

รายงานประจำปี 2559

Annual Report 2016

เติบโตไปด้วยกัน



สารบัญ

การประกอบธุรกิจ

สารจากประธานกรรมการบริหาร	1
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	2
รูปภาพคณะกรรมการบริษัท	3
ลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท	6
ปัจจัยความเสี่ยง	28
ข้อมูลทั่วไป	36

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหลักทรัพย์	40
โครงสร้างการจัดการ	42
คณะกรรมการบริษัท	43
นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	59
ความรับผิดชอบต่อสังคม	78
รายการระหว่างกัน	85

ข้อมูลทางการเงิน

คำอธิบายฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน	92
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	99
งบการเงิน	105
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	114

ข้อมูลเพิ่มเติม

เอกสารแนบ 1 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	165
เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	173
เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และ หัวหน้างานกำกับดูแลของบริษัท	174
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	175

สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2559 บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ได้เดินทางพัฒนาองค์กรให้เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง ด้วยกลยุทธ์การให้บริการอย่างมีคุณภาพ ภายใต้การบริหารงานของคณะผู้บริหารที่มีความรู้ ความสามารถ และทีมงานที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ

นอกเหนือจากความทุ่มเทที่จะพัฒนาธุรกิจให้ต่อเนื่องและยั่งยืนแล้ว บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับเรื่องธรรมาภิบาล โดยยึดหลักธรรมาภิบาลและความโปร่งใส ให้เป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์ของการขับเคลื่อนองค์กร พร้อมทั้งหาผลิตภัณฑ์ทางการเงินต่างๆ ที่จะนำพาบริษัทฯ ไปสู่การเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน เพื่อเพิ่มมูลค่าและสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับองค์กรและผู้ถือหุ้น

ในนามของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของ บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ดิฉันขอถือโอกาสนี้ขอบพระคุณ ผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องตลอดปี 2559 การทำงานด้วยความวิริยะอุตสาหะของคณะผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ คือพลังสำคัญยิ่งที่ทำให้บริษัทฯ สามารถก้าวข้ามอุปสรรคและความท้าทายต่างๆ ที่ผ่านเข้ามา นอกจากนี้ยังสามารถสร้างประโยชน์จากโอกาสดีๆ ที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมาได้อย่างเต็มที่

ขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่าดิฉันและคณะผู้บริหารรวมถึงพนักงานบริษัท จะทุ่มเทดำเนินธุรกิจ ด้วยการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อพัฒนาศักยภาพของบริษัทฯ ให้เติบโตและมั่นคงอย่างยั่งยืนตลอดไป

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

	2557	2558	2559
ฐานะทางการเงิน			
รวมสินทรัพย์	743.71	1,743.71	4,537.22
รวมหนี้สิน	47.04	471.75	3,575.16
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	696.66	677.71	962.05
ผลการดำเนินงาน			
รวมรายได้	167.23	154.14	322.50
รวมรายได้จากการให้บริการ	89.68	112.71	146.90
รวมต้นทุนการให้บริการ	81.14	79.60	124.62
รวมค่าใช้จ่ายจากการขายและบริหาร	110.52	84.89	71.61
รวมค่าใช้จ่าย	207.88	178.14	204.02
รวมค่าใช้จ่ายการแบ่งสัดส่วน (ขาดทุน) กำไร : ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	42.24	25.14	174.33
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น (บาท)	0.33	(0.20)	0.69
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	5.57	5.42	3.82
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	31.30	2.33	2.72
อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น (%)	51.48	48.35	61.36
อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ (%)	(24.75)	(16.31)	36.74
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	5.76	(3.49)	21.26
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	5.39	(2.66)	6.13
อัตราหนี้สินต่อทุน (เท่า)	0.07	0.70	3.72

คณะกรรมการบริษัท



พลเอก ภูดิศ ทัตติยโชติ
ประธานกรรมการ



นายเปี่ยม จันทรประสิทธิ์
รองประธานกรรมการ



พล.ต.อ. อำนาจ อันอาตม์งาม
ประธานกรรมการตรวจสอบ



นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี
 กรรมการ
 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



นายเฉลิมชัย ศิรินวงศ์
 กรรมการ
 ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน



นายสมพล ตรีภพนารถ
 กรรมการ



นายพิจารณ์ สุขภารังษี
 กรรมการ



นายสุพจน์ อawasit
กรรมการ



นายณฐพร อิงคินันท์
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ



นางสาวพิมพ์วัลย์ สุวัติกุล
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “เอแคป”) เดิมชื่อใช้ชื่อว่า บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งเปลี่ยนมาจากบริษัท เอเชีย แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ จำกัด ซึ่งก่อตั้งและเริ่มดำเนินการในปี 2541 โดย ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เรียร ซึ่งเป็นผู้ที่มีความเชี่ยวชาญในธุรกิจทางการเงิน ต่อมา ในปี 2546 บริษัทฯได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2548 ด้วยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน จำนวน 23 ล้านหุ้น ภายหลังการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนให้กับประชาชน บริษัทฯมีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 100 ล้านบาท

บริษัทฯ ต่อมาในปี 2550 บริษัทฯ ออกหุ้นสามัญใหม่ เสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement : PP) จำนวน 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท จึงทำให้มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 125 ล้านบาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 125 ล้านหุ้น

บริษัทฯ เริ่มต้นประกอบธุรกิจหลัก คือ ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ (“NPL”) ธุรกิจการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนชีวิต และงานบริการด้านอื่นๆ เช่น งานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า

ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เรียร ประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ บริษัทได้ลาออกจากทุกตำแหน่งของบริษัทฯ โดยยังคงตำแหน่งกรรมการบริษัทอยู่ ต่อมาในวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2558 มีมติอนุมัติให้แต่งตั้งนายเปี่ยม จันทระสิทธิ์ รักษาการประธานคณะกรรมการของบริษัท แต่งตั้งนางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารชุดใหม่ อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่ อนุมัติให้การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาของบริษัทไว้ก่อน อนุมัติให้แต่งตั้งผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อของบริษัทชุดใหม่ รวมถึงอนุมัติแต่งตั้งรักษาการเลขานุการบริษัทคนใหม่ ต่อมาในวันที่ 22 มิถุนายน 2558 ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เรียร ได้ลาออกจากกรรมการของบริษัทฯ

กลุ่มผู้บริหารชุดใหม่เข้ามาบริหารบริษัทฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนแนวทางการบริหารธุรกิจบางส่วน คือ ยุติการดำเนินธุรกิจการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนชีวิต หันมาเน้นธุรกิจการให้สินเชื่อกับภาคธุรกิจและสินเชื่อรายย่อยผ่าน Vendor Program โดยเน้นพิจารณาหลักประกันเป็นสำคัญเพื่อตอบสนองความต้องการแหล่งเงินทุนของลูกค้า

1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย ในการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย

วิสัยทัศน์ : เป็นบริษัทที่มีชื่อเสียง ให้บริการสินเชื่อที่มีคุณภาพและรวดเร็ว ภายใต้การบริหารงานของคนไทย

วัตถุประสงค์ : เพื่อแก้ไขปัญหาทางการเงินให้แก่ลูกค้าได้อย่างตรงจุด เบ็ดเสร็จ ด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ทางการเงิน และนำมาซึ่งความสำเร็จด้านธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย

เป้าหมาย : สร้างผลตอบแทน และมูลค่าเพิ่มจากการดำเนินธุรกิจให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่องในทุกๆปี ด้วยหลักการบริหารงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2541

- จัดตั้งบริษัทขึ้นในชื่อ บริษัท เอเชีย แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด เพื่อให้บริการธุรกิจที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจ รวมถึงการให้บริการปรับโครงสร้างหนี้แก่ลูกค้า

ปี 2544

- จัดตั้ง บริษัท เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอร์ส จำกัด ("AIP") ทุนจดทะเบียน 4 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจเป็นผู้จัดทำแผนและผู้บริหารแผนทางการเงิน

ปี 2546

- เดือนสิงหาคม แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อจาก บริษัท เอเชีย แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ส จำกัด เป็น บริษัท เอเชีย แคปปิตอล จำกัด (มหาชน) พร้อมทั้งเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 100 ล้านบาท

ปี 2547

- จัดตั้งบริษัท เอเชีย เซอร์วิสเชส จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อลงทุนในทรัพย์สินและระบบซอฟต์แวร์ และให้บริษัทฯ เข้าเพื่อใช้ในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ปี 2548

- ในวันที่ 14 ธันวาคม บริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ด้วยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน จำนวน 23 ล้านหุ้น ภายหลังการเสนอขายบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 100 ล้านบาท

ปี 2549

- บริษัท เอเชีย แอสเสท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 พร้อมกันนั้นได้เพิ่มทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 25 ล้านบาท และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอเชีย จำกัด ("บปส.เอเชีย")
- จัดตั้งบริษัท เอเชีย คอนซัลติ้ง จำกัด ("ACON") ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 1 ล้านบาท บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99 เพื่อดำเนินงานและให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย

ปี 2550

- ตั้งบริษัทย่อยในประเทศมาเลเซีย และถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยใช้ชื่อ บริษัท เอเชีย (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี ("เอเชีย มาเลเซีย") ด้วยทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 500,000 มาเลเซียริงกิต (ประมาณ 5,500,000 บาท) เพื่อดำเนินกิจการเกี่ยวเนื่องกับการบริหารNPL ในประเทศมาเลเซีย
- บริษัทฯ เข้าลงทุนในบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ("CAP OK") โดยการซื้อหุ้นสามัญในจำนวน 38,249,997 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.99 ของหุ้นทั้งหมดใน CAP OK
- บริษัทฯ ออกหุ้นสามัญใหม่ เสนอขายแบบเฉพาะเจาะจงให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement : PP) จำนวน 25 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท จึงทำให้มีทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วจำนวน 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 125 ล้านหุ้น ตั้งแต่วันที่ 29 พฤศจิกายน 2550 เป็นต้นไป

ปี 2551

- บริษัท เอเชีย อินเตอร์เนชั่นแนล แพลนเนอร์ส จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เอเชีย คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด ("ACS")
- ACS ได้รับอนุญาตให้เป็นที่ยปรึกษาการเงินที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด.

ปี 2552

- บริษัท เอแคป เซอร์วิสเชส เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (“GSC”) เพื่อขยายการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) ในส่วนของบริการติดตามหนี้ และงานบริการด้าน Call Center
- เพิ่มสัดส่วนการลงทุนในหุ้นสามัญของ CAP OK จากเดิมที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 50.99 เป็นถือหุ้นร้อยละ 99.99 โดยซื้อจากผู้ถือหุ้นเดิมที่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ โอริกซ์ คอร์ปอเรชั่น ในสัดส่วนร้อยละ 49.01

ปี 2553

- เดือนกุมภาพันธ์ ACS ได้รับการแต่งตั้งจากสำนักงานบริหารหนี้สาธารณะ กระทรวงการคลัง ให้เป็นที่ปรึกษาประเภท A หมายเลข 3093 ไปอนุญาตนี้จะทำให้เอสเอสสามารถเข้าประมูลหรือรับงานที่ปรึกษาของหน่วยงานราชการได้
- จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บพส.เอแคป (เอเชีย)”) มีบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น และได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541

ปี 2554

- จัดตั้งบริษัท ออรั่ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี ขึ้นในประเทศสิงคโปร์ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 63.97 เพื่อให้บริการงานด้านวาณิชธนกิจ

ปี 2556

- ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทย่อยบพส.เอแคป
- ปิดและชำระบัญชีบริษัท เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี ในประเทศมาเลเซีย ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

ปี 2557

- ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่สุด ลดสัดส่วนการถือหุ้นลงจากร้อยละ 49.19 เหลือร้อยละ 8.87
- บริษัทฯ ซื้อหุ้นทั้งหมดของบริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด (“PCOL”) จาก CAP OK ที่เป็นบริษัทย่อยร้อยละ 99.99 ของบริษัทฯ จำนวน 6,204,993 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของ PCOL ภายหลังทำให้บริษัทฯ ถือหุ้นใน PCOL โดยตรงที่สัดส่วนร้อยละ 99.99

ปี 2558

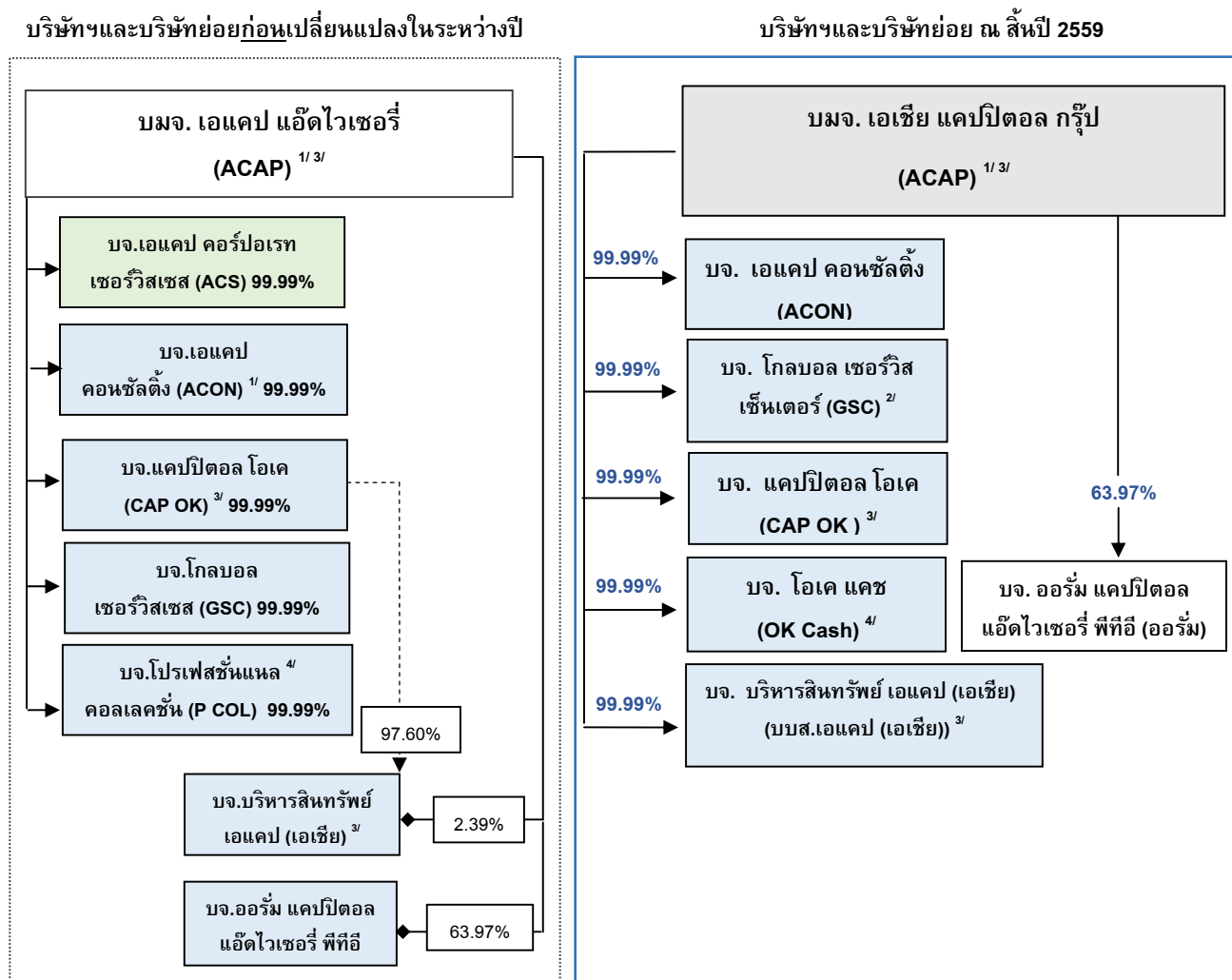
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด (“ACS”) เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 4,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 31,000,000 บาท เป็น 35,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 400,000 หุ้นเพื่อเสริมสภาพคล่องในการดำเนินการของบริษัท
- ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 ดร.วิวัฒน์ วิฑูรย์เธียร ประธานกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการบริษัทได้ลาออกจากทุกตำแหน่งของบริษัทฯ โดยยังคงตำแหน่งกรรมการบริษัทอยู่ ต่อมาวันที่ 22 มิถุนายน 2558 ได้ขายหุ้นทั้งหมดให้กับผู้ถือหุ้นกลุ่มใหม่และลาออกจากกรรมการบริษัท
- บริษัทโปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โอเค แคช จำกัด (“OK Cash”) และเปลี่ยนตราประทับบริษัทเมื่อวันที่ 3 กันยายน 2558
- บริษัทฯเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บพส.เอแคป (เอเชีย)”) จากร้อยละ 2.39 เป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของ บพส.เอแคป (เอเชีย) โดยซื้อหุ้นเพิ่ม จากบริษัท แคปปิตอล โอเค (“CAP OK”) จำนวนทั้งสิ้น 2,440,001 หุ้น
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (“GSC”) เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 50,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 10,000,000 บาท เป็น 60,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 10 บาท โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 5,000,000 หุ้น เพื่อให้เหมาะสมกับขนาดของธุรกิจที่กำลังดำเนินอยู่

- บริษัทฯ ขายหุ้นของบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด (“ACS”) ที่ถือไว้ทั้งหมด คือ ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนให้กับผู้ถือหุ้นใหม่ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2558

ปี 2559

- 17 กุมภาพันธ์ 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 มีมติให้เปลี่ยนชื่อบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- 26 กุมภาพันธ์ 2559 จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อจาก บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กับกระทรวงพาณิชย์
- 1 เมษายน 2559 บริษัทฯ ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2559 จำนวน 157 ล้านบาท
- 29 เมษายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 มีมติดังนี้
 - I. เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของบริษัทฯ จาก 1.00 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น
 - II. ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 62,500,000 หน่วย แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering)
 - III. เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 31,250,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 62,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
- 10 พฤษภาคม 2559 เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 31,250,000 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 125,000,000 บาท เป็น 156,250,000 บาท
- 10 พฤษภาคม 2559 จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของบริษัทฯจาก 1.00 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 125,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 250,000,000 หุ้น
- 29 มิถุนายน 2559 บริษัทฯ ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2559 จำนวน 547.10 ล้านบาท
- วันที่ 1 สิงหาคม 2559 ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (ACAP W-1) จำนวนไม่เกิน 62,500,000 หน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯตามสัดส่วนการถือหุ้น (Right Offering) จำนวน 4 หุ้น ต่อ ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย
- 14 ตุลาคม 2559 บริษัทฯ ออกและเสนอขายหุ้นกู้ของบริษัทฯ ครั้งที่ 3/2559 จำนวน 1,237.30 ล้านบาท
- 19 ธันวาคม 2559 เปลี่ยนแปลง ทุนจดทะเบียนชำระแล้วเป็น 152,344,675 บาท จากเดิม 125,000,000 บาท
- 27 ธันวาคม 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 2/2559 มีมติให้ออกและเสนอขาย(ตราสารหนี้)หุ้นกู้จำนวนไม่เกิน 4,000 ล้านบาท

1.3 ภาพรวมของการประกอบธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย



- หมายเหตุ :**
- 1/ บริษัทฯ เปลี่ยนชื่อจากบริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์รี่ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) กับกรมพัฒนาธุรกิจ กระทรวงพาณิชย์ในวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2559
 - 2/ บริษัทฯ ขายหุ้นของบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด ("ACS") ที่ถือไว้ทั้งหมด คือ ในสัดส่วนร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนให้กับผู้ถือหุ้นใหม่ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2558
 - 3/ บริษัทฯ เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเซีย) จำกัด ("บส.เอแคป (เอเซีย)") จากร้อยละ 2.39 เป็นร้อยละ 99.99 ของทุนจดทะเบียนของ บส.เอแคป (เอเซีย) โดยซื้อหุ้นเพิ่ม จากบริษัท แคปปิตอล โอเค ("CAP OK") จำนวนทั้งสิ้น 2,440,001 หุ้น (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558)
 - 4/ บริษัทฯ โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น จำกัด เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท โอเค แคช จำกัด และเปลี่ยนตราประทับบริษัท เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2558

บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ต่อไปจะเรียกว่า “บริษัทฯ” มีบริษัทย่อยทั้งสิ้น 6 บริษัท เป็นบริษัทที่เข้าไปลงทุนโดยตรงถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จำนวน 5 บริษัท ถือหุ้นร้อยละ 63.97 จำนวน 1 บริษัท ซึ่งมีรายละเอียดของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท ดังต่อไปนี้ (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)

บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 99.99

1) บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด (“ACON”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 1,000,000 บาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานทั้งในด้าน cash monitoring ของลูกหนี้ งานสนับสนุนด้านกฎหมายและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับบริษัทฯ และบริษัทในเครือ และบริษัทภายนอก

2) บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (“GSC”) (เดิมชื่อ บริษัท เอแคป เซอร์วิส เซส จำกัด)

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 60,000,000 บาท ดำเนินธุรกิจการให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า

3) บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด (“CAP OK”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 412,500,000 บาท ได้รับใบอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ดำเนินธุรกิจในการให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลเพื่อการอุปโภคและบริโภค หรือสินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อย อาทิ สินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance) สินเชื่อบัตรเครดิต (Credit Card) สินเชื่อธุรกิจเช่าซื้อ (Hire Purchase) ภายใต้แบรนด์ “CAPITAL OK” ตั้งแต่ปลายปี 2552 เป็นต้นมา ได้หยุดให้บริการการปล่อยสินเชื่อบัตรเครดิต เนื่องจากสภาวะทางเศรษฐกิจที่ซบเซาในช่วง 4-5 ปีที่ผ่านมา ประกอบกับการแข่งขันที่รุนแรงในธุรกิจด้านนี้มากขึ้น ปัจจุบัน CAP OK เน้นการประกอบธุรกิจด้านปล่อยสินเชื่อรายย่อยผ่าน Factoring Program โดยเน้นพิจารณาหลักประกันเป็นสำคัญเพื่อตอบสนองความต้องการแหล่งเงินทุนของลูกค้า

4) บริษัท โอเค แคช จำกัด (“OK Cash”)

เดิมชื่อ บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด (“P COL”) ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัทกับสำนักงานทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท กรุงเทพมหานคร เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2558 ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 62,050,000 บาท ปัจจุบัน บริษัท โอเค แคช จำกัด ดำเนินธุรกิจในการให้บริการสินเชื่อกับภาคธุรกิจ

5) บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บปส.เอแคป (เอเชีย)”)

โดยมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว 25,000,000 บาท ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ในอนาคต

บริษัทย่อยที่บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 63.97

6) บริษัท ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี จำกัด (“ออร์ม”)

ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 475,000 ดอลลาร์สหรัฐ ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านวาณิชธนกิจในสิงคโปร์รวมถึงประเทศอื่นๆในภูมิภาคเอเชีย ทั้งนี้ ออร์มได้หยุดให้บริการงานตั้งแต่กลางปี 2557 เนื่องจากออร์มมีผลการดำเนินงานขาดทุนอย่างต่อเนื่อง ต่อมาเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2558 บริษัทฯ มีมติจะดำเนินการขายหุ้นในบริษัท ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี (“ออร์ม”) ที่เป็นบริษัทย่อยอยู่ในประเทศสิงคโปร์ แต่เนื่องจากผู้ซื้อคือ Mr. Alfonsus Ridwan Wihardja ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นเดิม อ้างว่าไม่สามารถจะดำเนินธุรกิจต่อไปได้ จึงขอยกเลิกการซื้อหุ้นทั้งหมดของออร์มดังกล่าว ทำให้บริษัทฯยังคงถือหุ้นในอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 63.97

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ก่อนการเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี 2558 การประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท ได้แก่ การให้บริการคำปรึกษาทางการเงิน การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และงานบริการอื่นๆ

ภายหลังการเปลี่ยนแปลง ณ สิ้นปี 2558 การประกอบธุรกิจหลักของกลุ่มบริษัท แบ่งออกเป็น ธุรกิจการให้สินเชื่อ ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และงานบริการด้านอื่นๆ ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

1. ธุรกิจการให้สินเชื่อ

ภายใต้บริษัทและบริษัทย่อยได้ดำเนินธุรกิจให้สินเชื่อกับลูกค้าภาคธุรกิจ และลูกค้ารายย่อย เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียน และ/หรือเพื่อเสริมสภาพคล่อง โดยสามารถแบ่งประเภทสินเชื่อเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ

- สินเชื่อภาคธุรกิจ (Corporate Loan) เป็นการให้สินเชื่อเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนและ/หรือเพื่อเสริมสภาพคล่องให้กับลูกค้าภาคธุรกิจ โดยลักษณะของสินเชื่อที่ให้อยู่ในลักษณะสัญญาเงินกู้ หรือสัญญาขายฝาก โดยเงื่อนไขหลักของการอนุมัติจะต้องเป็นสินเชื่อแบบมีหลักประกันและลูกหนี้ผ่านการประเมินเรื่องความสามารถในการชำระหนี้ ระยะเวลาของสัญญาไม่เกิน 1 ปี หากพิจารณาจากวงเงินที่บริษัทให้สินเชื่อกับภาคธุรกิจสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าได้เป็น 3 กลุ่มดังนี้
 - กลุ่มธุรกิจรายใหญ่ วงเงินสินเชื่อมากกว่าหรือเท่ากับ 300 ล้านบาทต่อราย
 - กลุ่มธุรกิจขนาดกลาง วงเงินสินเชื่ออยู่มากกว่า 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาทต่อราย
 - กลุ่มธุรกิจขนาดเล็ก วงเงินสินเชื่อไม่เกิน 50 ล้านบาทต่อราย
- สินเชื่อย่อย (Retail Loan) เป็นการให้สินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยด้วยบริการแฟคตอริงเพื่อผู้ประกอบการโดยเฉพาะ เพื่อนำเอกสารการแจ้งหนี้ของลูกหนี้การค้าของผู้ประกอบการที่ผ่านกระบวนการวางบิลเรียบร้อยแล้ว และรอเรียกเก็บเงินมาติดต่อขอใช้บริการแฟคตอริงเปลี่ยนเป็นเงินสดกับทางบริษัท

2. ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ภายใต้ธุรกิจนี้มีบริษัทในกลุ่มเกี่ยวข้องโดยหลัก 2 บริษัทคือ บมจ. เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จะให้บริการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากผู้ที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินเชื่อหรือพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ซึ่งโดยส่วนใหญ่ได้แก่ บริษัทบริหารสินทรัพย์และสถาบันการเงินทั่วไป บริษัทฯ จะเป็นผู้ติดตามและเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้ของพอร์ตที่ผิดนัดชำระหนี้ รวมถึงการดำเนินคดี และบังคับยึดทรัพย์หลักประกัน เพื่อนำทรัพย์สินมาบริหารจัดการ และขายทอดตลาด โดยจะได้ค่าธรรมเนียมเป็นเปอร์เซ็นต์การเรียกเก็บหนี้จากผู้ว่าจ้าง

ส่วนอีกบริษัทหนึ่งคือ บบส.เอแคป (เอเซีย) ซึ่งมีคุณสมบัติในการประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ซึ่งภายหลังหากสามารถประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพได้ จะได้ว่าจ้างให้ บมจ. เอแคป แอ็ดไวเซอร์ เป็นผู้รับจ้างบริหารพอร์ตต่อไปหรือในบางกรณีอาจเป็นผู้บริหารพอร์ตหรือลูกหนี้บางรายเอง

3. งานบริการด้านอื่น ๆ

บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด ให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า เช่น การให้บริการเป็น Call Center ของธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจบริการมือถือ ธุรกิจของผู้ให้บริการสาธารณสุขภาคขั้นพื้นฐาน ตลอดจนบริการในการเรียกเก็บเงิน ลูกหนี้ และบริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์

บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด ดำเนินธุรกิจให้การสนับสนุนการดำเนินงานทั้งในส่วน Cash Monitoring ของลูกค้านี้ ตลอดจนงานสนับสนุนด้านกฎหมายและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับบริษัทฯ และบริษัทในเครือและบริษัทภายนอก

ธุรกิจที่หยุดดำเนินการชั่วคราว

บริษัทฯ มี บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ที่ได้รับอนุญาตให้ดำเนินธุรกิจสินเชื่อต่างๆ ได้แก่ สินเชื่อส่วนบุคคล (Personal Loan) สินเชื่อเงินผ่อน (Sales Finance) บัตรเครดิต (Credit Card) สินเชื่อเช่าซื้อ (Hire Purchase)

ธุรกิจสินเชื่อบัตรเครดิต เป็นธุรกิจที่ต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนที่เป็นเงินสดค่อนข้างสูง มีผู้ประกอบการรายใหญ่หลายรายอยู่ในธุรกิจ ทำให้การแข่งขันในธุรกิจนี้มีการแข่งขันรุนแรง ส่งผลกระทบความเสี่ยงในธุรกิจด้านนี้มากขึ้นไปด้วย ประกอบกับบริษัทฯ พิจารณาแล้วเห็นว่า การปล่อยสินเชื่อในลักษณะที่ไม่มีหลักประกัน ความเสี่ยงในการไม่ได้รับชำระคืนเงินมีสูง ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้ดำเนินการส่งคืนใบอนุญาตประกอบธุรกิจบัตรเครดิตกลับคืนไปยังผู้ว่าการธนาคารแห่งประเทศไทย มีผลให้การประกอบธุรกิจด้านบัตรเครดิตของ CAP OK เป็นอันยุติลงเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2559

ปัจจุบัน CAP OK ยังคงดำเนินธุรกิจการปล่อยสินเชื่อส่วนบุคคล สินเชื่อเงินผ่อนและสินเชื่อรายย่อยผ่าน Factoring Program เพื่อผู้ประกอบการ

2.1 โครงสร้างรายได้

บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

ประเภทของรายได้	มาจากบริษัท	2556		2557		2558		2559	
		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม		งบการเงินรวม	
		ลบ.	%	ลบ.	%	ลบ.	%	ลบ.	%
รายได้จากการให้บริการ	บมจ. เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส (ดำเนินการถึง 30 พย. 2558) บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอนซัลตัง บจ.โอเค แคช	104.24	73.36	89.68	53.63	112.71	73.13	146.90	34.88
								135.38	32.15
								10.16	2.41
								1.37	0.33
รายได้อื่น		37.86	26.64	77.56	46.37	41.41	26.87	274.25	65.12
- กำไรจากการขายบริษัทย่อย	บมจ. เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป	0.13	0.09	0		3.77	2.45		
- กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	บมจ. เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอนซัลตัง บจ.โอเค แคช บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.บริหารสินทรัพย์เอแคป (เอเซีย)	2.28	1.60	41.33	24.71	0.39	0.25	1.37	0.33
								0.01	0.00
								0.02	0.00
								0.02	0.00
								0.15	0.04
								0.01	0.00
- กำไรจากการขายทรัพย์สิน	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.โอเค แคช บจ.แคปปิตอล โอเค							0.17	0.04
								0.01	0.00
								0.31	0.07
- ดอกเบี้ยรับ	บมจ. เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอนซัลตัง บจ.โอเค แคช บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.บริหารสินทรัพย์เอแคป (เอเซีย)	23.69	16.67	21.74	13.00	34.71	22.52	163.55	38.83
								0.01	0.00
									-
								58.42	13.87
								22.38	5.31
									-
- รายได้จากการจัดหาเงินทุน	บมจ. เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ.โอเค แคช บจ.แคปปิตอล โอเค							1.00	0.24
								25.75	6.11
- รายได้จากการจัดหาเงินทุน	บมจ. เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอนซัลตัง บจ.โอเค แคช บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.บริหารสินทรัพย์เอแคป (เอเซีย)	11.76	8.28	14.49	8.66	2.54	1.65	0.98	0.23
								0.09	0.02
									-
									-
								0.05	0.01
									-
รวมรายได้		142.10	100.00	167.24	100.00	154.12	100.00	421.15	100.00

หมายเหตุ ข้อมูลในตารางอ้างอิงตามงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย โดยบริษัท ยังใช้ชื่อว่า บมจ.เอแคป แอ็ดไวเซอร์ ณ 31 ธันวาคม 2558 และ บมจ.เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อย มาจากการให้บริการในธุรกิจหลักๆ ดังนี้

1. รายได้จากการให้บริการ เป็นรายได้ที่เกิดจากงานบริการของบริษัทย่อย ได้แก่ งานบริการเกี่ยวกับ Call Center และงานรับจ้างติดตามหนี้ของ GSC งานให้บริการสอบทานกระแสเงินสด และที่ปรึกษาทางกฎหมาย ของ ACON และค่าธรรมเนียมการจัดหางานสินเชื่อของ CAP OK
2. รายได้ดอกเบี้ยรับเป็นรายได้ที่มาจากการทำธุรกิจด้านการให้สินเชื่อ ภายใต้บริษัท และบริษัทย่อย โดยจะหักดอกเบี้ยจากลูกหนี้ไว้ล่วงหน้า ณ วันเบิกเงินกู้ ส่วนของสินเชื่อรายย่อยจะเป็นลักษณะทยอยรับดอกเบี้ยตามงวดการผ่อนชำระ โดยอัตราดอกเบี้ยกำหนดตามความเหมาะสมของสถานะตลาด ณ วันที่ทำสัญญากู้ยืม และต้นทุนทางการเงินและการบริหารของบริษัท
3. รายได้จากค่าธรรมเนียมที่มาจากค่าธรรมเนียมการจัดหาสินเชื่อของ CAP OK
4. รายได้อื่นประกอบด้วย กำไรจากการขายบริษัทย่อย กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น ดอกเบี้ยรับ เป็นต้น

เนื่องจากบริษัท มองเห็นโอกาสทางธุรกิจในการให้สินเชื่อแก่ภาคธุรกิจและรายย่อย โดยได้เริ่มดำเนินการธุรกิจดังกล่าวอย่างต่อเนื่องตั้งแต่มีการเปลี่ยนผู้ถือหุ้นและผู้บริหารใหม่ ดังนั้นในปี 2559 รายได้ของบริษัทในรูปของดอกเบี้ยรับกลายเป็นรายได้หลักและคาดว่าจะเติบโตอย่างมีนัยสำคัญ

2.2 การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

ธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย แบ่งลักษณะการประกอบธุรกิจออกเป็น 3 สายงาน ได้แก่ 1) ธุรกิจด้านการให้สินเชื่อ 2) ธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ต่อคุณภาพ และ 3) งานบริการด้านอื่นๆ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

2.2.1 ธุรกิจด้านการให้สินเชื่อ

เป็นการดำเนินธุรกิจการให้สินเชื่อกับลูกค้าภาคธุรกิจ และลูกค้ารายย่อย เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนและ/หรือเพื่อเสริมสภาพคล่อง บริษัทได้แบ่งประเภทสินเชื่อเป็น 2 ประเภทใหญ่ๆ คือ

1. **สินเชื่อภาคธุรกิจ (Corporate loan)** ภายใต้การทำธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย การให้สินเชื่อแก่ลูกค้าจะมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนหรือเพื่อเสริมสภาพคล่องให้แก่กับลูกค้าภาคธุรกิจ โดยลักษณะของสินเชื่อที่ให้อยู่ในลักษณะสัญญาเงินกู้ซึ่งจะจำนองหลักประกันอสังหาริมทรัพย์และจำนำหลักประกันอสังหาริมทรัพย์ หรือการให้สินเชื่อในลักษณะสัญญาขายฝาก ซึ่งหมายถึง จะเป็นสินเชื่อที่จะต้องโอนกรรมสิทธิ์ของหลักประกันมาให้บริษัทเลย ณ วันทำสัญญาขายฝาก โดยระยะเวลาของเงินกู้ไม่เกิน 1 ปี สามารถต่อระยะเวลาได้อีกตามความเห็นของคณะกรรมการ
 - **กลุ่มลูกค้า** เป็นบริษัท ห้าง ร้าน นิติบุคคลในอุตสาหกรรมต่างๆ ที่ต้องการความรวดเร็วในการหาแหล่งเงินทุน และมีหลักประกันเป็นอสังหาริมทรัพย์พร้อม
 - **ขั้นตอนการทำงาน**
 - บริษัทจะมีเจ้าหน้าที่สินเชื่อไปพบลูกค้า เพื่อพิจารณาความต้องการเงินทุน ศึกษาข้อมูลบริษัท และหลักประกันเบื้องต้น
 - ให้ลูกค้าดำเนินการประเมินราคาหลักประกัน โดยบริษัทประเมินราคาที่มีความน่าเชื่อถือ (อยู่ในรายชื่อของสำนักงาน กสท.)
 - วิเคราะห์ลักษณะธุรกิจ สถานะการแข่งขัน อุตสาหกรรม ความสามารถในการทำกำไร ความสามารถในการชำระหนี้ และภาระหนี้ที่มีอยู่

- เจ้าหน้าที่สินเชื่อตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารอาทิเช่น บัตรประชาชน สำเนาทะเบียนบ้าน สมุดบัญชีธนาคาร ใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนนิติบุคคล ทะเบียนการค้า และเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักประกัน เป็นต้น จากนั้นจะดำเนินการประเมินความเสี่ยงสินเชื่อ และประเมินหลักประกันเป็นรายการอื่น เช่น หลักประกันประเภทบ้านและที่ดิน อ้างอิงจากราคาประเมินของกรมที่ดิน และรายงานของบริษัทประเมิน
- กำหนดระยะเวลาของสัญญา อัตราดอกเบี้ย และระยะเวลาชำระคืนเงินกู้
- นำเสนอคำขอสินเชื่อ เพื่อขออนุมัติ โดยอำนาจการอนุมัติมีดังนี้

วงเงินอนุมัติ	ผู้มีอำนาจอนุมัติ
≤ 50 ล้านบาท	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
> 50 ล้านบาท– 300 ล้านบาท	คณะกรรมการบริหาร
> 300 ล้านบาท	คณะกรรมการบริษัท

2. สินเชื่อรายย่อย (Retail Loan) เป็นการให้สินเชื่อแก่ลูกค้ารายย่อยผ่านสินเชื่อแฟคเตอร์িং โดยลูกค้านำใบวางบิลมาขอสินเชื่อเพื่อธุรกิจที่คล่องตัวมากขึ้น และเป็นเงินทุนหมุนเวียนแก่ลูกค้า ผู้ขายสินค้า/บริการ โดยการรับซื้อหรือรับโอนสิทธิลูกหนี้การค้า ซึ่งผู้ขายสินค้าได้ส่งมอบสินค้า/บริการเรียบร้อยแล้ว และอยู่ระหว่างรอเรียกเก็บเงินตามระยะเวลาการให้เครดิตทางการค้า ซึ่งจะช่วยให้ผู้ขายสินค้ามีสภาพคล่องในการดำเนินธุรกิจยิ่งขึ้น

- กลุ่มลูกค้า ได้แก่ ธุรกิจที่กำลังขยายกิจการ และมีศักยภาพในการเติบโต
ธุรกิจที่ขายสินค้าหรือให้บริการ โดยการให้เครดิตต่อลูกค้าและมีลูกหนี้และเอกสารการค้าชัดเจน
ธุรกิจที่มีเงินทุนหมุนเวียนที่จำกัด
- การพิจารณาสินเชื่อFactoring จะวิเคราะห์ข้อมูลธุรกิจและการดำเนินงานของลูกค้า รวมทั้งวิเคราะห์ลูกหนี้เจ้าหนี้ ยอดขาย และงบการเงินย้อนหลัง 2 – 3 ปี หากอยู่ในเกณฑ์ที่กำหนดก็จะอนุมัติวงเงินแฟคเตอร์িং และวงเงินย่อยของลูกหนี้การค้าแต่ละราย โดยจะทำหนังสือแจ้งโอนสิทธิเรียกร้องและส่งให้ลูกหนี้การค้า ระยะเวลาของการพิจารณาใช้เวลา 1-2 สัปดาห์ ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับความครบถ้วนของข้อมูลและเอกสาร

ในส่วนของการให้สินเชื่อ บริษัทฯ มีนโยบายการบัญชีและวิธีการตั้งสำรอง ดังนี้

- หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่ายทันทีที่เกิดขึ้นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ ภายใต้ค่าใช้จ่ายในการบริหาร
- บริษัทฯ ย่อยไม่มีการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ เนื่องจากบริษัทฯ ย่อยมีลูกค้าจำนวนมากรายที่มีการกระจายด้วยเหตุผลเหล่านี้ทำให้ฝ่ายบริหารเชื่อว่าไม่มีความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อมากไปกว่าจำนวนที่สำรองไว้เพื่อการเรียกชำระหนี้ไม่ได้
- บริษัทฯ ย่อยตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญระหว่างอัตราร้อยละ 7 ถึงร้อยละ 100 และจะตัดบัญชีเมื่อมีการผิณัดชำระหนี้เกินกว่า 180 วัน นโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของบริษัทฯ ได้พิจารณาจากอัตราหนี้สูญในอดีตที่เกิดขึ้นตามแต่ละประเภทสินเชื่อ
- นโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามที่อธิบายข้างต้นไม่เป็นไปตามแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และสภาวิชาชีพบัญชีเกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของธุรกิจสินเชื่อเพื่อผู้บริโภค แนวปฏิบัติกำหนดให้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวนตามยอดหนี้คงเหลือของลูกค้าที่ค้างชำระเกิน 3 งวดขึ้นไป อย่างไรก็ตาม แนวปฏิบัติทางบัญชีดังกล่าวอนุญาตให้บริษัทฯ ย่อยสามารถตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยพิจารณาจากข้อมูลสถิติในอดีต

- บริษัทมีนโยบายในการตั้งสำรองโดยเมื่อลูกค้าผิดนัดชำระหนี้ บริษัทจะดำเนินการบังคับจำนำหุ้น บังคับหลักประกันและพิจารณาว่าหลักประกันเมื่อบังคับแล้วมีมูลค่าต่ำกว่าภาระหนี้ที่มีอยู่หรือไม่ หากหลักประกันมีมูลค่าต่ำกว่าภาระหนี้บริษัทจะตั้งสำรองในส่วนที่ต่ำกว่า แต่ทั้งนี้บริษัทปล่อยสินเชื่อโดยมีนโยบายให้สินเชื่อไม่เกิน 50% ของมูลค่าประเมิน และหลักประกันโดยเฉพาะในส่วนที่เป็นที่ดินจะมีมูลค่าเพิ่มขึ้นในแต่ละปี ดังนั้นความเสี่ยงในการที่บริษัทต้องสำรองจึงมีค่อนข้างน้อย

2.2.2.ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

การให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ หรือ หนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (Non-Performing Loan / NPL) เป็นตลาดขนาดใหญ่อีกตลาดหนึ่ง ซึ่งหนี้เหล่านี้ส่วนใหญ่เป็นหนี้ที่มาจากสถาบันการเงิน ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจด้านที่ปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้หลายรายและได้รับการยอมรับทั้งจากเจ้าหนี้และลูกหนี้ ด้วยความคล่องตัวและความเป็นอิสระคือ ไม่ได้เป็นบริษัทในเครือของสถาบันการเงินใด ทำให้บริษัทฯ ตัดสินใจเข้าสู่ธุรกิจการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ โดยมุ่งเสนอตัวเข้าเป็นผู้ให้บริการในการเจรจาและจัดเก็บหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ของสถาบันการเงินและองค์กรบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพต่างๆ ซึ่งรวมถึงงานด้านการดำเนินคดีฟ้องร้องเพื่อติดตามการชำระหนี้ และการบริหารจัดการขายสินทรัพย์หลักประกันอื่นๆ ที่ได้รับมาจากการโอนทรัพย์สินของลูกหนี้เพื่อการชำระหนี้หรือจากการยึดทรัพย์สินหลักประกัน ทั้งนี้ ขอบเขตของงานด้านการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพโดยรวมพอสรุปได้ดังนี้

- เป็นตัวแทนเจ้าหนี้ ในการเจรจากับลูกหนี้ เพื่อหาข้อสรุปและกำหนดแนวทางการชำระหนี้ ภายใต้หลักเกณฑ์วิธีการ และกระบวนการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ตามนโยบายและมาตรการที่ได้รับมอบหมายจากเจ้าหนี้
- การติดตามและเรียกเก็บหนี้ ตามเงื่อนไขในสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้
- การติดตามทวงถามในกรณีที่ลูกหนี้ผิดนัดชำระหนี้
- การดำเนินคดี และบังคับยึดทรัพย์สินหลักประกัน รวมทั้งการขายทอดตลาดทรัพย์สิน
- การบริหารจัดการทรัพย์สินรอการขาย
- การจัดทำระบบฐานข้อมูลลูกหนี้รายตัว ข้อมูลหลักประกัน เงื่อนไขการปรับปรุงโครงสร้างหนี้ การตัดชำระหนี้ รวมทั้งฐานข้อมูลอื่นๆ ซึ่งจำเป็นในการบริหารสินทรัพย์และการกำกับดูแล รวมทั้งปรับปรุงฐานข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน

การดำเนินงานในสายงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ แบ่งออกเป็น

ก. การรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

การบริหารงานสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ หรือการบริหารพอร์ตลูกหนี้ บริษัทฯ ใช้ระบบคอมพิวเตอร์และระบบซอร์ฟแวร์คอมพิวเตอร์ควบคุมการบริหารจัดการ ซึ่งเป็นระบบที่ใช้บริหารจัดการตั้งแต่เริ่มให้บริการธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในปี 2547 โดยมีการพัฒนาระบบและโปรแกรมต่างๆ เรื่อยมา เพื่อให้มีความเหมาะสมต่อการบริหารงานในปัจจุบันที่มีจำนวนพอร์ตเพิ่มมากขึ้น ซึ่งจะช่วยให้การบริหารจัดการสินทรัพย์ด้อยคุณภาพมีประสิทธิภาพและการประเมินผลครอบคลุมทุกเนื้องานมากยิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดซื้อสิทธิโปรแกรมย่อยต่างๆ ไว้เป็นของบริษัทฯ และให้บริษัทย่อย คือ บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (GSC) เป็นผู้ลงทุนในทรัพย์สินและให้เช่าแก่บริษัทฯ รวมทั้งบริษัทย่อยของบริษัทฯ

การบริหารงานส่วนนี้จะอยู่ภายใต้การดูแลของรองกรรมการผู้จัดการสายงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ การจัดสรรจำนวนคนที่ปฏิบัติงานดังกล่าว จะมีความแตกต่างจากงานที่ปรึกษาทางการเงินและวาณิชธนกิจอย่างมาก เนื่องจากในแต่ละพอร์ตนั้นจะมีจำนวนลูกหนี้อยู่หลายราย ดังนั้นเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการดำเนินงาน และสามารถดูแล ติดตามประสานงานกับลูกหนี้ในแต่ละพอร์ตได้อย่างทั่วถึง บริษัทฯ จึงต้องมีพนักงานที่ดูแลงานด้านนี้ให้เพียงพอต่อพอร์ตลูกหนี้ที่บริษัทฯ ได้รับบริหารอยู่ ซึ่งพนักงานในส่วนนี้ จะปรับเปลี่ยนหรือลดลงให้เหมาะสมกับปริมาณพอร์ตที่บริษัทฯ รับจ้างบริหาร

บริษัทฯ ได้วางโครงสร้างการให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพออกเป็นสองฝ่ายงานหลัก คือ ฝ่ายงานบริหารสินทรัพย์ และฝ่ายปฏิบัติการ โดยทั้งสองฝ่ายงานมีการจัดแบ่งแยกเป็นหน่วยงานย่อย ได้แก่ หน่วยงานบริหารหนี้ หน่วยงานบริหารทรัพย์สิน รอกการขาย หน่วยงานบริหารงานคดี หน่วยงานประเมินราคา หน่วยงานด้านบัญชีและการเงิน หน่วยงานด้านนิติกรรมสัญญา หน่วยงานเทคโนโลยีสารสนเทศ หน่วยงานบริหารงานบุคลากรและธุรการ และหน่วยงานการควบคุมและตรวจสอบภายใน เป็นต้น โดยมีผู้บริหารและเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์ในการบริหารและติดตามหนี้มาเป็นทีมงานของบริษัทฯ โครงสร้างดังกล่าวจะทำให้บริษัทฯ สามารถดำเนินการเรียกเก็บหนี้ได้ตามกำหนดระยะเวลาในสัญญาว่าจ้าง และเป็นโครงสร้างที่ทำให้สามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้บุคลากรในส่วนนี้จะปฏิบัติงานเฉพาะงานให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเท่านั้น

ข. การเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจะดำเนินงานโดยบริษัทย่อย ได้แก่ บบส.เอแคป (เอเชีย) ที่ได้รับอนุญาตจากธนาคารแห่งประเทศไทยให้ประกอบธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ตามพระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์พ.ศ. 2541 ให้มีคุณสมบัติสามารถเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ได้ ซึ่งหากประมูลพอร์ทมาได้แล้วนั้น บริษัทย่อยจะได้ว่าจ้างให้บริษัทฯ เป็นผู้บริหารพอร์ตต่อไป

การประมูลพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง ก่อนการเข้าประมูลจะต้องมีการศึกษาและเก็บข้อมูลต่างๆ ของพอร์ทที่จะเข้าประมูลโดยจะต้องมีการพิจารณามูลค่าหลักประกัน พิจารณาข้อมูลทางการเงิน และประวัติของลูกค้าเป็นต้น เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาประมวลผล และกำหนดเป็นราคาที่ใช้สำหรับประมูลซื้อพอร์ทนั้น ซึ่งการเข้าประมูลในแต่ละครั้งนั้น นอกจากจะต้องแข่งขันด้านราคากับผู้ประมูลรายอื่นๆ แล้ว ยังต้องพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการเรียกเก็บหนี้จากพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นๆ ด้วย ทั้งนี้เพื่อให้เกิดผลประโยชน์สูงสุด เมื่อนำพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้นมาบริหาร ทั้งนี้ในส่วนของเงินลงทุนที่ใช้ในการเข้าประมูลซื้อพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง บริษัทย่อยจะได้รับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงินเป็นส่วนใหญ่

ค. งานคดี และนิติกรรมต่างๆ สนับสนุนงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

การดำเนินธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หลีกเสี่ยงไม่ได้ที่จะต้องมีส่วนของกระบวนการในการดำเนินการฟ้องร้อง การยึดทรัพย์ การทำสัญญาการชำระหนี้ต่างๆ และนิติกรรมทางกฎหมายอื่นๆ ดังนั้นงานในส่วนนี้ บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด (“ACON”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะเป็นผู้ให้บริการแทนบริษัทฯ จากการบริหารงานสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ โดย ACON จะได้รับผลตอบแทนเป็นค่าธรรมเนียมจากการปฏิบัติงานในการทำนิติกรรมสัญญาต่างๆ นอกจากนี้ ACON ยังให้บริการงานอื่นๆ แก่ธุรกิจภายนอกด้วย เช่น การให้บริการงาน Cash Monitoring การให้บริการงานด้านการจดทะเบียน คดีความงานกฎหมายทางภาษี กฎหมายการประกอบธุรกิจ กฎหมายแรงงาน เป็นต้น

2.2.3 งานบริการด้านอื่นๆ

งานบริการด้านอื่นๆ เป็นงานบริการที่หลากหลาย เช่น งานให้บริการรับจ้างดำเนินงาน (Outsourcing Business) แก่ลูกค้าในลักษณะบริการที่เป็น Call Center ซึ่งคอยทำหน้าที่เป็นศูนย์ประสานงานระหว่างลูกค้ากับผู้ใช้ผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้า เช่น การให้บริการเป็น Call Center ของธุรกิจบัตรเครดิต ธุรกิจบริการที่เกี่ยวข้องกับโทรศัพท์มือถือ ธุรกิจของผู้ให้บริการสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน ตลอดจนการบริการในการเรียกเก็บเงินลูกค้า การบริการศูนย์ลูกค้าสัมพันธ์ การบริการขั้นตอนการขออนุมัติสินเชื่อต่าง ๆ และการให้บริการงาน Cash Monitoring เป็นต้น

2.3 การตลาดและภาวะการแข่งขัน

จากการดำเนินธุรกิจหลักในส่วนการให้สินเชื่อ การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทฯ และธุรกิจ Call Center ซึ่งถือเป็นธุรกิจหลักและเป็นที่มาของรายได้หลักของบริษัทฯ ปัจจุบันธุรกิจดังกล่าวข้างต้นมีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้าสู่ตลาดการให้บริการเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนมาก ซึ่งบางธุรกิจก็เป็นของภาครัฐ และบางธุรกิจเป็นของภาคเอกชนหรือบริษัทย่อยของธนาคารพาณิชย์ ซึ่งทำให้บริษัทฯ ต้องมีการปรับตัวต่อการแข่งขันที่รุนแรงในแต่ละสายธุรกิจ เพื่อสามารถให้บริการธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อยต่อไปอย่างยั่งยืนในอนาคต

2.4 กลยุทธ์ในการแข่งขัน

• ธุรกิจการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อแก่ภาคธุรกิจและลูกค้ารายย่อย ซึ่งเป็นธุรกิจที่มีคู่แข่งเป็นสถาบันการเงิน ดังนั้น บริษัทจึงต้องสร้างความแตกต่างในการให้บริการ ตั้งแต่ขั้นตอนการคัดเลือกเจ้าหน้าที่ที่ให้บริการสินเชื่อจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถให้ความรู้และคำแนะนำที่มีคุณภาพให้กับลูกค้าได้ การพิจารณาสินเชื่อ การอนุมัติวงเงินทุกขั้นตอนจะต้องมีรวดเร็วเป็นไปตามกำหนดเวลากว่าสถาบันการเงิน ดังนั้น บริษัทจึงมีการปรับกลยุทธ์การแข่งขันที่หลากหลายอย่างสม่ำเสมอ อาทิเช่น กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์ กลยุทธ์ด้านราคา รวมถึงกลยุทธ์ด้านอื่นๆ ที่เหมาะสมกับประเภทลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้าให้ได้มากที่สุด

• ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

ในการบริหารจัดการงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ บริษัทจะให้ความสำคัญกับการเจรจาประนอมหนี้กับลูกหนี้เป็นหลัก ด้วยการเสนอทางออกและการแก้ไขปัญหาของลูกหนี้ที่มีความหลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับสถานะและความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้ในแต่ละราย เช่น หากเป็นลูกหนี้รายย่อย บริษัทจะพยายามดำเนินการปรับโครงสร้างหนี้ให้กับลูกหนี้ โดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้เป็นหลัก ในขณะที่กรณีเป็นลูกหนี้รายใหญ่ จะพิจารณาจากความสามารถในการดำรงอยู่ของกิจการลูกหนี้ รวมไปถึงความสามารถในการชำระหนี้ของกิจการ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้กิจการของลูกหนี้ สามารถดำเนินการประกอบธุรกิจต่อไปได้เป็นปกติภายหลังได้รับการปรับโครงสร้างหนี้แล้ว ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดทิศทางการแข่งขัน โดยอาศัยจุดแข็งของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- มีบริษัทย่อยที่ดำเนินธุรกิจเป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ ซึ่งสามารถเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากสถาบันการเงินต่างๆ ได้
- มี Partners ที่เป็นสถาบันการเงินและพร้อมให้การสนับสนุนด้านเงินทุน เพื่อใช้สำหรับการประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพเพิ่มเติม
- เป็นผู้ให้บริการที่เป็นอิสระ ไม่เป็นบริษัทในเครือของสถาบันการเงินใด จึงไม่มีปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับลูกค้าต่างๆ
- มีบุคลากรที่มีคุณภาพและมีประสบการณ์ในสายงานธุรกิจการเงินมาอย่างยาวนาน
- มีระบบและโครงสร้างที่มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสตรวจสอบได้ มีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ
- บริษัทมีระบบคอมพิวเตอร์ และสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพสูง และสามารถเชื่อมโยงระบบคอมพิวเตอร์กับลูกค้าเพื่อให้สามารถตรวจสอบสถานะบัญชีต่างๆ ได้

• ธุรกิจบริการอื่นๆ

การให้บริการรับจ้างดำเนินงานในลักษณะการให้บริการ Call Center ที่บริษัทย่อย GSC ได้เริ่มดำเนินงานเมื่อปลายปี 2552 ที่ผ่านมา โดยอาศัยความได้เปรียบจากต้นทุนการดำเนินงานที่ต่ำของ GSC เนื่องจากมีพนักงานที่เคยเป็นพนักงานในส่วนของ

ธุรกิจบริหารสินเชื่อย่อยของ CAP OK ได้ย้ายมาให้บริการในสายงานนี้ ซึ่งพนักงานเหล่านี้เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญ และอยู่ในธุรกิจของการตามหนี้ การให้บริการรายละเอียดแก่ลูกค้าผ่านทางโทรศัพท์มาอย่างยาวนาน จึงทำให้ GSC สามารถปฏิบัติงานได้ด้วยความชำนาญและมีประสบการณ์ในการแก้ไขปัญหาให้ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนได้รับความไว้วางใจจากผู้ว่าจ้างที่ใช้บริการ

2.5 นโยบายราคา

การกำหนดราคาในแต่ละผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย บริษัทจะพิจารณาจากต้นทุนทางการเงิน ต้นทุนการบริหารงาน ค่าเสียต่าง ๆ ปริมาณงาน ความยากง่าย และจำนวนบุคลากรที่เกี่ยวข้องเป็นหลัก ประกอบกับการพิจารณาราคาตลาดที่ผู้ให้บริการรายอื่นเสนอ โดยจะคำนึงความสามารถในการสร้างกระแสเงินสดของลูกค้าด้วย รวมทั้งพิจารณาขนาดมูลค่าโครงการด้วย

สำหรับการคิดอัตราผลตอบแทนจากการให้บริการรับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ จะคิดรายได้จากการให้บริการและค่าธรรมเนียมพื้นฐานเป็นไปตามเกณฑ์ที่ร่วมตกลงกัน ซึ่งคำนวณจากประมาณการค่าใช้จ่าย

2.6 ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

• อุตสาหกรรมธุรกิจสินเชื่อ

สภาวะและแนวโน้มสินเชื่อไตรมาสที่ 4 ปี 2559

ความต้องการสินเชื่อภาคธุรกิจ โดยรวมเพิ่มขึ้นจากไตรมาสที่ 3 ปี 2559 จากธุรกิจ SMEs เป็นสำคัญ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและลงทุนในสินทรัพย์ถาวร ขณะที่ความต้องการสินเชื่อของธุรกิจขนาดใหญ่ลดลง ส่วนหนึ่งจากการใช้เงินทุนภายในของบริษัทและการระดมทุนโดยการออกตราสารหนี้มากขึ้น และสถาบันการเงินยังคงเข้มงวดมาตรฐานการให้สินเชื่อแก่ภาคธุรกิจ โดยเฉพาะธุรกิจ SMEs ตามความกังวลด้านคุณภาพสินเชื่อ สอดคล้องกับอัตราการอนุมัติสินเชื่อให้กับธุรกิจ SMEs ที่ปรับลดลง

สำหรับไตรมาสที่ 1 ปี 2560 สถาบันการเงินคาดว่าความต้องการสินเชื่อจากธุรกิจขนาดใหญ่และธุรกิจ SMEs จะปรับเพิ่มขึ้น สถาบันการเงินคาดว่าจะระมัดระวังการปล่อยสินเชื่อแก่ภาคธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ตามความกังวลเกี่ยวกับความเสี่ยงของธุรกิจ ในบางอุตสาหกรรม และภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป

ความต้องการสินเชื่อภาคครัวเรือน โดยรวมปรับเพิ่มขึ้นตามความต้องการบริโภคที่ปรับเพิ่มขึ้น และสถาบันการเงินเพิ่มความระมัดระวังการปล่อยสินเชื่อทุกประเภทมากขึ้นตามความกังวลเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้กู้ ยกเว้นสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์

สำหรับไตรมาสที่ 1 ปี 2560 สถาบันการเงินคาดว่าความต้องการสินเชื่อเช่าซื้อรถยนต์จะปรับลดลง หลังจากเพิ่มขึ้นไปมากในช่วงก่อนหน้า อย่างไรก็ดี ความต้องการสินเชื่อภาคครัวเรือนประเภทอื่น ๆ คาดว่าจะไม่เปลี่ยนแปลงจากไตรมาสที่ 4 ปี 2559 และสถาบันการเงินคาดว่าจะเพิ่มความเข้มงวดการปล่อยสินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัยและสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภคอื่นมากขึ้น ตามความกังวลเกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจที่ฟื้นตัวช้าและแนวโน้มตลาดที่อยู่อาศัยในอนาคต ขณะที่สถาบันการเงินบางแห่งคาดว่าจะเริ่มผ่อนคลายมาตรฐานการปล่อยสินเชื่อบัตรเครดิต ตามคุณภาพสินเชื่อที่ปรับดีขึ้นบ้าง

หมายเหตุ : ที่มาจากรายงานของธนาคารแห่งประเทศไทย ทีมวิเคราะห์สันทเศรษฐกิจ ฝ่ายนโยบายเศรษฐกิจการเงิน สายนโยบายการเงิน วันที่ 31 มกราคม 2560

• อุตสาหกรรมการปรับโครงสร้างหนี้และบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

อุตสาหกรรมนี้ถือได้ว่าเป็นอุตสาหกรรมที่เกิดขึ้นมาจากวิกฤติเศรษฐกิจของประเทศไทย เมื่อปี 2540-2541 โดยนับจากนั้นเป็นต้นมา ได้ส่งผลกระทบต่อโครงสร้างทางเศรษฐกิจการเงินของประเทศอยู่ 2 ประการต่อเนื่องกัน คือ 1) ผู้ประกอบการ

ธุรกิจส่วนใหญ่ ตลอดจนประชาชนที่ต้องตกงาน ประสบปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน ไม่สามารถชำระหนี้ได้ และจำนวนมากต้องเข้าสู่กระบวนการล้มละลายและ/หรือ ฟันฟูกิจการ 2) เงินกู้ของบุคคลเหล่านั้นที่กู้ยืมมาจากสถาบันการเงินต่างๆ กลายเป็นเงินกู้ที่ไม่สามารถชำระได้ หรือค้างชำระ เป็นสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของสถาบันการเงินต่างๆ หรือที่รู้จักกันโดยทั่วไปว่า NPL ซึ่งส่งผลให้สถาบันการเงินต่างๆ ประสบปัญหาการดำเนินงานและขาดความน่าเชื่อถือ

รัฐบาลได้พยายามออกมาตรการต่างๆ เพื่อแก้ไขปัญหา โดยมีนโยบายที่จะแยกหนี้เสียออกจากระบบธนาคาร และสนับสนุนให้ธนาคาร จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ของตน (Asset Management Company) เพื่อโอนหนี้เสียมาบริหาร รวมทั้งมีการแก้ไข พระราชบัญญัติล้มละลาย โดยเพิ่มกระบวนการฟันฟูกิจการ เข้าไปในระบบ เพื่อเปิดโอกาสให้กิจการสามารถแก้ไขหนี้ได้รวดเร็วขึ้นโดยมีกฎหมายรองรับ และสามารถฟันฟูกิจการขึ้นได้ กฎหมายสำคัญที่ภาครัฐออกมาในช่วงปี 2540-2544 เพื่อแก้ไขปัญหาหนี้ NPL ดังกล่าว (ไม่นับรวมกฎหมายจัดตั้งองค์การปฏิรูประบบสถาบันการเงิน (ปรส.)) ทำให้เกิดองค์กรใหม่และกระบวนการแก้ปัญหาหนี้ขึ้นในระบบ ประกอบด้วย

- **พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน พ.ศ. 2540** ซึ่งมีสาระสำคัญให้จัดตั้ง บริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน หรือเรียกชื่อย่อเป็นทางการว่า บบส. หรือ AMC เพื่อรับโอนสินทรัพย์จากบริษัทเงินทุนหรือ บริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ถูกกระทำการดำเนินกิจการตามคำสั่งของรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังในขณะนั้น หรือสินทรัพย์จากสถาบันการเงินอื่นที่กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาสถาบันการเงินเข้าถือหุ้นและมีอำนาจจัดการ มาบริหารจัดการ

- **พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ พ.ศ. 2541** ซึ่งมีสาระสำคัญให้บริษัทสามารถจดทะเบียนเป็น “บริษัทบริหารสินทรัพย์” เพื่อซื้อหรือรับโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากสถาบันการเงินมาเพื่อบริหารหรือจำหน่ายจ่ายโอนต่อไป โดย พ.ร.ก. นี้ จะให้ความคุ้มครองบริษัทบริหารสินทรัพย์ ในการรับโอนสิทธิเรียกร้องและหลักประกันจากสถาบันการเงิน

- **พระราชบัญญัติล้มละลาย ปรับปรุงใหม่ พ.ศ. 2542** มีสาระสำคัญคือ เพิ่มเดิมกระบวนการฟันฟูกิจการ โดยกำหนดให้ มีผู้ทำแผนฟันฟูกิจการ และผู้บริหารแผนฟันฟูกิจการ มาจัดการธุรกิจและทรัพย์สินของลูกหนี้ภายใต้กระบวนการตาม พ.ร.บ. นี้

- **พระราชกำหนดบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย พ.ศ. 2544** รัฐบาลออกพ.ร.ก. ฉบับนี้ เพื่อเร่งให้ธนาคารและสถาบันการเงินดำเนินการโอนหนี้เสียออกจากระบบสถาบันการเงิน โดยมีสาระสำคัญคือให้จัดตั้งบริษัทบริหารสินทรัพย์ไทยขึ้น มีชื่อย่อเป็นทางการว่า บบส. หรือ TAMC เพื่อทำหน้าที่บริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่รับโอนมา รวมทั้งปรับโครงสร้างหนี้ โครงสร้างการจัดการของลูกหนี้ พ.ร.ก. นี้กำหนดให้สถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์ที่รัฐถือหุ้นไม่เกิน 50% โอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพตามที่กำหนดมายัง บบส. ภายในสิ้นปี 2543 และสถาบันการเงินหรือบริษัทบริหารสินทรัพย์อื่น ก็สามารถโอนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้แก่ บบส. ได้ ซึ่ง พ.ร.ก. นี้ ได้กำหนดราคาโอนไว้ชัดเจน รวมทั้งกำหนดวิธีการในการแบ่งปันผลกำไรและรับผิดชอบในผลขาดทุน ที่จะเรียกเก็บจากลูกหนี้ในอนาคต

ภาวะการณ์และกฎหมายดังกล่าว ได้ทำให้เกิดธุรกิจประเภทใหม่ขึ้น คือ การให้บริการที่ปรึกษาแก่ลูกหนี้ในการปรับโครงสร้างหนี้ การจัดทำแผนและบริหารแผนฟันฟูกิจการ และการเข้ารับเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ

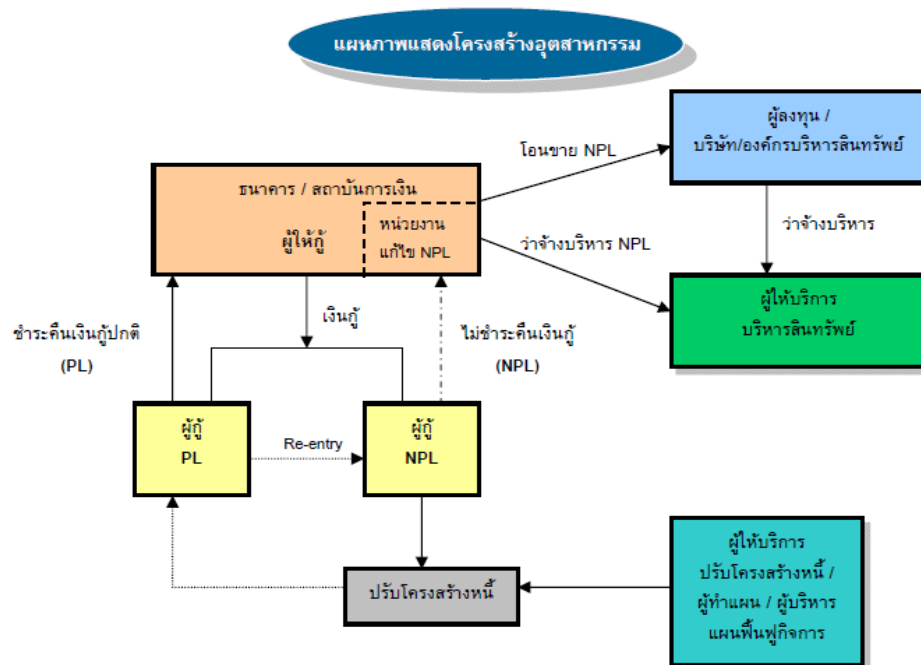
โครงสร้างของอุตสาหกรรม

ผลของกฎหมายดังกล่าว ทำให้เกิดองค์กรและผู้ประกอบการขึ้นใหม่ ซึ่งอาจกล่าวได้ว่าโครงสร้างของอุตสาหกรรมนี้มีผู้ที่เกี่ยวข้องอยู่ 3 ระดับ

ระดับที่หนึ่งคือ **ลูกหนี้** ซึ่งกลายเป็น NPL ของสถาบันการเงิน ลูกหนี้เหล่านี้มีความจำเป็นที่จะต้องเจรจากับเจ้าหนี้เพื่อทำการปรับโครงสร้างหนี้ บางรายสามารถทำได้ บางรายมีความยุ่งยากซับซ้อนจึงต้องการผู้เชี่ยวชาญให้คำปรึกษา หลายรายเข้าสู่กระบวนการฟันฟูกิจการของศาลล้มละลายเพื่อให้สามารถดำเนินการได้โดยมีกฎหมายรองรับ ซึ่งต้องมีการแต่งตั้งผู้ทำแผนและผู้บริหารแผนฟันฟูกิจการ ดังนั้นในส่วนนี้ ทำให้เกิดผู้ประกอบการธุรกิจให้บริการที่ปรึกษาในการปรับโครงสร้างหนี้เป็นวิชาชีพ ซึ่งแต่ละรายอาจมีขอบเขตการให้บริการต่างกัน

สำหรับบริษัทและบริษัทย่อย เป็นหนึ่งในผู้ให้บริการในส่วนนี้โดยมีบริการครบวงจร ซึ่งรวมถึงการจัดหาแหล่งเงินทุนระดับที่สอง คือ เจ้าหนี้สถาบันการเงินผู้ให้กู้ ซึ่งส่วนใหญ่คือธนาคารทั้งของเอกชนและของรัฐ ลูกหนี้ของธนาคารเหล่านี้ได้กลายเป็น NPL ธนาคารบางรายได้โอน NPL บางส่วนให้แก่บริษัทบริหารสินทรัพย์ที่ตนจัดตั้งขึ้น หรือให้แก่ บบส. และบสท. บางรายยังไม่ได้โอน บางรายมีส่วนที่ยังไม่ได้โอนเหลืออยู่มาก บางรายมี NPL เกิดขึ้นใหม่หรือมี NPL ที่บรรลุข้อตกลงไปแล้วกลับมาเป็น NPL อีก (Re-entry NPL) เจ้าหนี้เหล่านี้ ส่วนมากมีการจัดตั้งหน่วยงานพิเศษขึ้นใหม่เพื่อบริหารจัดการ NPL ที่ไม่ได้โอนออก แต่การบริหารติดตาม NPL ที่เป็นลูกหนี้รายย่อยให้มีประสิทธิภาพจะมีค่าใช้จ่ายสูง รวมทั้งต้องใช้บุคลากรจำนวนมาก การบริหารติดตามหนี้รายย่อยเหล่านี้ จึงมีแนวโน้มที่จะว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญภายนอกมากขึ้น

ระดับที่สาม คือ บริษัท/องค์กรบริหารสินทรัพย์ ที่รับโอน NPL มาจากธนาคาร ในระดับนี้บางรายได้รับโอน NPL มาจำนวนมากและมีบุคลากรไม่เพียงพอ ประกอบกับ NPL ที่รับมาส่วนมากจะเป็นลูกหนี้รายย่อยซึ่งกระจายอยู่ทั่วประเทศ การบริหารติดตาม ตลอดจนการฟ้องร้องบังคับคดี จึงมีค่าใช้จ่ายสูง บริษัทบริหารสินทรัพย์บางแห่ง จึงว่าจ้างบุคคลภายนอกบริหาร ดังนั้นในระดับที่สองและที่สามนี้ จึงมีผู้ประกอบการรับจ้างบริหาร NPL เกิดขึ้นและให้บริการเช่นเดียวกับบริษัท



2.6.1 ขนาดของตลาด และการแข่งขัน

- ธุรกิจการให้สินเชื่อ

การขยายตัวทางเศรษฐกิจในประเทศจะขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า แต่หนี้สินครัวเรือนยังคงอยู่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ดังนั้นตลาดสินเชื่อยังคงมีการแข่งขันค่อนข้างสูงทั้งสถาบันการเงินที่เป็นธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินที่มีชื่อธนาคารพาณิชย์ ทั้งนี้ นอกจากผู้ประกอบการเดิมแล้ว ยังมีผู้ประกอบการรายใหม่ๆ เข้ามาร่วมแข่งขันในตลาดสินเชื่อค่อนข้างมาก อีกทั้งในปี 2558 มีการเริ่มดำเนินธุรกิจนาโนไฟแนนซ์ (Nano Finance-นาโน ไฟแนนซ์) คือ สินเชื่อรายย่อย เพื่อประกอบอาชีพ สำหรับผู้ประกอบการอาชีพอิสระ หรือผู้มีรายได้ไม่แน่นอน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำเงินไปประกอบอาชีพ หรือต่อยอดกิจการ มีวงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 100,000 บาท ซึ่งมีแนวโน้มจะได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี

จากการแข่งขันของกลุ่มผู้ประกอบการทั้งกลุ่มเดิม และกลุ่มใหม่ที่มีเพิ่มมากขึ้น ทำให้ผู้ประกอบการต้องนำเสนอกลยุทธ์หลากหลายที่เกี่ยวข้อง อาทิ กลยุทธ์ด้าน ดอกเบี้ย เวลา หลักประกัน เป็นต้น เพื่อช่วงชิงส่วนแบ่งตลาดสินเชื่อ ทั้งนี้เนื่องจากบริษัท เพิ่งเริ่มดำเนินธุรกิจสินเชื่อในปี 2558 จึงเล็งเห็นว่าควรดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง ไม่หือหวาตามตลาดมากเกินไป แต่จะพิจารณาปรับใช้กลยุทธ์ต่างๆตามที่เหมาะสมแก่ลูกค้าต่อไป

• **ธุรกิจให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ**

ขนาดของตลาดการแข่งขันให้บริการปรับโครงสร้างหนี้และธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนี้ จะมีความสัมพันธ์กับสถานะทางเศรษฐกิจเป็นสำคัญ ภาวะทางเศรษฐกิจอยู่ในช่วงถดถอยก็ส่งผลทำให้งานด้านการปรับโครงสร้างหนี้ และงานด้านบริหารสินทรัพย์มีปริมาณมากขึ้นตามไปด้วย โดยผู้ที่ได้รับผลกระทบได้แก่ ภาคธุรกิจต่างๆ รวมไปถึงการใช้จ่ายของภาคประชาชนที่ลดลงอันเนื่องมาจากการได้รับผลกระทบจากการเลิกจ้างงาน และนำไปสู่การเติบโตของ NPL ที่เพิ่มขึ้นในระบบเศรษฐกิจ ในขณะที่เดียวกัน หากเศรษฐกิจมีการเจริญเติบโตที่ดีต่อเนื่อง และภาครัฐบาลมีมาตรการต่างๆ ออกมากระตุ้นเศรษฐกิจอย่างได้ผล ก็จะทำให้ปริมาณ NPL ในระบบจะมีแนวโน้มที่ลดลงได้ ดังเช่น ในระยะเวลา 1-2 ปีที่ผ่านมา ทั้งในส่วนของภาครัฐและสถาบันการเงินต่างๆ ได้มีความเข้มงวดและมาตรการต่างๆ ออกมาเพื่อควบคุมปริมาณหนี้เสียจากการปล่อยสินเชื่อ ทำให้ NPL ในระบบมีแนวโน้มลดลงจากปีก่อนหน้า อย่างไรก็ตาม จากความไม่แน่นอนของเสถียรภาพทางเศรษฐกิจโลก และการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ยังมีการขยายตัวน้อยอยู่ในปีที่ผ่านมา ก็เป็นปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ NPL ในภาคธุรกิจกลับมาสูงขึ้นได้อีกในอนาคต

ข้อมูล Gross NPLs and Net NPLs จากธนาคารแห่งประเทศไทย

		ธ.ค. 2558		พ.ย. 2558		ต.ค. 2558	
		จำนวนเงิน	% ต่อสินเชื่อรวม	จำนวนเงิน	% ต่อสินเชื่อรวม	จำนวนเงิน	% ต่อสินเชื่อรวม
1	1. ธนาคารพาณิชย์จดทะเบียนในประเทศ						
2	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	332,889	2.69	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
3	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	156,245	1.28	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
4	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	398,824	3.22	388,493	3.11	392,162	3.15
5	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	5,361	0.04	6,111	0.05	6,231	0.05
6	ค่าปรับ	0	0.00	0	0.00	0	0.00
7	2. สาขาธนาคารต่างประเทศ						
8	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	4,641	0.56	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
9	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	889	0.11	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
10	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	12,100	1.45	11,812	1.46	11,739	1.49
11	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	0	0.00	0	0.00	0	0.00
12	ค่าปรับ	0	0.00	0	0.00	0	0.00
13	3. ธนาคารพาณิชย์ (1+2)						
14	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	337,530	2.55	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
15	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	157,134	1.21	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
16	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	410,924	3.11	400,305	3.01	403,901	3.05
17	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	5,361	0.04	6,111	0.05	6,231	0.05
18	ค่าปรับ	0	0.00	0	0.00	0	0.00
19	4. บริษัทเงินทุน 3/						
20	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.

21	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
22	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
23	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
24	ค่าปรับ	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
25	5. ธนาคารพาณิชย์และบริษัท เงินทุน (3+4)						
26	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
27	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
28	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
29	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
30	ค่าปรับ	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
31	6. กิจการวิเทศธุรกิจ 4/						
32	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
33	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
34	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
35	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
36	ค่าปรับ	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
37	7. บริษัทเครดิตฟองซิเอร์ 3/						
38	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
39	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
40	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
41	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
42	ค่าปรับ	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
43	8. สถาบันการเงินทั้งสิ้น (5+6+7)						
44	Gross NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	338,190	2.56	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
45	Net NPLs (ณ สิ้นไตรมาส)	157,564	1.21	n.a.	n.a.	n.a.	n.a.
46	สินเชื่อแก่บุคคลที่เกี่ยวข้อง	410,926	3.11	400,307	3.01	403,902	3.05
47	สินเชื่อแก่ AMC ที่เกี่ยวข้อง	5,361	0.04	6,111	0.05	6,231	0.05
48	ค่าปรับ	0	0.00	0	0.00	0	0.00

ที่มา:

ธนาคารแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ:

- ข้อมูล NPLs เป็นข้อมูลรายไตรมาส คือ มี.ค. มิ.ย. ก.ย. ธ.ค. ดังนั้น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงในเดือนอื่น ๆ ยกเว้น กรณีมีการปรับ เพราะสถาบันการเงิน รายงานผิดพลาด นับจาก ส.ค. 2550 เป็นต้นไป NPLs จะรายงานเฉพาะเดือนสิ้นไตรมาส และเดือนอื่น ๆ จะใส่เป็น n.a.
- ตั้งแต่ไตรมาสที่ 1 ปี 2553 เผยแพร่เฉพาะข้อมูลธนาคารพาณิชย์ และสถาบันการเงินทั้งสิ้น
- ตั้งแต่เดือน มกราคม 2553 ไม่เผยแพร่ข้อมูลบริษัทเงินทุนและบริษัทเครดิตฟองซิเอร์ เนื่องจากจำนวนบริษัทน้อยกว่าเกณฑ์ที่กำหนด
- ตั้งแต่เดือนกันยายน 2549 กิจการวิเทศธุรกิจ ปิดดำเนินการ

สำหรับในปัจจุบัน บริษัทที่เป็นผู้รับจ้าง รับโอน หรือประมูลซื้อสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารนั้นมีอยู่หลายแห่ง มีทั้งธนาคาร ที่ส่วนใหญ่จะจัดตั้งบริษัทย่อยของตนเองขึ้นมาบริหาร NPLs โดยเฉพาะ รวมถึงสถาบันการเงินต่างๆ และบริษัทบริหารสินทรัพย์ของรัฐ ที่จะใช้วิธีว่าจ้างองค์กรภายนอกเป็นผู้บริหารให้กับตนเอง ซึ่งในตลาดปัจจุบันมีบริษัทบริหารสินทรัพย์ ตามรายชื่อล่าสุดดังนี้

บส. กรุงเทพพาณิชย์ จำกัด (มหาชน)	บส. กรุงศรีอยุธยา จำกัด
บส. โกลบอลวัน จำกัด	บส. แคปปิตอล ลิงค์ จำกัด
บส. เจ จำกัด	บส. ชโย จำกัด
บส. ซีเอฟ เอเชีย จำกัด	บส. ทวี จำกัด
บส. ที เอส จำกัด	บส. ไทคุณ
บส. ไทย (เอ) จำกัด	บส. ไทยบังคับและติดตามสินทรัพย์ จำกัด
บส. ธนภัทร จำกัด	บส. ธนาธิป จำกัด
บส. ไนท คลับ แคปปิตอล จำกัด	บส. บี.เอ.765 จำกัด
บส. พญาไท จำกัด	บส. พัฒนานคร จำกัด
บส. เพทาย จำกัด	บส. แม็กซ์ จำกัด
บส. ไมด้า จำกัด	บส. รักษณาสยาม จำกัด
บส. รัชโยธิน จำกัด	บส. รีจินอล จำกัด
บส. ลินน์ ฟิลลิปส์ จำกัด	บส. วิภาวดี
บส. สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด	บส. สาทร จำกัด
บส. สุขุมวิท จำกัด	บส. อัลฟาแคปปิตอล จำกัด
บส. อินเตอร์ แคปปิตอล อลิอันซ์ จำกัด	บส. เอกธัญกิจ จำกัด
บส. เอเชีย จำกัด	บส. เอ็น เอฟ เอส จำกัด
บส. เอส ดับบลิว พี จำกัด	บส. เออีซี จำกัด
บส. เอเอเอ็มซี จำกัด	บส. แอครีทีฟ (ประเทศไทย) จำกัด
บส. แอล.ที.จี. แอสเซท โปร จำกัด	บส. ไอคอน แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด

ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย

ในด้านการแข่งขัน ปัจจุบันมีการแข่งขันเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากจะมีผู้ให้บริการรายใหม่เข้ามาสู่ตลาดเพิ่มมากขึ้น ในการเสนอตัวเพื่อรับคัดเลือกเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ ดังนั้นบริษัทต้องแข่งขันกับผู้เสนอบริการอีกหลายราย ซึ่งบางรายก็เป็นผู้ประกอบการรายใหม่ อีกทั้งในปัจจุบัน พ.ร.ก. บริษัทบริหารสินทรัพย์ ได้กำหนดให้บริษัทบริหารสินทรัพย์สามารถรับจ้างบริหารสินทรัพย์ได้ด้วย จากเดิมซึ่งมีข้อจำกัดให้ต้องรับโอนหรือซื้อสินทรัพย์ไปเท่านั้น ทำให้บริษัทบริหารสินทรัพย์ในปัจจุบันมีความได้เปรียบกว่าบริษัทที่รับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพทั่วไป เนื่องจากมีทางเลือกในการที่จะเป็นผู้บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในพอร์ตของตนด้วยตัวเอง หรือจะจ้างนิติบุคคลภายนอกเป็นผู้บริหารเองก็ได้ ซึ่งก็จะทำให้โอกาสที่ผู้รับจ้างบริหารจะไปรับจ้างบริหารจากบริษัทบริหารสินทรัพย์มีโอกาสน้อยลง อย่างไรก็ตาม บริษัทที่มีบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์อยู่แล้วคือ บส.เอ แคป เอเชีย ดังนั้น บริษัทจึงมีศักยภาพในการแข่งขันที่ไม่น้อยกว่าบริษัทบริหารสินทรัพย์รายอื่นๆ ที่เข้ามาแข่งขันในธุรกิจนี้ เนื่องจากบริษัทสามารถรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพจากบริษัทย่อยได้

สำหรับปัจจัยสำคัญที่จะทำให้บริษัทประสบความสำเร็จในการแข่งขันในธุรกิจการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพนั้น ประกอบด้วย

1. บริษัท มีบุคลากรที่มีประสบการณ์ และความเข้าใจในการแก้ปัญหาหนี้สินด้วยคุณภาพ โดยจะต้องสามารถพิจารณาและตัดสินใจถึงการรักษาสমดุลระหว่างการแก้ไขปัญหาให้ลูกหนี้อย่างยั่งยืน ความรวดเร็วในการแก้ปัญหา และการลดความสูญเสียให้แก่สถาบันการเงิน บุคลากรที่มีประสบการณ์ของบริษัทสามารถอบรมและสร้างทีมงานใหม่ที่มีคุณภาพเพื่อรองรับงานใหม่ได้ตลอดจนสามารถทำงานทดแทนกันและจัดสรรบุคลากรให้เป็นหัวหน้าของทีมงานใหม่ หากมีงานเพิ่มเติมในอนาคตได้
2. ระบบเทคโนโลยีและสารสนเทศที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการข้อมูลให้ทันต่อเหตุการณ์ และมีมาตรฐานเดียวกันกับสถาบันการเงินโดยทั่วไป
3. ความมุ่งมั่นในการเป็นผู้บริหารสินทรัพย์มืออาชีพที่สามารถให้ความมั่นใจแก่ผู้ว่าจ้าง ซึ่งครอบคลุมทั้งความสามารถและประสิทธิภาพในการบริหารงาน ความมั่นคงในอนาคตระยะยาวของธุรกิจของบริษัท
4. บริษัท เสนออัตราค่าบริการที่เป็นธรรม และสามารถลดต้นทุนในการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของผู้ว่าจ้างได้
5. บริษัท มีทางเลือกในการรับงานด้านบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมากขึ้น เพราะสามารถดำเนินงานได้ทั้งในด้านการรับจ้างบริหาร ภายใต้การดำเนินงานของบริษัท หรือเป็นผู้ประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพมาบริหารภายใต้ บบส.เอแคป (เอเชีย) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย

การดำเนินงานภายใต้การบริหาร NPLs จากหน่วยงานของรัฐ

ปัจจุบันบริษัทบริหารสินทรัพย์ของรัฐที่จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการติดตามและแก้ไขปัญหาหนี้ NPL โดยเฉพาะ เช่น บริษัทบริหารสินทรัพย์กรุงเทพพาณิชย์จำกัด (บสภ. หรือ BAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์เพชรบุรีจำกัด (PAMC) บริษัทบริหารสินทรัพย์รัตนสินจำกัด (RAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์สุขุมวิทจำกัด (บสส. หรือ SAM) บริษัทบริหารสินทรัพย์ไทย (บสท. หรือ TAMC) และบริษัทบริหารสินทรัพย์สถาบันการเงิน (บบส. หรือ AMC) โดยบริษัทบริหารสินทรัพย์เหล่านี้จะรับซื้อหรือรับโอนหนี้เสียมาจากรธนาคารและสถาบันการเงินต่างๆ เพื่อมาบริหารจัดการโดยเฉพาะ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพมากกว่าที่ธนาคารหรือสถาบันการเงินจะเป็นผู้ดำเนินงานเอง เนื่องจากธนาคารและสถาบันการเงินเหล่านั้นมีธุรกรรมด้านอื่นๆ ที่ต้องคอยดูแลอยู่ ทำให้การติดตามและบริหารหนี้อาจไม่มีประสิทธิภาพที่เพียงพอ โดยที่บริษัทบริหารสินทรัพย์เหล่านี้สามารถที่จะดำเนินงานด้วยตัวเอง หรือว่าจ้างให้ผู้บริหารเอกชนภายนอกมารับจ้างบริหารก็ได้ ปัจจุบันปริมาณ NPL ที่อยู่ในระบบนั้นคาดว่าจะมีอยู่ประมาณ 3-4% ของยอดสินเชื่อทั้งระบบของสถาบันการเงิน ทั้งนี้เกิดจากสาเหตุหลักๆ 3 ประการที่กดดันให้ NPL ยังไม่มีแนวโน้มลดลงอย่างมีนัยสำคัญ คือ ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมที่ชะลอตัว เกณฑ์การจัดชั้นของธปท.ที่เข้มงวดขึ้น และความผันผวนในตลาดการเงินโลก นอกจากนี้บริษัทยังเชื่อว่า NPL เป็นสิ่งที่จะต้องเกิดขึ้นในระบบ โดยเฉพาะกับประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจค่อนข้างสูง หรือกลุ่ม Emerging countries เช่นประเทศในภูมิภาคอาเซียน รวมทั้ง อินเดีย จีน เกาหลี เป็นต้น ปริมาณของ NPL ในประเทศไทยมีจำนวนมากพอและอาจจะมี NPL เพิ่มขึ้นจากปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้น และนำไปสู่ผลกระทบต่องานทางเศรษฐกิจของประเทศ ไม่ว่าจะเป็นปัญหาทางการเงิน การเมือง ปัญหาจากภัยธรรมชาติ ปัญหาค่าเงินบาท เป็นต้น ซึ่ง NPL ที่ยังเหลืออยู่ในระบบเศรษฐกิจแต่ละปียังมีปริมาณเพียงพอที่จะนำรายได้และการเติบโตมาสู่บริษัท รวมทั้งมีธุรกรรมอื่นที่เกี่ยวข้องกับการบริหารหนี้ซึ่งจะเป็นโอกาสทางธุรกิจแก่บริษัทเช่นกัน

2.7 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

งานธุรกิจการให้สินเชื่อ บริษัทจำเป็นต้องจัดหาแหล่งเงินทุนให้พอเพียงเพื่อการเติบโตของธุรกิจ โดยแหล่งเงินทุนมาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทในปีที่ผ่านมา เงินทุนจากส่วนของผู้ถือหุ้น เงินกู้ยืมในรูปแบบต่างๆ ซึ่งบริษัทจะพิจารณาให้เหมาะสมกับประเภทของการให้สินเชื่อ และสถานะตลาด

งานธุรกิจการให้บริการงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ เป็นงานที่ต้องอาศัยความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ในการวิเคราะห์ฐานะการเงิน ธุรกิจ และการประเมินมูลค่าพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพอย่างเหมาะสม เพื่อให้การบริหารและการ

ให้บริการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ การรับรู้ข่าวสารด้านเศรษฐกิจ การเมือง สังคมตลอดเวลา เหล่านี้เป็นปัจจัยที่จะทำให้งานธุรกิจ การให้บริการงานบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพประสบความสำเร็จได้

ในขณะเดียวกันประสบการณ์ด้านการติดตามหนี้สินจากการบริหารสินทรัพย์ ทำให้ผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถบริหารงานในธุรกิจสินเชื่อเพื่อการอุปโภคและบริโภค รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวเนื่องและใช้ความรู้ ประสบการณ์และความชำนาญคล้ายๆ กัน เช่น การให้บริการในลักษณะ Outsourcing Business ทั้งการบริการเกี่ยวกับการติดตามหนี้สิน หรือการรับจ้างดำเนินงานบริการแบบ Call Center เป็นต้น

2.8 งานที่ยังไม่ส่งมอบ

เนื่องจากลักษณะของงาน ทั้งงานด้านการให้สินเชื่อ การบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และงานบริการด้าน Call Center จะเป็นงานต่อเนื่องที่จะต้องติดตามประสานงานไปจนกว่างานจะแล้วเสร็จ ซึ่งงานในปัจจุบันในส่วนธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ สัญญาการรับจ้างบริหารเดิมได้ครบอายุแล้วทุกสัญญา โดยบริษัทฯ ไม่มีสัญญาการรับจ้างบริหารฉบับใหม่แต่อย่างใดในปีที่ผ่านมา

ปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระคืนหนี้ หรือค่าบริการล่าช้า

ธุรกิจการให้สินเชื่อ และธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพของบริษัทฯและบริษัทย่อย จะมีความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ หรือชำระหนี้คืน ทั้งนี้เนื่องจากลูกค้าบางรายที่อยู่ในธุรกิจมีปัญหาด้านสภาพคล่องทางการเงินอยู่แล้ว หรือจะมาจากธุรกิจที่กำลังจะเข้าสู่การปรับโครงสร้างหนี้ หรือกำลังประสบปัญหาด้านการเงินหรือแหล่งเงินทุนมาก่อน

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ในส่วนของบริษัทการให้สินเชื่อ บริษัทฯ ได้ป้องกันและลดความเสี่ยงด้วยการ

- บริษัทปล่อยสินเชื่อให้มีวงเงินอนุมัติไม่เกิน 100% ของหลักประกันที่มาขอสินเชื่อ
- เน้นการปล่อยสินเชื่อระยะสั้นไม่เกิน 1 ปี
- การหักดอกเบี้ยไว้ล่วงหน้า
- การติดตามการเคลื่อนไหวบัญชีของลูกค้าอย่างใกล้ชิด
- นิติกรรมที่ใช้ในการให้สินเชื่อภาคธุรกิจส่วนใหญ่เป็นสัญญาขายฝาก นั่นคือหลักประกันที่เป็นอสังหาริมทรัพย์จะโอนเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ไม่ได้ใช้วิธีการจดจำนอง ดังนั้น หากบริษัทฯ ประเมินแล้วว่า ลูกค้ารายใดไม่มีความสามารถชำระหนี้ได้ตามที่กำหนดเมื่อถึงกำหนดชำระ บริษัทฯ ก็สามารถนำหลักประกันดังกล่าวออกจำหน่ายได้ เลยในฐานะเป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์
- บริษัทจะดำเนินการบังคับจำนำหุ้น บังคับหลักประกันโดยทันทีเพื่อให้บริษัทฯได้รับการชำระหนี้โดยเร็ว และบริษัทฯมีการวางแผนการเงินอย่างรอบคอบ เพื่อให้สามารถชำระหนี้ที่ยืมมาได้อย่างราบรื่น โดยพิจารณาจากระยะเวลาที่ถึงกำหนดของหนี้ที่ยืมมาและการได้รับการชำระหนี้จากลูกหนี้ของสินเชื่อที่ปล่อยให้มีความสัมพันธ์กันและมีการสำรองเงินสดส่วนหนึ่งเป็นสภาพคล่องไว้รองรับให้เพียงพอในระดับหนึ่ง

ในส่วนของการบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละครั้ง จะต้องมีการศึกษาข้อมูลในพอร์ตต่างๆอย่างละเอียดก่อนเสมอ เช่น การศึกษาหลักประกัน และคุณภาพของลูกหนี้ เป็นต้น เพื่อดูความเป็นไปได้ของการได้รับชำระคืนหนี้ภายหลังการเข้าบริหารพอร์ตลูกหนี้นั้นๆ นอกจากนี้แล้วราคาในการยื่นประมูลพอร์ตแต่ละครั้ง จะถูกกำหนดให้มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าหลักประกันของพอร์ตนั้นๆ เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในกรณีที่ไม่สามารถเรียกเก็บหนี้ได้ ก็ยังสามารถนำหลักประกันออกบังคับขายได้ไม่ต่ำกว่าราคาที่ซื้อเข้ามา ซึ่งหมายความว่าความเสี่ยงจากการขาดทุนจากการลงทุนในการซื้อพอร์ตมาบริหารมีน้อยมาก

ในขณะที่การลดความเสี่ยงจากการไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมจากการให้บริการอื่นๆ บริษัทฯ และบริษัทย่อยป้องกันความเสี่ยงด้วยเรียกเก็บค่าธรรมเนียมเป็นรายเดือน เป็นค่าธรรมเนียมที่ครอบคลุมต้นทุนค่าใช้จ่ายเบื้องต้น และอาจมีค่าธรรมเนียมจากผลสำเร็จของงานอีกส่วนหนึ่ง ดังนั้นหากไม่ได้รับชำระค่าธรรมเนียมการให้บริการจากลูกค้า บริษัทฯ และบริษัทย่อยก็จะหยุดให้บริการ โดยที่ยังมีรายได้ที่เพียงพอสำหรับค่าใช้จ่ายของการให้บริการรายการอื่นๆ อยู่

เงินให้กู้ยืมในส่วนของธุรกิจการให้สินเชื่อ สามารถจำแนกได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ตัวแลกเงิน	2,000.88	653,485	1,745.36	394,455
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	2,108.95	385,594	1,735.80	-
รวม	4,109.83	1,039,079	3,481.16	394,455

เงินให้กู้ยืมในรูปของตัวแลกเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นประเภทตัวแลกเงินทั้งสิ้น 2,000.88 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนภายใน 1 ถึง 6 เดือน โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.0-12.0 ต่อปี

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น

ณ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลภายนอกและบริษัท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,108.95 ล้านบาท มีกำหนดชำระคืนในปี พ.ศ. 2560 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12.0-15.0 ต่อปี และได้รับชำระดอกเบี้ยทั้งสิ้น ณ วันเบิกจ่ายเงินกู้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวเป็นเงินให้กู้ยืมที่มีการจำนองเป็นที่ดินและหุ้นของบริษัท เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันและการค้ำประกันโดยบุคคลซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นจำนวนหนึ่ง

2 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยเงินกู้เป็นต้นทุนหลักของบริษัท ฯ ซึ่งความผันผวนของสภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาดจะมีผลต่อการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้า ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ฯ ได้ โดยเฉพาะสำหรับลูกหนี้ภาคธุรกิจซึ่งเป็นลูกหนี้ที่มีวงเงินต่อรายสูง

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทป้องกันความเสี่ยงของความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดโดยการระดมเงินทุนให้มีอายุสอดคล้องกับระยะเวลาการให้สินเชื่อในภาคธุรกิจนั้นๆ และหลีกเลี่ยง Mismatching ของเงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม นอกจากนี้บริษัทฯ จะหักดอกเบี้ยไว้ล่วงหน้า เพื่อลดความเสี่ยงในการรับชำระดอกเบี้ยล่าช้า อาทิเช่น เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท กรีนทาวน์ เรียวเอสเตท จำกัด จำนวน 350 ล้านบาท ได้มีการให้กู้ยืมในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2558 มีกำหนดชำระคืนภายในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2558 อย่างไรก็ตาม ในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2558 บริษัททั้งสองได้ทำข้อตกลงเปลี่ยนแปลงกำหนดชำระเงินคืนเป็นภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2559 และในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2559 ได้ทำข้อตกลงเปลี่ยนแปลงกำหนดชำระเงินคืนภายในเดือนกันยายน พ.ศ. 2559 ปัจจุบันขยายเวลาถึง 24 มีนาคม 2560 และเงินต้นคงเหลือ 320 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 14 ต่อปี และได้รับชำระดอกเบี้ยทั้งสิ้น ณ วันเบิกจ่ายเงินกู้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นนี้เป็นเงินให้กู้ยืมที่ใช้หลักประกันโดยมีการจำนองเป็นที่ดิน 2 แปลง จำนวนประมาณ 176 ไร่ ตั้งอยู่ที่จังหวัดปทุมธานี หนี้ทั้งหมดของบริษัท กรีนทาวน์ เรียวเอสเตท จำกัด และค้ำประกันโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท กรีนทาวน์ เรียวเอสเตท จำกัด และสมาชิกในครอบครัวของผู้ถือหุ้น

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท ปาริชาติ พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด จำนวน 65 ล้านบาท ได้มีการให้กู้ยืมในเดือนธันวาคม พ.ศ. 2558 และมีกำหนดชำระคืนภายในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2559 และในเดือนมิถุนายน พ.ศ. 2559 ได้ทำข้อตกลง

เปลี่ยนแปลงกำหนดชำระเงินคืนภายในเดือนธันวาคม พ.ศ.2559 ปัจจุบันขยายเวลาถึง 28 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12 ต่อปี และได้รับชำระดอกเบี้ยทั้งสิ้น ณ วันเบิกจ่ายเงินกู้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นนี้เป็นเงินให้กู้ยืมที่ใช้หลักประกันโดยมีการจำนองเป็นที่ดิน 16 แปลง ที่ อำเภอบางละมุง จังหวัดชลบุรี จำนวนประมาณ 243 ไร่ และหุ้นทั้งหมดของบริษัท ปาริชาติ พร็อพเพอร์ตี้ แอนด์ รีสอร์ท จำกัด

