

Your Professional Financial Advisor



รายงานประจำปี

2556

Annual Report 2013



บริษัท เอแคป แอ็ดไวซอรี่ จำกัด (มหาชน)

ACAP ADVISORY PUBLIC COMPANY LIMITED

สารบัญ



ภาพรวมธุรกิจ

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	2
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	4
กราฟข้อมูลสำคัญทางการเงิน	5
รูปภาพคณะกรรมการบริษัท	6

ธุรกิจของบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้น	9
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	10
ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท	11
ปัจจัยความเสี่ยง	36

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างองค์กร	41
คณะกรรมการ และเลขานุการบริษัท	41
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	48
สิทธิของผู้ถือหุ้น	48
การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	50
บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	50
การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	53
ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ	54
ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ	54
คณะกรรมการชุดย่อย	58
การสรรหากรรมการและผู้บริหาร	68
การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	68
นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน	69
รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการในปี 2557	70
คำตอบแทนผู้สอบบัญชี	71
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่นๆ	71
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	79
รายการระหว่างกัน	81
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	87

ข้อมูลทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	93
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	94
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	112
งบการเงิน	113
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	121

ข้อมูลเพิ่มเติม

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	170
เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	177
เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลของบริษัท	178
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	179
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	181



ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์ชัย
ประธานกรรมการบริษัท

ในระหว่างปี 2556 ที่ผ่านมา นั้น ภาพรวมเศรษฐกิจของประเทศไทยมีทิศทางที่ไม่สดใสอย่างที่คาดหวังไว้ มีปัจจัยหลายๆ อย่างได้ส่งผลต่อการชะลอตัวในการลงทุนของภาคธุรกิจต่างๆ เช่น การฟื้นตัวทางเศรษฐกิจที่ยังไม่มีความชัดเจนของต่างประเทศ หรือปัญหาการเมืองในประเทศ เป็นต้น ทั้งนี้เมื่อต้นปี บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายที่จะเข้าลงทุนในธุรกิจใหม่เพิ่ม 1-2 แห่ง เพื่อเป็นการสร้างรายได้ที่ต่อเนื่องให้แก่บริษัทฯ แต่ในระหว่างปีพบว่าทิศทางของเศรษฐกิจและนโยบายการลงทุนต่างๆ ของภาครัฐที่จะออกมากระตุ้นการพัฒนาของเศรษฐกิจยังไม่มีมีความแน่นอนว่าจะสามารถดำเนินการได้ ทำให้ส่งผลต่อความเชื่อมั่นและการเจรจาทางธุรกิจกับนักลงทุนต่างๆ เป็นไปด้วยความยากขึ้น การเผชิญความเสี่ยงในการลงทุนที่สูงขึ้นทำให้บริษัทฯ ชะลอแผนการลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ ลง และจากการที่บริษัทฯ ไม่ได้ใช้เงินทุนในการลงทุนเมื่อปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จึงได้พิจารณาจ่ายปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2556 ในอัตราหุ้นละ 1 บาท

การเปลี่ยนแปลงการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปีที่แล้ว บริษัทฯ ได้พิจารณาลดจำนวนบริษัทย่อยไป 2 บริษัท

ได้แก่ บริษัท บริหารสินทรัพย์เอแคป จำกัด หรือ บบส.เอแคป เนื่องมาจากการลดลงของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่มีอยู่ ประกอบกับการที่ยังไม่มีพอร์ตใหม่เข้ามา การมีบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่เป็นบริษัทย่อย 2 แห่ง จึงไม่มีความจำเป็นในภาวะเศรษฐกิจปัจจุบัน บริษัทฯ จึงพิจารณาขายเงินลงทุนใน บบส.เอแคป เพื่อลดต้นทุนด้านการบริหารออกไป ซึ่งบริษัทฯ ก็ยังมีบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์อยู่คือ บบส.เอแคป (เอเชีย) จำกัด ในขณะเดียวกัน การหมดสัญญาการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทย่อยในประเทศมาเลเซีย ก็ทำให้บริษัทฯ พิจารณาปิดบบส.เอแคป (มาเลเซีย) เช่นกัน

สำหรับภาพรวมการดำเนินงานปีที่แล้ว บริษัทฯ เน้นการดำเนินธุรกิจด้านที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจเป็นหลัก บริษัทฯ ยังไม่ได้งานหรือเข้าลงทุนในธุรกิจใดที่มีผลต่อการเติบโตของรายได้อย่างชัดเจน โดยปีที่ผ่านมางบการเงินรวมของบริษัทฯ มีผลขาดทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ประมาณ 107.59 ล้านบาท มีสินทรัพย์รวม 791.78 ล้านบาท มีหนี้สินรวม 58.11 ล้านบาท มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ประมาณ 740.02 ล้านบาท ซึ่งแม้ผลประกอบการจะ

ขาดทุน แต่มีสัดส่วนหนี้สินต่อทุนต่ำเพียง 0.08 เท่า และมีสภาพคล่องทางการเงินในระดับสูงที่ 26.34 เท่า นอกจากนี้ การที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสดอยู่กว่า 400 ล้านบาท เป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงฐานะทางการเงินที่มีความมั่นคงอยู่

ในฐานะตัวแทนผู้บริหารทุกท่าน บริษัทฯ จะยึดหลักการดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้น เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเติบโตอย่างมั่นคง และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว ซึ่งนอกจากการประกอบธุรกิจโดยทั่วไปแล้ว บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและชุมชนโดยรอบ โดยพร้อมที่จะให้ความร่วมมือในการดูแลสิ่งแวดล้อม และให้ความช่วยเหลือทางสังคมตามแต่โอกาส

หลายปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้สะท้อนให้เห็นถึงการบริหารงานที่มีความโปร่งใส โดยได้รับผลการประเมิน Corporate Governance Report of Thai Listed Companies ในระดับเกณฑ์ “ดีมาก” มาตั้งแต่ปี 2552-2556 โดยเป็นการประเมินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD) ซึ่งถือเป็นความภาคภูมิใจของบริษัทฯ และจะเป็นแรงผลักดันต่อผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้ช่วยกันพัฒนาบริษัทฯ ต่อไป



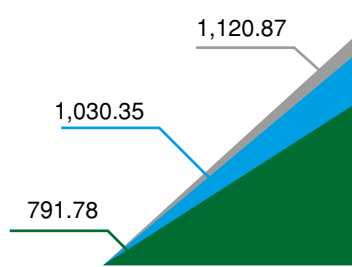
ฐานะทางการเงิน	2554	2555	2556
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1,120.87	1,030.35	791.78
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	67.44	61.91	58.11
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นและส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในบริษัทย่อย (ล้านบาท)	1,053.43	968.43	733.67
ผลการดำเนินงาน			
รวมรายได้ (ล้านบาท)	937.99	233.88	142.09
รวมรายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)	267.91	191.40	104.24
รวมต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	135.74	124.98	106.64
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	366.24	147.85	119.96
รวมค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	529.25	295.23	247.08
กำไร(ขาดทุน) ส่วนของผู้ถือหุ้นสุทธิ (ล้านบาท)	393.13	(79.48)	(107.59)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้น (บาท)	3.12	(0.68)	(0.88)
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	8.43	7.75	5.87
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	23.60	29.70	26.34
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	73.37	34.70	(2.30)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	41.91	(33.98)	(75.71)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	46.45	(7.85)	(12.57)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	19.06	(7.39)	(11.81)
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	0.06	0.06	0.08



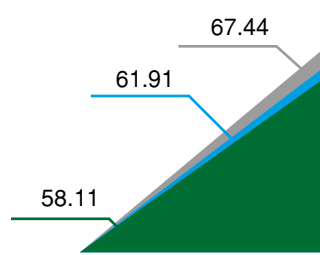
กราฟข้อมูลสำคัญทางการเงิน



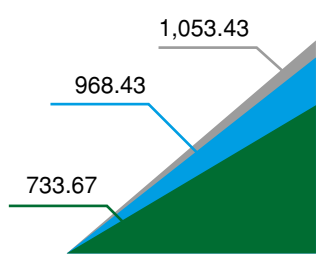
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)



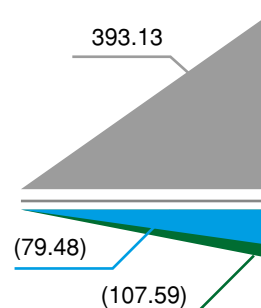
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)



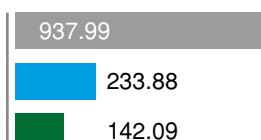
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)



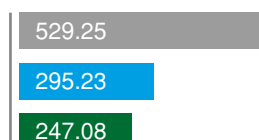
รวมกำไร (ขาดทุน) สุทธิ ไม่รวมส่วน
ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม (ล้านบาท)



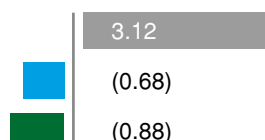
รวมรายได้
(ล้านบาท)



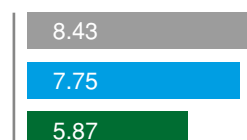
รวมค่าใช้จ่าย
(ล้านบาท)



กำไรสุทธิต่อหุ้น
(บาท/หุ้น)



มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น
(บาท/หุ้น)



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร



01 ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เชื้อ

ประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
กรรมการผู้จัดการ



02 นายศตวรรษ สุกุมบุต

กรรมการบริหาร
รองกรรมการผู้จัดการสายงานที่ปรึกษาทางการเงิน
และวาณิชธนกิจ



03 นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ

กรรมการบริหาร
รองกรรมการผู้จัดการสายงานกฎหมาย



04 นายพรองศ์ ไวยทอง

กรรมการบริหาร

รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ



05 นายเฉลิมชัย ศิริณพวงศ์

กรรมการบริหาร

รองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน



06 นายสุวรริต อิศรทรงกูร ณ อยุธยา

กรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท
คณะกรรมการตรวจสอบ



07 นายสุเทพ สินธุวนิชย์

กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน



08 นางสาวนุณ วัจจรรณคุณ

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหา
และพิจารณาค่าตอบแทน



09 นายชัชวาล เจริญวารณกุล

กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน



1. หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 125 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

2. ผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	31 ธันวาคม 2556	
		จำนวนหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	ร้อยละ
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	61,490,030	49.19
2.	กลุ่มสุทัศน์ชูโต ¹	9,618,700	7.69
3.	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล	8,620,010	6.90
4.	กลุ่มเตชะนาวากุล ²	7,513,200	6.01
5.	นางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย	4,220,700	3.38
6.	JAIC Asia Holdings Pte, Ltd. (Singapore)	3,00,000	2.40
7.	กลุ่มมกรานนท์ ³	2,930,200	2.34
8.	Daiwa Securities Capital Markets Co., Ltd.	2,723,600	2.18
9.	ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,278,900	1.82
10.	นางสาวนลินี เอื้อจรัสพันธุ์	2,248,142	1.80
11.	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	20,356,518	16.29
รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด		125,000,000	100.00

1. กลุ่มสุทัศนชูโต ประกอบด้วย

		จำนวนหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	ร้อยละ
1.	นายศฤงคาร สุทัศนชูโต	7,981,500	6.39
2.	นายสรณโรจน์ สุทัศนชูโต	1,637,200	1.30
รวม		9,618,700	7.69

2. กลุ่มเตชะนาวากุล ประกอบด้วย

		จำนวนหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	ร้อยละ
1.	นางสาวสุจิตรา เตชะนาวากุล	5,632,900	4.51
2.	นายทวิช เตชะนาวากุล	1,880,300	1.50
รวม		7,513,200	6.01

3. กลุ่มมกรานนท์ ประกอบด้วย

		จำนวนหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	ร้อยละ
1.	นางแววดาว มกรานนท์	2,908,000	2.33
2.	นายธนชิต มกรานนท์	22,200	0.01
รวม		2,930,200	2.34

3. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ และหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นครั้งคราว ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต โดยการจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท และบริษัทย่อยแต่ละครั้งจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท และบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัท มีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2556 เทียบกับปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2554	2555	2556
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	(110.23)	(220.09)	787.63
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	125.00	125.00	125.00
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น			
3.1 เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	-	-	1.00
3.2 เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	-	-	-
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	-	-	125.00



1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ในการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

วิสัยทัศน์ : เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง และคุณภาพการให้บริการที่ดี จากธุรกิจการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินที่มีความหลากหลาย ภายใต้การบริหารงานของคนไทย

วัตถุประสงค์ : เพื่อแก้ไขปัญหาทางการเงินให้แก่ลูกค้าได้อย่างตรงจุด เบ็ดเสร็จ ด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ทางด้านการเงิน และนำมาซึ่งความสำเร็จด้านธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย

เป้าหมาย : สร้างผลตอบแทน และมูลค่าเพิ่มจากการดำเนินธุรกิจให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่องในทุกๆปี ด้วยหลักการบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “เอแคป”) เดิมชื่อบริษัท เอเชียน แคปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด ก่อตั้งและเริ่มดำเนินการในปี 2541 โดย ดร.วิวัฒน์ วิทยุเกียรติ ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจทางการเงิน เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ซึ่งต่อมาได้ขยายธุรกิจสู่การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“NPL”) โดยบริษัทฯมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังนี้

ปี 2541

- จัดตั้งบริษัทขึ้นในชื่อ บริษัท เอเชียน แคปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด เพื่อให้บริการธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ รวมถึงการให้บริการปรับโครงสร้างหนี้แก่ลูกค้า

ปี 2544

- จัดตั้ง บริษัท เอเชียน อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอर्स จำกัด (“AIP”) ทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 มีวัตถุประสงค์ เพื่อประกอบธุรกิจเป็นผู้จัดทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ

ปี 2546

- เดือนสิงหาคม แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เอเชียน แคปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด เป็นบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 100 ล้านบาท

ปี 2547

- จัดตั้งบริษัท เอแคป เซอร์วิสเชส จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อลงทุนในทรัพย์สินและระบบซอฟต์แวร์ และให้บริษัทฯ เข้าเพื่อใช้ในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ปี 2548

- ในวันที่ 14 ธันวาคม บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ด้วยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน จำนวน 23 ล้านหุ้น ภายหลังการเสนอขายบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 100 ล้านบาท

ปี 2549

- บริษัท เอแคป แอสเสท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 พร้อมกันนั้นได้เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 25 ล้านบาท และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด (“บปส.เอแคป”)
- จัดตั้งบริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด (“ACON”) ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินงานและให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย

ปี 2550

- ตั้งบริษัทย่อยในประเทศมาเลเซีย และถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยใช้ชื่อ บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี (“เอแคป มาเลเซีย”) ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 500,000 มาเลเซียริงกิต (ประมาณ 5,500,000 บาท) เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวเนื่องกับการบริหาร NPL ในประเทศมาเลเซีย
- บริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัท แคปิตอล โอเค จำกัด (“CAP OK”) โดยการซื้อหุ้นสามัญในจำนวน 38,249,997 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.99 ของหุ้นทั้งหมดใน CAP OK
- บริษัทฯ ออกหุ้นสามัญใหม่ เสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement : PP) จำนวน 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท จึงทำให้มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 125 ล้านหุ้น

ปี 2551

- บริษัท เอเชียน อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอส์ จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด (“ACS”)
- ACS ได้รับอนุญาตให้เป็นที่ปรึกษาการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.

ปี 2552

- บริษัท เอแคป เซอร์วิสเชส เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (“GSC”) เพื่อขยายการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) ในส่วนของบริการติดตามหนี้ และงานบริการด้าน Call Center
- เพิ่มสัดส่วนการลงทุนในหุ้นสามัญของ CAP OK จากเดิมที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 50.99 เป็นถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยซื้อจากผู้ถือหุ้นเดิมที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ โอริกซ์ คอร์ปอเรชั่น ในสัดส่วนร้อยละ 49.01

ปี 2553

- กุมภาพันธุ์ ACS ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ให้เป็นที่ปรึกษาประเภท A หมายเลข 3093 ใบอนุญาตนี้จะทำให้เอซีเอสสามารถเข้าประมูลหรือรับงานที่ปรึกษาของหน่วยงานราชการได้
- จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บปส.เอแคป (เอเชีย)”) มีบริษัทย่อยเป็นผู้ออกหุ้น และได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541

ปี 2554

- จัดตั้งบริษัท ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี ขึ้นในประเทศสิงคโปร์ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 63.97 เพื่อให้บริการงานด้านวาณิชธนกิจ

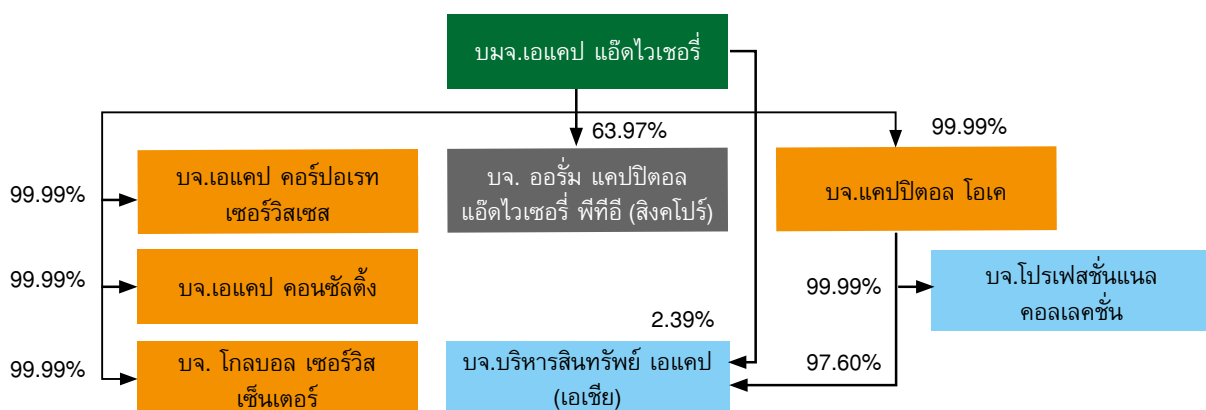
ปี 2556

- ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทย่อยบส.เอแคป
- ปิดและชำระบัญชีบริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี ในประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

2. ภาพรวมของการประกอบธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 7 บริษัท เป็นบริษัทที่เข้าไปลงทุนโดยตรงถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จำนวน 4 บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 63.97 จำนวน 1 บริษัท และถือหุ้นผ่านบริษัทย่อย จำนวน 2 บริษัท ซึ่งมีรายละเอียดของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ดังต่อไปนี้

ภาพรวมของการประกอบธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย



บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 99.99

1) บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด ("ACS")

เดิมชื่อ บริษัท เอเชียน อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอส์ จำกัด มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 27,000,000 บาท ให้บริการเป็นที่ปรึกษาการเงินที่ได้รับความนิยมจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงานคณะกรรมการก.ล.ต.") และให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินในการปรับโครงสร้างหนี้ ทั้งก่อนและหลังเข้าสู่กระบวนการของกฎหมายล้มละลาย ซึ่ง ACS ได้รับการอนุมัติจากสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกค้า กรมบังคับคดี ให้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ภายใต้กฎของกระทรวงยุติธรรม

2) บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด ("ACON")

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 1,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทั้งในด้านของกฎหมายและอื่นๆ ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ รวมทั้งการให้บริการงานด้านกฎหมายกับบริษัทอื่นๆ ทั่วไป

3) บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด ("GSC") (เดิมชื่อบริษัท เอแคป เซอร์วิสเชส จำกัด)

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 10,000,000 บาท ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ลงทุนในทรัพย์สินและระบบ เพื่อให้บริษัทฯ เข้าทรัพย์สินเพื่อใช้รองรับการบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทฯ รวมทั้งได้ขยายธุรกิจให้บริการ การเรียกเก็บเงินจากลูกหนี้ และการให้บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์แก่สถาบันการเงินและบริษัทอื่นๆ

4) บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด (“CAP OK”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 412,500,000 บาท ได้รับใบอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ดำเนินธุรกิจในการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อย อาทิ สินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance) สินเชื่อบัตรเครดิต (Credit Card) สินเชื่อธุรกิจเช่าซื้อ (Hire Purchase) ภายใต้แบรนด์ “CAPITAL OK” ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจในส่วนนี้ ได้หยุดให้บริการมาตั้งแต่ปลายปี 2552

บริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นร้อยละ 63.97

5) บริษัท ออรัม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี จำกัด (“ออรัม”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 475,000 ดอลลาร์สหรัฐ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านวาณิชธนกิจในสิงคโปร์ รวมถึงประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชีย

ถือหุ้นผ่านบริษัทย่อย

6) บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด (“P COL”)

CAP OK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 โดยมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 62,050,000 บาท ปัจจุบัน P COL ดำเนินธุรกิจในการให้บริการจัดเก็บและติดตามหนี้ให้กับสถาบันการเงินของรัฐแห่งหนึ่งอยู่ อย่างไรก็ตาม รายได้ส่วนใหญ่จะมาจากดอกเบี้ยรับจากเงินลงทุนในพันธบัตร

7) บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บพส.เอแคป (เอเชีย)”)

CAP OK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 97.60 เอและบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 2.39 โดยมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 25,000,000 บาท ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ในอนาคต

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย มีการแบ่งลักษณะงานการให้บริการที่ปรึกษาการเงินออกเป็นดังต่อไปนี้

1. ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทฯ ให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ด้วยการรับจ้างจากผู้ที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งโดยส่วนใหญ่ ได้แก่ บริษัทบริหารสินทรัพย์และสถาบันการเงินทั่วไป บริษัทฯ จะเป็นผู้ติดตามและเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ของพอร์ตที่ผิณฑชำระหนี้ รวมถึงการดำเนินคดี และบังคับยึดทรัพย์หลักประกัน เพื่อนำทรัพย์สินมาบริหารจัดการ และขายทอดตลาด โดยจะได้ค่าธรรมเนียม เบอร์เซ้นการเรียกเก็บหนี้จากผู้ว่าจ้างในการบริหาร

นอกจากบริษัทฯจะเป็นผู้รับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแล้ว บริษัทฯ มีบริษัทย่อย บพส.เอแคป (เอเชีย) ที่มีคุณสมบัติในการประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ซึ่งภายหลังหากสามารถประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้ จะได้ว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้รับจ้างบริหารพอร์ตต่อไป

2. ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ

การให้บริการธุรกิจในส่วนนี้ ได้แก่ การปรับโครงสร้างหนี้ การเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ โดยมี ACS ที่เป็นบริษัทย่อย เป็นผู้ให้บริการ

สำหรับการให้บริการที่ปรึกษาการเงิน งานให้บริการจะครอบคลุมถึงงานบริการหาแหล่งเงินทุน การควบรวมกิจการ การสอบทานกระแสเงินสด รวมถึงการให้บริการที่ปรึกษาการเงินในเรื่องที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานก.ล.ต. และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) เช่นที่ปรึกษาการเงินในการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ทั้งที่เป็น ตราสารทุน และตราสารหนี้ เป็นต้น

3. งานบริการด้านอื่นๆ

บริษัทฯ ได้มีการขยายธุรกิจงานบริการให้มีความหลากหลายมากขึ้นผ่านบริษัทย่อย เพื่อเป็นการชดเชยรายได้จากการหยุดให้บริการในสายงานธุรกิจการปล่อยสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค และธุรกิจอื่นๆ ในกรณีเมื่อมีปริมาณงานน้อยลง โดยการให้บริการงานอื่นๆ ได้แก่ งานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า เช่น การให้บริการเป็น Call Center ของธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจบริการมือถือ ธุรกิจของผู้ให้บริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน บริการในการเรียกเก็บเงิน ลูกหนี้ บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ บริการขั้นตอนการขออนุมัติสินเชื่อต่าง ๆ เป็นต้น นอกจากงานด้านบริการแล้ว ACON ที่เป็นบริษัทย่อยยังได้มีการลงทุนในธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงามเช่นกัน แต่เป็นเพียงการลงทุนในขั้นเริ่มต้นที่เป็นการทดลองการตอบรับของตลาดก่อนว่ามีการเติบโตหรือสร้างรายได้มากน้อยเพียงใด ซึ่งหากในอนาคตธุรกิจการจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงามสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีมากขึ้น ก็อาจมีการพิจารณาขยายการลงทุนในธุรกิจนี้เพิ่มขึ้นต่อไป

ธุรกิจที่หยุดดำเนินการชั่วคราว

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อรายย่อย

ธุรกิจส่วนนี้ดำเนินงานโดยบริษัทย่อย CAPOK ในลักษณะของการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลต่างๆ ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance) บัตรเครดิต (Credit Card) สินเชื่อเช่าซื้อ (Hire Purchase)

ธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเป็นธุรกิจที่ต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนที่เป็นเงินสดค่อนข้างสูง มีผู้ประกอบการรายใหญ่หลายรายเข้ามาสู่ธุรกิจ ทำให้การแข่งขันในธุรกิจนี้มีการแข่งขันรุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบความเสี่ยงในธุรกิจด้านนี้มากขึ้นไปด้วย ประกอบกับ บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การปล่อยสินเชื่อในลักษณะที่ไม่มีหลักประกัน ค่อนข้างมีความเสี่ยงที่สูงในการไม่ได้รับชำระคืนเงิน ดังนั้น CAP OK จึงได้พิจารณาหยุดดำเนินธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยก่อนเป็นการชั่วคราว โดยได้ขออนุญาตกับทางธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อหยุดดำเนินธุรกิจตั้งแต่วันที่ ๑ ธันวาคม ๒๕๕๒ แต่ทั้งนี้ CAP OK ยังมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจอยู่ ซึ่งหากในอนาคตจะได้ดำเนินการในธุรกิจนี้ต่อ ก็สามารถที่จะดำเนินการได้ต่อเนื่องทันทีโดยไม่ต้องไปขออนุญาตการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยนี้ใหม่จากธนาคารแห่งประเทศไทยแต่อย่างใด

3. โครงสร้างรายได้

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ประเภทของรายได้	2554		2555		2556	
	บาทรวม		บาทรวม		บาทรวม	
	บาท	%	บาท	%	บาท	%
รายได้จากการให้บริการ	185.87	19.81	168.92	72.23	104.24	73.36
ดอกเบี้ยรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	82.04	8.75	22.48	9.61	-	-
รายได้จากการรับค่าน้ำเสีย	241.80	25.78	-	-	-	-
รายได้อื่น*	428.28	45.66	42.47	18.16	37.85	26.64
รวมรายได้	937.99	100.00	233.87	100.00	142.09	100.00

* ในปี 2554 รายได้อื่น ส่วนใหญ่เป็นรายได้ที่เกิดจาก

1. ลูกหนี้ทางบัญชีที่เคยตัดเป็นหนี้สูญไป แต่ต่อมาสามารถเรียกเก็บหนี้ได้
2. ค่าความนิยมติดลบจากการที่ บริษัทฯ เข้าไปซื้อหุ้นในส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของ CAPOK ในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม

โครงสร้างรายได้จากงานให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อย มาจากการให้บริการในธุรกิจหลักๆ ดังนี้

1. รายได้จากการให้บริการ ซึ่งเป็นรายได้ที่เกิดจากงานบริการของ ที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ รวมถึงงานรับจ้างดำเนินงานบริการเกี่ยวกับ Call Center โดยบริษัทย่อยที่ให้บริการในส่วนนี้ ได้แก่ ACS และ GSC
2. ดอกเบี้ยรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เป็นรายได้ที่เกิดจากดอกเบี้ยรับของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่บริษัทย่อยเป็นเจ้าของพอร์ต

4. ลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย แบ่งลักษณะการให้บริการที่ยังดำเนินงานอยู่ออกเป็น 3 สายงาน ได้แก่ 1) ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ 2) ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ และ 3) งานบริการด้านอื่นๆ ซึ่งมีการบริหารงานโดยบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญที่มาจากธุรกิจการเงิน ในขณะที่ ธุรกิจสายงานสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค CAP OK ได้หยุดให้บริการมาตั้งแต่ปลายปี 2552 อย่างไรก็ตาม CAP OK ยังคงมีใบอนุญาตการประกอบธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภคอยู่ เพื่อรักษาโอกาสต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคตข้างหน้า สำหรับรายละเอียดของงานให้บริการที่ยังคงดำเนินการอยู่ของบริษัท และบริษัทย่อยในปัจจุบันดังกล่าวข้างต้นมีดังต่อไปนี้

4.1 ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การที่ประเทศไทยเผชิญปัญหาทางเศรษฐกิจในทุกๆ ปี ได้ส่งผลกระทบต่อปัญหาหนี้สินของประชาชนและธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ ทำให้บริษัทฯ เห็นว่าตลาดการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือ หนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-performing Loan / NPL) เป็นตลาดขนาดใหญ่อีกตลาดหนึ่ง ซึ่งสถาบันการเงินที่มีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือ NPL อยู่ในงบการเงินของตน ย่อมจะหาทางจัดการแก้ไขปัญหา แต่อาจมีข้อจำกัดด้านกำลังบุคลากรและความเชี่ยวชาญ ประกอบกับการที่บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านที่ปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้จนประสบความสำเร็จ ได้รับการยอมรับทั้งจากเจ้าหนี้และ

ลูกหนี้ และมีความเป็นอิสระ คือ ไม่ได้เป็นบริษัทในเครือของสถาบันการเงินใด ในระยะแรก บริษัทฯ จึงตัดสินใจเข้าสู่ธุรกิจการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมุ่งเสนอตัวเข้าเป็นผู้ให้บริการในการเจรจาและจัดเก็บหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของสถาบันการเงินและองค์กรบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต่างๆ ซึ่งรวมถึงงานด้านการดำเนินคดีฟ้องร้องเพื่อติดตามการชำระหนี้ และการบริหารจัดการขายสินทรัพย์หลักประกันอื่นๆ ที่ได้รับมาจากการโอนทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อการชำระหนี้หรือจากการยึดทรัพย์หลักประกัน ทั้งนี้ขอบเขตของงานด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยรวมพอสรุปได้ดังนี้

- เป็นตัวแทนเจ้าหนี้ ในการเจรจากับลูกหนี้ เพื่อหาข้อสรุปและกำหนดแนวทางการชำระหนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์วิธีการ และกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามนโยบายและมาตรการที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหนี้
- การติดตามและเรียกเก็บหนี้ ตามเงื่อนไขในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้
- การติดตามทวงถามในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้
- การดำเนินคดี และบังคับยึดทรัพย์หลักประกัน รวมทั้งการขายทอดตลาดทรัพย์สิน
- การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย
- การจัดทําระบบฐานข้อมูลลูกหนี้รายตัว ข้อมูลหลักประกัน เงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การตัดชำระหนี้ รวมทั้งฐานข้อมูลอื่นๆ ซึ่งจำเป็นในการบริหารสินทรัพย์และการกำกับดูแล รวมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การดำเนินงานในสายงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ แบ่งออกเป็น

4.1.1. การรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือการบริหารพอร์ตลูกหนี้ บริษัทฯ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์และระบบซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ควบคุมการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นระบบที่ใช้บริหารจัดการตั้งแต่เริ่มให้บริการธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในปี 2547 โดยมีการพัฒนาระบบและโปรแกรมต่างๆ เรื่อยมา เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารงานในปัจจุบันที่มีจำนวนพอร์ตเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมีประสิทธิภาพและการประเมินผลครอบคลุมทุกเนื้องานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อสิทธิโปรแกรมย่อยต่างๆ ไว้เป็นของบริษัทฯ และให้บริษัทย่อย คือ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นผู้ลงทุนในทรัพย์สินและให้เช่าแก่บริษัทฯ รวมทั้งบริษัทย่อยอื่นๆ ของบริษัทฯ ที่ประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การบริหารงานส่วนนี้จะอยู่ภายใต้การดูแลของรองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การจัดสรรจำนวนคนที่ปฏิบัติงานดังกล่าว จะมีความแตกต่างจากงานที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนทางการเงินอย่างมาก เนื่องจากในแต่ละพอร์ตนั้นจะมีจำนวนลูกหนี้อยู่หลายราย ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และสามารถดูแล ติดตาม ประสานงานกับลูกหนี้ในแต่ละพอร์ตได้อย่างทั่วถึง บริษัทฯ จึงต้องมีพนักงานที่ดูแลงานด้านนี้ให้เพียงพอต่อพอร์ตลูกหนี้ที่บริษัทฯ ได้รับบริหารอยู่ ซึ่งพนักงานในส่วนนี้ จะปรับเปลี่ยนหรือลดลงให้เหมาะสมกับปริมาณพอร์ตที่บริษัทฯ รับจ้างบริหาร

บริษัทฯ ได้วางโครงสร้างการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกเป็นสองฝ่ายงานหลักคือฝ่ายงานบริหารสินทรัพย์และฝ่ายปฏิบัติการ โดยทั้งสองฝ่ายงานมีการจัดแบ่งแยกเป็นหน่วยงานย่อย ได้แก่ หน่วยงานบริหารหนี้ หน่วยงานบริหารทรัพย์สินรอการขาย หน่วยงานบริหารงานคดี หน่วยงานประเมินราคา หน่วยงานด้านบัญชีและการเงิน หน่วยงานด้านนิติกรรมสัญญา หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานบริหารงานบุคลากรและธุรการ และหน่วยงานการควบคุมและตรวจสอบภายใน เป็นต้น โดยมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการบริหารและติดตามหนี้มาเป็นทีมงานของบริษัทฯ โครงสร้างดังกล่าว จะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการเรียกเก็บหนี้ได้ตามกำหนดระยะเวลาในสัญญาว่าจ้าง และเป็นโครงสร้างที่ทำให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้บุคลากรในส่วนนี้จะปฏิบัติงานเฉพาะงานให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเท่านั้น

ณ สิ้นปี 2556 บริษัทฯ ไม่มีงานรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่อย่างใด เนื่องจากสัญญาการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพฉบับเก่าได้หมดอายุลงทุกสัญญาแล้ว ขณะที่บริษัทฯ ก็ไม่ได้สัญญาฉบับใหม่เข้ามาเพิ่ม ถึงแม้ในปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้ดำเนินการหาพอร์ตลูกหนี้รายใหม่เข้ามาบริหารอย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องจากการแข่งขันในธุรกิจที่สูงขึ้น ประกอบกับจำนวนพอร์ตที่สถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์นำออกมาขายมีจำนวนไม่มากนัก ทำให้บริษัทฯ ยังไม่มีพอร์ตลูกหนี้รายใหม่เข้ามาบริหารเพิ่มแต่อย่างใด

ลักษณะรายได้จากการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะได้ผลตอบแทนในรูปของค่าธรรมเนียมจากการบริหาร โดยทั่วไปที่บริษัทฯ ได้รับแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. Cash Collection Fee เป็นค่าธรรมเนียมที่คิดจากสัดส่วนร้อยละของเงินที่ได้รับจากลูกหนี้ ภายหลังการหักค่าใช้จ่ายต่างๆ แล้ว โดยบริษัทฯ จะเรียกเก็บเป็นรายไตรมาสจากผู้ว่าจ้าง อย่างไรก็ตาม สัญญาปัจจุบันที่บริษัทฯ ให้บริการรับจ้างบริหารพอร์ตให้กับ บบส.สตาร์ ค่าธรรมเนียมในส่วนนี้จะคิดจากสัดส่วนร้อยละของเงินที่ได้รับจากลูกหนี้โดยตรงเท่านั้น

2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Base Fee) เช่น ค่าจ้างบุคลากร ค่าใช้จ่ายสำนักงาน เป็นต้น บริษัทฯ จะเรียกเก็บเป็นรายเดือนจากผู้ว่าจ้าง

4.1.2 การเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะดำเนินงานโดยบริษัทย่อย ได้แก่ บบส.เอแคป (เอเซีย) ที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ให้มีคุณสมบัติสามารถเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ได้ ซึ่งหากประมูลพอร์ตมาได้แล้วนั้นบริษัทย่อยจะได้ว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้บริหารพอร์ตต่อไป

การประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง ก่อนการเข้าประมูล จะต้องมีการศึกษาและเก็บข้อมูลต่างๆ ของพอร์ตที่จะเข้าประมูลโดยจะต้องมีการพิจารณามูลค่าหลักประกัน พิจารณาข้อมูลทางการเงิน และประวัติของลูกหนี้ เป็นต้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประมวลผล และกำหนดเป็นราคาที่ใช้สำหรับประมูลซื้อพอร์ตนั้น ซึ่งการเข้าประมูลในแต่ละครั้งนั้น นอกจากจะต้องแข่งขันด้านราคากับผู้ประมูลรายอื่นๆ แล้ว ยังต้องพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการเรียกเก็บหนี้จากพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นๆ ด้วย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด เมื่อนำพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นมาบริหาร ทั้งนี้ในส่วนของเงินลงทุนที่ใช้ในการเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง บริษัทย่อยจะได้รับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเป็นส่วนใหญ่

ลักษณะรายได้จากการเป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ และเป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ประมูลได้มาจากสถาบันการเงินจะมีรายได้จากดอกเบี้ยของลูกหนี้ที่เกิดจากการซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งที่เป็นเงินลงทุนในลูกหนี้ และที่โอนปรับเปลี่ยนเป็นเงินให้สินเชื่อ ซึ่งจะบันทึกเมื่อได้รับชำระโดยการเรียกเก็บหนี้ ทั้งนี้อาจมาจากการว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้บริหารพอร์ตหรือบริษัทย่อยเป็นผู้บริหารพอร์ตของตนเองก็ได้

4.1.3 งานคดี และนิติกรรมต่างๆ สนับสนุนงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การดำเนินธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หลีกเลียงไม่ได้ที่จะต้องมีขั้นตอนของขบวนการในการดำเนินการฟ้องร้องการยึดทรัพย์ การทำสัญญาการชำระหนี้ต่างๆ และนิติกรรมทางกฎหมายอื่นๆ ดังนั้นงานในส่วนนี้ บริษัท เอแคป คอนซัลต์ติ้ง จำกัด (“ACON”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะเป็นผู้ให้บริการแทนบริษัทฯ จากการบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

โดย ACON จะได้รับผลตอบแทนเป็นค่าธรรมเนียมจากการปฏิบัติงานในการทำนิติกรรมสัญญาต่างๆ นอกจากนี้ ACON ยังให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินอื่นๆ แก่ธุรกิจภายนอกด้วย เช่น การให้บริการงานด้านการจดทะเบียน คดีความ งานกฎหมายทางภาษี กฎหมายการประกอบธุรกิจ กฎหมายแรงงาน เป็นต้น

4.2 ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวณิชธนกิจ

การให้บริการงานที่ปรึกษาการเงินและวณิชธนกิจ รวมถึงการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินต่างๆ เช่น การปรับโครงสร้างหนี้ การหาผู้ร่วมทุนหรือแหล่งเงินทุน การสอบทานกระแสเงินสด การเป็นที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้บริการงานที่ปรึกษาเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ การเพิกถอนหุ้นจดทะเบียนนอกจากตลาดหลักทรัพย์ การรวมกิจการหรือควบกิจการ งานที่ปรึกษาการเงินในการเป็นผู้ทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการภายใต้พระราชบัญญัติล้มละลาย ที่อยู่ในกระบวนการของศาลล้มละลาย จะให้บริการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด หรือ ACS

ACS ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ให้มีคุณสมบัติเป็นผู้ให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินและวณิชธนกิจตามขอบเขตที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด โดยมีระยะเวลาให้ความเห็นชอบตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2556 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2561 ทั้งนี้ มีผู้ที่ได้รับความเห็นชอบให้เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาทางการเงินจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. จำนวน 3 ท่าน และมีพนักงานที่ให้บริการแก่ลูกค้าในส่วนงานนี้จำนวน 5 ท่าน ซึ่งการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินนี้ ส่วนใหญ่มาจากการแนะนำของลูกค้าต่อๆ กันไป และมาจากความสัมพันธ์ของผู้บริหารกับผู้ประกอบการธุรกิจหลายๆ แห่ง รวมทั้งการแนะนำจากสถาบันการเงินต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ก่อนเข้าดำเนินการให้บริการ ผู้บริหาร จะร่วมปรึกษารื้อกับลูกค้า เพื่อประเมินปัญหาเบื้องต้นและรับทราบวัตถุประสงค์ของลูกค้า หลังจากนั้นจะมีการมอบหมายให้กับผู้ได้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการเข้าศึกษาในรายละเอียดเบื้องต้นของลูกค้า ซึ่งภายหลังจากได้มีการวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ และดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของลูกค้าแล้วจะได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน เพื่อส่งให้ลูกค้าลงนาม และภายหลังการทำข้อตกลงแล้ว จะเริ่มดำเนินงานในขั้นตอนของการทำ Due Diligence โดยละเอียดก่อนให้บริการแก่ลูกค้าตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าแต่ละรายต่อไป

ทั้งนี้ สามารถสรุปขอบเขตการให้บริการงานที่ปรึกษาการเงินและวณิชธนกิจ ได้ดังนี้

- 1) บริการให้คำปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้ ซึ่งรวมไปถึงการปรับโครงสร้างหนี้ภายใต้ศาลล้มละลายกลาง
 - ให้บริการในการให้คำปรึกษา แนวทางการจัดโครงสร้างหนี้ รวมทั้งเป็นตัวแทนหรือเป็นตัวกลางในการเจรจา ให้คำแนะนำและร่วมกำหนดแผนการชำระหนี้ระหว่างเจ้าหนี้และลูกหนี้ การปรับโครงสร้างหนี้ภายใต้คำสั่งศาลล้มละลายกลาง ซึ่ง ACS ได้รับการอนุมัติจากสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกค้าหนึ่ง กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม ให้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ รับอนุญาต ภายใต้กฎของกระทรวงยุติธรรม
 - การให้บริการในการเป็นผู้ทำแผน คือการให้บริการให้คำปรึกษาและจัดทำรายการข้อเสนอ เอกสารแผนการปรับโครงสร้างหนี้และการฟื้นฟูกิจการ หรือเอกสารตามความเหมาะสม รวมทั้งเอกสารประกอบอื่นใดที่จำเป็นเพื่อเสนอต่อเจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพื่ออนุมัติแผน
 - การให้บริการในการเป็นผู้บริหารแผน คือ การบริหารกิจการและทรัพย์สินของลูกค้า รวมทั้ง ซื้อ ขาย จำหน่าย หรือจัดการโดยประการอื่นเกี่ยวกับทรัพย์สินใดๆ ของลูกค้า และทั้งอาจนำทรัพย์สินของลูกค้าไปเป็นหลักประกันต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของลูกค้า ตลอดจนถึงการขอยื่นคำขอต่อศาล เพื่อให้ลูกค้าออกจากการฟื้นฟูกิจการ เมื่อได้ดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการเสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว
- 2) บริการให้คำปรึกษาในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้แก่กิจการและโครงการต่างๆ ทั้งในรูปของเงินลงทุนและเงินให้สินเชื่อ

- การทำหน้าที่ที่ปรึกษาในการจัดหาแหล่งเงินทุน สามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ โดยขึ้นอยู่กับปัจจัยความต้องการของลูกค้า โครงสร้างทางการเงินของกิจการ แนวโน้มและทิศทางของตลาดทุนในขณะนั้น รูปแบบในการระดมทุนที่บริษัท ทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษา มีดังนี้
 - ที่ปรึกษาในการยื่นขออนุญาตเพื่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ประเภทตราสารทุน ตราสารหนี้ และตราสารกึ่งหนี้กึ่งทุน เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ และใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นต้น
 - ที่ปรึกษาการนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
 - ที่ปรึกษาในการเป็นตัวกลางซื้อขาย/ควมรวมกิจการ หรือการเป็นที่ปรึกษาในการทำการใดๆ ที่เกี่ยวกับตลาดหลักทรัพย์และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
 - ที่ปรึกษาในการหาพันธมิตรร่วมทุน
 - ที่ปรึกษาการจัดทำสินเชื่อโครงการ (Project Financing) ต่างๆ เป็นต้น

3) บริการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น

- การสอบทานสถานะของกิจการ และสถานะสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (Due Diligence Service)
- การให้บริการจัดทำรายงาน วิเคราะห์สถานะเงินสดของกิจการ (Cash Monitoring)
- การประเมินมูลค่าของกิจการ (Valuation)
- การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study)
- บริการให้คำปรึกษาเรื่องโครงสร้างการจัดการ
- บริการที่ปรึกษาในการจัดวางระบบการเงินและการบริหารเงินภายในองค์กร
- การให้ความเห็นที่เป็นอิสระ (Independent Opinion) ต่อรายการต่างๆ ของบริษัทมหาชนตามข้อบังคับของ สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลักษณะการจัดเก็บค่าธรรมเนียมของการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ

สำหรับการคิดค่าบริการธรรมเนียมในการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ มีการคิดค่าบริการธรรมเนียมการบริการ

2 รูปแบบ คือ

1. ค่าธรรมเนียมรายเดือน (Retainer fee) ซึ่งจะประเมินจากศักยภาพในการสร้างกระแสเงินสดของลูกค้า และใช้เกณฑ์การประมาณการเวลาและบุคลากรที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งค่าธรรมเนียมรายเดือนอาจจะมีกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนที่บริษัท สามารถเก็บจากลูกค้าได้ หรืออาจเป็นการจัดเก็บไปเรื่อยๆ ในทุกๆ เดือน จนกว่าจะสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ส่วนใหญ่มีระยะเวลาประมาณ 6-12 เดือน นอกจากนี้ยังกำหนดโดยพิจารณาจากปัจจัยด้านการแข่งขันด้วย และ
2. ค่าธรรมเนียมเมื่องานสำเร็จ (Success Fee) ซึ่งบางกรณีจะกำหนดเป็นร้อยละของมูลค่าโครงการของงานที่ดำเนินการ หรือในบางกรณี ACS จะกำหนดเป็นจำนวนเงิน โดยพิจารณาจากมูลค่าโครงการ

4.3 งานบริการด้านอื่นๆ

งานบริการด้านอื่นๆ เป็นงานบริการที่หลากหลาย เช่น การรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) งานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า เช่น การให้บริการเป็น Call Center ของธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจบริการมือถือ ธุรกิจของผู้ให้บริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน บริการในการเรียกเก็บเงินลูกหนี้ บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ บริการ

ขั้นตอนการขออนุมัติสินเชื่อต่างๆ เป็นต้น นอกจากงานด้านบริการแล้ว ACON ที่เป็นบริษัทย่อยยังได้มีการลงทุนในธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงามเช่นกัน แต่ในระยะ 2 ปีแรก เป็นการลงทุนในชั้นทดลองการตอบรับของตลาดก่อนว่ามีการเติบโตหรือสร้างรายได้มากน้อยเพียงใด ซึ่งหากในอนาคตธุรกิจการจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงามสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีมากขึ้น ก็อาจมีการพิจารณาขยายการลงทุนในธุรกิจนี้เพิ่มขึ้นต่อไป

ลักษณะการจัดเก็บค่าธรรมเนียมของงานให้บริการด้านอื่นๆ

ค่าธรรมเนียมตามสัญญาการให้บริการงานอื่นๆ เป็นการคิดค่าธรรมเนียมตามสัญญาการให้บริการทั่วไป ไม่ได้ขึ้นอยู่กับผลสำเร็จของงาน ในขณะที่รายได้จากการจำหน่ายเครื่องสำอางค์ก็เป็นลักษณะของรายได้ที่มาจากการซื้อขายไป

ธุรกิจที่หยุดดำเนินงานชั่วคราว

ธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อลูกค้ารายย่อย

นับตั้งแต่ปลายปี 2552 เป็นต้นมา ธุรกิจให้บริการด้านสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการอุปโภคและบริโภค ที่ดำเนินงานโดยบริษัทย่อยของบริษัท คือ บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด (“CAP OK”) ได้หยุดให้บริการการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกค้ารายใหม่ลงแล้ว เนื่องจากสภาวะทางเศรษฐกิจที่ซบเซาในช่วง 4-5 ปีที่ผ่านมา ประกอบกับคู่แข่งที่เข้ามาสู่ตลาดในธุรกิจด้านนี้มากขึ้น ทำให้บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การหยุดดำเนินการในสายงานด้านนี้ชั่วคราว เพื่อรอดูความชัดเจนทางเศรษฐกิจและแนวโน้มทางการตลาดไปก่อนต่อจากนี้ จะส่งผลดีต่อบริษัทฯ มากกว่าการประกอบธุรกิจต่อไป อย่างไรก็ตาม ในระหว่างนี้ CAP OK ได้แจ้งขอหยุดดำเนินการธุรกิจด้านนี้ชั่วคราวกับทางธนาคารแห่งประเทศไทย แต่ CAP OK ยังมีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจด้านนี้อยู่ ดังนั้น ในอนาคต CAP OK ก็สามารถที่จะดำเนินธุรกิจด้านนี้ต่อไปได้ ซึ่งการให้บริการในสายงานนี้ ประกอบด้วยการให้บริการทางสินเชื่อในรูปแบบต่างๆ 4 ประเภท ดังนี้

