

Annual Report 2014

รายงานประจำปี 2557



บริษัท เอแคป แอ็ดไวซอรี่ จำกัด (มหาชน)

ACAP ADVISORY PUBLIC COMPANY LIMITED



YOUR MOST PROFESSIONAL FINANCIAL ADVISOR



เอแคป...เสนอบริการที่หลากหลายทั้งใน
ด้านธุรกิจการเงินและที่ปรึกษา และด้วยความ
เชี่ยวชาญหลักของเราในการประเมินราคาและ
จัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และการปรับปรุง
โครงสร้างหนี้ ไม่ว่าเราจะปรับปรุงโครงสร้างหนี้มูลค่า
หลายพันล้านบาท หรือให้คำปรึกษาการเสนอขาย
หลักทรัพย์ สิ่งแน่นอนที่เรามอบให้คือ คุณค่าในการ
ทำงาน เรามีประวัติที่ดีที่จะแสดงให้เห็นถึงความ
สามารถในการสร้างสรรค์วิธีการใหม่ๆ ที่จะดึงเอา
คุณค่าของงานและสร้างสรรค์ผลงานที่ไม่เคยมีใคร
คาดคิดให้เป็นไปได้ การไม่ผ่อนปรนต่อการ
สร้างสรรค์คุณค่าของงานเป็นหนึ่งในกุญแจสู่ความ
สำเร็จของเรา





YOUR MOST PROFESSIONAL

FINANCIAL ADVISOR





สารบัญ

ภาพรวมธุรกิจ

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	2
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	4
กราฟข้อมูลสำคัญทางการเงิน	5
รูปภาพคณะกรรมการบริษัท	6

ธุรกิจของบริษัท

โครงสร้างการถือหุ้น	10
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	11
ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท	12
ปัจจัยความเสี่ยง	35

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

โครงสร้างองค์กร	40
คณะกรรมการ และเลขานุการบริษัท	41
การกำกับดูแลกิจการ	48
สิทธิของผู้ถือหุ้น	48
การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน	50
บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย	50
การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส	53
ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ	54
ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ	54
คณะกรรมการชุดย่อย	59
การสรรหากรรมการและผู้บริหาร	69
การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	70
นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน	70

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการในปี 2557	71
คำตอบแทนผู้สอบบัญชี	72
การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่นๆ	73
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	81
รายการระหว่างกัน	83
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม	87

ข้อมูลทางการเงิน

รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	93
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	94
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	111
งบการเงิน	112
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	120

ข้อมูลเพิ่มเติม

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	164
เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	169
เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลของบริษัท	170
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	171
รายงานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	174

สารจากประธานกรรมการบริษัทและ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียด

ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ผู้ถือหุ้นของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ที่ติดตามข่าวสารความเปลี่ยนแปลงของบริษัทในช่วงปี 2557 ที่ผ่านมา จะพบว่าบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท โดยเฉพาะการลดสัดส่วนการถือหุ้นของข้าพเจ้าในฐานะประธานกรรมการของบริษัท ที่ลดสัดส่วนการถือหุ้นลงจากร้อยละ 49.19 เหลือร้อยละ 8.87 ซึ่งการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว อาจทำให้เกิดข้อสงสัยของผู้ถือหุ้นบางรายถึงทิศทางของบริษัทว่าจะดำเนินธุรกิจต่อไปอย่างไร

ณ ที่นี้ จึงเป็นโอกาสอันดีที่จะได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านได้ทราบว่า การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวที่เกิดขึ้น เนื่องจากในรอบ 2 ปีที่ผ่านมา ด้วยมูลค่าของบริษัทที่มีอยู่ บริษัทได้รับความสนใจจากผู้ลงทุนรายใหม่หลายราย ในการแสดงเจตนาที่จะเข้ามาร่วมลงทุนด้วยการถือหุ้นของบริษัทอย่างต่อเนื่อง จนในที่สุดพบว่าทางเลือกที่ดีที่สุดต่อบริษัทคือ การที่ข้าพเจ้าจะกระจายการถือหุ้นให้แก่ผู้ลงทุนรายใหม่จำนวนหลายราย ได้มีโอกาสเข้ามา มีบทบาทต่อการร่วมกันพัฒนาธุรกิจของบริษัทซึ่งจะทำให้บริษัท

มีศักยภาพและความแข็งแกร่งในการแข่งขันทางธุรกิจมากขึ้นด้วย เนื่องจากผู้ถือหุ้นบางราย เป็นผู้ที่ประสบความสำเร็จและมีประสบการณ์ด้านการทำธุรกิจมาอย่างยาวนาน บุคคลเหล่านั้นก็จะเข้ามาร่วมเป็นกรรมการหรือกรรมการบริหารของบริษัท เพื่อร่วมกันบริหารงานกับผู้บริหารชุดเดิมบางท่านให้มีประสิทธิภาพและความหลากหลายในการบริหารงานมากขึ้น ในขณะที่เดียวกัน การลดสัดส่วนการถือหุ้นของข้าพเจ้าบางส่วนจะทำให้บริษัทมีการกระจายการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อยที่มากขึ้น ซึ่งเป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่ส่งเสริมการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อยเสมอมา

อย่างไรก็ตาม ข้าพเจ้ายังดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และยังถือหุ้นในบริษัทอยู่ โดยยังให้ความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้นได้ว่า การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างดังกล่าว จะทำให้บริษัทเดินหน้าการทำธุรกิจต่อไปได้ดีกว่าที่ผ่านมา และจะสามารถสร้างมูลค่าของบริษัทให้เติบโตยิ่งขึ้นต่อไปได้



สำหรับภาพรวมการดำเนินงานปีที่แล้ว บริษัทฯมีรายได้หลักจากการให้บริการงานด้าน Call Center ในขณะเดียวกัน ส่วนหนึ่งบริษัทฯมีผลกำไรจากเงินลงทุนที่มีอยู่ โดยมีรายละเอียดจากงบการเงินรวมของบริษัทฯคือ มีผลขาดทุนที่เป็นของผู้ถือหุ้น บริษัทใหญ่ประมาณ 42.98 ล้านบาท มีสินทรัพย์รวม 743.70 ล้านบาท มีหนี้สินรวม 47.04 ล้านบาท มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ประมาณ 696.69 ล้านบาท ซึ่งแม้ผลประกอบการจะขาดทุน แต่การที่บริษัทฯมีหนี้สินที่ต่ำ ทำให้มีสัดส่วนหนี้สินต่อทุนเพียง 0.07 เท่า และมีสภาพคล่องทางการเงินในระดับสูงที่ 31.30 เท่า นอกจากนี้ การที่บริษัทฯและบริษัทย่อยมีเงินสดอยู่ประมาณ 565 ล้านบาท เป็นสิ่งสะท้อนให้เห็นถึงฐานะทางการเงินที่มีความมั่นคงอยู่

สุดท้าย ในฐานะตัวแทนผู้บริหารทุกท่าน บริษัทฯขอให้คำมั่นต่อผู้ถือหุ้นทุกรายว่า บริษัทฯจะยึดหลักการดำเนินธุรกิจภายใต้ความเอาใจใส่และระมัดระวัง เพื่อบำรุงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญลำดับแรก พร้อมกันนี้จะเป็นส่วนหนึ่งในการต่อต้านการคอร์รัปชันในสังคม รวมถึงการให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมในการดูแลสังคมและชุมชนโดยรอบ ด้วยการให้ความช่วยเหลือทางสังคมตามแต่โอกาส



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

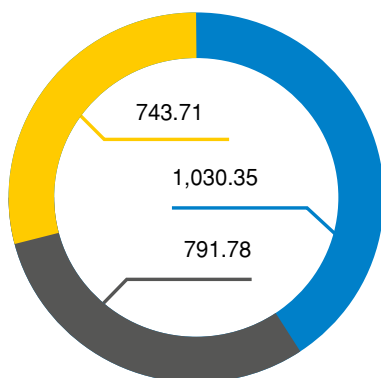
ฐานะทางการเงิน	2555	2556	2557
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)	1,030.35	791.78	743.71
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)	61.91	58.11	47.04
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)	968.43	733.67	696.66
ผลการดำเนินงาน			
รวมรายได้ (ล้านบาท)	233.88	142.09	167.23
รวมรายได้จากการให้บริการ (ล้านบาท)	191.40	104.24	89.68
รวมต้นทุนการให้บริการ (ล้านบาท)	124.98	106.64	81.14
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร (ล้านบาท)	147.85	119.96	110.52
รวมค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)	295.23	247.08	208.61
การแบ่งปันส่วน (ขาดทุน) กำไร : ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(79.48)	(107.59)	(42.98)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	(0.68)	(0.88)	(0.34)
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	7.75	5.87	5.57
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	29.70	26.34	31.30
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	34.70	(2.30)	9.52
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(33.98)	(75.71)	(25.70)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(7.85)	(12.57)	(5.98)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(7.39)	(11.81)	(5.60)
อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (เท่า)	0.06	0.08	0.07



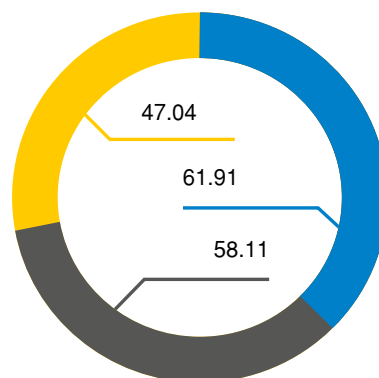
กราฟข้อมูลสำคัญทางการเงิน



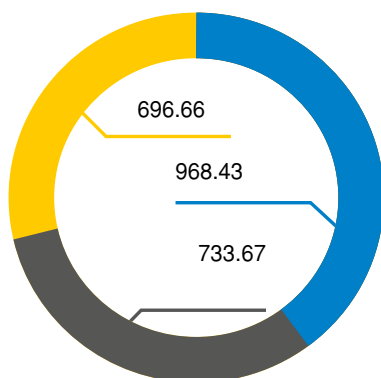
รวมสินทรัพย์ (ล้านบาท)



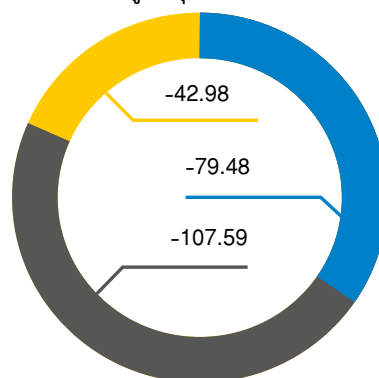
รวมหนี้สิน (ล้านบาท)



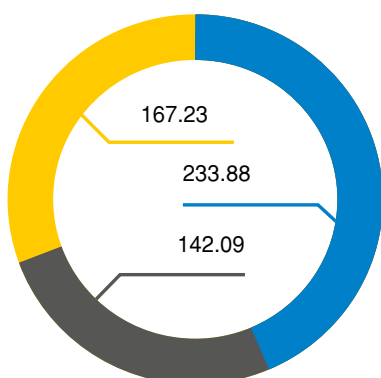
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น (ล้านบาท)



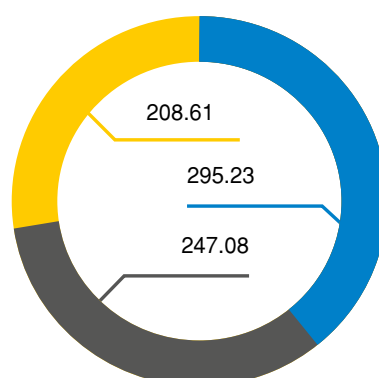
การแบ่งปันส่วน (ขาดทุน) ทำไร : ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (ล้านบาท)



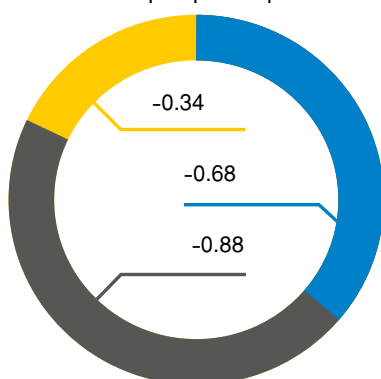
รวมรายได้ (ล้านบาท)



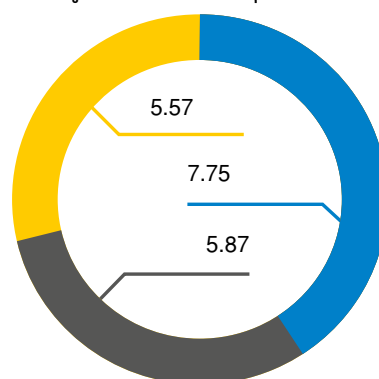
รวมค่าใช้จ่าย (ล้านบาท)



กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)



มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)



2557

2556

2555



01 ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์ธีร
ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



02 นายค่อนัว คลิน
กรรมการ



03 นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ
กรรมการ และกรรมการบริหาร



04 นายเจลิ้มไชย ศิริณพวงศ์
กรรมการ และกรรมการบริหาร



05 พ.ต.ท.พงศ์ศิริ หิรัญย์เตชะ
กรรมการ



06 นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ
กรรมการ



07 นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล
กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



08 นายอิสระ วงศ์รุ่ง
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



01 ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เฑียร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



02 นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ

กรรมการบริหาร



03 นายเฉลิมชัย ศิริณพวงศ์

กรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร



04 นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี
กรรมการบริหาร



05 นางนงลักษณ์ โกวิฒนะ
กรรมการบริหาร



06 นายทินกร พันพานิชย์กุล
กรรมการบริหาร

โครงสร้างเงินทุน

1 หลักทรัพย์ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 จำนวน 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 125 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

2 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อและสัดส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้น 10 รายแรก ณ วันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558 สรุปได้ดังนี้

16 กุมภาพันธ์ 2558			
ลำดับ	รายชื่อ	จำนวนหุ้น ที่เรียกชำระแล้ว	ร้อยละ
1.	นายเค่อนัว หลิน	19,000,000	15.20
2.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร	11,090,030	8.87
3.	กลุ่มสุทัศน์ชูโต ¹	9,618,700	7.69
4.	นายคณินอาจ แดนคำรังสุข	6,830,400	5.47
5.	นายนิธาน ปิยะรัฐ	6,284,000	5.03
6.	นางวันทณี อังคชร	6,249,800	5.00
7.	นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	6,247,000	5.00
8.	นายสุรศักดิ์ สุขเจริญไกรศรี	5,852,800	4.68
9.	นายเอนก ปิ่นนิขย์กุล	2,812,210	2.25
10.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	2,612,700	2.09
11.	ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ	48,402,360	38.72
รวมผู้ถือหุ้นทั้งหมด		125,000,000	100.00

¹ กลุ่มสุทัศน์ชูโต ประกอบด้วย

	จำนวนหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	ร้อยละ
1. นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	7,981,500	6.39
2. นายสราญโรจน์ สุทัศน์ชูโต	1,637,200	1.30
รวม	9,618,700	7.69

3. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นครั้งคราว ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต โดยการจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแต่ละครั้งจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2557 เทียบกับปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2555	2556	2557
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	(220.09)	787.63	(92.61)
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	125.00	125.00	125.00
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น			
3.1 เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	-	1.00	-
3.2 เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	-	-	-
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	-	125.00	-



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ในการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย

วิสัยทัศน์ : เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง และคุณภาพการให้บริการที่ดี จากธุรกิจการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินที่มีความหลากหลาย ภายใต้การบริหารงานของคนไทย

วัตถุประสงค์ : เพื่อแก้ไขปัญหาทางการเงินให้แก่ลูกค้าได้อย่างตรงจุด เบ็ดเสร็จ ด้วยบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ทางด้านการเงิน และนำมาซึ่งความสำเร็จด้านธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

เป้าหมาย : สร้างผลตอบแทน และมูลค่าเพิ่มจากการดำเนินธุรกิจให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่องในทุกๆ ปี ด้วยหลักการบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “เอแคป”) เดิมชื่อบริษัท เอเชียน แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด ก่อตั้งและเริ่มดำเนินการในปี 2541 โดย ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจทางการเงิน เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ซึ่งต่อมาได้ขยายธุรกิจสู่การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“NPL”) โดยบริษัทฯ มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่องดังนี้

ปี 2541

- จัดตั้งบริษัทขึ้นในชื่อ บริษัท เอเชียน แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด เพื่อให้บริการธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ รวมถึงการให้บริการปรับโครงสร้างหนี้แก่ลูกค้า

ปี 2544

- จัดตั้ง บริษัท เอเชียน อินเทอร์เน็ตชั่นแนล แพลนเนอส์ จำกัด (“AIP”) ทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 มีวัตถุประสงค์ เพื่อประกอบธุรกิจเป็นผู้จัดทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ

ปี 2546

- เดือนสิงหาคม แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เอเชียน แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด เป็นบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 100 ล้านบาท

ปี 2547

- จัดตั้งบริษัท เอแคป เซอร์วิสเชส จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อลงทุนในทรัพย์สินและระบบซอฟต์แวร์ และให้บริษัทฯ เข้าเพื่อใช้ในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ปี 2548

- ในวันที่ 14 ธันวาคม บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ด้วยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนจำนวน 23 ล้านหุ้น ภายหลังการเสนอขายบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 100 ล้านบาท

ปี 2549

- บริษัท เอแคป แอสเสท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 พร้อมกันนั้นได้เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 25 ล้านบาท และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด (“บปส.เอแคป”)
- จัดตั้งบริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด (“ACON”) ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินงานและให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย

ปี 2550

- ตั้งบริษัทย่อยในประเทศมาเลเซีย และถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยใช้ชื่อ บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี (“เอแคป มาเลเซีย”) ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 500,000 มาเลเซียริงกิต (ประมาณ 5,500,000 บาท) เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวกับการบริหาร NPL ในประเทศมาเลเซีย
- บริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัท แคปิตอล โอเค จำกัด (“CAP OK”) โดยการซื้อหุ้นสามัญในจำนวน 38,249,997 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.99 ของหุ้นทั้งหมดใน CAP OK
- บริษัทฯ ออกหุ้นสามัญใหม่ เสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement : PP) จำนวน 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท จึงทำให้มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 125 ล้านหุ้น

ปี 2551

- บริษัท เอเชียน อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอส์ จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด (“ACS”)
- ACS ได้รับอนุญาตให้เป็นที่ปรึกษาการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด.

ปี 2552

- บริษัท เอแคป เซอร์วิสেস เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (“GSC”) เพื่อขยายการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) ในส่วนของบริการติดตามหนี้ และงานบริการด้าน Call Center
- เพิ่มสัดส่วนการลงทุนในหุ้นสามัญของ CAP OK จากเดิมที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 50.99 เป็นถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยซื้อจากผู้ถือหุ้นเดิมที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ โอริกซ์ คอร์ปอเรชั่น ในสัดส่วนร้อยละ 49.01

ปี 2553

- กุมภภาพันธุ์ ACS ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ให้เป็นที่ปรึกษาประเภท A หมายเลข 3093 ใบอนุญาตนี้จะทำให้เอซีเอสสามารถเข้าประมูลหรือรับงานที่ปรึกษาของหน่วยงานราชการได้
- จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บส.เอแคป (เอเชีย)”) มีบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น และได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541

ปี 2554

- จัดตั้งบริษัท ออรัม แคปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทอี ขึ้นในประเทศสิงคโปร์ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 63.97 เพื่อให้บริการงานด้านวาณิชธนกิจ

ปี 2556

- ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทย่อยบส.เอแคป
- ปิดและชำระบัญชีบริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี ในประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

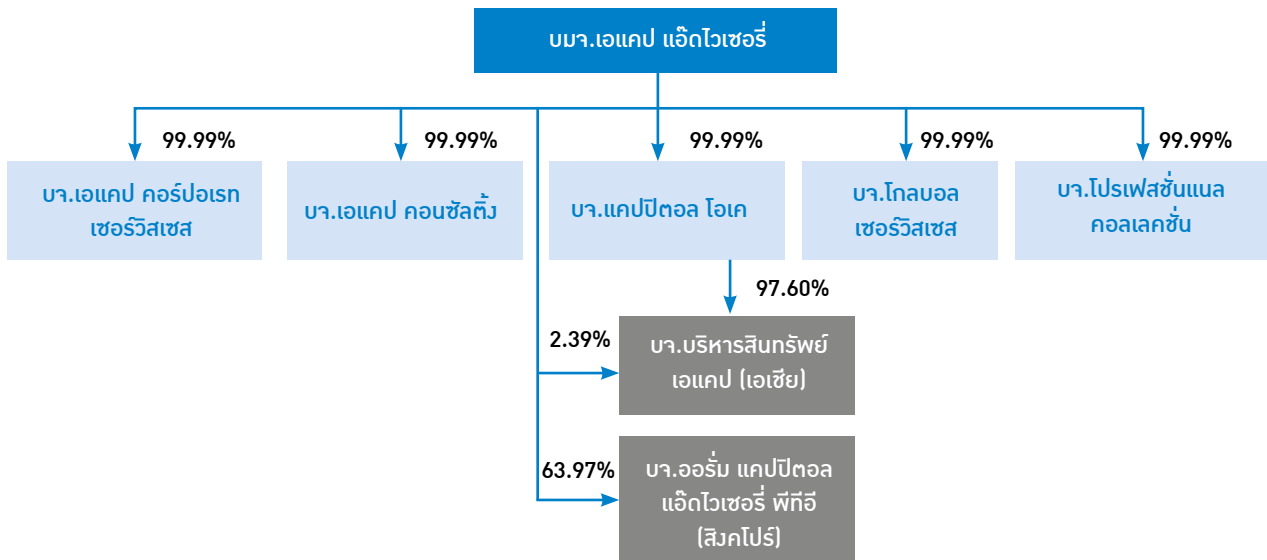
ปี 2556

- ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทย่อยบส.เอแคป
- ปิดและชำระบัญชีบริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี ในประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ปี 2557

- ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่สุด ลดสัดส่วนการถือหุ้นลงจากร้อยละ 49.19 เหลือร้อยละ 8.87
- บริษัทฯ ซื้อหุ้นทั้งหมดของ PCOL จาก CAP OK ที่เป็นบริษัทย่อยร้อยละ 99.99 ของบริษัทฯ จำนวน 6,204,993 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของ PCOL ภายหลังทำให้บริษัทฯ ถือหุ้นใน PCOL โดยตรงที่สัดส่วนร้อยละ 99.99

2. ภาพรวมของการประกอบธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย



บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 7 บริษัท เป็นบริษัทที่เข้าไปลงทุนโดยตรงถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จำนวน 5 บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 63.97 จำนวน 1 บริษัท และถือหุ้นผ่านบริษัทย่อย 1 บริษัท ซึ่งมีรายละเอียดของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ดังต่อไปนี้

บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99

1) บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด (“ACS”)

เดิมชื่อ บริษัท เอเชีย อินเทอร์เน็ต แพลตฟอร์ม จำกัด มีทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 31,000,000 บาท ให้บริการเป็นที่ปรึกษาการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานคณะกรรมการก.ล.ต.”) และให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินในการปรับโครงสร้างหนี้ ทั้งก่อนและหลังเข้าสู่กระบวนการของกฎหมายล้มละลาย ซึ่ง ACS ได้รับการอนุมัติจากสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกค้านี้ กรมบังคับคดี ให้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการภายใต้กฎของกระทรวงยุติธรรม

2) บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด (“ACON”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 1,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทั้งในด้านของกฎหมาย และอื่นๆ ของบริษัทฯ และบริษัทในเครือ รวมทั้งการให้บริการงานด้านกฎหมายกับบริษัทอื่นๆ ทั่วไป

3) บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (“GSC”) (เดิมชื่อบริษัท เอแคป เซอร์วิสเชส จำกัด)

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 10,000,000 บาท ดำเนินธุรกิจเป็นผู้ลงทุนในทรัพย์สินและระบบ เพื่อให้บริษัทฯ เข้าทรัพย์สิน เพื่อใช้รองรับการบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทฯ รวมทั้งได้ขยายธุรกิจให้บริการ การเรียกเก็บเงินจากลูกค้า และการให้บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์แก่สถาบันการเงินและบริษัทอื่นๆ

4) บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด (“CAP OK”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 412,500,000 บาท ได้รับใบอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ดำเนินธุรกิจ ในการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อย อาทิ สินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance) สินเชื่อบัตรเครดิต (Credit Card) สินเชื่อธุรกิจเช่าซื้อ (Hire Purchase) ภายใต้แบรนด์ “CAPITAL OK” ปัจจุบันการดำเนินธุรกิจในส่วนนี้ ได้หยุดให้บริการมาตั้งแต่ปลายปี 2552

5) บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด (“P COL”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 62,050,000 บาท ปัจจุบัน PCOL ดำเนินธุรกิจในการให้บริการจัดเก็บและติดตามหนี้ ให้กับสถาบันการเงินทั้งของรัฐและเอกชน อย่างไรก็ตาม รายได้ส่วนใหญ่จะมาจากดอกเบี้ยรับจากเงินลงทุนในพันธบัตร

บริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในสัดส่วนรวมร้อยละ 99.99

6) บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บปส.เอแคป (เอเชีย)”)

CAP OK ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 97.60 และบริษัท ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 2.39 โดยมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 25,000,000 บาท ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ในอนาคต

บริษัทย่อยที่บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 63.97

7) บริษัท ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี จำกัด (“ออร์ม”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 475,000 ดอลลาร์สหรัฐ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านวาณิชธนกิจในสิงคโปร์ รวมถึงประเทศอื่นๆ ในภูมิภาคเอเชีย ทั้งนี้ ออร์มได้หยุดให้บริการงานตั้งแต่กลางปี 2557 เนื่องจากตั้งแต่ดำเนินธุรกิจ ออร์มมีผลขาดทุนมาต่อเนื่อง

ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย มีการแบ่งลักษณะงานการให้บริการที่ปรึกษาการเงินออกเป็นดังต่อไปนี้

1. ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทฯ ให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ด้วยการรับจ้างจากผู้ที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งโดยส่วนใหญ่ ได้แก่ บริษัทบริหารสินทรัพย์และสถาบันการเงินทั่วไป บริษัทฯ จะเป็นผู้ติดตามและเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ของพอร์ตที่ผิคนัดชำระหนี้ รวมถึงการดำเนินคดี และบังคับยึดทรัพย์หลักประกัน เพื่อนำทรัพย์สินมาบริหารจัดการ และขายทอดตลาด โดยจะได้ค่าธรรมเนียมเปอร์เซ็นต์การเรียกเก็บหนี้จากผู้ว่าจ้างในการบริหาร

นอกจากบริษัทฯ จะเป็นผู้รับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแล้ว บริษัทฯ มีบริษัทย่อยบปส.เอแคป (เอเชีย) ที่มีคุณสมบัติในการประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ซึ่งภายหลังหากสามารถประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้ จะได้ว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้รับจ้างบริหารพอร์ตต่อไป

2. ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ

การให้บริการธุรกิจในส่วนนี้ ได้แก่ การปรับโครงสร้างหนี้ การเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ โดยมี ACS ที่เป็นบริษัทย่อย เป็นผู้ให้บริการ

สำหรับการให้บริการที่ปรึกษาการเงิน งานให้บริการจะครอบคลุมถึงงานบริการหาแหล่งเงินทุน การควบรวมกิจการ การสอบทานกระแสเงินสด รวมถึงการให้บริการที่ปรึกษาการเงินในเรื่องที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) เช่นที่ปรึกษาการเงินในการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ ทั้งที่เป็นตราสารทุน และตราสารหนี้ เป็นต้น

3. งานบริการด้านอื่นๆ

บริษัทฯ ได้มีการขยายธุรกิจงานบริการให้มีความหลากหลายมากขึ้นผ่านบริษัทย่อย เพื่อเป็นการขุดเชยรายได้จากการหยุดให้บริการในสายงานธุรกิจการปล่อยสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค และธุรกิจอื่นๆ ในกรณีเมื่อมีปริมาณงานน้อยลง โดยการให้บริการงานอื่นๆ ได้แก่ งานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า เช่น การให้บริการเป็น Call Center ของธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจบริการมือถือ ธุรกิจของผู้ให้บริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน บริการในการเรียกเก็บเงินลูกหนี้ บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ บริการขั้นตอนการขออนุมัติสินเชื่อต่างๆ เป็นต้น นอกจากนี้ งานด้านบริการแล้ว ACON ที่เป็นบริษัทย่อยยังได้มีการลงทุนในธุรกิจจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงามเช่นกัน แต่เป็นเพียงการลงทุนในขั้นเริ่มต้นที่เป็นการทดลองการตอบรับของตลาดก่อนว่ามีการเติบโตหรือสร้างรายได้มากน้อยเพียงใด ซึ่งหากในอนาคตธุรกิจการจำหน่ายเครื่องสำอางค์และผลิตภัณฑ์เสริมความงามสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีมากขึ้น ก็อาจมีการพิจารณาขยายการลงทุนในธุรกิจนี้เพิ่มขึ้นต่อไป

ธุรกิจที่หยุดดำเนินการชั่วคราว

ธุรกิจสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อรายย่อย

ธุรกิจส่วนนี้ดำเนินงานโดยบริษัทย่อย CAP OK ในลักษณะของการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลต่างๆ ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance) บัตรเครดิต (Credit Card) สินเชื่อเช่าซื้อ (Hire Purchase)

ธุรกิจสินเชื่อรายย่อยเป็นธุรกิจที่ต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนที่เป็นเงินสดค่อนข้างสูง มีผู้ประกอบการรายใหญ่หลายรายเข้ามาสู่ธุรกิจ ทำให้การแข่งขันในธุรกิจนี้มีการแข่งขันรุนแรงมากขึ้น ส่งผลกระทบความเสี่ยงในธุรกิจด้านนี้มากขึ้นไปด้วย ประกอบกับบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การปล่อยสินเชื่อในลักษณะที่ไม่มีหลักประกัน ค่อนข้างมีความเสี่ยงที่สูงในการไม่ได้รับชำระคืนเงิน ดังนั้น CAP OK จึงได้พิจารณาหยุดดำเนินธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยก่อนเป็นการชั่วคราว โดยได้ขออนุญาตกับทางธนาคารแห่งประเทศไทย เพื่อหยุดดำเนินธุรกิจตั้งแต่เดือนธันวาคม 2552 แต่ทั้งนี้ CAP OK ยังมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจอยู่ ซึ่งหากในอนาคตจะได้ดำเนินการในธุรกิจนี้ต่อ ก็สามารถที่จะดำเนินการได้ต่อเนื่องทันทีโดยไม่ต้องไปขออนุญาตการประกอบธุรกิจสินเชื่อรายย่อยนี้ใหม่จากธนาคารแห่งประเทศไทยแต่อย่างใด

3. โครงสร้างรายได้

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ประเภทของรายได้	2555		2556		2557	
	จบไตรมาส		จบไตรมาส		จบไตรมาส	
	ลบ.	%	ลบ.	%	ลบ.	%
รายได้จากการให้บริการ	168.92	72.23	104.24	73.36	89.68	53.63
ดอกเบี้ยรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	22.48	9.61	-	-	-	-
รายได้อื่น	42.47	18.16	37.85	26.64	77.55	46.37
รวมรายได้	233.87	100.00	142.09	100.00	167.23	100.00

โครงสร้างรายได้จากงานให้บริการของบริษัทและบริษัทย่อย มาจากการให้บริการในธุรกิจหลักๆ ดังนี้

1. รายได้จากการให้บริการส่วนใหญ่เป็นรายได้ที่เกิดจากงานบริการของบริษัทย่อย ไม่ว่าจะเป็นงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ งานบริการเกี่ยวกับ Call Center งานรับจ้างติดตามหนี้ โดยบริษัทย่อยที่ให้บริการในส่วนนี้ ได้แก่ ACS GSC และ PCOL
2. รายได้อื่นๆ จะมาจากรายได้ส่วนที่เป็นของบริษัท และบริษัทย่อย CAP OK เช่น รายได้จากเงินลงทุนในระยะสั้น รายได้จากดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืม และจากการลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล เป็นต้น

4. ลักษณะของผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อย แบ่งลักษณะการให้บริการที่ยังดำเนินงานอยู่ออกเป็น 3 สายงาน ได้แก่ 1) ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ 2) ธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ และ 3) งานบริการด้านอื่นๆ ซึ่งมีการบริหารงานโดยบุคลากรที่มีประสบการณ์และความชำนาญที่มาจากธุรกิจการเงิน ในขณะที่ ธุรกิจสายงานสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค CAP OK ได้หยุดให้บริการมาตั้งแต่ปลายปี 2552 อย่างไรก็ตาม CAP OK ยังคงมีใบอนุญาตการประกอบธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภคอยู่เพื่อรักษาโอกาสต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคตข้างหน้า สำหรับรายละเอียดของงานให้บริการที่ยังคงดำเนินการอยู่ของบริษัท และบริษัทย่อยในปัจจุบันดังกล่าวข้างต้นมีดังต่อไปนี้

4.1 ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การที่ประเทศไทยเผชิญปัญหาทางเศรษฐกิจในทุกๆ ปี ได้ส่งผลกระทบต่อปัญหาหนี้สินของประชาชนและธุรกิจในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ ทำให้บริษัท เห็นว่าตลาดการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือ หนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-performing Loan / NPL) เป็นตลาดขนาดใหญ่อีกตลาดหนึ่ง ซึ่งสถาบันการเงินที่มีสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือ NPL อยู่ในงบการเงินของตน ย่อมจะหาทางจัดการแก้ไขปัญหา แต่อาจมีข้อจำกัดด้านกำลังบุคลากรและความเชี่ยวชาญ ประกอบกับการที่บริษัท ได้ดำเนินงานด้านที่ปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้จนประสบความสำเร็จ ได้รับการยอมรับทั้งจากเจ้าหนี้และลูกหนี้ และมีความเป็นอิสระ คือ ไม่ได้เป็นบริษัทในเครือของสถาบันการเงินใด ในระยะแรก บริษัท จึงตัดสินใจเข้าสู่ธุรกิจการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยมุ่งเสนอตัวเข้าเป็นผู้ให้บริการในการเจรจาและจัดเก็บหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของสถาบันการเงินและองค์กรบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต่างๆ ซึ่งรวมถึงงานด้านการดำเนินคดีฟ้องร้องเพื่อติดตามการชำระหนี้ และการบริหารจัดการขายสินทรัพย์หลักประกันอื่นๆ ที่ได้รับมาจากการโอนทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อการชำระหนี้หรือจากการยึดทรัพย์สินหลักประกัน ทั้งนี้ขอบเขตของงานด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยรวมพอสรุปได้ดังนี้

- เป็นตัวแทนเจ้าหน้าที่ ในการเจรจากับลูกหนี้ เพื่อหาข้อสรุปและกำหนดแนวทางการชำระหนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์ วิธีการ และกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามนโยบายและมาตรการที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหน้าที่
- การติดตามและเรียกเก็บหนี้ ตามเงื่อนไขในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้
- การติดตามทวงถามในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้
- การดำเนินคดี และบังคับยึดทรัพย์หลักประกัน รวมทั้งการขายทอดตลาดทรัพย์
- การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย
- การจัดทำระบบฐานข้อมูลลูกหนี้รายตัว ข้อมูลหลักประกัน เงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การตัดชำระหนี้ รวมทั้งฐานข้อมูลอื่นๆ ซึ่งจำเป็นในการบริหารสินทรัพย์และการกำกับดูแล รวมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การดำเนินงานในสายงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ แบ่งออกเป็น

4.1.1 การรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือการบริหารพอร์ตลูกหนี้ บริษัทฯ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์และระบบซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ควบคุมการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นระบบที่ใช้บริหารจัดการตั้งแต่เริ่มให้บริการธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในปี 2547 โดยมีการพัฒนาระบบและโปรแกรมต่างๆ เรื่อยมา เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารงานในปัจจุบันที่มีจำนวนพอร์ตเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมีประสิทธิภาพและการประเมินผลครอบคลุมทุกเนื้องานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดลิขสิทธิ์โปรแกรมย่อยต่างๆ ไว้เป็นของบริษัทฯ และให้บริษัทย่อย คือ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นผู้ลงทุนในทรัพย์สินและให้เขาแก่บริษัทฯ รวมทั้งบริษัทย่อยอื่นๆ ของบริษัทฯ ที่ประกอบธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การบริหารงานส่วนนี้จะอยู่ภายใต้การดูแลของกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ การจัดสรรจำนวนคนที่ปฏิบัติงานดังกล่าว จะมีความแตกต่างจากงานที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจอย่างมาก เนื่องจากในแต่ละพอร์ตนั้นจะมีจำนวนลูกหนี้อยู่หลายราย ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และสามารถดูแล ติดตาม ประสานงานกับลูกหนี้ในแต่ละพอร์ตได้อย่างทั่วถึง บริษัทฯ จึงต้องมีพนักงานที่ดูแลงานด้านนี้ให้เพียงพอต่อพอร์ตลูกหนี้ที่บริษัทฯ ได้รับบริหารอยู่ ซึ่งพนักงานในส่วนนี้ จะปรับเปลี่ยนหรือลดลงให้เหมาะสมกับปริมาณพอร์ตที่บริษัทฯ รับจ้างบริหาร

บริษัทฯ ได้วางโครงสร้างการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกเป็นสองฝ่ายงานหลักคือฝ่ายงานบริหารสินทรัพย์ และฝ่ายปฏิบัติการ โดยทั้งสองฝ่ายงานมีการจัดแบ่งแยกเป็นหน่วยงานย่อย ได้แก่ หน่วยงานบริหารหนี้ หน่วยงานบริหารทรัพย์สินรอการขาย หน่วยงานบริหารงานคดี หน่วยงานประเมินราคา หน่วยงานด้านบัญชีและการเงิน หน่วยงานด้านนิติกรรมสัญญา หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานบริหารงานบุคลากรและธุรการ และหน่วยงานการควบคุมและตรวจสอบภายใน เป็นต้น โดยมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการบริหารและติดตามหนี้มาเป็นทีมงานของบริษัทฯ โครงสร้างดังกล่าว จะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการเรียกเก็บหนี้ได้ตามกำหนดระยะเวลาในสัญญาว่าจ้าง และเป็นโครงสร้างที่ทำให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้บุคลากรในส่วนนี้จะปฏิบัติงานเฉพาะงานให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเท่านั้น

ณ สิ้นปี 2557 บริษัทฯ ไม่มีงานรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่อย่างใด เนื่องจากสัญญาการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพฉบับเก่าได้หมดอายุลงทุกสัญญาแล้ว ขณะที่บริษัทฯ ก็ได้มีสัญญาฉบับใหม่เข้ามาเพิ่ม ถึงแม้ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินการหาพอร์ตลูกหนี้รายใหม่เข้ามาบริหารอย่างต่อเนื่อง แต่เนื่องจากการแข่งขันในธุรกิจที่สูงขึ้น ประกอบกับจำนวนพอร์ตที่สถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์นำออกมาขายมีจำนวนไม่มากนัก ทำให้บริษัทฯ ยังไม่มีพอร์ตลูกหนี้รายใหม่เข้ามาบริหารเพิ่มแต่อย่างใด

ลักษณะรายได้จากการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะได้ผลตอบแทนในรูปแบบของค่าธรรมเนียมจากการบริหาร โดยทั่วไปที่บริษัทฯ ได้รับแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะ ดังต่อไปนี้

1. Cash Collection Fee เป็นค่าธรรมเนียมที่คิดจากสัดส่วนร้อยละของเงินที่ได้รับจากลูกหนี้ ภายหลังการหักค่าใช้จ่ายต่างๆ แล้ว โดยบริษัทฯ จะเรียกเก็บเป็นรายไตรมาสจากผู้ว่าจ้าง อย่างไรก็ตาม สัญญาที่บริษัทฯ ให้บริการรับจ้างบริหารพอร์ตให้กับลูกค้า ค่าธรรมเนียมในส่วนนี้จะคิดจากสัดส่วนร้อยละของเงินที่ได้รับจากลูกหนี้โดยตรงเท่านั้น
2. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Base Fee) เช่น ค่าจ้างบุคคลากร ค่าใช้จ่ายสำนักงาน เป็นต้น บริษัทฯ จะเรียกเก็บเป็นรายเดือนจากผู้ว่าจ้าง

4.1.2 การเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะดำเนินงานโดยบริษัทย่อย ได้แก่ บบส.เอแคป (เอเซีย) ที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ให้มีคุณสมบัติสามารถเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ได้ ซึ่งหากประมูลพอร์ตมาได้แล้วนั้น บริษัทย่อยจะถือว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้บริหารพอร์ตต่อไป

การประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง ก่อนการเข้าประมูล จะต้องมีการศึกษาและเก็บข้อมูลต่างๆ ของพอร์ตที่จะเข้าประมูลโดยจะต้องมีการพิจารณามูลค่าหลักประกัน พิจารณาข้อมูลทางการเงิน และประวัติของลูกหนี้ เป็นต้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประมวลผล และกำหนดเป็นราคาที่ใช้สำหรับประมูลซื้อพอร์ตนั้น ซึ่งการเข้าประมูลในแต่ละครั้งนั้น นอกจากจะต้องแข่งขันด้านราคากับผู้ประมูลรายอื่นๆ แล้ว ยังต้องพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการเรียกเก็บหนี้จากพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นๆ ด้วย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด เมื่อนำพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นมาบริหาร ทั้งนี้ในส่วนของเงินลงทุนที่ใช้ในการเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง บริษัทย่อยจะได้รับการสนับสนุน วงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเป็นส่วนใหญ่

ลักษณะรายได้จากการเป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

บริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ และเป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ประมูลได้มาจากสถาบันการเงิน จะมีรายได้จากดอกเบี้ยของลูกหนี้ที่เกิดจากการซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งที่เป็นเงินลงทุนในลูกหนี้ และที่โอนปรับเปลี่ยนเป็นเงินให้สินเชื่อ ซึ่งจะบันทึกเมื่อได้รับชำระโดยการเรียกเก็บหนี้ ทั้งนี้อาจมาจากการว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้บริหารพอร์ต หรือบริษัทย่อยเป็นผู้บริหารพอร์ตของตนเองก็ได้

4.1.3 งานคดี และนิติกรรมต่างๆ สนับสนุนงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การดำเนินธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หลีกเลียงไม่ได้ที่จะต้องมีส่วนของขบวนการในการดำเนินการฟ้องร้องการยึดทรัพย์ การทำสัญญาการชำระหนี้ต่างๆ และนิติกรรมทางกฎหมายอื่นๆ ดังนั้นงานในส่วนนี้ บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด ("ACON") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะเป็นผู้ให้บริการแทนบริษัทฯ จากการบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดย ACON จะได้รับผลตอบแทนเป็นค่าธรรมเนียมจากการปฏิบัติงานในการทำนิติกรรมสัญญาต่างๆ นอกจากนี้ ACON ยังให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินอื่นๆ แก่ธุรกิจภายนอกด้วย เช่น การให้บริการงานด้านการจดทะเบียน คดีความ งานกฎหมายทางภาษี กฎหมายการประกอบธุรกิจ กฎหมายแรงงาน เป็นต้น

4.2 ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ

การให้บริการงานที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ รวมถึงการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินต่างๆ เช่น การปรับโครงสร้างหนี้ การหาผู้ร่วมทุนหรือแหล่งเงินทุน การสอบทานกระแสเงินสด การเป็นที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อให้บริการงานที่ปรึกษาเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ การเฟกถอนหุ้นจดทะเบียนออกจากตลาดหลักทรัพย์ การรวมกิจการหรือควบกิจการ งานที่ปรึกษาการเงินในการเป็นผู้ทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการภายใต้พระราชบัญญัติล้มละลาย ที่อยู่ในกระบวนการของศาลล้มละลาย จะให้บริการโดยบริษัทย่อย คือ บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด หรือ ACS

ACS ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ให้มีคุณสมบัติเป็นผู้ให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจตามขอบเขตที่สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. กำหนด โดยมีระยะเวลาให้ความเห็นชอบตั้งแต่วันที่ 3 ธันวาคม 2556 ถึงวันที่ 2 ธันวาคม 2561 ทั้งนี้ มีผู้ที่ได้รับความเห็นชอบให้เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานของที่ปรึกษาทางการเงินจากสำนักงานคณะกรรมการก.ล.ต. จำนวน 3 ท่าน และมีพนักงานที่ให้บริการแก่ลูกค้าในส่วนงานนี้จำนวน 5 ท่าน ซึ่งการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินนี้ ส่วนใหญ่มาจากการแนะนำของลูกค้าต่อๆ กันไป และมาจากความสัมพันธ์ของผู้บริหารกับผู้ประกอบธุรกิจหลายๆ แห่ง รวมทั้งการแนะนำจากสถาบันการเงินต่างๆ เป็นต้น ทั้งนี้ก่อนเข้าดำเนินการให้บริการ ผู้บริหาร จะร่วมปรึกษารื้อกับลูกค้าเพื่อประเมินปัญหาเบื้องต้นและรับทราบวัตถุประสงค์ของลูกค้า หลังจากนั้นจะมีการมอบหมายให้กับผู้ได้บังคับบัญชาที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อดำเนินการเข้าศึกษาในรายละเอียดเบื้องต้นของลูกค้า ซึ่งภายหลังจากได้มีการวิเคราะห์ปัญหาต่างๆ และดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติของลูกค้าแล้วจะได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน เพื่อส่งให้ลูกค้าลงนาม และภายหลังจากการทำข้อตกลงแล้ว จะเริ่มดำเนินงานในขั้นตอนของการทำ Due Diligence โดยละเอียดก่อน ให้บริการแก่ลูกค้าตามวัตถุประสงค์ของลูกค้าแต่ละรายต่อไป

ทั้งนี้ สามารถสรุปขอบเขตการให้บริการงานที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ ได้ดังนี้

- 1) บริการให้คำปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้ ซึ่งรวมไปถึงการปรับโครงสร้างหนี้ภายใต้ศาลล้มละลายกลาง
 - ให้บริการในการให้คำปรึกษา แนวทางการจัดโครงสร้างหนี้ รวมทั้งเป็นตัวแทนหรือเป็นตัวกลางในการเจรจา ให้คำแนะนำ และร่วมกำหนดแผนการชำระหนี้ระหว่างเจ้าหนี้และลูกหนี้ การปรับโครงสร้างหนี้ภายใต้ศาลล้มละลายกลาง ซึ่ง ACS ได้รับการอนุมัติจากสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกค้านี้ กรมบังคับคดี กระทรวงยุติธรรม ให้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ และผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ รับอนุญาต ภายใต้กฎหมายของกระทรวงยุติธรรม
 - การให้บริการในการเป็นผู้ทำแผน คือการให้บริการให้คำปรึกษาและจัดทำรายการข้อเสนอเทศ เอกสารแผนการปรับโครงสร้างหนี้และการฟื้นฟูกิจการ หรือเอกสารตามความเหมาะสม รวมทั้งเอกสารประกอบอื่นใดที่จำเป็นเพื่อเสนอต่อเจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้อง เพื่อใช้ประกอบการพิจารณาเพื่ออนุมัติแผน
 - การให้บริการในการเป็นผู้บริหารแผน คือ การบริหารกิจการและทรัพย์สินของลูกค้า รวมทั้ง ชื้อ ขาย จำหน่าย หรือจัดการ โดยประการอื่นเกี่ยวกับทรัพย์สินใดๆ ของลูกค้า และทั้งอาจนำทรัพย์สินของลูกค้าไปเป็นหลักประกันต่างๆ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของลูกค้า ตลอดจนถึงการขอยื่นคำขอต่อศาล เพื่อให้ลูกค้าออกจากกระบวนการฟื้นฟูกิจการ เมื่อได้ดำเนินการตามแผนฟื้นฟูกิจการเสร็จสิ้นสมบูรณ์แล้ว
- 2) บริการให้คำปรึกษาในการจัดหาแหล่งเงินทุนให้แก่กิจการและโครงการต่างๆ ทั้งในรูปของเงินลงทุนและเงินให้สินเชื่อ
 - การทำหน้าที่ที่ปรึกษาในการจัดหาแหล่งเงินทุน สามารถดำเนินการได้หลายรูปแบบ โดยขึ้นอยู่กับปัจจัยความต้องการของลูกค้า โครงสร้างทางการเงินของกิจการ แนวโน้มและทิศทางของตลาดทุนในขณะนั้น รูปแบบในการระดมทุนที่บริษัทฯ ทำหน้าที่ในการให้คำปรึกษา มีดังนี้
 - ที่ปรึกษาในการยื่นขออนุญาตเพื่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ประเภทตราสารทุน ตราสารหนี้ และตราสารกึ่งหนี้กึ่งทุน เช่น หุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิ หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ และใบสำคัญแสดงสิทธิ เป็นต้น

