.



### คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วย นายบุญเลิศ ขอเจริญพร เป็นประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน นางเรณู บัวเกิด และนางนภาพร วิมลอนุพงษ์ เป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน ได้จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน (ดูรายละเอียดกฎบัตรของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทนในเว็บไซต์ของบริษัท ([www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)) ซึ่งมีบทบาทยหน้าที่ครอบคลุมเรื่องดังต่อไปนี้

- 1 พิจารณาทบทวนนโยบายและหลักปฏิบัติในเรื่องการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และปรับปรุงให้ทันสมัยและมีความเหมาะสม
- 2 ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทเป็นประจำ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการแต่ละชุด รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน และกรรมการแต่ละคนเป็นรายบุคคล ตลอดจนทำหน้าที่สอบสวนผลการประเมินของคณะกรรมการแต่ละชุด และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท
- 4 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานกรรมการบริหาร (CEO) เป็นประจำทุกปี และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท
- 5 สรรหาและคัดเลือกบุคคลเป็นกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบและเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติ
- 6 สรรหาและคัดเลือกบุคคลเป็นประธานกรรมการบริหารของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 7 พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท
- 8 พิจารณาและเสนอค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร

### Corporate Governance and Nomination Committee

The Corporate Governance and Nomination Committee comprised of Mr. Boonlert Khawcharoenporn as chairman of the committee, Mrs. Renu Buakerd and Mrs. Napaporn Vimom-Anupong as the committee members. The Corporate Governance has adopted the Charter of Corporate Governance and Nomination Committee (see details of the charter in the company's website [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)) which covered the followings :

1. Consider and review the policy and practice of Corporate Governance and Codes of Conduct of the company and update them accordingly.
2. Monitor and assess the compliance of the company to the policy of Corporate Governance and Codes of Conduct constantly and at least once a year.
3. Carry out the annual evaluation of the performance of the Board, the Board's committees (including its own performance) and of each member of the Board, review the result of the evaluation of each of the Board's committees and report to the Board.
4. Carry out the annual evaluation of Chairman of Executive Committee annually with further inform to the Board.
5. Nominate persons suitable for company's directors to the Board of Directors and for approval by shareholders' meeting.
6. Nominate person suitable for company's Chairman of Executive Committee to the Board of Directors for approval.
7. Review and recommend compensations for the company's directors.
8. Review and recommend compensations for the Chief Executive Officer.

# Report From Board Of Directors Relative To Financial Report

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และรายละเอียดข้อมูลทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน นอกจากนี้คณะกรรมการได้จัดให้มีระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการจัดทำบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต

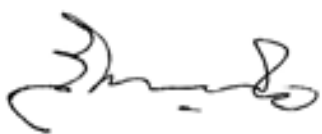
คณะกรรมการยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายด้านบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งสอบทานระบบควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในดังรายละเอียดซึ่งปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรายงานประจำปี นอกจากนี้งบการเงินของบริษัท ยังได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ดังรายละเอียดความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในโดยรวมของบริษัท อยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท ไลท์ดิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีความน่าเชื่อถือและได้ปฏิบัติตามกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

The Board of Directors is responsible for the company's financial reports and the details therein. The financial reports are prepared in accordance with the generally accepted accounting standards in Thailand, by adopting the appropriate accounting policy and consistent implementation as well as due judgement and best estimation in the financial reports preparation, including the sufficient note and explanation of the financial reports. In addition, The Board of Directors has overseen that the company's internal control system and risk management system are appropriate and efficient to ensure that the financial reports are correct, accurate and sufficient to safeguard the company's assets as well as to protect frauds.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee to oversee and review the company's accounting policy and the accuracy of the financial reports, including the review of the company's internal control system and internal audit system, the details of which can be seen from the Audit Committee's Report included in the annual report. In addition the company's financial reports were audited by the independent auditor, KPMG Poomchai Audit Co.,Ltd, The report of the independent auditor is included in the annual report.

The Board of Directors has the opinion that the company's internal control system in general is satisfactory and can be assured that the financial reports of Lighting & Equipment Public Company Limited and its subsidiary for the year ended December 31, 2020 are accurate and fairly presented, as well as in compliance with relevant laws and regulations.



นายสิทธิชัย ไกรสิทธิศิริ  
ประธานกรรมการ  
Mr. Sitthichai Kraisthisirin  
Chairman



นายอนันต์ กิตติวิทย์กุล  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
Mr. Anant Kittivittayakul  
Chief Executive Officer

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท โล่ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านโดยมี นายอุทิศ จันทรเจนนจบ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายบุญเลิศ ขอเจริญพร และ นางเรณู บัวเกิด เป็นกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง แต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 4 ชั่วโมง เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมทุกครั้งมีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และมีวาระการประชุมร่วมกับผู้จัดการสำนักผู้ตรวจสอบภายใน ตลอดจนได้ประชุมร่วมกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในวาระที่เกี่ยวข้องจากการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้นคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นดังนี้

1. งบการเงินประจำปี 2563 ของบริษัทมีความเหมาะสม และไม่พบรายการใดที่อาจมีผลกระทบอันเป็นสาระสำคัญ ต่องบการเงินดังกล่าว
2. ระบบควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีความเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันสำนักงานตรวจสอบภายในมีพนักงานที่มีประสบการณ์ในด้านตรวจสอบภายในจำนวน 3 ท่าน เพื่อดูแลและรับผิดชอบงานด้านการตรวจสอบภายใน
3. รายการที่เกี่ยวข้องกันที่ปรากฏในปี 2563 เป็นรายการที่เป็นธุรกิจตามปกติทั่วไป สมเหตุสมผลและไม่พบรายการใดที่ผิดปกติ
4. บริษัทได้ปฏิบัติตามอยู่ในกรอบของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อกำหนดและ กฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
5. ผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2563 ได้แก่ นางศิริเพ็ญ สุขเจริญยิ่งยง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3636 เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2562 เป็นบุคคลที่เหมาะสมมีความรู้และมีความเป็นอิสระ ตลอดจนมีประสบการณ์ในการสอบบัญชีมาเป็นเวลายาวนาน

สำหรับการพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีเพื่อสอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2563 คณะกรรมการตรวจสอบเสนอให้แต่งตั้ง นางศิริเพ็ญ สุขเจริญยิ่งยง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3636 หรือ นางสาวสุรรัตน์ ทองอรุณแสง ผู้สอบบัญชีรับ อนุญาตเลขที่ 4409 หรือนางปิยธิดา ตั้งเด่นชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11766 แห่งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2563



# Report From Audit Committee

The Audit Committee of Lighting & Equipment Public Company Limited comprised of 3 independent directors : Mr. Utis Chanchenchop is committee chairman, Mr. Boonlert Khawcharoenporn and Mrs. Renu Buakird are committee members.

In the year 2020, The Audit Committee had organized 4 meetings, each meeting takes approximately 4 hours to carry out its duty as specified in the Audit Committee Charter. In every meeting, there are agenda for meeting with the company's Independent Auditor and agenda for meeting with the Internal Auditor. The Audit Committee had also had meeting with high level management for relevant agendas. The Audit Committee is of the opinion that.

1. The company's 2020 financial reports are fairly presented and no transactions are found that might materially affect the financial reports.
2. The company's internal control system and risk management system are appropriate, sufficient and efficient. At present, there are 3 experienced internal auditors to carry out the internal audit activities.
3. The related-party transactions in 2020 are general and normal business transactions, they are reasonable and no abnormal transactions are found.
4. The company has complied to the laws of securities and stock exchange as well as regulations and other laws relevant to the company's business.
5. MRS. Siripen Sukcharoenyingyong, auditor registration number 3636 was the company's Independent Auditor for the year 2020 She is knowledgeable and independent as well as has long experience in the auditing activities and therefore is suitable for the job.

As for the appointment of the company's Independent Auditor for the year 2020, the Audit Committee proposes that the following persons from KPMG Poomchai Audit Co.,Ltd. : MRS. Siripen Sukcharoenyingyong, Registration No. 3636 or MS. Sureerat Thongarunsang No. 4409 or MS. Piyathida Tangdenchai No.11766 be appointed as the company's Independent Auditor for the year 2020.



(นายอุทิศ จันท์เจนจบ)  
(Mr. Utis Chanchenchop)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ  
Chairman of Audit Committee

# คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

## Explanation and Analysis From Management

### Financial Position Statements / งบแสดงฐานะการเงิน

#### Assets / สินทรัพย์

รายการ Discription	2563 - 2020		2562 - 2019	
	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %
เงินสด Cash	90.6	3.2	56.9	1.9
ลูกหนี้การค้า Accounts Receivable	741.10	26.6	1,073.1	35.7
สินค้าคงเหลือ Inventories	797.9	28.7	856.5	28.5
ที่ดิน อาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์ Land, Buildings, Machines and Equipment	917.1	36.0	898.7	29.9
อื่นๆ Other Assets	235.2	5.4	118.5	4.0
รวม Total	2,781.9	100	3,003.7	100.0

#### เงินสด

บริษัทมีเงินสดจำนวน 90.6 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.2 ของสินทรัพย์รวม บริษัทมีนโยบายเก็บเงินสดเท่าที่จำเป็นโดยจะนำเงินส่วนใหญ่ไปใช้เพื่อการลงทุนและลดเงินกู้ยืม บริษัทมีเงินสดเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 33.7 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 59

#### ลูกหนี้การค้า

บริษัทมีลูกหนี้การค้ารวม 741.10 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 26.6 ของสินทรัพย์รวม ลูกหนี้การค้าลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 332.0 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 30.9 เป็นผลจากยอดขายที่ลดลง และการเก็บเงินค่าสินค้าที่มีประสิทธิภาพเพิ่มสูงขึ้น

#### สินค้าคงเหลือ

บริษัทมีสินค้าคงเหลือรวม 797.7 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 28.7 ของสินทรัพย์รวม สินค้าคงเหลือลดลงจากปีก่อนหน้าจำนวน 58.6 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 7 สาเหตุใหญ่เป็นผลจากยอดขายที่ลดลง แม้จะต้องสำรองสินค้าจำนวนหนึ่งเพื่อส่งมอบงานในต้นปี 2564 ก็ตาม

#### ที่ดิน อาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์

บริษัทมีที่ดิน อาคาร เครื่องจักร และอุปกรณ์รวม 917.1 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 36.0 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์ดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 104.0 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.0 สาเหตุใหญ่เป็นผลจากการปรับปรุงอาคารโรงงาน รวมถึงซื้อเครื่องจักรเพื่อใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์ LED ซึ่งขยายตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

#### สินทรัพย์อื่นๆ

บริษัทมีสินทรัพย์อื่นๆ รวม 235.2 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.4 ของสินทรัพย์รวม สินทรัพย์อื่นๆ เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 31.1 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 26.2 สินทรัพย์ดังกล่าวประกอบด้วยเงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า 27.6 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า 10.9 ล้านบาท เงินทดรองจ่าย 24.2 ล้านบาท ลูกหนี้อื่น 15.0 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าจากการขายสินค้าผ่อนชำระที่กำหนดชำระเกินหนึ่งปี 13.3 ล้านบาท เงินฝากประจำวงไว้เป็นหลักประกัน 13.1 ล้านบาท อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 1.8 ล้านบาท สินทรัพย์สิทธิการใช้ตามสัญญาเช่า 85.6 ล้านบาท (ก่อนการประกาศใช้มาตรฐานบัญชีฉบับใหม่ตาม TFRS-16 รายการนี้ถูกบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร) สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี 37.8 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นอีก 19.2 ล้านบาท



#### Cash

Total cash is 90.6 million Bahts, represent 3.2% of total assets. The company has policy to keep cash at an appropriate level, and cash generated from the operation will be used essentially for investment activities as well as for repayment of debts. Total cash increased 33.7 million Bahts from a year earlier or increased by 59%

#### Accounts Receivable

Total accounts receivable is 741.10 million Bahts, represents 26.6% of total assets. The accounts receivable decreased 332.0 million Bahts from a year earlier or decreased by 30.9%, is a result of the sales reduction and the significant improvement in collection of accounts receivable

#### Inventories

Total inventories is 797.9 million Bahts, represents 28.7% of total assets. The inventories decreased 58.6 million Bahts from a year earlier or decreased by 7%, due essentially to the sales reduction, despite the company has to reserve inventories for delivery to certain projects in early 2021.

#### Land, Buildings, Machines and Equipment

Land, Buildings, Machines and Equipment is 917.1 million Bahts, represents 36.0% of total assets. The fixed assets increased by 104.0 million Bahts from a year earlier or increased by 11.0%, is a result of the renovation of manufacturing facilities, as well as the purchase of machinery for LED products production to cope with the constant growth.

#### Other Assets

Other assets is 235.2 million Bahts, represents 5.4% of total assets. Other assets increased by 31.1 million Bahts from a year earlier or increased by 26.2%. Other assets comprised of advance to suppliers 27.6 million Bahts, prepaid expenses 10.9 million Bahts, disbursement 24.2 million Bahts, other accounts receivable 15.0 million Bahts, trade accounts receivable due after one year 13.3 million Bahts, time deposits pledged as collateral 13.1 million Bahts, investment properties 1.8 million Bahts, assets utilization right under lease contract 85.6 million Bahts (before the TFRS-16 accounting standard is effective, this item was recorded as administrative expenses), deferred tax assets 37.8 million Bahts and other non-current assets 19.2 million Bahts.

## Liabilities and Shareholders' Equity / หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

รายการ Discription	2563 - 2020		2562 - 2019	
	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร Bank Overdrafts and Short-term Loans	937.6	33.7	1,109.7	36.9
เจ้าหนี้การค้า Accounts Payable	292.6	10.5	248.2	8.3
หนี้สินหมุนเวียนอื่น Other Current Liabilities	190.8	6.9	291.8	9.7
เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร Long-term Loans from Bank	7.5	0.2	9.9	0.3
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น Other Non-current Liabilities	183.7	6.6	133.5	4.5
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' Equity	1,169.7	42.1	1,210.6	40.3
รวม Total	2,781.9	100	3,003.7	100.0

### เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคาร

บริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากธนาคารรวม 937.6 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 33.7 ของสินทรัพย์รวม เงินเบิกเกินบัญชี ลดลงจากปีก่อนหน้า 172.1 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 16 สาเหตุใหญ่เป็นผลจากลูกหนี้การค้าได้ลดลงเพราะยอดขายที่ลดลงและการเก็บเงินค่าสินค้ามีประสิทธิภาพสูงขึ้น รวมทั้งสินค้าคงเหลือที่ปรับตัวลดลงด้วย

### เจ้าหนี้การค้า

บริษัทมีเจ้าหนี้การค้ารวม 292.6 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 10.5 ของสินทรัพย์รวม เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 44.4 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18 เป็นผลจากการเจรจากับเจ้าหนี้การค้าบางรายให้ยืดการชำระค่าสินค้ายาวนานขึ้น

### หนี้สินหมุนเวียนอื่น

บริษัทมีหนี้สินหมุนเวียนอื่นรวม 190.8 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.9 ของสินทรัพย์รวม หนี้สินหมุนเวียนอื่นลดลงจากปีก่อนหน้า 101.0 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 35 หนี้สินหมุนเวียนอื่นประกอบด้วยหนี้ที่เกิดจากสัญญา-หมุนเวียน 3.0 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า 14.5 ล้านบาท ค่าออกแบบและค่าที่ปรึกษาต่างๆ 23.4 ล้านบาท ค่านายหน้าพนักงานขายต่างๆ 17.8 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายต่างๆ 26.1 ล้านบาท โบนัสต่างๆ 19.2 ล้านบาท เจ้าหนี้กรมสรรพากร 7.2 ล้านบาท และเจ้าหนี้อื่นๆ อีก 29.3 ล้านบาท เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี จำนวน 1.2 ล้านบาท ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี 42.2 ล้านบาท ภาษีเงินได้ต่างๆ 6.9 ล้านบาท

### Bank Overdrafts and Short-term Loans

Total bank overdrafts and short-term loans is 937.6 million Bahts, represents 33.7% of total assets. The bank overdrafts and short-term loans decreased by 172.1 million Bahts from a year earlier or decreased by 16%, due principally to the decreased of accounts receivable resulted from the sales reduction and the improvement in collection of accounts receivable, as well as the decrease of inventories.

### Accounts Payable

Total accounts payable is 292.6 million Bahts, represents 10.5% of total assets. The accounts payable increased by 44.4 million Bahts from a year earlier or increased by 18%, is a result of the extended payment terms granted by some suppliers.

### Other Current Liabilities

Other current liabilities is 190.8 million Bahts, represents 6.9% of total assets. The other current liabilities decreased by 101.0 million Bahts from a year earlier or decreased by 35%. Other current liabilities comprised of contract liabilities 3.0 million Bahts, advances received from customers 14.5 million Bahts, accrued design and consulting expenses 23.4 million Bahts, accrued sale commission 17.8 million Bahts, accrued expenses 26.1 million Bahts, accrued bonus 19.2 million Bahts, liabilities to revenue department 7.2 million Bahts and other current liabilities 29.3 million Bahts, current portion of long-term loans 1.2 million Bahts, current portion of finance lease liabilities 42.2 million Bahts, income tax payable 6.9 million Bahts.





### เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคาร

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารรวม 7.5 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 0.2 ของสินทรัพย์รวม เงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารลดลงจากปีก่อนหน้า 2.4 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 24 เป็นผลจากการจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวให้กับธนาคารตามข้อตกลง

### หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น

บริษัทมีหนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นรวม 183.7 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 6.6 ของสินทรัพย์รวม หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 50.2 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 38 หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นประกอบด้วยประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน 129.9 ล้านบาท หนี้สินที่เกิดจากสัญญา 9.5 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่า 40.7 ล้านบาท และอื่นๆ อีก 3.6 ล้านบาท

### ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,169.7 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 42.1 ของสินทรัพย์รวม ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจากปีก่อนหน้า 40.9 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 3 เป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสม 37.1 ล้านบาท การลดลงจากการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้น 68.9 ล้านบาท และการลดลงจากผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี 8.4 ล้านบาท และอื่นๆ 0.7 ล้านบาท

### Long-term Loans from Banks

Long-term loans from banks is 7.5 million Bahts, represents 0.2% of total assets. Long-term loans from banks decreased by 2.4 million Bahts from a year earlier, or decreased by 24% due to the repayment of long-term loans to the banks in accordance with the loan agreement.

### Other Non-current Liabilities

Other Non-current liabilities is 183.7 million Bahts, represents 6.6% of total assets. The other non-current liabilities increased by 50.2 million Bahts from a year earlier or increased by 38%. Other non-current liabilities comprised of employee benefit obligations 129.9 million Bahts, contract liabilities 9.5 million Bahts, lease agreement 40.7 million Bahts and other non-current liabilities 3.6 million Bahts.

### Shareholders' Equity

Shareholders' equity is 1,169.7 million Bahts, represents 42.1% of total assets. The total shareholders' equity decreased by 40.9 million Bahts from a year earlier or decreased by 3% due to the increase from operating profit 37.1 million Bahts, the decrease from dividend payout 68.9 million Bahts, and the decrease caused by impact from the accounting policy change 8.4 million Bahts and others 0.7 million Bahts.

## Income Statements / งบกำไรขาดทุน

รายการ Discription	2563 - 2020		2562- 2019	
	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Million Baht	ร้อยละ %
รายได้จากการขายและให้บริการ Revenue from sale of goods and rendering of services	2,412.3	100	2,708.9	100
รายได้อื่น Other income	13.9	0.6	13.2	0.5
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ Cost of sale of goods and rendering of services	1,635.1	67.8	1,774.3	65.4
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร Selling and administrative expenses	701.4	29.1	806.7	29.8
ต้นทุนทางการเงิน Finance Cost	38.9	1.6	42.6	1.6
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ Income tax Expense	13.7	0.6	26.5	1.0
กำไรสำหรับปี (ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่) Profit for the year (Owners of the parent)	37.1	1.5	72.2	2.7
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี Total Comprehensive income for the year	36.4	1.5	59.2	2.2

### รายได้จากการขายและให้บริการ

บริษัทมีรายได้จากการขายและให้บริการ 2,412.3 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 296.6 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 11 เป็นผลจากธุรกิจต่างๆ ได้รับผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 ทำให้ชะลอการลงทุนและซื้อสินค้าจากบริษัทลดลง รวมทั้งราคาต่อหน่วยของสินค้าบางรายการต้องปรับตัวลดลงเพราะการแข่งขันที่เข้มข้น ส่งผลให้รายได้จากการขายที่จำนวนเท่ากันมีมูลค่าลดลง นอกจากนี้ยังมีงานโครงการจำนวนหนึ่งมูลค่าประมาณ 256 ล้านบาท ที่ลูกค้าขอเลื่อนการรับมอบงานจากปี 2563 ไปเป็นปี 2564

### รายได้อื่น

บริษัทมีรายได้อื่น 13.9 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 0.7 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5 สาเหตุใหญ่เป็นผลจากกำไร/ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

### ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ

บริษัทมีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ 1,635.1 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 139.2 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 8 เป็นผลจากรายได้จากการขายและให้บริการที่ลดลงร้อยละ 11 และอัตราต้นทุนขาย ต่อรายได้จากการขาย ได้ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 65.4 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 67.8 ในปี 2563

### ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 701.4 ล้านบาทลดลงจากปีก่อนหน้า 105.3 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 13 สาเหตุใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายที่แปรผันตามผลการดำเนินงานได้ปรับตัวลดลง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางและส่งเสริมการขายลดลงซึ่งเป็นผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19 รวมทั้งมีค่าเสื่อมราคาที่เกิดจากค่าเช่าที่เกิน 1 ปี จำนวน 4.2 ล้านบาท ได้ย้ายไปบันทึกเป็นดอกเบี้ยจ่ายตามมาตรฐานบัญชีฉบับใหม่ (TFRS-16)



#### ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทมีต้นทุนทางการเงิน 38.9 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 3.7 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 9 ถ้าไม่รวมดอกเบี้ยจ่ายที่เป็นค่าเช่าตาม TFRS-16 จำนวน 4.2 ล้านบาทแล้ว ต้นทุนทางการเงินจะลดลงจากปีก่อนหน้า 7.9 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 19 เป็นผลจากเงินกู้ระยะยาวลดลง 74.2 ล้านบาท เพราะการชำระคืนเงินกู้และเงินกู้ระยะสั้นลดลง 172.1 ล้านบาท เพราะยอดขายที่ปรับตัวลดลงและการเก็บเงินค่าสินค้าที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

#### ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

บริษัทมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ 13.7 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 12.8 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 48 เป็นผลจากการปรับลดลง

#### กำไรสำหรับปี

บริษัทมีกำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ 37.1 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 35.1 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 49 เป็นผลจาก

- กำไรเบื้องต้นจากการขายรวมรายได้อื่นลดลง 156.7 ล้านบาท เป็นผลจากการขายและให้บริการลดลง และอัตรากำไรขั้นต้นได้ปรับตัวลดลงจากร้อยละ 34.5 ในปี 2562 เป็นร้อยละ 32.2 ในปี 2563 เนื่องจากบริษัทได้ขายสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงกว่าในสัดส่วนที่ลดลง รวมทั้งมีสินค้าบางรายการต้องปรับราคาขายลง ในขณะที่การลดต้นทุนผลิตรกระทำได้น้อยกว่า

- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมดอกเบี้ยจ่ายลดลง 109.0 ล้านบาท เป็นผลจากค่าใช้จ่ายที่แปรผันตามผลการดำเนินงานได้ปรับตัวลดลง และค่าใช้จ่ายในการเดินทางและส่งเสริมการขายลดลง ซึ่งเป็นผลกระทบจากการแพร่ระบาดของโควิด-19

- มีภาษีเงินได้นิติบุคคลลดลง 12.8 ล้านบาท
- ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม 0.2 ล้านบาท

#### กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

บริษัทมีกำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ 36.4 ล้านบาท เพราะมีขาดทุนจากผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน 0.7 ล้านบาท





## Income for The Year

### Revenue from Sale of Goods and Rendering of Services

Total revenue from sale of goods and rendering of services is 2,412.3 million Bahts, decreased 296.6 million Bahts from a year earlier or decreased by 11%, due essentially to the widespread COVID-19 pandemic resulted in the investment slowdown throughout the country and therefore impacted the sale performance. The intense market competition has also forced the company to lower the selling price for certain products, and as a result the sale of same products quantity will generate less sale value. In addition, the delivery of a number of projects worth approximately 256 million Baht were postponed from 2020 to 2021 as requested by customers

### Other Income

Other income is 13.9 million Bahts, increased by 0.7 million Bahts from a year earlier or increased by 5% due essentially to the gain/loss from the foreign exchange rate.

### Cost of Sale of Goods and Rendering of Services

Total cost of sale of goods and rendering of services is 1,635.1 million Bahts, decreased 139.2 million Bahts from a year earlier or decreased by 8% is a result of the decrease of sales by 11%, and the ratio of cost of sales/revenue from sales deteriorated from 65.4% in 2019 to 67.8% in 2020.

### Selling and Administrative Expenses

Total selling and administrative expenses is 701.4 million Bahts, decreased 105.3 million Bahts from a year earlier or increased by 13% due essentially to the decrease of expenses that varied with the sale and operating performance, and the decrease of traveling and marketing promotion expenses resulted from the widespread COVID-19 pandemic, as well as there is 4.2 million Baht depreciation expenses for the lease that exceeding one year was recorded as TFRS-16 interest expenses to comply with the new accounting standard.

### Finance Cost

Total finance cost is 38.9 million Bahts, decreased 3.7 million Bahts from a year earlier or decreased by 9%, If the 4.2 million Baht TFRS-16 interest expenses is excluded, the finance cost will decrease by 7.9 million Baht, or will decrease by 19%, and is a result of the long-term loans decreased by 74.2 million Baht due to the repayment of loans to banks and the short-term borrowings decreased by 172.1 million Baht resulting from lower sales and the improvement in collection of accounts receivable.





#### Income Tax Expenses

Total income tax expenses is 13.7 million Bahts, decreased 12.8 million Baht from a year earlier, or decreased by 48%, is a result of lower profit.

#### Total Profit for The Year

Total profit for the year attributable to Owners of the Company is 37.1 million Bahts, decreased 35.1 million Bahts from a year earlier, or decreased by 49% due to :

- Gross Profit and Other Income decreased by 156.7 million Bahts, is a result of the reduced sales and the gross profit margin was decreased from 34.5% in 2019 to 32.2% in 2020 because there were less sale proportion of higher profit margin items than previous year, and the company has to lower selling price of certain products due to the intense market competition, while the production cost of same products were improved at a slower rate.
- Marketing and Administrative Expenses including Interest Expenses decreased by 109.0 million Bahts due to the decrease of expenses that varied with the sale and operating performance, and the decrease of traveling and marketing promotion expenses resulted from the widespread COVID-19 pandemic
- Income Tax Expenses decreased by 12.8 million Bahts
- Non-controlling Interests 0.2 million Bahts.



#### Total Comprehensive Income for the Year

Total comprehensive income for the year attributable to Owners of the Company is 36.4 because there is a loss of 0.7 million Bahts from the exchange differences on translating foreign operations.

## Statements of Cash Flows

### งบกระแสเงินสด

#### กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

บริษัทได้รับเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานที่ยังไม่รวมการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานรวมเป็นเงิน 223.7 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้า 46.3 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 17 เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานที่ลดลงจำนวน 46.3 ล้านบาท เป็นผลจากการลดลงของเงินสดจากกำไรประจำปี 34.9 ล้านบาท การลดลงของเงินสดจากภาษีเงินได้ 12.8 ล้านบาท การลดลงของเงินสดจากต้นทุนทางการเงิน 3.7 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเงินสดจากค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 34.1 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเงินสดจากขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนรวมสำรองหนี้สงสัยจะสูญ 5.7 ล้านบาท การลดลงของเงินสดจากการขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง 8.3 ล้านบาท การลดลงของเงินสดจากหนี้สูญ 2.0 ล้านบาท การลดลงของเงินสดจากค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน 22.7 ล้านบาท และการลดลงจากธุรกรรมอื่นๆ 1.7 ล้านบาท

บริษัทได้รับเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวน 311.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 261.8 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 530 เงินสดที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจากการเปลี่ยนแปลงทรัพย์สินและหนี้สินดำเนินงานจำนวน 311.2 ล้านบาท เป็นผลจากเงินสดที่เพิ่มขึ้นจากลูกหนี้การค้า 282.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากเจ้าหนี้การค้า 26.5 ล้านบาท และเพิ่มขึ้นจากสินค้าคงเหลือ 43.6 ล้านบาท แต่มีเงินสดลดลงจากลูกหนี้อื่น 18.3 ล้านบาท ลดลงจากเจ้าหนี้อื่น 66.0 ล้านบาท และมีเงินสดลดลงจากธุรกรรมอื่นๆ รวม 6.7 ล้านบาท

#### กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

บริษัทใช้เงินสดสุทธิไปในกิจกรรมลงทุนรวมเป็นเงิน 105.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 44.4 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 73 จำนวนเงินสด 105.1 ล้านบาทที่ใช้ในกิจกรรมลงทุนนั้น เป็นเงินลงทุนในอาคารและอุปกรณ์ 106.6 ล้านบาท และเป็นเงินใช้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 1.5 ล้านบาท แต่มีเงินสดที่ได้รับจากการขายอุปกรณ์ที่ไม่ได้ใช้งานแล้ว 2.8 ล้านบาท และมีดอกเบี้ยรับอีก 0.2 ล้านบาท

#### กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

บริษัทใช้เงินสดสุทธิไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 394.6 ล้านบาท เทียบกับปีก่อนหน้าซึ่งใช้เงินสดไปในกิจกรรมดังกล่าว จำนวน 249.8 ล้านบาท เงินสดที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 394.6 ล้านบาท ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะสั้นลดลง 172.1 ล้านบาท เงินชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว 75.5 ล้านบาท เงินจ่ายธุรกรรมเข้าการเงิน 39.3 ล้านบาท เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท 68.9 ล้านบาท และดอกเบี้ยจ่าย 38.8 ล้านบาท

## Statements of Cash Flows

### Cash Flows from Operating Activities

The company received net cash from operating activities before change in the operating assets and operating liabilities 223.7 million Bahts, decreased 46.3 million Bahts from a year earlier or decreased by 17%. The decrease of 46.3 million Bahts is a result of the decrease of cash from the profit 34.9 million Bahts, the decrease of cash from tax expense 12.8 million Bahts, the decrease of cash from finance cost 3.7 million Bahts, the increase of cash from depreciation and amortization 34.1 million Bahts, the increase of cash from the impairment on profit/loss, including doubtful debts expenses 5.7 million Bahts, the decrease of cash from unrealized loss on exchange 8.3 million Bahts, the decrease of cash from bad debts expenses 2.0 million Bahts, the decrease of cash from employee benefit expenses reservation 22.7 million Bahts, and the decrease of cash from other transactions 1.7 million Bahts.

The company received cash from changes in operating assets and liabilities 311.2 million Bahts, increased 261.8 million Bahts from a year earlier or increased by 530%. The increase of cash 261.8 million Bahts is a result of the increase of cash from accounts receivable 282.7 million Bahts, the increase of cash from accounts payable 26.5 million Bahts, the increase of cash from inventories 43.6 million Bahts, the decrease of cash from other receivable 18.3 million Bahts, decrease of cash from other payable 66.0 million Bahts and decrease of cash from other transactions 6.7 million Bahts.

#### Cash Flows From Investing Activities

Total net cash used in investing activities is 105.1 million Bahts, increased 44.4 million Bahts from a year earlier or increased by 73%. The 105.1 million Bahts used in investing activities comprised of acquisition of plant and equipment 106.6 million Bahts, acquisition of intangible assets 1.5 million Bahts, proceeds from sale of plant and equipment 2.8 million Bahts and interest received 0.2 million Bahts.

#### Cash Flows From Financing Activities

Total net cash used in financing activities is 394.6 million Bahts, compared with total net cash used in financing activities of 249.8 million Bahts a year earlier. The total cash of 394.6 million Bahts comprised of repayment of short-term borrowing 172.1 million Bahts, the repayment of loan borrowing 75.5 million Bahts, payment of the outstanding liability relating to a finance lease 39.3 million Bahts, dividends paid to owners of the company 68.9 million Bahts, interest paid 38.8 million Bahts.



# บริษัท โลโก้ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2563  
และ  
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต





**บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)**  
**และบริษัทย่อย**

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ไลต์ดิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ไลต์ดิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ไลต์ดิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ความสามารถในการชำระเงินของลูกหนี้การค้า	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 (ง) และ 26	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างให้กับกลุ่มงานโครงการมีสัดส่วนที่มีนัยสำคัญของรายได้ของกลุ่มบริษัท ซึ่งกลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าจากงานโครงการค้างเกินกำหนดชำระเป็นจำนวนมาก</p> <p>กลุ่มบริษัทพิจารณาความสามารถในการรับชำระเงินของลูกหนี้การค้าและมูลค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุ ซึ่งประมาณการโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้าของกลุ่มบริษัท สภาพการณ์ของตลาดในปัจจุบันและอนาคต รวมถึงข้อมูลเฉพาะเจาะจงของลูกค้า และเนื่องจากมูลค่าความบัญชีของลูกหนี้การค้าของกลุ่มบริษัทมีนัยสำคัญ เรื่องนี้จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การสอบถามผู้บริหารที่รับผิดชอบเกี่ยวกับนโยบายและการประเมินซึ่งใช้ในการคำนวณมูลค่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</li> <li>- การทดสอบระบบการควบคุมภายในซึ่งบริษัทออกแบบมาเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวซึ่งรวมถึงการอนุมัติเครดิตสำหรับลูกค้ารายใหม่ การขยายวงเงินเครดิตให้แก่ลูกค้าปัจจุบัน การคาดการณ์ไปในอนาคต การสำรองเพิ่มเติมโดยผู้บริหารและการประมาณการค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้น</li> <li>- สุ่มทดสอบความถูกต้องของข้อมูลซึ่งใช้ในการคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับเอกสารที่เกี่ยวข้องและทดสอบการคำนวณ</li> <li>- สุ่มตัวอย่างเพื่อทดสอบการรับชำระเงินภายหลังวันสิ้นปี และ</li> <li>- พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 (ข) และ 8	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>สินค้าของกลุ่มบริษัทส่วนใหญ่เป็นผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างที่มีนวัตกรรมใหม่ๆ เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา ซึ่งอาจส่งผลให้สินค้าบางรายการล้าสมัยหรือเคลื่อนไหวช้า จึงมีความเสี่ยงที่บริษัทอาจจำเป็นต้องขายสินค้าบางรายการต่ำกว่าต้นทุนได้</p> <p>การพิจารณาการลดลงของมูลค่าสินค้านั้น กลุ่มบริษัทต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการหลายประการ และเนื่องจากมูลค่าตามบัญชีของสินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทมีนัยสำคัญ เรื่องนี้จึงเป็นเรื่องที่มีความสำคัญต่อการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทใช้ในการประมาณการการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือและระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการสินค้าคงเหลือ</li> <li>- เข้าร่วมสังเกตการณ์การตรวจนับและสุ่มทดสอบสภาพของสินค้าคงเหลือ</li> <li>- การสุ่มทดสอบรายการในรายงานอายุสินค้าคงเหลือและรายงานมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือกับเอกสารที่เกี่ยวข้องและทดสอบการคำนวณ</li> <li>- การประเมินความเหมาะสมของการประมาณการสินค้าล้าสมัยและการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยพิจารณาจากการประมาณการในอดีตเปรียบเทียบกับเคลื่อนไหวของสินค้า การตั้งข้อสังเกตและสอบถามเกี่ยวกับสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาสินค้าที่ล้าสมัยและค้างนาน และการขายในราคาที่ต่ำกว่าทุนประกอบกับแผนการจำหน่ายและ</li> <li>- พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น



ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้


ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความ  
เป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามี  
เหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้  
ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบ  
การเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่อง  
เหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีวันแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือใน  
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ  
ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจาก  
การสื่อสารดังกล่าว

 สิริเพ็ญ สุขเจริญยิ่งยง

(นางศิริเพ็ญ สุขเจริญยิ่งยง)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 3636

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

23 กุมภาพันธ์ 2564

บริษัท โกลด์คิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2563	2562	2563	2562
(บาท)					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	90,588,152	56,912,503	58,706,006	36,940,480
ลูกหนี้การค้า	5, 26	727,787,900	1,048,300,233	645,930,353	1,033,971,355
ลูกหนี้อื่น	5, 7	77,705,375	51,429,114	45,680,131	50,604,835
สินค้าคงเหลือ	8	797,918,781	856,504,883	589,317,218	725,986,128
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<b>1,694,000,208</b>	<b>2,013,146,733</b>	<b>1,339,633,708</b>	<b>1,847,502,798</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
ลูกหนี้การค้าที่ครบกำหนดชำระเกินกว่าหนึ่งปี	26	13,300,301	24,785,063	13,300,301	24,785,063
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	273,523,836	193,123,836
เงินฝากประจำและเงินฝากออมทรัพย์					
วางไว้เป็นหลักประกัน	13	13,045,000	13,045,000	10,545,000	10,545,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10, 13	1,784,000	1,784,000	158,735,089	71,817,543
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11, 13	917,109,444	898,681,518	490,978,626	593,890,147
สินทรัพย์สิทธิการใช้	12	85,570,991	-	83,703,241	-
สินทรัพย์ถาวรที่เงินได้รอการตัดบัญชี	22	37,827,273	34,421,206	34,424,320	30,752,473
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		19,236,408	17,874,118	15,448,307	13,237,442
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<b>1,087,873,417</b>	<b>990,590,905</b>	<b>1,080,658,720</b>	<b>938,151,504</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>2,781,873,625</b>	<b>3,003,737,638</b>	<b>2,420,292,428</b>	<b>2,785,654,302</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท โกลด์คิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2563	2562	2563	2562
(บาท)					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	937,555,975	1,109,669,795	793,308,008	975,204,128
เจ้าหนี้การค้า	5, 14	292,590,492	248,201,004	248,461,666	341,895,082
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน		3,035,385	1,418,365	3,035,385	1,418,365
เจ้าหนี้อื่น	5, 15	137,478,253	194,093,158	103,179,114	165,885,834
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	1,188,997	74,229,126	-	73,509,125
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่า)					
การเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	13	42,200,384	1,288,323	41,523,973	727,192
ภาษีเงินได้มีคูปองหักจ่าย		6,936,804	20,782,465	5,116,709	17,760,911
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>1,420,986,290</b>	<b>1,649,682,236</b>	<b>1,194,624,855</b>	<b>1,576,400,637</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	13	7,494,769	9,941,230	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	13	40,656,433	2,926,005	40,594,114	1,387,571
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน		9,465,533	5,614,581	9,465,533	5,614,581
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน					
สำหรับผลประโยชน์พนักงาน	16	129,905,319	121,284,691	74,832,042	68,488,546
ประมาณการหนี้สินต้นทุนการรื้อถอน					
สินทรัพย์		3,661,000	3,661,000	3,661,000	3,661,000
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>191,183,054</b>	<b>143,427,507</b>	<b>128,552,689</b>	<b>79,151,698</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>1,612,169,344</b>	<b>1,793,109,743</b>	<b>1,323,177,544</b>	<b>1,655,552,335</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โกลด์คิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2563	2562	2563	2562
		(บาท)			
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
ทุนเรือนหุ้น	17				
ทุนจดทะเบียน		492,040,074	492,040,074	492,040,074	492,040,074
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		492,040,074	492,040,074	492,040,074	492,040,074
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	17	229,555,241	229,555,241	229,555,241	229,555,241
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นซึ่งไม่ได้ใช้สิทธิ		379,217	379,217	379,217	379,217
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	18	49,204,010	49,204,010	49,204,010	49,204,010
ยังไม่ได้จัดสรร		403,320,103	443,501,718	325,936,342	358,923,425
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	18	(4,852,588)	(4,089,716)	-	-
<b>รวมส่วนของบริษัทใหญ่</b>		<b>1,169,646,057</b>	<b>1,210,590,544</b>	<b>1,097,114,884</b>	<b>1,130,101,967</b>
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		58,224	37,351	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>1,169,704,281</b>	<b>1,210,627,895</b>	<b>1,097,114,884</b>	<b>1,130,101,967</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>2,781,873,625</b>	<b>3,003,737,638</b>	<b>2,420,292,428</b>	<b>2,785,654,302</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ไลต์ลิง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2563	2562	2563	2562
(บาท)				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายและการให้บริการ	5	2,412,293,433	2,708,860,623	2,339,743,895
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		1,631,305	275,052	-
รายได้อื่น	5	12,263,437	12,909,559	20,029,967
<b>รวมรายได้</b>		<b>2,426,188,175</b>	<b>2,722,045,234</b>	<b>2,359,773,862</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	5, 8, 21	1,635,132,461	1,774,287,393	1,663,330,293
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	5, 21	276,692,490	318,288,144	275,011,198
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5, 21	424,679,511	488,386,386	334,606,198
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนสุทธิ		-	-	30,116
ต้นทุนทางการเงิน		38,893,590	42,605,873	32,115,822
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>		<b>2,375,398,052</b>	<b>2,623,567,796</b>	<b>2,305,093,627</b>
<b>กำไรก่อนภาษีเงินได้</b>		<b>50,790,123</b>	<b>98,477,438</b>	<b>54,680,235</b>
กำไรจ่ายภาษีเงินได้	22	13,659,303	26,467,889	11,351,535
<b>กำไรสำหรับปี</b>		<b>37,130,820</b>	<b>72,009,549</b>	<b>43,328,700</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>				
<b>รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่</b>				
<b>ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า				
งบการเงิน		(741,315)	(2,323,016)	-
<b>รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่</b>				
<b>ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>		<b>(741,315)</b>	<b>(2,323,016)</b>	<b>-</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไลต์ลิง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2563	2562	2563	2562
(บาท)				
<b>รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่</b>				
<b>ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง</b>				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของ				
ผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	16	-	(12,824,444)	-
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	2,163,448	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่				
ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	(10,660,996)	-
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สรุติจากภาษี		(741,315)	(12,984,012)	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		36,389,505	59,025,537	43,328,700
<b>การแบ่งปันกำไร</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		37,131,504	72,256,274	43,328,700
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(684)	(246,725)	-
		37,130,820	72,009,549	43,328,700
<b>การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		36,368,632	59,256,587	43,328,700
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		20,873	(231,050)	-
		36,389,505	59,025,537	43,328,700
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24	0.08	0.15	0.09

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ไรต์ลิง แอนด์ อีควิไทมน์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม									
	งบการเงินรวม					องค์ประกอบอื่น				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ใบสำคัญ แสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้น ซึ่งไม่ได้ใช้สิทธิ	กำไรสะสม	กำไรสะสม	ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมก่อน ผู้ถือหุ้นของ บริษัทใหญ่	ส่วนของผู้ ถือหุ้น	ส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวม
หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ	หมายเหตุ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	460,632,852	(1,751,117)	1,230,060,277	268,401	1,230,328,678	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	460,632,852	(1,751,117)	1,230,060,277	268,401	1,230,328,678	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตราเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
การชำระส่วนทุนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(78,726,412)	-	(78,726,412)	-	(78,726,412)	
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย	-	-	-	-	(78,726,412)	-	(78,726,412)	-	(78,726,412)	
รวมการชำระส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(78,726,412)	-	(78,726,412)	-	(78,726,412)	
กำไรขาดทุนสุทธิประจำปี	-	-	-	-	72,256,274	-	72,256,274	(246,725)	72,009,549	
กำไรขาดทุนสุทธิประจำปี	-	-	-	-	(10,660,996)	(2,338,599)	(12,999,595)	15,675	(12,983,920)	
รวมกำไรขาดทุนสุทธิประจำปี	-	-	-	-	61,595,278	(2,338,599)	59,256,679	(231,050)	59,025,629	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	443,501,718	(4,089,716)	1,210,590,544	37,351	1,210,627,895	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไรต์ลิง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม									
	งบกำไรสุทธิ					งบกำไรสุทธิ				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ใบสำคัญ แสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	กำไรสะสม	งบกำไรสุทธิ	งบกำไรสุทธิ	งบกำไรสุทธิ	งบกำไรสุทธิ	งบกำไรสุทธิ
หมายเหตุ										
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คนที่รายงานในปีก่อน	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	443,501,718	(4,089,716)	1,210,590,544	37,351	1,210,627,895	
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี	-	-	-	-	(8,430,729)	-	(8,430,729)	-	(8,430,729)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	435,070,989	(4,089,716)	1,202,159,815	37,351	1,202,197,166	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตราส่วนของผู้ถือหุ้น										
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	37,131,504	-	37,131,504	(684)	37,130,820	
กำไร	-	-	-	-	-	(762,872)	(762,872)	21,557	(741,315)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	(762,872)	(762,872)	21,557	(741,315)	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	37,131,504	(762,872)	36,368,632	20,873	36,389,505	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	403,320,103	(4,852,588)	1,169,646,057	58,224	1,169,704,281	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงิน

บริษัท ไลต์คิง แอนด์ อีคิวไปมน์ท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม				รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ใบสำคัญ	แสดงสิทธิ	ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	
			ที่จะซื้อหุ้น	(บาท)			
			ซึ่งไม่ได้ใช้สิทธิ				
			ตามกฎหมาย				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	368,168,025	1,139,346,567	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	25	-	-	-	(78,726,412)	(78,726,412)	
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(78,726,412)	(78,726,412)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไร		-	-	-	77,215,501	77,215,501	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	(7,733,689)	(7,733,689)	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	69,481,812	69,481,812	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	358,923,425	1,130,101,967

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไลต์คิง แอนด์ อีคิวไปมน์ท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ใบสำคัญ			รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			แสดงสิทธิ ที่จะซื้อหุ้น	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	กำไรสะสม	
(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ตามที่รายงานในปีก่อน		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	1,130,101,967
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี		-	-	-	(7,433,393)	(7,433,393)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	1,122,668,574
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท		-	-	-	(68,882,390)	(68,882,390)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(68,882,390)	(68,882,390)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	43,328,700	43,328,700
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	43,328,700	43,328,700
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	1,097,114,884

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ไอทีดี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
		2563	2562	2563	2562
(บาท)					
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสุทธิ		37,130,820	72,009,549	43,328,700	77,215,501
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสด (จ่าย)					
ภาษีเงินได้	22	13,659,303	26,467,889	11,351,535	23,550,577
ต้นทุนทางการเงิน		38,893,590	42,605,873	32,115,822	35,298,859
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		122,134,231	88,030,351	83,681,013	52,800,363
ขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		5,710,031	-	8,123,039	-
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		(3,961,316)	4,383,060	2,921,698	2,378,250
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ		526,645	2,474,268	526,645	2,474,268
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	8	(1,188,648)	(293,302)	(178,303)	199,571
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์		(213,972)	262,971	(128,165)	276,481
ดอกเบี้ยรับ		(159,277)	(206,932)	(79,291)	(180,316)
ตัดจำหน่ายทรัพย์สินได้หัก ณ ที่จ่าย		-	330,747	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		11,157,120	33,926,932	6,669,740	18,860,275
		223,688,527	269,991,406	188,332,433	212,873,829
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
ถูกเบี่ยงการค่า		316,423,252	33,758,897	382,330,075	31,154,896
ถูกเบี่ยงอื่น		(25,892,496)	(7,014,119)	1,415,840	3,474,245
สินค้าคงเหลือ		59,774,750	16,172,135	136,847,213	25,683,148
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(2,365,456)	1,246,344	(3,161,506)	(165,570)
เจ้าหนี้การค้า		47,859,945	21,354,946	(93,308,075)	23,511,589
เจ้าหนี้อื่น		(57,990,958)	8,113,281	(62,865,512)	5,171,225
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา		5,467,972	7,032,945	5,467,972	7,032,945
ผลประโยชน์พนักงานจ่าย		(2,536,492)	(1,172,300)	(326,244)	(256,060)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		564,429,044	349,483,535	554,732,196	308,480,247
ภาษีเงินได้จ่ายออก		(29,487,658)	(30,048,033)	(25,809,236)	(28,481,285)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		534,941,386	319,435,502	528,922,960	279,998,962

