



ANNUAL REPORT 2016

รายงานประจำปี 2559



www.cspsteel.com

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
CSP STEEL CENTER PUBLIC CO., LTD.



บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
CSP STEEL CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED



“ปวงข้าพระพุทธเจ้าขอน้อมเกล้าน้อมกระหม่อม
รำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้”



ฉันเกิดในรัชกาลที่๙

ข้าพระพุทธเจ้า ประธานบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน
บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)



www.cspsteel.com

Quality Steel Service Center



CSP Steel Center Public Co.,Ltd.

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

AVAILABLE IN SHEET & COIL

- HOT ROLLED STEEL SHEET
- HOT ROLLED STEEL SHEET, PICKLED & OILED
- COLD ROLLED STEEL SHEET
- ELECTRO GALVANIZED STEEL SHEET
- HOT DIP AL ZN ALLOY COATED STEEL SHEET
- ERW TUBES & PIPES
- ALL STRUCTURES STEEL
- STAINLESS STEEL SHEET
- GALVANNEALED STEEL SHEET
- HOT DIP GALVANIZED STEEL SHEET

475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ

Tel. 0-2291-6314-21 Fax : 0-2291-3828 E-mail : info@cspsteel.com

www.cspsteel.com



สารสนเทศจากประธานกรรมการ	1
คณะผู้บริหาร	2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	3
ข้อมูลทั่วไป	4-11
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	12
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	13-18
ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ	19-25
โครงสร้างเงินทุน รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ และนโยบายการจ่ายเงินปันผล	26-28
โครงสร้างการจัดการ	29
โครงสร้างกรรมการบริษัท	30-46
รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	47-79
ความรับผิดชอบต่อสังคม	80-96
กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	97-98
การควบคุมภายใน	99-102
รายการระหว่างกัน	103-105
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน	106-112
ผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่ทางการเงิน	113-114
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	115
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	116-117
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	118-120

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	121-125
งบแสดงฐานะการเงิน	126-131
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	132-169
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท	170-179
รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท	180
รายงานการครองถือหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	181-183

สาส์นจากประธานกรรมการ



ภาพรวมภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2559 ยังคงเติบโตอยู่ที่ระดับ 3-3.3% ถือว่าเติบโตต่ำกว่าศักยภาพที่คาดไว้ เนื่องจากภาคการส่งออกยังคงไม่ฟื้นตัวอย่างชัดเจน เพราะเศรษฐกิจโลกที่ยังคงฟื้นตัวอย่างค่อยเป็นค่อยไป การใช้จ่ายและการลงทุนของภาครัฐยังคงเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจในปีที่ผ่านมา โดยเฉพาะโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานที่เป็นการเพิ่มเม็ดเงินเข้าสู่ระบบ และสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ภาคเอกชนโดยรวม

สำหรับผลประกอบการในรอบปี 2559 ของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) นั้น มีรายได้รวมประมาณ 2,727 ล้านบาท ซึ่งปรับเพิ่มขึ้นจากปีก่อน (ปี 2558) ประมาณร้อยละ 2.89 สาเหตุหลักมาจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น จากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของภาครัฐในงาน โครงสร้างพื้นฐาน และเศรษฐกิจโลก

ปรับตัวดีขึ้น ทำให้ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ต่างๆ และราคาเหล็กทั่วโลกปรับตัวสูงขึ้น รวมไปถึงบริษัทฯ ได้มีการปรับกลยุทธ์การบริหารสินค้าคงเหลือให้เหมาะสมกับกลุ่มลูกค้า ส่งผลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 115.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 4.23 ของรายได้ ทั้งนี้ ในปี 2559 ทางบริษัทฯ ยังคงเน้นการจำหน่ายสินค้าให้กับกลุ่มอุตสาหกรรมภาคการผลิต เช่น กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์, อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า และได้เพิ่มการจำหน่ายสินค้าให้กับกลุ่มลูกค้าใหม่ๆ มากขึ้นอีกด้วย

กระผมในฐานะที่เป็นประธานกรรมการบริษัทฯ รู้สึกพอใจกับผลดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ในปี 2559 ที่ทางบริษัทฯ สามารถพลิกกลับมามีกำไรเป็นปกติได้ และยังมีการเพิ่มเครื่องจักรขยายกำลังการผลิตเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ในอนาคต กระผมมั่นใจว่าคณะบริหารชุดปัจจุบันยังคงมีความสามารถและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลจะนำพาบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้าได้อย่างมั่นคง ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นได้ สุดท้ายนี้กระผมขอขอบคุณ ลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯ ทุกรายที่ให้การสนับสนุนกิจการของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา ตลอดจนพนักงานของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่มุ่งมั่นทำงานเพื่อพัฒนาบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไปด้วยกัน “Keep Growing Together”

นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์

ประธานกรรมการ



QUALITY STEEL
SERVICE CENTER

คณะผู้บริหาร



(เรียงจากซ้าย-ขวา)

- | | |
|----------------------------|---|
| 1) นายรักษัตต์ คุปตานนท์ | ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (โครงการพิเศษ) |
| 2) นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ | กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| 3) นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ | กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ |
| 4) นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ | ประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 5) นางสาววิมล ชัยสุพัฒน์ | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน |
| | ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล (รักษาการ) |
| 6) นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ | ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด |
| 7) นายบัณฑิตย์ อัสวชิพ | ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท |

หมายเหตุ: สามารถศึกษารายละเอียดประวัติของคณะผู้บริหารและกรรมการบริษัทเพิ่มเติมได้ที่ “รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท” ในส่วนสุดท้ายของรายงานประจำปี

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบทานข้อมูลและรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับทุกสิ้นไตรมาส รวมไปถึงประเมินนโยบายทางบัญชีวิธีการทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง ระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2559 มีขนาดของบางรายการเพิ่มขึ้นและลดลงพอสมควรเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2558 ตามรายละเอียดของรายการที่เพิ่มขึ้นนั้นได้เป็นไปตามยอดซื้อขายตามธุรกรรมการค้าปกติ ซึ่งเปรียบเทียบได้กับกับรายอื่น รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งเป็นบริษัทอิสระภายนอก ได้ตรวจสอบแล้วนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และจากรายงานได้แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน นอกจากนี้ ในด้านธรรมาภิบาลของบริษัทฯ จากการติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ นั้น ทุกคนในองค์กรสามารถดำรงตนให้ประพฤติตามข้อปฏิบัติดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีเจตนาการดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยมีบริษัทอิสระภายนอกทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และมีผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตทำการตรวจงบการเงินของบริษัทฯ แสดงให้เห็นว่าทางบริษัทฯ ได้ทำตามกฎเกณฑ์และหลักธรรมาภิบาลที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมไปถึงการที่ทางบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องตามกฎหมายดังกล่าวต่อผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไป ให้รับทราบทันทั่วถึง ถือเป็นสิ่งที่ถูกต้องและสมควรเช่นกัน



นายจรัส กาญจนจิต

ประธานกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2535 โดยคุณสุกชัย ชัยสุพัฒน์ (เดิมชื่อ บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5,000,000 บาท มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบธุรกิจซื้อขายไปผลิตภัณฑ์เหล็ก จากปี 2535 บริษัทมีการพัฒนาระบบการจัดการและการบริหารอย่างต่อเนื่องสู่การเป็นศูนย์บริการเหล็ก เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดหาและจัดจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน นอกจากการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนแล้ว บริษัทฯ ยังมีการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อการจำหน่ายและให้บริการในการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนขนาดใหญ่มาตัดเป็นเหล็กแผ่น หรือเหล็กแถบม้วนตามขนาดที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งเหล็กแผ่นแปรรูปที่ได้จะนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์ และบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากจุดมุ่งหมายในการเป็นศูนย์การบริการเหล็กครบวงจร ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายธุรกิจจากแนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศ โดยเริ่มโครงการผลิตท่อเหล็กรีดเย็นเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ โดยนำเข้าเครื่องจักรผลิตท่อเหล็กที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพจากต่างประเทศเพื่อผลิตท่อเหล็กรีดเย็น ซึ่งบริษัทฯ สามารถเริ่มการผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กได้ในเดือนตุลาคม 2548 เป็นต้นมา และในปี 2557 บริษัทได้ขยายสายผลิตภัณฑ์ไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดร้อน เพื่อตอบสนองความต้องการและการขยายตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ให้มากขึ้น

สำหรับประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

- ปี 2535 กุมภาพันธ์ - เริ่มจัดตั้งบริษัทชื่อ “บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาทเพื่อดำเนินธุรกิจศูนย์บริการเหล็ก
- ปี 2538 กรกฎาคม - เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 50 ล้านบาท เพื่อซื้อที่ดินขยายโรงงาน
- ปี 2543 มิถุนายน - เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 50 ล้านบาทเป็น 200 ล้านบาท เพื่อซื้อเครื่องจักรและขยายโรงงาน
- ธันวาคม - ได้รับใบอนุญาตนำเข้าเหล็กที่เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมไทยและใบอนุญาต มอก. 528-2540 ให้ทำผลิตภัณฑ์ เหล็กกล้าคาร์บอนรีดร้อนแผ่นม้วน แผ่นแถบแผ่นหนา และแผ่นบางสำหรับงานทั่วไปและงานขึ้นรูป
- ปี 2545 กันยายน - ได้รับประกาศนียบัตรรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2000 จาก Bureau Veritas Quality International ซึ่งรับรองระบบการบริหารจัดการโรงงานที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

- ปี 2547 ธันวาคม - เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 200 ล้านบาทเป็น 400 ล้านบาท โดยเป็นการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2 ล้านหุ้นให้แก่ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ในราคาเท่ากับมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อชำระค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงวัตถุดิบทั้งหมดจากบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด
- ปี 2547 ธันวาคม - บริษัทซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ ของบริษัทชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งได้หยุดประกอบกิจการธุรกิจเหล็ก มาเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทในราคา 59.58 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ ดังรายละเอียดในส่วนที่ 2 ข้อ 11 เรื่องรายการระหว่างกัน การซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าว ทำให้กำลังการแปรรูปเหล็กของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 99,600 ตันต่อปี เป็น 163,800 ตันต่อปี
- ปี 2548 กรกฎาคม - เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากหุ้นละ 100 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 400 ล้านบาทเป็น 500 ล้านบาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนไว้เพิ่มขึ้นจาก 400,000,000 หุ้นเป็น 500,000,000 หุ้น โดยได้ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนสิงหาคม 2548 และดำเนินการแปรสภาพบริษัทเป็นมหาชน เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เปลี่ยนชื่อจาก“บริษัท ซีเอสพี เทคดิง จำกัด” เป็น”บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)”
- สิงหาคม - บริษัทติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตท่อรีดเย็นเพิ่ม 1 เครื่อง กำลังการผลิตเท่ากับ 10,000 ตันต่อปี
- ธันวาคม - บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ปี 2549 พฤษภาคม - บริษัทติดตั้งเครื่องจักรตัดเหล็กแผ่นย่อยเพิ่ม 1 เครื่อง ทำให้กำลังการแปรรูปเหล็กของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 163,800 ตันต่อปี เป็น 167,400 ตันต่อปี
- กรกฎาคม - บริษัทติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตท่อเหล็กรีดเย็นเพิ่มอีก 3 เครื่อง ทำให้บริษัทมีกำลังการผลิตท่อเหล็กของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 10,000 ตันต่อปี เป็น 30,000 ตันต่อปี

- กันยายน - เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 500 ล้านบาท เป็น 625 ล้านบาท โดยเป็นการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 125 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิ
- ปี 2551 กรกฎาคม - บริษัทติดตั้งเครื่องจักรตัดเหล็กแผ่นรีดร้อนเพิ่ม 1 เครื่อง กำลังการผลิตรวม 20,000 ตันต่อปี
- ปี 2552 สิงหาคม - บริษัทฯ เพิ่มเครื่องจักรตัดแผ่นตามขนาด จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตเท่ากับ 15,000 ตัน ต่อปี และเครื่องจักรสำหรับตัดแผ่นย่อยตามขนาด จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตเท่ากับ 3,600 ตันต่อปี
- เพิ่มเครื่องรีดท่อ จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิต 1,440 ตัน ต่อปี
- กันยายน - บริษัทฯ ได้ทำการขยายพื้นที่โรงงานกว่า 7,500 ตร.ม. เพื่อขยายโรงงานอีก 4 โกดัง
- ปี 2553 - บริษัทเพิ่มเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กม้วนชนิดแถบ (Slitting Machine) จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตประมาณ 14,400 ตันต่อปี
- บริษัทเพิ่มเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) จำนวน 5 เครื่อง กำลังการผลิตรวม 6,000 ตันต่อปี
- ปี 2554 - บริษัทเพิ่มเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นตามขนาด (Cutting Machine) ชนิดม้วนแบบบาง จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตประมาณ 1,800 ตันต่อปี
- บริษัทเพิ่มเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) จำนวน 3 เครื่อง กำลังการผลิตรวม 3,200 ตันต่อปี
- บริษัทขยายพื้นที่โรงงานอีกประมาณ 7,500 ตารางเมตร เพื่อรองรับกำลังการผลิตและยอดขายที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น
- ปี 2555 - บริษัทติดตั้งเครื่องจักรแปรรูปสำหรับเพิ่มคุณภาพท่อเหล็ก (End-Facing Machine) อีกจำนวน 1 เครื่อง ใช้ในการตกแต่งหัวท่อให้ได้งานที่ประณีตมากขึ้น เพื่อรองรับกลุ่มลูกค้าระดับพรีเมียมในตลาด
- บริษัทติดตั้งอุปกรณ์และขนย้ายเครื่องจักรต่าง ๆ มาลงในพื้นที่โรงงานที่ขยายตั้งแต่ปี 2554 ประมาณ 7,500 ตารางเมตร ได้แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามแผน
- บริษัทเพิ่มเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นตามขนาด (Cutting Machine) ชนิดม้วนแบบหนา จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตประมาณ 30,000 ตัน/ปี

ปี 2556

- บริษัทสั่งซื้อเครื่องจักรสำหรับผลิตท่อเหล็กเพิ่มจากต่างประเทศอีกจำนวน 1 เครื่อง ปัจจุบันอยู่ระหว่างการติดตั้งเครื่องจักร ซึ่งคาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จสมบูรณ์ในปี 2557
- บริษัทดำเนินการลดทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว โดยการตัดหุ้นซื้อคืนและจำหน่ายไม่ได้เป็นจำนวน 3,833,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.7667 ของทุนชำระแล้วก่อนลดทุน หลังจากการลดทุน บริษัทจะมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้ว เป็นจำนวนเงิน 496,166,300 บาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นจำนวน 496,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 6 ก.พ. 2556 เป็นต้นไป
- บริษัทเพิ่มเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) จำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตรวม 3,600 ดันต่อปี ปัจจุบันอยู่ระหว่างการติดตั้งเครื่องจักร ซึ่งคาดว่าจะติดตั้งแล้วเสร็จสมบูรณ์ในเดือน มีนาคม 2557
- บริษัทซื้อที่ดินในบริเวณใกล้เคียงกับโรงงานเพิ่มเติมเพื่อรองรับการขยายโรงงานและกำลังผลิตในอนาคต เนื้อที่ประมาณ 10,668 ตารางเมตร
- ขยายส่วนของอาคารโรงงาน เพิ่มเติม ประมาณ 8,000 ตารางเมตร คาดว่าแล้วเสร็จสมบูรณ์ในช่วงปลายปี 2558
- บริษัทดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้วเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2556 จำนวน 2,526 หุ้น เนื่องจาก วันที่ 29 พฤศจิกายน 2556 อันเป็นวันสุดท้ายของการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (CSP-W1) ได้มีผู้มาใช้สิทธิตามจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิรวม 2,526 หน่วย (อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญใหม่ 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท) ทำให้บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นเท่ากับ 496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท

ปี 2557

- ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตท่อเหล็กกรีดร้อนที่มาจากต่างประเทศจำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตประมาณ 6,000 ดันต่อปี แล้วเสร็จสมบูรณ์ในปลายปี 2557
- ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) จำนวน 1 เครื่อง แล้วเสร็จสมบูรณ์ตามแผน กำลังการผลิตรวมประมาณ 3,600 ดันต่อปี

- อยู่ระหว่างติดตั้งเครื่องตัดเหล็กพลาสมาซีเอ็นซี (CNC Plasma Cutting Machine) สำหรับตัดเหล็กแผ่นขนาดความหนา 3.0 – 25.0 มิลลิเมตร กำลังการผลิตประมาณ 90 ตัน ต่อเดือน คาดว่าจะแล้วเสร็จสมบูรณ์ในช่วงต้นปี 2558
 - ปรับปรุงระบบระบายความร้อนของน้ำยาหล่อเย็นในกระบวนการผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อลดการสิ้นเปลือง และประหยัดพลังงาน
 - บริษัทอยู่ระหว่างการขยายส่วนของอาคาร โรงงานเพิ่มเติมเพื่อรองรับกำลังการผลิตและยอดขายที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น ประมาณ 8,000 ตารางเมตร คาดว่าแล้วเสร็จสมบูรณ์ในช่วงปลายปี 2558
 - บริษัทวางแผนลงทุนซื้อรถบรรทุกสำหรับขนส่งสินค้าเพิ่มเติมอีกจำนวนประมาณ 9 คัน ทดแทนคันเก่าที่เสื่อมสภาพ ภายในปี 2558
- ปี 2558
- ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับผลิตท่อเหล็กกรีดร้อนที่มาจากต่างประเทศจำนวน 1 เครื่อง กำลังการผลิตประมาณ 6,000 ตันต่อปี แล้วเสร็จสมบูรณ์
 - ติดตั้งเครื่องตัดเหล็กพลาสมาซีเอ็นซี (CNC Plasma Cutting Machine) สำหรับตัดเหล็กแผ่นขนาดความหนา 3.0 – 25.0 มิลลิเมตร กำลังการผลิตประมาณ 90 ตัน ต่อเดือน แล้วเสร็จสมบูรณ์
 - บริษัทขยายส่วนของอาคาร โรงงานเพิ่มเติมเพื่อรองรับกำลังการผลิตและยอดขายที่คาดว่าจะเพิ่มขึ้น ประมาณ 8,000 ตารางเมตร
- ปี 2559
- อยู่ระหว่างการติดตั้งเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) จำนวน 2 เครื่อง
 - อยู่ระหว่างการติดตั้งเครื่องจักรแปรรูปเหล็กแผ่นจำนวน 1 เครื่อง
 - ซื้อรถบรรทุกเพิ่มเติมเพื่อรองรับการขนส่งสินค้า
 - เปิดดำเนินการอาคารสำหรับห้องทดสอบคุณสมบัติเชิงกลของฝ่ายควบคุมคุณภาพ

นโยบายในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์:

“บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นศูนย์บริการหลักคุณภาพอย่างครบวงจร ที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าได้ในหลากหลายอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนด้านวัตถุดิบหลักคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมเหล่านั้นได้พัฒนาสินค้าคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในตลาดระดับอาเซียนและระดับโลกได้ เพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุดในการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัท ลูกค้าและประเทศชาติ”

พันธกิจ:

“บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน รวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้นหลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services) ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการ ดังกล่าว เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม”

บริษัทฯมีเป้าหมายว่า ภายใน 5 ปี จะมุ่งสู่

ความเป็นผู้นำด้านศูนย์บริการหลักที่ครบวงจร

ด้วยยอดขายอย่างน้อย 5 พันล้านบาทต่อปี และสร้างอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 5 ผ่านกลยุทธ์ที่เน้นความสามารถทางวิศวกรรมในการแปรรูปเหล็กที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย

อันจะเป็นการสร้างผลกำไรได้ในระยะยาวแก่องค์กร

ชื่อ ที่ตั้งสำนักงาน หมายเลขโทรศัพท์ของสำนักงานและโรงงานของบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: CSP
ประเภทธุรกิจ	: 1. ศูนย์บริการเหล็ก โดยดำเนินธุรกิจแปรรูปและจำหน่าย จัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วน และให้บริการแปรรูปเหล็ก ทั้งชนิดรีดเย็น (Cold-Rolled) และ รีดร้อน (Hot-Rolled) รวมทั้งรับตัดและจำหน่ายเหล็กแผ่น (Plate) และเหล็กม้วน (Slitting Coil) ตามขนาดที่ลูกค้ากำหนด 2. ผลิตและจำหน่ายเหล็กรูปพรรณ ได้แก่ ท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน ที่ใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 475 ตรอกนอกเขต ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120
ที่ตั้งโรงงาน	: 227 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 78 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107574800544
Home Page	: www.cspsteel.com
E-mail	: info@cspsteel.com , ir@cspsteel.com
โทรศัพท์ที่สำนักงานใหญ่	: 0-2291-6314-21
โทรสารที่สำนักงานใหญ่	: 0-2291-3828
โทรศัพท์ที่โรงงาน	: 0-2817-7727-28
โทรสารที่โรงงาน	: 0-2817-7729
จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียน	: 621,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	: นางสาวสุพัสชา แสนสุข 02-291-6318 ต่อ 501 หรือ E-mail : ir@cspsteel.com
กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่	: 02-689-0801
เลขานุการบริษัท	: นายบัณฑิต อัสวชิพ 02-2916314 ต่อ 203 หรือ E-mail: bundit@cspsteel.com

ชื่อ ที่ตั้งสำนักงาน หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่อ้างอิงอื่น
นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Tower B (ข้างสถานทูตจีน)

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : Call Center 0-2009-9999

ผู้สอบบัญชี (ประจำปี 2559)

นางสาวชูชนา เอี่ยมวณิชชา

ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 4306 และ/หรือ

นายสุชาติ พานิชย์เจริญ

ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 4475 และ/หรือ

นางสาวชื่นตา ชมเมิน

ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 7570 และ/หรือ

นางสาวยุพิน ชุ่มใจ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8622

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด

503/21 อาคารเค.เอส.แอล. ทาวเวอร์ ชั้น 12 ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2642-6172-4

โทรสาร : 0-2642-6253

หมายเหตุ: ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

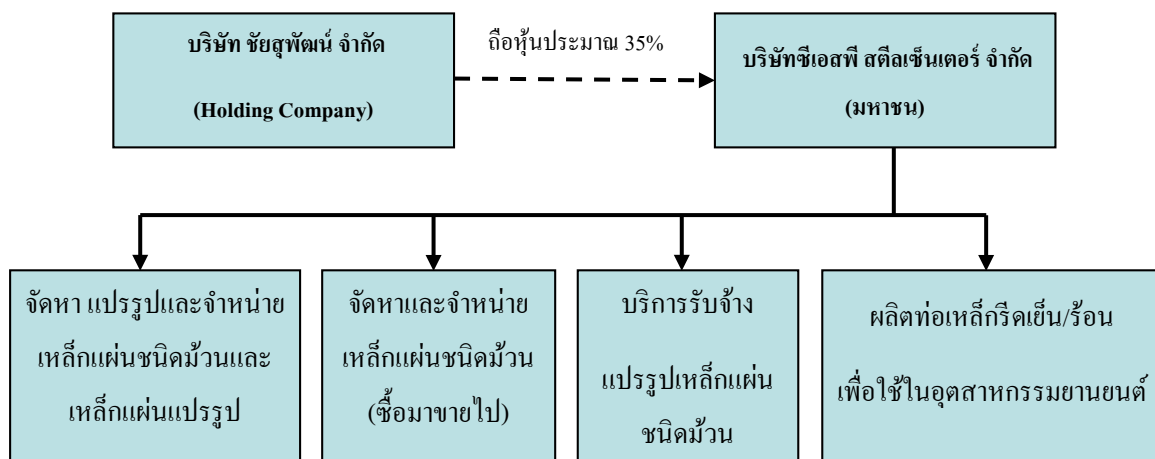
อัตราส่วนทางการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงินของบริษัท	2559	2558	2557	2556	2555
อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.15	1.06	1.25	1.23	1.27
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.49	0.39	0.46	0.46	0.56
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.34	0.10	-0.03	0.17	0.20
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.39	4.14	5.41	5.20	5.17
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	82	88	67	70	71
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.51	2.22	2.96	3.17	3.31
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	143	164	123	115	110
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	21.36	37.91	23.44	23.00	28.33
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	17	10	16	16	13
Cash Cycle (วัน)	208	242	174	169	168
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	10.07	-1.03	7.97	7.17	4.97
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	4.38	-4.83	5.63	3.79	4.33
อัตรากำไรสุทธิ (%)	4.26	-6.68	3.65	1.94	2.37
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	17.26	-28.92	16.16	9.72	12.77
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	5.35	-7.77	5.62	3.20	4.28
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	24.95	-31.84	34.17	22.38	35.15
อัตรากำไรของสินทรัพย์ (เท่า)	1.26	1.11	1.57	1.67	1.74
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.05	2.72	1.88	2.04	1.99
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	2.54	-2.60	5.78	3.38	3.46
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.97	0.80	-0.29	1.02	0.94
อัตรากำไรเงินปันผล (%)	41.76	-	57.14	81.25	75.00
อัตราส่วนอื่นๆ					
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)**	0.23	-0.36	0.28	0.16	0.20
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น(บาท)	1.47	1.23	1.75	1.60	1.59

หมายเหตุ: ** กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน และมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น คำนวณด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายในระหว่างปีโดยปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นซื้อคืน และคำนวณโดยใช้มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มี บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ถือหุ้นหลักประมาณ 35% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด โดยบริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจร ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท “CSP” โดยให้บริการในการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วน รวมทั้งการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายและให้บริการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามขนาดที่ลูกค้าต้องการ เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ บริษัทมุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการจัดส่งที่ตรงต่อเวลา โดยบริษัทได้รับใบอนุญาต มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจากกระทรวงอุตสาหกรรม มอก. 528-2548, มอก.1479-2541, มอก. 1735-2542, มอก. 2012-2543, มอก. 1999-2543 และ มอก. 1735-2542 และการรับรองระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001 นอกจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ข้างต้น ในปี 2548 บริษัทได้ขยายธุรกิจไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดเย็น และในปี 2557 ขยายสายผลิตภัณฑ์ไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดร้อน เพื่อตอบสนองความต้องการและการขยายตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์



บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานตั้งอยู่ที่ 227 หมู่ที่ 6 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งปัจจุบันมีกำลังการแปรรูปเหล็กแผ่นประมาณ 217,800 ตันต่อปี และมีกำลังการผลิตท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อนประมาณ 24,000 ตันต่อปี โดยมีการใช้กำลังการผลิต ณ ปัจจุบันประมาณ ร้อยละ 73 ของกำลังการผลิตทั้งหมดในปี 2559

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในระยะ 5 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555- 2559 มีดังนี้

รายได้	2555		2556		2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
• จัดหา แปรรูป และจำหน่ายเหล็ก ชนิดแผ่น	2,394.45	2,117.88	2,117.88	55.53	2,337.20	60.45	1,656.96	62.51	1,734.11	63.60
• จัดหาวัตถุดิบ และจำหน่ายเหล็ก แผ่นชนิดม้วน (ซื้อมาขายไป)	1,587.05	1,677.14	1,677.14	36.81	1,359.83	35.17	819.53	30.92	831.53	30.48
• ท่อเหล็ก	274.56	184.76	184.76	6.37	140.58	3.64	131.79	4.97	139.33	5.11
• เหล็กรูปพรรณ	-	-	-	-	14.61	0.38	18.00	0.68	7.36	0.27
• งานโครงการ	-	-	-	-	-	-	18.70	0.71	14.02	0.51
• บริการรับจ้างแปรรูป	0.11	0.11	0.11	0.00	0.19	0.00	0.81	0.03	0.65	0.02
• อื่นๆ*	55.53	1.06	1.06	1.29	13.92	0.36	4.83	0.18	0.16	0.01
รวมรายได้ทั้งหมด	4,311.70	3,980.95	3,980.95	100.00	3,866.33	100.00	2,650.62	100.00	2,727.16	100.00
รายได้และอัตราเพิ่ม(ลด)	988.45	-330.75	-330.75	29.74	-114.62	-2.88	-1,215.71	-31.44	76.54	2.89

* รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าขนส่ง รายได้ค่าออกแบบและติดตั้ง รายได้จากการขายทรัพย์สิน และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

ลักษณะผลิตภัณฑ์และการบริการ

บริษัทสามารถจัดแบ่งลักษณะผลิตภัณฑ์และการบริการ เป็น 2 ประเภทหลักดังนี้

1) ศูนย์บริการเหล็ก (Steel Service Center)

บริษัทให้บริการในการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามประเภทและขนาดที่ลูกค้าต้องการ โดยจำหน่ายเหล็กแผ่นชนิดม้วน (Master Coil) และจำหน่ายเหล็กแผ่นแปรรูปโดยการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาตัดเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Sheet) และเหล็กแถบ (Slitting Coil) รวมทั้งการให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยบริการหลักของศูนย์บริการเหล็กสามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

1.1 การแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่าย

ธุรกิจการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายถือเป็นธุรกิจหลักของบริษัท โดยบริษัท ดำเนินการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามประเภทที่ลูกค้าต้องการมาทำการตัดโดยใช้เครื่องจักร ที่ทันสมัย มีความเที่ยงตรงสูงและมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีเครื่องจักรสำหรับตัด เหล็ก 3 ประเภท แบ่งออกเป็นเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine), เครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Machine) และ เครื่องตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาดต่างๆ (Shearing Machine) โดยมีกำลังการผลิตรวมประมาณ 217,800 ตันต่อปี บริษัทสามารถจัดแบ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วน เป็นแถบเหล็กตามความต้องการของลูกค้า (Slitting to order)

เป็นการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาคลี่ออกแล้วนำมาผ่านการตัดด้วยเครื่องจักร สำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine) ซึ่งเป็นการตัดตามแนวยาว เพื่อให้ได้แถบเหล็กตามขนาดความกว้างที่ลูกค้าต้องการแล้วม้วนกลับคืนเป็นม้วน ซึ่ง ผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ลูกค้าจะนำไปตัดหรือขึ้นรูปเพื่อผลิตชิ้นงานต่อไป

2. การตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วน เป็นเหล็กแผ่นตามความต้องการของลูกค้า (Cutting to order)

เป็นการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาคลี่ออกแล้วนำมาผ่านการตัดตามแนวขวางด้วย เครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Machine) ตามขนาด ความกว้างและความยาวตามที่ลูกค้าต้องการ และนำเหล็กแผ่นที่ได้มาผ่านการตัดด้วย เครื่องตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) หากลูกค้าต้องการให้ตัดย่อยเหล็ก แผ่น เพื่อให้ได้ขนาดที่เล็กลงตามความต้องการ

1.2 การให้บริการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่าย

ธุรกิจการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายเป็นธุรกิจที่สำคัญรองจากธุรกิจ การแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยบริษัทจะจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนทุกประเภทจากทั้ง ภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมการผลิต ภายในประเทศ โดยการจัดหาของบริษัทจะคำนึงถึงความต้องการของลูกค้ารวมทั้งคุณภาพ ของสินค้าเป็นสำคัญ เมื่อบริษัทได้รับสินค้าจากผู้ผลิต บริษัทจะดำเนินการจัดเก็บสินค้าไว้ในคลังสินค้าเพื่อความพร้อมในการส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามแผนการใช้งาน

1.3 การให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน

บริษัทมีการให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนโดยลูกค้าจะเป็นผู้จัดหา วัตถุดิบมาให้บริษัท พร้อมทั้งระบุลักษณะผลิตภัณฑ์และขนาดที่ต้องการเพื่อให้บริษัท

ดำเนินการแปรรูปเป็นเหล็กแถบ (Slitting Coil) เหล็กแผ่น (Cutting Sheet) หรือเหล็กแผ่นย่อย (Shearing Sheet) โดยบริษัทจะเรียกเก็บค่าบริการตามลักษณะชิ้นงานที่ลูกค้าต้องการ

สำหรับผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วนที่เป็นทั้งวัตถุดิบในการแปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อการจำหน่ายของบริษัทสามารถแบ่งออก เป็น 3 ประเภทหลัก ดังนี้

1. เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil)

เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเอาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนมาผ่านกระบวนการจัดผิวและลดความหนาด้วยวิธีการรีดเย็น เพื่อให้มีความหนาที่ลดลงและอบซ้ำซึ่งทำให้เหล็กแผ่นรีดเย็นที่ได้มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการขึ้นรูป โดยขนาดความหนาของเหล็กแผ่นรีดเย็นที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นจะมีขนาดความหนาดังแต่ 0.2 มิลลิเมตร ถึง 3.2 มิลลิเมตร

2. เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการกระบวนการผลิตโดยการนำเหล็กแท่งทรงแบน (Slab) มาผ่านการรีดด้วยความร้อนให้มีลักษณะเป็นแผ่น มีขนาดความกว้าง ความยาว และความหนาที่แตกต่างกัน โดยเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นจะมีขนาดความหนาดังแต่ 1.0 มิลลิเมตร ถึง 12.0 มิลลิเมตร ซึ่งมีทั้งชนิดเหล็กแผ่นรีดร้อนธรรมดาและเหล็กแผ่นรีดร้อนจัดผิว (Hot Rolled Pickled & Oiled)

3. เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน (Coated Steel Coil)

เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเอาเหล็กแผ่นรีดร้อนหรือเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วนมาผ่านกระบวนการเคลือบผิว ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นมี 2 ประเภทคือ เหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีด้วยไฟฟ้า (Electro Galvanized Steel Coil) และเหล็กแผ่นชุบสังกะสีด้วยความร้อน (Hot- Dipped Galvanized Steel Coil) โดยมีขนาดความหนาดังแต่ 0.3 มิลลิเมตร ถึง 2.3 มิลลิเมตร

