



บริษัท เชอร์วูด เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED

ISO 22000 ISO 9001 GMP HACCP ISO 14001

ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ เพื่อสุขอนามัยภายในบ้านและสาธารณสุขชุมชน

ด้วยความใส่ใจผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม



สารบัญ

Contents

01	ข้อมูลสำคัญทางการเงิน Financial Highlights
02	สารจากประธานกรรมการ Message from the Chairman of the Board
03	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors
04	ความรับผิดชอบต่อสังคม Corporate Social Responsibilities
06	ลักษณะการประกอบธุรกิจ Type of Business
12	สัดส่วนโครงสร้างรายได้ The Revenue Structure
13	ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors
15	การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน Rules for Proper Use of Inside Information
16	โครงสร้างผู้ถือหุ้น Shareholders Structure
17	โครงสร้างการจัดการ Management Structure
22	การสรรหากรรมการ The Selection of Director
23	ค่าตอบแทนผู้บริหาร Management's Remuneration
24	นโยบายการจ่ายเงินปันผล Dividend Policy
24	การควบคุมภายใน Internal Control
26	รายงานการปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลกิจการ The Corporate Governance Report
36	คำอธิบายและการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน Management's Discussion and Analysis
38	รายการระหว่างกัน Related Transactions
40	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ Report of The Audit Committee
41	รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน Report of the Board of Directors' Responsibilities for Financial Statements
42	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Auditor's Report
43	งบการเงิน Financial Statements
82	ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร The Board of Directors and Management's profile
86	ข้อมูลทั่วไป General Information

วิสัยทัศน์

“เป็นผู้นำผลิตภัณฑ์ชั้นนำที่ยกระดับ คุณภาพของสุขภาพและสุขอนามัย”

พันธกิจ

“ผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพระดับสากล และสร้างตราสินค้า ของตนเองในกลุ่มผลิตภัณฑ์ป้องกัน และกำจัดแมลง กลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้ กลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขอนามัย ของสัตว์เลี้ยง และกลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดสำหรับผู้บริโภคทั่วไป งานสาธารณสุขุขชน เคมินเกษตรกรรมและผู้ใช้แบบ อุตสาหกรรมด้วยความใส่ใจที่จะลดผลกระทบต่อสภาพแวดล้อม”

Vision

“Leading Chemical Manufacturer for Enhancing Health Quality”

Mission

“Manufacture and Establish Own Brands of World Class Quality Insecticide Wood Preservatives, Pet Care and Cleaning Products for Consumer, Public Health, Agrochemicals, and Industrial Users with Environmental Care”

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

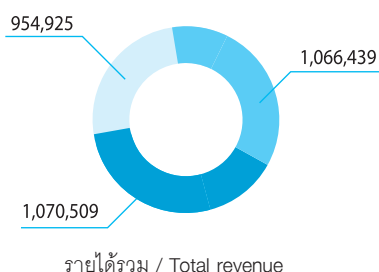
Financial Highlights

หน่วย : พันบาท Unit : Thousand Baht

รายการทางการเงิน	Baht thousand or stated otherwise	31 ธ.ค. 2556 31 Dec 2013	31 ธ.ค. 2555 31 Dec 2012	31 ธ.ค. 2554 31 Dec 2011
สินทรัพย์รวม	Total assets	769,613	683,742	667,812
หนี้สินรวม	Total liabilities	224,384	195,339	218,158
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	Total shareholders' equity	545,228	488,403	449,654
รายได้รวม	Total revenue	1,070,509	1,066,439	954,925
ต้นทุนขาย	Cost of goods sold	744,342	755,437	693,438
กำไรขั้นต้น	Gross profit	322,176	307,662	258,350
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	Selling and administrative expenses	177,150	186,012	156,224
กำไรสุทธิ	Net profit	117,675	96,347	77,146
กำไรต่อหุ้น (บาท)	Earnings per share (Baht)	0.78	0.64	0.51
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาท)	Book value per share (Baht)	3.63	3.26	3.00
จำนวนหุ้น (พันหุ้น)	Number of shares (Thousand shares)	150,000	150,000	150,000

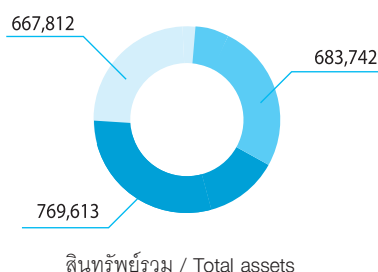
อัตราส่วนทางการเงิน	Financial Ratios	หน่วย Unit	31 ธ.ค. 2556 31 Dec 2013	31 ธ.ค. 2555 31 Dec 2012	31 ธ.ค. 2554 31 Dec 2011
อัตราส่วนสภาพคล่อง	Current ratio	เท่า/X	2.24	2.21	1.92
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	Quick ratio	เท่า/X	1.43	1.20	1.22
อัตราส่วนการหมุนของสินทรัพย์	Total asset turnover ratio	เท่า/X	1.39	1.55	1.43
อัตราส่วนการหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	Inventory turnover ratio	เท่า/X	4.35	4.00	4.68
ระยะเวลาการเก็บหนี้	Average collection period	วัน/days	40.77	48.18	47.77
ระยะเวลาการชำระหนี้	Average payment period	วัน/days	100.07	86.69	104.69
อัตรากำไรขั้นต้น	Gross profit margin	%	30.21	28.94	27.14
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	Operating profit margin	%	13.97	11.76	11.06
อัตรากำไรสุทธิ	Net profit margin	%	11.03	9.06	8.11
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์	Return on assets	%	15.29	14.09	11.55
ผลตอบแทนส่วนของผู้ถือหุ้น	Return on equity	%	21.58	19.73	17.16
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนทุน	Debt to equity ratio	เท่า/X	0.41	0.40	0.49
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	Time interest earned ratio	เท่า/X	N/A	N/A	N/A
อัตราการเติบโตของรายได้	Revenue growth ratio	%	0.32	11.69	14.75

หน่วย : พันบาท Unit : Thousand Baht



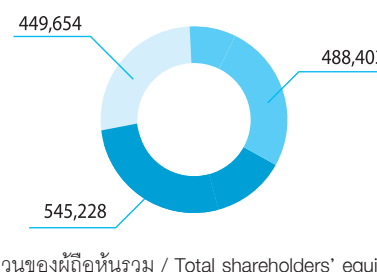
รายได้รวม / Total revenue

หน่วย : พันบาท Unit : Thousand Baht



สินทรัพย์รวม / Total assets

หน่วย : พันบาท Unit : Thousand Baht



ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม / Total shareholders' equity

2556/2013

2555/2012

2554/2011





ในปี 2556 ที่ผ่านมา กิจกรรมทางเศรษฐกิจชะลอตัวในทุกองค์ประกอบหลัก ทั้งการบริโภคภาคเอกชนที่ผลบวกจากนโยบายรัดคั้งแรกหมดลงเร็วกว่าที่คาด การลงทุนภาคเอกชนก็ชะลอตัวลงตามอุปสงค์ทั้งในและต่างประเทศ ตลอดจนการส่งออกที่ได้รับผลกระทบจากปัจจัยเรื่องการแข็งค่าของเงินบาทและความล่าช้าในการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก ในขณะที่อัตราแลกเปลี่ยนเคลื่อนไหวอย่างผันผวนในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปีสอดคล้องกับทิศทาง การเคลื่อนไหวของค่าเงินในภูมิภาคภายหลังเศรษฐกิจสหรัฐเริ่มมีสัญญาณฟื้นตัวดีขึ้น

สำหรับผลประกอบการของบริษัท เซอร์วิวด เคมีคอล จำกัด (มหาชน) ในรอบปี 2556 ที่ผ่านมา นับว่าค่อนข้างประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี บริษัทฯ มียอดขาย 1,066 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 3.42 ล้านบาท และมีกำไรสุทธิจำนวน 117.67 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 21.32 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.14 คิดเป็นกำไรต่อหุ้นสูงถึง 0.78 บาท และมีการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2556 เป็นเงิน 0.44 บาทต่อหุ้น

ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ใช้แนวทางในการแข่งขันเพื่อต่อสู้กับคู่แข่งอย่างได้ผล อาทิเช่น การพัฒนาสินค้าใหม่ที่มีคุณภาพสูงและสร้างสรรค์สินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาดใหม่ๆ การเพิ่มการกระจายสินค้าสู่ตัวแทนจำหน่ายในแต่ละภูมิภาคเพื่อเข้าสู่ร้านค้าปลีกทั่วประเทศ เพิ่มช่องทางการขายตรงไปสู่ผู้ใช้อุตสาหกรรมและสถานประกอบการต่างๆ โดยตรงเพื่อเพิ่มยอดขาย นอกจากนี้ยังได้ขยายธุรกิจครอบคลุมสินค้าเพื่อสาธารณสุข ชุมชนและสินค้าเคมีเกษตร ในปี 2557 บริษัทฯ คาดว่าจะสามารถเติบโตได้ดีกว่าในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีแผนดำเนินงานจัดเตรียมไว้อีกมากมาย ทั้งในส่วนการขยายธุรกิจในตลาดเคมีเกษตรรวมถึงการขยายการส่งออกไปยังตลาดภูมิภาคอาเซียน

สุดท้ายนี้ในนามของคณะกรรมการ ผมขอแสดงความขอบคุณมายังผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้าทุกท่านที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา ความสำเร็จและการเจริญเติบโตของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ตลอดมาเป็นผลมาจากความร่วมมือร่วมใจของพนักงานทุกคนที่ร่วมกันทำงาน และพัฒนาองค์กร อย่างไม่หยุดยั้ง จนทำให้บริษัทฯ มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง มีผลประกอบการที่ดี สามารถสร้างความเชื่อมั่น และความพึงพอใจแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

(นายชนินทร์ เย็นสุดใจ)
ประธานกรรมการ

Over 2013, Thai economic activities have turned into a slower pace in all major elements including private consumption which positive impact from first-car policy had been exhausted faster than expected. Private investments have also slowed down according to demand in both domestic and international market all the way to the exports which been affected by the appreciation of Baht and the late recovery of the world economy. Meanwhile, the currency has been fluctuated especially in the last quarter of 2013 in line with the regional currencies after the recovery of the United States economy.

The performance of Sherwood Chemicals Public Company Limited in 2013 was relatively successful, the sales was at Baht 1,066 million, which was Baht 3.42 million increase from 2012. Net profit was Baht 117.67 million, which was Baht 21.32 million or 22.14% increase from 2012. This was equivalent to the Earnings Per Share of Baht 0.78, and Dividend Per Share of Baht 0.44 each.

Over years, the Company has fought the way to compete more efficiently in the market, for example, high quality product development and manufacturing to satisfy needs of the new markets, also increasing the product distribution to provincial distributors in order to penetrate the as much retailed stores countrywide, and increase direct sale channels to the Industrial-end users directly. Moreover, the Company also expands to cover the public health product and agro-chemical product segments. In 2014, the Company is continually planning on progressive business expansion as in the previous year into agrochemical business and through the extension of the distribution to ASEAN neighboring countries.

Finally, on behalf of the Board of Directors, I would like to show an appreciation to the shareholders, partners, and all customers who have always supported the operation of the Company. The Company's continual success and growth over the past decade is due to the pooled efforts of all employees who cooperate and develop the organization persistently. This results in the Company's prosperity, advancement, stability, and good operation results that eventually create confidence and satisfaction for all relevant parties.

(Mr. Chanin Yensudchai)
Chairman of the Board of Director

คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors



นายชนินทร์ เย็นสุดใจ
ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
Mr. Chanin Yensudchai
Chairman of the Board of Director
and Independent Director



นายไพศาล พิพัฒน์กุล
กรรมการและกรรมการอิสระ
Mr. Phaisan Phipatanakul
Director and Independent Director



ดร. วิชิต แย้มบุญเรือง
กรรมการและกรรมการอิสระ
Dr. Vichit Yamboonruang
Director and Independent Director



นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ
กรรมการ
Mr. Prachak Tangkaravakoon
Director



นายพัฒนา สุคนธ์รักษ์
กรรมการ
Mr. Patana Sukontarug
Director



นายขจร ตรีสุโกศล
กรรมการ
Mr. Kajohn Trisukosol
Director



นายวรชิต ตั้งคารวคุณ
กรรมการ
Mr. Vonnarat Tangkaravakoon
Director



นายวีระ ชินกนกรัตน์
กรรมการ
Mr. Veera Chinkanokrat
Director



นายสุคุณ ตันติเจริญเกียรติ
กรรมการและกรรมการผู้จัดการ
Mr. Sukun Tanticharoenkiat
Managing Director

บริษัทเชื่อมั่นว่า การดำเนินธุรกิจที่จะนำไปสู่องค์กรที่แข็งแกร่ง และเติบโตอย่างยั่งยืนได้นั้น จะต้องพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาสังคม และสิ่งแวดล้อม ดังนั้นบริษัทจึงได้สนับสนุนกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในและภายนอกองค์กร กล่าวคือ บริษัทมุ่งเน้นที่จะรับผิดชอบต่อพนักงาน ชุมชน และสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นตามลำดับ นอกจากนี้บริษัทตระหนักว่า สังคมและสิ่งแวดล้อมจะดีได้ ต้องเกิดจากภายในองค์กรที่ดี และจะนำไปสู่สังคม และสิ่งแวดล้อมที่ดี รายละเอียดดังนี้

- **โครงการสหกรณ์ออมทรัพย์** : บริษัทจัดตั้งสหกรณ์ออมทรัพย์เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานบริษัทเก็บออม และสามารถลดภาระจากการเป็นหนี้นอกระบบ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อปัญหาครอบครัว นำไปสู่ปัญหาสภาพจิตใจของพนักงาน

The Company believes that business operations will be lead to a stronger and sustainable long term growth when it is developed in tandem with social and environmental responsibility. Therefore, the Company encourages activities of corporate social responsibility both internal and external company namely the Company will be responsible to employees, communities and environment respectively. Moreover, the Company realizes that social and environment would be better to stare from internal company. The details are below:

- **Cooperative for our Employee Project** : The Company established cooperative to encourage savings and reduce external debt which may lead to the family problem and mental problems of employees.



- **โครงการส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน** : บริษัทได้ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยในการทำงานของพนักงาน ดังนั้นบริษัทได้จัดให้มีการซ้อมหนีไฟ และดับเพลิงอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนมีการจัดสถานที่ทำงาน รวมถึงจัดเตรียมอุปกรณ์ความปลอดภัยต่างๆ ให้เพียงพอต่อการทำงาน เพื่อให้พนักงานทุกๆ คนได้รับความปลอดภัย และสุขอนามัยที่ดีจากการทำงาน



- **Safety and Emergency Project** : The Company is aware of the safety of workplace. Thus, we continuously host fire drills and safety trainings. The facilities and safety equipments are sufficiently supplied in case of emergency.



• **โครงการ ISO 14001** : บริษัทมุ่งเน้นการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และลดผลกระทบในการผลิตต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงได้จดทะเบียนเพื่อรับรอง ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบบริหารสิ่งแวดล้อม

• **ISO 14001 Project** : The Company emphasized on using resources efficiently and reducing of impact to environment. The Company has already registered to ISO 14001 certification, which is the standard for environmental management systems.

• **โครงการอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม** : เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2556 บริษัทได้จัดกิจกรรมปลูกปะการัง คืนความสมดุลให้กับธรรมชาติ คืนชีวิตสู่ท้องทะเลไทย ณ หาดเตยงาม อำเภอนาวิกโยธิน หน่วยบัญชาการนาวิกโยธิน อ.สัตหีบ จ.ชลบุรี เพื่อเป็นการคืนความสมดุลให้กับธรรมชาติ อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมให้พนักงานเกิดความตระหนักในการอนุรักษ์ธรรมชาติ และรักษาสิ่งแวดล้อม



• **Conservation of Nature and Environmental Project** : On 24 August 2013, the Company set activity of Coral implantation to restore nature and sea at Toei Ngam Beach, Gulf Marine Corps, Sattahip, Chonburi in order to restore nature. Moreover, it also encourages employees aware for the conservation of nature and environment.



• **โครงการชุมชนปลอดภัย ด้านภัยร้ายจากแมลง** : เมื่อวันที่ 20 และ 26 ตุลาคม 2556 บริษัทร่วมกับผู้นำชุมชนในเขตหลักสี่และดอนเมือง ได้จัดกิจกรรมรณรงค์ฉีดพ่นหมอกควันกำจัดยุงลายร่วมกับชุมชน เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการร่วมแก้ปัญหาและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกอันมีสาเหตุมาจากยุงลาย โดยในวันดังกล่าวบริษัทได้ให้ความรู้และการป้องกันกับเหล่าอาสาสมัครสาธารณสุข และผู้นำชุมชนต่าง ๆ อีกทั้งจัดให้มีหน่วยเคลื่อนที่เข้ากำจัดแหล่งเพาะพันธุ์ของยุงลายและแมลงร้ายต่าง ๆ ด้วยผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพของเชนไดร์ท



• **Safe Community against Mosquitoes Project** : On 20 and 26 October 2013, the Company joined community leaders in Lak Si and Don Muang to eliminate mosquitoes and prevent Dengue Hemorrhagic Fever which caused by mosquito. The Company also explained the protection of insects to these volunteers and community including the practice to prevent the breeding of mosquitoes and insects with our Chaindrite product on that day.



บริษัทดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์ที่ใช้ในบ้านเรือน อุตสาหกรรม สาธารณสุขชุมชน และเคมีภัณฑ์เพื่อการเกษตรกรรม โดยทุกผลิตภัณฑ์ที่มีสารออกฤทธิ์ที่กำหนดว่าต้องขึ้นทะเบียนจะต้องได้รับการขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้องจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา กระทรวงสาธารณสุข หรือกรมวิชาการเกษตร กระทรวงเกษตรและสหกรณ์ หรือกระทรวงอุตสาหกรรมรวมทั้งต้องควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ทุกแบบ บริษัทได้มีการปรับปรุงผลิตภัณฑ์เดิม และพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มเติมมาโดยตลอด ปัจจุบันบริษัทมีผลิตภัณฑ์ที่ออกวางจำหน่ายแล้วมากกว่า 150 ผลิตภัณฑ์ ภายใต้ 122 เครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนเรียบร้อยแล้ว สามารถแบ่งตามสายธุรกิจของกลุ่มผลิตภัณฑ์ได้ดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้

กลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้ (Wood Preservatives Group) เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่มีคุณสมบัติพื้นฐานที่ใช้พิทักษ์ปกป้องรักษาไม้จากการทำลายของปลวก มอด แมลงเจาะไม้อื่นๆ และป้องกันเชื้อราทำลายไม้ ประกอบด้วย

1. เซนไดรต์/ ฟรีแมกซ์ ผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้ (CHAINDRITE and PREMAX : Wood Preservatives) เป็นผลิตภัณฑ์สำเร็จรูปใช้งานง่าย ไม่ต้องผสมน้ำยาหรือน้ำมันอื่นใดอีก ใช้ทาหรือพ่นบนพื้นผิวของไม้ก่อนทาสีเคลือบผิวอื่นๆ เพื่อป้องกัน ปลวก มอด และเชื้อรา อันเป็นสาเหตุสำคัญที่ทำให้ไม้ผุกร่อนเสียหาย เซนไดรต์ และฟรีแมกซ์ ผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้มีให้เลือก 3 สี คือ

1.1 เซนไดรต์/ ฟรีแมกซ์ ดีบี (DB:Dark Brown) เหมาะสำหรับทาไม้ที่ทำโครงคร่าวหลังคา คาน โครงฝ้า เพดาน

1.2 เซนไดรต์/ ฟรีแมกซ์ แอลบี (LB:Light Brown) เหมาะสำหรับคร่าวในผนังสำหรับฝ้า เพดาน บัว ด้านในผนัง

1.3 เซนไดรต์/ ฟรีแมกซ์ ซีแอล (CL:Colorless) ใช้ทารองพื้นประตู หน้าต่าง วงกบ เฟอร์นิเจอร์ก่อนทาสีหรือวัสดุเคลือบผิวอื่นๆ

2. เซนไดรต์วู้ดสเทน สียอมไม้ (CHAINDRITE WOODSTAIN : Transparent Wood Coloring)

2.1 เซนไดรต์ วู้ดสเทน ชนิดเงา (Gloss) และกึ่งเงา (Semi Gloss) ใช้ย้อมสีไม้เฟอร์นิเจอร์ ฝ้าผนัง วงกบ ประตู หน้าต่าง บัวเชิงชาย ศาลา นั่งเล่นไม้ ทั้งภายในภายนอกให้เงางาม คงสภาพลายไม้และได้สีตามต้องการ มีสารปกป้องเนื้อไม้จากเชื้อราและแมลงทำลายไม้ ป้องกันความชื้นและแสงยูวีด้วยการทาเซนไดรต์ วู้ดสเทน ชนิดเงาหรือกึ่งเงาเพียงอย่างเดียว เซนไดรต์ วู้ดสเทน ได้รับการขึ้นทะเบียนถูกต้องจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา มีให้เลือกมากกว่า 10 เฉดสี

2.2 เซนไดรต์ วู้ดสเทน สีเคลือบใสชนิดด้าน (Clear Matt Finishing) เป็นสารเคลือบไม้ที่มีชั้นเรซินพิเศษที่ช่วยลดความเงาของสียอมไม้ เซนไดรต์วู้ดสเทนชนิดเงาหรือกึ่งเงาทาบบนพื้นไม้ที่ไม่ต้องการความเงาหลังการทาสียอมไม้เซนไดรต์ วู้ดสเทน ชนิดเงาหรือกึ่งเงา โดยที่ไม่ปิดบังความสวยงามของลายไม้และยังเสริมตัวยาปกป้องผิวไม้จากการทำลายของเชื้อรา

2.3 เซนไดรต์ วู้ดสเทน สูดร่น้ำ เป็นสียอมไม้สูดร่น้ำที่ไม่มีกลิ่นฉุน และมีความปลอดภัยต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม ด้วยเทคโนโลยีการผลิตที่ใช้ อะคริลิค โพลีเมอร์ ที่ออกแบบให้ฟิล์มสีมีความเงา และทนต่อสภาวะแวดล้อมสูง

2.4 เซนไดรต์ เดคสเทน (Deckstain Floor Coloring) สียอมพื้นไม้คุณภาพสูง ป้องกันการขีดข่วน ความชื้น และแสงยูวี เหมาะสำหรับทาพื้นไม้ทั้งในและนอกอาคารเพื่อความสวยงามของพื้นลายไม้และทนทาน มีให้เลือกใช้มากกว่า 5 เฉดสี

Sherwood Chemicals Public Company Limited ("The Company") manufactures and markets chemical products for household and industrial usage, agrochemicals and public health. All products containing technical material, the substance which requires proper license, must be and have been registered with and licensed by FDA, the Ministry of Public Health or the Department of Agriculture, the Ministry of Agriculture and Co-operative or the Ministry of Industry and containing quality control in every batch. The Company strives to continually develop and improve existing products and also to create new products through its research and development department. The Company currently markets approximately 150 products under 122 trademarks, divided by the following product groups:

Wood Preservative Product Group

Wood Preservatives Group – The product group is used to protect and preserve wood from fungi and wood boring insects, such as termites and weevils. The group consists of the following:

1. CHAINDRITE and PREMAX : Wood Preservatives Ready-to-apply oil borne wood preservative, used to protect and preserve wood from fungi, wood boring insects, sunlight, rain and moisture while giving a beautiful finishing surface. There are 3 types of products:

1.1 Chaidrite/ Premax DB (DB:Dark Brown) suitable for wooden roof/shaft structures.

1.2 Chaidrite/ Premax LB (LB:Light Brown) suitable for the inclined wooden structures of the roof, ceiling, and wall

1.3 Chaidrite/ Premax CL (CL:Colorless) suitable for wooden structured frames, doors and furniture

2. CHAINDRITE WOODSTAIN : Transparent Wood Coloring

2.1 Chaidrite Woodstain (Gloss) and (SemiGloss) Ready-to-apply brush-on woodstain which provides a transparent protective film on the wood surface, enhancing the wood grain features and protecting the wood from fungi, sunlight, and wood damaging insects such as termites and weevils. Chaidrite Woodstain has been designed with minimal odour in 11 beautiful colors to suit different functions and tastes for both interior and exterior application. More importantly, Chaidrite Woodstain is the only brand of woodstain products in the market that has been licensed by FDA, the Ministry of Public Health.

2.2 Chaidrite Woodstain (Clear Mat Finishing) Coated with a special resin layer to reduce the gloss shade.

2.3 Chaidrite Woodstain (Water-Based) is odorless, safe for health and the environment. Chaidrite Woodstain Water-Based has been produced with Acrylic Polymer, which make a gloss and durable.

2.4 Chaidrite Deckstain has been designed in 5 beautiful colours for both interior and exterior application to enhance the natural wood grain features, and protect and preserve the wood from surface scratching, moisture and sunlight and fungi.



3. ผลิตภัณฑ์ถนอมเนื้อไม้สัก และไม้เขตร้อน (CHAINDRITE TEAK OIL : Wood Moisturizer)

3.1 เซนไดร์ท ติคโคยล์ ผลิตภัณฑ์จากการผสมผสานน้ำมันสกัดจากไม้ธรรมชาติที่จะทำหน้าที่เสมือน “สารหล่อเลี้ยงความชื้น” ให้กับไม้เพื่อช่วยป้องกันเฟอร์นิเจอร์ไม้จากอาการจากแสงแดด ไม้สึกและไม้ต่าง ๆ จะสูญเสีย “น้ำมันไม้” ที่มีอยู่ตามธรรมชาติเมื่อทิ้งให้สัมผัสแสงแดดและสภาพอากาศภายนอกอาคาร ทำให้เกิดการ “แห้ง และ แตก” ของเนื้อไม้ การขลิบไม้ด้วย เซนไดร์ท ติคโคยล์ นอกจากจะสามารถป้องกันไม่ให้ดูใหม่ ยังอาจจะช่วยให้พื้นผิวสภาพไม้เก่าให้ดูใหม่ขึ้นได้ระดับหนึ่ง เซนไดร์ท ติคโคยล์ มีส่วนผสมที่ช่วยป้องกันรังสี UV จากแสงแดด ป้องกันความชื้นจากสภาพอากาศ และสารป้องกันเชื้อราทำลายไม้

4. ผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้ที่ใช้งานอุตสาหกรรม (Industrial Wood Preservative)

4.1 ดีวาเทิร์น 10 อีซี (DEVATERN 10 EC) เป็นผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้ในงานอุตสาหกรรม ใช้งานโดยผสมดีวาเทิร์น 10 อีซี 1 ส่วน กับน้ำให้เป็น 100 ส่วน ใช้แช่ จุ่ม หรือฉีดพ่นไม้ป้องกัน ปลวก มอด และแมลงทำลายไม้อื่น ๆ ใช้ได้ดีทั้งไม้เนื้ออ่อนและไม้เนื้อแข็ง ฉีดพ่นไม้ทงในระหว่างการชักลาก ไซ้ไม้เสาหลัก ไซ้ไม้พาเลต และไม้แปรรูป เช่น หน้าต่าง ประตู รวมถึงวงกบ หรือผลิตภัณฑ์หัตถกรรมที่ทำจากไม้

กลุ่มผลิตภัณฑ์กำจัดแมลง

ใช้ป้องกันและกำจัดแมลงต่างๆ ทั้งในบ้านเรือนและในสาธารณสุขชุมชน ประกอบด้วย

1. ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวกใต้ดิน และแมลงรอบๆ อาคารกลุ่มไพรีทรอยด์ (Pyrethroid Group Soil Treatment Termiticide and Perimeter Treatment) เป็นสารออกฤทธิ์ในกลุ่มไพรีทรอยด์ ภายใต้ชื่อทางการค้า เซนไดร์ท สเตดฟาส (CHAINDRITE STEDFAST) ไบฟอร์ซ (BIFORCE) และไซเปอร์แทค (ZYPERTAC) เป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่ใช้ป้องกันกำจัดปลวกใต้ดินที่มีคุณภาพสูงและเป็นที่ยอมรับกันมานาน เพื่อใช้ราดพื้นใต้บ้านหรืออาคารที่กำลังก่อสร้าง หรืออัดลงใต้บ้านที่สร้างเสร็จแล้ว สร้างชั้นสารเคมีที่มีประสิทธิภาพ ป้องกันการรุกรานของปลวกใต้ดิน มีให้เลือก 3 สูตร คือ

1.1 ป้องกันกำจัดปลวกและแมลงสูตรน้ำแบบเอสซี (Suspension Concentrate) ที่มีคุณสมบัติพิเศษเพิ่มประสิทธิภาพในการยึดเกาะเม็ดดิน ทนต่อการชะล้างของน้ำ ทนต่อความร้อนระอุของผิวดิน ลดผลกระทบต่องีและแมลง และไม่มีกลิ่นรบกวนต่อผู้อยู่อาศัย ให้ผลป้องกันได้ยาวนานกว่า 6 ปี นอกจากนี้ยังไม่มีถูกดูดซึมโดยพืชหรือต้นไม้ จึงสามารถใช้กำจัดและแมลงที่อยู่อาศัยในสนามหญ้าในสวน หรือแมลงรอบๆ อาคารได้ดีมีให้เลือกหลายความเข้มข้น ได้แก่ เซนไดร์ท สเตดฟาส 8 เอสซี (CHAINDRITE STEDFAST 8 SC), เซนไดร์ท สเตดฟาส 30 เอสซี (CHAINDRITE STEDFAST 30 SC), ไบฟอร์ซ 5 เอสซี (BIPORSE 5 SC), ไบฟอร์ซ 10 เอสซี (BIFORCE 10 SC)

1.2 ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวกและแมลงสูตรน้ำมันแบบอีซี (Emulsifiable Concentrate) มีประสิทธิภาพสูง ใช้กำจัดแมลงได้รวดเร็ว เหมาะสำหรับบ้านหรืออาคารที่มีพื้นที่มาก ๆ ป้องกันปลวกยาวนานมากกว่า 4 ปี มีให้เลือกหลายความเข้มข้น ได้แก่ เซนไดร์ท สเตดฟาส 40 อีซี (CHAINDRITE STEDFAST 40 EC), เซนไดร์ท สเตดฟาส 10 อีซี (CHAINDRITE STEDFAST 10 EC), ไบฟอร์ซ 30 ทีซี (BIFORCE 30 TC), ไบฟอร์ซ 100 อีซี (BIFORCE 100 EC), ไซเปอร์แทค 25 อีซี (ZYPERTAC 25 EC)

1.3 ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวกและแมลงสูตรน้ำแบบเอ็มซี (Microemulsion) ได้แก่ ไซเปอร์แทค 15 เอ็มซี (ZYPERTAC 15 MC) ไม่มีกลิ่นใช้ราดพื้นป้องกันปลวกใต้ดินระยะยาวนานกว่า 3 ปี 1 ลิตรผสมน้ำได้ 60 ลิตร ราดพื้นที่ 8 ตารางเมตร ถ้าใช้สำหรับการฉีดป้องกันแมลงรอบ ๆ บ้าน 1 ลิตรผสมน้ำ 100 ลิตร

3. CHAINDRITE TEAK OIL : Wood Moisturiser

3.1 Chaidrite Teak Oil gives a rich natural finish to teak and other hardwoods. Used to protect the wood surface of outdoor furniture from fungi, moisture and sunlight while providing a gentle smooth touch. Perfect for woods that are exposed to all of nature's elements.

4. Industrial Wood Preservative

4.1 DEVATERN 10 EC used to immerse or soak industrial or heavy-duty woods and wooden pallets in DEVATERN, by blending 1 portion of DEVATERN 10 EC with 100 portions of water to protect and preserve wood from fungi and other wood damaging insects such as termites and weevils.

Insecticide Products Group

Use to protect and kill various insects in both household and public health.

1. Soil Treatment Termiticide and Perimeter Treatment with PYRETHROID as active ingredient

CHAINDRITE STEDFAST, CHAINDRITE BIFORCE, and ZYPERTAC are high quality long term established product brands that are used to protect and kill subterranean termites for pre-construction and post-construction. The products are offered in 3 formulas.

1.1 STEDFAST 8 SC, STEDFAST 30 SC, BIPORSE 5 SC and BIFORCE 10 SC (Suspension Concentrate) Termiticide which is truly water-based, odourless, slightly viscous, easily dispersible in water, binds tightly with soil particles and lasts for more than 6 years.

1.2 STEDFAST 40 EC, STEDFAST 10 EC, BIFORCE 30 TC, BIFORCE 100 EC and ZYPERTAC 25 EC (Emulsifiable Concentrate) Soil treatment termiticide formed by the emulsion between water and oil with an active ingredient for pre-construction and post-construction with the fast killing performance. Clear to yellowish liquid with solvent odour, easily formed emulsion in water with a high penetration in soil. Lasts for more than 4 years.

1.3 ZYPERTAC 15 MC (Microemulsion) A water-based type insecticide with the active ingredient dispersed in water as microemulsion, translucent odourless liquid, slightly viscous, and miscible in water to create a clear liquid. Used to protect against subterranean termites for more than 3 years by blending 1 litre of ZYPERTAC 15 MC with 60 litres of water to cover 8 square meters.

2. Soil Treatment Termiticide/ Insecticide and Perimeter Treatment

Soil treatment to protect wood structure from subterranean termite and other soil insects with new active ingredient. There are 2 types of products Imidacloprid and Fipronil;

2.1 Imiforce 5 SC and Imiforce 20 SC with Imidacloprid 5% and 20%

2.2 Fipforce 5 SC with Fipronil 5%

2.3 Fipforce 2.5 SC with Fipronil 2.5%

2.4 Premax Imiforce 50 SC with Imidacloprid 5%

3. CHAINDRITE POWDER Household crack and crevice insecticide powder with active ingredient of Permethrin for ease of use and eliminating termites, cockroaches, ants, and other crawling insects.

2. ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวกได้ดิน และแมลงรอบๆ อาคาร กลุ่มอื่นๆ (Other Soil Treatment Termiticide and Perimeter Treatment) สารออกฤทธิ์ชนิดใหม่มีคุณสมบัติพิเศษสามารถส่งผ่านสารออกฤทธิ์จากปลวกตัวหนึ่งไปยังอีกตัวหนึ่งได้ จึงทำให้เกิดการตายต่อเนื่องได้ โดยที่ปลวกจะไม่วางพื้นที่นั้นๆ มีการฉีดพ่นสารเคมีป้องกัน สารออกฤทธิ์ที่สำคัญได้แก่ อิมิดาคลอพริด ฟิโพรนิล ผลิตภัณฑ์ในการกำจัดนี้

2.1 อิมิฟอร์ซ 5 เอสซี และ อิมิฟอร์ซ 20 เอสซี สารออกฤทธิ์ คือ อิมิดาคลอพริด 5% และ 20% ตามลำดับ

2.2 ฟิฟฟอร์ซ 5 เอสซี สารออกฤทธิ์ คือ ฟิโพรนิล 5%

2.3 ฟิฟฟอร์ซ 2.5 อีซี สารออกฤทธิ์ คือ ฟิโพรนิล 2.5%

2.4 ฟรีแมกซ์ อิมิฟอร์ซ 50 เอสซี สารออกฤทธิ์ คือ อิมิดาคลอพริด 5%

3. ผลิตภัณฑ์ป้องกันและกำจัดปลวก มอด มด และแมลงคลานอื่นๆ ชนิดผง เซนไดร์ท เพาเดอร์ (CHAINDRITE POWDER) เป็นผลิตภัณฑ์ป้องกันและกำจัดปลวก มอด มด และแมลงคลานอื่นๆ ชนิดผง ใช้สารออกฤทธิ์เพอร์เมทรีน (Permethrin) ซึ่งมีความปลอดภัยกับคนและสัตว์เลี้ยง ใช้โรยบริเวณที่ไม่สามารถฉีดพ่นสารเคมีชนิดน้ำได้ เช่น ขอบประตูและหน้าต่าง รอยต่อปลั๊กไฟ เป็นต้น

4. ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวกได้ดิน และแมลงรอบๆ อาคาร ที่ขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ ที่ประเทศออสเตรเลียแล้ว (Termiticide and Turf & Ornament Insecticide Registered with Australian Pesticide and Veterinary Medicines Authority, APVMA)

4.1 ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวกและแมลงสูตรน้ำแบบเอสซี (Suspension Concentrate) ที่มีคุณสมบัติพิเศษเพิ่มประสิทธิภาพในการยึดเกาะเม็ดดิน ทนต่อการชะล้างของน้ำ ทนต่อความร้อนระอุของผิวดิน ลดผลกระทบต่องีตัวและแมลง และไม่มีกลิ่นรบกวนต่อผู้อยู่อาศัย ให้ผลป้องกันได้ยาวนานกว่า 6 ปี นอกจากนี้ยังไม่ถูกดูดซึมโดยพืชหรือต้นไม้ จึงสามารถใช้งานได้ทั้งในสวนและแมลงที่อยู่อาศัยในสนามหญ้าในสวน หรือแมลงรอบๆ อาคารได้ดีมีให้เลือกหลายความเข้มข้น ได้แก่ เซอร์วูด เดลฟอร์ซ เรสซิดวล (SHERWOOD DELFORCE RESIDUAL INSECTICIDE), อิมิฟอร์ซ 200 SC (IMIFORCE 200 SC TERMITICIDE), เซนไดร์ท เบาเซอร์ 100 เอสซี ทีแอนด์โอ (CHAINDRITE BOUNCER 100 SC T&O MULTI INSECTICIDE), ไบฟอร์ซ 200 SC (BIFORCE 200 SC WATER-BASES TERMITICIDE), เซนไดร์ท ไทยาโนฟอร์ซ 250 เอสซี (CHAINDRITE CYANOFORCE 250 SC TERMITICIDE), เดลฟอร์ซ เรสซิดวล (DELFORCE RESIDUAL INSECTICIDE), ฟิฟฟอร์ซ อะควา (FIPFORCE AQUA TERMITICIDE & INSECTICIDE) และ ไบฟอร์ซ 100 เอสซี (BIFORCE 100 SC TERMITICIDE & INSECTICIDE).