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไลอ้อน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562	2563	2562
	(บาท)			
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์	2,811,386	3,184,307	511,238	2,482,582
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(80,400,000)	(15,794,300)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(106,576,873)	(62,669,140)	(32,042,333)	(27,591,074)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	(1,499,510)	(1,468,471)	(211,994)	(441,535)
ดอกเบี้ยรับ	163,380	207,928	83,394	181,312
<b>กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(105,101,617)</b>	<b>(60,745,376)</b>	<b>(112,059,695)</b>	<b>(41,163,015)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินลดลง	(172,113,820)	(52,903,996)	(181,896,120)	(39,833,483)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	4,996,553	-	-
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืม	(75,486,590)	(77,400,000)	(73,509,125)	(75,000,000)
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินตามสัญญาเช่า (2562: เงินสดที่ผู้เช่าชำระเพื่อลดจำนวนหนี้เงินกู้ยืมซึ่งเกิดขึ้นจากสัญญาเช่าการเงิน)	(39,357,961)	(2,820,914)	(38,512,416)	(1,890,067)
เงินปันผลจ่ายให้อุบัติการณ์ของบริษัท	(68,882,390)	(78,726,412)	(68,882,390)	(78,726,412)
ดอกเบี้ยจ่าย	(38,803,325)	(42,980,565)	(32,025,118)	(35,667,672)
<b>กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(394,644,086)</b>	<b>(249,835,334)</b>	<b>(394,825,169)</b>	<b>(231,117,634)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	35,195,683	8,854,792	22,038,096	7,718,313
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(1,520,034)	(2,565,029)	(272,570)	(232,629)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ</b>	<b>33,675,649</b>	<b>6,289,763</b>	<b>21,765,526</b>	<b>7,485,684</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	56,912,503	50,622,740	36,940,480	29,454,796
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม</b>	<b>90,588,152</b>	<b>56,912,503</b>	<b>58,706,006</b>	<b>36,940,480</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โอทีคิง แอนด์ อีคิวเพอเพก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2563	2562	2563	2562
	(บาท)			
ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายละเอียดที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อมา				
ในระหว่างปีมีดังนี้				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นในระหว่างปี	(107,536,554)	(69,986,442)	(32,059,226)	(31,708,081)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - ซื้ออาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้น	959,681	409,422	16,893	183,707
ประมาณการหนี้สินต้นทุนการซื้ออสังหาริมทรัพย์เพิ่มขึ้น	-	567,000	-	567,000
หนี้ตามสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้น	-	6,340,880	-	3,366,300
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ซื้อมาโดย				
การจ่ายชำระเป็นเงินสด	(106,576,873)	(62,669,140)	(32,042,333)	(27,591,074)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ	สารบัญ
----------	--------

1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้อื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
11	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
12	สัญญาเช่า
13	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
14	เจ้าหนี้การค้า
15	เจ้าหนี้อื่น
16	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
17	ทุนเรือนหุ้น
18	สำรอง
19	ส่วนงานดำเนินงาน
20	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
21	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
22	ภาษีเงินได้
23	สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน
24	กำไรก่อนหัก
25	เงินปันผล
26	เครื่องมือทางการเงิน
27	การบริหารจัดการทุน
28	การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
29	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน



บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564

## 1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อเดือนสิงหาคม 2547 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 539/2 ชั้น 16 และ 17 อาคารมหานครอิมพีคัม ถนนศรีอยุธยา ราชเทวี กรุงเทพมหานคร ประเทศไทย และมีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 45/25-27 หมู่ที่ 3 ถนนบางบัวทอง-สุพรรณบุรี ตำบลหน้าไม้ อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ ตระกูลทรัพย์ทวยชน ซึ่งถือหุ้นรวมทั้งสิ้นร้อยละ 30.30 และตระกูลบริมาสพร ซึ่งถือหุ้นรวมทั้งสิ้นร้อยละ 26.11

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายโคมไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า และวัสดุอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างรวมทั้งให้บริการออกแบบและติดตั้งระบบไฟฟ้าแสงสว่าง รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9

## 2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

### (ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับได้มีการออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

## บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง *เครื่องมือทางการเงิน* (TFRS 9) รวมถึงมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง *สัญญาเช่า* (TFRS 16) เป็นครั้งแรกซึ่งได้เปิดเผยผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีไว้ในหมายเหตุข้อ 3

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ กลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้ ซึ่งคาดว่าไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

#### (ข) สกุดเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

#### (ค) การใช้วิจารณญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

##### (1) การใช้วิจารณญาณ

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณญาณในการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดคือจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุข้อต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 4(ญ) และ 12

สัญญาเช่า

- การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
- กลุ่มบริษัทพิจารณาถึงความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่าหรือไม่
- กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิยกเลิกสัญญาเช่าหรือไม่
- กลุ่มบริษัทได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับให้กับผู้เช่าหรือไม่

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(2) ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในปีบัญชีถัดไป ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 4(ญ)	การกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มที่ใช้ในการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า
หมายเหตุข้อ 16	การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย
หมายเหตุข้อ 22	การรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้ การคาดการณ์กำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์
หมายเหตุข้อ 26	การวัดมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าเกี่ยวกับข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการคาดการณ์การชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า

3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน และ TFRS 16 เป็นครั้งแรก

		งบการเงิน	
		งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี		ถ้าไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	
หมายเหตุ		(พันบาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - ตามที่รายงาน		443,502	358,923
เพิ่มขึ้น (ลดลง) เนื่องจาก			
การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน			
กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน			
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน	n(1)	(9,854)	(9,291)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง		1,423	1,858
		(8,431)	(7,433)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		435,071	351,490

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินด้วยวิธีปรับปรุงผลกระทบสะสมกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงไม่ปรับปรุงข้อมูลที่นำเสนอในปี 2562 และไม่นำข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินมาถือปฏิบัติกับข้อมูลเปรียบเทียบ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินนี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงิน และหนี้สินทางการเงินตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์ โดยรายละเอียดของนโยบายการบัญชีเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4(ง) และข้อ 4(ญ) ผลกระทบจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน มีดังนี้

(1) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

IFRS 9 แนะนำวิธีการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงิน ในขณะที่ เดิมกลุ่มบริษัทประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า IFRS 9 กำหนดให้ใช้วิธีการพยากรณ์ในการประเมินว่า การเปลี่ยนแปลงของปัจจัยทางเศรษฐกิจนั้นมีผลกระทบต่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นอย่างไร และพิจารณาความน่าจะเป็นล่วงหน้าหนัก ทั้งนี้ การพิจารณาด้วยค่าดังกล่าวจะถือปฏิบัติกับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาและเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่าชดเชยธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า ซึ่งไม่รวมเงินลงทุนในตราสารทุน



บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

กลุ่มบริษัทได้ประเมินการด้อยค่าตาม TFRS 9 ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 ส่งผลให้มีค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าเพิ่มขึ้น ดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้า	25,156	25,156
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้เพิ่มเติม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 สำหรับ - ลูกหนี้การค้า	9,854	9,291
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	35,010	34,447

กลุ่มบริษัทเลือกที่จะรับรู้การเพิ่มขึ้นของผลขาดทุนจากการด้อยค่าโดยปรับปรุงกับกำไรสะสม ณ วันที่ 1 มกราคม 2563

(ข) TFRS 16 สัญญาเช่า

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรกกับสัญญาที่เลขระบุว่าเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า (TAS 17) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ (TFRIC 4) ด้วยวิธีปรับปรุงย้อนหลังโดยรับรู้ผลกระทบสะสม (Modified retrospective approach)

เดิมกลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่าจะรับรู้รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ตาม TFRS 16 กลุ่มบริษัทได้ประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ หากสัญญาประกอบด้วยส่วนที่เป็นการเช่าและส่วนที่ไม่เป็นการเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามราคาขายที่เป็นเอกเทศ (Transaction price) ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 กลุ่มบริษัทและบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ส่งผลให้ลักษณะของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปโดยกลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ในการปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลง กลุ่มบริษัทได้เลือกใช้ข้อยกเว้นต่อไปนี้

- ไม่รับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าที่อายุสัญญาเช่าสิ้นสุดภายใน 12 เดือน
- ใช้อัตราคิดลดอัตราเดียวสำหรับกลุ่มสัญญาเช่าที่มีลักษณะคล้ายคลึงกันอย่างสมเหตุสมผล

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผลกระทบจากการถือปฏิบัติตาม TFRS 16	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ (พันบาท)
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม 2563</b>		
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	44,715	40,332
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ลดลง	(8,472)	(5,642)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	36,243	34,690
<b>การวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่า</b>		
		งบการเงิน เฉพาะกิจการ (พันบาท)
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าดำเนินงานที่เปิดเผยไว้		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		65,581 62,931
ข้อยกเว้นในการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้น		(27,083) (26,044)
		<hr/> 38,498 36,887 <hr/>
มูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่คิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		36,243 34,690
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่รับรู้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		4,214 2,115
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่รับรู้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563		<hr/> 40,457 36,805 <hr/>
อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ร้อยละต่อปี)		4.52 4.50

#### 4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่น่าเสนอตั้งต่อไปนี้ได้อธิบายโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน ยกเว้นที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 3

##### (ก) เกณฑ์ในการจัดท้งงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

*บริษัทย่อย*

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

*การตัดรายการในงบการเงินรวม*

ขอลดงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

**(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า

**(ค) เงินตราต่างประเทศ**

*รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ*

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า บันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

#### (ง) เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

##### (ง.1) การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรก

ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารเหล่านี้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ ทั้งหมดรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาของการทำรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม



## บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### (ง.2) การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลัง

##### สินทรัพย์ทางการเงิน - การจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้อย่างการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนค้ำจุนนำย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้อย่างการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนค้ำจุนนำยหากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตาม โมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

ณ วันที่รับรู้อย่างการเมื่อเริ่มแรกของเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า กลุ่มบริษัทอาจเลือกให้เงินลงทุนดังกล่าวแสดงการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ซึ่งการเลือกนี้สามารถเลือกได้เป็นรายเงินลงทุนและเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

สินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดที่ไม่ได้จัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนค้ำจุนนำยหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น จะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์อนุพันธ์ทั้งหมด ณ วันที่รับรู้อย่างการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกให้สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าข้อกำหนดในการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนค้ำจุนนำยหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากการกำหนดดังกล่าวช่วยจัดหรือลดความไม่สอดคล้องอย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจเกิดขึ้นซึ่งเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

## บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมิน โมเดลธุรกิจ

กลุ่มบริษัทได้ประเมิน โมเดลธุรกิจของสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้ในระดับพอร์ตโฟลิโอ เนื่องจากเป็นวิธีที่ดีที่สุดที่จะสะท้อนวิธีการจัดการธุรกิจและเป็นข้อมูลที่นำเสนอให้แก่ผู้บริหาร ข้อมูลที่ใช้ในการพิจารณา รวมถึง

- นโยบายและวัตถุประสงค์ของพอร์ตโฟลิโอและการดำเนินงานตามนโยบายดังกล่าวในทางปฏิบัติ โดยเฉพาะอย่างยิ่งกลยุทธ์ของผู้บริหารเกี่ยวกับการรับดอกเบี้ยรับตามสัญญา การดำรงระดับอัตราดอกเบี้ย การจับคู่ระหว่างระยะเวลาของสินทรัพย์ทางการเงินกับระยะเวลาของหนี้สินที่เกี่ยวข้อง หรือกระแสเงินสดออกที่คาดการณ์หรือรับรู้กระแส เงินสดผ่านการขายสินทรัพย์ทางการเงิน
- วิธีการประเมินผลการดำเนินงานของพอร์ตโฟลิโอและการรายงานให้ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท และ
- ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของ โมเดลธุรกิจ (และสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือตาม โมเดลธุรกิจ) และกลยุทธ์ในการบริหารจัดการความเสี่ยง

การโอนสินทรัพย์ทางการเงินไปยังบุคคลที่สามที่ไม่เข้าเงื่อนไขการคัดรายการออกจากบัญชีจะไม่ถือเป็น การขายซึ่งสอดคล้องกับการรับรู้รายการสินทรัพย์อย่างต่อเนื่องของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นหรือไม่

สำหรับวัตถุประสงค์ของการประเมินนี้

“เงินต้น” หมายถึง มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

“ดอกเบี้ย” หมายถึง สิ่งตอบแทนจากมูลค่าเงินตามเวลาและความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระในช่วงระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งและความเสี่ยงในการกู้ยืมโดยทั่วไป และต้นทุน (เช่น ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและค่าใช้จ่ายในการบริหาร) รวมถึงอัตราค่าไถ่ขั้นต้น

ในการประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ กลุ่มบริษัทพิจารณาข้อกำหนดตามสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินประกอบด้วยข้อกำหนดตามสัญญาที่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งอาจทำให้ไม่เข้าเงื่อนไข ในการประเมิน กลุ่มบริษัทพิจารณาถึง

- เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเป็นเหตุให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินและเวลาของกระแสเงินสด และ
- เงื่อนไขที่อาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา ซึ่งรวมถึงอัตราดอกเบี้ยผันแปร

## บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### สินทรัพย์ทางการเงิน – การวัดมูลค่าภายหลังและกำไรและขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่ วัดมูลค่าด้วยมูลค่า ยุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุน	สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรและขาดทุนสุทธิ รวมถึงรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุน
---	---

สินทรัพย์ทางการเงินที่ วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัด จำหน่าย	สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตรา ดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนจากการ ด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการ ออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน
--	---

#### หนี้สินทางการเงิน - การจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าในภายหลังและกำไรและขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทางการเงินจะถูกจัดประเภทให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากให้อธิบายได้เพื่อคำอธิบายเป็นอนุพันธ์หรือกำหนดให้วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยวิธีดังกล่าว หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมและรับรู้กำไรและขาดทุนสุทธิ รวมถึงดอกเบี้ยจ่ายในกำไรหรือขาดทุน หนี้สินทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### (ง.3) การตัดรายการออกจากบัญชี

##### สินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัท ไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัท ไลต์ดิง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

กลุ่มบริษัทเข้าทำธุรกรรมซึ่งมีการโอนสินทรัพย์ที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ยังคงความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดในสินทรัพย์ที่โอนหรือบางส่วนของสินทรัพย์ ในกรณีนี้ สินทรัพย์ที่โอนจะไม่ถูกคัดรายการออกจากบัญชี

#### หนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทคัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทคัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

การคัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชี ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่คัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่าย (รวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่ได้โอนไปหรือหนี้สินที่รับมา) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### (ง.4) การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

#### (ง.5) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

#### นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

##### เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า



บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่ขายบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

#### (จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด และยอดเงินฝากธนาคารประเภทเคอ์เรียก เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

#### (ฉ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา

ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า (2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ) ซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้านี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

#### (ช) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานะที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถ่วงเฉลี่ย รวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ช) **อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการ หรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนคือผลต่างระหว่างสิ่งคอนแทกสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ค่าเสื่อมราคาจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน ซึ่งคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	30 ปี
อาคาร	30 ปี
อุปกรณ์	5 และ 10 ปี

กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

(ฅ) **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

## บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกและส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

#### ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกคิดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

#### ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	5, 10, 20 และ 30 ปี
อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	5, 10, 20 และ 30 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ถึง 20 ปี
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3, 5 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 และ 7 ปี

กลุ่มบริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ญ) **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทซื้อและมิอาจการใช้งานจำกัด วัสดุค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการค้ำค่าสะสม

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

3 และ 10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฉ) **สัญญาเช่า**

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ กลุ่มบริษัทนำคำนิยามของสัญญาเช่าตาม TFRS 16 มาใช้ในการประเมินว่าสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุหรือไม่



## บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า สัญญาที่มีส่วนประกอบที่เป็นสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าเพียงอย่างเดียว

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลรวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งงูใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัท เมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่ากลุ่มบริษัท จะมีการใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่หักสิ่งงูใจตามสัญญาเช่าต่างรับ จำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า หากกลุ่มบริษัทมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิ ค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการ

กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

## บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยวิธีราคาทุนค้ำจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัตถุดิบใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลง ค่าเช่า การเปลี่ยนแปลงประมาณการจำนวนเงินที่คาดว่าจะต้องจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ หรือการเปลี่ยนแปลงการประเมินการใช้สิทธิเลือกซื้อ สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือสิทธิเลือกในการยกเลิกสัญญาเช่า เมื่อมีการวัตถุดิบหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

กลุ่มบริษัทแสดงสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ไม่เป็นไปตามคำนิยามของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และแสดงรายการหนี้สินตามสัญญาเช่าเป็นเงินกู้ยืมระยะยาวในงบแสดงฐานะการเงิน

#### นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ในฐานะผู้เช่า สัญญาเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่านั้นๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่าสุทธิรวมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อให้ทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าอื่น ได้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานและค่าเช่าจ่ายบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

#### การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง กลุ่มบริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

## บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือมีการประเมินข้อตกลงใหม่ กลุ่มบริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่น โดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากกลุ่มบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่าย และต้นทุนทางการเงินคำนวณจากหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

#### (ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน

##### นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ดัดจำหน่าย (รวมถึง เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น รวมถึงเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน)

##### การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก ผลขาดทุนด้านเครดิตคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับ (เช่น ผลต่างระหว่างกระแสเงินสดที่กิจการจะต้องจ่ายตามสัญญาและกระแสเงินสดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น คำนวณด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

##### การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตนั้นคำนวณดังต่อไปนี้

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน หรือ
- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาทั้งหมดที่เหลืออยู่ของสัญญา

## บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ค่าเผื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้า วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินนี้ประมาณการ โดยใช้การคิดลดเพื่อหามูลค่าปัจจุบันของการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ มา ณ จุดที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้แต่ละราย และการประเมินทั้งข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ระยะเวลาสูงสุดที่ใช้ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากระยะเวลาที่ยาวที่สุดตามสัญญาที่กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 90 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาดสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบี่ย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน)

การประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญนั้นมีการประเมินทั้งแบบเป็นรายลูกหนี้หรือแบบกลุ่ม ขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน หากการประเมินความเสี่ยงเป็นการประเมินแบบกลุ่มต้องมีการจัดกลุ่มเครื่องมือทางการเงินตามลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เช่น สถานการณ์ค้างชำระและอันดับความน่าเชื่อถือ



## บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสียหายด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน ค่าเผื่อผลขาดทุนแสดงเป็นรายการหักออกจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

#### สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

ณ วันที่รายงาน กลุ่มบริษัทประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนดัดจำหน่ายเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตหรือไม่ สินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อเชิงลบต่อกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน สถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตรวมถึง การที่ถูกหนีประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ หรือการผิดสัญญา

#### การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกำหนดว่ากลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

#### นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(๑) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิด เงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(๒) หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อ กลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่ กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(๓) ผลประโยชน์พนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบ ระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณโดยการประมาณผลประโยชน์ ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลด กระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับ อนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

## บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการ ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงิน และการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการ ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ในโครงการผลประโยชน์หรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอสังหาริมทรัพย์ หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

#### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีการระงับผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้อสังหาริมทรัพย์และภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

#### (ง) การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

โครงการให้สิทธิซื้อหุ้นแก่พนักงานของกลุ่มบริษัทอนุญาตให้กรรมการและพนักงานมีสิทธิซื้อหุ้นของบริษัทภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด จำนวนเงินที่ได้รับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้สิทธิ จะถูกรับรู้ในทุนเรือนหุ้นและส่วนเกินมูลค่าหุ้นเมื่อมีการใช้สิทธิซื้อหุ้นแล้ว

มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิแก่พนักงาน (ชำระด้วยตราสารทุน) รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพร้อมๆ ไปด้วยการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น ตลอดระยะเวลาที่พนักงานสามารถเข้าใช้สิทธิได้อย่างไม่มีเงื่อนไข จำนวนที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่แท้จริงซึ่งเข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดหุ้น ซึ่งเป็นจำนวนที่คิดเคยรับรู้ตามจำนวนสิทธิซื้อหุ้นที่เข้าเงื่อนไขการให้บริการที่เกี่ยวข้องและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขเรื่องตลาดหุ้น ณ วันที่ได้รับสิทธิสำหรับการให้บริการที่ได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงาน มูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิจะถูกวัดค่าเพื่อให้สะท้อนถึงเงื่อนไขนั้นและไม่มีการปรับปรุงสำหรับผลต่างระหว่างจำนวนที่คาดไว้กับผลที่เกิดขึ้นจริง

บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ค) **ประมาณการหนี้สิน**

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีการระงับหนี้ตามกฎหมายหรือการระงับหนี้จากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งสามารถประมาณการจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ค) **การวัดมูลค่ายุติธรรม**

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ใช่ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง หากสามารถหาได้ ตลาดจะถือว่า 'สภาพคล่อง' หากรายการของสินทรัพย์หรือหนี้สินเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอในจำนวนที่เพียงพอซึ่งสามารถให้ข้อมูลราคาได้อย่างต่อเนื่อง

หากไม่มีราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องกลุ่มบริษัทใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่มีความเกี่ยวข้องให้มากที่สุด และลดการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ให้น้อยที่สุด การเลือกเทคนิคการประเมินมูลค่าจะพิจารณาปัจจัยทั้งหมดที่ผู้ร่วมตลาดคำนึงถึงในการกำหนดราคาของรายการ

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานการณ์เป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานการณ์เป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย



## บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลคอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการและมูลค่ายุติธรรมไม่ว่าจะได้มาจากราคาเสนอซื้อเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เหมือนกันหรือโดยใช้เทคนิคการวัดมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งตัดสินว่าไม่มีนัยสำคัญต่อการวัดมูลค่า ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้เป็นรายการรอตัดบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินแต่ต้องไม่ช้ากว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ใช้หลักฐานสนับสนุนทั้งหมดจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อเสนอขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

#### (ก) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวม ภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

##### การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ายรับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

รายได้จากการรับประกันสินค้ายระยะยาวจะทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญา

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายได้จากสัญญาระยะยาว

รายได้จากสัญญาระยะยาว ประกอบด้วยราคาขายสินค้า รายได้จากการซ่อมบำรุงและรับประกัน และดอกเบี้ย  
รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับ  
ลูกค้า รายได้จากการซ่อมบำรุงและรับประกันบันทึกเป็นรายได้รอการรับรู้ โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามวิธีเส้นตรง  
ตลอดอายุสัญญา ส่วนดอกเบี้ยบันทึกเป็นดอกเบี้ยรอการรับรู้ และรับรู้เป็นรายได้ตามงวดที่ถึงกำหนดชำระ โดยใช้  
วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(ก) รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วยเงินปันผล ดอกเบี้ยรับและอื่นๆ โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่ม  
บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

(ข) ดอกเบี้ย

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้  
คิดลดประมาณการการจ่ายชำระเงินหรือรับเงินในอนาคตตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของเครื่องมือทางการเงินของ

- มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือ
- ราคาทุนคิดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์  
(เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนคิดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทาง  
การเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณ โดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่  
แท้จริงกับราคาทุนคิดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าเครดิตอีกต่อไป การคำนวณ  
รายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

*นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563*

ดอกเบี้ยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในอัตราที่ระบุในสัญญา

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

**(ม) ภาษีเงินได้**

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้น ไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่กลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

## บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนกิจการมีความตั้งใจจะชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของแต่ละบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทแล้วอาจมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้ทั้งจำนวน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### (ง) กำไรต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน



บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ป) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือ บุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือ กลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(ผ) รายงานทางการเงินอันแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรง

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

	สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกิจการไม่ว่า ทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของ กลุ่มบริษัท ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหาร หรือไม่

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาที่ตกลงกัน
ซื้อสินค้า	ราคาที่ตกลงกัน
ค่านายหน้า	ราคาคามสัญญา
ค่าเช่าอสังหาริมทรัพย์	ราคาคามสัญญา
รายได้ค่าเช่า	ราคาคามสัญญา
รายได้อื่นๆ	ราคาคามสัญญา
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	ราคาคามสัญญา

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายการที่สำคัญกับบริษัทย่อยสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>บริษัทย่อย</b>				
ขายสินค้า	-	-	17,056	2,670
ซื้อสินค้า	-	-	700,791	764,536
ค่านายหน้า	-	-	3,330	8,772
ค่าเช่าจ่าย	-	-	-	2,421
รายได้ค่าเช่า	-	-	9,186	7,200
รายได้อื่นๆ	-	-	1,620	1,606
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	-	-	8,298	7,982
<b>ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</b>				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	48,989	56,474	39,857	47,011
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,224	5,607	782	3,857
<b>รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ</b>	<b>50,213</b>	<b>62,081</b>	<b>40,639</b>	<b>50,868</b>

สอดคล้องเหลือกับบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	-	-	33,288	53,923
<b>หัก ค่าเมื่อผลขาดทุนจากการซื้อขาย</b>				
(2562: ค่าเมื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	-	-	(1,085)	-
<b>สุทธิ</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>32,203</b>	<b>53,923</b>
<b>กลับรายการขาดทุนจากการซื้อขาย</b>				
(2562: หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ) สำหรับปี	-	-	(1,492)	-

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>ลูกหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	-	-	17,042	15,391
<b>หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการซื้อขาย</b>				
(2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	-	-	(1,911)	-
<b>สุทธิ</b>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>15,131</u>	<u>15,391</u>
<b>ขาดทุนจากการซื้อขาย (2562: หนี้สูญ</b>				
<b>และหนี้สงสัยจะสูญ) สำหรับปี</b>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,911</u>	<u>-</u>
<b>เจ้าหนี้การค้า</b>				
บริษัทย่อย	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>161,480</u>	<u>183,488</u>
<b>เจ้าหนี้อื่น</b>				
บริษัทย่อย	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,364</u>	<u>1,526</u>
<b>ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึง</b>				
<b>กำหนดชำระภายในหนึ่งปี</b>				
บริษัทย่อย	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3,319</u>	<u>-</u>
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่า</b>				
บริษัทย่อย	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3,472</u>	<u>-</u>

บริษัท โลตัส แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

##### สัญญาเช่าได้ค่าธรรมเนียมการจัดการ

บริษัทได้ทำค่าธรรมเนียมการจัดการกับบริษัท แอล แอนด์ อี โซลิสเตท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยเป็นผู้ดูแลบริหารงานด้านโรงงาน ด้านบัญชีการเงิน ด้านบุคลากร บริหารทั่วไปและด้านสารสนเทศ สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 และจะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ 135,000 บาท และทั้งสองฝ่ายสามารถต่อสัญญานี้ออกไปครั้งละ 1 ปีโดยมีความเห็นชอบร่วมกัน

##### สัญญาจ้างทดสอบผลิตภัณฑ์

บริษัทได้ทำสัญญาจ้างทดสอบผลิตภัณฑ์และชิ้นงานค้นแบบกับบริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยจ้างเป็นจำนวนเงินเดือนละ 636,000 บาท

##### สัญญาเช่าพื้นที่

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าพื้นที่กับ บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นคลังสินค้า สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 โดยมีค่าเช่าเป็นรายเดือนเดือนละ 296,400 บาท

##### สัญญาให้บริการพื้นที่อาคาร

บริษัทได้ให้บริการพื้นที่อาคาร ซึ่งค่าบริการนี้รวมถึงการจัดหาสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกกับบริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นโรงงานผลิตสินค้า สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึง 31 ธันวาคม 2563 และจะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ 200,000 บาท



## บริษัท โล่ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### สัญญาให้บริการพื้นที่อาคาร

บริษัทคิดค่าให้บริการพื้นที่อาคาร ซึ่งค่าบริการนี้รวมถึงการจัดหาสาธารณูปโภคและสิ่งอำนวยความสะดวกกับบริษัท แอล แอนด์ อี โซลิสเตค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เพื่อใช้เป็นโรงงานผลิตสินค้า สัญญามีกำหนดระยะเวลาตั้งแต่วันที่ 1 มิถุนายน 2563 ถึง 31 พฤษภาคม 2564 และจะได้รับค่าตอบแทนเป็นรายเดือนในอัตราเดือนละ 400,000 บาท

#### สัญญาเช่าหน้า

บริษัทได้ทำสัญญานายหน้ากับ L&E Myanmar Co., Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยคู่สัญญาตกลงที่จะให้ความช่วยเหลือในการสนับสนุนด้านการขายและการบริการหลังการขาย ในการนี้บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่านายหน้าให้กับบริษัทย่อยเป็นรายไตรมาสโดยคำนวณจากยอดขายและอัตรากำไรที่ระบุไว้ในสัญญา สัญญานี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และสามารถต่ออายุสัญญานี้ออกไปหากทั้งสองฝ่ายมีความเห็นชอบร่วมกัน

## 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	821	411	151	151
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	87,078	43,773	56,328	24,592
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	1,139	11,609	677	11,077
เช็คในมือ	1,550	1,120	1,550	1,120
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดใน				
งบแสดงฐานะการเงิน	90,588	56,913	58,706	36,940

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

7 ลูกหนี้อื่น

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2563	2562	2563	2562
		(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	17,042	15,391
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ					
เงินยืมล่วงหน้าค่าสินค้า		27,543	31,495	19,557	26,029
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		10,935	13,564	6,054	5,377
เงินทวงถาม		24,196	1,539	1,310	1,173
อื่นๆ		15,031	4,831	3,628	2,635
		<u>77,705</u>	<u>51,429</u>	<u>47,591</u>	<u>50,605</u>
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการ ค้ำประกัน (2562: ค่าเผื่อหนี้ สงสัยจะสูญ)		-	-	(1,911)	-
สุทธิ		<u>77,705</u>	<u>51,429</u>	<u>45,680</u>	<u>50,605</u>

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 8 สินค้ายกเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
สินค้าขายไปและสินค้าสำเร็จรูป	567,671	642,767	570,877	659,670
สินค้างานโครงการระหว่างติดตั้ง	6,547	38,141	6,547	38,141
สินค้าระหว่างผลิต	48,548	26,516	-	-
วัตถุดิบ	140,826	110,892	-	-
สินค้าระหว่างทาง	34,327	38,189	11,893	28,175
<b>รวม</b>	<b>797,919</b>	<b>856,505</b>	<b>589,317</b>	<b>725,986</b>
ต้นทุนของสินค้ายกเหลือที่บันทึกรวมใน				
บัญชีต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
- ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ	1,636,320	1,774,580	1,663,508	1,858,916
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิ				
ที่คาดว่าจะได้รับ	-	-	-	200
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(1,188)	(293)	(178)	-
<b>สุทธิ</b>	<b>1,635,132</b>	<b>1,774,287</b>	<b>1,663,330</b>	<b>1,859,116</b>

## 9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	193,124	177,330
เพิ่มขึ้น	80,400	15,794
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>273,524</b>	<b>193,124</b>

บริษัท ไก่ตี่ง แอนด์ อีควิปเม้นท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

บริษัทย่อย	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความเป็น เจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
					ราคาทุน	การซื้อค่า	ราคาทุน-สุทธิ	
			2563	2562	2563	2562	2563	2562
			(ร้อยละ)			(พันบาท)		
บริษัทย่อยทางตรง								
บริษัท แอด แอนด์ อี	การผลิตโคมไฟฟ้า	ไทย	99.99	140,000	90,000	99,392	-	149,392
แมนแฟคเจอร์ จำกัด								99,392
บริษัท แอด แอนด์ อี	การผลิตโคมไฟฟ้า LED	ไทย	99.99	60,000	60,000	60,000	-	60,000
โซลิตสเคท จำกัด	อุปกรณ์และหลอด LED							
L&E Myanmar	ส่งเสริมการขายและ	สาธารณรัฐแห่ง						
Co., Ltd.	บริการหลังการขาย	สหภาพเมียนมาร์	90.00	1,648	1,648	1,483	-	1,483
LIGHTING&EQUIPMENT	การผลิตอุปกรณ์ไฟฟ้า	สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม						
(VIETNAM) COMPANY LIMITED			100.00	62,649	32,249	62,649	-	62,649
รวม								
				</				

บริษัท ไม่เป็นเงินปันผลรับจากบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562



บริษัท โล่ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

#### การเพิ่มขึ้นของเงินลงทุนในบริษัทย่อยทางตรง

ในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ จำกัด เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมได้อนุมัติให้เพิ่มทุน จากทุนจดทะเบียนเดิม 90 ล้านบาท เป็น 140 ล้านบาท โดยการออกหุ้นใหม่เป็นหุ้นสามัญ 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท การเพิ่มทุนนี้ได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ในเดือนกุมภาพันธ์ 2563

ในระหว่างปี 2563 LIGHTING&EQUIPMENT (VIETNAM) COMPANY LIMITED ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาคือ 2 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริก โดยบริษัทจ่ายเงินลงทุนเพิ่มเติมจำนวน 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริก เทียบเท่าจำนวนเงิน 30.40 ล้านบาท ตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ

ในระหว่างปี 2562 LIGHTING&EQUIPMENT (VIETNAM) COMPANY LIMITED ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกาคือ 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริก โดยบริษัทจ่ายเงินลงทุนเพิ่มเติมจำนวน 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริก เทียบเท่าจำนวนเงิน 15.79 ล้านบาท ตามสัดส่วนความเป็นเจ้าของ

#### 10 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง		อุปกรณ์ (พันบาท)	รวม
หมายเหตุ	ที่ดิน	อาคาร			
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		19,160	89,282	5,171	113,613
โอนจาก (ไป) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	(3,638)	(20,501)	75	(24,064)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 1 มกราคม 2563		15,522	68,781	5,246	89,549
โอนจาก ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	11,965	95,031	38	107,034
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		27,487	163,812	5,284	196,583

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง			
	หมายเหตุ	ที่ดิน	อาคาร	อุปกรณ์ (พันบาท)	รวม
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		2,016	10,886	1,908	14,810
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		105	2,890	520	3,515
โอนจาก (ไป) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	(21)	(579)	6	(594)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 1 มกราคม 2563		2,100	13,197	2,434	17,731
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี		93	2,663	484	3,240
โอนจาก ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	14	16,818	45	16,877
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		2,207	32,678	2,963	37,848
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		13,422	55,584	2,812	71,818
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		25,280	131,134	2,321	158,735
งบการเงินรวม					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2563	2562	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			2563	2562	
			(พันบาท)		
จำนวนเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน					
รายได้ค่าเช่า	-	-	9,186		7,200

มูลค่าสุทธิรวมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 จำนวน 177.24 ล้านบาท (2562: 125.90 ล้านบาท) (เป็นค่าส่วน) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระเมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 และ 7 ธันวาคม 2563 โดยพิจารณาจากตลาดวิธีคิดจากต้นทุนทดแทนและวิธีเปรียบเทียบข้อมูลตลาด การวัดมูลค่าสุทธิรวมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่าสุทธิรวมอยู่ในระดับที่ 3

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 156.95 ล้านบาท (2562: 70.03 ล้านบาท) ที่ให้เช่าแก่บริษัทย่อย สัญญามีอายุ 1 ปี และสามารถต่อสัญญาได้ การต่ออายุสัญญาภายหลังจะเป็นไปตามการต่อรองกับผู้เช่า ทั้งนี้ ไม่มีค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้น

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนประกอบด้วยที่ดินที่ไม่ได้ใช้จำนวน 1.78 ล้านบาท (2562: 1.78 ล้านบาท) เนื่องจากกลุ่มบริษัทไม่ใช้ประโยชน์จากที่ดินนั้นอีกต่อไป กลุ่มบริษัทได้ตัดสินใจที่จะขายที่ดินนั้นให้แก่บุคคลที่สาม

บริษัท ไอทีดี แอนด์ อีคิวแมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม				
	อาคาร	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	ส่วนปรับปรุง อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน
					งานระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง รวม
<b>รวม</b>					
<b>ราคาทุน</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	327,284	528,654	219,086	269,304	24,183
เพิ่มขึ้น	1,516	6,525	13,478	23,083	10,147
โอน	-	26,843	11,017	(11,294)	-
จำหน่าย	-	(3,597)	(6,163)	(3,560)	(61)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	(7,782)	-	969	2,770
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 1 มกราคม 2563	328,800	550,643	237,418	278,502	25,633
การรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้งานจากการถือปฏิบัติตาม IFRS 16 เป็นครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 3(ข))	-	-	(2,974)	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	328,800	550,643	234,444	278,502	12,556
					1,433,552
					(11,662)
					1,421,890

บริษัท ไอลันด์ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม					
	อาคาร ส่วนปรับปรุง ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน (พันบาท)	งานระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
เพิ่มขึ้น	2,114	5,589	16,121	20,837	62,451	107,537
โอน	-	39,305	7,742	415	(47,462)	-
จำหน่าย	-	-	(4,471)	(3,373)	(2,156)	(10,041)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	(57)	(39)	(4)	(1)	(105)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	330,914	595,480	253,797	296,377	25,388	1,519,281



บริษัท ไอลัน แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม					
	อาคาร ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	งานระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>ค่าเสื่อมราคา</b>				(พันบาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	11,261	92,421	149,536	202,937	12,745	468,900
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,304	32,589	19,036	26,075	2,917	84,921
จำนวน	-	(3,597)	(5,544)	(3,131)	(6,263)	(18,535)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	(483)	65	6	(4)	(416)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2563	15,565	120,930	163,093	225,887	9,395	534,870
การรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้ จากการถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 3(ข))	-	-	(144)	-	(3,046)	(3,190)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	15,565	120,930	162,949	225,887	6,349	531,680

บริษัท ไอลันด์ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม					
	อาคาร	ส่วนปรับปรุง	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	สำนักงาน (พันบาท)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,533	27,611	20,031	2,015	-	78,520
จำหน่าย	-	-	(4,424)	(41)	-	(7,467)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	(418)	(97)	(10)	-	(561)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	20,098	148,123	178,459	8,313	-	602,172
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	313,235	429,713	71,495	9,580	12,556	889,194
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	-	-	2,830	6,658	-	9,488
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	313,235	429,713	74,325	16,238	12,556	898,682
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>						
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	310,816	447,357	75,338	9,012	25,388	917,109
	310,816	447,357	75,338	9,012	25,388	917,109

บริษัท ไอลันด์ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องมือใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)	งานระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
<b>รายการ</b>						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	204,567	379,471	215,090	22,140	-	821,268
เพิ่มขึ้น	1,516	263	19,571	9,013	1,345	31,708
โอนจาก (ไป) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	3,638	20,501	(75)	-	-	24,064
จำหน่าย	-	-	(2,880)	(8,697)	-	(11,577)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 1 มกราคม 2563</b>	<b>209,721</b>	<b>400,235</b>	<b>231,706</b>	<b>22,456</b>	<b>1,345</b>	<b>865,463</b>
การรับรู้สินทรัพย์สิทธิการ ใช้จากการถือปฏิบัติตาม						
TFRS 16 เป็นครั้งแรก (ดูหมายเหตุข้อ 3(ข))						
<b>ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่</b>	<b>209,721</b>	<b>400,235</b>	<b>231,706</b>	<b>13,768</b>	<b>1,345</b>	<b>856,775</b>
เพิ่มขึ้น	2,114	408	16,393	389	12,754	32,058
โอน	-	1,309	-	-	(1,309)	-
โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	(11,965)	(95,031)	(38)	-	-	(107,034)
จำหน่าย	-	-	(3,116)	(8)	-	(3,124)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563</b>	<b>199,870</b>	<b>306,921</b>	<b>244,945</b>	<b>14,149</b>	<b>12,790</b>	<b>778,675</b>

บริษัท ไอลันด์ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง รวม
ค่าเสื่อมราคา	(พันบาท)				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	10,855	45,726	164,620	10,960	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	4,199	12,904	27,796	2,643	-
บวก (หัก) ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ที่โอนจาก (ไป) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	21	579	(6)	-	-
จำหน่าย	-	-	(2,461)	(6,263)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 1 มกราคม 2563	15,075	59,209	189,949	7,340	-
การรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อสังหาริมทรัพย์					
จากการถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรก					
(ดูหมายเหตุข้อ 3(ข))	-	-	-	(3,046)	-
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	15,075	59,209	189,949	4,294	-
					268,527



บริษัท ไอทีดี แอนด์ อีคิวเพอมนท์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	งานระหว่าง ก่อสร้าง และเครื่องจักร ระหว่างติดตั้ง	รวม
			(พันบาท)		
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม ที่โอนไปอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน จำหน่าย	4,441	13,323	19,336	1,712	38,812
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	(14)	(16,818)	(45)	-	(16,877)
	-	-	(2,757)	(9)	(2,766)
	19,502	55,714	206,483	5,997	287,696
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	194,646	341,026	41,757	8,458	587,232
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	-	-	-	-	6,658
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	194,646	341,026	41,757	15,116	593,890
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	180,368	251,207	38,462	8,152	490,979
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	180,368	251,207	38,462	8,152	490,979

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ราคาทรัพย์สินก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มีดังนี้

	2563	2562
	(ล้านบาท)	
งบการเงินรวม	294,920	222,847
งบการเงินเฉพาะกิจการ	173,096	120,019

12 สัญญาเช่า

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
	(ล้านบาท)	
<b>สินทรัพย์สิทธิการใช้</b>		
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	62,847	65,438
เครื่องจักรและอุปกรณ์	14,101	10,938
เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	3,491	2,698
ยานพาหนะ	5,132	4,629
<b>รวม</b>	<b>85,571</b>	<b>83,703</b>

ในปี 2563 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทและบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 82.19 ล้านบาท และ 84.26 ล้านบาท ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทเช่าอาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น และเครื่องใช้สำนักงานหลายแห่งเป็นระยะเวลา 3 ถึง 5 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

**บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**

**สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563**

**สิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่า**

สัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์บางสัญญาให้สิทธิกลุ่มบริษัทในการเลือกขายอายุสัญญาเช่าภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่าที่บอกเลิกไม่ได้ ในทางปฏิบัติกลุ่มบริษัทจะพิจารณารวมสิทธิในการขายอายุสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าใหม่เพื่อให้ความยืดหยุ่นในการดำเนินงาน สิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่าเป็นสิทธิที่ให้กลุ่มบริษัทเป็นผู้มีสิทธิเลือกโดยผู้ให้เช่าไม่มีสิทธิดังกล่าว กลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และกลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินว่ายังมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกในการขายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ หากมีเหตุการณ์สำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงสถานการณ์อย่างมีสาระสำคัญซึ่งอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	34,145	-	34,837	-
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	4,184	-	3,504	-
- เครื่องตกแต่งติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	1,518	-	1,100	-
- ยานพาหนะ	1,054	-	1,013	-
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,426	-	4,156	-
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	6,244	-	2,150	-
ค่าเช่าจ่าย	-	39,340	-	37,185

ในปี 2563 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัทและบริษัท มีจำนวน 39.36 ล้านบาท และ 38.51 ล้านบาท ตามลำดับ

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

13 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม					
	2563			2562		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชี	17,473	-	17,473	13,495	-	13,495
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	920,083	-	920,083	1,096,175	-	1,096,175
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงิน	8,684	-	8,684	84,170	-	84,170
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตาม สัญญาเช่าการเงิน)	3,312	79,545	82,857	4,214	-	4,214
<b>รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย</b>	<b>949,522</b>	<b>79,545</b>	<b>1,029,097</b>	<b>1,198,054</b>	<b>-</b>	<b>1,198,054</b>
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2563			2562		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
เงินเบิกเกินบัญชี	631	-	631	3,341	-	3,341
เงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	792,677	-	792,677	971,863	-	971,863
เงินกู้ยืมระยะยาวจาก						
สถาบันการเงิน	-	-	-	73,509	-	73,509
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตาม สัญญาเช่าการเงิน)	1,388	80,730	82,118	2,115	-	2,115
<b>รวมหนี้สินที่มีภาระ ดอกเบี้ย</b>	<b>794,696</b>	<b>80,730</b>	<b>875,426</b>	<b>1,050,828</b>	<b>-</b>	<b>1,050,828</b>



บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

*เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นจำนวนเงิน 920 ล้านบาท (2562: 1,096 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.19 ถึง ร้อยละ 6.50 ต่อปี (2562: ร้อยละ 2.80 ถึง ร้อยละ 6.50 ต่อปี)

บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นจำนวนเงิน 793 ล้านบาท (2562: 972 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.19 ถึง ร้อยละ 2.85 ต่อปี (2562: ร้อยละ 2.80 ถึง ร้อยละ 3.26 ต่อปี)

*เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน*

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีสัญญาเงินกู้หลายฉบับกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

วันที่สัญญา	วงเงินสินเชื่อ (ล้านบาท)	เงินต้นคงเหลือ	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)	กำหนดจ่ายชำระ (ล้านบาท)	วัตถุประสงค์
<b>บริษัทย่อย</b>					
5 มิถุนายน 2561	11,010	3,655	Cost of fund+1.75	รายไตรมาส 11 งวด หลังจากได้รับเงินกู้ 18 เดือนนับจากวัน แรกที่เบิกใช้เงินกู้	เพื่อก่อสร้างโรงงานที่ ประเทศเวียดนาม
5 มิถุนายน 2561	6,066	5,029	Cost of fund+2.25	รายไตรมาส 13 งวด หลังจากได้รับเงินกู้ 12 เดือนนับจากวัน แรกที่เบิกใช้เงินกู้	เพื่อซื้อเครื่องจักรและ อุปกรณ์ในโรงงาน ประเทศเวียดนาม

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทและบริษัทได้ใช้หลักทรัพย์เป็นหลักประกันเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินของบริษัท ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
			(ล้านบาท)	
เงินฝากประจำและเงินฝากออมทรัพย์	13	13	11	11
ที่ดิน อาคาร ส่วนปรับปรุงที่ดิน				
เครื่องจักรและอุปกรณ์	711	731	432	536
ที่ดิน อาคาร และส่วนปรับปรุงที่ดินที่แสดง				
อยู่ภายใต้ข้อจำกัดทรัพย์สินเพื่อการลงทุน	-	-	159	72

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 3,724 ล้านบาท (2562: 3,696 ล้านบาท) และบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังไม่ได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 2,781 ล้านบาท (2562: 2,657 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมระยะยาวบางส่วนดังกล่าวข้างต้นมีข้อจำกัดบางประการเกี่ยวกับการรวมกิจการ การจำหน่ายทรัพย์สิน และการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่กำหนด

หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562:

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)

งบการเงินรวม

	2563		2562	
	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินขั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	มูลค่า ปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินขั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	มูลค่า ปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย
	ดอกเบี้ย	ดอกเบี้ย	ดอกเบี้ย	ดอกเบี้ย
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
ภายใน 1 ปี	45,201	3,001	42,200	1,480
1 - 5 ปี	41,750	1,094	40,656	3,122
รวม	86,951	4,095	82,856	4,602

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 14 เจ้าหน้าที่การค้า

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2563	2562	2563	2562
					(พันบาท)
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	-	161,480	183,488
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ		292,590	248,201	86,982	158,407
<b>รวม</b>		<b>292,590</b>	<b>248,201</b>	<b>248,462</b>	<b>341,895</b>

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

15 เจ้าหนี้อื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	1,364	1,526
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ				
เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	14,541	33,003	14,541	33,003
ค่าออกแบบและค่าที่ปรึกษาจ้าง	23,353	34,411	23,353	34,411
ค่านายหน้าพนักงานขายจ้าง	17,800	32,000	17,800	32,000
ค่าใช้จ่ายจ้างอื่น	26,080	29,021	21,503	27,166
โบนัสจ้าง	19,171	31,026	11,336	18,000
เจ้าหนี้อื่น - กรมสรรพากร	7,174	15,191	7,174	13,483
เงินประกันผลงาน	952	968	952	968
เจ้าหนี้อื่น - อาคารและอุปกรณ์	1,876	917	589	572
อื่นๆ	26,531	17,556	4,567	4,757
รวม	137,478	194,093	103,179	165,886

