



ANNUAL REPORT 2018

รายงานประจำปี 2561

“Keep Growing Together”



High Quality Steel Service Center



บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
CSP STEEL CENTER PUBLIC CO., LTD.



Quality Steel Service Center



บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

AVAILABLE IN SHEET & COIL

- HOT ROLLED STEEL SHEET
- HOT ROLLED STEEL SHEET, PICKLED & OILED
- COLD ROLLED STEEL SHEET
- ELECTRO GALVANIZED STEEL SHEET
- HOT DIP AL ZN ALLOY COATED STEEL SHEET
- ERW TUBES & PIPES
- ALL STRUCTURES STEEL
- STAINLESS STEEL SHEET
- GALVANNEALED STEEL SHEET
- HOT DIP GALVANIZED STEEL SHEET



www.cspsteel.com

สารสนเทศจากประธานกรรมการ	1
คณะผู้บริหาร	2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	3
ข้อมูลทั่วไป	4-8
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	9
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10-15
ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ	16-21
โครงสร้างเงินทุน รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ และนโยบายการจ่ายเงินปันผล	22-24
โครงสร้างการจัดการ	25
โครงสร้างกรรมการบริษัท	26-45
รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	46-82
ความรับผิดชอบต่อสังคม	83-98
กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	99-101
การควบคุมภายใน	102-105
รายการระหว่างกัน	106-108
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน	109-115
ผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่ทางการเงิน	116-117
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	118
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	119-120
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	121-123

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	124-128
งบแสดงฐานะการเงิน	129-134
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	135-172
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	173-185
รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท	186
รายงานการครองถือหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	187-189

สาส์นจากประธานกรรมการ

ภาพรวมทั้งปีในปี 2561 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 4.1 และเป็นการขยายตัวสูงสุดในรอบ 6 ปี โดยมูลค่าการส่งออกเพิ่มขึ้นร้อยละ 7.7 การบริโภคภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 4.6 และการลงทุนรวมขยายตัวร้อยละ 3.8 ถือเป็นการเติบโตสูงกว่าที่คาดไว้มาก เนื่องจากการลงทุนภาครัฐมีการขยายตัวถึงร้อยละ 3.3 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 ที่ติดลบอยู่ที่ร้อยละ -1.2 จากการขยายการลงทุนจากภาครัฐ ทำให้ปริมาณการบริโภคเหล็กในประเทศทั้งหมดปรับเพิ่มขึ้นร้อยละ 4.8 เมื่อเทียบกับปี 2560 โดยเฉพาะปริมาณการบริโภคเหล็กรวม 17.44 ล้านตัน สำหรับผลประกอบการในรอบปี 2561 ของ บริษัท ซีเอสพี สตีล เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีรายได้รวมประมาณ 2,679 ล้านบาท ซึ่งปรับลดลงจากปี 2560 เป็นจำนวน 170.81 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 5.99 ทำให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิ จำนวน 10.98



ล้านบาท เนื่องจากในปี 2561 ภาวะเศรษฐกิจโลกเกิดการชะลอตัวจากผลของสงครามการค้าระหว่างประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศจีน ซึ่งมีผลทำให้ราคาสินค้าโภคภัณฑ์หลายชนิดปรับลงอย่างมาก อาทิเช่น ราคาน้ำมัน, ราคาถ่านหิน, ราคาแร่เหล็ก เป็นต้น รวมทั้งประเทศสหรัฐอเมริกา ได้ประกาศมาตรการ 232 ขึ้นภาษีนำเข้าเหล็กที่ส่งไปขายยังสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีผลทำให้ราคาเหล็กทั่วโลกปรับลดลงอย่างมาก ไม่เว้นแม้กระทั่งราคาเหล็กในประเทศไทย ทำให้ราคาเหล็กที่บริษัทฯ ขายต้องปรับลดลงตามกลไกตลาด เนื่องจากบริษัทมีนโยบายเก็บสินค้าคงคลังประมาณ 2-3 เดือน เพื่อรองรับการสั่งซื้อของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าคงคลังที่เหลือต้องขายราคาตลาดลงตามราคาตลาด ถึงแม้บริษัทจะมีลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์และอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า ที่มีราคาขายโดยเฉลี่ยที่สูงกว่ากลุ่มอุตสาหกรรมทั่วไป แต่ปริมาณขายของกลุ่มอุตสาหกรรมทั่วไปมีปริมาณมากกว่า จึงส่งผลให้ผลดำเนินการของบริษัทฯ ยังประสบผลขาดทุน

กระผมในฐานะที่เป็นประธานกรรมการบริษัทฯ รู้สึกค่อนข้างผิดหวังกับผลการดำเนินงานที่ขาดทุนของบริษัทฯ ในปี 2561 อย่างไรก็ตาม กระผมมีความเชื่อมั่นว่าในปี 2562 ด้วยศักยภาพทางด้านเครื่องจักรและพนักงานทุกท่านของบริษัทฯ จะสามารถทำผลดำเนินงานให้กลับมาเป็นกำไรได้ ทั้งนี้ในปี 2561 คณะกรรมการได้มีการติดตามให้คณะบริหารและบริษัทฯ นำกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ทั้งด้านการตลาด การบริหารความเสี่ยง การลงทุนต่างๆ ไปปฏิบัติ จนส่งผลให้มียอดขายในกลุ่มลูกค้าที่มุ่งหวังสูงขึ้น ได้กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน และการขยายพื้นที่โรงงานและติดตั้งเครื่องจักรเพื่อรองรับการผลิตยังเป็นไปตามแผนที่กำหนด รวมไปถึงการปรับปรุงเพิ่มเติมนโยบายและหลักปฏิบัติตามหลัก CG Code 2017 ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพและมีจริยธรรมมากยิ่งขึ้นตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งใจไว้ กระผมมั่นใจว่าคณะบริหารชุดปัจจุบันยังมีความสามารถและวิสัยทัศน์ที่กว้างไกลจะนำพาบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้าได้อย่างมั่นคง ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ได้ สุดท้ายนี้ กระผมขอขอบคุณ ลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯ ทุกฝ่ายที่ให้การสนับสนุนกิจการของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา ตลอดจนพนักงานของบริษัทฯ ทุกท่าน ที่มุ่งมั่นทำงานเพื่อพัฒนาบริษัทฯ ให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไปด้วยกัน “Keep Growing Together”


นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์

ประธานกรรมการ



QUALITY STEEL
SERVICE CENTER

คณะผู้บริหาร



(เรียงจากซ้าย-ขวา)

- | | |
|------------------------------|---|
| 1) นางสาววันทกานต์ จันทะโคตร | ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล |
| 2) นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ | กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| 3) นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ | กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ |
| 4) นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์ | ประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 5) นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์ | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน |
| 6) นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ดี | ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด |
| 7) นายมานะ ศรีวิกานนท์ | ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท |

หมายเหตุ: สามารถศึกษารายละเอียดประวัติของคณะผู้บริหารและกรรมการบริษัทฯเพิ่มเติมได้ที่ “รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท” ในส่วนสุดท้ายของรายงานประจำปี

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบทานข้อมูลและรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับทุกสิ้นไตรมาส รวมไปถึงประเมินนโยบายทางบัญชีวิธีการทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง ระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2561 รายได้จากการขายมีมูลค่าเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 เป็นไปตามธุรกรรมการค้าปกติ ซึ่งเปรียบเทียบกับรายอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งเป็นบริษัทอิสระภายนอก ได้ตรวจสอบแล้วนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และจากรายงานได้แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน นอกจากนี้ ในด้านธรรมาภิบาลของบริษัทฯ จากการติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ นั้นทุกคนในองค์กรสามารถดำรงตนให้ประพฤติตามข้อปฏิบัติดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีเจตนาการดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยมีบริษัทอิสระภายนอกทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และมีผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตทำการตรวจงบการเงินของบริษัทฯ แสดงให้เห็นว่าทางบริษัทฯ ได้ทำตามกฎเกณฑ์และหลักธรรมาภิบาลที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมไปถึงการที่ทางบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องตามกฎหมายดังกล่าวต่อผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไป ให้รับทราบทันทั่วถึง ถือเป็นสิ่งที่ถูกต้องและสมควรเช่นกัน



นายจรัส กาญจนชิต

ประธานกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2535 โดยคุณสุภชัย ชัยสุพัฒน์ (เดิมชื่อ บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5,000,000 บาท มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบธุรกิจซื้อขายไปผลิตภัณฑ์เหล็ก จากปี 2535 บริษัทมีการพัฒนาระบบการจัดการและการบริหารอย่างต่อเนื่องสู่การเป็นศูนย์บริการเหล็ก เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดหาและจัดจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน นอกจากการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนแล้ว บริษัทฯ ยังมีการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อการจำหน่ายและให้บริการในการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนขนาดใหญ่มาตัดเป็นเหล็กแผ่น หรือเหล็กแถบม้วนตามขนาดที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งเหล็กแผ่นแปรรูปที่ได้จะนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์ และบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากจุดมุ่งหมายในการเป็นศูนย์การบริการเหล็กครบวงจร ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายธุรกิจจากแนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศ โดยเริ่มโครงการผลิตท่อเหล็กรีดเย็นเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ โดยนำเข้าเครื่องจักรผลิตท่อเหล็กที่ทันสมัย และมีประสิทธิภาพจากต่างประเทศเพื่อผลิตท่อเหล็กรีดเย็น ซึ่งบริษัทฯ สามารถเริ่มการผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กได้ในเดือนตุลาคม 2548 เป็นต้นมา และในปี 2557 บริษัทฯ ได้ขยายสายผลิตภัณฑ์ไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดร้อน เพื่อตอบสนองความต้องการและการขยายตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ให้มากขึ้น

สำหรับพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

ปี 2535 -	17 กุมภาพันธ์ จัดตั้งบริษัทชื่อ “บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจศูนย์บริการเหล็ก
	1 ตุลาคม เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 5 ล้านบาทเป็น 20 ล้านบาท เพื่อใช้ในการดำเนินงาน
ปี 2538 -	13 กรกฎาคม เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 20 ล้านบาทเป็น 50 ล้านบาท เพื่อซื้อที่ดินขยายโรงงาน
ปี 2543 -	14 มิถุนายน เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 50 ล้านบาทเป็น 200 ล้านบาท เพื่อซื้อเครื่องจักรและขยายโรงงาน
	ได้รับใบอนุญาตนำเข้าเหล็กที่เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมไทยและใบอนุญาต มอก. 528-2540 ให้ทำผลิตภัณฑ์ เหล็กกล้าคาร์บอนรีดร้อนแผ่นม้วน แผ่นแถบแผ่นหนา และแผ่นบางสำหรับงานทั่วไปและงานขึ้นรูป
ปี 2545 -	ได้รับประกาศนียบัตรรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2000 จาก Bureau Veritas Quality International ซึ่งรับรองระบบการจัดการโรงงานที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ปี 2547 -	30 ธันวาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 200 ล้านบาทเป็น 400 ล้านบาท โดยเป็นการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2 ล้านหุ้นให้แก่ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ในราคาเท่ากับมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อชำระค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงวัตถุดิบทั้งหมดจากบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด
	ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ ของบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งได้หยุดประกอบกิจการธุรกิจหลักมาเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทในราคา 59.58 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ การซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าว ทำให้กำลังการแปรรูปเหล็กของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 99,600 ตันต่อปี เป็น 163,800 ตันต่อปี
ปี 2548 -	26 กรกฎาคม จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 400 ล้านบาท เปลี่ยนมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากหุ้นละ 100 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาท และเปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด” เป็น “บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)”
	19 สิงหาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 400 ล้านบาทเป็น 500 ล้านบาท เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	22 ธันวาคม หุ้นสามัญบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปี 2549 -	22 กันยายน เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 500 ล้านบาท เป็น 625 ล้านบาท โดยเป็นการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 125 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิ
ปี 2556 -	6 กุมภาพันธ์ ลดทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว โดยการตัดหุ้นซื้อคืนและจำหน่ายไม่ได้เป็นจำนวน 3,833,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.7667 ของทุนชำระแล้วก่อนลดทุน หลังจากการลดทุน บริษัทฯ จะมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้ว เป็นจำนวนเงิน 496,166,300 บาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นจำนวน 496,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
	12 ธันวาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว จำนวน 2,526 หุ้น จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ (CSP-W1) ได้มีผู้มาใช้สิทธิตามจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิรวม 2,526 หน่วย (อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญใหม่ 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท) ทำให้บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นเท่ากับ 496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
ปี 2560 -	ขยายขอบเขตการได้รับการรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 จาก Bureau Veritas Quality International ครอบคลุมกระบวนการขององค์กร

ปี 2561 -	มีการก่อสร้างอาคารโกดังสินค้าใหม่เพิ่มเติมขึ้น อีก 4 โกดัง จากเดิม 12 โกดัง คาดว่าจะสามารถเปิดใช้งานได้ในประมาณกลางปี 2562
-----------	--

ทั้งนี้ตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รวมถึงการปรับปรุง คูแลร์รักษา ดัดแปลงและพัฒนาอุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ ให้คง/เพิ่มประสิทธิภาพมาโดยตลอด เพื่อรองรับการขยายการดำเนินงาน สร้างโอกาสทางการค้า และพัฒนาศักยภาพของบริษัทฯ ให้เป็นที่ยอมรับอยู่เสมอ

นโยบายในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์:

“บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็น **ศูนย์บริการหลักคุณภาพอย่างครบวงจร** ที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าได้ในหลากหลายอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนด้านวัตถุดิบหลักคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมเหล่านั้นได้พัฒนาสินค้าคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในตลาดระดับอาเซียนและระดับโลกได้ เพื่อบรรลุ **เป้าหมายสูงสุดในการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัท คู่ค้าและประเทศชาติ**”

พันธกิจ:

“บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานรวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้น **หลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services)** ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการดังกล่าว **เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า** ในหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย **เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน**”

บริษัทมีเป้าหมายว่า ภายใน 5 ปี จะมุ่งสู่

ความเป็นผู้นำด้านศูนย์บริการหลักที่ครบวงจร

ด้วยยอดขายอย่างน้อย 5 พันล้านบาทต่อปี และสร้างอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 5 ผ่านกลยุทธ์ที่เน้นความสามารถทางวิศวกรรมในการแปรรูปเหล็กที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย

อันจะเป็นการสร้างผลกำไรได้ในระยะยาวแก่องค์กร



QUALITY STEEL
SERVICE CENTER

ชื่อ ที่ตั้งสำนักงาน หมายเลขโทรศัพท์ของสำนักงานและโรงงานของบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: CSP
ประเภทธุรกิจ	: 1. ศูนย์บริการเหล็ก โดยดำเนินธุรกิจแปรรูปและจำหน่าย จัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วน และให้บริการแปรรูปเหล็ก ทั้งชนิดรีดเย็น (Cold-Rolled) และ รีดร้อน (Hot-Rolled) รวมทั้งรับตัดและจำหน่ายเหล็กแผ่น (Plate) และเหล็กม้วน (Slitting Coil) ตามขนาดที่ลูกค้ากำหนด 2. ผลิตและจำหน่ายเหล็กรูปพรรณ ได้แก่ ท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน ที่ใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 475 ตรอกนอกเขต ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120
ที่ตั้งโรงงาน	: 227 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 78 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107548000544
Home Page	: www.cspsteel.com
E-mail	: info@cspsteel.com , ir@cspsteel.com
โทรศัพท์ที่สำนักงานใหญ่	: 0-2291-6314-21
โทรสารที่สำนักงานใหญ่	: 0-2291-3828
โทรศัพท์ที่โรงงาน	: 0-2817-7727-28
โทรสารที่โรงงาน	: 0-2817-7729
จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียน	: 621,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	: นางสาวสุพพัสชา แสนสุข 02-291-6318 ต่อ 501 หรือ E-mail : ir@cspsteel.com
กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่	: 02-689-0801
เลขานุการบริษัท	: นายมานะ ศรีวิกานนท์ 02-2916314 ต่อ 212 หรือ E-mail: mana.sri@cspsteel.com

ชื่อ ที่ตั้งสำนักงาน หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่อ้างอิงอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Tower B (ข้างสถานทูตจีน)

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : Call Center 0-2009-9999

ผู้สอบบัญชี (ประจำปี 2561)

นางสาวชูชน เอี่ยมวนิชชา ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 4306

และ/หรือ นายสุชาติ พานิชย์เจริญ ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 4475

และ/หรือ นางสาวชื่นตา ชมเมิน ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 7570

และ/หรือ นางสาววันดี เอี่ยมวนิชชา ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 8210

และ/หรือ นายเกียรติศักดิ์ วานิชย์ห่านนท์ ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 9922

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด

503/21 อาคารเค.เอส.แอล. ทาวเวอร์ ชั้น 12 ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2642-6172-4

โทรสาร : 0-2642-6253

หมายเหตุ: ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

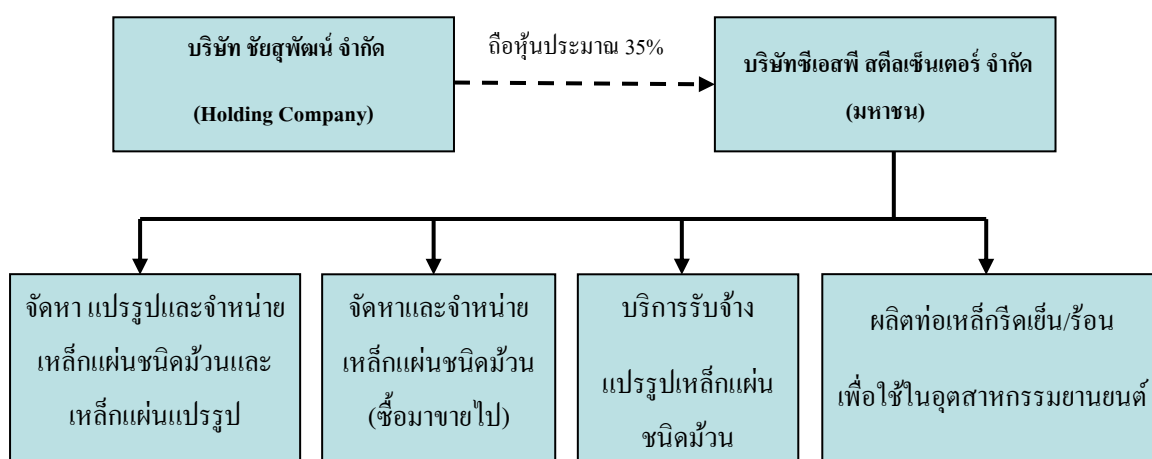
อัตราส่วนทางการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงินของบริษัท	ปี 2561	2560	2559	2558	2557
อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.98	1.02	1.15	1.06	1.25
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.36	0.41	0.49	0.39	0.46
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.01	(0.03)	0.39	0.10	(0.03)
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.47	6.19	5.20	4.14	5.41
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	81.62	58.00	69.00	88.00	67.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.79	3.03	2.47	2.22	2.96
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	130.88	119.00	145.00	164.00	123.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	33.97	26.28	22.10	37.91	23.44
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	10.75	14.00	16.00	10.00	16.00
Cash Cycle (วัน)	201.75	163.00	208.00	242.00	174.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	5.63	9.21	10.07	(1.03)	7.97
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	1.02	(2.25)	4.38	(4.83)	5.63
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(0.41)	(2.23)	4.24	(6.68)	3.65
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(1.82)	(9.47)	17.26	(28.92)	16.16
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(0.51)	(3.11)	5.35	(7.77)	5.62
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	(1.70)	(6.30)	24.95	(31.84)	34.17
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.24	1.39	1.26	1.11	1.57
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.56	2.32	1.81	2.72	1.88
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	0.72	(0.13)	5.26	(2.60)	5.78
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.01	1.08	0.97	0.80	(0.29)
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	-	42.93	-	-	57.14
อัตราส่วนอื่นๆ					
กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)**	(0.02)	(0.12)	0.23	(0.36)	0.28
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต่อหุ้น(บาท)	1.22	1.24	1.47	1.23	1.75

หมายเหตุ: ** กำไรสุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน และมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น คำนวณด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายในระหว่างปีโดยปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นซื้อคืน และคำนวณโดยใช้มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มี บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ถือหุ้นหลักประมาณ 35% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด โดยบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจร ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท “CSP” โดยให้บริการในการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วน รวมทั้งการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายและให้บริการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามขนาดที่ลูกค้าต้องการ เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ บริษัทมุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการจัดส่งที่ตรงต่อเวลา โดยบริษัทได้รับใบอนุญาต มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจากกระทรวงอุตสาหกรรม มอก. 528-2548, มอก.1479-2558, มอก. 1735-2542, มอก. 2012-2558 และมอก. 2223-2558 และการรับรองระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001 นอกจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ข้างต้น ในปี 2548 บริษัทได้ขยายธุรกิจไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดเย็น และในปี 2557 ขยายสายผลิตภัณฑ์ไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดร้อน เพื่อตอบสนองความต้องการและการขยายตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์



บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานตั้งอยู่ที่ 227 หมู่ที่ 6 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งปัจจุบันมีกำลังการแปรรูปเหล็กแผ่นประมาณ 230,624 ตันต่อปี และมีกำลังการผลิตท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อนประมาณ 24,000 ตันต่อปี โดยมีการใช้กำลังการผลิต ณ ปัจจุบันประมาณ ร้อยละ 79 ของกำลังการผลิตทั้งหมดในปี 2561

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในระยะ 5 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557- 2561 มีดังนี้

รายได้ ตามสายผลิตภัณฑ์	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
• จัดหา แปรรูป และจำหน่ายเหล็กแผ่น	2,337.20	60.45	1,656.96	62.51	1,734.11	63.59	2,121.97	74.45	2,240.52	78.61
• จัดหาวัตถุดิบ และจำหน่ายเหล็กแผ่นชนิดม้วน (ซื้อมาขายไป)	1,359.83	35.17	819.53	30.92	831.53	30.49	514.24	18.04	198.28	6.96
• ท่อเหล็ก	140.58	3.64	131.79	4.97	139.33	5.11	186.40	6.54	238.52	8.37
• เหล็กรูปพรรณ	14.61	0.38	18.00	0.68	7.36	0.27	11.77	0.41	-	-
• งานโครงการ	-	-	18.70	0.71	14.02	0.51	10.95	0.38	0.05	0.00
• บริการรับจ้างแปรรูป	0.19	-	0.81	0.03	0.65	0.02	0.01	0.00	0.07	0.00
• รายได้อื่น ๆ *	13.92	0.36	4.83	0.18	0.16	0.01	4.71	0.17	1.80	0.06
รวมรายได้ทั้งหมด	3,866.33	100.00	2,650.62	100.00	2,727.16	100.00	2,850.05	100.00	2,679.24	94.01
รายได้และอัตราเพิ่ม(ลด)	(114.62)	(2.88)	(1,215.71)	(31.44)	76.54	2.89	122.89	4.51	(170.81)	(5.99)

* รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าขนส่ง รายได้ค่าออกแบบและติดตั้ง รายได้จากการขายทรัพย์สิน และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

ลักษณะผลิตภัณฑ์และการบริการ

บริษัทสามารถจัดแบ่งลักษณะผลิตภัณฑ์และการบริการ เป็น 2 ประเภทหลักดังนี้

1) ศูนย์บริการเหล็ก (Steel Service Center)

บริษัทให้บริการในการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามประเภทและขนาดที่ลูกค้าต้องการ โดยจำหน่ายเหล็กแผ่นชนิดม้วน (Master Coil) และจำหน่ายเหล็กแผ่นแปรรูปโดยการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาตัดเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Sheet) และเหล็กแถบ (Slitting Coil) รวมทั้งการให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน ซึ่งทุกผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับใบอนุญาตตามกฎหมาย บังคับอย่างถูกต้อง ได้แก่ ใบอนุญาตนำเข้า(หากเป็นวัตถุดิบเหล็กนำเข้า), ฉลากที่มีตรา

มอก. จากผู้ผลิตเหล็กในประเทศไทยที่ได้รับใบอนุญาต, ใบอนุญาตการตัดเหล็กแผ่น, ใบอนุญาตการตัดเหล็กแถบ จึงมั่นใจได้ถึงคุณภาพและความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ทุกประเภทจากทางบริษัท โดยบริการหลักของศูนย์บริการเหล็กสามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

1.1 การแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่าย

ธุรกิจการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายถือเป็นธุรกิจหลักของบริษัท โดยบริษัทดำเนินการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามประเภทที่ลูกค้าต้องการมาทำการตัดโดยใช้เครื่องจักรที่ทันสมัย มีความเที่ยงตรงสูงและมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็ก 3 ประเภท แบ่งออกเป็นเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine), เครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Machine) และเครื่องตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาดต่างๆ (Shearing Machine) โดยมีกำลังการผลิตรวมประมาณ 230,624 ตันต่อปี บริษัทสามารถจัดแบ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วน เป็นแถบเหล็กตามความต้องการของลูกค้า (Slitting to order)

เป็นการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาคลี่ออกแล้วนำมาผ่านการตัดด้วยเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine) ซึ่งเป็นการตัดตามแนวยาวเพื่อให้ได้แถบเหล็กตามขนาดความกว้างที่ลูกค้าต้องการแล้วม้วนกลับคืนเป็นม้วน ซึ่งผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ลูกค้าจะนำไปตัดหรือขึ้นรูปเพื่อผลิตชิ้นงานต่อไป

2. การตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วน เป็นเหล็กแผ่นตามความต้องการของลูกค้า (Cutting to order)

เป็นการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาคลี่ออกแล้วนำมาผ่านการตัดตามแนวขวางด้วยเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Machine) ตามขนาดความกว้างและความยาวตามที่ลูกค้าต้องการ และนำเหล็กแผ่นที่ได้มาผ่านการตัดด้วยเครื่องตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) หากลูกค้าต้องการให้ตัดย่อยเหล็กแผ่น เพื่อให้ได้ขนาดที่เล็กลงตามความต้องการ

1.2 การให้บริการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่าย

ธุรกิจการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายเป็นธุรกิจที่สำคัญรองจากธุรกิจการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยบริษัทจะจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนทุกประเภทจากทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมการผลิตภายในประเทศ โดยการจัดหาของบริษัทจะคำนึงถึงความต้องการของลูกค้ารวมทั้งคุณภาพของสินค้าเป็นสำคัญ เมื่อบริษัทได้รับสินค้าจากผู้ผลิต บริษัทจะดำเนินการจัดเก็บสินค้าไว้ในคลังสินค้าเพื่อความพร้อมในการส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามแผนการใช้งาน

1.3 การให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน

บริษัทมีการให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยลูกค้าจะเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบมาให้บริษัท พร้อมทั้งระบุลักษณะผลิตภัณฑ์และขนาดที่ต้องการเพื่อให้บริษัทดำเนินการแปรรูปเป็นเหล็กแถบ (Slitting Coil) เหล็กแผ่น (Cutting Sheet) หรือเหล็กแผ่นย่อย (Shearing Sheet) โดยบริษัทจะเรียกเก็บค่าบริการตามลักษณะชิ้นงานที่ลูกค้าต้องการ

สำหรับผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วนที่เป็นทั้งวัตถุดิบในการแปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อการจำหน่ายของบริษัทสามารถแบ่งออก เป็น 3 ประเภทหลัก ดังนี้

1. เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil)

เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเอาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนมาผ่านกระบวนการขัดผิวและลดความหนาด้วยวิธีการรีดเย็น เพื่อให้มีความหนาที่ลดลงและอบซ้ำซึ่งทำให้เหล็กแผ่นรีดเย็นที่ได้มีคุณสมบัติเหมาะสำหรับการขึ้นรูป โดยขนาดความหนาของเหล็กแผ่นรีดเย็นที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นจะมีขนาดความหนาดังแต่ 0.2 มิลลิเมตร ถึง 3.2 มิลลิเมตร

2. เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการกระบวนการผลิตโดยการนำเหล็กแท่งทรงแบน (Slab) มาผ่านการรีดด้วยความร้อนให้มีลักษณะเป็นแผ่น มีขนาดความกว้าง ความยาว และความหนาที่แตกต่างกัน โดยเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นจะมีขนาดความหนาดังแต่ 1.0 มิลลิเมตร ถึง 12.0 มิลลิเมตร ซึ่งมีทั้งชนิดเหล็กแผ่นรีดร้อนธรรมดาและเหล็กแผ่นรีดร้อนขัดผิว (Hot Rolled Pickled & Oiled)

3. เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน (Coated Steel Coil)

เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเอาเหล็กแผ่นรีดร้อนหรือเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วนมาผ่านกระบวนการเคลือบผิว ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นมี 2 ประเภทคือ เหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีด้วยไฟฟ้า (Electro Galvanized Steel Coil) และเหล็กแผ่นชุบสังกะสีด้วยความร้อน (Hot-Dipped Galvanized Steel Coil) โดยมีขนาดความหนาดังแต่ 0.3 มิลลิเมตร ถึง 2.3 มิลลิเมตร

2) ผลิตภัณฑ์เหล็กรูปพรรณ ได้แก่ ท่อเหล็กรีดเย็น, ท่อเหล็กรีดร้อน

บริษัทได้ผลิตท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักในการจำหน่ายคือ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ และอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ โดยขั้นตอนในการผลิตท่อเหล็กของบริษัทเริ่มตั้งแต่การนำเหล็กแผ่นรีดเย็น/ร้อนชนิดม้วนที่มีความหนาดังแต่ 0.5 มิลลิเมตร ถึง 4.0 มิลลิเมตร มาผ่านการตัดด้วยเครื่องตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine) ให้เป็นเหล็กแถบที่ได้ขนาดหน้ากว้างตามที่ต้องการ แล้วมาผ่านกระบวนการ