1. การให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan)

เป็นการให้สินเชื่อที่ไม่ต้องใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยลูกค้าสามารถเลือกจำนวนเดือนผ่อนชำระได้ตั้งแต่ 12-60 เดือน เงินผ่อนต่อเดือน เริ่มต้นที่ 400 บาท โดยแบ่งออกเป็น สินเชื่อเงินสดพร้อมใช้ เป็นสินเชื่อที่แบ่งชำระเป็นงวด (Installment Loan) และสินเชื่อแบบหมุนเวียน (Revolving Credit) ซึ่งลูกค้าสามารถเบิกใช้เงินจากวงเงินสินเชื่อที่อนุมัติให้ โดยคิดดอกเบี้ยเฉพาะเงินที่เบิกใช้เท่านั้น ทั้งนี้สินเชื่อทั้ง 2 ประเภทนี้มีการกำหนดการคิดอัตราดอกเบี้ยแบบ ลดต้น ลดดอก (Effective Rate) ซึ่งยอดหนี้จะลดลงตามเงินต้นคงเหลือที่ลดลง

2. การให้บริการสินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance)

เป็นการให้บริการสินเชื่อ สำหรับผู้ต้องการซื้อสินค้าและบริการประเภทต่างๆ ในลักษณะการผ่อนชำระเป็นงวดๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีการกำหนดดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat Fee Rate) ตามประเภทของสินค้าและบริการ เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์ โทรศัพท์มือถือ ฯลฯ ทั้งนี้เงื่อนไขและรายละเอียดต่างๆ จะอยู่ภายใต้นโยบายการอนุมัติสินเชื่อ

3. บัตรเครดิต (Credit Card)

โดยจะร่วมกับบริษัทพันธมิตรอื่นๆ เพื่อออกบัตรเครดิตร่วม (Affinity Card) ที่ให้สิทธิประโยชน์พิเศษแก่ผู้ถือบัตร รวมถึงการออกบัตรเครดิต COK Platinum เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าบัตรเครดิตให้มากขึ้นด้วย

4. การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ (Hire Purchase)

เป็นบริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์จักรยานยนต์ ในลักษณะการผ่อนชำระเป็นงวดๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยพิจารณาวงเงินสินเชื่อจาก เงินดาวน์ ส่วนระยะเวลาในการผ่อนชำระค่างวดจะขึ้นกับฐานะการเงินของลูกค้า ยี่ห้อ รุ่น และราคาของรถยนต์ โดยจะกำหนดอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat Fee Rate) ตามคุณสมบัติของผู้สมัครวงเงิน และในบางกรณี ลูกค้าอาจต้องมีผู้ค้ำประกันเพิ่มเติม ถ้าเงื่อนไขไม่เป็นไปตามนโยบายการอนุมัติสินเชื่อ

ลักษณะการจัดเก็บรายได้ของธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค

การรับรู้รายได้จากธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค เป็นการรับรู้รายได้ของดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมที่เกิดขึ้นจากการปล่อยสินเชื่อประเภทต่างๆในอดีตข้างต้น

5. การตลาดและการแข่งขัน

จากการดำเนินธุรกิจหลักในส่วนการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท และธุรกิจที่ดำเนินงานโดยบริษัทย่อยทั้งที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ ซึ่งถือเป็นธุรกิจหลักและเป็นที่มาของรายได้หลักของบริษัท ปัจจุบันธุรกิจในแต่ละสาขามีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้าสู่ตลาดการให้บริการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็นของภาครัฐ และของภาคเอกชนหรือบริษัทย่อยของธนาคารพาณิชย์ ซึ่งทำให้บริษัท ต้องมีการปรับตัวต่อการแข่งขันที่รุนแรงในแต่ละสายธุรกิจ เพื่อสามารถให้บริการธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยต่อไปอย่างยั่งยืนในอนาคต

5.1 ลักษณะลูกค้า

กิจการในประเทศเป็นจำนวนมากที่ต้องประสบปัญหาทางเศรษฐกิจและการเงิน รวมถึงผู้ที่มีความต้องการแหล่งเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ ลูกค้าเหล่านี้อาจได้รับผลกระทบจากปัญหาที่เกิดขึ้นในรอบหลายๆ ปีที่ผ่านมา เช่น ธุรกิจโรงแรม และธุรกิจการท่องเที่ยวที่ได้รับผลกระทบจากการชุมนุม ผลกระทบจากการส่งออกสินค้าที่ลดลง อันเนื่องมาจากการแข็งค่าของเงินบาท รวมถึงภาคครัวเรือนที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาน้ำท่วม การเพิ่มขึ้นของระดับราคาสินค้า สิ่งเหล่านี้ก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมาอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เช่น ภาระหนี้สิน การขาดสภาพคล่องของเงินทุน เป็นต้น ดังนั้น บริษัท เชื่อได้ว่าปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นย่อมส่งผลกระทบต่อปริมาณของหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้หรือสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งระบบอย่างแน่นอน โดยอย่างน้อยคาดว่าจะในระยะเวลา 2-3 ปีนี้ ปริมาณของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะยังไม่ลดลงมากนัก ซึ่งทำให้บริษัท และบริษัทย่อยสามารถมองเห็นช่องทางของตลาดการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่คาดว่าจะถูกสถาบันการเงินต่างๆ นำออกมาประมูลขายทอดตลาดให้กับบริษัทการบริหารสินทรัพย์ต่างๆ อยู่เป็นระยะๆ และภายใต้ความไม่แน่นอนทางการเงินและเศรษฐกิจในขณะนี้ ทำให้บริษัทย่อยทั้ง บบส.เอแคป และบส.เอแคป เอเชีย มีโอกาสอยู่เสมอในการเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ในอนาคตได้อีก ซึ่งจะได้จำกัดเฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น เนื่องจาก ในต่างประเทศก็ประสบปัญหาทางเศรษฐกิจเช่นกัน จึงเป็นโอกาสที่จะรับงานบริหารสินทรัพย์ในต่างประเทศได้เพิ่มขึ้น โดยเฉพาะทางแถบภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ซึ่งบริษัท มีข้อได้เปรียบอยู่แล้วจากการที่มีบริษัทย่อย เอแคป มาเลเซีย รับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอยู่ที่ประเทศมาเลเซีย

5.2 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

• ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ในการบริหารจัดการงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัท จะให้ความสำคัญกับการเจรจาประนอมหนี้กับลูกหนี้เป็นหลัก ด้วยการเสนอทางออกและการแก้ไขปัญหาของลูกหนี้ที่มีความหลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับสถานะและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ในแต่ละราย เช่น หากเป็นลูกหนี้รายย่อย บริษัท จะพยายามดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับ

ลูกหนี้ โดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้เป็นหลัก ในขณะที่กรณีเป็นลูกหนี้รายใหญ่ จะพิจารณาจากความสามารถในการดำรงอยู่ของกิจการลูกหนี้ รวมไปถึงความสามารถในการชำระหนี้ของกิจการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กิจการของลูกหนี้ สามารถดำเนินการประกอบธุรกิจต่อไปได้เป็นปกติภายหลังได้รับการปรับโครงสร้างหนี้แล้ว ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดทิศทางการแข่งขัน โดยอาศัยจุดแข็งของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- มีบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ซึ่งสามารถเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ได้
- มี Partners ที่เป็นสถาบันการเงินและพร้อมให้การสนับสนุนด้านเงินทุน เพื่อใช้สำหรับการประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มเติม
- เป็นผู้ให้บริการที่เป็นอิสระ ไม่เป็นบริษัทในเครือของสถาบันการเงินใด จึงไม่มีปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับลูกค้าต่างๆ
- มีบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์ในสายงานธุรกิจการเงินมาอย่างยาวนาน
- มีระบบและโครงสร้างที่มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ มีระบบคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพสูง และสามารถเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์กับลูกค้า เพื่อให้สามารถตรวจสอบสถานะบัญชีต่างๆ ได้

• ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวางแผนการเงิน

การให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ปัญหาของลูกค้าเป็นพิเศษ ด้วยการให้บริการคำปรึกษาจากพนักงานที่มีประสบการณ์ทางการเงินอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงิน เนื่องจากการเข้าใจถึงปัญหาของลูกค้าและการให้บริการทางการเงินที่ตรงจุด จะช่วยให้ลูกค้าหลุดพ้นจากปัญหา และประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้การให้บริการที่ครบวงจร ตั้งแต่การปรับโครงสร้างหนี้ทั้งภายในหรือภายนอกกระบวนการศาลล้มละลาย ไปจนถึงการฟื้นตัวของกิจการ และนำไปสู่การหาแหล่งเงินทุน เพื่อใช้เป็นส่วนสนับสนุนในการขยายตัวของกิจการ ซึ่งการให้บริการที่ครบวงจรเหล่านี้ถือเป็นจุดเด่นของการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินมาตลอดระยะเวลาของการดำเนินงาน

• ธุรกิจบริการอื่นๆ

การให้บริการรับจ้างดำเนินงานในลักษณะการให้บริการ Call Center ที่บริษัทย่อย GSC ได้เริ่มดำเนินงานเมื่อปลายปี 2552 ที่ผ่านมา โดยอาศัยความได้เปรียบจากต้นทุนการดำเนินงานที่ต่ำของ GSC เนื่องจากมีพนักงานที่เคยเป็นพนักงานในส่วนของธุรกิจบริหารสินเชื่อรายย่อยของ CAP OK ได้ย้ายมาให้บริการในสายงานนี้ ซึ่งพนักงานเหล่านี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ และอยู่ในธุรกิจของการตามหนี้ การให้บริการรายละเอียดแก่ลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์ มาอย่างยาวนาน จึงทำให้ GSC สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความชำนาญและมีประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าที่ใช้บริการ

สำหรับการจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงาม บริษัทย่อยคือ ACON จะใช้กลยุทธ์ที่เสนอผลิตภัณฑ์ที่เป็นแบรนด์นำเข้าจากต่างประเทศ โดยเน้นที่คุณภาพของผลิตภัณฑ์ให้มีความแตกต่างจากผลิตภัณฑ์ของคู่แข่งรายอื่น เพื่อให้ลูกค้าที่ใช้เกิดความพอใจและจดจำแบรนด์ของผลิตภัณฑ์ได้

5.3 ช่องทางการจำหน่ายหรือให้บริการ

• ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทฯ ให้บริการทั้งที่เป็นบริษัทย่อยของตนเอง และ และบริษัทบริหารสินทรัพย์หรือสถาบันการเงินอื่นๆ โดยจะติดตามและหาช่องทางสำหรับการให้บริการบริษัทย่อยเข้าประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นระยะๆ เมื่อมีความเคลื่อนไหวจากการนำสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินและธนาคารต่างๆ ออกมาประมูลขายทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ

- **ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวางแผนการเงิน**

การให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินด้านวางแผนการเงิน ACS จะมุ่งเน้นการให้บริการกับลูกค้า ที่มีปัญหาทางการเงิน หรืออยู่ระหว่างเตรียมการที่จะทำการปรับโครงสร้างหนี้ ตลอดจนถึงผู้ที่กำลังขยายธุรกิจ หรือหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเพื่อใช้ในการลงทุนหรือเป็นเงินหมุนเวียน ซึ่งลูกค้าเหล่านี้ จะมาจากภาคธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งจากธุรกิจการเกษตร ธุรกิจสิ่งทอ ธุรกิจการท่องเที่ยว หรือธุรกิจการผลิตสินค้าต่างๆ โดยจะให้บริการทั้งลูกค้าระดับกลางไปจนถึงลูกค้ารายใหญ่ เนื่องจากการให้บริการที่หลากหลายในแต่ละธุรกิจ จะทำให้สามารถเชื่อมโยงกับลูกค้าในภาคธุรกิจอื่นๆ ได้เพิ่มขึ้นอีกช่องทางหนึ่ง

- **ธุรกิจบริการอื่นๆ**

สำหรับการให้บริการงานรับจ้างดำเนินงาน ในลักษณะที่เป็นบริการด้าน Call Center โดย GSC จะเจาะตลาดในกลุ่มบริษัทที่ทำธุรกิจคมนาคม สถาบันการเงิน ที่มีฐานลูกค้าอยู่เป็นจำนวนมาก และเป็นผู้บริการรายใหญ่ทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน โดยบริการดังกล่าวเป็นลักษณะการเรียกเก็บเงินลูกค้าหนี้ บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ และการให้บริการการอนุมัติสินเชื่อต่างๆ เป็นต้น

ในขณะที่ธุรกิจการจำหน่ายเครื่องสำอางค์เสริมความงาม ใช้ช่องทางการจำหน่าย เช่น มีการเปิดเว็บไซต์ของสินค้าที่ www.cheonsabeauty.com ซึ่งมีการระบุช่องทางการติดต่อซื้อสินค้า มีการให้พนักงานขายโทรหาลูกค้ากลุ่มเป้าหมายจากรายชื่อที่มีมาจากแหล่งข้อมูลต่างๆ โดยการเชิญชวนและแนะนำสินค้าให้ลูกค้าเข้ามาลองใช้ นอกจากนี้ ใช้วิธีการเข้าพื้นที่ตามอาคารสำนักงานย่านธุรกิจต่างๆ เพื่อแนะนำสินค้าแก่ลูกค้าในย่านธุรกิจนั้น และอีกช่องทางหนึ่งจะใช้การจำหน่ายผ่านทางร้านสะดวกซื้อ เซเว่น อีเลฟเว่น เป็นต้น

5.4 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

- **ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

ลูกค้าในธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ได้แก่ นักลงทุนที่เข้ามาลงทุนในพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท บริหารอยู่ รวมถึงองค์กรที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ และสถาบันการเงินที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งของภาครัฐและเอกชนที่จ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของตน (Outsourcing) เพื่อลดต้นทุน เนื่องจากผู้เชี่ยวชาญนอกเหล่านี้จะมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและระบบ ดังนั้นสถาบันการเงินที่กล่าวถึงนั้นจึงถือเป็นเป้าหมายที่บริษัท จะต้องคอยติดตามความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับข่าวสารการนำพอร์ตลูกหนี้ของตนเองออกมาประมูลขาย เพื่อที่จะทำให้บริษัท มีพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารทดแทนพอร์ตเก่าอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปัจจุบัน บริษัท ไม่มีสัญญาการรับจ้างบริหารพอร์ตแล้ว

- **ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวางแผนการเงิน**

ACS ให้ความสำคัญด้านคุณภาพและบริการ ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินของ ACS ซึ่งทำให้เป็นที่ยอมรับจากทั้งลูกค้าและเจ้าหนี้ โดย ACS ได้แบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่มในการทำการตลาด คือ

กลุ่มลูกค้าเดิม คือ กลุ่มลูกค้าที่เคยใช้บริการของบริษัท หรือ ACS มาแล้ว ทำให้มีความคุ้นเคยและเชื่อมั่นในคุณภาพบริการ และยังมีติดต่อลูกค้ากลุ่มนี้เป็นระยะ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรักษาความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งทำให้มีโอกาสที่จะได้รับงานอื่นเพิ่มเติมจากกลุ่มลูกค้าเดิมหรือจากธุรกิจอื่นของกลุ่มลูกค้า ตลอดจนได้รับการแนะนำลูกค้าใหม่ให้แก่ ACS

กลุ่มลูกค้าใหม่ คือ กลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการใช้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่ง ACS จะรวบรวมรายชื่อบริษัทต่างๆ ที่มีศักยภาพจากฐานข้อมูลต่างๆ หรือจากการติดตามข่าวสารจากหลายๆ แหล่งข่าวที่แตกต่างกัน เพื่อนำเสนอบริการของ ACS ต่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ผลงานบางส่วนในการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนเกษียณของบริษัทฯ ในอดีต และ ACS
ซึ่งดำเนินการครบถ้วนตามสัญญาการให้บริการเรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ผู้ให้บริการ	ประเภทธุรกิจลูกค้า	งานที่ให้บริการ	ระยะเวลาให้บริการ		มูลหนี้ / เงินกู้ที่จัดหา* (ล้านบาท)
				เริ่ม	สิ้นสุด	
1	ACAP	คอมพิวเตอร์และอิเล็กทรอนิกส์	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2544	2545	2,400 400
2	ACAP	เฟอร์นิเจอร์	ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ จัดหาการลงทุน	2544	2545	1,040 100
3	ACS (AIP)	อสังหาริมทรัพย์	ผู้ทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ	2544	2548	17,000
4	ACAP	โทรคมนาคม	ปรับโครงสร้างหนี้และ ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ	2545	2546	516
5	ACAP	อสังหาริมทรัพย์	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2545	2546	1,500
6	ACAP	วัสดุก่อสร้าง	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2545	2546	700
7	ACAP	วัสดุก่อสร้าง	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2545	2546	700 167
8	ACAP	สิ่งทอ	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2545	2546	18,000
9	ACS (AIP)	หม้อแปลงไฟฟ้า	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ผู้ทำแผนฟื้นฟู กิจการ/ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ จัดหาการลงทุน	2545	2547	1,650 400
10	ACAP	อาหารทะเลบรรจุ กระป๋อง	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2545	2547	5,586 1,430
11	ACAP	เครื่องใช้ไฟฟ้า	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2546	2546	416
12	ACAP	รับเหมาก่อสร้าง	ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการใน การแก้ไขแผนฯ	2546	2547	1,100
13	ACAP	อสังหาริมทรัพย์	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และ ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2547	2548	66,000
14	ACS (AIP)	นำเข้าและจำหน่าย เคมีภัณฑ์	ปรับโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2547	2548	700 300
15	ACAP	น้ายางพารา	สอบทานกระแสเงินสดกิจการ	2547	2549	n.a.
16	ACAP	เลนส์และ แว่นสายตา	ระดมทุนก่อนการเสนอขายหลักทรัพย์ (PP) การนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียน (IPO)	2547	2549	200 200
17	ACAP	หม้อแปลงไฟฟ้า	จัดหาการลงทุน	2548	2549	1,350
18	ACAP	สถาบันการเงิน	ระดมทุนเสนอขายหุ้นกู้	2548	2548	50,000
19	ACS (AIP)	ผลไม้บรรจุกระป๋อง	ปรับโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2548	2549	1,100 400

ลำดับ	ผู้ให้บริการ	ประเภทธุรกิจลูกค้า	งานที่ให้บริการ	ระยะเวลาให้บริการ		มูลหนี้ / เงินกู้ที่จัดหา* (ล้านบาท)
				เริ่ม	สิ้นสุด	
20	ACAP	หม้อแปลงไฟฟ้า	ที่ปรึกษาโครงการทั่วไป	2549	2550	70
21	ACS (AIP)	ชิ้นส่วนเครื่องจักรกล	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ จัดหาการลงทุน	2549	2550	2,665 400
22	ACS (AIP)	อาหาร	ผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2549	2551	19,033
23	ACAP	อิเล็กทรอนิกส์	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ จัดหาการลงทุน	2550	2550	3,221 772
24	ACAP	อาหาร	ปรับโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2550	2550	1,359 63
25	ACS	ผลิตชิ้นส่วนอะลูมิเนียม รถจักรยานยนต์	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ จัดหาการลงทุน	2550	2552	2,665 400
26	ACS	ผลิตจำหน่ายผลไม้	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2551	2552	1,019
27	ACS	อู่ซ่อมเรือ	ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ	2551	2553	821
28	ACS	อุตสาหกรรมผลไม้ กระป๋อง	ที่ปรึกษาในการทำคำเสนอซื้อหลัก ทรัพย์ทั้งหมดของกิจการ	2552	2552	80
29	ACS	ผู้ผลิตและจำหน่ายผ้า	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2552	2555	911
30	ACS	สถาบันวิจัย	ที่ปรึกษาในการหาความเหมาะสม โครงสร้างเงินทุนของรัฐวิสาหกิจ	2553	2554	n.a.
31	ACS	อาหารทะเลแช่แข็ง	ที่ปรึกษาประเมินมูลค่ากิจการ	2553	2554	n.a.
32	ACS	ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟู	2553	2554	4,000
33	ACS	โรงงานรองเท้า	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2553	2555	445
34	ACS	อุตสาหกรรมกระดาษ	ที่ปรึกษาในการจัดหาแหล่งเงินทุน	2554	2556	30
35	ACS	สื่อโทรทัศน์	ที่ปรึกษาการเงินอิสระ	2555	2555	n.a.
36	ACS	เกษตรกรรม	ที่ปรึกษาการเงินทั่วไป	2555	2555	n.a.
37	ACS	อาหารทะเล	ที่ปรึกษาการเงินทั่วไป	2555	2555	n.a.
38	ACS	สื่อสาร	ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ	2555	2555	n.a.
39	ACS	สิ่งทอ	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2555	2556	631
40	ACS	สื่อสาร	ที่ปรึกษาปรับโครงสร้างกิจการ	2556	2556	n.a.
41	ACS	สื่อสาร	ที่ปรึกษาประเมินมูลค่ากิจการ	2556	2556	n.a.
รวมมูลค่าโครงการของการให้บริการ						211,940

หมายเหตุ : * มูลค่าโครงการ เท่ากับ ขนาดของหนี้ที่ทำการปรับโครงสร้าง หรือขนาดของเงินทุนที่จัดหา

ผลงานในการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนเกษียณของ ACS

ที่กำลังอยู่ระหว่างดำเนินการตามสัญญาการให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ผู้ให้บริการ	ประเภทธุรกิจ	งานที่ให้บริการ	ปีที่เริ่มให้บริการ	มูลหนี้ / เงินกู้ยืมที่จัดหา * (ล้านบาท)
1.	ACS	ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์	ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟู จัดการการลงทุน	2555	4,000 420
2.	ACS	โรงแรม	ที่ปรึกษาจัดหาแหล่งเงินทุน	2555	1,600
3.	ACS	รับเหมาก่อสร้าง	ที่ปรึกษาการเงินทั่วไป	2556	n.a.
4.	ACS	โรงงานรองเท้า	ที่ปรึกษาจัดหาแหล่งเงินทุน	2556	904
5.	ACS	วิศวกรรมไฟฟ้า	ที่ปรึกษาจัดหาแหล่งเงินทุน	2556	200
รวม					7,124

หมายเหตุ : * มูลค่าโครงการ เท่ากับ ขนาดของหนี้ที่ทำการปรับโครงสร้าง หรือขนาดของเงินทุนที่จัดหา อย่างไรก็ตาม
มูลค่าของโครงการอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ เนื่องจากการยุติการให้บริการของที่ปรึกษาทางการเงิน

• ธุรกิจบริการอื่นๆ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ของงานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing) ส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการใน
ธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรศัพท์ รวมถึงสถาบันการเงินต่างๆ ที่มีบริการด้านการให้สินเชื่อ และบัตรเครดิต เนื่องจากลูกค้าเหล่านี้
จะต้องมีหน่วยงานให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาใช้บริการในธุรกิจของตน เช่น บริการสอบถามโปรโมชั่น บริการลูกค้าสัมพันธ์ เป็นต้น
การจัดสรรคน หรือการจัดตั้งหน่วยงานนี้ขึ้นมาดำเนินการโดยเฉพาะ อาจมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าการใช้ผู้ให้บริการภายนอก ดังนั้น
GSC ที่เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จึงอาศัยข้อได้เปรียบจากการมีพนักงานที่มีความรู้ ความชำนาญงานบริการในส่วนนี้ เข้า
เสนอรับงานจากผู้ประกอบการเหล่านี้

ในขณะที่การจำหน่ายจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงาม ลูกค้าจะเป็นกลุ่มผู้หญิงทำงานร้อยละ 80
ได้แก่ พนักงานออฟฟิศ นักธุรกิจ และแม่บ้าน เป็นต้น ซึ่งบุคคลเหล่านี้ จะสนใจเรื่องการดูแลสุขภาพ และความงาม และเป็นผู้ที่มีกำลัง
ซื้อ ในขณะที่กลุ่มลูกค้าที่เป็นนักศึกษาถือว่าเป็นกลุ่มเป้าหมายที่เริ่มมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น

5.5 นโยบายราคา

โดยทั่วไปการกำหนดราคาค่าธรรมเนียมวิชาชีพกับลูกค้าที่ให้บริการด้านที่ปรึกษาทางการเงินจะพิจารณาจากปริมาณ
งาน ความยากง่าย และจำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก ประกอบกับการพิจารณาราคาตลาดที่ผู้ให้บริการรายอื่นเสนอ
สำหรับลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้ โดยจะคำนึงความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดของลูกค้าด้วย รวมทั้งพิจารณาขนาดมูลค่า
โครงการด้วย

สำหรับการคิดอัตราผลตอบแทนจากการให้บริการรับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ จะคิดรายได้จากการให้บริการ
และค่าธรรมเนียมพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ที่ร่วมตกลงกัน ซึ่งคำนวณจากประมาณการค่าใช้จ่าย

6. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมการปรับโครงสร้างหนี้และบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

อุตสาหกรรมนี้ถือได้ว่าเป็นอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นมาจากวิกฤติเศรษฐกิจของประเทศไทย เมื่อปี 2540-2541 โดยนับจากนั้นเป็นต้นมา ได้ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างทางเศรษฐกิจการเงินของประเทศอยู่ 2 ประการต่อเนื่องกัน คือ 1) ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนใหญ่ ตลอดจนประชาชนที่ต้องตกงาน ประสบปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน ไม่สามารถชำระหนี้ได้ และจำนวนมากต้องเข้าสู่กระบวนการล้มละลายและ/หรือ ฟันฟูกิจการ 2) เงินกู้ของบุคคลเหล่านั้นที่กู้ยืมมาจากสถาบันการเงินต่างๆ กลายเป็นเงินกู้ที่ไม่สามารถชำระได้ หรือค้างชำระ เป็นสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงินต่างๆ หรือที่รู้จักกันโดยทั่วไปว่า NPL ซึ่งส่งผลให้สถาบันการเงินต่างๆ ประสบปัญหาการดำเนินงานและขาดความน่าเชื่อถือ

รัฐบาลได้พยายามออกมาตรการต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหา โดยมีนโยบายที่จะแยกหนี้เสียออกจากระบบธนาคาร และสนับสนุนให้ธนาคาร จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ของตน (Asset Management Company) เพื่อโอนหนี้เสียมาบริหาร รวมทั้งมีการแก้ไข พระราชบัญญัติล้มละลาย โดยเพิ่มกระบวนการฟันฟูกิจการ เข้าไปในระบบ เพื่อเปิดโอกาสให้กิจการสามารถแก้ไขหนี้ได้รวดเร็วขึ้นโดยมีกฎหมายรองรับ และสามารถฟันฟูกิจการขึ้นได้ กฎหมายสำคัญที่ภาครัฐออกมาในช่วงปี 2540-2544 เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ NPL ดังกล่าว (ไม่นับรวมกฎหมายจัดตั้งองค์การปฏิรูประบบสถาบันการเงิน (ปรส.)) ทำให้เกิดองค์กรใหม่และกระบวนการแก้ปัญหาหนี้ขึ้นในระบบ ประกอบด้วย

- พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน พ.ศ. 2540 ซึ่งมีสาระสำคัญให้จัดตั้ง บริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน หรือเรียกชื่อย่อเป็นทางการว่า บบส. หรือ AMC เพื่อรับโอนสินทรัพย์จากบริษัทเงินทุน หรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ถูกระงับการดำเนินการตามคำสั่งของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังในขณะนั้น หรือสินทรัพย์จากสถาบันการเงินอื่นที่กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินเข้าถือหุ้นและมีอำนาจจัดการ มาบริหารจัดการ
- พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ซึ่งมีสาระสำคัญให้บริษัทสามารถจดทะเบียนเป็น “บริษัทบริหารสินทรัพย์” เพื่อซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากสถาบันการเงินมาเพื่อบริหารหรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป โดย พ.ร.ก. นี้ จะให้ความคุ้มครองบริษัทบริหารสินทรัพย์ ในการรับโอนสิทธิเรียกร้องและหลักประกันจากสถาบันการเงิน
- พระราชบัญญัติล้มละลาย ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2542 มีสาระสำคัญคือ เพิ่มเติมกระบวนการฟันฟูกิจการ โดยกำหนดให้มีผู้ทำแผนฟันฟูกิจการ และผู้บริหารแผนฟันฟูกิจการ มาจัดการธุรกิจและทรัพย์สินของลูกหนี้ภายใต้กระบวนการตาม พ.ร.บ. นี้
- พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. 2544 รัฐบาลออก พ.ร.ก. ฉบับนี้ เพื่อเร่งให้ธนาคารและสถาบันการเงินดำเนินการโอนหนี้เสียออกจากระบบสถาบันการเงิน โดยมีสาระสำคัญคือให้จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทยขึ้น มีชื่อย่อเป็นทางการว่า บสท. หรือ TAMC เพื่อทำหน้าที่บริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับโอนมา รวมทั้งปรับโครงสร้างหนี้ โครงสร้างการจัดการของลูกหนี้ พ.ร.ก. นี้กำหนดให้สถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รัฐถือหุ้นอยู่เกิน 50% โอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพตามที่กำหนดมายัง บสท. ภายในสิ้นปี 2543 และสถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น ก็สามารถโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้แก่ บสท. ได้ ซึ่ง พ.ร.ก. นี้ ได้กำหนดราคาโอนไว้ชัดเจน รวมทั้งกำหนดวิธีการในการแบ่งปันผลกำไรและรับผิดชอบในผลขาดทุน ที่จะเรียกเก็บจากลูกหนี้ในอนาคต

ภาวะการณ์และกฎหมายดังกล่าว ได้ทำให้เกิดธุรกิจประเภทใหม่ขึ้น คือ การให้บริการที่ปรึกษาแก่ลูกหนี้ในการปรับโครงสร้างหนี้ การจัดทำแผนและบริหารแผนฟันฟูกิจการ และการเข้ารับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

โครงสร้างของอุตสาหกรรม

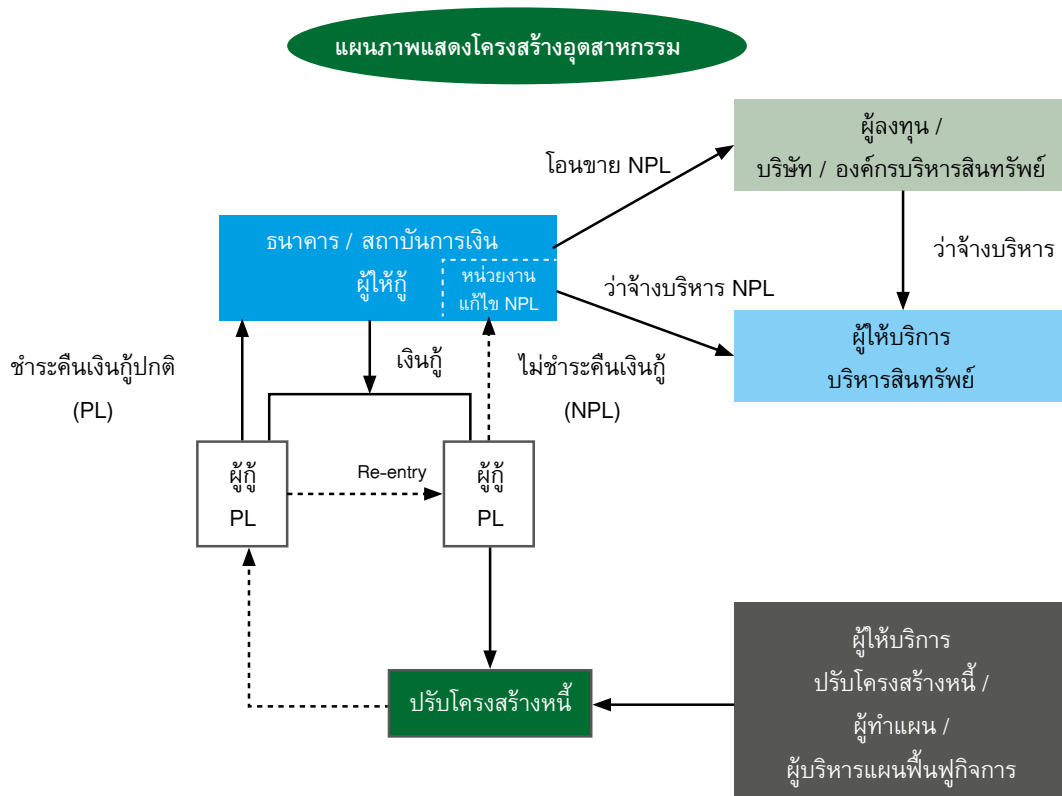
ผลของกฎหมายดังกล่าว ทำให้เกิดองค์กรและผู้ประกอบการขึ้นใหม่ ซึ่งอาจกล่าวได้ว่าโครงสร้างของอุตสาหกรรมนี้ มีผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่ 3 ระดับ

ระดับที่หนึ่งคือ **ลูกหนี้** ซึ่งกลายเป็น NPL ของสถาบันการเงิน ลูกหนี้เหล่านี้มีความจำเป็นที่จะต้องเจรจากับเจ้าหนี้เพื่อทำการปรับโครงสร้างหนี้ บางรายสามารถทำได้ บางรายมีความยุ่งยากซับซ้อนจึงต้องการผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษา หลายรายเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการของศาลล้มละลายเพื่อให้สามารถดำเนินการได้โดยมีกฎหมายรองรับ ซึ่งต้องมีการแต่งตั้งผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ดังนั้นในส่วนนี้ ทำให้เกิดผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้เป็นวิชาชีพ ซึ่งแต่ละรายอาจมีขอบเขตการให้บริการต่างกัน

สำหรับบริษัท และบริษัทย่อย (AIP) เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการในส่วนนี้โดยมีบริการครบวงจร ซึ่งรวมถึงการจัดหาแหล่งเงินทุนและอื่นๆ

ระดับที่สอง คือ **เจ้าหนี้สถาบันการเงินผู้ให้กู้** ซึ่งส่วนใหญ่คือธนาคารทั้งของเอกชนและของรัฐ ลูกหนี้ของธนาคารเหล่านี้ได้กลายเป็น NPL ธนาคารบางรายได้โอน NPL บางส่วนให้แก่บริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ตนจัดตั้งขึ้น หรือให้แก่ บบส. และ บสท. บางรายยังไม่ได้โอน บางรายมีส่วนที่ยังไม่ได้โอนเหลืออยู่มาก บางรายมี NPL เกิดขึ้นใหม่ หรือมี NPL ที่บรรลุข้อตกลงไปแล้วกลับมาเป็น NPL อีก (Re-entry NPL) เจ้าหนี้เหล่านี้ ส่วนมากมีการจัดตั้งหน่วยงานพิเศษขึ้นใหม่เพื่อบริหารจัดการ NPL ที่ไม่ได้โอนออก แต่การบริหารติดตาม NPL ที่เป็นลูกหนี้รายย่อยให้มีประสิทธิภาพจะมีค่าใช้จ่ายสูง รวมทั้งต้องใช้บุคลากรจำนวนมาก การบริหารติดตามหนี้รายย่อยเหล่านี้ จึงมีแนวโน้มที่จะว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกมากขึ้น

ระดับที่สาม คือ **บริษัท/องค์กรบริหารสินทรัพย์** ที่รับโอน NPL มาจากธนาคาร ในระดับนี้บางรายได้รับโอน NPL มาจำนวนมากและมีบุคลากรไม่เพียงพอ ประกอบกับ NPL ที่รับมาส่วนมากจะเป็นลูกหนี้รายย่อยซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ การบริหารติดตาม ตลอดจนการฟ้องร้องบังคับคดี จึงมีค่าใช้จ่ายสูง บริษัทบริหารสินทรัพย์บางแห่ง จึงว่าจ้างบุคคลภายนอกบริหาร ดังนั้นในระดับที่สองและที่สามนี้ จึงมีผู้ประกอบการรับจ้างบริหาร NPL เกิดขึ้นและให้บริการ เช่นเดียวกับบริษัท



ขนาดของตลาด และการแข่งขัน

ขนาดของตลาดการแข่งขันให้บริการปรับโครงสร้างหนี้และธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนี้ จะมีความสัมพันธ์กับสถานะทางเศรษฐกิจเป็นสำคัญ สถานะทางเศรษฐกิจในช่วงถดถอยก็จะส่งผลทำให้งานด้านการปรับโครงสร้างหนี้ และงานด้านบริหารสินทรัพย์มีปริมาณมากขึ้นตามไปด้วย โดยผู้ที่ได้รับผลกระทบได้แก่ ภาคธุรกิจต่างๆ รวมไปถึงการใช้จ่ายของภาคประชาชนที่ลดลงอันเนื่องมาจากการได้รับผลกระทบจากการเลิกจ้างงาน และนำไปสู่การเติบโตของ NPL ที่เพิ่มขึ้นในระบบเศรษฐกิจ ในขณะที่เดียวกัน หากเศรษฐกิจมีการเจริญเติบโตที่ต่อเนื่อง และภาครัฐบาลมีมาตรการต่างๆ ออกมากระตุ้นเศรษฐกิจอย่างได้ผล ก็จะทำให้ปริมาณ NPL ในระบบจะมีแนวโน้มที่ลดลงได้ ดังเช่น ในระยะเวลา 1-2 ปีที่ผ่านมา ทั้งในส่วนของภาครัฐและสถาบันการเงินต่างๆ ได้มีความเข้มงวดและมาตรการต่างๆ ออกมาเพื่อควบคุมปริมาณหนี้เสียจากการปล่อยสินเชื่อ ทำให้ NPL ในระบบมีแนวโน้มลดลงจากปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม จากความไม่แน่นอนของเสถียรภาพทางเศรษฐกิจโลก และการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยังมีการขยายตัวน้อยอยู่ในปีที่ผ่านมา ก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่อาจทำให้ NPL ในภาคธุรกิจกลับมาสูงขึ้นได้อีกในอนาคต

จากข้อมูลเบื้องต้นของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ปรับปรุงล่าสุดเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557 ยังคงมียอด Gross NPL หมายถึง ยอดคงค้างเงินให้สินเชื่อจัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน สงสัย สงสัยจะสูญ และสูญ ตามเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทย คงค้างในระบบสถาบันการเงินทั้งสิ้น ซึ่งประกอบไปด้วย ธนาคารพาณิชย์ที่จดทะเบียนในประเทศไทย สาขารานาคารต่างประเทศ ณ สิ้นสุดไตรมาส 4/2556 เป็นจำนวน 265,648 ล้านบาท คิดเป็น 2.15% ของยอดสินเชื่อรวมของระบบสถาบันการเงิน ซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนประมาณ 11,441 ล้านบาท โดยยอดคงค้าง NPL ดังกล่าวนั้นมาจากกลุ่มธุรกิจประเภทการผลิตมากที่สุด คือมีจำนวนประมาณ 78,347 ล้านบาท รองลงมา ได้แก่ การอุปโภคบริโภคส่วนบุคคล ซึ่งมีจำนวนอยู่ประมาณ 71,612 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีทั้งลูกหนี้รายบุคคลและลูกหนี้ธุรกิจ อย่างไรก็ตามมีหนี้ NPL ที่เกิดขึ้นใหม่ในปี 2556 เป็นจำนวน 50,316 ล้านบาท ซึ่งจากข้อมูลของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ สิ้นสุดไตรมาส 4 ปี 2556 จากยอด NPL ใหม่ที่เพิ่มขึ้นจำนวนดังกล่าว ภาคธุรกิจที่มียอด NPL เพิ่มขึ้นมากที่สุดได้แก่ภาคการอุปโภคและบริโภคส่วนบุคคลมีจำนวน 20,208 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 40.16 ของยอด NPL ใหม่ที่เพิ่มขึ้น โดยเป็น NPL ที่ Re-Entry จำนวน 2,239 ล้านบาท เป็น NPL รายใหม่จำนวน 17,555 ล้านบาท รองลงมาคือภาคการผลิต มีจำนวนประมาณ 12,867 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.57 ของยอด NPL ใหม่ที่เพิ่มขึ้น โดยพิจารณาได้จากรายละเอียดการเพิ่มขึ้นของ NPLs ดังต่อไปนี้

ประเภทธุรกิจ	สิ้นสุดไตรมาส 4 ปี 2556 (ล้านบาท)			
	จำนวนใหม่	Re-Entry	อื่นๆ	รวมยอดเพิ่มขึ้น
1. การเกษตร ประมง และป่าไม้	317	274	21	613
2. การเหมืองแร่และย่อยหิน	9	18	2	29
3. การผลิต	5,312	4,247	3,308	12,867
4. การก่อสร้าง	658	240	202	1,100
5. การพาณิชย์	6,108	2,585	682	9,375
6. ธุรกิจการเงินและประกันภัย	45	10	8	63
7. ธุรกิจเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	554	329	230	1,114
8. การสาธารณูปโภคและการขนส่ง	522	946	55	1,523
9. การบริการ	1,178	2,087	155	3,420

ประเภทธุรกิจ	สิ้นสุดไตรมาส 4 ปี 2556 (ล้านบาท)			
	จำนวนใหม่	Re-Entry	อื่นๆ	รวมยอดเพิ่มขึ้น
10. การอุปโภคบริโภคส่วนบุคคล	17,555	2,239	414	20,208
11. อื่นๆ	4	0	0	4
รวม	32,262	12,975	5,079	50,316

ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย ปรับปรุงเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2557

ธุรกิจปรับโครงสร้างหนี้ จัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ

ปริมาณของหนี้ในส่วนที่ยังปรับหนี้ไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์ จะเป็นตลาดสำหรับธุรกิจการปรับโครงสร้างหนี้ จัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ซึ่งในการจัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการตามกระบวนการของศาลล้มละลายนั้น ศาลมีอำนาจแต่งตั้งผู้ใดเป็นผู้ทำแผนในคดีนั้นๆ ก็ได้ ซึ่งบางส่วนลูกหนี้เดิมหรือเจ้าหนี้จะขอเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผน บางส่วนผู้ให้บริการวิชาชีพจะเป็นผู้ทำแผนและบริหารแผน ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนที่ดำเนินการเป็นธุรกิจวิชาชีพ จะสามารถเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนได้ในทุกคดี โดยจะต้องมีคุณสมบัติและได้รับใบอนุญาตจากสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ กรมบังคับคดี ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีผู้ที่ได้รับอนุญาตทั้งที่เป็นนิติบุคคลและบุคคล ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทำแผนจำนวน 14 ราย และได้รับอนุญาตให้เป็นผู้บริหารแผนจำนวน 18 ราย ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นทั้งผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนไปพร้อมกัน เช่นเดียวกับบริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ ACS

ACS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จัดว่าเป็นผู้ให้บริการรายใหญ่รายหนึ่ง เช่นเดียวกับผู้ให้บริการอีกหลายรายในตลาดธุรกิจนี้ที่ได้รับใบอนุญาต อาทิ บริษัท ซี.เจ. มอร์แกน จำกัด บริษัท เซอร์ซิลล์ ไพร์ซ แพลนเนอร์ จำกัด บริษัท สิลม แพลนเนอร์ จำกัด เป็นต้น ส่วนการปรับโครงสร้างหนี้นอกกระบวนการของศาลล้มละลายนั้น ไม่มีข้อกำหนดคุณสมบัติของผู้ทำหน้าที่ที่ปรึกษาการปรับโครงสร้างหนี้ ที่ปรึกษารายใหญ่ที่น่าจะเป็นคู่แข่งของบริษัทฯ ในปัจจุบันพบว่าส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทที่ถือหุ้นจากต่างประเทศ ในขณะที่บริษัทที่บริหารงานโดยคนไทยมีอยู่น้อยราย ซึ่งในด้านของการแข่งขันนั้น ปัจจุบันถือว่า ยังไม่รุนแรง แต่การแข่งขันจะมีมากขึ้นสำหรับลูกค้าที่มีขนาดใหญ่ มีหนี้สินจำนวนมาก เนื่องจากผู้ให้บริการมีโอกาสได้ค่าธรรมเนียมมากขึ้นและได้รับความน่าเชื่อถือเพิ่มมากขึ้นจากการมีลูกค้ารายใหญ่ บริษัทฯและบริษัทย่อย มีข้อได้เปรียบคือ มีบริการครบวงจร มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับจากทั้งเจ้าหนี้และลูกหนี้ และมีความสัมพันธ์กับธุรกิจหลายกลุ่มในการแนะนำลูกค้าให้บริษัทฯ

ธุรกิจให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ขนาดของตลาดของลูกหนี้ในส่วนนี้ ในปัจจุบันส่วนใหญ่ยังอาจอิงกับปริมาณหนี้ที่อยู่ในสถานะฟ้องร้องดำเนินคดี หรือค้างชำระเป็นเวลานาน ซึ่งการให้บริการจะครอบคลุมถึงการจัดการด้านการตลาดกับหลักประกันที่ยึดมาด้วย จากข้อมูลเบื้องต้นของธนาคารแห่งประเทศไทย สำหรับ NPL ที่ยังคงมีอยู่ในระบบจำนวนประมาณ 265,648 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.15 ต่อสินเชื่รวมทั้งระบบของกลุ่มสถาบันการเงิน โดย NPL ที่เพิ่มขึ้นจำนวน 50,316 ล้านบาท เป็น NPL รายใหม่จำนวน 20,208 ล้านบาท หรือคิดเป็นเกือบร้อยละ 40.16 ของยอด NPL ที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่เดียวมี NPL ที่เคยปรับปรุงโครงสร้างหนี้ไปแล้วจำนวน 12,975 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.79 ของ NPL ที่เพิ่มขึ้น ซึ่งจะเห็นได้ว่าการเพิ่มขึ้นของ NPL มีจำนวนการเพิ่มขึ้นมากกว่าปีก่อนหน้า ที่มี NPL เพิ่มขึ้น 41,965 ล้านบาท ในขณะที่สิ้นปี 2556 มี NPL เพิ่มขึ้น 50,316 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ณ สิ้นปี 2556 มี NPL รายใหม่เพิ่มขึ้นมากกว่าปีก่อนหน้า คือเพิ่มขึ้นจาก 27,259 ล้านบาท เป็น 32,262 ล้านบาท ซึ่ง

แสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยนั้นยังคงมีปริมาณ NPL อยู่ในระบบอีกเป็นจำนวนไม่น้อย รวมทั้ง NPL ที่จะเกิดขึ้นใหม่ และสะท้อนให้เห็นว่าธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ยังคงเป็นธุรกิจที่มีงานรองรับสำหรับผู้รับจ้างบริหาร

สำหรับในปัจจุบัน บริษัทที่เป็นผู้รับจ้าง รับโอน หรือประมวลซื้อสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมาบริหารนั้นมีอยู่หลายแห่ง มีทั้งธนาคาร ที่ส่วนใหญ่จะจัดตั้งบริษัทย่อยของตนเองขึ้นมาบริหาร NPLs โดยเฉพาะ รวมถึงสถาบันการเงินต่างๆ และบริษัทบริหารสินทรัพย์ของรัฐ ที่จะใช้วิธีว่าจ้างองค์กรภายนอกเป็นผู้บริหารให้กับตนเอง ซึ่งในตลาดปัจจุบันมีองค์กรบริหารสินทรัพย์ต่างๆ พอสรุปได้ดังนี้

- | | |
|---|---|
| - บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ อินเตอร์ แคปปิตอล อีลิอันซ์ จำกัด |
| - บริษัทบริหารสินทรัพย์ เอ็น เอฟ เอส จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ แม็กซ์ จำกัด |
| - บริษัท อัลฟ่าแคปปิตอล จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ รัชโยธิน จำกัด |
| - บริษัทบริหารสินทรัพย์ สุโขทัย จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ ทวี จำกัด |
| - บริษัทบริหารสินทรัพย์ จตุจักร จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ พาลาภา จำกัด |
| - บริษัทบริหารสินทรัพย์ กรุงศรีอยุธยา จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ สาทร จำกัด |
| - บริษัทบริหารสินทรัพย์ สุขุมวิท จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ เพทาย จำกัด |
| - บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ พญาไท จำกัด |
| - บริษัทบริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด | - บริษัทบริหารสินทรัพย์ สตาร์ จำกัด |
| - บริษัท บริหารสินทรัพย์ ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด | - บริษัท บริหารสินทรัพย์ สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด |

โดยที่บริษัทที่ถูกจัดตั้งขึ้นมาเพื่อรับจ้างบริหาร หรือบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.ก. บริหารสินทรัพย์ ส่วนใหญ่เกือบทั้งหมดเป็นบริษัทที่จัดตั้งโดยสถาบันการเงินเพื่อรับบริหารหนี้ของสถาบันการเงินตนเองหรือผู้อื่น บริษัทบริหารสินทรัพย์อิสระที่ไม่ขึ้นกับสถาบันการเงินใดๆ ซึ่ง ณ ปัจจุบัน บริษัทที่มีลักษณะการให้บริการที่คล้ายคลึงกับของบริษัทฯ มีอยู่จำนวนไม่กี่รายเท่านั้น เช่น บริษัทบริหารสินทรัพย์ พาลาภา จำกัด เป็นต้น

ในด้านการแข่งขัน ปัจจุบันมีการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากจะมีผู้ให้บริการรายใหม่เข้ามาสู่ตลาดเพิ่มมากขึ้น ในการเสนอตัวเพื่อรับคัดเลือกเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ดังนั้นบริษัทฯ ต้องทำการคัดเลือกแข่งขันกับผู้เสนอบริการอีกหลายราย ซึ่งบางรายก็เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ อีกทั้งในปัจจุบัน พ.ร.ก. บริษัทบริหารสินทรัพย์ ได้กำหนดให้บริษัทบริหารสินทรัพย์สามารถรับจ้างบริหารสินทรัพย์ได้ด้วย จากเดิมซึ่งมีข้อจำกัดให้ต้องรับโอนหรือซื้อสินทรัพย์ไปเท่านั้น ทำให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ในปัจจุบันมีความได้เปรียบกว่าบริษัทที่รับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพทั่วไป เนื่องจากมีทางเลือกในการที่จะเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในพอร์ตของตนด้วยตัวเอง หรือจะจ้างนิติบุคคลภายนอกเป็นผู้บริหารเองก็ได้ ซึ่งก็จะทำให้โอกาสที่ผู้รับจ้างบริหารจะไปรับจ้างบริหารจากบริษัทบริหารสินทรัพย์มีโอกาสน้อยลง อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์อยู่แล้วคือ บบส.เอแคป บบส.สตาร์ และบบส.เอแคป เอเชีย ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีศักยภาพในการแข่งขันที่ไม่น้อยกว่าบริษัทบริหารสินทรัพย์รายอื่นๆ ที่เข้ามาแข่งขันในธุรกิจนี้ เนื่องจากบริษัทฯ สามารถรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากบริษัทย่อยได้

สำหรับปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการแข่งขันในธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพนั้น ประกอบด้วย

1. บริษัทฯ มีบุคลากร ที่มีประสบการณ์ และความเข้าใจในการแก้ปัญหาหนี้สินด้อยคุณภาพ โดยจะต้องสามารถพิจารณาและตัดสินใจถึงการรักษาสমดุลระหว่างการแก้ไขปัญหาให้ลูกหนี้ได้อย่างยั่งยืน ความรวดเร็วในการแก้ปัญหา และการลดความสูญเสียให้แก่สถาบันการเงิน บุคลากรที่มีประสบการณ์ของบริษัทฯ สามารถอบรมและสร้างทีมงานใหม่ที่มีคุณภาพเพื่อรองรับงานใหม่

ได้ ตลอดจนสามารถทำงานทดแทนกันและจัดสรรบุคลากรให้เป็นหัวหน้าของทีมงานใหม่ หากมีงานเพิ่มเติมในอนาคตได้

2. ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพในการบริหารและจัดการข้อมูลให้ทันต่อเหตุการณ์ และมีมาตรฐานเดียวกันกับสถาบันการเงินโดยทั่วไป

3. ความมุ่งมั่นในการเป็นผู้บริหารสินทรัพย์มืออาชีพที่สามารถให้ความมั่นใจแก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งครอบคลุมทั้งความสามารถและประสิทธิภาพในการบริหารงาน ความมั่นคงในอนาคตระยะยาวของธุรกิจของบริษัท

4. บริษัทฯ เสนออัตราค่าบริการที่เป็นธรรม และสามารถลดต้นทุนในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของผู้ว่าจ้างได้

5. บริษัทฯ มีทางเลือกในการรับงานด้านบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมากขึ้น เพราะสามารถดำเนินงานได้ทั้งในด้าน การรับจ้างบริหาร ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารภายใต้ บบส. เอแคป และบบส.สตาร์ ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

การดำเนินงานภายใต้การบริหาร NPLs จากหน่วยงานของรัฐ

ปัจจุบันบริษัทบริหารสินทรัพย์ของรัฐที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการติดตามและแก้ไขปัญหาหนี้ NPL โดยเฉพาะ เช่น บริษัทบริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์จำกัด (บสภ. หรือ BAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์เพชรบุรีจำกัด (PAMC) บริษัทบริหารสินทรัพย์รัตนสินจำกัด (RAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์สุขุมวิทจำกัด (บสส. หรือ SAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท. หรือ TAMC) และบริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน (บบส. หรือ AMC) โดยบริษัทบริหารสินทรัพย์เหล่านี้จะรับซื้อหรือรับโอนหนี้เสียมาจากธนาคารและสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อมาบริหารจัดการโดยเฉพาะ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากกว่าที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินจะเป็นผู้ดำเนินงานเอง เนื่องจากธนาคารและสถาบันการเงินเหล่านั้นมีธุรกรรมด้านอื่นๆ ที่ต้องคอยดูแลอยู่ ทำให้การติดตามและบริหารหนี้อาจไม่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอ โดยที่บริษัทบริหารสินทรัพย์เหล่านี้สามารถที่จะดำเนินงานด้วยตัวเอง หรือว่าจ้างให้ผู้บริหารเอกชนภายนอกมารับจ้างบริหารก็ได้ ปัจจุบันปริมาณ NPL ที่อยู่ในระบบนั้นคาดว่าจะยังมีอยู่ประมาณ 3-4% ของยอดสินเชื่อทั้งระบบของสถาบันการเงิน ทั้งนี้เกิดจากสาเหตุหลักๆ 3 ประการที่กดดันให้ NPL ยังไม่มีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยสำคัญ คือ ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ชะลอตัว เกณฑ์การจัดชั้นของ ธปท. ที่เข้มงวดขึ้น และความผันผวนในตลาดการเงินโลก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเชื่อว่า NPL เป็นสิ่งที่ต้องมีเกิดขึ้นในระบบ โดยเฉพาะกับประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจค่อนข้างสูง หรือกลุ่ม Emerging countries เช่น ประเทศในภูมิภาคอาเซียน รวมทั้ง อินเดีย จีน เกาหลี เป็นต้น ปริมาณของ NPL ในประเทศไทยมีจำนวนมากพอและอาจจะมี NPL เพิ่มขึ้นจากปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น และนำไปสู่ผลกระทบต่อสถานะทางเศรษฐกิจของประเทศ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาทางการเมือง ปัญหาจากภัยธรรมชาติ ปัญหาค่าเงินบาท เป็นต้น ซึ่ง NPL ที่ยังเหลืออยู่ในระบบเศรษฐกิจแต่ละปียังมีปริมาณเพียงพอที่จะนำรายได้และการเติบโตมาสู่บริษัทฯ รวมทั้งมีธุรกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหนี้ ซึ่งจะเป็นโอกาสทางธุรกิจแก่บริษัทฯ เช่นกัน

อุตสาหกรรมธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงิน

ปีที่ผ่านมาแนวโน้มเศรษฐกิจไทยยังไม่ส่งสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจน ส่วนหนึ่งสะท้อนให้เห็นได้จากผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของไทย ที่ส่วนใหญ่มีผลประกอบการที่ชะลอตัวลง ประกอบกับปัญหาทางการเมืองที่เกิดขึ้น ทำให้นโยบายการลงทุนต่างๆ เกิดความล่าช้าตามไปด้วย สิ่งที่เห็นได้ชัดเจนคือการไหลออกของเงินทุนจากต่างประเทศ นักลงทุนต่างประเทศให้ความสนใจต่อการลงทุนในตลาดทุนของไทยน้อยลง ทำให้ธุรกิจการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินเกี่ยวกับการระดมทุน การออกตราสารทุน ได้รับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

ปัจจุบันนี้บริษัทหลักทรัพย์หลายแห่งหันมามุ่งเน้นธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและ/หรือวาณิชธนกิจมากยิ่งขึ้น เนื่องจากการเป็นทางเลือกได้ และสนับสนุนธุรกิจหลักทรัพย์ของตนเอง รวมถึงการเพิ่มขึ้นของบริษัทที่ปรึกษาทางการเงินที่จัดตั้งขึ้นใหม่ โดยปัจจุบันนี้มีผู้ประกอบการที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. และไม่ได้อยู่ระหว่างการถูกระงับการให้

บริการ ณ วันที่ 19 กุมภาพันธ์ 2557 ทั้งสิ้น 76 ราย ความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินในส่วนนี้ จะขึ้นอยู่กับคุณภาพของบุคลากร ประสิทธิภาพ และความเชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษาเป็นหลัก บริษัทฯ มีข้อเสียเปรียบเนื่องจาก บริษัทฯ ไม่ได้เป็นบริษัทหลักทรัพย์ซึ่งมีฐานลูกค้าและมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ เพื่อเสนอบริการรับประกันการจำหน่ายหุ้นให้แก่ลูกค้า อย่างไรก็ตามการที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทหลักทรัพย์ที่ให้บริการรับประกันการจำหน่ายหุ้น ก็จะทำให้บริษัทสามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับเจ้าของกิจการในการเสนอขายหลักทรัพย์ของตนได้

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้การประกอบธุรกิจในส่วนของที่ปรึกษาทางการเงินในการออกตราสารทุนจะมีการแข่งขันที่มากขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของผู้ให้บริการ และส่งผลต่อปริมาณงานที่มีสัดส่วนน้อยลง แต่บริษัทฯ ซึ่งปัจจุบันได้ให้บริษัทย่อย คือ ACS เป็นผู้ให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจ ก็ยังสามารถให้บริการกับลูกค้าในด้านอื่นๆ ได้ เช่น ที่ปรึกษาการปรับโครงสร้างหนี้ และที่ปรึกษาในการหาผู้ร่วมทุนต่างๆ รวมถึงการเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ACS สามารถให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินแก่ลูกค้าได้หลากหลาย

ปัจจุบัน บริษัทฯ พยายามศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าลงทุนของธุรกิจที่หลากหลายมากขึ้น ไม่ได้จำกัดอยู่แต่ธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง ทั้งนี้หากบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การเข้าลงทุนในธุรกิจใดๆ ที่เป็นธุรกิจใหม่ สามารถสร้างผลตอบแทน และมีความเสี่ยงต่ำ บริษัทฯ ก็พร้อมที่จะพิจารณาเข้าลงทุนเช่นกัน เช่น ในปลายปี 2555 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ให้บริษัทย่อย คือ บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด ได้เริ่มต้นการประกอบธุรกิจการจำหน่ายสินค้าเพื่อการเสริมสวย ได้แก่ เครื่องสำอาง อาหารเสริมสุขภาพ สมุนไพร เป็นต้น โดยใช้งบในการลงทุนขั้นต้นไม่เกิน 1 ล้านบาท ซึ่งหากในอนาคตมีการพัฒนาการเติบโตของธุรกิจได้ดี บริษัทฯ ก็จะพิจารณาถึงโอกาสในการขยายการลงทุนเพิ่มต่อไป

7. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีผู้บริหารและทีมงานในสายงานที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจ ที่ล้วนแล้วแต่เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจวางแผนการเงินและการเงินมาเป็นเวลากว่า 10 ปี รวมทั้งยังมีสายสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า โดยมีผู้ได้รับวุฒิบัตรจากชมรมวางแผนการเงิน สำหรับการเป็นผู้ที่สอบผ่านหลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงิน และสามารถปฏิบัติงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานจำนวนรวม 3 ท่าน

งานธุรกิจการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน และการให้บริการงานบริหารสินทรัพย์ เป็นงานที่ต้องอาศัยความสัมพันธ์ของผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งการรับรู้ข่าวสารในเชิงธุรกิจตลอดเวลา เพื่อเข้าถึงข้อมูลของลูกค้า รวมทั้งมีเวลาในการเตรียมความพร้อมเพื่อเสนอทางเลือกหรือทางแก้ปัญหาให้แก่ลูกค้า

ขั้นตอนหลักๆ ในการดำเนินงาน จะเริ่มต้นจากการศึกษาปัญหาของลูกค้า รวมถึงศึกษาภาวะเปรียบที่เกี่ยวของต่างๆ เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาให้กับลูกค้าตลอดจนให้คำแนะนำ สอบทานฐานะของกิจการ (Due Diligence) โดยการสอบถามผู้บริหารและสอบทานเอกสาร จัดเตรียมประมาณการทางการเงินหรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง โดยการดำเนินงานจะรับผิดชอบเป็นทีม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำหรับบุคลากรด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้น บริษัทฯ มีทีมงานซึ่งมีประสบการณ์มาจากการทำงานในองค์กรที่เคยบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาก่อน นอกจากนี้ผู้บริหารและทีมงานแต่ละท่านต่างก็ทำงานคลุกคลีอยู่ในธุรกิจด้านการเงินการธนาคารมาอย่างยาวนาน จึงมีความพร้อมและประสบการณ์ในธุรกิจด้านนี้ค่อนข้างดี

ในขณะเดียวกันประสบการณ์ด้านการติดตามหนี้สินจากการบริหารสินทรัพย์ ทำให้ผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถบริหารงานในธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องและใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญคล้ายๆ กัน เช่น การให้บริการในลักษณะ Outsourcing Business ทั้งการบริการเกี่ยวกับการติดตามหนี้สิน หรือการรับจ้างดำเนินงานบริการแบบ Call Center เป็นต้น

8. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

เนื่องจากลักษณะของงาน ทั้งงานด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจจะเป็นงานต่อเนื่องที่จะต้องติดตามประสานงานไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จ ซึ่งงานในปัจจุบันในส่วนธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ สัญญาการรับจ้างบริหารเดิมได้ครบอายุแล้วทุกสัญญา โดยบริษัทฯ ไม่มีสัญญาการรับจ้างบริหารฉบับใหม่แต่อย่างใดในปีที่ผ่านมา

ในขณะที่ยังงานด้านที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ที่อยู่ระหว่างดำเนินการให้บริการ ถือเป็นงานที่ยังไม่ได้ส่งมอบของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีลูกค้าอยู่จำนวนประมาณ 5 ราย มูลค่าหนี้ในการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินต่างๆ เช่น การปรับโครงสร้างหนี้หรือหาเงินทุนประมาณ 7,124 ล้านบาท



1. ความเสี่ยงจากการที่ไม่มีพอร์ตบริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพพอร์ตใหม่ มากทดแทนพอร์ตเก่าที่ หมดอายุไป

ธุรกิจรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“NPL”) ถือเป็นแหล่งรายได้ที่สำคัญของบริษัทฯ เนื่องจากมีสัดส่วนรายได้ค่อนข้างสูง บริษัทฯ จะได้รับค่าตอบแทนเป็นอัตราส่วนของเงินสดที่เรียกเก็บได้จากการชำระหนี้ หรือ ปิดบัญชีของลูกค้าหนี้ หรือการขายหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยรายได้ในส่วนนี้บริษัทฯ จะได้รับไปตลอดระยะเวลาของการให้บริการในสัญญาบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมา งานบริหารสินทรัพย์ฯ ของบริษัทฯ เริ่มลดลง เนื่องจากสัญญาให้บริการฉบับเก่าเริ่มทยอยหมดอายุ ประกอบกับบริษัทฯ ไม่มีการรับจ้างในสัญญาใหม่ นอกจากนี้บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ไม่มีพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพใหม่เข้ามา ทำให้ ณ สิ้นปี 2556 บริษัทฯ ไม่มีงานให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเหลืออยู่แต่อย่างใด ดังนั้น ต่อจากนี้หากบริษัทฯ ไม่มีสัญญาใหม่ของการรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามา ก็จะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในส่วนของบริษัทฯ ได้จากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทฯ ได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อปัญหาดังกล่าว อยู่เสมอ หากในอนาคตไม่สามารถหาพอร์ตสินทรัพย์ด้วย

คุณภาพใหม่มาทดแทนพอร์ตเก่าที่หมดอายุหรือจำหน่ายออกไปได้ทัน เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงของรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ลดลง บริษัทฯ ได้วางแผนทางธุรกิจด้วยการเพิ่มรายได้ในงานบริการด้านอื่นๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้มากขึ้น เพื่อทดแทนรายได้ในส่วนที่ขาดหายไป นอกจากนี้ ในอนาคตหากบริษัทฯ พบช่องทางการดำเนินธุรกิจที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการเข้าไปลงทุน และสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ ก็พร้อมในการเข้าไปศึกษาและขยายการลงทุนเพิ่มเช่นกัน

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ ในรอบหลายปีที่ผ่านมา เมื่อพิจารณาที่มาจากสัดส่วนของรายได้ ได้แก่ ผู้ว่าจ้างที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์หรือสถาบันการเงินที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั่นเอง ซึ่งจะว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้บริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของตนเอง ซึ่งผู้ว่าจ้างเหล่านั้น ได้แก่ สถาบันการเงิน บริษัทบริหารสินทรัพย์ รวมไปถึงบริษัทย่อยของบริษัทที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ด้วยเช่นกัน โดยหากบริษัทย่อยมีพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่สามารถประมูลมาได้ ก็จะทำให้บริษัทฯ เป็นผู้บริหารให้ได้

ในขณะที่การให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินด้านพาณิชย์ ธนกิจ ลูกค้าบางรายที่มีค่าธรรมเนียมจากความสำเร็จของงาน ในโครงการที่ใหญ่ๆ ก็ถือเป็นลูกค้ารายใหญ่เช่นกัน ซึ่งรายได้ที่

มาจากลูกค้าเหล่านี้ ถือเป็นรายได้ที่เป็นจำนวนที่ชัดเจน และมีส่วนสำคัญต่อการเติบโตของรายได้ของบริษัท โดยเฉพาะในช่วงที่งานด้านการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมีแนวโน้มลดลง บริษัท จะต้องสร้างรายได้ที่มาจากงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจเข้ามาทดแทน ดังนั้น หากลูกค้ารายใหญ่ทั้งหมดที่กล่าวมา ยกเลิกสัญญาหรือไม่ต่อสัญญาการว่าจ้างกับทางบริษัท อาจทำให้บริษัท ต้องประสบกับปัญหาการลดลงของรายได้ที่มีนัยสำคัญของบริษัท ได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัท ได้ป้องกันความเสี่ยงในสัญญาการรับจ้างงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ด้วยการเน้นการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากบริษัทย่อยของตนเอง โดยให้บริษัทย่อยเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้ได้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการถูกเอาเปรียบในสัญญา หรือความเสี่ยงในการถูกยกเลิกสัญญาการว่าจ้าง ที่จะมีมากกว่ากรณีบริษัท ไปรับจ้างจากสถาบันการเงิน หรือบริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งอื่นซึ่งการรับจ้างบริหารงานจากบริษัทย่อยตนเองจะทำให้บริษัท มีข้อได้เปรียบที่ดีกว่า อย่างไรก็ตาม บริษัท ก็มีความพร้อมต่อการให้บริการแก่สถาบันการเงินอื่นๆ เช่นกัน แต่จะต้องมีการศึกษาข้อมูลและเงื่อนไขต่างๆ ของสัญญาว่าจ้างให้สร้างผลตอบแทนแก่บริษัท อย่างคุ้มค่ามากที่สุด

สำหรับธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ ลูกค้ารายใหญ่ส่วนใหญ่ ได้แก่ ลูกค้าที่มีการปรับโครงสร้างหนี้หรือหาเงินลงทุนเพื่อโครงการใหญ่ บริษัท ป้องกันความเสี่ยงโดยการจัดทำสัญญาจ้างให้รัดกุมให้มีการชำระค่าธรรมเนียมทั้งที่เป็นรายเดือนและเมื่องานสำเร็จ เพื่อให้บริษัท มีรายได้อย่างสม่ำเสมอตลอดโครงการของงาน นอกจากนี้บริษัท กำลังดำเนินนโยบายการเพิ่มรายได้จากธุรกิจอื่นๆ ให้มากขึ้น เพื่อให้มีการกระจายรายได้ให้มาจากหลายๆ ส่วนของธุรกิจบริษัท จึงถือเป็นการป้องกันความเสี่ยงอีกด้านหนึ่ง

3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นธุรกิจที่ต้องพึ่งพาความสามารถและความชำนาญของผู้บริหารและบุคลากรเป็นหลัก ทั้งในด้านสายสัมพันธ์กับธุรกิจ

ต่างๆ ในการหาลูกค้าและในด้านการบริหารงาน ดังนั้นการสูญเสียบุคลากรโดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับผู้บริหารของบริษัท อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของธุรกิจบริษัทในอนาคต

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ผู้บริหารหลักของบริษัท ได้แก่ กรรมการบริหาร ซึ่งส่วนใหญ่เข้ามาร่วมงานกับบริษัท เพื่อบุกเบิกธุรกิจตั้งแต่เริ่มแรก และได้รับโอกาสให้ร่วมเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ผู้บริหารทุกท่านมีส่วนร่วมในการหาลูกค้าให้แก่บริษัท โดยไม่ได้ขึ้นอยู่กับกรรมการท่านใดท่านหนึ่ง ทำให้บริษัท ไม่ได้พึ่งพิงการหาลูกค้าจากกรรมการคนใดคนหนึ่งมากเกินไป อย่างไรก็ตาม หากบริษัท เผชิญกับการลาออกของกรรมการบริหาร บริษัท ก็จะพิจารณาถึงความเหมาะสมในโครงสร้างการบริหารงานว่าต้องหาผู้บริหารเข้ามาแทนคนที่ออกไปหรือไม่ เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน ซึ่งหากมีความจำเป็นบริษัท ก็พร้อมที่จะมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลผู้มีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในธุรกิจของบริษัท เข้ามาดำรงตำแหน่งแทนภายในระยะเวลาอันรวดเร็ว โดยถึงแม้ในปีที่ผ่านมากรรมการบริหารลาออกไป 1 ท่าน บริษัท ก็ได้คัดสรรกรรมการบริหารท่านใหม่เข้ามาแทนที่ได้ในทันที ปัจจุบันบริษัท มีกรรมการในระดับบริหารอยู่ 6 ท่าน ซึ่งถือว่ามีความเหมาะสมต่อปริมาณงานของบริษัท อยู่แล้ว

ในขณะที่บุคลากรด้านอื่นๆ บริษัท สามารถปรับเพิ่มหรือลดจำนวนพนักงานให้สอดคล้องกับปริมาณงานได้ตลอดเวลา เนื่องจากบริษัท มีการวางแผนนโยบายการบริหารงานไว้ทุกปี ดังนั้นการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลในระดับปฏิบัติการ จึงสามารถดำเนินการได้ด้วยดีตลอดมา ทั้งนี้ ภายหลังหมดสัญญารับจ้างบริหารสินทรัพย์ ในทุกสัญญาแล้ว ณ สิ้นปี 2556 บริษัท มีผู้บริหารและพนักงานทั้งสิ้น 25 คน โดยพนักงานทั้งหมดสามารถรับผิดชอบงานที่มีอยู่ได้อย่างเพียงพอ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่การทำงานในทุกๆ ฝ่ายอย่างเหมาะสม โดยไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัท ซึ่งต่อไปในอนาคต บริษัท มีปริมาณงานเพิ่มขึ้น บริษัท ก็สามารถที่จะคัดสรรบุคคลที่มีคุณภาพ และมีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัท ต่อไปได้

4. ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระหนี้ หรือค่าบริการล่าช้า

ลักษณะธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยที่รายได้ส่วนใหญ่จะมาจากค่าธรรมเนียมในการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ ด้อยคุณภาพ หรือการติดตามหนี้ เป็นหลัก ดังนั้นกรณี บริษัท มีงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพเข้ามา ทำให้อาจมีความเสี่ยงจากการที่บริษัทไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด รวมถึงความเสี่ยงที่ไม่อาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากลูกค้าที่ได้ให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินด้านอื่นๆ ด้วย หรือแม้แต่การที่ลูกค้าชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า ทั้งนี้เนื่องจากลูกค้าบางรายที่อยู่ในธุรกิจ จะมีปัญหาด้านสภาพคล่องทางการเงินอยู่แล้ว หรือจะมาจากธุรกิจที่กำลังจะเข้าสู่การปรับโครงสร้างหนี้ หรือกำลังประสบปัญหาด้านการเงินหรือแหล่งเงินทุนมาก่อน

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัท ได้ตระหนักถึงปัญหาการไม่ได้รับชำระหนี้ของลูกค้า ดังนั้นการให้บริษัทย่อยเข้าประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในแต่ละครั้ง จะต้องมีการศึกษาข้อมูลในพอร์ตต่างๆ อย่างละเอียดก่อนเสมอ เช่น การศึกษาหลักประกัน และคุณภาพของลูกค้า เป็นต้น เพื่อดูความเป็นไปได้ของการได้รับชำระหนี้ภายหลังการเข้าบริหารพอร์ตลูกหนี้นั้นๆ นอกจากนี้แล้วราคาในการยื่นประมูลพอร์ตแต่ละครั้ง จะถูกกำหนดให้มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันของพอร์ตนั้นๆ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในกรณีที่ไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ ก็ยังสามารถนำหลักประกันออกบังคับขายได้ไม่ต่ำกว่าราคาที่ซื้อมา ซึ่งหมายความว่าความเสี่ยงจากการขาดทุนจากการลงทุนในการซื้อพอร์ตมาบริหารมีน้อยมาก

ในขณะที่การลดความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมจากการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินอื่นๆ บริษัท ป้องกันด้วยการทำการประเมินศักยภาพของลูกค้าก่อนถึงความเป็นไปได้ที่จะประสบผลสำเร็จในการให้บริการ โดยพิจารณาถึงความสามารถในการสร้างกระแสเงินสด ความสามารถในการคงอยู่ของธุรกิจ เป็นต้น ก่อนที่บริษัทจะพิจารณารับเป็นลูกค้า โดยค่าธรรมเนียมประเภทรายเดือนที่บริษัท จะคิดกับลูกค้าจะขึ้นอยู่กับการประมาณการกระแสเงินสดเป็นหลัก และเป็นค่าธรรมเนียมที่ครอบคลุมต้นทุนค่า

ใช้จ่ายเบื้องต้นของบริษัท ซึ่งจะเป็นการคิดแบบรายเดือน (Retainer Fee) เป็นระยะเวลาประมาณ 6 เดือนถึง 1 ปี และจะคิดค่าธรรมเนียมจากผลสำเร็จของงานอีกส่วนหนึ่ง ดังนั้นหากบริษัท ไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการจากลูกค้า บริษัท ก็จะหยุดให้บริการ โดยที่ยังมีรายได้ที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายของบริษัท อยู่

5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาใบอนุญาตต่างๆ

การประกอบธุรกิจทั้งของบริษัทย่อยและบริษัท เช่น การเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ หรือการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.”) หรืองานให้บริการเป็นผู้ทำแผนหรือผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ การประกอบธุรกิจต่างๆ เหล่านี้ ผู้ให้บริการจะต้องมีใบอนุญาตการประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่กำกับดูแลอยู่ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักฟื้นฟูกิจการของลูกค้าที่กรมบังคับคดี เป็นต้น ใบอนุญาตการประกอบธุรกิจในสายงานเหล่านี้จะมีอายุการให้บริการอยู่ระหว่าง 2-5 ปี ก็จะต้องดำเนินการต่อใบอนุญาตใหม่ ยกเว้นธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่จะออกให้ครั้งเดียว ดังนั้นหากใบอนุญาตการประกอบธุรกิจหมดอายุลงและไม่ได้รับการต่ออายุ ก็จะทำให้มีความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจการให้บริการในธุรกิจสายงานนั้นๆ ได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัท และบริษัทย่อยดำเนินการป้องกันความเสี่ยงด้วยการตรวจเช็ควันหมดอายุของใบอนุญาตประกอบธุรกิจแต่ละประเภทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมิให้มีการดำเนินธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยประสบปัญหาในการขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจ โดยปัจจุบันใบอนุญาตการประกอบธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินด้านวาณิชธนกิจที่กำกับดูแลโดยสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด (“ACS”) ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจจะหมดอายุการอนุญาตวันที่ 2 ธันวาคม 2561 ซึ่งหากใบอนุญาตดังกล่าวหมดอายุ ACS

ก็สามารถดำเนินการขอต่ออายุได้ทันที เนื่องจากมีคุณสมบัติที่พร้อมครบถ้วนทุกประการ อีกทั้งไม่เคยมีประวัติเสียในระหว่าง การให้บริการงานนอกจากนี้ ACS ยังได้รับใบอนุญาตจาก สำนักฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้กรมบังคับคดีให้เป็นผู้ทำแผนและ ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ โดยใบอนุญาตในการเป็นผู้ทำแผนฯ จะหมดอายุในปี 2557 และผู้บริหารแผนฯ จะหมดอายุในปี 2560 ซึ่งเมื่อถึงระยะเวลาดังกล่าวก็สามารถยื่นเรื่องขอต่ออายุ ได้เนื่องจากที่ผ่านมา ACS มีคุณสมบัติครบถ้วนสำหรับการ ต่อใบอนุญาตมาตลอด ดังนั้นความเสี่ยงในการสูญเสียใบอนุญาต ต่างๆ สำหรับการประกอบธุรกิจในแต่ละประเภทจึงต่ำ

6. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงตามวัฏจักรของธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจโดยเฉพาะในช่วงที่เศรษฐกิจเข้าสู่ภาวะซบเซา ไม่เกิดการขยายตัว ก็จะส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจหรือรายได้ของบริษัทฯ ได้ เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าว จะทำให้เกิดการลดลงของกิจกรรมและการลงทุน ทั้งภาคเอกชนและรัฐบาล และส่งผลต่อรายได้และความสามารถในการใช้จ่ายของประชาชนที่ลดลง ทั้งนี้ จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ธุรกิจของบริษัทฯ ในส่วนของการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ อาจได้รับผลกระทบในการเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ รวมถึงธุรกิจในส่วนของการให้คำปรึกษาทางด้านการลงทุนที่ จะทำให้มีจำนวนลูกค้าลดลง ท้ายที่สุดอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ที่จะลดลงได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ผู้บริหารของบริษัทฯ ตระหนักดีถึงความเสี่ยงของวงจรทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะในช่วงที่เศรษฐกิจอยู่ในภาวะซบเซา อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อันเนื่องมาจากการให้บริการที่ปรึกษาการเงินที่หลากหลาย ได้ช่วยส่งเสริมให้เกิดการทดแทนกันของรายได้ในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ เช่น ในกรณีที่เศรษฐกิจอยู่ในช่วงซบเซา การลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชนที่ลดลง ได้ทำให้ประชาชนประสบปัญหาทางค่าครองชีพ ธุรกิจด้านการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่จะต้องเก็บเงินจากลูกหนี้ อาจประสบปัญหาในการเรียกเก็บเงินได้ ในขณะที่รายได้จากค่าธรรมเนียม

ของการหาแหล่งเงินทุนเพื่อการลงทุนจากลูกค้าก็จะลดลง อันเนื่องจากการชะลอการลงทุนต่างๆ อย่างไรก็ตาม ในภาวะเศรษฐกิจดังกล่าว อาจทำให้ในอนาคตจำนวนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในระบบเศรษฐกิจมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น ซึ่งหมายความว่า บริษัทฯ ก็จะมีปริมาณงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่จะรองรับเพิ่มขึ้นในอนาคตเช่นกัน

นอกจากนี้ เศรษฐกิจที่ซบเซาจะทำให้ลูกค้าที่มีปัญหาด้านหนี้สิน เข้ามาใช้บริการจากบริษัทฯ ในธุรกิจการปรับโครงสร้างหนี้ให้มีจำนวนมากขึ้น บริษัทฯ ก็สามารถสร้างรายได้จากลูกค้าในส่วนนี้ทดแทนการลดลงของรายได้จากลูกค้าที่จะมาจากการให้บริการเกี่ยวกับการลงทุนได้

ในทางกลับกัน ในภาวะที่เศรษฐกิจมีการขยายตัวมากขึ้น ธุรกิจให้บริการด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ก็มีโอกาที่จะสร้างรายได้จากการเรียกเก็บหนี้ได้ดี รวมถึงรายได้จากการให้บริการด้านการหาแหล่งเงินทุนเพื่อลงทุนในโครงการต่างๆ ก็จะเข้ามาทดแทนรายได้จากการปรับโครงสร้างหนี้ เช่นเดียวกัน

ดังนั้นจะเห็นได้ว่าลักษณะการทำธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถปรับเปลี่ยนการให้บริการของงานที่ปรึกษาทางการเงินได้ตามภาวะเศรษฐกิจตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการที่บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ครอบคลุมในทุกด้านของธุรกิจจะทำให้บริษัทฯ มีความพร้อมที่จะรองรับงานธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินในรูปแบบต่างๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวงจรเศรษฐกิจได้ตลอดเวลา

7. ความเสี่ยงจากการลดลงของราคาหุ้นหากผู้ถือหุ้นใหญ่ที่เป็นกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นที่เป็นสถาบันการเงินขายหุ้นออกไป

ปัจจุบันผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ได้แก่ ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2556 มีสัดส่วนการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 49.19 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว ในขณะที่เมื่อรวมการถือหุ้นของกรรมการและสถาบันการเงินรายอื่นที่อยู่ใน 10 รายแรก ของบริษัทฯ จะมีสัดส่วนทั้งหมดประมาณร้อยละ 12.79 ของทุนจดทะเบียน ซึ่งเมื่อรวมการถือหุ้นของดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร กรรมการท่านอื่นและผู้ถือหุ้นที่เป็นสถาบันการเงินใน 10 ลำดับ

แรก จะมีการถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 50 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทฯ ดังนั้นนักลงทุนอาจมีความเสี่ยงเรื่องการลดลงของราคาหุ้นของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์ กรณีที่บุคคลและสถาบันการเงินข้างต้นขายหุ้นของตนเองออกไป

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ผู้ถือหุ้นที่เป็นกรรมการของบริษัทฯ ไม่มีกรรมการท่านอื่นนอกเหนือจากดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร ที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 โดยกรรมการเกือบทั้งหมดจะเป็นผู้ที่ร่วมทำงานกับบริษัทฯ มาตั้งแต่เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ โดยต่างมีวัตถุประสงค์ร่วมกันในการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ให้เจริญเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต ซึ่งจะเป็นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจที่ตนเองมีส่วนในการเป็นเจ้าของด้วย ดังนั้นผลตอบแทนจากความเจริญเติบโตของบริษัทฯ ในแต่ละปี ในฐานะที่กรรมการแต่ละท่านจะได้รับจากการถือหุ้น จะเป็นสิ่งจูงใจว่าการขายหุ้นเพื่อทำกำไร

สำหรับสถาบันการเงินจากต่างประเทศที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ที่ผ่านมามีการจำหน่ายหุ้นออกไปบ้าง แต่สถาบันการเงินเหล่านั้นไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และโดยส่วนใหญ่ไม่มีนโยบายในการลงทุนระยะสั้น หรือหากำไรจากส่วนต่างของมูลค่าหุ้นแต่อย่างใด แต่จะเข้ามาลงทุนในหุ้นบริษัทฯ เป็นระยะเวลายาวน้อย 3-4 ปีเพื่อหาผลตอบแทนในระยะยาว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพิงเทคโนโลยีหรือบุคลากรใดๆ ที่สำคัญของสถาบันการเงินที่เป็นผู้ถือหุ้น ยกเว้นการขอสนับสนุนวงเงินกู้ยืมเพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัทฯ เช่น การกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับการประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เป็นต้น ดังนั้น ในอนาคตที่มีการขายหุ้นของผู้ถือหุ้นกลุ่มสถาบันการเงินดังกล่าวออกไป ก็จะไม่มีผลกระทบใดๆ ต่อการดำเนินการของบริษัทฯ เนื่องจากว่าบริษัทฯ มีความชำนาญในด้านการหาแหล่งเงินทุนจากนักลงทุนและสถาบันการเงินที่มีชื่อเสียงอื่นๆ อยู่แล้ว

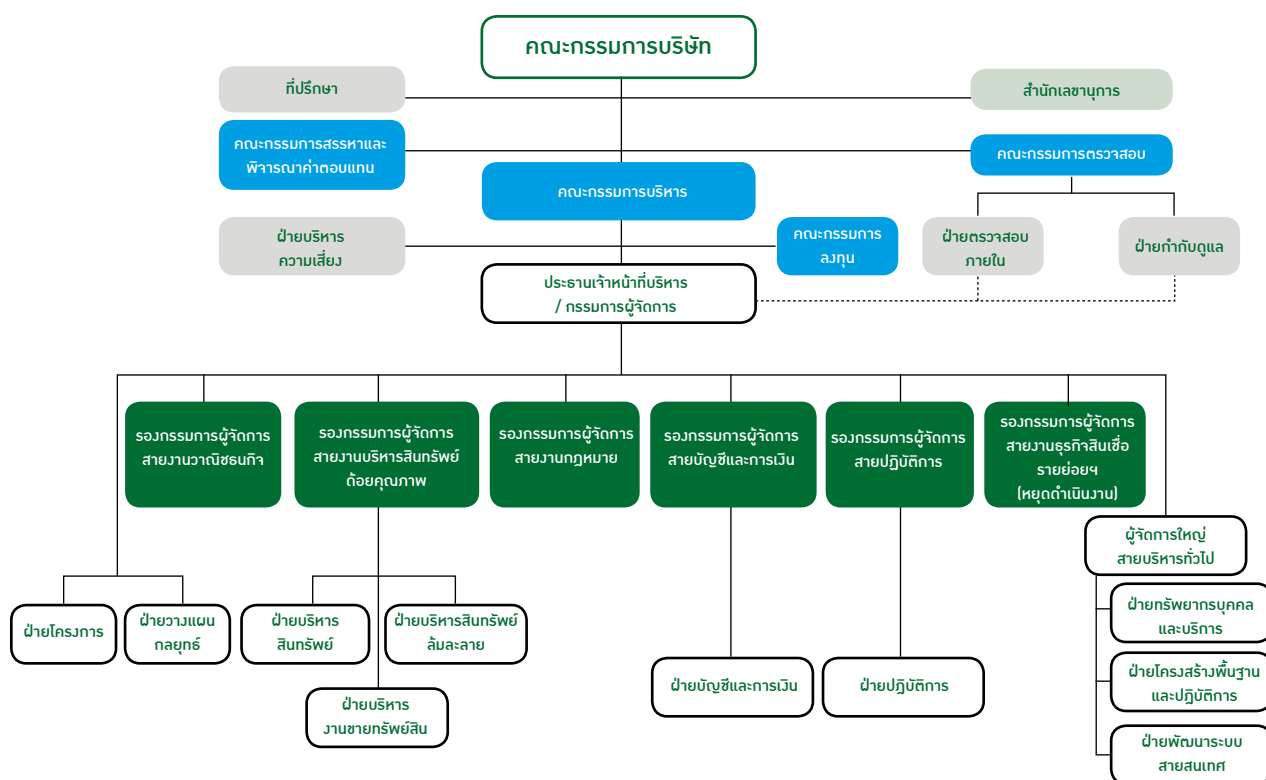
8. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทย่อยทำสัญญาขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน

การดำเนินงานของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ จะต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการ

ประมูลซื้อพอร์ตแต่ละครั้ง บริษัทย่อยจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากสถาบันการเงินต่างๆ ที่เป็นพันธมิตรของบริษัทฯ ดังนั้น อาจเกิดความเสี่ยงได้ ทั้งจากการไม่ได้รับเงินกู้ยืม ซึ่งจะส่งผลต่อโอกาสในการเข้าประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ไม่สามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้ในอนาคต หากไม่ประสบความสำเร็จในการบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าว

การป้องกันและการลดความเสี่ยง

ในการขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อใช้ในการประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ สถาบันการเงินที่ให้ออกเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มาจากสถาบันการเงินที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ดังนั้น การพิจารณาให้เงินกู้ยืมนอกจากจะเป็นการประกอบธุรกิจโดยทั่วไปของสถาบันการเงินที่ได้รับดอกเบี้ยเป็นผลตอบแทนจากการให้เงินกู้แล้ว ยังถือเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในทางหนึ่ง โดยที่สถาบันการเงินนั้นๆ เป็นผู้ถือหุ้นอยู่ด้วย ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ได้มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้วยการพิจารณาการทำสัญญาเงินกู้ต่างๆ ให้มีความรัดกุมและมีความเหมาะสม และก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ทั้งสองฝ่ายมากที่สุด ทั้งนี้ การชำระเงินกู้ยืมในแต่ละสัญญาที่เหลือดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับจำนวนเงินที่เรียกเก็บได้จากพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละพอร์ตที่รับเข้ามา โดยพอร์ตที่รับซื้อมานั้นก่อนการเข้าประมูล บริษัทฯ จะได้มีการศึกษาหลักประกันทั้งหมดของมูลหนี้ในแต่ละพอร์ตดังกล่าวอย่างละเอียด โดยจะให้ความสำคัญกับพอร์ตที่มีมูลค่าของหลักประกันสูงกว่าเมื่อเทียบกับวงเงินที่เข้าประมูลซื้อและขอรับการสนับสนุนจากสถาบันการเงินดังกล่าว ดังนั้น การชำระคืนเงินกู้ยืมให้กับสถาบันการเงินของบริษัทย่อยทั้งสอง จึงมั่นใจว่าจะสามารถชำระคืนวงเงินกู้ยืมดังกล่าวได้แน่นอน



คณะกรรมการ

โครงสร้างการจัดการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอีก 4 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการลงทุน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย บุคคลที่มีความพร้อมทั้งคุณวุฒิ ความสามารถ และประสบการณ์ ซึ่งปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย 9 ท่าน โดยเป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 6 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ที่เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท)

ทั้งนี้ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหาร หรือเป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ รวมทั้งไม่มีอำนาจลงนามผูกพันใดๆ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน โดยทั้ง 3 ท่าน เป็นกรรมการอิสระและดำรงตำแหน่งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ คอยตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน รายงานทางการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายต่างๆ ที่ได้วางไว้ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำงานร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหาร ว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง และโปร่งใสหรือไม่

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทฯ เป็นพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำ และมีอำนาจลงนามผูกพันตามข้อบังคับของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้น 9 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมปี 2556
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	ประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5/6
2.	นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	กรรมการ, กรรมการบริหาร	6/6
3.	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ	กรรมการ, กรรมการบริหาร	6/6
4.	นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร	6/6
5.	นายพรานกูร ไวยหงษ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร	4/6
6.	นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา*	กรรมการ, กรรมการบริหาร	2/6
7.	นายสุรพล สินธุวณิชย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	6/6
8.	นางสาวนฤมล วงศ์ธรธินคุณ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	6/6
9.	นายชัชวาล เจริญวิจารณ์กุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	6/6
	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล**	กรรมการ, กรรมการบริหาร	3/6
	นางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย**	กรรมการ	3/6

* นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556

** นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล และนางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย ลาออกจากการเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบ 1

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้กำหนดกรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนของบริษัทฯ คือ ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร กรรมการผู้จัดการ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ หรือนายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์ หรือนายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต หรือนายพรานกูร ไวยหงษ์

หรือนายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา และประทับตราสำคัญของบริษัท หรือนายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์ นายพรางกูร ไวยหงษ์ คนใดคนหนึ่งในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกับนายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา คนใดคนหนึ่งทั้งสองคนนี้และประทับตราสำคัญของบริษัท

2. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีกรรมการบริหาร 6 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม ปี 2556
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ	9/13
2.	นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ	13/13
3.	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานกฎหมาย	13/13
4.	นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีการเงิน	13/13
5.	นายพรางกูร ไวยหงษ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ	9/13
6.	นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา*	กรรมการบริหาร	4/13
	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล**	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ	6/13

** นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารแทนนายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556

* นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบ 1

3. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้มีความรู้ความสามารถที่แตกต่างกันในแต่ละสาขาวิชาชีพ ทั้ง วิศวกร เศรษฐศาสตร์ และบัญชีการเงิน เพื่อทำหน้าที่พิจารณา สอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สอบทานผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี พิจารณารายการเกี่ยวโยงต่างๆ เป็นต้น โดยกรรมการแต่ละท่านประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2556
1.	นายสุรพล สิ้นธุวนิชย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	11/12
2.	นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ	กรรมการตรวจสอบ	12/12
3.	นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	กรรมการตรวจสอบ	12/12

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่าน ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ด้วย ต่อมาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการชุด

เดียวกันนี้ทำหน้าที่ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ด้วย จึงได้เปลี่ยนชื่อจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee) ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2556
1.	นางสาวณฤมล วังศรธรรณคุณ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3
2.	นายสุรพล สินธุวณิชย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3
3.	นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3

5. คณะกรรมการลงทุน

ประกอบด้วยสมาชิก 4 ราย คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (CFO) 1 ท่านที่มาจากสมาชิกของคณะกรรมการบริหาร และอีก 1 ท่านที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในการจัดการการลงทุนและการวิเคราะห์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	คัดเลือกจาก
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
3.	นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	กรรมการบริหาร
4.	นายเจมส์ แลนด์	ผู้อำนวยการอาวุโส

6. เลขานุการบริษัท (Company Secretary)

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ตามมาตรา 89/15 เรื่องการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทขึ้น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 จึงได้มอบหมายให้นายอิทธิเดช เชื้อรังสรรค์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท (หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบเรื่อง รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท)

7. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

7.1 กรรมการบริษัท

ในปี 2556 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายผลตอบแทนกรรมการ ดังนี้

1. กรรมการแต่ละท่าน ได้รับค่าเบี้ยประชุมกรรมการในอัตราท่านละ 20,000 บาท ในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ โดยกรรมการท่านใดที่เป็นฝ่ายบริหารก็จะได้รับเบี้ยประชุมจำนวนนี้ด้วย นอกเหนือไปจากเงินเดือนที่ได้รับอยู่แล้ว

	ปี 2555 (บาทต่อครั้ง)	ปี 2556 (บาทต่อครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท	20,000	20,000

2. กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะได้รับเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในอัตราท่านละ 20,000 บาท ในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

	ปี 2555 (บาทต่อครั้ง)	ปี 2556 (บาทต่อครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000

3. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแต่ละท่านจะได้รับเบี้ยประชุมในอัตราท่านละ 20,000 บาท ในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

	ปี 2555 (บาทต่อครั้ง)	ปี 2556 (บาทต่อครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	20,000	20,000

4. บริษัทฯ จะจ่ายบำเหน็จพิเศษให้แก่คณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวม ในอัตราเดียวกันกับปีที่ผ่านมา คือ ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิประจำปีของบริษัทฯ นอกเหนือไปจากการจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการบริษัทแต่ละท่านข้างต้นแล้ว โดยกำหนดจ่ายหลังจากที่งบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในปีถัดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7.2 ค่าตอบแทนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2556 ผลตอบแทนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร มีดังต่อไปนี้

ชื่อ	ค่าตอบแทน ปี 2555 (บาท)				ค่าตอบแทน ปี 2556 (บาท)			
	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ค่าตอบแทนพิเศษ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ค่าตอบแทนพิเศษ
นางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย	120,000	-	-	-	60,000	-	-	-
กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ								
1. นายสุรพล สินธุวานิชย์	80,000	240,000	20,000	-	120,000	220,000	60,000	-
2. นางสาวนฤมล วงศ์วรรณคุณ	120,000	240,000	20,000	-	120,000	240,000	60,000	-
3. นายชัชวาล เตริยมิวจารณกุล	120,000	240,000	20,000	-	120,000	240,000	60,000	-
รวม	440,000	720,000	60,000	-	420,000	700,000	180,000	-

* นางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 29 ก.พ. 2555 แต่ยังคงดำรงตำแหน่งกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทฯ ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

7.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ซึ่งทั้งหมดเป็นกรรมการบริหาร)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีกรรมการบริหาร 6 ท่านทำหน้าที่ผู้บริหาร ซึ่งในปี 2556 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ทั้ง 6 ท่านดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	2555		2556	
	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวน (ราย)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	6	17,680,320	6	17,377,410
ค่าตอบแทนพิเศษ	6	1,403,200	6	-
ค่าเบี้ยประชุม	6	700,000	6	640,000
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6	884,016	6	868,870
รวม	6	20,667,536	6	18,886,280

หมายเหตุ : ผู้บริหารไม่ได้รับค่าตอบแทนอื่น เช่น คอมมิชชั่น หรือค่าตอบแทนในรูปอื่นใด นอกเหนือจากที่ได้เปิดเผยไว้

ทั้งนี้บริษัทมีกรรมการบริหารจำนวน 6 ท่าน ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองกรรมการผู้จัดการในสายงานต่างๆ ได้แก่ สายงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ สายงานพาณิชย์ธนกิจ สายงานกฎหมาย สายงานบัญชีและการเงิน สายงานปฏิบัติการ ซึ่งผู้บริหารเหล่านี้ ไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหารตำแหน่งอื่น

8. บุคลากร

8.1 จำนวนพนักงาน

ในปลายเดือนธันวาคม 2556 บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างพนักงาน โดยการลดจำนวนพนักงานลงจำนวนหนึ่ง โดยส่วนใหญ่เป็นพนักงานในส่วนของผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เนื่องจากบริษัทย่อยได้จำหน่ายพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกไปหมดแล้ว ประกอบกับบริษัทฯ ไม่ได้รับจ้างบริหารพอร์ตใหม่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งสิ้น 25 คน ไม่ได้รวมพนักงานของบริษัทย่อย ในการจัดสรรกำลังคน บริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมกับลักษณะงานและการบริการของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับแผนการขยายการดำเนินงานและการลงทุนต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานในตำแหน่งงานต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
1.	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1
2.	กรรมการ	5
3.	ผู้จัดการทั่วไป	1
4.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	1
5.	ผู้อำนวยการอาวุโส	1
6.	ผู้อำนวยการ	2
7.	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย	1
8.	ผู้จัดการ	4
9.	ผู้ช่วยผู้จัดการ	1
10.	หัวหน้าส่วน	1
11.	พนักงานสนับสนุนอื่นๆ	7
รวมจำนวนพนักงานทั้งหมด		25

ในส่วนของพนักงานในบริษัทย่อย อื่นๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีจำนวนพนักงานดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ (%)	จำนวนพนักงาน (คน)
เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส (ACS)	99.99	5
โกลบอลเซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (GSC) (ชื่อเดิม เอแคป เซอร์วิสเชส)	99.99	90
เอแคป คอนซัลติ้ง (ACON)	99.99	2
แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	99.99	20
โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น (P COL)	CAP OK ถือ 99.99	3
บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) (ACAP ASIA)	CAP OK ถือ 97.60 ACAP ถือ 2.39	1
ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิฟตี้ (ลิงคโพร)	63.97	4

8.2 ลักษณะผลตอบแทน

(1) ค่าตอบแทนของพนักงานที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมผู้บริหารและบริษัทย่อย)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2555	ปี 2556
เงินเดือน	38,793,988	16,578,662
ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน เงินชดเชย)	16,319,738	5,542,163
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	1,830,991	810,930
รวม	56,944,717	22,931,755

(2) ค่าตอบแทนอื่น (ถ้ามี)

บริษัทฯ มิได้มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่พนักงานของบริษัทฯ นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ตามที่เปิดเผยในตารางข้างต้น รวมทั้งไม่มีค่าคอมมิชชั่นให้แก่พนักงานแต่อย่างใด



1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้วางไว้ โดยได้จัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติของบริษัทฯ และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการ เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อว่าบริษัทฯ ที่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีการถ่วงดุลอำนาจ ตลอดจนการบริหารงานที่โปร่งใส รวมถึงการให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่า และผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ ในระยะยาว ดังที่ปรากฏจากการที่บริษัทฯ ได้รับการประเมินผล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2556 ในระดับเกณฑ์ “ดีมาก” โดยเป็นการประเมินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในระหว่างปี 2555-2556 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

นอกจากนี้ การดำเนินการอย่างเคร่งครัดในสิทธิของผู้ถือหุ้น และความถูกต้องของการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 ที่ผ่านมา ทำให้บริษัทฯ ได้รับการพิจารณาจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ต่อโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้ได้รับคะแนนจากการประเมินเต็ม 100 คะแนน 3 ปีติดต่อกัน คือปี 2554-2556

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอรายงานเรียงตามลำดับของหลักการในแต่ละหมวดดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่างๆ ที่ตนเองสมควรได้รับ ตามแนวทางที่บริษัทฯ ได้ปฏิบัติ เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ สิทธิการซื้อหุ้นคืน สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นทุกประเภทและนักลงทุนสถาบัน สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าสอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อ

ทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น รวมถึงการมีสิทธิได้รับรู้ถึงข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreement) ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งปกติจะจัดให้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยในปี 2556 ที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นวันที่ 25 เมษายน 2556 โดยมีการจัดประชุมในสถานที่สะดวกในการเดินทาง ซึ่งก่อนการประชุม บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ที่เป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมในวาระต่างๆ พร้อมรายละเอียดที่พอเพียง ให้กับผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันนัดประชุม 21 วัน

วันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนด้วยการใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้จัดให้มีอากรสแตมป์ไว้บริการในกรณีผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะไม่ได้นำมาด้วย

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุมภายหลังจากเริ่มประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงในวาระถัดไปที่ยังมิได้เริ่มพิจารณาและนับเป็นองค์ประชุม

บริษัทฯ ได้นำหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม พร้อมหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ คือแบบ ก. แบบข. และแบบค. ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ www.acap.co.th เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดก็ได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งแสดงข้อเท็จจริง และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูลในการพิจารณาอย่างเพียงพอและเท่าเทียม โดยการลงข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นได้เลือกใช้

ในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 บริษัทฯ มีกรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมครบทุกท่านการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง จะมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจะเข้าประชุมครบทุกท่าน หรืออย่างน้อยจะเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ท่านจากทั้งหมด 3 ท่าน นอกจากนี้จะมีตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตลอดจนที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ กรณีเป็นการประชุมเพื่อให้ความเห็นในการเข้าทำรายการใดๆ ของบริษัทฯ จะเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพียงเสมอ

เพื่อให้การนับคะแนนของการลงมติในวาระต่างๆ มีความถูกต้อง โปร่งใส บริษัทฯ จะเชิญผู้แทนจากบริษัทผู้ตรวจสอบบัญชีท่านอื่น นอกเหนือจากบุคคลที่เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ มาทำหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของการนับคะแนนเสียงในการประชุมด้วย

ก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงถึงกติกา รวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างไม่จำกัด โดยคณะกรรมการบริษัทจะตอบข้อซักถามอย่างตรงประเด็นในแต่ละวาระ และมีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีการสรุปผลการลงมติจากการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยในวันเดียวกันได้สรุปผลการประชุมและมติการลงคะแนนผ่านช่องทางในระบบ ELCID ของตลาดหลักทรัพย์ให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้นทราบทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวฉบับเต็มให้ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมเสร็จสิ้น พร้อมทั้งขึ้นเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

บริษัท จะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญและต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ และได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ตามแนวทางที่บริษัท ได้ปฏิบัติดังนี้

เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัท ได้เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นตัวแทนในการรักษาสิทธิของตนเองได้

ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมรวมทั้งข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้อย่างเท่าเทียมกันทุกคนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อที่ฝ่ายบริหารจะได้มีการกลั่นกรองวาระที่มีการนำเสนอจากผู้ถือหุ้นรายย่อยเข้าพิจารณาก่อนมีการนำเสนอในที่ประชุมกรรมการบริษัทต่อไป แต่อย่างไรก็ตามในปี 2556 ที่ผ่านมามีการเสนอวาระจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อยแต่อย่างใด

ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทฯ หากประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลใดเป็นกรรมการของบริษัทฯ ก็มีสิทธิที่จะกระทำได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 30 วัน เพื่อที่คณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาถึงความเหมาะสม สำหรับบรรจุลงในวาระการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ต่อไป

เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอต่อการพิจารณาข้อมูลในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบ รวมถึงการนำขึ้นเว็บไซต์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 21 วัน

ในวาระการเลือกตั้งของกรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

ในระหว่างการประชุม บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการแสดงความเห็นและซักถามในที่ประชุม ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถสอบถามในประเด็นต่างๆ ได้ตามความต้องการ ด้วยการจัดสรรเวลาให้ได้อย่างเพียงพอ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งมาตลอดการเก็บรักษา และป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ จากกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว หรือทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัท หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเพื่อการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ถือหุ้น โดยได้มีการกำหนดข้อพึงปฏิบัติต่อการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดในจรรยาบรรณพนักงาน

เมื่อมีการรวมการ และผู้บริหารคนใดทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ จะต้องมีการแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงเพื่อบริษัทฯ จะได้จัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นำเสนอและเปิดเผยต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ทราบต่อไป อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัท จะยึดหลักจรรยาบรรณร่วมกันว่าจะไม่ทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนงบการเงินของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน รวมถึงอาทิตย์แรกภายหลังงบการเงินเผยแพร่สู่สาธารณชนแล้ว โดยในอดีตที่ผ่านมากรรมการของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็น ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้าและเจ้าหนี้ ลูกค้า คู่แข่ง ชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม และได้รับความร่วมมือจากบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างกัน และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัท มุ่งให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยดำเนินการให้มีผลประกอบการที่ดีเลิศอย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะดำเนินการอย่างโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว บริษัทฯ จึงยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริหารจัดการให้บริษัทฯ สร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม และยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้น สอดคล้องกับผู้ถือหุ้น ให้ความไว้วางใจ
2. บริษัทฯ มีการบริหารภายใต้หลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) และหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) เยี่ยงผู้ที่มีความรู้ ประสิทธิภาพ และความชำนาญ
3. ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง และสร้างความเสียหายต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยไม่ได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
5. เปิดเผยรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน สม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง และทันต่อเหตุการณ์
6. ไม่เพิกเฉยต่อข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดๆ ที่มีเหตุผลและเป็นประโยชน์จากผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารงานของบริษัทฯ
7. ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นตามที่ควรจะได้รับ ทั้งสิทธิในการประชุม สิทธิในการเสนอแนะ สิทธิในการเสนอรายชื่อกรรมการ สิทธิในการรับทราบข้อมูล การแสดงความคิดเห็น สิทธิในการรับทราบข้อมูลล่วงหน้าอย่างพอเพียงต่อการตัดสินใจ สิทธิในการร้องเรียน เป็นต้น

พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานเป็นสำคัญ เนื่องจากพนักงานคือส่วนสำคัญต่อความคงอยู่และความเจริญเติบโตขององค์กรมาตลอด จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจ ให้พนักงาน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ไว้ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ในทุกๆ เรื่อง ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่ง เนื่องจากความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ เพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา หรือความชอบพอใจส่วนตัว
2. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ในรูปแบบของเงินเดือน และ/หรือ เงินโบนัส
3. ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัยทั้งต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
4. ไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของพนักงาน ด้วยการให้การสนับสนุนการอบรม ถ่ายทอดความรู้แก่พนักงานอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ
6. เปิดโอกาสในการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
7. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
8. ให้เกียรติและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และความเคารพต่อศักดิ์ศรีของพนักงาน
9. เปิดโอกาส และช่องทางที่สะดวกให้แก่พนักงานสามารถร้องเรียนและแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบหรือกฎหมายได้

คู่ค้าและเจ้าหนี้

- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้ผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า ด้วยการไม่เอาเปรียบ ภายใต้กติกา ดังนี้
1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด และซื่อสัตย์ ภายใต้ เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์ และกฎหมายที่กำหนดภายใต้ เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด
 2. ร่วมกันหาแนวทางแก้ไขด้วยความออมชอม กรณีเกิดปัญหาทางการค้า หรือปัญหาใด
 3. ไม่เรียกร้อง ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า

บริษัทฯ พึงยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาต่างๆ อย่างเคร่งครัดต่อเจ้าหนี้การค้า ด้วยการดำเนินการต่อไปนี้

1. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระคืน และเงื่อนไขอื่นๆ
2. ไม่ปกปิดฐานะทางการเงินเพื่อหวังหลบเลี่ยงหรือเลื่อนการชำระแก่เจ้าหนี้เมื่อครบกำหนด โดยไม่ได้รับความยินยอม
3. ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือแก้ไขเอกสารใดๆ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ตนเอง และก่อความเสียหายให้แก่เจ้าหนี้
4. รายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขดังกล่าว

ลูกค้า

ผลสำเร็จของการบริหารงานของบริษัทฯ มาจากความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า ด้วยความเอาใจใส่โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต การรักษาวินัย และความเชื่อถือซึ่งกันและกัน บริษัทฯ ทราบดีถึงความแตกต่างด้านความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า บริษัทฯ จึงต้องสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย ด้วยความทุ่มเทและมุ่งมั่น เพื่อพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ ตรงตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าให้ได้มากที่สุด และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และก่อให้เกิดการเอื้อประโยชน์ร่วมกันในระยะยาว ด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าในแนวทางต่อไปนี้

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือให้บริการแก่ลูกค้าในสิ่งที่บริษัทฯ มีความรู้และความเชี่ยวชาญเท่านั้น
2. ไม่มุ่งหวังกำไรเกินควร เมื่อเทียบกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่บริษัทฯ มีให้
3. การให้คำแนะนำแก่ลูกค้าเกี่ยวกับระยะเวลา เงื่อนไข สิทธิ ผลประโยชน์ และข้อผูกพันในการให้บริการแก่ลูกค้า เราจะนำเสนอข้อมูลทั้งหมดอย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง ไม่บิดเบือน และโปร่งใสยุติธรรม
4. การเชิญลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัทฯ จะต้องไม่ระบุเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมและไม่โปร่งใส ที่แสดงเจตนาให้เห็นถึงการเอาเปรียบลูกค้าอย่างจงใจ
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
6. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง	บริษัท ให้ความเคารพต่อคู่แข่งทางการค้า และกีดกันการแข่งขันในธุรกิจอย่างชัดแจ้ง ด้วยการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้ 1. ไม่ให้ร้ายต่อคู่แข่งทางการค้า หรือใช้วิธีการใดๆ ที่เป็นการบิดเบือนข้อเท็จจริงต่อคู่แข่งทางการค้า 2. ไม่ลอกเลียนแบบผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการของคู่แข่ง แล้วนำมากล่าวอ้างในชื่อของตนเอง 3. ไม่แย่งชิงลูกค้าจากคู่แข่งด้วยวิธีการที่มีชอบ 4. ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกา และหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจที่ดี
ชุมชนและสังคม	บริษัท ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและร่วมพัฒนาสังคม ในโอกาสที่เอื้ออำนวยอย่างสม่ำเสมอ และจากการที่บริษัท ถูกก่อตั้งขึ้นโดยคนไทย จึงมีความรู้สึกรักในชุมชนและสังคมของประเทศที่เป็นแผ่นดินเกิดอยู่มากกว่าบริษัท จากต่างชาติ ดังนั้นการปกป้องรักษาสีงแวดล้อมภายในชุมชนของบริษัท จึงถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการไปพร้อมๆ กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัท จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณที่ดีต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) ขึ้นมาปฏิบัติ ซึ่งได้เปิดเผยในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัท วางนโยบายในการเปิดเผยสารสนเทศ ให้มีความโปร่งใส ทันเวลา ครบถ้วน และถูกต้อง ตามมาตรฐานการมีประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของการเป็นบริษัทจดทะเบียน โดยได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องการเปิดเผย โดยให้ตระหนักถึงผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ผ่านสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนเว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.acap.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ นอกจากนี้บริษัท ปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล

- 1) บริษัท ได้เปิดเผย บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงคำตอบแทน ให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบโดยทั่วกัน ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี
- 2) ในการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม บริษัท จะเปิดเผยรายชื่อ และประวัติของกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางหนังสือเชิญประชุม
- 3) คณะกรรมการของบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบจะแสดงรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน ควบคู่กันไป ในรายงานประจำปี
- 4) กรณีบริษัท มีรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัท จะเปิดเผยไว้ในงบการเงินของบริษัท โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทาน และติดตามการนำธุรกรรมของรายการที่เกี่ยวข้องกันต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว จะต้องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่ขนาดของรายการ บริษัท จะดำเนินการเปิดเผยมูลค่ารายการ คู่สัญญาและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เหตุผลและความจำเป็น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของรายการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเผยแพร่ผ่านระบบ ELCID ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้นักลงทุนทราบโดยทั่วกัน

5) บริษัทฯ มีหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท โดยมอบหมายให้นายอิทธิเดช เชื้อรังสรรค์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อจัดเตรียมและประสานงานเรื่องการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังได้มอบหมายให้เป็นผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อโดยตรงกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยมีช่องทางการติดต่อได้โดยตรงผ่านช่องทางต่อไปนี้

สำนักเลขานุการบริษัท และ นักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2-3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 02-694-4915 โทรสาร 02-670-1152
Email ithidej_c@acap.co.th

อย่างไรก็ตามผู้บริหารของบริษัทฯ ในแต่ละสายงานก็สามารถเป็นผู้รับเรื่องหรือชี้แจงผ่านนักลงทุนด้วยตนเองได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกช่องทางหนึ่ง โดยบริษัทฯ ตระหนักถึงความครบถ้วน โปร่งใส ถูกต้อง และความรวดเร็วของข้อมูล เป็นสำคัญ

6) บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองสิทธิแก่ผู้แจ้งเบาะแสของการกระทำผิดบริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้มีการร้องเรียน หรือนำเสนอข้อคิดเห็น ทั้งจากพนักงาน ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ผ่านมายังคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง คือ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการตรวจสอบ
บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
195 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2-3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

หรือช่องทาง email ได้แก่

ประธานกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการตรวจสอบ ac_acap@acap.co.th Tel. 02-694-4999
สำนักเลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์ ithidej_c@acap.co.th Tel. 02-694-4915

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้น มีหน้าที่คอยกำกับและดูแลการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันจะนำมาซึ่งการดำเนินกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทคือผู้ที่เชื่อมโยงระหว่างผู้ถือหุ้นกับฝ่ายจัดการ จึงเป็นเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นการที่คณะกรรมการบริษัทจะทำให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นได้ว่า กระบวนการจัดการของบริษัทฯ จะเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นในระยะยาว คณะกรรมการของบริษัทฯ แต่ละท่านจึงต้องทำหน้าที่ของตนเองด้วยความเป็นกลาง ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของฝ่ายจัดการ หรือโดยกลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมฝ่ายจัดการ นอกจากนี้คณะกรรมการของบริษัทฯ ทุกท่านจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) คือทำหน้าที่ด้วยความสมเหตุสมผล มีข้อมูลอย่างเพียงพอ และไม่มีเหตุให้สงสัยว่าข้อมูลนั้นไม่น่าเชื่อถือ

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ทำหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ตัดสินใจโดยไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) เว้นแต่การกระทำนั้นจะผ่านตัดสินใจจากผู้ไม่มีส่วนได้เสีย ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ แล้ว ตลอดจนรวมทั้งไม่นำข้อมูล หรือความลับของบริษัทฯ ไปก่อให้เกิดประโยชน์แต่ตนหรือบุคคล หรือนิติบุคคลใดๆ โดยเฉพาะเจาะจง

คุณสมบัติคณะกรรมการบริษัท

กรรมการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยบุคคล ที่เชื่อมโยงด้วยประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินการเพียงพอ เพื่อที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องมีความทุ่มเท รับผิดชอบ และใช้เวลาต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเต็มที่ รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี

ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการที่เหมาะสมต่อโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดคุณสมบัติ และการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริษัทไว้ดังนี้

1. ประกอบด้วยกรรมการในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวต่อการบริหารงาน ซึ่งกำหนดให้กรรมการของบริษัทฯ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจะต้องมีถิ่นที่อยู่อาศัยในราชอาณาจักร โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจะต้องมาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้น เป็นการแต่งตั้งกรรมการเพื่อเข้ามาแทนที่กรรมการที่ลาออก ซึ่งจะแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท

2. คณะกรรมการของบริษัทฯ จะต้องประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้แน่ใจว่าจะมีการตรวจสอบถ่วงดุลในระดับคณะกรรมการ และอย่างน้อยต้องมี 1 คน ในคณะกรรมการอิสระ ที่เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน

3. กรรมการของบริษัทฯ แต่ละท่านจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความหลากหลาย เพื่อให้เห็นโอกาสและความเสี่ยงของธุรกิจในด้านที่แตกต่างกัน โดยในจำนวนของคณะกรรมการทั้งหมด จะต้องประกอบด้วย ผู้ที่มีความรู้ในสายงานหลักๆ ดังต่อไปนี้อย่างน้อย 1 คน ซึ่งได้แก่ ผู้มีความรู้ในด้านการเงิน หรือการธนาคาร ด้านการบัญชี ด้านกฎหมาย

4. ไม่มีปัญหาหรือข้อพิพาทด้านกฎหมาย อันเป็นผลจากการทำหน้าที่คณะกรรมการของบริษัทอื่นทั้งในอดีตและปัจจุบัน

5. กรรมการของบริษัทฯ จะไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท ซึ่งหากกรรมการท่านใดมีความจำเป็นที่ต้องดำรงตำแหน่งเกินกว่าที่กำหนด กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องชี้แจงเหตุผล ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

6. กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีความต้องห้ามตามที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจ ให้บริหารจัดการกิจการตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

7. ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทฯ จะแจ้งข่าวผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ผ่านระบบออนไลน์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ในทันทีที่มีการแต่งตั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้น 9 ท่าน ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมปี 2556
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เกียรติ	ประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5/6
2.	นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	กรรมการ, กรรมการบริหาร	6/6
3.	นายอิสสระชัย เตชะกุศล	กรรมการ, กรรมการบริหาร	6/6

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมปี 2556
4.	นายเฉลิมไชย ศิริพงษ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร	6/6
5.	นายพรานกูร ไวยหงษ์	กรรมการ, กรรมการบริหาร	4/6
6.	นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา*	กรรมการ, กรรมการบริหาร	2/6
7.	นายสุพล สินธุ์ชัย	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	6/6
8.	นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธาน กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	6/6
9.	นายชัชวาล เตริยมิวิจารณ์กุล	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ สรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	6/6
	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล**	กรรมการ, กรรมการบริหาร	3/6
	นางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย**	กรรมการ	3/6

* นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556

** นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล และนางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย ลาออกจากการเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2556 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบ 1

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสรุปบทบาท และอำนาจหน้าที่ที่สำคัญได้ ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงานและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการท่านหนึ่งหรือหลายท่าน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทอาจมอบอำนาจให้ คณะผู้บริหาร มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะผู้บริหาร ซึ่งการมอบอำนาจดังกล่าวมิใช่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะผู้บริหารสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่ทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

5. พิจารณาบททวน และอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทฯ ทุกๆ 5 ปี รวมถึงการกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณบริษัทฯ ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของ บริษัทฯ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายทรัพย์สินที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะผู้บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม

7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชนหรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริษัทจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการของบริษัทฯ จำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 จะต้องออกจากตำแหน่ง โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งหากมีมากกว่าจำนวนที่ต้องให้ออกให้ใช้วิธีจับสลาก โดยกรรมการที่ถูกเลือกให้ออก สามารถกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้ใหม่ โดยผ่านการคัดเลือกจากผู้ถือหุ้น

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปีที่ผ่านมา กรรมการบริษัททุกท่านรวม 9 ท่าน ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ แบบประเมินที่ใช้จะครอบคลุมทั้งในเรื่อง การดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัทฯ ความเข้าใจในธุรกิจของกรรมการ ความเหมาะสมของโครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ การประชุมของคณะกรรมการบริษัท ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการ การแสดงออกอย่างเสรีทางความคิดของกรรมการ การให้ความสำคัญต่อกรรมการใหม่ เป็นต้น ซึ่งผลการประเมินในปีที่ผ่านมาโดยรวม อยู่ในระดับที่พอใจค่อนข้างมาก

ทั้งนี้ กรรมการแต่ละท่านจะแสดงความคิดเห็นในแบบประเมินได้อย่างเสรี เนื่องจากจะไม่มีกระบวนการระบุชื่อของกรรมการที่ตอบแบบสอบถาม โดยจะนำส่งกลับโดยตรงให้กับเลขานุการบริษัท เพื่อประเมินภาพรวมและนำเสนอผลการประเมินให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ โดยที่ประชุมจะร่วมกันพิจารณาข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อร่วมกันปรับปรุงและนำไปแก้ไขต่อไป ซึ่งจะส่งผลดีโดยรวมต่อทั้งบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ ขึ้นมา 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท เพื่อดูแลควบคุมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีระเบียบและบรรลุวัตถุประสงค์ในการประชุม โดยบริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ดูแล และสั่งการให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการเตรียมการประชุม ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ประชุม และเอกสาร ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์การประชุม ที่จะใช้ให้ถูกต้องครบถ้วน
2. ศึกษาทำความเข้าใจรูปแบบ และวิธีการประชุมที่จะใช้ให้แน่ชัด
3. ศึกษารายละเอียดเรื่องที่จะประชุม และหาข้อเท็จจริงที่เป็นปัจจัยเพิ่มเติมความจำเป็น
4. ดำเนินการควบคุมดูแลการประชุมให้มีความพร้อมและราบรื่น เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการประชุมตามเป้าหมาย
5. ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้มีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเท่าเทียมกัน
6. ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณาข้อเท็จจริงและข้อมูลอย่างรอบคอบ รอบด้าน
7. สนับสนุนข้อเท็จจริงที่เป็นปัจจุบัน เมื่อเห็นว่าที่ประชุมขาดข้อมูลดังกล่าว
8. พยายามให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผล
9. สรุปความคิดเห็นของผู้อภิปรายในที่ประชุมตามจังหวะและโอกาสอันควร
10. ดำเนินการอภิปรายในการประชุมให้มีประสิทธิภาพ และใกล้เคียงหรือประนีประนอม เมื่อผู้เข้าประชุมอภิปรายความคิดเห็นที่ขัดแย้งกันรุนแรง
11. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมมีการลงคะแนนเสียง ของ 2 ฝ่ายที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วยเท่ากัน
12. สรุปผลการประชุม ให้ถูกต้องชัดเจนและสมบูรณ์

2. คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะกรรมการลงทุน ซึ่งนอกจากรายละเอียดของคณะกรรมการบริษัทที่ได้กล่าวในหมวดที่ 5 เรื่องความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดีก่อนหน้านี้แล้ว คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีรายละเอียด ดังนี้

2.1 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทฯ มีกรรมการบริหาร 6 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมปี 2556
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เกียรติ	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ	9/13
2.	นายศฤงคาร สุทัศนชูโต	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ	13/13
3.	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานกฎหมาย	13/13
4.	นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชี การเงิน	13/13

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมปี 2556
5.	นายพรางกูร ไวยหงษ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ	9/13
6.	นายสุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา*	กรรมการบริหาร	4/13
	นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล**	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการ สายงานที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ	6/13

* นายสุจิตต์ อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารแทนนายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556

** นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล ลาออกจากการเป็นกรรมการบริหารเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามเอกสารแนบ 1 และ 2

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัทฯ กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทฯ หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณออนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
 2. อนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทฯ ในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
 3. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท ยกเว้นการนำเงินลงทุนในพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL Portfolio) ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเข้าไปดำเนินการ มีอำนาจอนุมัติวงเงินดังกล่าวไม่เกิน 100 ล้านบาท ต่อการเข้าลงทุนในแต่ละพอร์ต
 4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุน สำหรับการลงทุน และขยายธุรกิจ ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจที่ได้ถูกกำหนดไว้ในนโยบายการลงทุนของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้น
 5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
 6. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
 7. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้วแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการกิจการให้บริษัทฯ
 8. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ
 9. กระทำการแทนบริษัทฯ ในเรื่องต่างๆ ตามเงื่อนไขที่จดทะเบียนต่อกระทรวงพาณิชย์
- ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับ

บริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าว จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของ บริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer : CEO) / กรรมการผู้จัดการ (Managing Director : MD)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งเป็นตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ (MD) เพื่อดำเนินการควบคุม การดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และนโยบายการดำเนินธุรกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

1. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท โดยรวมเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์ และแผนการทางธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการและปฏิบัติการที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
4. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย
5. อนุมัติ และ/หรือ มอบอำนาจการทำนิติกรรมเพื่อผูกพันบริษัท สำหรับธุรกรรมปกติของบริษัท ทั้งนี้ให้รวมถึงธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัท โดยตรง
6. ประสานงาน ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางการธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
7. แสวงโอกาสทางธุรกิจทั้งด้านพาณิชย์ กิจการ หลักทรัพย์ การลงทุน ที่ปรึกษาทางธุรกิจ ที่ปรึกษาทางการเงินและการบัญชี และที่ปรึกษาการลงทุน และธุรกิจใหม่ๆ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท และผู้ถือหุ้น
8. พิจารณานำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อการผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปกติในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
10. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 25 ล้านบาท
11. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ ในวงเงินไม่เกิน 25 ล้านบาท
12. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ
13. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
14. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัท รวมถึงมีอำนาจในการแต่งตั้งทนายความเพื่อฟ้องร้องดำเนินคดี หรือเข้าสู่คดีที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
15. การพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าด้วยราคาตลาด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตต่อเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น
16. อนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
17. อนุมัติการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเช็ค หรือเอกสารส่งจ่ายเงินของบริษัท ตลอดจนการลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหุ้น หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิ หน่วยลงทุนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ รวมทั้งสัญญาต่างๆ เอกสารทางการเงิน การเงิน และเอกสารทั่วไป
18. ดำเนินกิจการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นกรณีๆ ไป

19. มอบอำนาจให้บุคคลอื่นตามที่เห็นสมควร เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการแทนในเรื่องที่จำเป็นและสมควร และภายใต้อำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

20. มอบหมายงานภารกิจเรื่องใดๆ ให้แก่กรรมการผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ

อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2556 คณะกรรมการบริษัททุกท่านยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหารจำนวน 8 ท่าน ได้ร่วมกันตอบแบบสอบถามการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประเมินจากคุณสมบัติในการปฏิบัติหน้าที่ การใช้เวลาอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ การติดตามดูแลระบบควบคุมภายใน การพิจารณาการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ การศึกษาข้อมูลและเตรียมการอภิปรายปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมคณะกรรมการ การรับฟังความคิดเห็นจากฝ่ายจัดการ การทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง ความเป็นกลางในการตัดสินใจลงมติ การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในแบบประเมินจะไม่มีกระบวนการที่เป็นผู้ประเมินแต่อย่างใด เพื่อให้การแสดงความคิดเห็นเป็นไปอย่างอิสระ ซึ่งภายหลังการตอบแบบประเมิน กรรมการทุกท่านจะส่งแบบประเมินให้เลขานุการบริษัทเพื่อจัดทำสรุปผลการประเมิน และรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป

โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีความเห็นโดยรวมว่า การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับพอใจมาก อย่างไรก็ตามประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ และคำแนะนำจากกรรมการท่านอื่นๆ อยู่เสมอถึงข้อดีข้อเสียในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และเป็นประโยชน์ต่อการทำงานร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร รวมถึงผู้บริหาร ฝ่ายจัดการและพนักงานทุกคน

กรรมการอิสระ

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ (Independent Director) คือ กรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายบริหารจัดการ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องและไม่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการในบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้น โดยปัจจุบันกรรมการอิสระของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นายสุรพล สินธุภณิชย์ นางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ และนายชัชวาล เดริยมวิจารณ์กุล มีคุณสมบัติเป็นไปตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กล่าวคือ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้

ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่า หรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1. - ข้อ 9. แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

2.2 คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้มีความรู้ความสามารถที่แตกต่างกันในแต่ละสาขาวิชาชีพ ทั้ง วิศวกร เศรษฐศาสตร์ และบัญชีการเงิน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย สอบทานผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีผู้ว่าการฝ่ายบัญชี พิจารณารายการเกี่ยวโยงต่างๆ เป็นต้น โดยกรรมการแต่ละท่านประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2556
1.	นายสุรพล สินธุวนิชย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	11/12
2.	นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ	กรรมการตรวจสอบ	12/12
3.	นายชัชวาล เจริญวิจารณ์กุล	กรรมการตรวจสอบ	12/12

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “กรรมการอิสระ” และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันของบริษัท ทั้งนี้ ในคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการเงินและการบัญชีเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง กำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงการดำรงความอิสระให้ผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงาน
5. สอบทานเพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
7. พิจารณานุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแล รวมถึงอนุมัติแผนการตรวจสอบ แผนงาน อัตราค่าจ้าง และงบประมาณประจำปี
8. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้างและพิจารณาความดีความชอบ มอบหมายงานและรวมถึงการดำรงไว้ซึ่งความอิสระให้แก่ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแล
9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น
 - ทบทวนและประเมินความเหมาะสมของกฎระเบียบและข้อกำหนดของบริษัทตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
 - ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

- ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร
- ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น

10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดและคณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย

อนึ่ง ในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังควรรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง และจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผลการประเมินสามารถสรุปได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ (กฎบัตร) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความพร้อมที่จะอุทิศเวลาในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ สมาชิกเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์โดยสมาชิกอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

2. การฝึกอบรมและทรัพยากร ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้รับข้อมูลข่าวสารและได้รับการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ

3. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก โดยในปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกัน 12 ครั้ง การประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระการประชุมเพื่อแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ โดยผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละหัวข้อไม่ใช่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้นๆ มีการเชิญผู้บริหารหรือผู้สอบบัญชีร่วมประชุมด้วยในกรณีจำเป็น รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับฝ่ายกฎหมายของบริษัท เพื่อสอบถาม และรับทราบหากมีประเด็นปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรืออาจมีผลกระทบต่อการเงินของบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

4. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังได้รายงานกิจกรรมที่ทำในระหว่างปีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปรับทราบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

5. กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้ปฏิบัติตามแนวทางกฎบัตรที่กำหนดอันประกอบด้วย

5.1 ร่วมกับผู้บริหาร ในการสอบทานขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงในงบการเงินที่เกี่ยวกับความผิดพลาดที่มีสาระสำคัญที่เกิดจากความตั้งใจและไม่ตั้งใจ

5.2 สอบถามและได้รับคำชี้แจงจากผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ในเรื่องเกี่ยวกับความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ถือปฏิบัติ สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้เกิดจากมาตรฐานการบัญชี หรือกฎระเบียบต่างๆ ผลกระทบที่มีต่อการเงินและปัญหาการรายงานระหว่างงวด รวมทั้งการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น

การเปลี่ยนแปลงในงบการเงินระหว่างปีที่มีสาระสำคัญ ความมีอยู่จริงและความเพียงพอของการตั้งสำรอง
ค้างรับ/ ค้างจ่าย การประมาณการของผู้บริหารที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน

5.3 พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทาง
ผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน

5.4 กำกับดูแลให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ภายใน
ระยะเวลาที่กำหนด

5.5 มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีเพื่อขอความเห็นในเรื่องต่างๆ เช่น คุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชี ผู้ตรวจสอบ
ภายในของบริษัท รวมทั้งข้อคิดเห็นของผู้สอบบัญชี

6. ความสัมพันธ์กับผู้สอบบัญชี และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีส่วนใน
การคัดเลือกหรือแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท สอบทานและมีส่วนร่วมในการแต่งตั้งและมอบหมายงานให้แก่ผู้จัดการฝ่าย
ตรวจสอบภายใน สอบทานและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายใน การเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ การจ้างงานและ
งบประมาณของผู้ตรวจสอบภายใน

7. ความสัมพันธ์กับผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแล ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี เนื่องจากได้มีการมอบหมายงานให้แก่ผู้จัดการ
ฝ่ายกำกับดูแล สอบทานและอนุมัติแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแล การเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงาน การจ้างงาน
และงบประมาณของฝ่ายกำกับดูแล

2.3 คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณา
ค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่าน ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ด้วย ต่อมา
ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการ
ชุดเดียวกันนี้ทำหน้าที่ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ด้วย จึงได้เปลี่ยนชื่อจากคณะกรรมการพิจารณา
ค่าตอบแทน เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee) ซึ่ง ณ วันที่
31 ธันวาคม 2555 ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2556
1.	นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3
2.	นายสุรพล สินธุวณิชย์	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3
3.	นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/3

คุณสมบัติคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “กรรมการอิสระ” และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับ
มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคล
ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่เป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม
ของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของ
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท
ดังนี้

1. หน้าที่และความรับผิดชอบอันเกี่ยวกับการสรรหา

- 1.1 พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการของบริษัท
- 1.2 กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ทบทวนคุณสมบัติของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ครบกำหนดวาระ
- 1.3 กำหนดวิธีการและกระบวนการในการเตรียมบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. หน้าที่และความรับผิดชอบอันเกี่ยวกับการพิจารณาค่าตอบแทน

- 2.1 กำหนดนโยบายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล สำหรับคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท
- 2.2 กำหนดค่าตอบแทน เงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.3 ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2.4 คณะกรรมการบริษัท อาจมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ในเรื่องดังนี้
 - 2.4.1 เพื่อกำหนดและดำเนินการตามนโยบาย รวมถึงแผนด้านทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท
 - 2.4.2 เพื่อสร้างความมั่นใจว่าค่าตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์ต่างๆ สำหรับผู้บริหารระดับสูงอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้
 - 2.4.3 เพื่อรักษายุทธศาสตร์ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงไว้กับบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กรรมการอิสระท่านใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทฯ เกินกว่า 9 ปี และครบกำหนดการออกตามวาระ แต่หากในขณะนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีความจำเป็นที่จะต้องอนุมัติแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านดังกล่าวดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทฯ ต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะให้นำเสนอชื่อกรรมการอิสระท่านนั้นในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีหน้าที่ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทุกปี สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในปี 2556 ที่ผ่านมามีการสรุปได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน(กฎบัตร) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกท่านมีความพร้อมที่จะอุทิศเวลาในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ

2. การฝึกอบรมและทรัพยากร ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้รับข้อมูลข่าวสารและได้รับการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ

3. การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก โดยในปี 2556 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ประชุมร่วมกัน 3 ครั้ง เพื่อสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระ พร้อมกับการพิจารณาคำตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติในการประชุมสามัญประจำปี การประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระการประชุมเพื่อแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ โดยผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละหัวข้อไม่ใช่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้นๆ

4. การรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการบริษัทครบถ้วนอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังได้รายงานกิจกรรมที่ทำในระหว่างปีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปรับทราบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

5. กิจกรรมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้ปฏิบัติตามแนวทางกฎบัตรที่กำหนด อันประกอบด้วย

5.1 ร่วมกับคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการของบริษัท แทนกรรมการที่ครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ ร่วมพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการ เพื่อให้มีจำนวนของกรรมการอิสระที่เหมาะสมและสอดคล้องกับข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และร่วมพิจารณาคำตอบแทนให้คณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่างๆ

5.2 สอบทานนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เพื่อให้มีความเหมาะสม เป็นธรรม และจูงใจในการรักษาบุคลากรของบริษัท

2.4 คณะกรรมการการลงทุน

ประกอบด้วยสมาชิก 4 ราย คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (CFO) ของ ACAP ซึ่งเป็นหนึ่งในสมาชิกของคณะกรรมการบริหาร และอีกหนึ่งสมาชิกที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในการจัดการการลงทุนและการวิเคราะห์โดยเงื่อนไขสมาชิกของคณะกรรมการบริหารการลงทุนมีดังนี้

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร | ไม่มีข้อกำหนด |
| - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน | ไม่มีข้อกำหนด |
| - สมาชิกของคณะกรรมการบริหาร | แต่งตั้งประจำปีโดยคณะกรรมการบริหาร |
| - สมาชิกเพิ่มเติม | แต่งตั้งประจำปีโดยคณะกรรมการบริหาร |

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการการลงทุน ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. รายงานข้อเสนอการลงทุนต่อคณะกรรมการบริหาร
2. อนุมัติข้อเสนอการลงทุน ภายใต้แนวปฏิบัติของผู้รับมอบอำนาจอนุมัติในการลงทุน
3. ดำเนินการทบทวน ผลการดำเนินการลงทุน เช่น ทุกเดือนสำหรับการลงทุนบางประเภท หรือทุกไตรมาส สำหรับทรัพย์สินที่สามารถนำไปลงทุนได้
4. ดำเนินการทบทวนผลการดำเนินการลงทุน เมื่อได้รับการแจ้งจากหน่วยจัดการการลงทุน เมื่อการลงทุนถึงราคาที่กำหนดไว้ หรือได้อัตราผลตอบแทนเป้าหมาย

5. ทบทวนนโยบายการลงทุนประจำปี และเสนอการเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ทบทวนประจำปี และอนุมัติการเปลี่ยนแปลง การจัดการทรัพย์สิน ตราสารที่อนุญาตให้ลงทุนได้ เกณฑ์คุณภาพการลงทุนขั้นต่ำ การจำกัดวงเงินการลงทุน เป็นต้น

3. การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

ในการเลือกตั้งกรรมการของบริษัททุกปี บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสผ่านทางเว็บไซต์ให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการใหม่ของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความชำนาญในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหลัก ในขณะที่เดียวกันก็จะมีพิจารณาถึงความเหมาะสมของกรรมการที่จะครบกำหนดออกตามวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไป การพิจารณาทั้งหมดนี้ จะมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้กลั่นกรองในขั้นต้นถึงความสม แล้วจะนำเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีให้ความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ วิธีการออกเสียงลงคะแนน อาจใช้การลงคะแนนเสียงให้แก่ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นรายบุคคล หรือหลายคนในคราวเดียวกัน แล้วแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการออกเสียงลงคะแนนหรือมีมติใดๆ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้สิทธิตามคะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1 แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเพื่อเลือกตั้งกรรมการ จะต้องเป็นไปตามคะแนนเสียงส่วนใหญ่ หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้ที่เป็นประธานที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง

ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งกรรมการว่างลง นอกเหนือไปจากการออกตามวาระ เช่น การตายหรือลาออก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้เสนอชื่อกรรมการใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนกรรมการคนที่ตายหรือลาออกในการประชุมของคณะกรรมการบริษัทได้เลย โดยไม่ต้องมีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้งกรรมการใหม่แต่อย่างใด ส่วนการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการ ก็จะมีการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเช่นกัน ตามนโยบายแผนสืบทอดตำแหน่งและการคัดเลือกแต่งตั้งกรรมการใหม่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ก่อนที่จะนำเสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้แต่งตั้งต่อไป

4. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีบริษัทย่อยที่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จำนวน 6 บริษัท และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 63.97 อีก 1 บริษัท โดยบริษัทฯ มีนโยบายและกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยทั้งหมด ด้วยการส่งผู้บริหารหรือกรรมการของบริษัทฯ เข้าไปบริหารงาน รวมถึงเป็นผู้กำหนดนโยบายการบริหารงานต่างๆ เอง ซึ่งการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยทุกแห่งนั้น มีกลไกการกำกับดูแลอย่างมีขั้นตอน มีคณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละแห่งเป็นผู้พิจารณา ในขณะที่บริษัทฯ ในฐานะบริษัทแม่ จะมีขั้นตอนการพิจารณาอีกชั้นหนึ่งตามความเหมาะสมและความสำคัญของรายการ

นอกจากนี้ นโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงกฎระเบียบข้อปฏิบัติต่างๆ ที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก็จะครอบคลุมไปถึงการทำรายการของบริษัทย่อยทุกแห่งด้วย ในขณะที่การกำกับดูแลมาตรฐานการบันทึกบัญชีหรือข้อมูลทางการเงินของบริษัทย่อย บริษัทฯ ได้ใช้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่เป็นมาตรฐานเดียวกับบริษัทฯ ซึ่งได้รับการยอมรับจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้การจัดทำรายงานทาง การเงินรวมของบริษัทฯ มีมาตรฐานเดียวกัน

5. นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Unit) ขึ้นเพื่อให้มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลการบริหารจัดการของหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง และเป็นไปตามหลักนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยได้เปิดเผยนโยบายนี้ให้พนักงานทุกคนรับทราบ ในบอร์ดของบริษัทฯ เพื่อนำมาใช้เป็นหลักในการปฏิบัติ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการล่องรู้ข้อมูลที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างหน่วยงาน และบุคลากรของบริษัทฯ (Chinese wall) เพื่อสร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างหน่วยงานธุรกิจต่างๆ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการแยกพื้นที่ของสายงานอย่างชัดเจน โดยเฉพาะสายงานที่มีข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชนทั่วไป (Non-Public Information) แยกออกจากหน่วยงานอื่น เพื่อปิดกั้นมิให้ล่องรู้และนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ
2. กำหนดให้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ที่ห้ามบริษัทฯ พนักงาน และผู้บริหาร ทำการซื้อขายเพื่อบัญชีตนเอง (Restricted List) ได้แก่ หลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนที่สายงานที่ปรึกษาทางการเงินอยู่ระหว่างการเป็นที่ปรึกษา โดยจะห้ามพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานนั้นทำการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้พนักงานที่ทำหน้าที่ใช้ข้อมูลอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อประโยชน์ของตนในทางที่มิชอบ
3. การรักษาความลับของข้อมูลในหน่วยงาน
 - กำหนดให้มีการใช้รหัส Password ในการเข้าระบบงานต่างๆ
 - มีการใช้ชื่อรหัส (Code Name) สำหรับลูกค้า
 - ห้ามพนักงานนำข้อมูลของลูกค้าไปเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ให้พนักงานในหน่วยงานเท่านั้นที่สามารถใช้ข้อมูลได้ หากหน่วยงานอื่นมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานทั้งสองก่อน
 - ในกรณีที่มีการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินแก่ลูกค้าหลายรายที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรืออาจมีความขัดแย้งกัน กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาทางการเงินของลูกค้ารายหนึ่ง ไม่มาทำหน้าที่ที่ปรึกษาทางการเงินของลูกค้าอีกราย และเจ้าหน้าที่แต่ละรายต้องแยกเก็บเอกสารข้อมูลของตนอย่างรัดกุม
4. การเก็บรักษาเอกสารของหน่วยงาน
 - การเก็บควบคุมข้อมูลและเอกสาร โดยเฉพาะข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และข้อมูลต่างๆ ของลูกค้า ให้มีการแยกเก็บต่างหากให้อยู่ในที่ปลอดภัย และมีการควบคุมอย่างรัดกุมเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการนำเอกสารสำคัญไปใช้ในทางมิชอบ
 - การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นเอกสาร จะจัดเก็บเอกสารข้อมูลทุกประเภทไว้ในตู้เอกสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง แยกเป็นสัดส่วน
 - การจัดเก็บรักษาข้อมูลที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ จะจัดให้มีรหัสควบคุม (Password) เฉพาะพนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น และเก็บรักษาสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Diskette Tape เป็นต้น เช่นเดียวกับการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นเอกสาร
 - กำหนดให้เฉพาะเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเท่านั้นที่สามารถเบิกเอกสารมาใช้ได้ หากหน่วยงานอื่นต้องการเบิกเอกสารเพื่อขอใช้ข้อมูล ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการขอเบิกเอกสารและผ่านการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานดังกล่าวก่อน
 - การเก็บและการทำลายเอกสารที่เป็นข้อมูลลับ หากจะมีการทำลายเอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อน และในกรณีที่จะฝากเก็บที่ศูนย์จัดเก็บเอกสาร ต้องบรรจุใส่เอกสารและปิดผนึกให้เรียบร้อย

5. การขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่น

- การขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานก่อน โดยขอหรือสอบถามข้อมูลได้เฉพาะส่วนที่ต้องนำมาใช้เท่านั้น
- กรณีที่หน่วยงานมีข้อมูลภายในเป็นข้อมูลไม่ควรเปิดเผย หรือเป็นข้อมูลลับของลูกค้า ห้ามพนักงานนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประโยชน์หรือนำออกเผยแพร่ หากมีความจำเป็นต้องขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งสองหน่วยงาน และรายงานให้ Compliance Unit ทราบ โดยพิจารณาเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็นให้ระดับหนึ่งเท่านั้น (Need to Know Basis)

6. ห้ามพนักงานและผู้บริหารผู้ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานหรือเหตุการณ์ที่สำคัญซึ่งอาจกระทบราคาหุ้นของบริษัทฯ ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลหรือวันที่มีมติคณะกรรมการบริษัทจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่ เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการและผู้บริหารทุกคน ต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ถึงกรณีที่ตนจะทำการซื้อหรือจะทำการขายหุ้นของบริษัทฯออกไป โดยเบื้องต้นให้ดำเนินการแจ้งผ่านอีเมลล์แก่กรรมการและผู้บริหารทุกท่าน และกำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารท่านนั้น ได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่จะมีขึ้นในครั้งถัดไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รับทราบเกี่ยวกับหน้าที่การรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดกรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่บริษัทฯ ในวันเดียวกับที่รายงานสำนักงาน ก.ล.ต. ด้วย

ทั้งนี้ ในปี 2556 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นดังนี้

ชื่อ	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 55	ระหว่างปี		จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 56
		ได้มา	โอนออก	
1. ดร. วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร*	43,384,166	18,105,864	-	61,490,030
2. นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	7,981,500	-	-	7,981,500
3. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	880,155	-	-	880,155
4. นายเฉลิมไชย ศิริพนวงศ์	674,700	-	-	674,700
5. นายพรากรู ใยหงษ์**	670,000	-	670,000	-
6. นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา	247,900	-	-	247,900
7. นายสุรพล สินธุวนิชย์	100,000	-	-	100,000
8. นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ	-	-	-	-
9. นายชัชวาล เจริญวิจารณ์กุล	-	-	-	-

* ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร รับโอนจากบุตรและธิดา ซึ่งถือเป็นบุคคลกลุ่มเดียวกัน

** นายพรากรู ใยหงษ์ โอนออกให้ภรรยา ซึ่งถือเป็นบุคคลกลุ่มเดียวกัน โดยภรรยาถือหุ้นทั้งสิ้น 1,025,001 หุ้น

6. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2555-2556 บริษัท ไพร์ชวอเตอร์แฮสส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นสำนักงานผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัท ย่อยอีก 7 บริษัท (ไม่รวมบริษัทย่อยในประเทศมาเลเซีย คือ บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี และบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์ คือ บริษัท ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี จำกัด) ซึ่งผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้มีความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทฯหรือบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดค่าสอบบัญชีเทียบกับปีที่ผ่านมา ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2555			ปี 2556		
	บริษัทฯ	บริษัทย่อย รวม 7 บริษัท	รวมบริษัทฯและ บริษัทย่อย	บริษัทฯ	บริษัทย่อย รวม 7 บริษัท	รวมบริษัทฯ และ บริษัทย่อย
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (บาท)						
ค่าสอบบัญชีงบการเงิน	525,000	879,000	1,404,000	350,000	901,000	1,251,000
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส (รวม 3 ไตรมาส)	225,000	129,000	354,000	210,000	144,000	354,000
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	750,000	1,008,000	1,758,000	560,000	1,045,000	1,605,000
ค่าตอบแทนอื่น (บาท)						
ค่ารับรองความถูกต้องของภ.จ.ด.50	10,000	50,000	60,000	10,000	50,000	60,000
รวมค่าสอบบัญชีทั้งหมด	760,000	1,058,000	1,818,000	570,000	1,095,000	1,665,000

7. การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี อื่นๆ

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มือการค้ากับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางของการดำเนินธุรกิจให้มีการบริหารงานที่ดีและยั่งยืน โดยได้กำหนดให้เป็นแนวปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ทั้งนี้ ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.acap.co.th ซึ่งพอสรุปนโยบายและแนวปฏิบัติอื่นๆ ที่สำคัญบางหัวข้อ ดังนี้

● รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เมื่อบริษัทฯ มีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทฯ จะดำเนินการตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กล่าวคือ รายการดังกล่าวทั้งหมดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องแสดงความเห็นเบื้องต้นต่อรายการนั้น ทั้งนี้การอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ความยุติธรรม ความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปตามราคาตลาด นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการระหว่างกันดังกล่าว จะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการระหว่างกันในลักษณะดังกล่าวได้เพื่อความเป็นธรรม และเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และหากเป็นรายการระหว่างกันที่เข้าข่ายตามข้อบังคับประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนด หรือกฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

● นโยบายและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลติดตามการบริหารความเสี่ยงโดยตรง เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risks) ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน (Operation Risks) ความเสี่ยงในธุรกิจ (Business Risks) ความเสี่ยงในเหตุการณ์ (Event Risks) เป็นต้น โดยได้จัดทำเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงขึ้นมาเป็นอีกฉบับต่างหาก โดยมีขั้นตอนหลักๆ ในการบริหารความเสี่ยงออกเป็น 6 ขั้นตอน ได้แก่

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
การกำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนเพื่อทราบขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ และสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงได้ครบถ้วน
2. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)
เพื่อพิจารณาเหตุการณ์ที่จะนำไปสู่ความเสียหาย โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายนอก เช่น นโยบายของรัฐบาล การเมือง ภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราแลกเปลี่ยน ภัยธรรมชาติ เป็นต้น และปัจจัยภายในขององค์กร เช่น นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัท โครงสร้างบริษัท กระบวนการทำงาน ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะมีผลกระทบต่อเป้าหมายและการปฏิบัติงานของบริษัท โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะต้องระบุถึงประเภทความเสี่ยงในแต่ละเหตุการณ์ให้ชัดเจน ว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงรอง
3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Evaluation)
บริษัท มีการประเมินความเสี่ยง เพื่อจะได้ดำเนินการพิจารณาในการจัดลำดับความเสี่ยง ดูถึงโอกาสในการเกิดความเสี่ยง และผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น ด้านการเงิน ด้านธุรกิจ ความปลอดภัย ลูกค้า เป็นต้น
4. การจัดการความเสี่ยง และทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Treatment and Mitigation)
ภายหลังการจัดลำดับและความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว บริษัท จะได้กำหนดแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยง โดยหากบริษัท มีงบประมาณและทรัพยากรจำกัด ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงและอาจเกิดบ่อยจะถูกให้พิจารณาเป็นความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ที่จะต้องถูกจัดการเป็นลำดับแรก ส่วนความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ำ และมีโอกาสเกิดน้อย จะได้รับการจัดการเป็นลำดับต่อไป
5. การรายงานและติดตามผล (Risk Reporting and Monitoring)
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะมีการจัดทำรายงานของการประเมินความเสี่ยง เพื่อรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งประสานงานกับฝ่ายกำกับดูแล ฝ่ายตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินสถานการณ์ในความเสี่ยงนั้นๆ ในการหาแนวทางป้องกัน และแก้ไขให้ทันก่อนเกิดความเสียหาย ซึ่งภายหลังคณะกรรมการบริหารได้รับทราบข้อมูลแล้ว จะพิจารณากลับกรองและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ต่อไป
6. การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง (Review of the Risk Management Plan)
ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะนำผลจากการตรวจสอบภายในมารวบรวม และสรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำผลสรุปรายงานเปิดเผยในแบบ 56-1 และรายงานประจำปีของบริษัท ต่อไป พร้อมกันนั้น ในการหาหรือร่วมกันจะได้มีการประเมินความเสี่ยงในทุกๆสิ้นปี เพื่อพิจารณาถึงข้อที่ต้องมีการปรับปรุงให้ดีขึ้น และจะได้ดำเนินการจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงให้ต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอนุมัติเพื่อใช้ในปีถัดๆไป

● การจัดทำนโยบายการลงทุน

ภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการลงทุนของบริษัท เนื่องจากตระหนักดีว่าการลงทุนใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีแก่บริษัท และผู้ถือหุ้น จะต้องดำเนินการภายใต้หลักของความระมัดระวัง และมีการกลั่นกรองอย่างดีจากหลายๆ ด้าน การจัดทำนโยบายดังกล่าวก็เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางที่ชัดเจนต่อการลงทุนในธุรกิจต่างๆ ของบริษัท โดยได้เปิดเผยไว้อย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัท

● ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดภาระหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท ซึ่งจะทำให้บริษัท สามารถค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและรวดเร็ว รวมทั้งเป็นการลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท โดยแบบประเมินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นภายใต้แนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบประเมินของบริษัทฯ มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 องค์กรและสภาพแวดล้อม (Organizational Control and Environment Measure)

ส่วนที่ 2 การบริหารความเสี่ยง (Risk Management Measure)

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร (Management Control Activities)

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication Measure)

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม (Monitoring)

● จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการต้องทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบว่าจะต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มเป็นสำคัญ นอกจากนี้ยังได้หลักจริยธรรมทางธุรกิจสำหรับพนักงานอื่นๆ เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสาธารณชนและสังคม เช่นเดียวกัน โดยบริษัทฯ มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างจริงจัง

● การรวมหรือแยกตำแหน่ง

เนื่องจากโครงสร้างของบริษัทฯ เป็นองค์กรในลักษณะที่มีระดับชั้นการบริหารน้อยชั้น (Flat Organization) และในปัจจุบันยังเป็นองค์กรขนาดเล็ก ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลเดียวกัน รวมทั้งบริษัทฯ มีกรรมการอิสระชุดเดียวกันทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการในแต่ละชุด ทั้งคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ออกจากกันอย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ามากำกับดูแลอย่างเป็นอิสระ ทำให้กรรมการทุกท่านหรือ ผู้บริหารไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จ และมีการถ่วงดุลในมิติที่สำคัญ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งอำนาจที่มอบให้กรรมการผู้จัดการ หรือคณะกรรมการบริษัทฯ จะไม่สามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

● การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความสำคัญของการใช้เวลาการทำงานให้แก่บริษัทของกรรมการ ซึ่งการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ในบริษัทจดทะเบียนอื่นอย่างไม่จำกัด อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการได้ จึงได้กำหนดนโยบายในเรื่องของการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ในบริษัทจดทะเบียนอื่นไว้ดังนี้

- ✓ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ควรดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทจดทะเบียนเพียงแห่งเดียว เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- ✓ กรรมการผู้จัดการต้องไม่ประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ เว้นแต่จะแจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- ✓ กรรมการบริหารของบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท เนื่องจากว่ากรรมการบริหารควรจะให้เวลาอย่างเพียงพอต่อการทำหน้าที่บริหารงานร่วมกับฝ่ายบริหารให้แก่บริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯได้รับประโยชน์สูงสุด
- ✓ กรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคลต่างชาติ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท

อย่างไรก็ตาม หากมีกรรมการรายใดของบริษัทฯ จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่าที่กำหนด กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องแจ้ง และชี้แจงเหตุผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ได้รับทราบถึงเหตุผล และความจำเป็นนั้น ซึ่งหากคณะกรรมการบริษัทฯ เห็นว่าการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อปฏิบัติงานของกรรมการท่านดังกล่าวอย่างเป็นนัยสำคัญก็สามารถอนุโลมได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทฯ จะได้ชี้แจงผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการดังกล่าวในรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบต่อไป

● คำตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ

ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ รวมถึงคำตอบแทนของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะดำเนินการโดยให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาและนำเสนอคำตอบแทนต่อไปนี้ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทอมนุมัติ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณานุมัติต่อไป โดยคำตอบแทนที่นำเสนอได้แก่

1. ค่าเบี้ยประชุม เป็นการพิจารณาให้กับกรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมในการประชุม คณะกรรมการบริษัทฯ การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อสะท้อนการทำงานของกรรมการ และเพื่อจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ และเข้าร่วมการประชุมอย่างสม่ำเสมอ โดยจะต้องมีการลงนามการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น
2. คำตอบแทนบำเหน็จพิเศษ เป็นการพิจารณาให้กับกรรมการบริษัทฯ ทุกท่าน เป็นอัตราร้อยละของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานประจำปีของบริษัทฯ เพื่อเป็นการตอบแทนผลการปฏิบัติงานและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อสร้างผลกำไรจากการดำเนินงานที่ดีให้แก่บริษัทฯ

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการ

ในการพิจารณาค่าเบี้ยประชุม และคำตอบแทนบำเหน็จพิเศษของคณะกรรมการชุดต่างๆ รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะต้องคำนึงให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ประเภทและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ ตลาด และคู่แข่งชั้น โดยมีคำตอบแทนดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพของบริษัทฯ ไว้ ซึ่งในส่วนของประธาน

เจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ ที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท ก็จะได้รับคำตอบแทนดังกล่าวจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทเช่นเดียวกับกรรมการทั่วไป โดยภายหลังจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติแล้ว ก็จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป และจะได้มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ ต่อไป

ในขณะที่การพิจารณาคำตอบแทนรายเดือนของกรรมการทุกท่าน รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยกำหนดคำตอบแทนตามความสำคัญของหน่วยงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นหลัก

● การประชุมกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทฯมีการกำหนดการประชุมอย่างสม่ำเสมอทุกๆ 3 เดือน หรืออย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมในกรณีที่มีวาระเร่งด่วน ในการประชุมทุกครั้งสำนักเลขานุการบริษัทจะกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน มีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน เพื่อให้มีเวลาศึกษาและพิจารณาวาระต่างๆ กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์เพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีการจดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมที่มีความชัดเจน ตลอดจนมีกระบวนการสื่อสารมติที่ประชุมให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติภายในกำหนดเวลาได้ทันที ซึ่งในปี 2556 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 6 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อคณะกรรมการบริษัท	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ในปี 2556
1. ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	5/6
2. นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	6/6
3. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	6/6
4. นายเฉลิมไชย ศิริพนวงศ์	6/6
5. นายพรากร ไวยหงษ์	4/6
6. นายสุจิต อิศรางกูร ณ อยุธยา **	2/6
7. นายสุพล สินธุณิษฐ์	6/6
8. นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ	6/6
9. นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	6/6
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล *	3/6
นางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย *	3/6

* นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล และนางสาวสุวิมล พุ่มไพศาลชัย ลาออกจากการเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

** นายสุจิต อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนนายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556

การประชุมของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 6 ท่าน ตามที่ระบุในหัวข้อคณะกรรมการบริหาร โดยทั้ง 6 ท่านมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกๆ เดือนๆ ละ 1 ครั้ง นอกจากนั้นยังได้มีการปรึกษาหารือหรือรอบการประชุมทุกๆ ต้นสัปดาห์ ๆ ละ 1 วัน เพื่อติดตามความคืบหน้าของการทำงาน อย่างไรก็ตาม หากเดือนใดมีเรื่องเร่งด่วนที่จะต้องประชุมเพิ่มกว่าการประชุมปกติ คณะกรรมการบริหารก็จะจัดประชุมเพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม เช่น ในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุมมากกว่าเดือนละ 1 ครั้ง มีรายละเอียดของการเข้าร่วมประชุมอย่างเป็นทางการดังต่อไปนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ในปี 2556
1. ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	9/13
2. นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	13/13
3. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	13/13
4. นายเฉลิมไชย ศิริพงษ์วงศ์	13/13
5. นายพรานกูร ไวยหงษ์	9/13
6. นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา**	4/13
นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล*	6/13

* นายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล ลาออกจากการเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2556

** นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารแทนนายเอนก ปิ่นวนิชย์กุล เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2556

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบจะประชุมร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกำกับดูแล และผู้บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นประจำทุกเดือน ซึ่งบางครั้งจะมีผู้สอบบัญชีบริษัท เข้าร่วมประชุมพร้อมกัน การประชุมในปีที่ผ่านมากรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุม มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ในปี 2556
1. นายสุรพล สิ้นธุณิษฐ์	11/12
2. นางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ	12/12
3. นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	12/12

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ โดยไม่ได้กำหนดจำนวนครั้งในการประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนอาจเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็นหรือเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ในการดำเนินงานและอื่นๆ ตามแต่เห็นสมควร โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุม 3 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ดังต่อไปนี้

ชื่อ	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม ในปี 2556
1. นายสุรพล สิ้นธุณิษฐ์	3/3
2. นางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ	3/3
3. นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	3/3

● แผนสืบทอดตำแหน่ง และการคัดเลือกแต่งตั้งกรรมการใหม่

การแต่งตั้งบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งต่างๆ โดยเฉพาะในระดับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริษัท และผู้บริหาร บริษัท ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ในการนำเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสม ซึ่งการพิจารณาจะให้โอกาสทั้งจากบุคคลภายในและบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการบริหารงานของบริษัท ซึ่งบริษัท ได้กำหนดให้ผู้ที่จะลาออกต้องแจ้งล่วงหน้าให้บริษัท ทราบไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อที่จะให้บริษัท มีเวลาเพียงพอต่อการหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่แทน โดยทั่วไปแผนการสืบทอดตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะพิจารณาการเสนอรายชื่อแก่คณะกรรมการบริษัท จากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีวุฒิภาวะรองรับไปในหน่วยงานเดียวกัน แต่อย่างไรก็ตาม ไม่ได้ปิดโอกาสแก่บุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท แต่อย่างใด ซึ่งการคัดสรรจะมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใสในทุกตำแหน่งของงาน

● การปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่

- ภายหลังการคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่ของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้แนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักกับฝ่ายบริหาร และกรรมการท่านอื่นๆ พร้อมกับนำเสนอข้อมูลของบริษัท ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เพื่อให้ทราบถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จรรยาบรรณการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น นอกจากนี้ หากกรรมการใหม่ยังมิได้มีการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือหลักสูตร Audit Committee Program (กรณีเป็นกรรมการตรวจสอบ) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงหลักสูตรการอบรมใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ บริษัท ก็จะดำเนินการจัดให้เข้าร่วมการอบรมต่อไป

● รายงานของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ และการกำกับดูแลกิจการงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏต่อสาธารณชน ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าว จะเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกนโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

- ในการนี้ คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท

● นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการการคุ้มครองสิทธิแก่ผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถูกนำมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การได้รับความร่วมมือ จากพนักงาน ผู้บริหาร รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ในการสอดส่อง ดูแล ในสิ่งที่อาจมีความผิดปกติ หรือมีการดำเนินการอย่างผิดกฎหมาย ผิดจริยธรรม และผิดต่อจรรยาบรรณที่ดี อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของผู้บริหาร หรือเกิดจากการกระทำของพนักงานก็แล้วแต่ ตัวอย่างเช่น ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน ความบกพร่องของระบบควบคุมภายใน พฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน การกระทำที่ขาดความระมัดระวังหรือขาดความรอบคอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงการกระทำที่เห็นแก่ประโยชน์พวกพ้อง หากมีการพบเห็นสิ่งที่เกิดขึ้นเหล่านี้ บริษัทได้เปิดช่องทางให้มีการร้องเรียน หรือนำเสนอข้อคิดเห็น ทั้งจากพนักงาน ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ผ่านมายังคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง คือ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบ

บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)

195 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2-3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้

แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

หรือช่องทาง email ได้แก่

ประธานกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบ

ac_acap@acap.co.th Tel. 02-694-4999

สำนักเลขานุการบริษัท/นักลงทุนสัมพันธ์

ithidej_c@acap.co.th Tel. 02-694-4915

กระบวนการหาข้อเท็จจริง

ทั้งนี้หากมีการแจ้งข้อมูลผ่านมายังสำนักเลขานุการบริษัท ทางสำนักเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารการแจ้งข้อมูล เพื่อสรุปข้อเสนอนี้และประเด็นต่างๆ เพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบทุกครั้ง หรือในกรณีที่มีการแจ้งเรื่องไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียด ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องมีความเพียงพอต่อการนำสืบได้ และจะเรียกผู้เกี่ยวข้องให้มาชี้แจงและสอบถามเพิ่มเติมถึงเหตุการณ์ดังกล่าว ระหว่างการสอบถามข้อมูลจะมีการบันทึกรายละเอียดของทั้งผู้แจ้งข้อมูล และผู้ถูกร้องเรียน รวมถึงคำให้การของบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ จะไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งแหล่งที่มาของข้อมูล และจะดำเนินการเก็บข้อมูลทุกอย่างอย่างเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองให้ผู้แจ้งเบาะแสไม่ได้รับผลกระทบใดๆ จากการให้ข้อมูล

กระบวนการให้ความเป็นธรรม

คณะกรรมการผู้รับเรื่องร้องเรียน จะพิจารณาให้ความเป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ถูกพาดพิง หรืออยู่ในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง โดยหากยังไม่มีข้อสรุปชัดเจนในหลักฐาน หรือข้อเท็จจริง จะไม่มีการตัดสินความผิดใดๆ แก่ผู้ถูกร้องเรียน โดยจะมีการเก็บรายงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับแก่เฉพาะในวงจำกัด เปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นสำคัญอันดับแรก

กระบวนการรายงาน

ทั้งนี้ ภายหลังจากสืบสวนข้อเท็จจริง จนได้ข้อสรุปในเรื่องดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า กรณีดังกล่าวมีความคืบหน้าชัดเจน หรือมีหลักฐานเพียงพอ และเป็นเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท อย่างร้ายแรง คณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างทันทีต่อไป แต่หากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในระดับปฏิบัติงาน และไม่ส่งผลกระทบต่อร้ายแรง หรือไม่ได้นำมาซึ่งความเสียหายแก่บริษัท อย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการแจ้งให้ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้อำนวยการของสายงานที่พนักงานคนนั้นสังกัดอยู่เพื่อรับทราบและตักเตือน หรือถ้าบุคคลที่กระทำผิดมีตำแหน่งในระดับผู้อำนวยการขึ้นไป คณะกรรมการตรวจสอบก็จะนำเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาต่อไป

กระบวนการลงโทษ

บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษให้เหมาะสมกับลักษณะ และสถานการณ์ของการทำความผิด โดยความรุนแรงของบทลงโทษจะแตกต่างกันไปตามความร้ายแรงของการกระทำ

เบื้องต้นหากการกระทำผิด เป็นการกระทำผิดเพียงเล็กน้อย และเป็นครั้งแรก จะเป็นการออกหนังสือตักเตือนก่อน โดยผู้มีอำนาจของฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ลงนาม

แต่หากเป็นการกระทำผิดที่ร้ายแรง และนำมาซึ่งความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท บริษัทฯ ก็มีบทลงโทษตั้งแต่การให้พักงานโดยไม่ได้รับเงินเดือน การเลิกจ้าง แต่หากการทำความผิดดังกล่าว ได้นำไปสู่ความผิดตามกฎหมายอื่นๆ ของประเทศ เช่น กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่ง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่องค์กรอิสระใดๆ ที่มีหน้าที่ควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ก็ต้องดำเนินการไปตามขั้นตอนกฎหมายนั้นๆ



บริษัท มีการจัดการและดูแลเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการถ่วงดุลของคณะกรรมการบริษัท ที่มีคณะกรรมการตรวจสอบมาจากคณะกรรมการอิสระคอยทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และประสานกับฝ่ายบริหารความเสี่ยง และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัท มีกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้นจำนวน 3 ท่าน หรือคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด ซึ่งทั้งหมดทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ นายสุรพล สินธุวิชัย นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ และนายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจนได้รับความร่วมมืออย่างดี ทั้งจากผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่ดังกล่าวรวมถึงการสอบทานงบการเงินของบริษัท ให้มีความโปร่งใส เชื่อถือได้และถูกต้อง ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบบริษัทมีฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกำกับดูแล ซึ่งตั้งเป็นหน่วยงานอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่รายงานความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้าฝ่ายกำกับดูแล จะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจาก

คณะกรรมการตรวจสอบ และเนื่องจากหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯคนก่อนได้ลาออกไปเมื่อปลายปี 2556 ดังนั้น ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 ครั้งที่ 2/2557 จึงได้แต่งตั้งนายธนชัย แจ่มจันทร์ เป็นหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2557 โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ (ตามเอกสารแนบ 3) ในการตรวจสอบภายใน และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 8 ปี ซึ่งหัวหน้าตรวจสอบภายในจะมีหน้าที่ในการตรวจสอบภายในและประเมินผลในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ สอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานต่างๆ ภายในบริษัทฯว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ หรือไม่ รวมถึงหน้าที่ในการควบคุมและตรวจสอบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะทำงานตรวจสอบควบคุมและติดตามการทำงานของ บริษัทฯอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ยังได้ให้นายธนชัย แจ่มจันทร์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าฝ่ายกำกับดูแล มีหน้าที่ในการติดตาม และประเมินผล รวมทั้งควบคุมกำกับดูแลระบบการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงของ

หน่วยงานต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้บริษัท ยังมีระบบป้องกันการล่วงรู้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Chinese Wall) โดยมีการจัดแยกพื้นที่ของสายงานที่มีข้อมูลที่เป็นความลับชัดเจน มีการกำหนดชื่อรหัส (Code name) สำหรับลูกค้ารายต่างๆ มีการกำหนดและจำกัดที่บุคลากรสำหรับแต่ละงานที่อาจมีความขัดแย้ง ตลอดจนมีข้อกำหนดการปฏิบัติในเรื่องการรักษาความลับให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามดังที่เปิดเผยไว้ในหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการและบริษัท มีระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่ทำให้กรรมการผู้สอบบัญชี และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาอันควร

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการกำหนดการบริหารความเสี่ยง ประสานงาน และให้คำแนะนำกับหน่วยงานต่างๆ ในการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งการจัดทำแผนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงขึ้นมาปฏิบัติ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท สำหรับปี 2556 ร่วมกับฝ่ายตรวจ

สอบภายในของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2557 และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร ครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 โดยการประเมินดังกล่าวได้ประเมินด้านต่างๆ ทั้ง 5 ส่วน คือ องค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และสามารถจะทำให้การดำเนินงานของ บริษัท เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มีความโปร่งใสและเป็นธรรมสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัท ยังมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินในงบการเงินของบริษัทอย่างครบถ้วน และเพียงพอซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการสอบทานในเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

รายการระหว่างกัน (ถ้ามี)

1. รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสม เหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2555	2556		
บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอแคป เซอร์วิส)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	GSC จ่ายค่าบริการให้ บริษัท เป็นค่าการบริหาร จัดการต่างๆ	0.02	0.01	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และรายการดัง กล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ รายการเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัททำสัญญาเช่า ทรัพย์สินกับบริษัทย่อย เพื่อนำมาใช้ในโครงการ บริหารสินทรัพย์ด้วย คุณภาพ	1.56	0.43		
		บริษัทได้รับดอกเบี้ยจาก เงินให้กู้	0.88	1.11		
		บริษัทจ่ายค่าเช่ารถ	-	0.25		
บจ.บริหารสินทรัพย์ เอแคป ("ACAP AMC")	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99 (บริษัทจำหน่ายเงินลงทุน ทั้งหมดไปแล้วเมื่อเดือน กันยายน 2556)	บริษัทได้รับดอกเบี้ยเงินกู้	2.80	0.00	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และรายการดัง กล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ รายการเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทรับรายได้จากการ ปันส่วนค่าใช้จ่าย	0.25	0.03		

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสม เหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2555	2556		
บจ.เอแคป คอนซัลติ้ง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทได้รับรายได้จากการ ปันส่วนค่าใช้จ่าย	0.64	0.13	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และรายการดัง กล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยที่ รายการเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทมีค่าใช้จ่ายบริหาร งานคดีทางกฎหมาย	0.20	-		
		บริษัทได้รับดอกเบี้ยจาก เงินให้กู้	0.06	0.18		
		บริษัทจ่ายค่าซื้อสินค้า	0.01	-		
บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส (ACS)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทรับดอกเบี้ยจาก เงิน ให้กู้ยืม	0.03	0.16	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และรายการดัง กล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยที่ รายการเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทได้รับรายได้จากการ ปันส่วนค่าใช้จ่าย	0.25	0.24		
เอแคป (มาเลเซีย) (ACAP MALAYSIA) (ปิดและชำระบัญชีธันวาคม 2557)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทรับเงินปันผลจาก การถือหุ้นร้อยละ 99.99	9.80	8.67	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสม เหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2555	2556		
บจ.แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	CAP OK จ่ายค่าบริการให้ บริษัท เป็นค่าการบริหาร จัดการระบบ	0.16	0.08	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ทางการค้าและเป็นประโยชน์ต่อ การดำเนินงานของบริษัท	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ราคา ที่ทำสัญญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทจ่ายดอกเบี้ยจาก การกู้ยืมเงิน	56.86	10.15	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99
		เงินปันผลรับ	-	787.05		
บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเล คชั่น (PCOL)	เป็นบริษัทย่อยของบริษัท ย่อย (CAP OK)	PCOL จ่ายค่าบริการให้ บริษัท เป็นค่าการบริหาร จัดการต่างๆ	0.02	0.01	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ทางการค้าและเป็นประโยชน์ต่อ การดำเนินงานของบริษัท	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ราคา ที่ทำสัญญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทจ่ายดอกเบี้ยให้ PCOLจากการกู้ยืมเงิน	-	3.60	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นประโยชน์ ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่รายการเป็นไป อย่างสมเหตุสมผล
บจ.ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไว เซอร์ ฟิธีอี่ (สิงคโปร์) (AURUM)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 63.97	บริษัทรับดอกเบี้ยจาก เงิน ให้กู้ยืม	0.12	1.92	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ทางการค้าและเป็นประโยชน์ต่อ การดำเนินงานของบริษัทย่อย	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยที่มี การทำสัญญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

2. สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสม ผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2555	2556		
บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอแคป เซอร์วิสเชส	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทรับดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	0.16	0.19	รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดัง กล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือ หุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสมเหตุสมผล ไม่ได้ทำให้บริษัทเสียผลประโยชน์แต่อย่างใด
เอแคป (มาเลเซีย) (ACAP MALAYSIA)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทได้ทตรงจ่ายค่าใช้จ่ายแทน	0.03	8.67	รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่า เป็นรายการ ปกติทางการค้ากับบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อย ละ 99.99 มีความสมเหตุสมผล ไม่ได้ทำให้บริษัทเสีย ผลประโยชน์แต่อย่างใด
บจ.เอแคป คอนซัลตัง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	ACON เป็นเจ้าหนี้ค่าซื้อ สินค้าของบริษัท	0.01	0.02	รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดัง กล่าวเป็นรายการปกติทางการค้ากับบริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทร้อยละ 99.99
บจ.แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทมีดอกเบี้ยค้างจ่าย และรายได้รับล่วงหน้าที่เกิด จากการให้บริการซอฟต์แวร์ ระบบงานแก่ CAP OK	107.63	0.03	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติทางการค้าและ เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของ บริษัทย่อย	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยที่ราคา ที่ทำสัญญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
บจ.อรัม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี (สิงคโปร์) (AURUM)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 63.97	บริษัทได้รับดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	0.11	-	บริษัทย่อยขอรับความช่วยเหลือทางการเงิน ที่ก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทย่อย มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราปกติทั่วไป	เป็นรายการที่มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ปกติ และก่อ ให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทย่อย

3. เวนกู้ยืมระหว่างกันกับบริษัทย่อย และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสม ผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2555	2556		
บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส (ACS)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่บริษัท ย่อยเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน	0.40	3.00	รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงิน หมุนเวียนในธุรกิจ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสมเหตุ สมผล เป็นรายการที่มีการคิดดอกเบี้ยในอัตราที่ปกติ
บจ.เอแคป คอนซัลติ้ง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่บริษัท ย่อยเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน	5.90	7.70	รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงิน หมุนเวียนในธุรกิจ ซึ่งทั้งหมดได้มีการ ตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าแล้ว	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสม เหตุสมผล เป็นรายการที่มีการคิดดอกเบี้ยในอัตรา ที่ปกติ และก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทย่อย ซึ่ง ทั้งหมดได้มีการตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าแล้ว
บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอแคป เซอร์วิส)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่บริษัท ย่อยเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน	30.00	41.50	รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงิน หมุนเวียนในธุรกิจ ซึ่งบางส่วนได้มีการ ตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าแล้ว	
บจ.อรัม แคปปิตอล แอดไวเซอร์ ฟิรื่อ (สิงคโปร์) (AURUM)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 63.97	บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่บริษัท ย่อยเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน	14.95	16.00	บริษัทย่อยขอรับความช่วยเหลือ ทางการเงิน เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน โดยมีการคิดอัตราดอกเบี้ยปกติ	

4. การค้าประกัน

-ไม่มีรายการ-

5. มาตรการในการอนุรักษ์รายการระหว่างกัน

ในการอนุรักษ์รายการระหว่างกัน จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท โดยผู้ที่อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่สามารถออกเสียงได้ และรายการต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง ประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์

6. แนวโน้มการรายการระหว่างกันในอนาคต

ปัจจุบันบริษัท มีสภาพคล่องและมีเงินทุนหมุนเวียนที่ดีแก่การดำเนินงาน แต่หากในอนาคตบริษัท หรือบริษัทย่อย มีความจำเป็นที่จะต้องรับความช่วยเหลือทางการเงินจากกรรมการบริษัทเพื่อเสริมสภาพคล่องในอนาคต บริษัท มีนโยบายที่จะส่งเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมกรรมการบริษัท และแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้ทราบถึงรายการดังกล่าว เพื่อพิจารณาความจำเป็นและความเหมาะสมผลของรายการโดยที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท บริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นบริษัท

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)



1. ภาพรวมการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ ถือเป็นเรื่องที่สำคัญไม่น้อยกว่าการพัฒนาธุรกิจ บริษัทฯ ได้ดำเนินการควบคู่ไปกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นที่เข้าใจดีว่าการเกื้อกูลซึ่งกันและกันระหว่างธุรกิจกับสังคมโดยรอบ ตลอดจนการให้ความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมในสังคมนั้น จะเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้มีการเติบโตที่ดีทั้งในด้านธุรกิจ และทำให้สังคมและสภาพแวดล้อมนั้นมีความน่าอยู่ยิ่งขึ้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความยั่งยืน ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : บริษัทฯ เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการมุ่งมั่นที่จะเสนองานบริการที่ปรึกษาทางการเงินที่หลากหลาย มีการให้บริการงานที่ดี มีคุณภาพ ภายใต้การอนุรักษ์และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม

ภารกิจ : บริษัทฯ จะพัฒนาธุรกิจให้มีความเติบโต ส่งเสริมการสร้างงานและสร้างรายได้ให้กับประชาชนทั่วไป รวมถึงการช่วยเหลือผู้ประกอบการ นักลงทุน ลูกหนี้ เพื่อจะทำให้เศรษฐกิจของประเทศมีเสถียรภาพมากขึ้น ในขณะเดียวกันจะดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการช่วยเหลือและดูแลสังคม ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ให้มีความน่าอยู่และมีคุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ : บริษัทฯ วางกลยุทธ์ที่จะดำเนินธุรกิจไปพร้อมๆ กับให้การดูแลชุมชน สังคม ตลอดจนการรักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนเห็นความสำคัญของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และมีการจัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ขึ้นมา (ตามหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติ

2. แนวทางการดำเนินงาน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

บริษัทฯ มุ่งหมายที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการใส่ใจและดูแลรักษา สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อที่จะนำพาให้บริษัทฯ มีการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยการปฏิบัติตามหลักแห่งความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ หรือ Corporate Social Responsibility (“CSR”) ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าการสร้าง “ความยั่งยืนขององค์กร (Corporate Sustainability)” เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสมัยใหม่

การกำหนดนโยบายของ CSR เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อ ชุมชน สังคม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะก่อให้เกิดคุณประโยชน์ในหลายด้านแก่บริษัทฯ เช่น การสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัทฯ การสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ที่ดีต่อสังคม เป็นต้น โดยแนวนโยบายดังกล่าว ได้แก่

2.1 การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

หมายถึงการประกอบธุรกิจด้วยความมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ทั้งต่อ พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน โดยยึดหลักการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

- **ความซื่อสัตย์ (Honesty)**

บริษัทฯ ให้บริการต่อลูกค้าด้วยความซื่อตรง ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงไปตรงมา รวมถึงปฏิบัติต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยไม่หลอกลวง หรือบิดเบือนสารสนเทศ เพื่อให้เกิดความเข้าใจผิดใดๆ อันนำไปสู่ประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

- **ความยุติธรรมและคุณธรรม (Fairness and Integrity)**

บริษัทฯ ควรแสดงให้เห็นถึงความยุติธรรม และความมีคุณธรรม ทั้งในส่วนของ การประกอบธุรกิจที่ไม่เอาเปรียบต่อคู่ค้า หรือให้ร้ายต่อคู่แข่ง รวมถึงการไม่เอาเปรียบต่อพนักงานและตัวแทนพนักงานให้มีค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นอย่างโปร่งใส ทันเวลา และเท่าเทียมกันในทุกๆ กลุ่ม ไม่จำกัดเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

- **การรักษาคำพูด และความน่าเชื่อถือไว้วางใจ (Promise-keeping and Trustworthiness)**

บริษัทฯ จะรักษาคำพูดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหลาย เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจให้กับทุกๆ คนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกรณีเกิดความเข้าใจผิด จะต้องมีการแก้ไขความเข้าใจผิดจากข้อเท็จจริง ไม่หลอกลวง เพื่อให้ความมุ่งหมายและเจตนาของคำมั่นสัญญาของตนสมบูรณ์

- **การเคารพต่อผู้อื่น (Respect for others)**

บริษัทฯ จะไม่กล่าวหา หรือดูถูกเหยียดหยามในเกียรติของแต่ละบุคคล และให้ความเคารพต่ออิสระ และความเป็นส่วนตัวต่อบุคคลอื่น การรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน คำร้องเรียนหรือตำหนิของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้องค์กรสร้างความเท่าเทียมกันให้แก่ทุกคนที่เกี่ยวข้อง

- **การยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย (Law Abiding)**

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบระเบียบของกฎหมายรวมทั้งกฎระเบียบของหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อให้แน่ใจได้ว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ก่อให้เกิดคุณค่าแก่ระบบเศรษฐกิจของประเทศ

2.2 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ การอนุมัตินโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นการยืนยันถึงความยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์ที่จะไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ มีนโยบายในการห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนบุคคลที่สามมีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กระทำใดๆ ที่ส่อไปในทางคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะเป็นการนำเสนอ (Offering) การให้คำมั่นสัญญา (Promising) การขอ (Soliciting) การเรียกร้อง (Demanding) การให้หรือรับสินบน (Giving or accepting bribes) และเพื่อเป็นการตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทฯ ได้แสดงเจตจำนงในการเข้าร่วมเป็น “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต” (Collective Anti-Corruption : CAC) และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยทั่วกัน

คำนิยามตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกรับ หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของ

เอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มา หรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทาน ระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง ให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ และให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
4. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบโดยทันที

แนวทางการปฏิบัติ

1. บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานทุกคนจะต้องช่วยกันสอดส่อง และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชัน โดยจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบโดยทันที และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น
3. บริษัทฯ จะให้เป็นวัฒนธรรมและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องคอร์รัปชันแก่บริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ใน Whistleblower Policy
4. หากผู้ใดได้รับการตัดสินและมีหลักฐานในการกระทำความผิดแล้ว ผู้ที่มีความผิดจากการกระทำการคอร์รัปชันนี้ จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด รวมทั้งการรับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นมีผลทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องใดๆ
5. บริษัทฯ จะเผยแพร่ แนวทางการปฏิบัติของบริษัทฯ ทางเว็บไซต์ รวมทั้งการแจ้งและทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้
6. บริษัทฯ จะสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ยึดมั่นในแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นพื้นฐานที่สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน ด้วยการประกาศนโยบายนี้ให้ทราบโดยทั่วกันแก่พนักงานทุกระดับ รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมชี้แจงแนวปฏิบัติให้แก่พนักงานที่เข้าใหม่ได้รับทราบ

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณของบริษัท คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตลอดจนแนวปฏิบัติทางด้านจรรยาบรรณที่ดีของบริษัท
2. นโยบายการต่อต้านนี้ให้ครอบคลุมกระบวนการบริหารงานบุคคล การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน
3. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติเรื่องการให้ การมอบ หรือรับของขวัญ ของกำนัล จากลูกค้า และผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ให้เป็นไปตามที่กำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัท
4. การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนในกิจการใดๆ ของบริษัท ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยจะต้องไม่ให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนในครั้งใดๆ ถูกนำมาอ้างอิงเป็นข้ออ้างในการติดสินบนได้
5. ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างหรือฝ่ายดำเนินการที่ติดต่อประสานงานทางธุรกิจในส่วนต่างๆ จะต้องดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และตรวจสอบได้

การติดตามการประเมินผล

1. บริษัท กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยหากพบเห็นเหตุการณ์หรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว จะดำเนินการแจ้งให้ฝ่ายบริหาร และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยทันที
2. หากการกระทำดังกล่าว ถูกพิสูจน์ได้ว่าเป็นจริง บริษัท จะมีบทลงโทษแก่ผู้กระทำความผิดตามความร้ายแรงของเหตุการณ์นั้นๆ โดยในเบื้องต้นจะเป็นการพิจารณาโทษทางวินัยแก่พนักงานที่ก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งหากความผิดนั้นไปเกี่ยวข้องกับความผิดในทางกฎหมาย บริษัท ก็จะต้องดำเนินการตามบทลงโทษทางกฎหมายเพิ่มเติมต่อไป
3. ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี เพื่อประเมินแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท โดยแบบประเมินดังกล่าวยึดแนวทางของแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับการจัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) เป็นแนวปฏิบัติ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ ถึงผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท โดยจะนำผลการประเมินรายงานไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท เพื่อเปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้ทราบต่อไป

2.3 การมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัท ร่วมสนับสนุนและมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน ความตระหนักนี้ มีรากฐานมาจากวิสัยทัศน์และค่านิยมองค์กร และบริษัท ได้แสดงเจตนารมณ์นี้ด้วยการร่วมลงนามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนขององค์กรสหประชาชาติ (UN Global Compact) ซึ่งนอกจากที่ระบุไว้ในปฏิญญาสากลดังกล่าวแล้วนั้น และเพื่อการยึดถือปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนตามจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชนสากลดังนี้

1. บริษัท จะดำเนินธุรกิจว่าด้วยการเคารพกฎหมาย และพนักงาน ผู้บริหารทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายเช่นกัน
2. บริษัท ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน
3. บริษัท ไม่สนับสนุนกิจกรรม ที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
4. บริษัท สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองไทย โดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย

5. บริษัทฯ จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะ จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย

6. บริษัทฯ ต้องเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ ในเรื่องคับข้องใจเกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

7. พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนโดยตรง ให้ถี่ถ้วน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่แน่ใจให้ขอคำปรึกษาจากสำนักกฎหมาย ห้ามปฏิบัติไปตามความเข้าใจของตนเองโดยไม่มีคำแนะนำ

8. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคาม ไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกาย และจิตใจ

2.4 การเคารพสิทธิและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการ และค่าจ้างแก่พนักงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน มีการจัดกิจกรรม สันทนาการเพื่อการผ่อนคลาย การฝึกอบรมให้กับพนักงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิต่างๆ ของพนักงาน โดยไม่มีการกีดกัน แกล้ง หรือข่มขู่ใดๆ เช่น การให้สิทธิการลาหยุดพักร้อน สิทธิในการหยุดลากิจ การให้สิทธิลาป่วย การให้สิทธิในการแสดงความเห็นต่อนโยบายการปฏิบัติงานต่างๆ ซึ่งพนักงานสามารถเสนอความเห็นผ่านทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ หรือผ่านทางผู้บังคับบัญชาของตนเองได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการจ้างพนักงาน ด้วยการยึดหลักในการจ้างแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย และให้การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนของแรงงาน โดยครอบคลุมในเรื่องการจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม เสรีภาพในการสมาคมทางสังคม สุขภาพและความปลอดภัย เป็นต้น

2.5 ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการหรือลูกค้า

การให้ความเอาใจใส่ต่อการให้บริการแก่ลูกค้า ด้วยการติดตามผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ โดยการให้บริการต่างๆ แก่ลูกค้าจะต้องเป็นไปด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ถูกต้องตามหลักของกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหากมีข้อพิพาทใดๆ จะต้องร่วมกันกับลูกค้าในการหาข้อยุติ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข หาทางออกร่วมกัน โดยไม่ปล่อยให้ลูกค้ารับภาระหรือแก้ไขข้อพิพาทแต่เพียงผู้เดียว

ผลสำเร็จของการบริหารงานของบริษัทฯ มาจากความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าในแนวทางต่อไปนี้

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือให้บริการแก่ลูกค้าในสิ่งที่บริษัทฯ มีความรู้และความเชี่ยวชาญเท่านั้น
2. ไม่มุ่งหวังกำไรเกินควร เมื่อเทียบกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่บริษัทฯ มีให้
3. การให้คำแนะนำแก่ลูกค้าเกี่ยวกับระยะเวลา เงื่อนไข สิทธิ ผลประโยชน์ และข้อผูกพันในการให้บริการแก่ลูกค้า เราจะนำเสนอข้อมูลทั้งหมดอย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง ไม่บิดเบือน และโปร่งใสยุติธรรม
4. การซื้อเชิญลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัทฯ จะต้องไม่ระบุเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมและไม่โปร่งใส ที่แสดงเจตนาให้เห็นถึงการเอาเปรียบลูกค้าอย่างจงใจ
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
6. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.6 การดูแลรักษาสีงแวดล้อม

ถึงแม้บริษัทฯ จะไม่ได้ดำเนินธุรกิจที่ใช้วัตถุดิบใดๆ จากธรรมชาติเพื่อนำมาใช้ผลิตสินค้า หรือบริการ แต่บริษัทฯ ได้รณรงค์ให้พนักงานเห็นความสำคัญต่อการประหยัดพลังงาน ด้วยการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการฝึกอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นมาเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดภาวะโลกร้อน ลดมลภาวะต่างๆ รวมถึงเป็นการช่วยประเทศชาติประหยัดพลังงานทางอ้อม ด้วยการประกาศเป็นหนังสือขอความร่วมมือจากพนักงาน ให้ปิดไฟระหว่างพักเที่ยง การให้พนักงานนำกระดาษที่ยังใช้ได้นำกลับมาใช้ใหม่ การใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด เป็นต้น ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าหากมีการร่วมมือกันอย่างจริงจัง จะทำให้ประเทศชาติประหยัดทรัพยากรทางธรรมชาติ และดำรงรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่คู่สังคมไทยไปอีกรุ่น

2.7 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

ในทุกๆ ปีพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ ได้ร่วมกันทำกิจกรรมสำหรับผู้ด้อยโอกาสในสังคม เช่น เด็กกำพร้า เด็กพิการ บ้านพักคนชรา โดยการมอบสิ่งของช่วยเหลือ และจัดทำอาหารเลี้ยง เป็นต้น ซึ่งบุคคลเหล่านี้เป็นบุคคลที่ต้องการความช่วยเหลือจากสังคม เพื่อที่จะมีกำลังใจ และสามารถดำรงอยู่ในสังคมได้โดยปกติสุข ซึ่งบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญตรงนี้ และต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการให้กำลังใจต่อผู้คนในสังคมด้วยกัน จึงได้จัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการช่วยเหลือใดๆ ต่อเพื่อนมนุษย์ ที่มีใจคนไทย ไม่ว่าจะเป็นการเกิดอุทกภัย หรือแผ่นดินไหวในต่างประเทศ บริษัทฯ ก็จะร่วมกับพนักงานและผู้บริหารส่งความช่วยเหลือเป็นสิ่งของหรือเงินช่วยเหลือไปให้กำลังใจแก่บุคคลเหล่านั้นเสมอ