4.2 ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวกและแมลงสูตรน้ำมันแบบอีซี (Emulsifiable Concentrate) มีประสิทธิภาพสูง ใช้กำจัดแมลงได้รวดเร็ว เหมาะสำหรับบ้านหรืออาคารที่มีพื้นที่มากๆ ป้องกันปลวกยาวนานมากกว่า 4 ปี มีให้เลือกหลายความเข้มข้น ได้แก่ เซนไดร์ท เพอร์ฟอร์ซ 500 เรสซิดวล (CHAINDRITE PERFORCE 500 RESIDUAL INSECTICIDE)

4.3 ผลิตภัณฑ์ป้องกันกำจัดปลวก มอด มด และแมลงคลานอื่นๆ ได้แก่ เซนไดร์ท เพอร์ฟอร์ซ ชนิดผง (CHAINDRITE PERFORCE DUST INSECTICIDE), เหยื่อกำจัดปลวก (TERMATRIX TERMITE BAIT), สเปรย์ เซนไดร์ท เอ็กซ์ตร้า สเทรท ครอว์ลิง (CHAINDRITE EXTRA STRENGTH CRAWLING INSECTICIDE) และเวคเตอร์ฟอร์ซ เทอร์มอล ฟ็อกกิ้ง แอนด์ยูแอลวี (Vectorforce Thermal Fogging & ULV Insecticide Concentrate) เพื่อสาธารณสุขชุมชน



4. Termiticide and Turf & Ornament Insecticide Registered with Australian Pesticide and Veterinary Medicines Authority, APVMA

4.1 SHERWOOD DELFORCE RESIDUAL INSECTICIDE, IMIFORCE 200 SC TERMITICIDE, CHAINDRITE BOUNCER 100 SC T&O MULTI INSECTICIDE, BIFORCE 200 SC WATER-BASES TERMITICIDE, CHAINDRITE CYANOFORCE 250 SC TERMITICIDE, DELFORCE RESIDUAL INSECTICIDE, FIPFORCE AQUA TERMITICIDE & INSECTICIDE and BIFORCE 100 SC TERMITICIDE & INSECTICIDE which are truly water-based, odorless, slightly viscous, easily dispersible in water, binds tightly with soil particles and lasts for more than 6 years.

4.2 CHAINDRITE PERFORCE 500 RESIDUAL INSECTICIDE formed by the emulsion between water and oil with an active ingredient for pre-construction and post-construction with the fast killing performance. Clear to yellowish liquid with solvent odor, easily formed emulsion in water with a high penetration in soil. Lasts for more than 4 years.

4.3 CHAINDRITE PERFORCE DUST INSECTICIDE, TERMATRIX TERMITE BAIT, CHAINDRITE EXTRA STRENGTH CRAWLING INSECTICIDE and VECTORFORCE THERMAL FOGGING & ULV INSECTICIDE CONCENTRATE for Public Health which are other products to use and eliminating termites, cockroaches, ants, and other crawling insects.

5. Public Health Insecticide

Consisting of SHERWACIDE-D, OUTRIGGER, SUBMARINE, PERIT RTU, VAPONA 50 EC, VAPONA FOGGING B, SCHOONER, DREDGER 10 SC and SHERWOOD OUTDOOR SHIELD which use for protection or elimination of mosquitoes and flying insects both indoor and outdoor by various usages such as ULV type or fogging type as well as designed with low toxic and safe for human and environment.

6. Household Insecticide Aerosol

6.1 CHAINDRITE 1 Crack and Crevice Aerosol Household crack and crevice insecticide aerosol with active ingredient of Alphacypermethrin and BIFENTHRIN that lasts for 4-6 weeks. Contains a long stainless needle tube for ease of use and eliminating termites, cockroaches, ants, and other crawling insects.

6.2 CHAINDRITE Mosquito Killer Aerosol Spray-through-cap protecting active ingredient from hands. Specialized in killing mosquitoes and other flying insects with PBD formula (Esbioalethrin) with minimal odour.

6.3 CHAINDRITE AQUA Aerosol Spray-through-cap protecting active ingredient from hands. Water-based type aerosol specialized in killing mosquitoes and other flying insects with absolutely no odour.

6.4 CHAINDRITE 2 All Insects Killer Aerosol Double nozzles spray-through-cap protecting active ingredient from hands. Suitable for flying and crawling insects with active ingredient that lasts for 4 weeks.

6.5 CHAINDRITE 2 (Lavender) All Insects Killer Aerosol Double nozzles spray-through-cap with Lavender odor protecting active ingredient from hands. Suitable for flying and crawling insects with active ingredient that lasts for 4 weeks.

6.6 CHAINDRITE 3 prevents and eliminates insect by small and long size of stainless needle tube with active ingredient that lasts for 4 weeks.

7. PREMAX GEL BAIT eliminates cockroaches with FIPRONIL 0.05% as active ingredient for bedroom and dining room.



5. ผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงเพื่อสาธารณสุขชุมชน (Public Health Insecticide)

5.1 เซอร์วาไซด์ - ดี (SHERWACIDE - D) เป็นผลิตภัณฑ์ใช้ป้องกันและกำจัดยุงในบ้านเรือน หรืออาคารสถานที่ โรงแรม โรงภาพยนตร์ โรงงานผลิตอาหาร ตลอดจนบริเวณตลาดสด เป็นต้น โดยฉีดพ่นได้ทั้งแบบหมอกควัน (Fogging) และแบบฝอยละเอียด (ULV) มีประสิทธิภาพในการกำจัดยุงและแมลงบินได้ดี และมีความปลอดภัยต่อมนุษย์และสิ่งแวดล้อม

5.2 เอาทริกเกอร์ (OUTRIGGER)/ ซับมาริน (Submarine) เป็นผลิตภัณฑ์ใช้ป้องกันกำจัดยุงและกำจัดแมลงในบ้านเรือน โรงแรม ภัตตาคาร ตลาดสด ฟาร์มปศุสัตว์ เป็นต้น มีความเป็นพิษต่ำ ปลอดภัยต่อมนุษย์ สิ่งแวดล้อมและสัตว์เลี้ยง สามารถใช้ได้ด้วยวิธีฉีดพ่นพื้นผิวแบบหมอกควัน (Fogging) และแบบฝอยละเอียด (ULV)

5.3 เพอริท (PERIT RTU) มีสารออกฤทธิ์คือ Cypermethrin ที่มีหลายรูปแบบด้วยกัน เพื่อในการฉีดพ่นแบบพื้นผิวและแบบหมอกควัน (Fogging) เพื่อป้องกันและกำจัดแมลง เช่น ยุง แมลงวัน แมลงสาบและมดรอบ ๆ บ้านเรือน หรืออาคารสถานที่

5.4 วาโปน่า 50 อีซี (VAPONA 50 EC) เหมาะสำหรับเครื่องฉีดพ่นแบบพื้นผิว แบบหมอกควัน และแบบฝอยละเอียด โดยผสมวาโปน่า 50 อีซี 1 ส่วนต่อน้ำ 99 ส่วน เพื่อใช้ป้องกันและกำจัดแมลงในบ้านเรือนหรืออาคารสถานที่ เช่น แมลงบิน ยุง และแมลงคลานทั่ว ๆ ไป ซึ่งสารชนิดนี้สามารถสลายตัวได้อย่างรวดเร็วและไม่ตกค้าง

5.5 วาโปน่า ฟ็อกกิ้ง บี (VAPONA Fogging B) ใช้กับเครื่องพ่นหมอกควันให้เกิดละอองหมอกหนาเสริมประสิทธิภาพกำจัดยุงและแมลงบินอื่น ๆ ที่ซ่อนเร้นตามบ้านเรือนหรืออาคารสถานที่ได้ดี สลายตัวได้เร็วและไม่ตกค้าง

5.6 สคูเลอร์ (SCHOONER) ใช้ในการป้องกันและกำจัดยุงและแมลงบินในบ้านเรือน หรืออาคารสถานที่ ในโรงงานอุตสาหกรรม โดยการฉีดพ่นแบบหมอกควัน (Fogging) หรือแบบฝอยละเอียด (ULV)

5.7 แดริเจอร์ 10 เอสซี (DREDGER 10 SC) เป็นผลิตภัณฑ์ใช้ป้องกันและกำจัดแมลงในบ้านเรือน หรือบริเวณอาคารสถานที่ ในโรงงานอุตสาหกรรม เช่น ยุง แมลงวัน แมลงสาบ และมด เป็นต้น นอกจากนี้ยังสามารถใช้สำหรับขบมุ้ง เพื่อป้องกันและกำจัดยุงได้อีกด้วย

5.8 เซอร์วูด เอาท์ดอร์ ชิลด์ (SHERWOOD OUTDOOR SHIELD) มีสารออกฤทธิ์ คือ DEET 20 % W/W ใช้ฉีดพ่น/ ทาบริเวณแขน ขา และผิวหนัง เพื่อป้องกันยุงและทาก ได้นานมากกว่า 7 ชั่วโมง

6. ผลิตภัณฑ์สเปรย์ป้องกันและกำจัดแมลงในบ้านเรือน (Household Insecticide Aerosol)

6.1 เซนไดร์ท 1 สเปรย์ (CHAINDRITE 1 Crack and Crevice Aerosol) พิฆาตปลวก พิฆาตมด และแมลงสาบ ประจำบ้านเรือน ใช้ป้องกันและกำจัดแมลงเฉพาะจุดอย่างง่าย ๆ ด้วยตัวคุณเอง โดยเฉพาะจุดที่มีปัญหาเรื่องปลวก หรือบริเวณที่ต้องการป้องกัน ปลวก มด และแมลงสาบ โดยตัวยาไม่ฟุ้งกระจาย เพราะมีหลอดฉีดพ่นนิรภัยขนาดเล็กและยาวเป็นพิเศษ ขอบซองเข้าชิดตามรอยแตกรอยต่อ ซอกมุม หลืบผนังฝา 2 ชั้น ฝ้าเพดาน ประตู และวงกบประตูหน้าต่าง รวมทั้งทางเดินของมด และแมลงต่าง ๆ ออกฤทธิ์กำจัดเห็นผลทันที เพราะมีส่วนผสมของสารออกฤทธิ์ อัลฟาไซเปอร์เมทรินและไพเพอทรินที่มีความปลอดภัยสูงแต่มีฤทธิ์ในการกำจัดแมลงคลานได้ดี โดยจะออกฤทธิ์ทันทีที่แมลงสัมผัสหรือเดินผ่านบริเวณที่ฉีดเซนไดร์ท 1 สเปรย์ไว้ คงฤทธิ์การกำจัดแมลงคลานได้นาน 4-6 สัปดาห์

6.2 เหลืองเซนไดร์ท (CHAINDRITE Mosquito Killer Aerosol) สเปรย์กำจัดยุงและแมลงในบ้านเรือน มั่นใจในเรื่องความปลอดภัย กลิ่นบางเบาไม่รบกวน ใช้ฝาดิจิตอล Spray Through Cap ป้องกันสารเคมีเลอะเปื้อนมือขณะฉีด กำจัดยุงภายในและรอบ ๆ บ้านอย่างมีประสิทธิภาพและมั่นใจเรื่องความปลอดภัย เพราะเหลืองเซนไดร์ทสเปรย์กำจัดยุงผสม เอสไบโออัลลิทริน (เอสไบโออัลลิทริน = Esbioallethrin) ในสูตร PBD สูตรประสิทธิภาพออกฤทธิ์เร็วและฆ่ายุงทุกชนิดได้รวดเร็ว

Cleansers Group

consisting of Multipurpose Liquid Cleanser, Dish Washing Liquid, and Sanitary Product for Dog such as shampoo, powder, soap, and pet bedding spray.

1. LIQUID CLEANSING AGENTS

1.1 TEEPOL Pure (Multipurpose Cleansing Liquid) Teepol Pure is the pure liquid detergent formulation with no chemical additives such as bleaching agents, perfume, colour, water softener, soda ash etc that are irritating to the skin. Teepol Pure is mild to human skin and ideally suited for washing baby accessories like milk dispensing bottle, clothes, toys, crystals, jewelry, ceramics, glasses, stone or china bone wares, metal wares such as gold, silver or pewter, and other delicate cleaning such as marble tile floors and automobiles.

1.2 TEEPOL Dish Super 2 (Dish Washing Liquid) Liquid detergent under new formulation for better efficiency with Tea Tree Oil ingredient that best for anti-bacteria, wiping thick fat stain, and giving fresh orange odor.

1.3 TEEPOL Baby Bottle and Nipple Liquid cleanser contains a natural cleansing agent, Alkyl Glucoside produced from coconut and corn that make containers clean and hygienic.

2. Dog Shampoo and Pet Care Products

Main product is dog shampoo comprising of various formulas for different size and types of dogs such as Chaingard 1 with Permethrin for anti-ticks and fleas in orange label for dogs; blue label that mild for puppies; brown label with anti bacteria agent for fresh and fluffy dog fur; pink label with Carmomile Extract and Vitamin Complex; green label for medicated formula with Tea Tree Oil ingredient that best for anti bacteria and purple label with conditioner and silicone to detangle and help reduce hair bind, Chaingard pet bedding is water-based anti-tick and flea spray, Chaingard dog soap, Chaingard dog powder for anti-ticks and fleas, Chaingard 2 Spray for anti-ticks and fleas, Chaingard dry shampoo for waterless bathing that can clean fat and dirty stain on dog skin, GARDER NATURAL as high graded dog shampoo available only in premium pet shop and GARDIAN SOFSENSE shampoo with Ergazan DP 30 and conditioner best for anti bacteria that mild and appropriate for long-haired dog. SHIRO ZASHA as premium graded dog shampoo with Carmomile Extract and Vitamin Complex that can clean fat and dirty stain on dog skin.

3. SCULLY : Anti Lice Shampoo

One-time shampoo with Permethrin in small sack and bottle used to remove lice and the egg of head lice.

Other Products Group

Comprising of various products developed and modified to serve the market needs, for example

1. STUN Block Bait Rodenticide

Ready-to-use block bait rodenticide rat exterminator that has a bitter flavour that is tasteless to rats.

2. Agrochemical Insecticide

Consisting of Insecticide Product as MARIUS, MARIUS 10, MOROSAN, BOWIE, VITE OIL. Fungicide Product such as SHER OIL, CIRRO. Wetting Agent for Insecticide Product such as SHERESTOL, FLORALIS, NEUGARD and SIR. Fertilizer and Nutrition Product as Miller Nutri-Leaf 30-10-10, Nutrient Express 18-18-18, Sugar Express 4-10-40 and Nutrient Express 4-41-27 which imported from USA.



6.3 เซนไดร์ทอะควา (CHAINDRITE AQUA Mosquito Killer Aerosol) เป็นสเปรย์สูตรน้ำประสิทธิภาพสูงสำหรับกำจัดยุง แมลงบิน และแมลงคลานในบ้านด้วยการเขย่ากระป๋องก่อนฉีดเพียงครั้งเดียวก็ฉีดได้ทั่วบริเวณ มีคุณภาพและความปลอดภัยเช่นเดียวกับผลิตภัณฑ์เซนไดร์ทกำจัดยุง ไม่มีกลิ่นรบกวนขณะฉีด

6.4 เซนไดร์ท 2 (CHAINDRITE 2 All Insects killer Aerosol) สเปรย์ใช้กำจัดยุงและแมลงในบ้านเรือน ในโรงงานอุตสาหกรรม หรืออาคารสถานที่ เช่น ยุง แมลงวัน ริน แมลงสาบ มด ตัวสามง่าม หมัด เรือด เห็บ และแมลงเล็ก ๆ อื่น ๆ ออกฤทธิ์ปกป้องนานกว่า 4 สัปดาห์ เป็นสเปรย์ชนิดอัดแก๊สพร้อมฉีด สามารถป้องกันสารเคมีละอองเป็นมือขณะฉีดเพราะใช้ฝาดัดฉีดสเปรย์ทุบบน 2 รู (Double Nozzles Spray Through Cap) สามารถฉีดได้ทันทีโดยไม่ต้องเปิดฝาดัด

6.5 เซนไดร์ท 2 กลิ่นลาเวนเดอร์ (CHAINDRITE 2 LAVENDER) เป็นผลิตภัณฑ์กำจัดยุง แมลงสาบ แมลงเม่าและแมลงบินขนาดเล็กอื่น ๆ ชนิดอัดแก๊สพร้อมฉีด กลิ่นลาเวนเดอร์ สามารถป้องกันสารเคมีละอองเป็นมือขณะฉีดเพราะใช้ฝาดัดฉีดสเปรย์ทุบบน (Spray Through Cap) สามารถฉีดได้ทันทีโดยไม่ต้องเปิดฝาดัด

6.6 เซนไดร์ท 3 เป็นผลิตภัณฑ์สเปรย์ ป้องกันและกำจัดแมลง (อัดแก๊สพร้อมฉีด) สามารถออกฤทธิ์กัดขวางในการกำจัดนานถึง 4 สัปดาห์ หลังการฉีด มีทอโลหะสเตนเลสขนาดเล็กและยาว เพื่อใช้ฉีดเข้าซอกมุมเล็ก ๆ ได้ดี

7. ผลิตภัณฑ์เหยื่อกำจัดแมลงสาบ พรีเม็กซ์เจล (PREMAX GEL) เหมาะสำหรับ การกำจัดแมลงสาบในบริเวณที่ไม่ต้องการฉีดพ่นสารเคมี เช่น ห้องนอน ห้องอาหาร และบริเวณปรุงอาหาร โดยใช้สารออกฤทธิ์ฟิโพรนิล 0.05%

กลุ่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขอนามัยและทำความสะอาด

เป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้ทำความสะอาดอเนกประสงค์รวมถึงผลิตภัณฑ์ล้างจานชาม และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขอนามัยของสุนัข เช่น แชมพู แป้ง สบู่ และสเปรย์สูตรน้ำฉีดพ่นกรงสุนัข

1. ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด (LIQUID CLEANSING AGENTS)

1.1 ทีโพลีเพียว ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดอเนกประสงค์ (TEEPOL PURE : Multipurpose Cleansing Liquid) เป็นผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดชนิดเข้มข้นสูตรอ่อนโยนผู้ใช้เป็นพิเศษ ปราศจากสารเติมแต่งจึงไม่มีสารตกค้าง สามารถใช้ชำระล้างขัดคราบสกปรกคราบไขมันต่าง ๆ ให้ความใสสะอาดแก่อุปกรณ์เครื่องใช้ต่าง ๆ เช่น ขวดนม ภาชนะของใช้เสื้อผ้าของลูกน้อย ให้ความใสสะอาดของเครื่องแก้วที่ต้องการทะนุถนอมและไม่ระคายเคืองผิวหนัง ทีโพลีผลิตด้วยน้ำบริสุทธิ์ที่ผ่านระบบกรองรีเวิร์สออสโมซิส (อาร์โอ) กรองเกลือแร่ในน้ำออกจนหมดก่อนนำไปผลิต

1.2 ทีโพลีดิช ซูเปอร์ 2 (TEEPOL Dish Super 2 : Dish Washing Liquid) ผลิตภัณฑ์สำหรับงานล้างจานชาม และเครื่องใช้ในครัวสูตรใหม่ ขจัดคราบไขมันหนาจะได้ดีเป็นพิเศษ มีกลิ่นส้มที่ให้ความสดชื่น และส่วนผสมของ Tea Tree Oil ที่มีประสิทธิภาพฆ่าเชื้อแบคทีเรีย เพิ่มพลังประสิทธิภาพขจัดคราบมันและกลิ่นคาวที่ติดจานชาม เครื่องแก้ว ภาชนะเครื่องครัวต่าง ๆ กลิ่นไม่ติดจานชาม เพื่อภาชนะสะอาด ถูกอนามัย

1.3 ทีโพลีเบบี้ (TEEPOL Baby) ผลิตภัณฑ์สำหรับล้างขวดนม จุกนม และเครื่องใช้สำหรับเด็ก มีส่วนผสมของสาร Alkyl Glucoside ซึ่งเป็นสารสกัดจากมะพร้าวและข้าวโพด ช่วยขจัดคราบนมและกลิ่นนมอย่างสะอาด ไม่ทิ้งกลิ่นและสารตกค้างติดภาชนะ ล้างออกง่าย ปลอดภัย พร้อมกลิ่นหอมอ่อนละมุนจากสารสกัดผลไม้

2. แชมพูสำหรับสุนัข และสินค้าเพื่อสุขอนามัยของสุนัข (Dog Shampoo and Pet Care Products)

2.1 เซนการ์ด 1 แชมพู (CHAINGARD 1 SHAMPOO) ฉลากสีส้ม แชมพูป้องกันและขจัดเห็บหมัดสำหรับสุนัขตัวใหญ่ ผสมสารเพอร์เมทรีน ซึ่งเป็นสารในกลุ่มไพรีทรอยด์ให้ความปลอดภัยและไม่ระคายเคืองต่อผิวของผู้ใช้และสุนัข

2.2 แชมพูสุนัขเล็ก (CHAINGARD SMALL DOG SHAMPOO) ฉลากสีฟ้า สูตรอ่อนโยน ผสมสารเพอร์เมทรีน ป้องกันและขจัดเห็บหมัดสำหรับสุนัขตัวเล็ก

2.3 เซนการ์ด เฟรช แอนด์ คลีน แชมพู (CHAINGARD FRESH & CLEAN SHAMPOO) ฉลากสีน้ำตาล ผสมเออร์กาซาน ดีพี 300 สามารถกำจัดเชื้อแบคทีเรีย ซึ่งเป็นสาเหตุของกลิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังสามารถอาบน้ำได้ตามต้องการ

2.4 เซนการ์ด พัพปี แชมพู (CHAINGARD PUPPY SHAMPOO) ฉลากสีชมพู แชมพูเหลวใช้อาบน้ำลูกสุนัข กลิ่นหอมสดชื่น เพื่อลูกสุนัขโดยเฉพาะ ผสมคอนดิชันเนอร์ สารสกัดธรรมชาติจากดอกคาโมมายด์ (Carmomile Extract) และวิตามินคอมเพล็กซ์ (Vitamin Complex) ช่วยบำรุงผิวและขน ทำให้ขนฟู นุ่ม เป็นเงางาม

2.5 เซนการ์ด เมดิเคเทด แชมพู (CHAINGARD MEDICATED SHAMPOO) ฉลากสีเขียว ผสม TEA TREE OIL ช่วยปรับสภาพผิว ลดอาการคันและอักเสบ อันเนื่องมาจากอาการแพ้การกัดของเห็บ หมัด หรือผลจากการข่วนเกา ทั้งยังป้องกันและขจัดแบคทีเรีย ซึ่งเป็นสาเหตุของกลิ่น

2.6 เซนการ์ด คอนดิชันเนอร์ แชมพู (CHAINGARD CONDITIONER SHAMPOO) ฉลากสีม่วง มีส่วนผสมของ conditioner ช่วยปรับสภาพขนของสุนัขให้มีสุขภาพแข็งแรง ขนนุ่มลื่น และมีส่วนผสมของ Silicone ช่วยลดการพันกันของขนสุนัข ทำให้ขนเงางาม หวีง่าย พร้อมส่วนผสมของเออร์กาซาน ดีพี 300 ช่วยขจัดเชื้อแบคทีเรียที่เป็นสาเหตุของกลิ่นตัวสุนัขได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.7 เซนการ์ด สเปรย์สูตรน้ำ (CHAINGARD PET BEDDING Water Based Anti Tick and Flea Spray) สเปรย์สูตรน้ำประสิทธิภาพสูง สำหรับฉีดบริเวณที่นอนสุนัข หรือภายในกรง ช่วยกำจัดเห็บ และไม่ให้เห็บหมัดฟักเป็นตัว เพื่อสุขอนามัยที่ดีของสุนัขและเจ้าของ

2.8 แป้งเซนการ์ด (CHAINGARD POWDER Anti Tick and Flea) ไรต์ตัวสุนัขเพื่อขจัดเห็บหมัด และป้องกันเห็บหมัดกลับเข้าใหม่หลายวัน มีกลิ่นหอมของดอกไม้ธรรมชาติ

2.9 เซนการ์ด 2 สเปรย์ (CHAINGARD 2 SPRAY) เป็นสเปรย์สูตรน้ำ ใช้ฉีดพ่นบน ตัวสุนัข เพื่อป้องกัน กำจัดเห็บ หมัด ที่อยู่บนตัวสุนัข

2.10 เซนการ์ด ทราย แชมพู (CHAINGARD DRY SHAMPOO) ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดผิวหนัง และขนของสุนัขโดยไม่ต้องใช้น้ำ ช่วยดูดซับคราบไขมัน สิ่งสกปรกบนผิวหนังและเส้นขนให้หลุดออก ใช้ได้บ่อยครั้งตามต้องการ

2.11 การ์เดอร์ เนเจอร์ล แอนตี้ฟลี แชมพู (GARDER NATUREL Anti Flea SHAMPOO) แชมพูสูตรอ่อนโยนผสมสารเพอร์เมทรีน ซึ่งเป็นสารในกลุ่มไพรีทรอยด์ ที่ให้ความปลอดภัย ไม่ระคายเคืองต่อผิวของผู้ใช้และสุนัข มีประสิทธิภาพในการป้องกันและขจัดเห็บ หมัดได้ดี

2.12 การ์เดอร์ เนเจอร์ล เฟรชแอนด์ฟลูฟฟี แชมพู (GARDER NATURAL Fresh & Fluffy SHAMPOO) พัฒนาขึ้นมาเพื่อสุนัขขนยาวโดยเฉพาะ มีค่า pH เป็นกลางเหมาะกับผิวของสุนัข จึงไม่ระคายเคืองด้วยสูตรที่อ่อนโยนต่อผิวสุนัขเป็นพิเศษ จึงสามารถอาบน้ำได้ตามต้องการ ทั้งยังผสมคอนดิชันเนอร์ กลิ่นหอมคงทนที่ทำให้ขนสุนัขฟู นุ่ม เป็นเงางาม



2.13 การ์เดอร์ เนเจอร์ล เทียร์เลส แชมพู (GARDER NATURAL Tearless SHAMPOO) พัฒนาขึ้นมาเพื่อลูกสุนัขโดยเฉพาะ พร้อมส่วนผสมของสารสกัดธรรมชาติไม่มีอาการระคายเคืองต่อตาขณะอาบน้ำ จึงปลอดภัยและอ่อนโยนต่อผิวเป็นพิเศษ สามารถอาบน้ำได้ตามต้องการ

2.14 การ์เดียน ซอฟเซนส์ แชมพู (GARDIAN SOFSENSE SHAMPOO) แชมพูทำความสะอาดขนสุนัข มีส่วนผสมของเออร์กาซาน ดีพี 30 สามารถยับยั้งเชื้อแบคทีเรียที่เป็นสาเหตุของกลิ่นตัวสุนัข อ่อนโยนต่อผิวเป็นพิเศษ เหมาะอย่างยิ่งสำหรับสุนัขขนยาวมีส่วนผสมของ conditioner ทำให้ขนสุนัขนุ่มสวยเป็นเงางาม

2.15 ชิโร ซาชา คอนดิชันนิง แชมพู (SHIRO ZASHA CONDITIONING SHAMPOO) แชมพูเกรดพรีเมียม ทำความสะอาดขนสุนัข ผสมสารคอนดิชันเนอร์ ที่มาจากธรรมชาติ ประกอบด้วยสารทำความสะอาดที่ไม่ระคายเคืองต่อผิว (Alkyl Polyglucoside), มีส่วนผสมของสารคอนดิชันเนอร์ จากธรรมชาติ, พร้อมสารสกัดจากธรรมชาติและวิตามินรวม เพื่อช่วยป้องกันการระคายเคืองและบำรุงขนและผิวหนังให้มีความสุข

2.16 ชิโร ซาชา พัพปี แชมพู (SHIRO ZASHA PUPPY SHAMPOO) แชมพูเกรดพรีเมียม ทำความสะอาดลูกสุนัข ทำให้ขนนุ่ม เป็นเงางาม บำรุงผิวและขน กลิ่นหอมสดชื่น ประกอบด้วยส่วนผสมสารทำความสะอาดที่ผลิตจากข้าวโพดและมะพร้าว (Alkyl Polyglucoside) สารทำความสะอาดที่ไม่ระคายเคืองและมีความอ่อนโยนต่อผิวหนังลูกสุนัข มีส่วนผสมของคอนดิชันเนอร์ พร้อมสารสกัดจากธรรมชาติจากดอกคาร์โมมายด์ และ วิตามินคอมเพล็กซ์

2.17 ชิโร ซาชา สกินแคร์ แชมพู (SHIRO ZASHA SKINCARE SHAMPOO) แชมพูเกรดพรีเมียมทำความสะอาดขนสุนัข ที่มีส่วนผสมของสารที่ช่วยบำรุงและรักษาสุขภาพของผิวหนัง ประกอบด้วยสารทำความสะอาดที่ไม่ระคายเคืองต่อผิว (Alkyl Polyglucoside), มีส่วนผสมของสารที่ช่วยรักษาอาการผดผื่นคันต่างๆ ของผิวหนังสุนัข และมีส่วนผสมสารคอนดิชันเนอร์จากธรรมชาติ, พร้อมสารสกัดจากธรรมชาติและวิตามินรวม เพื่อช่วยป้องกันการระคายเคืองและบำรุงขนและผิวหนังให้มีความสุข

3. แชมพูกำจัดเหาและไข่เหา (SCULLY : Anti Lice Shampoo)

เพียงสระผมครั้งเดียวสามารถกำจัดเหาและไข่เหาได้หมดสิ้น ใช้สะดวก มีกลิ่นหอม ผสมสารเพอร์เมธรินในกลุ่มไพรีทรอยด์ ที่มีประสิทธิภาพในการกำจัดเหา และให้ความปลอดภัยต่อผู้ใช้สูง

กลุ่มผลิตภัณฑ์อื่นๆ

เป็นผลิตภัณฑ์หลากหลายประเภทที่บริษัทได้พัฒนาขึ้นหรือปรับแต่งให้ตรงกับความต้องการในตลาด ได้แก่

1. สะตุน เหยื่อกำจัดหนูแบบเม็ด : STUN Block Bait Rodenticide

เหยื่อกำจัดหนูสำเร็จรูปนำเข้าจากประเทศจีน เป็นเม็ดแข็งรูปไข่ ใช้สะดวกมีส่วนผสมของอาหารที่หนูชอบ แต่งด้วยรสชมพูเพราะหนูไม่สามารถรับรู้รส แต่สัตว์อื่นไม่ชอบ จึงมีความปลอดภัยสูง ไม่ทำให้อนุเดือดอวย การออกฤทธิ์เป็นไปอย่างช้าๆ หนูจะตายภายใน 3-5 วัน โดยที่หนูไม่ทราบว่าเป็นเหยื่อพิษ จึงไม่ขยายต่อเหยื่อพิษอื่น ๆ

2. ผลิตภัณฑ์เคมีเกษตร (Agrochemical Insecticide)

ผลิตภัณฑ์ป้องกันและกำจัดแมลง : Insecticide Product

2.1 มาริอุส (MARIUS) เป็นผลิตภัณฑ์ใช้ป้องกันและกำจัดแมลงศัตรูพืชชนิดต่างๆ เช่น หนอนกินใบ หนอนเจาะผักกั้ว เพลี้ยจักจั่น มะม่วง หนอนกระทุ้งในสวนผลไม้ ส้ม มะม่วง ทุเรียน พืชผัก คะน้า ถั่ว พริก พืชไร่ นาข้าว ไม้ดอกไม้ประดับ ออกฤทธิ์แบบสัมผัส กำจัดแมลงได้รวดเร็ว ปลอดภัย ฤทธิ์ตกค้างน้อย

2.2 มาริอุส 10 (MARIUS 10) เป็นผลิตภัณฑ์ใช้ป้องกันและกำจัด หนอนเจาะผักกั้ว หนอนกินใบผัก เพลี้ยจักจั่นมะม่วง หนอนกระทุ้งในไม้ผลต่างๆ พืชผัก พืชไร่ นาข้าว ไม้ดอกไม้ประดับ ออกฤทธิ์แบบสัมผัส

2.3 โมโรซาน (MOROSAN) เป็นผลิตภัณฑ์ใช้ป้องกันและกำจัดแมลงศัตรูพืชชนิดต่างๆ เช่น หนอนหนอนใบส้ม และ ไร เพลี้ยไฟ ในไม้ผลต่างๆ พืชผัก พืชไร่ นาข้าว ไม้ดอกไม้ประดับ อัตราใช้น้อย ป้องกันและกำจัดแมลงได้ดี

2.4 โบวี (BOWIE) เป็นผลิตภัณฑ์ใช้ป้องกันและกำจัดแมลงศัตรูพืชชนิดต่างๆ เช่น เพลี้ยไฟกล้วยไม้ พริก มะเขือ แตงโม หนอนม้วนใบถั่ว ในไม้ผลต่างๆ พืชผัก พืชไร่ นาข้าว ไม้ดอกไม้ประดับ ออกฤทธิ์แบบสัมผัสและดูดซึมได้รวดเร็ว ปลอดภัย ฤทธิ์ตกค้างน้อย

2.5 ไวต์ออยล์ (VITE OIL) ประกอบด้วยน้ำมันปิโตรเลียม 80% โดยน้ำหนัก เป็นสารป้องกันและกำจัดเพลี้ยหอยต่างๆ เช่น ใช้แช่เหง้าขมิ้น เพลี้ยไฟในใบโหระพา กระเพรา เพลี้ยแป้งในน้อยหน่า ผสมกับสารเคมีช่วยเสริมฤทธิ์ยา เพื่อประสิทธิภาพออกฤทธิ์ป้องกันได้ดีขึ้นและนานปลอดภัย

ผลิตภัณฑ์ป้องกันและกำจัดโรคพืช : Fungicide Product

2.6 เชอร์ออยล์ (SHER OIL) ประกอบด้วยน้ำมันปิโตรเลียม 80% โดยน้ำหนัก เป็นสารป้องกันและกำจัดเพลี้ยหอยต่างๆ เช่น ใช้แช่เหง้าขมิ้น เพลี้ยไฟในใบโหระพา กระเพรา เพลี้ยแป้งในน้อยหน่า ผสมกับสารเคมีช่วยเสริมฤทธิ์ยา เพื่อประสิทธิภาพออกฤทธิ์ป้องกันได้ดีขึ้นและนาน ปลอดภัย

2.7 เซอโรส (CIRRO) ป้องกันและกำจัดโรคพืช ชนิดดูดซึม เช่น โรคราแป้งในมะม่วง แอนแทรคโนส ในพืชตระกูลถั่ว นิยมใช้ในไม้ผล พืชผัก พืชไร่ นาข้าว และไม้ดอกไม้ประดับ

ผลิตภัณฑ์สารจับเปียกใบ : Wetting Agent for Insecticide Product

2.8 เชอเรสตอล (SHERESTOL) คุณสมบัติ เป็นสารลดแรงตึงผิวและจับเปียกใบ ช่วยเสริมฤทธิ์ของสารเคมีเกษตร ละลายน้ำได้ดี สภาพเป็นกลาง ไม่มีสารแต่งเติม ไม่กัดผิวหนัง

2.9 ฟลอราลิส (FLORALIS) เป็นสารลดแรงตึงผิวและจับเปียกใบ ช่วยเสริมประสิทธิภาพของสารเคมีเกษตร ละลายน้ำได้ดี สภาพเป็นกลาง ไม่มีสารแต่งเติม ไม่กัดผิวหนังที่มีนวล

2.10 นิวการ์ด (NEUGARD) เป็นสารลดแรงตึงผิวและจับเปียกใบ ช่วยเสริมประสิทธิภาพของสารเคมีเกษตร ละลายน้ำได้ดี สภาพเป็นกลาง ไม่มีสารแต่งเติม ไม่กัดผิวหนังที่มีนวล

2.11 เซอร์ (SIR) เป็นสารลดแรงตึงผิวและจับเปียกใบ ช่วยเสริมประสิทธิภาพของสารเคมีเกษตร ละลายน้ำได้ดี สภาพเป็นกลาง ไม่มีสารแต่งเติม ไม่กัดผิวหนังที่มีนวล