16 ประมวลการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	129,905	121,285	74,832	68,489

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิตและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย



บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตาม โครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	121,285	75,706	68,489	40,217
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	9,127	7,469	5,478	4,259
ต้นทุนบริการในอดีต	-	23,737	-	13,108
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,030	2,721	1,191	1,493
	<u>11,157</u>	<u>33,927</u>	<u>6,669</u>	<u>18,860</u>
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย				
- ข้อสมมติทางการเงิน	-	12,824	-	9,667
	<u>-</u>	<u>12,824</u>	<u>-</u>	<u>9,667</u>
ผลประโยชน์จ่าย	(2,537)	(1,172)	(326)	(255)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>129,905</u>	<u>121,285</u>	<u>74,832</u>	<u>68,489</u>
ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	2563	2562	2563	2562
	(ร้อยละ)			
อัตราผลตอบแทน	1.76 - 1.87	1.76 - 1.87	1.87	1.87
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	6.0 - 7.0	6.0 - 7.0	6.0 - 7.0	6.0 - 7.0
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 25.0	0 - 25.0	0 - 23.0	0 - 23.0

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะ ในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางระยะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 14 - 15 ปี  
(2562: 15 - 16 ปี)

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้  
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(พันบาท)		(พันบาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(14,026)	16,674	(8,495)	10,111
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	18,047	(15,402)	11,176	(9,506)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(12,274)	14,958	(7,852)	9,643
อัตรามรณะในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	536	(609)	319	(362)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	(พันบาท)		(พันบาท)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(13,600)	16,206	(8,158)	9,737
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	16,150	(13,836)	9,958	(8,502)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน				
(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(10,824)	13,093	(6,908)	8,414
อัตรามรณะในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	480	(543)	285	(322)

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 17 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2563		2562	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (พันหุ้น / พันบาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (พันหุ้น / พันบาท)
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		492,040	492,040	492,040	492,040
<b>ทุนที่ออกและชำระแล้ว</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	492,040	492,040	492,040	492,040
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	492,040	492,040	492,040	492,040

### ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง ("ส่วนเกินมูลค่าหุ้น") ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 18 สำรอง

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง ("สำรองตามกฎหมาย") อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

### องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

#### สำรองการแปลงค่างบการเงิน

สำรองการแปลงค่างบการเงินประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 19 ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจแสงสว่าง ช่องทางการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัทที่สำคัญแบ่งได้เป็น งานโครงการและการขายปลีก ซึ่งทั้งสองช่องทางมีกลุ่มลูกค้าและผลิตภัณฑ์ที่คล้ายคลึงกัน ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศ ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

กลุ่มบริษัทไม่มีลูกค้าที่เป็นลูกค้ารายใหญ่ของกลุ่มบริษัท

## 20 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>ผู้บริหาร</b>				
เงินเดือน ค่าแรงและอื่นๆ	48,461	60,427	39,057	49,411
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,752	1,654	1,582	1,457
5	<b>50,213</b>	<b>62,081</b>	<b>40,639</b>	<b>50,868</b>
<b>พนักงานอื่น</b>				
เงินเดือน ค่าแรงและอื่นๆ	484,962	506,097	307,607	342,473
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	14,184	13,457	10,357	9,767
	<b>499,146</b>	<b>519,554</b>	<b>317,964</b>	<b>352,240</b>
<b>รวม</b>	<b>549,359</b>	<b>581,635</b>	<b>358,603</b>	<b>403,108</b>

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 10 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือนขึ้นอยู่กับอายุการทำงาน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต



บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

21 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ				
งานระหว่างทำ	815,029	988,265	1,579,046	1,755,023
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	648,064	607,507	-	-
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	549,359	581,635	358,603	403,108
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	122,134	88,030	83,681	52,800
ค่าขนส่ง	28,152	29,610	28,149	29,606
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพอิสระ	11,088	10,736	6,716	6,715
ค่าน้ำและค่าไฟฟ้า	5,749	6,177	3,779	4,226
อื่นๆ	156,929	269,002	212,974	324,698
รวมต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ				
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่าย				
ในการบริหาร	2,336,504	2,580,962	2,272,948	2,576,176

22 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	10,253	31,599	7,679	28,229
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	3,406	(5,131)	3,672	(4,678)
รวมภาษีเงินได้	13,659	26,468	11,351	23,551

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินรวม

	2563		2562	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		50,790		98,478
ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีเงินได้				
นิติบุคคลของประเทศไทย	20	10,158	20	19,696
ผลกระทบจากความแตกต่างของอัตราภาษี				
สำหรับกิจการในต่างประเทศ		(212)		(112)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(3,636)		(3,666)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		741		5,611
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่เดิมไม่ได้บันทึก		-		204
ผลขาดทุนในปีปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		6,608		4,735
<b>รวม</b>	<b>27</b>	<b>13,659</b>	<b>30</b>	<b>26,468</b>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2563		2562	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		54,680		100,766
ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีเงินได้				
นิติบุคคลของประเทศไทย	20	10,576	20	20,153
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(214)		(325)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		989		3,723
<b>รวม</b>	<b>21</b>	<b>11,351</b>	<b>26</b>	<b>23,551</b>

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
รวม	38,218	35,188	(391)	(767)
การหักลบรายการของภาษี	(391)	(767)	391	767
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	<u>37,827</u>	<u>34,421</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
รวม	34,792	31,512	(368)	(760)
การหักลบรายการของภาษี	(368)	(760)	368	760
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	<u>34,424</u>	<u>30,752</u>	<u>-</u>	<u>-</u>

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบการเงินรวม	ณ วันที่	บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่
		กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
2563				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	3,758	302	-	4,060
สินค้าคงเหลือ	13,742	94	-	13,836
ประมาณการหนี้สิน	17,685	2,614	-	20,299
อื่นๆ	3	20	-	23
รวม	35,188	3,030	-	38,218
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(767)	376	-	(391)
รวม	(767)	376	-	(391)
สุทธิ	34,421	3,406	-	37,827
2562				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า	4,488	(730)	-	3,758
สินค้าคงเหลือ	13,444	298	-	13,742
ประมาณการหนี้สิน	10,135	5,387	2,163	17,685
อื่นๆ	94	(91)	-	3
รวม	28,161	4,864	2,163	35,188
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ยานพาหนะ	(1,035)	268	-	(767)
รวม	(1,035)	268	-	(767)
สุทธิ	27,126	5,132	2,163	34,421



บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

งบการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี	ณ วันที่ 1 มกราคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ บันทึกเป็น(รายจ่าย) / รายได้ใน		ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
<b>2563</b>				
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
ลูกหนี้การค้า	3,758	901	-	4,659
สินค้าคงเหลือ	11,097	(36)	-	11,061
ประมาณการหนี้สิน	16,657	2,407	-	19,064
อื่นๆ	-	8	-	8
<b>รวม</b>	<b>31,512</b>	<b>3,280</b>	<b>-</b>	<b>34,792</b>
<b>หนี้สินทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่า	(760)	392	-	(368)
<b>รวม</b>	<b>(760)</b>	<b>392</b>	<b>-</b>	<b>(368)</b>
<b>สุทธิ</b>	<b>30,752</b>	<b>3,672</b>	<b>-</b>	<b>34,424</b>
<b>2562</b>				
<b>สินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
ลูกหนี้การค้า	4,488	(730)	-	3,758
สินค้าคงเหลือ	11,057	40	-	11,097
ประมาณการหนี้สิน	9,550	5,174	1,933	16,657
อื่นๆ	62	(62)	-	-
<b>รวม</b>	<b>25,157</b>	<b>4,422</b>	<b>1,933</b>	<b>31,512</b>
<b>หนี้สินทางการเงินที่ได้รับการตัดบัญชี</b>				
ยานพาหนะ	(1,016)	256	-	(760)
<b>รวม</b>	<b>(1,016)</b>	<b>256</b>	<b>-</b>	<b>(760)</b>
<b>สุทธิ</b>	<b>24,141</b>	<b>4,678</b>	<b>1,933</b>	<b>30,752</b>

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

สินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี ที่ยังไม่ได้รับรู้	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้	45,280	32,804	-	-

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในปี 2564 ถึง 2568 และผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันของบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทยังมีได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากยัง ไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

## 23 สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนอนุมัติให้บริษัทย่อยได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 เพื่อผลิตโคมไฟฟ้าและเสาไฟฟ้า ซึ่งพอสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- (ก) ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าและภาษีสำหรับวัตถุดิบและเครื่องจักรที่นำเข้ามาตามที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- (ข) ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลาแปดปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

เนื่องจากเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 24 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(ล้านบาท / พันหุ้น)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	37,131	72,256	43,329	77,215
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	492,040	492,040	492,040	492,040
กำไรต่อหุ้นชั้น (พื้นฐาน) (บาท)	0.08	0.15	0.09	0.16

## 25 เงินปันผล

ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติเงินปันผลดังต่อไปนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงิน ปันผลต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
<b>ปี 2563</b>				
เงินปันผลระหว่างกาล	7 เมษายน 2563	พฤษภาคม 2563	0.14	68.88
<b>ปี 2562</b>				
เงินปันผลประจำปี	25 เมษายน 2562	พฤษภาคม 2562	0.16	78.73

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 26 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับ  
ชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่  
วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

[illegible]



บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม ระดับ 2
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562				
(พันบาท)				
<b>หนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่า</b>				
<b>ด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
ตราสารอนุพันธ์ (สัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า)	11	11	-	-

**เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม**

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
สัญญาซื้อขายเงินตรา	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาซื้อขายสัญญาซื้อ
ต่างประเทศล่วงหน้า	ขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงาน และมูลค่าปัจจุบันคำนวณโดย
	อ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่มีสินเชื่อกฎเกณฑ์ในสกุลเงินที่
	เกี่ยวข้อง

(ข) **นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน**

**กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง**

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

## บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการคิดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

#### (ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

##### (ข.1.1) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงินและการส่งสินค้า กลุ่มบริษัทบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายไตรมาส ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทจำกัดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 4 เดือน

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ตารางที่แสดงไว้ด้านล่างให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตและขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับ  
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
ลูกหนี้การค้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	-	-	3,935	1,275
เกินวันครบกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	13,468	163
3 - 6 เดือน	-	-	16	201
6 - 12 เดือน	-	-	609	23
มากกว่า 12 เดือน	-	-	15,260	52,261
รวม	-	-	33,288	53,923
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า				
(2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	-	-	(1,085)	-
สุทธิ	5	-	32,203	53,923
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	353,108	523,837	306,565	523,529
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 3 เดือน	229,536	309,282	176,829	305,638
3 - 6 เดือน	35,946	30,212	35,930	29,542
6 - 12 เดือน	35,227	69,668	35,227	69,296
มากกว่า 12 เดือน	116,783	143,498	100,843	80,240
รวม	770,600	1,076,497	655,394	1,008,245
หัก รายได้และดอกเบี้ยรอการรับรู้	(2,092)	(3,041)	(2,092)	(3,041)
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่า				
(2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	(40,720)	(25,156)	(39,575)	(25,156)
สุทธิ	727,788	1,048,300	645,930	1,033,971

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

	งบการเงินรวม		งบการเงิน เฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้าที่ครบกำหนดชำระ				
เกินกว่า 1 ปี				
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	15,347	29,082	15,347	29,082
หัก รายได้และดอกเบี้ยรอการรับรู้	(2,047)	(4,297)	(2,047)	(4,297)
สุทธิ	13,300	24,785	13,300	24,785
รวม	741,088	1,073,085	659,230	1,058,756

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาดังแต่ 30 วัน ถึง 120 วัน ยกเว้นรายได้จากการขายตามสัญญาระยะยาว

		งบการเงินรวม		งบการเงิน เฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2563	2562	2563	2562



บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนจากการ ด้อยค่าของลูกหนี้การค้า	หมายเหตุ	งบการเงิน	
		งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
		(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	3(ก.1)	35,010	34,447
เพิ่มขึ้น		15,130	15,130
กลับรายการ		(8,894)	(8,391)
ตัดหนี้สูญ		(526)	(526)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		<u>40,720</u>	<u>40,660</u>

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนจากการ ด้อยค่าของลูกหนี้อื่น	หมายเหตุ	งบการเงิน	
		งบการเงินรวม	เฉพาะกิจการ
		(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 - ปรับปรุงใหม่	3(ก.1)	-	-
เพิ่มขึ้น		-	1,911
กลับรายการ		-	-
ตัดหนี้สูญ		-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		<u>-</u>	<u>1,911</u>

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และอนุพันธ์

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์อนุพันธ์ ถูกจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.1.3) การค้าประกัน

บริษัทมีนโยบายให้การค้าประกันทางการเงินแก่หนี้สินของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 กับสถาบันการเงินเป็นจำนวนวงเงินรวม 1,134 ล้านบาท (2562: 918 ล้านบาท) ทั้งนี้บริษัทย่อยได้เบิกใช้วงเงินสินเชื่อดังกล่าวจำนวน 152 ล้านบาท (2562: 167 ล้านบาท)

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้แสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

		งบการเงินรวม				
		กระแสเงินสดตามสัญญา				
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1	มากกว่า 2		
		หรือน้อยกว่า	ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		มูลค่าตามบัญชี				
(พันบาท)						
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่มีใช้</b>						
<b>อนุพันธ์</b>						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	937,556	940,876	-	-	-	940,876
เจ้าหนี้การค้า	292,590	292,590	-	-	-	292,590
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	12,501	3,035	3,001	5,918	547	12,501
เจ้าหนี้อื่น	137,478	137,478	-	-	-	137,478
เงินกู้ยืมระยะยาว						
จากสถาบันการเงิน	8,684	3,548	4,261	1,820	-	9,629
หนี้สินตามสัญญาเช่า	82,857	48,758	42,094	3,485	-	94,337
	<u>1,471,666</u>	<u>1,426,285</u>	<u>49,356</u>	<u>11,223</u>	<u>547</u>	<u>1,487,411</u>

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

		งบการเงินรวม					
		กระแสเงินสดตามสัญญา					
		ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1	มากกว่า 2			
		หรือน้อยกว่า	ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		มูลค่าตามบัญชี	เกิน 2 ปี	เกิน 5 ปี	รวม		
			(พันบาท)				
หนี้สินทางการเงินที่เป็น							
อนุพันธ์							
สัญญาซื้อขายเงินตรา							
ต่างประเทศล่วงหน้า							
- กระแสเงินสดเข้า	-	15,025	-	-	-	15,025	
- กระแสเงินสดออก	(116)	(15,028)	-	-	-	(15,028)	
	(116)	(3)	-	-	-	(3)	

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		กระแสเงินสดตามสัญญา				
		ภายใน 1	มากกว่า 1	มากกว่า 2		
		ปีหรือ	ปี แต่ไม่	ปี แต่ไม่	มากกว่า 5	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	มูลค่าตามบัญชี	น้อยกว่า	เกิน 2 ปี	เกิน 5 ปี	ปี	รวม
(พันบาท)						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่						
อนุพันธ์						
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร						
และเงินกู้ยืมระยะสั้น						
จากสถาบันการเงิน	793,308	796,185	-	-	-	796,185
เจ้าหนี้การค้า	248,462	248,462	-	-	-	248,462
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	12,501	3,035	3,001	5,918	547	12,501
เจ้าหนี้อื่น	103,179	103,179	-	-	-	103,179
หนี้สินตามสัญญาเช่า	82,118	44,379	39,009	2,607	-	85,995
	1,239,568	1,195,240	42,010	8,525	547	1,246,322

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
		กระแสเงินสดตามสัญญา				
		ภายใน 1	มากกว่า 1	มากกว่า 2		
		ปีหรือ	ปี แต่ไม่	ปี แต่ไม่	มากกว่า 5	
		น้อยกว่า	เกิน 2 ปี	เกิน 5 ปี	ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		มูลค่า ตามบัญชี				(พันบาท)
<b>หนี้สินทางการเงินที่เป็น</b>						
<b>อนุพันธ์</b>						
สัญญาซื้อขายเงินตรา						
ต่างประเทศล่วงหน้า						
- กระแสเงินสดเข้า	-	7,301				7,301
- กระแสเงินสดออก	(39)	(7,296)	-	-	-	(7,296)
	(39)	5	-	-	-	5

กระแสเงินสดเข้า/กระแสเงินสดออกซึ่งเปิดเผยไว้ในตารางด้านบนเป็นกระแสเงินสดตามสัญญาที่ไม่มีการกีดกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกับหนี้สินทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์ที่ถือไว้เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งโดยปกติจะ ไม่มีการปิดสัญญาดังกล่าวก่อนการครบกำหนดของสัญญา การเปิดเผยแสดงให้เห็นจำนวนเงินของกระแสเงินสดสุทธิสำหรับอนุพันธ์ที่ชำระด้วยเงินสดสุทธิและจำนวนเงินของกระแสเงินสดเข้าและออกขั้นต้นของอนุพันธ์ ซึ่งชำระเป็นเงินสดด้วยจำนวนขั้นต้นพร้อมกัน

### (ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและ อัตราแลกเปลี่ยนและจากการระดมทุนตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่ได้ถือหรือ ออกอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

#### (ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็น สกุลเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบางส่วน ซึ่งรายการดังกล่าว จะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตรา ต่างประเทศ



บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากเงินตรา ต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	30,684	9,077	12,970	5,270
ลูกหนี้การค้า	91,534	3,726	17,450	3,726
เจ้าหนี้การค้า	(154,054)	(66,389)	(23,149)	(47,907)
<b>รวม</b>	<b>(31,836)</b>	<b>(53,586)</b>	<b>7,271</b>	<b>(38,911)</b>
<b>เงินยูโร</b>				
เจ้าหนี้การค้า	(3,094)	(6,700)	(205)	(146)
<b>เงินริงกิตมาเลเซีย</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1	-	1	-
ลูกหนี้การค้า	13,220	14,663	13,220	14,663
<b>รวม</b>	<b>13,221</b>	<b>14,663</b>	<b>13,221</b>	<b>14,663</b>
<b>เงินดอลลาร์สิงคโปร์</b>				
เจ้าหนี้การค้า	(413)	-	-	-
<b>เงินเยน</b>				
เจ้าหนี้การค้า	(3,534)	-	-	-
<b>เงินรูเปียอินโด</b>				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	214	-	214	-
<b>เงินหยวน</b>				
เจ้าหนี้การค้า	-	(14)	-	-

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากเงินตรา ต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>เงินต้องเวียตนาม</b>				
เงินสดและเทียบเท่าเงินสด	1,383	-	-	-
ลูกหนี้การค้า	8,263	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า	(1,330)	(1,510)	-	-
<b>รวม</b>	<b>8,316</b>	<b>(1,510)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีความเสี่ยง</b>	<b>(17,126)</b>	<b>(47,147)</b>	<b>20,501</b>	<b>(24,394)</b>
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	16,782	7,655	7,257	-
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	(9,371)	-	-	-
<b>ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ</b>	<b>(9,715)</b>	<b>(39,492)</b>	<b>27,758</b>	<b>(24,394)</b>

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท โดยกลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญจากเงินกู้ยืมระยะยาว อัตราดอกเบี้ยลอยตัวของหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และระยะที่ครบกำหนดชำระได้แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่</b>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น จากสถาบันการเงิน	937,556	1,109,670	793,308	975,204
<b>เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร</b>				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	8,684	84,170	-	73,509

กลุ่มบริษัท ไม่บันทึกหนี้สินทางการเงินซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่รายงานไม่ส่งผลต่อกำไรหรือขาดทุน

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 27 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

## 28 การผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2563	2562	2563	2562
	(พันบาท)			
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
ที่ดิน อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร				
และการก่อสร้างที่เกี่ยวข้อง	23,479	26,192	4,227	6,940
เครื่องจักรและอุปกรณ์	356	241	-	-
<b>รวม</b>	<b>23,835</b>	<b>26,433</b>	<b>4,227</b>	<b>6,940</b>
<b>ภาระผูกพันอื่นๆ</b>				
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	87,778	103,715	86,086	102,023
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและ				
สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ (2562: จำนวนเงิน				
ขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญา				
เช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้)	12,244	65,581	9,899	62,931
เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าและ				
วัสดุที่ยังไม่ได้ใช้	8,319	7,412	-	-
<b>รวม</b>	<b>108,341</b>	<b>176,708</b>	<b>95,985</b>	<b>164,954</b>

กลุ่มบริษัทมีการผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อการใช้ไฟฟ้า เป็นจำนวนเงิน 14.3 ล้านบาท (2562: 13.2 ล้านบาท) และค้ำประกันผลงานเป็นจำนวนเงิน 73.5 ล้านบาท (2562: 90.5 ล้านบาท)

บริษัทมีการผูกพันภายใต้หนังสือค้ำประกันที่ออกโดยสถาบันการเงินหลายแห่งเพื่อการใช้ไฟฟ้า เป็นจำนวนเงิน 12.6 ล้านบาท (2562: 11.5 ล้านบาท) และค้ำประกันผลงานเป็นจำนวนเงิน 73.5 ล้านบาท (2562: 90.5 ล้านบาท)

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อิควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

## 29 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2564 คณะกรรมการได้อนุมัติการจัดสรรกำไรเป็นเงินปันผลจากกำไรสำหรับปีของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.075 บาท เป็นจำนวน 36.90 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวจะจ่ายในเดือนพฤษภาคม 2564 ทั้งนี้ผลดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน 2564

# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

Financial statements for the year ended  
31 December 2020  
and  
Independent Auditor's Report





**Lighting and Equipment Public Company Limited  
and its Subsidiaries**

Financial statements for the year ended  
31 December 2020  
and  
Independent Auditor's Report

## **Independent Auditor's Report**

### **To the Shareholders of Lighting and Equipment Public Company Limited**

#### *Opinion*

I have audited the consolidated and separate financial statements of Lighting and Equipment Public Company Limited and its subsidiaries (the "Group") and of Lighting and Equipment Public Company Limited (the "Company"), respectively, which comprise the consolidated and separate statements of financial position as at 31 December 2020, the consolidated and separate statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and notes, comprising a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

In my opinion, the accompanying consolidated and separate financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Group and the Company, respectively, as at 31 December 2020 and their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs).

#### *Basis for Opinion*

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing (TSAs). My responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements* section of my report. I am independent of the Group and the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants issued by the Federation of Accounting Professions that is relevant to my audit of the consolidated and separate financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with these requirements. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

#### *Key Audit Matters*

Key audit matters are those matters that, in my professional judgment, were of most significance in my audit of the consolidated and separate financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the consolidated and separate financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

Recoverability of trade accounts receivable	
Refer to Notes 4 (f) and 26 to the financial statements.	
The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
<p>The significant portion of the Group revenue is sales of lighting products for project business group where by the Group has significant amount of overdue trade accounts receivable from the project business group.</p> <p>Significant judgments and estimates is required in determining the recoverability of trade accounts receivable and the amount of the lifetime impairment losses, which is estimated by taking into account on an analysis of payment histories and future expectations of the Group's customer payments, the current and future market environment including customer-specific conditions. Since the net book value of the Group's trade accounts receivable is significant, this is the most significant area which my audit is focus on.</p>	<p>My audit procedures included:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- enquiring of the responsible management regarding policy and assessment applied for setting the allowance for impairment losses calculation;</li> <li>- performing test of controls identified to mitigate this risk which include credit approval for new customers and credit limit extensions to the existing customers, forward-looking, management overlay and estimation of allowance for impairment losses;</li> <li>- randomly sample for testing the accuracy of information used in calculation of the allowance for impairment losses with relevant supporting document and checked mathematical accuracy of the calculation;</li> <li>- randomly sample for testing cash receipts subsequent to the end of the year; and</li> <li>- considering the adequacy of disclosure in the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards.</li> </ul>

Valuation of inventories	
Refer to Notes 4 (g) and 8 to the financial statements.	
The key audit matter	How the matter was addressed in the audit
<p>The majority products of the Group are innovative lighting products which always affected from the dynamic change of the lighting technology result to obsolete inventories and slow-moving for some particular items. Therefore, there might be a risk that the Company have to selling below cost for some particular items.</p> <p>The Group have to exercise significant judgments and estimates in determining the decline in value of inventories. Since the net book value of the Group's inventories is significant, this is the most significant area which my audit is focus on.</p>	<p>My audit procedures included:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- understanding the Group management's policy and assessment applied the allowance for decline in value of inventories and internal control relevant to inventory management;</li> <li>- attending the physical inventory count and randomly sample for inspect the inventory;</li> <li>- randomly sample for testing the inventory aging report and the net realisable value of inventory report with relevant supporting documents and checked mathematical accuracy of the calculation;</li> <li>- assessing the appropriate of estimation for the obsolete inventories and decline in value of inventories by considering historical estimation, comparing with inventories' movement. Challenging and enquire the assumptions which the management used for determining obsolete and long-outstanding inventories and selling below cost with sales planning; and</li> <li>- considering the adequacy of disclosure in the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards.</li> </ul>

### *Other Information*

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the consolidated and separate financial statements and my auditor's report thereon. The annual report is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the consolidated and separate financial statements does not cover the other information and I will not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the consolidated and separate financial statements, my responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the consolidated and separate financial statements or my knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance and request that the correction be made.

### *Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Consolidated and Separate Financial Statements*

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the consolidated and separate financial statements in accordance with TFRSs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated and separate financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the consolidated and separate financial statements, management is responsible for assessing the Group's and the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group and the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's and the Company's financial reporting process.

### *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Consolidated and Separate Financial Statements*

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the consolidated and separate financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with TSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these consolidated and separate financial statements.

As part of an audit in accordance with TSAs, I exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the consolidated and separate financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's and the Company's internal control.



- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's and the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the consolidated and separate financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group and the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the consolidated and separate financial statements, including the disclosures, and whether the consolidated and separate financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the consolidated and separate financial statements of the current period and are therefore the key audit matter. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



(Siripen Sukcharoenyingyong)  
Certified Public Accountant  
Registration No. 3636

KPMG Phoomchai Audit Ltd.  
Bangkok  
23 February 2021



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Statements of financial position**

Assets	Note	Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
		31 December		31 December	
		2020	2019	2020	2019
(in Baht)					
Current assets					
Cash and cash equivalents	6	90,588,152	56,912,503	58,706,006	36,940,480
Trade accounts receivable	5, 26	727,787,900	1,048,300,233	645,930,353	1,033,971,355
Other receivables	5, 7	77,705,375	51,429,114	45,680,131	50,604,835
Inventories	8	797,918,781	856,504,883	589,317,218	725,986,128
Total current assets		1,694,000,208	2,013,146,733	1,339,633,708	1,847,502,798
Non-current assets					
Trade accounts receivable					
due after one year	26	13,300,301	24,785,063	13,300,301	24,785,063
Investment in subsidiaries	9	-	-	273,523,836	193,123,836
Time deposits pledged as collateral	13	13,045,000	13,045,000	10,545,000	10,545,000
Investment properties	10, 13	1,784,000	1,784,000	158,735,089	71,817,543
Property, plant and equipment	11, 13	917,109,444	898,681,518	490,978,626	593,890,147
Right-of-use assets	12	85,570,991	-	83,703,241	-
Deferred tax assets	22	37,827,273	34,421,206	34,424,320	30,752,473
Other non-current assets		19,236,408	17,874,118	15,448,307	13,237,442
Total non-current assets		1,087,873,417	990,590,905	1,080,658,720	938,151,504
Total assets		2,781,873,625	3,003,737,638	2,420,292,428	2,785,654,302

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Statements of financial position**

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		31 December		31 December	
Liabilities and equity	Note	2020	2019	2020	2019
<i>(in Baht)</i>					
<b>Current liabilities</b>					
Bank overdrafts and short-term					
loans from financial institutions	13	937,555,975	1,109,669,795	793,308,008	975,204,128
Trade accounts payable	5, 14	292,590,492	248,201,004	248,461,666	341,895,082
Current contract liabilities		3,035,385	1,418,365	3,035,385	1,418,365
Other payables	5, 15	137,478,253	194,093,158	103,179,114	165,885,834
Current portion of long-term loans					
from financial institutions	13	1,188,997	74,229,126	-	73,509,125
Current portion of lease liabilities					
(2019: Current portion of finance					
lease liabilities)	13	42,200,384	1,288,323	41,523,973	727,192
Current income tax payable		6,936,804	20,782,465	5,116,709	17,760,911
<b>Total current liabilities</b>		<b>1,420,986,290</b>	<b>1,649,682,236</b>	<b>1,194,624,855</b>	<b>1,576,400,637</b>
<b>Non-current liabilities</b>					
Long-term loans from					
financial institution	13	7,494,769	9,941,230	-	-
Lease liabilities					
(2019: Finance lease liabilities)	13	40,656,433	2,926,005	40,594,114	1,387,571
Non-current contract liabilities		9,465,533	5,614,581	9,465,533	5,614,581
Non-current provisions					
for employee benefits	16	129,905,319	121,284,691	74,832,042	68,488,546
Provisions for asset					
dismantlement costs		3,661,000	3,661,000	3,661,000	3,661,000
<b>Total non-current liabilities</b>		<b>191,183,054</b>	<b>143,427,507</b>	<b>128,552,689</b>	<b>79,151,698</b>
<b>Total liabilities</b>		<b>1,612,169,344</b>	<b>1,793,109,743</b>	<b>1,323,177,544</b>	<b>1,655,552,335</b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Statements of financial position**

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		31 December		31 December	
Liabilities and equity	Note	2020	2019	2020	2019
<i>(in Baht)</i>					
<b>Equity</b>					
Share capital	17				
Authorised share capital		492,040,074	492,040,074	492,040,074	492,040,074
Issued and paid-up share capital		492,040,074	492,040,074	492,040,074	492,040,074
Share premium:					
Share premium on ordinary shares	17	229,555,241	229,555,241	229,555,241	229,555,241
Unutilised warrants		379,217	379,217	379,217	379,217
Retained earnings					
Appropriated					
Legal reserve	18	49,204,010	49,204,010	49,204,010	49,204,010
Unappropriated		403,320,103	443,501,718	325,936,342	358,923,425
Other component of equity	18	(4,852,588)	(4,089,716)	-	-
<b>Equity attributable to owners</b>					
<b>of the parent</b>		<b>1,169,646,057</b>	<b>1,210,590,544</b>	<b>1,097,114,884</b>	<b>1,130,101,967</b>
Non-controlling interests		58,224	37,351	-	-
<b>Total equity</b>		<b>1,169,704,281</b>	<b>1,210,627,895</b>	<b>1,097,114,884</b>	<b>1,130,101,967</b>
<b>Total liabilities and equity</b>		<b>2,781,873,625</b>	<b>3,003,737,638</b>	<b>2,420,292,428</b>	<b>2,785,654,302</b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Statements of comprehensive income

		Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
		Year ended 31 December		Year ended 31 December	
	Note	2020	2019	2020	2019
		(in Baht)			
<b>Revenue</b>					
Revenue from sale of goods and rendering of services	5	2,412,293,433	2,708,860,623	2,339,743,895	2,693,715,874
Net foreign exchange gain		1,631,305	275,052	-	-
Other income	5	12,263,437	12,909,559	20,029,967	19,923,373
<b>Total revenue</b>		<b>2,426,188,175</b>	<b>2,722,045,234</b>	<b>2,359,773,862</b>	<b>2,713,639,247</b>
<b>Expenses</b>					
Cost of sale of goods and rendering of services	5, 8, 21	1,635,132,461	1,774,287,393	1,663,330,293	1,859,115,642
Distribution costs	5, 21	276,692,490	318,288,144	275,011,198	321,373,933
Administrative expenses	5, 21	424,679,511	488,386,386	334,606,198	395,686,563
Net foreign exchange loss		-	-	30,116	1,398,172
Finance costs		38,893,590	42,605,873	32,115,822	35,298,859
<b>Total expenses</b>		<b>2,375,398,052</b>	<b>2,623,567,796</b>	<b>2,305,093,627</b>	<b>2,612,873,169</b>
<b>Profit before income tax expense</b>		<b>50,790,123</b>	<b>98,477,438</b>	<b>54,680,235</b>	<b>100,766,078</b>
Tax expense	22	13,659,303	26,467,889	11,351,535	23,550,577
<b>Profit for the year</b>		<b>37,130,820</b>	<b>72,009,549</b>	<b>43,328,700</b>	<b>77,215,501</b>
<b>Other comprehensive income</b>					
<i>Items that will be reclassified subsequently to profit or loss</i>					
Exchange differences on translating financial statements		(741,315)	(2,323,016)	-	-
<b>Total items that will be reclassified subsequently to profit or loss</b>		<b>(741,315)</b>	<b>(2,323,016)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<i>Items that will not be reclassified to profit or loss</i>					
Losses on remeasurements of defined benefit plans	16	-	-12,824,444	-	-9,667,112
Income tax relating to items that will not be reclassified to profit or loss		-	2,163,448	-	1,933,423
<b>Total items that will not be reclassified to profit or loss</b>		<b>-</b>	<b>(10,660,996)</b>	<b>-</b>	<b>(7,733,689)</b>
<b>Other comprehensive income (expense) for the year, net of tax</b>		<b>(741,315)</b>	<b>(12,984,012)</b>	<b>-</b>	<b>(7,733,689)</b>
<b>Total comprehensive income for the year</b>		<b>36,389,505</b>	<b>59,025,537</b>	<b>43,328,700</b>	<b>69,481,812</b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Statements of comprehensive income

	Consolidated		Separate		
	financial statements		financial statements		
	Year ended 31 December		Year ended 31 December		
Note	2020	2019	2020	2019	
	(in Baht)				
Profit attributable to:					
Owners of the parent	37,131,504	72,256,274	43,328,700	77,215,501	
Non-controlling interests	(684)	(246,725)	-	-	
	<u>37,130,820</u>	<u>72,009,549</u>	<u>43,328,700</u>	<u>77,215,501</u>	
Total comprehensive income attributable to:					
Owners of the parent	36,368,632	59,256,587	43,328,700	69,481,812	
Non-controlling interests	20,873	(231,050)	-	-	
	<u>36,389,505</u>	<u>59,025,537</u>	<u>43,328,700</u>	<u>69,481,812</u>	
Basic earnings per share	24	0.08	0.15	0.09	0.16

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.



## Consolidated financial statements

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Statements of changes in equity

Consolidated financial statements										
Note	Issued and paid-up share capital	Share premium	Unutilised warrants	Retained earnings		Other components of equity	Equity attributable to owners of the parent	Non-controlling interests	Total equity	
				Legal reserve	Unappropriated					Translating reserve
				(in Baht)						
Year ended 31 December 2020										
	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	443,501,718	(4,089,716)	1,210,590,544	37,351	1,210,627,895	
	-	-	-	-	(8,430,729)	-	(8,430,729)	-	(8,430,729)	
3	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	435,070,989	(4,089,716)	1,202,159,815	37,351	1,202,197,166	
Transaction with owners, recorded directly in equity										
Distributions to owners of the parent										
25	-	-	-	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	
	-	-	-	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	-	(68,882,390)	
Comprehensive income for the year										
	-	-	-	-	37,131,504	-	37,131,504	(684)	37,130,820	
	-	-	-	-	-	(762,872)	(762,872)	21,557	(741,315)	
	-	-	-	-	37,131,504	(762,872)	36,368,632	20,873	36,389,505	
	492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	403,320,103	(4,852,588)	1,169,646,057	58,224	1,169,704,281	

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

201 **Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
Statements of changes in equity

	Note	Separate financial statements					Total equity
		Issued and paid-up share capital	Share premium	Unutilised warrants	Retained earnings		
					Legal reserve	Unappropriated	
<i>(in Baht)</i>							
Year ended 31 December 2019							
Balance at 1 January 2019		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	368,168,025	1,139,346,567
Transaction with owners, recorded directly in equity							
<i>Distributions to owners</i>							
Dividends	25	-	-	-	-	(78,726,412)	(78,726,412)
<i>Total distributions to owners</i>		-	-	-	-	(78,726,412)	(78,726,412)
Comprehensive income for the year							
Profit		-	-	-	-	77,215,501	77,215,501
Other comprehensive income		-	-	-	-	(7,733,689)	(7,733,689)
<b>Total comprehensive income for the year</b>		-	-	-	-	<b>69,481,812</b>	<b>69,481,812</b>
Balance at 31 December 2019		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	358,923,425	1,130,101,967

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Statements of changes in equity**

	Note	Separate financial statements					Total equity
		Issued and paid-up share capital	Share premium	Unutilised warrants	Retained earnings		
					Legal reserve	Unappropriated	
(in Baht)							
Year ended 31 December 2020							
Balance at 31 December 2019 - as reported		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	358,923,425	1,130,101,967
Impact of changes in accounting policies	3	-	-	-	-	(7,433,393)	(7,433,393)
Balance at 1 January 2020		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	351,490,032	1,122,668,574
Transaction with owners, recorded directly in equity							
Distributions to owners							
Dividends	25	-	-	-	-	(68,882,390)	(68,882,390)
Total distributions to owners		-	-	-	-	(68,882,390)	(68,882,390)
Comprehensive income for the year							
Profit		-	-	-	-	43,328,700	43,328,700
Total comprehensive income for the year		-	-	-	-	43,328,700	43,328,700
Balance at 31 December 2020		492,040,074	229,555,241	379,217	49,204,010	325,936,342	1,097,114,884

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Statements of cash flows

		Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
		Year ended 31 December		Year ended 31 December	
	Note	2020	2019	2020	2019
		(in Baht)			
<b>Cash flows from operating activities</b>					
Profit for the year		37,130,820	72,009,549	43,328,700	77,215,501
<i>Adjustments to reconcile profit to cash receipts (payments)</i>					
Tax expense	22	13,659,303	26,467,889	11,351,535	23,550,577
Finance costs		38,893,590	42,605,873	32,115,822	35,298,859
Depreciation and amortisation		122,134,231	88,030,351	83,681,013	52,800,363
Impairment loss recognised in profit or loss		5,710,031	-	8,123,039	-
Unrealised (gain) loss on foreign exchange		(3,961,316)	4,383,060	2,921,698	2,378,250
Bad and doubtful debts expenses		526,645	2,474,268	526,645	2,474,268
Losses on inventories devaluation (reversal)	8	(1,188,648)	(293,302)	(178,303)	199,571
Losses (gains) on disposal of plant and equipment		(213,972)	262,971	(128,165)	276,481
Interest income		(159,277)	(206,932)	(79,291)	(180,316)
Writing-off withholding tax deducted at source		-	330,747	-	-
Employee benefit expense		11,157,120	33,926,932	6,669,740	18,860,275
		223,688,527	269,991,406	188,332,433	212,873,829
<b>Changes in operating assets and liabilities</b>					
Trade accounts receivable		316,423,252	33,758,897	382,330,075	31,154,896
Other receivables		(25,892,496)	(7,014,119)	1,415,840	3,474,245
Inventories		59,774,750	16,172,135	136,847,213	25,683,148
Other non-current assets		(2,365,456)	1,246,344	(3,161,506)	(165,570)
Trade accounts payable		47,859,945	21,354,946	(93,308,075)	23,511,589
Other payables		(57,990,958)	8,113,281	(62,865,512)	5,171,225
Contract liabilities		5,467,972	7,032,945	5,467,972	7,032,945
Employee benefits paid		(2,536,492)	(1,172,300)	(326,244)	(256,060)
Net cash generated from operating		564,429,044	349,483,535	554,732,196	308,480,247
Taxes paid		(29,487,658)	(30,048,033)	(25,809,236)	(28,481,285)
<b>Net cash from operating activities</b>		<b>534,941,386</b>	<b>319,435,502</b>	<b>528,922,960</b>	<b>279,998,962</b>
<b>Cash flows from investing activities</b>					
Proceeds from sale of plant and equipment		2,811,386	3,184,307	511,238	2,482,582
Acquisition of subsidiaries		-	-	(80,400,000)	(15,794,300)
Acquisition of plant and equipment		(106,576,873)	(62,669,140)	(32,042,333)	(27,591,074)
Acquisition of intangible assets		(1,499,510)	(1,468,471)	(211,994)	(441,535)
Interest received		163,380	207,928	83,394	181,312
<b>Net cash used in investing activities</b>		<b>-105,101,617</b>	<b>-60,745,376</b>	<b>-112,059,695</b>	<b>-41,163,015</b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.



# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Statements of cash flows

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	Year ended 31 December		Year ended 31 December	
	2020	2019	2020	2019
	(in Baht)			
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Decrease in bank overdrafts and short-term borrowing				
from financial institutions	(172,113,820)	(52,903,996)	(181,896,120)	(39,833,483)
Proceeds from long-term borrowings	-	4,996,553	-	-
Repayment of borrowings	(75,486,590)	(77,400,000)	(73,509,125)	(75,000,000)
Payment of lease liabilities (2019: Payment by				
a lessee for reduction of the outstanding				
liability relating to a finance lease)	(39,357,961)	(2,820,914)	(38,512,416)	(1,890,067)
Dividends paid to owners of the Company	(68,882,390)	(78,726,412)	(68,882,390)	(78,726,412)
Interest paid	(38,803,325)	(42,980,565)	(32,025,118)	(35,667,672)
<b>Net cash used in financing activities</b>	<b>-394,644,086</b>	<b>-249,835,334</b>	<b>-394,825,169</b>	<b>-231,117,634</b>
Net increase in cash and cash equivalents,				
before effect of exchange rates	35,195,683	8,854,792	22,038,096	7,718,313
Effect of exchange rate changes on				
cash and cash equivalents	-1,520,034	-2,565,029	(272,570)	(232,629)
<b>Net increase in cash and cash equivalents</b>	<b>33,675,649</b>	<b>6,289,763</b>	<b>21,765,526</b>	<b>7,485,684</b>
Cash and cash equivalents at 1 January	56,912,503	50,622,740	36,940,480	29,454,796
<b>Cash and cash equivalents at 31 December</b>	<b>90,588,152</b>	<b>56,912,503</b>	<b>58,706,006</b>	<b>36,940,480</b>
<b>Supplemental disclosures of cash flows information:</b>				
Property, plant and equipment purchased during				
the year are detailed as follows:				
Increase in property, plant and equipment				
during the year	(107,536,554)	(69,986,442)	(32,059,226)	(31,708,081)
Increase in other payables-purchase of plant				
and equipment	959,681	409,422	16,893	183,707
Increase in provisions for asset dismantlement costs.	-	567,000	-	567,000
Increase in finance lease liabilities	-	6,340,880	-	3,366,300
<b>Purchase of property, plant and equipment</b>				
paid by cash	<b>(106,576,873)</b>	<b>(62,669,140)</b>	<b>(32,042,333)</b>	<b>(27,591,074)</b>

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

<b>Note</b>	<b>Contents</b>
1	General information
2	Basis of preparation of the financial statements
3	Changes in accounting policies
4	Significant accounting policies
5	Related parties
6	Cash and cash equivalents
7	Other receivables
8	Inventories
9	Investment in subsidiaries
10	Investment properties
11	Property, plant and equipment
12	Leases
13	Interest-bearing liabilities
14	Trade accounts payable
15	Other payables
16	Non-current provisions for employee benefits
17	Share capital
18	Reserve
19	Segment information
20	Employee benefit expenses
21	Expenses by nature
22	Income tax
23	Promotional privileges
24	Earnings per share
25	Dividends
26	Financial instruments
27	Capital management
28	Commitments with non-related parties
29	Events after the reporting period

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

These notes form an integral part of the financial statements.

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorized for issue by the Board of Directors on 23 February 2021.

**1 General information**

Lighting and Equipment Public Company Limited, the “Company”, is incorporated in Thailand and was listed on the Stock Exchange of Thailand in August 2004. The Company’s registered office at 539/2, 16 and 17 Floor, Gypsum Metropolitan Tower, Sri-Ayudhya Road, Rajthevee, Bangkok, Thailand. And its factory at 45/25-27 Moo 3 Bangbuathong-Supanburi Road, Namai, Latlumkaeo, Pathumthani.

The Company’s major shareholders during the financial year were the Suptuaychone Family which holds 30.30% shareholding and Borimasporn Family which holds a 26.11% shareholding.

The principal businesses of the Company are trading of lighting fixtures, lamp and electrical equipment, and installation service and design of electric and lighting systems. Details of the Company’s subsidiaries as at 31 December 2020 and 2019 are given in note 9.

**2 Basis of preparation of the financial statements**

*(a) Statement of compliance*

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRS); guidelines promulgated by the Federation of Accounting Profession and applicable rules and regulations of the Thai Securities and Exchange Commission.

New and revised TFRS are effective for annual accounting periods beginning on or after 1 January 2020. The initial application of these new and revised TFRS has resulted in changes in certain of the Group’s accounting policies.

The Group has initially applied TFRS - Financial instruments standards which comprise TFRS 9 *Financial Instruments* and relevant standards and interpretations and TFRS 16 *Leases* and disclosed impact from changes to significant accounting policies in note 3

In addition, the Group has not early adopted a number of new and revised TFRS which are not yet effective for the current period in preparing these financial statements. The Group has assessed the potential initial impact on the financial statements of these new and revised TFRS and expects that there will be no material impact on the financial statements in the period of initial application.

*(b) Functional and presentation currency*

The financial statements are presented in Thai Baht, which is the Company’s functional currency

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

(c) *Use of judgements and estimates*

The preparation of financial statements in conformity with TFRS requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of the Group's accounting policies. Actual results may differ from these estimates. Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised prospectively.

(i) Judgements

Information about judgements made in applying accounting policies that have the most significant effects on the amounts recognised in the financial statements is included in the following notes:

Note 4(k) and 12 Leases:

- whether an arrangement contains a lease;
- whether the Group is reasonably certain to exercise extension options;
- whether the Group exercise termination options;
- whether the Group has transferred substantially all the risks and rewards incidental to the ownership of the assets to lessees.

(ii) Assumptions and estimation uncertainties

Information about assumption and estimation uncertainties at 31 December 2020 that have a significant risk of resulting in a material adjustments to the carrying amounts of assets and liabilities in the next financial year is included in the following notes:

- Note 4(k) Determining the incremental borrowing rate to measure lease liabilities;
- Note 16 Measurement of defined benefit obligations: key actuarial assumptions;
- Note 22 Recognition of deferred tax assets: availability of future taxable profit against which deductible temporary differences and tax losses carried forward can be utilised; and
- Note 26 Measurement of allowance for impairment loss of trade receivables : key assumptions in determining the future expectations of customer payments.

**3 Changes in accounting policies**

From 1 January 2020, the Group has initially applied TFRS - Financial instruments standards and TFRS 16.

<i>Impact on changes in accounting policy</i>	<i>Note</i>	<b>Consolidated financial statements</b>	<b>Separate financial statements</b>
		Unappropriated retained earnings (in Thousand Baht)	
At 31 December 2019 - as reported		443,502	358,923
<i>Increase (decrease) due to:</i>			
Adoption of TFRS – Financial instruments standards			
Impairment losses on financial assets	a(1)	(9,854)	(9,291)
Related tax		1,432	1,858
		<u>(8,431)</u>	<u>(7,433)</u>
<b>At 1 January 2020</b>		<b>435,071</b>	<b>351,490</b>



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**(a) TFRS - Financial instruments standards**

The Group has adopted TFRS - Financial instruments standards by adjusting the cumulative effects to retained earnings on 1 January 2020. Therefore, the Group did not adjust the information presented for 2019. The disclosure requirements of TFRS for financial instruments have not generally been applied to comparative information.

These TFRS - Financial instruments standards establish requirements related to definition, recognition, measurement, impairment and derecognition of financial assets and financial liabilities, including accounting for derivatives. The details of accounting policies are disclosed in note 4(d) and 4(l). The impact from adoption of TFRS – Financial instruments standards are as follows:

**(1) Impairment – Financial assets**

TFRS 9 introduces the ‘expected credit loss’ (ECL) model whereas previously the Group estimated the allowance for doubtful account by analysing payment histories and future expectation of customer payment. TFRS 9 requires considerable judgement about how changes in economic factors affect ECLs, which are determined on a probability-weighted basis. The new impairment model applies to financial assets measured at amortised cost, contract assets, lease receivables and debt investments measured at FVOCI, except for investments in equity instruments.

