



*Diamond Style
Young Designer
Contest 2017*

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)
รายงานประจำปี 2560



  DIAMONDBrandOfficial

www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333

บ้านและสวนแฟร์

27 ต.ค. - 5 พ.ย. 60 อิมแพ็ค เมืองทองธานี





ตราเพชร

แกร่ง คน ลมชื่อ

สารบัญ

2	วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย
4	ข้อมูลบริษัท
6	สารจากประธานกรรมการบริษัท
8	คณะกรรมการบริษัท
16	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
18	รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน
55	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
56	รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
57	รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
58	รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ
59	รายงานคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
60	รายงานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
61	การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปีที่ผ่านมา
61	โครงการในอนาคต
62	ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน
63	โครงสร้างองค์กร
64	การลงทุนในบริษัทย่อย
66	ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

71	โครงสร้างผู้ถือหุ้น
72	การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร
73	ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
76	ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย
77	โครงสร้างการบริหารจัดการ
87	การสรรหากรรมการและผู้บริหาร
89	การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน
90	นโยบายการจ่ายเงินปันผล
91	การกำกับดูแลกิจการ
101	การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
102	การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล
105	การบริหารความเสี่ยง
109	การควบคุมภายใน
115	รายการระหว่างกัน
118	รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน
119	สรุปผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน
126	รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน





วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย

วิสัยทัศน์

“เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ”

พันธกิจ

“เราอยู่ในธุรกิจของการผลิต การจัดจำหน่าย รวมถึงการให้บริการเกี่ยวกับ กระเบื้องหลังคา ผนัง และอุปกรณ์ประกอบ เราเชื่อว่าการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคมจะเป็นพื้นฐานตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า พนักงาน สังคม และผู้ถือหุ้นของเรา สู่ความสำเร็จต่อพันธกิจของเรา”

- **สำหรับลูกค้าของเรา** เราจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการออกแบบที่แตกต่างอย่างมีคุณค่าในราคาที่แข่งขันได้ โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ตลอดจนให้บริการที่เป็นเลิศกับลูกค้า ด้วยช่องทางจัดจำหน่ายที่แข็งแกร่ง และระบบการบริหารจัดการที่มีความสามารถของเรา
- **สำหรับพนักงานของเรา** เราจะสร้างและส่งเสริมสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน รวมถึงครอบครัวของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาศักยภาพ ได้อย่างเต็มความสามารถ
- **สำหรับสังคมของเรา** เราจะให้การสนับสนุนช่วยเหลือสังคมที่เราอยู่ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยตระหนักว่า สังคมของเราเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทฯ คงอยู่และเติบโตอย่างยั่งยืน
- **สำหรับผู้ถือหุ้นของเรา** เราจะสร้างผลตอบแทนด้านการเงินที่เติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง

ค่านิยมองค์กร

“เราจะขยัน ตั้งใจทำงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศ เพื่อรักษาสมดุลของผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม ทำงานเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ส่งเสริมการเรียนรู้ แบ่งปัน และพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้งเพื่อความแตกต่างที่ดีกว่า รวมทั้งการดูแลเอาใจใส่สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน”

โดยใช้อักษรย่อ “D-BUILDS” มีคำจำกัดความว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” ซึ่งมีความหมายดังนี้

D B U I L D S



Diligence

Balance

Unity

Integrity

Learning

Differentiation

Social
Responsibility

มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จ
และความเป็นเลิศ
ด้วยความรับผิดชอบต่อ
ความซื่อสัตย์และตั้งใจ
ทำงาน

ตั้งมั่นรักษาสมดุล
ของผลประโยชน์
ของผู้มีส่วนได้เสีย
ทุกฝ่ายอย่าง
เป็นธรรม

เชื่อมั่นว่าความเป็น
อันหนึ่งอันเดียวกัน
จะนำพา
ไปสู่ความสำเร็จ

ยึดมั่นความซื่อสัตย์
สุจริตและโปร่งใส
จะนำพา
สู่ความเป็นเลิศ

ส่งเสริมการเรียนรู้
และแบ่งปัน
เพื่อเป็นคนเก่งและ
เป็นคนดีเป็นที่
ยอมรับของสังคม

พัฒนาอย่างไม่
หยุดยั้งเพื่อความ
แตกต่างที่ดีกว่า

ดูแลเอาใจใส่สังคม
ชุมชนและ
สิ่งแวดล้อม
เพื่อการสร้างคุณค่า
อย่างยั่งยืน



วัตถุประสงค์และเป้าหมาย

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงรูปแบบธุรกิจ ที่สามารถสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม โดยได้พิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ความพร้อม ความชำนาญ และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. บริษัทฯ จะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส (Adamas) และตราเจียรไน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ
2. บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
3. บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความโปร่งใส เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทำประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง
4. บริษัทฯ จะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจและการดำเนินงานของพนักงานทุกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร

เป้าหมายหลัก

- ① **ด้านการขายและการตลาด** มุ่งมั่นให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดูแลและเอาใจใส่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อรักษฐานลูกค้าเดิมและขยายฐานลูกค้าใหม่อย่างมั่นคง สร้างสมดุลของผลประโยชน์ของรายได้ที่เห็นชอบร่วมกันอย่างเป็นธรรม รวมทั้งการพัฒนาลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขัน พร้อมกับการสร้างความเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน
- ② **ด้านการผลิตและวิศวกรรม** มุ่งเน้นให้มีการวางแผนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่น เป็นไปตามแผนงานการขายและการตลาด ให้การสนับสนุนการขาย โดยการพัฒนาสินค้าใหม่หรือปรับปรุงสินค้าเดิมให้มีความหลากหลายในเรื่องของสี สัน ขนาด และรูปลักษณะ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และรักษาระดับต้นทุนให้สามารถแข่งขันได้
- ③ **ด้านทรัพยากรบุคคล** มุ่งสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กร ให้ยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย โดยการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการผลิตและทักษะการขาย เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศรองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน
- ④ **ด้านการบัญชีและการเงิน** มุ่งบริหารด้านการเงินอย่างเหมาะสมและเพียงพอ โดยจัดหาแหล่งเงินทุนที่มั่นคงต่ำเพื่อรองรับการบริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน ให้มีความถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็ว และดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินที่มีความน่าเชื่อถือ





ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	DRT
เลขทะเบียนบริษัท	0107547001041
ประเภทธุรกิจ	เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา และสินค้าโครงสร้างของบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้อาคารพาณิชย์การค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส (Adamas) และตราเจียรไน
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญจำนวน 1,047,958,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 1,047,958,000 บาท หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 1,047,958,000 หุ้น รวมมูลค่า 1,047,958,000 บาท

ประวัติความเป็นมา

ปี 2528	วันที่ 28 สิงหาคม 2528 ก่อตั้งบริษัทฯ โดยใช้ชื่อ บริษัท นครหลวงกระเบื้องและท่อ จำกัด (นท.) และมีบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ปี 2544	วันที่ 3 เมษายน 2544 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “บริษัท กระเบื้องหลังคาตราเพชร จำกัด” (กตพ.)
ปี 2545	วันที่ 26 ธันวาคม 2545 มีการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่มาเป็น บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด
ปี 2547	วันที่ 2 ธันวาคม 2547 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท กระเบื้องหลังคาตราเพชร จำกัด (มหาชน)”
ปี 2548	วันที่ 9 พฤศจิกายน 2548 ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้นำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 ได้มีการซื้อขายหลักทรัพย์ครั้งแรก โดยใช้ชื่อย่อว่า “DRT”
ปี 2554	วันที่ 18 มกราคม 2554 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)” (ผตพ.)
ปี 2556	วันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด โดยใช้ชื่อย่อว่า “DMATS”

สถานที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่	เลขที่ 69-70 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลดงลิ้นช้าง อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000 โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187
สำนักงานสาขาที่ 1	เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488
สำนักงานสาขาที่ 2	เลขที่ 269 หมู่ที่ 3 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000 โทรศัพท์ : 0 4339 3390-1
สำนักงานสาขาที่ 3	เลขที่ 169-170 หมู่ที่ 4 ถนนมิตรภาพ ตำบลดาดเดียว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110 โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 401-420

Call Center : 0 2619 2333 Website : www.dbp.co.th E-mail Address : Corpcenter@dbp.co.th

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง
กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0 2009 9000 โทรสาร : 0 2009 9991
SET Contact center : 0 2009 9999
E-mail : SETContactCenter@set.or.th
Website : <http://www.set.or.th/tsd>

บริษัทตรวจสอบบัญชี

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร
กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ : 0 2677 2000 โทรสาร : 0 2677 2222
E-mail (general issues) : info@kpmg.co.th
E-mail (service request) : yyothakarnpinij@kpmg.co.th
Website : www.kpmg.com



“เพิ่มพื้นที่ใช้ประโยชน์
บน **ท็อปเคาน์เตอร์ครัว**”





สารจากประธานกรรมการบริษัท



บริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึง
สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “หุ้นยั่งยืน”
โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
และวารสารการเงินธนาคาร



การกำกับดูแลกิจการองค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent)
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



ตลาดภูมิภาคและภาคเกษตรกรรมในปี 2560 ยังไม่ฟื้นตัว ส่งผลให้ตลาดที่อยู่อาศัยในภาพรวมยังชะลอตัว บริษัทฯ จึงรุกตลาดผ่านกลุ่มห้างค้าปลีกวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่หรือกลุ่มโมเดิร์นเทรด ที่ยังมีการขยายสาขาใหม่อย่างต่อเนื่อง อีกทั้งผู้บริโภคได้เปลี่ยนพฤติกรรมการซื้อสินค้าวัสดุก่อสร้างผ่านโมเดิร์นเทรดเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากสะดวกสบายและมีสินค้าครบทุกประเภทที่ต้องการ รวมทั้งรุดตลาดงานโครงการทั้งภาครัฐและภาคเอกชน ทำให้ผลการดำเนินงานในปี 2560 มีกำไรเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4.99% นับว่ามีประสิทธิภาพในการทำกำไรอยู่ในเกณฑ์ที่น่าพอใจ

ผลการดำเนินงานในภาพรวม : มีรายได้ในปี 2560 รวมทั้งสิ้น 4,171.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย 1.28% และมีกำไรสุทธิ 411.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4.99% โดยมีการบริหารจัดการดังนี้

1. บริหารต้นทุนการผลิต โดยได้ปรับปรุงกระบวนการผลิตและประสิทธิภาพการผลิต ทำให้ต้นทุนการผลิตลดลง และมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจาก 27.78% ในปี 2559 เป็น 28.46% ในปี 2560 โดยได้ดำเนินการดังนี้
 - 1.1 เพิ่มผลผลิต โดยปรับปรุงเพิ่มกำลังการผลิตสายการผลิต NT-9 ด้วยการเพิ่มปริมาณการอบสินค้าใน Autoclave อีก 20% และได้ปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต สินค้าในสายการผลิต NT-10 เพิ่มขึ้นอีก 14%
 - 1.2 ลดต้นทุนการผลิต โดยพัฒนาสูตรการผลิตกระเบื้องสีและไม้ฝา ให้สามารถลดต้นทุนได้ 4.6% และได้ปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตสินค้าในกลุ่ม Secondary Process ทำให้ลดต้นทุนได้ 0.6% รวมทั้งทำกิจกรรมส่งเสริมคุณภาพ (QCC) และกิจกรรม Material Cost Improve program (MCIP) เพื่อสร้างจิตสำนึกให้พนักงานคิดค้นเรื่องการลดต้นทุนการผลิต เป็นต้น
2. การจัดจำหน่าย มีการกระจายสินค้าไปยังกลุ่มโมเดิร์นเทรด ที่ขยายสาขาอย่างต่อเนื่องในปีที่ผ่านมา รวมทั้งกลุ่มงานโครงการ และตลาดส่งออก ทำให้การขายสินค้าไปยังกลุ่มโมเดิร์นเทรด เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 19.54% งานโครงการเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 10.46% และตลาดส่งออกเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2.05%
3. การพัฒนาสินค้าใหม่ตามความต้องการของตลาด ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพสีไม้สังเคราะห์ให้เสมือนไม้จริง การพัฒนาไม้ฝา สีทาเนื้อเซาะร่องที่พัฒนาให้มีสีเป็นเนื้อเดียวกันทั้งแผ่น ไม้ฝาลายบังใบ ไม้พื้น T-Lock ที่ลดงานตกแต่งตะปู และไม้เชิงชาย 2 in 1 เป็นต้น เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าสำหรับงานตกแต่งภายในและภายนอก ตลอดจนพัฒนาคุณภาพไม้พื้นเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มความหลากหลายของสีกระเบื้องหลังคาและไม้สังเคราะห์ นอกจากนี้มีการปรับปรุงสูตรการผลิตเพื่อการพัฒนาคุณภาพสีให้มีความเงางาม มีความทนทานต่อการใช้งาน และลดต้นทุนการผลิต เป็นต้น
4. การบริหารเงิน ในปี 2560 บริษัทฯ มีสภาพคล่องอยู่ในเกณฑ์ดี มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน 822.45 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอในการจ่ายเงินปันผล 312.83 ล้านบาท จ่ายคืนเงินกู้ระยะยาวและระยะสั้น 393 ล้านบาท ทำให้ดอกเบี้ยจ่ายลดลงจาก 18.56 ล้านบาท ในปี 2559 เหลือ 12.58 ล้านบาท ในปี 2560 หรือลดลง 32.21% และทำให้มีหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงจาก 0.71 เท่าในปี 2559 เหลือ 0.51 เท่า ในปี 2560 หรือลดลง 28.17%



การลดทุนจดทะเบียนโดยวิธีตัดหุ้นซื้อคืน : คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติโครงการซื้อหุ้นสามัญคืน (Treasury Stock) จำนวน 100 ล้านหุ้น ภายในวงเงินไม่เกิน 520 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.54 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเป็นเครื่องมือในการบริหารทางการเงิน เนื่องจากบริษัทฯ มียอดหนี้ต่ำ มีกำไรสะสมและสภาพคล่องมากพอ การซื้อหุ้นคืนดังกล่าวมีระยะเวลาจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2560 โดยที่สถานะทางการเงินของบริษัทฯ ไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากที่คาดการณ์ไว้ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงไม่ได้มีมติให้จำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนมาแต่อย่างใด

หลังจากครบกำหนดการจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืน คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาเห็นว่าเงินทุนของบริษัทฯ หลังจากซื้อหุ้นคืนมาแล้วมีจำนวนเพียงพอ กับปริมาณธุรกรรมของบริษัทฯ ในปัจจุบัน และเพียงพอที่จะรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคตได้ จึงได้มีมติเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2561 ให้เสนอ ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ เท่ากับจำนวนหุ้นที่ซื้อคืนดังกล่าวข้างต้น การลดทุนจดทะเบียนครั้งนี้จะส่งผลดี ให้ผู้ถือหุ้น ทำให้อัตรากำไรต่อหุ้น (ROE), อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (EPS) และอัตราการจ่ายเงินปันผล (Dividend yield) เพิ่มขึ้น

การกำกับดูแลกิจการที่ดี : บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี 2548 ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรชั้นนำที่มีการบริหารงานอย่างมืออาชีพ โดยให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดแนวทางปฏิบัติที่ดีของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) อย่างเคร่งครัด โดยได้รับรางวัลแห่ง ความภาคภูมิใจในปี 2560 ดังนี้

1. ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” หรือ “THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT 2017” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสาร การเงินธนาคาร สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environment, Social and Governance)
2. ได้รับรางวัล 5 ดาว จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2560 โดยได้รับคะแนน 91% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเลิศ (Excellent) และได้รับรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000-9,999 ล้านบาท
3. ได้รับรางวัล 4 ดาว ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560 โดยได้รับคะแนน 97% ซึ่งอยู่ในกลุ่ม ดีเยี่ยม (Very Good)

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม : บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการปรับปรุง กระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญในเรื่อง การจัดการน้ำและของเสีย การลดฝุ่นละอองการกำจัด กลิ่นเพื่อลดมลพิษในอากาศ และให้ความสำคัญในการลดก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases) ที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (Global Warming) หรือ ภาวะภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง (Climate Change) โดยลดการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต ลดการใช้สารเคมี หรือสารทำความเย็นที่มีผลกระทบต่อชั้นโอโซนที่ทำให้โลกเกิดภาวะเรือนกระจก

การจัดสรรเงินกำไร : บริษัทฯ มีกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการในปี 2560 ทั้งสิ้น 408.32 ล้านบาท คิดเป็นกำไรสุทธิหุ้นละ 0.43 บาท จากมูลค่า หุ้นจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว (PAR VALUE) หุ้นละ 1.00 บาท คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเสนอให้จัดสรรกำไรเพื่อจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น ในอัตรา หุ้นละ 0.36 บาท โดยบริษัทฯ ได้จ่ายเป็นเงินปันผลระหว่างกาลให้กับผู้ถือหุ้นแล้วในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 จึงคงเหลือ เงินปันผลที่จะจ่ายเพิ่มเติมอีกหุ้นละ 0.18 บาท คิดเป็นร้อยละ 83.72 ของกำไรสุทธิต่อหุ้น โดยจะจ่ายเงินปันผลงวดนี้ภายในวันที่ 18 พฤษภาคม 2561 นับเป็นการจ่ายเงินปันผลในอัตราที่สูงเพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง ตลอดหลายปีที่ผ่านมา

แนวโน้มในอนาคต : คาดว่าเศรษฐกิจในปี 2561 จะฟื้นตัว โดยห้างค้าปลีกวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่หรือกลุ่มโมเดิร์นเทรดยังมีการขยายสาขาใหม่ อย่างต่อเนื่อง และกลุ่มอสังหาริมทรัพย์เริ่มเปิดโครงการใหม่ๆ เพิ่มขึ้น อีกทั้งภาครัฐยังมีการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งตลาดภูมิภาคและภาคเกษตรกรรมเริ่มฟื้นตัว ซึ่งน่าจะส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปี 2561 และคาดว่าจะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องต่อไป แม้จะมีผลกระทบจากต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงและต้นทุนแรงงานที่มีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นก็ตาม

คณะกรรมการบริษัทฯ ขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ที่ได้ให้การสนับสนุนกิจการของบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่องจนกิจการของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จและเจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับจนถึงทุกวันนี้

|||||

นายประกิต ประทีปเสนา
ประธานกรรมการ





คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 12 คน ดังนี้

1. นายประกิจ ประทีปะเสน

ประธานกรรมการ

อายุ 75 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 1.40% : 1.55% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 9 มกราคม 2546 รวมเวลา 14 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต ทางด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยซิดนีย์ ประเทศฟิลิปปินส์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเวย์นสเตท รัฐมิชิแกน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรสินเชื่อชั้นสูง สถาบันสินเชื่อธนาคารซีทีแบงก์ ประเทศฟิลิปปินส์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด และมหาวิทยาลัยสิงคโปร์ ประเทศสิงคโปร์
- หลักสูตรพิเศษ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง โปรแกรมสำหรับผู้บริหาร สถาบันเอ็มไอที รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา



ประวัติการอบรม

- ปี 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2550 หลักสูตร Role of Chairman Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2543 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบและประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2543 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ซีเอสโก้ จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2543 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	บริษัท อาเซียนมารีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	ขนส่งและโลจิสติกส์
2543 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและบรรษัทภิบาล	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	การท่องเที่ยวและสนันทนาการ
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียต วิสตุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2547 – 2554	ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยซูการ์มิลเลอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม



2. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์

กรรมการ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

อายุ 51 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.30% : 0.33% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 20 มกราคม 2546 รวมเวลา 14 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก
- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรม

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2551 หลักสูตร Role of the Compensation Committee
- ปี 2554 หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy
- ปี 2559 หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide
- ปี 2559 หลักสูตร Corporate Governance for Executives

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ที.ซี.เอ็ม.ซี. เฟอร์นิเจอร์ จำกัด	เครื่องใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เซเรนิตี้ แอสเซ็ท จำกัด	การท่องเที่ยวและสันตนาการ
2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท แอคชั่น เพอร์เฟค จำกัด	กีฬา
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียต วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2542 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ที ซี เอช ซูมิโนะ จำกัด	ยานยนต์
2542 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยเอพาร์ทอร์ สปอร์ต กรุ๊ป จำกัด	กีฬา
2541 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2534 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เพรสตันทีเอสทีและทาวเวอร์ จำกัด	การท่องเที่ยวและสันตนาการ



3. นายธนิต ปุณณิณทร์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 67 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มวันที่ 24 เมษายน 2556 รวมเวลา 4 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี ภาควิชาเคมีเทคนิค คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- ปี 2556 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2556 หลักสูตร Audit Committee Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2545 – 2553	รองประธานด้านเทคนิคและวิศวกรรม	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการและผู้จัดการ	นิติบุคคลอาคารชุดพหลโยธินเพลส	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2554 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พัทยา แกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์



4. นายศักดา มณีรัตนดิตรชัย

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 73 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.39% : 0.43% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มวันที่ 17 เมษายน 2552 รวมเวลา 8 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัย FEAT ประเทศฟิลิปปินส์

ประวัติการอบรม

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2548 หลักสูตร Audit Committee Program
- ปี 2559 หลักสูตร R-ACF-Audit Committee Forum

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2550 – 2551	ที่ปรึกษา	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
2542 – 2549	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) : ไม่มี			

5. นายวุฒิไกร โสถิยานนท์

กรรมการอิสระ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 64 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มวันที่ 12 มกราคม 2554 รวมเวลา 6 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย
- การจัดการภาครัฐและเอกชนมหาบัณฑิต คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรม

- ปี 2554 หลักสูตร Director Accreditation Program

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2550 – 2551	กรรมการ	บริษัท อยุธยา อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
2548 – 2549	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายสนับสนุนเชิงกลยุทธ์ แบงก์แอสซิวรันส์	บริษัท อยุธยา อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2551 – ปัจจุบัน	หัวหน้าสำนักงาน	สำนักกฎหมายวุฒิไกร โสถิยานนท์	บริการเฉพาะกิจ



6. นายอนันต์ เล้าใหญ่

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

อายุ 64 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.22% : 0.25% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มวันที่ 10 มกราคม 2548 รวมเวลา 12 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- ปี 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2546 หลักสูตร Director Certification Program
- ปี 2547 หลักสูตร Audit Committee Program
- ปี 2549 หลักสูตร Director Certification Program (Refresher Course)
- ปี 2549 หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting
- ปี 2550 หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management
- ปี 2550 หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function
- ปี 2550 หลักสูตร Corporate Governance Workshop Board Performance Evaluation
- ปี 2551 หลักสูตร Role of the Compensation Committee
- ปี 2559 หลักสูตร R-ACF-Audit Committee Forum

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ทีซีเอ็ม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท อุตสาหกรรมพรมไทย จำกัด (มหาชน))	วัสดุก่อสร้าง
2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยอะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2528 – ปัจจุบัน	กรรมการ และที่ปรึกษาด้านการเงิน	บริษัท ลานนาเรียลเอสเตส จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลานนาฟาวเวอร์ เ็นเนอร์เรชั่น จำกัด	พลังงานและสาธารณูปโภค
2551 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	PT. Singlurus Pratama	พลังงานและสาธารณูปโภค
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	PT. Lanna Mining Services	พลังงานและสาธารณูปโภค
2541 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	PT. Lanna Harita Indonesia	พลังงานและสาธารณูปโภค
2547 – 2554	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท รอยัล ปอร์เชเลน จำกัด (มหาชน)	ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน



7. นายวราวุธ ประทีปเสน

กรรมการ

อายุ 40 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.01% : 0.01% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 5 พฤศจิกายน 2558 รวมเวลา 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- Diploma, 12TH Grade Wilbraham & Monson Academy, Massachusetts, USA
- Bachelor of Science, Civil Engineering Rensselaer Polytechnic Institute, New York, USA
- Master of Science, Business Administration (Logistics and Transportation)
University of Maryland at College Park, Maryland, USA

ประวัติการอบรม

- ปี 2559 หลักสูตร Director Accreditation Program

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2560 – ปัจจุบัน	หัวหน้าฝ่ายการขนส่งทางราง	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล
2558 – 2559	หัวหน้ากลุ่มการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล

8. นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ

กรรมการ

อายุ 48 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 25 เมษายน 2559 รวมเวลา 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์
- BA, Boston University, Boston, Mass. USA

ประวัติการอบรม

- ปี 2559 หลักสูตร Director Certification Program

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วิสดู จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2555 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2548 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พหล 8 จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2543 – 2555	ผู้จัดการ	Merrill Lynch International Bank Pte., Singapore	ธนาคาร



9. นายอัสนี ชันทอง *

กรรมการ ประธานกรรมการจัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ 65 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.10% : 0.11% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 1 มกราคม 2550 รวมเวลา 10 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (เคมี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Master of Management, Sasin Graduate Institute of Business Administration, Chulalongkorn University

ประวัติการอบรม

- ปี 2550 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2552 หลักสูตร Financial Statements for Directors

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – 2560	ประธานกรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2547 – 2549	กรรมการผู้จัดการ	S.K.I. Ceramics Co., Ltd.	เซรามิคและเครื่องเคลือบ
2543 – 2547	กรรมการผู้จัดการร่วม	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง

* นายอัสนี ชันทอง ได้พ้นจากตำแหน่งประธานกรรมการจัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เนื่องจากเกษียณอายุ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป และได้มีมติแต่งตั้งนายสาธิต สุตบรรทัด (เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ) เป็นประธานกรรมการจัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทน

10. นายสาธิต สุตบรรทัด *

กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการกำกับดูแลกิจการ และกรรมการจัดการ

อายุ 57 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.52% : 0.63% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 24 มกราคม 2543 รวมเวลา 17 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (พระนครเหนือ)
- Master of Science in Engineering Administration (Major in Marketing Technology)
The George Washington University, Washington D.C., USA
- Managing Change and Change of Management in Asia, Insead Euro-Asia Center, Hong Kong (2/2000)
- Orchestrating Winning Performance International Institute for Management Development, Lausanne, Switzerland (6/2000)

ประวัติการอบรม

- ปี 2544 หลักสูตร Director Certification Program
- ปี 2544 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director
- ปี 2548 หลักสูตร Audit Committee Program

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2538 – 2542	กรรมการ	บริษัท กะรัต ฟอเซท จำกัด	วัสดุก่อสร้าง

* แต่งตั้งนายสาธิต สุตบรรทัด (เดิมดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการ) เป็นประธานกรรมการจัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทน นายอัสนี ชันทอง ที่เกษียณอายุ เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป



11. นายไมตรี ถาวรธวัช

กรรมการ กรรมการจัดการ และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ 71 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.26% : 0.31% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 12 มกราคม 2554 รวมเวลา 6 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (พระนครเหนือ)
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรม

- ปี 2554 หลักสูตร Director Accreditation Program

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2540 – 2547	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง

12. นายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ *

กรรมการ

อายุ 50 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 = -ไม่มี-

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 29 มกราคม 2561

คุณวุฒิการศึกษา

- Worcester Polytechnic Institute Management Engineering , USA
- Master of Business Administration (MBA), Boston University, USA

ประวัติการอบรม

- ปี 2558 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิสตอม เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	สถาบันการศึกษา
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รอยัล ปอร์ซเลน จำกัด (มหาชน)	ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พหล 8 จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

* แต่งตั้งนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการแทน นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ ที่ถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561 เป็นต้นไป



13. นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ *

กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

อายุ 74 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.14% : 0.00% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 9 มกราคม 2546 รวมเวลา 14 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- พานิชยศาสตร์บัณฑิต (พศ.บ.) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- Asian Institute of Management, Manila, Philippines
- Pacific Rim Bankers Program, University of Washington, Seattle, USA

ประวัติการอบรม

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2548 หลักสูตร Director Certification Program

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท สยาม โซล่า เพาเวอร์ จำกัด	พลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์
2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็ม ทรี จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2544 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รักษาความปลอดภัยและบริหารธุรการ สยาม จำกัด	งานบริการทั่วไป
2541 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสซีเอ็มบี จำกัด	ที่ปรึกษาด้านการเงิน
* นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ เนื่องจากถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561 และได้มีมติแต่งตั้งนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการแทน			

เลขานุการบริษัทฯ

14. นางสาวธนกานต์ พันธากิรัตน์

กรรมการจัดการ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายการบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัทฯ

อายุ 62 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2559 : 2560 = 0.26% : 0.29% ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ : เริ่มวันที่ 1 สิงหาคม 2551 รวมเวลา 9 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรม

- ปี 2547 หลักสูตร Company Secretary Program

ประสบการณ์ทำงาน



ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2544 – 2549	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการและเลขานุการบริษัท	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2540 – 2543	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท โตโยต้า (ประเทศไทย) จำกัด	ยานยนต์





ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้านพร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส (Adamas) และตราเจียรไน ประกอบด้วย 5 กลุ่มหลัก

1. กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา แบ่งเป็น 2 กลุ่มดังนี้

- 1.1 กลุ่มหลังคาไฟเบอร์ซีเมนต์ ได้แก่ กระเบื้องลอนคู่ กระเบื้องลอนเล็ก กระเบื้องจตุลอน กระเบื้องเจียรไน และครอบ เป็นต้น
- 1.2 กลุ่มหลังคาคอนกรีต ได้แก่ กระเบื้องคอนกรีตแบบลอน “CT เพชร” และกระเบื้องคอนกรีตแบบเรียบ “อดามัส” และครอบ เป็นต้น

2. กลุ่มผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า ได้แก่ แผ่นผนัง แผ่นฝ้า “ไดมอนด์บอร์ด”

อิฐมวลเบา “ไดมอนด์บล็อก” คานทับหลังสำเร็จรูป “ไดมอนด์ ลินเทิล” และครีวสำเร็จรูป “ไดมอนด์เคาน์เตอร์” เป็นต้น

3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์ ได้แก่ ไม้ฝา ไม้ระแนง ไม้เชิงชาย ไม้รั้ว และไม้พื้น เป็นต้น

4. กลุ่มสินค้าพิเศษ ซึ่งประกอบด้วย 2 กลุ่มสินค้า ดังนี้

- 4.1 กลุ่มสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา ได้แก่ ฉนวนกันความร้อน แผ่นสะท้อนความร้อน แผ่นปิดชายกันนก สีทาปูนทราย เป็นต้น
- 4.2 กลุ่มสินค้าโครงสร้างของบ้าน ได้แก่ โครงหลังคาสำเร็จรูป โครงโอสเ แบ และแผ่นยิปซัมบอร์ด เป็นต้น

5. การให้บริการถอดแบบและบริการติดตั้งระบบหลังคา ประกอบด้วยโครงหลังคาสำเร็จรูป หลังคาและกลุ่มไม้สังเคราะห์จากทีมงานที่มีความชำนาญและทีมติดตั้งที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบจากบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าเมื่อซื้อสินค้าหรือใช้บริการติดตั้งของบริษัทฯ จะได้รับบริการติดตั้ง และบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ สรุปลำดับดังนี้

- 5.1 การให้บริการติดตั้งจากส่วนกลาง ประจำที่โรงงานสระบุรี เป็นช่างที่มีความชำนาญโดยปกติจะติดตั้งงานโครงการบ้านจัดสรรต่างๆ เป็นต้น
- 5.2 การให้บริการติดตั้งส่วนท้องถิ่น ประจำร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ โดยช่างท้องถิ่นต้องผ่านการฝึกอบรมและทดสอบความรู้และทักษะการติดตั้งหลังคา โครงหลังคา และกลุ่มไม้สังเคราะห์ อย่างมืออาชีพ สามารถนำไปแนะนำให้ความรู้กับกลุ่มช่างรายอื่นๆ ในท้องถิ่นได้ เป็นการสร้างงานสร้างรายได้ให้คนในชุมชนโดยรอบ รวมทั้งแนะนำวิธีการควบคุมการกำจัดเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้งานได้อย่างถูกวิธี เป็นการช่วยลดมลพิษในอากาศได้อีกวิธีหนึ่ง

โครงสร้างรายได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

ผลิตภัณฑ์และบริการ	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ						
1. รายได้จากการขายสินค้า	3,825.51	91.71%	3,803.83	92.36%	3,834.53	92.06%
1.1 ผลิตภัณฑ์หลังคา	2,030.59	48.68%	2,063.92	50.12%	2,119.95	50.90%
1.2 ผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า	717.70	17.21%	685.26	16.64%	645.51	15.50%
1.3 ผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์	729.96	17.50%	735.83	17.87%	720.81	17.31%
1.4 สินค้าพิเศษ	347.26	8.32%	318.82	7.73%	348.26	8.35%
2. รายได้จากการให้บริการ	345.62	8.29%	314.47	7.64%	330.59	7.94%
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	4,171.13	100.00%	4,118.30	100.00%	4,165.12	100.00%



ใหม่ ทะลุมิติ!
ไม้รั้ว ส่น้ำตาลอินทนิล
สวยงาม ติดตั้งเองง่าย

ไม้รั้วหัวโค้ง

ไม้รั้วหัวตรง

ออเจ้าทั้งหลาย
ก็ซื้อติดเองได้นะขอรับ



รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” ปี 2560



การจัดการ
ด้านเศรษฐกิจ

บ้านและสวนแฟร์



กิจกรรม
ส่งเสริมการขาย



การจัดการฝุ่นละอองในอากาศ



การจัดการ
ด้านสิ่งแวดล้อม

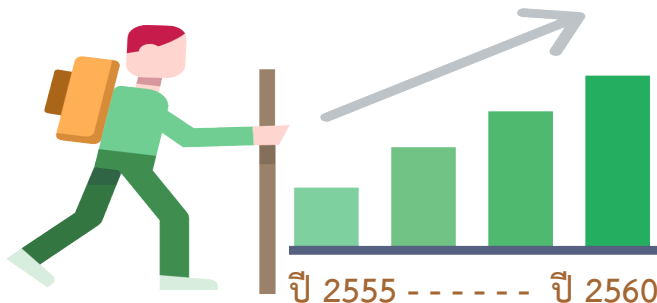


การซ่อมดับเพลิง



ร่วมงานเปิดสาขา
ลูกค้ากลุ่มโมเดิร์นเทรด

โครงการช่างหัวใจเพชร



ปี 2560

บ้านเพชรพอเพียง ณ เกษตรพระดาบส จ.สระบุรี

การจัดการ ด้านสังคม

การดูแลพนักงานตราเพชร



ไม่เล่นโทรศัพท์
ขณะปฏิบัติงาน



การดูแลชุมชนตราเพชร

สวมรองเท้านิรภัย



สวมหมวกนิรภัย



สูบบุหรี่
ในจุดอนุญาต



SHE



Rules

กฎความปลอดภัยพื้นฐาน



จักรยานสภาพดีพร้อมใช้



แอลกอฮอล์ไม่เกิน 11 mg%

Permits

7 งานความเสี่ยงสูงที่ต้องขออนุญาตทำงาน

ไฟฟ้าแรงสูง

ซ่อมสร้าง



Load สารเคมี



Safety
Manual

คู่มือความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร

ประกายไฟ



ที่สูง



ที่อับอากาศ



รังสี



บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจตลอดระยะเวลากว่า 32 ปี ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และโปร่งใส เพื่อให้กิจการมีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว และมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืนสืบไป โดยการพัฒนา “คนตราเพชร” ปลุกฝังให้เป็นคนดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีน้ำใจ รักการเรียนรู้ รวมทั้งการดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างจิตสำนึกในการใช้ชีวิต อย่างพอเพียง “สังคมตราเพชร” ดูแลให้มีความสุข และมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย “ชุมชนตราเพชร” ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี สร้างงาน สร้างอาชีพ และสร้างการเรียนรู้ให้คนในชุมชน โดยการนำความรู้ในเรื่องช่างมุ่งหลังคาไปอบรมพัฒนาให้คนในชุมชน และเยาวชนในชุมชนให้มีความรู้ความสามารถนำไปประกอบอาชีพเลี้ยงดูครอบครัวได้ จึงเกิดโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมและชุมชนโดยรอบ อีกทั้งการจัดการ “สิ่งแวดล้อมตราเพชร” โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดกิจกรรมที่ตระหนักในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บรรษัทภิบาล

คณะกรรมการบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะเป็นองค์กรชั้นนำ ที่มีการกำกับดูแลกิจการและบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันจะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จ บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติ โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของทุกคน ต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงาน สังคม และสิ่งแวดล้อม และยึดหลักการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม ความเป็นกลางทางการเมือง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ หน้าที่ 91)

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ในการบริหารกิจการ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามค่านิยมองค์กรว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” ดังนี้

1. ยึดมั่นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. มุ่งมั่นพัฒนาสังคมและชุมชนโดยรอบ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. เคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน
4. ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสา และปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง เพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งตอบแทน
5. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนแก่ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

การดำเนินงานเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัท ตลอดจนความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการคุ้มครองดูแลอย่างเป็นธรรม มีความเสมอภาค และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีความคาดหวังต่อการดำเนินธุรกิจที่หลากหลาย โดยบริษัทฯ ได้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้ตรงตามเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ผู้บริโภค ชุมชน เป็นต้น โดยกำหนดแผนกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้





1. **พนักงานของบริษัทฯ** : สร้างระบบบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ สร้างระบบการจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรม ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยในการทำงานให้เป็นมาตรฐานพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ความสามารถให้แข่งขันได้ และเป็นคนดีของสังคม ปลุกฝังค่านิยมองค์กร กำหนดข้อบังคับในการทำงานอันจะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และพนักงาน จัดกิจกรรมส่งเสริมความสุข (Happy Workplace) ตลอดทั้งปี เช่น งานวันแม่ งานวันเด็ก กิจกรรมส่งเสริมสุขภาพ การออมเงิน และด้านความปลอดภัย เพื่อลดอุบัติเหตุในเทศกาลต่างๆ เช่น วันสงกรานต์ เป็นต้น



2. **ผู้ถือหุ้น** : สร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน สร้างผลตอบแทนอย่างมั่นคงและยั่งยืน เปิดเผยข้อมูลที่ต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ด้วยระบบบัญชี ระบบการควบคุมภายในที่เชื่อถือได้ผ่านหลายช่องทาง เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน สามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างสะดวกรวดเร็ว



3. **ลูกค้าในประเทศ** : ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพเป็นไปตามข้อกำหนดในราคาที่เป็นธรรม ติดต่อกับลูกค้าด้วยความสุภาพ นำเสนอข้อมูลราคา และกิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างชัดเจน ทันเวลา เป็นที่วางใจของลูกค้า พัฒนาลูกค้าให้มีความรู้ความสามารถให้แข่งขันได้ สำนวณความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการดำเนินงานด้านต่างๆ ทุกปี เพื่อนำผลสำรวจมาปรับปรุงพัฒนาเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานมุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้า การรับข้อร้องเรียนจากลูกค้า ต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาย่างรวดเร็ว และมีการพัฒนาอยู่เสมอ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้ลูกค้า



4. **ลูกค้าต่างประเทศ** : ส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพดีเป็นไปตามข้อกำหนด นำเสนอข้อมูลราคาและ กิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างชัดเจน อบรมและสื่อสารวิธีการติดตั้งสินค้าอย่างถูกวิธี ให้กับผู้รับเหมาก่อสร้าง เพื่อป้องกันผลกระทบจากภัยธรรมชาติในเรื่องความร้อนและน้ำฝน โดยมุ่งหวังให้ผู้อยู่อาศัยอยู่อย่างสุขสบายภายใต้สินค้าตราเพชร ให้ความรู้ในการจัดเก็บสินค้าอย่างถูกวิธี เพื่อลดพื้นที่และความเสียหายในการจัดเก็บ แนะนำผลิตภัณฑ์ที่เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมที่แตกต่างกันในแต่ละประเทศ รับฟังความคิดเห็นเกี่ยวกับคุณภาพสินค้าและการบริการ เพื่อนำมาปรับปรุงต่อไป



5. **คู่ค้า – เจ้าหนี้การค้าในประเทศ และต่างประเทศ** : ดำเนินงานบนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ตามหลักสากล อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม สร้างความมั่นใจ ในการปฏิบัติตามสัญญา พันธะทางการเงิน และเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต ยึดมั่นความเสมอภาค ความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกัน



6. **คู่ค้า – ผู้รับเหมา** : มุ่งมั่นให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายสวัสดิการแรงงาน เพื่อให้แรงงานมีสวัสดิการพื้นฐานที่ดีมีความปลอดภัยและอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี





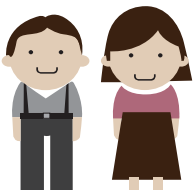
7. **ลูกค้า – ผู้ขนส่ง :** จัดให้มีระบบขนส่งสินค้าที่มีมาตรฐาน ปลอดภัย เพื่อป้องกันผลกระทบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมเปิดรับผู้ประกอบการขนส่งสินค้าในพื้นที่ เปิดโอกาสให้คนภายในชุมชนใกล้เคียงได้ ประกอบอาชีพขนส่งสินค้า จัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มทักษะ ความปลอดภัย และมารยาทในการให้บริการ ให้กับคนขับรถขนส่งสินค้า เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการประกอบอาชีพ จัดให้มีการบริหารจัดการ เพื่อลดการใช้พลังงาน และส่งเสริมการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ ได้แก่
- การตรวจสอบสภาพร่างกาย หรือตรวจสอบสุขภาพเบื้องต้นก่อนการปฏิบัติงาน เช่น การวัดปริมาณ แอลกอฮอล์
 - การบรรทุกแบบเต็มเที่ยว และเดินรถแบบ 2 ขาทั้งไปและกลับ
 - การควบคุมน้ำหนักบรรทุกและการควบคุมการใช้ผ้าใบคลุมสินค้า ก่อนออกจากโรงงาน
 - ใช้การขนส่งทางเรือ ซึ่งจะเป็นการลดต้นทุนและลดปริมาณการจราจรบนท้องถนน และขนส่ง ทางรถไฟหรือรถราง



8. **ลูกค้า – สถาบันการเงินและธนาคาร :** สร้างความน่าเชื่อถือกับสถาบันการเงินและธนาคาร เพื่อการขอวงเงินสินเชื่อที่มีเงื่อนไขที่ดี อัตราดอกเบี้ยต่ำ ปรึกษาปัญหาด้านการเงินการลงทุน และ ช่องทางการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ



9. **คู่แข่ง :** ดำเนินงานภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันทางการค้าที่ดี ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับ ของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาในทางร้าย ทั้งทางตรงและทางอ้อม



10. **ผู้บริโภค :** ส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพ ถูกต้อง ตรงเวลา ในราคายุติธรรม จัดให้มีการอบรมพนักงานขายหน้าร้าน ให้มีหลักการขายที่เป็นสากล มีความสุภาพ มีการสื่อสารอย่าง ถูกวิธี ดูแลการบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว



11. **สื่อมวลชน :** ส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน ละเว้น การสื่อสารที่เป็นเท็จ บิดเบือนความจริง หรือผิดศีลธรรมอันดีงาม



12. **หน่วยราชการของภาครัฐ :** สร้างความน่าเชื่อถือกับภาครัฐ ขอคำปรึกษาปัญหาภาษีอากร เพื่อการชำระภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน ผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร หรือติดต่อทางโทรศัพท์ โดยตรงกับเจ้าหน้าที่ของกรมสรรพากร ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



13. **ชุมชน :** ส่งเสริมให้เกิดการสร้างงานในชุมชน โดยจัดโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” เคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชนไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมการสืบทอดประเพณีอันดีงามของชุมชน รับฟัง ข้อร้องเรียน และผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงต่อไป เป็นต้น



การวิเคราะห์ปัจจัยการพัฒนายั่งยืน

คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากทุกหน่วยงาน ได้มีการประชุมหารือ ทบทวนประเด็นการพัฒนายั่งยืนภายใต้สถานะเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง โดยมีขั้นตอนจากการวิเคราะห์ ประเด็นการพัฒนายั่งยืน เพื่อนำมาประเมินร่วมกับผลการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการพัฒนากิจการเพื่อความ ยั่งยืนต่อไป

ขั้นตอนการประเมินประเด็นการพัฒนายั่งยืน

1

รวบรวมประเด็น
ความยั่งยืนตลอด
ห่วงโซ่อุปทาน

รวบรวมประเด็นความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่ง การจัดจำหน่าย และผู้บริโภคที่ใช้สินค้าและ บริการของบริษัทฯ โดยผ่านการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่ม รวมทั้งการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ร่วมกับการประเมิน ความเสี่ยงของบริษัทฯ

2

ประเมินความสำคัญ
ของประเด็นจาก
ผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วน
ได้เสีย

ประเมินความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยผ่าน การสำรวจความพึงพอใจ รวมทั้งการจัดประชุมกลุ่มร่วมกับสหภาพแรงงาน ของบริษัทฯ และทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็น และ รับฟังข้อร้องเรียน เพื่อวิเคราะห์มุมมองของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

3

ประเมินความสำคัญ
ของประเด็นจาก
ผลกระทบที่มีต่อ
บริษัทฯ

ประเมินความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบที่มีต่อบริษัทฯ โดยผ่าน การจัดประชุมผู้ถือหุ้น การร่วมกิจกรรม Opportunity Day พบนักลงทุน ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดทุกไตรมาส รวมทั้งการจัดประชุม ร่วมกับนักวิเคราะห์และสื่อมวลชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นทั้งที่มีผลกระทบ หรือโอกาสทางธุรกิจที่อาจจะเกิดขึ้น

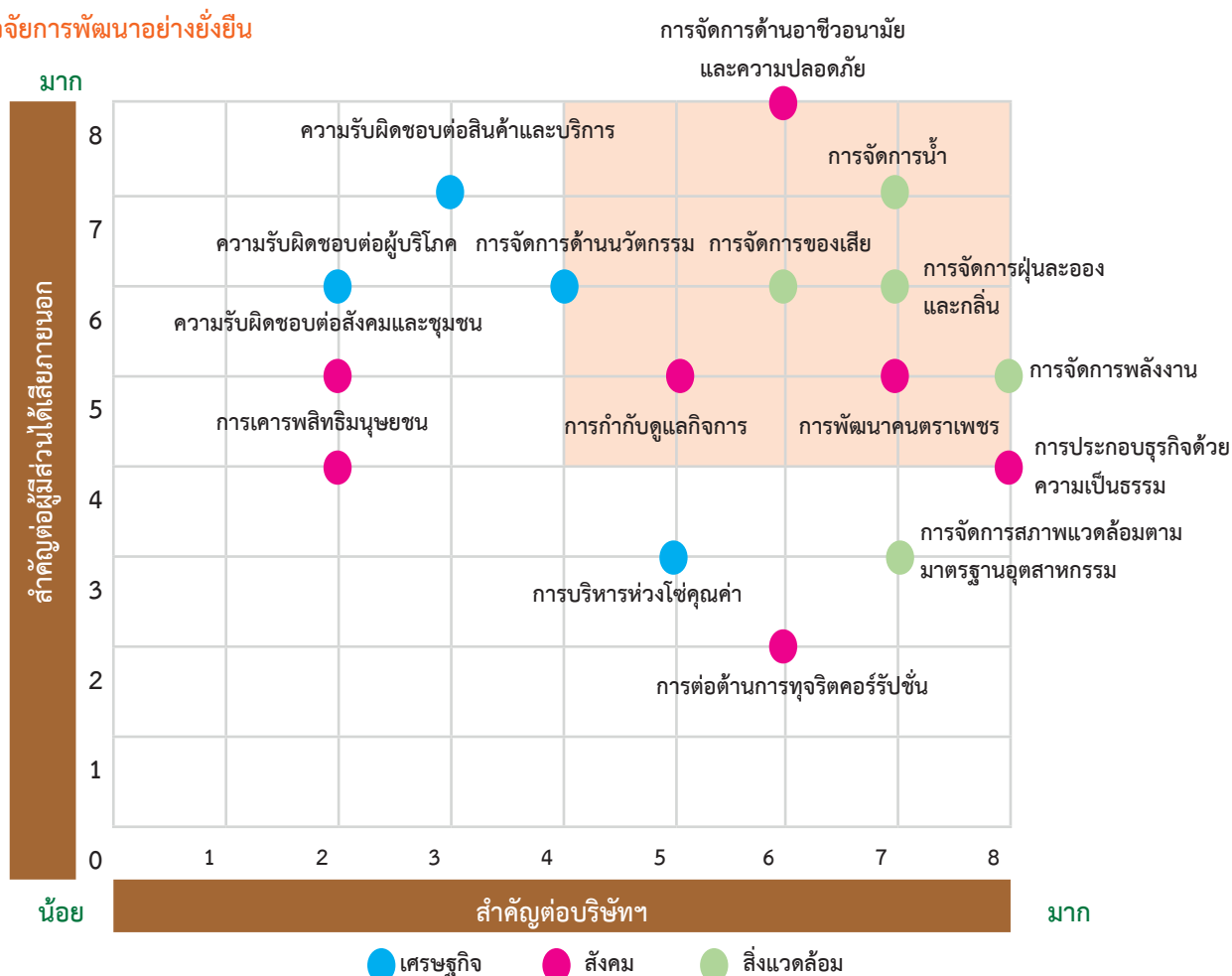
4

จัดลำดับความสำคัญ
ของประเด็นจาก
ผลกระทบใน
ภาพรวม

จัดลำดับความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบ โดยการจัดทำตารางลำดับ ความสำคัญของประเด็นจากมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย แล้วเสนอต่อ คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อการพัฒนายั่งยืนต่อไป



ปัจจัยการพัฒนาอย่างยั่งยืน



แนวทางการดำเนินงานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรม และโปร่งใส เพื่อให้กิจการมีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดียั่งยืน โดยมีการดำเนินงานอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ในการบริหารกิจการ ให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามค่านิยมองค์กรว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม”

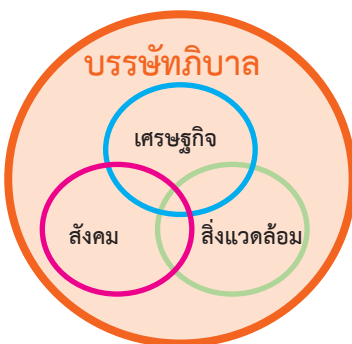
บรรษัทภิบาล

การกำกับดูแลกิจการและบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ เป็นไปตามค่านิยมองค์กร “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม”

สังคม

ดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักความยุติธรรม ความเท่าเทียม และเป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชน โดยรอบ เพื่อให้มีชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

- การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดูแลคนตราเพชร และสังคมตราเพชร ให้มีความเป็นอยู่ที่ดี มีความสุข และปลอดภัย
- ดูแลสังคมและชุมชนตราเพชรโดยรอบ โดยการจัดโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” ในการให้ความรู้ให้กับคนในชุมชน เกี่ยวกับการดูแลสุขภาพ เป็นการสร้างงาน สร้างรายได้ให้คนในชุมชนอย่างยั่งยืน



เศรษฐกิจ

กำกับดูแลกิจการให้มีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดียั่งยืน โดยดำเนินการ