ผลิตภัณฑ์ปุ๋ยเกล็ดและอาหารเสริม Fertilizer and Nutrition Products

2.12 ปุ๋ยเกล็ด Miller นูทรี ลีฟ สูตร 30-10-10 เป็นปุ๋ยเกล็ดละลายน้ำและพืชสามารถดูดซึมธาตุอาหารเข้าทางรากและทางใบ มีธาตุอาหารเสริมครบ จะช่วยสร้างเสริมความเจริญเติบโต ทางลำต้นและใบ เหมาะสำหรับพืชที่เริ่มเจริญเติบโต ต้นอ่อนพืช หรือพืชนานาใหม่ (สินค้าสำเร็จรูปนำเข้าจากประเทศสหรัฐอเมริกา)

2.13 ปุ๋ยเกล็ด Miller นูทรีนส์ เอ็กเพรส สูตร 18-18-18 เป็นปุ๋ยเกล็ดละลายน้ำและพืชสามารถดูดซึมธาตุอาหารเข้าทางรากและทางใบ ช่วยสร้างเสริมความเจริญเติบโต ทางลำต้น ใบ ราก เหมาะสำหรับพืชนานาใหม่ บำรุงต้น ใบ และพืชที่มีผลอ่อนติดอยู่มาก ป้องกันการร่วงของผลอ่อนที่กำลังเจริญเติบโต (สินค้าสำเร็จรูปนำเข้าจากประเทศสหรัฐอเมริกา)

2.14 ปุ๋ยเกล็ด Miller ชูการ์ เอ็กเพรส สูตร 4-10-40 เป็นปุ๋ยเกล็ดละลายน้ำและพืชสามารถดูดซึมธาตุอาหารเข้าทางรากและทางใบ ช่วยสร้างเสริมความเจริญเติบโต กับพืชที่มีผลในช่วงก่อนเก็บเกี่ยว เร่งความหวาน หรือ เร่งสะสมแป้งกับผล มีธาตุอาหารเสริมครบ โดยเฉพาะมีธาตุอาหารรอง ซัลเฟอร์ (S) สูง 7.4% ทำให้เร่งสี มีกลิ่นหอมเพิ่มขึ้น (สินค้าสำเร็จรูปนำเข้าจากประเทศสหรัฐอเมริกา)

2.15 ปุ๋ยเกล็ด Miller นูทรีนส์ เอ็กเพรส สูตร 4-41-27 เป็นปุ๋ยเกล็ดละลายน้ำและพืชสามารถดูดซึมธาตุอาหารเข้าทางรากและทางใบ ช่วยสร้างเสริมความเจริญเติบโตทางการเตรียมพร้อมก่อนออกดอก บำรุงตา ดอก ติดดอก ผล เติบโตง่าย (สินค้าสำเร็จรูปนำเข้าจากประเทศสหรัฐอเมริกา)

โครงสร้างรายได้จากการจำหน่ายของบริษัทแบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

กลุ่มผลิตภัณฑ์	2556		2555		2554	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้	177.06	16.54	192.52	18.05	188.23	19.71
ผลิตภัณฑ์ป้องกันและกำจัดแมลง	709.88	66.31	690.19	64.72	597.09	62.53
ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด	157.18	14.68	147.92	13.87	138.07	14.46
ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ	22.41	2.09	32.47	3.04	28.40	2.97
รวมรายได้จากการขาย	1,066.52	99.69	1,063.10	99.69	951.79	99.67
รายได้อื่น	3.99	0.37	3.34	0.31	3.14	0.33
รวม	1,070.51	100.00	1,066.44	100.00	954.93	100.00

The sales revenue structure, classified by product group category over 3 years, is as follow :

Product Group Category	2013		2012		2011	
	ml. Bht.	%	ml. Bht.	%	ml. Bht.	%
Wood Preservatives	177.06	16.54	192.52	18.05	188.23	19.71
Insecticides	709.88	66.31	690.19	64.72	597.09	62.53
Shampoo and Washing Liquids	157.18	14.68	147.92	13.87	138.07	14.46
Other Products	22.41	2.09	32.47	3.04	28.40	2.97
Total revenue from sales	1,066.52	99.69	1,063.10	99.69	951.79	99.67
Other revenue	3.99	0.37	3.34	0.31	3.14	0.33
Total	1,070.51	100.00	1,066.44	100.00	954.93	100.00

1. ความเสี่ยงที่เกิดจากการพึ่งพาผู้แทนจำหน่ายรายใหญ่ ผู้แทนจำหน่ายหลักแต่เดิมทั้ง 2 บริษัท คือ บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด และบริษัท วิคเตอร์ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด ต่างยังคงทำหน้าที่กระจายสินค้าอย่างเข้มแข็งต่อเนื่องมานานกว่า 20 ปี ตั้งแต่ก่อนที่บริษัท เซอร์วูด เคมิคอล จะรับมอบธุรกิจมาดำเนินการต่อจาก บริษัท เชลล์ แห่งประเทศไทย ทั้ง 2 บริษัทในปี 2556 มียอดขายซึ่งรวมกันเท่ากับร้อยละ 62.24 ของยอดขายทั้งหมด ในขณะที่ผู้แทนจำหน่ายเขตในแต่ละภาคอีก 5 บริษัท มียอดขายซึ่งรวมกันเท่ากับร้อยละ 26.16 ของยอดขายทั้งหมด จะเห็นได้ว่าการพึ่งพาผู้แทนจำหน่ายรายใหญ่ได้กระจายตัวเพิ่มขึ้นเป็น 7 บริษัท ที่สร้างยอดขายรวมกันถึงร้อยละ 88.40 ของยอดขายของบริษัท เซอร์วูด เคมิคอล ทั้งหมด ที่เหลือเป็นการขายตรงถึงผู้ใช้อุตสาหกรรม บริษัทรับจ้างทำความสะอาด และบริษัทผู้ขายงานบริการรับจ้างกำจัดแมลง ตลาดเคมีเกษตร ตลาดสาธารณสุขชุมชน และตลาดส่งออก คาดว่าในส่วนขายตรงนี้จะสามารถเพิ่มส่วนแบ่งในยอดขายของบริษัทได้มากขึ้นในปีต่อ ๆ ไป

2. ความเสี่ยงจากการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ และการแข่งขันที่เพิ่มขึ้น ธุรกิจเคมีเคหะภัณฑ์หลายกลุ่มในปัจจุบันมีการแข่งขันสูงโดยมีผู้ประกอบการจำนวนมากรายในแต่ละผลิตภัณฑ์ ทั้งจากบริษัทข้ามชาติและบริษัทภายในประเทศ กลุ่มผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงและกลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดจัดอยู่ในตลาดที่มีการแข่งขันสูงมาก แต่ละกลุ่มผลิตภัณฑ์มีคู่แข่งกว่า 10 เครื่องหมายการค้า หากการแข่งขันทวีความรุนแรงขึ้น อาจส่งผลกระทบต่อด้านราคาทำให้บริษัทมีรายได้หรือกำไรลดลง อย่างไรก็ตาม มีผู้ประกอบการรายใหญ่อยู่จำนวนน้อยรายที่สามารถครองส่วนแบ่งตลาดได้อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้เป็นเพราะความสำเร็จของเครื่องหมายการค้าของแต่ละผลิตภัณฑ์เป็นผลมาจากองค์ประกอบการตลาดที่ถูกต้อง คือมีระดับราคาเหมาะสมกับคุณภาพ มีการใช้ใบสื่อโฆษณาและส่งเสริมการขายหลากหลายรูปแบบอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างความเชื่อมั่นในผลิตภัณฑ์ ทำให้เกิดความเคยชินในการใช้สินค้า และความสามารถในการกระจายสินค้าได้อย่างทั่วถึง ดังนั้นโอกาสที่จะมีเครื่องหมายการค้าใหม่ประสบความสำเร็จในการครอบครองส่วนแบ่งการตลาดเพิ่มขึ้นมาอีกนั้นต้องอาศัยเวลาพอสมควร โดยเฉพาะการผลิตสินค้ากลุ่มผลิตภัณฑ์กำจัดแมลง จะต้องใช้เทคนิค ความรู้ และความชำนาญเป็นพิเศษในกระบวนการนำเข้าวัตถุดิบ การค้นคว้าวิจัย การทดลองผลิตภัณฑ์ เพื่อพัฒนาขึ้นเป็นผลิตภัณฑ์ใหม่ จนถึงขั้นนำออกจำหน่ายได้นั้นจะต้องผ่านขั้นตอนการทดสอบประสิทธิภาพ นำผลที่ได้ไปขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์และขออนุญาตผลิตจากคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) กระทรวงสาธารณสุข และหรือส่วนราชการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์นั้นๆ สามารถใช้ได้ตามคุณสมบัติที่ระบุ ไม่ก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้ใช้ และไม่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมเมื่อใช้ตามข้อแนะนำบนฉลาก

1. Risk from the dependence on major distributors The earliest 2 major distributors, who are TOA Paint (Thailand) Company Limited and Victor Marketing Company Limited, still perform their functions to distribute products energetically to various channels over 20 years since prior to business transfer from The Shell Company of Thailand to Sherwood Chemicals. In 2013, sales revenues from these 2 major distributors account for 62.24 percent of total sales. Meanwhile, sales revenues from the 5 upcountry distributors in 5 different regions account for 26.16 percent of total sales. Apparently, the dependence on distributors has been broaden from 2 to 7 distributors, which accounts for 88.40 percent of total sales of Sherwood Chemicals. The rest would be the direct sales to Pest Control Operators, Cleaning Service Operators, and Industrial-end users such as hospitals, plant and factories, agrochemical market, public health market, and export market. The portion of revenue from the direct sales is expected to increase proportionately from the total sales of Sherwood Chemicals when the agrochemical market, public health market, and export market starts to gain their weight as expected.

2. Risk from new competitors and increased competition Many types of household chemical products are in a highly competitive market from both domestic and multinational companies, especially insecticide and cleaning categories where competition is rather fierce. There are almost 10 trademarks competing in each product group categories. If the competition is likely to be more intensified, the result can bring in the reduction of revenue and profit. Nevertheless, only a few major players are able to capture a sizeable market share. The reasons behind successful brands or trademarks of each product are the use of suitable marketing approaches such as appropriate price for given quality, appropriate budget allocation for consistency and variety of advertising and promotional activities in order to build confidence in the products; and the ability to distribute the products extensively across the nation. As such, newcomers, and hence new brands, who are looking to succeed in capturing a bigger chunk of market share will need quite an amount of time for its turn of opportunity. Especially, insecticide product requires techniques, know-how, and specialization in formula, research and development, and must be licensed by FDA, the Ministry of Public Health in order to market the product to ensure its safety and no environmental impacts.

3. ความเสี่ยงด้านความผันผวนของราคาวัตถุดิบ ต้นทุนวัตถุดิบ

ถือเป็นค่าใช้จ่ายหลักในการผลิตคือ คิดเป็นร้อยละ 86.60 ของต้นทุนขาย และความผันผวนของราคาวัตถุดิบส่งผลกระทบต่อต้นทุนสินค้าและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่สามารถปรับราคาขายสินค้าให้สอดคล้องกับราคาวัตถุดิบที่ผันผวนได้ทันทีทันใด ดังนั้นสำหรับวัตถุดิบหลักประเภทสารออกฤทธิ์เข้มข้น (Active Technical Materials) ซึ่งต้องนำเข้าจากต่างประเทศนั้น บริษัทฯ จึงสั่งซื้อจากแหล่งผลิตสารออกฤทธิ์ที่สำคัญหลายแหล่ง ได้แก่ สหรัฐอเมริกา ยุโรป ญี่ปุ่น อินเดีย และจีน โดยมีนโยบายที่จะกระจายการซื้อวัตถุดิบไว้กับผู้ผลิตหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงของการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมทั้งการเพิ่มอำนาจการต่อรองทั้งด้านราคาและคุณภาพ ในส่วนของวัตถุดิบหลักอื่น อาทิเช่น ก๊าซหุงต้ม (LPG) และตัวทำละลาย (Solvent) ซึ่งราคาเปลี่ยนแปลงไปตามอุปสงค์และอุปทานทั้งในภูมิภาคและตลาดโลกนั้นอยู่เหนือความควบคุมของบริษัทฯ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังได้ใช้กลยุทธ์การออกสินค้าที่หลากหลายออกขาย ทำให้ต้นทุนสินค้ามีการกระจายตัว รวมถึงการบริหารต้นทุนวัตถุดิบและโครงสร้างราคาสินค้าให้มีความสัมพันธ์ในเชิงกำไร

วัตถุดิบขึ้นราคายังเป็นปัญหาที่มีผลกระทบไม่มากเท่าปัญหาวัตถุดิบขาดสต็อก เพื่อที่จะป้องกันปัญหาวัตถุดิบขาดสต็อกในช่วงที่วัตถุดิบกำลังจะขึ้นราคา ฝ่ายจัดซื้อจะต้องรับรู้รับทราบความเปลี่ยนแปลงให้ทันกับเหตุการณ์ และปรับเปลี่ยนปริมาณการสั่งซื้อเพื่อเก็บเป็นสินค้าคงคลังมากขึ้นในรายการวัตถุดิบที่คาดว่าจะมีปัญหาขาดแคลน

4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน วัตถุดิบ

ส่วนใหญ่ที่เป็นประเภทสารออกฤทธิ์เข้มข้นของบริษัทต้องนำเข้าจากต่างประเทศโดยมีการกำหนดราคาเป็นสกุลเหรียญสหรัฐ ในบางกรณีบริษัทจะทำสัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นช่วงเวลาสั้นๆ ก่อนถึงกำหนดชำระเงิน โดยเฉพาะในกรณีที่บริษัทคาดว่าจะเกิดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน และหากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนมีผลต่อราคาวัตถุดิบ ก็จะไม่กระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทมากนัก

5. ความเสี่ยงจากการออกสินค้าใหม่ บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะออกสินค้าใหม่ปีละอย่างน้อย 2 ผลิตภัณฑ์ ก่อให้เกิดความเสี่ยงที่อาจมาจากความล้มเหลวในการสร้างตลาดผลิตภัณฑ์ใหม่ ทำให้สูญเสียทรัพยากรในกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์สูญเสียงบประมาณทางการตลาด และอาจมีปัญหากับสต็อกสินค้าตลอดจนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่คงค้างและระบายออกไปไม่ได้

ทางบริษัทฯ จึงพยายามลดความเสี่ยง ด้วยการผสมผสานการนำผลิตภัณฑ์ใหม่เข้าสู่ตลาดใหญ่บ้างเล็กบ้าง โดยใช้ข้อได้เปรียบของตราสินค้าที่เป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคอย่างดีแล้ว และสร้างเครือข่ายการกระจายสินค้าให้ได้ถึงและทั่วถึงในเวลาที่เหมาะสมที่สุด

ผู้แทนจำหน่ายเขตในแต่ละภาคทั้ง 6 บริษัทฯ จะมีบทบาทสำคัญในการลดความเสี่ยงของการออกสินค้าใหม่ และทำให้สินค้าใหม่แจ้งเกิดในตลาดได้รวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังได้พยายามพัฒนาสินค้าใหม่โดยการให้ประโยชน์จากสต็อกวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ใช้อยู่ให้มากที่สุด เพื่อลดความเสี่ยงที่จะเกิดสต็อกคงค้างเคลื่อนไหวช้า หรือระบายออกไปไม่ได้ถ้าหากผลิตภัณฑ์ใหม่ไม่ประสบความสำเร็จดังที่คาดหวัง

3. Risk from fluctuation in raw material cost

The cost of raw material is considered the main cost of production, which accounted for 86.60 percent of cost of goods sold. Thus, the fluctuation of raw material cost has a direct impact on cost structure and therefore the Company's performance. Since the Company could not change prices to absorb the cost fluctuation immediately. The Active Technical Material must be imported from various sources. The Company imports such material from USA, Europe, Japan, China, and India to abide by its policy to purchase from various suppliers inexclusively, in order to minimize the risk of scarcity of raw material, as well as to maintain its negotiating power over price and quality. For other raw materials, such as Liquid Petroleum Gas (LPG) and solvent, the price fluctuation is out of the Company's control since they depend on the world's demand and supply. In addition, the Company has the policy to promote product variety to offer different choices for customers and to spread raw material costs for the benefit of cost and price management.

The problem of raw material price rising would not be serious as the possible danger of inadequate stock of raw materials. In order to avoid this risk, which always incurred at a time of raw materials' price rising, the purchasing department has to cope with the situational changes in the world's demand and supply, and be able to adjust their inventory stocks, which are expected to scarce.

4. Risk from fluctuation in the exchange rate

Major part of raw material is Active Technical Material which must be imported, and the price is being set in US currency. In some cases, the Company would arrange for short-term currency forward contract prior to the payment date, especially when the exchange rate fluctuation is expected. Even though variation in the exchange rate may directly affect the price of raw material, it will not significantly affect the gross margin of the Company.

5. Risk from the launch of new product

Sherwood Chemicals has a policy to launch 2 new products annually. This policy could incur a risk from the failure in the market penetration of new product, which could incur a lost in product development resource and lost in marketing expenses. Additionally, this could lead to the problem of inventory stock stagnant.

However, the Company has strategy to minimize this risk by the combination launch of new products into sizable market or tiny market occasionally. This strategy employs the advantage of brands' loyalty, which is well accepted by the consumer and network distribution widespread over the shortest time period.

The 6 upcountry distributors would have played a significant role in minimizing the risk from the launch of new product and enable the new product to be widely accepted. Moreover, the Company also has a strategy to develop the new product by utilization of the existing raw materials and packaging as much as possible to reduce the lost from the slow move of inventory stock if the new product would not be successful as expected.

การดูแลเรื่องการใช้อินโฟลภายใน

Rules for Proper Use of Inside Information

บริษัทฯ มีการป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้อินโฟลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งส่งผลกระทบต่อราคาเคลื่อนไหวของราคาซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ มีนโยบายกำกับดูแลไม่ให้ผู้บริหารของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยโดยมิชอบหรือใช้ผลประโยชน์ส่วนตน ผู้บริหารต้องรายงานการซื้อขายและการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง รวมทั้งผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญจะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเปิดเผยต่อสาธารณชน

The Company has protections against misuse of the Company's unofficially disclosed inside information for benefit prior to its public disclosure. Such information could have an effect on trading prices of the Company's shares, which are listed in The Stock Exchange of Thailand. The Company has laid down policies, which prohibit executives of the Company to illegally disclose such inside information or make use of it for personal benefits. Executives are required to report trading transactions of the Company's shares and its ownership position whenever changes occur. Executives who have access to material inside information must restrain from trading activities of the shares during one-month period prior to the officer release of the Company's financial statements.



ตารางแสดงรายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก ของบริษัท ณ วันที่ 26 สิงหาคม 2556 โดยนับรวมการถือหุ้นโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

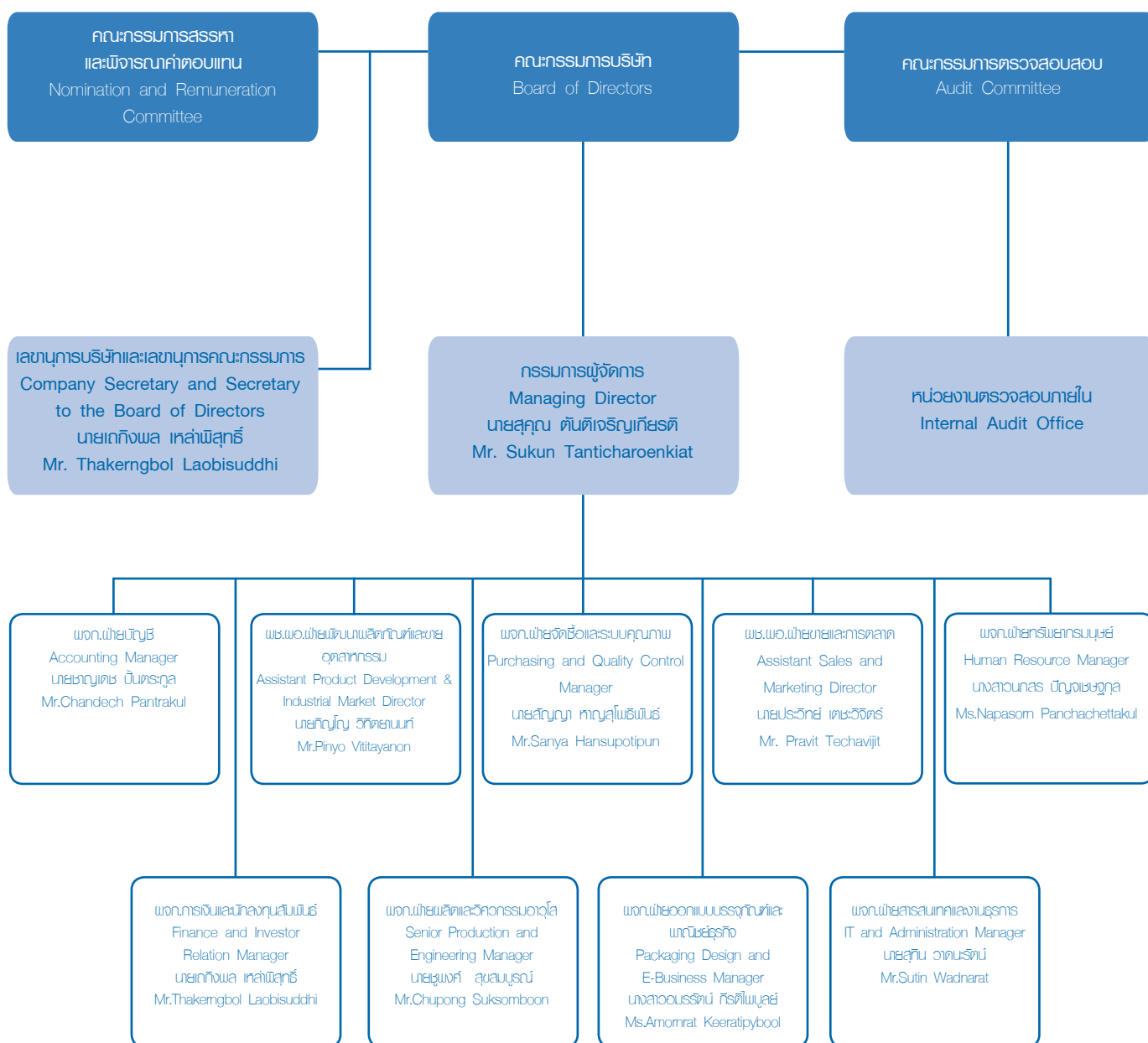
รายชื่อ	จำนวนหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1. กลุ่มบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ ¹	53,997,600	36.00
2. นายธวัช อึ้งสุประเสริฐ	25,146,100	16.76
3. นายวรสิทธิ์ เคหะเสถียร	12,689,900	8.46
4. นายขจร ตรีกูโกศล	6,000,000	4.00
5. นายนินพนธ์ โกมลสุวรรณ	4,756,500	3.17
6. นางสาวไหม ชินกนกรัตน์	4,055,000	2.70
7. นางวนิดา ตันติเจริญเกียรติ	4,000,000	2.67
8. นางสาวโบว์ ชินกนกรัตน์	4,000,000	2.67
9. นายบุญวัน วรรณมทองดี	3,434,200	2.29
10. นางสาววรรณิ จิราธวัชชัย	3,170,000	2.11
รวม	121,249,300	80.83

¹กลุ่มบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ ประกอบด้วย บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ นางละออ ตั้งคารวคุณ นายวันรัตน์ ตั้งคารวคุณ นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ นายณัฐวุฒิ ตั้งคารวคุณ และนางบุศหรี หวังหลี่

List of the Company's top ten shareholders per registration book as of August 26, 2013 which include related persons according to Section 258 of the Securities Act B.E.2535 are as follows

Name	No. of shares	% of shareholding
1. TOA Paint Group ¹	53,997,600	36.00
2. Mr. Tawat Ungsuprasert	25,146,100	16.76
3. Mr. Vorasith Kahasathien	12,689,900	8.46
4. Mr. Kajohn Trisukosol	6,000,000	4.00
5. Mr. Nipon Komolsuvan	4,756,500	3.17
6. Ms. Mai Chinkanokrat	4,055,000	2.70
7. Ms. Vanida Tanticharoenkiat	4,000,000	2.67
8. Ms. Bow Chinkanokrat	4,000,000	2.67
9. Mr. Bunwan Worathamthongdee	3,434,200	2.29
10. Ms. Vannee Chirathawatchai	3,170,000	2.11
รวม	121,249,300	80.83

¹TOA Paint Group comprises of TOA Paint (Thailand) Co., Ltd., Mr. Prachak Tangkaravakoon, Mrs. La-or Tangkaravakoon, Mr. Vonnarat Tangkaravakoon, Mr. Jatuphat Tangkaravakoon, Mr. Nattavuth Tangkaravakoon, and Ms. Bustree Wanglee.



โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาตอบแทน โดยมีรายชื่อและขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายชินนทร์ เย็นสุดใจ	ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ
2. นายไพศาล พิพัฒน์กุล	กรรมการอิสระ
3. นายวิฑิต แย้มบุญเรือง	กรรมการอิสระ
4. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ
5. นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการ
6. นายขจร ตริสุโกศล	กรรมการ
7. นายพัฒนา สุนทรักษ์	กรรมการ
8. นายวีระ ชินกนกรัตน์	กรรมการ
9. นายสุคุณ ตันติเจริญเกียรติ	กรรมการและกรรมการผู้จัดการ

เลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ คือ นายเถกิงพล เหล่าพิสุทธิ์ (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทประกอบด้วย

1. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ หรือนายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ ลงลายมือชื่อร่วมกับ
2. นายพัฒนา สุนทรักษ์ หรือนายวีระ ชินกนกรัตน์ หรือนายสุคุณ ตันติเจริญเกียรติ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัท

The Company's management structure comprises of the Board of Directors, the Audit Committee, and Nomination and Remuneration Committee with the names and responsibilities as follow:

1. Board of Directors as of December 31, 2013

Name	Position
1. Mr. Chanin Yensudchai	Chairman of the Board of Directors and Independent Director
2. Mr. Phaisan Phipatanakul	Independent Director
3. Mr. Vichit Yamboonruang	Independent Director
4. Mr. Prachak Tangkaravakoon	Director
5. Mr. Vonnarat Tangkaravakoon	Director
6. Mr. Kajohn Trisukosol	Director
7. Mr. Patana Sukontarug	Director
8. Mr. Veera Chinkanokrat	Director
9. Mr. Sukun Tanticharoenkiat	Managing Director

Mr. Thakerngbol Laobisuddhi is the Secretary to the Board of Directors. Please see more detail in Board of Director and Management's Profile.

The Authorised Signatory

The authorised signatory comprises of

1. Mr. Prachak Tangkaravakoon or Mr. Vonnarat Tangkaravakoon jointly sign with
2. Mr. Patana Sukontarug or Mr. Veera Chinkanokrat or Mr. Sukun Tanticharoenkiat with the company's seal.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- มีหน้าที่กำหนดนโยบายและแนวทางการดำเนินงานของบริษัท และควบคุมกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุผล
- คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นได้ให้ดำเนินการของบริษัทภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควรและคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจดังกล่าวได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะต้องกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน และต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท
- อนุมัติในหลักการจัดทำโครงสร้างองค์กร อำนาจบริหารองค์กร โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การฝึกอบรมและการเลิกจ้างพนักงานบริษัท
- พิจารณาการจัดสรรและอนุมัติงบประมาณประจำปีที่กรรมการผู้จัดการนำเสนอ

Authority and Responsibilities of the Board of Directors

- Operate the business in compliance with the laws, objectives, Articles of Association, and the shareholders' resolution with honesty and protecting the Company's best interest.
- Responsible for setting up the policy and direction of the company: monitoring and supervising the management to effectively carry out the mission in line with the policy and direction.
- The Board of Directors may appoint Managing Director or any person to conduct the Company's business under supervision of the Board or may delegate authority to that person as it deems appropriate and within an appropriate timeframe. The Board may revoke or alter that authority. However, the delegation of authority from the Board to the appointed person(s) will exclude the power to approve any related transactions or any transactions that may have conflict of interests.
- Prescribe the company's organization chart and management process to include all details of the appointment, recruitment, training, and the termination of the company's employees.
- Consider the allocation and approve the Company's annual budget presented by the Managing Director.

2. คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายวิชิต แย้มบุญเรือง	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายไพศาล พิพัฒน์กุล	กรรมการตรวจสอบ
3. นายชนินทร์ เย็นสุดใจ	กรรมการตรวจสอบ

โดยมี นายเถกิงพล เหล่าพิสุทธิ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

2. The Audit Committee as of December 31, 2013

Name	Position
1. Mr. Vichit Yamboonruang	Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Phaisan Phipatanakul	Member of the Audit Committee
3. Mr. Chanin Yensudchai	Member of the Audit Committee

Mr. Thakerngbol Laobisuddhi is the Secretary to the Audit Committee.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
- สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
- สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และพิจารณาเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือความเพียงพอของทรัพยากรและปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัท
- พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท ในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องครบถ้วน
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

Authority and Responsibilities of the Audit committee

- To ensure that the Company correctly and completely reports its financial status by coordinating with the auditor and the management responsible to prepare the financial reports both quarterly and annually. The Audit Committee may request the auditor to review or audit any transactions which are materially significant.
- To ensure that the Company has an effective and efficient internal control and internal audit system.
- To ensure that the Company abide by the Securities Exchange Act and rules and regulations of The Stock Exchange of Thailand or other laws governing its operation.
- To consider, select, and propose the appointment of the auditor of the Company and to consider the auditor's compensation by taking into account the credential, supporting staffs, capacity and experience of the auditing office.
- To fully disclose information on related transactions and those with potential conflicts of interest.
- To prepare Audit Committee report by disclosing in annual report and certified by Chairman of Audit Committee.
- To perform any duty assigned by the Board of Directors with the consent of the Audit Committee.

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายไพศาล พิพัฒน์กุล	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
2. นายพัฒนา สุคนธ์รักษ์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
3. นายขจร ตรีสุโกศล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
4. นายวีระ ชินกนกรัตน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

โดยมี นายเอกภพ เหล่าพิสุทธิ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

3. The Nomination and Remuneration Committee as of December 31, 2013

Name	Position
1. Mr. Phaisan Phipatanakul	Chairman of the Nomination and Remuneration Committee
2. Mr. Patana Sukontarug	Member of the Nomination and Remuneration Committee
3. Mr. Kajohn Trisukosol	Member of the Nomination and Remuneration Committee
4. Mr. Veera Chinkanokrat	Member of the Nomination and Remuneration Committee

Mr. Thakerngbol Laobisuddhi is the Secretary to the Nomination and Remuneration Committee.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- กำหนดวิธีการในการสรรหาบุคคลที่เหมาะสมมาเป็นกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการ บริษัทฯ แต่งตั้ง โดยคำนึงถึงความรู้ ความสามารถ ชื่อเสียง ประสบการณ์ และเกียรติประวัติที่ดี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และเสนอให้ผู้ถือหุ้น พิจารณา
- เสนอแนวทาง หลักเกณฑ์ และวิธีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการ กรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษา และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการ บริษัทฯ แต่งตั้ง โดยเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม และสมเหตุสมผล เปรียบเทียบได้กับระดับที่ปฏิบัติอยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรืออุตสาหกรรมอื่นที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลไว้ในรายงานประจำปี
- ทบทวนและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการ ให้ ผลประโยชน์ตอบแทน ซึ่งต้องสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการทำธุรกิจ ของบริษัทฯ
- ดูแลให้มีแผนผู้สืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งที่เฉพาะ เจาะจง มีรายชื่อผู้ที่อยู่ในเกณฑ์ที่จะได้รับการพิจารณาและมีการทบทวน อยู่เสมอ
- ให้ข้อเสนอแนะในเรื่องการพิจารณาเงินเดือนหรือผลประโยชน์ต่างๆ ของผู้บริหารระดับสูง

4. ผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุคุณ ตันติเจริญเกียรติ	กรรมการผู้จัดการ
2. นายปิโย วิฑิตยานนท์	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์และขายอุตสาหกรรม
3. นายประวิทย์ เตชะวิจิตร	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
4. นายชูพงศ์ สุขสมบูรณ์	ผู้จัดการฝ่ายผลิตและวิศวกรรมอาวุโส
5. นายสัญญา หาญสุโพธิพันธ์	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและระบบคุณภาพ
6. นางสาวนภสร ปัญเชษฐกุล	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์
7. นางสาวอมรรัตน์ กิริติไพบูลย์	ผู้จัดการฝ่ายออกแบบบรรจุภัณฑ์และพาณิชย์ธุรกิจ
8. นายสุทิน วาดนระรัตน์	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและงานธุรการ
9. นายชาญเดช ปันตระกูล	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
10. นายเอกรัง พลเหล้าพิสุทธิ์	ผู้จัดการฝ่ายการเงินและนักลงทุนสัมพันธ์

4. The Company's Executives as of December 31, 2013

Name	Position
1. Mr. Sukun Tanticharoenkiat	Managing Director
2. Mr. Pinyo Vitittayanon	Assistant Product Development and Industrial Market Director
3. Mr. Pravitt Techavijit	Assistant Sales and Marketing Director
4. Mr. Chupong Suksomboon	Senior Production and Engineering Manager
5. Mr. Sanya Hansupotipun	Purchasing and Quality Control Manager
6. Ms. Napasorn Panchachettakul	Resource Management Manager
7. Ms. Amornrat Keeratipibool	Packaging Design and E-Business Manager
8. Mr. Sutin Wadnarat	IT and Administration Manager
9. Mr. Chandech Pantrakul	Accounting Manager
10. Mr. Thakerngbol Laobisuddhi	Finance and Investor Relation Manager

Authority and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

- Formulation of policy, criteria and method for proposing candidates to the Board for consideration and appointment as directors, advisors, members of Board Committees, and Managing Director before making recommendation to the Board of Directors and shareholders.
- Recommend overall remuneration plans, policies, and practices for the Board, Managing Director, advisors, and other committees appointed by the Board of Directors, to enable remuneration and benefits to be set commensurate with the duties and responsibilities, and to advise clear annual performance assessment criteria.
- Review and propose the remuneration plans that must conform to the business's strategies, for consideration and approval by the Board.
- Review, on a regular and continuing basis, the succession plan for the particular position of executives.
- Recommend the remuneration of the Company's executives.

องค์ประกอบคณะกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ บริษัทมีคณะกรรมการคณะหนึ่ง ประกอบด้วย กรรมการอย่างน้อย 5 คน โดยคณะกรรมการจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกประธานกรรมการ และอาจเลือกรองประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการและตำแหน่งอื่นที่เห็นเหมาะสมด้วยก็ได้ และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

วิธีการคัดเลือกบุคคลที่จะเป็นกรรมการบริษัทนั้นจะต้องผ่าน คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) และต้องผ่านขั้นตอนที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานออกเสียงชี้ขาด

การถอดถอนกรรมการ

1. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออก จากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวน กรรมการจะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุด กับหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
2. นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการอาจพ้นตำแหน่ง เมื่อ (1) ตาย (2) ลาออก (3) ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด (4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก (5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
3. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทกร ลาออกมีผลนับแต่วันที่ยื่นใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการ ลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราว ออกตามวาระให้คณะกรรมการเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะ ต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดเข้าเป็นกรรมการแทนใน การประชุมคณะกรรมการคราวต่อไป เว้นแต่วาระของกรรมการเหลืออยู่ น้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ได้เพียงเท่าวาระ ที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน มติของคณะกรรมการต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อน ถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนผู้ถือหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยแต่งตั้ง บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อย 3 คนและต้องเป็นกรรมการอิสระ

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน โดยแต่งตั้งกรรมการของบริษัทที่มีได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร ไม่น้อยกว่า 3 คน และอย่างน้อย 1 คนต้องเป็นกรรมการอิสระ

The composition of directors

The Company's article of association has stated that the Company shall have one board of directors, composing of at least 5 persons. The directors, among themselves, shall appoint the chairman of the directors and may appoint the deputy chairman of the directors, the Managing Director, and other positions deemed appropriate. Moreover, more than half of the directors must be a residence of Thailand.

The appointment of the Company's Board of Directors

The Company has Nomination and Remuneration committee in the appointment of the Board of Directors. However, the shareholder's meeting will appoint the Board of Directors under the following criteria and methods:

1. Each shareholder shall have a number of votes equaling the number of shares he holds. One share equals one vote.
2. Each shareholder shall vote for one candidate at a time.
3. After the vote, the candidates shall be ranked in descending order from the highest number of votes received to the lowest, and shall be appointed as directors in that order until all of the director positions are filled. Where the votes cast for candidates in descending order are tied, which would otherwise cause the number of directors to be exceed, the chairman or the meeting shall make the final decision.

The dismissal of directors

1. At every annual ordinary meeting, one third of the directors shall retire from office. If the number of directors cannot be divided into exactly three parts, they shall retire by the number nearest to one third. The directors who retire from the position may choose to take the position again.
2. Aside from retirement upon due time, the directors may be retire from office upon (1) death (2) resign (3) lack of qualification or possess any characteristic prohibited by the law governing public Company limited (4) the resolution of the shareholders' meeting to resign (5) court order to resign.
3. Any director with an intention to resign should file a resignation letter to the Company. The resign is effective since the date of filing the resignation letter. The resigned director should inform the Registrar for acknowledgement.
4. In case of vacancy in the Board of Directors for reason other than the retirement by rotation, the Board of Director may elect a person who has the qualifications and possesses no prohibited characteristics prescribed by the law governing public company as the substitute director at the next board meeting, by a vote of not less than three quarters of the number or directors remaining, unless the remaining term of office of the said director is less than two months. The substitute director shall hold office only for the remaining term of office of the director he replaces.
5. The shareholders' meeting may pass a resolution removing any director from office prior to retirement by rotation, by a vote of not less than three quarters of the number of shareholders attending the meeting who have the right to vote and have shares totaling not less than half of the number of shares held by the shareholders attending the meeting and having the right to vote.