The Group has determined that the application of TFRS 9’s impairment requirements at 1 January 2020 results in an additional allowance for impairment loss as follows:

	<b>Consolidated financial statements</b>	<b>Separate financial statements</b>
	<i>(in thousand Baht)</i>	
<b>Allowance for impairment losses at 31 December 2019</b>		
Allowance for doubtful debts – trade accounts receivables	25,156	25,156
<i>Additional impairment loss recognised at 1 January 2020 on:</i>		
- Trade accounts receivables	9,854	9,291
<b>Allowance for impairment losses at 1 January 2020</b>	<b>35,010</b>	<b>34,447</b>

The Group has opted to recognise the increase of impairment loss as an adjustment to retained earnings as at 1 January 2020.

**(b) TFRS 16 Leases**

From 1 January 2020, the Group has initially adopted TFRS 16 on contracts previously identified as leases according to TAS 17 *Leases* and TFRIC 4 *Determining whether an arrangement contains a lease* using the modified retrospective approach.

Previously, the Group, as a lessee, recognised payments made under operating leases in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease. Under TFRS 16, the Group assesses whether a contract is, or contains, a lease. If a contract contains lease and non-lease components, the Group allocates the consideration in the contract based on stand-alone selling price (transaction price). As at 1 January 2020, the Group recognised right-of-use assets and lease liabilities, as a result, the nature of expenses related to those leases was changed because the Group recognised depreciation of right-of-use assets and interest expense on lease liabilities.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

On transition, the Group also elected to use the following practical expedients:

- do not recognise right-of-use assets and lease liabilities for leases with less than 12 months of lease term;
- apply a single discount rate to a portfolio of leases with similar characteristics;

	<b>Consolidated financial statements</b>	<b>Separate financial statements</b>
	<i>(in thousand Baht)</i>	
<b><i>Impact from the adoption of TFRS 16</i></b>		
<b><i>At 1 January 2020</i></b>		
Increase in right-of-use assets	44,715	40,332
Decrease in property, plant and equipment	(8,472)	(5,642)
Increase in lease liabilities	36,243	34,690
	<b>Consolidated financial statements</b>	<b>Separate financial statements</b>
	<i>(in thousand Baht)</i>	
<b><i>Measurement of lease liability</i></b>		
Operating lease commitment as disclosed at 31 December 2019	65,581	62,931
Recognition exemption for short-term leases	(27,083)	(26,044)
	<b>38,498</b>	<b>36,887</b>
Present value of remaining lease payments, discounted using the incremental borrowing rate at 1 January 2020	36,243	34,690
Finance lease liabilities recognised as at 31 December 2019	4,214	2,115
<b>Lease liabilities recognised at 1 January 2020</b>	<b>40,457</b>	<b>36,805</b>
Weighted-average incremental borrowing rate (% per annum)	4.52	4.50

#### **4 Significant accounting policies**

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements except as explained in note 3.

##### **(a) Basis of consolidation**

The consolidated financial statements relate to the Company and its subsidiaries (together referred to as the "Group")

##### *Subsidiaries*

Subsidiaries are entities controlled by the Group. The Group controls an entity when it is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity. The financial statements of subsidiaries are included in the consolidated financial statements from the date on which control commences until the date on which control ceases.

##### *Transactions eliminated on consolidation*

Intra-group balances and transactions, and any unrealised income or expenses arising from intra-group transactions, are eliminated in preparing the consolidated financial statements.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**(b) Investments in subsidiaries**

Investments in subsidiaries in the separate financial statements of the Company are measured at cost less allowance for impairment losses.

**(c) Foreign currencies**

*Foreign currency transactions*

Transactions in foreign currencies are translated to the respective functional currencies of Group entities at exchange rates at the dates of the transactions.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated to the functional currency at the exchange rate at the reporting date.

Non-monetary assets and liabilities measured at cost in foreign currencies are translated to functional currency at the exchange rates at the dates of the transactions.

Foreign currency differences are generally recognized in profit or loss.

*Foreign operations*

The assets and liabilities of foreign operations are translated to Thai Baht at rates at the reporting date.

The revenues and expenses of foreign operations are translated to Thai Baht at rates approximating the exchange rates at the dates of the transactions.

Foreign exchange differences are recognised in other comprehensive income and accumulated in the translation reserve in equity until disposal of the investment, except to extent that the translation difference is allocated to non-controlling interest.

When the settlement of a monetary item receivable from or payable to a foreign operation is neither planned nor likely in the foreseeable future, exchange gains and losses arising from such a monetary item are considered to form part of a net investment in a foreign operation and are recognised in other comprehensive income, and presented in the foreign currency translation reserve in equity until disposal of the investment.

**(d) Financial instruments**

*Accounting policies applicable from 1 January 2020*

*(d.1) Recognition and initial measurement*

Trade accounts receivable, other receivables, trade accounts payable and other payables are initially recognised when they are originated. All other financial assets and financial liabilities are initially recognised when the Group becomes a party to the contractual provisions of the instrument.

A financial asset and financial liability (unless it is a trade account receivable without a significant financing component or measured at FVTPL) is initially measured at fair value plus transaction costs that are directly attributable to its acquisition or issue. A trade receivable without a significant financing component is initially measured at the transaction price. A financial asset and a financial liability measured at FVTPL are initially recognised at fair value.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*(d.2) Classification and subsequent measurement*

*Financial assets - classification*

On initial recognition, a financial asset is classified as measured at: amortised cost; fair value to other comprehensive income (FVOCI); or fair value to profit or loss (FVTPL).

Financial assets are not reclassified subsequent to their initial recognition unless the Group changes its business model for managing financial assets, in which case all affected financial assets are reclassified prospectively from the reclassification date.

A financial asset is measured at amortised cost if it meets both of the following conditions and is not designated as at FVTPL:

- it is held within a business model whose objective is to hold assets to collect contractual cashflows; and
- its contractual terms give rise on specified dates to cash flows that are solely payments of principal and interest on the principal amount outstanding.

On initial recognition of an equity investment that is not held for trading, the Group may irrevocably elect to present subsequent changes in the investment's fair value in OCI. This election is made on an investment-by-investment basis.

All financial assets not classified as measured at amortised cost or FVOCI are measured at FVTPL. This includes all derivative financial assets. On initial recognition, the Group may irrevocably designate a financial asset that otherwise meets the requirements to be measured at amortised cost or at FVOCI as at FVTPL if doing so eliminates or significantly reduces an accounting mismatch that would otherwise arise.

*Financial assets – business model assessment*

The Group makes an assessment of the objective of a business model in which a financial asset is held at a portfolio level because this best reflects the way the business is managed and information is provided to management. The information considered includes:

- the stated policies and objectives for the portfolio and the operation of those policies in practice. These include whether management's strategy focuses on earning contractual interest income, maintaining a particular interest rate profile, matching the duration of the financial assets to the duration of any related liabilities or expected cash outflows or realising cash flows through the sale of the assets;
- how the performance of the portfolio is evaluated and reported to the Group's management;
- the risks that affect the performance of the business model (and the financial assets held within that business model) and how those risks are managed;

Transfers of financial assets to third parties in transactions that do not qualify for derecognition are not considered sales for this purpose, consistent with the Group's continuing recognition of the assets.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*Financial assets – assessment whether contractual cash flows are solely payments of principal and interest*

For the purposes of this assessment, 'principal' is defined as the fair value of the financial asset on initial recognition. 'Interest' is defined as consideration for the time value of money and for the credit risk associated with the principal amount outstanding during a particular period of time and for other basic lending risks and costs (e.g. liquidity risk and administrative costs), as well as a profit margin.

In assessing whether the contractual cash flows are solely payments of principal and interest, the Group considers the contractual terms of the instrument. This includes assessing whether the financial asset contains a contractual term that could change the timing or amount of contractual cash flows such that it would not meet this condition. In making this assessment, the Group considers:

- contingent events that would change the amount or timing of cash flows;
- terms that may adjust the contractual coupon rate, including variable-rate features.

*Financial assets – subsequent measurement and gains and losses*

Financial assets at FVTPL	These assets are subsequently measured at fair value. Net gains and losses, including any interest or dividend income, are recognised in profit or loss.
---------------------------	--

Financial assets at amortised cost	These assets are subsequently measured at amortised cost using the effective interest method. The amortised cost is reduced by impairment losses. Interest income, foreign exchange gains and losses and impairment are recognised in profit or loss. Any gain or loss on derecognition is recognised in profit or loss.
------------------------------------	--

*Financial liabilities – classification, subsequent measurement and gains and losses*

Financial liabilities are classified as measured at amortised cost or FVTPL. A financial liability is classified as at FVTPL if it is classified as held-for-trading, it is a derivative or it is designated as such on initial recognition. Financial liabilities at FVTPL are measured at fair value and net gains and losses, including any interest expense, are recognised in profit or loss. Other financial liabilities are subsequently measured at amortised cost using the effective interest method. Interest expense and foreign exchange gains and losses are recognised in profit or loss. Any gain or loss on derecognition is also recognised in profit or loss.

*(d.3) Derecognition*

*Financial assets*

The Group derecognises a financial asset when the contractual rights to the cash flows from the financial asset expire, or it transfers the rights to receive the contractual cash flows in a transaction in which substantially all of the risks and rewards of ownership of the financial asset are transferred or in which the Group neither transfers nor retains substantially all of the risks and rewards of ownership and it does not retain control of the financial asset.

The Group enters into transactions whereby it transfers assets recognised in its statement of financial position, but retains either all or substantially all of the risks and rewards of the transferred assets. In these cases, the transferred assets are not derecognised.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*Financial liabilities*

The Group derecognises a financial liability when its contractual obligations are discharged or cancelled, or expire. The Group also derecognises a financial liability when its terms are modified and the cash flows of the modified liability are substantially different, in which case a new financial liability based on the modified terms is recognised at fair value.

On derecognition of a financial liability, the difference between the carrying amount extinguished and the consideration paid (including any non-cash assets transferred or liabilities assumed) is recognised in profit or loss.

*(d.4) Offsetting*

Financial assets and financial liabilities are offset and the net amount presented in the statement of financial position when, and only when, the Group currently has a legally enforceable right to set off the amounts and it intends either to settle them on a net basis or to realise the asset and settle the liability simultaneously.

*(d.5) Derivatives*

Derivative are recognised at fair value. At the end of each reporting period the fair value is measured. The gain or loss on remeasurement to fair value is recognised immediately in profit or loss.

*Accounting policies applicable before 1 January 2020*

*Investments in equity securities*

Equity securities which are not marketable are stated at cost less any impairment losses.

*Disposal of investments*

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount together with the associated cumulative gain or loss that was reported in equity is recognised in profit or loss.

*(e) Cash and cash equivalents*

Cash and cash equivalents in the statements of cash flows comprise cash balances and call deposits. Bank overdrafts that are repayable on demand are a component of financing activities for the purpose of the statement of cash flows.

*(f) Trade and other accounts receivable*

A receivable is recognised when the Group has an unconditional right to receive consideration.

A receivable is measured at transaction price less allowance for impairment losses (2019: allowance for doubtful accounts) which is determined based on an analysis of payment histories and future expectations of customer payments. Bad debts are written off when incurred.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**(g) Inventories**

Inventories are measured at the lower of cost and net realisable value.

Cost is calculated using the weighted average cost principle, and comprises all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In the case of manufactured inventories and work-in-progress, cost includes an appropriate share of production overheads based on normal operating capacity and is calculated using standard cost adjusted to approximate average cost.

Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete and to make the sale.

**(h) Investment properties**

Investment properties are properties which are held to earn rental income, for capital appreciation or for both, but not for sale in the ordinary course of business, use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes.

Investment properties are measured at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the investment property. The cost of self-constructed investment property includes the cost of materials and direct labour, and other costs directly attributable to bringing the investment property to a working condition for its intended use and capitalised borrowing costs.

Any gains and losses on disposal of investment properties are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of investment property, and are recognised in profit or loss.

Depreciation is charged to profit or loss in a straight-line basis over the estimated useful lives of each property. The estimated useful lives are as follow:

Land improvement	30 years
Building	30 years
Equipment	5 and 10 years

No depreciation is provided on freehold land or assets under construction.

**(i) Property, plant and equipment**

*Recognition and measurement*

*Owned assets*

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Cost also may include transfers from other comprehensive income of any gain or loss on qualifying cash flow hedges of foreign currency purchases of property, plant and equipment. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Any gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognised in profit or loss.

*Subsequent costs*

The cost of replacing a part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Group, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

*Depreciation*

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment. The estimated useful lives are as follows:

Land improvements	5, 10, 20 and 30 years
Building, building improvements and leasehold improvements	5, 10, 20 and 30 years
Machinery and equipment	3 to 20 years
Furniture, fixtures and office equipment	3, 5 and 10 years
Transportation equipment	5 and 7 years

No depreciation is provided on freehold land or assets under construction.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

**(j) Intangible assets**

*Computer software*

Other intangible assets that are acquired by the Group and have finite useful lives are measured at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses.

*Amortisation*

Amortisation is based on the cost of the asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Amortisation is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of intangible assets, other than goodwill, from the date that they are available for use, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset. The estimated useful lives for the current and comparative periods are as follows:

Computer software	3 and 10 years
-------------------	----------------

Amortisation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**(k) Leases**

*Accounting policies applicable from 1 January 2020*

At inception of a contract, the Group assesses whether a contract is, or contains, a lease. To assess whether a contract conveys the right to control the use of an identified asset, the Group uses the definition of a lease in TFRS 16.

*As a lessee*

At commencement or on modification of a contract that contains a lease component, the Group allocates the consideration in the contract to each lease component on the basis of its relative stand-alone prices. However, for the leases of property the Group has elected not to separate non-lease components and account for the lease and non-lease components as a single lease component.

The Group recognises a right-of-use asset and a lease liability at the lease commencement date except for leases of low-value assets and short-term leases which is recognised as an expense on a straight-line basis over the lease term.

Right-of-use asset is measured at cost, less any accumulated depreciation and impairment loss, and adjusted for any remeasurements of lease liability. The cost of right-of-use asset includes the initial amount of the lease liability adjusted for any lease payments made at or before the commencement date, plus any initial direct costs incurred and an estimate of restoration costs, less any lease incentives received. Depreciation is charged to profit or loss on a straight-line method from the commencement date to the end of the lease term, unless the lease transfers ownership of the underlying asset to the Group by the end of the lease term or the cost of the right-of-use asset reflects that the Group will exercise a purchase option. In that case the right-of-use asset will be depreciated over the useful life of the underlying asset, which is determined on the same basis as those of property and equipment.

The lease liability is initially measured at the present value of the lease payments that are not paid at the commencement date, discounted using the interest rate implicit in the lease or, if that rate cannot be readily determined, the Group's incremental borrowing rate. The lease payments included fixed payments less any lease incentive receivable, amounts expected to be payable under a residual value guarantee, amount under purchase, extension or termination option if the Group is reasonably certain to exercise option. Variable lease payments that do not depend on index or a rate are recognised as expenses in the accounting period in which they are incurred.

The Group determines its incremental borrowing rate by obtaining interest rates from various external financing sources and makes certain adjustments to reflect the terms of the lease and type of the asset leased.

The lease liability is measured at amortised cost using the effective interest method. It is remeasured when there is a change in lease term, change in lease payments, change in the estimate of the amount expected to be payable under a residual value guarantee, or a change in the assessment of purchase, extension or termination options. When the lease liability is remeasured, a corresponding adjustment is made to the carrying amount of the right-of-use asset or is recorded in profit or loss if the carrying amount of the right-of-use asset has been reduced to zero.

The Group presents right-of-use assets that do not meet the definition of investment property in property, plant and equipment and lease liabilities in 'long-term loan' in the statement of financial position.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*Accounting policies applicable before 1 January 2020*

As a lessee, leases in terms of which the Group substantially assumes all the risk and rewards of ownership are classified as finance leases. Property, plant and equipment acquired by way of finance leases is capitalised at the lower of its fair value and the present value of the minimum lease payments at the inception of the lease, less accumulated depreciation and impairment losses. Lease payments are apportioned between the finance charges and reduction of the lease liability so as to achieve a constant rate of interest on the remaining balance of the liability. Finance charges are charged directly to the profit or loss.

Assets held under other leases were classified as operating leases and lease payments are recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease. Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

*Determining whether an arrangement contains a lease*

At inception of an arrangement, the Group determines whether such an arrangement is or contains a lease. A specific asset is the subject of a lease if fulfilment of the arrangement is dependent on the use of that specified asset. An arrangement conveys the right to use the asset if the arrangement conveys to the Group the right to control the use of the underlying asset.

At inception or upon reassessment of the arrangement, the Group separates payments and other consideration required by such an arrangement into those for the lease and those for other elements on the basis of their relative fair values. If the Group concludes for a finance lease that it is impracticable to separate the payments reliably, an asset and a liability are recognised at an amount equal to the fair value of the underlying asset. Subsequently the liability is reduced as payments are made and an imputed finance charge on the liability is recognised using the Group's incremental borrowing rate.

**(I) Impairment of financial assets**

*Accounting policies applicable from 1 January 2020*

The Group recognises allowances for expected credit losses (ECLs) on financial assets measured at amortised cost (including cash and cash equivalents, trade accounts receivable and other receivables, loans to others and related parties).

*Measurement of ECLs*

ECLs are a probability-weighted estimate of credit losses. Credit losses are measured as the present value of all cash shortfalls (i.e. the difference between the cash flows due to the entity in accordance with the contract and the cash flows that the Group expects to receive). ECLs are discounted at the effective interest rate of the financial asset.

ECLs are measured on either of the following bases:

- 12-month ECLs: these are losses that are expected to result from possible default events within the 12 months after the reporting date; or
- lifetime ECLs: these are losses that are expected to result from all possible default events over the expected lives of a financial instrument.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

Loss allowance for trade accounts receivable is always measured at an amount equal to lifetime ECLs. ECLs on this financial asset is estimated by discounting estimated future payments of customers to be present value at the time that credit risk on a financial asset has increased significantly based on analysis of payment histories, adjusted for factors that are specific to the debtors and an assessment of both current and forecast general economic conditions at the reporting date.

Loss allowances for all other financial instruments, the Group recognises ECLs equal to 12-month ECLs unless there has been a significant increase in credit risk of the financial instrument since initial recognition or credit-impaired financial assets, in which case the loss allowance is measured at an amount equal to lifetime ECLs.

The maximum period considered when estimating ECLs is the maximum contractual period over which the Group is exposed to credit risk.

The Group assumes that the credit risk on a financial asset has increased significantly if it is more than 90 days past due, significant deterioration in financial instruments's credit rating, significant deterioration in the operating results of the debtor and existing or forecast changes in the technological, market, economic or legal environment that have a significant adverse effect on the debtor's ability to meet its obligation to the Group.

The Group considers a financial asset to be in default when the debtor is unlikely to pay its credit obligations to the Group in full, without recourse by the Group to actions such as realising security (if any is held).

Depending on the nature of the financial instruments, the assessment of a significant increase in credit risk is performed on either an individual basis or a collective basis. When the assessment is performed on a collective basis, the financial instruments are grouped based on shared credit risk characteristics, such as past due status and credit risk ratings.

ECLs are remeasured at each reporting date to reflect changes in the financial instrument's credit risk since initial recognition. Increased in loss allowance is recognised as an impairment loss in profit or loss. Loss allowances for financial assets measured at amortised cost are deducted from the gross carrying amount of the assets.

*Credit-impaired financial assets*

At each reporting date, the Group assesses whether financial assets carried at amortised cost is credit-impaired. A financial asset is 'credit-impaired' when one or more events that have a detrimental impact on the estimated future cash flows of the financial asset have occurred. Evidence of credit-impairment includes significant financial difficulty or a breach of contract.

*Write-off*

The gross carrying amount of a financial asset is written off when the Group has no reasonable expectations of recovering. Subsequent recoveries of an asset that was previously written off, are recognised as a reversal of impairment in profit or loss in the period in which the recovery occurs.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*Accounting policies applicable before 1 January 2020*

The carrying amounts of the Group's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss.

**(m) Impairment of non-financial assets**

The carrying amounts of the Group's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the assets' recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss.

**(n) Contract liabilities**

A contract liability is the obligation to transfer goods or services to the customer. A contract liability is recognised when the Group receives or has an unconditional right to receive non-refundable consideration from the customer before the Group recognises the related revenue

**(o) Employee benefits**

*Defined contribution plans*

Obligations for contributions to defined contribution plans are expensed as the related service is provided.

*Defined benefit plans*

The Group's net obligation in respect of defined benefit plans is calculated by estimating the amount of future benefit that employees have earned in the current and prior periods, discounting that amount.

The calculation of defined benefit obligations is performed annually by a qualified actuary using the projected unit credit method.

Remeasurements of the net defined benefit liability, actuarial gain or loss are recognised immediately in OCI. The Group determines the interest expense on the net defined benefit liability for the period by applying the discount rate used to measure the defined benefit obligation at the beginning of the annual period, taking into account any changes in the net defined benefit liability during the period as a result of contributions and benefit payments. Net interest expense and other expenses related to defined benefit plans are recognised in profit or loss.

When the benefits of a plan are changed or when a plan is curtailed, the resulting change in benefit that relates to past service or the gain or loss on curtailment is recognised immediately in profit or loss. The Group recognises gains and losses on the settlement of a defined benefit plan when the settlement occurs.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*Short-term employee benefits*

Short-term employee benefit are expensed as the related service is provided. A liability is recognised for the amount expected to be paid if the Group has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service provided by the employee and the obligation can be estimated reliably.

**(p) Share-based payments**

The employee share option programme allows certain of the Group's directors and employees to acquire shares of the Company under certain conditions. The proceeds received on exercise of the options, net of any directly attributable transaction costs, are credited to share capital and share premium when the options are exercised.

The grant-date fair value of equity-settled share-based payment awards granted to employees is generally recognised as an expense, with a corresponding increase in equity, over the vesting period of the awards. The amount recognised as an expense is adjusted to reflect the number of awards for which the related service and non-market performance conditions are expected to be met, such that the amount ultimately recognised is based on the number of awards that meet the related service and non-market performance conditions at the vesting date. For share-based payment awards with non-vesting conditions, the grant-date fair value of the share-based payment is measured to reflect such conditions and there is no true-up for differences between expected and actual outcomes.

**(q) Provisions**

A provision is recognized if, as a result of a past event, the Group has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation. Provisions are determined by discounting the expected future cash flows at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The unwinding of the discount is recognised as finance cost.

**(r) Fair value measurement**

'Fair value' is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date in the principal or, in its absence, the most advantageous market to which the Group has access at that date. The fair value of a liability reflects its non-performance risk.

A number of the Group's accounting policies and disclosures require the measurement of fair values, for both financial and non-financial assets and liabilities.

When one is available, the Group measures the fair value of an instrument using the quoted price in an active market for that instrument. A market is regarded as 'active' if transactions for the asset or liability take place with sufficient frequency and volume to provide pricing information on an ongoing basis.

If there is no quoted price in an active market, then the Group uses valuation techniques that maximise the use of relevant observable inputs and minimise the use of unobservable inputs. The chosen valuation technique incorporates all of the factors that market participants would take into account in pricing a transaction.

If an asset or a liability measured at fair value has a bid price and an ask price, then the Group measures assets and long positions at a bid price and liabilities and short positions at an ask price.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

The best evidence of the fair value of a financial instrument on initial recognition is normally the transaction price – i.e. the fair value of the consideration given or received. If the Group determines that the fair value on initial recognition differs from the transaction price and the fair value is evidenced neither by a quoted price in an active market for an identical asset or liability nor based on a valuation technique for which any unobservable inputs are judged to be insignificant in relation to the measurement, then the financial instrument is initially measured at fair value, adjusted to defer the difference between the fair value on initial recognition and the transaction price. Subsequently, that difference is recognised in profit or loss on an appropriate basis over the life of the instrument but no later than when the valuation is wholly supported by observable market data or the transaction is closed out.

Fair values are categorised into different levels in a fair value hierarchy based on the inputs used in the valuation techniques as follows:

- *Level 1*: quoted prices in active markets for identical assets or liabilities.
- *Level 2*: inputs other than quoted prices included in Level 1 that are observable for the asset or liability, either directly or indirectly.
- *Level 3*: inputs for the asset or liability that are based on unobservable input.

If the inputs used to measure the fair value of an asset or liability might be categorised in different levels of the fair value hierarchy, then the fair value measurement is categorised in its entirety in the same level of the fair value hierarchy as the lowest level input that is significant to the entire measurement.

The Group recognises transfers between levels of the fair value hierarchy at the end of the reporting period during which the change has occurred.

**(s) Revenue**

Revenue is recognised when a customer obtains control of the goods or services in an amount that reflects the consideration to which the Group expects to be entitled, excluding value added tax and is after deduction of any trade discounts.

*Sale of goods and services*

Revenue from sales of goods is recognised when a customer obtains control of the goods, generally on delivery of the goods to the customers. Service income is recognised as services are provided.

Revenue from long-term warranty is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the agreement.

*Revenue from long-term agreement*

Revenue from long-term agreement comprises revenue from the sale of products, maintenance and warranties and interest. Revenue from the sale of products is recognised when a customer obtains control of the goods, generally on delivery of the goods to the customers. Revenue from maintenance and warranties is recorded as deferred revenue and recognised in income based on straight-line method over the agreement period. Interest is recorded as deferred income and recognised in income using the effective rate method.

**(t) Other income**

Other income comprises dividend, interest income and others. Dividend income is recognised in profit or loss on the date on which the Group's right to receive payment is established.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**(u) Interest**

*Accounting policies applicable from 1 January 2020*

*Effective Interest Rate (EIR)*

Interest income or expense is recognised using the effective interest method. The EIR is the rate that exactly discounts estimated future cash payments or receipts through the expected life of the financial instrument to:

- the gross carrying amount of the financial asset; or
- the amortised cost of the financial liability.

In calculating interest income and expense, the effective interest rate is applied to the gross carrying amount of the asset (when the asset is not credit-impaired) or to the amortised cost of the liability. However, for financial assets that have become credit-impaired subsequent to initial recognition, interest income is calculated by applying the effective interest rate to the amortised cost of the financial asset. If the asset is no longer credit-impaired, then the calculation of interest income reverts to the gross basis.

*Accounting policies applicable before 1 January 2020*

Interest income is recognised in profit or loss at the rate specified in the contract.

Interest expenses and similar costs are charged to profit or loss for the period in which they are incurred, except to the extent that they are capitalised as being directly attributable to the acquisition, construction or production of an asset which necessarily takes a substantial periods of time to be prepared for its intended use or sale.

**(v) Income tax**

Income tax expense for the year comprises current and deferred tax. Current and deferred tax are recognised in profit or loss except to the extent that they relate to item recognised directly in equity or in other comprehensive income.

*Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.*

Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes. Deferred tax is not recognised for the following temporary differences: the initial recognition of goodwill; the initial recognition of assets or liabilities in a transaction that is not a business combination and that affects neither accounting nor taxable profit or loss; and differences relating to investments in subsidiaries to the extent that it is probable that they will not reverse in the foreseeable future.

The measurement of deferred tax reflects the tax consequences that would follow the manner in which the Group expects, at the end of the reporting period, to recover or settle the carrying amount of its assets and liabilities.

Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to the temporary differences when they reverse, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

In determining the amount of current and deferred tax, the Group takes into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be due. The Group believes that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgements about future events. New information may become available that causes the Group to change its judgement regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but they intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realised simultaneously.

A deferred tax asset is recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilised. Future taxable profits are determined based on the reversal of relevant taxable temporary differences. If the amount of taxable temporary differences is insufficient to recognise a deferred tax asset in full, then future taxable profits, adjusted for reversals of existing temporary differences, are considered, based on the business plans for individual subsidiaries in the Group. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realised.

**(w) Earnings per share**

The Group presents basic earnings per share (EPS) data for its ordinary shares. Basic EPS is calculated by dividing the profit attributable to ordinary shareholders of the Company by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the period, adjusted for own shares held.

**(x) Related parties**

Related parties are a person or entity that has direct or indirect control or joint control, or has significant influence over the financial and managerial decision-making of the Group; a person or entity that are under common control or under the same significant influence as the Group; or the Group has direct or indirect control or joint control or has significant influence over the financial and managerial decision-making of a person or entity.

**(y) Segment reporting**

Segment results that are reported to the chief operating decision maker include items directly attributable to a segment.

**5 Related parties**

Relationships with subsidiaries are described in note 9. Other related parties that the Group had significant transactions with during the year were as follows:

	<b>Nationality</b>	<b>Nature of relationships</b>
Key management personnel	Thai	Persons having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, directly or indirectly, including any director of the Group.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

The pricing policies for transactions with related parties are explained further below:

<b>Transactions</b>	<b>Pricing policies</b>
Sales of goods	At agreed price
Purchases of goods	At agreed price
Commission expense	Contract price
Rental expense	Contract price
Rental income	Contract price
Other income	Contract price
Other expense	Contract price

Significant transactions for the years ended 31 December with its subsidiaries were as follows:

<i>Year ended 31 December</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>Subsidiaries</b>				
Sales of goods	-	-	17,056	2,670
Purchases of goods	-	-	700,791	764,536
Commission expense	-	-	3,330	8,772
Rental expense	-	-	-	2,421
Rental income	-	-	9,186	7,200
Other income	-	-	1,620	1,606
Other expense	-	-	8,298	7,982
<b>Key management personnel compensation</b>				
Short-term employee benefits	48,989	56,474	39,857	47,011
Post-employment benefits	1,224	5,607	782	3,857
<b>Total key management personnel compensation</b>	<b>50,213</b>	<b>62,081</b>	<b>40,639</b>	<b>50,868</b>

Balances as at 31 December with its subsidiaries were as follows:

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>Trade accounts receivable</b>				
Subsidiaries	-	-	33,288	53,923
Less allowance for impairment loss <i>(2019: allowance for doubtful accounts)</i>	-	-	(1,085)	-
<b>Net</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>32,203</b>	<b>53,923</b>
Reversal of impairment loss <i>(2019: bad debts and doubtful debts expense)</i> for the year	-	-	(1,492)	-

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b><i>Other receivables</i></b>				
Subsidiaries	-	-	17,042	15,391
Less allowance for impairment loss (2019: allowance for doubtful accounts)	-	-	(1,911)	-
<b>Net</b>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>15,131</u>	<u>15,391</u>
Impairment loss (2019: bad debts and doubtful debts expense) for the year	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,911</u>	<u>-</u>
<b><i>Trade accounts payable</i></b>				
Subsidiaries	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>161,480</u>	<u>183,488</u>
<b><i>Other payables</i></b>				
Subsidiaries	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,364</u>	<u>1,526</u>
<b><i>Current portion of lease liabilities</i></b>				
Subsidiaries	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3,319</u>	<u>-</u>
<b><i>Lease liabilities</i></b>				
Subsidiaries	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>3,472</u>	<u>-</u>

***Significant agreements with related parties***

***Management fee income agreement***

The Company provides management service to L&E Solid State Co., Ltd., a subsidiary, in order to provide management services of manufacturing, financial accounting, human resource, general administration and information. The contract becomes effective from 1 January 2020 to 31 December 2020 with a monthly fee of Baht 135,000. The agreement shall be renewed for another 1 year as agreed by either parties.

***Product testing agreement***

The Company entered into a product and prototype testing agreement with L&E Manufacturing Co., Ltd., a subsidiary. The contract becomes effective from 1 January 2020 to 31 December 2020 with a monthly fee of Baht 636,000.

***Space leasing agreement***

The Company entered into space leasing agreement with L&E Manufacturing Co., Ltd., a subsidiary, for a purpose of warehouse. The contract becomes effective from 1 January 2020 to 31 December 2020 with a monthly fee of Baht 296,400.

***Building rental income agreement***

The Company provides building area service include utility and facilities for L&E Manufacturing Co., Ltd., a subsidiary, for a purpose of manufacturing plant. The contract becomes effective from 1 January 2020 to 31 December 2020 with a monthly fee of Baht 200,000.

# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Notes to the financial statements

For the year ended 31 December 2020

### *Building rental income agreement*

The Company provides building area service include utility and facilities for L&E Solid State Co., Ltd., a subsidiary, for a purpose of manufacturing plant. The contract becomes effective from 1 June 2020 to 31 May 2021 with a monthly fee of Baht 400,000.

### *Commission agreement*

The Company entered into the commission agreement with L&E Myanmar Co., Ltd., a subsidiary, whereby the latter agree to provide sale support and after-sale services. In this regard, the Company is committed to pay the sale commission fee to the subsidiary on a quarterly basis based on sales amount and rates as specified in the agreements. The agreements become effective from 1 January 2020 to 31 December 2020 and shall be renewed upon the agreement of both parties.

## 6 Cash and cash equivalents

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2020	2019	2020	2019
	(in thousand Baht)			
Cash on hand	821	411	151	151
Cash at banks - current accounts	87,078	43,773	56,328	24,592
Cash at banks - savings accounts	1,139	11,609	677	11,077
Cheques on hand	1,550	1,120	1,550	1,120
<b>Cash and cash equivalents in the statement of financial position</b>	<b>90,558</b>	<b>56,913</b>	<b>58,706</b>	<b>36,940</b>

## 7 Other receivables

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2020	2019	2020	2019
		(in thousand Baht)			
<b>Related parties</b>	5	-	-	17,042	15,391
<b>Other parties</b>					
Advances to suppliers		27,543	31,495	19,557	26,029
Prepaid expenses		10,935	13,564	6,054	5,377
Disbursement		24,196	1,539	1,310	1,173
Others		15,031	4,831	3,628	2,635
		<b>77,705</b>	<b>51,429</b>	<b>47,591</b>	<b>50,605</b>
Less allowance for impairment loss (2019: allowance for doubtful accounts)		-	-	(1,911)	-
<b>Net</b>		<b>77,705</b>	<b>51,429</b>	<b>45,680</b>	<b>50,605</b>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**8 Inventories**

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
Merchandise and finished goods	567,671	642,767	570,877	659,670
Project work under installation	6,547	38,141	6,547	38,141
Work in progress	48,548	26,516	-	-
Raw materials	140,826	110,892	-	-
Goods in transit	34,327	38,189	11,893	28,175
<b>Total</b>	<b>797,919</b>	<b>856,505</b>	<b>589,317</b>	<b>725,986</b>
Inventories recognised in 'cost of sale of goods and rendering of services':				
- Cost of sale of goods and rendering of services	1,636,320	1,774,580	1,663,508	1,858,916
- Write-down to net realisable value	-	-	-	200
- Reversal of write-down	(1,188)	(293)	(178)	-
<b>Net</b>	<b>1,635,132</b>	<b>1,774,287</b>	<b>1,663,330</b>	<b>1,859,116</b>

**9 Investment in subsidiaries**

	<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>	
At 1 January	193,124	177,330
Increase	80,400	15,794
<b>At 31 December</b>	<b>273,524</b>	<b>193,124</b>



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

Investments in subsidiaries as at 31 December 2020 and 2019, were as follows:

Name of subsidiary	Type of business	Country of operation	Ownership interest (%)	Separate financial statements							
				Paid-up capital		Cost		Impairment		At cost - net	
				2020	2019	2020	2019	2020	2019		
				(in thousand Baht)							
<b>Direct Subsidiaries</b>											
L&E Manufacturing Co., Ltd.	manufacturing of lighting fixtures	Thailand	99.99	99.99	140,000	90,000	149,392	99,392	-	149,392	99,392
L&E Solid State Co., Ltd.	manufacturing of LED Luminaries, LED light	Thailand	99.99	99.99	60,000	60,000	60,000	60,000	-	60,000	60,000
L&E Myanmar Co., Ltd.	promote sales and after-sales service	The Republic of The Union of Myanmar	90.00	90.00	1,648	1,648	1,483	1,483	-	1,483	1,483
LIGHTING&EQUIPMENT (VIETNAM) COMPANY LIMITED	manufacturing of lighting accessories and electrical equipment	Socialist Republic of Vietnam	100.00	100.00	62,649	32,249	62,649	32,249	-	62,649	32,249
<b>Total</b>							<b>273,524</b>	<b>193,124</b>	<b>-</b>	<b>273,524</b>	<b>193,124</b>

The Company had no dividend income from subsidiaries for year ended 31 December 2020 and 2019.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*Additional investment in direct subsidiary*

At the shareholders' meeting of subsidiary company, L&E Manufacturing Co., Ltd. held on February 3, 2020, the shareholders passed a resolution to approve the increase in share capital from Baht 90 million to Baht 140 million by increase share capital with 500,000 ordinary shares, par value at Baht 100. The increase was registered with the Ministry of Commerce in February 2020.

During 2020, LIGHTING&EQUIPMENT (VIETNAM) COMPANY LIMITED, a subsidiary, registered to increase its share capital from USD 1.0 million to USD 2.0 million. Accordingly, the Company increased its investment amounted of USD 1.0 million equivalent to Baht 30.40 million by the proportionate of existing ownership interest.

During 2019, LIGHTING&EQUIPMENT (VIETNAM) COMPANY LIMITED, a subsidiary, registered to increase its share capital from USD 0.5 million to USD 1.0 million. Accordingly, the Company increased its investment amounted of USD 0.5 million equivalent to Baht 15.79 million by the proportionate of existing ownership interest.

**10 Investment properties**

		Separate financial statements			
		Land and land improvements	Building	Equipment	Total
	Note		(in thousand Baht)		
<b>Cost</b>					
At 1 January 2019		19,160	89,282	5,171	113,613
Transfer from (to) property, plant and equipment	11	(3,638)	(20,501)	75	(24,064)
<b>At 31 December 2019 and 1 January 2020</b>		<b>15,522</b>	<b>68,781</b>	<b>5,246</b>	<b>89,549</b>
Transfer from property, plant and equipment	11	11,965	95,031	38	107,034
<b>At 31 December 2020</b>		<b>27,487</b>	<b>163,812</b>	<b>5,284</b>	<b>196,583</b>
<b>Depreciation and impairment losses</b>					
At 1 January 2019		2,016	10,886	1,908	14,810
Depreciation charge for the year		105	2,890	520	3,515
Transfer from (to) property, plant and equipment	11	(21)	(579)	6	(594)
<b>At 31 December 2019 and 1 January 2020</b>		<b>2,100</b>	<b>13,197</b>	<b>2,434</b>	<b>17,731</b>
Depreciation charge for the year		93	2,663	484	3,240
Transfer from property, plant and equipment	11	14	16,818	45	16,877
<b>At 31 December 2020</b>		<b>2,207</b>	<b>32,678</b>	<b>2,963</b>	<b>37,848</b>
<b>Net book value</b>					
<b>At 31 December 2019</b>		<b>13,422</b>	<b>55,584</b>	<b>2,812</b>	<b>71,818</b>
<b>At 31 December 2020</b>		<b>25,280</b>	<b>131,134</b>	<b>2,321</b>	<b>158,735</b>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

<i>Year ended 31 December</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<i>Amounts recognised in profit or loss</i>				
Rental income	-	-	9,186	7,200

The fair value of investment properties as at 31 December 2020 of Baht 177.24 million (2019: Baht 125.90 million) (by proportion) was determined by independent professional valuers on 30 November 2016 and 7 December 2020, at cost of replacement and market price comparable. The fair value measurement for investment property has been categorised as a Level 3 fair value.

Investment properties comprise property, plant and equipment that are leased to subsidiaries amounting to Baht 156.95 million (2019: Baht 70.03 million). The leases are renewable and contain a period of 1 year. Subsequent renewals are negotiated with the lessee. No contingent rents are charged.

Investment properties comprise of unused land amounting to Baht 1.78 million (2019: Baht 1.78 million). Since the land was no longer used by the Group and as such it was decided that the land would be sold to a third party.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**11 Property, plant and equipment**

**Consolidated financial statements**

	Land and land improvements	Building, building improvements and leasehold improvements	Machinery and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Construction in progress and machinery in transit	Total
<i>Cost</i>							
At 1 January 2019	327,284	528,654	219,086	269,304	24,183	21,174	1,389,685
Additions	1,516	6,525	13,478	23,083	10,147	15,239	69,988
Transfers	-	26,843	11,017	(11,294)	-	(26,566)	-
Disposals	-	(3,597)	(6,163)	(3,560)	(8,697)	(61)	(22,078)
Effect on movements in exchange rates	-	(7,782)	-	969	-	2,770	(4,043)
<b>At 31 December 2019 and 1 January 2020</b>	<b>328,800</b>	<b>550,643</b>	<b>237,418</b>	<b>278,502</b>	<b>25,633</b>	<b>12,556</b>	<b>1,433,552</b>
Recognition of right-of-use asset on initial application of TFRS 16 (see note 3(b))	-	-	(2,974)	-	(8,688)	-	(11,662)
<b>At 1 January 2020 - as adjusted</b>	<b>328,800</b>	<b>550,643</b>	<b>234,444</b>	<b>278,502</b>	<b>16,945</b>	<b>12,556</b>	<b>1,421,890</b>
Additions	2,114	5,589	16,121	20,837	425	62,451	107,537
Transfers	-	39,305	7,742	415	-	(47,462)	-
Disposals	-	-	(4,471)	(3,373)	(41)	(2,156)	(10,041)
Effect on movements in exchange rates	-	(57)	(39)	(4)	(4)	(1)	(105)
<b>At 31 December 2020</b>	<b>330,914</b>	<b>595,480</b>	<b>253,797</b>	<b>296,377</b>	<b>17,325</b>	<b>25,388</b>	<b>1,519,281</b>



## For the year ended 31 December 2020

232

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

<i>Cost</i>	<b>Separate financial statements</b>					
	Land and land improvements	Building and building improvements	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Construction in progress and machinery in transit	Total
	<i>(in thousand Baht)</i>					
<b>At 1 January 2019</b>	204,567	379,471	215,090	22,140	-	821,268
Additions	1,516	263	19,571	9,013	1,345	31,708
Transfer from (to) investment properties	3,638	20,501	(75)	-	-	24,064
Disposals	-	-	(2,880)	(8,697)	-	(11,577)
<b>At 31 December 2019 and 1 January 2020</b>	<b>209,721</b>	<b>400,235</b>	<b>231,706</b>	<b>22,456</b>	<b>1,345</b>	<b>865,463</b>
Recognition of right-of-use asset on initial application of TFRS 16 (see note 3(b))	-	-	-	(8,688)	-	(8,688)
<b>At 1 January 2020 - as adjusted</b>	<b>209,721</b>	<b>400,235</b>	<b>231,706</b>	<b>13,768</b>	<b>1,345</b>	<b>856,775</b>
Additions	2,114	408	16,393	389	12,754	32,058
Transfers	-	1,309	-	-	(1,309)	-
Transfer to investment properties	(11,965)	(95,031)	(38)	-	-	(107,034)
Disposals	-	-	(3,116)	(8)	-	(3,124)
<b>At 31 December 2020</b>	<b>199,870</b>	<b>306,921</b>	<b>244,945</b>	<b>14,149</b>	<b>12,790</b>	<b>778,675</b>

# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Notes to the financial statements

For the year ended 31 December 2020

	Separate financial statements (in thousand Baht)					Total
	Land and land improvements	Building and building improvements	Furniture, fixtures and office equipment	Transportation equipment	Construction in progress and machinery in transit	
<b>Depreciation</b>						
At 1 January 2019	10,855	45,726	164,620	10,960	-	232,161
Depreciation charge for the year	4,199	12,904	27,796	2,643	-	47,542
Add (less) accumulated depreciation transferred from (to) investment properties	21	579	(6)	-	-	594
Disposals	-	-	(2,461)	(6,263)	-	(8,724)
<b>At 31 December 2019 and 1 January 2020</b>	<b>15,075</b>	<b>59,209</b>	<b>189,949</b>	<b>7,340</b>	<b>-</b>	<b>271,573</b>
Recognition of depreciation of right-of-use asset on initial application of TFRS16 (see note 3(b))	-	-	-	(3,046)	-	(3,046)
<b>At 1 January 2020 - as adjusted</b>	<b>15,075</b>	<b>59,209</b>	<b>189,949</b>	<b>4,294</b>	<b>-</b>	<b>268,527</b>
Depreciation charge for the year	4,441	13,323	19,336	1,712	-	38,812
Less accumulated depreciation transferred to investment properties	(14)	(16,818)	(45)	-	-	(16,877)
Disposals	-	-	(2,757)	(9)	-	(2,766)
<b>At 31 December 2020</b>	<b>19,502</b>	<b>55,714</b>	<b>206,483</b>	<b>5,997</b>	<b>-</b>	<b>287,696</b>
<b>Net book value</b>						
At 31 December 2019	194,646	341,026	41,757	8,458	1,345	587,232
Owned assets	-	-	-	6,658	-	6,658
Assets under finance leases	<b>194,646</b>	<b>341,026</b>	<b>41,757</b>	<b>15,116</b>	<b>1,345</b>	<b>593,890</b>
<b>At 31 December 2020</b>	<b>180,368</b>	<b>251,207</b>	<b>38,462</b>	<b>8,152</b>	<b>12,790</b>	<b>490,979</b>
Owned assets	<b>180,368</b>	<b>251,207</b>	<b>38,462</b>	<b>8,152</b>	<b>12,790</b>	<b>490,979</b>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

The gross amount of fully depreciated plant and equipment that was still in use as at 31 December 2020 and 2019 are as follows:

	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>	
Consolidated financial statements	294,920	222,847
Separate financial statements	173,096	120,019

## 12 Leases

*As a lessee*

	Consolidated financial statements	Separate financial statements
	<i>(in thousand Baht)</i>	
<i>At 31 December 2020</i>		
<i>Right-of-use assets</i>		
Buildings and other construction	62,847	65,438
Machinery and equipment	14,101	10,938
Furniture, fixture and office equipment	3,491	2,698
Vehicles	5,132	4,629
<b>Total</b>	<b>85,571</b>	<b>83,703</b>

In 2020, additions to the right-of-use assets of the Group and the Company were Baht 82.19 million and Baht 84.26 million, respectively.

The Group leases a number of buildings and other construction and office equipment for 3 to 5 years, with extension options at the end of lease term. The rental is payable monthly as specified in the contract.

*Extension options*

Some property leases contain extension options exercisable by the Group up to one year before the end of the non-cancellable contract period. Where practicable, the Group seeks to include extension options in new leases to provide operational flexibility. The extension options held are exercisable only by the Group and not by the lessors. The Group assesses at lease commencement date whether it is reasonably certain to exercise the extension options. The Group reassesses whether it is reasonably certain to exercise the options if there is a significant event or significant changes in circumstances within its control.

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<i>For the year ended 31 December</i>				
<i>Amounts recognised in profit or loss</i>				
Depreciation of right-of-use assets:				
- Buildings and other construction	34,145	-	34,837	-
- Machinery and equipment	4,184	-	3,504	-
- Furniture, fixture and office equipment	1,518	-	1,100	-
- Vehicles	1,054	-	1,013	-
Interest on lease liabilities	4,426	-	4,156	-
Expenses relating to short-term leases	6,244	-	2,150	-
Lease expense	-	39,340	-	37,185

In 2020, total cash outflow for leases of the Group and the Company were Baht 39.36 million and Baht 38.51 million, respectively.