2) ผลิตภัณฑ์เหล็กรูปพรรณ ได้แก่ ท่อเหล็กรีดเย็น, ท่อเหล็กรีดร้อน

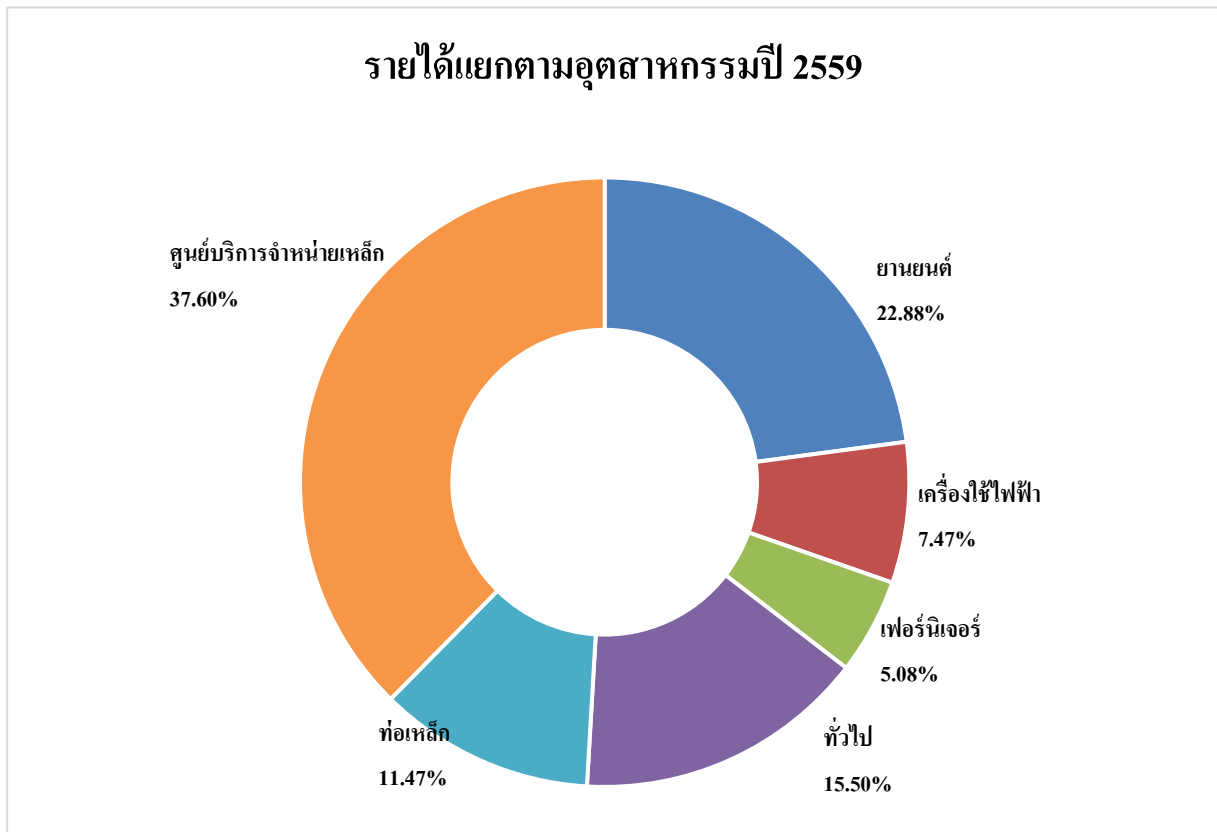
บริษัทได้ผลิตท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักในการจำหน่ายคือ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ และอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ โดยขั้นตอนในการผลิตท่อเหล็กของบริษัทเริ่มตั้งแต่การนำเหล็กแผ่นรีดเย็น/ร้อนชนิดม้วนที่มีความหนาดังแต่ 0.5 มิลลิเมตร ถึง 4.0 มิลลิเมตร มาผ่านการตัดด้วยเครื่องตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine) ให้เป็นเหล็กแถบที่ได้ขนาดหน้ากว้างตามที่ต้องการ แล้วมาผ่านกระบวนการขึ้นรูปเป็นท่อเหล็กทรงกลม ซึ่งมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางตั้งแต่ 0.375 นิ้ว ถึง 3.50 นิ้ว ความยาวมาตรฐาน 6 เมตร และความยาวตามที่ลูกค้าต้องการโดยมีความยาวสูงสุดไม่เกิน 8 เมตร

ปัจจุบัน มีกำลังการผลิตรวมประมาณ 24,000 ตันต่อปี โดยบริษัทเน้นการผลิตท่อเหล็กตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order)

ทั้งนี้ รายได้จากสินค้าเหล็กแผ่นชนิดม้วน เหล็กแผ่นแปรรูป และท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อนของบริษัท ในปี 2559 มาจากลูกค้าภายในประเทศทั้งสิ้น และเป็นรายได้ที่กระจายตัวมาจากลูกค้าหลายๆกลุ่ม หลายๆราย มีได้พึงพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งเกิน 10% ของรายได้รวม ซึ่งกลุ่มลูกค้าหลักๆของบริษัทได้แก่ ธุรกิจค้าส่ง, ค้าปลีกเหล็ก, รวมทั้ง อุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต โดย

- กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ นำท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน และเหล็กแผ่น ไปใช้เป็นวัตถุดิบและส่วนประกอบในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เช่น นำไปใช้ผลิตโครงสร้างตัวถังรถยนต์ พื้นกระบะ ตัวถังภายนอกของรถยนต์ ประตูรถยนต์ ชิ้นส่วนยานยนต์ และชิ้นส่วนมอเตอร์ไซค์ เป็นต้น
- กลุ่มอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ นำท่อเหล็กไปใช้เป็นโครงของเฟอร์นิเจอร์ชนิดต่าง ๆ เช่น ขาโต๊ะ ขาเก้าอี้ ฉากกั้นและใช้เหล็กแผ่นเป็นพื้นผิวเฟอร์นิเจอร์ เช่น ตู้ชนิดต่างๆ ชั้นวางของ และตู้นิรภัย เป็นต้น
- กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า นำเหล็กแผ่นไปใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เครื่องซักผ้า เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น เตาอบ และตู้ควบคุมไฟฟ้า เป็นต้น
- กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมทั่วไป ในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ นำเหล็กแผ่นรีดเย็นไปใช้ในการทำถังบรรจุอาหารขนาดใหญ่ ภาชนะหุงต้ม ถังน้ำ ถังน้ำมัน แทงค์น้ำ เป็นต้น และในอุตสาหกรรมอื่นๆ ใช้เหล็กแผ่นเป็นชิ้นส่วนในการทำโครงสร้างวิศวกรรมต่างๆ และใช้เป็นพื้นผิวของสินค้าต่างๆ ตามที่ลูกค้าต้องการ
- กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมโครงสร้างและงานก่อสร้าง
นำเหล็กโครงสร้างรูปพรรณชนิดต่างๆไปเป็นโครงสร้างในงานก่อสร้างโครงการต่าง ๆ

แผนภูมิ แสดงสัดส่วนรายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วน เหล็กแผ่นแปรรูป และท่อเหล็กแยกตามอุตสาหกรรมของบริษัท ในปี 2559



ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ

1 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ

เหล็กเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทซึ่งคิดเป็นประมาณร้อยละ 93.58 ของต้นทุนขาย ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงของราคาตามภาวะราคาตลาดโลกตามอุปสงค์และอุปทานของเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนชนิดม้วนทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ เนื่องจากเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนเป็นวัตถุดิบพื้นฐานที่จำเป็นในการผลิตสินค้าของอุตสาหกรรมการผลิตต่อเนื่องที่สำคัญต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ อุตสาหกรรมก่อสร้าง อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น ทั้งนี้ปริมาณความต้องการเหล็กของอุตสาหกรรมเหล่านี้มาจากการขยายตัวของเศรษฐกิจทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ส่วนทางด้านอุปทานของเหล็กในตลาดมาจากทั้งปริมาณการผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนชนิดม้วนทั้งจากโรงงานภายในประเทศและต่างประเทศ นอกจากราคาของเหล็กในประเทศซึ่งถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทานตามภาวะความต้องการของตลาดแล้ว ปัจจัยภายนอกหรือเครื่องมือต่างๆ ของภาครัฐ เช่น การทุ่มตลาดของผู้ผลิตในตลาดโลก การกำหนดมาตรการในการตอบโต้การทุ่มตลาด และกำแพงภาษีของประเทศต่างๆ ก็เป็นตัวแปรในการกำหนดราคาของเหล็กในตลาดด้วยเช่นกัน ทำให้บริษัทเกิดความเสี่ยงหากบริษัทไม่สามารถปรับราคาขายสินค้าตามต้นทุนที่เพิ่มขึ้นได้

อย่างไรก็ตาม การกำหนดราคาขายสินค้าของบริษัทนั้น ใช้นโยบายต้นทุนบวกกำไร ซึ่งทำให้บริษัทสามารถรักษาส່วนต่างของกำไรได้ อีกทั้งบริษัทยังมีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์ของตลาด แนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการใช้เหล็กทั้งในและต่างประเทศ นำมาประกอบการพิจารณาและการตัดสินใจในการสั่งซื้อและกำหนดราคาขายของสินค้า รวมทั้งยังมีนโยบายในการกำหนดราคาขายของสินค้าโดยพิจารณาจากต้นทุนขายของบริษัทควบคู่ไปกับราคาตลาด ณ ขณะนั้น โดยราคาขายดังกล่าวยังคงอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันในตลาดได้

1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตรายใหญ่

เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil)

บริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการแปรรูปและการจำหน่ายของศูนย์บริการเหล็กของบริษัทจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ของประเทศ

ไทยซึ่งมีเพียง 3 ราย คือ บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (NS-SUS) และบริษัท เหล็กแผ่นรีดเย็นไทย จำกัด (มหาชน) (TCRSS) และ บริษัท สตาร์คอร์ จำกัด ซึ่งปัจจุบันปริมาณการผลิตเพียงพอกับปริมาณความต้องการใช้ในประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบคือ หากผู้ผลิตทั้งสามราย หรือรายใดรายหนึ่งดังกล่าว มีปัญหาการหยุดผลิตหรือกำลังผลิตน้อยลงจนส่งผลกระทบต่ออุปทานโดยรวมของตลาด และเกิดการส่งมอบวัตถุดิบให้แก่บริษัทไม่ทันตามความต้องการใช้ของบริษัท และบริษัทอาจไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นได้ทันตามแผนการผลิตและการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าได้

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยประสบปัญหาขาดส่งสินค้าให้กับลูกค้าตามสมมติฐานดังกล่าว เนื่องจากบริษัทมีอีกหนึ่งช่องทางที่สำคัญในการจัดหาวัตถุดิบคือการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ โดยมีการวางแผนอย่างรอบคอบเพื่อให้ทันตามแผนการผลิตและความต้องการของลูกค้ามาโดยตลอด ทั้งนี้ ตามนโยบายการสำรองวัตถุดิบของบริษัทมีการสำรองไว้อย่างน้อย 2 เดือน ซึ่งวัตถุดิบดังกล่าวมาจากประเทศต่างๆ เช่น เกาหลีใต้, อินเดีย เป็นต้น โดยมีสัดส่วน การสั่งซื้อจากต่างประเทศในปี 2559 ประมาณร้อยละ 5.12 ของยอดการสั่งซื้อเหล็กทั้งหมด

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)

ปัจจุบันบริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot Rolled Coil) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักเกือบทั้งหมดจากผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนรายใหญ่ของประเทศไทย 3 ราย คือ บริษัท สหวิริยาสตีลอินดัสตรี จำกัด(มหาชน) (SSI), บริษัท จี เจ สตีล จำกัด(มหาชน) (GJS) และ บริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน) (G Steel) ซึ่งการที่มีผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนในประเทศเพียง 3 รายนั้น ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบในกรณีที่ผู้ผลิตทั้งสามรายไม่สามารถจัดส่งวัตถุดิบให้กับบริษัทได้ตามกำหนด รวมไปถึงความเสี่ยงที่ผู้ผลิตในประเทศบางรายประสบกับปัญหาทางการเงิน ซึ่งอาจมีผลต่อเนื่องมาถึงขีดความสามารถในการผลิตสินค้าที่ลดน้อยลง อันจะส่งให้บริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นเข้ามาทดแทนได้ทันแผนการผลิตสินค้าตามที่ได้รับคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงตระหนักและหาวิธีป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่น ๆ ในต่างประเทศ และมีการสำรองวัตถุดิบดังกล่าวไว้ในปริมาณสูงมาทดแทน โดยมีสัดส่วนการสั่งซื้อจากต่างประเทศในปี 2559 ประมาณร้อยละ 14.27 ของยอดการสั่งซื้อเหล็กทั้งหมด

เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน (Coated Steel Coil)

บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนคิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 4.90 ของปริมาณการสั่งซื้อเหล็กทั้งหมดของบริษัทในปี 2559 โดยการซื้อในประเทศ บริษัทได้มีการสั่งซื้อ

เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนจากผู้ผลิตในประเทศที่สำคัญเพียงรายเดียว คือ บริษัท เหล็กแผ่นเคลือบไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตเหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีด้วยกรรมวิธีทางไฟฟ้า โดยปริมาณการผลิตปัจจุบันเพียงพอกับปริมาณความต้องการใช้ในประเทศ ดังนั้นการที่บริษัทสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนจากผู้ผลิตรายเดียวทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้ผลิตรายเดียว และความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตสินค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการจัดหาวัตถุดิบแหล่งอื่น ๆ จากต่างประเทศ และมีการสำรองวัตถุดิบดังกล่าวไว้ในปริมาณสูงมาทดแทนเช่นกัน

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตวัตถุดิบรายใหญ่และการขาดแคลนวัตถุดิบหลักทั้ง 3 ประเภทดังกล่าวข้างต้น ซึ่งถือเป็นต้นทุนการผลิตหลักของบริษัท และเพื่อเป็นการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ บริษัทได้มีการวางแผนการผลิตและดำเนินการสั่งซื้อเหล็กแผ่นประเภทต่าง ๆ ล่วงหน้าประมาณ 2-3 เดือน โดยคำนึงถึงแนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการใช้วัตถุดิบเป็นสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทยังได้สั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตในต่างประเทศที่มีคุณภาพที่ดีเช่นเดียวกับในประเทศและมีราคาที่ถูกกว่าภายในประเทศ เพื่อป้องกันการเกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบ และเพื่อเป็นการบริหารต้นทุนสินค้าด้วย

1.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกฎหมายด้านการแข่งขัน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่มีผลต่อการแข่งขัน ได้แก่

- การออกมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti-Dumping : AD) ของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ภายใต้พระราชบัญญัติการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ พ.ศ. 2542 ทางคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุนได้พิจารณา ทบทวนต่ออายุการมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดของเหล็กรีดร้อนโดยการเก็บอากรเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วน และไม่เป็นม้วนจาก 16 ประเทศ ได้แก่ ประเทศญี่ปุ่น สาธารณรัฐแอฟริกาใต้ สหพันธรัฐรัสเซีย สาธารณรัฐ คาซัคสถาน สาธารณรัฐอินเดีย สาธารณรัฐเกาหลีใต้ หวัน สาธารณรัฐเวเนซุเอลา สาธารณรัฐอาร์เจนตินา ประเทศยูเครน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐสโลวัก ประเทศโรมาเนีย ประเทศมาเลเซีย และสาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ ผลของมาตรการดังกล่าว ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 0 – 128.11 ของราคา CIF ทำให้ราคาเหล็กนำเข้าจากต่างประเทศมีระดับราคาที่สูงกว่าเหล็กที่ผลิตในประเทศมาก
- มาตรการเพื่อตอบโต้การทุ่มตลาด สินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือโบรอนชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วน ที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2555 มีผลบังคับใช้

เป็นระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่ประกาศ ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 14.28-19.47 ของราคา CIF

- มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสินค้าเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม และไต้หวัน (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2557 เมื่อวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2557 มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 5 ปี นับจากวันที่ประกาศ ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 0 – 20.11 ของราคา CIF
- มาตรการปกป้องจากการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเนื้ออื่น ๆ ชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วน มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2559 มีผลบังคับใช้เป็นระยะเวลา 3 ปี นับจากวันบังคับใช้ ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 41.67, 40.42, 39.21 ของราคา CIF ในปี 2559, 2560, 2561 และสิ้นสุดวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีข้อยกเว้นสำหรับอุตสาหกรรม 4 ประเภทคือ (1) กรณีนำเข้าเพื่อรีดเย็นต่อ (2) กรณีนำเข้ามาเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ (3) กรณีนำเข้ามาเพื่อชุบแข็งต่อ (4) กรณีที่เป็นเหล็กเกรดพิเศษ

อย่างไรก็ตาม บริษัทอยู่ในรายชื่อผู้นำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเนื้ออื่น ๆ ชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วนที่ได้รับยกเว้นการเรียกเก็บอากรปกป้องดังกล่าว ที่นำเข้ามาเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ และที่เป็นเหล็กเกรดพิเศษ เพื่อรักษาระดับความสามารถในการแข่งขัน ทางบริษัทจึงได้ดำเนินการเสาะหา สร้างความสัมพันธ์ และนำเข้าวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากต่างประเทศในหลากหลายประเทศ ที่มีราคาถูกกว่าเข้ามาเพื่อกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

นอกจากนี้ การมีมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับเหล็กแผ่นรีดร้อน และเหล็กแผ่นรีดเย็น ทำให้ผู้ผลิตทุกรายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ต้องผ่านการตรวจสอบมาตรฐานอุตสาหกรรม ซึ่งถือเป็นอุปสรรคในการนำเข้าเหล็กจากต่างประเทศเช่นกัน ซึ่งปัจจุบัน บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานในการดำเนินการยื่นเอกสาร หลักฐาน เพื่อขอใบอนุญาตตามมาตรฐานดังกล่าว โดยที่ผ่านมา การติดต่อเป็นไปด้วยดีมาโดยตลอด

1.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนจากผู้ผลิตในต่างประเทศ หากบริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบบางชนิดภายในประเทศได้ หรือราคาเหล็กดังกล่าวในต่างประเทศซึ่งรวมค่าใช้จ่ายในการขนส่งแล้วมีราคาต่ำกว่าราคาภายในประเทศ ซึ่งราคาที่ตกลงซื้อขายเหล็กกับผู้ผลิตในต่างประเทศจะถูกกำหนดในรูปเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งการนำเข้าดังกล่าวทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายทางการเงินในการลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบางส่วน (Forward Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนได้

1.5 ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ

ภัยธรรมชาติถือเป็นความเสี่ยงหนึ่งในการดำเนินธุรกิจของทุกกิจการ ทุกอุตสาหกรรมในปัจจุบัน ในปี 2559 ประเทศไทยต้องเผชิญกับความเสี่ยงด้านภัยแล้ง ซึ่งมีผลต่อเนื่องมาจากปี 2558 แหล่งกักเก็บน้ำสำหรับการเกษตรกรรมไม่เพียงพอ ภัยแล้งดังกล่าวส่งผลกระทบต่อภาคเศรษฐกิจในเชิงกำลังซื้อลดลง เนื่องจากรายได้หลักของผู้บริโภคในประเทศไทยเกี่ยวเนื่องกับภาคเกษตรกรรม ทำให้กำลังซื้อสินค้าโภคภัณฑ์ลดลง

ทั้งนี้ ทางคณะผู้บริหารของบริษัทได้คอยติดตามข่าวสารเกี่ยวกับความเสี่ยงจากภัยแล้งนี้อยู่เสมอ เพื่อทำการปรับกลยุทธ์ในด้านการสั่งซื้อวัตถุดิบ การบริหารคงคลัง และการลงทุนในด้านต่างๆ ให้เหมาะสมกับภาวะกำลังซื้อของตลาด จุดมุ่งหมายเพื่อปรับลดต้นทุนและลดการแบกรับภาระต่างๆ ให้ได้ทันทั่วทั้งกับภาวะกำลังซื้อ (Demand) ที่อาจถดถอย อันจะนำมาซึ่งความสามารถในการทำกำไรที่ดีขึ้นของบริษัทได้

ส่วนภัยธรรมชาติน้ำท่วมที่เกิดกับบริเวณภาคใต้ของประเทศไทยในปลายปี 2559 นั้น ไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากกลุ่มลูกค้าของบริษัทไม่มีตั้งอยู่ในบริเวณภาคใต้ของประเทศไทย

1.6 ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจถดถอยในหลายประเทศ

ในปี 2559 ภาวะเศรษฐกิจในหลายประเทศใกล้เคียงกับปี 2558 วิกฤตเศรษฐกิจในประเทศสหรัฐอเมริกาเริ่มปรับตัวดีขึ้น และมีการปรับขึ้นดอกเบี้ยตามคาดการณ์ของตลาด เช่นเดียวกับการฟื้นตัวเศรษฐกิจของยุโรปเริ่มปรับตัวดีขึ้น แต่ยังคงพบกับความตึงเครียดจากสถานการณ์การก่อการร้าย และปัญหาการอพยพของผู้ลี้ภัยที่ย้ายเข้าหลายประเทศในยุโรป ขณะที่สถานการณ์ในเอเชียเศรษฐกิจของประเทศญี่ปุ่นยังไม่ฟื้นตัว และประเทศจีนมีตัวเลขการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ค่อนข้างต่ำ รัฐบาลควบคุมการปล่อยสินเชื่อ ส่งผลให้เศรษฐกิจโลกมีการเติบโตโดยรวมเฉลี่ยระหว่างร้อยละ 2-3 เท่านั้น อย่างไรก็ตาม ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ได้ปรับตัวสูงขึ้นเล็กน้อย เช่น ราคาน้ำมันดิบ, ราคาสินแร่, ราคาก๊าซหุงต้ม และราคาสินค้าเกษตรหลายชนิด

อย่างไรก็ตาม ทางคณะผู้บริหารของบริษัทได้คอยติดตามสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงของภาวะเศรษฐกิจทั่วโลกอย่างใกล้ชิดอยู่ตลอดเวลา โดยเฉพาะประเทศมหาอำนาจทางเศรษฐกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อราคาหลักของโลก ได้แก่ สหรัฐอเมริกา, กลุ่ม EU, จีน และญี่ปุ่น เป็นต้น เพื่อทำ

การวางแผนปรับเปลี่ยนกลยุทธ์และช่วงเวลาในการสั่งซื้อวัตถุดิบและการเก็บสต็อกวัตถุดิบเพื่อให้ได้วัตถุดิบต้นทุนที่ต่ำที่สุด เนื่องจากโครงสร้างการทำการค้าของบริษัทนั้นมีปัจจัยสำคัญมาจากการควบคุมต้นทุนวัตถุดิบนั่นเอง

1.7 ความเสี่ยงจากความไม่สงบ/ความไม่มั่นคงทางการเมืองในประเทศ

ในปี 2559 ประเทศไทยภายใต้แกนนำของรัฐบาลทหารสามารถทำให้การเมืองในประเทศมีเสถียรภาพมากขึ้น ประกอบกับร่างรัฐธรรมนูญใหม่ได้ผ่านการทำประชาพิจารณ์เรียบร้อยแล้ว และคณะรัฐมนตรีทางด้านเศรษฐกิจได้หาทางแก้ไขปัญหาเศรษฐกิจไทย โดยได้มีโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจเพื่อผู้มีรายได้น้อยและการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐาน รวมถึงโครงการลงทุนขนาดใหญ่ (Mega-Project) ซึ่งจะส่งผลดีต่อเนื่องมายังกลุ่มฐานลูกค้าของบริษัท

ทางคณะผู้บริหารของบริษัทเชื่อว่าในปี 2560 โครงการขนาดใหญ่อ้างอิงจะเริ่มทยอยก่อสร้าง เช่น การขยายสนามบินสุวรรณภูมิ และการขยายเส้นทางรถไฟฟ้าในกรุงเทพ ทางบริษัทจึงได้เตรียมวางแผนเรื่องกำลังการผลิตและวัตถุดิบไว้พร้อมที่จะตอบรับกับโอกาสทางธุรกิจที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว

2 ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

2.1 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ถือหุ้นรวมกันมากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 31 มกราคม 2560 กลุ่มชัยสุพัฒน์ ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นประมาณร้อยละ 83.79 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 496,168,826 บาท และครอบครัวชัยสุพัฒน์ยังเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท จึงส่งผลให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่อ้างอิงสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ นอกเหนือจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ทำหน้าที่แทนผู้ถือหุ้นรายย่อย

อย่างไรก็ตาม โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการรวม 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการแต่ละคณะไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งในองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ยัง

ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ที่เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงบการเงิน รายงานทางการเงินต่างๆ รวมไปถึงกฎหมายต่างๆ จึงมีส่วนช่วยให้การดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจะทำการพิจารณาเปรียบเทียบเงื่อนไขกับบุคคลภายนอกอื่นก่อน และนำรายการต่างๆเข้าสู่การพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการตรวจสอบทุกกรณี ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติในขั้นต่อไป โดยบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการเข้าทำรายการนั้นๆ ซึ่งที่ผ่านมา กลุ่มผู้บริหารหรือกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวได้บริหารงานและลงมติโดยเห็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลักมาโดยตลอด และไม่เคยมีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest) เพราะกลุ่มผู้ถือหุ้นหลักดังกล่าวไม่ได้ดำเนินธุรกิจอื่นหรือทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเหล็ก และไม่เคยทำการใช้อิทธิพลหรืออำนาจส่วนตนใดๆที่ไม่คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

2.2 ความเสี่ยงจากการให้เครดิตลูกค้า

คือความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าไม่สามารถชำระค่าสินค้าตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ได้ หรือชำระเงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่ตกลงไว้ ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ประสบปัญหาสภาพคล่อง หรือเกิดความเสี่ยงทางการเงินได้

บริษัทมีข้อปฏิบัติในการพิจารณาให้เครดิตแก่ลูกค้าที่เคร่งครัด กล่าวคือ บริษัทพิจารณาจากงบการเงินลูกค้า ประวัติลูกค้า ผลการสำรวจและสัมภาษณ์ลูกค้าจากฝ่ายขาย การจ่ายชำระหนี้ และการจำกัดวงเงินการให้เครดิต เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ค่าสินค้าที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีฐานลูกค้าที่ค่อนข้างกระจายตัวและมีจำนวนมากรายซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกค้าหนึ่งการค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นหลัก

โครงสร้างเงินทุน

หลักทรัพย์ของบริษัท

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัท ดังนี้

ทุนจดทะเบียน	621,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 1.00 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

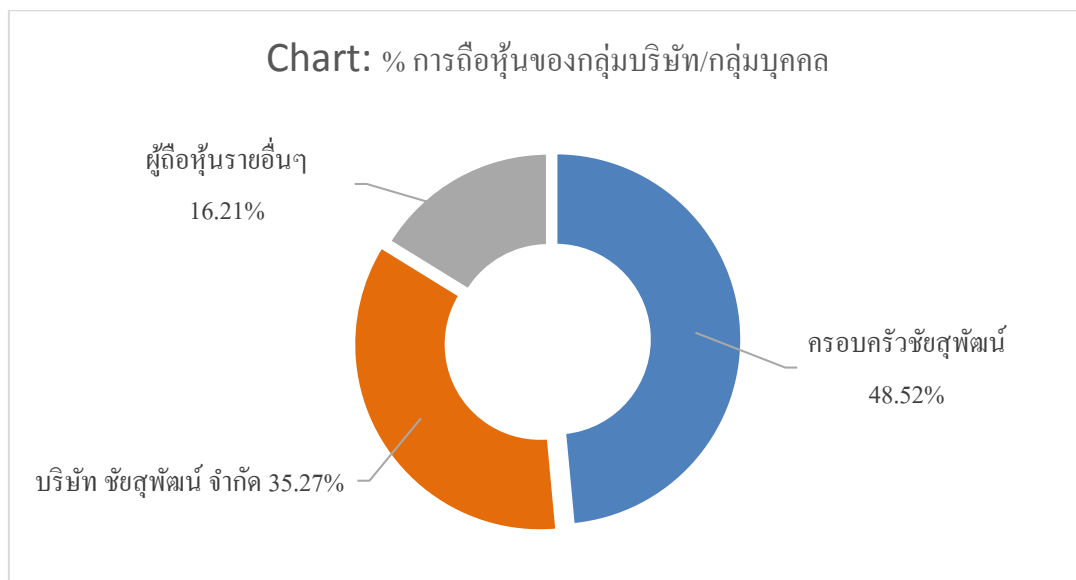
ปัจจุบันบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยมีหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 496,168,826 หุ้น ซึ่งมีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 31 มกราคม 2560 (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท) ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%การถือหุ้น
1.	ครอบครัวชัยสุพัฒน์**	415,765,100	83.79
2.	นายพรเลิศ พรศาศวัต	9,261,750	1.87
3.	นายปลวัชร สัตยธรรม	7,579,200	1.53
4.	นางvimลรัตน์ บุริจิตตินันท์	7,435,100	1.50
5.	นายวิเชียร ศรีมนินทรนิมิต	5,550,000	1.12
6.	นายชวลิต พูนเพิ่มสุวรรณ	4,850,000	0.98
7.	นางวรัญญา กิตติอักษรเสถียร	2,409,000	0.49
8.	นายสุรจิต ผาติพงศ์	1,344,600	0.27
9.	นายวันชัย เลิศกัมภีร์ศิลป์	1,228,600	0.25
10.	นายมนตรี ทวีรัตน์	1,044,000	0.21
รวม		456,467,350	92.00
ผู้ถือหุ้นรายย่อย		39,701,476	8.00
จำนวนหุ้นรวม		496,168,826	100.00

หมายเหตุ : ** ครอบครัวชัยสุพัฒน์ ประกอบด้วย บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 50.0 ล้านบาท โดยมีครอบครัวชัยสุพัฒน์เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และบุคคลในครอบครัวชัยสุพัฒน์เป็นกรรมการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด*	175,000,000	35.27
2.	นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	42,000,000	8.46
3.	นางอรสา ชัยสุพัฒน์	42,000,000	8.46
4.	นายพงษ์สวัสดิ์ ชัยสุพัฒน์	41,276,600	8.32
5.	นางสาวจุฑามาศ ชัยสุพัฒน์	41,138,400	8.29
6.	นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	30,350,000	6.12
7.	นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	30,000,000	6.05
8.	นางพันธิภา ชิวธนาสุนทร	10,000,000	2.01
9.	นายกลิน ชิวธนาสุนทร	4,000,100	0.81
รวม		415,765,100	83.79

* ดูรายละเอียดเรื่องการประกอบธุรกิจและกลุ่มผู้ถือหุ้นได้ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”



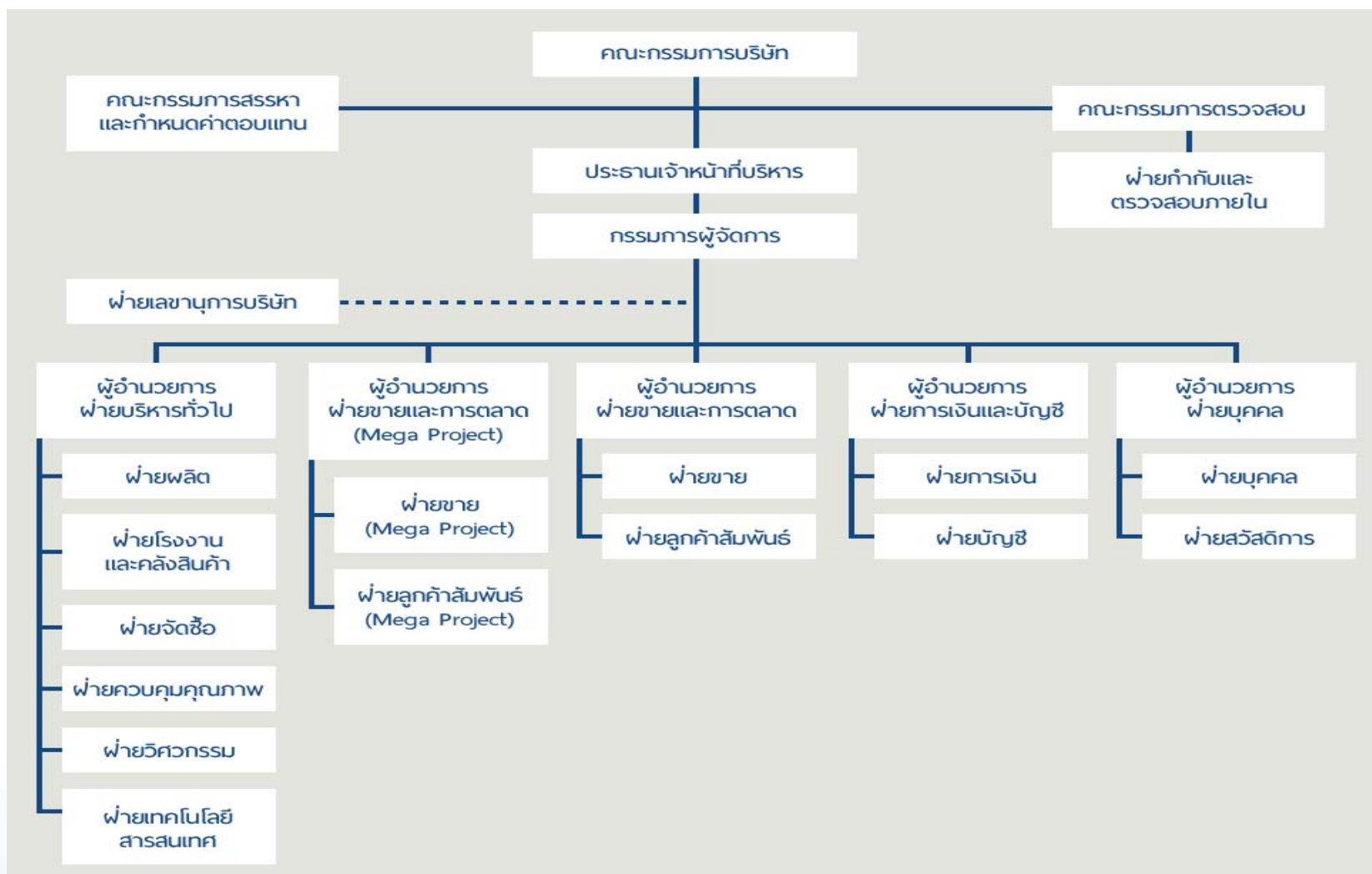
ทั้งนี้ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด เป็นเพียง Holding Company ที่เป็นผู้ถือหุ้นหลัก ไม่ได้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเหล็ก โดยในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ไม่มีนโยบายในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ยกเว้นในเรื่องของการให้เช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้าเท่านั้น (รายละเอียด สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ใน เรื่อง “รายการระหว่างกัน”) จึงไม่มีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป โดยประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทมีดังนี้

จ่ายเงินปันผลจาก กำไรสุทธิในปี...	เงินปันผล ระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	เงินปันผล ประจำปี (บาท/หุ้น)	รวมเงินปันผล (บาท/หุ้น)	อัตรากำไร จ่ายปันผล (%)
2559	-	0.10	0.10	41.76
2558	-	-	-	-
2557	-	0.16	0.16	57.14
2556	-	0.13	0.13	81.25
2555	-	0.15	0.15	75
2554	-	0.12	0.12	66.67
2553	-	0.16	0.16	76.19

โครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ วันที่ 31 ธันวาคม 2559



* หมายเหตุ บริษัทมีนโยบายให้ผู้ตรวจสอบภายในโดยที่จ้างบุคคลภายนอกในการทำหน้าที่กำกับและตรวจสอบภายในองค์กร โดยที่ผ่านมาในเดือน พฤษภาคม 2548 ถึง สิงหาคม 2548 บริษัทได้จ้างบริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด และตั้งแต่วันที่เดือนกันยายน 2548 ถึงปัจจุบัน บริษัทได้จ้าง สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ ในการทำหน้าที่กำกับและตรวจสอบภายใน (ดูรายละเอียดในหัวข้อ การควบคุมภายใน)