The composition and appointment of the Audit Committee

The Company's Board of Directors shall appoint the Audit Committee by electing a person who has the qualification prescribed by the announcement of the Stock Exchange of Thailand at least 3 persons and must be independent directors.

The composition and appointment of the Nomination and Remuneration Committee

The Company's Board of Directors shall appoint the Nomination and Remuneration Committee by electing a person who is non-management director at least 3 persons and at least a person must be independent director.

คำตอบแทนผู้บริหาร

Management's Remuneration

1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในปี 2556 มีรายละเอียดดังนี้

หน่วย : บาท

รายชื่อ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการ
1. นายชินนทร์ เย็นสุดใจ	333,750	
2. นายไพศาล พิพัฒน์กุล	723,000	
3. นายวิจิตต์ แย้มบุญเรือง	705,500	
4. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ		563,000
5. นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ		322,250
6. นายขจร ศรีสุกสก		603,000
7. นายพัฒนา สุนทรักษ์		215,000
8. นายวีระ ชินกนกรัตน์		603,000
9. นายสุคุณ ตันติเจริญเกียรติ		80,000
รวม	1,762,250	2,386,250

รายละเอียดค่าตอบแทนของกรรมการประกอบด้วย เบี้ยประชุมและโบนัสคณะกรรมการ

ค่าตอบแทนรวมของผู้บริหารรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 22,353,906.08 บาท

รายละเอียดค่าตอบแทนของผู้บริหารประกอบด้วย เงินเดือนและโบนัส รวมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

2. ค่าตอบแทนอื่นๆ

- ไม่มี -

1. Remuneration in Cash for 2013

Unit : Baht

Name	Audit Committee	Board of Directors
1. Mr. Chanin Yensudchai	333,750	
2. Mr. Phaisan Phipatanakul	723,000	
3. Mr. Vichit Yamboonruang	705,500	
4. Mr. Prachak Tangkaravakoon		563,000
5. Mr. Vonnarat Tangkaravakoon		322,250
6. Mr. Kajohn Trisukosol		603,000
7. Mr. Patana Sukontarug		215,000
8. Mr. Veera Chinkanokrat		603,000
9. Mr. Sukun Tanticharoenkiat		80,000
Total	1,762,250	2,386,250

Remuneration of Board of Directors and Audit Committee includes meeting fee and bonus.

Total remuneration of management is Baht 22,353,906.08

Remuneration of management includes salary, bonus, and provident fund contribution.

2. Other Remuneration

- No -

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลได้นำ ปัจจัยต่าง ๆ มาพิจารณาประกอบ เช่น ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัท สภาพคล่อง การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงาน ของบริษัท โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น

การควบคุมภายใน Internal Control

คณะกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประสิทธิภาพสูงสุดในการบริหารงาน ตลอดจนการดูแลรักษาทรัพย์สิน การลดความผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้น การป้องกันความเสียหายที่เกิดขึ้นกับบริษัทฯ การจัดการด้านการเงิน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะสามารถบรรลุวัตถุประสงค์ สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มสูงสุดได้ในระยะยาว นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารของบริษัทฯ ได้พยายามส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ ของกฎหมาย เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลเสียหายต่อบริษัทฯ

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันศุกร์ที่ 21 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557 ได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านได้เข้าร่วมประชุม โดยสามารถสรุปความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ออกเป็น 5 ส่วน ดังนี้

1. องค์การและสภาพแวดล้อม

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ถูกกำหนดขึ้นมาอย่างรอบคอบชัดเจน และมีความเป็นไปได้ ทั้งนี้บริษัทฯ มีการจัดโครงสร้างองค์กรที่เอื้ออำนวยต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ และมีข้อกำหนดและบทลงโทษ ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงาน ปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายการปฏิบัติงานในธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อและการบริหาร โดยจะคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อคู่ค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาว

2. การบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ กระทำโดยการประเมินความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะทำงานซึ่งประกอบด้วย กรรมการ และผู้บริหารในแต่ละหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง จะวิเคราะห์ถึงสาเหตุที่ทำให้เกิดปัจจัยความเสี่ยงต่าง ๆ เพื่อดูแลให้บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

Dividend payout policy is at a minimum of 40% of net profit after tax and legal reserve. Declaration of the dividend shall take into account the operating result, financial status, liquidity, business expansion, and other factors related to the operation of the Company, and under the conditions that maximize the benefit to the shareholders.

The Board of Directors and management has continued to stress the important of internal control, by emphasizing on the adequate internal control system for business operation to maximize management as well as assets monitoring, reduction in possible errors, the Company's damage prevention, financial management, risk management, operation supervision, which reasonably ensure that the Company can operate as expected and maximized the added value in long run. In addition, The Board of Directors has made certain that all operations are within the rules and regulations stipulated by the laws to prevent any possible damage to the Company.

In the meeting of Audit Committee 1/2014 on February 21, 2014, there have been an appraisal of the Company internal control sufficiency. All the three members of Audit Committee joined in the meeting and briefly voiced the opinion about sufficient internal control, which can be segmented into 5 parts as follow:

1. Organization and Environment

The Company determines business goals which are accurate, clear, possible and measurable. Moreover, the Company's structure supports the goals. There are regulations and penalties to prohibit executives and employees from possible conflict of interest. The Company has established policies and regulations about financial, purchasing and administrative transactions. All policies are based on fair business with partners for long-term benefit.

2. Risk Management

The Company always went through the risk assessment, both internal and external business risks. The working group consisting of the Managing Director and executives related to the risk in each line of duty, and each division and department managers will analyze risk factors in order to oversee that the Company's risk management in an appropriate and efficient manner.

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทฯ มีกิจกรรมการควบคุมโดยใช้ดัชนีวัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) มาเป็นเครื่องมือในการวางแผนและควบคุม มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบเพื่อตรวจสอบซึ่งกันและกัน มีการจัดทำคู่มือการกระจายอำนาจเพื่อกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอำนาจอนุมัติในแต่ละระดับไว้เป็นลายลักษณ์อักษร มีการจัดทำเอกสารที่เอื้ออำนวยให้มีการแบ่งส่วนและบุคคลผู้รับผิดชอบหากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น มีการดูแลป้องกันทรัพย์สินของบริษัทไม่ให้สูญหายหรือนำไปใช้ในทางไม่เหมาะสม มีมาตรการป้องกันไม่ให้นำประโยชน์ของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน มีกำหนดวิธีการเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีมาตรการที่รัดกุมเหมาะสม ในกรณีที่บริษัทมีการทำธุรกรรมกับกรรมการเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติโดยกรรมการอิสระและผู้ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลการทำธุรกรรมตามระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรฐานการบัญชี

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ จัดให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่างเพียงพอเพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ รายงานการประชุมของคณะกรรมการ มีการบันทึกสรุปความเห็นของกรรมการ เอกสารประกอบการบันทึกบัญชี และบัญชีต่าง ๆ ถูกจัดเก็บไว้อย่างเป็นหมวดหมู่ และจัดขึ้นตามนโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ

5. ระบบการติดตาม

บริษัทฯ จัดให้มีการติดตามผลการดำเนินงาน โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ได้ตั้งไว้เป็นรายไตรมาส การตรวจสอบการปฏิบัติงานตามระบบการควบคุมภายในมีขึ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ตรวจสอบภายในต้องจัดทำรายงานผลการตรวจสอบ เสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ หากมีการตรวจพบข้อบกพร่องอันเป็นสาระสำคัญ จะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบในระยะเวลาอันควร รวมถึงการรายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือสำนักงานสอบบัญชีดีไอเอซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบงบการเงินประจำปี 2556 ได้ให้ความเห็นในด้านเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในด้านการบัญชีว่า ในการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปเพื่อแสดงความเห็นว่างบการเงินนี้แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปหรือไม่เพียงใดนั้น สำนักงานได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ ตามที่เห็นจำเป็นเพื่อประโยชน์ในการกำหนดขอบเขตของการปฏิบัติงานตรวจสอบให้รัดกุมและเหมาะสม ซึ่งสำนักงานฯ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีที่จะมีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญในการแสดงความเห็นต่องบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

3. Management Control

The Company has control activities by utilizing of Key Performance Indicator (KPI) as instrument for planning and controlling. Separation of duties and responsibilities were applied in creating the basis for checks and balances. It also published the Manual of Authorities that included the establishment of different level of approval authorities and monetary limits, which were documented and clearly defined. Documents were prepared for delegation of responsibilities as well as responsible persons in case of mistakes and the Company's assets being protected from loss or improper utilization by several measurements. Company's benefit or opportunities were properly protected against exploitation. Prescribed measures were implemented to ensure that the Company complied with relevant laws and regulations. Control measures were also in place to monitor all transactions with related parties such as directors to prevent interests transfer. The controlling procedure shall be done by passing those transactions through approval process of independent directors or authorized persons, who are freely from conflict of interests. Disclosure of related party transactions shall be completed as in accordance with the regulations of Office of the Securities and Exchange Commission, Thailand (SEC) as well as the accounting standard as designated by the Association of Accountants and Auditors of Thailand.

4. Information and Communication

The Company provides enough information for Directors' decisions. Directors' opinions are recorded in the minutes of meeting. Accounting documents are filed systematically in accordance with the accounting system for the purposes of business policy.

5. Monitoring

The Company uses a follow up system comparing each quarter's goal, which is examined by the internal audit, by reporting the performance directly to the Audit Committee. When significant errors are encountered, the Internal Audit must immediately inform the Committee concerned, as well as the updated error correction report.

The Company's auditor, DIA International Auditing who has audited the Company's financial statements in 2013, expressed an opinion on the report of accounting and internal control systems that the examination of the Company's financial statements for the year ended December 31, 2013, in conformity with the generally accepted auditing standards, to opine that the financial statements present fairly the financial positions and results of operations in accordance with the generally accepted accounting principles. The auditor has examined and evaluated the effectiveness of the Company's internal control in accounting for the outline of evaluation methods and timing of examination. The examination has led to opinion of financial statements, stating that there was no essential issue or shortcomings of the Company's internal control in accounting which will affect the financial statements as of December 31, 2013.

บริษัท ให้ความสำคัญ และจัดให้มีกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาโดยตลอดอย่างต่อเนื่อง บริษัท ได้ปลูกฝังจิตสำนึกเรื่อง จริยธรรมธุรกิจในการปฏิบัติต่อกู้ค้า คู่ค้า คู่แข่ง ชุมชน และต่อเพื่อนพนักงานกันเอง อย่างมีคุณธรรม การมีความโปร่งใส การเป็นตัวอย่างที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม ความซื่อสัตย์ ความเท่าเทียมกัน สิทธิพึงมีพึงได้ สิทธิของพนักงาน กรรมการ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า จนกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่แข็งแกร่ง นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความโปร่งใส เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของกิจการ และเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย จึงได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการมาใช้เป็นหลักปฏิบัติ โดยแบ่งเป็นหมวดดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงสิทธิในความเป็นเจ้าของในการควบคุมบริษัท ผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่แทนผู้ถือหุ้น และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท คณะกรรมการบริษัท จึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน ตามสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ซึ่งได้แก่ การซื้อขาย หรือการโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ และผู้ถือหุ้นควรได้รับทราบกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุม และข้อมูลที่เกี่ยวข้องต่อการพิจารณาในแต่ละวาระก่อนการประชุม รวมถึงมีโอกาสซักถามกรรมการในที่ประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังตระหนัก และให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นไม่กระทำผิดใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในระยะเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชี และกำหนดวันประชุม ซึ่งไม่ใช่วันหยุดต่อเนื่อง หรือวันนักขัตฤกษ์ โดยกำหนดเวลาประชุมไม่เช้าหรือเย็นเกินไป และกำหนดสถานที่ประชุม ซึ่งเป็นบริเวณที่มีการคมนาคมสะดวก นอกจากนี้ บริษัทได้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดวาระการประชุม พร้อมความเห็นของคณะกรรมการ รายละเอียดของวาระการประชุมเพื่อพิจารณาเหตุผลความจำเป็น ผลกระทบทั้งด้านบวกและลบในแต่ละวาระ หนังสือมอบฉันทะรูปแบบตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งแผนที่แสดงสถานที่ประชุม ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามากกว่า 7 วันก่อนการประชุม ซึ่งเริ่มปฏิบัติตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 เป็นต้นมาและได้ประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวันติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วัน และก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า

ในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 บริษัท ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมและรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้าในระหว่างวันที่ 5 มกราคม 2556 – 5 กุมภาพันธ์ 2556 ซึ่งบริษัทได้ระบุถึงขั้นตอน และวิธีการในการพิจารณาที่ชัดเจนและโปร่งใส และได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท อย่างไรก็ตาม ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอเพิ่มวาระการประชุม และเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ

บริษัท ได้พยายามปรับปรุงกระบวนการจัดการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น ให้มีความเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง โดยยึดหลักที่จะให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้มีโอกาสได้รับทราบและได้ใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งมีสิทธิในการให้ความเห็น หรือให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท

The Company stresses the importance of the good corporate governance and establishes the good governance process in a consistent manner. The Company training all staffs to be consciously aware of business ethic in treating customer, trading partners, competitors, society, colleagues with virtue, transparent, as role model, social responsibility, honesty, equality, right; and right of staffs, Directors, shareholders, trading partners until it turn into the Company organization's cultural strength. In addition, the Board of Directors is aware of the importance of good corporate governance to increase transparency, competitiveness and confidence to the shareholders, the investors and the involved parties. So it has adapted the principles of good corporate governance to the particular business conduct as detailed below:

1. Rights of Shareholders

The Company's Board of Directors is aware of ownership right in controlling the company through appointment of the Board of Directors to act on behalf of shareholders and maintains the right to decide on the major change of the Company's Board of Directors. Therefore, it seeks to support the shareholders to exercise their rights as bestowed upon by the stipulated basic shareholders' right which are the right to buy, sell, or transfer stocks, sharing profit, receipt of adequate information regarding the business, and the shareholders should learn about the rule and procedure in attending the shareholders' meeting and permitting adequate information for consideration before the meeting. This also includes the opportunity to query the Directors during the meeting. The Company's Board of Directors is aware and put the emphasis on the importance of shareholders' right. It seeks not to infringe upon or evict the shareholders' right.

The Board of Directors has set a schedule for an annual shareholders' meeting within 4 months from the end of accounting's year and the date of meeting which is not a long holiday or national holiday and appointment time for meeting should not be too early or too late in the evening and the meeting place should be held in the place where transportation is relatively convenient. Moreover, the Company proceeds to send the invitation with the details of meeting agenda, along with Directors' opinions, the details of agenda to consider the important reasons, positive and negative impact in each agenda, authorization documents in formats as defined by laws, and the map of place for meeting for shareholders for at least 7 days in advance before the meeting day, a common practice since 2005, and also announced through daily newspaper for a minimum of 3 consecutive day, and 3 days before the meeting day, to allow time for shareholders of the incoming meeting.

In the shareholder's meeting of 2013, the Company proposed to shareholders can request for additional meeting agenda, as well as nomination of candidate for the post of director nominee in advance during on 5 January 2013 to 5 February 2013. The Company established the transparent procedures and criteria and publicized them on the company's website and notified the shareholders through the Stock Exchange of Thailand. However, there was no shareholder who requested for additional meeting agenda and the nomination of candidate for the director nominee.

ในการลงทะเบียนเข้าประชุม บริษัท ได้จัดเตรียมเจ้าหน้าที่และระบบคอมพิวเตอร์ที่เพียงพอและเหมาะสม และใช้ระบบบาร์โค้ดเพื่ออำนวยความสะดวก และรวดเร็วแก่ผู้มาลงทะเบียน นอกจากนี้บริษัท เปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 2 ชั่วโมง และต่อเนื่องจนกว่าการประชุมจะแล้วเสร็จ

บริษัท ได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ในการอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการขอรับข้อมูลสารสนเทศ และตอบคำถามต่างๆ นอกจากนี้ยังจัดให้มีการเลี้ยงรับรองที่เหมาะสมสำหรับผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุมด้วย

เมื่อเริ่มการประชุมทุกครั้ง ประธานกรรมการจะชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน โดยบริษัท ได้แสดงขั้นตอนการนับคะแนน และแสดงการสรุปผลคะแนนทุกขั้นตอนอย่างชัดเจนในห้องประชุม นอกจากนี้ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ บริษัท ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระ เข้าร่วมประชุมแทน ในระหว่างการประชุม บริษัท ได้จัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามในที่ประชุม โดยกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประธานคณะกรรมการชุดต่างๆ และกรรมการผู้จัดการ รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงด้านบัญชีการเงิน ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียงกัน เพื่อตอบคำถามในที่ประชุม ประธานกรรมการ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม รวมถึงจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า รวมระยะเวลาการประชุมแต่ละครั้งประมาณ 2 ชั่วโมง

ในการลงคะแนนเสียง บริษัทใช้ระบบบาร์โค้ด เพื่อให้สามารถตรวจนับคะแนนได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ โดยบริษัท ได้เก็บบัตรลงคะแนนเฉพาะกรณีที่ผู้ถือหุ้นคัดค้าน หรืองดออกเสียง สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีในการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัท ได้จัดให้มีการลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล นอกจากนี้ เพื่อให้การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท ได้ขอให้ผู้ตรวจสอบบัญชีเข้าร่วมตรวจนับ และยืนยันความถูกต้องของคะแนนเสียง สำหรับผลการตรวจนับคะแนนในแต่ละวาระ บริษัท ได้เปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระของผู้ถือหุ้นที่ลงมติ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย/คัดค้านงดออกเสียง ในทันที

ภายหลังจากการประชุมแล้วเสร็จคณะกรรมการได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามคำถามเพิ่มเติม โดยมีประธานกรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูงด้านบัญชีการเงิน ร่วมตอบคำถาม อย่างไรก็ตาม ในการตอบคำถามคณะกรรมการได้ยึดถือความเท่าเทียมของการให้ข้อมูลสารสนเทศเป็นสำคัญ

ในการประชุมได้บันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วนและสรุปด้วยการลงมติและนับคะแนนเสียง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยจัดให้รายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแสดงบนเว็บไซต์ของบริษัท ภายหลังจากการประชุมไม่เกิน 14 วัน

The Company attempted to improve the process of shareholders' meeting to ensure the suitability consistently, particularly after 2005 onward. It adhere to the principle that every shareholder should have equal opportunity in receiving the information and also equal chance for shareholders' right, including the right to voice opinion or to offer suggestion that is beneficial to the Company.

For the registration for meeting, the Company will prepare to serve the shareholders with the staffs and adequate number of computer and use barcode system to facilitate the shareholders who registers. Moreover the company will start to enroll at least 2 hours prior beginning of meeting and continue to do so until the meeting finished.

The Company prepared staffs to serve shareholders in acquiring information and serve the query points. Moreover, welcoming meal is organized for attended shareholders.

In the shareholder meeting, the Chairman will start to explain the method of voting and counting. The counting of vote will be illustrated and the results of every step in the meeting room will also be summarized. Moreover, the Company provides adequate time and allows a fair chance for shareholders to ask questions. The Directors who is related to that question, particularly Chairman of Audit Committee, Chairman of Committee and Managing Directors, including the high-level executives in the area of accounting, finance, internal audit and accounting auditor to attend the meeting at the same time to answer some of the questions in the meeting. The Chairman will moderate the meeting according to the scheduled meeting agenda. But such meeting will not allow an un-announced meeting agenda, with the total time of 2 hours.

In the voting, the shareholders used barcode system to count vote more rapidly and efficiently. The Company will collect the voting card only in case there is shareholder who vote against or abstain from voting, and in the Board of Directors' election agenda, to be in line with the best practice of shareholders' meeting, the Company proceeded the voting of Directors will be voting for each Director. Moreover, the Company has requested an accounting auditor to join the vote counting procedure and confirmed the result with accuracy, transparency, and in accordance with the Company's regulation. For the result of voting in each agenda, the Company immediately announced the result of vote in each agenda of each shareholder's resolution regardless of whether the vote result shows on outcome of agree or disagree.

After the meeting, the Board of Directors will allow chance for shareholders to answer to the inquiry, by having the Chairman, Sub-committee chairman, managing director, senior executives in accounting and finance to jointly answer. However, in replying to the inquiry, the Board of Directors will adhere to the equal opportunity to the Company's information.

During the meeting, the records are made towards the query and important opinions in a complete manner and summary of resolution result and vote count so that shareholder can examine the result by reporting the shareholders' meeting on the Company's website, no later than 14 days after the date of meeting, including the media recording of both picture and sound to be broadcasted on the Company's website.

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัท ตระหนักถึงการดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม โดยดำเนินการ ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบ ผ่านทางช่องทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุม และรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการเป็นการล่วงหน้าได้ คณะกรรมการได้กำหนดช่วงเวลารับเรื่องตั้งแต่เดือนมกราคม ถึงเดือนกุมภาพันธ์ โดยผ่านช่องทางโดยตรงกับเลขานุการบริษัท หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ หรือผ่านทางเว็บไซต์ ซึ่งได้เปิดเผยหลักเกณฑ์ในการพิจารณาบนเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท ทั้งนี้เลขานุการบริษัท จะเสนอชื่อบุคคลตามที่ผู้ถือหุ้นเสนอให้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทนเพื่อพิจารณาคุณสมบัติ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไป โดยคณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสมของการบรรจุหรือไม่บรรจุระเบียบวาระการประชุมตามที่ผู้ถือหุ้นเสนอตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ และเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าได้ปฏิบัติตามตั้งแต่ ปี พ.ศ. 2549

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้โดยใช้หนังสือมอบฉันทะ แบบหนึ่งแบบใดที่ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม ทั้งนี้บริษัท ได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนด ทิศทางการออกเสียงลงคะแนนได้ตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด พร้อมทั้งจัดให้มีเอกสารแนบไปบริการให้ผู้ถือหุ้นสำหรับปิดหนังสือมอบฉันทะ โดยไม่คิดค่าใช้จ่าย นอกจากนี้ บริษัทยังให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมภายหลังจากประธานในที่ประชุมเปิดการประชุมแล้ว สามารถออกเสียงลงคะแนนได้ในวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณา และยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุม ตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น

คณะกรรมการบริษัท ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม และไม่เพิ่มวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ทั้งนี้เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการพิจารณาต่าง ๆ อย่างเพียงพอและเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระโดยบริษัท ได้นำระบบบาร์โค้ดเข้ามาใช้ในการบันทึกและแสดงผลการลงคะแนนดังกล่าวตั้งแต่ปี พ.ศ. 2548 พร้อมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยอำนวยความสะดวกในการจัดเก็บบัตรลงคะแนนเสียงในห้องประชุม ซึ่งจะมีการเก็บบัตรลงคะแนนเสียงกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่เห็นด้วยหรือคัดค้าน และภายหลังเสร็จสิ้นการประชุม เจ้าหน้าที่จะเก็บบัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบบัญชีทำหน้าที่พยานในการตรวจนับคะแนนเพื่อความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัท จัดทำและบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน และเผยแพร่รายงานการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายรับทราบผ่านทางเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ และบริษัทได้จัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลังการประชุมเสร็จสิ้นไม่เกิน 14 วัน

2. Equitable Treatment of Shareholders

The Company's Board of Directors is aware of equal treatment to all shareholders as detailed below:

The Board of Director assigned the Company's secretary to announce to the shareholders through the communication channel of Stock Exchange of Thailand and investor website for shareholders to propose meeting agenda, list of person to be position as Directors nominee in advance. The Board of Directors determines the time to receive the request from January to February by sending request directly to the Company's secretary, investor relation, or through website by proposing the meeting agenda and name of person to be positioned as Directors nominee in advance, in which criteria of consideration is posted on the website of investor relation. The Company's secretary will propose the name as proposed by shareholders to the Nomination and Remuneration Committee to examine the qualifications and then propose it to the Board of Directors and then to the shareholders' meeting. The Board of Directors will examine the suitability whether to add the agenda as requested by shareholders to the meeting or not based on said criteria, by allowing shareholders to propose name of candidate to be positioned as Director and propose the agenda in advance which has been a normal practice since 2006.

Any shareholder who is unable to attend a meeting is entitled to appoint a representative, e.g., an independent director or other person, to act as proxy, using the proxy form attached to the notice of the meeting. The Company has prepared the proxy forms in compliance with the specifications defined by the Ministry of Commerce whereby the shareholders can exercise their voting rights as wished. The Company provided the duty stamp to be sealed on the proxy form without charge. Shareholders who arrive after the meeting has commenced are able to vote on the agenda item being considered provided that a resolution is not yet made. Late-arriving shareholders shall constitute part of the quorum starting from the agenda item for which they are in attendance and can exercise their voting rights unless the meeting states otherwise.

The Board of Directors proposed the name of at least 1 Independent Director as a choice for proxy of shareholders who holds the proxy authorization to exercise the right in the meeting, and voting for each agenda. In general shareholders' meeting 2012, the Board of Directors proposed the name of 3 independent Directors.

The Board of Directors moderate the shareholders' meeting according the agenda announced earlier in the meeting's invitation document, and will not add any agenda to the meeting without informing shareholders in advanced, so that the shareholders have enough time to study the information of the operation performance to be considered in each agenda adequately and suitably.

บริษัท ได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ของกรรมการ และผู้บริหารโดยการแจ้งทุกท่านให้รับทราบ บทบาทภาระหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซึ่งถือหลักทรัพย์ของบริษัท และรับทราบ การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ทุกครั้งที่มีการ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ปี พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการหลังจากวันที่ ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัท มีการแจ้งเตือนในการ ประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง นอกจากนี้ กรรมการและผู้บริหาร ยังได้รับทราบหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดรวมถึงบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ปี พ.ศ. 2535 และบริษัท ได้กำหนดห้ามผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในกระทำการใดๆ ซึ่งเป็นการขัดต่อมาตรา 241 ของ พรบ.ดังกล่าว รวมถึงกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลอย่างรอบคอบ เมื่อเกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้อง กันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งกำหนดนโยบายและวิธีการดูแล ไม่ให้ ผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้องนำข้อมูลภายในของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ ส่วนตน ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท ได้ทราบถึงรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอ ต่อคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัท ได้ พิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบทุกครั้ง รวมทั้งมีการปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ โดยกำหนดราคาและเงื่อนไขเสมือน การทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) โดยรายการ ระหว่างกันที่มีสาระสำคัญจะเปิดเผยรายละเอียด มูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผล / ความจำเป็น ในรายงานประจำปีและแบบแสดงรายการข้อมูล ประจำปี

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ในวาระใดที่กรรมการมีส่วนได้ ส่วนเสีย ประธานกรรมการจะขอความร่วมมือให้กรรมการปฏิบัติตาม นโยบาย โดยขอให้กรรมการแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อรับทราบ และงดออก เสียงหรือความเห็นใดๆ ในวาระนั้นๆ

บริษัท ได้กำหนดเป็นนโยบาย ในแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกวมแล กิจการที่ดี จรรยาบรรณของคณะกรรมการผู้บริหารและพนักงาน ตลอดจน ขอบบังคับพนักงานเกี่ยวกับการกำหนดไม่ให้นำเอกสารหรือข้อมูล ของบริษัท ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว หรือนำออกนอกบริษัท ก่อนได้ รับอนุญาต รวมทั้งห้ามนำข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นที่รับทราบเปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขาย หลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงินหรือข้อมูลอื่นจะเผยแพร่ออกสู่สาธารณะชน การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการ กระทำผิดวินัยของบริษัท

The Company's Board of Director prepares the voting card for all agenda. The Company has used the barcode system for recording and display the voting result since 2005, while preparing staffs to facilitate the collection of voting cards in the meeting room. The staffs will collect voting card whether yes, no, or absentee' vote. And after the meeting, staffs will collect the voting card for all agenda. Moreover, the Board of Directors arranges to have the accounting auditor to witness the voting count for transparency.

The Company's Board of Directors assigned the Company's secretary to prepare and write the meeting report with accuracy and complete, and the disseminate the meeting report to all shareholders through investor relation website and the Company also submitted the report to the Stock Exchange of Thailand no more than 14 days after the date of meeting. Moreover, the Company also broadcasts picture and sound of the shareholders' meeting on the investor relation website to allow interested shareholders to view the past meeting.

The Company determined preventive measures to tackle the use of inside information to benefit Directors and executives by announcing to all parties concerned to be aware of role and duty to report the status of security holding of each individual and spouse, children who holds security whose ages are not considered sui juris and acknowledge the change in security prepared report for each time there is buy, sell, transfer, or receive of security to the Security Exchange Commission according to the Article 59 of Security Exchange Commission Act (B.E. 2535) within 3 days after the date of purchase, sell, transfer, receive the transfer of security. The Company always alert in the meeting of Board of Directors. Moreover, the Directors and management also acknowledge the duty and responsibility as stipulated and penalty as stated in Security Exchange Commission Act (B.E.2535), and the Company prohibited the management who know the inside information of the Company to not violating article 241 of the already-mentioned law, including the related regulation.

To prevent conflict of interest, the Board of Directors carefully supervised when there is item that may result in conflict of interest, the Company seeks to stipulate the policy and procedure of related item approval in written form, including the policy and method of supervision so that the management and related persons will not use inside information to their own benefits, as follows:

The Board of Directors has learned of the items with conflicts of interest and the connected transactions and has considered appropriately each time. The Audit Committees will present to the Board of Directors regarding the transactions that may have conflict of interest. It includes complying with the criteria of the Stock Exchange of Thailand (SET) on the price and item as if it were on an arm's length basis. The detail, value, contract partner, reason/necessity of such connected items that are essential shall be disclosed in the annual report and the annual information form.

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ได้ให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างชัดเจน และเป็นธรรม ซึ่งทั้งผู้บริหารและพนักงานบริษัท ทุกคนรับทราบและได้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดมาโดยตลอด โดยการดำเนินงานที่ผ่านมาบริษัท ได้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียของทุกกลุ่ม ดังนี้

บริษัท มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล เชื่อถือได้และแน่วแน่ในการสร้างงานสร้างกิจการให้มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงอย่างยั่งยืน เพื่อเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น

บริษัท มุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการบริการให้ดียิ่งขึ้น เพื่อให้ลูกค้าได้รับผลิตภัณฑ์ และการบริการต่างๆ ที่คุ้มค่าในด้านราคา คุณภาพ และความปลอดภัย โดยผ่านขั้นตอนวิเคราะห์จากผู้เชี่ยวชาญ ทั้งในด้านเทคโนโลยีและการรักษาสังแวดล้อม

บริษัท ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นปัจจัยแห่งความก้าวหน้าของบริษัท จึงสนับสนุนการพัฒนาความรู้ความสามารถให้พนักงานทุกคน รวมถึงการดูแลสุขภาพ และความปลอดภัยของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทจึงจัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการเพื่อดูแลสิทธิของพนักงาน มีการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม โดยได้จัดให้มีสวัสดิการค่ารักษาพยาบาล สวัสดิการรถรับ-ส่ง กิจกรรมวันเกิดพนักงาน มีสโมสรชมรมต่างๆ เพื่อให้พักผ่อนหลังจากการปฏิบัติงาน เพื่อเป็นการตอบแทนความตั้งใจปฏิบัติงานของพนักงาน อีกทั้งเป็นการสนับสนุนให้พนักงานทุ่มเทในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพ อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท และบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้บริษัท มีผลประกอบการที่ดี

บริษัท ได้ปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อตกลง เงื่อนไขทางการค้าและให้ข้อมูลที่ถูกต้อง มีการสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงแลกเปลี่ยนความรู้ ร่วมกันพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการ ไม่เรียกรับหรือยินยอมที่จะรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอยู่นอกเหนือข้อตกลงทางการค้า

บริษัท ได้ปฏิบัติตามเงื่อนไข ข้อบังคับของการแข่งขันอย่างเคร่งครัด ไม่ทำลายชื่อเสียงและความสัมพันธ์กับคู่แข่งทางการค้า

บริษัท ได้ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม มีความรับผิดชอบ และโปร่งใส โดยปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาและพันธะทางการเงินอย่างเคร่งครัด ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริต ปกปิดข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย

บริษัทตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงมีนโยบายให้พนักงานพึงใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพสูงสุด และเพื่อเป็นการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในกระบวนการผลิต บริษัทได้จดทะเบียนเพื่อรับรอง ISO 14001 ซึ่งเป็นมาตรฐานสำหรับระบบบริหารสิ่งแวดล้อม

บริษัทดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและต่อต้านคอร์รัปชัน โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย ดังนั้นบริษัทจึงมีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และประชาสัมพันธ์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติ

In the meeting of Board of Directors, should the Directors have interest in the decision, the Chairman of the Board will request for Directors to abiding to the regulation and have Director informed to the meeting and is asked not to vote or voice opinion for the matter.

The Company has the policy that set the guideline for the practice of Corporate Good Governance, ethical practices of the Board of Directors, including the regulation that prohibit the staff from taking Company's document or information for personal use, or bring outside the Company, without asking for permission. This also includes exposure of financial document or other related documents for outsider, and also prohibits the trading activity within 1 month prior to public release of financial information. If done so, the act can be considered "misconduct" to the Company's rule of conducts.

3. Role of Stakeholders

The Company has placed the importance to the rights of all stakeholders in providing clear and fair guidelines for all groups of stakeholders. The Company's executives and employees have acknowledged and strictly respected the criteria which covers key practices based on scope of responsibility of all involved persons and on fairness. The Company carefully considered the stakeholders' legal rights to ensure all stakeholders were treated equally and fairly. The Company's treatment on its stakeholders were as follows:

The Company has conducted the business with transparency, credibility and determination in enhancing sustainable and secured financial position to increase its share value.

The Company has aimed to develop quality of its products and services which worth the price, quality, safety, and also had been tested and proven safe by the experts in both technology and environmental preservation.

As employees are a factor of growth, the Company always supports personnel improvement and takes care of health and safety in work place. Employee remuneration committee was set up to protect employees' rights. In addition, it provided appropriate and fair returns and welfare to all employees such as medical treatment expenses, service buses, birthday parties, associations & assemblies for relaxation and entertainment to pay back for employees' full intention in their performances and to enhance further efficiency, which would lead to maximum benefits of the Company and achievement of business targets.

The Company has compiled with trading terms and offered accurate information in order to foster good relations and mutual understanding. There were also exchanges of knowledge and the joint development of goods and services in order to increase the value of those goods and services. The Company would not demand, accept or consent to the receipt of the other properties or benefits accruing outside trade agreements.

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัท ได้ให้ความสำคัญในเรื่องนี้ โดยดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอ ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ทั้งด้านบวกและด้านลบ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ที่สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง รวมทั้งทางเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และภาพลักษณ์ของบริษัทอย่างถูกต้อง ทั้งนี้ บริษัท ได้กำหนดให้ “แผนกนักลงทุนสัมพันธ์” ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารและให้บริการข้อมูล ข่าวสาร และกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท แก่ผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่ โทร. 0-2320-2288 หรือที่อีเมล: ir@sherwood.co.th

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงิน ที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าว ในรายงานประจำปีได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งยังมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินด้วย

5. ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความเชี่ยวชาญหลากหลาย มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีคุณธรรม จริยธรรม และประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย กรรมการบริษัททุกคนมีความตั้งใจในการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการบริษัทตามที่ได้รับมอบหมายไว้วางใจจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ

การถ่วงดุลของกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน ซึ่งเป็นการกระจายอิสระ 3 ท่าน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน

บริษัท มีกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ที่กำหนดไว้ให้บริษัทจดทะเบียนต้องมีการกระจายอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ

บริษัท มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นกรรมการชุดย่อย โดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนคัดเลือกกรรมการจากผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถจากหลากหลายวิชาชีพ มีวิสัยทัศน์ เป็นผู้มีความรู้ และมีประวัติการทำงานที่ไม่ต่างพร้อย โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการทุกชุดไว้อย่างชัดเจน และมีกรรมการผู้จัดการในฐานะหัวหน้าคณะฝ่ายจัดการ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้มีหน้าที่ดูแลการดำเนินธุรกิจบริหารกิจการงานของบริษัทและการปฏิบัติงานของบริษัทให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และสอดคล้องกับนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

The Company has strictly followed competition rules and practice and not damaged its relationship with the competitors and their reputation.

The Company has provided fairly treatment with accountability and transparency to its lenders in accordance with the stipulations of contracts and financial obligations. It strictly avoided unfair conducts, and also abstained from hidden information or facts that might cause damages to the lenders.