- ที่ปรึกษาการนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
- ที่ปรึกษาในการเป็นตัวกลางซื้อขาย/ควมรวมกิจการ หรือการเป็นที่ปรึกษาในการทำรายการใดๆ ที่เกี่ยวกับตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ที่ปรึกษาในการหาพันธมิตรร่วมทุน
- ที่ปรึกษาการจัดทำสินเชื่อโครงการ (Project Financing) ต่างๆ เป็นต้น

3) บริการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น

- การสอบทานสถานะของกิจการ และสถานะสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (Due Diligence Service)
- การให้บริการจัดทำรายงาน วิเคราะห์สถานะเงินสดของกิจการ (Cash Monitoring)
- การประเมินมูลค่าของกิจการ (Valuation)
- การศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study)
- บริการให้คำปรึกษาเรื่องโครงสร้างการจัดการ
- บริการที่ปรึกษาในการจัดวางระบบการเงินและการบริหารเงินภายในองค์กร
- การให้ความเห็นที่เป็นอิสระ (Independent Opinion) ต่อรายการต่างๆ ของบริษัทมหาชนตามข้อบังคับของ สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ลักษณะการจัดเก็บค่าธรรมเนียมของการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินและวณิชธนกิจ

สำหรับการคิดค่าบริการธรรมเนียมในการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินและวณิชธนกิจ มีการคิดค่าบริการธรรมเนียมการบริการ 2 รูปแบบ คือ

1. ค่าธรรมเนียมรายเดือน (Retainer fee) ซึ่งจะประเมินจากศักยภาพในการสร้างกระแสเงินสดของลูกค้า และใช้เกณฑ์การประมาณการเวลาและบุคลากรที่จะต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ซึ่งค่าธรรมเนียมรายเดือนอาจจะมีการกำหนดระยะเวลาที่แน่นอนที่บริษัทฯ สามารถเก็บจากลูกค้าได้ หรืออาจเป็นการจัดเก็บไปเรื่อยๆ ในทุกๆ เดือน จนกว่าจะสิ้นสุดการปฏิบัติงาน ส่วนใหญ่มีระยะเวลาประมาณ 6 - 12 เดือน นอกจากนี้ยังกำหนดโดยพิจารณาจากปัจจัยด้านการแข่งขันด้วย และ
2. ค่าธรรมเนียมเมื่องานสำเร็จ (Success Fee) ซึ่งบางกรณีจะกำหนดเป็นร้อยละของมูลค่าโครงการของงานที่ดำเนินการหรือในบางกรณี ACS จะกำหนดเป็นจำนวนเงิน โดยพิจารณาจากมูลค่าโครงการ

4.3 งานบริการด้านอื่นๆ

งานบริการด้านอื่นๆ เป็นงานบริการที่หลากหลาย เช่น การรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) งานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ผลิตผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า เช่น การให้บริการเป็น Call Center ของธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจบริการมือถือ ธุรกิจของผู้ให้บริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน บริการในการเรียกเก็บเงินลูกค้าหนี้ บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ บริการขั้นตอนการขออนุมัติสินเชื่อต่างๆ เป็นต้น

ลักษณะการจัดเก็บค่าธรรมเนียมของงานให้บริการด้านอื่นๆ

ค่าธรรมเนียมตามสัญญาการให้บริการงานอื่นๆ เป็นการคิดค่าบริการตามสัญญาการให้บริการทั่วไป ไม่ได้ขึ้นอยู่กับผลสำเร็จของงาน ในขณะที่รายได้จากการจำหน่ายเครื่องสำอางค์ก็เป็นลักษณะของรายได้ที่มาจาก การซื้อมาขายไป

ธุรกิจที่หยุดดำเนินงานชั่วคราว

ธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อลูกค้ารายย่อย

นับตั้งแต่ปลายปี 2552 เป็นต้นมา ธุรกิจให้บริการด้านสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการอุปโภคและบริโภค ที่ดำเนินงานโดยบริษัทย่อยของบริษัทฯ คือ บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด (“CAP OK”) ได้หยุดให้บริการการปล่อยสินเชื่อแก่ลูกค้ารายใหม่ลงแล้ว เนื่องจากสภาวะทางเศรษฐกิจที่ซบเซาในช่วง 4 - 5 ปีที่ผ่านมา ประกอบกับคู่แข่งที่เข้ามาสู่ตลาดในธุรกิจด้านนี้มากขึ้น ทำให้บริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การหยุดดำเนินการในสายงานด้านนี้ชั่วคราว เพื่อรอดูความชัดเจนทางเศรษฐกิจและแนวโน้มทางการตลาดไปก่อนต่อจากนี้ จะส่งผลดีต่อบริษัทฯ มากกว่าการประกอบธุรกิจต่อไป อย่างไรก็ตาม ในระหว่างนี้ CAP OK ได้แจ้งขอหยุดดำเนินการธุรกิจด้านนี้ชั่วคราวกับทางธนาคารแห่งประเทศไทย แต่ CAP OK ยังมีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจด้านนี้อยู่ ดังนั้น ในอนาคต CAP OK ก็สามารถที่จะดำเนินการธุรกิจด้านนี้ต่อไปได้ ซึ่งการให้บริการในสายงานนี้ ประกอบด้วยการให้บริการทางสินเชื่อในรูปแบบต่างๆ 4 ประเภท ดังนี้

1. การให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan)

เป็นการให้สินเชื่อที่ไม่ต้องใช้หลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยลูกค้าสามารถเลือกจำนวนเดือนผ่อนชำระได้ตั้งแต่ 12 - 60 เดือน เงินผ่อนต่อเดือน เริ่มต้นที่ 400 บาท โดยแบ่งออกเป็น สินเชื่อเงินสดพร้อมใช้ เป็นสินเชื่อที่แบ่งชำระเป็นงวด (Installment Loan) และสินเชื่อแบบหมุนเวียน (Revolving Credit) ซึ่งลูกค้าสามารถเบิกใช้เงินจากวงเงินสินเชื่อที่อนุมัติให้ โดยคิดดอกเบี้ยเฉพาะเงินที่เบิกใช้เท่านั้น ทั้งนี้สินเชื่อทั้ง 2 ประเภทนี้มีการกำหนดการคิดอัตราดอกเบี้ยแบบ ลดต้น ลดดอก (Effective Rate) ซึ่งยอดหนี้จะลดลงตามเงินต้นคงเหลือที่ลดลง

2. การให้บริการสินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance)

เป็นการให้บริการสินเชื่อ สำหรับผู้ต้องการซื้อสินค้าและบริการประเภทต่างๆ ในลักษณะการผ่อนชำระเป็นงวดๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยมีกำหนดดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat Fee Rate) ตามประเภทของสินค้าและบริการ เช่น เครื่องใช้ไฟฟ้า คอมพิวเตอร์ อุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์ โทรศัพท์มือถือ ฯลฯ ทั้งนี้เงื่อนไขและรายละเอียดต่างๆ จะอยู่ภายใต้นโยบายการอนุมัติสินเชื่อ

3. บัตรเครดิต (Credit Card)

โดยจะร่วมกับบริษัทพันธมิตรอื่นๆ เพื่อออกบัตรเครดิตร่วม (Affinity Card) ที่ให้สิทธิประโยชน์พิเศษแก่ผู้ถือบัตร รวมถึงการออกบัตรเครดิต COK Platinum เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าบัตรเครดิตให้มากขึ้นด้วย

4. การให้บริการสินเชื่อเช่าซื้อ (Hire Purchase)

เป็นบริการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์จักรยานยนต์ ในลักษณะการผ่อนชำระเป็นงวดๆ ภายในระยะเวลาที่กำหนด โดยพิจารณาวงเงินสินเชื่อจาก เงินดาวน์ ส่วนระยะเวลาในการผ่อนชำระคงจะขึ้นกับฐานะการเงินของลูกค้า ยี่ห้อ รุ่น และราคาของรถยนต์จักรยานยนต์ โดยจะกำหนดอัตราดอกเบี้ยแบบคงที่ (Flat Fee Rate) ตามคุณสมบัติของผู้สมัครวงเงิน และในบางกรณี ลูกค้าอาจต้องมีผู้ค้ำประกันเพิ่มเติม ถ้าเงื่อนไขไม่เป็นตามนโยบายการอนุมัติสินเชื่อ

ลักษณะการจัดเก็บรายได้ของธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค

การรับรู้รายได้จากธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค เป็นการรับรู้รายได้ของดอกเบี้ยเงินให้กู้ยืมที่เกิดจากการปล่อยสินเชื่อประเภทต่างๆ ในอดีตข้างต้น

5. การตลาดและการแข่งขัน

จากการดำเนินธุรกิจหลักในส่วนการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัท และธุรกิจที่ดำเนินงานโดยบริษัทย่อยทั้งที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ ซึ่งถือเป็นธุรกิจหลักและเป็นที่มาของรายได้หลักของบริษัท ปัจจุบันธุรกิจในแต่ละสาขามีผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ เข้าสู่ตลาดการให้บริการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ทั้งที่เป็นของภาครัฐ และของภาคเอกชนหรือบริษัทย่อยของธนาคารพาณิชย์ ซึ่งทำให้บริษัท ต้องมีการปรับตัวต่อการแข่งขันที่รุนแรงในแต่ละสายธุรกิจ เพื่อสามารถให้บริการธุรกิจของบริษัท และบริษัทย่อยต่อไปอย่างยั่งยืนในอนาคต

5.1 ลักษณะลูกค้า

กิจการในประเทศเป็นจำนวนมากที่ต้องประสบปัญหาทางเศรษฐกิจและการเงิน รวมถึงผู้ที่มีความต้องการแหล่งเงินทุนเพื่อใช้ในการดำเนินธุรกิจ ลูกค้าเหล่านี้อาจได้รับผลกระทบจากปัญหาที่เกิดขึ้นในรอบหลายๆ ปีที่ผ่านมา เช่น ธุรกิจโรงแรมและธุรกิจการท่องเที่ยวที่ได้รับผลกระทบจากการชุมนุม ผลกระทบจากการส่งออกสินค้าที่ลดลง อันเนื่องมาจากการแข็งค่าของเงินบาท รวมถึงภาคครัวเรือนที่ได้รับผลกระทบจากปัญหาน้ำท่วม การเพิ่มขึ้นของระดับราคาสินค้า สิ่งเหล่านี้ก่อให้เกิดปัญหาต่างๆ ตามมาอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ เช่น ภาระหนี้สิน การขาดสภาพคล่องของเงินทุน เป็นต้น ดังนั้น บริษัทฯ เชื่อได้ว่าปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นย่อมส่งผลกระทบต่อปริมาณของหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้หรือสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั้งระบบอย่างแน่นอน โดยอย่างน้อยคาดว่าจะในระยะเวลา 2-3 ปีนี้ ปริมาณของสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะยังไม่ลดลงมากนัก ซึ่งทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถมองเห็นช่องทางของตลาดการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่คาดว่าจะถูกสถาบันการเงินต่างๆ นำออกมาประมูลขายทอดตลาดให้กับบริษัทบริหารสินทรัพย์ต่างๆ อยู่เป็นระยะๆ และภายใต้ความไม่แน่นอนทางการเงินและเศรษฐกิจในขณะนี้ ทำให้บริษัทย่อยทั้งบส.เอแคป (เอเซีย) มีโอกาสอยู่เสมอในการเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ในอนาคตได้อีก

5.2 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

● ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ในการบริหารจัดการงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับการเจรจาประนอมหนี้กับลูกหนี้เป็นหลัก ด้วยการเสนอทางออกและการแก้ไขปัญหาลูกหนี้ที่มีความหลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับสถานะและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ในแต่ละราย เช่น หากเป็นลูกหนี้รายย่อย บริษัทฯ จะพยายามดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับลูกหนี้ โดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้เป็นหลัก ในขณะที่กรณีเป็นลูกหนี้รายใหญ่ จะพิจารณาจากความสามารถในการดำรงอยู่ของกิจการลูกหนี้ รวมไปถึงความสามารถในการชำระหนี้ของกิจการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กิจการของลูกหนี้ สามารถดำเนินการประกอบธุรกิจต่อไปได้เป็นปกติภายหลังได้รับการปรับโครงสร้างหนี้แล้ว ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดทิศทางการแข่งขัน โดยอาศัยจุดแข็งของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- มีบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ซึ่งสามารถเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ได้
- มี Partners ที่เป็นสถาบันการเงินและพร้อมให้การสนับสนุนด้านเงินทุน เพื่อใช้สำหรับการประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มเติม
- เป็นผู้ให้บริการที่เป็นอิสระ ไม่เป็นบริษัทในเครือของสถาบันการเงินใด จึงไม่มีปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับลูกค้าต่างๆ
- มีบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์ในสายงานธุรกิจการเงินมาอย่างยาวนาน
- มีระบบและโครงสร้างที่มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- บริษัทฯ มีระบบคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพสูง และสามารถเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์กับลูกค้า เพื่อให้ สามารถตรวจสอบสถานะบัญชีต่างๆ ได้

- **ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ**

การให้ความสำคัญกับการวิเคราะห์ปัญหาของลูกค้าเป็นพิเศษ ด้วยการให้บริการคำปรึกษาจากพนักงานที่มีประสบการณ์ทางการเงินมาอย่างต่อเนื่อง ซึ่งถือเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงิน เนื่องจากการเข้าใจถึงปัญหาของลูกค้า และการให้บริการทางการเงินที่ตรงจุด จะช่วยทำให้ลูกค้าหลุดพ้นจากปัญหา และประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ได้อย่างรวดเร็ว นอกจากนี้การให้บริการที่ครบวงจร ตั้งแต่การปรับโครงสร้างหนี้ทั้งภายในหรือภายนอกกระบวนการศาลล้มละลาย ไปจนถึงการฟื้นตัวของกิจการ และนำไปสู่การหาแหล่งเงินทุน เพื่อใช้เป็นส่วนสนับสนุนในการขยายตัวของกิจการ ซึ่งการให้บริการที่ครบวงจรเหล่านี้ถือเป็นจุดเด่นของการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินมาตลอดระยะเวลาของการดำเนินงาน

- **ธุรกิจบริการอื่นๆ**

การให้บริการรับจ้างดำเนินงานในลักษณะการให้บริการ Call Center ที่บริษัทย่อย GSC ได้เริ่มดำเนินงานเมื่อปลายปี 2552 ที่ผ่านมา โดยอาศัยความได้เปรียบจากต้นทุนการดำเนินงานที่ต่ำของ GSC เนื่องจากมีพนักงานที่เคยเป็นพนักงานในส่วนของธุรกิจบริหารสินเชื่อรายย่อยของ CAP OK ได้ย้ายมาให้บริการในสายงานนี้ ซึ่งพนักงานเหล่านี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ และอยู่ในธุรกิจของการตามหนี้ การให้บริการรายละเอียดแก่ลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์ มาอย่างยาวนาน จึงทำให้ GSC สามารถปฏิบัติงานได้ด้วย ความชำนาญและมีประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนได้รับความไว้วางใจจากผู้ว่าจ้างที่ใช้บริการ

5.3 ช่องทางการจำหน่ายหรือให้บริการ

- **ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

การรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทฯ ให้บริการทั้งที่เป็นบริษัทย่อยของตนเอง และ และบริษัทบริหารสินทรัพย์หรือสถาบันการเงินอื่นๆ โดยจะติดตามและหาช่องทางสำหรับการให้บริษัทย่อยเข้าประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเป็นระยะๆ เมื่อมีข่าวความเคลื่อนไหวจากการนำสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินและธนาคารต่างๆ ออกมาประมูลขายทั้งจากในประเทศและต่างประเทศ

- **ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ**

การให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินด้านวาณิชธนกิจ ACS จะมุ่งเน้นการให้บริการกับลูกค้า ที่มีปัญหาทางการเงิน หรืออยู่ระหว่างเตรียมการที่จะทำการปรับโครงสร้างหนี้ ตลอดจนรวมถึงผู้ที่กำลังขยายธุรกิจ หรือหาแหล่งเงินลงทุนเพิ่มเพื่อใช้ในการลงทุน หรือเป็นเงินหมุนเวียน ซึ่งลูกค้าเหล่านี้ จะมาจากภาคธุรกิจที่หลากหลาย ทั้งจากธุรกิจการเกษตร ธุรกิจสิ่งทอ ธุรกิจการท่องเที่ยว หรือธุรกิจการผลิตสินค้าต่างๆ โดยจะให้บริการทั้งลูกค้าระดับกลางไปจนถึงลูกค้ารายใหญ่ เนื่องจากการให้บริการที่หลากหลายในแต่ละธุรกิจ จะทำให้สามารถเชื่อมโยงกับลูกค้าในภาคธุรกิจอื่นๆ ได้เพิ่มขึ้นอีกช่องทางหนึ่ง

- **ธุรกิจบริการอื่นๆ**

สำหรับการให้บริการงานรับจ้างดำเนินงาน ในลักษณะที่เป็นบริการด้าน Call Center โดย GSC จะเจาะตลาดในกลุ่มบริษัทที่ทำธุรกิจคมนาคม สถาบันการเงิน ที่มีฐานลูกค้าอยู่เป็นจำนวนมาก และเป็นผู้บริหารรายใหญ่ทั้งของภาครัฐและภาคเอกชน โดยบริการดังกล่าวเป็นลักษณะการเรียกเก็บเงินลูกหนี้ บริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ และการให้บริการการอนุมัติสินเชื่อต่างๆ เป็นต้น

5.4 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

- **ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

ลูกค้าในธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ได้แก่ นักลงทุนที่เข้ามาลงทุนในพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่บริษัทฯ บริหารอยู่ รวมถึงองค์กรที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ และสถาบันการเงินที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ทั้งของภาครัฐและเอกชน

ที่ว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกมาบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของตน (Outsourcing) เพื่อลดต้นทุน เนื่องจากผู้เชี่ยวชาญนอกเหล่านี้จะมีความพร้อมทั้งด้านบุคลากรและระบบ ดังนั้นสถาบันการเงินที่กล่าวถึงนั้นจึงถือเป็นเป้าหมายที่บริษัท จะต้องคอยติดตามความเคลื่อนไหวเกี่ยวกับข่าวสารการนำพอร์ตลูกหนี้ของตนเองออกมาประมวลขาย เพื่อที่จะทำให้บริษัทมีพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารทดแทนพอร์ตเก่าอย่างต่อเนื่อง ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทไม่มีสัญญาการรับจ้างบริหารพอร์ตแล้ว

● ธุรกิจที่ปรึกษาการเงินและวาณิชธนกิจ

ACS ให้ความสำคัญด้านคุณภาพและบริการ ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า ซึ่งถือเป็นหัวใจสำคัญของการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินของ ACS ซึ่งทำให้เป็นที่ยอมรับจากทั้งลูกค้าและเจ้าหนี้ โดย ACS ได้แบ่งกลุ่มลูกค้าออกเป็น 2 กลุ่มในการทำตลาด คือ

กลุ่มลูกค้าเดิม คือ กลุ่มลูกค้าที่เคยใช้บริการของบริษัท หรือ ACS มาแล้ว ทำให้มีความคุ้นเคยและเชื่อมั่นในคุณภาพบริการ และยังมีการติดต่อลูกค้ากลุ่มนี้เป็นระยะ โดยมีวัตถุประสงค์ที่จะรักษาความสัมพันธ์ที่ดี ซึ่งทำให้มีโอกาสที่จะได้รับงานอื่นเพิ่มเติมจากกลุ่มลูกค้าเดิมหรือจากธุรกิจอื่นของกลุ่มลูกค้า ตลอดจนได้รับการแนะนำลูกค้าใหม่ให้แก่ ACS

กลุ่มลูกค้าใหม่ คือ กลุ่มลูกค้าที่มีความต้องการใช้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่ง ACS จะรวบรวมรายชื่อบริษัทต่างๆ ที่มีศักยภาพจากฐานข้อมูลต่างๆ หรือจากการติดตามข่าวสารจากหลายๆ แหล่งข่าวที่แตกต่างกัน เพื่อนำเสนอบริการของ ACS ต่อกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ผลงานบางส่วนในการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจของบริษัท ในอดีต และ ACS
ซึ่งดำเนินการครบถ้วนตามสัญญาการให้บริการเรียบร้อยแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ผู้ให้บริการ	ประเภทธุรกิจลูกค้า	งานที่ให้บริการ	ระยะเวลาให้บริการ		มูลหนี้ / เบ็ดหนุนที่จัดหา * (ล้านบาท)
				เริ่ม	สิ้นสุด	
1	ACAP	คอมพิวเตอร์และ อิเล็กทรอนิกส์	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2544	2545	2,400 400
2	ACAP	เฟอร์นิเจอร์	ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ จัดหาการลงทุน	2544	2545	1,040 100
3	ACS (AIP)	อสังหาริมทรัพย์	ผู้ทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟู กิจการ	2544	2548	17,000
4	ACAP	โทรคมนาคม	ปรับโครงสร้างหนี้และ ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ	2545	2546	516
5	ACAP	อสังหาริมทรัพย์	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2545	2546	1,500
6	ACAP	วัสดุก่อสร้าง	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2545	2546	700
7	ACAP	วัสดุก่อสร้าง	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จัดหาการลงทุน	2545	2546	700 167
8	ACAP	สิ่งทอ	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2545	2546	18,000
9	ACS (AIP)	หม้อแปลงไฟฟ้า	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ ผู้ทำแผน ฟื้นฟูกิจการ/ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ จัดหาการลงทุน	2545	2547	1,650 400

ลำดับ	ผู้ให้บริการ	ประเภทธุรกิจลูกค้า	งานที่ให้บริการ	ระยะเวลาให้บริการ		มูลค่า / เงินทุนที่จัดหา * (ล้านบาท)
				เริ่ม	สิ้นสุด	
10	ACAP	อาหารทะเลบรรจุ กระป๋อง	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ จัดการการลงทุน	2545	2547	5,586 1,430
11	ACAP	เครื่องใช้ไฟฟ้า	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2546	2546	416
12	ACAP	รับเหมาก่อสร้าง	ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ในการแก้ไขแผนฯ	2546	2547	1,100
13	ACAP	อสังหาริมทรัพย์	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้ และ ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2547	2548	66,000
14	ACS (AIP)	นำเข้าและจำหน่าย เคมีภัณฑ์	ปรับโครงสร้างหนี้ จัดการการลงทุน	2547	2548	700 300
15	ACAP	น้ำยางพารา	สอบทานกระแสเงินสดกิจการ	2547	2549	n.a.
16	ACAP	เลนส์ และแว่นสายตา	ระดมทุนก่อนการเสนอขายหลักทรัพย์ (PP) การนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียน (IPO)	2547	2549	200 200
17	ACAP	หม้อแปลงไฟฟ้า	จัดการการลงทุน	2548	2549	1,350
18	ACAP	สถาบันการเงิน	ระดมทุนเสนอขายหุ้นกู้	2548	2548	50,000
19	ACS (AIP)	ผลไม้บรรจุกระป๋อง	ปรับโครงสร้างหนี้ จัดการการลงทุน	2548	2549	1,100 400
20	ACAP	หม้อแปลงไฟฟ้า	ที่ปรึกษาโครงการทั่วไป	2549	2550	70
21	ACS (AIP)	ชิ้นส่วนเครื่องจักรกล	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ จัดการการลงทุน	2549	2550	2,665 400
22	ACS (AIP)	อาหาร	ผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2549	2551	19,033
23	ACAP	อิเล็กทรอนิกส์	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ จัดการการลงทุน	2550	2550	3,221 772
24	ACAP	อาหาร	ปรับโครงสร้างหนี้ จัดการการลงทุน	2550	2550	1,359 63
25	ACS	ผลิตชิ้นส่วน อลูมิเนียมรถ จักรยานยนต์	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ จัดการการลงทุน	2550	2552	2,665 400
26	ACS	ผลิตจำหน่ายผลไม้	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2551	2552	1,019
27	ACS	อุ้มอ้อมเรือ	ผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ	2551	2553	821
28	ACS	อุตสาหกรรมผลไม้ กระป๋อง	ที่ปรึกษาในการทำคำเสนอซื้อหลัก ทรัพย์ทั้งหมดของกิจการ	2552	2552	80
29	ACS	ผู้ผลิตและจำหน่ายผ้า	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2552	2555	911

ลำดับ	ผู้ให้บริการ	ประเภทธุรกิจลูกค้า	งานที่ให้บริการ	ระยะเวลาให้บริการ		มูลหนี้ / เงินกู้ที่จัดหา * (ล้านบาท)
				เริ่ม	สิ้นสุด	
30	ACS	สถาบันวิจัย	ที่ปรึกษาในการหาความเหมาะสม โครงสร้างเงินทุนของรัฐวิสาหกิจ	2553	2554	n.a.
31	ACS	อาหารทะเลแช่แข็ง	ที่ปรึกษาประเมินมูลค่ากิจการ	2553	2554	n.a.
32	ACS	ผลิตชิ้นส่วน อิเล็กทรอนิกส์	ที่ปรึกษาผู้บริหารแผนฟื้นฟู	2553	2554	4,000
33	ACS	โรงงานรองเท้า	ที่ปรึกษาผู้ทำแผนฟื้นฟูกิจการ	2553	2555	445
34	ACS	การเกษตร	ที่ปรึกษาในการจัดหาแหล่งเงินทุน	2554	2556	30
35	ACS	สื่อโทรทัศน์	ที่ปรึกษาการเงินอิสระ	2555	2555	n.a.
36	ACS	เกษตรกรรม	ที่ปรึกษาการเงินทั่วไป	2555	2555	n.a.
37	ACS	อาหารทะเล	ที่ปรึกษาการเงินทั่วไป	2555	2555	n.a.
38	ACS	สื่อสาร	ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ	2555	2555	n.a.
39	ACS	สิ่งทอ	ปรับปรุงโครงสร้างหนี้	2555	2556	631
40	ACS	สื่อสาร	ที่ปรึกษาปรับโครงสร้างกิจการ	2556	2556	n.a.
41	ACS	สื่อสาร	ที่ปรึกษาประเมินมูลค่ากิจการ	2556	2556	n.a.
42	ACS	คมนาคม	ที่ปรึกษาประเมินมูลค่ากิจการ	2556	2557	n.a.
43	ACS	โรงงานรองเท้า	ที่ปรึกษาจัดหาแหล่งเงินทุน	2556	2557	904
44	ACS	ผลิตเหล็ก	ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ	2557	2557	n.a.
45	ACS	บริการ	นำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียน (IPO)	2557	2557	289
รวมมูลค่าโครงการของการให้บริการ						213,133

หมายเหตุ : * มูลค่าโครงการ เท่ากับ ขนาดของหนี้ที่ทำการปรับโครงสร้าง หรือขนาดของเงินกู้ที่จัดหา

● ธุรกิจบริการอื่นๆ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ของงานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing) ส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการในธุรกิจให้บริการเครือข่ายโทรคมนาคม รวมถึงสถาบันการเงินต่างๆ ที่มีบริการด้านการให้สินเชื่อ และบัตรเครดิต เนื่องจากลูกค้าเหล่านี้ จะต้องมีความต้องการให้บริการข้อมูลแก่ผู้มาใช้บริการในธุรกิจของตน เช่น บริการสอบถามโปรโมชั่น บริการลูกค้าสัมพันธ์ เป็นต้น การจัดสรรคนหรือการจัดตั้งหน่วยงานนี้ขึ้นมามีความจำเป็นโดยเฉพาะ อาจมีค่าใช้จ่ายที่สูงกว่าการใช้ผู้ให้บริการภายนอก ดังนั้น GSC ที่เป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จึงอาศัยข้อได้เปรียบจากการมีพนักงานที่มีความรู้ ความชำนาญงานบริการในส่วนนี้ เข้าเสนอรับงานจากผู้ประกอบการเหล่านี้

5.5 นโยบายราคา

โดยทั่วไปการกำหนดราคาค่าธรรมเนียมวิชาชีพกับลูกค้าที่ให้บริการด้านที่ปรึกษาทางการเงินจะพิจารณาจากปริมาณความยากง่าย และจำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก ประกอบกับการพิจารณาราคาตลาดที่ผู้ให้บริการรายอื่นเสนอ สำหรับลูกค้าปรับโครงสร้างหนี้ โดยจะคำนึงความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดของลูกค้าด้วย รวมทั้งพิจารณาขนาดมูลค่าโครงการด้วย

สำหรับการคิดอัตราผลตอบแทนจากการให้บริการรับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ จะคิดรายได้จากการให้บริการ และค่าธรรมเนียมพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ที่ร่วมตกลงกัน ซึ่งคำนวณจากประมาณการค่าใช้จ่าย

6. ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

อุตสาหกรรมการปรับโครงสร้างหนี้และบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

อุตสาหกรรมนี้ถือได้ว่าเป็นอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นมาจากวิกฤติเศรษฐกิจของประเทศไทย เมื่อปี 2540-2541 โดยนับจากนั้นเป็นต้นมา ได้ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างทางเศรษฐกิจการเงินของประเทศไทยอยู่ 2 ประการต่อเนื่องกัน คือ 1) ผู้ประกอบการธุรกิจส่วนใหญ่ ตลอดจนประชาชนที่ต้องตกงาน ประสบปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน ไม่สามารถชำระหนี้ได้ และจำนวนมากต้องเข้าสู่กระบวนการล้มละลายและ/หรือ ฟันฟูกิจการ 2) เงินกู้ของบุคคลเหล่านั้นที่ยืมมาจากสถาบันการเงินต่างๆ กลายเป็นเงินกู้ที่ไม่สามารถชำระได้ หรือค้างชำระ เป็นสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของสถาบันการเงินต่างๆ หรือที่รู้จักกันโดยทั่วไปว่า NPL ซึ่งส่งผลให้สถาบันการเงินต่างๆ ประสบปัญหาการดำเนินงานและขาดความน่าเชื่อถือ

รัฐบาลได้พยายามออกมาตรการต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหา โดยนโยบายที่จะแยกหนี้เสียออกจากระบบธนาคาร และสนับสนุนให้ธนาคาร จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ของตน (Asset Management Company) เพื่อโอนหนี้เสียมาบริหาร รวมทั้งมีการแก้ไขพระราชบัญญัติล้มละลาย โดยเพิ่มกระบวนการฟันฟูกิจการ เข้าไปในระบบ เพื่อเปิดโอกาสให้กิจการสามารถแก้ไขหนี้ได้รวดเร็วขึ้น โดยมีกฎหมายรองรับ และสามารถฟันฟูกิจการขึ้นได้ กฎหมายสำคัญที่ภาครัฐออกมากในช่วงปี 2540-2544 เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ NPL ดังกล่าว (ไม่นับรวมกฎหมายจัดตั้งองค์การปฏิรูประบบสถาบันการเงิน (ปรส.)) ทำให้เกิดองค์กรใหม่และกระบวนการแก้ปัญหาหนี้ขึ้นในระบบ ประกอบด้วย

- พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน พ.ศ. 2540 ซึ่งมีสาระสำคัญให้จัดตั้ง บริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน หรือเรียกชื่อย่อเป็นทางการว่า บบส. หรือ AMC เพื่อรับโอนสินทรัพย์จากบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ ที่ถูกระงับการดำเนินกิจการตามคำสั่งของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังในขณะนั้น หรือสินทรัพย์จากสถาบันการเงินอื่น ที่กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาระบบสถาบันการเงินเข้าถือหุ้นและมีอำนาจจัดการ มาบริหารจัดการ
- พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ซึ่งมีสาระสำคัญให้บริษัทสามารถจดทะเบียนเป็น “บริษัทบริหารสินทรัพย์” เพื่อซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินมาเพื่อบริหารหรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป โดย พ.ร.ก. นี้ จะให้ความคุ้มครองบริษัทบริหารสินทรัพย์ ในการรับโอนสิทธิเรียกร้องและหลักประกันจากสถาบันการเงิน
- พระราชบัญญัติล้มละลาย ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2542 มีสาระสำคัญคือ เพิ่มเติมกระบวนการฟันฟูกิจการ โดยกำหนดให้มีผู้ทำแผนฟันฟูกิจการ และผู้บริหารแผนฟันฟูกิจการ มาจัดการธุรกิจและทรัพย์สินของลูกหนี้ภายใต้กระบวนการตาม พ.ร.บ. นี้
- พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. 2544 รัฐบาลออกพ.ร.ก. ฉบับนี้ เพื่อเร่งให้ธนาคารและสถาบันการเงิน ดำเนินการโอนหนี้เสียออกจากระบบสถาบันการเงิน โดยมีสาระสำคัญคือให้จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย ขึ้น มีชื่อย่อเป็นทางการว่า บสท. หรือ TAMC เพื่อทำหน้าที่บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่รับโอนมา รวมทั้งปรับโครงสร้างหนี้ โครงสร้างการจัดการของลูกหนี้ พ.ร.ก. นี้กำหนดให้สถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รัฐถือหุ้นอยู่เกิน 50% โอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพตามที่กำหนดมายัง บสท. ภายในสิ้นปี 2543 และสถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น ก็สามารถโอนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพให้แก่ บสท. ได้ ซึ่ง พ.ร.ก. นี้ ได้กำหนดราคาโอนไว้ชัดเจน รวมทั้งกำหนดวิธีการในการแบ่งปันผลกำไรและรับผิดชอบในผลขาดทุน ที่จะเรียกเก็บจากลูกหนี้ในอนาคต

ภาวะการณ์และกฎหมายดังกล่าว ได้ทำให้เกิดธุรกิจประเภทใหม่ขึ้น คือ การให้บริการที่ปรึกษาแก่ลูกหนี้ในการปรับโครงสร้างหนี้ การจัดทำแผนและบริหารแผนฟันฟูกิจการ และการเข้ารับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

โครงสร้างของอุตสาหกรรม

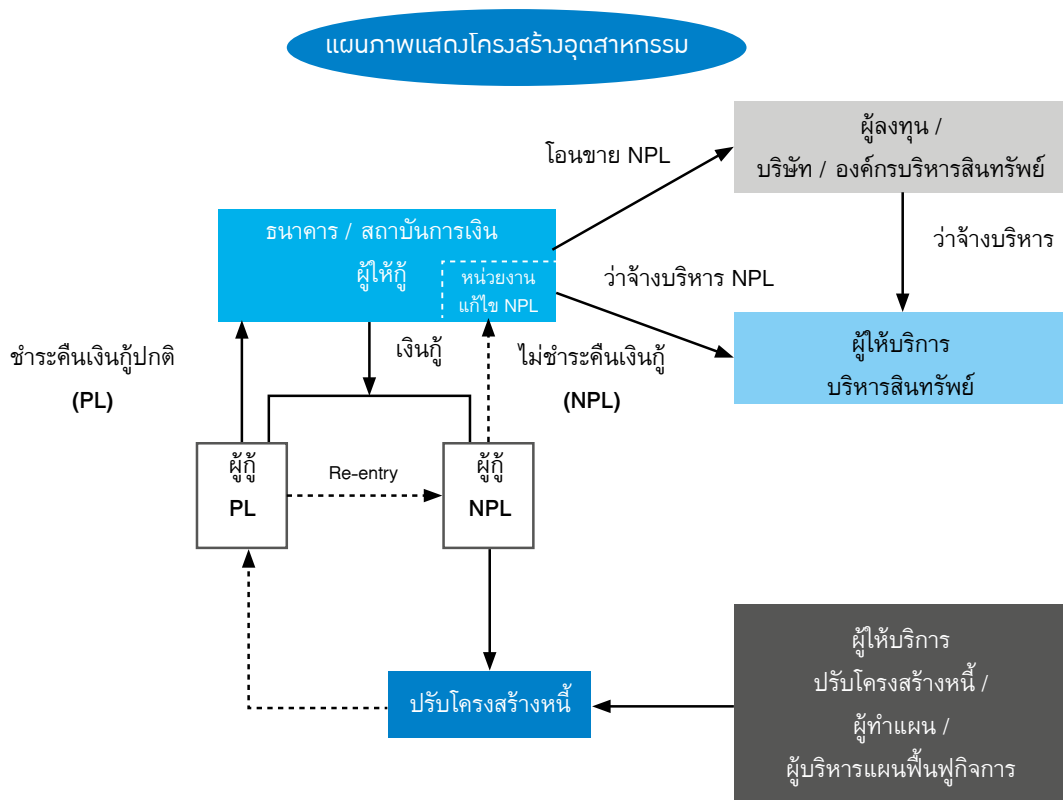
ผลของกฎหมายดังกล่าว ทำให้เกิดองค์กรและผู้ประกอบการขึ้นใหม่ ซึ่งอาจกล่าวได้ว่าโครงสร้างของอุตสาหกรรมนี้ มีผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่ 3 ระดับ

ระดับที่หนึ่งคือ **ลูกหนี้** ซึ่งกลายเป็น NPL ของสถาบันการเงิน ลูกหนี้เหล่านี้มีความจำเป็นที่จะต้องเจรจากับเจ้าหนี้เพื่อทำการปรับโครงสร้างหนี้ บางรายสามารถทำเองได้ บางรายมีความยุ่งยากซับซ้อนจึงต้องการผู้เชี่ยวชาญมาให้คำปรึกษา หลายรายเข้าสู่กระบวนการฟื้นฟูกิจการของศาลล้มละลายเพื่อให้สามารถดำเนินการได้โดยมีกฎหมายรองรับ ซึ่งต้องมีการแต่งตั้งผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ดังนั้นในส่วนนี้ ทำให้เกิดผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้เป็นวิชาชีพ ซึ่งแต่ละรายอาจมีขอบเขตการให้บริการต่างกัน

สำหรับบริษัทและบริษัทย่อย (AIP) เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการในส่วนนี้โดยมีบริการครบวงจร ซึ่งรวมถึงการจัดหาแหล่งเงินทุนและอื่นๆ

ระดับที่สอง คือ **เจ้าหนี้สถาบันการเงินผู้ให้กู้** ซึ่งส่วนใหญ่คือธนาคารทั้งของเอกชนและของรัฐ ลูกหนี้ของธนาคารเหล่านี้ได้กลายเป็น NPL ธนาคารบางรายได้โอน NPL บางส่วนให้แก่บริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ตนจัดตั้งขึ้น หรือให้แก่ บบส. และ บสท. บางรายยังไม่ได้โอน บางรายมีส่วนที่ยังไม่ได้โอนเหลืออยู่มาก บางรายมี NPL เกิดขึ้นใหม่ หรือมี NPL ที่บรรลุข้อตกลงไปแล้วกลับมาเป็น NPL อีก (Re-entry NPL) เจ้าหนี้เหล่านี้ ส่วนมากมีการจัดตั้งหน่วยงานพิเศษขึ้นใหม่เพื่อบริหารจัดการ NPL ที่ไม่ได้โอนออก แต่การบริหารติดตาม NPL ที่เป็นลูกหนี้รายย่อยให้มีประสิทธิภาพจะมีค่าใช้จ่ายสูง รวมทั้งต้องใช้บุคลากรจำนวนมาก การบริหารติดตามหนี้รายย่อยเหล่านี้ จึงมีแนวโน้มที่จะว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกมากขึ้น

ระดับที่สาม คือ **บริษัท/องค์กรบริหารสินทรัพย์** ที่รับโอน NPL มาจากธนาคาร ในระดับนี้บางรายได้รับโอน NPL มาจำนวนมากและมีบุคลากรไม่เพียงพอ ประกอบกับ NPL ที่รับมาส่วนมากจะเป็นลูกหนี้รายย่อยซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ การบริหารติดตามตลอดจนการฟ้องร้องบังคับคดี จึงมีค่าใช้จ่ายสูง บริษัทบริหารสินทรัพย์บางแห่ง จึงว่าจ้างบุคคลภายนอกบริหาร ดังนั้นในระดับที่สองและที่สามนี้ จึงมีผู้ประกอบการรับจ้างบริหาร NPL เกิดขึ้นและให้บริการ เช่นเดียวกับบริษัท



ขนาดของตลาด และการแข่งขัน

ธุรกิจปรับโครงสร้างหนี้ จัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ

ปริมาณของหนี้ในส่วนที่ยังปรับหนี้ไม่แล้วเสร็จสมบูรณ์ จะเป็นตลาดสำหรับธุรกิจการปรับโครงสร้างหนี้ จัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ซึ่งในการจัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการตามกระบวนการของศาลล้มละลายนั้น ศาลมีอำนาจแต่งตั้งผู้ใดเป็นผู้ทำแผนในคดีนั้นๆ ก็ได้ ซึ่งบางส่วนลูกหนี้เดิมหรือเจ้าหนี้จะขอเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผน บางส่วนผู้ให้บริการวิชาชีพจะเป็นผู้ทำแผนและบริหารแผน ผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนที่ทำเนิการเป็นธุรกิจวิชาชีพ จะสามารถเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนได้ในทุกคดี โดยจะต้องมีคุณสมบัติและได้รับใบอนุญาตจากสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้ กรมบังคับคดี ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีผู้ที่ได้รับอนุญาตทั้งที่เป็นนิติบุคคลและบุคคล ให้ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้ทำแผนจำนวน 14 ราย และได้รับอนุญาตให้เป็นผู้บริหารแผนจำนวน 18 ราย ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะปฏิบัติหน้าที่เป็นทั้งผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนไปพร้อมกัน เช่นเดียวกับบริษัทย่อยของบริษัทคือ ACS

ACS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จัดว่าเป็นผู้ให้บริการรายใหญ่รายหนึ่ง เช่นเดียวกับผู้ให้บริการอีกหลายรายในตลาดธุรกิจนี้ที่ได้รับใบอนุญาต อาทิ บริษัท ซี.เจ. มอร์แกน จำกัด บริษัท เซอร์ซิลล์ ไพร์ซ์ แพลนเนอร์ จำกัด บริษัท สีสม แพลนเนอร์ จำกัด เป็นต้น ส่วนการปรับโครงสร้างหนี้นอกกระบวนการของศาลล้มละลายนั้น ไม่มีข้อกำหนดคุณสมบัติของผู้ทำหน้าที่ที่ปรึกษาการปรับโครงสร้างหนี้ ที่ปรึกษารายใหญ่ที่น่าจะเป็นคู่แข่งของบริษัท ในปัจจุบันพบว่าส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทที่ถือหุ้นจากต่างประเทศ ในขณะที่บริษัทที่บริหารงานโดยคนไทยมีอยู่น้อยราย ซึ่งในด้านการแข่งขันนั้น ปัจจุบันถือว่า ยังไม่รุนแรง แต่การแข่งขันจะมีมากขึ้นสำหรับลูกค้าที่มีขนาดใหญ่ มีหนี้สินจำนวนมาก เนื่องจากผู้ให้บริการมีโอกาสได้ค่าธรรมเนียมมากขึ้นและได้รับความน่าเชื่อถือเพิ่มมากขึ้นจากการมีลูกค้ารายใหญ่ บริษัทและบริษัทย่อย มีข้อได้เปรียบคือ มีบริการครบวงจร มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับจากทั้งเจ้าหนี้และลูกหนี้ และมีความสัมพันธ์กับธุรกิจหลายกลุ่มในการแนะนำลูกค้าให้บริษัท

ธุรกิจให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ขนาดของตลาดการแข่งขันให้บริการปรับโครงสร้างหนี้และธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนี้ จะมีความสัมพันธ์กับสภาวะทางเศรษฐกิจเป็นสำคัญ สภาวะทางเศรษฐกิจอยู่ในช่วงถดถอยก็จะส่งผลทำให้งานด้านการปรับโครงสร้างหนี้ และงานด้านบริหารสินทรัพย์มีปริมาณมากขึ้นตามไปด้วย โดยผู้ที่ได้รับผลกระทบได้แก่ ภาคธุรกิจต่างๆ รวมไปถึงการใช้จ่ายของภาคประชาชนที่ลดลงอันเนื่องมาจากการได้รับผลกระทบจากการเลิกจ้างงาน และนำไปสู่การเติบโตของ NPL ที่เพิ่มขึ้นในระบบเศรษฐกิจ ในขณะเดียวกันหากเศรษฐกิจมีการเจริญเติบโตที่ดีต่อเนื่อง และภาครัฐบาลมีมาตรการต่างๆ ออกมากระตุ้นเศรษฐกิจอย่างได้ผล ก็จะทำให้ปริมาณ NPL ในระบบจะมีแนวโน้มที่ลดลงได้ ดังเช่น ในระยะเวลา 1 - 2 ปีที่ผ่านมา ทั้งในส่วนของภาครัฐและสถาบันการเงินต่างๆ ได้มีความเข้มงวดและมาตรการต่างๆ ออกมาเพื่อควบคุมปริมาณหนี้เสียจากการปล่อยสินเชื่อ ทำให้ NPL ในระบบมีแนวโน้มลดลงจากปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม จากความไม่แน่นอนของเสถียรภาพทางเศรษฐกิจโลก และการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยังมีการขยายตัวน้อยอยู่ในปีที่ผ่านมา ก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ NPL ในภาคธุรกิจกลับมาสูงขึ้นได้อีกในอนาคต

จากข้อมูลเบื้องต้นของธนาคารแห่งประเทศไทยที่ปรับปรุงล่าสุดเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558 ยังคงมียอด Gross NPL หมายถึง ยอดคงค้างเงินให้สินเชื่อจัดชั้นต่ำกว่ามาตรฐาน สงสัย สงสัยจะสูญ และสูญ ตามเกณฑ์ของธนาคารแห่งประเทศไทยคงค้างในระบบสถาบันการเงินทั้งสิ้น ซึ่งประกอบไปด้วย ธนาคารพาณิชย์ที่จดทะเบียนในประเทศ สาขานานาชาติต่างประเทศ ณ สิ้นสุดไตรมาส 4/2557 เป็นจำนวน 277,184 ล้านบาท คิดเป็น 2.15% ของยอดสินเชื่อรวมของระบบสถาบันการเงิน ซึ่งมีจำนวนเพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนประมาณ 11,536 ล้านบาท โดยยอดคงค้าง NPL ดังกล่าวมาจากกลุ่มธุรกิจประเภทการอุปโภคบริโภคส่วนบุคคลมากที่สุด คือมีจำนวนประมาณ 83,451 ล้านบาท รองลงมาได้แก่ การผลิต ซึ่งมีจำนวนอยู่ประมาณ 75,753 ล้านบาท ในจำนวนนี้มีทั้งลูกหนี้รายบุคคลและลูกหนี้ธุรกิจ อย่างไรก็ตามมีหนี้ NPL ที่เกิดขึ้นใหม่ในปี 2557 เป็นจำนวน 53,621 ล้านบาท

ซึ่งจากข้อมูลของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ สิ้นสุดไตรมาส 4 ปี 2557 จากยอด NPL ใหม่ที่เพิ่มขึ้นจำนวนดังกล่าว ภาคธุรกิจที่มี ยอด NPL เพิ่มขึ้นมากที่สุดได้แก่ภาคการอุปโภคและบริโภคส่วนบุคคลมีจำนวน 24,731 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 46.12 ของ ยอด NPL ใหม่ที่เพิ่มขึ้น โดยเป็น NPL ที่ Re-Entry จำนวน 3,188 ล้านบาท เป็น NPL รายใหม่จำนวน 20,901 ล้านบาท รองลงมา คือภาคการพาณิชย์ มีจำนวนประมาณ 10,178 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 18.98 ของยอด NPL ใหม่ที่เพิ่มขึ้น โดยพิจารณาได้จากรายละเอียดการเพิ่มขึ้นของ NPLs ดังต่อไปนี้

ประเภทธุรกิจ	สิ้นสุดไตรมาส 4 ปี 2557 (ล้านบาท)			
	จำนวนใหม่	Re-Entry	อื่นๆ	รวมยอดเพิ่มขึ้น
1. การเกษตร ประมง และป่าไม้	203	232	24	459
2. การเหมืองแร่และย่อยหิน	75	0	27	102
3. การผลิต	5,740	1,752	1,919	9,411
4. การก่อสร้าง	778	225	331	1,334
5. การพาณิชย์	7,332	1,820	1,026	10,178
6. ธุรกิจการเงินและประกันภัย	22	9	8	39
7. ธุรกิจเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์	1,129	331	2,420	3,880
8. การสาธารณูปโภคและการขนส่ง	511	153	184	849
9. การบริการ	1,556	745	333	2,634
10. การอุปโภคบริโภคส่วนบุคคล	20,901	3,188	642	24,731
11. อื่นๆ	4	1	0	5
รวม	38,251	8,456	6,914	53,621

ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย ปรับปรุงเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558