โครงสร้างกรรมการของบริษัท

โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นอกจากนี้ยังมีในส่วนของ คณะผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ที่ทำหน้าที่ร่วมบริหารงานและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทอีกด้วย

คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการ
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการ
4. นางพันธิภา ชิวชนาสุนทร	กรรมการ
5. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9. นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม เพื่อมีผลผูกพันแทนบริษัทได้ คือ นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ หรือ นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ หรือ นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ กรรมการสองในสามท่าน ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2548 ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทแล้ว ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดูแลและกำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท เกี่ยวกับหลักในการดำเนินธุรกิจ การเงิน การระดมทุน การบริหารเงินทุน และการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 2) พิจารณาเกี่ยวกับการลงทุน โดยพิจารณาอนุมัติงบประมาณ โครงการลงทุนของบริษัท และกำกับดูแลดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- 3) ดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้และกำหนดแนวทางแก้ไขกรณีที่มีปัญหาอุปสรรคเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้
- 4) จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไป และข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาลและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบหรือฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
- 6) สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 7) จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเพื่อให้มีขึ้นมาทดแทนอย่างต่อเนื่อง (Succession Plan)
- 8) แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 9) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหรือมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- นอกจากนั้นในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
 - การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
 - การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
 - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
 - เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. สัญชาติไทย
2. มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 รวมไปถึงตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายหรือระเบียบอื่นใด
3. มีความรู้ ความสามารถ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรมและประวัติการทำงานที่ดี ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความระมัดระวังรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีความรับผิดชอบ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการได้อย่างสม่ำเสมอ
4. มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมและสำคัญต่อกิจการของบริษัท อาทิเช่น การบริหารจัดการ ธุรกิจและการตลาด เทคโนโลยีสารสนเทศ บัญชีและการเงิน และกฎหมาย เป็นต้น

5. ต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนเกิน 4 บริษัท และไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆในบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
6. ผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร Director's Certification Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
7. ผู้เป็นกรรมการของบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการใช้นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแนวทางปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายธุรกิจและพันธกิจขององค์กร รวมถึงการให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายบริหาร
2. มีบทบาทในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และร่วมกับกรรมการผู้จัดการในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมทั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
3. เป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่คอยสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการได้แสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนดูแลควบคุมให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท และสำเร็จลุล่วงด้วยดีในทุกวาระ
4. มีหน้าที่ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยมีการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส และมีการประชุมกรรมการร่วมกันไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี โดยจะมีวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบส่งให้กรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณา และศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ อีกทั้งมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทบันทึกรายงานการประชุมและต้องจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนการประชุมรวมทั้งหมด 5 ครั้ง โดยมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานกรรมการ	5 / 5
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการ	5 / 5
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการ	5 / 5
4. นางพันธิกา ชีวธนาสุนทร	กรรมการ	5 / 5
5. พล.ต.ต.วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ	4 / 5
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
7. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
9. นายสุรชาติ พงษ์ภักทินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. นายสุรชาติ พงษ์ภักทินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 ได้มีการกำหนดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ต่อคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามสมควร ตามมาตรฐานการบัญชี และให้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 2) สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาถึงความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4) สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการกระทำที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 5) สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของบริษัท
- 6) มีบทบาทในการพิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท พิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีฝ่ายจัดการเข้าร่วม
- 7) ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน งบประมาณ และอัตรากำลังของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 8) มีบทบาทในการพิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท
- 9) จัดทำรายงานกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 10) ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น
- 11) ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกมาให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- 12) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- 13) รับทราบสำเนารายงานของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ได้รายงานถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 5 ของทุนชำระแล้วของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียทางธุรกิจใด ๆ ทั้งในด้านการเงินและการจัดการกับบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อความเป็นอิสระของตน
5. เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระทุกท่านของบริษัท มีคุณสมบัติตรงตามรายละเอียดข้างต้น และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือให้บริการทางวิชาชีพ ซึ่งสามารถพิจารณาตรวจสอบถึงประวัติและประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัทได้จากหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และด้วยคุณสมบัติดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท จึงสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของบริษัท รวมไปถึงกำหนดและควบคุมให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นอิสระ

การคัดเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ในส่วนของการเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระนั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการสรรหาจะเปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้โดยเสนอผ่านการติดต่อกับเลขานุการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระจะประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระอยู่ในวาระคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอ ซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทได้ ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้น

จากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ

หากพิจารณาถึงประวัติและประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท (รายละเอียดตามหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท”) จะเห็นว่า นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางการเงินและการบัญชีในระดับที่เชื่อถือได้ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลทางการเงินและการบัญชีของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตรงตรง และโปร่งใส ในขณะเดียวกัน ประธานกรรมการตรวจสอบ คือ นายจรัส กาญจนจิต เป็นนักวิชาการและอาจารย์ที่มีความรู้และชื่อเสียงทางด้านกฎหมาย สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและการปฏิบัติงานของบริษัทในเชิงเกี่ยวข้องกับกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระทุกคนของบริษัท ไม่เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัท ในมูลค่าที่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด*

*ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ในปี 2559 จำนวนทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
3.นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เมื่อครั้งการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้นครั้งแรก โดยได้มีมติแต่งตั้งรายชื่อกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายสุรชาติ พงษ์ภักทินทร์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทโดยรวม และกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย
2. พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนกรรมการที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยพิจารณาจากผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ รวมไปถึงสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
3. เสนอแนะค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปี ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบและนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี
4. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

คุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนที่เหลือควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ประธานคณะกรรมการไม่ควรเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในปี 2559 จำนวนทั้งหมด 2 ครั้ง โดยกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
3.นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
4.นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
4. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
5. นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี/ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
6. นายรัชศักดิ์ คุปตานนท์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (โครงการพิเศษ)
7. นายบัณฑิตย์ อัสวชิพ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ เลขานุการบริษัท

(รายละเอียดของกรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ปรากฏในหัวข้อสุดท้ายของรายงานประจำปี “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

- 1) ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- 2) ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วงอนุมัติเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้าที่มีวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดดังนี้
 - 3.1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทในวงเงิน ไม่เกิน 400 ล้านบาท และอนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอื่นในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกินจำนวนที่สามารถอนุมัติให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 3.2) กรรมการผู้จัดการอนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท และอนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอื่นในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท หากเกินจำนวนที่สามารถอนุมัติให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- 5) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัท ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 6) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
- 7) เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร ทุกประการ

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเห็นควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลอื่นอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) กับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุมัติไว้

เลขานุการบริษัท

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	อีเมลติดต่อ
นายบัณฑิตย์ อัสวชิพ	เลขานุการบริษัท	bundit@cspsteel.com

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทมีเลขานุการของบริษัทซึ่งทำหน้าที่ศึกษารวบรวมข้อมูล กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ทางบริษัทควรรับทราบและปฏิบัติตาม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. รวมไปถึงหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการต่างๆ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี รวมไปถึงเป็นผู้รับร้องเรียน รายงานหรือเสนอแนะความคิดเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อนำมาสื่อสารต่อให้กับคณะกรรมการได้รับทราบ อีกทั้งยังเป็นผู้ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการและควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกด้วย

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อให้การสรรหากรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและโปร่งใส ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นจึงได้พิจารณาและลงมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ของบริษัทขึ้นจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป อย่างไรก็ตาม แม้ทางคณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้ที่มีหน้าที่โดยเฉพาะในการสรรหากรรมการ แต่ยังคงเปิดโอกาสให้กรรมการท่านอื่นๆ และผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งที่ว่างได้เช่นกัน โดยเสนอผ่านการติดต่อกับเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาโดยตรง

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทจะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี และบ่อยครั้งที่มิวาระในการพิจารณาสรรหากรรมการท่านใหม่หรือผู้บริหารระดับสูงท่านใหม่ขึ้นมาเพิ่มเติมหรือทดแทนคนเก่า โดยจะพิจารณาจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณสมบัติเพียงพอเหมาะสมกับตำแหน่ง อันจะสามารถมาช่วยให้องค์กรเกิดการพัฒนาในหลายๆ ด้าน เช่น ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ครั้งที่ 1/2558 มีวาระพิจารณาสรรหา

ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่ยังว่างอยู่ และครั้งที่ 1/2559 มีวาระพิจารณาสรรหากรรมการบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพิ่มเติมโดยเน้นสนใจในสาขาอาชีพที่มีประสบการณ์ทางด้านการติดต่อราชการหรือสามารถให้คำปรึกษาเกี่ยวกับการดำเนินงานธุรกิจกับทางหน่วยงานราชการได้เป็นพิเศษ เนื่องจากบริษัทเติบโตขึ้นและต้องมีการติดต่อดำเนินงานธุรกิจกับทางหน่วยงานราชการอยู่บ่อยครั้งมากขึ้น ในบางครั้งจึงยังเกิดความไม่แน่ใจถึงวิธีการและธรรมเนียมปฏิบัติกับหน่วยงานราชการ รวมไปถึงเพื่อสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่มีความต้องการขยายฐานลูกค้าที่อาจจะรวมไปถึงกลุ่มลูกค้าที่เป็นภาครัฐในอนาคต

อนึ่ง ในทุกปีก่อนช่วงมีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละห้า (5%) ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว หรือไม่ต่ำกว่า 25,000,000 หุ้น โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันได้ และถือหุ้นของบริษัทตามจำนวนดังกล่าวต่อเนื่องมาไม่น้อยกว่า 1 ปี และถือหุ้นบริษัทในวันที่บริษัทเปิดโอกาสให้เสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทได้ เป็นระยะเวลา 30 วันก่อนปีรับวาระ

วิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

ในการเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัท ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามที่ตนมี เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดก็ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ปัจจุบัน บริษัทมีจำนวนกรรมการที่มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มครอบครัวชัยสุพัฒน์ รวมจำนวน 4 ท่าน โดยจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้บริหารระดับสูง อย่างไรก็ตาม ยังมีกรรมการที่ไม่ได้มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวอีกจำนวน 4 ท่าน ซึ่งสามารถช่วยถ่วงดุลอำนาจในคณะกรรมการของบริษัทได้ อีกทั้งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กรรมการที่มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่นี้ได้บริหารงานและลงมติโดยเห็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลักมาโดยตลอด และไม่เคยมีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest)

วิธีการคัดเลือกผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้การสรรหาผู้บริหารของบริษัทมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและโปร่งใส ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นจึงได้พิจารณาและลงมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ของบริษัทขึ้นจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง รวมไปถึงการพิจารณา ทบทวนถึงผลงานที่ผ่านมา ประสิทธิภาพ ความรู้ และความสามารถของผู้บริหารระดับสูงแต่ละท่านมา โดยตลอด เพื่อประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ทางคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทยังคงยินดีรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงจาก คณะกรรมการแต่ละท่านและผู้ถือหุ้นด้วย โดยผ่านช่องทางการติดต่อกับเลขานุการบริษัทเพื่อนำเสนอข้อมูล ให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาโดยตรง จากนั้นจึงนำรายชื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและโปร่งใส ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นจึงได้พิจารณาและลงมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ของบริษัทขึ้นจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการพิจารณากำหนดและทบทวนค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน อย่างเป็นกลาง และนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปีให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2559 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการไม่เกิน 2,000,000 บาท(ไม่รวมเงินเดือนและค่าบำเหน็จของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2558 โดยมีรายละเอียดนิยามและองค์ประกอบค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ดังนี้

1) เงินเดือน/ค่าตอบแทนรายเดือน (Salary)

ทางบริษัทจ่ายให้กับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) เป็นรายเดือน โดยคำนึงถึง แนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน, หน้าที่ความรับผิดชอบ, ความรู้ความสามารถ, ประสิทธิภาพ และผลงานที่ปรากฏ ในช่วงระยะเวลาที่ทำงาน ส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) ยังไม่มีค่าตอบแทนรายเดือนในส่วนนี้

2) ค่าบำเหน็จ/โบนัส (Bonus)

จ่ายให้กับกรรมการทั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร (Executive and Non-Executive Director) หนึ่งครั้งต่อปี โดยการกำหนดระดับของค่าตอบแทนคำนึงถึง แนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน, ผลประกอบการของบริษัท, หน้าที่ความรับผิดชอบ, ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะได้รับโบนัสที่เป็นสัดส่วนตามเกณฑ์พิจารณาโบนัสของพนักงานในองค์กรซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทประกอบกับผลงานของผู้บริหารในแต่ละปี ส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจะได้รับโบนัสตามเกณฑ์พิจารณาถึงผลการดำเนินงานของบริษัทควบคู่กับผลงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน กำหนดจำนวนรวมไม่เกิน 1,000,000 บาท (ไม่รวมกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) และให้กรรมการจัดสรรระหว่างกันเอง

3) ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee)

เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง โดยจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น รวมไม่เกินครั้งละ 200,000 บาท/ครั้ง

4) ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานและสวัสดิการอื่นๆ (Incentive Fee and Welfare)

เป็นค่าตอบแทนพิเศษที่จ่ายโดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่สร้างให้กับผู้ถือหุ้น เช่น ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย, ผลกำไรของบริษัท, เงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น เป็นต้น รวมไปถึงสวัสดิการต่างๆ เช่น เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นว่ายังไม่มี ความจำเป็นในการกำหนดค่าตอบแทนในส่วนนี้

5) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร

ให้อยู่ในดุลพินิจของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาความเหมาะสม และสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือให้กรรมการบริษัทฯแต่งตั้งคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าว ซึ่งปัจจุบัน ทางคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ได้ทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการแล้วเห็นว่า เนื่องจากกรรมการที่อยู่ในคณะกรรมการได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดใหญ่ของบริษัทฯ ด้วย และค่าตอบแทนต่างๆ ที่ได้รับเหมาะสมอยู่แล้วจึงยังไม่จัดสรรกำหนดค่าตอบแทนสำหรับอนุกรรมการเพิ่มเติม

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2559 ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีไว้ตัวเงิน มีรายละเอียด

ดังนี้

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายการ	2558			2559		
	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*
กรรมการ						
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	50,000	-
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	50,000	-
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	50,000	-
4. นางพันธิภา ชิวหรานาสุนทร	30,000	125,000	-	-	125,000	-
5. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	-	-	-	-	75,000	-
6. นายบรรเจ็ด สมเสมอ	30,000	125,000	-	-	125,000	-
รวม	60,000	400,000	-	-	475,000	-
กรรมการตรวจสอบ/อิสระ						
7. นายจรัส กาญจนขจิต	40,000	150,000	-	-	150,000	-
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	30,000	125,000	-	-	125,000	-
9. นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	30,000	125,000	-	-	125,000	-
รวม	100,000	400,000	-	-	400,000	-
กรรมการสรรหาและกำหนด						
ค่าตอบแทน 4 ท่าน	-	-	-	-	-	-
รวม	160,000	800,000	-	-	875,000	-
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	18,068,555	-	-	15,819,000	-	-
จำนวน 3 ท่าน						
ผู้บริหารอีก จำนวน 4 ท่าน	5,187,880	-	746,472	4,857,833	-	806,611
รวมทั้งสิ้น	23,416,435	800,000	746,472	20,676,833	875,000	806,611

*หมายเหตุ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และโบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วนของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2559 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการไม่เกิน 2,000,000 บาท(ไม่รวมเงินเดือนและค่าบำเหน็จของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) ทั้งนี้ได้มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในระหว่างปี 2559 ที่ผ่านมารวมทั้งสิ้น 875,000 บาท

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราร้อยละ 2 หรือ 3 ของเงินได้ โดยเริ่มสมทบตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2548 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารรวม 395,896 บาท

- ค่าตอบแทนที่มีใช้ตัวเงิน

- ไม่มี -

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทางบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) นอกจากจะให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายในเชิงธุรกิจแล้ว ทางบริษัทยังได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอีกด้วย อันซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับความไว้วางใจและความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน โดยทางบริษัทได้อ้างอิงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 (The Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies 2012) ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้มีการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าวตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

- 1.1 บริษัทจะจัดให้มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนโดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน
 - 1.2 คณะกรรมการบริษัท และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ จะทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารงานอย่างรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม
 - 1.3 บริษัทจะดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วน ตรงเวลา และเท่าเทียมกันแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
 - 1.4 บริษัทจะควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ
 - 1.5 บริษัทจะยึดถือและปฏิบัติหน้าที่ด้วยการคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นสำคัญเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ
- ทั้งนี้ หลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีเนื้อหาแบ่งเป็น 5 หมวดได้แก่

- 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- 5) ความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการ

โดยรายละเอียดของแต่ละหมวดมีดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

- การประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 ทุกครั้งที่มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัดอย่างเคร่งครัด ตั้งแต่การส่งหนังสือเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกคนก่อนการประชุมทุกครั้ง และลงประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์ตามข้อบังคับ และเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับทราบและศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนเข้าร่วมการประชุมจริง
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้นประเภทบุคคลและประเภทสถาบันให้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น

โดยทางบริษัทนอกจากจะส่งหนังสือเชิญประชุมก่อนการจัดการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกประเภททุกรายแล้ว ทางฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทยังได้สุ่มเรียนเชิญผู้ถือหุ้นทั้งที่เป็นประเภทบุคคลและประเภทสถาบันด้วยทางโทรศัพท์อีกด้วย
- 1.3 ในหนังสือเชิญประชุมได้กำหนดให้มีการให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ทั้งด้าน วัน เวลา สถานที่ที่สะดวก (พร้อมแนบแผนที่), สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นของครั้งก่อนหน้า, สารสนเทศข้อมูลบริษัท(รายงานประจำปี), ผลการดำเนินงานโดยรวม, ข้อมูลเบื้องต้นของกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระและได้รับการเสนอชื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่ง, เอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปีและกำหนดค่าตอบแทน, ประวัติโดยสังเขปของกรรมการอิสระที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม, หนังสือมอบฉันทะ (เอกสารแนบ), เงื่อนไข หลักเกณฑ์ และวิธีปฏิบัติในการเข้าร่วมประชุม การมอบฉันทะ และการออกเสียงลงคะแนน, ข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และวิธีการลงคะแนนเสียง, การส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี และที่สำคัญเนื้อหาของวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีเหตุผลและคำอธิบายประกอบ

ซึ่งทางบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในทุกปี
- 1.4 วาระการประชุมจะต้องมีรายละเอียดข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมตามความจำเป็นต่าง ๆ โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบก่อนมีการพิจารณาในที่ประชุม
- 1.5 กรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับวาระในการประชุม โดยได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าอย่างชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุม และในเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทได้มีการอธิบายถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และช่องทางการส่งคำถามของผู้ถือหุ้นไว้ในทั้งหนังสือเชิญประชุมประจำปีและในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

1.6 สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่อาจเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้แนบแบบหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งในและต่างประเทศสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน หรือสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนรับมอบฉันทะออกเสียงแทนได้ ซึ่งทางบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 คน ไว้ให้เป็นทางเลือกในการมอบฉันทะ

- การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

1.7 ในวันประชุมจริง ทางบริษัทได้เลือกสถานที่จัดประชุม ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้โดยสะดวก โดยมีเจ้าหน้าที่คอยให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก และแจกเอกสารประกอบการประชุมเพิ่มเติม รวมไปถึงการจัดเตรียมสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีมาใช้ในการลงทะเบียนให้เกิดความรวดเร็ว แม่นยำและใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอข้อมูล Presentation ต่างๆที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การประชุมเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.8 กรรมการบริษัททุกคนถูกกำหนดให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสซักถามประธานกรรมการ และกรรมการทุกคน รวมไปถึงกรรมการชุดย่อยต่างๆในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ ยกเว้นเสียแต่มีเหตุจำเป็นซึ่งต้องแจ้งล่วงหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันก่อนวันประชุมจริง

1.9 บริษัทมีการแจ้งให้ตัวแทนผู้ตรวจสอบบัญชี (ภายนอก) ที่ปรึกษาต่าง ๆ และ/หรือตัวแทนอิสระอื่นๆ เข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อย 2 คน โดยมีการเปิดเผยรายชื่อและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

โดยที่ผ่านมา ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง กรรมการบริษัทและตัวแทนผู้ตรวจสอบบัญชีได้ให้ความร่วมมืออย่างดีมาก มีประวัติการเข้าร่วมประชุมครบตามแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและถูกบันทึกชื่อไว้ในรายงานการประชุม

1.10 ในการประชุมผู้ถือหุ้นได้จัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการ, วาระการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่มีหลายประเภท เป็นต้น

1.11 คณะกรรมการกำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง, การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

โดยเจ้าหน้าที่จะแจกจ่ายชุดบัตรลงคะแนนให้ครบวาระแก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านตั้งแต่ตอนลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม

1.12 ในการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและซักถามได้อย่างเต็มที่ ตลอดเวลาที่มีการประชุม

โดยในทุกปีหลังมีการลงมติครบทุกวาระแล้ว ทางกรรมการบริษัทจะจัดสรรเวลาช่วงท้ายของการประชุม ในการตอบคำถามผู้ถือหุ้นอย่างละเอียด โดยมีการเตรียมข้อมูลและ Presentation มาอธิบาย

เพิ่มเติม รวมไปถึงอธิบายถึงสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มผลประกอบการของบริษัทและอุตสาหกรรมให้กับผู้ถือหุ้นได้รับทราบ ถึงแม้จะไม่ได้มีประเด็นดังกล่าวในวาระใดๆของการประชุมก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทที่เคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ควรได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัท

1.13 บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ โดยถือเป็นวาระหนึ่งของการประชุมเป็นประจำทุกปี

- การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1.14 หลังจากการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถติดตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีได้จากระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วัน หลังจากการประชุมเสร็จสิ้น โดยในรายงานการประชุมควรจะปรากฏการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีแสดงผลคะแนน ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนดำเนินการประชุมโดยพิธีกร, มีการบันทึกผลการลงคะแนนเสียงอย่างละเอียดว่าในแต่ละวาระมีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย กัดค้าน และงดออกเสียงเป็นจำนวนกี่เสียง คิดเป็นร้อยละเท่าไร, บันทึกการซื้อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม และที่ลาการประชุม (หากมี) และมีการบันทึกคำถามของผู้ถือหุ้น และคำตอบของกรรมการบริษัทไว้อย่างละเอียดถี่ถ้วน

1.15 บริษัทได้เปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท

1.16 บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยมีนโยบายกำหนดให้จ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

- การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

2.1 บริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยทั่วกันโดยไม่คำนึงถึงว่าเป็นผู้ถือหุ้นอยู่จำนวนเท่าใด ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคล นิติบุคคล ทั้งที่เป็นไทยและต่างประเทศ

2.2 คณะกรรมการกำหนดให้บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น

2.3 คณะกรรมการกำหนดให้บริษัทแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบกฎเกณฑ์ต่างๆที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียง ลงมติ และสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น

ซึ่งทางบริษัทได้เผยแพร่กฎเกณฑ์ต่างๆดังกล่าวในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ดังรายละเอียดในข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 4 : การประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ในข้อย่อย 39 ได้กล่าวถึง ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้

ถือหุ้นสามัญและบุริมสิทธิทุกคนมีคะแนนเสียงหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้น และหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวได้ถูกเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทเช่นกัน

2.4 บริษัทมีนโยบายที่จัดทำหนังสือเชิญประชุมเป็นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติที่ดี ในหมวดของการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

- การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

2.5 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนใช้สิทธิเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันปิดรับวาระการประชุมเป็นเวลา 30 วัน โดยได้แจ้งถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแบบฟอร์มการเสนอวาระและการเสนอชื่อกรรมการไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท

2.6 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นรายคน โดยได้มีการเผยแพร่ “หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท” ที่มีรายละเอียดถึงคุณสมบัติ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาเอกสารหลักฐานประกอบ ช่องทางการรับ และระยะเวลาในการรับเรื่อง พร้อมทั้งแบบฟอร์มมาตรฐานของบริษัท ในเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนวันปิดรับวาระการประชุมเป็นเวลา 30 วัน

2.7 บริษัทจะไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

- การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

2.8 บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และ บทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

- บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารและกรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

- บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การ ตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็น พนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

- การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

2.9 คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึง การมีส่วน ได้เสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการ ของบริษัท ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2551 เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาถึงธุรกรรมของบริษัทที่ อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์โดยรวมต่อ บริษัทได้ และมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมกรรมการ ซึ่งกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสีย กับธุรกรรมดังกล่าว จะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการทำธุรกรรมดังกล่าวและถูกให้งดเว้น จากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ

2.10 คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการตรวจสอบรายการระหว่างกันอันเกิดจากผู้มีส่วนได้เสียหรือบุคคลที่ มีความเกี่ยวข้องกับการและผู้บริหาร ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

2.11 คณะกรรมการของบริษัทไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทจะกำหนดให้กรรมการหรือฝ่ายจัดการที่เป็นผู้ถือหุ้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ในเรื่องที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ และจะเปิดเผยข้อมูลในสาธารณชน รับทราบโดยทันทีเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน อีกทั้งจะนำข้อมูลที่จำเป็นเปิดเผยไว้ในรายงาน ประจำปีและแบบ 56-1 อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทถือหุ้นบริษัทรวมกันในปัจจุบัน ไม่เกิน ร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทและคณะกรรมการของบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียของ บริษัท ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ โดยตระหนักว่าความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ เป็นปัจจัย สำคัญที่จะสร้างงาน สร้างรายได้ และความมั่นคงทางการเงินให้กับบริษัท ตลอดจนทำให้บริษัทสามารถ เติบโตเคียงคู่ไปกับผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวและสังคมโดยรวมได้อย่างยั่งยืน

- สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 ลูกค้า ด้วยพันธกิจหลักของบริษัท ที่ว่า “บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและ บริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน รวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้นหลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services) ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้า


และบริการดังกล่าว เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม” บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามพันธกิจดังกล่าวมาโดยตลอด กล่าวคือ บริษัทได้จัดหาจัดเตรียมแล้ววัตถุดิบเหล็กที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล นำเสนอบริการขายด้วยราคายุติธรรมตามราคาตลาด พร้อมคำแนะนำเกี่ยวกับวัตถุดิบเหล็กเพื่อลูกค้าสามารถเลือกซื้อเหล็กที่มี ชนิด/spec เหมาะสมกับกระบวนการผลิตหรือสินค้าสำเร็จรูปที่ตนต้องการได้อย่างเหมาะสม จากนั้นฝ่ายผลิตจะบริการตัดเหล็กแผ่นหรือผลิตท่อเหล็กด้วยกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพได้สินค้าที่มีคุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ พร้อมบริการจัดส่งสินค้าคุณภาพที่มีความรวดเร็ว จัดส่งตรงไปยังโรงงานของลูกค้าทันตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ ช่วยให้ลูกค้าได้รับวัตถุดิบที่มีคุณภาพป้อนเข้าสู่กระบวนการผลิตของตนได้อย่างทันท่วงทีด้วยต้นทุนที่เหมาะสมกับคุณภาพของสินค้าและบริการ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการให้บริการปรับปรุงคุณภาพสินค้า คืนสินค้า หรือจ่ายค่าชดเชยจากการที่สินค้ามีคุณภาพไม่ตรงตามที่สั่งซื้อ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความยุติธรรมในการซื้อขายสินค้ากับทางบริษัท โดยจะมีฝ่ายที่มีเจ้าหน้าที่เฉพาะทางในการบริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างถูกต้องเหมาะสม

3.2 พนักงาน นอกจากบริษัทจะต้องใช้กำลังอันมีประสิทธิภาพของเครื่องจักรในการทำให้บริษัทบรรลุตามจุดมุ่งหมายทางธุรกิจของบริษัทแล้ว กำลังคนก็ถือว่าเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัท เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทจะไม่สามารถทำงานได้ หากปราศจากช่างผู้ฝีมือและชำนาญการ รวมไปถึงผู้บริหารที่มีความสามารถเชิงกลยุทธ์ และพนักงานฝ่ายต่างๆ ที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดีมาโดยตลอด ทั้งนี้ ทางบริษัทนอกจากจะตอบแทนผลงานของพนักงานด้วยเงินเดือน ค่าแรง หรือโบนัสอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังมีสวัสดิการที่ดีอันแสดงให้เห็นถึงการตระหนักในความสำคัญของพนักงานของบริษัทอีกด้วย ได้แก่

- การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานมีเงินสะสมหลังออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเกษียณอายุ โดยปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายออกเงินสมทบให้กับพนักงานในจำนวนเท่ากันกับที่พนักงานจ่ายเข้ากองทุนในแต่ละเดือน

- ความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานโรงงานมีได้รับชุดเครื่องแต่งกายพร้อมอุปกรณ์ safety ต่างๆสำหรับการปฏิบัติงานในโรงงาน เพื่อป้องกันพนักงานจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน รวมไปถึงการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมป้องกันหรือบรรเทาอุบัติเหตุต่างๆที่อาจเกิดขึ้น เช่น การอบรมฝึกกำจัดอัคคีภัย, อบรมวิธีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและถูกวิธีสำหรับตำแหน่งหน้าที่ต่างๆที่มีความเสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัย, วิธีการปฐมพยาบาลและเคลื่อนย้ายคนเจ็บ เป็นต้น และหากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นจริง พนักงานจะได้รับค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม รวมไปถึงบริษัทมีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติมในกรณีพิเศษต่างๆ และหากต้องลาหยุดพักงานเนื่องจากอุบัติเหตุดังกล่าว บริษัทก็ยังคงให้ค่าแรง/เงินเดือนตามปกติ

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ดังนี้



บริษัท ซีเอสที สตีล เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

CSP STEEL CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED

นโยบายความปลอดภัย

ความปลอดภัยต้องมาก่อน (Safety First)

หลักการดำเนินงานอย่างปลอดภัย


(8 Principles)

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนทุกระดับ
2. บริษัท ฯ จะสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
3. บริษัท ฯ จะสนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่าง ๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่นการอบรม จูงใจ ประกาศสัมพันธภาพแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรมฝึกสอน จูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อนร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
6. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ที่ปฏิบัติงาน
7. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ ในโครงการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมของบริษัทและมีอิทธิพลเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงานและวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
8. บริษัท ฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ


อุบัติเหตุต้องเป็น 0

ความปลอดภัยเริ่มที่ตัวคุณ

SAFETY BEGINS WITH YOU



ยอมไม่ได้ถ้าไม่ปลอดภัย



SAFETY

คุณ กฤษดา ชัยสุพัฒน์

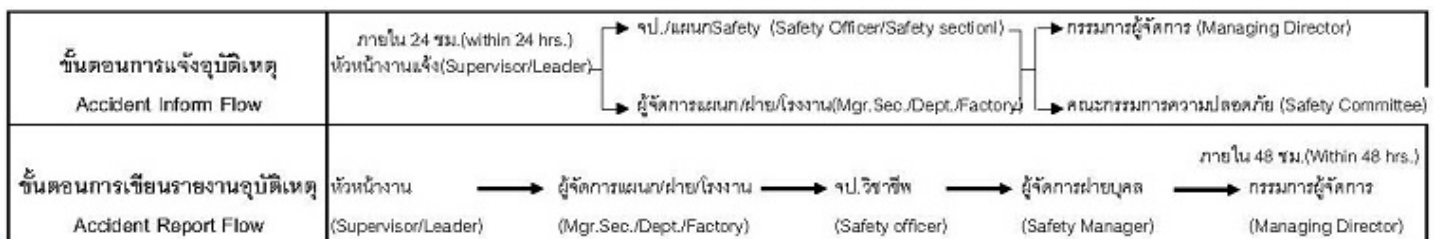
ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ

รวมไปถึงบริษัทที่มีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 เพื่อทำหน้าที่

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ

3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัย ในการ
ทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสถิติการประสบอันตราย ที่เกิดขึ้นใน
สถานประกอบการ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือ
แผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน
ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกระดับ ต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติ หน้าที่ของ
คณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

นอกจากนี้ ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานจะมีการตรวจสอบและทำรายงานการสอบสวน
วิเคราะห์อุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ (Accident Incident Investigation Report) ทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดได้แก่
ข้อมูลส่วนตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ (Personal Detail), ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ (Accident Detail), การประเมิน
ความรุนแรงของอุบัติเหตุ (Accident/Incident Evaluation), รายละเอียดของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นพร้อม
ภาพประกอบ (ถ้ามี) (Description of Accident /Incident), การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติการณ์/
วิเคราะห์สาเหตุ (Accident Analysis), แนวทางการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ (Corrective and
Preventive action), ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็น ของผู้จัดการแผนกความปลอดภัย/จป.วิชาชีพ
(Suggestion/comment from Safety Manager/Safety officer) และการติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกัน
โดย จป.วิชาชีพ (Follow up Corrective and Preventive action by Safety officer) ซึ่งขั้นตอนการแจ้ง
อุบัติเหตุ (Accident Inform Flow) และ ขั้นตอนการเขียนรายงานอุบัติเหตุ (Accident Report Flow) ได้แก่



ทั้งนี้ ในปี 2559 สถิติการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานและอัตราการหยุดงาน/เจ็บป่วยจากการทำงานของบริษัท ได้แก่

วันที่ Accident Date	ฝ่าย Department	ความรุนแรง Accident Evaluation	อัตราการหยุดงานจริง Actual Lost-Work Day
19/1/2559	ผลิต-Slitting	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	1 วัน
21/1/2559	ซ่อมบำรุง	Level1 ไม่หยุดงาน	0 วัน
20/3/2559	ซ่อมบำรุง	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	2 วัน
21/3/2559	ผลิต	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	3 วัน
4/6/2559	ผลิต-งานชอย	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	2 วัน
5 อุบัติเหตุ			8 วัน

จากสถิติดังกล่าว ในปี 2559 มีอัตราการหยุดงานที่เกิดจากอุบัติเหตุประมาณ 2.6% ของวันทำงานทั้งหมดในปี 2559 ซึ่งถือว่าทางบริษัทสามารถปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยได้ดีในระดับหนึ่ง อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมุ่งหวังให้สำเร็จตามเป้าหมายที่อัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็น 0% ในปีต่อไป

- กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี บริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ทุกปี เพื่อทางบริษัทจะได้รับทราบถึงสมรรถภาพทางร่างกายของพนักงานโรงงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อแสดงถึงความห่วงใยในสุขภาพของพนักงานทุกคน รวมไปถึงเป็นการกระตุ้นให้พนักงานใส่ใจในสุขภาพทางร่างกายของตนเองอีกด้วย

- กิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี และงานเลี้ยงประจำปี บริษัทมีนโยบายว่าหากในปีนั้นๆ ผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยดี ทางผู้บริหารจะจัดให้มีการท่องเที่ยวพักผ่อนประจำปีและงานเลี้ยงประจำปีร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานทุกคนในบริษัท และเป็นการเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงานให้มีความมุ่งมั่นที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพให้กับบริษัทต่อไป

- การพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลว่าเป็นสินทรัพย์หนึ่งที่มีความสำคัญต่อกิจการไม่น้อยไปกว่าเครื่องจักรในการผลิต การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถสอดคล้องกับนโยบายและสถานการณ์ที่บริษัทเผชิญอยู่นั้น ถือเป็นสิ่งสำคัญ เพราะบุคลากรที่มีคุณภาพจะนำมาซึ่งการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนได้ ทางบริษัทจึงได้ยึดแนวทางในการอบรมพัฒนาบุคลากรขององค์กร โดยแบ่งองค์ความรู้เป็น 3 มิติ ได้แก่

1. **ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน** บริษัทมุ่งเน้นการอบรมพัฒนาให้ความรู้กับพนักงานในเรื่องกระบวนการหรือขั้นตอนการทำงาน เทคนิคในการทำงาน การใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่อำนวยความสะดวกในการทำงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกวิธี มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย/

สภาพแวดล้อมในการทำงาน และให้ได้มาซึ่งผลงานที่มีประสิทธิภาพ สินค้าบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ในหน้าที่ รวมไปถึงจัดให้มีการอบรมในการเสริมสร้างระเบียบวินัยในการทำงาน และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรโดยเสนอแนะวิธีการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในหน่วยงานของตนเองเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยยึดหลักการปฏิบัติงานให้ได้ตามมาตรฐาน ISO 9001

2. **ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์** บริษัทส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงานในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาซึ่งความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปรับปรุงพัฒนาระบบฝ่ายงานของตนให้มีระบบระเบียบที่อำนวยความสะดวกการทำงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จนสามารถบรรลุเป้าหมายหลักขององค์กรร่วมกันได้
3. **ด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา** นอกจากความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการบริหารภายในองค์กรแล้ว บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานได้เรียนรู้ถึงข่าวสาร/ความรู้ภายนอกองค์กร ทั้งข่าวสารเศรษฐกิจ ข่าวอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยีต่างๆ ที่เป็นความรู้เชิงพัฒนาอันจะต่อยอดความรู้ครบด้านให้กับพนักงาน เพราะบริษัทเชื่อว่าข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนาต่างๆ เหล่านี้จะช่วยให้พนักงานเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์หรือหาโอกาสที่จะนำเสนอการเปลี่ยนแปลงพัฒนาองค์กรให้มีความทันสมัยต่อโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้ โดยอาศัยพื้นฐานความรู้เชิงปฏิบัติการและบริหารมาประยุกต์ร่วมกันจนสามารถนำความคิดริเริ่มนั้นมาใช้ได้จริงในชีวิตการทำงาน

นอกจากนี้ บุคลากรขององค์กรสามารถถูกแบ่งได้ 4 ระดับ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาออกแบบหลักสูตร/กิจกรรม ให้เหมาะกับแต่ละระดับ ดังนี้

1. **ระดับกรรมการบริษัท** ได้แก่ กรรมการบริษัท ทั้งในกรรมการชุดใหญ่และกรรมการชุดย่อย เหมาะสมที่จะเน้นได้รับการฝึกอบรมพัฒนาในด้านการบริหาร/กลยุทธ์และเสริมองค์ความรู้ด้านข่าวสารเชิงพัฒนา บริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), ตลาดหลักทรัพย์ (SET), สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมไปถึงการรับรู้ความคืบหน้าของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพิ่มเติม
2. **ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน** ได้แก่ พนักงานที่ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ผู้จัดการและหัวหน้างานในฝ่ายต่างๆ เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมในหลายๆ ด้านทั้ง 3 มิติในสัดส่วนใกล้เคียงกัน เนื่องจากระดับผู้จัดการ/หัวหน้างาน มีความจำเป็นที่จะต้องเรียนรู้เข้าใจและตรวจสอบได้ว่าผู้ใต้บังคับบัญชาทำงานถูกต้องมีประสิทธิภาพหรือไม่ และสามารถสอนงานผู้ใต้บังคับบัญชาได้ ขณะเดียวกันก็ต้องมีความรู้ความสามารถเชิงบริหารงานให้ผู้บังคับบัญชาสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคิดเชิงพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานให้ก่อประโยชน์ต่อองค์กรโดยรวมได้ เพียงแต่ว่า ถ้าเป็นผู้บริหารระดับสูงจะเน้นหนักไปที่ความรู้เชิงบริหาร/กลยุทธ์ และข่าวสาร

ความรู้เชิงพัฒนา เช่น สัมมนาเชิงวิชาการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความเป็นไปของเศรษฐกิจและการเงินโลก เพื่อสนับสนุนแนวคิดและเป็นข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน เนื่องจากเป็นผู้ที่จะต้องคุมบังเหียนของทั้งองค์กรและกำหนดทิศทาง กำหนดกลยุทธ์ขององค์กรและผู้นำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายให้จงได้ แม้จะต้องแข่งขันกับเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนมาก็ตาม ขณะเดียวกันผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการด้วยก็มีความจำเป็นต้องเรียนรู้ในบางหลักสูตรเดียวกับระดับกรรมการบริษัท

3. **ระดับปฏิบัติการสำนักงาน** ได้แก่ พนักงานที่ทำงานหลักในสำนักงาน เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมเน้นไปในเรื่องของการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากที่สุด หลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆ จึงเน้นการอบรมเทคนิคหรือวิธีการปฏิบัติงานในสายงานเฉพาะของบุคลากรในฝ่ายต่างๆ
4. **ระดับปฏิบัติการโรงงาน** ได้แก่ พนักงานที่ทำงานหลักในโรงงาน เช่นเดียวกับระดับปฏิบัติการสำนักงาน จะเน้นการฝึกอบรมไปในด้านเทคนิคและวิธีการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากที่สุด อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังคงมีหลักสูตรในเชิงบริหารให้กับทั้งระดับปฏิบัติการสำนักงานและระดับปฏิบัติการโรงงานเพื่อฝึกความคิดเชิงพัฒนาให้กับบุคลากร เพื่อบุคลากรสามารถให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบงานที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ให้กับหัวหน้างานได้ ขณะเดียวกันบุคลากรเองก็จะสามารถพัฒนาตนให้ได้รับความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของตนเองได้เช่นกัน

ทั้งนี้ นโยบายหลักของการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ได้แก่

1. บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาความรู้ให้บุคลากรมีความสามารถที่จะทำให้องค์กรบรรลุนโยบายหลัก และเป้าหมายหลักขององค์กรร่วมกัน
2. บริษัทจะยึดแนวทางในการอบรมพัฒนาบุคลากรตามองค์ความรู้ 3 มิติ: ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน, ความรู้ด้านการบริหารเชิงกลยุทธ์ และด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายใน และการส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก
3. บริษัทจะสนับสนุนให้พนักงานทุกฝ่ายได้รับการอบรมตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดซึ่งจะสอดคล้องกับองค์ความรู้ 3 มิติและนโยบายหลักขององค์กร
4. บริษัทจะสนับสนุนทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (ตามความเหมาะสม) แม้จะเกิดจากความคิดริเริ่มและการนำเสนอจากพนักงานเอง
5. ผู้บังคับบัญชาจะต้องเป็นผู้นำและสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาให้ใฝ่หาความรู้เพิ่มเติมตามหลักองค์ความรู้ 3 มิติ
6. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง และเข้าร่วมทุกกิจกรรมการฝึกอบรมตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
7. เป้าหมายการอบรมของบุคลากรภายในองค์กรจะต้องถูกแบ่งเป็น 4 ระดับ ได้แก่ 1. ระดับกรรมการบริษัท 2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน 3. ระดับปฏิบัติการสำนักงาน 4. ระดับ

ปฏิบัติการโรงงาน โดยน้ำหนักของการเน้นองค์ความรู้ 3 มิติ จะปรับตามความเหมาะสมของแต่ละระดับในแต่ละปี

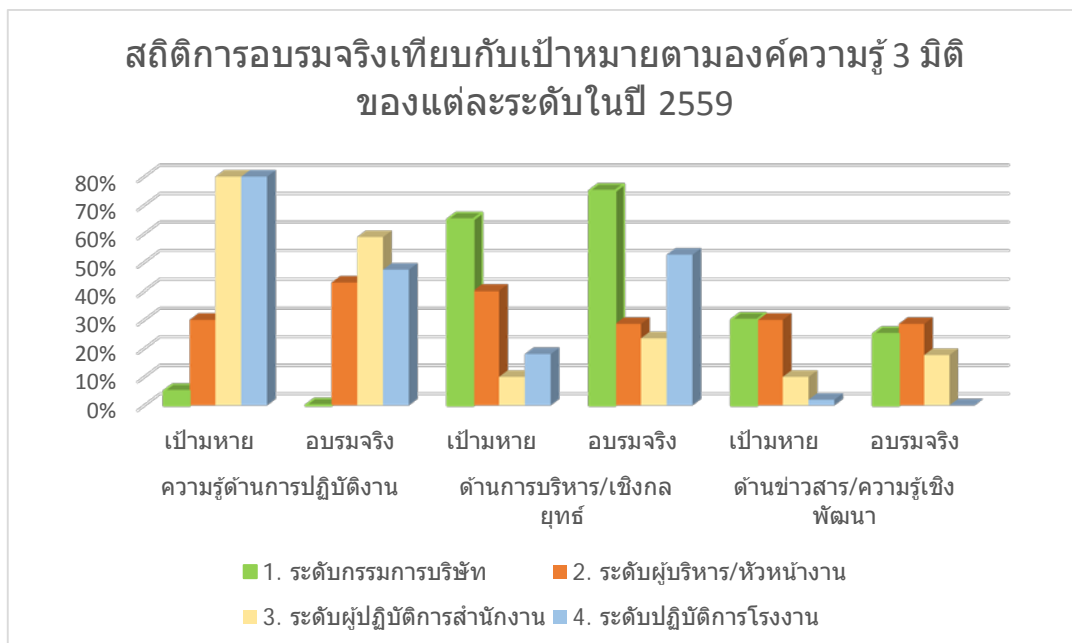
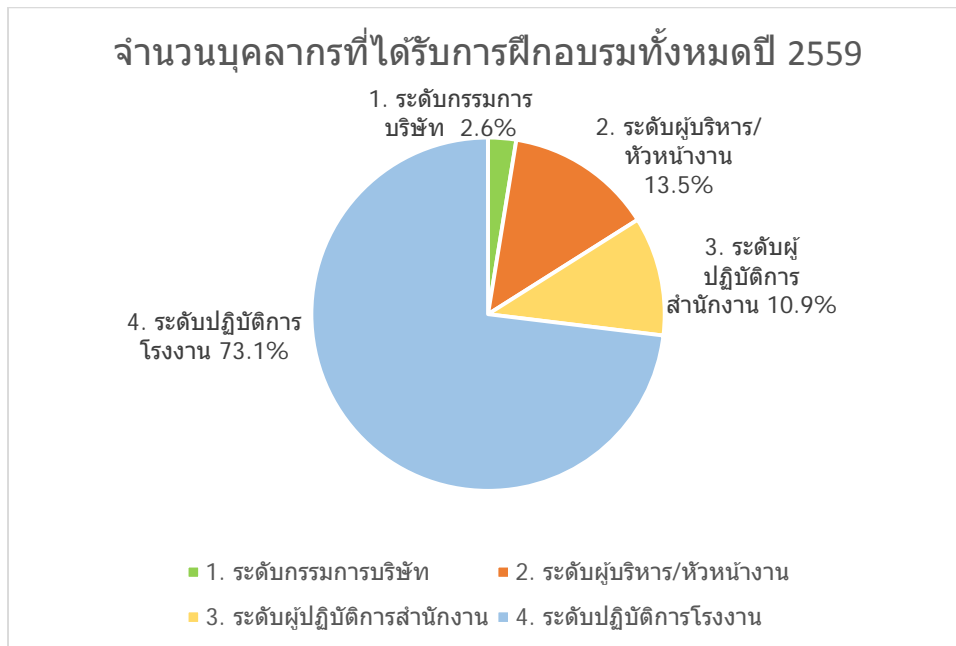
8. บริษัทมีเป้าหมายหลักให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาอย่างน้อย 50% ของจำนวนพนักงานทั้งหมดในแต่ละปี ตามเกณฑ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
9. ฝ่ายบุคคลของบริษัทจะจัดให้มีกระบวนการทางด้านเอกสารการขออนุมัติการจัดฝึกอบรมภายใน และการขออนุมัติการไปฝึกอบรมภายนอกอย่างเป็นระบบ รวมถึงจัดเตรียมและจัดส่งเอกสารการอบรมที่เข้าเกณฑ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
10. บริษัทจะจัดให้มีการติดตาม/วัดผลของการฝึกอบรมนั้นๆ ทั้งจากการจัดฝึกอบรมภายใน และการไปฝึกอบรมภายนอกอย่างเหมาะสม
11. พนักงานในโรงงานเข้าใหม่ทุกคนจะต้องได้รับการฝึกอบรม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัย ส่วนพนักงานสำนักงานจะต้องได้รับการปฐมนิเทศอย่างเหมาะสม
12. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับพนักงานคนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงาน และปรับปรุงพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
13. บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ โดยจะพิจารณาแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งให้เหมาะสมเป็นประจำทุกปีตามแผนงานของความเจริญก้าวหน้าทางอาชีพ (Career Path)
14. การสนับสนุนให้พนักงานศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้นโดยพนักงานสามารถขอผ่อนผันในเรื่องของเวลาการทำงานเพื่อให้เหมาะสมกับตารางเรียนได้ เป็นต้น

แผนและเป้าหมายในการอบรมพัฒนามูลค่าของ บริษัทประจำปี 2559 มีดังนี้

ระดับของบุคลากร	ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน	ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์	ด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา
1. ระดับกรรมการบริษัท	5%	65%	30%
2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน	30%	40%	30%
3. ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน	80%	10%	10%
4. ระดับปฏิบัติการโรงงาน	80%	18%	2%
เป้าหมายอัตราการอบรมจากพนักงานทั้งหมด		55%	

สถิติการอบรมพัฒนามูลค่าของ บริษัทประจำปี 2559 มีดังนี้

ระดับของบุคลากร	ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน	เป้าหมาย(ครั้ง)	อบรมจริง(ครั้ง)	ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์	เป้าหมาย(ครั้ง)	อบรมจริง(ครั้ง)	ด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา	เป้าหมาย(ครั้ง)	อบรมจริง(ครั้ง)	รวมอบรมจริง(ครั้ง)
1. ระดับกรรมการบริษัท	5%	0	0	65%	3	3	30%	1	1	4
2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน	30%	6	9	40%	8	6	30%	6	6	21
3. ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน	80%	14	10	10%	2	4	10%	2	3	17
4. ระดับปฏิบัติการโรงงาน	80%	91	54	18%	21	60	2%	2	0	114
รวมจำนวนอบรมทั้งหมด (ครั้ง)										156
อัตราการอบรมจากพนักงานทั้งหมด 265 คน										59%



ผลของการฝึกอบรมพัฒนาในปี 2559 บรรลุตามเป้าหมายหลักคือ มีการอบรมประมาณ 59% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด (เป้าหมาย 55% ตั้งสูงกว่าระดับที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงานกำหนดเล็กน้อย) โดยมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยประมาณ 5.40 ชั่วโมงต่อปี

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาผลของการฝึกอบรมตามองค์ความรู้ 3 มิติ แยกตามเป้าหมายของแต่ละระดับบุคลากรขององค์กรจะเห็นได้ว่า ยังมีบางระดับที่ยังไม่สามารถบรรลุสัดส่วนขององค์ความรู้ 3 มิติ ตามที่เป้าหมายกำหนดได้ (ช่องสีแดง) ซึ่งในปีต่อไปทางบริษัทจะพิจารณาพัฒนาหลักสูตรและแผนการอบรมในแต่ละฝ่ายเพิ่มขึ้น รวมถึงกระตุ้นให้พนักงานเข้าอบรมให้สำเร็จตามเป้าหมายให้ได้

ทั้งนี้ ในปี 2559 ตัวอย่างโครงการฝึกอบรมพัฒนาต่างๆที่พนักงานในแต่ละระดับเข้าร่วม ได้แก่

1. ระดับกรรมการบริษัท ได้แก่ อุตสาหกรรมเหล็กไทย ก้าวไกลอย่างยั่งยืน, Global Economic Outlook and Investment Recommendation 2016, Business Strategy for IR, 2-2016 Global Research Briefing, Achieve New Heights in the Age of Customer เป็นต้น
2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน ได้แก่ การสร้างประสิทธิภาพและเทคนิคการบริหารงานในฝ่ายการเงิน, เทคนิคการวางระบบบัญชีอย่างไรให้สอดคล้องกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน, The IBM way of accelerating speed of innovation, การตีความข้อกำหนด ISO 9001:2015, โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการมาตรฐานแรงงานไทย เป็นต้น
3. ระดับปฏิบัติการสำนักงาน ได้แก่ แนวปฏิบัติในการแก้ไขข้อผิดพลาดในการบันทึกบัญชี, update กฎหมายภาษีที่บังคับใช้ในปี 2559, Good Practices for Analyst Presentation, การตรวจติดตามและการกำกับดูแลภายหลังได้รับอนุญาตโดย สมอ., Oracle PaaS & IaaS The Platform Change, ดิวิชั่นเต็มร้อย แบบAGM Checklist ประจำปี 2560, 28 ประเด็นปัญหาการปิดบัญชีตามมาตรฐานการบัญชี, Update ทุกปัญหา ด้านภาษีมูลค่าเพิ่ม ภาษีหัก ณ ที่จ่าย รวมถึงการแก้ปัญหาที่ผู้ประกอบการและฝ่ายบัญชีต้องรู้ เป็นต้น
4. ระดับปฏิบัติการโรงงาน ได้แก่ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงาน, การวิเคราะห์ปัญหาคด้วย 5 W 1 H, ระเบียบ RoHs, การใช้เครื่องมือวัด, หลักสูตร ISO 9001:2008 เป็นต้น

- สวัสดิการการให้กู้ยืมเงินทั้งในด้านเพื่อการศึกษาและด้านชีวิตส่วนตัว เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาและภาระทางการเงินที่พนักงานต้องเผชิญ จึงมีนโยบายในการให้พนักงานกู้ยืมเงินเพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาถึงคุณสมบัติของผู้กู้ตามความเหมาะสม กำหนดระยะเวลาผ่อน และคิดดอกเบี้ยในอัตราที่เป็นธรรมกับพนักงานทุกคน

3.3 คู่ค้า บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าและมีหลักปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าหรือข้อตกลงร่วมกัน เพื่อพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันให้ยืนยาว

3.4 ผู้ถือหุ้น บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับรู้ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และความโปร่งใสของบริษัทอยู่เสมอ โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดตามข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของบริษัท จากระบบ

ข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสื่อต่างๆ หรือสามารถติดต่อมาได้โดยตรงยัง ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ของบริษัท คุณสุพัสชา แสนสุข ที่สำนักงานใหญ่ หมายเลข 02-291-6318 ต่อ 501 อีเมล: ir@cspsteel.com นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่ย้ำเน้นถึงการรักษาสีทึบของสื่อหุ้นในด้านต่างๆดังที่ได้กล่าวถึงรายละเอียดตามหัวข้อ “สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น” ในเบื้องต้น รวมไปถึงมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่ทางบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวมาโดยตลอด

3.5 เจ้าหน้าที่ บริษัทปฏิบัติตามข้อตกลงการกู้ยืมอย่างเคร่งครัด ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลต่างๆอย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประวัติการชำระหนี้หรือดอกเบี้ยที่ตรงตามเวลากำหนดทุกครั้ง

3.6 คู่แข่ง บริษัทมีนโยบายแข่งขันทางธุรกิจในตลาดอย่างถูกต้องและชอบธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงหรือสร้างความเสียหายอันไม่ชอบธรรมต่อคู่แข่ง

3.7 ชุมชนและสังคม บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่ไปสร้างความเดือดร้อนใดๆให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดีขึ้น และบริษัทยังมีโครงการให้ความช่วยเหลือชุมชนในด้านต่างๆตามความเหมาะสมและโอกาสอันควร ตัวอย่างเช่น การช่วยออกทุนซ่อมถนนบริเวณใกล้โรงงาน, มอบทุนการศึกษาและเครื่องเขียนให้กับโรงเรียนในชุมชนใกล้เคียงในทุกวันเด็กแห่งชาติ, บริจาคทรัพย์สินให้วัดเพื่อช่วยทำนุบำรุงศาสนา เป็นต้น รายละเอียดเพิ่มเติม สามารถพิจารณาได้ที่หัวข้อ “กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process) ในส่วนเนื้อหาของ ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)”

3.8 สิ่งแวดล้อม บริษัทมีระเบียบในการรักษาสิ่งแวดล้อมในการดำเนินแปรรูปให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่สำนักงานเขตกำหนดไว้ โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ได้ทำการตรวจสอบสภาพโรงงาน และสภาพแวดล้อม ผลการตรวจสอบพบว่า บริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ ต่อสภาพแวดล้อม บริษัทไม่เคยประสบปัญหาด้านมลพิษทั้ง เสียง อากาศ สารพิษ และน้ำเสียแต่อย่างใด ถึงแม้ การประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กจะเกิดเสียงดังขึ้นจากการตัดเหล็กและมีเศษเหล็ก รวมถึงน้ำมันหล่อเครื่องจักรที่ใช้แล้ว แต่ที่ผ่านมามีกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ได้เข้าตรวจสอบ การปฏิบัติงานภายในโรงงานของบริษัทแล้วเห็นว่า บริษัทได้ควบคุมมลพิษต่างๆที่เกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย โดยรักษาระดับความดังของเสียงที่เกิดขึ้นจากการตัดเหล็กนั้นอยู่ในระดับที่ปลอดภัยตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด ส่วนเศษเหล็กนั้นบริษัทได้ทำการเก็บรวบรวมเศษเหล็กเข้าไว้ด้วยกันเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ค้าเศษเหล็ก สำหรับเข้ากระบวนการ Recycle ต่อไปในส่วนน้ำมันหล่อเครื่องจักรที่ใช้แล้วนั้น บริษัทได้มีการจัดเก็บอย่างมีขีดจำกัดในถังบรรจุขนาดใหญ่ และว่าจ้างผู้ประกอบการบำบัดของเสียนำไปผ่านกระบวนการบำบัดต่อไป เพื่อให้มั่นใจได้ว่าห่วงโซ่

อุปทาน (Value Chain) ของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอันจะเป็นการส่งเสริมการพัฒนาบริษัทให้ยั่งยืนต่อไป นอกจากนี้ ผู้บริหารโรงงานและวิศวกรโรงงานได้ทำการศึกษาถึงวิธีการปรับปรุงเครื่องจักรและพัฒนาวิธีปฏิบัติงานต่างๆที่จะสามารถช่วยลดหรือประหยัดพลังงานให้กับกระบวนการผลิตหรือโรงงานโดยรวมได้เพิ่มมากขึ้นทุกปี เพื่อนอกจากจะประหยัดต้นทุนให้กับบริษัทแล้ว ยังเป็นการช่วยประหยัดพลังงานให้กับโลก อันจะมีส่วนช่วยบรรเทาวิกฤตการณ์ทางธรรมชาติต่างๆของโลกอีกทางหนึ่ง

3.9 ภาครัฐ บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของทางภาครัฐอย่างเคร่งครัด ไม่เคยมีประวัติการทำผิดกฎหมายร้ายแรงใดๆ รวมไปถึงบริษัทมีนโยบายไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยหากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทมีมาตรการในการตัดสินใจของผู้นั้นขั้นสูงสุดถึงการให้ออกจากหน้าที่ และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ

สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าว ถือเป็นหน้าที่ของทุกคน ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร คณะกรรมการ และพนักงานในทุกๆฝ่ายของบริษัท ที่จะต้องรับรู้ ตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียยังสามารถร้องเรียน รายงานหรือเสนอแนะความคิดเห็นต่อคณะกรรมการได้โดยผ่านช่องทางดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ มีนโยบายให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎหมายหรือนโยบายบริษัทฯ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือต้องการแสดงคำแนะนำ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือการปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดช่องทางการแจ้งเบาะแสโดยร้องเรียนมาที่

เลขานุการบริษัท

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 475 ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม. 10120

โทรศัพท์ 02-2916314 ต่อ 203

E-mail: bundit@cspsteel.com

เลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับคณะกรรมการโดยตรง หรือ โทรศัพท์โดยตรงถึง **กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่** หมายเลข 02-689-0801

กระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียน

เบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่างๆ จะถูกส่งให้คณะกรรมการที่เหมาะสมในแต่ละกรณีทำการพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยอาจมีการติดต่อขอข้อมูลหรือหลักฐานพยานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการสืบเสาะพิจารณาและตัดสินใจทบทวนโทษ หรือการส่งต่อเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายของท้องถิ่น โดยจะมีเลขานุการรายงานกลับถึงผลความคืบหน้าเป็นระยะและรายงานผลการแก้ไขหรือคำตัดสินต่างๆ ให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบอย่างช้าภายใน 1-2 สัปดาห์ (แล้วแต่กรณี)

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการพิจารณาสืบสวนต่างๆ จะพิจารณาถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน โดยตลอด รวมไปถึงผู้ให้ความร่วมมือ/พยานในการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดจะไม่ได้รับผลกระทบจากการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

- การเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบาย

กิจกรรมต่างๆ ที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น สามารถตรวจสอบได้ในหัวข้อ “กิจกรรมเพื่อการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม” และ “กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์” ในรายงานประจำปี

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทได้ตระหนักถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่อสาธารณชนอย่างครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย มีความเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- การเปิดเผยข้อมูล

- 4.1 บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทางด้านการเงินที่ได้รับการตรวจสอบแล้วจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและข้อมูลอื่นๆ
- 4.2 มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินแสดงความถูกต้องกับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- 4.3 บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกปีในรายงานประจำปี และประกอบการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสหากผลการดำเนินงานรายไตรมาสนั้นมีการเปลี่ยนแปลงเกิน 20%
- 4.4 มีการเปิดเผยคำตอบแทนผู้สอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปี ส่วนท้ายของหัวข้อ “คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน”
- 4.5 เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของกรรมการและกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” นอกจากนี้ยังเปิดเผยถึงประวัติ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพของคณะกรรมการบริษัท ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท”
- 4.6 เปิดเผยข้อมูลนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมไปถึงจำนวนเงินค่าตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับในปีที่ผ่านมา ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท”
- 4.7 บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งข้อมูลสรุปการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูงนั้น ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “รายงานการถือครองหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง” ในส่วนท้ายของรายงานประจำปีฉบับนี้

- ข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

- 4.8 ทางบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลของรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ไว้บนเว็บไซต์บริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้ทำการดาวน์โหลดได้โดยสะดวก นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญอื่นๆ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทอีก เช่น วัสดุทัศนัยและพันธกิจของบริษัท, รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร, ข้อมูลโครงสร้างผู้ถือหุ้น, ประวัติข้อมูลของคณะกรรมการและผู้บริหาร,

หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น, หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มการเสนอวาระการประชุมและการเสนอซื้อกรรมการ, ข้อบังคับบริษัท, โครงสร้างองค์กร, นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท, คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง, ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน: ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีข่าวสารต่างๆที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่สนใจสามารถอ่านหรือดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com

- การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

4.9 ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

4.10 บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารและกรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

4.11 บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือนด้วยวาจา การตัดเงินเดือนเป็นต้นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

- คณะกรรมการกำหนดให้โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทมีขนาดที่เหมาะสม คือมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน

ปัจจุบัน คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการอิสระ 3 ท่าน

ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการดังกล่าว เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหลากหลาย มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- บริษัทได้มีคณะกรรมการอิสระที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระที่มีคุณสมบัติ และมีในจำนวนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ทั้งนี้ หากบริษัทมีประธานคณะกรรมการเป็นกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือเป็นคนในครอบครัวเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเป็นบุคคลในคณะบริหารบริษัท คณะกรรมการอิสระจะมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท มีจำนวนทั้งหมด 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในทำหน้าที่ในการสอบทาน/ตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงินและข้อมูลอื่นๆของบริษัทได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทมีกรรมการอิสระทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของกรรมการทั้งหมดเท่านั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท คณะกรรมการบริษัทยังคงพยายามสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะมารับตำแหน่งกรรมการอิสระเพิ่มเติม เพื่อให้บริษัทมีจำนวนคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระในจำนวนอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทขึ้นครั้งแรก เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่ในการสรรหา คัดเลือก และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง รวมไปถึงกรรมการอิสระเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

- บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระให้อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอ ซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทได้ ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ
- ตามข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 3 กรรมการและอำนาจกรรมการ ข้อที่ 18 กำหนดให้ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

จำนวนปีของการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทแต่ละคน มีปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งจะมีวาระพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ตามข้อกำหนดในข้อบังคับของบริษัทเบื้องต้น

- คณะกรรมการมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้กรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ตามข้อบังคับของบริษัท ในหมวดที่ 3 ข้อ 29. “ห้ามมิให้กรรมการเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่น ๆ ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง”
- บริษัทกำหนดให้มีเลขานุการบริษัทคอยทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆที่คณะกรรมการควรรับทราบและปฏิบัติตาม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. รวมไปถึงหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

โดยปัจจุบันบริษัทมีเลขานุการบริษัทจำนวน 1 ท่าน โดยรายละเอียดชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “เลขานุการบริษัท” ส่วนประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทเปิดเผยในรายงานประจำปี ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท”

- นอกจากคณะกรรมการของบริษัทจะคอยตรวจสอบข้อมูลทางการเงินแล้ว ยังคงมีบทบาทต่อนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยเป็นส่วนหนึ่งในการริเริ่มจัดทำ อนุมัติ และติดตามถึงผลการปฏิบัติของทุกฝ่ายว่า เป็นไปตามนโยบายหรือไม่ พร้อมทั้งคณะกรรมการจะทำการประชุมเพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลง นโยบายดังกล่าวเพื่อให้บริษัทมีนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เหมาะสมตามสภาพการณ์อยู่เสมอ

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ขอบเขตอำนาจหน้าที่ คุณสมบัติของกรรมการ และการสรรหากรรมการและผู้บริหาร สามารถพิจารณาได้รายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท”

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทขึ้นครั้งแรก
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าว ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนที่เหลือควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี

- บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สามารถพิจารณาได้รายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”

5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- การกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการจะต้องครอบคลุมถึงการพิจารณาและให้ความเห็นถึงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทที่สำคัญๆ เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง และงบประมาณโดยรวม เป็นต้น, กำหนดให้มีหน้าที่ติดตามฝ่ายบริหารให้ดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ, กำหนดให้มีหน้าที่ตรวจสอบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง, กำหนดให้ดูแลเรื่องความต่อเนื่องในการบริหารธุรกิจของผู้บริหาร (Succession Plan) ซึ่งทั้งหมดมีการติดตามอย่างใกล้ชิดในการประชุมกรรมการทุกครั้ง (อย่างน้อยทุกไตรมาส)
- คณะกรรมการมีหน้าที่ในการมีส่วนร่วมกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร และพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัททุกปี โดยในการประชุมคณะกรรมการร่วมกับคณะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในช่วงทุกต้นปี ที่มีการประชุมพิจารณาอนุมัติงบประมาณและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการจะมีส่วนร่วมหารือกับฝ่ายบริหารในการทบทวนกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท รวมถึงปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ได้มีการจัดทำอย่างเป็นระบบ กล่าวคือ หลังจากคณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาแล้วนั้น จะร่วมหารือกับฝ่ายบริหารถึงสาเหตุและวิธีการพัฒนากลยุทธ์สำหรับปีต่อไป โดยต้องพิจารณาถึงปัจจัยในหลายๆด้าน เช่น สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ราคาเหล็กของตลาดโลก สภาพตลาดของกลุ่มลูกค้า คู่แข่งขัน และภาวะอุตสาหกรรมเหล็กโดยรวม เป็นต้น อีกทั้งวิเคราะห์ถึงปัจจัยเสี่ยงต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ และกลยุทธ์ที่จะทำให้สำเร็จตามเป้าหมายนั้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว จากนั้นฝ่ายบริหารจะดำเนินการนำเอาวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจนั้นมากำหนดวางแผนงานงบประมาณ และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีต่อไป จากนั้นจะนำแผนงานทั้งหมดดังกล่าวกลับมาเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติเพื่อนำไปปฏิบัติจริงในลำดับถัดไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัททุกปี โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2559 คณะกรรมการบริษัทได้ร่วม

หารือกับคณะผู้บริหารระดับสูงในการพิจารณาทบทวนและทำการอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานะอุตสาหกรรมเหล็กและเศรษฐกิจในปัจจุบัน

- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO ขององค์กร ซึ่งปัจจุบันได้กำหนดไว้ว่า CEO ของบริษัทจะไม่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ยกเว้นบริษัทย่อยหรือบริษัทในเครือ หรือบริษัทอื่นที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- กำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ความเห็นชอบ และพิจารณาทบทวนนโยบายและหลักปฏิบัติดังกล่าวให้ทันสมัยอยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมไปถึงดูแลตรวจสอบติดตามถึงการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวภายในองค์กร
- ส่งเสริมให้มีข้อพึงปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจถึงมาตรฐานจริยธรรมและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเป็นธรรม ซึ่งแนวทางดังกล่าว จะสื่อสารให้กรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ รวมไปถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวด้วย โดยปัจจุบันบริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตาม และคณะกรรมการมีการติดตามถึงผลการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวอยู่เสมอ
- พิจารณาถึงเรื่องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนได้เสียในรายการนั้นๆ ไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ รวมไปถึงดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์นั้นๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องและโปร่งใส
- สนับสนุนให้มีนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมในส่วนงานสำคัญๆ ขององค์กร และจัดทำรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นประจำ โดยจะมีการประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ว่า ฝ่ายบริหารจะต้องมีการประเมินสถานการณ์ของเศรษฐกิจและประเทศโดยรวมอย่างน้อย 3 เดือนล่วงหน้า เพื่อวิเคราะห์ถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว รวมถึงจะต้องติดตามให้มีการสื่อสาร ถ่ายทอดมาตรการป้องกันดังกล่าวไปยังผู้ปฏิบัติการทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทางบริษัทจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนให้กับคณะกรรมการรับทราบและพิจารณา เพื่อใช้ในการติดตาม ควบคุมผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รายละเอียดเพิ่มเติม สามารถพิจารณาได้ในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ” และ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปี

- มีหน้าที่ให้ความเห็นถึงความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทมีนโยบายที่จะใช้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กร โดยรวมทั้งทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Financial Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในเพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดของความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง พิจารณาได้จาก “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ” และหัวข้อ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปี

- มีแนวทางรับข้อคิดเห็นหรือเบาะแสจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางอีเมลล์หรือโทรศัพท์โดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดได้กล่าวแล้วในเบื้องต้น ในหมวดของ “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”

5.4 การประชุมคณะกรรมการ

- บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยต้องมีการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส และภายในหนึ่งปีบริษัทพยายามที่จะจัดให้มีการประชุมกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และส่วนการประชุมกรรมการตรวจสอบจะจัดอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือนใน ปี
- ก่อนเริ่มต้นงวดในปีต่อไป ทางบริษัทจะกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งชุดใหญ่ และชุดย่อยล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยระบุช่วงวัน เวลา เดือน และสถานที่ ส่งให้กับกรรมการทุกท่านได้รับทราบล่วงหน้า เพื่อทำการหาเวลาหรือบริหารเวลาของตนให้สามารถมาเข้าร่วมประชุมได้ครบในทุกๆ ครั้ง
- ก่อนกำหนดวันประชุมกรรมการ จะมีการแจ้งให้คณะกรรมการทราบเป็นการล่วงหน้า และส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการได้นำไปพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณา และศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ

ทั้งนี้ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งสรุปการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท ได้ดังนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานกรรมการ	5 / 5
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการ	5 / 5
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการ	5 / 5
4. นางพนัธิภา จิวธนาสุนทร	กรรมการ	5 / 5
5. พล.ต.ต.วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ	4 / 5
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
7. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
9. นายสุรชาติ พงษ์ภักทินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5

- ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการได้ร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าเป็นวาระการประชุม กรรมการ เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกรวบรวมเข้าในวาระการพิจารณาแล้ว และเปิดโอกาสให้กรรมการท่านอื่นๆมีอิสระที่จะเสนอวาระที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทได้เข้าสู่วาระการประชุมด้วย
- กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่มีจัดขึ้นในรอบ 1 ปี

ซึ่งที่ผ่านมา จำนวนการเข้าร่วมการประชุมกรรมการบริษัทของกรรมการแต่ละท่านมีจำนวนมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในแต่ละปีมาโดยตลอด

- ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและเพียงพอที่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณา อภิปราย และหาข้อสรุปกันอย่างได้อย่างละเอียดรอบคอบ
- ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้ข้อมูลที่ละเอียดชัดเจนประกอบการพิจารณาได้

ที่ผ่านมา ทางบริษัทให้ความสำคัญในการจัดส่งผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นในวาระต่างๆเข้าร่วมประชุมกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/คณะกรรมการตรวจสอบได้มีโอกาสในการประชุมระหว่างกันเอง โดยไม่มีฝ่ายบริหารหรือผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมด้วย

ทั้งนี้ ในปี 2559 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ที่ปราศจากฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วย รวมจำนวนทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
3.นายสุรชาติ พงษ์ภักรินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4

และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในปี 2559 มีจำนวนทั้งหมด 2 ครั้ง โดยกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
3.นายสุรชาติ พงษ์ภักรินทร์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
4.นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2

- จัดให้มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท บันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อร่วมกันพิจารณาผลงานและปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวจะทำการประเมินทั้งรายคณะและบุคคล โดยหลักเกณฑ์ วิธีการประเมิน และผลของการประเมิน มีดังนี้

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ

หลักเกณฑ์: แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ ทางบริษัทได้ประยุกต์ใช้โดยยึดแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยแบ่งแบบการประเมินออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่1: คณะกรรมการประเมินระดับคะแนนความเห็นในการดำเนินงานตามหัวข้อประเมิน 6 เรื่อง ได้แก่

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์และความร่วมมือกับฝ่ายบริหาร
- 6) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาคณะผู้บริหาร

ส่วนที่2: คณะกรรมการสามารถให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆเป็นกรณีเพิ่มเติมขึ้นมาได้ ทั้งในด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง หรือด้านการดำเนินงานในด้านอื่นๆของบริษัท

วิธีการประเมิน: เลขาธิการบริษัทจะทำการส่งแบบประเมินตามหลักเกณฑ์ข้างต้นให้กับกรรมการทุกท่านประเมินตนเองทุกสิ้นปี และจะทำการรวบรวม ตลอดจนสรุปผลให้กับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในช่วงต้นปี เพื่อให้รับทราบถึงผลการทำงานของตนเองในปีที่ผ่านมาและใช้พิจารณาหาหรือหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงานของคณะกรรมการร่วมกันในทุกปี

2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล

หลักเกณฑ์: แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล สามารถช่วยให้กรรมการแต่ละท่านได้ทบทวนและตระหนักถึงจรรยาบรรณหรือข้อปฏิบัติอันพึงกระทำในหน้าที่ของการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และพิจารณาหาวิธีการพัฒนาตนเองให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งหัวข้อในการประเมินจะอ้างอิงตามกฎหมาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้กำหนดหรือนำเสนอไว้ได้แก่

- 1) จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน
- 3) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

วิธีการประเมิน: เลขานุการบริษัทจะทำการส่งแบบประเมินตามหลักเกณฑ์ข้างต้นให้กับกรรมการทุกท่านประเมินตนเองทุกสิ้นปี และจะทำการรวบรวม ตลอดจนสรุปผลให้กับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในช่วงต้นปี เพื่อให้รับทราบถึงผลการดำเนินงานของตนเองในปีที่ผ่านมาและใช้พิจารณาหาหรือหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงานของกรรมการร่วมกันในทุกปี

3. ผลการประเมินประจำปี 2559 ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

คณะกรรมการ	ผลการประเมิน โดยเฉลี่ยในปี 2559	เกณฑ์ความพึงพอใจ
1. คณะกรรมการบริษัท	ร้อยละ 92.50	ดีมาก
2. คณะกรรมการบริหาร	ร้อยละ 86.11	ดี
3. คณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ	ร้อยละ 98.08	ดีมาก
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ร้อยละ 98.44	ดีมาก
5. ราชบุคคล	ร้อยละ 90.78	ดีมาก

- ส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสูงสุดนั้น นอกเหนือจากการประเมินข้างต้นทุกปี โดยคณะกรรมการ และกรรมการที่เป็นผู้บริหารแล้วนั้น คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปีเป็นหลัก รวมไปถึงจะมีการพิจารณาในแง่ของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าผู้บริหารได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและมีการควบคุม ติดตาม พ้นกงานในองค์กรทุกฝ่ายให้ปฏิบัติตามนโยบายต่างๆที่กำหนดไว้หรือไม่

5.6 ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนกรรมการของทั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร (Executive and Non-Executive Director) ควรสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท บทบาท ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ ที่สะท้อนออกมาในรูปแบบของผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพ
- ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องเป็นจำนวนไม่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้จะคำนึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก
- อัตราค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

- ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงต้องเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2559 ณ วันที่ 31 มีนาคม 2559 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการไม่เกิน 2,000,000 บาท สำหรับค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และโบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วนของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งในปี 2559 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าวรวมมีจำนวนเท่ากับ 875,000 บาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด ดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายการ	2558			2559		
	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*
กรรมการ						
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	50,000	-
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	50,000	-
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	50,000	-
4. นางพันธิภา ชิวธนาสุนทร	30,000	125,000	-	-	125,000	-
5. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	-	-	-	-	75,000	-
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	30,000	125,000	-	-	125,000	-
รวม	60,000	400,000	-	-	475,000	-
กรรมการตรวจสอบ/อิสระ						
7. นายจรัส กาญจนขจิต	40,000	150,000	-	-	150,000	-
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	30,000	125,000	-	-	125,000	-
9. นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	30,000	125,000	-	-	125,000	-
รวม	100,000	400,000	-	-	400,000	-
กรรมการสรรหาและกำหนด						
ค่าตอบแทน 4 ท่าน	-	-	-	-	-	-
รวม	160,000	800,000	-	-	875,000	-
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	18,068,555	-	-	15,819,000	-	-
จำนวน 3 ท่าน						
ผู้บริหารอีก จำนวน 4 ท่าน	5,187,880	-	746,472	4,857,833	-	806,611
รวมทั้งสิ้น	23,416,435	800,000	746,472	20,676,833	875,000	806,611

*หมายเหตุ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปีเพื่อนำไปใช้พิจารณากำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเพื่อสื่อสารผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการรับทราบและปรับปรุงผลการทำงานต่อไป

- ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ในปี 2559 ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีจำนวน 430,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาสละ 120,000 บาท และค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee) ได้แก่ ค่าพาหนะเดินทาง ไม่เกิน 60,000.00 บาท ซึ่งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีคือ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ทั้งนี้ ไม่มีค่าตอบแทนที่จะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอ ได้แก่ กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ, ผู้บริหาร, เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยได้ยึดตามหลัก “นโยบายหลักของการพัฒนาบุคลากรขององค์กร” ซึ่งส่วนของบุคลากรที่เป็นระดับกรรมการบริษัท และระดับผู้บริหารระดับสูง ที่จะต้องได้รับการฝึกอบรมพัฒนาตามองค์ความรู้ 3 มิติ: ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน, ความรู้ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์ และด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา ดังนี้

- **ระดับกรรมการบริษัท** ได้แก่ กรรมการบริษัท ทั้งในกรรมการชุดใหญ่และกรรมการชุดย่อย เหมาะสมที่จะเน้นได้รับการฝึกอบรมพัฒนาในด้านการบริหาร/กลยุทธ์และเสริมองค์ความรู้ด้านข่าวสารเชิงพัฒนา บริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), ตลาดหลักทรัพย์(SET), สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และหลักสูตรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมไปถึงการรับรู้ความคืบหน้าของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆเพิ่มเติม
- **ระดับผู้บริหารระดับสูง** ถูกจัดประเภทอยู่ในระดับเดียวกับระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน ในแผนออกแบบการบริหารการพัฒนาขององค์กร ซึ่งระดับนี้เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมในหลายๆด้านทั้ง 3 มิติในสัดส่วนใกล้เคียงกัน แต่ผู้บริหารระดับสูงจะเน้นหนักไปที่ความรู้เชิงบริหาร/กลยุทธ์ และข่าวสารความรู้เชิงพัฒนามากกว่าระดับผู้จัดการทั่วไป เช่น สัมมนาเชิงวิชาการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความเป็นไปของเศรษฐกิจและการเงินโลก เพื่อสนับสนุนแนวคิดและเป็นข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจในการ

บริหารงาน เนื่องจากเป็นผู้ที่จะต้องคุมบังเหียนของทั้งองค์กรและกำหนดทิศทาง กำหนดกลยุทธ์ขององค์กรและเป็นผู้นำพาทิศทางให้บรรลุเป้าหมายให้จงได้ แม้จะต้องแข่งขันกับเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนมากก็ตาม ขณะเดียวกันผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการด้วยก็มีความจำเป็นต้องเรียนรู้ในบางหลักสูตรเกี่ยวกับระดับกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ในปี 2559 บริษัทได้สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการฝึกอบรมพัฒนา ดังนี้

วันที่	กรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2559
14/12/2559	วีรศักดิ์ ชัยสพัฒน	กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ	อุตสาหกรรมเหล็กไทย ก้าวไกลอย่างยั่งยืน
10/10/2559	กฤษดา ชัยสพัฒน	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/กรรมการ	การตีความข้อกำหนด ISO 9001:2015
11/3/2559	สวิมล ชัยสพัฒน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	Thailand IFRS Conference 2016
28/7/2559	องค์อร สีหไสยาสีห์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (ลาออกระหว่างปี 59)	update กฎหมายภาษีที่บังคับใช้ในปี 2559
29/7/2559			ประเด็นและปัญหาที่นักบัญชีต้องทราบ
4/3/2559			โครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญประจำปี
			ผลิตภัณฑ์ - ตัวเข้มให้เต็ม 100 ประจำปี 2559
27/10/2559	บัณฑิตย์ อัสวชีพ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	เทคนิคการวางระบบบัญชีอย่างไรให้สอดคล้องกับมาตรฐานรายงานทางการเงิน
29/11/2559			อบรมการใช้งานระบบการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทจดทะเบียน (SET Portal) ที่ปรับปรุงใหม่
19/12/2559			การสร้างประสิทธิภาพและเทคนิคการบริหารงานในฝ่ายการเงิน

นอกจากนี้ ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทจะจัดให้มีเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการใหม่นั้นๆ รวมไปถึงจัดปฐมนิเทศโดยประธานกรรมการจะแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจและข้อมูลอื่นๆที่สำคัญของบริษัทให้กับกรรมการใหม่ได้รับทราบ

แม้ว่า ปัจจุบันทางบริษัทมีคณะผู้บริหารระดับสูงเป็นสมาชิกในครอบครัวชัยสพัฒนเป็นหลัก แต่ทางคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานกับบริษัทมายาวนาน และรู้จักเข้าใจในวงธุรกิจเหล็กเป็นอย่างดี ประกอบกับท่านประธานบริหารได้มีการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ให้กับผู้บริหารที่เป็นสมาชิกในครอบครัวท่านอื่นๆอยู่เสมอ จนทุกท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกันได้ อีกทั้ง ในทุกๆปี กรรมการผู้จัดการของบริษัทจะคอยรายงานถึงการพัฒนาผู้สืบทอดงานในส่วนงานต่างๆของตัวเองให้คณะกรรมการรับทราบ และได้มีการจัดส่งผู้สืบทอดงานดังกล่าวไปเรียนรู้อบรมเพิ่มเติมจากสถาบันหรือองค์กรภายนอกอื่นๆที่มีความรู้เฉพาะด้านนั้นๆ นอกเหนือไปจากการฝึกฝนอบรมโดยตัวกรรมการผู้จัดการเอง อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการยังคงพิจารณาที่จะหาผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในวงธุรกิจเหล็กจากภายนอกบริษัท เพื่อเข้าร่วมงาน ร่วมพัฒนาบริษัทให้เจริญเติบโตยิ่งขึ้นไปอีกด้วย

หลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกจากสามารถแบ่งเนื้อหาออกเป็น 5 หมวดได้ในเบื้องต้นแล้วนั้น ยังมีประเด็นอื่นๆที่ทางคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้พิจารณาและให้ความสำคัญถึง อันได้แก่

- การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทไว้อย่างชัดเจน โดยยืนยันถึงว่าฝ่ายจัดการ อันได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการการดำเนินงานทั่วไปของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ, เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อกำหนด มติที่ประชุม และพันธกิจขององค์กร เป็นต้น ส่วนคณะกรรมการนั้น มีหน้าที่หลักในการดูแล กำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท, พิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับโครงการลงทุนต่างๆ, แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร/ตรวจสอบ, ทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารงานต่างๆ เป็นต้น

- การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ว่า ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ แต่ทั้งสองท่านอาจเป็นตัวแทนจากกลุ่มหรือผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มเดียวกันได้ ดังนั้น ในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ ต้องกำหนดให้ต้องผ่านการเห็นชอบของกรรมการจากทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มกรรมการอิสระจะต้องมีบทบาทในการให้ความเห็นแก่บริษัทเป็นอย่างมากซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุล การสอบทานการบริหารงานได้เป็นอย่างดี

ความรับผิดชอบต่อสังคม

ตลอดระยะเวลากว่า 20 ปี ที่ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในปณิธานการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกเหนือไปจากการมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ตอบสนองตามความต้องการของลูกค้า ตามวิสัยทัศน์ของบริษัทที่ว่า “บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นศูนย์บริการหลักคุณภาพอย่างครบวงจร ที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าได้ในหลากหลายอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนด้านวัตถุดิบหลักคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมเหล่านั้นได้พัฒนาสินค้าคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในตลาดระดับอาเซียนและระดับโลกได้ เพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุดในการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัท ลูกค้าและประเทศชาติ”

นโยบายภาพรวม

ทางบริษัทได้ให้ความสำคัญในการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมไปถึงการตอบแทนสังคม และใส่ใจในสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibilities: CSR) โดยมีการกำหนด “นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” ทุกฝ่าย ทั้ง ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ ชุมชน/สังคม และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งได้มีการสื่อสารให้บุคคลในองค์กรรับทราบเพื่อปฏิบัติตาม รวมไปถึงมีการตรวจสอบติดตามผลของการปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำการปรับปรุง แก้ไข หรือพัฒนานโยบายสำหรับปีต่อไปตามความเหมาะสม เพื่อให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามวิสัยทัศน์ของบริษัท “Keep Growing Together”

ทั้งนี้ การปฏิบัติตามนโยบาย CSR ของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทหลักๆ ได้แก่

- CSR จากการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR In Process)
- CSR ที่นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR After Process)

โดยทางบริษัทได้คำนึงถึงแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันกำหนดหลักการไว้ 8 ข้อ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การเคารพสิทธิมนุษยชน
4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่วัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

รายละเอียดของนโยบายดังกล่าว ได้แก่

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติทางการค้าและดำรงสัมพันธภาพอย่างเป็นธรรมต่อกิจการ บุคคล และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น หรือแม้แต่หน่วยงานของภาครัฐ (รายละเอียดสามารถพิจารณาได้ใน รายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”)

นอกจากการดำเนินงานปกติอย่างเป็นธรรมแล้ว ทางบริษัทยังมีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทุกฝ่าย ดังเห็นได้จากการเป็นสมาชิกใน “สมาคมผู้ผลิตท่อโลหะและแปรรูปเหล็กแผ่น” (Metal Tube and Cold-Forming Steel Association) ซึ่งทางบริษัทได้ให้ความร่วมมือกับทั้งคู่ค้า และคู่แข่ง ที่เป็นสมาชิกร่วมในการช่วยเหลือกันทางการค้า และการแบ่งปันข้อมูลทางธุรกิจ ด้วยความโดยตลอด อันจะนำไปให้ภาพรวมของอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศก้าวหน้าและมีการพัฒนาได้อย่างยั่งยืนร่วมกัน

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของทางภาครัฐอย่างเคร่งครัดแล้ว ทางบริษัทไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยหากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทมีมาตรการในการตัดสินใจของผู้นั้นขั้นสูงสุดถึงการให้ออกจากหน้าที่ และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ ซึ่งทางบริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้สำหรับบุคลากรทุกคนไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” (Code of Business Conduct) ของบริษัทอีกด้วย

นอกจากนี้ ระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในบริษัทถูกออกแบบให้มีการคานอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างบุคคลหรือระหว่างฝ่ายต่างๆอยู่เกือบทุกขั้นตอน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กรได้ รวมไปถึงทางบริษัทยังได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาประสิทธิภาพระบบการทำงานของบริษัทอีกด้วย ในขณะที่เดียวกันทางคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในบริษัทและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีการทุจริตได้โดยผ่านทางช่องทาง ดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯมีนโยบายให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎหรือนโยบายบริษัทฯ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือต้องการแสดงคำแนะนำ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯหรือการปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บริษัทฯได้จัดช่องทางการแจ้งเบาะแสโดยร้องเรียนมาที่

เลขานุการบริษัท

บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 475 ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม. 10120

โทรศัพท์ 02-2916314 ต่อ 203

E-mail: bundit@cspsteel.com

เลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับคณะกรรมการโดยตรง หรือ โทรศัพท์โดยตรงถึง**กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่** หมายเลข 02-689-0801

กระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียน

เบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่างๆจะถูกส่งให้คณะกรรมการที่เหมาะสมในแต่ละกรณีทำการพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยอาจมีการติดต่อขอข้อมูลหรือหลักฐานพยานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการสืบเสาะพิจารณาและตัดสินใจทบทองโทษ หรือการส่งต่อเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายของท้องถิ่น โดยจะมีเลขานุการรายงานกลับถึงผลความคืบหน้าเป็นระยะและรายงานผลการแก้ไขหรือคำตัดสินต่างๆให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบอย่างช้าภายใน 1-2 สัปดาห์ (แล้วแต่กรณี)

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯจะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการพิจารณาสืบสวนต่างๆจะพิจารณาถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนโดยตลอด รวมไปถึงผู้ให้ความร่วมมือ/พยานในการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดจะไม่ได้รับผลกระทบจากการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ปฏิบัติและเปิดโอกาสให้กับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ครอบคลุมตั้งแต่ระดับผู้บริหาร พนักงานระดับกลางและล่าง รวมไปถึงบุคคลที่จะมาสมัครเป็นพนักงานใหม่ โดยบริษัทไม่มีนโยบายกีดกันในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือวัย หากคุณสมบัติด้านการทำงานและประสบการณ์เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังคอยดูแลตรวจตราไม่ให้

กิจการมีโครงการหรือกระบวนการทำงานใดๆที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของชุมชนหรือคนอื่นในสังคมอีกด้วย

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทางบริษัทได้ปลูกฝังเรื่องสิทธิมนุษยชนนี้ให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติตามกันจนเป็นวัฒนธรรมหนึ่งขององค์กร โดยผ่านทางนโยบายการบริหารงานของฝ่ายบุคคล ที่มีความยุติธรรมสมเหตุสมผล และปกป้องสิทธิมนุษยชนให้กับทุกคนภายในบริษัทมาโดยตลอด โดยหากมีกรณีข้อพิพาทหรือข้อเรียกร้องใดๆที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน พนักงานสามารถยื่นเรื่องได้กับผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล หรือกับกรรมการบริษัทได้โดยผ่านช่องทางเดียวกับการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันที่ปรากฏในหัวข้อก่อนหน้านี้

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเคารพสิทธิมนุษยชน และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานของแรงงานที่มาจากทั้งในและต่างประเทศอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ (อ้างอิงจากเรื่องสิทธิมนุษยชน) ไม่ใช่แรงงานโดยบังคับ เคารพในสิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายแรงงาน การคุ้มครองทางสังคมตามสภาพที่เหมาะสมเป็นธรรม (มีเงื่อนไขการทำงานที่เป็นธรรม, มีสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์การทำงานที่เหมาะสมปลอดภัย) ให้สวัสดิการที่เหมาะสมสูงใจ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตแรงงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาและเปิดโอกาสให้มีการก้าวหน้าในสายอาชีพงานอย่างเป็นธรรม อีกทั้ง ยังมีการส่งเสริมการจ้างงานในกลุ่มแรงงานที่มีสถานะเปราะบาง เช่น โครงการจ้างงานคนพิการ (บริษัทได้ให้โอกาสงานกับคนพิการในบางตำแหน่งที่เหมาะสม), ส่งเสริมการจ้างงานกลุ่มคนสูงอายุ (ปัจจุบัน บริษัทให้โอกาสพนักงานสูงอายุที่ยังคงมีความสามารถแต่เกษียณอายุแล้วได้ทำงานต่อ โดยเซ็นสัญญาจ้างงานเป็นรายปี และยังคงได้รับสวัสดิการดังเดิม)

ทั้งนี้ บริษัทไม่เคยมีประวัติในเรื่องข้อพิพาทรุนแรงที่เกี่ยวกับแรงงาน เพราะบริษัทดำเนินการนโยบายในเบื้องต้นมาโดยตลอด และคำนึงถึงเสมอว่า นอกจากบริษัทจะต้องใช้กำลังอันมีประสิทธิภาพของเครื่องจักรในการทำให้บริษัทบรรลุตามจุดมุ่งหมายทางธุรกิจของบริษัทแล้ว กำลังคนถือว่ามีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัท เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทจะไม่สามารถทำงานได้ หากปราศจากช่างผู้มีฝีมือและชำนาญการ รวมไปถึงผู้บริหารที่มีความสามารถเชิงกลยุทธ์ และพนักงานฝ่ายต่างๆที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดีมาโดยตลอด

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงเปิดโอกาสให้พนักงาน/ผู้ใช้แรงงานทุกคนของบริษัทสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรมได้กับผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล หรือกับกรรมการบริษัทได้โดยผ่านทางเลขานุการบริษัทที่เป็นผู้ประสานงานหรือแจ้งผ่านโทรศัพท์โดยตรงถึง

กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ หมายเลข 02-689-0801 หรือหากจะไปยังเรื่องกับกรมแรงงาน ทางบริษัทก็ให้สิทธิและเสรีภาพในการการปฏิบัติดังกล่าวไว้เช่นกัน

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.2 “พนักงาน” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9 “การค้ากับดูแลกิจการที่ดี” เรื่อง “สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.2 “พนักงาน”)

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ถึงแม้บริษัทจะไม่ได้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่ผู้บริโภคโดยตรง เนื่องจากสินค้าและบริการของบริษัทจัดทำขึ้นสำหรับอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ แต่บริษัทยังคงยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคโดยการนำเสนอสินค้าและบริการที่ดี ปลอดภัย และมีคุณภาพให้กับลูกค้าที่เป็นอุตสาหกรรมต่อเนื่องเพื่อนำไปเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพให้กับผู้บริโภค (End-User) ได้ใช้ต่อไปในขั้นสุดท้าย

นโยบายในด้านความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของบริษัทจึงเกี่ยวข้องกับนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าของบริษัทนั่นเอง ได้แก่

- การกำหนดราคาขายที่เป็นธรรมและเหมาะสม นอกจากจะเป็นธรรมต่อลูกค้าแล้ว ยังเป็นการช่วยรักษากฎไกรราคาของตลาดให้มีความสมดุล เนื่องจากสินค้าหลักเป็นสินค้า Commodity การขายราคาที่ถูกลงหรือแพงเกินไปจริงจะส่งผลกระทบต่อราคาของตลาดหลักโดยรวมทั้งประเทศ รวมถึงส่งผลกระทบต่อกิจการของคู่ค้า คู่แข่ง ลูกค้า และสุดท้ายที่ผู้บริโภค
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นข้อเท็จจริงแก่ลูกค้า ไม่โฆษณาเกินจริง เพื่อนำไปใช้ประกอบในการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าหรือบริการกับทางบริษัท เพราะหากหลักที่ซื้อไปผิดประเภท ผิดชนิด หรือผิดขนาด ลูกค้าที่เป็นอุตสาหกรรมต่อเนื่องอาจนำไปผลิตสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน กระทั่งถึงความปลอดภัยต่อผู้บริโภคได้
- บริษัทจำหน่ายสินค้าที่ได้มาตรฐานตามข้อบังคับของมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ม.อ.ก.) ภาคบังคับสำหรับผลิตภัณฑ์หลัก ทั้งมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับเหล็กแผ่นรีดร้อน และเหล็กแผ่นรีดเย็น ซึ่งที่ผ่านมา การติดต่อและการตรวจคุณภาพสินค้าเป็นไปด้วยดี เป็นไปตามเกณฑ์มาโดยตลอด
- บริษัทยึดถือจรรยาบรรณทางการค้าในการเก็บข้อมูลทางการค้าของลูกค้าไว้เป็นความลับอย่างปลอดภัยเสมอ ทั้งในเรื่องของราคา ชนิดหรือคุณสมบัติหลักที่ใช้ ไม่เผยแพร่ให้คู่แข่งหรือบุคคลภายนอกใดๆ ได้รับทราบ นอกจากจะได้รับอนุญาตก่อน

- บริษัทมีนโยบายการรับประกันสินค้าและหน่วยงานให้บริการหลังขาย หากสินค้าไม่ได้คุณภาพตามต้องการ โดยหน่วยงานที่มีผู้เชี่ยวชาญจะเข้าไปแก้ไขให้ และหากไม่สำเร็จจะมีนโยบายการพิจารณาคืนเงินให้ลูกค้าตามความเหมาะสมและเป็นธรรม
- บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่ปลอดภัยได้มาตรฐานสากลส่งต่อไปถึงผู้บริโภคและสังคม รวมไปถึงการจัดให้มีสินค้าที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าและผู้บริโภคในอนาคต
- ให้ความร่วมมือกับลูกค้าในกิจกรรมต่างๆของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในด้านการดำเนินงานหรือกิจกรรมทั่วไป เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดไปถึงผู้บริโภคได้อย่างเป็นธรรม

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.1 “ลูกค้า” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9 “การค้ากับดูแลกิจการที่ดี” เรื่อง “สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.1 “ลูกค้า”)

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีระเบียบในการรักษาสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎหมายที่สำนักงานเขตกำหนดไว้ และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

6.1 การป้องกันมลภาวะ (Prevention of Pollution)

- การประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กจะเกิดเสียงดังขึ้นจากการตัดเหล็ก ซึ่งทางบริษัทได้รักษาระดับความดังของเสียงที่เกิดขึ้นจากการตัดเหล็กนั้นให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด
- บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนใส่อุปกรณ์ Safety ต่างๆเพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากมลภาวะ หรืออุบัติเหตุต่างๆในการทำงาน โดยมีหัวหน้างานติดตามผลการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด
- บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานช่วยลดการสร้างมลภาวะต่างๆที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่อง “5 ส” เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ โดยมีการติดตามและประเมินผลจากฝ่ายควบคุมคุณภาพและหัวหน้าโรงงานอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทมีนโยบายให้ความร่วมมือแก่ชุมชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบๆโรงงาน โดยให้ความช่วยเหลือทั้งด้านกำลังทรัพย์และกำลังคนหรืออุปกรณ์ตามแต่ละโอกาส

6.2 การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable Resource Use)

- บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการนำของเสีย ของเหลือ จากกระบวนการผลิตกลับไปใช้ใหม่ เช่น เศษเหล็กที่เหลือจากกระบวนการแปรรูปจะมีการเก็บรวบรวมเข้าไว้ด้วยกันเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ค้าเศษเหล็กสำหรับเข้ากระบวนการ Recycle ต่อไป ในส่วนน้ำมันหล่อลื่นเครื่องจักรที่ใช้แล้วนั้น บริษัทได้มีการจัดเก็บอย่างมีจิตคิดในถึงบรรจุนาขนาดใหญ่และว่าจ้างผู้ประกอบการบำบัดของเสียนำไปผ่านกระบวนการบำบัดต่อไป นอกจากนี้ สายรัดเหล็ก หรือลึงไม้ที่ใช้ในการวางสินค้า หากใช้ไม่ได้ก็จะมีการรวบรวมเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้รับซื้อไปด้วยเช่นกัน

- บริษัทส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงานในด้านการบริหารจัดการกับสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรต่อไป โดยมีจัดกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง

6.3 การลดและปรับตัวให้เข้ากับภาวะโลกร้อน (Climate Change Mitigation and Adaptation)

- เนื่องจากบริษัทไม่ใช่ผู้ผลิตเหล็กต้นน้ำ เป็นเพียงศูนย์บริการแปรรูปเหล็กโดยใช้เครื่องจักรที่มีใบมีดตัดเหล็กแผ่น และแปรรูปท่อที่มีกลไกของน้ำหล่อเย็นเข้าช่วยในตัวเครื่องรีดท่ออยู่แล้ว จึงไม่มีปัญหาเรื่องการสร้างความร้อนออกมาจากกระบวนการผลิต อันเป็นสาเหตุหนึ่งของภาวะโลกร้อน อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงคอยตรวจสอบถึงผลกระทบต่อสภาวะโลกร้อนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงานของโรงงานอยู่เสมอ รวมไปถึงการปรับปรุงระบบการทำงานของเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบระบายความร้อนของน้ำหล่อเย็นในกระบวนการผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อลดการสิ้นเปลือง และประหยัดพลังงาน เป็นต้น

- คณะผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้นำในการรณรงค์ให้มีการปลูกต้นไม้ใหญ่ในบริเวณโรงงาน เพื่อเป็นการช่วยลดและบรรเทาสภาวะโลกร้อน รวมไปถึงเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น

6.4 การปกป้องสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และการบูรณะที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ (Protection of the Environment, Biodiversity, and Restoration of Natural Habitats)

- ก่อนการขยายแผนกิจกรรมการผลิต บริษัทจะมีการประเมินถึงสถานที่ สภาพแวดล้อม และสิ่งแวดล้อมว่าถูกกระทบจนทำให้เกิดความเสียหายมากไปหรือเกินเกณฑ์ที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดหรือไม่

- ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน ทางบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการพัฒนาการทำงาน การผลิต อยู่เสมอ เพราะสิ่งแวดล้อมเป็นเหมือนผู้มีส่วนได้เสียส่วนหนึ่งที่จะทำให้บริษัทสามารถเติบโตและพัฒนาได้อย่างยั่งยืนอย่างแท้จริง

- บริษัทมีจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ได้ศึกษาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการจัดการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และการบูรณะที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ เพื่อนำมาปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงงานให้ดียิ่งขึ้น

- บริษัทมีนโยบายเสริมสร้างค่านิยมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกคน โดยมีทั้งรางวัลและบทลงโทษตามความเหมาะสม

จากผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว บริษัทได้ทำการตรวจสอบสภาพโรงงาน และสภาพแวดล้อมกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม อย่างสม่ำเสมอ และได้ผลการตรวจสอบว่า การดำเนินงานของบริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ ต่อสภาพแวดล้อม และบริษัทไม่เคยประสบปัญหาด้านมลพิษทั้ง เสียง อากาศ สารพิษ และน้ำเสีย รวมไปถึงไม่เคยมีกรณีพิพาทหรือก่อความเดือดร้อนในด้านสิ่งแวดล้อมให้กับบริเวณชุมชนใกล้เคียง

7) การพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่ไปสร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีโอกาสร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ รวมไปถึงมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันเพื่อช่วยกันพัฒนาสังคมรอบข้างให้ดีขึ้นอีกด้วย โดยกิจกรรมที่ทางบริษัทมีนโยบายให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือกับชุมชนได้แก่ การช่วยเหลือด้านการศึกษาแก่เด็กนักเรียนและโรงเรียนต่างๆ, เข้าร่วมส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น, ส่งเสริมทะนุบำรุงศาสนาของชุมชนและสังคม และถือเป็นการช่วยพัฒนาจิตใจของบุคลากรในบริษัทไปด้วย, ให้ความช่วยเหลือสังคมเมื่อยามเกิดทุกข์ภัยหรือภัยธรรมชาติต่างๆ, มีโครงการสนับสนุนการจ้างงานภายในชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ซึ่งจะส่งผลถึงสังคมและประเทศชาติ, การรณรงค์เข้าร่วมโครงการสีขาว (โครงการปลอดยาเสพติด) เพื่อสนับสนุนให้ชุมชนและสังคมน่าอยู่และปลอดภัยจากอันตรายที่มาจากผู้เสพยาเสพติด, สนับสนุนกิจกรรมที่ทำให้เข้าถึงอาหารหรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับกลุ่มด้อยโอกาสหรือบุคคลผู้มีรายได้น้อย รวมไปถึงการเป็นพันธมิตรกับกิจการอื่นๆ รวมทั้งรัฐหรือองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือและใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ความรู้ และทักษะที่มี