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**13 Interest-bearing liabilities**

	<b>Consolidated financial statements</b>					
	Secured	2020 Unsecured	Total (in thousand Baht)	Secured	2019 Unsecured	Total
Bank overdrafts	17,743	-	17,743	13,495	-	13,495
Short-term loans from financial institutions	920,083	-	920,083	1,096,175	-	1,096,175
Long-term loans from financial institution	8,684	-	8,684	84,170	-	84,170
Lease liabilities (2019: Finance lease liabilities)	3,312	79,545	82,857	4,214	-	4,214
<b>Total interest-bearing liabilities</b>	<b>949,522</b>	<b>79,545</b>	<b>1,029,097</b>	<b>1,198,054</b>	<b>-</b>	<b>1,198,054</b>

	<b>Separate financial statements</b>					
	Secured	2020 Unsecured	Total (in thousand Baht)	Secured	2019 Unsecured	Total
Bank overdrafts	631	-	631	3,341	-	3,341
Short-term loans from financial institutions	792,677	-	792,677	971,863	-	971,863
Long-term loans from financial institution	-	-	-	73,509	-	73,509
Lease liabilities (2019: Finance lease liabilities)	1,388	80,730	82,118	2,115	-	2,115
<b>Total interest-bearing liabilities</b>	<b>794,696</b>	<b>80,730</b>	<b>875,426</b>	<b>1,048,713</b>	<b>-</b>	<b>1,050,828</b>

**Short-term loans from financial institutions**

As at 31 December 2020, the Group has short-term loan amounting to Baht 920 million (2019: Baht 1,096 million) which bear interest at the rates of 2.19% - 6.50% per annum (2019: 2.80% - 6.50% per annum).

The Company has short-term loan amounting to Baht 793 million (2019: Baht 972 million) which bear interest at the rates of 2.19% - 2.85% per annum (2019: 2.80% - 3.26% per annum).

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

*Long-term loans from financial institution*

As at 31 December 2020, the Group had loan agreements with local bank as follows;

Agreement date	Credit facilities (thousand Baht)	Balance of loan principal	Interest rate (%)	Repayment schedule (million Baht)	Purpose
<i>Subsidiaries</i>					
5 June 2018	11,010	3,655	Cost of fund+ 1.75	11 quarterly installments commencing from the end of the 18 <sup>th</sup> month from the first drawdown date	To construct of the factory at Vietnam
5 June 2018	6,066	5,029	Cost of fund+2.25	13 quarterly installments commencing from the end of the 12 <sup>th</sup> month from the first drawdown date	To purchase machine and equipment of the factory at Vietnam

As at 31 December 2020, the Group and the Company used assets as collateral for bank overdrafts, short-term loans and long-term loans from financial institutions as follows;

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in million Baht)</i>			
Time deposits and saving deposits	13	13	11	11
Land, building, land improvements, machinery and equipment	711	731	432	536
Land, building and land improvements presented under investment property	-	-	159	72

As at 31 December 2020, the Group had unutilised credit facilities totaling Baht 3,724 million (2019: Baht 3,696 million) and the Company had unutilised credit facilities totaling Baht 2,781 million (2019: Baht 2,657 million).

Certain long-term loans contain restrictions on mergers, disposal of assets, and maintenance of financial ratios.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

<i>Lease liabilities (2019: Finance lease liabilities)</i>	<b>Consolidated financial statements</b>					
	2020			2019		
	Future minimum lease payments	Interest	Present value of minimum lease payments <i>(in thousand Baht)</i>	Future minimum lease payments	Interest	Present value of minimum lease payments
<i>At 31 December</i>						
Within 1 year	45,201	3,001	42,200	1,480	192	1,288
1 - 5 years	41,750	1,094	40,656	3,122	196	2,926
<b>Total</b>	<b>86,951</b>	<b>4,095</b>	<b>82,856</b>	<b>4,602</b>	<b>388</b>	<b>4,214</b>

<i>Lease liabilities (2019: Finance lease liabilities)</i>	Separate financial statements					
	2020			2019		
	Future minimum lease payments	Interest	Present value of minimum lease payments <i>(in thousand Baht)</i>	Future minimum lease payments	Interest	Present value of minimum lease payments
<i>At 31 December</i>						
Within 1 year	44,379	2,855	41,524	823	96	727
1 - 5 years	41,616	1,022	40,594	1,477	89	1,388
<b>Total</b>	<b>85,995</b>	<b>3,877</b>	<b>82,118</b>	<b>2,300</b>	<b>185</b>	<b>2,115</b>

**14 Trade accounts payable**

	<i>Note</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
		2020	2019	2020	2019
		<i>(in thousand Baht)</i>			
Related parties	5	-	-	161,480	183,488
Other parties		292,590	248,201	86,982	158,407
<b>Total</b>		<b>292,590</b>	<b>248,201</b>	<b>248,462</b>	<b>341,895</b>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**15 Other payables**

		<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	<i>Note</i>	2020	2019	2020	2019
		<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>Related Parties</b>	5	-	-	1,364	1,526
<b>Other parties</b>					
Advances received from customers		14,541	33,003	14,541	33,003
Accrued design and consulting expenses		23,353	34,411	23,353	34,411
Accrued sale commission		17,800	32,000	17,800	32,000
Accrued expenses - others		26,080	29,021	21,503	27,166
Accrued bonus		19,171	31,026	11,336	18,000
Other payables - Revenue department		7,174	15,191	7,174	13,483
Retention payables		952	968	952	968
Other payables - purchase of plant and equipment		1,876	917	589	572
Others		26,531	17,556	4,567	4,757
<b>Total</b>		<b>137,478</b>	<b>194,093</b>	<b>103,179</b>	<b>165,886</b>

**16 Non-current provisions for employee benefits**

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
Post-employment benefits	129,905	121,285	74,832	68,489

The Group and the Company operate a defined benefit plan based on the requirement of Thai Labor Protection Act B.E 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service. The defined benefit plans expose the Group to actuarial risks, such as longevity risk and interest rate risk.

<i>Present value of the defined benefit obligations</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
at 1 January	121,285	75,706	68,489	40,217
<b>Include in profit or loss:</b>				
Current service costs	9,127	7,469	5,478	4,259
Past service cost	-	23,737	-	13,108
Interest on obligation	2,030	2,721	1,191	1,493
	<b>11,157</b>	<b>33,927</b>	<b>6,669</b>	<b>18,860</b>



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

<i>Present value of the defined benefit obligations</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
<b>Included in other comprehensive income</b>				
Actuarial loss				
- Financial assumptions	-	12,824	-	9,667
	-	<b>12,824</b>	-	<b>9,667</b>
Benefit paid	(2,537)	(1,172)	(326)	(255)
<b>At 31 December</b>	<b>129,905</b>	<b>121,285</b>	<b>74,382</b>	<b>68,489</b>

<i>Principal actuarial assumptions</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
		(%)		
Discount rate	1.76 - 1.87	1.76 - 1.87	1.87	1.87
Future salary increases	6.0 - 7.0	6.0 - 7.0	6.0 - 7.0	6.0 - 7.0
Employee turnover	0 - 25.0	0 - 25.0	0 - 23.0	0 - 23.0

Assumptions regarding future mortality have been based on published statistics and mortality tables.

At 31 December 2020, the weighted-average duration of the defined benefit obligation was 14-15 years (2019: 15-16 years).

***Sensitivity analysis***

Reasonably possible changes at the reporting date to one of the relevant actuarial assumptions, holding other assumptions constant, would have affected the defined benefit obligation by the amounts shown below.

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>At 31 December 2020</b>	Increase	Decrease	Increase	Decrease
Discount rate (1% movement)	(14,026)	16,674	(8,495)	10,111
Future salary increases (1% movement)	18,047	(15,402)	1,176	(9,506)
Turnover rate (20% movement)	(12,274)	14,958	(7,852)	9,643
Future mortality (1% movement)	536	(609)	319	(362)

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>At 31 December 2019</b>	Increase	Decrease	Increase	Decrease
Discount rate (1% movement)	(13,600)	16,206	(8,158)	9,737
Future salary increases (1% movement)	16,150	(13,836)	9,958	(8,502)
Turnover rate (20% movement)	(10,824)	13,093	(6,908)	8,414
Future mortality (1% movement)	480	(543)	285	(322)

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**17 Share capital**

	Par value per share (in Baht)	2020		2019	
		Number	Baht	Number	Baht
		(thousand shares / thousand Baht)			
Authorised shares at 31 December		<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>
<i>Issued and paid up</i>					
At 1 January					
- Ordinary shares	1	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>
At 31 December					
- Ordinary shares	1	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>

*Share premium*

Section 51 of the Public Companies Act B.E. 2535 requires companies to set aside share subscription monies received in excess of the par value of the shares issued to a reserve account ("share premium"). Share premium is not available for dividend distribution.

**18 Reserves**

Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 Section 116 requires that a company shall allocate not less than 5% of its annual net profit, less any accumulated losses brought forward, to a reserve account ("legal reserve"), until this account reaches an amount not less than 10% of the registered authorised capital. The legal reserve is not available for dividend distribution.

*Other components of equity*

**Translation reserve**

The translation reserve comprises all foreign currency differences arising from the translation of the financial statements of foreign operations.

**19 Segment information**

The Group operates in a single line of business, namely the lighting business. The Group's products are sold through two main channels, project and retail. Both channels have similar groups of customers and products, therefore, the management considers that the Group has only one major reportable business segment.

Management considers that the Group operates mainly in a single geographic area, namely in Thailand, and has, therefore, only one major geographic segment.

The Group has no major customer.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**20 Employee benefit expenses**

		Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
	Note	2020	2019	2020	2019
		(in thousand Baht)			
<b>Management</b>					
Wages, salaries and others		48,461	60,427	39,057	49,411
Contribution to defined benefit plans		1,752	1,654	1,582	1,457
	5	<u>50,213</u>	<u>62,081</u>	<u>40,639</u>	<u>50,868</u>
<b>Other employees</b>					
Wages, salaries and others		484,962	506,097	307,607	342,473
Contribution to defined benefit plans		14,184	13,457	10,357	9,767
		<u>499,146</u>	<u>519,554</u>	<u>317,964</u>	<u>352,240</u>
<b>Total</b>		<b>549,359</b>	<b>581,635</b>	<b>358,603</b>	<b>403,108</b>

The defined contribution plans comprise provident funds established by the Group for its employees. Membership to the funds is on a voluntary basis. Contributions are made monthly by the employees at rates ranging from 3% to 10% of their basic salaries and by the Group at rates ranging from 3% to 10% of the employees' basic salaries based on the range of service. The provident funds are registered with the Ministry of Finance as juristic entities and are managed by a licensed Fund Manager.

**21 Expenses by nature**

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
<i>(in million Baht)</i>				
Changes in inventories of finished goods and work in progress	815,029	988,265	1,579,046	1,755,023
Raw materials and consumables used	648,064	607,507	-	-
Employee benefit expenses	549,359	581,635	358,603	403,108
Depreciation and amortisation	122,134	88,030	83,681	52,800
Transportation expenses	28,152	29,610	28,149	29,606
Professional fee	11,088	10,736	6,716	6,715
Water and electricity fee	5,749	6,177	3,779	4,226
Others	156,929	269,002	212,974	324,698
<b>Total cost of sale of goods and rendering services, distribution costs and administrative expenses</b>	<u>2,336,504</u>	<u>2,580,962</u>	<u>2,272,948</u>	<u>2,576,176</u>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**22 Income tax**

<i>Income tax recognised in profit or loss</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>Current tax expense</b>				
Current year	10,253	31,599	7,679	28,229
<b>Deferred tax expense</b>				
Movements in temporary differences	3,406	(5,131)	3,672	(4,678)
<b>Total income tax expense</b>	<b>13,659</b>	<b>26,468</b>	<b>11,351</b>	<b>23,551</b>

<i>Reconciliation of effective tax rate</i>	<b>Consolidated financial statements</b>			
	2020		2019	
	Rate (%)	<i>(in thousand Baht)</i>	Rate (%)	<i>(in thousand Baht)</i>
Profit before income tax expense		50,790		98,478
Income tax using the Thai corporation tax rate	20	10,158	20	19,696
Effect of different tax rate in foreign jurisdictions		(212)		(112)
Income not subject to tax		(3,636)		(3,666)
Expenses not deductible for tax purposes		741		5,611
Recognition of previously unrecognized tax losses		-		204
Current year losses for which no deferred tax asset was recognised		6,608		4,735
<b>Total</b>	<b>27</b>	<b>13,659</b>	<b>30</b>	<b>26,468</b>

<i>Reconciliation of effective tax rate</i>	<b>Separate financial statements</b>			
	2020		2019	
	Rate (%)	<i>(in thousand Baht)</i>	Rate (%)	<i>(in thousand Baht)</i>
Profit before income tax expense		54,680		100,766
Income tax using the Thai corporation tax rate	20	10,576	20	20,153
Income not subject to tax		(214)		(325)
Expenses not deductible for tax purposes		989		3,723
<b>Total</b>	<b>21</b>	<b>11,351</b>	<b>26</b>	<b>23,551</b>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

<i>Deferred tax</i> <i>At 31 December</i>	<b>Consolidated financial statements</b>			
	<b>Assets</b>		<b>Liabilities</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
Total	38,218	35,188	(391)	(767)
Set off of tax	(391)	(767)	391	767
<b>Net deferred tax assets</b>	<b>37,827</b>	<b>34,421</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

<i>Deferred tax</i> <i>At 31 December</i>	<b>Separate financial statements</b>			
	<b>Assets</b>		<b>Liabilities</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
Total	34,792	31,512	(368)	(760)
Set off of tax	(368)	(760)	368	760
<b>Net deferred tax assets</b>	<b>34,424</b>	<b>30,752</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

	<b>Consolidated financial statements</b>		
	<b>Credited / (Charged) to:</b>		
	<b>At 1 January</b>	<b>Profit or loss (in thousand Baht)</b>	<b>At 31 December</b>
<b>2020</b>			
<i>Deferred tax assets</i>			
Trade accounts receivable	3,758	302	4,060
Inventories	13,742	94	13,836
Provisions	17,685	2,614	20,299
Others	3	20	23
<b>Total</b>	<b>35,188</b>	<b>3,030</b>	<b>38,218</b>
<i>Deferred tax liabilities</i>			
Lease liabilities	(767)	376	(391)
<b>Total</b>	<b>(767)</b>	<b>376</b>	<b>(391)</b>
<b>Net</b>	<b>34,421</b>	<b>3,406</b>	<b>37,827</b>
<b>2019</b>			
<i>Deferred tax assets</i>			
Trade accounts receivable	4,488	(730)	3,758
Inventories	13,444	298	13,742
Provisions	10,135	5,387	17,685
Others	94	(91)	3
<b>Total</b>	<b>28,161</b>	<b>4,864</b>	<b>35,188</b>
<i>Deferred tax liabilities</i>			
Vehicles	(1,035)	268	(767)
<b>Total</b>	<b>(1,035)</b>	<b>268</b>	<b>(767)</b>
<b>Net</b>	<b>27,126</b>	<b>5,132</b>	<b>34,421</b>



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

	At 1 January	Separate financial statements Credited / (Charged) to:		At 31 December
		Profit or loss (in thousand Baht)	Other comprehensive income	
<b>2020</b>				
<b>Deferred tax assets</b>				
Trade accounts receivable	3,758	901	-	4,659
Inventories	11,097	(36)	-	11,061
Provisions	16,657	2,407	-	19,064
Others	-	8	-	8
<b>Total</b>	<b>31,512</b>	<b>3,280</b>	<b>-</b>	<b>34,792</b>
<b>Deferred tax liability</b>				
Lease liabilities	(760)	392	-	(368)
<b>Total</b>	<b>(760)</b>	<b>392</b>	<b>-</b>	<b>(368)</b>
<b>Net</b>	<b>30,752</b>	<b>3,672</b>	<b>-</b>	<b>34,424</b>

	At 1 January	Separate financial statements Credited / (Charged) to:		At 31 December
		Profit or loss (in thousand Baht)	Other comprehensive income	
<b>2019</b>				
<b>Deferred tax assets</b>				
Trade accounts receivable	4,488	(730)	-	3,758
Inventories	11,057	40	-	11,097
Provisions	9,550	5,174	1,933	16,657
Others	62	(62)	-	-
<b>Total</b>	<b>25,157</b>	<b>4,422</b>	<b>1,933</b>	<b>31,512</b>
<b>Deferred tax liability</b>				
Vehicles	(1,016)	256	-	(760)
<b>Total</b>	<b>(1,016)</b>	<b>256</b>	<b>-</b>	<b>(760)</b>
<b>Net</b>	<b>24,141</b>	<b>4,678</b>	<b>1,933</b>	<b>30,752</b>

<b>Unrecognised deferred tax assets</b>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	(in thousand Baht)			
Tax losses	<b>45,280</b>	<b>32,804</b>	-	-

The tax losses expire in 2021 to 2025 and the deductible temporary differences which have not yet expired under current tax legislation of subsidiaries. Deferred tax assets have not been recognised in respect of these items because it is not probable that future taxable profit will be available against which the subsidiaries can utilise the benefits therefrom.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**23 Promotional privileges**

By virtue of the provisions of the Industrial Investment Promotion Act of B.E. 2520, the subsidiaries have been granted privileges by the Board of Investment relating to the manufacturing of lighting lamp and pole. The privileges granted include:

- (a) exemption from payment of import duty on import raw materials and machinery approved by the Board;
- (b) exemption from payment of income tax for certain operations for a period of eight years from the date on which the income is first derived from such operations.

As promoted companies, the subsidiaries must comply with certain terms and conditions prescribed in the promotional certificates.

**24 Earnings per share**

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht / thousand shares)</i>			
<b><i>Profit attributable to ordinary shareholders for the year ended 31 December</i></b>				
Profit attributable to ordinary shareholders of the Company (basic)	<u>37,131</u>	<u>72,256</u>	<u>43,329</u>	<u>77,215</u>
Number of ordinary shares outstanding	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>	<u>492,040</u>
<b>Basic earnings per share (in Baht)</b>	<u><b>0.08</b></u>	<u><b>0.15</b></u>	<u><b>0.09</b></u>	<u><b>0.16</b></u>

**25 Dividends**

The shareholders of the Company have approved dividends as follows:

	Approval date	Payment schedule	Dividend rate per share (Baht)	Amount (in million Baht)
<b><i>2020</i></b>				
Interim dividend	7 April 2020	May 2020	<u>0.14</u>	<u>68.88</u>
<b><i>2019</i></b>				
Annual dividend	25 April 2019	May 2019	<u>0.16</u>	<u>78.73</u>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**26 Financial instruments**

**(a) Carrying amounts and fair values**

The following table shows the carrying amounts and fair values of financial assets and financial liabilities, including their levels in the fair value hierarchy. It does not include fair value information for financial assets and financial liabilities measured at amortised cost if the carrying amount is a reasonable approximation of fair value.

	<b>Consolidated financial statement</b>		<b>Separate financial statement</b>	
	<u>Carrying amount</u>	<u>Fair value</u>	<u>Carrying amount</u>	<u>Fair value</u>
<i>At 31 December 2020</i>	Financial instruments measured at FVTPL	Level 2	Financial instruments measured at FVTPL	Level 2
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>Financial assets</b>				
Derivatives (Forward exchange contracts)	<u>411</u>	<u>411</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Financial liabilities</b>				
Derivatives (Forward exchange contracts)	<u>116</u>	<u>116</u>	<u>39</u>	<u>39</u>
	<b>Consolidated financial statement</b>		<b>Separate financial statement</b>	
	<u>Carrying amount</u>	<u>Fair value</u> Level 2	<u>Carrying amount</u>	<u>Fair value</u> Level 2
<i>At 31 December 2019</i>				
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>Financial assets measured at fair value</b>				
Derivatives (Forward exchange contracts)	<u>10</u>	<u>10</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Financial liabilities measured at fair value</b>				
Derivatives (Forward exchange contracts)	<u>11</u>	<u>11</u>	<u>-</u>	<u>-</u>
<b>Type</b>	<b>Valuation technique</b>			
Forward exchange contracts	Forward pricing: The fair value is determined using quoted forward exchange rates at the reporting date and present value calculations based on high credit quality yield curves in the respective currencies.			

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**(b) Financial risk management policies**

***Risk management framework***

The Group's risk management policies are established to identify and analyse the risks faced by the Group, to set appropriate risk limits and controls and to monitor risks and adherence to limits. Risk management policies and systems are reviewed regularly to reflect changes in market conditions and the Group's activities. The Group, through its training and management standards and procedures, aims to maintain a disciplined and constructive control environment in which all employees understand their roles and obligations.

The Group audit committee oversees how management monitors compliance with the Group's risk management policies and procedures, and reviews the adequacy of the risk management framework in relation to the risks faced by the Group. The Group audit committee is assisted in its oversight role by internal audit. Internal audit undertakes both regular and ad hoc reviews of risk management controls and procedures, the results of which are reported to the audit committee.

***(b.1) Credit risk***

Credit risk is the risk of financial loss to the Group a customer or counterparty to a financial instrument fails to meet its contractual obligations, and arises principally from the Group's receivables from customers.

***(b.1.1) Trade accounts receivable and other receivables***

The Group's exposure to credit risk is influenced mainly by the individual characteristics of each customer. However, management also considers the factors that may influence the credit risk of its customer base, including the default risk associated with the industry and country in which customers operate.

The risk management committee has established a credit policy under which each new customer is analysed individually for creditworthiness before the Group's standard payment and delivery terms and conditions are offered. The Group's review includes external ratings, if they are available, financial statements, credit agency information, industry information and in some cases bank references. Sale limits are established for each customer and reviewed quarterly. Any sales exceeding those limits require approval from the risk management committee.

The Group limits its exposure to credit risk from trade accounts receivables by establishing a maximum payment period of four months.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

The following table provides information about the exposure to credit risk and impairment loss for trade accounts receivable and other receivables.

		Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
	Note	2020	2019	2020	2019
		(in thousand Baht)			
At 31 December					
Trade accounts receivable					
Related parties					
Within credit terms		-	-	3,935	1,275
Overdue:					
Less than 3 months		-	-	13,468	163
3 - 6 months		-	-	16	201
6 - 12 months		-	-	609	23
Over 12 months		-	-	15,260	52,261
Total		-	-	33,288	53,923
Less allowance for impairment loss					
(2019: allowance for doubtful					
accounts)		-	-	(1,085)	-
Net	5	-	-	32,203	53,923
Other parties					
Within credit terms		353,108	523,837	306,565	523,529
Overdue:					
Less than 3 months		229,536	309,282	176,829	305,638
3 - 6 months		35,946	30,212	35,930	29,542
6 - 12 months		35,227	69,668	35,227	69,296
Over 12 months		116,783	143,498	100,843	80,240
Total		770,600	1,076,497	655,394	1,008,245
Less deferred revenue and interest		(2,092)	(3,041)	(2,092)	(3,041)
allowance for impairment loss					
(2019: allowance for doubtful					
accounts)		(40,720)	(25,156)	(39,575)	(25,156)
Net		727,788	1,048,300	645,930	1,033,971
Trade accounts receivables due					
after one year					
Other parties					
Within credit term		15,347	29,082	15,347	29,082
Less deferred revenue and interest		(2,047)	(4,297)	(2,047)	(4,297)
Net		13,300	24,785	13,300	24,785
Total		741,088	1,073,085	659,230	1,058,756

The normal credit term granted by the Group ranges from 30 days to 120 days except revenue from long-term agreements.



# Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries

## Notes to the financial statements

For the year ended 31 December 2020

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2020	2019	2020	2019
		(in thousand Baht)			
<i>At 31 December</i>					
<i>Other receivables</i>					
Related parties		-	-	17,042	15,391
Less allowance for impairment loss (2019: allowance for doubtful accounts)		-	-	(1,911)	-
Net	5	-	-	15,131	15,391
Other parties		77,705	51,249	30,549	35,214
Total	7	77,705	51,249	45,680	50,605

		Consolidated financial statements	Separate financial statements
		(in thousand Baht)	
	Note		
<b>Movement of allowance for impairment of trade accounts receivable</b>			
At 1 January 2020 – restated	3(a.1)	35,010	34,447
Increase		15,130	15,130
Reverse		(8,894)	(8,391)
Write-off		(526)	(526)
<b>At 31 December 2020</b>		<b>40,720</b>	<b>40,660</b>

		Consolidated financial statements	Separate financial statements
		(in thousand Baht)	
	Note		
<b>Movement of allowance for impairment of other receivables</b>			
At 1 January 2020 – restated	3(a.1)	-	-
Increase		-	1,911
Reverse		-	-
Write-off		-	-
<b>At 31 December 2020</b>		<b>-</b>	<b>1,911</b>

### (b.1.2) Cash and cash equivalent and derivatives

The Group's exposure to credit risk arising from cash and cash equivalents and derivative assets is limited because the counterparties are banks and financial institutions, for which the Group considers to have low credit risk.

### (b.1.3) Guarantees

As at 31 December 2020, the Company has contingent liabilities with the financial institutions to guarantee certain subsidiaries in respect of line of credit facilities totaling Baht 1,134 million (2019: Baht 918 million). Subsidiaries has utilized the above credit facilities totaling Baht 152 million (2019: Baht 167 million).

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

**(b.2) Liquidity risk**

The Group monitors its liquidity risk and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate by management to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuations in cash flows.

The following table are the remaining contractual maturities of financial liabilities at the reporting date. The amounts are gross and undiscounted and include contractual interest payments and exclude the impact of netting agreements.

Consolidated financial statements						
At 31 December 2020	Carrying amount	1 year or less	Contractual cash flows			Total
			More than 1 year but less than 2 years	More than 2 years but less than 5 years	More than 5 years	
			(in thousand Baht)			
<b>Non-derivative financial liabilities</b>						
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	937,556	940,876	-	-	-	940,876
Trade payables	292,590	292,590	-	-	-	292,590
Contract liabilities	12,501	3,035	3,001	5,918	547	12,501
Other payables	137,478	137,478	-	-	-	137,478
Long-term loans from financial institution	8,684	3,548	4,261	1,820	-	9,629
Lease liabilities	82,857	48,758	42,094	3,485	-	94,337
	<u>1,471,666</u>	<u>1,426,285</u>	<u>49,356</u>	<u>11,223</u>	<u>547</u>	<u>1,487,411</u>
<b>Derivative financial liabilities</b>						
Forward exchange contracts:						
- Cash inflow	-	15,025	-	-	-	15,025
- Cash outflow	(116)	(15,028)	-	-	-	(15,028)
	<u>(116)</u>	<u>(3)</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>(3)</u>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

		Separate financial statements					
		Contractual cash flows					
			More than 1 year but less than 2 years	More than 2 years but less than 5 years	More than 5 years		
<i>At 31 December 2020</i>	Carrying amount	1 year or less	<i>(in thousand Baht)</i>			Total	
<i>Non-derivative financial liabilities</i>							
Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions	793,308	796,185	-	-	-	796,185	
Trade payables	248,462	248,462	-	-	-	248,462	
Contract liabilities	12,501	3,035	3,001	5,918	547	12,501	
Other payables	103,179	103,179	-	-	-	103,179	
Lease liabilities	82,118	44,379	39,009	2,607	-	85,995	
	<u>1,239,568</u>	<u>1,195,240</u>	<u>42,010</u>	<u>8,525</u>	<u>547</u>	<u>1,246,322</u>	
<i>Derivative financial liabilities</i>							
Forward exchange contracts:							
- Cash inflow	-	7,301	-	-	-	7,301	
- Cash outflow	(39)	(7,296)	-	-	-	(7,296)	
	<u>(39)</u>	<u>5</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>5</u>	

The cash inflows/cash outflows disclosed in the above table represent the contractual undiscounted cash flows relating to derivative financial liabilities held for risk management purposes and which are not usually closed out before contractual maturity. The disclosure shows net cash flow amounts for derivatives that are net cash-settled and gross cash inflow and outflow amounts for derivatives that have simultaneous gross cash settlement.

***(b.3) Market risk***

The Group is exposed to normal business risks from changes in market interest rates and currency exchange rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Group does not hold or issue derivatives for speculative or trading purposes.

***(b.3.1) Foreign currency risk***

The Group is exposed to foreign currency risk relating to purchases and sales which are denominated in foreign currencies. The Group primarily utilizes forward exchange contracts with maturities of less than one year to hedge such financial assets and liabilities denominated in foreign currencies. The forward exchange contracts entered into at the reporting date also relate to anticipated purchases and sales, denominated in foreign currencies, for the subsequent period.

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

<i>Exposure to foreign currency at 31 December</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<b>United States Dollars</b>				
Cash and cash equivalents	30,684	9,077	12,970	5,270
Trade accounts receivable	91,534	3,726	17,450	3,726
Trade accounts payable	(154,054)	(66,389)	(23,149)	(47,907)
<b>Total</b>	<b>(31,836)</b>	<b>(53,586)</b>	<b>7,271</b>	<b>(38,911)</b>
<b>Euro</b>				
Trade accounts payable	(3,094)	(6,700)	(205)	(146)
<b>Malaysian Ringgit</b>				
Cash and cash equivalents	1	-	1	-
Trade accounts receivable	13,220	14,663	13,220	14,663
<b>Total</b>	<b>13,221</b>	<b>14,663</b>	<b>13,221</b>	<b>14,663</b>
<b>Singapore Dollars</b>				
Trade accounts payable	(413)	-	-	-
<b>Japanese Yen</b>				
Trade accounts payable	(3,534)	-	-	-
<b>Indonesian Rupiah</b>				
Trade accounts receivable	214	-	214	-
<b>Chinese Yuan</b>				
Trade accounts payable	-	(14)	-	-
<b>Vietnamese Dong</b>				
Cash and cash equivalents	1,383	-	-	-
Trade accounts receivable	8,263	-	-	-
Trade accounts payable	(1,330)	(1,510)	-	-
<b>Total</b>	<b>8,316</b>	<b>(1,510)</b>	<b>-</b>	<b>-</b>
<b>Gross statement of financial Position exposure</b>	<b>(17,126)</b>	<b>(47,147)</b>	<b>20,501</b>	<b>(24,394)</b>
Forward exchange purchase contracts	16,782	7,655	7,257	-
Forward exchange selling contracts	(9,371)	-	-	-
<b>Net exposure</b>	<b>(9,715)</b>	<b>(39,492)</b>	<b>27,758</b>	<b>(24,394)</b>

**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

(b.3.2) Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that future movements in market interest rates will affect the results of the Group's operations and its cash flows. The Group is primarily exposed to interest rate risk from its long-term borrowings. The float interest rates of interest-bearing financial liabilities as at 31 December and the period in which those liabilities mature are shown in Note 13.

<i>Exposure to interest rate risk at 31 December</i>	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<i>Financial instruments with fixed interest rates</i>				
Bank overdrafts and short-term loans financial institutions	<u>937,556</u>	<u>1,109,670</u>	<u>793,308</u>	<u>975,204</u>
<i>Financial instruments with variable interest rates</i>				
Long-term loans from financial institution	<u>8,684</u>	<u>84,170</u>	<u>-</u>	<u>73,509</u>

The Group does not account for any fixed-rate financial assets or financial liabilities, at FVTPL. Therefore, a change in interest rates at the reporting date would not affect profit or loss.

**27 Capital management**

The Board of Directors' policy is to maintain a strong capital base so as to maintain investor, creditor and market confidence and to sustain future development of the business. The Board monitors the return on capital, which the Group defines as result from operating activities divided by total shareholders' equity, excluding non-controlling interests and also monitors the level of dividends to ordinary shareholders.

**28 Commitments with non-related parties**

	<b>Consolidated financial statements</b>		<b>Separate financial statements</b>	
	2020	2019	2020	2019
	<i>(in thousand Baht)</i>			
<i>Capital commitments</i>				
Land, buildings, building improvements and other constructions	23,479	26,192	4,227	6,940
Machinery and equipment	356	241	-	-
<b>Total</b>	<u>23,835</u>	<u>26,433</u>	<u>4,227</u>	<u>6,940</u>
<i>Other commitments</i>				
Bank guarantees	87,778	103,715	86,086	102,023
Short-term lease and low-value assets commitments (2019: Future minimum lease payments under non-cancellable operating leases)	12,244	65,581	9,899	62,931
Opened letters of credit for goods and supplies but not yet been liability	8,319	7,412	-	-
<b>Total</b>	<u>108,341</u>	<u>176,708</u>	<u>95,985</u>	<u>164,954</u>



**Lighting and Equipment Public Company Limited and its Subsidiaries**  
**Notes to the financial statements**  
**For the year ended 31 December 2020**

The Group had commitments under letter of guarantees issued by several local financial institutions for the use of electricity amounting to Baht 14.3 million (2019: Baht 13.2 million) and performance guarantees amounting to Baht 73.5 million (2018: Baht 90.5 million).

The Company had commitments under letter of guarantees issued by several local financial institutions for the use of electricity amounting to Baht 12.6 million (2019: Baht 11.5 million) and performance guarantees amounting to Baht 73.5 million (2019: Baht 90.5 million).

**29 Events after the reporting period**

At the board of directors' meeting of the Company held on 23 February 2021, the board passed a resolution to approve the appropriation of dividend payment in respect of the Company's profit for the year of Baht 0.075 per share, totaling Baht 36.90 million. The dividend will be paid in May 2021. However, this resolution must be approved at the annual general shareholders' meeting to be held in April 2021.



# CODES OF CONDUCT

## คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ





# สารบัญ

- 259 บทนำ
- 260 นโยบายและการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- 260 จรรยาบรรณของกรรมการบริษัทฯ
- 261 จรรยาบรรณและการปฏิบัติต่อพนักงาน
- 262 จรรยาบรรณและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น
  - 262 นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น
  - 263 นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า
  - 263 นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า
  - 264 นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่
  - 264 นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า
  - 264 นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้สอบบัญชีอิสระ
- 265 นโยบายการต่อต้านการทุจริต และคอร์รัปชัน
- 269 นโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 271 การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และการทบทวนจรรยาบรรณขององค์กร
- 272 นโยบายและแนวทางปฏิบัติต่อการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 278 นโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อม

# คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ

## บทนำ

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ถือเป็นเรื่องสำคัญอย่างยิ่งที่กรรมการและพนักงานทุกคนต้องเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งได้ปรับปรุงและผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอและจะปรับปรุงรายละเอียดนโยบายให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ที่อาจเปลี่ยนแปลงในอนาคต

นับตั้งแต่บริษัทฯ ได้เริ่มก่อตั้งขึ้นเมื่อปี 2536 บริษัทฯ ได้แสดงความมุ่งมั่นอย่างต่อเนื่องที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสยึดมั่นในคุณธรรม เพราะมีความเชื่อมั่นว่าการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม และปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณธุรกิจที่ดีที่สังคมทั่วไปยอมรับ จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง มั่นคง และยั่งยืน

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และอยู่ในกรอบจรรยาบรรณธุรกิจที่ดี สนับสนุนหลักการการแข่งขันทางธุรกิจอย่างเสรี และให้ความสำคัญในการรักษาสิ่งแวดล้อม คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจฉบับนี้ได้กล่าวอย่างกว้างๆ ถึงนโยบายและหลักปฏิบัติที่พึงมีต่อกลุ่มบุคคลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ส่วนรายละเอียดปลีกย่อยนั้นกรรมการและพนักงานทุกคนจะต้องใช้ดุลยพินิจและจิตสำนึกที่ดี เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ และสังคมโดยรวม

### วิสัยทัศน์

- ❖ L&E เป็นผู้นำธุรกิจไฟฟ้าแสงสว่างในภูมิภาคอาเซียนที่ดำเนินธุรกิจในด้านนี้อย่างครบวงจร

### ปรัชญาองค์กร

- ❖ ยึดมั่นในความเป็นธรรม
- ❖ ใส่ใจในคุณภาพ
- ❖ ซื่อสัตย์ ตรงต่อเวลา
- ❖ ร่วมกันทำงานเป็นทีม

### พันธกิจ

- ❖ มีสินค้าแสงสว่างต่างๆ ที่หลากหลายและครบครัน สามารถตอบสนองความต้องการของทุกกลุ่มลูกค้า
- ❖ มีเครือข่ายการตลาดที่ครอบคลุม สามารถให้บริการลูกค้ากลุ่มต่างๆ ได้อย่างทั่วถึง
- ❖ มีบริการด้านไฟฟ้าแสงสว่างในรูปแบบต่างๆ อย่างครบวงจร เพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์มากที่สุด
- ❖ มีโรงงานและห้องปฏิบัติการทดสอบเป็นของตัวเอง สามารถพัฒนาและผลิตสินค้าใหม่ๆ ป้อนตลาดได้อย่างต่อเนื่อง
- ❖ มีศูนย์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่าง ที่มุ่งคิดค้น พัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองตลาดในเชิงรุก พร้อมด้วยห้องปฏิบัติการทดสอบผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างที่ได้รับการรับรองมาตรฐานระดับสากล



## 2. นโยบายและการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายให้กรรมการและพนักงานทุกคนปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนที่ไม่ถูกต้อง และปฏิบัติงานในกรอบของกฎหมายรวมถึงระเบียบข้อบังคับต่างๆดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. หลีกเลี่ยงการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง กรณีมีความจำเป็นต้องทำการรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทให้กระทำการรายการนั้นเสมือนการทำการรายการกับบุคคลนอกและกรรมการหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ

2. รายการที่เกี่ยวข้องต้องผ่านการสอบทานหรือพิจารณาจากคณะกรรมการตรวจสอบ กรณีที่มีกรรมการตรวจสอบท่านใดมีส่วนได้เสียในรายการที่เกี่ยวข้องใด กรรมการตรวจสอบท่านนั้นต้องไม่มีส่วนในการพิจารณารายการเกี่ยวโยงนั้น

3. ไม่ใช้ข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการหรือพนักงานในการแสวงหาประโยชน์ส่วนตน เช่น ทำธุรกิจที่เกี่ยวข้องหรือทำธุรกิจแข่งกับบริษัท เป็นต้น

4. ไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทหรือให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท

## 3. จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท

บริษัท มุ่งหวังให้ กรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทย่อย ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบจรรยาบรรณ ดำรงตนหรือปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ะมัดระวัง รอบคอบ เพื่อประโยชน์สูงสุดในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

- 1) กรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทย่อย จะต้องปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- 2) กรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทย่อย ต้องไม่หลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- 3) กรรมการ กรรมการชุดย่อย และกรรมการบริษัทย่อย จะต้องให้ความร่วมมือกับหน่วยงานกำกับดูแลกิจการที่บริษัทกำหนดขึ้น และรายงานข้อมูลเกี่ยวกับการฝ่าฝืนการไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายต่อหน่วยงานนั้นๆ

- 4) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นกลาง โดยในการประชุมมีเรื่องที่จะพิจารณากรรมการที่มีส่วนได้เสียท่านนั้นต้องออกจากห้องประชุมและงดหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนเพื่อความโปร่งใสในการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพ

- 5) ไม่นำข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่เพื่อแสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนหรือผู้อื่นโดยมิชอบ

- 6) ไม่ใช้ความลับขององค์กรในทางที่ผิด และไม่เปิดเผยข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กร แม้พ้นสภาพ หรือสิ้นสุดการปฏิบัติหน้าที่ในองค์กรไปแล้ว

- 7) ไม่หาประโยชน์ส่วนตัว จากการเป็นกรรมการ

- 8) ไม่สร้างข้อผูกมัดที่อาจขัดแย้งกับหน้าที่ของตนในภายหลัง

- 9) ไม่รับสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดต่อประโยชน์ขององค์กร

- 10) รักษาข้อมูลที่เป็นความลับขององค์กร ไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่องค์กรหรือผู้มีส่วนได้เสีย ยกเว้นกรณีที่เป็นไปตามกฎหมาย

- 11) การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์จดทะเบียนของกรรมการ คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้ปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการปฏิบัติเกี่ยวกับการได้มาหรือการจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของกรรมการและพนักงาน พ.ศ. 2547

#### 4. จรรยาบรรณและการปฏิบัติต่อพนักงาน

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดของบริษัท จึงมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการทำงาน บริษัทมีนโยบายให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่พนักงาน จัดสรรสวัสดิการต่างๆที่เพียงพอและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริง

- 1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 2) ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- 3) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความราบรื่น
- 4) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและตรงไปตรงมา
- 5) จัดอบรมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานของพนักงาน
- 6) ส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสได้ศึกษาเพิ่มเติมในสายงานที่เกี่ยวข้อง
- 7) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสม ตลอดจนจัดสวัสดิการที่พอเพียงและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริง
- 8) แต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและลงโทษพนักงานด้วยความสุจริตใจและเป็นธรรม
- 9) เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 10) ส่งเสริมให้พนักงานเล่นกีฬาและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้พนักงานตามความเหมาะสม
- 11) ส่งเสริมให้พนักงานทำงานเป็นทีม และจัดให้มีห้องประชุมเพียงพอสำหรับการประชุมหารือของแต่ละทีมงาน
- 12) ส่งเสริมให้พนักงานใช้สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างสุภาพและเหมาะสม
- 13) มีช่องทางให้พนักงานแจ้งเบาะแสเมื่อพบเห็นเหตุการณ์ทุจริต ประพฤติมิชอบ คอร์รัปชัน หรือเหตุการณ์ที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร ต้องรายงานทันทีผ่านช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียน และข้อเสนอแนะ (ตามนโยบายต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน/หัวข้อการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ) ที่บริษัทกำหนดไว้
- 14) ให้ความช่วยเหลือหรือบริจาคสิ่งของและทรัพย์สินแก่ผู้ประสบภัยต่างๆตามความเหมาะสม
- 15) บริษัทยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย โดยมีพระมหากษัตริย์เป็นประมุข และส่งเสริมให้กรรมการและพนักงานทุกคนไปใช้สิทธิเลือกตั้งตามรัฐธรรมนูญ อย่างไรก็ตามบริษัทไม่มีนโยบายที่จะสนับสนุนทางการเงินแก่นักการเมืองหรือพรรคการเมือง

## 5. จรรยาบรรณและการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น

### 5.1 นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นในคุณธรรม และอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมถึงกรอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ บริษัทฯจะมุ่งมั่นพัฒนาธุรกิจให้เจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคงเพื่อสร้างความมั่งคั่งและผลตอบแทนการลงทุนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นตลอดจนยึดหลักปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

1. จัดประชุมผู้ถือหุ้นในวัน เวลา และสถานที่ที่สะดวกต่อผู้ถือหุ้น
2. ส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมวาระการประชุมตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าได้อย่างเพียงพอ นอกจากนี้บริษัทฯจะเผยแพร่ข้อมูลทั้งหมดดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นการล่วงหน้าก่อนที่จะจัดส่งเอกสาร
3. ประทานที่ประชุมจะจัดสรรเวลาให้เพียงพอ เหมาะสม และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
4. จัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน พร้อมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯภายใน 14 วัน
5. ให้กรรมการทุกคน เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อฟังความคิดเห็นและตอบคำถามผู้ถือหุ้นโดยพร้อมเพรียง
6. อำนาจความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นทุกคนในการเสนอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม
7. คณะกรรมการบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
8. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยผู้ถือหุ้นควรเสนอชื่อพร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติพร้อมหนังสือให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อและส่งให้คณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือนก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น
9. คณะกรรมการบริษัทจะแนบหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถมาประชุมด้วยตนเองสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นไปประชุมแทนได้ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการจะเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
10. ในวาระแต่งตั้งกรรมการ คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
11. ห้ามกรรมการหรือพนักงานทุกคนใช้ข้อมูลภายในหรือให้ข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลอื่นเพื่อประโยชน์ในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวม

## 5.2 นโยบายและการปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของลูกค้าที่มีต่อความสำเร็จทางธุรกิจของบริษัทฯ จึงมีนโยบายจัดหาสินค้าไฟฟ้าแสงสว่างต่างๆ ที่หลากหลายและครบครันเพื่อให้ลูกค้าสามารถหาซื้อสินค้าด้านไฟฟ้าแสงสว่างทุกชนิดได้จากบริษัทฯ บริษัทฯยังได้จัดให้มีบริการในรูปแบบต่างๆ แก่ลูกค้าอย่างครบวงจรเพื่อให้ลูกค้าได้รับประโยชน์จากบริษัทฯ มากที่สุด นอกจากนี้ยังได้จัดวางเครือข่ายการตลาดที่ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพเพื่อให้ลูกค้าสามารถหาซื้อสินค้าและบริการของบริษัทฯ ได้สะดวกยิ่งขึ้น ทั้งนี้เพื่อสร้างและเพิ่มความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

1. ส่งมอบสินค้าที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพตามที่ได้เสนอลูกค้า
2. ส่งมอบสินค้าตรงตามเวลาที่กำหนด หากมีอุปสรรคทำให้ไม่สามารถส่งมอบสินค้าตามที่กำหนด ให้รีบแจ้งลูกค้าทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
3. ขายสินค้าให้ลูกค้าในราคาที่เป็นธรรม ไม่ฉวยโอกาสค้ากำไรเกินควร
4. ให้บริการลูกค้าในรูปแบบต่างๆ รวมถึงการช่วยแก้ปัญหาของลูกค้าอย่างรวดเร็วด้วยความเต็มใจ
5. ให้ข้อมูลข่าวสารด้านสินค้าและบริการที่ถูกต้อง พอเพียง และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้ถูกต้อง
6. ให้คำแนะนำในการใช้สินค้าและบริการที่ถูกต้อง
7. ให้การรับประกันสินค้าและบริการในเงื่อนไขเวลาที่เหมาะสม
8. จัดระบบให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพของสินค้าและการให้บริการของบริษัทฯ
9. รักษาความลับของลูกค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นโดยมิชอบ
10. ให้เกียรติแก่ลูกค้า และติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ

## 5.3 นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่ค้า

บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับประโยชน์ร่วมกัน แลกเปลี่ยนข้อมูลที่เป็นจริงและถูกต้อง ตลอดจนปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด หากมีอุปสรรคใดที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไข ต้องรีบแจ้งคู่ค้าทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
2. ให้ข้อมูลที่เป็นจริงและถูกต้อง
3. สนับสนุนและร่วมมือกับคู่ค้าในการผลิตสินค้าที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน
4. สนับสนุนและร่วมมือกับคู่ค้าในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ รวมถึงบริการใหม่ๆ เพื่อสนองตอบต่อความต้องการของลูกค้า ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา
5. ห้ามกรรมการและพนักงานรับหรือเรียกร้องผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตจากคู่ค้า
6. ห้ามกรรมการและพนักงานเสนอหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตแก่คู่ค้า
7. รักษาความลับของคู่ค้า และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์อื่นโดยมิชอบ

#### 5.4 นโยบายและการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ให้ข้อมูลที่ถูกต้องเป็นจริงและทันต่อเหตุการณ์ ตลอดจนปฏิบัติตามพันธสัญญาอย่างเคร่งครัด

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด หากมีอุปสรรคใดที่ทำให้ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ ต้องรีบแจ้งเจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางแก้ไข
2. รายงานฐานะทางการเงินที่เป็นจริงและถูกต้อง

#### 5.5 นโยบายและการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าอย่างยุติธรรมโดยยึดหลักการสากลที่ยอมรับกันทั่วไป ไม่ละเมิดความลับและสิทธิอันชอบธรรมของคู่แข่งด้วยวิธีที่มีขอบ

1. ประพฤติตามกรอบกติกาการแข่งขันที่ดีซึ่งเป็นที่ยอมรับกันทั่วไป
2. ไม่ละเมิดความลับและสิทธิอันชอบธรรมของคู่แข่งด้วยวิธีที่มีขอบ
3. หลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง

#### 5.6 นโยบายและการปฏิบัติต่อผู้สอบบัญชีอิสระ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของผู้สอบบัญชีอิสระที่ผู้ถือหุ้นใช้เป็นกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารและให้มีรายงานทางการเงินต่างๆ ถูกต้อง ครบถ้วน จึงมีนโยบายให้ความร่วมมือกับผู้สอบบัญชีอย่างเต็มที่โดยเสนอข้อมูลที่ถูกต้องและครบถ้วน ตลอดจนให้ความสะดวกแก่ผู้สอบบัญชีอิสระในการตรวจสอบ

1. บันทึกข้อมูลต่างๆ อย่างเป็นระเบียบ ถูกต้อง และครบถ้วนเพื่อให้ผู้สอบบัญชีอิสระสามารถตรวจสอบได้อย่างสะดวกและรวดเร็ว
2. ให้ข้อมูลที่เป็นจริง ถูกต้อง และครบถ้วน
3. อำนวยความสะดวกแก่ผู้สอบบัญชีอิสระในการตรวจสอบ



## 6. นโยบายการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันฉบับนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามและปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

