



รายงานประจำปี 2562  
บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)







# 35 ปี 35 ปี





# สารบัญ



วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมายและกลยุทธ์	1
ข้อมูลบริษัท	5
สารจากประธานกรรมการ	6
คณะกรรมการบริษัท	8
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	15
รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน	17
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	72
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	73
รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	76
รายงานคณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต	78
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	80
รายงานคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	81
รายงานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	83
การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปีที่ผ่านมา	85
โครงการในอนาคต	85
ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน	86
โครงสร้างองค์กร	87
การลงทุนในบริษัทย่อย	88
ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน	91
โครงสร้างผู้ถือหุ้น	97
การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร	98
ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน	99
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัท	102
โครงสร้างการบริหารจัดการ	103
การสรรหากรรมการและผู้บริหาร	121
การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน	123
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	124
การกำกับดูแลกิจการ	125
การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	138
การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล	139
การบริหารความเสี่ยง	143
การควบคุมภายใน	148
รายการระหว่างกัน	155
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	158
สรุปผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน	159
รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและงบการเงิน	165

## วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมายและกลยุทธ์

**วิสัยทัศน์** “เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ”

**พันธกิจ** เราอยู่ในธุรกิจของการผลิต การจัดจำหน่าย รวมถึงการให้บริการเกี่ยวกับกระเบื้องหลังคา ผนัง และอุปกรณ์ประกอบ เราเชื่อว่าการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคมจะเป็นพื้นฐานตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า พนักงาน สังคม และผู้ถือหุ้นของเรา สู่ความสำเร็จต่อพันธกิจของเรา



### สำหรับลูกค้า

เราจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการออกแบบที่แตกต่างอย่างมีคุณค่าในราคาที่แข่งขันได้ โดยการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย ตลอดจนให้บริการที่เป็นเลิศกับลูกค้า ด้วยช่องทางจัดจำหน่ายที่แข็งแกร่ง และระบบการบริหารจัดการที่มีความสามารถของเรา



### สำหรับสังคม

เราจะให้การสนับสนุนช่วยเหลือสังคมที่เราอยู่ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี โดยตระหนักว่า สังคมของเราเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทฯ คงอยู่และเติบโตอย่างยั่งยืน



### สำหรับพนักงาน

เราจะสร้างและส่งเสริมสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ และความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน รวมถึงครอบครัวของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถพัฒนาศักยภาพ ได้อย่างเต็มความสามารถ



### สำหรับผู้ถือหุ้น

เราจะสร้างผลตอบแทนด้านการเงินที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง และมั่นคง

### ค่านิยมองค์กร

เราจะขยัน ตั้งใจทำงาน ด้วยความรับผิดชอบต่อ มุ่งมั่นสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศ เพื่อรักษาสมดุลของผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อย่างเป็นธรรม ทำงานเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ส่งเสริมการเรียนรู้ แบ่งปัน และพัฒนาอย่างไม่หยุดยั้ง เพื่อความแตกต่างที่ดีกว่า รวมทั้งการดูแลเอาใจใส่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน

มุ่งมั่น

โปร่งใส

ไม่พัฒนา

รักษาสิ่งแวดล้อม

โดยใช้อักษรย่อ “D-BUILDS” มีคำจำกัดความว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ไม่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” ซึ่งมีความหมายดังนี้

D

B

U

I

L

D

ร

#### Diligence

มุ่งมั่นสู่  
ความสำเร็จและ  
ความเป็นเลิศ  
ด้วยความรับผิดชอบ  
ขยันและ  
ตั้งใจทำงาน

#### Balance

ตั้งมั่นรักษา  
สมดุลของ  
ผลประโยชน์  
ของผู้มีส่วนได้  
เสียทุกฝ่ายอย่าง  
เป็นธรรม

#### Unity

เชื่อมั่นว่า  
ความเป็นอัน  
หนึ่งอันเดียวกัน  
จะนำไปสู่  
ความสำเร็จ

#### Integrity

ยึดมั่น  
ความซื่อสัตย์  
สุจริตและ  
โปร่งใสจะนำไป  
สู่ความเป็นเลิศ

#### Learning

ส่งเสริมการเรียนรู้  
และแบ่งปัน  
เพื่อเป็นคนเก่ง  
และเป็นคนดี  
เป็นที่ยอมรับ  
ของสังคม

#### Differentiation

พัฒนาอย่าง  
ไม่หยุดยั้งเพื่อ  
ความแตกต่าง  
ที่ดีกว่า

#### Social Responsibility

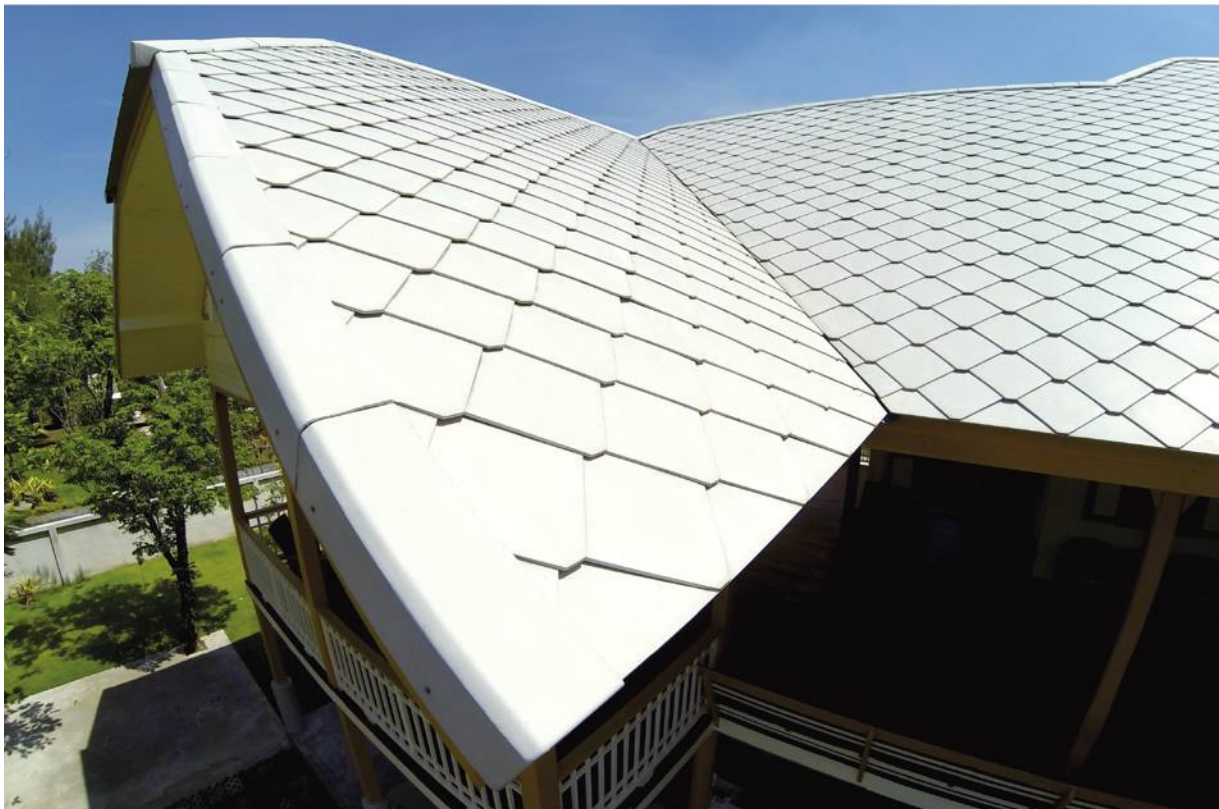
ดูแลเอาใจใส่สังคม  
ชุมชนและ  
สิ่งแวดล้อมเพื่อ  
การสร้างคุณค่า  
อย่างยั่งยืน

### วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงรูปแบบธุรกิจที่สามารถสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม โดยได้พิจารณาถึงสภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลงต่างๆ การนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ตามความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย ความพร้อม ความชำนาญ และความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ดังนี้

### วัตถุประสงค์

1. บริษัทฯ จะเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา และสินค้าโครงสร้างของบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส และตราเจียรไน รวมทั้งการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ
2. บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจให้มีความสามารถในการแข่งขันและมีผลประกอบการที่ดี เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
3. บริษัทฯ จะประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความโปร่งใส เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ทำประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ภายใต้สภาพแวดล้อมและปัจจัยที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้กิจการดำรงอยู่ได้ในระยะยาว
4. บริษัทฯ จะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจ และการดำเนินงานของพนักงานทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร





1

**ด้านการขายและการตลาด**

มุ่งมั่นให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดูแลและเอาใจใส่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อรักษาสถานลูกค้าเดิมและขยายฐานลูกค้าใหม่อย่างมั่นคง สร้างสมดุลของผลประโยชน์ของรายได้ที่เห็นชอบร่วมกันอย่างเป็นธรรม รวมทั้งการพัฒนาลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถด้านการแข่งขัน พร้อมกับการสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

2

**ด้านการผลิตและวิศวกรรม**

มุ่งเน้นให้มีการวางแผนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพและมีความยืดหยุ่น เป็นไปตามแผนงานการขายและการตลาด ให้การสนับสนุนการขาย โดยการสร้างนวัตกรรม การพัฒนาสินค้าใหม่ หรือปรับปรุงสินค้าเดิมให้มีความหลากหลายในเรื่องของสี สัน ขนาด และรูปลักษณะ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค และรักษาระดับต้นทุนให้สามารถแข่งขันได้

3

**ด้านทรัพยากรบุคคล**

มุ่งสร้างเสริมสภาพแวดล้อมแห่งการเรียนรู้ ดูแลให้มีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย โดยการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการผลิตและทักษะการขายให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศรองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งการพัฒนาศักยภาพพนักงานให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน

4

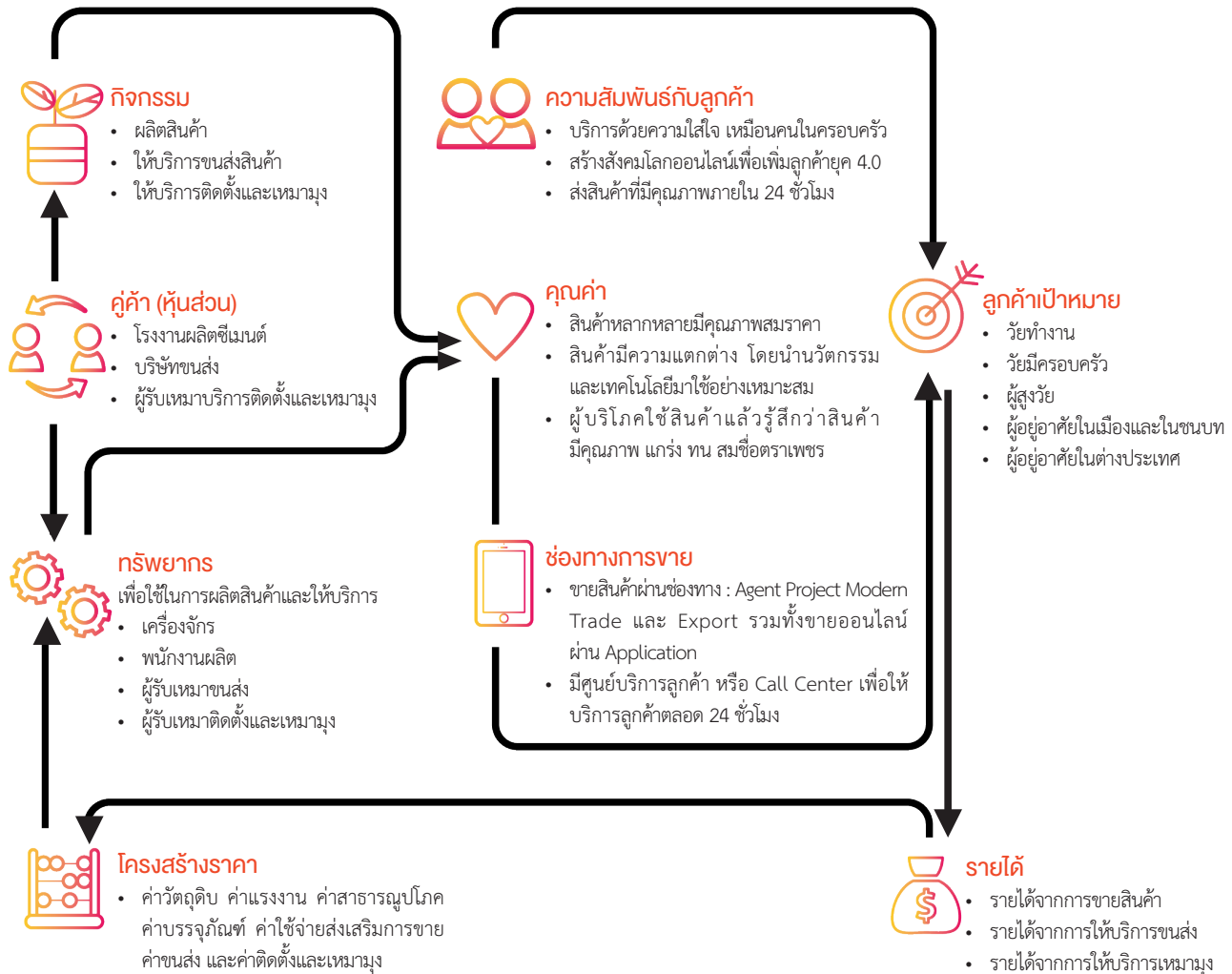
**ด้านการบัญชีและการเงิน**

มุ่งบริหารให้มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงิน โดยจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำ เพื่อรองรับการบริหารกิจการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี รวมทั้งจัดทำรายงานทางการเงินและการวิเคราะห์ทางการเงิน ให้มีความถูกต้อง สามารถตรวจสอบได้ เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อใช้เป็นแนวทางในการตัดสินใจของผู้บริหารได้อย่างรวดเร็ว และดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช้ข้อมูลทางการเงินมีความน่าเชื่อถือ



### รูปแบบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้านพร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราดามัส และตราเจียรไน ซึ่งมีรูปแบบธุรกิจดังนี้



### กลยุทธ์และแผนงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มั่นใจการดำเนินงานของบริษัทฯ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยการกำหนดแผนงานและกลยุทธ์ในระยะเวลายาวกลาง และ/หรือประจำปี ให้สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องตลอดสาย Value Chain ส่งเสริมการสร้างนวัตกรรมและเทคโนโลยีการผลิตมาใช้ในการเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยยังคงอยู่บนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ตลอดจนกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กรและติดตามการดำเนินงานให้เป็นไปตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี อย่างสม่ำเสมอ

## ข้อมูลบริษัท

### ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	DRT
เลขทะเบียนบริษัท	0107547001041
ประเภทธุรกิจ	เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้าน พร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราตามัส และตราเจียรไน
ทุนจดทะเบียน	หุ้นสามัญจำนวน 947,961,800 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 947,961,800 บาท ซึ่งทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว

### ประวัติความเป็นมา

ปี 2528	วันที่ 28 สิงหาคม 2528 ก่อตั้งบริษัทฯ โดยใช้ชื่อ บริษัท นครหลวงกระบี่และท่อ จำกัด (นทท.) และมีบริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่
ปี 2544	วันที่ 3 เมษายน 2544 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “บริษัท กระเบื้องหลังคาตราเพชร จำกัด” (กตพ.)
ปี 2545	วันที่ 26 ธันวาคม 2545 มีการเปลี่ยนแปลงผู้ถือหุ้นรายใหญ่มาเป็น บริษัท มายเรียด วิสตุ จำกัด
ปี 2547	วันที่ 2 ธันวาคม 2547 ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น “บริษัท กระเบื้องหลังคาตราเพชร จำกัด (มหาชน)”
ปี 2548	วันที่ 9 พฤศจิกายน 2548 ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ให้นำหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2548 ได้มีการซื้อขายหลักทรัพย์ครั้งแรก โดยใช้ชื่อย่อว่า “DRT”
ปี 2554	วันที่ 18 มกราคม 2554 ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น “บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)” (ผตพ.)
ปี 2556	วันที่ 9 พฤษภาคม 2556 ได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อย ชื่อ บริษัท ไดมอนด์ วิสตุ จำกัด โดยใช้ชื่อย่อว่า “DMATS”

### สถานที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่	เลขที่ 69-70 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลตลิ่งชัน อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000 โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187
สำนักงานสาขาที่ 1	เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488
สำนักงานสาขาที่ 2	เลขที่ 269 หมู่ที่ 3 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น 40000 โทรศัพท์ : 0 4339 3390-1
สำนักงานสาขาที่ 3	เลขที่ 169-170 หมู่ที่ 4 ถนนมิตรภาพ ตำบลตาลเดี่ยว อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110 โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 401-420

Call Center : 0 2619 2333

Website : [www.dbp.co.th](http://www.dbp.co.th)

E-mail Address : [Corpcenter@dbp.co.th](mailto:Corpcenter@dbp.co.th)

### บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัทตรวจสอบบัญชี
บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2009 9000 โทรสาร : 0 2009 9991 SET Contact center : 0 2009 9999 E-mail : <a href="mailto:SETContactCenter@set.or.th">SETContactCenter@set.or.th</a> Website : <a href="http://www.set.or.th/tsd">http://www.set.or.th/tsd</a>	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ : 0 2677 2000 โทรสาร : 0 2677 2222 E-mail (general issues) : <a href="mailto:info@kpmg.co.th">info@kpmg.co.th</a> E-mail (service request) : <a href="mailto:yyothakampinij@kpmg.co.th">yyothakampinij@kpmg.co.th</a> Website : <a href="http://www.kpmg.com">www.kpmg.com</a>





การกำกับดูแลกิจการองค์กรในระดับดีเลิศ (Excellent)  
โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



ได้รับรางวัล  
“องค์กรนวัตกรรม” (Innovative Organization)  
โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ  
และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” (THSI) ติดต่อกันเป็นปีที่ 3  
โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

## สารจากประธานกรรมการ

ในรอบปี 2562 ธุรกิจก่อสร้างยังมีการแข่งขันกันรุนแรง รวมทั้งภาวะเศรษฐกิจและความกังวลเกี่ยวกับกำลังซื้อที่ชะลอตัว กอปรกับปัจจัยทางการเมืองที่ส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและนักลงทุน ทำให้มีการลงทุนในโครงการใหม่ๆ อย่างระมัดระวัง บริษัทฯ ได้ใช้กลยุทธ์ในการกระจายสินค้าไปจำหน่ายทุกช่องทางหลักทั้งในประเทศและต่างประเทศ และโฆษณาประชาสัมพันธ์แคมเปญ “สวยครบเซต ตราเพชรทั้งหลัง” เพื่อสื่อสารว่าเป็นผู้ผลิตสินค้าที่ครอบคลุมทั้งระบบหลังคา ผนัง และพื้น สามารถนำไปก่อสร้างและตกแต่งบ้านเรือนให้สวยงามได้ทั้งหลัง ทำให้บริษัทฯ มีรายได้ในปี 2562 เพิ่มขึ้นและทำสถิติรายได้สูงสุดในรอบหลายปีที่ผ่านมา

### ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้รวมทั้งสิ้น 4,747.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 9.66 และมีกำไรสุทธิที่ทำสถิติสูงสุดถึง 556.65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนถึงร้อยละ 34.93 (ถ้าไม่รวมกำไรพิเศษจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้งานและการสำรองผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุ ก็จะมีกำไรสุทธิ 533.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนถึงร้อยละ 29.29) ถึงแม้ว่าภาวะวิกฤติทั้งในประเทศและต่างประเทศจะมีความผันผวนอย่างรุนแรง แต่บริษัทฯ สามารถปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายต่างๆ ทำให้กำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 24.70 ในปี 2561 เป็นร้อยละ 26.29 ในปี 2562

บริษัทฯ มีรายได้ในปี 2562 เพิ่มขึ้นทุกผลิตภัณฑ์ โดยเฉพาะโครงหลังคาสำเร็จรูปและอิฐมวลเบา โดยใช้นโยบายเชิงรุกในการจัดจำหน่ายสินค้าด้วยการขยายตลาดเพื่อเพิ่มสัดส่วนรายได้ทั้งในประเทศและต่างประเทศ การดูแลรักษาตัวแทนจำหน่ายทุกช่องทาง การติดตามการขายสาขาของ Modern Trade และโครงการบ้านจัดสรรทั้งรายเล็กและรายใหญ่ ทำให้บริษัทฯ มีรายได้เพิ่มขึ้นทุกช่องทางของการจัดจำหน่ายโดยเฉพาะ Modern Trade ที่เติบโตสูงสุดในปี 2562 ที่ผ่านมา

### การปรับปรุงระบบเทคโนโลยี การสร้างนวัตกรรม และความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องประสิทธิภาพประสิทธิผลด้านการผลิต โดยสร้างแรงจูงใจให้คนตราเพชรสร้างสังคมและนวัตกรรมที่ดีเยี่ยมอยู่เสมอ ทั้งนี้ “คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.)” มีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพประสิทธิผลทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล “องค์กรนวัตกรรม” หรือ “Innovative Organization” ประจำปี 2561 จากสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ

และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้ปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตสินค้า โดยการนำเครื่องจักรหุ่นแรงและหุ่นยนต์ (Robot) เข้ามาใช้แทนแรงงานคนในจุดที่มีความเสี่ยงสูง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ลดเวลาผลิต และลดแรงงานคน ทำให้ต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายต่างๆ ลดลงอย่างต่อเนื่อง โดยสร้างจิตสำนึกให้คนตราเพชรพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพ และสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ตลอดเวลา จนเป็นองค์กรที่มี “วัฒนธรรมนวัตกรรม” อย่างยั่งยืนสืบไป รวมทั้งปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการทุกด้าน อันได้แก่ การขาย การตลาด การบริการหลังการขาย รวมทั้งการสื่อสารองค์กรและการตลาด โดยเน้นตราสินค้าให้ผู้บริโภคได้รับรู้ “ตราเพชร” พร้อมทั้ง สโลแกน “คุณภาพเคียงคู่บ้านคุณ ผลิตภัณฑ์ตราเพชร แกร่ง ทน สมชื่อ” และสื่อสารตราสินค้า “DIAMOND” ในตลาดต่างประเทศ โดยโฆษณาประชาสัมพันธ์แคมเปญ “สวยครบเซต ตราเพชรทั้งหลัง” ผ่านสื่อสิ่งพิมพ์ ดิจิตอลทีวี สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ และ Mobile Application ภายใต้ชื่อ “Diamond Brand” ในระบบปฏิบัติการ Android และ IOS เพื่อสื่อสารการใช้สินค้าอย่างถูกวิธี รวมทั้ง จัดให้มีเครื่องมือสำหรับการคำนวณปริมาณการใช้วัสดุและการประมาณราคาสินค้าในเบื้องต้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงด้านความรับผิดชอบต่อ “สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม” โดยมุ่งมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อให้มี สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น ลดฝุ่นละออง ลดการสูญเสียสารเคลือบ ลดเศษวัสดุและเศษตะกอน และลดการใช้พลังงาน เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีกระบวนการลดฝุ่นละออง ด้วยการสร้างห้องดักฝุ่น และการใช้ เครื่องดักฝุ่นติดตั้งบนไซโลเพื่อนำฝุ่นกลับมาใช้ผลิตสินค้าใหม่ โดยฝุ่นละอองในกระบวนการผลิตส่วนใหญ่เป็นฝุ่นหนักไม่ใช่ฝุ่นละออง PM 2.5 ที่เป็นปัญหาใหญ่ในปัจจุบัน รวมทั้งการใช้รถบรรทุกน้ำไปฉีดล้างถนน และใช้รถดูดฝุ่นภายในคลังสินค้าเพื่อลดฝุ่นละอองทุกวัน โดยบริษัทฯ มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศโดยรอบสถานประกอบการอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ตามที่มาตรฐานอุตสาหกรรมกำหนด บริษัทฯ ใส่ใจดูแลสุขภาพคนตราเพชร โดยประเมินภาวะเสี่ยงด้านสุขภาพ พร้อมเฝ้าระวังป้องกันโรคต่างๆ ที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งเป็นไปตาม มาตรฐาน ISO 45001 เช่น จัดการอบรมให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพ ประชาสัมพันธ์และรณรงค์การป้องกันโรคต่างๆ จัดให้มีห้องพยาบาล พยาบาลวิชาชีพ เปิดบริการ 24 ชั่วโมงทุกวัน และแจกหน้ากากอนามัย สำหรับป้องกันฝุ่นและเชื้อโรค เป็นต้น

#### รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ


บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี 2548 ด้วยความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรชั้นนำที่มีการบริหารงาน อย่างมืออาชีพ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเอาใจใส่ดูแล สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และยึดถือปฏิบัติ มาโดยตลอดทำให้บริษัทฯ ได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจมาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” หรือ “Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2562 ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึง สิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environment, Social and Governance)
2. บริษัทฯ ได้รับรางวัล 5 ดาว (  ) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2562 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยได้รับคะแนน 90% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเลิศ (Excellent) และได้รับรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000 - 9,999 ล้านบาท
3. บริษัทฯ ได้รับรางวัล 4 ดาว (  ) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2562 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้รับคะแนน 99% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเยี่ยม (Very Good)
4. บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental Social and Governance : ESG) จากการประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียนในปี 2562 ของสถาบันไทยพัฒนา

#### ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง

คาดว่าปี 2563 ธุรกิจไทยต้องเผชิญกับปัญหาที่หลากหลายทั้งเงินบาทที่แข็งค่าขึ้น วิกฤตภัยแล้ง การปรับขึ้นอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และการเกิดโรคระบาดที่มีความรุนแรงในขณะนี้ ซึ่งเป็นปัจจัยที่จะทำให้อัตราเงินเฟ้อเพิ่มสูงขึ้น รวมทั้งการชะลอตัวของเศรษฐกิจไทย และเศรษฐกิจโลกที่ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภคในประเทศ ซึ่งเป็นข้อจำกัดในการปรับขึ้นราคาสินค้าของผู้ประกอบการ ท่ามกลาง การแข่งขันที่เพิ่มสูงขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ยังเชื่อมั่นว่านโยบายการลงทุนต่างๆ ที่ภาครัฐดำเนินการอยู่ในปัจจุบัน อันได้แก่ โครงการบ้านล้านหลัง และโครงการสาธารณสุขปศุสัตว์ต่างๆ จะทำให้เศรษฐกิจไทยสามารถเติบโตได้ใกล้เคียงกับปี 2562 โดยบริษัทฯ จะพยายามดำเนินธุรกิจให้มี ผลการดำเนินงานที่ดีใกล้เคียงกับปี 2562 ที่ผ่านมา

สุดท้ายนี้ กระผมขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเทการทำงานจนกิจการของบริษัทฯ เติบโต เจริญก้าวหน้าและประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี และขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายที่เป็นกำลังใจและให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่องตลอดมาจนบริษัทฯ ประสบความสำเร็จและเจริญก้าวหน้ามาเป็นลำดับจนถึงทุกวันนี้

  
นายประกิต ประทีปะเสน  
ประธานกรรมการ

## คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 12 คน ดังนี้

### นายประทีป ประทีปเสนา

ประธานกรรมการ

อายุ 77 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 1.56% : 1.59%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มต้นที่ 9 มกราคม 2546 รวมเวลา 16 ปี



### คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต ทางด้านบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยซีลีแมน ประเทศฟิลิปปินส์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเวย์นสเตท รัฐมิชิแกน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรสินเชื่อด้านสูง สถาบันสินเชื่อธนาคารซีทีแบงก์ ประเทศฟิลิปปินส์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง มหาวิทยาลัยสแตนฟอร์ด และมหาวิทยาลัยสิงคโปร์ ประเทศสิงคโปร์
- หลักสูตรพิเศษ วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 3
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง โปรแกรมสำหรับผู้บริหาร สถาบันเอ็มไอที รัฐแมสซาชูเซตส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

### ประวัติการอบรม

- ปี 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2550 หลักสูตร Role of Chairman Program

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท โทเร เท็กซ์ไทล์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	แฟชั่น
2543 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ซีเอสโก้ จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2543 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	บริษัท อาเซียนมาร์ติน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)	ขนส่งและโลจิสติกส์
<b>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>			
2562 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2547 – 2554	ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยซูการ์มิลเลอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	อาหารและเครื่องดื่ม
2543 – 2561	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ศุภาลย์ จำกัด (มหาชน)	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2543 – 2561	ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการสรรหาและบริษัทภิบาล	บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท อัมรินทร์พลาซ่า จำกัด (มหาชน))	การท่องเที่ยวและสันทนาการ



## นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์

กรรมการ และประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

อายุ 53 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.33% : 0.33%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 20 มกราคม 2546 รวมเวลา 16 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก
- ปริญญาโท สาขารัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

### ประวัติการอบรม

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2551 หลักสูตร Role of the Compensation Committee
- ปี 2554 หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy
- ปี 2559 หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide
- ปี 2559 หลักสูตร Corporate Governance for Executives

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2559 – ปัจจุบัน	ประธาน	มูลนิธิศรีวิกรม์	มูลนิธิ
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ที.ซี.เอ็ม.ซี. เฟอร์นิเจอร์ จำกัด	เครื่องใช้ในครัวเรือน และสำนักงาน
2555 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท แอคชั่น เพอร์เฟค จำกัด	กีฬา
2545 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียต วิสตุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2542 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ที ซี เอช ซูมิโนเอะ จำกัด	ยานยนต์
2542 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ไทยเอพาร์ทอร์ สपोर्ट กรุ๊ป จำกัด	กีฬา
2541 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท ศรีวิกรม์ กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุน ในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2534 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เฟลลิเด็นท์โอเทลและทาวเวอร์ จำกัด	การท่องเที่ยวและสันทนาการ

## นายนิธ ปุณเณศวร์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 69 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มวันที่ 24 เมษายน 2556 รวมเวลา 6 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี ภาควิชาเคมีเทคนิค คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการอบรม

- ปี 2556 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2556 หลักสูตร Audit Committee Program

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2545 – 2553	รองประธานด้านเทคนิคและวิศวกรรม	บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	นิติบุคคลอาคารชุดบ้านพหลโยธินเพลส	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	นิติบุคคลอาคารชุดบ้านพหลโยธินเพลส	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2554 – 2561	กรรมการ	บริษัท พัทยา แกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

**นายกิตดา มณีรัตนัตถชัย**

กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 75 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.43% : 0.43%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มต้นที่ 17 เมษายน 2552 รวมเวลา 10 ปี

**คุณวุฒิการศึกษา**

- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัย FEATI ประเทศฟิลิปปินส์

**ประวัติการอบรม**

- ปี 2548 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2548 หลักสูตร Audit Committee Program
- ปี 2559 หลักสูตร R-ACF-Audit Committee Forum

**ประสบการณ์ทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2550 – 2551	ที่ปรึกษา	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
2542 – 2549	กรรมการ กรรมการบริหาร และ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง

กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน) : ไม่มี

**นายอนันต์ เล้าหาญ**

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

อายุ 66 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.25% : 0.25%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มต้นที่ 10 มกราคม 2548 รวมเวลา 14 ปี

**คุณวุฒิการศึกษา**

- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

**ประวัติการอบรม**

- ปี 2546 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2546 หลักสูตร Director Certification Program
- ปี 2547 หลักสูตร Audit Committee Program
- ปี 2549 หลักสูตร Director Certification Program (Refresher Course)
- ปี 2549 หลักสูตร Improving the Quality of Financial Reporting
- ปี 2550 หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management
- ปี 2550 หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function
- ปี 2550 หลักสูตร Corporate Governance Workshop Board Performance Evaluation
- ปี 2551 หลักสูตร Role of the Compensation Committee
- ปี 2559 หลักสูตร R-ACF-Audit Committee Forum

**ประสบการณ์ทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2546 – ปัจจุบัน	กรรมการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ไทยอะโกรเอ็นเนอร์ยี จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2528 – ปัจจุบัน	กรรมการ และที่ปรึกษาด้านการเงิน	บริษัท ลานนาวิชั่นส์สเปซ จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
<b>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>			
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลานนาฟาวเวอร์ เจ็นเนอร์เรชั่น จำกัด	พลังงานและสาธารณูปโภค
2551 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	PT. Singlurus Pratama	พลังงานและสาธารณูปโภค
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการ	PT. Lanna Mining Services	พลังงานและสาธารณูปโภค
2541 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	PT. Lanna Harita Indonesia	พลังงานและสาธารณูปโภค
2547 – 2554	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บริษัท รอยัล ปอร์ชเลน จำกัด (มหาชน)	ของใช้ในครัวเรือน และสำนักงาน

## นายวุฒิไกร ไสตถิยานนท์

กรรมการอิสระ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 66 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ : เริ่มวันที่ 12 มกราคม 2554 รวมเวลา 8 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

- นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- เนติบัณฑิตไทย
- การจัดการภาครัฐและเอกชนมหาบัณฑิต คณะรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

### ประวัติการอบรม

- ปี 2554 หลักสูตร Director Accreditation Program

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน</b>			
2550 – 2551	กรรมการ	บริษัท อุตสาหกรรม อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
2548 – 2549	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายสนับสนุนเชิงกลยุทธ์ แบงก์แอสซัวร์นส์	บริษัท อุตสาหกรรม อลิอันซ์ ซี.พี. ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	ประกันภัย
<b>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>			
2551 – ปัจจุบัน	หัวหน้าสำนักงาน	สำนักกฎหมายวุฒิไกร ไสตถิยานนท์	บริการเฉพาะกิจ



## นายอัศนี ชันทอง

กรรมการ และประธานกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต

อายุ 67 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.11% : 0.11%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 1 มกราคม 2550 รวมเวลา 12 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์ (เคมี) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- Master of Management, Sasn Graduate Institute of Business Administration, Chulalongkorn University

### ประวัติการอบรม

- ปี 2550 หลักสูตร Director Accreditation Program
- ปี 2552 หลักสูตร Financial Statements for Directors

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
<b>บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี</b>			
<b>กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)</b>			
2556 – 2560	ประธานกรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2547 – 2549	กรรมการผู้จัดการ	S.K.I. Ceramics Co., Ltd.	เซรามิกและเครื่องเคลือบ
2543 – 2547	กรรมการผู้จัดการร่วม	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง





**นายสาริต สุดบรรทัด**

กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานกรรมการจัดการ และกรรมการเทคโนโลยี และนวัตกรรมการผลิต

อายุ 59 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.74% : 0.84%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 24 มกราคม 2543 รวมเวลา 19 ปี

**คุณวุฒิการศึกษา**

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (พระนครเหนือ)
- Master of Science in Engineering Administration (Major in Marketing Technology) The George Washington University, Washington D.C., USA
- Managing Change and Change of Management in Asia, Insead Euro-Asia Center, Hong Kong (2/2000)
- Orchestrating Winning Performance International Institute for Management Development, Lausanne, Switzerland (6/2000)

**ประวัติการอบรม**

- ปี 2544 หลักสูตร Director Certification Program
- ปี 2546 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director
- ปี 2548 หลักสูตร Audit Committee Program

**ประสบการณ์ทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2561 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2556 – 2560	กรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2538 – 2542	กรรมการ	บริษัท กะรัต ฟอเซท จำกัด	วัสดุก่อสร้าง

**นายโมตรี กาวรอริวาส**

กรรมการ กรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต กรรมการจัดการ และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม

อายุ 73 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.32% : 0.33%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 12 มกราคม 2554 รวมเวลา 8 ปี

**คุณวุฒิการศึกษา**

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาเทคโนโลยีไฟฟ้าอุตสาหกรรม) สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า (พระนครเหนือ)
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

**ประวัติการอบรม**

- ปี 2554 หลักสูตร Director Accreditation Program

**ประสบการณ์ทำงาน**

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2540 – 2547	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โคห์เลอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง



## นายวราวุธ ประทีปเสนา

กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ

อายุ 42 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.02% : 0.02%

ของทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มต้นที่ 5 พฤศจิกายน 2558 รวมเวลา 4 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

- Diploma, 12<sup>TH</sup> Grade Wilbraham & Monson Academy, Massachusetts, USA
- Bachelor of Science, Civil Engineering Rensselaer Polytechnic Institute, New York, USA
- Master of Science, Business Administration (Logistics and Transportation) University of Maryland at College Park, Maryland, USA

### ประวัติการอบรม

- ปี 2559 หลักสูตร Director Accreditation Program

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2562 - ปัจจุบัน	หัวหน้าฝ่ายการขนส่งทางรางและน้ำ	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล
2561 - 2562	ผู้จัดการฝ่ายส่งเสริมอุตสาหกรรมการบิน	สำนักงานการบินพลเรือนแห่งประเทศไทย	องค์กรของรัฐบาล
2559 - 2561	หัวหน้าฝ่ายการขนส่งทางราง	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล
2558 - 2559	หัวหน้ากลุ่มการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน	สำนักงานปลัดกระทรวงคมนาคม	องค์กรของรัฐบาล



## นายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ

กรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

อายุ 50 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มต้นที่ 25 เมษายน 2559 รวมเวลา 4 ปี

### คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
- BA, Boston University, Boston, Mass. USA

### ประวัติการอบรม

- ปี 2559 หลักสูตร Director Certification Program

### ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2558 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2555 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พหล 8 จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2543 - 2555	ผู้จัดการ	Merrill Lynch International Bank Pte., Singapore	ธนาคาร



## นายกมลพัฒน์ ทิปสุวรรณ

กรรมการ

อายุ 52 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 29 มกราคม 2561 รวมเวลา 2 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- Worcester Polytechnic Institute Management Engineering , USA
- Master of Business Administration (MBA), Boston University, USA

ประวัติการอบรม

- ปี 2558 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director
- ปี 2561 หลักสูตร Director Accreditation Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน : ไม่มี			
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	บริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วิสดอม เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	สถาบันการศึกษา
2559 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รอยัล ปอร์ซเลน จำกัด (มหาชน)	ของใช้ในครัวเรือนและสำนักงาน
2557 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พัทยาแกรนด์ วิลเลจ จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2550 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พหล 8 จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์

## เลขาอนุกรรมการบริษัทฯ

### นางสาวธนกานต์ พันธากิริรัตน์

กรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน และเลขาอนุกรรมการบริษัทฯ

อายุ 64 ปี / สัญชาติไทย

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัทฯ ปี 2561 : 2562 = 0.29% : 0.29%

กองทุนที่ชำระแล้ว และมีสิทธิออกเสียงทั้งหมด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ : เริ่มวันที่ 1 สิงหาคม 2551 รวมเวลา 11 ปี

คุณวุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

ประวัติการอบรม

- ปี 2547 หลักสูตร Company Secretary Program

ประสบการณ์ทำงาน

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียน			
2544 – 2549	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
กิจการอื่น (ที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน)			
2556 – ปัจจุบัน	กรรมการและเลขานุการบริษัท	บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	วัสดุก่อสร้าง
2540 – 2543	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท โตโยต้า (ประเทศไทย) จำกัด	ยานยนต์



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์หลังคา แผ่นผนังและฝ้า ไม้สังเคราะห์ รวมทั้งสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคาและสินค้าโครงสร้างของบ้านพร้อมให้บริการถอดแบบและติดตั้งหลังคา ภายใต้เครื่องหมายการค้า ตราเพชร ตราหลังคา ตราอดามัส และตราเจียร์โน ประกอบด้วย 5 กลุ่มหลัก

- กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา** แบ่งเป็น 2 กลุ่มดังนี้
  - 1.1 กลุ่มหลังคาไฟเบอร์ซีเมนต์ ได้แก่ กระเบื้องลอนคู่ กระเบื้องลอนเล็ก กระเบื้องจตุลอน กระเบื้องเจียร์โน และครอบ เป็นต้น
  - 1.2 กลุ่มหลังคาคอนกรีต ได้แก่ กระเบื้องคอนกรีตแบบลอน “CT เพชร” “CT เวนิส” และกระเบื้องคอนกรีตแบบเรียบ “อดามัส” และครอบ เป็นต้น
- กลุ่มผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า** ได้แก่ แผ่นผนัง แผ่นฝ้า “ไดมอนด์บอร์ด” อิฐมวลเบา “ไดมอนด์บล็อก” คานทับหลังสำเร็จรูป “ไดมอนด์ ลินเทิล” และครีวสำเร็จรูป “ไดมอนด์เคาน์เตอร์” เป็นต้น
- กลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์** ได้แก่ ไม้ฝา ไม้ระแนง ไม้เชิงชาย ไม้รั้ว และไม้พื่น เป็นต้น
- กลุ่มสินค้าพิเศษ** ซึ่งประกอบด้วย 2 กลุ่มสินค้า ดังนี้
  - 4.1 กลุ่มสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา ได้แก่ ฉนวนกันความร้อน แผ่นสะท้อนความร้อน แผ่นปิดชายกันนก สีทาปูนทราย รวมทั้งกลุ่มหลังคาเหล็กเคลือบหินภูเขาไฟ “DECRA” เป็นต้น
  - 4.2 กลุ่มสินค้าโครงสร้างของบ้าน ได้แก่ โครงหลังคาสำเร็จรูป โครงโอส แปะ และแผ่นยิปซัมบอร์ด เป็นต้น
- การให้บริการถอดแบบและบริการติดตั้งระบบหลังคา** ประกอบด้วยโครงหลังคาสำเร็จรูป หลังคาและกลุ่มไม้สังเคราะห์จากทีมงานที่มีความชำนาญและทีมติดตั้งที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบจากบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าเมื่อซื้อสินค้าหรือใช้บริการติดตั้งของบริษัทฯ จะได้รับบริการติดตั้ง และบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ สรุปได้ดังนี้
  - 5.1 การให้บริการติดตั้งจากส่วนกลาง ประจำที่โรงงานสระบุรี เป็นช่างที่มีความชำนาญโดยปกติจะติดตั้งงานโครงการบ้านจัดสรรต่างๆ เป็นต้น
  - 5.2 การให้บริการติดตั้งส่วนท้องถิ่น ประจำร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ โดยช่างท้องถิ่นต้องผ่านการฝึกอบรมและทดสอบความรู้และทักษะการติดตั้งหลังคา โครงหลังคา และกลุ่มไม้สังเคราะห์อย่างมืออาชีพ สามารถนำไปแนะนำให้ความรู้กับกลุ่มช่างรายอื่นๆ ในท้องถิ่นได้ เป็นการสร้างงานสร้างรายได้ให้คนในชุมชนโดยรอบ รวมทั้งแนะนำวิธีการควบคุมการกำจัดเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้งานได้อย่างถูกวิธี เป็นการช่วยลดมลพิษในอากาศได้อีกวิธีหนึ่ง

### โครงสร้างรายได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ในระยะ 3 ปี ที่ผ่านมา

ผลิตภัณฑ์และบริการ	ปี 2562		ปี 2561		ปี 2560 *	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายและการให้บริการ						
1. รายได้จากการขายสินค้า	4,326.94	91.14%	3,948.85	91.21%	3,825.51	91.71%
1.1 ผลิตภัณฑ์หลังคา	2,232.40	47.02%	2,018.02	46.61%	2,030.59	48.68%
1.2 ผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า	742.69	15.65%	747.51	17.27%	717.70	17.21%
1.3 ผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์	838.52	17.66%	771.57	17.82%	729.96	17.50%
1.4 สินค้าพิเศษ	513.33	10.81%	411.75	9.51%	347.26	8.32%
2. รายได้จากการให้บริการ	420.61	8.86%	380.50	8.79%	345.62	8.29%
<b>รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ</b>	<b>4,747.55</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,329.35</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,171.13</b>	<b>100.00%</b>

หมายเหตุ : \* รายได้จากการขายและการให้บริการปี 2560 เป็นรายได้ก่อนปรับตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (IFRS15) ซึ่งมีผลบังคับใช้กับงบการเงินปี 2561 เป็นต้นไป

ตรา  
**เพชร**



สวย แกร่ง ไม่ซ้ำใคร  
**CT เพชร**  
รุ่น เวนิส



กระเบื้องคอนกรีต CT เพชร รุ่น เวนิส (Concrete Tile : Venice)  
รูปลอนโค้งสูงโดดเด่นเป็นเอกลักษณ์หรูหราในสไตล์ยุโรป  
ร่องลึกระบายน้ำได้ดี



มีจำหน่ายที่ :



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)



DIAMONDBrandOfficial



Diamond Brand

www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333



# รายงานการพัฒนา อย่างยั่งยืน



**C**orporate  
**S**ocial  
**R**esponsibility





รับประกาศนียบัตร “ESG100” ปี 2562



รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” ปี 2562

## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

### การจัดการด้านเศรษฐกิจ



งาน DBP Energy Saving Day 2019



ร่วมงานเปิดสาขาลูกค้า  
ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

### การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



### การจัดการด้านสังคม



กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ



การอบรมพัฒนาคณาตราเพชร



รุ่นที่ 12 ตราเพชรร่วมกับมูลนิธิพระดาบส

### โครงการช่างหัวใจเพชร

รุ่นที่ 11 ตราเพชรร่วมกับวิทยาลัยเทคนิควกเหล็ก  
จังหวัดสระบุรี





คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม และโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ โดยการขับเคลื่อนองค์กรให้เป็นไปตามกลยุทธ์องค์กรที่กำหนด เพื่อให้องค์กรมีความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว

### นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ก.ส.ส.) ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ในการบริหารกิจการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามค่านิยมองค์กรว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” ดังนี้

1. ยึดมั่นการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. มุ่งมั่นพัฒนาสังคมและชุมชนโดยรอบ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
3. เคารพต่อกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชนโดยไม่เลือกปฏิบัติ ไม่คำนึงถึงเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม โดยจะบริหารจัดการด้วยความเป็นธรรมและส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระยะยาว
4. ส่งเสริมให้พนักงานมีจิตอาสาและปลูกฝังจิตสำนึกให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจัง และต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมโดยไม่หวังสิ่งใดๆ ตอบแทน
5. ส่งเสริมให้เกิดกิจกรรมที่สร้างประโยชน์ที่ยั่งยืนและมั่นคงแก่ สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

### กลยุทธ์การดำเนินงานอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดูแลและพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบ โดยเริ่มต้นดูแลจากคนในบ้านออกไปสู่ภายนอกโดยรอบ ดังนี้

**คนตราเพชร** ซึ่งเป็นสังคมภายในบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ดูแลปลูกฝังให้เป็นคนดี มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีน้ำใจ รักการเรียนรู้ ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสร้างจิตสำนึกในการใช้ชีวิตอย่างพอเพียง

**สังคมตราเพชร** ดูแลให้มีความสุข มีสิ่งแวดล้อมโดยรอบที่ดี และมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย

**ชุมชนตราเพชร** ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี สร้างงาน สร้างอาชีพ และสร้างการเรียนรู้ให้คนในชุมชน โดยการนำความรู้ในเรื่องช่างมุ่งหลังคาไปอบรมและพัฒนาให้คนในชุมชน และเยาวชนในชุมชนให้มีความรู้ความสามารถนำไปประกอบอาชีพเลี้ยงดูครอบครัวได้ จึงเกิดโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” และสนับสนุนให้พนักงานมีจิตอาสาช่วยเหลือสังคมและชุมชนโดยรอบ

**สิ่งแวดล้อมโดยรอบตราเพชร** โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดกิจกรรมรณรงค์รักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและสร้างสรรค์คุณค่าเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนสืบไป

### หลักธรรมาภิบาล





**หลักธรรมาภิบาล** คือ หลักการกำกับดูแลกิจการและบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจัดทำเป็น “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติ โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของทุกคน ต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้ ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ พนักงาน สังคมและสิ่งแวดล้อม การเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น การแข่งขันทางการค้าอย่างเป็นธรรม ความเป็นกลางทางการเมือง การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยมีพื้นฐานของความเพียงพอ ความสมดุล และการบริหารความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอันจะส่งผลให้การดำเนินธุรกิจประสบความสำเร็จและเติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 125 การกำกับดูแลกิจการ)




## กลยุทธ์การพัฒนากิจการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและเคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการคุ้มครองดูแลอย่างเป็นธรรม มีความเสมอภาค และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีความคาดหวังต่อการดำเนินธุรกิจที่หลากหลาย โดยบริษัทฯ ได้มีการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียรวมทั้งการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้ตรงตามเป้าหมายและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน ได้แก่ พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ผู้บริโภค ชุมชน เป็นต้น โดยกำหนดกลยุทธ์การพัฒนาย่างยั่งยืนต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญ	กลยุทธ์การพัฒนาย่างยั่งยืน	การติดต่อสื่อสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
 ผู้ถือหุ้น	1) ต้องการผลตอบแทนที่ดี 2) ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียม 3) เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง 4) มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	1) สร้างความเชื่อมั่นแก่นักลงทุน 2) สร้างผลตอบแทนอย่างมั่นคงและยั่งยืน 3) เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจน และรวดเร็ว สามารถตรวจสอบได้ ด้วยระบบบัญชีระบบการควบคุมภายในที่เชื่อถือได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้สะดวก	1) การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น 2) จัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน 3) จัดทำเว็บไซต์ หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” รายงานประจำปี 4) เข้าร่วมกิจกรรมพบนักลงทุนกับตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น งาน Opportunity Day, Thailand Focus, Road Show ในประเทศและต่างประเทศ	สำนักงานลงทุนสัมพันธ์และสำนักเลขานุการบริษัทฯ
 พนักงาน	1) ต้องการเงินเดือนและสวัสดิการที่เหมาะสม 2) มีการพัฒนาองค์ความรู้อย่างต่อเนื่อง 3) มีการเติบโตในหน้าที่การทำงาน 4) มีความเป็นอยู่ที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน	1) บริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ 2) สร้างระบบการจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม 3) ดูแลรักษาสุขภาพแวดล้อมที่ดีและมีความปลอดภัยในการทำงาน 4) พัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถให้แข่งขันได้ 5) จัดกิจกรรมส่งเสริมความสุข (Happy Workplace) ตลอดทั้งปี	1) การประชุมระหว่างคณะผู้บริหารและคณะกรรมการลูกจ้างทุกเดือน 2) จัดกิจกรรมในเทศกาลต่างๆ 3) จัดกิจกรรมความปลอดภัย กิจกรรมสร้างการมีส่วนร่วม 4) รับฟังข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ	ฝ่ายทรัพยากรบุคคลและฝ่ายจัดการ
 ลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ	1) การรับมอบสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ รวดเร็ว ในราคาที่เหมาะสม 2) เมื่อมีปัญหาต้องได้รับการแก้ไขที่รวดเร็ว 3) ต้องการงบประมาณส่งเสริมการขายที่ดีและแข่งขันได้ 4) ได้รับการพัฒนาศักยภาพให้มีความรู้ความสามารถที่แข่งขันได้	1) ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ เป็นไปตามข้อกำหนดในราคาที่เป็นธรรมแข่งขันได้ 2) นำเสนอข้อมูลราคาและกิจกรรมส่งเสริมการขายอย่างชัดเจน ทันเวลา เป็นที่ไว้วางใจ 3) ดูแลลูกค้าให้เหมือนคนในครอบครัวตราเพชร เมื่อมีปัญหาต้องได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว 4) พัฒนาศักยภาพลูกค้าให้มีความรู้ความสามารถที่แข่งขันได้	1) แบบสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 2) แบบรับข้อร้องเรียนผ่านกิจกรรมส่งเสริมการขาย และผ่านเจ้าหน้าที่ตัวแทนขาย 3) Call center โทร 0 2619 2333	ฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด



ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญ	กลยุทธ์การพัฒนายั่งยืน	การติดต่อสื่อสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
<p>ผู้บริโภค</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ต้องการสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ ราคายุติธรรม</li> <li>2) ต้องการให้ผู้ขายมีความสุขในการเสนอสินค้า</li> <li>3) มีการสื่อสารวิธีการติดตั้งสินค้าอย่างถูกวิธี</li> <li>4) ต้องการบริการหลังการขายที่ดี เมื่อมีปัญหาต้องได้รับการแก้ไขอย่างรวดเร็ว</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ส่งมอบสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ ตรงเวลา ในราคายุติธรรม</li> <li>2) จัดให้มีการอบรมพนักงานขายหน้าร้าน ให้มีหลักการขายที่เป็นสากล มีความสุข มีการสื่อสารอย่างถูกวิธี</li> <li>3) ดูแลการบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ และรวดเร็ว</li> </ol>	<p>แบบสอบถามวัดความพึงพอใจของผู้บริโภคที่มีต่อสินค้าและบริการ</p>	<p>ฝ่ายการตลาด และฝ่ายขาย</p>
<p>ลูกค้า - เจ้าหน้าการค้าในประเทศ และต่างประเทศ</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สร้างความพึงพอใจในการร่วมทำธุรกิจ</li> <li>2) สร้างผลตอบแทนที่ดี และเป็นธรรม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ดำเนินงานบนพื้นฐานของความสัมพันธ์ตามหลักสากลอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม</li> <li>2) สร้างความมั่นใจในการปฏิบัติตามสัญญาพันธะทางการเงิน และเงื่อนไขทางการค้าต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด</li> <li>3) ไม่เรียกไม่รับหรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต</li> <li>4) ยึดมั่นความเสมอภาค ความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกัน</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การประชุมร่วมกับลูกค้า</li> <li>2) การเยี่ยมชมโรงงานของลูกค้า</li> <li>3) การตรวจสอบลูกค้า</li> <li>4) การรับข้อเสนอแนะและข้อร้องเรียนทางหนังสือหรือ ทาง E-mail</li> </ol>	<p>ส่วนจัดซื้อและฝ่ายจัดการ</p>
<p>ลูกค้า - ผู้รับเหมาและผู้ขนส่ง</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ต้องการผลตอบแทนที่เป็นธรรม ตรงตามเงื่อนไข และทัดเทียมกับกิจการอื่นๆ</li> <li>2) สิทธิลูกจ้าง ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>3) มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีและปลอดภัย</li> <li>4) ได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม เช่น ปริมาณงานที่เหมาะสม</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) การปฏิบัติตามกฎหมายสวัสดิการแรงงาน</li> <li>2) เคารพสิทธิมนุษยชน ไม่เลือกปฏิบัติ</li> <li>3) ดูแลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และปลอดภัย</li> <li>4) จัดฝึกอบรมทักษะความปลอดภัย มารยาทในการให้บริการ</li> <li>5) ให้ความรู้การใช้พลังงานอย่างมีคุณค่า</li> <li>6) ให้ความรู้การลดอุบัติเหตุ ได้แก่ การวัดปริมาณแอลกอฮอล์คนขับ การควบคุมน้ำหนักบรรทุก เป็นต้น</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) ประชุมรายเดือน : คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับผู้รับเหมา</li> <li>2) ประชุมรายวัน รายสัปดาห์ : ประชุมติดตามงานกับผู้รับเหมาและผู้ขนส่ง</li> <li>3) ตรวจเยี่ยมสถานประกอบการ</li> <li>4) สำนวณความพึงพอใจของลูกค้าต่อการให้บริการจัดส่งสินค้า</li> </ol>	<p>แผนกประสานงานผู้รับเหมา ฝ่ายทรัพยากรบุคคล และแผนกขนส่ง ฝ่ายโลจิสติกส์</p>
<p>ลูกค้า - สถาบันการเงินและธนาคาร</p> 	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สร้างความร่วมมือในการทำธุรกรรมทางการเงิน ระหว่างกัน</li> <li>2) การได้รับประโยชน์จากการลงทุนที่มีต้นทุนที่ต่ำสุด และประโยชน์อื่นๆ ทางการเงินอย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) สร้างความน่าเชื่อถือกับสถาบันการเงินและธนาคาร เพื่อการขอวงเงินสินเชื่อที่มีเงื่อนไขที่ดี อัตราดอกเบี้ยต่ำ</li> <li>2) บริक्षाปัญหาด้านการเงินการลงทุน และช่องทางการชำระเงินทางอิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ อย่างต่อเนื่อง</li> </ol>	<p>ผ่านสำนักงานธนาคาร หรือผ่านเว็บไซต์ของธนาคาร</p>	<p>ฝ่ายบัญชี และการเงิน และฝ่ายจัดการ</p>

ผู้มีส่วนได้เสีย	ประเด็นสำคัญ	กลยุทธ์การพัฒนายั่งยืน	การติดต่อสื่อสาร	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
ชุมชน 	1) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน 2) สร้างอาชีพ และสนับสนุนคนในชุมชนให้มีอาชีพอย่างยั่งยืน	1) การจ้างงานจะหาจากคนในพื้นที่ก่อน หากไม่มีจึงหาจากนอกพื้นที่ 2) ส่งเสริมให้เกิดการสร้างงานในชุมชนโดยจัดโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” 3) ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนไม่เลือกปฏิบัติ 4) ส่งเสริมประเพณีอันดีงามของชุมชน 5) รับฟังข้อร้องเรียนและผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุง 6) โครงการสนับสนุนสินค้าตราเพชรเพื่อซ่อมแซมอาคารให้กับหน่วยงานราชการ สถานศึกษา และวัดวาอารามต่างๆ เช่น สร้างบ้านให้กับผู้ยากไร้ เป็นต้น	จัดกิจกรรมร่วมกับชุมชนรับฟังข้อร้องเรียน	ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
หน่วยราชการ 	สร้างความน่าเชื่อถือกับภาครัฐว่าเป็นองค์กรที่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	1) สร้างความน่าเชื่อถือกับภาครัฐ 2) ขอคำปรึกษาปัญหาภาษีอากรเพื่อการชำระภาษีอย่างถูกต้องครบถ้วน 3) ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด 4) ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริต และต่อต้านการทุจริต	การขอคำปรึกษาปัญหากฎหมายและภาษีอากรทางโทรศัพท์ หรือผ่านเว็บไซต์ของกรมสรรพากร	สำนักงานกฎหมายและฝ่ายบัญชีและการเงิน
สื่อมวลชน 	ได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง รวดเร็วทันต่อเหตุการณ์ ได้รับการต้อนรับที่ดีจากบริษัทฯ	1) ส่งเสริมให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร 2) สร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับสื่อมวลชน 3) ละเว้นการสื่อสารที่เป็นเท็จ บิดเบือนความจริง หรือผิดศีลธรรมอันดีงาม	กิจกรรมผู้บริหารพบสื่อมวลชนและการเสนอความคิดเห็น	ฝ่ายการตลาด และสำนักงานลงทุนสัมพันธ์

### การวิเคราะห์ปัจจัยการพัฒนายั่งยืน

คณะกรรมการ ก.ส.ส. ซึ่งประกอบด้วยตัวแทนจากทุกหน่วยงานได้มีการประชุมหารือหรือทบทวนประเด็นการพัฒนายั่งยืนภายใต้สถานะเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งการตอบสนองเป้าหมายการพัฒนายั่งยืนแห่งสหประชาชาติ โดยมีขั้นตอนจากการวิเคราะห์ประเด็นการพัฒนายั่งยืน เพื่อนำมาประเมินร่วมกับการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการพัฒนากิจการเพื่อความยั่งยืนต่อไป



1. รวบรวมประเด็นความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่อุปทาน ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก ตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่ง การจัดจำหน่าย และผู้บริโภคที่ใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ โดยผ่านการสำรวจความพึงพอใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งการรับฟังข้อร้องเรียนผ่านช่องทางต่างๆ ร่วมกับการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ
2. ประเมินความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย โดยผ่านการสำรวจความพึงพอใจ รวมทั้งการจัดประชุมกลุ่มร่วมกับสหภาพแรงงานของบริษัทฯ และทำกิจกรรมร่วมกับชุมชน เพื่อรับฟังความคิดเห็นและรับฟังข้อร้องเรียนเพื่อวิเคราะห์มุมมองของผู้มีส่วนได้เสียภายนอก

- ประเมินความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบที่มีต่อบริษัทฯ โดยผ่านการจัดประชุมผู้ถือหุ้นการร่วมกิจกรรม Opportunity Day พบนักลงทุนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จัดทุกไตรมาส รวมทั้งการจัดประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์และสื่อมวลชนแห่งประเทศไทย เพื่อรับฟังความคิดเห็นทั้งที่มีผลกระทบหรือโอกาสทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้น
- จัดลำดับความสำคัญของประเด็นจากผลกระทบ โดยการจัดทำตารางลำดับความสำคัญของประเด็นจากมุมมองของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย แล้วเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ส.ส. เพื่อการพัฒนาย่างยั่งยืนต่อไป

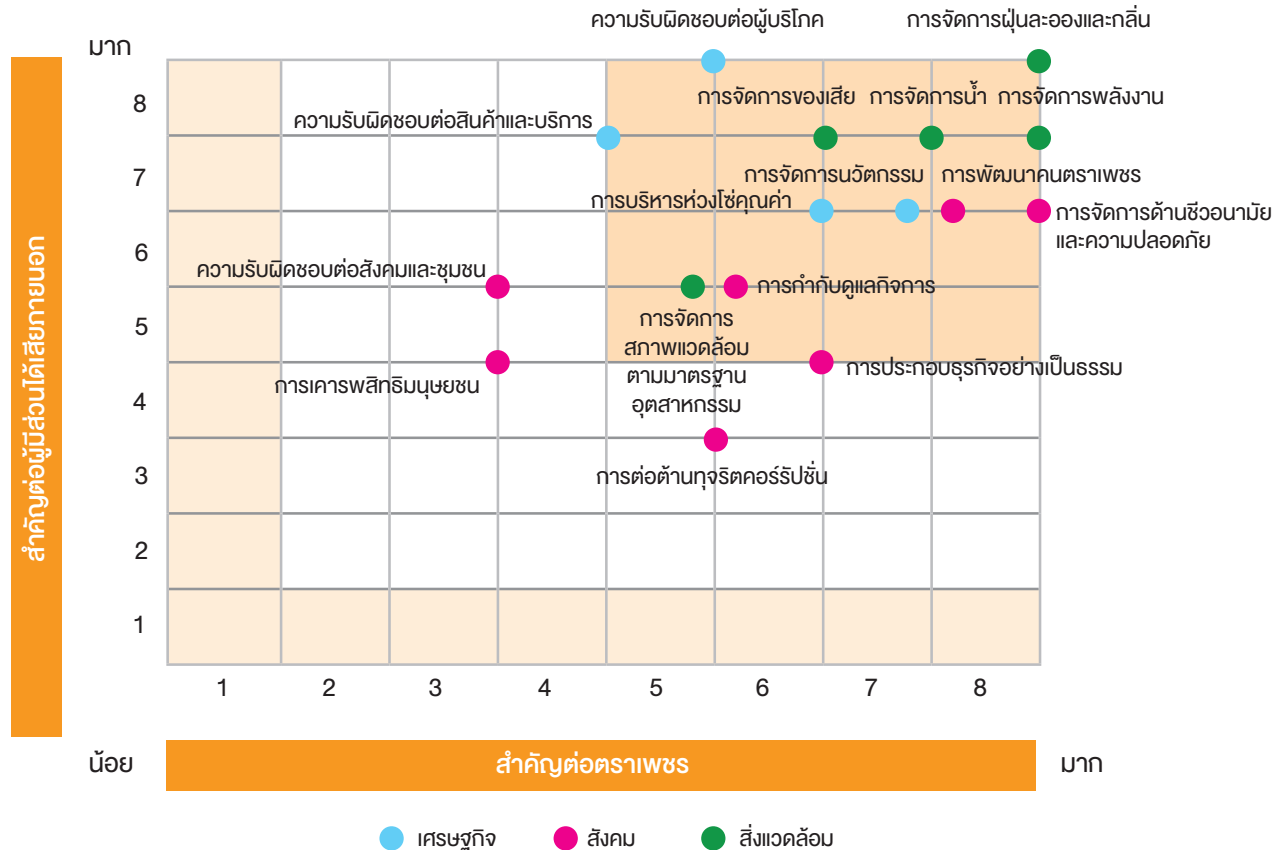
### ประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)

ประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)	เหตุผลความสำคัญด้านความยั่งยืน		หน้าที่นำเสนอใน รายงาน
	ต่อบริษัทฯ	ต่อผู้มีส่วนได้เสีย	
1. มิติเศรษฐกิจ : กำกับดูแลกิจการให้มีความสามารถในการแข่งขันและมีผลกระทบที่ดีในระยะยาว			
1.1 การบริหารห่วงโซ่อุปทาน	การจัดหาวัตถุดิบ การผลิต การจัดจำหน่าย อย่างเป็นระบบ มีการบริหารจัดการที่มีคุณภาพ สามารถดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	เกิดความเป็นธรรมต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่	ข้อ 1.1 หน้าที่ 29
1.2 ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ	ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน ส่งมอบตรงเวลา ราคาเหมาะสม ภาพลักษณ์ที่ดี	สร้างความพึงพอใจให้ลูกค้า ได้รับสินค้า และบริการที่มีมาตรฐานตามความต้องการ	ข้อ 1.2 หน้าที่ 32
1.3 ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค	สร้างความน่าเชื่อถือต่อตราสินค้า ให้เกิดการซื้ออย่างต่อเนื่อง	ให้ผู้บริโภคได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพ สร้างความพึงพอใจ	ข้อ 1.1 (ฉ) หน้าที่ 31
1.4 การจัดการนวัตกรรม	สร้างความแตกต่างที่ดีกว่า เพื่อเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน ลดเวลาในการผลิต และลดแรงงานคนทำงานในจุดเสี่ยง	ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่ดีทันสมัย เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม คนตราเพชร มีสุขภาพที่ดี ลดการทำงานในจุดเสี่ยง อันตราย	ข้อ 1.2 (ค) หน้าที่ 33
2. มิติสังคม : ดำเนินธุรกิจโดยใช้หลักความเท่าเทียมด้านปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต มีความรับผิดชอบต่อสังคม และชุมชนโดยรอบ เพื่อให้มีชีวิต ความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย			
2.1 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและ ความปลอดภัย	มีระบบการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย เป็นที่ยอมรับในการประกอบธุรกิจตาม มาตรฐานสากล เช่น ISO-45001	คนตราเพชรมีความสุข มีสุขภาพที่ดี มีสิ่งแวดล้อมที่ดีและปลอดภัยใน การทำงาน	ข้อที่ 2.1 หน้าที่ 37
2.2 การพัฒนาคนตราเพชร	สร้างองค์ความรู้ให้คนตราเพชร เรียนรู้ตลอดเวลา ซึ่งจะนำพาองค์กรไปสู่ การพัฒนาอย่างยั่งยืน	จัดการอบรมพัฒนาให้คนตราเพชร มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ในการ ปฏิบัติงานสู่ความสำเร็จและเติบโต ในอาชีพ	ข้อที่ 2.2 (ก) หน้าที่ 40
2.3 ความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน	การดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง เป็นที่ยอมรับ และได้รับความร่วมมือจากชุมชน	สร้างงาน สร้างอาชีพ ให้คนในชุมชน มีรายได้ จัดกิจกรรมในโอกาสต่างๆ ให้กับคนชุมชน เพื่อความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น	ข้อที่ 2.3 (ก) หน้าที่ 45
2.4 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชันทุกรูปแบบ เป็นที่ยอมรับของ นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	ธรรมาภิบาลให้คนตราเพชรมีความรับผิดชอบต่อ ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความซื่อสัตย์สุจริต	ข้อที่ 2.3 (ข) 2. หน้าที่ 50



ประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อ การพัฒนาอย่างยั่งยืน (ESG)	เหตุผลความสำคัญด้านความยั่งยืน		หน้าที่นำเสนอใน รายงาน
	ต่อบริษัทฯ	ต่อผู้มีส่วนได้เสีย	
2.5 การกำกับดูแลกิจการ	มีจรรยาบรรณในการการดำเนินธุรกิจ มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน	เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน	การกำกับดูแลกิจการ หน้าที่ 125
2.6 การเคารพสิทธิมนุษยชน	ได้รับการยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม	เพื่อให้สังคมมีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ด้านเพศ เชื้อชาติ และศาสนา	ข้อที่ 2.2 (ข) หน้าที่ 44
2.7 การประกอบธุรกิจอย่างเป็นธรรม	ประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม ปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณใน การดำเนินธุรกิจ	เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียม	ข้อที่ 2.3 (ข) 1. หน้าที่ 49
<b>3. มิติสิ่งแวดล้อม : ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงการจัดกิจกรรมที่ตระหนักในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการน้ำ ของเสีย ฝุ่นละออง กลิ่น และการจัดการพลังงาน</b>			
3.1 การจัดการน้ำ	การจัดการน้ำให้เพียงพอต่อ การดำเนินธุรกิจที่ไม่กระทบต่อชุมชน โดยใช้อย่างคุ้มค่า มีการบำบัดแล้ว นำมาใช้ซ้ำ (ปีนี้น้ำธรรมชาติมีน้อย)	เพื่อให้ชุมชนมีน้ำในการบริโภคอย่างเพียงพอ และปลอดภัย	ข้อที่ 3.1 หน้าที่ 54
3.2 การจัดการของเสีย	ใช้กลยุทธ์ 3R เพื่อลด ใช้ซ้ำ และนำกลับ มาใช้ใหม่ เพื่อลดต้นทุนในการผลิต ลดค่าใช้จ่ายในการกำจัด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม	เพื่อลดขยะ ของเสีย ออกสู่ชุมชน และทำลายสิ่งแวดล้อม สร้างความเป็นอยู่ที่ดี ของชุมชน	ข้อที่ 3.2 หน้าที่ 55
3.3 การจัดการฝุ่นละอองและกลิ่น	ใช้กลยุทธ์ 3R เพื่อลด ใช้ซ้ำ และนำกลับ มาใช้ใหม่ โดยลดกลิ่น ลดฝุ่นนำกลับ มาใช้ใหม่ ลดการร้องเรียนจากชุมชน ลดความขัดแย้งทางสังคม	เพื่อลดมลพิษในอากาศ ให้คนตราเพชร สังคมและชุมชนโดยรอบ มีความปลอดภัย และมีความเป็นอยู่ที่ดี	ข้อที่ 3.3 หน้าที่ 59 ข้อที่ 3.4 หน้าที่ 62
3.4 การจัดการพลังงาน	ลดการใช้พลังงาน ลดโลกร้อน ลด CO <sub>2</sub> ที่ทำลายชั้นบรรยากาศและสภาพแวดล้อม	เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ลดภาวะเรือนกระจก ลดโลกร้อน	ข้อที่ 3.5 หน้าที่ 63 ข้อที่ 3.6 หน้าที่ 66
3.5 การจัดการสภาพแวดล้อมตาม มาตรฐานของกระทรวงอุตสาหกรรม	ให้มีสภาพแวดล้อมโดยรอบที่ดี โดยปฏิบัติ ตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด ลดการถูกร้องเรียน	เพื่อให้มีสภาพแวดล้อมในชุมชน และสิ่งแวดล้อมโดยรอบที่ดี และปลอดภัย	ข้อที่ 3.7 หน้าที่ 66

## สรุปประเด็นความสำคัญที่มีผลกระทบต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน



## เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SUSTAINABLE DEVELOPMENT GOALS : SDGs)

เป้าหมายการพัฒนาจำนวน 17 ข้อ (17 GOALS TO TRANSFORM OUR WORLD)



บริษัทฯ ได้ดำเนินงานเพื่อสนับสนุนการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ 8 เป้าหมาย ได้แก่เป้าหมายที่ 1, 6, 7, 8, 9, 12, 13, 16 โดยจัดตามกลุ่ม ESG ได้ดังนี้

สิ่งแวดล้อม	สังคม	ธรรมาภิบาล
<p>การขาดแคลนทรัพยากรน้ำ (SDGs เป้าหมายที่ 6)</p> <p>ภาวะโลกร้อน (SDGs เป้าหมายที่ 7)</p> <p>มลพิษทางอากาศ ฝุ่น กลิ่น (SDGs เป้าหมายที่ 13)</p> <p>ของเสีย เศษวัสดุ (SDGs เป้าหมายที่ 12)</p>	<p>การขาดแคลนแรงงาน (SDGs เป้าหมายที่ 1, 8)</p> <p>การเปลี่ยนแปลงของโครงสร้างประชากรเข้าสู่สังคมคนสูงวัย</p> <p>ความปลอดภัยในการทำงาน (SDGs เป้าหมายที่ 8)</p> <p>นวัตกรรมที่เป็นมิตรต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (SDGs เป้าหมายที่ 9)</p>	<p>มาตรการควบคุมมลพิษ/ของเสียของทางภาครัฐ</p> <p>ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ</p> <p>การกำกับดูแลกิจการที่ดี</p> <p>การต่อต้านทุจริต (SDGs เป้าหมายที่ 16)</p>
เป้าหมายที่ 1	ขจัดความยากจนในทุกรูปแบบ “No Poverty” ตามเป้าประสงค์ข้อ 1.4 ความเท่าเทียมในทรัพยากรและบริการขั้นพื้นฐาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ ในการเป็นเจ้าของที่ดินและอสังหาริมทรัพย์ในรูปแบบต่างๆ	
เป้าหมายที่ 6	การจัดการน้ำที่ยั่งยืน “Clean Water and Sanitation” ตามเป้าประสงค์ข้อ 6.3 การลดมลพิษ ขจัดการทิ้งขยะและสารเคมี เพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่	
เป้าหมายที่ 7	การจัดการพลังงาน “Affordable and Clean Energy” ตามเป้าประสงค์ข้อ 7.2 และ 7.3 ได้แก่ เพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทนและเพิ่มการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน	
เป้าหมายที่ 8	การเติบโตทางเศรษฐกิจและสร้างงานที่ยั่งยืน “Decent Work and Economic Growth” ตามเป้าประสงค์ข้อ 8.2-8.5 และ 8.8 ได้แก่ ยกระดับเทคโนโลยีและนวัตกรรม สนับสนุนการสร้างงานที่เท่าเทียม และปกป้องสิทธิของแรงงานและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มั่นคงปลอดภัย	
เป้าหมายที่ 9	พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสนับสนุนนวัตกรรม “Industry Innovation and Infrastructure” ตามเป้าประสงค์ข้อ 9.4-9.5 ได้แก่ ยกระดับโครงสร้างพื้นฐานและปรับปรุงอุตสาหกรรมเพื่อใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมการวิจัยพัฒนา	
เป้าหมายที่ 12	การผลิตและบริโภคอย่างยั่งยืน “Responsible Consumption and Production” ตามเป้าประสงค์ข้อ 12.3-12.5 ได้แก่ ลดขยะจากกระบวนการผลิตและห่วงโซ่อุปทาน ลดการปล่อยสารเคมี ของเสีย อากาศ น้ำ และดิน เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม	
เป้าหมายที่ 13	ลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ “Climate Action” ตามเป้าประสงค์ข้อ 13.1 และ 13.3 ได้แก่ ป้องกันการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติเกี่ยวกับภูมิอากาศ และส่งเสริมการศึกษา สร้างความรู้ เพื่อลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปรับตัว การลดผลกระทบ การเตือนภัยล่วงหน้า เป็นต้น	
เป้าหมายที่ 16	ส่งเสริมสังคมสงบสุข “Peace and Justice” ตามเป้าประสงค์ข้อ 16.5 ลดการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ	