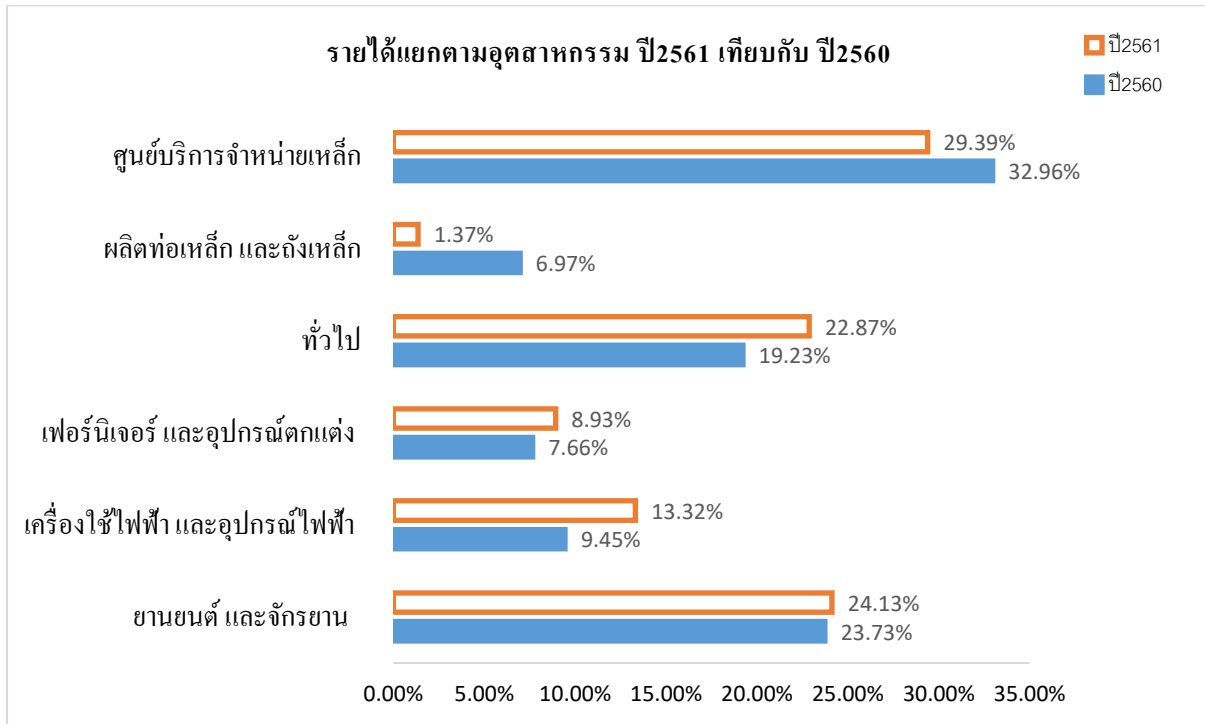
ขึ้นรูปเป็นท่อเหล็กทรงกลม ซึ่งมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางตั้งแต่ 0.375 นิ้ว ถึง 3.50 นิ้ว, รูปทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัส/ผืนผ้า มีขนาดด้านตั้งแต่ 0.50 นิ้ว ถึง 4.00 นิ้ว ความยาวมาตรฐาน 6 เมตร และตัดความยาวสั้นตามที่ถูกสั่งการโดยมีความยาวสูงสุดไม่เกิน 8 เมตร ซึ่งบริษัทได้รับใบอนุญาตตาม มอก. แบบไม่บังคับ สำหรับการผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณกลวง (ท่อเหล็ก) เช่นกัน จึงมั่นใจได้ถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์เหล็กรูปพรรณจากบริษัท

ปัจจุบัน มีกำลังการผลิตรวมประมาณ 24,000 ตันต่อปี โดยบริษัทเน้นการผลิตท่อเหล็กตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order)

ทั้งนี้ รายได้จากสินค้าเหล็กแผ่นชนิดม้วน เหล็กแผ่นแปรรูป และท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อนของบริษัท ในปี 2561 มาจากลูกค้าภายในประเทศทั้งสิ้น และเป็นรายได้ที่กระจายตัวมาจากลูกค้าหลายๆกลุ่ม หลายๆราย มิได้พึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งเกิน 10% ของรายได้รวม ซึ่งกลุ่มลูกค้าหลักๆของบริษัทได้แก่ ธุรกิจค้าส่ง, ค้าปลีกเหล็ก, รวมทั้ง อุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต โดย

- กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ นำท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน และเหล็กแผ่น ไปใช้เป็นวัตถุดิบและส่วนประกอบในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เช่น นำไปใช้ผลิตโครงสร้างตัวถังรถยนต์ พื้นกระเบะ ตัวถังภายนอกของรถยนต์ ประตูรถยนต์ ชิ้นส่วนยานยนต์ และชิ้นส่วนมอเตอร์ไซค์ เป็นต้น
- กลุ่มอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ นำท่อเหล็กไปใช้เป็นโครงของเฟอร์นิเจอร์ชนิดต่าง ๆ เช่น ขาโต๊ะ ขาเก้าอี้ ฉากกั้นและใช้เหล็กแผ่นเป็นพื้นผิวเฟอร์นิเจอร์ เช่น ตู้ชนิดต่างๆ ชั้นวางของ และตู้นิรภัย เป็นต้น
- กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า นำเหล็กแผ่นไปใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เครื่องซักผ้า เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น เตาอบ และตู้ควบคุมไฟฟ้า เป็นต้น
- กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมทั่วไป ในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ นำเหล็กแผ่นรีดเย็นไปใช้ในการทำถังบรรจุอาหารขนาดใหญ่ ภาชนะหุงต้ม ถังน้ำ ถังน้ำมัน แทงค์น้ำ เป็นต้น และในอุตสาหกรรมอื่นๆ ใช้เหล็กแผ่นเป็นชิ้นส่วนในการทำโครงสร้างวิศวกรรมต่างๆ และใช้เป็นพื้นผิวของสินค้าต่างๆ ตามที่ถูกสั่งการ
- กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมโครงสร้างและงานก่อสร้าง
นำเหล็กโครงสร้างรูปพรรณชนิดต่างๆไปใช้เป็นโครงสร้างในงานก่อสร้างโครงการต่าง ๆ

แผนภูมิ แสดงสัดส่วนรายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วน เหล็กแผ่นแปรรูป และท่อเหล็กแยกตามอุตสาหกรรมของบริษัท ในปี 2561 และ ปี 2560



ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ

1 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ

เหล็กเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทซึ่งคิดเป็นประมาณร้อยละ 97.46 ของต้นทุนขาย ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงของราคาตามภาวะตลาดโลกตามอุปสงค์และอุปทานของเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนชนิดม้วนทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ เนื่องจากเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนเป็นวัตถุดิบพื้นฐานที่จำเป็นในการผลิตสินค้าของอุตสาหกรรมการผลิตต่อเนื่องที่สำคัญต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ อุตสาหกรรมก่อสร้าง อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น ทั้งนี้ปริมาณความต้องการเหล็กของอุตสาหกรรมเหล่านี้มาจากการขยายตัวของเศรษฐกิจทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ส่วนทางด้านอุปทานของเหล็กในตลาดมาจากทั้งปริมาณการผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนชนิดม้วนทั้งจากโรงงานภายในประเทศและต่างประเทศ นอกจากราคาของเหล็กในประเทศซึ่งถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทานตามภาวะความต้องการของตลาดแล้ว ปัจจัยภายนอกหรือเครื่องมือต่างๆ ของภาครัฐ เช่น การทุ่มตลาดของผู้ผลิตในตลาดโลก การกำหนดมาตรการในการตอบโต้การทุ่มตลาด และกำแพงภาษีของประเทศต่างๆ ก็เป็นตัวแปรในการกำหนดราคาของเหล็กในตลาดด้วยเช่นกัน ทำให้บริษัทเกิดความเสี่ยงหากบริษัทไม่สามารถปรับราคาขายสินค้าตามต้นทุนที่เพิ่มขึ้นได้

อย่างไรก็ตาม การกำหนดราคาขายสินค้าของบริษัทนั้น ใช้นโยบายต้นทุนบวกกำไร ซึ่งทำให้บริษัทสามารถรักษาส່วนต่างของกำไรได้ อีกทั้งบริษัทยังมีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์ของตลาด แนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการใช้เหล็กทั้งในและต่างประเทศ นำมาประกอบการพิจารณาและการตัดสินใจในการสั่งซื้อและกำหนดราคาขายของสินค้า รวมทั้งยังมีนโยบายในการกำหนดราคาขายของสินค้าโดยพิจารณาจากต้นทุนขายของบริษัทควบคู่ไปกับราคาตลาด ณ ขณะนั้น โดยราคาขายดังกล่าวยังคงอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันในตลาดได้

1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตรายใหญ่

เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil)

บริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการแปรรูปและการจำหน่ายของศูนย์บริการเหล็กของบริษัทจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ของประเทศ

ไทยซึ่งมีเพียง 3 ราย คือ บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (NS-SUS) และบริษัท เหล็กแผ่นรีดเย็นไทย จำกัด (มหาชน) (TCRSS) และ บริษัท สตาร์คอร์ จำกัด ซึ่งปัจจุบันปริมาณการผลิตเพียงพอกับปริมาณความต้องการใช้ในประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบคือ หากผู้ผลิตทั้งสามราย หรือรายใดรายหนึ่งดังกล่าว มีปัญหาการหยุดผลิตหรือกำลังผลิตน้อยลงจนส่งผลกระทบต่ออุปทานโดยรวมของตลาด และเกิดการส่งมอบวัตถุดิบให้แก่บริษัทไม่ทันตามความต้องการใช้ของบริษัท และบริษัทอาจไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นได้ทันตามแผนการผลิตและการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าได้

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยประสบปัญหาขาดส่งสินค้าให้กับลูกค้าตามสมมติฐานดังกล่าว เนื่องจากบริษัทมีอีกหนึ่งช่องทางที่สำคัญในการจัดหาวัตถุดิบคือการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ โดยมีการวางแผนอย่างรอบคอบเพื่อให้ทันตามแผนการผลิตและความต้องการของลูกค้ามาโดยตลอด ทั้งนี้ ตามนโยบายการสำรองวัตถุดิบของบริษัทมีการสำรองไว้อย่างน้อย 2 เดือน ซึ่งวัตถุดิบดังกล่าวมาจากประเทศต่างๆ เช่น เกาหลีใต้ เป็นต้น

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)

ปัจจุบันบริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot Rolled Coil) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักเกือบทั้งหมดจากผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนรายใหญ่ของประเทศไทย 3 ราย คือ บริษัท สหวิริยาสตีลอินดัสตรี จำกัด(มหาชน) (SSI), บริษัท จี เจ สตีล จำกัด(มหาชน) (GJS) และ บริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน) (G Steel) ซึ่งการที่มีผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนในประเทศไทยเพียง 3 รายนั้น ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบในกรณีที่ผู้ผลิตทั้งสามรายไม่สามารถจัดส่งวัตถุดิบให้กับบริษัทได้ตามกำหนด รวมไปถึงความเสี่ยงที่ผู้ผลิตในประเทศบางรายประสบกับปัญหาทางการเงิน ซึ่งอาจมีผลต่อเนื่องมาถึงขีดความสามารถในการผลิตสินค้าที่ลดน้อยลง อันจะส่งให้บริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นเข้ามาทดแทนได้ทันแผนการผลิตสินค้าตามที่ได้รับคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงตระหนักและหาวิธีป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่น ๆ ในต่างประเทศ และมีการสำรองวัตถุดิบดังกล่าวไว้ในปริมาณสูงมาทดแทน

เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน (Coated Steel Coil)

บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนคิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 8.31 ของปริมาณการสั่งซื้อเหล็กทั้งหมดของบริษัทในปี 2561 โดยการซื้อในประเทศ บริษัทได้มีการสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนจากผู้ผลิตในประเทศที่สำคัญเพียงรายเดียว คือ บริษัท เหล็กแผ่นเคลือบไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตเหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีด้วยกรรมวิธีทางไฟฟ้า โดยปริมาณการผลิตปัจจุบันเพียงพอกับปริมาณความต้องการใช้ในประเทศ ดังนั้นการที่บริษัทสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบ

ชนิดม้วนจากผู้ผลิตรายเดียวทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้ผลิตรายเดียว และความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตสินค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการจัดหาวัตถุดิบแหล่งอื่น ๆ จากต่างประเทศ และมีการสำรองวัตถุดิบดังกล่าวไว้ในปริมาณสูงมาทดแทนเช่นกัน

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตวัตถุดิบรายใหญ่และการขาดแคลนวัตถุดิบหลักทั้ง 3 ประเภทดังกล่าวข้างต้น ซึ่งถือเป็นต้นทุนการผลิตหลักของบริษัท และเพื่อเป็นการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ บริษัทได้มีการวางแผนการผลิตและดำเนินการสั่งซื้อเหล็กแผ่นประเภทต่าง ๆ ล่วงหน้าประมาณ 2-3 เดือน โดยคำนึงถึงแนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการใช้วัตถุดิบเป็นสำคัญ โดยในปี 2561 และ ปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทมียอดสั่งซื้อวัตถุดิบหลักจากผู้ผลิตภายในประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 86.82 และร้อยละ 87.13 ของยอดการสั่งซื้อของวัตถุดิบทั้งหมด ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทยังได้สั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตในต่างประเทศที่มีคุณภาพที่ดีเช่นเดียวกับในประเทศและมีราคาที่ถูกกว่าภายในประเทศ เพื่อป้องกันการเกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบ และเพื่อเป็นการบริหารต้นทุนสินค้าด้วย

1.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกฎหมายด้านการแข่งขัน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่มีผลต่อการแข่งขัน ได้แก่

- การออกมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti-Dumping : AD) ของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ภายใต้พระราชบัญญัติการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ พ.ศ. 2542 ทางคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุนได้พิจารณา ทบทวนการต่ออายุมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดของเหล็กรีดร้อนออกไปอีก 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2558 โดยการเก็บอากรเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วน และไม่เป็นม้วนจาก 16 ประเทศ ได้แก่ ประเทศญี่ปุ่น สาธารณรัฐแอฟริกาใต้ สหพันธรัฐรัสเซีย สาธารณรัฐคาซัคสถาน สาธารณรัฐอินเดีย สาธารณรัฐเกาหลี ไต้หวัน สาธารณรัฐเวเนซุเอลา สาธารณรัฐอาร์เจนตินา ประเทศยูเครน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐสโลวัก ประเทศโรมาเนีย ประเทศมาเลเซีย และสาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ ผลของมาตรการดังกล่าว ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 0 – 128.11 ของราคา CIF ทำให้ราคาเหล็กนำเข้าจากต่างประเทศมีระดับราคาที่สูงกว่าเหล็กที่ผลิตในประเทศมาก
- มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด สินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือโบรอนชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วน ที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 14.28-19.47 ของราคา CIF

- มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสินค้าเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม และได้หวัน ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 0 – 20.11 ของราคา CIF
- มาตรการปกป้องจากการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเนื้ออื่น ๆ ชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วน ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 41.67, 40.42, 39.21 ของราคา CIF ในปี 2559, 2560, 2561 และสิ้นสุดวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562 โดยมีข้อยกเว้นสำหรับอุตสาหกรรม 4 ประเภทคือ (1) กรณีนำเข้าเพื่อรีดเย็นต่อ (2) กรณีนำเข้าเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ (3) กรณีนำเข้าเพื่อชุบแข็งต่อ (4) กรณีที่เป็นเหล็กเกรดพิเศษ

เพื่อรักษาระดับความสามารถในการแข่งขัน ทางบริษัทจึงได้ดำเนินการจัดหา และนำเข้าวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากต่างประเทศในหลากหลายประเทศ เพื่อกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

นอกจากนี้ การมีมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับเหล็กแผ่นรีดร้อน และเหล็กแผ่นรีดเย็น ทำให้ผู้ผลิตทุกรายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ต้องผ่านการตรวจสอบมาตรฐานอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นอุปสรรคในการนำเข้าเหล็กจากต่างประเทศเช่นกัน ซึ่งปัจจุบัน บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานในการดำเนินการยื่นเอกสาร หลักฐาน เพื่อขอใบอนุญาตตามมาตรฐานดังกล่าว โดยที่ผ่านมา การติดต่อเป็นไปด้วยดีมาโดยตลอด

1.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนจากผู้ผลิตในต่างประเทศ หากบริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบบางขนาดภายในประเทศได้ หรือราคาเหล็กดังกล่าวในต่างประเทศซึ่งรวมค่าใช้จ่ายในการขนส่งแล้วมีราคาต่ำกว่าราคาภายในประเทศ ซึ่งราคาที่ตกลงซื้อขายเหล็กกับผู้ผลิตในต่างประเทศจะถูกกำหนดในรูปเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งการนำเข้าดังกล่าวทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายทางการเงินในการลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบางส่วน (Forward Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนได้

2 ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

2.1 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ถือหุ้นรวมกันมากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 กลุ่มชัยสุพัฒน์ ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นประมาณร้อยละ 83.48 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 496,168,826 บาท และครอบครัวชัยสุพัฒน์ยังเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท จึงส่งผลให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ นอกเหนือจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ทำหน้าที่แทนผู้ถือหุ้นรายย่อย

อย่างไรก็ตาม โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการรวม 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการแต่ละคณะไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งในองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ยังประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ที่เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงบการเงิน รายงานทางการเงินต่างๆ รวมไปถึงกฎหมายต่างๆ จึงมีส่วนช่วยให้การดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจะทำการพิจารณาเปรียบเทียบกับบุคคลภายนอกอื่นก่อน และนำรายการต่างๆเข้าสู่การพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการตรวจสอบทุกกรณี ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติในขั้นต่อไป โดยบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการเข้าทำรายการนั้นๆ ซึ่งที่ผ่านมา กลุ่มผู้บริหารหรือกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวได้บริหารงานและลงมติโดยเห็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลักมาโดยตลอด และไม่เคยมีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest) เพราะกลุ่มผู้ถือหุ้นหลักดังกล่าวไม่ได้ดำเนินธุรกิจอื่นหรือทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเหล็ก และไม่เคยทำการใช้อิทธิพลหรืออำนาจส่วนตนใดๆที่ไม่คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

2.2 ความเสี่ยงจากการให้เครดิตลูกค้า

คือความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าไม่สามารถชำระค่าสินค้าตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ได้ หรือชำระเงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่ตกลงไว้ ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ประสบปัญหาสภาพคล่อง หรือเกิดความสูญเสียทางการเงินได้

บริษัทมีข้อปฏิบัติในการพิจารณาให้เครดิตแก่ลูกค้าที่เคร่งครัด กล่าวคือ บริษัทพิจารณาจากงบการเงินลูกค้า ประวัติลูกค้า ผลการสำรวจและสัมภาษณ์ลูกค้าจากฝ่ายขาย การจ่ายชำระหนี้ และการจำกัดวงเงินการให้เครดิต เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ค่าสินค้าที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีฐานลูกค้าที่ค่อนข้างกระจายตัวและมีจำนวนมากรายซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกค้าหนึ่งการค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นหลัก

โครงสร้างเงินทุน

หลักทรัพย์ของบริษัท

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัท ดังนี้

ทุนจดทะเบียน	621,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 1.00 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

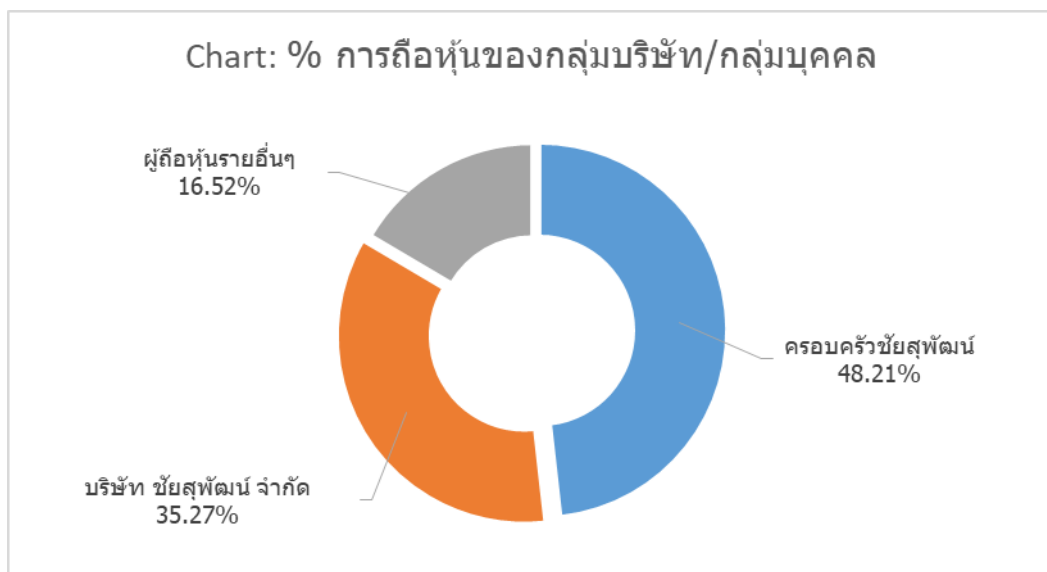
ปัจจุบันบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยมีหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 496,168,826 หุ้น ซึ่งมีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 4 กุมภาพันธ์ 2562 (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท) ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%การถือหุ้น
1.	ครอบครัวชัยสุพัฒน์**	414,223,100	83.48
2.	นายวิเชียร ศรีมนินทรนิมิต	8,300,000	1.67
3.	นางวิมลรัตน์ บุริจิตตินันท์	7,380,000	1.49
4.	นายปลวัชร สัตยธรรม	4,454,000	0.90
5.	นายพงษ์เทพ แซ่จ้ง	3,029,900	0.61
6.	นายธนภณ ทรัพย์อำไพกุล	1,675,100	0.34
7.	นายชมภู กุสุมภ์	1,510,000	0.30
8.	นายสุรจิต ผาติพงศ์	1,452,000	0.29
9.	นายเสรี บุริจิตตินันท์	1,358,000	0.27
10.	นายโรจน์ ลิ้มสวัสดิ์	1,000,000	0.20
รวม		444,382,100	89.55
ผู้ถือหุ้นรายย่อย		51,786,726	10.45
จำนวนหุ้นรวม		496,168,826	100.00