- บริหารห่วงโซ่อุปทาน ตั้งแต่ต้นน้ำถึงปลายน้ำ เพื่อลดผลกระทบต่อสถานะแวดล้อม
- มีความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ สร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างจากคู่แข่ง

สิ่งแวดล้อม

โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดกิจกรรมที่รณรงค์ในเรื่องการรักษาสภาพแวดล้อม เช่น การจัดการน้ำ ของเสีย ฝุ่นละออง กลิ่น และการจัดการเพื่อลดใช้พลังงาน ลดการสูญเสียพลังงานโดยการนำไอน้ำที่เกิดจากการอบอริสมวลเบากลับมาใช้ใหม่ และการเพิ่มประสิทธิภาพการอบไม่สังเคราะห์ เป็นต้น ทำให้ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่มีผลให้เกิดภาวะโลกร้อน

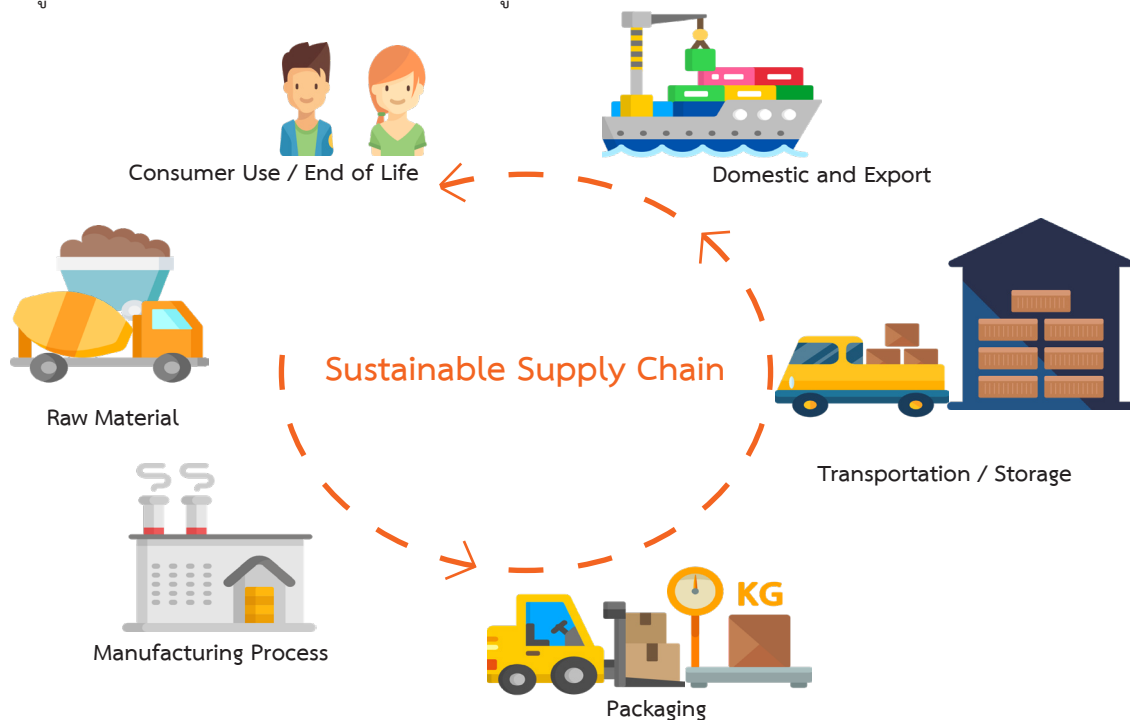


1. การจัดการด้านเศรษฐกิจ (Economic)

1.1 การบริหารห่วงโซ่อุปทาน (Sustainable Supply Chain)

บริษัทฯ มีการดำเนินงานทุกกระบวนการในห่วงโซ่อุปทานอย่างเหมาะสม โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่ง และการจัดจำหน่ายผ่านคู่ค้าในกลุ่มต่างๆ เช่น ตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ต่างประเทศ โครงการบ้านจัดสรร ร้านค้าปลีก ขนาดใหญ่ (Modern Trade) และความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคที่ใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ซึ่งเป็นลูกค้าปลายทางของห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ได้ออกระเบียบการบริหารจัดการในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับวัตถุดิบหลัก จะต้องเป็นไปตามระบบมาตรฐานและการควบคุมกระบวนการ ตาม ISO 9001 และ ISO 14001 การรับวัตถุดิบก่อนเข้ากระบวนการผลิตจะมีการตรวจสอบคุณภาพ ทุกขั้นตอนตามมาตรฐานคุณภาพที่กำหนด เพื่อได้สินค้าสำเร็จรูปที่มีคุณภาพ หลังจากนั้นก็จะจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ โดยคู่ค้าธุรกิจขนส่งด้วยมาตรฐานการจัดส่งให้ถึงมือลูกค้าตรงตามเวลาที่กำหนด เพื่อจำหน่ายให้กับผู้บริโภคต่อไป



(ก) วัตถุดิบ (Raw Materials)

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบแต่ละประเภท โดยเฉพาะวัตถุดิบหลักกำหนดให้มี Suppliers อย่างน้อย 2 ราย เพื่อป้องกันความเสี่ยงการขาดแคลนวัตถุดิบ จึงให้ความสำคัญในการคัดเลือก Supplies แต่ละราย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก Supplies รายใหม่ สำหรับวัตถุดิบหลัก เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย และสี ต้องเป็นไปตามระบบมาตรฐานและการควบคุมกระบวนการผลิตโดยได้รับความร่วมมือในการพัฒนาคุณภาพของวัตถุดิบจากโรงงานผลิตของลูกค้าและได้รับการรับรองระบบ ISO 9001 และ ISO 14001 ตลอดจนมีการตรวจสอบประเมิน Suppliers และการพัฒนาคุณภาพวัตถุดิบที่ไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม สำหรับวัตถุดิบทราย ผู้ค้าทรายต้องได้รับสัมปทานการขุดทรายอย่างถูกต้องจากภาครัฐรวมทั้งการตรวจรับวัตถุดิบต้องมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด ก่อนส่งเข้ากระบวนการผลิต เพื่อให้ได้สินค้าสำเร็จรูปที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประชาสัมพันธ์ขอความร่วมมือไปยังผู้ผลิต ผู้จำหน่าย และผู้รับจ้าง ที่ได้รับการคัดเลือกขึ้นทะเบียนตามระเบียบการจัดซื้อและสั่งจ้าง ให้รับทราบถึงนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การรับ การให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด ต้องเป็นไปตามความเหมาะสมของขนบธรรมเนียมประเพณี



ต้องไม่มีมูลค่าเกินสมควร และต้องไม่เป็นการกระทำเพื่อจงใจให้มีการทุจริตต่อหน้าที่ เป็นต้น

(ข) กระบวนการผลิต (Manufacturing Process)

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อการเพิ่มผลผลิต และการลดต้นทุนการผลิตทุกกระบวนการ การปรับปรุงการผลิตเพื่อลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ จากความร่วมมือของพนักงานทุกฝ่ายในการทำกิจกรรมการบำรุงรักษาแบบทวิผลที่ทุกคนมีส่วนร่วม (Total Productive Maintenance : TPM) และในการทำกิจกรรมกลุ่มส่งเสริมคุณภาพ (Quality Control Cycle : QCC) และกิจกรรม (Material Cost Improve program : MCIP) ทำให้ประสิทธิภาพโดยรวมของเครื่องจักร (Overall Equipment Effectiveness : OEE) เพิ่มขึ้น และลดต้นทุนการผลิต รวมถึงการจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการน้ำ การลดมลพิษในอากาศ ลดของเสียในกระบวนการผลิต ลดการใช้ทรัพยากร ลดการใช้พลังงาน และลดก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

(ค) การบรรจุภัณฑ์ (Packaging)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ เนื่องจากเป็นสินค้าวัสดุก่อสร้างที่มีน้ำหนักมากแตกหักง่าย การเลือกใช้บรรจุภัณฑ์ต้องแข็งแรงและป้องกันการแตกหักของสินค้าในการขนส่ง เพื่อให้ถึงร้านค้าและผู้บริโภคอย่างปลอดภัยและมีคุณภาพ ด้านการลดต้นทุน กำหนดให้ผู้ขนส่งเมื่อขนส่งสินค้าให้ลูกค้าแล้วจะต้องขนพาเลทที่บรรจุทุกสินค้าในครั้งก่อนกลับคืนมา เพื่อการใช้ซ้ำ ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายบรรจุภัณฑ์ลดลง และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(ง) ระบบการขนส่ง (Transportation / Storage)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาระบบขนส่งให้มีประสิทธิภาพ เพื่อขนส่งสินค้าให้ถึงมือผู้บริโภคด้วยความปลอดภัยและมีคุณภาพ รวมถึงการดูแลผู้ขับขี่และทรัพย์สินให้ได้รับการคุ้มครองในกรณีเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งการจัดการระบบขนส่งเพื่อลดการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สรุปได้ดังนี้

(1) ด้านการลดต้นทุน

- 1.1) ใช้ระบบขนส่งแบบผสมผสาน (Multimodal Transportation) โดยใช้การขนส่งทางรถและทางเรือ สำหรับการขนส่งทางเรือจะขนส่งสินค้าไปทางภาคใต้เพื่อลดปัญหาการจราจร ลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน ลดระยะทางในการขนส่ง และลดการใช้พลังงาน เป็นต้น
- 1.2) ทบทวนโครงสร้างต้นทุนในการจัดส่งสินค้าให้สอดคล้องกับภาวะต้นทุนค่าเชื้อเพลิงที่เปลี่ยนแปลงในแต่ละช่วงเวลา และพิจารณาความยากง่ายแต่ละพื้นที่ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย เช่น ระยะทาง พื้นที่เสี่ยง หรือ พื้นที่ที่มีเส้นทางสูงชัน เป็นต้น
- 1.3) จัดระบบการจัดวางสินค้าแต่ละชนิดบนรถขนส่ง การใช้รถขนส่งสินค้า 2 ขา และการบรรจุทุกสินค้าเต็มเที่ยว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบรรจุทุกและลดจำนวนเที่ยวในการขนส่ง เพื่อลดการใช้พลังงาน
- 1.4) จัดระบบการติดตามการส่งมอบสินค้าโดยภาพถ่าย เพื่อสร้างความมั่นใจในมาตรฐานการขนถ่ายสินค้าลงจากรถ ลดความเสียหายของสินค้า ก่อนลูกค้านำไปจำหน่ายหรือใช้งาน ซึ่งจะสามารถป้องกันปัญหาการเปลี่ยนคืนสินค้าจากปัญหาสภาพสินค้าไม่พร้อมใช้งาน
- 1.5) จัดหารถ 6 ล้อ ติดตั้งเครนสำหรับยกสินค้า (รถเหยียบ) เพื่อลดการใช้แรงงานคนในการขนถ่าย และเพิ่มประสิทธิภาพการขนส่ง การลงสินค้าในสภาพเหมือนออกจากโรงงาน รองรับการส่งมอบสินค้าที่มีน้ำหนักหรือรูปแบบบรรจุภัณฑ์ที่มีขนาดใหญ่ เช่น เคาเตอร์ คานทับหลัง และโครงหลังคาสำเร็จรูป เป็นต้น

(2) ด้านความปลอดภัย

- 2.1) จัดการอบรมด้านความปลอดภัยและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับพนักงานขับรถทุกคน ทั้งรถกลุ่มที่บริษัทจัดส่ง และรถกลุ่มลูกค้ารับสินค้าเอง ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ และติดตามการปฏิบัติงาน ณ จุดเสี่ยง เช่น จุดขึ้นของ จุดคลุมผ้าใบ เพื่อให้ผู้ทำงานใช้อุปกรณ์ป้องกันอย่างครบถ้วนเพื่อความปลอดภัย



- 2.2) จัดการอบรมด้านความปลอดภัยและขั้นตอนการปฏิบัติงาน ให้กับพนักงานและแรงงานประจำคลังสินค้าทุกคน และปรับปรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัย เช่น เครื่องมือในการจ่ายสินค้าเข้าสู่คอนเทนเนอร์ สำหรับจัดส่งไปต่างประเทศ เป็นต้น
- 2.3) กำหนดมาตรฐานการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยและจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัยในงานบริการขนส่งสินค้าทั้งระบบ รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็น เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงาน เช่น จัดหาหมวก Safety ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. ให้พนักงานขับรถใช้งาน
- 2.4) จัดให้มีการตรวจสอบสภาพประจำปีให้กับพนักงานบริการขนส่งหรือคนขับรถ เพื่อเป็นการดูแลสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน และป้องกันโรคจากการทำงานได้ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงานให้ได้รับการดูแลเอาใจใส่ เช่นเดียวกับพนักงานประจำของบริษัทฯ
- 2.5) กำหนดมาตรการตรวจสอบสภาพรถขนส่งในสังกัดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีรถขนส่งที่มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยอยู่เสมอพร้อมจัดทำมาตรฐานรถ เพื่อสื่อถึงภาพลักษณ์ที่ดี ในการขนส่งสินค้า
- 2.6) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัยของพนักงานบริการขนส่งหรือคนขับรถที่เข้ารับสินค้า เพื่อสร้างจิตสำนึกการระวังอันตรายจากอุบัติเหตุ เช่น จัดกิจกรรมยืดหยุ่นเพื่อหยั่งรู้ระวางภัย (KYT) ในแต่ละพื้นที่ เป็นต้น
- 2.7) ศึกษากฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการขนส่งทางบก เพื่อติดตามผู้ประกอบการขนส่งในสังกัดให้ปฏิบัติตามมาตรการ หรือข้อกำหนดของกฎหมาย เช่น กฎหมายเกี่ยวกับการติดแผ่นสะท้อนแสงสำหรับรถบรรทุกขนาดใหญ่ เป็นต้น

(3) ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน

- 3.1) สนับสนุนให้พนักงานได้จัดทำ Kaizen OPL และ QCC เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน และลดต้นทุนในกระบวนการจัดส่งสินค้า
- 3.2) จัดให้มีการประชุมก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ลดการเกิดอุบัติเหตุ ใช้ชีวิตอย่างปลอดภัยและมีสุขภาพชีวิตที่ดี เป็นต้น

(จ) ตัวแทนจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (Domestic and Export)

ตัวแทนจำหน่ายในประเทศมีมากกว่า 800 สาขาทั่วประเทศ แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มตัวแทนจำหน่าย กลุ่มโมเดิร์นเทรด และกลุ่มงานโครงการอสังหาริมทรัพย์ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน บริษัทฯ มินิโอบายดูแลรักษาตัวแทนจำหน่ายเดิม และมุ่งเน้นเพิ่มตัวแทนจำหน่ายใหม่ให้ครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศ สำหรับตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศมีมากกว่า 11 ประเทศ ส่วนใหญ่เป็นกลุ่มประเทศอาเซียน ซึ่งตัวแทนจำหน่ายทุกกลุ่มได้รับการดูแลเสมือนหนึ่งเป็นครอบครัวของตราเพชรมีการบริหารจัดการด้านผลประโยชน์ต่างตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรมให้คำปรึกษาเมื่อประสบปัญหาทางธุรกิจ รวมทั้งมีแผนการฝึกอบรมพัฒนาในเรื่องต่างๆ ที่จะเพิ่มความรู้ความสามารถให้แข่งขันได้ สรุปได้ดังนี้

- (1) การอบรมพัฒนาในเรื่องของการจัดเก็บสินค้าให้มีระเบียบ ออกแบบพื้นที่คลังสินค้าเพื่อการใช้พื้นที่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สะอาด และสะดวกในการค้นหาสินค้า ลดฝุ่นละอองในการจัดเก็บสินค้า และลดมลพิษในอากาศ
- (2) การอบรมพัฒนาพนักงานขายหน้าร้านให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะการขาย เพิ่มความสามารถในการแข่งขัน
- (3) การอบรมพัฒนาในกรณีที่ออกสินค้าใหม่ เทคนิคการติดตั้ง เช่น ไดมอนต์แคนเตอร์ และไดมอนต์ลินเทล รวมทั้งระบบผนัง อิฐมวลเบา ที่มีประโยชน์ติดตั้งได้รวดเร็ว ประหยัดเวลาและลดแรงงานคนในการติดตั้ง เป็นต้น
- (4) บริษัทฯ ได้มีการประเมินความพึงพอใจของตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ พบว่าตัวแทนจำหน่ายมีความภักดีต่อตราสินค้า (ตราเพชร) ว่าเป็นที่รู้จักของผู้บริโภค และมีสินค้าที่หลากหลาย รวมทั้งมีบริการติดตั้งและ



บริการหลังการขายอย่างเป็นระบบ

(ฉ) ผู้บริโภค (Consumer Use / End of Life)

บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มสุดท้ายในห่วงโซ่อุปทาน ที่ซื้อสินค้าตราเพชรไปใช้งาน โดยจัดทำแบบสอบถามถึงความพึงพอใจต่อสินค้าตราเพชร โดยสรุปผู้บริโภคต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ ราคาที่เป็นธรรม และได้รับบริการหลังการขายที่รวดเร็ว รวมทั้งได้รับการแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าที่ถูกต้อง โดยการสื่อสารด้านการตลาดที่ได้จัดทำเพื่อประโยชน์สูงสุดกับผู้บริโภค มีดังนี้

- (1) **ข้อมูลสินค้าและคู่มือการติดตั้ง** มีการจัดทำและเผยแพร่ข้อมูลสินค้าและคู่มือการติดตั้งสินค้า ในรูปแบบแผ่นพับ ผนวกขาย และไฟล์สำหรับดาวน์โหลดบนเว็บไซต์ เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างทั่วถึง
- (2) **ฉลากสินค้า** มีการให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์บนฉลากสินค้าอย่างละเอียด แจ้งชื่อสินค้า ขนาด สี รุ่น ลวดลาย รูปแบบ อย่างชัดเจนบนฉลากติดบนผลิตภัณฑ์ รวมทั้งการจัดแสดงสินค้าตามร้านค้าตัวแทนจำหน่าย ขอความร่วมมือในการกองเก็บสินค้าลงบนฉลาก หรือใบแทรกที่แนบกับสินค้า
- (3) **การสื่อสาร** มีช่องทางสำหรับผู้บริโภคติดต่อสอบถามข้อมูลด้านสินค้าและบริการ ราคา ตัวแทนจำหน่าย บริการหลังการขาย การนำเสนอความคิดเห็นและแจ้งข้อร้องเรียน ผ่านช่องทาง Call Center 02 619 2333, อีเมล callcenter@dbp.co.th, www.dbp.co.th, www.facebook.com/diamond-brandofficial ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้บริโภคจำนวนมาก
- (4) **การจัดกิจกรรมแสดงสินค้า** ในปี 2560 มีการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้บริโภคได้รับชมการจัดบูธแสดงสินค้า การนำเสนอวิธีการใช้งานและการติดตั้งสินค้า การสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการผ่านเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ งานบ้านและสวนแฟร์ ณ เมืองทองธานี และงานโฮมเอ็กซ์โป ณ ไบเทค บางนา

1.2 ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ (Product and Service)

บริษัทฯ ได้ดำเนินงานภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ” โดยมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(ก) สินค้าและบริการ ประกอบด้วยสินค้าและบริการ 5 กลุ่มหลัก ดังนี้

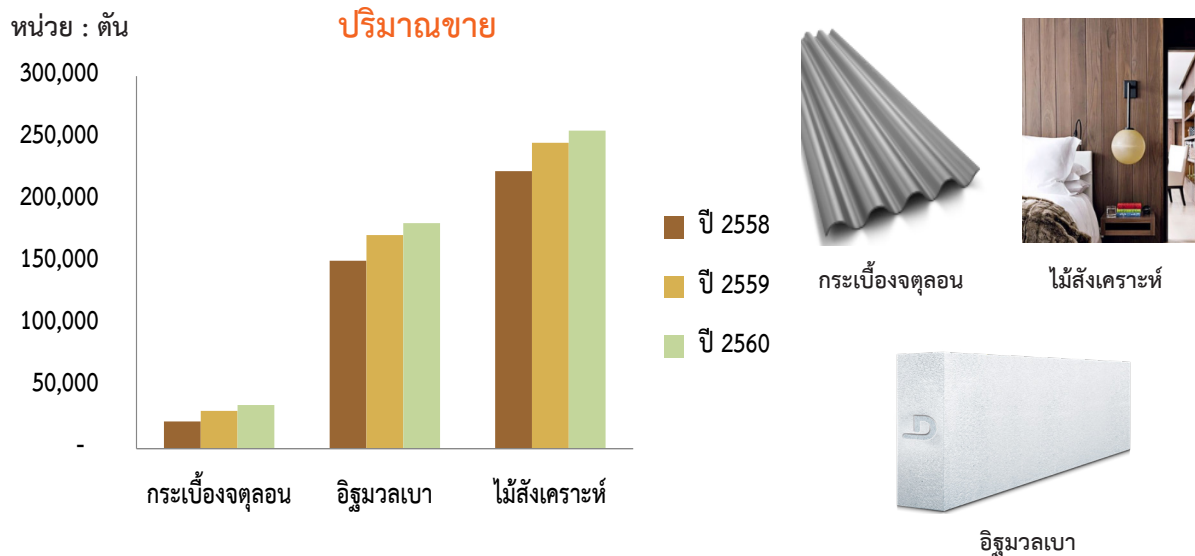
- (1) **กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา** แบ่งเป็น 2 กลุ่มดังนี้
 - 1.1) กลุ่มหลังคาไฟเบอร์ซีเมนต์ ได้แก่ กระเบื้องลอนคู่ กระเบื้องลอนเล็ก กระเบื้องจตุลอน กระเบื้องเจียระไน และครอบ เป็นต้น
 - 1.2) กลุ่มหลังคาคอนกรีต ได้แก่ กระเบื้องคอนกรีตแบบลอน “CT เพชร” และกระเบื้องคอนกรีตแบบเรียบ “อตามัส” และครอบ เป็นต้น
- (2) **กลุ่มผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า** ได้แก่ แผ่นผนัง แผ่นฝ้า “ไดมอนด์บอร์ด” อิฐมวลเบา “ไดมอนด์บล็อก” คานทับหลังสำเร็จรูป “ไดมอนด์ ลินเทิล” และครีวสำเร็จรูป “ไดมอนด์เคาน์เตอร์” เป็นต้น
- (3) **กลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์** ได้แก่ ไม้ฝา ไม้ระแนง ไม้เชิงชาย ไม้รั้ว และไม้พื้น เป็นต้น
- (4) **กลุ่มสินค้าพิเศษ** ซึ่งประกอบด้วย 2 กลุ่มสินค้า ดังนี้
 - 4.1) กลุ่มสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา ได้แก่ ฉนวนกันความร้อน แผ่นสะท้อนความร้อน แผ่นปิดชาย กันนก สีทาปูนทราย เป็นต้น
 - 4.2) กลุ่มสินค้าโครงสร้างของบ้าน ได้แก่ โครงหลังคาสำเร็จรูป โครงเสา แป และแผ่นยิปซัมบอร์ด เป็นต้น
- (5) **การให้บริการถอดแบบและบริการติดตั้งระบบหลังคา** ประกอบด้วยโครงหลังคาสำเร็จรูป หลังคาและกลุ่มไม้สังเคราะห์ จากทีมงานที่มีความชำนาญและทีมติดตั้งที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบจากบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าเมื่อซื้อสินค้าหรือใช้บริการติดตั้งของบริษัทฯ จะได้รับการติดตั้งและบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ สรุปได้ดังนี้
 - 5.1) การให้บริการติดตั้งจากส่วนกลาง ประจำที่โรงงานสระบุรี เป็นช่างที่มีความชำนาญโดยปกติจะติดตั้งงานโครงการบ้านจัดสรรต่างๆ เป็นต้น



- 5.2) การให้บริการติดตั้งส่วนท้องถิ่น ประจำร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ โดยช่างท้องถิ่นต้องผ่านการฝึกอบรมและทดสอบ ความรู้และทักษะการติดตั้งหลังคา โครงหลังคา และกลุ่มไม้สังเคราะห์ อย่างมืออาชีพ สามารถนำไปแนะนำให้ความรู้กับกลุ่มช่างรายอื่นๆ ในท้องถิ่นได้ เป็นการสร้างงานสร้างรายได้ให้คนในชุมชนโดยรอบ รวมทั้งแนะนำวิธีการควบคุมการกำจัดเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้งานได้อย่างถูกวิธี เป็นการช่วยลดมลพิษในอากาศได้อีกวิธีหนึ่ง

(ข) การจัดการด้านนวัตกรรม

สินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนัง อิฐมวลเบา และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ การสร้างนวัตกรรมจึงเป็นการนำสินค้าเดิมมาทำให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างจากคู่แข่ง โดยมีนโยบายพัฒนาการผลิตสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้พลังงานต่ำ ลดการใช้ไม้จริงจากธรรมชาติ ลดการทำลายป่า ทำให้สามารถรักษาการเปลี่ยนแปลงทางภูมิอากาศ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งสิ่งที่สำคัญคือการพัฒนาบุคลากรตราเพชร ให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน



(1) นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต

การพัฒนาสินค้าใหม่ตามความต้องการของตลาด ได้แก่ การพัฒนาคุณภาพไม้สังเคราะห์ให้เหมือนไม้จริง การพัฒนาไม้ฝาสี่เท่าในเนื้อเซาะร่อง ที่พัฒนาให้มีสีเป็นเนื้อเดียวกันทั้งแผ่น ไม้ฝาลายบังใบ ไม้พื้น T-Lock ที่ลดงานตอกแต่งตะปู และไม้เชิงชาย 2 in 1 เป็นต้น เพื่อเพิ่มมูลค่าสินค้าสำหรับงานตกแต่งภายในและภายนอก ตลอดจนพัฒนาคุณภาพไม้พื้นเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มความหลากหลายของสีกระเบื้องหลังคาและไม้สังเคราะห์ นอกจากนี้มีการปรับปรุงสูตรการผลิตเพื่อการพัฒนาคุณภาพให้มีความเงางาม มีความทนทานต่อการใช้งาน และลดต้นทุนการผลิต เป็นต้น

(2) นวัตกรรมด้านการทดลองผลิต

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้มีรายจ่ายเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนาการผลิตทั้งสิ้น 2.0 ล้านบาท โดยมีการวิจัยและพัฒนาเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ เช่น พัฒนาสูตรการผลิต ความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ เป็นต้น

(3) นวัตกรรมด้านการติดตั้งระบบหลังคา

- 3.1) โครงการพัฒนาระบบสายพานลำเลียงกระเบื้อง ในการลำเลียงกระเบื้องขึ้น-ลงจากหลังคาในพื้นที่การก่อสร้างของโครงการ ทำให้ลดเวลาและแรงงานคนในการขนสินค้าไปมุงหลังคา เพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งสร้างโอกาสและตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าโครงการ
- 3.2) โครงการผลิตโครงหลังคาสำเร็จรูป (Truss) เป็นโครงการพัฒนาโครงหลังคาสำเร็จรูปที่ออกแบบการผลิตเฉพาะสินค้าของบริษัทฯ เพื่อสามารถรักษาคุณภาพและมาตรฐานการติดตั้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนมาใช้โครงสำเร็จรูปเพิ่มมากขึ้น



2. การจัดการด้านสังคม (Social)

2.1 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ เชื่อว่าอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และโรคที่เกิดขึ้นจากการทำงาน เป็นเรื่องที่สามารถป้องกันได้ด้วยการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และความร่วมมือของคนตราเพชรทุกคนในองค์กร โดยมีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับส่วนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE : Safety Health and Environment) ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ การอบรมด้านความปลอดภัย จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง อันเป็นสาเหตุหลักของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ ซึ่งมีผลให้เกิดอุบัติเหตุลดลงอย่างต่อเนื่อง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

สถิติการเกิดอุบัติเหตุในระยะเวลา 4 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

สถิติ อุบัติเหตุ (หน่วย:คน)	รวม	พนักงาน	ผู้รับ เหมา	ผู้รับเหมา			รวม	
				แยกตามกลุ่ม			แยกตามความรุนแรง	
				ผลิตซ่อมบำรุง	ขนส่ง	ซ่อมสร้าง	หยุดงาน	ไม่หยุดงาน
2557	22	10	12	11	1	-	13	9
2558	12	6	6	5	1	-	6	6
2559	6	2	4	4	-	-	3	3
2560	7	4	3	1	1	1	5	2

มาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

(ก) จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุ ในการเข้าพื้นที่ชั้นในของฝ่ายผลิต การติดตั้งหลังคา การติดตั้งโครงหลังคาในที่สูง การขึ้น-ลงสินค้าและการคลุมผ้าใบบนรถบรรทุก มีการกำหนดให้มีการจัดประชุมด้านความปลอดภัยกับพนักงานและผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการทบทวนคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ โดยได้เพิ่มกฎความปลอดภัย 7 ข้อ และระบบใบอนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ สรุปได้ดังนี้

- (1) ในปี 2558 ได้เพิ่ม กฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ หรือ “SHE 7 Rules” เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยให้กับพนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อในพื้นที่ชั้นในของโรงงานต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้ออย่างเคร่งครัด ได้แก่ 1) การแต่งกาย 2) การสวมรองเท้านิรภัย 3) การสวมหมวกนิรภัย 4) การสูบบุหรี่ 5) การวัดระดับแอลกอฮอล์ 6) การใช้รถจักรยาน และ 7) การใช้โทรศัพท์ การฟังเพลง และการใส่หูฟัง ส่งผลให้สามารถลดการเกิดอุบัติเหตุจาก 22 ครั้งในปี 2557 มาเป็น 12 ครั้งในปี 2558 หรือลดลง 45% และมีชั่วโมงทำงานที่ไม่มีอุบัติเหตุหยุดงานสะสม 2,069,808 ชั่วโมงคนทำงาน
- (2) ในปี 2559 ได้เพิ่ม ระบบใบอนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ หรือ “7 Permits” เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานพื้นที่เสี่ยงสูง จึงกำหนดระเบียบให้มีการขอใบอนุญาตก่อนเข้าทำงาน ซึ่งมี 7 ประเภท พื้นที่เสี่ยง ได้แก่ 1) ใบอนุญาตทำงานในที่สูง 2) ใบอนุญาตทำงานในที่ที่มีความร้อนหรือประกายไฟ 3) ใบอนุญาตทำงานในสถานที่อับอากาศ 4) ใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับรังสี 5) ใบอนุญาตทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าแรงสูง 6) ใบอนุญาตโหลดสารเคมี และ 7) ใบอนุญาตทำงานซ่อมสร้าง ด้วยความพยายามในการดำเนินงานในเรื่องความปลอดภัยอย่างจริงจัง ส่งผลให้คนตราเพชรเกิดการตื่นตัว มีส่วนร่วมช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ ทำให้สามารถลดการเกิดอุบัติเหตุจาก 12 ครั้งในปี 2558 มาเป็น 6 ครั้งในปี 2559 หรือลดลง 50% และมีชั่วโมงทำงานที่ไม่มีอุบัติเหตุหยุดงานสะสมสูงสุด 3,052,060 ชั่วโมงคนทำงาน
- (3) ในปี 2560 มีอุบัติเหตุเกิดขึ้น 7 ครั้ง หรือเพิ่มขึ้น 16% ทำให้ต้องเพิ่ม คู่มือความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร



7 ฉบับ “7 Safety Manual” เพื่อให้มีความสำคัญในการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในพื้นที่โรงงาน ได้แก่ 1) คู่มืองานซ่อมกระเบื้องหลังคาสำหรับแผนกธุรการ 2) คู่มือความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการผลิตกระเบื้อง FC 3) คู่มือความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการผลิตกระเบื้อง NT 8, NT 9, NT 10 4) คู่มือความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการผลิตกระเบื้อง Water Jet 5) คู่มือความปลอดภัยเกี่ยวกับงานผลิตกระเบื้อง CT 6) คู่มือความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับการผลิตกระเบื้อง CL 4, CL 5, CL 6, CL 7, GV, Pack 7) คู่มือการตรวจรับรองความปลอดภัยสำหรับอุปกรณ์ที่ต้องตรวจรับรองความปลอดภัยตามกฎหมาย ซึ่งได้จัดทำขึ้นเพื่อช่วยป้องกันดูแลคนตราเพชรจากการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน

(ข) จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง ปี 2560

- (1) **Unsafe Condition (UC)** : เป็นกิจกรรมลดจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่ายในการประเมินและปรับปรุงสภาพพื้นที่การทำงานให้ปลอดภัย ทำให้สามารถลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุได้ 2,262 จุดตามจำนวน UC Report เพื่อให้เป็นสภาพแวดล้อมที่ดีมีความปลอดภัย
- (2) **STOP CARD** : เป็นกิจกรรมการตอบโต้หรือช่วยกันแนะนำให้หยุดพฤติกรรมเสี่ยง โดยใช้ STOP CARD ซึ่งได้รับความร่วมมือจากเจ้าของพื้นที่ โดยมีการรายงานเข้ามาถึง 7,455 รายการ ซึ่งทำให้พนักงานเกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เกิดความปลอดภัย
- (3) **Near Miss Report** : เป็นกิจกรรมรณรงค์รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากเจ้าของพื้นที่ โดยมีการรายงานเข้ามาถึง 814 รายการ ซึ่งหน่วยงาน ค.ป.อ. ได้ร่วมกับหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ในการจัดการลด Near Miss ให้เป็นพื้นที่ที่มีความปลอดภัย
- (4) **กิจกรรม “Safety Talk และ KYT” (Kiken Yoshi Training)** : เป็นกิจกรรมย้ำเตือนเพื่อหยั่งรู้อันตราย รณรงค์ส่งเสริมและบอกเล่าเรื่องราวความปลอดภัยไม่ต่ำกว่า 20 พื้นที่ต่อสัปดาห์ รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 1,000 ครั้งต่อปี

(ค) จัดอบรมความรู้ด้านความปลอดภัย

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ร่วมกันจัดการอบรม “Talk & Train” เป็นการอบรมด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่สรุปได้ดังนี้

- (1) การประชุมพูดคุยและอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงานในช่วงเช้า (Safety Talk)
- (2) การอบรมเรื่องการทำงานอย่างปลอดภัย 100% ในการปฐมนิเทศพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้างานใหม่
- (3) การสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดการอบรมบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ค.ป.อ. และการอบรมความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ การใช้งานเครน การขับขีรถยนต์ การขนส่ง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การดับเพลิงเบื้องต้น การประชุมหารือด้านความปลอดภัย ซึ่งปัจจุบันมีการบันทึกชั่วโมงการอบรมความปลอดภัยทั้งโรงงานไม่ต่ำกว่า 60,000 ชั่วโมงทำงาน

(ง) การอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ร่วมกันจัดการฝึกอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีภัยโยหินแตก และกรณีสารเคมีรั่วไหล เป็นต้น

การฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ



(จ) การตรวจความปลอดภัย

ในปี 2560 คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ดำเนินการตรวจความปลอดภัยในโรงงาน เพื่อตรวจติดตามการปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ เพิ่มขึ้นจาก 365 ครั้งต่อปี ในปี 2559 เป็น 765 ครั้งต่อปี ในปี 2560 หรือเพิ่มขึ้น 207%

2.2 การดูแลคนตราเพชร

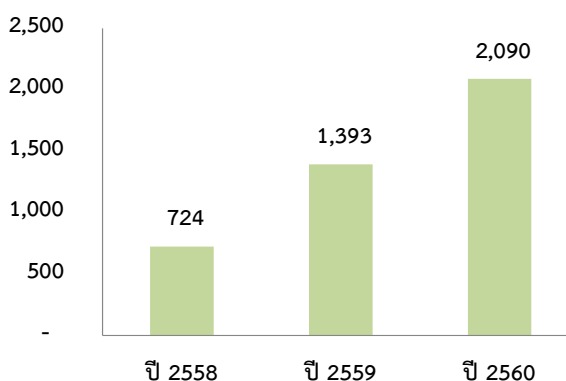
บริษัทฯ เชื่อว่าคนตราเพชร มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน ดังนั้นการดูแลและพัฒนาคนตราเพชรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย จึงเป็นภารกิจหลักที่ต้องดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

(ก) การอบรมพัฒนาคนตราเพชร

การอบรมพัฒนาคนตราเพชร ให้ความรู้ ทักษะ และมีศักยภาพในการทำงานมากขึ้น เป็นการสร้างองค์ความรู้ให้คนตราเพชรมีความพร้อมต่อการเติบโตขององค์กร ควบคู่กับการสร้างค่านิยมองค์กร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อองค์กร โดยมีการวางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าทุกปี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยในปี 2560 บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร 75 หลักสูตร จำนวน 91 รุ่น คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรม (Training Hours) 6,312 ชั่วโมง (เฉลี่ย 7.2 ชม.ต่อคนต่อปี) มีค่าใช้จ่ายในการอบรม 2.09 ล้านบาท โดยการอบรมพัฒนาในปี 2560 มุ่งเน้นในเรื่องการพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านช่าง พัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำสมัยใหม่ การพัฒนาทีมขายและทบทวนความรู้ผลิตภัณฑ์ให้กับผู้แทนขายและพนักงาน PC การให้ความรู้เรื่องมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยรวมทั้งสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป

ค่าใช้จ่ายการอบรม

หน่วย : พันบาท



ปี 2560 = 7.2 ชั่วโมง

ชั่วโมงฝึกอบรมของพนักงานเฉลี่ยต่อคน

ประเภทหลักสูตร	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560		
	ชั่วโมงอบรม	ชั่วโมงอบรม	จำนวนหลักสูตร	จำนวนรุ่น	จำนวนชั่วโมงอบรม
1. Productivity Improvement	1,203	706	2	2	24
2. Standard System (ISO)	1,065	1,070	5	5	318
3. Human Resource Development	720	2,882	19	31	2,769
4. Technical Training	1,878	369	35	37	2,010
5. Safety	4,139	1,710	7	9	990
6. Energy	558	96	5	5	183
7. Others	444	199	2	2	18
รวม	10,007	7,032	75	91	6,312



(1) การสร้างจิตสำนึกเพิ่มผลผลิต (Productivity Improvement)

คนตราเพชรสามารถนำเครื่องมือต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ในการทำงานเพื่อเพิ่มผลผลิต ปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงาน รวมไปถึงการลดต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ ได้แก่ กิจกรรม TPM Kaizen OPL QCC และ 5ส. สรุปได้ดังนี้

- 1.1) TPM (Total Productive Maintenance) : เป็นระบบการบำรุงรักษาแบบทวิผลที่ทุกคนมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมกลุ่มย่อย โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักร ลดความเสียหายของเครื่องจักร ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต และลดอุบัติเหตุ (Zero Accident Zero defect และ Zero Failure) โดยเริ่มจากการพัฒนาพนักงานให้มีศักยภาพ ทักษะ และจิตสำนึกเกี่ยวกับการดูแลเครื่องจักรที่ตนปฏิบัติงาน เพื่อให้เป็นผู้เชี่ยวชาญสามารถใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพสูงสุดอันก่อให้เกิดประโยชน์กับผลการดำเนินงานขององค์กร จึงจัดให้มีการอบรมอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2553 หลักสูตรที่อบรม ได้แก่ Autonomous Maintenance, Focus Improvement, Overall Equipment Effective และ Maintenance Awareness เป็นต้น ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากพนักงานทุกฝ่าย
- 1.2) OEE (Overall Equipment Effectiveness) : เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงานของเครื่องจักร ซึ่งมีตัวแปรหลัก 3 ค่า ได้แก่ อัตราการเดินเครื่อง ประสิทธิภาพการเดินเครื่อง และอัตราคุณภาพ โดยกำหนดให้ฝ่ายผลิตจะต้องวัดค่า OEE ทุกเดือนเป็นรายเครื่องจักร เพื่อนำมาประเมินประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักรแต่ละเครื่อง ตัวอย่างดังนี้

รายการ OEE	หน่วยวัด	ปี 2558	ปี 2559		ปี 2560	
		BM	เป้าหมาย	ทำได้จริง	เป้าหมาย	ทำได้จริง
โรงงาน FC	%	87.00	86.00	86.00	86.00	86.00
โรงงาน CT	%	90.00	87.00	89.70	89.70	87.00
โรงงาน AAC	%	68.00	70.00	73.00	73.00	70.00

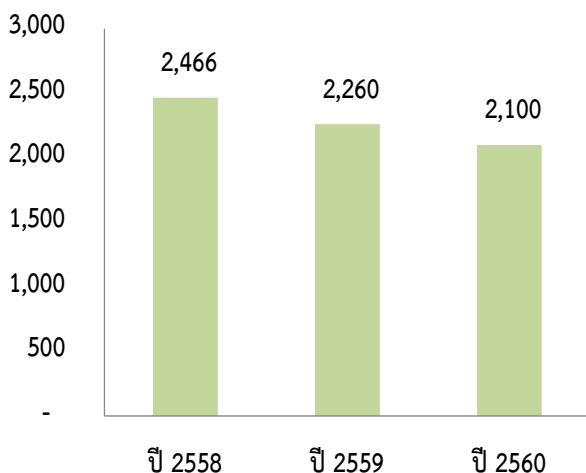
ที่มา : BM = เกณฑ์มาตรฐานที่ได้จากปีที่ผ่านมา, FC = ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์, CT = ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต และ AAC = ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา

- 1.3) ความสูญเสีย (Losses) : การลดความสูญเสีย ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต โดยการสำรวจและค้นหาความสูญเสียตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ ตลอดจนการระดมสมองเพื่อดำเนินการปรับปรุงความสูญเสียที่เกิดขึ้น
- 1.4) OPL (One Point Lesson) : เป็นเครื่องมือในการสื่อสารถ่ายทอดความรู้จากพนักงานให้กับเพื่อนพนักงานในแต่ละหน่วยงาน เพื่อลดขั้นตอนแต่เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยในปี 2560 มีการทำ OPL จำนวน 2,600 เรื่อง
- 1.5) Kaizen : เป็นกิจกรรมที่ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพทางความคิดของพนักงาน และส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์ เปิดโอกาสให้พนักงานเสนอแนะการพัฒนางาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน ลดต้นทุน ลดการใช้พลังงาน โดยในปี 2560 มีเสนอกิจกรรม Kaizen จำนวน 2,100 เรื่อง และมีการจัดการประกวด Kaizen Award เป็นประจำทุกปี



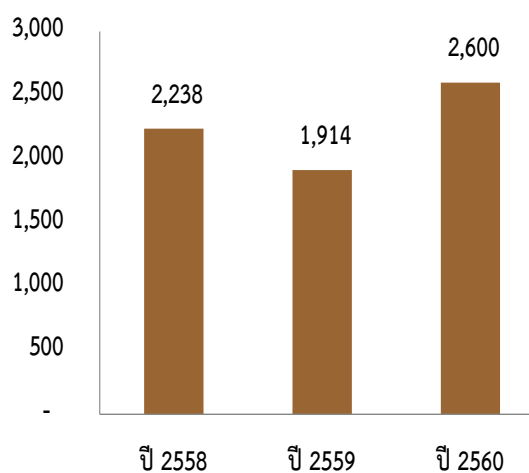
KAIZEN

หน่วย : เรื่อง



OPL

หน่วย : เรื่อง



การจัดประกวด Kaizen Award ประจำปี 2560 โดยผู้ที่ได้รับคัดเลือก มีดังนี้

Productivity	<ul style="list-style-type: none"> Kaizen Award ได้แก่ FC0137/60 เรื่อง การปรับตำแหน่ง GUIDE ROLL NO.3,5 เพื่อลดแรงกดทำให้ยืดอายุการใช้งาน FELT รางวัลชมเชย ได้แก่ CT0344/60 เรื่อง การทำชุดกันหัว-ท้ายกระเบื้องโฟลท์ที่ Unloader
Cost	<ul style="list-style-type: none"> รางวัลชมเชย ได้แก่ FC0077/60 เรื่อง ลดราคาพาเลทได้วันแบบใหม่ แบบที่ 1/2 แบบนอน
Delivery	<ul style="list-style-type: none"> รางวัลชมเชย ได้แก่ TN0020/60 เรื่อง การเร่งเวลาในการติดแผ่นพวงกันไม้พื้น
Quality	<ul style="list-style-type: none"> รางวัลชมเชย ได้แก่ FC0459/60 เรื่อง ติดตั้งชุดสูบลม
Safety	<ul style="list-style-type: none"> รางวัลชมเชย ได้แก่ CT0007/60 เรื่อง การป้องกันสารเคลือบในถัง Stock รั่วไหลจากปัญหาสายดुरुระดับหลุด/แตก
Morale	<ul style="list-style-type: none"> รางวัลชมเชย ได้แก่ CT0188/60 เรื่อง การปรับปรุงเกลียวปรับแทน Slipper UP-DOWN
Environment	<ul style="list-style-type: none"> รางวัลชมเชย ได้แก่ AAC0060/60 เรื่อง ลดฝุ่นจากกระบวนการผลิตคอนกรีตมวลเบาเสริมเหล็ก

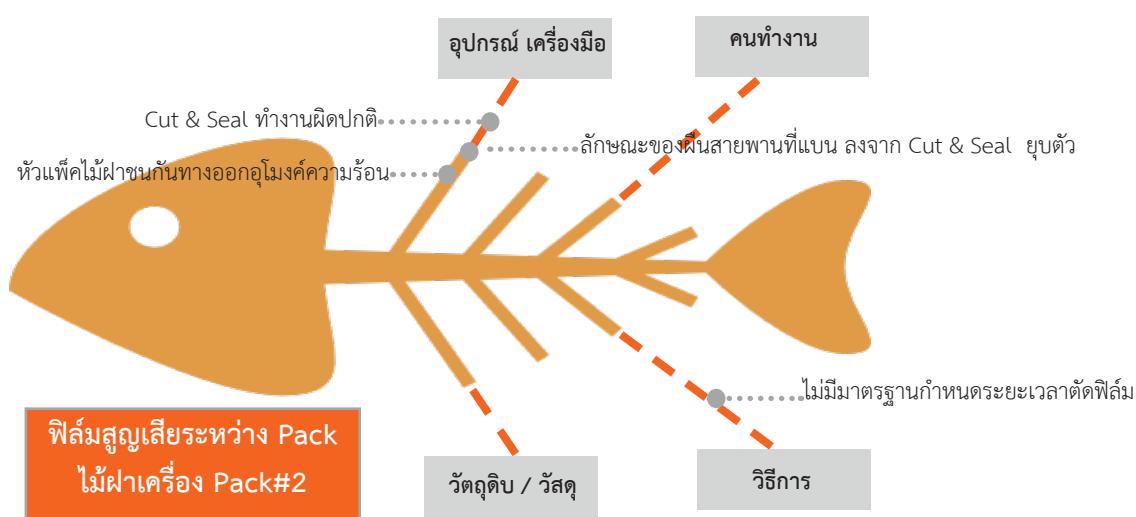


- 1.6) QCC (Quality Control Circle) : เป็นกิจกรรมกลุ่มควบคุมคุณภาพ เพื่อปรับปรุงคุณภาพในการทำงาน โดยใช้วิธีการและขั้นตอนการแก้ปัญหาอย่างเป็นวิทยาศาสตร์ มีการจัดหลักสูตร QCC Story มีการเผยแพร่ผลงานกิจกรรมกลุ่ม QCC บนอินทราเน็ตของบริษัทฯ ซึ่งพนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวเพื่อนำไปปรับใช้กับงานของตนเอง โดยในปีนี้การทำกิจกรรมกลุ่ม QCC สามารถลดต้นทุนการผลิตได้เพิ่มขึ้น และมีการจัดประกวด QCC Award เป็นประจำทุกปี

การจัดประกวด QCC Award ประจำปี 2560 เปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับ แสดงความสามารถ และพัฒนาศักยภาพในการนำเสนองาน เพื่อลดปัญหาและเพิ่มคุณภาพในการทำงาน โดยบริษัทฯ ได้คัดเลือกทีมที่สามารถลดต้นทุนการผลิตและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานมากที่สุด โดยในปี 2560 มีการจัดประกวดผลงาน 1 ครั้ง มีผู้ส่งผลงาน 5 ทีม ผลการประกวดแบ่งเป็น 3 รางวัล ดังนี้

รางวัลที่ 1 : เรื่องลดการสูญเสียฟิล์มแพ็คไม้สังเคราะห์ จากเครื่อง Pack 2

การวิเคราะห์สาเหตุของปัญหา : วิเคราะห์โดยใช้แผนภูมิก้างปลา



การแก้ไขปัญหา : กำหนดมาตรการและแผนงานในการปรับปรุงแก้ไข โดยติดตั้งตัวจับสัญญาณใหม่ ปรับปรุงพื้นสายพานโดยใช้แผ่นเหล็กให้หนาขึ้น ปรับร่องสไลด์ของพื้นสายพานเพื่อให้สายพานขึ้นไปชิดกับผิวฟิล์มมากขึ้น ติดตั้งชุด Roller จำนวน 1 ลูก เพื่อช่วยดึงฟิล์มที่เคลื่อนตัวจากอุโมงค์

การติดตาม : ผลการแก้ไขปัญหาดังแต่เดือนมีนาคม – พฤศจิกายน 2560 สามารถลดต้นทุนฟิล์มได้เป็นเงิน 140,000 บาท

รางวัลชมเชย 1 : เรื่องลดปัญหาการนำรถขึ้นสอบเทียบน้ำหนักก่อนคลุมผ้าใบ

สามารถลดจำนวนรถที่ต้องวนสอบเทียบน้ำหนักซ้ำได้ 54% (เป้าหมาย 50%)

รางวัลชมเชย 2 : เรื่องลดปัญหาการเกิดข้อผิดพลาดของอุปกรณ์เชื่อมต่อในระบบการสื่อสารของเครื่องจักรที่ใช้ในสายการผลิตกระเบื้อง CT-5 ลดลงจาก 0.12% เป็น 0%

- 1.7) กิจกรรม 5ส : เป็นกิจกรรมที่ผู้บริหาร พนักงาน และผู้รับเหมาทุกคน ร่วมมือร่วมแรงใจปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีระเบียบ สะอาด สดมลภาวะ และลดจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยแบ่งพื้นที่เป็น 4 ประเภท ได้แก่ โรงงานขนาดใหญ่ โรงงานขนาดเล็ก คลัง และสำนักงาน ทำให้ได้รับประกาศนียบัตร “5S Award Model” ในงาน Thailand 5S Award จากสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) (ส.ส.ท.) ในส่วนของสำนักงานคลังพัสดุ คลังสินค้า และพื้นที่สำนักงาน ฝ่ายบัญชีและ การเงิน ในปี 2555-6 รวมทั้งจัดการประกวด 5S Award ระหว่างหน่วยงานภายใน บริษัทฯ เป็นประจำทุกปี

การจัดประกวด 5S Award ประจำปี 2560 โดยผู้ที่ได้รับคัดเลือก มีดังนี้

พื้นที่โรงงาน ขนาดใหญ่	• รางวัลชนะเลิศ 97 คะแนน ได้แก่ โรงเตรียมสีน้ำ ฝ่ายเทคโนโลยี
พื้นที่โรงงาน ขนาดเล็ก	• รางวัลชนะเลิศ 90 คะแนน ได้แก่ ช่อมบำรุงไฟฟ้า ฝ่ายวิศวกรรมและ ช่อมบำรุง
พื้นที่คลัง	• รางวัลชนะเลิศ 94 คะแนน ได้แก่ คลังพัสดุกกลาง ฝ่ายวิศวกรรมและ ช่อมบำรุง
พื้นที่สำนักงาน	• รางวัลชนะเลิศ 98 คะแนน ได้แก่ ฝ่ายบัญชีและการเงิน