3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง (สินทรัพย์หมุนเวียน หารด้วยหนี้สินหมุนเวียน) 2.72 เท่า ซึ่งบริษัทฯ มีหนี้สินรวม 3,575.16 ล้านบาท โดยแบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน 1,588.52 ล้านบาทคิดเป็น 44.43% ของหนี้สินรวมทั้งหมด ซึ่งหนี้สินหมุนเวียนส่วนใหญ่เป็นตั๋วแลกเงิน จำนวน 1,093.04 ล้านบาท และบริษัทฯ มีหนี้สินไม่หมุนเวียน 1,938.99 ล้านบาท คิดเป็น 54.24% ของหนี้สินรวมทั้งหมด ซึ่งหนี้สินไม่หมุนเวียนส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากการออกหุ้นกู้จำนวน 1,928.58 ล้านบาท เมื่อพิจารณาในแง่ของแหล่งในการชำระคืนหนี้สินโดยเฉพาะหนี้สินระยะสั้น พบว่าบริษัทฯ มีเงินสดในมือ 72.21 ล้านบาท เงินลงทุนระยะสั้น 181.89 ล้านบาท และตั๋วแลกเงิน 2,000.88 ล้านบาท ซึ่งสินทรัพย์สภาพคล่องสูงเหล่านี้ สามารถเปลี่ยนเป็นเงินสดได้ในระยะอันสั้นและยืดหยุ่นสูง ในขณะที่หนี้สินไม่หมุนเวียนของบริษัทฯ 1,938.99 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็น 54.24% ของหนี้สินรวมทั้งหมด ส่วนใหญ่มาจากการออกหุ้นกู้จำนวน 1,928.58 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ ใช้หนี้ระยะยาวเหล่านี้ในการรองรับลูกหนี้สินเชื่อระยะสั้นเช่นกัน (ปัจจุบันยังไม่มีมีการปล่อยสินเชื่ระยะยาวเกินกว่า 1 ปี) ความเสี่ยงจากการดำรงสภาพคล่องของบริษัทฯ จึงยังมีอยู่บ้าง แต่ยังคงถูกควบคุมไว้ด้วยหนี้สิน (หุ้นกู้) ซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนหลักของบริษัทฯ ที่มีอายุยาวกว่าสินเชื่อที่ปล่อยไปอยู่เสมอ เนื่องจากบริษัทฯ มีสัดส่วนหนี้สินระยะสั้นต่อระยะยาวที่ค่อนข้างสูง จึงอาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องของบริษัทฯ หากบริษัทฯ ไม่สามารถชำระคืนหนี้ตั๋วแลกเงินระยะสั้นที่ครบกำหนดได้ก่อนได้ อย่างไรก็ดี เมื่อพิจารณาด้านสินทรัพย์จะพบว่า สัดส่วนสินทรัพย์หมุนเวียนต่อสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอยู่ในระดับที่สูงกว่ามาก แสดงให้เห็นถึงการถือครองสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงของบริษัทฯ ได้ชัดเจน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงของการมีหนี้สินระยะสั้นที่ค่อนข้างสูงดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีแนวทางในการบริหารสัดส่วนหนี้สินดังกล่าวโดยเผื่อสำรองและดูแลภาระหนี้อยู่เสมอและสำรองเงินเพื่อจ่ายหนี้ล่วงหน้า เพื่อให้ทันกำหนดที่ต้องชำระแก่กับลูกหนี้ที่บริษัทฯ ได้ไปลงทุนในตั๋วแลกเงินให้ทราบล่วงหน้าว่าจะเรียกคืนก่อนตัวครบกำหนด เพื่อให้ลูกหนี้มีเวลาเตรียมชำระหนี้ ตลอดจนอาจเจรจาเพื่อขอชำระคืนหนี้ตั๋วแลกเงินระยะสั้นบางส่วนก่อน

ณ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อยตามงบการเงินรวมมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 3.72 เท่า และ 0.70 เท่าตามลำดับ

4 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงตามวัฏจักรของธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจโดยเฉพาะในช่วงที่เศรษฐกิจเข้าสู่ภาวะซบเซา ไม่เกิดการขยายตัว ก็จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหรือรายได้ของบริษัทฯ ได้ เนื่องจากในช่วงเวลาดังกล่าวจะทำให้เกิดการลดลงของกิจกรรมและการลงทุนทั้งภาคเอกชนและรัฐบาล และส่งผลกระทบต่อรายได้และความสามารถในการใช้จ่ายของประชาชนที่ลดลง ทั้งนี้ จึงหลีกเลี่ยงไม่ได้ที่ธุรกิจของบริษัทฯ ในส่วนของการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ อาจได้รับผลกระทบในการเรียกเก็บหนี้จากลูกหนี้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ผู้บริหารของบริษัทฯ ตระหนักดีถึงความเสี่ยงของวงจรทางเศรษฐกิจ โดยเฉพาะในช่วงที่เศรษฐกิจอยู่ในภาวะซบเซา อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและบริษัทย่อย อันเนื่องมาจากการให้บริการที่ปรึกษาการเงินที่หลากหลาย ได้ช่วยส่งเสริมให้เกิดการทดแทนกันของรายได้ในแต่ละช่วงเวลาที่เกิดการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ เช่น ในกรณีที่เศรษฐกิจอยู่ในช่วงซบเซา การลงทุนทั้งภาครัฐและเอกชนที่ลดลง ได้ทำให้ประชาชนประสบปัญหาทางค่าครองชีพ ธุรกิจด้านการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่จะต้องเก็บเงินจากลูกหนี้ อาจประสบปัญหาในการเรียกเก็บเงินได้ อันเนื่องจากการชะลอการลงทุนต่างๆ อย่างไรก็ตาม ในภาวะ

เศรษฐกิจดังกล่าวอาจทำให้ในอนาคตจำนวนสินทรัพย์ด้อยคุณภาพในระบบเศรษฐกิจมีสัดส่วนเพิ่มขึ้น ซึ่งหมายความว่าบริษัทก็จะมีปริมาณงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่จะรองรับเพิ่มขึ้นในอนาคตเช่นกัน

นอกจากนี้ เศรษฐกิจที่ซบเซาจะทำให้ลูกค้าที่มีปัญหาด้านหนี้สิน ด้านเงินทุนหมุนเวียน เข้ามาใช้บริการจากบริษัทในธุรกิจการให้สินเชื่อมากขึ้น

ในทางกลับกัน ในภาวะที่เศรษฐกิจมีการขยายตัวมากขึ้น ธุรกิจให้บริการด้านการบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ก็มีโอกาที่จะสร้างรายได้จากการเรียกเก็บหนี้ได้ดี

5. ความเสี่ยงจากการแข่งขัน

ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อ เป็นธุรกิจที่บริษัท มีคู่แข่งทั้งที่เป็นสถาบันการเงิน ธุรกิจเอกชนรายอื่น ดังนั้น บริษัทจะมีความเสี่ยงเรื่องการแข่งขันเช่นเดียวกับธุรกิจอื่นๆ สำหรับธุรกิจการให้บริการอื่นๆ ที่จะมีการแย่งลูกค้าด้วยสงครามราคาและบริการเข้ามาเช่นเดียวกัน ดังนั้นบริษัท จึงมีความเสี่ยงที่รายได้ของบริษัท อาจจะลดลงจากการแข่งขันด้านราคาของคู่แข่งรายใหม่ที่มีเพิ่มขึ้น

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทป้องกันความเสี่ยงในส่วนนี้ ด้วยการพัฒนากระบวนการและทีมงานสินเชื่อ ทีมงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพและทีมงานให้บริการอย่างต่อเนื่อง บริษัทเน้นการสร้างบุคลากรและความสัมพันธ์ในทีมให้เหนียวแน่น ด้วยการให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ ทำกิจกรรมที่เป็นการพัฒนาทักษะในการประกอบวิชาชีพ การทำกิจกรรมเพื่อสังคม การประเมินผลงานที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เมื่อบุคลากรมีขวัญกำลังใจที่ดี มีความรู้ความสามารถ การให้บริการในธุรกิจต่างๆ ของบริษัท ก็จะเป็นไปด้วยความรวดเร็วและมีประสิทธิภาพเมื่อเทียบกับคู่แข่ง

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญในการสร้างองค์กรที่ไม่ซับซ้อน ระบบการพิจารณากระบวนการอนุมัติที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับความเร็วในการทำงานของเจ้าหน้าที่ในแต่ละธุรกิจ

6. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ลูกค้ารายใหญ่ของบริษัท ในรอบหลายปีที่ผ่านมา เมื่อพิจารณาที่มาจากสัดส่วนของรายได้ ได้แก่ ผู้ว่าจ้างที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์หรือสถาบันการเงินที่เป็นเจ้าของพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพนั่นเอง ซึ่งผู้ว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้บริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพของตนเอง ซึ่งผู้ว่าจ้างเหล่านั้นได้แก่ สถาบันการเงิน บริษัทบริหารสินทรัพย์ รวมไปถึงบริษัทย่อยของบริษัทที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ด้วยเช่นกัน โดยหากบริษัทย่อยมีพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพที่สามารถประมวลมาได้ ก็จะทำให้ผู้ว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้บริหารให้ได้ ในส่วนของธุรกิจการให้สินเชื่อ บริษัท จะมีลูกค้ารายใหญ่ที่สร้างรายได้ อย่างมีนัยสำคัญให้กับบริษัท

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัท ได้ป้องกันความเสี่ยงในสัญญาการรับจ้างงานบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ ด้วยการเน้นการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพจากบริษัทย่อยของตนเอง โดยให้บริษัทย่อยเข้าประมูลพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้อยคุณภาพให้ได้ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงของการถูกเอาเปรียบในสัญญา หรือความเสี่ยงในการถูกยกเลิกสัญญาการว่าจ้าง ที่จะมีมากกว่ากรณีบริษัทไปรับจ้างจากสถาบันการเงิน หรือบริษัทบริหารสินทรัพย์แห่งอื่นซึ่งการรับจ้างบริหารงานจากบริษัทย่อยตนเองจะทำให้บริษัทมีข้อได้เปรียบที่ดีกว่า อย่างไรก็ตาม บริษัท ก็มีความพร้อมต่อการให้บริการแก่สถาบันการเงินอื่นๆ เช่นกัน แต่จะต้องมีการศึกษาข้อมูลและเงื่อนไขต่างๆ ของสัญญาว่าจ้าง ให้สร้างผลตอบแทนแก่บริษัท อย่างคุ้มค่ามากที่สุด

นอกจากนี้ ในช่วงไตรมาสสุดท้ายของปี 2559 บริษัทฯ ได้ขยายกลุ่มเป้าหมายในการปล่อยสินเชื่อออกไปสู่ภาคธุรกิจมากขึ้น สำหรับในส่วนของลูกค้ารายย่อยที่มีความต้องการใช้สินเชื่อก็จะทำผ่าน Factoring Program จึงถือเป็นการป้องกันความเสี่ยงอีกด้านหนึ่ง

7. ความเสี่ยงด้านทรัพยากรบุคคล

ลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นธุรกิจที่ต้องพึ่งพาความสามารถและความชำนาญของผู้บริหารและบุคลากรเป็นหลัก ทั้งในด้านสายสัมพันธ์กับธุรกิจต่างๆ ในการหาลูกค้าและในด้านการบริหารงาน ดังนั้นการสูญเสียบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ อาจส่งผลกระทบต่อความสำเร็จของธุรกิจบริษัทฯในอนาคต

การป้องกันและลดความเสี่ยง

เนื่องจากบริษัทฯ มีการวางแผนนโยบายการบริหารงานไว้ทุกปี ดังนั้น การบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลจึงเป็นไปด้วยดีตลอดมา บริษัทฯ สามารถดำเนินการปรับเปลี่ยนหรือลดจำนวนพนักงานให้สอดคล้องกับปริมาณงานได้ด้วยดี

นอกจากนั้นบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรของบริษัทฯ บริษัทฯ ให้ค่าตอบแทน สวัสดิการ และการส่งเสริมด้านความรู้โดยการส่งเข้าร่วมอบรม สัมมนา ซึ่งต่อไปในอนาคต บริษัทฯ มีปริมาณงานเพิ่มขึ้น บริษัทฯ ก็สามารถที่จะคัดสรรบุคคลที่มีคุณภาพและมีความรู้ความสามารถเข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ ต่อไปได้

8. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทย่อยทำสัญญาขอรับการสนับสนุนวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน

การดำเนินงานของบริษัทย่อยที่เป็นบริษัทบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ จะต้องใช้เงินทุนจำนวนมากในการประมูลซื้อพอร์ตแต่ละครั้ง บริษัทย่อยจำเป็นต้องขอรับการสนับสนุนเงินกู้จากสถาบันการเงินต่างๆ ที่เป็นพันธมิตรของบริษัทฯ ดังนั้นอาจเกิดความเสี่ยงได้ ทั้งจากการไม่ได้รับเงินกู้ยืม ซึ่งจะส่งผลต่อโอกาสในการเข้าประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ หรือความเสี่ยงที่เกิดจากการที่ไม่สามารถชำระคืนเงินกู้ยืมได้ในอนาคต หากไม่ประสบความสำเร็จในการบริหารพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพดังกล่าว

การป้องกันและการลดความเสี่ยง

ในการขอรับการสนับสนุนเงินกู้ยืมเพื่อใช้ในการประมูลซื้อพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ สถาบันการเงินที่ให้ออกเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มาจากสถาบันการเงินที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ แต่ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ดังนั้น การพิจารณาให้เงินกู้ยืมนอกจากจะเป็นการประกอบธุรกิจโดยทั่วไปของสถาบันการเงินที่ได้รับดอกเบี้ยเป็นผลตอบแทนจากการให้เงินกู้แล้ว ยังถือเป็นการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในทางหนึ่ง โดยที่สถาบันการเงินนั้นๆ เป็นผู้ถือหุ้นอยู่ด้วย ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ก็ได้มีมาตรการป้องกันความเสี่ยงด้วยการพิจารณาการทำสัญญาเงินกู้ต่างๆ ให้มีความรัดกุมและมีความเหมาะสม และก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่ทั้งสองฝ่ายมากที่สุด ทั้งนี้ การชำระเงินกู้ยืมในแต่ละสัญญาที่เหลือดังกล่าว จะขึ้นอยู่กับจำนวนเงินที่เรียกเก็บได้จากพอร์ตบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพในแต่ละพอร์ตที่รับซื้อมา โดยพอร์ตที่รับซื้อมานั้นก่อนการเข้าประมูล บริษัทฯ จะได้มีการศึกษาหลักประกันทั้งหมดของมูลหนี้ในแต่ละพอร์ตดังกล่าวอย่างละเอียด โดยจะให้ความสำคัญกับพอร์ตที่มีมูลค่าของหลักประกันสูงกว่าเมื่อเทียบกับวงเงินที่เข้าประมูลซื้อและขอรับการสนับสนุนจากสถาบันการเงินดังกล่าว ดังนั้น การชำระคืนเงินกู้ยืมให้กับสถาบันการเงินของบริษัทย่อยทั้งสอง จึงมั่นใจว่าจะสามารถชำระคืนวงเงินกู้ยืมดังกล่าวได้แน่นอน ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีสัญญาการรับจ้างบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ และไม่มีพอร์ตสินทรัพย์ด้วยคุณภาพคงเหลือแต่อย่างใด

4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

4.1 ทรัพย์สินประเภทคอมพิวเตอร์ เฟอร์นิเจอร์ เครื่องใช้สำนักงาน และยานพาหนะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีดังต่อไปนี้

รายการ	ลักษณะของกรรมสิทธิ์	ภาระค้ำประกัน	มูลค่าตามบัญชี (พันบาท)
ACAP			
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	เป็นเจ้าของ	-	925
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	-	112
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	3,568
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	156
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	10,120
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	เป็นเจ้าของ	-	1,094
รวม			15,975
GSC			
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	เป็นเจ้าของ	-	4,568
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	-	1,252
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	264
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	1,145
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	3,183
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	เป็นเจ้าของ	-	987
รวม			11,399
ACON			
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	-	6
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	3
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	12
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	เป็นเจ้าของ	-	11
รวม			32
CAP OK			
ส่วนปรับปรุงสิทธิการเช่า	เป็นเจ้าของ	-	-
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	-	1,532
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	1
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	264
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	เป็นเจ้าของ	-	204
รวม			2,001
PCOL			

คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	-	-
เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	1
เครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	-	-
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	-	349
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	เป็นเจ้าของ	-	131
รวม			481

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ACAP ไม่มีการผูกพันในทรัพย์สินกับเจ้าหนี้รายใด

สัญญาเช่าพื้นที่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

บริษัท	สถานที่	พื้นที่เช่า (ตร.ม.)	อัตรา (บาทต่อเดือน)	อายุสัญญาเช่า (ปี)	เงื่อนไขในการเช่า
ACAP	อาคารเอสเจ อินฟินิตี้ วัน บีซีเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401-2405 สาขาที่ 00003 โกดัง จำนวน 1 สาขา	526	315,600	3ปี โดยเริ่มตั้งแต่ 16 ตุลาคม 2558 ถึง 15 ตุลาคม 2561	ชำระค่าเช่าและค่าบริการ เป็นรายเดือนโดยชำระ เป็นค่าเช่าและค่าบริการล่วงหน้าภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน
		450	57,894.73	1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559- 30 มิถุนายน 2560	การต่ออายุสัญญาเช่า เช่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60วัน
GSC	สาขาในต่างจังหวัด จำนวน 1 สาขา	อาคารพาณิชย์ 2 คูหา	30,000	3 ปี 1 มิถุนายน 2558- 31 พฤษภาคม 2561	การต่ออายุสัญญาเช่า เช่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 90 วัน
	สำนักงานใหญ่ จำนวน 1 สาขา	อาคารสำนักงาน	152,000	3 ปี 16 ธันวาคม 2557- 15 ธันวาคม 2560	การต่ออายุสัญญาเช่า เช่าจ้างล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

5. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายร่วมกับจำเลย 11 คน ในฐานความผิดละเมิดให้ชดใช้ค่าเสียหายร่วมกัน หรือแทนกันวันละ 1 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันฟ้องในวันที่ 2 เมษายน พ.ศ. 2555 จนกว่าจำเลยจะชำระเสร็จแก่โจทก์ และให้ร่วมกันหรือแทนกันคืนเงินจำนวน 2.5 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยร้อยละ 7.5 ต่อปี นับแต่วันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2552 จนกว่าจำเลยจะชำระเสร็จแก่โจทก์ โดยศาลชั้นต้นมีคำพิพากษายกฟ้อง และศาลอุทธรณ์คำพิพากษายืนตามศาลชั้นต้นให้ยกฟ้อง โจทก์ได้ทำการยื่นฎีกาคำพิพากษาศาลอุทธรณ์และคดีอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลฎีกาในขณะนี้ ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2558 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้รับการว่าจ้างรายหนึ่งในฐานความผิดจากสัญญาจ้างบริการ โดยให้ชดใช้ค่าเสียหายเป็นจำนวน 1.3 ล้านบาท โดยศาลชั้นต้นมีคำพิพากษายกฟ้องและโจทก์กำลังยื่นอุทธรณ์คำพิพากษาศาลอุทธรณ์ในขณะนี้ ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่นๆ

6.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (“เอแคป หรือ บริษัทฯ”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	ASIA CAPITAL GROUP PUBLIC COMPANY LIMITED (“ACAP or The Company”)
ประเภทธุรกิจ	บริษัทให้บริการทางการเงิน ให้สินเชื่อ และบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
เลขทะเบียนบริษัท	0107546000326
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401- 2405 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียนทั้งหมด	156,250,000 บาท (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559)
ทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้ว	152,344,675 บาท
ชนิดของหุ้นที่จดทะเบียน	หุ้นสามัญ
จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	312,500,000 หุ้น
ราคาพาร์ต่อหุ้น	0.50 บาท
โทรศัพท์	02-793-3888
โทรสาร	02-793-3844
Home Page	www.acap.co.th

รายละเอียดนิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 10

ชื่อบริษัท (1)	บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด (“เอคอน”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	ACAP CONSULTING COMPANY LIMITED (“ACON”)
สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ	99.99%
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการที่ปรึกษาด้านกฎหมาย บริการด้าน CASH MONITORING
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401- 2405 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	1,000,000 บาท
จำนวนหุ้น	100,000 หุ้น
ราคาพาร์ต่อหุ้น	10 บาท
ชนิดของหุ้น	หุ้นสามัญ
โทรศัพท์	02-793-3888
โทรสาร	02-793-3944
ชื่อบริษัท (2)	บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (“จีเอสซี”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	GLOBAL SERVICES CENTER COMPANY LIMITED (“GSC”)
สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ	99.99%
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการรับจ้างติดตามหนี้ และบริการ Call Center

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ เลขที่ 2991/14-15 อาคารวิสุทธิธานี ซอยลาดพร้าว 101/3 แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กรุงเทพมหานคร (มีผลเดือนมีนาคม 2558)

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 60,000,000 บาท

จำนวนหุ้น 6,000,000 หุ้น

ราคาพาร์ต่อหุ้น 10 บาท

ชนิดของหุ้น หุ้นสามัญ

โทรศัพท์ 02-793-3888

โทรสาร 02-793-3844

ชื่อบริษัท (3) บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด (“แคป โอเค”)

ชื่อภาษาอังกฤษ CAPITAL OK COMPANY LIMITED (“CAP OK”)

สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ 99.99%

ประเภทธุรกิจ ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลรายย่อย เพื่อการอุปโภคและบริโภค ธุรกิจรับจ้างดำเนินงาน

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น 24

ห้องเลขที่ 2401- 2405 ถนนวิภาวดี-รังสิต

แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 412,500,000 บาท

จำนวนหุ้น 82,500,000 หุ้น

ราคาพาร์ต่อหุ้น 5 บาท

ชนิดของหุ้น หุ้นสามัญ

โทรศัพท์ 02-793-3999

โทรสาร 02-793-3844

ชื่อบริษัท (4) บริษัท โอเค แคช จำกัด (“โอเค แคช”)

ชื่อภาษาอังกฤษ OK CASH COMPANY LIMITED (“OK CASH”)

สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ 99.99%

ประเภทธุรกิจ การให้สินเชื่อ

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ 349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น 24

ห้องเลขที่ 2401- 2405 ถนนวิภาวดี-รังสิต

แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 62,050,000 บาท

จำนวนหุ้น 6,205,000 หุ้น

ราคาพาร์ต่อหุ้น 10 บาท

ชนิดของหุ้น หุ้นสามัญ

โทรศัพท์ 02-793-3888

โทรสาร 02-793-3844

ชื่อบริษัท (5)	บริษัทบริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (“บบส.เอแคป (เอเชีย)”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	ACAP (ASIA) ASSET MANAGEMENT COMPANY LIMITED (“ACAP (ASIA) AMC”)
สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ	99.99%
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	349 อาคารเอสเจ อินฟินิท วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401- 2405 ถนนวิภาวดี-รังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	25,000,000 บาท
จำนวนหุ้น	2,500,000 หุ้น
ราคาพาร์ต่อหุ้น	10 บาท
ชนิดของหุ้น	หุ้นสามัญ
โทรศัพท์	02-793-3888
โทรสาร	02-793-3844

ชื่อบริษัท (6)	บริษัท ออรัม แคปปิตอล แอดไวเซอร์ พีทีอี จำกัด (“ออรัม”)
ชื่อภาษาอังกฤษ	AURUM CAPITAL ADVISORY PTE LIMITED (“AURUM”)
สัดส่วนการถือหุ้นโดยบริษัทฯ	63.97%
ประเภทธุรกิจ	ให้บริการด้านวาณิชยกรรมในประเทศสิงคโปร์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	168 Robinson Road # 09-06 Capital Tower Singapore 068912
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	475,000 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ
จำนวนหุ้น	475,000 หุ้น
ราคาพาร์ต่อหุ้น	1 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ
ชนิดของหุ้น	หุ้นสามัญ

6.2 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

นายทะเบียนของบริษัทฯ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 02 009-9000

ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

ปี 2556-2559	นายไพฑูล ตันกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4298
	หรือ นางสาวสกุณา แยมสกุล	บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
	หรือ นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4906
		บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
		ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3442
		บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
เลขที่ 179/74-80 อาคารบางกอกซิติ ถนนสาทรใต้
กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 02-344-1000 โทรสาร 02-286-5050

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ก. ทุนจดทะเบียนและทุนที่เรียกชำระแล้ว

บริษัท มีทุนจดทะเบียน 156,250,000 บาท และทุนจดทะเบียนชำระแล้ว 152,344,675 บาท มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นหุ้นสามัญจำนวน 125,000,000 หุ้น ทั้งนี้หุ้นของบริษัทจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ

ข. หุ้นประเภทอื่นที่มีสิทธิหรือเงื่อนไขแตกต่างไปจากหุ้นสามัญ : ไม่มี

ค. การออกและเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพหรือตราสารแสดงสิทธิในผลตอบแทนที่เกิดจากหลักทรัพย์

อ้างอิง: ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 มีมติอนุมัติให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวนไม่เกิน 62,500,000 บาท

2. ยอดหนี้คงค้างของการออกหุ้นกู้และตัวแลกเงินครั้งก่อน

ก. หุ้นกู้ ACAP184A : 157,000,000 บาท (วันออกหุ้นกู้ 1 เมษายน 2559)

หุ้นกู้ ACAP186A : 547,100,000 บาท (วันออกหุ้นกู้ 29 มิถุนายน 2559)

หุ้นกู้ ACAP180A : 1,237,300,000 บาท (วันออกหุ้นกู้ 14 ตุลาคม 2559)

ข. ตัวแลกเงิน ณ 31 ธันวาคม 2559 : บริษัท มียอดคงค้างของตัวแลกเงินเป็นจำนวน 1,308,500,000 บาท

3. ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นจากทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว ตามที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 พฤศจิกายน 2559 สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	จำนวนหุ้นที่เรียกชำระแล้ว	ร้อยละ
1. กลุ่มสุขเจริญไพรศรี ^{1/}		
1.1 นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไพรศรี	37,260,200	14.90
1.2 นายสุรศักดิ์ สุขเจริญไพรศรี	10,232,300	4.09
2. บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	34,516,000	13.81
3. นายนิธาน ปิยะรัฐ	12,467,500	4.98
4. นางอนงค์ แดนดำรงสุข	12,212,800	4.88
5. นางกิงกาญจน์ สมิตานนท์	7,354,300	2.94
6. นายณัฐพงษ์ ปัญจารญาณ	6,000,000	2.40
7. บริษัท เนท์เวิร์ค แมนเนจเม้นท์ จำกัด	5,860,900	2.34
8. นางสุริรัตน์ เอี่ยมสอาด	5,800,000	2.32
9. นายอนุโรจน์ เสนีย์ประกรณ์ไกร	5,500,000	2.20
10. น.ส.นฤมล แมงทับ	4,500,000	1.80
11. ประชาชนทั่วไป	108,296,000	43.32
รวม	250,000,000	100.00

หมายเหตุ: ^{1/} นับรวมกลุ่มครอบครัว ซึ่งมีใช้การนับรวมการถือหุ้นโดยผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่งพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้และหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้เป็นครั้งคราว ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต โดยการจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯและบริษัทย่อยแต่ละครั้งจะต้องผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯและบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2559 เทียบกับปีที่ผ่านมา

รายละเอียดการจ่ายปันผล	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
1. กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	174.32	(18.96)	(42.42)
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	304.69	125.00	125.00
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น			
3.1 เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	-	-	-
3.2 เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	-	-	-
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	-	-	-

โครงสร้างการจัดการ



คณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งตอบแทน ซึ่งมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในปี 2559 นั้น คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลที่มีความพร้อมทั้งคุณวุฒิความสามารถ และประสบการณ์ จำนวน 10 ท่าน ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทฯ เป็นพนักงานที่ได้รับเงินเดือนประจำ และมีอำนาจลงนามผูกพันตามขอบข่ายของบังคับของบริษัทฯ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารหรือ เป็นพนักงานประจำของบริษัทฯ ซึ่งอาจมีอำนาจหรือไม่มีอำนาจลงนามผูกพันใดๆ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัททั้ง 10 ท่าน เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ได้แก่ นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี นายเฉลิมชัย ศิริณพวงศ์ นายสมพล ตริภพนารถ และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 7 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบด้วย ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่มาในปี 2559 โดยตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน รายงานทางการเงิน ตลอดจนการปฏิบัติตามระเบียบและนโยบายต่างๆ ที่ได้วางไว้ นอกจากนั้นคณะกรรมการตรวจสอบจะทำงานร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายในเพื่อติดตามการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีคณะกรรมการบริษัทจำนวน 10 ท่าน ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. พลเอก ภูติศ ทัดติยโชติ	ประธานกรรมการบริษัท
2. นายเยี่ยม จันทรประสิทธิ์	รองประธานกรรมการ
3. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
4. นายเฉลิมชัย ศิริณพวงศ์	กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
5. นายสมพล ตริภพนารถ	กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
6. พล.ต.อ. อำนาจ อันอาดมิ่งงาม	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
7. นายณัฐพร อิงคินันท์	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
8. นายสุพจน์ อวาส	กรรมการ
9. นายพิจารณ์ สุขภารังษี	กรรมการ
10. นางสาวพิมพ์พัลลภ สุวดีกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
นายวิสูตร นรเศรษฐสภาพร	เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

(รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัทตามเอกสารแนบ 1)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัทฯ

การประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 10/2558 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 ได้แก้ไขผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัทฯ เป็นดังนี้ คือ นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี นายเยี่ยม จันทรประสิทธิ์ นายเฉลิมไชย ศิริณพวงศ์ นายสมพล ตรีภพนารถ กรรมการสองในสี่คนนี้ ลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท มีดังนี้

คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสรุปอำนาจหน้าที่ที่สำคัญได้ ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจแล้วและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการท่านหนึ่งหรือหลายท่าน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่กรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ อาจมอบอำนาจให้คณะผู้บริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะผู้บริหาร ซึ่งการมอบอำนาจดังกล่าวมิใช่เป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะผู้บริหาร สามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดที่กำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
5. พิจารณาทบทวน และอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจของบริษัทฯ ทุกๆ 5 ปี รวมถึงการกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณบริษัทฯ ควบคุมกำกับดูแลการบริหาร และการจัดการของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัทฯ การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะผู้บริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้รับแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัทฯ ทำขึ้นหรือถือหุ้นหรือหุ้นกู้เพิ่มขึ้นหรือลดลงในบริษัทฯ หรือบริษัทในเครือ

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริษัทจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

2. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัท มีกรรมการบริหารจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายเฉลิมชัย ศิริณพวงศ์	กรรมการบริหาร
3. นายสุพจน์ อวาส	กรรมการบริหาร
เลขานุการคณะกรรมการบริหาร (รอกการแต่งตั้ง)	

(รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัทตามเอกสารแนบ 1)

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร ในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณโครงสร้างการบริหารงานและอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท พิจารณาอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบายที่กำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ ทั้งนี้ให้รวมถึงการพิจารณาและอนุมัติการเปลี่ยนแปลงและเพิ่มเติมงบประมาณรายจ่ายประจำปีในระหว่างที่ไม่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทในกรณีเร่งด่วนและให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อทราบในที่ประชุมคราวต่อไป
2. อนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัท ในวงเงินไม่เกิน 300 ล้านบาท
3. อนุมัติการใช้จ่ายเงินในวงเงินไม่เกิน 300 ล้านบาท ยกเว้นการนำเงินลงทุนในพอร์ตสินทรัพย์ด้อยคุณภาพ (NPL Portfolio) ที่บริษัท และบริษัทย่อยเข้าไปดำเนินการ มีอำนาจอนุมัติวงเงินดังกล่าวไม่เกิน 300 ล้านบาท ต่อการเข้าลงทุนในแต่ละพอร์ต
4. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุน สำหรับการลงทุน และขยายธุรกิจ ให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจที่ได้ถูกกำหนดไว้ในนโยบายการลงทุนของบริษัทที่จัดทำขึ้น
5. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปี ตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
6. เป็นคณะที่ปรึกษาฝ่ายจัดการในเรื่องเกี่ยวกับนโยบายด้านการเงิน การลงทุน การตลาด การบริหารงานบุคคลและด้านการปฏิบัติการอื่นๆ
7. จัดสรรเงินบำเหน็จรางวัลซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้วแก่พนักงานหรือลูกจ้างของบริษัท หรือบุคคลใดๆ ที่กระทำการกิจการให้บริษัทฯ

8. ควบคุมดูแลการดำเนินงานกิจการและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

9. กระทำการแทนบริษัทในเรื่องต่างๆ ตามเงื่อนไขที่จดทะเบียนต่อกระทรวงพาณิชย์

ทั้งนี้ อำนาจของคณะกรรมการบริหารจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

3. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วย กรรมการตรวจสอบผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ทำหน้าที่พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย สอบทานผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน พิจารณารายการเกี่ยวโยงต่างๆ เป็นต้น คณะกรรมการตรวจสอบที่ปฏิบัติหน้าที่ประกอบบุคคลดังต่อไปนี้ด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. พล.ต.อ. อำนาจ อันอาดมิ่งาม	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายณัฐพร อิงคินันท์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวพิมพ์พลัญช์ สุวตติกุล	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ
นายฉัตรชัย บุญจันทร์	เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอและเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลิกจ้าง กำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี รวมถึงการดำรงความอิสระให้ผู้สอบบัญชีในการปฏิบัติงาน
5. สอบทานเพื่อมิให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
6. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
7. พิจารณาอนุมัติกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแล รวมถึงอนุมัติแผนการตรวจสอบ แผนงาน อัตราค่าจ้าง และงบประมาณประจำปี
8. พิจารณาและให้ความเห็นชอบในการแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้าย เลิกจ้างและพิจารณาความดีความชอบมอบหมายงาน และรวมถึงการดำรงไว้ซึ่งความอิสระให้แก่ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง และฝ่ายกำกับดูแล

9. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น
 - ทบทวนและประเมินความเหมาะสมของกฎระเบียบและข้อกำหนดของบริษัทตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามข้อกำหนดและกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้
 - ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
 - ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร
 - ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด เช่น บทรายงานและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร เป็นต้น
 10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
 11. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดและคณะกรรมการของบริษัทมอบหมาย
- อนึ่ง ในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก

4. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

บริษัทฯ แต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน โดยดำรงตำแหน่งทั้งกรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบของบริษัท ต่อมาตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2552 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2552 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้คณะกรรมการชุดเดียวกันนี้ทำหน้าที่ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทด้วย และได้เปลี่ยนชื่อจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (Nominating and Compensation Committee)

มติประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 จึงอนุมัติให้รอการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาของบริษัทฯ ไว้ก่อน

ขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทดังนี้

1. หน้าที่และความรับผิดชอบอันเกี่ยวกับการสรรหา

- 1.1 พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการของบริษัท
- 1.2 กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้ง หลักเกณฑ์ในการสรรหาเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ทบทวนคุณสมบัติของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่ครบกำหนดวาระ
- 1.3 กำหนดวิธีการและกระบวนการในการเตรียมบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2. หน้าที่และความรับผิดชอบอันเกี่ยวกับการพิจารณาค่าตอบแทน

- 2.1 กำหนดนโยบายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล สำหรับคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท

2.2 กำหนดค่าตอบแทน เงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2.3 ประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2.4 คณะกรรมการบริษัท อาจมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ในเรื่องดังนี้

2.4.1 เพื่อกำหนดและดำเนินการตามนโยบาย รวมถึงแผนด้านทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท

2.4.2 เพื่อสร้างความมั่นใจว่าค่าตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์ต่างๆ สำหรับผู้บริหารระดับสูงอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบธุรกิจรายอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกันได้

2.4.3 เพื่อรักษานโยบายที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงไว้กับบริษัท

5. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายเฉลิมชัย ศิริณพวงศ์	ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน
3. นายสมพล ตรีภพนารถ	รองกรรมการผู้จัดการสายงานธุรกิจสินเชื่อรายใหญ่
4. นายวิสูตร นรเศรษฐสถาพร	รองกรรมการผู้จัดการสายงานกฎหมาย
5. นายอัคชนันท์ แสงสุข	ผู้อำนวยการฝ่ายสินเชื่อ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (Chief Executive Officer : CEO) / กรรมการผู้จัดการ (Managing Director : MD)

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) ซึ่งเป็นตำแหน่งเดียวกับตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ (MD) เพื่อดำเนินการควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และนโยบายการดำเนินธุรกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

- การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวมเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- กำหนดกลยุทธ์ และแผนการทางธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ

- การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวมเพื่อเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

2. กำหนดกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามกลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
 3. ดำเนินการและปฏิบัติการที่คณะกรรมการมอบหมาย และตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
 4. สั่งการ ออกระเบียบ ประกาศ บันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย
 5. อนุมัติ และ/หรือ มอบอำนาจการทำนิติกรรมเพื่อผูกพันบริษัทฯ สำหรับธุรกรรมปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้รวมถึงธุรกรรมใดๆ ที่ไม่เป็นการผูกพันทรัพย์สินของบริษัทฯ โดยตรง
 6. ประสานงาน ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อปฏิบัติตามนโยบายและทิศทางทางธุรกิจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท
 7. แสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น
 8. พิจารณานำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปก่อภาระผูกพันใดกับบุคคล บริษัทฯ ห้างร้าน หรือสถาบันการเงิน เพื่อนำเสนอคณะกรรมการอนุมัติ
 9. พิจารณาอนุมัติการจ่ายค่าใช้จ่ายการดำเนินงานปกติในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
 10. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในตราสารและหลักทรัพย์ เพื่อบัญชีบริษัทฯ ในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
 11. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญในการขยายธุรกิจ ตลอดจนการร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ ในวงเงินไม่เกิน 25 ล้านบาท
 12. ดูแลการทำงานของพนักงานให้เป็นไปตามนโยบาย กฎระเบียบต่างๆ รวมถึงการปฏิบัติงานด้วยหลักธรรมาภิบาลในการทำธุรกิจ
 13. ส่งเสริมพัฒนาความรู้ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานเพื่อเพิ่มศักยภาพขององค์กร
 14. พิจารณาแต่งตั้งที่ปรึกษาต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินการของบริษัทฯ รวมถึงมีอำนาจในการแต่งตั้งทนายความเพื่อฟ้องร้องดำเนินคดี หรือเข้าสู่คดีที่เกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
 15. การพิจารณาอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นเงื่อนไขปกติทางการค้า เช่น ซื้อขายสินค้าด้วยราคาลด การคิดค่าธรรมเนียมบริการในอัตราค่าธรรมเนียมปกติ และการให้เครดิตเหมือนลูกค้าทั่วไป เป็นต้น
 16. อนุมัติการแต่งตั้ง โยกย้าย และเลิกจ้างพนักงานระดับผู้บริหาร
 17. อนุมัติการแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามในเช็ค หรือเอกสารสั่งจ่ายเงินของบริษัทฯ ตลอดจนการลงนามในเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหุ้น หุ้นกู้ หุ้นกู้แปลงสภาพ ใบสำคัญแสดงสิทธิ หน่วยลงทุนเอกสารที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ รวมทั้งสัญญาต่างๆ เอกสารทางการเงิน บัญชี การเงิน และเอกสารทั่วไป
 18. ดำเนินกิจการงานอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นกรณีๆ ไป
 19. มอบอำนาจให้บุคคลอื่นตามที่เห็นสมควร เพื่อทำหน้าที่ดำเนินการแทนในเรื่องที่จำเป็นและสมควรและภายใต้อำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
 20. มอบหมายงานภารกิจเรื่องใดๆ ให้แก่รองกรรมการผู้จัดการหรือเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ
- อนึ่ง การอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการผู้จัดการ หรือผู้รับมอบอำนาจ สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด) ทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

6. เลขานุการบริษัท (Company Secretary)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2559 ได้มอบหมายให้นายวิสูตร นรเศรษฐ์ สถาพร ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.

2551 ตามมาตรา 89/15 เรื่องการกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทขึ้น โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บเอกสารดังต่อไปนี้
 - 1.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 1.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - 1.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยคณะกรรมการหรือผู้บริหาร และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจการของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
5. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
6. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัท ให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
7. จัดให้มีการปฐมนิเทศ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
8. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

การกำหนดอำนาจอนุมัติวงเงิน

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2558 วันที่ 3 ธันวาคม 2558 มีรายละเอียด ดังนี้

1. อำนาจอนุมัติสินเชื่อ

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ไม่เกิน 50 ล้านบาท
คณะกรรมการบริหาร	50-300 ล้านบาท
คณะกรรมการบริษัท	300 ล้านบาทขึ้นไป

1.1 อำนาจอนุมัติของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (วงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท)

- วงเงินอนุมัติไม่เกินร้อยละ 50 ของหลักประกันที่มาขอสินเชื่อ โดยใช้บริษัทประเมินราคาที่ดินที่ขึ้นทะเบียนกับ ก.ล.ต.
- อัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บจากลูกค้าชั้นต่ำร้อยละ 12 ต่อปี หรือมากกว่า
- ระยะเวลาการให้สินเชื่อ จำนวนหรือขายฝาก สามารถกำหนดระยะเวลาได้ไม่เกิน 1 ปี และต่อได้อีก 1 ครั้ง หากมากกว่านี้ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร

1.2 อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริหาร (วงเงินเกิน 50 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 300 ล้านบาท)

- วงเงินอนุมัติไม่เกินร้อยละ 50 ของหลักประกันที่มาขอสินเชื่อ โดยใช้บริษัทประเมินราคาที่ดินที่ขึ้นทะเบียนกับ ก.ล.ต.
- อัตราดอกเบี้ยที่เรียกเก็บจากลูกค้าชั้นต่ำร้อยละ 12 ต่อปี หรือมากกว่า

- ระยะเวลาการให้สินเชื่อ จำนวนหรือขายฝาก สามารถกำหนดระยะเวลาได้ไม่เกิน 1 ปี และต่อได้อีก 1 ครั้ง หากมากกว่านี้ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

1.3 อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท (วงเงินเกินกว่า 300 ล้านบาท)

หลักเกณฑ์ให้ใช้หลักเสียงมติข้างมากขององค์ประชุม โดยสามารถอนุมัติทุกวงเงิน และอัตราดอกเบี้ยให้สอดคล้องกับต้นทุนการเงิน

2. อำนาจอนุมัติการลงทุนรวมในทั้งหุ้นและตราสารต่างๆ

การลงทุนมีอัตราผลตอบแทนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 6 ต่อปี

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ไม่เกิน 50 ล้านบาท
คณะกรรมการบริหาร	50-300 ล้านบาท
คณะกรรมการบริษัท	300 ล้านบาทขึ้นไป

7. การสรรหากรรมการ

7.1 การแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ในการเลือกตั้งกรรมการของบริษัทฯ ทุกๆ ปี บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสผ่านทางเว็บไซต์ให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ารับการพิจารณาคัดเลือกเป็นกรรมการใหม่ของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาจากคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความชำนาญในธุรกิจของบริษัทฯ เป็นหลัก ในขณะเดียวกันก็จะมีการพิจารณาถึงความเหมาะสมของกรรมการที่จะครบกำหนดออกตามวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไป การพิจารณาทั้งหมดนี้ คณะกรรมการบริษัทพิจารณา เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีให้ความเห็นชอบตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับ 1 หุ้นต่อ 1 เสียงตามจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทฯ วิธีการออกเสียงลงคะแนน อาจใช้การลงคะแนนเสียงให้แก่ผู้ได้รับการเสนอชื่อเป็นรายบุคคล หรือหลายคนในคราวเดียวกัน แล้วแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการออกเสียงลงคะแนนหรือมีมติใด ๆ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้สิทธิตามคะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1 แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเพื่อการเลือกตั้งกรรมการ จะต้องเป็นไปตามคะแนนเสียงส่วนใหญ่ หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ผู้ที่เป็ประธานที่ประชุมมีเสียงชี้ขาดเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง

ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งกรรมการว่างลง นอกเหนือไปจากการออกตามวาระ เช่น การตายหรือลาออก คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแต่งตั้งให้กรรมการใหม่ดำรงตำแหน่งแทนกรรมการคนที่ตายหรือลาออกในการประชุมของคณะกรรมการบริษัทได้เลย โดยไม่ต้องมีการเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้งกรรมการใหม่แต่อย่างใด ส่วนการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการ จะเป็นไปตามนโยบายแผนสืบทอดตำแหน่งและการคัดเลือกแต่งตั้งกรรมการใหม่ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ก่อนที่จะนำเสนอให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้แต่งตั้งต่อไป

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้การประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการของบริษัทฯจำนวน 1 ใน 3 จะต้องออกจากตำแหน่งถ้ากรรมการที่จะออกแบ่งให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกจำนวนใกล้เคียงกับสัดส่วน 1 ใน 3

โดยกรรมการที่ออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทฯ ให้ใช้วิธีจับสลากกัน และปีต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการที่ถูกเลือกให้ออกสามารถกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้ใหม่ โดยผ่านการคัดเลือกจากผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติคณะกรรมการบริษัท

กรรมการของบริษัท ประกอบไปด้วยบุคคล ที่เปี่ยมไปด้วยประสบการณ์ ความรู้ ความเชี่ยวชาญ และความสามารถในธุรกิจที่บริษัท ดำเนินการเพียงพอ เพื่อที่จะก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท ได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัท ต้องมีความทุ่มเท รับผิดชอบ และใช้เวลาต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเต็มที่ รวมถึงมีความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเองเป็นอย่างดี

ทั้งนี้เพื่อให้บริษัท มีคณะกรรมการที่เหมาะสมต่อโครงสร้างการบริหารงานของบริษัท จึงได้มีการกำหนดคุณสมบัติ และการแต่งตั้งของคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

1. ประกอบด้วยกรรมการในสัดส่วนที่เหมาะสม เพื่อให้เกิดความคล่องตัวต่อการบริหารงาน ซึ่งกำหนดให้กรรมการของบริษัท มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจะต้องมีถิ่นที่อยู่อาศัยในราชอาณาจักร โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการจะต้องมาจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นยกเว้น เป็นการแต่งตั้งกรรมการเพื่อเข้ามาแทนที่กรรมการที่ลาออก ซึ่งจะแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท

2. คณะกรรมการของบริษัท จะต้องประกอบด้วยกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้แน่ใจได้ว่าจะมีการตรวจสอบถ่วงดุลในระดับคณะกรรมการ และอย่างน้อยต้องมี 1 คน ในคณะกรรมการอิสระ ที่เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน

3. กรรมการของบริษัท แต่ละท่านจะต้องเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ และมีคุณวุฒิในสาขาต่างๆ ที่มีความหลากหลาย เพื่อให้เห็นโอกาสและความเสี่ยงของธุรกิจในด้านที่แตกต่างกัน โดยในจำนวนของคณะกรรมการทั้งหมด จะต้องประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ในสายงานหลักๆ ดังต่อไปนี้อย่างน้อย 1 คน ซึ่งได้แก่ ผู้มีความรู้ในด้านการเงิน หรือการธนาคาร ด้านการบัญชี ด้านกฎหมาย

4. ไม่มีปัญหาหรือข้อพิพาทด้านกฎหมาย อันเป็นผลจากการทำหน้าที่คณะกรรมการของบริษัทอื่นทั้งในอดีตและปัจจุบัน

5. กรรมการของบริษัท จะไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท ซึ่งหากกรรมการท่านใดมีความจำเป็นต้องดำรงตำแหน่งเกินกว่าที่กำหนด กรรมการท่านดังกล่าวจะต้องชี้แจงเหตุผล ต่อคณะกรรมการบริษัท และเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปีของบริษัท

6. กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด

7. ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ บริษัทจะแจ้งข่าวผ่านทางตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท นอกจากนั้นจะดำเนินการเปลี่ยนแปลงข้อมูลกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ผ่านระบบออนไลน์ของสำนักงาน ก.ล.ต.ในทันทีที่มีการแต่งตั้ง

7.2 การแต่งตั้งคณะกรรมการอิสระ

บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด โดยคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามมาตรฐานพระราชบัญญัติมหาชน กฎระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศของสำนักงานตลาดหลักทรัพย์ฯ และก.ล.ต. อีกทั้งรวมถึงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงาน ความเชี่ยวชาญชำนาญในด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท เป็นต้น จากนั้นจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป ทั้งนี้ในปี 2558 บริษัทมีกรรมการอิสระเพียง 3 ท่านเท่านั้น เนื่องจากมีกรรมการอิสระ 1 ท่านได้ลาออกไปในเดือนพฤศจิกายน โดยบริษัท อยู่ระหว่างการสรรหาเพื่อทดแทน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระ (Independent Director) คือ กรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายบริหารจัดการ ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือกิจกรรมอื่นใดที่เกี่ยวข้องและไม่มีหน้าที่ในการบริหารจัดการในบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลประโยชน์ของ

บริษัทฯ และ/หรือผู้ถือหุ้น โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีคุณสมบัติเป็นไปตามนियามกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งมีความเข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน กล่าวคือ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการหรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม คำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่เหมือนกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทหรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าวให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำหรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ภายหลังได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามข้อ 1. - ข้อ 9. แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (Collective Decision) ได้

7.3 การแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “กรรมการอิสระ” และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันของบริษัท ทั้งนี้ ในคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องมีอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการเงินและการบัญชีเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

7.4 การแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก โดยคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ กรรมการอิสระท่านใดที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทเกินกว่า 9 ปี และครบกำหนดการออกตามวาระแต่หากในขณะนั้นที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีความจำเป็นที่จะต้องอนุมัติแต่งตั้งให้กรรมการอิสระท่านดังกล่าวดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะให้นำเสนอชื่อกรรมการอิสระท่านนั้นในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยที่คณะกรรมการบริษัทจะชี้แจงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

คุณสมบัติคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนมีคุณสมบัติเช่นเดียวกับ “กรรมการอิสระ” และไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินงานของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่เป็นกรรมการของบริษัทจดทะเบียนซึ่งเป็นบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมของบริษัท ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน

8. คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

8.1 ค่าตอบแทนกรรมการ

ในปี 2559 บริษัทฯได้กำหนดนโยบายผลตอบแทนกรรมการ ดังนี้

- ประธานกรรมการ ได้รับค่าเบี้ยประชุมกรรมการในอัตรา 25,000 บาท
กรรมการแต่ละท่าน ได้รับค่าเบี้ยประชุมกรรมการในอัตราท่านละ 20,000 บาท ในแต่ละครั้งที่ได้เข้าร่วมประชุม
คณะกรรมการบริษัท