ลูกค้าในส่วนนี้ ในปัจจุบันส่วนใหญ่ยังอาจจะต้องอิงกับปริมาณหนี้ที่อยู่ในสถานะฟ้องร้องดำเนินคดี หรือค้างชำระเป็นเวลานาน ซึ่งการให้บริการจะครอบคลุมถึงการจัดการด้านการตลาดกับหลักประกันที่ยึดมาด้วย จากข้อมูลเบื้องต้นของธนาคารแห่งประเทศไทย สำหรับ NPL ที่ยังคงมีอยู่ในระบบจำนวนประมาณ 277,184 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 2.15 ต่อสินเชื่อรวมทั้งระบบของกลุ่มสถาบันการเงิน โดย NPL ที่เพิ่มขึ้นจำนวน 53,621 ล้านบาท เป็น NPL รายใหม่จำนวน 38,251 ล้านบาท หรือคิดเป็นเกือบร้อยละ 71.34 ของยอด NPL ที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่เดียวมี NPL ที่เคยปรับปรุงโครงสร้างหนี้ไปแล้วจำนวน 8,456 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.77 ของ NPL ที่เพิ่มขึ้น ซึ่งจะเห็นได้ว่าการเพิ่มขึ้นของ NPL มีจำนวนการเพิ่มขึ้นมากกว่าปีก่อนหน้า ที่มี NPL เพิ่มขึ้น 50,316 ล้านบาท ในขณะที่สิ้นปี 2557 มี NPL เพิ่มขึ้น 53,621 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ณ สิ้นปี 2557 มี NPL รายใหม่ลดลงกว่าปีก่อนหน้า คือลดลงจาก 12,975 ล้านบาท เหลือเป็น 8,456 ล้านบาท อย่างไรก็ตามแสดงให้เห็นว่า ประเทศไทยนั้นยังคงมีปริมาณ NPL อยู่ในระบบอีกเป็นจำนวนไม่น้อย รวมทั้ง NPL ที่เกิดขึ้นใหม่ และสะท้อนให้เห็นว่าธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ยังคงเป็นธุรกิจที่มีงานรองรับสำหรับผู้รับจ้างบริหาร

สำหรับในปัจจุบัน บริษัทที่เป็นผู้รับจ้าง รับโอน หรือประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารนั้นมีอยู่หลายแห่ง มีทั้งธนาคาร ที่ส่วนใหญ่จะจัดตั้งบริษัทย่อยของตนเองขึ้นมาบริหาร NPLs โดยเฉพาะ รวมถึงสถาบันการเงินต่างๆ และบริษัทบริหารสินทรัพย์ของรัฐ ที่จะใช้วิธีว่าจ้างองค์กรภายนอกเป็นผู้บริหารให้กับตนเอง ซึ่งในตลาดปัจจุบันมีองค์กรบริหารสินทรัพย์ต่างๆ พอสรุปได้ดังนี้

- บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอ็น เอฟ เอส จำกัด
- บริษัท อัลฟาแคปปิตอล จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ สุโขทัย จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ จตุจักร จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ กรุงศรีอยุธยา จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ สุขุมวิท จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ อินเตอร์ แคปปิตอล อีโวล्यूชั่น จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ แมกซ์ จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ รัชโยธิน จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ ทวี จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ พาลาภา จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ สาทร จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เพทาย จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ ภูเก็ต จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ สตาร์ จำกัด
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด

โดยที่บริษัทที่ถูกจัดตั้งขึ้นมาเพื่อรับจ้างบริหาร หรือบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.ก. บริหารสินทรัพย์ ส่วนใหญ่เกือบทั้งหมดเป็นบริษัทที่จัดตั้งโดยสถาบันการเงินเพื่อรับบริหารหนี้ของสถาบันการเงินตนเองหรือผู้อื่น บริษัทบริหารสินทรัพย์อิสระที่ไม่ขึ้นกับสถาบันการเงินใดๆ ซึ่ง ณ ปัจจุบัน บริษัทที่มีลักษณะการให้บริการที่คล้ายคลึงกับของบริษัทฯ มีอยู่จำนวนไม่กี่รายเท่านั้น เช่น บริษัทบริหารสินทรัพย์ พาลาภา จำกัด เป็นต้น

ในด้านการแข่งขัน ปัจจุบันมีการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากจะมีผู้ให้บริการรายใหม่เข้ามาสู่ตลาดเพิ่มมากขึ้น ในการเสนอตัวเพื่อรับคัดเลือกเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ดังนั้นบริษัทจะต้องทำการคัดเลือกแข่งขันกับผู้เสนอบริการอีกหลายราย ซึ่งบางรายก็เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ อีกทั้งในปัจจุบัน พ.ร.ก. บริษัทบริหารสินทรัพย์ ได้กำหนดให้บริษัทบริหารสินทรัพย์สามารถรับจ้างบริหารสินทรัพย์ได้ด้วย จากเดิมซึ่งมีข้อจำกัดให้ต้องรับโอนหรือซื้อสินทรัพย์ไปเท่านั้น ทำให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ในปัจจุบันมีความได้เปรียบกว่าบริษัทที่รับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั่วไป เนื่องจากมีทางเลือกในการที่จะเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในพอร์ตของตนด้วยตัวเอง หรือจะจ้างนิติบุคคลภายนอกเป็นผู้บริหารเองก็ได้ ซึ่งก็จะทำให้โอกาสที่ผู้รับจ้างบริหารจะไปรับจ้างบริหารจากบริษัทบริหารสินทรัพย์มีโอกาสน้อยลง อย่างไรก็ดี บริษัทฯ มีบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์อยู่แล้วคือ บบส.เอแคป เอเชีย ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีศักยภาพในการแข่งขันที่ไม่น้อยกว่าบริษัทบริหารสินทรัพย์รายอื่นๆ ที่เข้ามาแข่งขันในธุรกิจนี้ เนื่องจากบริษัทฯ สามารถรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากบริษัทย่อยได้

สำหรับปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จในการแข่งขันในธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นประกอบด้วย

1. บริษัทฯ มีบุคลากร ที่มีประสบการณ์ และความเข้าใจในการแก้ปัญหาหนี้สินด้วยคุณภาพ โดยจะต้องสามารถพิจารณาและตัดสินใจถึงการรักษาสถิตระหว่างการแก้ไขปัญหาให้ลูกหนี้อย่างยั่งยืน ความรวดเร็วในการแก้ปัญหา และการลดความสูญเสียให้แก่สถาบันการเงิน บุคลากรที่มีประสบการณ์ของบริษัทฯ สามารถอบรมและสร้างทีมงานใหม่ที่มีคุณภาพเพื่อรองรับงานใหม่ได้ ตลอดจนสามารถทำงานทดแทนกันและจัดสรรบุคลากรให้เป็นหัวหน้าของทีมงานใหม่ หากมีงานเพิ่มเติมในอนาคตได้
2. ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพในการบริหารและจัดการข้อมูลให้ทันต่อเหตุการณ์ และมีมาตรฐานเดียวกันกับสถาบันการเงินโดยทั่วไป
3. ความมุ่งมั่นในการเป็นผู้บริหารสินทรัพย์มืออาชีพที่สามารถให้ความมั่นใจแก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งครอบคลุมทั้งความสามารถและประสิทธิภาพในการบริหารงาน ความมั่นคงในอนาคตระยะยาวของธุรกิจของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ เสนออัตราค่าบริการที่เป็นธรรม และสามารถลดต้นทุนในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของผู้ว่าจ้างได้

5. บริษัทฯ มีทางเลือกในการรับงานด้านบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมากขึ้น เพราะสามารถดำเนินงานได้ทั้งในด้านการรับจ้างบริหาร ภายใต้การดำเนินงานของบริษัทฯ หรือเป็นผู้ประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารภายใต้บปส. เอแคป ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

การดำเนินงานภายใต้การบริหาร NPLs จากหน่วยงานของรัฐ

ปัจจุบันบริษัทบริหารสินทรัพย์ของรัฐที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการติดตามและแก้ไขปัญหาหนี้ NPL โดยเฉพาะ เช่น บริษัทบริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์จำกัด (บสก. หรือ BAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์เพชรบุรีจำกัด (PAMC) บริษัทบริหารสินทรัพย์รัตนสิน จำกัด (RAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์สุขุมวิทจำกัด (บสส. หรือ SAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท. หรือ TAMC) และ บริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน (บปส. หรือ AMC) โดยบริษัทบริหารสินทรัพย์เหล่านี้จะรับซื้อหรือรับโอนหนี้เสียมาจากธนาคารและสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อมาบริหารจัดการโดยเฉพาะ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากกว่าที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินจะเป็นผู้ดำเนินงานเอง เนื่องจากธนาคารและสถาบันการเงินเหล่านั้นมีธุรกรรมด้านอื่นๆ ที่ต้องคอยดูแลอยู่ ทำให้การติดตามและบริหารหนี้อาจไม่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอ โดยที่บริษัทบริหารสินทรัพย์เหล่านี้สามารถที่จะดำเนินงานด้วยตัวเอง หรือว่าจ้างให้ผู้บริหารเอกชนภายนอกมารับจ้างบริหารก็ได้ ปัจจุบันปริมาณ NPL ที่อยู่ในระบบนั้นคาดว่าจะมีอยู่ประมาณ 3-4% ของยอดสินเชื่อทั้งระบบของสถาบันการเงิน ทั้งนี้เกิดจากสาเหตุหลักๆ 3 ประการที่กดดันให้ NPL ยังไม่มีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยสำคัญ คือ ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ชะลอตัว เกณฑ์การจัดชั้นของธปท.ที่เข้มงวดขึ้น และความผันผวนในตลาดการเงินโลก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเชื่อว่า NPL เป็นสิ่งที่จะต้องเกิดขึ้นในระบบ โดยเฉพาะกับประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจค่อนข้างสูง หรือกลุ่ม Emerging countries เช่นประเทศในภูมิภาคอาเซียน รวมทั้ง อินเดีย จีน เกาหลี เป็นต้น ปริมาณของ NPL ในประเทศไทยมีจำนวนมากพอและอาจจะมี NPL เพิ่มขึ้นจากปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น และนำไปสู่ผลกระทบต่อสถานะทางเศรษฐกิจของประเทศ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาทางการเมือง ปัญหาจากภัยธรรมชาติ ปัญหาค่าเงินบาท เป็นต้น ซึ่ง NPL ที่ยังเหลืออยู่ในระบบเศรษฐกิจแต่ละปียังมีปริมาณเพียงพอที่จะนำรายได้และการเติบโตมาสู่บริษัทฯ รวมทั้งมีธุรกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหนี้ ซึ่งจะเป็นโอกาสทางธุรกิจแก่บริษัทฯ เช่นกัน

อุตสาหกรรมธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงิน

ปีที่ผ่านมาแนวโน้มเศรษฐกิจไทยยังไม่ส่งสัญญาณการฟื้นตัวที่ชัดเจน ส่วนหนึ่งสะท้อนให้เห็นได้จากผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของไทย ที่ส่วนใหญ่มีผลประกอบการที่ชะลอตัวลง ประกอบกับปัญหาทางการเมืองที่เกิดขึ้น ทำให้นโยบายการลงทุนต่างๆ เกิดความล่าช้าตามไปด้วย สิ่งที่เห็นได้ชัดเจนนคือการไหลออกของเงินทุนจากต่างประเทศ นักลงทุนต่างประเทศให้ความสนใจต่อการลงทุนในตลาดทุนของไทยน้อยลง ทำให้ธุรกิจการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินเกี่ยวกับการระดมทุน การออกตราสารทุน ได้รับผลกระทบอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

ปัจจุบันนี้บริษัทหลักทรัพย์หลายแห่งหันมามุ่งเน้นธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและ/หรือวาณิชธนกิจมากยิ่งขึ้น เนื่องจากการเพิ่มรายได้ และสนับสนุนธุรกิจหลักทรัพย์ของตนเอง รวมถึงการเพิ่มขึ้นของบริษัทที่ปรึกษาทางการเงินที่จัดตั้งขึ้นใหม่ โดยปัจจุบันนี้มีผู้ประกอบการที่ปรึกษาทางการเงินที่ได้รับอนุญาตจากสำนักงาน ก.ล.ต. และไม่ได้อยู่ระหว่างการถูกระงับการให้บริการ ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2558 ทั้งสิ้น 76 ราย ความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินในส่วนนี้ จะขึ้นอยู่กับคุณภาพของบุคลากร ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษาเป็นหลัก บริษัทฯ มีข้อเสียเปรียบเนื่องจาก บริษัทฯ ไม่ได้เป็นบริษัทหลักทรัพย์ ซึ่งมีฐานลูกค้าและมีใบอนุญาตประกอบธุรกิจหลักทรัพย์ประเภทการจดจำนำหลักทรัพย์เพื่อเสนอบริการรับประกันการจำนำหุ้นให้แก่ลูกค้า อย่างไรก็ตามการที่บริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทหลักทรัพย์ที่ให้บริการรับประกันการจำนำหุ้นก็จะทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นให้กับเจ้าของกิจการในการเสนอขายหลักทรัพย์ของตนได้

อย่างไรก็ตาม ถึงแม้การประกอบธุรกิจในส่วนของการศึกษาทางการเงินในการออกตราสารทุนจะมีการแข่งขันที่มากขึ้นจากการเพิ่มขึ้นของผู้ให้บริการ และส่งผลต่อปริมาณงานที่มีสัดส่วนน้อยลง แต่บริษัท ซึ่งปัจจุบันได้ให้บริษัทย่อย คือ ACS เป็นผู้ให้บริการงานที่ศึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ก็ยังสามารถให้บริการกับลูกค้าในด้านอื่นๆ ได้ เช่น ที่ปรึกษาการปรับโครงสร้างหนี้ และที่ปรึกษาในการหาผู้ร่วมทุนต่างๆ รวมถึงการเป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ซึ่งแสดงให้เห็นว่า ACS สามารถให้บริการงานที่ศึกษาทางการเงินแก่ลูกค้าได้หลากหลาย

ปัจจุบัน บริษัท พยายามศึกษาความเป็นไปได้ในการเข้าถึงทุนของธุรกิจที่หลากหลายมากขึ้น ไม่ได้จำกัดอยู่แต่ธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง ทั้งนี้หากบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่า การเข้าถึงทุนในธุรกิจใดๆ ที่เป็นธุรกิจใหม่ สามารถสร้างผลตอบแทน และมีความเสี่ยงต่ำ บริษัทก็พร้อมที่จะพิจารณาเข้าถึงทุนเช่นกัน

7. การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบันบริษัท และบริษัทย่อย มีผู้บริหารและทีมงานในสายงานที่ศึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ที่ล้วนแล้วแต่เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจวาณิชธนกิจและการเงินมาเป็นเวลากว่า 10 ปี รวมทั้งยังมีสายสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า โดยมีผู้ได้รับวุฒิปดจจากชมรมวาณิชธนกิจ สำหรับการเป็นผู้ที่สอบผ่านหลักสูตรที่ศึกษาทางการเงิน และสามารถปฏิบัติงาน เป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานจำนวนรวม 3 ท่าน

งานธุรกิจการให้บริการที่ศึกษาทางการเงิน และการให้บริการงานบริหารสินทรัพย์ เป็นงานที่ต้องอาศัยความสัมพันธ์ของผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งการรับรู้ข่าวสารในเชิงธุรกิจตลอดเวลา เพื่อเข้าถึงข้อมูลของลูกค้า รวมทั้งมีเวลาในการเตรียมความพร้อมเพื่อเสนอทางเลือกหรือทางแก้ปัญหาให้แก่ลูกค้า

ขั้นตอนหลักๆ ในการดำเนินงาน จะเริ่มต้นจากการศึกษาปัญหาของลูกค้า รวมถึงศึกษาภาวะเปรียบที่เก็วข้องต่างๆ เพื่อหาแนวทางในการแก้ปัญหาให้กับลูกค้าตลอดจนให้คำแนะนำ สอบทานฐานะของกิจการ (Due Dilligence) โดยการสอบถามผู้บริหารและสอบทานเอกสาร จัดเตรียมประมาณการทางการเงินหรือเอกสารที่เก็วข้อง โดยการดำเนินงานจะรับผิดชอบเป็นทีม และประสานงานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

สำหรับบุคลากรด้านการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพนั้น บริษัท มีทีมงานซึ่งมีประสบการณ์มาจากการทำงานในองค์กรที่เคยบริหารงานสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมาก่อน นอกจากนี้ผู้บริหารและทีมงานแต่ละท่านต่างก็ทำงานคลุกคลีอยู่ในธุรกิจด้านการเงิน การธนาคารมาอย่างยาวนาน จึงมีความพร้อมและประสบการณ์ในธุรกิจด้านนี้ค่อนข้างดี

ในขณะเดียวกันประสบการณ์ด้านการติดตามหนี้สินจากการบริหารสินทรัพย์ ทำให้ผู้บริหารของบริษัท สามารถบริหารงานในธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมถึงงานอื่นๆ ที่เก็วเนื่องและใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญคล้ายๆ กัน เช่น การให้บริการในลักษณะ Outsourcing Business ทั้งการบริการเกี่ยวกับการติดตามหนี้สิน หรือการรับจ้างดำเนินงานบริการแบบ Call Center เป็นต้น

8. งานที่ยังไม่ส่งมอบ

เนื่องจากลักษณะของงาน ทั้งงานด้านการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ งานที่ศึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ตลอดจนงานบริการด้าน Call Center จะเป็นงานต่อเนื่องที่จะต้องติดตามประสานงานไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จ ซึ่งงานในปัจจุบันในส่วนธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ สัญญาการรับจ้างบริหารเดิมได้ครบอายุแล้วทุกสัญญา โดยบริษัท ไม่มีสัญญาการรับจ้างบริหารฉบับใหม่แต่อย่างใดในปีที่ผ่านมา ในขณะที่งานด้านที่ศึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ปีที่ผ่านมาได้มีการส่งมอบงานเก็วกับที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ และงานนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (IPO) โดยงานอื่นที่ค้างอยู่เป็นงานบริการด้านที่ศึกษาทางการเงินต่างๆ ไป ซึ่งจะต้องดำเนินการต่อเนื่อง



1. ความเสี่ยงจากการที่ไม่มีพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพพอร์ตใหม่ มาทดแทนพอร์ตเก่าที่หมดอายุไป

ธุรกิจรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“NPL”) ถือเป็นแหล่งรายได้ที่สำคัญของบริษัท เนื่องจากมีสัดส่วนรายได้ค่อนข้างสูง บริษัท จะได้รับค่าตอบแทนเป็นอัตราส่วนของเงินสดที่เรียกเก็บได้จากการชำระหนี้ หรือปิดบัญชีของลูกค้าหนี้ หรือการขายหลักทรัพย์ค้ำประกัน โดยรายได้ในส่วนนี้บริษัท จะได้รับไปตลอดระยะเวลาของการให้บริการในสัญญาบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดยตั้งแต่ปี 2555 เป็นต้นมา งานบริหารสินทรัพย์ ของบริษัทเริ่มลดลง เนื่องจากสัญญาให้บริการฉบับเก่าเริ่มทยอยหมดอายุ ประกอบกับบริษัท ไม่มีการรับจ้างในสัญญาใหม่ นอกจากนี้บริษัททยอยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ไม่มีพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพใหม่เข้ามา ทำให้ตั้งแต่ ณ สิ้นปี 2556 บริษัท ไม่มีการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพแต่อย่างใด ดังนั้น ต่อจากนี้หากบริษัท ไม่มีสัญญาใหม่ของการรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามา ก็จะมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในส่วนจากรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัท ตระหนักและให้ความสำคัญต่อปัญหาดังกล่าวอยู่เสมอ หากในอนาคตไม่สามารถหาพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพใหม่ มาทดแทนพอร์ตเก่าที่หมดอายุหรือจำหน่ายออกไปได้ทัน เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงของรายได้จากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ลดลง บริษัท ได้วางแผนทางธุรกิจด้วยการเพิ่มรายได้ในงานบริการด้านอื่นๆ ของบริษัทและบริษัททยอยให้มากขึ้น เพื่อทดแทนรายได้ในส่วนที่ขาดหายไป นอกจากนี้ ในอนาคตหากบริษัท พบช่องทางการดำเนินธุรกิจที่บริษัท มีความเชี่ยวชาญในการเข้าไปลงทุน และสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่บริษัท ได้เป็นอย่างดี บริษัท ก็พร้อมในการเข้าไปศึกษาและขยายการลงทุนเพิ่มเช่นกัน

2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท ในรอบหลายปีที่ผ่านมา เมื่อพิจารณาที่มาจกสัดส่วนของรายได้ ได้แก่ ผู้ว่าจ้างที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์หรือสถาบันการเงินที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั่นเอง ซึ่งจะว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้บริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของตนเอง ซึ่งผู้ว่าจ้างเหล่านั้นได้แก่ สถาบันการเงิน บริษัทบริหารสินทรัพย์ รวมไปถึงบริษัทย่อยของบริษัทที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ด้วยกัน โดยหากบริษัทย่อยมีพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่สามารถประมูลมาได้ ก็จะมีว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้บริหารให้ได้

ในขณะที่การให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินด้านวาณิชธนกิจ ลูกค้าบางรายที่มีค่าธรรมเนียมจากความสำเร็จของงานในโครงการที่ใหญ่ๆ ก็ถือเป็นลูกค้ารายใหญ่เช่นกัน ซึ่งรายได้ที่มาจากลูกค้าเหล่านี้ ถือเป็นรายได้ที่เป็นจำนวนที่ชัดเจน และมีส่วนสำคัญ

ต่อการเติบโตของรายได้ของบริษัทฯ โดยเฉพาะในช่วงที่งานด้านการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมีแนวโน้มลดลง บริษัทฯ จะต้องสร้างรายได้ที่มาจากงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจเข้ามาทดแทน ดังนั้น หากลูกค้ารายใหญ่ทั้งหมดที่กล่าวมา ยกเลิกสัญญาหรือไม่ต่อสัญญาการว่าจ้างกับทางบริษัทฯ อาจทำให้บริษัทฯ ต้องประสบกับปัญหาการลดลงของรายได้ที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ ได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ป้องกันความเสี่ยงในสัญญาการรับจ้างงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ด้วยการเน้นการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากบริษัทย่อยของตนเอง โดยให้บริษัทย่อยเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้ได้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการถูกเอาเปรียบในสัญญา หรือความเสี่ยงในการถูกยกเลิกสัญญาการว่าจ้าง ที่จะมากกว่ากรณีบริษัทฯ ไปรับจ้างจากสถาบันการเงิน หรือบริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งอื่นซึ่งการรับจ้างบริหารงานจากบริษัทย่อยตนเองจะทำให้บริษัทฯ มีข้อได้เปรียบที่ดีกว่า อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ก็มีความพร้อมต่อการให้บริการแก่สถาบันการเงินอื่นๆ เช่นกัน แต่จะต้องมีการศึกษาข้อมูลและเงื่อนไขต่างๆ ของสัญญาว่าจ้าง ให้สร้างผลตอบแทนแก่บริษัทฯ อย่างคุ้มค่ามากที่สุด

สำหรับธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ลูกค้ารายใหญ่ส่วนใหญ่ ได้แก่ ลูกค้าที่มีการปรับโครงสร้างหนี้หรือหาเงินลงทุนเพื่อโครงการใหญ่ๆ บริษัทฯ ป้องกันความเสี่ยงโดยการจัดทำสัญญาจ้างให้รัดกุมให้มีการชำระค่าธรรมเนียม ทั้งที่เป็นรายเดือนและเมื่องานสำเร็จ เพื่อให้บริษัทฯ มีรายได้อย่างสม่ำเสมอตลอดโครงการของงาน นอกจากนี้บริษัทฯ กำลังดำเนินนโยบายการเพิ่มรายได้จากธุรกิจอื่นๆ ให้มากขึ้นเพื่อให้มีการกระจายรายได้ให้มาจากหลายๆ ส่วนของธุรกิจบริษัทฯ จึงถือเป็นการป้องกันความเสี่ยงอีกด้านหนึ่ง

3. ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นธุรกิจที่ต้องพึ่งพาความสามารถและความชำนาญของผู้บริหารและบุคลากรเป็นหลัก ทั้งในด้านสายสัมพันธ์กับธุรกิจต่างๆ ในการหาลูกค้าและในด้านการบริหารงาน ดังนั้นการสูญเสียบุคลากรโดยเฉพาะอย่างยิ่งในระดับผู้บริหารของบริษัทฯ อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของธุรกิจบริษัทฯ ในอนาคต

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ผู้บริหารหลักของบริษัทฯ ได้แก่กรรมการบริหาร ซึ่งส่วนใหญ่เข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ เพื่อบุกเบิกธุรกิจตั้งแต่เริ่มแรก และได้รับโอกาสให้ร่วมเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้ ผู้บริหารทุกท่านมีส่วนร่วมในการหาลูกค้าให้แก่บริษัทฯ โดยไม่ได้ขึ้นอยู่กับกรรมการท่านใดท่านหนึ่ง ทำให้บริษัทฯ ไม่ได้พึ่งพิงการหาลูกค้าจากกรรมการคนใดคนหนึ่งมากเกินไป อย่างไรก็ตาม หากบริษัทฯ เผชิญกับการลาออกของกรรมการบริหาร บริษัทฯ ก็จะพิจารณาถึงความเหมาะสมในโครงสร้างการบริหารงานว่าต้องหาผู้บริหารเข้ามาแทนคนที่ออกไปหรือไม่ เพื่อให้สอดคล้องกับปริมาณงาน ซึ่งหากมีความจำเป็นบริษัทฯ ก็พร้อมที่จะมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้สรรหาบุคคลผู้มีคุณสมบัติ มีความรู้ความสามารถ และความชำนาญในธุรกิจของบริษัทฯ เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการในระดับบริหารอยู่ 6 ท่าน ซึ่งถือว่ามีความเหมาะสมต่อปริมาณงานของบริษัทฯ อยู่แล้วในขณะนี้

ในขณะที่บุคคลากรด้านอื่นๆ บริษัทฯ สามารถปรับเพิ่มหรือลดจำนวนพนักงานให้สอดคล้องกับปริมาณงานได้ตลอดเวลา เนื่องจากบริษัทฯ มีการวางแผนนโยบายการบริหารงานไว้ทุกปี ดังนั้น การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลในระดับปฏิบัติการ จึงสามารถดำเนินการได้ด้วยดีตลอดมา ทั้งนี้ ภายหลังจากหมดสัญญาการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ฯ ในทุกสัญญาแล้ว ณ สิ้นปี 2557 บริษัทฯ มีผู้บริหารและพนักงานทั้งสิ้น 22 คน โดยพนักงานทั้งหมดสามารถรับผิดชอบงานที่มีอยู่ได้อย่างเพียงพอ โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่การทำงานในทุกๆ ฝ่ายอย่างเหมาะสม โดยไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ซึ่งต่อไปในอนาคต บริษัทฯ มีปริมาณงานเพิ่มขึ้น บริษัทฯ ก็สามารถที่จะคัดสรรบุคคลที่มีคุณภาพและมีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ ต่อไปได้

4. ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระคืนหนี้ หรือค่าบริการล่าช้า

ลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่รายได้ส่วนใหญ่จะมาจากค่าธรรมเนียมในการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือการติดตามหนี้ เป็นหลัก ดังนั้นกรณี บริษัทฯ มีงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเข้ามา ทำให้อาจมีความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ตามเป้าหมายที่กำหนด รวมถึงความเสี่ยงที่ไม้อาจเรียกเก็บค่าธรรมเนียมจากลูกค้าที่ได้ให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินด้านอื่นๆ ด้วย หรือแม้แต่การที่ลูกค้าชำระค่าธรรมเนียมล่าช้า ทั้งนี้เนื่องจากลูกค้าบางรายที่อยู่ในธุรกิจ จะมีปัญหาด้านสภาพคล่องทางการเงินอยู่แล้ว หรือจะมาจากธุรกิจที่กำลังจะเข้าสู่การปรับโครงสร้างหนี้ หรือกำลังประสบปัญหาด้านการเงินหรือแหล่งเงินทุนมาก่อน

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัญหาการไม่ได้รับชำระหนี้ของลูกค้า ดังนั้นการให้บริษัทย่อยเข้าประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง จะต้องมีการศึกษาข้อมูลในพอร์ตต่างๆ อย่างละเอียดก่อนเสมอ เช่น การศึกษาหลักประกัน และคุณภาพของลูกค้า เป็นต้น เพื่อดูความเป็นไปได้ของการได้รับชำระคืนหนี้ภายหลังการเข้าบริหารพอร์ตลูกหนี้นั้นๆ นอกจากนี้แล้วราคาในการยื่นประมูลพอร์ตแต่ละครั้ง จะถูกกำหนดให้มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันของพอร์ตนั้นๆ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในกรณีที่ไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ ก็ยังสามารถนำหลักประกันออกบังคับขายได้ไม่ต่ำกว่าราคาซื้อขาย ซึ่งหมายความว่าความเสี่ยงจากการขาดทุนจากการลงทุนในการซื้อพอร์ตมาบริหารมีน้อยมาก

ในขณะที่การลดความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมจากการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินอื่นๆ บริษัทฯ ป้องกันด้วยการทำการประเมินศักยภาพของลูกค้าก่อนถึงความเป็นไปได้ที่จะประสบผลสำเร็จในการให้บริการ โดยพิจารณาถึงความสามารถในการสร้างกระแสเงินสด ความสามารถในการคงอยู่ของธุรกิจ เป็นต้น ก่อนที่บริษัทฯ จะพิจารณารับเป็นลูกค้า โดยค่าธรรมเนียมประเภทรายเดือนที่บริษัทฯ จะคิดกับลูกค้าจะขึ้นอยู่กับประมาณการกระแสเงินสดเป็นหลัก และเป็นค่าธรรมเนียมที่ครอบคลุมต้นทุนค่าใช้จ่ายเบื้องต้นของบริษัทฯ ซึ่งจะเป็นการคิดแบบรายเดือน (Retainer Fee) เป็นระยะเวลาประมาณ 6 เดือนถึง 1 ปี และจะคิดค่าธรรมเนียมจากผลสำเร็จของงานอีกส่วนหนึ่ง ดังนั้นหากบริษัทฯ ไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการจากลูกค้า บริษัทฯ ก็จะหยุดให้บริการ โดยที่ยังมีรายได้ที่ครอบคลุมค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ อยู่

5. ความเสี่ยงจากการพึ่งพาใบอนุญาตต่างๆ

การประกอบธุรกิจทั้งของบริษัทย่อยและบริษัทฯ เช่น การเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินที่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต.”) หรืองานให้บริการเป็นผู้ทำแผนหรือผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ การประกอบธุรกิจต่างๆ เหล่านี้ ผู้ให้บริการจะต้องมีใบอนุญาตการประกอบธุรกิจจากหน่วยงานที่กำกับดูแลอยู่ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ธนาคารแห่งประเทศไทย สำนักฟื้นฟูกิจการของลูกค้ากรมบังคับคดี เป็นต้น ใบอนุญาตการประกอบธุรกิจในสายงานเหล่านี้จะมีอายุการให้บริการอยู่ระหว่าง 2-5 ปี ก็จะต้องดำเนินการต่อใบอนุญาตใหม่ ยกเว้นธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่จะออกให้ครั้งเดียว ดังนั้น หากใบอนุญาตการประกอบธุรกิจหมดอายุลงและไม่ได้รับการต่ออายุ ก็จะทำให้มีความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจการให้บริการในธุรกิจสายงานนั้นๆ ได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการป้องกันความเสี่ยงด้วยการตรวจเช็ควันหมดอายุของใบอนุญาตประกอบธุรกิจแต่ละประเภทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อมิให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประสบปัญหาในการขาดคุณสมบัติการเป็นผู้ได้รับอนุญาตประกอบธุรกิจ โดยปัจจุบันใบอนุญาตการประกอบธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินด้านพาณิชย์ธนกิจที่กำกับดูแลโดยสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทย่อยได้แก่ บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด (“ACS”) ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. ให้เป็นผู้ประกอบธุรกิจจะ

หมดอายุการอนุญาตวันที่ 2 ธันวาคม 2561 ซึ่งหากใบอนุญาตดังกล่าวหมดอายุ ACS ก็สามารถดำเนินการขอต่ออายุได้ทันที เนื่องจากมีคุณสมบัติที่พร้อมครบถ้วนทุกประการ อีกทั้งไม่เคยมีประวัติเสียในระหว่างการทำงานนอกจากนี้ ACS ยังได้รับใบอนุญาตจากสำนักฟื้นฟูกิจการของลูกหนี้กรมบังคับคดีให้เป็นผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ โดยใบอนุญาตในการเป็นผู้ทำแผนจะหมดอายุในปี 2559 และผู้บริหารแผนจะหมดอายุในปี 2560 ซึ่งเมื่อถึงระยะเวลาดังกล่าวก็สามารถยื่นเรื่องขอต่ออายุได้เนื่องจากที่ผ่านมา ACS มีคุณสมบัติครบถ้วนสำหรับการต่อใบอนุญาตมาตลอด ดังนั้นความเสี่ยงในการสูญเสียใบอนุญาตต่างๆ สำหรับการประกอบธุรกิจในแต่ละประเภทจึงต่ำ

6. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงตามวัฏจักรของธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจโดยเฉพาะในช่วงที่เศรษฐกิจเข้าสู่ภาวะซบเซา ไม่เกิดการขยายตัว ก็จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือรายได้ของบริษัทฯ ได้ เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าว จะทำให้เกิดการลดลงของกิจกรรมและการลงทุนทั้งภาคเอกชนและรัฐบาล และส่งผลกระทบต่อรายได้และความสามารถในการใช้จ่ายของประชาชนที่ลดลง ทั้งนี้ จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ธุรกิจของบริษัทฯ ในส่วนของการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ อาจได้รับผลกระทบในการเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ รวมถึงธุรกิจในส่วนของการให้คำปรึกษาทางด้านการลงทุนที่จะทำให้มีจำนวนลูกค้าลดลง ท้ายที่สุดอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัทฯ ที่จะลดลงได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ผู้บริหารของบริษัทฯ ตระหนักดีถึงความเสี่ยงของวงจรทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะในช่วงที่เศรษฐกิจอยู่ในภาวะซบเซา อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อันเนื่องมาจากการให้บริการที่ปรึกษาการเงินที่หลากหลาย ได้ช่วยส่งเสริมให้เกิดการทดแทนกันของรายได้ในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ เช่น ในกรณีที่เศรษฐกิจอยู่ในช่วงซบเซา การลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชนที่ลดลง ได้ทำให้ประชาชนประสบปัญหาทางค่าครองชีพ ธุรกิจด้านการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่จะต้องเก็บเงินจากลูกหนี้ อาจประสบปัญหาในการเรียกเก็บเงินได้ ในขณะที่รายได้จากค่าธรรมเนียมของการหาแหล่งเงินทุนเพื่อการลงทุนจากลูกค้าก็จะลดลง อันเนื่องจากการชะลอการลงทุนต่างๆ อย่างไรก็ตาม ในภาวะเศรษฐกิจดังกล่าว อาจทำให้ในอนาคตจำนวนสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในระบบเศรษฐกิจมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น ซึ่งหมายความว่าบริษัทฯ ก็จะมีปริมาณงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่จะรองรับเพิ่มขึ้นในอนาคตเช่นกัน

นอกจากนี้ เศรษฐกิจที่ซบเซาจะทำให้ลูกค้าที่มีปัญหาด้านหนี้สิน เข้ามาใช้บริการจากบริษัทฯ ในธุรกิจการปรับโครงสร้างหนี้ให้มีจำนวนมากขึ้น บริษัทฯ ก็สามารถสร้างรายได้จากลูกค้าในส่วนนี้ทดแทนการลดลงของรายได้จากลูกค้าที่จะมาจากการให้บริการเกี่ยวกับการลงทุนได้

ในทางกลับกัน ในภาวะที่เศรษฐกิจมีการขยายตัวมากขึ้น ธุรกิจให้บริการด้านการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ก็มีโอกาที่จะสร้างรายได้จากการเรียกเก็บหนี้ได้ดี รวมถึงรายได้จากการให้บริการด้านการหาแหล่งเงินทุนเพื่อลงทุนในโครงการต่างๆ ก็จะเข้ามาทดแทนรายได้จากการปรับโครงสร้างหนี้ เช่นเดียวกัน

ดังนั้นจะเห็นได้ว่าลักษณะการทำธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สามารถปรับเปลี่ยนการให้บริการของงานที่ปรึกษาทางการเงินได้ตามภาวะเศรษฐกิจตลอดเวลา โดยเฉพาะอย่างยิ่งการที่บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ครอบคลุมในทุกด้านของธุรกิจจะทำให้บริษัทฯ มีความพร้อมที่จะรองรับงานธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินในรูปแบบต่างๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของวงจรเศรษฐกิจได้ตลอดเวลา

7. ความเสี่ยงจากการลดลงของราคาหุ้นหากผู้ถือรายใหญ่ที่เป็นกรรมการบริษัท และผู้ถือหุ้นที่เป็นสถาบันการเงินขายหุ้นออกไป

ในปีที่ผ่านมาผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่เป็นกรรมการและได้ขายหุ้นออกไป ได้แก่ นายวิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร โดยลดสัดส่วนการถือหุ้นลงจากร้อยละ 49.19 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว เป็นเหลือถือหุ้นร้อยละ 8.87 ภายหลังการลดสัดส่วนดังกล่าว บริษัทฯ มีกรรมการใหม่

ที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ นายเค่อนัว หลิน เข้ามาถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15.20 แทน ในขณะเดียวกันการลดสัดส่วนการถือหุ้นของ นายวิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร ไม่ได้ทำให้ราคาหุ้นของบริษัท มีการปรับตัวลดลงแต่อย่างใด แต่ราคาหุ้นของบริษัท ได้มีการปรับตัวดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ในอนาคต นักลงทุนอาจมีความกังวลในความเสี่ยงเรื่องการลดลงของราคาหุ้นของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ หากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่เป็นกรรมการมีการจำหน่ายหุ้นของตนเองออกไปอีก

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ภายหลังการลดสัดส่วนการถือหุ้นของนายวิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร จนเหลือเพียงแค่ร้อยละ 8.87 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่เป็นกรรมการเพียงท่านเดียว คือ นายเค่อนัว หลิน ที่ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15.20 แสดงให้เห็นว่าหุ้นของบริษัท มีการกระจายการถือหุ้นไปยังบุคคลอื่นๆ มากขึ้น ดังนั้น หากในอนาคตผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่เป็นกรรมการจะขายหุ้นออกไป ก็ไม่น่าจะส่งผลกระทบต่อราคาหุ้นของบริษัท ให้มีราคาตกลงอย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด โดยบริษัท มีผู้ถือหุ้นรายย่อยเพิ่มขึ้นมากจากจำนวน 400-500 ราย เป็นมากกว่า 1,500 ราย

นอกจากนี้ บริษัท ไม่มีผู้ถือหุ้นที่เป็นสถาบันการเงินที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และบริษัท ไม่ได้พึ่งพิงเทคโนโลยีหรือบุคลากรใดๆ ที่สำคัญของสถาบันการเงินที่เป็นผู้ถือหุ้น ยกเว้นการขอสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อลงทุนในธุรกิจของบริษัท เช่น การกู้ยืมเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนสำหรับการประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เป็นต้น ดังนั้น ในอนาคตมีการขายหุ้นของผู้ถือหุ้นกลุ่มสถาบันการเงินดังกล่าวออกไป ก็จะไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากว่าบริษัท มีความชำนาญในด้านการหาแหล่งเงินทุนจากนักลงทุนและสถาบันการเงินที่มีชื่อเสียงอื่นๆ อยู่แล้ว

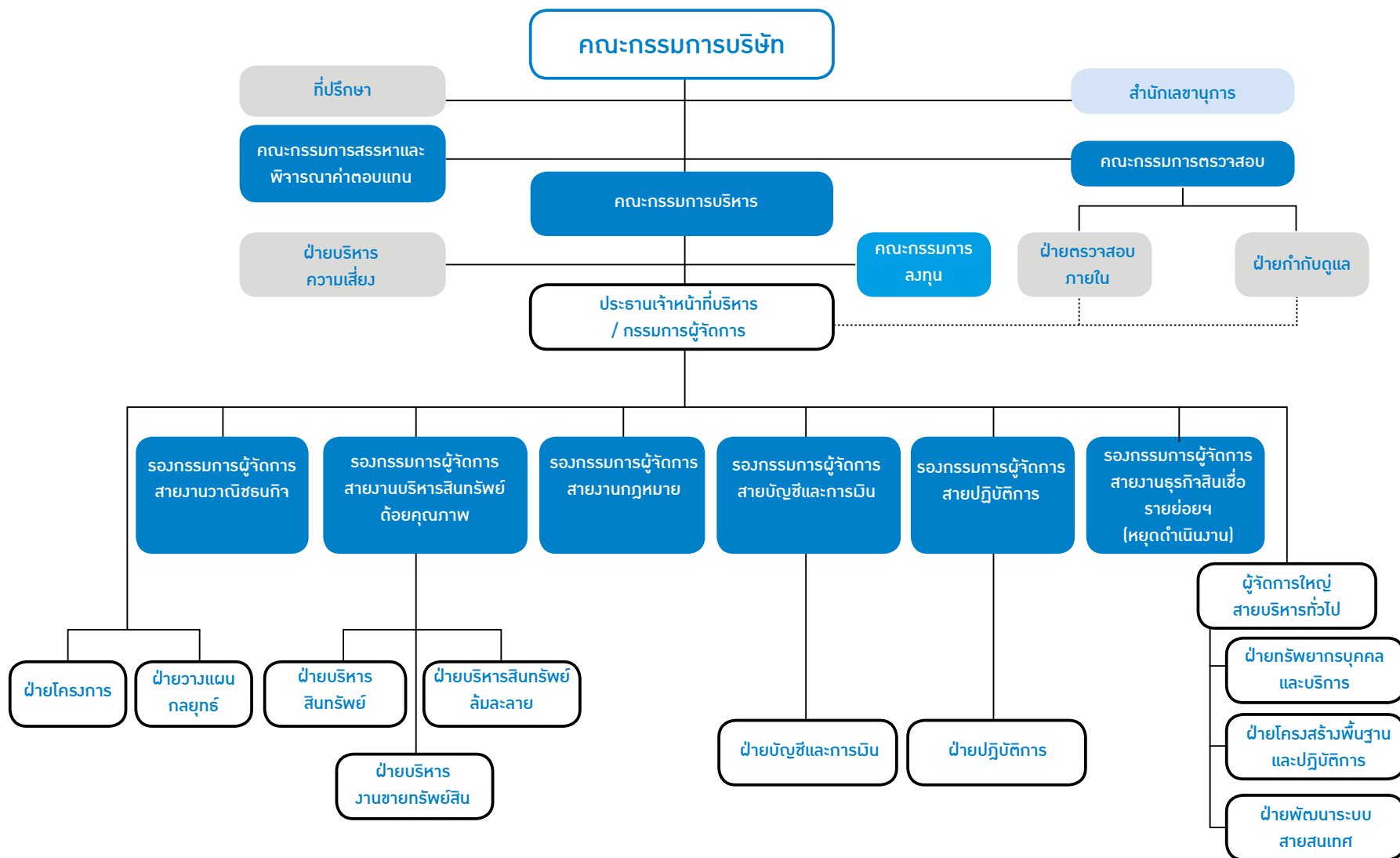
8. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทย่อยทำสัญญาขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน

การดำเนินงานของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ จะต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการประมูลซื้อพอร์ตแต่ละครั้ง บริษัทย่อยจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากสถาบันการเงินต่างๆ ที่เป็นพันธมิตรของบริษัท ดังนั้น อาจเกิดความเสี่ยงได้ ทั้งจากการไม่ได้รับเงินกู้ยืม ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อโอกาสในการเข้าประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ไม่สามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้ในอนาคต หากไม่ประสบความสำเร็จในการบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าว

การป้องกันและการลดความเสี่ยง

ในการขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อใช้ในการประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ สถาบันการเงินที่ให้ออกเงินกู้ยืม ส่วนใหญ่มาจากสถาบันการเงินที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท แต่ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ดังนั้น การพิจารณาให้เงินกู้ยืมนอกจากจะเป็นการประกอบธุรกิจโดยทั่วไปของสถาบันการเงินที่ได้รับดอกเบี้ยเป็นผลตอบแทนจากการให้เงินกู้แล้ว ยังถือเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในทางหนึ่ง โดยที่สถาบันการเงินนั้นๆ เป็นผู้ถือหุ้นอยู่ด้วย ในขณะเดียวกัน บริษัท ก็ได้มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้วยการพิจารณาการทำสัญญาเงินกู้ต่างๆ ให้มีความรัดกุมและมีความเหมาะสม และก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ทั้งสองฝ่ายมากที่สุด ทั้งนี้ การชำระเงินกู้ยืมในแต่ละสัญญาที่เหลือดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับจำนวนเงินที่เรียกเก็บได้จากพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละพอร์ตที่รับซื้อ มา โดยพอร์ตที่รับซื้อมานั้นก่อนการเข้าประมูล บริษัท จะได้มีการศึกษาหลักประกันทั้งหมดของมูลหนี้ในแต่ละพอร์ตดังกล่าวอย่างละเอียด โดยจะให้ความสำคัญกับพอร์ตที่มีมูลค่าของหลักประกันสูงกว่าเมื่อเทียบกับวงเงินที่เข้าประมูลซื้อและขอรับการสนับสนุนจากสถาบันการเงินดังกล่าว ดังนั้น การชำระคืนเงินกู้ยืมให้กับสถาบันการเงินของบริษัทย่อยทั้งสอง จึงมั่นใจว่าจะสามารถชำระคืนวงเงินกู้ยืมดังกล่าวได้แน่นอน

โครงสร้างองค์กร



1. โครงสร้างคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ซึ่งคณะกรรมการแต่ละชุดมีรายละเอียด ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตลอดทั้งปี 2557 นั้น คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความพร้อมทั้ง คุณวุฒิ ความสามารถ และประสบการณ์ จำนวน 9 ท่าน โดยมีสัดส่วนของกรรมการอิสระที่เป็นกรรมการตรวจสอบอยู่ในคณะกรรมการบริษัทจำนวน 1 ใน 3 หรือจำนวน 3 ท่าน ถึงแม้ในระหว่างปีบริษัท มีการเปลี่ยนแปลงของกรรมการที่เข้าและออก แต่บริษัท ก็ยังคงรักษาสัดส่วนของจำนวนกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารไว้เหมือนเดิม

ทั้งนี้ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท เป็นพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำ และมีอำนาจลงนามผูกพันตามข้อบังคับของบริษัท

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือเป็นพนักงานประจำของบริษัท รวมทั้งไม่มีอำนาจลงนามผูกพันใดๆ ตามข้อบังคับของบริษัท

คณะกรรมการบริษัททั้ง 9 ท่าน เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ได้แก่ ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ นายเฉลิมชัย ศิริพนวงศ์ และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน ในจำนวนนี้เป็นกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่มาตลอดทั้งปี 2557 คอยตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน รายงานทางการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายต่างๆ ที่ได้วางไว้ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทำงานร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง และโปร่งใสหรือไม่ อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2557 ประธานกรรมการตรวจสอบได้ลาออก ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัท คงเหลือคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

(รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท)

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	ประธานกรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
2.	นายเค่อนัว หลิน ¹	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
3.	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ ²	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4.	นายเฉลิมชัย ศิริพนวงศ์	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
5.	พ.ต.ท.พงศ์ศิริ หิรัญเดชะ ³	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
6.	นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ ⁴	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
7.	นายชัชวาล เจริญวิจารณ์กุล ⁵	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
8.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ⁶	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ⁷	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
	นายสุรพล สินธุณิษฐ์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	นางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

¹ นายเค่อนัว หลิน ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 4 ก.ค. 57

² นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ ออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 57 และได้รับแต่งตั้งเข้ามาใหม่ในวันที่ 7 พ.ย. 57

³ พ.ต.ท.พงศ์ศิริ ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

⁴ นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

⁵ นายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 58

⁶ นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

⁷ นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายสุรพล สินธุณิษฐ์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 ได้แก้ไขผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท เป็นดังนี้ คือ นายวิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร หรือ นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ หรือ นายเฉลิมไชย ศิริพงษ์ คนใดคนหนึ่ง ในสามคนนี้ ลงลายมือชื่อร่วมกับกรรมการคนอื่นอีก 1 คน ยกเว้น นายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล และนายอิสระ วงศ์รุ่ง ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และประทับตราสำคัญของบริษัท

2. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัท มีกรรมการบริหาร 6 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ
2.	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานกฎหมาย
3.	นายเฉลิมไชย ศิริพงษ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีและการเงิน
4.	นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี ¹	กรรมการบริหาร
5.	นางนงลักษณ์ โกวิดมณะ ²	กรรมการบริหาร
6.	นายทินกร พันพานิชย์กุล ³	กรรมการบริหาร