The Company realizes to social and environment responsibilities. The Company has policy to use resources efficiently and more efficiency. The Company has already registered to ISO 14001 certification, which is the standard for environmental management systems for reducing of impact to environment.

The Company conducts business with adherence to ethics, anti-corruption and responsibility for all concerned parties. Therefore the Company has policy for anti-corruption and published to directors, management and employees for practice guidelines.

4. Disclosure and Transparency

Valuing this matter, the Company ensured that information, financial or non-financial whether positive or negative, was disclosed to shareholders and stakeholders in a regular, complete, accurate, and timely manner through various channels to provide equal access to information, including the Company website, for precise knowledge and understanding about the Company's business and image.

The Company has assigned the “Investor Relations Department” to communicate and provide information and news on the Company's activities to shareholders, analysts, and general public. Investors could contact the department at Tel. 0-2320-2288 or via e-mail address: ir@sherwood.co.th

The Board of Directors is also responsible for the financial statements of the Company and financial information appearing in the annual report. The financial statements here in the annual report are prepared according to generally accepted accounting principles in Thailand, using the accounting policy that is suitable as practice regularly and with careful discretion together with the best projections in the preparations, including disclosure of the important data adequately in the added notice section supplementing the financial statements.

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

กรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งตามข้อบังคับของบริษัท และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก

เลขานุการบริษัท

บริษัท ได้แต่งตั้งบุคลากรซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี เลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้

(ก) ทะเบียนกรรมการ

(ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

(ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท**ภาวะผู้นำ และวิสัยทัศน์**

บริษัท กำหนดให้มีคณะกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน คุณสมบัติของกรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดา และ

1. บรรลุนิติภาวะ

2. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

3. ไม่เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต

4. ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการ หรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐ ฐานทุจริตต่อหน้าที่

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์หลากหลาย มีความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัท เข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบ มีภาวะผู้นำ มีการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจริยธรรม นโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทได้อย่างชัดเจน มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นและตัดสินใจ กำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น มีการบริหารงานโดยการกำหนดภารกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนปฏิบัติงานและงบประมาณประจำปีเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยนำหลักบรรษัทภิบาลมาเป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่กิจการและผู้ถือหุ้น

ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการรวม 4 ครั้งโดยแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของการประชุมคณะกรรมการ และองค์ประชุมในการลงมติไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดในการประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ โดยกำหนดให้รายงานความก้าวหน้าของผลการดำเนินงาน และผลประกอบการของบริษัททุกไตรมาสในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และในกรณีที่กรรมการท่านใดมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์สินของบริษัท จะต้องส่งสำเนารายงานการถือหลักทรัพย์สินที่ได้ส่งให้กับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้กับเลขานุการบริษัท เพื่อนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งต่อไป

5. Responsibilities of the Board**The structure of the Company Board**

The Company's Board of Directors consists of business professionals with experience and proven expertise from various fields. They are visionary and ethical leaders with an immaculate record. All directors are committed to the duties entrusted by the Board of Directors and shareholders. They are free to voice opinions and approve matters for the best interest of the company.

Balance of authority

Presently, the Board of Directors comprises of 9 directors:

- 8 non-executive directors who are 3 independent directors
- 1 Executive Director

The Company has 3 independent directors which are complied with the criteria of the Securities and Exchange Commission that determine independent director must be a minimum one-third of the Board of Directors.

The Nomination and Remuneration Committee selects directors from qualified, visionary and ethical individuals of different professions. Duties and responsibilities of all committees are clearly defined by the Board of Directors. The Managing Director, in the capacity of the head of the management, is appointed by the Board of Directors to oversee the conduct of business and the operation of the company in order to achieve the goals set and in accordance with the policies established by the Board of Directors.

Directorial term

Directors serve the term specified under the Company regulation. They may be re-elected upon the completion of a term.

Company's Secretary

The Company appointed the qualified person to take the duty of the Company's Secretary in order to ensure efficient compliance with the good corporate governance principle.

The duties of this position are as follows:

1. To arrange and collecting document are as follows:

- (A) Directors Register
- (B) Notice of the Meeting of Directors, Resolution of the Board of Directors' Meeting and Annual Report
- (C) Notice of the General Meeting of Shareholder and Minutes of the General Meeting Shareholders

2. To keep the report of conflict of interest**3. To perform other duties as required by the Capital Market Supervisory Board****4. To perform other duties as assigned by the Board of Director****Roles, duties and responsibilities of the Board of Directors Leadership and vision**

The Board of Directors must be comprised does not exceed the number of five individuals. The required qualifications for each director are as follows:

(1) An individual of juristic age**(2) Must not be bankrupt, incompetent or quasi-incompetent**

คณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจในการดำเนินงานของบริษัท ว่ามีการดำเนินงานที่โปร่งใส มีผู้กลั่นกรอง สอบทานและให้คำแนะนำอย่างรอบคอบ คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ดังกล่าว และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยในปัจจุบันประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดชัดเจนและเป็นอิสระกัน เพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

• คณะกรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ และมีประสบการณ์การทำงานด้านบัญชี หรือการเงินที่เป็นที่ยอมรับโดยในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยแต่ละครั้งมีการเข้าร่วมครบทั้งจำนวน

• คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 4 คน โดยกรรมการทุกคนไม่เป็นผู้บริหาร และมีประสบการณ์กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ โดยในปี 2556 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง โดยแต่ละครั้งมีการเข้าร่วมครบทั้งจำนวน

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัท ถือเป็นนโยบายที่จะให้ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและมีการสอบทานการบริหารงานได้อย่างโปร่งใส ประธานกรรมการเป็นผู้นำ และเป็นผู้ควบคุมการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยการสนับสนุนและผลักดันให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุม เช่น การตั้งคำถามที่สำคัญต่างๆ หรือ ช่วยเหลือแนะนำ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการ ผ่านทางกรรมการผู้จัดการอย่างสม่ำเสมอ แต่จะไม่เข้าไปก้าวก่ายในงานประจำที่ฝ่ายจัดการมีหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบดูแล และมีการรวมกรรมการผู้จัดการเป็นหัวหน้าของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท ได้มอบอำนาจให้กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจเท่านั้นเป็นผู้ที่มีอำนาจลงนามผูกพันแทนบริษัท ตามอำนาจที่มอบไว้ กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการบริหารงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตามอำนาจหน้าที่ที่รับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้จะเห็นว่าอำนาจของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนไม่ก้าวก่ายต่อกัน นอกจากนี้ กรรมการผู้จัดการไม่มีการดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นๆ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

(3) Must never be imprisoned by a final verdict in connection with a fraudulent act

(4) Must never be handed punishment or removed from an organization or a government office, in connection with a fraudulent act

The Board of Directors consists of business professionals with experience and proven expertise from various fields. They understand what their responsibilities are as company directors and what the nature of the company's business. The Board of Directors had assigned company's vision, mission, Corporate Governance policy, code of conduct, employee manual. They are free to voice their opinions and make decisions in accordance with the objectives and the goals of the Company. This is to ensure greatest benefits to the Company and the shareholders. The Board of Directors develop strategies, operational plans and the annual budget as necessary, taking into account the good corporate governance principles, in order to add value to the business and the shareholders.

In 2013, the meeting of the Board of Directors was held 4 times. Directors always attend more than 80 percent for meeting of Board of Directors and the votes are more than two-third of all directors. The management is required to report progress and the performance of the Company to the Board of Directors on a quarterly basis at the Board of Directors meeting. In the case where any director has a transaction involving the company stock, a copy of the shareholding report filed to the Office of Securities and Exchange Commission must be submitted to the Company's Secretary for subsequent notification of the Board of Directors at the following meeting.

Sub-committee

The Board of Directors has appointed sub-committee to help assure shareholders of transparency and good corporate governance. Sub-committees report directly to the Board of Directors. Sub-committees of the company include the audit committee and the nomination and remuneration committee. Their authority and responsibilities are independent of each other for the purpose of corporate governance.

• The Audit committee

The Audit Committee comprises three independent directors. There is a person who graduated in accounting. In 2013, the meeting of the Audit Committee was held 4 times. All Directors always attend in the meeting

• The Nomination and Remuneration committee

The Nomination and Remuneration committee comprises 4 non-executive directors. The Chairman of the Nomination and Remuneration Committee is an independent director. In 2013, the meeting of the Nomination and Remuneration Committee was held 2 times. All Directors always attend in the meeting

ระบบการควบคุมตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมในด้าน การดำเนินงาน การเงิน การปฏิบัติงาน และการกำกับดูแล มีการกำหนด อำนาจการอนุมัติตามระดับต่าง ๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตาม โดยบริษัทได้จ้างบริษัททรรณนิติเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน การปฏิบัติงานของระบบดังกล่าว ตลอดจนให้คำแนะนำเพื่อให้เกิดความ มั่นใจว่าได้ดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดอย่างมีประสิทธิภาพ มีความ เป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่

คณะกรรมการบริษัทจึงกำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และบริษัทได้ มีการทบทวนและกำหนดมาตรการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงที่อาจ จะเกิดขึ้น โดยให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและความผิด ปกติที่มีนัยสำคัญ

โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทมีความ เห็นพ้องต้องกันว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบดังแสดงไว้ในรายงานประจำปี และ แบบ 56-1 แล้ว

การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับการเข้าร่วมประชุมและ ถือเป็นหน้าที่ เพื่อรับทราบและร่วมตัดสินใจในการดำเนินงานของ บริษัท ได้กำหนดการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยจัดขึ้นทุกไตรมาส เลขานุการบริษัทจะส่งจดหมายเชิญประชุม พร้อมทั้งระเบียบวาระการ ประชุม รายงานการประชุมครั้งก่อน และเอกสารประกอบการประชุม ให้คณะกรรมการบริษัททราบเรื่อง เพื่อพิจารณาล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์ตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด คณะกรรมการบริษัทสามารถ เสนอเรื่องเพิ่มเติมในวาระการประชุมและสามารถอภิปรายให้ความเห็น ได้โดยเปิดเผย เลขานุการบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมและจัดเก็บ รายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการบริษัท พร้อมให้ คณะกรรมการบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ ประธานที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้บริหารแสดงความคิดเห็น ได้อย่างอิสระ

เมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงาน การประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือ ชื่อรับรองความถูกต้องโดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในวาระแรกของการ ประชุมครั้งถัดไป ทั้งนี้ กรรมการบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไข เพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้

รายงานการประชุมที่ที่ประชุมรับรองแล้ว จะถูกจัดเก็บอย่างเป็น ระบบ ณ สำนักงานบริษัท และจัดเก็บในรูปแบบเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ พร้อมกับเอกสารแนบประกอบวาระการประชุมต่าง ๆ เพื่อสะดวกใน การสืบค้นอ้างอิง

Combination or separation of positions

The Company has made this a policy that the Chairman of the Board of Directors shall not be the same individual who positions as the Managing Director, to ensure the check and balance and, so, made reviewing of work more transparent. The Chairman takes the lead in defining Company policy under the strategies jointly considered and established by the Board and the management and ensures that Board meetings are successfully conducted. In each meeting, all Directors are urged to actively participate, as well as raising essential questions. Directors also occasionally meet to advice and support the business management with the managing director. At the same time, the Board is to stay away from routine day-to-day operations or business activities responsible by management, where the managing director is the head of the management team. The Board of Directors has authorized the managing director or the authorized person to sign in binding document as has been directly authorized. Managing director then effectively authorizes and empowers the high executives the tasks which are clearly marked in term of line of duty and responsibility. Therefore, the authority and role of the Board and that of the management are clearly defined and separated. Moreover, the Managing Director does not take position as a director of the other companies in order to operate the management efficiency.

Internal control and risk management system

The Board of Directors appreciates the importance of the control system in the operation, the finance and the governance. The authority to give approvals is assigned to staff of different levels, with an internal audit unit in place to monitor the functioning of this system. The Company has been serviced by Dharmniti PCL., who is an internal audit unit of the company, to audit and control operating system of the company. This internal audit unit is independent and with absolute check and balance capability. They can ensure compliance with the guideline established.

The internal audit unit is required by the Board of Directors to report directly to the Audit Committee and the Managing Director.

The Audit Committee is in charge of ensuring the suitability and the efficiency of the internal control system. Measures are in place to mitigate risks and these are reviewed regularly, based on warning signs and significant anomalies.

In summary, the Audit Committee and the Board of Directors agreed that the internal control system of the company is suitable and sufficient. The report of the Audit Committee can be found in the annual report and the 56-1 form.

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

• คำตอบแทนกรรมการ

บริษัท มีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน และมีกระบวนการพิจารณาคำตอบแทนโดยคณะกรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทนจะร่วมกันพิจารณากำหนดวงเงินคำตอบแทนโดยพิจารณา เปรียบเทียบกับการจ่ายคำตอบแทนกรรมการในกลุ่มอุตสาหกรรม เดียวกัน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติโดยพิจารณาจาก ผลประกอบการของบริษัท เงินคำตอบแทนที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุม ผู้ถือหุ้น และจำนวนเงินคำตอบแทนที่จ่ายในปีที่ผ่านมา โดยคำตอบแทน จะจ่ายเป็นเบี้ยประชุมเมื่อมีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท และ คำตอบแทนรายเดือน กรรมการที่เป็นสมาชิกของคณะอนุกรรมการก็ จะได้คำตอบแทนในการทำหน้าที่ของคณะอนุกรรมการด้วย โดยได้รับ เป็นเบี้ยประชุมเมื่อเข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อ วันที่ 19 เมษายน 2556 ได้อนุมัติคำตอบแทนกรรมการและได้จ่ายไป เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 4,148,500 บาท โดยบริษัทได้เปิดเผยคำตอบแทน ของกรรมการเป็นรายบุคคลในรายงานประจำปี และแบบ 56-1

• คำตอบแทนผู้บริหาร

เป็นไปตามหลักการและนโยบายของบริษัท โดยพิจารณาจากผล ประสิทธิภาพของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน

• การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัท ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนมีโอกาสดำเนินการ โดยคณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตร ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ โดยเข้าร่วมอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP), Director Certification Program (DCP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลอดจน การจัดสัมมนาหลักสูตรอื่น ๆ อันเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติหน้าที่ ของคณะกรรมการบริษัท และรวมถึงหลักสูตรต่างๆ ที่ IOD จะจัดขึ้นอีก ต่อไปในอนาคต

The Board of Directors' Meetings

The Board of Directors places great significance on its meetings, and meeting attendance is regarded as a principal duty for each director, so that the company's important matters can be decided upon. The Company usually pre-determines the dates and times of its quarterly meetings throughout the year. The Company's Secretary sends out invitations to the meeting along with the agendas, the minutes of the previous meeting and relevant documents to the directors 7 days prior to the meeting for an appropriate consideration. Directors are welcomed to propose additional agendas and give their opinions openly. Meeting minutes are prepared by the Company's Secretary, certified by the Board of Directors and kept for later review by the Board of Directors and relevant parties.

The Chairman of the Board of Directors acts as the chairman of the assembly. Directors are allowed to give their opinions freely.

At the end of each meeting, the Company's Secretary is responsible for preparing the meeting in writing, and having them endorsed by the Chairman of Board of Directors. The minutes are presented to assembly for certification as the first agenda of the following meeting. Directors can give opinions and request amendments as necessary.

Certified meeting minutes are systematically kept at the office of the company in electronic form, together with documents supporting each agenda for ease of reference.

Remuneration of company directors and executives

• Remuneration of company directors

We have a nomination and remuneration subcommittee. The amount of remuneration is determined by the committee in accordance with the procedure established which compares with other companies in the same industries and proposed to shareholder meetings for their approval. This is based upon the performance of the Company, the amount approved and the actual amount paid in the previous year. Remuneration is paid in the form of meeting allowance per attendance of each director and monthly remuneration. Directors who are of a subcommittee are also compensated for their duty as a member of subcommittee in the form of meeting allowance per attendance. The annual shareholders general meeting on April 19, 2013 has approved a total amount of 4,148,500 Baht in remuneration for directors per year. Remuneration for each director is detailed in the annual report and the 56-1 Form.

• Remuneration of company executives

Company executives are remunerated according to company policy and based on the company performance and their individual performance.

• Development programs for company directors and executives

The Company places great importance on helpful seminars and training programs that will help directors and executives to perform better in their positions. Selected company personnel attended the Director Accreditation Program (DAP) and the Director Certification Program (DCP) by the Thai Institute of Directors (IOD), as well as other mini courses which contribute to their performance of directorial duties. We will continue to enroll our directors in future IOD courses.

ผลการดำเนินงาน

ในปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายรวมทั้งสิ้น 1,066.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.32 จากงวดเดียวกันของปีก่อนที่มีรายได้จากการขาย 1,063.10 ล้านบาท โดยมีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์กลุ่มรักษาเนื้อไม้ จำนวน 177.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.60 จากรายได้จากการขายรวม รายได้จากผลิตภัณฑ์กลุ่มกำจัดแมลงจำนวน 709.88 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 66.56 จากรายได้จากการขายรวม รายได้จากผลิตภัณฑ์กลุ่มทำความสะอาดจำนวน 157.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.74 จากรายได้จากการขายรวม และรายได้จากผลิตภัณฑ์กลุ่มอื่นๆ จำนวน 22.41 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.10 จากรายได้จากการขายรวม ทั้งนี้การเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายรวมเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนเนื่องจากการส่งเสริมการขาย และการเติบโตของยอดขายตลาดส่งออกต่างประเทศ

ต้นทุนขายรวมของบริษัทฯ ในปี 2556 เท่ากับ 744.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราส่วนต้นทุนขายรวมต่อรายได้จากการขายรวมที่ร้อยละ 69.79 ต้นทุนขายรวมในงวดเดียวกันของปีก่อนเท่ากับ 755.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 71.06 ของรายได้จากการขายรวม บริษัทฯ มีต้นทุนขายต่ำลง เนื่องจากการแข็งตัวของค่าเงินบาทและราคาน้ำมันที่ลดลง ทำให้ราคาวัตถุดิบลดลง ประกอบกับความพยายามในการบริหารต้นทุนของวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์อื่นๆ โดยคงคุณภาพสินค้าเท่าเดิม

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ 177.15 ล้านบาทและ 186.01 ล้านบาทตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2556 ต่ำกว่างวดเดียวกันของปีก่อนเนื่องจากการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทฯ ย่อยในประเทศออสเตรเลียในปีก่อน ประกอบกับการควบคุมค่าใช้จ่ายในช่วงที่ภาวะเศรษฐกิจมีความไม่แน่นอนสูง

กำไรสุทธิรวมของบริษัทฯ ในปี 2556 เท่ากับ 117.67 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 11.03 และเมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนซึ่งเท่ากับ 96.35 ล้านบาทหรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 9.06 ของรายได้จากการขาย กำไรสุทธิรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 22.14 มีผลหลักมาจากต้นทุนสินค้าที่ลดลงมาก

ฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 769.61 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2555 จำนวน 85.87 ล้านบาทหรือเท่ากับร้อยละ 12.56 โดยมี (1) สินทรัพย์หมุนเวียนมูลค่า 475.21 ล้านบาทหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 61.75 ของสินทรัพย์รวมและ (2) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนมูลค่า 294.40 ล้านบาทหรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 38.25 ของสินทรัพย์รวม

สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 62.81 ล้านบาทหรือร้อยละ 15.23 มีสาเหตุหลักเนื่องจากเงินสดและเงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น 101.62 ล้านบาทหรือร้อยละ 122 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 23.05 ล้านบาทหรือร้อยละ 8.50 มีสาเหตุหลักมาจากการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์สำนักงาน

Operating Performance

In 2013, the Company had sales revenue totally Baht 1,066.52 million, which was 0.32% increased from 2012 that had sales revenue totally Baht 1,063.10 million. It could be classified as Baht 177.06 million from sales revenue of wood preservative product group or equivalent to 16.60% of total sales revenue, Baht 709.88 million from sales revenue of insecticide product group or 66.56% of total sales revenue, Baht 157.18 million from sales revenue of cleaning product group or 14.74% of total sales revenue, and Baht 22.41 million from sales revenue of other product group or 2.10% of total sales revenue. For the higher sales revenue when comparing to 2012, it mainly comes from sales promotion and the expansion in export businesses.

Total Cost of Sales of the Company for 2013 were Baht 744.34 million or equivalent to 69.79% of total sales respectively. Total Cost of sales for 2012 were Baht 755.44 million or 71.06% of total sales. The Company had lower percentage Cost of Sales due to the strengthening of Baht and the reduction of oil prices helped in the lower cost of imported raw materials and also the attempt in managing cost reduction of domestic raw materials and packaging with the same product quality.

The Company had Selling and Administrative expenses in 2013 and 2012 equal to Baht 177.15 million and Baht 186.01 million respectively. The Selling and Administrative expenses were decreased due to the provision of allowance for doubtful accounts of its subsidiary in Australia last year and the strictly control of expenses during the period of economic uncertainty.

For 2013, the Company's net profit was Baht 117.67 million, or 11.03% net profit margin. Net profit was increased comparing with the same period in last year that was Baht 96.35 million or 9.06% of sales. Total net profit has increased 22.14% due to dramatically decrease in the cost of raw materials.

Financial Position

As of December 31, 2013, the Company had total assets of Baht 769.61 million. It had increased from the end of 2012 by 12.56% or Baht 85.87 million. Total asset consists of (1) Baht 475.21 million of current assets or 61.75% of total assets and (2) Baht 294.40 million of non-current asset or 38.25% of total asset.

Current assets had increased Baht 62.81 million or 15.23% mainly due to the increase in cash and short-term investment of Baht 101.62 million or 122%. Non-current assets had increased Baht 23.05 million or 8.50% mainly due to the purchase of machines and equipments.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้น 224.38 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2555 จำนวน 29.04 ล้านบาทหรือเท่ากับร้อยละ 14.87 เนื่องจากเจ้าหนี้การค้าและภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีส่วนผู้ถือหุ้นรวมทั้งสิ้น 545.23 ล้านบาทเพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2555 จำนวน 56.83 ล้านบาทหรือเท่ากับร้อยละ 11.64 โดยเป็นผลมาจาก 1) กำไรสุทธิประจำปีจำนวน 121.33 ล้านบาท 2) การจ่ายเงินปันผลจำนวน 64.50 ล้านบาท

สภาพคล่องและกระแสเงินสด

บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิที่ได้จากกิจกรรมการดำเนินงานในปี 2556 จำนวน 195.51 ล้านบาทประกอบด้วยกำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงสินทรัพย์และหนี้สินการดำเนินงานจำนวน 167.27 ล้านบาท สินทรัพย์จากการดำเนินงานลดลง 41.63 ล้านบาทและหนี้สินจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้น 15.75 ล้านบาท กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน 70.59 ล้านบาทในเงินลงทุนและค่าซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์ และ มีกระแสเงินสดใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน 64.50 ล้านบาทซึ่งมาจากเงินปันผลจ่าย 64.50 ล้านบาท บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือต้นปีเท่ากับ 53.05 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีเงินสดคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 115.40 ล้านบาท

อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วในปี 2556 สูงกว่าปี 2555 โดยอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจาก 2.21 เท่าเป็น 2.24 เท่า และอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเพิ่มขึ้นจาก 1.20 เท่าเป็น 1.43 เท่า สาเหตุที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเงินสดและเงินลงทุนชั่วคราวที่เพิ่มขึ้นอย่างมาก

As of December 31, 2013, total liabilities were Baht 224.38 million. It increased by 14.87% or Baht 29.04 million from the end of 2012 due to the increase of accounts payable and employee benefit obligations.

As of December 31, 2013, total shareholders' equity was Baht 545.23 million, which increased by Baht 56.83 million from the end of 2012 or 11.64%, due to 1) Net Profit in 2013 amounting Baht 121.33 million, 2) Dividend payment amounting Baht 64.50 million.

Liquidity and Cash Flows

The Company had net cash from operating activities in 2013 amounting Baht 195.51 million, comprised of profit from operating activities before change in operating assets and liabilities amounting Baht 167.27 million, and asset from operation decreased by Baht 41.63 million, while liabilities from operation increased by Baht 15.75 million. Net cash used in investment was Baht 70.59 million for short-term investment and purchase of machines and equipments. Net cash used by financing activities was Baht 64.50 million, comprised of dividend payment amounting Baht 64.50 million. As of January 1, 2013, the company had cash and cash equivalents amounting Baht 53.05 million, net cash as of December 31, 2013 was Baht 115.40 million.

Liquidity ratio and quick ratio in 2013 was higher than that in 2012. The liquidity ratio was increased from 2.21 times to 2.24 times and the quick ratio was increased from 1.20 times to 1.43 times as a result of the increase in cash and short-term investments.

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและ ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการที่ สำคัญ	มูลค่าของรายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นในการทำ รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
		ปี 2555	ปี 2556		
กลุ่มบริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย):					
1. บริษัท ทีโอเอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด (TOA) - เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือถืออยู่ ร้อยละ 36 ของบริษัท - มีผู้บริหารจาก TOA เป็น กรรมการบริษัท 2 ท่าน	รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	461.24 70.53	447.35 60.54	เป็นรายการค้าตามปกติ โดยที่ TOA ซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัท เพื่อไปกระจายต่อตามร้าน ค้าเครื่องมือและวัสดุก่อสร้าง ปลีก-ย่อยทั่วประเทศ	เป็นราคาขายถึงผู้แทนจำหน่ายซึ่งเท่ากันทุกราย ยกเว้นผลิตภัณฑ์กลุ่มเซนต์โรสเดคฟาสและ เซนต์โรสโรสเนโอไมท์ TOA ซื้อจากบริษัทใน ราคาต่ำกว่าที่ขายให้กับรายอื่น ๆ ซึ่งเป็นตาม โครงสร้างราคาเดิมที่ตกลงกันตั้งแต่ช่วงที่ยังเป็น กิจการของบริษัทเซลล์แห่งประเทศไทย จากการ ที่ TOA เป็นผู้เปิดตลาดให้กับผลิตภัณฑ์ประเภท นี้ และมียอดขายสูงที่สุดสำหรับส่วนลด TOA ได้ รับส่วนลดเป้าหมาย (Target Rebate) สำหรับ ผลิตภัณฑ์กลุ่มเซนต์โรสเดคฟาสและเซนต์โรส โรสเนโอไมท์สูงกว่าผู้แทนจำหน่ายรายอื่น โดย มีเป้าหมายเพื่อให้ได้ส่วนลดที่สูงกว่ารายอื่น เช่นกัน เนื่องจากเป็นผู้แทนจำหน่าย ที่มีปริมาณ การซื้อสูงที่สุด
2. นายจตุภัทร์ ตั้งคารวคุณ - เป็นกรรมการของ TOA	ค่าที่ปรึกษา	0.16	0	เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเงิน	20,000 บาทต่อเดือนสำหรับให้เวลาการทำงาน เดือนละประมาณ 10 ชั่วโมง โดยสัญญาสิ้นสุด วันที่ 31 สิงหาคม 2555
3. นายวรินทร์ ตั้งคารวคุณ - เป็นกรรมการของบริษัท - เป็นกรรมการของ TOA	ค่าที่ปรึกษา	0.08	0.24	เพื่อให้คำปรึกษาด้านการเงิน	20,000 บาทต่อเดือนสำหรับให้เวลาการทำงาน เดือนละประมาณ 10 ชั่วโมง สัญญามีอายุ 1 ปี บริษัทสามารถต่ออายุสัญญาได้โดยแจ้งให้ที่ ปรึกษาทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 30 วัน นับจากวันที่สัญญาสิ้นสุด
ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ :					
1. นายธวัช อึ้งสุประเสริฐ - เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของ บริษัทในสัดส่วนร้อยละ 16.64 ของบริษัท	ค่าใช้จ่าย ค่าที่ปรึกษา	0.48	0.60	เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่องนโยบาย ด้านการลงทุนและการพัฒนา ผลิตภัณฑ์	50,000 บาทต่อเดือน สำหรับการทำงานเดือนละ ประมาณ 16 ชั่วโมง สัญญามีอายุ 1 ปี โดยบริษัท สามารถต่ออายุสัญญาได้โดยแจ้งให้ที่ปรึกษา ทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 30 วัน นับจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง
2. นางมัทนา อึ้งสุประเสริฐ - เป็ในภรรยาของ นายธวัช อึ้งสุประเสริฐ	ค่าใช้จ่าย ค่าเช่าห้องชุด	0.216	0.216	บริษัทได้ทำการเช่าห้องชุด เลขที่ 6B3 อาคารชุดชื่อ “ริมหาดคอนโด” อำเภอชะอำ จังหวัดเพชรบุรี เป็นสวัสดิการ แก่ผู้บริหารระดับสูงและแขก ของบริษัทฯ	ค่าเช่า 18,000 บาทต่อเดือนและค่าใช้จ่าย ส่วนกลาง
3. นายวีระ ชินกนกรัตน์ - เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้น ของบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 2.00 ของบริษัท	ค่าใช้จ่าย ค่าที่ปรึกษา	0.06	0.72	เพื่อให้คำปรึกษาในเรื่องนโยบาย ด้านการพัฒนาประสิทธิภาพ องค์กร	60,000 บาทต่อเดือน สำหรับการทำงานเดือนละ ประมาณ 24 ชั่วโมง สัญญามีอายุ 1 ปี โดย บริษัทสามารถต่ออายุสัญญาได้โดยแจ้งให้ ที่ปรึกษาทราบล่วงหน้าเป็นลายลักษณ์อักษร ภายใน 30 วันนับจากวันที่สัญญาสิ้นสุดลง
บริษัทย่อย (อัตราส่วนร้อยละ 50) :					
1. บริษัท เซอร์วิค เคมิคอล ออสเตรเลีย จำกัด - บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 50 - มีกรรมการร่วมกัน	รายได้จากการขาย ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	39.72 26.79	48.88 17.65	เป็นรายการค้าตามปกติ โดยที่ เซอร์วิค เคมิคอล ออสเตรเลีย ซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทฯ เพื่อไป กระจายต่อไปยังร้านค้าและตัวแทน จำหน่ายในประเทศออสเตรเลีย	เป็นราคาขายตามฐานราคาเดิมที่บริษัทฯ เคย ส่งออกไปขายให้ลูกค้าในต่างประเทศ Credit term 120 วันและหากได้รับชำระจากลูกค้าต่างประเทศ เร็วก็ได้รับชำระเข้ามาให้กับบริษัทฯ ก่อน

Persons who have potential conflict of interest and Type of connection	Type of inter-transaction	Value of transaction (ml.Bt)		Reasons	Pricing policy
		2012	2013		
TOA Paint (Thailand) Group :					
1. TOA Paint (Thailand) Co.,Ltd (TOA) - Major shareholder 36% (after IPO) - 2 members from TOA's management team are also Directors of the Company	Sale Revenues Account Receivables - Net	461.24 70.53	447.35 60.54	Normal transacting practice, with the purchase of Insecticide and Wood Preservative product categories by TOA to further distribute among retail stores	Selling Price: - Selling prices for other products are equal for every distributor. - The purchase price of Chaidrite Stedfast and Chaidrite Wood Preservative groups given to TOA is lower than those of other distributors, due to the original price structure set by the former owner, The Shell Company of Thailand Limited. TOA was the first and foremost to introduce this type of products to the market and has achieved the highest sales volume. Regarding the price structure, however, the Company will abide by the SET rules in disclosure of information and perform normal practice as a listed company in other related transactions. Rebate: - Regarding rebates, TOA receives higher rate of Target Rebate in the Chaidrite Stedfast and Chaidrite Spray categories than other distributors, due to its highest purchase volume, and hence, higher Sales Target.
2. Mr. Jatuphat Tangkaravakoon - Director of TOA	Advisory Fee	0.16	0	For financial advisory	Baht 20,000 per month advisory fee, for the work of approximately 10 hours per month and contract ended at August 31, 2012.
3. Mr. Vonnarat Tangkaravakoon - Director of Company - Director of TOA	Advisory Fee	0.08	0.24	For financial advisory	Baht 20,000 per month advisory fee, for the work of approximately 10 hours per month and be able to revalidate with written notice
Other Shareholders :					
1. Mr. Tawat Ungsuprasert - Director and shareholder 16.64%	Expenses Advisory Fee	0.48	0.60	To give advice on investment policy and product development	Baht 50,000 per month advisory fee, for the work of approximately 16 hours per month and be able to revalidate with written notice.
2. Mrs. Matana Ungsuprasert - Wife of Mr. Tawat Ungsuprasert	Expenses Residential Unit Rental	0.216	0.216	Residential Unit Rental in Cha-Um as a facility for senior executives and company's guest	Baht 18,000 per month rental and central facility fee.
3. Mr. Veera Chinkanokrat - Director and shareholder 2.00%	Expenses Advisory Fee	0.06	0.72	To give advice on organizational efficiency development policy	Baht 60,000 per month advisory fee, for the work of approximately 24 hours per month and be able to revalidate with written notice.
Subsidiary (50% shareholding) :					
1. Sherwood Chemicals Australasia Pty. Ltd. - SWC owns 50% shareholding - Has common directors	Sale Revenues Account Receivables - Net	39.72 26.79	48.88 17.65	Normal transaction practice by which Sherwood Chemicals Australasia purchase Insecticide product to further distribute to customer in Australia	- Selling prices are similar to the level where the Company used to export to foreign customers. - 120 days as credit term or sooner when foreign customers make payment.

Report of The Audit Committee

คณะกรรมการ บริษัท เซอร์วิวด เคมีคอล จำกัด (มหาชน) มีมติแต่งตั้ง คณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่านโดยมี นายวิชิต แย้มบุญเรือง เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายไพศาล พิพัฒน์กุล และ นายชินทร์ เย็นสุดใจ เป็นกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ แต่ละท่านไม่ได้เป็นกรรมการบริหารหรือพนักงานของบริษัท

ในรอบปี พ.ศ. 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมตามวาระจำนวน 4 ครั้ง โดยมี ผู้สอบบัญชี ผู้บริหารระดับสูงทางด้านบัญชี การเงินและ หน่วยงานตรวจสอบภายใน เข้าร่วมประชุม โดยมีประเด็นที่มีสาระสำคัญดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และ งบการเงินประจำปี พ.ศ. 2556 ของบริษัทก่อนนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐาน การบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างถูกต้อง เพียงพอ และทันเวลา โดยได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายบริหาร ฝ่ายบัญชี และแผนกตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อพิจารณางบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี เพื่อสอบถามความถูกต้องครบถ้วน และการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ ตลอดจนรายการปรับปรุงต่างๆ ที่กระทบต่องบการเงิน ที่เป็นสาระสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานนโยบายทางบัญชีการเงิน ร่วมกับ ผู้สอบบัญชี ผู้บริหาร ฝ่ายบัญชีและการเงิน หน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อทบทวนนโยบาย และการปฏิบัติทางด้านบัญชี การประมาณการ และ กำหนดตัวชี้วัดต่างๆ เพื่อให้สามารถวัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ชัดเจนยิ่งขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ. 2556 รับทราบรายงานการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบ ภายใน และเสนอแนวทางปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่มี จุดอ่อน เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ร่วมสอบทานแผนการตรวจสอบประจำปี พ.ศ. 2557 ซึ่งกำหนดบนพื้นฐานของการตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะ เกิดขึ้นที่จะมีผลกระทบต่องบการเงิน และการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นหลัก

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การจัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ และบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่างๆ ของหน่วยงานกำกับดูแล นอกจากนั้น ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ไม่มีรายการที่กระทบต่อบริษัทฯ ที่เป็น สาระสำคัญ และได้รายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2557 โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า นางวิไลรัตน์ ไรจน์นครินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3104 และ/หรือ นางสาวสมจินตนา พลวิทยรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5599 แห่งบริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด เป็นผู้มีความสามารถและเหมาะสมเป็นผู้สอบบัญชี จึงได้ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทน ผู้สอบบัญชี โดยมีค่าตอบแทนเป็นจำนวน 735,000 บาท เพื่อเสนอต่อที่ ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้พิจารณาและอนุมัติต่อไป

The Board of Directors of Sherwood Chemicals Public Company Limited resolved in the appointment of the Company's Audit Committee which consists of three individual – Mr. Vichit Yamboonruang, Committee Chairman, Mr. Phaisan Phipatanakul and Mr. Chanin Yensudchai, Committee Members. Each of the Committee was not the Company senior management or employee.

In 2013, the Audit committee held 4 meetings among committee members, and higher management in the areas of accounting and finance, internal audit, and accounting audit. The issues of discussion are as follows:

The Audit Committee has reviewed financial statement on a quarterly basis and annual financial report for the year 2013 of the Company prior to submitting the document to ensure the financial report is conducted in accordance with generally accepted accounting standard. This only includes a proper, adequate, timely release of financial information, through cooperative meeting among accounting audit, management, accounting department, and internal audit team to consider financial report on quarterly basis and annual financial report to enquire complete, correct, and proper openness, as well as the adjustment of item that might affect the financial report in an important way.

The Audit Committee has undertaken the review of financial and accounting review jointly with accounting audit, management, accounting and financial department, internal audit team to review accounting policy and practices, estimation, and determination of business key index to allow a measurable operating outcomes in a clearer manner.