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มี

ส่วนได้เสีย” - 3.7 “ชุมชนและสังคม” และภาพกิจกรรมใน ส่วนที่ 2 “กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process)”)

8) นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้เกิดการหาความรู้และสนับสนุนให้เกิดการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ไม่ว่าจะเป็นการบริหารจัดการเชิงข้อมูล ระบบเอกสาร ระบบการบริหารงาน รวมไปถึงกระบวนการผลิต การจัดการกับของเสีย/ของเหลือใช้ โดยที่นวัตกรรมเหล่านี้นอกจากจะสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทแล้วยังต้องไม่เบียดเบียนแต่กลับเป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆในภาพรวมอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นเสมือนเป็นของตนเองเช่นกัน

การดำเนินงานและจัดทำรายงาน

บริษัทมีกระบวนการจัดทำรายงานโดยคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบถึงผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทควรให้ความสำคัญในการดำเนินการว่ามีทั้งหมด 9 ส่วน ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ ซึ่งหลักการและแนวทางการปฏิบัติ บริษัทได้ยึดและปรับใช้จากหลักการและแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ปัจจุบันกำหนดหลักการไว้ 8 ข้อ ดังที่กล่าวไว้ในเบื้องต้น ทั้งนี้ ทางบริษัทจะพยายามพัฒนาให้ลงรายละเอียดและครอบคลุมมากขึ้นในปีต่อไปโดยยึดตามหลักการและแนวปฏิบัติของ “เข็มทิศธุรกิจเพื่อสังคม” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

สำหรับวิธีการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย CSR In Process ดังกล่าวนั้น ปัจจุบันทางบริษัทได้เผยแพร่ถึงหลักการและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวต่อบุคลากรทุกคนในองค์กร โดยมอบหมายให้หัวหน้าในแต่ละหน่วยงาน เป็นผู้ติดตามผลการปฏิบัติ และรายงานผลต่อผู้อำนวยการฝ่ายบุคคลที่ทำงานร่วมกับเลขานุการบริษัทในการรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานผลสุดท้ายให้กับคณะกรรมการบริษัทพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป ทั้งนี้ ตลอดกระบวนการดำเนินงานตั้งแต่กระบวนการผลิตในโรงงานจนถึงฝ่ายสนับสนุนอื่นๆในสำนักงาน รวมไปถึงคณะผู้บริหาร จะต้องยึดถือปฏิบัติร่วมกันอย่างยุติธรรม เพื่อให้แน่ใจได้ว่าบริษัทได้ดำเนินงานด้วยความเป็นธรรม คำนึงและรักษาสิ่งแวดล้อม ป้องกันการมีส่วนร่วมกับการคอร์รัปชัน และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วน อย่างไรก็ตาม ในปีต่อไป ทางคณะกรรมการบริษัทมีแผนที่จะให้จัดตั้ง “คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CG & CSR Committee)” เพื่อให้มีหน้าที่รับผิดชอบใน

ส่วนงานนี้โดยตรงทั้งในเรื่องการพัฒนา ปรับปรุงหลักการและแนวปฏิบัติ รวมไปถึงการตรวจสอบ ควบคุม ติดตามและประเมินผล รวมไปถึงการพัฒนาตัวชี้วัดผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมเชื่อมโยงกันทั้งองค์กร

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อ CSR

ปัจจุบัน การดำเนินงานของบริษัทไม่มีและไม่เคยมีประเด็นฝ่าฝืนทางกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ หลักการความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 8 ข้อดังกล่าว และการปฏิบัติงานทั้งหมดยังคงเป็นไปตามหลักการ 8 ข้อที่กล่าวไว้ในเบื้องต้น โดยไม่มีผลกระทบในด้านลบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม หรือผู้มีส่วนได้เสียใดๆ

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่ไปกับการพัฒนาทางธุรกิจ โดยทางคณะกรรมการของบริษัทเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจจะอยู่รอดและเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น ต้องมีพื้นฐานที่ดีมาจากทั้งโครงสร้างภายในของธุรกิจเองรวมไปถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมภายนอก ทางบริษัทจึงมีนโยบายที่จะผลักดันให้เกิดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน สุขภาพกายและจิตของพนักงาน ความปลอดภัยในการทำงาน สิ่งแวดล้อมภายนอก ชุมชนรอบข้าง และความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งในปี 2559 บริษัทได้มีกิจกรรมและโครงการต่างๆ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้



1. เมื่อวันที่ 7 มกราคม 2559 เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ คณะผู้บริหารของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้มอบเงินเพื่อซื้อสิ่งของ อุปกรณ์เครื่องเขียนจำเป็นต่างๆ และกระเป๋าตุ๊กตา เพื่อมอบให้กับเด็กนักเรียนในเขตชุมชนบริเวณใกล้เคียงกับบริษัท ได้แก่ โรงเรียนวัดชมนิมิตร, อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่ 6 (อสม.หมู่ 6) และอบต. หมู่ 6



2. ระหว่างวันที่ 23-24 ม.ค. 2559 ตัวแทนผู้บริหาร บมจ. ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ เข้าร่วมกับกลุ่มสมาชิก “ใจบุญจัง” ดำเนินโครงการ “เก็บเงินมาเลี้ยงน้องข้ามคลองมาพบเธอ ปีที่ 5” โดยได้เดินทางไปทำบุญเลี้ยงอาหาร มอบเงินและสิ่งของเครื่องใช้จำเป็น และร่วมทำสนามกีฬาให้กับน้องๆ โรงเรียนบ้านโพทราย อ.นาเชือก จ.มหาสารคาม



3. เมื่อวันที่ 13 ต.ค. 2559 นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ฯ ได้เป็นตัวแทนบริษัทฯ ในการมอบสิ่งของบริจาคประเภทเครื่องดื่มน้ำ 5 กล่องใหญ่ ให้กับสภาสังคมสงเคราะห์แห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ เพื่อสนับสนุนงานวันคนพิการ ครั้งที่ 50 ประจำปี 2559 โดยได้มีการมารับ ณ สำนักงานใหญ่ ถนนพระราม 3 ของบริษัทฯ



4. เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน พ.ศ.2559 ตัวแทนผู้บริหาร CSP ร่วมเป็นเจ้าภาพบำเพ็ญพระราชกุศลสดุดีพระบรมศพ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช ณ พระอุโบสถ วัดราชบพิธสถิตมหาสีมารามราชวรวิหาร โดยมี นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป และนางอรสา ชัยสุพัฒน์ เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าร่วมพิธีฯ



5. เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2559 ตัวแทนผู้บริหารบริษัท CSP Steel Center ได้ร่วมกับกลุ่มผู้ปกครอง โรงเรียน Singapore International School of Bangkok เข้ามอบอาหาร เครื่องดื่ม ยาตาม โบดำ ฯลฯ และช่วยเก็บขยะ ณ จุดรับรองและบริการประชาชนโดยกระทรวงกลาโหม ในบริเวณสนามหลวง กรุงเทพฯ เพื่อตั้งใจทำความดีถวายเป็นพระราชกุศลให้กับ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช



6. ระหว่างวันที่ 19-20 พ.ย. 2559 บมจ. ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ ได้จัดกิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ไมตรีระหว่างบุคลากรในองค์กรด้วยการไปท่องเที่ยวร่วมกันที่จังหวัดจันทบุรีและจังหวัดใกล้เคียง โดยมีตัวแทนคณะผู้บริหารและพนักงานเข้าร่วมกันอย่างพร้อมเพรียง



- เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2559 บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้มีการจัดกิจกรรมตรวจสุขภาพประจำปี 2559 โดยโรงพยาบาลบางปะกอก 9 อินเตอร์เนชั่นแนล ให้กับพนักงานของบริษัททั้งสาขาส่งงานใหญ่และโรงงานสุขสวัสดิ์

การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยบริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและออกแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในบริษัทให้ระบบมีการคานอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างบุคคลหรือระหว่างฝ่ายต่างๆอยู่เกือบทุกขั้นตอน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กรได้ พร้อมทั้งสื่อสารส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัท และของรัฐ ซึ่งทางบริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้สำหรับบุคลากรทุกคนไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” (Code of Business Conduct) ของบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบจะมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตาม “กฎหมายเกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบน หรือสนับสนุนการคอร์รัปชัน” และมีการทบทวนถึงความเหมาะสมของขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในต่างๆที่มีความเสี่ยงทุกปี อีกทั้ง ทางบริษัทยังได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาประสิทธิภาพระบบการทำงานของบริษัทอีกด้วย ในขณะที่เดียวกันทางคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในบริษัทและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีการทุจริตได้ โดยผ่านทางช่องทาง ดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ มีนโยบายให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎหรือนโยบายบริษัทฯ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือต้องการแสดงคำแนะนำ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ หรือการปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้จัดช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนมาที่

เลขานุการบริษัท

บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 475 ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม. 10120

โทรศัพท์ 02-2916314 ต่อ 203

E-mail: bundit@cspsteel.com

เลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับคณะกรรมการโดยตรง

หรือ โทรศัพท์โดยตรงถึงกรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ หมายเลข 02-689-0801

กระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียน

เบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่างๆจะถูกส่งให้คณะกรรมการที่เหมาะสมในแต่ละกรณีทำการพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยอาจมีการติดต่อขอข้อมูลหรือหลักฐานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการสืบเสาะพิจารณาและตัดสินใจต่อไป หรือการส่งต่อเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายของท้องถิ่น โดยจะมีเลขานุการรายงานกลับถึงผลความคืบหน้าเป็นระยะและรายงานผลการแก้ไขหรือคำตัดสินต่างๆให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบอย่างช้าภายใน 1-2 สัปดาห์ (แล้วแต่กรณี)

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ จะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการพิจารณาสืบสวนต่างๆจะพิจารณาถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนโดยตลอด รวมไปถึงผู้ให้ความร่วมมือ/พยานในการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดจะไม่ได้รับผลกระทบจากการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

ทั้งนี้ ถึงแม้ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องการดำเนินธุรกิจที่ จะไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชันและขอบเขตการดำเนินการไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษร และ ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่ได้ประกาศแสดงเจตนาเข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการ ต่อ ตั า น ก า ร ทู จ ริ ต (CAC)” (Thailand’s Private Sector Collective Action against Corruption (CAC)) เนื่องจากบริษัทฯ ได้มีการศึกษาถึงข้อปฏิบัติและลองทำการศึกษาแบบประเมินตนเองที่มีประมาณ 71

ข้อ แล้วเห็นว่า ทางบริษัทยังไม่พร้อมดี เนื่องจากพนักงานของบริษัทมีทั้งระดับสำนักงานและโรงงาน ในบางหน่วยงานยังคงต้องใช้เวลาในการปลูกฝังและปรับตัวอยู่มาก ซึ่งหากประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการฯ แล้วบริษัทจะต้องปฏิบัติให้ได้ภายใน 18 เดือน ทางบริษัทจึงจำเป็นต้องกระระยะเวลาในการเตรียมตัวและปรับปรุงองค์กรให้พร้อมอย่างดียิ่งก่อน

อย่างไรก็ตาม ดังที่ได้ชี้แจงไว้ในเบื้องต้นแล้วว่าบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินการกิจกรรมในด้านต่างๆ ที่เป็นการป้องกันและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน จึงแสดงให้เห็นได้ว่าทางคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบถึงหน้าที่และเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะต้องควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากการคอร์รัปชันทั้งในองค์กรเอง และกับภาครัฐ

กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

เนื่องด้วยบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด(มหาชน) ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆเป็นไปอย่างโปร่งใส และซื่อสัตย์ ตามหลักปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2555 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) โดยทางบริษัทฯได้คำนึงถึงหลัก “สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น” และ “การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส” จึงได้มีนโยบายจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ซึ่งในปี 2559 ทางบริษัทฯมีกิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้



1. ในวันที่ 8 มกราคม 2559 นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ให้บทสัมภาษณ์พิเศษกับหนังสือพิมพ์กรุงเทพธุรกิจ ถึงสถานะการณ์ตลาดเหล็กของโลกและในประเทศ โอกาส ความเสี่ยง และการปรับตัวต่างๆที่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศจะต้องเผชิญ รวมถึงอธิบายถึงสภาพผลการดำเนินงานของบริษัทในปีที่ผ่านมา เปิดเผยถึงแผนทางธุรกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ที่ทางบริษัทจะใช้ดำเนินการเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ในปีต่อไป อันเป็นการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสให้กับสาธารณชนได้รับทราบ



2. ต่อเนื่องจากการให้สัมภาษณ์รายการ “The Profit ฉลาดลงทุน” ในช่วง “คิดแบบ CEO” ทางสถานีโทรทัศน์ Amarin TV เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2558 ณ โรงงานสุขสวัสดิ์ของบริษัท โดยคุณ วีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ รายการได้ออกอากาศทางช่องสถานีโทรทัศน์ Amarin TV เมื่อวันที่ 29 มกราคม 2559 ซึ่งสามารถรับชมรายการย้อนหลังได้ที่ลิงค์:

<https://www.youtube.com/watch?v=wLQI-6HIPrM>

<https://www.youtube.com/watch?v=5KH46ZN3dOg>

3. นอกจากนี้ ตลอดปี 2559 คุณวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตัวแทนคณะผู้บริหารของบริษัท ได้มีการให้ข่าวสารข้อมูลกับสื่อมวลชนอยู่เสมอ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อทางออนไลน์ต่างๆ มากมาย เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ, มุมมองต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมเหล็ก รวมไปถึงโปรเจกหรือแผนการลงทุนทางธุรกิจใหม่ๆ ของทางบริษัทฯ เป็นต้น ซึ่งทางนักลงทุนและผู้ถือหุ้นสามารถคอยติดตามข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวได้โดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.cspsteel.com ในส่วนของหัวข้อ “ห้องข่าวนักลงทุนสัมพันธ์” -> “ข่าวฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์” หรือที่ลิงค์: <http://www.cspsteel.com/news/group/13/3>

การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2559 เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2559 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้งสามท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ได้ทำการประเมินแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการ กสท. โดยเฉพาะในส่วนของการควบคุมภายในที่เกี่ยวกับการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว (ตามข้อ 3.3 ถึง 3.7 ของแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน) นั้น บริษัทมีระบบ การควบคุมภายในที่รัดกุมและเพียงพอ สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่นของระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการ เห็นว่า ปัจจุบันบริษัท มีการควบคุมภายในที่เพียงพอในระดับหนึ่ง บริษัทมีนโยบายที่จะใช้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กร โดยรวมทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Financial Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. ได้ให้ข้อสังเกตเมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2559 ในเรื่องเกี่ยวกับการทำประกันภัยทรัพย์สินที่มีวงเงินเอาประกันไม่ครอบคลุมถึงมูลค่าทรัพย์สิน ซึ่งบริษัทอยู่ระหว่างดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำเพิ่มเติม นอกจากนี้บริษัทยังได้ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในตามข้อสังเกตการณ์ของผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วดังมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทมีโครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจของฝ่ายบริหารต่างๆ ที่ชัดเจน ได้มีการประชุมพนักงานให้แต่ละฝ่ายกำหนดเป้าหมายเพื่อสรุปเป้าหมายของบริษัทร่วมกัน โดยบริษัทมีการตั้งเป้าหมายในการดำเนินงานประจำปี โดยใช้ผลดำเนินงานที่แท้จริงมาทบทวนกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานในปีถัดไป นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตาม และจากการติดตามของคณะกรรมการ ผลการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว จัดอยู่ในเกณฑ์ที่ดี แม้อาจมีพนักงานบางคนไม่ปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวบ้าง เมื่อทางคณะกรรมการตรวจสอบพบ จึงได้มีการให้บทลงโทษตามความเหมาะสมแล้ว

2. การบริหารความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารจะมีการประเมินสถานการณ์ของเศรษฐกิจและประเทศโดยรวมอย่างน้อย 3 เดือนล่วงหน้า เพื่อวิเคราะห์ถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และหามาตรการเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยจะแจ้งให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและร่วมมือกันป้องกันความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ ในทุกเดือน คณะกรรมการจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ควบคุมการดำเนินงานและวิเคราะห์/ประเมินปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือน

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษร มีระบบการตรวจสอบระหว่างหน่วยงาน ปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอและรัดกุมแล้ว โดยที่ผ่านมาธุรกรรมรายการระหว่างกันทุกรายการจะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามหลังจากบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนแล้ว บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบเพื่อดูแลรายการระหว่างกัน ดังนั้นในการอนุมัติรายการในอนาคตจะต้องได้รับอนุมัติโดยกรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสียต่อการทำรายการนั้นๆ และมีความเห็นจากกรรมการตรวจสอบตาม กฎข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทยังไม่มีการจัดระบบการประชุมคณะกรรมการที่รัดกุมเพียงพอ อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนแล้ว บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมต่าง ๆ ล่วงหน้าไม่น้อย

กว่า 7 วัน สำหรับเรื่องการจัดเก็บและบันทึกบัญชีนั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญในการจัดเก็บและบันทึกบัญชี โดยบริษัทได้ใช้ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี เพื่อรายงานให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการสามารถได้รับทราบและสามารถตัดสินใจที่ถูกต้องได้ โดยเฉพาะข้อมูลทางบัญชีและการเงิน นอกจากนี้ ปัจจุบัน ทางบริษัทได้มีการพัฒนาด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น อันได้แก่ ระบบ Firewall เพื่อป้องกันการบุกรุกข้อมูลจากผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมไปถึงการกำหนดกฎเกณฑ์ในการควบคุมการเข้า-ออกหรือรับ-ส่งข้อมูลในระบบเครือข่าย, ระบบการจัดเก็บเส้นทางการสื่อสารของข้อมูลในระบบเครือข่ายและผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร, ระบบการสำรองข้อมูลของระบบสารสนเทศที่สำคัญๆในฝ่ายต่างๆขององค์กร เป็นต้น รวมไปถึงมีการกำหนด ประกาศบังคับใช้ และปรับปรุงเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ และเครือข่ายภายในองค์กรอยู่เสมอ

5. ระบบติดตาม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยต้องมีการชี้แจงเหตุผลส่วนแตกต่างที่เกิดขึ้น หากมีข้อบกพร่องเกิดขึ้นจะต้องทำรายงานต่อผู้บริหาร เพื่อแก้ไข โดยที่ผ่านมาไม่มีการตรวจพบข้อบกพร่องเป็นสาระสำคัญ

ในการสรรหาผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในนั้น บริษัทจะพิจารณาถึงคุณสมบัติเบื้องต้น โดยจะดำเนินการสรรหาจากบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระในการรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาแต่งตั้งโดยเป็นการแต่งตั้งเป็นรายปีนับตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นไป เพื่อประเมินผลการดำเนินการในการทำหน้าที่เป็นฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ประสานงานระหว่างฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ

(รายละเอียดในหัวข้อถัดไปของรายงานประจำปี)

ข้อมูลหัวหน้าตรวจสอบภายใน

บริษัทมีนโยบายที่จะใช้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กร โดยรวมทั้งทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operation Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบ

ทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท

โดยที่ผ่านมาบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. โดยมี นายนิเวศน์ จินตนาวิชัย เป็นผู้จัดการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. โดยมี นายนิเวศน์ จินตนาวิชัย เป็นผู้จัดการนั้น เป็นผู้มีความรู้การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม และมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้ว่าจ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน มาตั้งแต่วันที่ 2548 จนถึงปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ตรวจสอบถึงความเหมาะสมของบุคคลภายนอก (Outsource) ที่บริษัทว่าจ้างนี้อย่างสม่ำเสมอ และมีแนวทางปฏิบัติให้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เมื่อมีการแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในดังกล่าว

รายการระหว่างกัน

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความเหมาะสมผลและความจำเป็น
			ปี 2559	ปี 2558	
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยมีนาย สุกชัย ชัยสุพัฒน์ กรรมการของบริษัทเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	1. ค่าเช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้า 2. เงินประกันสัญญาเช่าอาคาร 3. ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย 4. เงินทรองจ่าย	4.93 2.80 - 0.25	4.52 2.80 - 0.25	<p>- รายการค่าเช่าสำนักงานและคลังสินค้า เกิดขึ้นเนื่องจากทางบริษัทฯ ได้เช่าอาคารสำนักงาน และคลังสินค้าที่สามารถใช้ในการกระจายสินค้าให้กับลูกค้าที่อยู่ในบริเวณใกล้เคียงได้ โดยสัญญาเช่ามีระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2556 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2559 ตามการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 3/2556 ลงวันที่ 9 พฤษภาคม 2556 โดยบริษัทฯ มีการทำสัญญาเช่าพื้นที่ในส่วนอาคารสำนักงาน 2 ชั้นจากเนื้อที่ 800 ตารางเมตร และสำหรับส่วนอาคารเก็บสินค้าพื้นที่ 950 ตารางเมตร โดยบริษัทฯ จะได้รับเงินประกันคืนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้ส่งมอบสถานที่เช่าคืน</p> <p>โดย ณ 30 มิถุนายน 2558 บริษัทจ่ายค่าเช่าเท่ากับประมาณ 275 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือนสำหรับพื้นที่ในส่วนอาคารสำนักงาน และค่าเช่าประมาณ 165 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือนสำหรับพื้นที่ในส่วนอาคารเก็บสินค้า</p> <p>เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 บริษัทฯ ทำการต่อสัญญาเช่ากับบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด โดยกำหนดอายุสัญญาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 30 มิถุนายน 2562 บริษัทจ่ายค่าเช่าเท่ากับประมาณ 350 บาท</p>

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2559	ปี 2558	
					<p>ต่อตารางเมตรต่อเดือนสำหรับพื้นที่ในส่วนอาคารสำนักงาน และค่าเช่าประมาณ 173 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือนสำหรับพื้นที่ในส่วนอาคารเก็บสินค้า</p> <p>ทั้งนี้การเช่าดังกล่าวมีเงื่อนไขการเช่าและอัตราค่าเช่าที่สามารถเทียบเคียงกันได้กับพื้นที่บริเวณใกล้เคียงกับบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งมีอัตราค่าเช่าประมาณ 100-300 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน</p>
บริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด	ผู้ถือหุ้นทั้งหมดของบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด เป็นญาติของนางอรสา ชัยสุพัฒน์ และนายแสงชัย จักรภีร์ศิริสุข ซึ่งเป็นน้องชายของนางอรสา ชัยสุพัฒน์ เป็นกรรมการของบริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	1. ขายสินค้า 2. เชื้อคริปต์ลงหน้า 3. ลูกหนี้การค้า 4. ซื้อสินค้า 5. เจ้าหนี้การค้า	14.56 1.19 0.54 - -	20.31 2.21 1.74 - -	<p>การซื้อขายสินค้าที่เกิดขึ้นเนื่องจากบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด และบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวนเหล็กบางชนิดและบางขนาดไม่เพียงพอที่จะส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามคำสั่งซื้อในขณะนั้น ทั้งนี้เงื่อนไขทางการค้าและราคาเป็นไปตามลักษณะการค้าและการค้าตามปกติเมื่อเปรียบเทียบกับรายการค้ากับบุคคลภายนอกอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง</p>

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2559	ปี 2558	
บริษัท ค้าเหล็กไพศาล จำกัด	กรรมการผู้จัดการบริษัท ค้าเหล็กไพศาล จำกัด เป็นผู้บริหารของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ในตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (ส่วนงานโครงการพิเศษ)	1. ซื้อสินค้า 2. ขายสินค้า 3. เช่ารับล่วงหน้า 4. ลูกหนี้การค้า 5. เจ้าหนี้การค้า 6. เช่าจ่ายล่วงหน้า	- 143.14 6.42 75.75 - -	3.79 33.43 - 31.03 - -	- การซื้อ-ขายสินค้าที่เกิดขึ้นเนื่องจากบริษัท ค้าเหล็กไพศาล จำกัด รับจัดหาสินค้าบางอย่างเพื่องาน โครงการของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) และมีการซื้อ-ขายสินค้าในเหล็กบางชนิดและบางขนาดที่ไม่เพียงพอที่จะส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามคำสั่งซื้อในขณะนั้น ทั้งนี้เงื่อนไขทางการค้าและราคาเป็นไปตามลักษณะการค้าและการค้าตามปกติเมื่อเปรียบเทียบกับรายการค้ากับบุคคลภายนอกอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

ตารางสรุปฐานะการเงินของบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	2559	2558	2557	2556	2555
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9.29	25.40	3.89	38.90	32.93
ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ	623.73	611.85	742.36	704.00	830.91
สินค้าคงเหลือ	843.59	1,098.78	1,272.94	1,223.70	1,109.33
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	552.94	526.61	467.74	432.49	366.17
สินทรัพย์อื่น	10.85	14.46	14.38	12.60	20.14
สินทรัพย์รวม	2,040.43	2,277.10	2,501.31	2,411.69	2,359.48
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	1,130.78	1,568.01	1,504.86	1,349.51	1,397.23
เจ้าหนี้การค้าและตัวเงินจ่าย	156.04	72.40	100.85	247.91	133.96
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	5.73	1.65	20.22
หนี้สินรวม	1,313.34	1,665.56	1,632.37	1,618.69	1,569.13
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	496.17	496.17	496.17	496.17	500.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	100.09	100.09	100.09	100.09	100.08
สำรองตามกฎหมาย	34.55	28.55	28.55	20.55	25.35
กำไร(ขาดทุน)สะสม	96.28	(13.27)	244.13	176.19	173.72
หุ้นซื้อคืน	-	-	-	-	(8.80)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	727.09	611.54	868.94	790.35	790.35
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,040.43	2,277.10	2,501.31	2,359.48	2,359.48

ตารางสรุปผลการดำเนินงานของบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

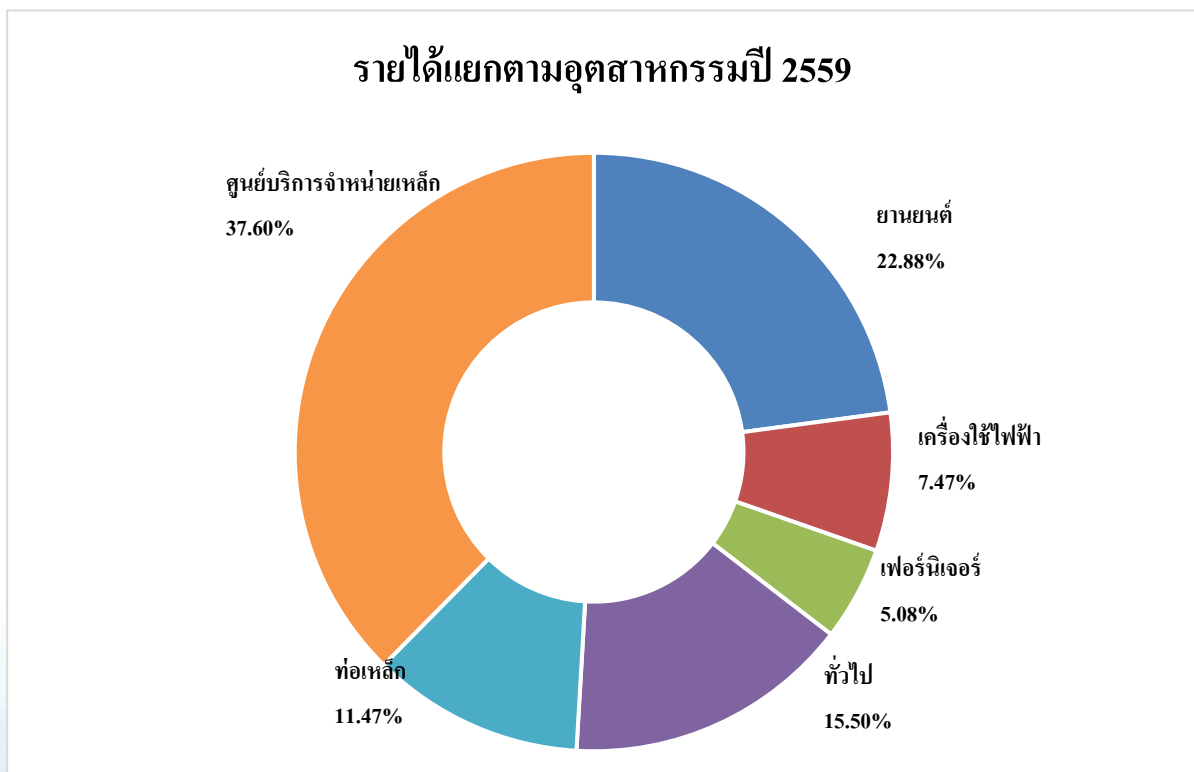
งบแสดงฐานะการเงิน	2559	2558	2557	2556	2555
รายได้จากการขาย	2,712.97	2,645.84	3,852.41	3,979.89	4,256.18
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	14.02	-	-	-	-
รายได้รวม	2,727.15	2,650.62	3,866.33	3,980.95	4,311.70
ต้นทุนขาย	2,467.13	2,668.26	3,522.97	3,694.17	4,043.73
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	12.97	-	-	-	-
ขาดทุน(โอนกลับ)จาก การลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(27.45)	4.82	22.59	0.25	0.84
รวมต้นทุนขาย	2,452.65	2,673.08	3,545.56	3,694.42	4,044.57
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	123.97	105.28	104.05	135.80	82.65
ดอกเบี้ยจ่าย	31.71	49.14	37.47	44.53	53.34
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	3.27	(0.04)	38.80	29.14	30.57
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	115.55	(176.84)	140.45	77.06	100.57
รายการขาดทุนจากการประมาณการ คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(1.18)	-	-	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	115.55	(178.02)	140.45	77.06	100.57
อัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น (%)	10.07	(1.03)	7.97	7.17	4.97
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (%)	4.26	(6.68)	3.65	1.94	2.37

ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ด้วยลักษณะการประกอบธุรกิจที่จะต้องให้บริการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วนทุกประเภท และทุกขนาด และมีการสำรองไว้ในคลังสินค้าประมาณ 2-3 เดือน เพื่อให้ทันต่อการสนองความต้องการของลูกค้าในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ โดยการจัดซื้อด้วยเงินสดจากผู้ผลิตเหล็กแผ่นชนิดม้วนแล้วนำมาแปรรูป และจำหน่ายโดยให้สินเชื่อแก่ลูกค้าประมาณ 30-120 วัน จึงทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนจำนวนมาก ทั้งจากสถาบันการเงินและเงินทุนของบริษัทเพื่อใช้ในการสำรองวัตถุดิบและให้สินเชื่อแก่ลูกค้า ซึ่งการเพิ่มขึ้นของยอดขาย รวมทั้งการขยายกำลังการผลิต และเพิ่มสายการผลิตผลิตภัณฑ์ท่อเหล็ก ทำให้บริษัทจำเป็นต้องสำรองวัตถุดิบและให้สินเชื่อแก่ลูกค้าเพิ่มมากขึ้น

ภาพรวมรายได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา และสัดส่วนการขายในแต่ละกลุ่มธุรกิจ

รายได้จากการขายในปี 2559 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจเริ่มมีการฟื้นตัว และมีการลงทุนของภาครัฐบาล และเอกชนเพิ่มขึ้น โดยปริมาณขายเพิ่มขึ้นจากปี 2558 ในอัตราร้อยละ 8.62 จากความสามารถในการหาลูกค้ารายใหม่ๆ ได้ โดยรายได้จากการขายส่วนใหญ่ในปี 2559 อยู่ในอุตสาหกรรมศูนย์บริการเหล็ก และอุตสาหกรรมยานยนต์ เช่นเดียวกับปีก่อนๆ ที่สัดส่วนร้อยละ 37.60, ร้อยละ 22.88 ตามลำดับ ทำให้บริษัทมีผลการดำเนินงานมีกำไรสุทธิเป็นที่น่าสนใจ คือมีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 4.26 อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงาน 4 ปีซ้อนหลัง บริษัทฯ สามารถดำรงอัตราผลกำไร(ขาดทุน)ขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ (1.03) - 7.97 และมีอัตราผลกำไร(ขาดทุน)สุทธิอยู่ที่ร้อยละ (6.68) - 3.65 ซึ่งสามารถวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้ดังต่อไปนี้



การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัทตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา สามารถสรุปได้ดังนี้

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559

บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,712.97 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,439.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 89.93 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เป็นผลจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น จากจำนวนลูกค้ารายใหม่ que เพิ่มขึ้น และยอดการสั่งซื้อจากลูกค้าเดิมที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนการผลิตที่ดีขึ้น และรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 14.02 ล้านบาท มีต้นทุนการก่อสร้าง จำนวน 12.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92.46 ของรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เป็นรายได้ที่เกิดจากการก่อสร้างอาคารให้แก่หน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ในภาพรวมบริษัทมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.09 ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากค่าโฆษณา และค่าขนส่งสินค้าจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากการปรับฐานเงินเดือน และสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามสภาวะค่าครองชีพที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558

บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,645.84 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,673.08 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 101.03 ของรายได้จากการขาย บริษัทฯขาดทุนขั้นต้น เนื่องจากราคาขายที่ลดลงอย่างมากตลอดทั้งปี 58 โดยราคาตกลงเฉลี่ยอัตราร้อยละ 15.28 ในขณะที่ต้นทุนสินค้าช่วงต้นปียังเป็นต้นทุนที่สูงอยู่ นอกจากนี้บริษัทฯมีดอกเบี้ยทางการเงินเพิ่มสูงขึ้นจากการกู้ยืมเพื่อนำมาใช้หมุนเวียนในบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯมีผลขาดทุนดังกล่าว เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาที่สามารถดำรงสถานะกำไรมาโดยตลอด

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2557

บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 3,852.41 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 3,545.56 ล้านบาทซึ่งคิดเป็นร้อยละ 92.03 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย โดยเป็นผลมาจากปริมาณขายลดลงจากสภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง และสภาวะเศรษฐกิจของประเทศที่ชะลอตัวอย่างต่อเนื่อง แต่เพิ่มขึ้นในราคาขายอัตราร้อยละ 2.29 อย่างไรก็ตามบริษัทมีกำไรจากการปริวรรตเงินตรา เพิ่มขึ้นทั้งจำนวน โดยมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 13.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันกับปีก่อนร้อยละ 129.26 เนื่องมาจากความผันผวนของค่าเงินบาท