¹ นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

² นางนงลักษณ์ โกวิดมณะ เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

³ นายทินกร พันพานิชย์กุล เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 7 พ.ย. 57

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบ 1

3. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

การประชุมในแต่ละครั้งของคณะกรรมการตรวจสอบตลอดปี 2557 จะมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้มีความรู้ความสามารถที่แตกต่างกันในแต่ละสาขาวิชาชีพ ทั้งวิศวกร เศรษฐศาสตร์ และบัญชีการเงิน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สอบทานผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี พิจารณารายการเกี่ยวโยงต่างๆ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในวันที่ 18 ธันวาคม 2557 ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ลาออก แต่ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 โดยที่ผ่านมาในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบที่ปฏิบัติหน้าที่ประกอบบุคคลดังต่อไปนี้ด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ²	กรรมการตรวจสอบ
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ³	ประธานกรรมการตรวจสอบ
	นายสุรพล สินธุวนิชย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
	นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ	กรรมการตรวจสอบ

¹ นายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบวันที่ 29 ม.ค. 58

² นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

³ นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายสุรพล สินธุวนิชย์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออก เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

4. คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่าน ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ด้วย ต่อมาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการชุดเดียวกันนี้ทำหน้าที่ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ด้วย จึงได้เปลี่ยนชื่อจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee) ดังนั้น เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2557 ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งเป็น 1 ในสมาชิกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ลาออก ทำให้บริษัทฯ ต้องเร่งแต่งตั้งกรรมการอิสระเข้ามาทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เช่นเดียวกับการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยที่ผ่านมาในปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนประกอบด้วยบุคคลดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ¹	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2.	นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ²	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	นางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
	นายสุรพล สินธุวนิชย์ ²	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

¹ นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

² นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี รับตำแหน่งแทนนายสุรพล สินธุวนิชย์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

5. คณะกรรมการลงทุน

ประกอบด้วยสมาชิก 4 ราย คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (CFO) 1 ท่านที่มาจากสมาชิกของคณะกรรมการบริหาร และอีก 1 ท่านที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในการจัดการการลงทุนและการวิเคราะห์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	กิตติคุณ
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายเฉลิมชัย ศิริพนวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน
3.	นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต	กรรมการบริหาร
4.	นายเจมส์ แลนด์	ผู้อำนวยการอาวุโส

6. เลขานุการบริษัท (Company Secretary)

เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ตามมาตรา 89/15 เรื่องการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทขึ้น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 จึงได้มอบหมายให้นายอิทธิเดช เชื้อรังสรรค์ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการของบริษัทฯ (หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบเรื่อง รายละเอียดกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท)

7. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

7.1 กรรมการบริษัท

ในปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายผลตอบแทนกรรมการ ดังนี้

1. กรรมการแต่ละท่าน (ได้รับค่าเบี้ยประชุมกรรมการในอัตราท่านละ 20,000 บาท ในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการ โดยกรรมการท่านใดที่เป็นฝ่ายบริหารก็จะได้รับเบี้ยประชุมจำนวนนี้ด้วย นอกเหนือไปจากเงินเดือนที่ได้รับอยู่แล้ว

	ปี 2556 (บาทต่อครั้ง)	ปี 2557 (บาทต่อครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท	20,000	20,000

2. กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะได้รับเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในอัตราท่านละ 20,000บาท ในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

	ปี 2556 (บาทต่อครั้ง)	ปี 2557 (บาทต่อครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000

3. กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนแต่ละท่านจะได้รับเบี้ยประชุมในอัตราท่านละ 20,000บาท ในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

	ปี 2556 (บาทต่อครั้ง)	ปี 2557 (บาทต่อครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	20,000	20,000

4. บริษัทฯ จะจ่ายบำเหน็จพิเศษให้แก่คณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวม ในอัตราเดียวกันกับปีที่ผ่านมา คือ ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิประจำปีของบริษัทฯ นอกเหนือไปจากการจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการบริษัทแต่ละท่านข้างต้นแล้ว โดยกำหนดจ่ายหลังจากที่งบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในปีถัดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

7.2 ค่าตอบแทนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร

ณ 31 ธันวาคม 2557 ผลตอบแทนของกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร มีดังต่อไปนี้

ชื่อ	ค่าตอบแทน ปี 2556 (บาท)				ค่าตอบแทน ปี 2557 (บาท)			
	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ค่าตอบแทนพิเศษ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	ค่าตอบแทนพิเศษ
นายสุรพล สินธูณชัย *	120,000	220,000	60,000	339,184	40,000	80,000	20,000	-
นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ *	120,000	240,000	60,000	339,184	40,000	80,000	20,000	-
นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี *	-	-	-	-	40,000	80,000	40,000	-
กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ								
1. นายชัชวาล เตริยมิวิจารณ์กุล	120,000	240,000	60,000	339,184	160,000	240,000	100,000	-
2. นายอิสระ วงศ์รุ่ง	-	-	-	-	40,000	60,000	20,000	-
รวม	420,000	700,000	180,000	1,179,551	320,000	540,000	200,000	-

* ลาออกในปี 2557

7.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ซึ่งทั้งหมดเป็นกรรมการบริหาร)

ในปี 2557 ที่ผ่านมามีบริษัท จ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	2556 จำนวนเงิน (บาท)	2557 จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	18,797,520	15,522,689
ค่าตอบแทนพิเศษ	-	7,876,279
ค่าเบี้ยประชุม	660,000	600,000
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	986,076	728,440
รวม	20,443,596	24,727,408

หมายเหตุ : ผู้บริหารไม่ได้รับค่าตอบแทนอื่น เช่น คอมมิชชั่น หรือค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นใด นอกเหนือจากที่ได้เปิดเผยไว้

8. บุคลากร

8.1 จำนวนพนักงาน

ในปลายเดือนธันวาคม 2557 บริษัทฯ ได้ปรับโครงสร้างพนักงาน โดยการลดจำนวนพนักงานลงจำนวนหนึ่ง โดยส่วนใหญ่เป็นพนักงานในส่วนของผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เนื่องจากบริษัทย่อยได้จำหน่ายพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกไปหมดแล้ว ประกอบกับบริษัทฯ ไม่ได้รับจ้างบริหารพอร์ตใหม่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งสิ้น 22 คน ไม่ได้รวมพนักงานของบริษัทย่อย ในการจัดสรรกำลังคน บริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมกับลักษณะงานและการบริการของบริษัทฯ ที่สอดคล้องกับแผนการขยายการดำเนินงานและการลงทุนต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานในตำแหน่งงานต่างๆ ดังนี้

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
1.	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1
2.	กรรมการ	5
3.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	1
4.	ผู้อำนวยการ	1
5.	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย	2
6.	ผู้จัดการ	2
7.	หัวหน้าส่วน	1
8.	พนักงานสนับสนุนอื่นๆ	9
รวมจำนวนพนักงานทั้งหมด		22

ในส่วนของผู้บริหารสินทรัพย์อื่นๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีจำนวนพนักงานดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ (%)	จำนวนพนักงาน (คน)
เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส (ACS)	99.99	5
โกลบอลเซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (GSC) (ชื่อเดิม เอแคป เซอร์วิสเชส)	99.99	93
เอแคป คอนซัลติ้ง (ACON)	99.99	2
แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	99.99	17
โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น (P COL)	99.99	0
บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) (ACAP ASIA)	CAP OK ถือ 97.60 ACAP ถือ 2.39	0
ออริม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี (สิงคโปร์)	63.97	0

8.2 ลักษณะผลตอบแทน

(1) ค่าตอบแทนของพนักงานที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมผู้บริหารและบริษัทย่อย)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557		(หน่วย : บาท)
ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2556	ปี 2557
เงินเดือน	12,871,160	10,226,673
ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน เงินชดเชย)	1,897,035	4,174,195
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	604,742	547,846
รวม	15,372,937	14,948,714

(2) ค่าตอบแทนอื่น (ถ้ามี)

บริษัทฯ มิได้มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่พนักงานของบริษัทฯ นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ตามที่เปิดเผยในตารางข้างต้น รวมทั้งไม่มีค่าคอมมิชชั่นให้แก่พนักงานแต่อย่างใด

การกำกับดูแลกิจการ



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้วางไว้ โดยได้จัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติของบริษัทฯ และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการ เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อว่า บริษัทฯ ที่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ มีการถ่วงดุลอำนาจ ตลอดจนการบริหารงานที่โปร่งใส รวมถึงการให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่า และผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ ในระยะยาว ดังที่ปรากฏจากการที่บริษัทฯ ได้รับการประเมินผล Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2557 ในระดับเกณฑ์ “ดีมาก” โดยเป็นการประเมินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในระหว่างปี 2556-2557 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors : IOD)

นอกจากนี้ การดำเนินการอย่างเคร่งครัดในสิทธิของผู้ถือหุ้น และความถูกต้องของการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ที่ผ่านมา ทำให้บริษัทฯ ได้รับการพิจารณาจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ต่อโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้ได้รับคะแนนจากการประเมินเต็ม 100 คะแนน 4 ปีติดต่อกัน คือปี 2554-2557

ทั้งนี้ บริษัทฯ ขอรายงานเรียงตามลำดับของหลักการในแต่ละหมวดดังต่อไปนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่างๆ ที่ตนเองสมควรได้รับ ตามแนวทางที่บริษัทฯ ได้ปฏิบัติ เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ สิทธิการซื้อหุ้นคืน สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นทุกประเภทและนักลงทุนสถาบัน สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าสอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น รวมถึงการมีสิทธิได้รับรู้ถึงข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreement) ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งปกติจะจัดให้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แต่ในปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัทฯ จัดประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี วันที่ 29 เมษายน 2557 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 ในวันที่ 18 ธันวาคม 2557 โดยการจัดประชุมทั้ง 2 ครั้ง มีการจัดประชุมในสถานที่ที่สะดวกในการเดินทาง ซึ่งก่อนการประชุม บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ที่เป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมในวาระต่างๆ พร้อมรายละเอียดที่พอเพียง โดยเฉพาะในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จะมีการจัดส่งเอกสารให้กับผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันนัดประชุม 21 วัน

2) วันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนด้วยการใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้จัดให้มีอากรแสตมป์ไว้บริการในกรณีที่ผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะไม่ได้นำมาด้วย

3) บริษัทฯ ได้จัดให้มีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุมหลังจากเริ่มประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงในวาระถัดไปที่ยังมิได้เริ่มพิจารณาและนับเป็นองค์ประชุม

4) บริษัทฯ ได้นำหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม พร้อมหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ คือแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ www.acap.co.th เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกใช้หนังสือมอบฉันทะแบบใดก็ได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งแสดงข้อเท็จจริง และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูลในการพิจารณาอย่างเพียงพอและเท่าเทียม โดยการลงข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯ มีการเผยแพร่ข้อมูลทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นได้เลือกใช้

5) ในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 บริษัทฯ มีกรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน จะมีการกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจะเข้าประชุมครบทุกท่าน หรืออย่างน้อยจะเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ท่านจากทั้งหมด 3 ท่าน นอกจากนี้จะมีตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตลอดจนที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ กรณีเป็นการประชุมเพื่อให้ความเห็นในการเข้าทำรายการใดๆ ของบริษัทฯ จะเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพียงเสมอ

6) เพื่อให้การนับคะแนนของการลงมติในวาระต่างๆ มีความถูกต้อง โปร่งใส บริษัทฯ จะเชิญผู้แทนจากบริษัทผู้ตรวจสอบบัญชีท่านอื่น นอกเหนือจากบุคคลที่เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ มาทำหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของการนับคะแนนเสียงในการประชุมด้วย

7) ก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงถึงกติกา รวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถาม และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งข้อเสนอนะต่างๆ อย่างไม่จำกัด โดยคณะกรรมการบริษัทจะตอบข้อซักถามอย่างตรงประเด็นในแต่ละวาระ และมีการบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีการสรุปผลการลงมติจากการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยในวันเดียวกันได้สรุปผลการประชุมและมติการลงคะแนนผ่านช่องทางในระบบ ELCID ของตลาดหลักทรัพย์ให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้นทราบทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้นำส่งสำเนารายงานการประชุมดังกล่าวฉบับเต็มให้ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมเสร็จสิ้น พร้อมทั้งขึ้นเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

8) บริษัทฯ จะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญและต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ และได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งตามแนวทางที่บริษัทฯ ได้ปฏิบัติดังนี้

1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัท ที่บริษัทฯ ได้เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นตัวแทนในการรักษาสิทธิของตนเองได้

2) ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทุกครั้ง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติม รวมทั้งข้อเสนอแนะต่างๆ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้อย่างเท่าเทียมกันทุกคนเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อให้ฝ่ายบริหารจะได้มีการกลั่นกรองวาระที่มีการนำเสนอจากผู้ถือหุ้นรายย่อยเข้าพิจารณา ก่อนมีการนำเสนอในที่ประชุมกรรมการบริษัทต่อไป แต่อย่างไรก็ตามในปี 2557 ที่ผ่านมามีการเสนอวาระจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อยแต่อย่างใด

3) ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทฯ หากประสงค์จะเสนอชื่อบุคคลใดเป็นกรรมการของบริษัทฯ ก็มีสิทธิที่จะกระทำได้ โดยบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแจ้งผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ได้เป็นระยะเวลาไม่ต่ำกว่า 30 วัน เพื่อที่คณะกรรมการบริษัทจะได้พิจารณาถึงความเหมาะสม สำหรับบรรจุลงในวาระการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯต่อไป

4) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอต่อการพิจารณาข้อมูลในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบ รวมถึงการนำขึ้นเว็บไซต์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 21 วัน

5) ในวาระการเลือกตั้งของกรรมการ บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

6) ในระหว่างการประชุม บริษัทฯ ได้ส่งเสริมให้มีการแสดงความเห็นและซักถามในที่ประชุม ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถสอบถามในประเด็นต่างๆ ได้ตามความต้องการ ด้วยการจัดสรรเวลาให้เพียงพอ

7) บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญระมัดระวังอย่างมาก ต่อการเก็บรักษา และป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ จากกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้มีการนำข้อมูลไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว หรือทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ หรือธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเพื่อการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ถือหุ้น โดยได้มีการกำหนดข้อพึงปฏิบัติต่อการรั่วไหลข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดในจรรยาบรรณพนักงาน

8) เมื่อมีกรรมการ และผู้บริหารคนใดทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ จะต้องมีการแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงการเปลี่ยนแปลงเพื่อบริษัทฯ จะได้จัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นำเสนอและเปิดเผยต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ทราบต่อไป อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัท จะยึดหลักจรรยาบรรณร่วมกันว่าจะไม่ทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนงบการเงินของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน รวมถึงอาทิตย์แรกภายหลังงบการเงินเผยแพร่สู่สาธารณชนแล้ว โดยในอดีตที่ผ่านมากรรมการของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็น ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้าและเจ้าหนี้ ลูกค้า คู่แข่ง ชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม และได้รับความร่วมมือจากบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างกัน และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มุ่งให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยดำเนินการให้มีผลประโยชน์ที่ดีที่สุด อย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะดำเนินการอย่างโปร่งใส เพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว บริษัทฯ จึงยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริหารจัดการให้บริษัท สร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม และยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น สมกับที่ผู้ถือหุ้นให้ความไว้วางใจ
2. บริษัท มีการบริหารภายใต้หลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) และหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) เยี่ยงผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญ
3. ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง และสร้างความเสียหายต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยไม่ได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัท ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
5. เปิดเผยรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัท ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน สม่ำเสมอ ครบถ้วนตามความเป็นจริง และทันต่อเหตุการณ์
6. ไม่เพิกเฉยต่อข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดๆ ที่มีเหตุมีผลและเป็นประโยชน์จากผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารงานของบริษัท
7. ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นตามที่ควรจะได้รับ ทั้งสิทธิในการประชุม สิทธิในการเสนอวาระ สิทธิในการเสนอรายชื่อกรรมการ สิทธิในการรับทราบข้อมูล การแสดงความคิดเห็น สิทธิในการรับทราบข้อมูลล่วงหน้า อย่างพอเพียงต่อการตัดสินใจ สิทธิในการร้องเรียน เป็นต้น

พนักงาน

- บริษัท ให้ความสำคัญต่อพนักงานเป็นสำคัญ เนื่องจากพนักงานคือส่วนสำคัญต่อความคงอยู่ และความเจริญเติบโตขององค์กรมาตลอด จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจ ให้พนักงาน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ไว้ดังนี้
1. ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ในทุกๆ เรื่อง ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่ง เนื่องจากความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ เพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา หรือความชอบพอใจส่วนตัว
 2. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ในรูปแบบของเงินเดือนและ/หรือ เงินโบนัส
 3. ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัยทั้งต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
 4. ไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม
 5. ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของพนักงาน ด้วยการให้การสนับสนุนการอบรม ถ่ายทอดความรู้แก่พนักงานอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ
 6. เปิดโอกาสในการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค
 7. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
 8. ให้เกียรติและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และความเคารพต่อศักดิ์ศรีของพนักงาน
 9. เปิดโอกาส และช่องทางที่สะดวกให้แก่พนักงานสามารถร้องเรียนและแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบหรือกฎหมายได้

คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้ผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า ด้วยการไม่เอาเปรียบ ภายใต้กติกาดังนี้

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด และซื่อสัตย์ ภายใต้ เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดภายใต้ เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด
2. ร่วมกันหาแนวทางแก้ไขด้วยความออมน้อม กรณีเกิดปัญหาทางการค้า หรือปัญหาใด
3. ไม่เรียกร้อง ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า

บริษัทฯ พึงยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาต่างๆ อย่างเคร่งครัดต่อเจ้าหนี้การค้า ด้วยการดำเนินการต่อไปนี้

1. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระคืน และเงื่อนไขอื่นๆ
2. ไม่ปกปิดฐานะทางการเงินเพื่อหวังหลบเลี่ยงหรือเลื่อนการชำระแก่เจ้าหนี้เมื่อครบกำหนด โดยไม่ได้รับความยินยอม
3. ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือแก้ไขเอกสารใดๆ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ตนเอง และก่อความเสียหายให้แก่เจ้าหนี้
4. รายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขดังกล่าว

ลูกค้า

ผลสำเร็จของการบริหารงานของบริษัทฯ มาจากความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า ด้วยความเอาใจใส่โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต การรักษารายธรรม และความเชื่อถือซึ่งกันและกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญถึงความแตกต่างด้านความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า บริษัทฯ จึงต้องสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย ด้วยความทุ่มเทและมุ่งมั่น เพื่อพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ ตรงตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าให้ได้มากที่สุด และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และก่อให้เกิดการเอื้อประโยชน์ร่วมกันในระยะยาว ด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าในแนวทางต่อไปนี้

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือให้บริการแก่ลูกค้าในสิ่งที่บริษัทฯ มีความรู้และความเชี่ยวชาญเท่านั้น
2. ไม่มุ่งหวังกำไรเกินควร เมื่อเทียบกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่บริษัทฯ มีให้
3. การให้คำแนะนำแก่ลูกค้าเกี่ยวกับระยะเวลา เงื่อนไข สิทธิ ผลประโยชน์ และข้อผูกพันในการให้บริการแก่ลูกค้า เราจะนำเสนอข้อมูลทั้งหมดอย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง ไม่บิดเบือน และโปร่งใสยุติธรรม
4. การเชิญลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัทฯ จะต้องไม่ระบุเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมและไม่โปร่งใสที่แสดงเจตนาให้เห็นถึงการเอาเปรียบลูกค้าอย่างจงใจ
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
6. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง	<p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการต่อสู้แข่งขันทางการค้า และกีดกันการแข่งขันในธุรกิจอย่างชัดเจน ด้วยการปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. ไม่ให้ร้ายต่อคู่แข่งทางการค้า หรือใช้วิธีการใดๆ ที่เป็นการบิดเบือนข้อเท็จจริงต่อคู่แข่งทางการค้า 2. ไม่ลอกเลียนแบบผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการของคู่แข่ง แล้วนำมากล่าวอ้างในชื่อของตนเอง 3. ไม่แย่งชิงลูกค้าจากคู่แข่งด้วยวิธีการที่มีชอบ 4. ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกา และหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจที่ดี
ชุมชนและสังคม	<p>บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและร่วมพัฒนาสังคม ในโอกาสที่เอื้ออำนวยอย่างสม่ำเสมอ และจากการที่บริษัทฯ ถูกก่อตั้งขึ้นโดยคนไทย จึงมีความรู้สึกรักในชุมชนและสังคมของประเทศไทยที่เป็นแผ่นดินเกิดอยู่มากกว่าบริษัท จากต่างชาติ ดังนั้นการปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อมภายในชุมชนของบริษัท จึงถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการไปพร้อมๆ กับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณที่ดีต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) ขึ้นมาปฏิบัติ ซึ่งได้เปิดเผยในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์บริษัทฯ</p>

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ วางนโยบายในการเปิดเผยสารสนเทศ ให้มีความโปร่งใส ทันเวลา ครบถ้วน และถูกต้อง ตามมาตรฐานการมีประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของการเป็นบริษัทจดทะเบียน โดยได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องการเปิดเผย โดยให้ตระหนักถึงผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ผ่านสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.acap.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ นอกจากนี้บริษัทฯ ปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล

- 1) บริษัทฯ ได้เปิดเผย บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงคำตอบแทน ให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบโดยทั่วกัน ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี
- 2) ในการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม บริษัทฯ จะเปิดเผยรายชื่อ และประวัติของกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางหนังสือเชิญประชุม
- 3) คณะกรรมการของบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบจะแสดงรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินควบคู่กันไปในรายงานประจำปี
- 4) กรณีบริษัทฯ มีรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทฯ จะเปิดเผยไว้ในงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทาน และติดตามการทำธุรกรรมของรายการที่เกี่ยวข้องกันต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว จะต้องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่ขนาดของรายการ บริษัทฯ จะดำเนินการเปิดเผยมูลค่ารายการ คู่สัญญาและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เหตุผลและความจำเป็น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของรายการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเผยแพร่ผ่านระบบ ELCID ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้นักลงทุนทราบโดยทั่วกัน

5) บริษัท มีหน่วยงานสำนักเลขานุการบริษัท โดยมอบหมายให้นายอิทธิเดช เชื้อรังสรรค์ เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อจัดเตรียมและประสานงานเรื่องการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท นอกจากนี้ยังได้มอบหมายให้เป็นผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อโดยตรงกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยมีช่องทางการติดต่อได้โดยตรงผ่านช่องทางต่อไปนี้

สำนักเลขานุการบริษัท และ นักลงทุนสัมพันธ์
บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2-3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทรศัพท์ 02-694-4915 โทรสาร 02-670-1152
Email ithidej_c@acap.co.th

อย่างไรก็ตามผู้บริหารของบริษัท ในแต่ละสายงานก็สามารถเป็นผู้รับเรื่องหรือชี้แจงผ่านนักลงทุนด้วยตนเองได้ นอกจากนี้ บริษัท ยังมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท อีกช่องทางหนึ่ง โดยบริษัท ตระหนักถึงความครบถ้วน โปร่งใส ถูกต้อง และความรวดเร็วของข้อมูล เป็นสำคัญ

6) บริษัท มีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองสิทธิแก่ผู้แจ้งเบาะแสของการกระทำผิดบริษัท ได้เปิดช่องทางให้มีการร้องเรียน หรือนำเสนอข้อคิดเห็น ทั้งจากพนักงาน ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ผ่านมายังคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง คือ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการตรวจสอบ
บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2, 3 ถนนสาทรใต้
แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

หรือช่องทาง email ได้แก่

ประธานกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการตรวจสอบ	ac_acap@acap.co.th	โทร. 02-694-4999
สำนักเลขานุการบริษัท / นักลงทุนสัมพันธ์	ithidej_c@acap.co.th	โทร. 02-694-4915

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้น มีหน้าที่คอยกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันนำมาซึ่งการดำเนินกิจการอย่าง โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการคือผู้ที่เชื่อมโยงระหว่างผู้ถือหุ้นกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการจึงเป็นเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นการที่คณะกรรมการจะทำให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นได้ว่า กระบวนการจัดการของบริษัท จะเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นในระยะยาว คณะกรรมการของบริษัท แต่ละท่านจึงต้องทำหน้าที่ของตนเองด้วยความเป็นกลาง ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของฝ่ายจัดการ หรือโดย

กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมฝ่ายจัดการ นอกจากนี้คณะกรรมการของบริษัทฯ ทุกท่านจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) คือทำหน้าที่ด้วยความสมเหตุสมผล มีข้อมูลอย่างเพียงพอ และไม่มีเหตุให้สงสัยว่าข้อมูลนั้นไม่น่าเชื่อถือ

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ทำหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ตัดสินใจโดยไม่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) เว้นแต่การกระทำนั้นจะผ่านตัดสินใจจากผู้ไม่มีส่วนได้เสีย ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ แล้ว ตลอดจนรวมทั้งไม่นำข้อมูล หรือความลับของบริษัทฯ ไปก่อให้เกิดประโยชน์แต่ตนหรือบุคคล หรือนิติบุคคลใดๆ โดยเฉพาะเจาะจง

คุณสมบัติคณะกรรมการบริษัท

กรรมการของบริษัทฯ ประกอบไปด้วยบุคคล ที่เปี่ยมไปด้วยประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินการเพียงพอ เพื่อที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องมีความทุ่มเท รับผิดชอบ และให้เวลาต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเต็มที่ รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี

ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ มีคณะกรรมการที่เหมาะสมต่อโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทฯ จึงได้มีการกำหนดคุณสมบัติ และการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้ดังนี้

1. ประกอบด้วยกรรมการในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวต่อการบริหารงาน ซึ่งกำหนดให้กรรมการของบริษัทฯ มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจะต้องมีถิ่นที่อยู่อาศัยในราชอาณาจักร โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจะต้องมาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้น เป็นการแต่งตั้งกรรมการเพื่อเข้ามาแทนที่กรรมการที่ลาออก ซึ่งจะแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทฯ

2. คณะกรรมการของบริษัทฯ จะต้องประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้แน่ใจได้ว่าจะมีการตรวจสอบถ่วงดุลในระดับคณะกรรมการ และอย่างน้อยต้องมี 1 คน ในคณะกรรมการอิสระ ที่เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน

3. กรรมการของบริษัทฯ แต่ละท่านจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณสมบัติในสาขาต่างๆ ที่มีความหลากหลาย เพื่อให้เห็นโอกาสและความเสี่ยงของธุรกิจในด้านที่แตกต่างกัน โดยในจำนวนของคณะกรรมการทั้งหมด จะต้องประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ในสายงานหลักๆ ดังต่อไปนี้อย่างน้อย 1 คน ซึ่งได้แก่ ผู้มีความรู้ในด้านการเงิน หรือการธนาคาร ด้านการบัญชี ด้านกฎหมาย

4. ไม่มีปัญหาหรือข้อพิพาทด้านกฎหมาย อันเป็นผลจากการทำหน้าที่คณะกรรมการของบริษัทฯ อื่นทั้งในอดีตและปัจจุบัน

5. กรรมการของบริษัทฯ จะไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท ซึ่งหากกรรมการท่านใดมีความจำเป็นที่ต้องดำรงตำแหน่งเกินกว่าที่กำหนด กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องชี้แจงเหตุผล ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ

6. กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

7. ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทฯ จะแจ้งข่าวผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ จะดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ผ่านระบบออนไลน์ของสำนักงาน ก.ล.ด. ในทันทีที่มีการแต่งตั้ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ คงเหลือคณะกรรมการบริษัทจำนวน 8 ท่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมปี 2557
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	ประธานกรรมการ, กรรมการผู้มียอำนาจลงนาม	8/8
2.	นายเค่อนัว หลิน ¹	กรรมการ, กรรมการผู้มียอำนาจลงนาม	4/8
3.	นายอิสสระชัย เตชะฤทธิ์ ²	กรรมการ, กรรมการผู้มียอำนาจลงนาม	6/8
4.	นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์	กรรมการ, กรรมการผู้มียอำนาจลงนาม	8/8
5.	พ.ต.ท.พงศ์ศิริ หิรัญย์เดชะ ³	กรรมการ, กรรมการผู้มียอำนาจลงนาม	2/8
6.	นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ ⁴	กรรมการ, กรรมการผู้มียอำนาจลงนาม	1/8
7.	นายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล ⁵	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	8/8
8.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ⁶	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/8
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ⁷	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/8
	นายสุรพล สินธุวนิชย์	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	5/8
	นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	4/8

¹ นายเค่อนัว หลิน ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 4 ก.ค. 57

² นายอิสสระชัย เตชะฤทธิ์ ออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 57 และได้รับแต่งตั้งเข้ามาใหม่ในวันที่ 7 พ.ย. 57

³ พ.ต.ท.พงศ์ศิริ ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

⁴ นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

⁵ นายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 29 ม.ค. 58

⁶ นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

⁷ นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายสุรพล สินธุวนิชย์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

คณะกรรมการมีอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญได้ ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงานบุคคลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

4. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการท่านหนึ่งหรือหลายท่าน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท อาจมอบอำนาจให้คณะผู้บริหาร มีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะผู้บริหาร ซึ่งการมอบอำนาจดังกล่าวมิใช่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะผู้บริหาร สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่ทำกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
 5. พิจารณาทบทวน และอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทฯ ทุกๆ 5 ปี รวมถึงการกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหาร และการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น
- นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะผู้บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
 7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
 8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของ บริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
 9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้น หรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริษัทจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับ บริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการของบริษัทฯ จำนวน 1 ใน 3 จะต้องออกจากตำแหน่ง ถ้ากรรมการที่จะออกแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับสัดส่วน 1 ใน 3

โดยกรรมการที่ออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท ให้ใช้วิธีจับสลากกัน และต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการที่ถูกเลือกให้ออก สามารถกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้ใหม่ โดยผ่านการคัดเลือกจากผู้ถือหุ้น

การประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปีที่ผ่านมา ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานโดยรวมของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ แบบประเมินที่ใช้จะครอบคลุมทั้งในเรื่อง การดำเนินงานตามเป้าหมายของบริษัทฯ ความเข้าใจในธุรกิจของกรรมการ ความเหมาะสมของโครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ การประชุมของคณะกรรมการบริษัท ความสัมพันธ์ระหว่างกรรมการและฝ่ายจัดการ การแสดงออกอย่างเสรีทางความคิดของกรรมการ การให้ความสำคัญต่อกรรมการใหม่ เป็นต้น ซึ่งผลการประเมินในปีที่ผ่านมาโดยรวม อยู่ในระดับที่พอใจค่อนข้างมาก

ทั้งนี้ กรรมการแต่ละท่านจะแสดงความคิดเห็นในแบบประเมินได้อย่างเสรี เนื่องจากจะไม่มีภาระข้อผูกมัดของกรรมการที่ตอบแบบสอบถาม โดยจะนำส่งกลับโดยตรงให้กับเลขานุการบริษัท เพื่อประเมินภาพรวมและนำเสนอผลการประเมินให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยที่ประชุมจะร่วมกันพิจารณาข้อดี ข้อเสีย ตลอดจนปัญหาที่เกิดขึ้น เพื่อร่วมกันปรับปรุงและนำไปแก้ไขต่อไป ซึ่งจะส่งผลดีโดยรวมต่อทั้งบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ ขึ้นมา 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท เพื่อดูแลควบคุมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีระเบียบและบรรลุวัตถุประสงค์ในการประชุม โดยบริษัทฯ กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. ดูแล และสั่งการให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการเตรียมการประชุม ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ประชุม และเอกสาร ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์การประชุม ที่จะใช้ให้ถูกต้องครบถ้วน
2. ศึกษาทำความเข้าใจรูปแบบ และวิธีการประชุมที่จะใช้ให้แน่ชัด
3. ศึกษารายละเอียดเรื่องที่จะประชุม และหาข้อเท็จจริงที่เป็นปัจจัยเพิ่มเติมความจำเป็น
4. ดำเนินการควบคุมดูแลการประชุมให้มีความพร้อมและราบรื่น เพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการประชุมตามเป้าหมาย
5. ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้มีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเท่าเทียมกัน
6. ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณาข้อเท็จจริงและข้อมูลอย่างรอบคอบ รอบด้าน
7. สนับสนุนข้อเท็จจริงที่เป็นปัจจุบัน เมื่อเห็นว่าที่ประชุมขาดข้อมูลดังกล่าว
8. พยายามให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผล
9. สรุปความคิดเห็นของผู้อภิปรายในที่ประชุมตามจังหวะและโอกาสอันควร
10. ดำเนินการอภิปรายในการประชุมให้มีประสิทธิภาพ และใกล้เคียงหรือประนีประนอม เมื่อผู้เข้าประชุมอภิปรายความคิดเห็นที่ขัดแย้งกันรุนแรง
11. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมมีการลงคะแนนเสียง ของ 2 ฝ่ายที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วยเท่ากัน
12. สรุปผลการประชุม ให้ถูกต้องชัดเจนและสมบูรณ์

คณะกรรมการชุดย่อย

บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณา
คำตอบแทน คณะกรรมการการลงทุน ซึ่งนอกจากรายละเอียดของคณะกรรมการบริษัท ที่ได้กล่าวในหมวดที่ 5 เรื่องความรับผิดชอบ
ของคณะกรรมการ ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดีก่อนหน้านี้แล้ว คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทฯ มีกรรมการบริหาร 6 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม ปี 2557
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ	17/18
2.	นายอิสสระชัย เตชะวฑฺฒ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสาย งานกฎหมาย	17/18
3.	นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงาน บัญชีและการเงิน	18/18
4.	นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี ¹	กรรมการบริหาร	8/18
5.	นางนงลักษณ์ โกวฒนะ ²	กรรมการบริหาร	6/18
6.	นายทินกร พันพานิชย์กุล ³	กรรมการบริหาร	7/18

¹ นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

² นางนงลักษณ์ โกวฒนะ เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

³ นายทินกร พันพานิชย์กุล เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 7 พ.ย. 57

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ในการบริหารงาน
ในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัทฯ กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหาร
งานและอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัทฯ หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุม
คณะกรรมการของบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของ
บริษัทฯ ตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและ
อนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุม
คณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วน และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
2. อนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทฯ ในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
3. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท ยกเว้นการนำเงินลงทุนในพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL Portfolio)
ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเข้าไปดำเนินการ มีอำนาจอนุมัติวงเงินดังกล่าวไม่เกิน 100 ล้านบาท ต่อการเข้าลงทุนในแต่ละพอร์ต
4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุน สำหรับการลงทุน และขยายธุรกิจ ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจที่ได้ถูกกำหนดไว้ในนโยบาย
การลงทุนของบริษัทฯ ที่จัดทำขึ้น

5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

6. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การบริหารงานบุคคล และด้านการ ปฏิบัติการอื่นๆ

7. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้วแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการให้บริษัท

8. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

9. กระทำการแทนบริษัท ในเรื่องต่างๆ ตามเงื่อนไขที่จดทะเบียนต่อกระทรวงพาณิชย์

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการ บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับ บริษัท หรือ บริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมาย ที่เกี่ยวข้องกำหนด

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer : CEO) / กรรมการผู้จัดการ (Managing Director : MD)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้ ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งเป็นตำแหน่ง เดียวกับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ (MD) เพื่อดำเนินการควบคุม การดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบาย การดำเนินธุรกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

1. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัท โดยรวมเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัท
2. กำหนดกลยุทธ์ และแผนการทางธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์ และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
3. ดำเนินการและปฏิบัติการกิจที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
4. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย
5. อนุมัติ และ/หรือ มอบอำนาจการทำนิติกรรมเพื่อผูกพันบริษัท สำหรับธุรกรรมปกติของบริษัท ทั้งนี้ให้รวมถึง ธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัท โดยตรง
6. ประสานงาน ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
7. แสวงโอกาสทางธุรกิจทั้งด้านพาณิชย์ หลักทรัพย์ การลงทุน ที่ปรึกษาทางธุรกิจ ที่ปรึกษาทางการเงินและการบัญชี และที่ปรึกษาการลงทุน และธุรกิจใหม่ๆ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท และผู้ถือหุ้น
8. พิจารณานำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัท ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัท ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าจ้างการดำเนินงานปกติในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
10. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 25 ล้านบาท
11. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ ในวงเงินไม่เกิน 25 ล้านบาท

12. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาล ในการทำธุรกิจ
 13. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
 14. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ รวมถึงมีอำนาจในการแต่งตั้งทนายความ เพื่อฟ้องร้องดำเนินคดี หรือเข้าสู่คดีที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
 15. การพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าด้วยราคาตลาด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตเหมือนเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น
 16. อนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
 17. อนุมัติการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเช็ค หรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการลงนามในเอกสารเกี่ยวกับหุ้น หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิ หน่วยลงทุนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ รวมทั้งสัญญาต่างๆ เอกสารทางการเงิน และการเงิน และการเอกสารทั่วไป
 18. ดำเนินกิจการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เป็นกรณีไป
 19. มอบอำนาจให้บุคคลอื่นตามที่เห็นสมควร เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการแทนในเรื่องที่จำเป็นและสมควร และภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 20. มอบหมายงานภารกิจเรื่องใดๆ ให้แก่รองกรรมการผู้จัดการ หรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ
- อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2557 คณะกรรมการบริษัททุกท่านยกเว้นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้ร่วมกันตอบแบบสอบถามการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยประเมินจากคุณสมบัติในการปฏิบัติหน้าที่ การให้เวลาอย่างเพียงพอต่อการปฏิบัติหน้าที่ การติดตามดูแลระบบควบคุมภายใน การพิจารณาการทำรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ การศึกษาข้อมูลและเตรียมการอภิปรายปัญหาต่างๆ ในที่ประชุมคณะกรรมการ การรับฟังความคิดเห็นจากฝ่ายจัดการ การทบทวนนโยบายบริหารความเสี่ยง ความเป็นกลางในการตัดสินใจลงมติ การเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในแบบประเมินจะไม่มีภาระผูกพันกรรมการที่เป็นผู้ประเมินแต่อย่างใด เพื่อให้การแสดงความคิดเห็นเป็นไปอย่างอิสระ ซึ่งภายหลังการตอบแบบประเมิน กรรมการทุกท่านจะส่งแบบประเมินให้เลขานุการบริษัท เพื่อจัดทำสรุปผลการประเมิน และรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป

โดยในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการมีความเห็นโดยรวมว่า การปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อยู่ในระดับพอใจมาก อย่างไรก็ตามประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พร้อมรับฟังข้อเสนอแนะ และคำแนะนำจากกรรมการท่านอื่นๆ อยู่เสมอถึงข้อดีข้อเสียในการปฏิบัติหน้าที่ของตน เพื่อนำไปใช้ปรับปรุงและพัฒนาให้ดียิ่งขึ้น และเป็นประโยชน์ต่อการทำงานร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร รวมถึงผู้บริหาร ฝ่ายจัดการและพนักงานทุกคน

กรรมการอิสระ (Independent Director)

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ (Independent Director) คือ กรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายบริหารจัดการ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องและไม่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระของบริษัท มีคุณสมบัติเป็นไปตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัท ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กล่าวคือ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษา ของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1. - ข้อ 9. แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

2. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

การประชุมในแต่ละครั้งของคณะกรรมการตรวจสอบตลอดปี 2557 จะมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้มีความรู้ความสามารถที่แตกต่างกันในแต่ละสาขาวิชาชีพ ทั้งวิศวกร เศรษฐศาสตร์ และบัญชีการเงิน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สอบทานผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี พิจารณารายการเกี่ยวโยงต่างๆ เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ในวันที่ 18 ธันวาคม 2557 ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ลาออก แต่ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งนายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบ เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 โดยที่ผ่านมาในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบที่ปฏิบัติหน้าที่ประกอบบุคคลดังต่อไปนี้ด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2557
1.	นายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบ	12/12
2.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ²	กรรมการตรวจสอบ	3/12
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ³	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/12
	นายสุรพล สินธุวนิชย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	8/12
	นางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ	กรรมการตรวจสอบ	9/12

¹ นายชัชวาล เจริญวิจิตรกุล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบวันที่ 29 ม.ค. 58

² นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วงศ์ธรณคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

³ นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายสุรพล สินธุวนิชย์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “กรรมการอิสระ” และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันของบริษัท ทั้งนี้ ในคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการเงินและการบัญชีเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้
 2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
 3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง กำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงการดำรงความอิสระให้ผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงาน
 5. สอบทานเพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
 6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
 7. พิจารณานุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแล รวมถึงอนุมัติแผนการตรวจสอบ แผนงาน อัตราค่าจ้าง และงบประมาณประจำปี
 8. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้างและพิจารณาความดีความชอบ มอบหมายงานและรวมถึงการดำรงไว้ซึ่งความอิสระให้แก่ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแล
 9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น
 - ทบทวนและประเมินความเหมาะสมของกฎระเบียบและข้อกำหนดของบริษัทตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
 - ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
 - ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร
 - ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น บทรายงาน และการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
 10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
 11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดและคณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย
- อนึ่ง ในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง และจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2558 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผลการประเมินสามารถสรุปได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ (กฎบัตร) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความพร้อมที่จะอุทิศเวลาในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ สมาชิกเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์โดยสมาชิกอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ

2. การฝึกอบรมและทรัพยากร ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้รับข้อมูลข่าวสารและได้รับการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ

3. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก โดยในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกัน 12 ครั้ง ถึงแม้ในระหว่างปีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบ แต่การประชุมในแต่ละครั้งจะมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 3 ท่าน การประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระการประชุมเพื่อแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ โดยผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละหัวข้อไม่ใช่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้นๆ มีการเชิญผู้บริหารหรือผู้สอบบัญชีร่วมประชุมด้วยในกรณีจำเป็น รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับฝ่ายกฎหมายของบริษัท เพื่อสอบถาม และรับทราบหากมีประเด็นปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีผลกระทบต่อการเงินของบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

4. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังได้รายงานกิจกรรมที่ทำในระหว่างปีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปรับทราบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

5. กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้ปฏิบัติตามแนวทางกฎบัตรที่กำหนดอันประกอบด้วย

- 5.1 ร่วมกับผู้บริหาร ในการสอบทานขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงในงบการเงินที่เกี่ยวกับความผิดพลาดที่มีสาระสำคัญที่เกิดจากความตั้งใจและไม่ตั้งใจ
- 5.2 สอบถามและได้รับคำชี้แจงจากผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ในเรื่องเกี่ยวกับความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ถือปฏิบัติ สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้เกิดจากมาตรฐานการบัญชีหรือกฎระเบียบต่างๆ ผลกระทบที่มีต่อการเงินและปัญหาการรายงานระหว่างงวด รวมทั้งการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลงในงบการเงินระหว่างปีที่มีสาระสำคัญ ความมีอยู่จริงและความเพียงพอของการตั้งสำรองค้างรับ/ค้างจ่าย การประมาณการของผู้บริหารที่มีสาระสำคัญต่อการเงิน
- 5.3 พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
- 5.4 กำกับดูแลให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด
- 5.5 มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีเพื่อขอความเห็นในเรื่องต่างๆ เช่น คุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชี ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งข้อคิดเห็นของผู้สอบบัญชี

6. ความสัมพันธ์กับผู้สอบบัญชี และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีส่วนในการคัดเลือกหรือแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท สอบทานและมีส่วนร่วมในการแต่งตั้งและมอบหมายงานให้แก่ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน สอบทานและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายใน การเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ การจ้างงานและงบประมาณของฝ่ายตรวจสอบภายใน

7. ความสัมพันธ์กับผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแล ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี เนื่องจากได้มีการมอบหมายงานให้แก่ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแล สอบทานและอนุมัติแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแล การเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงาน การจ้างงานและงบประมาณของฝ่ายกำกับดูแล

3. คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2551 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่าน ได้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ด้วย ต่อมาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการชุดเดียวกันนี้ทำหน้าที่ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯด้วย จึงได้เปลี่ยนชื่อจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee) ดังนั้น เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2557 ประธานกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งเป็น 1 ในสมาชิกกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ลาออก ทำให้บริษัทฯ ต้องเร่งแต่งตั้งกรรมการอิสระเข้ามาทำหน้าที่เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เช่นเดียวกับการแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยที่ผ่านมามีในปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2557
1.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ¹	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/5
2.	นายชัชวาล เตริยมวิจารณ์กุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5/5
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ²	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/5
	นางสาวนฤมล วงศ์ธรธนคุณ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/5
	นายสุรพล สินธุวณิช ²	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/5

¹ นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วงศ์ธรธนคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

² นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี รับตำแหน่งแทนนายสุรพล สินธุวณิช เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

คุณสมบัติคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “กรรมการอิสระ” และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่เป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสามารถอุทธรณ์เวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทดังนี้

1. หน้าที่และความรับผิดชอบอันเกี่ยวกับการสรรหา

- 1.1 พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการของบริษัท
- 1.2 กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งหลักเกณฑ์ในการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ทบทวนคุณสมบัติของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ครบกำหนดวาระ
- 1.3 กำหนดวิธีการและกระบวนการในการเตรียมบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. หน้าที่และความรับผิดชอบอันเกี่ยวกับการพิจารณาคำตอบแทน

- 2.1 กำหนดนโยบายคำตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล สำหรับคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท
- 2.2 กำหนดคำตอบแทน เงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.3 ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงพิจารณาคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 2.4 คณะกรรมการบริษัท อาจมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคำตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ในเรื่องดังนี้
 - 2.4.1 เพื่อกำหนดและดำเนินการตามนโยบาย รวมถึงแผนด้านทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท
 - 2.4.2 เพื่อสร้างความมั่นใจว่าคำตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์ต่างๆ สำหรับผู้บริหารระดับสูงอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้
 - 2.4.3 เพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงไว้กับบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้ กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กรรมการอิสระท่านใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทเกินกว่า 9 ปี และครบกำหนดการออกตามวาระ แต่หากในขณะนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีความจำเป็นที่จะต้องอนุมัติแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านดังกล่าวดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะให้นำเสนอชื่อกรรมการอิสระท่านนั้นในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีหน้าที่ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง (Self-Assessment) ทุกปี สำหรับการประเมินผลการปฏิบัติงานในปี 2557 ที่ผ่านมามีการสรุปได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (กฎบัตร) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนทุกท่านมีความพร้อมที่จะอุทิศเวลาในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ
2. การฝึกอบรมและทรัพยากร ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้รับข้อมูลข่าวสารและได้รับการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ
3. การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก โดยในปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนได้ประชุมร่วมกัน 5 ครั้ง เพื่อสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระ พร้อมกับการพิจารณาคำตอบแทนแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติในการประชุมสามัญประจำปี การประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระการประชุมเพื่อแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ โดยผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละหัวข้อไม่ใช่ว่าผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้นๆ
4. การรายงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังได้รายงานกิจกรรมที่ทำในระหว่างปีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปรับทราบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
5. กิจกรรมของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ที่ผ่านมามีอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้ปฏิบัติตามแนวทางกฎบัตรที่กำหนด อันประกอบด้วย
 - 5.1 ร่วมกับคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาคคุณสมบัติของบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อให้ทำหน้าที่เป็นกรรมการของบริษัท แทนกรรมการที่ครบวาระการปฏิบัติหน้าที่ ร่วมพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการ เพื่อให้มีจำนวนของกรรมการอิสระที่เหมาะสมและสอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา และร่วมพิจารณาคำตอบแทนให้คณะกรรมการและกรรมการชุดย่อยต่างๆ
 - 5.2 สอบทานนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เพื่อให้มีความเหมาะสม เป็นธรรม และจูงใจในการรักษาบุคลากรของบริษัท

4. คณะกรรมการการลงทุน

ประกอบด้วยสมาชิก 4 ราย คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน (CFO) ของ ACAP ซึ่งเป็นหนึ่งในสมาชิกของคณะกรรมการบริหาร และอีกหนึ่งสมาชิกที่มีความรู้และเชี่ยวชาญในการจัดการการลงทุนและการวิเคราะห์ โดยเงื่อนไขสมาชิกของคณะกรรมการบริหารการลงทุนมีดังนี้