2.7.1 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2546 บริษัทฯ ได้จัดตั้งมูลนิธิสงเคราะห์เด็ก คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (Foundation for Underprivileged Children and Elderly) ขึ้นมาเพื่อดำเนินกิจกรรมในการช่วยเหลือสังคม โดยตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ร่วมดูแลและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านทางมูลนิธิฯ ภายใต้วามร่วมมือของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ เพื่อมอบโอกาสให้เด็กฯ คนชรา ผู้ด้อยโอกาส รวมถึงผู้ประสบเหตุการณ์ต่างๆ ที่นำมาซึ่งความสูญเสียในชีวิตหรือทรัพย์สิน ซึ่งกิจกรรมต่างๆ มีทั้งการบริจาคเงินผ่านหน่วยงานช่วยเหลือแห่งอื่น และกิจกรรมที่มูลนิธิเป็นผู้ดำเนินการเอง ดังปรากฏกิจกรรมการให้ความช่วยเหลือสังคมย้อนหลัง 5 ปี ที่ผ่านมามีดังนี้

- | | |
|---------|--|
| ปี 2551 | บริจาคเงินและมอบสิ่งของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี มอบเงินช่วยเหลือให้กับ สภากาชาดไทยเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติประเทศพม่า มอบเงินช่วยเหลือให้กับ สภากาชาดไทยช่วยเหลือแผ่นดินไหวในจีน |
| ปี 2552 | บริจาคเงินและมอบสิ่งของให้กับสถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ |
| ปี 2553 | จัดสร้างห้องสมุด มอบหนังสือ อุปกรณ์การเรียน และทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนวัดทุ่งขาม อ.เกาะคา จ.ลำปาง |
| ปี 2554 | ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ที่ประสบอุทกภัยในเขตบางบัวทอง โดยนำสิ่งของและถุงยังชีพกว่า 500 ชุด ไปบริจาคให้ประชาชนในเขตดังกล่าว |
| ปี 2555 | มอบอุปกรณ์การศึกษาและสนามวอลเลย์บอลให้แก่ โรงเรียนบ้านเกาะไม้แหลม อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี มอบวัสดุและสื่อการเรียนการสอน จัดสร้างห้องน้ำให้แก่ โรงเรียนวัดนาคู อ.ผักไห่ จ.อยุธยา |
| ปี 2556 | มอบอุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา ของเล่นให้แก่ โรงเรียนบ้านไร่ อ.พานทอง จ.ชลบุรี |

มูลนิธิฯ ได้มีการติดตามและประเมินผลของการดำเนินงาน โดยในระยะเวลา 3 เดือนหลังการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบของมูลนิธิฯ จะทำการติดต่อสอบถามไปยังผู้ดูแลของสถานที่ดังกล่าว รวมถึงการส่งตัวแทนไปเยี่ยมชมสถานที่ เพื่อเป็นการประเมินว่าการให้ความช่วยเหลือดังกล่าว ได้ประโยชน์และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้ความช่วยเหลือมากน้อยเพียงใด

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล เพื่อให้ได้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลบริษัทมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบบริหารความเสี่ยง โดยเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ คือบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 มีความน่าเชื่อถือ โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายวิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร

ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายศฤงคาร สุทัศนชูโต

กรรมการบริหาร



1. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1.1 ผู้สอบบัญชี

ปี 2556	นายไพบูล ดันกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4298 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางสาวสกุณา แยมสกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4906 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3442 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
ปี 2554-2555	นายบุญเลิศ กมลชนกกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5339 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3442 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางอุณากร พฤฒิธาดา	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3257 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

1.2 รายงานการตรวจสอบบัญชี ปี พ.ศ. 2556

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทประจำปี 2556 ซึ่งตรวจสอบโดยนายไพบูล ดันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4298 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเสนอรายงานไว้อย่างไม่มีเงื่อนไข

1.3 ตารางแสดงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย 3 ปีย้อนหลัง

งบดุล : สิ้นทรัพย์ ณ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	47,114	4.06%	61,077	6.19%	193,190	25.50%	864,437	77.12%	740,015	71.82%	479,381	60.54%
เงินลงทุนระยะสั้น	14,296	1.23%	-		-		14,296	1.28%	112,209	10.89%	142,498	18.00%
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-สุทธิ	54,775	4.72%	20,416	2.07%	-		73,332	6.54%	32,981	3.20%	13,369	1.69%
เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-		-		-		-		2,469	0.24%	-	
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	188	0.02%	313	0.03%	8,885	1.17%	-		-		-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	-		10,400	1.05%	3,000	0.40%	-		-		-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิ	30,497	2.63%	2,451	0.25%	-		60,497	5.40%	26,451	2.57%	84,393	10.66%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นสุทธิ	4,847	0.42%	2,050	0.21%	2,641	0.35%	18,686	1.67%	10,331	1.00%	12,955	1.64%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	151,717	13.08%	96,707	9.81%	207,716	27.42%	1,031,248	92.00%	924,456	89.72%	732,596	92.52%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	11,437	0.99%	14,950	1.52%	-		-		-		-	
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่นสุทธิ	-		4,969	0.50%	-		-		4,969	0.48%	-	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	944,208	81.42%	828,992	84.08%	517,637	68.34%	-		-		-	
เงินลงทุนระยะยาว	-		-		-		1,747	0.16%	30,000	2.91%	-	
ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์	40,844	3.52%	31,717	3.22%	25,734	3.40%	47,871	4.27%	45,731	4.44%	38,930	4.92%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,666	0.32%	2,859	0.29%	2,203	0.29%	6,832	0.61%	4,977	0.48%	3,973	0.50%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-		-		-		18,612	1.66%	1,813	0.18%	-	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น-สุทธิ	7,872	0.68%	5,817	0.59%	4,197	0.55%	14,561	1.30%	18,400	1.79%	16,285	2.06%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,008,027	86.92%	889,304	90.19%	549,771	72.58%	89,623	8.00%	105,890	10.28%	59,188	7.48%
รวมสินทรัพย์	1,159,744	100.00%	986,011	100.00%	757,487	100.00%	1,120,871	100.00%	1,030,346	100.00%	791,784	100.00%

งบดุล (ต่อ) : หนี้สิน ณ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%
หนี้สินและผู้ถือหุ้น												
หนี้สินหมุนเวียน												
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	54,207	4.67%	107,644	10.92%	41	0.01%	-		-		-	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	20,000	1.72%	18,000	1.83%	-		-		-		-	
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	5,714	0.49%	4,178	0.42%	4,002	0.53%	5,714	0.51%	4,847	0.47%	4,705	0.59%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,768	0.32%	4,108	0.42%	1,092	0.14%	37,974	3.39%	26,278	2.55%	23,108	2.92%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	83,689	7.22%	133,930	13.58%	5,135	0.68%	43,688	3.90%	31,125	3.02%	27,813	3.51%
หนี้สินไม่หมุนเวียน												
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	8,987	0.77%	4,408	0.45%	2,321	0.31%	8,987	0.80%	6,119	0.59%	3,330	0.42%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-		-		-		1,878	0.17%	2,584	0.25%	3,236	0.41%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	760,000	65.53%	760,000	77.08%	-		-		-		-	
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-		-		-		228	0.02%	158	0.02%	158	0.02%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,229	0.45%	5,928	0.60%	7,259	0.96%	7,628	0.68%	9,831	0.95%	12,874	1.63%
หนี้สินอื่น	2,912	0.25%	2,912	0.30%	1,310	0.17%	5,031	0.45%	12,097	1.17%	10,700	1.35%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	777,128	67.01%	773,248	78.42%	10,890	1.44%	23,752	2.12%	30,789	2.99%	30,298	3.83%
รวมหนี้สิน	860,817	74.22%	907,178	92.00%	16,025	2.12%	67,440	6.02%	61,914	6.01%	58,111	7.34%

งบดุล (ต่อ) : ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัท						งบการเงินรวม					
	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว												
หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น												
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	125,000	10.78%	125,000	12.68%	125,000	16.50%	125,000	11.15%	125,000	12.13%	125,000	15.79%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	337,742	29.12%	337,742	34.25%	337,742	44.59%	337,742	30.13%	337,742	32.78%	337,742	42.66%
กำไร(ขาดทุน)สะสม												
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	12,500	1.08%	12,500	1.27%	12,500	1.65%	12,500	1.12%	12,500	1.21%	12,500	1.58%
ยังไม่ได้จัดสรร	(176,315)	-15.20%	(396,409)	-40.20%	266,220	35.15%	578,990	51.66%	499,510	48.48%	266,924	33.71%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-		-		-		(2,485)	-0.22%	(2,484)	-0.24%	(2,146)	-0.27%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	298,927	25.78%	78,833	8.00%	741,462	97.88%	1,051,747	93.83%	972,268	94.36%	740,020	93.46%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-		-		-		1,684	0.15%	(3,836)	-0.37%	(6,347)	-0.80%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	298,927	25.78%	78,833	8.00%	741,462	97.88%	1,053,431	93.98%	968,432	93.99%	733,673	92.66%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,159,744	100.00%	986,011	100.00%	757,487	100.00%	1,120,871	100.00%	1,030,346	100.00%	791,784	100.00%

งบกำไรขาดทุน : สำหรับแต่ละปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%
รายได้												
รายได้จากการให้บริการ	131,911	86.03%	71,327	79.63%	3,832	0.47%	185,868	19.82%	168,923	72.23%	104,239	73.36%
ดอกเบี้ยรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	-		-		-		82,036	8.75%	22,480	9.61%	-	
รายได้จากการรับชำระหนี้สูญ	-		-		-		241,805	25.78%	-		-	
รายได้จากเงินปันผล	-		-		795,720	96.88%	-		-		-	
รายได้อื่น	21,414	13.97%	18,251	20.37%	21,830	2.66%	428,279	45.66%	42,473	18.16%	37,855	26.64%
รวมรายได้	153,325	100.00%	89,578	100.00%	821,382	100.00%	937,988	100.00%	233,876	100.00%	142,094	100.00%
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน												
ต้นทุนการให้บริการ การบริหารสินทรัพย์	45,567	29.72%	33,280	37.15%	7,025	0.86%	135,744	14.47%	124,984	53.44%	106,636	75.05%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	136,439	88.99%	192,923	215.37%	(7,919)	-0.96%	366,243	39.05%	147,853	63.22%	119,961	84.42%
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	27,264	17.78%	22,395	25.00%	20,444	2.49%	27,264	2.91%	22,395	9.58%	20,484	14.42%
รวมค่าใช้จ่าย	209,270	136.49%	248,598	277.52%	19,550	2.38%	529,251	56.42%	295,232	126.23%	247,081	173.89%
กำไร(ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	(55,945)	-36.49%	(159,020)	-177.52%	801,832	97.62%	408,737	43.58%	(61,356)	-26.23%	(104,987)	-73.89%
ต้นทุนทางการเงิน	54,285	35.41%	61,074	68.18%	14,203	1.73%	14,226	1.52%	4,317	1.85%	1,186	0.83%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(110,230)	-71.89%	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	394,511	42.06%	(65,673)	-28.08%	(106,173)	-74.72%
ภาษีเงินได้	-		-		-		4,765	0.51%	19,436	8.31%	4,206	2.96%
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(110,230)	-71.89%	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	389,746	41.55%	(85,109)	-36.39%	(110,379)	-77.68%

งบกำไรขาดทุน (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%	2554 พันบาท	%	2555 พันบาท	%	2556 พันบาท	%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น												
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน	-		-		-		(963)	-0.10%	110	0.05%	620	0.44%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษี	-		-		-		(963)	-0.10%	110	0.05%	620	0.44%
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	(110,230)	-71.89%	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	388,783	41.45%	(84,999)	-36.34%	(109,759)	-77.24%
การแบ่งปันส่วนกำไร(ขาดทุน)												
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(110,230)	-71.89%	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	393,131	41.91%	(79,480)	-33.98%	(107,586)	-75.71%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-		-		-		(3,385)	-0.36%	(5,629)	-2.41%	(2,793)	-1.97%
	(110,230)	-71.89%	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	389,746	41.55%	(85,109)	-36.39%	(110,379)	-77.68%
ส่วนแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม												
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(110,230)	-71.89%	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	392,242	41.82%	(79,479)	-33.98%	(107,248)	-75.48%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-		-		-		(3,459)	-0.37%	(5,520)	-2.36%	(2,511)	-1.77%
	(110,230)	-71.89%	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	388,783	41.45%	(84,999)	-36.34%	(109,759)	-77.24%
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.88)		(1.76)		6.30		3.12		(0.68)		(0.88)	

งบกระแสเงินสด : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ			งบการเงินรวม		
	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(110,229)	(220,094)	787,629	394,511	(65,673)	(106,173)
รายการปรับปรุง						
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	12,946	9,195	7,642	32,301	14,699	13,648
ดอกเบี้ยรับ	(2,492)	(4,736)	(8,324)	(106,404)	(41,060)	(23,686)
ดอกเบี้ยจ่าย	53,280	60,422	13,756	8,411	3,584	-
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเข้าซื้อและเข้าทางการเงิน	1,005	652	447	1,005	733	548
เงินปันผลรับ	(9,259)	(9,804)	(795,720)	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า/ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	-	3,299	785	-	5,791	4,900
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญเงินให้สินเชื่อ						
แก้สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	(8,608)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย (กลับรายการ)	10,550	117,217	(97,145)	-	-	-
ขาดทุน(กำไร)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุน	-	-	-	-	(2,160)	1,489
ขาดทุนจากการปรับโครงสร้างหนี้ของเงินให้กู้ยืมแก้สินทรัพย์						
ด้อยคุณภาพและเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	30,677	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืม (กลับรายการ)	28,400	7,300	31,613	-	9,800	(9,800)
ขาดทุนจากการลดหนี้	-	-	13,726	-	-	13,726
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	1,079	(751)	-	1,079	(12,052)	(2,278)
กำไรจากการขายบริษัทย่อย	-	-	(9,000)	(315,624)	-	(129)
กำไรจากการขายด้อยค่า/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	2,968	(1,157)	(1,016)	13,294	(624)	(1,196)
(กำไร)ขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	(1,411)	1,473	(2,963)	(6,366)	1,396	(1,833)
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	-	109	622

งบกระแสเงินสด (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ			งบการเงินรวม		
	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	5,229	699	1,331	7,839	2,203	3,393
กลับรายการค่าเผื่อค่าร้อถอน	-	-	(1,602)	-	-	(1,602)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(7,934)	(36,285)	(58,841)	52,115	(83,254)	(108,371)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้า	(54,774)	34,359	20,416	(48,466)	32,851	19,587
เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	1,073,075	(2,469)	-
เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	819,479	-	-
เงินให้สินเชื่อรายย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	-	53,323	-	-
ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	10,467	-	-	2,845	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5,290	(109)	(50)	4,096	-	-
ลูกหนี้อื่น	2,357	228	-	-	245	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	712	530	679	30,367	2,579	(9)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(804)	114	118	43,076	307	613
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย	-	-	-	(5,896)	-	-
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(984)	(482)	(15)	2,895	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,787)	(1,186)	(1,490)	(642,227)	(12,012)	(4,132)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	(435)	(73)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน						

งบกระแสเงินสด (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ			งบการเงินรวม		
	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท
ก่อนเงินรับ(จ่าย)จากดอกเบี้ยและภาษี	(47,457)	(2,831)	(39,183)	1,384,682	(62,189)	(92,385)
ดอกเบี้ยรับ	2,411	4,703	2,582	114,880	48,117	18,483
ดอกเบี้ยจ่ายไม่รวมสัญญาเช่าทางการเงิน	(121)	(2,939)	(121,345)	(14,035)	-	-
ภาษีเงินได้จ่าย	(2,809)	(3,299)	(785)	(14,650)	(5,791)	(4,900)
เงินสดสุทธิได้รับ (ใช้ไป) จากการดำเนินงาน	(47,976)	(4,366)	(158,731)	1,470,877	(19,862)	(78,802)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะสั้น	(30,431)	(15,342)	-	(30,431)	(128,550)	(4,500)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(27,500)	(169,000)	(20,500)	-	-	-
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	-	-	-	(30,000)	-	(65,000)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(10,893)	(3,899)	(9,800)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาว	-	-	-	(86)	(30,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	(15,893)	(2,000)	(4,000)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และ						
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(396)	(98)	(1,242)	(4,576)	(6,950)	(7,184)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	15,434	31,004	-	38,808	36,005	5,000
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	9,000	-	-	2,584
เงินสดรับจากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	412,500	-	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะยาว	-	-	-	-	11,332	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	-	-	-	-	6,000	10,664

งบกระแสเงินสด (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ			งบการเงินรวม		
	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,541	161,100	14,400	-	-	-
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27,862	-	-	-	-	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	-	13,277	6,057	-	13,277	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,576.00	3,935	3,419	5,934	3,935	4,762
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนที่ได้รับจากส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	5,143	-	-
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9,259	9,804	787,050	-	-	-
เงินสดสุทธิจากการขายบริษัทย่อย	-	-	-	(151,659)	-	-
เงินสดสุทธิได้รับ (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	(24,441)	28,781	1,196,884	(166,867)	(94,951)	(53,674)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	(152,000)	(913,588)	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	706	653
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	(1,611,419)	-	-
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	-	(760,000)	(34,841)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	20,000	150,000	895,588	-	-	-
เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	221,572	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมที่มีสิทธิแปลงสภาพ	-	-	-	1,878	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	-	(125,000)	-	-	(125,000)
เงินสดจ่ายหนี้ตามสัญญาเข้าการเงิน	(7,798)	(6,767)	(4,873)	(7,798)	(8,177)	(5,644)

งบกระแสเงินสด (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554 2555 และ 2556

	งบเฉพาะบริษัทฯ			งบการเงินรวม		
	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2554 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	12,202	(8,767)	(907,873)	(1,430,608)	(7,471)	(129,991)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(60,215)	15,648	130,280	(126,598)	(122,285)	(262,467)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	106,839	47,114	61,077	990,545	864,437	740,015
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินสด	490	(1,685)	1,833	490	(2,137)	1,833
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	47,114	61,077	193,190	864,437	740,015	479,381
รายการที่ไม่ใช่เงินสด						
ซื้ออุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	1,166	-	2164	1,166	3,710	2,164
ปรับโครงสร้างหนี้เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	106,943	-	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยการกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	-	-	-
ทรัพย์สินรอการขาย ได้มาจากการประมูลซื้อและรับชำระหนี้						
- เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	3,221	-	-
- เงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	12,164	-	-
โอนกลับรายการค่าผ่อน	-	1,941	-	-	3,354	61
การจัดประเภทรายการจากเงินลงทุนระยะยาวเป็นเงินลงทุนระยะสั้น	-	-	-	-	674	30,000
การจัดประเภทรายการจากสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	-	-	7,500	-
การจัดประเภทรายการจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน	-	-	1,500	-	-	1,500
การจัดประเภทรายการจากหนี้สินหมุนเวียนเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน	-	-	-	-	7,500	-
เงินปันผลรับ	-	-	8,670	-	-	-

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2554		2555		2556		2554		2555		2556	
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)												
อัตราส่วนสภาพคล่อง	1.81	เท่า	0.72	เท่า	40.45	เท่า	23.60	เท่า	29.70	เท่า	26.34	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	1.39	เท่า	0.61	เท่า	37.62	เท่า	21.79	เท่า	28.44	เท่า	22.84	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	-0.97	เท่า	-0.04	เท่า	-2.28	เท่า	2.10	เท่า	-0.53	เท่า	-2.67	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	4.82	เท่า	1.90	เท่า	0.38	เท่า	5.46	เท่า	3.60	เท่า	4.50	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	75	วัน	190	วัน	959	วัน	66	วัน	100	วัน	80	วัน
อัตราการหมุนเวียนเจ้าหนี้	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า	16.53	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า
ระยะเวลารับหนี้	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	22	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน
Cash Cycle	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	44	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)												
อัตรากำไรขั้นต้น	65.46	%	53.34	%	99.12	%	73.37	%	34.70	%	-2.30	%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	-37.98	%	-217.14	%	100.11	%	1.51	%	-42.55	%	-117.38	%
อัตรากำไรอื่นๆ	13.97	%	20.37	%	2.66	%	45.66	%	18.16	%	26.64	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	0.96	เท่า	0.03	เท่า	-0.20	เท่า	190.48	เท่า	0.24	เท่า	0.64	เท่า
อัตรากำไรสุทธิ	-71.89	%	-245.70	%	95.89	%	41.91	%	-33.98	%	-75.71	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	-31.13	%	-116.53	%	192.04	%	46.45	%	-7.85	%	-12.57	%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)												
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	-9.56	%	-20.51	%	90.35	%	19.06	%	-7.39	%	-11.81	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	-209.16	%	-581.30	%	2,768.52	%	687.32	%	-138.42	%	-221.92	%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	0.13	เท่า	0.08	เท่า	0.94	เท่า	0.45	เท่า	0.22	เท่า	0.16	เท่า

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (ต่อ)

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2554		2555		2556		2554		2555		2556	
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</u>												
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	2.88	เท่า	11.51	เท่า	0.02	เท่า	0.06	เท่า	0.06	เท่า	0.08	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	-3.03	เท่า	-4.60	เท่า	54.46	เท่า	26.97	เท่า	-14.91	เท่า	-88.17	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	-1.76	เท่า	-0.73	เท่า	-1.13	เท่า	315.50	เท่า	-0.54	เท่า	-0.60	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล	0.00	%	0.00	%	15.87	%	0.00	%	0.00	%	-113.25	%
<u>อัตราการเติบโต (Growth Ratio)</u>												
สินทรัพย์รวม	1.12	%	-14.98	%	-23.18	%	-62.69	%	-8.08	%	-23.15	%
หนี้สินรวม	9.25	%	5.39	%	-98.23	%	-97.60	%	-8.19	%	-6.14	%
รายได้จากการบริการ	-8.17	%	-45.93	%	-94.63	%	-35.61	%	-28.56	%	-45.54	%
ค่าใช้จ่ายการขายและบริหาร	-10.75	%	41.40	%	-104.10	%	-77.08	%	-59.63	%	-18.86	%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	-133.82	%	99.67	%	-457.86	%	77.38	%	-120.22	%	35.36	%
<u>ข้อมูลต่อหุ้น (Per Share)</u>												
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	2.39	บาท	0.63	บาท	5.93	บาท	8.43	บาท	7.75	บาท	5.87	บาท
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	-0.88	บาท	-1.76	บาท	6.30	บาท	3.12	บาท	-0.68	บาท	-0.88	บาท
เงินปันผลต่อหุ้น	0.00	บาท	0.00	บาท	1.00	บาท	0.00	บาท	0.00	บาท	1.00	บาท

2. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

2.1 ภาพรวมการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา

ปี 2556 ที่ผ่านมา การดำเนินงานทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งได้แก่บริษัทฯ และบริษัทย่อย มุ่งให้ความสำคัญต่องานด้านวณิชธนกิจ เช่น การหาแหล่งเงินทุนให้ลูกค้า ในขณะที่งานธุรกิจด้านบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพบริษัทฯ หมดสัญญาว่าจ้างการให้บริการแก่ลูกค้าทุกพอร์ตแล้วในปีที่ผ่านมา โดยที่ไม่มีการรับจ้างบริหารพอร์ตใหม่เพิ่มเข้ามาแต่อย่างใด และจากการที่บริษัทฯ ไม่มีสัญญาว่าจ้างพอร์ตบริหารสินทรัพย์แล้ว ทำให้ปลายปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างพนักงานในส่วนของการดำเนินงานด้านบริหารสินทรัพย์ลดลง เพื่อเป็นการประหยัดค่าใช้จ่ายให้สอดคล้องกับปริมาณงานที่ลดลงในธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทย่อย คือ บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด และได้ปิดและชำระบัญชีบริษัทย่อย คือ บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี ในประเทศมาเลเซีย การจำหน่ายเงินลงทุนและการปิดบริษัทย่อยทั้ง 2 แห่ง ไม่ได้มีผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันการประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ในธุรกิจด้านนี้แต่อย่างใด เนื่องจาก บริษัทฯ ยังมีบริษัทย่อยที่มีคุณสมบัติในการประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ เช่นเดียวกับ บบส. เอแคป อยู่อีกแห่ง คือ บริษัทบริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด นั้นเอง แต่เนื่องจากการหาพอร์ตบริหารสินทรัพย์ที่มีความยากขึ้น และต้องอาศัยโอกาสและเวลา ทำให้ในระหว่างนี้ ถึงแม้บริษัทฯ จะมองหาช่องทางการลงทุนเพิ่มเติม แต่ในปีที่ผ่านมาก็ยังไม่สามารถหาข้อสรุปการลงทุนของงานใหม่เข้ามาได้แต่อย่างใด ปีที่ผ่านมารายได้การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงมีสัดส่วนลดลง ซึ่งในปี 2556 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เมื่อเทียบกับปี 2555 ตามงบการเงินรวม มีสินทรัพย์รวม 791.78 ล้านบาท ลดลงประมาณ 238.57 ล้านบาท มีหนี้สินรวม 58.11 ล้านบาท ลดลงประมาณ 3.80 ล้านบาท มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯใหญ่ 740.02 ล้านบาท ลดลงประมาณ 232.25 ล้านบาท มีรายได้รวม 142.09 ล้านบาท ลดลงประมาณ 91.79 ล้านบาท บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายรวม 247.08 ล้านบาท ลดลงประมาณ 48.15 ล้านบาท มีผลขาดทุนจากส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯใหญ่ 107.59 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 28.11 ล้านบาท โดยสาเหตุส่วนใหญ่ที่ทำให้บริษัทฯ มีรายได้ ค่าใช้จ่าย กำไร และส่วนของผู้ถือหุ้นที่ลดลง เนื่องจากบริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานที่ลดลง โดยเฉพาะการดำเนินงานในส่วนของบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ลดลง ซึ่งรายละเอียดการดำเนินงานต่างๆ สามารถสรุปได้ดังนี้

2.2 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพอสรุปในแต่ละหัวข้อได้ดังนี้

• รายได้

รายได้

จากงบการเงินรวม ปี 2556 บริษัทฯ มีรายได้รวมทั้งสิ้นจำนวน 142.09 ล้านบาท ลดลงจากปี 2555 ประมาณ 91.78 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนลดลงร้อยละ 39.24 โดยมีที่มาของรายได้ดังนี้

รายได้ที่เป็นดอกเบี้ยรับจากพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยบริษัทย่อย : ทั้งที่เป็นเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและที่โอนปรับเป็นเงินให้สินเชื่อบันฑิกตามเกณฑ์คงค้างโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นมีความไม่แน่นอนในการเก็บชำระจะบันฑิกเมื่อได้รับชำระ ในปี 2556 รายได้ในส่วนนี้ไม่มี เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมาลดลงประมาณ 22.48 ล้านบาท หรือลดลงคิดเป็นร้อยละ 100 การลดลงของรายได้ในส่วนนี้ก็เนื่องมาจาก บริษัทฯ ย่อยแห่งหนึ่งไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ จึงมีความไม่แน่นอนในการที่จะได้รับชำระเงิน บริษัทฯ จึงจะบันฑิกรายได้ก็ต่อเมื่อมีการรับชำระเงินเท่านั้น

รายได้จากการให้บริการ : เป็นรายได้ที่มาจากบริการงานต่างๆ เช่น งานที่ปรึกษาทางการเงินและวณิชธนกิจ ซึ่งมีการรับรู้ในแบบรายเดือน (Retainer Fee) และเมื่องานสำเร็จ (Success Fee) งานที่ปรึกษากฎหมายทั่วไป งานบริการด้าน Call Center จะรับรู้ตามสัญญาการจ้างงานแต่ละสัญญา และรายได้ที่เกิดจากการรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่รับรู้รายได้จากรูปแบบดังต่อไปนี้

- รายได้ค่าตอบแทนสำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Base Fee) โดยรายได้จาก Base Fee นั้นบริษัทสามารถเรียกเก็บจากผู้ว่าจ้างได้เป็นรายเดือน
- รายได้ค่าตอบแทนส่วนแบ่งร้อยละจากจำนวนเงินที่บริษัท ได้รับจากลูกหนี้และ/หรือจากการขายหลักประกัน (Cash Collection Fee) กำหนดชำระเป็นรายไตรมาส บริษัทฯ จะตั้งเป็นรายได้ค้างรับ ณ สิ้นไตรมาส และเมื่อบริษัทฯ มีการออกใบเรียกเก็บเงินจึงทำการกลับรายการ
- รายได้จากการให้บริการที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัทย่อย สำหรับงานด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริหารสินทรัพย์

สำหรับรายได้จากการให้บริการปี 2556 มีจำนวน 104.24 ล้านบาท เกิดจากงานที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจประมาณ 9.01 ล้านบาท รายได้ที่เกิดจากการรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประมาณ 22.73 ล้านบาท งานที่ปรึกษากฎหมายประมาณ 0.57 ล้านบาท งานบริการด้าน Call center ประมาณ 71.08 ล้านบาท ขายสินค้าประมาณ 0.85 ล้านบาท ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปี 2555 ลดลงประมาณ 64.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 38.29 ส่วนใหญ่เกิดจากงานที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจเพิ่มขึ้นประมาณ 2.03 ล้านบาท รายได้ที่เกิดจากการรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพลดลงประมาณ 75.92 ล้านบาท งานที่ปรึกษากฎหมายลดลงประมาณ 2.24 ล้านบาท งานบริการด้าน Call center เพิ่มขึ้นประมาณ 10.60 ล้านบาท ขายสินค้าเพิ่มขึ้นประมาณ 0.85 ล้านบาท ตามลำดับ

รายได้อื่น : ในปี 2556 มีจำนวน 37.86 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประมาณ 19.91 ล้านบาท ผลตอบแทนจากการกู้ยืมเงินประมาณ 3.77 ล้านบาท กำไรจากการขายทรัพย์สินประมาณ 2.42 ล้านบาท กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงประมาณ 2.96 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมในการต่อสัญญาเงินกู้ประมาณ 1.50 ล้านบาท กลับรายการเงินรับจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถระบุชื่อประมาณ 2.40 ล้านบาท กำไรจากการขายหนี้ 0.50 ล้านบาท ค่าสินไหมทดแทนประมาณ 0.70 ล้านบาท Gain on open fund ประมาณ 1.90 ล้านบาท ตามลำดับ เมื่อเทียบกับปี 2555 ลดลงประมาณ 4.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ (10.87) ส่วนใหญ่เกิดจาก ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารเพิ่มขึ้นประมาณ 1.33 ล้านบาท ดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารประมาณ 19.91 ล้านบาท กำไรจากการขายเงินลงทุนลดลงประมาณ 14.15 ล้านบาท ผลตอบแทนจากการกู้ยืมเงินเพิ่มขึ้นประมาณ 3.77 ล้านบาท กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงเพิ่มขึ้นประมาณ 2.96 ล้านบาท ตามลำดับ

ต้นทุนบริการ และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

เมื่อพิจารณาต้นทุนของการให้บริการปี 2556 มีจำนวน 106.64 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายพนักงานประมาณ 95.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 89.56 โดยต้นทุนดังกล่าวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนประมาณ 16.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นต้นทุนการให้บริการที่ลดลงร้อยละ 14.35

สำหรับค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2556 ที่มีจำนวน 119.96 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายพนักงาน ประมาณ 41.35 ล้านบาท ค่าเช่า 21.39 ล้านบาท ค่าที่ปรึกษา 7.28 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย 13.65 ล้านบาท ขาดทุนจากการลดหนี้ 13.73 ล้านบาท กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืม (9.80) ล้านบาทประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน 3.39 ล้านบาท ขาดทุนจากการด้อยค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 4.90 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีจำนวนลดลงจากปีก่อนประมาณ 27.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.86 ค่าใช้จ่ายที่ลดลงส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายพนักงานลดลงประมาณ 13.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 46.89 ของค่าใช้จ่ายที่ลดลง โดยมีค่าตอบแทนผู้บริหารในปี 2556 จำนวน 20.48 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจากปีก่อนหน้า

กำไร(ขาดทุน)สุทธิ

ผลกำไร(ขาดทุน)ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในระหว่างปี 2555 และปี 2556 เป็นดังนี้

	2555		2556	
	ล้านบาท	% เทียบกับรายได้รวม	ล้านบาท	% เทียบกับรายได้รวม
กำไรขั้นต้น	66.42	28.40	(2.40)	(1.69)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	(61.35)	(26.23)	(104.99)	(73.89)
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(79.48)	(33.98)	(107.59)	(75.72)

ในปี 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีขาดทุนขั้นต้นจำนวน 2.40 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 68.82 ล้านบาท มีขาดทุนก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้จำนวน 104.99 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 43.63 ล้านบาท และขาดทุนสุทธิที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่เท่ากับ 107.59 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้น 28.11 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2555 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลขาดทุนสุทธิเพิ่มขึ้น เนื่องจากการลดลงของรายได้ที่มีนัยสำคัญในส่วนของธุรกิจบริหารสินทรัพย์ โดยถึงแม้ว่าต้นทุนและค่าใช้จ่ายในการบริหารงานจะลดลงตาม แต่ก็มีสัดส่วนน้อยกว่ารายได้ที่ลดลง ซึ่งทำให้อัตราขาดทุนสุทธิต่อหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 0.68 บาท เป็น 0.88 บาท และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return On Equity : ROE) ตีลบเป็น 12.57% มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return On Assets : ROA) ตีลบเป็น 11.81%

2.3 ฐานะการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

• สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์

สิ้นปี 2556 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ตามงบการเงินรวมทั้งสิ้น 791.78 ล้านบาท สินทรัพย์ส่วนใหญ่จะประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประมาณ 479.38 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 60.54 ของสินทรัพย์ เงินลงทุนระยะสั้นเป็นเงินลงทุนเพื่อค้าในตราสารทุน และกองทุนเปิดกับสถาบันการเงินประมาณ 142.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18 ของสินทรัพย์ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิประมาณ 84.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.66 ของสินทรัพย์ ตามลำดับ สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปี 2556 ที่ลดลงจำนวน 260.63 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว เกิดจากในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมการดำเนินงานจำนวน 78.80 ล้านบาท และมีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมการลงทุน จำนวน 53.67 ล้านบาท โดยมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการจัดหาเงินคิดเป็นจำนวนเงิน 129.99 ล้านบาท และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 1.83 ล้านบาท

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นเพิ่มขึ้นประมาณ 57.94 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว เกิดจากในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการให้กู้เพิ่มประมาณ 65 ล้านบาท รับชำระเงินให้กู้ยืมประมาณ 10.67 ล้านบาท รับโอนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่นประมาณ 4.97 ล้านบาท ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่นเพิ่มขึ้นประมาณ 1.36 ล้านบาท

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ จำนวน 38.93 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจำนวน 6.80 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงานส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องใช้อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง คอมพิวเตอร์ รถยนต์ และส่วนปรับปรุงอาคารการลดลงมาจากการเสื่อมค่าของสินทรัพย์ในแต่ละรายการ

เมื่อพิจารณาจากหนี้การค้าและตั๋วเงินรับจำนวน 13.67 ล้านบาท ลดลง 19.61 ล้านบาท เนื่องจากปีที่ผ่านมา มีการเรียกเก็บหนี้ได้มากขึ้น โดยหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระลดลงจาก 27.18 ล้านบาท เหลือเพียง 5.24 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าดังกล่าวไว้แล้วจำนวน 15.76 ล้านบาท ดังปรากฏแสดงไว้ในตารางข้างล่าง

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท
ลูกหนี้การค้า				
รายได้ค้างรับ	4,914	6,589	4,733	-
ยังไม่ถึงกำหนดชำระจนถึง 30 วัน	27,175	5,237	15,683	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน	464	1,043	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 180 วัน แต่ไม่เกิน 1 ปี	-	-	-	-
มากกว่า 1 ปี	16,184	16,256	11,646	11,646
รวม	48,737	29,125	32,062	11,646
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(15,756)	(15,756)	(11,646)	(11,646)
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-สุทธิ	32,981	13,369	20,416	-

หนี้สิน

ปี 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินเหลืออยู่ 58.11 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าที่มีจำนวน 61.91 ล้านบาท หนี้สินส่วนใหญ่มาจากหนี้สินหมุนเวียนอื่นจำนวน 23.11 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 18.46 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 79.88 สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียนประมาณ 35.00 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบด้วย หนี้สินจากสัญญาเช่าทางการเงินประมาณ 8.04 ล้านบาท ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 12.87 ล้านบาท เงินมัดจำ 7.50 ล้านบาท ตามลำดับ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ตามงบการเงินรวมจำนวน 740.02 ล้านบาท ลดลง 232.25 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า คิดเป็นการลดลงร้อยละ 23.89 เกิดจากการที่บริษัทฯ มีรายได้ที่ลดลงในปีที่ผ่านมา ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในปี 2556 มีสัดส่วนสูงกว่าปีที่ผ่านมาคือ จาก 0.06 เท่า เป็น 0.08 เท่า

• สภาพคล่อง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องลดลงจาก 29.70 เท่า เป็น 26.34 เท่า แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสภาพคล่องในการดำเนินงานที่ลดลง เนื่องจากในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผลประมาณ 125 ล้านบาท และมีการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นประมาณ 65 ล้านบาท ตามลำดับ จึงส่งผลให้สภาพคล่องของบริษัทฯ และบริษัทย่อยลดลง อย่างไรก็ตามจากการที่บริษัทฯ ยังคงมีเงินสดในมืออีก 479.38 ล้านบาท ประกอบกับการดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ใช้ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ ในการประกอบธุรกิจเป็นหลัก ต่างกับธุรกิจที่ต้องใช้เงินลงทุนเพื่อซื้อวัตถุดิบหรือใช้ในการลงทุนก่อสร้าง จึงถือได้ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสดและสภาพคล่องที่ดี

2.4 ปัจจัยหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจของประเทศ ที่ส่วนใหญ่อีกจะมีความผันแปรไปกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลก เช่น หากเศรษฐกิจในต่างประเทศมีการเติบโต เศรษฐกิจของไทยก็จะมีแนวโน้มขยายตัวตามไปด้วย แต่ปัจจุบันปัจจัยที่มีผลกระทบภายในประเทศที่มีน้ำหนักมากขึ้นต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ได้แก่ ปัญหาทางการเมือง ซึ่งปัญหาดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อกระแสวิกฤตของนโยบายการลงทุนต่างๆ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้ความเชื่อมั่นของนักลงทุนจากต่างประเทศที่ต้องการเข้ามาลงทุนนั้นลดลง

ในปีที่ผ่านมา การขยายตัวทางเศรษฐกิจของไทยมีการขยายตัวที่ลดลง ซึ่งเห็นได้จากกำไรของบริษัทจดทะเบียนหลายแห่งมีการปรับตัวที่ลดลง ในส่วนการหาลูกค้ารายใหม่ของบริษัท ปีที่ผ่านมานั้นก็มีความยากมากขึ้น เนื่องจากลูกค้าหลายรายมีการชะลอการลงทุน จากความไม่แน่ใจในนโยบายการบริหารงานของภาครัฐ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มการขยายตัวที่ลดลง จะเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการเติบโตของรายได้ของบริษัท ที่มาจากงานด้านการเก็บหนี้ และการหาแหล่งเงินทุนให้แก่ลูกค้า อย่างไรก็ตาม งานบริการด้านที่ปรึกษาทางการเงินที่สามารถสร้างรายได้ทดแทนขึ้นมาในช่วงที่เศรษฐกิจมีความอ่อนแอ ได้แก่ งานด้านการปรับโครงสร้างหนี้ ที่จะมีสัดส่วนที่สูงขึ้นจากการที่ธุรกิจหลายๆ ประสบปัญหาทางการเงินจากสภาพของเศรษฐกิจที่ไม่ดี ในสภาวะการณดังกล่าวจึงเป็นโอกาสที่ดีที่บริษัท จะสามารถหาลูกค้าได้มากขึ้นในการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินที่เกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้ ซึ่งจะสามารถสร้างรายได้เข้ามาทดแทนรายได้อื่นที่ได้รับผลกระทบการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่ลดลง

ดังนั้น ปัจจัยหลายๆ อย่างที่มีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ จึงเป็นสิ่งที่บริษัท จะต้องติดตามและประเมินผลกระทบนั้นให้รอบคอบ เพื่อให้บริษัท สามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงนั้นๆ และให้เกิดการปรับตัวต่อการดำเนินธุรกิจได้ในอนาคต

ความเชื่อมั่นของนักลงทุน

การให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงิน มีความสัมพันธ์กับการหาแหล่งเงินทุนเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากธุรกิจของลูกค้าที่จ้างให้บริษัท ให้บริการงานที่ปรึกษา ไม่ว่าจะเป็น การปรับโครงสร้างหนี้ การหาแหล่งเงินทุน ส่วนใหญ่จะต้องใช้เงินลงทุนเพื่อพัฒนาธุรกิจให้เกิดความต่อเนื่องไป ดังนั้น การเจรจากับนักลงทุนต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ จึงเป็นส่วนสำคัญที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาธุรกิจต่อไปทั้งแก่ตัวของบริษัท และลูกค้า

เช่นเดียวกับ การประมวลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทย่อย ในแต่ละครั้งจะต้องใช้เงินลงทุนเป็นจำนวนมาก ซึ่งที่ผ่านมาการประมวลพอร์ตลูกหนี้ของบริษัท จะได้รับการสนับสนุนแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินต่างชาติเป็นหลัก ดังนั้น หากนักลงทุนทั้งในและต่างประเทศมีความเชื่อมั่นต่อธุรกิจของบริษัท รวมถึงความเชื่อมั่นต่อการเข้าลงทุนในประเทศไทย ซึ่งมาจากความมีเสถียรภาพทางการเมืองของรัฐบาล รวมถึงภาครัฐมีนโยบายที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยต่อการลงทุน ก็จะเป็นส่วนช่วยสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาในธุรกิจของบริษัท ได้เป็นอย่างดี

การเติบโตของคู่แข่งในอุตสาหกรรม

ปัจจุบัน สถาบันการเงินต่างๆ ได้ขยายธุรกิจในการให้บริการงานด้านที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ รวมถึงธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ มากขึ้น โดยการจัดตั้งเป็นบริษัทลูก เพื่อแยกตัวออกมาบริหารงานโดยเฉพาะ ซึ่งในอนาคตคาดว่า จะมีผู้ให้บริการงานที่ปรึกษาการเงินมากขึ้น และนำไปสู่การแข่งขันที่รุนแรงขึ้น อย่างไรก็ตาม ความเชื่อมั่นของลูกค้า ถือเป็นสิ่งสำคัญในการเลือกผู้ให้บริการ โดยลูกค้าจะเลือกผู้ให้บริการ จากประสบการณ์ทำงานในอดีต และความสามารถของผู้บริหารของบริษัทที่ปรึกษา เป็นหลัก ซึ่งผู้บริหารของบริษัท ก็ผ่านงานด้านนี้มาเป็นเวลาหลายปี ประกอบกับธุรกิจในสายงานนี้ สามารถให้บริการได้ทั้งภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่เจริญเติบโตและช่วงที่เศรษฐกิจถดถอย ทำให้บริษัท เชื่อมั่นว่ายังมีปริมาณงานด้านนี้อย่างเพียงพอในการรองรับผู้ให้บริการที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้น และคณะกรรมการของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

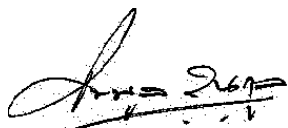
ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ไพบุล ตันกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298

บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะบริษัท		
หมายเหตุ		31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 พันบาท	1 มกราคม พ.ศ. 2555 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 พันบาท	1 มกราคม พ.ศ. 2555 พันบาท
สินทรัพย์							
สินทรัพย์หมุนเวียน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	479,381	740,015	864,437	193,190	61,077	47,114
เงินลงทุนระยะสั้น	8	142,498	112,209	14,296	-	-	14,296
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	9	13,369	32,981	73,332	-	20,416	54,775
เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ		-	2,469	-	-	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27 ง)	-	-	-	8,885	313	188
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	27 จ)	-	-	-	3,000	10,400	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิ	10	84,393	26,451	60,497	-	2,451	30,497
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	12,955	10,331	18,686	2,641	2,050	4,847
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		732,596	924,456	1,031,248	207,716	96,707	151,717
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน							
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	27 จ)	-	-	-	-	14,950	11,437
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่นสุทธิ		-	4,969	-	-	4,969	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	-	517,637	828,992	944,208
เงินลงทุนระยะยาว	8	-	30,000	1,747	-	-	-
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	14	38,930	45,731	47,871	25,734	31,717	40,844
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15	3,973	4,977	6,832	2,203	2,859	3,666
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	16	-	1,813	18,612	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	16,285	18,400	14,561	4,197	5,817	7,872
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		59,188	105,890	89,623	549,771	889,304	1,008,027
รวมสินทรัพย์		791,784	1,030,346	1,120,871	757,487	986,011	1,159,744

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 พันบาท	1 มกราคม พ.ศ. 2555 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 พันบาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 พันบาท	1 มกราคม พ.ศ. 2555 พันบาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27 ง)	-	-	41	107,644	54,207
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	27 ฉ)	-	-	-	18,000	20,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	18	4,705	4,847	4,002	4,178	5,714
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	23,108	26,278	1,092	4,108	3,768
รวมหนี้สินหมุนเวียน		27,813	31,125	5,135	133,930	83,689
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินสุทธิ	18	3,330	6,119	2,321	4,408	8,987
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		3,236	2,584	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27 ฉ)	-	-	-	760,000	760,000
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	16	158	158	-	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19	12,874	9,831	7,259	5,928	5,229
หนี้สินอื่น		10,700	12,097	1,310	2,912	2,912
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		30,298	30,789	10,890	773,248	777,128
รวมหนี้สิน		58,111	61,914	16,025	907,178	860,817
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		125,000	125,000	125,000	125,000	125,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		337,742	337,742	337,742	337,742	337,742
กำไร(ขาดทุน)สะสม						
จัดสรรแล้ว		12,500	12,500	12,500	12,500	12,500
ยังไม่ได้จัดสรร		266,924	499,510	266,220	(396,409)	(176,315)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(2,146)	(2,484)	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		740,020	972,268	741,462	78,833	298,927
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(6,347)	(3,836)	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		733,673	968,432	741,462	78,833	298,927
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		791,784	1,030,346	757,487	986,011	1,159,744

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

รายละเอียด	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ		104,239	168,923	3,832	71,327
ดอกเบี้ยรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ		-	22,480	-	-
รายได้เงินปันผล		-	-	795,720	9,804
รายได้อื่น	21, 27 ก)	37,855	42,473	21,830	8,447
รวมรายได้		142,094	233,876	821,382	89,578
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการให้บริการและการบริหารสินทรัพย์	27 ข)	106,636	124,984	7,025	33,280
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	22, 27 ข)	119,961	147,853	(7,919)	192,923
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	29	20,484	22,395	20,444	22,395
รวมค่าใช้จ่าย		247,081	295,232	19,550	248,598
(ขาดทุน)กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		(104,987)	(61,356)	801,832	(159,020)
ต้นทุนทางการเงิน	27 ค)	1,186	4,317	14,203	61,074
(ขาดทุน)กำไรก่อนภาษีเงินได้		(106,173)	(65,673)	787,629	(220,094)
ภาษีเงินได้		4,206	19,436	-	-
(ขาดทุน)กำไรสุทธิสำหรับปี		(110,379)	(85,109)	787,629	(220,094)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		620	110	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสุทธิจากภาษี		620	110	-	-
(ขาดทุน)กำไรเบ็ดเสร็จรวม		(109,759)	(84,999)	787,629	(220,094)
การแบ่งปันส่วน(ขาดทุน)กำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		(107,586)	(79,480)	787,629	(220,094)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(2,793)	(5,629)	-	-
		(110,379)	(85,109)	787,629	(220,094)
ส่วนแบ่งปัน(ขาดทุน)กำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		(107,248)	(79,479)	787,629	(220,094)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(2,511)	(5,520)	-	-
		(109,759)	(84,999)	787,629	(220,094)
(ขาดทุน)กำไรต่อหุ้น (แสดงในรูปบาทต่อหุ้น)					
(ขาดทุน)กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24	(0.88)	(0.68)	6.30	(1.76)