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2556

บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 3,979.89 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 3,694.42 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 92.83 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อน เกิดจากการที่บริษัทสามารถบริหารจัดการราคาสินค้าได้ดีขึ้น อย่างไรก็ตามบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย และบริหารเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ถึงร้อยละ 64.31 เกิดจากบริษัทมีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจำนวน 46.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนทั้งจำนวน จากการที่ค่าเงินบาทอ่อนตัวลงอย่างมาก และค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ เพิ่มขึ้นจากการปรับฐานเงินเดือนและสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามสภาวะค่าครองชีพที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2555

บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 4,256.18 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 4,044.57 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 95.03 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นที่ลดต่ำลงเนื่องจากต้นทุนสินค้าที่เพิ่มสูงขึ้น และการไม่สามารถเพิ่มราคาขายให้เพิ่มขึ้นตามสัดส่วนต้นทุนที่เพิ่มขึ้นได้ ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เนื่องมาจาก ค่าแรงที่เพิ่มสูงขึ้นร้อยละ 10.23 อย่างไรก็ตามในปี 2555 บริษัทมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศถึง 55.02 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2554 ทั้งจำนวน และยังสามารถลดค่าใช้จ่ายในการบริหารลงจากปี 2554 ร้อยละ 1.51 จากรายได้จากการขาย จากความสามารถในการบริหารหนี้ลูกหนี้การค้าและสามารถเรียกชำระเงินจากลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระเพิ่มขึ้นได้ โดยในปี 2555 บริษัทมีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญลดลงจากปี 2554 จำนวน 30.16 ล้านบาท

การวิเคราะห์ฐานะการเงินของบริษัท

ฐานะการเงินของบริษัท เปรียบเทียบกับปี 2558 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 2,040.43 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปี 2558 จำนวน 236.67 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.39 โดยสินทรัพย์รวมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

การลดลงในสินค้างเหลือ จำนวน 255.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 23.22 จากการควบคุมและบริหารสต็อกสินค้าของบริษัท ได้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

การเพิ่มขึ้นในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 26.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5 ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นจากอาคารเก็บสินค้าระหว่างก่อสร้าง เครื่องจักรระหว่างติดตั้ง เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจของบริษัทฯ ในอนาคต

2. หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 1,313.34 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปี 2558 จำนวน 352.22 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.15 โดยหนี้สินรวมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

การลดลงของเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะยสั้นจากสถาบันการเงิน เป็นจำนวน 437.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 27.88 จากการชำระเมื่อครบกำหนด

การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น เป็นจำนวน 83.64 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 115.52 จากการซื้อสินค้า และวัตถุดิบ เพื่อขายในช่วงปลายงวด

3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 727.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี 2558 จำนวน 115.55 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.89 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของผลประกอบในปี 2559

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (audit fee) ในปี 2559 ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีจำนวน 430,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาสละ 120,000 บาท และค่าพาหนะเดินทาง ไม่เกิน 60,000.00 บาท ซึ่งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีคือ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่ทางการเงิน

ส่วนแบ่งทางการตลาด

เนื่องจากอุตสาหกรรมเหล็กมีสินค้าหลากหลายประเภท มีผู้ประกอบการหลายระดับหลายราย ที่จำหน่ายสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายและมากรายเช่นกัน จึงทำให้ยากต่อการจัดอันดับหรือทำสถิติทางการตลาดทั้งหมดสำหรับอุตสาหกรรมนี้

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาเฉพาะการเป็นศูนย์บริการเหล็กที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นคนไทย และจำหน่ายสินค้าและบริการเหล็กให้กับกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อใช้ไปเป็นวัตถุดิบและส่วนประกอบในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์นั้น บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ถือได้ว่าเป็นศูนย์บริการเหล็กที่เป็นผู้นำ 1 ใน 5 ของส่วนแบ่งตลาดนี้

(ที่มา: พิจารณาจากรายชื่อผู้นำเข้าเหล็กและเหล็กกล้าที่ได้รับสิทธิในการยกเว้นภาษีศุลกากรสำหรับเหล็กกล้าที่มีโควตาตามความตกลงระหว่างราชอาณาจักรไทยและญี่ปุ่น (JTEPA) ปี 2559)

ระดับความพึงพอใจของลูกค้า

ทางบริษัทมีนโยบายในการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าทุกครึ่งปี โดยจะทำการสุ่มสำรวจจากลูกค้าที่หลากหลายและมีการเก็บประวัติและบริหารอย่างเป็นระบบ ซึ่งหัวข้อในการสำรวจจะเป็นไปตามนโยบายและพันธกิจหลักขององค์กรในด้านการตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ซึ่งผลของการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละครั้งจะถูกนำมาเข้าที่ประชุม Management Review ที่มีผู้บริหารและหัวหน้างานแต่ละฝ่ายเข้าร่วม เพื่ออภิปรายถึงปัญหาและหาแนวทางป้องกัน แก้ไข หรือปรับปรุงร่วมกันในแต่ละฝ่ายของทั้งองค์กร รวมถึงมีการติดตามผลการปรับปรุงดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดจากในที่ประชุม ทั้งนี้ในปี 2559 ผลของการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า มีดังนี้

เกณฑ์ความพึงพอใจ:

ระดับ AA: 91-100 %	ระดับ B: 70-79 %	ระดับ D: 50-59 %
ระดับ A: 80-90 %	ระดับ C: 60-69 %	ระดับ E: ต่ำกว่า 50 %

หมายเหตุ: หากผลการประเมินรวมได้ 50-59% จะต้องพิจารณาปรับปรุงตามหัวข้อที่มีผลการประเมินที่ต่ำ

หากผลการประเมินรวมได้ต่ำกว่า 50% จะต้องพิจารณาปรับปรุงระบบทุกกระบวนการ

ผลของระดับความพึงพอใจของลูกค้า:

รอบเดือนที่ประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับที่ได้
พ.ค. 2559	81.17	A
พ.ย. 2559	80.37	A
รวมทั้งปีเฉลี่ย	80.77	A

จากผลการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2559 โดยรวมมีคะแนนเฉลี่ย 80.77% จัดอยู่ในระดับ A ที่ถือว่า อยู่ในเกณฑ์ดี แต่ยังไม่ดีที่สุด เนื่องจากยังมีบางหัวข้อที่ทางลูกค้าบางรายให้คะแนนในระดับ C และ D ซึ่งทางบริษัทได้น้อมรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อทำการปรับปรุงในส่วนงานต่าง ๆ ดังกล่าวต่อไป ด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัท ให้ตอบสนองต่อความพึงพอใจของลูกค้าให้ได้ดียิ่งขึ้นต่อไปในทุกๆ ปี

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลของบริษัทมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยง โดยเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เอส พี ออดิต จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนข้อมูลเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้อย่างอิสระและเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559 มีความน่าเชื่อถือ โดยปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายสุกษัย ชัยสุพัฒน์
ประธานกรรมการ



นายวิรัชชัย ชัยสุพัฒน์
กรรมการผู้จัดการ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อ รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/อิสระ 3 ท่าน ได้แก่

นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมกันนี้คณะกรรมการตรวจสอบพยายามส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน และบริษัทมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้การแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในต่อคณะผู้บริหาร

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
1. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
3. นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4

ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมกันอย่างอิสระกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท เพื่อทบทวนและประเมินผลเกี่ยวกับนโยบาย หลักการบัญชีและการเงิน แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การควบคุมภายในและแนวทางการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ทบทวนและรับรองข้อมูลรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆสำหรับทุกสิ้นไตรมาส อีกทั้งได้ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการควบคุมภายในและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทได้

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการและรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2559

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ได้มีความเห็นที่เป็นสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

1. รายงานทางการเงินในปี 2559 มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้
2. การทำรายการระหว่างกันมีความเหมาะสม และเป็นไปตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่บริษัทกำหนดไว้
3. บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการ กสศ.
4. บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. นางสาวชูชน เอี่ยมวนิชชา แห่งบริษัท เอสพี ออดิท จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องและเหมาะสม
6. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2559 มีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท



นายจรัส กาญจนขจิต
ประธานกรรมการตรวจสอบ
25 กุมภาพันธ์ 2560

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/อิสระและกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารรวม 4 ท่าน ได้แก่

นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ รวมไปถึงการพิจารณา สรรหา คัดเลือก ผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูงขององค์กร นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่เสนอนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในปี 2559 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ได้มีการประชุม 2 ครั้ง โดยกรรมการฯแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
1. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
3. นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2

ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องต่างๆและรายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยสรุป มีดังนี้

1. คณะกรรมการได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้กำหนดไว้ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด รวมถึงคำนึงถึงคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทอย่างแท้จริง เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมและงดออกเสียงในเรื่องดังกล่าว ซึ่งภายในปี 2559 ทางคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาเสนอกรรมการเข้าใหม่เพิ่มเติมหนึ่งท่าน โดยเสนอแต่งตั้งให้ท่าน พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์ ซึ่งเคยดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ระหว่างปี 2548-2555 กลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่อีกครั้ง เนื่องจากมีคุณสมบัติเป็นไปตามข้อกำหนดขั้นต่ำของ กลต. หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์เหมาะสมกับการเป็นกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2559 ได้อนุมัติเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอผู้บริหารระดับสูงตำแหน่ง ผู้จัดการบัญชีและเลขานุการบริษัท ท่านใหม่ เพื่อทดแทนคนเดิมที่ลาออกไป โดยในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนครั้งที่ 2/2559 เมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 นั้น ทางคณะกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุมัติ นายบัณฑิตย์ อัสวชิพ ให้มาดำรงตำแหน่งผู้จัดการบัญชีและเลขานุการบริษัท เพราะพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมตรงตามเกณฑ์และคุณสมบัติมากที่สุดจากผู้สมัครหลายราย และเชื่อว่าจะสามารถทำหน้าที่แทนในตำแหน่งผู้จัดการบัญชีและเลขานุการบริษัทที่ลาออกไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ได้ร่วมพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะบริหารทุกๆครึ่งปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และการบริหารงานในด้านอื่นๆนอกเหนือจากผลการดำเนินงานทางการเงินที่ปรากฏในงบการเงิน
4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการของบริษัท และพิจารณาสอบทานความเหมาะสมของโครงสร้างค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะกรรมการชุดใหญ่ และชุดย่อย รวมไปถึงพิจารณากำหนดวงเงินของค่าตอบแทนที่คณะกรรมการควรได้รับ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป ซึ่งการพิจารณาได้ยึดหลักเกณฑ์ต่างๆ อันได้แก่ ผลประกอบการของบริษัท, ระดับความรับผิดชอบที่ได้รับ

มอบหมาย และการเทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันขนาดเดียวกัน รวมถึงการสร้างแรงจูงใจสำหรับบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยในปี 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควรอนุมัติให้กำหนดค่าตอบแทน เบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จจากผลการดำเนินงาน สำหรับกรรมการบริษัท รวมเป็นวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อปี (ไม่รวมเงินเดือนและค่าบำเหน็จของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2558

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ด้วยความละเอียด รอบคอบ ยุติธรรม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์อันสูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



นายจรัส กาญจนจิต

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

25 กุมภาพันธ์ 2560

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวน 843.59 ล้านบาท ซึ่งสินค้าคงเหลือของบริษัทแสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยวิธีราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.3 และข้อ 8) ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของผู้บริหาร เพราะว่าประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร และสินค้าคงเหลือมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

วิธีการตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าได้สอบทานนโยบายการบัญชีที่บริษัทใช้ว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสอบทานความเหมาะสมและความสม่ำเสมอของวิธีการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำ การสอบทานและการอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว และ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานอย่างเหมาะสมและเพียงพอเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือของราคาขายของสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงานและประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อทำให้สินค้าขายได้ ซึ่งใช้ในการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ และทดสอบการคำนวณประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงินหรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของ

ข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด



(นางสาวชูชาน เอี่ยมวนิชชา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4306

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2560

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

หมายเหตุ	(บาท)	
	2559	2558
สินทรัพย์		
สินทรัพย์หมุนเวียน		
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	9,290,618.79	25,400,376.48
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.1,5 84,147,715.84	35,234,380.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	6 539,587,222.85	576,614,302.72
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่พนักงาน	142,002.48	495,089.93
สินค้าคงเหลือ	8 843,592,585.80	1,098,778,797.13
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,476,760,145.76	1,736,522,946.91
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน	192,507.15	17,834.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9 694,133.00	694,133.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	10 552,944,149.21	526,606,667.40
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11 1,013,517.80	1,150,020.77
เงินประกันสัญญาเช่า	4.1 2,800,000.00	2,800,000.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12 5,980,499.48	9,253,713.26
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	44,415.47	54,915.46
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	563,669,222.11	540,577,283.89
รวมสินทรัพย์	2,040,429,367.87	2,277,100,230.80

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

		(บาท)	
	หมายเหตุ	2559	2558
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	1,130,783,306.75	1,568,009,843.89
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	14	156,044,000.43	72,399,551.38
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินที่ถึงกำหนดชำระ			
ชำระในปี	15	1,839,601.55	1,726,101.44
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,288,666,908.73	1,642,135,496.71
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	15	3,462,023.80	5,295,188.85
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16	21,213,199.00	18,134,210.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		24,675,222.80	23,429,398.85
รวมหนี้สิน		1,313,342,131.53	1,665,564,895.56
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	17		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 621,166,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		621,166,300.00	621,166,300.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 496,168,826 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		496,168,826.00	496,168,826.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		100,086,821.57	100,086,821.57
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย		34,500,000.00	28,550,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		96,281,588.77	(13,270,312.33)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		727,087,236.34	611,535,335.24
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,040,429,367.87	2,277,100,230.80

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

หมายเหตุ	(บาท)	
	2559	2558
รายได้จากการขายสินค้า	2,712,974,354.40	2,645,840,437.37
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	14,023,364.47	-
ต้นทุนขายสินค้า	(2,439,681,021.03)	(2,673,082,629.53)
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	(12,966,309.40)	-
กำไรขั้นต้น	274,350,388.44	(27,242,192.16)
รายได้จากการดำเนินงานอื่น	159,164.95	4,778,398.53
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายขาย และบริหาร	274,509,553.39	(22,463,793.63)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(24,779,433.19)	(19,738,932.12)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(99,190,405.76)	(85,536,565.13)
ต้นทุนทางการเงิน	(31,714,599.56)	(49,141,640.27)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	118,825,114.88	(176,880,931.15)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	19 (3,273,213.78)	42,551.05
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ สำหรับปี	115,551,901.10	(176,838,380.10)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น		
ขาดทุนจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(1,181,405.00)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น สำหรับปี	-	(1,181,405.00)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จรวม สำหรับปี	115,551,901.10	(178,019,785.10)
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20 0.23	(0.36)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)	496,168,826	496,168,826

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



QUALITY STEEL
SERVICE CENTER

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

(บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ เรียกชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	กำไรสะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	496,168,826.00	100,086,821.57	28,550,000.00	244,136,452.93	868,942,100.50
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
เงินปันผลจ่าย	21	-	-	(79,386,980.16)	(79,386,980.16)
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี	-	-	-	(176,838,380.10)	(176,838,380.10)
ขาดทุนจากประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	(1,181,405.00)	(1,181,405.00)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	496,168,826.00	100,086,821.57	28,550,000.00	(13,270,312.33)	611,535,335.24
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
สำรองตามกฎหมาย	18	-	6,000,000.00	(6,000,000.00)	-
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	115,551,901.10	115,551,901.10
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	496,168,826.00	100,086,821.57	34,550,000.00	96,281,588.77	727,087,236.64

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

หมายเหตุ	(บาท)	
	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	118,825,114.88	(176,880,931.15)
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		
เป็นเงินสดสุทธิรับ(จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน		
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	4,510,471.71	6,051,050.10
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า (โอนกลับ)	(27,445,917.95)	4,824,664.58
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	19,143,067.75	18,551,073.04
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	(64,998.00)	(4,451,126.53)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	(3,535,778.54)	1,171,375.96
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	3,078,988.99	2,433,457.00
ดอกเบี้ยรับ	(79,940.80)	(118,044.41)
ดอกเบี้ยจ่าย	31,714,599.56	49,141,640.27
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	146,145,607.60	(99,276,841.14)
เพิ่มขึ้นในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(48,913,335.19)	(30,704,018.14)
ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น	33,291,011.43	157,823,607.16
ลดลงในสินค้าคงเหลือ	282,632,129.28	169,332,436.62
เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น	88,875,085.25	(31,610,934.94)
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	-	(676,355.00)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	502,030,498.37	164,887,894.56
เงินสดรับดอกเบี้ย	79,940.80	118,044.41
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(389,365.54)	(5,771,801.48)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	501,721,073.63	159,234,137.49

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

หมายเหตุ	(บาท)	
	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์และจ่ายชำระหนี้ค่าสินทรัพย์	(48,344,754.22)	(72,396,241.26)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	65,000.00	6,175,233.67
เงินสดรับคืนสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(132,000.00)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10,500.00	-
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในเงินให้กู้ยืมแก่พนักงาน	178,414.30	(42,674.31)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(48,090,839.92)	(66,395,681.90)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(435,755,765.42)	61,127,246.13
เงินสดจ่ายเงินปันผล	-	(79,348,661.76)
เงินสดจ่ายหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	(1,719,664.94)	(2,318,924.99)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย-หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	(460,048.47)	(520,161.01)
เงินสดจ่ายค่าดอกเบี้ย	(31,804,512.57)	(50,267,533.18)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(469,739,991.40)	(71,328,034.81)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	(16,109,757.69)	21,510,420.78
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	25,400,376.48	3,889,955.70
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	9,290,618.79	25,400,376.48

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ 475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นและท่อเหล็ก

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

บริษัทจัดทำงบการเงินเป็นภาษาไทยและมีหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท-โดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่าถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้เกณฑ์ตามข้ออธิบายในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ประมาณการและกำหนดข้อสมมติ ซึ่งมีผลกับตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินที่รายงานไว้ในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงินและตัวเลขรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดที่รายงานไว้ในงบการเงิน ดังนั้นผลที่เกิดจริงอาจต่างไปจากประมาณการ

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้แปลงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจากงบการเงินภาษาไทยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการรายงานในประเทศไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศกำหนดให้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การนำเสนอของงบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจาก
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41	เรื่อง เกษตรกรรม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การประเมินว่าข้อดกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ข้อดกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	รายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง ผลประโยชน์ของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ห้าขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2558)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการ โฆษณา
	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นกับงบการเงินในงวดปัจจุบัน และฝ่ายบริหารได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทในงวดปัจจุบัน

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชียังได้ประกาศกำหนดให้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินกับงบการเงินในงวดอนาคตดังต่อไปนี้

		วันที่ถือปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาประกันภัย	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมการงาน	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและ	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ	1 มกราคม 2560
	ความช่วยเหลือจากรัฐบาล	

	วันถือปฏิบัติ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การค้ำประกันของสินทรัพย์ 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาทานหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เกษตรกรรม 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน 1 มกราคม 2560
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุง 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการค้ำประกัน 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์ 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองควิน 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมการดำเนินงาน 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา 1 มกราคม 2560
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์ 1 มกราคม 2560
แนวปฏิบัติทางการบัญชี	เรื่อง แนวปฏิบัติทางการบัญชีสำหรับธุรกิจประกันภัยในการกำหนดให้เครื่องมือทางการเงินเป็นเครื่องมือทางการเงินที่แสดงมูลค่าด้วยชุดกรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน 1 มกราคม 2560

บริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตก่อนวันที่ปฏิบัติและฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่มีต่องบการเงินของบริษัทในงวดที่เริ่มนำมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชี

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

สำหรับการแสดงงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วยเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร เงินลงทุนระยะสั้นอื่นๆ ที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีกำหนดถอนเมื่อซื้อภายใน 3 เดือนหรือน้อยกว่าและปราศจากภาระผูกพัน

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญบริษัทมีนโยบายประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้าแต่ละรายที่คาดว่าจะเรียกชำระไม่ได้ มูลค่าของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ คือ ผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่าย เมื่อสามารถระบุได้

3.3 สินค้าคงเหลือ

วัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป แสดงมูลค่าในราคาทุนตามวิธีถ่วงเฉลี่ยเคลื่อนที่หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อ ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรงและค่าเสื่อมค่าในการผลิต ซึ่งเป็นส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ

3.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์วัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนโดยรวมต้นทุนในการทำรายการและวัดมูลค่าภายหลัง การรับรู้รายการด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนของสินทรัพย์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมอากรขาเข้าและภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้หลังหักส่วนลดการค้าและจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย ต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเพื่อให้ สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ประมาณการเบื้องต้นสำหรับต้นทุนในการรื้อ ขนย้ายและบูรณะสถานที่ตั้งสินทรัพย์นั้น รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับ การได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขในการรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท ยกเว้นที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์ดังนี้

อาคารโรงงาน	35 ปี
เครื่องจักร	6 - 25 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
เครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 - 20 ปี

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จะได้รับการทบทวนทุกๆ สิ้นปีบัญชี

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เป็นผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นจะถูกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

3.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน ที่บริษัทซื้อมาแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้คือ 10 ปี

3.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมพร้อมเพื่อให้สามารถนำสินทรัพย์นั้นมาใช้ได้ตามประสงค์หรือนำไปขายจะถูกรับรู้รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้นจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย

รายได้ที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะเพื่อการจัดหาสินทรัพย์ที่เข้าใจลงไปลงทุนชั่วคราวจะนำไปหักออกจากต้นทุนการกู้ยืมที่รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

3.8 สัญญาเช่าระยะยาว

กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าโดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะบันทึกเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า แต่หากมีความไม่แน่นอนในสิทธิการเป็นเจ้าของเมื่อสัญญาสิ้นสุดจะคำนวณค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนงูใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่านั้น

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัทจะได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลา รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจไม่สามารถได้รับประโยชน์คืนกลับมา รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นผลต่างราคาตามบัญชีที่สูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ซึ่งคือจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเมื่อเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ถูกจัดกลุ่มให้อยู่กลุ่มที่เล็กที่สุดที่สามารถระบุได้ว่าจะเกิดกระแสเงินสดเป็นอิสระจากกลุ่มอื่นเพื่อประโยชน์ในการประเมินพิจารณาเรื่อง การด้อยค่า

บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนหรือบันทึกลดส่วนเกินทุนในกรณีที่สินทรัพย์นั้นเคยตีราคาเพิ่ม และจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือเป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกในกำไรหรือขาดทุนหรือนำไปเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์แล้วแต่กรณี

3.10 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของภาระผูกพันในปัจจุบัน ตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพัน และจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอน

3.11 การรับรู้รายได้

บริษัทรับรู้รายได้จากการขายเมื่อส่งมอบสินค้าและลูกค้ายอมรับสินค้านั้น รายได้จากการขายเป็นจำนวนที่สุทธิจากภาษีขายและส่วนลด

รายได้จากการให้บริการก่อสร้างประกอบด้วยจำนวนรายได้เมื่อเริ่มแรกตามที่ตกลงไว้ในสัญญาและจำนวนเงินค่าชดเชยที่เรียกเก็บจากบุคคลที่สาม ซึ่งรับรู้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ อัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จกำหนดขึ้นจากการสำรวจอัตราส่วนของงานก่อสร้างทางกายภาพที่ทำเสร็จเปรียบเทียบกับงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญาโดยวิศวกรผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา กลุ่มบริษัทจะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในกำไรหรือขาดทุน รายได้ที่ได้รับรู้แล้วตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” สำหรับรายได้ที่ยังไม่ได้รับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ได้เรียกชำระเงินตามสัญญาแล้วแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นกองทุนที่เกิดจากเงินสมทบในส่วนของพนักงาน และบริษัทโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริหารโดยผู้บริหารกองทุนอิสระเงินสมทบที่บริษัทจ่ายเข้ากองทุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงานประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรจะได้รับและคิดลดผลประโยชน์โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้โดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล เพื่อกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน

ผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจ่ายจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากการวัดมูลค่าหนี้สินภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะโอนเข้ากำไรสะสมตามลำดับ โดยจะไม่ทำการจัดประเภทเข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวอื่นประมาณการในลักษณะเดียวกันกับการประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานหลังจากออกจากงาน อย่างไรก็ตาม ต้นทุนบริการปัจจุบันดอกเบี้ยจ่ายและผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการเนื่องจากการวัดมูลค่าภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทั้งหมด

3.13 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3.14 ภาษีเงินได้

บริษัทรับรู้ภาษีเงินได้สำหรับงวดปัจจุบันที่ยังไม่ได้จ่ายชำระเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน และในกรณีที่จำนวนภาษีที่ได้ชำระไปแล้วในงวดปัจจุบันมากกว่าภาษีที่ต้องชำระสำหรับงวดนั้น บริษัทจะรับรู้ส่วนที่จ่ายชำระเกินดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ ยกเว้นกรณีที่หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีนั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกซึ่งสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทุกรายการ โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ก่อนข้างแนวว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวนั้นมาใช้หักภาษีได้ ยกเว้นกรณีที่สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัด

บัญชีนั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันโดยใช้อัตราภาษีที่บังคับใช้อยู่ภายในสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และวัดมูลค่าหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้

บริษัทรับรู้ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายและนำไปรวมคำนวณกำไรหรือขาดทุนสุทธิสำหรับงวด ยกเว้นภาษีเงินได้ที่เกิดขึ้นจากรายการที่รับรู้ในกำไรเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทจะรับรู้ภาษีเงินได้ดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.15 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม นโยบายการบัญชีที่สำคัญและเกณฑ์การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีของรายการที่เกี่ยวข้องแล้ว

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแสดงอยู่ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินหมุนเวียนอื่น กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

3.16 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้

งานและมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

สัญญาเช่าการเงิน/สัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่ายานพาหนะซึ่งบริษัทได้พิจารณาและประเมินขอบเขตของความเสี่ยงและผลตอบแทนที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาแล้วพบว่าความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดเป็นของผู้เช่า สัญญาเช่าดังกล่าวจัดเป็นสัญญาเช่าการเงิน

ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังจากออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการและหรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมหรือถูกควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งกระทำผ่านบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกิจการไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารสำคัญที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของกิจการรวมตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจถูกชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลข้างต้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ ครอบครัวชัยสุพัฒน์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 83.80 (2558 : ร้อยละ 82.12) ของทุนจดทะเบียนของบริษัท รายการค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ครอบครัวชัยสุพัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นหลักหรือเป็นกรรมการถือเป็นรายการระหว่างกันกับบริษัท

รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

4.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	539,128.92	1,744,153.93
บริษัท ค้าเหล็กไพศาล จำกัด	75,748,570.34	31,028,281.11
รวมลูกหนี้การค้า	76,287,699.26	32,772,435.04
เจ้ารับลงวันที่ล่วงหน้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	1,191,328.58	2,211,445.61
บริษัท ค้าเหล็กไพศาล จำกัด	6,418,188.00	-
รวมเจ้ารับลงวันที่ล่วงหน้า	7,609,516.58	2,211,445.61
เงินทดรองจ่าย		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	250,500.00	250,500.00
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	84,147,715.84	35,234,380.65
เงินประกันสัญญาเช่า - อาคาร		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	2,800,000.00	2,800,000.00

4.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ขายสินค้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	14,555,385.30	20,312,141.80
บริษัท ค้าเหล็กไพศาล จำกัด	143,143,391.25	33,429,701.00
	157,698,776.55	53,741,842.80
ซื้อสินค้า		
บริษัท ค้าเหล็กไพศาล จำกัด	3,990.00	3,789,000.00
ค่าเช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้า		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	4,926,600.00	4,521,000.00

4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	23,998,586.00	24,102,907.00
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,169,359.00	980,901.00
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	52,999.00	6,796.00
รวม	25,220,944.00	25,090,604.00

4.4 นโยบายการกำหนดราคา

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาทุน \pm 0.50% ถึง 17.00%
ซื้อสินค้า	ราคาใกล้เคียงกับบุคคลภายนอก
ค่าเช่าจ่าย	อัตราค่าเช่าใกล้เคียงกับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
ค่าตอบแทนกรรมการ	ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

4.5 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	บริษัทใหญ่โดยการถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้บริหารเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท คำเหล็กไพศาล จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้น

4.6 ภาระผูกพัน

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานพร้อมอุปกรณ์สำนักงานและอาคารเก็บสินค้ากับบริษัทใหญ่มีระยะเวลา 3 ปีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึงสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีภาระจะต้องจ่ายชำระค่าเช่าจนสิ้นสุดสัญญา ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ถึงกำหนดชำระ - ภายใน 1 ปี	5,332,200.00	2,260,500.00
- เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	7,998,300.00	-
รวม	13,330,500.00	2,260,500.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เงินประกันสัญญาเช่าอาคารจำนวน 2.80 ล้านบาท เป็นการจ่ายเงินประกันให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นหลักประกันความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ตามสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานพร้อมอุปกรณ์และอาคารเก็บสินค้า สัญญามีอายุ 3 ปี โดยจะได้รับคืนภายใน 30 วันนับแต่วันที่บริษัทได้ส่งสถานที่เช่าคืนบริษัทใหญ่แล้ว

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ลูกหนี้การค้า	76,287,699.26	32,772,435.04
ตัวเงินรับ	7,609,516.58	2,211,445.61
รวม	83,897,215.84	34,983,880.65
ลูกหนี้อื่น	250,500.00	250,500.00
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	84,147,715.84	35,234,380.65

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-กิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	72,763,611.40	29,278,876.58
เกิน 1 - 30 วัน	10,865,622.94	3,151,620.80
เกิน 30 - 60 วัน	267,981.50	2,553,383.27
เกิน 60 - 90 วัน	-	-
เกินกว่า 90 วันขึ้นไป	-	-
รวม	83,897,215.84	34,983,880.65

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ลูกหนี้การค้า	404,086,347.91	438,514,533.77
ลูกหนี้ค่าก่อสร้าง	6,121,588.93	-
ตัวเงินรับ	102,707,003.97	125,332,687.85
เช็คคืน	65,469,296.86	60,828,602.57
รวม	578,384,237.67	624,675,824.19
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(69,762,413.44)	(65,251,941.73)
รวมลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ	508,621,824.23	559,423,882.46
เงินมัดจำจ่าย	8,899,500.00	601,831.78
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	541,798.55	667,113.99
ลูกหนี้กรมสรรพากร	7,832,426.19	11,363,170.65
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	12,762,008.92	233,961.75
ลูกหนี้คู่สัญญาบริหารความเสี่ยง	385,037.73	2,619,396.05
ลูกหนี้อื่น	544,627.23	1,704,946.04
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	539,587,222.85	576,614,302.72

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-กิจการอื่นสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	450,712,885.09	456,626,293.01
เกิน 1 - 30 วัน	54,290,561.52	76,981,510.93
เกิน 30 - 60 วัน	4,060,265.97	14,347,869.20
เกิน 60 - 90 วัน	-	1,691,435.90
เกินกว่า 90 วันขึ้นไป	69,320,525.09	75,028,715.15
รวม	578,384,237.67	624,675,824.19
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(69,762,413.44)	(65,251,941.73)
รวมลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ	508,621,824.23	559,423,882.46

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้าและตัวเงิน-กิจการอื่นรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ยอดคงเหลือต้นปี	(65,251,941.73)	(59,200,891.63)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(6,935,857.88)	(6,498,426.46)
ได้รับชำระคืนในระหว่างปี	2,425,386.17	447,376.36
ยอดคงเหลือปลายปี	(69,762,413.44)	(65,251,941.73)

7. มูลค่างานเสร็จที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ / รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
มูลค่างานเสร็จที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ		
มูลค่างานตามสัญญา	14,023,364.47	-
การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ	14,023,364.47	-
หัก มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(14,023,364.47)	-
มูลค่างานเสร็จที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	-	-
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า		
มูลค่างานตามสัญญา	14,023,364.47	-
มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(14,023,364.47)	-
หัก การรับรู้รายได้ตามอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ	14,023,364.47	-
รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	-	-

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสัญญาก่อสร้างที่อยู่ระหว่างดำเนินการดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ต้นทุนการก่อสร้างที่เกิดขึ้นสะสมและกำไรที่รับรู้		
(หักขาดทุนที่รับรู้) จนถึงปัจจุบัน	12,966,309.40	-
หัก มูลค่างานก่อสร้างที่เรียกเก็บ	(12,966,309.40)	-
	-	-
จำนวนเงินที่รับรู้เป็นสินทรัพย์/หนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน		
- มูลค่างานเสร็จที่ยังไม่ได้เรียกเก็บ	-	-
- รายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า	-	-
	-	-

8. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	2559			2558		
	ราคาทุน	ค่าเพื่อการลดมูลค่า สินค้ำคงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	ค่าเพื่อการลดมูลค่า สินค้ำคงเหลือ	สุทธิ
สินค้ำสำเร็จรูป	163,378,202.00	(942,131.52)	162,436,070.48	176,950,196.14	(6,465,116.33)	170,485,079.81
วัตถุดิบระหว่างทาง	5,277,066.44	-	5,277,066.44	1,183,070.37	-	1,183,070.37
วัตถุดิบ	676,110,174.00	(230,725.12)	675,879,448.88	949,264,305.21	(22,153,658.26)	927,110,646.95
รวม	844,765,442.44	(1,172,856.64)	843,592,585.80	1,127,397,571.72	(28,618,774.59)	1,098,778,797.13

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้ำสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ยอดคงเหลือต้นปี	(28,618,774.59)	(23,794,110.01)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	-	(7,233,888.46)
โอนกลับในระหว่างปี	27,445,917.95	2,409,223.88
ยอดคงเหลือปลายปี	(1,172,856.64)	(28,618,774.59)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 2,439.35 ล้านบาท (2558 : จำนวน 2,668.26 ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้โอนกลับค่าเผื่อจากการลดมูลค่าสินค้ำ จำนวน 27.45 ล้านบาทเนื่องจากบริษัทได้จำหน่ายสินค้ำดังกล่าวแล้ว (2558 : จำนวน 2.41 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สินค้ำคงเหลือบางส่วนที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายได้เกินกว่า 12 เดือน นับจากรอบระยะเวลารายงาน มีประมาณ 3.74 ล้านบาท (2558 : จำนวน 2.53 ล้านบาท)

9. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ราคาทุน:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	694,133.00	694,133.00
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	694,133.00	694,133.00
ค่าเผื่อการด้อยค่า:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-
ราคาตามบัญชีสุทธิ :-		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	694,133.00	694,133.00

ที่ดินซึ่งบริษัทไม่มีวัตถุประสงค์ในการใช้ดำเนินงานเนื้อที่จำนวน 81 ตารางวา ได้มาจากการโอนทรัพย์สินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ตั้งแต่ในอดีต