(2) การสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้าอบรมกับสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสถาบันไทยพัฒน์ เพื่อนำหลักการความรู้และแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนมาใช้ร่วมกับการบริหารงานของบริษัทฯ รวมถึงเปิดเผยข้อมูลผ่านการจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน โดยปี 2560 ได้ส่งพนักงานและผู้บริหารเข้าอบรมหลักสูตร ดังนี้

- 2.1) เข้าอบรมกับ CSRI : หลักสูตรพื้นฐานและหลักสูตรการเสริมสร้างทักษะนักปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ครบทั้ง 7 หลักสูตร ได้แก่
- 1) การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
 - 2) การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเชิงกลยุทธ์
 - 3) การเชื่อมโยงห่วงโซ่อุปทานและผู้มีส่วนได้เสีย
 - 4) การพัฒนากิจกรรมเชิงกลยุทธ์เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
 - 5) การวิเคราะห์ความเสี่ยงและประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
 - 6) การประเมินผลและการจัดการข้อมูลด้านความรับผิดชอบต่อสังคม
 - 7) การจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน
- 2.2) เข้าร่วมสัมมนาเกี่ยวกับการพัฒนาอย่างยั่งยืน และกิจกรรมรวมพลังความยั่งยืน
- 2.3) เข้าร่วมประกวด Thailand Sustainability Awards “**หุ้นยั่งยืน 2560**” เป็นครั้งแรกโดยมีผู้เข้าร่วมประเมินทั้งสิ้น 90 บริษัท และผ่านเกณฑ์การประเมินจำนวน 65 บริษัท โดยบริษัทฯ ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินความยั่งยืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีกระบวนการบริหารจัดการ และการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างยั่งยืน โดยจัดอยู่ในกลุ่ม 4 บริษัทที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด ระหว่าง 3,000 - 10,000 ล้านบาท ซึ่งได้รับรางวัลเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560



(ข) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติในเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน ไม่สนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้การเคารพสิทธิมนุษยชนเป็นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

- (1) การดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชนโดยดำเนินการครอบคลุมในเรื่องการรักษาความปลอดภัยส่วนบุคคล ความปลอดภัยจากการล่วงละเมิดหรือการข่มเหงต่างๆ เสรีภาพในการรวมกลุ่ม ความเสมอภาค ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันเกี่ยวกับเชื้อชาติ สืบเชื้อสาย ศาสนา เพศ ชนชาติกำเนิด รสนิยมทางเพศ หรือความทุพพลภาพ และเกียรติของงาน โดยจัดให้มีการดูแลสุขภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมนุษยธรรม ดูแลสุขภาพ ความปลอดภัยของพนักงาน ปราศจากการบังคับใช้แรงงานและแรงงานเด็ก เป็นต้น
- (2) การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมนุษยธรรม โดยการจัดให้มีการความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ สะอาด มีแสงสว่างเพียงพอ น้ำดื่มสะอาด ห้องน้ำเพียงพอ ทางหนีไฟ และอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็นเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ชุดปฐมพยาบาลฉุกเฉิน เป็นต้น
- (3) กำหนดให้ส่วนงาน SHE มีแผนตรวจสอบ ทางหนีไฟ และอุปกรณ์ความปลอดภัยให้มีสภาพที่ดีและปลอดภัยอยู่เสมอ มีการประเมินจุดเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย มีมาตรการในการแก้ไข เพื่อลดอุบัติเหตุ และแน่ใจว่าพนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมีการซ้อมหนีไฟและดับไฟ กรณีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยกำหนดให้มีการซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(ค) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ใช้หลักความยุติธรรม ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับบุคลากร และปฏิบัติต่อคนตราเพชรทุกคนด้วยความเท่าเทียม และเป็นธรรม สมศักดิ์ศรีในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย และยึดหลักการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การจ้างงาน การพัฒนา รักษาบุคลากร การดูแลค่าจ้าง ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ และการจัดการด้านสวัสดิการต่างๆ การให้สิทธิในการร้องเรียน การให้โอกาสแห่งความเท่าเทียม จัดทำ Intranet และ Website เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลต่างๆ ที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ โดยในปี 2560 บริษัทฯ มอบรางวัลแห่งความเพียร เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงานครบ 25 ปีเป็นทองรูปพรรณ และจัดดูแลสุขภาพเพื่อคุณภาพชีวิตอย่างสม่ำเสมอให้โดยสร้างห้องออกกำลังกาย “Diamond Fitness Room” เพื่อให้พนักงานได้มีพื้นที่และอุปกรณ์สำหรับออกกำลังกาย (รายละเอียดเพิ่มเติมในการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล หน้า 102)

2.3 การพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

(ก) ความรับผิดชอบต่อสังคมตราเพชร

ความรับผิดชอบต่อสังคมตราเพชร เป็นภารกิจหลักของบริษัทฯ ในการสร้างองค์กรที่พนักงานมีความสุขในการทำงาน โดยจัดให้มีกิจกรรมในเทศกาลต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้พนักงาน มีความรัก ความเอื้ออาทรต่อกัน และมีจิตสำนึกการช่วยเหลือกัน ซึ่งรวมถึงคนในครอบครัวของพนักงานโดยครอบคลุมความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน เพื่อเป็น “องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)” 8 ด้าน อันได้แก่ 1) Happy Body (สุขภาพดี) 2) Happy Heart (น้ำใจงาม) 3) Happy Soul (ทางสงบ) 4) Happy Relax (ผ่อนคลาย) 5) Happy Family (ครอบครัวดี) 6) Happy Society (สังคมดี) 7) Happy Brain (หาความรู้) และ 8) Happy Money (ใช้เงินเป็น) ตัวอย่างกิจกรรมมีดังนี้

(1) Happy Body (สุขภาพดี) : กิจกรรมมีดังนี้

- 1.1) กิจกรรม “ตรวจสุขภาพประจำปี 2560” : ในวันที่ 29 พฤศจิกายน - 1 ธันวาคม 2560 จัดตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยงทั้งพนักงานและผู้รับเหมา โดยบริษัท ศูนย์วิจัยทางการแพทย์ อาชีวเวชศาสตร์ไทย จำกัด



- 1.2) จัดทำห้องออกกำลังกาย “Diamond Fitness Room” : เพื่อรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพให้พนักงานและครอบครัวของพนักงานได้มีพื้นที่และอุปกรณ์สำหรับการออกกำลังกาย
 - 1.3) กิจกรรม “DBP Run For Health” : เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นการรณรงค์ส่งเสริมการออกกำลังกายและสุขภาพให้กับเพื่อนพนักงานตราเพชร ได้มาออกกำลังกายร่วมกันด้วยการเดิน-วิ่งยามเช้า ซึ่งจัดขึ้นในวันส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่
 - 1.4) กิจกรรม “ปลูกผักสวนครัวที่ CT-KK” : เป็นกิจกรรมการปลูกผักสวนครัวและเลี้ยงปลา บนที่ดินที่ไม่ได้ใช้งานที่จังหวัดขอนแก่น ทำให้พนักงานทุกคนได้มีกิจกรรมทำร่วมกัน เกิดความรักสามัคคีช่วยเหลือซึ่งกันและกัน มีความสุขในการทำงาน เกิดความรักองค์กร นอกจากนี้พนักงานยังได้รับประทานอาหารจากพืชผลและปลาที่เลี้ยงแบบปลอดสารพิษ ซึ่งช่วยลดรายจ่ายของพนักงาน รวมทั้งได้รับความรู้ในการทำเกษตรแบบผสมผสานสามารถนำไปใช้ที่บ้านหรือถ่ายทอดให้กับบุคคลอื่นต่อไปได้
 - 1.5) กิจกรรม “DBP Health Me : GET TESTED GET TREATED” : เป็นโครงการที่บริษัทฯ ร่วมกับโรงพยาบาลเกษมราษฎร์ สระบุรี เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้รับเหมาได้มีโอกาสมาเจาะเลือดเพื่อตรวจหาความเสี่ยงของโรคไวรัสตับอักเสบบี และ น้ำตาลในเลือด...ตรวจง่าย รักษาได้ทันทั่วทั้ง โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
 - 1.6) กิจกรรม “จุดซ่อนเร้น ไม่ใช่จุดซ่อนมะเร็งร้าย...อีกต่อไป” : กิจกรรมส่งเสริมด้านสุขภาพของพนักงานและผู้รับเหมา เพื่อเป็นการป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูกและมะเร็งเต้านม โดยไม่มีค่าใช้จ่าย
- (2) Happy Heart (น้ำใจงาม) : กิจกรรมมีดังนี้
- 2.1) กิจกรรม “บริจาคโลหิต” : เป็นกิจกรรมที่สนับสนุนให้พนักงานร่วมบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกไตรมาส ทำให้ในปีนี้ บริษัทฯ ได้รับประกาศเกียรติคุณการร่วมบริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะจากสภากาชาดไทย
 - 2.2) กิจกรรม “ตราเพชรแบ่งปันน้ำใจ มอบน้ำดื่มตราเพชรบรรเทาทุกข์” : บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนน้ำดื่มตราเพชร เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการบรรเทาทุกข์ให้กับผู้ประสบภัยน้ำท่วมที่จังหวัดสกลนคร เมื่อช่วงเดือนกรกฎาคม 2560
 - 2.3) กิจกรรม “ประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ ถวายพ่อหลวงจากใจตราเพชร จำนวน 999 ดอก” : วันที่ 12 กรกฎาคม 2560 ตราเพชรร่วมใจมาประดิษฐ์ดอกไม้จันทน์ เพื่อนำไปใช้เป็นส่วนหนึ่งในพระราชพิธีถวายพระเพลิงพระบรมศพของพระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ในหลวงรัชกาลที่ ๙ ในวันที่ 26 ตุลาคม 2560
 - 2.4) กิจกรรม “DBP ร่วมใจปลูกดาวเรือง ให้เหลืองทั้งแผ่นดิน” : บริษัทฯ นำทีมผู้บริหารและพนักงานร่วมใจปลูกต้นดาวเรือง บริเวณริมรั้วประตู 1 เพื่อน้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณในหลวงรัชกาลที่ ๙
 - 2.5) โครงการ “เปลี่ยนเศษลูกแม็กซ์ที่ไร้ค่า...เป็นไม้ค้ำยันขาให้เดินได้” : เพื่อให้พนักงานร่วมกันเก็บเศษลูกแม็กซ์ของเหลือใช้จากอุปกรณ์สำนักงาน แต่สามารถนำไปทำของที่มีประโยชน์ต่อสังคมในการทำไม้ค้ำยันสำหรับผู้พิการที่ขาดแคลนอุปกรณ์ช่วยเหลือตัวเอง โดยส่งมอบให้กับสมาคมคนพิการทางการเคลื่อนไหว (สพค.)
- (3) Happy Soul (ทางสงบ) : กิจกรรมมีดังนี้
- 3.1) กิจกรรม “การพัฒนาจิตเพื่อชีวิตสมดุลงาน ปีที่ 7” : เป็นกิจกรรมส่งเสริมพระพุทธศาสนาจัดเป็นประจำทุกปี โดยพนักงานของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมปฏิบัติธรรม ณ สถานปฏิบัติธรรมแสงธรรมส่องชีวิต อำเภอหนองแค จังหวัดสระบุรี
 - 3.2) กิจกรรม “เป็นเจ้าภาพทอดกฐินให้วัดในชุมชน” : เป็นการสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนา ร่วมกับวัดและชาวบ้านในชุมชน โดยร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินที่วัดท่าเยี่ยม ตำบลดลิ่งชัน และวัดตาลเดี่ยว ตำบลตาลเดี่ยว จังหวัดสระบุรี



(4) Happy Relax (ผ่อนคลาย) : กิจกรรมมีดังนี้

4.1) กิจกรรม “**ซาเลียวับกระหาย จากใจตราเพชร ปีที่ 6**” : เป็นโครงการแจกน้ำดื่มที่เย็นชื่นใจให้กับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนในช่วงเดือนเมษายนและพฤษภาคม เพื่อสร้างความสดชื่นและให้กำลังใจในช่วงหน้าร้อน

4.2) กิจกรรม “**งานเลี้ยงปีใหม่ประจำปี**” : เป็นกิจกรรมที่บริษัทฯ ตั้งใจจัดเพื่อมอบความสุข สนุกสนานให้กับพนักงานตราเพชรเป็นการร่วมกันเฉลิมฉลองส่งท้ายปีเก่า ต้อนรับปีใหม่

(5) Happy Family (ครอบครัว) : กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ “**พัฒนาความรักไปบอกรักแม่**” เป็นกิจกรรมในวันแม่โดยในปีนี้ได้จัดประกวดการออกแบบบัตรเพื่อบอกรักแม่ และให้พนักงานเขียนความรู้สึกและส่งการ์ดไปบอกรักแม่ถึงบ้าน เพื่อปลูกจิตสำนึกให้รักแม่ เป็นการส่งเสริมสถาบันครอบครัว

(6) Happy Society (สังคม) : กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ กิจกรรมถวายเทียนพรรษาให้วัดในชุมชน กิจกรรมรวมพลัง “**DBP ร่วมใจปลูกดาวเรืองให้เหลืองทั้งแผ่นดิน**” และการสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชนและโครงการบ้านประชารัฐ เป็นต้น

(7) Happy Brain (หาความรู้) : กิจกรรมให้ความรู้พนักงานและผู้รับเหมาเกี่ยวกับปัญหาและการป้องกันยาเสพติด

(8) Happy Money (ใช้เงินเป็น) : กิจกรรมชวนคุณออมกับธนาคารออมสินเป็นประจำทุกเดือน เพื่อส่งเสริมให้รู้จักการออมและการลงทุนทางการเงิน ตลอดจนกิจกรรมขายสินค้าราคาประหยัด เพื่อส่งเสริมให้พนักงานและผู้รับเหมาใช้จ่ายเงินอย่างจำเป็นในราคาที่ถูกกว่าท้องตลาดทั่วไป

(ข) ความรับผิดชอบต่อธุรกิจตราเพชร

บริษัทฯ ยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม โดยพนักงานจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่ธุรกิจ อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจ ด้วยความเป็นธรรม และไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียอันรวมถึงการเก็บรักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

(1) การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

1.1) มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับ “**ผู้ถือหุ้น**” อย่างยั่งยืน โดยยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียม และเป็นธรรม รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

1.2) มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “**ลูกค้า**” ที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ การติดต่อด้วยความสุภาพ มีระบบการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า รวมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าและบริการอย่างถูกวิธีเพื่อประโยชน์สูงสุดกับลูกค้า

1.3) มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “**คู่ค้า**” อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย พันธะสัญญา พันธะทางการเงิน และเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด การเจรจาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจ กำหนดให้มีการตรวจสอบรายการเกี่ยวโยงในห่วงโซ่ธุรกิจ ระหว่างคู่ค้ากับคนตราเพชร หากมีความเกี่ยวโยงกันให้เปิดเผยรายการในหมายเหตุงบการเงินของบริษัทฯ ภายใต้กรอบการดำเนินธุรกิจที่เป็นธรรม

1.4) มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “**คู่แข่ง**” ทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล โดยประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ใช้อำนาจผูกขาดการขาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของ



คู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย เคารพต่อสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญา โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้ผ่านการออกแบบโดยบุคลากรที่ชำนาญการ เพื่อตอบสนองอรรถประโยชน์ของผู้บริโภค

- 1.5) ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมใน “ห่วงโซ่อุปทาน” ผ่านช่องทางการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยการช่วยเหลือสนับสนุนธุรกิจขนาดย่อมในชุมชน เช่น จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดที่ทำจากเศษผ้าชิ้นเล็กๆ ที่นำมาเย็บติดกันเป็นผืนใหญ่ สำหรับเช็ดทำความสะอาดเครื่องจักร จากกลุ่มคนพิการ และกลุ่มแม่บ้านในชุมชน และจัดซื้อวัสดุกันกระแทก จากชุมชนชาวบ้านที่รวมกลุ่มกันทำ เพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้คนในชุมชน
- 1.6) ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ พ.ศ. 2554 และกฎกระทรวงเรื่องการกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างจะต้องรับเข้าทำงาน เนื่องจากเป็นโรงงานอุตสาหกรรม การใช้แรงงานคนพิการจึงมีข้อกำหนด บริษัทฯ ได้จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ (มาตรา 35) ให้คนพิการเข้ามาจำหน่ายสินค้าในโรงงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 1.7) กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณผ่านคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะตรวจสอบข้อมูลและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
- 1.8) กำหนดแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส โดยได้มีการเผยแพร่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติทั้งองค์กร รวมทั้งให้มีการติดตามการปฏิบัติตามระเบียบอย่างสม่ำเสมอ

(2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และตระหนักถึงพิษภัยจากการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ โดยได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558 และในปี 2559 ได้สมัครเป็นสมาชิกเครือข่าย “หุ้นส่วนต้านทุจริตเพื่อประเทศไทย (Partnership Against Corruption for Thailand : PACT Network)” ซึ่งจัดตั้งโดยสถาบันไทยพัฒนา

ในรอบปี 2560 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมทั้งจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตดังกล่าว และการเตรียมความพร้อมในการยื่นขอต่ออายุการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการ CAC ในปี 2561 รวมทั้งทบทวนแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ 1) นโยบายการดำเนินการด้านการเมือง 2) การรับและการให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือผลประโยชน์อื่นใด 3) การให้เงินสนับสนุน 4) การบริจาคเพื่อการกุศล และ 5) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านทางอีเมล Audit_Com@dbp.co.th ซึ่งมีการรายงานตรงไปที่คณะกรรมการตรวจสอบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

การสร้างจิตสำนึกด้านต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้ส่งผู้บริหารเข้าอบรม ดังนี้

- (1) ส่งกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ เข้าร่วมอบรมหลักสูตร “กระต่ายทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร” จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการสอบทานมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้เกิดประสิทธิผล



และสามารถปฏิบัติได้จริง เมื่อวันที่ 15-16 พฤศจิกายน 2560

- (2) ให้ความรู้เกี่ยวกับการคอร์รัปชันในระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปในการประชุมประจำไตรมาสของบริษัทฯ และจัดการอบรมภายในให้กับพนักงานระดับปฏิบัติการและหัวหน้าหมวดทุกหน่วยงาน ตั้งแต่เดือน กุมภาพันธ์ ถึง ตุลาคม 2560 เพื่อสื่อสารเกี่ยวกับ “คอร์รัปชัน” ในรูปแบบกิจกรรม Walk rally เพื่อให้ข้อมูลความรู้เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ในรูปแบบ กิจกรรมเกมส์

(ค) ความรับผิดชอบต่อชุมชนตราเพชร

ความรับผิดชอบต่อชุมชนตราเพชร เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยการสร้างงานสร้างรายได้ ทำให้คนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นรวมทั้งการจัดกิจกรรมช่วยเหลือคนในชุมชนในกรณีเกิดภัยพิบัติ สนับสนุนการเรียนรู้ และการสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมของเยาวชน จึงเกิดโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” ซึ่งจัดทำอย่างต่อเนื่อง สรุปได้ดังนี้

- (1) โครงการ “ช่างหัวใจเพชร” : บริษัทฯ ได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม้ฝา และไม้เชิงชาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปอบรมพัฒนาให้กับคนในชุมชนนักเรียนและนักศึกษาวิทยาลัยเทคนิคจังหวัดสระบุรี วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก มูลนิธิพระดาบส และมูลนิธิลูกพระดาบส เพื่อการสร้างงานให้คนในชุมชน มีความรู้ความสามารถยึดเป็นอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชนได้ ซึ่งเป็นการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน โครงการดังกล่าวเป็นการเชื่อมโยงต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยสร้างช่างที่มีความชำนาญและเชื่อมั่นในตราสินค้าของบริษัทฯ ส่งผลต่อการซื้อสินค้าไปใช้งานในอนาคต สรุปได้ดังนี้

- รุ่นที่ 1-2 : ได้ร่วมกับองค์การบริหารส่วนตำบล (อบต.) ตาลเดี่ยว และ อบต. คลังชัน จังหวัดสระบุรี อบรมให้กับคนในชุมชนให้มีความรู้การมุ่งหลังคา การซ่อมแซมหลังคา
- รุ่นที่ 3 : ได้ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคสระบุรีจัดอบรมให้กับนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม้ฝา และไม้เชิงชาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ
- รุ่นที่ 4 : ได้ร่วมมือกับมูลนิธิพระดาบส ในการสร้างบ้านตัวอย่างตามโครงการจัดทำแปลงสาธิตเกษตรทฤษฎีใหม่ ณ โครงการลูกพระดาบส อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ โดยจัดการอบรมให้กับนักเรียนโครงการพระดาบสทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ รวม 4 วัน และสนับสนุนสินค้าและอุปกรณ์ในการสร้างบ้านตัวอย่าง โดยตั้งชื่อบ้านว่า “บ้านเพชรพอเพียง” โดยนักเรียนสามารถนำความรู้ไปสร้างเป็นบ้านพักอาศัยที่ใช้ต้นทุนต่ำ ซึ่งได้รับความสนใจกับนักศึกษาเป็นอย่างมาก
- ปี 2559 ได้จัดกิจกรรม 2 ครั้ง ดังนี้
รุ่นที่ 5 : ร่วมกับศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดสระบุรี จัดอบรมให้ความรู้กับประชาชนที่มีความสนใจ การติดตั้งหลังคาทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ
รุ่นที่ 6 : ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคสระบุรี จัดอบรมให้กับนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.) สาขาช่างก่อสร้าง เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม้เชิงชายและได้ร่วมกันก่อสร้างศาลา “เพชรพอเพียง” โดยมอบให้กับโรงเรียนสุวิทย์วิทยา จังหวัดสระบุรี
- ปี 2560 ได้จัดกิจกรรม 2 ครั้ง ดังนี้
รุ่นที่ 7 : ร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็กจัดอบรมให้กับนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) สาขาช่างก่อสร้าง เพื่อให้มีความรู้ภาคทฤษฎีและปฏิบัติเกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม้เชิงชาย และการก่ออิฐมวลเบา
รุ่นที่ 8 : ได้ร่วมมือกับมูลนิธิพระดาบส จัดอบรมภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ให้กับนักเรียนโรงเรียนพระดาบส ในการสร้าง “บ้านเพชรพอเพียง” บนพื้นที่การเกษตรพระดาบส จังหวัดสระบุรีรวมทั้งได้สนับสนุนสินค้าและอุปกรณ์ในการสร้างบ้าน



- (2) การสร้างงานในชุมชน บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างแรงงานจากคนในพื้นที่โดยรอบ เป็นการสนับสนุนให้คนในชุมชนมีรายได้ โดยมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่จังหวัดสระบุรี ปัจจุบันมีพนักงานประมาณ 900 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่มากกว่า 75% เป็นคนในชุมชน ยกเว้นบางตำแหน่งงานที่สรรหาจากคนในชุมชนไม่ได้ ก็จะเปิดรับจากแหล่งอื่นแทน ทั้งนี้ให้รวมถึงสาขาที่ขอนแก่นและบริษัทย่อยที่เชียงใหม่ก็จะสรรหาจากคนในชุมชนนั้นๆ เป็นหลักก่อน
 - (3) จัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสุขให้ชุมชน “Happy Society (สังคมดี)” เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีในชุมชน เช่น กิจกรรมวันเด็ก การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชนและการสร้างบ้านผู้ยากไร้ เป็นต้น
 - 3.1) กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ : จัดกิจกรรมวันเด็กที่ร่วมกับอบต.ตาลเดี่ยวที่โรงเรียนวัดนาบุญ และโรงเรียนวัดหนองบัว จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 13-14 มกราคม 2560 เป็นการสร้างความสุขให้กับเด็กและคนในชุมชน
 - 3.2) กิจกรรม “ทำบุญวันเข้าพรรษา ถวายเทียน สังฆทาน” : บริษัทฯ ร่วมเป็นเจ้าภาพทำบุญถวายในวันเข้าพรรษา ณ วัดท่าเยี่ยม และวัดดลิ่งชัน จังหวัดสระบุรี
 - 3.3) กิจกรรม “ทำบุญทอดกฐินสามัคคี” : บริษัทฯ ร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินสามัคคี ณ วัดท่าเยี่ยม และวัดตาลเดี่ยว จังหวัดสระบุรี เพื่อสมทบทุนในการสร้างศาลาการเปรียญ
 - 3.4) กิจกรรม “ชุมชนสัมพันธ์” : สนับสนุนกระเบื้องหลังคาและไม้สังเคราะห์ เพื่อใช้ในการก่อสร้างให้กับหน่วยงานราชการ สถานศึกษา และวัดวาอารามต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี เพื่อพัฒนาชุมชน
 - 3.5) กิจกรรม “กีฬาสามัคคีสัมพันธ์” : สนับสนุนการแข่งขันฟุตบอลเพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ กับผู้นำชุมชน และหน่วยงานราชการในจังหวัดสระบุรี
- (ง) โครงการช่วยเหลือสังคม
- (1) โครงการ “บ้านประชารัฐร่วมใจ” : เป็นโครงการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ หลังคา ไม้สังเคราะห์ เพื่อใช้ในการสร้างบ้าน การปรับปรุงและซ่อมแซมที่อยู่อาศัยให้กับผู้ยากไร้ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี
 - (2) โครงการ “DBP ปันน้ำใจให้คนพิการ” : ตั้งแต่ปี 2556 ถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดโครงการสนับสนุนและสร้างรายได้ให้กับผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการ โดยการเปิดโอกาสให้เข้ามาขายสินค้า อาทิเช่น ตลาดนัดคนพิการ ร้านกาแฟ ตู้เติมเงิน เครื่องซักผ้า เครื่องชั่งน้ำหนัก และเครื่องนวดหยอดเหรียญ เพื่อให้สามารถพึ่งพาตนเองและไม่เป็นภาระของครอบครัวและสังคม ทั้งยังเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง
 - (3) โครงการ “ตราเพชรแบ่งปันน้ำใจ มอบน้ำดื่มบรรเทาทุกข์” : ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการบรรเทาทุกข์ให้กับผู้ประสบภัยน้ำท่วมที่จังหวัดสกลนคร เมื่อช่วงเดือนกรกฎาคม 2560
- (จ) การลงทุนและการประเมินผลกระทบทางสังคม
- บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อลงทุนในกิจกรรมทางสังคมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้เกิดประโยชน์กับชุมชน เป็นการสร้างงาน และสร้างอาชีพให้คนในชุมชน รวมทั้งมีการประเมินผลกระทบทางสังคม โดยในปีที่ผ่านมา ไม่มีการร้องเรียนจากชุมชน ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น ในเรื่องของคุณภาพอากาศ ฝุ่นละออง เสียง น้ำ และของเสียในกระบวนการผลิต
- (ฉ) การสื่อสารและเผยแพร่
- บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารและเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ดังนี้
- ภายในบริษัทฯ ผ่าน Intranet : <http://drt/> หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”
 - ภายนอกบริษัทฯ ผ่าน Website : <http://www.dbp.co.th> ในส่วนของ “ข้อมูลการลงทุน” หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”



3. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดกิจกรรมที่รณรงค์ในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการดังนี้

3.1 การจัดการน้ำ

น้ำเป็นวัตถุดิบสำคัญในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน ISO 14001 น้ำที่ใช้ในกระบวนการผลิตแล้ว จะต้องไม่ให้น้ำไหลออกจากโรงงาน โดยบริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบบ่อกักน้ำเพื่อบำบัดน้ำที่ผ่านจากกระบวนการผลิตน้ำกลับไปใช้ในกระบวนการผลิตใหม่ ซึ่งสามารถลดปริมาณการใช้น้ำลงได้มากกว่า 50% ของปริมาณการใช้น้ำทั้งระบบ และมีการวางแผนการใช้น้ำอย่างประหยัดให้เกิดความสมดุลระหว่างปริมาณการที่ใช้และการสูญเสียในกระบวนการผลิต เพื่อป้องกันภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นจากภัยแล้ง หรือน้ำท่วม เป็นต้น บริษัทฯ ได้วางแผนบริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันภาวะวิกฤตอยู่เสมอ โดยดำเนินการดังนี้

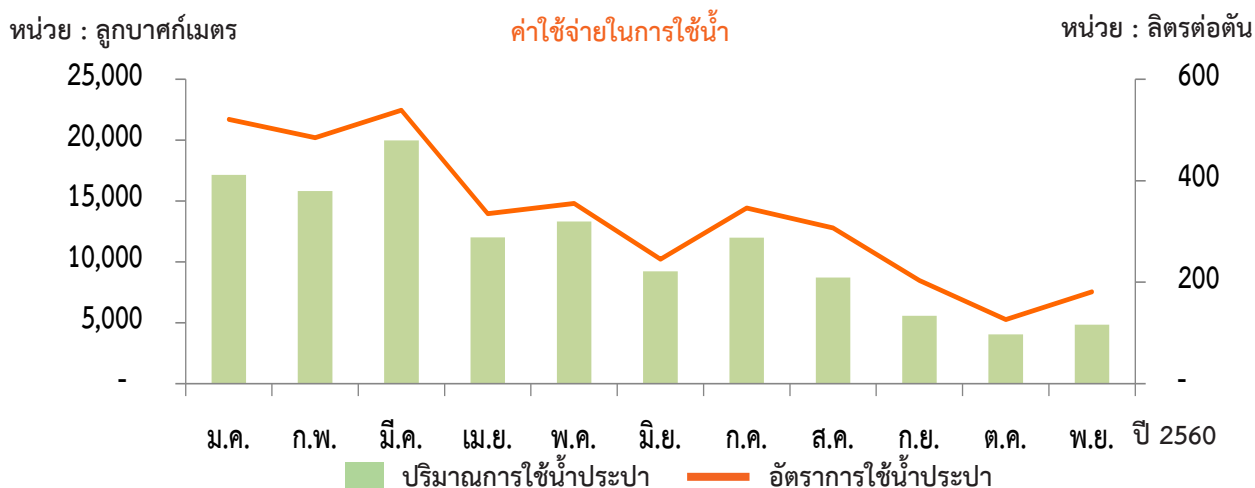
(ก) จัดตั้งคณะกรรมการจัดการน้ำในภาวะวิกฤต เพื่อป้องกันและแก้ไขสถานการณ์น้ำ ตลอดจนติดตามระดับน้ำ และการปล่อยน้ำออกจากเขื่อนเพื่อการอุตสาหกรรมในเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ โดยเฉพาะในช่วงกลางปี 2560 ซึ่งเกิดภาวะน้ำท่วมพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และรายงานสถานการณ์และแผนงานดำเนินงานให้คณะกรรมการจัดการทราบอย่างต่อเนื่อง

(ข) โครงการจัดการน้ำในกระบวนการผลิต เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำ มีการสำรวจและซ่อมแซมจุดที่รั่วไหล รวมทั้งรณรงค์การประหยัดน้ำ โดยจัดทำโครงการลดการใช้น้ำในปี 2560 ดังนี้

- (1) สายการผลิต NT-10 นำน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตมาใช้แทนน้ำประปา
- (2) สายการผลิต CT-KK นำน้ำจากการล้างทำความสะอาดอุปกรณ์ชุด Slurry กลับมาใช้ใหม่
- (3) สายการผลิตอิฐมวลเบา (AAC-1) ได้นำระบบกรองน้ำ RO มาบำบัดน้ำที่เข้าเครื่อง Boiler ทำให้คุณภาพน้ำดีขึ้น ค่าความกระด้างและค่าสารแขวนลอยลดลง เพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของเครื่อง Boiler ทำให้ลดการสูญเสียพลังงานความร้อนจากการ Blow down ของ Boiler ลงได้ 17% และประหยัดพลังงานความร้อน 8,340 MMBTU ต่อปี หรือประมาณ 2.2 ล้านบาทต่อปี ลดการใช้น้ำบาดาล ลดน้ำทิ้งจากเครื่อง RO ประมาณ 1,300 ลูกบาศก์เมตร และสามารถนำกลับไปที่โรงประปาได้ ทำให้ลดการทิ้งน้ำและประหยัดค่าน้ำได้ 54,600 บาทต่อปี

(ค) โครงการลดการใช้น้ำประปาสายการผลิต FC1 – NT10

ฝ่ายผลิต FC ร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง จัดทำโครงการลดการใช้น้ำประปา โดยจัดทำระบบบำบัดน้ำต่างเพื่อลดเศษตะกอนในน้ำให้เหมาะสมกับการนำกลับมาใช้แทนน้ำประปา และปรับปรุงระบบท่อน้ำเพิ่มแรงดันน้ำให้สามารถนำไปเลี้ยง Seal คอเพลลาของเครื่องจักรที่สายการผลิต FC1-NT10 แทนน้ำประปา สามารถลดการใช้น้ำประปา 90,000 ลูกบาศก์เมตรต่อปี คิดเป็นลดลง 46% หรือลดค่าใช้จ่ายประมาณ 0.5 ล้านบาทต่อปี

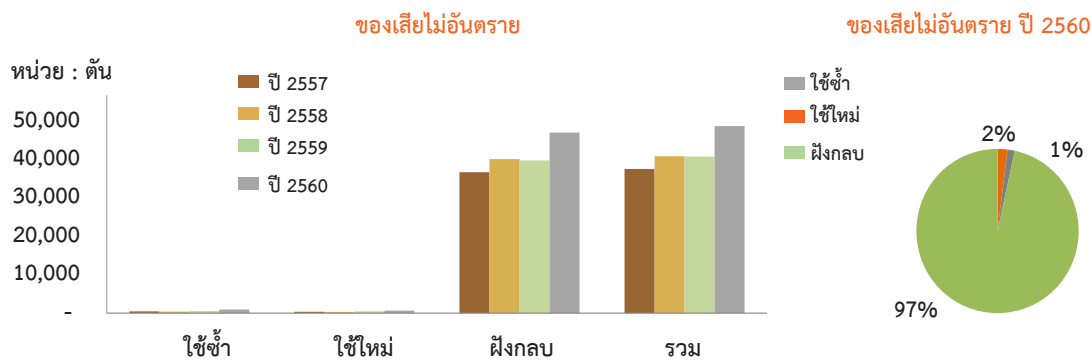


3.2 การจัดการของเสีย

การบริหารจัดการของเสียในกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินงานตามแนวทาง ISO 14001 เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถลดต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแบ่งของเสียออกเป็น 2 ประเภท คือ ของเสียไม่อันตรายและของเสียอันตราย สรุปได้ดังนี้

(ก) **ของเสียไม่อันตราย** ส่วนใหญ่ คือ เศษกระเบื้อง เศษไม้ เศษพลาสติก เศษเหล็ก เศษกระดาษ เศษผงฝุ่น และเศษขยะอื่นๆ โดยดำเนินการตามแนวทาง ISO 14001 โดยการนำมาใช้ประโยชน์ใหม่ สรุปได้ดังนี้

- (1) ใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น เศษอิฐมวลเบานำกลับมาผสมใหม่ ไม้พาเลทที่ชำรุดซ่อมแซมกลับมาใช้ใหม่ นำถุงใส่วัตถุดิบ (Big bag) มาใส่เศษผงฝุ่น เป็นต้น
- (2) ลดการใช้ (Reduce) เช่น ออกแบบลดขนาดไม้พาเลทให้เหมาะสมกับการใช้งานเพื่อลดการใช้ไม้ ปรับลดการใช้เยื่อกระดาษ ปรับลดการใช้สายรัด ปรับลดขนาดของฟิล์มที่ใช้แพ็คไม้สังเคราะห์ เป็นต้น
- (3) ใช้ใหม่ (Recycle) โดยการแปรรูปนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น เศษกระดาษที่ผ่านการใช้งานจากสำนักงานจะนำมาใช้ในกระบวนการผลิตเยื่อกระดาษภายในโรงงาน เศษผงฝุ่นจากการไสไม้สังเคราะห์นำมาแปรรูปใช้ประโยชน์ในรูปแบบต่างๆ เศษตะกอนจากบ่อน้ำค่าน้ำกลับมาทำปุ๋ยรองกระเบื้อง และอิฐตัวหนอนหรืออิฐประสาน เป็นต้น สำหรับเศษวัสดุที่เหลือไม่สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ เช่น เศษไม้ เศษพลาสติก เศษเหล็ก ก็ทำการคัดแยกเพื่อจำหน่ายต่อไป
- (4) กำจัด (Disposal) ตามกฎหมาย เช่น เศษกระเบื้องนำไปฝังกลบตามพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต



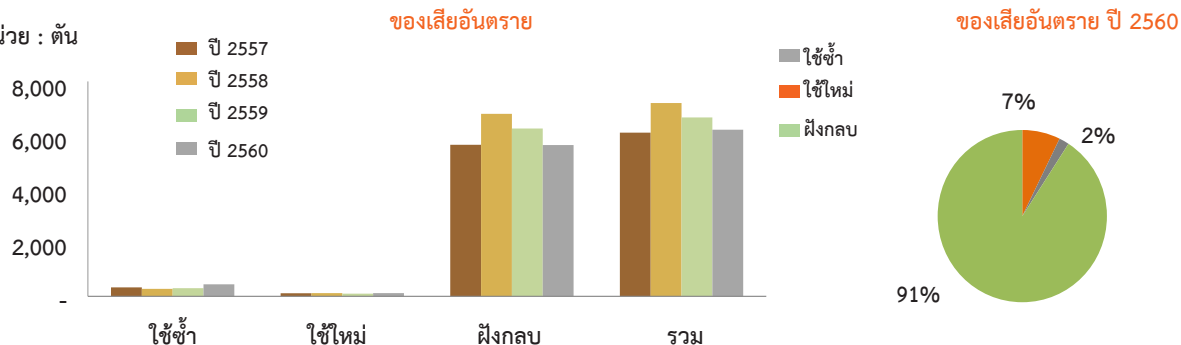
ในปี 2560 มีของเสีย 42,916 ตัน สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 3.43% เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งนำมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 2.48 % ของของเสียไม่อันตรายทั้งหมด

(ข) **ของเสียอันตราย** ส่วนใหญ่ เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งหลักๆ จะเป็นตะกอนเปียก ตะกอนสีน้ำ สีน้ำมัน ซิลเลอร์ และวัสดุปนเปื้อนอื่นๆ จะถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีต่างๆ สรุปได้ดังนี้

- (1) ใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น ถังน้ำมัน ถังสี ถัง Solvent ใช้หมุนเวียนหลายครั้ง
- (2) ใช้ใหม่ (Recycle) เช่น เศษน้ำปูนในถังน้ำขุ่นจากการเตรียมน้ำ นำกลับมาใช้ผลิตปุ๋ยรองกระเบื้องอิฐตัวหนอน และแผ่นรองกระเบื้อง รวมทั้งมีการนำเศษตะกอนจากการลอกบ่อพักน้ำ นำกลับมาแปรรูปเป็นฟุตบาท และแผงคอนกรีตกันถนน เพื่อใช้ประโยชน์ภายในบริษัทฯ จำนวน 26 ตัน ลดค่ากำจัดประมาณ 67,040 บาท รวมทั้งโครงการนำเศษปูนที่ติดกับแบบและชุดแคะกระเบื้อง สามารถนำกลับมาใช้ใหม่โดยผสมแทนทรายบางส่วน สามารถนำกลับมาใช้ใหม่ประมาณ 240 ตัน ส่วนตะกอนสีน้ำ สีน้ำมัน ซิลเลอร์ และวัสดุปนเปื้อนอื่นๆ จะถูกส่งไปเป็นเชื้อเพลิงผสมหรือเชื้อเพลิงทดแทน เป็นต้น
- (3) กำจัด (Disposal) ตามกฎหมาย เช่น เศษตะกอนเปียกจะถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบโดยการปรับเสถียรหรือทำให้เป็นก้อนแข็งก่อนฝังกลบที่บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) และบริษัท โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999) จำกัด (มหาชน)



หน่วย : ตัน



ในปี 2560 ของเสียอันตรายลดลง 6.81% โดยการนำเศษตะกอนเปียกมาแปรรูปเป็นฟุรอนกระเบื้องอิฐตัวหนอน และแผ่นรองกระเบื้อง ทำให้เกิดการใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 9.19% ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่นำของเสียมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 6.12% ของของเสียอันตรายทั้งหมด

(ค) โครงการจัดการสิ่งแวดล้อมและลดต้นทุนการผลิตที่สายการผลิต FC

ปี 2560 สายการผลิต FC ได้นำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อลดต้นทุนการผลิต และการจัดการของเสียที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมหลายโครงการ ทำให้สามารถลดปริมาณการใช้ เช่น ลดการใช้เยื่อกระดาษ ลดการใช้ฟิล์มแพ็คเกจกระเบื้อง การนำพาเลทมาใช้งานซ้ำ ตลอดจนการปรับปรุงสินค้า การแปรรูปสินค้าของสายการผลิต FC ทำให้ลดการเกิดขยะอุตสาหกรรมลง 7,835 ตัน ลดค่าใช้จ่ายได้เป็นเงิน 32.76 ล้านบาท

กลยุทธ์	ชื่อโครงการ	สายการผลิต	จำนวนที่ลดได้ (ตัน)
Reduce (ลดการใช้)	1. ลดการใช้เยื่อกระดาษ Virgin	NT9-10	145.33
	2. ลดการใช้ Film Pack	Pack 1-4	3.86
	3. ลดปริมาณการเกิดฝุ่นจาก Embossing	NT9	373.47
	4. ลดการใช้ Felt NT10/NT9	NT10	14.40
	5. ลดการสูญเสียครอบ	HM & CL1	39.55
	6. ลดการสูญเสียการไสไม้	Gv.1-4	215.47
	7. ลดการสูญเสียกระเบื้องสี	CL5-7	216.83
รวม			1,008.91
Reuse (การใช้ซ้ำ)	1. พัฒนา Pallet two way สำหรับหมุนเวียนจากเกรด F	สนับสนุนการผลิต	691.60
	2. การนำ Pallet บรรจุนิยหินปรับปรุงเป็น Pallet บรรจุนิยหิน	สนับสนุนการผลิต	315.70
	3. การปรับปรุงระบบ Silo (การได้ปูนจาก Duct Collector กลับมาใช้)	สนับสนุนการผลิต	11.21
รวม			1,018.51
Recycle (การใช้ใหม่)	1.การแปรรูปสินค้าเกรด FR แผ่นเรียบเป็นกระเบื้องวาว	Water Jet	632.82
	2.การแปรรูป เกรด FR ไม้พื้นหน้า 6,8,12 นิ้วเป็นไม้พื้น 4,6,8 นิ้ว	เครื่องซอยไม้	2,354.75
	3.การแปรรูปสินค้าเกรด FR Board หนา16-18mm. เป็นไม้รั้ว	Water Jet / สนับสนุน	366.52
	4.การแปรรูปสินค้าเกรด FR ไม้เชิงชายเป็นไม้รั้ว	สนับสนุน/ (GV)	2,200.02
	5.การแปรรูปสินค้าเกรด FR ไม้ฝาเป็น ไม้กั้นรถลอคัน	Water Jet	178.59
	6.ลดเศษเปียกโดยการนำมาทำแผ่นรองกระเบื้อง	สนับสนุนการผลิต	75.11
รวม			5,807.81
รวมทั้งสิ้น			7,835.23



3.3 การจัดการฝุ่นละออง

(ก) โครงการลดฝุ่นละอองจากการตัดอิฐมวลเบาเสริมเหล็ก (LINTEL)

สายการผลิตอิฐมวลเบา (AAC-1) ในขั้นตอนการตัดอิฐมวลเบาเสริมเหล็ก (LINTEL) จะทำให้เกิดฝุ่นจำนวนมาก เป็นอันตรายต่อพนักงานและบริเวณโดยรอบ จึงปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยการตัดเปียก ทำให้ลดฝุ่นฟุ้งกระจาย ลดการลงทุน Bag filter เพิ่มอายุการใช้งานของใบตัด มีผลให้ประหยัดต้นทุนใบตัดได้ 192,000 บาทต่อปี รวมทั้งลดฝุ่นละอองในบรรยากาศโดยรอบ ส่งผลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ และทำให้ปริมาณการผลิตเพิ่มขึ้น

(ข) โครงการลดฝุ่นละอองจากการขัดลายเลียนไม้สังเคราะห์ด้วย Embossing

สายการผลิตไม้สังเคราะห์ ในขั้นตอนการขัดลายเลียนไม้สังเคราะห์ เช่น ไม้รวัก ไม้บังใบ และไม้พื้น ด้วยกระดาษทรายทำให้สิ้นเปลือง พลังงานไฟฟ้า แรงงาน กระดาษทราย ก่อให้เกิดฝุ่นจำนวนมาก เป็นอันตรายต่อพนักงานและบริเวณโดยรอบ จึงได้ปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยสร้างลูกกลิ้งเหล็กเลียนแบบลายเลียนไม้ (Embossing) สำหรับนำมาขัดลายเลียนบนไม้ขณะที่แผ่นไม้ยังเปียกจากการขึ้นรูป ก่อนนำเข้าอบ Autoclave ส่งผลให้สามารถลดขั้นตอนการผลิต ลดต้นทุนการผลิต และลดฝุ่นละอองที่เกิดจากการขัดผิว โดยลดได้ประมาณ 355 ตันต่อปี ส่งผลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ

(ค) โครงการลดฝุ่นละออง สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต จังหวัดสระบุรี (CT-SR)

กระบวนการผลิตกระเบื้องคอนกรีต ที่มีการใช้วัตถุดิบจากทราย ปูนซีเมนต์ผง หินบด และซีเมนต์ลอย ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลัก จากกระบวนการผลิตที่มีการลำเลียง การเป่า การซัง การผสม การรีด และการขัดแบบ ทำให้เกิดฝุ่นละอองมากมาย จึงได้จัดทำโครงการลดฝุ่นละออง เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรอบ โดยในปี 2560 สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต จังหวัดสระบุรี และจังหวัดขอนแก่น มีการดำเนินงานดังนี้

- (1) การสร้างห้องดักฝุ่น (Setting chamber) : เป็นห้องดักฝุ่นขนาดใหญ่ ช่วยทำให้ฝุ่นตกลงมายังพื้นห้องด้วยน้ำหนักของตัวเองเหมาะสมกับฝุ่นหยาบๆ ขนาดใหญ่หรือฝุ่นที่มีน้ำหนักมาก โดยในปี 2559 ได้จัดสร้างที่สายการผลิต CT-KK จังหวัดขอนแก่น และในปี 2560 ขยายผลไปยังสายการผลิต CT-2, CT-3 และ CT4 จังหวัดสระบุรี
- (2) การใช้เครื่องดักฝุ่นติดตั้งด้านบนไซโล (SILO-TOP) : เป็นถังกรองฝุ่นประสิทธิภาพสูง ในการใช้ดักฝุ่นละอองจากการเป่าปูนซีเมนต์ผงเข้าไซโลด้วยวัสดุตัวกรองแบบพิเศษ ผ่านระบบการทำความสะอาดผ้ากรองด้วยระบบอัดอากาศที่ติดตั้งแบบทำงานอัตโนมัติ ฝุ่นละอองที่ผ้ากรองดักจับไว้จะแยกตัวออกมาและตกอยู่ภายในไซโล ทำให้สามารถนำฝุ่นปูนซีเมนต์ที่ดักจับกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมด เป็นการลดการสูญเสียวัตถุดิบและลดต้นทุนการผลิต
- (3) การใช้เครื่องดักฝุ่นขนาดใหญ่ (Dust Collector) : ใช้ดูดฝุ่นจากกระบวนการผลิตด้วยระบบผ้ากรอง เป็นระบบกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็กละเอียด ระบบนี้ใช้ดักฝุ่นละอองจากกระบวนการผสม การซัง การขัดแบบ และลำเลียงฝุ่นนำกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมด โดยใช้ทดแทนทรายและหินบดได้บางส่วนเป็นการลดการสูญเสียวัตถุดิบและลดต้นทุนการผลิต ในปี 2560 มีการติดตั้งที่สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต CT-2 และ CT-3 ซึ่งครอบคลุมทุกสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต

รวมทั้งการติดตั้งเครื่องดักฝุ่นที่ชุดผสมสี และที่ชุดแปรงขัดผิว Aluminium Pallet : ใช้ดักฝุ่นจากกระบวนการผลิตด้วยระบบผ้ากรอง เป็นระบบกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็กละเอียด ระบบนี้ใช้ดักฝุ่นละอองของปูนซีเมนต์และผงสี ฝุ่นจากการดักสามารถนำกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมด

ทั้งนี้ สำหรับการตรวจวัดคุณภาพอากาศได้รับการตรวจวัดโดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด เมื่อวันที่ 27-28 เมษายน 2559 และ 24-25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด สรุปผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ พบว่า Total Dust ในพื้นที่โรงงานกระเบื้องคอนกรีตทุกพื้นที่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงมหาดไทย พ.ศ. 2520



ตำแหน่งตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ	หน่วย *	ผลการตรวจวัด		ค่ามาตรฐาน
			ปี 2559	ปี 2560	
1. CF-1	Total Dust	mg/m ³	3.14	0.29	ไม่เกิน 15
	Respiration Dust	mg/m ³	1.45	0.23	ไม่เกิน 5
2. เตรียมสีฝุ่น	Respiration Dust	mg/m ³	1.85	0.23	ไม่เกิน 5

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 27-28 เมษายน 2559 และวันที่ 24-25 กรกฎาคม 2560

: mg/m³ = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร

หมายเหตุ

* มาตรฐานของ Occupational Safety and Health Administration (OSHA)

3.4 การจัดการกลิ่นของสารละลาย

(ก) โครงการบำบัดและควบคุมกลิ่นสารละลาย ที่สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต จังหวัดขอนแก่น (CT-KK)

ในกระบวนการผลิตกระเบื้องคอนกรีตมีการใช้สารละลายที่ระเหยง่ายผสมกับเรซิน เพื่อเป็นสารเคลือบเงาพื้นบนผิวกระเบื้อง ทำให้เกิดความมันเงา สวยงาม ทนทาน สารละลายดังกล่าวเป็นสารจากปิโตรเคมีที่มีกลิ่นค่อนข้างแรง มีผลกระทบต่อสุขภาพพนักงานและชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง ในปี 2558 บริษัทฯ ติดตั้งระบบบำบัดกลิ่นสารละลายของสายการผลิต CT-KK ด้วยถ่านกัมมันต์ (Activated carbon หรือ Activated charcoal) และควบคุมติดตามตรวจสอบโดยได้ติดตั้งระบบบำบัดกลิ่น 3 ชุด ดังนี้

- บริเวณพ่นสเปรย์สารเคลือบเงา (SYSTEM 1)
- บริเวณระบบลำเลียงเข้าชั้นเก็บและปากอุโมงค์บ่ม (SYSTEM 2)
- ภายในอุโมงค์บ่มกระเบื้อง (SYSTEM 3)