### บทนำ

บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปรัชญาองค์กรที่ว่า “ยึดมั่นในความเป็นธรรม ใส่ใจในคุณภาพ ซื่อสัตย์และตรงต่อเวลา ร่วมกันทำงานเป็นทีม” บริษัทฯต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบด้วยตระหนักดีถึงภัยร้ายแรงของการคอร์รัปชันที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ทั้งยังก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (“นโยบาย”) ฉบับนี้ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

### วัตถุประสงค์

- เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
- เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้บริษัท พนักงานของบริษัท ตลอดจนบุคคลอื่น (เช่น บุคคลที่สาม) ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน) ผิดฝ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดขั้นตอนการสอบทาน และการกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

### คำนิยาม

การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ การให้ คำมั่นสัญญา การให้ การรับหรือการเรียกร้องผลประโยชน์เพื่อเป็นสิ่งจูงใจ (เช่น เงิน ของกำนัล เงินให้กู้ยืม รางวัล ค่าตอบแทน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่น) เพื่อให้บุคคลกระทำการหนึ่ง อย่างใดที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดี ตลอดจนการใช้อำนาจที่ได้มาโดยตำแหน่ง หน้าที่ และ/หรือการใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่การงานของบริษัทไปกระทำการใดๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง และ/หรือผู้อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งเงิน ทรัพย์สิน ผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์ใดโดยมิชอบแก่ตนเอง และ/หรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการกระทำใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับหลักจรรยาบรรณ ยกเว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

### ขอบเขต

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกคน (รวมเรียกว่า “พนักงาน”) ของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรง หรือทางอ้อม โดยครอบคลุมธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทคาดหวังให้ตัวแทน และตัวกลางทางธุรกิจอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง หรือกระทำในนามบริษัท ปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการพิจารณาและอนุมัตินโยบาย รวมถึงกำหนดให้มีระบบที่ สนับสนุนการต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนของบริษัท ได้ตระหนักดี และให้ความสำคัญของปัญหาที่เกิดจากการคอร์รัปชัน
- คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้
  - สอบทานรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทมีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
  - กำกับดูแลนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมาย และจรรยาบรรณที่กำหนดไว้
- ประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหารมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ การส่งเสริม และการสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย
- ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวทางปฏิบัติ อำนาจในการดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงาน ที่เข้าไปกำกับติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น
- เจ้าหน้าที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายนี้ กรณีมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายนี้ จะต้องรายงานต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ตามนโยบายการแจ้งการกระทำผิดและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblower Procedures) ของบริษัท

## นโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาองค์กรที่มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใส ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- **นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันภายในองค์กร**  
บริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส และไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดังแนวปฏิบัติต่อไปนี้
  - 1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เรียกหรือรับเงินรวมถึงผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นจากลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน
  - 2) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติตามประเพณีนิยมที่บุคคลทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน
  - 3) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับทำธุรกรรมกับบริษัทเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเว้นแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นราคายุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นธุรกรรมตามปกติ
  - 4) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ที่มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท
  - 5) ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน
  - 6) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับใช้ทรัพย์สินหรือเวลาของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน
  - 7) บริษัทจะจัดให้มีการอบรมแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่

- **นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันภายนอกองค์กร**  
 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมถึงการให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังแนวปฏิบัติต่อไปนี้
  - 1) ไม่สนับสนุนการให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้ได้มาซึ่งงานในธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม
  - 2) จะดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบและขั้นตอนที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อหลีกเลี่ยงการเปิดช่องทางให้กับเจ้าหน้าที่รัฐเรียกรับสินบน
  - 3) บริษัทฯ พร้อมและยินดีให้ความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐเพื่อร่วมกันปราบปรามการทุจริตประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
  - 4) การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกด้วยการสังสรรค์ การเลี้ยงอาหาร หรือ การมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้กับบุคคลภายนอก จะต้องดำเนินการอย่างมีเหตุผลภายใต้เทศกาลและประเพณีปฏิบัติที่ตีงามโดยไม่ฟุ่มเฟือยเกินไป และสามารถตรวจสอบได้
  - 5) บริษัทฯ สนับสนุนการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานภายในองค์กร เพื่อให้เห็นว่าการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐ เป็นการเอาเปรียบผู้อื่นและกระทำให้สังคมโดยรวมเสียหาย ทั้งไม่ใช่แนวทางการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืน
- **นโยบายสร้างจิตสำนึกของผู้บริหารและพนักงานให้ละเว้นการทุจริตและคอร์รัปชัน**  
 บริษัทฯ ตระหนักและรำลึกอยู่เสมอว่าการทุจริตและคอร์รัปชันนั้นเป็นสิ่งบั่นทอนทำลายองค์กรและสังคมโดยรวม จึงได้ขอให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามปรัชญาของบริษัทฯ ที่ว่า “ยึดมั่นในความเป็นธรรม ใส่ใจในคุณภาพ ซื่อสัตย์และตรงต่อเวลา ร่วมกันทำงานเป็นทีม” บริษัทฯ เชื่อว่าการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จนั้นต้องอาศัยการทำงานที่ทุ่มเท มีประสิทธิภาพ มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ มีสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นที่ต้องการของผู้บริโภค โดยไม่ต้องแสวงหารายได้ที่เกิดจากการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน จึงกำหนดกรอบและนโยบายขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีกระบวนการณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวผ่านคู่มือปฏิบัติงาน ป้ายประกาศ เว็บไซต์ และกิจกรรมภายในองค์กร รวมถึง การประชุมที่จะสอดแทรกเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันนี้ในทุกๆ ครั้งเมื่อมีโอกาส
- **นโยบายและช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ**  
 เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน และ ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย โดยมีเป้าหมายเพื่อ
  - การพัฒนา / ฝึกอบรม
  - แก้ไข / ปรับปรุงด้านบริหารจัดการ
  - ตรวจสอบข้อเท็จจริง

- ช่องทางการรายงานที่กำหนดเพื่อแจ้งต่อบริษัท ได้ทาง E-mail ของ
  - ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ : auditcommittee@lighting.co.th หรือ
  - ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารงานทั่วไป : preechat@lighting.co.th หรือ
  - ผู้จัดการสำนักผู้ตรวจสอบภายใน : jareeyas@lighting.co.th หรือ
  - เลขานุการบริษัท : cs@lighting.co.th
 หรือ 539/2 อ.มหานครนิคม ชั้น 16-17 ถ.ศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
- การคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle blower Procedures) ของบริษัท  
 โดยกระบวนการตรวจสอบในเรื่องดังกล่าวอย่างเป็นธรรม โดยจะเก็บไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยแหล่งที่มาของข้อมูลและคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล ตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวและหาแนวทางแก้ไข อีกทั้งปกป้องดูแลพนักงานที่ปฏิเสธการให้สินบน ถึงแม้ว่าการปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัทเสียโอกาสทางธุรกิจ
- การเข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน  
 บริษัทตระหนักถึงความจำเป็นที่องค์กรและหน่วยงานต่างๆร่วมมือกันเพื่อให้การต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันมีประสิทธิภาพและได้ผล บริษัทจึงได้แสดงเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชน ไทยใน การต่อต้านทุจริตกับสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2558 เพื่อแสดงออกถึงเจตจำนง และการร่วมแรงร่วมใจในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันและเพื่อเป็นการประกาศเจตนารมณ์อย่างชัดเจนของ บริษัท

#### นโยบายที่เกี่ยวข้อง

พนักงานมีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆของบริษัทดังนี้

- 1.) จรรยาบรรณธุรกิจ
- 2.) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 3.) คู่มือพนักงาน

#### การกำกับติดตามและสอบทาน

- 1.) คณะกรรมการตรวจสอบต้องทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปีและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งกำกับและติดตามการนำนโยบายฉบับนี้ไปปฏิบัติและให้คำแนะนำต่างๆอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ หากต้องมีการปรับปรุงใดๆต้องดำเนินการโดยเร็วที่สุด
- 2.) สำนักตรวจสอบภายในจะตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่างๆอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้จะหารือผลการตรวจสอบร่วมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการแก้ไขที่เหมาะสม และจะรายงานให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบต่อไป

## 7. นโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท โล่ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญาองค์กร ที่ว่า “ยึดมั่นในความเป็นธรรม ใส่ใจในคุณภาพ ซื่อสัตย์ และตรงต่อเวลา ร่วมกันทำงานเป็นทีม” นอกจากนี้ บริษัทยังใส่ใจในชุมชนและสังคมรอบข้าง อีกทั้งตระหนักในการร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพราะเราเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงานจะส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมีเสถียรภาพและยั่งยืน

### • นโยบายและแนวปฏิบัติในการพัฒนาพนักงานและสังคมภายใน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดของบริษัทจึงได้ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการทำงาน บริษัทฯยังให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่พนักงานโดยเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกัน นอกจากนี้บริษัทฯยังได้จัดสรรสวัสดิการต่างๆที่เพียงพอและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริงดังนี้

- 1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 2) ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- 3) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความราบรื่น
- 4) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและตรงไปตรงมา
- 5) จัดอบรมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานของพนักงาน
- 6) ส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสได้ศึกษาเพิ่มเติมในสายงานที่เกี่ยวข้อง
- 7) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตลอดจนจัดสวัสดิการที่พอเพียงและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริง
- 8) แต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและลงโทษพนักงานด้วยความสุจริตใจและเป็นธรรม
- 9) เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- 10) ส่งเสริมให้พนักงานเล่นกีฬาและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอรวมถึงจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้พนักงานตามความเหมาะสม
- 11) ส่งเสริมให้พนักงานทำงานเป็นทีม และจัดให้มีห้องประชุมเพียงพอสำหรับการประชุมหารือของแต่ละทีมงาน



- **นโยบายและแนวปฏิบัติในการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม**

บริษัท พิจารณาว่าชุมชนที่เข้มแข็งและมีการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาสังคมให้เป็นสังคมที่ดีและน่าอยู่ ดังนั้น บริษัท จึงมีนโยบายสนับสนุนจัดกิจกรรมทางสังคม และมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน หลีกเลี่ยงการก่อมลภาวะในทุกรูปแบบ รวมถึงการสนับสนุนในด้านการปรับปรุงสภาวะแวดล้อมของชุมชนข้างเคียง โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) สำรวจ ตรวจสอบสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของธุรกิจทั้งใกล้และไกลว่าได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินการของธุรกิจมากน้อยเพียงใด เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินการ มิให้เกิดผลกระทบในทางลบ และสร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งโดยตรงและทางอ้อม
- 2) สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นการจ้างงานให้กับแรงงานที่อยู่ในชุมชนใกล้เคียง เพื่อให้เกิดกิจกรรมและสร้างรายได้ให้กับชุมชนนั้นๆ
- 3) ร่วมกันรักษาสภาพแวดล้อมในชุมชนและสังคมให้สะอาด ปลอดภัยเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกัน
- 4) สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ บริษัท เชื่อว่าโครงการเกื้อหนุนสังคมที่ดีควรมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ให้และผู้รับ เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง บริษัท จึงได้ให้การเกื้อหนุนแก่ชุมชนที่อยู่รอบๆ บริษัท รวมถึงชุมชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ก่อนส่วนชุมชนที่อยู่ห่างไกลออกไป บริษัท จะพิจารณาให้การเกื้อหนุนตามความจำเป็นและเหมาะสม เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ให้โรงเรียน และ วัด เป็นต้น

- **นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม**

บริษัท ตระหนักดีว่าการเพิ่มขึ้นของประชากรโลก บวกกับปัจจัยความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ นอกจากเป็นสาเหตุของการบริโภคทรัพยากรธรรมชาติจำนวนมากเกินกว่าความจำเป็น ยังก่อให้เกิดมลภาวะทั้งทางน้ำ อากาศ ชยะ สารพิษ ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อนตามมา โดยภาวะโลกร้อนดังกล่าวจะกระทบต่อมนุษย์และนิเวศน์ต่อไป ดังนั้น บริษัท จึงสนับสนุนและส่งเสริมในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และดูแลจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยถือว่าการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่ร่วมกันของทุกคน

- 1) จัดให้มีระบบการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม รวมทั้งศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประเด็นสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่จะเกิดขึ้น
- 2) ใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการลดปริมาณและการบำบัดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ
- 3) ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้วัสดุที่ไม่ก่อมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม เลือกใช้วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้
- 4) ส่งเสริมให้ลูกค้าตระหนักถึงข้อพึงระวังด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการใช้สินค้าและบริการของบริษัท
- 5) ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสาธารณสุข
- 6) จัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อจัดการกับปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแลทันทีที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- 7) สนับสนุนและกระตุ้นให้ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ทั้งลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคมชุมชน โดยรอบที่ตั้งบริษัท และโรงงาน คำนึงและตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และมีแรงใจที่จะช่วยบริษัท ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกด้าน

## 8. การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ และการทบทวนจรรยาบรรณขององค์กร

บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และพนักงานทุกคนจะต้องทราบทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายและหลักปฏิบัติที่กำหนดในคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างเคร่งครัด

ผู้บริหารทุกระดับของบริษัทจะต้องดูแลรับผิดชอบให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบเข้าใจและปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจอย่างจริงจัง หากมีกรรมการหรือพนักงานกระทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด อย่างไรก็ตามบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ติดตามดูแลการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทในภาพรวมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ และบุคคลอื่น สามารถส่งคำร้องเรียน หรือความคิดเห็นไปให้เพื่อพิจารณาหรือดำเนินการต่อไป

# นโยบายและแนวทางปฏิบัติการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน

## สารจากประธานกรรมการบริษัท

ในฐานะที่บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนภายใต้การกำกับดูแลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใสและซื่อสัตย์สุจริต บริษัทฯ จึงเข้าร่วมเป็นแนวร่วมปฏิบัติ (Collective Action Coalition) ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิกโครงการเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 และได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้บุคลากรทุกระดับและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการดำเนินงานและกำหนดเป็นส่วนหนึ่งของคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ อันจะเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป

ในนามของประธานกรรมการบริษัท ขอให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของกลุ่มบริษัททุกท่านศึกษาทำความเข้าใจและปฏิบัติตามแนวทางที่วางไว้ในมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้อย่างเคร่งครัดเพื่อร่วมกันพัฒนาบริษัทให้เป็นองค์กรที่โปร่งใส ได้รับความไว้วางใจจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันเป็นรากฐานสำคัญในการดำเนิน ธุรกิจและการเติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป

นายยงค์ ทรัพย์ทวยชน  
ประธานกรรมการ

นโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันฉบับนี้ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามและปรับปรุงนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันฉบับนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในรายงานประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

#### บทนำ

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปรัชญาองค์กรที่ว่า **“ยึดมั่นในความเป็นธรรม ใส่ใจในคุณภาพ ซื่อสัตย์และตรงต่อเวลา ร่วมกันทำงานเป็นทีม”** บริษัทฯต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ด้วยตระหนักดีถึงภัยร้ายแรงของการคอร์รัปชันที่ทำลายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ทั้งยังก่อให้เกิดความเสียหายต่อการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคม

นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน (“นโยบาย”) ฉบับนี้ถือเป็นส่วนเพิ่มเติมของจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

#### วัตถุประสงค์

- เพื่อแสดงให้เห็นว่าบริษัทมีนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน
- เพื่อกำหนดกฎเกณฑ์ และแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้บริษัท พนักงานของบริษัท ตลอดจนบุคคลอื่น (เช่น บุคคลที่สาม) ที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับ บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน) ผ่าฝืนกฎหมายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงกำหนดขั้นตอนการสอบทาน และการกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

#### คำนิยาม

การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ การให้คำมั่นสัญญา การให้ การรับหรือการเรียกร้องผลประโยชน์เพื่อเป็นสิ่งจูงใจ (เช่น เงิน ของกำนัล เงินให้กู้ยืม รางวัล ค่าตอบแทน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์อื่น) เพื่อให้บุคคลกระทำการหนึ่ง อย่างใดที่ผิดกฎหมาย หรือขัดต่อศีลธรรมอันดี ตลอดจนการใช้อำนาจที่ได้มาโดยตำแหน่ง หน้าที่ และ/หรือการใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่การงานของบริษัทไปกระทำการใดๆ ที่เป็นการเอื้อประโยชน์ให้กับตนเอง และ/หรือผู้อื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งเงิน ทรัพย์สิน ผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ หรือผลประโยชน์ใดโดยมิชอบแก่ตนเอง และ/หรือผู้อื่นทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงการกระทำใดๆ ที่ขัดหรือแย้งกับหลักจรรยาบรรณ ยกเว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

#### ขอบเขต

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และเจ้าหน้าที่ทุกคน (รวมเรียกว่า “พนักงาน”) ของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรง หรือทางอ้อม โดยครอบคลุมธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง บริษัทคาดหวังให้ตัวแทน และตัวกลางทางธุรกิจอื่นๆ ที่มีความเกี่ยวข้อง หรือกระทำในนามบริษัทปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้

## หน้าที่และความรับผิดชอบ

- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการพิจารณาและอนุมัตินโยบาย รวมถึงกำหนดให้มีระบบที่สนับสนุน การต่อต้านการคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนของบริษัทได้ตระหนักดี และให้ความสำคัญ ของปัญหาที่เกิดจากการคอร์รัปชัน
- คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้
  - สอบทานรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เชื่อมโยงกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการทุจริต เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทมีความรัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
  - การกำกับการดำเนินงานและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมาย และจรรยาบรรณที่กำหนดไว้
- ประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหารมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ การส่งเสริม และการสนับสนุน นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสม ของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนด ของกฎหมาย
- ผู้ตรวจสอบภายในมีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตาม นโยบาย แนวทางปฏิบัติ อานาจในการดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ กฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานที่เข้าไปกำกับ ติดตาม เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงจากการคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น
- เจ้าหน้าที่จะต้องปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับนโยบายนี้ กรณีมีข้อสงสัยหรือพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบายนี้ จะต้องรายงาน ต่อผู้บังคับบัญชา หรือผ่านช่องทางการรายงานที่กำหนดไว้ตามนโยบายการแจ้งการกระทำความผิดและให้ความคุ้มครองผู้ ร้องเรียน (Whistleblower Procedures) ของบริษัทฯ



คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับปรัชญาองค์กรที่มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีความโปร่งใส ดังรายละเอียดต่อไปนี้

• นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันภายในองค์กร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส และไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์เพื่อตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ดังแนวปฏิบัติต่อไปนี้

- 1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เรียกหรือรับเงินรวมถึงผลประโยชน์ในรูปแบบอื่นจากลูกค้า และคู่ค้าของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน
- 2) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รับของขวัญที่มีมูลค่าเกินกว่าปกติตามประเพณีนิยมที่บุคคลทั่วไปพึงปฏิบัติต่อกัน
- 3) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับทำธุรกรรมกับบริษัทเพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเอง และบุคคลที่เกี่ยวข้องกันวันแต่เป็นธุรกรรมที่เป็นราคายุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นธุรกรรมตามปกติ
- 4) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ที่มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการพิจารณาการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัท
- 5) ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัท ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกัน
- 6) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับใช้ทรัพย์สินหรือเวลาของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน
- 7) บริษัทจะจัดให้มีกิจกรรมแก่พนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบในการปฏิบัติตามหน้าที่

• นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันภายนอกองค์กร

บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ไม่กระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน รวมถึงการให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ดังแนวปฏิบัติต่อไปนี้

- 1) ไม่สนับสนุนการให้สินบนทุกรูปแบบแก่เจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่อให้ได้มาซึ่งงานในธุรกิจของบริษัท ไม่ว่าจะโดยตรงหรือโดยอ้อม
- 2) จะดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกฎระเบียบและขั้นตอนที่ถูกต้องตามกฎหมาย เพื่อหลีกเลี่ยงการเปิดช่องทางให้กับเจ้าหน้าที่รัฐเรียกรับสินบน
- 3) บริษัทพร้อมและยินดีให้ความร่วมมือกับองค์กรภาครัฐเพื่อร่วมกันปราบปรามการทุจริต ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ภาครัฐ
- 4) การสร้างความสัมพันธ์กับบุคคลภายนอกด้วยการสังสรรค์ การเลี้ยงอาหาร หรือ การมอบผลิตภัณฑ์ของบริษัท ให้กับบุคคลภายนอก จะต้องดำเนินการอย่างมีเหตุผลภายใต้เทศกาลและประเพณีปฏิบัติที่ดั่งามโดยไม่ฟุ่มเฟือยเกินไปและสามารถตรวจสอบได้
- 5) บริษัทสนับสนุนการสร้างค่านิยม และวัฒนธรรมให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานภายในองค์กร เพื่อให้เห็นว่าการให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่รัฐ เป็นการเอาเปรียบผู้อื่นและกระทำให้สังคมโดยรวมเสียหาย ทั้งไม่ใช่แนวทางการดำเนินธุรกิจที่มั่นคงและยั่งยืน

- นโยบายสร้างจิตสำนึกของผู้บริหารและพนักงานให้ละเว้นการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ตระหนักและรำลึกอยู่เสมอว่าการทุจริตและคอร์รัปชันนั้นเป็นสิ่งบั่นทอนทำลายองค์กรและสังคมโดยรวม จึงได้ขอให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ตามปรัชญาของบริษัทที่ว่า “ยึดมั่นในความเป็นธรรม ใส่ใจในคุณภาพ ซื่อสัตย์และตรงต่อเวลา ร่วมกันทำงานเป็นทีม” บริษัทฯเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จนั้นต้องอาศัยการทำงานที่ทุ่มเท มีประสิทธิภาพ มีการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ มีสินค้าและบริการที่มีคุณภาพเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค โดยไม่ต้องแสวงหารายได้ที่เกิดจากการให้สินบนและการทุจริตคอร์รัปชัน จึงกำหนดกรอบและนโยบายขึ้นเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยมีกระบวนการณรงค์เพื่อสร้างจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวผ่านคู่มือปฏิบัติงาน ป้ายประกาศ เว็บไซต์ และกิจกรรมภายในองค์กร รวมถึง การประชุมที่จะสอดแทรกเรื่องการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในทุกๆ ครั้งเมื่อมีโอกาส
- นโยบายและช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนด้านการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ

เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน และ ให้สอดคล้องกับจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ (Whistle Blower) โดยเปิดโอกาสให้พนักงานและ ผู้มีส่วนได้เสีย แสดงความคิดเห็นอย่างอิสระ และแจ้งเบาะแสการกระทำผิดกฎหมาย โดยมีเป้าหมายเพื่อ

  - การพัฒนา / ฝึกอบรม
  - แก้ไข / ปรับปรุงด้านบริหารจัดการ
  - ตรวจสอบข้อเท็จจริง
- ช่องทางการรายงานที่กำหนดเพื่อแจ้งต่อบริษัทฯ ได้ทาง E-mail ของ

  - ประธานกรรมการตรวจสอบ หรือ : auditcommittee@lighting.co.th หรือ
  - ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารงานทั่วไป : preechat@lighting.co.th หรือ
  - ผู้จัดการสำนักผู้ตรวจสอบภายใน : jareeyas@lighting.co.th หรือ
  - เลขานุการบริษัท : cs@lighting.co.th

หรือ 539/2 อ.มหานครนิคม ชั้น 16-17 ถ.ศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

- **การคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle blower Procedures) ของบริษัท**

โดยกระบวนการตรวจสอบในเรื่องดังกล่าวอย่างเป็นธรรม โดยจะเก็บไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยแหล่งที่มาของข้อมูลและคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล ตามกระบวนการที่บริษัทกำหนดไว้และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวและหาแนวทางแก้ไข อีกทั้งปกป้องดูแลพนักงานที่ปฏิเสธการให้สินบน ถึงแม้ว่าการปฏิเสธดังกล่าวจะทำให้บริษัทเสียโอกาสทางธุรกิจ

- **การเข้าร่วมกิจกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

พนักงาน L&E ทุกคนสามารถทำหน้าที่เป็น Whistleblower โดยเป็นกระบอกเสียงสะท้อนความผิดปกติเพื่อสร้าง ความโปร่งใส การกำกับดูแลกิจการที่ดี และความยั่งยืนขององค์กร ในปี 2559 L&E ประกาศใช้นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ของ L&E และกลุ่ม L&E ทั้งทั้งองค์กร เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบและยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบและถือปฏิบัติ พร้อมทั้งดำเนินการตามกระบวนการให้การรับรอง (Certification Process) เพื่อให้คณะกรรมการโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) รับรองสถานะของ L&E เป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ซึ่งประกอบด้วยการจัดทำ “แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการ ต่อต้านการคอร์รัปชัน” (Self-Evaluation Tool for Countering Bribery) เพื่อประเมินจุดแข็ง ความครบถ้วน และ ประสิทธิภาพของนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท โดย L&E ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกฯ เรียบร้อย แล้วเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 และในปัจจุบัน L&E ได้เริ่ม ผลักดันให้บริษัทต่างๆ ประเมินความเสี่ยงด้านการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อพัฒนามาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและผลักดันให้ทุกพื้นที่ปฏิบัติตาม

- **นโยบายที่เกี่ยวข้อง**

พนักงานมีหน้าที่ต้องศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายนี้ ร่วมกับนโยบายและคู่มืออื่นๆของบริษัทดังนี้

- 1.) จรรยาบรรณธุรกิจ
- 2.) นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 3.) คู่มือพนักงาน
- 4.) นโยบายการให้ของขวัญและการเลี้ยงรับรอง

- **การกำกับติดตามและสอบทาน**

- 1.) ขยายผลสู่ผู้เกี่ยวข้อง (Extended) (ระดับสูงสุด) : L&E ได้มุ่งเชิญชวนและส่งเสริมให้คู่ค้า ตัวแทนจำหน่าย เข้าร่วม โครงการรับรองเช่นเดียวกัน เพื่อตัดวงจรความเสี่ยงในการเกิดการทุจริตตลอดสายโซ่อุปทานให้หมดไป แสดงให้เห็น ว่า L&E มีการดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน ที่ครอบคลุมถึงบริษัทในกลุ่ม รวมถึงมีการผลักดันให้ คู่ค้า หรือตัวแทนในการดำเนินธุรกิจ คู่ค้าในห่วงโซ่อุปทานร่วมดำเนินการตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ
- 2.) สำนักตรวจสอบภายในจะตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและกระบวนการต่างๆอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่า ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพในการต่อต้านการคอร์รัปชัน ทั้งนี้จะหารือผลการตรวจสอบร่วมกับบุคคลที่ เกี่ยวข้องเพื่อหาแนวทางการแก้ไขที่เหมาะสม และจะรายงานให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการการตรวจสอบได้รับทราบต่อไป
- 3.) คณะกรรมการตรวจสอบต้องทบทวนนโยบายฉบับนี้เป็นประจำทุกปีและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา อนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งกำกับและติดตามการนำนโยบายฉบับนี้ไปปฏิบัติและให้คำแนะนำต่างๆอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้หากต้องมีการปรับปรุงใดๆต้องดำเนินการโดยเร็วที่สุด

# นโยบายสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญาองค์กรที่ว่า “ ยึดมั่นในความเป็นธรรม ใส่ใจในคุณภาพ เชื่อสัจย์ และตรงต่อเวลา ร่วมกันทำงานเป็นทีม ” นอกจากนี้บริษัทยังใส่ใจในชุมชนและสังคมรอบข้าง อีกทั้งตระหนักในการร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพราะเราเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงานจะส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายที่ให้การสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ที่เสริมสร้างคุณภาพ อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงานอยู่เสมอโดยมีการกำหนดเป็นนโยบายต่างๆ ดังนี้

- **นโยบายและแนวปฏิบัติในการพัฒนาพนักงานและสังคมภายใน**

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดของบริษัทจึงได้ส่งเสริมให้พนักงานพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มความรู้และทักษะในการทำงาน บริษัทฯ ยังให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่พนักงานโดยเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกัน นอกจากนี้บริษัทฯ ยังได้จัดสรรสวัสดิการต่างๆ ที่เพียงพอและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริงดังนี้

- 1) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ ให้ความเคารพต่อความเป็นปัจเจกชนและศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์
- 2) ดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน
- 3) จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานของพนักงานเพื่อให้การปฏิบัติงานดำเนินไปด้วยความราบรื่น
- 4) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและตรงไปตรงมา
- 5) จัดอบรมสัมมนาอย่างสม่ำเสมอเพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานของพนักงาน
- 6) ส่งเสริมให้พนักงานมีโอกาสได้ศึกษาเพิ่มเติมในสายงานที่เกี่ยวข้อง
- 7) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมตลอดจนจัดสวัสดิการที่พอเพียงและสอดคล้องกับสถานการณ์ที่เป็นจริง
- 8) แต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและลงโทษพนักงานด้วยความสุจริตและเป็นธรรม
- 9) เปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะเรื่องที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- 10) ส่งเสริมให้พนักงานเล่นกีฬาและออกกำลังกายอย่างสม่ำเสมอรวมถึงจัดหาอุปกรณ์กีฬาให้พนักงานตามความเหมาะสม
- 11) ส่งเสริมให้พนักงานทำงานเป็นทีม และจัดให้มีห้องประชุมเพียงพอสำหรับการประชุมหารือของแต่ละทีมงาน

- **นโยบายและแนวปฏิบัติในการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคม**

บริษัทฯ พิจารณาว่าชุมชนที่เข้มแข็งและมีการพัฒนาที่ยั่งยืน มีความสำคัญอย่างยิ่งต่อการพัฒนาสังคมให้เป็นสังคมที่ดีและน่าอยู่ ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายสนับสนุนจัดกิจกรรมทางสังคม และมีส่วนร่วมในการส่งเสริมความเข้มแข็งให้แก่ชุมชน หลีกเลี่ยงการก่อกวนภาวะในทุกรูปแบบ รวมถึงการสนับสนุนในด้านการปรับปรุงสภาวะแวดล้อมของชุมชนข้างเคียง โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

- 1) สำรวจ ตรวจสอบสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบที่ตั้งของธุรกิจทั้งใกล้และไกลที่ได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินการของธุรกิจมากขึ้นเรื่อยๆ เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินการ มิให้เกิดผลกระทบในทางลบ และสร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคมทั้งโดยตรงและทางอ้อม
- 2) สนับสนุนการดำเนินกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นการจ้างงานให้กับแรงงานที่อยู่ในชุมชนใกล้เคียง เพื่อให้เกิดกิจกรรมและสร้างรายได้ให้กับชุมชนนั้นๆ

- 3) ร่วมกันรักษาสภาพแวดล้อมในชุมชนและสังคมให้สะอาด ปลอดภัยเพื่อการอยู่อาศัยร่วมกัน
- 4) สนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ บริษัทฯ เชื่อว่าโครงการเกื้อหนุนสังคมที่ดีควรมีปฏิสัมพันธ์กันระหว่างผู้ให้และผู้รับ เพื่อให้โครงการสามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้ให้การเกื้อหนุนแก่ชุมชนที่อยู่รอบๆ บริษัทฯ รวมถึงชุมชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ก่อนส่วนชุมชนที่อยู่ห่างไกลออกไป บริษัทฯ จะพิจารณาให้การเกื้อหนุนตามความจำเป็นและเหมาะสม เช่น การบริจาคคอมพิวเตอร์ให้โรงเรียน และ วัด เป็นต้น

• **นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจภายใต้มาตรฐานสิ่งแวดล้อม**

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าการเพิ่มขึ้นของประชากรโลก บวกกับปัจจัยความเจริญเติบโตทางเศรษฐกิจ นอกจากเป็นสาเหตุของการบริโภคทรัพยากรธรรมชาติจำนวนมากเกินกว่าความจำเป็น ยังก่อให้เกิดมลภาวะทั้งทางน้ำ อากาศ ขยะ สารพิษ ฯลฯ ซึ่งส่งผลให้เกิดภาวะโลกร้อนตามมา โดยภาวะโลกร้อนดังกล่าวจะกระทบต่อมนุษย์และนิเวศต่อไป ดังนั้นบริษัทฯ จึงสนับสนุนและส่งเสริมในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และดูแลจัดการปัญหาสิ่งแวดล้อม โดยถือว่าการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นหน้าที่ร่วมกันของทุกคน

- 1) จัดให้มีระบบการบริหารงานด้านสิ่งแวดล้อมที่เหมาะสม รวมทั้งศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับประเด็นสิ่งแวดล้อมเพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่เกิดขึ้น
- 2) ใช้เทคโนโลยีและขั้นตอนการผลิตที่มีมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงการลดปริมาณและการบำบัดมลพิษก่อนปล่อยสู่ธรรมชาติ
- 3) ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงมาตรการประหยัดพลังงาน และสนับสนุนการออกแบบผลิตภัณฑ์โดยใช้วัสดุที่ไม่ก่อมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อม เลือกใช้วัสดุที่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้
- 4) ส่งเสริมให้ลูกค้าตระหนักถึงข้อพึงระวังด้านสิ่งแวดล้อมที่เกิดจากการใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ
- 5) ให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และสาธารณสุข
- 6) จัดเตรียมแผนฉุกเฉินเพื่อจัดการกับปัญหาเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งจัดให้มีระบบการรายงานต่อหน่วยงานกำกับดูแลทันทีที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- 7) สนับสนุนและกระตุ้นให้ผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ทั้งลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และสังคมชุมชนโดยรอบที่ตั้งบริษัท และโรงงาน คำนึงและตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม และมีแรงจูงใจที่จะช่วยบริษัทฯ ในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมด้วยกัน เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่ยั่งยืนในทุกด้าน

• **นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001**

ในปี 2560 บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ จำกัด และ บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิตสเทท จำกัด โดยทั้ง 2 บริษัท เป็นบริษัทย่อย ของ บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) มีความตระหนักถึงความสำคัญ ด้านสิ่งแวดล้อม และมีความมุ่งมั่นที่จะจัดทำระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ในระบบ ISO 14001 เพื่อรักษา และปรับปรุงการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง และได้กำหนดนโยบายสิ่งแวดล้อมไว้ดังต่อไปนี้



- **นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด**  
บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด ผู้ผลิตดวงโคมไฟฟ้า ดวงโคมไฟฟ้าแอลอีดี เสาไฟฟ้า และอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่างครบวงจร โดยผู้บริหารและพนักงานที่มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนี้
  - 1) บริษัทจะป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทางด้านการจัดการของเสียรวมทั้งควบคุมการใช้พลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติในกระบวนการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุด
  - 2) บริษัท จะปกป้องสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้วัตถุดิบอย่างคุ้มค่า การไม่ปล่อยน้ำทิ้งที่เกิดจากการผลิตลงแหล่งน้ำธรรมชาติ
  - 3) บริษัทจะปฏิบัติตามพันธสัญญา ที่เกี่ยวข้องด้านสิ่งแวดล้อม เช่น กฎหมาย และข้อกำหนดอื่นๆ
  - 4) บริษัท จะทบทวนวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และแผนงานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เกิดการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง
  - 5) การประชาสัมพันธ์การดำเนินการด้านสิ่งแวดล้อม ให้กับพนักงาน ลูกค้า และผู้เกี่ยวข้องให้ทราบโดยทั่วกัน
  
- **นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิตสเทท จำกัด**  
บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิตสเทท จำกัด ผู้ผลิตหลอดไฟและโคมไฟ LED ดำเนินถึงความสำคัญในการปรับปรุงการดำเนินงานตามระบบ ISO14001:2015 และเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งมั่นดังนี้
  - 1) ปฏิบัติตามข้อกำหนดสิ่งแวดล้อม
  - 2) เน้นการปรับปรุงในส่วนที่เกี่ยวข้องและส่งผลกระทบท่อสิ่งแวดล้อม
  - 3) มุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด
  - 4) ส่งเสริมพนักงานให้มีจิตสำนึกด้านสิ่งแวดล้อม
  - 5) การออกแบบที่มุ่งเน้นการใช้วัตถุดิบที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุดหรือไม่มี

# CODES OF CONDUCT

## คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ





# Contents

283	Introduction
284	Policy and Guidelines on Conflict of Interests
284	Ethics of the Board of Director
285	Policy and Guidelines Relative to Employees
286	Ethics to stakeholders
286	Policy and Guidelines Relative to Shareholders
287	Policy and Guidelines Relative to Customers
287	Policy and Guidelines Relative to Suppliers or Sub-contractors
288	Policy and Guidelines Relative to Creditors
288	Policy and Guidelines Relative to Competitors
288	Policy and Guidelines Relative to Independent Auditors
289	<b>Anti-fraud and Anti-corruption Policy</b>
294	<b>Social and Environmental Policy</b>
296	Implementation and Enforcement
297	<b>Anti-Corruption Policy</b>
303	<b>Social and Environmental Policy</b>



# CODES OF CONDUCT

## Introduction

Lighting & Equipment Public Company Limited considers that it is utmost important for all directors and employees to understand and act in accordance with company's Codes of Conduct which has been updated and approved by the Board Of Directors on 10 November 2020. The Board Of Directors shall constantly review and update the Codes of Conduct so that it will be compatible with future changing business environment.

Since its inception in 1993, the company has determined to do business by upholding integrity and transparency as it believes that doing business by upholding integrity and transparency as well as doing business in accordance with good and general accepted Codes of Conduct will help the company grow business constantly and sustainably.

Lighting & Equipment Public Company Limited is committed to do business in accordance with the laws and within the framework of the company's Codes of conduct. The company supports free trade principle and recognizes the importance of environment conservation. This Code of Conduct explains broadly the policies and procedures relative to persons connected with the company, as for the detailed procedures, all directors and employees must use their good judgment and consciousness for the benefit of the company and public at large.

### Vision Statement of L&E

- ❖ To be the leading total lighting solution provider in ASEAN.

### Philosophy of L&E

- ❖ Uphold fairness
- ❖ Dedicate to quality
- ❖ Honest and Punctual
- ❖ Work together as a team.

### Mission Statement of L&E

- ❖ Offer diverse and complete range of lighting products to meet every sector's requirement.
- ❖ Establish well-covered marketing networks accessible to various groups of customers.
- ❖ Provide fully integrated services for customers' advantage.
- ❖ Establish high standard manufacturing facilities and laboratory to facilitate new products development and innovation.
- ❖ Establish Lighting Innovation Center to proactively innovate and develop new products to meet market requirement and establish a world class testing laboratory to facilitate new products development and innovation.

## **2. Policy and Guidelines on Conflict of Interests**

It is the policy of the company that all directors and employees to perform the duties transparently, shall not seek improper personal gain and perform the duties in accordance with the laws as well as relevant regulations.

- 1) Avoid connected transactions. In case that the transactions are necessary and they are for the benefit of the company, the transactions should be done as if they are done with outside persons, the director and employee involved in the transactions must not participate in the decision making process.
- 2) The connected transactions must be reviewed or considered by the Audit Committee. In case that any Audit Committee member involved in the transactions, that committee member must not participate in the decision making process.
- 3) Prohibition for use of information obtained whilst being the director or employee of the company for personal gain. i.e operate business related to the company or operate business in competition with the company etc.
- 4) Prohibition for use of inside information or provide the information to outside persons for buying or selling of the company's securities.

## **3. Ethics of the Board of Directors**

The Company intends for the board of directors, sub-committees and subsidiaries' directors to perform their duties to operate with ethics, conduct or maintain their performance carefully, prudently and with honesty, to optimize the continuous and sustainable business operation of the company and stakeholders, as follows :

- 1) Directors, executives and staff shall comply with the laws, rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission.
- 2) Directors, executives and staff shall not avoid compliance with the applicable orders, rules and laws.
- 3) Directors, executives and staff shall co-operate with the company' corporate governance unit and report about violation against order, rule and laws to the unit.
- 4) Duty performance shall be conducted with impartially i.e. in meetings when to discuss an issue the director who has conflict of interest shall leave the meeting room and shall refrain from participation in the issue decision.
- 5) To prohibit use a secret of organization that illegal and to forbid other secret Information of organization when you expire of business of the organization then.
- 6) Do not acquire the personal interests from being directors
- 7) Do not develop a binding which may contradict with duty afterward.
- 8) Do not create obligation that may conflict with their duties in the future
- 9) Do not receive anything or other benefit in conflict of the organization
- 10) Keep the confidentiality of corporate information, to prevent, that may cause damage to the organization or stakeholders, except in accordance with the law.
- 11) Acquisitions or disposition of Assets of the directors, their spouses and minor child, should be practice in accordance with the Notification of the Board of Governors of the SET title Practices regarding the Acquisition or Disposition of Assets of the Directors and Staff B.E. 2547.



#### 4. Policy and Guidelines Relative to Employees

The company strongly believes that employees are the most valuable resources of the company, it therefore encourage employees to learn and develop their skills continuously. The company shall provide fair and suitable remunerations as well as sufficient welfares to employees that reflect the current circumstances.

- 1) Treat employees politely, observe the individual and human rights of the employees.
- 2) Oversee that the working environment are safe to the employees and their properties.
- 3) Establish Operating Manual sothat employees can use them for guidelines.
- 4) Strictly observe relevant laws and regulations.
- 5) Organize seminars regularly to provide education and develop working skill for employees.
- 6) Encourage employees to further their study in the areas that related to their works.
- 7) Provide fair and suitable remunerations as well as sufficient welfares to employees that reflect the current circumstances.
- 8) Appoint and transfer as well as reward and punish employees with fairness.
- 9) Encourage employees to express opinions and provide recommendations that are beneficial to the company.
- 10) Encourage employees to play sports and exercise regularly including provide appropriate sport equipment to employees.
- 11) Encourage employees to work as a team and provide sufficient conference rooms for the working team.
- 12) The Company shall listen to the employees' opinions and suggestions based on their work skills and experiences.
- 13) The Company shall provide channels for employees to file complaints in case they are treated unfairly or inform offences against the law. The company shall have systematic and fair rectification process and measures to protect the complainants.
- 14) The Company and its delegate shall support employees to use their political rights with neutrality.
- 15) The Company encourages the participation of employees in the suggestion and approach in performance and / or any agreement to the benefit of all parties and the relationship to work together with the good corporate culture together. As well as the unity within the organization.

## **5. Ethics to stakeholders**

### **5.1 Policy and Guidelines Relative to Shareholders**

It is the policy of the company to operate business with transparency, uphold integrity and in compliance with the laws as well as within the framework of the company's Corporate Governance Policy. The company is committed to grow the business constantly and sustainably to build wealth and good return on investment to the shareholders. The company adheres to the equitable treatment of shareholders.

- 1) The company shall organize the shareholders' meeting at the venue, date and time that are convenient to shareholders.
- 2) The company shall send the notice calling for shareholders' meeting included with relevant documents to shareholders at least 7 days in advance so that shareholders shall have sufficient time to study the information. Besides, the company shall post the information on the company's website before sending out the notice for the meeting.
- 3) The chairman of the meeting shall allocate appropriate time for discussion and encourage shareholders to express their opinions and ask questions related to the company's business.
- 4) The company shall prepare the minutes of shareholders' meeting that cover all the important issues and shall post the minutes of the meeting in the company's website within 14 days.
- 5) All directors should attend the shareholders' meeting to listen to shareholders' opinions and answer questions from shareholders.
- 6) The Board of Directors shall facilitate shareholders to propose, in advance of the meeting date, any issues for consideration in shareholders' meeting.
- 7) The Board of Directors shall not add any agenda items without notifying all shareholders in advance, especially the important issues that shareholders require time to study the information.
- 8) The Board of Directors shall facilitate shareholders for the nomination of director candidates. The shareholders who would like to propose the nomination should provide names and qualification of the candidates together with their consent and send them to the Board of Directors at least 3 months before the shareholders' meeting.
- 9) The Board of Directors should enclose the proxy form to shareholders together with the notice calling for shareholders' meeting so that shareholders who are unable to attend the meeting can appoint a proxy to attend the meeting. The Board of Directors should provide an option to shareholders whereby they may appoint an independent director as their proxy.
- 10) Directors election should utilize the process in which shareholders are able to vote on individual nominees.
- 11) Prohibition for all directors and employees for use of inside information or provide the information to other persons for buying or selling of the company's securities.

## **5.2 Policy and Guidelines Relative to Customers**

The company realizes the important of customers to the success of the company business. It therefore provides diverse and complete range of lighting products sothat customers can source any kind of lighting products from the company. The company has also provided integrated services related to lighting sothat customers can fully benefit from the company. In addition, the company has established efficient and well-covered marketing network sothat customers can have better access to the company's products and services. The aim of the company is to improve continuously and constantly the satisfaction of customers.

- 1) Provide good quality products or products that meet standards as offered to customers.
- 2) Deliver products to customers on time. In case that the company has problems and is unable to deliver the products as promised, it should inform the problem to customers in advance and immediately, to find way to solve the problem together.
- 3) Sell the products to customers with fair prices and avoid overcharging customers.
- 4) Provide integrated services to customers including to help solved customers' problems promptly with full willingness.
- 5) Provide correct, sufficient and on time information about products and services sothat customers can make the right decision.
- 6) Provide correct recommendations for the use of products and services.
- 7) Offer reasonable warranty time for the company's products and services.
- 8) Establish mechanism that customers can send their complaints regarding the quality of products and services of the company.
- 9) Keep confidential information of customers and avoid abusing it.
- 10) Respect customers and communicate with them politely.

## **5.3 Policy and Guidelines Relative to Suppliers and Sub-contractors**

It is the policy of the company to deal with suppliers and Sub-contractors fairly and equally under the basis of mutual benefit, exchange with them the true and correct information as well as strictly observe the agreement made with them.

- 1) Strictly observe conditions of the agreement made with supplies and sub-contractors. In case that there might be a problem on some conditions of the agreement, the company should inform the suppliers and sub-contractors in advance and immediately, to find way to solve the problem together.
- 2) Provide true and correct information.
- 3) Provide supports and encourage suppliers and sub-contractors to manufacture quality products that meet standards.
- 4) Provide supports and encourage suppliers and sub-contractors to develop new products and new services in response to the changing requirement of customers.
- 5) Prohibition for all directors and employees to ask or to receive any improper benefit from suppliers or sub-contractors.
- 6) Prohibition for all directors and employees to offer or to pay any improper benefit to suppliers or sub-contractors.
- 7) Keep confidential information of suppliers and sub-contractors, and avoid abusing it.

#### **5.4 Policy and Guidelines Relative to Creditors**

It is the policy of the company to deal with creditors fairly and equally, provide correct, true and on time information as well as observe all conditions of the agreement made with creditors.

- 1) Strictly observe all conditions of the agreement made with creditors. In case that there might be a problem on some conditions of the agreement, the company should inform the creditors in advance and immediately, to find way to solve the problem together.
- 2) Provide the true and correct financial status.

#### **5.5 Policy and Guidelines Relative to Competitors**

It is the policy of the company to treat competitors fairly by adhering to the generally accepted practices. Avoid abusing confidential information and infringing righteous rights of the competitors.

- 1) Observe the generally accepted practices with regard to competition.
- 2) Avoid abusing confidential information and infringing righteous rights of the competitors.
- 3) Avoid dishonest way to destroy competitors.

#### **5.6 Policy and Guidelines relative to Independent Auditors**

The company realizes the important of the Independent Auditors as the key mechanism of shareholders in auditing the Management's performance and to ensure that the financial reports are correct and accurate, and will therefore give full support to the Independent Auditors by providing them correct and accurate information, as well as providing them convenience during their auditing process.

- 1) Record the accounting and financial information properly, in order, accurately and correctly sothat the Independent Auditors can audit them easily and conveniently.
- 2) Provide true, correct and accurate information.
- 3) Provide convenience to the Independent Auditors during their auditing process.

## **6. Anti-fraud and Anti-corruption Policy**

This anti-fraud and anti-corruption policy was approved by the Board of Directors on November 10, 2020. The Board shall constantly review and update the policy to respond to the changing environment, and will disclose them in the company's annual report, the report Form 56-1, and on the company's website: [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

### **INTRODUCTION**

Lighting & Equipment Public Company Limited is committed to conducting its business with integrity and transparency as well as compliance with good practices in corporate governance. The Company is opposed to all forms of corruption as unethical behavior erodes free and fair competition, and impedes the economic and social development. The Anti-Corruption Policy ("this Policy") is a supplement to the Company's Code of Conduct and has been approved by the Board of Directors.