ในเดือนพฤศจิกายน 2559 บริษัท โกลเด้น แลนด์ แอพเพรชัล จำกัด ในฐานะผู้ประเมินราคาอิสระได้ประเมินราคาที่ดินของกลุ่มบริษัทด้วยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (ทั้งนี้ได้คำนึงถึงเกณฑ์การใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุดและดีที่สุดแล้ว) โดยใช้ข้อมูลราคาเสนอขายของที่ดินแปลงอื่น ๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับที่ดินของบริษัทพบว่าที่ดินมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 1.05 ล้านบาท (2558 : จำนวน 1.05 ล้านบาท)

ทั้งนี้ ผู้ประเมินราคาอิสระไม่ได้เปลี่ยนแปลงเทคนิคในการประเมินมูลค่าที่ดินซึ่งใช้ในการประเมินมูลค่าที่ดินในปีก่อนแต่อย่างใด

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับระดับของลำดับชั้นมูลค่าสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

2559				
	<u>ระดับ 1</u>	<u>ระดับ 2</u>	<u>ระดับ 3</u>	<u>รวม</u>
ที่ดิน	-	1,050,000.00	-	1,050,000.00

(หน่วย : บาท)

2558				
	<u>ระดับ 1</u>	<u>ระดับ 2</u>	<u>ระดับ 3</u>	<u>รวม</u>
ที่ดิน	-	1,050,000.00	-	1,050,000.00

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	(หน่วย : บาท)								
	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารสิ่งปลูกสร้าง และอาคารเก็บสินค้า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักรระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	173,027,031.81	158,322,621.50	321,166,759.97	6,288,890.31	10,774,379.94	76,449,600.41	35,782,929.10	12,312,567.46	794,124,780.50
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,581,718.33	196,851.22	566,086.47	10,973,364.49	11,968,835.95	17,669,410.46	46,956,266.92
โอนเข้า	-	-	991,636.73	-	-	-	-	-	991,636.73
จำหน่าย	-	-	-	-	-	(135,000.00)	-	-	(135,000.00)
โอนออก	-	-	-	-	-	-	-	(2,468,855.06)	(2,468,855.06)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	173,027,031.81	158,322,621.50	327,740,115.03	6,485,741.53	11,340,466.41	87,287,964.90	47,751,765.05	27,513,122.86	839,468,829.09
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	(46,991,462.88)	(180,309,800.40)	(4,703,869.52)	(6,426,620.36)	(24,878,735.48)	-	-	(263,310,488.64)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(4,035,305.96)	(10,001,462.98)	(451,841.82)	(1,242,134.24)	(3,411,070.01)	-	-	(19,141,815.01)
จำหน่าย	-	-	-	-	-	134,998.00	-	-	134,998.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	-	(51,026,768.84)	(190,311,263.38)	(5,155,711.34)	(7,668,754.60)	(28,154,807.49)	-	-	(282,317,305.65)
ค่าเผื่อการด้อยค่า									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	(2,107,451.14)	(2,100,173.32)	-	-	-	-	-	(4,207,624.46)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	208.64	41.59	-	-	-	-	-	250.23
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	-	(2,107,242.50)	(2,100,131.73)	-	-	-	-	-	(4,207,374.23)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	173,027,031.81	105,188,610.16	135,328,719.92	1,330,030.19	3,671,711.81	59,133,157.41	47,751,765.05	27,513,122.86	552,944,149.21

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

19,141,815.01

(หน่วย : บาท)

	ที่ดิน และส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารสิ่งปลูกสร้าง และอาคารเก็บสินค้า	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	อาคารระหว่าง ก่อสร้าง	เครื่องจักรระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	172,271,440.06	158,322,621.50	311,834,238.83	6,155,560.31	8,843,219.33	60,258,184.92	164,976.18	9,271,693.35	727,121,934.48
ซื้อเพิ่ม	755,591.75	-	3,783,109.79	133,330.00	1,167,599.31	26,549,420.49	37,211,259.19	9,407,109.46	79,007,419.99
โอนเข้า	-	-	6,366,235.35	-	1,593,306.27	-	-	-	7,959,541.62
จำหน่าย	-	-	(816,824.00)	-	(829,744.97)	(10,358,005.00)	-	-	(12,004,573.97)
โอนออก	-	-	-	-	-	-	(1,593,306.27)	(6,366,235.35)	(7,959,541.62)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	173,027,031.81	158,322,621.50	321,166,759.97	6,288,890.31	10,774,379.94	76,449,600.41	35,782,929.10	12,312,567.46	794,124,780.50
ค่าเสื่อมราคาสะสม									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	-	(42,793,893.90)	(171,450,421.22)	(4,136,352.21)	(6,225,817.63)	(30,566,742.85)	-	-	(255,173,227.81)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(4,197,568.98)	(9,456,438.90)	(567,517.31)	(1,029,759.95)	(3,166,442.52)	-	-	(18,417,727.66)
จำหน่าย	-	-	597,059.72	-	828,957.22	8,854,449.89	-	-	10,280,466.83
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	(46,991,462.88)	(180,309,800.40)	(4,703,869.52)	(6,426,620.36)	(24,878,735.48)	-	-	(263,310,488.64)
ค่าเพื่อการด้อยค่า									
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	-	(2,107,451.14)	(2,100,173.32)	-	-	-	-	-	(4,207,624.46)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	(2,107,451.14)	(2,100,173.32)	-	-	-	-	-	(4,207,624.46)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	173,027,031.81	109,223,707.48	138,756,786.25	1,585,020.79	4,347,759.58	51,570,864.93	35,782,929.10	12,312,567.46	526,606,667.40

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558

18,417,727.66

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 109.13 ล้านบาท (2558 : จำนวน 107.35 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรราคาตามบัญชี 202.11 ล้านบาท (2558 : จำนวน 183.62 ล้านบาท) ค้ำประกันเงินกู้ยืมที่มีต่อสถาบันการเงินแห่งหนึ่งตามหมายเหตุ 28 พร้อมทั้งยกเลิกผลประโยชน์จากการเอาประกันภัยในวงเงินตามสัญญาประกันภัยจำนวน 126.00 ล้านบาท (2558 : จำนวน 126.00 ล้านบาท) ให้แก่สถาบันการเงินดังกล่าว

สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่บริษัทเป็นผู้เช่าได้รวมแสดงในรายการข้างต้นประกอบด้วยยานพาหนะมีราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 จำนวน 18.25 ล้านบาท (2558 : จำนวน 23.17 ล้านบาท)

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	(หน่วย : บาท)	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	2559	2558
ราคาทุน:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,361,300.00	1,229,300.00
ซื้อเพิ่ม	-	132,000.00
โอนออก	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,361,300.00	1,361,300.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม:-		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(211,279.23)	(77,933.85)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(136,502.97)	(133,345.38)
โอนออก	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(347,782.20)	(211,279.23)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,013,517.80	1,150,020.77
ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	136,503.01	133,345.38

12. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน				
	1 มกราคม 2558	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2558	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2559
ลูกหนี้การค้า	3,242,676.37	-	3,242,676.37	-	3,242,676.37
สินค้าคงเหลือ	4,758,822.00	-	4,758,822.00	(4,524,250.67)	234,571.33
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	841,524.89	-	841,524.89	-	841,524.89
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(2,671,001.65)	42,551.05	(2,628,450.60)	47,537.69	(2,580,912.91)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,039,140.60	-	3,039,140.60	1,203,499.20	4,242,639.80
รวม	9,211,162.21	42,551.05	9,253,713.26	(3,273,213.78)	5,980,499.48

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	12,225.09	651,705.43
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	1,130,771,081.66	1,567,358,138.46
รวม	1,130,783,306.75	1,568,009,843.89

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเป็นการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์หลายแห่งโดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ MOR และ MLR-1% และ MRR-2% ต่อปี (2558 : MOR และ MLR-1% และ MRR-2% ต่อปี) ซึ่งกรรมสิทธิ์ของสินค้าที่ซื้อจากการทำสัญญาทรัสต์รีซีทยังคงเป็นของธนาคารพาณิชย์จนกว่าจะมีการชำระเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทให้แก่ธนาคารพาณิชย์

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า	127,225,856.61	60,299,595.09
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	13,944,528.04	7,341,758.70
เงินปันผลค้างจ่าย	145,600.30	145,600.30
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	11,650,000.00	6,897.29
เจ้าหนี้อื่น	3,078,015.48	1,604,994.37
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	-	3,000,705.63
รวม	156,044,000.43	72,399,551.38

15. หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินระยะยาวมีดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	เจ้าหนี้ตามสัญญา เช่าทางการเงิน	2559 ดอกเบี้ยจ่าย รอดัดบัญชี	สุทธิ	เจ้าหนี้ตามสัญญา เช่าทางการเงิน	2558 ดอกเบี้ยจ่าย รอดัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	2,146,104.94	(306,503.39)	1,839,601.55	2,185,938.34	(459,836.90)	1,726,101.44
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 6 ปี	3,672,182.55	(210,158.75)	3,462,023.80	5,837,133.15	(541,944.30)	5,295,188.85
รวม	5,818,287.49	(516,662.14)	5,301,625.35	8,023,071.49	(1,001,781.20)	7,021,290.29

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าทางการเงินกับบริษัทอิสระซึ่งหลายแห่งจำนวน 5 สัญญา (2558 : จำนวน 6 สัญญา) เพื่อจัดหายานพาหนะสำหรับใช้ดำเนินงานในกิจการ สัญญาเช่ากำหนดค่าเช่าเป็นงวดรายเดือนเดือนละ 36,000.00- 36,412.55 บาท (2558 : เดือนละ 36,000.00 - 36,732.00 บาท) โดยมีระยะเวลาการเช่า 5 - 6 ปี (2558 : 5 - 6 ปี)

16. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุ	20,098,769.00	17,156,247.00
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาวอื่น	1,114,430.00	977,963.00
รวม	21,213,199.00	18,134,210.00

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	17,156,247.00	14,373,197.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,493,054.00	1,651,411.00
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	449,468.00	505,734.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้าน	-	561,889.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	619,516.00
กำไรขาดทุนจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-
ผลประโยชน์ที่จ่าย	-	(555,500.00)
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	20,098,769.00	17,156,247.00

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาวอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	977,963.00	822,506.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	112,797.00	221,765.00
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	23,670.00	28,668.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการ	-	25,879.00
ผลประโยชน์ที่จ่าย	-	(120,855.00)
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	1,114,430.00	977,963.00

สมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	2559	2558
อัตราคิดลด ณ วันสิ้นปี	2.62%	2.62%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	7.00%	7.00%
อัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณ	0% - 42%	0% - 42%

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานในการประมาณการภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

(หน่วย : บาท)		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน		
เพิ่มขึ้น (ลดลง)		
	2559	2558
ถ้าอัตราคิดลดเพิ่มขึ้น 1%	(1,782,483.00)	(1,456,511.00)
ถ้าอัตราคิดลดลดลง 1%	2,133,028.00	1,755,576.00
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้น 1%	2,158,077.00	1,659,997.00
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลง 1%	(1,842,052.00)	(1,414,072.00)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณเพิ่มขึ้น 1%	(1,946,247.00)	(1,589,880.00)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณลดลง 1%	1,047,924.00	857,705.00

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการครบกำหนดของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)		
	2559	2558
จำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายสำหรับภาระผูกพัน		
- ไม่เกิน 1 ปี	531,645.00	-

ณ 31 ธันวาคม 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทประมาณ 11 ปี (2558 : 11 ปี)

17. ทุนเรือนหุ้น

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	หุ้นสามัญ (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	621,166,300	621,166,300.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	621,166,300	621,166,300.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	621,166,300	621,166,300.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	496,168,826	496,168,826.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	496,168,826	496,168,826.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	496,168,826	496,168,826.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนทั้งหมดจำนวน 621,166,300 หุ้น โดยมีมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้วในจำนวน 496.17 ล้านบาท

การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นและเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

18. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี)จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผล

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้จัดสรรกำไรสุทธิจำนวน 6.00 ล้านบาท เป็นสำรองตามกฎหมาย

19. ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	3,273,213.78	(42,551.05)
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	3,273,213.78	(42,551.05)

ความสัมพันธ์ระหว่างค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้กับกำไร(ขาดทุน)ทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชี	118,825,114.88	(176,880,931.15)
อัตราภาษีที่ใช้	20%	20%
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	23,765,022.98	(35,376,186.23)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	2,526,563.34
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(650,539.98)	-
ส่วนของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษี	125,584.17	159,992.60
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษีได้เพิ่ม	(4,297,182.12)	(15,640.76)
ผลขาดทุนสะสมที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(15,669,671.27)	-
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	-	32,662,720.00
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้	3,273,213.78	(42,551.05)

สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีที่บริษัทไม่ได้รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้		
- หักอายุในอีก 1 ปี	-	-
- หักอายุในอีก 2 -12 ปี	16,993,048.73	32,662,720.00
ผลแตกต่างชั่วคราว	11,208,556.32	11,859,096.29
รวม	28,201,605.05	44,521,816.29

20. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเป็นกำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร(ขาดทุน)สำหรับปี(ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น)ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ชำระแล้วและออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

21. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2558 มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นสำหรับผลประกอบการประจำปี 2557 ในอัตราหุ้นละ 0.16 บาท เป็นจำนวนเงิน 79.39 ล้านบาท และบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวแล้วในเดือนเมษายน 2558

22. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

22.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
เงินสด	506,827.75	563,521.75
เช็คในมือ	3,890,818.30	4,276,958.24
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	327.21	299.15
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	4,559,537.50	20,233,967.80
เงินลงทุนระยะสั้นอายุไม่เกิน 3 เดือน	333,108.03	325,629.54
รวม	9,290,618.79	25,400,376.48

22.2 รายการที่ไม่เป็นเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ซื้อสินทรัพย์ยังไม่จ่ายชำระ	-	3,000,705.63
ซื้อสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	3,610,473.10
เงินปันผลค้างจ่าย	145,600.30	145,600.30

23. ผลประโยชน์ของพนักงาน

23.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับการจ่ายสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 0.78 ล้านบาท (2558 : จำนวน 0.94 ล้านบาท)

23.2 ผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ

สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,493,054.00	1,651,411.00
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	449,468.00	505,734.00
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	2,942,522.00	2,157,145.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
กำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	561,889.00
กำไรขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	619,516.00
กำไรขาดทุนจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	1,181,405.00
รวม	2,942,522.00	3,338,550.00

รายการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ได้แสดงรวมอยู่ในรายการประเภทต่างๆ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
ต้นทุนขาย	1,310,551.00	857,728.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	67,016.00	150,941.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	395,596.00	167,575.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	1,169,359.00	980,901.00
รวม	2,942,522.00	2,157,145.00

23.3 ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวอื่นในกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวน 0.15 ล้านบาท (2558 : จำนวน 0.28 ล้านบาท)

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายบางรายการสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าสำเร็จรูป	13,571,994.14	(27,797,063.01)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	2,304,282,250.25	2,471,513,581.19
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	4,510,471.71	6,051,050.10
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	103,552,340.94	63,330,537.03
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	19,278,067.75	18,551,073.04
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า(โอนกลับ)	(27,445,917.95)	4,824,664.58

25. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทระบุส่วนงานดำเนินงานโดยอ้างอิงจากรายงานภายในของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวได้รับการสอบทานโดยผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเป็นประจำเพื่อการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

บริษัทจำแนกส่วนงานดำเนินงานตามลักษณะของธุรกิจที่ดำเนินการ โดยบริษัทมีส่วนงานดำเนินงานรวม 2 ส่วนงาน ประกอบด้วย ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก และส่วนงานรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทวัดมูลค่าผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงาน โดยไม่ได้รวมรายการรายได้อื่น ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการอัตราแลกเปลี่ยน ค่าใช้จ่ายส่วนกลางต่าง ๆ และต้นทุนทางการเงินในการวัดผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)					
	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก		รับเหมาก่อสร้าง		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,712.98	2,645.84	14.02	-	2,727.00	2,645.84
กำไรขั้นต้น					274.35	(27.24)
รายได้อื่น					0.16	4.78
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน					(6.77)	(0.08)
ค่าใช้จ่ายขาย					(24.78)	(19.74)
ค่าใช้จ่ายบริหาร					(92.42)	(85.46)
ต้นทุนทางการเงิน					(31.71)	(49.14)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้					118.83	(176.88)

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกระทบยอดรายการสินทรัพย์และรายการอื่น ๆ ที่มีสาระสำคัญของแต่ละส่วนงานกับจำนวนรวมของบริษัท

	(หน่วย : ล้านบาท)							
	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก		รับเหมาก่อสร้าง		ส่วนกลาง		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558
ค่าเสื่อมราคา	14.49	14.22	-	-	4.65	4.20	19.14	18.42
ค่าตัดจำหน่าย	-	-	-	-	0.14	0.13	0.14	0.13

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับลูกค้ายรายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าหรือรายได้รับเหมาก่อสร้างกับลูกค้าแต่ละรายมูลค่าไม่ถึงร้อยละ 10 ของรายได้รวมของบริษัท

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทไม่มีนโยบายในการประกอบธุรกรรมเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

26.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาระการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ สินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ อย่างไรก็ตามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด บริษัทจึงเชื่อว่าจะไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญจากอัตราดอกเบี้ย

	จำนวนเงิน (หน่วย : ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ : ต่อปี)	
	2559	2558	2559	2558
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	0.01	0.65	MOR	MOR
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	1,130.77	1,567.36	MLR-1, MRR-2	MLR-1, MRR-2

26.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อจากการไม่ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการพิจารณาความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้การค้าแต่ละราย ในการพิจารณาให้สินเชื่อและได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้การค้าตามนโยบายการบัญชีที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทไม่มีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ที่มีนัยสำคัญ

26.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมี รายการค้ากับลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งฝ่ายบริหารได้บริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า หรือสัญญาสิทธิเลือกซื้อเงินตราต่างประเทศแล้วแต่กรณี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	
	<u>2559</u>	<u>2558</u>	<u>2559</u>	<u>2558</u>
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	9.20	9.20	2,576,297.26	4,512,118.71

26.5 มูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดชำระระยะสั้น ส่วนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับสถานะตลาด ดังนั้นราคาตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

27. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2558) เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรมได้ให้ค่านิยามมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อชำระหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่มีการวัดมูลค่า โดยไม่คำนึงว่าราคาดังกล่าวจะสังเกตได้โดยตรงหรือได้มาจากการประมาณการโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าวิธีอื่น

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวกำหนดหรืออนุญาตให้ทำการวัดมูลค่ายุติธรรมหรือต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น
- ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทบางรายการที่ไม่ได้วัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ได้กล่าวไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 9 และข้อที่ 26.5

ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	มูลค่ายุติธรรม		ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม	เทคนิคการประเมินมูลค่า	ข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมที่จัดประเภทใน ระดับ 2 และระดับ 3 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม
	2559	2558			
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (สินทรัพย์) (หมายเหตุข้อ 29.3)	0.39	2.62	ระดับ 2	วิธีคิดลดกระแสเงินสด	อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่สังเกตได้ ณ วันที่สิ้นสุดรอบระยะเวลารายงานและอัตราคิดลดที่ อัตราดอกเบี้ย Libor

28. สินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทได้รับวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ยืมระยะยาว วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต วงเงินทรัสต์รีซีท วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศ วงเงินหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า จากสถาบันการเงินและธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง โดยมีวงเงินสินเชื่อรวมทั้งสิ้นจำนวน 4,244.79 ล้านบาท (2558 : จำนวน 4,244.79 ล้านบาท) โดยมีที่ดิน โรงงาน อาคารโรงงาน เครื่องจักร ผลประโยชน์จากการเอาประกันภัยในทรัพย์สินดังกล่าว ที่ดินและอาคารของบริษัทใหญ่ค้ำประกัน

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

29.1 นอกจากหนี้สินต่าง ๆ ที่ปรากฏในงบการเงินแล้ว บริษัทยังมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2559	2558
เลตเตอร์ออฟเครดิต		
เหรียญดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	1.62	1.78
หนังสือค้ำประกัน		
บาท	1.78	1.96

29.2 บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างผลิตเครื่องจักรจำนวน 1 สัญญา (2558 : จำนวน 3 สัญญา) โดยมีมูลค่าตามสัญญาเป็นจำนวนเงิน 2.86 ล้านบาท (2558 : จำนวนเงิน 4.87 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทยังมีภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญาจำนวน 1.17 ล้านบาท (2558 : จำนวน 4.04 ล้านบาท)

29.3 บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 0.88 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งสัญญาดังกล่าวมีอายุไม่เกิน 1 ปี (2558 : จำนวน 4.44 ล้านดอลลาร์สหรัฐ)

29.4 ภาระผูกพันตามสัญญารับเหมาก่อสร้างกับลูกค้า มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2559	2558
มูลค่าตามสัญญาทั้งสิ้น	14,023,364.47	-
มูลค่ารายได้ที่รับรู้แล้วทั้งสิ้น	14,023,364.47	-
คงเหลือมูลค่าที่ยังไม่ได้ดำเนินงาน	-	-

29.5 ภาระผูกพันตามสัญญารับเหมาก่อสร้างกับผู้รับเหมาหลายราย ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2559	2558
มูลค่าตามสัญญาทั้งสิ้น	12,966,309.40	-
มูลค่าต้นทุนที่รับรู้แล้วทั้งสิ้น	12,966,309.40	-
คงเหลือมูลค่าที่ยังไม่ได้ดำเนินงาน	-	-



30. [เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน](#)


เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2560 มีมติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีสำหรับผลการดำเนินงานปี 2559 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 49.62 ล้านบาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลดังกล่าวในวันที่ 26 เมษายน 2560



31. [การอนุมัติงบการเงิน](#)


งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเพื่อให้ออกงบการเงินได้เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2560


รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ อายุ 68 ปี ประธานกรรมการ/CEO</p> 	<p>มัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	<p>บิดานายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ และ นายภุชญา ชัยสุพัฒน์</p>	ร้อยละ 8.46	<p>2535 - ปัจจุบัน</p> <p>2530 - ปัจจุบัน</p>	<p>- ประธานกรรมการ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด</p> <p>(ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทที่ไม่ใช่จดทะเบียน 1 บริษัท: บจก. ชัยสุพัฒน์ รายละเอียดศึกษาได้ที่หัวข้อ “รายการระหว่างกัน” ทั้งนี้ไม่มีลักษณะที่แข่งขันกับบริษัท)</p>
<p>นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ อายุ 44 ปี กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ</p> 	<p>ปริญญาโท MBA-INTERNATIONAL BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A ปริญญาตรี สาขาการตลาด JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A</p>	<p>บุตร นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ และ คู่สมรส นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์</p>	ร้อยละ 6.12	<p>2548 - ปัจจุบัน</p> <p>2542 - 2549</p> <p>2540 – 2542</p>	<p>- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการ บริษัท ยูไนเต็ด สตีล เซอร์วิสเซ็นเตอร์ จำกัด</p> <p>- กรรมการ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด</p>


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย				(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
<p>นายกฤษฎา ชัยสุพัฒน์ อายุ 42 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทั่วไป/กรรมการ</p> 	<p>ปริญญาโท MBA-MANAGEMENT BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A</p> <p>ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	<p>บุตร นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์</p>	ร้อยละ 6.05	2541 - ปัจจุบัน	<p>- กรรมการ และผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>นายบรรเจิด สมเสมอ อายุ 56 ปี กรรมการ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน</p> 	<p>ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	-ไม่มี-	ร้อยละ 0.006	<p>2548 - ปัจจุบัน</p> <p>2557 – ปัจจุบัน</p> <p>2528 - ปัจจุบัน</p>	<p>- กรรมการ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- Account Manager ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>
<p>นางพันทิภา ชิวชนาสุนทร อายุ 63 ปี กรรมการ</p> 	<p>ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	<p>น้องสาว นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์</p>	ร้อยละ 2.01	<p>2548 - ปัจจุบัน</p> <p>2558</p> <p>2521 – 2557</p>	<p>- กรรมการ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- เกษียณอายุงาน</p> <p>- เจ้าหน้าที่อำนวยการอาวุโส ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์ อายุ 70 ปี กรรมการ</p> 	<p>ปริญญาโท สาขารัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	<p>2559 – ปัจจุบัน</p> <p>2550 – 2555</p> <p>2548 – 2549</p> <p>2547</p> <p>2546</p> <p>2544</p> <p>2543</p> <p>2542</p>	<p>- กรรมการ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- เกษียณอายุราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>- ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดฉะเชิงเทรา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>- ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดตราด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>- ผู้บังคับการอำนวยการ กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p> <p>- เลขานุการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ</p>


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
					(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
<p>นายจรัส กาญจนจิต อายุ 80 ปี ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน</p> 	<p>เนติบัณฑิตยสภา ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	<p>2557 – ปัจจุบัน - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>2550 - ปัจจุบัน - ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>2549 - ปัจจุบัน - อาจารย์ เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>2548 - 2549 - กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>2538 - 2551 - อาจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</p>	(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์</p> <p>อายุ 60 ปี</p> <p>กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน</p> 	<p>ปริญญาโท</p> <p>รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต</p> <p>สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)</p> <p>ปริญญาตรี</p> <p>นิติศาสตรบัณฑิต</p> <p>มหาวิทยาลัยรามคำแหง</p> <p>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.), การบัญชี</p> <p>สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, เทคนิค กรุงเทพฯ</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตรบัญชีสำหรับ ผู้บริหาร- บัญชีต้นทุนจากจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยในปี 2547</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	<p>2557 – ปัจจุบัน</p> <p>2548 – ปัจจุบัน</p> <p>2560</p> <p>2548 – 2559</p> <p>2546 - 2548</p> <p>2546</p> <p>2544 - 2546</p> <p>2541 - 2544</p> <p>2539 - 2541</p>	<p>- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- เกษียณอายุงาน</p> <p>- ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก สำนักตรวจสอบ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายบริหารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายพิธีการสินเชื่ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้ตรวจการธนาคาร สำนักตรวจการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- หัวหน้างานเงินกู้สวัสดิการ ฝ่ายสินเชื่อบุคคล โครงการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p>

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบภายใน รับอนุญาต (CIA) จากจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ในปี 2548 ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2526 - 2530 2522 - 2525	- ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงานผู้สอบบัญชี นายชำนาญ รัตนกร - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงานผู้สอบบัญชี นายประดับ รัชญกุลปต์ (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นายสุรชาติ พงษ์ภักดิ์ อายุ 69 ปี กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	อนุปริญญา สาขาบริหาร Montgomery College, U.S.A ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 18/2547 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2557 – ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2560 2547 – 2558 2540 - 2547	- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - เกษียณอายุงาน - ผู้อำนวยการสำนักประธานกรรมการ บริษัท ยูนิส (เอเชีย) จำกัด (มหาชน) - เจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ยูนิส (เอเชีย) จำกัด

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
					(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
<p>นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์ อายุ 43 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากร บุคคล (รักษาการ)</p> 	<p>ปริญญาโท MBA-INTERNATIONAL BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A</p> <p>ปริญญาตรี สาขาการตลาด JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 115/2558 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	<p>คู่สมรส นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์</p>	-ไม่มี-	<p>2557 – ปัจจุบัน</p> <p>2548 – ปัจจุบัน</p> <p>2545 - 2547</p> <p>2542 - 2543</p>	<p>- รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ยูไนเต็สสตีล เซอร์วิสเซ็นเตอร์ จำกัด</p> <p>- ผู้ช่วยผู้จัดการ BAKER HUGHES INTEQ</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ อายุ 61 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด</p> 	<p>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มหาวิทยาลัยสยาม</p>	-ไม่มี-	ร้อยละ 0.00002	<p>2557 – ปัจจุบัน</p> <p>2548 - 2557</p> <p>2531 - 2547</p>	<p>- ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ผู้จัดการการตลาดอาวุโส บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ผู้จัดการการตลาด บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>
<p>นายรัชศักดิ์ คุปตานนท์ อายุ 44 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (โครงการพิเศษ)</p> 	<p>ปริญญาเอก บริหารธุรกิจ (DBA) (กำลังทำคุณนิพนธ์) มหาวิทยาลัยนเรศวร</p> <p>ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (MBA) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	<p>2558 – ปัจจุบัน</p> <p>2543 – 2557</p> <p>2539 – 2542</p> <p>2538 – 2539</p>	<p>- ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (โครงการพิเศษ) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ธุรกิจส่วนตัว</p> <p>- วิศวกรคุณภาพ บริษัท ตรีเพชรอิซูซุเซลส์ จำกัด</p> <p>- วิศวกรควบคุมงานก่อสร้างงานระบบไฟฟ้า และสาธารณูปโภค บจก. อาร์ทีเอ็นจิเนียริงแอนด์คอนสตรัคชั่น</p>

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	*สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัทที่มี สิทธิออกเสียง ทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมอุตสาหการ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 115/2558 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย				(ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทที่ไม่ใช่จด ทะเบียน 1 บริษัท: บจก. แก๊สเหล็กไฟศาล รายละเอียดศึกษาได้ที่หัวข้อ “รายการระหว่าง กัน” ทั้งนี้ไม่มีลักษณะที่แข่งขันกับบริษัท)
นายบัณฑิตย์ อัสวชิพ อายุ 32 ปี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ เลขานุการบริษัท 	ปริญญาโท สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลกรุงเทพ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน 2558 - 2559 2556 - 2558 2549 – 2555	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/เลขานุการบริษัท บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท เซส อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด - ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ไทยฟิล์มอินดัสตรี จำกัด (มหาชน) - ผู้ช่วยผู้จัดการสายงานสอบบัญชี บริษัท กรินทร์ ออดิท จำกัด (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

หมายเหตุ: * รวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ทุกคนข้างต้นไม่มีจำนวนการถือหุ้นทางอ้อม)

รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท

รายชื่อผู้บริหาร	บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	X V	/
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	/// V	
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	/ V	
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	/ +	
5. นางพันธิภา ชีวนาสุนทร	/	
6. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	/	
7. นายจรัส กาญจนจิต	N +	
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	// +	
9. นายสุรชาติ พงษ์ภัทรินทร์	// +	
10. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์	V	
11. นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์	V	
12. นายรัชศักดิ์ คุปตานนท์	V	
13. นายบัณฑิตย์ อัครวิพ	V *	

หมายเหตุ:

X = ประธานกรรมการ

/ = กรรมการ

/// = กรรมการผู้จัดการ

* = เลขานุการบริษัท

N = ประธานกรรมการตรวจสอบ

// = กรรมการตรวจสอบ

+ = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

V = ผู้บริหาร

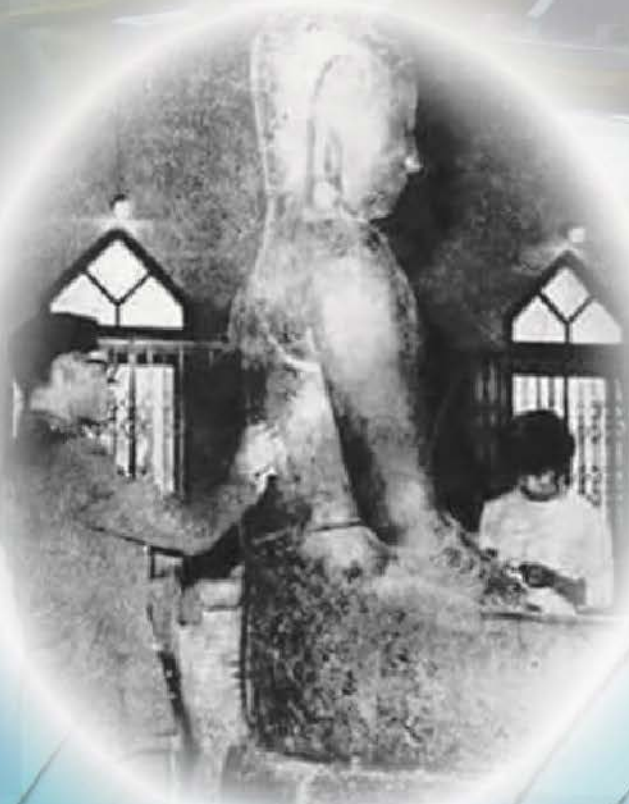
รายงานการครองถือหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ชื่อกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	ณ 31 ธันวาคม 2558			เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลดลง) ระหว่างปี	ณ 31 ธันวาคม 2559		
	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม		จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์ ประธานกรรมการ/CEO	42,000,000	42,000,000	84,000,000	-	42,000,000	42,000,000	84,000,000
2. นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ	30,350,000	-	30,350,000	-	30,350,000	-	30,350,000
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/ กรรมการ	30,000,000	-	30,000,000	-	30,000,000	-	30,000,000
4. นายบรรเจ็ด สมเสมอ กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000
5. นางพันธิกา ชีวธนาสุนทร กรรมการ	10,000,000	-	10,000,000	-	10,000,000	-	10,000,000
6. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์ กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-

	ณ 31 ธันวาคม 2558				ณ 31 ธันวาคม 2559		
ชื่อกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลดลง) ระหว่างปี	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม
7. นายจรัส กาญจนขจิต ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
9. นายสุรชาติ พงษ์ภักทินทร์ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
10. นางสาววิมล ชัยสุพัฒน์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล (รักษาการ)	-	30,350,000	30,350,000	-	-	30,350,000	30,350,000
11. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	100	-	100	-	100	-	100
12. นายรักษัตต์ คุปตานนท์ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (โครงการพิเศษ)	-	-	-	-	-	-	-
13. นายบัณฑิต อัครวิทย์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * ผู้เกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง หมายถึง

- 1) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการหรือผู้บริหาร
- 2) นิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร และ 1) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล
- 3) นิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร และบุคคลตามข้อ 1) และ 2) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล
- 4) นิติบุคคลที่มีบุคคลตาม 3) เป็นผู้ถือหุ้นต่อไปเป็นทอดๆ เริ่มจากผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลตาม 3) และแต่ละทอดเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลที่ถูกถือหุ้นดังกล่าว



“ที่ให้ปิดทองหลังพระก็เพื่อจะได้เตือนตัวเองว่า
การทำความดีไม่จำเป็นต้องอวดใคร
หรือประกาศให้ใครรู้ ให้ทำหน้าที่เพื่อหน้าที่
และถือว่าความสำเร็จในการทำหน้าที่
เป็นบำเหน็จรางวัลที่สมบูรณ์แล้ว”

พระบรมราชาบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช
ทรงประทานแด่ พล.ต.อ. วชิรฐ เดชกุญชร

475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ 10120
475 RAMA 3 ROAD BANGKLO BANGKOLAEM BANGKOK 10120 THAILAND
TEL.(66)-2291-6314-21 FAX.(66)-2291-3828
WWW.CSPSTEEL.COM / E-MAIL : INFO@CSPSTEEL.COM