ในปี 2559-2560 บริษัทฯ ได้มีการติดตามตรวจสอบคุณภาพอากาศในกระบวนการผลิต โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด สรุปได้ดังนี้

(1) การตรวจวัดสารเคมีภายในสถานประกอบการ

ผลการตรวจวัดสารเคมีภายในสถานประกอบการ มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน ดังนี้

ตำแหน่งตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ	หน่วย **	ผลการตรวจวัด		ค่ามาตรฐาน
			ปี 2559	ปี 2560	
1. Tile machine	Total Dust	mg/m ³	1.04	1.29	ไม่เกิน 15
2. จุดติดตั้งโรงงาน	Xylene	mg/m ³	< 0.001	0.299	ไม่เกิน 435 *
		ppm	< 0.001	0.069	ไม่เกิน 100
3. จุดเครื่องพ่นสี	Xylene	mg/m ³	4.072	5.964	ไม่เกิน 435 *
		ppm	0.938	1.374	ไม่เกิน 100

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 6-7 มิถุนายน 2559, 12-13 มิถุนายน 2560

: mg/m³ = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

หมายเหตุ

* มาตรฐานอ้างอิงโดย National Institute of Occupational Safety and Health (NIOSH)

** มาตรฐานของ Occupational Safety and Health Administration (OSHA)



(2) การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ

ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ SYSTEM 1-3 Xylene มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 ดังนี้

ตำแหน่งตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ	หน่วย **	ผลการตรวจวัด		ค่ามาตรฐาน
			ปี 2559	ปี 2560	
1. Stack1	Xylene	mg/m ³	0.375	1.350	ไม่เกิน 435 *
		ppm	0.086	0.311	ไม่เกิน 100
2. Stack2	Xylene	mg/m ³	0.449	1.134	ไม่เกิน 435 *
		ppm	0.103	0.261	ไม่เกิน 100
3. Stack3	Xylene	mg/m ³	0.150	1.300	ไม่เกิน 435 *
		ppm	0.035	0.300	ไม่เกิน 100

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 6-7 มิถุนายน 2559, 12-13 มิถุนายน 2560

: 1/ ค่าความเข้มข้นมลพิษที่สภาวะอากาศแห้ง ความดันมาตรฐาน 760 มิลลิเมตรปรอท อุณหภูมิ 25 องศาเซลเซียส

: 2/ ค่าความเข้มข้นของมลพิษขณะตรวจวัด

: mg/m³ = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

หมายเหตุ

* มาตรฐานอ้างอิงโดย National Institute of Occupational Safety and Health (NIOSH)

** มาตรฐานของ Occupational Safety and Health Administration (OSHA)

(ข) การลดการสูญเสียของสารเคลือบในสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต

สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต ได้จัดทำโครงการลดการสูญเสียของสารเคลือบเพื่อลดปัญหามลภาวะจากกลิ่นสารละลาย และลดปริมาณเศษของเสียจากการผลิตที่ต้องได้รับการบำบัด ในขั้นตอนการพ่นสารเคลือบบนแผ่นกระเบื้อง โดยการปรับปรุงระบบการพ่นและปรับระดับลดแรงดันลมให้เหมาะสม สามารถลดการสูญเสียของสารเคลือบ และควบคุมความหนาของสารเคลือบตามมาตรฐาน ส่งผลให้ลดการสูญเสียสารเคลือบ ลดปริมาณของเสียจากการผลิต ลดต้นทุนการใช้สารเคลือบซึ่งมีราคาแพง และสร้างมาตรฐานการควบคุมอัตราการใช้สารเคลือบได้อย่างเหมาะสม

โดยในปี 2560 ทุกสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีตทั้งที่สระบุรี และที่ขอนแก่นได้ปรับปรุงระบบการพ่นสารเคลือบ ซึ่งจากการตรวจติดตามในปีนี้ส่งผลให้อัตราการใช้สารเคลือบเฉลี่ยต่อตันผลิตของทุกสายการผลิตลดลง 3.9% หรือลดลง 22,517 ลิตร/ปี คิดเป็นเงิน 1.25 ล้านบาท

3.5 การจัดการด้านพลังงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเล็งเห็นประโยชน์ของการจัดการด้านพลังงาน โดยคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน มีการวางแผนการจัดการด้านพลังงาน มุ่งเน้นให้คนตราเพชรมีส่วนร่วมในการประหยัดพลังงาน เพื่อให้ทุกกระบวนการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยในปีนี้ได้ดำเนินการดังนี้

(ก) โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

ในปี 2560 คณะกรรมการจัดการพลังงานได้จัดทำโครงการเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าสำหรับพื้นที่สายการผลิตกระเบื้อง FC และพื้นที่ส่วนกลางของบริษัท ได้แก่ อาคารโรงงาน และอาคารสำนักงาน 2 ซึ่งเป็นสำนักงานของฝ่ายบัญชีและการเงิน ส่วนบริการลูกค้า และฝ่ายขาย สรุปดังนี้



ชื่อโครงการ	สถานที่ / สายการผลิต	พลังงานไฟฟ้าลดลง	
		กิโลวัตต์ต่อปี	บาทต่อปี
1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องอัดอากาศ	FC	97,736	342,076
2. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องทำความเย็น (Chiller)	CL-7	19,813	69,346
3. โครงการระบบการควบคุมการทำงานของปั๊ม basin อัดโนมตี	FC 1-2	38,016	133,056
4. โครงการระบบการเติมน้ำค้างในถังน้ำขุนอัดโนมตี	NT-9	55,411	193,940
5. โครงการติดตั้งสวิทช์แบบกระตุกสำหรับหลอดไฟแสงสว่างอาคาร	อาคารสำนักงาน 2	2,480	8,681
6. โครงการเปลี่ยนโคมไฟแสงสว่างจาก metal halide เป็น LED	อาคารโรงงาน FC	32,760	114,660
รวม		246,216	861,759

หมายเหตุ : ข้อมูลค่าไฟฟ้ากิโลวัตต์ชั่วโมงละ = 3.5 บาท

สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีตร่วมกับคณะกรรมการจัดการพลังงานจัดทำโครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้าปี 2560 สรุปดังนี้

ชื่อโครงการ	สถานที่ / สายการผลิต	พลังงานไฟฟ้าลดลง	
		กิโลวัตต์ต่อปี	บาทต่อปี
1. โครงการปรับลดแรงดันลมอัดและจัดแผนการเปิดเครื่องอัดอากาศ	CT-3 , 4, 5 , CF	30,823	107,880
2. โครงการปรับลดลมรั่วของสายการผลิต	CT3,4,CF-1,2,3	3,024	10,584
3. โครงการปรับปรุงระบบท่อน้ำประปาไปถึงพัก Batching Plant	CT-3, 4	4,497	15,740
4. โครงการเปลี่ยนโคมไฟแสงสว่างส่อง Rack จาก Metal Halide	CT-2 , 3 , 4	541	1,894
รวม		38,885	136,098

หมายเหตุ : ข้อมูลค่าไฟฟ้ากิโลวัตต์ชั่วโมงละ = 3.5 บาท

(ข) โครงการ Recycle นำไอน้ำและพลังงานความร้อนส่วนเกินกลับไปใช้ใหม่ที่สายการผลิตอิฐมวลเบา (AAC-1)

- (1) โครงการนำไอน้ำที่ต้องปล่อยออกสู่บรรยากาศกลับไปใช้ใหม่ : โดยการปรับเพิ่ม Program ควบคุมการใช้ระบบ Steam Transferring ที่เครื่อง Autoclave โดยการนำไอน้ำที่ต้องปล่อยออกสู่บรรยากาศกลับไปใช้ใหม่ที่ Autoclave ถัดไป ทำให้ลดการปล่อยไอน้ำออกสู่บรรยากาศได้ประมาณ 180,000 Nm³ ต่อปี และลดการใช้ก๊าซธรรมชาติ (NG) ได้ถึง 6,552 MMBT หรือลดค่าใช้จ่ายประมาณ 1.8 ล้านบาทต่อปี
- (2) โครงการนำพลังงานความร้อนที่ต้องสูญเสียกลับมามีอุณหภูมิร้อนเข้าเครื่อง Boiler : โดยการติดตั้งอุปกรณ์ Economizer มาใช้กับ Boiler เพื่อนำพลังงานความร้อนที่ต้องสูญเสียไปทางปล่องระบายความร้อนกลับมาใช้อุ่นน้ำที่ป้อนเข้าเครื่อง Boiler ทำให้ลดการใช้ก๊าซ NG ลดอุณหภูมิที่ปล่องระบายความร้อนลดโลกร้อน ลดการสูญเสียพลังงานความร้อนประมาณ 4,572 MMBTU หรือลดค่าใช้จ่ายประมาณ 1.2 ล้านบาทต่อปี
- (3) โครงการควบคุมความเร็วของมอเตอร์ : โดยการนำชุดควบคุมอากาศส่วนเกินมาใช้กับเครื่อง Boiler ในการควบคุมความเร็วของมอเตอร์ เพื่อควบคุมและเติมอากาศให้เหมาะสมกับการเผาไหม้ของ Boiler ทำให้ลดการใช้ก๊าซ NG ลดอุณหภูมิก๊าซเสียที่ปล่อยสู่บรรยากาศ ลดโลกร้อน ลดการสูญเสียพลังงานความร้อน 1.12% ของพลังงานความร้อนที่ใช้กับ Boiler

(ค) โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการอบไม้สังเคราะห์ใน Autoclave ที่สายการผลิต NT-9

สายการผลิต NT-9 กระบวนการอบไม้สังเคราะห์ใน Autoclave พบว่ามีการสูญเสียพลังงานโดยไม่ได้เกิดประโยชน์ โดยการปรับขนาดของรถที่เข้าอบจากเดิมยาว 5.2 เมตรให้ยาว 4.2 เมตร รองรับการวางไม้สังเคราะห์ที่ยาวเพียง 4 เมตรได้ดี ทำสามารถบรรจุรถเข้าอบเพิ่มจากเดิม 9 คัน เป็น 12 คัน ลดการสูญเสียพลังงาน เพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มปริมาณการผลิตไม้สังเคราะห์ได้ 20% ประหยัดเวลาและสามารถใช้พลังงานให้เกิดประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ



สามารถลดต้นทุนการผลิตได้ประมาณ 16 ล้านบาทต่อปี

- (ง) **โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน** : วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างประหยัด เช่น การปิดน้ำ ปิดไฟฟ้า ปิดเครื่องปรับอากาศ และที่สำคัญการมีส่วนร่วมในการค้นคว้าคิดวิธีการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต โดยในปี 2560 คณะกรรมการจัดการพลังงานได้จัดงานวันอนุรักษ์พลังงาน โดยมีการประกวดคำขวัญ และมีการจัดบูธแสดงผลงานเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้พลังงานอย่างประหยัด สรุปดังนี้

- รางวัลชนะเลิศในการประกวดคำขวัญ ได้แก่ “DBP มุ่งเน้นเห็นคุณค่า ร่วมรักษาอนุรักษ์พลังงาน” จากฝ่ายบัญชีและการเงิน
- จัดบูธแสดงการใช้พลังงานทดแทน เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar Roof) พลังงานน้ำ พลังงานลม พลังงานไอน้ำ และพลังงานแรงงานคนปั่นจักรยานไปปั่นน้ำผลไม้ได้โดยไม่ต้องใช้ไฟฟ้า เป็นต้น
- จัดบูธแสดงการลดโลกร้อน โดยการปลูกต้นไม้ ลดการใช้กระดาษ เพื่อลดการตัดต้นไม้ เป็นต้น
- จัดบูธแสดงการนำสิ่งของที่ใช้แล้วมา Recycle และการจัดการขยะมา Recycle เป็นต้น

3.6 คนตราเพชรรักษ์โลกช่วยลดก๊าซเรือนกระจก

ภาวะโลกร้อน (Global Warming) หรือ ภาวะภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง (Climate Change) เป็นปัญหาใหญ่ของโลกในปัจจุบัน สังเกตได้จากอุณหภูมิของโลกที่สูงขึ้นเรื่อยๆ สาเหตุหลักของปัญหานี้มาจากก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse gases) ปรากฏการณ์เรือนกระจก มีความสำคัญกับโลก เพราะก๊าซจำพวก คาร์บอนไดออกไซด์ หรือ มีเทน จะกักเก็บความร้อนบางส่วนไว้ในโลก ไม่ให้สะท้อนกลับสู่บรรยากาศทั้งหมด เพื่อไม่ให้โลกกลายเป็นเหมือนดวงจันทร์ ที่ตอนกลางคืนหนาวจัด และตอนกลางวันร้อนจัด เพราะไม่มีบรรยากาศกรองพลังงานจากดวงอาทิตย์ ประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกพิธีสารมอนทรีออล (Montreal Protocol) ณ นครมอนทรีออล (Montreal Protocol) ประเทศแคนาดา ซึ่งตามพันธกรณีแห่งพิธีสารมอนทรีออล กำหนดให้ประเทศสมาชิกต้องเริ่ม จำกัดลด เลิกการใช้และการผลิตสารที่ทำลายชั้นโอโซนอย่างเป็นขั้นตอนจนกระทั่งเป็นศูนย์ ในปี พ.ศ. 2573 ประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศสมาชิกต้องดำเนินการตามพันธกรณีดังกล่าวด้วย

(ก) โครงการลดก๊าซเรือนกระจกจากการปรับใช้น้ำยาเครื่องปรับอากาศ

คณะกรรมการจัดการพลังงาน ร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง จัดทำโครงการเพื่อลดก๊าซเรือนกระจกจากการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยในเบื้องต้นได้มีการตรวจสอบเครื่องปรับอากาศของบริษัทฯ ซึ่งต้องใช้สารทำความเย็นหรือ “น้ำยาแอร์” ที่มีผลกระทบต่อชั้นโอโซนและทำให้โลกเกิดภาวะเรือนกระจก คนภายในห้องเย็นสบายแต่อุณหภูมิโลกค่อยๆ ร้อนขึ้น ตามที่พิธีสารมอนทรีออล ได้กำหนดให้สาร CFC หรือคลอโรฟลูออโรคาร์บอน (Chlorofluorocarbon : CFC) เป็นสารควบคุม เนื่องจากสารดังกล่าวมีสถานะเป็นไอ การรั่วไหลแม้เพียงเล็กน้อยแต่จะมีนัยสำคัญที่จะก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจกเป็นอย่างมาก สำหรับเครื่องปรับอากาศของสำนักงาน อุปกรณ์ภายในโรงงาน และบ้านพักพนักงาน มีจำนวนเครื่องปรับอากาศ 308 เครื่องใช้น้ำยาชนิด R22 ซึ่งอยู่ในกลุ่มที่ต้องทยอยเปลี่ยนเป็นน้ำยาชนิด R32 ซึ่งจะช่วยลดการปล่อยสาร CFC ที่ทำให้เกิดก๊าซเรือนกระจก โดย R32 จะมีค่าความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม คือ ค่าศักยภาพในการทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (Global Warming Potential: GWP) ต่ำกว่า และค่าการทำลายโอโซน (Ozone Depletion Potential : ODP) ซึ่ง R22 มีค่าเท่ากับ 0.05 ส่วน R32 มีค่าเท่ากับ 0

โดยในปี 2560 สามารถเปลี่ยนน้ำยาเครื่องปรับอากาศจาก R22 เป็น R32 จำนวน 9 เครื่องทำให้สามารถลดอัตราการปล่อยความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂e) ได้ 7.77 ตันต่อปี ลดการใช้พลังงานได้ 13,346 kWh ต่อปี คิดเป็นเงิน 46,697 บาทต่อปี และวางแผนการเปลี่ยนน้ำยาแอร์จาก R22 เป็น R32 สำหรับเครื่องปรับอากาศที่เหลืออยู่อย่างต่อเนื่อง

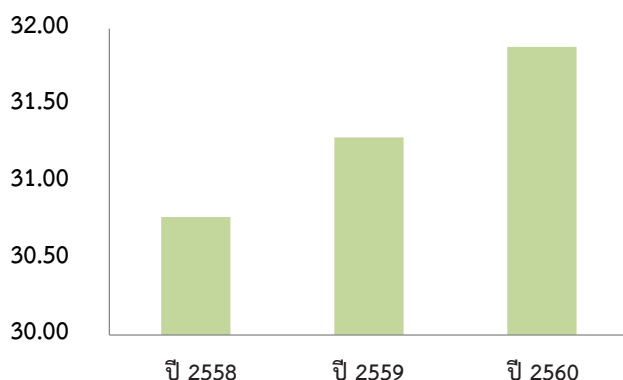


(ข) การใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

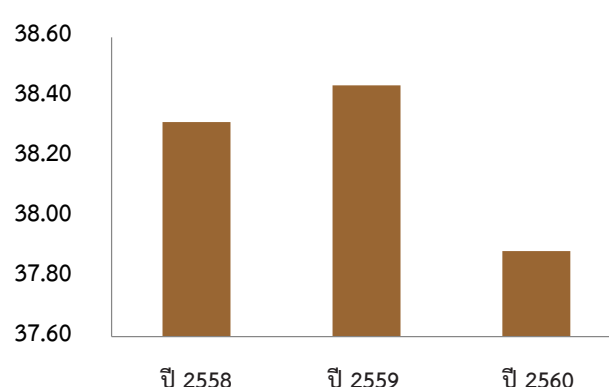
ในกระบวนการผลิตกระเบื้องมุงหลังคา สินค้าทดแทนไม้ และอิฐมวลเบา ซึ่งต้องใช้พลังงานไฟฟ้า ไอน้ำ และก๊าซธรรมชาติ ทำให้เกิดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) ปล่อยไปในบรรยากาศทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยก๊าซดังกล่าวเป็นก๊าซเรือนกระจกและเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม บริษัทฯ ได้ดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านกิจกรรมการดำเนินโครงการต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ความสำเร็จในการดำเนินโครงการดังกล่าวสามารถเห็นได้จากปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อตันสินค้าที่มีแนวโน้มลดลง ดังนี้

ปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

หน่วย : ล้านกิโลกรัมต่อปี



หน่วย : กิโลกรัมต่อตัน



3.7 การจัดการสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมของกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงแรงงาน และกระทรวงมหาดไทยอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2560 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้การตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงานทั้งอากาศ ฝุ่นละออง เสียง น้ำ และของเสียในกระบวนการผลิต จากการตรวจสอบได้ผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมทั้งหมด และไม่ส่งผลกระทบต่อหรือทำลายสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชน สรุปได้ดังนี้

(ก) การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ปล่องหม้อไอน้ำ ปล่องพ่นสี ไซลีน เพื่อติดตามคุณภาพอากาศที่ปล่อยออกไปต้องไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

(1) การตรวจติดตามปริมาณฝุ่น Chrysotile ในพื้นที่การทำงาน

บริเวณ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้		ค่ามาตรฐาน
		ปี 2559	ปี 2560	
1. พื้นที่เตรียมวัตถุดิบ FC	fiber/cm ³	< 0.001 – 0.001	< 0.001-0.004	ไม่เกิน 0.1
2. พื้นที่ทดสอบกระเบื้อง	fiber/cm ³	< 0.001	-	ไม่เกิน 0.1
3. พื้นที่ปั้นกรอบ	fiber/cm ³	< 0.001	< 0.001-0.003	ไม่เกิน 0.1
4. คลังเก็บ Chrysotile	fiber/cm ³	< 0.001	< 0.001	ไม่เกิน 0.1
5. ลานจ่ายสินค้า	fiber/cm ³	< 0.001	< 0.001	ไม่เกิน 0.1

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 27-28 เมษายน 2559 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด, 24-25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด, 15 พฤศจิกายน 2560 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด

: fiber/cm³ = เส้นใยต่อปริมาตรหนึ่งลูกบาศก์เซนติเมตร

: ปี 2560 กฎหมายกำหนดมาตรฐาน Chrysotile asbestos ในอากาศไม่เกิน 0.1 fiber/cm³



(2) ตรวจติดตามคุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน

รายการที่ตรวจ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้		ค่ามาตรฐาน
		ปี 2559	ปี 2560	
1. ฝุ่นทั่วไปในโรงงาน	mg/m ³	1.10 - 3.14	0.21-1.29	ไม่เกิน 15
2. ฝุ่นละอองขนาดเล็ก(<10 ไมครอน)	mg/m ³	0.37 – 1.98	0.13-0.56	ไม่เกิน 5
3. ไซลีน	ppm	0.085 – 5.924	0.02-18.06	ไม่เกิน 100

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 27-28 เมษายน 2559 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ส แมนเนจเม้นท์ จำกัด, 24-25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด, 15 พฤศจิกายน 2560 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ส แมนเนจเม้นท์ จำกัด
: mg/m³ = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

(3) การตรวจติดตามคุณภาพอากาศจากปล่องของโรงงาน

รายการที่ตรวจ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้		ค่ามาตรฐาน
		ปี 2559	ปี 2560	
1. ฝุ่นทั่วไป (TSP)	mg/m ³	2.72	0.01 - 16.1	ไม่เกิน 400
2. ซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ppm	-	<0.05 - 1.3	ไม่เกิน 60
3. คาร์บอนมอนอกไซด์	ppm	-	2.0 - 3.69	ไม่เกิน 690
4. ไนโตรเจนไดออกไซด์	ppm	-	10.2 – 18.34	ไม่เกิน 200
5. ไซลีน	ppm	1.946 – 6.339	2.79 - 45.15	ไม่เกิน 200

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 27-28 เมษายน 2559 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ส แมนเนจเม้นท์ จำกัด, 24-25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด, 15 พฤศจิกายน 2560 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ส แมนเนจเม้นท์ จำกัด
: mg/m³ = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

(4) การตรวจติดตามคุณภาพอากาศบริเวณแนวรั้วโรงงาน

รายการที่ตรวจ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้		ค่ามาตรฐาน
		ปี 2559	ปี 2560	
1. ฝุ่นทั่วไป (TSP) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	mg/m ³	0.187	-	ไม่เกิน 0.330
2. ฝุ่นขนาดเล็ก (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	mg/m ³	0.062	0.002	ไม่เกิน 0.120
3. ระดับเสียง เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	dB(A)	50.8 – 58.1	54.5	ไม่เกิน 70
4. ระดับเสียงรบกวน เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	dB(A)	3.3 – 4.9	1.0	ไม่เกิน 10

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 2-3 เมษายน 2558, วันที่ 20-21, 28 ตุลาคม 2558 และ วันที่ 27-28 เมษายน 2559 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ส แมนเนจเม้นท์ จำกัด
: mg/m³ = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, dB(A) = เดซิเบลเอ = หน่วยวัดความดังของเครื่องวัดเสียง (Sound level meter)

- (ข) การตรวจวัดคุณภาพอากาศในชุมชน เพื่อสังเกตการณ์คุณภาพอากาศ
- (ค) การตรวจติดตามมลพิษทางเสียง ฝุ่น สารเคมี ซึ่งผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด
- (ง) การตรวจติดตามคุณภาพน้ำผิวดินบริเวณรอบโรงงาน ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน
- (จ) การจัดระบบบำบัดน้ำต่าง เพื่อนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำ และลดมลพิษในน้ำ
- (ฉ) การกำจัดของเสีย เศษกระเบื้องแตก เศษซิลเลอร์ เศษน้ำมันและขยะอื่นๆ ได้ดำเนินการนำออกไปกำจัดนอกโรงงานซึ่งได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม พร้อมทั้งรายงานข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม (www.diw.go.th)



(ข) การลงทุนเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาดังนี้

ปี	รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2558	ระบบดักฝุ่นสี สถานที่จัดเก็บน้ำสีและเตรียมสี และติดตั้งประตูกันสารเคมีรั่วไหล	2.78
2559	ระบบอัดเศษตะกอน-บำบัดน้ำสี ระบบสลัดสี ชุดดูดกลิ่นแอมโมเนีย และบ่อเก็บสารเคมี	2.25
2560	ระบบแยกตะกอนจากบ่อน้ำต่าง เครื่องอัดอิฐบล็อก	5.70

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

1. การรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม จาก บริษัท ทูฟนอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด (TUV NORD) จึงเป็นการรับประกันว่ากระบวนการผลิตของบริษัทฯ มีระบบการจัดการที่ดีมีมาตรฐานโดยได้รับรองมาตรฐาน 3 ระบบดังนี้

- ISO 9001 : 2008 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานได้รับตั้งแต่ปี 2546-58
- ISO 9001 : 2015 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 โดยเป็นผู้ผลิตรายแรกในกลุ่มวัสดุก่อสร้างที่ได้รับการรับรองมาตรฐานใหม่ ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันและรับรองได้ว่า “ตราเพชร” มีระบบการบริหารจัดการที่ดีเยี่ยมได้มาตรฐานสากล
- OHSAS 18001 : 2007 : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้รับตั้งแต่ปี 2548
- ISO 14001 : 2004 : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ได้รับตั้งแต่ปี 2552

2. การรับรองมาตรฐานอื่นๆ และรางวัลที่ได้รับ

- ปี 2548 ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์ กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2550 ได้รับรางวัลสถานประกอบการลดสถิติอุบัติเหตุดีเด่น (Safety Award) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2551-57 ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน จากกระทรวงแรงงาน ยกเว้นในปี 2555 ได้รับจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรี
- ปี 2552 ได้รับ “ไทยแลนด์แบรนด์” กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัยระดับภูมิภาค จากกระทรวงแรงงาน
- ปี 2553 ได้รับรางวัล “โรงงานสีขาว” (ด้านยาเสพติด) จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรี
- ปี 2554-55 ได้รับประกาศนียบัตร “5S Award Model” ในงาน Thailand 5S Award จากสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) พื้นที่สำนักงาน ฝ่ายบัญชีและการเงิน พื้นที่ฝ่ายโลจิสติกส์และบริหารลูกค้า และพื้นที่แผนกคลังพัสดุ
- ปี 2555 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับที่ 1 แบรินด์ “ตราเพชร” เป็นแบรนด์กระเบื้องมุงหลังคาในหมวดวัสดุก่อสร้างที่น่าเชื่อถือมากที่สุดจากการจัดอันดับ Thailand’s Most Admired Brand 2012 ในนิตยสาร Brand Age เดือนมกราคม 2555
- ปี 2555 ได้รับตราสัญลักษณ์คุณภาพ “Thailand Trust Mark” จาก DITP (Department of International Trade Promotion) กระทรวงพาณิชย์ เป็นการรับรองคุณภาพสินค้าขั้นเยี่ยมจากประเทศไทย ซึ่งจะเป็นการเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าสร้างโอกาสทางการตลาดที่แข็งแกร่ง และเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค
- ปี 2558 ได้รับใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 535-2556 และ มอก.2619-2556 สำหรับสินค้ากระเบื้องคอนกรีต ทั้งแบบลอน แบบเรียบ และครอบกระเบื้องจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม โดยเป็นผู้ผลิตกระเบื้องหลังคาคอนกรีตรายแรกของไทยที่ได้รับเครื่องหมาย มอก. ดังกล่าว ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงคุณภาพสินค้าที่ได้มาตรฐานระดับสากล เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2558
- ปี 2558-59 ได้รับใบรับรองระบบมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) TLS 8001 : 2010 ระดับพื้นฐาน จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เพื่อยืนยันว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบต่อทางสังคมของธุรกิจไทย ในข้อกำหนดกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ปี 2558 ได้รับประกาศเกียรติคุณการร่วมบริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะจากสภากาชาดไทย





3. รางวัลที่ได้รับจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



3.1 รางวัลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

- ปี 2558 ได้รับมอบประกาศนียบัตร “ESG 100” จากสถาบันไทยพัฒน์ โดยได้รับคัดเลือกเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2558
- ปี 2560 ได้รับรางวัล THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT (THSI) 2017 หรือ “หุ้นยั่งยืน” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ ESG (Environment, Social and Governance)

3.2 รางวัลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

- ปี 2553-56 และปี 2558-60 ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการระดับ 5 ดาว () อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ (Excellent)” และรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000-9,999 ล้านบาท โดยปีนี้ได้รับคะแนน 91%
- ปี 2557 ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการระดับ 4 ดาว () อยู่ในกลุ่ม “ดีมาก (Very Good)” และรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000-9,999 ล้านบาท โดยได้รับคะแนน 86% ซึ่งเป็นผลมาจากการปรับเกณฑ์การสำรวจและวิธีการให้คะแนนให้มีความสอดคล้องกับโครงการ ASEAN CG Scorecard มากขึ้น
- ปี 2555 ได้รับรางวัล “ดีเด่น” ประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงานในงาน “SET Awards 2012” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2555
- ปี 2556 ได้รับรางวัล “ดีเยี่ยม” ประเภทรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบรรษัทภิบาล (Top Corporate Governance Report Awards) ในงาน “SET Awards 2013” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556

3.3 รางวัลเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

- ปี 2554-59 ได้รับรางวัล 5 ดาว () ในการประเมินคุณภาพ AGM ของบริษัทจดทะเบียน โดยได้คะแนน 100% ซึ่งอยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- ปี 2560 ได้รับรางวัล 4 ดาว () ในการประเมินคุณภาพ AGM ของบริษัทจดทะเบียน โดยได้คะแนน 97% ซึ่งอยู่ในกลุ่ม “ดีเยี่ยม” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- ปี 2557 ได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมินเต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 4 ปี ตั้งแต่ปี 2554-57 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2557
- ปี 2559 ได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมินเต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 6 ปี ตั้งแต่ปี 2554-59 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2559





1. ได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นรายไตรมาสและงวดประจำปี 2560 ซึ่งเห็นว่ามีความถูกต้องเชื่อถือได้ และเป็นงบการเงินที่จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว
2. ได้พิจารณาแผนงานและขอบเขตการตรวจสอบภายในสำหรับปี 2560 ให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญตลอดจนแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานและข้อบกพร่องต่างๆ ให้มีความรัดกุมและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
3. ได้สอบทานและให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในรอบปี 2560 โดยเน้นความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่เปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันสามารถอ้างอิงและตรวจสอบได้อย่างโปร่งใส
4. ได้สอบทานการทำรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2560 แล้วเห็นว่าป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าตามปกติธุรกิจโดยทั่วไป
5. ได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงและแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในรอบปี 2560 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานและข้อบกพร่องต่างๆ ให้มีความรัดกุมและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
6. ได้สอบทานความคืบหน้าเกี่ยวกับคดีความต่าง ๆ ในรอบปี 2560 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขการดำเนินคดีและการติดตามหนี้ที่คงค้างให้มีความรัดกุมและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
7. ได้รับเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการบริหารงานของฝ่ายบริหารตามกระบวนการแจ้งเบาะแสของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้ให้หน่วยงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่เกิดขึ้นแล้วจึงทำความเข้าใจให้ฝ่ายบริหารดำเนินการต่อไปตามที่เห็นสมควรและเหมาะสมเป็นแต่ละกรณีที่เกิดขึ้น
8. ได้ทบทวนและพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฏบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

9. ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลในรอบปี 2560 โดยให้ระบุจุดแข็ง จุดอ่อนและเรื่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขไว้ด้วย โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมินและกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นในปีต่อไป
10. ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2561 โดยพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีที่มีคุณสมบัติ คุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานอยู่ในเกณฑ์ที่ดี โดยได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 โดยเสนอให้แต่งตั้งนางศศิธร พงศ์อิตติศักดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8802 หรือนายธนิต โอสกลเลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5155 หรือนางวิไล บุรณิกิตติโสภณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3920 หรือนางสาวชนารัตน์ จันทรวรหา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9052 แห่งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นผู้สอบบัญชีบริษัทจดทะเบียนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2561 สำหรับบริษัทฯ จำนวน 1,540,000 บาท เพิ่มขึ้น 100,000 บาท และค่าสอบบัญชีสำหรับบริษัทย่อย จำนวน 400,000 บาท เพิ่มขึ้น 30,000 บาท รวมทั้งสิ้น 1,940,000 บาท เพิ่มขึ้นทั้งสิ้น 130,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.18 ซึ่งเห็นว่าเป็นค่าตอบแทนที่เหมาะสมแล้ว
11. ได้พิจารณาแผนงานและขอบเขตการตรวจสอบภายในประจำปี 2560 ตลอดจนบัญชีอัตราค่าจ้างและการพัฒนาคุณภาพพนักงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในเพื่อให้มีความเพียงพอ เหมาะสมสอดคล้องและสามารถรองรับปริมาณงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลที่ดี
12. คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมในรอบปี 2560 รวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง โดยประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบทั้งสามคนได้เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอครบทุกครั้ง โดยได้รายงานการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณาเป็นประจำปีละไตรมาสๆ ละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยได้ประชุมหารือกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะๆ และปรึกษาร่างข้อบังคับกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาสเพื่อขอทราบข้อสังเกตเกี่ยวกับงบการเงินและระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี โดยไม่พบรายการที่บ่งชี้การทุจริตหรือผิดปกติดังมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานประจำปี 2560





รายงานคณะกรรมการ สรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ส.ต. ที่ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยในรอบปี 2560 ที่ผ่านมามีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยพิจารณาเรื่องต่างๆ สรุปได้ดังนี้

1. การสรรหากรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ

โดยที่กรรมการบริษัท ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวนหนึ่งในสามในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จึงต้องพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท แทนตำแหน่งที่ว่างลงตามวาระ โดยคณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการสรรหา ดังนี้

- 1.1 คณะกรรมการ ก.ส.ต. รับทราบรายชื่อกรรมการที่ต้องออกตามวาระ และรายชื่อบุคคลภายนอกที่ได้รับการเสนอชื่อเข้าคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการทั้งจากกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นรายย่อย
- 1.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท จากรายชื่อที่ได้รับการเสนอชื่อโดยผู้ที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท จะต้องมีความซื่อสัตย์สุจริตและมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
- 1.3 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้คัดเลือกและเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท แทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีต่อไป

2. การพิจารณาผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- 2.1 ผลตอบแทนต้องเหมาะสมกับขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- 2.2 ผลตอบแทนควรอยู่ในระดับใกล้เคียงกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่มีผลการดำเนินงานใกล้เคียงกันและอยู่ในระดับที่เพียงพอจะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้
- 2.3 ผลตอบแทนจะต้องเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทโดยรวม

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในเรื่องต่อไปนี้

- (ก) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการและกรรมการของบริษัท
- (ข) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบ
- (ค) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการ ก.ส.ต. และกรรมการ ก.ส.ต.
- (ง) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการและกรรมการกำกับดูแลกิจการ

(จ) การจ่ายเงินโบนัสประจำปีของคณะกรรมการบริษัท ตามผลการดำเนินงานของบริษัท

3. การพิจารณาหลักเกณฑ์การวัดผลการดำเนินการของบริษัท

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การวัดผลการดำเนินการของบริษัท หรือ KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับพนักงานของบริษัท โดยพิจารณาหลักเกณฑ์การวัดผลการดำเนินการของบริษัท จากงบประมาณประจำปีและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท รวมทั้งสถานะตลาดและเศรษฐกิจ

4. การพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับผู้บริหารและพนักงานบริษัท

4.1 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการปรับขึ้นเงินเดือนและเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับผู้บริหารระดับสูงของบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท โดยรวมและผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ทั้งนี้เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ของผู้บริหารระดับสูงจะใช้หลักเกณฑ์เช่นเดียวกับที่จ่ายให้กับพนักงานทั่วไป

4.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการปรับขึ้นเงินเดือนและเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับพนักงานของบริษัท โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท โดยรวม สถานะตลาดและเศรษฐกิจ สภาพการจ้างงาน รวมทั้งเปรียบเทียบข้อมูลการปรับอัตราเงินเดือนของบริษัทต่างๆ ในอุตสาหกรรมที่ใกล้เคียงกัน

5. การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนคนเดิมที่เกษียณอายุ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหารแทนคนเดิมที่เกษียณอายุในวันที่ 31 ธันวาคม 2560 โดยได้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมทั้งในด้านคุณสมบัติและวุฒิ รวมทั้งประสบการณ์การทำงานและผลงานที่ผ่านมาในอดีต

6. การพิจารณาปรับเปลี่ยนผังโครงสร้างองค์กรใหม่

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาปรับเปลี่ยนผังโครงสร้างองค์กรใหม่ให้เหมาะสมกับแผนการดำเนินงานของบริษัท โดยมีผลวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป

วันที่ 29 มกราคม 2561

ในนามคณะกรรมการ ก.ส.ต.



นายชัยยุทธ ศรีภิรมย์

ประธานกรรมการ ก.ส.ต.





รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2560 ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงานจำนวน 15 คน โดยได้จัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง เพื่อพิจารณา กำหนด แนวทางการป้องกันและลดความเสี่ยง รวมทั้งจัดกิจกรรมควบคุม ความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพตลอดทั้งปี ทำให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ตามที่กำหนด ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

การดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในรอบปีที่ผ่านมา สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้สามารถควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม มีจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในรอบปี 2560 ที่ผ่านมาประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยพิจารณาเรื่องต่างๆ สรุปได้ดังนี้

- 

รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ในปี 2560 ที่บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากการประเมิน
ด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

-

วันที่ 29 มกราคม 2561

ในนามคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

นายธนิต ปุณณิศา
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อปลูกจิตสำนึกของการใช้พลังงานอย่างมีคุณค่า เป็นต้น

5. ในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน 2560” โดยเข้าร่วมประกวด Thailand Sustainability Awards เป็นครั้งแรก โดยบริษัทฯ ผ่านเกณฑ์การประเมินความยั่งยืนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีกระบวนการบริหารจัดการ และการบริหารความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจและสังคมให้เกิดขึ้นภายในองค์กรอย่างยั่งยืน โดยได้รับรางวัลเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560 ที่ผ่านมา

- 6.1 จัดส่งผู้บริหารเข้าอบรมกับสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักสูตรพื้นฐานและหลักสูตรการเสริมสร้างทักษะนักปฏิบัติด้าน CSR ครอบคลุมหลักสูตรเพื่อนำความรู้มาใช้เป็นแนวทางปฏิบัติงานเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

- 6.3 จัดกิจกรรมด้านลดการใช้พลังงาน โดยให้พนักงานแต่ละฝ่าย คิดเรื่องการลดการใช้พลังงาน เช่น การเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องทำความเย็น การใช้แผง Solar เพื่อนำพลังงานความร้อนจากแสงอาทิตย์มาใช้แทนไฟฟ้า การใช้พลังงานจากแรงคนในการปั่นจักรยานเพื่อสามารถมาบ่น้ำผลไม้โดยไม่ต้องใช้ไฟฟ้า รณรงค์ลดการใช้กระดาษอย่างรู้ค่า และการปลูกต้นไม้ภายในบ้านเพื่อลดความร้อนจากแสงอาทิตย์ เป็นต้น

- การดำเนินงานของคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในรอบปีที่ผ่านมา สามารถดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกหน่วยงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทฯ คงอยู่และเติบโตอย่างยั่งยืน เป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสืบไป

ในนามคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นายสาริต สดบรรทัด

ประธานกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



รายงานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับได้ตระหนักถึงพิษภัยจากการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ประกาศเจตนารมณ์ เข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) และได้รับการรับรองเป็นสมาชิกเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558 เป็นต้นมา ในปี 2560 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพิ่มจากเดิม 14 คน เป็น 21 คน จากทุกหน่วยงาน และจัดให้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาและดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ทบทวนคู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และแนวปฏิบัติที่ดีในการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน
2. เผยแพร่คู่มือป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบผ่านช่องทางต่างๆ อย่างต่อเนื่อง เช่น บนเว็บไซต์และอินทราเน็ตของบริษัทฯ แผ่นพับ ส่งจดหมาย และการอบรมพนักงาน เป็นต้น
3. จัดทำแบบประเมินตนเองในแต่ละกิจกรรมที่มีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยการประเมินจะพิจารณาถึงโอกาสและผลกระทบต่อหน่วยงานและบริษัทฯ ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงในปี 2560 ไม่ส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตามคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้เพิ่มมาตรการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการทบทวนระเบียบคำสั่งต่างๆ ให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงนั้นๆ อย่างสม่ำเสมอ
4. จัดเตรียมความพร้อมสำหรับการประเมินตนเองในการยื่นขออายุการรับรอง (Re-certification) ต่อคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ในปี 2561
5. จัดอบรมให้พนักงาน และจัดส่งคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เข้ารับการอบรมในปี 2560 ดังนี้
 - 5.1 ส่งกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเข้าร่วมอบรมหลักสูตร “กระดาศทำการเพื่อมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันในองค์กร” จัดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับแนวทางการสอบทานมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ให้เกิดประสิทธิผลและสามารถปฏิบัติได้จริง เมื่อวันที่ 15-16 พฤศจิกายน 2560
 - 5.2 ให้ความรู้เกี่ยวกับการคอร์รัปชันในระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปในการประชุมประจำไตรมาสของบริษัทฯ และจัดการอบรมภายในให้กับพนักงานระดับปฏิบัติการและหัวหน้าหมวดทุกหน่วยงาน ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ ถึง ตุลาคม 2560 เพื่อสื่อสารเกี่ยวกับ “คอร์รัปชัน” ในรูปแบบกิจกรรม Walk rally เพื่อให้ข้อมูล

ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ ในรูปแบบกิจกรรมเกมส์

การดำเนินงานของคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ในรอบปีที่ผ่านมา ได้ปฏิบัติหน้าที่ในการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายและหลักจริยธรรมที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน บรรลุวัตถุประสงค์ตามเป้าหมายที่กำหนดได้

วันที่ 11 ธันวาคม 2560

ในนามคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



นายอัศนี ชันทอง

ประธานกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปีที่ผ่านมา



ปี 2560
เดือนธันวาคม

- เปิดสายการผลิตโครงหลังคาสำเร็จรูป (Truss) เพื่อขายเชิงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2560 โดยใช้งบลงทุนทั้งสิ้น 9.53 ล้านบาท
- การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 308 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2560 ได้มีมติแต่งตั้งนายสาธิต สุตบรรทัด เป็น ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ปัจจุบันตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ) แทนนายอัสนี ชันทอง ที่เกษียณอายุ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป รวมทั้งมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรม การผลิต ให้เป็นคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านเทคโนโลยีการผลิต ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยที่สำคัญในการลดต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมทั้งกำหนดแผนงานด้านนวัตกรรมและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อรองรับการแข่งขันในอนาคต โดยให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป



โครงการในอนาคต

บริษัทฯ ได้มีการขยายกำลังการผลิตอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของตลาด รวมทั้งมีการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์และการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ปัจจุบันบริษัทฯ มีกำลังการผลิต 982,000 ต้นต่อปี ซึ่งเพียงพอกับความต้องการของตลาด จึงได้พัฒนาเครื่องจักรสนับสนุนการผลิตต่างๆ และปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรเดิมเพื่อการผลิตลดต้นทุนการผลิต และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. **โครงการลงทุนรองรับสินค้า New Profile** เพื่อเป็นทางเลือกให้กับลูกค้า เพิ่มความสามารถแข่งขัน และเพิ่มโอกาสในการขาย เช่น โครงการแปรรูปสินค้าไม้ตกแต่งที่มีการแกะสลัก ฉลุลงลาย หรือมี Profile ที่มีความละเอียดซับซ้อน และโครงการปรับปรุงกระบวนการผลิตกระเบื้องคอนกรีตรูปแบบใหม่ เป็นต้น
2. **โครงการเพิ่มกำลังการผลิตเครื่องจักรเดิม** เพื่อรองรับความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้น และลดต้นทุนการผลิต เช่น โครงการปรับปรุงเครื่องจักรให้สามารถผลิตสินค้าได้หลายแบบ โครงการนำเศษเครื่องไสไม้สังเคราะห์มาทำการผลิตใหม่ (Recycle) โครงการเพิ่มกำลังการผลิตการเตรียมเยื่อกระดาษ เพื่อรองรับการผลิตกระเบื้อง NT ที่เพิ่มขึ้น และโครงการเพิ่มกำลังการผลิตกระเบื้อง Adamas เป็นต้น
3. **โครงการปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักรเดิม** เพื่อลดต้นทุนการผลิต เพิ่มคุณภาพสินค้า และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สรุปดังนี้
 - 3.1 เพื่อลดต้นทุนการผลิต เช่น ปรับปรุงระบบ Automatic Loading แทนการใช้แรงงานคน เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพและลดแรงงานและรักษากำลังการผลิตให้มีความสม่ำเสมอ ทำให้ต้นทุนแรงงานลดลง เป็นต้น
 - 3.2 เพื่อเพิ่มคุณภาพของสินค้า เช่น โครงการปรับปรุงอุโมงค์เพื่อเพิ่มความเงางามให้สินค้า โครงการปรับปรุงระบบการขนส่งเคลือบกระเบื้องคอนกรีต ทำให้สารเคลือบอยู่บนผิวกระเบื้องมีความคงทน เงางามและป้องกันปัญหาน้ำซึมเข้าแผ่นกระเบื้องได้ดี และโครงการปรับปรุงระบบ Mixer เพื่อควบคุมคุณภาพของสินค้า ลดปัญหาฝุ่นละออง และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
 - 3.3 เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้พลังงาน ลดการใช้น้ำ และลดมลพิษในอากาศ เป็นต้น โดยทุกโครงการ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงาน เพื่อทำหน้าที่ปฏิบัติงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และแผนงานที่วางไว้ โดยมีการทบทวนให้มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน



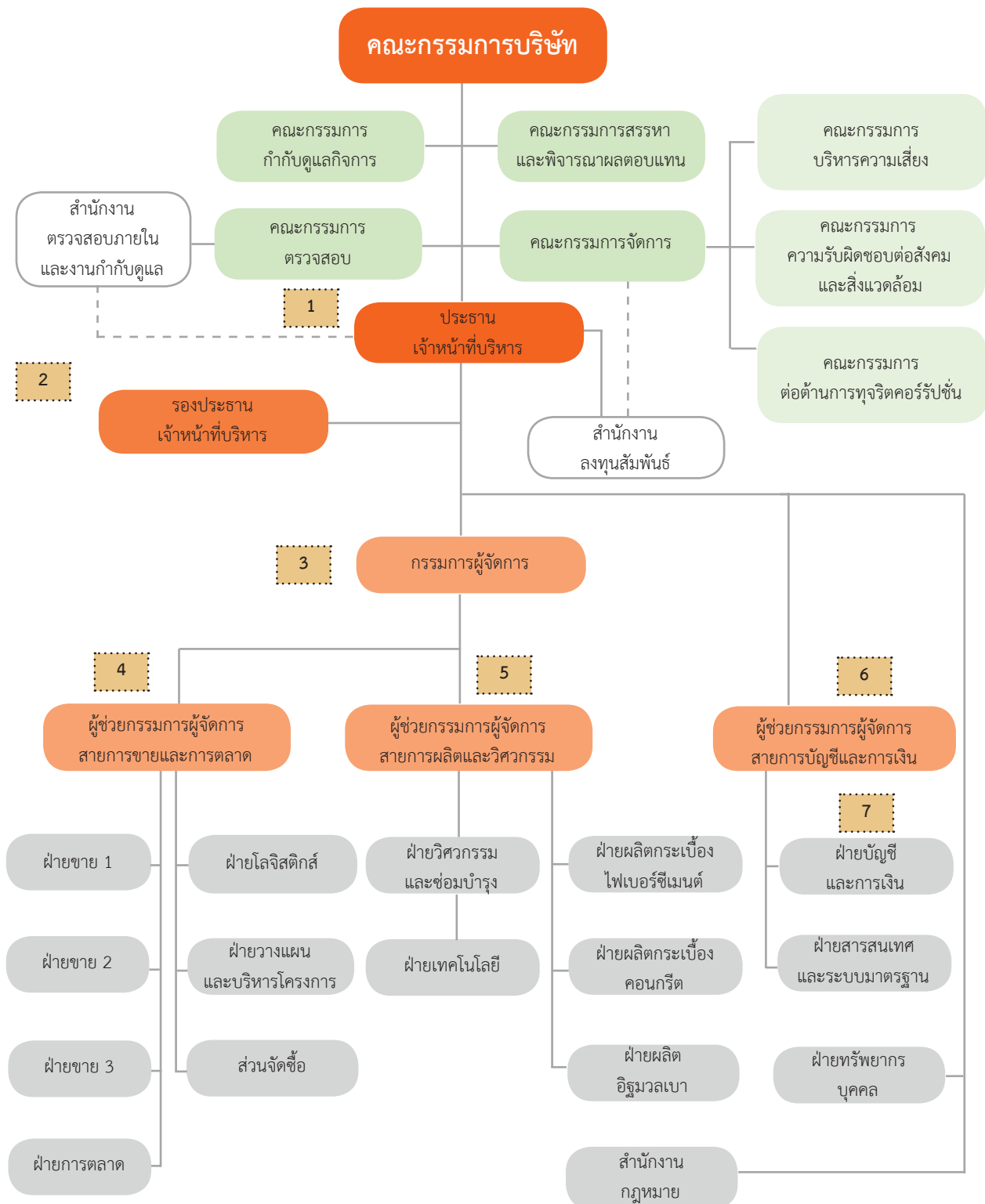


ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2560	2559	2558	2560	2559	2558
ฐานะทางการเงิน						
สินทรัพย์รวม	3,017	3,238	3,593	3,046	3,257	3,613
หนี้สินรวม	1,023	1,342	1,269	1,031	1,338	1,266
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,994	1,896	2,324	2,015	1,919	2,347
ผลการดำเนินงาน						
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,171	4,118	4,165	4,171	4,118	4,165
กำไรขั้นต้น	1,141	1,096	1,077	1,127	1,105	1,075
กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (EBITDA)	774	808	765	755	778	765
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	523	514	451	520	508	464
กำไรสุทธิ	412	392	331	408	392	344
อัตราส่วนทางการเงิน						
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้ (%)	9.87	9.52	7.95	9.79	9.53	8.26
อัตรา EBITDA ต่อรายได้ (%)	18.57	19.62	18.37	18.09	18.90	18.36
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	21.16	18.58	14.49	20.76	18.39	14.95
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมเฉลี่ย (%)	13.16	11.48	8.97	12.96	11.42	9.28
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.51	0.71	0.55	0.51	0.70	0.54
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	73.26	43.82	22.90	73.18	43.56	22.84
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.25	0.47	0.35	0.25	0.47	0.35
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.43	0.39	0.32	0.43	0.39	0.33
มูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	2.10	1.90	2.22	2.13	1.92	2.24
สรุปข้อมูลหลักทรัพย์ “DRT”						
ราคาตลาด ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	5.70	5.20	4.14	5.70	5.20	4.14
จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียน (ล้านหุ้น)	1,048	1,048	1,048	1,048	1,048	1,048
จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	1,048	1,048	1,048	1,048	1,048	1,048
จำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน (ล้านหุ้น)	100	100	-	100	100	-
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด ณ วันสิ้นปี (ล้านบาท)	5,973	5,449	4,339	5,973	5,449	4,339
อัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิ ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	13.26	13.33	12.94	13.26	13.33	12.55
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.36	0.30	0.25	0.36	0.30	0.25
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	83.72	76.92	78.13	83.72	76.92	75.76



โครงสร้างองค์กร



1 - 7 คือ ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการ ก.ล.ด.





การลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนที่ชำระแล้ว จำนวน 1 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (จดทะเบียนในประเทศไทย) สถานที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงาน
พหลโยธินเพลส ชั้น 40 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน
เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488

สำนักงานสาขา : เลขที่ 263 หมู่ที่ 10 ตำบลแม่แฝก อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290

โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187

ประเภทธุรกิจ : เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อิฐมวลเบา

ทุนจดทะเบียน : ทุนสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 200,000,000 บาท

ทุนที่ชำระแล้ว : ทุนสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 200,000,000 บาท

การถือหุ้นของบริษัทฯ : ทุนสามัญ 1,999,995 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 199,999,500 บาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นทางตรงร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด เป็นบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อิฐมวลเบา โดยมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่ อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ขนาดกำลังการผลิต 50,000 ดันต่อปี โดยใช้ปูนซีเมนต์ และทรายเป็นวัตถุดิบหลัก

โครงสร้างการบริหารจัดการ

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัทย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทย่อย ผู้จัดการโรงงาน โดยมีสายงานด้านการผลิต และสายงานด้านการควบคุมคุณภาพ และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ที่เพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดสรุปได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อย ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริษัทย่อย มีจำนวน 4 คน ประกอบด้วยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทใหญ่

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย (ครั้ง)	
		ปี 2560	ปี 2559
1. นายอัสนี ชันทอง	ประธานกรรมการ	3/3	3/3
2. นายสาธิต สุตบรรทัด	กรรมการ	3/3	3/3
3. นายไมตรี ถาวรธิดาสน์	กรรมการ	3/3	3/3
4. นางสาวธนกานต์ พันธารัตน์	กรรมการและเลขานุการ	3/3	2/3



กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทย่อย คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทย่อย
ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทย่อย สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการและผู้จัดการโรงงานให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
 2. กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ระเบียบปฏิบัติ อำนาจในการอนุมัติทางการเงิน และการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสมและเพียงพอ
 3. กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการโรงงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ตามความเหมาะสมเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
 4. แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทย่อย และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้จัดการโรงงาน กรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย มีหน้าที่จัดประชุมและบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัทย่อย
- 2. ผู้จัดการโรงงาน**

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการโรงงาน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

มีหน้าที่ในการบริหารงานประจำ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายที่กำหนด ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทย่อย

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทใหญ่ ทำหน้าที่สอบทานการดำเนินงานให้ถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทย่อย ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ส่งเสริมให้พัฒนาระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใสตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทใหญ่ ทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงของบริษัทย่อย เพื่อให้มีความมั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทย่อย ได้มีการจัดการและมีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต กำกับดูแล แก้ไข และติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทย่อยมีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

รายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2560 บริษัทย่อย มีการทำธุรกรรมที่สำคัญกับบริษัทใหญ่ โดยบริษัทใหญ่ถือหุ้นในบริษัทย่อย 99.99% และมีกรรมการร่วมกัน 4 คน รายการดังกล่าวจึงถือเป็นรายการระหว่างกัน แต่เป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันตามปกติธุรกิจ ซึ่งสรุปได้ดังนี้

- **การซื้อขายอิฐมวลเบา** บริษัทใหญ่มีการซื้อขายอิฐมวลเบาจำนวน 38,327.87 ตัน มูลค่าประมาณ 93.00 ล้านบาท โดยมิ
นโยบายการกำหนดราคาเป็นไปตามปกติธุรกิจ

เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากบริษัทใหญ่ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย เพื่อเป็นฐานการผลิตและจำหน่ายอิฐมวลเบาในภาคเหนือ ดังนั้นจึงเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เพื่อให้มีสินค้าเพียงพอต่อการขายและส่งมอบให้ลูกค้าได้อย่างทั่วถึง ฉะนั้นแนวโน้มการซื้อขายอิฐมวลเบาระหว่างกันจึงมีอยู่ตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจในอนาคต





ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

1. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ในปี 2560 ภาพรวมภาวะอุตสาหกรรมการก่อสร้างในประเทศ เริ่มฟื้นตัวดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา โดยปัจจัยหนุนที่สำคัญต่อตลาดวัสดุ ก่อสร้างในประเทศมาจากการลงทุนโครงการภาครัฐ เป็นตัวหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในปีนี้ ส่งผลโดยตรงต่อธุรกิจ ซีเมนต์ คอนกรีต และผลิตภัณฑ์เหล็ก แต่สำหรับการลงทุนภาคเอกชน ยังทรงตัวใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา โดยยังมีความกังวลในเรื่องของ ทิศทางการฟื้นตัวของเศรษฐกิจ การลงทุนอสังหาริมทรัพย์ที่อยู่อาศัย ผู้ประกอบการไม่เร่งเปิดตัวโครงการใหม่ เนื่องจากภาวะตลาด ชะลอตัว กำลังซื้อไม่ฟื้นตัว และอุปทานที่อยู่อาศัยยังมีเหลือสะสมระดับสูงในหลายพื้นที่ ส่งผลกระทบต่อตลาดวัสดุก่อสร้างในกลุ่ม กระเบื้องหลังคา แผ่นพื้น ผนัง และสุขภัณฑ์ เป็นต้น จากสภาวะตลาดที่ชะลอตัว และการเข้าสู่ตลาดของผู้ผลิตรายใหม่ที่เน้นขาย สินค้าราคาต่ำ ส่งผลให้การแข่งขันด้านราคามีความรุนแรง เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทฯ จึงกระจายสินค้าไปยังช่องทางตลาด ต่างประเทศ งานโครงการ และโมเดิร์นเทรด รวมทั้งเน้นการทำสื่อสารการตลาดมากขึ้น

ด้านสื่อสารการตลาด บริษัทฯ ใช้สโลแกน “แกร่ง ทน สมชื่อ” รวมทั้งการสื่อสารมาสคอต “น้องเพชร” ควบคู่กับอุปกรณ์ส่งเสริม การตลาด ทำให้สามารถสร้างการจดจำให้แก่ผู้บริโภคได้ดียิ่งขึ้น โดยฝ่ายการตลาดได้กำหนดแผนงานสื่อสารการตลาดและการสื่อสาร องค์กรเพื่อสร้างภาพลักษณ์ตราสินค้า “ตราเพชร” อย่างต่อเนื่อง และได้จัดทำ Billboard และ Brochure ในรูปแบบที่ทันสมัย จัดทำแผนงานด้านการส่งเสริมการขาย จัดทำสื่อโฆษณาออนไลน์ และสื่อทางโทรทัศน์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งได้รับการ ตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี และจัดทำโครงการ “DIAMOND STYLE Young Designer Contest 2017” ซึ่งเปิดโอกาส ให้นักศึกษาส่งผลงานออกแบบห้องครัวสำหรับผู้สูงอายุ โดยใช้วัสดุจากผลิตภัณฑ์ตราเพชรชิงทุนการศึกษารวมมูลค่ามากกว่า 200,000 บาท ซึ่งได้รับความสนใจจากสถาบันการศึกษา โดยมีผลงานจากทั่วประเทศส่งเข้าประกวดมากกว่า 100 ผลงาน รวมทั้ง การออกบูธในงานแสดงสินค้า “บ้านและสวนแฟร์ 2017” ซึ่งมีผู้สนใจเข้าชมสินค้าในบูธเป็นจำนวนมาก

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการอบรมพัฒนาตัวแทนจำหน่ายในประเทศให้มีศักยภาพเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และสนับสนุน ร้านค้าในการจัดแสดงสินค้าให้ดูทันสมัย เป็นระเบียบ และสะอาดเพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับผู้บริโภคในการเลือกซื้อสินค้า

สภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1.1 ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม มีการแข่งขันด้านการพัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยเฉพาะใน สินค้ากลุ่มแผ่นผนัง และสินค้าทดแทนไม้ ขณะที่ยังมีกำลังการผลิตส่วนเกินทำให้ผู้ผลิตทุกรายมุ่งเน้นการรักษาฐานตลาด มีผลให้ทิศทางการแข่งขันยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง

1.2 ภาวะการแข่งขันตลาดในประเทศ

ผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ และการเข้าสู่ตลาดของผู้ผลิตรายใหม่ที่เน้นขายสินค้าราคาต่ำ ส่งผลให้การแข่งขันด้านราคา มีความรุนแรง รวมทั้งกำลังซื้อที่ลดลง ขณะที่กำลังการผลิตส่วนเกิน และสินค้าทดแทนที่ผู้บริโภคให้ความนิยม เช่น หลังคา เหล็ก (Metal Sheet) ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป



มูลค่าส่วนแบ่งทางการตลาดในประเทศประจำปี 2559 มีรายละเอียดดังนี้

ผู้ประกอบการ (หน่วย : ล้านบาท)	ยอดขาย ปี 2559	
	มูลค่า	สัดส่วน
1. กลุ่มปูนซีเมนต์ไทย	11,964.50	46.20%
2. กลุ่มมหพันธ์	6,256.47	24.16%
3. ผลิตภัณฑ์ตราเพชร	4,118.30	15.90%
4. กลุ่มฤๅษณ์ (กระเบื้องโอฬาร)	1,193.24	4.61%
5. คอนวูด	1,335.47	5.16%
6. กระเบื้องหลังคาเซรามิกไทย	1,020.39	3.94%
7. ศรีกรุงธนบุรี	7.97	0.03%
รวม	25,896.34	100.00%

ที่มา : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

1.3 ภาวะการแข่งขันตลาดต่างประเทศ

ในปี 2560 มูลค่าการส่งออกกระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนัง และฝ้า จากประเทศไทยไปยังตลาดต่างประเทศ 6,039.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 10.79% จากปี 2559 ซึ่งแยกตามสินค้าและประเทศคู่ค้าได้ดังนี้

มูลค่าการส่งออกสินค้าวัสดุก่อสร้าง มีรายละเอียดดังนี้

รายการสินค้า (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
1. กระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์	1,158.66	1,223.24	1,244.46
2. กระเบื้องคอนกรีต	655.04	577.13	495.99
3. แผ่นผนังและฝ้า	3,891.90	3,389.21	2,929.03
4. ไม้สังเคราะห์	333.70	261.52	409.18
รวมมูลค่าการส่งออก	6,039.29	5,451.10	5,078.66
อัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้น (ลดลง) (%)	10.79%	7.33%	(13.87%)

ที่มา : กรมศุลกากร

ประเทศคู่ค้า

ประเทศคู่ค้า (หน่วย : ล้านบาท)	กระเบื้อง ไฟเบอร์ ซีเมนต์	สัดส่วน	กระเบื้อง คอนกรีต	สัดส่วน	แผ่นผนัง และฝ้า	สัดส่วน	ไม้ สังเคราะห์	สัดส่วน
1. ออสเตรเลีย	0.87	0.08%	0.22	0.03%	0.39	0.01%	4.59	1.38%
2. ลาว	455.48	39.31%	253.82	38.75%	163.34	4.20%	139.05	41.67%
3. กัมพูชา	178.10	15.37%	371.79	56.76%	210.06	5.40%	50.20	15.04%
4. สิงคโปร์	17.34	1.50%	0.08	0.01%	2.20	0.06%	2.00	0.60%
5. จีน	115.52	9.97%	0.15	0.02%	0.62	0.02%	0.27	0.08%
6. พม่า	24.11	2.08%	20.13	3.07%	848.48	21.80%	48.84	14.64%
7. อังกฤษ	168.81	14.57%	0.00	0.00%	0.68	0.02%	0.84	0.25%
8. เวียดนาม	99.82	8.62%	1.38	0.21%	667.95	17.16%	0.05	0.02%
9. อื่นๆ	98.61	8.50%	7.47	1.15%	1,998.18	51.33%	87.86	26.32%
รวมมูลค่าการส่งออก	1,158.66	100.00%	655.04	100.00%	3,891.90	100.00%	333.70	100.00%

ที่มา : กรมศุลกากร

รายงานประจำปี 2560



บริษัทฯ ส่งออกสินค้าไปประเทศเพื่อนบ้านที่มีพื้นที่ติดกับประเทศไทยเป็นหลัก ได้แก่ ลาว กัมพูชา พม่า และจีน เป็นต้น เนื่องจากเป็นสินค้าที่มีน้ำหนักมากแตกเสียหายง่าย และมีค่าขนส่งสูง จึงมีข้อจำกัดในการขนส่งระยะทางไกลรวมมูลค่าการส่งออกในปี 2560 จำนวน 666.74 ล้านบาท คิดเป็น 11.04 ของมูลค่าการส่งออกสินค้าวัสดุก่อสร้าง ซึ่งเพิ่มขึ้น 2.05% จากปีก่อน

1.4 แนวโน้มการแข่งขันในอนาคต

(ก) **กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา** กลุ่มสินค้ากระเบื้องลอนคู่และลอนเล็ก ได้รับผลกระทบจากสินค้าทดแทน คือ หลังคาเหล็ก (Metal sheet) แต่กระเบื้องคอนกรีตแนวโน้มน่าจะได้รับความนิยมเพิ่มขึ้น

(ข) **กลุ่มสินค้าทดแทนไม้ และแผ่นผนัง** มีการพัฒนาสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการใช้งานที่หลากหลาย ทำให้สามารถทดแทนไม้จริงได้อย่างเต็มรูปแบบ และตอบสนองความต้องการของตลาดได้รวดเร็ว ขณะที่ผู้ผลิตเพิ่มขึ้น ส่งผลให้มีกำลังการผลิตส่วนเกิน และการแข่งขันมีความรุนแรง การบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการขายจึงมีความสำคัญเพื่อผลักดันการขายและช่วงชิงพื้นที่ในตลาดเพิ่มขึ้น

(ค) **กลุ่มอิฐมวลเบา** ผลกระทบจากกำลังการผลิตส่วนเกินในอุตสาหกรรม ขณะที่ภาคเอกชนและภาคประชาชนยังชะลอการลงทุน ทำให้ความต้องการใช้สินค้าลดลง แต่กระแสความนิยมในการใช้งานในกลุ่ม คอนกรีตมวลเบาเสริมเหล็กเพิ่มขึ้น เช่น ครุฑสำเร็จรูป และเคาน์เตอร์สำเร็จรูป เป็นต้น ส่งผลให้แนวโน้มการแข่งขันยังมีความรุนแรง

2. ลักษณะคู่ค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการจำหน่ายสินค้าทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยสัดส่วนรายได้จากการขายสินค้ามีดังนี้

รายได้จากการขายสินค้า (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2560	สัดส่วน	ปี 2559	สัดส่วน	ปี 2558	สัดส่วน
1. ตลาดในประเทศ	3,158.77	82.57%	3,150.46	82.82%	3,208.67	83.68%
• กลุ่มตัวแทนจำหน่าย	2,119.52	55.41%	2,250.52	59.16%	2,278.34	59.42%
• กลุ่มโมเดิร์นเทรด	595.15	15.56%	497.88	13.09%	504.96	13.17%
• กลุ่มโครงการบ้านจัดสรร	444.09	11.60%	402.06	10.57%	425.37	11.09%
2. ตลาดต่างประเทศ	666.74	17.43%	653.37	17.18%	625.86	16.32%
รวม	3,825.51	100.00%	3,803.83	100.00%	3,834.53	100.00%

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าหลัก 2 ช่องทาง ดังนี้

2.1 ตลาดในประเทศ มีสัดส่วนรายได้ 82.57% โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- (ก) **กลุ่มตัวแทนจำหน่าย (Agent)** มีตัวแทนจำหน่ายหลักมากกว่า 700 สาขา ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ 75 จังหวัด และร้านค้าช่วงมากกว่า 6,000 ราย กระจายทั่วประเทศ
- (ข) **กลุ่มโมเดิร์นเทรด (Modern Trade)** ได้แก่ ไทวัสดุ สยามโกลบอลเฮาส์ และเมกาโฮม ซึ่งมีสาขารวมกันกระจายอยู่ทั่วประเทศ มากกว่า 100 สาขา
- (ค) **กลุ่มโครงการบ้านจัดสรร (Project)** เช่น โครงการ แลนด์เอนด์เฮาส์ ศุภาลัย พฤษภาฯ แสนสิริ เป็นต้น โดยปีนี้มุ่งเน้นการหาโครงการจากภาครัฐ โครงการคอนโดมิเนียม และอาคารสูงต่างๆ เพิ่มขึ้น

2.2 **ตลาดต่างประเทศ (Export)** ตลาดประเทศเพื่อนบ้าน CLMV ยังเป็นตลาดที่น่าสนใจ เนื่องจากอุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้างยังสามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง แต่ได้รับผลกระทบจากเศรษฐกิจของหลายประเทศ และผู้ผลิตรายใหม่ที่น่าสนใจสินค้าด้วยราคาต่ำ ทำให้ต้องขยายตลาดเพิ่มขึ้น เช่น จีน และอินเดีย เป็นต้น

3. กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนการขายสินค้าเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งมีการทบทวนแผนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอเมื่อการขายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สรุปได้ดังนี้



3.1 พัฒนาการบริการให้สู่ความเป็นเลิศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรด้านการขายและทีมงาน หลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพสูงสุดมีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการบริการของบริษัทฯ เพื่อนำมาปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับบริษัทฯ ผ่าน Call Center ผ่านระบบโทรศัพท์ (Tele Sales) และผ่านระบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มความสะดวกแก่ลูกค้าในกรณีที่ต้องการสินค้าเร่งด่วน

3.2 พัฒนาการส่งมอบสินค้าให้ตรงเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มุ่งมั่นรักษามาตรฐานการส่งมอบสินค้าให้ตรงเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายการส่งสินค้าให้ ถึงมือลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมง มีการปรับปรุงระบบการจัดส่งให้มีการเชื่อมโยง ตั้งแต่การผลิต การจัดเก็บสินค้า การรับคำสั่งซื้อ การจัดสินค้าขึ้นรถบรรทุก รวมทั้งมีการเยี่ยมลูกค้าเพื่อให้คำแนะนำในเรื่องระบบโลจิสติกส์และการจัดเก็บสินค้าอย่างเหมาะสม

3.3 พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อความแตกต่างที่ดีกว่า

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นการวิจัยพัฒนาปรับปรุงคุณภาพสินค้าเพื่อลดต้นทุนการผลิตอย่างต่อเนื่อง ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด เช่น ไม้พื้นรุ่นที่คลิก เพื่อลดระยะเวลาในการติดตั้ง กระเบื้องจตุลอนขนาด 230 เซนติเมตร เพื่อลดเวลาและค่าใช้จ่ายในการติดตั้งสำหรับหลังคาแบบโมเดิร์น เป็นต้น

3.4 กำหนดราคาที่เป็นธรรมและแข่งขันได้

บริษัทฯ มุ่งเน้นการใช้นโยบายกำหนดราคาที่เป็นธรรมและแข่งขันได้ โดยเน้นถึงคุณภาพบนความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ การให้ผลตอบแทนแก่ลูกค้าตัวแทนจำหน่ายอย่างเหมาะสมและแข่งขันได้ เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

3.5 พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้เข้มแข็ง

บริษัทฯ มุ่งเน้นดูแลตัวแทนจำหน่ายเหมือนเป็นคนในครอบครัวตราเพชร และพัฒนาตัวแทนจำหน่ายให้มีความเข้มแข็ง เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันสินค้าของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการเพิ่มตัวแทนจำหน่ายใหม่ที่มีศักยภาพและครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งตลาดให้มากขึ้น นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้มีการสื่อสารสินค้า ทั้งช่องทางในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้ผู้บริโภคได้เข้าถึงสินค้า ผ่านการจัดการแสดงสินค้าที่จุดขาย Display ป้าย Banner การโฆษณาผ่านสื่อออนไลน์ และสื่อทางโทรทัศน์ (TVC : Television Commercial) เป็นต้น

3.6 พัฒนาศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิตไปสู่ภูมิภาค

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะพัฒนาศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิตไปสู่ภูมิภาค ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น รวมถึงเพิ่มสินค้าที่ผลิตให้ครอบคลุมสินค้าที่ลูกค้าและผู้บริโภคต้องการ ทั้งนี้ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิต 2 จุด ดังนี้

- โรงงาน CT-KK : เป็นโรงงานผลิตกระเบื้องคอนกรีตที่มีกำลังการผลิต 50,000 ตันต่อปี โดยเริ่มผลิตไตรมาสที่ 1/2557 เพื่อใช้เป็นศูนย์กระจายสินค้าสู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และต่างประเทศ ตั้งอยู่ที่จังหวัดขอนแก่น
- โรงงาน AAC-CM : บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยคือ บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (DMATS) เป็นโรงงานผลิตสินค้าอิฐมวลเบา มีกำลังการผลิต 50,000 ตันต่อปี เริ่มผลิตได้ไตรมาสที่ 2/2556 เพื่อใช้เป็นศูนย์กระจายสินค้าในภาคเหนือ ตั้งอยู่ที่จังหวัดเชียงใหม่

4. การจัดการด้านผลิตภัณฑ์หรือบริการ

4.1 ด้านการผลิต

บริษัทฯ มีการขยายการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยในปัจจุบันมีกำลังการผลิตรวม 982,000 ตันต่อปี ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการของตลาด โดยในปี 2560 บริษัทฯ ใช้กำลังการผลิตโดยรวมประมาณ 80% ซึ่งเป็นผลจากภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวในประเทศ หากสถานการณ์ต่างๆ เข้าสู่ภาวะปกติ กำลังการผลิตที่มีอยู่จะเพียงพอต่อความต้องการของตลาด

4.2 ด้านการจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงคู่มือการจัดซื้อและสั่งจ้าง เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามนโยบายของบริษัทฯ โดยจัดเป็นหมวดหมู่ ตั้งแต่เรื่องการขอให้จัดซื้อ สั่งจ้าง จนถึงการรับสินค้าและบริการ



ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามระเบียบปฏิบัติของฝ่ายจัดซื้อ โดยวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตมี การจัดซื้อมาจากทั้งในประเทศและต่างประเทศดังนี้

(ก) ในประเทศ

เป็นวัตถุดิบที่มีแหล่งผลิตภายในประเทศ เช่น ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ทราย สีชนิดต่างๆ เยื่อกระดาษ และวัตถุดิบอื่นๆ โดยมีสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบภายในประเทศ 63.26% ในปี 2560 ซึ่งใกล้เคียงกับปีก่อน

(ข) ต่างประเทศ

เป็นวัตถุดิบที่มีแหล่งผลิตภายนอกประเทศ เช่น ไยหิน ไยสังเคราะห์ และเยื่อกระดาษ เป็นต้น โดยมีสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศ 36.74% ในปี 2560 ซึ่งใกล้เคียงกับปีก่อน

4.3 ปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบ

บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต เนื่องจากมีการบริหารจัดการและมีการวางแผนการสั่งซื้ออย่างเป็นระบบ มีการสั่งซื้อจากคู่ค้าหลายรายของแต่ละประเภท และมีการสรรหาแหล่งวัตถุดิบใหม่สำรองเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมทั้งมีกระแสเงินสดที่ดี มีวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนที่เพียงพอ และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าอย่างยาวนาน ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากคู่ค้าเป็นอย่างดี





โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก	จำนวนหุ้น	อัตราส่วนการถือหุ้น
1. บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	557,847,900	53.23%
2. บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) **	99,996,200	9.54%
3. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	23,947,600	2.29%
4. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	15,690,400	1.50%
5. นายประกิต ประทีปะเสน *	14,669,500	1.40%
6. กองทุนเปิด บัวหลวงสิทธิผลบรรษัทภิบาล	10,433,500	1.00%
7. นางศิริวรรณ จิธีรพานิช	10,000,000	0.95%
8. กองทุนเปิด บัวหลวงเฟล็กซ์เบิลเพื่อการเลี้ยงชีพ	8,662,100	0.83%
9. กองทุนเปิด บัวหลวงสิทธิผลบรรษัทภิบาลเพื่อการเลี้ยงชีพ	7,394,100	0.71%
10. นายปริญญา เขียววรร	7,000,000	0.67%
11. ผู้ถือหุ้นอื่น	292,316,700	27.88%
จำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด	1,047,958,000	100.00%

หมายเหตุ : * จำนวนหุ้นที่ถือในนามหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

** บริษัทฯ ถือหุ้นจำนวน 99,996,200 หุ้น จากโครงการซื้อหุ้นสามัญคืน (Treasury Stock) เพื่อการบริหารทางการเงิน และกำหนดระยะเวลาการจำหน่ายหุ้นซื้อคืนตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 – วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ซึ่งสามารถติดตามรายละเอียดโครงการนี้ได้จากข่าวของบริษัทฯ ที่แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 33 (ประจำปี 2561) และสิทธิในการรับเงินปันผล (Record Date) ในวันอังคารที่ 6 มีนาคม 2561

ปัจจุบัน บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยมีกลุ่มนายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ และกลุ่มนายประกิต ประทีปะเสน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่โดยตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 40.00 และร้อยละ 25.11 ตามลำดับ ทั้งนี้ ตัวแทนของกลุ่มบริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ มีทั้งหมด 5 คน ประกอบด้วย นายประกิต ประทีปะเสน นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ นายวรายุ ประทีปะเสน นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ

อย่างไรก็ตามการอนุมัติรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการหรือขั้นตอนอนุมัติรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน โดยบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสียจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ





การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลจากรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ชื่อ - นามสกุล	หุ้นสามัญ (หุ้น)		
	31 ธ.ค. 2560	31 ธ.ค. 2559	เพิ่ม / (ลด)
1. นายประทีป ประทีปะเสน *	14,669,500	14,619,500	50,000
2. นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ **	-	1,000,100	(1,000,100)
3. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	3,100,100	3,100,100	-
4. นายวราวุธ ประทีปะเสน	120,000	109,000	11,000
5. นายธนิต পুলิเวคินทร์	-	-	-
6. นายศักดิ์ดา มณีรัตน์ฉัตรชัย	4,099,600	4,099,600	-
7. นายอนันต์ เล้าหระณู	2,350,000	2,350,000	-
8. นายอัศนี ชันทอง	1,048,000	1,048,000	-
9. นายสาธิต สุดบรรทัด	6,000,000	5,400,000	600,000
10. นายไมตรี ถาวรธิวาสัน *	2,900,000	2,700,000	200,000
11. นายฉัตรชัย ทิพย์สุวรรณ	-	-	-
12. นายวุฒิไกร โสติดิยานนท์	-	-	-
13. นางสาวธนกานต์ พันธารัตน์	2,760,000	2,760,000	-
14. นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	420,000	420,000	-
รวมทั้งสิ้น	37,467,200	37,606,300	(139,100)

หมายเหตุ : * จำนวนหุ้นที่ถือกันับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

** นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ ได้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ เนื่องจากถึงแก่กรรม เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2561 และได้มีมติแต่งตั้งนายกมลพัฒน์ ทิพย์สุวรรณ เป็นกรรมการแทน เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2561 ซึ่งนายกมลพัฒน์ ทิพย์สุวรรณ ไม่ได้ถือหุ้นของบริษัทฯ



คำตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน



คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ส.ด. มีหน้าที่พิจารณาผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาผลตอบแทนผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ สำหรับผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาต่อไป

นโยบายการจ่ายผลตอบแทน :

“บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการจ่ายผลตอบแทน อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งประเมินจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ”

1. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ ก.ส.ด. พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม ดังต่อไปนี้

- (ก) พิจารณาผลตอบแทนกรรมการโดยการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน
- (ข) พิจารณาผลตอบแทนจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น ควรได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสม เช่น กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เป็นต้น
- (ค) พิจารณาผลตอบแทนจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี
- (ง) พิจารณาผลตอบแทนจากการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ (Self Assessment of the Board of Directors' Performance) ในแต่ละปี รวมทั้งมีการทบทวนและเสนอแนะวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำข้อมูลมาพิจารณาปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
- (จ) พิจารณาทบทวนรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนทุกประเภททุกปี ทั้งจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายผลตอบแทนให้มีความเหมาะสม ได้แก่ ผลตอบแทนประจำปี (เช่น ค่าเบี้ยประชุม) และผลตอบแทนรายปี (เช่น เงินโบนัสหรือเงินบำเหน็จ) ที่จ่ายให้กับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

1.2 ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ด. พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการให้ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ดังต่อไปนี้

- (ก) การพิจารณาผลตอบแทนระยะสั้น ได้แก่ การจ่ายเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ดำเนินการดังนี้
 - (1) พิจารณากำหนดโครงสร้างการจ่ายเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) และอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ
 - (2) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นคะแนน KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากงบประมาณประจำปีและการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมทั้งสถานะตลาดและเศรษฐกิจ และอยู่ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ด. ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป



- (3) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น ซึ่งต้องเป็นไปตาม KPI รวมทั้งบริษัทฯ เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ต. ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ ต่อไป
- (4) พิจารณาผลประโยชน์ และสวัสดิการอื่นๆ ของพนักงานของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน
- (ข) การพิจารณาผลตอบแทนระยะยาว ได้แก่ การจ่ายเงินเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน ดำเนินการดังนี้
- (1) บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน โดยในปี 2559 ปรับเพิ่มให้พนักงานสามารถจ่ายในอัตรา 3% 5% 8% ถึง 15% โดยบริษัทฯ จ่ายสะสมในอัตรา 3% 5% และ 8% ของฐานเงินเดือนตามอายุงานและความสมัครใจของพนักงาน ซึ่งจะจ่ายเงินให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน
- (2) บริษัทฯ ได้จัดทำการประเมินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน โดยคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเกิดจากประมาณการเกี่ยวกับภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานที่ได้สิทธิรับเงินชดเชยเมื่อเกษียณอายุตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน โดยภาระผูกพันดังกล่าวได้คำนวณโดย นักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระและจากข้อสมมติฐานทางคณิตศาสตร์ประกันภัยตามวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตโดยคำนวณบนพื้นฐานของเงินเดือนพนักงาน อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน อัตราการณณะ อายุงาน และปัจจัยอื่นๆ
- (3) ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น การเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิต่อกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ (ESOP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแรงจูงใจแก่พนักงานให้ทำงานอย่างเต็มที่อันจะส่งผลให้มูลค่าหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น รวมทั้งเป็นการจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถและมีความสำคัญต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ เป็นต้น

2. การจ่ายค่าตอบแทน

2.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) ค่าตอบแทนของกรรมการรายเดือน (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ตำแหน่ง (หน่วย : พันบาท)	ค่าตอบแทนรายเดือนต่อคน		
	คณะกรรมการบริษัทฯ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน
1. ประธานกรรมการ	80.00	30.00	20.00
2. กรรมการ	50.00	20.00	10.00



(ข) ค่าตอบแทนของกรรมการต่อปี (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ชื่อ - นามสกุล (หน่วย : ล้านบาท)	ค่าตอบแทนต่อปี			โบนัส กรรมการ	รวมค่า ตอบแทน
	คณะ กรรมการ บริษัทฯ	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและ พิจารณาผล ตอบแทน		
1. นายประกิต ประทีปะเสน	0.96	-	-	0.30	1.26
2. นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ	0.60	-	0.12	0.25	0.97
3. นายชัยยุทธ ศรีภิรมย์	0.60	-	0.24	0.25	1.09
4. นายวราวุธ ประทีปะเสน	0.60	-	-	0.25	0.85
5. นายธนิต ปุณณิพันธ์	0.60	0.24	-	0.25	1.09
6. นายศักดิ์ดา มณีรัตน์ดัด	0.60	0.36	-	0.25	1.21
7. นายอนันต์ เล้าหมื่น	0.60	0.24	0.12	0.25	1.21
8. นายอัสนี ชันทอง	0.60	-	-	0.25	0.85
9. นายสาธิต สุตบรรทัด	0.60	-	-	0.25	0.85
10. นายไมตรี ถาวรธวัช	0.60	-	-	0.25	0.85
11. นายฉัตรชัย ทิพย์สุวรรณ	0.60	-	-	0.25	0.85
12. นายวุฒิไกร โสถยิยานนท์	0.60	-	-	0.25	0.85
รวม	7.56	0.84	0.48	3.05	11.93

(ค) สรุปเปรียบเทียบค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทน (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2560		ปี 2559		ปี 2558	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนคน	จำนวนเงิน
1. ค่าตอบแทนและโบนัสของกรรมการ	12	11.93	12	11.33	12	11.28
2. เงินเดือน โบนัส และอื่นๆ ของผู้บริหาร *	5	36.45	5	34.30	5	32.40
รวม		48.38		45.63		43.68

หมายเหตุ : * รวมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปี 2560 : 2559 : 2558 = 2.12 : 1.82 : 1.64 ล้านบาท

2.2 ค่าตอบแทนอื่นๆ

ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น





คำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อย

รอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ปี 2556-60 คือ นางสาวบงกช อ่ำเสงี่ยม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3684 แห่ง บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด สำหรับค่าใช้จ่ายที่จ่ายเป็นค่าสอบบัญชีในปี 2560 ลดลง 2.44% จากปี 2559 มีรายละเอียดดังนี้

รายการ (หน่วย : บาท)	ปี 2560	ปี 2559	เพิ่ม / (ลด)	
			จำนวนเงิน	%
ค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ				
ค่าสอบบัญชีประจำปี	760,000	730,000	30,000	4.11
ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	360,000	360,000	-	-
ค่าสอบทานงบการเงินรวม	320,000	320,000	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *	76,000	173,425	(97,425)	(56.18)
รวม	1,516,000	1,583,425	(67,425)	(4.26)
ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย				
ค่าสอบบัญชีประจำปี	310,000	290,000	20,000	6.90
ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	60,000	60,000	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *	6,000	5,900	100	1.69
รวม	376,000	355,900	20,100	5.65
รวมทั้งสิ้น	1,892,000	1,939,325	(47,325)	(2.44)

หมายเหตุ : * ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น





โครงสร้างการบริหารจัดการ

โครงสร้างการบริหารจัดการ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีองค์ประกอบคุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญและแตกต่างกัน โดยในปัจจุบันได้กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) อย่างชัดเจน ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในส่วนของ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ และผู้บริหารได้ยึดเป็นหลักในการปฏิบัติงาน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ เช่น ด้านอุตสาหกรรม วิศวกรรม การบริหารจัดการ การขายและการตลาด การบัญชีและการเงิน กฎหมายและการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัท มีการประชุมรวมจำนวน 12 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 12 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท (ครั้ง)	
		ปี 2560	ปี 2559
1. นายประกิต ประทีปะเสน	ประธานกรรมการ	12/12	12/12
2. นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ	กรรมการ	6/12	10/12
3. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	กรรมการ	9/12	10/12
4. นายวราวุธ ประทีปะเสน	กรรมการ	12/12	12/12
5. นายธนิต ปุณณเวทินทร์	กรรมการอิสระ (เริ่ม 24 เม.ย. 56)	12/12	12/12
6. นายศักดา มณีรัตนฉัตรชัย	กรรมการอิสระ (เริ่ม 17 เม.ย. 52)	11/12	11/12
7. นายอนันต์ เล้าเหลน	กรรมการอิสระ (เริ่ม 10 ม.ค. 48)	11/12	12/12
8. นายอัสนี ชันทอง	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	12/12	12/12
9. นายสาธิต สุตบรรทัด	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	12/12	12/12
10. นายไมตรี ถาวรอริวาส	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	12/12	12/12
11. นายฉัตรชัย ทิพย์สุวรรณ	กรรมการ (เริ่ม 25 เม.ย. 59)	11/12	9/9
นายกฤษณ์ พันธรัตน์มาลา	กรรมการ (สิ้นสุด 25 เม.ย. 59)	-	3/3
12. นายวุฒิไกร โสถถิยานนท์	กรรมการอิสระ (เริ่ม 12 ม.ค. 54)	11/12	11/12
13. นางสาวธนกานต์ พันธภักดิ์	เลขานุการบริษัทฯ	12/12	12/12

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายประกิต ประทีปะเสน นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ นายอัสนี ชันทอง นายสาธิต สุตบรรทัด และนายไมตรี ถาวรอริวาส กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ



ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
2. กำหนดให้มีการทบทวนและมีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ อย่างน้อยภายใน 5 ปี เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน
3. กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (Code of Conduct) กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายด้านต่างๆ และรายงานผลการดำเนินงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ ระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ และเปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
5. เปิดโอกาสให้สิทธิแก่กรรมการทุกคน ในการเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันก่อนการประชุม โดยวิธีส่งวาระการประชุมไปที่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมต่อไป
6. แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้
 - 6.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)
 - 6.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. (NRC Committee)
 - 6.3 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee)
 - 6.4 คณะกรรมการจัดการ (Management Committee)
7. กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการ เป็นคนละบุคคลกันจึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้
 - 7.1 ประธานกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ ดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คอยให้คำแนะนำแต่ต้องไม่ก้าวล่วงการบริหารงานปกติประจำวัน นอกจากนี้ประธานกรรมการบริษัทฯ ต้องมีภาวะผู้นำดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ
 - 7.2 ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการประจำวันให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติแล้ว ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
8. กำหนดจำนวนบริษัทที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ จะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งไม่ควรเกิน 3 บริษัทจดทะเบียน
9. แต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้บริหาร กรรมการ และผู้ถือหุ้น มีหน้าที่จัดการประชุมและบันทึกรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นต้น
10. เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ บรรลุเป้าหมาย จึงกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติ ที่ได้อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ดังต่อไปนี้



- 10.1 อนุมัติทางด้านการเงินในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการจัดการ ได้แก่
- (ก) การตัดบัญชีทรัพย์สิน ที่เลิกใช้งาน ชำรุด เสียหาย เสื่อมสภาพใช้งานไม่ได้ เพื่อทำลายหรือจำหน่ายเป็นเศษซากซึ่งผ่านการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
 - (ข) การตัดบัญชีสต็อกสินค้าหรือปรับปรุงรายการที่เกิดจากการตรวจนับซึ่งผ่านการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
 - (ค) การตัดบัญชีหนี้สูญที่เกิดจากการค้าปกติ และมีหลักฐานการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควรแต่ไม่ได้รับการชำระหนี้ หากจะฟ้องลูกหนี้จะต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระ (ตามกฎหมายกระทรวง ฉบับที่ 186 พ.ศ. 2534) ซึ่งผ่านการสอบทานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว
 - (ง) การเปิดหรือปิดบัญชีเงินฝากประจำ ออมทรัพย์ และกระแสรายวันกับสถาบันการเงิน รวมถึงการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน
 - (จ) การกู้เงินระยะยาวหรือตัวสัญญาใช้เงินอายุสัญญามากกว่า 1 ปี
 - (ฉ) การทำสัญญาจ้างบริการต่างๆ อายุสัญญามากกว่า 1 ปี
- 10.2 การอนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือยกเลิกบริษัทย่อย บริษัทในเครือ หรือบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 10.3 การอนุมัติการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ได้แก่ โครงการติดตั้งสายการผลิตใหม่ หรือปรับปรุงสายการผลิตเดิมให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 10.4 อำนาจอนุมัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ
11. กำหนดอำนาจการบริหารกิจการให้แก่ฝ่ายจัดการ เป็นลายลักษณ์อักษร อย่างชัดเจน และติดตามให้การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งแยกบทบาท หน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้ 1) เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มีการดำเนินการ 2) เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทฯ ดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ 3) เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ดำเนินการ
12. กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นไปตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ฉบับประมวล มาตรา 89/7-89/10 เป็นต้น
13. กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ (Board Charter) ที่กำหนด บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ

หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายกรรมการอิสระให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระและคุณสมบัติของกรรมการอิสระนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th)

2. คณะกรรมการชุดย่อย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ ดังนี้

2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ผ่านการสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ล.ต. เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุใดที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันทีหรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน และต้องมียोगค์ประกอบและคุณสมบัติครบตามหลัก



เกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

โดยบริษัทฯ จะต้องมีการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งต้องเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ โดย 1 คนจะต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงินและจะต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมจำนวน 7 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีการตรวจสอบทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ (ครั้ง)	
		ปี 2560	ปี 2559
1. นายศักดิ์ มณีรัตนฉัตรชัย	ประธานกรรมการตรวจสอบ	7/7	7/7
2. นายอนันต์ เล้าหระณู *	กรรมการตรวจสอบ	7/7	7/7
3. นายธนิต ปุณณินทร	กรรมการตรวจสอบ	7/7	7/7

หมายเหตุ : * นายอนันต์ เล้าหระณู เป็นกรรมการตรวจสอบ ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีนางสาววาสนา โตชูวงศ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้างานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งการเสนอผู้สอบบัญชีเดิมกลับเข้ามาใหม่และการเสนอเลิกจ้างผู้สอบบัญชีเดิม โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล (“สำนักงานตรวจสอบภายใน”) มีหน้าที่ดูแลและสอบทานให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบงานหรือตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่กำหนดและเป็นผู้ประสานงานสนับสนุนและช่วยเหลืองานคณะกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีนางสาววาสนา โตชูวงศ์ เป็นผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายในฯ และได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2 คณะกรรมการ ก.ต.ส.

คณะกรรมการ ก.ต.ส. (Nomination and Remuneration Committee) ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยให้คณะกรรมการ ก.ต.ส. เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการ ก.ต.ส. 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ก.ต.ส. เมื่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนดคณะกรรมการบริษัทฯ จะพิจารณาสรรหาและแต่งตั้งกรรมการ ก.ต.ส. รายใหม่ให้ครบถ้วนภายใน 3 เดือน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการ ก.ต.ส. มีการประชุมรวมจำนวน 5 ครั้ง



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.ส.ต. ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ ก.ส.ต. (ครั้ง)	
		ปี 2560	ปี 2559
1. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการ ก.ส.ต.	5/5	4/4
2. นายไพฑูรย์ กิจสำเร็จ	กรรมการ ก.ส.ต.	4/5	4/4
3. นายอนันต์ เล้าหเรณู	กรรมการ ก.ส.ต.	5/5	4/4

โดยมีนายอัสนี ชันทอง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ส.ต.

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการ ก.ส.ต. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ะมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ดังต่อไปนี้

1. การพิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.1 พิจารณากำหนดและทบทวนโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้เหมาะสม รวมทั้งการพิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่ง กรรมการ โดยมีการใช้ตารางความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการ เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพแล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาก่อนเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
- 1.2 พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป และเลขานุการบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้สืบทอดและปฏิบัติกรอื่นใดตามที่ได้อบรมหมายให้ดำเนินการ

2. การพิจารณาผลตอบแทนกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 2.1 พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน พิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานประจำปี และการประเมินผลปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการในแต่ละปี เพื่อกำหนดผลตอบแทนประจำปีและผลตอบแทนรายปี ให้กับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 2.2 พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัทฯ หรือ KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี ให้กับพนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณประจำปีและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งสภาวะตลาดและเศรษฐกิจ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 2.3 ปฏิบัติกรอื่นใดตามที่ได้อบรมหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

3. จัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ก.ส.ต. ปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการ ก.ส.ต. ทั้งนี้จะต้องระบุจำนวนครั้งในการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการ ก.ส.ต. แต่ละคนเข้าร่วมประชุมด้วย



2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (CG)

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee : CG) ประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี คณะกรรมการ CG คัดเลือกกรรมการในคณะที่เป็นอิสระ 1 คน ขึ้นดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ CG ซึ่งไม่ได้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และให้หัวหน้างานสูงสุดที่รับผิดชอบงานเลขานุการบริษัท หรือผู้ที่คณะกรรมการ CG พิจารณาแล้วมีความเหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ CG เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) เมื่อคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการ ก.ส.ต. จะพิจารณาคัดเลือกกรรมการกำกับดูแลกิจการรายใหม่ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งกรรมการกำกับดูแลกิจการรายใหม่ให้ครบถ้วนภายใน 3 เดือน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมรวมจำนวน 5 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ครั้ง)	
		ปี 2560	ปี 2559
1. นายธนิต ปุณณิพันธ์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	5/5	3/3
2. นายวุฒิไกร โสถียานนท์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	4/5	2/3
3. นายสาธิต สุตบรรทัด	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	5/5	3/3

โดยมีนางสาวรณกานต์ พันธภักดิ์ เลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติที่ดีในการดำเนินธุรกิจ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยถือเป็นการระมัดระวังที่สำคัญของทุกคนต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้ รวมทั้งมีการติดตาม ปรับปรุง และสนับสนุนให้มีการเผยแพร่วัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กรให้มีผลในทางปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กรจัดทำรายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้จะต้องระบุจำนวนครั้งในการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการกำกับดูแลกิจการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมด้วย
- พิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งให้ความเห็นชอบในผลการประเมินเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาต่อไป โดยในปี 2560 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ รายบุคคล โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

2.1 วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ในระหว่างปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยมีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน
- เพื่อช่วยในการปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับฝ่ายจัดการ



2.2 วิธีการประเมิน : คณะกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ รายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อย โดยใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมายถูก ในช่องคะแนน ตั้งแต่ 0 – 4 เพียงหนึ่งช่องในแบบประเมิน โดยให้มีความหมายดังนี้
0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง 1 = ไม่เห็นด้วย 2 = เห็นด้วย 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก 4 = เห็นด้วยอย่างมาก

2.3 สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งรายคณะรายบุคคล
(ก) สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคลประจำปี 2560 ได้คะแนนเฉลี่ย ระหว่าง 82.3% - 99.3% โดยกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละคณะที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ
(ข) สรุปคะแนนประเมินทุกคณะดังนี้

คณะกรรมการ	การประเมินผลการปฏิบัติงาน	
	ปี 2560	ปี 2559
1. คณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ	92.1%	92.9%
2. คณะกรรมการบริษัทฯ รายบุคคล	92.8%	92.2%
3. คณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งคณะ	96.1%	92.4%
4. คณะกรรมการตรวจสอบ รายบุคคล	97.0%	90.9%
5. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน ทั้งคณะ	86.9%	89.1%
6. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน รายบุคคล	95.5%	93.2%
7. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ทั้งคณะ	96.8%	96.1%
8. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ รายบุคคล	97.0%	96.2%
9. คณะกรรมการจัดการ ทั้งคณะ	99.3%	99.1%
10. คณะกรรมการจัดการ รายบุคคล	97.7%	97.7%
11. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งคณะ	87.8%	87.3%
12. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รายบุคคล	82.3%	80.2%

2.4 คณะกรรมการจัดการ

คณะกรรมการจัดการ (Management Committee) ประกอบด้วยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานกรรมการจัดการ โดยตำแหน่ง เมื่อคณะกรรมการจัดการ มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการ ก.ส.ต. จะพิจารณาคัดเลือกกรรมการจัดการรายใหม่ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการจัดการรายใหม่ให้ครบถ้วนภายใน 3 เดือน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการจัดการมีการประชุมรายสัปดาห์รวมจำนวน 48 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีกรรมการจัดการทั้งหมดจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการจัดการ (ครั้ง)	
		ปี 2560	ปี 2559
1. นายอัศนี ชันทอง	ประธานกรรมการจัดการ	46/48	49/49
2. นายสาธิต สุดบรรทัด	กรรมการจัดการ	48/48	49/49
3. นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการจัดการ	48/48	49/49
4. นางสาวธนกานต์ พันธารัตน์	กรรมการจัดการและเลขานุการ	44/48	47/49



ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการจัดการ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

บริหารกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ ตามเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการ บริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป

พิจารณากำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินรางวัล การเลิกจ้าง ตั้งแต่ระดับพนักงานจนถึงผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย มีการกำหนดอำนาจอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้างและอำนาจอนุมัติทางการเงินของผู้บริหารแต่ละระดับ ตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติที่ได้อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี ซึ่งเปรียบเทียบกับเป้าหมายและงบประมาณประจำปีที่กำหนดไว้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองตามเป้าหมาย (KPI) รายบุคคลตามที่ได้รับอนุมัติแล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ต. ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้ดำเนินการเป็นคราวๆ ไป และได้รับมอบหมายให้แต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่อง ดังต่อไปนี้

2.4.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการจัดการ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปอย่างน้อยฝ่ายละ 1 คน รวมผู้จัดการส่วนสำนักงานกฎหมาย เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงรวมจำนวนอย่างน้อย 10 คน และคัดเลือกผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป 1 คน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยง 1 คนเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมรวมจำนวน 7 ครั้ง และประชุมย่อยแยกตามเรื่องหลายครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

กำหนดนโยบายและแผนงานด้านการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้ครอบคลุมความเสี่ยงทั้งหมดที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการจัดการให้ความเห็นชอบก่อนนำสู่การปฏิบัติ สร้างระเบียบปฏิบัติในการประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่จะนำไปสู่ความเสี่ยง และกำหนดแนวทางในการแก้ไข ตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น ได้แก่

- Red Risk : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน จะต้องมีความเสี่ยงแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยง
- Yellow Risk : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยง จะต้องมีความเสี่ยงป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง
- Green Risk : ปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่ถือเป็นความเสี่ยง

ติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ว่ามีแนวทางแก้ไขและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างไร ทบทวนนโยบายและระบบควบคุมซึ่งจัดตั้งเพื่อการประเมิน การบริหารและการควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบและการรายงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกรอบแห่งการบริหารความเสี่ยงและสอบทานการเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงต่อหน่วยงานกำกับดูแล และสาธารณะอย่างเพียงพอและสม่ำเสมอ จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ และปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการจัดการมอบหมายให้ดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

ในรอบปี 2560 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำกับดูแลงานบริหารความเสี่ยงด้วยความรับผิดชอบและระมัดระวัง โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

2.4.2 คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

คณะกรรมการจัดการ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility Committee : CSR) ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปอย่างน้อย



ฝ่ายละ 1 คน เป็นกรรมการ CSR รวมจำนวนอย่างน้อย 10 คน โดยคัดเลือกผู้บริหารระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป 1 คน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ CSR และแต่งตั้งกรรมการ CSR 1 คน เป็นเลขานุการคณะกรรมการ CSR ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีการประชุมรวมจำนวน 3 ครั้ง และประชุมย่อยแยกตามเรื่องอีกหลายครั้ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้ กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม จัดทำแผนงาน และงบประมาณที่ได้รับการอนุมัติให้ดำเนินการในแต่ละปี ติดตามและประเมินผลงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เสนอต่อคณะกรรมการจัดการ และคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ

2.4.3 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการจัดการ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Committee) และได้สมัครเข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ตามมติอนุมัติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติงานที่โปร่งใส เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสามารถดำเนินการได้สำเร็จตามเป้าหมาย ซึ่งประกอบด้วยคณะทำงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

1. **คณะกรรมการบริหารต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Steering Committee)** ประกอบด้วยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการบริหารต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อเข้ามากำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน สนับสนุนให้คำปรึกษา และแก้ไขปัญหาของคณะกรรมการปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น
2. **คณะกรรมการปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** ประกอบด้วย ผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป รวมผู้จัดการส่วนสำนักงานกฎหมายจำนวนอย่างน้อย 9 คน เพื่อเข้ามาจัดทำคู่มือแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ จัดการอบรมพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด

ทั้งนี้ในปี 2560 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการประชุมรวมจำนวน 5 ครั้ง และประชุมย่อยแยกตามเรื่องอีกหลายครั้ง เพื่อวางแผนและทบทวนการจัดทำคู่มือ มาตรการการประเมินตนเองเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชันของแต่ละหน่วยงาน และประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามข้อกำหนดการเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการ CAC โดยบริษัทฯ ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการ CAC ลำดับที่ 125 เมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558

2.4.4 คณะกรรมการชุดอื่นๆ

คณะกรรมการจัดการ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการชุดอื่นๆ เพื่อเข้ามาดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ เช่น คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) คณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานในองค์กร คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการบริหารระบบมาตรฐาน คณะกรรมการส่งเสริม Productivity Improvement (TPM) และคณะกรรมการลูกจ้าง เป็นต้น

3. ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีจริยธรรมที่ดีงาม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปเป็นกรรมการจัดการโดยตำแหน่ง



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีผู้บริหารทั้งหมดจำนวน 4 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายอัสนี ชันทอง	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายสาธิต สุตบรรทัด	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการผู้จัดการ
4. นางสาวธนากรัตน์ พันธภักดิ์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายการบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการเงิน แผนการลงทุน การบริหารทรัพยากรบุคคลและด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น โดยการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ ตามเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการจัดการก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ ที่จะทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด มีอำนาจแต่งตั้งและบริหารงานคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการบริหารจัดการที่ดีและโปร่งใส มีอำนาจพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการ เกี่ยวกับพนักงานของบริษัทฯ ตั้งแต่ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายลงไป มีอำนาจในการออกกฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ประกาศต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

มีอำนาจอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้างและอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติที่ได้อนุมัติ ซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว เพื่อให้ฝ่ายจัดการได้มีอำนาจในการบริหารกิจการประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามตำแหน่ง ตั้งแต่ตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป ถึงคณะกรรมการจัดการ รวมทั้งเรื่องที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยได้กำหนดอำนาจอนุมัติในเรื่องต่างๆ สรุปสาระสำคัญดังนี้

- (ก) การบัญชี การภาษีอากร กำหนดผู้มีอำนาจลงนามในแต่ละเรื่อง
- (ข) การอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งซื้อ กำหนดวงเงินอนุมัติตามตำแหน่ง
- (ค) การอนุมัติทางการเงิน การสั่งจ่ายเงินหรือสั่งจ่ายเช็ค กำหนดวงเงินอนุมัติตามตำแหน่ง
- (ง) การกู้ยืมเงินระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี กำหนดวงเงินอนุมัติตามตำแหน่ง
- (จ) การกู้ยืมเงินระยะยาว ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ
- (ฉ) การทำสัญญาจ้างบริการต่างๆ ระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี กำหนดวงเงินอนุมัติตามตำแหน่ง
- (ช) การปรับปรุงต่อสินค้า การตัดบัญชีทรัพย์สิน และการตัดบัญชีหนี้สูญ ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ
- (ซ) รายการอื่นๆ ได้แก่ การปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติที่ไม่อยู่ในเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ต้องนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติให้ดำเนินการ

รวมทั้งกำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป โดยผู้บริหารแต่ละคนจะมี KPI ประจำปี ที่สอดคล้องกับ KPI รวมของบริษัทฯ การพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีจะขึ้นกับผลสำเร็จของงานตามที่ได้กำหนดเป้าหมาย KPI ของแต่ละคน ผลการประเมินการปรับขึ้นเงินเดือนจะถูกเสนอให้คณะกรรมการ ก.ล.ต. พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติต่อไป





การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากันกรองบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป โดยมีแนวปฏิบัติในการสรรหากรรมการและผู้บริหารไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ ก.ส.ต. และในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปลงสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากันกรองบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป ดังนี้

- 1.1 คณะกรรมการ ก.ส.ต. เป็นผู้สรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในการสรรหาอย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยมีการใช้ตารางความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการ เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งหาข้อมูลจากฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) เพื่อให้มีรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณา เช่น ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ทำงานของบุคคลนั้นๆ โดยไม่มีการกีดกันในเรื่องของเพศ เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายการให้สิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย ในการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์และเงื่อนไขในการเสนอแต่งตั้ง ซึ่งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) ในหัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” โดยกำหนดระยะเวลาในการใช้สิทธิอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี หลังจากนั้นคณะกรรมการ ก.ส.ต. จะเป็นผู้คัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดต่อไป
- 1.3 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ดำเนินการคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้วจะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป
- 1.4 การแต่งตั้งกรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - (ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2. คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการชุดย่อย ในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง เพื่อเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

- 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทฯ ที่เป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และ 1 คนจะต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
- 2.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารจำนวนอย่างน้อย 3 คน และ 1 คนต้องเป็น



กรรมการอิสระ

- 2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ

3. คณะกรรมการจัดการและผู้บริหารของบริษัทฯ

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ด. มีหน้าที่พิจารณาถ่วงดุลบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป และกำหนดให้มีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดการ ดังนี้

คณะกรรมการจัดการ ประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการจัดการโดยตำแหน่ง และได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีอำนาจในการจัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อเข้ามาดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังนี้

- 3.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee) ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน และผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 10 คน และคัดเลือกกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- 3.2 คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility Committee : CSR) ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน และผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 10 คน และคัดเลือกกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- 3.3 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วยคณะกรรมการ ดังนี้
- (ก) **คณะกรรมการบริหารต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Steering Committee)** ประกอบด้วยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการบริหารต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - (ข) **คณะกรรมการปฏิบัติงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** ประกอบด้วย ผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป รวมผู้จัดการส่วนสำนักงานกฎหมายจำนวนอย่างน้อย 9 คน
- 3.4 คณะกรรมการชุดอื่นๆ เช่น คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) คณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานในองค์กร คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการบริหารระบบมาตรฐาน คณะกรรมการส่งเสริม Productivity Improvement (TPM) และคณะกรรมการลูกจ้าง เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอวาระการประชุมและเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่ ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) ตั้งแต่วันที่ 17 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 18 มกราคม 2561 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมและแต่งตั้งกรรมการรายใหม่





การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน อันเป็นสาระสำคัญ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
2. บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน อันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายใน และยังมีได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยสู่สาธารณชน หากบริษัทฯ พบว่าผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ กระทำผิดข้อห้ามตามประกาศฉบับนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตามกฎหมายและลงโทษแก่ผู้กระทำความผิดโดยเด็ดขาด
3. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ กระทำผิดอันเป็นความผิดอาญาตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษอย่างรุนแรงอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันดังนี้
 - 3.1 ตัดเงินเดือนหรือค่าตอบแทน
 - 3.2 ให้ออก ไล่ออก หรือปลดออกจากการเป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ โดยถือว่าจงใจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ หากเป็นกรรมการ ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
 - 3.3 แจ้งการกระทำความผิดต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือสำนักงาน ก.ล.ต.
 - 3.4 แจ้งความดำเนินคดีต่อตำรวจหรือพนักงานสอบสวน
 - 3.5 ดำเนินการอื่นใดตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ คาดหมายให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัย จะขัดหลักการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดอย่างถูกต้อง





นโยบายการจ่ายเงินปันผล

การจ่ายเงินปันผล

ของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่)

บริษัทฯ สามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้นับตั้งแต่ปี 2547 ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีผลกำไรหลังหักยอดขาดทุนสะสมทั้งหมด สำหรับการจ่ายเงินปันผลในปี 2560 มีรายละเอียดดังนี้

นโยบายการจ่ายเงินปันผล :

“บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการที่เหลือจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการทำงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ”

เงินปันผล	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.43	0.39	0.33
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.36	0.30	0.25
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	83.72%	76.92%	75.76%
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	341	284	262
จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	1,048	1,048	1,048
จำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน (ล้านหุ้น)	100	100	-
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	1.00	1.00	1.00

หมายเหตุ : * จากตารางข้างต้นปี 2560 ประมาณการเงินปันผลจ่าย คำนวณจากหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักหุ้นสามัญซื้อคืนคงเหลือ ณ วันสิ้นปี 2560 แต่จำนวนหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลจริงจะต้องคำนวณจากหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักหุ้นสามัญซื้อคืนคงเหลือ ณ วันที่ 6 มีนาคม 2561 (Record Date)

การจ่ายเงินปันผลของ บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (บริษัทย่อย)

ตามข้อบังคับของบริษัทย่อย ข้อ 26 กำหนดไว้ดังนี้ : “การจ่ายเงินปันผลทุกคราว บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่ของเงินกำไรสุทธิซึ่งบริษัททำมาหาได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสี่ของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น”





การกำกับดูแลกิจการ



บริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี 2548 ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรชั้นนำ มีการบริหารงานจัดการอย่างมีอาชีพ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยยึดแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. อย่างเคร่งครัด ซึ่งในปี 2560 บริษัทฯ ได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี :

“บริษัทฯ จะมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทำประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยรอบ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริต เพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน”

1. ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” หรือ “THAILAND SUSTAINABILITY INVESTMENT 2017” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และวารสารการเงินธนาคาร สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environment, Social and Governance)
2. ได้รับรางวัล 5 ดาว () ในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2560 โดยได้รับคะแนน 91% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเลิศ (Excellent) และได้รับรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000-9,999 ล้านบาท
3. ได้รับรางวัล 4 ดาว () ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2560 โดยได้รับคะแนน 97% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเยี่ยม (Very Good)

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ เพื่อกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่ดีในกิจการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และมีการทบทวนและปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการของสำนักงาน ก.ล.ต. (CG Code) ทุกปี โดยได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) ครั้งแรกตั้งแต่ปี 2553 สรุปสาระสำคัญได้ดังต่อไปนี้

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 7 หมวด ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น ซึ่งมีสิทธิในความเป็นเจ้าของกิจการ โดยการควบคุมบริษัทฯ ผ่านการแต่งตั้งกรรมการในการทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด

แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น

1. การดำเนินงานก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อเสนอข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ เช่น รายงานงบการเงินประจำปีไตรมาส ประจำปี แบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมทั้งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีข้อมูล วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ข้อมูลประกอบการตัดสินใจแต่ละวาระ กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงอย่างครบถ้วน ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับที่จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร โดยเผยแพร่ข้อมูล



ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ

- 1.3 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกสถานที่จัดประชุม ตั้งอยู่ใจกลางเมือง สะดวกต่อการเดินทาง และจัดให้มีเวลาดำเนินการประชุมอย่างเพียงพอ
- 1.4 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสและให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้เป็นกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี) โดยมีวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างชัดเจนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 1.5 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวกับวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 3 สัปดาห์ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 1.6 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น

2. การดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนเสียงและแสดงผล เพื่อให้การประชุมสามารถทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และแจ้งวิธีการลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.2 บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นสามารถซักถามประธานคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้
- 2.3 บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น รายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีข้อโต้แย้งในภายหลัง
- 2.4 บริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.5 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เลือกลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามเกี่ยวกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม
- 2.6 บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากเป็นการไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุม

3. การดำเนินงานหลังประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้แก่ที่ประชุมทราบก่อนการประชุม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น และซักถามข้อสงสัย ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดบันทึกประเด็นข้อซักถาม หรือความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมทั้งบันทึกชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม ในรายงานการประชุมและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 3.2 บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 3.3 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย
- 3.4 บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Plant Visit) อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้ชมกิจการของบริษัทฯ

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีมาตรการดูแลผู้ถือหุ้นให้ได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมทั้งได้มีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่น โดยมีขอบ



แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 บริษัทฯ ได้แจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2 บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุม ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยระบุกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนแต่ละวาระ (โดยผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง) ความเห็นของคณะกรรมการ พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระ และแนบหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 21 วัน พร้อมทั้งโฆษณาคำบอกกล่าวเชิญประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอในการพิจารณาและศึกษาข้อมูลสำหรับการเข้าร่วมประชุมและการลงมติ
- 1.3 หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นได้จัดทำเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และเผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.4 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กับบุคคลอื่นเป็นผู้รับมอบฉันทะให้เข้าร่วมประชุมแทน ซึ่งบริษัทฯ ได้เพิ่มทางเลือกให้กับผู้ถือหุ้น โดยการเสนอให้กรรมการอิสระเป็นผู้รับมอบฉันทะจากผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนตามความประสงค์ของผู้ถือหุ้น

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.1 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี) โดยมีวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 2.2 บริษัทฯ ได้กำหนดวิธีการให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นการล่วงหน้า อย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี) โดยมีวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะนำเสนอคณะกรรมการ ก.ส.ต. เป็นผู้พิจารณาตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบเพื่อนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาต่อไป
- 2.3 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ
- 2.4 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

3. การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

- 3.1 บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อประชาชนอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งรวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ หากบริษัทฯ พบว่ามีการกระทำผิดแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จะดำเนินการตามกฎหมายและลงโทษต่อผู้กระทำความผิด
- 3.2 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ตามกฎหมาย โดยจัดส่งให้แก่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อเก็บรักษา และจัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบทุกครั้งที่มีการประชุม รวมทั้งให้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 4.1 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียอย่างน้อยก่อนการพิจารณาวาระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- 4.2 บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ ในลักษณะที่อาจทำให้กรรมการรายดังกล่าวไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างอิสระ จะต้องงดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้น
- 4.3 บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกัน ซึ่งได้กระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า โดยเปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ



หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบต่อระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ในการสร้างความมั่นคงอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

1. การกำหนดนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

- 1.1 บริษัทฯ ได้กำหนดกรอบของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยประกาศในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน ความเป็นกลางทางการเมือง การสื่อสารทางการตลาด และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
- 1.2 บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคุณภาพ นโยบายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีความมั่นใจในการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 1.3 บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551
- 1.4 บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน ให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน (KPI) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี รวมทั้งมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานเพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน
- 1.5 บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการอบรมพัฒนาศักยภาพของพนักงาน โดยกำหนดแผนการอบรมประจำปี (Training Roadmap) เป็นการล่วงหน้าและเปิดเผยตัวเลขจำนวนชั่วโมงการฝึกอบรมไว้ในรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนของในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

2. การเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบายและการจัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- 2.1 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility Committee : CSR) เพื่อกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ แนวทางในการปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินงาน
- 2.2 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์
- 2.3 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด
- 2.4 บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 2.5 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

3. การกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม รวมทั้งตระหนักว่าการทุจริต จะส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้จัดทำ “นโยบายการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน” ของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นลายลักษณ์อักษรตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้มีกลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการหรือช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ดังต่อไปนี้

3.1 การเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียคนใดมีความประสงค์จะติดต่อกับคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง โดยไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อแสดงความคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่างๆ ไปยังช่องทางดังนี้

(ก) แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทำทุจริตคอร์รัปชัน แจ้งมาที่

ประธานกรรมการตรวจสอบ เบอร์โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 282 E-Mail Address : Audit_Com@dbp.co.th



- (ข) แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการฝ่าฝืนกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ แจ้งมาที่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เบอร์โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 204 E-Mail Address : satid@dbp.co.th
- (ค) แจ้งข้อร้องเรียนหรือข้อเสนอนะเกี่ยวกับข้อมูลนักลงทุน แจ้งมาที่ สำนักงานเลขานุการบริษัทฯ เบอร์โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 307 E-Mail Address : Corpcenter@dbp.co.th
- (ง) กรณีที่พบประเด็นที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างร้ายแรง ต้องรายงานโดยเร่งด่วนมาที่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่ติดต่อข้อ (ข)

3.2 การดำเนินการหลังจากมีผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

(ก) การลงทะเบียนและส่งเรื่อง

ให้ผู้รับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนตามข้อ (3.1) ส่งข้อมูลให้สำนักงานตรวจสอบภายใน เพื่อลงทะเบียนรับเรื่อง ร้องเรียน และประสานงานตรวจสอบเรื่อง ดังนี้

- (1) กรณีที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อย่างร้ายแรงให้ดำเนินการโดยเร่งด่วน
- (2) กรณีอื่น ให้ดำเนินการโดยเร็ว

ลงบันทึกข้อมูลจากผู้ร้องเรียน ได้แก่ ชื่อผู้ร้องเรียน ยกเว้นกรณีที่ไม่ได้ระบุชื่อ, วันที่ร้องเรียน, ชื่อบุคคล หรือเหตุการณ์ ที่ร้องเรียน, ชื่อผู้รับผิดชอบการตรวจสอบ, ข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นๆ

(ข) เมื่อลงทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนแล้ว ให้กำหนดขั้นตอนความลับตามเนื้อหาของเรื่อง และดำเนินการดังนี้

- (1) ส่งเรื่องให้กรรมการผู้จัดการขึ้นไปได้รับทราบ เพื่อพิจารณาดำเนินการหาข้อเท็จจริง โดยสามารถมอบหมายให้ สำนักงานตรวจสอบภายในฯ หรือ ตั้งคณะทำงานสอบสวนข้อเท็จจริงเป็นกรณีพิเศษ ก็ได้
- (2) กรณีร้องเรียนคณะกรรมการบริษัทฯ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปให้ส่ง เรื่องให้คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาดำเนินการโดยตรง ในการรับเรื่อง สืบหาข้อมูล และตรวจสอบ ข้อเท็จจริง ตามที่ได้รับแจ้ง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และให้ร่วมกันพิจารณา และกำหนดบทลงโทษ ตามที่เห็นสมควร
- (3) กรณีพบประเด็นที่ต้องรายงานโดยเร่งด่วน ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพิจารณาตรวจสอบข้อเท็จจริง และ รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ทราบโดยเร่งด่วน

(ค) การรวบรวมข้อเท็จจริง

- (1) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ตรวจสอบเรื่องร้องเรียน มีอำนาจในการหาข้อเท็จจริง และให้ข้อเสนอแนะผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีการประพฤติ หรือ ปฏิบัติงานที่เหมาะสมต่อไป หากต้องมีการลงโทษทางวินัยควรปรึกษากับฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อให้การลงโทษเป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ
- (2) กรณีผู้ที่ได้รับมอบหมายตรวจสอบเรื่องร้องเรียนไม่มีอำนาจเรียกพนักงานมาสอบถาม หรือ ลงโทษ ให้เสนอเรื่อง ไปยังกรรมการผู้จัดการขึ้นไปโดยส่งข้อเท็จจริง เพื่อให้พิจารณาสั่งการลงโทษ ปรับเปลี่ยนวิธีปฏิบัติ แล้วแต่กรณี
- (3) กรณีเป็นเรื่องร้องเรียนจากผู้ไม่ระบุชื่อ และไม่สามารถหาข้อมูลเพิ่มเติมได้เพียงพอ ให้ผู้ที่ได้รับมอบหมายใน การตรวจสอบเรื่องร้องเรียนส่งรายงานผลการตรวจสอบข้อมูล และความเห็นเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนนั้นไปที่ กรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อขอแนวทางการดำเนินการที่เหมาะสม หากกรรมการผู้จัดการขึ้นไปเห็นว่าไม่สามารถ ดำเนินการตามข้อร้องเรียนได้ ให้ปิดเรื่องและส่งสำเนาให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ ทราบเพื่อปิดเรื่องใน ทะเบียน และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป
- (4) หากตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้ว พบว่าผู้ถูกร้องเรียนไม่มีความผิด หรือเป็นเรื่องที่เกิดจากความเข้าใจผิด หรือ ได้ให้ข้อเสนอแนะแก่ผู้ถูกร้องเรียน หรือ ผู้ที่เกี่ยวข้องให้มีการประพฤติหรือปฏิบัติที่เหมาะสมแล้ว และได้พิจารณา เห็นว่าควรให้ปิดเรื่องโดยไม่มีการลงโทษใดๆ ให้เสนอเรื่องดังกล่าวต่อกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อขออนุมัติปิด เรื่อง และสำเนาเรื่องให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ ทราบ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบต่อไป

(ง) การสอบสวนข้อเท็จจริง

กรณีที่ผู้ตรวจสอบ หรือ คณะทำงาน และฝ่ายทรัพยากรบุคคลเห็นว่า จะต้องมีการลงโทษทางวินัย ให้ฝ่ายทรัพยากร บุคคลเสนอเรื่องต่อกรรมการผู้จัดการขึ้นไปเพื่อนำข้อเท็จจริงมาพิจารณาขออนุมัติลงโทษทางวินัย และปรับปรุงระเบียบ



ปฏิบัติที่พบข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานให้มีความชัดเจนเพิ่มขึ้นต่อไป

3.3 การคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อเรียกร้อง

- (ก) ผู้มีส่วนได้เสียที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนตามข้อ (3.1) ข้างต้นไม่ต้องเปิดเผยชื่อแต่อย่างใด
- (ข) บริษัทฯ จะคุ้มครองไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริต รวมถึงการที่พนักงานให้ความร่วมมือในการแจ้งเรื่อง การให้ข้อเท็จจริง และการรายงานการทุจริต แม้ว่าการกระทำนั้น จะทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม โดยให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจกับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแลการปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- (ค) ผู้รับข้อร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง ต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับ จะเปิดเผยเท่าที่จำเป็นโดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง หรือแหล่งที่มาของข้อมูล หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นพนักงาน หรือบุคคลภายนอก
- (ง) หากการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน ให้ถ้อยคำ หรือให้ข้อมูลใดๆ ที่พิสูจน์ได้ว่ากระทำโดยเจตนาไม่สุจริต กรณีเป็นพนักงานของบริษัทฯ จะได้รับการลงโทษทางวินัย แต่หากเป็นบุคคลภายนอกที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายทางบริษัทฯ จะพิจารณาดำเนินคดีกับบุคคลนั้นๆ ด้วย

3.4 มาตรการแก้ไขและชดเชยค่าเสียหาย

ในกรณีที่พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการละเมิดสิทธิตามกฎหมาย บริษัทฯ ยินดีรับฟังข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนโดยจะรีบแก้ไขข้อบกพร่องหรือผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยทันที รวมทั้งหามาตรการป้องกันมิให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวขึ้นอีกและจะพิจารณาชดเชยค่าเสียหายให้ผู้ถูกละเมิดอย่างเหมาะสมตามเหตุและผลของเรื่องเป็นกรณีๆ ไป

นอกจากช่องทางร้องเรียนข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการจัดการกับเรื่องที่พนักงานร้องเรียน โดยพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรายงานเหตุการณ์ หรือพฤติกรรมในที่ทำงานที่ไม่ถูกต้องหรือสงสัยว่าจะไม่ถูกต้องหรือละเมิดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ กฎระเบียบ หรือกฎหมายใดๆ ให้แจ้งต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือแจ้งโดยตรงต่อสำนักงานตรวจสอบภายใน หรือแจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ (หัวข้อแจ้งเบาะแส) หรือแจ้งผ่านกล่องรับแจ้งเบาะแส (ตั้งอยู่ที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคล) หากพบเห็นหรือสงสัยการกระทำใดๆ ที่ไม่ชอบด้วยกฎหมายหรือฝ่าฝืนต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ซึ่งมีหรืออาจมีผลกระทบต่อพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ และบริษัทฯ โดยสำนักงานตรวจสอบภายใน ตรวจสอบข้อเท็จจริง สรุปรายละเอียดของเหตุดังกล่าวเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ข้อเสนอแนะ และดำเนินการแก้ไขเยียวยาหรือดำเนินการทางกฎหมายสำหรับการกระทำความผิดดังกล่าวต่อไป ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส และรายละเอียดอื่นๆ ที่ได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับเพื่อสร้างความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแส

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ดูแลการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งรายงานทางการเงิน และที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆ ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง อย่างถูกต้องครบถ้วนทันเวลา โปร่งใส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. การเปิดเผยข้อมูล

- 1.1 บริษัทฯ มีนโยบายเรื่องการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุนผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ
- 1.2 บริษัทฯ กำหนดให้เปิดเผย วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ของบริษัทฯ ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- 1.3 บริษัทฯ กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 1.4 บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)



- 1.5 บริษัท กำหนดให้จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis : MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินแต่ละไตรมาส และประจำปี ทั้งนี้เพื่อให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลและเข้าใจ การเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานได้ดียิ่งขึ้น นอกเหนือจากข้อมูลตัวเลขในงบการเงินเพียง อย่างเดียว
 - 1.6 บริษัท กำหนดให้เปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าใช้จ่ายอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
 - 1.7 บริษัท กำหนดให้เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยจำนวนครั้งของ การประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและความเห็นจากการทำหน้าที่ รวมถึง การฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพในรายงานประจำปี
 - 1.8 บริษัท กำหนดให้เปิดเผยนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูงที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความ รับผิดชอบของแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบหรือลักษณะของค่าตอบแทน ทั้งนี้รวมถึงค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละคนได้รับจาก การเป็นกรรมการของบริษัทย่อย (ถ้ามี)
 - 1.9 ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) บริษัท มีสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้ผู้บริหาร ระดับสูงเป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารให้ข้อมูลแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น และผู้ที่สนใจทั่วไป ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 หรือ E-Mail Address : Corpcenter@dbp.co.th
 - 1.10 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร รวมทั้งเลขานุการบริษัท ไปบนเว็บไซต์ของบริษัท ประกอบด้วยชื่อ ตำแหน่ง การศึกษา การถือหุ้นในบริษัท ประสบการณ์ทำงาน และภาพถ่าย
 - 1.11 เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหารไว้อย่างชัดเจน และกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหาร ต้องรายงานเรื่องดังนี้
 - (ก) การรายงานการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัท : กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานตามกฎระเบียบของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต.
 - (ข) การรายงานส่วนได้เสียและรายการระหว่างกัน : กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานส่วนได้เสียและรายการ ระหว่างกันต่อประธานกรรมการบริษัท และบรรจุเป็นวาระเพื่อแจ้งให้คณะกรรมการบริษัท เมื่อมีรายการเกิดขึ้น
 - 1.12 ไม่มีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. และงบการเงินของ บริษัท ได้รับการรับรองโดยไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชี
 - 1.13 บริษัท มีนโยบายการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ใช้สื่อสังคมออนไลน์ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด อีกทั้งป้องกันบริษัท จากข้อมูลที่บิดเบือนเสียหาย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ ภาพลักษณ์องค์กร ความน่าเชื่อถือของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ
 - 1.14 บริษัท ดูแลให้บุคลากรที่เกี่ยวข้องการจัดทำและเปิดเผยข้อมูล มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบุคลากรดังกล่าวหมายรวมถึงผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ตรวจ สอบภายใน และนักลงทุนสัมพันธ์
 - 1.15 บริษัท ให้ความสำคัญในเรื่องความน่าเชื่อถือทางการเงิน ในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินจึงพิจารณาปัจจัยต่างๆ ได้แก่ มี การประเมินผลความเสี่ยงของระบบควบคุมภายใน ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตของผู้ สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี) ความเห็น ของคณะกรรมการตรวจสอบ ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัท เป็นต้น
 - 1.16 บริษัท กำหนดให้มีการบันทึกการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ให้เป็นไปตามข้อบังคับของ บริษัท และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยพนักงานทุกคนต้องยึดหลักการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรมในการปฏิบัติ หน้าที่ ได้แก่ ความถูกต้องของการบันทึกการ รายงานทางการเงินบัญชีและการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น
- ## 2. ข้อมูลที่บริษัทฯ เปิดเผยนบนเว็บไซต์ของบริษัท

นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ แบบแสดงรายการ ข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ที่สามารถดาวน์โหลดได้แล้ว บริษัท กำหนดให้มีการเปิดเผย



ข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์และพันธกิจ เป้าหมายและกลยุทธ์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายชื่อ ประวัติของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม โครงสร้างองค์กร หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ข้อบังคับบริษัทฯ หนังสือบริคณห์สนธิ นโยบายต่างๆ ของบริษัทฯ กฎบัตรของคณะกรรมการ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ หรือหน่วยงาน นักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทฯ นำเสนอต่อนักวิเคราะห์ เป็นต้น

3. ความสัมพันธ์กับนักลงทุน

ผู้บริหารระดับกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่องานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยมีส่วนร่วมในการพบปะให้ข้อมูล และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และนักข่าว อย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ มีสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และนักข่าว สามารถเข้าถึงข้อมูลบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว และเท่าเทียมกัน โดยข้อมูลที่ได้จากบริษัทฯ จะเป็นข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันต่อเหตุการณ์โดยเฉพาะข้อมูลสำคัญที่จะมีผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัทฯ ผู้ที่ได้รับข้อมูลสามารถนำข้อมูลเหล่านั้นไปประกอบการตัดสินใจในการลงทุนอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งได้กำหนดเป็นแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นไว้

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและข่าวสารต่างๆ ตามแนวทางและกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. ผ่านช่องทางหลากหลาย เช่น การใช้ช่องทางการสื่อสารและเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และนักข่าว พุดคุยกับผู้บริหารของบริษัทฯ การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียน พบผู้ลงทุน การเปิดโอกาสให้สอบถามข้อมูลบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ รวมทั้งทางโทรศัพท์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-mail) ซึ่งได้มีการปรับปรุงเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ ในปี 2560 บริษัทฯ มีกิจกรรมในการนำเสนอข้อมูลทั้งทางตรงและทางอ้อม ดังนี้

- 3.1 การประชุมนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 4 ครั้ง
- 3.2 การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจำนวน 4 ครั้ง
- 3.3 การเผยแพร่ข่าว (Press Releases) ในกรณีที่บริษัทฯ มีกิจกรรมลงทุนหรือกิจกรรมทางธุรกิจที่สำคัญ
- 3.4 การให้ข้อมูลและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 หรือ E-Mail Address : Corpcenter@dbp.co.th

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ถือเป็นเรื่องสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ และมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ ตามความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ เพื่อกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ (Board of Directors) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน ไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ปัจจุบันมี 12 คน ประกอบด้วยประธานกรรมการบริษัทฯ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 4 คน และกรรมการอิสระ 4 คน
2. **คุณสมบัติของกรรมการบริษัทฯ (Board of Directors)** ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเข้าไปกำกับดูแลการบริหารจัดการให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น รวมทั้งกำหนดความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้เพื่อนำมาใช้เป็นหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัทฯ
3. **บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ** มีขอบเขตและอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่



เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และได้กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้จัดการเป็นคนละบุคคลกัน จึงกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

- **ประธานกรรมการบริษัทฯ** มีหน้าที่กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ ดูแลติดตามการบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเพื่อให้ปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ คอยให้คำแนะนำแต่ต้องไม่ก้าวล่วงการบริหารงานปกติประจำวัน นอกจากนี้ประธานกรรมการบริษัทฯ ต้องมีภาวะผู้นำดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ
 - **ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ** มีหน้าที่ในการบริหารจัดการประจำวันให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติแล้ว ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
4. **คณะกรรมการบริษัทฯ** เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เฉพาะเรื่องตามความจำเป็น โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. จำนวน 4 ชุด ได้แก่ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการ ก.ส.ต. 3) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ และ 4) คณะกรรมการจัดการ
 5. **การประเมินผลการปฏิบัติงาน** กำหนดให้มีการทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะให้เหมาะสมเพื่อใช้ในการประเมินปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการได้ทบทวนผลการปฏิบัติงานของตนว่ามีจุดแข็ง จุดอ่อน อย่างไร และมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการเพื่อเกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
 6. **การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น** รวมทั้งการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบอย่างเพียงพอและเหมาะสม โดยกำหนดให้มีการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยต้องจัดทำกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าทุกปี ในการประชุมแต่ละครั้งต้องมีกรรมการบริษัทฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมดจึงจะเป็นองค์ประชุม กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริษัทฯ ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด สำหรับการเรียกประชุมให้เลขานุการบริษัทฯ ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการบริษัทฯ ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เป็นต้น
 7. **การอบรมพัฒนา** การจัดอบรมโครงการ HRD (Human Resource Development) สำหรับพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กร มีแผนการส่งเสริมให้ผู้บริหารเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการพัฒนาทักษะการบริหาร อีกทั้งให้ความเห็นชอบนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการบริหารความเสี่ยง นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้ครอบคลุมทั้งองค์กรเป็นลายลักษณ์อักษร และได้เผยแพร่ข้อมูลบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และในรายงานประจำปี



สำหรับการพัฒนาความรู้กรรมการและผู้บริหารในปี 2560 มีดังนี้

ลำดับ	ชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรม
1.	นางสาวธนกานต์ พันธภักดิ์	กรรมการจัดการ ผู้ช่วยกรรมการ ผู้จัดการสายการบัญชี และการเงิน และ เลขานุการบริษัทฯ	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ : <ul style="list-style-type: none"> การลดต้นทุนการผลิตด้วย Material Flow Cost Accounting รุ่นที่ 6/60 เรื่องง่ายๆ สไตล์งบการเงิน รุ่นที่ 4/60 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย : <ul style="list-style-type: none"> กิจกรรม “Workshop เตรียมความพร้อมก่อนการประเมินความยั่งยืน ประจำปี 2560” สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย : <ul style="list-style-type: none"> งาน SET Social Impact Day 2017: Partnership for the Goals “รวมพลังเพื่อความยั่งยืน” งานสัมมนา “SDGs Implementation: Learned from the Pros”

หมวดที่ 6 แนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ เป็นเครื่องมือที่ช่วยสร้างความเชื่อมั่นและมั่นใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี เช่น แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ การบริหารทรัพยากรบุคคล การบัญชีและการเงิน การควบคุมภายใน การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เป็นต้น

หมวดที่ 7 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ตามที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 156 เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2548 มีมติอนุมัติให้ประกาศใช้จรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงได้กำหนดกรอบของจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จรรยาบรรณในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งนโยบายการไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียม ประเพณีของท้องถิ่น ความเป็นกลางทางการเมือง การสื่อสารทางการตลาด และการต่อต้านการทุจริต โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้สอบทานและปรับปรุงจรรยาบรรณทางธุรกิจ อย่างเหมาะสมและสม่ำเสมอ (ดูรายละเอียดเกี่ยวกับจรรยาบรรณทางธุรกิจ ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ)

แนวทางการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการในปี 2561

- ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้สอดคล้องกับ “หลักการบริหารกิจการที่ดี (“Corporate Governance Code” หรือ “CG Code”)” ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้แทนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2555 ซึ่งจะเริ่มใช้ตั้งแต่ปี 2562 เป็นต้นไป
- จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรและทัศนคติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมุ่งเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมีการสื่อสารไปยังพนักงานในทุกระดับขององค์กรด้วยกิจกรรมต่างๆ เช่น จัดอบรมหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกระดับของพนักงานใหม่ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง จัดกิจกรรมเพื่อแนะนำให้รู้จักการแจ้งเบาะแส จัดทำบูธหรือบอร์ดประชาสัมพันธ์เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จัดงานวัน “CG Day” เพื่อส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานตระหนักถึงความสำคัญเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นต้น



การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน



บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง เพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน สนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามแผนงานที่กำหนด

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน :

“ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานของเอกชน โดยครอบคลุมทุกธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และให้มีการสอบทานและทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”

ในรอบปี 2560 : คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน จำนวน 21 คน ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาประเมินปัจจัยเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงาน ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แผนงาน และจำนวนกรรมการ โดยเพิ่มจากเดิม 14 คน เป็น 21 คน เพื่อให้ครอบคลุมทุกหน่วยงานที่อาจจะมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน
2. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งแต่ละหน่วยงานจะมีการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงและระบุหัวข้อ “**ความเสี่ยงสูง**” เพื่อหามาตรการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสมและรัดกุมต่อไป โดยมีขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง ดังนี้
 - 2.1 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้ทบทวนแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน แล้วส่งให้ทุกหน่วยงานทำการประเมินตนเอง และวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงที่มี “**ความเสี่ยงสูง**” เพื่อนำไปกำหนดมาตรการในการปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว
 - 2.2 ผู้จัดการหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้กำหนดมาตรการแก้ไขและการป้องกันความเสี่ยงที่มีระดับ “**ความเสี่ยงสูง**” โดยรายงานผลการประเมินความเสี่ยงที่ได้ปรับปรุงแก้ไขแล้วต่อคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - 2.3 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้พิจารณามาตรการปรับปรุงแก้ไขและการป้องกันความเสี่ยงที่เหมาะสมเพื่อให้สามารถลดความเสี่ยงได้ในระดับที่ไม่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
 - 2.4 กำหนดให้มีการทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือตามความจำเป็นเพิ่มเติมตามความเหมาะสมและสถานการณ์ที่เป็นจริง
3. จัดเตรียมความพร้อมในการยื่นขอต่ออายุใบรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ซึ่งได้ทบทวนแนวทางปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเพื่อสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ได้แก่ 1) นโยบายการดำเนินการด้านการเมือง 2) การรับ การให้ของขวัญ คำรับรอง ค่าบริการ และ/หรือผลประโยชน์อื่นใด 3) การให้เงินสนับสนุน 4) การบริจาคเพื่อการกุศล และ 5) แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน รวมถึงมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือผู้ร้องเรียน โดยให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านทางอีเมล (Audit_Com@dbp.co.th) ซึ่งรายงานตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษร

รวมทั้งในรอบปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือการฝ่าฝืนกฎหมายในเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน ทั้งที่อยู่ระหว่างถูกตรวจสอบ ดำเนินคดี หรือในระหว่างการพิจารณาพิพากษาของศาล แต่อย่างใด





การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสภาพเศรษฐกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

1. การสรรหาบุคลากร บริษัทฯ มีนโยบาย และกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ คุณวุฒิการศึกษา ประสบการณ์ สภาพร่างกาย และข้อกำหนดอื่นที่จำเป็นแก่พนักงานในตำแหน่งนั้นๆ โดยผ่านหลายช่องทาง ดังนี้

- 1.1 พัฒนาเครื่องมือสรรหา “Workshop Station Test” เพื่อใช้ปรับปรุงในการสรรหาตำแหน่งงานด้านวิศวกรซ่อมบำรุงเครื่องกล ซึ่งทำให้ได้พนักงานที่มีความรู้ทักษะที่สำคัญ และปฏิบัติงานได้จริงตามความต้องการ
- 1.2 การรับสมัครงานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศบนเครือข่าย Internet, Facebook DBP Career และ Line @DBP Career เพื่อให้สอดคล้อง Lifestyle ของกลุ่มคนในปัจจุบัน
- 1.3 การคัดเลือกผู้สมัคร “เจ้าหน้าที่บริหารเขตชาย” โดยพัฒนาแบบสอบถามและสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมงานฝ่ายชาย ทำให้ได้พนักงานที่มีความรู้ และประสบการณ์ตรงตามความต้องการ
- 1.4 การส่งเสริมภาพลักษณ์การรับสมัครงาน มีการสอบถามความพึงพอใจของผู้สมัครเกี่ยวกับบริษัทฯ เช่น บรรยากาศการสัมภาษณ์ และความประทับใจต่างๆ ในการติดต่อนัดสัมภาษณ์ และการแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง

2. การพัฒนาบุคลากร การอบรมพัฒนาที่ทำให้บุคลากรมีคุณภาพ เป็นการสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อองค์กร มีการวางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าทุกปี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยในปี 2560 บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร 75 หลักสูตร จำนวน 91 รุ่น คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรม (Training Hours) 6,312 ชั่วโมง (เฉลี่ย 7.2 ชม.ต่อคนต่อปี) โดยการอบรมพัฒนาในปี 2560 มุ่งเน้นในเรื่องการพัฒนาทักษะพื้นฐานด้านช่าง พัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำสมัยใหม่ การพัฒนาทีมขายและทบทวนความรู้ผลิตภัณฑ์ให้กับผู้แทนขายและพนักงาน PC การให้ความรู้เรื่องมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยรวมทั้งสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป

3. การรักษามูลค่าบุคลากร บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษามูลค่าบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับลักษณะงาน และความสามารถของพนักงาน ดูแลด้านสวัสดิการ รักษาสภาพการทำงานให้ปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ จัดกิจกรรมสร้างความสุขตลอดทั้งปี และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของตนเองให้ดียิ่งขึ้น โดยในปี 2560 มีการดำเนินงาน ดังนี้

- 3.1 ด้านสวัสดิการ บริษัทฯ ได้เพิ่มสวัสดิการให้กับพนักงานเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ได้แก่
 - (ก) จัดทำห้องออกกำลังกาย “Diamond Fitness Room” เพื่อส่งเสริมสุขภาพอันดีให้กับพนักงานและบุคคลในครอบครัว โดยมีอุปกรณ์ออกกำลังกายครบครัน อาทิเช่น ลูกวิ่ง เครื่องเดิน จักรยานไฟฟ้า ชุดดัมเบล เป็นต้น
 - (ข) จัดพิธีมอบรางวัล “25 ปีเพชรแห่งความเพียร” ครั้งที่ 1 ให้กับพนักงานที่มีอายุงานครบ 25 ปี จำนวน 142 คน ณ โรงแรมสระบุรีอินน์ เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2560 เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานมายาวนานถึง 25 ปี
 - (ค) จัดทำโครงการเกษียณอายุก่อนกำหนด โดยเปิดสิทธิให้กับพนักงานที่ระดับต่ำกว่าผู้จัดการส่วน ที่มีอายุครบ 55 ปีขึ้นไป และทำงานมาไม่น้อยกว่า 10 ปี



- 3.2 **ด้านการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)** บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความสุขอย่างต่อเนื่อง เพื่อพนักงานและชุมชนรอบข้างทำกิจกรรมหลากหลายกิจกรรม รวมทั้งหมด 8 ด้าน 15 กิจกรรม สรุปได้ดังนี้ 1) Happy Body (สุขภาพดี) 2) Happy Heart (น้ำใจงาม) 3) Happy Soul (ทางสงบ) 4) Happy Relax (ผ่อนคลาย) 5) Happy Family (ครอบครัวดี) 6) Happy Society (สังคมดี) 7) Happy Brain (หาความรู้) และ 8) Happy Money (ใช้เงินเป็น) เป็นต้น
- 3.3 **ส่งเสริมงานแรงงานสัมพันธ์ “ระบบทวิภาคี”** ด้วยการประชุมหารือกับตัวแทนคณะกรรมการลูกจ้างอย่างต่อเนื่อง ทุกเดือน เพื่อชี้แจงนโยบาย แนวโน้มของบริษัทฯ และหารือด้านสวัสดิการต่างๆ รวมถึงการร่วมกันทำกิจกรรมภายในบริษัทฯ หรือกับหน่วยงานภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- 3.4 **HR สัญจร** เพื่อสร้างความร่วมมือกับบริษัทใกล้เคียงด้วยการรวมกลุ่ม HR แก่งคอย เพื่อประชุมหารือ แลกเปลี่ยนข้อมูล และความรู้ต่อกัน จัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานราชการในพื้นที่ มีการออกบูธรับสมัครงาน กับจัดหางานจังหวัด ห้างร้าน และสถานศึกษาต่างๆ เป็นต้น
- 3.5 **ด้านข้อร้องเรียน** ในกรณีที่พนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรม หรือมีความทุกข์อันเกิดจากการทำงาน ไม่ว่าจะเป็นเรื่องสภาพการทำงาน สภาพการจ้าง การบังคับบัญชา การสั่งหรือมอบหมายงาน หรือการปฏิบัติใดที่ไม่เหมาะสมระหว่างผู้บังคับบัญชากับพนักงาน หรือระหว่างพนักงานด้วยกัน พนักงานสามารถแจ้งถึงความไม่พอใจหรือความทุกข์นั้นต่อบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ ได้แก้ไขหรือยุติเหตุการณ์นั้น ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับพนักงาน และเพื่อให้พนักงานทำงานด้วยความสุข
- 3.6 **การให้โอกาสแห่งความเท่าเทียม** โดยการปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่ล่วงละเมิดสิทธิเสรีภาพส่วนบุคคล ทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยการปฏิบัติตามหลักแห่งความเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามหลักแห่งสิทธิมนุษยชนอย่างถูกต้อง
- 3.7 **การสื่อสาร** จัดทำ Intranet : <http://drt> เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลภายใน ภายในองค์กรให้กับคนตราเพชรได้ทราบ การเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ และจัดทำ Website : www.dbp.co.th เพื่อใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล และข่าวสารต่างๆ ให้กับบุคคลภายนอกบริษัทฯ
4. **ด้านความปลอดภัย** : คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับส่วนงาน SHE ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ การอบรมด้านความปลอดภัย จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง โดยเพิ่ม “กฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ” (SHE 7 Rules) เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยให้กับพนักงาน และเพิ่ม “ระบบใบอนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ” (7 Work Permits) เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานพื้นที่เสี่ยงสูง มาใช้ภายในบริษัทฯ อันเป็นสาเหตุหลักของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งจัดกิจกรรมต่างๆ เช่น กิจกรรมลดจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ (Unsafe Action) กิจกรรมการตอบโต้หรือช่วยกันแนะนำให้หยุดพฤติกรรมเสี่ยง โดยใช้ STOP CARD และกิจกรรมรณรงค์รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Report) มาใช้ภายในบริษัทฯ ส่งผลให้คนตราเพชรเกิดการตื่นตัวมีส่วนร่วมช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ โดยปี 2560 เกิดอุบัติเหตุ 7 ครั้งต่อปี เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ที่เกิดอุบัติเหตุ 6 ครั้ง เพิ่มขึ้น 1 ครั้ง
5. **การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน** เพื่อให้นโยบายมีการปฏิบัติและดำเนินไปในแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจติดตามภายใน รวมถึงการกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ต้องตรวจสอบและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นประจำ
6. **การประเมินผลการปฏิบัติงาน** กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาปรับค่าจ้างค่าตอบแทน เงินรางวัลตามที่กำหนดไว้ รวมถึงใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่งพนักงานที่มีศักยภาพได้เสนอแนวทางหรือความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน บริษัทฯ จะส่งเสริมและมอบรางวัล รวมถึงการประกาศเชิดชูให้กับพนักงานคนนั้น สำหรับพนักงานที่มีผลงานไม่บรรลุตามเกณฑ์จะมีกระบวนการปรับปรุงประสิทธิภาพและติดตามการปฏิบัติงานทุกสามถึงหกเดือน ทั้งนี้ หากพนักงานยังไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขประสิทธิภาพการทำงานได้ บริษัทฯ ก็จำเป็นต้องดำเนินการตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีการชี้แจงให้พนักงานทราบกระบวนการดังกล่าว ตั้งแต่ลงนามรับทราบผลในแบบประเมิน มีหนังสือแจ้งการปรับค่าจ้าง หรือประเมินติดตามเป็นรายคน เป็นต้น



7. แผนสืบทอดตำแหน่ง บริษัทฯ มีระบบการคัดเลือกพนักงานที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยการสรรหาผู้บริหารระดับสูง จะต้องผ่านกระบวนการสรรหาของคณะกรรมการ ก.ส.ต. และกำหนดกลยุทธ์การสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญ (Succession Planning) ดังนี้

กลยุทธ์การสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญ (Succession Planning)

บริษัทฯ ได้วางแผนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อป้องกันปัญหาการขาดบุคลากรระดับหัวกะทิ เนื่องจากไม่สามารถสรรหาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถมาทดแทนคนเดิมได้ ซึ่งจะมีผลกระทบอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ปัญหาการขาดบุคลากรนั้นอาจเกิดจากการขอเกษียณก่อนอายุ Early Retire หรือเลื่อนตำแหน่ง ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้มีกลยุทธ์ในการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น สรุปสาระสำคัญดังนี้

- 7.1 วิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัทฯ การกำหนดนโยบายการขยายธุรกิจใน 3-5 ปี เพื่อประเมินอัตรากำลัง และกำหนดคุณสมบัติของพนักงานที่บริษัทฯ พึงมีได้อย่างเหมาะสม
- 7.2 สำรวจว่าตำแหน่งใดบ้างที่มีความเสี่ยง โดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลจะเป็นผู้สำรวจ
- 7.3 วางแผนสรรหาและพัฒนาพนักงาน กำหนดความรู้ ความสามารถ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติ เป็นต้น
- 7.4 คัดเลือก โดยการประเมินผลงาน และการประเมินพนักงานที่มีศักยภาพที่จะพัฒนาไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไป
- 7.5 กำหนดผู้สืบทอดตำแหน่ง เมื่อได้ตัวแทนที่พอใจแล้ว ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ต้องแจ้งให้พนักงานคนนั้นทราบแต่เนิ่นๆ ว่าจะต้องมีการฝึกอบรม เรียนรู้งาน เพื่อเตรียมรับมือมอบหมายงานในตำแหน่งงานที่สูงขึ้น
- 7.6 พัฒนาและประเมินผลงานเป็นระยะ เพื่อวิเคราะห์ระดับการเรียนรู้และการพัฒนาตนเองว่าเป็นที่น่าพอใจหรือไม่ หากไม่เป็นไปตามที่คาดหวังจะได้ทำการเปลี่ยนตัวได้ทันเวลา การทำกลยุทธ์การสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญ เพื่อการบริหารจัดการบุคลากร ในการผลักดันให้องค์กร มีศักยภาพ และประสิทธิภาพ ในการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน



การบริหารความเสี่ยง



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการและลดความเสี่ยง โดยการประเมินและทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทุกด้านของบริษัทฯ กำกับดูแลและกำหนดแนวทางแก้ไขความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ เพื่อป้องกันและลดผลกระทบความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

นโยบายการบริหารความเสี่ยง :

“บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต โดยการวิเคราะห์ ประเมิน และทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทุกด้านของบริษัทฯ กำกับดูแลและกำหนดแนวทางแก้ไขความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี”

ในรอบปี 2560 : คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน จำนวน 15 คน ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง เพื่อพิจารณาวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงต่างๆ มาสรุปเป็น Risk Map และกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อจัดการความเสี่ยงตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น ได้แก่

- **Red Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน
- **Yellow Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวัง ซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงต้องมีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง
- **Green Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่ถือเป็นความเสี่ยง

ผลจากการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ของบริษัทฯ มาสรุปเป็นปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน (Red Risk) จำนวน 8 รายการ โดยแบ่งเป็นความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกบริษัทฯ 4 รายการ และจากปัจจัยภายในบริษัทฯ 4 รายการ จึงได้กำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอกบริษัทฯ

1.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการออกมาตรการควบคุมการใช้แร่ใยหินจากภาครัฐ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อเดือนธันวาคม 2557 เรื่องการยกเลิกการใช้แร่ใยหิน (โครโซไทล์) โดยให้กระทรวงสาธารณสุขนำกลับไปศึกษาผลกระทบให้ชัดเจน ซึ่งในปี 2560 ที่ผ่านมามาตรัฐยังไม่มีกำหนดนโยบายในเรื่องดังกล่าว แต่อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมโดยการพัฒนาเครื่องจักรและปรับปรุงกระบวนการผลิตสินค้าที่ไม่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบ ตลอดจนขยายช่องทางการจัดจำหน่ายในกลุ่มผลิตภัณฑ์ใหม่และวัสดุก่อสร้างอื่น เพื่อเพิ่มความหลากหลายของสินค้าอันได้แก่ โครงหลังคาสำเร็จรูป แผ่นยิปซัม อุปกรณ์ประกอบหลังคาต่างๆ เป็นต้น