หมายเหตุ : ** ครอบครัวชัยสุพัฒน์ ประกอบด้วย บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 50.0 ล้านบาท โดยมีครอบครัวชัยสุพัฒน์เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และบุคคลในครอบครัวชัยสุพัฒน์เป็นกรรมการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด*	175,000,000	35.270
2.	นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	42,000,000	8.465
3.	นางอรสา ชัยสุพัฒน์	42,000,000	8.465
4.	นายพงษ์สวัสดิ์ ชัยสุพัฒน์	44,581,600	8.985
5.	นางสาวจุฑามาศ ชัยสุพัฒน์	36,341,400	7.324
6.	นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	30,300,000	6.107
7.	นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	30,000,000	6.046
8.	นางพันธิภา ชิวชนาสุนทร	10,000,000	2.015
9.	นายกลิน ชิวชนาสุนทร	4,000,100	0.806
รวม		414,223,100	83.483

* ดูรายละเอียดเรื่องการประกอบธุรกิจและกลุ่มผู้ถือหุ้นได้ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”



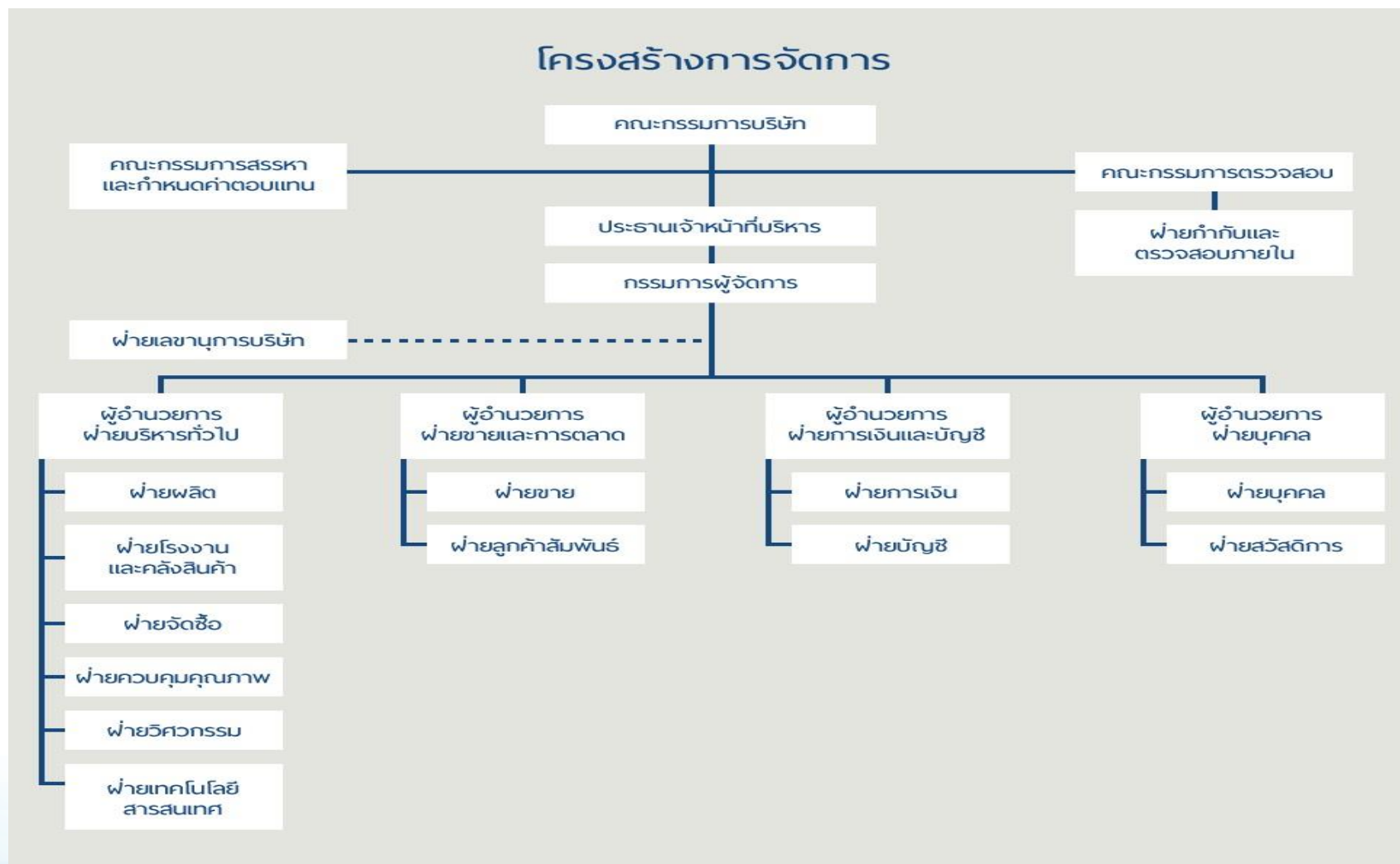
ทั้งนี้ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด เป็นเพียง Holding Company ที่เป็นผู้ถือหุ้นหลัก ไม่ได้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเหล็ก โดยในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ไม่มีนโยบายในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ยกเว้นในเรื่องของการให้เช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้าเท่านั้น (รายละเอียด สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ใน เรื่อง “รายการระหว่างกัน”) จึงไม่มีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป โดยประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทมีดังนี้

จ่ายเงินปันผลจาก กำไรสุทธิในปี...	เงินปันผล ระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	เงินปันผล ประจำปี (บาท/หุ้น)	รวมเงินปันผล (บาท/หุ้น)	อัตรากา รจ่ายเงินปันผล (%)
2561	-	-	-	-
2560	-	-	-	-
2559	-	0.10	0.10	41.76
2558	-	-	-	-
2557	-	0.16	0.16	57.14
2556	-	0.13	0.13	81.25

โครงสร้างการจัดการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



* หมายเหตุ บริษัทมีนโยบายให้ผู้ตรวจสอบภายในโดยที่จ้างบุคคลภายนอกในการทำหน้าที่กำกับและตรวจสอบภายในองค์กร โดยที่ผ่านมาในเดือน พฤษภาคม 2548 ถึง สิงหาคม 2548 บริษัทได้จ้างบริษัท สอบบัญชี ธรรมนิติ จำกัด และตั้งแต่วันที่เดือนกันยายน 2548 ถึงปัจจุบัน บริษัทได้จ้าง สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน (ดูรายละเอียดในหัวข้อ การควบคุมภายใน)

โครงสร้างกรรมการของบริษัท

โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 3 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นอกจากนี้ยังมีในส่วนของ คณะผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ที่ทำหน้าที่ร่วมบริหารงานและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทอีกด้วย

คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการ
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการ
4. นางพันธิภา ชิวชนาสุนทร	กรรมการ
5. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์*	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

* หมายเหตุ: นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์ ถึงแก่กรรม และพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อ 21 มกราคม 2561 และบริษัทได้แต่งตั้ง นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์ มาดำรงตำแหน่งแทน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท/ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม เพื่อมีผลผูกพันแทนบริษัทได้ คือ นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์ หรือ นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ หรือ นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ กรรมการสองในสามท่าน ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่/อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2548 ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทแล้ว ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดูแล ติดตาม และกำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท เกี่ยวกับหลักในการดำเนินธุรกิจ การเงิน การระดมทุน การบริหารเงินทุน การบริหารความเสี่ยงของบริษัท และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2) พิจารณาเกี่ยวกับการลงทุน โดยพิจารณาอนุมัติงบประมาณ โครงการลงทุนของบริษัท และกำกับดูแลดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- 3) ดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้และกำหนดแนวทางแก้ไขกรณีที่มีปัญหาอุปสรรคเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้
- 4) จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไป และข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาลและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบหรือฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
- 6) สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 7) จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเพื่อให้มีขึ้นมาทดแทนอย่างต่อเนื่อง (Succession Plan)
- 8) แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 9) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหรือมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้ จะกระทำต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- นอกจากนั้นในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
 - การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
 - การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
 - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
 - เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. สัญชาติไทย
2. มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 รวมไปถึงตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายหรือระเบียบอื่นใด
3. มีความรู้ ความสามารถ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรมและประวัติการทำงานที่ดี ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความระมัดระวังรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีความรับผิดชอบ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการได้อย่างสม่ำเสมอ
4. มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมและสำคัญต่อกิจการของบริษัท อาทิเช่น การบริหารจัดการ ธุรกิจและการตลาด เทคโนโลยีสารสนเทศ บัญชีและการเงิน และกฎหมาย เป็นต้น

5. ต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนเกิน 4 บริษัท และไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆ ในบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
6. ผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร Director's Certification Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
7. ผู้เป็นกรรมการของบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการใช้นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแนวทางปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายธุรกิจและพันธกิจขององค์กร รวมถึงการให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายบริหาร
2. มีบทบาทในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และร่วมกับกรรมการผู้จัดการในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมทั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
3. เป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่คอยสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการได้แสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนดูแลควบคุมให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีเวลาเพียงพอเหมาะสม เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท และสำเร็จลุล่วงด้วยดีในทุกวาระ
4. มีหน้าที่ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรที่กำหนดไว้
5. มีหน้าที่ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. เป็นผู้ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ/บริหาร
7. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

ทั้งนี้ เนื่องจาก ประธานกรรมการของบริษัท คือ นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของบริษัทด้วย (ประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ) ซึ่งเข้าข่ายกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน ตามหลัก CG Code 2017 คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นควรกำหนดให้ นายนายจรัส กาญจนขจิต ประธาน

กรรมการอิสระและ นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ กรรมการอิสระ มีส่วนร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการในแต่ละครั้งด้วย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยมีการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส และภายในหนึ่งปีบริษัทพยายามที่จะจัดให้มีการประชุมกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และส่วนการประชุมกรรมการตรวจสอบจะจัดอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือนใน 1 ปี โดยจะมีวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบส่งให้กรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณา และศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ อีกทั้งมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทบันทึกรายงานการประชุมและต้องจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนการประชุมรวมทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานกรรมการ	4 / 4
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการ	4 / 4
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการ	4 / 4
4. นางพันธิกา ชิวชนาสุนทร	กรรมการ	4 / 4
5. พล.ต.ต.วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ	4 / 4
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4 / 4
7. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4 / 4
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4 / 4
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3* / 4

*หมายเหตุ: ขาดการประชุม 1 ครั้ง เนื่องจาก การประชุมครั้งแรกของปี ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้มาเป็นกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 ได้มีการกำหนดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ต่อคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามสมควร ตามมาตรฐานการบัญชี และให้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 2) สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาถึงความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4) สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการกระทำที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 5) สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของบริษัท
- 6) มีบทบาทในการพิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท พิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม
- 7) ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน งบประมาณ และอัตราค่าจ้างของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 8) มีบทบาทในการพิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท
- 9) จัดทำรายงานกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 10) ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