The Committee has reviewed the operational audit plan for the year 2013. The Committee acknowledged and recommended guideline to solve the weak spot in internal control system to allow better and more effective internal audit. The Committee also jointly reviewed the plan for annual audit for the year 2014 which determined the risk that may occur and could directly affect financial statement and the Company's operation.

The Audit Committee agreed that the preparation and exposure of Company's financial information are correct, complete and reliable. The Company has also performed in accordance with regulations stipulated by authority. Moreover, the Company's internal control system has no items that may be affected significantly and all mentioned matters have already been reported to the Company's Board of Directors.

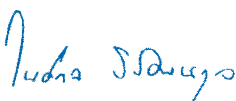
The Audit Committee has considered and proposed to the Board of Directors that Mrs. Vilairat Rojnakin (Certified Public Accountant No.3104) and/or Ms. Somjintana Polhirunrut (Certified Public Accountant No.5599) from the DIA International Auditing Company Limited be nominated as the Company's auditor for the year 2014 and also considered the remuneration with the total audit fee of Baht 735,000 at the annual general meeting of shareholders.



(วิชิต แย้มบุญเรือง)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



(Mr. Vichit Yamboonruang)
Chairman of Audit Committee



(ไพศาล พิพัฒน์กุล)
กรรมการตรวจสอบ



(ชินทร์ เย็นสุดใจ)
กรรมการตรวจสอบ



(Mr. Phaisan Phipatanakul)
Member of Audit Committee



(Mr. Chanin Yensudchai)
Member of Audit Committee

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

Report of the Board of Directors Responsibilities for Financial Statements

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เซอร์วิวด เคมีคอล จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยง และให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและคุณภาพของระบบงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ สำนักงานสอบบัญชี ดี ไอ เอ ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบ และแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจและสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท เซอร์วิวด เคมีคอล จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีความเชื่อถือได้ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

The Company board is responsible for financial statement of Sherwood Chemicals Public Company Limited including financial information presented in an annual report. The financial statements have been prepared in conformity with generally accepted accounting principles. The Company chooses the most appropriated accounting practice and uses it as a standard practice. The practice is ensured an ample extent to which information disclosed for the benefit of shareholders and investors.

The Company board organizes all effective risk management system and internal control system. This is to ensure accuracy, completeness, and sufficient information of the financial statement and to prevent any corruption.

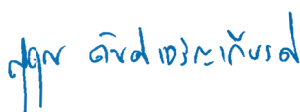
The Company board has appointed an Audit Committee to be responsible for an auditing process both for financial statements and for internal checking and monitoring. This, in another way, is to have a risk management system. The Audit Committee's report is presented in the annual report.

The Company's financial statements have been audited by the Office of D I A International Auditing. Along the auditing process, the Company gave a full support or required documents. The auditor's report on auditing matter is presented in the annual report.

The Company board considers that the internal control is in satisfying level and is able to guarantee that financial statements of Sherwood Chemicals Public Company Limited as of December 31, 2013 are credible according to accounting standards, and related law and regulations.



(ชานินทร์ เย็นสุดใจ)
ประธานกรรมการ



(นายสุคุณ ตันติเจริญเกียรติ)
กรรมการผู้จัดการ



(Mr. Chanin Yensudchai)
Chairman of the Board of Directors



(Mr. Sukun Tanticharoenkiat)
Managing Director

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท เซอร์วู้ด เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เซอร์วู้ด เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เซอร์วู้ด เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าการเงิน

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท เซอร์วู้ด เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท เซอร์วู้ด เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัท สอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด



(นางวิไลรัตน์ โรจนันครินทร์)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 3104

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557

To The Shareholders of

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED

I have audited the accompanying consolidated and separate financial statements of SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY and of SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED, which comprise consolidated and separate statements of financial position as at December 31, 2013, consolidated and separate statements of comprehensive income, consolidated and separate statements of changes in shareholders' equity, and consolidated and separate statements of cash flows for the year then ended, including notes of summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with the financial reporting standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with standards on auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the consolidated and separate financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated and separate financial position of SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY and of SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED as at December 31, 2013, and their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with the Thai financial reporting standards.

D I A International Audit Co., Ltd.



(Mrs. Vilairat Rojnuckarin)
C.P.A. (Thailand) Registration No. 3104

February 21, 2014

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัท เซอร์วูด เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)			งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)		
		31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	115,395,272.55	53,051,550.60	75,740,631.72	115,356,922.72	50,118,726.82	73,971,712.14
เงินลงทุนชั่วคราว	7	69,380,207.14	30,112,276.06	55,140,601.79	69,380,207.14	30,112,276.06	55,140,601.79
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8, 17	119,130,336.62	140,322,020.84	124,553,815.09	128,908,908.08	155,417,886.78	130,597,260.57
สินค้าคงเหลือ	9	171,308,645.21	188,909,704.70	148,184,128.24	163,210,036.14	181,395,731.14	143,626,079.52
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		475,214,461.52	412,395,552.20	403,619,176.84	476,856,074.08	417,044,620.80	403,335,654.02
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	0.00	0.00	0.00	277,400.00	277,400.00	277,400.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	290,498,452.54	268,315,243.52	262,358,758.71	290,498,452.54	268,315,243.52	262,358,758.71
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12	2,971,198.53	2,375,801.90	3,307,468.84	2,971,198.53	2,375,801.90	3,307,468.84
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		928,649.82	655,593.04	1,833,622.13	925,200.00	651,500.00	1,829,475.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		294,398,300.89	271,346,638.46	267,499,849.68	294,672,251.07	271,619,945.42	267,773,102.55
รวมสินทรัพย์		769,612,762.41	683,742,190.66	671,119,026.52	771,528,325.15	688,664,566.22	671,108,756.57
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น							
หนี้สินหมุนเวียน							
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	13	204,070,321.31	179,430,701.06	198,898,929.42	203,904,134.65	177,602,130.21	197,504,538.79
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		8,552,820.54	7,432,218.12	10,924,517.40	8,552,820.54	7,432,218.12	10,924,517.40
รวมหนี้สินหมุนเวียน		212,623,141.85	186,862,919.18	209,823,446.82	212,456,955.19	185,034,348.33	208,429,056.19
หนี้สินไม่หมุนเวียน							
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00	11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00	11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00
รวมหนี้สิน		224,384,313.85	195,339,172.18	218,157,889.82	224,218,127.19	193,510,601.33	216,763,499.19

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัท เซอร์วิวด์ เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)			งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)		
		31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
			(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)		(ปรับปรุงใหม่)	(ปรับปรุงใหม่)
ส่วนของผู้ถือหุ้น							
ทุนเรือนหุ้น							
ทุนจดทะเบียน							
หุ้นสามัญ 150,000,000 หุ้น							
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00
ทุนที่ออกและชำระแล้ว							
หุ้นสามัญ 150,000,000 หุ้น							
หุ้นละ 1 บาท		150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00
กำไรสะสม							
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	14	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร	15	291,268,583.10	238,093,666.58	200,246,341.99	294,710,197.96	242,553,964.89	201,745,257.38
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		2,460,512.31	484,843.55	191,897.17	0.00	0.00	0.00
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		546,329,095.41	491,178,510.13	453,038,239.16	547,310,197.96	495,153,964.89	454,345,257.38
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(1,100,646.85)	(2,775,491.65)	(77,102.46)	0.00	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		545,228,448.56	488,403,018.48	452,961,136.70	547,310,197.96	495,153,964.89	454,345,257.38
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		769,612,762.41	683,742,190.66	671,119,026.52	771,528,325.15	688,664,566.22	671,108,756.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัท เซอร์วิวด เคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
		2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
รายได้จากการขาย	17	1,066,517,807.64	1,063,099,558.67	1,057,109,704.03	1,051,204,317.11
ต้นทุนขาย		(744,341,540.36)	(755,437,404.81)	(738,327,724.15)	(751,376,955.88)
กำไรขั้นต้น		322,176,267.28	307,662,153.86	318,781,979.88	299,827,361.23
รายได้อื่น		3,991,456.82	3,339,831.74	3,965,689.70	3,166,290.44
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(97,184,733.49)	(88,213,398.41)	(95,514,841.63)	(87,095,284.34)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	17	(79,964,875.91)	(97,798,650.84)	(81,618,426.88)	(85,248,658.87)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		149,018,114.70	124,989,936.35	145,614,401.07	130,649,708.46
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	16	(29,668,353.38)	(31,341,039.95)	(28,958,168.00)	(31,341,039.95)
กำไรสำหรับปี		119,349,761.32	93,648,896.40	116,656,233.07	99,308,668.51
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยน					
จากการแปลงค่างบการเงิน		1,975,668.76	292,946.38	0.00	0.00
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		121,325,430.08	93,941,842.78	116,656,233.07	99,308,668.51
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		117,674,916.52	96,347,285.59	116,656,233.07	99,308,668.51
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,674,844.80	(2,698,389.19)	0.00	0.00
		119,349,761.32	93,648,896.40	116,656,233.07	99,308,668.51
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		119,650,585.28	96,640,231.97	116,656,233.07	99,308,668.51
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		1,674,844.80	(2,698,389.19)	0.00	0.00
		121,325,430.08	93,941,842.78	116,656,233.07	99,308,668.51
กำไรต่อหุ้น					
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.78	0.64	0.78	0.66
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัท เซอร์วิจ เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						
	ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่				ส่วนได้เสียที่ไม่มี		รวม
	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนที่เป็นของ บริษัทใหญ่	
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร			
การแปลงค่าทางการเงิน							
5	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	196,938,873.15	191,897.17	449,730,770.32	449,653,667.86
	0.00	0.00	0.00	3,307,468.84	0.00	3,307,468.84	3,307,468.84
	15,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	200,246,341.99	191,897.17	453,038,239.16	452,961,136.70
15	0.00	0.00	0.00	(28,499,981.00)	0.00	(28,499,981.00)	(28,499,981.00)
	0.00	0.00	0.00	96,347,285.59	292,946.38	96,640,231.97	93,941,842.78
15	0.00	0.00	0.00	(29,999,980.00)	0.00	(29,999,980.00)	(29,999,980.00)
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	238,093,666.58	484,843.55	491,178,510.13	488,403,018.48
5	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	235,717,864.68	484,843.55	488,802,708.23	486,027,216.58
	0.00	0.00	0.00	2,375,801.90	0.00	2,375,801.90	2,375,801.90
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	238,093,666.58	484,843.55	491,178,510.13	488,403,081.48
15	0.00	0.00	0.00	(33,000,000.00)	0.00	(33,000,000.00)	(33,000,000.00)
	0.00	0.00	0.00	117,674,916.52	1,975,668.76	119,650,585.28	121,325,430.08
15	0.00	0.00	0.00	(31,500,000.00)	0.00	(31,500,000.00)	(31,500,000.00)
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	291,268,583.10	2,460,512.31	546,329,095.41	545,228,448.56

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2555

บริษัท เซอร์วิวด์ เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ						(หน่วย : บาท)
หมายเหตุ	ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม	
			จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร		
5	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	198,437,788.54	451,037,788.54	
	0.00	0.00	0.00	3,307,468.84	3,307,468.84	
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	201,745,257.38	454,345,257.38	
15	0.00	0.00	0.00	(28,499,981.00)	(28,499,981.00)	
	0.00	0.00	0.00	99,308,668.51	99,308,668.51	
	0.00	0.00	0.00	(29,999,980.00)	(29,999,980.00)	
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	242,553,964.89	495,153,964.89	
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	240,178,162.99	492,778,162.99	
5	0.00	0.00	0.00	2,375,801.90	2,375,801.90	
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	242,553,964.89	495,153,964.89	
15	0.00	0.00	0.00	(33,000,000.00)	(33,000,000.00)	
	0.00	0.00	0.00	116,656,233.07	116,656,233.07	
	0.00	0.00	0.00	(31,500,000.00)	(31,500,000.00)	
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	294,710,197.96	547,310,197.96	

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงินนี้

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัท เซอร์วิวด์ เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษีเงินได้	149,018,114.70	124,989,936.35	145,614,401.07	130,649,708.46
รายการปรับปรุง				
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(85,907.23)	0.00	(85,907.23)	0.00
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	7,560,572.79	12,819,499.91	0.00	1,527,629.43
หนี้สงสัยจะสูญกลับรายการ	(10,645,522.26)	0.00	(141,155.05)	0.00
ค่าเสื่อมราคา	16,630,609.43	15,001,092.92	16,630,609.43	15,001,092.92
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	481,297.23	73,358.93	481,297.23	73,358.93
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	0.00	712,303.37	0.00	712,303.37
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือกลับรายการ	(307,935.86)	0.00	(307,935.86)	0.00
ขาดทุนจากการขาย/เลิกใช้สินทรัพย์ถาวร	520,006.87	1,608.90	520,006.87	1,608.90
ประมาณการผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น	4,103,589.00	1,860,360.00	4,103,589.00	1,860,360.00
	167,274,824.67	155,458,160.38	166,814,905.46	149,826,062.01
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของ				
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	23,993,268.29	(28,661,343.44)	26,317,019.88	(26,421,893.42)
สินค้าคงเหลือ	17,908,995.35	(41,437,879.83)	18,493,630.86	(38,481,954.99)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(273,056.78)	1,178,029.09	(273,700.00)	1,177,975.00
การเปลี่ยนแปลงในส่วนประกอบของ				
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	16,565,633.14	(19,412,653.51)	18,228,017.33	(19,846,833.73)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(818,670.00)	(1,718,550.00)	(818,670.00)	(1,718,550.00)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	224,650,994.67	65,405,762.69	228,761,203.53	64,534,804.87
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(29,143,147.59)	(33,901,672.29)	(28,432,962.21)	(33,901,672.29)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	195,507,847.08	31,504,090.40	200,328,241.32	30,633,132.58

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

บริษัท เซอร์วิวด เคมีคอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(39,182,023.85)	25,028,325.73	(39,182,023.85)	25,028,325.73
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร	2,177,721.49	1,439,839.26	2,177,721.49	1,439,839.26
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ถาวร	(33,585,743.06)	(22,454,321.89)	(33,585,743.06)	(22,454,321.89)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)กิจกรรมลงทุน	(70,590,045.42)	4,013,843.10	(70,590,045.42)	4,013,843.10
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายปันผล	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)กิจกรรมจัดหาเงิน	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)
ผลกระทบจากการแปลงค่าทางการเงิน	1,925,920.29	292,946.38	0.00	0.00
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	62,343,721.95	(22,689,081.12)	65,238,195.90	(23,852,985.32)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	53,051,550.60	75,740,631.72	50,118,726.82	73,971,712.14
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	115,395,272.55	53,051,550.60	115,356,922.72	50,118,726.82

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

AS AT DECEMBER 31, 2013

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY

		Consolidated financial statements (Baht)			Separate financial statements (Baht)		
Assets	Note	December 31, 2013	December 31, 2012	January 1, 2012	December 31, 2013	December 31, 2012	January 1, 2012
			(Restated)	(Restated)		(Restated)	(Restated)
Current assets							
Cash and cash equivalents	6	115,395,272.55	53,051,550.60	75,740,631.72	115,356,922.72	50,118,726.82	73,971,712.14
Current investment	7	69,380,207.14	30,112,276.06	55,140,601.79	69,380,207.14	30,112,276.06	55,140,601.79
Trade and other receivables	8, 17	119,130,336.62	140,322,020.84	124,553,815.09	128,908,908.08	155,417,886.78	130,597,260.57
Inventories	9	171,308,645.21	188,909,704.70	148,184,128.24	163,210,036.14	181,395,731.14	143,626,079.52
Total current assets		475,214,461.52	412,395,552.20	403,619,176.84	476,856,074.08	417,044,620.80	403,335,654.02
Non-current assets							
Investment in subsidiary	10	0.00	0.00	0.00	277,400.00	277,400.00	277,400.00
Property, plant and equipment	11	290,498,452.54	268,315,243.52	262,358,758.71	290,498,452.54	268,315,243.52	262,358,758.71
Deferred tax assets	12	2,971,198.53	2,375,801.90	3,307,468.84	2,971,198.53	2,375,801.90	3,307,468.84
Other non-current assets		928,649.82	655,593.04	1,833,622.13	925,200.00	651,500.00	1,829,475.00
Total non-current assets		294,398,300.89	271,346,638.46	267,499,849.68	294,672,251.07	271,619,945.42	267,773,102.55
Total assets		769,612,762.41	683,742,190.66	671,119,026.52	771,528,325.15	688,664,566.22	671,108,756.57
Liabilities and shareholders' equity							
Current liabilities							
Trade and other payables	13	204,070,321.31	179,430,701.06	198,898,929.42	203,904,134.65	177,602,130.21	197,504,538.79
Accrued income tax		8,552,820.54	7,432,218.12	10,924,517.40	8,552,820.54	7,432,218.12	10,924,517.40
Total current liabilities		212,623,141.85	186,862,919.18	209,823,446.82	212,456,955.19	185,034,348.33	208,429,056.19
Non-current liabilities							
Employee benefit obligations		11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00	11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00
Total non-current liabilities		11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00	11,761,172.00	8,476,253.00	8,334,443.00
Total liabilities		224,384,313.85	195,339,172.18	218,157,889.82	224,218,127.19	193,510,601.33	216,763,499.19

Notes to financial statements are parts of these financial statements.

Statements Of Financial Position (Cont'd)

AS AT DECEMBER 31, 2013

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY

Liabilities and shareholders' equity (Cont'd)	Note	Consolidated financial statements (Baht)			Separate financial statements (Baht)		
		December 31, 2013	December 31, 2012 (Restated)	January 1, 2012 (Restated)	December 31, 2013	December 31, 2012 (Restated)	January 1, 2012 (Restated)
Shareholders' equity							
Share capital							
Authorized share capital							
150,000,000 common shares							
of Baht 1 each		150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00
Issued and paid-up share capital							
150,000,000 common shares							
of Baht 1 each		150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00	150,000,000.00
Premium on share capital		87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00	87,600,000.00
Retained earnings							
Appropriated							
Legal reserve	14	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00	15,000,000.00
Unappropriated	15	291,268,583.10	238,093,666.58	200,246,341.99	294,710,197.96	242,553,964.89	201,745,257.38
Other components of equity		2,460,512.31	484,843.55	191,897.17	0.00	0.00	0.00
Total owners of the Company		546,329,095.41	491,178,510.13	453,038,239.16	547,310,197.96	495,153,964.89	454,345,257.38
Non-controlling interests		(1,100,646.85)	(2,775,491.65)	(77,102.46)	0.00	0.00	0.00
Total shareholders' equity		545,228,448.56	488,403,018.48	452,961,136.70	547,310,197.96	495,153,964.89	454,345,257.38
Total liabilities and shareholders' equity		769,612,762.41	683,742,190.66	671,119,026.52	771,528,325.15	688,664,566.22	671,108,756.57

Notes to financial statements are parts of these financial statements.

Statements Of Comprehensive Income

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY

	Note	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
		2013	2012 (Restated)	2013	2012 (Restated)
Sales	17	1,066,517,807.64	1,063,099,558.67	1,057,109,704.03	1,051,204,317.11
Cost of sales		(744,341,540.36)	(755,437,404.81)	(738,327,724.15)	(751,376,955.88)
Gross profit		322,176,267.28	307,662,153.86	318,781,979.88	299,827,361.23
Other income		3,991,456.82	3,339,831.74	3,965,689.70	3,166,290.44
Selling expenses		(97,184,733.49)	(88,213,398.41)	(95,514,841.63)	(87,095,284.34)
Administrative expenses	17	(79,964,875.91)	(97,798,650.84)	(81,618,426.88)	(85,248,658.87)
Profit before income tax		149,018,114.70	124,989,936.35	145,614,401.07	130,649,708.46
Income tax expenses	16	(29,668,353.38)	(31,341,039.95)	(28,958,168.00)	(31,341,039.95)
Profit for the year		119,349,761.32	93,648,896.40	116,656,233.07	99,308,668.51
Other comprehensive income :					
Exchange difference on conversion					
of financial statements		1,975,668.76	292,946.38	0.00	0.00
Total comprehensive income for the year		121,325,430.08	93,941,842.78	116,656,233.07	99,308,668.51
Profit attributable to :					
Owners of the Company		117,674,916.52	96,347,285.59	116,656,233.07	99,308,668.51
Non-controlling interests		1,674,844.80	(2,698,389.19)	0.00	0.00
		119,349,761.32	93,648,896.40	116,656,233.07	99,308,668.51
Total comprehensive income attributable to :					
Owners of the Company		119,650,585.28	96,640,231.97	116,656,233.07	99,308,668.51
Non-controlling interests		1,674,844.80	(2,698,389.19)	0.00	0.00
		121,325,430.08	93,941,842.78	116,656,233.07	99,308,668.51
Earnings per share					
Basic earnings per share		0.78	0.64	0.78	0.66
Weighted average number of common shares		150,000,000	150,000,000	150,000,000	150,000,000

Notes to financial statements are parts of these financial statements.



Statements Of Changes In Shareholders' Equity

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY

(Unit : Baht)

Note	Consolidated financial statements						
	Owners of the Company				Total owners of the Company	Non-controlling interests	Total shareholders' equity
	Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Retained earnings				
			Appropriated	Unappropriated			
				Conversion of financial statements			
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	196,938,873.15	191,897.17	449,730,770.32	449,653,667.86
5	0.00	0.00	0.00	3,307,468.84	0.00	3,307,468.84	3,307,468.84
	15,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	200,246,341.99	191,897.17	453,038,239.16	452,961,136.70
15	0.00	0.00	0.00	(28,499,981.00)	0.00	(28,499,981.00)	(28,499,981.00)
	0.00	0.00	0.00	96,347,285.59	292,946.38	96,640,231.97	93,941,842.78
15	0.00	0.00	0.00	(29,999,980.00)	0.00	(29,999,980.00)	(29,999,980.00)
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	238,093,666.58	484,843.55	491,178,510.13	488,403,018.48
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	235,717,864.68	484,843.55	488,802,708.23	486,027,216.58
5	0.00	0.00	0.00	2,375,801.90	0.00	2,375,801.90	2,375,801.90
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	238,093,666.58	484,843.55	491,178,510.13	488,403,081.48
15	0.00	0.00	0.00	(33,000,000.00)	0.00	(33,000,000.00)	(33,000,000.00)
	0.00	0.00	0.00	117,674,916.52	1,975,668.76	119,650,585.28	121,325,430.08
15	0.00	0.00	0.00	(31,500,000.00)	0.00	(31,500,000.00)	(31,500,000.00)
	150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	291,268,583.10	2,460,512.31	546,329,095.41	545,228,448.51

Statements Of Changes In Shareholders' Equity

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY

	Note	Separate financial statements					(Unit : Baht)
		Issued and paid-up share capital	Premium on share capital	Retained earnings		Total	
				Appropriated	Unappropriated		
Balance as at December 31, 2011		150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	198,437,788.54	451,037,788.54	
Effects of changes in adoption the new accounting policy-income taxes	5	0.00	0.00	0.00	3,307,468.84	3,307,468.84	
Balance as at January 1, 2012 - after restatement		150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	201,745,257.38	454,345,257.38	
Changes in shareholders' equity for the year 2012:							
Dividend paid	15	0.00	0.00	0.00	(28,499,981.00)	(28,499,981.00)	
Total comprehensive income for the year		0.00	0.00	0.00	99,308,668.51	99,308,668.51	
Interim dividend paid	15	0.00	0.00	0.00	(29,999,980.00)	(29,999,980.00)	
Balance as at December 31, 2012		150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	242,553,964.89	495,153,964.89	
Balance as at December 31, 2012		150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	240,178,162.99	492,778,162.99	
Effects of changes in adoption the new accounting policy-income taxes	5	0.00	0.00	0.00	2,375,801.90	2,375,801.90	
Balance as at December 31, 2012 - after restatement		150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	242,553,964.89	495,153,964.89	
Changes in shareholders' equity for the year 2013:							
Dividend paid	15	0.00	0.00	0.00	(33,000,000.00)	(33,000,000.00)	
Total comprehensive income for the year		0.00	0.00	0.00	116,656,233.07	116,656,233.07	
Interim dividend paid	15	0.00	0.00	0.00	(31,500,000.00)	(31,500,000.00)	
Balance as at December 31, 2013		150,000,000.00	87,600,000.00	15,000,000.00	294,710,197.96	547,310,197.96	

Notes to financial statements are parts of these financial statements

Statements Of Cash Flows

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Cash flows from operating activities				
Profit before corporate income tax	149,018,114.70	124,989,936.35	145,614,401.07	130,649,708.46
Adjustment				
Unrealized gain on changes in investment valuation	(85,907.23)	0.00	(85,907.23)	0.00
Bad debt and doubtful accounts	7,560,572.79	12,819,499.91	0.00	1,527,629.43
Reversal of doubtful accounts	(10,645,522.26)	0.00	(141,155.05)	0.00
Depreciation	16,630,609.43	15,001,092.92	16,630,609.43	15,001,092.92
Unrealized loss on exchange rate	481,297.23	73,358.93	481,297.23	73,358.93
Loss on devaluation of inventories	0.00	712,303.37	0.00	712,303.37
Reversal of loss on devaluation of inventories	(307,935.86)	0.00	(307,935.86)	0.00
Loss on disposal/termination of fixed assets	520,006.87	1,608.90	520,006.87	1,608.90
Increase in employee benefit provisions	4,103,589.00	1,860,360.00	4,103,589.00	1,860,360.00
	167,274,824.67	155,458,160.38	166,814,905.46	149,826,062.01
(Increase) Decrease in operating assets				
Trade and other receivables	23,993,268.29	(28,661,343.44)	26,317,019.88	(26,421,893.42)
Inventories	17,908,995.35	(41,437,879.83)	18,493,630.86	(38,481,954.99)
Other non-current assets	(273,056.78)	1,178,029.09	(273,700.00)	1,177,975.00
Increase (Decrease) in operating liabilities				
Trade and other payables	16,565,633.14	(19,412,653.51)	18,228,017.33	(19,846,833.73)
Employee benefit obligations	(818,670.00)	(1,718,550.00)	(818,670.00)	(1,718,550.00)
Cash generated (paid) from operation	224,650,994.67	65,405,762.69	228,761,203.53	64,534,804.87
Corporate income tax paid	(29,143,147.59)	(33,901,672.29)	(28,432,962.21)	(33,901,672.29)
Net cash provided by (used in) operating activities	195,507,847.08	31,504,090.40	200,328,241.32	30,633,132.58

Notes to financial statements are parts of these financial statements

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2013

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARY

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Cash flows from investing activities				
(Increase) Decrease in current investment	(39,182,023.85)	25,028,325.73	(39,182,023.85)	25,028,325.73
Proceeds from sales of fixed assets	2,177,721.49	1,439,839.26	2,177,721.49	1,439,839.26
Payments for purchase of fixed assets	(33,585,743.06)	(22,454,321.89)	(33,585,743.06)	(22,454,321.89)
Net cash provided by (used in) investing activities	(70,590,045.42)	4,013,843.10	(70,590,045.42)	4,013,843.10
Cash flows from financing activities				
Dividend paid	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)
Net cash provided by (used in) financing activities	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)	(64,500,000.00)	(58,499,961.00)
Effects on conversion of financial statements	1,925,920.29	292,946.38	0.00	0.00
Increase (Decrease) in cash and cash equivalents - net	62,343,721.95	(22,689,081.12)	65,238,195.90	(23,852,985.32)
Cash and cash equivalents as at January 1	53,051,550.60	75,740,631.72	50,118,726.82	73,971,712.14
Cash and cash equivalents as at December 31	115,395,272.55	53,051,550.60	115,356,922.72	50,118,726.82

Notes to financial statements are parts of these financial statements

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 บริษัท ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2547 ทะเบียนเลขที่ 0107547000346

1.2 บริษัท มีสถานประกอบการสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 1061, 1063, 1065, 1067, 1069 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานตั้งอยู่เลขที่ 90/1 และ 109 หมู่ที่ 9 ตำบลบางวัว อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา

1.3 บริษัท ประกอบธุรกิจ นำเข้า ส่งออก ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ป้องกันและกำจัดแมลงทุกชนิด ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดทุกประเภท ผลิตภัณฑ์สำหรับสัตว์เลี้ยง ปุ๋ย ยารักษาพืช ผลิตภัณฑ์สีทาไม้ ตลอดจนเคมีภัณฑ์ป้องกัน และกำจัดแมลงทำลายไม้

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และแสดงรายการตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าโดยกระทรวงพาณิชย์ ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่องกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงิน ภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินของบริษัท จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของรายการในงบการเงิน ยกเว้นรายการที่เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

2.2 การปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีใหม่ในระหว่างปี

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 ตามรายละเอียดข้างล่างนี้

เรื่อง	
มาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
ฉบับที่ 20	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของ อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 8	ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 10	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
ฉบับที่ 21	ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ยังมีมูลค่าใหม่

1. GENERAL INFORMATION

1.1 The Company was registered as a Public Company Limited on April 9, 2004 with registration No. 0107547000346.

1.2 The Company's office located at 1061, 1063, 1065, 1067, 1069, Srinakarin Road, Kwaeng Suanluang, Khet Suanluang, Bangkok and factory located at 90/1 and 109 Moo 9, Tambon Bangwour, Amphor Bangprakong, Chacheongsao.

1.3 The Company has engaged in import - export, production and distribution household insecticide, washing liquid products, pet care products, fertilizer, wood stain together with wood preservative and insecticide chemical products.

2. PREPARATION OF FINANCIAL STATEMENTS BASIS

2.1 The financial statements have been prepared in conformity with the financial reporting standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and presented in accordance with the notification of Department of Business Development by Ministry of Commerce dated September 28, 2011 regarding the condensed form should be included in the financial statements B.E. 2554 and in accordance with the regulations of the Securities and Exchange Commission regarding the preparation and presentation of financial reporting under the Securities and Exchange Act B.E. 2535.

The financial statements have been prepared under the historical cost convention, except as transaction disclosed in related accounting policy.

2.2 Accounting standards adoption during the year

The Federation of Accounting Professions issued accounting standards, financial reporting standards, standing interpretations and accounting guidance which are expected to be effective for the financial statements beginning on or after January 1, 2013 as detailed below:

Contents	
Accounting Standards	
TAS 12	Income Taxes
TAS 20	Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance
TAS 21 (Revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rate
Financial Reporting Standards	
TAS 8	Operation Segments
Standing Interpretations	
TAS 10	Government Assistance-No Specific Relation to Operating Activities
TAS 21	Income Taxes- Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

เรื่อง	
การตีความมาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 25	ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
แนวปฏิบัติทางการบัญชี	
	การโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีข้างต้น ไม่มีผลกระทบต่ออย่าง เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินนี้

2.3 มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

1) มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับงบการเงินที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 เป็นต้นไป และบริษัท และบริษัทย่อย ไม่ได้มีการนำมา ใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มีดังต่อไปนี้

เรื่อง	
มาตรฐานการบัญชี	
ฉบับที่ 1	การนำเสนองบการเงิน
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 7	งบกระแสเงินสด
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 17	สัญญาเช่า
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 18	รายได้
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 19	ผลประโยชน์ของพนักงาน
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 21	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงิน
(ปรับปรุง 2555)	ตราต่างประเทศ
ฉบับที่ 24	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 28	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 31	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 34	งบการเงินระหว่างกาล
(ปรับปรุง 2555)	
ฉบับที่ 38	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
(ปรับปรุง 2555)	

Contents	
Standing Interpretations	
TAS 25	Income Taxes- Changes in the Tax Status of an Enterprises or its Shareholders
Accounting Guidance	
	Transfers of Financial Assets

The above accounting standards, financial reporting standards, standing interpretations and accounting guidance will have no significantly impacts on these financial statements.

2.3 The new issued and revised accounting standards and financial reporting standards

1) The new issued and revised accounting standards and financial reporting standards which are expected to be effective for the financial statements beginning on or after January 1, 2014 onwards and the Company and subsidiary have not adopted in the preparation of these financial statements. The details are following:

Contents	
Accounting Standards	
TAS 1	Presentation of Financial Statements
(Revised 2012)	
TAS 7	Statement of Cash Flows
(Revised 2012)	
TAS 12	Income Taxes
(Revised 2012)	
TAS 17	Leases
(Revised 2012)	
TAS 18	Revenue
(Revised 2012)	
TAS 19	Employee Benefits
(Revised 2012)	
TAS 21	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rate
(Revised 2012)	
TAS 24	Related Party Disclosures
(Revised 2012)	
TAS 28	Investments in Associates
(Revised 2012)	
TAS 31	Interests in Joint Venture
(Revised 2012)	
TAS 34	Interim Financial Reporting
(Revised 2012)	
TAS 38	Intangible Assets
(Revised 2012)	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

เรื่อง	Contents
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	Financial Reporting Standards
ฉบับที่ 2 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (ปรับปรุง 2555)	TFRS 2 Share - Based Payments (Revised 2012)
ฉบับที่ 3 การรวมธุรกิจ (ปรับปรุง 2555)	TFRS 3 Business Combinations (Revised 2012)
ฉบับที่ 5 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก (ปรับปรุง 2555)	TFRS 5 Non-current Held for Sale and Discontinued Operations (Revised 2012)
ฉบับที่ 8 ส่วนงานดำเนินงาน (ปรับปรุง 2555)	TFRS 8 Operating Segments (Revised 2012)
การตีความมาตรฐานการบัญชี	Standing Interpretations
ฉบับที่ 15 สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า	TSIC 15 Operating Leases - Incentives
ฉบับที่ 27 การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูป	TSIC 27 Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease
ฉบับที่ 29 การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	TSIC 29 Service Concession Arrangements Disclosures
ฉบับที่ 32 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์	TSIC 32 Intangible Assets - Web Site Costs
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน	Financial Reporting Interpretations
ฉบับที่ 1 การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	TFRIC 1 Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities
ฉบับที่ 4 การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	TFRIC 4 Determining whether an Arrangement contains a Lease
ฉบับที่ 5 สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	TFRIC 5 Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds
ฉบับที่ 7 การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินใน สภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง	TFRIC 7 Applying the Restatement Approach under TAS 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economies
ฉบับที่ 10 งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	TFRIC 10 Interim Financial Reporting and Impairment
ฉบับที่ 12 ข้อตกลงสัมปทานบริการ	TFRIC 12 Service Concession Arrangements
ฉบับที่ 13 โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	TFRIC 13 Customers Loyalty Programmes
ฉบับที่ 17 การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ	TFRIC 17 Distributions of Non-cash Assets to Owners
ฉบับที่ 18 การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	TFRIC 18 Transfer of Assets from Customers

2) มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับการเงินที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป และบริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มีดังต่อไปนี้

เรื่อง
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ฉบับที่ 4 สัญญาประกันภัย

ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบต่อการเงินในปีที่เริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว

2) The issued and revised accounting standards and financial reporting standards which are effective for the financial statements beginning on or after January 1, 2016 onwards and the Company and subsidiary have not applied for these financial statements as follows:

Contents
Financial Reporting Standards
TFRS 4 Insurance Contracts

At present, the Company and subsidiary are being evaluated the effects of those standards on the financial statements in the year in which they are initially applied.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

3. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวม

3.1 งบการเงินรวมของบริษัท เซอร์วูด เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยนับตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีส่วนร่วมในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงานจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลงดังต่อไปนี้

	ประเทศ	สัดส่วนการลงทุน(%)		ประเภทธุรกิจ
		2556	2555	
บริษัทย่อย				
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	ออสเตรเลีย	50	50	จำหน่ายผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงทุกชนิดและสินค้าอื่นเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่
Sherwood Chemicals (Malaysia) Sdn Bhn (ถือหุ้นโดย Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd. ร้อยละ 100)	มาเลเซีย	0	50	จำหน่ายผลิตภัณฑ์กำจัดแมลงทุกชนิด และสินค้าอื่นเช่นเดียวกับบริษัทใหญ่

3.2 งบการเงินของบริษัทย่อย ซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับรายการที่เป็นสินทรัพย์และหนี้สิน หรืออัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือนสำหรับรายการที่เป็นรายได้และค่าใช้จ่าย ผลต่างซึ่งเกิดจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้ในรายการ “องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.3 งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีเหมือนกัน หรือเหตุการณ์ทางบัญชี ที่คล้ายคลึงกัน

3.4 ยอดคงค้างและรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบริษัทย่อย ยอดกำไรที่คิดระหว่างกันกับที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นของบริษัทฯ กับสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยได้ตัดออกในงบการเงินรวมแล้ว

3.5 สำหรับไตรมาส 2 ปี 2556 บริษัทย่อย (Sherwood Chemicals (Malaysia) Sdn Bhn) ได้เลิกกิจการแล้ว เนื่องจาก ไม่สามารถขึ้นทะเบียนผลิตภัณฑ์ได้

4. สรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ**4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย**

4.1.1 บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้รายได้และค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์ดังกล่าว

4.1.2 รายได้จากการขาย บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้รายได้เมื่อส่งมอบสินค้า และโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญให้แก่ลูกค้า โดยหักสินค้ารับคืนและส่วนลดแล้ว

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากสถาบันการเงิน ซึ่งถึงกำหนดรับคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันฝาก และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น แสดงในราคาตามสิทธิที่จะได้รับ/ใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญ บริษัทฯ และบริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญ โดยพิจารณาจากระยะเวลาดังชำระของลูกหนี้การค้า โดยกำหนดค่าเผื่อนั้นสงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า จากผลการพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละราย

4.4 สินค้าคงเหลือ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตีราคาสินค้าคงเหลือในราคาทุน โดยวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน (FIFO) หรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาต่ำกว่า

3. CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS PREPARATION BASIS

3.1 The consolidated financial statements have been prepared by including the financial statements of its subsidiary on which Sherwood Chemicals Public Company Limited has ability to control in making financial and operating decisions until the controllable is ceased as below:

	Country	Percentage of investment %		Type of Business
		2013	2012	
Subsidiaries				
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	Australia	50	50	Distribution household insecticide and other products as the same of holding Company
Sherwood Chemicals (Malaysia) Sdn Bhn (held by Sherwood Chemicals Australasia Pty. Ltd. at 100 percent)	Malaysia	0	50	

3.2 The financial statements of subsidiary which operated in an overseas is converted into Thai Baht by using the exchange rate ruling on the statements of financial position date for assets and liabilities and average monthly exchange rate for revenues and expenses. Difference from conversion of those transaction is stated as “Other components of equity” in shareholders’ equity.