	ปี 2558 (บาท/ครั้ง)	ปี 2559 (บาท/ครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริษัท		
ประธานกรรมการบริษัท	20,000	25,000
กรรมการบริษัท	20,000	20,000

- กรรมการตรวจสอบแต่ละท่านจะได้รับเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในอัตราท่านละ 20,000 บาท ในแต่ละครั้งที่
ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

	ปี 2558 (บาท/ครั้ง)	ปี 2559 (บาท/ครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ	20,000	20,000

- กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละท่านจะได้รับเบี้ยประชุมในอัตราท่านละ 20,000 บาท ในแต่ละครั้งที่ได้
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

	ปี 2559 (บาทต่อครั้ง)	ปี 2559 (บาทต่อครั้ง)
ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	20,000	-

หมายเหตุ : จากการที่กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้ลาออกไป มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2558 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 ให้ชะลอการแต่งตั้งกรรมการทดแทน จึงทำให้ไม่มีกรรมการ รวมถึงไม่มีการประชุมของคณะกรรมการสรรหาหลังจากนั้นเป็นต้นมา

- บริษัทฯ จะจ่ายบำเหน็จพิเศษให้แก่คณะกรรมการบริษัททั้งคณะโดยรวม ในอัตราเดียวกันกับปีที่ผ่านมา คือ ร้อยละ 1 ของกำไรสุทธิประจำปีของบริษัทฯ นอกเหนือไปจากการจ่ายค่าเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการบริษัทแต่ละท่านข้างต้นแล้ว โดยกำหนดจ่ายหลังจากที่งบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในปีถัดไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุม คณะกรรมการ บริษัท/ครั้ง	การประชุม คณะกรรมการ ตรวจสอบ/ครั้ง	ค่าตอบแทน (บาท)	วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง
1. นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์	รองประธานกรรมการ	6/6	-	120,000	2 มีนาคม 2558
2. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญ ไกรศรี	กรรมการ	5/6	-	100,000	29 เมษายน 2558
3. นายเฉลิมชัย ศิริพนวงศ์ 1/	กรรมการ	6/6	-	120,000	29 เมษายน 2558
4. นายสมพล ตริภพนากร	กรรมการ	6/6	-	120,000	11 พฤศจิกายน 2558
5. พล.ต.อ. อำนาจ อ้นอาดัม งาม	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการ อิสระ	6/6	5/6	220,000	23 กันยายน 2558
6. นายณัฐพร อิงคินันท์	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	6/6	6/6	240,000	29 เมษายน 2558
7. นายพิจารณ์ สุขภารังษี	กรรมการ	6/6	-	120,000	24 มิถุนายน 2558
8. นายสุพจน์ อวาส	กรรมการ	5/6	-	100,000	3 ธันวาคม 2559
9. พลเอก ภูติศ ทัดติโยติ	ประธานกรรมการ	1/1	-	25,000	12 พฤศจิกายน 2559
10. นางสาวพิมพ์วิมลชัย สุวดีกุล	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	1/1	1/1	40,000	12 พฤศจิกายน 2559
รวมค่าตอบแทนกรรมการที่ยังคงดำรงตำแหน่งอยู่ ณ ปัจจุบัน				1,205,000	
กรรมการที่ลาออกระหว่าง ปี 2559					วันที่ลาออกจาก ตำแหน่ง
1. นายรัชชัย ม่วงไหมแพรว ^{2/}	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	-	-	-	12 กุมภาพันธ์ 2559
2. นายชนะชัย จุลจิราภรณ์	กรรมการ	1/2	-	40,000	1 เมษายน 2559
3. นางสาววรรณ พิมพะกร ^{3/}	ประธานกรรมการ	2/2	-	45,000	31 กรกฎาคม 2559
4. นางวัลภา สุนากร ^{4/}	กรรมการอิสระและ กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4	160,000	1 ตุลาคม 2559
รวมค่าตอบแทนกรรมการที่ได้ลาออกไประหว่างปี				245,000	
รวมค่าตอบแทนกรรมการ ปี 2559				1,450,000	
หมายเหตุ:	1/	นายรัชชัย ม่วงไหมแพรว ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ลาออกเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559			
	2/	นายชนะชัย จุลจิราภรณ์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2558 ลาออกเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559			
	3/	นางสุวรรณ พิมพะกร ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2558 ลาออกเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2559			
	4/	นางวัลภา สุนากร ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2558 ลาออกเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2559			

8.2 ค่าตอบแทนผู้บริหาร (ซึ่งทั้งหมดเป็นกรรมการบริหาร)

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2557	ปี 2558	31 ธ.ค.2559
	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	15,522,689	9,323,952	6,446,880
ค่าตอบแทนพิเศษ	7,876,279	2,457,800	679,914
ค่าเบี้ยประชุม	600,000	840,000	220,000
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	728,440	425,197	250,334
รวม	24,727,408	13,046,949	7,597,138

หมายเหตุ : ผู้บริหารไม่ได้รับค่าตอบแทนอื่น เช่น คอมมิชชั่น หรือค่าตอบแทนในรูปแบบอื่นใด นอกเหนือจากที่ได้เปิดเผยไว้

9. บุคลากร

9.1 จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีพนักงานทั้งสิ้น 24 คน ไม่ได้รวมพนักงานของบริษัทย่อย ในการจัดสรรกำลังคน บริษัทฯ จะพิจารณาความเหมาะสมกับลักษณะงานและการบริการของ บริษัทฯ ที่สอดคล้องกับแผนการขยายการดำเนินงานและการลงทุนต่างๆ ซึ่งบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานในตำแหน่งงานต่างๆ ดังนี้

		2557	2558	31 ธ.ค. 2559
ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)	จำนวน (คน)
1.	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	1	1	1
2.	ประธานเจ้าหน้าที่สายบัญชีและการเงิน	1	1	1
3.	รองกรรมการผู้จัดการ	2	3	0
4.	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	3	2	0
5.	ผู้อำนวยการ	1	1	0
6.	ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย	2	1	2
7.	ผู้จัดการ	2	3	5
8.	หัวหน้าส่วน	1	4	6
9.	พนักงานสนับสนุนอื่นๆ	9	13	9
รวมจำนวนพนักงานทั้งหมด		22	29	24

ในส่วนของพนักงานในบริษัทย่อย อื่นๆ (ไม่รวมบริษัท ออร์ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิฟตี้ จำกัด) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวนพนักงานดังต่อไปนี้

บริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัท ฯ (%)	2558	31 ธ.ค. 2559
		จำนวน พนักงาน (คน)	จำนวน พนักงาน (คน)
เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส (ACS)	99.99	2	0
โกลบอลเซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด (GSC) (ชื่อเดิม เอแคป เซอร์วิสเชส)	99.99	306	415
เอแคป คอนซัลติ้ง (ACON)	99.99	4	4
แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	99.99	0	4
โอเค แคช (OK CASH) (ชื่อเดิม โปรเฟสชันแนล คอลเลคชั่น)	99.99	1	2
บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) (ACAP ASIA)	99.99	0	0

9.2 ลักษณะผลตอบแทน

(1) ค่าตอบแทนของพนักงานที่เป็นตัวเงิน (ไม่รวมผู้บริหารและบริษัทย่อย) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 (หน่วย : บาท)

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2557	ปี 2558	31 ธ.ค. 2559
เงินเดือน	10,226,673	10,309,967	10,974,661
ค่าตอบแทนพิเศษ (โบนัส ค่าล่วงเวลา ค่าอาหาร ค่าพาหนะ ค่าน้ำมัน เงินชดเชย)	4,174,195	1,503,379	1,409,904
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	547,846	329,950	204,317
รวม	14,948,714	12,143,296	12,588,883

(2) ค่าตอบแทนอื่น (ถ้ามี)

บริษัทฯ ไม่ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นใดแก่พนักงานของบริษัทฯ นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินตามที่เปิดเผยในตารางข้างต้น รวมทั้งไม่มีค่าคอมมิชชั่นให้แก่พนักงานแต่อย่างใด

9.3 ข้อพิพาทด้านแรงงาน

-ไม่มี-

9.4 นโยบายในการพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาพนักงาน ผู้เป็นทรัพยากรหลักของบริษัทฯ จึงได้มุ่งมั่นในการพัฒนาปัจจัยต่างๆ เพื่อให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และจัดให้มีสวัสดิการตามกฎหมาย เช่น ประกันสังคม กองทุนเงินทดแทน การปฐมพยาบาล รวมถึงจัดสวัสดิการของบริษัท เช่น การประกันชีวิตกลุ่ม การประกันอุบัติเหตุและสูญเสียอวัยวะจากอุบัติเหตุ และการประกันสุขภาพ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือจัดการงานศพ เป็นต้น บริษัทฯยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความสามารถของพนักงาน และ

ถ่ายทอดความรู้ รับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานจะเห็นได้จากการกำหนดวัฒนธรรมองค์กรในการยึดมั่นในคุณธรรม (Integrity) การจัดโครงการอบรมหลากหลายรูปแบบให้เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของพนักงานในแต่ละส่วนงาน

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้วางไว้ โดยได้จัดทำเป็นคู่มือปฏิบัติของบริษัทฯ และเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบถึงแนวทางปฏิบัติที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการ เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อว่าบริษัทฯ ที่มีระบบการบริหารจัดการที่ดี มีคณะกรรมการและผู้บริหารที่มีวิสัยทัศน์ และมีความรับผิดชอบต่อหน้าที่ที่มีการถ่วงดุลอำนาจ ตลอดจนการบริหารงานที่โปร่งใส รวมถึงการให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น จะเป็นปัจจัยสำคัญที่จะนำไปสู่การเพิ่มมูลค่า และผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นและบริษัทฯ ในระยะยาว ทั้งนี้บริษัทฯ ขอรายงานเรียงตามลำดับของหลักการในแต่ละหมวดดังต่อไปนี้

- สิทธิของผู้ถือหุ้น
- การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง และอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่างๆ ที่ตนเองสมควรได้รับ ตามแนวทางที่บริษัทฯ ได้ปฏิบัติ เช่น สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหลักทรัพย์ที่ถืออยู่ สิทธิการซื้อหุ้นคืน สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรบริษัทอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของผู้ถือหุ้นทุกประเภทและนักลงทุนสถาบัน สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและการกำหนดค่าสอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ และข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น รวมถึงการมีสิทธิได้รับรู้ถึงข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น (Shareholders Agreement) ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริม และอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งปกติจะจัดให้มีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง แต่ในปี 2559 บริษัทฯ จัดประชุมผู้ถือหุ้น 2 ครั้ง คือ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 ในวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2559 และการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ในวันที่ 29 เมษายน 2559 โดยการจัดประชุมทั้ง 2 ครั้ง มีการจัดประชุมในสถานที่ที่สะดวกในการเดินทาง ซึ่งก่อนการประชุม บริษัทฯ ได้มอบหมายให้บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ที่เป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทฯ จัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมในวาระต่างๆ พร้อมรายละเอียดที่พอเพียง โดยเฉพาะในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จะมีการจัดส่งเอกสารให้กับผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันนัดประชุมอย่างน้อย 7 วัน

2) วันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนด้วยการใช้ระบบ Barcode ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้จัดให้มีอาหารและเครื่องดื่มบริการในกรณีผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะไม่ได้มาด้วย

3) บริษัทฯได้จัดให้มีการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมเป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 2 ชั่วโมง และให้สิทธิผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุมภายหลังจากเริ่มประชุมแล้ว มีสิทธิออกเสียงในวาระถัดไปที่ยังมิได้เริ่มพิจารณาและนับเป็นองค์ประชุม

4) บริษัทฯได้นำหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารประกอบการประชุม พร้อมหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ คือแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ลงในเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ www.acap.co.th เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกใช้นัดประชุมมอบฉันทะแบบใดก็ได้ นอกจากนี้บริษัทฯได้เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน เป็นผู้รับมอบฉันทะในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง รวมทั้งแสดงข้อเท็จจริง และเหตุผลความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ กรณีที่มีความเห็นแตกต่างจากคณะกรรมการ บริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข้อมูลในการพิจารณาอย่างเพียงพอและเท่าเทียม โดยการลงข้อมูลทั้งหมด บริษัทฯมีการเผยแพร่ข้อมูลทั้งที่เป็นภาษาไทย และภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นได้เลือกใช้

5) ในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2558 บริษัทฯมีกรรมการ ผู้บริหาร ของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน จะมีกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบจะเข้าประชุมครบทุกท่าน หรืออย่างน้อยจะเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่า 2 ท่านจากทั้งหมด 3 ท่าน นอกจากนี้จะมีตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตลอดจนที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ กรณีเป็นการประชุมเพื่อให้ความเห็นในการเข้ารายการใดๆ ของบริษัทฯ จะเข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพียงเสมอ

6) เพื่อให้การนับคะแนนของการลงมติในวาระต่างๆ มีความถูกต้อง โปร่งใส บริษัทฯจะเชิญผู้แทนจากบริษัทผู้ตรวจสอบบัญชีท่านอื่น นอกเหนือจากบุคคลที่เป็นผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ มาทำหน้าที่ในการตรวจสอบความถูกต้องของการนับคะแนนเสียงในการประชุมด้วย

7) ก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงถึงกติกา รวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระหว่างการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการสอบถามและแสดงความคิดเห็น รวมทั้งข้อเสนอแนะต่างๆ อย่างไม่จำกัด โดยคณะกรรมการบริษัทจะตอบข้อซักถามอย่างตรงประเด็นในแต่ละวาระ และมีการบันทึกการรายงานการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีการสรุปผลการลงมติจากการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยในวันเดียวกันได้สรุปผลการประชุมและมติการลงคะแนนผ่านช่องทางในระบบ ELCID ของตลาดหลักทรัพย์ให้กับนักลงทุนและผู้ถือหุ้นทราบทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และได้นำเสนอรายงานการประชุมดังกล่าวฉบับเต็มให้ตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมเสร็จสิ้น พร้อมทั้งขึ้นเว็บไซต์ของบริษัทฯทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ

8) บริษัทฯจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า โดยเฉพาะวาระที่มีความสำคัญและต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ และได้ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับระเบียบวาระการประชุมที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุม

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯให้ความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยไม่เอื้อประโยชน์แก่ผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง ตามแนวทางที่บริษัทฯได้ปฏิบัติดังนี้

1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้แก่บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ ที่บริษัทฯได้เสนอชื่อให้เป็นผู้รับมอบฉันทะในการเข้าร่วมประชุม เพื่อเป็นตัวแทนในการรักษาสิทธิของตนเองได้

2) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาเพียงพอต่อการพิจารณาข้อมูลในวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดส่งหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบ รวมถึงการนำขึ้นเว็บไซต์ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน

3) ในวาระการเลือกตั้งของกรรมการ บริษัทฯได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล

4) ในระหว่างการประชุม บริษัทฯได้ส่งเสริมให้มีการแสดงความเห็นและซักถามในที่ประชุม ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถสอบถามในประเด็นต่างๆได้ตามความต้องการ ด้วยการจัดสรรเวลาให้เพียงพอ

5) บริษัทฯได้ให้ความสำคัญระมัดระวังอย่างมาก ต่อการเก็บรักษา และป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ จากกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ เพื่อไม่ให้เกิดการนำข้อมูลไปใช้ในประโยชน์ส่วนตัว หรือทำธุรกิจแข่งขันกับบริษัทฯ หรือ

ธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ หรือเพื่อการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ถือหุ้นโดยได้มีการกำหนดข้อพึงปฏิบัติต่อการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดในจรรยาบรรณพนักงาน

6) เมื่อมีกรรมการ และผู้บริหารคนใดทำการซื้อขายหุ้นของบริษัท จะต้องมีการแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงการเปลี่ยนแปลง เพื่อบริษัทฯ จะได้จัดทำรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ รวมคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะนำเสนอและเปิดเผยต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้ทราบต่อไป อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัท จะยึดหลักจรรยาบรรณร่วมกันว่าจะไม่ทำการซื้อขายหุ้นของบริษัท ในช่วง 1 เดือนก่อนงบการเงินของบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน รวมถึงอาทิตย์แรกภายหลังงบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชนแล้ว โดยในอดีตที่ผ่านมากรรมการของบริษัท ได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็น ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้าและเจ้าหนี้ ลูกค้า คู่แข่ง ชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่า ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะได้รับการดูแลอย่างเหมาะสม และได้รับความร่วมมือจากบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความร่วมมือระหว่างกัน และตอบสนองผลประโยชน์ที่เป็นธรรมแก่ทุกฝ่าย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสม โดยดำเนินการให้มีผลประโยชน์ที่ดีเลิศอย่างสม่ำเสมอและยั่งยืน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจะดำเนินการอย่างโปร่งใสเพื่อให้เป็นไปตามหลักการดังกล่าว บริษัทฯ จึงยึดถือแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. บริหารจัดการให้บริษัทฯ สร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม และยั่งยืนให้แก่ผู้ถือหุ้น สมกับที่ผู้ถือหุ้นให้ความไว้วางใจ
2. บริษัทฯ มีการบริหารภายใต้หลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) และหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) เยี่ยงผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความชำนาญ
3. ไม่ดำเนินการใดๆ ที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง และสร้างความเสียหายต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยไม่ได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
4. ไม่แสวงหาประโยชน์ให้กับตนเองและผู้เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
5. เปิดเผยรายงานสถานะและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันสม่ำเสมอครบถ้วนตามความเป็นจริง และทันต่อเหตุการณ์
6. ไม่เพิกเฉยต่อข้อคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะใดๆ ที่มีเหตุมีผลและเป็นประโยชน์จากผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาปรับปรุงการบริหารงานของบริษัทฯ
7. ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นตามที่ควรจะได้รับ ทั้งสิทธิในการประชุม สิทธิในการเสนอวาระ สิทธิในการเสนอรายชื่อกรรมการ สิทธิในการรับทราบข้อมูล การแสดงความคิดเห็น สิทธิในการรับทราบข้อมูลล่วงหน้าอย่างพอเพียงต่อการตัดสินใจ สิทธิในการร้องเรียน เป็นต้น

พนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อพนักงานเป็นสำคัญ เนื่องจากพนักงานคือส่วนสำคัญต่อความคงอยู่และความเจริญเติบโตขององค์กรมาตลอด จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาเสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงานที่ดี ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม เพื่อสร้างความมั่นใจ ให้พนักงาน จึงกำหนดแนวทางปฏิบัติ ไว้ดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ในทุกๆ เรื่อง ไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ใดผู้หนึ่ง เนื่องจากความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา สัญชาติ เพศ อายุ พื้นฐานการศึกษา หรือ ความชอบพอใจส่วนตัว
2. ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมแก่พนักงาน ในรูปแบบของเงินเดือนและ/หรือ เงินโบนัส
3. ให้ความสำคัญต่อสภาพแวดล้อมการทำงานให้มีความสะอาด ปลอดภัยทั้งต่อชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน
4. ไม่ละเมิดสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคลทั้งทางตรงและทางอ้อม
5. ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของพนักงาน ด้วยการให้การสนับสนุนการอบรมถ่ายทอดความรู้แก่พนักงานอย่างทั่วถึง และสม่ำเสมอ
6. เปิดโอกาสในการรับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมเสมอภาค
7. ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
8. ให้เกียรติและปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพ และความเคารพต่อศักดิ์ศรีของพนักงาน
9. เปิดโอกาส และช่องทางที่สะดวกให้พนักงานสามารถร้องเรียนและแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางผิดระเบียบหรือกฎหมายได้

คู่ค้าและเจ้าหนี้

บริษัท ดำเนินธุรกิจภายใต้ผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า ด้วยการไม่เอาเปรียบ ภายใต้กติกา ดังนี้

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้าอย่างเคร่งครัด และซื่อสัตย์ ภายใต้ เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนดภายใต้ เงื่อนไข รวมทั้งหลักเกณฑ์และกฎหมายที่กำหนด
2. ร่วมกันหาแนวทางแก้ไขด้วยความออมชอม กรณีเกิดปัญหาทางการค้า หรือปัญหาใด
3. ไม่เรียกร้อง ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า

บริษัท พึงยึดถือปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาต่างๆ อย่างเคร่งครัดต่อเจ้าหนี้การค้า ด้วยการดำเนินการต่อไปนี้

1. ยึดมั่นในการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหนี้โดยเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระคืน และเงื่อนไขอื่นๆ
2. ไม่ปกปิดฐานะทางการเงินเพื่อหวังหลบเลี่ยงหรือเลื่อนการชำระแก่เจ้าหนี้เมื่อครบกำหนดโดยไม่ได้ริบความยินยอม
3. ไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง หรือแก้ไขเอกสารใดๆ เพื่อเป็นประโยชน์แก่ตนเอง และก่อความเสียหายให้แก่เจ้าหนี้
4. รายงานเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขดังกล่าว

ลูกค้า

ผลสำเร็จของการบริหารงานของบริษัท มาจากความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทจึงต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า ด้วยความเอาใจใส่โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต การรักษาจริยธรรม และความเชื่อถือซึ่งกันและกัน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความแตกต่างด้านความต้องการและความคาดหวังของลูกค้า บริษัทจึงต้องสนองความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย ด้วยความทุ่มเทและมุ่งมั่น เพื่อพัฒนาการให้บริการของบริษัทฯ ตรงตามวัตถุประสงค์ของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าให้ได้มากที่สุด และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกัน และก่อให้เกิดการเอื้อประโยชน์ร่วมกันในระยะยาว ด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าในแนวทางต่อไปนี้

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือให้บริการแก่ลูกค้าในสิ่งที่บริษัทฯ มีความรู้และความเชี่ยวชาญเท่านั้น
2. ไม่มุ่งหวังกำไรเกินควร เมื่อเทียบกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่บริษัทฯ มีให้

3. การให้คำแนะนำแก่ลูกค้าเกี่ยวกับระยะเวลา เงื่อนไข สิทธิ ผลประโยชน์ และข้อผูกพันในการให้บริการแก่ลูกค้า เราจะนำเสนอข้อมูลทั้งหมดอย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง ไม่บิดเบือน และไม่โปร่งใสยุติธรรม
4. การเชื่อเชิญลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัทฯ จะต้องไม่ระบุเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมและไม่โปร่งใสที่แสดงเจตนาให้เห็นถึงการเอาเปรียบลูกค้าอย่างจงใจ
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
6. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้ในการโฆษณาของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

คู่แข่ง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญการแข่งขันทางการค้า และกติกากการแข่งขันในธุรกิจอย่างซื่อตรง ด้วยการปฏิบัติตามต่อคู่แข่งทางการค้า ดังนี้

1. ไม่ให้ร้ายต่อคู่แข่งทางการค้า หรือใช้วิธีการใดๆ ที่เป็นการบิดเบือนข้อเท็จจริงต่อคู่แข่งทางการค้า
2. ไม่ลอกเลียนแบบผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการของคู่แข่ง แล้วนำมากล่าวอ้างในชื่อของตนเอง
3. ไม่แย่งชิงลูกค้าจากคู่แข่งด้วยวิธีการที่มีชอบ
4. ประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกา และหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจที่ดี

ชุมชนและสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม รวมทั้งให้ความช่วยเหลือและร่วมพัฒนาสังคมในโอกาสที่เอื้ออำนวยอย่างสม่ำเสมอ และจากการที่บริษัทฯ ถูกก่อตั้งขึ้นโดยคนไทย จึงมีความรู้สึกรักในชุมชนและสังคมของประเทศที่เป็นแผ่นดินเกิดอยู่มากกว่าบริษัทจากต่างชาติ ดังนั้นการปกป้องรักษาสิ่งแวดล้อมภายในชุมชนของบริษัทฯ จึงถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการไปพร้อมๆ กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับจรรยาบรรณที่ดีต่อความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมขององค์กร (Corporate Social Responsibility : CSR) ขึ้นมาปฏิบัติ ซึ่งได้เปิดเผยในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ที่ปรากฏอยู่ในเว็บไซต์บริษัทฯ

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ วางนโยบายในการเปิดเผยสารสนเทศ ให้มีความโปร่งใส ทันเวลา ครบถ้วน และถูกต้อง ตามมาตรฐานการมีประสิทธิภาพในการเปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของการเป็นบริษัทจดทะเบียน โดยได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารดำเนินการในเรื่องการเปิดเผย โดยให้ตระหนักถึงผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลสารสนเทศอย่างเท่าเทียมกัน โดยผ่านช่องทางต่างๆ เช่น รายงานประจำปี แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ผ่านสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.acap.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ นอกจากนี้บริษัทฯ ปฏิบัติในเรื่องต่อไปนี้เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูล

- 1) บริษัทฯ ได้เปิดเผย บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงคำตอบแทน ให้แก่ผู้ถือหุ้นทราบโดยทั่วกัน ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี
- 2) ในการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มเติม บริษัทฯ จะเปิดเผยรายชื่อ และประวัติของกรรมการ วาระการดำรงตำแหน่งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านทางหนังสือเชิญประชุม

3) คณะกรรมการของบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงินของบริษัทฯ รวมทั้งสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบจะแสดงรายงานความรับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน ควบคู่กันไปในรายงานประจำปี

4) กรณีบริษัทมีรายการเกี่ยวโยงกัน บริษัทฯจะเปิดเผยไว้ในงบการเงินของบริษัทฯ โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทาน และติดตามการทำการธุรกรรมของรายการที่เกี่ยวข้องกันต่างๆ ให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าว จะต้องเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่ขนาดของรายการ บริษัทฯจะดำเนินการเปิดเผยมูลค่ารายการ คู่สัญญาและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เหตุผล และความจำเป็น และรายละเอียดอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องของรายการ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยเผยแพร่ผ่านระบบ ELCID ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้นักลงทุนทราบโดยทั่วกัน

5) บริษัทฯมีเลขานุการบริษัท เพื่อจัดเตรียมและประสานงานเรื่องการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยมีช่องทางการติดต่อได้โดยตรงผ่านช่องทางต่อไปนี้

เลขานุการบริษัท

บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

349 อาคารเอสเจ อินฟินิตี้ วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์

ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401 – 2405 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

Email Corporate@acap.co.th

อย่างไรก็ตามผู้บริหารของบริษัทฯในแต่ละสายงานก็สามารถเป็นผู้รับเรื่องหรือชี้แจงผ่านนักลงทุนด้วยตนเองได้ นอกจากนี้บริษัทฯยังมีช่องทางการประชาสัมพันธ์ข่าวสารต่างๆ ผ่านทางระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ อีกช่องทางหนึ่ง โดยบริษัทฯตระหนักถึงความครบถ้วน โปร่งใส ถูกต้อง และความรวดเร็วของข้อมูล เป็นสำคัญ

6) บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการแจ้งเบาะแสและมาตรการคุ้มครองสิทธิแก่ผู้แจ้งเบาะแสของการทำผิดบริษัทฯได้เปิดช่องทางให้มีการร้องเรียน หรือนำเสนอข้อคิดเห็น ทั้งจากพนักงาน ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ผ่านมายังคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง คือ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

349 อาคารเอสเจ อินฟินิตี้ วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์

ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401- 2405

ถนน วิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

หรือช่องทาง email ได้แก่

• ประธานกรรมการตรวจสอบ / คณะกรรมการตรวจสอบ : ac_acap@acap.co.th โทรศัพท์ 02-793-3910

• สำนักเลขานุการบริษัท/นักลงทุนสัมพันธ์ : Corporate@acap.co.th โทรศัพท์ 02-793-3906

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทฯมีทั้งสิ้น 10 ท่าน แบ่งเป็น กรรมการที่มีใช้ผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระที่ไม่เป็นผู้บริหาร และดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบด้วยจำนวน 3 ท่าน เพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯที่กำหนดให้มี กรรมการที่เป็น

กรรมการอิสระจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน หรือมีจำนวนอย่างน้อย 1 ใน 3 ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้แน่ใจได้ว่าจะมีการตรวจสอบถ่วงดุลในระดับคณะกรรมการ และอย่างน้อยต้องมี 1 คน ในคณะกรรมการอิสระ ที่เป็นผู้มีความรู้ทางด้านบัญชีและการเงิน

- ในจำนวนของคณะกรรมการทั้งหมด จะต้องประกอบด้วยผู้ที่มีความรู้ในสายงานหลักๆ เช่น ผู้มีความรู้ในด้านการเงิน หรือการธนาคาร ด้านการบัญชี ด้านกฎหมาย อย่างน้อย 1 คน เพื่อให้เห็นโอกาสและความเสี่ยงของธุรกิจในด้านที่แตกต่างกัน
- กรรมการของบริษัท จะไม่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 บริษัท
- กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด อีกทั้งไม่มีปัญหาหรือข้อพิพาทด้านกฎหมาย อันเป็นผลจากการทำหน้าที่คณะกรรมการของบริษัทอื่นทั้งในอดีตและปัจจุบัน
- คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

5.2 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ในฐานะตัวแทนผู้ถือหุ้น มีหน้าที่คอยกำกับดูแลการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันนำมาซึ่งการดำเนินกิจการอย่าง โปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ความเป็นอิสระของคณะกรรมการ

คณะกรรมการคือผู้ที่เชื่อมโยงระหว่างผู้ถือหุ้นกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการจึงเป็นเสมือนตัวแทนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นการที่คณะกรรมการจะทำให้ผู้ถือหุ้นเชื่อมั่นได้ว่า กระบวนการจัดการของบริษัทจะเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นในระยะยาว คณะกรรมการของบริษัทแต่ละท่านจึงต้องทำหน้าที่ของตนเองด้วยความเป็นกลาง ไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของฝ่ายจัดการ หรือโดยกลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคลที่มีอำนาจควบคุมฝ่ายจัดการ นอกจากนี้คณะกรรมการของบริษัททุกท่านจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักความระมัดระวัง (Duty of Care) คือทำหน้าที่ด้วยความสมเหตุสมผล มีข้อมูลอย่างเพียงพอ และไม่มีเหตุให้สงสัยว่าข้อมูลนั้นไม่น่าเชื่อถือ

นอกจากนี้ คณะกรรมการของบริษัทยังจะต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยหลักความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) ทำหน้าที่ด้วยความโปร่งใส ตัดสินใจโดยไม่มี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of interest) เว้นแต่การกระทำนั้นจะผ่านตัดสินใจจากผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งเห็นว่าเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัทแล้ว ตลอดจนรวมทั้งไม่นำข้อมูล หรือความลับของบริษัทไปก่อให้เกิดประโยชน์แต่ตนหรือบุคคล หรือนิติบุคคลใดๆ โดยเฉพาะเจาะจง

นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เมื่อมีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทมีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทจะดำเนินการตามนโยบายการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งรายการดังกล่าวทั้งหมดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องแสดงความเห็นเบื้องต้นต่อรายการนั้น ทั้งนี้การอนุมัติการเข้าทำการรายการระหว่างกันคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ความยุติธรรม ความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปตามราคากลาง

อำนาจของคณะกรรมการบริษัทจะไม่รวมถึงการอนุมัติรายการใดที่อาจมีความขัดแย้ง หรือรายการใดที่คณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดขัดแย้งกับ บริษัทหรือบริษัท

ย่อย ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามที่ขอบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

5.3 การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทมีการกำหนดการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมในกรณีที่มีวาระเร่งด่วน ในการประชุมทุกครั้งสำนักเลขานุการบริษัทจะกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้อย่างชัดเจน มีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้มีเวลาศึกษาและพิจารณาประเด็นต่างๆ กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์เพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม และจัดให้มีการจดบันทึกและจัดทำรายงานการประชุมที่มีความชัดเจน ตลอดจนมีกระบวนการสื่อสารมติที่ประชุมให้ผู้เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติภายในกำหนดเวลาได้ทันที

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะคัดเลือกกรรมการของบริษัทฯ ขึ้นมา 1 ท่าน ให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท เพื่อดูแลควบคุมการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้ดำเนินไปอย่างมีระเบียบและบรรลุวัตถุประสงค์ในการประชุม โดยประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

- ดูแล และสั่งการให้ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในการเตรียมการประชุม ตรวจสอบความพร้อมของสถานที่ประชุม และเอกสาร ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์การประชุม ที่จะใช้ให้ถูกต้องครบถ้วน
- ศึกษาทำความเข้าใจรูปแบบ และวิธีการประชุมที่จะใช้ให้แน่ชัด
- ศึกษารายละเอียดเรื่องที่จะประชุม และหาข้อเท็จจริงที่เป็นปัจจัยเพิ่มเติมความจำเป็น
- ดำเนินการควบคุมดูแลการประชุมให้มีความพร้อมและราบรื่นเพื่อบรรลุวัตถุประสงค์ของการประชุมตามเป้าหมาย
- ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมได้มีส่วนร่วมในการประชุม และแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมอย่างเท่าเทียมกัน
- ส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมประชุมพิจารณาข้อเท็จจริงและข้อมูลอย่างรอบคอบ รอบด้าน
- สนับสนุนข้อเท็จจริงที่เป็นปัจจุบัน เมื่อเห็นว่าที่ประชุมขาดข้อมูลดังกล่าว
- พยายามให้ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ รวมทั้งข้อเท็จจริงที่สมเหตุสมผล
- สรุปความคิดเห็นของผู้อภิปรายในที่ประชุมตามจังหวะและโอกาสอันควร
- ดำเนินการอภิปรายในการประชุมให้มีประสิทธิภาพ และใกล้ชิดหรือประนีประนอม เมื่อผู้เข้าประชุมอภิปรายความคิดเห็นที่ขัดแย้งกันรุนแรง
- เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมมีการลงคะแนนเสียง ของ 2 ฝ่ายที่เห็นด้วยและไม่เห็นด้วยเท่ากัน
- สรุปผลการประชุม ให้ถูกต้องชัดเจนและสมบูรณ์

ในปี 2559 ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ จำนวน 6 ครั้ง โดยรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่าน มีดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท/ครั้ง	วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง
1. พลเอก ภูติศ ทัดติยโชติ	ประธานกรรมการ	1/1	12 พฤศจิกายน 2559
2. นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์	กรรมการ	6/6	2 มีนาคม 2558
3. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	กรรมการ	5/6	29 เมษายน 2558
4. นายเฉลิมไชย ศิริพงษ์	กรรมการ	6/6	29 เมษายน 2558
5. นายสมพล ตรีภพนารถ	กรรมการ	6/6	11 พฤศจิกายน 2558
6. พล.ต.อ. อำนาจ อันอาดมงาม	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	6/6	23 กันยายน 2558
7. นายณัฐพร อิงคินันท์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	6/6	29 เมษายน 2558
8. นายพิจารณ์ สุขภารังษี	กรรมการ	6/6	24 มิถุนายน 2558
9. นายสุพจน์ อวาส	กรรมการ	5/6	3 ธันวาคม 2558
10. นางสาวพิมพ์วิมลย์ สวัสดิ์กุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	1/1	12 พฤศจิกายน 2559
กรรมการที่ลาออกระหว่างปี 2559	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท/ครั้ง	วันที่ลาออกจากตำแหน่ง
1. นายธวัชชัย ม่วงไหมแพรว	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	-	12 กุมภาพันธ์ 2559
2. นายชนะชัย จุลจิราภรณ์	กรรมการ	1/2	1 เมษายน 2559
3. นางสาวธรรณา พิมพ์กร	ประธานกรรมการ	2/2	31 กรกฎาคม 2559
4. นางวัลภา สุนากร	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	4/4	1 ตุลาคม 2559

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 3 ท่าน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีการประชุมคณะกรรมการบริหาร รวมทั้งสิ้น 8 ครั้ง โดยมีรายละเอียดของการเข้าร่วมประชุมอย่างเป็นทางการ

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง
1. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	ประธานกรรมการบริหาร	8/8	29 เมษายน 2558
2. นายเฉลิมไชย ศิริพงษ์	กรรมการบริหาร	8/8	29 เมษายน 2558
3. นายสุพจน์ อวาส	กรรมการบริหาร	6/8	24 ธันวาคม 2558
กรรมการที่ลาออกระหว่างปี 2558		จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	วันที่ลาออกจากตำแหน่ง
1. นายชนะชัย จุลจิราภรณ์	กรรมการบริหาร	1/4	1 เมษายน 2559
2. นายสมพล ตรีภพนารถ	กรรมการบริหาร	4/4	1 มิถุนายน 2559

หมายเหตุ 1. นายชนะชัย จุลจิราภรณ์ ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2558 ลาออกเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559

2. นายสมพล ตรีภพนารถ ได้รับแต่งตั้งเมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2558 ลาออกเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2559

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้มีความรู้ความสามารถ เพื่อทำหน้าที่พิจารณาสอบทานงบการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย สอบทานผลการตรวจสอบภายในร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีผู้ดำเนินการฝ่ายบัญชี พิจารณาและคัดเลือกผู้สอบบัญชีของบริษัท และสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน ธุรกิจของผู้มีส่วนได้เสีย หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นต้น

การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบจะประชุมร่วมกับฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกำกับดูแล และผู้บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นประจำ ซึ่งบางครั้งจะมีผู้สอบบัญชีบริษัทเข้าร่วมประชุมพร้อมกัน ในปี 2559 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งสิ้นจำนวน 6 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุม มีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	วันที่เข้าดำรงตำแหน่ง
1. พล.ต.อ. อำนาจ อันอาดมิ่งาม	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	5/6	23 กันยายน 2558 เป็นกรรมการบริษัท 12 กุมภาพันธ์ 2559 เป็นกรรมการ ตรวจสอบ
2. นายณัฐพร อิงคินันท์	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	6/6	29 เมษายน 2558 เป็นกรรมการบริษัท 24 มิถุนายน 2558 เป็นกรรมการ ตรวจสอบ
3. นางสาวพิมพ์พัลลภ สุวดีกุล	กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	1/1	12 พฤศจิกายน 2559 เป็นกรรมการ บริษัทและเป็นกรรมการตรวจสอบ
กรรมการที่ลาออกระหว่างปี 2558		ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม
1. นายรัชชัย ม่วงไหมแพร	ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ	-	12 กุมภาพันธ์ 2559
2. นางวัลภา สุนากร	กรรมการอิสระและกรรมการ ตรวจสอบ	4/4	1 ตุลาคม 2559

หมายเหตุ นายรัชชัย ม่วงไหมแพร ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ลาออกเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559

พล.ต.อ. อำนาจ อันอาดมิ่งามได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการสรรหา และพิจารณาคำตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ได้ทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาให้คำแนะนำเกี่ยวกับคำตอบแทนสำหรับประธานกรรมการและกรรมการอื่นๆ พิจารณานุมัติคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและพิจารณาความถูกต้องและเหมาะสมของนโยบายคำตอบแทน

แต่เนื่องจากในระหว่างปี 2558 มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการบริษัทหลายท่าน และมีมติประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 อนุมัติให้หรือการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาของบริษัทฯ ไว้ก่อน

5.4 การอบรมและพัฒนาความรู้กรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึง กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors Association : IOD) เป็นต้น การประชุมสัมมนาของหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน (ตลาดหลักทรัพย์ และ ก.ล.ต.) รวมถึงหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ หรือการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯเพื่อเพิ่มทักษะความสามารถในการปฏิบัติงาน

5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ในปี 2558 คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง และจะได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผลการประเมินสามารถสรุปได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากเป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ (กฎบัตร) ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบทุกท่านมีความพร้อมที่จะอุทิศเวลาในการดำเนินงานอย่างเพียงพอ สมาชิกเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์โดยสมาชิกอย่างน้อย 1 คนเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เกี่ยวกับรายงานทางการเงิน การบัญชี และการตรวจสอบ
2. การฝึกอบรมและทรัพยากรบุคคล ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้รับข้อมูลข่าวสารและได้รับการฝึกอบรมอย่างเพียงพอ
3. การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก โดยในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกัน 6 ครั้ง ถึงแม้ในระหว่างปีมีการเปลี่ยนแปลงกรรมการตรวจสอบ แต่การประชุมในแต่ละครั้งจะมีกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมครบทั้ง 3 ท่าน การประชุมแต่ละครั้งได้มีการกำหนดวาระการประชุมเพื่อแจ้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ โดยผู้เข้าร่วมประชุมในแต่ละหัวข้อไม่ใช่ผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้นๆ มีการเชิญผู้บริหารหรือผู้สอบบัญชีร่วมประชุมด้วยในกรณีจำเป็น รวมทั้งมีการประชุมร่วมกับฝ่ายกฎหมายของบริษัท เพื่อสอบถาม และรับทราบหากมีประเด็นปัญหาทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องหรืออาจมีผลกระทบต่องบการเงินของบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง
4. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีการรายงานผลการปฏิบัติงานให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ยังได้รายงานกิจกรรมที่ทำในระหว่างปีเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไประบุทราบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี
5. กิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ผ่านมาอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากได้ปฏิบัติตามแนวทางกฎบัตรที่กำหนดอันประกอบด้วย
 - ร่วมกับผู้บริหาร ในการสอบทานขั้นตอนการประเมินความเสี่ยงในงบการเงินที่เกี่ยวกับความผิดพลาดมีสาระสำคัญที่เกิดจากความตั้งใจและไม่ตั้งใจ
 - สอบถามและได้รับคำชี้แจงจากผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ในเรื่องเกี่ยวกับความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่ถือปฏิบัติ สาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ได้เกิดจากมาตรฐานการบัญชีหรือกฎระเบียบต่างๆ ผลกระทบที่มิต้องบการเงินและปัญหาการรายงานระหว่างงวด รวมทั้งการแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลงในงบการเงินระหว่างปีที่มีสาระสำคัญ ความมีอยู่จริงและความเพียงพอของการตั้งสำรองค้างรับ/ ค้างจ่าย การประมาณการของผู้บริหารที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน
 - พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
 - กำกับดูแลให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ ตามข้อกำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน ภายในระยะเวลาที่กำหนด
 - มีการประชุมเฉพาะกับผู้สอบบัญชีเพื่อขอความเห็นในเรื่องต่างๆ เช่น คุณภาพของเจ้าหน้าที่บัญชี ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมทั้งข้อคิดเห็นของผู้สอบบัญชี
6. ความสัมพันธ์กับผู้สอบบัญชี และผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดีมาก เนื่องจากมีส่วนในการคัดเลือกหรือแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัท สอบทานและมีส่วนร่วมในการแต่งตั้งและมอบหมายงานให้แก่ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน สอบทานและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายใน การเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบ การจ้างงานและงบประมาณของฝ่ายตรวจสอบภายใน

7. ความสัมพันธ์กับผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแล ภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ที่ดี เนื่องจากได้มีการมอบหมายงานให้แก่ผู้จัดการฝ่ายกำกับดูแล สอบทานและอนุมัติแผนการปฏิบัติงานของฝ่ายกำกับดูแล การเปลี่ยนแปลงแผนการปฏิบัติงาน การจ้างงานและงบประมาณของฝ่ายกำกับดูแล

การประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

เนื่องจากมติประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2558 เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2558 ให้ชะลอการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาของบริษัท ไว้ก่อน ดังนั้นจึงไม่มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

5.6 คำตอบแทนกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ

ในการกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาและนำเสนอคำตอบแทนดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติต่อไป

โดยคำตอบแทนที่นำเสนอได้แก่

1. ค่าเบี้ยประชุม เป็นการพิจารณาให้กับกรรมการบริษัททุกท่าน ที่เข้าร่วมประชุมในการประชุม คณะกรรมการบริษัท การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสะท้อนการทำงานของกรรมการ และเพื่อจูงใจให้กรรมการปฏิบัติหน้าที่ และเข้าร่วมการประชุมอย่างสม่ำเสมอโดยจะต้องมีการลงนามการเข้าร่วมประชุมทุกครั้งภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น
2. คำตอบแทนบำเหน็จพิเศษ เป็นการพิจารณาให้กับกรรมการบริษัททุกท่าน เป็นอัตราร้อยละของกำไรสุทธิจากการดำเนินงานประจำปีของบริษัท เพื่อเป็นการตอบแทนผลการปฏิบัติงานและสร้างแรงจูงใจให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อสร้างผลกำไรจากการดำเนินงานที่ดีให้แก่บริษัท

หลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการ

ในการพิจารณาค่าเบี้ยประชุม และคำตอบแทนบำเหน็จพิเศษของคณะกรรมการชุดต่างๆ รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ บริษัท จะต้องคำนึงให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการประเภทและขนาดธุรกิจของบริษัท ตลาด และคู่แข่งกัน โดยมีคำตอบดังกล่าวต้องอยู่ในระดับที่เหมาะสม และเพียงพอที่จะจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพของบริษัทไว้ ซึ่งในส่วนของบริษัทที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ ที่ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท ก็จะได้รับคำตอบดังกล่าวจากการดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัทเช่นเดียวกับกรรมการทั่วไป โดยภายหลังจากได้ เสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติแล้ว ก็จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติต่อไป และจะได้มีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทต่อไป ในขณะที่การพิจารณาคำตอบแทนรายเดือนของกรรมการทุกท่าน รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการ บริษัทถูกนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติ โดยกำหนดคำตอบตามความสำคัญของหน่วยงาน และหน้าที่ความรับผิดชอบเป็นหลัก

5.7 แผนสืบทอดตำแหน่ง และการคัดเลือกแต่งตั้งกรรมการใหม่

การแต่งตั้งบุคคลเข้ามาดำรงตำแหน่งต่างๆ โดยเฉพาะในระดับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริษัท และผู้บริหาร ซึ่งการพิจารณาจะให้โอกาสทั้งจากบุคคลภายในและบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อการบริหารงานของบริษัท ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้ผู้ที่จะลาออกต้องแจ้งล่วงหน้าให้บริษัททราบไม่น้อยกว่า 30 วัน เพื่อที่จะให้บริษัทมีเวลาเพียงพอต่อการหาบุคคลที่เหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่แทน โดยทั่วไปแผนการสืบทอดตำแหน่ง ต้องนำเสนอรายชื่อแก่คณะกรรมการบริษัท จากผู้ที่มีความรู้ความสามารถ และมีวุฒิภาวะรองรับไปในหน่วยงานเดียวกัน แต่อย่างไรก็ตาม ไม่ได้ปิดโอกาสแก่บุคคลภายนอกที่มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด ซึ่งการคัดสรรจะมีกระบวนการพิจารณาที่โปร่งใสในทุกตำแหน่งของงาน

- การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

ภายหลังการคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่ของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้แนะนำให้กรรมการใหม่รู้จักกับฝ่ายบริหาร และกรรมการท่านอื่นๆ พร้อมกับนำเสนอข้อมูลของบริษัท ตลอดจนข้อมูลต่างๆที่เกี่ยวข้อง เช่น

คู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เพื่อให้ทราบถึงบทบาทและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทจรรยาบรรณ การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น นอกจากนี้ หากกรรมการใหม่ยังมิได้มีการอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือหลักสูตร Audit Committee Program (กรณีเป็นกรรมการตรวจสอบ) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมถึงหลักสูตรการอบรมใดๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ บริษัทฯก็จะดำเนินการจัดให้เข้าร่วมการอบรมต่อไป

- รายงานของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ และการกำกับดูแลกิจการทางการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏต่อสาธารณชน ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีและรายงานประจำปี โดยการจัดทำงบการเงินดังกล่าว จะเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกนโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

- คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีการดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน และเพื่อให้ทราบจุดอ่อนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

- ในกรณีนี้ คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินของบริษัทฯ

6. การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานกำกับดูแล (Compliance Unit) ขึ้นเพื่อให้มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมดูแลการบริหารจัดการของหน่วยงานต่างๆ รวมถึงการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ให้มีความถูกต้อง และเป็นไปตามหลักนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือพวกพ้อง โดยได้เปิดเผยนโยบายนี้ให้พนักงานทุกคนรับทราบ ในบอร์ดของบริษัทฯ เพื่อนำมาใช้เป็นหลักในการปฏิบัติ ซึ่งบริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการเพื่อป้องกันการล่วงรู้ข้อมูลที่ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ระหว่างหน่วยงาน และบุคลากรของบริษัทฯ (Chinese wall) เพื่อจำกัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างหน่วยงานธุรกิจต่างๆ ดังนี้

1. กำหนดให้มีการแยกพื้นที่ของสายงานอย่างชัดเจน โดยเฉพาะสายงานที่มีข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชนทั่วไป (Non-Public Information) แยกออกจากหน่วยงานอื่น เพื่อปิดกั้นมิให้ล่วงรู้และนำข้อมูลเหล่านั้นไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ
2. กำหนดให้มีการขึ้นบัญชีรายชื่อหลักทรัพย์ที่ห้ามบริษัทฯ พนักงาน และผู้บริหาร ทำการซื้อขายเพื่อบัญชีตนเอง (Restricted List) ได้แก่ หลักทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียนที่เป็นลูกค้าของบริษัทฯ โดยจะห้ามพนักงานที่ปฏิบัติหน้าที่ในหน่วยงานนั้น และผู้บริหารทำการซื้อขายหลักทรัพย์ดังกล่าว เพื่อป้องกันมิให้มีการใช้ข้อมูลอันเนื่องมาจากการปฏิบัติหน้าที่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์เพื่อประโยชน์ของตนในทางที่มีชอบ
3. การรักษาความลับของข้อมูลในหน่วยงาน
 - กำหนดให้มีการใช้รหัส Password ในการเข้าระบบงานต่าง ๆ
 - มีการใช้ชื่อรหัส (Code Name) สำหรับลูกค้า
 - ห้ามพนักงานนำข้อมูลของลูกค้าไปเปิดเผยโดยไม่ได้รับอนุญาต
 - ให้พนักงานในหน่วยงานเท่านั้นที่สามารถใช้ข้อมูลได้ หากหน่วยงานอื่นมีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลจะต้องได้รับความยินยอมจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานทั้งสองก่อน
 - ในกรณีที่มีการให้บริการที่ปรึกษาทางการเงินแก่ลูกค้าหลายรายที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน หรืออาจมีความขัดแย้งกัน กำหนดให้เจ้าหน้าที่ที่ทำหน้าที่ที่ปรึกษาทางการเงินของลูกค้ารายหนึ่ง ไม่มาทำหน้าที่ที่ปรึกษาทางการเงินของลูกค้าอีกราย และเจ้าหน้าที่แต่ละรายต้องแยกเก็บเอกสารข้อมูลที่ตนทำอย่างรัดกุม