- | | |
|-----------------------------|------------------------------------|
| - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร | ไม่มีข้อกำหนด |
| - ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน | ไม่มีข้อกำหนด |
| - สมาชิกของคณะกรรมการบริหาร | แต่งตั้งประจำปีโดยคณะกรรมการบริหาร |
| - สมาชิกเพิ่มเติม | แต่งตั้งประจำปีโดยคณะกรรมการบริหาร |

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบคณะกรรมการการลงทุน ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังต่อไปนี้

1. รายงานข้อเสนอการลงทุนต่อคณะกรรมการบริหาร
2. อนุมัติข้อเสนอการลงทุน ภายใต้แนวปฏิบัติของผู้รับมอบอำนาจอนุมัติในการลงทุน
3. ดำเนินการทบทวน ผลการดำเนินการลงทุน เช่น ทุกเดือนสำหรับการลงทุนบางประเภท หรือทุกไตรมาส สำหรับทรัพย์สินที่สามารถนำไปลงทุนได้
4. ดำเนินการทบทวนผลการดำเนินการลงทุน เมื่อได้รับการแจ้งจากหน่วยจัดการการลงทุน เมื่อการลงทุนถึงราคาที่กำหนดไว้ หรือได้อัตราผลตอบแทนเป้าหมาย
5. ทบทวนนโยบายการลงทุนประจำปี และเสนอการเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัท
6. ทบทวนประจำปี และอนุมัติการเปลี่ยนแปลง การจัดการทรัพย์สิน ตราสารที่อนุญาตให้ลงทุนได้ เกณฑ์คุณภาพ การลงทุนขั้นต่ำ การจำกัดวงเงินการลงทุน เป็นต้น

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

ในการเลือกตั้งกรรมการของบริษัทฯทุกๆ ปี บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสผ่านทางเว็บไซต์ให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการใหม่ของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความชำนาญในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหลัก ในขณะเดียวกันก็จะมีการพิจารณาถึงความเหมาะสมของกรรมการที่จะครบกำหนดออกตามวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไป การพิจารณาทั้งหมดนี้ จะมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้กลั่นกรองในขั้นต้นถึงความเหมาะสมแล้วจะนำเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีให้ความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ วิธีการออกเสียงลงคะแนน อาจใช้การลงคะแนนเสียงให้แก่ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นรายบุคคล หรือหลายคนในคราวเดียวกัน แล้วแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการออกเสียงลงคะแนนหรือมีมติใดๆ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้สิทธิตามคะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1 แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเพื่อเลือกตั้งกรรมการ จะต้องเป็นไปตามคะแนนเสียงส่วนใหญ่ หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้ที่เป็ประธานที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง

ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งกรรมการว่างลง นอกเหนือไปจากการออกตามวาระ เช่น การตายหรือลาออก คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะเป็นผู้เสนอชื่อกรรมการใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทนกรรมการคนที่ตายหรือลาออกในการประชุมของคณะกรรมการบริษัทได้เลย โดยไม่ต้องมีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้งกรรมการใหม่แต่อย่างใด ส่วนการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการ ก็จะผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเช่นกัน ตามนโยบายแผนสืบทอดตำแหน่งและการคัดเลือกแต่งตั้งกรรมการใหม่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ก่อนที่จะนำเสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้แต่งตั้งต่อไป

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท มีบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จำนวน 6 บริษัท และถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 63.97 อีก 1 บริษัท โดยบริษัท มีนโยบายและกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยทั้งหมด ด้วยการส่งผู้บริหารหรือกรรมการของบริษัท เข้าไปบริหารงาน รวมถึงเป็นผู้กำหนดนโยบายการบริหารงานต่างๆ เอง ซึ่งการทำรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยทุกแห่งนั้น มีกลไกการกำกับดูแลอย่างมีขั้นตอน มีคณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละแห่งเป็นผู้พิจารณา ในขณะที่บริษัท ในฐานะบริษัทแม่จะมีขั้นตอนการพิจารณาอีกชั้นหนึ่งตามความเหมาะสมและความสำคัญของรายการ

นอกจากนี้ นโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงกฎระเบียบข้อปฏิบัติต่างๆ ที่บริษัท ต้องปฏิบัติภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก็ครอบคลุมไปถึงการทำรายการของบริษัทย่อยทุกแห่งด้วย ในขณะที่การกำกับดูแลมาตรฐานการบันทึกบัญชีหรือข้อมูลทางการเงินของบริษัทย่อย บริษัท ได้ใช้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่เป็นมาตรฐานเดียวกับบริษัท ซึ่งได้รับการยอมรับจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินรวมของบริษัท มีมาตรฐานเดียวกัน

นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ และการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Unit) ขึ้นเพื่อให้มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลการบริหารจัดการของหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท ให้มีความถูกต้อง และเป็นไปตามหลักนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อป้องกันการนำข้อมูลของบริษัท ไปหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยได้ประกาศนโยบายนี้ให้พนักงานทุกคนรับทราบ ในบอร์ดของบริษัท เพื่อนำมาใช้เป็นหลักในการปฏิบัติ ซึ่งบริษัท ได้กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการล่วงรู้ข้อมูลที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างหน่วยงาน และบุคลากรของบริษัท (Chinese wall) เพื่อสร้างความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างหน่วยงานธุรกิจต่างๆ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการแยกพื้นที่ของสายงานอย่างชัดเจน โดยเฉพาะสายงานที่มีข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชนทั่วไป (Non-Public Information) แยกออกจากหน่วยงานอื่น เพื่อปิดกั้นมิให้ล่วงรู้และนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ
2. กำหนดให้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ที่ห้ามบริษัท พนักงาน และผู้บริหาร ทำการซื้อขายเพื่อบัญชีตนเอง (Restricted List) ได้แก่ หลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนที่สายงานที่ปรึกษาทางการเงินอยู่ระหว่างการเป็นที่ปรึกษา โดยจะห้ามพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานนั้นทำการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้พนักงานที่ทำหน้าที่ใช้ข้อมูลอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อประโยชน์ของตนในทางที่มิชอบ
3. การรักษาความลับของข้อมูลในหน่วยงาน
 - กำหนดให้มีการใช้รหัส Password ในการเข้าระบบงานต่างๆ
 - มีการใช้ชื่อรหัส (Code Name) สำหรับลูกค้า
 - ห้ามพนักงานนำข้อมูลของลูกค้าไปเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ให้พนักงานในหน่วยงานเท่านั้นที่สามารถใช้ข้อมูลได้ หากหน่วยงานอื่นมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานทั้งสองก่อน

- ในกรณีที่มีการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินแก่ลูกค้าหลายรายที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรืออาจมีความขัดแย้งกัน กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาทางการเงินของลูกค้ารายหนึ่ง ไม่มาทำหน้าที่ที่ปรึกษาทางการเงินของลูกค้าอีกราย และเจ้าหน้าที่แต่ละรายต้องแยกเก็บเอกสารข้อมูลของตนอย่างรัดกุม
4. การเก็บรักษาเอกสารของหน่วยงาน
- การเก็บควบคุมข้อมูลและเอกสาร โดยเฉพาะข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และข้อมูลต่างๆ ของลูกค้าให้มีการแยกเก็บต่างหากให้อยู่ในที่ปลอดภัย และมีการควบคุมอย่างรัดกุมเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการนำเอกสารสำคัญไปใช้ในทางมิชอบ
 - การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นเอกสาร จะจัดเก็บเอกสารข้อมูลทุกประเภทไว้ในตู้เอกสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแยกเป็นสัดส่วน
 - การจัดเก็บรักษาข้อมูลที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ จะจัดให้มีรหัสควบคุม (Password) เฉพาะพนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น และเก็บรักษาสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Diskette Tape เป็นต้น เช่นเดียวกับการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นเอกสาร
 - กำหนดให้เฉพาะเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเท่านั้นที่สามารถเบิกเอกสารมาใช้ได้ หากหน่วยงานอื่นต้องการเบิกเอกสารเพื่อขอใช้ข้อมูล ต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการขอเบิกเอกสารและผ่านการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานดังกล่าวก่อน
 - การเก็บและการทำลายเอกสารที่เป็นข้อมูลลับ หากจะมีการทำลายเอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชา ก่อน และในกรณีที่จะฝากเก็บที่ศูนย์จัดเก็บเอกสาร ต้องบรรจุใส่เอกสารและปิดผนึกให้เรียบร้อย
5. การขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่น
- การขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานก่อน โดยขอหรือสอบถามข้อมูลได้เฉพาะส่วนที่ต้องนำมาใช้เท่านั้น
 - กรณีที่หน่วยงานมีข้อมูลภายในเป็นข้อมูลไม่ควรเปิดเผย หรือเป็นข้อมูลลับของลูกค้า ห้ามพนักงานนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประโยชน์หรือนำออกเผยแพร่ หากมีความจำเป็นต้องขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งสองหน่วยงาน และรายงานให้ Compliance Unit ทราบ โดยพิจารณาเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็นให้ระดับหนึ่งเท่านั้น (Need to Know Basis)
6. ห้ามพนักงานและผู้บริหารผู้ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานหรือเหตุการณ์ที่สำคัญซึ่งอาจกระทบราคาหุ้นของบริษัท ชื่อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลหรือวันที่มีมติคณะกรรมการบริษัทจนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่ เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ของบริษัท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการในปี 2557

ทั้งนี้ บริษัท กำหนดให้ กรรมการและผู้บริหารทุกคน ต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ถึงกรณี ที่ตนจะทำการซื้อหรือจะทำการขายหุ้นของบริษัท ออกไป โดยเบื้องต้นให้ดำเนินการแจ้งผ่านอีเมลล์แก่กรรมการและผู้บริหารทุกท่าน และกำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารท่านนั้น ได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่จะมีขึ้นในครั้งถัดไป

นอกจากนี้ บริษัทฯได้ทำการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ รับทราบเกี่ยวกับหน้าที่การรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้บริษัทฯ กำหนดกรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวแก่บริษัทฯ ในวันเดียวกับที่รายงานสำนักงาน ก.ล.ต. ด้วย ในปี 2557 กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้น ปรากฏดังนี้

ชื่อ	จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 56	ระหว่างปี		จำนวนหุ้น ณ 31 ธ.ค. 57
		ได้มา	โอนออก	
1. ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร	61,490,030		50,400,000	11,090,030
2. นายเค่อนัว หลิน	-	19,000,000	-	19,000,000
3. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	880,155	-	723,900	156,255
4. นายเฉลิมไชย ศิริพวงค์	674,700	-	674,700	-
5. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	-	6,247,000	-	6,247,000
6. นางนงลักษณ์ โกวิฒนะ	-	1,580,000	-	1,580,000

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2557 บริษัทฯ ไพร์ชวอเตอร์แฮสคูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นสำนักงานผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอีก 6 บริษัท (ไม่รวมบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์ คือ บริษัท ออรัม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี จำกัด) ซึ่งผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้มีความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดค่าสอบบัญชีเทียบกับปีที่ผ่านมา ดังนี้

ประเภทคำตอบแทน	ปี 2556				ปี 2557	
	บริษัท	บริษัทย่อย รวม 7 บริษัท	รวมบริษัทฯ และ บริษัทย่อย	บริษัทฯ	บริษัทย่อย รวม 6 บริษัท	รวมบริษัทฯ และ บริษัทย่อย
คำตอบแทนจากการสอบบัญชี (บาท)						
ค่าสอบบัญชีซึ่งบการเงิน	350,000	901,000	1,251,000	327,000	790,500	1,117,500
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	210,000	144,000	354,000	250,000	197,000	447,000
(รวม 3 ไตรมาส)						
รวมคำตอบแทนจากการสอบบัญชี	560,000	1,045,000	1,605,000	577,000	987,500	1,564,500
คำตอบแทนอื่น (บาท)						
ค่ารับรองความถูกต้องของภ.ง.ด.50	10,000	50,000	60,000	10,000	50,000	60,000
รวมค่าสอบบัญชีทั้งหมด	570,000	1,095,000	1,665,000	587,000	1,037,500	1,624,500

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อื่นๆ

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อใช้เป็นแนวทางของการดำเนินธุรกิจให้มีการบริหารงานที่ดีและยั่งยืน โดยได้กำหนดให้เป็นแนวปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ทั้งนี้ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.acap.co.th ซึ่งพอสรุปนโยบายและแนวปฏิบัติอื่นๆ ที่สำคัญบางหัวข้อ ดังนี้

■ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เมื่อบริษัทฯ มีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ มีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทฯ จะดำเนินการตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจรรยาบรรณด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กล่าวคือ รายการดังกล่าวทั้งหมดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องแสดงความเห็นเบื้องต้นต่อรายการนั้น ทั้งนี้การอนุมัติการเข้าทำรายการระหว่างกันคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ความยุติธรรม ความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปตามราคาตลาด นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการระหว่างกันดังกล่าว จะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการระหว่างกันในลักษณะดังกล่าวได้เพื่อความเป็นธรรม และเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และหากเป็นรายการระหว่างกันที่เข้าข่ายตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนด หรือกฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

■ นโยบายและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลติดตามการบริหารความเสี่ยงโดยตรง เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risks) ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน (Operation Risks) ความเสี่ยงในธุรกิจ (Business Risks) ความเสี่ยงในเหตุการณ์ (Event Risks) เป็นต้น โดยได้จัดทำเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงขึ้นมาเป็นอีกฉบับต่างหาก โดยมีขั้นตอนหลักๆ ในการบริหารความเสี่ยงออกเป็น 6 ขั้นตอน ได้แก่

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

การกำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนเพื่อทราบขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ และสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงได้ครบถ้วน

2. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

เพื่อพิจารณาเหตุการณ์ที่จะนำไปสู่ความเสียหาย โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายนอก เช่น นโยบายของรัฐบาล การเมือง ภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราแลกเปลี่ยน ภัยธรรมชาติ เป็นต้น และปัจจัยภายในขององค์กร เช่น นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทฯ โครงสร้างบริษัทฯ กระบวนการทำงาน ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะมีผลกระทบต่อเป้าหมายและการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะต้องระบุถึงประเภทความเสี่ยงในแต่ละเหตุการณ์ให้ชัดเจน ว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงรอง

3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Evaluation)

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยง เพื่อจะได้ดำเนินการพิจารณาในการจัดลำดับความเสี่ยง ดูถึงโอกาสในการเกิดความเสี่ยง และผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น ด้านการเงิน ด้านธุรกิจ ความปลอดภัย ลูกค้า เป็นต้น

4. การจัดการความเสี่ยง และทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Treatment and Mitigation)

ภายหลังการจัดลำดับและความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว บริษัทฯ จะได้กำหนดแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยง โดยหากบริษัทฯ มีงบประมาณและทรัพยากรจำกัด ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงและอาจเกิดบ่อยจะถูกให้พิจารณาเป็น ความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ที่จะต้องถูกจัดการเป็นลำดับแรก ส่วนความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ำ และมีโอกาสเกิดน้อย จะได้รับ การจัดการเป็นลำดับต่อไป

5. การรายงานและติดตามผล (Risk Reporting and Monitoring)

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะมีการจัดทำรายงานของการประเมินความเสี่ยง เพื่อรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งประสานงานกับฝ่ายกำกับดูแล ฝ่ายตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินสถานการณ์ ในความเสี่ยงนั้นๆ ในการหาแนวทางป้องกัน และแก้ไขให้ทันก่อนเกิดความเสียหาย ซึ่งภายหลังคณะกรรมการบริหาร ได้รับทราบข้อมูลแล้ว จะพิจารณากลับกรองและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

6. การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง (Review of the Risk Management Plan)

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะนำผลจากการตรวจสอบภายในมารวบรวม และสรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีร่วมกับ ฝ่ายบริหารระดับสูง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำผลสรุปรายงานเปิดเผยในแบบ 56-1 และรายงานประจำปีของบริษัทฯ ต่อไป พร้อมกันนั้น ในการหารือร่วมกันจะได้มีการประเมินความเสี่ยงในทุกๆ สิ้นปี เพื่อพิจารณาถึงข้อที่ต้องมีการปรับปรุงให้ดีขึ้น และจะได้ดำเนินการจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและแผนบริหาร ความเสี่ยงให้ต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอนุมัติเพื่อใช้ในปีถัดๆ ไป

■ การจัดทำนโยบายการลงทุน

ภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการลงทุนของบริษัทฯ เนื่องจากตระหนักดีว่าการลงทุนใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น จะต้องดำเนินการภายใต้หลักของความระมัดระวัง และมีการกลั่นกรองอย่างดี จากหลายๆ ด้าน การจัดทำนโยบายดังกล่าวก็เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางที่ชัดเจนต่อการลงทุนในธุรกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ โดยได้เปิดเผยไว้อย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

■ ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดภาระหน้าที่ และอำนาจของผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกัน ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและรวดเร็ว รวมทั้งเป็นการลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ โดยแบบประเมิน ของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นภายใต้แนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบประเมินของบริษัทฯ มีการประเมินระบบการ ควบคุมภายในของบริษัทฯ 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

■ จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการต้องทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบว่า จะต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียเป็นกลุ่มสำคัญ นอกจากนี้ยังได้หลักจริยธรรมทางธุรกิจสำหรับพนักงานอื่นๆ เพื่อให้ใช้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสาธารณชนและสังคม เช่นเดียวกัน โดยบริษัทฯ มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างจริงจัง

■ การรวมหรือแยกตำแหน่ง

เนื่องจากโครงสร้างของบริษัทฯ เป็นองค์กรในลักษณะที่มีระดับชั้นการบริหารน้อยชั้น (Flat Organization) และในปัจจุบันยังเป็นองค์กรขนาดเล็ก ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจึงเป็นบุคคลเดียวกัน รวมทั้งบริษัทฯ มีกรรมการอิสระชุดเดียวกัน ทำหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน อย่างไรก็ตามบริษัทฯ มีการแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการในแต่ละชุด ทั้งคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ออกจากกันอย่างชัดเจน โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ และฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ามากำกับดูแลอย่างเป็นอิสระ ทำให้กรรมการทุกท่านหรือผู้บริหารไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จ และมีการถ่วงดุลในมติที่สำคัญ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งอำนาจที่มอบให้กรรมการผู้จัดการ หรือคณะกรรมการบริษัทฯ จะไม่สามารถอนุมัติรายการใดๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

■ การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทอื่น

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความสำคัญของการใช้เวลาการทำงานให้แก่บริษัทฯ ของกรรมการ ซึ่งการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทฯ ในบริษัทจดทะเบียนอื่นอย่างไม่จำกัด อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการได้ จึงได้กำหนดนโยบายในเรื่องของการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ในบริษัทจดทะเบียนอื่นไว้ดังนี้

- ✓ กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ ควรดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทจดทะเบียนเพียงแห่งเดียว เพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- ✓ กรรมการผู้จัดการต้องไม่ประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- ✓ กรรมการบริหารของบริษัทฯ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท เนื่องจากว่ากรรมการบริหารควรจะให้เวลาอย่างเพียงพอต่อการทำหน้าที่บริหารงานร่วมกับฝ่ายบริหารให้แก่บริษัทฯ เพื่อให้บริษัทได้รับประโยชน์สูงสุด
- ✓ กรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคลต่างชาติ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท

อย่างไรก็ตาม หากมีกรรมการรายใดของบริษัทจำเป็นต้องดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่าที่กำหนด กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องแจ้ง และชี้แจงเหตุผลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบถึงเหตุผล และความจำเป็นนั้น ซึ่งหากคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่บริษัท ได้กำหนดไว้ ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของกรรมการท่านดังกล่าวอย่างเป็นนัยสำคัญก็สามารถอนุมัติได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทจะได้ชี้แจงผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการดังกล่าวในรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบต่อไป

■ คำตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ

ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ รวมถึงคำตอบแทนของคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ จะดำเนินการโดยให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณาและนำเสนอคำตอบแทน ดังต่อไปนี้ให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป โดยคำตอบแทนที่นำเสนอ ได้แก่

1. ค่าเบี้ยประชุม เป็นการพิจารณาให้กับกรรมการบริษัททุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมในการประชุม คณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน เพื่อสะท้อนการทำงานของกรรมการ และเพื่อจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ และเข้าร่วมการประชุมอย่างสม่ำเสมอ โดยจะต้องมีการลงนาม การเข้าร่วมประชุมทุกครั้งภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น
2. คำตอบแทนบำเหน็จพิเศษ เป็นการพิจารณาให้กับกรรมการบริษัททุกท่าน เป็นอัตราร้อยละของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานประจำปีของบริษัท เพื่อเป็นการตอบแทนผลการปฏิบัติงานและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อสร้างผลกำไรจากการดำเนินงานที่ดีให้แก่บริษัท

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการ

ในการพิจารณาค่าเบี้ยประชุม และคำตอบแทนบำเหน็จพิเศษของคณะกรรมการชุดต่างๆ รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน จะต้องคำนึงให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ประเภทและขนาดธุรกิจของบริษัทฯ ตลาด และคู่แข่งชั้น โดยมีคำตอบดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพของบริษัทฯ ไว้ ซึ่งในส่วนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ ที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท ก็จะได้รับคำตอบแทนดังกล่าวจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทเช่นเดียวกับกรรมการทั่วไป โดยภายหลังจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติแล้ว ก็จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป และจะได้มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทฯ ต่อไป

ในขณะที่การพิจารณาคำตอบแทนรายเดือนของกรรมการทุกท่าน รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยกำหนดคำตอบแทนตามความสำคัญของหน่วยงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นหลัก

■ การประชุมกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมอย่างสม่ำเสมอทุกๆ 3 เดือน หรืออย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมในกรณีที่มีวาระเร่งด่วน ในการประชุมทุกครั้งสำนักเลขานุการบริษัทจะกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน

มีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน เพื่อให้มีเวลาศึกษาและพิจารณาต่างๆ กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์เพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีการจดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมที่มีความชัดเจน ตลอดจนมีกระบวนการสื่อสารมติที่ประชุมให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติภายในกำหนดเวลาได้ทันที ซึ่งในปี 2557 มีการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 8 ครั้ง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุมปี 2557
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เชียร	ประธานกรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	8/8
2.	นายเค่อฉั่ว หลิน ¹	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	4/8
3.	นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ ²	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	6/8
4.	นายเฉลิมไชย ศิริพวงค์	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	8/8
5.	พ.ต.ท.พงศ์ศิริ หิรัญเดชะ ³	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	2/8
6.	นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ ⁴	กรรมการ, กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	1/8
7.	นายชัชวาล เตรียมวิจารณ์กุล	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	8/8
8.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ⁵	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/8
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ⁶	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	2/8
	นายสุรพล สินธุวนิชย์ ⁶	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	5/8
	นางสาวนฤมล วัชรธนคุณ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	4/8

¹ นายเค่อฉั่ว หลิน ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 4 ก.ค. 57

² นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์ ออกจากตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 30 ก.ย. 57 และได้รับแต่งตั้งเข้ามาใหม่ในวันที่ 7 พ.ย. 57

³ พ.ต.ท.พงศ์ศิริ ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

⁴ นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ ได้รับแต่งตั้ง เมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

⁵ นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วัชรธนคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

⁶ นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายสุรพล สินธุวนิชย์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

การประชุมของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 6 ท่าน ตามที่ระบุในหัวข้อ คณะกรรมการบริหาร โดยทั้ง 6 ท่านมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกๆ เดือน ละ 1 ครั้ง นอกจากนั้นยังได้มีการปรึกษาหารือ นอกรอบการประชุมทุกๆ ต้นสัปดาห์ ละ 1 วัน เพื่อติดตามความคืบหน้าของการทำงาน อย่างไรก็ตาม หากเดือนใดมีเรื่องเร่งด่วน ที่จะต้องประชุมเพิ่มกว่าการประชุมปกติ คณะกรรมการบริหารก็จะจัดประชุมเพิ่มขึ้นตามความเหมาะสม เช่น ในปีที่ผ่านมา มีการประชุม มากกว่าเดือนละ 1 ครั้ง มีรายละเอียดของการเข้าร่วมประชุมอย่างเป็นทางการดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม ปี 2557
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เขียว	กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ	17/18
2.	นายอิสสระชัย เตชะกุที	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานกฎหมาย	17/18
3.	นายเฉลิมไชย ศิริพนวงศ์	กรรมการบริหาร และรองกรรมการผู้จัดการสายงานบัญชีการเงิน	18/18
4.	นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี ¹	กรรมการบริหาร	8/18
5.	นางนงลักษณ์ โกวิดมณะ ²	กรรมการบริหาร	6/18
6.	นายทินกร พันพานิชย์กุล ³	กรรมการบริหาร	7/18

¹ นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

² นางนงลักษณ์ โกวิดมณะ เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

³ นายทินกร พันพานิชย์กุล เข้ารับตำแหน่งเมื่อวันที่ 7 พ.ย. 57

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบจะประชุมร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกำกับดูแล และผู้บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นประจำทุกเดือน ซึ่งบางครั้งจะมีผู้สอบบัญชีบริษัท เข้าร่วมประชุมพร้อมกัน การประชุมในปีที่ผ่านมากรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุม มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2557
1.	นายชัชวาล เตริยมิวจารณ์กุล ¹	ประธานกรรมการตรวจสอบ	12/12
2.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ²	กรรมการตรวจสอบ	3/12
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ³	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/12
	นายสุรพล สิ้นธุณิษฐ์ ³	ประธานกรรมการตรวจสอบ	8/12
	นางสาวนฤมล วัชรธรณคุณ	กรรมการตรวจสอบ	9/12

¹ นายชัชวาล เตริยมิวจารณ์กุล ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบวันที่ 29 ม.ค. 58

² นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วัชรธรณคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

³ นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้ามารับตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายสุรพล สิ้นธุณิษฐ์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค.57

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

จัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณาผลการปฏิบัติงานตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ โดยไม่ได้กำหนดจำนวนครั้งในการประชุม ทั้งนี้ ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทนอาจเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็นหรือเป็นกรณีพิเศษ เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ในการดำเนินงานและอื่นๆ ตามแต่เห็นสมควร โดยในปีที่ผ่านมาได้มีการประชุม 5 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุม ดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมในปี 2557
1.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง ¹	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/5
2.	นายชัชวาล เจริญวิจารณ์กุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	5/5
	นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ²	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	2/5
	นางสาวนฤมล วงศ์วรรณคุณ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/5
	นายสุรพล สินธูณิชย์ ²	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	3/5

¹ นายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้ารับตำแหน่งแทนนางสาวนฤมล วงศ์วรรณคุณ เมื่อวันที่ 1 ต.ค. 57

² นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี รับตำแหน่งแทนนายสุรพล สินธูณิชย์ เมื่อวันที่ 9 ส.ค. 57 แต่ได้ลาออกเมื่อวันที่ 18 ธ.ค. 57

■ แผนสืบทอดตำแหน่ง และการคัดเลือกแต่งตั้งกรรมการใหม่

การแต่งตั้งบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งต่างๆ โดยเฉพาะในระดับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร บริษัทฯ ได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ในการนำเสนอรายชื่อผู้ที่เหมาะสม ซึ่งการพิจารณาจะให้อีกจากบุคคลภายในและบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการบริหารงานของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้ที่จะลาออกต้องแจ้งล่วงหน้าให้บริษัทฯ ทราบไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อที่จะให้บริษัทฯ มีเวลาเพียงพอต่อการหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่แทน โดยทั่วไปแผนการสืบทอดตำแหน่ง คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะพิจารณาการเสนอรายชื่อแก่คณะกรรมการบริษัทฯ จากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีวุฒิภาวะรองรับไปในหน่วยงานเดียวกัน แต่อย่างไรก็ตาม ไม่ได้ปิดโอกาสแก่บุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ แต่อย่างใด ซึ่งการคัดสรรจะมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใสในทุกตำแหน่งของงาน

■ การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

- ภายหลังการคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่ของบริษัทฯ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้แนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักกับฝ่ายบริหาร และกรรมการท่านอื่นๆ พร้อมกับการนำเสนอข้อมูลของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น คู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จรรยาบรรณ การกำกับดูแล การใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น นอกจากนี้ หากกรรมการใหม่ยังมิได้มีกรอบอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ หลักสูตร Audit Committee Program (กรณีเป็นกรรมการตรวจสอบ) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงหลักสูตรการอบรมใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ บริษัทฯ ก็จะดำเนินการจัดให้เข้าร่วมการอบรมต่อไป

■ รายงานของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ และการกำกับดูแลกิจการงบการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏต่อสาธารณชน ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าว จะเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกนโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

- ในการนี้ คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัท

■ นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการการคุ้มครองสิทธิแก่ผู้แจ้งเบาะแส

เพื่อให้มีการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถูกนำมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การได้รับความร่วมมือ จากพนักงาน ผู้บริหาร รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ในการสอดส่อง ดูแล ในสิ่งที่อาจมีความผิดปกติ หรือมีการดำเนินการอย่างผิดกฎหมาย ผิดจริยธรรม และผิดต่อจรรยาบรรณที่ดี อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของผู้บริหาร หรือเกิดจากการกระทำของพนักงานก็แล้วแต่ ตัวอย่างเช่น ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน ความบกพร่องของระบบควบคุมภายใน พฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน การกระทำที่ขาดความระมัดระวังหรือขาดความรอบคอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงการกระทำที่เห็นแก่ประโยชน์พวกพ้อง หากมีการพบเห็นสิ่งที่เกิดขึ้นเหล่านี้ บริษัทฯ ได้เปิดช่องทางให้มีการร้องเรียน หรือนำเสนอข้อคิดเห็น ทั้งจากพนักงาน ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ผ่านมายังคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง คือ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบ

บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2 & 3, ชั้น 22 ถนนสาทรใต้

แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

หรือช่องทาง email ได้แก่

ประธานกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบ

ac_acap@acap.co.th

โทร. 02-694-4999

สำนักเลขานุการบริษัท/นักลงทุนสัมพันธ์

lthidej_c@acap.co.th

โทร. 02-694-4915

กระบวนการหาข้อเท็จจริง

ทั้งนี้หากมีการแจ้งข้อมูลผ่านมายังสำนักเลขานุการบริษัท ทางสำนักเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารการแจ้งข้อมูล เพื่อสรุปข้อเสนอแนะและประเด็นต่างๆ เพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบทุกครั้ง หรือในกรณีมีการแจ้งเรื่องไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียด ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องมีความเพียงพอต่อการนำสืบได้ และจะเรียกผู้เกี่ยวข้องให้มาชี้แจงและสอบถามเพิ่มเติมถึงเหตุการณ์ดังกล่าว ระหว่างการสอบถามข้อมูลจะมีการบันทึกรายละเอียดของทั้งผู้แจ้งข้อมูล และผู้ถูกร้องเรียน รวมถึงคำให้การของบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ จะไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งแหล่งที่มาของข้อมูล และจะดำเนินการเก็บข้อมูลทุกอย่างด้วยความลับ เพื่อคุ้มครองให้ผู้แจ้งเบาะแสไม่ได้รับผลกระทบใดๆ จากการให้ข้อมูล

กระบวนการให้เป็นธรรม

คณะกรรมการผู้รับเรื่องร้องเรียน จะพิจารณาให้เป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ถูกพาดพิง หรืออยู่ในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง โดยหากยังไม่มีความชัดเจนในหลักฐาน หรือข้อเท็จจริง จะไม่มีการตัดสินความผิดใดๆ แก่ผู้ถูกร้องเรียน โดยจะมีการเก็บรายงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับแก่เฉพาะในวงจำกัดเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นสำคัญอันดับแรก

กระบวนการรายงาน

ทั้งนี้ ภายหลังการสืบสวนข้อเท็จจริง จนได้ข้อสรุปในเรื่องดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า กรณีดังกล่าวมีความคืบหน้าชัดเจน หรือมีหลักฐานเพียงพอ และเป็นเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท อย่างร้ายแรง คณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างทันทีต่อไป แต่หากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในระดับปฏิบัติงาน และไม่ส่งผลกระทบร้ายแรง หรือไม่ได้นำมาซึ่งความเสียหายแก่บริษัท อย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการแจ้งให้ผู้เกี่ยวข้อง การฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้อำนวยการของสายงานที่พนักงานคนนั้นสังกัดอยู่เพื่อรับทราบและตักเตือน หรือถ้าบุคคลที่กระทำผิด มีตำแหน่งในระดับผู้ว่าการขึ้นไป คณะกรรมการตรวจสอบก็จะนำเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการของบริษัท พิจารณาต่อไป

กระบวนการลงโทษ

บริษัท ได้กำหนดบทลงโทษให้เหมาะสมกับลักษณะ และสถานการณ์ของการกระทำความผิด โดยความรุนแรงของบทลงโทษ จะแตกต่างกันไปตามความร้ายแรงของการกระทำ

เบื้องต้นหากการกระทำผิด เป็นการกระทำผิดเพียงเล็กน้อย และเป็นครั้งแรก จะเป็นการออกหนังสือตักเตือนก่อน โดยผู้มีอำนาจของฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ลงนาม

แต่หากเป็นการกระทำผิดที่ร้ายแรง และนำมาซึ่งความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัท บริษัท ก็มีบทลงโทษตั้งแต่ การให้พักงานโดยไม่ได้รับเงินเดือน การเลิกจ้าง แต่หากการกระทำความผิดดังกล่าว ได้นำไปสู่ความผิดตามกฎหมายอื่นๆ ของประเทศ เช่น กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่ง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่องค์กรอิสระใดๆ ที่มีหน้าที่ควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก็ต้องดำเนินการไปตามขั้นตอนกฎหมายนั้นๆ

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท มีการจัดการและดูแลเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัท มีระบบการควบคุมภายในของบริษัท เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการถ่วงดุลของคณะกรรมการบริษัท ที่มีคณะกรรมการตรวจสอบมาจากคณะกรรมการอิสระคอยทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบ และประสานกับฝ่ายบริหารความเสี่ยง และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัท มีกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้นจำนวน 3 ท่าน ปฏิบัติงานตลอดปี 2557 หรือคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท ทั้งหมด ซึ่งทั้งหมดทำหน้าที่เป็นคณะกรรมการตรวจสอบ ถึงแม้ในระหว่างปีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบ กล่าวคือ นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้ามาดำรงตำแหน่งประธานกรรมการตรวจสอบแทนนายสุรพล สินธุวานิชย์ เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2557 (ต่อมาได้นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสีได้ลาออกในวันที่ 18 ธันวาคม 2557) และนายอิสระ วงศ์รุ่ง แทนนางสาวนฤมล วงศ์วรรณคุณ เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2557 แต่ตลอดทั้งปี บริษัท มีคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจนได้รับความร่วมมืออย่างดี ทั้งจากผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่ดังกล่าวรวมถึงการสอบทานงบการเงินของบริษัท ให้มีความโปร่งใส เชื่อถือได้และถูกต้อง ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบบริษัทมีฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกำกับดูแล ซึ่งตั้งเป็นหน่วยงานอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่รายงานความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้นโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัท

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้าฝ่ายกำกับดูแล จะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และเนื่องจากหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ คนก่อนได้ลาออกไประหว่างปี 2557 ดังนั้น ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2557 ครั้งที่ 12/2557 จึงได้แต่งตั้งนางสาวอรรสรวง เกี่ยวการค้า เป็นหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 4 ธันวาคม 2557 โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ (ตามเอกสารแนบ 3) และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 4 ปี ซึ่งหัวหน้าตรวจสอบภายในจะมีหน้าที่ในการตรวจสอบภายในและประเมินผลในกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ สอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ หรือไม่ รวมถึงหน้าที่ในการควบคุมและตรวจสอบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะทำงานตรวจสอบควบคุมและติดตามการทำงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ยังได้ให้นางสาวอรรสรวง เกี่ยวการค้า ทำหน้าที่เป็นหัวหน้าฝ่ายกำกับดูแล มีหน้าที่ในการติดตามและประเมินผล รวมทั้งควบคุมกำกับดูแลระบบการทำงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีระบบป้องกันการล่วงรู้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Chinese Wall) โดยมีการจัดแยกพื้นที่ของสายงานที่มีข้อมูลที่เป็นความลับชัดเจน มีการกำหนดชื่อรหัส (Code name) สำหรับลูกค้ารายต่างๆ มีการกำหนดและจำกัดที่บุคลากรสำหรับแต่ละงานที่อาจมีความขัดแย้ง ตลอดจนมีข้อกำหนดการปฏิบัติในเรื่องการรักษาความลับให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามดังที่เปิดเผยไว้ในหัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ และบริษัทฯ มีระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่ทำให้กรรมการ ผู้สอบบัญชี และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาอันควร

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการกำหนดการบริหารความเสี่ยง ประสานงาน และให้คำแนะนำกับหน่วยงานต่างๆ ในการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งการจัดทำแผนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงขึ้นมาปฏิบัติ

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สำหรับปี 2557 ร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2558 เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 และได้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ 2558 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2558 วันที่ 20 มีนาคม 2558 โดยการประเมินดังกล่าวได้ประเมินด้านต่างๆ ทั้ง 5 ส่วน คือ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และสามารถจะทำให้การดำเนินกิจการของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) มีความโปร่งใสและเป็นธรรม สามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินในงบการเงินของบริษัทฯ อย่างครบถ้วน และเพียงพอ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการสอบทานในเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในการประชุมของคณะกรรมการบริษัทต่อไป

รายงานระหว่างกัน (ถ้ามี)

1. รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุ สมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2557	2556		
บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ. เอแคป เซอร์วิสเซส	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	GSC จ่ายค่าบริการให้บริษัทฯ เป็นค่าการบริหารจัดการต่างๆ	0.01	0.01	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และรายการดัง กล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ รายการเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทฯ ได้รับดอกเบี้ยจากเงิน ให้กู้	1.58	1.11		
บจ.เอแคป คอนซัลตัง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการ ปันส่วนค่าใช้จ่าย	0.13	0.13	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และรายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ รายการเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทฯ ได้รับดอกเบี้ยจากเงิน ให้กู้	0.27	0.18		
บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเซส (ACS)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ รับดอกเบี้ยจากเงิน ให้กู้ยืม	0.03	0.16	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และรายการดัง กล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ รายการเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทฯ ได้รับรายได้จากการ ปันส่วนค่าใช้จ่าย	0.23	0.24		

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุ สมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2557	2556		
บจ.แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	CAP OK จ่ายค่าบริการให้ บริษัท เป็นค่าการบริหาร จัดการระบบ	0.09	0.08	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติทาง การค้าและเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัท	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ราคา ที่ทำสัญญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัท จ่ายดอกเบี้ยจากการกู้ ยืมเงิน	3.23	10.15	รายการดังกล่าวเป็นรายการระ หว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ถือ หุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99
บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น (PCOL)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	PCOL จ่ายค่าบริการให้ บริษัท เป็นค่าการบริหาร จัดการต่างๆ	0.01	0.01	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติทาง การค้าและเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัท	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ราคา ที่ทำสัญญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

2. สันทรัพย์และหนี้สินระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุ สมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2557	2556		
บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอแคป เซอร์วิสเชส)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัท รับดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	0.19	0.19	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสมเหตุ สมผล ไม่ได้ทำให้บริษัท เสียผลประโยชน์แต่ อย่างใด
บจ.เอแคป คอนซัลตัง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	ACON เป็นเจ้าหนี้ค่าซื้อ สินค้าของบริษัท	0.03	0.02	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 และเป็นการดำเนินธุรกิจทางการ ค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการปกติทางการค้ากับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุ สมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2557	2556		
บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น (PCOL)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ ออกเงินทดรองจ่าย ค่าที่ปรึกษากฎหมายไปก่อน	0.10	-	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติทาง การค้าและเป็นประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัท	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยที่ราคา ที่สำคัญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
บจ.แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ มีดอกเบียค้างจ่าย และรายได้รับล่วงหน้าที่เกิด จากการให้บริการซอฟต์แวร์ ระบบงานแก่ CAP OK	0.46	0.03	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ทางการค้าและเป็นประโยชน์ต่อ การดำเนินงานของบริษัทย่อย	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นไปตามแนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทย่อย โดยที่ ราคาที่สำคัญาร่วมกันเป็นไปอย่างสมเหตุสมผล

3. เงินกู้ยืมระหว่างกันกับบริษัทย่อย และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุ สมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2557	2556		
บจ.เอแคป คอนซัลตัง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืมแก่บริษัท ย่อยเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน	10.50	7.70	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่าง บริษัท กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนใน ธุรกิจ ซึ่งทั้งหมดได้มีการตั้งค่า เพื่อการด้อยค่าแล้ว	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสม เหตุสมผล เป็นรายการที่มีการติดดอกเบียในอัตรา ที่ปกติ และก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทย่อย ซึ่ง ทั้งหมดได้มีการตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าแล้ว
บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอแคป เซอร์วิสเชส)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ ให้เงินกู้ยืมแก่บริษัท ย่อยเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน	82.50	41.50	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่าง บริษัท กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนใน ธุรกิจ ซึ่งบางส่วนได้มีการตั้งค่า เพื่อการด้อยค่าแล้ว	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสม เหตุสมผล เป็นรายการที่มีการติดดอกเบียในอัตรา ที่ปกติ และก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทย่อย ซึ่ง ทั้งหมดได้มีการตั้งค่าเพื่อการด้อยค่าแล้ว

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุ สมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			2557	2556		
บจ.แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ กู้ยืมเงินจาก CAP OK เพื่อนำไปใช้เป็นเงินให้เงินกู้ แก่บริษัทอื่น	200.00	-	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่าง บริษัทฯ กับบริษัทย่อยที่ ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนในธุรกิจ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสม เหตุสมผล ไม่ได้ทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์แต่ อย่างใด

4. การค้าประกัน

-ไม่มีรายการ-

5. มาตรการในการอนุมัติรายการระหว่างกัน

ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ โดยผู้ที่อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
ไม่สามารถออกเสียงได้ และรายการต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่ง ประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

6. แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ปัจจุบันบริษัทฯ มีสภาพคล่องและมีเงินทุนหมุนเวียนที่ดีแก่การดำเนินงาน แต่หากในอนาคตบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยมีความจำเป็นที่จะต้องรับความช่วยเหลือทางการเงินจากกรรมการ
บริษัทเพื่อเสริมสภาพคล่องในอนาคต บริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมกรรมการบริษัท และแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้ทราบถึงรายการดังกล่าว เพื่อพิจารณา
ความจำเป็น และความสมเหตุสมผลของรายการโดยที่ไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ บริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นบริษัทฯ

ความรับผิดชอบต่อสังคม



1. ภาพรวมการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัท ถือเป็นเรื่องที่สำคัญไม่น้อยกว่าการพัฒนาธุรกิจ บริษัท ได้ดำเนินการควบคู่ไปกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นที่เข้าใจดีว่าการเกื้อกูลซึ่งกันและกันระหว่างธุรกิจกับสังคมโดยรอบ ตลอดจนการให้ความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมในสังคมนั้น จะเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้การเติบโตที่ดีทั้งในด้านธุรกิจ และทำให้สังคมและสภาพแวดล้อมนั้นมีความน่าอยู่ยิ่งขึ้น บริษัท จึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความยั่งยืน ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : บริษัท เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการมุ่งมั่นที่จะเสนองานบริการที่ปรึกษาทางการเงินที่หลากหลาย มีการให้บริการงานที่ดี มีคุณภาพ ภายใต้การอนุรักษ์และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม

ภารกิจ : บริษัท จะพัฒนาธุรกิจให้มีความเติบโต ส่งเสริมการสร้างงานและสร้างรายได้ให้กับประชาชนทั่วไป รวมถึงการช่วยเหลือผู้ประกอบการ นักลงทุน ลูกหนี้ เพื่อจะทำให้เศรษฐกิจของประเทศมีเสถียรภาพมากขึ้น ในขณะเดียวกันจะดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการช่วยเหลือและดูแลสังคม ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ให้มีความน่าอยู่และมีคุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ : บริษัท วางกลยุทธ์ที่จะดำเนินธุรกิจไปพร้อมๆ กับให้การดูแลชุมชน สังคม ตลอดจนการรักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนเห็นความสำคัญของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และมีการจัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ขึ้นมา (ตามหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติ

2. แนวทางการดำเนินงาน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

บริษัท มุ่งหมายที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการใส่ใจและดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อที่จะนำพาให้บริษัท มีการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยการปฏิบัติตามหลักแห่งความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ หรือ Corporate Social Responsibility (“CSR”) ซึ่งบริษัท เชื่อว่าการสร้าง “ความยั่งยืนขององค์กร (Corporate Sustainability)” เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสมัยใหม่

การกำหนดนโยบายของ CSR เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อ ชุมชน สังคม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะก่อให้เกิดคุณประโยชน์ในหลายด้านแก่บริษัทฯ เช่น การสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัทฯ การสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ที่ดีต่อสังคม เป็นต้น โดยแนวนโยบายดังกล่าว ได้แก่

2.1 การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

หมายถึง การประกอบธุรกิจด้วยความมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ทั้งต่อ พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน โดยยึดหลักการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

- **ความซื่อสัตย์ (Honesty)**

บริษัทฯ ให้บริการต่อลูกค้าด้วยความซื่อตรง ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงไปตรงมา รวมถึงปฏิบัติต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยไม่หลอกลวงหรือบิดเบือนสารสนเทศ เพื่อให้เกิดความเข้าใจผิดใดๆ อันนำไปสู่ประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

- **ความยุติธรรมและคุณธรรม (Fairness and Integrity)**

บริษัทฯ ควรแสดงให้เห็นถึงความยุติธรรม และความมีคุณธรรม ทั้งในส่วนของ การประกอบธุรกิจที่ไม่เอาเปรียบต่อคู่ค้า หรือให้ร้ายต่อคู่แข่ง รวมถึงการไม่เอาเปรียบต่อพนักงานและดูแลพนักงานให้มีค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นอย่างโปร่งใส ทันเวลา และเท่าเทียมกันในทุกๆ กลุ่ม ไม่จำกัดเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

- **การรักษาคำพูด และความน่าเชื่อถือไว้วางใจ (Promise-keeping and Trustworthiness)**

บริษัทฯ จะรักษาคำพูดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหลาย เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจให้กับทุกๆ คนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกรณีเกิดความเข้าใจผิด จะต้องมีการแก้ไขความเข้าใจผิดจากข้อเท็จจริง ไม่หลอกลวง เพื่อให้ความมุ่งหมายและเจตนาของคำมั่นสัญญาของตนสมบูรณ์

- **การเคารพต่อผู้อื่น (Respect for others)**

บริษัทฯ จะไม่กล่าวหา หรือดูถูกเหยียดหยามในเกียรติของแต่ละบุคคล และให้ความเคารพต่ออิสระ และความเป็นส่วนตัวต่อบุคคลอื่น การรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน คำร้องเรียนหรือตำหนิของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้องค์กรสร้างความเท่าเทียมกันให้แก่ทุกคนที่เกี่ยวข้อง

- **การยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย (Law Abiding)**

บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบระเบียบของกฎหมายรวมทั้งกฎระเบียบของหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ เพื่อให้แน่ใจได้ว่า การประกอบธุรกิจของบริษัท มีความถูกต้อง ก่อให้เกิดคุณค่าแก่ระบบเศรษฐกิจของประเทศ

2.2 นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัท การอนุมัตินโยบายดังกล่าว เพื่อเป็นการยืนยันถึงความยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี บริษัทฯ ได้แสดงเจตนารมณ์ที่จะไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทฯ มีนโยบายในการห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนบุคคลที่สามมีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กระทำใดๆ ที่ส่อไปในทางคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยการนำเสนอ (Offering) การให้คำมั่นสัญญา (Promising) การขอ (Soliciting) การเรียกร้อง (Demanding) การให้หรือรับสินบน (Giving or accepting bribes) และเพื่อเป็นการตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทฯ ได้แสดงเจตจำนงในการเข้าร่วมเป็น “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต” (Collective Anti-Corruption : CAC) และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยทั่วกัน

คำนิยามตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่น เรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มา หรือรักษาไว้

ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือเพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่ถูกกฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทาน ระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง ให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบ และให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
4. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบโดยทันที

แนวทางการปฏิบัติ

1. บริษัทฯ กำหนดให้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานทุกคนจะต้องช่วยกันสอดส่อง และไม่พึงละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชัน โดยจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบโดยทันที และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อซักถามให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบ เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น
3. บริษัทฯ จะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องคอร์รัปชันแก่บริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทฯ กำหนดไว้ใน Whistleblower Policy
4. หากผู้ใดได้รับการตัดสินและมีหลักฐานในการกระทำความผิดแล้ว ผู้ที่มีความผิดจากการกระทำการคอร์รัปชันนี้ จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบที่บริษัทฯ กำหนด รวมทั้งการรับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นมีผลทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องใดๆ
5. บริษัทฯ จะเผยแพร่ แนวทางการปฏิบัติของบริษัทฯ ทางเว็บไซต์ รวมทั้งการแจ้งและทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้
6. บริษัทฯ จะสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ยึดมั่นในแนวปฏิบัติต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นพื้นฐานที่สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน ด้วยการประกาศนโยบายนี้ให้ทราบโดยทั่วกันแก่พนักงานทุกระดับ รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมชี้แจงแนวปฏิบัติให้แก่พนักงานที่เข้าใหม่ได้รับทราบ

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนแนวปฏิบัติทางด้านจรรยาบรรณที่ดีของบริษัทฯ

2. นโยบายการต่อต้านนี้ให้ครอบคลุมกระบวนการบริหารงานบุคคล การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน

3. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติเรื่องการให้ การมอบ หรือรับของขวัญ ของกำนัล จากลูกค้า และผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัท ให้เป็นไปตามที่กำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัท

4. การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนในกิจการใดๆ ของบริษัท ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมาย โดยจะต้องไม่ให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนในครั้งใดๆ ถูกนำมาอ้างอิงเป็นข้ออ้างในการติดสินบนได้

5. ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างหรือฝ่ายดำเนินการที่ติดต่อประสานงานทางธุรกิจในส่วนต่างๆ จะต้องดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และตรวจสอบได้

การติดตามการประเมินผล

1. บริษัท กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยหากพบเห็นเหตุการณ์หรือการกระทำใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว จะดำเนินการแจ้งให้ฝ่ายบริหาร และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยทันที

2. หากการกระทำดังกล่าว ถูกพิสูจน์ได้ว่าเป็นจริง บริษัท จะมีบทลงโทษแก่ผู้กระทำความผิดตามความร้ายแรงของเหตุการณ์นั้นๆ โดยในเบื้องต้นจะเป็นการพิจารณาโทษทางวินัยแก่พนักงานที่ก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งหากความผิดนั้นไปเกี่ยวข้องกับ ความผิดในทางกฎหมาย บริษัท ก็จะดำเนินการตามบทลงโทษทางกฎหมายเพิ่มเติมต่อไป

3. ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี เพื่อประเมินแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท โดยแบบประเมินดังกล่าวยึดแนวทางของแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับการจัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) เป็นแนวปฏิบัติ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ ถึงผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท โดยจะนำผลการประเมินรายงานไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท เพื่อเปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ได้ทราบต่อไป

2.3 การมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัท ร่วมสนับสนุนและมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน ความตระหนักนี้มีรากฐานมาจากวิสัยทัศน์และค่านิยมองค์กร และบริษัท ได้แสดงเจตนารมณ์นี้ด้วยการร่วมลงนามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนขององค์กรสหประชาชาติ (UN Global Compact) ซึ่งนอกจากที่ระบุไว้ในปฏิญญาสากลดังกล่าวแล้วนั้น และเพื่อการยึดถือปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนตามจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชนสากลดังนี้

1. บริษัท จะดำเนินธุรกิจว่าด้วยการเคารพกฎหมาย และพนักงาน ผู้บริหารทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายเช่นกัน

2. บริษัท ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน

3. บริษัท ไม่สนับสนุนกิจกรรม ที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน

4. บริษัท สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองไทย โดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย

5. บริษัท จะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะ จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย

6. บริษัทฯ ต้องเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ ในเรื่องคับข้องใจเกี่ยวกับการทำงาน ซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน

7. พนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนโดยตรงให้ถี่ถ้วน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่แน่ใจให้ขอคำปรึกษาจากสำนักกฎหมาย ห้ามปฏิบัติไปตามความเข้าใจของตนเองโดยไม่มีคำแนะนำ

8. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคาม ไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกาย และจิตใจ

2.4 การเคารพสิทธิและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการ และค่าจ้างแก่พนักงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน มีการจัดกิจกรรมสันทนาการเพื่อการผ่อนคลาย การฝึกอบรมให้กับพนักงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในสิทธิต่างๆ ของพนักงาน โดยไม่มีการกีดกันหรือข่มขู่ใดๆ เช่น การให้สิทธิการลาหยุดพักร้อน สิทธิในการหยุดลากิจ การให้สิทธิลาป่วย การให้สิทธิในการแสดงความเห็นต่อนโยบายการปฏิบัติงานต่างๆ ซึ่งพนักงานสามารถเสนอความเห็นผ่านทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ หรือผ่านทางผู้บังคับบัญชาของตนเองได้

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการจ้างพนักงาน ด้วยการยึดหลักในการจ้างแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย และให้การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนของแรงงาน โดยครอบคลุมในเรื่องการจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม เสรีภาพในการสมาคมทางสังคม สุขภาพและความปลอดภัย เป็นต้น

2.5 ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการหรือลูกค้า

การให้ความเอาใจใส่ต่อการให้บริการแก่ลูกค้า ด้วยการติดตามผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ โดยการให้บริการต่างๆ แก่ลูกค้าจะต้องเป็นไปด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ถูกต้องตามหลักของกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหากมีปัญหาใดๆ จะต้องร่วมกันกับลูกค้าในการหารือ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข หาทางออกร่วมกัน โดยไม่ปล่อยให้ลูกค้ารับภาระหรือแก้ไขปัญหาคู่เพียงผู้เดียว

ผลสำเร็จของการบริหารงานของบริษัทฯ มาจากความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทฯ จึงต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าในแนวทางต่อไปนี้

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือให้บริการแก่ลูกค้าในสิ่งที่บริษัทฯ มีความรู้และความเชี่ยวชาญเท่านั้น
2. ไม่มุ่งหวังกำไรเกินควร เมื่อเทียบกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่บริษัทฯ มีให้
3. การให้คำแนะนำแก่ลูกค้าเกี่ยวกับระยะเวลา เงื่อนไข สิทธิ ผลประโยชน์ และข้อผูกพันในการให้บริการแก่ลูกค้า เราจะนำเสนอข้อมูลทั้งหมดอย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง ไม่บิดเบือน และโปร่งใสยุติธรรม
4. การซื้อเชิญลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัทฯ จะต้องไม่ระบุเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมและไม่โปร่งใส ที่แสดงเจตนาให้เห็นถึงการเอาเปรียบลูกค้าอย่างจงใจ
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
6. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

2.6 การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

ถึงแม้บริษัท จะไม่ได้ดำเนินธุรกิจที่ใช้วัตถุดิบใดๆ จากธรรมชาติเพื่อนำมาใช้ผลิตสินค้า หรือบริการ แต่บริษัท ได้รณรงค์ให้พนักงานเห็นความสำคัญต่อการประหยัดพลังงาน ด้วยการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการฝึกอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นมาเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดภาวะโลกร้อน ลดมลภาวะต่างๆ รวมถึงเป็นการช่วยประเทศชาติประหยัดพลังงานทางอ้อม ด้วยการประกาศเป็นหนังสือขอความร่วมมือจากพนักงาน ให้ปิดไฟระหว่างพักเที่ยง การให้พนักงานนำกระดาษที่ยังใช้ได้ นำกลับมาใช้ใหม่ การใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด เป็นต้น ซึ่งบริษัท เชื่อว่าหากมีการร่วมมือกันอย่างจริงจัง จะทำให้ประเทศชาติประหยัดทรัพยากรทางธรรมชาติ และดำรงรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่คู่สังคมไทยไปอีกรุ่น

2.7 การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

ในทุกๆ ปีพนักงานและผู้บริหารของบริษัท ได้ร่วมกันทำกิจกรรมสำหรับผู้ด้อยโอกาสในสังคม เช่น เด็กกำพร้า เด็กพิการ บ้านพักคนชรา โดยการมอบสิ่งของช่วยเหลือ และจัดทำอาหารเลี้ยง เป็นต้น ซึ่งบุคคลเหล่านี้เป็นบุคคลที่ต้องการความช่วยเหลือจากสังคม เพื่อที่จะมีกำลังใจ และสามารถดำรงอยู่ในสังคมได้โดยปกติสุข ซึ่งบริษัท ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญตรงนี้ และต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการให้กำลังใจต่อผู้คนในสังคมด้วยกัน จึงได้จัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการช่วยเหลือใดๆ ต่อเพื่อนมนุษย์ที่มีใช้คนไทย ไม่ว่าจะเป็นการเกิดอุทกภัย หรือแผ่นดินไหวในต่างประเทศ บริษัท ก็จะร่วมกับพนักงานและผู้บริหารส่งความช่วยเหลือเป็นสิ่งของหรือเงินช่วยเหลือไปให้กำลังใจแก่บุคคลเหล่านั้นเสมอ

2.7.1 กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2546 บริษัท ได้จัดตั้งมูลนิธิสงเคราะห์เด็ก คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (Foundation for Underprivileged Children and Elderly) ขึ้นมาเพื่อดำเนินกิจกรรมในการช่วยเหลือสังคม โดยตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา บริษัท ร่วมดูแลและแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านทางมูลนิธิ ภายใต้ความร่วมมือของผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เพื่อมอบโอกาสให้ เด็กๆ คนชรา ผู้ด้อยโอกาส รวมถึงผู้ประสบเหตุการณ์ต่างๆ ที่นำมาซึ่งความสูญเสียในชีวิตหรือทรัพย์สิน ซึ่งกิจกรรมต่างๆ มีทั้งการบริจาคเงินผ่านหน่วยงานช่วยเหลือแห่งอื่น และกิจกรรมที่มูลนิธิเป็นผู้ดำเนินการเอง ดังปรากฏกิจกรรมการให้ความช่วยเหลือสังคมที่ผ่านมาดังนี้

ปี 2551	บริจาคเงินและมอบสิ่งของศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี มอบเงินช่วยเหลือให้กับ สภากาชาดไทยเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติประเทศพม่า มอบเงินช่วยเหลือให้กับ สภากาชาดไทยช่วยเหลือแผ่นดินไหวในจีน
ปี 2552	บริจาคเงินและมอบสิ่งของให้กับสถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
ปี 2553	จัดสร้างห้องสมุด มอบหนังสือ อุปกรณ์การเรียน และทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนวัดทุ่งขาม อ.เกาะคา จ.ลำปาง
ปี 2554	ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยในเขตบางบัวทอง โดยนำสิ่งของและถุงยังชีพกว่า 500 ชุด ไปบริจาคให้ประชาชนในเขตดังกล่าว
ปี 2555	มอบอุปกรณ์การศึกษาและสนามวอลเลย์บอลให้แก่ โรงเรียนบ้านเกาะไม้แหลม อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี มอบวัสดุและสื่อการเรียนการสอน จัดสร้างห้องน้ำให้แก่ โรงเรียนวัดนาคู อ.ผักไห่ จ.อยุธยา
ปี 2556	มอบอุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา ของเล่นให้แก่ โรงเรียนบ้านไร่ อ.พานทอง จ.ชลบุรี

มูลนิธิ ได้มีการติดตามและประเมินผลของการดำเนินงาน โดยในระยะเวลา 3 เดือนหลังการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบของมูลนิธิ จะทำการติดต่อสอบถามไปยังผู้ดูแลของสถานที่ดังกล่าว รวมถึงการส่งตัวแทนไปเยี่ยมชมสถานที่ เพื่อเป็นการประเมินว่าการให้ความช่วยเหลือดังกล่าว ได้ประโยชน์และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้ความช่วยเหลือมากน้อยเพียงใด

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลบริษัทมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบบริหารความเสี่ยง โดยเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัทฯ คือบริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด ในการตรวจสอบนั้น ทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีความน่าเชื่อถือโดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายวิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร
ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายศฤงคาร สุทัศนชูโต
กรรมการ

คำอธิบายฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

1. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1.1 ผู้สอบบัญชี

ปี 2556-2557	นายไพบูล์ ตันกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4298 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางสาวสกุณา แยมสกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4906 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3442 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
ปี 2555	นายบุญเลิศ กมลชนกกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 5339 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3442 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด
หรือ	นางอุณากร พฤติธาดา	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3257 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

1.2 รายงานการตรวจสอบบัญชี ปี พ.ศ. 2557

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทประจำปี 2557 ซึ่งตรวจสอบโดยนายไพบูล์ ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4298 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเสนอรายงานไว้อย่างไม่มีเงื่อนไข

1.3 ตารางแสดงผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย 3 ปีย้อนหลัง

งบแสดงฐานะการเงิน : สินทรัพย์ ณ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัท						งบการนิรรม					
	2555	%	2556	%	2557	%	2555	%	2556	%	2557	%
	พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	61,077	6.19%	193,190	25.50%	187,723	21.78%	740,015	71.82%	479,381	60.54%	565,164	75.99%
เงินลงทุนระยะสั้น	-		-		-		112,209	10.89%	142,498	18.00%	-	
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	20,416	2.07%	-		-		32,981	3.20%	13,369	1.69%	15,386	2.07%
เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-		-		-		2,469	0.24%	-		-	
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	313	0.03%	8,885	1.17%	312	0.04%	-		-		-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	10,400	1.05%	3,000	0.40%	-		-		-		-	
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิ	2,451	0.25%	-		100,000	11.60%	26,451	2.57%	84,393	10.66%	100,000	13.45%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,050	0.21%	2,641	0.35%	3,879	0.45%	10,331	1.00%	12,955	1.64%		1.83%
											13,596	
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	96,707	9.81%	207,716	27.42%	291,914	33.87%	924,456	89.72%	732,596	92.52%	694,146	93.34%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	14,950	1.52%	-		-		-		-		-	
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการอื่นสุทธิ	4,969	0.50%	-		-		4,969	0.48%	-		-	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย-สุทธิ	828,992	84.08%	517,637	68.34%	545,553	63.30%	-		-		-	
เงินลงทุนระยะยาว	-		-		-		30,000	2.91%	-		-	
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์-สุทธิ	31,717	3.22%	25,734	3.40%	18,670	2.17%	45,731	4.44%	38,930	4.92%	31,819	4.28%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	2,859	0.29%	2,203	0.29%	1,833	0.21%	4,977	0.48%	3,973	0.50%	4,107	0.55%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-		-		-		1,813	0.18%	-		-	
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	5,817	0.59%	4,197	0.55%	3,900	0.45%	18,400	1.79%	16,285	2.06%	13,633	1.83%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	889,304	90.19%	549,771	72.58%	569,956	66.13%	105,890	10.28%	59,188	7.48%	49,559	6.66%
รวมสินทรัพย์	986,011	100.00%	757,487	100.00%	861,870	100.00%	1,030,346	100.00%	791,784	100.00%	743,705	100.00%

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ) : หนี้สิน ณ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2555	%	2556	%	2557	%	2555	%	2556	%	2557	%
	พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท	
หนี้สินหมุนเวียน												
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	107,644	10.92%	41	0.01%	466	0.05%	-		-		-	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	18,000	1.83%	-		-		-		-		-	
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-		-		200,000	23.21%	-		-		-	
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	4,178	0.42%	4,002	0.53%	1,097	0.13%	4,847	0.47%	4,705	0.59%	1,835	0.25%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,108	0.42%	1,092	0.14%	1,573	0.18%	26,278	2.55%	23,108	2.92%	20,339	2.73%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	133,930	13.58%	5,135	0.68%	203,136	23.57%	31,125	3.02%	27,813	3.51%	22,174	2.98%
หนี้สินไม่หมุนเวียน												
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	4,408	0.45%	2,321	0.31%	1,100	0.13%	6,119	0.59%	3,330	0.42%	1,371	0.18%
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-		-		-		2,584	0.25%	3,236	0.41%	-	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	760,000	77.08%	-		-		-		-		-	
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-		-		-		158	0.02%	158	0.02%	-	
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,928	0.60%	7,259	0.96%	7,472	0.87%	9,831	0.95%	12,874	1.63%	14,685	1.97%
หนี้สินอื่น	2,912	0.30%	1,310	0.17%	1,310	0.15%	12,097	1.17%	10,700	1.35%	8,811	1.18%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	773,248	78.42%	10,890	1.44%	9,882	1.15%	30,789	2.99%	30,298	3.83%	24,867	3.34%
รวมหนี้สิน	907,178	92.00%	16,025	2.12%	213,018	24.72%	61,914	6.01%	58,111	7.34%	47,041	6.33%

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ) : ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัท						งบการเงินรวม					
	2555	%	2556	%	2557	%	2555	%	2556	%	2557	%
	พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท	
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนออกจำหน่ายและชำระแล้ว												
หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น												
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	125,000	12.68%	125,000	16.50%	125,000	14.50%	125,000	12.13%	125,000	15.79%	125,000	16.81%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	337,742	34.25%	337,742	44.59%	337,742	39.19%	337,742	32.78%	337,742	42.66%	337,742	45.41%
กำไร (ขาดทุน) สะสม												
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	12,500	1.27%	12,500	1.65%	12,500	1.45%	12,500	1.21%	12,500	1.58%	12,500	1.68%
ยังไม่ได้จัดสรร	(396,409)	-40.20%	266,220	35.15%	173,610	20.14%	499,510	48.48%	266,924	33.71%	223,948	30.11%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-		-		-		(2,484)	-0.24%	(2,146)	-0.27%	(2,502)	-0.34%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	78,833	8.00%	741,462	97.88%	648,852	75.28%	972,268	94.36%	740,020	93.46%	696,688	93.68%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-		-		-		(3,836)	-0.37%	(6,347)	-0.80%	(24)	0.00%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	78,833	8.00%	741,462	97.88%	648,852	75.28%	968,432	93.99%	733,673	92.66%	696,664	93.67%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	986,011	100.00%	757,487	100.00%	861,870	100.00%	1,030,346	100.00%	791,784	100.00%	743,705	100.00%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ : สำหรับแต่ละปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2555	%	2556	%	2557	%	2555	%	2556	%	2557	%
	พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท	
รายได้												
รายได้จากการให้บริการ	71,327	79.63%	3,832	0.47%	-		168,923	72.23%	104,239	73.36%	89,679	53.62%
ดอกเบี้ยรับจากการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	-		-		-		22,480	9.61%	-		-	
รายได้จากการรับคินหนี้สูญ	-		-		-		-		-		-	
รายได้จากเงินปันผล	-		795,720	96.88%	-		-		-		-	
รายได้อื่น	18,251	20.37%	21,830	2.66%	53,507	100.00%	42,473	18.16%	37,855	26.64%	77,555	46.38%
รวมรายได้	89,578	100.00%	821,382	100.00%	53,507	100.00%	233,876	100.00%	142,094	100.00%	167,234	100.00%
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงาน												
ต้นทุนการให้บริการ การบริหารสินทรัพย์	33,280	37.15%	7,025	0.86%	567	1.06%	124,984	53.44%	106,636	75.05%	81,140	48.52%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	192,923	215.37%	89,226	10.86%	125,223	234.03%	147,853	63.22%	119,961	84.42%	110,523	66.09%
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	22,395	25.00%	20,444	2.49%	16,851	31.49%	22,395	9.58%	20,484	14.42%	16,951	10.14%
กลับรายการค่าเผื่อด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-		(97,145)	-11.83%	-		-		-		-	
รวมค่าใช้จ่าย	248,598	277.52%	19,550	2.38%	142,641	266.58%	295,232	126.23%	247,081	173.89%	208,614	124.74%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	(159,020)	-177.52%	801,832	97.62%	(89,134)	-166.58%	(61,356)	-26.23%	(104,987)	-73.89%	(41,380)	-24.74%
ต้นทุนทางการเงิน	61,074	68.18%	14,203	1.73%	3,476	6.50%	4,317	1.85%	1,186	0.83%	316	0.19%
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	(92,610)	-173.08%	(65,673)	-28.08%	(106,173)	-74.72%	(41,696)	-24.93%
ภาษีเงินได้	-		-		-		19,436	8.31%	4,206	2.96%	441	0.26%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	(92,610)	-173.08%	(85,109)	-36.39%	(110,379)	-77.68%	(42,137)	-25.20%

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2555	%	2556	%	2557	%	2555	%	2556	%	2557	%
	พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท		พันบาท	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น												
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าเงิน	-		-		-		110	0.05%	620	0.44%	(281)	-0.17%
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	-		-		-		-		-		-	
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่น-สุทธิจากภาษี	-		-		-		110	0.05%	620	0.44%	(281)	-0.17%
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	(92,610)	-173.08%	(84,999)	-36.34%	(109,759)	-77.24%	(42,418)	-25.36%
การแบ่งปันส่วนกำไร (ขาดทุน)												
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	(92,610)	-173.08%	(79,480)	-33.98%	(107,586)	-75.71%	(42,977)	-25.70%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-		-		-		(5,629)	-2.41%	(2,793)	-1.97%	840	0.50%
	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	(92,610)	-173.08%	(85,109)	-36.39%	(110,379)	-77.68%	(42,137)	-25.20%
ส่วนแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม												
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	(92,610)	-173.08%	(79,479)	-33.98%	(107,248)	-75.48%	(43,332)	-25.91%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-		-		-		(5,520)	-2.36%	(2,511)	-1.77%	914	0.55%
	(220,094)	-245.70%	787,629	95.89%	(92,610)	-173.08%	(84,999)	-36.34%	(109,759)	-77.24%	(42,418)	-25.36%
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(1.76)		6.30		(0.74)		(0.68)		(0.88)		(0.34)	

งบกระแสเงินสด : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัทฯ			งบการเป็นรวม		
	2555	2556	2557	2555	2556	2557
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน						
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	(220,094)	787,629	(92,610)	(65,673)	(106,173)	(41,696)
รายการปรับปรุง						
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	9,195	7,642	6,042	14,699	13,648	10,458
ดอกเบี้ยรับ	(4,736)	(8,324)	(11,354)	(41,060)	(23,686)	(21,741)
ดอกเบี้ยจ่าย	60,422	13,756	3,227	3,584	-	-
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าซื้อและเช่าทางการเงิน	652	447	248	733	548	316
เงินปันผลรับ	(9,804)	(795,720)	-	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า/ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	3,299	785	161	5,791	4,900	3,313
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญเงินให้สินเชื่อแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย (กลับรายการ)	117,217	(97,145)	35,427	-	-	-
ขาดทุน (กำไร) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุน	-	-	-	(2,160)	1,489	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืม (กลับรายการ)	7,300	31,613	43,800	9,800	(9,800)	-
ขาดทุนจากการลดหนี้	-	13,726	-	-	13,726	-
กำไรจากการยกหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	-	(2,310)
ขาดทุนจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	(751)	-	(39,504)	(12,052)	(2,278)	(41,325)
กำไรจากการขายบริษัทย่อย	-	(9,000)	-	-	(129)	-
กำไรจากการขายด้อยค่า/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(1,157)	(1,016)	420	(624)	(1,196)	3,921
(กำไร) ขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,473	(2,963)	(113)	1,396	(1,833)	(116)
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	109	622	(366)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	699	1,331	3,892	2,203	3,393	5,992
ขาดทุนจากการกลับรายการสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	4,550

งบกระแสเงินสด (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	เฉพาะบริษัท			งบการเงินรวม		
	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2557 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2557 พันบาท
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-	-	1,220
กลับรายการค่าเผื่อค่าเสื่อม	-	(1,602)	-	-	(1,602)	-
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(36,285)	(58,841)	(50,364)	(83,254)	(108,371)	(77,784)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง						
ลูกหนี้การค้า	34,359	20,416	-	32,851	19,587	(3,476)
เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ	-	-	-	(2,469)	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(109)	(50)	(100)	-	-	-
ลูกหนี้อื่น	228	-	(1)	245	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	530	679	(66)	2,579	(9)	(929)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	114	118	297	307	613	347
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(482)	(15)	-	-	-	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,186)	(1,490)	(3,678)	(12,012)	(4,132)	(5,364)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	481	(435)	(73)	(4,183)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไป) ในกิจกรรมดำเนินงาน						
ก่อนเงินรับ (จ่าย) จากดอกเบี้ยและภาษี	(2,831)	(39,183)	(53,431)	(62,189)	(92,385)	(91,389)
ดอกเบี้ยรับ	4,703	2,582	10,186	48,117	18,483	22,278
ดอกเบี้ยจ่ายไม่รวมสัญญาเช่าทางการเงิน	(2,939)	(121,345)	(2,803)	-	-	-
ภาษีเงินได้จ่าย	(3,299)	(785)	(161)	(5,791)	(4,900)	(4,916)
เงินสดสุทธิได้รับ (ใช้ไป) จากการดำเนินงาน	(4,366)	(158,731)	(46,209)	(19,863)	(78,802)	(74,027)

งบกระแสเงินสด (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัท			งบการเงินรวม		
	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2557 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2557 พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะสั้น	(15,342)	-	(93,107)	(128,550)	(4,500)	(119,589)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(169,000)	(20,500)	-	-	-	-
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	-	-	(200,000)	-	(65,000)	(230,000)
เงินสดจ่ายสำหรับเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(3,899)	(9,800)	(43,800)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะยาว	-	-	-	(30,000)	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	(2,000)	(4,000)	-	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในบริษัทย่อย	-	-	(66,602)	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(98)	(1,242)	(61)	(6,950)	(7,184)	(4,508)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	31,004	-	132,611	36,005	5,000	303,412
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	9,000	-	-	2,584	-
เงินสดรับจากการลดทุนในบริษัทย่อย	-	412,500	3,259	-	-	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะยาว	-	-	-	11,332	-	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	-	-	100,000	6,000	10,664	214,393
เงินสดรับจากการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	161,100	14,400	3,000	-	-	-
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	13,277	6,057	-	13,277	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	3,935	3,419	1,033	3,935	4,762	1,133
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	9,804	787,050	8,670	-	-	-
เงินสดสุทธิได้รับ (ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน	28,781	1,196,884	(154,997)	(94,951)	(53,674)	164,841

งบกระแสเงินสด (ต่อ) : สำหรับแต่ละปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557

	งบเฉพาะบริษัท			งบการเป็นรวม		
	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2557 พันบาท	2555 พันบาท	2556 พันบาท	2557 พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	(152,000)	(913,588)	-	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	706	653	-
เงินสดจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากบริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	(760,000)	-	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	150,000	895,588	200,000	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	-	(125,000)	-	-	(125,000)	-
เงินสดจ่ายหนี้ตามสัญญาเข้าการเงิน	(6,767)	(4,873)	(4,374)	(8,177)	(5,644)	(5,144)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(8,767)	(907,873)	195,626	(7,471)	(129,991)	(5,144)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	15,648	130,280	(5,580)	(122,286)	(262,467)	85,670
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	47,114	61,077	193,190	864,437	740,015	479,381
กำไร (ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินสด	(1,685)	1,833	113	(2,137)	1,833	113
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	61,077	193,190	187,723	740,014	479,381	565,164
รายการที่ไม่ใช่เงินสด						
ซื้ออุปกรณ์ภายใต้สัญญาเข้าการเงิน	-	2,164	-	3,710	2,164	-
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	-	-	-	-	-	1,224
โอนกลับรายการค่ารถถอน	1,941	-	-	3,354	61	-
สำรองค่ารถถอน	-	-	-	-	-	972
การจัดประเภทรายการจากเงินลงทุนระยะยาวเป็นเงินลงทุนระยะสั้น	-	-	-	674	30,000	-
การจัดประเภทรายการจากสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	-	7,500	-	-
การจัดประเภทรายการจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน	-	1,500	-	-	1,500	372
การจัดประเภทรายการจากหนี้สินหมุนเวียนเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน	-	-	-	7,500	-	925
เงินปันผลรับ	-	8,670	-	-	-	-

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	งบเฉพาะบริษัท						งบการเงินรวม					
	2555		2556		2557		2555		2556		2557	
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)												
อัตราส่วนสภาพคล่อง	0.72	เท่า	40.45	เท่า	1.44	เท่า	29.70	เท่า	26.34	เท่า	31.30	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.61	เท่า	37.62	เท่า	0.92	เท่า	28.44	เท่า	22.84	เท่า	26.18	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	-0.04	เท่า	-2.28	เท่า	-0.44	เท่า	-0.53	เท่า	-2.67	เท่า	-2.96	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	1.90	เท่า	0.38	เท่า	n.a.	เท่า	3.60	เท่า	4.50	เท่า	6.24	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	190	วัน	959	วัน	n.a.	วัน	100	วัน	80	วัน	58	วัน
อัตราการหมุนเวียนเจ้าหนี้	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า
ระยะเวลาชำระหนี้	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน
Cash Cycle	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน	n.a.	วัน
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)												
อัตรากำไรขั้นต้น	53.34	%	99.12	%	n.a.	%	34.70	%	-2.30	%	9.52	%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	-217.14	%	87.96	%	n.a.	%	-42.55	%	-117.38	%	-113.72	%
อัตรากำไรอื่นๆ	20.37	%	2.66	%	100.00	%	18.16	%	26.64	%	46.38	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร	0.03	เท่า	-0.23	เท่า	0.37	เท่า	0.24	เท่า	0.64	เท่า	0.73	เท่า
อัตรากำไรสุทธิ	-245.70	%	95.89	%	-173.08	%	-33.98	%	-75.71	%	-25.70	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	-116.53	%	192.04	%	-13.32	%	-7.85	%	-12.57	%	-5.98	%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)												
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	-20.51	%	90.35	%	-11.44	%	-7.39	%	-11.81	%	-5.60	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	-581.30	%	2,768.52	%	- 389.91	%	-138.42	%	-221.92	%	-91.92	%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	0.08	เท่า	0.94	เท่า	0.07	เท่า	0.22	เท่า	0.16	เท่า	0.22	เท่า

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (ต่อ)

	งบเฉพาะบริษัทฯ						งบการเงินรวม					
	2555		2556		2557		2555		2556		2557	
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)</u>												
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	11.51	เท่า	0.02	เท่า	0.33	เท่า	0.06	เท่า	0.08	เท่า	0.07	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	-4.60	เท่า	54.46	เท่า	-27.64	เท่า	-14.91	เท่า	-88.17	เท่า	-135.60	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (cash basis)	-0.73	เท่า	-1.13	เท่า	-0.42	เท่า	-0.54	เท่า	-0.60	เท่า	-16.42	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล	0.00	%	15.87	%	0.00	%	0.00	%	-113.64	%	0.00	%
<u>อัตราการเติบโต (Growth Ratio)</u>												
สินทรัพย์รวม	-14.98	%	-23.18	%	13.78	%	-8.08	%	-23.15	%	-6.07	%
หนี้สินรวม	5.39	%	-98.23	%	1,229.29	%	-8.19	%	-6.14	%	-19.05	%
รายได้จากการบริการ	-45.93	%	-94.63	%	-100.00	%	-9.12	%	-38.29	%	-13.97	%
ค่าใช้จ่ายการขายและบริหาร	41.40	%	-53.75	%	40.34	%	-59.63	%	-18.86	%	-7.87	%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	99.67	%	-457.86	%	-111.76	%	-120.22	%	35.36	%	-60.05	%
<u>ข้อมูลต่อหุ้น (Per Share)</u>												
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	0.63	บาท	5.93	บาท	5.19	บาท	7.75	บาท	5.87	บาท	5.57	บาท
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	-1.76	บาท	6.30	บาท	-0.74	บาท	-0.68	บาท	-0.88	บาท	-0.34	บาท
เงินปันผลต่อหุ้น	0.00	บาท	1.00	บาท	0.00	บาท	0.00	บาท	1.00	บาท	0.00	บาท

1.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1.4.1 ภาพรวมการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา

ปีที่ผ่านมา ในส่วนที่เป็นการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อยไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงการประกอบธุรกิจใดๆ เพิ่มเติม กล่าวคือ บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้เข้าไปลงทุนหรือได้งานใหม่ที่มีสาระสำคัญแต่อย่างใด นอกจากเหตุผลทางธุรกิจทั้งในเรื่องของผลตอบแทนหรือความเสี่ยงของการลงทุนยังไม่เอื้ออำนวยหรือจูงใจมากพอ อีกส่วนหนึ่งเนื่องจากปีที่ผ่านมาบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จากเดิมที่ดร. วิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในสัดส่วนประมาณร้อยละ 49 ได้ลดสัดส่วนการถือหุ้นลงมาเหลือประมาณร้อยละ 8 โดยมีกลุ่มนักลงทุนรายใหม่เข้ามาถือหุ้น ในขณะที่เดียวกันก็มีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างกรรมการ ปีที่ผ่านมาจึงอยู่ในช่วงของการปรับโครงสร้างผู้บริหารให้มีความชัดเจน พร้อมกับการวางแผนทางการดำเนินธุรกิจที่จะสร้างรายได้ให้แก่ธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต่อไป

ทั้งนี้ ผลการดำเนินงานในปี 2557 เมื่อเทียบกับปี 2556 ตามงบการเงินรวม มีสินทรัพย์รวม 743.70 ล้านบาท ลดลงประมาณ 48.08 ล้านบาท มีหนี้สินรวม 47.04 ล้านบาท ลดลงประมาณ 11.07 ล้านบาท มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯใหญ่ 696.69 ล้านบาท ลดลงประมาณ 43.33 ล้านบาท มีรายได้รวม 167.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 25.14 ล้านบาท บริษัทฯมีค่าใช้จ่ายรวม 208.61 ล้านบาท ลดลงประมาณ 38.47 ล้านบาท มีผลขาดทุนจากส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทฯใหญ่ 42.98 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 64.61 ล้านบาท โดยสาเหตุส่วนใหญ่ที่ทำให้บริษัทฯ มีรายได้ ค่าใช้จ่าย กำไร และส่วนของผู้ถือหุ้นที่ดีขึ้น ถึงแม้จะยังมีผลขาดทุนอยู่ แต่ก็ลดลงกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ในขณะเดียวกันภายหลังจากปี 2556 มีการปรับโครงสร้างพนักงานให้สอดคล้องกับปริมาณงาน โดยเฉพาะการดำเนินงานในส่วนของบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ลดลง เพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย ทำให้ปี 2557 ค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ มีสัดส่วนลดลง ผลประกอบการจึงมีผลขาดทุนที่ลดลง ซึ่งรายละเอียดการดำเนินงานต่างๆ สามารถสรุปได้ดังนี้

1.4.2 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพอสรุปในแต่ละหัวข้อได้ดังนี้

● รายได้

รายได้

จากงบการเงินรวม ปี 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้รวมทั้งสิ้นจำนวน 167.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 ประมาณ 25.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนเพิ่มขึ้นร้อยละ 17.69 โดยมีที่มาของรายได้ดังนี้

รายได้จากการให้บริการ : เป็นรายได้ที่มาจากการให้บริการงานต่างๆ เช่น งานที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจ ซึ่งมีการรับรู้ในแบบรายเดือน (Retainer Fee) และเมื่องานสำเร็จ (Success Fee) งานที่ปรึกษากฎหมายทั่วไป งานบริการด้าน Call Center จะรับรู้ตามสัญญาจ้างงานแต่ละสัญญา และรายได้ที่เกิดจากการรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย ที่รับรู้รายได้จากรูปแบบดังต่อไปนี้

- รายได้ค่าตอบแทนสำหรับค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน (Base Fee) โดยรายได้จาก Base Fee นั้นบริษัทฯ สามารถเรียกเก็บจากผู้ว่าจ้างได้เป็นรายเดือน
- รายได้ค่าตอบแทนส่วนแบ่งร้อยละจากจำนวนเงินที่บริษัทฯ ได้รับจากลูกหนี้และ/หรือจากการขายหลักประกัน (Cash Collection Fee) กำหนดชำระเป็นรายไตรมาส บริษัทฯจะตั้งเป็นรายได้ค้างรับ ณ สิ้นไตรมาส และเมื่อบริษัทฯมีการออกใบเรียกเก็บเงินจึงทำการกลับรายการ
- รายได้จากการให้บริการที่ปรึกษากฎหมายจากบริษัทย่อย สำหรับงานด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจบริหารสินทรัพย์

สำหรับรายได้จากการให้บริการปี 2557 มีจำนวน 89.68 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากงานบริการด้าน Call Center ประมาณ 57.17 ล้านบาท และรายได้จากค่าบริการติดตามทวงถามหนี้ประมาณ 22.90 ล้านบาท นอกนั้นเป็นรายได้ที่เกิดจากงานบริการที่ปรึกษาต่างๆ เช่น ที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนการเงินประมาณ 8.90 ล้านบาท งานที่ปรึกษากฎหมายประมาณ 0.52 ล้านบาท เป็นต้นและเมื่อเทียบกับปี 2556 รายได้บริการลดลงประมาณ 14.56 ล้านบาท หรือคิดเป็นลดลงร้อยละ 13.97 ส่วนใหญ่เกิดจาก การหายไปของรายได้ที่เกิดจากการรับจ้างบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทย่อยในประเทศมาเลเซีย ที่ได้หมดสัญญาการให้บริการและบริษัทได้ปิดบริษัทย่อยไปเมื่อปลายปี 2556 นอกนั้นเป็นการลดลงจากรายได้การให้บริการอื่นๆ เช่น ในปี 2556 มีรายได้จากบริการด้าน Call Center ประมาณ 71.08 ล้านบาท รายได้จากการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนการเงินประมาณ 9.01 ล้านบาท ซึ่งสูงกว่าปี 2557 เป็นต้น

รายได้อื่น : ในปี 2557 มีจำนวน 77.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2556 สาเหตุการเพิ่มขึ้นมาจากบริษัท มีกำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้นประมาณ 41.71 ล้านบาท ในขณะที่รายได้อื่นๆ เช่น รายได้ที่มาจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและผลตอบแทนจากการกู้ยืมเงินประมาณ 21.74 ล้านบาท ลดลงประมาณ 1.94 ล้านบาท กลับรายการเงินรับจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถระบุชื่อประมาณ 9.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 7.04 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินทุนประมาณ 2.00 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 0.50 บาท นอกนั้นเป็นรายได้จากกำไรจากการขายทรัพย์สิน กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง เป็นต้น ซึ่งเมื่อพิจารณารายได้ในปี 2556 มีจำนวน 37.86 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคารและผลตอบแทนจากการกู้ยืมเงินประมาณ 23.68 ล้านบาท กำไรจากการขายทรัพย์สินประมาณ 2.42 ล้านบาท กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงประมาณ 2.96 ล้านบาท ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินทุนประมาณ 1.50 ล้านบาท กลับรายการเงินรับจากลูกหนี้ที่ไม่สามารถระบุชื่อประมาณ 2.40 ล้านบาท กำไรจากการขายหนี้ 0.50 ล้านบาท ค่าสินไหมทดแทนประมาณ 0.70 ล้านบาท Gain on open fund ประมาณ 1.90 ล้านบาท ตามลำดับ

ต้นทุนบริการ และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

เมื่อพิจารณาด้านต้นทุนของการให้บริการปี 2557 มีจำนวน 81.14 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากค่าใช้จ่ายพนักงานประมาณ 76.43 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 91.20 โดยต้นทุนดังกล่าวลดลงเมื่อเทียบกับปีก่อนประมาณ 25.50 ล้านบาท หรือคิดเป็นต้นทุนการให้บริการที่ลดลงร้อยละ 23.91

สำหรับ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในปี 2557 ที่มีจำนวน 110.52 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายพนักงานประมาณ 41.23 ล้านบาท ค่าเช่า 18.26 ล้านบาท ค่าที่ปรึกษา 3.70 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย 10.46 ล้านบาท ประสิทธิภาพหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน 5.99 ล้านบาท ขาดทุนจากการด้อยค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย 3.30 ล้านบาท ตามลำดับ โดยมีจำนวนลดลงจากปีก่อนประมาณ 9.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.87 ซึ่งถือว่าลดลงเพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาเช่นเดียวกับค่าตอบแทนผู้บริหารในปี 2557 ที่มีจำนวน 16.95 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจากปีก่อนหน้านี้

กำไร (ขาดทุน) สุทธิ

ผลกำไร (ขาดทุน) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในระหว่างปี 2556 และปี 2557 เป็นดังนี้

	2556		2557	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
	เทียบกับรายได้รวม		เทียบกับรายได้รวม	
กำไรขั้นต้น	(2.40)	(1.69)	8.54	5.11
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	(104.99)	(73.89)	(41.38)	(24.74)
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(107.59)	(75.72)	(42.98)	(25.70)

ในปี 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นจำนวน 8.54 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้นจำนวน 10.94 ล้านบาท มีขาดทุนก่อนดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้จำนวน 41.38 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 63.61 ล้านบาท และขาดทุนสุทธิที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่เท่ากับ 42.98 ล้านบาท ขาดทุนลดลง 64.61 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2556 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลขาดทุนสุทธิลดลง เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้อื่น ที่เกิดจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น ประกอบกับการลดลงของค่าใช้จ่ายประมาณ 38.47 ล้านบาท ซึ่งทำให้อัตราขาดทุนสุทธิต่อหุ้นลดลงจาก 0.68 บาท เป็น 0.34 บาท และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return On Equity : ROE) ลดลงจาก -12.57% เป็น -5.98 มีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return On Assets : ROA) ลดลงจาก -11.81% เป็น -5.60%

1.4.3 ฐานะการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

• สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์

สิ้นปี 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ตามงบการเงินรวมทั้งสิ้น 743.71 ล้านบาท สินทรัพย์ส่วนใหญ่อที่สำคัญจะประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประมาณ 565.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 75.99 ของสินทรัพย์ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิประมาณ 100.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.45 ของสินทรัพย์ ตามลำดับ

สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปี 2557 ที่เพิ่มขึ้นจำนวน 85.78 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว เกิดจากในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมการดำเนินงานจำนวน 74.03 ล้านบาท และมีเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมการลงทุนจำนวน 164.84 ล้านบาท โดยมีเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการจัดหาเงินคิดเป็นจำนวนเงิน 5.14 ล้านบาท และมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 0.11 ล้านบาท

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นจำนวน 100 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 15.61 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีที่แล้ว เกิดจากในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ให้เงินกู้ยืมแก่ลูกค้ารายหนึ่ง โดยมีกำหนดชำระคืนต้นปี 2558

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ จำนวน 31.82 ล้านบาท ลดลงเล็กน้อยจำนวน 7.11 ล้านบาท ประกอบด้วยสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงานส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องใช้อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง คอมพิวเตอร์ รถยนต์ และส่วนปรับปรุงอาคารการลดลงมาจากการเสื่อมค่าของสินทรัพย์ในแต่ละรายการ

เมื่อพิจารณาจากหนี้การค้าและตัวเงินรับจำนวน 15.39 ล้านบาท ลดลง 2.02 ล้านบาท ใกล้เคียงกับปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้มีการตั้งสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าดังกล่าวไว้แล้วจำนวน 15.48 ล้านบาท ดังปรากฏแสดงไว้ในตารางข้างล่าง

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2556 พันบาท	2557 พันบาท	2556 พันบาท	2557 พันบาท
ลูกหนี้การค้า				
รายได้ค้างรับ	6,589	11,283	-	-
ยังไม่ถึงกำหนดชำระจนถึง 30 วัน	5,237	4,022	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน	1,043	80	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 180 วัน แต่ไม่เกิน 1 ปี	-	320	-	-
มากกว่า 1 ปี	16,256	15,157	11,646	11,646
รวม	29,125	30,862	11,646	11,646
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(15,756)	(15,476)	(11,646)	(11,646)
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-สุทธิ	13,369	15,386	-	-

หนี้สิน

ปี 2557 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินเหลืออยู่ 47.04 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนหน้าที่มีจำนวน 58.11 ล้านบาท หนี้สินส่วนใหญ่มาจากหนี้สินหมุนเวียนอื่นจำนวน 20.34 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายค้างจ่าย 12.86 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 63.22 สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียนประมาณ 24.87 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 14.68 ล้านบาท เงินมัดจำ 7.50 ล้านบาท ตามลำดับ

ส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ตามงบการเงินรวมจำนวน 696.69 ล้านบาท ลดลง 43.33 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้านี้ คิดเป็นการลดลงร้อยละ 5.85 สาเหตุเกิดจากการที่บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากปีที่ผ่านมาประมาณ 42.42 ล้านบาท ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในปี 2557 มีสัดส่วนลดลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา คือ จาก 0.08 เท่า เป็น 0.07 เท่า

สภาพคล่อง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจาก 26.34 เท่า เป็น 31.30 เท่า แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสภาพคล่องในการดำเนินงานที่ดีขึ้น เนื่องจากในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้มีการจ่ายเงินปันผลหรือนำเงินไปใช้ในการลงทุนใดๆ เพิ่มขึ้น จึงส่งผลให้สภาพคล่องของบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีมากขึ้น จากการที่บริษัทฯ ยังคงมีเงินสดในมืออีก 565.16 ล้านบาท ประกอบกับการดำเนินธุรกิจด้านการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ใช้ความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการประกอบธุรกิจเป็นหลัก ต่างกับธุรกิจที่ต้องใช้เงินลงทุนเพื่อซื้อวัตถุดิบหรือใช้ในการลงทุนก่อสร้าง จึงถือได้ว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินสดและสภาพคล่องที่ดีต่อเนื่อง

1.4.4 ปัจจัยหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจของประเทศ ที่ส่วนใหญ่ก็มีความผันแปรไปกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลก เช่น หากเศรษฐกิจในต่างประเทศมีการเติบโต เศรษฐกิจของไทยก็จะมีผลกระทบตามไปด้วย แต่ปัจจุบันปัจจัยที่มีผลกระทบภายในประเทศที่มีน้ำหนักมากขึ้นต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ได้แก่ ปัญหาทางการเมือง ซึ่งปัญหาดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อความเบิกจ่ายของนโยบายการลงทุนต่างๆ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้ความเชื่อมั่นของนักลงทุนจากต่างประเทศที่ต้องการเข้ามาลงทุนนั้นลดลง

ในปีที่ผ่านมา การขยายตัวทางเศรษฐกิจของไทยมีการขยายตัวที่ลดลง ซึ่งเห็นได้จากกำไรของบริษัทจดทะเบียนหลายแห่งมีการปรับตัวที่ลดลง ในส่วนการหาลูกค้ารายใหม่ของบริษัทฯ ปีที่ผ่านมานั้นก็มีความยากมากขึ้น เนื่องจากลูกค้าหลายรายมีการชะลอการลงทุน จากความไม่แน่ใจในนโยบายการบริหารงานของภาครัฐ ซึ่งการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจที่มีแนวโน้มการขยายตัวที่ลดลง จะเป็นปัจจัยที่สำคัญต่อการเติบโตของรายได้ของบริษัทฯ ที่มาจากงานด้านการเก็บหนี้ และการหาแหล่งเงินทุนให้แก่ลูกค้า อย่างไรก็ตาม งานบริการด้านที่ปรึกษาทางการเงินที่สามารถสร้างรายได้ทดแทนขึ้นมาในช่วงที่เศรษฐกิจมีความอ่อนแอได้แก่ งานด้านการปรับโครงสร้างหนี้ ที่มีสัดส่วนที่สูงขึ้นจากการที่ธุรกิจหลายๆ ประสบปัญหาทางการเงินจากสภาพของเศรษฐกิจที่ไม่ดี ในสภาวะการณดังกล่าวจึงเป็นโอกาสที่ดีที่บริษัทฯ จะสามารถหาลูกค้าได้มากขึ้นในการให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงินเกี่ยวกับการปรับโครงสร้างหนี้ ซึ่งจะสามารถสร้างรายได้เข้ามาทดแทนรายได้อื่นที่ได้รับผลกระทบการขยายตัวทางเศรษฐกิจที่ลดลง

ดังนั้น ปัจจัยหลายๆ อย่างที่มีผลกระทบต่อ การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ จึงเป็นสิ่งที่บริษัทฯ จะต้องติดตามและประเมินผลกระทบนั้นให้รอบคอบ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถก้าวทันความเปลี่ยนแปลงนั้นๆ และให้เกิดการปรับตัวต่อการดำเนินธุรกิจได้ในอนาคต

ความเชื่อมั่นของนักลงทุน

การให้บริการงานที่ปรึกษาทางการเงิน มีความสัมพันธ์กับการหาแหล่งเงินทุนเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากธุรกิจของลูกค้าที่จ้างให้บริษัทฯ ให้บริการงานที่ปรึกษา ไม่ว่าจะเป็น การปรับโครงสร้างหนี้ การหาแหล่งเงินทุน ส่วนใหญ่จะต้องใช้เงินลงทุนเพื่อพัฒนาธุรกิจให้เกิดความต่อเนื่องไป ดังนั้น การเจรจากับนักลงทุนต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ จึงเป็นส่วนสำคัญที่จะก่อให้เกิดการพัฒนาธุรกิจต่อไปทั้งแก่ตัวของบริษัทและลูกค้า