1.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการออกกฎหมายใหม่จากภาครัฐ

ในรอบปี 2560 ภาครัฐได้ออกกฎหมายใหม่ตลอดทั้งปี โดยมีกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น 1) พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ 2) พระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว 3) พ.ร.บ.คุ้มครองแรงงาน 4) พ.ร.บ.ศุลกากร 5) ระบบภาษีและเอกสารธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ 6) พ.ร.ก.ออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการยกเว้นรัษฎากร ทั้งภาษีบุคคลธรรมดา และภาษีนิติบุคคล 7) พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ 8) พ.ร.บ.แก้ไขเพิ่มเติมบทบัญญัติแห่งกฎหมายที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบทางอาญาของผู้แทนนิติบุคคล เป็นต้น ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มบทลงโทษให้ผู้กระทำความผิดของผู้แทนนิติบุคคล บริษัทฯ จึงได้มอบหมายให้สำนักงานกฎหมายไปศึกษารายละเอียดของกฎหมายดังกล่าวข้างต้น ว่ามีผลกระทบต่อการดำเนินงานในหน่วยงานใด โดยให้แต่ละหน่วยงานที่รับผลกระทบได้ออกมาตรการและกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติที่รัดกุมเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการป้องกันการกระทำความผิดกฎหมายที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ ในอนาคต เช่น



(ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับแรงงานต่างด้าว

ตามที่ภาครัฐได้ออกพระราชกำหนดการบริหารจัดการการทำงานของคนต่างด้าว พ.ศ.2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 23 มิถุนายน 2560 โดยได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้ประกอบธุรกิจ ที่นำคนต่างด้าว (นายหน้า) มาทำงานกับนายจ้างในประเทศ และนายจ้างที่นำคนต่างด้าวมาทำงานกับตนในประเทศ รวมทั้งบทลงโทษหากไม่ดำเนินการตามพระราชกำหนดดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้ประเมินความเสี่ยงดังกล่าวในระดับที่ต้องติดตาม โดยมอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ต้องใช้แรงงานต่างด้าว ได้กำหนดมาตรการและตรวจสอบคุณสมบัติแรงงานต่างด้าวทุกคนอย่างเข้มงวด เพื่อไม่ทำผิดกฎหมาย และจัดทำแผนงานปรับลดแรงงานต่างด้าวในกลุ่มเสี่ยง โดยจะดำเนินการตามกรอบเวลาที่กฎหมายกำหนด

(ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security)

ตามที่ภาครัฐได้ออก พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 24 กรกฎาคม 2560 เหตุผลในการประกาศใช้ พ.ร.บ.ฉบับนี้ เนื่องจากการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ในปัจจุบัน มีรูปแบบการกระทำความผิดที่มีความซับซ้อนมากขึ้น ตามพัฒนาการทางเทคโนโลยีซึ่งเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยมีการจัดตั้ง “กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม” ซึ่งมีภารกิจในการกำหนดมาตรฐานและมาตรการในการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ การเฝ้าระวังและติดตามสถานการณ์ด้านความมั่นคงปลอดภัยของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ รวมทั้งการปรับปรุงบทบัญญัติในส่วนที่เกี่ยวกับผู้รักษาการตามกฎหมาย กำหนดฐานความผิดขึ้นใหม่และแก้ไขเพิ่มเติมฐานความผิดเดิม รวมทั้งบทกำหนดโทษของความผิดดังกล่าว

บริษัทฯ จึงได้ประเมินความเสี่ยงดังกล่าวในระบบต้องเฝ้าระวังและติดตาม โดยมอบหมายให้ฝ่ายสารสนเทศฯ ได้ติดตามและประเมินสถานการณ์ โดยได้ปรับปรุงระเบียบคำสั่ง “เรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ” ซึ่งประกอบด้วย 1) การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ 2) การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) 3) การใช้งานโปรแกรมกับเครื่องคอมพิวเตอร์ และ 4) การสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ อันได้แก่ การทำธุรกรรมผ่านระบบ Facebook Intragram และ Line เป็นต้น โดยให้ความสำคัญในการใช้ระบบสารสนเทศที่เผยแพร่ออกไปสู่สาธารณะต้องยึดมั่นในหลักจริยธรรม และจรรยาบรรณของบริษัทฯ และสอดคล้องกับ พ.ร.บ.ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด

1.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

(ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการขายและซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ป้องกันความเสี่ยงโดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าอายุไม่เกิน 1 ปี และเปิดบัญชีเงินฝากเป็นเงินตราต่างประเทศ (FCD) เพื่อใช้ในการรับและจ่ายเงินตราต่างประเทศเพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในเกณฑ์ที่เหมาะสม

(ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯ มีการป้องกันความเสี่ยง โดยกู้ยืมเงินระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ แต่การกู้ยืมเงินระยะสั้นหรือตัวแลกเปลี่ยนระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี เพื่อใช้ในการบริหารงานประจำวันยังคงใช้อัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว โดยมีการจัดทำงบกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเป็นรายวันเพื่อการบริหารการรับเงินและจ่ายอย่างเหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำเพื่อรองรับการบริหารกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่กำหนด

1.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับประสิทธิภาพจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศ

ในรอบปี 2560 ภาพรวมภาวะอุตสาหกรรมการก่อสร้างในประเทศ เริ่มฟื้นตัวดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา โดยปัจจัยหนุนที่สำคัญมาจากการลงทุนโครงการพื้นฐานของภาครัฐ ในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในปีนี้ ส่งผลโดยตรงต่อธุรกิจ ซีเมนต์ คอนกรีต และผลิตภัณฑ์เหล็ก แต่สำหรับการลงทุนภาคเอกชน ยังทรงตัวใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา โดยยังมีความกังวลในเรื่องของทิศทางการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศ เนื่องจากภาวะตลาดชะลอตัว กำลังซื้อไม่ฟื้นตัว บริษัทฯ จึงวางแผนการขายและการตลาดให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และเน้นการทำสื่อสารการตลาดเพิ่มขึ้น เพื่อสร้างการจดจำในตราสินค้า และภาพพจน์ที่ดีของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง



2. ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน

2.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับกลยุทธ์

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำงบประมาณประจำปีให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจในแต่ละปี กำหนดเป้าหมาย แผนงานและกลยุทธ์ในการบริหารกิจการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจจะส่งผลให้การดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย สรุปได้ดังนี้

(ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการแข่งขันด้านราคา

ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาดจะต้องติดตามสถานการณ์ตลาดและการแข่งขันแต่ละผลิตภัณฑ์ ในทุกช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างใกล้ชิด รวมทั้งมีการทบทวนแผนงานและกลยุทธ์การขายและการตลาด อย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด แต่มีความเสี่ยงด้านการแข่งขันด้านราคาที่ยังมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่องจากการเข้าตลาดของผู้แข่งขันรายใหม่ที่เน้นขายสินค้าในราคาที่ต่ำ เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทฯ จึงทบทวนการจ่ายผลตอบแทนให้ผู้แทนจำหน่ายในพื้นที่ที่มีการแข่งขันสูง การอบรมพัฒนาตัวแทนจำหน่ายให้มีความสามารถในการแข่งขัน และเพิ่มการกระจายสินค้าไปยังโมเดิร์นเทรด งานโครงการ และตลาดส่งออกในประเทศ CLMV และประเทศอื่นๆ ที่ยังมีการขยายการก่อสร้างและต้องการสินค้าวัสดุก่อสร้างจากบริษัทฯ

(ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับกำลังการผลิต

ฝ่ายผลิต ฝ่ายเทคโนโลยี และฝ่ายวิศวกรรมฯ จะต้องดูแล เครื่องจักรให้สามารถผลิตสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของตลาด เพื่อบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด โดยในรอบปี 2560 กำลังการผลิตสินค้าหลายชนิดเริ่มไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาด ถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องบริหารจัดการให้เหมาะสม จึงได้มีการวางแผนการผลิตให้มีความยืดหยุ่นสามารถผลิตสินค้าตามความต้องการของตลาด มีการปรับปรุงประสิทธิภาพหลายสายการผลิตให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น รวมทั้งมีการศึกษาความเป็นไปได้ของการสร้างโครงการสายการผลิตใหม่ในอนาคต เพื่อรองรับความต้องการของตลาด

(ค) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

ฝ่ายผลิต และฝ่ายเทคโนโลยี ได้ร่วมกันศึกษาแนวทางการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างน้อยปีละ 1-2 รายการ โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นประเภทวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนัง อิฐมวลเบา และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ เป็นต้น ดังนั้นการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ จึงเป็นการนำสินค้าเดิมมาทำให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างและดีกว่าคู่แข่ง ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยและใช้พลังงานต่ำ โดยในปีนี้ได้พัฒนาคุณภาพไม้สังเคราะห์ให้เสมือนไม้จริง การพัฒนาไม้ฝาสีเทาในเนื้อเซาะร่องที่พัฒนาให้มีสีเป็นเนื้อเดียวกันทั้งแผ่น เช่น ไม้ฝายลายบังใบ ไม้พื้น T-Lock ที่ลดงานตกแต่งตะปู และไม้เชิงชาย 2 in 1 เป็นต้น

ถึงแม้ว่าการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ต้องเสียทั้งค่าใช้จ่ายและเวลาในการทดลองการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพสามารถจำหน่ายได้และเป็นที่ยอมรับของตลาด ซึ่งมีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในกรณีที่ไม่ประสบความสำเร็จ แต่อย่างไรก็ตามเพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและอยู่ในอุตสาหกรรมได้อย่างยั่งยืน การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินการไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งการพัฒนาคนตราเพชรให้มีความคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

2.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

ฝ่ายสนับสนุนต่างๆ เช่น ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จะต้องบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนให้ฝ่ายขาย และฝ่ายผลิตสามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่จะไม่บรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

(ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการขาดแคลนวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย ปูนซีเมนต์ เส้นใยสังเคราะห์ เยื่อกระดาษ ทราย และน้ำ ซึ่งมีความเสี่ยงในเรื่องราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจจะปรับตัวสูงขึ้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงโดยการวิจัยและพัฒนาสูตรการผลิตที่สามารถใช้วัตถุดิบทดแทน และจัดหาแหล่งวัตถุดิบทั้งในประเทศและต่างประเทศเพิ่มขึ้น มีการบริหารการจัดซื้อ การจัดส่ง และการจัดเก็บอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบในอนาคต สำหรับน้ำซึ่งมีความจำเป็นในกระบวนการผลิตในช่วงเกิดภัยแล้งหรือเกิดอุทกภัย



คณะกรรมการบริหารจัดการในภาวะวิกฤต ได้มีมาตรการให้เฝ้าระวังและติดตามปริมาณน้ำในเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ ซึ่งเป็นแหล่งน้ำหลักของบริษัทฯ นำมาใช้ในกระบวนการผลิต และจัดทำแผนสำรองในการหาแหล่งน้ำอื่นให้เพียงพอเพื่อรองรับความต้องการในอนาคต

(ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการจ้างงาน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงเกี่ยวกับการขาดแคลนแรงงาน เนื่องจากมีความต้องการแรงงานที่มีทักษะการทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีการบริหารจัดการตั้งแต่การสรรหา การพัฒนา และการรักษาบุคลากร และให้ความสำคัญในการดูแลคนตราเพชรให้มีความสุข มีสุขภาพแข็งแรง มีอัตราผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม ฝ่ายผลิตร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมฯ ได้ร่วมกันปรับปรุงเครื่องจักรให้เป็นแบบ Automatic ตลอดทั้งสายการผลิต เพื่อมาทดแทนแรงงานคนในกระบวนการผลิตที่ใช้แรงงานคนเป็นจำนวนมาก รวมทั้งการศึกษาแนวทางการใช้ Robot เข้ามาทดแทนแรงงานคนที่อาจจะขาดแคลนในอนาคต เป็นต้น

2.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

(ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อดูแลให้คนตราเพชร และบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับหน่วยงาน SHE ได้ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ อบรมด้านความปลอดภัย และจัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยงต่างๆ นำกฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ “SHE 7 Rules” เพื่อเป็นการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน และจัดระบบใบอนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ “7 Permits” เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุการทำงานในพื้นที่เสี่ยงสูง ทำให้ในปี 2559 สามารถลดอุบัติเหตุจาก 12 ครั้งเป็น 6 ครั้ง แต่ในปี 2560 เกิดอุบัติเหตุเพิ่มเป็น 7 ครั้ง คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับ SHE จึงได้เพิ่มคู่มือความปลอดภัยเกี่ยวกับเครื่องจักร 7 ฉบับ “7 Safety Manual” รวมทั้งออกสำรวจพื้นที่เสี่ยงต่างๆ หามาตรการควบคุมความเสี่ยงเพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ ทำให้พนักงานและบุคคลที่เกี่ยวข้องทุกคนมีความปลอดภัยในการทำงานเพิ่มขึ้น

(ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2015 จากสถาบัน TUV NORD ตั้งแต่ปี 2549 โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด การบริหารของเสียในกระบวนการผลิตด้วยแนวคิด 3R คือ การใช้ซ้ำ (Reuse) ลดการใช้ (Reduce) และนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ทำให้สามารถลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิต ลดการทิ้งเศษวัสดุออกสู่ภายนอกและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้น้ำและพลังงาน รวมทั้งลดภาวะเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศ อีกทั้งการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดฝุ่นละออง และลดกลิ่น ผลการตรวจสอบ บริษัทฯ ได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมซึ่งไม่ส่งผลกระทบต่อทำลายสภาพแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชน

2.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทฯ มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 53.23 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560) เมื่อรวมกับหุ้นที่ถือโดยกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด แล้วจะมีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 55 ซึ่งจะทำให้ บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ทั้งหมด แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการของบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) และมีหลักการอนุมัติรายการระหว่างกัน ซึ่งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาถ่วงถ่วงและให้ความเห็นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติในลำดับต่อไป โดยจะเปิดเผยการทำรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ ที่เปิดเผยต่อสาธารณชนด้วย



การควบคุมภายใน



คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ ต้องมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ รวมทั้งมีการประเมินและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในฯ จะติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากลให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยมีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในปี 2560 ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอแล้ว ดังนี้

1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

1.1 บริษัทฯ ยึดมั่นในจริยธรรมและคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) โดยกำหนดแนวทางดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรและการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ที่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติหน้าที่ประจำวันและการปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกจ้าง และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ
- (ข) บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ไว้ในคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ที่ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทุกระดับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งกำหนดบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว และมีการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับรับทราบ โดยจัดให้อยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ซึ่งต้องลงนามรับทราบข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- (ค) บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct โดยผู้บริหารทุกหน่วยงานต้องจัดให้มีการประเมินตนเองโดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในฯ เป็นผู้สอบทานแบบประเมินดังกล่าว
- (ง) บริษัทฯ มีการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจเป็นระยะ ๆ อย่างเหมาะสม

1.2 คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเป็นอิสระแยกต่างหากจากฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาระบบการควบคุมภายใน โดยกำหนดแนวทางไว้ดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ แยกต่างหากจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้
 - คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเป็นอิสระแยกต่างหากจากฝ่ายบริหาร โดยมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
 - ฝ่ายบริหาร มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารกิจการประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- (ข) คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1/3 ของกรรมการทั้งคณะที่มีความรู้ ความสามารถและมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และต้องไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้อดุลยพินิจและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ



- (ค) คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลการพัฒนากระบวนการควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อม การควบคุม การประเมินความเสี่ยง การควบคุมข้อมูล การสื่อสารและการติดตามผลอย่างเหมาะสม
- 1.3 ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ อำนาจในการสั่งการ และความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกำหนดแนวทางดังนี้
- (ก) คณะกรรมการจัดการ ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เป็นผู้กำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างรัดกุมและเหมาะสมเพียงพอ โดยแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน และมีสำนักงานตรวจสอบภายใน ที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ
- (ข) คณะกรรมการจัดการได้กำหนดสายการบังคับบัญชา และมีการรายงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละสายงาน กรณีเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานจะจัดตั้งคณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงานมาพิจารณาและตัดสินใจร่วมกัน เพื่อให้ปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และรายงานต่อหัวหน้าคณะทำงานนั้น ๆ
- (ค) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยจัดทำกฎบัตร ซึ่งจะต้องกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง สำหรับพนักงานทุกคนทุกระดับถึงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายโดยฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกับผู้จัดการแต่ละฝ่ายเป็นผู้ดูแลและกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกตำแหน่ง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
- 1.4 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการมุ่ง พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยดำเนินการดังนี้
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสภาพเศรษฐกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคลไว้ ดังนี้
- กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล มุ่งสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กร ให้ยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย โดยการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการผลิตและทักษะการขาย เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศเพื่อรองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน
 - การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนองต่อความยั่งยืนขององค์กรซึ่งเป็นหนึ่งในแผนกลยุทธ์ที่สำคัญขององค์กรโดยมีการดำเนินการที่สำคัญเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับบริษัทฯ ในระยะยาว ได้แก่ 1) การสรรหาบุคลากร 2) การพัฒนาบุคลากร 3) การรักษาบุคลากร 4) ด้านความปลอดภัย 5) การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน 6) การประเมินผลการปฏิบัติงาน 7) แผนสืบทอดตำแหน่ง (รายละเอียดอยู่ในหัวข้อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล)
- 1.5 บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยดำเนินการดังนี้
- (ก) สำนักงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ประเมินผล และติดตามการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากกระบวนการใดที่ยังไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ดี ก็จะจัดทำแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้ทุกคนปฏิบัติตาม หรือหากพบว่าแนวทางที่ปฏิบัติอยู่มีจุดบกพร่องที่อาจมีความเสี่ยงให้เกิดการทุจริตได้ ก็จะปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดจุดเสี่ยงดังกล่าว
- (ข) คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร กำหนดให้มี KPI เป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานเพื่อสร้างแรงจูงใจและการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทฯ ทั้งนี้จะมีการทบทวน KPI ตามแผนงานและงบประมาณเป็นประจำทุกปี
- (ค) คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารได้พิจารณา KPI ไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในด้วย



2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

2.1 บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนและเหมาะสมเพียงพอ เพื่อให้สามารถกำหนดและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ได้ โดยดำเนินการดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปที่เหมาะสมกับธุรกิจ โดยแสดงรายงานทางการเงินที่มีตัวตนจริง แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันที่มีมูลค่ายุติธรรมและเหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วน โดยผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบ และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นประจำทุกปี
- (ข) บริษัทฯ จัดทำรายงานทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น รายงานทางการเงินที่เสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และรายงานทางการเงินที่เสนอผู้บริหาร ซึ่งจะมีขนาดของรายการที่แตกต่างกัน รวมทั้งแนวโน้มของธุรกิจ เพื่อให้มีข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ ซึ่งสะท้อนถึงการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างแท้จริง
- (ค) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

2.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงานจำนวนอย่างน้อย 15 คน โดยประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานทั้งระดับองค์กร หน่วยงาน ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ ซึ่งจะนำมากำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (Acceptance) การลดความเสี่ยง (Reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (Sharing)

ผลจากการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ บริษัทฯ จะนำมาสรุปเป็น Risk Map และกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น ซึ่งประกอบด้วย

- **Red Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน
- **Yellow Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงจะต้องมีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยง
- **Green Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่ถือเป็นความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาส ๆ ละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบแนวทางแก้ไข มาตรการป้องกันความเสี่ยง และการติดตามผลการประเมินความเสี่ยง ให้เป็นไปตามเวลาที่กำหนดอย่างเหมาะสม

2.3 บริษัทฯ ได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยดำเนินการดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดย “ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานของเอกชน โดยครอบคลุมทุกธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และให้มีการสอบทานและทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”
- (ข) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความโปร่งใส โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Committee) และได้จัดทำคู่มือระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการประเมินตนเองที่เกี่ยวกับความเสี่ยงการเกิดทุจริตคอร์รัปชันในแต่ละหน่วยงาน และจัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรการรับรองการเป็น



สมาชิก CAC แล้วเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558 โดยมีอายุ 3 ปี นับตั้งแต่วันที่มติให้การรับรอง ซึ่งบริษัทฯ จะต้องต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิก CAC ในปี 2561

- (ค) บริษัทฯ จะทบทวนเป้าหมายการดำเนินงานในช่วงที่จัดทำแผนงานและงบประมาณเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งพิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนที่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานทำการไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายที่สูงเกินจริงจนทำให้มีการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น
 - (ง) คณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ วางแผนการตรวจสอบประจำปีเพื่อให้การตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานเป็นไปตามแผนงานและแนวทางที่กำหนด หากพบว่าไม่มีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดการทุจริตก็จะเสนอแนวทางแก้ไขและเพิ่มมาตรการป้องกัน โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารของหน่วยงานที่เข้าตรวจสอบเพื่อจัดทำมาตรการดังกล่าวร่วมกัน
 - (จ) บริษัทฯ ได้สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่คู่มือการป้องกันและต่อต้านการทุจริตไว้บนเว็บไซต์และอินทราเน็ตของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้
- 2.4 บริษัทฯ ได้ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายในโดยประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายในและรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเหมาะสมเพียงพอ อันได้แก่
- ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เช่น การควบคุมการใช้รายได้นโยบายของภาครัฐ การขาดแคลนวัตถุดิบ การแข่งขันด้านราคา อิทธิพลจากสถานะเศรษฐกิจในประเทศ เครื่องมือทางการเงิน เป็นต้น
 - ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน เช่น ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อัตราค่าจ้างและการทำงาน กำลังการผลิตต่อความต้องการของตลาด การรักษาความปลอดภัยระบบสารสนเทศ (IT Security) และการบริหารจัดการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการดำเนินงานและผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงินแต่อย่างใดในรอบปีที่ผ่านมา

3. มาตรการควบคุม (Control Activities)

- 3.1 บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยดำเนินการดังนี้
- (ก) บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่พบความเสี่ยงให้ มีมาตรการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และจัดทำรายงานความคืบหน้าดังกล่าวเสนอต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาต่อไปเป็นระยะๆ
 - (ข) บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งครอบคลุมทุกระบวนการอย่างรัดกุมและเหมาะสม เพียงพอ เช่น มีระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติทางการเงิน การจัดซื้อสิ่งจ้างและการบริหารทั่วไป โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ขั้นตอน และวงเงินในการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนรัดกุม เพื่อป้องกันการทุจริต รวมทั้งขั้นตอนการอนุมัติโครงการลงทุนใหญ่ๆ ที่ต้องผ่านคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นต้น
 - (ค) บริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและ ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการ ระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลดังกล่าวให้เป็นปัจจุบัน อยู่เสมอ
 - (ง) บริษัทฯ ได้กำหนดให้การทำสัญญาที่มีผลผูกพันบริษัทฯ ในระยะยาวมากกว่า 1 ปีขึ้นไป ต้องผ่านการอนุมัติรายการ จากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ เป็นผู้ติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาตลอด ระยะเวลาที่มีภาระผูกพันกับบริษัทฯ
 - (จ) บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ เช่น การควบคุมแบบ Manual แบบ Automated การควบคุมแบบป้องกัน และการติดตามโดยจัดให้มีการควบคุมทุกระดับขององค์กร เช่น บริษัทย่อย ระดับสาขางาน หรือกระบวนการ เป็นต้น



- (ฉ) บริษัทฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานทั้ง 3 ด้านดังต่อไปนี้ออกจากกัน เพื่อเป็นการสอบยันและตรวจสอบซึ่งกันและกันอันได้แก่ 1) หน้าที่อนุมัติ 2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ 3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน
- 3.2 บริษัทฯ เลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้
- (ก) บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นในการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงทั้งองค์กร โดยได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดสู่ Enterprise Resources Planning (ERP) โดยใช้ซอฟต์แวร์ (Software) ของ SAP รุ่น ECC6 และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (Real Time) เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็วและเพียงพอต่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการของกรรมการและผู้บริหารอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาระบบ Business Intelligence (BI) เพื่อให้การทำรายงานต่าง ๆ ได้ง่ายขึ้น และพัฒนาระบบ E-Office เพื่อลดการใช้กระดาษ โดยฝ่ายสารสนเทศและระบบมาตรฐานเป็นผู้กำหนดสิทธิ์ในการใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์ เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดทำรายการ การอนุมัติรายการ หรือการเรียกใช้รายงานต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ โดยบริษัทฯ มีโปรแกรมเมอร์ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนารายงานต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับกิจกรรมควบคุม เช่น โปรแกรมการระงับการขายสินค้า โปรแกรมการติดตามหนี้ เป็นต้น
- (ข) บริษัทฯ กำหนดให้เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคน ที่จะต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย ระเบียบคำสั่ง มาตรฐานที่กำหนด และพระราชบัญญัติการใช้งานคอมพิวเตอร์ และฝ่ายสารสนเทศและระบบมาตรฐาน เป็นผู้ควบคุมความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีและกระบวนการได้มา การพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม
- 3.3 บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้พนักงานที่กำหนดไว้สามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ โดยดำเนินการดังนี้
- (ก) บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โดยกำหนดให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้และต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไปใช้ส่วนตัว โดยทำเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (At arms' length basis) ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. และตามบทบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (ข) บริษัทฯ ได้มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยมีการแต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารไปติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐาน นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติงานและอำนาจอนุมัติ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทใหญ่
- (ค) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้ผู้จัดการฝ่ายมีหน้าที่ในการนำนโยบายและกระบวนการจัดการ รวมทั้งกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานไปถ่ายทอดให้พนักงานในหน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติในเวลาที่เหมาะสม และมีการทบทวนเป้าหมาย แผนงาน และกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication System)
- 4.1 บริษัทฯ กำหนดข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพเพื่อสนับสนุนให้ระบบควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้ดังนี้
- (ก) บริษัทฯ ได้กำหนดให้การจัดเก็บข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยฝ่ายสารสนเทศและระบบมาตรฐาน ได้พัฒนาระบบ ERP โดยใช้ Software ของ SAP เพื่อจัดเก็บฐานข้อมูลแบบ Real Time โดยมีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล และป้องกันความเสียหายของฐานข้อมูลด้วยระบบ Fire Wall และ Back up ข้อมูลที่ DR site เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและจัดเก็บไว้อย่างปลอดภัย
- (ข) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำเอกสารในแต่ละวาระการประชุม ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัทฯ แนวทางเลือกต่างๆ ที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ และจัดส่งให้กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย



7 วันก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูล หากข้อมูลไม่เพียงพอก็สามารถขอเพิ่มเติมได้ และจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีรายละเอียดอย่างเพียงพอและสามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละคนได้ ตลอดจนมีการจัดเก็บเอกสารสำคัญประกอบการประชุมไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม รวมถึงการจัดประชุมผู้ถือหุ้นที่เลขานุการบริษัทฯ ต้องจัดเตรียมวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้มีข้อมูลที่เพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

4.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนระบบการควบคุมภายใน ให้สามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้ อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสม โดยมีช่องทางการสื่อสารดังนี้

(ก) ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัทฯ

- บอนอินทราเน็ต (Intranet) ของบริษัทฯ : <http://drt/> ในหัวข้อ “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นต้น

(ข) ช่องทางการสื่อสารภายนอกบริษัทฯ

- บริษัทฯ มีสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารและให้ข้อมูลแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น และผู้ที่สนใจทั่วไป ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 3622 4171-8 และ E-Mail Address : Corpcenter@dbp.co.th

- บนเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทฯ : http://www.dbp.co.th/trade_information.htm ภายใต้หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน”

(ค) เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยกำหนดนโยบายและช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจรวมทั้งการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ เช่น การปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องหรือมีข้อบกพร่อง การกระทำผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น ซึ่งสามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้โดยตรงโดยไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ ดังนี้

- ส่งทางไปรษณีย์ไปที่ :- ประธานกรรมการตรวจสอบ เลขที่ 69-70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลดงลิงชั้นอำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000 หรือ เบอร์โทรศัพท์ 0 3622 4171-8 ต่อ 282 หรือส่งไปที่ E-Mail Address : Audit_Com@dbp.co.th

5. ระบบการติดตาม (Monitoring System)

5.1 บริษัทฯ มีระบบการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในมีการดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม โดยดำเนินการดังนี้

(ก) บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ ระบบการควบคุมภายใน และข้อกำหนดที่ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยงานติดตามการปฏิบัติงานด้วยตนเองและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานขึ้นไปเป็นประจำทุกเดือน และให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ สอบทานระบบการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานและทุกกิจกรรมอย่างอิสระ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีนโยบายตรวจสอบในเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์กับหน่วยงานตลอดจนพิจารณาความน่าเชื่อถือในความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

(ข) บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลที่รับรองทั่วไป เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินงาน

5.2 บริษัทฯ มีการประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทฯ ตามความเหมาะสม โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตหรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตหรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยให้รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาและรายงานความคืบหน้าของการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบและพิจารณาในโอกาสแรกที่จะทำได้หรือภายในระยะเวลาอันควร





รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องในคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้
2. การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนจะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
3. คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นก่อนทำรายการดังกล่าว หรือจะต้องจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประกอบการพิจารณาก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551
4. บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
5. กรรมการทุกคนจะต้องปฏิบัติตามมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยมิชักช้าเมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
 - มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อของคู่สัญญา และส่วนได้เสียของกรรมการในสัญญานั้น (ถ้ามี)
 - ถือหุ้นหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ และบริษัทในเครือโดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี (ถ้ามี)
 ทั้งนี้มาตรา 114 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดได้กำหนดให้บริษัทฯ ต้องเปิดเผยรายละเอียดที่กรรมการแจ้งต่อบริษัทฯ ตามมาตรา 88 ข้างต้นไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ด้วย
6. ผู้บริหารทุกคนจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับกรรมการในข้อ 5 โดยแจ้งต่อเลขานุการบริษัทฯ ต่อไป

โดยในรอบปี 2560 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

1. การขายสินค้าและการให้บริการ

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ขายสินค้าและให้บริการ		ลูกหนี้การค้า	
			ปี 2560	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2559
บมจ.ศุภาลัย (ผู้ซื้อ)	มีการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้ <ul style="list-style-type: none">บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ขาย) มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นประธานกรรมการบมจ.ศุภาลัย (ผู้ซื้อ) มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ซื้อขายกระเบื้องพร้อมติดตั้งที่มีราคาและเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป	78.22	66.01	17.36	13.23
		นโยบายการกำหนดราคา				
		ใช้ราคาสินค้าตามปกติเทียบเคียงกับกลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป				
รวมทั้งสิ้น			78.22	66.01	17.36	13.23



2. การซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ซื้อสินค้าสำเร็จรูป		ลูกหนี้อื่น / (เจ้าหนี้การค้า)	
			ปี 2560	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2559
บจก.โดมอนต์ วัสดุ (ผู้ขาย)	เป็นบริษัทย่อยของ บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ซื้อ) เนื่องจากถือหุ้นใน บจก.โดมอนต์ วัสดุ จำนวน 99.99% ของทุนที่ชำระแล้ว	ซื้ออิฐมวลเบาเพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้า และขยายตลาดให้เพิ่มขึ้น นโยบายการกำหนดราคา ใช้ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ	93.00	60.46	(14.38)	3.62
รวมทั้งสิ้น			93.00	60.46	(14.38)	3.62

3. การซื้อถ่านหิน

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ซื้อถ่านหิน		เจ้าหนี้การค้า	
			ปี 2560	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2559
บมจ. ลานนา รีซอร์สเซส (ผู้ขาย)	มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้ • บจก.โดมอนต์ วัสดุ (ผู้ซื้อ) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร โดยมีนายอนันต์ เล้าหระณูเป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน • บมจ. ลานนา รีซอร์สเซส (ผู้ขาย) มีนายอนันต์ เล้าหระณู เป็นกรรมการและที่ปรึกษาด้านการเงิน	ซื้อถ่านหินมาเป็นเชื้อเพลิง เพื่อใช้ในการผลิตอิฐมวลเบา นโยบายการกำหนดราคา ใช้ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ	5.61	1.44	0.57	0.19
รวมทั้งสิ้น			5.61	1.44	0.57	0.19

4. ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่		เจ้าหนี้อื่น	
			ปี 2560	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2559
นิติบุคคลอาคารชุดพหลโยธินเพลส (ผู้ให้บริการ)	มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้ • บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้รับบริการ) มีนายธนิต ปุณณิรินทร์ เป็นกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ • นิติบุคคลอาคารชุดพหลโยธินเพลส (ผู้ให้บริการ) มีนายธนิต ปุณณิรินทร์ เป็นกรรมการ	ใช้บริการภายในพื้นที่อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลสเพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ นโยบายการกำหนดราคา ใช้อัตราค่าเช่าและบริการไม่เกินกว่าอัตราค่าเช่าเฉลี่ยของอาคารให้เช่าบริเวณใกล้เคียง	0.19	0.16	-	-



บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ค่าเช่าสำนักงาน และ ค่าบริการพื้นที่		เจ้าหนี้อื่น	
			ปี 2560	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2559
บจก.พหล 8 (ผู้ให้บริการ)	มีการรวมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้น ระหว่างกันดังนี้ • บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้รับ บริการ) มีนายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ เป็นกรรมการ • บจก.พหล 8 (ผู้ให้บริการ) มีนาย ฉัตรชัย ทิปสุวรรณ เป็นกรรมการ	ใช้เช่าพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน พหลโยธินเพลส เพื่อใช้เป็น สำนักงานของบริษัทฯ	3.37	2.51	-	-
		นโยบายการกำหนดราคา				
		ใช้อัตราค่าเช่าและบริการไม่เกิน กว่าอัตราค่าเช่าเฉลี่ยของอาคาร ให้เช่าบริเวณใกล้เคียง				
รวมทั้งสิ้น			3.56	2.67	-	-

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นและบันทึกบัญชีในปี 2560 ตามรายละเอียดข้างต้นเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีเงื่อนไขและราคาที่ยุติธรรมเหมาะสมซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการจัดการหรือคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนการทำรายการแล้ว

การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติและไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ จะยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงความสมเหตุสมผลความเหมาะสมในเงื่อนไขและราคาตลาดที่อ้างอิงได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ



คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อการเงินของ บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2560 รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง การกำหนดรายการย่อยที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 22 มกราคม 2544 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความอิสระและไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551) และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานงบการเงิน ดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี สอบทานระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่โปร่งใสเป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ และเป็นไปตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี 2560 แล้ว

ในนามคณะกรรมการบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

นายสาธิต สุดบรรทัด
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

สรุปผลการดำเนินงานและ การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน



คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (สำหรับงบการเงินรวมประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560)

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

บริษัทฯ และบริษัทย่อย (เรียกรวมกันว่า “กลุ่มบริษัท”) มีรายได้จากการขายและการให้บริการในปี 2560 จำนวน 4,171.13 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 1.28 และมีกำไรสุทธิในปี 2560 จำนวน 411.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 4.99 หากไม่รวมกำไรพิเศษจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ของปีก่อน จำนวน 23.12 ล้านบาท กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 42.70 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.57 เนื่องจากการบริหารต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายทางการขายอย่างมีประสิทธิภาพ

2. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

2.1 รายได้จากการขายและการให้บริการ

รายการ	ปี 2560		ปี 2559		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดรวม รายได้	ล้านบาท	% ยอดรวม รายได้	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายสินค้า	3,825.51	91.42	3,803.83	91.42	21.68	0.57
รายได้จากการให้บริการ	345.62	8.26	314.47	7.56	31.15	9.91
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	4,171.13	99.68	4,118.30	98.98	52.83	1.28
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	3.89	0.09	31.33	0.75	(27.44)	(87.58)
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน – สุทธิ	2.30	0.05	4.32	0.10	(2.02)	(46.76)
รายได้อื่น	7.35	0.18	6.90	0.17	0.45	6.52
รวมรายได้อื่นๆ	13.54	0.32	42.55	1.02	(29.01)	(68.18)
รวมรายได้	4,184.67	100.00	4,160.85	100.00	23.82	0.57

กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมในปี 2560 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 0.57 ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายสินค้าจำนวน 3,825.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 21.68 ล้านบาทหรือร้อยละ 0.57 เนื่องจากการขายสินค้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.33
- รายได้จากการให้บริการจำนวน 345.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 31.15 ล้านบาทหรือร้อยละ 9.91 เนื่องจากรายได้ค่าขนส่งเพิ่มขึ้น 5.69 ล้านบาท และรายได้ค่าบริการเพิ่มขึ้น 25.46 ล้านบาท
- รายได้อื่นจำนวน 13.54 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 29.01 ล้านบาท หรือร้อยละ 68.18 เนื่องจากปีก่อนมีกำไรจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์จำนวน 31.08 ล้านบาท (ก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล)



2.2 ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ

รายการ	ปี 2560		ปี 2559		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
ต้นทุนจากการขายสินค้า	2,678.19	64.21	2,704.68	65.67	(26.49)	(0.98)
ต้นทุนจากการให้บริการ	352.33	8.45	318.06	7.72	34.27	10.77
รวมต้นทุนจากการขายและการให้บริการ	3,030.52	72.65	3,022.74	73.40	7.78	0.26

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการขายสินค้าและการให้บริการในปี 2560 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 0.26 ประกอบด้วย

- ต้นทุนจากการขายสินค้าจำนวน 2,678.19 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 26.49 ล้านบาทหรือร้อยละ 0.98 เนื่องจากต้นทุนวัตถุดิบและค่าเสื่อมราคาลดลงร้อยละ 4.15 ถึงแม้ปริมาณการขายสินค้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.33
- ต้นทุนจากการให้บริการจำนวน 352.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 34.27 ล้านบาทหรือร้อยละ 10.77 เนื่องจากต้นทุนค่าขนส่งเพิ่มขึ้น 13.71 ล้านบาท และต้นทุนค่าบริการเพิ่มขึ้น 20.56 ล้านบาท

2.3 ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร

รายการ	ปี 2560		ปี 2559		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	192.70	4.62	201.75	4.90	(9.05)	(4.49)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	389.76	9.34	377.13	9.16	12.63	3.35
ค่าตอบแทนผู้บริหาร*	48.38	1.16	45.63	1.11	2.75	6.03
รวมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	630.84	15.12	624.51	15.16	6.33	1.01

หมายเหตุ : * ผู้บริหาร หมายถึง กรรมการ กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสัณฐานจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมทั้งสิ้นในปี 2560 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 1.01 ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 192.70 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 9.05 ล้านบาทหรือร้อยละ 4.49 เนื่องจากค่าใช้จ่ายทางการตลาดและส่งเสริมการขายลดลง 16.96 ล้านบาท แต่เงินเดือนและสวัสดิการพนักงานเพิ่มขึ้น 3.36 ล้านบาท และค่าจ้างบริการเพิ่มขึ้น 3.56 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 389.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 12.63 ล้านบาทหรือร้อยละ 3.35 เนื่องจากเงินเดือนและสวัสดิการพนักงานเพิ่มขึ้น 15.57 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายบรรจุภัณฑ์เพิ่มขึ้น 2.32 ล้านบาท และค่าดำเนินการสำหรับสินค้าส่งออกเพิ่มขึ้น 2.31 ล้านบาท แต่ค่าที่ปรึกษาลดลง 1.74 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายลดลง 4.23 ล้านบาท และค่าธรรมเนียมอื่นลดลง 1.98 ล้านบาท
- ค่าตอบแทนผู้บริหารจำนวน 48.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 2.75 ล้านบาทหรือร้อยละ 6.03 เนื่องจากการตั้งประมาณการผลประโยชน์หลังออกจากงานของผู้บริหารเพิ่มขึ้น



2.4 ความสามารถในการทำกำไร

รายการ	ปี 2560		ปี 2559		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,171.13	100.00	4,118.30	100.00	52.83	1.28
ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ	3,030.52	72.65	3,022.74	73.40	7.78	0.26
GP	1,140.61	27.35	1,095.56	26.60	45.05	4.11
EBITDA	774.43	18.57	808.07	19.62	(33.64)	(4.16)
EBIT	523.32	12.55	513.61	12.47	9.71	1.89
NP	411.61	9.87	392.03	9.52	19.58	4.99
EPS (บาทต่อหุ้น) *	0.43		0.39		0.04	10.26
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น) *	947.96		997.41		(49.45)	(4.96)
ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น, (ROE) (%)	21.16%		18.58%		2.58%	
ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม, (ROA) (%)	13.16%		11.48%		1.68%	

หมายเหตุ : * คำนวณโดยใช้ฐานจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักด้วยจำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน

GP = กำไรขั้นต้น, EBITDA = กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้นิติบุคคล,

EBIT = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล, NP = กำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคล, EPS = กำไรสุทธิต่อหุ้น

กำไรขั้นต้น (Gross Profit : GP) :

- กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นในปี 2560 จำนวน 1,140.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 45.05 ล้านบาทหรือร้อยละ 4.11 เนื่องจากรายได้จากการขายและการให้บริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.28 และต้นทุนจากการขายและการให้บริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.26

กำไรสุทธิ (Net Profit : NP) :

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ และกำไรสุทธิต่อหุ้นในปี 2560 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ดังนี้

- กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 411.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 19.58 ล้านบาทหรือร้อยละ 4.99 (หากไม่รวมกำไรจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ 23.12 ล้านบาทของปีก่อน กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.57) เนื่องจากมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.11 ถึงแม้มีค่าใช้จ่ายการขายและบริหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.01
- กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิหุ้นละ 0.43 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหุ้นละ 0.04 บาทหรือร้อยละ 10.26 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.99 และจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักลดลงร้อยละ 4.96 เนื่องจากการซื้อหุ้นคืนเมื่อปี 2559

EBITDA :

- กลุ่มบริษัทมี EBITDA ในปี 2560 จำนวน 774.43 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 33.64 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.16 (หากไม่รวมกำไรจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ 31.08 ล้านบาทของปีก่อน EBITDA ลดลงร้อยละ 0.33) เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.11

ประสิทธิภาพในการทำกำไร :

- ผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%) (Return on Equity : ROE) กลุ่มบริษัทมี ROE เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 18.58 ณ วันสิ้นปี 2559 มาเป็นร้อยละ 21.16 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.58 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.99 และส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ยต่อปีลดลงร้อยละ 7.81 จากปีก่อน



- ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%) (Return on Assets : ROA) กลุ่มบริษัทมี ROA เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 11.48 ณ วันสิ้นปี 2559 มาเป็นร้อยละ 13.16 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.68 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.99 และส่วนของสินทรัพย์รวมเฉลี่ยต่อปีลดลงร้อยละ 8.43 จากปีก่อน

2.5 ฐานะทางการเงิน

รายการ	งบแสดงฐานะการเงิน		เพิ่ม / (ลด)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	3,017.15	3,237.51	(220.36)	(6.81)
หนี้สินรวม	1,022.64	1,341.79	(319.15)	(23.79)
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,994.51	1,895.72	98.79	5.21
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น) *	947.96	997.41	(49.45)	(4.96)
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาทต่อหุ้น) *	2.10	1.90	0.20	10.53

หมายเหตุ : * คำนวณโดยใช้ฐานจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักด้วยจำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน

- กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ลดลงจากวันสิ้นปี 2559 จำนวน 220.36 ล้านบาทหรือร้อยละ 6.81 เนื่องจากมีสินทรัพย์ถาวรลดลง 127.90 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง 6.34 ล้านบาท สินค้าคงเหลือสุทธิลดลง 45.96 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลงสุทธิ 47.53 ล้านบาท แต่เงินสดและเงินฝากธนาคารเพิ่มขึ้น 3.25 ล้านบาท สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 1.99 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 2.13 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ลดลงจากวันสิ้นปี 2559 จำนวน 319.15 ล้านบาทหรือร้อยละ 23.79 เนื่องจากเงินกู้ระยะสั้นลดลง 293 ล้านบาท เงินกู้ระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลง 100 ล้านบาท หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินลดลง 1.35 ล้านบาท และภาษีเงินได้ค้างจ่ายลดลง 3.09 ล้านบาท แต่มีเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 67.06 ล้านบาท หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 1.02 ล้านบาท และมีการตั้งสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานเพิ่มขึ้น 10.21 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2559 จำนวน 98.79 ล้านบาทหรือร้อยละ 5.21 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 411.61 ล้านบาท แต่มีการจ่ายเงินปันผล 312.82 ล้านบาท ทำให้มูลค่าหุ้นตามบัญชีเพิ่มขึ้นจาก 1.90 บาทต่อหุ้น ณ วันสิ้นปี 2559 มาเป็น 2.10 บาทต่อหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560



2.6 งบกระแสเงินสด

รายการ	หน่วย : ล้านบาท	
	ปี 2560	ปี 2559
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	822.46	710.22
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(91.53)	24.66
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(724.51)	(742.98)
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(3.18)	0.28
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	3.24	(7.82)
เงินสดยกมาต้นงวด	20.59	28.42
เงินสดคงเหลือปลายงวด	23.83	20.60
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (%)	42.28%	33.66%
CFROE : Cash Flow Return on Equity		

- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2560 จำนวน 822.46 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่ากำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล 311.72 ล้านบาท เนื่องจากมีรายการที่ไม่กระทบเงินสด เช่น ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 251.11 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิลดลง 47.41 ล้านบาท สินค้าคงเหลือสุทธิลดลง 45.96 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 57.66 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 10.21 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 13.44 ล้านบาท แต่สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นและไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 9.87 ล้านบาท และมีการจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายของปี 2559 จำนวน 38.36 ล้านบาท จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลกลางปี 2560 จำนวน 61.15 ล้านบาท และจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล หัก ณ ที่จ่าย จำนวน 4.69 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนในปี 2560 จำนวน 91.53 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินสดจ่ายเพื่อซื้อทดแทนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุดตามอายุการใช้งาน 96.09 ล้านบาท แต่มีเงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ 0.09 ล้านบาท และมีเงินสดรับจากการขายทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้ 4.47 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2560 จำนวน 724.51 ล้านบาท เนื่องจากมีการชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินสุทธิ 107.04 ล้านบาท มีการจ่ายดอกเบี้ย 11.65 ล้านบาท มีการจ่ายเงินปันผล 312.82 ล้านบาท และมีการชำระเงินกู้ระยะสั้น 293 ล้านบาท



2.7 อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.30	1.02
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.65	0.51
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.78	0.62
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.81	7.42
ระยะเวลาเก็บหนี้ถัวเฉลี่ย (วัน)	46	48
ระยะเวลาหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ (วัน)	19	18
ระยะเวลาชำระหนี้ถัวเฉลี่ย (วัน)	17	16
Cash Cycle (วัน)	48	50
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.51	0.71
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	73.26	43.82
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	6.55	2.59

3. ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

3.1 คุณภาพของลูกหนี้ การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ การตั้งสำรองและความเพียงพอของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คิดเป็นร้อยละ 18.04 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในสัดส่วนร้อยละ 81.71 กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งขึ้นอยู่กับ การวิเคราะห์อายุลูกหนี้และการประเมินจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ที่ผ่านมา ซึ่งกลุ่มบริษัทประสบปัญหานี้สูลุ น้อยมากและยังไม่พบรายการผิดปกติในปี 2560 แต่อย่างใด และไม่มีหนี้สูญในปี 2559 ที่ผ่านมา

3.2 สินค้าคงเหลือ และการเสื่อมสภาพหรือล้าสมัย

กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คิดเป็นร้อยละ 19.09 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นสินค้าสำเร็จรูป ร้อยละ 29.65 สินค้าระหว่างผลิตร้อยละ 24.01 และวัตถุดิบร้อยละ 34.11 โดยกลุ่มบริษัท มีการตรวจนับสินค้าคงเหลือ ทุกเดือนและมีนโยบายบัญชีในการตั้งสำรองการเสื่อมสภาพสินค้าคงเหลือ โดยมีตั้งสำรองตามอายุสินค้าซึ่งเป็นไปตาม มาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

กลุ่มบริษัท มีการบริหารจัดการเงินทุนอย่างเหมาะสม มีการจัดทำกระแสเงินสดจากการดำเนินงานทุกวัน เพื่อทราบ กระแสเงินสดเข้า-ออก ในแต่ละวัน ทำให้ทราบถึงสภาพคล่อง ความสามารถในการชำระหนี้ และความสามารถในการหาแหล่ง เงินกู้ยืมที่ให้ประโยชน์สูงสุด สรุปได้ดังนี้

- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 0.51 เท่า ลดลงจากวันสิ้นปี 2559 เนื่องจากมีหนี้สินรวมลดลงจากวันสิ้นปี 2559 ร้อยละ 23.79 แต่มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2559 ร้อยละ 5.21 และมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 73.26 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2559 เนื่องจากมีเงินสด จากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 15.80 และมีดอกเบี้ยเงินกู้ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 32.21
- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เท่ากับ 1.30 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2559 เนื่องจากมี สินทรัพย์หมุนเวียนลดลงร้อยละ 7.11 แต่มีหนี้สินหมุนเวียนลดลงร้อยละ 27.06 และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.65 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2559 เนื่องจากสินค้าคงเหลือลดลงร้อยละ 7.39 และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด เท่ากับ 0.78 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2559 เนื่องจากมีเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 15.80



- กลุ่มบริษัทมี Cash Cycle ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวน 48 วัน ลดลงจากวันสิ้นปี 2559 จำนวน 2 วัน เนื่องจากระยะเวลาเก็บหนี้ถั่วเฉลี่ยลดลง 2 วัน และระยะเวลาชำระหนี้ถั่วเฉลี่ยเพิ่มขึ้น 1 วัน แต่ระยะเวลาหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือเพิ่มขึ้น 1 วัน
- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันเพิ่มขึ้นจาก 2.59 เท่า ณ วันสิ้นปี 2559 มาเป็น 6.55 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เนื่องจากมีหนี้สินระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีลดลงร้อยละ 64 และมีการจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้ลดลงร้อยละ 32.21 ถึงแม้มี EBITDA ลดลงจาก วันสิ้นปี 2559 ร้อยละ 4.16

5. ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการลดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย โดยการกู้ยืมเงินระยะยาวที่ใช้อัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทไม่มีภาระหนี้สินเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม

6. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต

คาดว่าเศรษฐกิจในปี 2561 จะฟื้นตัว โดยห้างค้าปลีกวัสดุก่อสร้างสมัยใหม่หรือกลุ่มโมเดิร์นเทรดยังมีการขยายสาขาใหม่อย่างต่อเนื่อง และกลุ่มอสังหาริมทรัพย์เริ่มเปิดโครงการใหม่ๆ เพิ่มขึ้น อีกทั้งภาครัฐยังมีการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานด้านสาธารณูปโภคอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งตลาดภูมิภาคและภาคเกษตรกรรมเริ่มฟื้นตัว ซึ่งน่าจะส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปี 2561 และคาดว่าจะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องต่อไป แม้จะมีผลกระทบจากต้นทุนน้ำมันเชื้อเพลิงและต้นทุนแรงงานที่มีแนวโน้มปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นก็ตาม





รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัทตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าสินค้าคงเหลือ

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน 2 (ง), 3 และ 8

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า การแข่งขันทางการตลาดที่สูงส่งผลต่อการกำหนดราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัท ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่สินค้าคงเหลือจะแสดงมูลค่าสูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงการเกิดการล้าสมัยของสินค้าคงเหลือ กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าสินค้าและสินค้าล้าสมัยโดยการประมาณการโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งมีการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ดังนั้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวมีนัยสำคัญ	<p>ข้าพเจ้ากำหนดวิธีการตรวจสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมของการพิจารณามูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าล้าสมัยรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทใช้ในการประมาณการการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ - การสุ่มเลือกตัวอย่างรายการในรายงานอายุสินค้าคงเหลือเพื่อพิจารณาว่ารายการสินค้าคงเหลือดังกล่าวมีการจัดประเภทในแต่ละช่วงอายุอย่างเหมาะสมหรือไม่ - การสุ่มตัวอย่างทดสอบมูลค่าสุทธิที่จะคาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือ กับเอกสารการขายภายหลังวันที่สิ้นปีว่ามีการขายในราคาที่ต่ำกว่าราคาทุนหรือไม่ เพื่อประเมินการประมาณการและการตัดสินใจของฝ่ายบริหารว่าได้มีการประมาณการลดมูลค่าสินค้าคงเหลืออย่างเหมาะสมและเพียงพอหรือไม่



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
	<ul style="list-style-type: none"> - พิจารณาความถูกต้องของการประมาณการมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือในอดีตเพื่อประเมินความเหมาะสมของการตั้งสมมติฐานที่ใช้ในปัจจุบัน และประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาสินค้าที่ค้างนาน และการขายในราคาต่ำกว่าทุนเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ - พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในการเงินรวม

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2(ง), 3, 9 และ 11

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งราคาทุนของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีอันเป็นผลมาจากผลการดำเนินงานที่ขาดทุนอย่างต่อเนื่อง</p> <p>มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และส่งผลต่อมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าว อาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ดังนั้น ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการทบทวนการด้อยค่า</p> <p>กลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นความมาจากมูลค่าจากการใช้ มูลค่าปัจจุบันสุทธิของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตคำนวณจากสมมติฐาน เช่น ยอดขาย ต้นทุน และอัตราคิดลด โดยผลจากการคำนวณมีความอ่อนไหวและอาจเป็นผลให้มูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญซึ่งขึ้นอยู่กับสมมติฐานจากดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการ ดังนั้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวมีนัยสำคัญ</p>	<p>ข้าพเจ้ากำหนดวิธีการตรวจสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมของการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> - การประเมินและสอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการระบุการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดคิดลดและการอนุมัติโดยฝ่ายบริหาร - สอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับแบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสดรวมถึงการทำความเข้าใจธุรกิจกลยุทธ์ของบริษัทและพิจารณาข้อมูลและสมมติฐานที่ใช้ในแบบจำลองคิดลดกระแสเงินสดโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลแนวโน้มในอดีตและแนวโน้มของอุตสาหกรรมในกลุ่มเดียวกันเพื่อประเมินความน่าเชื่อถือของประมาณการของฝ่ายบริหาร ข้าพเจ้าประเมินผลประกอบการในปัจจุบันและประมาณการในอนาคต และพิจารณาว่ามีปัจจัยใดแสดงให้เห็นว่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเกิดการด้อยค่าหรือไม่ - พิจารณาความเพียงพอและความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด



ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีความสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่าการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบการปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐานการตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไมตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัท เพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความสำคัญที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ



จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

|||||

บงกช อ่ำแสงี่ยม
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 3684

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด
กรุงเทพมหานคร
19 กุมภาพันธ์ 2561



งบแสดงฐานะทางการเงิน

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	23,829,328	20,585,222	23,135,430	19,980,683
ลูกหนี้การค้า	4,6	510,611,179	539,097,867	510,611,179	539,097,867
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	33,580,093	52,623,813	32,865,999	55,401,480
สินค้าคงเหลือ	8	575,898,640	621,859,890	561,935,132	610,864,254
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,834,625	4,712,317	6,811,457	4,663,018
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,150,753,865	1,238,879,109	1,135,359,197	1,230,007,302
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	170,000,000	170,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	10	48,249,704	49,162,391	48,249,704	49,162,391
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	1,765,224,882	1,892,210,157	1,650,252,207	1,764,449,179
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	20,378,514	26,723,967	4,137,418	7,482,871
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	13	31,269,768	29,276,810	36,999,148	34,976,074
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,269,614	1,259,735	1,219,614	1,206,735
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,866,392,482	1,998,633,060	1,910,858,091	2,027,277,250
รวมสินทรัพย์		3,017,146,347	3,237,512,169	3,046,217,288	3,257,284,552



งบแสดงฐานะทางการเงิน (ต่อ)

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	525,000,000	818,000,000	525,000,000	818,000,000
เจ้าหนี้การค้า	15	156,329,471	124,180,368	169,058,725	123,116,805
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	136,990,700	102,079,511	134,099,010	100,093,017
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	-	100,000,000	-	100,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	5,629,109	5,634,804	5,629,109	5,634,804
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		35,275,882	38,363,074	35,275,882	38,363,074
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	25,367,246	24,346,324	24,813,243	23,996,884
รวมหนี้สินหมุนเวียน		884,592,408	1,212,604,081	893,875,969	1,209,204,584
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14	11,756,350	13,107,844	11,756,350	13,107,844
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียน สำหรับประโยชน์พนักงาน	18	126,287,740	116,077,419	125,701,741	115,583,437
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		138,044,090	129,185,263	137,458,091	128,691,281
รวมหนี้สิน		1,022,636,498	1,341,789,344	1,031,334,060	1,337,895,865
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	19				
ทุนจดทะเบียน		1,047,958,000	1,047,958,000	1,047,958,000	1,047,958,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		1,047,958,000	1,047,958,000	1,047,958,000	1,047,958,000
หุ้นทุนซื้อคืน	20	(520,760,210)	(520,760,210)	(520,760,210)	(520,760,210)
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	19	166,511,520	166,511,520	166,511,520	166,511,520
ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน	20	165,206,460	165,206,460	165,206,460	165,206,460
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	21	105,000,000	105,000,000	105,000,000	105,000,000
สำรองหุ้นทุนซื้อคืน	21	520,760,210	520,760,210	520,760,210	520,760,210
ยังไม่ได้จัดสรร		509,833,869	411,046,845	530,207,248	434,712,707
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,994,509,849	1,895,722,825	2,014,883,228	1,919,388,687
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,017,146,347	3,237,512,169	3,046,217,288	3,257,284,552



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : บาท

งบการเงินรวม	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	หุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นทุนซื้อคืน	กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
						ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองหุ้นทุน ซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559		1,047,958,000	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	839,321,327	2,323,997,307
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	20	-	(520,760,210)	-	-	-	520,760,210	(520,760,210)	(520,760,210)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	31	-	-	-	-	-	-	(278,428,810)	(278,428,810)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น									
และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	(520,760,210)	-	-	-	520,760,210	(799,189,020)	(799,189,020)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	-	-	392,032,127	392,032,127
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	(21,117,589)	(21,117,589)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	370,914,538	370,914,538
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	411,046,845	1,895,722,825
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	411,046,845	1,895,722,825
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	31	-	-	-	-	-	-	(312,827,394)	(312,827,394)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	-	-	(312,827,394)	(312,827,394)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	-	-	411,614,418	411,614,418
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	411,614,418	411,614,418
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	509,833,869	1,994,509,849



งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หน่วย : บาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	หุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นทุนซื้อคืน	กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
						ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองหุ้นทุน ซื้อคืน	ยังไม่ได้จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559		1,047,958,000	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	862,589,105	2,347,265,085
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
เงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้นและการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
การซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	20	-	(520,760,210)	-	-	-	520,760,210	(520,760,210)	(520,760,210)
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	31	-	-	-	-	-	-	(278,428,810)	(278,428,810)
รวมเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือหุ้น									
และการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	(520,760,210)	-	-	-	520,760,210	(799,189,020)	(799,189,020)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	-	-	392,278,053	392,278,053
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	(20,965,431)	(20,965,431)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	371,312,622	371,312,622
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	434,712,707	1,919,388,687
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	434,712,707	1,919,388,687
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	31	-	-	-	-	-	-	(312,827,394)	(312,827,394)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	-	-	(312,827,394)	(312,827,394)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	-	-	408,321,935	408,321,935
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	408,321,935	408,321,935
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	530,207,248	2,014,883,228



งบกระแสเงินสด

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	411,614,418	392,032,127	408,321,935	392,278,053
ปรับรายการที่กระทบกำไร (ขาดทุน) เป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	99,121,810	103,021,492	99,091,693	97,053,731
ต้นทุนทางการเงิน	12,579,199	18,556,814	12,579,199	18,556,814
ค่าเสื่อมราคา	243,171,925	279,060,177	229,636,990	265,611,843
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	6,345,453	14,113,141	3,345,453	3,354,237
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุน	-	-	-	30,000,000
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	11,784,670	9,767,223	11,692,653	9,838,788
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	3,102,453	(288,517)	3,102,453	(288,517)
ค่าตัดจำหน่ายส่วนเกินจากการทำสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1,595,330	1,507,203	1,595,330	1,507,203
หนี้สงสัยจะสูญ และหนี้สูญ (กลับรายการ)	480,000	(950,000)	480,000	(950,000)
ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า (กลับรายการ)	(824,775)	3,042,471	(582,176)	2,809,715
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	(200,000)	-	(200,000)
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(3,890,269)	(253,177)	(4,037,904)	(262,082)
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(31,080,537)	-	(31,080,537)
ดอกเบี้ยรับ	(96,143)	(90,633)	(91,957)	(89,148)
	784,984,071	788,237,784	765,133,669	788,140,100
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้า	28,035,615	13,069,205	28,035,615	13,069,205
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	18,891,355	(7,991,511)	22,383,116	1,270,072
สินค้าคงเหลือ	46,786,024	56,621,736	49,511,298	56,482,329
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3,567,828)	5,081,737	(3,593,959)	(2,024,089)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(5,423,923)	(1,592,753)	(5,426,923)	(1,592,753)
เจ้าหนี้การค้า	32,352,872	(21,389,048)	46,145,689	(21,966,243)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	25,305,264	(24,448,515)	24,433,239	(24,761,947)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	863,916	3,447,869	659,353	3,430,106
จ่ายประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(1,574,349)	(1,799,262)	(1,574,349)	(1,799,262)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	926,653,017	809,237,242	925,706,748	810,247,518



งบกระแสเงินสด (ต่อ)

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
จ่ายภาษีเงินได้	(104,200,949)	(99,020,943)	(104,200,949)	(99,020,943)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	822,452,068	710,216,299	821,505,799	711,226,575
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	4,469,698	2,929,912	4,464,826	2,940,279
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(96,092,583)	(27,589,902)	(95,226,615)	(26,802,468)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	49,229,950	-	49,229,950
ดอกเบี้ยรับ	96,143	90,633	91,957	89,148
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(91,526,742)	24,660,593	(90,669,832)	25,456,909
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับ (จ่าย) จากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(293,000,000)	368,000,000	(293,000,000)	368,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(100,000,000)	(287,500,000)	(100,000,000)	(287,500,000)
เงินสดจ่ายที่ผู้เช่าจ่ายเพื่อลดจำนวนหนี้สิน				
ซึ่งเกิดขึ้นจากสัญญาเช่าทางการเงิน	(7,032,477)	(7,257,101)	(7,032,477)	(7,257,101)
เงินสดจ่ายซื้อหุ้นทุนซื้อคืน	-	(520,760,210)	-	(520,760,210)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(312,825,726)	(278,427,410)	(312,825,726)	(278,427,410)
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(11,645,071)	(17,040,125)	(11,645,071)	(17,040,125)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(724,503,274)	(742,984,846)	(724,503,274)	(742,984,846)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	6,422,052	(8,107,954)	6,332,693	(6,301,362)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด				
และรายการเทียบเท่าเงินสด	(3,177,946)	277,009	(3,177,946)	277,009
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	3,244,106	(7,830,945)	3,154,747	(6,024,353)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	20,585,222	28,416,167	19,980,683	26,005,036
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	23,829,328	20,585,222	23,135,430	19,980,683
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์โดยยังมิได้ชำระเงิน	9,807,005	179,584	9,773,834	166,466
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	4,539,760	935,000	4,539,760	935,000
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	5,414,044	1,544,777	5,414,044	1,544,777
โอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	912,687	-	912,687	-



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2559
รายได้					
รายได้จากการขายและการให้บริการ		4,171,133,281	4,118,301,866	4,171,133,281	4,118,301,866
รายได้อื่น	23	13,540,957	42,551,963	13,328,992	42,507,503
รวมรายได้		4,184,674,238	4,160,853,829	4,184,462,273	4,160,809,369
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ		3,030,515,065	3,022,740,559	3,043,637,879	3,012,935,444
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	24	192,702,381	201,745,963	192,699,560	201,745,963
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	25	438,141,365	422,756,874	428,132,007	438,239,364
ต้นทุนทางการเงิน	28	12,579,199	18,556,814	12,579,199	18,556,814
รวมค่าใช้จ่าย		3,673,938,010	3,665,800,210	3,677,048,645	3,671,477,585
กำไรก่อนภาษีเงินได้		510,736,228	495,053,619	507,413,628	489,331,784
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29	(99,121,810)	(103,021,492)	(99,091,693)	(97,053,731)
กำไรสำหรับปี		411,614,418	392,032,127	408,321,935	392,278,053
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		-	(26,396,986)	-	(26,206,789)
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	5,279,397	-	5,241,358
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	(21,117,589)	-	(20,965,431)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		411,614,418	370,914,538	408,321,935	371,312,622
กำไรต่อหุ้น (บาท)	30				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.43	0.39	0.43	0.39



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินค้าคงเหลือ
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
11	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
12	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
13	ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
14	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
15	เจ้าหนี้การค้า
16	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
17	หนี้สินหมุนเวียนอื่น
18	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
19	ทุนเรือนหุ้น
20	หุ้นทุนซื้อคืน
21	สำรอง
22	ส่วนงานดำเนินงาน
23	รายได้อื่น
24	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย
25	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
26	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน
27	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
28	ต้นทุนทางการเงิน
29	ภาษีเงินได้
30	กำไรต่อหุ้น
31	เงินปันผล
32	เครื่องมือทางการเงิน
33	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
34	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน



หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกรายงานงบการเงินจากกรรมการเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 69 - 70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ (กม. 115) ตำบลตลิ่งชัน อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ประเทศไทย

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2548

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 53.23) ซึ่งบริษัทเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้และคอนกรีตมวลเบา รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 และ 9

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 ในเบื้องต้นการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทในบางเรื่องการเปลี่ยนแปลงนี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่นๆ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป และได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ กลุ่มบริษัทได้ประเมินเบื้องต้นถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ จากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นี้ ซึ่งคาดว่าจะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ

(ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชี

(ค) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ง) การใช้วิจารณ์ญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณ์ญาณ การประมาณและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนแปลงทันทีเป็นต้นไป

ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 8 การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ เกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณค่าเพื่อมูลค่าสินค้าคงเหลือ

หมายเหตุข้อ 9 การทดสอบการด้อยค่า เกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

หมายเหตุข้อ 13 การรับรู้สินทรัพย์ทางภาษีเงินได้คาดการณ์กำไรทางภาษีในอนาคตที่จะนำขาดทุนทางภาษีไปใช้ประโยชน์ และ

หมายเหตุข้อ 18 การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน



กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคาจากผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

ประเด็นปัญหาของการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัท

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม อยู่ในหมายเหตุข้อ 32 เครื่องมือทางการเงิน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินในรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้นกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทางการเงินรวม

(ข) รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ค) การป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงจากรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศจะมีในอนาคต

กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ที่ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุสัญญา



การป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ผลต่างที่เกิดจากสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยรับรู้และบันทึกโดยปรับปรุงกับดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมที่ได้รับการป้องกันความเสี่ยงนั้น

(ง) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(จ) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

(ฉ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยแบบเคลื่อนที่ ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยการใช้จ่ายต้นทุนมาตรฐานซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ยรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ช) เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุน

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชี จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ซ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

การจัดประเภทใหม่เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ด้วยมูลค่าตามบัญชี

(ณ) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน



สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่านั้นๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงินและส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อให้ให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทใหม่เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ก่อนข้างนั้นที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	5 - 20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายการภายหลังการรับรู้รายการ

รายการภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ชี้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิคการดัดบัญชี	10	ปี
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	10	ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ง) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะ



ประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ถือกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ฎ) หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกในมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยจะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(ฐ) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(ฑ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ขึ้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขั้นต่ำสำหรับโครงการต่างๆ ของกลุ่มบริษัท

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีตหรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ฒ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวน



ที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านมาไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ณ) หุ้นหุ้นซื้อคืน

เมื่อมีการซื้อคืนหุ้นทุน จำนวนสิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อรวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงจัดประเภทเป็นหุ้นทุนซื้อคืนและแสดงเป็นรายการหักในส่วนของผู้ถือหุ้น และจัดสรรจำนวนเดียวกันนี้จากกำไรสะสมไปเป็นสำรองหุ้นทุนซื้อคืนภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น เมื่อมีการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน จำนวนเงินที่ได้รับรับรู้เป็นรายการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้น โดยหักบัญชีหุ้นทุนซื้อคืนด้วยจำนวนต้นทุนของหุ้นทุนซื้อคืนที่จำหน่ายซึ่งคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก และโอนจำนวนเดียวกันนี้จากบัญชีสำรองหุ้นทุนซื้อคืนไปกำไรสะสมส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืน (“ส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืน”) แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายหรือยกเลิกหุ้นทุนซื้อคืนนำไปหักจากกำไรสะสมหลังจากที่หักจากส่วนเกินทุนหุ้นทุนซื้อคืนหมดแล้ว

(ด) รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

การขายสินค้าและให้บริการ

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ต) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินบันทึกโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (นอกเหนือลูกหนี้การค้า) และขาดทุนจากเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(ถ) สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง กลุ่มบริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือมีการประเมินข้อตกลงใหม่ กลุ่มบริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่นโดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากกลุ่มบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่าย และต้นทุนทางการเงินตามนัยจากหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

(ท) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน



ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นั้นประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ง) กำไรต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

(ข) ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อคณะกรรมการจัดการของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4. บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทางการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัทหากกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน โดยที่กลุ่มบริษัทมีการควบคุมเดียวกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกัน การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์กับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/ สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไคมอนด์ วัสดุ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผนสั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	ไทย	เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นร้อยละ 53.23 บริษัท และมีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท ลานนาธิซอร์สเซส จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
บริษัท พหล 8 จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน
นิติบุคคลอาคารชุดพหลโยธินเพลส	ไทย	มีกรรมการร่วมกัน



นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้าและการให้บริการ	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
ซื้อวัตถุดิบ	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายการที่สำคัญกับผู้บริหารสำคัญและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

(พันบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
บริษัทย่อย				
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	-	93,002	60,459
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	41,514	39,647	41,514	39,647
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2,018	471	2,018	471
รวม	43,532	40,118	43,532	40,118
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าและการให้บริการ	78,016	66,007	78,016	66,007
ซื้อวัตถุดิบ	5,613	1,436	-	-
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่	3,555	3,434	3,555	3,434

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

(พันบาท)

ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน)	17,355	13,233	17,355	13,233

(พันบาท)

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
บริษัทย่อย				
บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	-	-	-	3,622



(พันบาท)

เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
บริษัทย่อย				
บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	-	-	14,377	-
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท ลานนาวิชั่นส์เซส จำกัด (มหาชน)	567	186	-	-

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสดในมือ	100	100	100	100
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	13,383	11,084	13,376	11,077
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	10,346	9,401	9,659	8,804
รวม	23,829	20,585	23,135	19,981

6. ลูกหนี้การค้า

(พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	4	17,355	13,233	17,355	13,233
กิจการอื่นๆ		502,866	534,995	502,866	534,995
รวม		520,221	548,228	520,221	548,228
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(9,610)	(9,130)	(9,610)	(9,130)
สุทธิ		510,611	539,098	510,611	539,098
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี (กลับรายการ)		480	(950)	480	(950)



การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	11,572	10,145	11,572	10,145
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 91 วัน	5,261	3,060	5,261	3,060
91 วัน - 180 วัน	476	28	476	28
181 วัน - 360 วัน	46	-	46	-
มากกว่า 360 วัน	-	-	-	-
	17,355	13,233	17,355	13,233
กิจการอื่น ๆ				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	433,097	444,645	433,097	444,645
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 91 วัน	58,720	81,961	58,720	81,961
91 วัน - 180 วัน	2,798	3,235	2,798	3,235
181 วัน - 360 วัน	3,436	11	3,436	11
มากกว่า 360 วัน	4,815	5,143	4,815	5,143
	502,866	534,995	502,866	534,995
รวม	520,221	548,228	520,221	548,228
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(9,610)	(9,130)	(9,610)	(9,130)
สุทธิ	510,611	539,098	510,611	539,098

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วันถึง 120 วัน

7. ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

(พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	-	-	-	3,622
บุคคลหรือกิจการอื่น					
ส่วนลดค้างรับ		24,229	41,871	23,785	41,653
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		6,566	6,818	6,517	6,376
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า		1,806	2,290	1,633	2,105
อื่นๆ		979	1,645	931	1,645
		33,580	52,624	32,866	51,779
รวม		33,580	52,624	32,866	55,401



8. สินค้าคงเหลือ

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	153,340	133,473	142,401	124,025
สินค้าสำเร็จรูปซื้อมาเพื่อขาย	17,400	14,306	17,400	14,306
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	98,905	107,582	98,905	107,582
สินค้านำเข้าระหว่างผลิต	39,379	37,500	39,379	37,500
วัตถุดิบ	196,460	213,889	194,390	212,424
วัสดุสิ้นเปลือง	58,797	58,504	57,075	57,411
สินค้านำเข้าระหว่างทาง	24,591	70,404	24,591	70,404
	588,872	635,658	574,141	623,652
หัก ค่าเผื่อสินค้ามูลค่าลดลง	(12,973)	(13,798)	(12,206)	(12,788)
รวม	575,899	621,860	561,935	610,864
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	2,679,011	2,704,971	2,691,891	2,695,399
- การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	-	3,042	-	2,809
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(825)	(3,329)	(582)	(3,329)
สุทธิ	2,678,186	2,704,684	2,691,309	2,694,879

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ณ วันที่ 1 มกราคม	200,000	200,000
ค่าเผื่อการด้อยค่า	(30,000)	(30,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	170,000	170,000

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แต่ละปีมีดังนี้

(พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	ลักษณะธุรกิจ	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ (ร้อยละ)		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน-สุทธิ	
		2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559
บริษัทย่อย											
บริษัท ไดมอนด์	ผลิตคอนกรีต										
วัสดุ จำกัด	มวลเบา	99.99	99.99	200,000	200,000	200,000	200,000	30,000	30,000	170,000	170,000
รวม						200,000	200,000	30,000	30,000	170,000	170,000

บริษัทย่อยดำเนินธุรกิจในประเทศไทย



มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนี้เป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่อง หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนั้นมีมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าจำนวนเงิน 30.0 ล้านบาทโดยรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราโดยประมาณก่อนหักภาษีเงินได้ที่อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลอายุ 30 ปี กระแสเงินสดสำหรับระยะเวลา 5 ปีได้นำมาคิดลดกระแสเงินสด โดยใช้อัตราดอกเบี้ยโตในระยะเวลาที่กำหนดโดยอ้างอิงอัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดดำเนินการอยู่

ประมาณการอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA ได้มาจากการประมาณการรายได้ในอนาคตโดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งคาดการณ์การเติบโตของรายได้จากอัตราเติบโตเฉลี่ยของ 3 ปีที่ผ่านมาพร้อมกับประมาณการยอดขายและราคาขายที่จะเพิ่มขึ้นในอีก 5 ปีข้างหน้า

จากการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนทำให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับเท่ากับมูลค่าตามบัญชี ทั้งนี้หากสมมติฐานที่สำคัญมีการเปลี่ยนแปลงในทางตรงข้ามอาจทำให้มีการด้อยค่าเพิ่มขึ้น

10. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

(พันบาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม		51,662	51,662	51,662	51,662
โอนไปที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	11	(912)	-	(912)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		50,750	51,662	50,750	51,662
ค่าเผื่อการด้อยค่า					
ณ วันที่ 1 มกราคม		(2,500)	(2,700)	(2,500)	(2,700)
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า		-	200	-	200
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		(2,500)	(2,500)	(2,500)	(2,500)
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม		49,162	48,962	49,162	48,962
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		48,250	49,162	48,250	49,162

ส่วนหนึ่งของโฉนดที่ดินของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนเงิน 25.4 ล้านบาท (2559: 25.4 ล้านบาท) ได้ถือกรรมสิทธิ์ร่วมกันกับบริษัทอื่นสองแห่ง

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดิน ซึ่งถือครองเพื่อโครงการในอนาคต มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนเงิน 142.7 ล้านบาท (2559: 160.1 ล้านบาท) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยวิธีการเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach) การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับขั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3



11. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

(พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ ส่วน ปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูก สร้าง และ ส่วน ปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	229,003	755,317	3,936,666	74,016	63,717	5,943	5,064,662
เพิ่มขึ้น	-	715	9,485	3,356	945	15,748	30,249
โอน	-	2,087	11,671	777	-	(14,535)	-
จำหน่าย	-	(266)	(47,189)	(996)	(2,409)	-	(50,860)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	229,003	757,853	3,910,633	77,153	62,253	7,156	5,044,051
เพิ่มขึ้น	-	1,502	28,380	5,763	13,919	66,290	115,854
โอน	-	9,394	49,825	2,217	330	(61,766)	-
โอนมาจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	912	-	-	-	-	-	912
จำหน่าย	-	-	(123,138)	(1,429)	(13,205)	-	(137,772)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	229,915	768,749	3,865,700	83,704	63,297	11,680	5,023,045
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	373,614	2,442,467	64,460	36,572	-	2,917,113
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	34,997	231,422	4,290	8,351	-	279,060
จำหน่าย	-	(214)	(44,578)	(982)	(2,409)	-	(48,183)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	408,397	2,629,311	67,768	42,514	-	3,147,990
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	34,273	196,121	4,266	8,512	-	243,172
จำหน่าย	-	-	(122,580)	(1,408)	(13,205)	-	(137,193)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	442,670	2,702,852	70,626	37,821	-	3,253,969
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	-	-	-	-	3,851	3,851



	งบการเงินรวม						
	ที่ดินและ ส่วน ปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูก สร้าง และ ส่วน ปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	229,003	381,703	1,494,199	9,556	4,170	2,092	2,120,723
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	22,975	-	22,975
	229,003	381,703	1,494,199	9,556	27,145	2,092	2,143,698
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	229,003	349,456	1,281,322	9,385	2,024	3,305	1,874,495
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	17,715	-	17,715
	229,003	349,456	1,281,322	9,385	19,739	3,305	1,892,210
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	229,915	326,079	1,162,848	13,078	9,217	7,829	1,748,966
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	16,259	-	16,259
	229,915	326,079	1,162,848	13,078	25,476	7,829	1,765,225

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวนเงิน 2,027.8 ล้านบาท (2559: 1,715.9 ล้านบาท)



	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและ ส่วน ปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูก สร้าง และ ส่วน ปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	208,906	683,960	3,856,293	73,739	61,480	5,943	4,890,321
เพิ่มขึ้น	-	715	8,766	3,274	945	15,748	29,448
โอน	-	2,087	11,671	777	-	(14,535)	-
จำหน่าย	-	(266)	(47,190)	(1,065)	(2,409)	-	(50,930)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	208,906	686,496	3,829,540	76,725	60,016	7,156	4,868,839
เพิ่มขึ้น	-	1,502	27,519	5,725	13,919	66,290	114,955
โอน	-	9,394	49,825	2,217	330	(61,766)	-
โอนมาจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	912	-	-	-	-	-	912
จำหน่าย	-	-	(122,853)	(1,428)	(13,205)	-	(137,486)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	209,818	697,392	3,784,031	83,239	61,060	11,680	4,847,220
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	362,772	2,420,673	64,317	35,417	-	2,883,179
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	30,802	222,682	4,225	7,903	-	265,612
จำหน่าย	-	(214)	(44,584)	(1,045)	(2,409)	-	(48,252)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	393,360	2,598,771	67,497	40,911	-	3,100,539
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	30,077	187,294	4,202	8,065	-	229,638
จำหน่าย	-	-	(122,447)	(1,408)	(13,205)	-	(137,060)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	423,437	2,663,618	70,291	35,771	-	3,193,117
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	-	-	-	-	3,851	3,851



	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดินและ ส่วน ปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูก สร้าง และ ส่วน ปรับปรุง	เครื่องจักร และ อุปกรณ์	เครื่อง ตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	208,906	321,188	1,435,620	9,422	3,088	2,092	1,980,316
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	22,975	-	22,975
	208,906	321,188	1,435,620	9,422	26,063	2,092	2,003,291
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	208,906	293,136	1,230,769	9,228	1,390	3,305	1,746,734
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	17,715	-	17,715
	208,906	293,136	1,230,769	9,228	19,105	3,305	1,764,449
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	209,818	273,955	1,120,413	12,948	9,030	7,829	1,633,993
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	16,259	-	16,259
	209,818	273,955	1,120,413	12,948	25,289	7,829	1,650,252

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวนเงิน 2,027.8 ล้านบาท (2559: 1,715.9 ล้านบาท)

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ระหว่างก่อสร้าง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง ทั้งนี้ต้นทุนที่เกิดขึ้นจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวนเงินรวม 11.7 ล้านบาท (2559: 3.3 ล้านบาท)

ในปี 2560 และ 2559 กลุ่มบริษัทได้ทำการทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ของบริษัทย่อยโดยการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ซึ่งงวดเวลาของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตมีระยะเวลาห้าปี โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า



12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิค รอตต์บัญชี	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	30,000	33,542	63,542
เพิ่มขึ้น	-	-	-
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	30,000	33,542	63,542
เพิ่มขึ้น	-	-	-
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	30,000	33,542	63,542
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	22,705	22,705
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	10,759	3,354	14,113
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	10,759	26,059	36,818
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,000	3,346	6,346
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	13,759	29,405	43,164
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	30,000	10,837	40,837
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	19,241	7,483	26,724
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	16,241	4,137	20,378



(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิค รอดัตถ์บัญชี	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	33,542	33,542
เพิ่มขึ้น	-	-	-
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	33,542	33,542
เพิ่มขึ้น	-	-	-
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	33,542	33,542
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	22,705	22,705
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	3,354	3,354
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	26,059	26,059
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	3,346	3,346
จำหน่าย	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	29,405	29,405
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	10,837	10,837
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	7,483	7,483
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	4,137	4,137

13. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31,270	29,277	36,999	34,976
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สุทธิ	31,270	29,277	36,999	34,976



รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

(พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	กำไร หรือ ขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,826	96	-	1,922
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,760	(165)	-	2,595
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	-	-	500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	206	20	-	226
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23,215	2,042	-	25,257
รวม	29,277	1,993	-	31,270

(พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	กำไร หรือ ขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	2,016	(190)	-	1,826
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,817	(57)	-	2,760
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	540	(40)	-	500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	152	54	-	206
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16,342	1,594	5,279	23,215
รวม	22,637	1,361	5,279	29,277



(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	กำไร หรือ ขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,826	96	-	1,922
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,558	(117)	-	2,441
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	-	-	500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	6,000	-	-	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	206	20	-	226
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	23,116	2,024	-	25,140
รวม	34,976	2,023	-	36,999

(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	กำไร หรือ ขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	2,016	(190)	-	1,826
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,662	(104)	-	2,558
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	540	(40)	-	500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	-	6,000	-	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	152	54	-	206
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16,267	1,608	5,241	23,116
รวม	22,407	7,328	5,241	34,976

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ยอดขาดทุนทางภาษี	43,349	46,523	-	-
รวม	43,349	46,523	-	-



ขาดทุนทางภาษีของบริษัทจะสิ้นอายุในปี 2562 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

14. หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ส่วนที่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	525,000	818,000	525,000	818,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	525,000	818,000	525,000	818,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	-	100,000	-	100,000
ส่วนของหนี้สินระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	100,000	-	100,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5,629	5,635	5,629	5,635
รวมหนี้สินที่มีดอกเบี้ยระยะสั้น	530,629	923,635	530,629	923,635
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	11,756	13,108	11,756	13,108
รวมหนี้สินที่มีดอกเบี้ยไม่หมุนเวียน	11,756	13,108	11,756	13,108

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยซึ่งไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน แสดงตามเวลาครบกำหนดจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	525,000	918,000	525,000	918,000
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	-	-	-	-
รวม	525,000	918,000	525,000	918,000



เงินกู้ยืมระยะยาว

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สัญญาเงินกู้ยืม	-	100,000	-	100,000
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	100,000	-	100,000
	-	(100,000)	-	(100,000)
รวม	-	-	-	-

ในเดือนมิถุนายน 2558 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินในประเทศไทยแห่งหนึ่งในวงเงินกู้ยืมจำนวนเงิน 250.0 ล้านบาท สำหรับจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินดังกล่าวข้างต้น เงินกู้ยืมนี้มีอัตราดอกเบี้ย THBFIX สามเดือน บวกด้วยอัตราส่วนเพิ่มร้อยละ 1.05 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนรายไตรมาส รวม 10 งวด งวดละ 25.0 ล้านบาท โดยบริษัทจะไม่นำที่ดินและสิ่งปลูกสร้างไปก่อภาระผูกพัน บริษัทมีทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินเดียวกันเพื่อแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยลอยตัว THBFIX สามเดือนบวกด้วยอัตราส่วนเพิ่มร้อยละ 1.05 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.96 ต่อปี สำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวนดังกล่าว สัญญามีระยะเวลา 3 ปี จนถึงเดือนธันวาคม 2560 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ยอดคงเหลือเงินกู้ยืมมีจำนวน 100.0 ล้านบาท ในระหว่างปี 2560 บริษัทได้จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 2,312.6 ล้านบาท (2559: 2,291.1 ล้านบาท) บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม เช่น การรักษาอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้และการดำรงอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	2560		
	มูลค่า อนาคตของ จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่า ปัจจุบันของ จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,585	956	5,629
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	12,724	968	11,756
รวม	19,309	1,924	17,385

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		
	2559		
	มูลค่า อนาคตของ จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่า ปัจจุบันของ จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,690	1,055	5,635
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	14,391	1,283	13,108
รวม	21,081	2,338	18,743



(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2560		
	มูลค่า อนาคตของ จำนวนเงิน ชั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่า ปัจจุบันของ จำนวนเงิน ชั้นต่ำที่ต้องจ่าย
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,585	956	5,629
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	12,724	968	11,756
รวม	19,309	1,924	17,385

(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2559		
	มูลค่า อนาคตของ จำนวนเงิน ชั้นต่ำที่ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่า ปัจจุบันของ จำนวนเงิน ชั้นต่ำที่ต้องจ่าย
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,690	1,055	5,635
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	14,391	1,283	13,108
รวม	21,081	2,338	18,743

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัททำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทในประเทศหลายแห่งเพื่อซื้อรถยนต์ สัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลาเช่าสิ้นสุดจนถึงปี 2565 โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 6.0 ถึง 13.0 ต่อปี ในปี 2560 (2559: ระหว่างร้อยละ 6.0 ถึง 13.0 ต่อปี) และสัญญาที่กำหนดชำระคืนภายใน 60 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2556

15. เจ้าหนี้การค้า

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	567	186	14,377	-
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ	155,762	123,994	154,682	123,117
รวม	156,329	124,180	169,059	123,117



16. เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	59,184	46,378	58,699	45,403
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์	9,807	180	9,774	167
อื่นๆ	68,000	55,522	65,626	54,523
รวม	136,991	102,080	134,099	100,093

17. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีรอนำส่งกรมสรรพากร	14,401	15,738	14,066	15,559
เงินประกันสัญญา	9,056	7,411	8,837	7,241
เงินประกันผลงานค้างจ่าย	1,664	1,165	1,664	1,165
อื่นๆ	246	32	246	32
รวม	25,367	24,346	24,813	23,997

18. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
งบแสดงฐานะการเงิน				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	126,288	116,077	125,702	115,583
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	11,785	9,767	11,693	9,838
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในระหว่างปี	-	(26,397)	-	(26,207)

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน



การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ณ วันที่ 1 มกราคม	116,077	81,712	115,583	81,337
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	8,761	6,614	8,684	6,697
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	3,024	3,153	3,009	3,141
	11,785	9,767	11,693	9,838
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	26,397	-	26,207
	-	26,397	-	26,207
อื่นๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(1,574)	(1,799)	(1,574)	(1,799)
	(1,574)	(1,799)	(1,574)	(1,799)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	126,288	116,077	125,702	115,583

ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ข้อสมมติทางการเงิน	-	18,537	-	18,375
การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	7,860	-	7,832
รวม	-	26,397	-	26,207

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)

(ร้อยละ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
อัตราคิดลด	2.68, 2.56	2.68, 2.56	2.56	2.56
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	6.35	6.35	6.35	6.35
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 50	0 - 50	0 - 50	0 - 50



ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็น 17 และ 27 ปี ตามลำดับ (2559: 17 และ 27 ปี ตามลำดับ)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

(พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(6,169)	6,695	(6,111)	6,629
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	6,647	6,187	6,581	(6,218)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(7,014)	7,595	(6,947)	7,519

(พันบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(6,077)	6,604	(6,025)	6,545
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	6,032	(5,626)	5,976	(5,577)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 0.5)	(6,302)	6,814	(6,246)	6,751

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

19. ทุนเรือนหุ้น

(ล้านบาท)/(ล้านบาท)

	มูลค่าหุ้นต่อหุ้น (บาท)	2560		2559	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	1,048	1,048	1,048	1,048
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	1,048	1,048	1,048	1,048
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	1,048	1,048	1,048	1,048
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	1,048	1,048	1,048	1,048



ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวนเงิน 166.5 ล้านบาท (2559: 166.5 ล้านบาท)

20. หุ้นทุนซื้อคืน

หุ้นทุนซื้อคืนที่อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นคือต้นทุนของหุ้นบริษัทที่ถือโดยบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทถือหุ้นบริษัทจำนวน 100 ล้านหุ้น (2559 : 100 ล้านหุ้น) ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 9.5 (2559 : ร้อยละ 9.5) ของหุ้นบริษัทที่ออก รวมเป็นต้นทุนทั้งหมด 520.8 ล้านบาท (2559 : 520.8 ล้านบาท)

ในเดือนพฤษภาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแผนหุ้นทุนซื้อคืน (“แผน”) โดยให้ซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินร้อยละ 9.5 หรือ 100 ล้านหุ้นของหุ้นบริษัทที่ออก แผนนี้มีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราค่าไรสุทธิ และอัตราผลตอบแทนจากเงินปันผล จำนวนเงินสูงสุดที่ได้รับอนุมัติสำหรับการซื้อหุ้นคืนคือ 520 ล้านบาท และราคาในการจ่ายซื้อหุ้นต้องไม่เกินร้อยละ 111 ของราคาปิดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ย้อนหลัง 30 วันทำการที่มีการซื้อขายก่อนวันที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทสามารถซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไปในช่วงระหว่างวันที่ 17 มิถุนายน 2559 ถึง 30 มิถุนายน 2559 หุ้นที่ซื้อสามารถนำออกขายได้อีกครั้งหลังจาก 6 เดือน แต่ไม่เกิน 3 ปี นับจากวันที่ซื้อ บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นสำรองสำหรับหุ้นทุนซื้อคืนเท่ากับจำนวนที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนเต็มจำนวนแล้ว

ส่วนเกินหุ้นทุนซื้อคืน

ส่วนเกินหุ้นทุนซื้อคืนคือ ส่วนเกินสะสมจากการขายหุ้นทุนซื้อคืนสุทธิจากผลขาดทุนจากการขายหรือยกเลิกหุ้นทุนซื้อคืน ส่วนเกินหุ้นทุนซื้อคืนนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

21. สำรอง

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองหุ้นทุนซื้อคืน

สำรองหุ้นทุนซื้อคืนคือจำนวนเงินที่จัดสรรจากกำไรสะสมในจำนวนที่เท่ากับต้นทุนของหุ้นบริษัทที่ถือโดยบริษัท สำรองหุ้นทุนซื้อคืนนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

22. ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้ และคอนกรีตมวลเบาซึ่งเป็นกลุ่มของผลิตภัณฑ์เดียวกัน และมีลักษณะการดำเนินงานที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้ และคอนกรีตมวลเบา



23. รายได้อื่น

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	3,890	253	4,038	262
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	2,296	4,322	2,296	4,322
กลับรายการค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	825	270	582	270
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย	-	31,081	-	31,081
กลับรายการหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	-	950	-	950
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	200	-	200
อื่นๆ	6,530	5,476	6,413	5,423
รวม	13,541	42,552	13,329	42,508

24. ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	108,160	125,117	108,157	125,117
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	56,660	53,302	56,660	53,302
อื่นๆ	27,882	23,327	27,883	23,327
รวม	192,702	201,746	192,700	201,746

25. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	230,239	211,918	226,966	208,411
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า	92,158	87,532	92,069	87,375
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	30,079	34,310	26,129	26,668
ค่าจ้างบริการ	28,464	27,789	27,662	26,845
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	11,459	15,940	11,233	15,759
ค่าสาธารณูปโภค	7,354	8,184	7,053	7,812
ค่าเช่า	7,291	7,849	7,132	7,706
ค่าเชื้อเพลิงและพลังงาน	7,146	6,575	6,938	6,390
อื่นๆ	23,951	22,660	22,950	51,273
รวม	438,141	422,757	428,132	438,239



26. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเดือน ค่าแรง และโบนัส	386,703	374,522	380,510	368,975
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	18,379	15,543	18,379	15,543
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	11,785	9,767	11,693	9,838
เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	8,023	7,904	7,743	7,656
อื่นๆ	85,716	73,201	84,081	72,200
รวม	510,606	480,937	502,406	474,212

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

รายละเอียดของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 18

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราเดียวกันสูงสุดไม่เกินร้อยละ 8 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(16,163)	4,570	(14,672)	5,233
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,420,019	1,453,358	1,383,655	1,423,588
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	510,606	480,937	502,406	474,212
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	251,113	294,463	234,578	270,473
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า	399,038	379,056	394,403	375,528
ค่าจ้างบริการ	300,157	264,145	293,021	258,030
อื่นๆ	796,589	770,714	871,078	845,857
รวมต้นทุนขายสินค้าและต้นทุนการให้บริการ ต้นทุนการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,661,359	3,647,243	3,664,469	3,652,921

28. ต้นทุนทางการเงิน

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ดอกเบี้ยจ่าย				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	11,438	17,226	11,438	17,226
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงิน	1,141	1,331	1,141	1,331
รวมดอกเบี้ยจ่าย	12,579	18,557	12,579	18,557



29. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	101,115	104,382	101,115	104,382
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(1,993)	(1,361)	(2,023)	(7,328)
รวมภาษีเงินได้	99,122	103,021	99,092	97,054

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

(พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	2560			2559		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	-	-	-	(26,397)	5,279	(21,118)
รวม	-	-	-	(26,397)	5,279	(21,118)

(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2560			2559		
	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย	-	-	-	(26,206)	5,241	(20,965)
รวม	-	-	-	(26,206)	5,241	(20,965)



การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

(พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	2560		2559	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน
กำไรก่อนภาษีเงินได้		510,736		495,054
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	102,147	20.00	99,011
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้		(664)		3,346
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,823		1,685
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(4,184)		(1,021)
รวม	19.41	99,122	20.81	103,021

(พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2560		2559	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน	อัตราภาษี (ร้อยละ)	จำนวนเงิน
กำไรก่อนภาษีเงินได้		507,414		489,332
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	101,483	20.00	97,866
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,793		1,718
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(4,184)		(2,530)
รวม	19.53	99,092	19.83	97,054

การลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชบัญญัติแก้ไขเพิ่มเติมประมวลรัษฎากร ฉบับที่ 42 พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 3 มีนาคม 2559 ให้ปรับลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลเหลืออัตรา ร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

30. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีในแต่ละปีโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก แสดงการคำนวณดังนี้

(พันบาท)/(พันหุ้น)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	411,614	392,032	408,322	392,278
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	947,962	1,047,958	947,962	1,047,958
ผลกระทบจากหุ้นทุนซื้อคืน	-	(50,545)	-	(50,545)
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)	947,962	997,413	947,962	997,413
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.43	0.39	0.43	0.39



31. เงินปันผล

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 6 กันยายน 2560 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 170.6 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนกันยายน 2560

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2560 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.30 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 284.4 ล้านบาท หลังจากหักเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลหุ้นละ 0.15 บาท คงเหลือเป็นเงินปันผลที่จะจ่ายอีกหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 142.2 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2560

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2559 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลระหว่างกาลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 142.2 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนกันยายน 2559

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 262.0 ล้านบาท หลังจากหักเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลหุ้นละ 0.12 บาท คงเหลือเป็นเงินปันผลที่จะจ่ายอีกหุ้นละ 0.13 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 136.2 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2559

32. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของลูกค้า กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการ ความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและ ก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผล ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อ การดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราคงที่ กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิด จากเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยทำให้แน่ใจว่าดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราคงที่ และใช้เครื่องมือทางการเงินที่ เป็นตราสารอนุพันธ์ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย เพื่อใช้ในการจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่ เกิดจากเงินกู้ยืมเป็นการเฉพาะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง เพื่อแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยลอยตัว THBFIX สามเดือนบวกด้วยอัตราส่วนเพิ่มร้อยละ 1.05 ต่อปี เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 2.96 ต่อปี สำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 250.0 ล้านบาท สัญญามีระยะเวลา 3 ปี จนถึงเดือนธันวาคม 2560

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของหนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และระยะที่ครบกำหนดชำระหรือกำหนดอัตราใหม่มีดังนี้



(พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม			
		ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
ปี 2560					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.64 - 1.66	525,000	-	-	525,000
ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		-	-	-	-
รวม		525,000	-	-	525,000
ปี 2559					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.67	818,000	-	-	818,000
ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2.96	100,000	-	-	100,000
รวม		918,000	-	-	918,000

(พันบาท)

	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
ปี 2560					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.64 - 1.66	525,000	-	-	525,000
ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		-	-	-	-
รวม		525,000	-	-	525,000
ปี 2559					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1.67	818,000	-	-	818,000
ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	2.96	100,000	-	-	100,000
รวม		918,000	-	-	918,000



ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อและขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทและบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

(พันบาท)					
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	3,889	1,336	3,889	1,336
ลูกหนี้การค้า	6	2,945	3,542	2,945	3,542
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	7	18,231	37,327	18,231	37,327
เจ้าหนี้การค้า	15	(41,468)	(23,454)	(41,468)	(23,454)
เงินยูโร					
เจ้าหนี้การค้า	15	(81)	(72)	(81)	(72)
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	16	(80)	-	(80)	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง		(16,564)	18,679	(16,564)	18,679
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	33	19,371	16,341	19,371	16,341
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ		2,807	35,020	2,807	35,020

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตาม เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล



(พันบาท)

	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
31 ธันวาคม 2560					
สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	(151)	-	(151)

(พันบาท)

	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
31 ธันวาคม 2559					
สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดด้วยมูลค่ายุติธรรม					
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	-	24	-	24
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	-	-	(293)	-	(293)

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ได้เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน เช่น เงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น เงินกู้ยืมระยะยาวและหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเนื่องจากราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

การวัดมูลค่ายุติธรรม

เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 ของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ	ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญและการวัดมูลค่ายุติธรรม
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	เทคนิคการเปรียบเทียบราคาตลาด มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาเสนอซื้อขายจากนายหน้าสัญญาแบบเดียวกันที่มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องและราคาเสนอซื้อขายสะท้อนลักษณะรายการที่แท้จริงสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน	ไม่เกี่ยวข้อง	ไม่เกี่ยวข้อง



33. ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

(พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
สัญญาก่อสร้างและซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	14,961	2,509	14,961	2,509
รวม	14,961	2,509	14,961	2,509
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้				
ภายในหนึ่งปี	11,649	11,186	11,649	11,186
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	432	7,002	432	7,002
รวม	12,081	18,188	12,081	18,188
ภาระผูกพันอื่นๆ				
เลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้	113,710	157,988	113,710	157,988
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	19,371	16,341	19,371	16,341
รวม	133,081	174,329	133,081	174,329

สัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและสัญญาบริการอื่นมีกำหนดระยะเวลา 1 - 3 ปี สิ้นสุดจนถึงเดือนกรกฎาคม 2562 โดยมีจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามที่ระบุในสัญญาเช่า

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ 0.6 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เทียบเท่าเงินบาทจำนวนเงิน 19.4 ล้านบาท (2559: 0.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เทียบเท่าเงินบาทจำนวนเงิน 16.3 ล้านบาท)

34. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2561 คณะกรรมการมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในการอนุมัติการลดทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วของบริษัท โดยการตัดหุ้นซื้อคืนที่ยังไม่ได้จำหน่ายจำนวน 100 ล้านหุ้น มูลค่า 520.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.5 ของหุ้นบริษัทที่ออก

ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในการจัดสรรเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.36 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 341.3 ล้านบาท หักเงินปันผลจ่ายระหว่างกาลหุ้นละ 0.18 บาท คงเหลือเป็นเงินปันผลที่จะจ่ายอีกหุ้นละ 0.18 บาท เป็นจำนวนทั้งสิ้น 170.6 ล้านบาท บริษัทจะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2561



“DIAMOND STYLE” Young Designer Contest 2017



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) Diamond Building Products Public Company Limited



สำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 69-70 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลลิ้นช้าง
อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187

สำนักงานสาขาที่ 1 :

เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40
ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488

สำนักงานสาขาที่ 2 :

เลขที่ 269 หมู่ที่ 3 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น 40000
โทรศัพท์ : 0 4339 3390-1

สำนักงานสาขาที่ 3 :

เลขที่ 169-170 หมู่ที่ 4 ถนนมิตรภาพ ตำบลตาลเดี่ยว
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 401-420

☎ 0 2619 2333

🌐 www.dbp.co.th

✉ Corpcenter@dbp.co.th

ตราเพชร
แคร่ง ทน สนิ้อ