4. การเก็บรักษาเอกสารของหน่วยงาน

- การเก็บควบคุมข้อมูลและเอกสาร โดยเฉพาะข้อมูลที่สำคัญเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ และข้อมูลต่าง ๆ ของลูกค้าให้มีการแยกเก็บต่างหากให้อยู่ในที่ปลอดภัย และมีการควบคุมอย่างรัดกุมเพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการนำเอกสารสำคัญไปใช้ในทางมิชอบ
- การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นเอกสาร จะจัดเก็บเอกสารข้อมูลทุกประเภทไว้ในตู้เอกสารของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องแยกเป็นสัดส่วน

การจัดเก็บรักษาข้อมูลที่อยู่ในเครื่องคอมพิวเตอร์ จะจัดให้มีรหัสควบคุม (Password) เฉพาะพนักงานที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องเท่านั้น และเก็บรักษาสื่อบันทึกข้อมูล เช่น Diskette Tape เป็นต้น เช่นเดียวกับการเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นเอกสาร

- กำหนดให้เฉพาะเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานเท่านั้นที่สามารถเบิกเอกสารมาใช้ได้ หากหน่วยงานอื่นต้องการเบิกเอกสารเพื่อขอใช้ข้อมูลต้องแจ้งวัตถุประสงค์ในการขอเบิกเอกสารและผ่านการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานดังกล่าวก่อน
- การเก็บและการทำลายเอกสารที่เป็นข้อมูลลับ หากจะมีการทำลายเอกสารดังกล่าวจะต้องได้รับอนุญาตจากผู้บังคับบัญชาก่อน และในกรณีที่จะฝากเก็บที่ศูนย์จัดเก็บเอกสาร ต้องบรรจุใส่เอกสารและปิดผนึกให้เรียบร้อย

5. การขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่น

- การขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่น ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้บังคับบัญชาในหน่วยงานก่อน โดยขอหรือสอบถามข้อมูลได้เฉพาะส่วนที่ต้องนำมาใช้เท่านั้น
- กรณีที่หน่วยงานมีข้อมูลภายในเป็นข้อมูลไม่ควรเปิดเผย หรือเป็นข้อมูลลับของลูกค้า ห้ามพนักงานนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ประโยชน์หรือนำออกเผยแพร่ หากมีความจำเป็นต้องขอหรือให้ข้อมูลกับหน่วยงานอื่นจะต้องได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งสองหน่วยงาน และรายงานให้ Compliance Unit ทราบ โดยพิจารณาเปิดเผยข้อมูลเท่าที่จำเป็นให้ระดับหนึ่งเท่านั้น (Need to Know Basis)

6. ห้ามพนักงานและผู้บริหารผู้ทราบข้อมูลภายในเกี่ยวกับผลการดำเนินงานหรือเหตุการณ์ที่สำคัญซึ่งอาจกระทบราคาหุ้นของบริษัท ชื่อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ตั้งแต่วันที่ทราบข้อมูลหรือวันที่มีมติคณะกรรมการบริษัท จนกระทั่งข้อมูลได้เปิดเผยสู่สาธารณชนเรียบร้อยแล้ว และห้ามนำข้อมูลภายในที่ไม่ควรเปิดเผยไปเผยแพร่ เพื่อเป็นการสร้างราคาให้กับหลักทรัพย์ของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ กรรมการและผู้บริหารทุกคน ต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ถึงกรณีที่ตนจะทำการซื้อหรือจะทำการขายหุ้นของบริษัทออกไป โดยเบื้องต้นให้ดำเนินการแจ้งผ่านอีเมลล์แก่กรรมการและผู้บริหารทุกท่าน และกำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารท่านนั้น ได้แจ้งให้ทราบอีกครั้งในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทที่จะมีขึ้นในครั้งถัดไป

นอกจากนี้ บริษัทได้ทำการแจ้งให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทรับทราบเกี่ยวกับหน้าที่การรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 และบทกำหนดลงโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้บริษัทกำหนดกรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดส่งสำเนาการรายงานดังกล่าวแก่บริษัทในวันเดียวกับที่รายงานสำนักงาน ก.ล.ต. ด้วย

7. การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

บริษัทได้มีการจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อใช้เป็นแนวทางของการดำเนินธุรกิจให้มีการบริหารงานที่ดีและยั่งยืน โดยได้กำหนดให้เป็นแนวปฏิบัติแก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ทั้งนี้ได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯที่ www.acap.co.th ซึ่งพอสรุปนโยบายและแนวปฏิบัติอื่นๆ ที่สำคัญบางหัวข้อ ดังนี้

• รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เมื่อบริษัทมีรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทมีส่วนได้ส่วนเสีย บริษัทจะดำเนินการตามนโยบายการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน และจรรยาบรรณว่าด้วยความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กล่าวคือ รายการดังกล่าวทั้งหมดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะต้องแสดงความเห็นเบื้องต้นต่อรายการนั้น ทั้งนี้การอนุมัติการเข้าทำการรายการระหว่างกันคำนึงถึง

ประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ความยุติธรรม ความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปตามราคาตลาด นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในรายการระหว่างกันดังกล่าว จะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการอนุมัติรายการระหว่างกัน ในลักษณะดังกล่าวได้เพื่อความเป็นธรรม และเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และหากเป็นรายการระหว่างกันที่เข้าข่ายตามข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง ข้อกำหนด หรือกฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย บริษัทจะปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

• นโยบายและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลติดตามการบริหารความเสี่ยงโดยตรง เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risks) ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน (Operation Risks) ความเสี่ยงในธุรกิจ (Business Risks) ความเสี่ยงในเหตุการณ์ (Event Risks) เป็นต้น โดยได้จัดทำเป็นนโยบายบริหารความเสี่ยงขึ้นมาเป็นอีกฉบับต่างหาก โดยมีขั้นตอนหลักๆ ในการบริหารความเสี่ยงออกเป็น 6 ขั้นตอน ได้แก่

1. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)

การกำหนดวัตถุประสงค์ให้ชัดเจนเพื่อทราบขอบเขตการดำเนินงานในแต่ละระดับ และสามารถวิเคราะห์ความเสี่ยงได้ครบถ้วน

2. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)

เพื่อพิจารณาเหตุการณ์ที่จะนำไปสู่ความเสียหาย โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายนอก เช่น นโยบายของรัฐบาลการเมืองภาวะเศรษฐกิจโลก อัตราแลกเปลี่ยน ภัยธรรมชาติ เป็นต้น และปัจจัยภายในขององค์กร เช่นนโยบายกลยุทธ์ของบริษัทฯ โครงสร้างบริษัทฯ กระบวนการทำงาน ซึ่งสิ่งเหล่านี้จะมีผลกระทบต่อนโยบายและการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะต้องระบุถึงประเภทความเสี่ยงในแต่ละเหตุการณ์ให้ชัดเจน ว่าความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงหลัก (Key Risk) และความเสี่ยงใดเป็นความเสี่ยงรอง

3. การประเมินความเสี่ยง (Risk Evaluation)

บริษัทมีการประเมินความเสี่ยง เพื่อจะได้ดำเนินการพิจารณาในการจัดลำดับความเสี่ยง ดูถึงโอกาสในการเกิดความเสี่ยงและผลกระทบที่เกิดขึ้น เช่น ด้านการเงิน ด้านธุรกิจ ความปลอดภัย ลูกค้า เป็นต้น

4. การจัดการความเสี่ยง และทำแผนบริหารความเสี่ยง (Risk Treatment and Mitigation)

ภายหลังการจัดลำดับและความสำคัญของความเสี่ยงแล้ว บริษัทฯจะได้กำหนดแนวทางในการจัดการกับความเสี่ยง โดยหากบริษัทฯมีงบประมาณและทรัพยากรจำกัด ความเสี่ยงที่มีผลกระทบสูงและอาจเกิดบ่อยจะถูกให้พิจารณาเป็นความเสี่ยงหลัก (Key Risk) ที่จะต้องถูกจัดการเป็นลำดับแรก ส่วนความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่ำและมีโอกาสเกิดน้อย จะได้รับการจัดการเป็นลำดับต่อไป

5. การรายงานและติดตามผล (Risk Reporting and Monitoring)

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะมีการจัดทำรายงานของการประเมินความเสี่ยง เพื่อรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริหาร พร้อมทั้งประสานงานกับฝ่ายกำกับดูแล ฝ่ายตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อประเมินสถานการณ์ในความเสี่ยงนั้นๆ ในการหาแนวทางป้องกัน และแก้ไขให้ทันก่อนเกิดความเสียหายซึ่งภายหลังคณะกรรมการบริหารได้รับทราบข้อมูลแล้ว จะพิจารณาถ่วงถ่วงและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหารต่อไป

6. การทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง (Review of the Risk Management Plan)

ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจะนำผลจากการตรวจสอบภายในมารวบรวม และสรุปผลการบริหารความเสี่ยงประจำปีร่วมกับฝ่ายบริหารระดับสูง และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำผลสรุปรายงานเปิดเผยในแบบ 56-1 และรายงานประจำปีของบริษัทต่อไป พร้อมกันนั้น ในการหารือร่วมกันจะได้มีการประเมินความเสี่ยงในทุกๆสิ้นปี เพื่อพิจารณาถึงข้อที่ต้องมีการปรับปรุงให้ดีขึ้น และจะได้ดำเนินการจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยงให้ต่อเนื่อง เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารอนุมัติเพื่อใช้ในปีถัดไป

• การจัดทำนโยบายการลงทุน

ภายใต้การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญต่อการลงทุนของบริษัท เนื่องจากตระหนักดีว่าการลงทุนใดๆ ที่ก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น จะต้องดำเนินการภายใต้หลักของความระมัดระวัง และมีการถ่วงถ่วงอย่างดีจากหลายๆ ด้าน การจัดทำนโยบายดังกล่าวก็เพื่อเป็นการกำหนดแนวทางที่ชัดเจนต่อการลงทุนในธุรกรรมต่างๆ ของบริษัท โดยได้เปิดเผยไว้อย่างชัดเจนในเว็บไซต์ของบริษัท

• ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการ จึงได้มีการกำหนดภาระหน้าที่และอำนาจของผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรไว้แล้ว นอกจากนี้บริษัทฯ ได้จัดทำแบบประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สามารถค้นพบข้อผิดพลาดที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่เหมาะสมและรวดเร็ว รวมทั้งเป็นการลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และความเสี่ยงในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ โดยแบบประเมินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นภายใต้แนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย แบบประเมินของบริษัทฯ มีการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท 5 ส่วน คือ

ส่วนที่ 1 การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

ส่วนที่ 2 การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)

ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

• จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน (Code of Best Practices) ตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการต้องทราบถึงบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบว่า จะต้องใช้ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ทั้งต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียเป็นกลุ่มสำคัญ นอกจากนี้ยังได้หลักจริยธรรมทางธุรกิจสำหรับพนักงานอื่น ๆ เพื่อให้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งการปฏิบัติต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งสาธารณชนและสังคม เช่นเดียวกัน โดยบริษัทฯ มีการติดตามการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างจริงจัง

- **การรวมหรือแยกตำแหน่ง**

ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลคนกัน บริษัทฯมีคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร บริษัทฯมีการแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการในแต่ละชุด ทั้งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ ออกจากกันอย่างชัดเจนโดยมีคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายตรวจสอบภายในเข้ามากำกับดูแลอย่างเป็นอิสระ ทำให้กรรมการทุกท่านหรือผู้บริหารไม่มีอำนาจเบ็ดเสร็จ และมีการถ่วงดุลในมิติที่สำคัญ ซึ่งจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งอำนาจที่มอบให้กรรมการผู้จัดการหรือคณะกรรมการบริษัทจะไม่สามารถอนุมัติรายการใด ๆ ที่ตนเองหรือบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย

- **การดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทอื่น**

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความสำคัญของการใช้เวลาการทำงานให้แก่บริษัทฯ ของกรรมการ ซึ่งการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทในบริษัทจดทะเบียนอื่นอย่างไม่จำกัด อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการได้ จึงได้กำหนดนโยบายในเรื่องของการดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทในบริษัทจดทะเบียนอื่นไว้ดังนี้

- ✓ กรรมการผู้จัดการของบริษัทควรดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของบริษัทจดทะเบียนเพียงแห่งเดียวเพื่อให้มีเวลาเพียงพอในการดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ✓ กรรมการผู้จัดการต้องไม่ประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- ✓ กรรมการบริหารของบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท เนื่องจากว่ากรรมการบริหารควรจะให้เวลาอย่างเพียงพอต่อการทำหน้าที่บริหารงานร่วมกับฝ่ายบริหารให้แก่บริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุด
- ✓ กรรมการอิสระ และกรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้นที่เป็นนิติบุคคลต่างชาติ ให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 3 บริษัท

อย่างไรก็ตาม หากมีกรรมการรายใดของบริษัทจำเป็นต้องดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่าที่กำหนดกรรมการท่านดังกล่าวจะต้องแจ้ง และชี้แจงเหตุผลให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบถึงเหตุผล และความจำเป็นนั้น ซึ่งหากคณะกรรมการบริษัทเห็นว่าการดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกินกว่าที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ ไม่ได้ส่งผลกระทบต่อการทำงานของกรรมการท่านดังกล่าวอย่างเป็นนัยสำคัญก็สามารถอนุมัติได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัทจะได้ชี้แจงผลต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการดังกล่าวในรายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) และรายงานประจำปีของบริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบต่อไป

- **นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการการคุ้มครองสิทธิแก่ผู้แจ้งเบาะแส**

เพื่อให้การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ถูกนำมาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ การได้รับความร่วมมือ จากพนักงาน ผู้บริหาร รวมถึงผู้มีส่วนได้เสีย ในการสอดส่อง ดูแล ในสิ่งที่มีโอกาสเกิดความผิดปกติ หรือมีการดำเนินการอย่างผิดกฎหมาย ผิดจริยธรรม และผิดต่อจรรยาบรรณที่ดี อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของผู้บริหาร หรือเกิดจากการกระทำของพนักงานก็แล้วแต่ตัวอย่างเช่น ความผิดปกติของรายงานทางการเงิน ความบกพร่องของระบบควบคุมภายใน พฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตการปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน การกระทำที่ขาดความระมัดระวังหรือขาดความรอบคอบในการปฏิบัติงาน รวมถึงการกระทำที่เห็นแก่ประโยชน์พวกพ้อง หากมีการพบเห็นสิ่งที่เกิดขึ้นเหล่านี้ บริษัทฯได้เปิดช่องทางให้มีการร้องเรียน หรือนำเสนอข้อคิดเห็นทั้งจากพนักงาน ผู้บริหาร หรือผู้มีส่วนได้เสียทุกคน ผ่านมายังคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง คือ

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบ

บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 349 อาคารเอสเจ อินฟินิตี้ วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์

ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401- 2405

ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล

เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

หรือช่องทาง email ได้แก่

- ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ac_acap@acap.co.th โทร 02-793-3910
คณะกรรมการตรวจสอบ
- สำนักเลขานุการบริษัท/ Corporate@acap.co.th โทร 02-793-3906
นักลงทุนสัมพันธ์

กระบวนการหาข้อเท็จจริง

ทั้งนี้หากมีการแจ้งข้อมูลผ่านมายังสำนักเลขานุการบริษัท ทางสำนักเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้รวบรวมเอกสารการแจ้งข้อมูล เพื่อสรุปข้อเสนอนี้และประเด็นต่างๆ เพื่อแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบทุกครั้ง หรือในกรณีที่มีการแจ้งเรื่องไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการตรวจสอบข้อมูลอย่างละเอียด ซึ่งข้อมูลดังกล่าวต้องมีความเพียงพอต่อการสืบได้ และจะเรียกผู้เกี่ยวข้องให้มาชี้แจงและสอบถามเพิ่มเติมถึงเหตุการณ์ดังกล่าว ระหว่างการสอบถามข้อมูลจะมีการบันทึกรายละเอียดของทั้งผู้แจ้งข้อมูล และผู้ถูกร้องเรียน รวมถึงคำให้การของบุคคลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องในเหตุการณ์ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ จะไม่เปิดเผยชื่อผู้แจ้งเบาะแส รวมทั้งแหล่งที่มาของข้อมูล และจะดำเนินการเก็บข้อมูลทุกอย่างเป็นความลับ เพื่อคุ้มครองให้ผู้แจ้งเบาะแสไม่ได้รับผลกระทบใดๆ จากการให้ข้อมูล

กระบวนการให้ความเป็นธรรม

คณะกรรมการผู้รับเรื่องร้องเรียน จะพิจารณาให้ความเป็นธรรม และปกป้องผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน ผู้ถูกร้องเรียน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่ถูกพาดพิง หรืออยู่ในกระบวนการตรวจสอบหาข้อเท็จจริง โดยหากยังไม่มีข้อสรุปในหลักฐาน หรือข้อเท็จจริง จะไม่มีการตัดสินความผิดใดๆ แก่ผู้ถูกร้องเรียน โดยจะมีการเก็บรายงาน และข้อมูลที่เกี่ยวข้องไว้เป็นความลับแก่เฉพาะในวงจำกัดเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัย และความเสียหายของผู้แจ้งหรือผู้ร้องเรียน และผู้ถูกร้องเรียน เป็นสำคัญอันดับแรก

กระบวนการรายงาน

ทั้งนี้ ภายหลังจากสืบสวนข้อเท็จจริง จนได้ข้อสรุปในเรื่องดังกล่าว หากคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า กรณีดังกล่าวมีความคืบหน้าชัดเจน หรือมีหลักฐานเพียงพอ และเป็นเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทอย่างร้ายแรงคณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างทันทีต่อไป แต่หากเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องกับพนักงานในระดับปฏิบัติงาน และไม่ส่งผลกระทบต่อร้ายแรง หรือไม่ได้นำมาซึ่งความเสียหายแก่บริษัทอย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการแจ้งให้อำนาจการฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้อำนวยการของสายงานที่พนักงานคนนั้นสังกัดอยู่เพื่อรับทราบและดักเตือน หรือถ้าบุคคลที่กระทำผิดมีตำแหน่งในระดับผู้อำนวยการขึ้นไป คณะกรรมการตรวจสอบก็จะนำเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาต่อไป

กระบวนการลงโทษ

บริษัทฯ ได้กำหนดบทลงโทษให้เหมาะสมกับลักษณะ และสถานการณ์ของการกระทำผิด โดยความรุนแรงของบทลงโทษจะแตกต่างกันไปตามความร้ายแรงของการกระทำ

เบื้องต้นหากการกระทำผิด เป็นการกระทำผิดเพียงเล็กน้อย และเป็นครั้งแรก จะเป็นการออกหนังสือตักเตือนก่อนโดยผู้มีอำนาจของฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้ลงนาม

แต่หากเป็นการกระทำผิดที่ร้ายแรง และนำมาซึ่งความเสียหายหรือเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัทฯ บริษัทฯ ก็มีบทลงโทษตั้งแต่การให้พนักงานโดยไม่ได้รับเงินเดือน การเลิกจ้าง แต่หากการกระทำผิดดังกล่าว ได้นำไปสู่ความผิดตามกฎหมายอื่นๆ

ของประเทศ เช่น กฎหมายอาญา กฎหมายแพ่ง หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องแก่องค์กรอิสระใดๆ ที่มีหน้าที่ควบคุมการดำเนินธุรกิจของบริษัท ก็ต้องดำเนินการไปตามขั้นตอนกฎหมายนั้นๆ

7. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทั้งทางตรงในสัดส่วนร้อยละ 99.99 จำนวน 6 บริษัท บริษัทมีนโยบายและกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยทั้งหมด ด้วยการส่งผู้บริหารหรือกรรมการของบริษัทฯ เข้าไปบริหารงาน รวมถึงเป็นผู้กำหนดนโยบายการบริหารงานต่างๆ ซึ่งการทำรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อยทุกแห่งนั้น มีกลไกการกำกับดูแลอย่างมีขั้นตอน มีคณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละแห่งเป็นผู้พิจารณา ในขณะที่บริษัทในฐานะบริษัทแม่ จะมีขั้นตอนการพิจารณาอีกชั้นหนึ่งตามความเหมาะสมและความสำคัญของรายการ

นอกจากนี้ นโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่างๆ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมถึงกฎระเบียบข้อปฏิบัติต่างๆ ที่บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามได้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ก็ครอบคลุมไปถึงการทำรายการของบริษัทย่อยทุกแห่งด้วย ในขณะที่การกำกับดูแลมาตรฐานการบันทึกบัญชีหรือข้อมูลทางการเงินของบริษัทย่อย บริษัทฯ ได้ใช้ผู้ตรวจสอบบัญชีที่เป็นมาตรฐานเดียวกับบริษัทฯ ซึ่งได้รับการยอมรับจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินรวมของบริษัทฯ มีมาตรฐานเดียวกัน

8. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2559 บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์โฮลดิ้งส์ เอบีเอส จำกัด เป็นสำนักงานผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอีก 5 บริษัท (ไม่รวมบริษัทย่อยในประเทศสิงคโปร์ คือ บริษัท ออรั้ม แคปปิตอล แอ็ดไวเซอร์ ฟิทีอี จำกัด) ซึ่งผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีดังกล่าวไม่ได้มีความสัมพันธ์ที่เกี่ยวข้องใดๆ กับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยมีรายละเอียดค่าสอบบัญชีเทียบกับปีที่ผ่านมา ดังนี้

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2558			ปี 2559		
	บริษัทฯ	บริษัทย่อย รวม 5 บริษัท	รวมบริษัทฯ และบริษัท ย่อย	บริษัทฯ	บริษัทย่อย รวม 5 บริษัท ^{1/}	รวมบริษัทฯ และบริษัท ย่อย
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (บาท)						
ค่าสอบบัญชีงบการเงิน	345,000	972,000	1,317,000	416,000	955,000	1,371,000
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส	250,000	197,000	447,000	300,000	180,000	480,000
(รวม 3 ไตรมาส)						
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	595,000	1,169,000	1,764,000	716,000	1,135,000	1,851,000
ค่าตอบแทนอื่น (บาท)						
ค่ารับรองความถูกต้องของภ.ง.ด.50	10,000	50,000	60,000	10,000	50,000	60,000
รวมค่าสอบบัญชีทั้งหมด	605,000	1,219,000	1,824,000	726,000	1,185,000	1,911,000

หมายเหตุ 1/ บริษัทย่อย 5 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด ("ACON")
2. บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด ("GSC")
3. บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ("CAP OK")
4. บริษัท โอเค แคช จำกัด ("OK.Cash") เดิมชื่อ บริษัท โปรเฟสชันแนล คอลเลกชั่น จำกัด ("P COL")
5. บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด ("บบส.เอแคป (เอเชีย)")

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities : CSR)

ภาพรวมการดำเนินงานภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทถือเป็นเรื่องที่สำคัญไม่น้อยกว่าการพัฒนาธุรกิจ บริษัทได้ดำเนินการควบคู่ไปกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นที่เข้าใจว่าการเกื้อกูลซึ่งกันและกันระหว่างธุรกิจกับสังคมโดยรอบตลอดจนการให้ความใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมในสังคมนั้น จะเป็นส่วนสำคัญที่จะทำให้มีการเติบโตที่ดีทั้งในด้านธุรกิจ และทำให้สังคมและสภาพแวดล้อมนั้นมีความน่าอยู่ยิ่งขึ้น บริษัทจึงได้กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์ที่จะนำไปสู่ความยั่งยืน ไว้ดังนี้

วิสัยทัศน์ : บริษัทเกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการมุ่งมั่นที่จะเสนองานบริการที่ปรึกษาทางการเงินที่หลากหลาย มีการให้บริการงานที่ดี มีคุณภาพ ภายใต้การอนุรักษ์และใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม

ภารกิจ : บริษัทจะพัฒนาธุรกิจให้มีความเติบโต ส่งเสริมการสร้างงานและสร้างรายได้ให้กับประชาชนทั่วไป รวมถึงการช่วยเหลือผู้ประกอบการ นักลงทุน ลูกหนี้ เพื่อจะทำให้เศรษฐกิจของประเทศมีเสถียรภาพมากขึ้น ในขณะที่เดียวกันจะดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับการช่วยเหลือและดูแลสังคม ตลอดจนสิ่งแวดล้อม ให้มีความน่าอยู่และมีคุณภาพที่ดีอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ : บริษัทวางกลยุทธ์ที่จะดำเนินธุรกิจไปพร้อมกับให้การดูแลชุมชน สังคม ตลอดจนการรักษาสิ่งแวดล้อมด้วยการปลูกจิตสำนึกให้ทุกคนเห็นความสำคัญของชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม และมีการจัดทำคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทขึ้นมา (ตามหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี) เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนนำไปเป็นแนวทางปฏิบัติ

แนวทางการดำเนินงาน ภายใต้ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR)

บริษัท มุ่งหมายที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้จรรยาบรรณและการกำกับดูแลกิจการที่ดี ควบคู่ไปกับการใส่ใจและดูแลรักษาสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อที่จะนำพาให้บริษัทมีการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ด้วยการปฏิบัติตามหลักแห่งความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ หรือ Corporate Social Responsibility (“CSR”) ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการสร้าง “ความยั่งยืนขององค์กร(Corporate Sustainability)” เป็นสิ่งสำคัญยิ่งในการบริหารจัดการองค์กรธุรกิจสมัยใหม่

การกำหนดนโยบายของ CSR เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อ ชุมชนสังคม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง จะก่อให้เกิดคุณประโยชน์ในหลายด้านแก่บริษัทฯ เช่น การสร้างความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัทฯ การสร้างภาพลักษณ์ของบริษัทฯที่ดีต่อสังคม เป็นต้น โดยแนวนโยบายดังกล่าว ได้แก่

การประกอบธุรกิจด้วยความเป็นธรรม

หมายถึง การประกอบธุรกิจด้วยความมีจริยธรรม และจรรยาบรรณ ทั้งต่อ พนักงาน ผู้ถือหุ้น คู่ค้า เจ้าหนี้ และผู้ที่เกี่ยวข้องทุกคน โดยยึดหลักการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

- **ความซื่อสัตย์ (Honesty)**

บริษัทฯ ให้บริการต่อลูกค้าด้วยความซื่อตรง ซื่อสัตย์ สุจริต ตรงไปตรงมา รวมถึงปฏิบัติต่อบุคคลที่เกี่ยวข้องโดยไม่หลอกลวง หรือบิดเบือนสารสนเทศ เพื่อให้เกิดความเข้าใจผิดใดๆ อันนำไปสู่ประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

- **ความยุติธรรมและคุณธรรม (Fairness and Integrity)**

บริษัทฯ ควรแสดงให้เห็นถึงความยุติธรรม และความมีคุณธรรม ทั้งในส่วนของการประกอบธุรกิจที่ไม่เอาเปรียบต่อคู่ค้า หรือให้ร้ายต่อคู่แข่ง รวมถึงการไม่เอาเปรียบต่อพนักงานและดูแลพนักงานให้มีค่าจ้างและสวัสดิการที่เหมาะสม การเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นอย่างโปร่งใส ทันเวลา และเท่าเทียมกันในทุกๆกลุ่ม ไม่จำกัดเฉพาะกลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง หรือบุคคลใดบุคคลหนึ่ง

- **การรักษาคำพูด และความน่าเชื่อถือไว้วางใจ (Promise-keeping and Trustworthiness)**

บริษัทจะรักษาคำพูดต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหลาย เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความไว้วางใจให้กับทุกคนที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกรณีเกิดความเข้าใจผิด จะต้องมีการแก้ไขความเข้าใจผิดจากข้อเท็จจริง ไม่หลอกลวง เพื่อให้ความมุ่งหมายและเจตนาของคำมั่นสัญญาของตนสมบูรณ์

• การเคารพต่อผู้อื่น (Respect for others)

บริษัท จะไม่กล่าวหา หรือถูกเหยียดหยามในเกียรติของแต่ละบุคคล และให้ความเคารพต่ออิสระ และความเป็นส่วนตัวต่อบุคคลอื่น การรับฟังความคิดเห็นของพนักงาน คำร้องเรียนหรือคำทักท้วงของลูกค้า เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนาให้องค์กรสร้างความเท่าเทียมกันให้แก่ทุกคนที่เกี่ยวข้อง

• การยึดถือปฏิบัติตามกฎหมาย (Law Abiding)

บริษัท ได้ดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบระเบียบของกฎหมายรวมทั้งกฎระเบียบของหน่วยงานราชการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการธุรกิจ เพื่อให้แน่ใจได้ว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทมีความถูกต้อง ก่อให้เกิดคุณค่าแก่ระบบเศรษฐกิจของประเทศ

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2556 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2556 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในคู่มือการกำกับดูแลกิจการของบริษัท การอนุมัตินโยบายดังกล่าว เป็นการยืนยันถึงความยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักธรรมาภิบาลที่ดีบริษัทได้แสดงเจตนารมณ์ที่จะไม่สนับสนุนการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงธุรกิจและรายการทั้งหมดในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทมีนโยบายในการห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนบุคคลที่สามมีความเกี่ยวข้องกับบริษัทหรือบริษัทย่อย กระทำใดๆ ที่ส่อไปในทางคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะโดยการนำเสนอ (Offering) การให้คำมั่นสัญญา (Promising) การขอ (Soliciting) การเรียกร้อง (Demanding) การให้หรือรับสินบน (Giving or accepting bribes) และเพื่อเป็นการตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นดังกล่าว บริษัทได้แสดงเจตจำนงในการเข้าร่วมเป็น “แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต” (Collective Anti-Corruption : CAC) และเพื่อให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายนี้ บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายนี้โดยทั่วกัน

คำนิยามตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน

คอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การติดสินบนไม่ว่าจะอยู่ในรูปแบบใดๆ โดยการเสนอให้ สัญญา มอบให้ ให้คำมั่นเรียกร้อง หรือรับ ซึ่งเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใดซึ่งไม่เหมาะสมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ หน่วยงานของเอกชน หรือผู้มีหน้าที่ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ อันเป็นการให้ได้มา หรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจ หรือแนะนำธุรกิจให้กับบริษัทโดยเฉพาะ หรือ เพื่อให้ได้มาหรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่เหมาะสมทางธุรกิจ เว้นแต่เป็นกรณีที่กฎหมาย ระเบียบ ประกาศ ข้อบังคับ ขนบธรรมเนียมประเพณีของท้องถิ่น หรือจารีตทางการค้าให้กระทำได้

หน้าที่ความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการต่อต้านคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารได้ตระหนักและให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่และรับผิดชอบในการสอบทาน ระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน และระบบบริหารความเสี่ยง ให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ
3. ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้บริหาร มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดให้มีระบบและให้การส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความ

เหมาะสมของระบบและมาตรการต่างๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย

4. ผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่และรับผิดชอบในการตรวจสอบ และสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้อง ตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อความเสี่ยงด้านคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้รับทราบโดยทันที

แนวทางการปฏิบัติ

1. บริษัทฯกำหนดให้ กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณของบริษัทฯ โดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องคอร์รัปชัน ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
2. พนักงานทุกคนจะต้องช่วยกันสอดส่อง และไม่พินิจเลเยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นการกระทำที่เข้าข่ายการคอร์รัปชัน โดยจะต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบโดยทันที และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ หากมีข้อสงสัยหรือข้อขัดแย้งให้ปรึกษากับผู้บังคับบัญชา หรือบุคคลที่กำหนดให้ทำหน้าที่รับผิดชอบ เช่นคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น
3. บริษัทฯจะให้ความสำคัญและคุ้มครองพนักงานที่แจ้งเรื่องคอร์รัปชันแก่บริษัทฯ โดยใช้มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทฯกำหนดไว้ใน Whistleblower Policy
4. หากผู้ใดได้รับการตัดสินและมีหลักฐานในการกระทำความผิดแล้ว ผู้ที่มีความผิดจากการกระทำการคอร์รัปชันนี้ จะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบที่บริษัทฯกำหนด รวมทั้งการรับโทษตามกฎหมาย หากการกระทำนั้นมีผลทางกฎหมายที่เกี่ยวข้องใดๆ
5. บริษัทฯจะเผยแพร่ แนวทางการปฏิบัติของบริษัทฯทางเว็บไซต์ รวมทั้งการแจ้งและทำความเข้าใจกับบุคคลอื่นที่ต้องปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ หรืออาจเกิดผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้
6. บริษัทฯจะสร้างและปลูกฝังจิตสำนึกให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ยึดมั่นในแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อเป็นพื้นฐานที่สร้างความเข้มแข็งให้กับองค์กรอย่างยั่งยืน ด้วยการประกาศนโยบายนี้ให้ทราบโดยทั่วกันแก่พนักงานทุกระดับ รวมทั้งจัดให้มีการฝึกอบรมชี้แจงแนวปฏิบัติให้แก่พนักงานที่เข้าใหม่ได้รับทราบ

ข้อกำหนดในการดำเนินการ

1. การดำเนินการใดๆ ตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันนี้ ให้ใช้แนวปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในคู่มือจรรยาบรรณของบริษัทฯ คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ ตลอดจนแนวปฏิบัติทางด้านจรรยาบรรณที่ดีของบริษัทฯ
2. นโยบายการต่อต้านนี้ให้ครอบคลุมกระบวนการบริหารงานบุคคล การคัดเลือกบุคลากร การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม และการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ผลตอบแทน
3. ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจะต้องใช้ความระมัดระวังในการปฏิบัติเรื่องการให้ การมอบ หรือรับของขวัญ ของกำนัล จากลูกค้า และผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ให้เป็นไปตามที่กำหนดด้านจริยธรรมและจรรยาบรรณของบริษัทฯ
4. การให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนในกิจการใดๆ ของบริษัทฯ ต้องเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมายโดยจะต้องไม่ให้เงินบริจาคหรือเงินสนับสนุนในครั้งใดๆ ถูกนำมาอ้างอิงเป็นข้ออ้างในการตัดสินใจได้
5. ฝ่ายจัดซื้อจัดจ้างหรือฝ่ายดำเนินการที่ติดต่อประสานงานทางธุรกิจในส่วนต่างๆ จะต้องดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์ และตรวจสอบได้

การติดตามการประเมินผล

1. บริษัทกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายใน เป็นผู้ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยหากพบเห็นเหตุการณ์หรือการกระทำใดที่อาจก่อให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว จะดำเนินการแจ้งให้ฝ่ายบริหาร และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบทราบโดยทันที
2. หากการกระทำดังกล่าว ถูกพิสูจน์ได้ว่าเป็นจริง บริษัทจะมีบทลงโทษแก่ผู้กระทำความผิดตามความร้ายแรงของเหตุการณ์นั้นๆ โดยในเบื้องต้นจะเป็นการพิจารณาโทษทางวินัยแก่พนักงานที่ก่อให้เกิดการทุจริต ซึ่งหากความผิดนั้นไปเกี่ยวข้องกับความผิดในทางกฎหมาย บริษัทก็จะดำเนินการตามบทลงโทษทางกฎหมายเพิ่มเติมต่อไป
3. ฝ่ายตรวจสอบภายในได้จัดทำแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับการต่อต้านการคอร์รัปชันประจำปี เพื่อประเมินแนวปฏิบัติการต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัท โดยแบบประเมินดังกล่าวยึดแนวทางของแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับการจัดทำขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) เป็นแนวปฏิบัติ เพื่อรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบ ถึงผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท โดยจะนำผลการประเมินรายงานไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท เพื่อเปิดเผยให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทได้ทราบต่อไป

การมีจริยธรรมและจรรยาบรรณในการเคารพกฎหมายและสิทธิมนุษยชนสากล

บริษัทร่วมสนับสนุนและมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส เคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชน ความตระหนักนี้มีรากฐานมาจากวิสัยทัศน์และค่านิยมองค์กร และบริษัท ได้แสดงเจตนารมณ์นี้ด้วยการร่วมลงนามปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชนขององค์กรสหประชาชาติ (UN Global Compact) ซึ่งนอกจากที่ระบุไว้ในปฏิญญาสากลดังกล่าวแล้วนั้น และเพื่อการยึดถือปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนตามจรรยาบรรณว่าด้วยการเคารพกฎหมาย และหลักสิทธิมนุษยชนสากลดังนี้

1. บริษัทจะดำเนินธุรกิจว่าด้วยการเคารพกฎหมาย และพนักงาน ผู้บริหารทุกคนจะต้องปฏิบัติตามกฎหมายเช่นกัน
2. บริษัท ต้องปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลอย่างเคร่งครัด ให้ความรู้ ความเข้าใจ ในหลักสิทธิมนุษยชนสากลแก่พนักงาน เพื่อนำไปปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในการดำเนินงาน
3. บริษัทไม่สนับสนุนกิจกรรม ที่ละเมิดหลักสิทธิมนุษยชน
4. บริษัทสนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนในฐานะพลเมืองไทย โดยชอบธรรมตามรัฐธรรมนูญ และตามกฎหมาย
5. บริษัทจะรักษาข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงาน การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะ จะทำได้ก็ต่อเมื่อได้รับความยินยอมจากพนักงานผู้นั้น ทั้งนี้ การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำไปตามระเบียบบริษัท หรือตามกฎหมาย
6. บริษัทต้องเปิดโอกาสให้พนักงานมีช่องทางสื่อสาร เสนอแนะและร้องทุกข์ ในเรื่องคับข้องใจเกี่ยวกับการทำงานซึ่งข้อเสนอต่างๆ จะได้รับการพิจารณาอย่างจริงจัง และกำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่าย และสร้างความสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน
7. พนักงานทุกระดับของบริษัท ต้องทำความเข้าใจกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนโดยตรงให้ถี่ถ้วน และปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด หากไม่แน่ใจให้ขอคำปรึกษาจากสำนักกฎหมาย ห้ามปฏิบัติไปตามความเข้าใจของตนเองโดยไม่มีคำแนะนำ
8. พนักงานทุกคนต้องไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือคุกคาม ไม่ว่าจะเป็นทางวาจา หรือกระทำต่อผู้อื่นบนพื้นฐานของเชื้อชาติ เพศ ศาสนา อายุ ความพิการทางร่างกาย และจิตใจ

การเคารพสิทธิและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทได้จัดให้มีสวัสดิการ และก่พนักงานของบริษัท อย่างถูกต้องตามกฎหมายแรงงาน มีการจัดกิจกรรมสันทนาการเพื่อการผ่อนคลาย การฝึกอบรมให้กับพนักงานเพื่อเพิ่มพูนความรู้ การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้นนอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญเคารพในสิทธิต่างๆ ของพนักงานจ้างงาน โดยไม่มีการกลั่นแกล้ง หรือข่มขู่ใดๆ เช่น การให้สิทธิการลาหยุดพักร้อน สิทธิในการ

หยุดลาภกิจ การให้สิทธิลาป่วย การให้สิทธิในการแสดงความเห็นต่อนโยบายการปฏิบัติงานต่างๆ ซึ่งพนักงานสามารถเสนอความเห็นผ่านทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลของบริษัท หรือผ่านทางผู้บังคับบัญชาของตนเองได้

นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายในการจ้างพนักงาน ด้วยการยึดหลักในการจ้างแรงงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย และให้การเคารพหลักสิทธิมนุษยชนของแรงงาน โดยครอบคลุมในเรื่องการจ้างงาน การคุ้มครองทางสังคม เสรีภาพในการสมาคมทางสังคม สุขภาพและความปลอดภัย เป็นต้น

ความรับผิดชอบผู้รับบริการหรือลูกค้า

การให้ความเอาใจใส่ต่อการให้บริการแก่ลูกค้า ด้วยการติดตามผลการปฏิบัติงานว่าเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ โดยการให้บริการต่างๆ แก่ลูกค้าจะต้องเป็นไปด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ ถูกต้องตามหลักของกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งหากมีปัญหาใดๆ จะต้องร่วมกันกับลูกค้าในการหารือ เพื่อกำหนดแนวทางแก้ไข หากทางออกร่วมกัน โดยไม่ปล่อยให้ลูกค้ารับภาระหรือแก้ไขปัญหาล้วนแต่เพียงผู้เดียว

ผลสำเร็จของการบริหารงานของบริษัท มาจากความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ บริษัทจึงต้องสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าด้วยการปฏิบัติต่อลูกค้าในแนวทางต่อไปนี้

1. จำหน่ายผลิตภัณฑ์หรือให้บริการแก่ลูกค้าในสิ่งที่บริษัทมีความรู้และความเชี่ยวชาญเท่านั้น
2. ไม่มุ่งหวังกำไรเกินควร เมื่อเทียบกับคุณภาพของผลิตภัณฑ์หรือการให้บริการที่บริษัทมีให้
3. การให้คำแนะนำแก่ลูกค้าเกี่ยวกับระยะเวลา เงื่อนไข สิทธิ ผลประโยชน์ และข้อผูกพันในการให้บริการแก่ลูกค้าเราจะนำเสนอข้อมูลทั้งหมดอย่างชัดเจน ตามความเป็นจริง ไม่บิดเบือน และโปร่งใสยุติธรรม
4. การเชื่อเชิญลูกค้าให้มาใช้บริการของบริษัท จะต้องไม่ระบุเงื่อนไขที่ไม่เป็นธรรมและไม่โปร่งใส ที่แสดงเจตนาให้เห็นถึงการเอาเปรียบลูกค้าอย่างจงใจ
5. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถปฏิบัติได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไข
6. รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลมาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง

การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

ถึงแม้บริษัทจะไม่ได้ดำเนินธุรกิจที่ใช้วัตถุดิบใดๆ จากธรรมชาติเพื่อนำมาใช้ผลิตสินค้า หรือบริการ แต่บริษัทได้ตระหนักให้พนักงานเห็นความสำคัญต่อการประหยัดพลังงาน ด้วยการจัดทำนโยบายเกี่ยวกับการฝึกอบรมพนักงานด้านสิ่งแวดล้อมขึ้นมาเป็นแนวปฏิบัติ เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยลดภาวะโลกร้อน ลดมลภาวะต่างๆ รวมถึงเป็นการช่วยประเทศชาติประหยัดพลังงานทางอ้อมด้วยการประกาศเป็นหนังสือขอความร่วมมือจากพนักงาน ให้ปิดไฟระหว่างพักเที่ยง การให้พนักงานนำกระดาษที่ยังใช้ได้ นำกลับมาใช้ใหม่ การใช้อุปกรณ์สำนักงานอย่างประหยัด เป็นต้น ซึ่งบริษัทเชื่อว่าหากมีการร่วมมือกันอย่างจริงจัง จะทำให้ประเทศชาติประหยัดทรัพยากรทางธรรมชาติ และดำรงรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมให้น่าอยู่คู่สังคมไทยไปอีกรุ่น

การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

ในทุกๆ ปีพนักงานและผู้บริหารของบริษัท ได้ร่วมกันทำกิจกรรมสำหรับผู้ด้อยโอกาสในสังคม เช่น เด็กกำพร้า เด็กพิการ บ้านพักคนชรา โดยการมอบสิ่งของช่วยเหลือ และจัดทำอาหารเลี้ยง เป็นต้น ซึ่งบุคคลเหล่านี้เป็นบุคคลที่ต้องการความช่วยเหลือจากสังคม เพื่อที่จะมีกำลังใจ และสามารถดำรงอยู่ในสังคมได้โดยปกติสุข ซึ่งบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญตรงนี้และต้องการเป็นส่วนหนึ่งในการให้กำลังใจต่อผู้คนในสังคมด้วยกัน จึงได้จัดกิจกรรมดังกล่าวขึ้นอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการช่วยเหลือใดๆ ต่อเพื่อนมนุษย์ที่มีโชคนไทย ไม่ว่าจะเป็นการเกิดอุทกภัย หรือแผ่นดินไหวในต่างประเทศ บริษัทก็จะร่วมกับพนักงานและผู้บริหารส่งความช่วยเหลือเป็นสิ่งของ หรือเงินช่วยเหลือไปให้กำลังใจแก่บุคคลเหล่านั้นเสมอ

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2546 บริษัทฯ ได้จัดตั้งมูลนิธิสงเคราะห์เด็ก คนชรา และผู้ด้อยโอกาส (Foundation for Underprivileged Children and Elderly) ขึ้นมาเพื่อดำเนินกิจกรรมในการช่วยเหลือสังคม โดยตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ร่วมดูแล และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมผ่านทางมูลนิธิ ภายใต้ความร่วมมือของผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ เพื่อมอบโอกาสให้ เด็กๆ คนชรา ผู้ด้อยโอกาส รวมถึงผู้ประสบเหตุการณ์ต่างๆ ที่นำมาซึ่งความสูญเสียในชีวิตหรือทรัพย์สิน ซึ่งกิจกรรมต่างๆ มีทั้งการบริจาคเงินผ่านหน่วยงานช่วยเหลือแห่งอื่น และกิจกรรมที่มูลนิธิเป็นผู้ดำเนินการเอง ดังปรากฏกิจกรรมการให้ความช่วยเหลือสังคมที่ผ่านมามีดังนี้

- ปี 2551 บริจาคเงินและมอบสิ่งของ ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสังคม ผู้สูงอายุบ้านบางละมุง จังหวัดชลบุรี มอบเงินช่วยเหลือให้กับ สภากาชาดไทยเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยพิบัติประเทศพม่า มอบเงินช่วยเหลือให้กับ สภากาชาดไทยช่วยเหลือแผ่นดินไหวในจีน
- ปี 2552 บริจาคเงินและมอบสิ่งของให้กับสถานสงเคราะห์คนพิการและทุพพลภาพพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ
- ปี 2553 จัดสร้างห้องสมุด มอบหนังสือ อุปกรณ์การเรียน และทุนการศึกษาให้กับโรงเรียนวัดทุ่งขาม อ.เกาะคา จ.ลำปาง
- ปี 2554 ลงพื้นที่ช่วยเหลือผู้ที่ประสบอุทกภัยในเขตบางบัวทอง โดยนำสิ่งของและถุงยังชีพกว่า 500 ชุด ไปบริจาค ให้ประชาชนในเขตดังกล่าว
- ปี 2555 มอบอุปกรณ์การศึกษาและสนามวอลเลย์บอลให้แก่ โรงเรียนบ้านเกาะไม้แหลม อ.บ้านบึง จ.ชลบุรี มอบวัสดุและสื่อการเรียนการสอน จัดสร้างห้องน้ำให้แก่ โรงเรียนวัดนาคู อ.ผักไห่ จ.อยุธยา
- ปี 2556 มอบอุปกรณ์การศึกษา อุปกรณ์กีฬา ของเล่นให้แก่ โรงเรียนบ้านไร่ อ.พานทอง จ.ชลบุรี

มูลนิธิได้มีการติดตามและประเมินผลของการดำเนินงาน โดยในระยะเวลา 3 เดือนหลังการดำเนินงาน ผู้รับผิดชอบของมูลนิธิจะทำการติดต่อสอบถามไปยังผู้ดูแลของสถานที่ดังกล่าว รวมถึงการส่งตัวแทนไปเยี่ยมชมสถานที่ เพื่อเป็นการประเมินว่าการให้ความช่วยเหลือดังกล่าว ได้ประโยชน์และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการให้ความช่วยเหลือมากน้อยเพียงใด

ด้วยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าพลังสามัคคีของพนักงานในองค์กรและความรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร เป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จ ดังนั้นเพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน บริษัทฯ ได้จัดโครงการเลี้ยงอาหารกลางวันให้กับพนักงานบริษัท ทุกวันจันทร์ โดยเริ่มตั้งแต่เดือนกันยายน 2558 เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในเรื่องค่าอาหารและค่าเดินทางของพนักงาน รวมทั้งเพื่อสร้างสัมพันธภาพที่ดีระหว่างเพื่อนพนักงานในบริษัทฯ เพราะได้มีเวลารับประทานอาหารและพูดคุยแลกเปลี่ยนทัศนคติร่วมกันในที่ทำงาน

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการจัดการและดูแลเพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการถ่วงดุลของคณะกรรมการบริษัท ที่มีคณะกรรมการตรวจสอบมาจากคณะกรรมการอิสระคอยทำหน้าที่ติดตาม ตรวจสอบและประสานกับฝ่ายบริหารความเสี่ยง และให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ กำหนดให้มีกรรมการอิสระรวมทั้งสิ้นจำนวน 3 ท่าน หรือคิดเป็น 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัท ทั้งหมด บริษัทฯ มีคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูล ข่าวสาร ตลอดจนได้รับความร่วมมืออย่างดี ทั้งจากผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้อง โดยหน้าที่ดังกล่าวรวมถึงการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ ให้ความโปร่งใส เชื่อถือได้และถูกต้อง ภายใต้คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายกำกับดูแล ซึ่งตั้งเป็นหน่วยงานอิสระ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกเดือน โดยมีฝ่ายบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่รายงานความเสี่ยงต่างๆ ที่เกิดขึ้น โดยตรงต่อคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้าฝ่ายกำกับดูแล จะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะพิจารณาคุณสมบัติผู้ปฏิบัติงานที่มีความรู้และประสบการณ์ และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลาไม่

น้อยกว่า 4 ปี ซึ่งหัวหน้าตรวจสอบภายในจะมีหน้าที่ในการตรวจสอบภายในและประเมินผลในกิจกรรมต่างๆของบริษัทฯ สอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแผนงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯหรือไม่ รวมถึงหน้าที่ในการควบคุมและตรวจสอบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการดำเนินงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยจะทำงานตรวจสอบควบคุมและติดตามการทำงานของ บริษัทอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีระบบป้องกันการล่วงรู้ข้อมูลระหว่างหน่วยงาน (Chinese Wall) โดยมีการจัดแยกพื้นที่ของสายงานที่มีข้อมูลที่เป็นความลับชัดเจน มีการกำหนดชื่อรหัส (Code name) สำหรับลูกค้ารายต่างๆ มีการกำหนดและจำกัดที่มบุคลากรสำหรับแต่ละงานที่อาจมีความขัดแย้ง ตลอดจนมีข้อกำหนดการปฏิบัติในเรื่องการรักษาความลับให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามดังที่เปิดเผยไว้ในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการ และบริษัทฯ มีระบบการจัดเก็บเอกสารสำคัญที่ทำให้กรรมการ ผู้สอบบัญชี และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาอันควร

ฝ่ายบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการกำหนดการบริหารความเสี่ยง ประสานงาน และให้คำแนะนำกับหน่วยงานต่างๆ ในการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งการจัดทำแผนป้องกันและควบคุมความเสี่ยงขึ้นมาปฏิบัติ

รายการระหว่างกัน

1 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความ จำเป็นและ สมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559		
บจ. โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอแคป เซอร์วิสเซล)	เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทฯ ถือ หุ้น ร้อยละ 99.99	GSC จ่ายค่าบริการ ให้บริษัทฯ เป็นค่า การบริการด้านบัญชี และการเงิน	0.004		รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัท ย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทาง การค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และ รายการดังกล่าวเป็นไปตาม แนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงาน ของบริษัทฯ โดยที่
		บริษัทฯ ได้รับ ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้	1.64	0.09		รายการเป็นไปอย่าง สมเหตุสมผล
		GSC จ่ายค่าบริการ ให้บริษัทฯ เป็นค่า การบริหารจัดการ ต่างๆ	4.16	7.40		
บจ.เอแคป คอน ซัลติ้ง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทฯ ถือ หุ้น ร้อยละ 99.99	บริษัทฯ ได้รับรายได้ จากการปันส่วน ค่าใช้จ่าย	0.06	-	รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัท ย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทาง การค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และ รายการดังกล่าวเป็นไปตาม แนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงาน ของบริษัทฯ โดยที่รายการ เป็นไปอย่างสมเหตุสมผล
		บริษัทฯ ได้รับ ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้	0.23	0.09		
		ACON จ่ายค่าบริการ ให้บริษัทฯ เป็นค่า การบริหารจัดการ ต่างๆ	0.82	1.93		
บจ.เอแคป คอร์ ปอเรท เซอร์วิสเซล (ACS)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯ ถือหุ้น ร้อยละ 99.99	บริษัทฯ ได้รับรายได้ จากการปันส่วน ค่าใช้จ่าย	0.12		รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัท ย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทฯ ร้อยละ	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือ หุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความ สมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559		
					99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทาง การค้าปกติ	และรายการดังกล่าวเป็นไป ตามแนวทางการค้าปกติ และ เป็น ประโยชน์ ต่อ การ ดำเนินงานของบริษัทฯ โดยที่ รายการ เป็น ไป อย่าง สมเหตุสมผล
		บริษัทฯ ได้รับ ดอกเบี้ยจากเงินให้กู้	0.01			
		ACS จ่ายค่าบริการ ให้บริษัทฯ เป็นค่า การบริหารจัดการ ต่างๆ	0.73			
บจ. แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯ ถือหุ้น ร้อยละ 99.99	CAP OK จ่าย ค่าบริการให้บริษัทฯ เป็นค่าบริการ ด้านบัญชีและการเงิน	0.03		รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่าง บริษัทฯ กับบริษัท ย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทาง การค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทฯ กับบริษัทย่อย ที่ถือ หุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และรายการดังกล่าวเป็นไป ตามแนวทางการค้าปกติ และ เป็น ประโยชน์ ต่อ การ ดำเนินงานของบริษัทฯ โดยที่ รายการ เป็น ไป อย่าง สมเหตุสมผล
		บริษัทฯ จ่ายดอกเบี้ย จากการกู้ยืมเงิน	4.22	1.65		
		CAP OK จ่าย ค่าบริการให้บริษัทฯ เป็นค่าบริการบริหาร จัดการต่างๆ	0.17	2.40		
บจ.โอเค แคช (OK CASH)	เป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทฯ ถือ หุ้นร้อยละ 99.99	OK CASH จ่าย ค่าบริการให้บริษัทฯ เป็นค่าบริการ ด้านบัญชีและการเงิน	0.004		รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่าง บริษัทฯ กับบริษัท ย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทาง การค้าปกติ	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทฯ กับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และ รายการดังกล่าวเป็นไปตาม แนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงาน ของบริษัทฯ โดยที่

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความ สมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559		
		บริษัท ฯ ได้รับ ดอกเบี้ยจากเงินให้ กู้ยืม	1.84	3.51		รายการเป็นไปอย่าง สมเหตุสมผล
		OK CASH จ่าย ค่าบริการให้บริษัทฯ เป็นค่าการบริหาร จัดการต่างๆ	1.63	3.68		
บจ.บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด (ACAP ASIA)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯถือหุ้น ร้อยละ 99.99	จ่ายค่าบริการให้ บริษัทฯ เป็นค่าการ บริหารจัดการต่างๆ	0.17	0.12	รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่าง บริษัทฯกับบริษัท ย่อยที่ถือหุ้นโดย บริษัท ฯ ร้อยละ 99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทาง	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทฯกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯร้อยละ 99.99 และ รายการดังกล่าวเป็นไปตาม แนวทางการค้าปกติ และเป็น ประโยชน์ต่อการดำเนินงาน ของบริษัทฯ โดยที่
		บริษัทฯจ่ายดอกเบี้ย จากการกู้ยืมเงิน	0.16	0.25	การค้าปกติ	รายการเป็นไปอย่าง สมเหตุสมผล

12.2. สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกันกับบริษัทย่อย และบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / หนี้ บุคคล ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของ รายการ	ความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559		
บจ. โกลบอล เชอร์วิส เซ็น เตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอ แคป เชอร์วิส เซส)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ มี ดอกเบี้ยเงินให้ กู้ยืมและค่าการ บริหารจัดการ ต่างๆ ค้างรับ	0.88	0.54	รายการดังกล่าวเป็น รายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทางการค้า ปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณา แล้วเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฯ ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความ สมเหตุสมผล
บจ.เอแคป คอน ซัลติง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ มี ดอกเบี้ยเงินให้ กู้ยืมและค่าการ บริหารจัดการ ต่างๆ ค้างรับ	0.17	0.36	รายการดังกล่าวเป็น รายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยที่ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 และเป็นการ ดำเนินธุรกิจทางการค้า ปกติ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณา แล้วเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฯ ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความ สมเหตุสมผล
บจ.โอเค แคช (OK CASH) (ชื่อเดิมบจ.โปร เฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น (PCOL))	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ มี ดอกเบี้ยเงินให้ กู้ยืมและค่าการ บริหารจัดการ ต่างๆ ค้างรับ	0.57	0.54	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ทางการค้าและเป็น ประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัทฯ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณา แล้วเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฯ ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความ สมเหตุสมผล
บจ.แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ มีค่าการ บริหารจัดการ ต่างๆ ค้างรับ	0.03	0.32	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ทางการค้าและเป็น ประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัท ย่อย	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณา แล้วเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฯ ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความ
		บริษัทฯ มี ดอกเบี้ยค้างจ่าย และค่าซื้อหุ้น บริษัทในเครือ ค้างจ่าย	26.42	0.10		สมเหตุสมผล
บจ.บริหาร สินทรัพย์ เอ แคป (เอเชีย) จำกัด (ACAP ASIA)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทฯถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทฯ มีค่าการ บริหารจัดการ ต่างๆ ค้างรับ	0.03	0.01	เป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ทางการค้าและเป็น ประโยชน์ต่อการ ดำเนินงานของบริษัทฯ	กรรมการตรวจสอบได้พิจารณา แล้วเห็นว่า รายการดังกล่าว เป็นรายการระหว่างบริษัทฯ กับ บริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัท ฯ ร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความ สมเหตุสมผล
		บริษัทฯ มี ดอกเบี้ยค้างจ่าย	0.02	0.02		

12.3 เงินกู้ยืมระหว่างกันกับบริษัทย่อย และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคล / นิต บุคคล ที่อาจมีความ ขัดแย้ง	ลักษณะ ความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ ระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความ สมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของ คณะกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559		
บจ.เอแคป คอน ซัลติง (ACON)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่ บริษัทย่อยเพื่อเป็น เงินทุนหมุนเวียน	11.00	7.5	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงิน หมุนเวียนในธุรกิจ ซึ่งทั้งหมด ได้มีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่า แล้ว	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้น โดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่ง มีความสมเหตุสมผล เป็น รายการที่มีการติดดอกเบี้ยใน อัตราที่ปกติ และก่อให้เกิด ประโยชน์แก่บริษัทย่อย ซึ่งทั้งหมดได้มีการตั้งค่าเผื่อ การด้อยค่าแล้ว
บจ. โกลบอล เซอร์วิส เซ็น เตอร์ (GSC) (ชื่อเดิม บจ.เอ แคป เซอร์วิส เซส)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่ บริษัทย่อยเพื่อเป็น เงินทุนหมุนเวียน	12.50	-	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงิน หมุนเวียนในธุรกิจ ซึ่งบางส่วน ได้มีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่า แล้ว	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือ หุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสมเหตุสมผล เป็น รายการที่มีการติดดอกเบี้ยใน อัตราที่ปกติ และก่อให้เกิด ประโยชน์แก่บริษัทย่อย ซึ่งทั้งหมดได้มีการตั้งค่าเผื่อ การด้อยค่าแล้ว
บจ.แคปปิตอล โอเค (CAP OK)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทกู้ยืมเงินจาก CAP OK เพื่อนำไปใช้ ในการปล่อยกู้ให้บริษัท อื่น	175.00	100	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงิน หมุนเวียนในธุรกิจ	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือ หุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสมเหตุสมผล
บจ.บริหาร สินทรัพย์ เอ แคป (เอเซีย) จำกัด (ACAP ASIA)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทกู้ยืมเงินจาก ACAP ASIA เพื่อ นำไปใช้ในการปล่อยกู้ ให้บริษัทอื่น	25.00	25	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงิน หมุนเวียนในธุรกิจ	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือ หุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่งมีความสมเหตุสมผล
บจ.โอเค แคช (OK CASH) ชื่อ เดิม บจ. โปร เฟสชั่นแนล คอลเลกชัน (PCOL)	เป็นบริษัทย่อย โดย บริษัทถือหุ้นร้อยละ 99.99	บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่ บริษัทย่อย เพื่อ นำไปใช้ในการปล่อยกู้ ให้บริษัทอื่น	307.00	248	รายการดังกล่าวเป็นรายการ ระหว่างบริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้นโดยบริษัทร้อยละ 99.99 เพื่อใช้เป็นเงินให้เงิน กู้แก่บริษัทอื่น	กรรมการตรวจสอบได้ พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการ ดังกล่าวเป็นรายการระหว่าง บริษัทกับบริษัทย่อย ที่ถือหุ้น โดยบริษัทร้อยละ 99.99 ซึ่ง มีความสมเหตุสมผล
บมจ. ไทยลักซ์	เป็นบริษัทผู้ถือหุ้น	บมจ.ไทยลักซ์ เอ็น	-	450	รายการดังกล่าวเป็นรายการ	กรรมการตรวจสอบได้

บุคคล / นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการระหว่างกัน	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559		
เอ็นเตอร์ไพรส์	โดย บมจ.ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ ถือหุ้น บมจ. เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป ร้อยละ 13.8%	เอ็นเตอร์ไพรส์ ให้เงินกู้ยืมแก่ บมจ. เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป เพื่อนำไปใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน			ระหว่างบริษัทกับบริษัทผู้ถือหุ้นโดยบริษัทผู้ถือหุ้น ถือหุ้นบริษัท ร้อยละ 13.8 เพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนในธุรกิจ	พิจารณาแล้วเห็นว่า รายการดังกล่าวเป็นรายการระหว่างบริษัทกับบริษัทผู้ถือหุ้น ที่ถือหุ้นบริษัทร้อยละ 13.8 ซึ่งมีความสมเหตุสมผล

4. การค้าประกัน

-ไม่มีรายการ-

5 มาตรการในการอนุมัติรายการระหว่างกัน

ในการอนุมัติรายการระหว่างกัน จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยผู้ที่อาจมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่สามารถออกเสียงได้ และรายการต้องเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ คำสั่งประกาศที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

6 แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ปัจจุบันบริษัทมีสภาพคล่องและมีเงินทุนหมุนเวียนที่ดีแก่การดำเนินงาน แต่หากในอนาคตบริษัทหรือบริษัทย่อยมีความจำเป็นต้องได้รับความช่วยเหลือทางการเงินจากกรรมการบริษัทเพื่อเสริมสภาพคล่องในอนาคต บริษัทฯมีนโยบายที่จะส่งเรื่องดังกล่าวเข้าที่ประชุมกรรมการบริษัท และแจ้งต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้ทราบถึงรายการดังกล่าว เพื่อพิจารณาความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการโดยที่จะไม่ก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทฯ บริษัทย่อยและผู้ถือหุ้นบริษัทฯ

ความเห็นของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรายการระหว่างกันและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันมีความสมเหตุสมผล และเป็นรายการที่เกิดขึ้นตามราคาตลาดหรือราคายุติธรรมและไม่มีความแตกต่างจากการขายหรือซื้อกับบุคคลภายนอกอื่น

- ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนในราคาตลาดที่ยุติธรรม

- ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ โดยฝ่ายบริหารจะประมาณการรายรับ-รายจ่าย ซึ่งเป็นรายการระหว่าง

กันที่เกิดขึ้นเป็นประจำ และจัดทำงบประมาณรายการระหว่างกันแต่ละประเภทที่จัดทำขึ้นในระยะเวลา 1 ปี เพื่อขออนุมัติต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทก่อนการดำเนินการเบิกจ่าย

- ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

การทำรายการระหว่างกันเป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนในราคาตลาดที่ยุติธรรม

- แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ คาดว่ารายการระหว่างกันดังกล่าวจะยังคงเกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้เป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบและพิจารณาเปิดเผยข้อมูลของรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินและตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

- นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จากการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งว่า ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้ามามีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติ ตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทรวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพโดยเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระ แล้วแต่กรณีพิจารณาตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา และความสมเหตุสมผลของการทำรายการ และจะทำการเปิดเผยรายการระหว่างกันดังกล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)

คำอธิบายฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

1. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1.1 ผู้สอบบัญชี

	นายไพบูล ตันกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4298 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
หรือ	นางสาวสุกัญญา แยมสกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4906 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด
หรือ	นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3442 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด

13.2 รายงานการตรวจสอบบัญชี ปี พ.ศ. 2558

รายงานของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทประจำปี 2556- 2559 ซึ่งตรวจสอบโดย นายไพบูล ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4298 บริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด ได้ให้ความเห็นว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเสนอรายงานไว้อย่างไม่มีเงื่อนไข

อัตราส่วนทางการเงิน

สำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2556 2557 และ 2558

อัตราส่วนทางการเงิน	งบการเงินรวม							
	ปี 2559	หน่วย	ปี 2558	หน่วย	ปี 2557	หน่วย	ปี 2556	หน่วย
อัตราส่วนสภาพคล่อง								
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน	2.72	เท่า	2.42	เท่า	31.30	เท่า	26.34	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.17	เท่า	0.14	เท่า	26.18	เท่า	22.84	เท่า
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	(2.95)	เท่า	0.02	เท่า	(2.96)	เท่า	(5.67)	เท่า
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	13.16	เท่า	9.15	เท่า	11.63	เท่า	6.13	เท่า
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	28	วัน	40	วัน	31.38	วัน	59.53	วัน
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร								
อัตรากำไรขั้นต้น	61.36	%	48.03	%	51.48	%	24.95	%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	36.74	%	(16.30)	%	(24.30)	%	(73.89)	%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	(17.74)	เท่า	(0.21)	เท่า	1.79	เท่า	0.71	เท่า
อัตรากำไรสุทธิ	54.06	%	(16.41)	%	(24.75)	%	(77.68)	%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	21.26	%	(3.49)	%	(5.76)	%	(12.91)	%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน								
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	6.13	%	(2.66)	%	(5.39)	%	(12.13)	%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	286.46	%	(60.78)	%	(76.14)	%	(135.21)	%
อัตรากำไรของสินทรัพย์	0.11	เท่า	0.16	เท่า	0.22	เท่า	0.16	เท่า
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน								
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(Debt to Equity Ratio) ¹	3.72	เท่า	0.70	เท่า	0.07	เท่า	0.08	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย(EBITDA to Interest) ²	2.26	เท่า	(14.89)	เท่า	(95.52)	เท่า	(77.01)	เท่า
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (Cash Basis) ³	(40.43)	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า	n.a.	เท่า
อัตราการจ่ายเงินปันผล	n.a.	%	n.a.	%	n.a.	%	n.a.	%
อัตรการเติบโต								
สินทรัพย์รวม	294.73	%	54.56	%	(6.07)	%	(23.02)	%
หนี้สินรวม	657.84	%	902.86	%	(19.05)	%	(5.90)	%
รายได้จากการบริการ	30.34	%	25.68	%	(13.97)	%	(38.29)	%
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	15.64	%	22.68	%	8.84	%	(18.86)	%
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	593.46	%	(39.27)	%	(25.36)	%	(77.24)	%
ข้อมูลต่อหุ้น								
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น	3.82	บาท	5.42	บาท	5.57	บาท	5.87	บาท
กำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	0.69	บาท	(0.20)	บาท	(0.33)	บาท	(0.88)	บาท
เงินปันผลต่อหุ้น	n.a.	บาท	n.a.	บาท	n.a.	บาท	n.a.	บาท

หมายเหตุ :

- 1) อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) โดยคำนวณจากหนี้สินรวม หักด้วยส่วนของผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อกำหนดสิทธิสำหรับหุ้นกู้ของบริษัทในอัตราไม่เกิน 6:1 เท่า ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีแต่ละปี จำนวน 3 รุ่น ได้แก่
 - “หุ้นกู้บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ.2561”
 - “หุ้นกู้บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ.2561”
 - “หุ้นกู้บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 3/2559 ครบกำหนดไถ่ถอนปี พ.ศ.2561”
- 2) อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย คำนวณจากกำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้บวกด้วยค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายหารด้วยค่าใช้จ่ายทางการเงิน ตามหลักเกณฑ์ที่ระบุไว้ในข้อกำหนดสิทธิสำหรับหุ้นกู้ของบริษัท ในอัตราไม่น้อยกว่า 2:1 ณ วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีแต่ละปี
- 3) จำนวนตามแบบมาตรฐาน 56-1 โดยคำนวณจาก กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน บวกดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงาน บวกภาษี หักด้วยดอกเบี้ยจ่ายจากการดำเนินงานและลงทุน

2. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

2.1 ภาพรวมการดำเนินงานและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา

ผลการดำเนินงาน ปี 2559 เมื่อเทียบกับ ปี 2558 ตามงบการเงินรวม มีสินทรัพย์รวม 4,537.22 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 3,387.76 ล้านบาท มีหนี้สินรวม 3,575.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 3,106.41 ล้านบาท มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ 962.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 284.32 ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน ปี 2559 เทียบกับผลการดำเนินงาน ปี 2558 มีรายได้รวม 322.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 169.34 ล้านบาท บริษัท มีค่าใช้จ่ายรวม 204.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 25.88 ล้านบาท มีผลกำไรจากส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ 174.33 ล้านบาท จากที่ขาดทุน 25.14 ล้านบาท ในปี 2558 โดยสาเหตุส่วนใหญ่ที่ทำให้บริษัท มีผลประกอบการ ที่ดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทมีรายได้จากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ขณะเดียวกันปี 2559 บริษัท มีการบริหารจัดการโดยการลดและควบคุมค่าใช้จ่ายที่ดีขึ้น โดยบริษัทได้ดำเนินการลดค่าใช้จ่ายที่มีสาระสำคัญ ดังนี้

1. บริษัทได้ย้ายสถานประกอบการและค่าเช่าโกดังเก็บเอกสารเพื่อให้มีค่าเช่าที่ลดลง
 2. มีการปรับลดพนักงานที่ไม่จำเป็นลง เพื่อลดค่าใช้จ่าย
 3. ดำเนินการขายทรัพย์สินที่เป็นยานพาหนะที่ไม่จำเป็น เพื่อลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา
 4. ควบคุมค่าใช้จ่ายสำนักงานในส่วนต่าง ๆ ให้เหมาะสมไม่ฟุ่มเฟือย
- ผลประกอบการจึงมีกำไรเพิ่มขึ้น ซึ่งรายละเอียดการดำเนินงานต่างๆ สามารถสรุปได้ดังนี้

2.2 ผลการดำเนินงานที่ผ่านมาพอสรุปในแต่ละหัวข้อได้ดังนี้

- รายได้

จากงบการเงินรวม ปี 2559 บริษัท และบริษัทย่อยมีรายได้รวมทั้งสิ้นจำนวน 322.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ประมาณ 169.34 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนเพิ่มขึ้น ร้อยละ 110.56 โดยมีที่มาของรายได้หลักๆ คือ รายได้จากการให้บริการดอกเบี้ยรับและรายได้อื่น

รายได้จากการให้บริการ

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากการให้บริการ จำนวน 146.90 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีที่แล้วประมาณ 34.19 ล้านบาท ซึ่งสามารถจำแนกได้ตามประเภทกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

รายได้	ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการจัดทำรายงานการสอบทานกระแสเงินสด	10.16	6.92	4.57	4.05
รายได้จาก Commission Outsource	-	-	26.58	23.58
รายได้จาก Collection Fee	32.56	22.16	0.64	0.57
รายได้จาก Call Center	90.78	61.80	67.55	59.93
รายได้จาก Survey	5.61	3.82	5.85	5.19
รายได้จากการบริการอื่นๆ	7.79	5.30	7.52	6.68
รวม	146.90	100	112.71	100

ดอกเบี้ยรับ

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีดอกเบี้ยรับ จำนวน 271.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีที่แล้วประมาณ 236.38 ล้านบาท ส่วนใหญ่เกิดจากกิจกรรมปล่อยสินเชื่อ

รายได้อื่น

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้อื่น จำนวน 3.16 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีที่แล้วประมาณ 3.55 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุส่วนใหญ่เกิดจากกำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้นลดลง

ต้นทุนบริการ และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีต้นทุนบริการและค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน จำนวน 204.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีที่แล้วประมาณ 25.88 ล้านบาท ซึ่งสาเหตุส่วนใหญ่เกิดจาก การจ่ายค่านายหน้า

ต้นทุนทางการเงิน

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีต้นทุนทางการเงิน จำนวน 0.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีที่แล้วประมาณ 0.004 ล้านบาท

กำไร(ขาดทุน) สุทธิ

ผลกำไร(ขาดทุน) ของบริษัทฯและบริษัทย่อย ปี 2559 เทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อนหน้า เป็นดังนี้

	ปี 2559		ปี 2558	
	ล้านบาท	%เทียบกับรายได้รวม	ล้านบาท	%เทียบกับรายได้รวม
กำไรขั้นต้น	197.89	61.36	73.57	48.03
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้	118.48	36.74	(24.97)	16.20
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	174.33	54.05	(25.14)	16.31

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรขั้นต้นจำนวน 197.89 ล้านบาท กำไรเพิ่มขึ้นจำนวน 124.32 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปี 2558 มีกำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้จำนวน 118.48 ล้านบาท จากที่ขาดทุน 24.97 ล้านบาท ในขณะที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่เท่ากับ 174.33 ล้านบาท จากที่ขาดทุน 25.14 ล้านบาทในปี 2558

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีผลกำไรสุทธิเพิ่มขึ้น เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้รวม จำนวน 169.34 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 ซึ่งทำให้อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้นปี 2559 เพิ่มขึ้นเป็น 0.69 บาทต่อหุ้น จากที่ขาดทุนสุทธิต่อหุ้น 0.10 บาท ในปี 2558 และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return On Equity : ROE) เพิ่มขึ้นเป็น 21.26% จาก ติดลบ 3.49% ในปี 2558 ในขณะที่บริษัทฯ และ บริษัทย่อยมีอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return On Assets : ROA) เพิ่มขึ้นเป็น 6.13% จาก ติดลบ 2.66% ในปี 2558

3. ฐานะการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย

- **สินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้น**

สินทรัพย์

ปี 2559 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ตามงบการเงินรวมทั้งสิ้น 4,537.22 ล้านบาท สินทรัพย์ส่วนใหญ่ที่สำคัญจะประกอบด้วย เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิประมาณ 4,109.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 90.58 ของสินทรัพย์รวม และเงินลงทุนระยะสั้น 181.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.01 ของสินทรัพย์รวม และส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์สุทธิ 27.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.62 ของสินทรัพย์รวม ในขณะที่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประมาณ 72.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.59 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิ ปี 2559 จำนวน 4,109.83 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 3,070.75 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 เนื่องจากบริษัทฯ ปลดปล่อยสินเชื่อเพิ่มมากขึ้นโดยให้กู้ยืมในรูปแบบตั๋วแลกเงินรวม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,000.88 ล้านบาท และในรูปของสัญญาเงินกู้รวม เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 2,108.95 ล้านบาท

สำหรับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ปี 2559 จำนวน 72.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นประมาณ 28.58 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 เนื่องจากบริษัทฯ นำเงินสดที่มีไปใช้ในกิจการปล่อยสินเชื่อ

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์ ปี 2559 จำนวน 27.97 ล้านบาท ลดลงจำนวน 2.00 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 เนื่องจากด้วยสินทรัพย์ที่ใช้ในการดำเนินงานส่วนใหญ่จะเป็นเครื่องใช้ อุปกรณ์สำนักงาน เฟอร์นิเจอร์และเครื่องตกแต่ง คอมพิวเตอร์ รถยนต์ และส่วนปรับปรุงอาคารการลดลงมาจากการเสื่อมค่าของสินทรัพย์ในแต่ละรายการ

เมื่อพิจารณาจากหนี้การค้า-สุทธิ ปี 2559 จำนวน 30.93 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.84 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 ดังปรากฏแสดงไว้ในตารางข้างล่าง

หน่วย: พันบาท	งบการเงินรวม	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ลูกหนี้การค้า		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระจนถึง 30 วัน	11,799	902
เกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน	1,765	47
เกินกำหนดชำระมากกว่า 180 วัน แต่ไม่เกิน 1 ปี		
มากกว่า 1 ปี	50	11,646
รวม	13,614	12,595
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(50)	(11,646)

ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	13,564	949
รายได้ค้างรับ-ค่าบริการ	17,370	17,143
	30,934	18,092

หนี้สิน

ปี 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สิน 3,575.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้าจำนวน 3,103.41 ล้านบาท หนี้สินส่วนใหญ่มาจากหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 1,636.18 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทอื่น 1,093.04 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.57 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 450 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.59 สำหรับหนี้สินไม่หมุนเวียนประมาณ 1,938.99 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะยาวจากการออกหุ้นกู้ 1,928.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 54.24

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ปี 2559 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่ตามงบการเงินรวมจำนวน 962.05 ล้านบาท เพิ่ม 294.32 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 44.08 สาเหตุเกิดจากการที่บริษัทฯ มีกำไรสะสมสิ้นปี 2559 จำนวน 174.33 ล้านบาท ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ สิ้นปี 2559 มีสัดส่วนเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2558 เป็น 3.72 เท่า จาก 0.70 เท่า

● สภาพคล่อง

ปี 2559 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีอัตราส่วนสภาพคล่อง 2.72 เท่า และมีเงินสดในมือ 72.21 ล้านบาท จากอัตราส่วนสภาพคล่อง 2.42 เท่า และเงินสดในมือ 43.64 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2558 การที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสภาพคล่องในการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากปี 2559 บริษัทฯมีการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นเพิ่มขึ้นจากปี 2558 จำนวน 3,070.75 ล้านบาท

ทั้งนี้ อัตราส่วนของความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (EBITDA to Interest) สำหรับรอบระยะเวลา 12 เดือน สิ้นสุด ณ สิ้นงวดบัญชีปี 2559 ของบริษัทฯ ตามงบการเงินรวมของบริษัทฯ เป็นอัตราส่วน 2.26 เท่า)

4. ปัจจัยหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ

การเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจของประเทศ ที่ส่วนใหญ่ก็จะมีผลผันแปรไปกับการเปลี่ยนแปลงของเศรษฐกิจโลกเช่น หากเศรษฐกิจในต่างประเทศมีการเติบโต เศรษฐกิจของไทยก็จะมีผลขยายตัวตามไปด้วย แต่ปัจจุบันปัจจัยที่มีผลกระทบภายในประเทศที่มีน้ำหนักมากขึ้นต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ได้แก่ ปัญหาทางการเมือง ซึ่งปัญหาดังกล่าวได้ส่งผลกระทบต่อการเบิกจ่ายของนโยบายการลงทุนต่างๆอย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ ทำให้ความเชื่อมั่นของนักลงทุนจากต่างประเทศที่ต้องการเข้ามาลงทุนนั้นลดลง

ในปีที่ผ่านมา การขยายตัวทางเศรษฐกิจของไทยมีการขยายตัวที่ลดลง ซึ่งเห็นได้จากกำไรของบริษัทจดทะเบียนหลายแห่งมีการปรับตัวที่ลดลง บริษัทต่างๆหลายบริษัทประสบปัญหาสภาพคล่องและปัญหาในการขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินจึงเป็นโอกาสที่ดีของบริษัทในการดำเนินธุรกิจด้านการปล่อยสินเชื่อ

ความเชื่อมั่นของนักลงทุน

บริษัทมีการปรับตัวในการบริหารจัดการ ภายใต้สภาวะเศรษฐกิจไทยที่มีการขยายตัวลดลง โดยการควบคุมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน รวมทั้งแสวงหาโอกาสทางธุรกิจด้านการให้สินเชื่อ ส่งผลให้ผลประกอบการของบริษัทเป็นกำไร และสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน

การเติบโตของคู่แข่งในอุตสาหกรรม

แนวโน้มการขอสินเชื่อจากบริษัทที่ไม่ใช่สถาบันทางการเงินจะมีแนวโน้มที่สูงขึ้น เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว ตลอดจนขั้นตอนการพิจารณาการปล่อยสินเชื่อของสถาบันทางการเงินที่ยังยากซับซ้อนอาจไม่ทันต่อความต้องการของลูกค้า ดังนั้น การแข่งขันของบริษัทที่ให้สินเชื่อที่ไม่ใช่สถาบันทางการเงินจึงมีแนวโน้มที่สูงขึ้น แต่อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทมีความพร้อมด้านเงินทุน บุคลากรที่มีความสามารถในการหาลูกค้า ความชำนาญในการวิเคราะห์สินเชื่อ และความรวดเร็วในการพิจารณาการให้สินเชื่อที่ทันต่อความต้องการของลูกค้า จึงเป็นจุดเด่นที่ทำให้บริษัทสามารถแข่งขันในธุรกิจนี้ได้ซึ่งมีผลต่อความเจริญเติบโตของบริษัท

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นของบริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน))

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมของบริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทแสดงฐานะการเงินรวมของกลุ่มกิจการและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ กระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทข้างต้นนี้ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น - การออกงบการเงินใหม่

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมข้อ 35 ซึ่งอธิบายถึงการออกงบการเงินใหม่โดยระบุว่าเฉพาะงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ได้มีการปรับปรุงและออกใหม่เพื่อแทนงบการเงินรวมฉบับเดิมที่เคยเผยแพร่ไปแล้ว เนื่องจากกลุ่มกิจการได้ปรับเปลี่ยนนโยบายการบัญชีและวิธีการรับรู้ค่าธรรมเนียมในการจัดหาเงินทุนของบริษัทย่อยแห่งหนึ่งใหม่โดยมีผลกระทบต่อเฉพาะงบการเงินรวมเท่านั้น รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตฉบับนี้ได้ออกแทนรายงานฉบับเดิมที่เคยเผยแพร่ตามรายงานลงวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ต่องบการเงินฉบับเดิม ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการ ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบ
<p>เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่น</p> <p>ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่นมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี 4,110 ล้านบาทและ 3,481 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92 และร้อยละ 77 ของสินทรัพย์รวมของกลุ่มกิจการและของบริษัท ตามลำดับ อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.9 นโยบายการบัญชี และหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 13 เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่น</p> <p>กลุ่มกิจการประกอบธุรกิจให้กู้ยืมซึ่งแบ่งเป็นสินเชื่อภาคธุรกิจและสินเชื่อรายย่อย เงินให้กู้ยืมส่วนใหญ่เป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นและแสดงเป็นเงินให้กู้ยืมระยะสั้นในงบการเงิน อย่างไรก็ตามลูกหนี้เงินให้กู้ยืมแก่ภาคธุรกิจของกลุ่มกิจการและบริษัทจำนวน 4,047 ล้านบาท และ 3,418 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 98 และร้อยละ 98 ของเงินให้กู้ยืมรวมตามลำดับ ได้มีการขอขยายระยะเวลาชำระคืนไปอีกครั้งละ 1 ถึง 6 เดือน ซึ่งการขยายระยะเวลารายชื้อนี้อยู่ภายในเงื่อนไขที่ตกลงกันในสัญญาเงินให้กู้ยืม</p> <p>อ้างอิงตามนโยบายการให้เงินกู้ยืมของกลุ่มกิจการ กลุ่มกิจการจะให้เงินกู้ยืมกับลูกค้าเมื่อพิจารณาถึงมูลค่าของหลักประกัน ฐานะการเงินและความสามารถทางการเงินในการชำระคืนของผู้กู้ยืมจากข้อมูลที่จำกัดที่สามารถหามาได้ในช่วงระยะเวลาที่พิจารณาให้เงินกู้ยืม</p> <p>ข้าพเจ้าให้ความสำคัญในการจัดประเภทเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่นเนื่องจากผู้บริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างมากในการประเมินว่ามีเงินให้กู้ยืมที่คาดว่าจะไม่ได้รับชำระคืนภายใน 12 เดือนนับจากรอบระยะเวลารายงานหรือไม่เพื่อจัดประเภทเป็นเงินให้กู้ยืมระยะยาว นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังให้ความสำคัญกับการพิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเนื่องจากการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจะขึ้นอยู่กับมูลค่าของหลักประกันที่ครอบคลุมจำนวนเงินให้กู้ยืม และการประเมินของผู้บริหารเกี่ยวกับความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมเมื่อครบกำหนดชำระ กลุ่มกิจการมีการว่าจ้างผู้ประเมินราคาในการประเมินมูลค่าหลักประกันของเงินให้กู้ยืม อย่างไรก็ตาม มูลค่าในอนาคตของสินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันอาจจะเปลี่ยนแปลงไป</p>	<p>ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่นด้วยการทำความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมและการทดสอบเนื้อหาสาระในกลุ่มตัวอย่างของเงินให้กู้ยืมและการประเมินการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง การปฏิบัติงานที่สำคัญของข้าพเจ้าเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่นรวมถึง:</p> <ul style="list-style-type: none"> • ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับการควบคุมที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการการให้กู้ยืมเงินรวมถึงการทดสอบเนื้อหาสาระโดยการสอบทานสัญญาเงินให้กู้ยืมและสัญญาหลักประกัน • ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับเงินให้กู้ยืม ข้าพเจ้าได้ตรวจรายงานการประเมินมูลค่าหลักประกันล่าสุดจากผู้ประเมินราคาอิสระ และประเมินว่ามูลค่าตามรายงานการประเมินมูลค่าสมเหตุสมผลและครอบคลุมจำนวนเงินให้กู้ยืมโดยข้าพเจ้าได้ตรวจราคาที่ดินกับราคาประเมินของกรมที่ดินที่ประกาศโดยกรมธนารักษ์ด้วยตนเอง และข้าพเจ้ายังได้ทำการเลือกและตรวจเยี่ยมสถานที่ก่อสร้างของหลักประกันอีกด้วย ข้าพเจ้าไม่พบประเด็นที่มีสาระสำคัญ • ในกรณีของหุ้นที่ถูกนำมาเป็นหลักประกัน ข้าพเจ้าได้ตรวจกับราคาปิดของหุ้นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันสิ้นปีสำหรับหุ้นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์และได้ตรวจกับมูลค่าตามบัญชีล่าสุดสำหรับหุ้นที่ไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ข้าพเจ้าไม่พบข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานนี้ <p>ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการขยายระยะเวลารายชื้อเงินให้กู้ยืม ข้าพเจ้าได้ตรวจประมาณการกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องของลูกหนี้เงินให้กู้ยืมซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหารและประเมินความเป็นไปได้และระยะเวลาของการชำระหนี้ภายใน 12 เดือนหลังจากรอบระยะเวลารายงาน และพิจารณาฐานะการเงินจากงบการเงินและข้อมูลในอดีตของการจ่ายชำระคืนเพื่อทำการจัดประเภทรายการอย่างเหมาะสมในงบแสดงฐานะการเงิน ข้าพเจ้าไม่พบข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานนี้</p>

ข้อมูลอื่น

กรรมการเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วย ข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ข้าพเจ้าคาดว่าข้าพเจ้าจะได้รับรายงานประจำปีภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้ ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

ข้าพเจ้าอ่านข้อมูลอื่นในรายงานประจำปีของกลุ่มกิจการซึ่งถูกเผยแพร่ในวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2560 และข้าพเจ้าพบว่าข้อมูลอื่นในรายงานประจำปีหน้า 2 เรื่องข้อมูลสำคัญทางการเงิน และหน้า 14 โครงสร้างรายได้ แสดงข้อมูลเดิมก่อนที่กลุ่มกิจการได้ทำการปรับปรุงงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และออกงบการเงินใหม่เพื่อแทนงบการเงินรวมฉบับเดิมที่เคยเผยแพร่ไปแล้วตามที่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 35 แต่กลุ่มกิจการยังไม่ได้แก้ไขข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องในรายงานประจำปี รายการที่ต้องแก้ไขเกี่ยวข้องกับรายได้ดอกเบี้ย หนี้สินหมุนเวียนอื่น - รายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดหาเงินกู้รับล่วงหน้า และกำไรสุทธิที่แสดงเฉพาะในงบการเงินรวม

ความรับผิดชอบของกรรมการต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

กรรมการมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่กรรมการพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ กรรมการรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่กรรมการมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารรถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยกรรมการในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

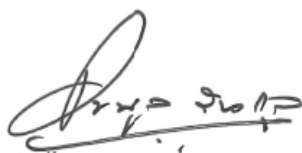
- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่กรรมการใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยกรรมการ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของกรรมการและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ซึ่งรวมถึงประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบและข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน ซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด



ไพพล ดันกุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298

กรุงเทพมหานคร

29 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	8	72,214	43,637	565,164	65,953	29,563
เงินลงทุนระยะสั้น	9	181,887	2,990	-	59	148
ลูกหนี้การค้า-สุทธิ	10	30,934	18,092	15,386	-	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32 ค)	-	-	1,756	1,691	-
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง-สุทธิ	11	32,550	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมแก่พนักงานที่ถึงกำหนดรับชำระภายใน 1 ปี	12	929	1,185	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ	32 ง)	-	-	248,000	307,000	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น-สุทธิ	13	4,109,833	1,039,079	100,000	3,481,161	100,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	15	20,313	11,305	13,596	9,896	426
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,448,660	1,116,288	3,806,825	733,283	291,914
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน-สุทธิ	12	431	1,208	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน-สุทธิ	32 ง)	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	23, 35	56,126	-	42,132	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย-สุทธิ	14	-	-	648,789	613,873	545,553
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์-สุทธิ	16	27,973	25,972	31,819	9,246	18,670
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	17	2,442	2,978	4,107	1,094	1,833
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	18	1,584	3,015	1,130	2,177	3,900
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		88,556	33,173	708,026	626,760	569,956
รวมสินทรัพย์		4,537,216	1,149,461	4,514,851	1,360,043	861,870

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	1 มกราคม
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้า	21,381	-	16,627	15,249	-	1,312
เจ้าหนี้อื่น	10,116	9,706	-	1,536	1,773	-
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน 32 ค)	568	-	-	687	26,446	466
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 32 จ)	450,000	-	-	575,000	200,000	200,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทอื่น 19	1,093,042	451,201	-	1,093,042	451,201	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี 20	1,728	596	1,835	1,162	-	1,097
หนี้สินหมุนเวียนอื่น 21, 35	59,342	492	3,712	9,374	199	261
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,636,177	461,995	22,174	1,696,050	679,619	203,136
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินสุทธิ 20	5,019	1,635	1,371	3,949	-	1,100
หุ้นกู้ 22	1,928,579	-	-	1,928,579	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน 24	4,335	7,072	14,685	2,989	3,435	7,472
หนี้สินอื่น	1,052	1,052	8,811	1,052	1,052	1,310
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,938,985	9,759	24,867	1,936,569	4,487	9,882
รวมหนี้สิน	3,575,162	471,754	47,041	3,632,619	684,106	213,018
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น 26						
ทุนจดทะเบียน ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 312,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	156,250			156,250		
หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		125,000	125,000		125,000	125,000
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 304,689,350 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	152,345	-	-	152,345	-	-
หุ้นสามัญ 125,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	-	125,000	125,000	-	125,000	125,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	419,776	337,742	337,742	419,776	337,742	337,742
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย 25	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500	12,500
ยังไม่ได้จัดสรร 35	377,433	202,488	223,947	297,611	200,695	173,610
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	(2,501)	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทใหญ่	962,054	677,730	696,688	882,232	675,937	648,852
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	(23)	(24)	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	962,054	677,707	696,664	882,232	675,937	648,852
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,537,216	1,149,461	743,705	4,514,851	1,360,043	861,870

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้ดอกเบี้ย	35	271,090	34,706	167,234
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย		(98,646)	(949)	(100,541)
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ		172,444	33,757	66,693
รายได้จากการให้บริการ		146,904	112,707	-
รายได้อื่น	27	3,155	6,703	17,866
รวมรายได้จากการดำเนินงาน		322,503	153,167	84,559
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ	28			
ต้นทุนการให้บริการ		124,618	79,595	25,867
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		71,613	84,888	47,540
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	32 ณ)	7,790	13,656	7,790
รวมค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ		204,021	178,139	81,197
กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		118,482	(24,972)	53,828
ต้นทุนทางการเงิน		169	165	61
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้		118,313	(25,137)	53,767
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23, 29	(56,037)	5	(43,692)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี		174,350	(25,142)	97,459
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยัง				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การวัดมูลค่าใหม่ของการผูกพันผลประโยชน์				
หลังออกจากงาน	24	2,320	3,684	1,017
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับรายการที่จะไม่จัดประเภท				
รายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนภายหลัง	23	(464)	-	(203)
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่ไปยัง				
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
การจัดประเภทรายการเข้าไปไว้ในกำไรสำหรับปี		-	2,501	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสุทธิจากภาษี		1,856	6,185	814
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม		176,206	(18,957)	98,273

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
การแบ่งปันส่วนกำไร(ขาดทุน)					
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	35	174,327	(25,143)	97,459	21,691
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		23	1	-	-
		174,350	(25,142)	97,459	21,691
ส่วนแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	35	176,183	(18,958)	98,273	27,085
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		23	1	-	-
		176,206	(18,957)	98,273	27,085
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น (แสดงในรูปบาทต่อหุ้น)					
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	30, 35	0.69	(0.10)	0.39	0.09
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด		0.67	(0.10)	0.37	0.09

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่									
	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้เจ้าของ		รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้เจ้าของ
			- ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในการแปลงค่า	งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ			
พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558 (ขาดทุน)กำไรเบ็ดเสร็จรวม	125,000	337,742	12,500	223,947	(2,501)	696,688	(24)	696,664	
การจัดประเภทรายการเข้าไว้ในกำไรหรือขาดทุน	-	-	-	(18,958)	-	(18,958)	1	(18,957)	
	-	-	-	(2,501)	2,501	-	-	-	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	125,000	337,742	12,500	202,488	-	677,730	(23)	677,707	
งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่									
	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้เจ้าของ		รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้เจ้าของ
			- ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในการแปลงค่า	งบการเงินของบริษัทย่อยในต่างประเทศ			
พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	125,000	337,742	12,500	202,488	-	677,730	(23)	677,707	
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ซื้อหุ้น	26	27,345	82,034	-	-	109,379	-	109,379	
ภาษีลดบันทึกโดยตรงในส่วนของผู้เจ้าของ	23	-	-	(1,238)	-	(1,238)	-	(1,238)	
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	35	-	-	176,183	-	176,183	23	176,206	
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	152,345	419,776	12,500	377,433	-	962,054	-	962,054	

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสะสม				
	ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว		รวม
			- ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	
			ตามกฎหมาย		
พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2558	125,000	337,742	12,500	173,610	648,852
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	-	27,085	27,085
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558	125,000	337,742	12,500	200,695	675,937
งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสะสม				
	ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรแล้ว		รวม
			- ทุนสำรอง	ยังไม่ได้จัดสรร	
			ตามกฎหมาย		
หมายเหตุ	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	125,000	337,742	12,500	200,695	675,937
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ซื้อหุ้น	26	27,345	82,034	-	109,379
ภาษีลดบันทึกโดยตรงในส่วนของเจ้าของ	23	-	-	(1,357)	(1,357)
กำไรเบ็ดเสร็จรวม	-	-	-	98,273	98,273
ยอดคงเหลือปลายปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	152,345	419,776	12,500	297,611	882,232

งบกระแสเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
		พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	35	118,313	(25,137)	53,767	21,691
รายการปรับปรุง :					
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	16, 17	6,663	7,435	1,390	2,070
ดอกเบี้ยรับ		(244,334)	(34,706)	(167,234)	(8,024)
ดอกเบี้ยจ่าย		98,646	949	100,541	5,325
ดอกเบี้ยจ่ายตามสัญญาเช่าทางการเงิน		169	165	61	101
หนี้สงสัยจะสูญ	10	50	-	-	-
(กลับรายการ)ขาดทุนจากการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	(34,466)	7,243
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเงินให้กู้ยืมและ					
ดอกเบี้ยแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง	32 ง)	-	-	(16,000)	(69,500)
ขาดทุนจากการด้อยค่าภาษีหัก ณ ที่จ่าย		6,119	1,329	3,447	442
(กำไร)ขาดทุนจากการขาย/ด้อยค่า/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์		(54)	5,982	422	5,981
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายเงินมัดจำเช่าตึกสำนักงาน		-	1,705	-	1,705
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น		(1,672)	(390)	(1,369)	(3)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	9	(168)	(153)	-	(145)
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	(3,769)	-	(1,941)
ขาดทุนจากการกลับรายการสินทรัพย์และหนี้สิน					
และส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	149	-	-
ขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงจากอัตราแลกเปลี่ยน		-	81	-	81
ขาดทุนที่เกิดขึ้นจริงจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ		-	2,501	-	-
ผลประโยชน์พนักงาน(กลับรายการ)	24	1,061	(3,767)	571	1,357
กลับรายการค่าเผื่อค่าเรือถอน		-	(1,135)	-	(1,135)
ค่าใช้จ่ายในการขายหุ้นกู้		2,755	-	2,755	-
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง					
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		(12,452)	(48,761)	(56,115)	(34,752)
หนี้สินดำเนินงาน(เพิ่มขึ้น)ลดลง					
ลูกหนี้การค้า		(12,892)	(2,826)	-	-
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	11	(33,628)	-	-	-
เงินลงทุนระยะสั้น		(177,057)	-	1,458	-
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(131)	(1,288)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น		(3,193,570)	-	(3,223,569)	-
เงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน		1,334	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		1,688	4,602	(2,508)	2,233
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,431	90	1,047	18

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
		พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน (ต่อ)					
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)					
เจ้าหนี้การค้า		6,132	-	-	-
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(26,257)	7
เจ้าหนี้อื่น		410	(6,660)	(237)	461
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	35	55,416	26,145	6,898	(62)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(1,478)	-	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน					
ก่อนเงินรับ(จ่าย)จากดอกเบี้ยและภาษี		(3,364,666)	(27,410)	(3,299,414)	(33,383)
รับดอกเบี้ย		360,964	36,412	297,201	7,773
จ่ายดอกเบี้ย ไม่รวมสัญญาเช่าการเงิน		(78,710)	-	(80,676)	(4,665)
จ่ายภาษีเงินได้		(10,487)	(3,609)	(3,447)	(442)
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้จากกิจกรรมดำเนินงาน		(3,092,899)	5,393	(3,086,336)	(30,717)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	13	-	(1,325,834)	-	(393,075)
เงินสดรับจากการรับชำระหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	13	-	360,000	-	100,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32 ง)	-	-	(14,200)	(336,000)
เงินสดรับจากการรับชำระหนี้เงินให้กู้ยืมระยะสั้น					
แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32 ง)	-	-	73,200	29,000
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32 ง)	-	-	-	(1,200)
เงินสดรับจากการรับชำระหนี้เงินให้กู้ยืมระยะยาว					
แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32 ง)	-	-	16,000	70,700
เงินสดจ่ายเงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน		-	(3,563)	-	-
เงินสดรับจากการรับชำระหนี้เงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน		-	1,457	-	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	14	-	-	(450)	(54,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-	6,640
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนระยะสั้น	9	-	(274,890)	-	(75,000)
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	9	-	272,443	-	75,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่า อุปกรณ์					
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(4,190)	(10,920)	(2,426)	(3,733)
เงินสดรับจากการจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์					
และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		1,500	7,656	733	6,352
เงินสดสุทธิ(ใช้ไปใน)ได้จากกิจกรรมลงทุน		(2,690)	(973,651)	72,857	(575,316)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการออกหุ้นกู้	22	1,941,400	-	1,941,400
เงินสดจ่ายชำระค่าใช้จ่ายในการขายหุ้นกู้		(15,576)	-	(15,576)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	32 จ)	821,000	-	821,000
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้อง	32 จ)	(371,000)	-	(446,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทอื่น	19	2,079,500	450,252	2,079,500
เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทอื่น	19	(1,439,500)	-	(1,439,500)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน		(1,037)	(3,440)	(334)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ	26	109,379	-	109,379
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		3,124,166	446,812	3,049,869
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		28,577	(521,446)	36,390
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนของเงินสด		43,637	565,164	29,563
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี		-	(81)	-
		72,214	43,637	65,953
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อรถยนต์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน		5,384	2,300	5,384
ซื้อส่วนปรับปรุงอาคารเช่า		-	1,052	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย		-	-	-
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	24	2,320	3,684	1,017
				5,394

หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท เอแคป แอ็ดไวเซอร์ จำกัด (มหาชน)) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชน จำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนดังนี้

349 อาคารเอสเจ อินฟินิตี้ วัน บิสซิเนส คอมเพล็กซ์ ชั้น 24 ห้องเลขที่ 2401-2405 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2559 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงชื่อที่จดทะเบียนเป็นบริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

บริษัทเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (Market for Alternative Investment: MAI) ในประเทศไทย และเพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานบริษัทและบริษัทย่อยของบริษัทรวมเรียกว่ากลุ่มกิจการ

การประกอบการธุรกิจหลักของกลุ่มกิจการ ได้แก่ การให้บริการให้สินเชื่อภาคธุรกิจและสินเชื่อรายย่อย การบริหารสินทรัพย์ ด้วยคุณภาพ และการให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์

ในปี พ.ศ. 2559 กลุ่มกิจการได้เริ่มดำเนินธุรกิจรับซื้อสิทธิเรียกร้อง (factoring)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560

2 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้มูลค่ายุติธรรมตามที่อธิบายไว้ในนโยบายการบัญชี

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติและต้องเปิดเผยเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 5

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกัน ให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

2.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ และมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 มีดังต่อไปนี้

ก) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่เกี่ยวข้องและส่งผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการ มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคล หรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558) เรื่องการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ได้รวมกิจการที่ให้บริการด้านผู้บริหรสำคัญแก่กิจการที่รายงาน หรือแก่บริษัทใหญ่ของกิจการที่รายงาน ซึ่งกิจการต้องเปิดเผยจำนวนเงินที่กิจการได้รับจากกิจการที่ให้บริการด้านผู้บริหรสำคัญ ซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 32

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558) เรื่องส่วนงานดำเนินงาน ได้กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับดุลยพินิจของผู้บริหารในการรวมส่วนงานเข้าด้วยกัน และกำหนดให้นำเสนอการกระทบยอดสินทรัพย์ของส่วนงานกับสินทรัพย์ของกิจการเมื่อกิจการรายงานข้อมูลสินทรัพย์ของส่วนงานให้กับผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกิจการ มาตรฐานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบกับงบการเงินของกลุ่มกิจการ ยกเว้นเรื่องการเปิดเผยข้อมูล

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558) เรื่องมูลค่ายุติธรรมได้กำหนดให้ชัดเจนขึ้น เกี่ยวกับข้อยกเว้นในเรื่องของการวัดมูลค่ายุติธรรมเป็นกลุ่มให้ปฏิบัติใช้กับทุกสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 39 เรื่อง การรับรู้และการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงิน (เมื่อมีการประกาศใช้) หรือมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน (เมื่อมีการประกาศใช้) ซึ่งรวมถึงสัญญาที่ไม่เป็นสัญญาทางการเงิน ผลกระทบที่เป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการอธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 3.2

ข) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุง และการตีความมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีสาระสำคัญ และไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ มีดังนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15(ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอนการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การประเมินว่า ข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอนการบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการตัดค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์ของพนักงาน

2.2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560 กลุ่มกิจการไม่ได้นำมาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

ก) กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ที่มีการปรับปรุงที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ และเกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการมีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม และการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมกิจการ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
ข) <u>กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีสาระสำคัญและไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ มีดังนี้</u>	
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
ข) <u>กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีสาระสำคัญและไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการ มีดังนี้ (ต่อ)</u>	
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ทำขึ้นตามรูปแบบ กฎหมาย
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับ ที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับ ที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า หรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับ ที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การ บูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
ข) <u>กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานที่เปลี่ยนแปลงอย่างไม่มีสาระสำคัญและไม่มีผลกระทบต่อ กลุ่มกิจการ มีดังนี้ (ต่อ)</u>	
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการ เหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่อง ผลประโยชน์ ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับ เครื่องมือทางการเงิน

2.3 บัญชีกลุ่มกิจการ - เงินลงทุนในบริษัทย่อย

(1) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มกิจการควบคุม กลุ่มกิจการควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มกิจการมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือ ผู้ได้รับการควบคุม กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มกิจการจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการบันทึกบัญชีการรวมธุรกิจโดยถือปฏิบัติตามวิธีซื้อ สิ่งตอบแทนที่โอนให้สำหรับการซื้อบริษัทย่อย ประกอบด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ผู้ซื้อโอนให้และหนี้สินที่ก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิมของผู้ถูกซื้อและ ส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มกิจการ สิ่งตอบแทนที่โอนให้รวมถึงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ หรือหนี้สินที่ ผู้ซื้อคาดว่าจะต้องจ่ายชำระตามข้อตกลง ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น มูลค่าเริ่มแรกของ สินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่รับมาจากการรวมธุรกิจจะถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ ในการรวมธุรกิจแต่ละครั้ง กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อด้วยมูลค่า ยุติธรรม หรือ มูลค่าของสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อตามสัดส่วนของหุ้นที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ในการรวมธุรกิจที่ดำเนินการสำเร็จจากการทยอยซื้อ ผู้ซื้อต้องวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ผู้ซื้อถืออยู่ในผู้ถูกซื้อก่อนหน้า การรวมธุรกิจใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าใหม่นั้น ในกำไรหรือขาดทุน

สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายออกไปโดยกลุ่มกิจการ รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ การเปลี่ยนแปลงในมูลค่า ยุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายที่รับรู้ภายหลังวันที่ซื้อซึ่งจัดประเภทเป็นสินทรัพย์หรือหนี้สินให้รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน สิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่ายซึ่งจัดประเภทเป็นส่วนเจ้าของต้องไม่มีการวัดมูลค่าใหม่ และให้บันทึก การจ่ายชำระในภายหลังไว้ในส่วนของเจ้าของ

ส่วนเกินของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของของผู้ถูกซื้อที่ผู้ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ ที่มากกว่ามูลค่ายุติธรรมสุทธิ ณ วันที่ซื้อของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา ต้องรับรู้เป็นค่าความนิยม หากมูลค่าของมูลค่าสิ่งตอบแทนที่โอนให้ มูลค่าส่วนได้ เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ และมูลค่ายุติธรรม ณ วันซื้อธุรกิจของส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของของผู้ถูกซื้อที่ผู้ ซื้อถืออยู่ก่อนการรวมธุรกิจ น้อยกว่ามูลค่าราคายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยที่ได้มาเนื่องจากการซื้อใน ราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม จะรับรู้ส่วนต่างโดยตรงไปยังกำไรขาดทุน

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกัน ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการ ขาดทุนที่ยัง ไม่เกิดขึ้นจริงก็จะตัดรายการในทำนองเดียวกัน เว้นแต่รายการนั้นมีหลักฐานว่าสินทรัพย์ที่โอนระหว่างกันเกิดการด้อยค่า นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการ

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับ เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ต้นทุนนั้น จะรวมต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของเงินลงทุนนี้

รายชื่อของบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 14

(2) รายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

กลุ่มกิจการปฏิบัติตามวิธีการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นเจ้าของของกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อ มาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะ ถูกบันทึกในส่วนของเจ้าของ

(3) การจำหน่ายบริษัทย่อย

เมื่อกลุ่มกิจการสูญเสียการควบคุม ส่วนได้เสียในหุ้นที่ถืออยู่จะวัดมูลค่าใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมนั้นจะถือเป็นมูลค่าตามบัญชีเริ่มแรกของมูลค่าของเงินลงทุนเพื่อวัตถุประสงค์ในการวัดมูลค่าในเวลาต่อมาของเงินลงทุนที่ถืออยู่ในรูปของบริษัทร่วม กิจการร่วมค้า หรือสินทรัพย์ทางการเงิน สำหรับทุกจำนวนที่เคยรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในส่วนที่เกี่ยวข้องกับกิจการนั้นจะถูกปฏิบัติเสมือนว่ากลุ่มกิจการมีการจำหน่ายสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้นออกไป

2.4 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของแต่ละบริษัทในกลุ่มกิจการถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินรวมแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ หรือวันที่ตีราคาหากการรายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศด้วยอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นปี ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

ค) กลุ่มกิจการ

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงบแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

2.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มาและเงินเบิกเกินบัญชี

2.6 เงินลงทุน

บริษัทจัดประเภทเงินลงทุนเป็นเงินลงทุนเพื่อค้า การจัดประเภทขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายขณะลงทุน ฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุนและทบทวนการจัดประเภทเป็นระยะ

เงินลงทุนเพื่อค้า คือ เงินลงทุนเพื่อจุดมุ่งหมายหลักในการหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาในช่วงเวลาสั้น และแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน และเงินลงทุนรับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่หายไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำรายการ

เงินลงทุนเพื่อค้าวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อล่าสุดที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและศูนย์ซื้อขายตราสารหนี้ไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อการค้ารับรู้ในงบกำไรขาดทุน

ในการจำแนกเงินลงทุน ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วน ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะกำหนดโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

2.7 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ และจะวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญหมายถึงผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ไว้ในกำไรหรือขาดทุน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

2.8 ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง

บริษัทบันทึกลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ณ วันที่เกิดรายการ

ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องรับรู้เริ่มแรกด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับเช่น ร้อยละ 70 90 หรือ 100 ของมูลค่าของเอกสารแห่งนั้น และแสดงมูลค่าตามยอดคงค้างสุทธิจากรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชีหักค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญโดยรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชีรับรู้ตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงและถูกแสดงเป็นดอกเบี้ยรับในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุสัญญา

2.9 ลูกหนี้เงินให้กู้ยืม

ลูกหนี้เงินให้กู้ยืมประกอบด้วย ลูกหนี้จากตัวสัญญาเงินกู้และตัวแลกเงิน ซึ่งบริษัทบันทึกเงินให้กู้ยืม ณ วันที่เกิดรายการ เงินให้กู้ยืมแสดงตามจำนวนเงินต้นหักรายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี ค่าธรรมเนียมรอตัดบัญชีและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

2.10 เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพเป็นลูกหนี้เงินให้กู้ยืมที่ซื้อมาจากสถาบันการเงินอื่น ซึ่งโอนเปลี่ยนประเภทมาจากเงินลงทุนในสินทรัพย์ด้วยคุณภาพสำหรับรายที่มีการทำสัญญาปรับปรุงโครงสร้างหนี้หรือมีการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขหรือทำข้อตกลงใหม่ในการชำระหนี้กับกลุ่มกิจการแล้ว เงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนสุทธิจากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

กลุ่มกิจการพิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของธนาคารแห่งประเทศไทย (“ธปท.”) ซึ่งบังคับใช้สำหรับบริษัทบริหารสินทรัพย์ถือปฏิบัติในส่วนที่เกี่ยวกับการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ กลุ่มกิจการได้จัดชั้นเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ด้วยคุณภาพและตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ของ ธปท. ในส่วนที่เกี่ยวกับการจัดชั้นสินเชื่อ อัตราการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและมูลค่าหลักประกัน ซึ่งอ้างอิงระยะเวลาค้างชำระและกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับจากการจำหน่ายหลักประกันเป็นเกณฑ์พื้นฐาน กรณีเงินให้กู้ยืมแก่ลูกหนี้ที่ไม่มีหลักประกัน กลุ่มกิจการจะตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้ตามแผนปรับโครงสร้างหนี้หรือแผนฟื้นฟูกิจการ กรณีลูกหนี้ไม่สามารถปฏิบัติตามแผนดังกล่าวได้ กลุ่มกิจการจะพิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยธนาคารแห่งประเทศไทย

2.11 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์

ส่วนปรับปรุงอาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง เพื่อลดราคาบัญชีของสินทรัพย์แต่ละชนิดตามอายุการใช้งานที่ประมาณการไว้ดังต่อไปนี้

ส่วนปรับปรุงอาคาร	5 ปี
คอมพิวเตอร์	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	5 ปี
อุปกรณ์	5 ปี
รถยนต์	5 ปี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่กลุ่มกิจการและต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ และจะตัดมูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน มูลค่าตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่าย คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่กับมูลค่าตามบัญชี และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

2.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

รายการที่เกิดขึ้นเพื่อให้ได้มาซึ่งสิทธิในการใช้และต้นทุนโปรแกรมคอมพิวเตอร์ได้บันทึกเป็นต้นทุนของสินทรัพย์และตัดจำหน่ายโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการใช้งานเป็นระยะเวลา 5 ปี หรือตามอายุสัญญา สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะไม่มีค่าเสื่อมราคา บริษัททบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอย่างสม่ำเสมอและปรับปรุงถ้ามีการด้อยค่าเกิดขึ้น

รายการเพื่อเพิ่มหรือขยายผลการดำเนินงานของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ให้มีคุณค่าเพิ่มขึ้นจากคุณลักษณะที่กำหนดไว้เมื่อเริ่มต้นให้บันทึกเป็นต้นทุนเพื่อการพัฒนาและรวบรวมไว้ในต้นทุนเดิมของโปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้น

2.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นที่ไม่เป็นสินทรัพย์ทางการเงิน และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนต้องมีการทบทวนการด้อยค่า เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน เพื่อพิจารณาผลต่อรายการขาดทุนจากการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ซึ่งหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเทียบกับมูลค่าจากการใช้ สินทรัพย์จะถูกจัดเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดที่สามารถแยกกระแสเงินสดออกมาได้ เพื่อวัตถุประสงค์ของการประเมินการด้อยค่า

2.14 สัญญาเช่าระยะยาว - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะบันทึกส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่าเพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่ สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่า แล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่าเช่นนี้ถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่าเช่นนี้

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้แก่ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

2.15 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อถึงกำหนดชำระภายใน 12 เดือนนับจากรอบระยะเวลารายงาน หรือไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน หากเงินกู้ยิมนั้นไม่เข้าเงื่อนไขดังกล่าวข้างต้นจะจัดประเภทเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียน

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้มาจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้เงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้เงินบางส่วนหรือทั้งหมดค่าธรรมเนียมจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่องและจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

2.16 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ บริษัทมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์สำหรับโครงการสมทบเงินกลุ่มกิจการจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมาย หรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระสำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมายแรงงานในประเทศไทยและนโยบายการจ้างงานของกลุ่มกิจการ พนักงานที่ทำงานครบ 120 วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชยเนื่องจากการเลิกจ้าง การให้ออกจากงานโดยไม่มีเหตุผลตามระเบียบข้อบังคับ

เกี่ยวกับการทำงาน หรือเมื่อทำงานครบอายุเกษียณ 60 ปี ตามอัตราที่กฎหมายกำหนดโดยขึ้นอยู่กับระยะเวลาทำงาน ซึ่งอัตราที่ใช้ในปัจจุบันกำหนดไว้สูงสุดไม่เกิน 300 วัน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

2.16 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ บริษัทมีทั้งโครงการสมทบเงินและโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงินกลุ่มกิจการจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุนไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน กลุ่มกิจการจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 กลุ่มกิจการไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระสำหรับเงินสมทบจ่ายล่วงหน้าจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์จนกว่าจะมีการได้รับเงินคืนหรือหักออกเมื่อครบกำหนดจ่าย

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงานหักด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่จะจ่ายภาระผูกพัน และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุตามกฎหมายแรงงานในประเทศไทยและนโยบายการจ้างงานของกลุ่มกิจการ พนักงานที่ทำงานครบ 120 วัน มีสิทธิได้รับค่าชดเชยเนื่องจากการเลิกจ้าง การให้ออกจากงานโดยไม่มีความผิดตามระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน หรือเมื่อทำงานครบอายุเกษียณ 60 ปี ตามอัตราที่กฎหมายกำหนดโดยขึ้นอยู่กับระยะเวลาทำงาน ซึ่งอัตราที่ใช้ในปัจจุบันกำหนดไว้สูงสุดไม่เกิน 300 วัน ของเงินเดือนเดือนสุดท้าย

2.17 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการสำหรับการฟ้องร้องตามกฎหมาย จะรับรู้ก็ต่อเมื่อ กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้กลุ่มกิจการต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ ประมาณการ

หนี้สินเพื่อการปรับโครงสร้างองค์กร ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าเบี้ยปรับจากการยกเลิกสัญญาเช่าระยะยาวและค่าชดเชยการเลิกจ้างพนักงาน ประเมินการหนี้สินจะไม่รับรู้สำหรับขาดทุนจากการดำเนินงานในอนาคต

ในกรณีที่มีการผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กลุ่มกิจการกำหนดความน่าจะเป็นที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราก่อนภาษีซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

2.18 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดว่าจะค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยต้องดำเนินงานอยู่และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษี ไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความตีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

2.17 ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการสำหรับการฟ้องร้องตามกฎหมาย จะรับรู้ก็ต่อเมื่อ กลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้กลุ่มกิจการต้องสูญเสียทรัพยากรออกไป และตามประมาณการจำนวนที่ต้องจ่ายได้อย่างน่าเชื่อถือ ประมาณการหนี้สินเพื่อการปรับโครงสร้างองค์กร ส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าเบี้ยปรับจากการยกเลิกสัญญาเช่าระยะยาวและค่าชดเชยการเลิกจ้างพนักงาน ประเมินการหนี้สินจะไม่รับรู้สำหรับขาดทุนจากการดำเนินงานในอนาคต

ในกรณีที่มีการผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ กลุ่มกิจการกำหนดความน่าจะเป็นที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มกิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราก่อนภาษีซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

2.18 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทและบริษัทย่อยต้องดำเนินงานอยู่และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษี ไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความตีความ และจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีตั้งเต็มจำนวนตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกิดจากการรับรู้เริ่มแรกของรายการสินทรัพย์หรือรายการหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ใช้การรวมธุรกิจ และ ณ วันที่เกิดรายการ รายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุนทั้งทางบัญชีหรือภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมายภาษีอากร) ที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันโดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

2.19 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการเป็นที่ปรึกษาทางการเงินและวางแผนธุรกิจ

- รายได้ค่าบริการรายเดือน รับรู้รายได้เป็นรายเดือนตามที่ได้ให้บริการตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทจะหยุดรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าค้างชำระค่าบริการเกินกว่า 3 งวด ติดต่อกัน
- รายได้ค่าบริการตามเงื่อนไขสัญญารับรู้เป็นรายได้ตามความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จในแต่ละขั้นตามที่ระบุในสัญญา
- รายได้ค่าบริการเมื่องานเสร็จ รับรู้เป็นรายได้เมื่อการให้บริการเสร็จสิ้น

รายได้ดอกเบี้ยและรายได้ค่าธรรมเนียมรับรู้ตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายอื่นบันทึกตามเกณฑ์คงค้าง

2.20 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการทำงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ ผู้บริหารระดับสูงสุดซึ่งเป็นผู้ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

3.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของกลุ่มกิจการย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ และความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของกลุ่มกิจการจึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของกลุ่มกิจการ ให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

การจัดการความเสี่ยงดำเนินงานโดยผู้บริหาร ซึ่งจะชี้ประเด็น ประเมิน และป้องกันความเสี่ยงทางการเงิน

3.1.1 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มกิจการไม่มีการกระจุกตัวอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ กลุ่มกิจการมีนโยบายที่เหมาะสมเพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าได้ให้บริการแก่ลูกค้าที่มีประวัติสินเชื่ออยู่ในระดับที่เหมาะสม

3.1.2 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

จำนวนเงินสดที่มีอยู่เพียงพอและเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับย่อมแสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของสภาพคล่องอย่างรอบคอบ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนแสดงให้เห็นได้จากการที่มีวงเงินอำนวยความสะดวกในการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วอย่างเพียงพอ ส่วนงานบริหารเงินของกลุ่มกิจการได้ตั้งเป้าหมายว่าจะใช้ความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อที่ตกลงไว้ให้เพียงพอที่จะหามาได้เนื่องจากลักษณะธรรมชาติของธุรกิจที่เป็นฐานของกลุ่มกิจการมีพลวัตเปลี่ยนแปลงได้

3.2 การประมาณมูลค่ายุติธรรม

ตารางต่อไปนี้แสดงการวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินของกลุ่มบริษัทที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ข้อมูลระดับที่ 1 ได้แก่ ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับที่ 2 ได้แก่ ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับที่ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น
- ข้อมูลระดับที่ 3 ได้แก่ ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559

งบการเงินรวม				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์				
สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้มูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุน				
หลักทรัพย์เพื่อค้า				
กองทุนเปิด	-	181,887	-	181,887

งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์				
สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้มูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุน				
หลักทรัพย์เพื่อค้า				
กองทุนเปิด	-	59	-	59

ตารางต่อไปนี้แสดงสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558

งบการเงินรวม				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์				
สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้มูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุน				
หลักทรัพย์เพื่อค้า				
กองทุนเปิด	-	2,990	-	2,990
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ข้อมูลระดับ 1	ข้อมูลระดับ 2	ข้อมูลระดับ 3	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์				
สินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้มูลค่ายุติธรรม				
ผ่านงบกำไรขาดทุน				
หลักทรัพย์เพื่อค้า				
กองทุนเปิด	-	148	-	148

ไม่มีรายการโอนระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรมในระหว่างปี

(ก) เครื่องมือทางการเงินใน ระดับ 1

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อขาย ณ วันที่ในงบการเงิน ตลาดจะถือเป็นตลาดที่มีสภาพคล่องเมื่อราคาเสนอซื้อขายมีพร้อมและสม่ำเสมอ จากการแลกเปลี่ยนจากตัวแทน นายหน้า กลุ่มอุตสาหกรรม ผู้ให้บริการด้านราคา หรือหน่วยงานกำกับดูแล และราคาดังกล่าวแสดงถึงรายการในตลาดที่เกิดขึ้นจริงอย่างสม่ำเสมอ ในราคาซึ่งคู่สัญญาซึ่งเป็นอิสระจากกันพึงกำหนดในการซื้อขาย (Arm's length basis) ราคาเสนอซื้อขายที่ใช้สำหรับสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือโดยกลุ่มกิจการ ได้แก่ราคาเสนอซื้อปัจจุบัน เครื่องมือทางการเงินนี้รวมอยู่ในระดับ 1

(ข) เครื่องมือทางการเงินในระดับ 2

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่ได้มีการซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง (ตัวอย่างเช่น ตราสารอนุพันธ์ที่มีการซื้อขายในตลาดรองที่ไม่ได้มีการจัดตั้งอย่างเป็นทางการ(over-the-counter) วัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าโดยเทคนิคการประเมินมูลค่านี้ใช้ประโยชน์สูงสุดจากข้อมูลในตลาดที่สังเกตได้ที่มีอยู่และอ้างอิงจาก

ประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้ ถ้าข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญทั้งหมดในการวัดมูลค่ายุติธรรมได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ เครื่องมือนั้นจะรวมอยู่ในระดับ 2

ถ้าข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญข้อใดข้อหนึ่งหรือมากกว่าไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด เครื่องมือนั้นจะรวมอยู่ในระดับ 3

เทคนิคเฉพาะในการประเมินมูลค่าที่ใช้ในการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินรวมถึงรายการดังต่อไปนี้ :

- ราคาเสนอซื้อขายของตลาด หรือราคาเสนอซื้อขายของตัวแทนสำหรับเครื่องมือที่คล้ายคลึงกัน;
- มูลค่ายุติธรรมของสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยอ้างอิงจากเส้นอัตราผลตอบแทน (yield curve) ที่สังเกตได้;
- มูลค่ายุติธรรมของสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ากำหนดโดยอ้างอิงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และคิดลดมูลค่าที่ได้กลับมาเป็นมูลค่าปัจจุบัน;
- เทคนิคอื่น เช่นการวิเคราะห์การคิดลดกระแสเงินสด ใช้ในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่เหลือ

4 การจัดประเภทรายการใหม่

กลุ่มกิจการได้มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น เพื่อให้สะท้อนถึงมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นจึงแสดงมูลค่าเงินให้กู้ยืมหักด้วยดอกเบี้ยรับล่วงหน้า ตัวเลขเปรียบเทียบจึงมีการปรับใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับตัวเลขในปีปัจจุบัน ดังนั้นผลกระทบของการจัดประเภทใหม่ตามที่กล่าวข้างต้นต้องบ่งแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 1 มกราคม และวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558 มีดังนี้

	1 มกราคม พ.ศ. 2558			31 ธันวาคม พ.ศ. 2558		
	ตามที่แสดง	รายการ		ตามที่แสดง	รายการ	
	ไว้เดิม	จัดประเภทใหม่	ปรับใหม่	ไว้เดิม	จัดประเภทใหม่	ปรับใหม่
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น	100,000	-	100,000	1,068,485	(29,406)	1,039,079
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,712	-	3,712	29,898	(29,406)	492

นอกจากนี้กลุ่มกิจการได้มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มกิจการในปัจจุบัน เนื่องจากผู้บริหารตัดสินใจดำเนินธุรกิจให้สินเชื่อแก่ลูกค้ารายใหญ่และรายย่อยเป็นธุรกิจหลัก แทนที่ธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพที่ไม่ได้ก่อเกิดรายได้เป็นเวลาหลายปีกับบริษัท ตัวเลขเปรียบเทียบจึงมีการปรับใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับตัวเลขในปีปัจจุบัน ผลกระทบของการจัดประเภทใหม่อธิบายไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 7

5 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ ได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่อง และอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

5.1 การด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่น

กลุ่มกิจการได้พิจารณาค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่น เพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทอื่น ตามประมาณการผลขาดทุนอันเป็นผลมาจากการที่ลูกหนี้ไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ค่าเผื่อการด้อยค่าคำนวณจากผลต่างของประมาณการกระแสเงินสดรับในอนาคตและราคาตามบัญชี ซึ่งการประเมินนั้นอยู่บนพื้นฐานจากประสบการณ์ในอดีตของการชำระหนี้ การติดตามทวงถาม การผัดผ่อนชำระหนี้ การพิจารณาแนวโน้มของตลาด และ/หรือมูลค่าของสินทรัพย์ค้ำประกัน

5.2 ส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารได้ทำการประมาณการของอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับส่วนปรับปรุงอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการเลิกใช้หรือขาย

5.3 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการมีข้อผูกมัดในการให้ประโยชน์แก่พนักงานเมื่อเกษียณอายุ มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้รายการในงบแสดงฐานะการเงินได้ถูกคำนวณด้วยวิธีคณิตศาสตร์ประกันภัยจากหลายสมมติฐาน สมมติฐานที่ใช้ในการประเมินค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานสุทธิประจำงวดได้รวมถึงอัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนพนักงาน และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน การเปลี่ยนแปลงในอัตราเหล่านี้มีผลต่อประมาณการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์พนักงานสุทธิ ในทุกปีกลุ่มกิจการจะมีการทบทวนอัตราคิดลดที่เหมาะสมซึ่งสะท้อนถึงอัตราดอกเบี้ยที่ควรนำมาใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันสุทธิของกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่คาดว่าจะต้องจ่ายให้กับพนักงาน ในการประเมินอัตราคิดลดที่เหมาะสม กลุ่มกิจการจะพิจารณาจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งจ่ายในสกุลเงินที่ได้รับประโยชน์

6 การจัดการความเสี่ยงในส่วนลงทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มกิจการเพื่อสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มกิจการอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นหรือการขายสินทรัพย์ เพื่อลดภาระหนี้สิน

7 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ธุรกิจของกลุ่มบริษัทแบ่งออกเป็น 3 ส่วนงาน ได้แก่ ส่วนงานธุรกิจการให้บริการสินเชื่อ ส่วนงานธุรกิจการบริการข้อมูลทางโทรศัพท์ และธุรกิจด้านการเงิน และส่วนงานธุรกิจบริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ

- ธุรกิจการให้บริการสินเชื่อ - ให้บริการสินเชื่อส่วนบุคคลและเพื่อธุรกิจ รับซื้อสิทธิเรียกร้อง (factoring)
- ธุรกิจการบริการข้อมูลทางโทรศัพท์ และธุรกิจด้านการเงิน - ให้บริการด้านข้อมูลทางโทรศัพท์ และด้านที่ปรึกษาทางการเงิน ได้แก่ การปรับโครงสร้างหนี้การจัดทำแผนและบริหารแผนฟื้นฟูกิจการ การระดมเงินทุน การปรับ โครงสร้างทางการเงิน การหาพันธมิตรทางธุรกิจ การซื้อ/ขายและการควบรวมกิจการโดยมีบริษัทย่อยประกอบธุรกิจ เป็นผู้บริหารแผนฟื้นฟูกิจการ ภายใต้พระราชบัญญัติล้มละลาย

	งบการเงินรวม				
	การบริการ				รวม
	การให้	ข้อมูลทางโทรศัพท์	อื่น ๆ	รายการ	
	สินเชื่อ	และธุรกิจด้านการเงิน		ระหว่างกัน	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559					
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ					
รายได้จากภายนอก	145,682	6	-	-	145,688
รายได้ระหว่างส่วนงาน	(66)	(184)	250	-	-
รายได้จากการดำเนินงานอื่น ๆ	46,520	145,807	16	(15,528)	176,815
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ	(51,076)	(117,767)	(240)	(34,938)	(204,021)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	141,060	27,862	26	(50,466)	118,482
ต้นทุนทางการเงิน	(61)	(108)	-	-	(169)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	140,999	27,754	26	(50,466)	118,313
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	54,130	1,912	(5)	-	56,037
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	195,129	29,666	21	(50,466)	174,350
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	5,501,390	57,705	1,364	(1,023,243)	4,537,216
หนี้สินตามส่วนงาน	3,940,245	17,294	105	(382,482)	3,575,162
รายจ่ายฝ่ายทุน	18,455	11,432	-	528	30,415
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,041	3,622	-	-	6,663

	งบการเงินรวม				
	การบริการ		การบริหาร		รวม
	การให้	ข้อมูลทางโทรศัพท์	สินทรัพย์	รายการ	
	สินเชื่อ	และธุรกิจด้านการเงิน	ด้อยคุณภาพ	ระหว่างกัน	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558					
รายได้ดอกเบี้ยสุทธิ					
รายได้จากภายนอก	33,688	69	-	-	33,757
รายได้ระหว่างส่วนงาน	1,881	(1,881)	-	-	-
รายได้จากการดำเนินงานอื่น ๆ	18,362	112,599	91	(11,642)	119,410
ค่าใช้จ่ายจากการดำเนินงานอื่น ๆ	(19,777)	(106,057)	(286)	(52,019)	(178,139)
กำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงาน	34,154	4,730	(195)	(63,661)	(24,972)
ต้นทุนทางการเงิน	101	64	-	-	165
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	34,053	4,666	(195)	(63,661)	(25,137)
ภาษีเงินได้	5	-	-	-	5
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	34,048	4,666	(195)	(63,661)	(25,142)
สินทรัพย์ตามส่วนงาน	2,228,167	43,983	-	(1,122,689)	1,149,461
หนี้สินตามส่วนงาน	996,011	50,585	-	(574,842)	471,754
รายจ่ายฝ่ายทุน	14,841	13,598	-	511	28,950
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	3,699	4,055	-	(319)	7,435

8 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินสด	15	10	3	3
เงินฝากประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	72,491	44,130	65,950	29,560
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	72,506	44,140	65,953	29,563
หัก เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	(292)	(503)	-	-
	72,214	43,637	65,953	29,563

เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.29 ต่อปี (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 0.50 ต่อปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 กลุ่มบริษัทได้นำเงินฝากธนาคารจำนวน 0.29 ล้านบาท (พ.ศ. 2558 : 0.50 ล้านบาท) ไปวางค้ำประกัน สัญญาบริการและสัญญาเช่าสำนักงานที่เกี่ยวข้อง

9 เงินลงทุนระยะสั้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	ราคาทุน/	ราคาทุน/	ราคาทุน/	ราคาทุน/
	ราคาตามบัญชี	ราคาตามบัญชี	ราคาตามบัญชี	ราคาตามบัญชี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินลงทุนเพื่อค้า - กองทุนเปิด	181,887	2,990	59	148

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนระยะสั้นสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี	2,990	-	148	-
ซื้อเพิ่มขึ้น	2,557,185	274,890	2,227,070	75,000
ขาย	(2,378,456)	(272,053)	(2,227,159)	(74,997)
เปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	168	153	-	145
ยอดคงเหลือปลายปี	181,887	2,990	59	148

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เงินลงทุนระยะสั้นในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทเป็นเงินลงทุนเพื่อค้าในกองทุนเปิดกับสถาบันการเงิน

10 ลูกหนี้การค้า-สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ยังไม่ครบกำหนดชำระจนถึง 30 วัน	11,799	902	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน แต่ไม่เกิน 180 วัน	1,765	47	-	-
เกินกำหนดชำระมากกว่า 180 วัน แต่ไม่เกิน 1 ปี	-	-	-	-
มากกว่า 1 ปี	50	11,646	-	11,646
รวม	13,614	12,595	-	11,646
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(50)	(11,646)	-	(11,646)
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	13,564	949	-	-
รายได้ค่าบริการค้างรับ	17,370	17,143	-	-
	30,934	18,092	-	-

11 ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง-สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และ พ.ศ. 2558 ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้องมีอายุเฉลี่ยไม่เกิน 1 ปี จนถึงกำหนดชำระรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ลูกหนี้จากการรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	33,628	-	-	-
<u>หัก</u> รายได้ดอกเบี้ยรอตัดบัญชี	(1,078)	-	-	-
	32,550	-	-	-

12 เงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน-สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
มูลค่ารับชำระขั้นต่ำตามสัญญาเงินให้กู้ยืม	1,496	2,802	-	-
<u>หัก</u> ดอกเบี้ยตามสัญญาเงินให้กู้ยืมรอตัดบัญชี	(136)	(409)	-	-
	1,360	2,393	-	-
ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายในหนึ่งปี	929	1,185	-	-
ส่วนที่ถึงกำหนดรับชำระภายหลังหนึ่งปี	431	1,208	-	-
	1,360	2,393	-	-

13 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่น-สุทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ตัวแลกเงิน	2,000,875	653,485	1,745,355	394,455
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	2,108,958	385,594	1,735,806	-
รวม	4,109,833	1,039,079	3,481,161	394,455

ตัวแลกเงินและเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นมีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ร้อยละ 6-12 ต่อปีและร้อยละ 12-15 ต่อปี ตามลำดับ (31 ธันวาคม พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 6.0 – 10.0 ต่อปีและร้อยละ 12.0 – 14.0 ต่อปี)

การเปลี่ยนแปลงของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นสุทธิสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี	1,039,079	100,000	394,455	100,000
เพิ่มขึ้น	4,049,142	1,270,894	4,088,991	393,074
รับชำระคืน	(1,207,149)	(360,000)	(1,152,099)	(100,000)
ดอกเบี้ยรับที่รับรู้	228,761	28,185	149,814	1,381
ยอดคงเหลือปลายปี	4,109,833	1,039,079	3,481,161	394,455

ตัวแลกเงิน

ตัวแลกเงินที่มีการขยายเวลารับชำระหนี้ สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยังไม่ครบกำหนด	786,581	653,485	786,581	394,455
ขยายเวลารับชำระ	1,214,294	-	958,774	-
รวม	2,000,875	653,485	1,745,355	394,455

กลุ่มกิจการมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นในรูปของตั๋วแลกเงินรวมทั้งสิ้นจำนวน 12 บริษัท เป็นจำนวนเงินหน้าตั๋ว 2,016 ล้านบาท และเป็นยอดสุทธิ 2,001 ล้านบาท ได้มีการให้กู้ยืมเงินระหว่างปี พ.ศ. 2559 โดยมีกำหนดชำระเงินคืนภายใน 1 ถึง 6 เดือน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6 – 12 ต่อปี กลุ่มกิจการได้รับชำระดอกเบี้ย ณ วันเบิกจ่ายเงินกู้จากเงินกู้ส่วนหนึ่ง และจะได้รับชำระดอกเบี้ย ณ วันชำระคืนเงินกู้อีกส่วนหนึ่ง เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวเป็นเงินให้กู้ยืมที่มีการจำนองเป็นที่ดินและหุ้นของบริษัทผู้กู้ เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันและการค้ำประกันโดยบุคคลซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของผู้กู้จำนวนหนึ่ง

ในระหว่างปี พ.ศ. 2559 ตั๋วแลกเงินส่วนใหญ่ได้มีการตกลงขยายระยะเวลาชำระคืนออกไปอีกเป็นระยะเวลา 1-6 เดือน

สัญญาให้กู้ยืมเงิน

สัญญาให้กู้ยืมเงินที่มีการขยายเวลาชำระหนี้ สามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ยังไม่ครบกำหนด	1,611,774	385,594	1,611,774	-
ขยายเวลาชำระ	497,184	-	124,032	-
รวม	2,108,958	385,594	1,735,806	-

กลุ่มกิจการมีเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทอื่นในรูปของสัญญาเงินกู้รวมทั้งสิ้นจำนวน 11 บริษัท และ 3 บุคคล เป็นจำนวนเงินหน้าตั๋ว 2,264 ล้านบาทและเป็นยอดสุทธิ 2,109 ล้านบาท ได้มีการให้กู้ยืมเงินตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558 โดยมีกำหนดชำระเงินคืนภายใน 3 เดือนถึง 1 ปี และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 12 – 15 ต่อปี กลุ่มกิจการได้รับชำระดอกเบี้ย ณ วันเบิกจ่ายเงินกู้จากเงินกู้ส่วนหนึ่ง และจะได้รับชำระดอกเบี้ย ณ วันชำระคืนเงินกู้อีกส่วนหนึ่ง เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวเป็นเงินให้กู้ยืมที่มีการจำนองเป็นที่ดินและหุ้นของบริษัทผู้กู้ เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันและการค้ำประกันโดยบุคคลซึ่งเป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นของผู้กู้จำนวนหนึ่ง

ในระหว่างปี พ.ศ. 2559 เงินให้กู้ยืมบางส่วนได้มีการตกลงขยายระยะเวลาชำระคืนออกไปอีกเป็นระยะเวลา 3 – 6 เดือน ซึ่งได้รับอนุญาตภายใต้เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องในสัญญาเงินกู้ที่ผู้ให้กู้มีสิทธิที่จะขยายเงินกู้ออกไปอีก 1 ครั้ง

รายชื่อของบริษัทย่อย มีดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ประเภทกิจการ	ลักษณะ ความสัมพันธ์	อัตราร้อยละ ของการลงทุน	
				พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
บริษัทย่อย					
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการข้อมูลทางโทรศัพท์	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	ประเทศไทย	ให้บริการที่ปรึกษาทางกฎหมาย	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	ประเทศไทย	ให้สินเชื่อ	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท โอเค แคช จำกัด	ประเทศไทย	ให้สินเชื่อ	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	ประเทศไทย	บริหารสินทรัพย์ด้วยคุณภาพ	ถือหุ้นโดยตรง	99.99	99.99
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	ประเทศสิงคโปร์	วานิชธนกิจ	ถือหุ้นโดยตรง	63.97	63.97

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย-สุทธิ

รายละเอียดการเคลื่อนไหวของเงินลงทุนในบริษัทย่อย มีดังนี้

พ.ศ. 2559						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ทุนชำระแล้ว พันบาท	ตามวิธีราคาทุน			สัดส่วนการถือหุ้น	
		ราคาทุน พันบาท	การด้อยค่า พันบาท	สุทธิ พันบาท	ราคาตาม	
					มูลค่าที่ตราไว้ พันบาท	ร้อยละ
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	60,000	60,000	(10,000)	50,000	60,000	99.99
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	1,000	1,000	(1,000)	-	1,000	99.99
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	412,500	509,926	-	509,926	412,500	99.99
บริษัท โอเค แคช จำกัด	62,050	62,602	-	62,602	62,050	99.99
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	25,000	26,863	(602)	26,261	25,000	99.99
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	14,274	10,892	(10,892)	-	-	63.97
		671,283	(22,494)	648,789	560,550	

พ.ศ. 2558						
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
ตามวิธีราคาทุน				สัดส่วนการถือหุ้น		
ทุนชำระแล้ว พันบาท	ราคาทุน พันบาท	ค่าเผื่อ	สุทธิ พันบาท	ราคาตาม	มูลค่าที่ตราไว้ พันบาท	ร้อยละ
		การด้อยค่า พันบาท		มูลค่าที่ตราไว้		
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	60,000	60,000	(10,000)	50,000	60,000	99.99
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	550	550	(550)	-	550	99.99
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	412,500	509,926	(35,518)	474,408	412,500	99.99
บริษัท โอเค แคช จำกัด	62,050	62,602	-	62,602	62,050	99.99
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	25,000	26,863	-	26,863	25,000	99.99
Aurum Capital Advisory Pte, Ltd.	14,274	10,892	(10,892)	-	14,274	63.97
		670,833	(56,960)	613,873	574,374	

การเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในบริษัทย่อยมีดังนี้

	งบการเงิน เฉพาะกิจการ พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	
ยอดคงเหลือตามบัญชีสุทธิต้นปี	613,873
ชำระหุ้นของบริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัดระหว่างปี	450
กลับรายการค่าเผื่อต่อค่าของเงินลงทุนในบริษัท บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด จำกัดระหว่างปี	35,518
ค่าเผื่อการต่อค่าของเงินลงทุนในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด เพิ่มขึ้นระหว่างปี	(602)
ค่าเผื่อการต่อค่าของเงินลงทุนในบริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด เพิ่มขึ้นระหว่างปี	(450)
ยอดคงเหลือตามบัญชีสุทธิปลายปี	648,789

ในระหว่างปี พ.ศ. 2559 ผู้บริหารของบริษัทพิจารณาตามหลักของความระมัดระวังและตั้งค่าเผื่อการต่อค่าเพิ่มเติมของเงินลงทุนในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด เป็นจำนวน 0.6 ล้านบาท และในบริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด เป็นจำนวน 0.45 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับจำนวนของเงินลงทุนในบริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัดที่เพิ่มขึ้นจากการชำระหุ้นเพิ่มระหว่างปี แต่ได้มีการกลับรายการค่าเผื่อการต่อค่าของเงินลงทุนในบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด เป็นจำนวน 35.52 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทย่อยมีฐานะการเงินที่ดีขึ้น

15 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างรับ	2,643	4,942	1,931	5
ดอกเบี้ยค้างรับ	6,962	-	6,962	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	3,621	3,112	1,003	420
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายจ่ายล่วงหน้า	6,853	3,119	-	-
อื่น ๆ	234	132	-	1
	20,313	11,305	9,896	426

16 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ – สุทธิ

	งบการเงินรวม						
	ส่วนปรับปรุง		เครื่องตกแต่ง		งาน		
	อาคารเช่า	คอมพิวเตอร์	และติดตั้ง	อุปกรณ์	ยานพาหนะ	ระหว่างทำ	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557							
ราคาทุน	17,636	114,295	23,760	27,158	34,501	3,239	220,589
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(16,245)	(109,416)	(19,522)	(24,938)	(18,649)	-	(188,770)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	1,391	4,879	4,238	2,220	15,852	3,239	31,819
สำหรับปีสิ้นสุด							
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558							
ราคาตามบัญชีต้นปี-สุทธิ	1,391	4,879	4,238	2,220	15,852	3,239	31,819
โอนเข้า (ออก)	6,390	-	-	658	-	(7,048)	-
ซื้อเพิ่มขึ้น	1,611	480	3,903	163	4,141	3,809	14,107
ขาย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	(175)	(122)	(3,133)	(19)	(10,143)	-	(13,592)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	(221)	-	-	-	-	-	(221)
ค่าเสื่อมราคา	(1,677)	(1,697)	(812)	(898)	(1,057)	-	(6,141)
ราคาตามบัญชีปลายปี-สุทธิ	7,319	3,540	4,196	2,124	8,793	-	25,972
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558							
ราคาทุน	10,324	108,886	11,614	22,093	13,176	-	166,093
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(3,005)	(105,346)	(7,418)	(19,969)	(4,383)	-	(140,121)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	7,319	3,540	4,196	2,124	8,793	-	25,972
สำหรับปีสิ้นสุด							
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาตามบัญชีต้นปี-สุทธิ	7,319	3,540	4,196	2,124	8,793	-	25,972
ซื้อเพิ่มขึ้น	-	1,069	400	406	7,319	-	9,194
ขาย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	(1,446)	-	(1,446)
ค่าเสื่อมราคา	(1,826)	(1,536)	(718)	(911)	(756)	-	(5,747)
ราคาตามบัญชีปลายปี-สุทธิ	5,493	3,073	3,878	1,619	13,910	-	27,973
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559							
ราคาทุน	9,693	106,454	12,014	22,499	16,692	-	167,352
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(4,200)	(103,381)	(8,136)	(20,880)	(2,782)	-	(139,379)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	5,493	3,073	3,878	1,619	13,910	-	27,973

16 ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์ – สุทธิ (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า พันบาท	คอมพิวเตอร์ พันบาท	เครื่องตกแต่ง และติดตั้ง พันบาท	อุปกรณ์ พันบาท	ยานพาหนะ พันบาท	รวม พันบาท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557						
ราคาทุน	1,941	9,548	15,034	5,708	33,149	65,380
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(1,698)	(9,176)	(10,977)	(5,594)	(19,265)	(46,710)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	243	372	4,057	114	13,884	18,670
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558						
ราคาตามบัญชีต้นปี-สุทธิ	243	372	4,057	114	13,884	18,670
ซื้อเพิ่มขึ้น	1,052	108	3,558	67	-	4,785
ขาย/สินทรัพย์	(175)	(108)	(3,133)	(17)	(9,075)	(12,508)
ค่าเสื่อมราคา	(89)	(255)	(729)	(33)	(595)	(1,701)
ราคาตามบัญชีปลายปี-สุทธิ	1,031	117	3,753	131	4,214	9,246
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558						
ราคาทุน	1,683	9,269	5,579	3,200	10,535	30,266
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(652)	(9,152)	(1,826)	(3,069)	(6,321)	(21,020)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	1,031	117	3,753	131	4,214	9,246
สำหรับปีสิ้นสุด						
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559						
ราคาตามบัญชีต้นปี-สุทธิ	1,031	117	3,753	131	4,214	9,246
ซื้อเพิ่มขึ้น	-	25	400	66	7,319	7,810
ขาย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	-	-	-	-	(1,155)	(1,155)
ค่าเสื่อมราคา	(105)	(31)	(585)	(41)	(258)	(1,020)
ราคาตามบัญชีปลายปี-สุทธิ	926	111	3,568	156	10,120	14,881
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559						
ราคาทุน	1,052	9,016	5,979	3,266	14,968	34,281
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(126)	(8,905)	(2,411)	(3,110)	(4,848)	(19,400)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	926	111	3,568	156	10,120	14,881

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	โปรแกรม	โปรแกรม
	คอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์
	พื้นที่	พื้นที่
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2557		
ราคาทุน	243,464	5,921
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(239,357)	(4,088)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	4,107	1,833
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558		
ราคาตามบัญชีต้นปี-สุทธิ	4,107	1,833
ซื้อเพิ่มขึ้น	165	-
ตัดจำหน่าย	(1,294)	(369)
ราคาตามบัญชีปลายปี-สุทธิ	2,978	1,464
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558		
ราคาทุน	243,586	5,921
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(240,608)	(4,457)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	2,978	1,464
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559		
ราคาตามบัญชีต้นปี-สุทธิ	2,978	1,464
ซื้อเพิ่มขึ้น	380	-
ตัดจำหน่าย	(916)	(370)
ราคาตามบัญชีปลายปี-สุทธิ	2,442	1,094
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559		
ราคาทุน	243,966	5,921
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(241,524)	(4,827)
ราคาตามบัญชี-สุทธิ	2,442	1,094

18 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินมัดจำจากการเช่าสำนักงาน	1,284	1,401	1,130	1,257
อื่น ๆ	300	1,614	-	920
	1,584	3,015	1,130	2,177

19 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทอื่น

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	31 ธันวาคม พ.ศ. 2559			
	ระยะเวลาคงเหลือของหนี้			
	อัตราดอกเบี้ยที่จะครบกำหนดชำระ			รวม
	ต่อปี (ร้อยละ)	เมื่อทวงถาม พันบาท	ไม่เกิน 1 ปี พันบาท	
ตราสารหนี้ที่ออก – ตัวแลกเงิน	4.40-7.50	-	1,093,042	1,093,042

กลุ่มกิจการมีเงินกู้ยืมระยะสั้นที่ไม่มีหลักประกันจากบริษัทอื่นในรูปของตัวแลกเงินรวมทั้งสิ้นจำนวน 6 บริษัท เป็นจำนวนเงินหน้าตัวทั้งสิ้น 1,100 ล้านบาทและยอดสุทธิ 1,093 ล้านบาท ได้มีการกู้ยืมเงินระหว่างเดือนสิงหาคมถึงเดือนธันวาคม พ.ศ. 2559 โดยมีกำหนดชำระเงินคืนภายใน 1 ถึง 6 เดือน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.40-7.50 ต่อปี กลุ่มกิจการได้จ่ายชำระดอกเบี้ย ณ วันได้รับเงินกู้ส่วนหนึ่ง และจะทำการจ่ายชำระดอกเบี้ย ณ วันครบกำหนดอีกส่วนหนึ่ง

การเปลี่ยนแปลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทอื่นสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท
ยอดคงเหลือต้นปี	451,201	-
เพิ่มขึ้น	2,047,752	450,252
ชำระคืน	(1,439,500)	-
ดอกเบี้ยจ่ายที่รับรู้	33,589	949
ยอดคงเหลือปลายปี	1,093,042	451,201

20 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ภาระผูกพันสำหรับการชำระค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าทางการเงิน (การเช่ายานพาหนะ)	7,302	2,472	5,534	-
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอตัดบัญชี	(555)	(241)	(423)	-
	6,747	2,231	5,111	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,728	596	1,162	-
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายหลังหนึ่งปี	5,019	1,635	3,949	-
	6,747	2,231	5,111	-

21 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	2,278	-	2,278	-
ประมาณการหนี้สินอื่นที่อาจเกิดขึ้น	3,610	-	3,610	-
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดหาเงินกู้รับล่วงหน้า	47,654	-	-	-
อื่น ๆ	5,800	492	3,486	199
รวม	59,342	492	9,374	199