เช่นเดียวกับ การประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทย่อย ในแต่ละครั้งจะต้องใช้เงินลงทุนเป็นจำนวนมาก ซึ่งที่ผ่านมาการประมูลพอร์ตลูกหนี้ของบริษัท จะได้รับการสนับสนุนแหล่งเงินทุนจากสถาบันการเงินต่างชาติเป็นหลัก ดังนั้น หากนักลงทุนทั้งในและต่างประเทศมีความเชื่อมั่นต่อธุรกิจของบริษัท รวมถึงความเชื่อมั่นต่อการเข้าลงทุนในประเทศไทย ซึ่งมาจากความมีเสถียรภาพทางการเมืองของรัฐบาล รวมถึงภาครัฐมีนโยบายที่ส่งเสริมและเอื้ออำนวยต่อการลงทุน ก็จะเป็นส่วนช่วยสนับสนุนให้เกิดการพัฒนาในธุรกิจของบริษัทได้เป็นอย่างดี

การเติบโตของคู่แข่งชั้นในอุตสาหกรรม

ปัจจุบัน สถาบันการเงินต่างๆ ได้ขยายธุรกิจในการให้บริการงานด้านที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ รวมถึงธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ มากขึ้น โดยการจัดตั้งเป็นบริษัทลูก เพื่อแยกตัวออกมาบริหารงานโดยเฉพาะ ซึ่งในอนาคตคาดว่าจะมีผู้ให้บริการงานที่ปรึกษาการเงินมากขึ้น และนำไปสู่การแข่งขันที่รุนแรงขึ้น อย่างไรก็ตาม ความเชื่อมั่นของลูกค้า ถือเป็นสิ่งสำคัญในการเลือกผู้ให้บริการ โดยลูกค้าจะเลือกผู้ให้บริการ จากประสบการณ์ทำงานในอดีต และความสามารถของผู้บริหารของบริษัทที่ปรึกษาเป็นหลัก ซึ่งผู้บริหารของบริษัท ก็ผ่านงานด้านนี้มาเป็นเวลาหลายปี ประกอบกับธุรกิจในสายงานนี้ สามารถให้บริการได้ทั้งภายใต้สภาวะเศรษฐกิจที่เจริญเติบโตและช่วงที่เศรษฐกิจถดถอย ทำให้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ายังมีปริมาณงานด้านนี้อย่างเพียงพอในการรองรับผู้ให้บริการที่จะเพิ่มขึ้นในอนาคต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะบริษัท งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะบริษัท และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่อการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

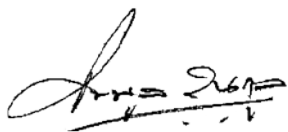
ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ในการประเมินความเสี่ยง ดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และ ความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนอการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะบริษัทของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะบริษัท และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ไพบูล ตันกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

กรุงเทพมหานคร

26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

		งบการเดินรวม		งบการเดินเฉพาะบริษัท	
		พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	565,164	479,381	187,723	193,190
เงินลงทุนระยะสั้น	8	-	142,498	-	-
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	9	15,386	13,369	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27 ง)	-	-	312	8,885
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	27 จ)	-	-	-	3,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิ	10	100,000	84,393	100,000	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12	13,596	12,955	3,879	2,641
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		694,146	732,596	291,914	207,716
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	27 จ)	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อยสุทธิ	11	-	-	545,553	517,637
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์สุทธิ	14	31,819	38,930	18,670	25,734
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	15	4,107	3,973	1,833	2,203
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	13,633	16,285	3,900	4,197
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		49,559	59,188	569,956	549,771
รวมสินทรัพย์		743,705	791,784	861,870	757,487

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 60 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	หมายเหตุ	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27 ง)	-	-	466	41
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	27 ฉ)	-	-	200,000	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเข้าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระ					
ภายใน 1 ปี	18	1,835	4,705	1,097	4,002
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	20,339	23,108	1,573	1,092
รวมหนี้สินหมุนเวียน		22,174	27,813	203,136	5,135
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเข้าการเงินสุทธิ	18	1,371	3,330	1,100	2,321
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		-	3,236	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	16	-	158	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19	14,685	12,874	7,472	7,259
หนี้สินอื่น		8,811	10,700	1,310	1,310
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		24,867	30,298	9,882	10,890
รวมหนี้สิน		47,041	58,111	213,018	16,025
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		125,000	125,000	125,000	125,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		125,000	125,000	125,000	125,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		337,742	337,742	337,742	337,742
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	20	12,500	12,500	12,500	12,500
ยังไม่ได้จัดสรร		223,948	266,924	173,610	266,220
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(2,502)	(2,146)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่		696,688	740,020	648,852	741,462
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		(24)	(6,347)	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		696,664	733,673	648,852	741,462
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		743,705	791,784	861,870	757,487

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 64 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

	หมายเหตุ	งบการณรวม		งบการณเฉพาะบริษัท	
		พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
รายได้					
รายได้จากการให้บริการ		89,679	104,239	-	3,832
รายได้เงินปันผล	27 ก)	-	-	-	795,720
รายได้อื่น	21, 27 ก)	77,555	37,855	53,507	21,830
รวมรายได้		167,234	142,094	53,507	821,382
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนการให้บริการและการบริหารสินทรัพย์	27 ข)	81,140	106,636	567	7,025
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	22, 27 ข)	110,523	119,961	125,223	89,226
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	22, 29	16,951	20,484	16,851	20,444
กลับรายการค่าเผื่อด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	(97,145)
รวมค่าใช้จ่าย		208,614	247,081	142,641	19,550
(ขาดทุน) กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		(41,380)	(104,987)	(89,134)	801,832
ต้นทุนทางการเงิน	27 ค)	316	1,186	3,476	14,203
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้		(41,696)	(106,173)	(92,610)	787,629
ภาษีเงินได้	23	441	4,206	-	-
(ขาดทุน)กำไรสุทธิสำหรับปี		(42,137)	(110,379)	(92,610)	787,629
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จอื่น					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		(281)	620	-	-
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวม		(42,418)	(109,759)	(92,610)	787,629
การแบ่งปันส่วน (ขาดทุน) กำไร					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		(42,977)	(107,586)	(92,610)	787,629
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		840	(2,793)	-	-
		(42,137)	(110,379)	(92,610)	787,629
ส่วนแบ่งปัน (ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่		(43,332)	(107,248)	(92,610)	787,629
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		914	(2,511)	-	-
		(42,418)	(109,759)	(92,610)	787,629
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้น (แสดงในรูปบาทต่อหุ้น)					
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	24	(0.34)	(0.88)	(0.74)	6.30

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 60 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่									
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	
หมายเหตุ	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในการแปลงค่างบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ				
			จัดสรรแล้วตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร					
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556		125,000	337,742	12,500	497,855	(2,484)	970,613	(3,836)	966,777
ผลกระทบจากการใช้มาตรฐานบัญชีฉบับที่ 12 ภาษีเงินได้	2.19	-	-	-	1,655	-	1,655	-	1,655
ยอดคงเหลือหลังปรับปรุง		125,000	337,742	12,500	499,510	(2,484)	972,268	(3,836)	968,432
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	(107,586)	338	(107,248)	(2,511)	(109,759)
เงินปันผลจ่าย	26	-	-	-	(125,000)	-	(125,000)	-	(125,000)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556		125,000	337,742	12,500	266,924	(2,146)	740,020	(6,347)	733,673
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557		125,000	337,742	12,500	266,924	(2,146)	740,020	(6,347)	733,673
(ขาดทุน) กำไรเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	(42,977)	(355)	(43,332)	914	(42,418)
ปรับปรุงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	11	-	-	-	-	-	-	5,409	5,409
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557		125,000	337,742	12,500	223,947	(2,501)	696,688	(24)	696,664

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 60 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	กำไร (ขาดทุน) สะสม				รวม
	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556	125,000	337,742	12,500	(396,409)	78,833
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	-	787,629	787,629
เงินปันผลจ่าย 26	-	-	-	(125,000)	(125,000)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556	125,000	337,742	12,500	266,220	741,462
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557	125,000	337,742	12,500	266,220	741,462
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	-	-	-	(92,610)	(92,610)
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	125,000	337,742	12,500	173,610	648,852

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 60 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(41,696)	(106,173)	(92,610)	787,629
รายการปรับปรุง :				
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	14,15	10,458	13,648	6,042
ดอกเบี้ยรับ		(21,741)	(23,686)	(11,354)
ดอกเบี้ยจ่าย		-	-	3,227
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าทางการเงิน		316	548	248
เงินปันผลรับ	27 ก)	-	-	(795,720)
ขาดทุนจากการด้อยค่า/ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย		3,313	4,900	161
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย (กลีบรายการ)		-	-	35,427
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการปรับมูลค่ายุติธรรมเงินลงทุน		-	1,489	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืม (กลีบรายการ)		-	(9,800)	43,800
ขาดทุนจากการลดหนี้		-	13,726	-
กำไรจากการยกหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน		(2,310)	-	-
กำไรจากการขายเงินลงทุน	21	(41,325)	(2,278)	(39,504)
กำไรจากการขายบริษัทย่อย	21	-	(129)	-
ขาดทุน (กำไร) จากการขาย/ด้อยค่า/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์		3,921	(1,196)	420
กำไรที่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน		(116)	(1,833)	(113)
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ		(366)	622	-
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	19	5,992	3,393	3,892
ขาดทุนจากการกลีบรายการสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		4,550	-	-
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ		1,220	-	-
กลีบรายการค่าเผื่อค่าริ้อถอน		-	(1,602)	-
ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		(77,784)	(108,371)	(50,364)
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า		(3,476)	19,587	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(100)
ลูกหนี้อื่น		-	-	(1)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(929)	(9)	(66)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		347	613	297

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 60 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)				
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(15)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,364)	(4,132)	(3,678)	(1,490)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(4,183)	(73)	481	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน				
ก่อนเงินรับ (จ่าย) จากดอกเบี้ยและภาษี	(91,389)	(92,385)	(53,431)	(39,183)
ดอกเบี้ยรับ	22,278	18,483	10,186	2,582
ดอกเบี้ยจ่ายไม่รวมสัญญาเช่าทางการเงิน	-	-	(2,803)	(121,345)
ภาษีเงินได้จ่าย	(4,916)	(4,900)	(161)	(785)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน	(74,027)	(78,802)	(46,209)	(158,731)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนระยะสั้น	(119,589)	(4,500)	(93,107)	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(20,500)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	(230,000)	(65,000)	(200,000)	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	(43,800)	(9,800)
เงินสดจ่ายเพื่อเพิ่มทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	(4,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อหุ้นของบริษัทย่อย	-	-	(66,602)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่า อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(4,508)	(7,184)	(61)	(1,242)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	303,412	5,000	132,611	-
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	2,584	-	9,000
เงินสดรับจากการลดทุนในบริษัทย่อย	-	-	3,259	412,500
เงินสดจากการรับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	214,393	10,664	100,000	-
เงินสดจากการรับชำระเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,000	14,400
เงินสดจากการรับชำระเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทอื่น	-	-	-	6,057
เงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,133	4,762	1,033	3,419
เงินปันผลรับจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	8,670	787,050
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	164,841	(53,674)	(154,997)	1,196,884

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 60 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	(913,588)
จ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	-	-	-	(760,000)
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	653	-	-
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	200,000	895,588
เงินปันผลจ่าย	26	(125,000)	-	(125,000)
จ่ายหนี้ตามสัญญาเช่าการเงิน	(5,144)	(5,644)	(4,374)	(4,873)
เงินสดสุทธิ (ใช้ไปใน) ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(5,144)	(129,991)	195,626	(907,873)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	85,670	(262,467)	(5,580)	130,280
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสด	479,381	740,015	193,190	61,077
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสด	113	1,833	113	1,833
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	565,164	479,381	187,723	193,190

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

ซื้ออุปกรณ์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	2,164	-	2,164
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	1,224	-	-	-
โอนกลับรายการค่ารถถอน	-	61	-	-
สำรองค่ารถถอน	972	-	-	-
การจัดประเภทรายการจากเงินลงทุนระยะยาว				
เป็นเงินลงทุนระยะสั้น	-	30,000	-	-
การจัดประเภทรายการสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน	372	1,500	-	1,500
การจัดประเภทรายการจากหนี้สินหมุนเวียนเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน	925	-	-	-
เงินปันผลรับ	-	-	-	8,670

หมายเหตุประกอบงบการเงินในหน้า 11 ถึง 60 เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนดังนี้

1 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 2 และ 3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (Market for Alternative Investment: MAI) ในประเทศไทย และเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงาน บริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทรวมเรียกว่ากลุ่มบริษัท

การประกอบการธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ การให้บริการคำปรึกษาทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และการให้สินเชื่อรายย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558

2. นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำงานการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้มูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายไว้ในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงานการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทไปถือปฏิบัติ และต้องเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุ 4

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง

2.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557 มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง	ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง	การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4	เรื่อง	การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5	เรื่อง	สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอนบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง	การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพ เศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17	เรื่อง	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18	เรื่อง	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15	เรื่อง	สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27	เรื่อง	การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ดันทุนเว็บไซต์

ผู้บริหารได้ประเมินการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความที่เกี่ยวข้องไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทที่นำเสนอ

2.2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558 ซึ่งเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทและยังไม่ได้นำมาใช้ก่อนวันถือปฏิบัติ

ก) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่คาดว่าจะส่งผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง	งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11	เรื่อง	การร่วมกิจการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง	การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20	เรื่อง	ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน

ผู้บริหารได้ประเมินการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความที่เกี่ยวข้องไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทที่นำเสนอ ยกเว้น มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557) ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับ ผลกำไรและขาดทุนจาก

การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย เปลี่ยนชื่อเป็น “การวัดมูลค่าใหม่” และต้องรับรู้ใน “กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ” ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะไม่สามารถรับรู้ตามวิธีขอบเขตหรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนได้ และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อปรับปรุง และลดความซ้ำซ้อนของคำนิยามของมูลค่ายุติธรรม โดยการกำหนดคำนิยาม และแหล่งข้อมูลในการวัดมูลค่ายุติธรรม และการเปิดเผยข้อมูลสำหรับใช้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติตามมาตรฐานฉบับเหล่านี้

ข) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง	อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและ การดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มี เกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรม ดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทาง ภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตาม รูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการ โฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจาก การรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะ คล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินว่า ข้อตกลงประกอบด้วยสัญญา เช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐาน การบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่เงินเฟ้อรุนแรง

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง	งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
(ปรับปรุง 2557)		
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง	ข้อตกลงสัมปทานบริการ
(ปรับปรุง 2557)		
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง	โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
(ปรับปรุง 2557)		
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15	เรื่อง	สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
(ปรับปรุง 2557)		
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17	เรื่อง	การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
(ปรับปรุง 2557)		
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18	เรื่อง	การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
(ปรับปรุง 2557)		

ผู้บริหารได้ประเมินการปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน และการตีความที่เกี่ยวข้อง ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทที่นำเสนอ ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง ส่วนงานดำเนินงานซึ่ง ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ในระหว่างการประเมินผลกระทบจากการปฏิบัติตามมาตรฐานฉบับนี้

2.2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง สัญญาประกัน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 ถือปฏิบัติกับสัญญาประกันภัยทั้งหมด (รวมถึงสัญญาประกันภัยต่อ) ที่กิจการเป็นผู้ออกและสัญญาประกันภัยต่อที่กิจการถือไว้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 ไม่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

2.3 บัญชีกลุ่มบริษัท - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน และโดยทั่วไปแล้ว กลุ่มบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมจะหมดไป

กลุ่มบริษัทบันทึกการซื้อบริษัทย่อยด้วยวิธีการซื้อและแสดงต้นทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่จ่ายไปหรือด้วยมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกให้ หรือด้วยภาระหนี้สินซึ่งกลุ่มบริษัทต้องรับผิดชอบตั้งแต่วันที่ได้บริษัทย่อยมา รวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อบริษัท สินทรัพย์และหนี้สินที่ระบุได้ และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นซึ่งได้จากการซื้อบริษัทย่อยจะถูกวัดมูลค่าเริ่มแรกในวันที่ได้บริษัทย่อยนั้นที่มูลค่ายุติธรรมโดยรวมส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

ด้วยต้นทุนการได้บริษัทย่อยที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่กลุ่มบริษัทจะได้รับ
จะบันทึกเป็นค่าความนิยม

ต้นทุนการได้บริษัทย่อยที่ต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมของส่วนแบ่งของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุน
เบ็ดเสร็จทันที

รายการบัญชี ยอดคงเหลือ และรายการกำไรหรือรายการขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลจากรายการระหว่างกัน
ของกิจการที่อยู่ในกลุ่มบริษัทจะถูกตัดบัญชีออกไป เว้นแต่รายการขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาแล้วว่า
มีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะเปลี่ยนนโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยในกรณีที่เป็นเพื่อให้
สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทจะทดสอบการด้อยค่าของเงินลงทุนต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีการด้อยค่าเกิดขึ้น ถ้าราคาตาม
บัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นบันทึกในงบกำไรขาดทุน
เบ็ดเสร็จทันที

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะบริษัทโดยแสดงด้วยราคาทุน

รายชื่อของบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 11

2.4 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทาง
เศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็น
สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ
วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตีราคาหารายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับ
หรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็น
เงินตราต่างประเทศ ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบ
ของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้าม
การรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยน
ทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จด้วย

ค) กลุ่มบริษัท

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

2.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะบริษัท เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา และเงินเบิกเกินบัญชี

2.6 เงินลงทุนในหลักทรัพย์

เงินลงทุนในหลักทรัพย์จัดประเภทเป็น 1. เงินลงทุนเพื่อค้า และ 2. เงินลงทุนที่ถือไว้จนครบกำหนด การจัดประเภทเงินขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายขณะลงทุน โดยฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุนและทบทวนการจัดประเภทเป็นระยะ

- (1) เงินลงทุนเพื่อค้า คือ เงินลงทุนเพื่อจุดมุ่งหมายหลักในการหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาในช่วงเวลาสั้น และแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน
- (2) เงินลงทุนที่ถือไว้จนครบกำหนด คือ เงินลงทุนที่มีกำหนดเวลาและผู้บริหารตั้งใจแน่วแน่และมีความสามารถถือไว้จนครบกำหนดได้แสดงรวมไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่จะครบกำหนดภายใน 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานก็จะแสดงไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

เงินลงทุนทั้ง 2 ประเภทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำรายการ

เงินลงทุนเพื่อค้าวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันที่ทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอ้างอิงราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อค้ารับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

เงินลงทุนที่ถือไว้จนครบกำหนดวัดมูลค่าภายหลังการได้มาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงหักด้วยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่า

บริษัทจะทดสอบค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีค่าเพื่อการลดลงของมูลค่าเกิดขึ้น หากราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะบันทึกการขาดทุนจากค่าเพื่อการลดลงของมูลค่ารวมไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ชนิดเดียวกันออกไปบางส่วนราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีถ่วงน้ำหนักของราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

2.7 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ค่าเผ่อนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุนโดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

2.8 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่ได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อ และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดจากการจ่ายเงินตามเงื่อนไข ส่วนลดจากการรับประกันสินค้า หรือส่วนลดการนำบัตรส่วนลดไปขึ้นเป็นเงินสด (rebate) ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าออกแบบ ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญหายในการผลิตซึ่งบันทึกเป็นส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกู้ยืม มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรูปรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่าล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

2.9 เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ และค่าเผ่อนการด้อยค่าจากเงินลงทุน

เงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับซื้อจากสถาบันการเงินอื่นแสดงตามราคาทุนที่จ่ายซื้อสุทธิจากค่าเผ่อนการด้อยค่า ซึ่งผลขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ในกรณีเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับซื้อได้มีการทำสัญญาปรับโครงสร้างหนี้ บริษัทย่อยจะโอนเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพดังกล่าว ไปเป็นเงินให้กู้ยืมแก่สินทรัพย์ด้อยคุณภาพ บริษัทย่อยพิจารณาเผ่อนการด้อยค่าของเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้อยคุณภาพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย

2.10 เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพเป็นลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ซื้อมาจากสถาบันการเงินอื่น ซึ่งโอนเปลี่ยนประเภทมาจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพสำหรับรายที่มีการทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขหรือทำข้อตกลงใหม่ในการชำระหนี้กับบริษัทย่อยแล้ว เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนสุทธิจากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทย่อยพิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) ซึ่งบังคับใช้สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์ถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ บริษัทย่อยได้จัดชั้นเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพและตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ของธปท. ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดชั้นสินเชื่อ อัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและมูลค่าหลักประกัน ซึ่งอ้างอิงระยะเวลาค้างชำระและกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายหลักประกันเป็นเกณฑ์พื้นฐาน กรณีเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน บริษัทย่อยจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ตามแผนปรับโครงสร้างหนี้หรือแผนฟื้นฟูกิจการ กรณีลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนดังกล่าวได้ บริษัทย่อยจะพิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย

2.11 เงินให้สินเชื่อและดอกเบี้ยค้างรับและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้สินเชื่อและดอกเบี้ยค้างรับแสดงด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับ

หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่ายทันทีที่เกิดขึ้นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทย่อยไม่มีการระงับตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ เนื่องจากบริษัทย่อยมีลูกค้าจำนวนมากรายที่มีการกระจายด้วยเหตุผลเหล่านี้ทำให้ฝ่ายบริหารเชื่อว่าไม่มีความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อมากไปกว่าจำนวนที่สำรองไว้เพื่อการเรียกชำระหนี้ไม่ได้

บริษัทย่อยตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญระหว่างอัตราร้อยละ 7 ถึงร้อยละ 100 และจะตัดบัญชีเมื่อมีการผิมนัดชำระหนี้เกินกว่า 180 วัน นโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของบริษัทได้พิจารณาจากอัตราหนี้สูญในอดีตที่เกิดขึ้นตามแต่ละประเภทสินเชื่อ

นโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามที่อธิบายข้างต้นไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และสภาวิชาชีพบัญชีเกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของธุรกิจสินเชื่อเพื่อผู้บริโภค แนวปฏิบัติกำหนดให้ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนตามยอดหนี้คงเหลือของลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 3 งวดขึ้นไป อย่างไรก็ตาม แนวปฏิบัติทางบัญชีดังกล่าวอนุญาตให้บริษัทย่อยสามารถตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาจากข้อมูลสถิติในอดีต

2.12 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตามอายุการใช้งานที่ประมาณการไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
คอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
อุปกรณ์	5 ปี
รถยนต์	5 ปี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัทและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะตัดมูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

2.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

รายการที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการใช้และต้นทุนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการใช้งานเป็นระยะเวลา 5 ปี หรือตามอายุสัญญา สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะไม่มี การตีราคาแต่จะมีการทบทวนราคาตามบัญชีใหม่ในแต่ละปีและปรับปรุงหากการด้อยค่าเกิดขึ้น

รายการเพื่อเพิ่มหรือขยายผลการทำงานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้มีคุณค่าเพิ่มขึ้นจากคุณลักษณะที่กำหนดไว้เมื่อเริ่มต้นให้บันทึกเป็นต้นทุนเพื่อการพัฒนาและรวบรวมไว้ในต้นทุนเดิมของโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น

2.14 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นที่ไม่เป็นสินทรัพย์ทางการเงิน และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนต้องมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เพื่อพิจารณาผลต่อรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า

2.15 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่าย ตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะบันทึกเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุ ของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

2.16 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับ หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

2.17 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์พนักงานของกลุ่มบริษัทประกอบด้วยผลประโยชน์หลังออกจากราชการทั้งที่เป็นโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์ โครงการสมทบเงินเป็นโครงการที่กลุ่มบริษัทจ่ายเงินสมทบให้กับกิจการที่แยกต่างหาก กลุ่มบริษัทไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมาย หรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่จะต้องจ่ายชำระเพิ่มเติมจากที่ได้สมทบไว้แล้วหากกองทุน

ไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายชำระภาระผูกพันจากการให้บริการของพนักงานทั้งในงวดปัจจุบันและงวดก่อน โครงการผลประโยชน์ เป็นโครงการที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน โดยปกติโครงการผลประโยชน์จะกำหนดจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ ซึ่งจะขึ้นอยู่กับปัจจัยหนึ่งหรือหลายปัจจัย เช่น อายุ อายุการทำงาน และค่าตอบแทน เป็นต้น

- โครงการผลประโยชน์ - ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมายแรงงานในประเทศไทยและนโยบายการจ้างงานของกลุ่มบริษัท พนักงานที่ทำงานครบ 120 วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชยเนื่องจากการเลิกจ้าง การให้ออกจากงานโดยไม่มีความผิดตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หรือเมื่อทำงานครบอายุเกษียณ 60 ปี ตามอัตราที่กฎหมายกำหนดโดยขึ้นอยู่กับระยะเวลาทำงาน ซึ่งอัตราที่ใช้ในปัจจุบันกำหนดไว้สูงสุดไม่เกิน 300 วัน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

- โครงการสมทบเงิน - กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งเป็นแผนการจ่ายสมทบตามที่กำหนดไว้ สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกไปจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท และมีการบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอก กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ได้รับเงินสะสมเข้ากองทุนจากพนักงานและเงินสมทบจากกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้อง เงินจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น

2.18 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการสำหรับ การฟ้องร้องตามกฎหมาย จะรับรู้ก็ต่อเมื่อ กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ ประมาณการหนี้สินเพื่อการปรับโครงสร้างองค์กร ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าเบี้ยปรับจากการยกเลิกสัญญาเช่าระยะยาวและค่าชดเชยการเลิกจ้างพนักงาน ประมาณการหนี้สินจะไม่รับรู้สำหรับขาดทุนจากการดำเนินงานในอนาคต

ในกรณีที่มีภาระผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กลุ่มบริษัทกำหนดความน่าจะเป็นที่บริษัทจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้อย่างค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กลุ่มบริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราก่อนภาษีซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

2.19 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยต้องดำเนินงานอยู่และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ โดยคำนึงถึงสถานการณ์ที่สามารถนำกฎหมายภาษีอากรไปปฏิบัติซึ่งขึ้นอยู่กับความตีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีอากร หากคาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามบริษัทจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการ รายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไร(ขาดทุน)ทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกัน หรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่องภาษีเงินได้ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556 มาใช้โดยการปรับปรุงย้อนหลัง ซึ่งการปรับปรุงดังกล่าวส่งผลให้กำไรสะสมต้นงวดสำหรับงบการเงินปี พ.ศ. 2555 และ พ.ศ. 2556 เพิ่มขึ้น 18.38 ล้านบาท และ 1.66 ล้านบาท ตามลำดับ นอกจากนี้ยังส่งผลให้ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับงบการเงินรวมบริษัทปี พ.ศ. 2555 ลดลง 0.13 บาท

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีใหม่มีรายละเอียดดังนี้

	ตามที่แสดงไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับใหม่
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
งบแสดงฐานะการเงินรวม			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555			
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	1,813	1,813
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	158	158
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555			
ภาษีเงินได้	2,707	16,729	19,436
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2555			
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	560,606	18,384	578,990
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม			
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556			
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	497,855	1,655	499,510

2.20 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ

- รายได้ค่าบริการรายเดือน รับรู้รายได้เป็นรายเดือนตามที่ได้ให้บริการตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะหยุดรับรู้รายได้ เมื่อลูกค้าค้างชำระค่าบริการเกินกว่า 3 งวด ติดต่อกัน
- รายได้ค่าบริการตามเงื่อนไขสัญญารับรู้เป็นรายได้ตามความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จในแต่ละขั้นตามที่ระบุในสัญญา
- รายได้ค่าบริการเมื่องานเสร็จ รับรู้เป็นรายได้เมื่อการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้จากการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

- รายได้จากการชดเชยค่าใช้จ่ายดำเนินงาน (Base Fee) รับรู้รายได้เมื่อได้ให้บริการลูกค้าในแต่ละเดือน
- รายได้ค่าส่วนแบ่งของเงินที่เรียกเก็บได้ (Cash Collection Fee) รับรู้เป็นรายได้เป็นอัตราร้อยละของเงินที่เรียกเก็บได้จากลูกหนี้ตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาว่าจ้างบริหารสินทรัพย์

รายได้ดอกเบี้ยและรายได้ค่าธรรมเนียมรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นลูกหนี้เงินให้สินเชื่อที่ค้างชำระตั้งแต่ 3 งวดขึ้นไป ซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้รายได้ตามเกณฑ์การเงินสด กลุ่มบริษัทจะกลับมาใช้เกณฑ์คงค้างก็ต่อเมื่อได้รับชำระเงินต้นและดอกเบี้ยคงค้าง ส่วนรายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุและพิจารณาจากจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค้างรับของกลุ่มบริษัท

รายได้เงินปันผลรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

รายได้จากการขายสินค้ำรับรู้เมื่อผู้ซื้อรับโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้ำ ทั้งนี้รายได้ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมที่จะได้รับจากการขายสินค้ำ ซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของกลุ่มบริษัท รายได้จะแสดงด้วยจำนวนเงินสุทธิจากภาษีขาย เงินคืนและส่วนลดโดยไม่รวมรายการขายภายในกลุ่มบริษัทสำหรับงบการเงินรวม

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

2.21 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายบันทึกในงบการเงินเฉพาะบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทที่เกี่ยวข้องได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

2.22 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ ผู้บริหารระดับสูงสุดทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

3.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มบริษัทย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มบริษัทจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท ให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

การบริหารความเสี่ยงดำเนินการโดยฝ่ายบริหารที่จะชี้ประเด็น ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงินโดยภาพรวม

3.2 การประมาณมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอายุคงเหลือต่ำกว่าหนึ่งปีมีค่าใกล้เคียงกับมูลค่าที่ตราไว้หักด้วยจำนวนเงินที่เปลี่ยนแปลงไปจากการประมาณการปรับปรุงด้วยระดับความน่าเชื่อถือ มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินทางการเงินที่ใช้เพื่อการเปิดเผยข้อมูลประมาณขึ้นจากการคิดลดกระแสเงินสดที่บริษัทสามารถกู้ยืมได้ด้วยเครื่องมือทางการเงินที่คล้ายคลึงกันตามอัตราดอกเบี้ย ณ อัตราตลาดในปัจจุบัน

4 ประเมินการทวงบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

4.1 การด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น

กลุ่มบริษัทได้พิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของเงินให้กู้ยืมแก่กิจการอื่น ตามประมาณการผลขาดทุนอันเป็นผลมาจากการที่ลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ค่าเผื่อการด้อยค่าคำนวณจากผลต่างของประมาณการกระแสเงินสดรับในอนาคตและราคาตามบัญชี ซึ่งการประเมินนั้นอยู่บนพื้นฐานจากประสบการณ์ในอดีตของการชำระหนี้ การติดตามทวงถาม การผิพนัดชำระหนี้ การพิจารณาแนวโน้มของตลาดและ/หรือ มูลค่าของสินทรัพย์ค้ำประกัน

4.2 ส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารได้ทำการประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการเลิกใช้หรือขาย

4.3 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดในการให้ประโยชน์แก่พนักงานเมื่อเกษียณอายุ มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินได้ถูกคำนวณด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยจากหลายสมมติฐาน สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสุทธิประจำงวดได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานสุทธิ ในทุกปีกลุ่มบริษัทจะมีการทบทวนอัตราคิดลดที่เหมาะสมซึ่งสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มบริษัทจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งจ่ายในสกุลเงินที่ได้รับประโยชน์

5 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของคุณ

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มบริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นหรือการขายสินทรัพย์ เพื่อลดภาระหนี้สิน

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ธุรกิจของกลุ่มบริษัทแบ่งออกเป็น 3 ส่วนงาน ได้แก่ ส่วนงานธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ส่วนงานธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพและส่วนงานให้บริการสินเชื่อผู้บริโภค

- ธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ
 - ให้บริการด้านที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจ ได้แก่ การปรับโครงสร้างหนี้ การจัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ การระดมเงินทุน การปรับโครงสร้างทางการเงิน การหาพันธมิตรทางธุรกิจ การซื้อ/ขายและการควบรวมกิจการโดยมีบริษัทย่อยประกอบธุรกิจเป็นผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการภายใต้พระราชบัญญัติล้มละลาย
- ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
 - ให้บริการรับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพโดยการเป็นผู้ให้บริการในการเจรจาและจัดเก็บหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของสถาบันการเงินและองค์กรบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพต่างๆ ซึ่งรวมถึงงานด้านการดำเนินคดีฟ้องร้องเพื่อติดตามการชำระหนี้ และการบริหารจัดการขายสินทรัพย์หลักประกันอื่นๆ ที่ได้รับมาจากการโอนทรัพย์สินของลูกค้าหนี้เพื่อการชำระหนี้หรือจากการยึดทรัพย์หลักประกันและการขายสินค้าอุปโภคและบริโภค
- ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อผู้บริโภค
 - ให้บริการสินเชื่อเพื่อผู้บริโภคแก่ลูกค้า

	งบการเงินรวม				
	บริการ ที่ปรึกษา และ วาณิชธนกิจ พันบาท	การบริหาร สินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ พันบาท	สินเชื่อ รายย่อย พันบาท	รายการ ระหว่างกัน พันบาท	รวม พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557					
รายได้					
รายได้จากภายนอก	92,108	51,261	23,865	-	167,234
รายได้ระหว่างส่วนงาน	909	2,345	13,886	(17,140)	-
รวมรายได้ทั้งสิ้น	93,017	53,606	37,751	(17,140)	167,234
ผลการดำเนินงาน	(12,141)	(89,548)	(9,366)	69,675	(41,380)
ต้นทุนทางการเงิน	(1,947)	(3,476)	-	5,107	(316)
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(14,088)	(93,024)	(9,366)	74,782	(41,696)
ภาษีเงินได้	-	(366)	(75)	-	(441)
(ขาดทุน) กำไรก่อนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(14,088)	(93,390)	(9,441)	74,782	(42,137)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	(839)	(839)
(ขาดทุน) กำไรสุทธิสำหรับปี	(14,088)	(93,390)	(9,441)	73,943	(42,976)
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	70,171	867,488	558,245	(752,199)	743,705
หนี้สินตามส่วนงาน	131,378	213,958	13,150	(311,445)	47,041
รายจ่ายฝ่ายทุน	10,042	20,503	5,189	192	35,926
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,258	6,043	2,113	(956)	10,458

	งบการเงินรวม				
	บริการ ที่ปรึกษา และ วาณิชธนกิจ พันบาท	การบริหาร สินทรัพย์ ถ้อยคุณภาพ พันบาท	สินเชื่อ รายย่อย พันบาท	รายการ ระหว่างกัน พันบาท	รวม พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556					
รายได้					
รายได้จากภายนอก	83,075	32,052	26,967	-	142,094
รายได้ระหว่างส่วนงาน	2,104	808,455	24,569	(835,128)	-
รวมรายได้ทั้งสิ้น	85,179	840,507	51,536	(835,128)	142,094
ผลการดำเนินงาน	(27,584)	798,319	869,997	(1,745,719)	(104,987)
ต้นทุนทางการเงิน	(1,543)	(14,844)	-	15,201	(1,186)
(ขาดทุน) กำไรก่อนภาษีเงินได้	(29,127)	783,475	869,997	(1,730,518)	(106,173)
ภาษีเงินได้	-	(2,272)	(1,934)	-	(4,206)
(ขาดทุน) กำไรก่อนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(29,127)	781,203	868,063	(1,730,518)	(110,379)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	2,793	2,793
(ขาดทุน) กำไรสุทธิสำหรับปี	(29,127)	(781,203)	(868,063)	(1,727,725)	(107,586)
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	40,042	763,635	510,591	(522,484)	791,784
หนี้สินตามส่วนงาน	91,171	17,182	17,852	(68,094)	58,111
รายจ่ายฝ่ายทุน	8,505	27,937	7,208	(747)	42,903
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,674	7,992	2,939	(957)	13,648

7 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินสด	220	109	20	6
เงินฝากประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	126,564	167,968	6,261	25,857
เงินฝากประจำไม่เกิน 3 เดือน	410,892	37,327	177,442	37,327
เงินลงทุนระยะสั้น	27,991	273,977	4,000	130,000
เงินสด เงินฝากธนาคาร และ เงินลงทุนระยะสั้น	565,667	479,381	187,723	193,190
หัก เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(503)	-	-	-
	565,164	479,381	187,723	193,190

เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.67 ต่อปี (พ.ศ. 2556 : ร้อยละ 0.71 ต่อปี) เงินฝากประจำที่มีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกิน 3 เดือน มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.35 ต่อปี (พ.ศ. 2556 : 3.15 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 กลุ่มบริษัทได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 0.50 ล้านบาท ไปวางค้ำประกันสัญญาบริการและสัญญาเช่า

8 เงินลงทุนระยะสั้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	ราคาทุน/ ราคาตามบัญชี พันบาท	ราคาทุน/ ราคาตามบัญชี พันบาท	ราคาทุน/ ราคาตามบัญชี พันบาท	ราคาทุน/ ราคาตามบัญชี พันบาท
เงินลงทุนเพื่อค้า - ตราสารทุน	-	112,498	-	-
ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด	-	30,000	-	-
รวมเงินลงทุนระยะสั้น	-	142,498	-	-

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนระยะสั้นสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี	142,498	112,209	-	-
เพิ่มระหว่างปี	119,589	4,500	93,107	-
การจัดประเภทรายการจากเงินลงทุนระยะยาว				
เป็นเงินลงทุนระยะสั้น	-	30,000	-	-
ขาย/ชำระคืนระหว่างปี	(303,412)	(5,000)	(132,611)	-
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	41,325	2,278	39,504	-
เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	-	(1,489)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	-	142,498	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 เงินลงทุนระยะสั้นในงบการเงินรวมเป็นเงินลงทุนเพื่อค้าในตราสารทุน และกองทุนเปิดกับสถาบันการเงิน และเงินลงทุนที่ถือไว้จนครบกำหนด ซึ่งเป็นหุ้นกู้ออกโดยธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง

9 ลูกหนี้การค้าสุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ค้างรับ	11,283	6,589	-	-
ยังไม่ครบกำหนดชำระจนถึง 30 วัน	4,022	5,237	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน	80	1,043	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 180 วัน แต่ไม่เกิน 1 ปี	320	-	-	-
มากกว่า 1 ปี	15,157	16,256	11,646	11,646
รวม	30,862	29,125	11,646	11,646
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(15,476)	(15,756)	(11,646)	(11,646)
ยอดสุทธิ	15,386	13,369	-	-

10 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)				
บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค จำกัด (มหาชน)	100,000	-	100,000	-
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด				
บริษัท เชียงรายอุตสาหกรรมเกษตร 1111 จำกัด	-	19,393	-	-
บริษัท อันดามัน ลองบีช รีสอร์ท จำกัด	-	50,000	-	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	-	15,000	-	-
รวม	100,000	84,393	100,000	-

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท พร็อพเพอร์ตี้ เพอร์เฟค จำกัด (มหาชน) จำนวน 100 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายในเดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.5 ต่อปี และมีกำหนดชำระดอกเบี้ย ณ วันครบกำหนดชำระคืนเงินให้กู้ยืมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นนี้เป็นเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน

11 เงินลงทุนในบริษัทย่อยสุกฤษี

รายชื่อของบริษัทย่อย มีดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ประเภทกิจการ	ลักษณะความสัมพันธ์	อัตราร้อยละของการลงทุน	
				พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
บริษัทย่อย					
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการที่ปรึกษาทางการเงิน	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการเช่าทรัพย์สิน	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมายและขายสินค้าอุปโภคและบริโภค	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	ประเทศมาเลเซีย	ให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	ประเทศไทย	ให้สินเชื่อผู้บริโภครายย่อย	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลกชั่น จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการติดตามหนี้สิน	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	-
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	ประเทศสิงคโปร์	วานิชธนกิจ	ถือหุ้นโดยตรง	63.97	63.97
บริษัทย่อยภายใต้บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด					
บริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลกชั่น จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการติดตามหนี้สิน	ถือหุ้นทางอ้อม	-	99.99
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	ประเทศไทย	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	ถือหุ้นโดยตรง	2.40	2.40
			ถือหุ้นทางอ้อม	97.60	97.60

รายละเอียดเงินลงทุนในบริษัทย่อย มีดังนี้

พ.ศ. 2557							
งบการเงินเฉพาะบริษัท							
	ตามวิธีราคาทุน			สัดส่วนการถือหุ้น			เงินปันผลจ่าย ของบริษัทย่อย
	ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	ค่าเผื่อ	สุทธิ	มูลค่าที่ตราไว้	ร้อยละ	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท		พันบาท
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	31,000	31,000	(29,797)	1,203	31,000	99.99	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	10,000	10,000	(10,000)	-	10,000	99.99	-
บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	550	550	(550)	-	550	99.99	-
บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	2,031	2,031	(1,591)	440	2,031	99.99	-
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	412,500	509,926	(29,218)	480,708	412,500	99.99	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	25,000	600	-	600	25,000	2.40	-
บริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลคชั่น จำกัด	62,050	62,602	-	62,602	62,602	99.99	-
Aurum Capital Advisory Pte, Ltd.	14,274	10,892	(10,892)	-	14,274	63.97	-
		627,601	(82,048)	545,553	557,957		-

พ.ศ. 2556							
งบการเงินเฉพาะบริษัท							
	ตามวิธีราคาทุน			สัดส่วนการถือหุ้น			เงินปันผลจ่าย ของบริษัทย่อย
	ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	ค่าเผื่อ	สุทธิ	มูลค่าที่ตราไว้	ร้อยละ	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท		พันบาท
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	27,000	27,000	(25,179)	1,821	27,000	99.99	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	10,000	10,000	(10,000)	-	10,000	99.99	-
บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	550	550	(550)	-	550	99.99	-
บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	5,290	5,290	-	5,290	5,290	99.99	8,670
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	412,500	509,926	-	509,926	412,500	99.99	787,050
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	25,000	600	-	600	25,000	2.40	-
Aurum Capital Advisory Pte, Ltd.	14,274	10,892	(10,892)	-	14,274	63.97	-
		564,258	(46,621)	517,637	494,614		795,720

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557

ยอดคงเหลือตามบัญชีสุทธิต้นปี	517,637
เพิ่มทุนในบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	4,000
ลงทุนในบริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลคชั่น จำกัด	62,602
รับชำระคืนเงินลงทุนในบริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	(3,259)
ค่าเผื่อด้อยค่าของเงินลงทุน	
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	(4,618)
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	(29,218)
- ACAP (Malaysia) Sdn. Bhd.	(1,591)
ยอดคงเหลือตามบัญชีสุทธิปลายปี	545,553

งบการเงินเฉพาะบริษัท	
พันบาท	
	517,637
	4,000
	62,602
	(3,259)
	(4,618)
	(29,218)
	(1,591)
	545,553

ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 ผู้บริหารของบริษัทพิจารณาตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเพิ่มเติมของเงินลงทุนในบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด, บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัดและ ACAP (Malaysia) Sdn. Bhd. จำนวน 4.6 ล้านบาท, 29.2 ล้านบาท และ 1.6 ล้านบาทตามลำดับ

เมื่อวันที่ 4 เมษายน พ.ศ. 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทของ ACAP (Malaysia) Sdn. Bhd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อย มีมติอนุมัติให้เริ่มกระบวนการชำระบัญชี และแต่งตั้งผู้ชำระบัญชี ดังนั้นงบการเงินของบริษัทย่อยที่รวมในงบการเงินรวมนี้ จัดทำตามเกณฑ์การชำระบัญชี

เมื่อวันที่ 28 เมษายน พ.ศ. 2557 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท ครั้งที่ 5/2557 มีมติอนุมัติให้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จำนวน 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน พ.ศ. 2557 บริษัทได้รับชำระคืนเงินลงทุนบางส่วนจากการชำระบัญชีของ ACAP (Malaysia) Sdn. Bhd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เป็นจำนวนเงิน 3.3 ล้านบาท ดังนั้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 เงินลงทุนใน ACAP (Malaysia) Sdn. Bhd. มียอดคงเหลือ 2 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม พ.ศ. 2557 ที่ประชุมคณะผู้บริหารของบริษัท มีมติอนุมัติให้ซื้อหุ้นของบริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลคชั่น จำกัด ในส่วนของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ถืออยู่ จำนวน 6,204,993 หุ้น ในราคาหุ้นละ 10.089 บาท (ตามราคาที่กำหนดจากราคาตามบัญชีของบริษัท โปรเฟสชั่นนอล คอลเลคชั่น จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2557) รวมเป็นจำนวนเงิน 62.6 ล้านบาท โดยบริษัทได้ชำระเงินค่าหุ้นและโอนหุ้นดังกล่าวในวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2557

ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัทตัดจำหน่ายรายการสินทรัพย์และหนี้สินและปรับปรุงส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุมของ Aurum Capital Advisory Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยออกจากงบการเงินรวม ทำให้เกิดรายการขาดทุนจากการตัดจำหน่ายและปรับปรุงรายการดังกล่าว จำนวน 4.55 ล้านบาทรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร เนื่องจากผู้บริหารของบริษัทคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากสินทรัพย์และไม่มีภาระผูกพันในการจ่ายหนี้สิน เนื่องจากบริษัทจำกัดความรับผิดชอบในบริษัทย่อยเพียงแค่งเงินลงทุนใน Aurum Capital Advisory Pte. Ltd. ซึ่งตั้งค่าเผื่อด้อยค่าเต็มจำนวนแล้ว

12 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
สินค้าคงเหลือ	-	556	-	-
ลูกหนี้อื่นๆ	75	123	1	-
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ	5,214	5,138	8	7
ดอกเบี้ยค้างรับ	1,706	2,364	1,222	49
ค่ามัดจำ	1,800	1,500	1,428	1,500
อื่นๆ	4,801	3,274	1,220	1,085
	13,596	12,955	3,879	2,641

13 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินมัดจำ	11,845	12,844	2,865	3,042
อื่นๆ	1,788	3,441	1,035	1,155
	13,633	16,285	3,900	4,197

14 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์สุทธิ

	งบการเงินรวม						
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า	คอมพิวเตอร์	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง	อุปกรณ์	รถยนต์	งาน ระหว่างทำ	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555							
ราคาทุน	16,224	165,225	29,118	27,906	52,361	-	290,834
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(12,995)	(158,349)	(18,896)	(25,981)	(28,882)	-	(245,103)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,229	6,876	10,222	1,925	23,479	-	45,731
สำหรับปีสิ้นสุด							
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556							
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	3,229	6,876	10,222	1,925	23,479	-	45,731
โอนเข้า (ออก)	1,936	-	(1,936)	-	-	-	-
ซื้อเพิ่มขึ้น	294	2,838	144	2,122	3,315	-	8,713
โอนกลับค่าเสื่อมราคา	61	-	-	-	-	-	61
ขายและตัดจำหน่ายออกไปสุทธิ	(62)	(40)	(1,059)	(86)	(2,319)	-	(3,566)
ค่าเสื่อมราคา	(2,234)	(3,368)	(1,763)	(985)	(3,659)	-	(12,009)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	3,224	6,306	5,608	2,976	20,816	-	38,930
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556							
ราคาทุน	15,731	113,783	23,760	27,124	38,311	-	218,709
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(12,507)	(107,477)	(18,152)	(24,148)	(17,495)	-	(179,779)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,224	6,306	5,608	2,976	20,816	-	38,930
สำหรับปีสิ้นสุด							
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557							
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	3,224	6,306	5,608	2,976	20,816	-	38,930
ซื้อเพิ่มขึ้น	31	940	-	90	-	3,239	4,300
ขายและตัดจำหน่ายออกไปสุทธิ	-	(22)	-	(1)	(1,448)	-	(1,471)
ค่าเสื่อมราคา	972	-	-	-	-	-	972
ค่าเผื่อการด้อยค่า	(1,752)	-	-	-	-	-	(1,752)
ค่าเสื่อมราคา	(1,084)	(2,345)	(1,370)	(845)	(3,516)	-	(9,160)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	1,391	4,879	4,238	2,220	15,852	3,239	31,819
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557							
ราคาทุน	17,636	114,295	23,760	27,158	34,501	3,239	220,589
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(16,245)	(109,416)	(19,522)	(24,938)	(18,649)	-	(188,770)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	1,391	4,879	4,238	2,220	15,852	3,239	31,819