กลยุทธ์การขับเคลื่อนการดำเนินงานอย่างยั่งยืนตามเป้าหมาย SDGs ประจำปี 2562

SDGs เป้าประสงค์	กลยุทธ์การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านความยั่งยืน	อ้างอิง
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•ลดการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</li> </ul>	<p>มุ่งมั่นเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ สนับสนุนการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ</p>	<p>สร้างค่านิยม “มุ่งมั่น โปร่งใส ไม่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” รวมทั้งเข้าร่วมกับองค์กรแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) โดยได้รับการรับรองการเป็นสมาชิก CAC ครั้งแรกในปี 2558 ถึงปัจจุบัน</p>	<p>หน้าที่ 138</p>
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•ความเท่าเทียมในทรัพยากรและบริการขั้นพื้นฐาน สร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ ในการเป็นเจ้าของที่ดิน และอสังหาริมทรัพย์ในรูปแบบต่างๆ</li> </ul>	<p>บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความเท่าเทียมด้านปัจจัยพื้นฐาน ในการดำรงชีวิต การดูแลพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย ยกระดับอุตสาหกรรม เทคโนโลยี และนวัตกรรม</p> <p>1. <b>ประเด็นความเสี่ยงจากการขาดแรงงาน</b>  <b>โครงการช่างหัวใจเพชร :</b> บริษัทฯ ได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม่ส่งเคราะห์ ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ ไปอบรมให้กับคนในชุมชน และนักศึกษา วิทยาลัยววกเหล็ก วิทยาลัยเทคนิคสระบุรี และ โรงเรียนพระดาบส จัดอบรมอย่างน้อยปีละ 1 รุ่น มีผู้เข้าอบรมไม่น้อยกว่า 40 คนต่อรุ่น โดยมีเป้าหมายให้สามารถนำไปประกอบอาชีพ เช่น เป็นช่างมุ่งหลังคา หรือทำงานด้านการก่อสร้าง</p>	<p>1. <b>ผลการดำเนินงาน การสร้างงาน สร้างรายได้</b>  <b>1.1 โครงการช่างหัวใจเพชร :</b> เป้าหมาย เป็นการสร้างงานสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ ส่งเสริมการเรียนรู้ให้สามารถนำไปสร้าง และซ่อมแซมที่อยู่อาศัยได้ด้วยตนเอง โดยดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556-2562 รวม 12 รุ่น หลายรุ่นสามารถนำความรู้ ไปสร้างอาชีพได้  <b>1.2 การสร้างงานในชุมชน :</b> บริษัทฯ มีนโยบาย การจ้างแรงงานจากคนในพื้นที่โดยรอบ เพื่อให้ คนในชุมชนมีรายได้ ปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงาน ประมาณ 900 คน โดยพนักงาน ส่วนใหญ่ มากกว่า 75% เป็นคนในชุมชน</p>	<p>หน้าที่ 51</p>
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•ยกระดับเทคโนโลยี และนวัตกรรม</li> <li>•สนับสนุนการสร้างงาน ที่เท่าเทียม</li> <li>•ปกป้องสิทธิของแรงงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มั่นคงปลอดภัย</li> </ul>	<p>2. <b>ประเด็นความปลอดภัยในการทำงาน</b>                  2.1 จัดทำคู่มือและมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ                  2.2 จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง Unsafe Condition, Stop card, Near Miss Report                  2.3 จัดการอบรมความรู้ด้านความปลอดภัย โดยคณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE</p> <p>3. <b>ประเด็นความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ</b>                  สร้างสินค้าและบริการที่เป็นมิตรต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมด้วยนวัตกรรม และสิ่งแวดลอมด้วยนวัตกรรม</p>	<p>2. <b>ผลดำเนินงานป้องกันอุบัติเหตุ</b>                  2.1 สถิติการเกิดอุบัติเหตุลดลงจาก 22 ครั้ง ในปี 2557 เป็น 3 ครั้งในปี 2562                  2.2 อัตราความรุนแรงจากอุบัติเหตุจาก 23.33 LTISR ในปี 2558 คงเหลือ 4.56 LTISR ในปี 2562                  2.3 ปัจจุบันมีการบันทึกชั่วโมงการอบรม ความปลอดภัยทั้งโรงงาน ไม่ต่ำกว่า 60,000 ชั่วโมงทำงาน</p>	<p>หน้าที่ 37</p>
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•ยกระดับโครงสร้างพื้นฐาน</li> <li>•ปรับปรุงอุตสาหกรรม เพื่อใช้เทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม</li> <li>•ส่งเสริมการวิจัยพัฒนา</li> </ul>	<p>3.1 ประเมินความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ เป้าหมายมากกว่า 90%</p> <p>3.2 การจัดการด้านนวัตกรรม ได้แก่                  (ก) นวัตกรรมระดับผลิตภัณฑ์ และการวิจัยพัฒนา                  (ข) นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต                  (ค) นวัตกรรมด้านการบริการติดตั้งระบบ หลังคา                  (ง) นวัตกรรมด้านการขายและการตลาด                  (จ) นวัตกรรมด้านการจัดการระบบเอกสาร                  (ฉ) ส่งเสริมการเรียนรู้สู่เป้าหมาย “วัฒนธรรมนวัตกรรม”</p> <p>3.3 การดำเนินการด้านภาษีอย่างเคร่งครัด</p>	<p>3. <b>ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ ดำเนินการดังนี้</b>                  3.1 วัดความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ แต่ละกลุ่มสินค้าได้คะแนนอยู่ระหว่าง 95-99% มากกว่าเป้าหมาย                  3.2 นวัตกรรมด้านผลิตภัณฑ์และการวิจัยพัฒนา : พัฒนาสินค้าใหม่ 3 รายการ พัฒนาสูตรการผลิต 3 สูตร และสปีรียคพลังงาน 2 สปี                  3.3 นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต : โครงการ NT-11, โครงการระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์, โครงการ Solar Roof Top, โครงการ Central Dust Collector เป็นต้น                  3.4 นวัตกรรมด้านการบริการติดตั้งระบบหลังคา : ติดตั้งโปรแกรม Sketchup                  3.5 นวัตกรรมการจัดการกระบวนการขาย และการตลาด : ติดตั้งโปรแกรม Qlik, Mobile Application และ Web Sale                  3.6 นวัตกรรมจัดการระบบเอกสาร : ติดตั้งโปรแกรม K2</p>	<p>หน้าที่ 32</p>

SDGs เป้าประสงค์	กลยุทธ์การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านความยั่งยืน	อ้างอิง
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>การลดมลพิษ จัดการทิ้งขยะและสารเคมี เพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่</li> </ul>	<p>บริษัทฯ มุ่งมั่นลดการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ในประเด็นปัญหาการขาดแคลนน้ำมลพิษทางอากาศ ฝุ่น กลิ่น ของเสีย ขยะ สารเคมี และพลังงาน โดยมีแนวทางดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>การจัดการน้ำ</b> : บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายเป้าหมายและแผนงานในการจัดการน้ำ ดังนี้             <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 การจัดการน้ำในภาวะวิกฤต น้ำท่วมภัยแล้ง โดยจัดทำระบบบ่อน้ำบาดาล</li> <li>1.2 โครงการบำบัดน้ำในกระบวนการผลิต</li> <li>1.3 โครงการลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต</li> </ol> </li> <li><b>การจัดการของเสีย</b> : ของเสียแบ่งเป็น 2 ประเภท คือ ของเสียไม่อันตราย และของเสียอันตราย สรุปลำดับการดำเนินงานโดยใช้กลยุทธ์ 3R ได้แก่             <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1 ใช้ซ้ำ เช่น ถัง ถังสี พาเลท</li> <li>2.2 ลดการใช้ เช่น ลดใช้วัสดุดิบ ลดใช้พลังงาน</li> <li>2.3 ใช้ใหม่ เช่น นำเศษผงฝุ่น ตะกอนน้ำปูนมาใช้เป็นวัตถุดิบใหม่</li> <li>2.4 กำจัดตามกฎหมาย เช่น เศษตะกอนเปียก เศษสีกำจัดด้วยวิธีฝังกลบตามกฎหมาย</li> </ol> </li> <li><b>การจัดการฝุ่นละออง</b> <p>ในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ ใช้วัตถุดิบที่ทำให้เกิดฝุ่นละอองมากมาย และปัจจุบันพบปัญหา PM 2.5 ที่ส่งผลกระทบต่อสุขภาพ จึงมีแนวทางดำเนินงาน ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>3.1 โครงการลดฝุ่นละออง</li> <li>3.2 โครงการนำฝุ่นกลับไปใช้ใหม่</li> </ol> </li> <li><b>การจัดการกลิ่นของสารละลาย</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>4.1 โครงการบำบัดและควบคุมกลิ่นสารละลายตามกฎหมาย</li> <li>4.2 โครงการลดการสูญเสียของสารเคลือบในสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต (CT)</li> </ol> </li> </ol>	<p>การดำเนินงานลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน</p> <ol style="list-style-type: none"> <li><b>การจัดการน้ำ</b> <p><b>เป้าหมาย</b> : การใช้น้ำไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้า ของปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ</p> <p><b>การดำเนินงาน</b> :</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.1 ปริมาณการใช้น้ำธรรมชาติในกระบวนการผลิต 0.40 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้า ลดลงจากปี 2561 จำนวน 38,000 ลูกบาศก์เมตร ลดลง 12% แสดงถึงความร่วมมือของคนตราเพชรในการจัดการน้ำที่สามารถลดปริมาณการใช้น้ำธรรมชาติในการผลิตได้อย่างต่อเนื่องตลอด 4 ปีที่ผ่านมา</li> <li>1.2 สามารถนำน้ำที่ผ่านกระบวนการผลิตไปผ่านการบำบัดและนำกลับมาใช้ซ้ำได้ใหม่ได้ถึง 216 รอบ ปริมาณ 24,240 ลูกบาศก์เมตรต่อปี</li> </ol> </li> <li><b>การจัดการของเสีย</b> <p>ปี 2562 มีของเสียไม่อันตราย 48,643 ตัน ลดลง 1,914 ตัน หรือลดลง 3.8% จากปี 2561 สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 4,874 ตัน หรือ 10.0% ของของเสียไม่อันตรายทั้งหมด</p> <p>ปี 2562 มีของเสียอันตราย 4,078 ตัน ลดลง 1,018 ตัน หรือลดลง 20% จากปี 2561</p> <p>โครงการลดขยะในโรงงานโดยใช้กลยุทธ์ 3R มีเป้าหมายลดการเกิดขยะไม่เกิน 50 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ซึ่งในปี 2562 มีอัตราการเกิดขยะ 48.80 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลง 2.4%</p> <p>โครงการลดเศษตะกอนน้ำปูนโดยใช้ช้อนน้ำปูนข้ามสายการผลิต</p> <p>โครงการลดเศษตะกอนโดยใช้เครื่องรีดตะกอน Belt Press ออกจากน้ำมาผลิตฟูกองกระเบื้อง</p> </li> <li><b>การจัดการฝุ่นละออง</b> <p>ปี 2562 มีของเสียไม่อันตราย 48,643 ตัน ลดลง 1,914 ตัน หรือลดลง 3.8% จากปี 2561 สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 4,874 ตัน หรือ 10.0% ของของเสียไม่อันตรายทั้งหมด</p> <p>ปี 2562 มีของเสียอันตราย 4,078 ตัน ลดลง 1,018 ตัน หรือลดลง 20% จากปี 2561</p> <p>โครงการลดขยะในโรงงานโดยใช้กลยุทธ์ 3R มีเป้าหมายลดการเกิดขยะไม่เกิน 50 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ซึ่งในปี 2562 มีอัตราการเกิดขยะ 48.80 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลง 2.4%</p> <p>โครงการลดเศษตะกอนน้ำปูนโดยใช้ช้อนน้ำปูนข้ามสายการผลิต</p> <p>โครงการลดเศษตะกอนโดยใช้เครื่องรีดตะกอน Belt Press ออกจากน้ำมาผลิตฟูกองกระเบื้อง</p> </li> <li><b>การจัดการกลิ่นของสารละลาย</b> <p>ปี 2562 มีของเสียไม่อันตราย 48,643 ตัน ลดลง 1,914 ตัน หรือลดลง 3.8% จากปี 2561 สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 4,874 ตัน หรือ 10.0% ของของเสียไม่อันตรายทั้งหมด</p> <p>ปี 2562 มีของเสียอันตราย 4,078 ตัน ลดลง 1,018 ตัน หรือลดลง 20% จากปี 2561</p> <p>โครงการลดขยะในโรงงานโดยใช้กลยุทธ์ 3R มีเป้าหมายลดการเกิดขยะไม่เกิน 50 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ซึ่งในปี 2562 มีอัตราการเกิดขยะ 48.80 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลง 2.4%</p> <p>โครงการลดเศษตะกอนน้ำปูนโดยใช้ช้อนน้ำปูนข้ามสายการผลิต</p> <p>โครงการลดเศษตะกอนโดยใช้เครื่องรีดตะกอน Belt Press ออกจากน้ำมาผลิตฟูกองกระเบื้อง</p> </li> </ol>	<p>หน้า 54</p> <p>หน้า 55</p> <p>หน้า 59</p> <p>หน้า 62</p>
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>เพิ่มสัดส่วนพลังงานทดแทนและเพิ่มการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน</li> </ul>			
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ลดขยะจากกระบวนการผลิต</li> <li>ลดการปล่อยสารเคมีของเสีย ออกสู่ อากาศ น้ำ และดิน เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพและสิ่งแวดล้อม</li> </ul>			
 <p><b>ประเด็นความยั่งยืน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ป้องกันการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่เกี่ยวข้องกับภูมิอากาศ</li> <li>ส่งเสริมการศึกษา สร้างความรู้ เพื่อลดปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การปรับตัวการลดผลกระทบ การเตือนภัยล่วงหน้า เป็นต้น</li> </ul>			

SDGs เป้าประสงค์	กลยุทธ์การดำเนินงาน	ตัวชี้วัดและเป้าหมายด้านความยั่งยืน	อ้างอิง
	<b>5. การจัดการด้านพลังงาน</b> 5.1 โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า 5.2 โครงการใช้น้ำในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ 5.3 โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน	<b>5. การจัดการด้านพลังงาน</b> <b>เป้าหมาย :</b> ลดปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ต่อตันสินค้า ไม่เกิน 46.2 กิโลกรัม CO <sub>2</sub> ต่อตันสินค้า <b>ผลดำเนินงาน :</b> ในรอบปี 2562 มีปริมาณการปล่อยก๊าซ CO <sub>2</sub> เท่ากับ 46.07 กิโลกรัม CO <sub>2</sub> ต่อตันสินค้า ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมายที่กำหนด	หน้าที่ 63, 66

## หลักการพัฒนายั่งยืน

### 1. การจัดการด้านเศรษฐกิจ (Economic)

#### 1.1 การบริหารห่วงโซ่อุปทาน (Sustainable Value Chain)

บริษัทฯ มีการดำเนินงานทุกกระบวนการในห่วงโซ่แห่งคุณค่าอย่างเหมาะสม เพื่อป้องกันการหยุดชะงักของธุรกิจ และผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยให้ความสำคัญกับการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตั้งแต่การจัดซื้อวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การขนส่ง และการจัดจำหน่ายผ่านคู่ค้าในกลุ่มต่างๆ เช่น ตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ต่างประเทศ โครงการบ้านจัดสรร ร้านค้าปลีกขนาดใหญ่ (Modern Trade) และความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคที่ใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ ซึ่งเป็นลูกค้าปลายทางสุดท้ายของห่วงโซ่อุปทาน

บริษัทฯ ได้ออกระเบียบการบริหารจัดการในทุกกระบวนการ ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง สำหรับวัตถุดิบหลัก จะต้องเป็นไปตามระบบมาตรฐานและการควบคุมกระบวนการ ตาม ISO 9001 และ ISO 14001 การรับวัตถุดิบก่อนเข้ากระบวนการผลิต จะมีการตรวจสอบคุณภาพ ทุกขั้นตอนตามมาตรฐานคุณภาพที่กำหนด เพื่อได้สินค้าสำเร็จรูปที่มีคุณภาพ หลังจากนั้นก็จะจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศและต่างประเทศ โดยคู่ค้าธุรกิจขนส่งด้วยมาตรฐานการจัดส่งให้ถึงมือลูกค้าตรงตามเวลาที่กำหนด เพื่อจำหน่ายให้กับผู้บริโภคต่อไป



#### (ก) ด้านวัตถุดิบ (Raw Materials)

วัตถุดิบเป็นหัวใจสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ จึงมีนโยบายการจัดซื้อวัตถุดิบแต่ละประเภท โดยเฉพาะวัตถุดิบหลักกำหนดให้ต้องผ่านการทดสอบคุณภาพและต้องมี Suppliers อย่างน้อย 2 ราย เพื่อป้องกันความเสี่ยง การขาดแคลนวัตถุดิบให้มีความสำคัญในการคัดเลือก Suppliers แต่ละราย โดยกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือก Suppliers รายใหม่ ดังนี้



**วัตถุดิบหลัก :** ประกอบด้วย ปูนซีเมนต์ เส้นใยสังเคราะห์ เยื่อกระดาษ ทราย และน้ำ ซึ่งเป็นทรัพยากรจากธรรมชาติที่ต้องใช้อย่างมีประสิทธิภาพและไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จะต้องรักษาสมดุลตามระบบมาตรฐานและการควบคุมกระบวนการ เช่น ต้องได้รับการรับรองระบบ ISO 9001 และ ISO 14001 ตลอดจนมีการตรวจประเมิน Suppliers หรือส่งเอกสารการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยต้องได้รับสัมปทานอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมทั้งการเปรียบเทียบราคากับคู่ค้าธุรกิจรายอื่นที่มีมาตรฐานเดียวกัน การตรวจรับวัตถุดิบต้องมีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดก่อนส่งเข้ากระบวนการผลิต เพื่อให้ได้สินค้าสำเร็จรูปที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด

**(ข) ด้านกระบวนการผลิต (Manufacturing Process)**

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะปรับปรุงกระบวนการผลิต โดยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่เข้ามาใช้ในกระบวนการผลิตแต่ละขั้นตอน ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ในการสร้างนวัตกรรม ซึ่งได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคน มีการทำกิจกรรมการบำรุงรักษาแบบทวิผลที่พนักงานทุกคนมีส่วนร่วม (Total Productive Maintenance : TPM) และการทำกิจกรรมกลุ่มส่งเสริมคุณภาพ (Quality Control Cycle : QCC) และกิจกรรม (Material Cost Improve program : MCIP) ทำให้ประสิทธิภาพโดยรวมของเครื่องจักร (Overall Equipment Effectiveness : OEE) เพิ่มขึ้น และลดต้นทุนการผลิตลง รวมถึงการจัดการเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดการน้ำ การลดมลพิษในอากาศ ลดการใช้พลังงาน ลดของเสียในกระบวนการผลิต ลดการใช้ทรัพยากร และลดก๊าซเรือนกระจก เป็นต้น

**(ค) ด้านการบรรจุภัณฑ์ (Packaging)**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจัดการบรรจุภัณฑ์เนื่องจากเป็นสินค้าวัสดุก่อสร้างที่มีน้ำหนักมากแตกหักง่าย โดยได้นำหุ่นยนต์เข้ามาใช้แทนแรงงานคนในจุดที่มีความเสี่ยงสูง ส่งผลให้ประสิทธิภาพการผลิตเพิ่มขึ้น และต้นทุนการผลิตลดลง ซึ่งปัจจุบันกำลังพัฒนานำหุ่นยนต์มาใช้อีกหลายพื้นที่ภายในโรงงาน รวมทั้งการออกแบบบรรจุภัณฑ์จะต้องแข็งแรงและป้องกันการแตกหักในการขนส่ง เพื่อให้ถึงร้านค้าตัวแทนและผู้บริโภคอย่างปลอดภัย และมีคุณภาพดีเหมือนออกจากโรงงาน และกำหนดให้ชุมชนจะต้องขนพาเลทที่บรรจุสินค้าในครั้งก่อนกลับคืนมาเพื่อการใช้ซ้ำส่งผลให้ค่าใช้จ่ายบรรจุภัณฑ์ลดลง และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

**(ง) ระบบการขนส่ง (Transportation / Storage)**

บริษัทฯ มีการพัฒนาระบบการจัดส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการจัดส่งสินค้าที่ถูกต้อง รวดเร็ว ตรงต่อเวลา ถึงมือลูกค้าและผู้บริโภคด้วยความปลอดภัย มีการดูแลขนส่งและทรัพย์สินให้ได้รับการคุ้มครองในกรณีเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งการจัดการเพื่อลดการใช้พลังงานและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปด้วย สรุปได้ดังนี้

1. **ด้านการลดต้นทุน โดยลดการใช้พลังงาน :** ทบทวนโครงสร้างต้นทุนการจัดส่งสินค้าให้สอดคล้องกับต้นทุนค่าเชื้อเพลิง โดยใช้ระบบขนส่งแบบผสมผสาน (Multimodal Transportation) ทั้งการขนส่งทางรถและทางเรือ เพื่อลดปัญหาการจราจร ลดความเสี่ยงการเกิดอุบัติเหตุบนท้องถนน รวมทั้งการใช้รถขนส่งสินค้า 2 ขา และการบรรทุกสินค้าเต็มเที่ยว เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบรรทุกและลดจำนวนเที่ยวในการขนส่ง ลดระยะทางการขนส่ง และลดการใช้พลังงาน จัดระบบการติดตามการส่งมอบสินค้าโดยภาพถ่าย ใช้รถบรรทุกที่ติดตั้งเครนสำหรับยกสินค้า (รถเฮียบ) เพื่อลดการใช้แรงงานคนในการขนถ่าย และสร้างความมั่นใจในมาตรฐานการขนถ่ายสินค้า ซึ่งสามารถป้องกันปัญหาการเปลี่ยนสินค้าจากปัญหาสภาพสินค้าไม่พร้อมใช้งาน รวมทั้งส่งเสริมให้มีการจัดส่งสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าจังหวัดขอนแก่นเพิ่มขึ้น เพื่อลดปัญหาการจราจรและเป็นการประหยัดพลังงานอีกทางหนึ่ง

2. **ด้านความปลอดภัย :**

2.1 จัดการอบรมด้านความปลอดภัยและขั้นตอนการปฏิบัติงานให้กับพนักงาน แรงงานประจำคลังสินค้า และพนักงานขับรถทั้งรถกลุ่มที่บริษัทจัดส่ง และรถกลุ่มลูกค้ารับสินค้าเองทั้งภายในประเทศ และต่างประเทศ และติดตามการปฏิบัติงาน ณ จุดเสี่ยง เช่น จุดขึ้นของ จุดคลุมผ้าใบ เพื่อให้ผู้ทำงานใช้อุปกรณ์ป้องกันอย่างครบถ้วนเพื่อความปลอดภัย

- 2.2 ปรับปรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ในการทำงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความปลอดภัย เช่น เครื่องมือในการจ่ายสินค้าเข้าสู่ตู้คอนเทนเนอร์ สำหรับจัดส่งไปต่างประเทศ เป็นต้น
  - 2.3 กำหนดมาตรฐานการใช้อุปกรณ์ความปลอดภัยและจัดทำมาตรฐานการปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย รวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ป้องกันส่วนบุคคลที่จำเป็น เพื่อให้มีความปลอดภัยในการทำงาน เช่น จัดหาหมวก Safety ที่ได้รับมาตรฐาน มอก. ให้พนักงานขับรถใช้งาน สร้างจุดคุมผ้าใบให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน
  - 2.4 จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานบริการขนส่งหรือคนขับรถ เพื่อเป็นการดูแลสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน และป้องกันโรคจากการทำงานได้ รวมทั้งสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ปฏิบัติงานให้ได้รับการดูแลเอาใจใส่เช่นเดียวกับพนักงานประจำของบริษัทฯ สร้างที่พักรับรอง ห้องน้ำ สำหรับคนขับรถขนส่งที่ต้องนำรถมารับสินค้า เป็นต้น
  - 2.5 กำหนดมาตรการตรวจสอบสภาพรถขนส่งในสังกัดเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มีรถขนส่งที่มีสภาพพร้อมใช้งานได้อย่างปลอดภัยอยู่เสมอ พร้อมจัดทำมาตรฐานรถเพื่อดูแลสังคมตามท้องถนนให้ปลอดภัยจากการขนส่ง
  - 2.6 ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในกิจกรรมด้านความปลอดภัยของพนักงานบริการขนส่งหรือคนขับรถ ที่เข้ารับสินค้าเพื่อสร้างจิตสำนึกการระมัดระวังอันตรายจากอุบัติเหตุ เช่น จัดกิจกรรมเข้าเดือนเพื่อหยั่งรู้ระงับภัย (KYT) ในแต่ละพื้นที่ เป็นต้น ตรวจสอบและปรับปรุงอุปกรณ์ในการทำงานให้พร้อมใช้งานอย่างปลอดภัย เช่น ปรับปรุงเครื่องชั่งน้ำหนักรถ
3. ด้านการเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน : สนับสนุนให้พนักงานจัดทำ Kaizen OPL และ QCC ส่งเสริมการปรับปรุงระบบสารสนเทศในระบบขนส่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน จัดให้มีการประชุมก่อนเริ่มปฏิบัติงานในแต่ละวัน เพื่อเพิ่มช่องทางการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และรับฟังข้อเสนอแนะจากผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติงาน และจัดการกับปัญหาที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว ลดการเกิดอุบัติเหตุ ใช้ชีวิตอย่างปลอดภัยและมีสุขภาพชีวิตที่ดี เป็นต้น

#### (จ) ตัวแทนจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ (Domestic and Export)

ตัวแทนจำหน่ายในประเทศมีมากกว่า 800 สาขาทั่วประเทศ แบ่งเป็น 3 กลุ่ม ได้แก่ กลุ่มตัวแทนจำหน่ายดั้งเดิม กลุ่มโมเดิร์นเทรด และกลุ่มงานโครงการอสังหาริมทรัพย์ทั้งภาครัฐและภาคเอกชน รวมถึงตัวแทนจำหน่ายต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นกลุ่ม CLMV บริษัทฯ มีนโยบายดูแลรักษาตัวแทนจำหน่ายเดิม และมุ่งเน้นเพิ่มตัวแทนจำหน่ายใหม่ให้ครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศ โดยตัวแทนจำหน่ายทุกกลุ่มได้รับการดูแลเสมือนหนึ่งเป็นครอบครัวของตราเพชร มีการบริหารจัดการด้านผลประโยชน์ต่างตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม ให้คำปรึกษาเมื่อประสบปัญหาทางธุรกิจ รวมทั้งมีแผนการฝึกอบรมพัฒนาในเรื่องต่างๆ ที่จะเพิ่มความรู้ ความสามารถให้แข่งขันอย่างต่อเนื่อง

#### (ฉ) ผู้บริโภค (Consumer Use / End of Life)

บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคซึ่งเป็นผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มสุดท้ายในห่วงโซ่คุณค่าที่ซื้อสินค้าตราเพชรไปใช้งาน โดยจัดทำแบบสอบถามถึงความพึงพอใจต่อสินค้าตราเพชร โดยสรุปผู้บริโภคต้องการสินค้าที่มีคุณภาพ ราคาที่เป็นธรรม และได้รับการหลังการขายที่รวดเร็ว รวมทั้งได้รับการแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าที่ถูกต้อง โดยการสื่อสารด้านการตลาดที่ได้จัดทำเพื่อประโยชน์สูงสุดกับผู้บริโภค เช่น (1) ข้อมูลสินค้าและคู่มือการติดตั้ง (2) ฉลากสินค้าที่ให้ข้อมูลสินค้าอย่างละเอียด (3) การสื่อสาร มีช่องทางสำหรับผู้บริโภคติดต่อสอบถามข้อมูลด้านสินค้าและบริการ ราคา ตัวแทนจำหน่าย บริการหลังการขาย การนำเสนอความคิดเห็นและแจ้งข้อร้องเรียน ผ่านช่องทาง Call Center 02 619 2333, อีเมล callcenter@dbp.co.th, และช่องทางสื่อสังคมออนไลน์ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้บริโภคจำนวนมาก เช่น Facebook, Youtube, Instagram และ @Line เป็นต้น

รวมทั้งการจัดกิจกรรมแสดงสินค้า ในรอบปี 2562 มีการจัดกิจกรรมที่เปิดโอกาสให้ผู้บริโภคได้รับชมการจัดบูธแสดงสินค้า การนำเสนอวิธีการใช้งานและการติดตั้งสินค้า การสอบถามข้อมูลสินค้าและบริการผ่านเจ้าหน้าที่ผู้เชี่ยวชาญ ได้แก่ งานบ้านแอนด์บียอนด์ เอ็กซ์โป 2019 ณ ไบเทค บางนา

## 1.2 ความรับผิดชอบต่อสินค้าและบริการ (Product and Service)

ภายใต้วิสัยทัศน์ “เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ” บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนดและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

### (ก) สินค้าและบริการ ประกอบด้วยสินค้าและบริการ 5 กลุ่มหลัก ดังนี้

#### 1. กลุ่มผลิตภัณฑ์หลังคา แบ่งเป็น 2 กลุ่มดังนี้

- 1.1 กลุ่มหลังคาไฟเบอร์ซีเมนต์ ได้แก่ กระเบื้องลอนคู่ กระเบื้องลอนเล็ก กระเบื้องจตุลอน กระเบื้องเจียระไน และครอบ เป็นต้น
- 1.2 กลุ่มหลังคาคอนกรีต ได้แก่ กระเบื้องคอนกรีตแบบลอน “CT เพชร” “CT เวนิส” และกระเบื้องคอนกรีตแบบเรียบ “อดามัส” และครอบ เป็นต้น

#### 2. กลุ่มผลิตภัณฑ์แผ่นผนังและฝ้า ได้แก่ แผ่นผนัง แผ่นฝ้า “ไดมอนด์บอร์ด” อิฐมวลเบา “ไดมอนด์บล็อก” คานทับหลังสำเร็จรูป “ไดมอนด์ ลินเทิล” และครีวสำเร็จรูป “ไดมอนด์เคาน์เตอร์” เป็นต้น

#### 3. กลุ่มผลิตภัณฑ์ไม้สังเคราะห์ ได้แก่ ไม้ฝา ไม้ระแนง ไม้เชิงชาย ไม้รั้ว และไม้พื่น เป็นต้น

#### 4. กลุ่มสินค้าพิเศษ ซึ่งประกอบด้วย 2 กลุ่มสินค้า ดังนี้

- 4.1 กลุ่มสินค้าประกอบการติดตั้งหลังคา ได้แก่ ฉนวนกันความร้อน แผ่นสะท้อนความร้อน แผ่นปิดชายกันนก สีทาปูนทราย รวมทั้งกลุ่มหลังคาเหล็กเคลือบหินภูเขาไฟ “DECRA” เป็นต้น
- 4.2 กลุ่มสินค้าโครงสร้างของบ้าน ได้แก่ โครงหลังคาสำเร็จรูป โครงโอส แปะ และแผ่นยิปซัมบอร์ด เป็นต้น

#### 5. การให้บริการถอดแบบและบริการติดตั้งระบบหลังคา ประกอบด้วยโครงหลังคาสำเร็จรูป หลังคาและกลุ่มไม้สังเคราะห์ จากทีมงานที่มีความชำนาญและทีมติดตั้งที่ผ่านการฝึกอบรมและทดสอบจากบริษัทฯ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าเมื่อซื้อสินค้าหรือใช้บริการติดตั้งของบริษัทฯ จะได้รับการติดตั้ง และบริการหลังการขายอย่างมีประสิทธิภาพ สรุปได้ดังนี้

- 5.1 การให้บริการติดตั้งจากส่วนกลาง ประจำที่โรงงานสระบุรี เป็นช่างที่มีความชำนาญโดยปกติจะติดตั้งงานโครงการบ้านจัดสรรต่างๆ เป็นต้น
- 5.2 การให้บริการติดตั้งส่วนท้องถิ่น ประจำร้านตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ โดยช่างท้องถิ่นต้องผ่านการฝึกอบรมและทดสอบ ความรู้และทักษะการติดตั้งหลังคา โครงหลังคา และกลุ่มไม้สังเคราะห์อย่างมืออาชีพ สามารถนำไปแนะนำให้ความรู้กับกลุ่มช่างรายอื่นๆ ในท้องถิ่นได้ เป็นการสร้างงานสร้างรายได้ให้คนในชุมชนโดยรอบ รวมทั้งแนะนำวิธีการควบคุมการกำจัดเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้งานได้อย่างถูกวิธี เป็นการช่วยลดมลพิษในอากาศได้อีกวิธีหนึ่ง

นอกจากนี้ การให้บริการทั้ง 2 กลุ่ม ได้แนะนำวิธีการกองเก็บและการรักษาสภาพสินค้าก่อนการใช้งาน วิธีการควบคุมและการกำจัดเศษที่เกิดขึ้นจากการใช้งานอย่างถูกวิธี ซึ่งจะเป็นการช่วยลดมลพิษในอากาศและเป็นการรักษาสภาพแวดล้อมได้อีกวิธีหนึ่ง

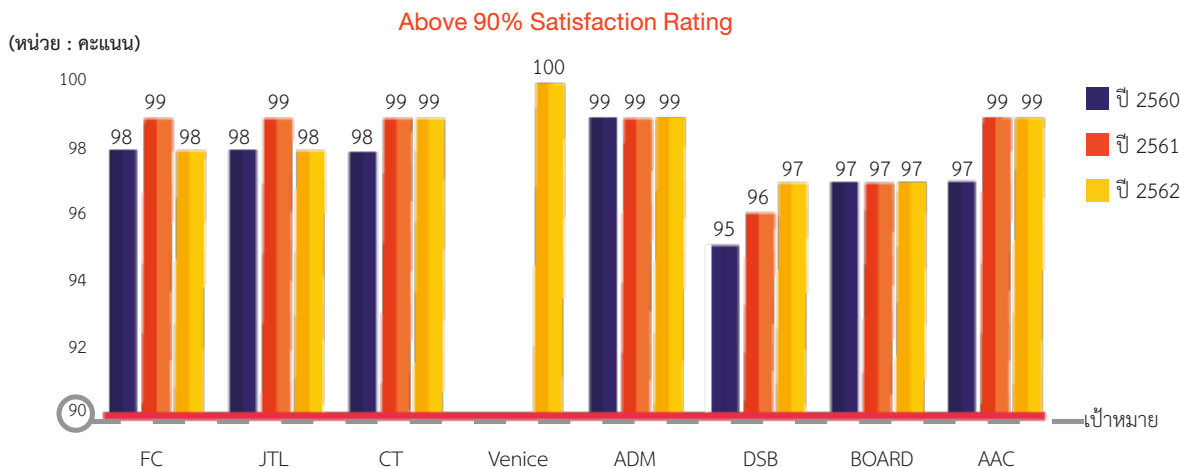
### (ข) การประเมินความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความพึงพอใจของตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ พบว่าตัวแทนจำหน่ายมีความภักดีต่อตราสินค้า (ตราเพชร) ที่มีสินค้าที่หลากหลายสร้างบ้านได้ทั้งหลัง รวมทั้งมีบริการติดตั้งและบริการหลังการขายอย่างเป็นระบบและเป็นที่รู้จักของผู้บริโภค โดยในรอบปี 2562 ฝ่ายการตลาดของบริษัทฯ ได้ทำประเมินความพึงพอใจของตัวแทนจำหน่ายทั่วประเทศ จำนวน 170 ตัวอย่าง ซึ่งได้ตอบกลับมา 169 ตัวอย่าง คิดเป็น 99% เป็นไปตามเป้าหมาย ดังนี้



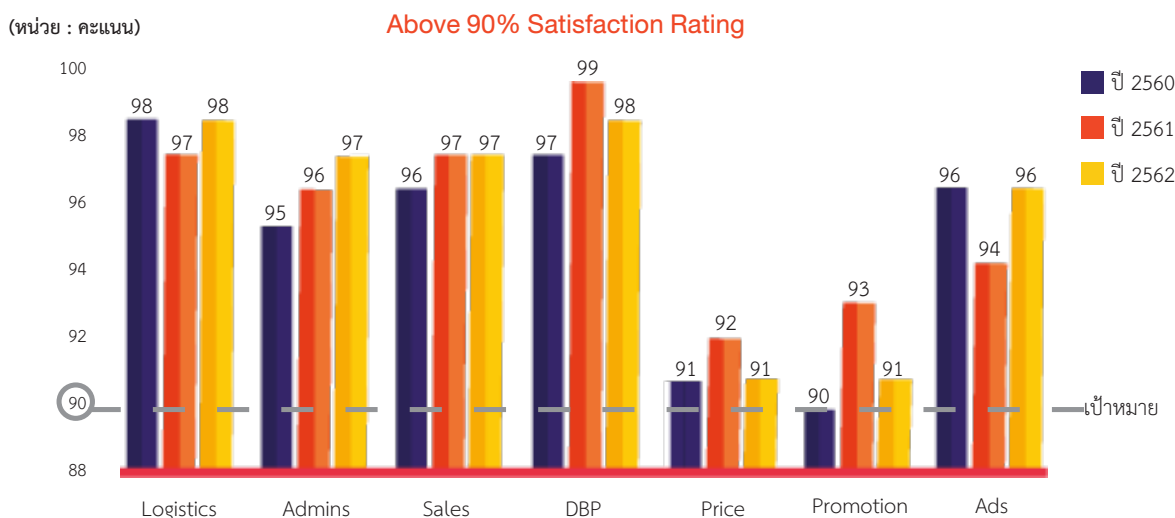
### ความพึงพอใจต่อกลุ่มสินค้า

เป้าหมายความพึงพอใจมากกว่า 90% ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจ ปี 2562 สูงกว่าเป้าหมายทุกกลุ่มสินค้า ดังนี้



### ความพึงพอใจต่อสินค้าและบริการ

เป้าหมายความพึงพอใจมากกว่า 90% ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจปี 2562 สูงกว่าเป้าหมายทุกสินค้าและบริการ สำหรับ Promotion บริษัทฯ ได้ปรับปรุงเพิ่มเครื่องมือสนับสนุนการขายให้ลูกค้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่ยังไม่เพียงพอต่อความต้องการของร้านค้า และด้าน Price มีการแข่งขันด้านราคาที่รุนแรงในตลาดแต่บริษัทฯ เน้นกลยุทธ์ในการพัฒนาสินค้ามากกว่าแข่งขันด้านราคา ทำให้ความพึงพอใจด้าน Price และ Promotion ลดลง ดังนี้



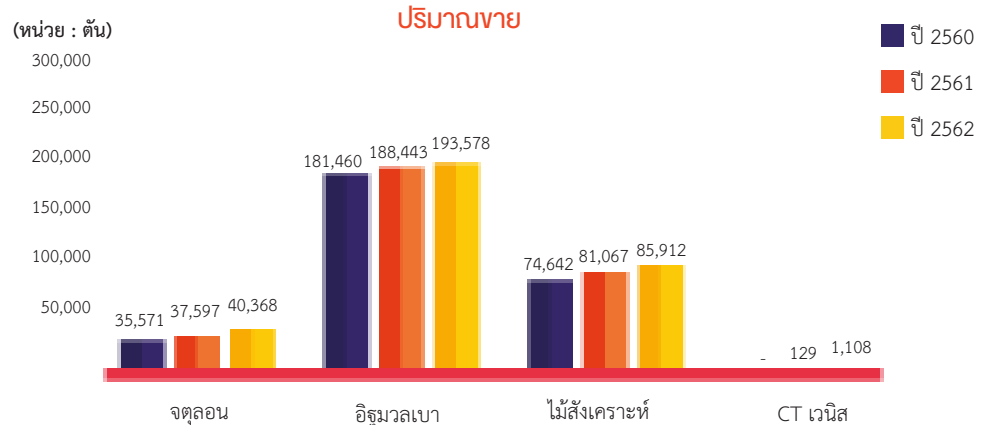
ในรอบปี 2562 ผลการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าที่บริษัทฯ ต้องนำมาปรับปรุง เช่น ความมั่นคงของผลิตภัณฑ์ ความไม่สะดวกในการเข้ารับสินค้า (รับเอง) การติดต่อเจ้าหน้าที่บริการลูกค้าในวันเสาร์และอาทิตย์ และการให้ข้อมูลด้านตลาด เป็นต้น โดยฝ่ายจัดการได้มอบหมายให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปรับปรุงแก้ไขต่อไป

### (ค) การจัดการด้านนวัตกรรม

คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.) มุ่งมั่นที่จะนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมมาช่วยพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิต โดยกำหนดนโยบายด้านนวัตกรรมว่า “บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจให้ทันสมัย โดยการพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ความสามารถ และมีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ ที่จะช่วยเพิ่มศักยภาพและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ลดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทฯ สามารถปรับตัวภายใต้สภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างยั่งยืน”

โดยหลายโครงการเกิดจากจุดเริ่มต้นในการทำระบบ Kaizen QCC และ TQM ที่ผลของการทดลองสามารถนำมาใช้ในกระบวนการผลิตได้จริง รวมทั้งสามารถลดต้นทุนในการผลิต และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน ดังต่อไปนี้

1. **นวัตกรรมระดับผลิตภัณฑ์และการวิจัยพัฒนา** : ในรอบปี 2562 ได้มีรายจ่ายเกี่ยวกับการวิจัยและพัฒนา ประมาณ 2.1 ล้านบาท เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ของบริษัทฯ ที่ว่า “เป็นทางเลือกที่ดีกว่าด้านวัสดุก่อสร้างและบริการ” ไปพร้อมกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับมาตรฐาน “ฉลากประหยัดพลังงานประสิทธิภาพสูง” จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน กระทรวงพลังงาน จำนวน 11 รุ่น เพื่อติดบนผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ โดยสินค้านวัตกรรม มีการเติบโตอยู่ระหว่าง 3 - 7% โดยเป้าหมายเติบโตปีละไม่น้อยกว่า 5% ดังนี้



- (ก) **นวัตกรรมระดับผลิตภัณฑ์** : ในรอบปี 2562 มีการพัฒนาสินค้าใหม่ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ได้แก่

1. เคนเตอร์ซิงค์ แบบหลุมคู่ ที่รองรับความต้องการของผู้บริโภคระยะเวลาการติดตั้ง
2. เคนเตอร์อ่างล้างหน้าอิฐมวลเบา แบบฟุ้งครึ่งที่พัฒนารูปแบบเฉพาะสำหรับลูกค้าโครงการที่สร้างความแตกต่างตอบสนองความต้องการของลูกค้า
3. กระเบื้องหลังคา DECRA เป็นแผ่นกระเบื้องหลังคาผลิตจากเหล็กอลูมิเนียมเคลือบด้วยเม็ดหินภูเขาไฟ เทคโนโลยีจากประเทศนิวซีแลนด์ โดยบริษัทฯ ได้พัฒนากระบวนการติดตั้งให้เหมาะสมกับการใช้งานในประเทศเป็นสินค้าที่สวยงาม ทนความร้อน-เย็น ไม่บิดงอ ไม่แตกหักหลุดล่อน ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ทนทานและเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

- (ข) **การวิจัยพัฒนาเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม** ส่งผลให้สภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น

1. การพัฒนาสูตรการผลิตโดยนำฝุ่นจากการไสไม้ นำกลับมาผลิตบอร์ดและไม้ฝา ทดแทนการใช้แคลเซียมคาร์บอเนต สามารถลดเศษฝุ่น 3,500 ตันต่อปี ส่งผลให้สภาพแวดล้อมในการทำงานดีขึ้น
2. การพัฒนาสูตรการใช้สารลดน้ำในการผลิตกระเบื้อง CT สามารถลดการใช้น้ำซีเมนต์ 2,300 ตันต่อปี
3. การพัฒนาสูตรการผลิตเพื่อลดปริมาณการใช้เยื่อกระดาษ ทำให้ลดการใช้เยื่อกระดาษเพิ่มขึ้น 30%
4. พัฒนาสีใหม่จำนวน 2 สี ได้แก่
  - **ไม้ฝาสีน้ำตาลอัลมอนต์** : เป็นไม้ฝาสีโปร่ง โทนสีน้ำตาลอมส้ม โทนสีที่อ่อนกว่าและความเงาที่มากกว่าจะช่วยให้การสะท้อนความร้อน ช่วยประหยัดพลังงาน
  - **กระเบื้องคอนกรีตสีแดงเข้มเมอร์** : เป็นสีน้ำมันโทนกลางๆ มีความเงาสูง จะช่วยในการสะท้อนความร้อน ช่วยประหยัดพลังงานได้ ทำให้บ้านเย็น



2. **นวัตกรรมด้านกระบวนการผลิต** : ในรอบปี 2562 มีการดำเนินงานด้านนวัตกรรมการผลิต เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ดังนี้

2.1 **โครงการ NT-11** คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาอนุมัติลงทุนในโครงการ NT-11 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตไม้สังเคราะห์และแผ่นเรียบแบบเส้นใยธรรมชาติ กำลังการผลิต 55,000 ตันต่อปี ด้วยงบลงทุน 400 ล้านบาท โดยคาดว่าจะแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 4/2563 เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสร้างการเติบโตอย่างต่อเนื่อง

2.2 **โครงการ Smart Factory** คณะกรรมการ ก.ท.น. ได้ตั้งเป้าหมายระยะยาวจะพัฒนาระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ทำงานแทนแรงงานคนในจุดเสี่ยงที่เกิดอุบัติเหตุง่าย จุดที่งานหนักไม่เหมาะกับการใช้แรงงานคน จุดที่ทำงานซ้ำๆ จำนวน 50 ตัวภายในระยะเวลา 5 ปี โดยได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านการเปลี่ยนแปลงสู่ระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ตราเพชร : Diamond Automation & Robotics Transformation Team (DART Team) เพื่อการพัฒนาระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ต่อไป

- **โครงการ RID ROBOPACK** โครงการนำหุ่นยนต์มาใช้แทนแรงงานคนในการบรรจุรอบสันโค้ง ทำให้สามารถเพิ่มความแม่นยำ รวดเร็ว แก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงาน ลดการเกิดอุบัติเหตุ ดำเนินงานแล้วเสร็จในเดือนมีนาคม 2562 ที่ผ่านมา ถือเป็นโครงการนำร่องที่ประสบความสำเร็จเป็นอย่างดี
- **โครงการพัฒนาระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์อื่นๆ** ที่กำลังดำเนินงาน ได้แก่ โครงการป้องกันกระเบื้องทำสี โครงการ Pack 4 คาดว่าจะดำเนินงานแล้วเสร็จในไตรมาสที่ 1/2563 และโครงการอื่นๆ ที่อยู่ในระหว่างการศึกษาแนวทาง เป็นต้น



3. **นวัตกรรมด้านการบริการติดตั้งระบบหลังคา**

- **โครงหลังคาสำเร็จรูป (Truss)** : พัฒนารูปแบบตามมาตรฐานระบบหลังคาตราเพชร เพื่อรักษาคุณภาพและมาตรฐานการติดตั้งได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของลูกค้าโครงการ และลูกค้าทั่วไปที่ใช้โครงหลังคาสำเร็จรูป เป็นการสร้างมูลค่าและเพิ่มความสวยงามอย่างครบเซต
- **โครงการ Sketchup** : ติดตั้งโปรแกรม Sketchup เพื่อช่วยในการออกแบบ ประมาณการใช้สินค้าทั้งระบบหลังคาได้เป็นอย่างดี ซึ่งช่วยเพิ่มความแม่นยำ ลดเวลา และลดความผิดพลาดของการออกแบบ เนื่องจากเป็นระบบ 3 มิติ (3D) ช่วยให้ผู้ออกแบบและลูกค้าสามารถตรวจสอบความถูกต้องได้อย่างรวดเร็ว เป็นการสร้างความแตกต่างอย่างมีประสิทธิภาพ

4. **นวัตกรรมด้านกระบวนการขายและการตลาด**

ตามที่บริษัทฯ ได้พัฒนาเทคโนโลยีเพื่อให้การดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับสังคมปัจจุบันที่ถูกขับเคลื่อนด้วยระบบ “ดิจิทัล” จึงมีการพัฒนานวัตกรรมด้านกระบวนการขายและการตลาดของบริษัทฯ ดังนี้

- **โปรแกรม QLIK** : ติดตั้งโปรแกรม Qlik ซึ่งเป็นเทคโนโลยีระบบ Data Analytic มาช่วยออกแบบการวิเคราะห์ข้อมูลการขายและการตลาดให้สะดวกและง่ายต่อการนำเสนอ ทำให้ผู้บริหารสามารถบริหารงานได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา และมีประสิทธิภาพ ซึ่งคาดว่าจะสามารถใช้งานได้ช่วงต้นปี 2563 เป็นต้นไป



- **โปรแกรม Mobile Application :** ภายใต้ชื่อ **Diamond Brand** รองรับระบบปฏิบัติการ Android และ iOS เพื่อให้ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว ทันเวลา โดยมีระบบคำนวณการใช้วัสดุอย่างง่าย แคลคูล์ราคาสินค้าของบริษัทฯ แบบบ้านจำลอง ค้นหาตัวแทนจำหน่าย ข้อมูลบริการติดตั้งหลังคา ข่าวดารา และกิจกรรมต่างๆ เป็นช่องทางการขายสินค้า การสื่อสารการตลาด และการสื่อสารภาพลักษณ์องค์กร รวมทั้งการทำสื่อสารผ่าน Facebook, Intragram, Youtube และ Line ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้บริโภคเป็นอย่างมาก
- **โปรแกรม Web Sale :** เป็นการพัฒนาระบบรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าสู่ระบบธุรกิจแบบ E-Commerce ซึ่งช่วยให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าจากบริษัทฯ ได้ตลอด 24 ชั่วโมงผ่านเครื่องคอมพิวเตอร์หรือโทรศัพท์มือถือ รวมถึงการตรวจสอบวงเงินและใบแจ้งหนี้ในระบบ รองรับชำระเงินผ่านระบบ Web Sale ได้ ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างดำเนินการ ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จภายในปี 2563

##### 5. นวัตกรรมด้านการจัดการระบบเอกสาร

- **โปรแกรม K2:** เป็นเทคโนโลยีระบบ Electronic Workflow สามารถช่วยลดปริมาณเอกสาร ลดความผิดพลาดในกระบวนการอนุมัติ ลดการใช้กระดาษแบบฟอร์ม และเพิ่ม Productivity สามารถเชื่อมโยงกับโปรแกรม SAP ลดงานซ้ำซ้อน โดยในปีนี้ได้พัฒนาการใช้งานในระบบจัดซื้อใบขอสั่งซื้อ และระบบมาตรฐาน ISO การจัดทำใบ DAR เพื่อขอเปลี่ยนแปลงงานได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ จะพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพลดขั้นตอนการทำงานในระบบอื่นอย่างต่อเนื่องต่อไป

##### 6. ส่งเสริมการเรียนรู้สู่เป้าหมาย “วัฒนธรรมนวัตกรรม” ในรอบปี 2562 บริษัทฯ ได้ส่งพนักงานเข้าอบรมพัฒนาด้านนวัตกรรมหลายโครงการ เพื่อการพัฒนาด้านนวัตกรรมให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามเป้าหมายที่วางไว้ ดังนี้

- 6.1 เข้าร่วมโครงการส่งเสริมความสามารถทางด้านนวัตกรรม ซึ่งจัดโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) [สนช.] และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งได้รับการคัดเลือกจาก สนช. ให้ได้รับรางวัล “องค์กรนวัตกรรม” หรือ “Innovative Organization ประจำปี 2561” โดยพนักงานได้เข้าร่วมอบรมในระดับปฏิบัติการด้านนวัตกรรม เพื่อนำความรู้มาพัฒนาสร้างระบบนวัตกรรมระดับองค์กร และ
- 6.2 เข้าร่วมโครงการ **Process Innovation Coaching Program** จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ อันจะนำไปสู่การสร้างนวัตกรรมภายในองค์กรได้อย่างแท้จริง ซึ่งผู้บริหารและพนักงานที่ได้รับการ Coaching โดยอาจารย์ผู้เชี่ยวชาญด้าน Innovation จากสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ ทำให้เกิดโครงการหลายโครงการภายในบริษัทฯ เช่น โครงการอุปกรณ์แยกการติดของไม้สังเคราะห์ โครงการออกแบบติดตั้งเครื่องล้าง SIEVE แบบอัตโนมัติ และโครงการอื่นๆ เป็นต้น
- 6.3 ได้ส่งพนักงานและวิศวกรไปศึกษาดูงานด้าน AI & Robotics ณ นครเชียงใหม่ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน วัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้มาพัฒนาการนำระบบอัตโนมัติและหุ่นยนต์ มาปรับใช้ในองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง
- 6.4 สำหรับระบบอัตโนมัติอื่นๆ ได้ส่งพนักงานไปศึกษาระบบ RPA (Robotic Process Automation) และระบบ COBOT (Collaborative Robot) เพื่อมาใช้แทนการทำงานที่ไม่ซับซ้อน หรือการบริหารจัดการข้อมูลซ้ำๆ ที่มีรูปแบบเหมือนเดิม

### 1.3 ความรับผิดชอบด้านภาษีอากร

**นโยบายด้านภาษีอากร:** “บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นองค์กรธุรกิจที่เติบโตอย่างมีคุณค่า มีความรับผิดชอบต่อกฎหมายภาษีอากรอย่างเคร่งครัด เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่สังคมอย่างยั่งยืน” เพื่อให้บรรลุตามนโยบายภาษี จึงกำหนดเป้าหมายด้านภาษี ได้แก่

1. มุ่งมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการจัดการด้านภาษีอากรในทุกพื้นที่ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
2. ใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษีอากรอย่างถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงการใช้โครงสร้างทางภาษีอากรในแนวทางที่ถูกต้องซึ่งไม่ก่อให้เกิดการหลีกเลี่ยงภาษี

#### แนวทางการดำเนินงานด้านภาษีอากร

1. กำหนดกระบวนการติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายหรือกฎหมายด้านภาษีอากรของภาครัฐที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายทรัพยากรบุคคล สำนักงานกฎหมาย หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับกฎหมายภาษีอากรแต่ละประเภท ติดตามและรายงานกฎหมายใหม่ ต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. และคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ
2. กำหนดแนวปฏิบัติและหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการยื่นแบบภาษีและการขอคืนเงินภาษีแต่ละประเภทให้ถูกต้องตามเวลาที่กำหนด และเป็นไปตามระเบียบคำสั่งของบริษัทฯ
3. กำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ ประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายภาษีอากร รวมถึงการควบคุมเพื่อลดความเสี่ยงดังกล่าวอย่างเป็นระบบ
4. กำหนดให้ผู้ตรวจสอบบัญชีอิสระจากภายนอก และสำนักงานตรวจสอบภายในฯ ตรวจสอบระบบภาษีอากรทั้งระบบ ตั้งแต่ การจ่ายภาษี การขอคืนภาษี การใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี และการรายงานเกี่ยวกับภาษีอากร รวมทั้งให้รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

ในรอบปี 2562 บริษัทฯ มีการชำระภาษีอากรทุกชนิดต่อกรมสรรพากรครบถ้วน และได้เปิดเผยข้อมูลไว้ในงบการเงินของบริษัทฯ เรียบร้อยแล้ว โดยไม่พบข้อผิดพลาดในการดำเนินงานด้านภาษีอากรของบริษัทฯ แต่อย่างใด

## 2. การจัดการด้านสังคม (Social)

### 2.1 การจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย

ในรอบปี 2562 บริษัทฯ ได้รับการรับรอง ISO14001:2015 เป็นระบบมาตรฐานระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการมีส่วนร่วม คำนึงถึงความเสี่ยง โอกาส ข้อกำหนดทางกฎหมาย และด้านอื่นๆ ที่เป็นสากลมากขึ้น โดยได้รับการรับรองจาก บริษัท ลอยด์ส รีจิสเตอร์ ควอลิตี้ แอสซัวร์นส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งจะมีอายุการรับรองถึงวันที่ 21 มกราคม 2564

อย่างไรก็ตามบริษัทฯ เชื่อว่าอุบัติเหตุ การบาดเจ็บ และโรคที่เกิดขึ้นจากการทำงานเป็นสิ่งที่สามารถป้องกันได้ด้วยการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย และความร่วมมือของคนตราเพชรทุกคนในองค์กร โดยมีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.), โรงงาน DBP-1 โรงงาน DBP-2 สาขาจังหวัดขอนแก่น และบริษัทย่อย ร่วมกับส่วนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE : Safety Health and Environment Department) ได้จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ การอบรมด้านความปลอดภัย จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง อันเป็นสาเหตุหลักของการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ ซึ่งมีผลให้เกิดอุบัติเหตุในภาพรวมลดลงอย่างต่อเนื่องสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

## สถิติการเกิดอุบัติเหตุในระยะเวลา 6 ปีที่ผ่านมาดังนี้

สถิติอุบัติเหตุ (หน่วย : คน)	รวม	พนักงาน	ผู้รับเหมา	ผู้รับเหมา			รวม	
				แยกตามกลุ่ม			แยกตามความรุนแรง	
				ผลิต ซ่อมบำรุง	ขนส่ง	ซ่อมสร้าง	หยุดงาน	ไม่หยุด งาน
2557	22	10	12	11	1	-	13	9
2558	12	6	6	5	1	-	6	6
2559	6	2	4	4	-	-	3	3
2560	7	4	3	1	1	1	5	2
2561	2	2	-	-	-	-	1	1
2562	3	3	-	3	-	-	3	-

## สถิติอัตราการเกิดอุบัติเหตุในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมาดังนี้

สถิติอุบัติเหตุ (หน่วย : ราย ต่อ 1,000,000 ชั่วโมงการทำงาน)	อัตราการเกิดอุบัติเหตุ (AFR : Accident Record Frequency Rate)	อัตราการเกิดอุบัติเหตุ ถึงขั้นหยุดงาน (LTIFR : Lost time injury frequency rate)	อัตราความรุนแรงจากอุบัติเหตุ (LTISR : Lost time injury severity rate)
2558	1.97	0.99	23.33
2559	0.99	0.49	9.12
2560	1.32	0.80	7.92
2561	0.32	0.16	1.62
2562	0.43	0.43	4.56

รวมทั้งการกำหนดมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ ซึ่งมีผลให้การเกิดอุบัติเหตุในภาพรวมลดลงอย่างต่อเนื่อง

## มาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

## (ก) จัดทำคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจทำให้เกิดอุบัติเหตุในการเข้าพื้นที่ชั้นในของฝ่ายผลิต การติดตั้งหลังคา การติดตั้งโครงหลังคาในที่สูง การขึ้น-ลงสินค้าและการคลุมผ้าใบบนรถบรรทุก มีการกำหนดให้มีการจัดประชุมด้านความปลอดภัยกับพนักงานและผู้รับเหมาอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งได้มีการทบทวนคู่มือมาตรการป้องกันอุบัติเหตุ สรุปได้ดังนี้

- ตั้งแต่ปี 2558 ได้ทบทวนเพิ่ม กฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ หรือ “SHE 7 Rules” เพื่อสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยให้กับพนักงาน ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาติดต่อในพื้นที่ชั้นในของโรงงานต้องปฏิบัติตามกฎความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้ออย่างเคร่งครัด ได้แก่ (1) การแต่งกาย (2) การสวมรองเท้านิรภัย (3) การสวมหมวกนิรภัย (4) การสูบบุหรี่ (5) การวัดระดับแอลกอฮอล์ (6) การใช้รถจักรยาน และ (7) การใช้โทรศัพท์ การฟังเพลง และการใส่หูฟัง เป็นต้น
- ตั้งแต่ปี 2559 ได้ทบทวนเพิ่ม ระบบใบอนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ หรือ “7 Permits” เพื่อเป็นการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานพื้นที่เสี่ยงสูง จึงกำหนดระเบียบให้มีการขอใบอนุญาตก่อนเข้าทำงาน ซึ่งมี 7 ประเภท พื้นที่เสี่ยง ได้แก่ (1) พื้นที่สูง (2) พื้นที่มีความร้อนหรือประกายไฟ (3) พื้นที่อับอากาศ (4) พื้นที่มีรังสี (5) พื้นที่ไฟฟ้าแรงสูง (6) พื้นที่โหลดสารเคมี และ (7) พื้นที่ซ่อมสร้าง เป็นต้น



3. ในรอบปี 2561 ได้ทบทวนเพิ่ม กฎการบังคับใช้ หรือ “7 Enforcement” ซึ่งประกอบไปด้วย (1) แจ้งปรับปรุง (2) อบรมพฤติกรรมเสี่ยง (3) ทำทัณฑ์บน (4) ออก CAR ในระบบมาตรฐาน (5) ปรับเงิน (6) ห้ามเข้าโรงงาน และ (7) ลงโทษทางวินัย รวมทั้งการรายงานหยุดพฤติกรรมเสี่ยง ด้วย STOP CARD รายงานการแก้ไขจุดเสี่ยง และรายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ เป็นต้น
4. ในรอบปี 2562 ได้ดำเนินการตรวจสอบสภาพการทำงานต่างๆ ทั้งในพื้นที่ทำงานปกติ อุปกรณ์/เครื่องมือ เครื่องจักร งานซ่อมแซม ก่อสร้าง งานโครงการปรับปรุงต่างๆ เพื่อติดตามสภาพหน้างานให้เกิดความปลอดภัย อย่างสม่ำเสมอ ซึ่งมีการเดินตรวจความปลอดภัยจำนวน 1,107 ครั้ง

#### ภาพแสดงการตรวจความปลอดภัย



ด้วยความพยายามในการดำเนินงานในเรื่องความปลอดภัยอย่างจริงจัง ส่งผลให้คนตราเพชรเกิดการตื่นตัวมีส่วนร่วม ช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ ทำให้บริษัทฯ สามารถลดอุบัติเหตุที่เกิดสูงสุดจำนวน 22 ครั้งในปี 2557 คงเหลือ 3 ครั้ง ในปี 2562 และสามารถลดอัตราความรุนแรงจากการเกิดอุบัติเหตุที่ 23.33 LTISR ในปี 2558 คงเหลือ 4.56 LTISR ในปี 2562

#### (ข) จัดกิจกรรมรณรงค์ลดพฤติกรรมเสี่ยง ปี 2562

1. **Unsafe Condition (UC)** : เป็นกิจกรรมลดจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากทุกฝ่าย ในการประเมินและปรับปรุงสภาพพื้นที่การทำงานให้ปลอดภัย ทำให้สามารถลดพื้นที่เสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุได้ 2,229 จุดตามจำนวน UC Report เพื่อให้เป็นสภาพแวดล้อมที่ดีมีความปลอดภัย
2. **Unsafe Action (UA) หรือ STOP CARD** : เป็นกิจกรรมการตอบโต้หรือช่วยกันแนะนำให้หยุดพฤติกรรมเสี่ยง โดยใช้ STOP CARD ซึ่งได้รับความร่วมมือจากเจ้าของพื้นที่ โดยมีการรายงาน 8,464 รายการ ซึ่งทำให้พนักงาน เกิดการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้เกิดความปลอดภัย
3. **Near Miss Report** : เป็นกิจกรรมรณรงค์รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากเจ้าของพื้นที่ โดยมีการรายงาน 883 รายการ โดยหน่วยงาน ค.ป.อ. ได้ร่วมกับหน่วยงานเจ้าของพื้นที่ในการจัดการลด Near Miss ให้เป็นพื้นที่ที่มีความปลอดภัย
4. **กิจกรรม “Safety Talk และ KYT” (Kiken Yoshi Training)** : เป็นกิจกรรมย้ำเตือนเพื่อหยั่งรู้อันตราย รณรงค์ส่งเสริมและบอกเล่าเรื่องราวความปลอดภัยไม่ต่ำกว่า 20 พื้นที่ต่อสัปดาห์ รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 900 ครั้งต่อปี
5. **กิจกรรม “Walk Rally”** : เป็นกิจกรรมฐานความรู้ด้านความปลอดภัย เพื่อย้ำเตือนรับทราบระเบียบ และบทลงโทษเมื่อฝ่าฝืน รวมแล้วไม่ต่ำกว่า 4 ครั้งต่อปี

#### (ค) จัดการอบรมความรู้ด้านความปลอดภัย

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ร่วมกันจัดการอบรม “Talk & Train” เป็นการอบรมด้านความปลอดภัย ให้กับพนักงานที่รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่สรุปได้ดังนี้

1. การประชุมพูดคุยและอบรมด้านความปลอดภัยก่อนเริ่มงานในช่วงเช้า (Safety Talk)
2. การอบรมเรื่องการทำงานอย่างปลอดภัย 100% ในการปฐมนิเทศพนักงานและผู้รับเหมาที่เข้างานใหม่
3. การสร้างจิตสำนึกความปลอดภัยในการทำงาน โดยจัดการอบรมบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการ ค.ป.อ. และการอบรมความปลอดภัยในการทำงาน ได้แก่ การใช้งานเครน การขับขีรถยนต์ การขนส่ง การปฐมพยาบาลเบื้องต้น การดับเพลิงเบื้องต้น การประชุมหารือด้านความปลอดภัย ซึ่งปัจจุบัน มีการบันทึกชั่วโมงการอบรมความปลอดภัยทั้งโรงงานไม่ต่ำกว่า 60,000 ชั่วโมงทำงาน เป็นต้น

## (ง) การอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน

คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ร่วมกันจัดการฝึกอบรมการตอบโต้กรณีเกิดเหตุฉุกเฉิน เช่น การฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ ฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินกรณีถังไอน้ำแตก และกรณีสารเคมีรั่วไหล เป็นต้น

ภาพการฝึกซ้อมแผนอพยพหนีไฟ



## (จ) การตรวจความปลอดภัย

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ค.ป.อ. และส่วนงาน SHE ได้ดำเนินการตรวจติดตามความปลอดภัยในโรงงาน เพื่อให้ปฏิบัติตามระเบียบต่างๆ เพิ่มขึ้นจาก 833 ครั้งต่อปีในปี 2560 เป็น 1,107 ครั้งต่อปี ในปี 2562 หรือเพิ่มขึ้น 24.75%

## 2.2 การดูแลคนตราเพชร

## (ก) การอบรมพัฒนาคนตราเพชร

บริษัทฯ เชื่อว่าการอบรมพัฒนาคนตราเพชรให้มีความรู้และทักษะในการทำงานควบคู่กับการสร้างค่านิยมองค์กร เป็นการสร้างองค์ความรู้ให้คนตราเพชรมีศักยภาพและความพร้อมต่อการเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน ในปี 2562 บริษัทฯ มีเป้าหมายในการอบรมคนตราเพชร 6 ชั่วโมงต่อคนต่อปี โดยได้จัดการอบรมพัฒนาทั้งสิ้นจำนวน 55 หลักสูตร 77 รุ่น คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรม (Training Hours) 7,710 ชั่วโมง เฉลี่ย 8.42 ชั่วโมงต่อคนต่อปี มีค่าใช้จ่ายในการอบรมประมาณ 1.5 ล้านบาท ทั้งในรูปแบบ In-House และ Public Training โดยการอบรมพัฒนาในปีนี้มีมุ่งเน้นในการพัฒนาความรู้ด้านนวัตกรรมที่ได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ เพื่อพัฒนาองค์ความรู้สู่การเป็น Smart Factory และเน้นการสอนงานผ่านระบบ Coaching การให้คำปรึกษาแนะนำ (Consulting) และส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพรองรับการเติบโตผ่านโครงการ Development Program เป็นต้น

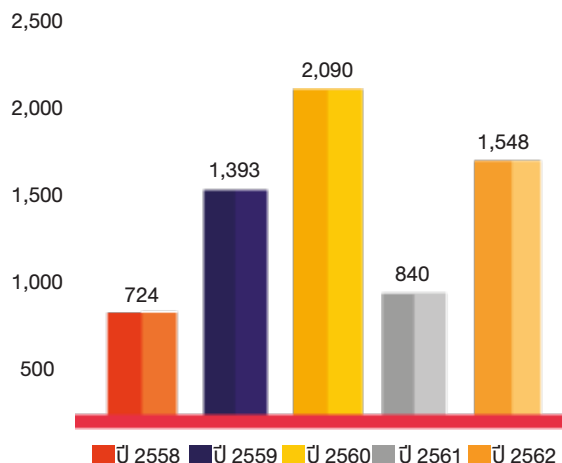
ประเภทหลักสูตร	ปี 2560 ชั่วโมงอบรม	ปี 2561 ชั่วโมงอบรม	ปี 2562		
			จำนวน หลักสูตร	จำนวน รุ่น	จำนวน ชั่วโมงอบรม
1. Productivity Improvement	24	780	3	4	648
2. Standard System (ISO)	318	189	2	3	798
3. Human Resource Development	2,769	1,527	13	27	3,234
4. Technical Training	2,010	786	31	36	2,343
5. Safety	990	588	2	3	576
6. Energy	183	84	3	3	66
7. Others	18	69	1	1	45
รวม	6,312	4,023	55	77	7,710

ข้อมูลการฝึกอบรมของพนักงาน ปี 2562  
เป้าหมายรวม 6 ชม./คน/ปี

จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ย (ชม./คน/ปี)	8.42
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยตามเพศ	
เพศชาย	8.18
เพศหญิง	9.10
จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมแยกตามระดับพนักงาน	
ระดับผู้บริหาร	30.04
ระดับบังคับบัญชา	11.03
ระดับปฏิบัติการ	4.99

(หน่วย : พันบาท)

ค่าใช้จ่ายในการอบรม



1. การสร้างจิตสำนึกเพิ่มผลผลิต (Productivity Improvement)

บริษัทฯ ตระหนักถึงการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับเป็นเครื่องมือในการขับเคลื่อนความยั่งยืนขององค์กร ในรูปแบบกิจกรรมหรือข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วมต่างๆ ดังนี้

1.1 TPM (Total Productive Maintenance) : ระบบการบำรุงรักษาแบบทวิผลที่ทุกคนมีส่วนร่วมผ่านกิจกรรมกลุ่มย่อย โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของเครื่องจักร ลดความเสียหายของเครื่องจักร ลดการสูญเสียในกระบวนการผลิต และลดอุบัติเหตุ (Zero Accident Zero defect และ Zero Failure) โดยเริ่มจากการพัฒนาคนตราเพชรให้มีศักยภาพ ทักษะ และจิตสำนึกการดูแลเครื่องจักรที่ตนปฏิบัติงาน ให้เป็นผู้เชี่ยวชาญ สามารถใช้งานและบำรุงรักษาเครื่องจักรได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ซึ่งก่อให้เกิดประโยชน์กับผลการดำเนินงานขององค์กร โดยอาศัยหลักการทำงานของ TPM ได้แก่ Autonomous Maintenance, Focus Improvement, Overall Equipment Effective และ Maintenance Awareness เป็นต้น ซึ่งได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากคนตราเพชรทุกฝ่าย

1.2 OEE (Overall Equipment Effectiveness) : เป็นตัวชี้วัดประสิทธิภาพ และประสิทธิผลการทำงานของเครื่องจักร ซึ่งมีตัวแปรหลัก 3 ค่า ได้แก่ อัตราการเดินเครื่อง ประสิทธิภาพการเดินเครื่อง และอัตราคุณภาพ โดยกำหนดให้ฝ่ายผลิตจะต้องวัดค่า OEE ทุกเดือนเป็นรายเครื่องจักร เพื่อนำมาประเมินประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักรแต่ละเครื่อง ตัวอย่างดังนี้

รายการ OEE	หน่วยวัด	ปี 2560 BM	ปี 2561		ปี 2562	
			เป้าหมาย	ทำได้จริง	เป้าหมาย	ทำได้จริง
1. โรงงาน FC	%	86.22	80.00	82.57	80.00	85.80
2. โรงงาน CT	%	91.46	91.40	90.78	91.40	89.64
3. โรงงาน AAC	%	70.00	75.00	81.30	80.00	83.90

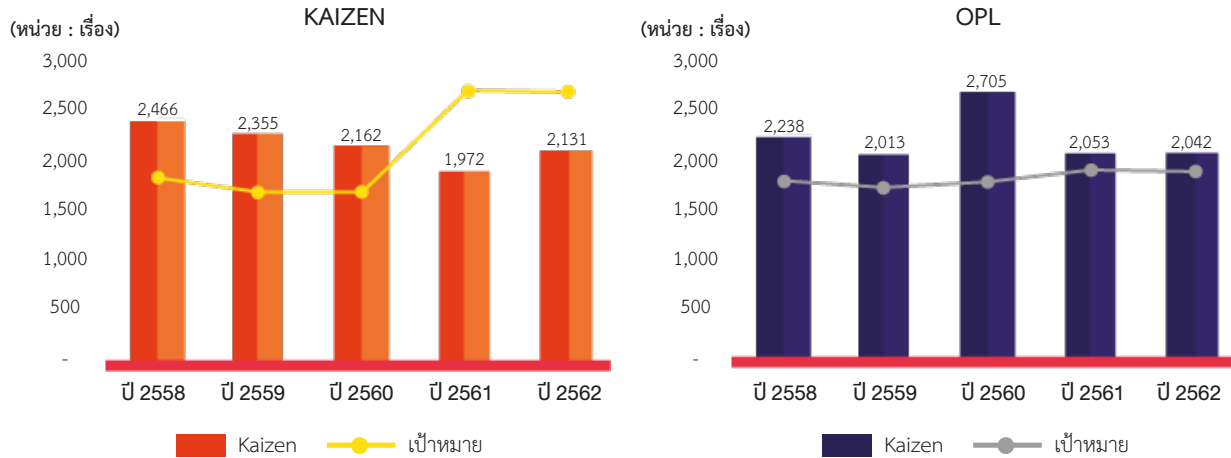
ที่มา : BM = เกณฑ์มาตรฐานที่ได้จากปีที่ผ่านมา, FC = ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์, CT = ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต และ AAC = ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา

1.3 ความสูญเสีย (Losses) : การลดความสูญเสีย ที่เกิดขึ้นในกระบวนการผลิต โดยการสำรวจและค้นหาความสูญเสียตั้งแต่เริ่มต้นจนจบกระบวนการ ตลอดจนการระดมสมองเพื่อดำเนินการปรับปรุงความสูญเสียที่เกิดขึ้น

1.4 OPL (One Point Lesson) : เป็นเครื่องมือในการสื่อสารถ่ายทอดความรู้จากพนักงานให้กับเพื่อนพนักงานในแต่ละหน่วยงาน เพื่อลดขั้นตอน แต่เพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน โดยในปี 2562 มีการทำ OPL จำนวน 2,042 เรื่อง



**1.5 Kaizen :** เป็นกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพทางความคิดของพนักงานในการสร้างสรรค์ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงงานที่ตนเองรับผิดชอบ ให้สามารถเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุน รักษาสิ่งแวดล้อมและมีความปลอดภัย โดยในปี 2562 ได้รับความร่วมมือจากพนักงานเสนอกิจกรรม Kaizen จำนวน 2,131 เรื่อง ซึ่งได้ปรับเปลี่ยนรูปแบบการพิจารณาใหม่ที่มีเนื้อหาเข้มข้น โดยให้แต่ละฝ่ายกำหนดเป้าหมายด้วยตนเอง เพื่อเตรียมความพร้อมในการส่งเรื่องเข้าประกวด Kaizen Award ของสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) หรือ ส.ส.ท. นอกเหนือจากจัดการประกวด Kaizen Award ของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี



ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงที่ได้รับรางวัล Kaizen Award ในปี 2562 มีดังนี้

รางวัล	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุง	ประเภทของการปรับปรุง
ชนะเลิศ	ปรับปรุงกระบวนการแปรรูปไม้บันไดลูกนอน	ด้านคุณภาพและเพิ่มผลผลิต
ชมเชย	เครื่องช่วยป้อนไม้เชิงชายพลัส GV4	ด้านคุณภาพและความปลอดภัย
ชมเชย	ปรับปรุงวิธีการผลิตเพื่อลดปัญหาคราบน้ำบนผิวกระเบื้อง	ด้านคุณภาพ

**1.6 QCC (Quality Control Circle) :** เป็นกิจกรรมกลุ่มควบคุมคุณภาพ เพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมในการปรับปรุงคุณภาพการทำงาน โดยใช้วิธีการและขั้นตอนการวิเคราะห์ การปรับปรุงแก้ไข และการตรวจสอบผลการปรับปรุงคุณภาพอย่างเป็นระบบ ซึ่งทุกผลงานจะได้รับการเผยแพร่เป็นข้อมูลความรู้บนอินทราเน็ตของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลดังกล่าวเพื่อนำไปปรับใช้กับงานของตนเองได้ สำหรับการจัดการประกวด QCC Award เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับแสดงความสามารถและพัฒนาศักยภาพในการนำเสนองาน QCC โดยมีผลงานที่ได้รับคัดเลือกเข้าประกวด QCC Award ประจำปี 2562 จำนวน 5 ทีม และมีผู้ได้รับรางวัล ดังนี้

เรื่อง	ชื่อเรื่อง	ทีม	ฝ่าย
1.	ปรับปรุงชุด รางโซ่ Double End Machine	Zero Breakdown	EN
2.	น้ำหนักรีดน้ำไม่เต็มเที่ยว 6 ล้อ	Speed Team	LG
3.	เพิ่มประสิทธิภาพการหมุนหัวไม้รั้ว	แปรรูป	FC
4.	Hydraulic of Autoclave	AAC	AAC
5.	ลดทราพยาปนกรดที่เครื่องร่อนเบอร์ 1 ก่อนนำไปทิ้งที่ Chamber	RM CT	CT

ที่มา : FC = ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์, CT = ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต, AAC = ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา, EN = ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง และ LG = ฝ่ายโลจิสติกส์

## รางวัลที่ 1 : เรื่องการปรับปรุงประสิทธิภาพ เครื่องม้วนหัวโค้งไม้รวัดราเพชร

สาเหตุของปัญหา :

1. การม้วนหัวได้ทำได้ครั้งละ 1 แผ่น ทำให้ผลิตได้ไม่ทันต่อความต้องการของยอดขายที่เพิ่มขึ้น
2. เป็นระบบพื้นฐานต้องใช้แรงงานคนม้วนหัวไม้ที่ต้องเดินทำงานตลอดเวลาทำให้เกิดการเจ็บป่วยและบาดเจ็บจากการทำงาน ทำให้ขาดแคลนแรงงาน
3. ชิ้นงานไม่ได้มาตรฐาน มีปัญหาคุณภาพรูปโค้งของไม้แต่ละแผ่นออกมาจะไม่เท่ากัน
4. มีความเสี่ยงในการทำงาน ระบบความปลอดภัยของเครื่องจักรยังไม่ดีพอ

**การแก้ไข้ปัญหา :** ปรับปรุงกระบวนการผลิตโดยการออกแบบและพัฒนาเครื่องจักรแบบกึ่งอัตโนมัติ สามารถเพิ่มกำลังการผลิตมากกว่า 100% จาก 1,500 แผ่น/วัน/เครื่อง เป็นมากกว่า 3,000 แผ่น/วัน/เครื่อง และลดขั้นตอนการเดินตลอดเวลาของแรงงาน รวมถึงสร้างระบบความปลอดภัยให้ดียิ่งขึ้น

**ผลการแก้ไข้ปัญหา :** ติดตามผลการดำเนินงานตั้งแต่เดือน ม.ค. - ธ.ค. 2561 สามารถลดต้นทุนการผลิตได้ 162,747 บาทต่อปี ลดการเจ็บป่วยและบาดเจ็บจากการทำงาน

### รางวัลชมเชย 1 : เรื่องปรับปรุงชุดรางโซ่ Double end Machine

**วัตถุประสงค์ :** ปรับปรุงชุดรางโซ่ โดยออกแบบโซ่ รางโซ่ใหม่ และเปลี่ยนวัสดุทำรางใหม่ เพื่อเพิ่มความแข็งแรงของราง

**ผลการแก้ไข้ :** สามารถเพิ่มอายุการทำงานของรางโซ่จาก 2.5 เดือน เป็น 5 เดือน ซึ่งช่วยลดค่าใช้จ่ายในการซ่อมบำรุงรางโซ่ได้ 87%

### รางวัลชมเชย 2 : เรื่องลดค่าขนส่งการบรรจุทุกสินค้าไม่เต็มเที่ยวรถ 6 ล้อ

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อลดปัญหา Order ไม่เต็มเที่ยว โดยการปรับรถบรรทุก 6 ล้อ ที่สามารถรับ Order ลูกค้าได้ 2 จุดต่อ 1 เที่ยวการจัดส่ง โดยการบริหารการจัดส่งสินค้าในบริเวณใกล้เคียงกัน ทำให้สามารถบรรจุทุกสินค้าเต็มเที่ยวได้

**ผลการแก้ไข้ :** สามารถลดค่าใช้จ่ายในการประกันน้ำหนักกับคู่ขนส่ง (กรณีไม่เต็มเที่ยว) เป็นจำนวนเงิน 133,200 บาทต่อเดือน

**1.7 กิจกรรม 5ส :** เป็นกิจกรรมที่ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง ในการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีระเบียบ สะอาด ลดมลภาวะ และลดจุดเสี่ยงในการเกิดอุบัติเหตุ โดยแบ่งพื้นที่เป็น 4 ประเภท ได้แก่ โรงงานขนาดใหญ่ โรงงานขนาดเล็ก คลัง และสำนักงาน ทำให้ได้รับประกาศนียบัตร “5S Award Model” ในงาน Thailand 5S Award จากสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) (ส.ส.ท.) ในส่วนของสำนักงานคลังพัสดุ คลังสินค้า และพื้นที่สำนักงาน ฝ่ายบัญชีและการเงิน ในปี 2555-6 รวมทั้งจัดการประกวด 5S Award ระหว่างหน่วยงานภายในบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี โดยผลการประกวด 5S Award ประจำปี 2562 มีดังนี้

พื้นที่	คะแนนเฉลี่ย	พื้นที่ยอดเยี่ยม
โรงงานขนาดใหญ่	82.24	แผนกเตรียมเยื่อกระดาษและทรายบด ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์
โรงงานขนาดเล็ก	87.75	แผนกซ่อมบำรุงไฟฟ้า ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง
คลัง	91.18	ส่วนคลังพัสดุกกลาง ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง
สำนักงาน	91.03	สำนักงาน ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา

## 2. การสร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ส่งเสริมให้พนักงานและผู้บริหารเข้าอบรม รวมถึงการเข้าร่วมกิจกรรมด้านความยั่งยืนเพื่อนำหลักการความรู้ แนวปฏิบัติ มาใช้ร่วมกับการบริหารงานของบริษัทฯ เพื่อการพัฒนาความยั่งยืนต่อไป ดังนี้

- 2.1 หลักสูตรการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับพื้นฐานและระดับปฏิบัติการ จัดโดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงหลักสูตรด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสถาบันอื่นรวม 19 หลักสูตร
- 2.2 เข้าร่วมโครงการ “THSI Coaching 2019” (One on One) กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นการให้คำปรึกษาเฉพาะรายบริษัท โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ส่งวิทยากรเข้ามาจัดอบรมภายในบริษัทฯ ซึ่งมีผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เข้าร่วมอบรมจำนวน 15 คน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการค้าเงินงานด้านความยั่งยืนและเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าร่วมโครงการ THSI ประจำปี 2562
- 2.3 จัดกิจกรรมรณรงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย เพื่อป้องกันอุบัติเหตุลดผลกระทบเสี่ยง จัดกิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน โดยให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอวิธีการลดการใช้พลังงานลดการใช้กระดาษ เป็นต้น เพื่อสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของพนักงานในการขับเคลื่อนองค์กรสู่ความยั่งยืน
- 2.4 เข้าร่วมประกวด Thailand Sustainability Awards จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้ผ่านเกณฑ์การประเมินความยั่งยืนและเข้าสัมภาษณ์ต่อคณะกรรมการประกวด และได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน หรือ Thailand Sustainability Investment (THSI) ประจำปี 2562” ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 ซึ่งเป็นบริษัทที่ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุลระหว่างผลประโยชน์ทางการเงิน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการดูแลสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงสามารถนำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ ESG (Environmental, Social and Governance) ไปใช้เป็นกลไกในการพัฒนาธุรกิจสู่ความยั่งยืนได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้รับโล่ห์รางวัลเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2562 ที่ผ่านมานอกจากนี้ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ นายสุนทร สุวรรณเจตต์ ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการผลิตและวิศวกรรม ได้เข้าร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในการเป็นวิทยากรกิจกรรมอบรมเรื่อง “DRT : กลยุทธ์คนตราเพชร สร้างสังคม สร้างชุมชนอย่างยั่งยืน” ในวันที่ 7 พฤศจิกายน 2562 ที่ผ่านมา

### (ข) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบาย “การดำเนินธุรกิจด้วยการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน โดยไม่เลือกปฏิบัติในเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา วัฒนธรรม และส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาาร่วมกันอย่างยั่งยืน” และสนับสนุนกิจการที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน โดยกำหนดให้การเคารพสิทธิมนุษยชนต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ได้แก่ พนักงานของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ คู่ค้า คู่แข่ง ผู้บริโภค สื่อมวลชน ชุมชน ตลอดจนรัฐบาล ซึ่งเป็นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงาน ดังนี้

1. การดำเนินการตามหลักสิทธิมนุษยชน และไม่สนับสนุนกิจการคู่ค้าที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน โดยครอบคลุมในเรื่องการดูแลความปลอดภัยส่วนบุคคล ความปลอดภัยจากการล่วงละเมิดหรือการข่มขู่ต่างๆ เสรีภาพในการรวมกลุ่ม ความเสมอภาค ให้โอกาสที่เท่าเทียมกันเกี่ยวกับ เชื้อชาติ สีดิว ศาสนา เพศ ชชาติกำเนิด รสนิยมทางเพศ หรือความทุพพลภาพ และเกียรติของงาน โดยจัดให้มีการดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมนุษยธรรม สุขภาพ ความปลอดภัยของพนักงาน ปราศจากการบังคับใช้แรงงาน และแรงงานเด็ก โดยต้องเป็นไปตามกฎหมายและได้รับการตรวจสอบจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น
2. การจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่มีมนุษยธรรม โดยการจัดให้มีความปลอดภัยถูกสุขลักษณะ และสะอาด มีแสงสว่างเพียงพอ น้ำดื่มสะอาด ห้องน้ำเพียงพอ ทางหนีไฟ และอุปกรณ์ความปลอดภัยที่จำเป็นเมื่อเกิดเพลิงไหม้ ชุดปฐมพยาบาลฉุกเฉิน เป็นต้น



3. กำหนดให้ส่วนงาน SHE มีแผนตรวจสอบ ทางหนีไฟ และอุปกรณ์ความปลอดภัยให้มีสภาพที่ดีและปลอดภัยอยู่เสมอ มีการประเมินจุดเสี่ยงที่ก่อให้เกิดความไม่ปลอดภัย มีมาตรการในการแก้ไข เพื่อลดอุบัติเหตุ และแน่ใจว่าพนักงานมีความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมีการซ้อมหนีไฟและดับไฟ กรณีที่เกิดเพลิงไหม้ โดยกำหนดให้มีการซ้อมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(ค) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ใช้หลักความยุติธรรม ในการบริหารจัดการเกี่ยวกับบุคลากร และปฏิบัติต่อคนตราเพชรทุกคนด้วยความเท่าเทียม และเป็นธรรม สมศักดิ์ศรีในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งขององค์กรในการขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุเป้าหมาย และยึดหลักการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ รวมทั้งกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งแต่การสรรหาบุคลากร การจ้างงาน การพัฒนา รักษาบุคลากร การดูแลค่าจ้าง ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ และการจัดการด้านสวัสดิการต่างๆ การให้สิทธิในการร้องเรียน การให้โอกาสแห่งความเท่าเทียม จัดทำ Intranet และ Website เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลต่างๆ ที่เป็นสาระสำคัญของบริษัทฯ โดยในปี 2562 บริษัทฯ จัดพิธีมอบรางวัล “25 ปี เพชรแห่งความเพียร” ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 เพื่อเป็นขวัญกำลังใจในการทำงาน จัดกิจกรรม “DBP Health Me, Up !!” เพื่อส่งเสริมสุขภาพอันดีให้กับพนักงานทั้งที่เป็นกลุ่มที่อายุมาก และมีความเสี่ยงสูงและเพิ่มอุปกรณ์ในห้องออกกำลังกาย “Diamond Fitness Room” เพื่อให้มีพื้นที่และอุปกรณ์สำหรับการออกกำลังกาย เพื่อให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้นทั้งพนักงานชายและหญิงอย่างเท่าเทียมตามตารางความหลากหลาย ในมิติหญิงชาย (ดูรายละเอียดหน้าที่ 139 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล)



ในรอบปี 2562 สำนักงานตรวจสอบภายในฯ มีการติดตามการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมของบริษัทฯ ปรากฏว่าไม่มีข้อร้องเรียนใดๆ ซึ่งมีการรายงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบแล้ว

2.3 การพัฒนาสังคมและชุมชนอย่างยั่งยืน

(ก) ความรับผิดชอบต่อสังคมตราเพชร

ความรับผิดชอบต่อสังคมตราเพชร เป็นภารกิจหลักของฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในการสร้างองค์กรที่พนักงานมีความสุขในการทำงาน และส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี ให้กับพนักงานทุกระดับ และทุกช่วงวัย โดยจัดให้มีกิจกรรมต่างๆ เพื่อสนับสนุนให้พนักงาน มีความรัก ความเอื้ออาทรต่อกัน และมีจิตสำนึกการช่วยเหลือกัน ซึ่งรวมถึงคนในครอบครัวของพนักงานโดยครอบคลุมความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน เพื่อเป็น “องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)” 8 ด้าน ตัวอย่างกิจกรรม มีดังนี้

## 1. Happy Body (สุขภาพดี) : กิจกรรมมีดังนี้

- 1.1 โครงการ “DBPHealthMeUP” : เป็นโครงการระยะยาวที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพอันดีให้กับคนตราเพชรอย่างต่อเนื่องทุกปี ทั้งกลุ่มที่อายุมากและมีความเสี่ยงสูง และคนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ เริ่มตั้งแต่เดือน มิถุนายน - พฤศจิกายน 2562 โดยจัดกิจกรรมส่งเสริมสุขภาพในแต่ละเดือน อาทิเช่น การให้ข้อมูลความรู้ การจัดบรรยายพิเศษจากผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพ การแข่งขันลดไขมันประจำปี 2562 และการตรวจประเมินสุขภาพเบื้องต้น



## 1.2 กิจกรรม “จุดซ่อนเร้น..ไม่ใช่จุดซ่อนมะเร็งร้ายอีกต่อไป” :

เพื่อรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพะอันดีของสตรีและป้องกันโรคมะเร็งปากมดลูก โดยให้คนตราเพชร และผู้รับเหมาหญิงที่มีอายุ 30 ปีขึ้นไป ได้ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกฟรีที่โรงพยาบาลเกษมราษฎร์สระบุรี ในวันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2562



- 1.3 กิจกรรม “ฉีดวัคซีนไขว้หัดใหญ่ 4 สายพันธุ์” : เพื่อรณรงค์ส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคระบาดให้กับคนตราเพชร สมาชิกในครอบครัวของพนักงาน และผู้รับเหมา สามารถมารับบริการในราคาพิเศษและบริการฉีดให้ที่โรงงานสระบุรี และสำนักงานกรุงเทพฯ ในวันที่ 29 และ 30 สิงหาคม 2562



- 1.4 กิจกรรม “ตราเพชรฟิตรัน 90 วันชาเลนจ์” : เพื่อรณรงค์ส่งเสริมให้คนตราเพชรได้ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ โดยการวิ่งหรือเดินสะสมระยะ 115 กิโลเมตร ภายใน 90 วัน โดยเริ่มจากวันที่ 9 กรกฎาคม - 6 ตุลาคม 2562 และจัดพิธีมอบเสื้อที่ระลึกโดย คุณสาธิต สุตบรรทัด ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



- 1.5 กิจกรรม “HR ถึงเนื้อถึงตัว” : เป็นกิจกรรมที่มุ่งเน้นและสร้างความตระหนักในเรื่องสุขภาพ โดยทีม HR ได้เข้าไปตรวจประเมินสุขภาพและให้คำแนะนำเบื้องต้น ให้กับพนักงานโรงงานอิฐมวลเบา ในวันที่ 28 ตุลาคม 2562
- 1.6 กิจกรรม “ปั่นนี้...เฮลท์ตี้ถ้วนหน้า” : นอกเหนือจากการให้ข้อมูลความรู้ที่เป็นประโยชน์ด้านสุขภาพ ได้เชิญผู้เชี่ยวชาญมาสอนและชวนให้คนตราเพชร รู้วิธีการทำน้ำผักผลไม้ปั่นง่ายๆ ด้วยตนเอง ในวันที่ 28 พฤศจิกายน 2562
- 1.7 กิจกรรม “แข่งขันฟุตบอลประเพณี ระหว่าง ทีมโรงงาน พบกับ ทีมขาย - ตลาด” : เพื่อส่งเสริมสุขภาพอันดีของคนตราเพชร และกระชับความสัมพันธ์ ระหว่างทีมโรงงาน พบกับ ทีมขาย - ตลาด ในวันที่ 24 ธันวาคม 2562 ณ สนามกีฬาบ้านพักพนักงานตราเพชร



- 1.8 ห้องออกกำลังกาย : “Diamond Fitness Room” : พร้อมเปิดบริการให้กับคนตราเพชร และครอบครัวให้สามารถมาใช้งานได้ทุกวัน เพื่อสนับสนุนให้ทุกคนมีสุขภาพที่ดี



2. Happy Heart (น้ำใจงาม) : กิจกรรมมีดังนี้

- 2.1 กิจกรรม “ตราเพชรรวมใจ มอบน้ำใจไปอุบล” : ตราเพชรร่วมใจส่งมอบสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม ที่จังหวัดอุบลราชธานี เพื่อบรรเทาทุกข์และส่งกำลังใจให้ผู้ประสบภัย เมื่อวันที่ 20 กันยายน 2562
- 2.2 กิจกรรม “ตราเพชรมอบอุ่นใจให้น้อง” : ตราเพชรร่วมส่งมอบเสื้อผ้า เสื้อกันหนาว สิ่งของเหลือใช้ ให้กับชาวเขา อำเภอฝาง จังหวัดเชียงใหม่ เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2562

3. Happy Soul (ทางสงบ) : กิจกรรมมีดังนี้

- 3.1 กิจกรรม “การพัฒนาจิตเพื่อชีวิตสมถะ ปีที่ 9” : เป็นการส่งเสริมพระพุทธศาสนาจัดเป็นประจำทุกปี โดยคนตราเพชร ได้เข้าร่วมปฏิบัติธรรม ณ วัดถ้ำเขาวง อำเภอพระพุทธบาท จังหวัดสระบุรี



- 3.2 กิจกรรม “DBP มอบแสงสว่างวันเข้าพรรษา ปี 2562” : ตราเพชรสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาร่วมกับวัดและชาวบ้านในชุมชน ที่วัดโคกสะอาด และวัดตาลเดี่ยว จังหวัดสระบุรี



- 3.3 กิจกรรม “เป็นเจ้าภาพทอดกฐินให้วัดในชุมชน” : ตราเพชรสนับสนุนกิจกรรมทางพระพุทธศาสนาร่วมกับวัดและชาวบ้านในชุมชน โดยร่วมเป็นเจ้าภาพทอดกฐินที่วัดท่าเยี่ยม วัดมณีโสภณ และวัดตาลเดี่ยว จังหวัดสระบุรี





#### 4. Happy Relax (ผ่อนคลาย) : กิจกรรมมีดังนี้

- 4.1 กิจกรรม “The North Face 2019” : ตราเพชรร่วมสนับสนุนการแข่งขันวิ่งผจญภัย และอนุรักษ์ธรรมชาติ บริเวณเขาใหญ่ โดยได้ส่งนักวิ่งในชมรม Diamond Running Team จำนวน 15 คน และจัดบูธแสดงสินค้า และแจกน้ำให้นักวิ่ง และผู้สนใจในงาน เมื่อวันที่ 25 - 27 มกราคม 2562



- 4.2 กิจกรรม “ส่งคุณกลับบ้านอย่างปลอดภัย” : ตราเพชรจัดกิจกรรม สรงน้ำพระก่อนกลับบ้าน พร้อมแจกวัตถุมงคล เพื่อความเป็นสิริมงคลก่อนเดินทางกลับบ้านในช่วงเทศกาลสงกรานต์ ในวันที่ 12 เมษายน 2562



- 4.3 กิจกรรม “น้ำดับกระหาย จากใจตราเพชร ปีที่ 8” : ตราเพชรแจกน้ำดื่มที่เย็นชื่นใจให้กับพนักงานและผู้รับเหมาทุกคนช่วงเดือน เมษายน - พฤษภาคม 2562 ให้กำลังใจในช่วงหน้าร้อน

- 4.4 กิจกรรม “งานเลี้ยงปีใหม่ประจำปี” : ตราเพชรจัดกิจกรรมทำบุญเลี้ยงพระใส่บาตรอาหารแห้ง เพื่อมอบความเป็นสิริมงคลในช่วงเช้า และช่วงค่ำจัดกิจกรรมบันเทิงเพื่อเพิ่มสุข สนุกสนาน ให้กับคนตราเพชร เป็นการร่วมกันเฉลิมฉลองส่งท้ายปีเก่าต้อนรับปีใหม่



#### 5. Happy Family (ครอบครัวดี) : กิจกรรมมีดังนี้

- 5.1 “ทุนประกายเพชร 2562” : ตราเพชรได้มอบทุนการศึกษา ให้กับบุตรของพนักงาน ตั้งแต่ระดับประถมศึกษา จนถึงระดับอุดมศึกษา เป็นจำนวน 50 ทุน เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2562



- 5.2 กิจกรรมวันแม่แห่งชาติ “ริเมคกระเป๋าสานรักแม่” ตราเพชรจัดกิจกรรมวันแม่ โดยจัดประกวดการออกแบบกระเป๋าสานเพื่อบอกรักแม่ เป็นการส่งเสริมสถาบันครอบครัว ในวันที่ 9 สิงหาคม 2562



- 5.3 “คุณพ่อคุณแม่ต้องรู้ คู่ S-26” : ตราเพชรจัดกิจกรรมส่งเสริมสถาบันครอบครัวให้กับพนักงานและผู้รับเหมาที่มีบุตรหลาน โดยมีเจ้าหน้าที่มาให้ความรู้เรื่องสารอาหาร ที่เป็นประโยชน์ให้กับลูกน้อย เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2562





## 6. Happy Society (สังคมดี) : กิจกรรมมีดังนี้

6.1 สังคมดี เริ่มต้นที่ภายใน : ตราเพชรเชื่อมั่นว่า การดูแลสังคมภายในองค์กรของเราให้มีความสุข มีคุณภาพชีวิตที่ดี ย่อมส่งผลให้องค์กรของเราแข็งแรง ดังนั้นเราจึงให้ความสำคัญกับการดูแลคนตราเพชรเป็นอย่างดี และเมื่อถึงวาระพิเศษ เราจึงจัดพิธีมอบรางวัล “25 ปี เพชรแห่งความเพียร” และ “60 ปี เพชรน้ำงาม เกษียณเกษมสุข” ให้กับคนตราเพชรอย่างสมเกียรติ



6.2 ส่งเสริมการใช้สิทธิเสรีภาพในการเลือก : ตราเพชรให้เสรีภาพการเลือกตั้ง คณะกรรมการลูกจ้าง ประจำปี 2562 ซึ่งเป็นไปตามพระราชบัญญัติแรงงานสัมพันธ์ พ.ศ. 2518



6.3 สร้างสรรค์สังคมดีสู่ชุมชน : ตราเพชรยังคงมุ่งเน้นการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างสังคมดีให้กับชุมชน การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชน เป็นต้น

7. Happy Brain (หาความรู้) : ตราเพชรสนับสนุนและส่งเสริมความรู้ให้กับพนักงานและผู้รับเหมา โดยจัดกิจกรรมให้ความรู้เป็นประจำ อาทิเช่น การอบรมเสริมสร้างวินัยการทำงาน การใช้สิทธิประกันสุขภาพกลุ่มประจำปี 2562 และอบรมส่งเสริมสุขภาพ โดยเชิญผู้เชี่ยวชาญด้านสุขภาพให้ความรู้เรื่องโภชนาการ การดูแลสุขภาพ เป็นต้น



8. Happy Money (ใช้เงินเป็น) : ตราเพชรชวนคุณออมกับธนาคารออมสินเป็นประจำทุกเดือน เพื่อส่งเสริมให้รู้จักการออมและการลงทุนทางการเงิน ตลอดจนกิจกรรมขายสินค้าราคาประหยัด เพื่อส่งเสริมให้คนตราเพชรและผู้รับเหมาใช้จ่ายเงินอย่างจำเป็น ในราคาที่ถูกกว่าท้องตลาดทั่วไป



## (ข) ความรับผิดชอบต่อธุรกิจตราเพชร

บริษัทฯ ยึดหลักการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรม คนตราเพชรจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต ยึดมั่นจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่อุปทาน อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และคู่แข่งทางธุรกิจ และไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อันรวมถึงการเก็บรักษาความลับที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสียเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

### 1. การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

1.1 มีนโยบายที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับ “ผู้ถือหุ้น” อย่างยั่งยืน โดยยึดหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเสมอภาค และปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ

- 1.2 มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “ลูกค้า” ที่มีต่อความสำเร็จของธุรกิจ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและราคาที่เป็นธรรม การให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ การติดต่อด้วยความสุภาพ มีระบบการร้องเรียนเกี่ยวกับคุณภาพสินค้า รวมทั้งให้คำแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าและบริการอย่างถูกวิธีเพื่อประโยชน์สูงสุดกับลูกค้า
- 1.3 มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “คู่ค้า” อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม ตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย ยึดมั่นในการปฏิบัติตามกฎหมาย พันธสัญญา พันธะทางการเงิน และเงื่อนไขต่างๆ ที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด การเจรจาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ที่ดีทางธุรกิจ กำหนดให้มีการตรวจสอบรายการเกี่ยวโยงในห่วงโซ่อุปทาน ระหว่างคู่ค้ากับคนตราเพชร หากมีความเกี่ยวโยงกัน ให้เปิดเผยรายการในหมายเหตุงบการเงินของบริษัทฯ ภายใต้กรอบการดำเนินงานธุรกิจที่เป็นธรรม
- 1.4 มีนโยบายที่จะปฏิบัติต่อ “คู่แข่ง” ทางการค้าให้สอดคล้องกับหลักสากล โดยประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่ใช้อำนาจผูกขาดการขาย ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริต หรือไม่เหมาะสม ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้าย เคารพต่อสิทธิและทรัพย์สินทางปัญญา โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้ผ่านการออกแบบโดยบุคลากรที่ชำนาญการ เพื่อตอบสนองอรรถประโยชน์ของผู้บริโภค
- 1.5 ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมใน “ห่วงโซ่อุปทาน” ผ่านช่องทางการจัดซื้อ จัดจ้าง โดยการช่วยเหลือสนับสนุนธุรกิจขนาดย่อมในชุมชน เช่น จัดซื้ออุปกรณ์ทำความสะอาดที่ทำจากเศษผ้าชิ้นเล็กๆ ที่นำมาเย็บติดกันเป็นผืนใหญ่ สำหรับเช็ดทำความสะอาดเครื่องจักร จากกลุ่มคนพิการ และกลุ่มแม่บ้านในชุมชน และจัดซื้อวัสดุกันกระแทก จากชุมชนชาวบ้านที่รวมกลุ่มกันทำ เพื่อเป็นการสร้างรายได้ให้คนในชุมชน
- 1.6 ส่งเสริมการจ้างงานคนพิการ ซึ่งเป็นไปตามกฎหมายการจ้างงานคนพิการ พ.ศ. 2554 และกฎกระทรวงเรื่องการกำหนดจำนวนคนพิการที่นายจ้างจะต้องรับเข้าทำงาน เนื่องจากเป็นโรงงานอุตสาหกรรม การใช้แรงงานคนพิการจึงมีข้อจำกัด บริษัทฯ ได้จัดสถานที่จำหน่ายสินค้าหรือบริการ (มาตรา 35) ให้คนพิการเข้ามาจำหน่ายสินค้าในโรงงาน เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ
- 1.7 กำหนดมาตรการชดเชยความเสียหายของผู้มีส่วนได้เสีย โดยเปิดโอกาสให้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณผ่านคณะกรรมการ ก.ต.ส. ซึ่งจะตรวจสอบข้อมูลและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
- 1.8 กำหนดแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานให้ตั้งอยู่บนพื้นฐานของความซื่อสัตย์สุจริต และโปร่งใส โดยได้มีการเผยแพร่คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ทั้งองค์กร รวมทั้งให้มีการติดตามการปฏิบัติตามระเบียบอย่างสม่ำเสมอ

สำนักงานตรวจสอบภายใน มีการติดตามการปฏิบัติตามจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยในรอบปี 2562 พบว่าไม่มีเรื่องร้องเรียนด้านการปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และด้านการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

## 2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” และ “คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทฯ โดยได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ครั้งแรกเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558 และได้รับการต่ออายุเป็นสมาชิก CAC เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2561 ที่ผ่านมา โดยใบรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่ให้การรับรอง

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ก.ต.ท. ได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงานขององค์กร และจัดทำมาตรการควบคุมความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานภาครัฐ

เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานตราเพชรทุกคนยึดเป็นแนวทางปฏิบัติงานภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย จัดทำหนังสือเชิญชวนคู่ค้าของบริษัทฯ เข้าร่วมโครงการ CAC เพื่อสร้างแนวร่วมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ส่งคนตราเพชรเข้าร่วมงาน “รวมพลัง..อาสาสู้โกง” จัดโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ในวันศุกร์ที่ 6 กันยายน 2562 และส่งคนตราเพชรเข้าอบรม “องค์กรโปร่งใส” และจัดอบรมให้ความรู้คนตราเพชรต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ผ่านสัญลักษณ์ “น้องเพชรต่อต้านคอร์รัปชัน” ตามแผนการอบรมหลักสูตรต่างๆ ของบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และในปีตราเพชรได้ดำเนินโครงการ “No Gift Policy” เพื่อช่วยลดโอกาสของการให้และรับสินบน และประกาศให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และจัดทำหนังสือ “ขอความร่วมมืองดการให้ของขวัญ” พร้อมออกแบบสัญลักษณ์ในการสื่อสาร “No Gift Policy” เป็นต้น

บริษัทฯ ได้จัดทำช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ผ่านทางอีเมล Audit\_Com@dbp.co.th ซึ่งมีการรายงานตรงไปที่คณะกรรมการ ก.ต.ส. และออกมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส

การดำเนินงานด้านการต่อต้านการทุจริต เมื่อได้รับข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน สำนักงานตรวจสอบภายในจะสรุปเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อวิเคราะห์และสรุปประเด็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป โดยในปี 2562 ไม่มีประเด็นการฝ่าฝืนกฎหมายหรือข้อบังคับใดๆ เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันที่มีผลกระทบกับการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

#### (ค) ความรับผิดชอบต่อชุมชนตราเพชร

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชนตราเพชร มีการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อชุมชนตราเพชรโดยรอบ สามารถอยู่ร่วมกับชุมชนและสังคมได้อย่างเกื้อกูลกัน และสร้างคุณค่าร่วมกันอย่างยั่งยืน เช่น การสร้างงาน สร้างรายได้ การพัฒนาคุณภาพชีวิตทำให้คนในชุมชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น รวมทั้งการจัดกิจกรรมช่วยเหลือคนในชุมชนในกรณีเกิดภัยพิบัติ สนับสนุนการเรียนรู้สร้างจิตสำนึกความรับผิดชอบต่อเยาวชนในชุมชน เป็นต้น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการขับเคลื่อนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals) SDGs ไปพร้อมๆ กับดำเนินธุรกิจด้านวัสดุก่อสร้างโดยเฉพาะ เป้าหมายที่ 1 “No Poverty” การขจัดความยากจน ตามเป้าประสงค์ข้อที่ 1.4 “การมีสิทธิเท่าเทียมกันในทรัพยากรทางเศรษฐกิจรวมถึงการเข้าถึงบริการขั้นพื้นฐาน” เพื่อสร้างความเท่าเทียมด้านปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิต ได้แก่ การสร้างอาชีพ เพิ่มรายได้ การส่งเสริมการเรียนรู้ให้สามารถสร้างหรือซ่อมแซมที่อยู่อาศัยได้ด้วยตนเอง โดยสนับสนุนสินค้าและวิทยาการในโครงการ “ช่างหัวใจเพชร” ที่ดำเนินงานมาอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

1. โครงการ “ช่างหัวใจเพชร” : บริษัทฯ ได้นำความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ เกี่ยวกับการมุ่งหลังคา การติดตั้งไม้ฝา และไม้เชิงชาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติไปอบรมพัฒนาให้กับคนในชุมชน นักเรียน และนักศึกษา วิทยาลัยเทคนิคจังหวัดสระบุรี วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก ศูนย์พัฒนาฝีมือแรงงานจังหวัดสระบุรี มูลนิธิพระดาบส และมูลนิธิลูกพระดาบส เพื่อการสร้างงานให้คนในชุมชน มีความรู้ความสามารถยึดเป็นอาชีพ เพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชน ซึ่งเป็นการพัฒนาชุมชนอย่างยั่งยืน โครงการดังกล่าวเป็นการเชื่อมโยงต่อการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยสร้างช่างที่มีความรู้ความชำนาญ และสร้างความเชื่อมั่นในตราสินค้า “ตราเพชร” ส่งผลต่อการซื้อสินค้าไปใช้งานในอนาคต โดยมีการดำเนินงานตั้งแต่ปี 2556 - 2562 รวม 12 รุ่น โดยในปี 2562 จัดอบรมรวม 2 รุ่น ดังนี้

รุ่นที่ 11 : ตราเพชรร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี จัดอบรมให้กับนักศึกษาระดับชั้นประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) และ ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขาช่างก่อสร้าง เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการมุงหลังคา และการติดตั้งไม้เชิงชาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยสนับสนุนสินค้าและอุปกรณ์ในการสร้าง “ศาลาช่างหัวใจเพชร” บนพื้นที่วิทยาลัยเทคนิคมวกเหล็ก จังหวัดสระบุรี เพื่อใช้ประโยชน์ต่อไป มีนักศึกษาเข้าร่วมโครงการมากกว่า 40 คน ที่ให้ความสนใจและสนุกกับการเรียนรู้การมุงหลังคาและการติดตั้งไม้เชิงชายของบริษัทฯ



รุ่นที่ 12 : ตราเพชรร่วมกับมูลนิธิพระดาบส จัดอบรมให้กับนักเรียนพระดาบส เพื่อให้มีความรู้เกี่ยวกับการมุงหลังคา และการติดตั้งไม้เชิงชาย ทั้งภาคทฤษฎีและปฏิบัติ โดยสนับสนุนสินค้าและอุปกรณ์ในการสร้างโรงเรียน บนพื้นที่การเกษตรพระดาบส จังหวัดสระบุรี



2. การสร้างงานในชุมชน : ตราเพชรมีนโยบายการจ้างแรงงานจากคนในพื้นที่โดยรอบ เป็นการสนับสนุนให้คนในชุมชนมีรายได้ โดยมีสำนักงานใหญ่อยู่ที่จังหวัดสระบุรี ปัจจุบันมีพนักงานประมาณ 900 คน โดยพนักงานส่วนใหญ่มากกว่า 75% เป็นคนในชุมชน ยกเว้นบางตำแหน่งงานที่สรรหาจากคนในชุมชนไม่ได้ ก็จะเปิดรับจากแหล่งอื่นแทน ทั้งนี้ ให้รวมถึงสาขาที่ขอนแก่นและบริษัทย่อยที่เชียงใหม่ ก็มีนโยบายการสรรหาจากคนในชุมชนนั้นๆ เป็นหลักก่อน
3. กิจกรรมเพื่อสร้างความสุขให้ชุมชน“Happy Society (สังคมดี)” : เป็นการส่งเสริมวัฒนธรรมและประเพณีในชุมชน เช่น กิจกรรมวันเด็ก การสนับสนุนผลิตภัณฑ์เพื่อชุมชนและการสร้างบ้านผู้ยากไร้ เป็นต้น
  - 3.1 กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ : ตราเพชรจัดกิจกรรมวันเด็กที่ร่วมกับอบต.ตาลเดี่ยว และโรงเรียนวัดหนองบัว จังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 11 - 12 มกราคม 2562 เป็นการสร้างความสุขให้กับเด็กและคนในชุมชน
  - 3.2 กิจกรรม “กีฬาสามัคคีสัมพันธ์” : ตราเพชรสนับสนุนการแข่งขันฟุตบอลเพื่อกระชับความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับผู้นำชุมชน และหน่วยงานราชการในจังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2562
  - 3.3 กิจกรรม “ชุมชนสัมพันธ์” : ตราเพชรสนับสนุนกระเบื้องหลังคาและไม้สังเคราะห์ เพื่อใช้ในการก่อสร้างให้กับหน่วยงานราชการ สถานศึกษา และวัดวาอารามต่างๆ ที่อยู่ในพื้นที่จังหวัดสระบุรี เพื่อพัฒนาชุมชนจำนวน 82 ราย รวมเป็นเงินประมาณ 1.63 ล้านบาท
  - 3.4 กิจกรรมฟันรัน แบ่งปันเรื่องการวิ่ง : ตราเพชรนำทีมสอนการวิ่งอย่างไรให้ถูกหลัก ไม่บาดเจ็บ โดยเปิดกว้างให้ประชาชนทั่วไป และชาวบ้านที่มาออกกำลังกายที่องค์การบริหารส่วนตำบลตาลเดี่ยวได้เข้าร่วมกิจกรรมนี้ด้วย เมื่อวันที่ 25 กรกฎาคม 2562



(ง) โครงการเพื่อช่วยเหลือสังคม

1. โครงการ “บริจาคโลหิต” : คนตราเพชรร่วมแบ่งปัน เสียสละให้กับสังคมและชุมชน โดยจัดโครงการบริจาคโลหิตเป็นประจำทุกไตรมาส ทำให้ในปีนี้ได้รับประกาศเกียรติคุณการร่วมบริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะจากสภากาชาดไทย



2. โครงการ “ป้องกันและลดอุบัติเหตุ” : ตราเพชรร่วมสนับสนุนการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาลสงกรานต์ เมื่อวันที่ 12 เมษายน 2562
3. ตราเพชรร่วมสนับสนุนหมวก : ให้กับประชาชนที่ไปร่วมงานพระราชพิธีบรมราชาภิเษก โดยส่งมอบให้กับนายวิสุทธิ คงสุจริต สวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัดสระบุรี เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2562
4. โครงการ “DBP ปั่นน้ำใจให้คนพิการ” : ตั้งแต่ปี 2556 ถึงปัจจุบัน ตราเพชรสนับสนุนและสร้างรายได้ให้กับผู้พิการและผู้ดูแลคนพิการจากตู้เติมเงิน เครื่องซักผ้า เครื่องชั่งน้ำหนัก และเครื่องนวดหยอดเหรียญ เพื่อให้สามารถพึ่งพาตนเองและไม่เป็นภาระของครอบครัวและสังคม ทั้งยังเกิดความภาคภูมิใจในตนเอง
5. กิจกรรม “คอมพิวเตอร์ DBP ให้สังคม” : ตราเพชรส่งมอบอุปกรณ์เครื่องคอมพิวเตอร์ที่เลิกใช้งานแต่มีสภาพดีสามารถใช้งานได้ปกติ เพื่อประโยชน์ทางการศึกษาให้กับโรงเรียนศรีสุวิทยา จังหวัดสุรินทร์ จำนวน 10 เครื่อง และโรงงานซ่อมยาง กองโรงงานซ่อมสร้างรถยนต์ทหาร จำนวน 5 เครื่อง ในวันที่ 25 กรกฎาคม 2562

(จ) การลงทุนทางสังคมและการประเมินผลกระทบทางสังคม

บริษัทฯ ได้จัดสรรงบประมาณประจำปี เพื่อลงทุนในกิจกรรมทางสังคมที่สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทำให้เกิดประโยชน์กับชุมชน เป็นการสร้างงาน และสร้างอาชีพให้คนในชุมชน รวมทั้งมีการประเมินผลกระทบทางสังคม โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีการร้องเรียนจากชุมชน ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น ในเรื่องของคุณภาพอากาศ ฝุ่นละออง เสียง น้ำ และของเสียในกระบวนการผลิต เป็นต้น

(จ) การสื่อสารและเผยแพร่

บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารและเผยแพร่ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ดังนี้

- ภายในบริษัทฯ ผ่าน Intranet : <http://drt/> หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”
- ภายนอกบริษัทฯ ผ่าน Website : <http://www.dbp.co.th> ในส่วนของ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” หัวข้อ “ความรับผิดชอบต่อสังคม”

### 3. การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม (Environment)

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการจัดกิจกรรมที่รณรงค์ในเรื่องการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยมีนโยบายด้านความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม ดังนี้

**“บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปกป้องและป้องกันอุบัติเหตุ มลภาวะด้านสิ่งแวดล้อม ผลกระทบด้านสุขภาพกายและใจ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัย สุขภาพดีอยู่ในสิ่งแวดล้อมที่ดี พร้อมทั้งปรับปรุงอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน”**

บริษัทฯ ได้รับการรับรอง “อุตสาหกรรมสีเขียว” ระดับ 3 หรือ Green System Level 3 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อยืนยันเป็นโรงงานที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการทบทวน ติดตาม และประเมินผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยดำเนินการดังนี้

#### 3.1 การจัดการน้ำ

น้ำเป็นทรัพยากรธรรมชาติที่จำเป็นต่อทุกชีวิตและเป็นวัตถุดิบที่สำคัญในกระบวนการผลิตของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะสามารถรักษาระดับคุณภาพน้ำ และรักษาสมดุลของการใช้น้ำในการผลิตกับความต้องการใช้น้ำของชุมชนอย่างยั่งยืน พร้อมกับการสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals) SDGs เป้าหมายที่ 6 “Clean Water and Sanitation” : การจัดการน้ำและสุขาภิบาล ตามเป้าประสงค์ข้อที่ 6.3 “การยกระดับคุณภาพน้ำ โดยลดมลพิษ ขจัดการทิ้งขยะและลดการปล่อยสารเคมีและวัสดุอันตราย ลดสัดส่วนน้ำเสียที่ไม่ผ่านกระบวนการลงครั้งหนึ่ง และเพิ่มการนำกลับมาใช้ใหม่ทั่วโลก” ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบาย ดังนี้

**“บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินการลดผลกระทบต่อแหล่งน้ำธรรมชาติ เพื่อให้มั่นใจว่าความในชุมชน สังคม และประชากรของประเทศ มีน้ำคุณภาพดี เพียงพอในการดำรงชีวิต และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน”**

โดยมีเป้าหมายและแนวทางปฏิบัติงาน ดังนี้

1. เพิ่มประสิทธิภาพ และลดปริมาณการใช้น้ำ โดยมีเป้าหมายการใช้น้ำไม่เกิน 0.5 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้าของปริมาณการใช้น้ำจากแหล่งน้ำธรรมชาติ
  - 1.1 ให้ทุกหน่วยงานในบริษัทฯ ใช้น้ำอย่างประหยัด เพิ่มประสิทธิภาพการใช้น้ำในกระบวนการผลิต เช่น จัดทำโครงการเพื่อลดการใช้น้ำ โดยการนำเทคโนโลยีมาช่วยแก้ไขปัญหาการขาดแคลนน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น
  - 1.2 จัดทำระบบบำบัดน้ำที่ผ่านจากกระบวนการผลิตน้ำกลับไปใช้ใหม่สามารถลดการใช้น้ำมากกว่า 50% ของปริมาณการใช้น้ำทั้งระบบ โดยการนำเทคโนโลยีมาใช้รักษาคุณภาพน้ำ ลดมลพิษ สารเคมี หรือขยะ เป็นต้น
2. การประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำ ปัญหาและอุปสรรคการปฏิบัติตามแนวทางการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการใช้น้ำในกระบวนการผลิต เช่น ปัญหาน้ำท่วม และภัยแล้ง เป็นต้น
3. ส่งเสริมให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียได้ตระหนักรู้ด้านการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำด้วยการจัดฝึกอบรม การแบ่งปันความรู้ หรือจัดกิจกรรมรณรงค์ปกป้องและฟื้นฟูระบบนิเวศที่เกี่ยวข้องกับแหล่งน้ำ ภูเขา ป่าไม้ แม่น้ำ เช่น การปลูกป่า การดูแลคุณภาพน้ำในแม่น้ำป่าสัก เป็นต้น
4. ประสานความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ เชื้อนป่าสักชลสิทธิ์ สถาบันการศึกษา ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ เพื่อร่วมกันแก้ไขปัญหาการจัดการทรัพยากรน้ำในระดับท้องถิ่น และระดับประเทศ
5. บริษัทฯ ยังคงรักษาคุณภาพน้ำให้เป็นไปตามมาตรฐานมาตรฐาน ISO 14001 วางแผนการใช้น้ำอย่างประหยัด เพื่อให้เกิดความสมดุลระหว่างปริมาณการที่ใช้และการสูญเสียในกระบวนการผลิต ป้องกันภัยพิบัติที่อาจเกิดขึ้นจากน้ำท่วม หรือ ภัยแล้ง เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีการวางแผนบริหารจัดการน้ำเพื่อป้องกันการเกิดภาวะวิกฤต ดังนี้

(ก) การจัดการน้ำในภาวะวิกฤต

การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น ภัยแล้งทำให้น้ำในเขื่อนมีน้อย หรือ พายุ ฝนตกหนัก และพื้นที่ซึ่งน้ำน้อยลง เนื่องจากการก่อสร้างอาคารเพิ่มเติมมีความเสี่ยงน้ำท่วม คณะกรรมการ ก.บ.ส. ของบริษัทฯ ได้วิเคราะห์ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากน้ำตามสถานการณ์ในแต่ละปี ในที่ประชุมมอบหมายให้ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับผิดชอบดูแลติดตามการบริหารจัดการน้ำในภาวะวิกฤต โดยในรอบปี 2562 บริษัทฯ ประสบปัญหาภัยแล้ง ระดับน้ำในเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ต่ำมากช่วงวิกฤตโดยมีการปล่อยน้ำออกจากเขื่อนเพื่อการบริโภคของชุมชนเป็นหลัก ทำให้มีความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะขาดแคลนน้ำในการดำเนินธุรกิจ และปัญหาแย่งน้ำกับชุมชน เป็นต้น ในปีนี้บริษัทฯ จึงได้ดำเนินโครงการขุดเจาะบ่อบาดาลจำนวน 4 บ่อ มูลค่าลงทุน 2.13 ล้านบาท เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดแคลนน้ำในกระบวนการผลิต และชุมชนสามารถมีน้ำใช้เพียงพอในการบริโภค

(ข) โครงการบำบัดน้ำในกระบวนการผลิต

บริษัทฯ บริหารจัดการน้ำในกระบวนการผลิตเป็นระบบปิด ไม่ปล่อยน้ำเสียที่เหลือใช้จากการผลิตออกภายนอกโรงงาน โดยจัดให้มีระบบบำบัดน้ำเพื่อบำบัดน้ำที่ผ่านจากกระบวนการผลิตน้ำกลับไปใช้ใหม่ ไม่ให้น้ำไหลออกจากโรงงาน มีการปรับปรุงคุณภาพน้ำ ควบคุมการใช้สารเคมีในกระบวนการผลิต ลดการสูญเสียน้ำในกระบวนการผลิต และนำกลับมาใช้ซ้ำได้ถึง 216 รอบ ปริมาณ 24,240 ลูกบาศก์เมตรต่อปี ซึ่งสามารถลดปริมาณการใช้น้ำทั้งระบบได้อย่างดี

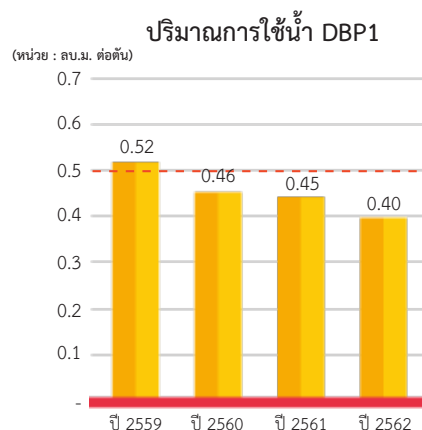
(ค) โครงการลดการใช้น้ำ

1. นำน้ำกลับมาใช้ใหม่ ในรอบปี 2562 กระบวนการผลิตอิฐมวลเบาสามารถนำน้ำ RO เป็นน้ำที่ป้อนเข้า BOILER กลับมาใช้ใหม่ได้ 100% สามารถลดการ Blow down ลงได้ 17% ประหยัดพลังงานความร้อน 9,312 MMBTUต่อปี ลดการทิ้งน้ำเดือนละ 15,600 ลูกบาศก์เมตร
2. ลดการใช้น้ำประปา ในรอบปี 2562 พบว่าปริมาณการใช้น้ำประปาในสายการผลิต FC1-NT10 มีปริมาณเพิ่มขึ้นจากการใช้น้ำประปามาเลี้ยง Seal คอเพลลา เพราะน้ำเสียจากกระบวนการผลิตมีเศษตะกอนปนเปื้อน ทำให้ระบบอุดตัน ต้องเสียค่าใช้จ่ายและเวลาในการซ่อมบำรุง จึงทำระบบบำบัดน้ำเสียก่อนนำไปเลี้ยง Seal คอเพลลาของเครื่องจักรทุกสายการผลิตแทนการใช้น้ำประปา และลดการเกิดน้ำเสียส่งนอกโรงงาน และลดการใช้น้ำประปา

เป้าหมายการใช้น้ำต่อตันผลิต DBP-1 ไม่เกิน 0.5 ลบ.ม.

(ง) ผลดำเนินงานลดการใช้น้ำในกระบวนการผลิต

ในรอบปี 2562 ฝ่ายผลิต FC และ CT ซึ่งเป็นสายการผลิตหลัก มีปริมาณการใช้น้ำธรรมชาติในกระบวนการผลิต 0.40 ลูกบาศก์เมตร ต่อตันสินค้า ลดลงจากปี 2561 จำนวน 38,000 ลูกบาศก์เมตร เท่ากับลดลง 12% ซึ่งไม่เกินเป้าหมาย 0.5 ลูกบาศก์เมตรต่อตันสินค้า แสดงถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ และความร่วมมือของคนตราเพชร ในการจัดการน้ำ ทำให้สามารถลดปริมาณการใช้น้ำธรรมชาติในการผลิตได้อย่างต่อเนื่องตลอด 4 ปีที่ผ่านมา

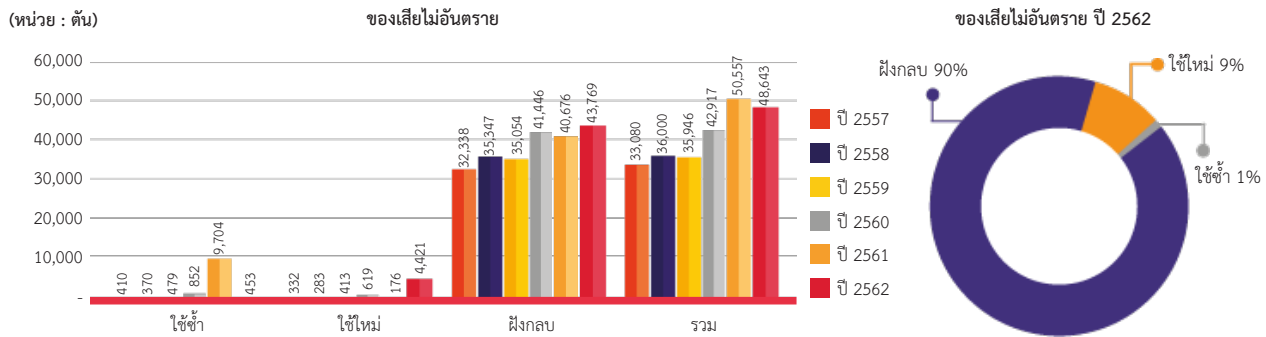


### 3.2 การจัดการของเสีย

การบริหารจัดการของเสียในกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยนำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียตามแนวทาง ISO 14001 เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถลดต้นทุนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งแบ่งของเสียออกเป็น 2 ประเภท คือ ของเสียไม่อันตรายและของเสียอันตราย สรุปได้ดังนี้

(ก) ของเสียไม่อันตราย ส่วนใหญ่ คือ เศษกระเบื้อง เศษไม้ เศษพลาสติก เศษเหล็ก เศษกระดาษ เศษผงฝุ่น และเศษขยะอื่นๆ โดยดำเนินการตามแนวทาง ISO 14001 ดังนี้

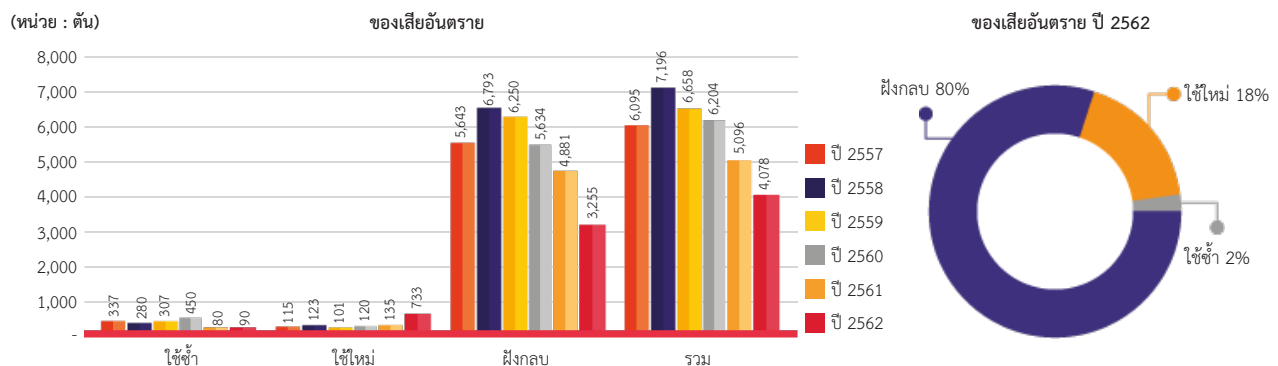
1. ใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น นำไม้พาเลทที่ชำรุดมาซ่อมแซมแล้วนำกลับมาใช้ใหม่ นำถุงใส่วัตถุดิบ (Big bag) มาใส่เศษผงฝุ่น
2. ลดการใช้ (Reduce) เช่น ออกแบบลดขนาดไม้พาเลทให้เหมาะสมกับการใช้งานเพื่อลดการใช้ไม้ ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการแตกหักของกระเบื้องแตก
3. ใช้ใหม่ (Recycle) โดยการแปรรูปนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น เศษกระดาษที่ผ่านการใช้งานจากสำนักงานจะนำมาใช้ในกระบวนการผลิตเยื่อกระดาษภายในโรงงาน เศษผงฝุ่นจากการไสไม้สังเคราะห์นำกลับมาใช้แทนวัตถุดิบ หรือนำมาแปรรูปใช้ประโยชน์ เช่น ทำฟุรอกกระเบื้อง ทำอิฐตัวหนอน หรืออิฐประสาน เป็นต้น
4. กำจัด (Disposal) ตามกฎหมาย เช่น เศษกระเบื้องนำไปฝังกลบตามพื้นที่ที่ได้รับอนุญาต



ในรอบปี 2562 จากการนำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียทำให้คงเหลือ 48,643 ตัน ลดลง 1,914 ตัน หรือลดลง 3.8% จากปี 2561 สามารถนำกลับมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 4,874 ตัน หรือคิดเป็น 10% ของของเสียไม่อันตรายทั้งหมด

(ข) ของเสียอันตราย ส่วนใหญ่ เกิดจากกระบวนการผลิต ซึ่งหลักๆ จะเป็นตะกอนเปียก ตะกอนสีน้ำ สีน้ำมัน ซีลเลอร์ และวัสดุปนเปื้อนอื่นๆ จะถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีต่างๆ สรุปได้ดังนี้

1. ใช้ซ้ำ (Reuse) เช่น ถังน้ำมัน ถังสี ถัง Solvent ใช้หมุนเวียนหลายครั้ง
2. ใช้ใหม่ (Recycle) เช่น เศษน้ำมันในถังน้ำมันจากการเดินถัง นำกลับมาใช้ผลิตฟุรอกกระเบื้อง อิฐตัวหนอนปูทางเดิน รวมทั้งมีการนำเศษตะกอนจากการลอกบ่อพักน้ำ นำกลับมาแปรรูปเป็นฟุตบาท และแผงคอนกรีตกันถนน เพื่อใช้ประโยชน์ภายในโรงงาน สีน้ำมัน ซีลเลอร์ และวัสดุปนเปื้อนอื่นๆ จะถูกส่งไปเป็นเชื้อเพลิงผสม เป็นต้น
3. กำจัด (Disposal) ตามกฎหมาย เช่น เศษตะกอนเปียก เศษสีน้ำมัน เศษตะกอนสีน้ำ จะถูกส่งไปกำจัดด้วยวิธีฝังกลบ โดยการปรับเสถียร หรือทำให้เป็นก้อนแข็งก่อนฝังกลบที่บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) เศษน้ำมันนำส่งไปกำจัดที่ บริษัท ที พี โอ โพลีน จำกัด (มหาชน) เป็นต้น





ในรอบปี 2562 จากการนำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียอันตราย ทำให้ของเสียคงเหลือ 4,078 ตัน ลดลง 1,018 ตัน หรือลดลง 20% จากปี 2561 สามารถนำของเสียมาใช้ใหม่และใช้ซ้ำได้ 823 ตัน หรือ 20% ของของเสียอันตรายทั้งหมด ซึ่งบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการจัดการของเสียอันตรายให้มีปริมาณลดลงอย่างต่อเนื่องตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา และมุ่งมั่นดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อความยั่งยืนต่อไป

### (ค) โครงการลดขยะในโรงงาน

ในรอบปี 2562 จากการนำกลยุทธ์ 3R มาใช้เพื่อจัดการของเสียที่อาจส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม หลายโครงการ เพื่อควบคุมปริมาณขยะทำให้มี อัตราการเกิดขยะ 48.80 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลงจากเป้าหมายไม่เกิน 50 กิโลกรัมต่อตันสินค้า ลดลง 2.4% สรุปได้ดังนี้

กลยุทธ์ 3R	ชื่อโครงการ	สายการผลิต	จำนวนลดได้ (ตัน)
Reduce (ลดการใช้)	1. บดอิฐกลับไปผสมใหม่แทนทราย	AAC	659
	2. ลดเศษสีน้ำ CL	FC	60
	3. Filter press/เครื่องรีดตะกอน	FC	3,093
	4. ลดการสูญเสียทรายบด	FC	2,701
	5. ลดการเสียผลิตภัณฑ์	FC	1,515
	6. ลดน้ำล้างเศษผงอลูมิเนียม	AAC	52
	รวม		8,080
Reuse (ใช้ซ้ำ)	1. เศษแคะกระเบื้อง CT กลับไปแทนทราย	CT	25
	2. นำเศษ Concrete mixed ที่ร่วงได้ TM มา Reused	CT	17
	3. ภาชนะส่งกลับไป Refill	FC/CT/PU/AAC	450
	4. Pallet คืนจากลูกค้ายกกลับมาใช้	LG	50
	รวม		542
Recycle (นำกลับมาใช้ใหม่)	1. ลดเศษเปียกโดยการนำมาทำแผ่นรองกระเบื้อง/อิฐตัวหนอน	FC	1,023
	2. แปรรูปเศษตะกอนเปียกเป็นแผงจากราและฟุตบาท	SHE	55
	3. บดอัดทำถนน	SHE	2,000
	4. งานซ่อม pallet กลับมาใช้ประโยชน์	LG-AAC-CT-FC	135
	5. ฝุ่น Grooving กลับไปผสม	FC	1,362
	6. กระดาษเศษส่งกลับไปโรงเยื่อ	FC	6
	7. ขยะ Recycle อื่นๆ	-	535
	รวม		5,116
รวมทั้งสิ้น			13,738

ที่มา : FC = ฝ่ายผลิตกระเบื้องไฟฟ้าเบอร์ซีเมนต์, CT = ฝ่ายผลิตกระเบื้องคอนกรีต, AAC = ฝ่ายผลิตอิฐมวลเบา, SHE = ส่วนอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ฝ่ายทรัพยากรบุคคล, PU = ส่วนจัดซื้อ ฝ่ายจัดการ และ LG = ฝ่ายโลจิสติกส์

กิจกรรมการนำเศษวัสดุเหลือใช้ไป Recycle กลับมาใช้ประโยชน์



## (ง) โครงการลดเศษตะกอน

ในกระบวนการผลิตสินค้าไฟเบอร์ซีเมนต์ พบปัญหาเศษตะกอนจากการผลิตจำนวนมากกว่า 16,000 ตันต่อปี ซึ่งบางส่วนเป็นตะกอนอันตราย ต้องส่งไปกำจัดตามกฎหมายทำให้สูญเสียค่าใช้จ่ายจำนวนมาก บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการลดเศษตะกอนทั้งระบบเพื่อนำกลับมาใช้ผลิตใหม่ และลดเศษตะกอนที่ต้องส่งออกไปกำจัด ดังนี้

## 1. โครงการลดเศษตะกอนน้ำปูนข้ามสายการผลิต (Reuse)

ในกระบวนการเตรียมวัตถุดิบจะมีการปล่อยน้ำปูนทิ้งประมาณ 5 ตันต่อครั้ง จึงสร้างท่อน้ำปูนข้ามสายการผลิตสลับกัน เมื่อเครื่องจักรมีปัญหาจะส่งน้ำปูนไปยังอีกสายการผลิตหนึ่งที่ไม่มีปัญหาแทนการทิ้งน้ำปูนที่เป็นตะกอน

ผลดำเนินงาน : ทำให้ลดเศษวัสดุ ลดน้ำที่ต้องนำไปบำบัด และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

## 2. โครงการลดเศษตะกอนจากเครื่องรีดตะกอน Belt Press ( Reduce )

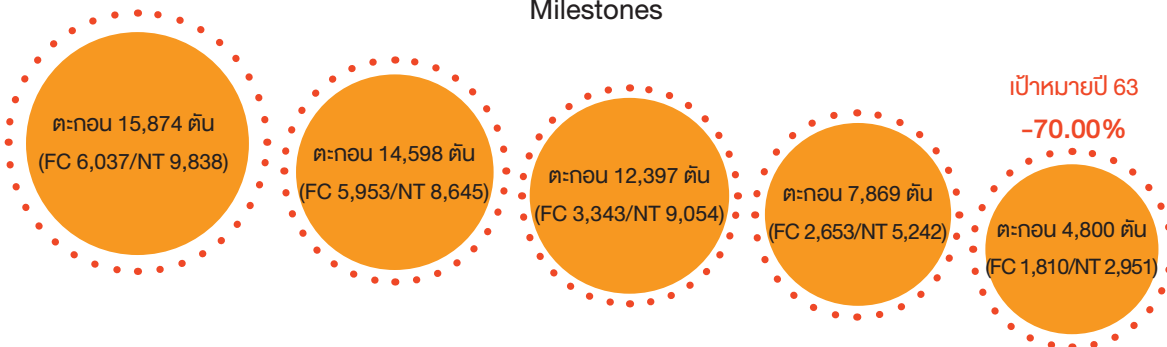
พบปัญหาเศษตะกอนปนกับน้ำไหลลงบ่อพักน้ำเสีย จึงได้ติดตั้ง Belt Press ในการคัดแยกและรีดตะกอนออกจากน้ำเสียนำกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดปริมาณเศษตะกอนได้ประมาณ 2,000 - 3,000 ตันต่อปี โดยมีแผนที่จะติดตั้งเพิ่มสายการผลิตอื่นๆ เพื่อนำตะกอนกลับมาใช้งานใหม่ ในปี 2563

ผลดำเนินงาน : สามารถนำเศษตะกอนไปแปรรูปทำฟูกรองกระเบื้อง หรือทำอิฐตัวหนอนใช้ภายใน สามารถลดค่าใช้จ่ายในการนำเศษตะกอนไปทิ้งภายนอก และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

แผนการลดเศษตะกอนปี 2559 - 2563



Milestones



## (จ) โครงการนำเศษอิฐมวลเบากลับมาใช้ผลิตใหม่

วัตถุประสงค์ : เพื่อลดการทิ้งเศษที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยการนำเศษอิฐที่แตกหักเสียหายจากกระบวนการผลิตมาบดผสมกับทรายและสารเคมี บ้อนเข้าหม้อบดทำให้ค่า Compressive Strength เพิ่มขึ้น และลดการทิ้งเศษอิฐซึ่งเป็นของเสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ผลดำเนินงาน : ในรอบปี 2562 เพิ่มการนำอิฐมวลเบาผลิตใหม่จาก 5% เป็น 8% ทำให้ลดการทิ้งเศษอิฐมวลเบาจากเดิมจำนวน 4,822 ตัน เป็น 8,000 ตัน หรือใช้เศษได้เพิ่มขึ้นประมาณ 66% ลดการใช้วัตถุดิบ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

### (จ) โครงการนำเศษเหล็กโครงหลังคากลับมาใช้ใหม่

ในกระบวนการผลิตโครงหลังคาสำเร็จรูป (Truss) เครื่องจักรจะทำการตรวจวัดความยาวของเหล็กม้วน (Coil) ที่ป้อนเข้าเครื่องทุกม้วนที่ความยาว 3 เมตร ทำให้มีเหล็กหัวม้วนและท้ายม้วนที่มีความยาวไม่ตรงกับ Cutting List ไม่สามารถนำไปใช้กับสินค้าปกติได้ คิดเป็นความยาวรวมประมาณ 3,300 เมตรต่อเดือน จึงดำเนินโครงการนำเศษเหล็ก Scraps กลับมาใช้ใหม่ โดยการสร้างเครื่องตัด Scrap ที่มีความยาว 20 เซนติเมตร เพื่อใช้เป็นอุปกรณ์การติดตั้งหลังคา Box Fascia ตามมาตรฐานการติดตั้งของบริษัทฯ



**ผลดำเนินงาน :** ในรอบปี 2562 สามารถนำเศษเหล็กไปตัดเป็นอุปกรณ์การติดตั้งหลังคา Box Fascia ทำให้ประหยัดต้นทุนการซื้อเหล็ก ลดเวลาการผลิต Box Fascia จากการใช้เครื่องจักรหลักวันละ 1 ชั่วโมง สามารถผลิตสินค้าหลักได้เพิ่มขึ้นประมาณ 1 หลังต่อวัน ลดเศษเหล็กของเสียในกระบวนการผลิตโครงหลังคาได้รวม 34.08 ตันต่อปี

### (ข) โครงการไม้พาเลทมือ 2

ในแต่ละปีบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายไม้พาเลทบรรจุสินค้าเพื่อนำส่งให้กับลูกค้าจำนวนมาก พบว่ามีพาเลทจำนวนมากวางกองอยู่หน้าโครงการ หน้าร้านลูกค้า หลังจากการใช้งานแล้วบริษัทฯ จึงทำโครงการให้ผู้ขนส่งนำพาเลทกลับโดยจ่ายค่าตอบแทนการนำกลับเพื่อนำมาซ่อมแซมให้สามารถใช้งานได้อีกครั้ง

**ผลดำเนินงาน :** ในรอบปี 2562 บริษัทฯ สามารถนำพาเลทกลับมาซ่อมแซมใช้งานได้ สามารถลดต้นทุนการซื้อพาเลทใหม่ ลดการเกิดขยะ และมลภาวะจากเศษไม้พาเลทเก่าได้ 6,214 ตันต่อปี เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 91 ตัน

## 3.3 การจัดการฝุ่นละออง

ปัจจุบันฝุ่นละอองเป็นมลพิษทางอากาศที่เป็นปัญหาหลักระดับประเทศ โดยเฉพาะ PM 2.5 เนื่องจากส่งผลกระทบต่อสุขภาพระบบทางเดินหายใจ การมองเห็น และอาจทำลายสิ่งปลูกสร้าง เป็นต้น ในกระบวนการผลิตสินค้าของบริษัทฯ ตั้งแต่การนำเข้าวัตถุดิบ การผลิต และการแปรรูปสินค้าทำให้เกิดฝุ่นละอองมากมายซึ่งส่วนใหญ่เป็นฝุ่นหนักไม่ใช่ PM 2.5 แต่ก็มีผลกระทบต่อสุขภาพของพนักงาน คนในชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทั่วไป ดังนี้

ผลกระทบต่อธุรกิจ	ผลกระทบต่อห่วงโซ่คุณค่า/ผู้มีส่วนได้เสีย
1. ความเสี่ยงด้านสุขภาพ และการจัดการมลพิษทางอากาศ	<ul style="list-style-type: none"> <li>พนักงานได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ</li> <li>บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายด้านการรักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น</li> <li>บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายการกำจัดมลพิษทางอากาศ</li> </ul>
2. ความเสี่ยงสภาพแวดล้อมในการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประสิทธิภาพการทำงานลดลง ทำให้รายได้ลดลง กระทั่งต่อการเติบโต</li> <li>พนักงานเจ็บป่วย ลาออกจากงาน ทำให้ขาดรายได้</li> <li>สิ่งก่อสร้างเสื่อมโทรม สกปรก</li> </ul>
3. ความเสี่ยงสภาพแวดล้อมโดยรอบชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> <li>คนในชุมชนบริเวณใกล้เคียงได้รับผลกระทบต่อสุขภาพ</li> <li>กระทบต่อความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ และชุมชน</li> <li>กระทบต่อการดำรงชีวิตของคนในชุมชน เช่น แหล่งน้ำ การชักล้าง เป็นต้น</li> </ul>
4. ความเสี่ยงถูก ร้องเรียนจากชุมชนบริเวณใกล้เคียง	<ul style="list-style-type: none"> <li>การหยุดการผลิตรบกวนพนักงานทำให้ขาดรายได้ กระทบต่อลูกค้าและผู้ถือหุ้น</li> </ul>

การลดผลกระทบด้านฝุ่นละออง จากความเสี่ยงข้างต้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการโครงการต่างๆ เพื่อทำให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อมโดยรวม ดังนี้

(ก) โครงการลดฝุ่นละอองสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต (CT)

กระบวนการผลิตกระเบื้องคอนกรีต ใช้วัตถุดิบหลัก เช่น ทราย ปูนซีเมนต์ผง หินบด และซีเมนต์ลอย โดยการลำเลียง การเป่า การซัง การผสม การรีด และการขัดแบบ ทำให้เกิดฝุ่นละอองมากมาย จึงได้จัดทำโครงการลดฝุ่นละออง โดยสายการผลิตกระเบื้อง CT ทั้งที่จังหวัดสระบุรี และจังหวัดขอนแก่น ดำเนินการอย่างต่อเนื่องให้ครบทุกสายการผลิต ดังนี้