22 หุ้นกู้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
หุ้นกู้ครั้งที่ 1/2559	157,000	-
หุ้นกู้ครั้งที่ 2/2559	547,100	-
หุ้นกู้ครั้งที่ 3/2559	1,237,300	-
รวม	1,941,400	-
หัก ค่าใช้จ่ายในการขายหุ้นกู้รอตัดบัญชี	(12,821)	-
	1,928,579	-

เมื่อวันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2559 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและระบุชื่อผู้ถือครั้งที่ 1/2559 (ACAP184A) ให้กับสาธารณชนโดยมีอายุ 2 ปีและอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5.40 ต่อปี ตั้งแต่วันออกหุ้นกู้จนถึงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.60 ต่อปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2559 จนถึงวันครบกำหนดไถ่ถอนหุ้นกู้

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน พ.ศ. 2559 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและระบุชื่อผู้ถือครั้งที่ 2/2559 (ACAP186A) ให้กับสาธารณชนเป็นโดยมีอายุ 2 ปี และอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5.60 ต่อปี

เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม พ.ศ. 2559 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและระบุชื่อผู้ถือครั้งที่ 3/2559 (ACAP180A) ให้กับสาธารณชนเป็นโดยมีอายุ 2 ปี และอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5.60 ต่อปี

ทั้งนี้บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ คือ บริษัทต้องรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตรากำไรก่อนภาษี ดอกเบี้ย และค่าเสื่อมราคาต่อดอกเบี้ยตามงบการเงินรวม ณ วันสิ้นงวดบัญชีในแต่ละไตรมาส

23 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์				
ภายใน 12 เดือน	22,246	-	14,642	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์				
เกินกว่า 12 เดือน	33,913	-	27,490	-
	56,159	-	42,132	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระ				
ภายใน 12 เดือน	(33)	-	-	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระ				
เกินกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	(33)	-	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	56,126	-	42,132	-

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	-	-
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	57,828	-	43,692	-
ภาษีลดในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(464)	-	(203)	-
ภาษีลดบันทึกโดยตรงในส่วนของเจ้าของ	(1,238)	-	(1,357)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	56,126		42,132	-

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ผลขาดทุน ทางภาษี พันบาท	ค่าเผื่อ การด้อยค่า สินทรัพย์ พันบาท	ประมาณการ ผลประโยชน์ พนักงาน พันบาท	ค่าธรรมเนียม จากการ จัดหาเงินทุน พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	-	-	-	-	-	-
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	39,562	6,698	867	9,531	1,203	57,861
ภาษีลดในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(464)	-	-	(464)
ภาษีลดบันทึกโดยตรงในส่วนของเจ้าของ	-	-	(1,238)	-	-	(1,238)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	39,562	6,698	(835)	9,531	1,203	56,159

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ผลขาดทุน ทางภาษี พันบาท	ค่าเผื่อ การด้อยค่า สินทรัพย์ พันบาท	ประมาณการ ผลประโยชน์ พนักงาน พันบาท	ค่าธรรมเนียม จากการ จัดหาเงินทุน พันบาท	อื่น ๆ พันบาท	รวม พันบาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	-	-	-	-	-	-
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	35,653	6,688	598	-	753	43,692
ภาษีลดในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(203)	-	-	(203)
ภาษีลดบันทึกโดยตรงในส่วนของ เจ้าของ	-	-	(1,357)	-	-	(1,357)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	35,653	6,688	(962)	-	753	42,132

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภายใต้การกำกับดูแล มีดังนี้ (ต่อ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เงินลงทุนระยะสั้น	รวม	เงินลงทุนระยะสั้น	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
หนี้สินภายใต้การกำกับดูแล				
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	-	-	-	-
ลดในกำไรหรือขาดทุน	(33)	(33)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	(33)	(33)	-	-

24 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
งบแสดงฐานะการเงิน				
ผลประโยชน์พนักงาน	4,335	7,072	2,989	3,435
	4,335	7,072	2,989	3,435
กำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์พนักงาน (กลับริายการ)	1,061	(3,767)	571	1,357
	1,061	(3,767)	571	1,357

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	7,072	14,685	3,435	7,472
ต้นทุนบริการในอดีต	-	3,225	-	2,460
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	892	2,490	453	1,778
ต้นทุนดอกเบี้ย	243	710	118	375
การวัดมูลค่าใหม่	(2,320)	(3,684)	(1,017)	(5,394)
	5,887	17,426	2,989	6,691
หัก จ่ายผลประโยชน์	(1,478)	-	-	-
กลับริายการจากการลาออกของพนักงาน	(74)	(10,192)	-	(3,256)
กลับริายการจากการขายเงินลงทุนใน				
บริษัทย่อย	-	(162)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	4,335	7,072	2,989	3,435

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับแต่ละรายการ มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ต้นทุนบริการในอดีต	-	3,225	-	2,460
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	892	2,490	453	1,778
ต้นทุนดอกเบี้ย	243	710	118	375
กลับรายการจากการลาออกของพนักงาน	(74)	(10,192)	-	(3,256)
รวม	1,061	(3,767)	571	1,357

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
อัตราคิดลด	ร้อยละ 3.58	ร้อยละ 3.43
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 5	ร้อยละ 5
อัตราการลาออกเฉลี่ย	ร้อยละ 0 - ร้อยละ 10	ร้อยละ 0 - ร้อยละ 10
อัตราการตายก่อนเกษียณอายุ	ร้อยละ 80 ของ ตารางมรณะ ปี 2008	ร้อยละ 80 ของ ตารางมรณะ ปี 2008
เกษียณอายุ	60 ปี	60 ปี

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานหลักในการคำนวณ

	ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น(ลดลง)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
อัตราคิดลดเฉลี่ย				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(380)	(647)	(197)	(307)
ลดลงร้อยละ 1	440	754	222	351
อัตราขึ้นเงินเดือนเฉลี่ย				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	426	734	215	342
ลดลงร้อยละ 1	(376)	(644)	(195)	(306)
อัตราการลาออกเฉลี่ย				
เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(243)	(656)	(96)	(305)
ลดลงร้อยละ 1	275	495	107	196

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	ปี	ปี	ปี	ปี
ระยะเวลาการจ่ายชำระผลประโยชน์ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	15	16	12	15

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท

การวิเคราะห์ระยะเวลาครบกำหนดของการจ่ายชำระ
ผลประโยชน์

ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใน 12 เดือน	-	1,532	-	-
ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะชำระเกินกว่า 12 เดือน	19,962	29,655	9,369	14,066

25 ทูลสำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องตั้งทูลสำรองตามกฎหมายอย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรสุทธิหลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทูลสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน ทูลสำรองตามกฎหมายไม่สามารถจัดสรรได้

26 ทุนเรือนหุ้น

	ทุนจดทะเบียน			ทุนที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น
	จำนวนหุ้น	มูลค่าหุ้นที่ตราไว้			
	หุ้น	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559	125,000,000	1	125,000,000	125,000,000	337,742,321
เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้	250,000,000	0.5	125,000,000	-	-
เพิ่มทุนจดทะเบียน	62,500,000	0.5	31,250,000	-	-
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่ซื้อหุ้น	-	-	-	27,344,675	82,034,025
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559	312,500,000		156,250,000	152,344,675	419,776,346

เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากมูลค่าหุ้นละ 1 บาทเป็นมูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท บริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มจำนวนหุ้นกับกระทรวงพาณิชย์แล้วในวันที่ 4 พฤษภาคม พ.ศ. 2559

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนโดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 31,250,000 บาท (จำนวน 62,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) จากทุนจดทะเบียนจำนวน 125,000,000 บาท (จำนวน 250,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 156,250,000 บาท (จำนวน 312,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) บริษัทได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม พ.ศ. 2559 บริษัทจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นที่ออกใหม่ ซึ่งออกและเสนอให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในอัตรา 4 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ใบสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 2 ปี โดย 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิต่อ 1 หุ้นสามัญในราคาหุ้นละ 2 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทมีหุ้นสามัญที่รับชำระแล้วจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิจำนวน 55 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงิน 109 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยมูลค่าที่ตราไว้ 27 ล้านบาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นเป็น 82 ล้านบาท ทำให้บริษัทคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิที่ยังไม่ได้มีการใช้สิทธิจำนวน 7.8 ล้านหุ้น (มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) โดยผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิได้ทุกวันที่ 15 มิถุนายน และ 15 ธันวาคม ตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

27 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
กำไรจากการขายบริษัทย่อย	-	3,769	-	1,941
กำไรจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	1,672	390	1,369	3
รายได้จากบริการด้านการบริหาร	-	-	15,527	7,673
รายได้อื่น	1,483	2,544	970	2,242
รวม	3,155	6,703	17,866	11,859

28 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในการคำนวณกำไร(ขาดทุน)จากการดำเนินงานสามารถจำแนกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	110,356	113,478	22,277	27,367
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 16 และ 17)	6,663	7,435	1,390	2,070
ค่าเช่า	7,161	12,191	4,300	7,110
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	2,925	5,547	409	1,040
ค่าใช้จ่ายทางภาษี	12,168	803	9,562	701
ค่าใช้จ่ายในการขายหุ้นกู้ตัดจำหน่าย	2,755	-	2,755	-
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	61,993	38,685	40,504	16,735
	204,021	178,139	81,197	55,023

29 ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
ภาษีเงินได้งวดปัจจุบัน	1,791	5	-	
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (หมายเหตุ 23)	(56,126)	-	(42,132)	-
	(54,335)	5	(42,132)	-

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีของกลุ่มกิจการมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทใหญ่ตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	118,313	(25,137)	53,767	21,691
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ.2558 : ร้อยละ 20)	23,663	(5,027)	10,753	4,338
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	(35)	(3,886)	-	(12,378)
กลับรายการค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	(8,835)	-	(8,366)	-
ค่าใช้จ่ายหักได้เพิ่มเติม	(7,033)	-	(6,479)	
กำไรที่ยังไม่รับรู้จากรายการระหว่างกัน	10,353	-	-	-
การใช้ขาดทุนทางภาษีที่ผ่านมาซึ่งยังไม่รับรู้	(72,448)	(4,163)	(38,040)	-
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	13,081	-	8,040
ภาษีเงินได้	(54,335)	5	(42,132)	-

อัตราภาษีเงินได้ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของกลุ่มกิจการและบริษัทร้อยละ 27 และร้อยละ 78 ตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : ร้อยละ 0 และร้อยละ 0 ตามลำดับ)

30 กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้น

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทใหญ่ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
กำไร(ขาดทุน)สุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)	174,327	(25,143)	97,459	21,691
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ถือโดยบุคคลภายนอก				
ระหว่างปี (หุ้น)	251,943	250,000	251,943	250,000
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.69	(0.10)	0.39	0.09

สำหรับกำไรต่อหุ้นปรับลด คำนวณโดยดูจากจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดโดยสมมุติว่าหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดได้แปลงเป็นหุ้นสามัญทั้งหมด บริษัทมีหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด คือ ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด หุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดมาจาก ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น บริษัทคำนวณจำนวนหุ้นเทียบเท่าปรับลดโดยเปรียบเทียบจำนวนหุ้นที่จะซื้อได้ที่มูลค่ายุติธรรม(กำหนดจากราคาถัวเฉลี่ยของหุ้นสามัญของบริษัทระหว่างปี) โดยพิจารณาจากตัวเงินที่จะได้รับจากการใช้สิทธิกับจำนวนหุ้นที่อาจต้องออกหากมีการใช้สิทธิ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
กำไร(ขาดทุน)สุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)	174,327	(25,143)	97,459	21,691
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ถือโดยบุคคลภายนอก				
ระหว่างปี (หุ้น)	251,943	250,000	251,943	250,000
ปรับปรุง : ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น	9,208	-	9,208	-
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่				
ใช้คำนวณกำไรต่อหุ้นปรับลด (หุ้น)	261,151	250,000	261,151	250,000
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด (บาทต่อหุ้น)	0.67	(0.10)	0.37	0.09

31 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 เป็นจำนวน 0.7 ล้านบาท และ 0.5 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : จำนวน 1 ล้านบาท และ 0.7 ล้านบาท ตามลำดับ)

32 รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทตั้งอยู่ในประเทศไทยและเป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (Market for Alternative Investment: MAI) โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท คือ นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี และครอบครัว โดยถือหุ้นเป็นจำนวนร้อยละ 18.89 ของทุนจดทะเบียน และบริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งถือหุ้นเป็นจำนวนร้อยละ 14.19 ของทุนจดทะเบียน

นโยบายการกำหนดราคา

รายได้/ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ต้นทุนการให้บริการและค่าใช้จ่ายในการบริหารคิดตามอัตราที่ตกลงกันตามสัญญาที่เกี่ยวข้อง

ลักษณะความสัมพันธ์ของบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีดังต่อไปนี้

รายชื่อบริษัท	ความสัมพันธ์	สาเหตุของความสัมพันธ์
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท โอเค แคช จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
Aurum Capital Advisory Pte. Ltd.	บริษัทย่อย	ผู้ถือหุ้นทางตรง/ผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	กิจการที่เกี่ยวข้อง	ผู้ถือหุ้นทางตรง

เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2558 บริษัทได้ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด ดังนั้น บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส เซส จำกัด จึงไม่เป็นบริษัทที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันของบริษัทใหญ่ต่อไปนับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2558

เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2558 บริษัทได้ซื้อเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด ในส่วนที่บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ถือหุ้นอยู่ ดังนั้นบริษัทจึงเป็นผู้ถือหุ้นทางตรงของ บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด นับตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2558

ก) รายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
รายได้อื่น				
รายได้ค่าบริการด้านการบัญชีและการเงิน				
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	-	4
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	-	33
- บริษัท โอเค แคช จำกัด	-	-	-	4
รายได้จากการปันส่วนค่าใช้จ่าย				
- บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	-	-	63
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	-	118
รายได้ดอกเบี้ย				
- บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	-	91	228
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	-	10
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	94	1,644
- บริษัท โอเค แคช จำกัด	-	-	3,504	1,844
รายได้จากบริการด้านการบริหาร				
- บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	-	1,929	815
- บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	-	732
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	2,399	165
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	7,398	4,163
- บริษัท โอเค แคช จำกัด	-	-	3,680	1,634
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	-	-	122	165
	-	-	19,217	11,622

นโยบายการกำหนดราคาของดอกเบี้ยรับจากสัญญาเงินให้กู้ยืมกำหนดตามแต่ละสัญญาเงินให้กู้ยืมได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุ 32 ง)

ข) ต้นทุนทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
บริษัทย่อย				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	1,645	4,216
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	-	-	250	160
กิจการที่เกี่ยวข้อง				
- บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	22,017	-	22,017	-
- ผู้บริหาร	160	-	160	-
	<u>22,177</u>	<u>-</u>	<u>24,072</u>	<u>4,376</u>

ค) ยอดคงเหลือที่เกิดจากการให้บริการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ลูกหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	-	-	355	173
- บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	-	-	535	882
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	321	33
- บริษัท โอเค แคช จำกัด	-	-	540	570
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	-	-	5	33
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>1,756</u>	<u>1,691</u>
เจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
- บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	-	-	98	26,424
- บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	-	-	21	22
- บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	568	-	568	-
	<u>568</u>	<u>-</u>	<u>687</u>	<u>26,446</u>

ง) เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น			
	ยอดคงเหลือ	เพิ่ม	เงินรับชำระคืน	ยอดคงเหลือ
	ต้นปี	ระหว่างปี	ระหว่างปี	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559				
บริษัท โอเค แคช จำกัด	307,000	14,200	(73,200)	248,000
รวม	307,000	14,200	(73,200)	248,000

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	เงินให้กู้ยืมระยะสั้น			
	ยอดคงเหลือ	เพิ่ม	เงินรับชำระคืน	ยอดคงเหลือ
	ต้นปี	ระหว่างปี	ระหว่างปี	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558				
บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด	-	2,000	(2,000)	-
บริษัท โอเค แคช จำกัด	-	334,000	(27,000)	307,000
รวม	-	336,000	(29,000)	307,000

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันให้แก่บริษัท เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิส จำกัด เป็นจำนวน 2 ล้านบาท และบริษัทได้รับชำระเงินให้กู้ยืมคืนแล้วเมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2558

ในระหว่างปี พ.ศ. 2558 บริษัททำสัญญาเงินให้กู้ยืมที่ไม่มีหลักประกันให้แก่บริษัท โอเค แคช เป็นจำนวน 334 ล้านบาท บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1 และ 4.5 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากการเบิกจ่ายเงินกู้

ง) เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินให้กู้ยืมระยะยาว		
	ยอดคงเหลือ		ยอดคงเหลือ
	ต้นงวด	รับชำระคืน	ปลายงวด
	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559			
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	11,000	(3,500)	7,500
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า	(11,000)	3,500	(7,500)
	-	-	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	12,500	(12,500)	-
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า	(12,500)	12,500	-
	-	-	-
รวม	-	-	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
	ยอดคงเหลือ	ค่าเผื่อ		ยอดคงเหลือ	
	ต้นปี	เพิ่มขึ้น	การด้อยค่า	รับชำระคืน	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558					
บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด	10,500	1,200	-	(700)	11,000
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า	(10,500)	-	(1,200)	700	(11,000)
	-	1,200	(1,200)	-	-
บริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ จำกัด	82,500	-	-	(70,000)	12,500
<u>หัก</u> ค่าเผื่อการด้อยค่า	(82,500)	-	-	70,000	(12,500)
	-	-	-	-	-
รวม	-	1,200	(1,200)	-	-

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2558 และวันที่ 24 สิงหาคม พ.ศ. 2558 บริษัททำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวที่ไม่มีหลักประกันให้แก่บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด รวมทั้งสิ้น 1.2 ล้านบาท โดยมีจุดประสงค์เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน บริษัทย่อยออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภท จ่ายคืนเมื่อทวงถาม ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75 ต่อปี และเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2558 บริษัทลดอัตราดอกเบี้ยลงเหลือร้อยละ 1 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากวันเบิกจ่ายเงินกู้ บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าเต็มจำนวนสำหรับเงินให้กู้ยืมแก่ บริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด

ในระหว่างปี พ.ศ. 2559 บริษัทได้รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องจากบริษัท เอแคป คอนซัลติ้ง จำกัด และบริษัท โกลบอล เซอร์วิส เซนเตอร์ จำกัด จำนวน 3.5 ล้านบาท และ 12.5 ล้านบาท ตามลำดับ (พ.ศ. 2558 : 0.7 ล้านบาท และ 70 ล้านบาท ตามลำดับ)

จ) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ		ชำระคืน	ยอดคงเหลือ
	ต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ระหว่างปี	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559				
<u>กิจการที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	-	800,000	(350,000)	450,000
ผู้บริหาร	-	21,000	(21,000)	-
	-	821,000	(371,000)	450,000
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดคงเหลือ		ชำระคืน	ยอดคงเหลือ
	ต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ระหว่างปี	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	175,000	-	(75,000)	100,000
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	25,000	-	-	25,000
<u>กิจการที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)	-	800,000	(350,000)	450,000
ผู้บริหาร	-	21,000	(21,000)	-
	200,000	821,000	(446,000)	575,000

จ) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ		ชำระคืน	ยอดคงเหลือ
	ต้นปี	เพิ่มระหว่างปี	ระหว่างปี	ปลายปี
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2558				
บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด	200,000	90,000	(115,000)	175,000
บริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด	-	25,000	-	25,000
	200,000	115,000	(115,000)	200,000

เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน พ.ศ. 2558 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมจากบริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด และบริษัท บริหารสินทรัพย์ เอแคป (เอเชีย) จำกัด จำนวน 90 ล้านบาท และ 25 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทออกตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี และกำหนดชำระดอกเบี้ยทุก 30 วัน หลังจากเบิกเงินกู้ยืม และเมื่อวันที่ 1 สิงหาคม พ.ศ. 2558 ผู้ให้กู้ยืมทั้งคู่ได้ลดอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมทั้งหมดลงเหลือร้อยละ 1 ต่อปี

ในระหว่างเดือนธันวาคม พ.ศ. 2558 บริษัทได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด รวมทั้งสิ้น 115 ล้านบาท

บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นตั้งแต่เดือนธันวาคม พ.ศ. 2558 และมีจำนวนหุ้นและสิทธิออกเสียงจำนวนร้อยละ 14.19 ในปี พ.ศ. 2559 บริษัทจึงระบุให้บริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 บริษัทมีเงินกู้ยืมคงเหลือจากบริษัท ไทยลักซ์ เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 450 ล้านบาท บริษัทได้ทำการออกตั๋วแลกเงินที่ไม่มีหลักประกันจ่ายคืนเมื่อทวงถาม ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.0 - 6.5 ต่อปี และครบกำหนดชำระดอกเบี้ย ณ วันที่ตัวครบกำหนด

ฉ) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558	พ.ศ. 2559	พ.ศ. 2558
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
เงินเดือนและผลประโยชน์ระยะสั้นอื่น	7,535	12,889	7,535	12,889
ผลประโยชน์หลังจากออกงาน	255	767	255	767
	7,790	13,656	7,790	13,656

33 ภาระผูกพัน

บริษัทมีภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานของอาคารสำนักงาน คลังเก็บเอกสารและอุปกรณ์ รวมถึงสัญญาบริการต่าง ๆ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท	พ.ศ. 2559 พันบาท	พ.ศ. 2558 พันบาท
ภายใน 1 ปี	9,173	9,343	4,959	3,787
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,148	7,998	2,998	6,785
รวม	12,321	17,341	7,957	10,572

34 หนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 22 พฤศจิกายน พ.ศ. 2550 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายร่วมกับจำเลย 9 คน ในฐานความผิดแจ้งความเท็จ นำสืบหรือแสดงพยานหลักฐานอันเป็นเท็จ โดยศาลอุทธรณ์คำพิพากษายกฟ้องเมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

ณ วันที่ 29 เมษายน พ.ศ. 2558 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้รับการว่าจ้างรายหนึ่งในฐานความผิดจากสัญญาจ้างบริการ โดยให้ชดเชยค่าเสียหายเป็นจำนวน 1.3 ล้านบาท โดยศาลชั้นต้นมีคำพิพากษายกฟ้องและศาลอุทธรณ์นัดฟังคำพิพากษาในวันที่ 15 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

ณ วันที่ 14 พฤศจิกายน พ.ศ. 2559 บริษัทถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายในข้อหาเพิกถอนนิติกรรมการซื้อขายที่ดินและการจดทะเบียนจำนองที่ดินจากบุคคลภายนอกที่ได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินก่อนที่ดินจะถูกขายและนำมาจำนองกับบริษัท โจทก์เรียกค่าเสียหายจำนวนทุนทรัพย์ 322 ล้านบาท โดยศาลนัดชี้สองสถานและสืบพยานในวันที่ 20 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 ซึ่งผู้บริหารได้พิจารณาจากข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องแล้วเชื่อว่าคดีดังกล่าวไม่มีมูลและจะไม่ก่อให้เกิดหนี้สินแก่บริษัท

35 การออกงบการเงินรวมใหม่

กลุ่มกิจการได้มีการออกเฉพาะงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 ขึ้นใหม่เพื่อแทนงบการเงินรวมฉบับเดิมที่ออกไปแล้ว เนื่องจากได้ทำการพิจารณาโยบายการรับรู้ค่าธรรมเนียมนในการจัดหาเงินกู้ที่เกิดขึ้นที่บริษัท แคปปิตอล โอเค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยใหม่ให้เป็นไปตามหลักของความระมัดระวังมากยิ่งขึ้น โดยแต่เดิมค่าธรรมเนียมนดังกล่าวซึ่งได้มีการให้บริการกับลูกค้าและเก็บเงินมาเรียบร้อยแล้ว และมีการรับรู้รายได้ทันทีเมื่อบริการแล้วเสร็จ เปลี่ยนมารับรู้รวมกับรายได้ดอกเบี้ยในกรณีที่บริษัทเป็นผู้ให้กู้ตามเวลาตลอดอายุสัญญาของเงินให้กู้ยืม ผลของการปรับนโยบายและวิธีการดังกล่าว ส่งผลให้ต้องปรับปรุงตัวเลขงบการเงินรวมของปี พ.ศ. 2559 ที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายการรับรู้ค่าธรรมเนียนใหม่ดังกล่าว ผลกระทบของการปรับปรุงตามที่กล่าวข้างต้นต้องบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559 และวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559 มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2559			ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2559		
	ตามที่แสดงไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับใหม่	ตามที่แสดงไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับใหม่
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
งบแสดงฐานะทางการเงิน						
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	-	-	46,595	9,531	56,126
หนี้สินหมุนเวียนอื่น -						
รายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดหา						
เงินกู้รับล่วงหน้า	492	-	492	11,688	47,654	59,342
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	202,488	-	202,488	415,556	(38,123)	377,433

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.		
	2558			2559		
	ตามที่แสดง ไว้เดิม พันบาท	รายการ ปรับปรุง พันบาท	ปรับใหม่ พันบาท	ตามที่แสดง ไว้เดิม พันบาท	รายการ ปรับปรุง พันบาท	ปรับใหม่ พันบาท
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ						
รายได้ดอกเบี้ย	34,706	-	34,706	318,744	(47,654)	271,090
รวมรายได้จากการดำเนินงาน	153,167	-	153,167	370,157	(47,654)	322,503
กำไร(ขาดทุน)ก่อนต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้	(24,972)	-	(24,972)	166,136	(47,654)	118,482
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(25,137)	-	(25,137)	165,967	(47,654)	118,313
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	5	-	5	(46,506)	(9,531)	(56,037)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิสำหรับปี	(25,142)	-	(25,142)	212,473	(38,123)	174,350
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม	(18,957)	-	(18,957)	214,329	(38,123)	176,206
การแบ่งปันส่วนกำไร(ขาดทุน) - ส่วน ที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัท ใหญ่	(25,143)	-	(25,143)	212,450	(38,123)	174,327
ส่วนแบ่งปันกำไร(ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวม - ส่วนที่เป็นของ ผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่	(18,958)	-	(18,958)	214,306	(38,123)	176,183
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(0.10)	-	(0.10)	0.84	(0.15)	0.69
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นปรับลด	(0.10)	-	(0.10)	0.73	(0.06)	0.67

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.			สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ.		
	2558			2559		
	ตามที่แสดงไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับใหม่	ตามที่แสดงไว้เดิม	รายการปรับปรุง	ปรับใหม่
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น						
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	202,488	-	202,488	415,556	(38,123)	377,433
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	677,730	-	677,730	1,000,177	(38,123)	962,054
งบกระแสเงินสด						
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(25,137)	-	(25,137)	165,967	(47,654)	118,313
(กำไร)ขาดทุนจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(48,761)	-	(48,761)	35,202	(47,654)	(12,452)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	26,145	-	26,145	7,762	47,654	55,416
โดยรายการปรับปรุงหนี้สินหมุนเวียนอื่น - รายได้ค่าธรรมเนียมจากการจัดหาเงินกู้รับล่วงหน้าส่วนใหญ่จะถูกรับรู้เป็นรายได้ในไตรมาสที่ 1 - 2 ของปี พ.ศ. 2560 เนื่องการแก้ไขดังกล่าวกระทบเฉพาะงบการเงินรวมของปี พ.ศ. 2559 เท่านั้นในขณะที่งบการเงินสำหรับกิจการยังคงเป็นตัวเลขตามที่ได้เคยรายงานไว้เดิม						

36 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

เมื่อวันที่ 10 มีนาคม พ.ศ. 2560 บริษัทได้ออกหุ้นกู้ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกันและระบุชื่อผู้ถือครั้งที่ 1/2560 (ACAP193A) ให้กับสาธารณชนเป็นโดยมีอายุ 2 ปี และอัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5.50 ต่อปี

เมื่อวันที่ 27 มีนาคม พ.ศ. 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 มีมติอนุมัติการออกไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 2 (ACAP-W2) ในจำนวน 76,172,338 หน่วย ในวันที่ 29 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 ซึ่งออกและเสนอให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในอัตรา 4 หุ้นเดิมต่อ 1 หน่วยไปสำคัญแสดงสิทธิ ไปสำคัญแสดงสิทธิมีอายุ 2 ปีและกำหนดให้ใช้สิทธิแปลงสภาพได้ทุกวันที่ 15 ของเดือนมิถุนายนและธันวาคมของแต่ละปีตลอดอายุของไปสำคัญแสดงสิทธิ โดยวันใช้สิทธิครั้งแรกคือวันที่ 15 ธันวาคม พ.ศ. 2560

เมื่อวันที่ 10 เมษายน พ.ศ. 2560 บริษัทจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิจากการเพิ่มทุนจดทะเบียนโดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 39,086,169 บาท (จำนวน 78,172,338 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) จากทุนจดทะเบียนจำนวน 156,250,000 บาท (จำนวน 312,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 195,336,169 บาท (จำนวน 390,672,338 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท)

บริษัทปรับสิทธิสำหรับไปสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (ACAP-W1) โดยมีผลบังคับใช้เมื่อวันที่ 24 เมษายน พ.ศ. 2560

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อสกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ณ วันที่ 31/12/59 (ร้อยละ)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
1.พลเอก ภูติศ ทัดติยโชติ ประธานกรรมการ	61	-ปริญญาโท ศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (รัฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -โรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า (จปร.) รุ่นที่ 25 -โรงเรียนเตรียมทหาร รุ่นที่ 14 -หลักสูตรการเมืองการปกครองใน ระบอบประชาธิปไตย สำหรับนัก บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 สถาบัน พระปกเกล้า -หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (ปรอ.) รุ่นที่ 15 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร -หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 21/2004	-	-	ปัจจุบัน	-ประธานกรรมการ -รองประธานกรรมการ ขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ ด้านการปกครองท้องถิ่น -ที่ปรึกษาคณะกรรมการเสี่ยง ปฏิรูปประเทศ -เจ้ากรมการเงินกลาโหม -ผู้อำนวยการสำนักงบประมาณ กลาโหม -ประธานกรรมการอุตสาหกรรม ป้องกันประเทศ -ประธานคณะกรรมการ ดำเนินงานด้านพลังงานทหาร -ประธานคณะกรรมการบริหาร กิจการวิทยุกระจายเสียง	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป สภาขับเคลื่อนการปฏิรูปประเทศ สำนักงานปลัดกระทรวงกลาโหม

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

2.นายเยียม จันทรประสิทธิ์ รองประธานกรรมการ/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท	76	-ปริญญาโท ด้านวิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยแคนซัสสเตท เมือง แมนฮัตตัน รัฐแคนซัสประเทศ สหรัฐอเมริกา -ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย -หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 84/2010	-	-	2558-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน อดีต	รองประธานกรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ -ประธานกรรมการ -กรรมการจรรยาบรรณ -อนุกรรมการทดสอบความรู้ความ ชำนาญการประกอบอาชีพ ระดับ วุฒิศวกร สาขาวิศวกรรมเคมี -อนุกรรมการกำกับการขึ้น ทะเบียนวิศวกรรมเอเปคและ วิศวกรรมวิชาชีพอาเซียน -ที่ปรึกษาสาขาวิศวกรรมเคมี -ที่ปรึกษาคณะกรรมการ ต่างประเทศ -ประธานกรรมการ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บบส.เอแคป (เอเชีย) บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.โอเค แคช บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอนซัลตัง บมจ.ศรีราชาคอนสตรัคชั่น สภาวิศวกร สภาวิศวกร สภาวิศวกร สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย สมาคมวิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย บจ.สยามกัฟส์
3. นางสาวสุกัญญา สุขเจริญ ไกรศรี ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท	41	-ปริญญาโท ธุรกิจระหว่างประเทศ (MIB) มหาวิทยาลัยซีแอตเติล, สหรัฐอเมริกา -ประกาศนียบัตร การเงินระหว่าง ประเทศ มหาวิทยาลัยวอชิงตัน, สหรัฐอเมริกา -ปริญญาตรี จิตวิทยาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 116/2015	-	15.28	2557-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2557-2558 2553-2556 2548-2553 2548-2553	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ ประธานกรรมการ ที่ปรึกษาอาวุโส ผู้อำนวยการ ผู้อำนวยการ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บบส.เอแคป (เอเชีย) บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.โอเค แคช บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอนซัลตัง บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส Grandtag Financial Group, HK. บจ.เพชรบุรี เทอมนอล บจ.สยามกัฟส์ ปีโตรเคมีคอล

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

4. นายเฉลิมชัย ศิริพนวงศ์ รองกรรมการผู้จัดการสายงาน บัญชีและการเงิน/ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท/ กรรมการบริหาร	55	-ปริญญาตรีบัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย -หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 27/2004	-	-	2546-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน 2552-ปัจจุบัน 2551-ปัจจุบัน 2547-2558 2550-2556 2548-2549	กรรมการและกรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บมส.เอแคป (เอเชีย) บจ.แคปปิตอล โอเค บจ.โอเค แคช บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์ บจ.เอแคป คอนซัลตติ้ง บจ.เอแคป คอร์ปอเรท เซอร์วิสเชส บ.เอแคป (มาเลเซีย) เอสดีเอ็น บีเอชดี บมส.เอแคป
5. นายสมพล ตรีภพนารถ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันกับบริษัท	56	-ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ -ปริญญาตรี วิชาเอกการจัดการ สถาบันราชภัฏสวนสุนันทา	-	-	2558-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2553-2556 2551-2555	กรรมการ รองกรรมการผู้อำนวยการ สาย บริหารการขาย ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการกลุ่มงาน สินเชื่อSMEและกลุ่มงานสินเชื่อ ธุรกิจขนาดใหญ่ ผู้อำนวยการฝ่ายกิจการสาขา	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บมจ.เอ็ม บี เค ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
6.นายสุพจน์ อาวาส กรรมการบริหาร	55	- Ph.D. in Business, Marketing with Distinction - บริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลล้านนา -ปริญญาโท M.M. สถาบันบัณฑิต บริหารธุรกิจศศินทร์ -ปริญญาโท M.A. Victoria University of Wellington, New Zealand -หลักสูตรการศึกษาดุษฎีบัณฑิต (กศ.บ.)	-	-	2558-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2558-2558 2555-2557 2554-2557	กรรมการบริหาร ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ กรรมการผู้จัดการ ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สายงาน สินเชื่อชุมชน ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป คณะกรรมการการวิสามัญศึกษาและ เสนอแนะแนวทางการแก้ไขกฎหมาย วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมแห่ง ประเทศไทย ธนาคารพัฒนาวิสาหกิจขนาดกลางและ ขนาดย่อมแห่งประเทศไทย ธนาคารออมสิน คณะกรรมการการเงิน การคลัง การ ธนาคารและสถาบันการเงินสภา

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

		(ภาษาอังกฤษ) มหาวิทยาลัย ศรีนครินทรวิโรฒ วิทยาเขต พิษณุโลก			2553-2555	กรรมการผู้จัดการสำนักงาน กองทุนพัฒนาเมืองในภูมิภาค	ผู้แทนราษฎร ธนาคารออมสิน
7. นายพิจารณ์ สุขภารังษี กรรมการ	54	-ปริญญาโท คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยลอนดอน -ปริญญาโท คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยยอร์ค -ปริญญาตรี คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ประกาศนียบัตร เนติบัณฑิตยสภา -หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 137/2010 -อบรม Seminar Anti Corruption (C-Seminar) 1-2013	-	0.00008	2558-ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2548-2558 2530-2548	กรรมการ กรรมการและทนายความ หุ้นส่วน กรรมการและทนายความ หุ้นส่วน ทนายความหุ้นส่วน	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ.สำนักงานกฎหมายกรุงเทพ โกลบอล บจ.สำนักงานกฎหมายสยามซีดี บจ.ที่ปรึกษากฎหมายสากล
8. พล.ต.อ. อำนาจ อันอาดมิ่งาม กรรมการ	60	-รัฐประศาสนศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจ -ปริญญาโท พัฒนบริหารศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์	-	-	2558-ปัจจุบัน อดีต	กรรมการ ตำรวจ ที่ปรึกษา (สบ10)	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
9. นายณัฐพร อิงคณินันท์ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	51	-ปริญญาโทบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาตรีบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	-	-	2558-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2553-2553 2550-2552 2547-2550	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ ผู้จัดการทั่วไป ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ผู้จัดการทั่วไป ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่าย สนับสนุนธุรกิจ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป สำนักงานนิเทศนัยการบัญชี บจ. มาสเตอร์คาร์เรนทอล บจ. อะเซดออล บมจ.กรุงเทพคาร์เร็นท์ แอนด์ ลีส สนับสนุนธุรกิจ

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

10.นางสาวพิมพ์พลญ์ สวัสดิ์กุล กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	51	-ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต สาขาวิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช - ปริญญาตรี คณะเทคโนโลยีบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช -ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ บัณฑิต โปรแกรมวิชาบริหารธุรกิจ (การบัญชี) มหาวิทยาลัยราชภัฏ จันทระเกษม -ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ บัณฑิต โปรแกรมวิชาการจัดการ ทั่วไป สถาบันราชภัฏจันทระเกษม -ปริญญาตรี คณะศิลปศาสตร์ บัณฑิต โปรแกรมวิชาการจัดการ ทั่วไป (เศรษฐศาสตร์สหกรณ์) สถาบันราชภัฏจันทระเกษม	-	-	ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2557-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2549-2554	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษา ที่ปรึกษา กรรมการบริหาร	บมจ.เอเชีย แคปิตอล กรุ๊ป บจ. พีเพิล โซไซตี้ บจ. อินดีเพนเด็นท์ แอดไวเซอร์ บจ. เอเชีย โปรไวเดอร์ บจ. พี อินซัวร์รันส์ โบรกเกอร์ บมจ. กมลประกันภัย
--	----	---	---	---	---	---	---

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อสกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ณ วันที่ 31/12/59 (ร้อยละ)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
กรรมการที่ลาออกช่วงระหว่างปี 2559							
1. นายรัชชัย ม่วงไหมแพ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	59	-ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์บัณฑิต (การเงิน และเศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ -ปริญญาตรีนิติศาสตร์บัณฑิต (จบ พร้อมกับธรรมศาสตร์) มหาวิทยาลัยรามคำแหง -หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 62/2005 -หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 17/2004	-	-	2558-2559 ปัจจุบัน 2554 2547-ปัจจุบัน 2547-2550 2542-2546	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ ตรวจสอบ ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหาร ที่ปรึกษาอิสระทางการเงินและการ ลงทุน กรรมการที่ปรึกษาการบริหาร กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ.สยามธานี กรุ๊ป กิจการทั่วไป 4 บริษัท ในเครือบจ.สยามธานี กรุ๊ป บมจ. ฟาร์มาคอสเม็ท บจ. คาเธีย แอสเซท แมเนจเม้นท์
ลาออกเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2559							

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อสกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ณ วันที่ 31/12/59 (ร้อยละ)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
กรรมการที่ลาออกช่วงระหว่างปี 2559							
2.นายชนะชัย จุลจิราภรณ์ กรรมการบริหาร	45	-ปริญญาโท MBA มหาวิทยาลัยรามคำแหง -ปริญญาโท คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง -หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) 8/2015 -หลักสูตร Director Certification Program Update (DCPU) 4/2015 -หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 136/2010 -หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 80/2009	-	-	2558-2559 2555-ปัจจุบัน 2555-2554 2544-2552	กรรมการ กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร/กรรมการผู้จัดการ กรรมการบริหาร รองผู้อำนวยการ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บล.คันทรีกรุ๊ป (มหาชน) บล.ฟินันเซีย ไซรัส (มหาชน) บล.ซีมิโก้ (มหาชน)
ลาออกเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2559							
3.นางสุวรรณา พิมพ์กร ประธานกรรมการ	62	-ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	-	2558-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2556-2557 2555-2556 2552-2555	ประธานกรรมการ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้อำนวยการอาวุโส ผู้อำนวยการ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บมจ.อะมานะฮ์ ลิสซิ่ง โรงเรียนสุภาคมศึกษา ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย ธนาคารอิสลามแห่งประเทศไทย
ลาออกเมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2559							

เอกสารแนบ1: รายละเอียดเกี่ยวกับการกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท

ชื่อสกุล/ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางทางการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ณ วันที่ 31/12/59 (ร้อยละ)	ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
8.นางวัลภา สุนากร กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	59	-ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยเกริก	-	-	2558-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2556-2558 2554-2556 2552-2554 2546-2552	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการด้านกำกับ และตรวจสอบ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงาน กำกับและตรวจสอบ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการสายงาน กำกับและตรวจสอบ	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บล. เออีซี จก.(มหาชน) บล.แอฟเฟิลเวลล์ จก.(มหาชน) บล.ฟินันเซีย ไซรัส (มหาชน) บล.โกลเบล็ก จก. บล.ฟาร์อีสท์ จก.
ลาออกเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2559							
นายวิสูตร นรเศรษฐสภาพร เลขานุการบริษัท		-ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง -วิสามัญสมาชิก เนติบัณฑิตยสภา ทนายความใบอนุญาตเลขที่ 12207/2529	-	-	ปัจจุบัน 2554-2559 2549-2552 2544-2546 2530-ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายกฎหมาย กรรมการผู้จัดการ ประธานกรรมการบริหาร รองเลขาธิการ ผู้จัดการฝ่ายกฎหมาย ทนายความและที่ปรึกษา กฎหมาย	บมจ.เอเชีย แคปปิตอล กรุ๊ป บจ. เคแทค แอฟเพรชัล แอนด์ เซอร์วิส สมาคมทนายความแห่งประเทศไทย บมจ. อุตสาหกรรมปิโตรเคมีกัลไทย (TPI) สำนักงาน ชิงชัย ต่อประดิษฐ์ ทนายความ สำนักงานกฎหมาย ชูธรรม ทนายความ

เอกสารแนบ 2: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

ชื่อ	บจ. เอแคป คอนซัลตัง	บจ.โกลบอล เซอร์วิส เซ็นเตอร์	บจ. แคปปิตอล โอเค	บจ. โอเค แคช ^{1/}	บจ.บริหาร สินทรัพย์ เอ แคป (เอเชีย)	บจ.อรัม แคปปิตอล แอดไวเซอร์ ฟิฟตี
นางสาวสุกัญญา สุขเจริญไกรศรี	A-C	A-C	A-C	A-C	A-C	-
นายเฉลิมชัย ศิริพงษ์	B-C	B-C	B-C	B-C	B-C	-
นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์	B	B	B	B	B	-
นายสมพล ตรีภพนารถ ^{2/}	B	B	B	B	B	-
กรรมการที่ลาออกระหว่างปี 2559						
นายโชติพงษ์ ดิษเจริญ (ลาออก: 24 พฤศจิกายน 2559)	B	B	B	B	B	-

หมายเหตุ : A = ประธานกรรมการ B = กรรมการ C = กรรมการบริหาร

^{1/} เดิมชื่อ บริษัท โปรเฟสชั่นแนล คอลเลคชั่น จำกัด

^{2/} นายสมพล ตรีภพนารถ เข้าดำรงตำแหน่งแทน นายโชติพงษ์ ดิษเจริญ ที่ลาออกเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2559 โดยเข้าดำรงตำแหน่ง วันที่ 22 ธันวาคม 2559

เอกสารแนบ 3: รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานฝ่ายกำกับดูแล

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทาง การศึกษา	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
			ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท
นายฉัตรชัย บุญจันทร์	26	คณะบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย์	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการ	บริษัท เอเซีย แคปปิตอล กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
			2558	ผู้ตรวจสอบ ภายใน	บริษัท เอส เอฟ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
			2556 - 2557	ผู้ตรวจสอบ ภายใน	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เน็ต ออดิต จำกัด
			2556	ผู้ช่วยผู้ตรวจ สอบบัญชี	บริษัท สำนักงานบัญชี พี เอส จำกัด

หน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะหัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ในการตรวจสอบภายในและประเมินผลในกิจกรรมต่างๆของบริษัทฯ สอบทานคุณภาพการปฏิบัติงานต่างๆ ภายในบริษัทฯ ว่าได้ปฏิบัติตามแผนงานสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯหรือไม่ รวมถึงหน้าที่ในการควบคุมและตรวจสอบอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: ในไตรมาสที่ 3 ปี 2559 บริษัทฯ ได้สรรหานายฉัตรชัย บุญจันทร์ มาปฏิบัติหน้าที่ในฝ่ายตรวจสอบภายในแทน น.ส.ดนิดา กุณทีกาญจน์ ที่ได้ลาออกไป

เอกสารแนบ 5: อื่น ๆ : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและขอบเขตหน้าที่ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ พ.ศ. 2552 โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิจำนวน 3 ท่าน ได้แก่ พล.ต.อ.อำนาจ อันอาดมงาม นายณัฐพร อิงคินันท์ และนางสาวพิมพ์พัลลภ สุวดีกุล โดยมี นายฉัตรชัย บุญจันทร์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในระหว่างปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับการแต่งตั้งตามห้วงระยะเวลา ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ตามขอบเขตอำนาจและหน้าที่ที่ระบุในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

(1) การประชุมและเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบในรอบปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ในการนี้ได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ อย่างเป็นอิสระจำนวน 4 ครั้ง

(2) การสอบทานรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินระหว่างกลางและงบการเงินประจำปี 2559 (ประชุมครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2560 เพื่อสอบทานงบการเงินประจำปี 2559) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยร่วมกับฝ่ายบริหาร และผู้สอบบัญชีจากบริษัทฯ ไพรัชวอเตอร์เฮาส์กรุ๊ปส์ เอบีเอเอส จำกัด โดยได้รับฟังและนำข้อสังเกตเพิ่มเติมต่างๆ ของผู้สอบบัญชีมาพิจารณาและปรึกษาร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อปรับปรุงระบบการบัญชีและการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ให้เหมาะสมยิ่งขึ้น นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ข้อคิดเห็นต่างๆ เพิ่มเติมเพื่อให้งบการเงินและรายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทฯ สามารถเปิดเผยงบการเงินและรายงานทางการเงินได้ตามระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) กำหนด สำหรับรอบปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นเช่นเดียวกับผู้สอบบัญชีว่างงบการเงินของบริษัทฯ แสดงรายการโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(3) การสอบทานระบบการควบคุมภายใน มีการสอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยมีการสอบทานระบบการควบคุมภายในและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และมีความเห็นที่สอดคล้องกับฝ่ายตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมเพียงพอ และไม่พบจุดอ่อนหรือปัญหาที่เป็นสาระสำคัญซึ่งจะเป็นปัจจัยเสี่ยงทำให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงได้ติดตามการดำเนินการแก้ไขปรับปรุง ระบบงานของหน่วยงานต่างๆ ตามรายงานผลการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในในประเด็นต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าปัญหาหรือข้อบกพร่องในระบบงานได้รับการปรับปรุงหรือแก้ไขภายในระยะเวลาที่กำหนดอย่างเหมาะสม

(4) การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ของผู้บริหารและพนักงาน ให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ที่กำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยพิจารณาและให้ความเห็นชอบรายงานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) และในปีนั้น คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการจัดประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ให้มีการดำเนินการที่เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำ

ธุรกรรมที่เป็นรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ได้ดำเนินการตามเกณฑ์ และข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลและมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นได้ดำเนินการอย่างสมเหตุสมผลและคำนึงถึง ประโยชน์สูงสุดของบริษัท และการดำเนินการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามนโยบายการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอนุมัติโดย คณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกฎเกณฑ์ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือ หน่วยงานที่กำกับดูแลอย่างครบถ้วน

(5) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน มีการพิจารณาและสอบทานงานของฝ่ายตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบ ภายใน พร้อมทั้งทบทวนงานตรวจสอบให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้งานตรวจสอบมีการพัฒนาไปในเชิง ป้องกันมากกว่าการแก้ไขปัญหา นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาทบทวนกฎบัตรของฝ่ายตรวจสอบภายใน และ เพื่อให้เกิดการดำรงไว้ซึ่งความเป็นอิสระ ผู้ตรวจสอบภายในสามารถติดต่อกับคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยไม่จำกัดและอย่างเป็น อิสระ เกี่ยวกับหน้าที่งานที่เกี่ยวข้องภายใต้กรอบมาตรฐานการปฏิบัติงานตามวิชาชีพตรวจสอบภายใน

(6) การสอบทานการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการดำเนินงานของการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ได้ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลและทันเวลาจนความเสี่ยงลดลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ รวมถึงได้พิจารณานำแผนงาน บริหารความเสี่ยงไปเป็นแนวทางในการวางแผนการตรวจสอบของฝ่ายตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกันอย่างเหมาะสม

(7) การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี บริษัทฯ ได้รับหนังสือเสนองานสอบบัญชีปี 2560 จากบริษัทไพร์ช วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มบีเอส จำกัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกับฝ่ายบริหารพิจารณาประวัติ ผลงานและค่าสอบบัญชีที่ เสนอ โดยจากการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในรอบปี 2551 - 2559 รวมถึงค่าสอบบัญชีที่เสนอ ซึ่งได้ผล เป็นที่พอใจใกล้เคียงกับปีก่อน รวมทั้งได้สอบทานคุณสมบัติและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ว่าถูกต้องตามประกาศ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการตรวจสอบจึง มีมติให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง นายไพบุล ตันกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4298 และ/ หรือ นางอโนทัย ลีกิจวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3442 และ/หรือ นางสกุณา แยมสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4906 แห่งบริษัทไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี 2559 โดยกำหนดค่าสอบบัญชีเป็น จำนวนเงินไม่เกิน 2,100,000 บาท ทั้งนี้ไม่รวมค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบที่ติดตามจริง ในกรณีที่ผู้สอบบัญชีดังกล่าว ข้างต้น ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บริษัทไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอ็มบีเอส จำกัด จัดหาผู้สอบบัญชีรับอนุญาตอื่นของ สำนักงานทำหน้าที่ตรวจสอบบัญชีและแสดงความเห็นต่อการเงินของบริษัทฯแทนผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้

(8) การพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและทบทวนกฎบัตรของ คณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของ ตนเองเพื่อให้สามารถรับทราบผลงาน รวมถึงปัญหาต่างๆ เพื่อการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและ ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องให้ดียิ่งขึ้น โดยเกณฑ์การประเมินผลจะพิจารณาว่าได้มีการปฏิบัติในแต่ละเรื่องหรือไม่และมีระดับประสิทธิผลใน ระดับใด

คณะกรรมการตรวจสอบ

พล.ต.อ.

(อำนาจ อโนอาดมิ่งงาม)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

1 มีนาคม 2560