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับรู้สำรองค่ารื้อถอนเพิ่มในหนี้สินหมุนเวียนอื่นและค่ารื้อถอนในส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ เนื่องจากบริษัทจะต้องรับภาระค่ารื้อถอนตามที่ตกลงกับผู้ให้เช่า สำหรับการยกเลิกการเช่าในวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2558

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท					
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า พันบาท	คอมพิวเตอร์ พันบาท	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง พันบาท	อุปกรณ์ พันบาท	รถยนต์ พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555						
ราคาทุน	1,941	10,318	15,242	6,867	43,263	77,631
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(971)	(7,761)	(8,323)	(6,601)	(22,258)	(45,914)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	970	2,557	6,919	266	21,005	31,717
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	970	2,557	6,919	266	21,005	31,717
ซื้อเพิ่มขึ้น	-	65	-	56	3,285	3,406
ขายสินทรัพย์	-	(6)	(74)	(5)	(2,318)	(2,403)
ค่าเสื่อมราคา	(566)	(1,402)	(1,420)	(204)	(3,394)	(6,986)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	404	1,214	5,425	113	18,578	25,734
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
ราคาทุน	1,941	9,832	15,034	5,706	36,036	68,549
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,537)	(8,618)	(9,609)	(5,593)	(17,458)	(42,815)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	404	1,214	5,425	113	18,578	25,734
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557						
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	404	1,214	5,425	113	18,578	25,734
ซื้อเพิ่มขึ้น	-	2	-	59	-	61
ขายสินทรัพย์	-	(4)	-	(1)	(1,448)	(1,453)
ค่าเสื่อมราคา	(161)	(840)	(1,368)	(57)	(3,246)	(5,672)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	243	372	4,057	114	13,884	18,670
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557						
ราคาทุน	1,941	9,548	15,034	5,708	33,149	65,380
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,698)	(9,176)	(10,977)	(5,594)	(19,265)	(46,710)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	243	372	4,057	114	13,884	18,670

15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พันบาท	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555		
ราคาทุน	242,146	5,921
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(237,169)	(3,062)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	4,977	2,859
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556		
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	4,977	2,859
ซื้อเพิ่มขึ้น	635	-
ตัดจำหน่าย	(1,639)	(656)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	3,973	2,203
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556		
ราคาทุน	242,781	5,921
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(238,808)	(3,718)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	3,973	2,203
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557		
ราคาตามบัญชีต้นปีสุทธิ	3,973	2,203
ซื้อเพิ่มขึ้น	1,432	-
ตัดจำหน่าย	(1,298)	(370)
ราคาตามบัญชีปลายปีสุทธิ	4,107	1,833
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557		
ราคาทุน	243,464	5,921
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(239,357)	(4,088)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	4,107	1,833

16 ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการณรวม		งบการณเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีที่จะใช้ ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	-	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีที่จะใช้ ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	-	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี				
หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี ที่จะจ่ายชำระภายใน 12 เดือน	-	158	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี ที่จะจ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	-	158	-	-
ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี - สุทธิ	-	158	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการณรวม		งบการณเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	1,813	-	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	(1,813)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-	-	-

รายการเคลื่อนไหวของหนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีดังนี้

	งบการณรวม		งบการณเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	158	158	-	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(158)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	158	-	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การกำกับบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม ผลขาดทุน พันบาท	งบการเงิน เฉพาะของบริษัท ผลขาดทุน พันบาท
สินทรัพย์ภายใต้การกำกับบัญชี		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557	-	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556	1,813	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(1,813)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556	-	-

	งบการเงินรวม ค่าเสื่อมราคา บาท	งบการเงิน เฉพาะของบริษัท ค่าเสื่อมราคา บาท
หนี้สินภายใต้การกำกับบัญชี		
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2557	158	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(158)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557	-	-
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2556	158	-
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556	158	-

สินทรัพย์ภายใต้การกำกับบัญชีเกิดจากรายการผลประโยชน์จากขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ และจะยกไปรับรู้ได้ไม่เกินจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีนั้น กลุ่มบริษัทมีรายการขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ยกไปเพื่อหักลบกับกำไรทางภาษีในอนาคตเป็นจำนวนเงิน 507.54 ล้านบาท (พ.ศ. 2556 : 745.60 ล้านบาท) ซึ่งจะสิ้นสุดระยะเวลาการหักลบกันใน พ.ศ. 2558 ถึง พ.ศ. 2562

17 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
เจ้าหนี้อื่น	3,765	3,334	535	432
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	12,862	18,462	777	585
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	648	91	232	26
สำรองค่าเสื่อมราคา	2,717	-	-	-
อื่นๆ	347	1,221	29	49
	20,339	23,108	1,573	1,092

18 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเดิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ภาระผูกพันสำหรับการชำระค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าทางการเงิน (การเช่ายานพาหนะ)	3,411	8,539	2,383	6,772
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินหรือตัดบัญชี	(205)	(504)	(186)	(449)
	3,206	8,035	2,197	6,323
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,835	4,705	1,097	4,002
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายหลังหนึ่งปี	1,371	3,330	1,100	2,321
	3,206	8,035	2,197	6,323

19 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
งบแสดงฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์พนักงาน	14,685	12,874	7,472	7,259
	14,685	12,874	7,472	7,259
กำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์พนักงาน (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนในการบริการและการบริหารสินทรัพย์ และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	5,992	3,393	3,892	1,331
	5,992	3,393	3,892	1,331

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2554 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานหลังจากออกจากงาน สำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทมีจำนวน 17.1 ล้านบาท และจำนวน 12.3 ล้านบาท ตามลำดับ กลุ่มบริษัทได้ทยอยรับรู้ภาระผูกพันดังกล่าวตามวิธีเส้นตรงภายในระยะเวลา 5 ปี ตามประกาศสภาวิชาชีพฉบับที่ 17/2554 โดยได้รับรู้ภาระผูกพันดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับปี พ.ศ. 2557 จำนวน 3.4 ล้านบาท และจำนวน 2.5 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทตามลำดับ

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	12,874	9,831	7,259	5,928
ต้นทุนบริการในอดีต	3,400	3,414	2,460	2,460
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,263	3,380	572	2,118
ต้นทุนดอกเบี้ย	590	522	318	327
ขาดทุนจากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	739	-	542	-
	18,866	17,147	11,151	10,833
หัก โอนออกจากงบการเงินรวม	-	(350)	-	-
จ่ายผลประโยชน์	(4,181)	(3,923)	(3,679)	(3,574)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,685	12,874	7,472	7,259

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับแต่ละรายการ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ต้นทุนบริการในอดีต	3,400	3,414	2,460	2,460
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,263	3,380	572	2,118
ต้นทุนดอกเบี้ย	590	522	318	327
จากการประมาณการตามหลัก คณิตศาสตร์ประกันภัย	739	-	542	-
จ่ายผลประโยชน์	-	(3,923)	-	(3,574)
รวม (แสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุน ในการบริการและการบริหารสินทรัพย์ และค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	5,992	3,393	3,892	1,331

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะบริษัท พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2556
อัตราคิดลด	ร้อยละ 4.06
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 4
อัตราการลาออกเฉลี่ย	ร้อยละ 0 - ร้อยละ 10
อัตราการตายก่อนเกษียณอายุ	ร้อยละ 80 ของ ตารางมรณะ ปี 2008
เกษียณอายุ	60, 70 ปี

20 กุณสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องตั้งทุนสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายไม่สามารถจัดสรรได้

21 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
กำไรจากการขายบริษัทย่อย	-	129	-	9,000
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น (หมายเหตุ 8)	41,325	2,278	39,504	-
ดอกเบี้ยรับ	21,741	23,686	11,354	8,324
รายได้อื่น	14,489	11,762	2,649	4,506
รวม	77,555	37,855	53,507	21,830

22 ค่าใช้จ่ายการบริหาร

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานสามารถจำแนกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	1,220	-	-	-
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	62,781	64,394	40,856	37,056
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	29,270	36,186	7,133	7,447
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 14 และ 15)	10,458	13,648	6,042	7,642
ค่าเช่า	18,266	21,388	7,468	10,366
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	5,479	4,829	1,348	1,820
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน และเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย (กลับรายการ)	-	-	79,227	(65,532)
ขาดทุนจากการยกหนี้และดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	-	13,726

23 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษี สำหรับปี	599	2,393	-	-
รวมภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	599	2,393	-	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ขาดทุนทางภาษีที่สามารถใช้ได้	(158)	1,813	-	-
รวมภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(158)	1,813	-	-
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	441	4,206	-	-

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้ :

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
กำไรก่อนภาษี	(41,696)	(106,173)	(92,610)	787,629
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษี ร้อยละ 20 (พ.ศ. 2556 : ร้อยละ 20)	(8,339)	(21,235)	(18,522)	157,526
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	-	(540)	-	(176,880)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	1,626	5,430	18,450	9,664
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	-	(732)	-	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	7,154	21,283	72	9,690
ภาษีเงินได้	441	4,206	-	-

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นร้อยละ 1.06 และร้อยละ 0 ตามลำดับ (พ.ศ. 2556 : ร้อยละ 3.96 และร้อยละ 0 ตามลำดับ)

24 (ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหาร(ขาดทุน)กำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

	จบการเดินรวม		จบการเดินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556	พ.ศ. 2557	พ.ศ. 2556
(ขาดทุน) กำไรสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)	(42,137)	(110,379)	(92,610)	787,629
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ถือโดยบุคคลภายนอก				
ระหว่างปี (หุ้น)	125,000	125,000	125,000	125,000
(ขาดทุน) กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	(0.34)	(0.88)	(0.74)	6.30

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี พ.ศ. 2557 และ พ.ศ. 2556

25 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 เป็นจำนวน 1.7 ล้านบาท และ 1.1 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2556 : จำนวน 2.9 ล้านบาท และ 1.4 ล้านบาท ตามลำดับ)

26 เงินปันผลจ่าย

จากการประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2556 คณะกรรมการบริหารอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรจากการดำเนินงานงวดระยะเวลา 6 เดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2556 จำนวน 1 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 125 ล้านบาท บริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้น ในวันที่ 29 ตุลาคม พ.ศ. 2556 เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ของบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว

27 รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับ

บริษัทตั้งอยู่ในประเทศไทยและเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (Market for Alternative Investment: MAI) โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท คือ นาย Kenuo Lin เป็นจำนวนร้อยละ 15.20 ของทุนจดทะเบียน (ก่อนหน้านั้นคือ ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เขียว เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยถือหุ้นจำนวนร้อยละ 8.87 ของทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557)

นโยบายการกำหนดราคา

รายได้/ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืมต้นทุนการให้บริการและค่าใช้จ่ายในการบริหารคิดตามอัตราที่ตกลงกันตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความสัมพันธ์ของบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังต่อไปนี้

รายชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์	สาเหตุของความสัมพันธ์
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย	บริษัทถือหุ้นโดยบริษัทย่อย/ผู้บริหารร่วมกัน

เมื่อวันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2556 บริษัทได้ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด ดังนั้น บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด จึงไม่เป็นบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันของบริษัทใหญ่ต่อไปนับตั้งแต่วันที่ 2 กันยายน พ.ศ. 2556

เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2557 บริษัทได้ซื้อเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น จำกัด (หมายเหตุ 11) ในส่วนที่บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ถือหุ้นอยู่ ดังนั้นบริษัท จึงเป็นผู้ถือหุ้นทางตรงของ บริษัท โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น จำกัด นับตั้งแต่วันที่ 25 ธันวาคม พ.ศ. 2557

รายการต่อไปนี้เป็นรายการกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
รายได้อื่น				
รายได้ค่าบริการด้านการบัญชีและการเงิน				
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	11	9
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	86	78
- บริษัท โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น จำกัด	-	-	11	9
รายได้จากการปันส่วนค่าใช้จ่าย				
- บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	-	-	125	132
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด	-	-	233	238
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	-	-	-	31

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
รายได้ดอกเบี้ย				
- บริษัท บริหารสินทรัพย์เอแคป จำกัด	-	-	-	2
- บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	-	268	178
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	30	159
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	1,581	1,106
- Aurum Capital Advisory PTE. Ltd.	-	-	-	1,923
เงินปันผลรับ				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	-	787,050
- บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	-	-	-	8,670
	-	-	2,345	799,585

นโยบายการกำหนดราคาของดอกเบี้ยรับจากสัญญาเงินกู้ยืมกำหนดตามแต่ละสัญญาเงินกู้ยืมตามหมายเหตุ 27 จ)

เมื่อวันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ครั้งที่ 6/2556 มีมติอนุมัติ การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับงวด 2.5 เดือน สิ้นสุดวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นดังปรากฏรายชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 18 มีนาคม พ.ศ. 2556 ในอัตราหุ้นละ 7.54 บาท เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 622,050,000 บาท บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล เมื่อวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2556 พร้อมกับจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีงวด จนกว่าสำรอง นี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เมื่อวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 ของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลดังกล่าว

เมื่อวันที่ 13 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ครั้งที่ 9/2556 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลการดำเนินงานสำหรับผลการดำเนินงานไตรมาสแรกของปี ถึงเพียง วันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นดังปรากฏรายชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 ในอัตราหุ้นละ 2 บาท เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 165,000,000 บาท บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลเมื่อวันที่ 20 พฤษภาคม พ.ศ. 2556 พร้อมกับจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของ กำไรสุทธิประจำปีงวด จนกว่าสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เมื่อวันที่ 25 เมษายน พ.ศ. 2557 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 ของบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล ดังกล่าว

เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของบริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด มีมติอนุมัติ การจ่ายเงินปันผลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ให้แก่ผู้ถือหุ้นดังปรากฏรายชื่อในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ของบริษัท ณ วันที่ 24 ธันวาคม พ.ศ. 2556 ในอัตราหุ้นละ 1.8 ริงกิตมาเลเซีย เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 0.9 ล้านริงกิตมาเลเซีย หรือ 8.67 ล้านบาท บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด จ่ายเงินปันผลเมื่อวันที่ 2 มกราคม พ.ศ. 2557

ข) ค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ต้นทุนการให้บริการและการบริหารสินทรัพย์				
ค่าเช่าและค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์				
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	-	249
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าเช่าและค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์				
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	-	428

ค) ต้นทุนทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
- บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด	-	-	-	3,603
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	3,227	10,153
	-	-	3,227	13,756

ง) ยอดคงเหลือที่เกิดจากการให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	-	7
- บริษัท เอแคป คอนซัลตัง จำกัด	-	-	25	18
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	187	190
- บริษัท เอแคป (มาเลเซีย) จำกัด	-	-	-	8,670
- บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด	-	-	100	-
	-	-	312	8,885
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	458	33
- บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด	-	-	4	4
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิสเชส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	4	4
	-	-	466	41

จ) เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น		
	ยอดคงเหลือต้นปี	รับชำระระหว่างปี	ยอดคงเหลือปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557			
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด	3,000	(3,000)	-
	3,000	(3,000)	-

ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัทได้รับชำระเงินให้กู้ยืมคืนจากบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นจำนวน 3 ล้านบาท

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
	ยอดคงเหลือต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	รับชำระระหว่างปี	จัดประเภทเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว	ยอดคงเหลือปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556					
บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด	5,900	-	-	(5,900)	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(5,900)	-	-	5,900	-
	-	-	-	-	-
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด	400	15,500	(12,900)	-	3,000
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-
	400	15,500	(12,900)	-	3,000
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	30,000	3,500	-	(33,500)	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	(20,000)	-	-	20,000	-
	10,000	3,500	-	(13,500)	-
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด	-	1,500	(1,500)	-	-
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	-	-	-
	-	1,500	(1,500)	-	-
รวม	10,400	20,500	(14,400)	(13,500)	3,000

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นจำนวน 15.5 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.8 ต่อปี และร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนด ชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ และในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้รับชำระเงินให้กู้ยืมคืน จำนวน 12.9 ล้านบาท

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทแก้ไขสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด สำหรับ ยอดเงินให้กู้คงเหลือ ณ วันที่ 14 มิถุนายน พ.ศ. 2556 เป็นจำนวน 11.4 ล้านบาท เพื่อปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็น ร้อยละ 2.75 ต่อปี

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป จำกัด เป็นจำนวน 1.5 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ และในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมทั้งหมด จำนวน 1.5 ล้านบาท

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด เป็นจำนวน 3.5 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ย ทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ และ ณ วันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินให้กู้ยืมฉบับใหม่ สำหรับยอดเงินกู้ยืมดังกล่าวข้างต้น โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้จัดประเภทรายการเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด และ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 5.9 ล้านบาท และ 33.5 ล้านบาท ตามลำดับ เป็นเงินให้กู้ยืม ระยะยาว การจัดประเภทดังกล่าวรวมถึงค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด และบริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด จำนวน 5.9 ล้านบาท และ 20 ล้านบาท ตามลำดับ

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
	ยอดคงเหลือ	เพิ่ม	ค่าเผื่อ	ยกหนี้	ยอดคงเหลือ
	ต้นปี	ระหว่างปี	การด้อยค่า	เงินให้กู้ยืม	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557					
บริษัท เอแคป คอนซัลตติ้ง จำกัด	7,700	2,800	-	-	10,500
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า	(7,700)	-	(2,800)	-	(10,500)
	-	2,800	(2,800)	-	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	41,500	41,000	-	-	82,500
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า	(41,500)	-	(41,000)	-	(82,500)
	-	41,000	(41,000)	-	-
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	15,996	-	-	(15,996)	-
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า	(15,996)	-	-	15,996	-
	-	-	-	-	-
รวม	-	43,800	(43,800)	-	-

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	เงินให้กู้ยืมระยะยาว					
	ยอดคงเหลือ	เพิ่ม	ค่าเผื่อ	โอนเป็น	เพิ่มขึ้นจาก	ยอดคงเหลือ
	ต้นปี	ระหว่างปี	การด้อยค่า	ระยะยาว	แลกเปลี่ยน	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556						
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	1,800	-	5,900	-	7,700
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(1,800)	(5,900)	-	(7,700)
	-	1,800	(1,800)	-	-	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	8,000	-	33,500	-	41,500
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(21,500)	(20,000)	-	(41,500)
	-	8,000	(21,500)	13,500	-	-
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	14,950	-	-	-	1,046	15,996
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	-	(15,996)	-	-	(15,996)
	14,950	-	(15,996)	-	1,046	-
รวม	14,950	9,800	(39,296)	13,500	1,046	-

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด รวม 8 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน พ.ศ. 2556 บริษัทแก้ไขสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด ซึ่งมียอดเงินให้กู้คงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2555 จำนวน 30 ล้านบาท เพื่อปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็นร้อยละ 2.75 ต่อ ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 เงินกู้ยืมได้ถูกจัดประเภทรายการจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด รวม 1.8 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.5 ต่อปี และ 2.75 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้ ในระหว่างปี บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินกู้ยืมแก่บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด

ในระหว่างปี พ.ศ. 2556 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556 บริษัทมีเงินให้กู้ยืม 16 ล้านบาท ดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ 2.1 ล้านบาท รวม 18.1 ล้านบาทแก่ Aurum Capital Advisory Pte. Ltd. ซึ่งบริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนแล้ว ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัทได้ทำสัญญาขายหนี้จำนวน 18.1 ล้านบาทแก่ Aurum Capital Advisory Pte. Ltd. บริษัทบันทึกขาดทุนจากการลดหนี้ จำนวนรวมทั้งสิ้น 18.1 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในข้อมูลทางการเงินเฉพาะบริษัทและได้ทำการกลับรายการค่าเผื่อการด้อยค่าเงินให้กู้ยืมที่เกี่ยวข้องทั้งหมด จำนวนทั้งสิ้น 18.1 ล้านบาท

ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทแอแคป คอนซัลติง จำกัด รวม 2.8 ล้านบาท โดยมีจุดประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน บริษัทขอยกออกตัวสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทางถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากวันเบิกจ่ายเงินกู้ ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท แอแคป คอนซัลติง จำกัด

ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด รวม 41 ล้านบาท โดยมีจุดประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน บริษัทขอยกออกตัวสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทางถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากวันเบิกจ่ายเงินกู้ ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์

ณ) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

คู่สัญญา	งบการเงินเฉพาะบริษัท		
	ยอดคงเหลือต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ยอดคงเหลือปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557			
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	200,000	200,000

ในระหว่างปี พ.ศ. 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมจากบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จำนวน 200 ล้านบาท โดยมีจุดประสงค์เพื่อให้เงินกู้แก่บริษัทอื่น บริษัทออกตัวสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทางถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากเบิกเงินกู้ยืม

คู่สัญญา	งบการเงินเฉพาะบริษัท			
	ยอดคงเหลือต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	จ่ายชำระระหว่างปี	ยอดคงเหลือปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2556				
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	18,000	20,000	(38,000)	-
บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด	-	875,588	(875,588)	-
	18,000	895,588	(913,588)	-

ระหว่างเดือนมีนาคม พ.ศ. 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมจากบริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด จำนวนรวมทั้งสิ้น 876 ล้านบาท เงินกู้ยืมเป็นประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี ดอกเบี้ยมีกำหนดชำระทุก 30 วัน หลังจากเบิกเงินกู้ยืม ในระหว่างปี บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจำนวน 876 ล้านบาท แก่บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด

เมื่อวันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมจากบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จำนวน 20 ล้านบาท เงินกู้ยืมเป็นประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามและมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.8 ต่อปี ดอกเบี้ยมีกำหนดชำระทุก 30 วัน หลังจากเบิกเงินกู้ยืม

28 การผูกพัน

บริษัทมีการผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานของอาคารสำนักงาน คลังสินค้าและอุปกรณ์ รวมถึงสัญญาบริการต่างๆ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท	พ.ศ. 2557 พันบาท	พ.ศ. 2556 พันบาท
ภายใน 1 ปี	14,216	19,549	6,770	6,618
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	5,484	21,562	3,125	9,895
รวม	19,700	41,111	9,895	16,513

29 ผลตอบแทนกรรมการ

ผลตอบแทนทั้งหมดซึ่งรวมทั้งเงินเดือน โบนัส ค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนพิเศษที่จ่ายให้แก่กรรมการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวนเงิน 16.95 ล้านบาท และ 16.85 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2556 : 20.48 ล้านบาท และ 20.44 ล้านบาท)

30 หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายร่วมกับบริษัท บริหารสินทรัพย์ อินเตอร์แคปปิตอล จำกัด จากการมีส่วนร่วมในการเจรจาต่อรองการชำระหนี้ของลูกค้าหนี้รายหนึ่งในพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพซึ่งบริษัทมีส่วนร่วมในฐานะผู้ให้บริการในการเรียกเก็บหนี้ในปี พ.ศ. 2550 ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 คดีนี้อยู่ระหว่างการพิจารณาทางกฎหมายของศาลแพ่งกรุงเทพใต้ ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายร่วมกับจำเลย 13 คน ในฐานความผิดละเมิดให้เพิกถอนคำสั่งอนุญาตให้จำเลยเข้าสวมสิทธิและเรียกให้ชดใช้ค่าเสียหายร่วมกันหรือแทนกันวันละ 1 ล้านบาท นับแต่วันฟ้องในวันที่ 21 มีนาคม พ.ศ. 2555 จนกว่าจำเลยจะชำระเสร็จแก่โจทก์ โดยศาลชั้นต้นมีคำพิพากษายกฟ้อง และศาลอุทธรณ์พิพากษายืนตามศาลชั้นต้นให้ยกฟ้อง โจทก์ยื่นฎีกาคำพิพากษาศาลอุทธรณ์และคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกา ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายร่วมกับจำเลย 11 คน ในฐานความผิดละเมิดให้ชดใช้ค่าเสียหายร่วมกันหรือแทนกันวันละ 1 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันฟ้องในวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2555 จนกว่าจำเลยจะชำระเสร็จแก่โจทก์ และให้ร่วมกันหรือแทนกันคืนเงินจำนวน 2.5 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่ วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 จนกว่าจำเลยจะชำระเสร็จแก่โจทก์ ศาลชั้นต้นมีคำพิพากษายกฟ้อง โจทก์อุทธรณ์คำพิพากษาศาลชั้นต้นและคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

31 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร มีมติอนุมัติให้ซื้อหุ้นเพิ่มทุนของ บริษัท เอแคปคอร์ปอเรท เซอร์วิสেস จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท จำนวน 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท ณ 31 ธันวาคม 2557

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว		สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (16/02/58)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ระหว่าง ผู้บริหาร	การถือหุ้นใน บริษัท		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1.	ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เอียร ประธานกรรมการ (กรรมการ ซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันกับ บริษัท)	54	ปริญญาเอก เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก, สหรัฐอเมริกา ปริญญาโท เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยนิวยอร์ก, สหรัฐอเมริกา หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 28/2004	-	8.87% ของทุนจด ทะเบียนชำระ แล้ว		2543-ปัจจุบัน	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ.เอลแคป แอ็ดไวเซอร์
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอลแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอลแคป คอนซัลตัง
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บบส.เอลแคป (เอเชีย)
							2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี
							2550-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
							2550-2556	กรรมการ	บ.เอลแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี
							2550-2551	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น
							2550-2551	กรรมการ	บบส. สตาร์
							2548- 2551	กรรมการผู้จัดการ	บบส.เอลแคป
							2547-2551	กรรมการผู้จัดการ	บจ.เอลแคป เซอร์วิสเชส
							2544-2551	กรรมการผู้จัดการ	บจ.เอลแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
							2548-2549	คณะกรรมการ	การรถไฟแห่งประเทศไทย
							2546-2547	กรรมการ	บมจ.กสท. โทรคมนาคม
							2544-2545	ที่ปรึกษาคณะกรรมการวุฒิสภา แปรรูปรัฐวิสาหกิจ	วุฒิสภา
							2542-2544	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการลงทุน	บมจ.อุตสาหกรรมปิโตรเคมีกัลไทย
2.	นายเคื่อนัว หลิน (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	38	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยปักกิ่ง, จีน	-	15.20% ของทุนจด ทะเบียนชำระ แล้ว		2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ.เอลแคป แอ็ดไวเซอร์
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอลแคป คอนซัลตัง
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอลแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
							2549-ปัจจุบัน	ประธานบริษัท	บจ.โกลเด็น ดราagoon ออโต้ เซอร์วิส
							2548-ปัจจุบัน	ประธานบริษัท	บจ.เบสท์ริน กรุ๊ป

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ระหว่าง ผู้บริหาร	บริษัท (16/02/58)	ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
3.	นายอิสสระชัย เตชะอุทธิ รองกรรมการผู้จัดการ สายงานกฎหมาย (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	55	เนติบัณฑิตไทย — สำนักอบรมศึกษากฎหมายแห่ง เนติบัณฑิตยสภา - นิติศาสตรบัณฑิต — จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 27/2004	-	0.12% ของทุนจด ทะเบียนชำระ แล้ว	2545-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการบริหาร	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2557-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บมจ.อิซิดัน กรุ๊ป
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
						2555-ปัจจุบัน	กรรมอิสระและการตรวจสอบ	บมจ.อิซิดัน กรุ๊ป
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น
						2549-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอนซัลตัง
						2546-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
						2545-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจ.กฎหมายอภินุญ
						2527-ปัจจุบัน	สมาชิกสหภาพนายความ	สหภาพนายความ
						2550-2556	กรรมการ	บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี
						2548-2556	กรรมการ	บบส.เอแคป
						2541-2549	กรรมการ	บจ.น้ำมัน ที พี ไอ
						2546-2546	กรรมการ	บจ.ระยองทีพีไอ เซอร์วิส
2527-2546	รองผู้จัดการใหญ่ฝ่ายกฎหมาย	บมจ.อุตสาหกรรมปิโตรเคมีกัลไทย						
4.	นายเฉลิมไชย ศิรินพวงศ์ รองกรรมการผู้จัดการสายงาน บัญชีและการเงิน (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	55	ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)รุ่นที่ 27/2004	-	-	2546-ปัจจุบัน	กรรมการและกรรมการบริหาร	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บบส.เอแคป (เอเชีย)
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น
						2552-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
						2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอนซัลตัง
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
						2550-2556	กรรมการ	บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี
						2548-2549	กรรมการ	บบส.เอแคป
						2538-2545	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน	บมจ.ดาด้าเมท

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (16/02/58)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
5.	พ.ต.ท.พงศ์ศิริ หิรัญเดชะ (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	46	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหา บัณฑิต (MPA) ; มหาวิทยาลัย เซ็นทรัลมิชิแกน, สหรัฐอเมริกา หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2015	-	-	2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เคาเป แอ็ดไวเซอร์
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เคาเป คอนซัลติ้ง
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
						2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เคาเป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
						2551-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจ.ออนเนส เอสเตท
						2551-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ.เดลิคาเตชซ่า
						2549-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจ.บลูอินเทลลิเจนซ์ (ประเทศไทย)
						2554-2555	ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	คณะกรรมการทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม วุฒิสภา
6.	นายโชติพงศ์ ดิษเจริญ (กรรมการซึ่งมีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท)	65	โรงเรียนสุลุการ	-	-	2557-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. เคาเป แอ็ดไวเซอร์
						2551-2552	ผู้อำนวยการส่วนควบคุมทางสุลุการ ภาค 1	สุลุการ
						2548-2551	นายด่านสุลุการจังหวัดมุกดาหาร	สุลุการ
						2546-2548	หัวหน้าปราบปรามทางบก	สุลุการ
						2541-2546	สารวัตรสุลุการ สำนักตรวจปล่อย สินค้าเข้าท่าเรือกรุงเทพฯ	สุลุการ
						2537-2541	สารวัตรสุลุการ สำนักป้องกันและ ปราบปราม	สุลุการ
						2534-2537	สารวัตรสุลุการ สำนักตรวจปล่อย สินค้าเข้าท่าเรือกรุงเทพฯ	สุลุการ
						2532-2534	สารวัตรสุลุการจังหวัดสงขลา	สุลุการ
7.	นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี กรรมการบริหาร	40	ปริญญาโท ธุรกิจระหว่างประเทศ (MIB) มหาวิทยาลัยซีแอตเติล, สหรัฐอเมริกา ประกาศนียบัตร การเงินระหว่าง ประเทศ มหาวิทยาลัยของตัน, สหรัฐอเมริกา	-	5.00% ของทุนจด ทะเบียนชำระ แล้ว	2557-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. เคาเป แอ็ดไวเซอร์
						2553-2556	ที่ปรึกษาอาวุโส	Grandtag Financial Group, Hongkong
						2548-2553	ผู้อำนวยการ	บจ.เพชรบุรี เทอมินอล
						2548-2553	ผู้อำนวยการ	บจ.สยามกัมพ์ล์ ปีโตรเคมีคอล

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (16/02/58)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
8.	นางนงลักษณ์ โกวิฒนะ กรรมการบริหาร	47	ปริญญาโท Executive MBA มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	-	0.94% ของทุนจดทะเบียนชำระ แล้ว	2557-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2555-2557	หุ้นส่วน	บจ.สตาร์เอเชีย แคปปิตอล โฮลดิ้ง
						2554-2557	ที่ปรึกษารัฐมนตรีกระทรวงวัฒนธรรม	
						2551-2555	กรรมการฝ่ายขายและการตลาด	บจ.บลูอินเทลลิเจนซ์ (ประเทศไทย)
						2551-2555	กรรมการฝ่ายขายและการตลาด	บจ.สปอร์ตทรอน
						2546-2553	หุ้นส่วน	บจ.ออล อะเบอร์ท กู๊ดส์
9.	นายทินกร พันพานิชย์กุล กรรมการบริหาร	48	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ	-	-	2557-ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บมจ. เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2557-ปัจจุบัน	ผู้จัดการทั่วไป	บจ.เบสทีริน กรู๊ป
						2554-2556	ผู้อำนวยการฝ่ายพิธีการสินเชื่อ	บจ.อยุธยา ดีเวลลอปเม้นท์ ลีสซิ่ง
						2550-2554	ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และนักลงทุน สัมพันธ์	บมจ.แกรนด์ คาแนล แลนด์
						2548-2550	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด	บจ.อยุธยา แพคเคอริ่ง
10.	นายศฤงคาร สุทัศน์ชูโต รองกรรมการผู้จัดการสายงาน วาณิชธนกิจ	49	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Western Illinois University, USA หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 28/2004	-	6.39% ของทุนจดทะเบียนชำระ แล้ว	2557-ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้จัดการฝ่ายวาณิชธนกิจ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2545-2557	กรรมการและกรรมการบริหาร	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
						2554-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี
						2553-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอนซัลตัง
						2550-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.แคปปิตอล โอเค
						2550-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ.โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น
						2547-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์
						2545-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส
						2553-2557	กรรมการ	บบส.เอแคป (เอเชีย)
						2550-2556	กรรมการ	บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี
						2548-2556	กรรมการ	บบส.เอแคป
						2541-2545	ผู้บังคับบัญชาสายงานวาณิชธนกิจ	Rabobank International

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว		สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (16/02/58)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ระหว่าง ผู้บริหาร	ส่วน อื่น		ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
11.	นายชัชวาล เตริยมิวิจารณ์กุล กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ, กรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	50	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ วุฒิปดกกฎหมายภาษีอากร-ศาลภาษี อากรกลาง Chief Financial Officer Certificate Program (CFO CP) ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง (การ สอบบัญชี) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (CPA) ผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน แห่งประเทศไทย หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 20/2004 หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 2/2004 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 174/2013	-	-		2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ ตรวจสอบ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจ.สมาร์ท คอนซัลตัง แอนด์ เซอร์วิสเชส
							2557-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ บริหารความเสี่ยง, สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บมจ.ช.ทวี ดอลลาเซียน
							2556-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ตอบแทน	บมจ.ช.ทวี ดอลลาเซียน
							2552-ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่า ตอบแทน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
							2547-2558	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
							2556-2557	กรรมการ	บจ.อิงค์พลัส ดิจิตอล
							2555-2557	รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ.เอเชียซอฟท์ คอร์ปอเรชั่น
							2555-2557	กรรมการ	บจ.เพลย์ไชเบอร์เกมส์
							2552-2554	ผู้อำนวยการสายงานการเงิน	บมจ.ที ที แอนด์ ที
							2551-2554	ที่ปรึกษา (นอกเวลาราชการ)	โครงการเสริมสร้างผู้ประกอบการใหม่ ศูนย์นวัตกรรมทางธุรกิจ นิด้า
							2551-2552	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
							2545-2552	ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	บมจ.ที ที แอนด์ ที
							2543-2545	ผู้จัดการอาวุโส ส่วนการงบประมาณ ฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการ คณะกรรมการพิจารณางบประมาณ	บมจ.ที ที แอนด์ ที

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว		สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท (16/02/58)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
				ระหว่าง ผู้บริหาร			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
12.	นายอิสระ วงศ์รุ่ง กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน	48	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย ลัยอัสสัมชัญ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 114/2015	-	-		2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ.โปรเฟสชั่นแนล เวสต์ เทคโนโลยี (1999)
							2557-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
							2557-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
							2555-2557	ประธานกรรมการบริหาร	บจ.ลิสซิ่ง กลีกรไทย
							2548-2554	กรรมการผู้จัดการ	บจ.ลิสซิ่ง กลีกรไทย
							2551-2557	กรรมการ	บมจ.เมืองไทยประกันภัย
							2543-2548	กรรมการบริหารฝ่ายขายและการตลาด	บจก.เมอร์เซเดส-เบนซ์ ลิสซิ่ง (ประเทศไทย)
							2540-2542	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บจ.การ์เดียนประกันภัย
13.	นายอิทธิเดช เชื้อรังสรรค์ เลขานุการบริษัท	42	ปริญญาโท MBE เอกการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ เอกการเงิน, ม.รามคำแหง หลักสูตรเลขานุการบริษัท (FPCS18)	-	-		2544-ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ / เลขานุการบริษัท	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
							2541-2544	เจ้าหน้าที่ฝ่ายจำหน่ายสินทรัพย์	องค์การเพื่อการปฏิรูประบบสถาบันการ เงิน (ปรส.)
							2539-2541	เจ้าหน้าที่ฝ่ายวาณิชธนกิจ	บริษัทหลักทรัพย์ นิธิภัทร จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย ณ 31 ธันวาคม 2557

ชื่อ	บจ. เอแคป คอร์ปอเรท	บจ. โกลบอล เซอร์วิส	บจ.ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไว	บจ. เอแคป คอนซัลตัง	บจ.แคปปิตอล	บจ.โปรเฟสชันแนล	บบส. เอแคป
	เซอร์วิสเชส	เซินเตอร์	เซอร์ พักโก้		โอเค	คอลเลกชั่น	(เอเชีย)
1. ดร.วิวัฒน์ วิทยุธีร	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E
2. นายเค่อนัว หลิน	B-C-D-E	B-C-D-E	-	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	
3. นายอิสสระชัย เดชาฤทธิ์	B-C-D-E	B-C-D-E	-	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	
4. นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์	B-C-D-E	B-C-D-E	-	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E
5. พ.ต.ท.พงศ์ศิริ หิรัญย์เดชะ	B-C-D-E	B-C-D-E	-	B-C-D-E	B-C-D-E	B-C-D-E	
6. นายศฤงคาร สุทัศนชูโต	-	-	B-C-D-E	-	-	-	-

หมายเหตุ A = กรรมการผู้จัดการ, B = กรรมการ, C = กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม, D = ผู้บริหาร, E = กรรมการบริหาร

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานฝ่ายกำกับดูแล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นางสาวอรสรวง เกี่ยวการค้า	31	2555 ประกาศนียบัตรทนายความผู้ ทำคำรับรองลายมือชื่อและเอกสาร	2557-ปัจจุบัน	หัวหน้างานตรวจสอบภายใน / ฝ่ายตรวจสอบ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
			2557-ปัจจุบัน	หัวหน้าฝ่ายกำกับดูแล / ฝ่ายกำกับดูแล	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
			2555-ปัจจุบัน	หัวหน้าส่วนที่ปรึกษากฎหมายต่างประเทศ	บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์
		2553-2554 ประกาศนียบัตรชั้นสูง สาขากฎหมายภาษี	2555	ที่ปรึกษากฎหมายต่างประเทศ	มหาวิทยาลัยมหิดล
		มหาวิทยาลัย เมลเบิร์น ออสเตรเลีย	2554-2555	ที่ปรึกษากฎหมายต่างประเทศ	บมจ.มหพันธ์ไฟเบอร์ซีเมนต์
		2551-2552 นิติศาสตรมหาบัณฑิต (LLM) วิชาเอก กฎหมายธุรกิจและภาษี			
		มหาวิทยาลัย เมลเบิร์น ออสเตรเลีย			
		2550 ได้รับใบอนุญาตทนายความ เลขที่ 948/2553			
		2545-2549 นิติศาสตรบัณฑิต (LLB)			
		กฎหมายธุรกิจ จุฬาลงกรณ์			
		มหาวิทยาลัย			

หน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบภายในและประเมินผลในกิจกรรมต่างๆของบริษัทฯ สอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานต่างๆ ภายในบริษัทฯว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯหรือไม่ รวมถึงหน้าที่ในการควบคุมและตรวจสอบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะหัวหน้างานฝ่ายกำกับดูแลกิจการ มีหน้าที่ในการติดตาม และประเมินผล รวมทั้งควบคุมกำกับดูแลระบบการทำงานของบริษัทฯให้เป็นไปตามกฎระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการปฏิบัติงานตามแผนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบปี 2557

คณะกรรมการบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและขอบเขตหน้าที่ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2552 โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านซึ่งมีความรู้ด้านการบริหารจัดการ การเงินและการบัญชี การตรวจสอบภายใน รวมถึงกฎหมายอาญา ได้แก่ นายสุรพล สินธูณิชย์ เป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2557 และบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งนางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้าดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบตามวาระที่เหลืออยู่ของนายสุรพล สินธูณิชย์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2557) นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ เป็นกรรมการตรวจสอบ (ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2557 และบริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งนายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบตามวาระที่เหลืออยู่ของนางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557) และนายชัชวาล เจริญมิวจารณ์กุล เป็นกรรมการตรวจสอบซึ่งจบการศึกษาและมีความเชี่ยวชาญด้านการบัญชี (เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2558 บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งนายชัชวาล เจริญมิวจารณ์กุล เข้าดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบแทนนางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี ซึ่งได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2557)

ในรอบปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขตอำนาจและหน้าที่ที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

(1) การประชุมและเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ ในรอบปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 12 ครั้ง ในการนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระจำนวน 4 ครั้ง โดยกรรมการมีการเข้าร่วมประชุม กล่าวคือ นายสุรพล สินธูณิชย์ เข้าร่วมประชุม 8/12 ครั้ง นางสาวนฤมล วงศ์รัตนคุณ เข้าร่วมประชุม 9/12 ครั้ง นายชัชวาล เจริญมิวจารณ์กุล เข้าร่วมประชุม 12/12 ครั้ง นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้าร่วมประชุม 4/12 ครั้ง และนายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้าร่วมประชุม 3/12 ครั้ง

(2) การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกลางและงบการเงินประจำปี 2557 (ประชุมครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2558 เพื่อสอบทานงบการเงินประจำปี 2557) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีจากบริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด โดยได้รับฟังและนำข้อสังเกตเพิ่มเติมต่างๆ ของผู้สอบบัญชีมาพิจารณาและปรึกษาร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อปรับปรุงระบบการบัญชีและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อคิดเห็นต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อให้งบการเงินและรายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ สามารถเปิดเผยงบการเงินและรายงานทางการเงินได้ตามระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด สำหรับรอบปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินของบริษัทฯ แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(3) การสอบทานระบบการควบคุมภายใน มีการสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยมีการสอบทานระบบการควบคุมภายในและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และมีความเห็นที่สอดคล้องกับฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าระบบการควบคุมภายในของ บริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอและไม่พบจุดอ่อนหรือปัญหาที่เป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงได้ติดตามการดำเนินการแก้ไข ปรับปรุง ระบบงานของหน่วยงานต่างๆ ตามรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในในประเด็นต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหาหรือข้อบกพร่องในระบบงานได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเหมาะสม

(4) การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ของผู้บริหารและพนักงาน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยพิจารณาและให้ความเห็นชอบรายงานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) และในปีนั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้มีการดำเนินการที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการตามตามเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นได้ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลและคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และการดำเนินการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกฎเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างครบถ้วน

(5) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน มีการพิจารณาและสอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบภายในงบประมาณประจำปี และอัตรากำลังคนของฝ่ายตรวจสอบภายในทุกไตรมาส พร้อมทั้งทบทวนงานตรวจสอบให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้งานตรวจสอบมีการพัฒนาไปในเชิงป้องกันมากกว่าการแก้ไขปัญห นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สนับสนุนให้ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เข้ารับการอบรม สัมมนาเพื่อพัฒนาและส่งเสริมความรู้ ความสามารถในการกำกับดูแล การควบคุมภายในและกระบวนการตรวจสอบภายในรวมถึงการบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน และเพื่อให้เกิดการดำรงไว้ซึ่งความเป็นอิสระ ผู้ตรวจสอบภายในสามารถติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยไม่จำกัดและอย่างเป็นอิสระ เกี่ยวกับหน้าที่งานที่เกี่ยวข้องภายใต้กรอบมาตรฐานการปฏิบัติงานตามวิชาชีพตรวจสอบภายใน

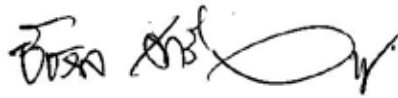
(6) การสอบทานการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและทันเวลาจนความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงได้พิจารณานำแผนงานบริหารความเสี่ยงไปเป็นแนวทางในการวางแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกันอย่างเหมาะสม

(7) การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี บริษัทฯ ได้รับหนังสือเสนองานสอบบัญชีปี 2558 จากบริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์ คูเปอร์สเอบีเอส จำกัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับฝ่ายบริหารพิจารณาประวัติ ผลงาน และค่าสอบบัญชีที่เสนอ โดยจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในรอบปี 2551 - 2557 รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เสนอ ซึ่งได้ผลเป็นที่พอใจใกล้เคียงกับปีก่อน รวมทั้งได้สอบทานคุณสมบัติและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ว่าถูกต้องตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง นายไพบูล์ ดันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 และ/หรือ นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3442 และ/หรือ นายบุญเลิศ กมลชนกกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5339 แห่งบริษัทไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2558 โดยกำหนดค่าสอบบัญชีเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 605,000 บาท ทั้งนี้ไม่รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบที่คิดตามจริง ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าวข้างต้น ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บริษัทไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของสำนักงานทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ แทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้

(8) การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง เพื่อให้สามารถรับทราบผลงาน รวมถึงปัญหาต่างๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและทุกฝ่าย

ที่เกี่ยวข้องให้ดียิ่งขึ้น โดยเกณฑ์การประเมินผลจะพิจารณาว่าได้มีการปฏิบัติในแต่ละเรื่องหรือไม่และมีระดับประสิทธิผลในระดับใด โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปี 2557 สรุปภาพรวมว่ามีการปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ดีถึงดีมาก นอกจากนี้ กรรมการตรวจสอบได้เข้ารับการอบรมสัมมนาตามสมควร เพื่อพัฒนาและส่งเสริมความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง ในเรื่องเกี่ยวกับมาตรฐานการบัญชี การกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในและการบริหารความเสี่ยง

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายชัชวาล เตริยมิวิจารณ์กุล)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

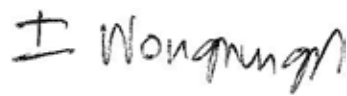
23 กุมภาพันธ์ 2558

รายงานของ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน ปี 2557

คณะกรรมการบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเป็นหนึ่งในคณะกรรมการเฉพาะเรื่องของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในด้านเกี่ยวกับการสรรหาและการพิจารณาคำตอบแทนให้กับกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ให้เป็นไปอย่างโปร่งใส มีความเป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนมีประสิทธิภาพต่อกิจการ ซึ่งคณะกรรมการชุดดังกล่าวประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ นางสาวนฤมล วงศ์วรรณคุณ เป็นประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน (ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2557 และบริษัท ได้มีการแต่งตั้งนายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้าดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตามวาระที่เหลืออยู่ของนางสาวนฤมล วงศ์วรรณคุณ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2557) นายสุพล สินธุวนิชย์ (ได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2557 และบริษัท ได้มีการแต่งตั้งนางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนตามวาระที่เหลืออยู่ของนายสุพล สินธุวนิชย์ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 9 สิงหาคม 2557 อย่างไรก็ตาม นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสีได้ลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2558) และ นายชัชวาล เจริญวิจารณ์กุล เป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในรอบปี 2557 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีการประชุมร่วมกันจำนวน 5 ครั้ง โดยกรรมการมีการเข้าร่วมประชุม กล่าวคือ นายสุพล สินธุวนิชย์ เข้าร่วมประชุม 3/5 ครั้ง นางสาวนฤมล วงศ์วรรณคุณ เข้าร่วมประชุม 3/5 ครั้ง นายชัชวาล เจริญวิจารณ์กุล เข้าร่วมประชุม 5/5 ครั้ง นางเพ็ญนิภา ทัพพะรังสี เข้าร่วมประชุม 2/5 ครั้ง และนายอิสระ วงศ์รุ่ง เข้าร่วมประชุม 1/5 ครั้ง ซึ่งที่ประชุมได้มีการพิจารณาในเรื่องต่างๆ ได้แก่ พิจารณาสรรหากรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ออกตามวาระและกรรมการบริษัทที่ลาออกระหว่างปีโดยพิจารณาจากทักษะที่จำเป็นและมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท พิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการประจำปี 2557 รวมถึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเพื่อให้สามารถรับทราบผลงาน ตลอดจนปัญหาต่างๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนให้ดียิ่งขึ้น โดยเกณฑ์การประเมินผลจะพิจารณาว่าได้มีการปฏิบัติในแต่ละเรื่องหรือไม่และมีระดับประสิทธิภาพในระดับใด โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานในรอบปี 2557 สรุปภาพรวมว่าการปฏิบัติอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

ในนามคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน



(นายอิสระ วงศ์รุ่ง)

ประธานคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

23 กุมภาพันธ์ 2558



บริษัท เอแคป แอดไวซอรี่ จำกัด (มหาชน)

1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์ 2 และ 3 ชั้น 22 ถนนสาทรใต้

แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

เบอร์โทรศัพท์ : (662) 694-4999

เบอร์โทรสาร : (662) 670-1152

Website : www.acap.co.th

YOUR MOST PROFESSIONAL FINANCIAL ADVISOR