### **PURPOSE**

- Lighting & Equipment Public Company Limited has Anti-corruption Policy.
- This Policy is to provide guidance for the Company, its Employees as well as to any person acting on behalf of Lighting & Equipment Public Company Limited (e.g., third parties) concerning compliance with anti-corruption laws and to set out monitoring and review procedures to ensure compliance with this Policy.

### **DEFINITION**

Corruption means any types of bribery such as offering, promising, giving, accepting or soliciting of an advantage as an inducement (e.g. money, gifts, loans, rewards, fees, entertainments or other advantages) for an action which is illegal or unethical, as well as the abuse of entrusted power by using a title, responsibility and/or information derived from work performed for the company to do anything to render benefit to one's self and/or other parties in order to directly and indirectly acquire money, assets or any other benefits not appropriate for the business or any illegitimate interest for oneself and/or other parties including any action found conflicting with the Code of Conduct practice unless the laws, rules, announcements, regulations and local customs or business practices have allowed so.



## SCOPE

All Directors, Management and Staff (collectively known as the “Employees”) of the Company are prohibited from operating or accepting every type of corruption both in direct or indirect manner covering every business and related department in every country.

The Company expects all agents and other intermediaries associated with, or acting on behalf of, L&E to comply with this Policy.

## ROLES AND RESPONSIBILITIES

- The Board of Directors has duties and responsibilities to consider and approve this Policy as well as determine an effective system to support Anti-Corruption act in order to ensure that the Employees of the Company can be aware of and realize how significance of the problem of corruption may arise.
- The Audit Committee has duties and responsibilities as follows :-
  - To review the Company’s financial and accounting reports, internal control system, internal audit function and risk management relating to the risk of frauds so that such operations of the Company are concise, appropriate, effective, and conformed to generally accepted accounting standard.
  - To oversee the Anti-Corruption Policy and its program to ensure compliance with legal and ethical obligations.
- CEO and the Management are responsible for determining Anti-Corruption system, promoting, and encouraging Anti-Corruption manner conveyed to all their staff and related parties. This also includes reconsideration on system or regulation in order to best adjust with business changes, regulations, standards, and laws.
- Internal Auditors are responsible for auditing, assessment, and evaluations in business transactions whether they are accurate and complied with guidelines, approving authority, standards, laws, and policies in such monitored department in order to assure that the internal controls are sufficient and suitable for probable risk in corruption.
- The Employees must uphold this Policy when performing their duties. Anyone who discovers or suspects violations of this Policy must report them to a supervisor or through one of the channels established under the “Whistleblower Procedures” of the Company.

## POLICIES AND GUIDELINES

The Board of Directors has adopted the policy and operating procedures on anti-fraud and anti-corruption for both within and outside the organization. The policy and operating procedures are corresponding to the company's philosophy on strong determination in operating business with integrity and transparency as per the following details:

### - **Policy and Operating Procedures Regarding Anti-fraud and Anti-corruption within The Company**

The company's policy stipulated that all directors, management and employees must perform the duty with integrity and transparency, and shall not seek improper personal benefit or benefit for the connected persons as per the following guidelines :

- 1) Prohibit all directors, management and employees to ask or receive money or benefit in other forms from customers and business partners for personal benefit or benefit for the connected persons.
- 2) Prohibit all directors, management and employees to receive gift that has value exceeding the normal accepted practice.
- 3) Prohibit all directors, management and employees to conduct business transactions with the company for improper personal benefit or benefit for the connected persons, excepted that it is a normal transaction and the transaction is done at the market price.
- 4) Prohibit all directors, management and employees who have interest in any transaction of the company, involved in the purchase of the transaction.
- 5) All directors, management and employees have the duty and responsibility to safeguard and utilize the company's properties for optimal benefit of the company, and shall not use the properties for personal benefit or benefit for the connected persons.
- 6) Prohibit all directors, management and employees utilize the company's properties and time for personal benefit.
- 7) The company shall organize training for employees to promote integrity and responsibility in performing the duty.

### - **Policy and Operating Procedures Regarding Anti-fraud and Anti-corruption outside The Company.**

The company's policy stipulated that all directors, management and employees shall not seek improper personal benefit, including offer illegal benefit or bribery to the government officers as per the following guidelines.

- 1) The company shall not support and offer bribery in any form to the government officers in order to secure business for the company directly or indirectly.
- 2) The company shall operate business in accordance with the laws and regulations, to prevent and avoid the demanding of bribery from government officers.

- 3) The company shall collaborate with public organizations in fighting fraud and corruption.
- 4) The relationship build up with outside persons in organizing party or dinner or offer the company's products to outside persons must be done at a proper time and with appropriate reasons, verifiable and should not be extravagant.
- 5) The company shall promote to the management and employees the value and culture that offering bribery to government officers in order to secure business for the company is an unfair practice and will destroy the society at large, and is not the way for sustainable business.

- **Policy on Building Consciousness to Management and Employees in Refraining from Fraud and Corruptio**

The company realizes that fraud and corruption will destroy the society at large, and has therefore asked the company's management and employees to perform the duty with integrity and transparency, and are able to be verified, which is in line with the company's philosophy, started that " Uphold Fairness, Dedicate to Quality, Honest and Punctual, Work Together As a Team ". The company believes that business success should be a result of dedication, operating efficiency, innovation, offering products and services that required by customers, and should not depend on revenue arisen from the bribery. Therefore, the company has established the policy and operating procedures so that management and employees can use them as the operating guidelines. The building of anti-fraud and anti-corruption consciousness have been done through the operating manual, announcing board, website and the company's internal activities. The company will also include the anti-fraud and anti-corruption campaign whenever it is appropriate.

- **Whistleblower Procedures**

The Board of Directors had provided the opportunities for employees and stakeholders, having a channel for complaints and reporting illegal acts. The company secretary is serves as the complaints of corporate governance and business ethics of the company are as follows :

**Complaints and suggestions channels**

1) Chairman of Audit Committee	e-mail	auditcommittee@lighting.co.th	or
2) HR & Admin Director	e-mail	preechat@lighting.co.th	or
3) Internal Audit Manager	e-mail	jareeyaj@lighting.co.th	or
4) Company Secretary	e-mail	cs@lighting.co.th	or

**Or: 539/2 Metropolitan Tower 16-17 Fl. Sri-Ayudhya Road, Phayathai, Rajhathevee Bangkok 10400**

Measure to protect the complainant A complainant can select to undisclosed himself / herself if the complaint may introduce unsafely. However if discloses the process progress report and clarification can be made to him / her. Complaints shall be kept confidential / safety - concerned. The Company has set the measure to protect the complainers and / or informants and / or the peoples who cooperate to investigations against unfair acts such as position, job and workplace change, intimidation, working annoyance, dismissal etc. due to complaints.

- **The Participation on Anti-fraud and Anti-corruption Activities**

The company realizes the need for various organizations to collaborate in fighting fraud and corruption so that the campaign will be efficient and effective. Therefore, the company has joined the Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption, coordinated by the Thai Institute of Directors Association on November 13, 2015, to demonstrate the company's position and intention in fighting the corruption. The company has also established a clear procedure so that stakeholders can inform or send clues regarding fraud and corruption to the Chairman of The Audit Committee or the Human Resources and Administrative Director or the Internal Audit Manager, or the Company Secretary. The information and the investigation process will be kept in confidential and the finding will be reported to the Board of Directors for consideration and action.

- **Implementation and Enforcement**

Management at all levels have to oversee and responsible for their subordinates to ensure that their subordinates know, understand and strictly act in accordance with the codes of conduct. Severe punishment will be imposed on the directors and employees who act against the codes of conduct. However, the company assigns the Company Secretary to oversee the implementation and enforcement of the codes of conduct in general sothat shareholders, employees, customers, suppliers and subcontractors, creditors and other persons can send their complaints or suggestions to the company for consideration or action.

## 7. Social and Environmental Policy

Lighting & Equipment Public Company Limited has strong determination to operate the business adhering to the company's philosophy, stating that "Uphold Fairness, Dedicate to Quality, Honest and Punctual, Work Together As a Team." In addition, the company shall pay attention to the social and neighboring communities, as well as to help conserve the environment, because the company believes that doing business under peaceful society and favorable environment will help the company grow the business with stability and sustainability.

### - Policy and Operating Guidelines on Employees and Internal Society Development

The company believes that employees are the most valuable resource of the company, and has policy to encourage every employee to develop his/her skill and knowledge constantly. The company shall pay fair and reasonable remuneration to the employees, by comparing the remuneration paid by other companies with similar size and similar nature of business. In addition, the company shall provide sufficient welfare in line with the circumstances :

- 1) Treat employees politely, respect the individual right and human dignity of the employees.
- 2) Provide safety environment for the life and properties of the employees.
- 3) Prepare operating manual to enable employees to work smoothly.
- 4) Strictly comply with the laws and relevant regulations.
- 5) Organize training constantly to improve skill and knowledge of the employees.
- 6) Encourage employees for further education in the field related to their jobs.
- 7) Provide fair and reasonable remuneration as well as sufficient welfare in line with the circumstances.
- 8) Appoint and transfer as well as reward and punish employees with fairness.
- 9) Provide opportunities for employees to express idea and recommendation on matter that are beneficial to the company.
- 10) Encourage employees to play sports and have regular exercise, as well as provide sport equipment as appropriate.
- 11) encourage employees to work as a team, and provide sufficient conference room for the activities.

### Policy and Operating Guidelines on Community and Social Development

- The company believes that strong community that have sustainable development is crucial to the success of the pleasant community that people love to live in. Therefore, the company has policy to support social activities and involve in the activities to strengthen the community, and refrain from creating pollution in every forms, as well as to support the improvement of neighboring communities :
- 1) Investigate the social and neighboring communities near the company, whether there is any negative impact caused by the company's operations. If so, find a proper solution to solve the problem so that it will not cause damages to the communities directly or indirectly.



- 2) Support activities related to the development of the social and communities, and give special attention to the employment of workers in the neighboring communities in order to create jobs and generate income for the communities.
- 3) Collaborate with the communities to conserve the environment in the communities, so that the communities is clean and safe for dwelling.
- 4) Support and involve in the public benefit activities. The company believes that a good social support program should have interaction between the givers and the receivers so that the program can proceed smoothly and sustainably. The company has therefore provided support and contribution to the communities in the neighborhood and the communities that related to the company's business as the priority, and will provide appropriate support and contribution to the communities further away, such as the donation of lighting luminaires to school and temple, etc.

- **Policy and Operating Guidelines Regarding Doing Business under The Environmental Standards.**

The company realizes that the increase of world population, coupled with the world economic growth, not only is the cause of the unnecessary over consumption of the natural resources, but also the cause of water and air pollution, as well as the garbage and toxin, etc., and resulted in global warming phenomenon. The global warming will impact the humanity as well as the ecosystem. Therefore, the company has policy to support and promote the efficient utilization or natural resources, and proper management of the environment. The company considers that environment conservation is the duty and responsibility of everyone :

- 1) Establish an appropriate environmental management system, as well as to study the environmental issues in order to minimize the impact.
- 2) Utilize technology and production process that meet environmental standards, as well as to reduce and have proper pollution treatment before releasing them back in to the nature.
- 3) Use the natural resources efficiently and apply effective energy saving measures, as well as promote the use of environmental friendly and reusable raw materials.
- 4) Encourage customers to be aware of the environmental precaution when using the company's products and services.
- 5) Provide education and training to the employees regarding the environment, safety and healthcare issues.
- 6) Establish emergency plan to deal with possible and unexpected environmental problems, as well as the reporting process to relevant authorities immediately when the incident is happen.
- 7) Encourage stakeholders of the company, including customers, business partners, employees and communities in the neighborhood of the company and its manufacturing factories aware of the important of the environment issues, and provide support in conserving the environment in order to have a sustainable development in every aspect.

## **8. Implementation and Enforcement**

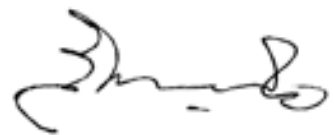
The company specifies that it is the duty and responsibility of all directors and employees to know, understand and act strictly in accordance with the policy and guidelines set forth in the codes of conduct of the company.

Management at all levels have to oversee and responsible for their subordinates to ensure that their subordinates know, understand and strictly act in accordance with the codes of conduct. Severe punishment will be imposed on the directors and employees who act against the codes of conduct. However, the company assigns the Company Secretary to oversee the implementation and enforcement of the codes of conduct in general sothat shareholders, employees, customers, suppliers and subcontractors, creditors and other persons can send their complaints or suggestions to the company for consideration or action.

# Anti-Corruption Policy

## Message from the Chairman of the Board

As a public listed company compliant to the rules and regulations set by the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission to promote transparency and integrity of business conduct, Lighting & Equipment Public Company Limited joined the Collective Action Coalition against Corruption (“CAC”) and developed the Anti-Corruption Policy. The document sets the framework for all employees and stakeholders to carry out sound business practices as part of Code of Conduct, which serves as a foundation to conduct business and achieve sustainable growth. As the Chairman of the Board, I would like the Board of Directors, company executives and employees to study and enact the principles and measures on anti-corruption with utmost conformity. Together we can promote Lighting & Equipment Public Company Limited as a transparent and trustworthy company to all stakeholders and enable us to grow our business sustainably.



Mr. Sitthichai Kraithisirin  
Chairman

This Anti-corruption policy was approved by the Board of Directors on February 21, 2018. The Board shall constantly review and update the policy to respond to the changing environment, and will disclose them in the company's annual report, the report Form 56-1, and on the company's website : [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

## INTRODUCTION

Lighting & Equipment Public Company Limited is committed to conducting its business with integrity and transparency as well as compliance with good practices in corporate governance. The Company is opposed to all forms of corruption as unethical behavior erodes free and fair competition, and impedes the economic and social development.

The Anti-Corruption Policy ("this Policy") is a supplement to the Company's Code of Conduct and has been approved by the Board of Directors.

## PURPOSE

- Lighting & Equipment Public Company Limited has Anti-corruption Policy.
- This Policy is to provide guidance for the Company, its Employees as well as to any person acting on behalf of Lighting & Equipment Public Company Limited (e.g., third parties) concerning compliance with anti-corruption laws and to set out monitoring and review procedures to ensure compliance with this Policy.

## DEFINITION

**Corruption** means any types of bribery such as offering, promising, giving, accepting or soliciting of an advantage as an inducement (e.g. money, gifts, loans, rewards, fees, entertainments or other advantages) for an action which is illegal or unethical, as well as the abuse of entrusted power by using a title, responsibility and/or information derived from work performed for the company to do anything to render benefit to one's self and/or other parties in order to directly and indirectly acquire money, assets or any other benefits not appropriate for the business or any illegitimate interest for oneself and/or other parties including any action found conflicting with the Code of Conduct practice unless the laws, rules, announcements, regulations and local customs or business practices have allowed so.

## SCOPE

All Directors, Management and Staff (collectively known as the “Employees”) of the Company are prohibited from operating or accepting every type of corruption both in direct or indirect manner covering every business and related department in every country.

## ROLES AND RESPONSIBILITIES

- The Board of Directors has duties and responsibilities to consider and approve this Policy as well as determine an effective system to support Anti-Corruption act in order to ensure that the Employees of the Company can be aware of and realize how significance of the problem of corruption may arise.
- The Audit Committee has duties and responsibilities as follows :-
  - To review the Company’s financial and accounting reports, internal control system, internal audit function and risk management relating to the risk of frauds so that such operations of the Company are concise, appropriate, effective, and conformed to generally accepted accounting standard.
  - To oversee the Anti-Corruption Policy and its program to ensure compliance with legal and ethical obligations
- CEO and the Management are responsible for determining Anti-Corruption system, promoting, and encouraging Anti-Corruption manner conveyed to all their staff and related parties. This also includes reconsideration on system or regulation in order to best adjust with business changes, regulations, standards, and laws.
- Internal Auditors are responsible for auditing, assessment, and evaluations in business transactions whether they are accurate and complied with guidelines, approving authority, standards, laws, and policies in such monitored department in order to assure that the internal controls are sufficient and suitable for probable risk in corruption.
- The Employees must uphold this Policy when performing their duties. Anyone who discovers or suspects violations of this Policy must report them to a supervisor or through one of the channels established under the “Whistleblower Procedures” of the Company.

## POLICIES AND GUIDELINES

The Board of Directors has adopted the policy and operating procedures on anti-fraud and anti-corruption for both within and outside the organization. The policy and operating procedures are corresponding to the company’s philosophy on strong determination in operating business with integrity and transparency as per the following details :



- **Policy and Operating Procedures Regarding Anti-fraud and Anti-corruption within The Company**

The company's policy stipulated that all directors, management and employees must perform the duty with integrity and transparency, and shall not seek improper personal benefit or benefit for the connected persons as per the following guidelines :

- 1) Prohibit all directors, management and employees to ask or receive money or benefit in other forms from customers and business partners for personal benefit or benefit for the connected persons.
- 2) Prohibit all directors, management and employees to receive gift that has value exceeding the normal accepted practice.
- 3) Prohibit all directors, management and employees to conduct business transactions with the company for improper personal benefit or benefit for the connected persons, excepted that it is a normal transaction and the transaction is done at the market price.
- 4) Prohibit all directors, management and employees who have interest in any transaction of the company, involved in the purchase of the transaction.
- 5) All directors, management and employees have the duty and responsibility to safeguard and utilize the company's properties for optimal benefit of the company, and shall not use the properties for personal benefit or benefit for the connected persons.
- 6) Prohibit all directors, management and employees utilize the company's properties and time for personal benefit.
- 7) The company shall organize training for employees to promote integrity and responsibility in performing the duty.

- **Policy and Operating Procedures Regarding Anti-fraud and Anti-corruption outside The Company.**

The company's policy stipulated that all directors, management and employees shall not seek improper personal benefit, including offer illegal benefit or bribery to the government officers as per the following guidelines.

- 1) The company shall not support and offer bribery in any form to the government officers in order to secure business for the company directly or indirectly.
- 2) The company shall operate business in accordance with the laws and regulations, to prevent and avoid the demanding of bribery from government officers.
- 3) The company shall collaborate with public organizations in fighting fraud and corruption.
- 4) The relationship build up with outside persons in organizing party or dinner or offer the company's products to outside persons must be done at a proper time and with appropriate reasons, verifiable and should not be extravagant.
- 5) The company shall promote to the management and employees the value and culture that offering bribery to government officers in order to secure business for the company is an unfair practice and will destroy the society at large, and is not the way for sustainable business.

- **Policy on Building Consciousness to Management and Employees in Refraining from Fraud and Corruption**

The company realizes that fraud and corruption will destroy the society at large, and has therefore asked the company's management and employees to perform the duty with integrity and transparency, and are able to be verified, which is in line with the company's philosophy, started that " Uphold Fairness, Dedicate to Quality, Honest and Punctual, Work Together As a Team ". The company believes that business success should be a result of dedication, operating efficiency, innovation, offering products and services that required by customers, and should not depend on revenue arisen from the bribery. Therefore, the company has established the policy and operating procedures so that management and employees can use them as the operating guidelines. The building of anti-fraud and anti-corruption consciousness have been done through the operating manual, announcing board, website and the company's internal activities. The company will also include the anti-fraud and anti-corruption campaign whenever it is appropriate.

- **Whistleblower Procedures**

The Board of Directors had provided the opportunities for employees and stakeholders, having a channel for complaints and reporting illegal acts. The company secretary is serves as the complaints of corporate governance and business ethics of the company are as follows :

**Complaints and suggestions channels**

1) Chairman of Audit Committee	e-mail	auditcommittee@lighting.co.th	or
2) HR & Admin Director	e-mail	preechat@lighting.co.th	or
3) Internal Audit Manager	e-mail	jareeyaj@lighting.co.th	or
4) Company Secretary	e-mail	cs@lighting.co.th	or

**Or: 539/2 Metropolitan Tower 16-17 Fl. Sri-Ayudhya Road, Phayathai, Rajhathevee Bangkok 10400**

Measure to protect the complainant A complainant can select to undisclosed himself / herself if the complaint may introduce unsafely. However if discloses the process progress report and clarification can be made to him / her. Complaints shall be kept confidential / safety - concerned. The Company has set the measure to protect the complainers and / or informants and / or the peoples who cooperate to investigations against unfair acts such as position, job and workplace change, intimidation, working annoyance, dismissal etc. due to complaints.

- **The Participation on Anti-fraud and Anti-corruption Activities**

The company realizes the need for various organizations to collaborate in fighting fraud and corruption so that the campaign will be efficient and effective. Therefore, the company has joined the Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption, coordinated by the Thai Institute of Directors Association on November 13, 2015, to demonstrate the company's position and intention in fighting the corruption. The company has also established a clear procedure so that stakeholders can inform or send clues regarding fraud and corruption to the Chairman of The Audit Committee or the Human Resources and Administrative Director or the Internal Audit Manager, or the Company Secretary. The information and the investigation process will be kept in confidential and the finding will be reported to the Board of Directors for consideration and action.

**Implementation and Enforcement**

- Management at all levels have to oversee and responsible for their subordinates to ensure that their subordinates know, understand and strictly act in accordance with the codes of conduct. Severe punishment will be imposed on the directors and employees who act against the codes of conduct. However, the company assigns the Company Secretary to oversee the implementation and enforcement of the codes of conduct in general sothat shareholders, employees, customers, suppliers and subcontractors, creditors and other persons can send their complaints or suggestions to the company for consideration or action.
-

# Social and Environmental Policy

Lighting & Equipment Public Company Limited has strong determination to operate the business adhering to the company's philosophy, stating that "Uphold Fairness, Dedicate to Quality, Honest and Punctual, Work Together As a Team." In addition, the company shall pay attention to the social and neighboring communities, as well as to help conserve the environment, because the company believes that doing business under peaceful society and favorable environment will help the company grow the business with stability and sustainability.

## - Policy and Operating Guidelines on Employees and Internal Society Development

The company believes that employees are the most valuable resource of the company, and has policy to encourage every employee to develop his/her skill and knowledge constantly. The company shall pay fair and reasonable remuneration to the employees, by comparing the remuneration paid by other companies with similar size and similar nature of business. In addition, the company shall provide sufficient welfare in line with the circumstances :

- 1) Treat employees politely, respect the individual right and human dignity of the employees.
- 2) Provide safety environment for the life and properties of the employees.
- 3) Prepare operating manual to enable employees to work smoothly.
- 4) Strictly comply with the laws and relevant regulations.
- 5) Organize training constantly to improve skill and knowledge of the employees.
- 6) Encourage employees for further education in the field related to their jobs.
- 7) Provide fair and reasonable remuneration as well as sufficient welfare in line with the circumstances.
- 8) Appoint and transfer as well as reward and punish employees with fairness.
- 9) Provide opportunities for employees to express idea and recommendation on matter that are beneficial to the company.
- 10) Encourage employees to play sports and have regular exercise, as well as provide sport equipment as appropriate.
- 11) encourage employees to work as a team, and provide sufficient conference room for the activities.

## - Policy and Operating Guidelines on Community and Social Development

The company believes that strong community that have sustainable development is crucial to the success of the pleasant community that people love to live in. Therefore, the company has policy to support social activities and involve in the activities to strengthen the community, and refrain from creating pollution in every forms, as well as to support the improvement of neighboring communities :

- 1) Investigate the social and neighboring communities near the company, whether there is any negative impact caused by the company's operations. If so, find a proper solution to solve the problem so that it will not cause damages to the communities directly or indirectly.

- 2) Support activities related to the development of the social and communities, and give special attention to the employment of workers in the neighboring communities in order to create jobs and generate income for the communities.
- 3) Collaborate with the communities to conserve the environment in the communities, so that the communities is clean and safe for dwelling.
- 4) Support and involve in the public benefit activities. The company believes that a good social support program should have interaction between the givers and the receivers so that the program can proceed smoothly and sustainably. The company has therefore provided support and contribution to the communities in the neighborhood and the communities that related to the company's business as the priority, and will provide appropriate support and contribution to the communities further away, such as the donation of lighting luminaires to school and temple, etc.

- **Policy and Operating Guidelines Regarding Doing Business under The Environmental Standards.**

The company realizes that the increase of world population, coupled with the world economic growth, not only is the cause of the unnecessary over consumption of the natural resources, but also the cause of water and air pollution, as well as the garbage and toxin, etc., and resulted in global warming phenomenon. The global warming will impact the humanity as well as the ecosystem. Therefore, the company has policy to support and promote the efficient utilization of natural resources, and proper management of the environment. The company considers that environment conservation is the duty and responsibility of everyone :

- 1) Establish an appropriate environmental management system, as well as to study the environmental issues in order to minimize the impact.
- 2) Utilize technology and production process that meet environmental standards, as well as to reduce and have proper pollution treatment before releasing them back in to the nature.
- 3) Use the natural resources efficiently and apply effective energy saving measures, as well as promote the use of environmental friendly and reusable raw materials.
- 4) Encourage customers to be aware of the environmental precaution when using the company's products and services.
- 5) Provide education and training to the employees regarding the environment, safety and healthcare issues.
- 6) Establish emergency plan to deal with possible and unexpected environmental problems, as well as the reporting process to relevant authorities immediately when the incident is happen.
- 7) Encourage stakeholders of the company, including customers, business partners, employees and communities in the neighborhood of the company and its manufacturing factories aware of the important of the environment issues, and provide support in conserving the environment in order to have a sustainable development in every aspect.



## **8. Implementation and Enforcement**

The company specifies that it is the duty and responsibility of all directors and employees to know, understand and act strictly in accordance with the policy and guidelines set forth in the codes of conduct of the company.

Management at all levels have to oversee and responsible for their subordinates to ensure that their subordinates know, understand and strictly act in accordance with the codes of conduct. Severe punishment will be imposed on the directors and employees who act against the codes of conduct. However, the company assigns the Company Secretary to oversee the implementation and enforcement of the codes of conduct in general sothat shareholders, employees, customers, suppliers and subcontractors, creditors and other persons can send their complaints or suggestions to the company for consideration or action.



# CORPORATE GOVERNANCE POLICY

## นโยบายกำกับดูแลกิจการ





# สารบัญ

- 309 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- 310 หลักปฏิบัติ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร  
ที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน  
(Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)
- 311 หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน  
(Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)
- 312 หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ  
(Strengthen Board Effectiveness)
- 320 หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร  
(Ensure Effective CEO and People Management)
- 321 หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ  
(Nurture Innovation and Responsible Business)
- 325 หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม  
(Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)
- 328 หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล  
(Ensure Disclosure and Financial Integrity)
- 331 หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น  
(Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

# นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการฉบับนี้ได้รับการปรับปรุงและเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2563 นโยบายได้รับการปรับปรุงใหม่นี้ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับเวลาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป และจะเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

คณะกรรมการบริษัท ได้ประกาศใช้นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณทางธุรกิจ โดยยึดถือแนวทางการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับหลักปรัชญาพอเพียงให้เป็นแบบแผนของการปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทในเครือ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การปฏิบัติงานนั้นเป็นไปโดยถูกต้อง ดังนี้



## หลักปฏิบัติ 1

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน  
Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board

### แนวทางปฏิบัติ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท มีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. การพิจารณาและร่วมกันกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทและบริษัทย่อยเพื่อกำหนดการดำเนินงานของบริษัทให้เหมาะสมกับช่วงเวลาในแต่ละปี โดยแบ่งเป็นระยะสั้น ระยะกลาง และระยะยาว ครอบคลุมในหลายมิติ อาทิ มิติเงินตรา (Qualitative Perspective) มิติคุณค่า (Quantitative Perspective) รวมถึงการพิจารณาอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ และแผนธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบริษัทซึ่งบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ด้วย
  - การกำหนดวิสัยทัศน์ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจเป็นไปในทิศทางเดียวกัน และเพื่อนำไปสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสมดุลของผลตอบแทน ทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อีกทั้งคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
  - การกำหนดพันธกิจของบริษัทและบริษัทย่อยจะดำเนินการทุก ๆ ปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจและสังคมที่เปลี่ยนแปลง
2. ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละปี นอกเหนือจากการกำหนดพันธกิจแล้ว ยังร่วมกันกำหนดกลยุทธ์ นโยบายในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับพันธกิจในแต่ละปี เพื่อให้ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการดำเนินการตามนโยบายที่กำหนด โดยรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบเป็นรายไตรมาส เพื่อประเมินผลและปรับปรุงการปฏิบัติงานให้เหมาะสมในแต่ละช่วง
3. ร่วมกันจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยกฎบัตรนี้จะกำหนดให้กรรมการบริษัทจะต้องบริหารให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนแนวทางที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการกำหนดอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเรื่องต่างๆ ของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่กำหนดโดยกฎหมาย
4. ร่วมกันพิจารณาในการจัดทำจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท โดยรวมจรรยาบรรณทางธุรกิจของกรรมการบริษัท และจรรยาบรรณทางธุรกิจของพนักงาน โดยมุ่งหวังให้จรรยาบรรณเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสำหรับกรรมการบริษัท และเพื่อให้พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยศึกษาและใช้ดุลยพินิจในการปฏิบัติงาน โดยตั้งอยู่บนหลักการของจรรยาบรรณ
5. การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการได้รับการปรับปรุงและเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกปี เพื่อให้ทันสมัย เหมาะสม และสอดคล้องกับเวลาและสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยนโยบายที่ได้รับการปรับปรุงใหม่นี้ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัท จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจะเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

## หลักปฏิบัติ 2

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation

### แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมกันในการกำหนดวิสัยทัศน์บริษัท และกำหนดพันธกิจของบริษัทและบริษัทย่อย โดยคำนึงถึงสภาพเศรษฐกิจและสภาวะการแข่งขันในตลาดเป็นสำคัญ โดยกลยุทธ์และแผนงานประจำปีของบริษัทและบริษัทย่อย จะต้องสอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจด้วย ในการกำหนดกลยุทธ์และแผนงานในแต่ละปีนั้น กรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างรอบด้าน โดยมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่างๆ ในทุกมิติในเชิงเศรษฐกิจ เช่น ด้านการเงิน ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการเมือง เป็นต้น โดยผ่านทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และสำหรับประเด็นที่เกี่ยวกับสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย โดยผ่านทางคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม

ทั้งนี้ กรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อยและนำไปสู่เป้าหมายการเติบโตอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงความสมดุลของผลตอบแทนทั้งเชิงปริมาณและคุณภาพ โดยกรรมการบริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อยร่วมกันตระหนักว่า ในการดำเนินธุรกิจที่เติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้น พนักงานในองค์กรต้องร่วมกันขับเคลื่อน โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตามแนวทางขับเคลื่อนสู่ความยั่งยืนขององค์กร

### หลักปฏิบัติ 3

#### เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

#### Strengthen Board Effectiveness

#### แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า กรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ซึ่งจะต้องเข้าในบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ โดยแบ่งบทบาทให้ชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการและดูแลให้บริษัทมีระบบงานที่ให้ความเชื่อมั่นได้ว่า ธุรกิจหรือกิจการต่างๆ ของบริษัทได้ดำเนินไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย และมีจริยธรรม

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล คณะกรรมการจึงได้ร่วมกันในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการ การคัดเลือกบุคคลที่มีความสามารถและเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ การพิจารณาตอบแทนของคณะกรรมการเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น การกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุน โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

#### 3.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ในหลายสาขา เช่น วิศวกรรมศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ บริหารธุรกิจ กฎหมาย บัญชี การเงิน เป็นต้น ซึ่งกรรมการผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association: IOD) ทั้งนี้ คณะบุคคลดังกล่าวมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายของบริษัทร่วมกับผู้บริหารระดับสูง วางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้นและระยะยาว ตลอดจนกำหนดนโยบายทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และภาพรวมองค์กร มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้อย่างเป็นอิสระ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทในปี 2561 ประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมดจำนวน 6 คณะ ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริหาร
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน

บริษัทมีการกำหนดและแยกอำนาจของคณะกรรมการแต่ละชุดไว้อย่างชัดเจน โดยในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องสำคัญจะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการแต่ละชุด ซึ่งมีหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ เพื่อถ่วงดุลและสอบทานให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

#### 3.2 การแต่งตั้ง และวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

##### 3.2.1 หลักเกณฑ์การเลือกตั้ง การแต่งตั้งกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีคุณสมบัติและประสบการณ์ตามที่บริษัทต้องการ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการต้องมีเวลาอย่างเพียงพอ อุทิศความรู้ความสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัท โดยบริษัทมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการตามข้อบังคับของบริษัท โดยสรุปดังนี้

1. กรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้ง เลือกตั้ง และถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท และเมื่อครบวาระแล้ว อาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก เว้นแต่ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง โดยมีใช้เป็นการออกตามวาระ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน จะทำหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลที่เหมาะสมเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการในตำแหน่งที่ว่างลงตามข้อบังคับของบริษัท
2. การเสนอชื่อบุคคลให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน จะเป็นผู้สรรหา เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา
3. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี กรรมการต้องออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม
4. ในการเลือกตั้งกรรมการให้ใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล และผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยจะแบ่งคะแนนเสียงไม่ได้
5. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้งในครั้งนั้น โดยกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระอาจได้รับการเลือกตั้งเข้ามาใหม่ได้
6. ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

ในปี 2563 ในการเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 มีกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระจำนวน 4 คน คือ

1. นางกัลยารัตน์ สุริยสัตย์
2. นายปกรณ์ บริมาสาร
3. นายอุทิศ จันท์เจนจบ
4. นายศุภชัย วัฒนางกูร

ทั้งนี้ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2563 ได้มีมติด้วยคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงให้ทั้ง 4 ท่าน กลับมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง

### 3.2.2 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดอายุกรรมการ และ/หรือจำนวนวาระสูงสุดที่จะดำรงตำแหน่งอย่างต่อเนื่องได้ โดยเชื่อว่าอายุหรือระยะเวลาดำรงตำแหน่งมิได้เป็นอุปสรรค หากเปรียบเทียบกับความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อันทรงคุณค่าของแต่ละท่านมี และพร้อมที่จะนำมาก่อให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัท

### 3.3 จำนวนบริษัทที่กรรมการดำรงตำแหน่ง

บริษัทได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในบริษัทจดทะเบียนได้คนละไม่เกิน 5 แห่ง แต่มิได้กำหนดนโยบายการจำกัดจำนวนการเป็นกรรมการบริษัทในบริษัทย่อยของบริษัทจดทะเบียนอื่น โดยสรุปดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	บริษัท จดทะเบียนอื่น	บริษัทที่ไม่ได้จดทะเบียนใน ตลท.
1	นายยงค์ ทรัพย์ทวยชน	-	2
2	นายปรกรณ์ บริมาสพร	1	2
3	นายอุทิศ จันทรเจเนจบ	-	-
4	นายบุญเลิศ ขอเจริญพร	1	-
5	นางเรณู บัวเกิด	-	-
6	นายสิทธิชัย ไกรสิทธิรินทร์	1	4
7	นางกัลยารัตน์ สุริยสัตย์	-	1
8	นายศุภชัย วัฒนางกูร	-	1
9	นายอนันต์ กิตติวิทยากุล	-	2
10	นางนภาพร วัฒนอุพงษ์	-	2
11	นายกฤษดา ทรัพย์ทวยชน	1	4

ทั้งนี้ บริษัทได้เปิดเผยรายละเอียดข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการแต่ละคนไว้อย่างละเอียด ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และในรายงานประจำปี (56-2) ซึ่งบริษัทมั่นใจว่าจะไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติงานหน้าที่กรรมการบริษัท โดยตลอดระยะเวลาที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัทได้แสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการบริษัทสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทได้รับคำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะที่มีประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง



### 3.4 นโยบายการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นว่า เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุดในการที่กรรมการผู้จัดการจะสามารถอุทิศเวลาสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการผู้จัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายว่า ห้ามมิให้กรรมการผู้จัดการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการผู้จัดการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

### 3.5 ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบาย รวมถึงเป็นผู้กำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่กำหนดไว้ อันก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น และการตัดสินใจไม่แสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเอง หรือผู้หนึ่งผู้ใด ไม่ดำเนินการใดๆ ที่เป็นการขัดแย้ง หรือเป็นการแข่งขันกับผลประโยชน์ของบริษัทหรือบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน ไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ ยังจัดให้มีกลไกในการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงาน และการควบคุมฝ่ายบริหารในช่วงเวลาที่จำเป็น และเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อรายงานทางการเงินที่ต้องสะท้อนให้เห็นถึงผลการดำเนินงานอย่างแท้จริง มีการประเมิน กำหนดและวางมาตรฐานในการบริหาร ป้องกัน และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ภายใต้หลักการถ่วงดุลอำนาจ และสามารถตรวจสอบได้ โดยคณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนา เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทมีความเจริญก้าวหน้าอย่างมั่นคงและยั่งยืน สามารถสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นได้อย่างเหมาะสม

### 3.7 การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ

บริษัทมีการกำหนดและแยกอำนาจของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการในระดับต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน โดยในการพิจารณา และตัดสินใจในเรื่องสำคัญๆ จะต้องผ่านความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อถ่วงดุลและสอบทานให้เกิดความโปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

### 3.8 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทมีนโยบายในการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร: Chief Executive Officer: CEO) และกรรมการผู้จัดการ โดยจะต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์และคุณสมบัติที่เหมาะสม และต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ โดยการแยกหน้าที่การกำกับดูแล และบริหารออกจากกัน

<b>ประธานกรรมการบริษัท</b>	เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อย โดยประธานกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร มีการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำออกจากกันอย่างชัดเจน ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายที่สำคัญให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ โดยกรรมการบริษัททุกคนมีความเป็นอิสระในการเสนอวาระการประชุม การแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัทในด้านต่างๆ รวมถึงพิจารณาอย่างรอบคอบในเรื่องที่อาจขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้มีความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ นอกจากนั้น ยังมีหน้าที่ที่สำคัญ เช่น พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท การเป็นผู้นำในการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และการกำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทโดยรวม คณะกรรมการชุดย่อย เป็นต้น
<b>ประธานกรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร</b>	เป็นหัวหน้าคณะผู้บริหารรับผิดชอบในการกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัทให้สอดคล้องกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และนโยบายของคณะกรรมการบริษัท โดยมีการบริหารจัดการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้มีการประชุมร่วมกัน เพื่อรายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทเป็นประจำทุกเดือน มีการกระจายอำนาจลงไปสู่ฝ่ายบริหารในการกำหนดหน้าที่ ความรับผิดชอบ และวงเงินอนุมัติ
<b>กรรมการผู้จัดการ</b>	ไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แต่ถือเป็นผู้บริหารระดับสูง ในส่วนของฝ่ายจัดการ โดยทำหน้าที่ในการดำเนินกิจการและ/หรือการบริหารงานประจำวันของบริษัท ตามแนวทางที่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และประธานกรรมการบริหารกำหนด รวมถึงพิจารณาธุรกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติของบริษัท

### 3.9 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญการพัฒนากรรมการ โดยสนับสนุนให้กรรมการบริษัทเข้าอบรมหลักสูตรต่างๆ หรือเข้าร่วมการสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ โดยเล็งเห็นถึงประโยชน์ของการศึกษา/การอบรมว่าจะเป็นการพัฒนากรรมการให้ได้รับความรู้ที่ทันต่อสถานการณ์ทางธุรกิจที่มีการแข่งขันอยู่ตลอดเวลา และมีนโยบายพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่เป็นผู้บริหารโดยการจัดฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกบริษัท เพื่อมุ่งสู่การเป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ ในช่วงที่ผ่านมามีกรรมการบริษัทได้เข้าร่วมรับการอบรมหลักสูตรกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) กำหนดให้กรรมการของบริษัทจดทะเบียนต้องผ่านการอบรมอย่างน้อยหนึ่งหลักสูตร ได้แก่ Director Accreditation Program (DAP) และ Director Certification Program (DCP) และนอกจากหลักสูตรที่กำหนดแล้ว กรรมการบริษัทยังให้ความสำคัญในการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรอื่นๆ ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เช่น หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) หลักสูตร Company Secretary ของสมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเสริมสร้างศักยภาพความเป็นผู้นำที่เป็นมืออาชีพ มีความรู้ ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่อย่างแท้จริง และเป็นต้นแบบในการขับเคลื่อนองค์กร เพื่อนำไปสู่การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	การอบรมหลักสูตรกรรมการ
1	นายยงค์ ทรัพย์ทวยชน	-
2	นายปรณ์ บริมาสพร	<b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b> หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 17/2545 หลักสูตร Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP) 1/2548 <b>สถาบันวิทยาการตลาดทุน</b> หลักสูตร วิทยาการตลาดทุน (วตท.) 3 <b>สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</b> หลักสูตร Executive Development Program (EDP) 1
3	นายอุทิศ จันทรเจนนจบ	<b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b> หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 119/2552 หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 13/2547
4	นายบุญเลิศ ขอเจริญพร	<b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b> หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) 5/2556 หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 108/2551 หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 13/2547
5	นางเรณู บัวเกิด	<b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b> หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) 5/2556 หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 13/2547
6	นายสิทธิชัย ไกรสิทธิศิรินทร	<b>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)</b> หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 5/2544 หลักสูตร Directors Certification Program Refresher Course (RE DCP) 1/2548 <b>วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร</b> หลักสูตร การป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน 8/2538-2539

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	การอบรมหลักสูตรกรรมการ
7	นางกัลยารัตน์ สุริยสัตย์	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 37/2548
8	นายศุภชัย วัฒนางกูร	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting (QFR) 2/2549 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) 11/2549 หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 54/2548
9	นายอนันต์ กิตติวิทยากุล	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 54/2548 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย หลักสูตร Executive Development Program (EDP) 5
10	นางนภาพร วัฒนุพงษ์	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Role of the Nomination and Governance Committee (RNG) 5/2556 หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 108/2551 หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) 20/2548 หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 19/2547
11	นายกฤษดา ทรัพย์ทวยชน	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) 119/2552 หลักสูตร Finance for Non-Finance Directors (FND) 20/2548 หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 19/2547
12	นางสาวนัทลี ทรัพย์ทวยชน ดำรงตำแหน่ง 19 พ.ย. 63	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 178/2563
13	นายเอกลักษณ์ บริมาสพร ดำรงตำแหน่ง 19 พ.ย. 63	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) 178/2563

โดยในปี 2563 มีกรรมการเข้าใหม่ 2 ท่าน ได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 178 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

**3.10 การประเมินตนเองของกรรมการบริษัทและการประเมินประธานกรรมการบริหาร (CEO) และคณะกรรมการชุดย่อย**  
ประธานกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีวัตถุประสงค์ในการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์ในการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริหาร และคณะกรรมการชุดย่อย ในด้านต่างๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และคำตอบแทน เป็นผู้ดำเนินการให้มีการประเมิน

#### **3.10.1 การประเมินตนเองของกรรมการบริษัท**

ขั้นตอนการประเมินเริ่มต้นประมาณเดือนพฤศจิกายน โดยมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่จัดส่งแบบประเมินให้กรรมการบริษัท แต่ละคนประเมินตนเองโดยอิสระ หลังจากนั้นเลขานุการบริษัททำการรวบรวมแบบประเมินผล เพื่อจัดเก็บเป็นข้อมูลต่อไป

#### **3.10.2 การประเมินผลงานประธานกรรมการบริหาร (CEO)**

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และคำตอบแทน ได้ให้คณะกรรมการบริษัททำการประเมินผลงานประธานกรรมการบริหาร (CEO) โดยประเมินในด้านต่างๆ คือ ความเป็นผู้นำ การกำหนดกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกลยุทธ์ การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการบริษัท ความสัมพันธ์กับภายนอก การบริหารงาน และความสัมพันธ์กับบุคลากร การสืบทอดตำแหน่ง ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ คุณลักษณะส่วนตัว โดยเป็นการปรับปรุงจากตัวอย่างแบบประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### **3.10.3 การประเมินคณะกรรมการชุดย่อย**

ในปี 2563 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท ผ่านคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และคำตอบแทน เป็นผู้ดำเนินการให้มีการประเมินคณะกรรมการชุดย่อย คือ คณะกรรมการตรวจสอบ

### **3.11 การรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร**

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทลจ. 2/2552 เรื่องการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้ปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยการรายงานการมีส่วนได้เสีย โดยมีสาระสำคัญดังนี้

#### **ด้านการรายงาน**

กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร ซึ่งหมายถึง กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ และผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรก นับต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่ 4 ทุกนาย รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสูงสุดในสายงานบัญชีหรือการเงิน รายงานให้บริษัทได้รับทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่เกี่ยวข้อง

#### **วิธีการรายงาน**

จัดทำรายงานและส่งให้เลขานุการบริษัท รวมถึงในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลให้จัดทำรายงานส่งให้เลขานุการบริษัท ทุกครั้งภายใน 7 วัน นับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ได้รายงานไป



## หลักปฏิบัติ 4

### สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

#### Ensure Effective CEO and People Management

#### แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักดีว่า บุคลากรที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในทุกระดับ เช่น ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการของบริษัท รองกรรมการผู้จัดการ และผู้อำนวยการของบริษัท ซึ่งเป็นตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญ และเป็นส่วนหนึ่งในการขับเคลื่อนบริษัทไปสู่เป้าหมาย ดังนั้นบทบาทหนึ่งของคณะกรรมการบริษัท คือ การกำกับดูแลให้การสรรหาบุคลากรดังกล่าวจะต้องเป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส โดยพิจารณาจากความรู้ทักษะ ประสบการณ์ กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและมีการประเมินที่เหมาะสม รวมถึงตลอดถึงการกำกับดูแลให้การบริหารและพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ของบริษัท

#### 4.1 แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญกับการสืบทอดตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูงทุกตำแหน่ง โดยเฉพาะอย่างยิ่งตำแหน่งผู้นำองค์กร คือ ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการในบริษัทและบริษัทย่อย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อรักษาความเชื่อมั่นให้กับผู้ลงทุน องค์กร ตลอดจนพนักงานว่าการดำเนินงานของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างทันท่วงที จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารทำหน้าที่พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และแผนการสืบทอดตำแหน่ง

ดังนั้น คณะกรรมการบริหารได้ร่วมกันกำหนดหลักเกณฑ์และแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยกำหนดนโยบายเตรียมความพร้อมด้านบุคลากร และกำหนดแนวทางการพัฒนา รวมทั้งจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล เพื่อเป็นการวางแผน Succession Plan สำหรับเตรียมบุคลากรให้มีความพร้อมสำหรับตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

#### 4.2 ปฐมนิเทศกรรมการใหม่

ในกรณีมีกรรมการเข้าใหม่ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการเข้ารับตำแหน่งสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ทันที โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในด้านต่างๆ ดังนี้

- ประสานงานในการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทในด้านกฎหมายและอื่นๆ เช่น ข้อบังคับบริษัท วัตถุประสงค์บริษัท โครงสร้างองค์กร จรรยาบรรณทางธุรกิจของคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น
- จัดให้มีการพบปะกับประธานกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารของบริษัท เพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2563 มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ จำนวน 2 ท่าน คือ

นางสาวนัทลี ทรัพย์ทวยชน	ดำรงตำแหน่ง	กรรมการ
นายเอกลักษณ์ บริมาสพร	ดำรงตำแหน่ง	กรรมการบริหาร

## **หลักปฏิบัติ 5**

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

Nurture Innovation and Responsible Business

### **แนวทางปฏิบัติ**

**5.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม**

ธุรกิจผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างในเกือบทุกกระบวนการของการดำเนินงาน จะต้องให้ความสำคัญต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย อีกทั้ง บริษัทยังได้กำหนดเป็นนโยบายที่ชัดเจน และสร้างจิตสำนึกของพนักงานบริษัท และบริษัทย่อยให้มีแนวคิดในการรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ในการดำเนินการจะสอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท เห็นสมควรให้กำหนดนโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ดังต่อไปนี้