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอพเคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

		งบการเงินรวม							
		ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่					องค์ประกอบอื่นของ ส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
		ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว พันบาท	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น พันบาท	กำไรสะสม					
				จัดสรรแล้ว พันบาท	ยังไม่ได้จัดสรร พันบาท				
หมายเหตุ					ผลต่างจากอัตรา แลกเปลี่ยนในการแปลงค่า งบการเงินของบริษัทย่อย ใบต่างประเทศ พันบาท	ส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่ พันบาท	ส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจ ควบคุม พันบาท		
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556		125,000	337,742	12,500	497,855	(2,484)	970,613	(3,836)	966,777
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานบัญชีฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้		-	-	-	1,655		1,655	-	1,655
ยอดคงเหลือหลังปรับปรุง		125,000	337,742	12,500	499,510	(2,484)	972,268	(3,836)	968,432
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	(107,586)	338	(107,248)	(2,511)	(109,759)
26	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(125,000)	-	(125,000)	-	(125,000)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556		125,000	337,742	12,500	266,924	(2,146)	740,020	(6,347)	733,673
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555		125,000	337,742	12,500	560,606	(2,485)	1,033,363	1,684	1,035,047
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานบัญชีฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้		-	-	-	18,384		18,384		18,384
ยอดคงเหลือหลังปรับปรุง		125,000	337,742	12,500	578,990	(2,485)	1,051,747	1,684	1,053,431
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	(79,480)	1	(79,479)	(5,520)	(84,999)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555		125,000	337,742	12,500	499,510	(2,484)	972,268	(3,836)	968,432

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เอบีเอ เอ็ดดูเคชัน จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอแคป แอ็กไวเชอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

	หมายเหตุ	งบรวม		งบเฉพาะบริษัท	
		พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
(ขาดทุน)กำไรก่อนภาษีเงินได้		(106,173)	(65,673)	787,629	(220,094)
รายการปรับปรุง :					
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	14,15	13,648	14,699	7,642	9,195
ดอกเบี้ยรับ		(23,686)	(41,060)	(8,324)	(4,736)
ดอกเบี้ยจ่าย		-	3,584	13,756	60,422
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าทางการเงิน		548	733	447	652
เงินปันผลรับ	27 ก)	-	-	(795,720)	(9,804)
ขาดทุนจากการด้อยค่า/ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย		4,900	5,791	785	3,299
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย (กลับรายการ)		-	-	(97,145)	117,217
ขาดทุน(กำไร)ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่าธุรกรรมเงินลงทุน		1,489	(2,160)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืม (กลับรายการ)		(9,800)	9,800	31,613	7,300
ขาดทุนจากการลดหนี้	10	13,726	-	13,726	-
กำไรจากการขายเงินลงทุน		(2,278)	(12,052)	-	(751)
กำไรจากการขายบริษัทย่อย		(129)	-	(9,000)	-
กำไรจากการขาย/ด้อยค่า/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์		(1,196)	(624)	(1,016)	(1,157)
(กำไร)ขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน		(1,833)	1,396	(2,963)	1,473
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ		622	109	-	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	19	3,393	2,203	1,331	699
กลับรายการค่าเผื่อค่ารั่วถ่อน		(1,602)	-	(1,602)	-
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง					
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		(108,371)	(83,254)	(58,841)	(36,285)
สินทรัพย์ดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง					
ลูกหนี้การค้า		19,587	32,851	20,416	34,359
เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ		-	(2,469)	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(50)	(109)
ลูกหนี้อื่น		-	245	-	228
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(9)	2,579	679	530
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		613	306	118	114
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)					
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(15)	(482)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(4,132)	(12,012)	(1,490)	(1,186)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(73)	(435)	-	-

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน				
ก่อนเงินรับ(จ่าย)จากดอกเบี้ยและภาษี	(92,385)	(62,189)	(39,183)	(2,831)
ดอกเบี้ยรับ	18,483	48,117	2,582	4,703
ดอกเบี้ยจ่ายไม่รวมสัญญาเช่าทางการเงิน	-	-	(121,345)	(2,939)
ภาษีเงินได้จ่าย	(4,900)	(5,791)	(785)	(3,299)
เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(78,802)	(19,863)	(158,731)	(4,366)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนระยะสั้น	(4,500)	(128,550)	-	(15,342)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(20,500)	(169,000)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	(65,000)	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(9,800)	(3,899)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนระยะยาว	-	(30,000)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	(4,000)	(2,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(7,184)	(6,950)	(1,242)	(98)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	5,000	36,005	-	31,004
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	2,584	-	9,000	-
เงินสดรับจากการลดทุนในบริษัทย่อย	-	-	412,500	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะยาว	-	11,332	-	-
เงินสดจากการรับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	10,664	6,000	-	-
เงินสดจากการรับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	14,400	161,100
เงินสดจากการรับชำระเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	-	13,277	6,057	13,277
เงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,762	3,935	3,419	3,935
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	787,050	9,804
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้มาจากกิจกรรมลงทุน	(53,674)	(94,951)	1,196,884	28,781

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
จ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง		-	-	(913,588)	(152,000)
จ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้อง		-	-	(760,000)	-
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		653	-	-	-
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	895,588	150,000
เงินสัรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		-	706	-	-
เงินปันผลจ่าย	26	(125,000)	-	(125,000)	-
จ่ายหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน		(5,644)	(8,177)	(4,873)	(6,767)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน		(129,991)	(7,471)	(907,873)	(8,767)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด(ลดลง)เพิ่มขึ้นสุทธิ		(262,467)	(122,285)	130,280	15,648
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		740,015	864,437	61,077	47,114
กำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสด		1,833	(2,137)	1,833	(1,685)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		479,381	740,015	193,190	61,077

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

ซื้ออุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	2,164	3,710	2,164	-
โอนกลับรายการค่ารถถอน	61	3,354	-	1,941
การจัดประเภทรายการจากเงินลงทุนระยะยาว				
เป็นเงินลงทุนระยะสั้น	30,000	674	-	-
การจัดประเภทรายการจากสินทรัพย์หมุนเวียน	-	7,500	-	-
เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน	1,500	-	1,500	-
การจัดประเภทรายการจากหนี้สินหมุนเวียนเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน	-	7,500	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	8,670	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

195 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2 และ 3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (Market for Alternative Investment: MAI) ในประเทศไทย และเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงาน บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทรวมเรียกว่ากลุ่มบริษัท

การประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ การให้บริการคำปรึกษาทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และการให้สินเชื่อรายย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

2. นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

เมื่อวันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2556 บริษัทขายหุ้นที่บริษัทถือทั้งหมดในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด ทำให้บริษัทไม่มีอำนาจควบคุมบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด อีกต่อไป ดังนั้น งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 จึงไม่ได้รวมฐานะการเงินของบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้มูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายไว้ในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ และต้องเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุ 4

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความที่เกี่ยวข้อง

2.2.1 มาตรฐานการบัญชีใหม่ มาตรฐานการบัญชีที่มีการปรับปรุงซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556 โดยเกี่ยวข้องและมีผลกระทบต่อบริษัท มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 กำหนดให้กิจการต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวด ซึ่งประกอบไปด้วย ภาษีเงินได้ งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี นโยบายการบัญชีใหม่และผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.19

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552) การเปลี่ยนแปลงของมาตรฐานฉบับนี้ที่มีผลกระทบต่อบริษัทคือ เรื่อง การพิจารณาสกุลเงินหลักที่ใช้ในการดำเนินงานในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักซึ่งกิจการดำเนินอยู่ บริษัทได้พิจารณาและได้ข้อสรุปว่าสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทเป็นสกุลเงินบาท ดังนั้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 จึงไม่มีผลกระทบต่อสินทรัพย์ หนี้สินและกำไรสะสมของบริษัท นโยบายการบัญชีเพิ่มเติมได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.4

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 กำหนดการนำเสนอส่วนงานดำเนินงานในลักษณะเดียวกับรายงานนำเสนอให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียสูงสุดด้านการดำเนินงาน นโยบายการบัญชีใหม่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 2.22 ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลกระทบเพียงการเปิดเผยข้อมูลเท่านั้น 2

2.2.2 การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ และกลุ่มบริษัทยังไม่ได้นำมาถือปฏิบัติ

ก) การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ การดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555) มีการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นสำหรับลักษณะการแปลงสภาพที่การตัดสินใจเป็นของผู้ถือตราสารไม่มีผลกระทบกับการจัดประเภทของหนี้สินสำหรับเครื่องมือทางการเงินที่แปลงสภาพได้ นอกจากนี้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 ยังได้อธิบายส่วนประกอบของส่วนของเจ้าของว่ากิจการอาจแสดงรายละเอียดการวิเคราะห์กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ แต่ละรายการในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของหรือในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างใดอย่างหนึ่งได้ การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบกับงบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับกระแสเงินสดในกิจกรรมลงทุน จะต้องส่งผลให้เกิดการรับรู้สินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงินเท่านั้นจึงสามารถจัดประเภทเป็นกิจกรรมลงทุน การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบกับงบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมข้อยกเว้นของหลักการที่มีอยู่สำหรับการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดขึ้นจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ฉบับที่ใช้อยู่ในปัจจุบันกำหนดให้กิจการวัดค่าภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์โดยขึ้นกับการคาดการณ์ของกิจการเกี่ยวกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนจากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์จากการใช้หรือจากการขาย การปรับปรุงมาตรฐานฉบับนี้ได้มีการเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติฐานว่า ราคาตามบัญชีของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้มูลค่ายุติธรรมคาดว่าจะได้รับคืนโดยการขาย นอกจากนี้ได้มีการรวมการตีความฉบับที่ 21 เรื่อง ภาษีเงินได้ที่ได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ดินราคาใหม่ เป็นส่วนของมาตรฐานฉบับที่ 12 (ฉบับปรับปรุง 2555) การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบกับงบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการตัดแนวทางปฏิบัติสำหรับการเช่าที่ดินซึ่งมีอายุการใช้งานไม่จำกัดให้เป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน มาตรฐานได้มีการแก้ไขโดยมีการทำให้ชัดเจนขึ้น

เกี่ยวกับการเช่าที่ดินและอาคารโดยจะต้องมีการพิจารณาแยกจากกันว่า ควรจัดประเภทเป็นสัญญาเช่า การเงินหรือสัญญาเช่าดำเนินงานโดยใช้หลักการทั่วไปที่กล่าวในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 การปรับปรุง มาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555) ได้ตัดภาคผนวกของมาตรฐานการบัญชีของมาตรฐาน การบัญชีฉบับที่ 18 ออก การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการตัดข้อความในส่วนของการปฏิบัติในช่วง เปลี่ยนแปลงของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 ที่ใช้อยู่ในปัจจุบันออก การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าว ไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการบันทึกบัญชี ผลสะสม ของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนนอการตัดบัญชีที่เกี่ยวกับการจำหน่ายหรือการจำหน่ายบางส่วนของ หน่วยงานในต่างประเทศ วิธีการทางบัญชีดังกล่าวต้องใช้วิธีการปรับไปข้างหน้าซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับ รอบระยะเวลาที่มีวันเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป การปรับปรุงมาตรฐาน ดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการยกเลิกการเปิดเผยข้อมูลสำหรับกิจการที่เกี่ยวข้อง กับรัฐบาลโดยยกเลิกการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายละเอียดสำหรับรายการทั้งหมดที่เกิดขึ้นกับรัฐบาล และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกัน นอกจากนี้ได้มีการกำหนดคำนิยามของกิจการที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาล ให้ง่ายและชัดเจนขึ้น การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นสำหรับการเปลี่ยนนโยบาย การบัญชี จากวิธีส่วนได้เสียมาเป็นวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ มาตรฐานการบัญชี กำหนดให้ มีการปรับปรุงโดยวิธีย้อนหลัง กรณีที่กิจการสูญเสียสิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญส่วนได้เสียในบริษัทดังกล่าว ที่คงเหลืออยู่ต้องวัดมูลค่า ด้วยวิธียุติธรรม การปรับปรุงเรื่องนี้ต้องใช้วิธีปรับไปข้างหน้าซึ่งมีผลบังคับ ใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่มีวันเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป การปรับปรุง มาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นสำหรับการเปลี่ยนนโยบาย การบัญชีจากวิธีส่วนได้เสียมาเป็นวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการ มาตรฐานการบัญชีกำหนด ให้มีการปรับปรุงโดยวิธีย้อนหลัง กรณีที่กิจการสูญเสียการควบคุมร่วมได้เสียในบริษัทดังกล่าวที่คงเหลือ อยู่ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรม การปรับปรุงเรื่องนี้ต้องใช้วิธีปรับไปข้างหน้าซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบ ระยะเวลาบัญชีที่มีวันเริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 เป็นต้นไป การปรับปรุงมาตรฐาน ดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการเน้นหลักการของการเปิดเผยที่มีอยู่ในปัจจุบัน สำหรับ เหตุการณ์และรายการที่มีสาระสำคัญ มีการเพิ่มเติมข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลให้

ครอบคลุมการเปิดเผยเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม (ถ้าหากมีสาระสำคัญ) และต้องมีการปรับข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เป็นปัจจุบัน จากข้อมูลล่าสุดของรายงานประจำปี การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการอธิบายการปันส่วนค่าความนิยมให้หน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด จะต้องไม่เกินกว่าส่วนงานดำเนินงานก่อนการรวมส่วนงาน ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นเกี่ยวกับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้จากการรวมธุรกิจอาจต้องมีการแบ่งแยกได้ แต่จะรวมได้เฉพาะกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่สามารถระบุได้ในสัญญาที่เกี่ยวข้องเท่านั้น ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ไม่มีตัวตนต้องรับรู้แยกต่างหากจากค่าความนิยมแต่สามารถรวมกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องได้ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอาจรับรู้รวมกันเป็นสินทรัพย์ชุดเดียวโดยที่สินทรัพย์แต่ละรายการมีอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่ใกล้เคียงกัน การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555) ได้ขยายขอบเขตครอบคลุมการจัดประเภทและวิธีการบันทึกบัญชีของรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยเงินสดและการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุนในกลุ่มกิจการ การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555) ได้แก้ไขการวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ให้ทางเลือกในการวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมโดยวัดจากมูลค่ายุติธรรม หรือ มูลค่าของสินทรัพย์สุทธิของผู้ถูกซื้อ จะทำได้ก็ต่อเมื่อตราสารนั้นแสดงถึงส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของปัจจุบันและทำให้ผู้ถือมีสิทธิได้รับส่วนแบ่งในสินทรัพย์สุทธิของกิจการตามสัดส่วนที่ลงทุนในกรณีที่มีการชำระบัญชี สำหรับองค์ประกอบอื่นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม เว้นแต่มาตรฐานการรายงานทางการเงินจะกำหนดให้ใช้เกณฑ์อื่นในการวัดมูลค่า แนวทางของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้จะนำมาใช้กับรายการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ทั้งหมดซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการรวมธุรกิจ รวมถึงการจ่ายค่าตอบแทนโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555) ได้มีการกำหนดการเปิดเผยข้อมูลสำหรับสินทรัพย์ที่ถือไว้ เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก การเปิดเผยข้อมูลโดยมาตรฐานฉบับอื่นมีต่อนำมาปฏิบัติใช้ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินมีการกำหนดให้เปิดเผย การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อระบบการเงินของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555) มีการอธิบายให้ชัดเจนขึ้นว่ากิจการจะเปิดเผยการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ของแต่ละส่วนงานเมื่อมีการรายงานการวัดมูลค่านั้นให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน การปรับปรุงมาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข) การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการต่อมูลค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15	เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27	เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 กำหนดวิธีปฏิบัติทางบัญชีสำหรับหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ที่เป็นผลจากการเปลี่ยนแปลงในประมาณการระยะเวลา หรือจำนวนของทรัพยากรที่มีประโยชน์เชิงเศรษฐกิจซึ่งนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน หรือการเปลี่ยนแปลงอัตราคิดลด การตีความนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 กำหนดให้มีการพิจารณาว่าข้อตกลงเป็นหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่โดยอ้างอิงจากเนื้อหาของข้อตกลง การตีความนี้กำหนดให้ประเมินว่าข้อตกลงเช่าเงินไปหรือไม่ (1) การปฏิบัติตามข้อตกลงขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่เฉพาะเจาะจง และ (2) ข้อตกลงดังกล่าวเป็นการให้สิทธิในการใช้สินทรัพย์นั้น การตีความฉบับนี้ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 กำหนดวิธีปฏิบัติทางบัญชีในงบการเงินของผู้ลงทุนสำหรับส่วนได้เสียจากกองทุนเพื่อการรื้อถอน ซึ่งสินทรัพย์ของกองทุนมีการจัดการแยกต่างหาก และมีการจำกัดสิทธิของผู้ลงทุนในการเข้าถึงสินทรัพย์ของกองทุน การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 กำหนดแนวทางในการปฏิบัติตามข้อกำหนดของมาตรฐานบัญชีฉบับที่ 29 เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรงสำหรับรอบระยะเวลาซึ่งกิจการได้ระบุแล้วว่า สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของตนเป็นสกุลเงินของระบบเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง โดยที่ในงวดก่อนสถานะเศรษฐกิจไม่ได้มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 กำหนดว่าห้ามกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมที่เคยรับรู้ในงวดระหว่างกลางงวดก่อน การตีความนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 เกี่ยวข้องกับข้อตกลงสัมปทานบริการระหว่างภาครัฐกับเอกชนในการให้บริการสาธารณะโดยที่เอกชนได้เข้าร่วมในการสร้าง การลงทุน การดำเนินงาน และการบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานสำหรับบริการสาธารณะ การตีความฉบับนี้ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 ให้คำอธิบายเกี่ยวกับกรณีที่ขายสินค้าหรือให้บริการพร้อมกับให้สิทธิพิเศษแก่ลูกค้า (เช่น คะแนนหรือได้รับสินค้าโดยไม่ต้องจ่ายค่าตอบแทน) ว่าเป็นรายการที่มีหลายองค์ประกอบ และสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือค้างรับจากลูกค้าต้องปันส่วนให้แก่แต่ละองค์ประกอบของรายการโดยใช้มูลค่ายุติธรรม การตีความฉบับนี้ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 กำหนดแนวปฏิบัติในการบันทึกการจ่ายสินทรัพย์นอกเหนือจากเงินสดเป็นเงินปันผลให้แก่เจ้าของที่ปฏิบัติตนอยู่ในลักษณะที่เป็นเจ้าของ การตีความ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้กล่าวถึงการกำหนดเวลารับรู้เงินปันผลค้างจ่าย การวัดมูลค่าเงินปันผลค้างจ่ายและการบัญชีสำหรับผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของเงินปันผลค้างจ่ายเมื่อกิจการชำระเงินปันผลค้างจ่าย การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 กำหนดวิธีการบัญชีสำหรับการโอนที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งกิจการได้รับโอนมาจากลูกค้า ข้อตกลงซึ่งอยู่ภายใต้ขอบเขตของการตีความฉบับนี้หมายถึงข้อตกลงที่ทำให้กิจการได้รับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จากลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายได้หรือเพื่อให้ลูกค้าเข้าถึงสินค้าหรือบริการได้อย่างต่อเนื่อง การตีความฉบับนี้กล่าวถึงการวัดมูลค่าเริ่มแรกของสินทรัพย์ที่รับโอนและการบันทึกบัญชี การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 กำหนดวิธีการปฏิบัติทางบัญชีในการรับรู้สิ่งจูงใจที่ผู้ให้เข้าให้แก่ผู้เข้าสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 กำหนดแนวทางในประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมายระหว่างกิจการกับผู้ลงทุน ว่ารายการดังกล่าวมีความเชื่อมโยงกัน ควรบันทึกเป็นรายการเดียวกันและเข้าเงื่อนไขของสัญญาเช่าภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 เรื่องสัญญาเช่า หรือไม่ โดยกำหนดให้วิธีปฏิบัติทางบัญชีจะต้องสะท้อนถึงเนื้อหาของสาระของสัญญา การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 กำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลสำหรับข้อตกลงสัมปทานบริการระหว่างภาครัฐกับเอกชน การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 กำหนดแนวทางในการปฏิบัติสำหรับรายการที่เกิดขึ้นภายในกิจการในการพัฒนาและการดำเนินงานสำหรับเว็บไซต์ที่กิจการมีไว้เพื่อการทำงานภายในหรือภายนอก โดยให้กิจการต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มบริษัท

ค) **มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559**

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 ถือปฏิบัติกับสัญญาประกันภัยทั้งหมด (รวมถึงสัญญาประกันภัยต่อ) ที่กิจการเป็นผู้ออกและสัญญาประกันภัยต่อที่กิจการถือไว้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

2.3 บัญชีกลุ่มบริษัท - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน และโดยทั่วไปแล้วกลุ่มบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมจะหมดไป

กลุ่มบริษัทบันทึกการซื้อบริษัทย่อยด้วยวิธีการซื้อและแสดงต้นทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่จ่ายไปหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ หรือด้วยภาระหนี้สินซึ่งกลุ่มบริษัทต้องรับผิดชอบตั้งแต่วันที่ได้บริษัทย่อยมา รวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อบริษัท สินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ และหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ซึ่งได้จากการซื้อบริษัทย่อยจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกในวันที่ได้บริษัทย่อยนั้นที่มูลค่ายุติธรรมโดยรวมส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยด้วย

ต้นทุนการได้บริษัทย่อยที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทจะได้รับจะบันทึกเป็นค่าความนิยม

ต้นทุนการได้บริษัทย่อยที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนทันที

รายการบัญชี ยอดคงเหลือ และรายการกำไรหรือรายการขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลจากรายการระหว่างกันของกิจการที่อยู่ในกลุ่มบริษัทจะถูกตัดบัญชีออกไป เว้นแต่รายการขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่ามีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะเปลี่ยนนโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยในกรณีที่เป็นเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทจะทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น ถ้าราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จทันที

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะบริษัทโดยแสดงด้วยราคาทุน

รายชื่อของบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 11

2.4 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหารายการนั้นณมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศ ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

ค) กลุ่มบริษัท

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

2.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี

2.6 เงินลงทุนในหลักทรัพย์

เงินลงทุนในหลักทรัพย์จัดประเภทเป็น 1. เงินลงทุนเพื่อค้า และ 2. เงินลงทุนที่ถือไว้จนครบกำหนด การจัดประเภทเงินขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายขณะลงทุน โดยฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุนและทบทวนการจัดประเภทเป็นระยะ

- (1) เงินลงทุนเพื่อค้า คือ เงินลงทุนเพื่อจุดมุ่งหมายหลักในการหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาในช่วงเวลาสั้นไม่เกิน 3 เดือนนับแต่เวลาที่ลงทุน และแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน
- (2) เงินลงทุนที่ถือไว้จนครบกำหนด คือ เงินลงทุนที่มีกำหนดเวลาและผู้บริหารตั้งใจแน่วแน่และมีความสามารถถือไว้จนครบกำหนดได้แสดงรวมไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานก็จะแสดงไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

เงินลงทุนทั้ง 2 ประเภทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำรายการ

เงินลงทุนเพื่อค้าและเงินลงทุนเพื่อขายวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอ้างอิงราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อค้ารับรู้ในงบกำไรขาดทุน รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อขายรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เงินลงทุนที่จะถือไว้จนครบกำหนดวัดมูลค่าภายหลังการได้มาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง หักด้วยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า

บริษัทจะทดสอบค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าเกิดขึ้น หากราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะบันทึกรายการขาดทุนจากค่าเผื่อการลดลงของมูลค่ารวมไว้ในงบกำไรขาดทุน

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ชนิดเดียวกันออกไปบางส่วนราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

2.7 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

2.8 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่นค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข ส่วนลดจากการรับประกันสินค้า หรือส่วนลดการนำบัตรส่วนลดไปขึ้นเป็นเงินสด (rebate) ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าออกแบบ ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญหายในการผลิตซึ่งบันทึบตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกักขัง มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

2.9 เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ และค่าเผื่อการด้อยค่าจากเงินลงทุน

เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับซื้อจากสถาบันการเงินอื่นแสดงตามราคาทุนที่จ่ายซื้อสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า ซึ่งผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในกรณีเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับซื้อได้มีการทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้ บริษัทย่อยจะโอนเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพดังกล่าวไปเป็นเงินให้กู้ยืมแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ บริษัทย่อยพิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย

2.10 เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้อยคุณภาพและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้อยคุณภาพเป็นลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ซื้อมาจากสถาบันการเงินอื่น ซึ่งโอนเปลี่ยนประเภทมาจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพสำหรับรายที่มีการทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขหรือทำข้อตกลงใหม่ในการชำระหนี้กับบริษัทย่อยแล้ว เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้อยคุณภาพแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนสุทธิจากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้อยคุณภาพรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทย่อยพิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้อยคุณภาพตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) ซึ่งบังคับใช้สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์ถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ บริษัทย่อยได้จัดชั้นเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้อยคุณภาพและตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ของ ธปท. ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดชั้นสินเชื่อ อัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและมูลค่าหลักประกัน ซึ่งอ้างอิงระยะเวลาค้างชำระและกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับการจำหน่ายหลักประกันเป็นเกณฑ์พื้นฐาน กรณีเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน บริษัทย่อยจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ตามแผนปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือแผนฟื้นฟูกิจการ กรณีลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนดังกล่าวได้ บริษัทย่อยจะพิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย

2.11 เงินให้สินเชื่อและดอกเบี้ยค้างรับและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้สินเชื่อและดอกเบี้ยค้างรับแสดงด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่ายทันทีที่เกิดขึ้นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

บริษัทย่อยไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ เนื่องจากบริษัทย่อยมีลูกค้าจำนวนมากรายที่มีการกระจายด้วยเหตุผลเหล่านี้ทำให้ฝ่ายบริหารเชื่อว่าไม่มีความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อมากไปกว่าจำนวนที่สำรองไว้เพื่อการเรียกชำระหนี้ไม่ได้

บริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญระหว่างอัตราร้อยละ 7 ถึงร้อยละ 100 และจะตัดบัญชีเมื่อมีการผิณฑ์ชำระหนี้เกินกว่า 180 วัน นโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของบริษัทได้พิจารณาจากอัตราหนี้สูญในอดีตที่เกิดขึ้นตามแต่ละประเภทสินเชื่อ

นโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้จะส่งผลตามทฤษฎีข้างต้นไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และสภาวิชาชีพบัญชีเกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อนี้จะส่งผลของธุรกิจ สินเชื่อเพื่อผู้บริโภค แนวปฏิบัติกำหนดให้ตั้งค่าเผื่อนี้จะส่งผลเต็มจำนวนตามยอดหนี้คงเหลือของลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 3 งวดขึ้นไป อย่างไรก็ตาม แนวปฏิบัติทางบัญชีดังกล่าวอนุญาตให้บริษัทย่อยสามารถตั้งค่าเผื่อนี้จะส่งผล โดยพิจารณาจากข้อมูลสถิติในอดีต

2.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

รายการที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการใช้และต้นทุนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการใช้งานเป็นระยะเวลา 5 ปี หรือตามอายุสัญญา สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะไม่มีการตีราคาแต่จะมีการทบทวนราคาตามบัญชีใหม่ในแต่ละปีและปรับปรุงหากการต่ออายุเกิดขึ้น

รายการเพื่อเพิ่มหรือขยายผลการดำเนินงานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้มีคุณค่าเพิ่มขึ้นจากคุณลักษณะที่กำหนดไว้เมื่อเริ่มต้นให้บันทึกเป็นต้นทุนเพื่อการพัฒนาและรวบรวมไว้ในต้นทุนเดิมของโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น

2.13 ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตามอายุการใช้งานที่ประมาณการไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
คอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
อุปกรณ์	5 ปี
รถยนต์	5 ปี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะตัดมูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

2.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า และอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นที่ไม่เป็นสินทรัพย์ทางการเงิน และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนต้องมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เพื่อพิจารณาผลต่อรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า

2.15 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะบันทึกส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญาภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่าเช่นนี้ถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

2.16 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับ หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

2.17 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยผลประโยชน์หลังออกจากราชการทั้งที่เป็นโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์ โครงการสมทบเงินเป็นโครงการที่กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบให้กับกิจการที่แยกต่างหาก กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมาย หรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมจากที่ได้สมทบไว้แล้วหากกองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายชำระภาระผูกพันจากการให้บริการของพนักงานทั้งในงวดปัจจุบันและงวดก่อน โครงการผลประโยชน์เป็นโครงการที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน โดยปกติโครงการผลประโยชน์จะกำหนดจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับปัจจัยหนึ่งหรือหลายปัจจัย เช่น อายุ อายุการทำงาน และค่าตอบแทน เป็นต้น

- **โครงการผลประโยชน์ - ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ**

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมายแรงงานในประเทศไทยและนโยบายการจ้างงานของกลุ่มบริษัท พนักงานที่ทำงานครบ 120 วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชยเนื่องจากการเลิกจ้าง การให้ออกจากงานโดยไม่มี ความผิดตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หรือเมื่อทำงานครบอายุเกษียณ 60 ปี ตามอัตราที่ กฎหมายกำหนดโดยขึ้นอยู่กับระยะเวลาทำงาน ซึ่งอัตราที่ใช้ในปัจจุบันกำหนดไว้สูงสุดไม่เกิน 300 วัน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

- **โครงการสมทบเงิน - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

กลุ่มบริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นแผนการจ่ายสมทบตามที่กำหนดไว้ สิทธิประโยชน์ของ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และมีการบริหารโดยผู้จัดการกองทุน ภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากกลุ่มบริษัทที่ เกี่ยวข้อง เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับ รอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

2.18 ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการสำหรับ การฟ้องร้องตามกฎหมาย จะรับรู้ก็ต่อเมื่อ กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมาย หรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็น ไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้ อย่างน่าเชื่อถือ ประมาณการหนี้สินเพื่อการปรับโครงสร้างองค์กร ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าเบี้ยปรับจากการ ยกเลิกสัญญาเช่าระยะยาวและค่าชดเชยการเลิกจ้างพนักงาน ประมาณการหนี้สินจะไม่รับรู้สำหรับขาดทุนจาก การดำเนินงานในอนาคต

ในกรณีที่มีภาระผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กลุ่มบริษัทกำหนดความน่าจะเป็นที่บริษัทจะสูญเสีย ทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ใน ประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่าย ชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราก่อนภาษีซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงิน ตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่า ของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

2.19 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทได้ดำเนินงาน และเกิดรายได้ทางภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ โดยคำนึงถึงสถานการณ์ที่สามารถนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติซึ่งขึ้นอยู่กับความดีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีอากร หากคาดว่าจะต้องจ่ายชำระเจ้าหน้าที่ภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการ รายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไร(ขาดทุน)ทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556 มาใช้โดยการปรับปรุงย้อนหลัง ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวส่งผลให้กำไรสะสมต้นงวดสำหรับงบการเงินปี พ.ศ. 2555 และ พ.ศ. 2556 เพิ่มขึ้น 18.38 ล้านบาท และ 1.66 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ยังส่งผลให้ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับงบการเงินรวมบริษัทปี พ.ศ. 2555 ลดลง 0.13 บาท

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีใหม่มีรายละเอียดดังนี้

	งบที่แสดงไว้เดิม พันบาท	รายการปรับปรุง พันบาท	ปรับปรุง พันบาท
งบแสดงฐานะการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	1,813	1,813
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	158	158
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555			
ภาษีเงินได้	2,707	16,729	19,436
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555			
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	560,606	18,384	578,990
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556			
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	497,855	1,655	499,510

2.20 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจ

- รายได้ค่าบริการรายเดือน รับรู้รายได้เป็นรายเดือนตามที่ให้บริการตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะหยุดรับรู้รายได้ เมื่อลูกค้าค้างชำระค่าบริการเกินกว่า 3 งวด ติดต่อกัน
- รายได้ค่าบริการตามเงื่อนไขสัญญารับรู้เป็นรายได้ตามความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จในแต่ละขั้นตามที่ระบุในสัญญา
- รายได้ค่าบริการเมื่องานเสร็จ รับรู้เป็นรายได้เมื่อการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

- รายได้จากการชดเชยค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (Base Fee) รับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการลูกค้าในแต่ละเดือน
- รายได้ค่าส่วนแบ่งของเงินที่เรียกเก็บได้ (Cash Collection Fee) รับรู้เป็นรายได้เป็นอัตราร้อยละของเงินที่เรียกเก็บได้จากลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาว่าจ้างบริหารสินทรัพย์

รายได้ดอกเบี้ยและรายได้ค่าธรรมเนียมรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นลูกหนี้เงินให้สินเชื่อที่ค้างชำระตั้งแต่ 3 งวดขึ้นไป ซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตามเกณฑ์การรับเงิน กลุ่มบริษัทจะกลับมาใช้เกณฑ์คงค้างก็ต่อเมื่อได้รับชำระเงินต้นและดอกเบี้ยคงค้าง ส่วนรายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุและพิจารณาจากจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค้างรับของกลุ่มบริษัท

รายได้ดอกเบี้ยที่ได้รับจากสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ทั้งที่เป็นเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพและที่โอนปรับเป็นเงินให้สินเชื่อบันทึกตามเกณฑ์คงค้างโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นมีความไม่แน่นอนในการเก็บชำระจะบันทึกเมื่อได้รับชำระ รายได้ดอกเบี้ยจะรับรู้ตามเกณฑ์เงินสด

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้เมื่อผู้ซื้อรับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้า ทั้งนี้รายได้ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ ซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของกลุ่มบริษัท รายได้จะแสดงด้วยจำนวนเงินสดจากภาษีขาย เงินคืนและส่วนลดโดยไม่รวมรายการขายภายในกลุ่มบริษัทสำหรับงบการเงินรวม

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

2.21 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายบันทึกในงบการเงินเฉพาะบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่เกี่ยวข้องได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

2.22 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ ผู้บริหารระดับสูงสุดทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

3. การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น ลูกหนี้การค้า เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เงินกู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น หนี้สินทางการเงินที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วย เงินกู้ยืมและหนี้สินตามสัญญาเช่าระยะยาว นโยบายการบัญชีเฉพาะสำหรับรายการแต่ละรายการได้เปิดเผยแยกไว้ในแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทย่อมเกิดความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลาย กลุ่มบริษัทมีระบบจัดการความเสี่ยงโดยมุ่งเน้นสิ่งที่คาดการณ์ไม่ได้ของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบทางลบต่อผลการดำเนินงานให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยส่วนงานบริหารเงินและส่วนงานบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท ซึ่งดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัท โดยครอบคลุมความเสี่ยงในเรื่องเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงานและกฎหมาย

4. ประเมินการทาบบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

4.1 การด้อยค่าของเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เงินให้กู้ยืมแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ และเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น

กลุ่มบริษัทได้กำหนดค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ค่าเผื่อนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพและเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ เงินให้กู้ยืมแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพและเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น ตามประมาณการผลขาดทุนอันเป็นผลมาจากการที่ลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ค่าเผื่อการด้อยค่าและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคำนวณจากผลต่างของประมาณการกระแสเงินสดรับในอนาคตและราคาตามบัญชี ซึ่งการประเมินนั้นอยู่บนพื้นฐานจากประสบการณ์ในอดีตของการชำระเงิน การติดตามทวงถาม การผิติดชำระหนี้ การพิจารณาแนวโน้มของตลาด และ/หรือ มูลค่าของสินทรัพย์ค้ำประกัน

4.2 ส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารได้ทำการประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งาน โดยการเลิกใช้หรือขาย

4.3 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดในการให้ประโยชน์แก่พนักงานเมื่อเกษียณอายุ มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินได้ถูกคำนวณด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยจากหลายสมมติฐาน สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสุทธิประจำงวดได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานสุทธิ ในทุกปีกลุ่มบริษัทจะมีการทบทวนอัตราคิดลดที่เหมาะสมซึ่งสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งจ่ายในสกุลเงินที่ได้รับประโยชน์

5. การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นหรือการขายสินทรัพย์ เพื่อลดภาระหนี้สิน

6. ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ธุรกิจของกลุ่มบริษัทแบ่งออกเป็น 3 ส่วนงาน ได้แก่ ส่วนงานธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ส่วนงานธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพและส่วนงานให้บริการสินเชื่อผู้บริโภค

- ธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ - ให้บริการด้านที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ได้แก่ การปรับโครงสร้างหนี้ การจัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ การระดมเงินทุน การปรับโครงสร้างทางการเงิน การหาพันธมิตรทางธุรกิจ การซื้อ/ขายและการควบรวมกิจการโดยมีบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเป็นผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการภายใต้พระราชบัญญัติล้มละลาย
- ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ - ให้บริการรับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยการเป็นผู้ให้บริการในการเจรจาและจัดเก็บหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของสถาบันการเงินและองค์กรบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต่างๆ ซึ่งรวมถึงงานด้านการดำเนินคดีฟ้องร้องเพื่อติดตามการชำระหนี้ และการบริหารจัดการขายสินทรัพย์หลักประกันอื่น ๆ ที่ได้รับมาจากการโอนทรัพย์สินของลูกค้าหนี้เพื่อการชำระหนี้หรือจากการยึดทรัพย์หลักประกันและการขายสินค้าอุปโภคและบริโภค
- ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อผู้บริโภค - ให้บริการสินเชื่อเพื่อผู้บริโภคแก่ลูกค้า

	งบการเงินรวม				
	บริการที่ปรึกษาและ วาณิชธนกิจ พันบาท	การบริการ สินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ พันบาท	สินเชื่อ รายย่อย พันบาท	รายการ ระหว่างกับ พันบาท	รวม พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556					
รายได้					
รายได้จากภายนอก	83,075	32,052	26,967	-	142,094
รายได้ระหว่างส่วนงาน	2,104	808,455	24,569	(835,128)	-
รวมรายได้ทั้งสิ้น	85,179	840,507	51,536	(835,128)	142,094
ผลการดำเนินงาน	(112,763)	(42,188)	818,461	(910,591)	(247,081)
ต้นทุนทางการเงิน	(1,543)	(14,844)	-	15,201	(1,186)
(ขาดทุน)กำไรก่อนภาษีเงินได้	(29,127)	783,475	869,997	(1,730,518)	(106,173)
ภาษีเงินได้	-	2,272	1,934	-	4,206
(ขาดทุน)กำไรก่อนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(29,127)	781,203	868,063	(1,730,518)	(110,379)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	2,793	2,793
(ขาดทุน)กำไรสุทธิสำหรับปี	(29,127)	781,203	868,063	(1,727,725)	(107,586)
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	40,042	763,635	510,591	(522,484)	791,784
หนี้สินตามส่วนงาน	91,171	17,182	17,852	(68,094)	58,111
รายได้จ่ายฝ่ายทุน	7,366	25,734	6,549	(719)	38,930
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	2,989	7,242	2,939	(956)	12,214

	งบการเงินรวม				
	บริการ ที่ปรึกษา และ วาณิชธนกิจ พันบาท	การบริการ สินทรัพย์ โดยคุณภาพ พันบาท	สินเชื่อ รายย่อย พันบาท	รายการ ระหว่างกับ พันบาท	รวม พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555					
รายได้					
รายได้จากภายนอก	67,990	127,740	38,146	-	233,876
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1,944	15,187	62,386	(79,517)	-
รวมรายได้ทั้งสิ้น	69,934	142,927	100,532	(79,517)	233,876
ผลการดำเนินงาน	(26,601)	(131,425)	(815,701)	912,371	(61,356)
ต้นทุนทางการเงิน	(1,118)	(64,621)	-	61,422	(4,317)
(ขาดทุน)กำไรก่อนภาษีเงินได้	(27,719)	(196,046)	(815,701)	973,793	(65,673)
ภาษีเงินได้	-	(6,016)	(13,420)	-	(19,436)
(ขาดทุน)กำไรก่อนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(27,719)	(202,062)	(829,121)	973,793	(85,109)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	(5,629)	(5,629)
(ขาดทุน)กำไรสุทธิสำหรับปี	(27,719)	(202,062)	(829,121)	979,422	(79,480)
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	43,040	1,029,245	852,989	(894,928)	1,030,346
หนี้สินตามส่วนงาน	65,875	924,797	18,919	(947,677)	61,914
รายจ่ายฝ่ายทุน	8,266	33,517	5,601	(1,653)	45,731
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,243	9,919	2,493	(956)	14,699

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
เงินสด	109	222	6	95
เงินฝากประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	167,968	79,512	25,857	25,492
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	37,327	206,282	37,327	25,491
เงินลงทุนระยะสั้น	273,977	453,999	130,000	9,999
รวม	479,381	740,015	193,190	61,077

เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.71 ต่อปี (พ.ศ. 2555 : ร้อยละ 0.74 ต่อปี) เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.15 ต่อปี (พ.ศ. 2555 : ร้อยละ 1 ถึงร้อยละ 2.75 ต่อปี)

8. เงินลงทุนระยะสั้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 รณทฤบ/รณทฤบอฏฐฐฐ พฐบฏก	พ.ศ. 2555 รณทฤบ/รณทฤบอฏฐฐฐ พฐบฏก	พ.ศ. 2556 รณทฤบ/รณทฤบอฏฐฐฐ พฐบฏก	พ.ศ. 2555 รณทฤบ/รณทฤบอฏฐฐฐ พฐบฏก
เงินลงทุนเพื่อค้ำ - ตรอสรทฐน	112,498	112,209	-	-
ตรอสรทฐนทฐฐฐฐฐฐฐฐฐฐฐฐฐฐ	30,000	-	-	-
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	142,498	112,209	-	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนระยะสั้นสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พฐบฏก	พ.ศ. 2555 พฐบฏก	พ.ศ. 2556 พฐบฏก	พ.ศ. 2555 พฐบฏก
ยอดคงเหลือต้นปี	112,209	14,296	-	14,296
เพิ่มระหว่างปี	4,500	128,550	-	15,342
การจัดประเภทรายการจากเงินลงทุนระยะยาว เป็นเงินลงทุนระยะสั้น	30,000	674	-	-
ขาย/ซ้าระค้ฐระหว่างปี	(5,000)	(36,005)	-	(31,004)
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	2,278	2,019	-	751
แปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	515	-	615
เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	(1,489)	2,160	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	142,498	112,209	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 เงินลงทุนระยะสั้นในงบการเงินรวมเป็นเงินลงทุนเพื่อค้ำในตรอสรทฐน และกองทุนเปิดกับสถาบันการเงิน และเงินลงทุนที่ถือไว้จนครบกำหนด ซึ่งเป็นหุ้นกู้ออกโดยธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง ซึ่งมีมูลค่าหน้าตัวจำนวน 30 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยแบบขั้นบันได และจะครบกำหนดเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2557

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 เงินลงทุนระยะสั้นในงบการเงินรวมเป็นเงินลงทุนเพื่อค้ำในตรอสรทฐน ประเภทกองทุนเปิดกับสถาบันการเงิน

9. ลูกหนี้การค้าสุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
รายได้ค้างรับ	6,589	4,914	-	4,733
ยังไม่ครบกำหนดชำระจนถึง 30 วัน	5,237	27,175	-	15,683
เกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน	1,043	464	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 180 วัน แต่ไม่เกิน 1 ปี	-	-	-	-
มากกว่า 1 ปี	16,256	16,184	11,646	11,646
รวม	29,125	48,737	11,646	32,062
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(15,756)	(15,756)	(11,646)	(11,646)
ยอดสุทธิ	13,369	32,981	-	20,416

10. เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
บริษัท เชียงรายอุตสาหกรรมการเกษตร 1111 จำกัด	19,393	24,000	-	-
บริษัท อันดามัน ลองบีช รีสอร์ท จำกัด	50,000	-	-	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	15,000	-	-	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ สตาร์ จำกัด	-	3,851	-	3,851
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(1,400)	-	(1,400)
	-	2,451	-	2,451
รวม	84,393	26,451	-	2,451

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท เชียงรายอุตสาหกรรมการเกษตร 1111 จำกัด จำนวน 19.4 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2557 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 15 ต่อปี และมีกำหนดจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน นับแต่วันที่ได้รับเงิน ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัท เชียงรายอุตสาหกรรมการเกษตร 1111 จำกัด ได้ชำระหนี้จำนวน 4.6 ล้านบาท แก่กลุ่มบริษัท

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท อันดามัน ลองบีช รีสอร์ท จำกัด จำนวน 50 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในเดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2557 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปี และมีกำหนดจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน นับแต่วันที่ได้รับเงิน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท บริหารสินทรัพย์ แอแคป จำกัด จำนวน 15 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในเดือนกันยายน พ.ศ. 2557 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7 ต่อปี และมีกำหนดจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือน นับแต่วันที่ผู้กู้ได้รับเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 บริษัทมีเงินให้กู้ยืม ดอกเบี้ยค้างรับสุทธิจากแก่บริษัท บริหารสินทรัพย์ สตาร์ จำกัด จำนวนรวมทั้งสิ้น 19.8 ล้านบาท ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้ทำสัญญาขายหนี้แก่บริษัท บริหารสินทรัพย์ สตาร์ จำกัด จำนวน 13.7 ล้านบาท โดยบริษัท บริหารสินทรัพย์ สตาร์ จำกัด ได้ชำระหนี้จำนวน 6.1 ล้านบาท บริษัทบันทึกขาดทุนจากการยกหนี้ จำนวนรวมทั้งสิ้น 13.7 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่า เงินให้กู้ยืมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายชื่อของบริษัทย่อย มีดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ประเภทกิจการ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	อัตราร้อยละของการลงทุน	
				พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
บริษัทย่อย					
บริษัท บริหารสินทรัพย์ แอแคป จำกัด	ประเทศไทย	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	ถือหุ้นโดยตรง	-	99.99
บริษัท แอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการเช่าทรัพย์สิน	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท แอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมายและ ขายสินค้าอุปโภคและบริโภค	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท แอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	ประเทศมาเลเซีย	ให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	ประเทศไทย	ให้สินเชื่อผู้บริโภครายย่อย	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	ประเทศสิงคโปร์	วานิชธนกิจ	ถือหุ้นโดยตรง	63.97	63.97
บริษัทย่อยภายใต้บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด					
บริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลกชั่น จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการติดตามหนี้สิน	ถือหุ้นโดยอ้อม	99.99	99.99
บริษัท บริหารสินทรัพย์ แอแคป (เอเชีย) จำกัด	ประเทศไทย	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	ถือหุ้นโดยตรง	2.40	2.40
			ถือหุ้นทางอ้อม	97.06	97.60

รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย มีดังนี้

พ.ศ. 2556							
งบการเงินเฉพาะบริษัท							
ทุนชำระแล้ว พันบาท	ถาวรวิธียาทุน			สัดส่วนการถือหุ้น		เงินปันผลจ่าย ของบริษัทย่อย พันบาท	
	ราคาทุน พันบาท	ค่าเผื่อ การด้อยค่า พันบาท	สุทธิ พันบาท	ราคาตาม มูลค่าที่ตราไว้ พันบาท	ร้อยละ		
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด	27,000	27,000	(25,179)	1,821	27,000	99.99	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	10,000	10,000	(10,000)	-	10,000	99.99	-
บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	550	550	(550)	-	550	99.99	-
บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	5,290	5,290	-	5,290	5,290	99.99	8,670
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	412,500	509,926	-	509,926	412,500	99.99	787,050
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	25,000	600	-	600	25,000	2.40	-
Aurum Capital Advisory Pte, Ltd.	14,274	10,892	(10,892)	-	14,274	63.97	-
	564,258	(46,621)	517,637	494,614			795,720