3.3 The consolidated financial statements have been prepared in conformity with the same accounting policy for the same accounts and accounting events of the Company and subsidiary.

3.4 The balance of accounts and transactions between Sherwood Chemicals Public Company Limited and its subsidiary, unrealized gain between of the Company and net assets of subsidiary have been eliminated from the consolidated financial statements.

3.5 For the second quarter of the year 2013, subsidiary, (Sherwood Chemicals (Malaysia) Sdn Bhn) has dissolved its business since it was unable to ascend the products register.

4. SUMMARY SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES**4.1 Revenues and Expenses Recognition**

4.1.1 Revenues and expenses are recognized on an accrual basis.

4.1.2 Revenues from sales are recognized when the goods are delivered, the significant risk and rewards have been transferred to the customers less returned and discount.

4.2 Cash and Cash Equivalents

Cash and cash equivalents are cash on hand and deposits at financial institution held to maturity not over three months from the deposit date without restriction on withdrawal.

4.3 Trade and other receivables

Trade and other receivables are stated at the rights to receive amount/invoice amount less allowance for doubtful accounts.

The Company and subsidiary provided allowance for doubtful accounts by considering the overdue period of the accounts receivable from the abilities to repay the debts of each accounts receivable.

4.4 Inventory

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined on a first-in first-out (FIFO) method.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้า บริษัทฯ แสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม รับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

เงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทฯ และบริษัทย่อยแสดงด้วยราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

4.6.1 บริษัทฯ แสดงที่ดินด้วยราคาทุน อาคารและอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมที่เกี่ยวข้องและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี) ราคาทุนรวมต้นทุนที่ประมาณในเบื้องต้นสำหรับการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของบริษัท

4.6.2 บริษัทฯ ตัดค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์นั้น และคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนประกอบแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกัน เมื่อส่วนประกอบแต่ละส่วนนั้นมีต้นทุน ที่มีนัยสำคัญเมื่อเทียบกับต้นทุนทั้งหมดของสินทรัพย์นั้น นอกจากนี้ยังกำหนดให้ต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์ ของมูลค่าคงเหลือ และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบบัญชี

อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

	จำนวนปี
อาคารโรงงาน	27
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 10
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์	5
ยานพาหนะ	5

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

4.7 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ บันทึกรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ เกิดรายการ ยอดคงเหลือของบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แปลงค่าเป็นเงินบาทด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น เว้นแต่รายการที่ได้ตกลงอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ากับธนาคารจะใช้อัตราที่ตกลงกันนั้นแทน

กำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยน บันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

4.8 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทฯ ได้สอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์ เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ของบริษัทฯ สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้นๆ ตามปกติธุรกิจหรือมูลค่าจากการใช้แล้วแต่อย่างใดจะสูงกว่า) โดยที่การสอบทานจะพิจารณาแต่ละรายการ หรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทฯ จะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่อีกต่อไป หรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง

4.9 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น นโยบายการบัญชีเกณฑ์การรับรู้และวัดมูลค่าสำหรับ แต่ละรายการได้มีการเปิดเผยและแยกตามแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

4.5 Investments

Trading securities are stated at fair value. Gain or loss on changes in fair value is recognized as income or expenses in the statements of comprehensive income. Investment in subsidiary is stated at cost net of provision for impairment (if any).

4.6 Property, Plant and Equipment

4.6.1 Land is stated at cost. Building and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and provision for impairment of assets (if any). Cost of assets including the dismantlement, removal and restoration the site on which it is located, the obligation for which the Company incurs.

4.6.2 Building and equipment are depreciation on a straight-line basis over the estimated useful lives of the assets the depreciation charge has to be determined separately for each significant parts of property, plant and equipment with the cost that is significant in relation to the total cost of assets item. In addition, the entity is required to review the useful lives, residual value and depreciation method at least at each financial year-end.

The estimated useful lives of the assets are follows :

	Number of years
Factory building	27
Machinery and equipment	5 - 10
Furniture and fixtures	5
Vehicles	5

Land and assets in progress have not been depreciated.

4.7 Transactions in Foreign Currencies

The Company records assets and liabilities in foreign currencies converted into Thai Baht by using the exchange rates ruling on the transaction dates. The outstanding balances of accounts in foreign currencies as at the statements of financial position date are converted into Thai Baht by using the exchange rates ruling on the same day. Except that the transaction in foreign currencies which have swap contracts are converted into Thai Baht by using exchange rate according to the contracts. Gain or loss on exchange rate are recorded as revenues or expenses from operation.

4.8 Impairment of Assets

The Company has considered the impairment of assets whenever events or changes indicated the carrying amount of an assets exceeds its net recoverable value (net selling price of the assets under current operation or its utilization value whichever is higher). The Company will consider the impairment for each assets item or each asset unit generating cash flows, whenever is practical. In case of the carrying amount of an asset exceeds its net recoverable value, the Company will recognize an impairment in the statements of comprehensive income. The Company will reverse the impairment loss whenever there is an indication that there is no longer impairment or reduction in impairment.

4.9 Financial Instruments

Financial assets shown in statements of financial position, consist of cash and cash equivalents, current investment, trade and other receivables, trade and other payables. The accounting policies and method adopted the basis of recognition and measurement of each transaction have been disclosed in related item.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

4.10 ผลประโยชน์ของพนักงาน

4.10.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นลักษณะของแผนการจ่ายสมทบตามที่กำหนดการจ่ายสมทบไว้แล้ว สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของบริษัท และได้รับการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพดังกล่าวได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากบริษัท เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

4.10.2 ผลประโยชน์พนักงานหลังเลิกจ้าง

บริษัทฯ จัดให้มีผลประโยชน์ของพนักงานหลังการเลิกจ้างเพื่อจ่ายให้แก่พนักงานเป็นไปตามกฎหมายแรงงานไทย มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานได้ถูกรับรู้รายการในงบการเงินโดยการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจากผู้เชี่ยวชาญอิสระ (นักคณิตศาสตร์ประกันภัย) ด้วยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ภายได้สมมติฐานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคตที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นอย่างเหมาะสม

สมมติฐานทางสถิติที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณสรุปผลประโยชน์พนักงาน สรุปไว้ดังนี้

อัตราคิดลด	ร้อยละ 4.73 ต่อปี
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน
อัตราการตาย	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2551
	แยกเกณฑ์ตามเพศชายและหญิง

4.11 ภาษีเงินได้และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

1. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องรายการที่เกี่ยวข้อง ในการรวมธุรกิจ หรือ รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

- ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุน สำหรับงวดที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องรายการในปีก่อนๆ
- ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึก โดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้หาก เป็นไปได้ว่าจะไม่มีการใช้ประโยชน์ในอนาคตอันใกล้

2. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการปรับปรุงโดยใช้ อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

3. ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทฯ และบริษัทย่อยคำนึงถึง ผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทฯ และบริษัทย่อย เชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจ

4.10 Employees Benefit

4.10.1 Provident fund

The Company has established provident fund under the defined contribution plan. The fund's assets are separated entities which are administered by the outsider fund manager. The Company and employees made contribution into such provident fund. The Company's contribution payments to the provident fund were recorded as expenses in statements of comprehensive income in the period in which they are incurred.

4.10.2 Employee benefits

The Company provides for post employment benefits, payable to employees under the Thai Labor Law. The present value of employee benefit liabilities recognized in the financial statements is estimated on an actuarial basis using Projected Unit Credit Method by the independent experts (Actuary). The calculation was made by utilizing various assumptions about future events. The Company is responsible for the selection of appropriate assumptions.

The principle actuarial assumptions used for employee benefits

Discount rate	4.73 per annum
Employee turnover	Age-related scale and kind of employees
Mortality	According to Thailand TMO08 male and female tables

4.11 Income Tax and Deferred tax

1. Income tax expense for the year comprises current and deferred tax. Current and deferred tax are recognized in profit or loss except to the extent that they relate to a business combination, or items recognized directly in equity or in other comprehensive income.

- Current tax is the expected tax payable or receivable on the taxable income or loss for the year, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.
- Deferred tax is recognised in respect of temporary differences between the carrying amounts of assets and liabilities for financial reporting purposes and the amounts used for taxation purposes. Deferred tax is not recognized that it is probable that they will not utilize in the foreseeable future.

2. Deferred tax is measured at the tax rates that are expected to be applied to the temporary differences when they adjust, using tax rates enacted or substantively enacted at the reporting date.

3. In determining the amount of current and deferred tax, the Company and subsidiary take into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be settled. The Company and subsidiary believe that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgments about future events.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

จะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยเปลี่ยนการตัดสินใจ โดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

4. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกันได้ เมื่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกัน หรือหน่วยภาษีต่างกันสำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้น บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

5. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่า ถ้าเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงาน และจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

4.12 ประมาณการทางบัญชี

การจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินในบางกรณีฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณการและตั้งข้อสมมุติฐานบางประการ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่องานเงินที่แสดงไว้ในงบการเงิน และการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงภายหลังงวดอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

บริษัทฯ ได้ตั้งประมาณการและข้อสมมุติฐานต่อเหตุการณ์ในอนาคต เป็นผลให้ประมาณการทางบัญชีอาจจะไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการและข้อสมมุติฐานที่อาจมีความเสี่ยงต่อการปรับปรุงบัญชีในปีถัดไปต่อมูลค่าสินทรัพย์ยกไป ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ได้แก่ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ การประมาณการในเรื่องต่างๆ ได้ถูกเปิดเผยในแต่ละส่วนที่เกี่ยวข้องของหมายเหตุประกอบงบการเงินแล้ว

4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนของการเกิดภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้สูญเสียทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ เพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ หากบริษัทฯ และบริษัทย่อยคาดว่าจะได้รับคืนรายจ่ายที่จ่ายชำระไปเพื่อประมาณการหนี้สินทั้งหมดหรือบางส่วนอย่างแน่นอน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะรับรู้รายจ่ายที่ได้รับคืนเป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก แต่ต้องไม่เกินจำนวนประมาณการหนี้สินที่เกี่ยวข้อง

4.14 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้น ที่แสดงไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน ซึ่งคำนวณโดยการหารยอดกำไรสุทธิ สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้ว

New information may become available that causes the Company and subsidiary to change its judgment regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

4. Deferred tax assets and liabilities are offset if there is a legally enforceable right to offset current tax liabilities and assets, and they relate to income taxes levied by the same tax authority on the same taxable entity, or on different tax entities, but the Company and subsidiary intend to settle current tax liabilities and assets on a net basis or their tax assets and liabilities will be realized simultaneously.

5. A deferred tax asset is recognised to the extent that it is probable that future taxable profits will be available against which the temporary differences can be utilized. Deferred tax assets are reviewed at each reporting date and reduced to the extent that it is no longer probable that the related tax benefit will be realized.

4.12 Accounting Estimates

The preparation of financial statements in conformity with the financial reporting standards require management to make estimates for certain accounting transactions, affecting amounts reported in the financial statements and notes related thereto. Subsequent actual results may differ from estimates.

The Company and subsidiary made estimates and assumptions concerning the future factors. The results of accounting estimates may be differed from the related actual results. The estimates and assumptions that may have a risk of causing an adjustment to the assets in the next financial year related to allowance for doubtful accounts, allowance for devaluation of inventories and provision for impairment of assets at the statements of financial position date. Other estimates are further described in the corresponding disclosures.

4.13 Provisions

The Company and subsidiary recognize a provision when an entity has a present legal or constructive obligation as a result of a past event. It is probable that an outflow of economic benefits resources will be required to settle the obligation and reliable estimate can be made of the amount of the obligation. If some or all the expenditure is required to settle a provision, is expected to be reimbursed when it is virtually certain that reimbursement will be received if the Company and subsidiary settles the obligation. The amount recognized should not exceed the amount of the provision.

4.14 Earnings per Share

Earnings per share as presented in the statements of comprehensive income is the basic earnings per share which is determined by dividing the net profit for the year by the weighted average numbers of common share issued and paid-up during the year.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

5. ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ มาใช้เพื่อให้เป็นไปตามประกาศของสภาวิชาชีพบัญชี บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงนำค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้มาปรับปรุงกับกำไรสะสมต้นงวดของปี 2556 และปรับปรุงย้อนหลังงบการเงินของปี 2555 ใหม่ ผลกระทบจากการนำมาตรฐานการบัญชีฉบับดังกล่าวมาใช้ ทำให้งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีกำไรสะสมต้นงวดเพิ่มขึ้น จำนวน 2.38 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้นด้วยจำนวนเดียวกัน และทำให้งบการเงินของปี 2555 มีการเปลี่ยนแปลง ดังนี้

5. EFFECTS FROM INITIAL ADOPTION FINANCIAL REPORTING STANDARDS

The Company and subsidiary have applied TAS 12 "Income Taxes", in accordance with the FAP's notification, the Company and subsidiary thus taken income tax expenses (income) to adjust the beginning of 2013 retained earnings and made retroactively adjustment the 2012 financial statements. The effects from apply such accounting standards, the financial statements for the year ended December 31, 2013 presented the increase in beginning retained earnings and increase in deferred tax assets by the same amount of Baht 2.38 million. The 2012 financial statements have changed as follows :

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

	งบการเงินรวม (บาท)		
	ก่อนปรับปรุง	หลังปรับปรุง	ผลต่าง
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	0.00	2,375,801.90	2,375,801.90
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	235,717,864.68	238,093,666.58	2,375,801.90
งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2555			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	0.00	3,307,468.84	3,307,468.84
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	196,938,873.15	200,246,341.99	3,307,468.84
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555			
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30,409,373.01	31,341,039.95	931,666.94
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	97,571,898.91	96,640,231.97	(931,666.94)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	0.65	0.64	(0.01)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก	150,000,000	150,000,000	

	Consolidated financial statements (Baht)		
	Before restatement	After restatement	Difference
Statements of financial position as at December 31, 2012			
Deferred tax assets	0.00	2,375,801.90	2,375,801.90
Retained earnings - unappropriated	235,717,864.68	238,093,666.58	2,375,801.90
Statements of financial position as at January 1, 2012			
Deferred tax assets	0.00	3,307,468.84	3,307,468.84
Retained earnings - unappropriated	196,938,873.15	200,246,341.99	3,307,468.84
Statements of comprehensive income			
For the year ended December 31, 2012			
Income tax expenses	30,409,373.01	31,341,039.95	931,666.94
Total comprehensive income for the year	97,571,898.91	96,640,231.97	(931,666.94)
Basic earnings per share	0.65	0.64	(0.01)
Weighted average number of common shares	150,000,000	150,000,000	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

0.00 2,375,801.90 2,375,801.90

กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร

240,178,162.99 242,553,964.89 2,375,801.90

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2555

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

0.00 3,307,468.84 3,307,468.84

กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร

198,437,788.54 201,745,257.38 3,307,468.84

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

30,409,373.01 31,341,039.95 931,666.94

กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

100,240,335.45 99,308,668.51 (931,666.94)

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

0.67 0.66 (0.01)

จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

150,000,000 150,000,000

Separate financial statements (Baht)

Statements of financial position as at December 31, 2012

Deferred tax assets

0.00 2,375,801.90 2,375,801.90

Retained earnings - unappropriated

240,178,162.99 242,553,964.89 2,375,801.90

Statements of financial position as at January 1, 2012

Deferred tax assets

0.00 3,307,468.84 3,307,468.84

Retained earnings - unappropriated

198,437,788.54 201,745,257.38 3,307,468.84

Statements of comprehensive income

For the year ended December 31, 2012

Income tax expenses

30,409,373.01 31,341,039.95 931,666.94

Total comprehensive income for the year

100,240,335.45 99,308,668.51 (931,666.94)

Basic earnings per share

0.67 0.66 (0.01)

Weighted average number of common shares

150,000,000 150,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

6. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับงบกระแสเงินสด**6.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
เงินสด	403,435.45	158,568.22	403,435.45	158,568.22
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	34,812,585.37	15,617,072.45	34,774,235.54	13,482,640.56
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	38,179,251.73	37,275,909.93	38,179,251.73	36,477,518.04
เงินฝากธนาคาร - ตัวแลกเงิน	42,000,000.00	0.00	42,000,000.00	0.00
รวม	115,395,272.55	53,051,550.60	115,356,922.72	50,118,726.82

6. ADDITION DISCLOSURE OF STATEMENTS OF CASH FLOWS**6.1 Cash and cash equivalents**

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Cash	403,435.45	158,568.22	403,435.45	158,568.22
Current accounts	34,812,585.37	15,617,072.45	34,774,235.54	13,482,640.56
Savings deposit	38,179,251.73	37,275,909.93	38,179,251.73	36,477,518.04
Bills of exchange	42,000,000.00	0.00	42,000,000.00	0.00
Total	115,395,272.55	53,051,550.60	115,356,922.72	50,118,726.82

6.2 รายการที่ไม่เกี่ยวกับเงินสด

สำหรับปี 2556 บริษัทฯ มีค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรค้างชำระจำนวน 7.95 ล้านบาท แสดงไว้เป็นเจ้าหนี้อื่น

6.2 Non-cash transaction

For the year 2013, the Company has the outstanding for fixed assets acquisition amount of Baht 7.95 million which is presented as other payables.

7. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ ประเภทรับซื้อคืนหน่วยลงทุนกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง จำนวน 69.38 ล้านบาท และ 30.11 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ตามลำดับ

7. CURRENT INVESTMENT

As at December 31, 2013 and 2012, the Company has investment in open-end fund in the form of treasury stock with a financial institution amount of Baht 69.38 million and Baht 30.11 million in the consolidated and separate financial statements respectively.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้การค้า	117,686,496.24	151,625,863.83	129,621,899.06	155,641,067.87
ลูกหนี้อื่น	2,930,951.62	3,740,718.04	2,898,544.52	3,529,509.46
รวม	120,617,447.86	155,366,581.87	132,520,443.58	159,170,577.33
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้า	(1,487,111.24)	(15,044,561.03)	(3,611,535.50)	(3,752,690.55)
สุทธิ	119,130,336.62	140,322,020.84	128,908,908.08	155,417,886.78

ลูกหนี้การค้าแยกตามอายุที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	107,881,123.14	113,735,516.02	121,408,664.62	136,994,761.00
ลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระ				
- น้อยกว่า 3 เดือน	9,673,910.59	28,314,675.15	6,290,827.18	9,070,634.20
- มากกว่า 3 เดือนถึง 6 เดือน	99,392.30	9,575,672.66	99,392.30	9,575,672.67
- มากกว่า 6 เดือนถึง 12 เดือน	32,070.21	0.00	32,070.21	0.00
- มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	0.00	0.00	1,790,944.75	0.00
รวม	117,686,496.24	151,625,863.83	129,621,899.06	155,641,067.87

8. TRADE AND OTHER RECEIVABLES

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Trade accounts receivable	117,686,496.24	151,625,863.83	129,621,899.06	155,641,067.87
Other receivables	2,930,951.62	3,740,718.04	2,898,544.52	3,529,509.46
Total	120,617,447.86	155,366,581.87	132,520,443.58	159,170,577.33
Less Allowance for doubtful accounts	(1,487,111.24)	(15,044,561.03)	(3,611,535.50)	(3,752,690.55)
Net	119,130,336.62	140,322,020.84	128,908,908.08	155,417,886.78

Trade accounts receivable separated on aging as follows :

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Undue trade accounts receivable	107,881,123.14	113,735,516.02	121,408,664.62	136,994,761.00
Overdue trade accounts receivable				
- Less than 3 months	9,673,910.59	28,314,675.15	6,290,827.18	9,070,634.20
- Over 3 months to 6 months	99,392.30	9,575,672.66	99,392.30	9,575,672.67
- Over 6 months to 12 months	32,070.21	0.00	32,070.21	0.00
- Over 12 months	0.00	0.00	1,790,944.75	0.00
Total	117,686,496.24	151,625,863.83	129,621,899.06	155,641,067.87

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

9. สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
สินค้าสำเร็จรูป	62,524,303.82	62,401,403.81	56,306,063.76	54,887,430.25
งานระหว่างทำ	1,162,139.73	1,996,754.20	1,162,139.73	1,996,754.20
วัตถุดิบ	69,673,968.01	88,455,951.32	69,673,968.01	88,455,951.32
บรรจุภัณฑ์	38,277,485.35	39,391,647.88	38,277,485.35	39,391,647.88
สินค้าระหว่างทาง	2,765,568.95	66,704.00	885,199.94	66,704.00
รวม	174,403,465.86	192,312,461.21	166,304,856.79	184,798,487.65
หัก ค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้า	(3,094,820.65)	(3,402,756.51)	(3,094,820.65)	(3,402,756.51)
สุทธิ	171,308,645.21	188,909,704.70	163,210,036.14	181,395,731.14

9. INVENTORIES

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Finished goods	62,524,303.82	62,401,403.81	56,306,063.76	54,887,430.25
Work in process	1,162,139.73	1,996,754.20	1,162,139.73	1,996,754.20
Raw materials	69,673,968.01	88,455,951.32	69,673,968.01	88,455,951.32
Packaging	38,277,485.35	39,391,647.88	38,277,485.35	39,391,647.88
Goods in transit	2,765,568.95	66,704.00	885,199.94	66,704.00
Total	174,403,465.86	192,312,461.21	166,304,856.79	184,798,487.65
Less Allowance for devaluation of inventories	(3,094,820.65)	(3,402,756.51)	(3,094,820.65)	(3,402,756.51)
Net	171,308,645.21	188,909,704.70	163,210,036.14	181,395,731.14

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	จดทะเบียนในประเทศ	ทุนชำระแล้ว (ดอลลาร์ออสเตรเลีย)	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		งบการเงินเฉพาะกิจการ วิธีราคาทุน (บาท)	
			2556	2555	2556	2555
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	ออสเตรเลีย	20,000.00	50	50	277,400.00	277,400.00

10. INVESTMENT IN SUBSIDIARY

Company's name	Operated in	Paid-up share Capital (AUD)	Percentage of investment (%)		Separate financial statements (Baht)	
			2013	2012	2013	2012
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	Australia	20,000.00	50	50	277,400.00	277,400.00

งบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 ของบริษัทย่อยข้างต้นที่นำมาจัดทำงบการเงินรวม ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว

The financial statements of above subsidiary for the years ended December 31, 2013 and 2012, were taken for consolidation, have been audited by the auditor.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารโรงงาน	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	รวม
สินทรัพย์-ราคาทุน							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	111,591,000.00	175,452,030.90	127,945,457.35	18,398,020.07	13,926,618.00	1,515,000.00	448,828,126.32
ซื้อ	0.00	609,870.00	14,682,703.50	1,826,330.89	819,000.00	4,460,000.00	22,397,904.39
จำหน่าย	0.00	0.00	(86,666.67)	(143,051.62)	(3,895,618.00)	0.00	(4,125,336.29)
โอนเข้า (ออก)	0.00	0.00	1,515,000.00	0.00	0.00	(1,515,000.00)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	111,591,000.00	176,061,900.90	144,056,494.18	20,081,299.34	10,850,000.00	4,460,000.00	467,100,694.42
ซื้อ	0.00	1,709,980.00	20,949,376.91	3,532,416.20	0.00	15,319,773.70	41,511,546.81
จำหน่าย	0.00	0.00	(1,520,325.00)	(1,580,549.82)	(3,824,000.00)	(142,500.00)	(7,067,374.82)
โอนเข้า (ออก)	0.00	0.00	3,392,500.00	0.00	0.00	(3,392,500.00)	0.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	111,591,000.00	177,771,880.90	166,878,046.09	22,033,165.72	7,026,000.00	16,244,773.70	501,544,866.41
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554	0.00	69,692,841.06	96,332,483.27	14,840,813.06	5,603,230.22	0.00	186,469,367.61
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	0.00	5,752,503.96	7,209,588.01	1,436,870.59	602,130.36	0.00	15,001,092.92
ค่าเสื่อมราคาที่ยํานําย	0.00	0.00	(86,661.67)	(144,143.12)	(2,454,204.84)	0.00	(2,685,009.63)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	0.00	75,445,345.02	103,455,409.61	16,133,540.53	3,751,155.74	0.00	198,785,450.90
ค่าเสื่อมราคาสําหรับปี	0.00	5,789,043.55	8,787,854.55	1,558,361.51	495,349.82	0.00	16,630,609.43
ค่าเสื่อมราคาสวนที่ยํานําย	0.00	0.00	(1,520,316.00)	(1,569,385.21)	(1,279,945.25)	0.00	(4,369,646.46)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	0.00	81,234,388.57	110,722,948.16	16,122,516.83	2,966,560.31	0.00	211,046,413.87
มูลค่าสินทรัพย์สุทธิ-ตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	111,591,000.00	100,616,555.88	40,601,084.57	3,947,758.81	7,098,844.26	4,460,000.00	268,315,243.52
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	111,591,000.00	96,537,492.33	56,155,097.93	5,910,648.89	4,059,439.69	16,244,773.70	290,498,452.54

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีวงเงินเบิกเกินบัญชีกับธนาคารสองแห่ง จำนวน 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ต่อปี และบริษัทฯ มีวงเงินกู้ยืมระยะสั้น เพื่อนำเข้าวัตถุดิบและเครื่องจักรจากต่างประเทศกับธนาคารสองแห่ง จำนวนรวม 60 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ลบ 1 ต่อปี

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องไม่นำที่ดินและอุปกรณ์ทั้งหมดไปจำหน่ายจ่ายโอนหรือก่อภาระผูกพัน การรักษาสัดส่วนความสามารถในการชำระหนี้ไม่ต่ำกว่า 1.5 เท่า เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

11. PROPERTY, PLANT AND EQUIPMENT

(Unit : Baht)

	Consolidated and Separate financial statements (Baht)						
	Land and land improvement	Factory building	Machinery, tools and equipment	Furniture, fixtures and office equipment	Vehicles	Work in process	Total
Assets - Cost							
As at December 31, 2011	111,591,000.00	175,452,030.90	127,945,457.35	18,398,020.07	13,926,618.00	1,515,000.00	448,828,126.32
Purchase	0.00	609,870.00	14,682,703.50	1,826,330.89	819,000.00	4,460,000.00	22,397,904.39
Disposal	0.00	0.00	(86,666.67)	(143,051.62)	(3,895,618.00)	0.00	(4,125,336.29)
Transfer in (out)	0.00	0.00	1,515,000.00	0.00	0.00	(1,515,000.00)	0.00
As at December 31, 2012	111,591,000.00	176,061,900.90	144,056,494.18	20,081,299.34	10,850,000.00	4,460,000.00	467,100,694.42
Purchase	0.00	1,709,980.00	20,949,376.91	3,532,416.20	0.00	15,319,773.70	41,511,546.81
Disposal	0.00	0.00	(1,520,325.00)	(1,580,549.82)	(3,824,000.00)	(142,500.00)	(7,067,374.82)
Transfer in (out)	0.00	0.00	3,392,500.00	0.00	0.00	(3,392,500.00)	0.00
As at December 31, 2013	111,591,000.00	177,771,880.90	166,878,046.09	22,033,165.72	7,026,000.00	16,244,773.70	501,544,866.41
Accumulated depreciation							
As at December 31, 2011	0.00	69,692,841.06	96,332,483.27	14,840,813.06	5,603,230.22	0.00	186,469,367.61
Depreciation for the year	0.00	5,752,503.96	7,209,588.01	1,436,870.59	602,130.36	0.00	15,001,092.92
Depreciation - write off	0.00	0.00	(86,661.67)	(144,143.12)	(2,454,204.84)	0.00	(2,685,009.63)
As at December 31, 2012	0.00	75,445,345.02	103,455,409.61	16,133,540.53	3,751,155.74	0.00	198,785,450.90
Depreciation for the year	0.00	5,789,043.55	8,787,854.55	1,558,361.51	495,349.82	0.00	16,630,609.43
Depreciation write-off	0.00	0.00	(1,520,316.00)	(1,569,385.21)	(1,279,945.25)	0.00	(4,369,646.46)
As at December 31, 2013	0.00	81,234,388.57	110,722,948.16	16,122,516.83	2,966,560.31	0.00	211,046,413.87
Net assets value							
As at December 31, 2012	111,591,000.00	100,616,555.88	40,601,084.57	3,947,758.81	7,098,844.26	4,460,000.00	268,315,243.52
As at December 31, 2013	111,591,000.00	96,537,492.33	56,155,097.93	5,910,648.89	4,059,439.69	16,244,773.70	290,498,452.54

As at December 31, 2013 and 2012, the Company has overdrafts line with two banks total amount of Baht 40 million at the interest rate of MOR per annum and short-term credit line with two banks total amount of Baht 60 million for importing raw materials and machinery from overseas, at the interest rate of MOR-1% per annum.

Under the condition of loan agreement, the Company must not take all land, building and equipment to dispose, transfer or cause the obligations, to preserve the debt service coverage ratio not less than 1.5 time etc.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

12. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเพิ่มขึ้นและลดลงของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)				
	บันทึกเป็น(ค่าใช้จ่าย) รายได้ในกำไร		บันทึกเป็น(ค่าใช้จ่าย) รายได้ในกำไร		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หรือขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หรือขาดทุน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	2554	(หมายเหตุ 16.2)	2555	(หมายเหตุ 16.2)	2556
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการ ลดมูลค่าของสินค้า)	807,135.94	(126,584.64)	680,551.30	(61,587.17)	618,964.13
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	2,500,332.90	(805,082.30)	1,695,250.60	656,983.80	2,352,234.40
รวม	3,307,468.84	(931,666.94)	2,375,801.90	595,396.63	2,971,198.53

12. DEFERRED TAX ASSETS

The increase and decrease deferred tax assets are as follow :

	Consolidated and Separate financial statements (Baht)				
	Recognize as		Recognize as		
	(expenses)		(expenses)		
	As at December	income in profit or loss	As at December	income in profit or loss	As at December
	31,2011	(note 16.2)	31,2012	(note 16.2)	31,2013
Inventories (allowance for devaluation of inventories)	807,135.94	(126,584.64)	680,551.30	(61,587.17)	618,964.13
Employee benefit obligations	2,500,332.90	(805,082.30)	1,695,250.60	656,983.80	2,352,234.40
Total	3,307,468.84	(931,666.94)	2,375,801.90	595,396.63	2,971,198.53

13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
เจ้าหนี้การค้า	163,995,823.11	154,051,211.14	163,995,823.11	152,546,760.23
เจ้าหนี้อื่น				
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	28,136,710.47	21,163,259.81	27,970,523.81	20,839,139.87
อื่น ๆ	11,937,787.73	4,216,230.11	11,937,787.73	4,216,230.11
รวม	204,070,321.31	179,430,701.06	203,904,134.65	177,602,130.21

13. TRADE AND OTHER PAYABLES

	Consolidated		Separate	
	financial statements (Baht)		financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Trade accounts payable	163,995,823.11	154,051,211.14	163,995,823.11	152,546,760.23
Other payables				
Accrued expenses	28,136,710.47	21,163,259.81	27,970,523.81	20,839,139.87
Others	11,937,787.73	4,216,230.11	11,937,787.73	4,216,230.11
Total	204,070,321.31	179,430,701.06	203,904,134.65	177,602,130.21

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

14. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีไว้เป็นสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักด้วยขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองตามกฎหมายนี้จะมียอดไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ซึ่งทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่อาจนำไปจ่ายเงินปันผลได้

15. การจัดสรรกำไรสะสม**สำหรับปี 2556**

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2556 มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.42 บาท จำนวน 150 ล้านหุ้น รวมเป็นจำนวน 63 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในปี 2555 หุ้นละ 0.20 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 30 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะต้องจ่ายอีกหุ้นละ 0.22 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 33 ล้านบาทโดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในระหว่างปี

ตามรายงานประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 3/2556 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2556 มีมติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลกำไรจากการดำเนินงานสำหรับงวด 6 เดือน ปี 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.21 บาท จำนวน 150 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 31.50 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในระหว่างปี

สำหรับปี 2555

ตามรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555 มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.31 บาทต่อหุ้น จำนวน 150 ล้านหุ้น รวมจำนวน 46.5 ล้านบาท โดยหักเงินปันผลระหว่างกาลที่จ่ายไปแล้วในปี 2554 จำนวน 18 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะต้องจ่ายจำนวน 28.5 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลส่วนที่เหลือแล้วในระหว่างปี

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 4/2555 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2555 มีมติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.20 บาทต่อหุ้น จำนวน 150 ล้านหุ้น รวมจำนวน 30 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในระหว่างปี

16. ภาษีเงินได้**16.1 การคำนวณภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน**

บริษัทฯ คำนวณภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 20 (สำหรับปี 2556) และร้อยละ 23 (สำหรับปี 2555) จากกำไร(ขาดทุน) ก่อนหักภาษีเงินได้ สำหรับปีบวกกลับด้วยสำรองค่าใช้จ่ายและรายการอื่นๆ ที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีเงินได้ (ถ้ามี)

14. LEGAL RESERVE

According to the Public Company Act, the Company has appropriated its reserve as a legal reserve not less than 5% of the annual net profit after deduction with deficit brought forward (if any) until the reserve not less than 10% of the authorized share capital. The reserve is not available for dividend distribution.

15. RETAINED EARNINGS APPROPRIATION**For the year 2013**

According to the minutes of the shareholders' General Meeting No. 1/2013 held on April 19, 2013, the Company passed the resolution to pay dividend to the shareholders for 150 million shares at Baht 0.42 per share amounting to Baht 63 million. The Company has already paid interim dividend in 2012 at Baht 0.20 per share amounting to Baht 30 million, therefore, the remaining dividend to be paid at Baht 0.22 per share amounting to Baht 33 million. During the year, the Company has paid the dividend in fully amounts.

According to the minutes of Board of directors' meeting No. 3/2013 held on August 9, 2013, passed the resolution to pay interim dividend from the results of operation for the six-months of 2013 to the shareholders at Baht 0.21 each for 150 million shares, amounting to Baht 31.50 million. During the year, the Company has paid the dividend in fully amounts.

For the year 2012

According to the minutes of the shareholders' General Meeting No. 1/2012 held on April 26, 2012, the Company passed the resolution to pay dividend to the shareholders 150 million shares at Baht 0.31 per share amounting to Baht 46.5 million. The Company has already paid interim dividend in 2011 amount of 18 million, therefore, the remaining dividend to be paid amounted to Baht 28.5 million. The Company has already paid the remaining dividend during the year.

According to the minutes of the Board of director's Meeting No. 4/2012 held on August 9, 2012, the Company passed the resolution to pay dividend to the shareholders 150 million shares at Baht 0.20 per share amounting to Baht 30 million. The Company has already paid interim dividend in the year.