#### **5.1.1 ด้านผลิตภัณฑ์**

บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์หลักประกอบด้วย กลุ่มหลอดไฟฟ้า กลุ่มอุปกรณ์ไฟฟ้าแสงสว่าง กลุ่มโคมไฟฟ้า กลุ่มเสาไฟฟ้า และงานโลหะ เนื่องจากผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างของบริษัทมีความหลากหลายและครบวงจร ทำให้สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าที่ใช้ไฟฟ้าแสงสว่างได้ทุกกลุ่ม อาทิเช่น บ้านอยู่อาศัย อาคารสำนักงาน อาคารพาณิชย์ ศูนย์แสดงสินค้า ร้านค้าต่างๆ โกดังเก็บสินค้า โรงงานอุตสาหกรรม สนามกีฬา สวนสาธารณะ ถนน โบราณสถาน ป้ายโฆษณา และสนามบิน เป็นต้น

#### **5.1.2 ด้านบริการ**

บริษัทฯ มีวิศวกร สถาปนิก ภัณฑนากร และผู้ออกแบบด้านกราฟฟิก ที่มีความรู้และประสบการณ์จำนวนมาก เพื่อคอยให้บริการด้านไฟฟ้าแสงสว่างอย่างครบวงจร อาทิเช่น แนะนำการประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างให้เหมาะสมกับการใช้งานต่างๆ ออกแบบผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่างสำหรับงานที่ต้องการผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบหรือคุณสมบัติเฉพาะเป็นพิเศษ และออกแบบระบบไฟฟ้าแสงสว่างสำหรับงานต่างๆ ซึ่งบริษัทสามารถออกแบบโดยแสดงผลเป็นค่าความสว่างแบบทั่วไป หรือแสดงผลเป็นภาพสามมิติ รวมทั้งภาพสามมิติที่เคลื่อนไหวได้ (Animation) เป็นต้น

#### **5.1.3 ด้านการตลาด**

ปัจจุบันบริษัทฯ มีเครือข่ายการตลาดที่ครอบคลุมและมีประสิทธิภาพ แบ่งออกเป็น ตลาดขายโครงการ ตลาดขายส่งและขายปลีก และตลาดส่งออก โดยมีลูกค้ากลุ่มต่างๆ จากเกือบทุกจังหวัดทั่วประเทศกว่า 3,000 ราย มีโชว์รูมขายผลิตภัณฑ์ไฟฟ้าแสงสว่าง หรือ L&E Lighting Solution Center (LSC) 2 แห่ง และมีเครือข่ายการขายผ่านกลุ่มโมเดิร์นเทรด (Modern Trade) ต่างๆ เช่น HOME PRO, บุญถาวร, และ Mega Home เป็นต้น สำหรับตลาดส่งออกนั้น บริษัทมีลูกค้ากว่า 40 ราย กระจายอยู่ในประเทศต่างๆ ในทวีปเอเชีย ทวีปออสเตรเลีย ทวีปยุโรป และทวีปอเมริกา

#### 5.1.4 ด้านการผลิต

โรงงานของบริษัท (บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอร์ริง จำกัด และ บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิตสเทท จำกัด) ได้รับการรับรองระบบคุณภาพ ISO 9001 : 2018 จากสถาบัน BVQI และได้รับการรับรองมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.8001-2546) ระดับสมบูรณ์จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ปัจจุบันบริษัทมี 4 โรงงาน ดำเนินการผลิตไฟฟ้า เสาไฟฟ้า และงานโลหะต่างๆ นอกจากนี้บริษัทยังมีห้องปฏิบัติการทดสอบเพื่อควบคุมคุณภาพสินค้าและพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ที่จะตอบสนองความต้องการของตลาด

### 5.2 บริษัทได้ดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ โดยเท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

#### 5.2.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัทเคารพต่อสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้โดยกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน บริษัทมีกลไกที่ทำให้ผู้ถือหุ้นมีความเชื่อมั่นว่า จะได้รับข้อมูลที่ถูกต้องและผลตอบแทนที่เหมาะสม การรับผลตอบแทนตามนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทมีการควบคุมการทำรายการระหว่างกัน มีมาตรการป้องกันการขัดแย้งทางผลประโยชน์ ป้องกันการใช้ข้อมูลภายในเกี่ยวกับข่าวสารที่เป็นความลับ และห้ามกรรมการและผู้บริหารที่รับทราบข้อมูลภายใน ไม่ให้นำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยเฉพาะในช่วง 1 เดือนก่อนเผยแพร่งบการเงินแก่สาธารณชน

#### 5.2.2 ลูกค้า

บริษัทได้ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อลูกค้าทุกรายอย่างเสมอ รวมถึงเชื่อมั่นในคุณค่าของการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจอย่างต่อเนื่องให้กับลูกค้า โดยมุ่งมั่นในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ รับผิดชอบต่อคุณภาพและมาตรฐานผลิตภัณฑ์ตามที่ได้โฆษณาหรือสัญญาไว้ พัฒนาและปรับปรุงการให้บริการแก่ลูกค้า รักษาความลับ มีกระบวนการในการรักษาลูกค้า (Customer Retention) ผ่านช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ซึ่งถือเป็นโอกาสที่จะรับทราบข้อบกพร่องจากการใช้ผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 5.2.3 คู่ค้า

บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขการค้าตามกรอบกติกาการแข่งขันที่สุจริต เสมอภาค และเป็นธรรม คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย รวมทั้งการเสริมสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่อาจจะทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ด้วยการเจรจาแก้ปัญหาบนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ โดยบริษัทจะไม่ทำธุรกรรมกับนิติบุคคลที่กระทำผิดกฎหมายหรือมีพฤติกรรมที่ส่อไปในทางทุจริต

นอกเหนือจากนโยบายในการดำเนินธุรกิจร่วมกับคู่ค้าของบริษัทแล้ว บริษัทยังได้กำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท และยังสนับสนุนให้คู่ค้าดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

#### 5.2.4 คู่แข่ง

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันทางการค้าด้วยความสุจริตและเป็นธรรม โดยใช้หลักคู่แข่งทางการค้าเชิงพันธมิตร อันเป็นการส่งเสริมซึ่งกันและกันในกรอบที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายทางธุรกิจและความสัมพันธ์ระหว่างกัน ทั้งนี้ บริษัทมีแนวทางที่ชัดเจนว่าจะไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่ง หรือทำการใดๆ ที่จะให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่งโดยวิธีการที่ไม่สุจริต ผิดกฎหมาย หรือผิดจริยธรรม

นอกจากนั้น บริษัทยังได้กำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา รวมทั้งในปี 2563 บริษัทไม่เคยมีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

#### 5.2.5 เจ้าหนี้

บริษัทยึดถือและปฏิบัติตามข้อตกลงเงื่อนไขทางการค้าต่อเจ้าหนี้ทางการค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและไว้วางใจซึ่งกันและกัน ในกรณีเจ้าหนี้ที่เป็นสถาบันการเงิน บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญากู้ยืมเงินหรือสัญญาสินเชื่อมาโดยตลอด เพื่อสร้างความมั่นใจแก่สถาบันการเงิน โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามที่ระบุในสัญญาและข้อตกลงอย่างเคร่งครัด

ทั้งนี้ เงื่อนไขที่บริษัทนำมาปฏิบัติและยึดถือเป็นกฎเกณฑ์ในการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ คือ ปฏิบัติตามข้อตกลงที่มีต่อคู่ค้า เจ้าหนี้ทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย ละเว้นการเรียกรับ และไม่ให้ผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตทางการค้า

ในกรณีของการกู้เงิน บริษัทจะไม่นำเงินที่ได้จากการกู้ยืมไปใช้ในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลง/เงื่อนไขของการกู้ยืม บริษัทยังได้กำหนดเป็นนโยบายเพื่อให้พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท

#### 5.2.6 พนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญต่อพนักงานทุกคน และตระหนักว่าพนักงานเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท เป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จของการบรรลุเป้าหมายของบริษัท โดยบริษัทได้ให้การดูแลและปฏิบัติที่เป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน การแต่งตั้ง โยกย้าย โดยเหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน และผลสำเร็จทางธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้ นอกเหนือจากค่าตอบแทนรายเดือนแล้ว บริษัทยังให้มีการให้รางวัลตอบแทนการทำงานแก่พนักงานเป็นรายปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี และมีสวัสดิการต่างๆ เช่น การประกันสุขภาพแก่พนักงาน การตรวจสอบสุขภาพประจำปี กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการกู้ยืม เงินช่วยเหลือกรณีพนักงาน หรือบิดามารดาของพนักงานหรือคู่สมรสถึงแก่กรรม การตรวจสอบความปลอดภัยของสถานที่ทำงานอย่างสม่ำเสมอ การจัดให้มีอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่างๆ แก่พนักงาน การฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ เป็นต้น

นอกจากนั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพและความสามารถของพนักงานทุกระดับ สร้างเสริมให้มีความรู้ความสามารถในหน้าที่ และพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพไปสู่สถานะผู้นำ รวมทั้งการให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขภาพ และทรัพย์สินของพนักงาน

#### 5.2.7 สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจภายใต้ปรัชญาองค์กรที่ว่า “ยึดมั่นในความเป็นธรรม ใส่ใจในคุณภาพ ซื่อสัตย์ และตรงต่อเวลา ร่วมกันทำงานเป็นทีม” นอกจากนี้บริษัทยังใส่ใจในชุมชนและสังคมรอบข้าง อีกทั้งตระหนักในการร่วมดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม เพราะเราเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้สังคมและสิ่งแวดล้อมที่เอื้อต่อการดำเนินงานจะส่งเสริมให้บริษัทสามารถเติบโตได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่บริษัทให้ความสำคัญกับทั้งในกระบวนการ (CSR in Process) นอกกระบวนการ (Out Process) และอิงกระบวนการ (As Process) ซึ่งไม่อยู่ในธุรกิจหลัก ซึ่งทางบริษัทได้มีกิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ได้แก่

- กิจกรรมบริจาคโลหิต ที่ได้รับระดับพนักงานในโรงงานมีส่วนร่วมในการบริจาคโลหิต
- การพัฒนาชุมชน หรือหน่วยงานราชการบริเวณรอบโรงงาน
- การนำสินค้าโคมไฟ หลอดไฟ สนับสนุนและร่วมกิจกรรมกับมูลนิธิอาสาเพื่อสังคมหลากหลายมูลนิธิ
- การนำสินค้าโคมไฟ หลอดไฟ สนับสนุนและร่วมกิจกรรมพัฒนาสิ่งแวดล้อมของสถานที่ราชการ โรงเรียน และวัด

(ทั้งนี้ รายละเอียดทั้งหมดปรากฏอยู่ในรายงานประจำปี 2563 ของบริษัท)



## หลักปฏิบัติ 6

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่เหมาะสม  
Strengthen Effective Risk Management and Internal Control

### แนวทางปฏิบัติ

**6.1 คณะกรรมการบริษัท บริษัท โลตัส แอนด์ อีคิวเมนต์ จำกัด (มหาชน)** ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปลูกฝังในเรื่องการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารความเสี่ยงในวัฒนธรรมองค์กร ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ จึงจัดดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในทั้งการควบคุมทางการเงิน การดำเนินงาน กระบวนการทางบัญชีและการเก็บบันทึกข้อมูล การกำกับดูแลการปฏิบัติงาน มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงกระบวนการอื่นๆ ในบริษัท ซึ่งมีความเหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัทในการเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว เพื่อให้ให้เกิดความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินงานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รายงานทางการเงินมีความเชื่อถือได้และทันเวลา สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาการตัดสินใจทางธุรกิจ การปฏิบัติการด้านต่างๆ สอดคล้องกับกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนนโยบายต่างๆ ของบริษัท การแบ่งแยกหน้าที่งานภายในบริษัท มีความเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดของระบบการควบคุมภายใน จะทำการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง

### 6.2 วัตถุประสงค์

คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายการควบคุมภายในขึ้นเพื่อกำกับการปฏิบัติงานและการดำเนินธุรกรรมของผู้บริหาร และพนักงาน ให้เกิดความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ดังต่อไปนี้

- ด้านการดำเนินงาน (Operations) มุ่งหมายให้การปฏิบัติงานเกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล ด้วยการกำกับการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัด และคุ้มค่า
- ด้านการรายงานทางการเงิน (Financial Reporting) มุ่งหมายให้การจัดทำรายงานทางการเงิน ที่ใช้ภายในและภายนอกมีคุณภาพ มีการนำเสนอข้อสนเทศอย่างถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันเวลา
- ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ นโยบาย และข้อพึงปฏิบัติ (Compliance with Applicable Laws and Regulations) ตลอดจนนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน มุ่งหมายให้การปฏิบัติงานหรือการดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ฯลฯ มิให้เกิดผลเสียหายใดๆ จากการละเว้นหรือฝ่าฝืนการปฏิบัติเกิดขึ้น

### 6.3 ขอบเขตของนโยบาย

นโยบายฉบับนี้กำหนดให้มีและคงไว้ซึ่งการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ตามมาตรฐานการควบคุมภายในและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงานมีหน้าที่ต้องถือปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยเคร่งครัด

### 6.4 องค์ประกอบของนโยบายการควบคุมภายใน

องค์กรและสภาพแวดล้อม บริษัทฯ ยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง และจริยธรรม มีการพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสม เพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ และมีความมุ่งมั่นในการมุ่งใจพัฒนา

และรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ตลอดจนมีการกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมที่ดีดังต่อไปนี้

- มีการดำเนินธุรกิจที่อยู่บนหลักซื่อตรง และมีจริยธรรม มีการกำหนดเป้าหมายในเชิงธุรกิจ อย่างชัดเจน และวัดผลได้ โดยยึดหลักการดำเนินงานภายใต้กฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน และยึดหลักธรรมาภิบาลอย่างเคร่งครัด
- มีการจัดทำงบประมาณประจำปีซึ่งผ่านการวิเคราะห์อย่างรอบคอบจากผู้บริหาร และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ นอกจากนี้ในการกำหนดนโยบายและแผนการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ได้คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อประโยชน์และความยั่งยืนของบริษัทฯ ในระยะยาว
- มีโครงสร้างการจัดองค์กรที่มีการแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ตามแผนผังองค์กร
- มีการจัดทำระเบียบปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายงานต่างๆ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการเผยแพร่ระเบียบต่างๆ ให้พนักงานทุกคนรับทราบผ่านระบบ Intranet (i-web) ของบริษัทฯ
- ระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ หรือ code of conduct และข้อกำหนดห้ามพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท รวมทั้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืน นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการติดตาม การปฏิบัติตามระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมดังกล่าว ตลอดจนประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายในของหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัทโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

## 6.5 การประเมินความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยมีการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร นอกจากนี้ได้มีการพิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชัน ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร และสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยง โดยดำเนินการดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงคณะผู้ำนวยการฝ่ายทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ มีนโยบายและกระบวนการในการบริหารความเสี่ยงครอบคลุมไปถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ความเสี่ยงทางด้านการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงจากการลงทุนในหลักทรัพย์ ความเสี่ยงด้านตลาด ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านการเงิน และการรายงานความเสี่ยงด้านกฎหมาย กฎหมายแรงงาน และกฎเกณฑ์ต่างๆ ตลอดจนความเสี่ยงด้านทุจริต คอร์รัปชัน เพื่อลดอัตราความเสี่ยงดังกล่าวให้เหลือน้อยที่สุด ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ มีการพิจารณาทบทวนความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายในปีละ 1 ครั้ง
- มีการกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และขั้นตอนการปฏิบัติ ตลอดจนการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว และบริษัทฯ มีนโยบายและมาตรฐานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปปฏิบัติในบริษัทอย่างต่อเนื่อง

## 6.6 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัท จัดให้มีรายงานตามกำหนดเวลาและมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องในเชิงวิเคราะห์ที่มีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้ มีการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่วางไว้ ตลอดจนจัดให้มีการสื่อสารกับหน่วยงานภายนอกเกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- มีการจัดให้มีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ใช้ประกอบการตัดสินใจ รวมถึงหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุม รายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัทมีรายละเอียดตามที่ทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- มีการจัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และบัญชีต่างๆ ไว้ครบถ้วนเป็นหมวดหมู่และมีการใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัท
- มีการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และตรวจสอบงบการเงินประจำปีโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากองค์กรที่หน้าเชื่อถือ ซึ่งจะมีการสอบทานระบบสารสนเทศของบริษัท ด้วย
- มีการจัดให้มีข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลสารสนเทศเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านต่างๆ ซึ่งฝ่ายจัดการสามารถนำมาประกอบการพิจารณาสั่งการ ปฏิบัติการ และมีการนำระบบคอมพิวเตอร์มาใช้ในการประมวลผลเพื่อให้ข้อมูลสารสนเทศมีความถูกต้องและเหมาะสมกับการใช้พิจารณา มีความเป็นปัจจุบัน ทันเวลา และมีความสะดวกในการเข้าถึงสำหรับผู้ปฏิบัติงานและผู้มีอำนาจเกี่ยวข้อง
- มีการจัดเตรียมความพร้อมของระบบสารสนเทศในเหตุการณ์ฉุกเฉิน โดยจัดให้มีศูนย์คอมพิวเตอร์สำรองในกรณีที่ไม่สามารถใช้ระบบสารสนเทศที่มีอยู่ในสำนักงานใหญ่ได้
- มีการจัดให้มีระบบการสื่อสารภายใน และระบบการสื่อสารภายนอก เพื่อให้บุคลากรในบริษัทได้รับทราบข้อมูลสารสนเทศที่ใช้สำหรับการบริหาร หรือการปฏิบัติงานในหน้าที่ของแต่ละคนอย่างครบถ้วนเรียบร้อย

## 6.7 ระบบการติดตาม

บริษัท มีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม ทำการสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูง และคณะกรรมการ ตามความเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการดังต่อไปนี้

- ฝ่ายบริหารมีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณา ในกรณีที่ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นมีความแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนด ฝ่ายบริหารก็จะริบหาสาเหตุและดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเร็วในกรณีที่เกิดความเสี่ยง หรือเหตุการณ์ทุจริตคอร์รัปชัน หรือสงสัยว่ามีการกระทำที่ผิดปกติดื้อ ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ
- มีการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีหน้าที่กำกับดูแลกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การปฏิบัติตามข้อกำหนด กฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และสอบทานการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าว อีกทั้งพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี มีการจัดตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อ

ทำหน้าที่ในการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้อย่างเสมอ ซึ่งครอบคลุมถึงการสอบทานการปฏิบัติตามกระบวนการตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้ตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติงานได้อย่างอิสระ และเสนอรายงานผลการตรวจสอบได้อย่างตรงไปตรงมาเมื่อมีการตรวจพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจะมีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและประธานกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาสั่งการแก้ไขภายในระยะเวลาอันควร

## 6.8 การแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการควบคุมภายใน

การแก้ไขเพิ่มเติมนโยบายการควบคุมภายในต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท นโยบายการควบคุมภายในนี้ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561

### หลักปฏิบัติ 7

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูล

Ensure Disclosure and Financial Integrity

#### แนวทางปฏิบัติ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงบทบาทหน้าที่ที่จะต้องรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ เป็นต้น โดยจะต้องดูแลระบบการจัดทำรายงานทางการเงิน การติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ และมีนโยบายการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลแก่ลูกค้าและพนักงานด้วย โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

### 7.1 ผู้ถือหุ้น

บริษัท มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศ อาทิ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลทั่วไปที่สำคัญเกี่ยวกับธุรกิจ และผลประกอบการของบริษัท ที่ตรงกับความเป็นจริง ครบถ้วน เพียงพอ ทันเวลาอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน โดยได้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ โดยมีสำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรให้บริการข้อมูลและข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้ที่เกี่ยวข้อง อาทิ

- การรายงานผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
- รายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- เว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

นอกจากนั้น สำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรได้เผยแพร่ข้อมูลผ่านช่องทางต่างๆ อาทิ

- สื่อมวลชนต่างๆ ทั้งด้านหนังสือพิมพ์ วารสารธุรกิจ โทรทัศน์ และวิทยุ
- จดหมายข่าวรายไตรมาส (Press Release)

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนทั่วไป และนักวิเคราะห์ที่ต้องการข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทสามารถติดต่อกับเจ้าหน้าที่สำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กรของบริษัทได้โดยตรง ซึ่งเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน และบริษัทเชื่อว่าในปัจจุบันผู้ถือหุ้นรายย่อยและนักลงทุนทั่วไป ต่างให้ความสำคัญกับข้อมูลการลงทุนเป็นอย่างมาก โดยเจ้าหน้าที่ของบริษัทจะตั้งมั่นอยู่บนพื้นฐานของการเปิดเผยข้อมูลที่เท่าเทียมกัน บริษัทได้ตระหนักและมีความรับผิดชอบต่อความเชื่อถือได้ของข้อมูลทางการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดทำรายงานทางการเงินที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วน ตามมาตรฐานการบัญชีและหลักบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญที่มีผลกระทบ หรืออาจมีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงในราคาหลักทรัพย์ของบริษัทต่อการตัดสินใจลงทุน โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหน่วยงานอื่นๆ ของรัฐบาลอย่างเคร่งครัด และติดตามแก้ไข เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ เพื่อให้มั่นใจว่ากฎหมาย กฎเกณฑ์มีความทันสมัย และเป็นหลักประกันให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างตรงไปตรงมา

อนึ่ง ในปี 2563 บริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้บริการข้อมูลและข่าวสารของบริษัทผ่านช่องทางต่างๆ และผ่านสื่อมวลชนอย่างเสมอ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้มีส่วนได้เสียอื่น และบุคคลทั่วไปรับทราบข้อมูลอย่างทั่วถึง ดังนี้

1. ผู้บริหารของบริษัทได้ให้ข้อมูลในภาพรวมของการดำเนินงาน และตอบข้อซักถามแก่นักวิเคราะห์ และนักลงทุน โดยแบ่งออกเป็น

- การเข้าร่วมพบปะนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และนักลงทุนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Opportunity Day) จำนวน 2 ครั้ง/ปี
- การพบปะนักวิเคราะห์ และนักลงทุน การเยี่ยมชมกิจการ (Company Visit) จำนวน 1 ครั้ง/ปี
- การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง

2. การให้ข่าวประชาสัมพันธ์บริษัทต่อสื่อมวลชน ไม่ว่าจะเป็นหนังสือพิมพ์ นิตยสาร และวารสารต่างๆ เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย รวมตลอดถึงการให้สัมภาษณ์ของผู้บริหารของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยประธานกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการของบริษัทและบริษัทย่อย

3. การให้ข้อมูลผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ รายงานประจำปี

- แบบแสดงข้อมูลประจำปี (56-1)
- รายงานประจำปี (56-2)
- งบการเงินของบริษัท
- รายงานการวิเคราะห์งบการเงินรายไตรมาส และประจำปี
- การแจ้งมติคณะกรรมการบริษัท การแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และอื่นๆ

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และบุคคลทั่วไป สามารถสอบถามข้อมูลและซักถามข้อสงสัยต่างๆ โดยติดต่อ

สำนักผู้ลงทุนสัมพันธ์และสื่อสารองค์กร : นางจิตรลดา จริยวิทยานนท์

E-mail Address : chittladaj@lighting.co.th โทรศัพท์ : (02) 248-8133 # 1001



## 7.2 ลูกค้า

บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทแก่ลูกค้า และบุคคลภายนอก เพื่อเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญผ่านเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

## 7.3 พนักงาน

พนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย จะได้รับการดูแลและได้รับข้อมูลโดยเท่าเทียมกันผ่านระบบ Intranet รวมทั้งการสื่อสารในรูปแบบต่างๆ อาทิ การตีตประกาศที่บอร์ดของบริษัทและที่โครงการต่างๆ การสื่อสารผ่านกลุ่มของฝ่ายต่างๆ ในรูปแบบ Line ซึ่งจะมีผู้บริหารระดับสูงอยู่ด้วย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานได้รับรู้ข่าวสารต่างๆ ของบริษัท ดังนี้

- ข่าวกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท
- ข่าวหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการต่างๆ
- ข่าวเกี่ยวกับพนักงานในเรื่องต่างๆ เช่น การปรับตำแหน่ง พนักงานเข้าใหม่ หรือพนักงานลาออก และอื่นๆ เป็นต้น
- ข่าวที่เป็นความรู้แก่พนักงาน เช่น ข่าวเกี่ยวกับภาษี ข่าวเกี่ยวกับประกันสังคม เป็นต้น

## 7.4 ช่องทางการติดต่อบริษัทของผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อสร้างความมั่นคงยั่งยืนให้แก่บริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอและโปร่งใส โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน สามารถส่งความคิดเห็น ข้อร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้ โดยบริษัทเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกติดต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้บริหารระดับสูง โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ถึงช่องทางการรายงานที่กำหนดเพื่อแจ้งต่อบริษัท ได้ทาง E-mail ของ

- |  |   |
|--|---|
| • ประธานกรรมการตรวจสอบ                           | : <a href="mailto:auditcommittee@lighting.co.th">auditcommittee@lighting.co.th</a> หรือ |
| • ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและบริหารงานทั่วไป | : <a href="mailto:preechat@lighting.co.th">preechat@lighting.co.th</a> หรือ             |
| • ผู้จัดการสำนักผู้ตรวจสอบภายใน                  | : <a href="mailto:jareeyas@lighting.co.th">jareeyas@lighting.co.th</a> หรือ             |
| • เลขานุการบริษัท                                | : <a href="mailto:cs@lighting.co.th">cs@lighting.co.th</a>                              |

หรือ 539/2 อาคารมหานครยิบซัม ชั้น 16-17 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400

การคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistle blower Procedures) ของบริษัทฯ โดยกระบวนการตรวจสอบในเรื่องดังกล่าวอย่างเป็นธรรม โดยจะเก็บไว้เป็นความลับ ไม่เปิดเผยแหล่งที่มาของข้อมูลและคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล ตามกระบวนการที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาเรื่องดังกล่าวและหาแนวทางแก้ไข อีกทั้งปกป้องดูแลพนักงานที่ปฏิเสธการให้สินบน ถึงแม้ว่าการปฏิบัติเสียดังกล่าวจะทำให้บริษัทเสียโอกาสทางธุรกิจ

## หลักปฏิบัติ 8

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

Ensure Engagement and Communication with Shareholders

### แนวทางปฏิบัติ

8.1 คณะกรรมการบริษัท บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุน และในฐานะของเจ้าของบริษัท และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดสำหรับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยให้ความสำคัญและเคารพต่อสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้น โดยไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และดูแลในเรื่องข้อมูลต่างๆ ของบริษัทอย่างครบถ้วนตามความเป็นจริง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น รับทราบผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงาน หรือการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้องครบถ้วนตามความเป็นจริง ผ่านทางช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คือ [www.set.or.th](http://www.set.or.th) โดยคณะกรรมการบริษัทมีแนวทางให้บริษัทปฏิบัติ ดังนี้

8.1.1 บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ทำหน้าที่เป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นในการดำเนินงานเกี่ยวกับงานทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท

8.1.2 ในการกำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทจะไม่กำหนดการประชุมในวันหยุดนักขัตฤกษ์ วันหยุดทำการของธนาคารพาณิชย์ โดยจะกำหนดช่วงเวลาที่เหมาะสม คือ ระหว่างเวลา 08.30 น. - 17.00 น. และสถานที่ประชุมจะอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ ในปี 2563 บริษัทได้กำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นจำนวน 1 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 สถานที่ประชุมคือ ห้องประชุมใหญ่ ชั้น 16 เลขที่ 539/2 อาคารมหานครยิบซัม ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร โดยเริ่มประชุมเวลา 10.00 น. โดยบริษัทได้ดำเนินการเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ว่าด้วยการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้น และในปี 2563 ไม่มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นแต่อย่างใด

8.1.3 บริษัท บริษัท ไฟท์ติ้ง แอนด์ อีควิเมนต์ จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญในทุกเรื่องทุกประเด็นที่กำหนดในกฎหมาย และอาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินกิจการของบริษัท โดยบริษัท จะกำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่องๆ อย่างชัดเจน เพื่อพิจารณาอนุมัติ/เพื่อทราบ/เพื่อรับรอง โดยในแต่ละวาระที่เสนอในหนังสือนัดประชุม จะมีความเป็นมาซึ่งจะกล่าวถึงวัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระไว้ให้อย่างชัดเจน พร้อมทั้งเอกสารประกอบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาโดยละเอียด ยกตัวอย่างในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีวาระสำคัญๆ เช่น

- วาระเกี่ยวกับกรรมการ ได้แยกเรื่องการเลือกตั้งกรรมการ และคำตอบแทนกรรมการออกเป็นแต่ละวาระ
- วาระเกี่ยวกับการจัดสรรกำไรและการจ่ายเงินปันผล ได้แจ้งนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่าย พร้อมเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณาอย่างชัดเจน

**8.1.4** ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุม โดยมีรายละเอียดครบถ้วนถูกต้อง รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระอย่างเพียงพอ ภายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด อีกทั้งยังมีการเผยแพร่จดหมายเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการพิจารณามากยิ่งขึ้นทางเว็บไซต์บริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

**8.1.5** ในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งจัดให้มีปีละ 1 ครั้ง ในวัน เวลา และสถานที่ที่เหมาะสม ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นรอบบัญชีของบริษัท บริษัทได้ส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมที่มีรายละเอียดเพียงพอ ครบถ้วน แสดงรายละเอียดความเป็นมา และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในทุกวาระ โดยจัดทำทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ มีรายละเอียดในเรื่องดังต่อไปนี้

- วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- สำเนารายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ผ่านมา
- รายงานประจำปี (56-2) พร้อมด้วยงบการเงิน
- วาระการประชุม ในแต่ละวาระจะนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา เช่น พิจารณารับรอง พิจารณานุมัติ เพื่อพิจารณาเลือกตั้ง พิจารณาแต่งตั้ง เป็นต้น
- วาระแต่งตั้งกรรมการ ประกอบด้วยข้อมูลของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ เช่น ชื่อ อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการอบรม หลักสูตรต่างๆ ประวัติการทำงานในปัจจุบันและในอดีต จำนวนบริษัทจดทะเบียนและบริษัททั่วไปที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ ความเชี่ยวชาญในงาน ประวัติการเข้าร่วมประชุมในปีนั้นๆ ปีที่เข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท การถือหุ้นในบริษัท ประวัติการทำผิดทางกฎหมายในระยะ 5 ปี ประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งในช่วงปีที่ผ่านมา ข้อมูลประกอบการพิจารณาเลือกตั้งในกรณีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
- วาระพิจารณาคำตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยข้อมูลคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเปรียบเทียบกับ 2 ปี นโยบายและหลักเกณฑ์ในการกำหนดคำตอบแทน และความเห็นของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และคำตอบแทน
- วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดคำตอบแทนผู้สอบบัญชี ประกอบด้วยข้อมูลของผู้สอบบัญชี คำตอบแทนเปรียบเทียบกับ 3 ปี และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ข้อบังคับของบริษัทเฉพาะที่เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น
- วิธีการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น การนับคะแนนเสียง และแจ้งผลการนับคะแนน
- เอกสารและหลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะการลงทะเบียน และการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น
- ข้อมูลของกรรมการอิสระที่บริษัทเสนอให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะ
- แผนที่สถานที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
- หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. (แบบที่กำหนดรายการต่างๆ ที่จะมอบฉันทะที่ละเอียดชัดเจนตายตัว) ทั้งนี้ บริษัทได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะตามแบบประกาศของกระทรวงพาณิชย์ คือ แบบ ข. โดยผู้ถือหุ้นสามารถ Download หนังสือมอบฉันทะจากทางเว็บไซต์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน

นอกจากนี้บริษัทได้ลงประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน และลงประกาศล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน และด้านการลงทะเบียนเข้าประชุมเป็นไปโดยสะดวก สามารถลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง

**8.1.6 หากผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้** บริษัทได้จัดส่งหนังสือมอบฉันทะตามแบบของกระทรวงพาณิชย์ไปพร้อมหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทน โดยเลือกที่จะมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งแทนหรือกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งของบริษัทเข้าร่วมประชุมแทน เพื่อเป็นการรักษาสิทธิของผู้ถือหุ้นได้

**8.1.7 บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน)** กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง

**8.1.8 ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง** เอกสารและหลักฐานที่ผู้ถือหุ้น หรือผู้แทนของผู้ถือหุ้นที่ต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะ การลงทะเบียนที่บริษัทกำหนดจะเป็นแนวทางตามที่กฎหมายและหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้

**8.1.9 บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน)** ได้เพิ่มช่องทางการเผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม รวมถึงกฎเกณฑ์การเข้าประชุมและข้อบังคับเกี่ยวกับการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 30 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาพิจารณาสาระที่สำคัญต่างๆ อย่างเพียงพอ โดยข้อมูลดังกล่าวมีรายละเอียดอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

ทั้งนี้ ในปี 2563 บริษัทได้กำหนดวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 และได้เผยแพร่หนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัททั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 ซึ่งล่วงหน้าก่อนวันประชุมเป็นเวลา 31 วัน

**8.1.10 บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิพเมนต์ จำกัด (มหาชน)** มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 14 วัน บริษัทให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นในภายหลังที่ได้เริ่มการประชุมแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ พร้อมนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วันที่เข้าร่วมประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป

โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 บริษัทมอบหมายโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 19 มิถุนายน 2563 ซึ่งเป็นการส่งล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน

**8.1.11** ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีขั้นตอนในการประชุมอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และคำนึงถึงความสะดวก สิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก โดยในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม บริษัทฯ ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่และเทคโนโลยีที่เหมาะสม เพียงพอ เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง

ทั้งนี้ ในการลงทะเบียน บริษัทฯ จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบสารสนเทศของบริษัท โดยมีชื่อและจำนวนหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละรายที่จัดพิมพ์ไว้บนบัตรลงคะแนน เพื่อให้ขั้นตอนการลงทะเบียนเป็นไปอย่างรวดเร็ว โดยในช่วงการลงทะเบียน บริษัทฯ ได้จัดให้มีจุดตรวจเอกสารสำหรับผู้ถือหุ้นที่มาด้วยตนเอง และในกรณีที่มอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทน และจัดเตรียมอาคารแสดงมภ์สำหรับปิดหนังสือมอบฉันทะไว้บริการให้แก่ผู้รับมอบฉันทะที่มาลงคะแนนเข้าร่วมประชุม

**8.1.12** ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ก่อนเริ่มการประชุมตามวาระ ประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมจะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นให้เข้าร่วมประชุม วิธีการประชุม ขั้นตอนและวิธีการออกเสียงในแต่ละระเบียบวาระ

**8.1.13** ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง ประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมจะกล่าวแนะนำคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดต่างๆ คณะผู้บริหารระดับสูงที่เข้าร่วมประชุมด้วยต่อผู้ถือหุ้น รวมทั้งตัวแทนของผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ตัวแทนอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้นจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย พร้อมทั้งชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีการในการลงคะแนนเสียงและสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยประธานที่ประชุมทำหน้าที่ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามลำดับวาระที่แจ้งในหนังสือนัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น จัดสรรเวลาให้เหมาะสม เพียงพอ สำหรับการนำเสนอประเด็นต่างๆ ของแต่ละวาระ โดยไม่มีการเพิ่มวาระอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม

ทั้งนี้ ในแต่ละวาระ คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ชักถามเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย พร้อมทั้งมีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน

นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับผู้ถือหุ้นใช้ในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และได้ตรวจนับคะแนนเสียง พร้อมทั้งเปิดเผยคะแนนเสียงในทุกวาระ ทั้งเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม

โดยในปี 2563 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจำนวน 11 คน และคณะกรรมการชุดย่อยได้เข้าร่วมประชุมทุกคน โดยคิดอัตราการเข้าร่วมประชุมเท่ากับ 100%

**8.1.14** บริษัท ไลท์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้เปิดเผยรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรกของบริษัท ณ วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้นก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ



8.1.15 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ในวาระเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่างแท้จริง โดยบริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการแต่ละคนที่ได้รับการเสนอเข้ารับการเลือกตั้งที่มีข้อมูลที่เพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

8.1.16 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทยังได้ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยบริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่มีข้อมูลที่เพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

8.1.17 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง บริษัทได้กำหนดให้มีวาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ ซึ่งบริษัทได้แนบรายละเอียดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีที่เสนอเข้ารับการแต่งตั้ง รวมทั้งรายละเอียดเกี่ยวกับค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีที่มีข้อมูลเพียงพอที่ผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประกอบการพิจารณา

8.1.18 การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 บริษัทได้ใช้โปรแกรมการลงทะเบียนและการนับคะแนนเสียงของบริษัทฯ ซึ่งพัฒนาขึ้นมาใช้ในการลงทะเบียนและตรวจนับองค์ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการนับคะแนนในการลงมติตามวาระการประชุม

8.1.19 บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) จัดการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามลำดับวาระที่แจ้งไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ จะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า หากจะมีการเพิ่มวาระเพื่อพิจารณาเรื่องอื่นนอกเหนือจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

8.1.20 ในระหว่างการประชุม คณะกรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระก่อนลงมติ

8.1.21 บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินการจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นภายหลังที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นสิ้นสุดลงอย่างละเอียดครบถ้วนตามข้อเท็จจริงที่ปรากฏในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น โดยจัดส่งให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วันหลังการประชุม พร้อมทั้งเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

ทั้งนี้ ในปี 2563 ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 บริษัทได้ดำเนินการแจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียง โดยแจ้งไปยังกรรมการและผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในวันประชุม คือ 22 กรกฎาคม 2563 และจัดส่งรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ซึ่งมีการจัดบันทึกการประชุม การออกเสียงแต่ละวาระ พร้อมคำถามหรือข้อคิดเห็นของผู้ถือหุ้นไว้อย่างครบถ้วนไปยังกรรมการและผู้จัดการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับแต่วันประชุม คือ ในวันที่ 11 สิงหาคม 2563 และได้เผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งบริษัทได้บันทึกภาพการประชุมเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

**8.1.22** ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมที่ได้บันทึกถูกต้องครบถ้วนตามที่ประชุม โดยข้อมูลที่ได้นำมาดำเนินการบันทึกในรายงานการประชุม ซึ่งสาระสำคัญประกอบด้วย

- ขั้นตอนและวิธีการในการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละระเบียบวาระ
- รายชื่อกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทที่เข้าร่วมประชุมและไม่เข้าร่วมประชุม ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย ตัวแทนผู้ถือหุ้นรายย่อย
- มติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระ ผลการลงคะแนน ซึ่งประกอบด้วย เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย
- ประเด็นคำถามของผู้ถือหุ้น รวมทั้งชื่อ-นามสกุล และคำตอบจากกรรมการบริษัทและผู้บริหาร

**8.1.23** การออกเสียงคะแนนกระทำโดยเปิดเผย โดยมีบัตรลงคะแนนในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้โดยอิสระ

**8.1.24** บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายในอัตราที่เท่าเทียมกัน

**8.1.25** บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมในภายหลังที่ได้เริ่มการประชุมแล้วในการออกเสียงลงคะแนน สำหรับวาระที่อยู่ในระหว่างการพิจารณาและยังไม่มีมติลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงเป็นต้นไป

**8.1.26** บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) ได้ดูแลผู้ถือหุ้น โดยการให้รับทราบข้อมูล ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และนโยบายในการบริหารงานอย่างเสมอและทันเวลา โดยนอกจากการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว บริษัทยังได้นำข้อมูลที่สำคัญ รวมทั้งข่าวสารต่างๆ ที่เป็นปัจจุบันแสดงไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

**8.1.27** บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน) มีนโยบายเชิญผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอวาระการประชุม และเสนอข้อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ที่สมควรได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม-30 ธันวาคม ของทุกปี โดยประกาศผ่านระบบการเผยแพร่สารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์

ทั้งนี้ สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 บริษัทได้เชิญผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอระเบียบวาระการประชุมที่สมควรได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เป็นการล่วงหน้าในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 3 มกราคม 2563 โดยผ่านระบบการเผยแพร่สารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)

www.lighting.co.th ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตามที่กำหนดไว้ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอ  
ระเบียบวาระการประชุมแต่อย่างใด

**8.1.28 บริษัท ไลต์ติ้ง แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)** มีนโยบายให้ผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมแสดงความคิดเห็น หรือส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยบริษัท  
จะรวบรวมความคิดเห็นและคำถามนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาตอบคำถามในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 บริษัทได้เปิดโอกาสผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมแสดงความคิดเห็น  
หรือส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เกี่ยวกับวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เป็นการ  
ล่วงหน้าในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2562 - 3 มกราคม 2563 โดยผ่านระบบการเผยแพร่สารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท คือ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาตาม  
ที่กำหนดไว้ คือ วันที่ 3 มกราคม 2563 ซึ่งเมื่อระยะเวลาได้สิ้นสุดลง ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นหรือส่งคำถามล่วงหน้า  
แต่อย่างใด

**8.1.29 เพื่ออำนวยความสะดวกในการเดินทางมาประชุมของผู้ถือหุ้น** บริษัทได้แจ้งผู้ถือหุ้นไว้ในหนังสือเชิญประชุมให้  
ทราบถึงเส้นทางในการเดินทางมาประชุมซึ่งมีหลากหลายเส้นทาง โดยได้ทำแผนที่สถานที่ประชุม รถโดยสารประจำทาง  
สายที่ผ่าน

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเห็นว่าหลักการดังกล่าวก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัทในการ พัฒนา  
องค์กร และได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปฏิบัติ  
อย่างต่อเนื่อง แต่ยังมีบางเรื่องที่ยังไม่ได้ปฏิบัติได้ครบทุกข้อ คือ

- **บริษัทควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี** นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก  
ปัจจุบันในส่วนของบริษัท มีกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน ที่มีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกิน 9 ปี แต่อย่างไร  
ก็ตาม คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน ร่วมกันพิจารณาอย่างรอบคอบและ  
มีความเห็นว่า กรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัท  
และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจ  
ของบริษัท มีความคิดเห็นและมีการแสดงออกอย่างเป็นอิสระ รวมตลอดถึงสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะของกรรมการ  
อิสระได้อย่างดี

- **คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน ควรเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด**  
ปัจจุบันในส่วนของบริษัท คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน มีกรรมการอิสระ  
จำนวน 2 ท่าน ซึ่งถือว่ามากกว่าครึ่งหนึ่งของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน โดยประธานคณะ  
กรรมการกำกับดูแลกิจการ สรรหา และค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ อย่างไรก็ตามก็ดี คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ  
สรรหา และค่าตอบแทน ที่เป็นกรรมการอิสระ สามารถปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มที่



# GROW LIGHT LED

Good Wavelength for **plant grow**  
 ก้าวล้ำไปอีกขั้นกับการปลูกพืชด้วยหลอดไฟ LED

## L&E Grow light Series

จะทำให้การปลูกพืชไม่ใช่เรื่องยากอีกต่อไป เพราะต้นไม้ต้องการแสงที่แตกต่างจากการมองเห็นของคนเรา การออกแบบจึงแตกต่างจากหลอดทั่วไป เพื่อให้ได้ความยาวคลื่นแสงและความเข้มแสงที่เหมาะสมเพียงพอต่อการเจริญเติบโตของพืช



**Model :** HLT81200RW  
**Wattage:**18W  
**Voltage Range:**100-240V  
**PF:**>0.9  
**PPFD:**53 $\mu$ mol/m<sup>2</sup>/s @ 30cm.  
**Lifetime:**25,000 hours  
**Beam angle:** 120°  
**Dimension:**28x1200 mm.



**Model :** HLLN1200RW  
**Wattage:**30W  
**Voltage Range:**100-240V  
**PF:**>0.9  
**PPFD:**200 $\mu$ mol/m<sup>2</sup>/s @ 30cm.  
**Lifetime:**25,000 hours  
**Beam angle:** 36°  
**Dimension:**51x108x1200 mm.



**Model :** HLBR30RW  
**Wattage:**12W  
**Voltage Range:**100-240V  
**PF:**>0.9  
**PPFD:**75 $\mu$ mol/m<sup>2</sup>/s @ 30cm.  
**Lifetime:**25,000 hours  
**Beam angle:** 100°  
**Dimension:**95x135 mm.



**Model :** HLPAR38RW  
**Wattage:**16W  
**Voltage Range:**100-240V  
**PF:**>0.9  
**PPFD:**150 $\mu$ mol/m<sup>2</sup>/s @ 30cm.  
**Lifetime:**25,000 hours  
**Beam angle:** 36°  
**Dimension:**122x122 mm.

## MAP



บริษัท โลโก้ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
(L&E) : สำนักงานใหญ่

เลขที่ 539/2 ชั้น 16 และ 17 อาคารมหานครยิบซั่ม  
ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี  
กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 02 248 8133, 02 642 5092  
โทรสาร 02 248 8144, 02 642 5091  
เว็บไซต์ [www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th)



บริษัท โลโก้ แอนด์ อีควิปเมนต์ จำกัด (มหาชน)  
(L&E) : สาขานพวงศ์

**บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟกเจอร์ส จำกัด (LEM)**  
45/29 หมู่ที่ 3 ถนนบนาบึงทอง-สุพรรณบุรี ตำบลหน้าไม้  
อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140  
โทรศัพท์ 02 150 2619-21 โทรสาร 02 150 2622

**บริษัท แอล แอนด์ อี โซลิสติก จำกัด (LES)**  
45/28 หมู่ที่ 3 ถนนบนาบึงทอง-สุพรรณบุรี ตำบลหน้าไม้  
อำเภอลาดหลุมแก้ว จังหวัดปทุมธานี 12140  
โทรศัพท์ 02 150 2611-7 โทรสาร 02 150 2618



บริษัท แอล แอนด์ อี แมนูแฟคเจอริ่ง จำกัด  
(LEM) : สำนักงานใหญ่

เลขที่ 85/3 ซอยประชุมพร ถนนแจ้งวัฒนะ แขวง  
ทุ่งสองห้อง  
เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ 10210  
โทรศัพท์ 02 982 4629-31 โทรสาร 02 514 5803





โลโก้ โซลูชั่น เซ็นเตอร์  
(LSC) : สาขาธนาภิเษก

ชั้น G อาคารภคินท์ ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง  
กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ 02 246 1161-66  
โทรสาร 02 246 1165



โลโก้ โซลูชั่น เซ็นเตอร์  
(LSC) : สาขาราชพฤกษ์

อาคาร SB Design Square สาขาราชพฤกษ์  
ห้องเลขที่ SB301 ชั้นที่ 3 เลขที่ 555 หมู่ที่ 1  
แขวงบางขุน เขตบางกรวย จังหวัดนนทบุรี  
11130  
โทรศัพท์ 02 118 7501  
โทรสาร 02 118 7505

► ติดตามช่องทางออนไลน์ของ L&E ได้ที่

f lightingthailand

LINE @lightingthailand

YouTube L&E Channel

www.lighting.co.th



## Lighting & Equipment Public Company Limited.

---

539/2, 16-17th F. Gypsum Metropolitan Tower, Sri Ayudhaya Rd.,  
Rajthevee, Bangkok 10400, Thailand.

ชั้น 16-17 เลขที่ 539/2 อาคารมหานครยิบซัม ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท  
เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร 10400

---

Tel : (662)-248-8133 Fax : (662)-248-8144

[www.lighting.co.th](http://www.lighting.co.th) , [lightingthailand](https://www.facebook.com/lightingthailand)