1. การสร้างห้องดักฝุ่น (Setting chamber) : เป็นห้องดักฝุ่นขนาดใหญ่ ช่วยทำให้ฝุ่นตกลงมายังพื้นห้อง ด้วยน้ำหนักของตัวเองไม่ฟุ้งกระจายเหมาะสมกับฝุ่นหยาบๆ ขนาดใหญ่ หรือฝุ่นที่มีน้ำหนัก
2. การติดตั้งเครื่องดักฝุ่นบนไซโล (SILO-TOP) : เป็นถังกรองฝุ่นประสิทธิภาพสูงในการใช้ดักฝุ่นละอองจากการเป่า ปูนซีเมนต์ผงเข้าไซโลผ่านวัสดุตัวกรองชนิดพิเศษให้ตกอยู่ในไซโล ทำให้สามารถนำฝุ่นปูนซีเมนต์ที่ตกกลับกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมดเป็นการลดการสูญเสียวัตถุดิบ ลดต้นทุนการผลิต และลดฝุ่นละอองออกมภายนอก
3. การสร้างเครื่องดักฝุ่นขนาดใหญ่ (Dust Collector) : ใช้ดูดฝุ่นจากกระบวนการผลิตเป็นระบบกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็กละเอียด ใช้ดักฝุ่นละอองจากกระบวนการผสม การซัง การขัดแบบ และลำเลียงฝุ่นนำกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมด เป็นการลดการสูญเสียวัตถุดิบ ลดต้นทุนการผลิต และลดฝุ่นละอองออกมภายนอก

โดยในรอบปี 2562 ได้ขยายท่อดูดจาก Dust collector CT2 มายังห้องแกะกระเบื้อง ห้องขัดผิว Aluminium Pallet และห้องขัดผิวกระเบื้อง เพื่อช่วยลดฝุ่นที่ฟุ้งกระจายโดยดูดฝุ่นไปรวมในห้อง Dust collector

4. การติดตั้งเครื่องดักฝุ่นที่ชุดผสมสี และชุดแปรงขัดผิว Aluminium Pallet : ใช้ดักฝุ่นจากกระบวนการผลิต ด้วยระบบผ้ากรอง เป็นระบบกำจัดฝุ่นละอองขนาดเล็กละเอียด ของปูนซีเมนต์และผงสี ฝุ่นจากการดักสามารถนำกลับมาใช้งานใหม่ได้ทั้งหมด
5. การติดตั้งประตูแบบเปิด-ปิดเร็วของห้องพ่นสารเคลือบ : ภายในห้องพ่นสารเคลือบมีละอองสารเคลือบตลอดเวลา การติดตั้งประตูด้วยระบบไฟฟ้าให้สะดวกต่อพนักงานในการเปิด - ปิด ลดการฟุ้งกระจายของสารละลายออกมาภายนอกห้องได้อย่างมาก
6. การติดตั้งชุดพ่นสารเคลือบแบบ Airless Spray : ได้ติดตั้งชุดพ่นสารเคลือบ Airless Spray เป็นระบบปั๊มแรงดันสูง โดยไม่มีลมเข้ามาเกี่ยวข้อง ทำให้สารเคลือบคลุมผิวกระเบื้องได้ดีกว่าแบบ Air Spray ที่มีลมเข้ามาผสม ช่วยป้องกันปัญหาน้ำซึมเข้าที่ตัวกระเบื้องและช่วยลดการฟุ้งกระจายของสารเคลือบ

(ข) โครงการลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นที่คลังสินค้ากระเบื้องคอนกรีต CT

ในพื้นที่คลังสินค้า CT มีปริมาณฝุ่นสะสมค่อนข้างมาก สาเหตุเกิดจากกระบวนการขนส่งวัตถุดิบ กระบวนการผลิต การแตก หัก บิ่น หรือกระเทาะของตัวสินค้าจากการขนย้ายในคลังสินค้า เป็นต้น ทำให้เกิดการฟุ้งกระจาย ซึ่งได้จัดให้มีการราดน้ำทุกเช้าและเย็น เพื่อลดการฟุ้งกระจายของฝุ่น โดยในปี 2562 บริษัทฯ ได้จัดซื้อรถกวาดและดูดฝุ่นจำนวน 1 คัน เป็นโครงการนำร่อง ทำการกวาดกำจัดฝุ่นในพื้นที่วันละ 1 - 2 ชั่วโมงก่อนเริ่มงาน



ผลดำเนินงาน : ในรอบปี 2562 สามารถกำจัดฝุ่นโดยรถกวาดและดูดฝุ่นได้ประมาณ 29.2 - 36.5 พันลิตรต่อปี และประหยัดน้ำที่ใช้ราดถนน (เข้า - เย็น) ได้ 480,000 ลิตรต่อปี สามารถแก้ไขผลกระทบด้านฝุ่นต่อชุมชน ลดการใช้ทรัพยากรน้ำ



ด้านคุณภาพอากาศของบริษัทฯ : ในรอบปี 2562 ผลการตรวจวัดคุณภาพอากาศภายในสถานประกอบการ พบว่า Total Dust ในพื้นที่โรงงานกระเบื้องคอนกรีตทุกพื้นที่มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เรื่องขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2562

ตำแหน่งตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ	หน่วย	ผลการตรวจวัด			ค่ามาตรฐานและค่าเป้าหมาย เชิงปริมาณ
			2560	2561	2562	
1. CF-1	Total Dust	mg/m <sup>3</sup>	0.29	0.42	3.13	ไม่เกิน 15
	Respiration Dust	mg/m <sup>3</sup>	0.23	<0.15	1.15	ไม่เกิน 5
2. เตรียมสี่ฝุ่น	Respiration Dust	mg/m <sup>3</sup>	0.23	<0.15	0.68	ไม่เกิน 5

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม 24 - 25 กรกฎาคม 2560, วันที่ 23 - 24 กรกฎาคม 2561 และวันที่ 28 - 29 มีนาคม 2562

บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ : mg/m<sup>3</sup> = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร

#### (ค) โครงการลดฝุ่นละอองจากการตัดอิฐมวลเบาเสริมเหล็ก (LINTEL)

สายการผลิตอิฐมวลเบา (AAC-1) ในขั้นตอนการตัดอิฐมวลเบาเสริมเหล็ก (LINTEL) ได้ปรับปรุงจากการตัดแห้ง มาเป็นแบบตัดเปียก ทำให้ลดการฟุ้งกระจายของฝุ่นละอองในบรรยากาศโดยรอบ ลดการลงทุน Bag filter เพิ่มอายุการใช้งานของใบตัด ส่งผลให้ปริมาณการผลิตเพิ่มขึ้น

#### (ง) โครงการลดฝุ่นละอองจากการขัดลายเส้นไม้สังเคราะห์ด้วย Embossing

สายการผลิตไม้สังเคราะห์ ในขั้นตอนการขัดลายเส้นไม้สังเคราะห์ เช่น ไม้รีว ไม้บังใบ และไม้พื้น ได้ปรับปรุง จากการขัดด้วยกระดาษทรายมาสร้างลูกกลิ้งเหล็กเลียนแบบลายเส้นไม้ (Embossing) มากดบนไม้ขณะที่แผ่นไม้เปียก ส่งผลให้สามารถลดขั้นตอนการผลิต ลดต้นทุนการผลิต และลดฝุ่นละอองที่เกิดจากการขัดผิว

#### (จ) โครงการศูนย์รวมเก็บฝุ่นจากการไสไม้ ( Central Dust Collector)

บริษัทฯ ได้ออกแบบติดตั้งระบบ Central Dust Collector เป็นระบบการจัดเก็บฝุ่นที่เกิดจากการไสไม้ในกระบวนการแปรรูปไม้ โดยนำส่งฝุ่นไปเก็บในถังเก็บฝุ่น (Central Dust Collector) แล้วนำส่งฝุ่นไปเก็บที่ Silo เพื่อนำกลับไปใช้แทนวัตถุดิบ มีเป้าหมายลดฝุ่นและนำไปใช้เป็นวัตถุดิบประมาณ 3,500 ตันต่อปี ลดค่าใช้จ่ายในการนำฝุ่นไปฝังกลบ ลดการใช้แรงงานจัดการฝุ่น ลดฝุ่นละอองในบรรยากาศส่งผลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ซึ่งติดตั้งแล้วเสร็จประมาณเดือนกรกฎาคม 2562

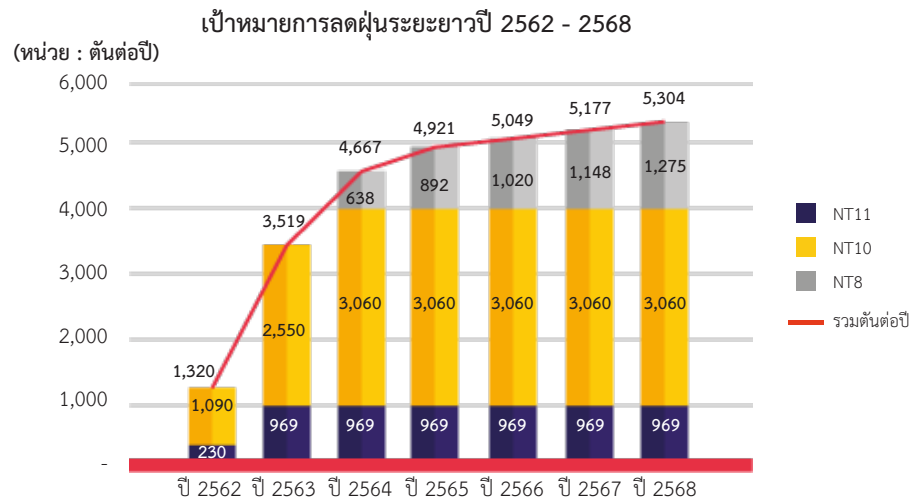


ดูดฝุ่นจากการแปรรูปในสายการผลิต และเป่าฝุ่นส่งผ่านระบบท่อไปเข้า SILO



นำฝุ่นจากการแปรรูปเข้า SILO ไปใช้ในกระบวนการผลิต NT

## ผลดำเนินงานและเป้าหมายระยะยาวในการลดฝุ่น



## 3.4 การจัดการกลิ่นของสารละลาย

## (ก) โครงการบำบัดและควบคุมกลิ่นสารละลาย ที่สายการผลิต CT-KK จังหวัดขอนแก่น

บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบบำบัดกลิ่นสารละลาย และมีการตรวจสอบและติดตามคุณภาพอากาศในกระบวนการผลิต เพื่อลดผลกระทบต่อสุขภาพพนักงานและชุมชนที่อยู่ใกล้เคียง โดยบริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด โดยกำหนดให้ติดตามและตรวจสอบระบบบำบัดกลิ่นที่โรงงาน DBP-KK 3 จุด ได้แก่ (1) บริเวณพ่นสเปรย์สารเคลือบเงา (SYSTEM-1) (2) บริเวณระบบลำเลียงเข้าชั้นเก็บและปากอุโมงค์บ่ม (SYSTEM-2) และ (3) ภายในอุโมงค์บ่มกระเบื้อง (SYSTEM 3) สรุปได้ดังนี้

## 1. การตรวจวัดสารเคมีภายในสถานประกอบการ DBP-KK

ผลการตรวจวัดพบว่า Total Dust ในพื้นที่ทั้ง 3 จุด มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกรมสวัสดิการ และคุ้มครองแรงงาน เรื่องขีดจำกัดความเข้มข้นของสารเคมีอันตราย พ.ศ. 2560 ดังนี้

ตำแหน่งตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ	หน่วย	ผลการตรวจวัด			ค่ามาตรฐานและค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ
			2560	2561	2562	
1. Tile machine	Total Dust	mg/m <sup>3</sup>	1.29	0.88	0.79	ไม่เกิน 15
2. จุดติดตั้งโรงงาน	Xylene	mg/m <sup>3</sup>	0.299	55.596	5.240	ไม่เกิน 434
		ppm	0.069	12.81	1.207	ไม่เกิน 100
3. จุดเครื่องพ่นสี	Xylene	mg/m <sup>3</sup>	5.964	90.511	5.386	ไม่เกิน 434
		ppm	1.374	20.885	1.241	ไม่เกิน 100

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 12 - 13 มิถุนายน 2560, วันที่ 16 - 17 กรกฎาคม 2561 บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด, วันที่ 18 - 19 กรกฎาคม 2562 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ : mg/m<sup>3</sup> = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

## 2. การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากปล่องระบายอากาศ DBP-KK

ผลการตรวจวัด SYSTEM 1-3 Xylene มีค่าอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานตามประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549 ดังนี้

ตำแหน่งตรวจวัด	ดัชนีคุณภาพอากาศ	หน่วย	ผลการตรวจวัด			ค่ามาตรฐานและค่าเป้าหมายเชิงปริมาณ
			2560	2561	2562	
1. Stack1	Xylene	mg/m <sup>3</sup>	1.350	387.63	497.315	ไม่เกิน 868
		ppm	0.311	89.321	114.589	ไม่เกิน 200
2. Stack2	Xylene	mg/m <sup>3</sup>	1.134	98.219	162.182	ไม่เกิน 868
		ppm	0.261	22.631	37.369	ไม่เกิน 200
3. Stack3	Xylene	mg/m <sup>3</sup>	1.300	35.679	44.876	ไม่เกิน 868
		ppm	0.300	8.221	10.340	ไม่เกิน 200

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 12 - 13 มิถุนายน 2560, วันที่ 16 - 17 กรกฎาคม 2561 บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แลนด์เนจเม้นท์ จำกัด, วันที่ 18 - 19 กรกฎาคม 2562 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์แลนด์เนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ : mg/m<sup>3</sup> = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

### (ข) โครงการลดการสูญเสียของสารเคลือบในสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต (CT)

**วัตถุประสงค์ :** เพื่อลดปัญหามลภาวะจากกลิ่นสารละลาย และลดปริมาณเศษของเสียในกระบวนการผลิตกระเบื้องคอนกรีต โดยการปรับปรุงระบบการพ่นและลดแรงดันลมให้เหมาะสม สามารถลดการสูญเสียของสารเคลือบ และควบคุมความหนาของสารเคลือบตามมาตรฐานในทุกสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีตทั้งที่สระบุรี และที่ขอนแก่น สร้างมาตรฐานการควบคุมอัตราการใช้สารเคลือบซึ่งเป็นวัตถุดิบที่ราคาแพงอย่างเหมาะสม และลดผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ในรอบปี 2562 ทุกสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีตทั้งที่โรงงานสระบุรี และสาขาขอนแก่น เปลี่ยนระบบการพ่นเป็นแบบ Airless Spray ทั้งหมดเพื่อปรับปรุงคุณภาพสินค้าให้ดีขึ้น และช่วยลดการฟุ้งกระจายของสารละลาย แต่ระบบ Airless ต้องใช้ปริมาณสารเคลือบมากขึ้นที่ความหนาฟิล์มเท่าเดิม ซึ่งต่างจากระบบ Air Spray ทำให้อัตราการใช้สารเคลือบเพิ่มขึ้นจาก 2.29 ลิตรต่อตันสินค้า เป็น 2.44 ลิตรต่อตันสินค้า หรือเพิ่มขึ้น 6.7% ซึ่งบริษัทฯ จะปรับปรุงกระบวนการลดสารเคลือบเพื่อลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง

### 3.5 การจัดการด้านพลังงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นและให้ความสำคัญด้านการจัดการพลังงาน โดยจัดตั้ง “คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน” ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน โดยมีการกำหนด “นโยบายการอนุรักษ์พลังงาน” ดังนี้

1. บริษัทฯ จะดำเนินการและพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. บริษัทฯ จะดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เหมาะสมกับเทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
3. บริษัทฯ จะกำหนดแผนและเป้าหมายการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปีและสื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง
4. บริษัทฯ ถือว่าการอนุรักษ์พลังงานเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับที่จะให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามมาตรการที่กำหนด ติดตามตรวจสอบและรายงานต่อคณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน
5. บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนที่จำเป็น รวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านเทคโนโลยี ด้านงบประมาณ ด้านเวลาทำงาน ด้านการฝึกอบรมและการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

เป้าหมายประหยัดพลังงาน : ร้อยละที่ลดลงของปริมาณพลังงานทั้งหมดจากที่ใช้เดิม 0.80 Mega Joule ต่อปี

ผลดำเนินงาน : ในรอบปี 2562 พบว่าโครงการประหยัดพลังงานมีปริมาณพลังงานที่ลดลงทั้งหมดจากที่ใช้เดิมเท่ากับ 0.49 Mega Joule ต่อปี เนื่องจากบางโครงการไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายซึ่งอาจมีผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า ในรอบปี 2563 มุ่งเน้นการลดใช้พลังงาน เพื่อลดการเกิดก๊าซเรือนกระจก และวางแผนงานระยะยาวในการลดการใช้พลังงานในทุกกระบวนการผลิต รวมทั้งการใช้พลังงานทดแทน เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ (Solar) มาทดแทนพลังงานไฟฟ้า เป็นต้น สรุปได้ดังนี้

(ก) โครงการลดการใช้พลังงานไฟฟ้า

1. คณะกรรมการจัดการพลังงาน ได้ดำเนินโครงการลดการใช้พลังงานด้านไฟฟ้า จำนวน 9 โครงการ สามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 388,514 kwh ต่อปี คิดเป็นเงิน 1,336,841 บาทต่อปี ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) ได้ 226 ตัน CO<sub>2</sub> ต่อปี ดังนี้

ชื่อโครงการ	สถานที่/ สายการผลิต	พลังงานลดลง	
		kWh ต่อปี	บาทต่อปี
1. โครงการเพิ่มประสิทธิภาพเครื่องอัดอากาศ	CL4-7, Cellulose 1,3	45,983	157,261
2. โครงการปรับปรุงเปลี่ยนโคมแสงสว่าง Mercury 400 W to LED 200 W จำนวน 108 โคม	FC-1,2	102,643	351,040
3. โครงการปรับปรุงเปลี่ยนโคมแสงสว่าง จำนวน 35 โคม & Fluorescent เป็น LED จำนวน 135 หลอด	คลังสินค้า FC	48,025	164,246
4. โครงการปรับปรุงเปลี่ยนโคมแสงสว่างบริเวณถนน	ถนนรอบโรงงาน	23,126	79,092
5. โครงการปรับปรุงเปลี่ยนโคมแสงสว่าง Mercury 400 W to LED 200 W จำนวน 29 โคม และยกเลิกจำนวน 25 โคม	Groove	79,186	270,815
6. โครงการปรับลดเวลาในการผสมถัง Turbo	FC3,4	38,788	132,654
7. โครงการเปลี่ยนเครื่องร่อนทราย เป็นชนิด MOGENSEN	CT	23,437	83,906
8. โครงการเปลี่ยนหลอดไฟฟ้าแสงสว่างรอบอาคาร	CT	2,700	9,666
9. โครงการปรับปรุง Motor Mixer เป็นชนิดประสิทธิภาพสูง		24,626	88,161
<b>รวม</b>		<b>388,514</b>	<b>1,336,841</b>

หมายเหตุ : ข้อมูลค่าไฟฟ้ากิโลวัตต์ชั่วโมงละ (kWh) = 3.44 บาท

2. โครงการประหยัดพลังงานความร้อน : สายการผลิต FC ลดการใช้แรงดันไอน้ำในการอบไม้พื้น 25 มม. ของ Autoclave NT-9 สามารถลดได้ 5.68 ตัน (23,770 Mega Joule ต่อปี)
3. โครงการเปลี่ยนน้ำยาเครื่องปรับอากาศ : คณะกรรมการจัดการพลังงานร่วมกับฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง ดำเนินโครงการเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศที่ไม่สามารถซ่อมแซมได้ มาใช้รุ่นที่ใช้น้ำยาแอร์ R32 แทนรุ่นเดิมที่ใช้น้ำยาแอร์ R22 ที่มีผลกระทบต่อชั้นโอโซนและทำให้โลกเกิดภาวะเรือนกระจก โดย R32 จะมีค่าความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม มีค่าที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (Global Warming Potential: GWP) ต่ำกว่า และค่าการทำลายโอโซน (Ozone Depletion Potential : ODP) ซึ่ง R22 มีค่าเท่ากับ 0.05 ส่วน R32 มีค่าเท่ากับ 0 โดยในรอบปี 2562 สามารถเปลี่ยนน้ำยาเครื่องปรับอากาศจาก R22 เป็น R32 เพิ่มขึ้นอีกจำนวน 18 เครื่อง รวมที่เปลี่ยนแล้วกับปี 2560 - 2561 จำนวน 22 เครื่อง รวมทั้งสิ้น 40 เครื่อง ทำให้สามารถลดอัตราการปล่อยความเข้มข้นของก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) ได้รวม 46.65 ตัน ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และลดโลกร้อนได้อย่างต่อเนื่อง



4. โครงการระบบ Solar Roof Top : การใช้พลังงานจากแสงอาทิตย์ทดแทนการใช้พลังงานไฟฟ้า เป็นการใชพลังงานสะอาด ลดโลกร้อน ปัจจุบันติดตั้งและใช้งานบนพื้นที่หลังคาที่โรงงานผลิตอิฐมวลเบา จำนวน 1,447 ตารางเมตร ขนาดกำลังผลิต Max 252 kW เริ่มใช้งานตั้งแต่เดือนเมษายน 2562 สามารถประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้า 279,046 kWh หรือคิดเป็นการใช้ไฟฟ้าลดลง 7.26%



นอกเหนือจากที่กล่าวข้างต้นทุกสายการผลิตและสาขาของบริษัทฯ ได้จัดทำโครงการประหยัดและลดการใช้พลังงานไฟฟ้าเพื่อลดโลกร้อน และสนับสนุนแผนงานเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ร่วมกันอีกหลายโครงการ

(ข) โครงการใช้น้ำในกระบวนการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ

1. โครงการนำไอน้ำกลับไปใช้ใหม่ : สายการผลิตอิฐมวลเบาปรับเปลี่ยน Program ควบคุมการใช้ระบบ Steam Transferring ที่เครื่อง Autoclave โดยการนำไอน้ำที่ต้องปล่อยออกสู่บรรยากาศกลับไปใช้ใหม่ที่ Autoclave ถัดไป ทำให้ในปี 2562 ลดการปล่อยไอน้ำออกสู่บรรยากาศได้ประมาณ 180,000 Nm<sup>3</sup> ต่อปี และลดการใช้ก๊าซธรรมชาติ (NG) ได้เพิ่มขึ้นจาก 6,552 MMBTU เป็น 22,776 MMBTU หรือลดค่าใช้จ่ายประมาณ 6.8 ล้านบาท ซึ่งดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นมา
2. โครงการนำพลังงานความร้อนกลับมาอุ่นน้ำป้อนเข้าเครื่อง Boiler : โดยการติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้ากับ Boiler เพื่อนำพลังงานความร้อนที่ต้องสูญเสียกลับมาใช้อุ่นน้ำที่ป้อนเข้าเครื่อง Boiler ทำให้ในปี 2562 ลดการใช้ก๊าซ NG ลดอุณหภูมิที่ปล่อยระบายความร้อน ลดการสูญเสียพลังงานความร้อนประมาณ 3,900 MMBTU หรือลดค่าใช้จ่ายประมาณ 1.2 ล้านบาทต่อปี ดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นมา
3. โครงการควบคุมอากาศส่วนเกิน : ที่สายการผลิตอิฐมวลเบานำชุดควบคุมอากาศส่วนเกินมาใช้กับเครื่อง Boiler เพื่อควบคุมและเติมอากาศให้เหมาะสมกับการเผาไหม้ของ Boiler ทำให้ลดการใช้ก๊าซ NG ลดอุณหภูมิก๊าซเสียที่ปล่อยสู่บรรยากาศ ลดการสูญเสียพลังงานความร้อนจากเดิม 1.1% เป็น 3.5% ของพลังงานความร้อนที่ใช้กับ Boiler ลดลง 810 MMBTU หรือลดค่าใช้จ่ายประมาณ 0.2 ล้านบาทต่อปี ดำเนินโครงการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2560 เป็นต้นมา

- (ค) โครงการรณรงค์สร้างจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงาน : วัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการใช้พลังงานอย่างประหยัด เช่น การปิดน้ำ ปิดไฟฟ้า ปิดเครื่องปรับอากาศ และที่สำคัญการมีส่วนร่วมในการค้นคว้าวิธีลดการใช้พลังงานในกระบวนการผลิต โดยเมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562 คณะทำงานด้านการจัดการพลังงาน ได้จัดงาน “DBP Energy Saving Day 2019” โดยให้ทุกหน่วยงานรวม 9 หน่วยงานจัดบูธนำเสนอผลงานของแต่ละฝ่ายเกี่ยวกับการประหยัดพลังงาน เช่น (1) บูธการใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์ Solar cell (2) หุ่นยนต์ในอนาคต (3) การเปลี่ยนใช้หลอดแสงสว่าง LED (4) ลดการใช้กระดาษ (5) ลดขยะ (6) ประหยัดทรัพยากรน้ำ (7) ไอน้ำ (8) การนำเทคโนโลยี 4.0 มาประยุกต์ใช้ในการประหยัดพลังงาน และ (9) จัดกิจกรรมประกวดวาดภาพในหัวข้ออนุรักษ์พลังงาน เพื่อสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานและแสดงแนวคิดเกี่ยวกับการประหยัดพลังงานของพนักงานในองค์กร



งาน “DBP Energy Saving Day 2019”  
เมื่อวันที่ 11 กรกฎาคม 2562

### 3.6 คนตราเพชรรักษโลกช่วยลดก๊าซเรือนกระจก

ภาวะภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง (Climate Change) หรือ ภาวะโลกร้อน (Global Warming) เป็นปัญหาใหญ่ของโลกในปัจจุบัน สังเกตได้จากอุณหภูมิของโลกที่สูงขึ้นเรื่อยๆ สาเหตุหลักของปัญหามาจากก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse gases) ปรากฏการณ์เรือนกระจก มีความสำคัญกับโลก เพราะก๊าซจำพวกคาร์บอนไดออกไซด์ ( $\text{CO}_2$ ) หรือ มีเทน จะกักเก็บความร้อนบางส่วนไว้ในโลกไม่ให้สะท้อนกลับสู่บรรยากาศทั้งหมด

ประเทศไทยได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกพิธีสารมอนทรีออล (Montreal Protocol) ณ นครมอนทรีออล (Montreal Protocol) ประเทศแคนาดา ซึ่งตามพันธกรณีแห่งพิธีสารมอนทรีออล กำหนดให้ประเทศสมาชิกต้องเริ่ม จำกัด ลด เลิกการใช้ และการผลิตสารที่ทำลายชั้นโอโซนอย่างเป็นขั้นตอนจนกระทั่งเป็นศูนย์ ในปี พ.ศ. 2573 ประเทศไทยซึ่งเป็นประเทศสมาชิก ต้องดำเนินการตามพันธกรณีดังกล่าวด้วย

สำหรับบริษัทฯ ในกระบวนการผลิตทุกผลิตภัณฑ์ ต้องใช้พลังงานไฟฟ้า ไอน้ำ และก๊าซธรรมชาติ ทำให้เกิดก๊าซ  $\text{CO}_2$  ปลอยไปในบรรยากาศทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยก๊าซดังกล่าวเป็นก๊าซเรือนกระจกและเป็นสาเหตุหนึ่งที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน ด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ได้ดำเนินการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกผ่านกิจกรรมต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ความคืบหน้าการดำเนินงานทำให้ปริมาณก๊าซ  $\text{CO}_2$  ต่อตันสินค้ามีแนวโน้มลดลง

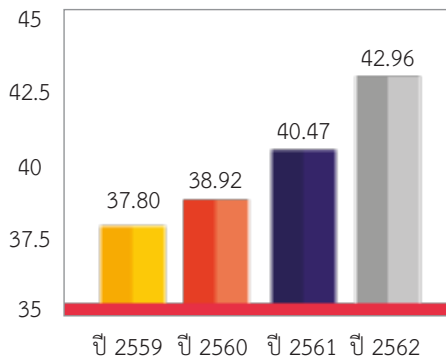
**เป้าหมาย :** ลดปริมาณการปล่อยก๊าซ  $\text{CO}_2$  ต่อตันสินค้า ไม่เกิน 46.2 กิโลกรัม  $\text{CO}_2$  ต่อตันสินค้า

**ผลดำเนินงาน :** ในรอบปี 2562 มีปริมาณการปล่อยก๊าซ  $\text{CO}_2$  เท่ากับ 46.07 กิโลกรัม  $\text{CO}_2$  ต่อตันสินค้า ซึ่งต่ำกว่าเป้าหมาย 0.28% แต่สูงกว่าปี 2561 ที่ปล่อยก๊าซ  $\text{CO}_2$  เท่ากับ 45.80 กิโลกรัม  $\text{CO}_2$  ต่อตันสินค้าหรือเพิ่มขึ้น 0.59% สาเหตุเกิดจากกระบวนการแปรรูปไม้สังเคราะห์ซึ่งมีปริมาณเพิ่มขึ้น แต่อย่างไรก็ไม่เกินเป้าหมายการปล่อยก๊าซ  $\text{CO}_2$  ที่บริษัทฯ กำหนดสรุปดังนี้

#### ปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

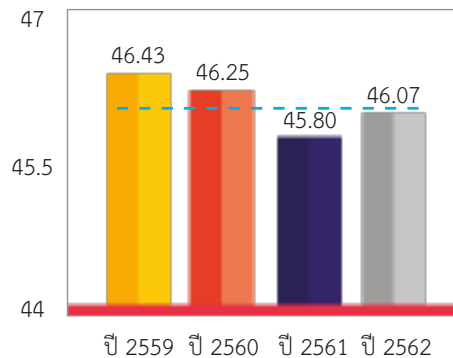
##### ปริมาณการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์

(หน่วย : ล้านกิโลกรัมต่อปี)



##### ปริมาณการปล่อย $\text{CO}_2$ ต่อตันสินค้า

(หน่วย : ล้านกิโลกรัมต่อตันสินค้า)



### 3.7 การจัดการสภาพแวดล้อมตามมาตรฐานอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณการจัดการสิ่งแวดล้อมต้องปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมของกระทรวงอุตสาหกรรม กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม กระทรวงสาธารณสุข กระทรวงแรงงาน และกระทรวงมหาดไทย บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ส่งผลให้ผลการตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งอากาศ ฝุ่นละออง เสียง น้ำ และของเสียในกระบวนการผลิตได้ผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐานอุตสาหกรรมทั้งหมด และไม่ส่งผลกระทบต่อหรือทำลายสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชนบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

(ก) การตรวจวัดคุณภาพอากาศจากสภาพแวดล้อมในการทำงาน เช่น ปล่องหม้อไอน้ำ ปล่องพ่นสี ไซลิ่ง เพื่อติดตามคุณภาพอากาศที่ปล่อยออกไปต้องไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม ดังนี้

1. การตรวจติดตามปริมาณฝุ่น Chrysotile ในพื้นที่การทำงาน DBP1-2

บริเวณ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้			ค่ามาตรฐาน และเป้าหมายเชิงปริมาณ
		2560	2561	2562	
1. พื้นที่เตรียมวัตถุดิบ FC	fiber/cm <sup>3</sup>	< 0.001-0.004	< 0.001	< 0.001	ไม่เกิน 0.1
2. พื้นที่ปั้นกรอบ	fiber/cm <sup>3</sup>	< 0.001-0.003	< 0.001	< 0.001	ไม่เกิน 0.1
3. คลังเก็บ Chrysotile	fiber/cm <sup>3</sup>	< 0.001	< 0.001	< 0.001	ไม่เกิน 0.1
4. ลานจ่ายสินค้า	fiber/cm <sup>3</sup>	< 0.001	< 0.001	< 0.001	ไม่เกิน 0.1

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 24 - 25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด, 15 พฤศจิกายน 2560 และ 23 - 24 กรกฎาคม 2561

โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด, วันที่ 28 - 29 มีนาคม 2562 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ : fiber/cm<sup>3</sup> = เส้นใยต่อปริมาตรอากาศหนึ่งลูกบาศก์เซนติเมตร

2. ตรวจติดตามคุณภาพอากาศในสถานที่ทำงาน DBP1-2

รายการที่ตรวจ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้			ค่ามาตรฐาน และเป้าหมายเชิงปริมาณ
		2560	2561	2562	
1. ฝุ่นทั่วไปในโรงงาน	mg/m <sup>3</sup>	0.21-1.29	< 0.15-1.42	< 0.15-5.06	ไม่เกิน 15
2. ฝุ่นละอองขนาดเล็ก (<10 ไมครอน)	mg/m <sup>3</sup>	0.13-0.56	< 0.15-2.40	< 0.15-2.29	ไม่เกิน 5
3. โซลีน	ppm	0.02-18.06	< 0.004-2.319	0.008-10.605	ไม่เกิน 100

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 24 - 25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด, 15 พฤศจิกายน 2560 และ 23 - 24 กรกฎาคม 2561

โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด, วันที่ 28 - 29 มีนาคม 2562 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ : mg/m<sup>3</sup> = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

3. การตรวจติดตามคุณภาพอากาศจากปล่องของโรงงาน DBP1-2

รายการที่ตรวจ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้			ค่ามาตรฐาน และเป้าหมายเชิงปริมาณ
		2560	2561	2562	
1. ฝุ่นทั่วไป (TSP)	mg/m <sup>3</sup>	0.01-16.1	3.39-28.44	<0.15-33.54	ไม่เกิน 400
2. ซัลเฟอร์ไดออกไซด์	ppm	<0.05-1.3	< 0.05-14.71	<1.30-7.02	ไม่เกิน 500
3. คาร์บอนมอนอกไซด์	ppm	2.0-3.69	<1.00-8.50	<1.00-2.63	ไม่เกิน 870
4. ไนโตรเจนไดออกไซด์	ppm	10.2-18.34	<0.05-26.39	6.00	ไม่เกิน 200
5. โซลีน	ppm	2.79-45.15	0.031-4.267	2.269-18.037	ไม่เกิน 200

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 24 - 25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด, 15 พฤศจิกายน 2560 และ 23 - 24 กรกฎาคม 2561

โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด, วันที่ 28 - 29 มีนาคม 2562 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเมนทัล แมเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ : mg/m<sup>3</sup> = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, ppm = ส่วนในล้านส่วน

## 4. การตรวจติดตามคุณภาพอากาศบริเวณแนวรั้วโรงงาน DBP 1-2

รายการที่ตรวจ	หน่วย	ค่าที่ตรวจวัดได้			ค่ามาตรฐาน และเป้าหมายเชิงปริมาณ
		2560	2561	2562	
1. ฝุ่นขนาดเล็ก (PM-10) เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	mg/m <sup>3</sup>	0.002	0.054-0.114	0.056-0.093	ไม่เกิน 0.120
2. ระดับเสียง เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	dB(A)	54.5	60.0-64.30	60.3-60.7	ไม่เกิน 70
3. ระดับเสียงรบกวน เฉลี่ย 24 ชั่วโมง	dB(A)	1.0	1.9-7.0	2.1-3.6	ไม่เกิน 10

ที่มา : รายงานผลการตรวจวัดสภาพแวดล้อม เมื่อวันที่ 24 - 25 กรกฎาคม 2560 โดย บริษัท ซี เอ็น ไว จำกัด, 15 พฤศจิกายน 2560 และ 23 - 24 กรกฎาคม 2561

โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด, วันที่ 28 - 29 มีนาคม 2562 โดย บริษัท โกลบอล เอ็นไวรอนเม้นท์ แมนเนจเม้นท์ จำกัด

หมายเหตุ : mg/m<sup>3</sup> = มิลลิกรัมต่อลูกบาศก์เมตร, dB(A) = เดซิเบลเอ = หน่วยวัดความดังของเครื่องวัดเสียง (Sound level meter)

(ข) การตรวจวัดคุณภาพอากาศในชุมชน เพื่อสังเกตการณ์คุณภาพอากาศ

(ค) การตรวจติดตามมลพิษทางเสียง ฝุ่น สารเคมี ซึ่งผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งหมด

(ง) การตรวจติดตามคุณภาพน้ำผิวดินบริเวณรอบโรงงาน ผลวิเคราะห์คุณภาพน้ำอยู่ในเกณฑ์มาตรฐาน

(จ) การจัดระบบบำบัดน้ำต่างเพื่อนำน้ำกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดการใช้ทรัพยากรน้ำ และลดมลพิษในน้ำ ลดการทิ้งเศษตะกอน โดยลงทุนเครื่องรีดตะกอน เพื่ออัดเศษตะกอนมาใช้ทำปุ๋ยรองกระเบื้อง เป็นต้น

(ฉ) การกำจัดของเสีย เศษกระเบื้องแตก เศษซิลเลอร์ เศษน้ำมันและขยะอื่นๆ ได้ดำเนินการนำออกไปกำจัดนอกโรงงาน ซึ่งได้รับอนุญาตจากกรมโรงงานอุตสาหกรรม พร้อมทั้งรายงานข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของกรมโรงงานอุตสาหกรรม (www.diw.go.th)

(ช) การลงทุนเพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมาดังนี้

ปี	รายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2558	ระบบดักฝุ่นสี สถานที่จัดเก็บน้ำสีและเตรียมสี และติดตั้งประตูกันสารเคมีรั่วไหล	2.78
2559	ระบบอัดเศษตะกอน-บำบัดน้ำสี ระบบสลัดสี ชุดดูดกลิ่นแอมโมเนีย และบ่อเก็บสารเคมี	2.25
2560	ระบบแยกตะกอนจากบ่อน้ำต่าง เครื่องอัดอิฐบล็อก	5.70
2561	ระบบควบคุมการส่งน้ำปุ๋ยระบบพ่นสารเคลือบแบบ AIRLESS SPRAY, SOLAR ROOF อาคารจ่ายสินค้า FC และเครื่องไม่ผสมวัตถุอันตราย	10.09
2562	ระบบบำบัดกลิ่นในอุโมงค์ CT2, CT5 สร้างโรง Recycle ไม้ pallet กลับคืนมาใช้ใหม่ ระบบศูนย์รวมการจัดเก็บฝุ่น โครงการ SOLAR ROOF TOP ระบบเปลี่ยนไฟฟ้าแสงสว่าง	22.43

## รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

## 1. การรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรม

บริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานอุตสาหกรรมจากผู้ตรวจรับรองระบบคุณภาพที่มีชื่อเสียงในระดับนานาชาติ จึงเป็นการรับประกันว่า กระบวนการผลิตของบริษัทฯ มีระบบการจัดการที่ดีมีมาตรฐานโดยได้รับรองมาตรฐาน 3 ระบบดังนี้

- ISO 9001 : 2008 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานได้รับตั้งแต่ปี 2546-2558
- ISO 9001 : 2015 : ระบบการบริหารคุณภาพทั้งส่วนโรงงานและส่วนสำนักงานได้รับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 จาก บริษัท ทุฟนอร์ด (ประเทศไทย) จำกัด (TUV NORD) โดยบริษัทฯ ผู้ผลิตรายแรกในกลุ่มวัสดุก่อสร้างที่ได้รับการรับรองมาตรฐานใหม่ ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันและรับรองได้ว่า “ตราเพชร” มีระบบการบริหารจัดการที่ดีเยี่ยมได้มาตรฐานสากล



- ISO9001 : 2015 : ได้รับการรับรองจาก บริษัท ลอยด์ส รีจิสเตอร์ ควอลิตี้ แอสซัวร์นส์ (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 6 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 21 มกราคม 2564
- OHSAS 18001 : 2007 : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ได้รับตั้งแต่ปี 2548
- ISO 45001 : 2018 : ระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย
- ISO 14001 : 2004 : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ได้รับตั้งแต่ปี 2552
- ISO 14001 : 2015 : ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ได้รับการรับรองจาก บริษัท ลอยด์ส รีจิสเตอร์ ควอลิตี้ แอสซัวร์นส์ (ประเทศไทย) จำกัด ตั้งแต่วันที่ 6 ธันวาคม 2561 ถึงวันที่ 21 มกราคม 2564

## 2. การรับรองมาตรฐานอื่นๆ และรางวัลที่ได้รับ



- ปี 2548 ได้รับมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (มอก.) จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์ กระทรวงอุตสาหกรรม
- ปี 2550 ได้รับรางวัลสถานประกอบการลดสถิติอุบัติเหตุดีเด่น (Safety Award) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- ปี 2551 - 2557 ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงาน จากกระทรวงแรงงาน ยกเว้นในปี 2555 ได้รับจากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรี
- ปี 2552 ได้รับ “ไทยแลนด์แบรนด์” กรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์
- ปี 2552 ได้รับโล่รางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านความปลอดภัยระดับภูมิภาค จากกระทรวงแรงงาน
- ปี 2553 ได้รับรางวัล “โรงงานสีขาว” (ด้านยาเสพติด) จากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน จังหวัดสระบุรี
- ปี 2554 - 2555 ได้รับประกาศนียบัตร “5S Award Model” ในงาน Thailand 5S Award จากสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) พื้นที่สำนักงาน ฝ่ายบัญชีและการเงิน พื้นที่ฝ่ายโลจิสติกส์และบริหารลูกค้า และพื้นที่แผนกคลังพัสดุ
- ปี 2555 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับที่ 1 แบนด์ “ตราเพชร” เป็นแบรนด์กระเบื้องมุงหลังคาในหมวดวัสดุก่อสร้างที่นำเชื่อถือมากที่สุดจากการจัดอันดับ Thailand’s Most Admired Brand 2012 ในนิตยสาร Brand Age เดือนมกราคม 2555
- ปี 2555 - 2561 ได้รับตราสัญลักษณ์คุณภาพ “ThailandTrustMark” จาก DITP (Department of International Trade Promotion) กระทรวงพาณิชย์ เป็นการรับรองคุณภาพสินค้าขึ้นเยี่ยมจากประเทศไทย ซึ่งจะเป็นการเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้า สร้างโอกาสทางการตลาดที่แข็งแกร่ง และเพิ่มความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภค
- ปี 2558 ได้รับใบอนุญาตแสดงเครื่องหมายมาตรฐานกับผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม มอก. 535-2556 และ มอก. 2619-2556 สำหรับสินค้ากระเบื้องคอนกรีต ทั้งแบบลอน แบบเรียบ และครอบกระเบื้องจากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม โดยเป็นผู้ผลิตกระเบื้องหลังคาคอนกรีตรายแรกของไทยที่ได้รับเครื่องหมาย มอก. ดังกล่าว ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันถึงคุณภาพสินค้าที่ได้มาตรฐานระดับสากล เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2558
- ปี 2558 - 2563 ได้รับใบรับรองระบบมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.) TLS 8001 : 2010 ระดับพื้นฐาน จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน เพื่อรับรองว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานความรับผิดชอบทางสังคมของธุรกิจไทย ในข้อกำหนดกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน แรงงานสัมพันธ์ ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ปี 2558 ได้รับประกาศเกียรติคุณการร่วมบริจาคโลหิตเป็นหมู่คณะจากสภาอากาศไทย
- ปี 2561 ได้โล่เกียรติคุณ เรื่อง ผลิตภาพพลังงานประสิทธิภาพสูง สำหรับผลิตภัณฑ์ “หลังคากระเบื้อง และชิ้นส่วนคอนกรีตอิฐมวลเบา” จากกรมพัฒนาพลังงานทดแทนและอนุรักษ์พลังงาน
- ปี 2561 ได้รับการรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าร่วมโครงการ “บริษัทเกียติสุข”
- ปี 2561 ได้รับการรับรอง “อุตสาหกรรมสีเขียว” ระดับ 3 หรือ (Green System Level 3) จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม เพื่อยืนยันเป็นโรงงานที่มีการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างเป็นระบบ มีการติดตามประเมินผลและการทบทวนพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

### 3. รางวัลที่ได้รับจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



#### 3.1 รางวัลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน

- ปี 2558 และปี 2562 ได้รับมอบประกาศนียบัตร “ESG 100” จากสถาบันไทยพัฒน์ โดยได้รับคัดเลือกเป็น 1 ใน 100 บริษัทจดทะเบียนที่มีความโดดเด่นในการดำเนินธุรกิจด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล
- ปี 2560 - 2562 ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” หรือ “Thailand Sustainability Investment (THSI)” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนโดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environment, Social and Governance)

#### 3.2 รางวัลเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

- ปี 2553 - 2556 และปี 2558 - 2562 ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการระดับ 5 ดาว () อยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ (Excellent)” และรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000 - 9,999 ล้านบาท โดยปีนี้ได้รับคะแนน 90%
- ปี 2557 ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการระดับ 4 ดาว () อยู่ในกลุ่ม “ดีมาก (Very Good)” และรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000-9,999 ล้านบาท โดยได้รับคะแนน 86% ซึ่งเป็นผลมาจากการปรับปรุงเกณฑ์การสำรวจและวิธีการให้คะแนนให้มีความสอดคล้องกับโครงการ ASEAN CG Scorecard มากขึ้น
- ปี 2555 ได้รับรางวัล “ดีเด่น” ประเภทบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงานในงาน “SET Awards 2012” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2555
- ปี 2556 ได้รับรางวัล “ดีเยี่ยม” ประเภทรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบรรษัทภิบาล (Top Corporate Governance Report Awards) ในงาน “SET Awards 2013” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยร่วมกับวารสารการเงินธนาคาร เมื่อวันที่ 20 พฤศจิกายน 2556

#### 3.3 รางวัลเกี่ยวกับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น

- ปี 2554 - 2559 และปี 2561 ได้รับรางวัล 5 ดาว () ในการประเมินคุณภาพ AGM ของบริษัทจดทะเบียน โดยได้คะแนน 100% ซึ่งอยู่ในกลุ่ม “ดีเลิศ” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- ปี 2560 และปี 2562 ได้รับรางวัล 4 ดาว () ในการประเมินคุณภาพ AGM ของบริษัทจดทะเบียน โดยในปีนี้ได้คะแนน 99% ซึ่งอยู่ในกลุ่ม “ดีเยี่ยม” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA)
- ปี 2557 ได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมินเต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 4 ปี ตั้งแต่ปี 2554-57 เมื่อวันที่ 25 กันยายน 2557
- ปี 2559 ได้รับรางวัล “Investors’ Choice Award” จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมินเต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องเป็นระยะเวลา 6 ปี ตั้งแต่ปี 2554-59 เมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2559

#### 3.4 รางวัลเกี่ยวกับความสามารถทางนวัตกรรม

ได้รับรางวัล “องค์กรนวัตกรรม” บริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการ ซึ่งจัดโดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทำให้ได้รับรางวัล “องค์กรนวัตกรรม” หรือ Innovative Organization ประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2561



ตรา  
เพชร



สวยโดดเด่น  
แกร่งทุกสภาพ

หลังคา **Decra**  
ตราเพชร



หลังคา Decra (Decra Roof)

ตอบสนองทุกรูปแบบหลังคา เคลือบด้วยเม็ดหินภูเขาไฟ  
เทคโนโลยีจากนิวซีแลนด์ ต้านทานแรงลมและป้องกันการลามไฟ น้ำหนักเบา



มีจำหน่ายที่ :



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

f i y DIAMONDBrandOfficial | Apple Android Diamond Brand

www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรที่คณะกรรมการบริษัท กำหนดขึ้น จึงขอรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2562 ซึ่งมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. ได้สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นรายไตรมาสและงวดประจำปี 2562 ซึ่งเห็นว่ามีความถูกต้องเชื่อถือได้ และเป็นงบการเงินที่จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสมแล้ว
2. ได้พิจารณาแผนงานและขอบเขตการตรวจสอบภายในสำหรับปี 2562 ให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญตลอดจนแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานและข้อบกพร่องต่างๆ ให้มีความรัดกุมและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
3. ได้สอบทานและให้ความสำคัญกับการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ในรอบปี 2562 โดยเน้นความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอของข้อมูลที่เปิดเผยต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยสามารถอ้างอิงและตรวจสอบได้อย่างตรงไปตรงมาและโปร่งใส
4. ได้สอบทานการทำการรายการได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2562 แล้วเห็นว่าเป็นรายการที่มีราคาและเงื่อนไขทางการค้าตามปกติธุรกิจโดยทั่วไป
5. ได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ในรอบปี 2562 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขระบบงานและข้อบกพร่องต่างๆ ให้มีความรัดกุมและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
6. ได้สอบทานความสืบหน้าเกี่ยวกับคดีความต่างๆ ในรอบปี 2562 โดยได้แนะนำให้ฝ่ายบริหารปรับปรุงแก้ไขการดำเนินคดีและการติดตามหนี้ที่ค้างค้างให้มีความรัดกุมและเหมาะสมมากยิ่งขึ้น
7. ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งแบบรายคณะและรายบุคคลในรอบปี 2562 โดยให้ระบุจุดแข็ง จุดอ่อนและเรื่องที่ต้องปรับปรุงแก้ไขไว้ด้วย โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันพิจารณาผลการประเมินและกำหนดแนวทางปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพประสิทธิผลมากยิ่งขึ้นในปีต่อไป
8. ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2563 โดยพิจารณาคุณสมบัติ คุณภาพและมาตรฐานการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในเกณฑ์ที่ดี เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาขออนุมัติต่อที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 โดยเสนอให้แต่งตั้งนางสาวชนรัตน์ จันทร์หาว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9052 หรือนางสาวธัญลักษณ์ เกตุแก้ว ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8179 หรือนางสาวโคกิชฐ์ พรหมพล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10042 แห่งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ซึ่งมีคุณสมบัติเป็นผู้สอบบัญชีบริษัทจดทะเบียนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชีประจำปี 2563 สำหรับบริษัทฯ จำนวน 1,720,000 บาท เพิ่มขึ้น 100,000 บาท และค่าสอบบัญชีสำหรับบริษัทย่อย จำนวน 410,000 บาท เท่ากับปีก่อน รวมทั้งสิ้น 2,130,000 บาท เพิ่มขึ้นทั้งสิ้น 100,000 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.93 ซึ่งเห็นว่าเป็นค่าตอบแทนที่เหมาะสมแล้ว
9. คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมในรอบปี 2562 รวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบทั้งสามคนได้เข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอครบทุกครั้ง โดยได้รายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณาเป็นประจำทุกไตรมาสๆ ละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยได้ประชุมหารือกับผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเป็นระยะๆ และปรึกษารายการกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาสเพื่อขอทราบข้อสังเกตเกี่ยวกับงบการเงินและระบบการควบคุมภายในด้านบัญชี โดยไม่พบรายการที่บกพร่องและหรือผิดปกติดังมีนัยสำคัญแต่อย่างใด

วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2563

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

|||||

นายศักดิ์ดา มณีรัตนฉัตรชัย

ประธานกรรมการตรวจสอบ



## รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน

รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ต.) ประจำปี 2562 ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยในรอบปี 2562 ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ที่สำคัญก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### 1. การสรรหากรรมการบริษัทฯ ทดแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระ

โดยที่กรรมการบริษัทฯ ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระเป็นจำนวนหนึ่งในสามในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จึงต้องพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ทดแทนตำแหน่งที่ต้องออกตามวาระ โดยคณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้กำหนดวิธีการและขั้นตอนในการสรรหา ดังนี้

- 1.1 คณะกรรมการ ก.ส.ต. รับทราบรายชื่อกรรมการที่ต้องออกตามวาระและรายชื่อบุคคลภายนอกที่ได้รับการเสนอชื่อเข้าคัดเลือกเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการทั้งจากกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นรายย่อย
- 1.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ จากรายชื่อที่ได้รับการเสนอโดยผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ จะต้องมีความสมบูรณ์และไม่มีความขัดแย้งตามที่กฎหมายกำหนด
- 1.3 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้คัดเลือกและเสนอรายชื่อผู้ที่มีความเหมาะสมเพื่อเสนอแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ ทดแทนกรรมการที่ต้องออกตามวาระต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปีอนุมัติการแต่งตั้งในลำดับต่อไป

### 2. การพิจารณาผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ดังนี้

- 2.1 ผลตอบแทนต้องเหมาะสมสอดคล้องกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน
- 2.2 ผลตอบแทนต้องอยู่ในระดับเดียวกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่มีผลการดำเนินงานใกล้เคียงกันและอยู่ในระดับที่เพียงพอจะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพไว้ได้
- 2.3 ผลตอบแทนจะต้องเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้มีมติเห็นชอบให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาขออนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในเรื่องต่อไปนี้
  - (ก) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการและกรรมการของบริษัทฯ
  - (ข) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการ ก.ต.ส. และกรรมการ ก.ต.ส.
  - (ค) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการ ก.ส.ต. และกรรมการ ก.ส.ต.
  - (ง) อัตราผลตอบแทนประจำเดือนของประธานกรรมการ ก.ก.ก. และกรรมการ ก.ก.ก.
  - (จ) การจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ในแต่ละปี

### 3. การพิจารณาหลักเกณฑ์การวัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การวัดผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือ KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้พนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากงบประมาณและเป้าหมายการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ตลอดจนสถานการณ์ตลาดและภาวะเศรษฐกิจในแต่ละปี

### 4. การพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ

- 4.1 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการปรับขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละคน ทั้งนี้ใช้หลักเกณฑ์การจ่ายเงินรางวัลประจำปีเช่นเดียวกับที่จ่ายให้กับพนักงานโดยทั่วไป

- 4.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการปรับขึ้นเงินเดือนและเงินรางวัลหรือโบนัสประจำปีให้กับพนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ตลอดจนสถานการณ์ตลาด สภาพเศรษฐกิจ และสถานการณ์จ้างงาน โดยเปรียบเทียบข้อมูลการปรับขึ้นเงินเดือนและการจ่ายรางวัลหรือโบนัสประจำปีของบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมระดับเดียวกัน
- 4.3 ในปีนี้คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการจ่ายเงินรางวัลพิเศษ เนื่องในโอกาสที่บริษัทฯ จะครบรอบการก่อตั้ง 35 ปี ในปี 2563 เพื่อเป็นขวัญและกำลังใจให้พนักงานที่มีความจงรักภักดีต่อบริษัทฯ โดยใช้ความรู้ความสามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความวิริยะ อุตสาหะ เพื่อให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จจนถึงทุกวันนี้
5. **การสรรหากรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ต.) ที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะ**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ก.ส.ต. ทดแทนตำแหน่งที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหา แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ก.ส.ต. ที่ออกจากตำแหน่งตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ก.ส.ต. ต่อไปอีกวาระหนึ่ง
6. **การสรรหากรรมการกำกับดูแลกิจการ (ก.ก.ก.) ที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะ**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาบุคคลที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ก.ก.ก. ทดแทนตำแหน่งที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระ ตามหลักเกณฑ์และขั้นตอนในการสรรหา แล้วนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการ ก.ก.ก. ที่ออกจากตำแหน่งตามวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ก.ก.ก. ต่อไปอีกวาระหนึ่ง
7. **การพิจารณาความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Skill Matrix)**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาหลักเกณฑ์การกำหนดคุณสมบัติที่หลากหลายของคณะกรรมการบริษัทฯ ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ไว้ในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งประกอบด้วยบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่หลากหลายสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญที่จะช่วยเสริมสร้างความสมดุลด้านความคิด คุณภาพการทำงาน และประสิทธิภาพประสิทธิผลของการตัดสินใจที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ
8. **การพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งโดยการปรับขึ้นตำแหน่งระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่ง โดยการสรรหาผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ความสามารถ มีผลการปฏิบัติงานที่ดี และมีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาจากตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายอาวุโส เพื่อปรับขึ้นตำแหน่งเป็นผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งกรรมการจัดการ เพื่อเตรียมความพร้อมตามโครงสร้างองค์กรใหม่และตามแผนสืบทอดตำแหน่งของบริษัทฯ
9. **การพิจารณาการเพิ่มความคุ้มครองการประกันสุขภาพให้กับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการเพิ่มความคุ้มครองการประกันสุขภาพให้กับผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปอย่างเหมาะสม เนื่องจากผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้ที่มีความสำคัญต่อการบริหารจัดการองค์กรให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักอย่างต่อเนื่อง
10. **การพิจารณาปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ.2562 ที่มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป
11. **การพิจารณาข้อเรียกร้องของสหภาพแรงงานบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (“สหภาพแรงงานฯ”)**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาข้อเรียกร้องของสหภาพแรงงานฯ ซึ่งมีอายุ 3 ปี โดยสิ้นสุดในวันที่ 8 สิงหาคม 2562 โดยได้ให้แนวทางในการเจรจาต่อรองกับสหภาพแรงงานฯ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์ร่วมกัน จนกระทั่งการเจรจาลิ้นสุดและบรรลุเป้าหมายทั้ง 2 ฝ่าย
12. **การพิจารณาต่ออายุสัญญาจ้างงานของผู้บริหารระดับสูง**  
 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้พิจารณาการต่ออายุสัญญาจ้างงานในตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ และที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมาที่มีความเหมาะสมและความจำเป็นในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

### 13. การจัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ส.ต. ทั้งคณะและรายบุคคล

คณะกรรมการ ก.ส.ต. ได้จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ส.ต. ทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้งเพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา และทราบถึง บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ส.ต. ในรอบปีที่ผ่านมาได้ดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

วันที่ 7 มกราคม 2563

ในนามคณะกรรมการ ก.ส.ต.

|||||



นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์

ประธานกรรมการ ก.ส.ต.



## รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ก.ก.ก.) ได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ มีการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและเป็นธรรม มีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อการ “สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน” เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในรอบปี 2562 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) ให้สอดคล้องกับ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (“Corporate Governance Code” หรือ “CG Code”)” ตามประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งปรับปรุงแนวปฏิบัติที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยได้ทำการเผยแพร่บนเว็บไซต์และอินทราเน็ตของบริษัทฯ
2. ติดตามและดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเพื่อพัฒนาไปสู่วัฒนธรรมองค์กร โดยบรรจุเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นส่วนหนึ่งของการอบรมพนักงาน รวมทั้งเผยแพร่ให้พนักงานได้รับทราบ
3. ทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการทั้งรายคณะ และรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นแนวทางปรับปรุงแบบประเมินให้เหมาะสมกับบริษัทฯ โดยในปี 2562 กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคล และเพิ่มการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้
  - 3.1 เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ในระหว่างปีที่ผ่านมา
  - 3.2 เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ มีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน
  - 3.3 เพื่อช่วยในการปรับปรุงความสัมพันธ์ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ
  - 3.4 สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคล ประจำปี 2562 ซึ่งได้คะแนนเฉลี่ยระหว่าง 93.3% - 100.0% โดยกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละคณะที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ
4. รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ ในปี 2562 บริษัทฯ ได้รับรางวัลจากการประเมินด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้
  - 4.1 บริษัทฯ ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” หรือ “Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2562 ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environment, Social and Governance)
  - 4.2 บริษัทฯ ได้รับรางวัล 5 ดาว (  ) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2562 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยได้รับคะแนน 90% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเลิศ (Excellent) และได้รับรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000 - 9,999 ล้านบาท
  - 4.3 บริษัทฯ ได้รับรางวัล 4 ดาว (  ) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2562 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้รับคะแนน 99% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเยี่ยม (Very Good)
  - 4.4 บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล (Environmental Social and Governance : ESG) จากการประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียนในปี 2562 ของสถาบันไทยพัฒน์
5. ได้จัดส่งผู้บริหารเข้ารับการอบรมในปี 2562 หลักสูตรต่างๆ ดังนี้
  - 5.1 หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT 45/2019) ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ทำให้ปฏิบัติหน้าที่อย่างรอบคอบ ระมัดระวัง และเป็นไปตามกฎหมาย
  - 5.2 หลักสูตร Board Reporting Program (BRP 31/2019) ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ทำให้สามารถจัดเตรียมข้อมูลและจัดทำรายงานได้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเหมาะสม



6. แนวทางการพัฒนาด้านการกำกับดูแลกิจการในปี 2563 จะเป็นดังนี้
- 6.1 ติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแก้ไขหลักการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook)
  - 6.2 เผยแพร่การกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กรให้เป็นที่เข้าใจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับและให้มีผลในทางปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ก.ก.ก. ได้ดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการตามแผนงานที่ได้วางไว้ และจะมุ่งมั่นพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้กิจการมีการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส อันจะสร้างความเชื่อมั่นและเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

วันที่ 27 มกราคม 2563

ในนามคณะกรรมการ ก.ก.ก.



นายธนิศ ปุทธิเวคินทร์

ประธานกรรมการ ก.ก.ก.



## รายงานคณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต

คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.) ได้ดำเนินการด้วยความมุ่งมั่นเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยในรอบปี 2562 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง เพื่อกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านนวัตกรรมการผลิต การเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และลดต้นทุนการผลิต ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **โครงการสายการผลิต NT-11** : โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตในสายการผลิตไม้สังเคราะห์และแผ่นเรียบแบบเส้นใยธรรมชาติ กำลังการผลิต 55,000 ตันต่อปี งบประมาณการลงทุนรวม 400 ล้านบาท สามารถเพิ่มกำลังการผลิตสินค้าไฟเบอร์ซีเมนต์แบบเส้นใยธรรมชาติ 35% รองรับความต้องการขายที่เพิ่มสูงขึ้น กำหนดเสร็จประมาณไตรมาสที่ 4/2563
2. **โครงการศูนย์รวมเก็บฝุ่นจากการไสไม้ (Central Dust Collector)** : โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณฝุ่นในกระบวนการผลิต โดยติดตั้งระบบการจับฝุ่นที่เกิดจากการไสไม้ในกระบวนการแปรรูปไม้สังเคราะห์ แล้วนำส่งฝุ่นผ่านระบบท่อไปใช้ในกระบวนการผลิตใหม่ สามารถลดค่าใช้จ่ายจัดการฝุ่น ลดการใช้วัตถุดิบ 3,500 ตันต่อปี ลดการใช้แรงงานจัดการฝุ่น ซึ่งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เป็นไปตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Development) ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2562
3. **โครงการเครื่องยกบรรจุแผ่นเรียบกึ่งอัตโนมัติ** : โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดการบาดเจ็บของพนักงานจากการทำงานควบคุมคุณภาพผิว คัดแยก และการบรรจุแผ่นเรียบเพื่อส่งขายต่างประเทศ โดยจัดทำโครงการร่วมกับกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม (ITC) และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนกรกฎาคม 2562
4. **โครงการเครื่องล้าง Sieve อัตโนมัติ** : โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการล้าง Sieve เพิ่มความปลอดภัย และลดความเสี่ยงในการทำงานกับสารเคมีล้าง Sieve สามารถเพิ่มจำนวนการล้างได้ 66% ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนธันวาคม 2562
5. **โครงการเครื่องแยกไม้** : โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการแยกไม้ที่ติดกันและลดระยะเวลาการนำส่ง Transport Pallet กลับเข้าสู่กระบวนการผลิต ลดความเสี่ยงจากการบาดเจ็บจากคอนทักมือ เป้าหมายลดการใช้แรงงาน กำหนดเสร็จไตรมาสที่ 1/2563
6. **โครงการ ROBOT** ตามที่บริษัทฯ มีนโยบายการนำหุ่นยนต์มาใช้แทนแรงงานคนในจุดเสี่ยงที่เกิดอุบัติเหตุได้ง่าย จุดที่ทำงานแบบซ้ำๆ และจุดที่งานหนักไม่เหมาะกับการใช้แรงงานคน ซึ่งบริษัทฯ ได้นำหุ่นยนต์ตัวแรกมาใช้ในระบบบรรจุผลิตภัณฑ์กรอบสันโค้งที่สายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต (RID ROBOPACK) สามารถช่วยเพิ่มประสิทธิภาพและลดการใช้แรงงานคน โดยมีแผนการนำหุ่นยนต์ไปใช้ที่จุดอื่นๆ เพื่อการพัฒนาไปสู่ระบบอัตโนมัติ และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันต่อไปในอนาคต
7. **ด้านการศึกษาดูงาน วิจัย พัฒนา และจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง** ในปี 2562 มีดังนี้
  - 7.1 ศึกษาดูงานในต่างประเทศ ได้ส่งพนักงานและวิศวกร 4 ท่าน ไปศึกษาดูงานด้าน AI & Robotics ณ นครเซี่ยงไฮ้ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน วัตถุประสงค์เพื่อนำความรู้มาพัฒนาการนำหุ่นยนต์ และระบบอัตโนมัติ มาปรับใช้ในองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการพัฒนานวัตกรรมให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องตามเป้าหมายที่วางไว้ คณะกรรมการ ก.ท.น. จึงได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านการเปลี่ยนแปลงสู่ระบบอัตโนมัติ และหุ่นยนต์ตราเพชร : Diamond Automation & Robotics Transformation Team (DART Team) เพื่อการพัฒนาหุ่นยนต์อัตโนมัติ และหุ่นยนต์ต่อไป
  - 7.2 สำหรับระบบอัตโนมัติอื่นๆ ให้ DART Team ไปศึกษาระบบ RPA (Robotic Process Automation) และระบบ COBOT (Collaborative Robot) มาใช้แทนการทำงานที่ไม่ซับซ้อน หรือการบริหารจัดการข้อมูลซ้ำๆ ที่มีรูปแบบเหมือนเดิม เป็นต้น
  - 7.3 ศึกษาและวิจัยพัฒนา กระบวนการผลิตกลุ่มไม้ที่มีความหนาแบบอัดรีดขึ้นรูป และการทำสีแบบรอบเดียว เป็นต้น
  - 7.4 การส่งเรื่องเข้าประกวด Kaizen Award 2020 กับสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) (ส.ส.ท.) เป็นครั้งแรก เพื่อให้บริษัทฯ มีประสบการณ์ในการประกวดและสร้างผลงานเป็นตัวอย่างการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพต่อไป
8. **จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ท.น. ทั้งคณะและรายบุคคล** อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมาและทราบถึงบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

การดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ท.น. ในรอบปีที่ผ่านมา สามารถดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกหน่วยงานในการนำเสนอผลงานและออกแบบการปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้น โดยคณะกรรมการ ก.ท.น. เชื่อว่าพนักงานของบริษัทฯ มีความรู้ ความสามารถในการสร้างนวัตกรรม และเป็นหัวใจสำคัญในการสร้าง “วัฒนธรรมนวัตกรรม” เพื่อการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนสืบไป

วันที่ 23 ธันวาคม 2562

ในนามคณะกรรมการ ก.ท.น.

|||||

นายอัศนี ชื่นทอง

ประธานกรรมการ ก.ท.น.



## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ก.บ.ส.) ประจำปี 2562 ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจากทุกหน่วยงานจำนวน 14 คน โดยในรอบปี 2562 มีจัดการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง เพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการป้องกันและลดความเสี่ยง รวมทั้งมีการจัดกิจกรรมเกี่ยวกับการควบคุมความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพตลอดทั้งปี ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ทบทวนความเสี่ยงทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ โดยการประเมินและวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงให้ครอบคลุมงานตามกลยุทธ์ด้านการผลิต การขาย การบริการ การตลาด การพัฒนาบุคลากร ข้อกฎหมายต่างๆ และงานด้านอื่นๆ ที่จะมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้จัดระดับความเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน (Red Risk) และระดับความเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงในอนาคต (Yellow Risk)
2. พิจารณากำหนดแผนการบริหารความเสี่ยง และแนวทางในการควบคุมความเสี่ยง เพื่อบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้ กำหนดแผนรองรับ ป้องกันหรือลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงขึ้นในอนาคต
3. ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขเร่งด่วน รวมทั้งแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างใกล้ชิด และมีประสิทธิภาพ โดยสรุปผลงานเพื่อเสนอคณะกรรมการจัดการ (ก.จ.ก.) และคณะกรรมการตรวจสอบ (ก.ต.ส.) อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาต่อไป
4. วางแผนการบริหารงานในภาวะวิกฤต รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบและการรายงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพียงพอ
5. กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกรอบแห่งการบริหารความเสี่ยงและสอบทานการเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงต่อหน่วยงานกำกับดูแล และสาธารณะอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
6. จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันของทุกหน่วยงาน ร่วมกับคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.) เพื่อให้ทุกหน่วยงานประเมินตนเอง ซึ่งผลการประเมินจะนำมาปรับปรุงเป็นระเบียบคำสั่งต่างๆ เพื่อให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงนั้นๆ โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำหนดให้มีการประเมินตนเองของทุกหน่วยงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. จัดทำแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.บ.ส. ทั้งคณะและรายบุคคล อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบถึงปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในรอบปีที่ผ่านมา และทราบถึง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนอย่างชัดเจน รวมทั้งช่วยในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งผลให้สามารถควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

วันที่ 17 ธันวาคม 2562

ในนามคณะกรรมการ ก.บ.ส.

|||||

นายสาธิต สุบุตรทัต

ประธานกรรมการ ก.บ.ส.



## รายงานคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ก.ส.ส.) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจากทุกหน่วยงานจำนวน 14 คน โดยในรอบปี 2562 ได้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง เพื่อพิจารณาและกำหนดแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม กำหนดเป้าหมายเชิงปริมาณ เพื่อใช้เป็น KPI ในการปฏิบัติงานด้านความยั่งยืนรวมทั้งสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนแห่งสหประชาชาติ (SDGs) จัดสรรงบประมาณการดำเนินงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อดูแลความเป็นอยู่ของพนักงาน สังคม ชุมชน และลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
2. ด้านความรับผิดชอบต่อ “สังคมตราเพชร” จัดอบรมเพื่อปลูกจิตสำนึกด้านความปลอดภัยในการทำงาน มาตรการด้านการต่อต้านการทุจริต และค่านิยมองค์กร “มุ่งมั่น โปร่งใส ไร้พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” รวมทั้งจัดกิจกรรมครอบคลุมความสมดุลของการใช้ชีวิตและการทำงาน เพื่อเป็น “องค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace)” ทั้ง 8 ด้าน ได้แก่ การมีสุขภาพดี การมีจิตใจงาม การมีจิตใจสงบ การผ่อนคลาย การมีครอบครัวที่ดี การมีสังคมที่ดี การเพิ่มความรู้ และการใช้เงินอย่างรู้ค่า ซึ่งได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่องเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน
3. ด้านความรับผิดชอบต่อ “ชุมชนตราเพชร” มุ่งมั่นในการพัฒนาคนในชุมชนใกล้เคียงภายใต้โครงการ “ช่างหัวใจเพชร” ในปี 2562 ได้จัดเป็นรุ่นที่ 11-12 โดยจัดร่วมกับวิทยาลัยเทคนิคววกเหล็กและมูลนิธิพระดาบส จัดอบรมให้กับนักศึกษาภาคทฤษฎีให้ความรู้ด้านวัสดุก่อสร้างและงานสายการผลิตกระเบื้องคอนกรีต ภาคปฏิบัติได้สอนวิธีการติดตั้งหลังคาและโครงหลังคาเพื่อเป็นความรู้พื้นฐานด้านวัสดุก่อสร้างในการเรียนของนักศึกษาเทคนิค ตลอดจนจัดกิจกรรมสานสัมพันธ์โครงการช่วยเหลือสังคมต่างๆ ในชุมชนใกล้เคียงอย่างต่อเนื่อง
4. ด้านความรับผิดชอบต่อ “สิ่งแวดล้อม” มุ่งมั่นในการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เช่น ลดฝุ่นละอองและมลพิษในอากาศ ลดการสูญเสียสารเคลือบ ลดเศษวัสดุและเศษตะกอนนำกลับมาใช้ผลิตใหม่ และลดการใช้พลังงานทั้งพื้นที่โรงงานและอาคารสำนักงาน และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO<sub>2</sub>) เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีการตรวจวัดคุณภาพอากาศ ในสถานประกอบการอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งผลการตรวจวัดอยู่ในเกณฑ์ตามมาตรฐานอุตสาหกรรม
5. ในรอบปี 2562 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมด้านความยั่งยืน ดังนี้
  - 5.1 ได้รับรางวัล “หุ้นยั่งยืน” หรือ “Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2562 ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 เป็นบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุลระหว่างผลประโยชน์ทางการเงิน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งดูแลด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environmental, Social and Governance) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งบริษัทฯ จะนำข้อเสนอแนะมาพัฒนาปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานด้านความยั่งยืนยิ่งขึ้นต่อไป
  - 5.2 ได้รับรางวัล “ESG100” ระดับ Silver ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ประจำปี 2562 จัดโดยสถาบันไทยพัฒน์ นอกจากนี้เพื่อให้ความเชื่อมั่นต่อบริษัทฯ ทางสถาบันไทยพัฒน์ได้จัดทำรายงานผลประเมินการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ในรอบปี 2562 ของบริษัทฯ เพื่อการพัฒนาแนวทางดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ต่อไป
6. ด้านการอบรมพัฒนาและจัดกิจกรรมเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ในปี 2562 มีดังนี้
  - 6.1 ส่งผู้บริหารอบรมหลักสูตรการบริหารจัดการธุรกิจเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนในระดับพื้นฐานและระดับปฏิบัติการ จัดโดยสถาบันธุรกิจเพื่อสังคม (CSRI) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่อง รวมถึงหลักสูตรด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของสถาบันอื่นรวม 19 หลักสูตร เพื่อนำความรู้มาใช้เป็นแนวทางดำเนินงานและเป็นเครื่องมือในการพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป
  - 6.2 เข้าร่วมโครงการ “THSI Coaching 2019” (One on One) กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นการให้คำปรึกษาเป็นเฉพาะรายบริษัท ซึ่งจัดอบรมภายในบริษัทฯ สนับสนุนวิทยากรโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมอบรมจำนวน 15 คน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเรื่องการดำเนินงานด้านความยั่งยืนและเตรียมความพร้อมสำหรับการเข้าร่วมโครงการ THSI ประจำปี 2562

- 6.3 จัดกิจกรรมรณรงค์ด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของพนักงาน เพื่อป้องกันอุบัติเหตุลดพฤติกรรมเสี่ยง กิจกรรมรณรงค์ลดการใช้พลังงาน การสร้างจิตสำนึกการมีส่วนร่วมของพนักงานในการขับเคลื่อนความยั่งยืน โดยให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการนำเสนอวิธีการลดการใช้พลังงาน ลดการใช้กระดาษ เป็นต้น
7. จัดทำรายงานความยั่งยืนเพื่อรายงานผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ในรอบปี 2562
8. ประเมินตนเองของคณะกรรมการ ก.ส.ส. ทั้งคณะและรายบุคคล เพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น และทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนตามเป้าหมายเชิงปริมาณได้ชัดเจน

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ก.ส.ส. ได้ดำเนินการตามแผนงานที่ได้วางไว้ โดยได้รับความร่วมมือจากพนักงานทุกคน ทุกหน่วยงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการของบริษัทฯ คงอยู่และเติบโตอย่างยั่งยืน เป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

วันที่ 17 ธันวาคม 2562

ในนามคณะกรรมการ ก.ส.ส.

|||||

นายสาธิต สุตบรรทัด

ประธานกรรมการ ก.ส.ส.



## รายงานคณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการและผู้บริหารจากทุกหน่วยงานจำนวน 21 คน โดยในรอบปี 2562 มีการจัดประชุมรวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง เพื่อกำหนดนโยบายและติดตามการดำเนินงานต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และสนับสนุนให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายขององค์กรได้อย่างยั่งยืน

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ก.ต.ท. ได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงานขององค์กร และจัดทำมาตรการควบคุมการประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงาน ตระเพียรทุกคนยึดเป็นแนวทางปฏิบัติงานภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย จัดอบรมให้ความรู้พนักงานด้านต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตลอดทั้งปี จัดทำหนังสือเชิญชวนคู่ค้าในอุตสาหกรรมเดียวกันเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อสร้างแนวร่วมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมงาน “รวมพลัง..อาสาสู้โกง” จัดโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ส่งพนักงานเข้าอบรม “องค์กรโปร่งใส” และการจัดอบรมพนักงานเกี่ยวกับแนวทางปฏิบัติงานที่ดีในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งในปี บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ “No Gift Policy” เพื่อช่วยลดโอกาสของการให้และรับสินบน และประกาศให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และจัดทำหนังสือแจ้ง “ขอความร่วมมืองดการให้ของขวัญ” พร้อมออกแบบสัญลักษณ์ในการสื่อสาร เป็นต้น

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ก.ต.ท. ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ เพื่อส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายและหลักจริยธรรมที่ดี สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนสืบไป

วันที่ 17 ธันวาคม 2562

ในนามคณะกรรมการ ก.ต.ท.

|||||

นายสาธิต สุตบรรทัด

ประธานกรรมการ ก.ต.ท.









## การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในปีที่ผ่านมา

### ปี 2562

- **เดือนมีนาคม** เมื่อวันที่ 18 มีนาคม 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้ลงทุนในโครงการสายการผลิตไฟเบอร์ซีเมนต์ (NT-11) ขนาดกำลังการผลิต 55,000 ตันต่อปี ณ โรงงานสระบุรี โดยใช้งบประมาณการลงทุนประมาณ 400 ล้านบาท เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ใช้อัตราการกำลังการผลิตมากกว่าร้อยละ 90
- **เดือนมิถุนายน** เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้งผู้บริหารรายใหม่ตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ จำนวน 2 คน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562

## โครงการในอนาคต

ในปี 2562 บริษัทฯ มีการขยายกำลังการผลิตตามความต้องการของตลาด มีการวิจัยพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมทั้งการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตเพื่อเพิ่มผลผลิต ลดต้นทุนการผลิต และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งมีโครงการพัฒนาเครื่องจักรสนับสนุนต่างๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันรองรับการเติบโตอย่างยั่งยืนในอนาคต ดังต่อไปนี้

1. **โครงการลงทุนสายการผลิต NT-11** : โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลงทุนในเครื่องจักรผลิตไม้สังเคราะห์และแผ่นเรียบแบบเส้นใยธรรมชาติ กำลังการผลิต 55,000 ตันต่อปี งบประมาณการลงทุน 400 ล้านบาท สามารถเพิ่มกำลังการผลิตได้อีก 35% รองรับความต้องการขายที่เพิ่มสูงขึ้น
2. **โครงการเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิต** โดยการใช้หุ่นยนต์แทนแรงงานคนในบริเวณที่มีความเสี่ยงสูงและเกิดอุบัติเหตุง่าย สามารถเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนการผลิต โดยในปี 2562 ได้ใช้หุ่นยนต์ตัวแรกในการบรรจุภัณฑ์ครอบซึ่งเป็นจุดที่งานหนักไม่เหมาะกับการใช้แรงงานคน และอยู่ระหว่างการนำหุ่นยนต์ในจุดเสี่ยงอื่นๆ ต่อไป
3. **โครงการควบคุมคุณภาพของสินค้า** โดยการใช้เครื่องจักรเข้ามาช่วยควบคุมด้านคุณภาพ เช่น โครงการระบบ UV เพื่อปรับปรุงคุณภาพของสีไม้สังเคราะห์ในเรื่องความเงาและค่าความแข็งของสี เป็นต้น
4. **โครงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม** การดำเนินโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต ซึ่งทุกโครงการจะต้องพิจารณาว่ามีผลกระทบด้านลบต่อชุมชนและต่อสิ่งแวดล้อมอย่างไร เช่น โครงการติดตั้งเครื่องรีดตะกอนเพื่อนำมาใช้ใหม่สามารถลดเศษตะกอนและ WASTE จากกระบวนการผลิตและลดค่ากำจัดเศษ โครงการติดตั้งระบบบำบัดกลิ่นเพื่อลดมลพิษในอากาศ และโครงการเครื่องบดเศษกระเบื้องเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ สามารถลดต้นทุนการผลิต และลดค่ากำจัดเศษ เป็นต้น
5. **โครงการเกี่ยวกับการบริหารจัดการ** โดยให้นำเทคโนโลยีมาช่วยในการบริหารจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดความผิดพลาดในการส่งเอกสาร รวมทั้งลดปริมาณการใช้กระดาษ ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการอย่างต่อเนื่อง โดยมีแผนดำเนินการในปี 2563 ดังนี้
  - 5.1 โครงการระบบ RFID สำหรับการชั่งน้ำหนักหน้ารถเข้า-ออก ลดความผิดพลาดการบันทึกข้อมูลของพนักงานขนส่ง และลดการใช้เอกสารใบขอส่งจ่ายในการรับสินค้า
  - 5.2 โครงการ Web Sale เป็นระบบรับคำสั่งซื้อจากลูกค้า เพื่อตอบรับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจแบบ E-Commerce ซึ่งช่วยให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง อยู่ระหว่างการดำเนินงาน
  - 5.3 โครงการ K2 เป็นระบบการขออนุมัติ ลดความผิดพลาดในการส่งเอกสารเพื่อขออนุมัติในแต่ละขั้นตอน โดยในปีนี้ได้ทำระบบจัดซื้อ ใบเรื่องใบขอซื้อ (PR) และระบบมาตรฐาน ISO ได้จัดทำใบ DAR เพื่อขอเปลี่ยนแปลงงานสำหรับใบสั่งซื้อ (PO) และใบรับสินค้า (RC) จะดำเนินการในปี 2563
  - 5.4 โครงการ E-RECEIPT & E-TAX INVOICE ให้เป็นไปตามนโยบายของกรมสรรพากร จะดำเนินการในปี 2563

## ข้อมูลที่สำคัญทางการเงิน

(หน่วย : ล้านบาท)	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562	2561	2560 *	2562	2561	2560 *
<b>ฐานะทางการเงิน</b>						
สินทรัพย์รวม	3,332	3,138	3,017	3,387	3,182	3,046
หนี้สินรวม	1,073	1,062	1,023	1,133	1,096	1,031
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	2,259	2,076	1,994	2,254	2,086	2,015
<b>ผลการดำเนินงาน</b>						
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,748	4,329	4,171	4,748	4,329	4,171
กำไรขั้นต้น	1,273	1,088	1,141	1,249	1,069	1,127
กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ (EBITDA)	953	768	774	923	742	755
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	714	531	523	699	521	520
กำไรสุทธิ	572	423	412	557	413	408
<b>อัตราส่วนทางการเงิน</b>						
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้ (%)	12.04	9.77	9.87	11.72	9.53	9.79
อัตรา EBITDA ต่อรายได้ (%)	20.07	17.74	18.57	19.44	17.14	18.09
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	26.37	20.78	21.16	25.65	20.12	20.76
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวมเฉลี่ย (%)	17.67	13.74	13.16	16.95	13.25	12.96
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.47	0.51	0.51	0.50	0.53	0.51
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	126.53	72.99	73.26	125.93	72.85	73.18
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.18	0.24	0.25	0.18	0.24	0.25
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.60	0.45	0.43	0.59	0.44	0.43
มูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	2.38	2.19	2.10	2.38	2.20	2.13
<b>สรุปข้อมูลหลักทรัพย์ “DRT”</b>						
ราคาตลาด ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	6.25	5.30	5.70	6.25	5.30	5.70
จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียน (ล้านหุ้น)	948	948	1,048	948	948	1,048
จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	948	948	1,048	948	948	1,048
จำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน ณ วันสิ้นปี (ล้านหุ้น)	-	-	100	-	-	100
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00	1.00
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด ณ วันสิ้นปี (ล้านบาท)	5,925	5,024	5,973	5,925	5,024	5,973
อัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิ ณ วันสิ้นปี (บาทต่อหุ้น)	10.42	11.78	13.26	10.59	12.05	13.26
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.40	0.36	0.36	0.40	0.36	0.36
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	66.67	80.00	83.72	67.80	81.82	83.72

หมายเหตุ : \* รายได้จากการขายและการให้บริการปี 2560 เป็นรายได้ก่อนปรับตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (IFRS15) ซึ่งมีผลบังคับใช้กับงบการเงินปี 2561 เป็นต้นไป



## การลงทุนในบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายกำกับดูแลบริษัทย่อย ดังนี้
  - 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการดำเนินงานสอดคล้องกับบริษัทใหญ่
  - 1.2 กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ตามข้อ 1.1 และให้ปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย รวมทั้งในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น ตัวแทนก็ควรทำหน้าที่อย่างดีที่สุด เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทใหญ่
  - 1.3 กำหนดระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทย่อยที่เหมาะสม เพียงพอ และรัดกุม เพื่อให้การทำรายการต่างๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
  - 1.4 กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน และการเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น
2. กำหนดหลักเกณฑ์การเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้จัดทำ Shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ
3. ติดตามผลการดำเนินงานบริษัทย่อย เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและเวลาที่กำหนด

บริษัทฯ มีการลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งถือหุ้นทางตรงในสัดส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 50 ของทุนที่ชำระแล้ว จำนวน 1 บริษัท โดยมีรายละเอียดดังนี้

### บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (จดทะเบียนในประเทศไทย)

#### สถานที่ตั้ง

**สำนักงานใหญ่** : เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40 ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488

**สำนักงานสาขา** : เลขที่ 263 หมู่ที่ 10 ตำบลแม่แฝก อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50290  
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187

**ประเภทธุรกิจ** : เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อิฐมวลเบา

**ทุนจดทะเบียน** : หุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 200,000,000 บาท

**ทุนที่ชำระแล้ว** : หุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 200,000,000 บาท

**การถือหุ้นของบริษัทฯ** : หุ้นสามัญ 1,999,995 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทต่อหุ้น รวมมูลค่า 199,999,500 บาท  
คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นทางตรงร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว

#### ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด เป็นบริษัทย่อยที่จดทะเบียนในประเทศไทย โดยบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่) ถือหุ้นร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์อิฐมวลเบา โดยมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ขนาดกำลังการผลิต 50,000 ตันต่อปี โดยใช้ปูนซีเมนต์ และทรายเป็นวัตถุดิบหลัก



## โครงสร้างการบริหารจัดการ

ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทย่อย ผู้จัดการโรงงาน โดยมีสายงานด้านการผลิต และสายงานด้านการควบคุมคุณภาพ และหน่วยงานสนับสนุนต่างๆ ที่เพียงพอเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด สรุปได้ดังนี้

### 1. คณะกรรมการบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทย่อย ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบระยะยาว และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทย่อย ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทย่อย มีจำนวน 3 คน ประกอบด้วยกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากบริษัทใหญ่

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัทย่อย (ครั้ง)	
		ปี 2562	ปี 2561
1. นายสาธิต สุตบรรทัด	ประธานกรรมการ	8/8	4/4
2. นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ	8/8	4/4
3. นางสาวธนกันต์ พันธศิริรัตน์	กรรมการและเลขานุการ	8/8	4/4

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทย่อย คือ กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทย่อย บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทย่อย สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการและผู้จัดการโรงงาน ให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทย่อยและผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
- กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง ระเบียบปฏิบัติ อำนาจในการอนุมัติทางการเงิน และการจัดซื้อจัดจ้างที่เหมาะสมและเพียงพอ
- กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการโรงงาน และแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น รวมทั้งกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย ตามความเหมาะสมเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนด
- แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทย่อย และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้เป็นผู้ประสานงานระหว่างผู้จัดการโรงงาน กรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย มีหน้าที่จัดประชุมและบันทึกการรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการบริษัทย่อย

### 2. ผู้จัดการโรงงาน

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการโรงงาน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

มีหน้าที่ในการบริหารงานประจำวัน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย เป้าหมายที่กำหนด ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## การควบคุมภายใน

คณะกรรมการ ก.ต.ส. ของบริษัทใหญ่ ทำหน้าที่สอบทานการดำเนินงานให้ถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทย่อย ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ส่งเสริมให้พัฒนาระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป รวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อย มีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใส ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล

### การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการ ก.บ.ส. ของบริษัทใหญ่ ทำหน้าที่ในการประเมินความเสี่ยงของบริษัทย่อย เพื่อให้มีความมั่นใจว่าความเสี่ยงของบริษัทย่อย ได้มีการจัดการและมีแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต กำกับดูแล แก้ไข และติดตามผลการจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทย่อยมีกรอบการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ

### รายการระหว่างกัน

ในรอบปี 2562 บริษัทย่อย มีการทำธุรกรรมที่สำคัญกับบริษัทใหญ่ โดยบริษัทใหญ่ถือหุ้นในบริษัทย่อย 99.99% และมีกรรมการร่วมกัน 3 คน รายการดังกล่าวจึงถือเป็นรายการระหว่างกัน แต่เป็นไปตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันตามปกติธุรกิจ ซึ่งสรุปได้ ดังนี้

- **การซื้อขายอัฐมุลเบา** บริษัทใหญ่มีการซื้อขายอัฐมุลเบาจำนวน 61,999.62 ตัน มูลค่าประมาณ 146.83 ล้านบาท โดยนโยบายการกำหนดราคาเป็นไปตามปกติ

### เหตุผลและความจำเป็น

เนื่องจากบริษัทใหญ่ ได้จัดตั้งบริษัทย่อย เพื่อเป็นฐานการผลิตและจำหน่ายอัฐมุลเบาในภาคเหนือ ดังนั้นจึงเป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เพื่อให้มีสินค้าเพียงพอต่อการขายและส่งมอบให้ลูกค้าได้อย่างรวดเร็วในภาคเหนือ ฉะนั้นแนวโน้มการซื้อขายอัฐมุลเบาระหว่างกันจึงมีความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจในอนาคต



## ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

### 1. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

โดยภาพรวมธุรกิจก่อสร้างภาคเอกชนในปี 2562 ยังมีการแข่งขันกันอย่างรุนแรง รวมถึงภาวะเศรษฐกิจและความกังวลของผู้ประกอบการเกี่ยวกับกำลังซื้อภายในประเทศที่ชะลอตัว โดยเฉพาะภาคอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นที่อยู่อาศัยระดับกลาง-ล่าง ทำให้ผู้ประกอบการมีความระมัดระวังการขึ้นโครงการใหม่ๆ และปัจจัยทางการเมืองที่อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและนักลงทุน สำหรับปัจจัยบวก เช่น การออก พ.ร.บ. ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งได้ออกในปี 2562 แต่มีผลบังคับใช้ปี 2563 จะช่วยกระตุ้นให้เจ้าของที่ดินนำที่ดินเปล่าที่เก็บสะสมไว้มากใช้ประโยชน์เพื่อลดภาระการจ่ายภาษี และตลาดซ่อมแซมบ้านเรือน ที่เพิ่มขึ้นจาก 30% เป็น 40% ของมูลค่าตลาดรวมวัสดุก่อสร้าง รวมทั้งการเกิดอุทกภัยในหลายพื้นที่ ทำให้ความต้องการวัสดุก่อสร้างเพิ่มขึ้น

สำหรับการสื่อสารองค์กรและสื่อสารการตลาด มุ่งเน้นการสื่อสารตราสินค้าเพื่อให้ผู้บริโภคในประเทศรับรู้ “ตราเพชร” พร้อมโลโก้ “คุณภาพเคียงคู่บ้านคุณ ผลิตภัณฑ์ตราเพชร แกร่ง ทน สมชื่อ” และตราสินค้า “DIAMOND” ในตลาดต่างประเทศ รวมทั้งยังคงสื่อโฆษณาประชาสัมพันธ์แคมเปญ “สวดยครบเซต ตราเพชรทั้งหลาย” เพื่อสื่อสารกับกลุ่มเป้าหมายว่าเป็นผู้ผลิตสินค้าที่ครอบคลุมทั้งระบบหลังคา ผนัง และพื้น ที่สามารถนำมาก่อสร้างและตกแต่งบ้านให้สวยงามได้ทั้งหมด โดยการสื่อสารแคมเปญดังกล่าวควบคู่ไปกับมาสคอต “น้องเพชร” ผ่านทั้งช่องทางสื่อสิ่งพิมพ์ ดิจิตอลทีวี และการสื่อสารออนไลน์ที่ได้พัฒนาขึ้น เช่น Facebook, Youtube, Instagram ภายใต้ชื่อ @DiamondBrandOfficial และพัฒนาเว็บไซต์ www.dbp.co.th ที่แสดงผลข้อมูลรวม 6 ภาษา ได้แก่ ไทย อังกฤษ พม่า เวียดนาม กัมพูชา และจีน รวมถึงการพัฒนา Mobile Application ภายใต้ชื่อ “Diamond Brand” ในระบบปฏิบัติการ Android และ iOS เพื่อเป็นการสื่อสารการใช้งานสินค้าอย่างถูกวิธี ซึ่งได้รับการตอบรับจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี

สำหรับช่องทางการสื่อสารอื่นๆ ได้จัดโครงการ DIAMOND Architect Contest 2019 ซึ่งเริ่มจัดครั้งแรกในปี 2016 โดยในปีนี้นอกจากจะเปิดโอกาสให้นักศึกษาร่วมออกแบบบ้านที่ใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ แล้ว ยังเปิดโอกาสให้สถาปนิกมืออาชีพร่วมส่งผลงานอีกด้วย โดยกำหนดให้ออกแบบบ้านเดี่ยวชั้นเดียว พื้นที่ใช้สอยไม่เกิน 70 ตารางเมตร บนที่ดิน 50 ตารางวา ใช้งบก่อสร้าง (ไม่รวมที่ดิน) ไม่เกิน 1 ล้านบาท สอดคล้องกับโครงการ “บ้านล้านหลัง” ของภาครัฐ ด้วยแนวคิด “Strong & Stylish : Reasonable Price & High Quality” ซึ่งเงินรางวัลรวมมูลค่ากว่า 200,000 บาท

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการอบรมพัฒนาตัวแทนจำหน่ายและผู้รับเหมาในประเทศให้มีความรู้และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงกิจกรรมการฝึกอบรมทั้งปี จำนวน 221 ครั้ง โดยมีผู้เข้าอบรมรวม 1,935 คน และสนับสนุนร้านค้าในการจัดแสดงสินค้าในร้านให้ดูทันสมัย เป็นระเบียบ และสะอาดเพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับผู้บริโภคในการเลือกซื้อสินค้า

สภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

#### 1.1 ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม

ผู้ประกอบการในอุตสาหกรรม มีการแข่งขันด้านการพัฒนาสินค้าเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค โดยเฉพาะในสินค้ากลุ่มแผ่นผนังและสินค้าทดแทนไม้ ขณะที่ยังมีกำลังการผลิตส่วนเกินในหลายกลุ่มสินค้า ทำให้ผู้ผลิตทุกรายมุ่งเน้นการรักษาฐานตลาด มีผลให้ทิศทางการแข่งขันยังคงมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง

#### 1.2 ภาวะการแข่งขันตลาดในประเทศ

ผลกระทบจากภาวะทางเศรษฐกิจที่ชะลอตัว และผู้ผลิตรายใหม่ยังเน้นใช้กลไกด้านราคาคัดดันตลาด ส่งผลให้การแข่งขันด้านราคามีความรุนแรง ขณะที่กำลังการผลิตส่วนเกิน และสินค้าทดแทนที่ผู้บริโภคให้ความนิยมเพิ่มขึ้นเนื่องจากการพัฒนารูปแบบและสีที่สวยงาม รวมทั้งการติดตั้งรวดเร็ว เช่น หลังคาเหล็ก (Metal Sheet) ทำให้ผู้ประกอบการต้องปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่เปลี่ยนไป

## มูลค่าส่วนแบ่งทางการตลาดในประเทศประจำปี 2561 มีรายละเอียดดังนี้

ผู้ประกอบการ (หน่วย : ล้านบาท)	ยอดขาย ปี 2561	
	มูลค่า	สัดส่วน
1. กลุ่มปูนซีเมนต์ไทย	12,037.33	46.91%
2. กลุ่มมหพันธ์	6,152.84	23.98%
3. ผลิตภัณฑ์ตราเพชร	4,401.35	17.15%
4. กลุ่มกฤษณ์ (กระเบื้องโอพาร์)	844.30	3.29%
5. คอนวูด	1,065.45	4.15%
6. กระเบื้องหลังคาเซรามิกไทย	1,159.59	4.52%
<b>รวม</b>	<b>25,660.86</b>	<b>100.00%</b>

ที่มา : กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

## 1.3 ภาวะการแข่งขันตลาดต่างประเทศ

ในปี 2562 มูลค่าการส่งออกกระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนัง และฝ้า จากประเทศไทยไปยังตลาดต่างประเทศ 6,533.75 ล้านบาท ลดลง 2.18% จากปี 2561 ซึ่งแยกตามสินค้าและประเทศคู่ค้าได้ดังนี้

มูลค่าการส่งออกสินค้าวัสดุก่อสร้าง มีรายละเอียดดังนี้

รายการสินค้า (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560
กระเบื้องไฟเบอร์ซีเมนต์	1,000.07	1,157.72	1,158.66
กระเบื้องคอนกรีต	813.68	772.75	655.04
แผ่นผนังและฝ้า	4,345.18	4,432.61	3,891.90
ไม้สังเคราะห์	374.82	316.61	333.70
<b>รวมมูลค่าการส่งออก</b>	<b>6,533.75</b>	<b>6,679.69</b>	<b>6,039.29</b>
<b>อัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้น (ลดลง) (%)</b>	<b>(2.18%)</b>	<b>10.60%</b>	<b>10.79%</b>

ที่มา : กรมศุลกากร

## ประเทศคู่ค้า

ประเทศคู่ค้า (หน่วย : ล้านบาท)	กระเบื้อง ไฟเบอร์ซีเมนต์	สัดส่วน	กระเบื้อง คอนกรีต	สัดส่วน	แผ่นผนัง และฝ้า	สัดส่วน	ไม้ สังเคราะห์	สัดส่วน
ฟิลิปปินส์	19.29	1.93%	13.39	1.65%	1,204.75	27.73%	8.20	2.19%
พม่า	17.28	1.73%	20.93	2.57%	1,021.48	23.51%	63.15	16.85%
กัมพูชา	206.90	20.69%	431.04	52.97%	325.76	7.50%	38.17	10.18%
ลาว	442.75	44.27%	335.82	41.27%	194.81	4.48%	120.78	32.22%
จีน	44.15	4.41%	0.00	0.00%	4.71	0.11%	8.83	2.35%
อังกฤษ	92.36	9.23%	0.00	0.00%	1.83	0.04%	7.46	1.99%
เวียดนาม	71.63	7.16%	0.54	0.07%	737.13	16.96%	4.04	1.08%
อินเดีย	1.53	0.15%	0.23	0.03%	204.40	4.70%	1.19	0.32%
อินโดนีเซีย	2.78	0.28%	0.00	0.00%	68.74	1.58%	0.06	0.02%
เกาหลีใต้	2.43	0.24%	0.00	0.00%	124.98	2.88%	0.14	0.04%
อื่นๆ	98.97	9.91%	11.73	1.44%	456.59	10.51%	122.80	32.76%
<b>รวมมูลค่าการส่งออก</b>	<b>1,000.07</b>	<b>100.00%</b>	<b>813.68</b>	<b>100.00%</b>	<b>4,345.18</b>	<b>100.00%</b>	<b>374.82</b>	<b>100.00%</b>

ที่มา : กรมศุลกากร



บริษัทฯ ส่งออกสินค้าไปประเทศเพื่อนบ้านที่มีพื้นที่ติดกับประเทศไทยเป็นหลัก ได้แก่ ลาว กัมพูชา พม่า และจีน เป็นต้น เนื่องจากเป็นสินค้าที่มีน้ำหนักมากแตกเสียหายง่าย และมีค่าขนส่งสูง จึงมีข้อจำกัดในการขนส่งระยะทางไกล รวมมูลค่าการส่งออกในปี 2562 จำนวน 730.04 ล้านบาท คิดเป็น 11.17 ของการส่งออกทั้งประเทศ ซึ่งเพิ่มขึ้น 6.39% จากปีก่อน

#### 1.4 แนวโน้มการแข่งขันในอนาคต

- (ก) **กลุ่มผลิตภัณฑ์เหล็ก** กลุ่มสินค้ากระเบื้องลอนคู่และลอนเล็กได้รับผลกระทบจากสินค้าทดแทน คือ เหล็กแผ่น (Metal sheet) และเหล็กกระเบื้องคอนกรีตแนวโน้มจะมีการแข่งขันเพิ่มขึ้น จากมูลค่าตลาดที่ไม่เติบโต
- (ข) **กลุ่มสินค้าทดแทนไม้ และแผ่นผนัง** จากตลาดซ่อมแซมมีแนวโน้มเติบโต ทำให้ต้องมีการพัฒนาสินค้าใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการใช้งานที่หลากหลาย ทำให้สามารถทดแทนไม้จริงได้อย่างเต็มรูปแบบ และตอบสนองความต้องการของตลาดได้อย่างรวดเร็ว ขณะที่กำลังการผลิตส่วนเกิน และการแข่งขันมีความรุนแรง การบริหารจัดการด้านการส่งเสริมการขายจึงมีความสำคัญ เพื่อผลักดันการขายและช่วงชิงพื้นที่ในตลาดเพิ่มขึ้น
- (ค) **กลุ่มอิฐมวลเบา** หลังจากมีการจัดตั้งรัฐบาลปี 2562 ภาครัฐ มีแนวโน้มเร่งรัดงานเมกะโปรเจกต์ ภาคเอกชน ในจังหวัดรองของแต่ละภูมิภาค แต่กำลังการผลิตของผู้ผลิตยังมีส่วนเกิน ทำให้การแข่งขันในตลาดที่รุนแรง สำหรับสินค้ากลุ่มคอนกรีตมวลเบาเสริมเหล็ก เพิ่มการสื่อสารการใช้งาน ทำให้ความต้องการสินค้าเพิ่มมากขึ้น เช่น ครุภัณฑ์รูป และเคาน์เตอร์สำเร็จรูป เป็นต้น

## 2. ลักษณะคู่ค้าและช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีการจำหน่ายสินค้าทั้งตลาดในประเทศและต่างประเทศ โดยสัดส่วนรายได้จากการขายสินค้ามีดังนี้

รายได้จากการขายสินค้า (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2562	สัดส่วน	ปี 2561	สัดส่วน	ปี 2560 *	สัดส่วน
1. ตลาดในประเทศ	3,596.90	83.13%	3,262.66	82.62%	3,158.77	82.57%
• กลุ่มตัวแทนจำหน่าย	2,300.10	53.16%	2,139.78	54.19%	2,119.53	55.41%
• กลุ่มโมเดิร์นเทรด	777.68	17.97%	633.61	16.05%	595.15	15.56%
• กลุ่มโครงการบ้านจัดสรร	519.12	12.00%	489.27	12.38%	444.09	11.60%
2. ตลาดต่างประเทศ	730.04	16.87%	686.19	17.38%	666.74	17.43%
รวม	4,326.94	100.00%	3,948.85	100.00%	3,825.51	100.00%

หมายเหตุ : \* รายได้จากการขายและการให้บริการปี 2560 เป็นรายได้ก่อนปรับตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (IFRS15) ซึ่งมีผลบังคับใช้กับงบการเงินปี 2561 เป็นต้นไป

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายสินค้าหลัก 4 ช่องทาง ดังนี้

#### 2.1 ตลาดในประเทศ มีสัดส่วนรายได้ 83.13% โดยแบ่งเป็น 3 กลุ่ม ดังนี้

- (ก) **กลุ่มตัวแทนจำหน่าย (Agent)** มีตัวแทนจำหน่ายหลักมากกว่า 1,000 ราย ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ 75 จังหวัด และร้านค้ามากกว่า 6,000 ราย กระจายทั่วประเทศ
- (ข) **กลุ่มโมเดิร์นเทรด (Modern Trade)** ได้แก่ ไทวัสดุ สยามโกลบอลเฮาส์ และเมกาโฮม ซึ่งมีสาขารวมกันกระจายอยู่ทั่วประเทศ มากกว่า 100 สาขา
- (ค) **กลุ่มโครงการบ้านจัดสรร (Project)** เช่น แลนด์แอนด์เฮาส์ ศุภาลย์ พฤษภา สานสิริ เป็นต้น โดยป็นผู้มุ่งเน้นโครงการจากภาครัฐ บริษัทรับสร้างบ้าน และงานโครงการต่างจังหวัด

#### 2.2 ตลาดต่างประเทศ (Export) มีสัดส่วนรายได้ 16.87% ซึ่งเป็นตลาดประเทศเพื่อนบ้าน CLMV โดยยังคงเป็นตลาดหลักเนื่องจากอุตสาหกรรมวัสดุก่อสร้างยังสามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง แต่ได้รับผลกระทบจากเศรษฐกิจ และค่าเงินของหลายประเทศ และผู้ผลิตรายใหม่ยังคงใช้กลไกด่านราคากดดันตลาด ทำให้การแข่งขันด้านราคามีความรุนแรง จึงต้องมีการขยายตลาดเพื่อลดแรงกดดัน เช่น อินเดีย ฟิลิปปินส์ เป็นต้น

### 3. กลยุทธ์ในการแข่งขัน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดกลยุทธ์ และวางแผนการขายสินค้าเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งมีการทบทวนแผนกลยุทธ์อย่างสม่ำเสมอเมื่อการขายไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด สรุปได้ดังนี้

#### 3.1 พัฒนาการบริการสู่ความเป็นเลิศ

บริษัทฯ มุ่งมั่นปรับปรุงประสิทธิภาพการบริการ โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรด้านการขายและทีมงานหลังการขาย เพื่อให้ลูกค้าและผู้บริโภคได้รับการบริการที่มีประสิทธิภาพสูงสุด มีการจัดทำแบบสอบถามความพึงพอใจของลูกค้าที่มีต่อการบริการของบริษัทฯ เพื่อนำมาปรับปรุงการบริการให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเพิ่มช่องทางการสื่อสารกับบริษัทฯ ผ่าน Call Center ผ่านระบบโทรศัพท์ (Tele Sales) และผ่านระบบการตลาดดิจิทัล เพื่อเพิ่มความสะดวกแก่ลูกค้าในกรณีที่ต้องการสินค้าเร่งด่วน

#### 3.2 พัฒนาการส่งมอบสินค้าให้ตรงเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มุ่งมั่นรักษามาตรฐานการส่งมอบสินค้าให้ตรงเวลาอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามนโยบายการส่งสินค้าให้ถึงมือลูกค้าภายใน 24 ชั่วโมง มีการปรับปรุงระบบการจัดส่งให้มีการเชื่อมโยง ตั้งแต่การผลิต การจัดเก็บสินค้า การรับคำสั่งซื้อ การจัดสินค้าขึ้นรถบรรทุก รวมทั้งมีการเยี่ยมลูกค้าเพื่อให้คำแนะนำในเรื่องระบบโลจิสติกส์และการจัดเก็บสินค้าอย่างเหมาะสม

#### 3.3 พัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อความแตกต่างที่ดีกว่า

บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นการวิจัยพัฒนาสินค้าใหม่ เพื่อตอบสนองความต้องการของตลาด เช่น ไม้ฝาเพิ่มความเงา เพื่อเพิ่มความสวยงามให้กับสินค้า และหลังคา Decra เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่ต้องการสินค้าหลังคาเหล็กที่มีคุณภาพ ลดเสียง และลดอุณหภูมิภายในบ้านได้ เป็นต้น

#### 3.4 กำหนดราคาที่เป็นธรรมและแข่งขันได้

บริษัทฯ มุ่งเน้นการใช้นโยบายกำหนดราคาที่เป็นธรรมและแข่งขันได้ โดยเน้นถึงคุณภาพบนความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ การให้ผลตอบแทนแก่ลูกค้าตัวแทนจำหน่ายอย่างเหมาะสมและแข่งขันได้ เป็นที่ยอมรับของทุกฝ่าย

#### 3.5 พัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายให้เข้มข้น

บริษัทฯ มุ่งเน้นดูแลตัวแทนจำหน่ายเหมือนเป็นคนในครอบครัวตราเพชร และพัฒนาให้มีความเข้มแข็ง เพื่อเป็นกำลังสำคัญในการผลักดันสินค้าของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการเพิ่มตัวแทนจำหน่ายใหม่ที่มีศักยภาพและครอบคลุมทั่วประเทศ เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งตลาดให้มากขึ้น นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้มีการสื่อสารสินค้า ทั้งช่องทางในประเทศและต่างประเทศ เพื่อให้ผู้บริโภคได้เข้าถึงสินค้า ผ่านการจัดการแสดงสินค้าที่จุดขาย Display ป้าย Banner การโฆษณาผ่านสื่อออนไลน์ และสื่อทางโทรทัศน์ (TVC : Television Commercial) เป็นต้น

#### 3.6 พัฒนาศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิตไปสู่ภูมิภาค

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะพัฒนาศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิตไปสู่ภูมิภาค ให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น รวมถึงเพิ่มสินค้าที่ผลิตให้ครอบคลุมสินค้าที่ลูกค้าและผู้บริโภคต้องการ ทั้งนี้ในปัจจุบัน บริษัทฯ มีศูนย์กระจายสินค้าและฐานการผลิต 2 จุดดังนี้

- โรงงาน CT-KK : เป็นโรงงานผลิตกระเบื้องคอนกรีตที่มีกำลังการผลิต 50,000 ตันต่อปี โดยเริ่มผลิตไตรมาสที่ 1/2557 เพื่อใช้เป็นศูนย์กระจายสินค้าสู่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือและต่างประเทศ ตั้งอยู่ที่จังหวัดขอนแก่น
- โรงงาน AAC-CM : บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยคือ บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (DMATS) เป็นโรงงานผลิตสินค้าอิฐมวลเบา มีกำลังการผลิต 50,000 ตันต่อปี เริ่มผลิตได้ไตรมาสที่ 2/2556 เพื่อใช้เป็นศูนย์กระจายสินค้าในภาคเหนือ ตั้งอยู่ที่จังหวัดเชียงใหม่

#### 4. การจัดการด้านผลิตภัณฑ์หรือบริการ

##### 4.1 ด้านการผลิต

บริษัทฯ มีการขยายการผลิตอย่างต่อเนื่อง โดยในปัจจุบันมีกำลังการผลิต 1,100,000 ตันต่อปี ซึ่งเพียงพอต่อความต้องการของตลาด โดยในปี 2562 บริษัทฯ ใช้กำลังการผลิตโดยรวมประมาณ 89% ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ใช้อัตรากำลังการผลิต 85% เป็นผลจากการเพิ่มช่องทางการขาย และการขยายตลาดในต่างประเทศ แต่อย่างไรก็ตาม การผลิตที่มีอยู่ยังเพียงพอต่อความต้องการของตลาด

##### 4.2 ด้านการจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงคู่มือการจัดซื้อและสั่งจ้าง เพื่อให้มีแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามนโยบายของบริษัทฯ โดยจัดเป็นหมวดหมู่ ตั้งแต่เรื่องการจัดซื้อ สั่งจ้าง จนถึงการรับสินค้าและบริการทั้งในประเทศและต่างประเทศ ตามระเบียบปฏิบัติของฝ่ายจัดซื้อ โดยวัตถุดิบที่ใช้ในกระบวนการผลิตมีการจัดซื้อจากทั้งในประเทศและต่างประเทศดังนี้

###### (ก) ในประเทศ

เป็นวัตถุดิบที่มีแหล่งผลิตภายในประเทศ เช่น ปูนซีเมนต์ปอร์ตแลนด์ ทราย สีชนิดต่างๆ เยื่อกระดาษ และวัตถุดิบอื่นๆ โดยมีสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบภายในประเทศเพิ่มขึ้นจาก 60.55% ในปี 2561 เป็น 63.26% ในปี 2562

###### (ข) ต่างประเทศ

เป็นวัตถุดิบที่มีแหล่งผลิตภายนอกประเทศ เช่น โยหิน โยสังเคราะห์ และเยื่อกระดาษ เป็นต้น โดยมีสัดส่วนการซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศลดลงจาก 39.45% ในปี 2561 เป็น 36.45% ในปี 2562

##### 4.3 ปัญหาเกี่ยวกับวัตถุดิบ

บริษัทฯ ไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต เนื่องจากมีการบริหารจัดการและมีการวางแผนการสั่งซื้ออย่างเป็นระบบ มีการสั่งซื้อจากคู่ค้าหลายรายของแต่ละประเภท และมีการสรรหาแหล่งวัตถุดิบใหม่สำรองเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบ รวมทั้งมีกระแสเงินสดที่ดี มีวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนที่เพียงพอ และมีความสัมพันธ์ที่ดีกับคู่ค้าอย่างยาวนาน ทำให้บริษัทฯ ได้รับความเชื่อถือและไว้วางใจจากคู่ค้าเป็นอย่างดี



ตรา  
เพชร



สวยคมชัด มีมิติ  
ไร้รอยต่อ

เซิงชายพลัส  
ตราเพชร



เซิงชายพลัส (Eaves Plus)

น้ำหนักเบา ติดตั้งเร็ว ทนทานต่อทุกสภาพอากาศ  
ปลอดภัยจากมอดและปลวก



มีจำหน่ายที่:



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)



DIAMONDBrandOfficial



Diamond Brand

www.dbp.co.th | Call Center : 02 619 2333



## โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก	จำนวนหุ้น	อัตราส่วนการถือหุ้น
1. บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด	557,847,900	58.85%
2. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	23,947,600	2.53%
3. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	18,170,518	1.92%
4. กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว 75/25	15,690,400	1.66%
5. นายประกิต ประทีปะเสน *	15,049,500	1.59%
6. นายปริญญา เขียววรร	12,500,000	1.32%
7. กองทุนเปิด บัวหลวงสิทธิผลประโยชน์	10,433,500	1.10%
8. นางศิริวรรณ จีระพานิช	10,000,000	1.05%
9. กองทุนเปิด บัวหลวงเฟล็กซ์เบิลเพื่อการเลี้ยงชีพ	8,662,100	0.91%
10. นายสาธิต สุดบรรทัด	8,000,000	0.84%
11. ผู้ถือหุ้นอื่น	267,660,282	28.23%
<b>จำนวนหุ้นสามัญทั้งหมด</b>	<b>947,961,800</b>	<b>100.00%</b>

หมายเหตุ : \* จำนวนหุ้นที่ถือ ณ บวรมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

บริษัทฯ ได้กำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิในการเข้าร่วมประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 35 (ประจำปี 2563) และสิทธิในการรับเงินปันผล (Record Date) ในวันอังคารที่ 10 มีนาคม 2563

ปัจจุบัน บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยมีกลุ่มนายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ และกลุ่มนายประกิต ประทีปะเสน เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่โดยตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 40.00 และร้อยละ 25.11 ตามลำดับ ทั้งนี้ตัวแทนของกลุ่ม บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทฯ มีทั้งหมด 5 คน ประกอบด้วย นายประกิต ประทีปะเสน นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ นายวราวุธ ประทีปะเสน นายฉัตรชัย ทิพย์สุวรรณ์ และนายกมลพัฒน์ ทิพย์สุวรรณ์

อย่างไรก็ตามการอนุมัติรายการระหว่างกัน คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการหรือขั้นตอนอนุมัติรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยให้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. ก่อน โดยบุคคลที่อาจมีส่วนได้เสียจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ โดยบริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ

## การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูลจากรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ชื่อ-นามสกุล	หุ้นสามัญ(หุ้น)		
	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2561	เพิ่ม / (ลด)
<b>กรรมการและผู้บริหารที่ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ</b>			
1. นายประกิต ประทีปะเสน *	15,049,500	14,769,500	280,000
2. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	3,100,100	3,100,100	-
3. นายวรายุ ประทีปะเสน	150,000	150,000	-
4. นายศักดิ์ดา มณีนันต์ชัย	4,099,600	4,099,600	-
5. นายอนันต์ เล้าหระณู	2,350,000	2,350,000	-
6. นายอัสนี ชันทอง	1,048,000	1,048,000	-
7. นายสาธิต สุดบรรทัด	8,000,000	7,000,000	1,000,000
8. นายไมตรี ถาวรธวัชสิน *	3,100,000	3,000,000	100,000
9. นางสาวธนกานต์ พันธะภักดิ์	2,760,000	2,760,000	-
10. นางสาวพิชญานันท์ ล้อวรลักษณ์ **	100,000	-	100,000
11. นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	420,000	420,000	-
<b>กรรมการและผู้บริหารที่ไม่ได้ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ</b>			
1. นายธนิต ปุริเวคินทร์			
2. นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ			
3. นายวุฒิไกร โสติยานนท์			
4. นายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ			
5. นายสุนทร สุวรรณเจตต์ **			
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>40,177,200</b>	<b>38,697,200</b>	<b>1,480,000</b>

หมายเหตุ : \* จำนวนหุ้นที่ถือนับรวมหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

\*\* ได้มีมติแต่งตั้งเป็นผู้บริหารรายใหม่ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562

## คำตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ต.) มีหน้าที่พิจารณาผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณานำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

**นโยบายการจ่ายผลตอบแทน :** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการจ่ายผลตอบแทน อย่างเป็นธรรมและเหมาะสมทั้งระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลสำเร็จของงาน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยประเมินจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยรวม ซึ่งสามารถเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน

### 1. หลักเกณฑ์การพิจารณาผลตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

#### 1.1 คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยการพิจารณาดังต่อไปนี้

- (ก) พิจารณาจากการเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันและบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน
- (ข) พิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน กรรมการที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น ควรได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสม เช่น กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย เป็นต้น
- (ค) พิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี
- (ง) พิจารณาจากการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัท (Self Assessment of the Board of Directors' Performance) ในแต่ละปี ทั้งรายคณะและรายบุคคล เพื่อนำข้อมูลการประเมินมาพิจารณาปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป
- (จ) พิจารณาทบทวนรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนทุกประเภททุกปี ทั้งจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายผลตอบแทนให้มีความเหมาะสม ได้แก่ ผลตอบแทนประจำเดือน (เช่น ค่าเบี้ยประชุม) และผลตอบแทนรายปี (เช่น เงินโบนัสหรือเงินบำเหน็จ) ที่จ่ายให้กับคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

#### 1.2 ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนและสวัสดิการให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาว ดังต่อไปนี้

- (ก) การพิจารณาผลตอบแทนระยะสั้น ได้แก่ การจ่ายเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ดำเนินการดังนี้
  - (1) พิจารณากำหนดโครงสร้างการจ่ายเงินเดือน เงินรางวัลประจำปี (โบนัส) และอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ
  - (2) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การวัดผลความสำเร็จของการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นคะแนน KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) ให้กับผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากงบประมาณประจำปี และการบรรลุเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมทั้งสถานะตลาดและเศรษฐกิจ และอยู่ในระดับอุตสาหกรรมเดียวกัน แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ต. ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

- (3) พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่เพิ่มขึ้น ซึ่งต้องเป็นไปตาม KPI รวมทั้งบริษัทฯ เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปี (โบนัส) แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ต. ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (4) พิจารณาผลประโยชน์ และสวัสดิการอื่นๆ ของพนักงานของบริษัทฯ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน
- (ข) การพิจารณาผลตอบแทนระยะยาว ได้แก่ การจ่ายเงินเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน ดำเนินการดังนี้
- (1) บริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน เพื่อเป็นการสนับสนุนการออมเงินของพนักงาน ตั้งแต่ปี 2559 พนักงานสามารถจ่ายในอัตรา 3% 5% 8% ถึง 15% โดยบริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตรา 3% 5% และในปี 2562 ได้ปรับการจ่ายสมทบเพิ่มจากไม่เกิน 8% เป็นไม่เกิน 9% ของฐานเงินเดือนตามอายุงานและความสนใจของพนักงาน ซึ่งจะจ่ายคืนให้พนักงานเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน
- (2) บริษัทฯ ได้จัดทำการประเมินผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกษียณอายุ หรือเมื่อออกจากงาน โดยคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งเกิดจากประมาณการเกี่ยวกับภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานที่ได้สิทธิรับเงินชดเชยเมื่อเกษียณอายุตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน โดยภาระผูกพันดังกล่าวได้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระและจากข้อสมมติฐานทางคณิตศาสตร์ประกันภัยตามวิธีคิดลดแต่ละหน่วย ที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคต โดยคำนวณบนพื้นฐานของเงินเดือนพนักงาน อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน อัตราการเกษียณ อายุงาน และปัจจัยอื่นๆ
- (3) ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น การเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิต่อกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ (ESOP) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแรงจูงใจแก่พนักงานให้ทำงานอย่างเต็มที่ อันจะส่งผลให้มูลค่าหุ้นของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น รวมทั้งเป็นการจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถและมีความสำคัญต่อการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ เป็นต้น

## 2. การจ่ายค่าตอบแทน

### 2.1 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

(ก) ค่าตอบแทนของกรรมการรายเดือน (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ตำแหน่ง (หน่วย : พันบาท)	ค่าตอบแทนรายเดือนต่อคน			
	คณะกรรมการบริษัทฯ	คณะกรรมการ ก.ต.ส.	คณะกรรมการ ก.ส.ต.	คณะกรรมการ ก.ก.ก.
ประธานกรรมการ	80.00	30.00	20.00	20.00
กรรมการ	50.00	20.00	10.00	10.00



(ข) ค่าตอบแทนของกรรมการต่อปี (สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ชื่อ-นามสกุล (หน่วย : พันบาท)	ค่าตอบแทนต่อปี				โบนัส กรรมการ	รวม ค่าตอบแทน
	คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ก.ต.ส.	คณะกรรมการ ก.ส.ต.	คณะกรรมการ ก.ก.ก.		
1. นายประกิต ประทีปะเสน	0.96	-	-	-	0.35	1.31
2. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	0.60	-	0.24	-	0.30	1.14
3. นายวราวุธ ประทีปะเสน	0.60	-	-	0.12	0.30	1.02
4. นายธนิศ ปุริเวคินทร์	0.60	0.24	-	0.24	0.30	1.38
5. นายศักดา มณีรัตนฉัตรชัย	0.60	0.36	-	-	0.30	1.26
6. นายอนันต์ เล้าหระณู	0.60	0.24	0.12	-	0.30	1.26
7. นายอัสนี ชันทอง	0.60	-	-	-	0.30	0.90
8. นายสาธิต สุตบรรทัด	0.60	-	-	-	0.30	0.90
9. นายไมตรี ถาวรธวัช	0.60	-	-	-	0.30	0.90
10. นายฉัตรชัย ทิพย์สุวรรณ	0.60	-	0.12	-	0.30	1.02
11. นายวุฒิไกร โสติยานนท์	0.60	-	-	0.12	0.30	1.02
12. นายกมลพัฒน์ ทิพย์สุวรรณ	0.60	-	-	-	0.30	0.90
<b>รวม</b>	<b>7.56</b>	<b>0.84</b>	<b>0.48</b>	<b>0.48</b>	<b>3.65</b>	<b>13.01</b>

(ค) สรุปเปรียบเทียบค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทน (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2562		ปี 2561		ปี 2560	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนคน	จำนวนเงิน	จำนวนคน	จำนวนเงิน
ค่าตอบแทนและโบนัสของกรรมการ	12	13.01	12	12.25	12	11.93
เงินเดือน โบนัส และอื่นๆ ของผู้บริหาร *	6	38.50	4	28.39	5	38.51
<b>รวม</b>		<b>50.92</b>		<b>40.64</b>		<b>50.44</b>

หมายเหตุ : \* รวมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ปี 2562 : 2561 : 2560 = 2.03 : 1.64 : 2.12 ล้านบาท

2.2 ค่าตอบแทนอื่นๆ

ไม่มีสิทธิประโยชน์อื่นๆ นอกจากค่าตอบแทนดังกล่าวข้างต้น

## คำตอบแทนผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัท

รอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บริษัทฯ ได้แต่งตั้งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 2556-2562 ตามมติอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น โดยในปี 2561-2562 นางสาวชนารัตน์ จันทวา เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 9052 และมีค่าสอบบัญชีในปี 2562 เพิ่มขึ้น 5.49% จากปี 2561 ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

รายการ (หน่วย : บาท)	ปี 2562	ปี 2561	เพิ่ม / (ลด)	
			จำนวนเงิน	%
ค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ				
ค่าสอบบัญชีประจำปี	1,320,000	1,140,000	180,000	15.79
ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	150,000	150,000	-	-
ค่าสอบทานงบการเงินรวม	150,000	250,000	(100,000)	(40.00)
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *	95,217	74,540	20,677	27.74
รวมค่าสอบบัญชี	1,715,217	1,614,540	100,677	6.24
ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อย				
ค่าสอบบัญชีประจำปี	350,000	340,000	10,000	2.94
ค่าสอบทานงบการเงินระหว่างกาล	60,000	60,000	-	-
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ *	6,850	6,500	350	5.38
รวมค่าสอบบัญชี	416,850	406,500	10,350	2.55
รวมทั้งสิ้น	2,132,067	2,021,040	111,027	5.49

หมายเหตุ : \* ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายเดินทาง ค่าถ่ายเอกสาร และค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

ทั้งนี้ในรอบปี 2562 ที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯ ใช้บริการปรึกษาเกี่ยวกับการกำหนดราคาโอน (Transfer Pricing) ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยจากบริษัท สำนักภาษี เคพีเอ็มจี ภูมิไชย จำกัด ซึ่งเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกับสำนักงานสอบบัญชีที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้บริการสอบบัญชี ซึ่งมีค่าบริการ 765,000 บาท

## โครงสร้างการบริหารจัดการ

โครงสร้างการบริหารจัดการ ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีองค์ประกอบ คุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญและแตกต่างกัน โดยในปัจจุบันได้กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) อย่างชัดเจน ซึ่งได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในส่วนของ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ และผู้บริหารได้ยึดเป็นหลักในการปฏิบัติงาน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### 1. คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ เช่น ด้านอุตสาหกรรม วิศวกรรม การบริหารจัดการ การขายและการตลาด การบัญชีและการเงิน กฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการ โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อยหนึ่งคนต้องมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระ ในการตัดสินใจ อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทฯ มีการประชุมรวมจำนวน 12 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัทฯ มีจำนวน 12 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 4 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 6 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ (ครั้ง)	
		ปี 2562	ปี 2561
1. นายประกิต ประทีปะเสน	ประธานกรรมการ	12/12	12/12
2. นายกมลพัฒน์ ธิปสุวรรณ	กรรมการ	10/12	10/11
3. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	กรรมการ	9/12	9/12
4. นายวราวุธ ประทีปะเสน	กรรมการ	11/12	11/12
5. นายธนิศ ปุณณิศา	กรรมการอิสระ (เริ่ม 24 เม.ย. 56)	12/12	11/12
6. นายศักดิ์ดา มณีรัตนฉัตรชัย	กรรมการอิสระ (เริ่ม 17 เม.ย. 52)	11/12	12/12
7. นายอนันต์ เล้าเหลียง	กรรมการอิสระ (เริ่ม 10 ม.ค. 48)	12/12	12/12
8. นายอัสนี ชันทอง	กรรมการ	12/12	12/12
9. นายสาธิต สุดบรรทัด	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	12/12	12/12
10. นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	11/12	12/12
11. นายฉัตรชัย ธิปสุวรรณ	กรรมการ	12/12	12/12
12. นายวุฒิไกร โสภิตยานนท์	กรรมการอิสระ (เริ่ม 12 ม.ค. 54)	12/12	12/12
13. นางสาวธนกานต์ พันธารัตน์	เลขานุการบริษัทฯ	12/12	12/12

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ คือ นายประกิต ประทีปะเสน นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์ นายอัสนี ชันทอง นายสาธิต สุดบรรทัด และนายไมตรี ถาวรธวัช กรรมการสองในห้าคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Charter) ที่กำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ในการบริหารจัดการเป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

## 1. บทบาทในการบริหารจัดการองค์กรที่ดี

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องเข้าใจบทบาทหน้าที่และตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- 1.1 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่ชัดเจนเหมาะสม รวมทั้งได้กำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร ซึ่งสอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และสังคมโดยรวม
- 1.2 กำหนดนโยบายการดำเนินงาน กลยุทธ์ แผนงาน และงบประมาณประจำปี รวมทั้งการจัดสรรทรัพยากรที่สำคัญ อย่างเหมาะสมร่วมกับฝ่ายจัดการ และกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.3 กำหนดนโยบายการบริหารด้านการเงิน กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงิน โดยมอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการมีหน้าที่ บริหารจัดการด้านการเงินและจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานได้ออมเงินไปใช้ในอนาคต
- 1.4 กำหนดให้มีการติดตาม ประเมินผลงาน และรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงาน มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด

## 2. บทบาทในการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะผู้นำในการสร้างคุณค่าให้องค์กรอย่างยั่งยืน กำกับดูแลกิจการเพื่อนำไปสู่ผลแห่งความสำเร็จ ให้มีความสามารถในการแข่งขัน และมีผลประโยชน์ที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ในระยะยาว โดยกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

- 2.1 กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม โดยคณะกรรมการ ต้องประพฤติตนเป็นแบบอย่างในฐานะเป็นผู้นำในการกำกับดูแลกิจการ
- 2.2 กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
- 2.3 กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยง ที่เหมาะสมและเพียงพอให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร
- 2.4 กำหนดแนวทางในการทำการรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ควรมีส่วนร่วมในการตัดสินใจและกำหนดขั้นตอนการเปิดเผยข้อมูลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้ถูกต้องและโปร่งใสไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- 2.5 กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้พนักงานทุกระดับ ให้มีความรับผิดชอบต่อสร้างประโยชน์ให้สังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- 2.6 กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อส่งเสริมและปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ ตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน และได้ประกาศนโยบายการต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชัน เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 2.7 กำกับดูแลให้มีการสื่อสารข้อมูล เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับเข้าใจและมีกลไกเพียงพอที่เอื้อให้มีการปฏิบัติได้จริงตามนโยบายต่างๆ ข้างต้น โดยคณะกรรมการ ก.ก.ก. ได้มีการติดตามและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายต่างๆ อย่างสม่ำเสมอทุกปี



### 3. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต ดังต่อไปนี้

- 3.1 กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กร
- 3.2 กำกับดูแลให้สำนักงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ตรวจสอบหรือสอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนนโยบายหรือแนวทางที่กำหนดไว้

### 4. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และมีอำนาจอนุมัติต่างๆ ดังต่อไปนี้

- 4.1 แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ที่ผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. โดยกำหนดคณะกรรมการชุดย่อย ต้องจัดทำกฎบัตรแต่ละคณะ ที่กำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน เพื่อให้เรื่องที่สำคัญ ได้รับการพิจารณากลับกรองในรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาในลำดับต่อไป ได้แก่
  - (ก) คณะกรรมการตรวจสอบ (ก.ต.ส.)
  - (ข) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ต.)
  - (ค) คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ก.ก.ก.)
  - (ง) คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.)
  - (จ) คณะกรรมการจัดการ (ก.จ.ก.)
- 4.2 การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่เห็นชอบร่วมกันอย่างชัดเจน
- 4.3 การแต่งตั้งบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการบริษัทฯ หรือผู้ช่วยเลขานุการบริษัทฯ โดยกำหนดคุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) และเว็บไซต์บริษัทฯ
- 4.4 การอนุมัติการก่อตั้ง ควบรวม หรือยกเลิกบริษัทย่อย บริษัทในเครือ หรือบริษัทร่วมทุน ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4.5 การอนุมัติการจัดการลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ได้แก่ โครงการลงทุนโรงงานแห่งใหม่หรือปรับปรุงสายการผลิตเดิม ให้เป็นไปตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4.6 ให้สิทธิแก่กรรมการทุกคน ในการเสนอวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 10 วันก่อนการประชุม โดยวิธีส่งวาระการประชุมไปที่เลขานุการบริษัทฯ เพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมต่อไป
- 4.7 มีอำนาจอนุมัติเรื่องที่สำคัญ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ดังต่อไปนี้
  - (ก) การอนุมัติทางการเงินในส่วนที่เกินอำนาจคณะกรรมการ ก.จ.ก. ที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่
    - การกู้เงินระยะยาวหรือตัวสัญญาใช้เงินที่มีอายุสัญญามากกว่า 1 ปี
    - การทำสัญญาจัดซื้อและว่าจ้างบริการต่างๆ ที่มีอายุสัญญามากกว่า 1 ปี

- การตัดบัญชีทรัพย์สิน และบัญชีสต็อกสินค้าที่เลิกใช้งาน ชำรุด เสียหาย เสื่อมสภาพใช้งานไม่ได้ เพื่อทำลายหรือจำหน่ายเป็นเศษซากซึ่งผ่านการสอบทานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. แล้ว
- การตัดบัญชีหนี้สูญที่เกิดจากการค้าปกติ และมีหลักฐานการติดตามทวงถามให้ชำระหนี้ตามสมควร แต่ยังไม่ได้รับการชำระหนี้ หากจะฟ้องลูกหนี้จะต้องเสียค่าใช้จ่ายไม่คุ้มกับหนี้ที่จะได้รับชำระ ทั้งนี้ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประมวลรัษฎากร ซึ่งผ่านการสอบทานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. แล้ว
- การเปิดหรือปิดบัญชีเงินฝากประจำ บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ บัญชีกระแสรายวัน และการได้รับหรือยกเลิกวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงิน รวมทั้งการมอบอำนาจให้ผู้บริหารของบริษัทฯ มีอำนาจในการทำธุรกรรมทางการเงิน ผ่านเคาน์เตอร์สถาบันการเงิน หรือผ่านระบบออนไลน์ของธนาคารทางอินเทอร์เน็ต เพื่อให้เกิดความรัดกุมและมีความคล่องตัวในการดำเนินงานในแต่ละวัน

(ข) การอนุมัติอื่นๆ ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ

5. กำหนดให้ตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นคนละบุคคลกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบที่แยกจากกันอย่างชัดเจน และกำหนดให้มีการทบทวนบทบาทของเขตอำนาจหน้าที่ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

**(ก) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัทฯ**

- (1) มีบทบาทเป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทฯ จึงต้องมีภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์โดยทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร
- (2) กำกับดูแลและติดตามให้มั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ นโยบาย และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กร
- (3) ควบคุมดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีขององค์กรในระยะยาว
- (4) กำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมีมาตรการควบคุมดูแลให้เรื่องสำคัญได้บรรจุเป็นวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมผู้ถือหุ้นตามที่กฎหมายกำหนด
- (5) จัดสรรเวลาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญอย่างรอบคอบและรัดกุมโดยทั่วกัน ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการมีส่วนร่วมในการใช้ดุลยพินิจที่รอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ปราศจากการครอบงำของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
- (6) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายจัดการ ตลอดจนควบคุมดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายจัดการ

**(ข) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีหน้าที่ในการบริหารจัดการประจำวัน (Execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และติดตามดูแลให้ผู้บริหารระดับสูงและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำหนดจำนวนบริษัทที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ จะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งไม่ควรเกิน 3 บริษัทจดทะเบียน (ดูรายละเอียดหน้าที่ 118 ผู้บริหาร)

## 6. การจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย (Board Charter)

กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ต้องจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการแต่ละคณะ (Board Charter) เพื่อกำหนด บทบาท ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจนและรัดกุม เพื่อใช้อ้างอิงในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการทุกคน และกำหนดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ทิศทาง และเป้าหมายในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในระยะยาว

## 7. การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ กำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะต้องจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ

## 8. มีอำนาจแต่งตั้งบุคคลหรือบริษัทที่ปรึกษา (Professional Search Firm) ที่มีความชำนาญและอิสระหรือไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริษัทฯ ในกรณีที่ไม่มี ความชำนาญในเรื่องดังกล่าว รวมทั้งใช้ฐานข้อมูล กรรมการ (Director Pool) ในการสรรหากรรมการใหม่ โดยเปิดเผยข้อมูลของที่ปรึกษาไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

## 9. การพัฒนาความรู้คณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริม และสนับสนุน ให้กรรมการทุกคน เข้ารับการอบรมสัมมนาหลักสูตรต่างๆ อย่างต่อเนื่อง ทั้งที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ปรับปรุงการปฏิบัติงานที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

## 10. แผนสืบทอดตำแหน่ง คณะกรรมการบริษัทฯ มีการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการคัดสรรพนักงานที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยผ่านการสรรหาตามกระบวนการของคณะกรรมการ ก.ล.ต. มีการวางแผนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อป้องกันปัญหาการขาดบุคลากรระดับหัวกะทิ ซึ่งจะมีผลกระทบอย่างมากกับการดำเนินธุรกิจ ปัญหาการขาดบุคลากรนั้นอาจเกิดจากการปลดเกษียณ Early Retire หรือการเลื่อนตำแหน่ง ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์ในการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น ตามขั้นตอนดังต่อไปนี้ (1) วิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัทฯ (2) สำรวจว่าตำแหน่งใดบ้างที่มีความเสี่ยง (3) วางแผนสรรหาและพัฒนาพนักงาน (4) ประเมินผลงานและประเมินศักยภาพของพนักงาน (5) กำหนดตัวผู้สืบทอดตำแหน่ง และ (6) พัฒนาและประเมินผลงานเป็นระยะ เป็นต้น

## 11. หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระ

บริษัทฯ ได้กำหนดนियามกรรมการอิสระให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการอิสระและคุณสมบัติของกรรมการอิสระนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.dbp.co.th](http://www.dbp.co.th))

## 2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยต้องผ่านการสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ล.ต. เมื่อคณะกรรมการชุดย่อยครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือมีเหตุใดที่กรรมการชุดย่อยไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้มีจำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการ ก.ล.ต. จะพิจารณาคัดเลือกกรรมการรายใหม่ และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งกรรมการรายใหม่ในคณะกรรมการชุดย่อยนั้นๆ ให้ครบถ้วนภายใน 3 เดือน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน

## 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ (ก.ต.ส.)

คณะกรรมการ ก.ต.ส. (Audit Committee) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี และต้องมียอดประกอบและคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด โดยบริษัทฯ จะต้องมียอดกรรมการ ก.ต.ส. อย่างน้อย 3 คน และเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ โดย 1 คนจะต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน และจะต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.ต.ส. มีการประชุมรวมจำนวน 6 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีกรรมการตรวจสอบทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ ก.ต.ส. (ครั้ง)	
		ปี 2562	ปี 2561
1. นายศักดิ์ดา มณีรัตนฉัตรชัย	ประธานกรรมการ ก.ต.ส.	6/6	6/6
2. นายอนันต์ เล้าหระณู *	กรรมการ ก.ต.ส.	6/6	6/6
3. นายธนิต पुलิเวทินทร์	กรรมการ ก.ต.ส.	6/6	6/6

หมายเหตุ : \* นายอนันต์ เล้าหระณู เป็นกรรมการ ก.ต.ส. ที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีนางสาววาสนา ไชยวงศ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ส.

### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ต.ส. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีภายนอกโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
6. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิง และแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทฯ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการ ก.ต.ส. และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย เช่น ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วนเป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นต้น



8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ต.ส.
9. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นระยะๆ อย่างน้อย ไตรมาสละ 1 ครั้ง ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการ ก.ต.ส. มีความรับผิดชอบต่องานของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยตรง และคณะกรรมการบริษัทฯ ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก
10. ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ก.ต.ส. หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการ ก.ต.ส. รายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการ ก.ต.ส. เห็นสมควร
11. เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ก.ต.ส. บรรลุเป้าหมาย ให้คณะกรรมการ ก.ต.ส. มีอำนาจดังต่อไปนี้
  - 11.1 มีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้จัดการ/หัวหน้าหน่วยงานหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมารวมประชุมชี้แจง ให้ความเห็น หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องและจำเป็นได้ทุกประการ
  - 11.2 มีอำนาจให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้างและพิจารณาความดีความชอบหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นต้น
  - 11.3 มีอำนาจให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน และเลิกจ้างผู้สอบบัญชีภายนอก เสนอรายชื่อผู้สอบบัญชีแก่คณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งผลตอบแทนในการสอบบัญชีประจำปี เพื่อขอรับการแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้น และเป็นผู้สอบทานการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี เป็นต้น
  - 11.4 มีอำนาจในส่วนอื่นๆ มีอำนาจในการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาให้คำปรึกษาหารือและให้ความเห็นได้ตามที่คณะกรรมการ ก.ต.ส. พิจารณาเห็นสมควรและเหมาะสม ทั้งนี้ให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติตามบทบาทและหน้าที่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการ ก.ต.ส.

ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายในและงานกำกับดูแล (“สำนักงานตรวจสอบภายใน”) มีหน้าที่ดูแลและสอบทานให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบงาน หรือตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่กำหนดและเป็นผู้ประสานงาน สนับสนุนและช่วยเหลืองานคณะกรรมการ ก.ต.ส. ในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีนางสาววาสนา โตช่วงศ์ เป็นผู้จัดการสำนักงานตรวจสอบภายในฯ และได้รับการแต่งตั้งเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยตำแหน่ง

## 2.2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน (ก.ส.ด.)

คณะกรรมการ ก.ส.ด. (Nomination and Remuneration Committee) ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยให้แต่งตั้งกรรมการ ก.ส.ด. 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ก.ส.ด. และกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ส.ด. โดยตำแหน่ง เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.ส.ด. มีการประชุมรวมจำนวน 5 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.ส.ด. ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ ก.ส.ด. (ครั้ง)	
		ปี 2562	ปี 2561
1. นายชัยยุทธ ศรีวิกรม์	ประธานกรรมการ ก.ส.ด.	4/5	4/4
2. นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ	กรรมการ ก.ส.ด.	5/5	2/3
3. นายอนันต์ เล้าหระณู	กรรมการ ก.ส.ด.	5/5	4/4

โดยมีนายสาธิต สุดบรรทัด ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ส.ด.

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ส.ต. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต ดังต่อไปนี้

#### 1. การพิจารณาสรรหากรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.1 พิจารณากำหนดและทบทวนโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยให้เหมาะสม รวมทั้งการพิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยมีการใช้ตารางความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการ โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ หรือมีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย และกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.2 พิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป และเลขานุการบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง รวมทั้งกำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งและปฏิบัติการอื่นใดตามที่ได้อำนาจให้ดำเนินการ

#### 2. การพิจารณาผลตอบแทนกรรมการและพนักงานของบริษัทฯ ดำเนินการดังต่อไปนี้

- 2.1 พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายผลตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม โดยการพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน พิจารณาจากขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานประจำปี และการประเมินผลปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการในแต่ละปี เพื่อกำหนดผลตอบแทนประจำปีและโบนัสประจำปีให้กับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาก่อนเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป
- 2.2 พิจารณากำหนดรูปแบบและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานของบริษัทฯ หรือ KPI (Key Performance Indicators) เพื่อใช้ในการพิจารณาปรับอัตราเงินเดือนและการจ่ายเงินรางวัลประจำปีให้กับพนักงานของบริษัทฯ โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานประจำปี งบประมาณประจำปีและเป้าหมายการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งสภาวะตลาดและเศรษฐกิจ แล้วเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีอำนาจเชิญผู้บริหารของบริษัทฯ และหรือพนักงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับให้เข้าร่วมประชุมและชี้แจงเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้ทุกกรณี
4. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้อำนาจให้ดำเนินการเป็นแต่ละกรณีไป

#### 2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (ก.ก.ก.)

คณะกรรมการ ก.ก.ก. (Corporate Governance Committee) ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยให้คณะกรรมการ ก.ก.ก. เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งกรรมการ ก.ก.ก. ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ก.ก.ก. และกำหนดให้หัวหน้างานสูงสุดที่รับผิดชอบงานเลขานุการบริษัทฯ หรือผู้ที่คณะกรรมการ ก.ก.ก. พิจารณาแล้วว่ามีความเหมาะสม ปฏิบัติหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ ก.ก.ก. เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.ก.ก. มีการประชุมรวมจำนวน 5 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.ก.ก. ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ ก.ก.ก. (ครั้ง)	
		ปี 2562	ปี 2561
1. นายธนิศ ปุริเวคินทร์	ประธานกรรมการ ก.ก.ก.	5/5	7/8
2. นายวุฒิไกร โสทธิยานนท์	กรรมการ ก.ก.ก.	5/5	8/8
3. นายวรายุ ประทีปะเสน	กรรมการ ก.ก.ก.	5/5	6/7

โดยมีนายฤช กุลเลิศประเสริฐ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ก.ก.

#### บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ก.ก. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติที่ดีในกิจการด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance Handbook) และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดเป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินงาน โดยถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับต้องไม่ละเลยในการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ติดตาม ทบทวน และปรับปรุงแก้ไขการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- สนับสนุนให้มีการเผยแพร่การกำกับดูแลกิจการที่ดีภายในองค์กรให้เป็นที่เข้าใจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับและให้มีผลในทางปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- คณะกรรมการ ก.ก.ก. กำหนดนโยบายพร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการประเมินระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการภายในองค์กรเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ แล้วรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาต่อไป
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายเป็นคราวๆ ไป
- พิจารณาและทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ (Self Assessment of the Board of Directors' Performance) ให้มีความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมทั้งเสนอความเห็นผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาในลำดับต่อไป โดยในปี 2562 ยังคงใช้แบบประเมินตามปี 2561 แต่ได้มีการจัดทำแบบประเมินตนเองของ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) เพิ่มเติม เพื่อเป็นการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารสูงสุดขององค์กร ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

##### 6.1 วัตถุประสงค์ :

- เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในระหว่างปีที่ผ่านมา
- เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคล มีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน
- เพื่อให้ทราบแนวทางการใช้ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ

- 6.2 วิธีการประเมิน : คณะกรรมการบริษัทฯ แต่ละท่านจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย โดยสามารถประเมินได้ทั้ง **รายคณะและรายบุคคล** โดยใช้วิธีระบุความเห็นของกรรมการแต่ละคน ตั้งแต่ 0 – 4 เพียงหนึ่งตัวเลขในช่อง **คะแนนรายคณะและรายบุคคล** ในแบบประเมิน โดยให้มีความหมายดังนี้

0 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง 1 = ไม่เห็นด้วย 2 = เห็นด้วย 3 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก 4 = เห็นด้วยอย่างมาก

- 6.3 สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะรายบุคคล :

- (ก) สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคลประจำปี 2562 ได้คะแนนเฉลี่ย ระหว่าง 93.3% - 100.0% โดยกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการแต่ละคณะที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ
- (ข) สรุปคะแนนประเมินทุกคณะดังนี้

คณะกรรมการ	การประเมินผล การปฏิบัติงานรายคณะ		การประเมินผล การปฏิบัติงานรายบุคคล	
	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561
1. คณะกรรมการบริษัทฯ	97.8%	98.1%	96.9%	97.7%
2. คณะกรรมการตรวจสอบ	96.6%	99.2%	95.6%	96.9%
3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน	94.0%	97.2%	93.3%	98.0%
4. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	96.4%	98.6%	95.7%	96.4%
5. คณะกรรมการจัดการ	98.5%	98.5%	98.5%	98.5%
6. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	95.8%	88.3%	95.8%	88.3%
7. คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต	95.8%	97.0%	95.8%	97.0%
8. คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม	93.7%	92.6%	94.3%	91.7%
9. คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน	95.4%	90.6%	95.1%	90.5%
10. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร *	-	-	100.0%	-

หมายเหตุ : \* เป็นการจัดทำแบบประเมินครั้งแรกในปี 2562

#### 2.4 คณะกรรมการเทคโนโลยีและนวัตกรรมการผลิต (ก.ท.น.)

คณะกรรมการ ก.ท.น. (Production Technology and Innovation Committee) ประกอบด้วยกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 3 คน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี คณะกรรมการ ก.ท.น. คัดเลือกกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการ ก.ท.น. และแต่งตั้งกรรมการ ก.ท.น. หรือผู้บริหารที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ท.น. เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุมตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.ท.น. มีการประชุมรวมจำนวน 12 ครั้ง



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.ท.น. ทั้งหมดจำนวน 3 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ ก.ท.น. (ครั้ง)	
		ปี 2562	ปี 2561
1. นายอัสนี ชันทอง	ประธานกรรมการ ก.ท.น.	12/12	11/11
2. นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ ก.ท.น.	12/12	11/11
3. นายสาธิต สุตบรรทัด	กรรมการ ก.ท.น.	12/12	11/11

โดยมีนายสุนทร สุวรรณเจตต์ ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม เป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ท.น.