16. INCOME TAX

16.1 The calculation of current income taxes The Company calculated corporate income tax at the rate of 20% (in 2013) and 23% (in 2012) of profit (loss) before deducting with tax expenses and added back other expenses which shall not be allowed as expenses in tax calculation (if any)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

16.2 ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	30,263,750.01	30,409,373.01	29,553,564.63	30,409,373.01
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(595,396.63)	931,666.94	(595,396.63)	931,666.94
รวมภาษีเงินได้	29,668,353.38	31,341,039.95	28,958,168.00	31,341,039.95

16.2 Income tax recognized in profit or loss

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012 (Restated)	2013	2012 (Restated)
Current income tax				
For the current year	30,263,750.01	30,409,373.01	29,553,564.63	30,409,373.01
Deferred tax				
Changes in temporary differences	(595,396.63)	931,666.94	(595,396.63)	931,666.94
Total income tax	29,668,353.38	31,341,039.95	28,958,168.00	31,341,039.95

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

16.3 การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)	2556	2555 (ปรับปรุงใหม่)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	149,018,114.70	124,989,936.35	145,614,401.07	130,649,708.46
อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ	20	23	20	23
ภาษีเงินได้	29,803,622.94	28,747,685.36	29,122,880.21	30,049,432.95
การลดภาษีเงินได้	0.00	1,102,489.61	0.00	1,102,489.61
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	733,404.21	564,719.04	23,218.83	564,719.04
ค่าใช้จ่ายที่หักได้เพิ่มทางภาษี	(187,931.04)	(375,601.65)	(187,931.04)	(375,601.65)
(กำไร)ขาดทุนสำหรับปีในบริษัทย่อย	(780,355.67)	1,241,259.03	0.00	0.00
ผลกระทบจากการตัดรายการกับบริษัทย่อย	99,612.94	60,488.56	0.00	0.00
รวมภาษีเงินได้	29,668,353.38	31,341,039.95	28,958,168.00	31,341,039.95
อัตราภาษีเงินได้ร้อยละ	20	25	20	24

16.3 Reconciliation for effective income tax rate

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012 (Restated)	2013	2013 (Restated)
Profit before income tax	149,018,114.70	124,989,936.35	145,614,401.07	130,649,708.46
Income tax rate (%)	20	23	20	23
Income tax	29,803,622.94	28,747,685.36	29,122,880.21	30,049,432.95
Income tax reduction	0.00	1,102,489.61	0.00	1,102,489.61
Prohibited taxable expenses	733,404.21	564,719.04	23,218.83	564,719.04
Taxable expenses, increase	(187,931.04)	(375,601.65)	(187,931.04)	(375,601.65)
Profit for the period in subsidiary	(780,355.67)	1,241,259.03	0.00	0.00
Effects from elimination with subsidiary	99,612.94	60,488.56	0.00	0.00
Total income tax	29,668,353.38	31,341,039.95	28,958,168.00	31,341,039.95
Income tax rate (%)	20	25	20	24

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

17. รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ส่วนหนึ่งในทรัพย์สิน หนี้สิน รายได้และค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เกิดขึ้นจากรายการบัญชีกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงระหว่างกัน มีรายละเอียดดังนี้

17. TRANSACTION WITH RELATED PERSONS AND PARTIES

The Company and subsidiary's assets, liabilities, revenues and expenses arose from transaction with related persons and parties. Those transactions are determined on the basis of the company concerned and in the normal course of business. The details are as follows:

17.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	รายการค้า	นโยบายการกำหนดราคา
นายจุฑาทิร ตั้งคารวคุณ	กรรมการและถือหุ้น	ค่าที่ปรึกษา	ตามที่ตกลงกัน
นายวันรัตน์ ตั้งคารวคุณ	กรรมการและถือหุ้น	ค่าที่ปรึกษา	ตามที่ตกลงกัน
นายวัช ธิงสุประเสริฐ	กรรมการและถือหุ้น	ค่าที่ปรึกษา	ตามที่ตกลงกัน
นายวีระ ชินกนกรัตน์	กรรมการและถือหุ้น	ค่าที่ปรึกษา	ตามที่ตกลงกัน
นางมัทนา ธิงสุประเสริฐ	ภรรยากรรมการและถือหุ้น	ค่าเช่าอาคารชุด	ค่าเช่าห้องชุด 1 ห้อง อัตราเดือนละ 18,000 บาท ใช้เป็นสวัสดิการ
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	บริษัทย่อย (อัตราส่วนร้อยละ 50) และกรรมการร่วมกัน	รายได้จากการ ขายสินค้า	ต้นทุนบวกกำไร ตามที่ตกลงกัน
บริษัท ที โอ เอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ถือหุ้น	รายได้จากการ ขายสินค้า	ราคาขายเช่นเดียวกับ ลูกค้ารายอื่น

17.1 General information

Name/Related persons and companies	Relationship	Description	Pricing policy
Mr. Jatuphat Tangkaravakoon	Director and shareholder	Consulting fee	At agreed
Mr. Vonnarat Tangkaravakoon	Director and shareholder	Consulting fee	At agreed
Mr. Tawat Ungsuprasert	Director and shareholder	Consulting fee	At agreed
Mr. Weera Chinkanokrat	Director and shareholder	Consulting fee	At agreed
Mrs. Matana Ungsuprasert	Wife of director and shareholder	Condominium rental	Rental fee of Baht 18,000 per room for using as welfare
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	Subsidiary (at 50% shareholding) and common directors	Sales	Cost plus margin at agreed
TOA Paint (Thailand) Co., Ltd.	Shareholder	Sales	Selling price applicable to other customers

17.2 รายการทรัพย์สินและหนี้สินกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
ลูกหนี้การค้า				
บริษัท ที โอ เอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	60,535,123.23	70,534,408.85	60,535,123.23	70,534,408.85
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	0.00	0.00	17,651,676.21	26,785,466.44
รวม	60,535,123.23	70,534,408.85	78,186,799.44	97,319,875.29

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

17.2 Assets and liabilities transaction with related persons and parties consist of:

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Trade accounts receivable				
TOA Paint (Thailand) Co., Ltd.	60,535,123.23	70,534,408.85	60,535,123.23	70,534,408.85
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	0.00	0.00	17,651,676.21	26,785,466.44
Total	60,535,123.23	70,534,408.85	78,186,799.44	97,319,875.29

17.3 รายการรายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
รายได้จากการขายสินค้า				
บริษัท ที โอ เอ เพ้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	447,350,702.85	461,244,730.53	447,350,702.85	461,244,730.53
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	0.00	0.00	48,880,015.23	39,718,280.37
รวม	447,350,702.85	461,244,730.53	496,230,718.08	500,963,010.90
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าที่ปรึกษา				
นายจุฑาภัทร์ ตั้งคารวคุณ	0.00	160,000.00	0.00	160,000.00
นายธวัช อึ้งสุประเสริฐ	600,000.00	480,000.00	600,000.00	480,000.00
นายวนรัตน์ ตั้งคารวคุณ	240,000.00	80,000.00	240,000.00	80,000.00
นายวีระ ชินกนกรัตน์	720,000.00	60,000.00	720,000.00	60,000.00
ค่าเช่าอาคารชุด				
นางมัทนา อึ้งสุประเสริฐ	216,000.00	216,000.00	216,000.00	216,000.00
รวม	1,776,000.00	996,000.00	1,776,000.00	996,000.00

17.3 Revenues and expenses transaction with related persons and parties are as follows :

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Sales				
TOA Paint (Thailand) Co., Ltd.	447,350,702.85	461,244,730.53	447,350,702.85	461,244,730.53
Sherwood Chemicals Australasia Pty Ltd.	0.00	0.00	48,880,015.23	39,718,280.37
Total	447,350,702.85	461,244,730.53	496,230,718.08	500,963,010.90
Administrative expenses				
Consulting fee				
Mr. Jatuphat Tangkaravakoon		160,000.00	0.00	160,000.00
Mr. Tawat Ungsuprasert	600,000.00	480,000.00	600,000.00	480,000.00
Mr. Wanarat Tangkaravakoon	240,000.00	80,000.00	240,000.00	80,000.00
Mr. Weera Chinkanokrat	720,000.00	60,000.00	720,000.00	60,000.00
Condominium rental				
Mrs. Matana Ungsuprasert	216,000.00	216,000.00	216,000.00	216,000.00
Total	1,776,000.00	996,000.00	1,776,000.00	996,000.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

18. ค่าตอบแทนกรรมการ

ค่าตอบแทนกรรมการนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่กรรมการบริษัท ตามมาตรา 90 ของพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด โดยไม่รวมถึงเงินเดือนและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องที่จ่ายให้กับกรรมการในฐานะผู้บริหาร

19. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นให้แก่กรรมการเฉพาะในฐานะผู้บริหาร และให้ผู้บริหารตามนิยามในประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานต่อจากผู้จัดการลงมา และผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่าผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายชื่อ 4 ราย

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ.

ค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญ ดังนี้

	งบการเงินรวม (บาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท)	
	2556	2555	2556	2555
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป และงานระหว่างทำ	(4,336,750.10)	(25,054,565.93)	(584,019.04)	(22,098,641.09)
วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ไป	635,544,825.01	685,009,659.09	635,544,825.01	685,009,659.09
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	92,295,891.09	83,167,761.34	92,295,891.09	83,167,761.34
ค่าเสื่อมราคา	16,630,609.43	15,001,092.92	16,630,609.43	15,001,092.92
ค่าโฆษณา และส่งเสริมการขาย	82,838,370.79	74,750,522.42	82,045,722.87	74,222,454.41
ค่าตอบแทนกรรมการ	5,092,000.00	4,308,500.00	5,092,000.00	4,308,500.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	17,458,795.63	20,491,991.90	17,458,795.63	20,491,991.90

20. EXPENSES ANALYZED BY NATURE.

Expenses analyzed by nature are as follows :

	Consolidated financial statements (Baht)		Separate financial statements (Baht)	
	2013	2012	2013	2012
Changes in inventories of finished goods and work in progress	(4,336,750.10)	(25,054,565.93)	(584,019.04)	(22,098,641.09)
Raw materials and consumables used	635,544,825.01	685,009,659.09	635,544,825.01	685,009,659.09
Employees benefit expenses	92,295,891.09	83,167,761.34	92,295,891.09	83,167,761.34
Depreciation	16,630,609.43	15,001,092.92	16,630,609.43	15,001,092.92
Advertising and sales promotion expenses	82,838,370.79	74,750,522.42	82,045,722.87	74,222,454.41
Directors' remuneration	5,092,000.00	4,308,500.00	5,092,000.00	4,308,500.00
Management benefit expenses	17,458,795.63	20,491,991.90	17,458,795.63	20,491,991.90

18. DIRECTORS' REMUNERATION

Directors' remuneration represents the benefits paid to the Company's directors in accordance with Section 90 of the Public Limited Companies Act, excluding salaries and related benefits payable to executive directors.

19. MANAGEMENT BENEFIT EXPENSES

Management benefit expenses focuses expenses relating to salaries, remunerations and other benefits to the directors and management, in accordance with the definitions of the Office of the Securities and Exchange Commission. Management under definition includes a chief executive officer, the next four executive levels immediately below that chief executive officer and all persons in positions comparable to these fourth executive levels.

21. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

21.1 เพื่อวัตถุประสงค์ในการเสนอข้อมูลทางการเงินรวมการดำเนินงานทางธุรกิจหลักคือขายผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้ไม่กำจัดแมลงทำความสะอาดส่วนงานทางธุรกิจมีดังนี้ (หน่วย : บาท)

	ประเภทผลิตภัณฑ์						
	รักษาเนื้อไม้		กำจัดแมลง		อื่น ๆ		รวม
	2556	2555	2556	2555	2556	2555	2556
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ							
ขาย	177,055,364.04	192,519,246.89	709,875,484.99	690,192,324.41	157,181,909.06	147,918,554.12	1,066,517,807.64
ต้นทุนขาย	(144,380,016.96)	(160,565,344.47)	(465,048,414.47)	(466,352,234.28)	(120,516,627.19)	(111,764,688.89)	(755,437,404.81)
กำไรขั้นต้น	32,675,347.08	31,953,902.42	244,827,070.52	223,840,090.13	36,665,281.87	36,153,865.23	307,662,153.86
กำไรจากการดำเนินงาน							124,989,936.35
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้							(31,341,039.95)
กำไรสุทธิสำหรับปี							93,648,896.40

21.2 ในงบการเงินรวมมีส่วนงานทางอุตสาหกรรมนี้ในประเทศและต่างประเทศ แต่เนื่องจากส่วนงานนี้ต่างประเทศมีรายได้จากการขายสินค้าไม่เพียงพอจะ 10 ของรายได้จากการขายสินค้ารวม บริษัทฯ จึงไม่ได้นำเสนอข้อมูลทางการเงิน จำแนกส่วนงานขายต่างประเทศ

21. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

21.1 For the financial information by segment in the consolidated financial statements purpose, the operations involve virtually a single business in sales of wood preservative, insecticide and washing liquid products. The financial information by segment was presented as follows :

	Consolidated financial statements						(Unit : baht)					
	Type of products						Total					
	Wood preservative		Insecticide		Washing liquid		Others		Total			
	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012	2013	2012		
Statements of comprehensive income												
Sales	177,055,364.04	192,519,246.89	709,875,484.99	690,192,324.41	157,181,909.06	147,918,554.12	22,405,049.55	32,469,433.25	1,066,517,807.64	1,063,099,558.67		
Cost of sales	(144,380,016.96)	(160,565,344.47)	(465,048,414.47)	(466,352,234.28)	(120,516,627.19)	(111,764,688.89)	(14,396,481.74)	(16,755,137.17)	(744,341,540.36)	(755,437,404.81)		
Gross profit	32,675,347.08	31,953,902.42	244,827,070.52	223,840,090.13	36,665,281.87	36,153,865.23	8,008,567.81	15,714,296.08	322,176,267.28	307,662,153.86		
Profit from operation									149,018,114.70	124,989,936.35		
Income tax expenses									(29,668,353.38)	(31,341,039.95)		
Profit for the year									119,349,761.32	93,648,896.40		

21.2 The Company did not presented the financial information by segment since revenues from sales in overseas segment less than 10% of total sales volume. In the consolidated financial statements presented operations in the geographical segment in both domestic and overseas.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

22. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินนอกงบแสดงฐานะการเงิน ที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อเก็งกำไรหรือเพื่อค้า

22.1 นโยบายการบัญชี

รายละเอียดของนโยบายการบัญชีที่สำคัญ วิธีการที่ใช้ซึ่งรวมถึงเกณฑ์ในการรับรู้และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินแต่ละประเภท ได้เปิดเผยไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.9

22.2 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยให้สินเชื่อทางการค้าแก่ลูกค้าที่ซื้อขายกันเป็นปกติทางการค้า ภายหลังที่ได้กำหนดวงเงิน สินเชื่อแก่ลูกค้าแต่ละราย และมีการติดตามการชำระหนี้ของลูกค้าอย่างใกล้ชิด ณ ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อยคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายอย่างเป็นสาระสำคัญจากการเก็บเงินจากลูกค้าการค้า

22.3 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทฯ มีเงินฝากธนาคาร ลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยมิได้ทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงไว้

บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินฝากธนาคารในสกุลเงินดอลลาร์ สหรัฐอเมริกา

ลูกหนี้การค้าในสกุลเงินดอลลาร์ สหรัฐอเมริกา

ลูกหนี้การค้าในสกุลเงินดอลลาร์ ออสเตรเลีย

หนี้สินทางการเงิน

เจ้าหนี้การค้าในสกุลเงินดอลลาร์ สหรัฐอเมริกา

22. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

For off - statements of financial position financial instruments, the Company and subsidiary have no policy to hold derivative financial instruments for speculation and trading.

22.1 Accounting policy

The significant accounting policies and method adopted including recognition and expenses relating to each class of financial assets and liabilities have been disclosed as stated in note 4.9.

22.2 Credit risk

The Company and subsidiary provided credits to the customers in the normal course of trading. To manage this risk, the Company and subsidiary have considered credit line for each customer and closely follow up. The Company and subsidiary expect that the accounts of credit risk is immaterial.

22.3 Exchange rate risk

The Company and subsidiary have risk in exchange rate due to cash at bank, trade accounts receivable and payable denominated in foreign currencies without entering into exchange rate risk hedging contract.

The Company's assets and liabilities in foreign currencies are as follows :

งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
2556	2555	2556	2555
6,283.46	6,277.16	6,283.46	6,277.16
4,701.40	7,991.40	4,701.40	7,991.40
0.00	0.00	612,031.67	852,403.92
212,800.00	244,400.00	212,800.00	244,400.00

Consolidated financial statements		Separate financial statements	
2013	2012	2013	2012
6,283.46	6,277.16	6,283.46	6,277.16
4,701.40	7,991.40	4,701.40	7,991.40
0.00	0.00	612,031.67	852,403.92
212,800.00	244,400.00	212,800.00	244,400.00

Financial assets

Cash at bank in US Dollar

Trade accounts receivable in US Dollar

Trade accounts receivable in AU Dollar

Financial liabilities

Trade accounts payable in US Dollar

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555/As At December 31, 2013 and 2012

22.4 ราคายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ

22.4 Fair value of financial instruments

Financial assets shown in statements of financial position consist of cash and cash equivalents, current investment, trade and other receivables. Financial liabilities shown in statements of financial position consist of trade and other payables.

The book value of financial assets and liabilities are close to their fair value.

23. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

23.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีภาระผูกพันภายใต้สัญญาเช่าพื้นที่อาคาร ระยะเวลา 3 ปี ครอบคลุมในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ (รวมค่าบริการที่เกี่ยวข้อง) โดยมีภาระค่าใช้จ่ายที่ยังไม่ครบกำหนดชำระ เป็นจำนวนเงิน 0.48 ล้านบาท และ 3.39 ล้านบาท ตามลำดับ

23.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาซื้อสินทรัพย์ถาวรและอื่น ๆ กับผู้ขายหลายแห่งรวมจำนวนเงิน 13.70 ล้านบาท และ 10.68 ล้านบาท ตามลำดับ

23.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการให้ธนาคารแห่งหนึ่งออกหนังสือค้ำประกันกับหน่วยราชการ จำนวนเงิน 0.78 ล้านบาท และ 0.79 ล้านบาท ตามลำดับ

23. COMMITMENT AND CONTINGENT LIABILITIES

23.1 As at December 31, 2013 and 2012, the Company has commitment under the long-term lease of building space rental for operation (included involving services) for the period of three years, matured on February 28, 2014, with undue expenses equal to Baht 0.48 million and Baht 3.39 million respectively.

23.2 As at December 31, 2013 and 2012, the Company is liable on payment under fixed assets acquisition agreement and others to the several sellers, total amount of Baht 13.70 million and Baht 10.68 million respectively.

23.3 As at December 31, 2013 and 2012, the Company has contingent liabilities by bank issuance of letter of guarantee to the government agency in the amount of Baht 0.78 million and Baht 0.79 million respectively.

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน สำหรับพนักงานทุกคนตามระเบียบกองทุน พนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุน ในอัตราร้อยละ 3, 4 หรือ 5 ของเงินเดือนแต่ละเดือน และบริษัทฯ จ่ายเงินสมทบในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนพนักงาน บริษัทฯ ได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุน เพื่อบริหารกองทุนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวง ฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

24. PROVIDENT FUND

The Company has established a provident fund for its employees. Employees contribute to the fund at 3, 4 or 5 percent of their monthly salaries. The Company contributes to the fund at 5 percent of employees' salaries. The Company appointed a fund manager to manage the fund in accordance with the Ministerial Regulation No. 2 (B.E.2532) issued under the Provident Fund Act B.E.2530.

25. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ในการบริหารทางการเงินคือ การดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสม

25. CAPITAL MANAGEMENT

The objective of financial management of the Company is to preserve the ability to continue its operation as a going concern and capital structure to be properly appropriated.

26. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติเห็นชอบให้เสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราร้อยละ 0.44 บาท จำนวน 150 ล้านหุ้น รวมเป็นจำนวน 66 ล้านบาท โดยจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในปี 2556 หุ้นละ 0.21 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 31.50 ล้านบาท คงเหลือเงินปันผลที่จะต้องจ่ายอีกหุ้นละ 0.23 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 34.50 ล้านบาท

26. EVENTS AFTER THE REPORTING PERIOD

According to the minutes of Board of directors' meeting No. 1/2014 held on February 21, 2014, pass to submit the approval to the shareholders' general meeting for dividend payment to the shareholders for 150 million shares at Baht 0.44 per share amounting to Baht 66 million for which the interim dividend was paid in 2013 at Baht 0.21 per share, amount of Baht 31.50 million, the remaining dividend to be paid at Baht 0.23 per share, amount of Baht 34.50 million.

27. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2557

27. FINANCIAL STATEMENTS APPROVAL

These financial statements were approved and authorized for issue by the Company's Board of directors on February 21, 2014.

ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร

(1) รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เซอร์วิวด เคมิคอล จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556						
ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วน การถือหุ้น	ตำแหน่ง	บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	คุณวุฒิการศึกษา
1. นายชินิทร เอ็นสุใจ ประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ Mr. Chanin Yensudchai Chairman of The Board of Director, Audit committee and Independent Director	55	-	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ ประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ	บมจ. เซอร์วิวด เคมิคอล บมจ. จัดการและพัฒนาทรัพยากรน้ำ ภาคตะวันออก กลุ่มโรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนล บมจ. ยานยนต์	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์ พลังงานและสาธารณูปโภค การแพทย์ ยานยนต์	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันวุสเตอร์ โพลีเทคนิค วุสเตอร์ แมสซาชูเซต สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี - หลักสูตร DCP จาก Thai-IOD - หลักสูตร DAP จาก Thai-IOD - หลักสูตร RCP จาก Thai-IOD - หลักสูตร RCC จาก Thai-IOD
2. นายไพศาล พัฒนกุล ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการอิสระ Mr. Phaisan Phipatanakul Chairman of the Nomination and Remuneration Committee, Audit Committee and Independent Director	70	-	ประธานกรรมการสรรหา และ พิจารณาค่าตอบแทน, กรรมการตรวจสอบและ กรรมการอิสระ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. เซอร์วิวด เคมิคอล บจก. ค้าดีเซลทิพย์	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์ ผลิตเคมีภัณฑ์	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีสุรนารี สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - หลักสูตร DAP จาก Thai-IOD
3. นายวิจิต แยมบุญเรือง ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ Mr. Vichit Yamboonruang Chairman of Audit Committee and Independent Director	72	-	ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการตรวจสอบ	บมจ. เซอร์วิวด เคมิคอล บจก. เพียวล์มการ ดีเวลลอปเม้นท์ บมจ. ระยองเพียวรีฟายเออร์ บมจ. จัสตินอินเตอร์เนชั่นแนล บจก. โกลเบิลบอนด์	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคหะภัณฑ์ พัฒนาธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ โรงงานน้ำมัน ธุรกิจโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสื่อสาร สื่อสาร ผู้แทนจำหน่ายคอมพิวเตอร์	<ul style="list-style-type: none"> - Ph.D. School of Public and International Affairs, University of Pittsburgh USA - Master of Economy, Columbia University สหรัฐอเมริกา - เศรษฐศาสตร์บัณฑิต คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - หลักสูตร DCP จาก Thai-IOD

ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	สัดส่วน การถือหุ้น	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	คุณวุฒิการศึกษา
4. นายประจักษ์ ตั้งคารวคุณ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผู้แทน Mr. Prachak Tangkaravakoon Director	70	400	2539 - ปัจจุบัน 2537 - ปัจจุบัน 2537 - ปัจจุบัน 2532 - ปัจจุบัน 2532 - ปัจจุบัน 2531 - ปัจจุบัน 2520 - ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ ประธานบริหาร กรรมการ กรรมการ	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บจก. ทาคาตะ-ทีโอเอ บจก. ทีโอเอ-ยูนิเม็น เพันธ์ (ประเทศไทย) บจก. ทีโอเอ เคมิคอล อินดัสตรี้ส์ บจก. ทีโอเอ-ชินโน (ไทยแลนด์) บจก. ทีโอเอ-เซมเกียวก อินดัสตรี้ส์ บจก. ทีโอเอ เพันธ์ (ประเทศไทย)	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ผลิตซีเมนต์มิกซ์ จำหน่ายสีทาเพอร์นิเจอร์ ผลิตและจำหน่ายกาวยัลติคิล, ลาเทกซ์ จำหน่ายสีชนิดต่าง ๆ ผลิตกระดาษทรายน้ำ ผลิตและจำหน่ายสีประเภทต่าง ๆ	- MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี - หลักสูตร DAP จาก Thai-OD
5. นายขจร ตรีสุโกศล กรรมการ Mr. Kajohn Trisukosol Director	70	6,000,000	2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์	- MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย จุฬิง (ไต้หวัน)
6. นายวีระ ชินกนรัตน์ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผู้แทน Mr. Veera Chinkanokrat Director	57	3,000,000	2555 - ปัจจุบัน 2539 - 2555	กรรมการ รองกรรมการผู้จัดการและ รักษาการผู้อำนวยการโรงงาน	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - หลักสูตร DCP จาก Thai-OD
7. นายวนรัตน์ ตั้งคารวคุณ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผู้แทน Mr. Vonnarat Tangkaravakoon Director	42	240,800	2555 - ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน	กรรมการ ประธานบริษัท กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บจก. ทีโอเอ เพันธ์ (ประเทศไทย) บจก. ทีโอเอ เคมิคอล อินดัสตรี้ส์ บจก. โอทีโอเอ ออโต้เทลส์	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ผลิตและจำหน่ายสีประเภทต่าง ๆ ผลิตและจำหน่ายกาวยัลติคิล, ลาเทกซ์ จำหน่ายรถยนต์	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
8. นายพัฒนา สดนธรักษ์ กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผู้แทน Mr. Patana Sukontarug Director	31	1,153,900	2556 - ปัจจุบัน 2555 – 2556 2551 – 2554 2548 - 2549	กรรมการ นักวิเคราะห์ วิศวกรวิเคราะห์ วิศวกรจัดซื้อ	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บมจ. พีทีที โกลบอล เคมิคอล บมจ. ปตท.เคมิคอล บมจ. ไทยอยล์	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ปิโตรเคมี และเคมีภัณฑ์ ปิโตรเคมี และเคมีภัณฑ์ พลังงานและสาธารณูปโภค	- ปริญญาโท การจัดการโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน มหาวิทยาลัย Greenwich อังกฤษ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สถาบัน เทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี วิศวกรรมศาสตร

ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร

		ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ	สัดส่วน การถือหุ้น	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	คุณวุฒิการศึกษา
9.	นายสุคุณ ตันติเจริญเกียรติ กรรมการและกรรมการผู้จัดการ Mr.Sukun Tanticharoenkiat Director and Managing Director	52	-	2555 - ปัจจุบัน 2544 - 2555 2532 - 2544	กรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาผลิตภัณฑ์ และขายอุตสาหกรรม ที่ปรึกษาด้านเออีซีอเนามีย	บมจ. เซอร์วิวด เคมีคอล บมจ. เซอร์วิวด เคมีคอล บจก. เซลล์แห่งประเทศไทย	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ผลิตและจำหน่ายน้ำมันและเคมีภัณฑ์	- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท สาขาวิทยาศาสตร์การอาหาร Auburn University สหรัฐอเมริกา - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - หลักสูตร DCP จาก Thai-IOD	
10.	นายปิโยญ วิฑิตยานนท์ ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา ผลิตภัณฑ์ Mr.Pinyo Vittayanon Assistant Product Development and Industrial Market Director	54	30,000	2547 – ปัจจุบัน 2546 – 2547 2539 - 2546	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนา ผลิตภัณฑ์ ผู้จัดการแผนกผลิตภัณฑ์พิเศษ ผู้จัดการ ผลิตภัณฑ์พิเศษ	บมจ. เซอร์วิวด เคมีคอล บจก. บีเอสแอลเอฟ บจก. อเมวิกิน โซอานามิค	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์และเกษตร	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย เกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (เกษตร-ปฐพีวิทยา) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	
11.	นายประวิทย์ เศษวิจิตร ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและ การตลาด Mr. Pravit Techavijit Assistant Sales and Marketing Director	45	800	2547 - ปัจจุบัน 2546 - 2547	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายขายและ การตลาด ผู้จัดการตราสินค้า	บมจ. เซอร์วิวด เคมีคอล บจก. ทีโน-แปซิฟิค เทรดดิ้ง	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ พาณิชย์	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย ธรรมศาสตร์	
12.	นายชูพงศ์ สุขสมบูรณ์ ผู้จัดการฝ่ายผลิตและวิศวกรรมอาวุโส Mr.Chupong Suksomboon Senior Production and Engineering Manager	51	-	2541 - ปัจจุบัน 2532 - 2540	ผู้จัดการฝ่ายผลิตและวิศวกรรม อาวุโส ผู้จัดการแผนกเทคนิค และซ่อม บำรุง	บมจ. เซอร์วิวด เคมีคอล บจก. ล็อกแฮลย์ อลูมิเนียมและ วิศวกรรม	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ติดตั้ง ผนัง กระจาก อาคารสูง	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัย ราชภัฏกาญจนบุรี	
13.	นายสัญญา หานสุไพพันธ์ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและระบบคุณภาพ Mr.Sanya Hansupitipun Purchasing and Quality Control Manager	50	-	2556 - ปัจจุบัน 2543 - 2556	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อและระบบ คุณภาพ รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ. เซอร์วิวด เคมีคอล บจก. คิวแพค	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคภัณฑ์ ผลิตสารเคมีทางการแพทย์	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์เคมี มหาวิทยาลัยมหิดล	

ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร

		ประสบการณ์ทำงานที่ผ่านมา				คุณวุฒิการศึกษา
ชื่อ-นามสกุล / ตำแหน่ง	อายุ	สัดส่วน	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท	ลักษณะธุรกิจ
	(ปี)	การถือหุ้น				
14. นางสาวนสกร ปัญญะเชษฐกุล ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ Ms. Napasorn Panchachettakul Resource Management Manager	50	-	2548 - ปัจจุบัน 2547 - 2548	ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ และงานธุรการ	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บจก. สุภาพการพิมพ์	ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ผลิตสิ่งพิมพ์
15. นางสาวอมรรัตน์ กิระติพิบูลย์ ผู้จัดการฝ่ายออกแบบบรรจุภัณฑ์ และพาณิชย์ธุรกิจ Ms. Amomrat Keeratipibool Packaging Design and E-Business Manager	49	-	2541 – ปัจจุบัน 2535 – 2540	ผู้จัดการฝ่ายออกแบบบรรจุภัณฑ์ และพาณิชย์ธุรกิจ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารงานลูกค้า	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บจก. เจนิสแอดเวอร์ไทซิ่ง	ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ โฆษณา
16. นายสุทิน วาดะรัตน์ ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศและงาน ธุรการ Mr.Sutin Wadnarat IT and Administration Manager	47	-	2543 – ปัจจุบัน 2534 - 2542	ผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศ และ งานธุรการ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บจก. แฟมโก้	ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ที่ปรึกษาทางบัญชี
17. นายชาญเดช ปันตระกูล ผู้จัดการฝ่ายบัญชี Mr.Chandech Pantrakul Account Manager	46	5.800	2539 – ปัจจุบัน 2535 - 2539	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เจ้าหน้าที่บัญชี	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บจก. เซลล์แห่งประเทศไทย	ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์
18. นายเอกกมล เหล่าพิสุทธิ์ เลขานุการบริษัท, ผู้จัดการฝ่ายการเงินและนักลงทุนสัมพันธ์ Mr. Thakerngbol Laobisuddhi Company Secretary, Finance and Investor Relation Manager	38	-	2547 – ปัจจุบัน 2546 - 2547	เลขานุการบริษัท ผู้จัดการฝ่าย การเงินและนักลงทุนสัมพันธ์ นักวิเคราะห์อาวุโส	บมจ. เซอร์วิวด์ เคมิคอล บริษัท เงินทุนอุตสาหกรรม แห่งประเทศไทย	ผลิตและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ สถาบันการเงิน
						ปริญญาโท บริหารธุรกิจการเงิน University of Exeter อังกฤษ ปริญญาตรี บริหารธุรกิจการเงิน มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ หลักสูตร DOP จาก Thai-IOD หลักสูตรเลขานุการบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท เซอร์วิวด์ เคมิคอล จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายเคมีเคชะภัณฑ์ในบ้านเรือนอุตสาหกรรมสาธารณสุขุชุมชนและเคมีเกษตร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	1061 – 9 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
เลขทะเบียนบริษัท	0107574700346
โทรศัพท์	0-2320-2288
โทรสาร	0-2320-2670
ที่ตั้งโรงงาน 1	นิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์ กม.36 บางนาตราด 90/1 หมู่ที่ 9 ตำบลบางวัว อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180 โทรศัพท์ 0-3852-2302 โทรสาร 0-3852-2311
ที่ตั้งโรงงาน 2	นิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์ กม.36 บางนาตราด 109 หมู่ที่ 9 ตำบลบางวัว อำเภอบางปะกง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180 โทรศัพท์ 0-3898-9120 โทรสาร 0-3898-9125
โฮมเพจ	http://www.sherwood.co.th
ทุนเรือนหุ้น	ทุนจดทะเบียน หุ้นสามัญ 150,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท ทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว หุ้นสามัญ 150,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท
ชื่อบริษัทย่อย	บริษัท เซอร์วิวด์ เคมิคอล ออสเตรเลีย จำกัด
ประเภทธุรกิจ	จำหน่ายเคมีเคชะภัณฑ์ในบ้านเรือนและสาธารณสุขุชุมชน
ที่ตั้งสำนักงาน	ชั้น 3 เลขที่ 1060 ถ. เฮย์ เวิร์ธ ตะวันตก ประเทศออสเตรเลีย 6005
โทรศัพท์	+61 892194683
โทรสาร	+61 892194672
ทุนเรือนหุ้น	มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 20,000 เหรียญออสเตรเลีย เป็นหุ้นสามัญ 2,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 เหรียญออสเตรเลีย สัดส่วนเงินลงทุนอัตราร้อยละ 50
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 4 และ 7 ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์	0-2229-2800, 0-2654-5599
ผู้สอบบัญชี	นางวิไลรัตน์ ไรจน์ครินทร์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 3104
ที่ตั้ง	สำนักงานสอบบัญชี ดี ไอ เอ อินเตอร์เนชั่นแนล 316/32 ซอยสุขุมวิท 22 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	0-2259-5300
โทรสาร	0-2260-1553

*ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ เว็บไซต์ของบริษัท



Company Name	Sherwood Chemicals Public Company Limited
Type of Business	Manufactures and markets chemical products for household, Industrial, public health, and agrochemicals
Head Office	1061 – 9 Srinakarin Rd., Suanluang, Suanluang, Bangkok 10250
Company Registration No	0107574700346
Telephone no.	0-2320-2288
Fax no.	0-2320-2670
Factory 1	Well Grow Industrial Estate, Km.36, Bangna-Trad, 90/1 Moo 9, Bangwua, Bangpakong District, Chachoengsao 24180 Tel. 0-3852-2302 Fax. 0-3852-2311
Factory 2	Well Grow Industrial Estate, Km.36, Bangna-Trad, 109 Moo 9, Bangwua, Bangpakong District, Chachoengsao 24180 Tel. 0-3898-9120 Fax. 0-3898-9125
Home Page	http://www.sherwood.co.th
Share Capital	Registered Capital 150,000,000 ordinary shares of Baht 1 each Issued and Paid-Up Capital 150,000,000 ordinary shares of Baht 1 each, fully paid
Subsidiary Name	Sherwood Chemicals Australasia Proprietary Limited
Type of Business	Markets chemical products for household and public health
Head Office	Level 3, 1060 Hay Street, West Perth, WA 6005 Australia
Telephone no.	+61 892194683
Fax no.	+61 892194672
Share Capital	AUD 20,000 registered and paid-up capital with 2,000 ordinary shares of AUD 10 each, 50% proportionate share ownership
Securities Registrar	Thailand Securities Depository Co., Ltd.
Address	62 The Stock Exchange of Thailand Building 4th and 7th Floor, Ratchadapisek Rd., Klongtoey, Bangkok 10110
Telephone no.	0-2229-2800, 0-2654-5599
Auditor	Mrs. Vilairat Rojnakarinn Certified Public Accountant (Thailand) No. 3104
Address	Office of DIA International Auditing 316/32 Sukhumvit Soi 22 Sukhumvit Rd., Klongtoey, Bangkok 10110
Telephone no.	0-2259-5300
Fax no.	0-2260-1553





บริษัท เชอร์วู้ด เคมีคอล จำกัด (มหาชน)

SHERWOOD CHEMICALS PUBLIC COMPANY LIMITED

ISO 22000 ISO 9001 GMP HACCP ISO 14001

ผู้ผลิตผลิตภัณฑ์ เพื่อสุขอนามัยภายในบ้านและสาธารณสุขชุมชน
ด้วยความใส่ใจผู้บริโภคและสิ่งแวดล้อม

โรงงาน 1 ผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์รักษาเนื้อไม้และกำจัดแมลง

นิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์ กม. 36 บางนาตราด

90/1 หมู่ที่ 9 ตำบลบางวัว อำเภอบางนา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180

Factory 1 Manufacture Wood Preservative and Insecticide Product Groups

Well Grow Industrial Estate, Km. 36 Bangna - Trad

90/1 Moo 9, Bangwua Bangpakong District, Chachoengsao 24180

Tel. 0-3852-2302 Fax. 0-3852-2311



GMP ไทย
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา

โรงงาน 2 ผลิตกลุ่มผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด

นิคมอุตสาหกรรมเวลโกรว์ กม. 36 บางนาตราด

109 หมู่ที่ 9 ตำบลบางวัว อำเภอบางนา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24180

Factory 2 Manufacture Cleaning Product Groups

Well Grow Industrial Estate, Km. 36 Bangna - Trad

109 Moo 9, Bangwua Bangpakong District, Chachoengsao 24180

Tel. 0-3898-9120 Fax. 0-3898-9125



GMP ไทย
สำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา



สำนักงานใหญ่

1061-9 ถนนศรีนครินทร์ แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250

Head Office

1061-9 Srinakarin Road, Suanluang, Suanluang, Bangkok 10250

Tel. 0-2320-2288 Fax. 0-2320-2670