พ.ศ. 2555							
งบการเงินเฉพาะบริษัท							
ทุนชำระแล้ว พันบาท	ถาวรวิธียาทุน			สัดส่วนการถือหุ้น		เงินปันผลจ่าย ของบริษัทย่อย พันบาท	
	ราคาทุน พันบาท	ค่าเผื่อ การด้อยค่า พันบาท	สุทธิ พันบาท	ราคาตาม มูลค่าที่ตราไว้ พันบาท	ร้อยละ		
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	25,000	25,000	(25,000)	-	25,000	99.99	-
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด	23,000	23,000	(21,528)	1,472	23,000	99.99	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	10,000	10,000	(10,000)	-	10,000	99.99	-
บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	550	550	(550)	-	550	99.99	-
บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	5,290	5,290	-	5,290	5,290	99.99	9,804
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	825,000	922,426	(100,796)	821,630	825,000	99.99	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	25,000	600	-	600	25,000	2.40	-
Aurum Capital Advisory Pte, Ltd.	14,274	10,892	(10,892)	-	14,274	63.97	-
	997,758	(168,766)	828,992	928,114			9,804

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556

งบการเงินเฉพาะบริษัท พันบาท	
ยอดคงเหลือตามบัญชีสุทธิต้นปี	828,992
ลงทุนเพิ่มในบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด	4,000
ขายเงินลงทุนในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	(25,000)
ลดทุนในบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	(412,500)
ค่าเผื่อด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด เพิ่มขึ้นระหว่างปี	(3,651)
กลับรายการค่าเผื่อด้อยค่าของเงินลงทุนจากการขายเงินลงทุนในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	25,000
กลับรายการค่าเผื่อด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	100,796
ยอดคงเหลือตามบัญชีสุทธิปลายปี	517,637

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 ผู้บริหารของบริษัทพิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเพิ่มเติมของเงินลงทุนในบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด จำนวน 3.7 ล้านบาท

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้กลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จำนวน 100.8 ล้านบาท เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทได้พิจารณาว่าบริษัทย่อยมีฐานะการเงินดีขึ้นจากการได้รับชำระหนี้ในจำนวนที่มีสาระสำคัญจากลูกหนี้รายใหญ่ในปี พ.ศ. 2556

เมื่อวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 3/2556 มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยวิธีลดจำนวนหุ้น เพื่อชดเชยผลขาดทุนสะสมจำนวน 62.30 ล้านบาท และเพื่อคืนเงินทุนบางส่วนให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยจำนวน 95.65 ล้านบาท ก่อนลดทุนบริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 220 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 22,000,000 หุ้น หลังลดทุนแล้ว เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 62.05 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 6,205,000 หุ้น มูลค่าตามที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท

เมื่อวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 4/2556 มีมติอนุมัติให้ลดทุนจดทะเบียนของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท โดยวิธีลดมูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น เพื่อคืนเงินทุนบางส่วนให้กับผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเป็นจำนวน 412.5 ล้านบาท ก่อนลดทุนบริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 825 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 82,500,000 หุ้น โดยมีราคาต่อหุ้นละ 10 บาท เมื่อวันที่ 25 ตุลาคม พ.ศ. 2556 บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ได้จดทะเบียนการลดทุน และมีทุนจดทะเบียนจำนวน 412.5 ล้านบาท แบ่งออกเป็น 82,500,000 หุ้น โดยมีราคาต่อหุ้นละ 5 บาท

เมื่อวันที่ 22 เมษายน พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 5/2556 มีมติอนุมัติให้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จำนวน 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 10/2556 มีมติอนุมัติให้ขายเงินลงทุนจำนวน 25 ล้านบาท ในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด ซึ่งบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อด้อยค่าเต็มจำนวนแล้วให้แก่บริษัท เอ็มเอเค คอนซัลติ้ง (เอเชีย) จำกัด ดังนั้น งบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2556 จึงไม่ได้รวมฐานะการเงินของบริษัทบริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด เนื่องจากบริษัทไม่มีอำนาจในการควบคุมบริษัทดังกล่าวนับตั้งแต่วันที่ขายเงินลงทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม รวมผลการดำเนินงานของบริษัทบริหารสินทรัพย์เอแคป จำกัด ถึงวันที่ขายเงินลงทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ได้บันทึกกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวจำนวน 0.1 ล้านบาท และ 9 ล้านบาท ตามลำดับ โดยแสดงรวมไว้ในรายได้อื่น

12. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
สินค้าคงเหลือ	556	275	-	-
ลูกหนี้อื่น ๆ	123	649	-	479
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ	5,138	5,226	7	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	2,364	1,249	49	315
ค่ามัดจำ	1,500	-	1,500	-
อื่น ๆ	3,274	2,932	1,085	1,256
	12,955	10,331	2,641	2,050

13. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
เงินมัดจำ	12,844	15,880	3,042	4,551
อื่น ๆ	3,441	2,520	1,155	1,266
	16,285	18,400	4,197	5,817

14. ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

	งบกำไรขี้นรวม					
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า พันบาท	คอมพิวเตอร์ พันบาท	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง พันบาท	อุปกรณ์ พันบาท	รถยนต์ พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2554						
ราคาทุน	12,268	162,885	27,894	26,298	56,509	285,854
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,451)	(155,453)	(17,242)	(24,464)	(30,373)	(237,983)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	1,817	7,432	10,652	1,834	26,136	47,871
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555						
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	1,817	7,432	10,652	1,834	26,136	47,871
ซื้อเพิ่มขึ้น	330	2,869	2,275	1,363	3,754	10,591
โอนกลับค่ารถถอน	3,354	-	-	-	-	3,354
ขายและตัดจำหน่ายออกไปสุทธิ	(177)	-	(285)	(71)	(2,777)	(3,310)
ค่าเสื่อมราคา	(2,095)	(3,425)	(2,420)	(1,201)	(3,634)	(12,775)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	3,229	6,876	10,222	1,925	23,479	45,731
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555						
ราคาทุน	16,224	165,225	29,118	27,906	52,361	290,834
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(12,995)	(158,349)	(18,896)	(25,981)	(28,882)	(245,103)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,229	6,876	10,222	1,925	23,479	45,731
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	3,229	6,876	10,222	1,925	23,479	45,731
โอนเข้า/(ออก)	1,936	-	(1,936)	-	-	-
ซื้อเพิ่มขึ้น	294	2,838	144	2,122	3,315	8,774
โอนกลับค่ารถถอน	61	-	-	-	-	61
ขายและตัดจำหน่ายออกไปสุทธิ	(62)	(40)	(1,059)	(86)	(2,319)	(3,566)
ค่าเสื่อมราคา	(2,234)	(3,368)	(1,763)	(985)	(3,659)	(12,009)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	3,224	6,306	5,608	2,976	20,816	38,930
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
ราคาทุน	15,731	113,783	23,760	27,124	38,311	218,709
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(12,507)	(107,477)	(18,152)	(24,148)	(17,495)	(179,775)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,224	6,306	5,608	2,976	20,816	38,930

งบการเงินเฉพาะของบริษัท						
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า พันบาท	คอมพิวเตอร์ พันบาท	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง พันบาท	อุปกรณ์ พันบาท	รถยนต์ พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2554						
ราคาทุน	-	10,247	15,242	6,840	51,150	83,479
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(6,011)	(6,714)	(5,915)	(23,995)	(42,635)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	-	4,236	8,528	925	27,155	40,844
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555						
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	-	4,236	8,528	925	27,155	40,844
ซื้อเพิ่มขึ้น	-	71	-	27	-	98
ขายสินทรัพย์	-	-	-	-	(2,778)	(2,778)
โอนกลับค่ารถถอน	1,941	-	-	-	-	1,941
ค่าเสื่อมราคา	(971)	(1,750)	(1,609)	(686)	(3,372)	(8,388)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	970	2,557	6,919	266	21,005	31,717
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555						
ราคาทุน	1,941	10,318	15,242	6,867	43,263	77,631
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(971)	(7,761)	(8,323)	(6,601)	(22,258)	(45,914)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	970	2,557	6,919	266	21,005	31,717
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	970	2,557	6,919	266	21,005	31,717
ซื้อเพิ่มขึ้น	-	65	-	56	3,285	3,406
ขายสินทรัพย์	-	(6)	(74)	(5)	(2,318)	(2,403)
ค่าเสื่อมราคา	(566)	(1,402)	(1,420)	(204)	(3,394)	(6,986)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	404	1,214	5,425	113	18,578	25,734
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
ราคาทุน	1,941	9,832	15,034	5,706	36,036	68,549
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,537)	(8,618)	(9,609)	(5,593)	(17,458)	(42,815)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	404	1,214	5,425	113	18,578	25,734

15. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พันบาท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2554		
ราคาทุน	242,077	5,921
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(235,245)	(2,255)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	6,832	3,666
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555		
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	6,832	3,666
ซื้อเพิ่มขึ้น	69	-
ตัดจำหน่าย	(1,924)	(807)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	4,977	2,859
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555		
ราคาทุน	242,146	5,921
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(237,169)	(3,062)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	4,977	2,859
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556		
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	4,977	2,859
ซื้อเพิ่มขึ้น	635	-
ตัดจำหน่าย	(1,639)	(656)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	3,973	2,203
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556		
ราคาทุน	242,781	5,921
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(238,808)	(3,718)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,973	2,203

16. ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	-	1,813	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	-	1,813	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระภายใน 12 เดือน	158	158	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	158	158	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	158	1,655	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,813	18,612	-	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(1,813)	(16,799)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	1,813	-	-

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	158	228	-	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	(70)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	158	158	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวมผลขาดทุน	งบการเงินเฉพาะของบริษัทผลขาดทุน
	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556	1,813	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(1,813)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555	18,612	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(16,799)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	1,813	-

	งบการเงินรวมค่าเสื่อมราคา	งบการเงินเฉพาะของบริษัทค่าเสื่อมราคา
	บาท	บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556	158	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556	158	-
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555	228	-
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(70)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555	158	-

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกิดจากรายการผลประโยชน์จากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ และจะยกไปรับรู้ได้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มบริษัทมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปเพื่อหักกลับกับกำไรทางภาษีในอนาคตเป็นจำนวนเงิน 745.60 ล้านบาท (พ.ศ. 2555 : 1,050.30 ล้านบาท) ซึ่งจะสิ้นสุดระยะเวลาการหักกลับกันใน พ.ศ. 2557 ถึง พ.ศ. 2561 หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีส่วนใหญ่เกิดจากค่าเสื่อมราคาของอุปกรณ์

17. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบกำไรสุทธิรวม		งบกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทร่วม	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	-	1,546	-	1,526
เจ้าหนี้อื่น	3,334	2,278	432	375
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	18,462	13,550	585	931
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	91	1,368	26	896
อื่น ๆ	1,221	7,536	49	380
	23,108	26,278	1,092	4,108

18. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

	งบกำไรสุทธิรวม		งบกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทร่วม	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ภาระผูกพันสำหรับการชำระค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าทางการเงิน (การเช่ายานพาหนะ)	8,539	11,678	6,772	9,094
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอตัดบัญชี	(504)	(712)	(449)	(508)
	8,035	10,966	6,323	8,586
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	4,705	4,847	4,002	4,178
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายหลังหนึ่งปี	3,330	6,119	2,321	4,408
	8,035	10,966	6,323	8,586

19. การระงับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
งบแสดงฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์พนักงาน	12,874	9,831	7,259	5,928
	12,874	9,831	7,259	5,928
กำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์พนักงาน (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหารและต้นทุนบริการ)	3,393	2,203	1,331	699
	3,393	2,203	1,331	699

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 การระงับผลประโยชน์พนักงานหลังจากงาน สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทมีจำนวน 17.1 ล้านบาท และจำนวน 12.3 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทได้ทยอยรับรู้การระงับผลดังกล่าวตามวิธีเส้นตรงภายในระยะเวลา 5 ปี ตามประกาศสภาวิชาชีพฉบับที่ 17/2554 โดยได้รับรู้การระงับผลดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปี พ.ศ. 2556 จำนวน 3.4 ล้านบาท และจำนวน 2.5 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทตามลำดับ

รายการเคลื่อนไหวของการระงับผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	9,831	7,628	5,928	5,229
ต้นทุนบริการในอดีต	3,414	3,497	2,460	2,460
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,380	3,553	2,118	2,351
ต้นทุนดอกเบี้ย	522	1,062	327	736
กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(2,895)	-	(1,930)
	17,147	12,845	10,833	8,846
หัก โอนออกจากงบการเงินรวม	(350)	-	-	-
จ่ายผลประโยชน์	(3,923)	(3,014)	(3,574)	(2,918)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	12,874	9,831	7,259	5,928

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนสำหรับแต่ละรายการ มีดังนี้

	งบกำไรสุทธิรวม		งบกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทร่วม	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ต้นทุนบริการในอดีต	3,414	3,497	2,460	2,460
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,380	3,553	2,118	2,351
ต้นทุนดอกเบี้ย	522	1,062	327	736
กำไรจากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(2,895)	-	(1,930)
จ่ายผลประโยชน์	(3,923)	(3,014)	(3,574)	(2,918)
รวม (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่าย ในการบริหารและต้นทุนบริการ)	3,393	2,203	1,331	699

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบกำไรสุทธิรวมและ งบกำไรสุทธิเฉพาะของบริษัทร่วม พ.ศ. 2556 และ พ.ศ. 2555
อัตราคิดลด	ร้อยละ 4.06
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 4
อัตราการลาออกเฉลี่ย	ร้อยละ 0 - ร้อยละ 10
อัตราการตายก่อนเกษียณอายุ	ร้อยละ 80 ของตารางมรณะ
เกษียณอายุ	60, 70 ปี

20. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายไม่สามารถจัดสรรได้

21. รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
กำไรจากการขายทรัพย์สินย่อย	129	-	9,000	-
ดอกเบี้ยรับ	23,686	18,580	8,324	4,736
รายได้อื่น	14,040	23,893	4,506	3,711
รวม	37,855	42,473	21,830	8,447

22. ค่าใช้จ่ายการบริหาร

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานสามารถจำแนกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	-	1,310	-	-
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	64,394	79,028	37,056	49,966
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	37,621	40,403	7,447	25,315
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 14 และ 15)	12,213	14,000	7,642	9,195
ค่าเช่า	21,388	26,926	10,366	14,398
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	4,829	8,581	1,820	1,727
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย (กลับรายการ)	-	-	(65,532)	114,717
ขาดทุนจากการยกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ (หมายเหตุ 10)	-	-	13,726	-

23. ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี สำหรับปี	2,393	2,707	-	-
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	2,393	2,707	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ขาดทุนทางภาษีที่สามารถใช้ได้	1,813	16,729	-	-
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	1,813	16,729	-	-
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	4,206	19,436	-	-

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้ :

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
กำไรก่อนภาษี	(106,173)	(65,673)	787,628	(220,094)
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 23 (พ.ศ. 2555 : ร้อยละ 20)	(21,235)	(15,105)	157,526	(50,622)
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(540)	(1,182)	(176,880)	(4)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	5,430	7,424	9,664	30,005
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(732)	-	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21,283	25,077	9,690	17,931
การวัดมูลค่าใหม่เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษี	-	3,222	-	2,690
ภาษีเงินได้	4,206	19,436	-	-

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักเป็นร้อยละ 3.96 (พ.ศ. 2555 : ร้อยละ 29.60) การลดลงเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีเงินได้ที่ประกาศโดยรัฐบาล

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 ผลของการเปลี่ยนแปลงอัตราภาษีเงินได้จากร้อยละ 23 เป็น ร้อยละ 20 จะมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ถูกวัดมูลค่าใหม่ ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่คาดว่าจะกลับรายการในปี ถึงวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ได้ถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่แท้จริงสำหรับงวดในอัตรา ร้อยละ 20

24. (ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหาร(ขาดทุน)กำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2555
(ขาดทุน)กำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)	(110,379)	(85,109)	787,629	(202,094)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ถือโดยบุคคลภายนอก				
ระหว่างปี (หุ้น)	125,000	125,000	125,000	125,000
(ขาดทุน)กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.88)	(0.68)	6.30	(1.76)

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2556 และ พ.ศ. 2555

25. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 เป็นจำนวน 2.9 ล้านบาท และ 1.4 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2555 : จำนวน 5.6 ล้านบาท และ 2.7 ล้านบาท ตามลำดับ)

26. เงินปันผลจ่าย

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2556 คณะกรรมการบริหารอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรจากการดำเนินงานงวดระยะเวลา 6 เดือนสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2556 จำนวน 1 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 125 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2556

27. รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทตั้งอยู่ในประเทศไทยและเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (Market for Alternative Investment : MAI) โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท คือ ดร. วิวัฒน์ วิฑูรย์เถียร เป็นจำนวนร้อยละ 49.19 ของทุนจดทะเบียน

นโยบายการกำหนดราคา

รายได้/ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมต้นทุนการให้บริการและค่าใช้จ่ายในการบริการคิดตามอัตราที่ตกลงกันตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความสัมพันธ์ของบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังต่อไปนี้

รายชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์	สาเหตุของความสัมพันธ์
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย	บริษัทถือหุ้นโดยบริษัทย่อย/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย	บริษัทถือหุ้นโดยบริษัทย่อย/ผู้บริหารร่วมกัน

เมื่อวันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2556 บริษัทได้ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด (หมายเหตุ 11) ดังนั้น บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด จึงไม่เป็นบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันของบริษัทใหญ่ต่อไปนับตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2556

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบกำไรขี้นรวม		งบกำไรขี้นเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
รายได้อื่น				
รายได้ค่าบริการด้านการบัญชีและการเงิน				
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	9	16
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	78	156
- บริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลคชั่น จำกัด	-	-	9	16
รายได้จากการปันส่วนค่าใช้จ่าย				
- บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	-	-	132	635
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	238	246
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	-	-	31	246
รายได้ดอกเบี้ย				
- บริษัท บริหารสินทรัพย์เอแคป จำกัด	-	-	2	2,803
- บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	-	-	178	59
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	159	31
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	1,106	876
- Aurum Capital Advisory PTE. Ltd.	-	-	1,923	124
เงินปันผลรับ				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	787,050	-
- บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	-	-	8,670	9,804
	-	-	799,585	15,012

นโยบายการกำหนดราคาของดอกเบี้ยรับจากสัญญาเงินกู้ยืมกำหนดตามแต่ละสัญญาเงินกู้ยืมตามหมายเหตุ 27 จ)

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ครั้งที่ 6/2556 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับงวด 2.5 เดือน สิ้นสุดวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นดังปรากฏรายชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2556 ในอัตราหุ้นละ 7.54 บาท เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 622,050,000 บาท บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2556 พร้อมกับจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีงวด จนกว่าสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ครั้งที่ 9/2556 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับผลการดำเนินงานไตรมาสแรกของปี ถึงเพียงวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นดังปรากฏรายชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 ในอัตราหุ้นละ 2 บาท เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 165,000,000 บาท บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 พร้อมกับจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีงวด จนกว่าสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นดังปรากฏรายชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ในอัตราหุ้นละ 1.8 ริงกิตมาเลเซีย เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0.9 ล้านบาทหรือ 8.67 ล้านบาท บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด จ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2557

ข) ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ต้นทุนการให้บริการ				
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ				
- บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	-	-	160
ค่าเช่าและค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์				
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	249	-
	-	-	249	160
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าเช่าและค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์				
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	428	1,563
ค่าใช้จ่ายอื่น				
- บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	-	-	7
	-	-	428	1,570

ค) ดอกเบี้ยจ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
- บริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลคชั่น จำกัด	-	-	3,603	-
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	10,153	56,858
	-	-	13,756	56,858

ง) ยอดคงเหลือที่เกิดจากการให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	7	1
- บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด	-	-	18	5
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	190	163
- บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	-	-	8,670	34
- Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	-	-	-	110
	-	-	8,885	313
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	33	107,629
- บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด	-	-	4	4
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิสเชส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	4	4
- บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด	-	-	-	7
	-	-	41	107,644

จ) เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
	ยอดคงเหลือ ต้นปี พันบาท	เพิ่ม ระหว่างปี พันบาท	รับชำระระหว่างปี พันบาท	จัดประเภทเป็น เงินให้กู้ยืม ระยะยาว พันบาท	ยอดคงเหลือ ปลายปี พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556					
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	5,900	-	-	(5,900)	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(5,900)	-	-	5,900	-
	-	-	-	-	-
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	400	15,500	(12,900)	-	3,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-
	400	15,500	(12,900)	-	3,000
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	30,000	3,500	-	(33,500)	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(20,000)	-	-	20,000	-
	10,000	3,500	-	(13,500)	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	-	1,500	(1,500)	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-
	-	1,500	(1,500)	-	-
รวม	10,400	20,500	(14,400)	(13,500)	3,000

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	เงินกู้ยืมระยะสั้น				
	ยอดคงเหลือ ต้นปี พันบาท	เพิ่ม ระหว่างปี พันบาท	รับชำระระหว่างปี พันบาท	ค่าเผื่อการด้อยค่า พันบาท	ยอดคงเหลือ ปลายปี พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555					
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	5,900	-	-	-	5,900
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	(5,900)	(5,900)
	5,900	-	-	(5,900)	-
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด	-	2,500	(2,100)	-	400
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-
	-	2,500	(2,100)	-	400
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	20,000	10,000	-	-	30,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	(20,000)	(20,000)
	20,000	10,000	-	(20,000)	10,000
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	2,500	156,500	(159,000)	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-
	2,500	156,500	(159,000)	-	-
รวม	28,400	169,000	(161,100)	(25,900)	10,400

ในระหว่างปี พ.ศ. 2555 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นจำนวน 2.5 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากวันเบิกจ่ายเงินกู้ และในระหว่างปี พ.ศ. 2555 บริษัทได้รับชำระเงินให้กู้ยืมคืน จำนวน 2.1 ล้านบาท

ในระหว่างปี พ.ศ. 2555 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นจำนวน 10 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้

ในระหว่างปี พ.ศ. 2555 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด เป็นจำนวน 6.5 ล้านบาท และ จำนวน 150 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทย่อยได้ออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี และ ร้อยละ 3.5 ต่อปี ตามลำดับ และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน และ ทุก 3 เดือน ตามลำดับ หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ และในระหว่างปี พ.ศ. 2555 บริษัทได้รับชำระเงินกู้ดังกล่าวทั้งหมดแล้ว

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นจำนวน 15.5 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.8 ต่อปี และร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนด ชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ และในระหว่างปี บริษัทได้รับชำระเงินให้กู้ยืมคืนจำนวน 12.9 ล้านบาท

ในระหว่างปี พ.ศ. 2555 บริษัทแก้ไขสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด สำหรับ ยอดเงินให้กู้คงเหลือ ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2556 เป็นจำนวน 11.4 ล้านบาท เพื่อปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็น ร้อยละ 2.75 ต่อปี

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด เป็นจำนวน 1.5 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ย ทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ และในระหว่างปี บริษัทได้รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมทั้งหมด จำนวน 1.5 ล้านบาท

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นจำนวน 3.5 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ย ทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ และ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมฉบับใหม่ สำหรับยอดเงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้น โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้จัดประเภทรายการเงินให้กู้ยืมเงินระยะสั้นแก่ บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด และ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 5.9 ล้านบาท และ 33.5 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินให้กู้ยืมระยะ ยาว การจัดประเภทดังกล่าวรวมถึงค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมเงินระยะสั้นแก่ บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด และบริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 5.9 ล้านบาท และ 20 ล้านบาท ตามลำดับ

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	เงินกู้ยืมระยะยาว					
	ยอดคงเหลือ ต้นปี พันบาท	เพิ่ม ระหว่างปี พันบาท	ค่าเผื่อ การด้อยค่า พันบาท	โอนปี ระยะยาว พันบาท	เพิ่มขึ้นจาก อัตรา แลกเปลี่ยน พันบาท	ยอดคงเหลือ ปลายปี พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
บริษัท แอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	1,800	-	5,900	-	7,700
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(1,800)	(5,900)	-	(7,700)
	-	1,800	(1,800)	-	-	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	8,000	-	33,500	-	41,500
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(21,500)	(20,000)	-	(41,500)
	-	8,000	(21,500)	13,500	-	-
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	14,950	-	-	-	1,046	15,996
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(15,996)	-	-	(15,996)
	14,950	-	(15,996)	-	1,046	-
รวม	14,950	9,800	(39,296)	13,500	1,046	-

	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	เงินกู้ยืมระยะยาว			
	ยอดคงเหลือ ต้นปี พันบาท	เพิ่มระหว่างปี พันบาท	เพิ่มขึ้นจากอัตรา แลกเปลี่ยน พันบาท	ยอดคงเหลือ ปลายงวด พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุด				
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555				
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	11,437	3,899	(386)	14,950
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-
	11,437	3,899	(386)	14,950

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารบริษัทครั้งที่ 12/2555 เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 ได้อนุมัติให้เงินกู้ยืมเงิน ทุนหมุนเวียนแก่ Aurum Capital Advisory Pte. Ltd. จำนวน 127,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา โดยสัญญาลงวันที่ 18 ธันวาคม พ.ศ. 2555 โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีกำหนดชำระคืนแบบ Cash sweep mechanism ซึ่งหมายถึงการจ่ายเงิน ส่วนเกินหลังหักเงินสำรองค่าใช้จ่ายโดยจ่ายคืนดอกเบี้ยและเงินต้น ตามลำดับ โดยกำหนดคืนงวดแรกในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2556 และหลังจากนั้นทุกๆ 6 เดือน จนกว่าจะครบจำนวน ทั้งนี้ต้องชำระคืนให้เสร็จสิ้นในวันครบกำหนดชำระของ สัญญาเงินให้กู้ยืมที่มีสิทธิแปลงสภาพเงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10 ต่อปี เงินกู้ยืมถูกเบิกถอนแล้วเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม พ.ศ. 2555

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด รวม 8 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี และกำหนดชำระ ดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2556 บริษัทแก้ไขสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งมียอด เงินให้กู้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 จำนวน 30 ล้านบาท เพื่อปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็นร้อยละ 2.75 ต่อ ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 เงินกู้ยืมได้ถูกจัดประเภทรายการจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด รวม 1.8 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.5 ต่อปี และ 2.75 ต่อปี และ กำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ ในระหว่างปี บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับ เงินกู้ยืมแก่บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.

ฉ) เงินกู้ยืมจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ผู้สัญญา	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ยอดคงเหลือต้นปี พันบาท	เพิ่มระหว่างปี พันบาท	จ่ายระหว่างปี พันบาท	ยอดคงเหลือปลายปี พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556				
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	18,000	20,000	(38,000)	-
- บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด	-	875,588	(875,588)	-
	18,000	895,588	(913,588)	-
เงินกู้ยืมระยะยาว				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	760,000	-	(760,000)	-

คู่สัญญา	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ยอดคงเหลือต้นปี พันบาท	เพิ่มระหว่างปี พันบาท	จ่ายระหว่างปี พันบาท	ยอดคงเหลือปลายปี พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555				
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	20,000	150,000	(152,000)	18,000
เงินกู้ยืมระยะยาว				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	760,000	-	-	760,000

ในระหว่างปี พ.ศ. 2555 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมจากบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จำนวน 150 ล้านบาท ซึ่งเป็นเงินกู้ยืมประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุน 3 เดือน หลังจากเบิกเงินกู้ยืม ต่อมาวันที่ 3 กรกฎาคม พ.ศ. 2555 และวันที่ 30 พฤศจิกายน พ.ศ. 2555 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวน 2 ล้านบาท และ 150 ล้านบาท ตามลำดับ แก่บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 เงินกู้ยืมจากบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด มีกำหนดระยะเวลาจ่ายคืนภายใน 5 ปี มีอัตราดอกเบี้ยเท่ากับอัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ย Minimum Lending Rate (MLR) ของธนาคารพาณิชย์รายใหญ่ที่สุดในประเทศไทย 4 แห่ง โดยถัวเฉลี่ยเป็นรายไตรมาสตามจำนวนวันและมีกำหนดการจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 1 ปี

ระหว่างเดือนมีนาคม พ.ศ. 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมจากบริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด จำนวนรวมทั้งสิ้น 876 ล้านบาท เงินกู้ยืมเป็นประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี ดอกเบี้ยมีกำหนดชำระทุก 30 วัน หลังจากเบิกเงินกู้ยืม ในระหว่างปี บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวน 876 ล้านบาท แก่บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมจากบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จำนวน 20 ล้านบาท เงินกู้ยืมเป็นประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.8 ต่อปี ดอกเบี้ยมีกำหนดชำระทุก 30 วันหลังจากเบิกกู้ยืม

ในระหว่างปี บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นและเงินกู้ยืมระยะยาวทั้งหมดเต็มจำนวน แก่บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด

28. การผูกพัน

บริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานของอาคารสำนักงาน คลังสินค้าและอุปกรณ์ รวมถึงสัญญาบริการต่าง ๆ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2555 พันบาท
ภายใน 1 ปี	19,549	14,805	6,618	6,368
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	21,562	-	9,895	-
รวม	41,111	14,805	16,513	6,368

29. ผลตอบแทนกรรมการ

ผลตอบแทนทั้งหมดซึ่งรวมทั้งเงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนพิเศษที่จ่ายให้แก่กรรมการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวนเงิน 20.48 ล้านบาท และ 20.44 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2555 : 22.40 ล้านบาท และ 22.40 ล้านบาท)

30. หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายร่วมกับบริษัท บริหารสินทรัพย์ อินเทอร์เน็ตปิดอล จำกัด จากการมีส่วนร่วมในการเจรจาต่อรองการชำระหนี้ของลูกหนี้ในพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพซึ่งบริษัทมีส่วนร่วม ในฐานะผู้ให้บริการในการเรียกเก็บหนี้ในปี พ.ศ. 2550 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 คดีนี้ยังอยู่ระหว่างการพิจารณาทางกฎหมายของศาลแพ่งกรุงเทพใต้ ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (31/12/56)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ประธานกรรมการ (กรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันกับ บริษัท)	53	ปริญญาเอก เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก, USA หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 28/2004	-	49.19% ของทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว	2541-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ พีทีอี
						2550-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
						2550-2556	กรรมการ	บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี
						2550-2551	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น
						2550-2551	กรรมการ	บบส.สตาร์
						2548- 2551	กรรมการผู้จัดการ	บบส.เอแคป
						2547-2551	กรรมการผู้จัดการ	บจ.เอแคป เซอร์วิสเชส
						2544-2551	กรรมการผู้จัดการ	บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
						2548-2549	คณะกรรมการ	การรถไฟแห่งประเทศไทย
						2547-2548	กรรมการ	บจ.ที.อี.เอ็ม. บิวซิเนส โอเปอเรชั่นส์ *
						2547-2548	กรรมการ	บจ.ทีอีเอ็ม แอสเซ็ทส์ รีคอฟเวอรี่ *
						2547-2548	กรรมการ	บจ.เอ็น.ซี.ซี เอสพีวี *
						2546-2547	กรรมการ	บมจ.กสท. โทรคมนาคม
						2544-2545	ที่ปรึกษาคณะกรรมการ วุฒิสภาแปรรูปรัฐวิสาหกิจ	วุฒิสภา
						2542-2544	ผู้อำนวยการอาวุโส ฝ่ายการลงทุน	บมจ.อุตสาหกรรมปิโตรเคมีกัลไทย

หมายเหตุ * ดำรงตำแหน่งในฐานะที่บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส (เดิมชื่อ บจ.เอเชียน อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอรัล) เป็นผู้บริหารแผนให้กับลูกค้า

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (31/12/56)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
2.	นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสาย งานพาณิชย์ (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	48	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Western Illinois University, USA หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 28/2004	-	6.39% ของทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว	2545-ปัจจุบัน 2554-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2550-ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2545-ปัจจุบัน 2550-2 556 2548-2556 2541-2545	กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ ผู้บังคับบัญชาสายงานพาณิชย์	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ บจ.อริ้ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี บบส.เอแคป (เอเชีย) บจ.เอแคป คอนซัลต์ บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี บบส.เอแคป Rabobank International
3.	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการสาย งานกฎหมาย (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	54	เนติบัณฑิตไทย - สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - นิติศาสตรบัณฑิต - จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 27/2004	-	0.70% ของทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว	2546-ปัจจุบัน 2555-ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2545-ปัจจุบัน 2527-ปัจจุบัน 2550-2556 2548-2556 2541-2549 2546-2546 2527-2546	กรรมการบริหาร กรมอิสระและการตรวจสอบ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา สมาชิกสหภาพนายความ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ รองผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกฎหมาย	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ บจ.อิซิดัน บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น บจ.เอแคป คอนซัลต์ บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส บจ.กฎหมายอภินุญ สหภาพนายความ บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี บบส.เอแคป บจ.น้ำมัน ที พี โอ บจ.ระยองทีพีโอ เซอร์วิส บมจ.อุตสาหกรรมปิโตรเคมีกัลไทย

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (31/12/56)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
4.	นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์ กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ สายงานบัญชีและการเงิน (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	53	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)รุ่นที่ 27/2004	-	0.54% ของทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว	2546-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
						2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอนซัลติ้ง
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
						2550-2556	กรรมการ	บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี
						2548-2549	กรรมการ	บบส.เอแคป
2538-2545	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน	บมจ.ตาต้าแมท						
5.	นายพรางกูร ไวยหงษ์ กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการ (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	56	ปริญญาโท รัฐศาสตร์และเศรษฐศาสตร์ ระหว่างประเทศ University of Detroit, Michigan, USA หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 30/2004	-	-	2547-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2553-ปัจจุบัน	กรรมการ	บบส.เอแคป (เอเชีย)
						2550-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
						2550-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น
						2550-2556	กรรมการผู้จัดการ	บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอสดี
						2550-2556	กรรมการผู้จัดการ	บบส.เอแคป
						2551-2554	กรรมการ	บบส.สตาร์
						2551-2552	กรรมการ	บบส.อินเตอร์ แคปปิตอล อลิอันซ์
						2548-2549	กรรมการ	บบส.เอแคป
						2547-2547	ผู้ช่วยกรรมการจัดการสายงาน พัฒนาวิสาหกิจ SME	บมจ.ธนาคารยูโอบี รัตนสิน
2543-2546	ผู้ช่วยกรรมการจัดการสายงาน บริหารสาขา	บมจ.ธนาคารยูโอบี รัตนสิน						

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ กับครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (31/12/56)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
6.	นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา กรรมการบริหาร (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	46	MBA ; California State Polytechnic University, Pomona, USA หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 58/2006 หลักสูตรที่ปรึกษาทางการเงินจาก สมาคมบริษัทหลักทรัพย์	-	0.20% ของทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว	2546-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2548-2556 2542-2546 2542-2546 2537-2542	กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน กรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการ ผู้จัดการฝ่าย Corporate Finance รองผู้จัดการฝ่าย	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ บบส.เอแคป (เอเชีย) บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส บมจ.สยามอุตสาหกรรมเกษตรอาหาร บจ.แซด ทุ ไนน์ บบส.เอแคป บจ.คอปเปอร์ไวร์ด สำนักงานตัวแทน ราโบแบงด์ เนเธอร์แลนด์ สาขากรุงเทพ บจ.ครีอัสบี แอสเซ็ท แมนเนจเม้นท์ (ไทยแลนด์)
7.	นายสุรพล สินธูณิษฐ์ กรรมการอิสระและประธาน กรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	56	ปริญญาโท วิศวกรรมบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 13/2004 หลักสูตร Finance for Non-Finance Director รุ่นที่ 16/2005 หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 8/2005	-	0.08% ของทุนจดทะเบียน ชำระแล้ว	2552-ปัจจุบัน 2546-ปัจจุบัน 2540-2555 2551-2552 2544-2545	กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน กรรมการอิสระและประธาน กรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ที่ปรึกษา	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ กรรมการตรวจสอบ บจ.เอสวีเอส คอนซัลแทนท์ บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ บจ.เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอร์ส

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (31/12/56)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
8.	นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ กรรมการอิสระ และ กรรมการ ตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	59	ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ University of Wisconsin, U.S.A. ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ Marquette University, U.S.A. หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 13/2004 หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 8/2005	-	-	2552-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์รี่
						2546-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์รี่
						2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ.อินเตอร์เน็ตประเทศไทย
						2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	บมจ.อินเตอร์เน็ตประเทศไทย
						2545-ปัจจุบัน	Chief Information Officer	บจ.ไทยสมาร์ตคาร์ด
						2553-2555	กรรมการอิสระ	บจ.ไอทีบีซี บิซิเนสคอนซัลแทนต์ กรุ๊ป
						2552-2554	กรรมการอิสระ และกรรมการ บริหารความเสี่ยง	บมจ.อินเตอร์เน็ตประเทศไทย
						2551-2552	ประธานกรรมการพิจารณา ค่าตอบแทน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์รี่
						2538-2545	Chief Information Officer and Executive Director	บมจ.บล. กิมเอ็ง (ประเทศไทย)

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (31/12/56)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
9.	นายชัชวาล เตริยมิวิจารณ์กุล กรรมการอิสระ และ กรรมการ ตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	49	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	-	-	2552-ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
			ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การ สอบบัญชี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย			2547-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
			ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA)			2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ. ช.ทวี ดอลลาเซียน
			ผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน แห่งประเทศไทย			2556-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.อิงค์พลัส ดิจิตอล
						2555-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ.เอเชียซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น
						2555-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เพลย์ไชเบอร์เกมส์
						2552-2554	ผู้อำนวยการสายงานการเงิน ที่ปรึกษา (นอกเวลาราชการ)	บมจ.ที ที แอนด์ ที
						2551-2554		โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ศูนย์ นวัตกรรมทางธุรกิจ นิด้า
			หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 20/2004			2551-2552	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
			หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 2/2004			2545-2552	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบ ภายใน และเลขานุการ คณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ.ที ที แอนด์ ที
10.	นางสาวภัทราวดี เพียรเวช ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี/ การเงิน	51	ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2548-ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี/การเงิน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2545-2548	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี/ การเงิน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2538-2545	ผู้จัดการแผนกบัญชี	บมจ.ดาด้าเมท

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความ สัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่างผู้ บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (31/12/56)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
11.	นายอิทธิเดช เชื้อรังสรรค์ เลขานุการบริษัท	40	2546 ปริญญาโท เศรษฐศาสตรธุรกิจ เอกการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) 2538 ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร เอกการเงิน มหาวิทยาลัยรามคำแหง 2551 หลักสูตรเลขานุการบริษัท (FPCS 18)	-	0.00	2544-ปัจจุบัน 2541-2544 2539-2541	ผู้จัดการ / เลขานุการบริษัท เจ้าหน้าที่ฝ่ายจำหน่ายสินทรัพย์ เจ้าหน้าที่ฝ่ายวาณิชธนกิจ	บมจ.เคแคป แอ็ดไวเซอร์ องค์การเพื่อการปฏิรูประบบสถาบัน การเงิน (ปรส.) บริษัทหลักทรัพย์ นิธิภัทร จำกัด (มหาชน)

หน้าที่ความรับผิดชอบเลขานุการบริษัท

เลขานุการของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้

1.1 ทะเบียนกรรมการ

1.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท

1.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยคณะกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

4. ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจการของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
6. ติดตามประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัท ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
8. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัทฯ

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ชื่อ	บจ. เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส	บจ. โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์	บจ.ออร์ม แคปปิตอล แอดไว เซอร์ พีทีอี	บจ. เอแคป คอนซัลติ้ง	บจ.แคปปิตอล โอเค	บจ.โปรเฟสชันแนล คอลเลกชั่น	บบส. เอแคป (เอเชีย)
1. ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร			B-C-D-E		B-C-D-E		
2. นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E
3. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	B-C-D-E			B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	
4. นายเฉลิมไชย ศิริพนวงศ์	B-C-D-E	B-C-D-E		B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	
5. นายพรางกูร ไวยหงษ์					B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E
6. นายสุจริต อิศรางกูร ณ อยุธยา	B-C-D-E					B-C-D-E	B-C-D-E
7. นายประกาย ชลหาญ		A-B-C-D-E			B-C-D-E	B-C-D-E	

หมายเหตุ A = กรรมการผู้จัดการ, B = กรรมการ, C = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, D = ผู้บริหาร, E = กรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานฝ่ายกำกับดูแล

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นายธนะชัย แจ่มจันทร์	37	2539 ปริญญาตรี -บริหารธุรกิจ เกียรตินิยมอันดับ 1 สาขาเอกการเงิน มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์	2557-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน / ฝ่ายกำกับดูแล	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
			2550-2557	ผู้จัดการทั่วไปฝ่ายโครงการ NPL / ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ในการติดตามหนี้	บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี
			25547-2550	ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแล	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
			2545-2547	ฝ่ายพัฒนารธุรกิจ	บมจ.ยูโอบี รัตนสิน
			2544-2545	นักวิเคราะห์	บมจ.ยูโอบี รัตนสิน
			2539-2544	พนักงาน	บมจ.ยูโอบี รัตนสิน

หน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบภายในและประเมินผลในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ สอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ หรือไม่ รวมถึงหน้าที่ในการควบคุมและตรวจสอบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะหัวหน้างานฝ่ายกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่ในการติดตาม และประเมินผล รวมทั้งควบคุมกำกับดูแลระบบการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบปี 2556

คณะกรรมการบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและขอบเขตหน้าที่ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2552 โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านซึ่งมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ การเงินและการบัญชี การตรวจสอบภายใน รวมถึงกฎหมายภาษีอากร ได้แก่ นายสุรพล สินธูณิษฐ์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ และ นายชัชวาล เตริยมิวิจารณ์กุล เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจบการศึกษาและมีความเชี่ยวชาญด้านการบัญชี

ในรอบปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขตอำนาจและหน้าที่ที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

(1) การประชุมและเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ ในรอบปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง ในการนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระจำนวน 4 ครั้ง โดยกรรมการมีการเข้าร่วมประชุมกล่าวคือ นายสุรพล สินธูณิษฐ์ เข้าร่วมประชุม 11/12 ครั้ง นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง และ นายชัชวาล เตริยมิวิจารณ์กุล เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง

(2) การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกาลและงบการเงินประจำปี 2556 (ประชุมครั้งที่ 2/2557 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อสอบทานงบการเงินประจำปี 2556) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด โดยได้รับฟังและนำข้อสังเกตเพิ่มเติมต่างๆ ของผู้สอบบัญชีมาพิจารณาและปรึกษาร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อปรับปรุงระบบการบัญชีและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อคิดเห็นต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อแจ้งงบการเงินและรายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ สามารถเปิดเผยงบการเงินและรายงานทางการเงินได้ตามระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด สำหรับรอบปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินของบริษัทฯ แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(3) การสอบทานระบบการควบคุมภายใน มีการสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยมีการสอบทานระบบการควบคุมภายในและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และมีความเห็นที่สอดคล้องกับฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอและไม่พบจุดอ่อนหรือปัญหาที่เป็นสาระสำคัญซึ่งจะเป็นปัจจัยเสี่ยงทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงได้ติดตามการดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ระบบงานของหน่วยงานต่างๆ ตามรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในในประเด็นต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหาหรือข้อบกพร่องในระบบงานได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเหมาะสม

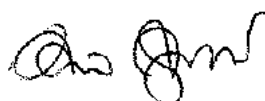
(4) การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยพิจารณาและให้ความเห็นชอบรายงานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) และในปีนั้นคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้มีการดำเนินการที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นได้ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และการดำเนินการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกฎเกณฑ์ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างครบถ้วน

(5) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน มีการพิจารณาและสอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบภายในงบประมาณประจำปี และอัตรากำลังคนของฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส พร้อมทั้งทบทวนงานตรวจสอบให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้งานตรวจสอบมีการพัฒนาไปในเชิงป้องกันมากกว่าการแก้ไขปัญหา นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เข้ารับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมความรู้ ความสามารถในเรื่องเกี่ยวกับการกำกับดูแล การควบคุมภายในและกระบวนการตรวจสอบภายในรวมถึงการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน และเพื่อให้เกิดการดำรงไว้ซึ่งความเป็นอิสระ ผู้ตรวจสอบภายในสามารถติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยไม่จำกัดและอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับหน้าที่งานที่เกี่ยวข้องภายใต้กรอบมาตรฐานการปฏิบัติงานตามวิชาชีพตรวจสอบภายใน

(6) การสอบทานการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและทันเวลาจนความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงได้พิจารณานำแผนงานบริหารความเสี่ยงไปเป็นแนวทางในการวางแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกันอย่างเหมาะสม

(7) การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี บริษัทฯ ได้รับหนังสือเสนองานสอบบัญชีปี 2557 จากบริษัท ไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์ส์เอบีเอเอส จำกัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับฝ่ายบริหารพิจารณาประวัติ ผลงาน และค่าสอบบัญชีที่เสนอ โดยจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในรอบปี 2551 - 2556 รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เสนอ ซึ่งได้ผลเป็นที่พอใจใกล้เคียงกับปีก่อน รวมทั้งได้สอบทานคุณสมบัติและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ ว่าถูกต้องตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง นายไพบูล์ ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 และ/หรือ นางสาวสกุณา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906 และ/หรือ นางอโนทัย ลิกิจวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3442 แห่งบริษัทไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส์ เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของ บริษัทฯ ประจำปี 2557 โดยกำหนดค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 587,000 บาท ทั้งนี้ไม่รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบที่คิดตามจริง ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บริษัทไฟร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส์ เอบีเอเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของ บริษัทฯ แทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้

(8) การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อให้สามารถรับทราบผลงาน รวมถึงปัญหาต่างๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ดียิ่งขึ้น โดยเกณฑ์การประเมินผลจะพิจารณาว่าได้มีการปฏิบัติในแต่ละเรื่องหรือไม่และมีระดับประสิทธิภาพในระดับใด โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปี 2556 สรุปภาพรวมว่ามีการปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ที่ดีถึงดีมาก นอกจากนี้ กรรมการตรวจสอบได้เข้ารับการอบรมสัมมนาตามสมควร เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความรู้ ความสามารถของกรรมการตรวจสอบในเรื่องเกี่ยวกับ มาตรฐานการบัญชี การกำกับดูแล ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง



ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

นายสุรพล สินธุณิษฐ์

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

24 กุมภาพันธ์ 2557

รายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ปี 2556

คณะกรรมการบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นหนึ่งในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในด้านเกี่ยวกับการสรรหาและการพิจารณาค่าตอบแทนให้กับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส มีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีประสิทธิภาพต่อการกิจการ ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าวประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นางสาวนฤมล วังศรธรรณคุณ เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน นายสุรพล สินธุณิษฐ์ และ นายชัชวาล เตริยมิวจารณ์กุล เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ในรอบปี 2556 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนมีการประชุมร่วมกันจำนวน 3 ครั้ง โดยกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เข้าร่วมประชุมครบทั้ง 3 ท่าน ซึ่งที่ประชุมได้มีการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ได้แก่ พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระและกรรมการบริษัทที่ลาออกระหว่างปี โดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็น และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2556 พิจารณาเรื่องการปรับปรุงจำนวนกรรมการอิสระของบริษัทให้สอดคล้องกับข้อกำหนดใหม่ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) เกี่ยวกับคณะกรรมการอิสระและคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อให้อำนาจรับทราบผลงาน ตลอดจนปัญหาต่างๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนให้ดียิ่งขึ้น โดยเกณฑ์การประเมินผลจะพิจารณาว่าได้มีการปฏิบัติในแต่ละเรื่องหรือไม่และมีระดับประสิทธิผลในระดับใด โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปี 2556 สรุปภาพรวมว่ามีการปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ดีถึงดีมาก

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นฤมล วังศรธรรณคุณ

นางสาวนฤมล วังศรธรรณคุณ

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

24 กุมภาพันธ์ 2557



บริษัท เอแคป แอดไวซอรี่ จำกัด (มหาชน)

195 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์ 2 และ 3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้

แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

เบอร์โทรศัพท์ : (662) 694-4999

เบอร์โทรสาร : (662) 670-1152

Website : www.acap.co.th

ACAP ADVISORY PUBLIC COMPANY LIMITED

195, Empire Tower 2-3, 22nd Floor, South Sathorn Rd.,
Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120

Tel : (662) 694-4999

Fax : (662) 670-1152

Website : www.acap.co.th