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ท.น. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. วางแนวทางในการลดต้นทุนการผลิต และค่าใช้จ่ายต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการผลิตสินค้า
2. กำหนดแผนงานด้านนวัตกรรม และการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่
3. พิจารณางบประมาณลงทุน เพื่อขยายกำลังการผลิตสินค้า และเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผล การผลิตสินค้า
4. พิจารณาแผนงานและงบประมาณประจำปี ก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ในลำดับถัดไป
5. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ ก.ท.น. เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ จะได้มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละกรณีฯ ไป

## 2.5 คณะกรรมการจัดการ (ก.จ.ก.)

คณะกรรมการ ก.จ.ก. (Management Committee) ประกอบด้วยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 3 คน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประธานกรรมการ ก.จ.ก. โดยตำแหน่ง และแต่งตั้งกรรมการ ก.จ.ก. หรือผู้บริหารที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.จ.ก. เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.จ.ก. มีการประชุมรายสัปดาห์รวมจำนวน 47 ครั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีกรรมการ ก.จ.ก. ทั้งหมดจำนวน 5 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ ก.จ.ก. (ครั้ง)	
		ปี 2562	ปี 2561
1. นายสาธิต สุตบรรทัด	ประธานกรรมการ ก.จ.ก.	47/47	49/49
2. นายไมตรี ถาวรธวัช	กรรมการ ก.จ.ก.	45/47	48/49
3. นายสุนทร สุวรรณเจตต์ *	กรรมการ ก.จ.ก.	21/23	-
4. นางสาวพิชญนันท์ ล้อวรลักษณ์ *	กรรมการ ก.จ.ก.	19/23	-
5. นางสาวธนกานต์ พันธารัตน์	กรรมการ ก.จ.ก. และเลขานุการ	45/47	47/49

หมายเหตุ : \* ได้มีมติแต่งตั้งเป็นผู้บริหารรายใหม่ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562

**บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.จ.ก. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้**

1. บริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทิศทาง เป้าหมาย นโยบาย พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงานธุรกิจ และงบประมาณ ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
2. พิจารณากำหนดกรอบข้อเสนอของฝ่ายจัดการ ในการกำหนดวัตถุประสงค์ ทิศทาง เป้าหมาย นโยบาย พันธกิจ กลยุทธ์ แผนงานธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนงานการเงินและการลงทุน แผนการบริหารด้านทรัพยากรบุคคล และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น โดยทำการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ ตามเป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicator) เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติในลำดับต่อไป
3. กำกับควบคุมดูแลและติดตามผลการดำเนินงานประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปี เปรียบเทียบกับเป้าหมาย และงบประมาณที่กำหนด โดยนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ และต่อเนื่อง
4. สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งประพฤติตนให้เป็นต้นแบบอย่างที่ดีขององค์กร
5. พิจารณากำหนดและทบทวนโครงสร้างองค์กร และขอบเขตอำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การถอดถอน การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินรางวัลประจำปี การเลิกจ้าง ตั้งแต่ระดับพนักงานจนถึงผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายลงมา เพื่อนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ส.ด. พิจารณาให้ความเห็นชอบ เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบและพิจารณานุมัติในลำดับต่อไป
6. พิจารณาการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลและประจำปี ตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในแต่ละปี โดยเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบและพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติในลำดับต่อไป
7. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลและหรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอยู่ภายใต้การกำกับและควบคุมดูแลของคณะกรรมการ ก.จ.ก. ซึ่งรวมถึงการยกเลิกหรือเพิกถอนหรือเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม
8. มีอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว
9. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการหรือคณะทำงานชุดย่อย เพื่อกำหนดกรอบรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในเรื่องที่สำคัญ โดยกำหนดขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ตลอดจนกำกับและควบคุมดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานชุดย่อย บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้ดังนี้
  - 9.1 คณะกรรมการ ก.บ.ส. เพื่อกำกับและควบคุมดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ
  - 9.2 คณะกรรมการ ก.ส.ส. เพื่อกำกับและควบคุมดูแลให้บริษัทฯ มีการสร้างประโยชน์เพื่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
  - 9.3 คณะกรรมการ ก.ต.ท. เพื่อกำกับและควบคุมดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมและเพียงพอ
  - 9.4 จัดตั้งคณะทำงานชุดย่อยอื่นๆ เป็นครั้งคราว ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม เป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป
10. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้ดำเนินการเป็นคราวๆ ไป

### 2.5.1 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ก.บ.ส.)

คณะกรรมการ ก.บ.ส. (Risk Management Committee) ประกอบด้วยกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปจากทุกหน่วยงานจำนวนอย่างน้อย 10 คน โดยแต่งตั้งกรรมการ ก.บ.ส. 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ก.บ.ส. และแต่งตั้งกรรมการ ก.บ.ส. หรือผู้บริหารที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการ คณะกรรมการ ก.บ.ส. เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงานให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. คณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัท และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.บ.ส. มีการประชุมรวมจำนวน 7 ครั้ง และประชุมย่อยแยกตามเรื่องหลายครั้ง

**บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.บ.ส. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้**

- กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคน ทุกหน่วยงานในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน ทั้งนี้ควรให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและมีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นระยะๆ ตามสถานการณ์และเหตุการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป
- วิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภททั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานโดยรวมของทั้งบริษัทฯ โดยแบ่งออกเป็น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ (Compliance Risk) เป็นต้น
- กำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง ซึ่งอาจจะยอมรับความเสี่ยงบางส่วน (Acceptance) การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoidance) การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (Sharing) นั้น
- นำผลจากการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ของบริษัทฯ มากำหนดแนวทางในการบริหาร และแก้ไขเพื่อจัดการความเสี่ยงตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น และทำเป็น Risk Map ได้แก่
  - **Red Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงเป็นลำดับแรก
  - **Yellow Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงที่มีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงขึ้น
  - **Green Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่ถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องบริหารจัดการทันที
- ติดตามผลการบริหารจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ ว่ามีแนวทางปรับปรุงแก้ไขและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตอย่างไร โดยจัดทำรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. คณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัท เป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีๆ ไปอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
- สอบทานนโยบายและระบบการควบคุมดูแลปัจจัยเสี่ยงที่กำหนดหรือจัดตั้งขึ้นเพื่อทำการประเมินการบริหารจัดการและการติดตามควบคุมความเสี่ยง รวมทั้งกระบวนการตรวจสอบและการรายงาน เพื่อสร้างความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่รัดกุมและเหมาะสมเพียงพอและอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล
- กำกับควบคุมดูแลและติดตามให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้องทั้งในประเทศและในระดับสากลตลอดจนสอบทานให้มีการเปิดเผยข้อมูลความเสี่ยงต่อหน่วยงานกำกับดูแลและสาธารณะอย่างถูกต้องและเหมาะสม ทันต่อเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น

8. กำหนดให้บริษัทย่อยและหรือบริษัทในเครือเดียวกัน ดำเนินการตามระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมเช่นเดียวกับบริษัทแม่หรือบริษัทใหญ่
9. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ ก.ต.ส. หรือคณะกรรมการ ก.จ.ก. จะได้อนุมัติให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

ในรอบปี 2562 ที่ผ่านมา คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้กำกับดูแลงานบริหารความเสี่ยงด้วยความรับผิดชอบ และระมัดระวัง โดยสามารถควบคุมความเสี่ยงต่างๆ ให้อยู่ในระดับที่ไม่ก่อให้เกิดผลเสียต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

## 2.5.2 คณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (ก.ส.ส.)

คณะกรรมการ ก.ส.ส. (Corporate Social Responsibility Committee) ประกอบด้วยกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไปจากทุกหน่วยงานอย่างน้อย 10 คน โดยแต่งตั้งกรรมการ ก.ส.ส. 1 คน ให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ ก.ส.ส. และแต่งตั้งกรรมการ ก.ส.ส. หรือผู้บริหารที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ส.ส. เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงาน ให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. คณะกรรมการบริษัทฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.ส.ส. มีการประชุมรวมจำนวน 3 ครั้ง และประชุมย่อยแยกตามเรื่องอีกหลายครั้ง

**บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ส.ส. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้**

1. จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติในลำดับต่อไป
2. จัดทำแผนงาน และงบประมาณ ในการดำเนินการในแต่ละปี โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำสู่การปฏิบัติ
3. ดำเนินการตามแผนงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติ ทั้งนี้ อาจกำหนดตัวบุคคล หน่วยงาน หรือ แต่งตั้งคณะทำงานชุดย่อย ในการดำเนินการแต่ละเรื่อง หรือใช้ผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก ตามความจำเป็น และเหมาะสม หากไม่มีความรู้ความชำนาญในเรื่องดังกล่าว โดยได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป
4. ติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของการดำเนินงาน และเสนอความเห็นให้คณะกรรมการ ก.จ.ก. พิจารณาในลำดับต่อไป
5. จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งเป็นการรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดทั้งปีที่ผ่านมาของบริษัทฯ โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. และคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้ความเห็นชอบโดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และหรือคณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้อนุมัติให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

## 2.5.3 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.)

คณะกรรมการ ก.ต.ท. (Anti-Corruption Committee) เพื่อให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปด้วยความโปร่งใสและมีแนวทางปฏิบัติงานที่ดี เป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยครอบคลุมแนวทางปฏิบัติงานและมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมและเพียงพอ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป รวมทั้งผู้จัดการส่วนสำนักกฎหมาย และผู้จัดการส่วนสำนักงานตรวจสอบภายใน รวมจำนวนอย่างน้อย 10 คน โดยแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการ ก.ต.ท. โดยตำแหน่งและแต่งตั้งกรรมการ ก.ต.ท. หรือผู้บริหารที่เห็นว่าเหมาะสมเป็นเลขานุการคณะกรรมการ ก.ต.ท. เพื่อให้มีหน้าที่ในการจัดเตรียมการประชุม ตลอดจนเป็นผู้ประสานงาน ให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการ



บริษัทฯ และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการ ก.ต.ท. มีการประชุมรวมจำนวน 3 ครั้ง

**บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ก.ต.ท. สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้**

1. กำหนดนโยบายและมาตรการที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
2. จัดทำคู่มือ แนวทางการปฏิบัติงานที่ดี ระเบียบคำสั่งที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และอำนาจอนุมัติทางการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและคำสั่งที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบทลงโทษหากผู้บริหารและหรือพนักงานฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามคู่มือ และ/หรือระเบียบคำสั่งดังกล่าวข้างต้น
3. จัดให้มีการประเมินและทบทวนความเสี่ยงด้านการทุจริตของแต่ละหน่วยงานเป็นประจำทุกปี หรือเป็นระยะๆ ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสม โดยจัดทำมาตรการป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันที่รัดกุม และเหมาะสมกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ
4. จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้ได้รับประกาศนียบัตร การรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) และจัดให้มีการทบทวนตามระยะเวลาที่กำหนด
5. จัดการอบรมพัฒนาผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับ ให้มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
6. ทบทวนแผนงาน นโยบาย การประเมินความเสี่ยง และมาตรการต่างๆ ด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสมเป็นระยะๆ เพื่อให้มีมาตรการกำกับควบคุมดูแลและติดตาม เพื่อให้สะท้อนการปฏิบัติงานอย่างโปร่งใส และมีแนวทางปฏิบัติงานที่ดี พร้อมจะให้ตรวจสอบได้ตลอดเวลา
7. จัดให้มีการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และติดตามให้การดำเนินงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่บริษัทฯ กำหนด
8. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ ก.ต.ส. หรือคณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้มอบหมายให้ดำเนินการเป็นแต่ละเรื่องแต่ละกรณีฯ ไป

#### 2.5.4 คณะกรรมการชุดอื่นๆ

คณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้สามารถแต่งตั้งคณะกรรมการชุดอื่นๆ เพื่อเข้ามาดำเนินงานให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ เช่น คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) คณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน คณะผู้ตรวจประเมินการจัดการพลังงานในองค์กร คณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้าง คณะกรรมการบริหารระบบมาตรฐาน คณะกรรมการส่งเสริม Productivity Improvement (TPM) และคณะกรรมการลูกจ้าง เป็นต้น

### 3. ผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์การทำงานที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ มีประวัติการทำงานที่ดี และมีจริยธรรมที่ดีงาม โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปเป็นกรรมการ ก.จ.ก. โดยตำแหน่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีผู้บริหารทั้งหมดจำนวน 6 คน ประกอบด้วย

ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายสาธิต สุตบรรทัด	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายไมตรี ถาวรธวัช	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม
3. นางสาวธนกันต์ พันธกิจรัตน์	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการบัญชีและการเงิน (CFO)
4. นายสุนทร สุวรรณเจตต์ *	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการผลิตและวิศวกรรม
5. นางสาวพิชญนันท์ ล้อวรลักษณ์ *	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายการขายและการตลาด
6. นายกฤษ กุลเลิศประเสริฐ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (สมุห์บัญชี)

หมายเหตุ : \* ได้มีมติแต่งตั้งเป็นผู้บริหารรายใหม่ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562

#### 3.1 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต โดยมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

- กำหนดวิสัยทัศน์ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์ นโยบาย ทิศทาง แผนงานธุรกิจ และกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ แผนงานการเงิน การบริหารเงินลงทุน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณประจำปี เป้าหมายคะแนน KPI (Key Performance Indicators) และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.จ.ก. ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ และหรือให้ความเห็นในลำดับต่อไป
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่อาจทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
- มีอำนาจพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส หรือเงินรางวัลประจำปี รวมถึงสวัสดิการ เกี่ยวกับพนักงานของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายลงไป
- มีอำนาจในการออกกฎระเบียบคำสั่ง ข้อบังคับ และประกาศต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ทิศทาง และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เพื่อรักษาระเบียบวินัย การทำงานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และเกิดประโยชน์สูงสุด
- มีอำนาจอนุมัติในการจัดซื้อจัดจ้างและอำนาจอนุมัติทางการเงิน ตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติ ซึ่งผ่านการอนุมัติและได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว เพื่อให้ฝ่ายจัดการได้มีอำนาจในการบริหารกิจการประจำวันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น ตั้งแต่ระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งเรื่องที่ต้องเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาอนุมัติและหรือให้ความเห็นชอบ โดยได้กำหนดขอบเขตอำนาจอนุมัติในเรื่องต่างๆ ไว้ดังนี้
  - การบัญชี และการภาษีอากร โดยกำหนดผู้มีอำนาจลงนามในแต่ละเรื่อง
  - การอนุมัติสั่งซื้อ สั่งจ้าง และสั่งซื้อ โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น

- (ค) การอนุมัติทางการเงิน การส่งจ่ายเงินหรือส่งจ่ายเช็ค โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น
  - (ง) การทำสัญญาจัดซื้อ/ ส่งจ้างบริการต่างๆ ระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น
  - (จ) การกู้ยืมเงินระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี โดยกำหนดวงเงินอนุมัติตามลำดับชั้น
6. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงาน เพื่อดำเนินกิจการหรือบริหารงานของบริษัทฯ และการกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงกำกับและควบคุมดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้ง บรรลุตามนโยบาย ทิศทาง และเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมทั้งมีอำนาจในการมอบอำนาจให้ผู้บริหารและ/หรือ บุคคลใดคนหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างใดอย่างหนึ่งภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยอยู่ภายใต้การกำกับ และควบคุมดูแลของคณะกรรมการ ก.จ.ก. ซึ่งรวมถึงการยกเลิกหรือเพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือปรับปรุงแก้ไข การมอบอำนาจต่างๆ ได้ตามที่เห็นสมควรและเหมาะสมเป็นกรณีๆ ไป
7. กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทฯ
8. ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่กฎหมายกำหนดหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นแต่ละเรื่อง แต่ละกรณีๆ ไป

### 3.2 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายผลิต ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง และฝ่ายเทคโนโลยี และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ก.จ.ก. หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี โดยกำหนดคุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่และ ความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของ สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 3.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการบัญชีและการเงิน (CFO)

บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายงานการบัญชีและการเงิน กำหนดให้มีความรู้ความสามารถในเรื่องของการบัญชี และการเงิน และดูแลให้มีการจัดทางการเงินให้มีความน่าเชื่อถือ มีข้อมูลที่ถูกต้องและเพียงพอ สามารถตรวจสอบได้ เป็นที่ยอมรับของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งได้รับมอบหมายให้ดูแลงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการ บริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.จ.ก. เห็นชอบให้ดำเนินการ โดยกำหนดคุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่และ ความรับผิดชอบ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของ สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 3.4 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการผลิตและวิศวกรรม

บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายงานที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายผลิต ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุง และฝ่ายเทคโนโลยี และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ก.จ.ก. หรือคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมุ่งเน้น การพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน การปรับปรุงกระบวนการผลิต เพื่อลดต้นทุนการผลิต ลดผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี เป้าหมายคะแนน KPI และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ โดยกำหนดคุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตาม กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 3.5 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายการขายและการตลาด

บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในสายการขายและการตลาด และดำเนินการเรื่องอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ก.จ.ก. หรือคณะกรรมการบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นในเรื่องของการกำหนดกลยุทธ์ด้านการขายและการตลาด ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี เป้าหมายคะแนน KPI และการประเมินผลสำเร็จของบริษัทฯ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรที่อาจจะทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายตามที่กำหนดไว้ โดยกำหนดคุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 3.6 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (สมุห์บัญชี)

บริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ในการควบคุมดูแลการทำบัญชีและการเงิน กำหนดให้ต้องมีความรู้ความสามารถในเรื่องของการทำบัญชีและการเงิน และจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปที่มีข้อมูลถูกต้องและเพียงพอ สามารถตรวจสอบได้ เพื่อใช้เป็นข้อมูลให้กรรมการและผู้บริหารในการตัดสินใจภายในเวลาที่เหมาะสม โดยกำหนดคุณสมบัติและขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

### 3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป

บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป โดยผู้บริหารแต่ละคนจะมี KPI ประจำปี ที่สอดคล้องกับ KPI รวมของบริษัทฯ การพิจารณาปรับเงินเดือนประจำปีจะขึ้นกับผลสำเร็จของงานตามที่ได้กำหนดเป้าหมาย KPI ของแต่ละคน ผลการประเมินการปรับขึ้นเงินเดือนจะถูกเสนอให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติในลำดับต่อไป



## การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาก่อนการบรรจุบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อเสนอต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป โดยมีแนวปฏิบัติในการสรรหากรรมการและผู้บริหารในกฎบัตร คณะกรรมการ ก.ส.ต. และในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### 1. คณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาก่อนการบรรจุบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติเหมาะสมตามประกาศของ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แล้วเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการต่อ คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอความเห็นต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป ดังนี้

1.1 คณะกรรมการ ก.ส.ต. เป็นผู้สรรหาและคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยใช้ตารางความรู้ ความชำนาญของคณะกรรมการ (Board Skill Matrix) เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถเฉพาะด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาจากประสบการณ์ที่มีในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลัก ที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการสามารถดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก อย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล หรือหาข้อมูลจากฐานของกรรมการ (Director Pool) เพื่อให้มีรายละเอียดข้อมูลที่เพียงพอประกอบการพิจารณา เช่น ประวัติการศึกษา และประสบการณ์ทำงานของบุคคลนั้นๆ โดยไม่มีการกีดกัน ในเรื่องของเพศ เชื้อชาติ ศาสนา เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัทฯ (Board Skill Matrix) ประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และทักษะวิชาชีพที่มีความจำเป็นต่อการสรรหากรรมการ ดังนี้ (1) ธุรกิจวัสดุก่อสร้าง (2) การบริหารธุรกิจ (3) วิศวกรรม และ/หรือ อุตสาหกรรม และ/หรือ นวัตกรรม (4) ตรวจสอบภายใน (5) การบัญชี (6) การเงิน การธนาคาร (7) นิติศาสตร์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ (8) การบริหารความเสี่ยง (9) การกำกับดูแลกิจการ (10) กลยุทธ์การตลาด และการแข่งขัน (11) เศรษฐศาสตร์ (12) การขนส่งและโลจิสติกส์ และ (13) เทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น

1.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีนโยบายการให้สิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย ในการเสนอแต่งตั้ง กรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและขั้นตอนต่างๆ ในการเสนอแต่งตั้ง ซึ่งเผยแพร่ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (www.dbp.co.th) ในหัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน” โดยกำหนดระยะเวลาในการใช้สิทธิอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี หลังจากนั้นคณะกรรมการ ก.ส.ต. จะเป็นผู้คัดเลือกกรรมการตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ที่กำหนดต่อไป

1.3 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ดำเนินการคัดเลือกกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดแล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งต่อไป

1.4 การแต่งตั้งกรรมการ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- (ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- (ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวน กรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

## 2. คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือกคณะกรรมการชุดย่อย ในกรณีที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง เพื่อเสนอรายชื่อบุคคลที่เหมาะสมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป โดยคณะกรรมการชุดย่อยประกอบด้วย

- 2.1 คณะกรรมการ ก.ต.ส. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและเป็นกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
- 2.2 คณะกรรมการ ก.ส.ต. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 2.3 คณะกรรมการ ก.ก.ก. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการอิสระ
- 2.4 คณะกรรมการ ก.ท.น. ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่เป็นผู้บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป จำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยกำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร เป็นประธานกรรมการ ก.ท.น.
- 2.5 คณะกรรมการ ก.จ.ก. ประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธานกรรมการ ก.จ.ก. โดยตำแหน่ง

## 3. ผู้บริหาร

คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากลับกรองบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป โดยกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้มีจำนวนผู้บริหารที่เหมาะสมสอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และหรือ คณะกรรมการ ก.ส.ต. ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาเพื่อคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมให้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ
- 3.2 คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่กำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหาร หรือผู้บริหารที่มีศักยภาพ โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานผลการดำเนินงานตามแผนการสืบทอดตำแหน่งงานให้ทราบเป็นระยะๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 3.3 คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากำหนดและทบทวนโครงสร้างการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เหมาะสมสอดคล้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป
- 3.4 คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณากำหนดและทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งผู้บริหาร หรือในกรณีที่ตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยเสนอความเห็นให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติต่อไป
- 3.5 คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลมีความรู้ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนด เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหาร โดยพิจารณาสรรหาจากผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีศักยภาพตามแผนการสืบทอดตำแหน่งงานก่อนเป็นลำดับแรก หากไม่มีผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เหมาะสมจึงสรรหาจากบุคคลภายนอกในลำดับถัดไป

ทั้งนี้บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เสนอวาระการประชุมและเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่ ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ([www.dbp.co.th](http://www.dbp.co.th)) ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2562 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมและแต่งตั้งกรรมการรายใหม่

## การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน อันเป็นสาระสำคัญไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่นในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารทราบถึงภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
2. บริษัทฯ ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ใช้อข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน ซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายใน และยังมีได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชน ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 30 วันก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยสู่สาธารณชน หากบริษัทฯ พบว่าผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ กระทำผิดข้อห้ามตามประกาศฉบับนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการตามกฎหมายและลงโทษแก่ผู้กระทำความผิดโดยเด็ดขาด
3. ในกรณีที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ กระทำผิดอันเป็นความผิดอาญาตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯ จะดำเนินการลงโทษอย่างรุนแรงอย่างใดอย่างหนึ่งหรือหลายอย่างรวมกันดังนี้
  - 3.1 ตัดเงินเดือนหรือค่าตอบแทน
  - 3.2 ให้ออก ไล่ออก หรือปลดออกจากการเป็นผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทฯ โดยถือว่าจงใจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ หากเป็นกรรมการ ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
  - 3.3 แจ้งการกระทำความผิดต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
  - 3.4 แจ้งความดำเนินคดีต่อตำรวจหรือพนักงานสอบสวน
  - 3.5 ดำเนินการอื่นใดตามมติของคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติที่ขัดหรือสงสัยจะขัดหลักการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชา ในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำผู้ใต้บังคับบัญชาในการนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน เพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักการที่กำหนดอย่างถูกต้อง

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

การจ่ายเงินปันผลของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (บริษัทใหญ่)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล : บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในแต่ละปีไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการที่เหลือจากหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมาย หากไม่มีเหตุจำเป็นอื่นใดและการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานปกติของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ สามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้นับตั้งแต่ปี 2547 ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีผลกำไรหลังหักยอดขาดทุนสะสมทั้งหมด สำหรับการจ่ายเงินปันผลในปี 2562 มีรายละเอียดดังนี้

เงินปันผล	ปี 2562 *	ปี 2561	ปี 2560
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.59	0.44	0.43
เงินปันผลต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	0.40	0.36	0.36
อัตราส่วนเงินปันผลต่อกำไรสุทธิต่อหุ้น (%)	67.80%	81.82%	83.72%
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	379	341	341
จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้ว (ล้านหุ้น)	948	948	1,048
จำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน (ล้านหุ้น)	-	-	100
ราคาพาร์ (บาทต่อหุ้น)	1.00	1.00	1.00

หมายเหตุ : \* จากตารางข้างต้นปี 2562 ประเมินการจ่ายเงินปันผลจ่าย คำนวณจากหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วที่หุ้นสามัญซื้อคืนคงเหลือ ณ วันสิ้นปี 2562 แต่จำนวนหุ้นที่มีสิทธิได้รับเงินปันผลจริงจะต้องคำนวณจากหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วที่หุ้นสามัญซื้อคืนคงเหลือ ณ วันที่ 10 มีนาคม 2563 (Record Date)

การจ่ายเงินปันผลของบริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด (บริษัทย่อย)

ตามข้อบังคับของบริษัทย่อย ข้อ 26 กำหนดไว้ดังนี้ : การจ่ายเงินปันผลทุกคราว บริษัทต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในสี่สิบของเงินกำไรสุทธิซึ่งบริษัททำมาหาได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสี่สิบของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้น




## การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ มีศักยภาพในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อ รับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริต เพื่อการ “สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน” จึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ดังต่อไปนี้

**นโยบายการกำกับดูแลกิจการ :** บริษัทฯ จะมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล มีศักยภาพในการแข่งขันและมีผลประโยชน์ที่ดี ด้วยความรับผิดชอบต่อ รับผิดชอบต่อสังคม รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมโดยรอบ ไม่ละเมิดสิทธิมนุษยชน เป็นกลางทางการเมือง และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนในระยะยาว

โดยในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

- บริษัทฯ ได้รับรางวัล “**ทูนียั่งยืน**” หรือ “Thailand Sustainability Investment (THSI)” ประจำปี 2562 ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและวารสารการเงินธนาคาร สำหรับบริษัทจดทะเบียนที่ดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล หรือ “ESG” (Environment, Social and Governance)
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล 5 ดาว (  ) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2562 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยได้รับคะแนน 90% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเลิศ (Excellent) และได้รับรางวัลระดับ Top Quartile ในกลุ่มตลาดที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ 3,000 - 9,999 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล 4 ดาว (  ) ในการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2562 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย โดยได้รับคะแนน 99% ซึ่งอยู่ในกลุ่มดีเยี่ยม (Very Good)
- บริษัทฯ ได้รับการคัดเลือกให้เป็นหนึ่งในกลุ่มหลักทรัพย์ ESG 100 ที่มีการดำเนินงานโดดเด่นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental Social and Governance : ESG) จากการประเมินหลักทรัพย์จดทะเบียนในปี 2562 ของสถาบันไทยพัฒน์

### 1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะผู้นำองค์กร จึงมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการในระดับนโยบายและกำหนดทิศทางในการดำเนินงาน โดยกำหนดวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร โดยมีการทบทวนให้เหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับนำไปกำหนดกลยุทธ์และแผนงานให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการขับเคลื่อนธุรกิจอย่างยั่งยืน

ระดับผู้บริหาร	บทบาท / ประเด็นที่สำคัญ
คณะกรรมการบริษัท Board of Director	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก โดยมอบนโยบาย กลยุทธ์และการขับเคลื่อนธุรกิจให้มีการบริหารจัดการที่ดี</li> <li>การสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่ดี</li> <li>สร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม โดยคำนึงถึงประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม</li> </ul>
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Executive Officer, Deputy Chief Executive Officer and Assistant Chief Executive Officer	<ul style="list-style-type: none"> <li>กำหนดกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก ตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>ดูแลให้มีความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ตามที่ได้รับมอบหมาย</li> <li>ติดตามประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกลยุทธ์ (KPI)</li> </ul>
ผู้จัดการฝ่าย	<ul style="list-style-type: none"> <li>นำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ ติดตาม และรายงานผลการดำเนินงาน</li> </ul>

## 2. การติดตามและรายงานผลการดำเนินงานสู่ความยั่งยืน

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และแนวปฏิบัติที่ดีต่างๆ ของบริษัทฯ ถือเป็นภาระหน้าที่ที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องยึดเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และต้องไม่ละเลยการปฏิบัติตามหลักการที่ปรากฏอยู่ในคู่มือฉบับนี้

คณะกรรมการ ก.ก.ก. มีหน้าที่ในการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการทบทวนแนวปฏิบัติต่างๆ ของบริษัทฯ และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้เกิดผลการดำเนินงานสู่ความยั่งยืนต่อไป

คณะกรรมการ ก.ต.ส. ได้มอบหมายให้สำนักงานตรวจสอบภายใน เป็นหน่วยงานในการตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

ตลอดจนดูแลให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ได้รายงานโดยสุจริตถึงการปฏิบัติงานที่สงสัยว่า จะขัดต่อหลักการที่กำหนดต่อผู้บังคับบัญชา โดยให้ถือเป็นหน้าที่ของผู้บังคับบัญชาในการสอดส่องดูแลและให้คำแนะนำต่อผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อให้การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณที่กำหนดอย่างถูกต้อง

ระดับผู้บริหาร	วิธีการติดตามและรายงานผล	ความถี่
คณะกรรมการบริษัท Board of Director	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายเดือน</li> </ul>
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Chief Executive Officer, Deputy Chief Executive Officer and Assistant Chief Executive Officer	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมคณะกรรมการ ก.ก.ก.</li> <li>ประชุม EXCO ติดตามผลตามแผนกลยุทธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายสัปดาห์</li> <li>รายเดือน</li> </ul>
ผู้จัดการฝ่าย ผู้จัดการส่วน ผู้จัดการแผนก	<ul style="list-style-type: none"> <li>ประชุมผู้จัดการฝ่าย แต่ละโรงงาน</li> <li>ประชุมผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วน</li> <li>ประธานเจ้าหน้าที่บริหารพบผู้บริหารระดับกลาง ระดับผู้จัดการแผนก</li> <li>การจัดทำรายงานความยั่งยืน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>รายสัปดาห์, รายเดือน</li> <li>รายไตรมาส</li> <li>รายไตรมาส</li> <li>รายปี</li> </ul>

## หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

**หลักปฏิบัติข้อที่ 1 ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน (Establish Clear Leadership and Responsibilities of The Board)**

คณะกรรมการบริษัทฯ ถือเป็นหัวใจสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความเชี่ยวชาญ มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและพยายามอย่างเต็มที่ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ โดยกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 103 โครงสร้างการบริหารจัดการ)

**หลักปฏิบัติข้อที่ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน (Define Objectives that Promote Sustainable Value Creation)**

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักอย่างชัดเจนและเหมาะสม สามารถใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกระดับขับเคลื่อนไปในทิศทางเดียวกัน รวมทั้งกำหนด วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร กลยุทธ์และแผนงานประจำปี ให้สอดคล้องกับรูปแบบธุรกิจ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนให้องค์กรสืบต่อไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร เป้าหมาย และกลยุทธ์)

**หลักปฏิบัติข้อที่ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)**

**3.1 โครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. พิจารณาทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งในเรื่องขนาด องค์ประกอบ สัดส่วนกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระอย่างเหมาะสมและจำเป็นต่อการนำพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 103 โครงสร้างการบริหารจัดการ)

**3.2 คณะกรรมการชุดย่อย** คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเฉพาะเรื่องตามความจำเป็น โดยผ่านการพิจารณาสรรหาจากคณะกรรมการ ก.ส.ต. เพื่อให้เรื่องที่สำคัญได้รับการพิจารณากลับกรอรายละเอียดของข้อมูลอย่างรอบคอบในประเด็นสำคัญเฉพาะเรื่องก่อนนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาต่อไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 103 โครงสร้างการบริหารจัดการ)

**3.3 การพิจารณาสรรหาคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาและคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์และกระบวนการที่กำหนดอย่างโปร่งใสและชัดเจนเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ได้กรรมการของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามที่บริษัทฯ กำหนด โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา (ดูรายละเอียดหน้าที่ 121 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร)

**3.4 การพิจารณากำหนดผลตอบแทนคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย** คณะกรรมการ ก.ส.ต. มีหน้าที่พิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมสอดคล้องกับขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ซึ่งจะต้องมุ่งใจให้กรรมการสามารถนำพาองค์กรให้มีการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักทั้งระยะสั้นและระยะยาวเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการจ่ายผลตอบแทนของบริษัทฯ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 99 ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน)

**3.5 กำหนดความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ** คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้กรรมการทุกคนมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ ในการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ดังนี้

- (ก) กำกับดูแลและสนับสนุนให้มั่นใจว่ากรรมการเข้าใจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตน
- (ข) กำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร (กรรมการบริหาร) โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานที่ไปดำรงตำแหน่งหลายบริษัท จึงกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่แต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทที่เข้าร่วมแล้วไม่ควรเกิน 3 บริษัทจดทะเบียน และควรให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

- (ค) กำหนดให้กรรมการที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ต้องเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
- (ง) กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา และต้องเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) หรือมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบตามความเหมาะสม
- (จ) กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

**3.6 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย / บริษัทร่วม** คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและกิจการอื่นที่บริษัทไปลงทุนมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งบุคคลไปดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย ซึ่งได้กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้มีการดำเนินงานที่สอดคล้องกับบริษัทใหญ่ และติดตามผลการดำเนินงานบริษัทย่อย เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินรวมของบริษัทฯ ได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา (ดูรายละเอียดหน้าที่ 88 การลงทุนในบริษัทย่อย)

**3.7 การประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยทั้งรายคณะ และรายบุคคล (Self Evaluation)** คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ก.ก. ได้กำหนดหลักเกณฑ์และประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล เป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และปรับเปลี่ยนให้สอดคล้องกับความเหมาะสมของบริษัทฯ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้

- (ก) เพื่อให้ทราบปัญหาอุปสรรคที่เป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในระหว่างปีที่ผ่านมา
- (ข) เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะ และรายบุคคล มีประสิทธิภาพมากขึ้น เนื่องจากได้ทราบถึงบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนได้ชัดเจน
- (ค) เพื่อให้ทราบแนวทางการใช้ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ
- (ง) คณะกรรมการ ก.ก.ก. มีหน้าที่สรุปผลการประเมินและรายงานผลการประเมินการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ทั้งรายคณะและรายบุคคล และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาต่อไป

**3.8 การอบรมและพัฒนากรรมการบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้คณะกรรมการชุดย่อยและกรรมการแต่ละคนมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทฯ ลักษณะการประกอบกิจการ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนส่งเสริมให้กรรมการทุกคน ได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งการจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด โดยมีเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ และให้เปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและการพัฒนาความรู้ของกรรมการในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

**3.9 การประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญ โดยกำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 6 ครั้ง และกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุมอย่างเพียงพอและเหมาะสม และจัดส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุมหรือตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยเลขานุการบริษัทฯ ต้องจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เสร็จภายใน 14 วันนับแต่วันประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้สำหรับการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ จะกำหนดให้มีการประชุม ตามความจำเป็นและเหมาะสม โดยเลขานุการคณะกรรมการชุดย่อยต้องมีการสื่อสารให้กรรมการชุดย่อยแต่ละคณะและผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ ทั้งนี้กำหนดให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อย อาจจะมีการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ตามที่กฎหมายกำหนด



**หลักปฏิบัติข้อที่ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)**  
คณะกรรมการบริษัทฯ จะดำเนินการให้มั่นใจว่าการสรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

- 4.1 **โครงสร้างการบริหารจัดการ** ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารระดับสูง และผู้บริหารของบริษัทฯ โดยผู้บริหารระดับสูงมีองค์ประกอบ คุณสมบัติ และมีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 103 โครงสร้างการบริหารจัดการ)
- 4.2 **การสรรหาผู้บริหารระดับสูง** คณะกรรมการ ก.ส.ด. มีหน้าที่พิจารณาสรรหาบุคคลตามหลักการ วิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อเข้ามาเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่แต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ควรเกิน 3 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ อาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่ไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไป และควรให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าวในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) (ดูรายละเอียดหน้าที่ 121 การสรรหากรรมการและผู้บริหาร)
- 4.3 **การพิจารณากำหนดผลตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัทฯ** คณะกรรมการ ก.ส.ด. มีหน้าที่ในการพิจารณาโครงสร้างและอัตราผลตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบและจูงใจให้ผู้บริหารระดับสูง และพนักงานของบริษัทฯ นำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายผลตอบแทนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว (ดูรายละเอียดหน้าที่ 99 ค่าตอบแทนกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน)
- 4.4 **การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงและพนักงานของบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการ ก.ส.ด. ได้จัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูง และมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลจัดทำแบบประเมินของผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ สรุปได้ดังนี้
  - 4.4.1 **การประเมินผลการปฏิบัติงานระดับผู้บริหารระดับสูง** คณะกรรมการ ก.ส.ด. กำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานระดับผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงกรอกแบบประเมินโดยกำหนดแผนงานที่แต่ละคนรับผิดชอบ และงานที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม เช่น ดูแลงานในคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งกำหนดมาตรฐานการวัดความสำเร็จ (KPI) ซึ่งต้องกำหนดร่วมกันระหว่างผู้ประเมินและผู้ถูกประเมิน และต้องจูงใจให้การบริหารกิจการเป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลัก และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ในระยะยาว โดยการประเมินผลงานในเบื้องต้นผู้บริหารระดับสูงต้องประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองก่อนเปรียบเทียบกับ KPI ที่กำหนด และเสนอคณะกรรมการ ก.ส.ด. พิจารณาต่อไป
  - 4.4.2 **การประเมินผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ** ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมอบหมายให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคล ได้จัดทำหลักเกณฑ์และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตั้งแต่ผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายถึงพนักงานระดับปฏิบัติการ โดยให้แต่ละหน่วยงานได้กำหนดหัวข้อการประเมินให้สอดคล้องกันตาม KPI รวมของบริษัทฯ โดยแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน แบ่งเป็น 6 แบบตั้งแต่ผู้จัดการฝ่ายถึงระดับพนักงาน / ช่าง / เจ้าหน้าที่ ได้แก่ แบบ E : Executive, M : Manager, SP : Specialist, SV : Superviso, S : Staff / SS : Senior Staff / P : Professional, และระดับพนักงาน / ช่าง / เจ้าหน้าที่ ซึ่งบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน 2 ครั้งต่อปี เป็นต้น
- 4.5 **การพัฒนาผู้บริหารระดับสูง** กำหนดให้มีการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการประกอบธุรกิจ เพื่อเตรียมความพร้อมและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพของผู้บริหารระดับสูง ให้สามารถเข้ารับตำแหน่งได้เร็วที่สุด โดยมีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่างๆ รวมทั้งส่งเสริม และสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรมพัฒนา สัมมนาหลักสูตรต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ส.ด. หรือองค์กรอิสระต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งเตรียมความพร้อมสำหรับการหมุนเวียนตำแหน่งภายในองค์กรและการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง เมื่อตำแหน่งดังกล่าวว่างลง โดยจัดให้มีการประเมินศักยภาพผู้บริหารระดับสูงอย่างสม่ำเสมอ

- 4.6 การประชุมคณะผู้บริหาร (Executive Committee : EXCO) คณะกรรมการ ก.จ.ก. กำหนดให้คณะผู้บริหาร ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่าย และผู้จัดการส่วนต้องมีการประชุมเพื่อสรุปผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและตามความเหมาะสม ได้แก่ การประชุมคณะกรรมการ ก.จ.ก. การประชุมคณะผู้บริหารระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป (Executive Committee : EXCO) การประชุมคณะผู้บริหารระดับผู้จัดการส่วนขึ้นไป และการประชุมคณะผู้บริหารระดับกลาง เป็นต้น
- 4.7 การบริหารทรัพยากรบุคคล บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ และสภาพแวดล้อม โดยบริษัทฯ เชื่อมโยงว่าบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน (ดูรายละเอียดหน้าที่ 139 การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล)
- 4.8 โครงสร้างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงกำหนดหลักการอนุมัติรายการระหว่างกัน โดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่รวมกันแล้วมากกว่าร้อยละ 60 ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการบริษัทฯ และกำหนดให้บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ โดยผ่านการพิจารณาถ่วงดุลให้ความเห็นจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. ก่อนทำรายการดังกล่าว

**หลักปฏิบัติข้อที่ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)** คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่บริษัทฯ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้า คู่ค้า หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง แต่ยังคงไว้ถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งเป็นนวัตกรรมที่ไม่สนับสนุนให้เกิดพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม กิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้ง “คณะกรรมการ ก.ท.น.” ในปี 2561 โดยกำหนดวัตถุประสงค์เพื่อ “มุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน” ซึ่งเป็นการกำหนดแนวทางการพัฒนาด้านนวัตกรรมในอนาคต โดยมีมอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ท.น. มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ กำหนดเป้าหมาย และวางแผนงานด้านนวัตกรรม พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ปรับปรุงเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิต เพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขัน มีผลประโยชน์ที่ดี และเกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ โดยนำมาเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยดำเนินการดังนี้

- 5.1 การสร้างนวัตกรรม สินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนัง อิฐมวลเบา และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ การสร้างนวัตกรรมจึงเป็นการนำสินค้าเดิมมาทำให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างและดีกว่าคู่แข่ง โดยมีนโยบายพัฒนาการผลิตสินค้าด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยใช้พลังงานต่ำ ลดการใช้ไม่จริงจากธรรมชาติ ลดการทำลายป่า ทำให้สามารถรักษาการเปลี่ยนแปลงทางภูมิอากาศ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สิ่งที่สำคัญคือการพัฒนาบุคลากรตราเพชร ให้มีแนวคิดสร้างสรรค์ เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติ คือ การสร้างวัฒนธรรมองค์กรในการทำงานที่เป็นหัวใจสำคัญในการสร้าง “วัฒนธรรมนวัตกรรม” เพื่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืนสืบไป
- 5.2 จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) จึงกำหนดกรอบของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพ และโปร่งใส อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่น และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ดังนี้ (1) จรรยาบรรณในเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (2) จรรยาบรรณต่อผู้ถือหุ้น (3) จรรยาบรรณต่อลูกค้า (4) จรรยาบรรณต่อคู่ค้า (5) จรรยาบรรณต่อคู่แข่งทางการค้า (6) จรรยาบรรณต่อเจ้าหน้าที่ (7) จรรยาบรรณต่อพนักงาน (8) จรรยาบรรณต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (9) จรรยาบรรณต่อการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน (10) จรรยาบรรณต่อวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น (11) จรรยาบรรณต่อการสื่อสารทางการตลาด (12) จรรยาบรรณต่อการดำเนินงานด้านการเมือง และ (13) จรรยาบรรณต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น
- 5.3 การบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสายห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Sustainable Value Chain) อย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตั้งแต่การจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการผลิต คู่ค้าธุรกิจขนส่ง และคู่ค้าในกลุ่มต่างๆ เช่น ตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ต่างประเทศ และความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค ซึ่งเป็นลูกค้าปลายสุดของห่วงโซ่อุปทาน เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ดังนี้

- 5.3.1 **การบริหารห่วงโซ่แห่งคุณค่า (Sustainable Value Chain)** บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญตั้งแต่ ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง ด้านกระบวนการผลิต ด้านระบบการขนส่ง ด้านตัวแทนจำหน่ายในประเทศและต่างประเทศ จนถึงผู้บริโภค รวมทั้ง การแนะนำเกี่ยวกับวิธีการใช้สินค้าที่ถูกต้อง โดยการสื่อสารด้านการตลาดที่ได้จัดทำเพื่อประโยชน์สูงสุดกับผู้บริโภค เป็นต้น
- 5.3.2 **การบริหารจัดการด้านพลังงาน (Energy Consumption)** บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการด้านพลังงาน จึงได้แต่งตั้ง “คณะกรรมการด้านการจัดการพลังงาน” เพื่อการบริหารจัดการด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการมุ่งเน้นให้มีแนวทางปฏิบัติในการอนุรักษ์ พลังงาน และอบรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานทุกระดับมีส่วนร่วมในการใช้พลังงาน อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดผลประหยัดในการอนุรักษ์พลังงานและลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง ปลุกจิตสำนึกเรื่อง “การลดโลกร้อน” การลดก๊าซเรือนกระจก (Greenhouse Gases) ที่ทำให้เกิดภาวะโลกร้อน (Global Warming) หรือภาวะภูมิอากาศเปลี่ยนแปลง (Climate Change) โดยการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้พลังงาน ลดการใช้สารเคมี หรือสารทำความเย็นที่มีผลกระทบต่อชั้นโอโซนที่ทำให้โลกเกิดภาวะเรือนกระจก เป็นต้น
- 5.3.3 **การบริหารจัดการด้านพัสดุ** บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายจัดซื้อเป็นผู้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดหาพัสดุให้เป็นไปตาม ความต้องการของทุกฝ่าย โดยเฉพาะฝ่ายผลิตที่ต้องผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และมีการนำไปใช้งาน ให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ ลดการทิ้งของเสียที่เกิดในกระบวนการผลิตไม่ให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงกำหนด มาตรการและขั้นตอนการจัดหาพัสดุให้มีคุณภาพตามมาตรฐานที่กำหนด และจัดหาพัสดุอย่างมีระบบ ถูกต้องตามหลักวิชาการ โดยมีการควบคุมที่รัดกุม และปรับเปลี่ยนวิธีการให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจการค้าตลอดเวลา เป็นต้น
- 5.4 **การบริหารจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ** คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของบริษัทฯ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศ มาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และ เป้าหมายหลัก จึงได้ออกประกาศนโยบายการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์ และระเบียบคำสั่งเรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ ซึ่งถือเป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกระดับ และใช้เป็นแนวทางปฏิบัติ เช่น
- 5.4.1 **การออกนโยบายการสื่อสารผ่านสื่อสังคมออนไลน์** การสื่อสารสังคมออนไลน์ (Social Media) หมายถึง สื่อหรือช่องทางใน การติดต่อสื่อสารแบบสองทางผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตเป็นสื่อรูปแบบใหม่ที่บุคคลทั่วไปสามารถนำเสนอและเผยแพร่ ข้อมูลข่าวสารได้ด้วยตนเองออกสู่สาธารณะโดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์สื่อสารประเภทต่างๆ โดยรูปแบบ ของสื่อสารสังคมออนไลน์ ได้แก่ Facebook, Instagram, Twitter และ Line@ เป็นต้น ให้ปฏิบัติตามนโยบายการสื่อสาร ผ่านสื่อสังคมออนไลน์อย่างเคร่งครัด
- 5.4.2 **การออกระเบียบคำสั่งเรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ** การใช้งานระบบสารสนเทศ หมายถึงการสื่อสารหรือช่องทาง ในการติดต่อสื่อสารผ่านระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต ภายในบริษัทฯ และออกสู่สาธารณะโดยใช้อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ของ บริษัทฯ ได้แก่ การใช้งานระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) และการใช้งานโปรแกรม (Software) กับเครื่องคอมพิวเตอร์ เพื่อให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ เป็นมาตรฐานเดียวกัน จึงได้ออกเป็น ระเบียบคำสั่ง เรื่องการใช้งานระบบสารสนเทศ ซึ่งกำหนดแนวทางการปฏิบัติงานที่ชัดเจน ได้แก่ (1) การใช้งานระบบ เครือข่ายคอมพิวเตอร์ (2) การใช้งานจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (E-Mail) (3) การใช้งานโปรแกรม (Software) กับเครื่อง คอมพิวเตอร์ (4) การสื่อสารสังคมออนไลน์ด้านการตลาด และ (5) การสื่อสารสังคมออนไลน์ด้านการบริหารงานบุคคล เป็นต้น
- 5.4.3 **กำหนดบทลงโทษ** หากมีการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบคำสั่งข้างต้น
- 5.5 **การบริหารจัดการด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย การกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และได้กำหนดให้ความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณธุรกิจ ของบริษัทฯ (Code of Conduct) โดยตระหนักถึงความสำคัญว่า “สังคม” เป็นกลไกสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมผลักดันให้กิจการ ของบริษัทฯ คงอยู่และเติบโตอย่างมั่นคงยั่งยืน และเป็นที่ยอมรับจากผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยเริ่มจากสังคมเล็กๆ ในองค์กร ได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานซึ่งเป็นหัวใจสำคัญที่เสริมศักยภาพและความสามารถในการแข่งขันไปสู่สังคมระดับชุมชน รวมทั้งเป็นการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ดำเนินการไปในทิศทางเดียวกันเป็นไปตามค่านิยม องค์กร “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” (ดูรายละเอียดหน้าที่ 17 รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน)

## หลักปฏิบัติข้อที่ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม (Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- 6.1 **การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)** คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ ต้องมีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการ ก.จ.ก. เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.บ.ส. เพื่อการบริหารจัดการด้านความเสี่ยง และจัดทำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ (ดูรายละเอียดหน้าที่ 143 การบริหารความเสี่ยง)
- 6.2 **การควบคุมภายใน (Internal Control)** คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ ต้องมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการประเมินและติดตามในเรื่องต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในฯ ที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากลให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย (ดูรายละเอียดหน้าที่ 148 การควบคุมภายใน)
- 6.3 **การใช้ข้อมูลภายใน** บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนอันเป็นสาระสำคัญ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนและผู้อื่น กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ในบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ดูรายละเอียดหน้าที่ 123 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน)
- 6.4 **การรักษาความลับ** บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับทางการค้าที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ไม่สามารถเปิดเผยข้อมูลสาธารณชนได้ โดยกำหนดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ (Confidentiality) การรักษาความน่าเชื่อถือ (integrity) และความพร้อมใช้ของข้อมูล (Availability) รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ (Market Sensitive Information)
- 6.5 **การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ** บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการรายงานการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ถือครอง ต้องทำตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ (1) การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนตามกฎระเบียบของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (2) ต้องปฏิบัติตามกฎหมายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน (3) ต้องจัดระบบรักษาความปลอดภัยเพื่อป้องกันแฟ้มข้อมูลและเอกสารลับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะ (4) ห้ามกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ภายใน 30 วันก่อนการนำเสนอและเปิดเผยงบการเงิน และ (5) กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง ต้องแจ้งต่อเลขานุการบริษัทฯ เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ
- 6.6 **การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** บริษัทฯ มุ่งมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนต่อไป (ดูรายละเอียดหน้าที่ 138 การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน)
- 6.7 **แนวทางการปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันด้านต่างๆ** บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันด้านต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่กำหนดไว้ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามวัตถุประสงค์ ด้วยความเรียบร้อย และโปร่งใส จึงได้ออกเป็นระเบียบคำสั่ง เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติที่ดี ดังต่อไปนี้ (1) แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการดำเนินการด้านการเมือง (2) แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการรับของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด (3) แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการให้ของขวัญ ค่ารับรอง ค่าบริการต่างๆ หรือประโยชน์อื่นใด (4) แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการบริจาคเพื่อการกุศล (5) แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการให้เงินสนับสนุน และ (6) แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน รวมทั้งมาตรการแก้ไขและชดเชยค่าเสียหาย เป็นต้น



6.8 รายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนจะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ซึ่งต้องผ่านคณะกรรมการ ก.ล.ต. พิจารณาให้ความเห็นก่อนทำรายการ และต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

6.9 การรายงานส่วนได้เสียของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ให้เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดย พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายในระยะเวลาและวิธีการที่บริษัทฯ กำหนดไว้เป็นลายลักษณ์อักษร โดยให้เลขานุการบริษัทฯ จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัทฯ และประธาน ก.ล.ต. ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น รวมทั้งเก็บรักษารายงานและเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

#### หลักปฏิบัติข้อที่ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความรับผิดชอบในการดูแลให้ระบบการจัดการทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่างๆ ถูกต้อง ครบถ้วน เที่ยงพอ เท่าเทียมกัน และทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

7.1 การรักษาความน่าเชื่อถือทางการเงิน บริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายบัญชีและการเงินเป็นผู้จัดทำและเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน โดยกำหนดคุณสมบัติเป็นผู้ที่มีความรู้ ทักษะและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนเพียงพอ โดยบริษัทฯ กำหนดผู้ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารสูงสุดสายงานบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัทฯ ซึ่งในการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินได้พิจารณาปัจจัยต่างๆ ดังนี้

- (ก) ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
- (ข) ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน รวมทั้งข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีผ่านการสื่อสารในช่องทางอื่นๆ (ถ้ามี)
- (ค) ความเห็นของคณะกรรมการ ก.ล.ต.
- (ง) ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์และนโยบายของบริษัทฯ เป็นต้น
- (จ) กำหนดให้มีการบันทึกรายการอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ให้เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยบุคลากรที่เกี่ยวข้องต้องยึดหลักการทำงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และมีจริยธรรมในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ ความถูกต้องของการบันทึกรายการ รายงานทางการเงินบัญชีและการเงิน และการปฏิบัติตามกฎหมาย เป็นต้น

7.2 การเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลการเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งรายงานทางการเงิน และที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆ ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

**นโยบายการเปิดเผยข้อมูล (disclosure policy) :** การเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม ทันเวลา ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ใช้ข้อมูล เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

**นโยบายการสื่อสาร (communication policy) :** กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลที่สามารถเปิดเผยได้ ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูล ซึ่งเป็นข่าวสารที่จำเป็นอย่างถูกต้อง ชัดเจน ทันเวลา และเป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย โดยละเว้นการใช้ถ้อยคำ หรือรูปแบบที่ไม่เหมาะสม ที่อาจทำให้เกิดความเข้าใจผิดต่อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้งมีการสื่อสารให้เข้าใจตรงกันทั้งองค์กรในการปฏิบัติตามนโยบาย

- 7.2.1 การเปิดเผยข้อมูล** บริษัทฯ ได้ดำเนินการโดยกำหนดนโยบายการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างถูกต้อง ไม่ทำให้สำคัญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน และปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 7.2.2 ข้อมูลที่บริษัทฯ เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ** นอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ที่สามารถดาวน์โหลดได้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลบริษัทต่างๆ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ดังนี้ วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ ลักษณะการประกอบธุรกิจ รายชื่อ ประวัติของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ งบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน โครงสร้างการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อม โครงสร้างองค์กร โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ การถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร หนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น และหนังสือเชิญประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ข้อบังคับบริษัทฯ หนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อตกลงของกลุ่มผู้ถือหุ้น (ถ้ามี) นโยบายต่างๆ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทฯ และกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อย ข้อมูลด้านนักลงทุนสัมพันธ์ หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลหรือเอกสารอื่นใดที่บริษัทฯ นำเสนอต่อนักวิเคราะห์ หรือสื่อต่างๆ เป็นต้น
- 7.3 ติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ** คณะกรรมการบริษัทฯ ติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ดูแลความเสี่ยงของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ โดยกำหนดนโยบายการบริหารด้านการเงินกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน มีความสามารถในการชำระหนี้ และมีกลไกการดำเนินงานในกรณีที่ประสบปัญหาทางการเงิน โดยมอบอำนาจให้ฝ่ายจัดการมีหน้าที่บริหารจัดการด้านการเงินและจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนให้พนักงานได้ออมเงินไปไว้ใช้ในอนาคต ติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ
- 7.4 เมื่อประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน** บริษัทฯ เคยประสบปัญหาด้านการเงินในช่วงวิกฤตเศรษฐกิจในปี 2540 ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน ไม่มีสภาพคล่อง ต้องกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินทั้งเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาวจำนวนมากกว่า 1,000 ล้านบาท รวมทั้งมีปัญหาสินค้ายืดหยุ่นเป็นจำนวนมาก ตลอดจนระยะเวลาดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทฯ ร่วมกับคณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้บริหารจัดการ โดยจัดทำแผนธุรกิจระยะยาว ดูแนวโน้มอุตสาหกรรม และติดตามให้ผลการดำเนินงานเป็นไปตามแผนงานที่กำหนด โดยด้านการขายและการตลาด ก็เพิ่มช่องทางการจัดจำหน่ายที่ให้ผลตอบแทนที่สูง ด้านการผลิตมีการขยายสายการผลิตที่ไม่มีประสิทธิภาพและมีผลขาดทุน เพื่อนำเงินมาชำระคืนเงินกู้ยืมด้านการเงินมีการ Re-Finance หาแหล่งเงินกู้ที่มีต้นทุนต่ำ สำหรับหน่วยงานสนับสนุนก็ต้องช่วยกันลดค่าใช้จ่าย มีผลทำให้บริษัทฯ กลับมามีผลกำไร และสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดภายในปี 2546
- จากประสบการณ์ในอดีต ส่งผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำกับดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังและติดตามอย่างใกล้ชิด เพื่อให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่ดี มีกำไรและมีสภาพคล่อง สามารถจ่ายชำระหนี้และจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างต่อเนื่อง และไม่เคยประสบปัญหาด้านการเงินอีก แต่อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจก็มีความเสี่ยง หากบริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหาทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมั่นใจว่าบริษัทฯ มีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกในการแก้ไขปัญหาได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีการรายงานสถานะต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ จนกว่าการแก้ไขปัญหาดังกล่าวจะสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี
- 7.5 รายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Report)** กำหนดให้คณะกรรมการ ก.ส.ส. ได้จัดทำรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainability Report) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อใช้ในการบริหารกิจการให้เป็นไปในทิศทางเดียวกันตามค่านิยมองค์กรว่า “มุ่งมั่น โปร่งใส ใฝ่พัฒนา รักษาสิ่งแวดล้อม” รวมทั้งเปิดเผยรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืนไว้ในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

- 7.6 สำนักงานลงทุนสัมพันธ์ คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายจัดการ จัดตั้งสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ เพื่อทำหน้าที่ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุน นักวิเคราะห์ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา โดยกำหนดนโยบายการสื่อสาร (communication policy) และนโยบายการเปิดเผยข้อมูล (disclosure policy) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน ทันเวลา ผ่านช่องทางที่กำหนด เพื่อปกป้องข้อมูลลับและข้อมูลที่มีผลต่อราคาหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ดูแลสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ เพื่อกำหนดทิศทางและสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์อย่างมีประสิทธิภาพ
- 7.7 การนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยแล้ว คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นๆ อย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่ปัจจุบัน เช่น บน Website ของบริษัทฯ ปัจจุบันได้มีการสื่อสารข้อมูลทางด้านการตลาด ผ่าน Application บนมือถือ เช่น Facebook, Instagram, Line@ และ YouTube เพื่อให้สอดคล้องกับวิถีการดำเนินชีวิตของคนยุคใหม่ในปัจจุบัน

## หลักปฏิบัติข้อที่ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

คณะกรรมการบริษัทฯ ตระหนักดีว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

### 8.1 การประชุมผู้ถือหุ้น ได้แก่

- (ก) การประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น จัดประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
- (ข) การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น จัดเพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วน อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อ หรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ และการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้น ซึ่งมีสิทธิในความเป็นเจ้าของกิจการ โดยการควบคุมกิจการผ่านการแต่งตั้งกรรมการในการทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ บริษัทฯ จะไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดสิทธิของผู้ถือหุ้นและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้ใช้สิทธิขั้นพื้นฐานตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีขั้นตอนการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ดังต่อไปนี้

- 8.1.1 เรื่องสำคัญบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเสนอเรื่องบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งในประเด็นที่กำหนดในกฎหมายและประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ ต้องผ่านการพิจารณาและ/หรือการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกำหนดให้กรรมการไม่ควรเพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระที่สำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
- 8.1.2 สนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้ถือหุ้นรายย่อย บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสร้างความมั่นใจในสิทธิที่เท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย โดยเฉพาะผู้ถือหุ้นรายย่อย มาตรการหนึ่งคือการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและการเสนอแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า เป็นการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นนอกเหนือจากสิทธิที่ผู้ถือหุ้นตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์วิธีการเสนอดังกล่าว บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเปิดโอกาสให้เสนอภายใน 3 เดือนก่อนการปิดงบการเงินประจำปี ตั้งแต่เดือนตุลาคม-ธันวาคม ของทุกปี
- 8.1.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วันก่อนการประชุม ทั้งฉบับภาษาไทยและอังกฤษ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งประกอบด้วย (1) วัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นที่เหมาะสมสะดวกต่อการเดินทาง (2) วาระการประชุม (3) วัตถุประสงค์ เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ในแต่ละวาระที่เสนอ ซึ่งรวมถึงวาระอนุมัติจ่ายเงินปันผล วาระแต่งตั้งกรรมการ วาระอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชี เป็นต้น (4) หนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนด และ (5) ข้อมูลประกอบการประชุมอื่นๆ เช่น ขั้นตอนการออกเสียงลงคะแนน การนับและแจ้งผลคะแนนเสียง เป็นต้น

#### 8.1.4 การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

##### (ก) การดำเนินงานก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อเสนอข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น เช่น รายงานงบการเงิน ประจำปี ไตรมาส ประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) รายงานประจำปี (แบบ 56-2) รวมทั้งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งมีข้อมูลกำหนด วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ข้อมูลประกอบการตัดสินใจแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ นอกเหนือจากการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุม และเสนอรายชื่อแต่งตั้งกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้าแล้วนั้น บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่งคำถามที่เกี่ยวกับวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 3 สัปดาห์ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

##### (ข) การดำเนินงานในวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โดยได้แจ้งวิธีการลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น

ประธานกรรมการบริษัทฯ เป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่ดูแลให้การประชุมให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทฯ จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระการประชุมที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุมอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้

บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุมและเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง ในแต่ละวาระให้ที่ประชุมทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

##### (ค) การดำเนินงานหลังประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงแต่ละวาระในวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้นแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน แจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันหลังจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ รวมทั้งจัดทำแบบประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และจัดกิจกรรมเยี่ยมชมโรงงาน (Plant Visit) อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นหรือนักวิเคราะห์ได้เข้าชมกิจการของบริษัทฯ เป็นต้น

#### 8.2 การสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อใช้ในการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ ระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลภายนอก เช่น ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์ นักลงทุนทั่วไป และเปิดโอกาสให้บุคคลทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงและสอบถามข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน เช่น ข้อมูลนักลงทุน ข้อมูลด้านการตลาด และข้อมูลทั่วไป เป็นต้น เพื่อความเหมาะสมในแต่ละกลุ่มและไม่ทำให้กลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเสียเปรียบและโอกาสในการลงทุน และกำหนดลักษณะของเนื้อหาสารสนเทศในการสื่อสารข้อมูลเพื่อให้เกิดความเข้าใจแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

#### 8.3 การจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ดูรายละเอียดหน้าที่ 124 นโยบายการจ่ายเงินปันผล)

#### การประเมินผลการทำงานกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย

คณะกรรมการ ก.ก.ก. ของบริษัทฯ ได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance Code (CG Code)) ในปี 2561 ตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่ได้ปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีปี 2560 โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อใช้เป็นหลักปฏิบัติให้



คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้นำหรือผู้รับผิดชอบสูงสุดของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์ในการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน ซึ่งในปี 2562 มีเรื่องที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติ ดังต่อไปนี้

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
คณะกรรมการบริษัทฯ ควรพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น	ถึงแม้บริษัทฯ จะยังไม่ได้กำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งแต่ทุกท่านได้มีการจัดสรรเวลาในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและเพียงพอ ที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่องและมากพอที่กรรมการจะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญอย่างรอบคอบ และรัดกุมโดยทั่วกัน รวมถึงกรรมการมีส่วนร่วมในการใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ และให้ความเห็นได้อย่างอิสระ ปราศจากการครอบงำของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง
คณะกรรมการควรระบุวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้อย่างชัดเจนในนโยบายกำกับดูแลกิจการ โดยควรกำหนดไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้น	บริษัทฯ ยังไม่ได้กำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี โดยไม่มีข้อยกเว้นแต่กรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเกินกว่า 9 ปีนั้น สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระ และยังคงมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญที่หลากหลาย โดยเฉพาะงานด้านบัญชีและการเงิน และความรู้ด้านกฎหมายต่างๆ อีกทั้งได้ความรู้ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญมาให้ออกเสนอแนะอันเป็นประโยชน์ในการกำหนดกลยุทธ์และนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไป
บริษัทฯ ควรกำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด	เนื่องจากปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ หมวดที่ 5 ข้อ 28 และตาม พ.ร.บ. มหาชน มาตรา 80 ที่ระบุว่า “ในการประชุมคณะกรรมการต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม”
ประธานกรรมการควรเป็นกรรมการอิสระ	ถึงแม้ประธานกรรมการบริษัทฯ ไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่ประธานกรรมการได้ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม โปร่งใส โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และไม่เอื้อประโยชน์ต่อผู้หนึ่งผู้ใด อีกทั้งยังสนับสนุนและส่งเสริมให้กรรมการ และกรรมการอิสระได้ร่วมอภิปรายและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ และยังไม่เคยมีกรณีที่ประธานกรรมการได้ใช้สิทธิในการออกเสียงเพื่อชี้ขาดในมติใดๆ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ	ถึงแม้ประธานกรรมการ ก.ส.ต. ของบริษัทฯ ไม่เป็นกรรมการอิสระ แต่เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ทักษะประสบการณ์และความเข้าใจเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการ ก.ส.ต. รวมทั้งมีคุณธรรม ตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล มีวุฒิภาวะและยึดมั่นในการทำงานอย่างมีระบบและหลักการ สามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระไม่อยู่ภายใต้การครอบงำของผู้หนึ่งผู้ใด และเป็นผู้ที่สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการ ก.ส.ต.

## การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า พนักงาน ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” และ “คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อปลูกจิตสำนึกให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ทุกระดับตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน โดยสร้างค่านิยมที่ถูกต้อง เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (ก.ต.ท.) ได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงานขององค์กร และจัดทำมาตรการควบคุมการประเมินความเสี่ยงด้านการคอร์รัปชันระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานภาครัฐ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานตราเพชรทุกคนยึดเป็นแนวทางปฏิบัติงานภายใต้กรอบแห่งกฎหมาย จัดทำหนังสือเชิญชวนลูกค้าในอุตสาหกรรมเดียวกันเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อสร้างแนวร่วมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันส่งตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมงาน “รวมพลัง..อาสาสู้โกง” จัดโดยองค์กรต่อต้านคอร์รัปชัน (ประเทศไทย) ส่งพนักงานเข้าอบรม “องค์กรโปร่งใส” และจัดอบรมให้ความรู้พนักงานด้านต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามแผนการอบรมพร้อมทั้งรณรงค์ผ่านสัญลักษณ์ “น้องเพชรต่อต้านคอร์รัปชัน” ตามแผนการอบรมหลักสูตรอื่นของบริษัทฯ ตลอดทั้งปี และในปีนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการ “No Gift Policy” เพื่อช่วยลดโอกาสของการให้และรับสินบน และประกาศให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และจัดทำหนังสือแจ้ง “ขอความร่วมมืองดการให้ของขวัญ” ส่งให้กับลูกค้าของบริษัทฯ พร้อมออกแบบสัญลักษณ์ในการสื่อสาร เป็นต้น

ในรอบปี 2562 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายหรือการฝ่าฝืนกฎหมายในเรื่องเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งการติดตามการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกหน่วยงานไม่พบข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญ ด้วยบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่ดี และมีความรัดกุม ซึ่งพนักงานตราเพชรทุกคนตระหนักถึงความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายและหลักจริยธรรมที่ดี สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง เพื่อพัฒนาองค์กรสู่ความยั่งยืนสืบไป



## การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ และสภาพเศรษฐกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้

**นโยบายด้านทรัพยากรบุคคล :** มุ่งสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กรให้ยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย โดยการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการผลิตและทักษะการขาย เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศ รองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน

1. **การสรรหาบุคลากร** บริษัทฯ มีนโยบาย และกระบวนการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรด้วยความเป็นธรรม โดยคำนึงถึงคุณสมบัติ คุณสมบัติการศึกษา ประสบการณ์ สภาพร่างกาย และข้อกำหนดอื่นที่จำเป็นแก่พนักงานในตำแหน่งนั้นๆ โดยผ่านหลายช่องทาง ดังนี้
  - 1.1 ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการสื่อสารการรับสมัครงานผ่านเทคโนโลยีสารสนเทศบนเครือข่าย Internet, Facebook DBP Career และ Line @DBP Career โดยมุ่งเน้นในตราสินค้า ผลิตภัณฑ์ การใช้งาน การประยุกต์ใช้ผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้าง Brand
  - 1.2 พัฒนาระบบการสรรหา โดยการใช้ QR Code ; “Interview Check Point, Evaluation by QR Code, Satisfaction by QR Code” เพื่อให้เกิดการประหยัดกระดาษ ความทันสมัยของระบบการสรรหา มีการเก็บฐานข้อมูลของผู้มาสัมภาษณ์ อยู่ในระบบฐานข้อมูล และนำระบบการสรรหา “New Hire Check in” ทำให้เกิดการนำข้อมูลเข้ามาใช้ในระบบ HRMS ของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว และถูกต้อง ลดต้นทุนในการใช้กระดาษ และการเก็บเอกสาร
  - 1.3 มุ่งเน้นการเข้าสถาบันศึกษาในระดับอุดมศึกษา เพื่อแนะนำบริษัทฯ และผลิตภัณฑ์ ในสาขาที่มีการรับสมัครเข้าทำงานมาก และในพื้นที่ใกล้เคียงบริษัทฯ (จังหวัดขอนแก่น จังหวัดนครราชสีมา และจังหวัดลพบุรี)
  - 1.4 ดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการส่งเสริมภาพลักษณ์การรับสมัครงาน โดยมีการสอบถามความพึงพอใจของผู้ที่เข้ามาสัมภาษณ์กับบริษัทฯ ที่มีต่อภาพพจน์ของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสอบถามถึง บรรยากาศการสัมภาษณ์ และความประทับใจต่างๆ ในการติดต่อต้นตอสัมภาษณ์ และการแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
2. **การพัฒนาบุคลากร** บริษัทฯ ได้มีโครงการส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถของพนักงานเพื่อรองรับความเติบโตในอนาคต ได้จัดให้มีการอบรมพัฒนาพนักงานเพื่อให้บุคลากรมีคุณภาพ เป็นการสร้างองค์ความรู้ภายในองค์กร ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นต่อองค์กร มีการวางแผนการอบรมพัฒนาล่วงหน้าทุกปี เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงาน และเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน โดยการอบรมพัฒนาในปี 2562 มุ่งเน้นในเรื่องการพัฒนาความรู้ เพื่อการพัฒนาและต่อยอดด้านนวัตกรรม พัฒนาศักยภาพความเป็นผู้นำสมัยใหม่ และเพิ่มทักษะการ Coaching ให้กับผู้บริหาร เพื่อส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมการ Coaching ในองค์กร อีกทั้งยังมีการพัฒนาความรู้ ทักษะของผู้แทนขายและพนักงาน PC ให้สามารถแข่งขันในสถานะตลาดปัจจุบัน รวมถึงมีการให้ความรู้ด้านมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และการสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมทั้งดูแลสิ่งแวดล้อมควบคู่กันไป นอกเหนือจากการอบรมและพัฒนาพนักงานแล้วนั้น บริษัทฯ ยังมีการส่งเสริมการพัฒนาทักษะฝีมือพนักงานให้ได้ตามมาตรฐานฝีมือแรงงานแห่งชาติในสาขาที่กฎหมายกำหนดอีกด้วย โดยในปี 2562 บริษัทฯ จัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาบุคลากร 55 หลักสูตร จำนวน 77 รุ่น คิดเป็นชั่วโมงการฝึกอบรม (Training Hours) 7,710 ชั่วโมง (เฉลี่ย 8.42 ชม. ต่อคนต่อปี) เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด
3. **การรักษาบุคลากร** บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลรักษาบุคลากรให้มีความสุขในการทำงาน โดยกำหนดค่าตอบแทนอย่างเป็นธรรม ตามความเหมาะสมกับลักษณะงาน และความสามารถของพนักงาน ดูแลด้านสวัสดิการ รักษาสภาพการทำงานให้ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ จัดกิจกรรมสร้างความสุขตลอดทั้งปี และเปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของตนเอง และบริษัทฯ ให้ดีขึ้น โดยในปี 2562 มีการดำเนินงาน ดังนี้

3.1 ด้านการบริหารความหลากหลาย บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารความหลากหลาย โดยให้ความสำคัญระหว่างหญิงชาย ทั้งตำแหน่งหน้าที่การงาน ค่าตอบแทนที่เป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติหญิงชายเท่าเทียมกัน สรุปดังนี้

ระดับตำแหน่งของพนักงานในมิติหญิงชาย

ระดับ	หญิง	%	ชาย	%	รวม
ผู้บริหาร	13	19.12%	55	80.88%	68
ผู้บังคับบัญชา	36	32.14%	76	67.86%	112
พนักงาน	144	18.82%	621	81.18%	765
รวม	193	20.42%	752	79.58%	945

อัตราส่วนผลตอบแทนในมิติหญิงชาย

อัตราส่วนผลตอบแทน	หญิง	ชาย
เทียบกับ * มัธยฐานผลตอบแทนรวม	7.59%	-1.93%
	สูงกว่า	ต่ำกว่า

\* มัธยฐานผลตอบแทนรวม หมายถึง ผลตอบแทนตรงกลางของข้อมูลหญิงชายทั้งหมด

นำมาเป็นค่าฐาน เพื่อเปรียบเทียบกับมัธยฐานผลตอบแทนของหญิง และมัธยฐานผลตอบแทนของชาย

3.2 ด้านสวัสดิการ บริษัทฯ ได้เพิ่มสวัสดิการให้กับพนักงานเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ได้แก่

- (ก) “DBP Health Me, Up !!” เป็นโครงการระยะยาวที่จัดขึ้นเพื่อส่งเสริมสุขภาพอันดีให้กับพนักงานทั้งที่เป็นกลุ่มที่อายุมากและมีความเสี่ยงสูง ตลอดจนรณรงค์ให้คนรุ่นใหม่ใส่ใจสุขภาพ โดยมีกิจกรรมประจำในแต่ละเดือนเกี่ยวกับด้านสุขภาพ และมีเป้าหมายร่วมกันลดไขมัน เพื่อสุขภาพที่ดีของพนักงาน
- (ข) จัดพิธีมอบรางวัล “25 ปี เพชรแห่งความเพียร” ปีที่ 3 ให้กับพนักงานที่มีอายุงานครบ 25 ปี เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงานที่ปฏิบัติงานมายาวนานถึง 25 ปี
- (ค) เพิ่มสวัสดิการให้กับพนักงานเพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีมากยิ่งขึ้น อาทิ เช่น
  - (1) เพิ่มอัตราเงินสมทบของบริษัทฯ ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ จากสูงสุด 8% เป็น 9%
  - (2) เพิ่มสวัสดิการค่าเบี้ยขยัน จาก 500, 600, 700 บาท เป็น 600, 700, 800 บาท
  - (3) เพิ่มวงเงินในการรักษาพยาบาลผู้ป่วยนอก (OPD) ของประกันสุขภาพกลุ่มจากครั้งละ 1,300 บาท เป็น 1,500 บาท เป็นต้น
  - (4) นอกจากนี้ยังมีเพิ่ม ค่ากะ ค่าเดินทาง ประกันชีวิต เป็นต้น

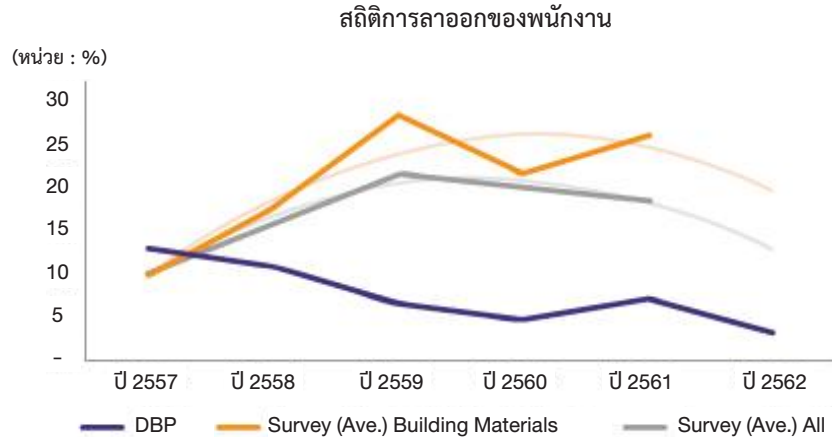
3.3 ด้านการสร้างองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรมส่งเสริมความสุขอย่างต่อเนื่อง เพื่อพนักงานและชุมชนรอบข้างทำกิจกรรมหลากหลายกิจกรรม รวมทั้งหมด 8 ด้าน 18 กิจกรรม สรุปได้ ดังนี้ (1) Happy Body (สุขภาพดี) (2) Happy Heart (น้ำใจงาม) (3) Happy Soul (ทางสงบ) (4) Happy Relax (ผ่อนคลาย) (5) Happy Family (ครอบครัวดี) (6) Happy Society (สังคมดี) (7) Happy Brain (หาความรู้) และ (8) Happy Money (ใช้เงินเป็น) เป็นต้น

3.4 ส่งเสริมงานแรงงานสัมพันธ์ “ระบบทวิภาคี” ด้วยการประชุมหารือกับตัวแทนคณะกรรมการลูกจ้างอย่างต่อเนื่อง เพื่อชี้แจงนโยบาย แนวโน้มของบริษัทฯ และหารือด้านสวัสดิการต่างๆ รวมถึงการร่วมกันทำกิจกรรมภายในบริษัทฯ หรือกับหน่วยงานภายนอกอย่างสม่ำเสมอ

3.5 HR สัญจร เพื่อสร้างความร่วมมือกับบริษัทใกล้เคียงด้วยการรวมกลุ่ม HR เก่งคอย เพื่อหาหรือแลกเปลี่ยนข้อมูล และความรู้ต่อกัน เข้าจัดกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานราชการ ชุมชน และผู้นำชุมชนในพื้นที่อย่างต่อเนื่อง



4. **ด้านความปลอดภัย** คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับส่วนอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE) ได้ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อดูแลให้พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้องมีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย ได้จัดทำคู่มือมาตรการความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ (SHE 7 Rules) มาตรการขออนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ (7 Permits) และมาตรการรายงานแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยง (Unsafe Action) รายงานแก้ไขสภาพไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Report) มาใช้ภายในบริษัทฯ โดยในปี 2562 คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับ SHE ได้เพิ่มแผนการออกสำรวจพื้นที่เสี่ยงต่างๆ มาตรการควบคุมความเสี่ยง เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ ส่งผลให้พนักงานตราบาและคู่ค้าธุรกิจเกิดการตื่นตัวมีส่วนร่วมช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ จากความร่วมมือนี้ทำให้พนักงานมีส่วนร่วมแจ้งและนำแก้ไขพฤติกรรมกว่า 8,600 ครั้งในปี 2562
5. **การดูแลสุขภาพและการป้องกันโรคต่างๆ** บริษัทฯ ได้ใส่ใจดูแลสุขภาพ โดยประเมินภาวะเสี่ยงด้านสุขภาพ พร้อมเฝ้าระวังป้องกันโรคต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เพื่อให้พนักงานมีสุขภาพดี ปราศจากโรคภัย ตามกฎหมายและตามมาตรฐาน ISO 45001 เช่น
  - 5.1 จัดให้มีห้องพยาบาล มีพยาบาลวิชาชีพ เปิดบริการ 24 ชั่วโมง ไม่เว้นวันหยุด
  - 5.2 ห้องน้ำสะอาด จุดล้างมือ พร้อมด้วยน้ำสบู่ล้างมือ ทุกห้องน้ำ
  - 5.3 เจลล้างมือทุกประตูเข้า-ออก โรงงาน
  - 5.4 โรงอาหารสะอาด เครื่องฆ่าเชื้อซอ-ส้อม ด้วยแสง UV
  - 5.5 ตรวจสอบสุขภาพก่อนเข้างาน และตรวจสุขภาพประจำปี
  - 5.6 ใส่ผ้าปิดจมูกในการทำงานหรือหน้ากากอนามัย สำหรับป้องกันฝุ่นและป้องกันเชื้อโรค
  - 5.7 ทำความสะอาดประตู/ลูกบิด/สำนักงานทุกวัน และมีสเปรย์แอลกอฮอล์ฉีดทำความสะอาดในแต่ละสำนักงาน
  - 5.8 อบรมให้ความรู้ในการดูแลสุขภาพ
  - 5.9 ประชาสัมพันธ์/รณรงค์ การป้องกันโรคต่างๆ
6. **การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน** เพื่อให้นโยบายมีการปฏิบัติและดำเนินไปในแนวทางที่ถูกต้องเหมาะสม บริษัทฯ กำหนดให้มีการตรวจติดตามภายใน รวมถึงการกำหนดเป้าหมายการทำงานที่ต้องตรวจสอบและรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานเป็นประจำ
7. **การประเมินผลการปฏิบัติงาน** กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานช่วงทดลองงาน และประเมินผลการปฏิบัติงานปีละ 2 ครั้ง เพื่อพิจารณาปรับค่าจ้างค่าตอบแทน เงินรางวัลตามที่กำหนดไว้ รวมถึงใช้ประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเลื่อนตำแหน่ง พนักงานที่ได้เสนอแนวทางหรือความคิดเห็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการทำงาน บริษัทฯ จะส่งเสริมและมอบรางวัล รวมถึงการประกาศเชิดชูให้กับพนักงานคนนั้น สำหรับพนักงานที่มีผลงานไม่บรรลุตามเกณฑ์ จะมีกระบวนการปรับปรุงประสิทธิภาพและติดตามการปฏิบัติงานทุกสามถึงหกเดือน ทั้งนี้ หากพนักงานยังไม่สามารถปรับปรุงแก้ไขประสิทธิภาพการทำงานได้ บริษัทฯ ก็จำเป็นต้องดำเนินการตามข้อบังคับของบริษัทฯ โดยมีการชี้แจงให้พนักงานทราบกระบวนการดังกล่าว ตั้งแต่ลงนามรับทราบผลในแบบประเมิน มีหนังสือแจ้งการปรับค่าจ้าง หรือประเมินติดตามเป็นรายคน เป็นต้น
8. **การลาออกของพนักงาน** บริษัทฯ ได้ดูแลพนักงานในมิติต่างๆ อย่างต่อเนื่องทั้งด้านกิจกรรมส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมกิจกรรมสร้างความสุขพนักงาน (8 Workplace) ในหลากหลายกิจกรรม การดูแลและให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมในการทำงาน การปรับปรุงเพิ่มสวัสดิการต่างๆ โดยครอบคลุมภาระที่จำเป็นของพนักงานเป็นส่วนใหญ่ ส่งผลให้พนักงานมีอัตราการลาออกปี 2562 เท่ากับ 2.89% ซึ่งต่ำกว่าปี 2561 ที่อัตรา 6.81% และเมื่อเทียบกับค่าเฉลี่ยจากการสำรวจของธุรกิจเดียวกัน หรือทุกกลุ่มธุรกิจถือว่าอยู่ในเกณฑ์ที่ต่ำกว่ามาก ทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความรัก ภาคภูมิใจ และผูกพันต่อองค์กร และมีการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอ



9. **แผนสืบทอดตำแหน่ง** บริษัทฯ มีระบบการคัดสรรพนักงานที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสม และการสรรหาผู้บริหารระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปจะเป็นไปตามกระบวนการของคณะกรรมการ ก.ส.ต.

#### กลยุทธ์การสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำคัญ (Succession Planning)

บริษัทฯ ได้วางแผนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง เพื่อป้องกันปัญหาการขาดบุคลากรในตำแหน่งงานที่สำคัญ หากไม่สามารถสรรหาพนักงานที่มีความรู้ความสามารถมาทดแทนคนเดิมได้ จะมีผลกระทบอย่างมากต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งการขาดบุคลากรตำแหน่งงานนั้นๆ อาจเกิดจากการเกษียณ การขอเกษียณก่อนอายุ Early Retire การลาออกหรือการเลื่อนชั้นเลื่อนตำแหน่ง เป็นต้น ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้มีกลยุทธ์ในการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น สรุปลักษณะสำคัญ ดังนี้

- 9.1 วิเคราะห์สถานการณ์ของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับนโยบายต่างๆ ภายใน 3-5 ปี เพื่อประเมินอัตรากำลังของบริษัทฯ ที่ควรพึงจะมีอย่างเหมาะสม
- 9.2 สำรวจ ตรวจสอบว่าตำแหน่งใดที่มีความสำคัญ และมีความเสี่ยง
- 9.3 กำหนดคุณสมบัติ สมรรถนะ ความรู้ความสามารถ บุคลิกภาพ และทัศนคติ ที่จำเป็นของตำแหน่งสำคัญนั้นๆ
- 9.4 ดำเนินการคัดเลือกพนักงานที่มีผลงาน และมีศักยภาพที่เหมาะสม ที่มีแนวโน้มที่จะพัฒนาไปสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นต่อไปได้
- 9.5 ดำเนินการพัฒนาด้วยวิธีการต่างๆ ตามแผนการพัฒนา และระยะเวลาเป็นรายบุคคล เพื่อเตรียมรับมือมอบหมายงานในตำแหน่งงานที่สูงขึ้น
- 9.6 สำหรับการพัฒนา จะมีการประเมินผลงานเป็นระยะ เพื่อวิเคราะห์สมรรถนะ ความรู้ความสามารถ และคุณสมบัติที่กำหนดไว้ตามแผนการพัฒนา ว่าเป็นไปตามที่คาดหวังหรือไม่ หากเป็นไปตามที่คาดหวังก็เลื่อนชั้นเลื่อนตำแหน่งตามแผน และกรอบเวลาที่กำหนด หากไม่เป็นไปตามที่คาดหวังก็จะได้ทำการเปลี่ยนตัวได้ทันเวลา เพื่อให้การบริหารจัดการบุคลากรมีประสิทธิภาพ และประสิทธิภาพ เป็นไปอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

## การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ก.บ.ส.) ได้บริหารจัดการและลดความเสี่ยง โดยการประเมินและทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจทุกด้าน กำกับดูแลและกำหนดแนวทางแก้ไขความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้ระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและเพียงพอตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อป้องกันและลดผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคตและสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

**นโยบายการบริหารความเสี่ยง :** บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการป้องกันและลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต โดยการวิเคราะห์ ประเมิน และทบทวนปัจจัยเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกด้านโดยกำกับควบคุมดูแลและกำหนดแนวทางแก้ไขหรือบริหารจัดการความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้ รวมทั้งมีการติดตามให้ระบบการบริหารความเสี่ยงที่รัดกุมเหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในรอบปี 2562 คณะกรรมการ ก.บ.ส. ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงาน จำนวน 14 ท่าน ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง เพื่อพิจารณาวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงต่างๆ มาสรุปเป็น Risk Map และกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อจัดการความเสี่ยงตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น ได้แก่

- **Red Risk :** ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงเป็นลำดับแรก
- **Yellow Risk :** ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยง ที่มีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงขึ้น
- **Green Risk :** ปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่ถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องบริหารจัดการทันที

ผลจากการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ของบริษัทฯ สรุปเป็นปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน (Red Risk) จำนวน 9 รายการ โดยแบ่งเป็นความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกบริษัทฯ 5 รายการ และจากปัจจัยภายในบริษัทฯ 4 รายการ จึงได้กำหนดแนวทางและขั้นตอนการปฏิบัติงานเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก

#### 1.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการออกมาตรการควบคุมการใช้แร่ใยหินจากภาครัฐ

ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อเดือนธันวาคม 2557 เรื่องการยกเลิกการใช้แร่ใยหิน (โครโซไทล์)

ภาครัฐยังไม่มีมติชัดเจนในการกำหนดนโยบายดังกล่าว และในปี 2562 มีการเพิ่มเติมข้อบังคับในใบอนุญาต เพิ่มจากข้อบังคับเดิมที่กำหนดให้ใช้ใบอนุญาตนำเข้าวัตถุดิบทรายจากกรมโรงงานอุตสาหกรรมตามพระราชบัญญัติวัตถุอันตราย พ.ศ. 2535 เพียงอย่างเดียว โดยกำหนดให้ขอใบอนุญาตนำเข้าแร่ใยหินจากกรมอุตสาหกรรมพื้นฐานและการเหมืองแร่ตามพระราชบัญญัติแร่ พ.ศ. 2560 ในลักษณะการนำเข้าครั้งต่อครั้ง เป็นการเพิ่มเติม โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามที่กฎหมายกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังผลิตสินค้าที่มีส่วนประกอบของแร่ใยหิน เนื่องจากคุณสมบัติของกระเบื้องหลังคาชนิดที่มีแร่ใยหิน มีราคาถูก มีความทนทานและแข็งแรงกว่ากระเบื้องหลังคาชนิดที่ไม่มีแร่ใยหิน มีความสามารถกันเสียงและกันความร้อนได้ดี รวมทั้งการติดตั้งก็ทำได้ง่ายกว่า ซึ่งยังเป็นที่ยอมรับของผู้บริโภคทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ได้เตรียมความพร้อมรองรับความเสี่ยงดังกล่าวโดยจัดทำแผนการพัฒนาเครื่องจักรอุปกรณ์และปรับปรุงกระบวนการผลิตสินค้าที่ไม่มีแร่ใยหินเป็นส่วนประกอบเพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ เช่น กระเบื้องหลังคาที่ไม่มีแร่ใยหิน กระเบื้องหลังคาคอนกรีต กระเบื้อง DECRA อิฐมวลเบา โครงหลังคาสำเร็จรูป แผ่นยิปซัม ฉนวนกันความร้อน แผ่นสะท้อนความร้อน และอุปกรณ์ประกอบหลังคา เป็นต้น ซึ่งก็ได้รับความนิยมจากผู้บริโภคเป็นอย่างดี

## 1.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการออกกฎหมายใหม่จากภาครัฐ

บริษัทฯ มอบหมายให้สำนักงานกฎหมายเป็นหน่วยงานที่ประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการศึกษารายละเอียดของกฎหมายใหม่ที่ออกจากรัฐว่ามีผลกระทบต่อภาระงานในหน่วยงานใด โดยให้แต่ละหน่วยงานที่ได้รับผลกระทบออกมาตรการและกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการป้องกันการกระทำผิดกฎหมายที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ ในอนาคต ซึ่งกฎหมายที่ออกใหม่ดังกล่าวต้องสรุปรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกเดือน โดยในรอบปี 2562 ภาครัฐได้ออกกฎหมายใหม่ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้ (1) พระราชบัญญัติภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง พ.ศ. 2562 (2) พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 (3) กฎกระทรวงกำหนดให้ทางน้ำชลประทานแม่น้ำป่าสักเป็นทางน้ำชลประทานที่จะเรียกเก็บค่าชลประทาน พ.ศ. 2562 (4) พระราชบัญญัติวัตถุอันตราย (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 (5) ประกาศอธิบดีกรมสรรพากร เรื่องกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขการหักเงินได้พึงประเมินเพื่อชำระเงินกู้ยืมคืนกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษาตามพระราชบัญญัติกองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา พ.ศ. 2560 (ฉบับที่ 2) (6) ประกาศคณะกรรมการกำกับการทวงถามหนี้ เรื่องจำนวนครั้งในการติดตามทวงถามหนี้ เป็นต้น

## 1.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

- (ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการขายและซื้อสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทฯ ได้ป้องกันความเสี่ยงโดยทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าอายุไม่เกิน 1 ปี และเปิดบัญชีเงินฝากเป็นเงินตราต่างประเทศ (FCD) เพื่อใช้ในการรับและจ่ายเงินตราต่างประเทศเพื่อลดความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในเกณฑ์ที่เหมาะสม
- (ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย บริษัทฯ มีการป้องกันความเสี่ยง โดยกู้ยืมเงินระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ และการกู้ยืมเงินระยะสั้นหรือตัวแลกเปลี่ยนระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี เพื่อใช้ในการบริหารงานประจำวัน ยังคงใช้อัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว โดยมีการจัดทำงบกระแสเงินสดจากการดำเนินงานเป็นรายวัน เพื่อการบริหารการรับเงินและจ่ายอย่างเหมาะสมและเพียงพอ รวมทั้งการจัดหาแหล่งเงินทุนที่มีต้นทุนต่ำเพื่อรองรับการบริหารกิจการให้เป็นไปตามเป้าหมาย และกลยุทธ์ที่กำหนด

## 1.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับอิทธิพลจากภาวะเศรษฐกิจในประเทศ

ในปี 2562 สถานการณ์ก่อสร้างในประเทศยังมีทิศทางชะลอตัว ผู้ประกอบการภาคเอกชนมีการดำเนินงานด้วยความระมัดระวัง การขึ้นโครงการใหม่ๆ จึงชะลอโครงการ งานก่อสร้างภาครัฐและเอกชนที่เกิดขึ้นส่วนใหญ่จะเป็นโครงการต่อเนื่อง นอกจากงานก่อสร้างของภาครัฐและภาคเอกชน ตลาดการซ่อมแซมที่อยู่อาศัยเป็นตลาดขนาดใหญ่และมีทิศทางเพิ่มขึ้น บริษัทฯ จึงวางแผนการขายและการตลาดให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจอย่างเหมาะสม เน้นทำสื่อสารการตลาดเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการจดจำในตราสินค้า และภาพพจน์ที่ดีของบริษัทฯ

## 1.5 ภัยพิบัติวิกฤตภัยแล้ง

คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้มอบหมายให้ฝ่ายวิศวกรรมและซ่อมบำรุงได้จัดทำแผนรองรับความเสี่ยงวิกฤตภัยแล้ง โดยการประเมินติดตามข้อมูลและประเมินสถานการณ์น้ำ ทั้งสถานะน้ำในเขื่อนป่าสักชลสิทธิ์ ระดับน้ำในแม่น้ำป่าสัก และนโยบายบริหารจัดการน้ำโดยภาครัฐ-กรมชลประทานในลุ่มน้ำป่าสักและพื้นที่สระบุรี โดยผลการประเมินอยู่ในระดับความเสี่ยงสูงมาก ดังนั้นในปี 2562 บริษัทฯ จึงทำแผนจัดการวิกฤตภัยแล้ง ด้วยการขุด-เจาะบ่อบาดาล ทั้งหมด 4 บ่อ มีกำลังการผลิตน้ำดิบเพียงพอรองรับการใช้งานในกระบวนการผลิต โดยดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนกันยายน 2562 ทำให้สามารถรองรับความเสี่ยงในกรณีน้ำในแม่น้ำป่าสักไม่เพียงพอต่อการใช้งานในกระบวนการผลิต

## 2. ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน

### 2.1 ความเสี่ยงเกี่ยวกับกลยุทธ์

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำงบประมาณประจำปีให้สอดคล้องกับภาวะเศรษฐกิจในแต่ละปี กำหนดเป้าหมาย แผนงานและกลยุทธ์ในการบริหารกิจการให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจจะส่งผลให้การดำเนินงานไม่บรรลุเป้าหมาย สรุปได้ดังนี้

#### (ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการแข่งขันด้านราคา

สายงานขายและการตลาดได้ติดตามสถานการณ์ตลาดและการแข่งขันแต่ละผลิตภัณฑ์ในทุกช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างใกล้ชิด รวมทั้งมีการทบทวนแผนงานและกลยุทธ์การขายและการตลาดอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด แต่มีความเสี่ยงด้านการแข่งขันด้านราคาที่ยังมีความรุนแรงอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงได้กำหนดแผนการติดตามและควบคุมราคาขายและประสิทธิภาพการทำการในทุกลูกค้า และทุกช่องทางการจัดจำหน่ายอย่างใกล้ชิด ทบทวนการจ่ายผลตอบแทนให้ผู้แทนจำหน่ายในพื้นที่ที่มีการแข่งขันสูง ตลอดจนกำหนดกลยุทธ์ในการสื่อสารการตลาดโดยการมุ่งเน้นสื่อสารผ่านเทคโนโลยีที่ทันสมัยเช่น Facebook Line Instagram ภายใต้อีเมล @DiamondBrandOfficial และ Mobile Application ภายใต้อีเมล Diamond Brand เป็นต้น เพื่อสื่อสารข้อมูลเกี่ยวกับประเภทสินค้า การใช้งาน การออกแบบ และการบริการที่สะดวกและรวดเร็ว การอบรมพัฒนาตัวแทนจำหน่ายให้มีความสามารถในการแข่งขัน และกระจายสินค้าไปยังโมเดิร์นเทรด งานโครงการ และตลาดส่งออก เพื่อเพิ่มยอดขายในพื้นที่ที่ยังมีการขยายการก่อสร้างและต้องการสินค้าวัสดุก่อสร้างจากบริษัทฯ

#### (ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับกำลังการผลิต

สายการผลิตและวิศวกรรมได้กำกับดูแลบริหารกำลังการผลิตอย่างใกล้ชิด โดยฝ่ายผลิต ฝ่ายเทคโนโลยี และฝ่ายวิศวกรรม และซ่อมบำรุง ได้ร่วมกันบริหารการผลิต การซ่อมบำรุง เพื่อดูแลเครื่องจักรให้สามารถผลิตสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเพียงพอต่อความต้องการของตลาด โดยในรอบปี 2562 มีการวางแผนการผลิตให้มีความยืดหยุ่นสามารถผลิตสินค้าตามความต้องการของตลาด มีการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตให้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้น และเริ่มดำเนินโครงการขยายกำลังการผลิต NT-11 เพื่อผลิตสินค้ากลุ่มไฟเบอร์ซีเมนต์ประเภทไม่มีใยหิน ซึ่งคาดว่าจะแล้วเสร็จและเริ่มผลิตสินค้าในเชิงพาณิชย์ได้ประมาณต้นปี 2564 รวมทั้งขยายกำลังการผลิต CT และ CT KK ด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพและเพิ่มกำลังการผลิตเพื่อรองรับความต้องการของตลาดในปี 2563 เป็นต้นไป

#### (ค) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

คณะกรรมการ ก.ท.น. ร่วมกับคณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ทำการศึกษาแนวทางการพัฒนาสินค้าใหม่อย่างน้อยปีละ 1-2 รายการ เนื่องจากสินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าวัสดุก่อสร้าง เช่น กระเบื้องหลังคา ไม้สังเคราะห์ แผ่นผนัง เคาท์เตอร์ อลูมิเนียมบาน รั้วอลูมิเนียม และอุปกรณ์ประกอบต่างๆ เป็นต้น การพัฒนาสินค้าใหม่ จึงเป็นการนำสินค้าเดิมมาพัฒนาทำให้เกิดประโยชน์ที่แตกต่างและสามารถแข่งขันได้ หรือการพัฒนาสินค้าใหม่ๆ โดยใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ ใช้พลังงานและต้นทุนการผลิตที่ต่ำกว่า

ถึงแม้ว่าการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ต้องเสียทั้งค่าใช้จ่ายและเวลาในการทดลองการผลิตเพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพสามารถจำหน่ายได้และเป็นที่ยอมรับของตลาด ซึ่งมีความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นในกรณีที่ไม่ประสบความสำเร็จแต่อย่างไรก็ตามเพื่อให้บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันและอยู่ในอุตสาหกรรมได้อย่างยั่งยืน การวิจัยและพัฒนาสินค้าใหม่จึงเป็นสิ่งจำเป็นที่ต้องดำเนินไปอย่างเป็นระบบ รวมทั้งการพัฒนาคนตราเพชรให้มีความคิดสร้างสรรค์เพื่อสร้างนวัตกรรมในการพัฒนาอย่างยั่งยืนสืบไป



## 2.2 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน

ฝ่ายสนับสนุนต่างๆ เช่น ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล จะต้องบริหารจัดการเพื่อสนับสนุนให้ฝ่ายขาย และฝ่ายผลิตสามารถดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด โดยการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ที่จะไม่บรรลุเป้าหมาย ดังต่อไปนี้

### (ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับการขาดแคลนวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักของบริษัทฯ ประกอบด้วย ปูนซีเมนต์ เส้นใยสังเคราะห์ เยื่อกระดาษ ทราย และน้ำ ซึ่งมีความเสี่ยงในเรื่องราคาและการขาดแคลนวัตถุดิบที่อาจจะต้องปรับตัวสูงขึ้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงโดยการตั้งคณะทำงานเพื่อกำกับดูแลเป็นการเฉพาะในกลุ่มวัตถุดิบหลัก เช่น ปูนซีเมนต์ ทราย สีและสารเคลือบ เป็นต้น โดยกำหนดกลยุทธ์การจัดซื้อจากผู้ขายหลายแหล่ง มีการบริหารการจัดซื้อ การจัดส่ง การจัดเก็บ และพัฒนากระบวนการผลิตรองรับอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงในเรื่องการขาดแคลนวัตถุดิบในอนาคตและกระจายความเสี่ยงในการส่งมอบและการสร้างคุณภาพในการต่อรองด้านราคา ตลอดจนกำหนดแผนการวิจัยและพัฒนาสูตรการผลิตที่สามารถใช้วัตถุดิบทดแทน และจัดหาแหล่งวัตถุดิบทั้งในประเทศและต่างประเทศเพิ่มขึ้น

### (ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการจ้างงาน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงเกี่ยวกับการขาดแคลนแรงงานและการปรับค่าแรงขั้นต่ำ เนื่องจากมีความต้องการแรงงานที่มีทักษะการทำงานในโรงงานอุตสาหกรรม โดยมีการบริหารจัดการตั้งแต่การสรรหา การพัฒนา และการรักษาบุคลากร และให้ความสำคัญในการดูแลคนตราเพชรให้มีความสุข มีสุขภาพแข็งแรง มีอัตราผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม บริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการ ก.ท.น. ซึ่งประกอบด้วยฝ่ายผลิต และฝ่ายวิศวกรรม และซ่อมบำรุง ร่วมกันปรับปรุงและพัฒนาเครื่องจักรให้เป็นแบบ Automatic และการใช้หุ่นยนต์ (Robot) เพื่อมาทดแทนแรงงานคนในกระบวนการผลิตที่ใช้แรงงานคนเป็นจำนวนมากในจุดเสี่ยงต่อการเกิดอุบัติเหตุและจุดที่งานหนักไม่เหมาะกับการใช้แรงงานคน เพื่อลดความเสี่ยงการขาดแคลนแรงงานในอนาคต

## 2.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

### (ก) ความเสี่ยงเกี่ยวกับอาชีวอนามัย และความปลอดภัย

คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (ค.ป.อ.) ร่วมกับส่วนอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (SHE) ได้ประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยในการทำงาน เพื่อดูแลให้พนักงาน และบุคคลที่เกี่ยวข้อง มีความเป็นอยู่ที่ดีและปลอดภัย ได้จัดทำคู่มือมาตรการความปลอดภัยพื้นฐาน 7 ข้อ (SHE 7 Rules) มาตรการขออนุญาตทำงานเสี่ยง 7 ข้อ (7 Permits) และมาตรการรายงานแก้ไขพฤติกรรมเสี่ยง (Unsafe Action) รายงานแก้ไขสภาพไม่ปลอดภัย (Unsafe Condition) รายงานเหตุการณ์เกือบเกิดอุบัติเหตุ (Near Miss Report) มาใช้ภายในบริษัทฯ โดยในปี 2562 คณะกรรมการ ค.ป.อ. ร่วมกับ SHE ได้เพิ่มแผนการออกสำรวจพื้นที่เสี่ยงต่างๆ มาตรการควบคุมความเสี่ยง เพื่อลดการเกิดอุบัติเหตุ ส่งผลให้พนักงานตราเพชรและคู่ค้าธุรกิจเกิดการตื่นตัวมีส่วนร่วมช่วยกันป้องกันอุบัติเหตุ จากความร่วมมือนี้ทำให้พนักงานมีส่วนร่วมแจ้งแนะนำแก้ไขพฤติกรรมกว่า 8,600 ครั้งในปี 2562

### (ข) ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการบริหารของเสียในกระบวนการผลิต ด้วยแนวคิด 3R คือ การใช้ซ้ำ (Reuse) ลดการใช้ (Reduce) และนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ทำให้สามารถลดปริมาณของเสียในกระบวนการผลิต ลดการทิ้งเศษวัสดุออกสู่ภายนอกและลดค่าใช้จ่ายในการกำจัดของเสีย มีการปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดการใช้น้ำและพลังงาน โดยเฉพาะการใช้กระแสไฟฟ้า บริษัทฯ ได้ตั้งคณะกรรมการจัดการด้านพลังงาน ได้จัดทำโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ โดยติดตั้งหลังคาโซลาร์เซลล์บริเวณอาคารสายการผลิตอิฐมวลเบา เพื่อลดการใช้กระแสไฟฟ้า ลดภาวะเรือนกระจกในชั้นบรรยากาศ และปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อลดฝุ่นละออง และลดกลิ่น ตลอดจนกำหนดให้มีการตรวจวัดผลกระทบอย่างต่อเนื่อง โดยผลการตรวจสอบในปี 2562 บริษัทฯ ได้ผ่านเกณฑ์มาตรฐานอุตสาหกรรมทุกรายการ ไม่ส่งผลกระทบต่อหรือทำลายสภาพแวดล้อมและทรัพยากรของชุมชน

#### 2.4 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารจัดการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

บริษัทฯ มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 58.85 (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) เมื่อรวมกับหุ้นที่ถือโดยกรรมการที่เป็นตัวแทนของบริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด แล้ว จะมีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 60 ซึ่งจะทำให้ บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด สามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ทั้งหมด แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการของบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) และมีหลักการอนุมัติรายการระหว่างกัน ซึ่งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้ โดยมีคณะกรรมการ ก.ต.ส. เป็นผู้พิจารณาก่อนการลงคะแนนและให้ความเห็นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติในลำดับต่อไป โดยจะเปิดเผยการทำรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ ที่เปิดเผยต่อสาธารณชนด้วย



## การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้บริษัทฯ ต้องมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ รวมทั้งมีการประเมินและติดตามผลอย่างสม่ำเสมอ โดยสำนักงานตรวจสอบภายใน จะติดตามผลการปฏิบัติงานและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ (ก.ต.ส.) โดยยึดแนวทางการตรวจสอบตามมาตรฐานสากลให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัทฯ และเป็นที่ยอมรับของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยในปี 2562 มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล ซึ่งคณะกรรมการ ก.ต.ส. มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ ดังนี้

### 1. สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

#### 1.1 บริษัทฯ ยึดมั่นในจริยธรรมและคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) โดยกำหนดแนวทางดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษรและมีการทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ที่ครอบคลุมถึงการปฏิบัติหน้าที่ประจำวันและการปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ
- (ข) บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ ไว้ในคู่มือกำกับดูแลกิจการที่ดี
- (ค) บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนทุกระดับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานของเอกชน โดยครอบคลุมทุกธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดดังกล่าว และมีการสื่อสารให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนทุกระดับรับทราบ โดยจัดให้อยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ซึ่งต้องลงนามรับทราบข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
- (ง) บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct โดยผู้บริหารทุกหน่วยงาน ต้องจัดให้มีการประเมินตนเองโดยมีสำนักงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้สอบทานแบบประเมินดังกล่าว
- (จ) บริษัทฯ มีการทบทวนและปรับปรุงแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจเป็นระยะๆ อย่างเหมาะสม

#### 1.2 คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเป็นอิสระแยกต่างหากจากฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาระบบการควบคุมภายใน โดยกำหนดแนวทางไว้ดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ แยกต่างหากจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้
  - คณะกรรมการบริษัทฯ มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ ในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
  - ฝ่ายบริหาร มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการบริหารกิจการประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ

- (ข) คณะกรรมการบริษัท ต้องเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท ต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1/3 ของกรรมการทั้งคณะ มีความรู้ความสามารถและมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ และต้องไม่มีความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ
- (ค) คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่กำกับดูแลการพัฒนาระบบการควบคุมภายใน ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง การควบคุมข้อมูล การสื่อสาร และการติดตามผลอย่างเหมาะสม
- 1.3 ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างองค์กรโดยกำหนดบทบาทหน้าที่ อำนาจในการสั่งการ และความรับผิดชอบที่เหมาะสม เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (Oversight) ของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกำหนดแนวทางดังนี้
- (ก) คณะกรรมการ ก.จ.ก. ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป เป็นผู้กำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการจัดให้มีการควบคุมภายในอย่างรัดกุมและเหมาะสมเพียงพอ โดยแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน และมีสำนักงานตรวจสอบภายในฯ ที่ขึ้นตรงกับคณะกรรมการ ก.ต.ส.
- (ข) คณะกรรมการ ก.จ.ก. ได้กำหนดสายการบังคับบัญชา และมีการรายงานตามบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละสายงาน กรณีเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลายหน่วยงานจะจัดตั้งคณะทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารแต่ละสายงาน มาพิจารณาและตัดสินใจหารือร่วมกัน เพื่อให้ปฏิบัติงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ และรายงานต่อหัวหน้าคณะทำงานนั้นๆ
- (ค) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการชุดย่อยจัดทำกฎบัตร ซึ่งจะต้องกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงสำหรับพนักงานทุกคนทุกระดับถึงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายให้ฝ่ายทรัพยากรบุคคลร่วมกับผู้จัดการแต่ละฝ่ายเป็นผู้ดูแลและกำหนดบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของทุกตำแหน่ง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์
- 1.4 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการมุ่งเน้น พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยดำเนินการดังนี้
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจและสภาพเศรษฐกิจ โดยบริษัทฯ เชื่อว่าบุคลากรของบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจสู่ความสำเร็จอย่างยั่งยืน โดยกำหนดกลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล ดังนี้
- (ก) กลยุทธ์ด้านทรัพยากรบุคคล มุ่งสร้างเสริมความพร้อมของบุคลากรในองค์กร ให้ยึดมั่นความซื่อสัตย์ สุจริต และโปร่งใส ดูแลให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและมีความเป็นอยู่อย่างปลอดภัย โดยการพัฒนาความรู้ความสามารถทั้งด้านการผลิตและทักษะการขาย เพื่อให้มีความพร้อมที่จะขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและความเป็นเลิศ เพื่อรองรับการเติบโตทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างยั่งยืน
- (ข) การบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล เพื่อตอบสนองต่อความยั่งยืนขององค์กรซึ่งเป็นหนึ่งในแผนกลยุทธ์ที่สำคัญขององค์กรโดยมีการดำเนินการที่สำคัญเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถให้อยู่กับบริษัทฯ ในระยะยาว ได้แก่ (1) การสรรหาบุคลากร (2) การพัฒนาบุคลากร (3) การรักษาบุคลากร (4) ด้านความปลอดภัย (5) การตรวจติดตามการปฏิบัติงาน (6) การประเมินผลการปฏิบัติงาน และ (7) แผนสืบทอดตำแหน่ง เป็นต้น
- 1.5 บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายในเพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยดำเนินการดังนี้
- (ก) สำนักงานตรวจสอบภายในฯ มีหน้าที่ในการตรวจสอบ ประเมินผล และติดตามการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด หากกระบวนการใดที่ยังไม่มีแนวทางปฏิบัติที่ดี ก็จะจัดทำแนวทางปฏิบัติร่วมกับหน่วยงานที่รับผิดชอบ เพื่อให้ทุกคนปฏิบัติตาม หรือหากพบว่าแนวทางที่ปฏิบัติอยู่มีจุดบกพร่องที่อาจมีความเสี่ยงให้เกิดการทุจริตได้ ก็จะปรับปรุงแก้ไขเพื่อลดจุดเสี่ยงดังกล่าว
- (ข) คณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร กำหนดให้มี KPI เป็นตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานเพื่อสร้างแรงจูงใจและการให้รางวัลที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ทั้งในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทฯ ทั้งนี้จะมีการทบทวน KPI ตามแผนงานและงบประมาณเป็นประจำทุกปี

- (ค) คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารได้พิจารณา KPI ไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานแต่ละคน โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในด้วย

## 2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

- 2.1 บริษัทฯ มีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนและเหมาะสมเพียงพอ เพื่อให้สามารถกำหนดและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ได้ โดยดำเนินการดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปที่เหมาะสมกับธุรกิจ โดยแสดงรายงานทางการเงินที่มีตัวตนจริง แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันที่มีมูลค่ายุติธรรมและเหมาะสม และมีการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องครบถ้วน โดยผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. และผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีภายนอกที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นประจำทุกปี
- (ข) บริษัทฯ จัดทำรายงานทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น รายงานทางการเงินที่เสนอคณะกรรมการบริษัท และรายงานทางการเงินที่เสนอผู้บริหาร ซึ่งจะมีขนาดของรายการที่แตกต่างกัน รวมทั้งแนวโน้มของธุรกิจ เพื่อให้มีข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ ซึ่งสะท้อนถึงการค้าดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างแท้จริง
- (ค) คณะกรรมการ ก.บ.ส. ได้จัดทำนโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศเผยแพร่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี อินทราเน็ต เว็บไซต์ของบริษัทฯ และสื่อสารให้ผู้บริหาร พนักงานทุกคนทุกระดับรับทราบและยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

- 2.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยดำเนินการดังนี้

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.บ.ส. ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยงานอย่างน้อย 10 คน โดยประชุมเพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภท ทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานทั้งระดับองค์กร หน่วยงาน ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่างๆ ซึ่งจะนำมากำหนดมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Acceptance) การลดความเสี่ยง (Reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (Sharing)

ผลจากการวิเคราะห์และประเมินปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ บริษัทฯ จะนำมาสรุปเป็น Risk Map และกำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้น ซึ่งประกอบด้วย

- **Red Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องได้รับการแก้ไขโดยเร่งด่วน โดยกำหนดแนวทางแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงเป็นลำดับแรก
- **Yellow Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งอาจจะเป็นปัจจัยเสี่ยงที่มีแนวทางป้องกันไม่ให้เกิดความเสี่ยงขึ้น
- **Green Risk** : ปัจจัยเสี่ยงที่ยังไม่ถือเป็นความเสี่ยงที่ต้องบริหารจัดการทันที

คณะกรรมการ ก.บ.ส. จะจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาสๆ ละ 1 ครั้ง เพื่อรับทราบแนวทางแก้ไข มาตรการป้องกันความเสี่ยง และการติดตามผลการประเมินความเสี่ยงให้เป็นไปตามเวลาที่กำหนดอย่างเหมาะสม

- 2.3 บริษัทฯ ได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในการประเมินความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร โดยดำเนินการดังนี้

- (ก) บริษัทฯ ได้ประกาศนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดย “ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนทุกระดับ ดำเนินการหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อมที่มีการติดต่อกับธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ และหน่วยงานของเอกชน โดยครอบคลุมทุกธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และให้มีการสอบทานและทบทวนแนวทางการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงทางของธุรกิจ กฎระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง”



(ข) คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์สมัครเข้าเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีความโปร่งใส โดยได้จัดตั้งคณะกรรมการ ก.ต.ท. (Anti-Corruption Committee) และได้จัดทำคู่มือระเบียบปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน มีการประเมินตนเองที่เกี่ยวกับความเสี่ยงการเกิดทุจริตคอร์รัปชันในแต่ละหน่วยงาน และจัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้รับประกาศนียบัตรการรับรองการเป็นสมาชิก CAC แล้วเมื่อวันที่ 16 ตุลาคม 2558 และได้รับใบรับรองการต่ออายุการเป็นสมาชิก เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2561 ที่ผ่านมา โดยมีอายุ 3 ปี นับจากวันที่มีมติให้การรับรอง

(ค) บริษัทฯ จะทบทวนเป้าหมายการดำเนินงานในช่วงที่จัดทำแผนงานและงบประมาณเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งพิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนที่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานทำการไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายที่สูงเกินจริงจนทำให้มีการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น

(ง) คณะกรรมการ ก.ต.ส. กำหนดให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ วางแผนการตรวจสอบประจำปีเพื่อให้การตรวจสอบการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานเป็นไปตามแผนงานและแนวทางที่กำหนด หากพบว่าไม่มีการปฏิบัติตามแนวทางการปฏิบัติงานและก่อให้เกิดการทุจริตก็จะเสนอแนวทางแก้ไขและเพิ่มมาตรการป้องกัน โดยมีการประชุมร่วมกับผู้บริหารของหน่วยงานที่เข้าตรวจสอบเพื่อจัดทำมาตรการดังกล่าวร่วมกัน

(จ) บริษัทฯ ได้สื่อสาร ประชาสัมพันธ์ และเผยแพร่คู่มือต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้บนเว็บไซต์และอินทราเน็ตของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหาร พนักงานทุกคนทำความเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่กำหนดไว้

2.4 บริษัทฯ ได้ประเมินการเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน โดยประเมินความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกและภายในองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเหมาะสมเพียงพอ อันได้แก่

(ก) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอก เช่น การออกมาตรการควบคุมการใช้แร่ใยหินจากภาครัฐ การออกกฎหมายใหม่จากภาครัฐ เครื่องมือทางการเงิน อิทธิพลจากสภาวะเศรษฐกิจในประเทศ และภัยพิบัติวิกฤตภัยแล้ง เป็นต้น

(ข) ความเสี่ยงจากปัจจัยภายใน เช่น ผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัย อัตราค่าจ้างและการจ้างงาน กำลังการผลิตต่อความต้องการของตลาด การขาดแคลนวัตถุดิบ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการบริหารจัดการของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ เป็นต้น

ทั้งนี้บริษัทฯ ยังไม่มีการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจและผู้นำองค์กรที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงินแต่อย่างใดในรอบปีที่ผ่านมา

### 3. มาตรการควบคุม (Control Activities)

3.1 บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยดำเนินการดังนี้

(ก) บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการ ก.บ.ส. เป็นผู้ติดตามผลการดำเนินงานของหน่วยงานที่พบความเสี่ยงให้มีมาตรการแก้ไขเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และจัดทำรายงานความคืบหน้าดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. และคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อรับทราบและพิจารณาต่อไปเป็นระยะๆ

(ข) บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งครอบคลุมทุกกระบวนการอย่างรัดกุมและเหมาะสมเพียงพอ เช่น มีระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจในการอนุมัติทางการเงิน การจัดซื้อสั่งจ้างและการบริหารทั่วไป โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ ขั้นตอน และวงเงินในการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนรัดกุมเพื่อป้องกันการทุจริต รวมทั้งขั้นตอนการอนุมัติโครงการลงทุนใหญ่ๆ ที่ต้องผ่านคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นต้น

(ค) บริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้เก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวรวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

- (ง) บริษัทฯ ได้กำหนดให้การทำสัญญาที่มีผลผูกพันบริษัทฯ ในระยะยาวมากกว่า 1 ปีขึ้นไป ต้องผ่านการอนุมัติรายการจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ เป็นผู้ติดตามการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาตลอดระยะเวลาที่มีภาระผูกพันกับบริษัทฯ
- (จ) บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและมีความเหมาะสมเพียงพอ เช่น การควบคุมแบบ Manual แบบ Automated การควบคุมแบบป้องกัน และการควบคุมแบบกำกับ
- (ฉ) บริษัทฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงานทั้ง 3 ด้านดังต่อไปนี้ออกจากกัน เพื่อเป็นการสอบยันและตรวจสอบซึ่งกันและกันอันได้แก่ (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน
- 3.2 บริษัทฯ เลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนี้
- (ก) บริษัทฯ ตระหนักถึงความจำเป็นในด้านการปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงทั้งองค์กร โดยได้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศทั้งหมดสู่ Enterprise Resources Planning (ERP) โดยใช้ซอฟต์แวร์ (Software) ของ SAP รุ่น ECC6 และพัฒนาระบบฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน (Real Time) เพื่อให้การบริหารจัดการข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้องรวดเร็วและเพียงพอต่อการตัดสินใจในการบริหารจัดการของกรรมการและผู้บริหารอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพัฒนาระบบ Business Intelligence (BI) เพื่อให้การทำรายงานต่างๆ ง่ายขึ้น ซึ่งในปี 2562 บริษัทฯ ได้นำซอฟต์แวร์มาใช้ปรับปรุงกระบวนการทำงาน ได้แก่ โปรแกรม K2 ช่วยลดปริมาณเอกสาร โปรแกรม Qlik ช่วยสร้างรูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูล โปรแกรม Sketchup ช่วยคำนวณการออกแบบติดตั้ง และระบบคำสั่งซื้อจากลูกค้า (Web Sale) ช่วยให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง เป็นต้น โดยฝ่ายสารสนเทศและระบบมาตรฐานเป็นผู้กำหนดสิทธิ์ในการใช้งานในระบบคอมพิวเตอร์เพื่อการปฏิบัติงาน การจัดทำรายการ การอนุมัติรายการ หรือการเรียกใช้รายงานต่างๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยบริษัทฯ มีโปรแกรมเมอร์ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในการพัฒนารายงานต่างๆ ให้สอดคล้องกับกิจกรรมควบคุม เช่น โปรแกรมการระงับการขายสินค้า โปรแกรมการติดตามหนี้ โปรแกรมตรวจสอบราคาขายที่ผิดปกติ เป็นต้น
- (ข) บริษัทฯ กำหนดให้เป็นความรับผิดชอบของพนักงานทุกคนที่จะต้องใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารภายใต้ข้อบังคับของกฎหมาย ระเบียบคำสั่ง มาตรฐานที่กำหนด และพระราชบัญญัติการใช้งานคอมพิวเตอร์ และฝ่ายสารสนเทศและระบบมาตรฐาน เป็นผู้ควบคุมความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยี และกระบวนการได้มา การพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีอย่างเหมาะสม
- 3.3 บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติเพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้ โดยดำเนินการดังนี้
- (ก) บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ โดยกำหนดให้บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้และต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อป้องกันการหาโอกาส หรือนำผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไปใช้ส่วนตัว โดยทำเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (At arms' length basis) ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงาน ก.ล.ต. และตามบทบัญญัติกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- (ข) บริษัทฯ ได้มีการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีการแต่งตั้งกรรมการ และผู้บริหารไปติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามมาตรฐาน นโยบาย เป้าหมาย แผนงาน ระเบียบปฏิบัติงาน และอำนาจอนุมัติ และข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทฯ
- (ค) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและระบบการบริหารความเสี่ยง โดยกำหนดให้ผู้จัดการฝ่ายมีหน้าที่ในการนำนโยบายและกระบวนการจัดการ รวมทั้งกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาดในการปฏิบัติงานไปถ่ายทอดให้พนักงานในหน่วยงานได้รับทราบและนำไปปฏิบัติในเวลาที่เหมาะสม และมีการทบทวนเป้าหมาย แผนงาน และกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

#### 4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication System)

4.1 บริษัทฯ กำหนดข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างมีคุณภาพเพื่อสนับสนุนให้ระบบควบคุมภายในสามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้ ดังนี้

(ก) บริษัทฯ ได้กำหนดให้การจัดเก็บข้อมูลที่ใช้ในการดำเนินงานทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยฝ่ายสารสนเทศและระบบมาตรฐาน ได้พัฒนาระบบ ERP โดยใช้ Software ของ SAP เพื่อจัดเก็บฐานข้อมูลแบบ Real Time โดยมีการกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูล และป้องกันความเสียหายของฐานข้อมูลด้วยระบบ Fire Wall เพื่อให้ได้ข้อมูลที่มีคุณภาพและจัดเก็บไว้อย่างปลอดภัย

(ข) คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำเอกสารในแต่ละวาระการประชุม ซึ่งมีข้อมูลรายละเอียดเรื่องที่เสนอเพื่อพิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัทฯ แนวทางเลือกต่างๆ ที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจ และจัดส่งให้กรรมการอย่างน้อย 5 วันทำการก่อนวันประชุมและตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด เพื่อให้กรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูล หากข้อมูลไม่เพียงพอก็สามารถขอเพิ่มเติมได้ และจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีรายละเอียดอย่างเพียงพอและสามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละคนได้ ตลอดจนมีการจัดเก็บเอกสารสำคัญประกอบการประชุมไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม รวมถึงการจัดประชุมผู้ถือหุ้นที่เลขานุการบริษัทฯ ต้องจัดเตรียมวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุม ให้มีข้อมูลที่เพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น

4.2 บริษัทฯ กำหนดให้มีการสื่อสารข้อมูลทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนระบบการควบคุมภายใน ให้สามารถดำเนินไปได้ตามที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม โดยมีช่องทางการสื่อสารดังนี้

(ก) ช่องทางการสื่อสารภายในบริษัทฯ

- บอนิทรานเน็ต (Intranet) ของบริษัทฯ : <http://drt/> ในหัวข้อ “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี” และ “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” เป็นต้น

(ข) ช่องทางการสื่อสารภายนอกบริษัทฯ

- บริษัทฯ มีสำนักงานลงทุนสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้ผู้บริหารระดับผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปเป็นผู้รับผิดชอบในการสื่อสารและให้ข้อมูลแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้ถือหุ้น และผู้ที่สนใจทั่วไป ซึ่งสามารถติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0 3622 4171-8 และ E-Mail Address : [Corpcenter@dbp.co.th](mailto:Corpcenter@dbp.co.th)
- บนเว็บไซต์ (Website) ของบริษัทฯ : <http://drt-th.listedcompany.com/home.html> หัวข้อ “ข้อมูลสำหรับนักลงทุน”

(ค) เปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน โดยกำหนดนโยบายและช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแสดงความคิดเห็นต่างๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจรวมทั้งการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนต่างๆ เช่น การปฏิบัติงานที่ไม่ถูกต้องหรือมีข้อบกพร่อง การกระทำผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณ หรือการทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น ซึ่งสามารถส่งข้อร้องเรียนไปยังคณะกรรมการ ก.ต.ส. ของบริษัทฯ ได้โดยตรงโดยไม่ผ่านผู้บริหารของบริษัทฯ ดังนี้

- ส่งทางไปรษณีย์ไปที่ :- ประธานกรรมการตรวจสอบ เลขที่ 69-70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลดลิ่งชัน อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000 หรือ เบอร์โทรศัพท์ 0 3622 4171-8 ต่อ 282 หรือส่งไปที่ E-Mail Address : [Audit\\_Com@dbp.co.th](mailto:Audit_Com@dbp.co.th)

## 5. ระบบการติดตาม (Monitoring System)

- 5.1 บริษัทฯ มีระบบการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในมีการดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม โดยดำเนินการดังนี้
- (ก) บริษัทฯ จัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ ระบบการควบคุมภายใน และข้อกำหนดที่ห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้แต่ละหน่วยงานติดตามการปฏิบัติงานด้วยตนเองและรายงานต่อผู้บังคับบัญชาตามสายงานขึ้นไปเป็นประจำทุกเดือน และให้สำนักงานตรวจสอบภายในฯ สอบทานระบบการควบคุมภายในของทุกหน่วยงานและทุกกิจกรรมอย่างอิสระ และรายงานต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. โดยมีนโยบายตรวจสอบในเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์กับหน่วยงานตลอดจนพิจารณาความน่าเชื่อถือในความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
  - (ข) บริษัทฯ ส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานสากลที่รับรองทั่วไป เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพประสิทธิผลในการดำเนินงาน
- 5.2 บริษัทฯ มีการประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทฯ ตามความเหมาะสม โดยบริษัทฯ กำหนดนโยบายให้ผู้บริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.ต.ส. ทันทีในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตหรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริต หรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยให้รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมทั้งแนวทางในการแก้ไขปัญหาละเอียดและรายงานความคืบหน้าของการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อรับทราบและพิจารณาในโอกาสแรกที่จะทำได้หรือภายในระยะเวลาอันควร

## รายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการเกี่ยวโยงกันและรายการเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. บุคคลที่มีส่วนได้เสียหรือที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกับตนได้
2. การกำหนดราคาหรือค่าตอบแทนจะต้องเป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
3. คณะกรรมการ ก.ต.ส. พิจารณาให้ความเห็นก่อนทำรายการดังกล่าว ถ้าคณะกรรมการ ก.ต.ส. ไม่มีความชำนาญในการให้ความเห็นในเรื่องใดหรือรายการใด บริษัทฯ จะต้องจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการ ก.ต.ส. เพื่อประกอบการพิจารณาถ่วงดุลก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในกรณี รายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง แล้วแต่กรณีหรือรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนทำรายการนั้น ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

4. บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยการทำรายการดังกล่าวตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด
5. กรรมการทุกคนจะต้องปฏิบัติตามมาตรา 88 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 ซึ่งกำหนดให้กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยมิชักช้าเมื่อมีกรณีดังต่อไปนี้
  - มีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัทฯ ทำขึ้นระหว่างรอบปีบัญชี โดยระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อของคู่สัญญา และส่วนได้เสียของกรรมการในสัญญานั้น (ถ้ามี)
  - ถือหุ้นสามัญหรือหุ้นกู้ในบริษัทฯ และบริษัทในเครือ โดยระบุจำนวนทั้งหมดที่เพิ่มขึ้นหรือลดลงในระหว่างรอบปีบัญชี (ถ้ามี) ทั้งนี้มาตรา 114 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดได้กำหนดให้บริษัทฯ ต้องเปิดเผยรายละเอียดที่กรรมการแจ้งต่อบริษัทฯ ตามมาตรา 88 ข้างต้นไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ด้วย
6. ผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ตำแหน่งผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไป รวมถึงผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงินจะต้องปฏิบัติเช่นเดียวกับกรรมการในข้อ 5 โดยแจ้งต่อเลขานุการบริษัทฯ เช่นเดียวกัน

โดยในรอบปี 2562 บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน ดังนี้

### 1. การขายสินค้าและการให้บริการ

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ขายสินค้าและให้บริการ		ลูกหนี้การค้า	
			ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561
บมจ.ศุภาลัย (ผู้ซื้อ) *	มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้ • บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ขาย) มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นประธานกรรมการ • บมจ.ศุภาลัย (ผู้ซื้อ) มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธาน คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	ซื้อขายกระเบื้องพร้อมติดตั้งที่มีราคา และเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป  <b>นโยบายการกำหนดราคา</b>  ใช้ราคาสินค้าตามปกติเทียบเคียงกับ กลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไข การค้าตามปกติทั่วไป	-	55.93	-	15.31



บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ขายสินค้าและให้บริการ		ลูกหนี้การค้า	
			ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561
บจก.วิสดอม เอ็นเตอร์ไพรส์ (ผู้ซื้อ)	<p>มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ขาย)</li> <li>• มีนายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ</li> <li>• บจก.วิสดอม เอ็นเตอร์ไพรส์ (ผู้ซื้อ)</li> <li>• มีนายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ</li> </ul>	<p>ซื้อขายกระเบื้องพร้อมติดตั้งที่มีราคา และเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p> <p><b>นโยบายการกำหนดราคา</b></p> <p>ใช้ราคาสินค้าตามปกติเทียบเคียงกับกลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p>	0.63	-	-	-
บจก.พัทยา แกรนด์ วิลเลจ (ผู้ซื้อ)	<p>มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ขาย)</li> <li>• มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นประธานกรรมการ นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ และกรรมการสรรหาและพิจารณาผลตอบแทน และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ</li> <li>• บจก.พัทยา แกรนด์ วิลเลจ (ผู้ซื้อ)</li> <li>• มีนายประกิต ประทีปะเสน เป็นกรรมการ นายฉัตรชัย ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการผู้จัดการ และนายกมลพัฒน์ ทีปสุวรรณ เป็นกรรมการ</li> </ul>	<p>ซื้อขายกระเบื้องพร้อมติดตั้งที่มีราคา และเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p> <p><b>นโยบายการกำหนดราคา</b></p> <p>ใช้ราคาสินค้าตามปกติเทียบเคียงกับกลุ่มพัฒนาอสังหาริมทรัพย์ที่มีเงื่อนไขการค้าตามปกติทั่วไป</p>	1.22	-	-	-
รวมทั้งสิ้น			1.85	55.93	-	15.31

หมายเหตุ : \* นายประกิต ประทีปะเสน ได้ลาออกจากการเป็น กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบมจ. ศุภาลย์ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 ตุลาคม 2561 เป็นต้นไป

## 2. การซื้อสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ซื้อสินค้าสำเร็จรูป		เจ้าหนี้การค้า	
			ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561
บจก.โดมอนต์ วัสดุ (ผู้ขาย)	<p>เป็นบริษัทย่อยของ บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้ซื้อ) เนื่องจากถือหุ้นใน บจก. โดมอนต์ วัสดุ จำนวน 99.99% ของทุนที่ชำระแล้ว</p>	<p>ซื้ออิฐมวลเบาเพื่อจำหน่ายให้กับลูกค้า และขยายตลาดให้เพิ่มขึ้น</p> <p><b>นโยบายการกำหนดราคา</b></p> <p>ใช้ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ</p>	146.83	121.52	68.86	40.17
รวมทั้งสิ้น			146.83	121.52	68.86	40.17

### 3. ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่

บริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (ล้านบาท)			
			ค่าเช่าสำนักงานและ ค่าบริการพื้นที่		เจ้าหนี้อื่น	
			ปี 2562	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2561
บจก.พหล 8 (ผู้ให้บริการ)	<p>มีกรรมการร่วมกันแต่ไม่ได้ถือหุ้นระหว่างกันดังนี้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• บมจ.ผลิตภัณฑ์ตราเพชร (ผู้รับบริการ)</li> <li>• บจก.พหล 8 (ผู้ให้บริการ)</li> </ul> <p>มีนายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทิปสุวรรณ เป็นกรรมการ</p> <p>มีนายฉัตรชัย ทิปสุวรรณ และนายกมลพัฒน์ ทิปสุวรรณ เป็นกรรมการ</p>	<p>ใช้เช่าพื้นที่ภายในอาคารสำนักงาน พหลโยธินเพลส เพื่อใช้เป็นสำนักงานของบริษัทฯ</p> <p><b>นโยบายการกำหนดราคา</b></p> <p>ใช้อัตราค่าเช่าและบริการไม่เกินกว่า อัตราค่าเช่าเฉลี่ยของอาคารให้เช่าบริเวณใกล้เคียง</p>	3.47	3.38	-	-
รวมทั้งสิ้น			3.47	3.38	-	-

#### ความเห็นของคณะกรรมการ ก.ต.ส.

คณะกรรมการ ก.ต.ส. ได้สอบทานรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นและบันทึกบัญชีในปี 2562 ตามรายละเอียดข้างต้น เห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีเงื่อนไขและราคาที่ยุติธรรมเหมาะสมซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการ ก.จ.ก. หรือคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนการทำรายการแล้ว

#### การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ในอนาคตจะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติและไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ จะยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และคำนึงถึงความสมเหตุสมผลความเหมาะสมในเงื่อนไขและราคาตลาดที่อ้างอิงได้ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับการดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญและรับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) ประจำปี 2562 รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ลงวันที่ 28 กันยายน 2554 เรื่อง การกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน พ.ศ. 2554 ซึ่งสอดคล้องกับข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง การจัดทำและส่งงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย

คณะกรรมการบริษัทฯ รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้จัดทำขึ้นเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดโดยรวมที่เป็นจริงและสมเหตุสมผลโดยได้จัดทำให้มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ และรายงานทางการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกิจการซึ่งถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนได้พิจารณาถึงความพอเพียงในการตั้งสำรองสำหรับรายการที่มีความไม่แน่นอน หรืออาจจะมีผลกระทบอย่างสำคัญต่อกิจการในอนาคต โดยได้เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีแล้ว

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการ ก.ต.ส. ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่มีความอิสระและไม่ได้เป็นผู้บริหาร ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551) และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานงบการเงิน ดูแลให้มีการปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี สอบทานระบบควบคุมภายใน ระบบการตรวจสอบภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติงานที่โปร่งใสเป็นไปตามระเบียบของบริษัทฯ และตามบทบัญญัติแห่งกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนพิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการ ก.ต.ส. ได้แสดงความเห็นไว้ในรายงานของคณะกรรมการ ก.ต.ส. ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปี 2562 แล้ว

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563

ในนามคณะกรรมการบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

|||||

นายประกิต ประทีปะเสน  
ประธานกรรมการ

|||||

นายสาธิต สุดบรรทัด  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

## สรุปผลการดำเนินงาน และการวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (สำหรับงบการเงินรวมประจำปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562)

### 1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

บริษัทฯ และบริษัทย่อย (เรียกรวมกันว่า “กลุ่มบริษัท”) มีรายได้จากการขายและการให้บริการในปี 2562 จำนวน 4,747.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 9.66 และมีกำไรสุทธิในปี 2562 จำนวน 571.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 35.16 หากไม่รวมกำไรสุทธิพิเศษจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์จำนวน 46.31 ล้านบาท และการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงานเกษียณอายุจาก 300 วันเป็น 400 วัน จำนวน 23.04 ล้านบาท กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิในปี 2562 จำนวน 548.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 29.66 เนื่องจากการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายและการใช้กลยุทธ์ “สวয়ครบเซต ตราเพชรทั้งหลัง” รวมทั้งการบริหารจัดการด้านต้นทุนได้อย่างมีประสิทธิภาพทำให้ในปี 2562 กลุ่มบริษัทมีรายได้และกำไรสุทธิทำสถิติสูงสุดในรอบหลายปีที่ผ่านมา

### 2. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และความสามารถในการทำกำไร

#### 2.1 รายได้จากการขายและการให้บริการ

รายการ	ปี 2562		ปี 2561		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดรวมรายได้	ล้านบาท	% ยอดรวมรายได้	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายสินค้า	4,326.87	89.67	3,948.85	90.92	378.02	9.57
รายได้จากการให้บริการ	420.68	8.72	380.50	8.76	40.18	10.56
รวมรายได้จากการขายและการให้บริการ	4,747.55	98.39	4,329.35	99.68	418.20	9.66
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	64.21	1.33	1.67	0.04	62.54	3,744.91
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน - สุทธิ	4.96	0.10	4.61	0.11	0.35	7.59
รายได้อื่น	8.64	0.18	7.40	0.17	1.24	16.76
รวมรายได้อื่นๆ	77.81	1.61	13.68	0.32	64.13	468.79
รวมรายได้	4,825.36	100.00	4,343.03	100.00	482.33	11.11

กลุ่มบริษัทมีรายได้รวมในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 11.11 ประกอบด้วย

- รายได้จากการขายสินค้าจำนวน 4,326.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 378.02 ล้านบาทหรือร้อยละ 9.57 เนื่องจากรายได้จากการขายกระเบื้องหลังคา อิฐมวลเบา ไม่สังเคราะห์ และโครงหลังคาสำเร็จรูปเพิ่มขึ้น
- รายได้จากการให้บริการจำนวน 420.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 40.18 ล้านบาทหรือร้อยละ 10.56 เนื่องจากรายได้ค่าบริการเพิ่มขึ้น 22.32 ล้านบาท และรายได้ค่าขนส่งเพิ่มขึ้น 17.86 ล้านบาท
- รายได้อื่นจำนวน 77.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 64.13 ล้านบาท เนื่องจากมีรายได้จากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ที่จังหวัดชลบุรีจำนวน 63.30 ล้านบาท มีรายได้จากการขายเศษวัสดุและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

#### 2.2 ต้นทุนขายจากการขายและการให้บริการ

รายการ	ปี 2562		ปี 2561		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
ต้นทุนจากการขายสินค้า	3,060.00	64.45	2,849.00	65.81	211.00	7.41
ต้นทุนจากการให้บริการ	414.68	8.73	392.61	9.07	22.07	5.62
รวมต้นทุนจากการขายและการให้บริการ	3,474.68	73.19	3,241.61	74.88	233.07	7.19

กลุ่มบริษัทมีต้นทุนจากการขายสินค้าและการให้บริการในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 7.19 ประกอบด้วย

- ต้นทุนจากการขายสินค้าจำนวน 3,060 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 211 ล้านบาทหรือร้อยละ 7.41 เนื่องจากปริมาณการขายสินค้าเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.66
- ต้นทุนจากการให้บริการจำนวน 414.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 22.07 ล้านบาทหรือร้อยละ 5.62 เนื่องจากต้นทุนค่าบริการเพิ่มขึ้น 19.40 ล้านบาท และต้นทุนค่าขนส่งเพิ่มขึ้น 2.67 ล้านบาท

### 2.3 ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร

รายการ	ปี 2562		ปี 2561		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	132.63	2.79	127.84	2.95	4.79	3.75
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	453.29	9.55	401.91	9.28	51.38	12.78
ค่าตอบแทนผู้บริหาร *	50.92	1.07	40.64	0.94	10.28	25.30
รวมค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	636.84	13.41	570.39	13.17	66.45	11.65

หมายเหตุ : \* ผู้บริหาร หมายถึง กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานแนบต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายขายและบริหารในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 11.65 ประกอบด้วย

- ค่าใช้จ่ายในการขายจำนวน 132.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 4.79 ล้านบาทหรือร้อยละ 3.75 เนื่องจากเงินเดือนและสวัสดิการพนักงานเพิ่มขึ้น 8.82 ล้านบาท และค่าจ้างบริการเพิ่มขึ้น 3.73 ล้านบาท แต่ค่าใช้จ่ายทางด้านการตลาดและส่งเสริมการขายลดลง 7.64 ล้านบาท
- ค่าใช้จ่ายในการบริหารจำนวน 453.29 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 51.38 ล้านบาทหรือร้อยละ 12.78 เนื่องจากเงินเดือนและสวัสดิการพนักงานเพิ่มขึ้น 34.83 ล้านบาท (จากการตั้งสำรองผลประโยชน์พนักงานเกษียณอายุ) ค่าธรรมเนียมและค่านายหน้าจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น 5.43 ล้านบาท ค่าบรรจุกัญธเพิ่มขึ้น 5.92 ล้านบาท ค่าที่ปรึกษาเพิ่มขึ้น 4.04 ล้านบาท และค่าจ้างบริการอื่นๆ เพิ่มขึ้น 4.17 ล้านบาท

### 2.4 ความสามารถในการทำกำไร

รายการ	ปี 2562		ปี 2561		เพิ่ม / (ลด)	
	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	% ยอดขาย	ล้านบาท	%
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,747.55	100.00	4,329.35	100.00	418.20	9.66
ต้นทุนจากการขายและการให้บริการ	3,474.68	73.19	3,241.61	74.88	233.07	7.19
GP	1,272.87	26.81	1,087.74	25.12	185.13	17.02
EBITDA	952.71	20.07	767.99	17.74	184.72	24.05
EBIT	713.84	15.04	531.03	12.27	182.81	34.43
NP	571.54	12.04	422.85	9.77	148.69	35.16
EPS (บาทต่อหุ้น) *	0.60		0.45		0.15	33.33
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น) *	947.96		947.96		-	-
ผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น, (ROE) (%)	26.37%		20.78%		5.59%	
ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม, (ROA) (%)	17.67%		13.74%		3.93%	

หมายเหตุ : \* คำนวณโดยใช้ฐานจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักด้วยจำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน

GP = กำไรขั้นต้น, EBITDA = กำไรก่อนค่าเสื่อมราคา ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้นิติบุคคล, EBIT = กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้นิติบุคคล, NP = กำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้นิติบุคคล, EPS = กำไรสุทธิต่อหุ้น



#### กำไรขั้นต้น (Gross Profit : GP) :

- กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้นในปี 2562 จำนวน 1,272.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 185.13 ล้านบาทหรือร้อยละ 17.02 เนื่องจากรายได้จากการขายและการให้บริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.66 แต่ต้นทุนจากการขายและการให้บริการเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.19

#### กำไรสุทธิ (Net Profit : NP) :

กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิ และกำไรสุทธิต่อหุ้นในปี 2562 เพิ่มขึ้นจากปีก่อน ดังนี้

- กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 571.54 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 148.69 ล้านบาทหรือร้อยละ 35.16 เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.02 ถึงแม้ค่าใช้จ่ายขายและบริหารเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.65
- กลุ่มบริษัทมีกำไรสุทธิหุ้นละ 0.60 บาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหุ้นละ 0.15 บาทหรือร้อยละ 33.33 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.16

#### EBITDA :

- กลุ่มบริษัทมี EBITDA ในปี 2562 จำนวน 952.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 184.72 ล้านบาท หรือร้อยละ 24.05 เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.02 ถึงแม้ค่าใช้จ่ายขายและบริหารที่ไม่รวมค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.13

#### ประสิทธิภาพในการทำกำไร :

- ผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%) (Return on Equity : ROE) กลุ่มบริษัทมี ROE เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 20.78 ณ วันสิ้นปี 2561 มาเป็นร้อยละ 26.37 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.59 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.16 แต่ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.50 จากปีก่อน
- ผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (%) (Return on Assets : ROA) กลุ่มบริษัทมี ROA เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 13.74 ณ วันสิ้นปี 2561 มาเป็นร้อยละ 17.67 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.93 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 35.16 แต่ส่วนของสินทรัพย์รวมเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.11 จากปีก่อน

#### 2.5 ฐานะทางการเงิน

รายการ	งบแสดงฐานะการเงิน		เพิ่ม / (ลด)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	%
สินทรัพย์รวม	3,331.97	3,137.70	194.27	6.19
หนี้สินรวม	1,072.79	1,061.61	11.18	1.05
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	2,259.18	2,076.09	183.09	8.82
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (ล้านหุ้น) *	947.96	947.96	-	-
มูลค่าหุ้นตามบัญชี (บาทต่อหุ้น) *	2.38	2.19	0.19	8.68

หมายเหตุ : \* คำนวณโดยใช้ฐานจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วหักด้วยจำนวนหุ้นสามัญซื้อคืน

- กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 จำนวน 194.27 ล้านบาทหรือร้อยละ 6.19 เนื่องจากมีสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น 111.62 ล้านบาท สินค้าคงเหลือสุทธิเพิ่มขึ้น 93.38 ล้านบาท เงินจ่ายล่วงหน้า ค่าซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น 24.03 ล้านบาท สินทรัพย์ภายในได้รอดต่อบัญชีเพิ่มขึ้น 15.01 ล้านบาท เงินสดและเงินฝากธนาคารเพิ่มขึ้น 11 ล้านบาท และสินทรัพย์หมุนเวียนและไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 0.82 ล้านบาท แต่ถูกหักการค้างและลูกหนี้อื่นสุทธิลดลง 35.28 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (ที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์) ลดลง 25.45 ล้านบาท และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง 0.86 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 จำนวน 11.18 ล้านบาทหรือร้อยละ 1.05 เนื่องจากมีภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 15.15 ล้านบาท หนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 9.11 ล้านบาท และมีการตั้งสำรองภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงานเพิ่มขึ้น 76.23 ล้านบาท แต่มีเงินกู้ระยะสั้นลดลง 65 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 23.83 ล้านบาท และหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินลดลง 0.48 ล้านบาท

- กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 จำนวน 183.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.82 เนื่องจากกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น 571.54 ล้านบาท แต่มีการจ่ายเงินปันผล 360.22 ล้านบาท และผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้สุทธิจากภาษีเงินได้ 28.23 ล้านบาท ทำให้มูลค่าหุ้นตามบัญชีเพิ่มขึ้นจาก 2.19 บาทต่อหุ้น ณ วันสิ้นปี 2561 มาเป็น 2.38 บาทต่อหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

## 2.6 งบกระแสเงินสด

รายการ	หน่วย : ล้านบาท	
	ปี 2562	ปี 2561
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	687.78	506.66
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(238.81)	(139.97)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(437.94)	(369.59)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(0.03)	(0.62)
เงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	11.00	(3.52)
เงินสดยกมาต้นงวด	20.31	23.83
เงินสดคงเหลือปลายงวด	31.31	20.31
กระแสเงินสดจากการดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เพิ่มขึ้น (ลดลง) (%)	30.18%	23.87%
CFROE : Cash Flow Return on Equity		

- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2562 จำนวน 687.78 ล้านบาท ซึ่งต่ำกว่ากำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล 19.81 ล้านบาท เนื่องจากมีรายการที่ไม่กระทบเงินสด เช่น ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 238.87 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นสุทธิลดลง 35.49 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 40.94 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 15.82 ล้านบาท แต่มีสินค้าคงเหลือสุทธิเพิ่มขึ้น 93.38 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นลดลง 59.22 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 5.19 ล้านบาท สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 0.99 ล้านบาท มีกำไรจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น 63.30 ล้านบาท และมีการจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายของปี 2561 จำนวน 35.30 ล้านบาท จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลกลางปี 2562 จำนวน 85.66 ล้านบาท และจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล หัก ณ ที่จ่าย จำนวน 7.89 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนในปี 2562 จำนวน 238.81 ล้านบาท เนื่องจากมีเงินสดจ่ายเพื่อซื้อเครื่องจักรไฟฟ้าเบอร์ซีเมนต์ (NT-11) 123.93 ล้านบาท เงินสดจ่ายเพื่อซื้อทดแทนเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ชำรุดตามอายุการใช้งาน 170.55 ล้านบาท เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อทรัพย์สิน 33.49 ล้านบาท และมีเงินสดจ่ายสำหรับซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน 3.29 ล้านบาท แต่มีเงินสดรับจากการขายที่ดินที่ไม่ได้ใช้ประโยชน์ 88.74 ล้านบาท มีเงินสดรับจากการขายทรัพย์สินที่ชำรุดเสียหายใช้งานไม่ได้ 3.64 ล้านบาท และมีเงินสดรับจากดอกเบี้ยรับ 0.07 ล้านบาท
- กลุ่มบริษัทมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินในปี 2562 จำนวน 437.94 ล้านบาท เนื่องจากมีการจ่ายเงินปันผล 360.22 ล้านบาท มีการชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงินสุทธิ 7.52 ล้านบาท มีการจ่ายดอกเบี้ย 5.20 ล้านบาท และมีการชำระเงินกู้ระยะสั้น 65 ล้านบาท

## 2.7 อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนทางการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.64	1.48
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.65	0.65
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.74	0.54
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	9.77	8.44
ระยะเวลาเก็บหนี้ถัวเฉลี่ย (วัน)	37	43
ระยะเวลาหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือ (วัน)	19	19
ระยะเวลาชำระหนี้ถัวเฉลี่ย (วัน)	16	18
Cash Cycle (วัน)	40	44
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.47	0.51
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	126.53	72.99
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	75.36	56.23

## 3. ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

### 3.1 คุณภาพของลูกหนี้ การวิเคราะห์อายุลูกหนี้ การตั้งสำรองและความเพียงพอของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

กลุ่มบริษัทมีลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คิดเป็นร้อยละ 15.54 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระในสัดส่วนร้อยละ 78.69 กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งขึ้นอยู่กับ การวิเคราะห์อายุลูกหนี้และการประเมินจากประสบการณ์การเรียกเก็บหนี้ที่ผ่านมา ซึ่งกลุ่มบริษัทประสบปัญหาหนี้สูญ น้อยมากและยังไม่พบรายการผิดปกติในปี 2562 แต่อย่างใด และไม่มีหนี้สูญในปี 2561 ที่ผ่านมา

### 3.2 สินค้าคงเหลือ และการเสื่อมสภาพหรือล้าสมัย

กลุ่มบริษัทมีสินค้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คิดเป็นร้อยละ 25.67 ของสินทรัพย์รวม ซึ่งเป็นสินค้าสำเร็จรูป ร้อยละ 24.14 สินค้าระหว่างผลิตร้อยละ 18.90 และวัตถุดิบร้อยละ 48.48 โดยกลุ่มบริษัท มีการตรวจนับสินค้าคงเหลือทุกเดือน และมีนโยบายบัญชีในการตั้งสำรองการเสื่อมสภาพสินค้าคงเหลือ โดยมีการตั้งสำรองตามอายุสินค้า ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐาน การบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

## 4. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุน

กลุ่มบริษัท มีการบริหารจัดการเงินทุนอย่างเหมาะสม มีการจัดทำกระแสเงินสดจากการดำเนินงานทุกวัน เพื่อทราบ กระแสเงินสดเข้า-ออก ในแต่ละวัน ทำให้ทราบถึงสภาพคล่อง ความสามารถในการชำระหนี้ และความสามารถในการหาแหล่ง เงินกู้ยืมที่ให้ประโยชน์สูงสุด สรุปได้ดังนี้

- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 0.47 เท่า ลดลงจาก วันสิ้นปี 2561 เนื่องจากมีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 ร้อยละ 1.05 แต่มีส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 ร้อยละ 8.82 และมีอัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจาก 72.99 เท่า ณ วันสิ้นปี 2561 มาเป็น 126.53 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจากมีเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 35.75 และมีดอกเบี้ย เงินกู้ยืมลดลงจากปีก่อนร้อยละ 22.20
- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 1.64 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 เนื่องจาก มีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.25 และมีหนี้สินหมุนเวียนลดลงร้อยละ 7 และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.65 เท่า ซึ่งเท่ากับวันสิ้นปี 2561 เนื่องจากสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.26 แต่มีหนี้สินหมุนเวียนลดลงร้อยละ 7 และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเท่ากับ 0.74 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 เนื่องจากมีเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 35.75

- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่ากับ 1.64 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 เนื่องจากมีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.25 และมีหนี้สินหมุนเวียนลดลงร้อยละ 7 และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 0.65 เท่า ซึ่งเท่ากับวันสิ้นปี 2561 เนื่องจากสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.26 แต่มีหนี้สินหมุนเวียนลดลงร้อยละ 7 และอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเท่ากับ 0.74 เท่า เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 เนื่องจากมีเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 35.75
- กลุ่มบริษัทมี Cash Cycle ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 40 วัน ลดลงจากวันสิ้นปี 2561 จำนวน 4 วัน เนื่องจากระยะเวลาเก็บหนี้ถัวเฉลี่ยลดลง 6 วัน แต่ระยะเวลาชำระหนี้ถัวเฉลี่ยลดลง 2 วัน และระยะเวลาหมุนเวียนสินค้าสำเร็จรูปคงเหลือจำนวน 19 วัน ซึ่งเท่ากับวันสิ้นปี 2561
- กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพันเพิ่มขึ้นจาก 56.23 เท่า ณ วันสิ้นปี 2561 มาเป็น 75.36 เท่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เนื่องจาก EBITDA เพิ่มขึ้นจากวันสิ้นปี 2561 ร้อยละ 24.05 และมีการจ่ายชำระดอกเบี้ยเงินกู้ยืมลดลงร้อยละ 22.20 แต่มีหนี้สินตามสัญญาเข้าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีเพิ่มขึ้นร้อยละ 13.64

#### 5. ภาระผูกพันด้านหนี้สิน

กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการลดความเสี่ยงเรื่องความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย โดยการกู้ยืมเงินระยะยาวที่ใช้อัตราดอกเบี้ยคงที่ ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทไม่มีภาระหนี้สินเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารพาณิชย์ที่ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุในสัญญาเงินกู้ยืม

#### 6. ปัจจัยที่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานในอนาคต

คาดว่าปี 2563 ธุรกิจไทยต้องเผชิญกับปัญหาที่หลากหลายทั้งเงินบาทที่แข็งค่าขึ้น วิกฤตภัยแล้ง การปรับขึ้นอัตราค่าจ้างขั้นต่ำ และการเกิดโรคระบาดที่มีความรุนแรงในขณะนี้ ซึ่งเป็นปัจจัยที่จะทำให้อัตราเงินเฟ้อเพิ่มสูงขึ้น รวมทั้งการชะลอตัวของเศรษฐกิจไทย และเศรษฐกิจโลกที่ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อของผู้บริโภคในประเทศ แต่กลุ่มบริษัทยังคงใช้กลยุทธ์ “สวดยครบเซต ตราเพชรทั้งหลัง” เพื่อสื่อสารว่าเป็นผู้ผลิตสินค้าที่มีความหลากหลายสามารถนำไปสร้างบ้านเรือนที่สวยงามได้ทั้งหลังภายใต้แบรนด์ “ตราเพชร” ที่มีความแข็งแกร่งและได้รับความไว้วางใจจากลูกค้า และขยายฐานตลาดทั้งในประเทศและต่างประเทศเพื่อให้กลุ่มบริษัทมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการบริหารจัดการด้านต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อรักษาอัตรากำไรให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

### มูลค่าสินค้าคงเหลือ

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน 2 (ค), 4 และ 9

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทมีจำนวนเงินที่เป็นสาระสำคัญต่อการเงิน ซึ่งวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า การแข่งขันทางการตลาดที่สูงส่งผลต่อการกำหนดราคาขายสินค้าของกลุ่มบริษัท ดังนั้นจึงมีความเสี่ยงที่สินค้าคงเหลือจะแสดงมูลค่าสูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงการเกิดการล้าสมัยของสินค้าคงเหลือ กลุ่มบริษัทพิจารณามูลค่าสินค้าและสินค้าล้าสมัยโดยการประมาณการโดยฝ่ายบริหาร ซึ่งมีการใช้ดุลยพินิจในการประมาณการ ดังนั้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวมีนัยสำคัญ	<p>ข้าพเจ้ากำหนดวิธีการตรวจสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมของการพิจารณามูลค่าของสินค้าคงเหลือและสินค้าล้าสมัยรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- การทำความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและวิธีการที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทใช้ในการประมาณการมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือ</li> <li>- การสุ่มเลือกตัวอย่างรายการในรายงานอายุสินค้าคงเหลือ เพื่อพิจารณาว่ารายการสินค้าคงเหลือดังกล่าวมีการจัดประเภทในแต่ละช่วงอายุอย่างเหมาะสมหรือไม่</li> <li>- การสุ่มตัวอย่างทดสอบมูลค่าสุทธิที่จะคาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือกับเอกสารการขายภายหลังวันที่สิ้นปีว่ามีการขายในราคาต่ำกว่าราคาทุนหรือไม่ เพื่อประเมินการประมาณการและการตัดสินใจของฝ่ายบริหารว่าได้มีการประมาณการลดมูลค่าสินค้าคงเหลืออย่างเหมาะสมและเพียงพอหรือไม่</li> </ul>



**มูลค่าสินค้าคงเหลือ**

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงิน 2 (ค), 4 และ 9

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาความถูกต้องของการประมาณการมูลค่าลดลงของสินค้าคงเหลือในอดีตเพื่อประเมินความเหมาะสมของการตั้งสมมติฐานที่ใช้ในปัจจุบัน และประเมินความสมเหตุสมผลของสมมติฐานที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาสินค้าที่ค้างนาน และการขายในราคาต่ำกว่าทุนเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ</li> <li>- พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

**การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวม**

อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 (ค), 4, 11 และ 13

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งราคาทุนของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีอันเป็นผลมาจากผลการดำเนินงานที่ขาดทุนอย่างต่อเนื่อง	ข้าพเจ้ากำหนดวิธีการตรวจสอบเพื่อประเมินความเหมาะสมของการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องรวมถึง
มูลค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและส่งผลกระทบต่อมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของกลุ่มบริษัทในบริษัทย่อยดังกล่าว อาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ดังนั้น ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวจำเป็นต้องได้รับการทบทวนการด้อยค่า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประเมินและสอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการระบุการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง การจัดทำประมาณการกระแสเงินสดคิดลด และการอนุมัติโดยฝ่ายบริหาร</li> </ul>
กลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้นควรมาจากมูลค่าจากการใช้ มูลค่าปัจจุบันสุทธิของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตคำนวณจากสมมติฐาน เช่น ยอดขาย ต้นทุน และอัตราคิดลด โดยผลจากการคำนวณมีความอ่อนไหวและอาจเป็นผลให้มูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตมีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญซึ่งขึ้นอยู่กับสมมติฐาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- สอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับแบบจำลองการคิดลดกระแสเงินสดรวมถึงการทำความเข้าใจธุรกิจกลยุทธ์ของบริษัทและพิจารณาข้อมูลและสมมติฐานที่ใช้ในแบบจำลองคิดลดกระแสเงินสดโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลแนวโน้มในอดีตและแนวโน้มของอุตสาหกรรมในกลุ่มเดียวกัน เพื่อประเมินความน่าเชื่อถือของประมาณการของฝ่ายบริหาร ข้าพเจ้าประเมินผลประกอบการในปัจจุบันและประมาณการในอนาคต และพิจารณาว่ามีปัจจัยใดแสดงให้เห็นว่าเงินลงทุนในบริษัทย่อยและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องเกิดการด้อยค่าหรือไม่</li> </ul>
จากดุลยพินิจของฝ่ายบริหารในการประมาณการ ดังนั้นข้าพเจ้าพิจารณาว่าเรื่องดังกล่าวมีนัยสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- พิจารณาความเพียงพอและความเหมาะสมของการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน</li> </ul>

**ข้อมูลอื่น**

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะรายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีขึ้น

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลการแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปรูว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องสื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่า จะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

|||||

(ชนารัตน์ จันทรวา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 9052

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

24 กุมภาพันธ์ 2563

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

		หน่วย : บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	31,315,728	20,314,824	30,247,970	19,562,874
ลูกหนี้การค้า	5, 7	458,046,234	496,687,935	458,046,234	496,687,935
ลูกหนี้อื่น	8	59,600,410	56,234,717	59,160,583	55,723,173
สินค้าคงเหลือ	9	855,351,095	761,969,907	842,902,076	749,011,373
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท					
เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	10	-	25,445,330	-	25,445,330
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		5,947,898	5,211,307	5,893,233	5,179,851
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,410,261,365	1,365,864,020	1,396,250,096	1,351,610,536
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	170,000,000	170,000,000
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	25,304,374	22,804,374	25,304,374	22,804,374
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	1,804,194,873	1,695,080,488	1,708,573,778	1,591,394,301
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	15,521,925	16,384,273	5,280,829	3,143,177
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	30	46,812,102	31,803,197	52,099,527	37,476,327
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		29,871,301	5,765,581	29,821,301	5,715,581
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,921,704,575	1,771,837,913	1,991,079,809	1,830,533,760
รวมสินทรัพย์		3,331,965,940	3,137,701,933	3,387,329,905	3,182,144,296
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	446,000,000	511,000,000	446,000,000	511,000,000
เจ้าหนี้การค้า	16	137,978,364	175,478,514	201,929,838	213,202,538
เจ้าหนี้อื่น	17	178,075,907	164,403,136	175,556,123	162,200,344
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	6,386,660	6,396,743	6,386,660	6,396,743
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		50,380,132	35,225,878	50,380,132	35,225,878
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	18	38,986,490	29,880,256	38,747,777	29,408,293
รวมหนี้สินหมุนเวียน		857,807,553	922,384,527	919,000,530	957,433,796
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	15	8,914,252	9,383,283	8,914,252	9,383,283
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	206,069,515	129,840,955	205,014,592	129,158,361
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		214,983,767	139,224,238	213,928,844	138,541,644
รวมหนี้สิน		1,072,791,320	1,061,608,765	1,132,929,374	1,095,975,440
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	20				
ทุนจดทะเบียน		947,961,800	947,961,800	947,961,800	947,961,800
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		947,961,800	947,961,800	947,961,800	947,961,800
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	20	166,511,520	166,511,520	166,511,520	166,511,520
ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน	21	165,206,460	165,206,460	165,206,460	165,206,460
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	105,000,000	105,000,000	105,000,000	105,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		874,494,840	691,413,388	869,720,751	701,489,076
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,259,174,620	2,076,093,168	2,254,400,531	2,086,168,856
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		3,331,965,940	3,137,701,933	3,387,329,905	3,182,144,296

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
รายได้				
รายได้จากการขายและการให้บริการ	5, 23	4,747,553,698	4,329,350,276	4,747,553,698
รายได้อื่น	24	77,802,233	13,675,958	77,784,688
รวมรายได้		4,825,355,931	4,343,026,234	4,825,338,386
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้บริการ		3,474,676,568	3,241,611,842	3,498,240,863
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	25	132,632,540	127,836,578	132,629,597
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	26	504,207,934	442,549,443	495,134,452
ต้นทุนทางการเงิน	29	6,246,132	8,028,722	6,246,132
รวมค่าใช้จ่าย		4,117,763,174	3,820,026,585	4,132,251,044
กำไรก่อนภาษีเงินได้		707,592,757	522,999,649	693,087,342
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	30	(136,055,524)	(100,150,082)	(136,432,962)
กำไรสำหรับปี		571,537,233	422,849,567	556,654,380
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุน ในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน ที่กำหนดไว้ - สรุติจากภาษีเงินได้	19	(28,230,297)	-	(28,197,221)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		543,306,936	422,849,567	528,457,159
กำไรต่อหุ้น (บาท)	31			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		0.60	0.45	0.59

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม							
		ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	หุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นทุนซื้อคืน	กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
						ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	509,833,869	1,994,509,849
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
ลดหุ้นสามัญ	20	(99,996,200)	-	-	-	-	-	99,996,200	-
ลดหุ้นทุนซื้อคืน	21	-	520,760,210	-	-	-	(520,760,210)	-	-
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	32	-	-	-	-	-	-	(341,266,248)	(341,266,248)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		(99,996,200)	520,760,210	-	-	-	(520,760,210)	(241,270,048)	(341,266,248)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	-	-	422,849,567	422,849,567
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	422,849,567	422,849,567
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		947,961,800	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	691,413,388	2,076,093,168
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562									
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		947,961,800	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	691,413,388	2,076,093,168
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	32	-	-	-	-	-	-	(360,225,484)	(360,225,484)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	-	-	-	(360,225,484)	(360,225,484)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี									
กำไร		-	-	-	-	-	-	571,537,233	571,537,233
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	19	-	-	-	-	-	-	(28,230,297)	(28,230,297)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	543,306,936	543,306,936
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562		947,961,800	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	874,494,840	2,259,174,620

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	หุ้นทุนซื้อคืน	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุน หุ้นทุนซื้อคืน	กำไรสะสม			รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
					ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรอง หุ้นทุนซื้อคืน	ยังไม่ได้ จัดสรร	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	1,047,958,000	(520,760,210)	166,511,520	165,206,460	105,000,000	520,760,210	530,207,248	2,014,883,228
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น								
ลดหุ้นสามัญ	20	(99,996,200)	-	-	-	-	99,996,200	-
ลดหุ้นทุนซื้อคืน	21	-	520,760,210	-	-	(520,760,210)	-	-
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	32	-	-	-	-	-	(341,266,248)	(341,266,248)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	(99,996,200)	520,760,210	-	-	-	(520,760,210)	(241,270,048)	(341,266,248)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไร	-	-	-	-	-	-	412,551,876	412,551,876
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	412,551,876	412,551,876
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	947,961,800	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	701,489,076	2,086,168,856
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562								
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	947,961,800	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	701,489,076	2,086,168,856
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น								
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น								
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	32	-	-	-	-	-	(360,225,484)	(360,225,484)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	(360,225,484)	(360,225,484)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี								
กำไร	-	-	-	-	-	-	556,654,380	556,654,380
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	19	-	-	-	-	-	(28,197,221)	(28,197,221)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	528,457,159	528,457,159
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	947,961,800	-	166,511,520	165,206,460	105,000,000	-	869,720,751	2,254,400,531

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด

หน่วย : บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรสำหรับปี	571,537,233	422,849,567	556,654,380	412,551,876
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ภาษีเงินได้	30	136,055,524	100,150,082	136,432,962
ต้นทุนทางการเงิน		6,246,132	8,028,722	6,246,132
ค่าเสื่อมราคา	13	232,907,118	230,848,741	220,815,754
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		4,110,053	3,965,606	1,110,053
กลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของ				
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		(2,500,000)	-	(2,500,000)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	19	43,919,857	10,580,207	43,588,873
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		(70,379)	914,217	(70,379)
ค่าตัดจำหน่ายส่วนเกินจากการทำสัญญาซื้อขาย				
เงินตราต่างประเทศล่วงหน้า		1,853,472	2,147,244	1,853,472
กลับรายการหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ		(270,000)	(1,130,000)	(270,000)
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า		1,778,771	143,864	222,566
กำไรจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(947,769)	(1,476,088)	(999,450)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		41,195	28,635	41,195
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	10	(63,298,583)	-	(63,298,583)
ดอกเบี้ยรับ		(66,923)	(57,584)	(65,032)
		931,295,701	776,993,213	899,761,943
				750,834,789
<b>การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>				
ลูกหนี้การค้า		38,900,630	15,035,653	38,900,630
ลูกหนี้อื่น		(3,136,509)	(22,901,581)	(3,208,227)
สินค้าคงเหลือ		(95,159,959)	(186,318,238)	(94,113,269)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(2,552,102)	(716,711)	(2,528,893)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(79,307)	(6,912)	(79,307)
เจ้าหนี้การค้า		(38,137,330)	19,614,621	(11,909,881)
เจ้าหนี้อื่น		(21,086,897)	8,519,268	(21,143,238)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		9,568,373	4,201,654	9,801,623
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(2,979,168)	(7,031,280)	(2,979,168)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		816,633,432	607,389,687	812,502,213
จ่ายภาษีเงินได้		(128,849,878)	(100,728,934)	(128,849,878)
<b>กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>		<b>687,783,554</b>	<b>506,660,753</b>	<b>683,652,335</b>
				<b>505,466,878</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		3,635,846	1,800,515	3,755,219
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		(294,485,086)	(121,014,988)	(290,787,157)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(3,288,900)	-	(3,288,900)
เงินสดจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินทรัพย์		(33,487,067)	(20,812,746)	(33,487,067)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย		88,743,913	-	88,743,913
ดอกเบี้ยรับ		66,923	57,584	65,032
<b>กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>		<b>(238,814,371)</b>	<b>(139,969,635)</b>	<b>(234,998,960)</b>
				<b>(138,833,812)</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบกระแสเงินสด (ต่อ)

หมายเหตุ	หน่วย : บาท			
	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2562	31 ธันวาคม 2561
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(65,000,000)	(14,000,000)	(65,000,000)	(14,000,000)
เงินสดจ่ายที่ผู้เช่าจ่ายเพื่อลดจำนวนหนี้สิน ซึ่งเกิดขึ้นจากสัญญาเช่าทางการเงิน	(7,520,754)	(7,591,309)	(7,520,754)	(7,591,309)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(360,223,584)	(341,264,448)	(360,223,584)	(341,264,448)
ดอกเบี้ยจ่าย	(5,197,614)	(6,730,422)	(5,197,614)	(6,730,422)
<b>กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>(437,941,952)</b>	<b>(369,586,179)</b>	<b>(437,941,952)</b>	<b>(369,586,179)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	11,027,231	(2,895,061)	10,711,423	(2,953,113)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด	(26,327)	(619,443)	(26,327)	(619,443)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>11,000,904</b>	<b>(3,514,504)</b>	<b>10,685,096</b>	<b>(3,572,556)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	20,314,824	23,829,328	19,562,874	23,135,430
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>31,315,728</b>	<b>20,314,824</b>	<b>30,247,970</b>	<b>19,562,874</b>
<b>รายการที่ไม่ใช่เงินสด</b>				
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์โดยยังมิได้ชำระเงิน	34,625,457	18,791,798	34,364,805	18,681,481
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	6,138,384	4,790,902	6,138,384	4,790,902
โอนเงินจ่ายล่วงหน้าซื้อสินทรัพย์				
เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9,460,653	16,323,690	9,460,653	16,323,690
โอนสินค้าคงเหลือเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	103,107	-	-
โอนสิ่งหามทรัพย์เพื่อการลงทุน				
เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท				
เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	25,445,330	-	25,445,330
โอนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,088,900	-	3,088,900	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้า
8	ลูกหนี้อื่น
9	สินค้าคงเหลือ
10	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
15	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
16	เจ้าหนี้การค้า
17	เจ้าหนี้อื่น
18	หนี้สินหมุนเวียนอื่น
19	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
20	ทุนเรือนหุ้น
21	หุ้นทุนซื้อคืน
22	สำรอง
23	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
24	รายได้อื่น
25	ต้นทุนในการจัดจำหน่าย
26	ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
27	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน
28	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
29	ต้นทุนทางการเงิน
30	ภาษีเงินได้
31	กำไรต่อหุ้น
32	เงินปันผล
33	เครื่องมือทางการเงิน
34	การผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
35	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้



หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563

## 1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2548 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 69 - 70 หมู่ 1 ถนนมิตรภาพ (กม. 115) ตำบลตลิ่งชัน อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี ประเทศไทย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด (ถือหุ้นร้อยละ 58.85) ซึ่งบริษัทเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้และคอนกรีตมวลเบา รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5 และ 11

## 2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

### (ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฏระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

มาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับได้มีการออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ซึ่งไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท เว้นแต่การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (“IFRS 15”) เป็นครั้งแรกแทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 เรื่อง รายได้ (“IAS 18”) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง ซึ่งการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่อการเงิน และกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 เพื่อการเปรียบเทียบ

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 35

### (ข) สกูลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

### (ค) การใช้วิจารณ์และการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณ์ การประมาณการและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

#### 1. การใช้วิจารณ์

ข้อมูลเกี่ยวกับการใช้วิจารณ์ในการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีซึ่งมีผลกระทบที่มีนัยสำคัญที่สุดต่อจำนวนเงินที่รับรู้ในงบการเงิน ประกอบด้วยหมายเหตุข้อต่อไปนี้

4 (ก) และ 23 การขายสินค้าและบริการควรจะได้รับรายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง หรือควรจะได้รับ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

#### 2. ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในบัญชีถัดไป ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี้

9 การวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ เกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณค่าเผื่อมูลค่าสินค้าคงคลัง

11 การทดสอบการด้อยค่า เกี่ยวกับการใช้ข้อสมมติที่สำคัญในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

19 การวัดมูลค่าภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

30 การรับรู้สินทรัพย์ทางภาษีเงินได้

### 3. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

กลุ่มบริษัทได้นำ TFRS 15 มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรกตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 โดยไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินของกลุ่มบริษัท ตาม TFRS 15 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการ ด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ และมีการใช้พิจารณาในการพิจารณาจังหวะเวลาในการส่งมอบการควบคุม เพื่อประเมินว่าจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง หรือ รับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง ในขณะที่ TAS 18 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และรับรู้รายได้จากการให้บริการตามขั้นความสำเร็จของรายการ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น

กลุ่มบริษัทให้สิ่งตอบแทนกับลูกค้าเช่น กิจกรรมส่งเสริมการขาย และใบลดหนี้ที่ลูกค้าสามารถนำมาใช้หักกับจำนวนเงินที่ลูกค้าค้างชำระให้แก่กลุ่มบริษัทตาม TAS 18 กลุ่มบริษัทรับรู้จำนวนเงินดังกล่าวเป็นต้นทุนในการจัดจำหน่ายตาม TFRS 15 กำหนดให้กลุ่มบริษัทต้องพิจารณาว่า กลุ่มบริษัทได้รับสินค้าหรือบริการจากลูกค้าหรือไม่ หากได้รับสินค้าหรือบริการจากลูกค้า กลุ่มบริษัทบันทึกการจ่ายชำระดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น ในทางกลับกัน หากกลุ่มบริษัทไม่ได้รับสินค้าหรือบริการจากลูกค้า กลุ่มบริษัทจะรับรู้การจ่ายชำระดังกล่าวเป็นส่วนหักจากรายได้ ทั้งนี้ หากจำนวนเงินที่จ่ายมีมูลค่าสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินค้าหรือบริการที่ได้รับ ส่วนเกินดังกล่าวจะรับรู้เป็นส่วนหักจากรายได้ซึ่งส่งผลให้รายได้และต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลง

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตาม TFRS 15 โดยใช้วิธีปรับปรุงย้อนหลัง ดังนั้นกลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามข้อกำหนดของ TFRS 15 กับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการทุกงวดที่แสดงเปรียบเทียบ

รายละเอียดและจำนวนเงินของผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด ส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานตามที่ได้รายงาน แสดงไว้ดังนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ตามที่รายงาน ในปีก่อน	จัดประเภท รายการใหม่ (พันบาท)	ปรับปรุงใหม่
รายได้จากการขายและการให้บริการ	4,401,354	(72,004)	4,329,350
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(199,841)	72,004	(127,837)

### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

#### (ก) เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

##### บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนจากการเกี่ยวข้องกับการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

##### การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออก รวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของผู้ถือหุ้นที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

##### การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงานการเงินรวม

**(ข) รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ**

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่า รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

**(ค) การป้องกันความเสี่ยง****การป้องกันความเสี่ยงจากรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่มีในอนาคต**

กำไรหรือขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าและสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ที่ถูกใช้ในการป้องกันความเสี่ยงของรายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ส่วนเกินหรือส่วนลดยกเกิดจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุสัญญา

**(ง) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

**(จ) ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา**

ลูกหนี้รับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักขาดทุนจากการด้อยค่า

**(ฉ) สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยแบบเคลื่อนที่ ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตเอง ต้นทุนสินค้าคำนวณโดยใช้ต้นทุนมาตรฐาน ซึ่งได้รับการปรับปรุงให้ใกล้เคียงกับราคาทุนถัวเฉลี่ย รวมการปันส่วนของค่าเสียจากการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

**(ช) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย**

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่าจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของในครั้งแรก และผลกำไรและขาดทุนจากการจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ผลกำไรรับรู้ไม่เกินยอดผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสมที่เคยรับรู้

**(ซ) เงินลงทุน****เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุน

**การจำหน่ายเงินลงทุน**

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชี จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

**(ณ) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน**

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

**(ญ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์****การรับรู้และการวัดมูลค่า****สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ**

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากหากต่างกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

**สินทรัพย์ที่เช่า**

การเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสียหายและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่านั้นๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่หักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

**ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง**

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจําจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

**ค่าเสื่อมราคา**

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	5 - 20	ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 - 20	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 - 5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฎ) **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่กลุ่มบริษัทซื้อและมียอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

**รายการภายหลังการรับรู้รายการ**

รายการภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

**ค่าตัดจำหน่าย**

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิคการตัดบัญชี	10 ปี
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	10 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ง) **การด้อยค่า**

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

**การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน**

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต จะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

**การกลับรายการด้อยค่า**

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(จ) **หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย**

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเกิดหนี้สิน ภายหลังจากการบันทึกหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย จะบันทึกต่อมาโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ผลต่างระหว่างยอดหนี้เริ่มแรกและยอดหนี้เมื่อครบกำหนดไถ่ถอนจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุการกู้ยืมโดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(ข) **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน



**(ผ) ผลประโยชน์ของพนักงาน****โครงการสมทบเงิน**

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

**โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้**

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขั้นต่ำสำหรับโครงการต่างๆ ของกลุ่มบริษัท

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ ซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

**ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน**

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพัน โดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

**(ณ) ประมาณการหนี้สิน**

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

**(ด) การวัดมูลค่ายุติธรรม**

กลุ่มบริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

ประเด็นปัญหาของการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัท

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัทรับบริการโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

#### (ค) หุ้นหุ้นซื้อคืน

เมื่อมีการซื้อคืนหุ้น จำนวนสิ่งตอบแทนที่จ่ายซื้อรวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงจัดประเภทเป็นหุ้นซื้อคืนและแสดงเป็นรายการหักในส่วนของผู้ถือหุ้น และจัดสรรจำนวนเดียวกันนี้จากกำไรสะสมไปเป็นสำรองหุ้นซื้อคืนภายใต้ส่วนของผู้ถือหุ้น เมื่อมีการจำหน่ายหุ้นซื้อคืน จำนวนเงินที่ได้รับรับรู้เป็นรายการเพิ่มขึ้นในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยหักบัญชีหุ้นซื้อคืนด้วยจำนวนต้นทุนของหุ้นซื้อคืนที่จำหน่ายซึ่งคำนวณโดยวิธีถ่วงน้ำหนักและโอนจำนวนเดียวกันนี้จากบัญชีสำรองหุ้นซื้อคืนไปกำไรสะสม ส่วนเกินทุนจากการจำหน่ายหุ้นซื้อคืน (“ส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืน”) แสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น ขาดทุนสุทธิจากการจำหน่ายหรือยกเลิกหุ้นซื้อคืนนำไปหักจากกำไรสะสมหลังจากหักจากส่วนเกินทุนหุ้นซื้อคืนหมดแล้ว

#### (ก) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

##### การขายสินค้าและบริการ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีกรกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่ได้รับจะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

สำหรับสัญญาที่มีการรวมการขายสินค้าและบริการเข้าด้วยกัน กลุ่มบริษัทบันทึกสินค้าและบริการแยกจากกัน หากสินค้าและบริการดังกล่าวแตกต่างกัน (เช่น หากสามารถแยกสินค้าหรือบริการดังกล่าวออกจากกันได้และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น) หรือมีการให้บริการหลายๆ ประเภทในรอบระยะเวลารายงานที่แตกต่างกัน สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะถูกปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายที่เป็นเอกเทศของสินค้าและบริการนั้นๆ ซึ่งได้รับไว้ในรายงานอัตราค่าสินค้าหรือบริการที่ กลุ่มบริษัทขายสินค้าและบริการเป็นเอกเทศแยกต่างหาก

##### ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

#### (ท) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินบันทึกโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงและประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้ส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านมา และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

#### (ธ) สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

#### (ณ) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไป การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ใช้การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึงการตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษี หน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนักการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สิน และสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของแต่ละบริษัทอยู่ในกลุ่มบริษัทแล้วอาจมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้ทั้งจำนวน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

#### (บ) กำไรต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

#### (ป) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

#### (ผ) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

### 5. บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 11 บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท พหล 8 จำกัด	ไทย	มีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท วิสคอม เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด	ไทย	มีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท พัทยา แกรนด์ วิลเลจ จำกัด	ไทย	มีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน)	ไทย	มีกรรมกรร่วมกันจนถึงวันที่ 14 ตุลาคม 2561

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้าและการให้บริการ	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่	ราคาตลาดซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

หน่วย : พันบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>บริษัทย่อย</b>				
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	-	146,834	121,517
<b>ผู้บริหารสำคัญ</b>				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	41,796	32,923	41,796	32,923
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,850	539	1,850	539
<b>รวม</b>	<b>43,646</b>	<b>33,462</b>	<b>43,646</b>	<b>33,462</b>

#### กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ขายสินค้าและการให้บริการ	1,850	55,929	1,850	55,929
ค่าเช่าสำนักงาน และค่าบริการพื้นที่	3,468	3,378	3,468	3,378

ยอดคงเหลือกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

หน่วย : พันบาท

เจ้าหนี้การค้า	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>บริษัทย่อย</b>				
บริษัท ไดมอนด์ วัสดุ จำกัด	-	-	68,857	40,168

#### 6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสดในมือ	100	100	100	100
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	25,912	10,223	25,906	10,218
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	5,304	9,992	4,242	9,245
<b>รวม</b>	<b>31,316</b>	<b>20,315</b>	<b>30,248</b>	<b>19,563</b>

#### 7. ลูกหนี้การค้า

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	407,348	432,878	407,348	432,878
เกินกำหนดชำระ				
น้อยกว่า 91 วัน	49,632	64,665	49,632	64,665
91 วัน - 180 วัน	1,446	1,576	1,446	1,576
181 วัน - 360 วัน	2,501	499	2,501	499
มากกว่า 360 วัน	5,329	5,550	5,329	5,550
<b>รวม</b>	<b>466,256</b>	<b>505,168</b>	<b>466,256</b>	<b>505,168</b>
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(8,210)	(8,480)	(8,210)	(8,480)
<b>สุทธิ</b>	<b>458,046</b>	<b>496,688</b>	<b>458,046</b>	<b>496,688</b>

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วันถึง 120 วัน

## 8. ลูกหนี้อื่น

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ส่วนลดค้างรับ	35,261	37,114	35,236	36,972
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อสินค้า	1,797	8,960	1,778	8,874
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	20,478	8,309	20,167	8,098
อื่น ๆ	2,064	1,852	1,980	1,779
<b>รวม</b>	<b>59,600</b>	<b>56,235</b>	<b>59,161</b>	<b>55,723</b>

## 9. สินค้าคงเหลือ

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สินค้าสำเร็จรูป	187,824	145,232	179,037	136,237
สินค้าสำเร็จรูปซื้อมาเพื่อขาย	18,673	17,368	18,673	17,368
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	98,286	111,070	98,286	111,070
สินค้าระหว่างผลิต	63,346	58,979	63,346	58,979
วัตถุดิบ	414,324	290,800	410,087	287,911
วัสดุสิ้นเปลือง	60,640	59,594	58,707	57,567
สินค้าระหว่างทาง	27,154	92,044	27,154	92,044
	870,247	775,087	855,290	761,176
หัก ค่าเผื่อสินค้ามูลค่าลดลง	(14,896)	(13,117)	(12,388)	(12,165)
<b>รวม</b>	<b>855,351</b>	<b>761,970</b>	<b>842,902</b>	<b>749,011</b>

### ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็น

#### ค่าใช้จ่ายและได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย

ต้นทุนขาย	3,059,259	2,848,857	3,084,320	2,867,571
การปรับลดมูลค่าเป็นมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ	736	144	-	-
กลับรายการการปรับลดมูลค่า	-	-	(760)	(41)
<b>สุทธิ</b>	<b>3,059,995</b>	<b>2,849,001</b>	<b>3,083,560</b>	<b>2,867,530</b>

## 10. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทจัดประเภทที่ดินซึ่งถือครองกรรมสิทธิ์ร่วมกันกับบริษัทอื่นอีกสองแห่งซึ่งเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในระหว่างปี 2561 เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย เนื่องจากบริษัทและบริษัทอื่นอีกสองแห่งได้เข้าทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินลงวันที่ 21 ธันวาคม 2561 กับบริษัทแห่งหนึ่ง โดยบริษัทได้รับเงินมัดจำ ณ วันทำสัญญา เป็นจำนวนเงิน 17.8 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ที่ดินดังกล่าวแสดงด้วยมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 25.4 ล้านบาท และมีมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายเท่ากับ 83.3 ล้านบาท

ในระหว่างเดือนมีนาคม 2562 บริษัทและบริษัทอื่นอีกสองแห่งได้ขายและโอนกรรมสิทธิ์ที่ดินให้แก่บริษัทดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้รับชำระเงินค่าที่ดินเต็มจำนวนแล้ว เป็นจำนวนเงิน 88.7 ล้านบาท และมีกำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเป็นจำนวนเงิน 63.3 ล้านบาท

## 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	หน่วย : พันบาท	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561
ณ วันที่ 1 มกราคม	170,000	170,000
เพิ่มขึ้น	-	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>170,000</b>	<b>170,000</b>



เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

		งบการเงินเฉพาะกิจการ										
ลักษณะ ธุรกิจ	ประเทศที่ ดำเนินธุรกิจ	สัดส่วนความ เป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		
		2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	
		(ร้อยละ)		(พันบาท)								
บริษัทย่อย												
บริษัท ไคมอนด์	ผลิตภัณฑ์											
วัสดุ จำกัด	มวลเบา	ไทย	99.99	99.99	200,000	200,000	200,000	200,000	(30,000)	(30,000)	170,000	170,000
รวม							200,000	200,000	(30,000)	(30,000)	170,000	170,000

บริษัทย่อยจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย บริษัทไม่ได้รับเงินปันผลสำหรับปี 2562 และ 2561

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดนี้เป็นมูลค่าจากการใช้ ซึ่งวัดมูลค่าโดยการคิดลดกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานต่อเนื่อง

อัตราคิดลดที่ใช้เป็นอัตราโดยประมาณก่อนหักภาษีเงินได้ที่อ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยพันธบัตรรัฐบาลอายุ 30 ปี

กระแสเงินสดสำหรับระยะเวลา 5 ปีได้นำมาคิดลดกระแสเงินสด โดยใช้อัตราการเติบโตในระยะยาวที่กำหนดโดยอ้างอิงอัตราผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ที่หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดดำเนินการอยู่

ประมาณการอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA ได้มาจากการประมาณการรายได้ในอนาคตโดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยรายได้ที่คาดว่าจะได้รับ ซึ่งคาดการณ์การเติบโตของรายได้จากอัตราเติบโตเฉลี่ยของ 3 ปีที่ผ่านมาพร้อมกับประมาณการยอดขายและราคาขายที่จะเพิ่มขึ้นในอีก 5 ปีข้างหน้า

จากการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนทำให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับเท่ากับมูลค่าตามบัญชี ทั้งนี้หากสมมติฐานที่สำคัญมีการเปลี่ยนแปลงในทางตรงข้ามอาจทำให้การด้อยค่าเพิ่มขึ้น

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

	หน่วย : ร้อยละ			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562		2561	2562
อัตราคิดลด	9.4	9.4	9.4	9.4
อัตราการเติบโต	6.0	6.0	6.0	6.0

## 12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

		หน่วย : พันบาท				
	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		2562		2561	2562	2561
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม		25,305	50,750	25,305	50,750	
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	10	-	(25,445)	-	(25,445)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		25,305	25,305	25,305	25,305	
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม		(2,500)	(2,500)	(2,500)	(2,500)	
กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า		2,500	-	2,500	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		-	(2,500)	-	(2,500)	
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม		22,805	48,250	22,805	48,250	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		25,305	22,805	25,305	22,805	

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ ที่ดิน ซึ่งถือครองเพื่อโครงการในอนาคต มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนเงิน 63.3 ล้านบาท (2561: 35.8 ล้านบาท) ประเมินราคาโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยวิธีมูลค่าตลาดสำหรับการใช้ประโยชน์ปัจจุบัน การวัดมูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนถูกจัดลำดับขั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3

### 13. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	229,915	768,749	3,865,700	83,704	63,297	11,680	5,023,045
เพิ่มขึ้น	704	2,298	19,576	4,656	5,000	128,990	161,224
โอน	-	16,439	64,129	911	392	(81,871)	-
จำหน่าย	-	(344)	(40,799)	(1,681)	(2,055)	-	(44,879)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</b>							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	230,619	787,142	3,908,606	87,590	66,634	58,799	5,139,390
เพิ่มขึ้น	-	3,242	25,681	6,396	7,555	304,925	347,799
โอน	-	37,315	132,266	1,799	-	(174,469)	(3,089)
จำหน่าย	-	(1,352)	(21,683)	(3,320)	(8,934)	-	(35,289)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</b>	<b>230,619</b>	<b>826,347</b>	<b>4,044,870</b>	<b>92,465</b>	<b>65,255</b>	<b>189,255</b>	<b>5,448,811</b>
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	442,670	2,702,852	70,626	37,821	-	3,253,969
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	31,559	185,060	5,316	9,109	-	231,044
จำหน่าย	-	(326)	(40,502)	(1,671)	(2,055)	-	(44,554)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</b>							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	473,903	2,847,410	74,271	44,875	-	3,440,459
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	33,214	185,219	6,262	8,212	-	232,907
จำหน่าย	-	(868)	(21,427)	(3,309)	(6,997)	-	(32,601)
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</b>	<b>-</b>	<b>506,249</b>	<b>3,011,202</b>	<b>77,224</b>	<b>46,090</b>	<b>-</b>	<b>3,640,765</b>
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</b>							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>3,851</b>	<b>3,851</b>
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	229,915	326,079	1,162,848	13,078	9,217	7,829	1,748,966
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	16,259	-	16,259
	<b>229,915</b>	<b>326,079</b>	<b>1,162,848</b>	<b>13,078</b>	<b>25,476</b>	<b>7,829</b>	<b>1,765,225</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</b>							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	230,619	313,239	1,061,196	13,319	7,206	54,948	1,680,527
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	14,553	-	14,553
	<b>230,619</b>	<b>313,239</b>	<b>1,061,196</b>	<b>13,319</b>	<b>21,759</b>	<b>54,948</b>	<b>1,695,080</b>
<b>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562</b>							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	230,619	320,098	1,033,668	15,241	4,898	185,404	1,789,928
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	14,267	-	14,267
	<b>230,619</b>	<b>320,098</b>	<b>1,033,668</b>	<b>15,241</b>	<b>19,165</b>	<b>185,404</b>	<b>1,804,195</b>

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนเงิน 2,195.5 ล้านบาท (2561: 2,144.4 ล้านบาท)

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	209,818	697,392	3,784,031	83,239	61,060	11,680	4,847,220
เพิ่มขึ้น	704	2,298	19,339	4,645	5,000	127,888	159,874
โอน	-	16,426	63,432	911	-	(80,769)	-
จำหน่าย	-	(344)	(40,799)	(1,763)	(2,055)	-	(44,961)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	210,522	715,772	3,826,003	87,032	64,005	58,799	4,962,133
เพิ่มขึ้น	-	3,242	23,512	6,299	7,489	303,299	343,841
โอน	-	37,314	130,862	1,799	-	(173,064)	(3,089)
จำหน่าย	-	(1,351)	(21,850)	(3,526)	(8,934)	-	(35,661)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	210,522	754,977	3,958,527	91,604	62,560	189,034	5,267,224
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	423,437	2,663,618	70,291	35,771	-	3,193,117
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	27,426	176,845	5,255	8,881	-	218,407
จำหน่าย	-	(326)	(40,502)	(1,753)	(2,055)	-	(44,636)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	450,537	2,799,961	73,793	42,597	-	3,366,888
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	29,126	177,345	6,213	8,132	-	220,816
จำหน่าย	-	(868)	(21,523)	(3,517)	(6,997)	-	(32,905)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	478,795	2,955,783	76,489	43,732	-	3,554,799
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	-	-	-	3,851	3,851
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	-	-	-	3,851	3,851
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	209,818	273,955	1,120,413	12,948	9,030	7,829	1,633,993
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	16,259	-	16,259
	209,818	273,955	1,120,413	12,948	25,289	7,829	1,650,252
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561							
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	210,522	265,235	1,026,042	13,239	6,855	54,948	1,576,841
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	14,553	-	14,553
	210,522	265,235	1,026,042	13,239	21,408	54,948	1,591,394
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	210,522	276,182	1,002,744	15,115	4,561	185,183	1,694,307
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	-	-	14,267	-	14,267
	210,522	276,182	1,002,744	15,115	18,828	185,183	1,708,574

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนเงิน 2,184.1 ล้านบาท (2561: 2,134.5 ล้านบาท)

#### ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ระหว่างก่อสร้าง

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีอุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง ทั้งนี้ ต้นทุนที่เกิดขึ้นจนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวนเงินรวม 189.3 ล้านบาท และ 189.0 ล้านบาท ตามลำดับ (2561: 58.8 ล้านบาท และ 58.8 ล้านบาท ตามลำดับ)

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องกับการได้มาซึ่งการก่อสร้างสายการผลิตใหม่ที่ไต้หวันเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 0.9 ล้านบาท (2561: ไม่มี) มีอัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ร้อยละ 1.4 (2561: ไม่มี)

ในปี 2562 และ 2561 กลุ่มบริษัทได้ทำการทดสอบการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ของบริษัทย่อยโดยการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ ซึ่งงวดเวลาของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตมีระยะเวลาห้าปี โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัทย่อยจึงไม่ได้บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า

#### 14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม		
	ค่าสิทธิและการช่วยเหลือทางเทคนิคที่รับรู้	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	รวม
<b>ราคาทุน</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	30,000	33,542	63,542
จำหน่าย	-	(121)	(121)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	30,000	33,421	63,421
เพิ่มขึ้น	-	200	200
โอน	-	3,089	3,089
จำหน่าย	-	(419)	(419)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	30,000	36,291	66,291
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	13,759	29,405	43,164
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,000	965	3,965
จำหน่าย	-	(92)	(92)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	16,759	30,278	47,037
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,000	1,110	4,110
จำหน่าย	-	(378)	(378)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	19,759	31,010	50,769
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	16,241	4,137	20,378
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	13,241	3,143	16,384
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	10,241	5,281	15,522

หน่วย : พันบาท

งบการเงินเฉพาะกิจการ			
ราคาทุน	ค่าสิทธิและการช่วยเหลือ ทางเทคนิคродักบัญชี	ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	33,542	33,542
จำหน่าย	-	(121)	(121)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	33,421	33,421
เพิ่มขึ้น	-	200	200
โอน	-	3,089	3,089
จำหน่าย	-	(419)	(419)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	36,291	36,291
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	29,405	29,405
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	965	965
จำหน่าย	-	(92)	(92)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	30,278	30,278
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	1,110	1,110
จำหน่าย	-	(378)	(378)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	31,010	31,010
<b>มูลค่าสุทธิทางบัญชี</b>			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	4,137	4,137
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561			
และ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	3,143	3,143
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	5,281	5,281



15. หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>ส่วนที่หมุนเวียน</b>				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	446,000	511,000	446,000	511,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	446,000	511,000	446,000	511,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,387	6,397	6,387	6,397
<b>รวมหนี้สินที่มีดอกเบี้ยระยะสั้น</b>	<b>452,387</b>	<b>517,397</b>	<b>452,387</b>	<b>517,397</b>
<b>ส่วนที่ไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	8,914	9,383	8,914	9,383
<b>รวมหนี้สินที่มีดอกเบี้ยไม่หมุนเวียน</b>	<b>8,914</b>	<b>9,383</b>	<b>8,914</b>	<b>9,383</b>

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยซึ่งไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน แสดงตามเวลาครบกำหนดจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	446,000	511,000	446,000	511,000
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	-	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>446,000</b>	<b>511,000</b>	<b>446,000</b>	<b>511,000</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงิน 3,052.9 ล้านบาท (2561: 2,967.9 ล้านบาท)

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	หน่วย : พันบาท					
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562			2561		
<b>หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน</b>	<b>จำนวนเงิน</b>	<b>ดอกเบี้ย</b>	<b>มูลค่าปัจจุบันของ</b>	<b>จำนวนเงิน</b>	<b>ดอกเบี้ย</b>	<b>มูลค่าปัจจุบันของ</b>
	<b>ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย</b>		<b>จำนวนเงินขั้นต่ำ</b>	<b>ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย</b>		<b>จำนวนเงินขั้นต่ำ</b>
			<b>ที่ต้องจ่าย</b>			<b>ที่ต้องจ่าย</b>
<b>ระยะเวลาที่จะครบกำหนด</b>						
ภายใน 1 ปี	7,207	820	6,387	7,208	811	6,397
1 - 5 ปี	9,864	950	8,914	10,067	684	9,383
<b>รวม</b>	<b>17,071</b>	<b>1,770</b>	<b>15,301</b>	<b>17,275</b>	<b>1,495</b>	<b>15,780</b>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัททำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทในประเทศหลายแห่งเพื่อซื้อรถยนต์ สัญญาเช่าดังกล่าวมีระยะเวลาเช่าสิ้นสุดจนถึงปี 2567 โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 5.9 ถึง 15.8 ต่อปี ในปี 2562 (2561: ระหว่างร้อยละ 6.0 ถึง 13.0 ต่อปี) และสัญญามีกำหนดชำระคืนภายใน 60 เดือน เริ่มตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2557

## การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินกู้ยืม	หนี้สินตามสัญญาเช่า การเงิน	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	511,000	15,780	526,780
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(65,000)	(7,520)	(72,520)
การเปลี่ยนแปลงอื่น - สัญญาเช่าการเงิน	-	6,138	6,138
การเปลี่ยนแปลงของรายการอื่นที่มีใช้เงินสด	-	903	903
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	446,000	15,301	461,301

## 16. เจ้าหนี้การค้า

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	68,857	40,168
บุคคลหรือกิจการอื่น ๆ	137,978	175,479	133,073	173,035
รวม	137,978	175,479	201,930	213,203

## 17. เจ้าหนี้อื่น

หน่วย : พันบาท

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	10	64,078	48,944	63,502	48,232
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์		34,625	18,792	34,365	18,681
เงินมัดจำ		-	17,749	-	17,749
อื่น ๆ		79,373	78,918	77,689	77,538
รวม		178,076	164,403	175,556	162,200

## 18. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีรอนำส่งกรมสรรพากร	14,203	12,155	14,138	11,833
เงินประกันสัญญา	20,733	14,701	20,560	14,551
เงินประกันผลงานค้างจ่าย	4,021	2,450	4,021	2,450
อื่น ๆ	29	574	29	574
รวม	38,986	29,880	38,748	29,408

## 19. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	206,070	129,841	205,015	129,158
รวม	206,070	129,841	205,015	129,158

## โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

หน่วย : พันบาท

มูลค่าปัจจุบันของการผูกพันตามโครงการผลประโยชน์

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ณ วันที่ 1 มกราคม	129,841	126,288	129,158	125,702
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	9,818	7,692	9,691	7,613
ต้นทุนบริการในอดีต	28,969	-	28,797	-
ดอกเบี้ยจากการผูกพัน	5,133	2,892	5,101	2,874
	43,920	10,584	43,589	10,487

รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก

คณิตศาสตร์ประกันภัย

- ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์

- ข้อสมมติทางการเงิน

- การปรับปรุงจากประสบการณ์

	471	-	539	-
	35,496	-	35,299	-
	(679)	-	(591)	-
	35,288	-	35,247	-

ผลประโยชน์จ่าย

	(2,979)	(7,031)	(2,979)	(7,031)
	(2,979)	(7,031)	(2,979)	(7,031)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	206,070	129,841	205,015	129,158
--	---------	---------	---------	---------

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ถูกปรับปรุงให้นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยให้ลูกจ้างที่ถูกเลิกจ้างเพิ่มเติม หากลูกจ้างทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กลุ่มบริษัทจึงแก้ไขโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานในปี 2562 เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับปรับปรุง จากการแก้ไขโครงการดังกล่าวทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและต้นทุนบริการในอดีตเพิ่มขึ้น

หน่วย : ร้อยละ

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	1.63, 1.88	2.68, 2.56	1.63	2.56
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	5.00, 6.00	6.35	6.00	6.35
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 60	0 - 50	0 - 60	0 - 50

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราณณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางณณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ระยะเวลาถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ของบริษัทและบริษัทย่อยเป็น 15 ปี และ 23 ปี ตามลำดับ (2561: 17 ปีและ 27 ปี ตามลำดับ)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

หน่วย : พันบาท

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	(10,261)	(6,266)	11,135	6,785
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	10,647	7,332	(9,276)	(6,817)

หน่วย : พันบาท

ผลกระทบต่อการผูกพันของโครงการผลประโยชน์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 0.5	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	(10,163)	(6,201)	11,025	6,711
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	10,535	7,255	(9,185)	(6,748)

## 20. ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้นต่อหุ้น (บาท)	หน่วย : ล้านบาท / ล้านบาท			
		2562		2561	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		948	948	948	948
<b>หุ้นที่ออกและชำระแล้ว</b>					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	948	948	1,048	1,048
ลดหุ้นสามัญ	1	-	-	(100)	(100)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	948	948	948	948

**ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ**

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญจำนวนเงิน 166.5 ล้านบาท (2561 : 166.5 ล้านบาท)

## 21. หุ้นทุนซื้อคืน

	มูลค่าหุ้นต่อหุ้น (บาท)	หน่วย : ล้านบาท / ล้านบาท					
		งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจ					
		2562			2561		
		จำนวนหุ้น	หุ้นทุนซื้อคืน	สำรองหุ้นทุนซื้อคืน	จำนวนหุ้น	หุ้นทุนซื้อคืน	สำรองหุ้นทุนซื้อคืน
หุ้นทุนซื้อคืน							
ณ วันที่ 1 มกราคม	1	-	-	-	100	(521)	521
ลดหุ้นทุนซื้อคืน	1	-	-	-	(100)	521	(521)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1	-	-	-	-	-	-

ในเดือนพฤษภาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอนุมัติแผนหุ้นทุนซื้อคืน (“แผน”) โดยให้ซื้อหุ้นคืนได้ไม่เกินร้อยละ 9.5 หรือ 100 ล้านหุ้นของหุ้นบริษัทที่ออก แผนนี้มีวัตถุประสงค์ในการเพิ่มอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตรากำไรต่อหุ้น และอัตราผลตอบแทนจากเงินปันผล จำนวนสูงสุดที่ได้รับอนุมัติสำหรับการซื้อหุ้นคืน คือ 520 ล้านหุ้น และราคาในการจ่ายซื้อหุ้นต้องไม่เกินร้อยละ 111 ของราคาปิดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ย้อนหลัง 30 วันทำการที่มีการซื้อขายก่อนวันที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทสามารถซื้อหุ้นจากผู้ถือหุ้นเป็นการทั่วไปในช่วงระหว่างวันที่ 17 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 30 มิถุนายน 2559 บริษัทได้จัดสรรกำไรสะสมไว้เป็นสำรองสำหรับหุ้นทุนซื้อคืนเท่ากับจำนวนที่ได้จ่ายซื้อหุ้นคืนเต็มจำนวน

ตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงเกี่ยวกับหุ้นทุนซื้อคืน กำหนดให้บริษัทต้องจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนให้หมดภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 ปี นับแต่การซื้อหุ้นคืนแล้วเสร็จ โดยให้บริษัทจำหน่ายหุ้นที่ซื้อคืนได้เมื่อพ้นกำหนด 6 เดือน นับแต่การซื้อหุ้นคืนแต่ละคราวเสร็จสิ้น และต้องจำหน่ายให้หมดภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ในการซื้อหุ้นคืน ถ้าบริษัทไม่จำหน่ายหรือจำหน่ายไม่หมดให้บริษัทลดทุนที่ชำระแล้ว โดยการตัดหุ้นจดทะเบียนที่ซื้อคืนและยังไม่ได้จำหน่าย ซึ่งก็คือการยกเลิกหุ้นทุนซื้อคืนในทางบัญชี โดยระยะเวลาในการจำหน่ายหุ้นทุนซื้อคืนของบริษัทได้ครบกำหนดแล้วเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2560

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดในกฎกระทรวงดังกล่าวข้างต้น ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 24 เมษายน 2561 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วของบริษัทจากเดิมจำนวน 1,048 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วใหม่จำนวน 948 ล้านบาท โดยการตัดหุ้นทุนซื้อคืนที่ยังไม่ได้จำหน่ายทั้งหมดรวม 100 ล้านหุ้น มูลค่า 520.8 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.5 ของหุ้นบริษัทที่ออก บริษัทได้จดทะเบียนลดทุนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2561

**ส่วนเกินหุ้นทุนซื้อคืน**

ส่วนเกินหุ้นทุนซื้อคืนคือ ส่วนเกินสะสมจากการขายหุ้นทุนซื้อคืนสุทธิจากผลขาดทุนจากการขายหรือยกเลิกหุ้นทุนซื้อคืน ส่วนเกินหุ้นทุนซื้อคืนนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 22. สำรอง

### สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

### สำรองหุ้นทุนซื้อคืน

สำรองหุ้นทุนซื้อคืนคือจำนวนเงินที่จัดสรรจากกำไรสะสมในจำนวนที่เท่ากับต้นทุนของหุ้นบริษัทที่ถือโดยบริษัท สำรองหุ้นทุนซื้อคืนนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 23. ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

### ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้ และคอนกรีตมวลเบาซึ่งเป็นกลุ่มของผลิตภัณฑ์เดียวกันและมีลักษณะการดำเนินงานที่สนับสนุนซึ่งกันและกัน ฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในการเงินจึงเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจผลิตกระเบื้องมุงหลังคา วัสดุแทนไม้ และคอนกรีตมวลเบา

### การจำแนกรายได้

ตารางต่อไปนี้แสดงข้อมูลรายได้ที่ถูกจำแนกตามส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก ประเภทของผลิตภัณฑ์และบริการหลัก และจังหวะเวลาในการรับรู้รายได้

หน่วย : พันบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>การจำแนกรายได้</b>				
ส่วนงานภูมิศาสตร์หลัก				
ไทย	4,014,468	3,639,495	4,014,468	3,639,495
ต่างประเทศ	733,086	689,855	733,086	689,855
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,747,554</b>	<b>4,329,350</b>	<b>4,747,554</b>	<b>4,329,350</b>
<b>ประเภทสินค้าและบริการหลัก</b>				
รายได้จากการขายสินค้า	4,326,945	3,948,847	4,326,945	3,948,847
รายได้จากการให้บริการ	420,609	380,503	420,609	380,503
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,747,554</b>	<b>4,329,350</b>	<b>4,747,554</b>	<b>4,329,350</b>
<b>จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้</b>				
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	4,747,554	4,329,350	4,747,554	4,329,350
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	-	-	-	-
<b>รวมรายได้</b>	<b>4,747,554</b>	<b>4,329,350</b>	<b>4,747,554</b>	<b>4,329,350</b>

### ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทไม่มีลูกค้าภายนอกเป็นลูกค้ารายใหญ่ของกลุ่มบริษัท

## 24. รายได้อื่น

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	4,964	4,613	4,964	4,613
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	64,205	1,670	64,257	1,671
กลับรายการหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	270	1,130	270	1,130
อื่นๆ	8,363	6,263	8,294	6,096
<b>รวม</b>	<b>77,802</b>	<b>13,676</b>	<b>77,785</b>	<b>13,510</b>



## 25. ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	29,582	37,227	29,579	37,227
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	67,907	59,092	67,907	59,092
อื่นๆ	35,144	31,518	35,144	31,518
<b>รวม</b>	<b>132,633</b>	<b>127,837</b>	<b>132,630</b>	<b>127,837</b>

## 26. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	269,446	225,670	265,296	222,393
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า	100,911	96,381	100,897	96,249
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	27,618	26,396	25,721	24,412
ค่าจ้างบริการ	34,483	30,315	33,577	29,464
ค่าภาษีและค่าธรรมเนียม	21,426	14,613	21,154	14,410
ค่าเชื้อเพลิงและพลังงาน	8,996	8,469	8,718	8,205
ค่าเช่า	8,237	7,454	8,051	7,219
ค่าสาธารณูปโภค	6,684	7,160	6,528	6,803
อื่นๆ	26,407	26,091	25,192	24,941
<b>รวม</b>	<b>504,208</b>	<b>442,549</b>	<b>495,134</b>	<b>434,096</b>

## 27. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน

	หน่วย : พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินเดือน ค่าแรง และโบนัส	446,994	398,135	437,771	389,921
เงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	21,439	18,366	21,439	18,366
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	43,920	10,584	43,589	10,487
เงินสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	8,542	8,219	8,144	7,850
อื่นๆ	105,843	87,753	101,794	85,317
<b>รวม</b>	<b>626,738</b>	<b>523,057</b>	<b>612,737</b>	<b>511,941</b>

**โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้**

รายละเอียดของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 19

**โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้**

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 15 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราเดียวกันสูงสุดไม่เกินร้อยละ 9 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

## 28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะได้เปิดเผยตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับต่างๆ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	(35,479)	(23,625)	(35,687)	(25,569)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,668,864	1,548,240	1,610,318	1,503,364
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	626,738	523,057	612,737	511,941
ค่าใช้จ่ายในการจัดเก็บสินค้า	434,672	417,983	426,945	411,965
ค่าจ้างบริการ	368,788	335,422	361,235	328,444
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	238,871	236,962	223,779	221,325
อื่นๆ	809,063	773,959	926,678	870,604
<b>รวมต้นทุนขายสินค้าและต้นทุนการให้บริการ ต้นทุนการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร</b>	<b>4,111,517</b>	<b>3,811,998</b>	<b>4,126,005</b>	<b>3,822,074</b>

## 29. ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ดอกเบี้ยจ่าย				
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	6,212	6,847	6,212	6,847
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงิน	898	1,182	898	1,182
<b>รวมดอกเบี้ยจ่าย</b>	<b>7,110</b>	<b>8,029</b>	<b>7,110</b>	<b>8,029</b>
หัก จำนวนที่บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	(864)	-	(864)	-
<b>สุทธิ</b>	<b>6,246</b>	<b>8,029</b>	<b>6,246</b>	<b>8,029</b>

## 30. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน				
สำหรับปีปัจจุบัน	143,935	100,645	143,935	100,645
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป	72	38	72	38
	<b>144,007</b>	<b>100,683</b>	<b>144,007</b>	<b>100,683</b>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(7,951)	(533)	(7,574)	(477)
<b>รวมภาษีเงินได้</b>	<b>136,056</b>	<b>100,150</b>	<b>136,433</b>	<b>100,206</b>

ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม					
	2562			2561		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	35,288	(7,058)	28,230	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>35,288</b>	<b>(7,058)</b>	<b>28,230</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562			2561		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	35,247	(7,050)	28,197	-	-	-
รวม	35,247	(7,050)	28,197	-	-	-

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2562		2561	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		707,593		523,000
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	141,519	20.00	104,600
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้รับรู้		(2,903)		(2,049)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,377		1,739
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(4,009)		(4,178)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		72		38
รวม	19.23	136,056	19.15	100,150

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2561	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		693,087		512,758
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.00	138,617	20.00	102,552
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,755		1,795
รายการที่มีสิทธิหักได้เพิ่ม		(4,011)		(4,179)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		72		38
รวม	19.68	136,433	19.54	100,206

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	46,812	31,803	52,100	37,476
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	-
สุทธิ	46,812	31,803	52,100	37,476

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน			
ณ วันที่ 1 มกราคม	กำไรหรือขาดทุน	กำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม	

2562

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,696	(54)	-	1,642
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,624	355	-	2,979
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	(500)	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	245	(38)	-	207
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,968	8,188	7,058	41,214
รวม	31,803	7,951	7,058	46,812

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

2561

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,922	(226)	-	1,696
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,595	29	-	2,624
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	-	-	500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	226	19	-	245
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,257	711	-	25,968
รวม	31,270	533	-	31,803

หน่วย : พันบาท

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

2562

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,696	(54)	-	1,642
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,433	45	-	2,478
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	(500)	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	6,000	-	-	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	245	(38)	-	207
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,832	8,121	7,050	41,003
รวม	37,476	7,574	7,050	52,100

2561

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ลูกหนี้การค้า (หนี้สงสัยจะสูญ)	1,922	(226)	-	1,696
สินค้าคงเหลือ (ค่าเผื่อการลดมูลค่า)	2,441	(8)	-	2,433
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	500	-	-	500
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	6,000	-	-	6,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ค่าเผื่อการด้อยค่า)	770	-	-	770
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	226	19	-	245
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	25,140	692	-	25,832
รวม	36,999	477	-	37,476

หน่วย : พันบาท

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ยอดขาดทุนทางภาษี	17,113	32,821	-	-
<b>รวม</b>	<b>17,113</b>	<b>32,821</b>	<b>-</b>	<b>-</b>

ขาดทุนทางภาษีของบริษัทย่อยจะสิ้นอายุในปี 2564 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ชัดว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

## 31. กำไรต่อหุ้น

	(พันบาท / พันหุ้น)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้น				
สามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	571,537	422,850	556,654	412,552
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ย				
ถ่วงน้ำหนัก (ขั้นพื้นฐาน)	947,962	947,962	947,962	947,962
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	0.60	0.45	0.59	0.44

## 32. เงินปันผล

ผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติเงินปันผลดังต่อไปนี้

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย เงินปันผล	อัตราเงินปันผล ต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (พันบาท)
ปี 2562				
เงินปันผลประจำปี 2561	23 เมษายน 2562	พฤษภาคม 2562	0.38	360,255
เงินปันผลระหว่างกาล	26 สิงหาคม 2562	กันยายน 2562	(0.20)	(189,592)
เงินปันผลที่จ่ายเพิ่ม			0.18	170,633
ปี 2561				
เงินปันผลประจำปี 2560	24 เมษายน 2561	พฤษภาคม 2561	0.36	341,266
เงินปันผลระหว่างกาล	27 สิงหาคม 2561	กันยายน 2561	(0.18)	(170,633)
เงินปันผลที่จ่ายเพิ่ม			0.18	170,633

## 33. เครื่องมือทางการเงิน

## นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของลูกค้า กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

## การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

## ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมกลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยทำให้แน่ใจว่าดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราคงที่



ณ วันที่ 31 ธันวาคม

2562

หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

1.40 - 2.03

446,000

-

-

446,000

2561

หมุนเวียน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

1.65 - 2.00

511,000

-

-

511,000

### ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อและขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	หมายเหตุ	หน่วย : พันบาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	722	2,981	722	2,981
ลูกหนี้การค้า	7	2,752	788	2,752	788
ลูกหนี้อื่น	8	-	25,889	-	25,889
เจ้าหนี้การค้า	16	(20,295)	(67,187)	(20,295)	(67,187)
เจ้าหนี้อื่น	17	(491)	(307)	(491)	(307)
เงินยูโร					
เจ้าหนี้การค้า	16	(1,248)	(560)	(1,248)	(560)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน					
ที่มีความเสี่ยง		(18,560)	(38,396)	(18,560)	(38,396)
สัญญาซื้อเงินตราต่างประเทศ	34	21,122	62,002	21,122	62,002
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ		2,562	23,606	2,562	23,606

### ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตามเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

### ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

**มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม**

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินทางการเงิน รวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม หากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

หน่วย : พันบาท

มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ มูลค่ายุติธรรม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>31 ธันวาคม 2562</b>				
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วย</b>				
<b>มูลค่ายุติธรรม</b>				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	-	(79)	-	(79)
<b>31 ธันวาคม 2561</b>				
<b>หนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดด้วย</b>				
<b>มูลค่ายุติธรรม</b>				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ				
ล่วงหน้า	-	(556)	-	(556)

กลุ่มบริษัทและบริษัทไม่ได้เปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน เช่น เงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะสั้น และหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเนื่องจากราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้ จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

**การวัดมูลค่ายุติธรรม****เทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญ**

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าและข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่มีนัยสำคัญที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 2 ของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ขั้นตอนการประเมินมูลค่าได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4 (ด)

**เครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม**

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	การกำหนดราคาสัญญาซื้อขายล่วงหน้า มูลค่ายุติธรรมอ้างอิงราคาเสนอซื้อขายจากนายหน้า สัญญาแบบเดียวกันที่มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องและราคาเสนอซื้อขายสะท้อนลักษณะรายการที่แท้จริงสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่เหมือนกัน

**34. ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน**

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</b>				
สัญญาก่อสร้างและซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	305,991	81,022	305,991	81,022
<b>รวม</b>	<b>305,991</b>	<b>81,022</b>	<b>305,991</b>	<b>81,022</b>

**จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น  
ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้**

ภายใน 1 ปี	11,978	1,413	11,978	1,413
1 - 5 ปี	25,756	228	25,756	228
<b>รวม</b>	<b>37,734</b>	<b>1,641</b>	<b>37,734</b>	<b>1,641</b>

หน่วย : พันบาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<b>การผูกพันอื่นๆ</b>				
เลตเตอร์ออฟเครดิตที่ยังไม่ได้ใช้	134,331	99,933	134,331	99,933
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ	21,122	62,002	21,122	62,002
<b>รวม</b>	<b>155,453</b>	<b>161,935</b>	<b>155,453</b>	<b>161,935</b>

#### สัญญาเช่าดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่อาคารสำนักงานและสัญญาบริการอื่นมีกำหนดระยะเวลา 1 - 3 ปี สิ้นสุดจนถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2565 โดยมีจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามที่ระบุในสัญญาเช่า

#### สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 กลุ่มบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ 0.7 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เทียบเท่าเงินบาทจำนวนเงิน 21.1 ล้านบาท (2561: สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ 1.9 ล้านดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เทียบเท่าเงินบาทจำนวนเงิน 62.0 ล้านบาท)

### 35. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และคาดว่าจะมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเมื่อนำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก และจะมีผลบังคับใช้กับการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังต่อไปนี้

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

#### เรื่อง

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7*	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9*	เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32*	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16*	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19*	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

\* มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

#### (ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินนี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน ตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

กลุ่มบริษัทได้ประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินเป็นครั้งแรก ซึ่งไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดที่ถือปฏิบัติ

#### (ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (“IFRS 16”) ได้นำเสนอวิธีการบัญชีเดียวสำหรับผู้เช่า โดยผู้เช่าต้องรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งยกเว้นการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นหรือสินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้สัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า และรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในกรณีที่มีการจ่ายเงินตามสัญญาเช่ามีช่วงเวลาแตกต่างจากการรับรู้ค่าเช่าจ่ายตาม TFRS 16 กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงานของกลุ่มบริษัทตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 34 ส่งผลให้ลักษณะของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปโดยกลุ่มบริษัทจะรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า

#### การปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลง

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรก ณ วันที่ 1 มกราคม 2563 และคาดว่าจะใช้ช้อยกเว้นเรื่องการนำค่านิยามของสัญญาเช่ามาใช้พิจารณาเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่มีอยู่ก่อนวันที่เปลี่ยนแปลงมาตรฐาน โดยจะนำ TFRS 16 มาถือปฏิบัติกับทุกสัญญาที่ทำขึ้นก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563 และเคยระบุเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 โดยไม่ปรับปรุงข้อมูลเปรียบเทียบ

การประเมินผลกระทบเบื้องต้นของการถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรกต่อการเงิน มีดังนี้

#### งบแสดงฐานะการเงิน

#### งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ

ณ วันที่ 1 มกราคม	2563
	(พันบาท)
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	25,765
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลง	(14,267)
หนี้สินตามสัญญาเช่าเพิ่มขึ้น	11,498





# DIAMOND

## ARCHITECT CONTEST 2019





# บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน) Diamond Building Products Public Company Limited

## สำนักงานใหญ่ :

เลขที่ 69-70 หมู่ที่ 1 ถนนมิตรภาพ กม.115 ตำบลลิ้นช้าง  
อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000  
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 โทรสาร : 0 3622 4187

## สำนักงานสาขาที่ 2 :

เลขที่ 269 หมู่ที่ 3 ตำบลสำราญ อำเภอเมือง  
จังหวัดขอนแก่น 40000  
โทรศัพท์ : 0 4339 3390-1

## สำนักงานสาขาที่ 1 :

เลขที่ 408/163-165 อาคารสำนักงานพหลโยธินเพลส ชั้น 40  
ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพฯ 10400  
โทรศัพท์ : 0 2619 0742 โทรสาร : 0 2619 0488

## สำนักงานสาขาที่ 3 :

เลขที่ 169-170 หมู่ที่ 4 ถนนมิตรภาพ ตำบลตาลเดี่ยว  
อำเภอแก่งคอย จังหวัดสระบุรี 18110  
โทรศัพท์ : 0 3622 4171-8 ต่อ 401-420



0 2619 2333



[www.dbp.co.th](http://www.dbp.co.th)



[Corpcenter@dbp.co.th](mailto:Corpcenter@dbp.co.th)