- 11) ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกมาให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- 12) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- 13) รับทราบสำเนารายงานของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ได้รายงานถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ*

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็น

หลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือ ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบได้
11. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
12. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

13. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
14. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

*ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน 2559

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระทุกท่านของบริษัท มีคุณสมบัติตรงตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือให้บริการทางวิชาชีพ ซึ่งสามารถพิจารณาตรวจสอบถึงประวัติและประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัทได้จากหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และด้วยคุณสมบัติดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท จึงสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของบริษัท รวมไปถึงกำหนดและควบคุมให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นอิสระ

การสรรหาคัดเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ในส่วนของการเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระนั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการสรรหาจะเปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้โดยเสนอผ่านการติดต่อกับเลขานุการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระจะประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระอยู่ในวาระคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอ ซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทได้ ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ

หากพิจารณาถึงประวัติและประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท (รายละเอียดตามหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท”) จะเห็นได้ว่า นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางการเงินและการบัญชีในระดับที่เชื่อถือได้ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลทางการเงินและการบัญชีของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ เที่ยงตรง และโปร่งใส ในขณะเดียวกัน ประธานกรรมการ

ตรวจสอบ คือ นายจรัส กาญจนขจิต เป็นนักวิชาการและอาจารย์ที่มีความรู้และชื่อเสียงทางด้านกฎหมาย สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและการปฏิบัติงานของบริษัทในเชิงเกี่ยวข้องกับกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระทุกคนของบริษัท ไม่เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัท ในมูลค่าที่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด*

*ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน 2559

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ในปี 2561 จำนวนทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
3.นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังส์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	3* / 4

*หมายเหตุ: ขาดการประชุม 1 ครั้ง เนื่องจาก การประชุมครั้งแรกของปี ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้มาเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เมื่อครั้งการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้นครั้งแรก โดยได้มีมติแต่งตั้งรายชื่อกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชชัยวงศ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทโดยรวม และกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย
2. พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนกรรมการที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยพิจารณาจากผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ รวมไปถึงสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
3. เสนอแนะค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปี ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบและนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี
4. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

คุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนที่เหลือควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ประธานคณะกรรมการไม่ควรเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในปี 2561 จำนวนทั้งหมด 2 ครั้ง โดยกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
3.นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังส์	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	1* / 2
4.นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2

*หมายเหตุ: ขาดการประชุม 1 ครั้ง เนื่องจาก การประชุมครั้งแรกของปี ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้มาเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
4. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
5. นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี
6. นางสาววันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
7. นายมานะ ศรีวิภานนท์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ เลขานุการบริษัท

(รายละเอียดของกรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ปรากฏในหัวข้อสุดท้ายของรายงานประจำปี “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

- 1) ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- 2) ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

- 3) มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วงอนุมัติเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้าที่มีวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดดังนี้
 - 3.1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทในวงเงิน ไม่เกิน 400 ล้านบาท และอนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอื่นในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกินจำนวนที่สามารถอนุมัติให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
 - 3.2) กรรมการผู้จัดการอนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท และอนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอื่นในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท หากเกินจำนวนที่สามารถอนุมัติให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- 5) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัท ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 6) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
- 7) เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร ทุกประการ

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเห็นควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลอื่นอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) กับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุมัติไว้

เลขานุการบริษัท และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี (ผู้จัดการบัญชี)

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	อีเมลติดต่อ
นายมานะ ศรีวิภาณนท์	เลขานุการบริษัท/ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	mana.sri@cspsteel.com

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทมีเลขานุการของบริษัทซึ่งทำหน้าที่ศึกษารวบรวมข้อมูล กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ทางบริษัทควรรับทราบและปฏิบัติตาม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. รวมไปถึงหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการต่างๆ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี รวมไปถึงเป็นผู้รับร้องเรียน รายงานหรือเสนอแนะความคิดเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อนำมาสื่อสารต่อให้กับคณะกรรมการ ได้รับทราบ อีกทั้งยังเป็นผู้ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการและควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกด้วย

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อให้การสรรหากรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและโปร่งใส ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นจึงได้พิจารณาและลงมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ของบริษัทขึ้นจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป อย่างไรก็ดี แม้ทางคณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้ที่มีหน้าที่โดยเฉพาะในการสรรหากรรมการ แต่ยังคงเปิดโอกาสให้กรรมการท่านอื่นๆ และผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งที่ว่างได้เช่นกัน โดยเสนอผ่านการติดต่อกับเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาโดยตรง

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทจะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี และบ่อยครั้งที่มิวาระในการพิจารณาสรรหากรรมการท่านใหม่หรือผู้บริหารระดับสูงท่านใหม่ขึ้นมาเพิ่มเติมหรือทดแทนคนเก่า โดยจะพิจารณาจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณสมบัติเพียงพอเหมาะสมกับตำแหน่ง อันจะสามารถมาช่วยให้องค์กรเกิดการพัฒนาในหลายๆ ด้าน เช่น ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ครั้งที่ 2/2561 มีวาระพิจารณาผู้ถูกเสนอดำรงตำแหน่ง ผู้จัดการบัญชีและเลขานุการบริษัทของบริษัทที่ยังว่างอยู่ โดยได้พิจารณาอนุมัติให้ นายมานะ ศรีวิกานนท์ ที่มีความเหมาะสมตรงตามเกณฑ์และคุณสมบัติมากที่สุดจากผู้สมัครทั้งหมด และเชื่อว่าจะสามารถมาทำหน้าที่แทนในตำแหน่งผู้จัดการบัญชีและเลขานุการบริษัทที่ลาออกไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นต้น

อนึ่ง ในทุกปีก่อนช่วงมีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละห้า (5%) ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว หรือไม่ต่ำกว่า 25,000,000 หุ้น โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันได้ และถือหุ้นของบริษัทตามจำนวนดังกล่าวต่อเนื่องมาไม่น้อยกว่า 1 ปี และถือหุ้นบริษัทในวันที่บริษัทเปิดโอกาสให้เสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทได้ เป็นระยะเวลา 30 วันก่อนปีครบวาระ โดยสามารถติดตามได้ทางเว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th

วิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

ในการเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัท ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามที่ตนมี เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดก็ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้นให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ปัจจุบัน บริษัทมีจำนวนกรรมการที่มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มครอบครัวชัยสุพัฒน์ รวมจำนวน 4 ท่าน โดยจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้บริหารระดับสูง อย่างไรก็ตาม ยังมีกรรมการที่ไม่ได้มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวอีกจำนวน 5 ท่าน ซึ่งสามารถช่วยถ่วงดุลอำนาจในคณะกรรมการของบริษัทได้ อีกทั้งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กรรมการที่มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่นี้ได้บริหารงานและลงมติโดยเห็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลักมาโดยตลอด และไม่เคยมีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest)

ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและโปร่งใส ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นจึงได้พิจารณาและลงมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ของบริษัทขึ้นจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการพิจารณาคำหนดและทบทวนค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน อย่างเป็นกลาง และนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปีให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2561 ณ วันที่ 20 เมษายน 2561 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และโบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วนของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2560 โดยมีรายละเอียดนิยามและองค์ประกอบค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ดังนี้

1) เงินเดือน/ค่าตอบแทนรายเดือน (Salary)

ทางบริษัทจ่ายให้กับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) เป็นรายเดือน โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน, หน้าที่ความรับผิดชอบ, ความรู้ความสามารถ, ประสบการณ์ และผลงานที่ปรากฏในช่วงระยะเวลาที่ทำงาน ส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) ยังไม่มีค่าตอบแทนรายเดือนในส่วนนี้

2) ค่าบำเหน็จ/โบนัส (Bonus)

จ่ายให้กับกรรมการทั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร (Executive and Non-Executive Director) หนึ่งครั้งต่อปี โดยการกำหนดระดับของค่าตอบแทนคำนึงถึง แนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน, ผลประกอบการของบริษัท, หน้าที่ความรับผิดชอบ, ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะได้รับโบนัสที่เป็นสัดส่วนตามเกณฑ์พิจารณาโบนัสของพนักงานในองค์กรซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทฯ ประกอบกับผลงานของผู้บริหารในแต่ละปี ส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจะได้รับโบนัสตามเกณฑ์พิจารณาถึงผลการดำเนินงานของบริษัทควบคู่กับผลงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน กำหนดจำนวนรวมไม่เกิน 500,000 บาท/ปี (ไม่รวมกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) และให้กรรมการจัดสรรระหว่างกันเองซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2560

- 3) ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee)
เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง โดยจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น รวมไม่เกิน 1,500,000 บาท/ปี ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2560
- 4) ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานและสวัสดิการอื่นๆ (Incentive Fee and Welfare)
เป็นค่าตอบแทนพิเศษที่จ่ายโดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่สร้างให้กับผู้ถือหุ้น เช่น ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย, ผลกำไรของบริษัท, เงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น เป็นต้น รวมไปถึงสวัสดิการต่างๆ เช่น เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นว่ายังไม่มี ความจำเป็นในการกำหนดค่าตอบแทนในส่วนนี้
- 5) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาความเหมาะสม และสอดคล้องกับ ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือให้กรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการกำหนด ค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าว ซึ่งปัจจุบัน ทาง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ได้ทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทน ของคณะอนุกรรมการแล้วเห็นว่า เนื่องจากกรรมการที่อยู่ในคณะอนุกรรมการได้ดำรงตำแหน่ง เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดใหญ่ของบริษัทฯ ด้วย และค่าตอบแทนต่างๆ ที่ได้รับ เหมาะสมคืออยู่แล้วจึงยังไม่จัดสรรกำหนดค่าตอบแทนสำหรับอนุกรรมการเพิ่มเติม (ปีหน้า 2562 ส่วนนี้ ต้องแก้ตามหนังสือเชิญ AGM 2562)

สำหรับโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัททั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหารสำหรับปี 2561 เปรียบเทียบกับปี 2560 มีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	2560			2561		
	ค่าบ่าเหม็จ/โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*	ค่าบ่าเหม็จ/โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*
ประธานกรรมการ 1 ท่าน	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน	25,000 บ./ท่าน/ปี	25,000 บ./ครั้ง	-	-	25,000 บ./ครั้ง	-
ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน	30,000 บ./ท่าน/ปี	30,000 บ./ครั้ง	-	-	30,000 บ./ครั้ง	-
กรรมการตรวจสอบ/อิสระ 2 ท่าน	25,000 บ./ท่าน/ปี	25,000 บ./ครั้ง	-	-	25,000 บ./ครั้ง	-
รวม	155,000 บ./ปี	185,000 บ./ครั้ง	-	-	185,000 บ./ครั้ง	-
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน 1 ท่าน						
กรรมการสรรหาและกำหนด	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน 3 ท่าน						
รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2.0 ลบ./ปี	(รวมไม่เกิน 500,000 บ./ปี)	(รวมไม่เกิน 1.50 ลบ./ปี)	-	(รวมไม่เกิน 500,000 บ./ปี)	(รวมไม่เกิน 1.50 ลบ./ปี)	-

*หมายเหตุ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2561 ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน มีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายการ	2560			2561		
	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม*	อื่นๆ**	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม*	อื่นๆ**
กรรมการ						
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	-	60,000	-	-	50,000	-
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	-	60,000	-	-	50,000	-
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	-	60,000	-	-	50,000	-
4. นางพันธิกา ชิวหนาสุนทร	25,000	154,639	-	-	128,866	-
5. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	25,000	154,639	-	-	154,639	-
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	25,000	154,639	-	-	128,866	-
รวม	75,000	643,917	-	-	562,371	-
กรรมการตรวจสอบ/อิสระ						
7. นายจรัส กาญจนขจิต	30,000	185,567	-	-	154,639	-
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	25,000	154,639	-	-	128,866	-
9. นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์***	25,000	154,639	-	-	-	-
10. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์	-	-	-	-	103,092	-
รวม	80,000	494,845	-	-	386,598	-
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน						
4 ท่าน	-	-	-	-	-	-
รวม	155,000	1,138,762	-	-	948,969	-
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	16,609,956	-	-	16,609,956	-	-
จำนวน 3 ท่าน						
ผู้บริหารอีก จำนวน 4 ท่าน	4,742,696	-	602,447	4,518,983	-	424,595
รวมทั้งสิ้น	21,507,652	1,138,762	602,447	21,128,939	948,969	424,595

*หมายเหตุ: ค่าเบี้ยประชุมที่จ่ายให้กับกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร แสดงเป็นยอดที่ยังไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% หลังหักภาษีแล้วจะเท่ากับยอดที่ได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้น

**หมายเหตุ: ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

*** หมายเหตุ: นายสุรชาติ พงษ์ภักทรินทร์ ถึงแก่กรรม และพ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท เมื่อ 21 มกราคม 2561 และบริษัทได้แต่งตั้ง นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์ มาดำรงตำแหน่งแทน

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการ โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2561 ณ วันที่ 20 เมษายน 2561 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และโบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วนของการกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ต่อปี นั้นได้มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในระหว่างปี 2561 ที่ผ่านมารวมทั้งสิ้น 948,969.20 บาท เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราร้อยละ 2 หรือ 3 ของเงินได้ โดยเริ่มสมทบตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2548 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารรวม 420,032 บาท

- ค่าตอบแทนที่มีใช้ตัวเงิน

- ไม่มี -

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทางบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) นอกจากจะให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายในเชิงธุรกิจแล้ว ทางบริษัทยังได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอีกด้วย อันซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับความไว้วางใจและมีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน โดยทางบริษัทได้ทบทวนนโยบายและอ้างอิงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (The Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies 2017) อันได้แก่

หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้มีการทบทวนและนำหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ* มาประยุกต์ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

*หมายเหตุ: รายละเอียดการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติบางข้ออาจไปเกี่ยวโยงและปรากฏอยู่ในหัวข้ออื่นของรายงานประจำปีฉบับนี้ และในเอกสาร 56-1 บ้างตามความเหมาะสมของการจัดแสดงเนื้อหาของรายงาน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

1. บริษัทจะจัดให้มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนโดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน

2. คณะกรรมการบริษัท และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ จะทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารงานอย่างรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมอย่างยั่งยืน
3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารองค์กรจะมีบทบาทสำคัญในการประพัตินเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร และสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงติดตามผล และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
4. บริษัทจะดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนตรงเวลา และเท่าเทียมกันแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
5. คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะต้องควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายปราศจากการคอร์รัปชั่นทั้งในองค์กรเอง และกับภายนอกองค์กร เช่น คู่ค้า, ภาครัฐ เป็นต้น
6. คณะกรรมการบริษัทจะควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
7. คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนติดตามให้ฝ่ายจัดการพัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ ทั้งทรัพยากรด้านการเงิน, การผลิต, ภูมิปัญญา, บุคลากร, สังคมและความสัมพันธ์, และธรรมชาติ รวมไปถึงการจัดสรรบริหารทรัพยากรและกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งหวังผลให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีนำองค์กรไปสู่การมีความสามารถทางการแข่งขันที่ดีได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
9. บริษัทจะยึดถือและปฏิบัติหน้าที่ด้วยการคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นสำคัญเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมถึงไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญนอกเหนือจากผลประโยชน์ทางการเงิน
10. คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และบันทึกการพิจารณาไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการ ซึ่งหากมีหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถหรือยังมิได้นำไปปรับใช้ คณะกรรมการจะพิจารณาจัดให้มีแผนพัฒนา ติดตามดูแลให้มีการดำเนินการต่อไป โดยมีการจัดลำดับความสำคัญในการพัฒนาตามแผนนั้น และบันทึกอยู่ใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ประจำปีทุกปี

ทั้งนี้ หลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีเนื้อหาแบ่งเป็น 5 หมวดได้แก่

- 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น
- 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยรายละเอียดของแต่ละหมวดมีดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

● การประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 ทุกครั้งที่มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัดอย่างเคร่งครัดและตามระเบียบข้อแนะนำปฏิบัติของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ตั้งแต่การส่งหนังสือเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นได้รับทุกคนก่อนวันประชุม 7 วัน และลงประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์ตามข้อบังคับและประกาศหนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุม 30 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับทราบและศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนเข้าร่วมการประชุมจริง
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้นประเภทบุคคลและประเภทสถาบันให้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น

โดยทางบริษัทนอกจากจะส่งหนังสือเชิญประชุมก่อนการจัดการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกประเภททุกรายแล้ว ทางฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทยังได้สุ่มเรียนเชิญผู้ถือหุ้นทั้งที่เป็นประเภทบุคคลและประเภทสถาบันด้วยทางโทรศัพท์อีกด้วย

- 1.3 ในหนังสือเชิญประชุมได้กำหนดให้มีการให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ทั้งด้าน วัน เวลา สถานที่ที่สะดวก (พร้อมแนบแผนที่), สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นของครั้งก่อนหน้า, สารสนเทศข้อมูลบริษัท(รายงานประจำปี), ผลการดำเนินงานโดยรวม, ข้อมูลเบื้องต้นของกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระและได้รับการเสนอชื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่ง(ถ้ามี), ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ถูกเสนอชื่อให้ขออนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการ (ถ้ามี), เอกสารประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, เอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปีและกำหนดค่าตอบแทน, ประวัติโดยสังเขปของกรรมการอิสระที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม, หนังสือมอบฉันทะ (เอกสารแนบ), หลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม ขั้นตอนการลงทะเบียน การออกเสียงลงคะแนน และกติกาการนับคะแนนเสียง, ข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และวิธีการลงคะแนนเสียง, การส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี และที่สำคัญเนื้อหาของวาระการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีเหตุผลและคำอธิบายประกอบ

ซึ่งทางบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในทุกปี จนได้รับคะแนนเต็ม 100 จาก การประเมินผลคุณภาพการจัดงานการประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบข้อแนะนำปฏิบัติของสมาคม ส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) หรือที่เรียกว่า AGM Checklist มา 2 ปีซ้อน (2560-2561)

- 1.4 วาระการประชุมจะต้องมีรายละเอียดข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมตามความจำเป็น ต่าง ๆ โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบก่อนมีการพิจารณาใน ที่ประชุม
- 1.5 กรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับวาระในการประชุม โดยได้ มีการกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าอย่างชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญ ประชุม และในเว็บไซต์ของบริษัท

ทุกปีบริษัทได้มีการอธิบายถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และช่องทางการส่งคำถามของผู้ถือหุ้นไว้ในทั้ง หนังสือเชิญประชุมประจำปีและในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้วเสมอ

- 1.6 สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่อาจเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้แนบแบบหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับ หนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งในและต่างประเทศสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและ ออกเสียงลงคะแนนแทน หรือสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนรับ มอบฉันทะออกเสียงแทนได้ ซึ่งทางบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1-2 คน ไว้ให้เป็น ทางเลือกในการมอบฉันทะ

● การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.7 ในวันประชุมจริง ทางบริษัทได้เลือกสถานที่จัดประชุม ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้ โดยสะดวก โดยมีเจ้าหน้าที่คอยให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก และแจกเอกสารประกอบการ ประชุมเพิ่มเติม รวมไปถึงการจัดเตรียมสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีมาใช้ในการลงทะเบียนให้เกิดความ รวดเร็ว แม่นยำและใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอข้อมูล Presentation ต่างๆที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การ ประชุมเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.8 กรรมการบริษัททุกคนถูกกำหนดให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสซักถามประธา นกรรมการ และกรรมการทุกคน รวมไปถึงกรรมการชุดย่อยต่างๆในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ ยกเว้นเสียแต่มีเหตุ จำเป็นซึ่งต้องแจ้งล่วงหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันก่อนวันประชุมจริง
- 1.9 บริษัทมีการแจ้งให้ตัวแทนผู้ตรวจสอบบัญชี (ภายนอก) ที่ปรึกษาต่าง ๆ และ/หรือตัวแทนอิสระอื่นๆ เข้า ร่วมประชุมด้วยอย่างน้อย 2 คน โดยมีการเปิดเผยรายชื่อและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

โดยที่ผ่านมา ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง กรรมการบริษัทและตัวแทนผู้ตรวจสอบบัญชีได้ให้ ความร่วมมืออย่างดีมาก มีประวัติการเข้าร่วมประชุมครบตามแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและถูก บันทึกชื่อไว้ในรายงานการประชุม

1.10 ในการประชุมผู้ถือหุ้นได้จัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล, วาระการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่มีหลายประเภท เป็นต้น

1.11 คณะกรรมการกำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง, การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

โดยเจ้าหน้าที่จะแจกจ่ายชุดบัตรลงคะแนนให้ครบวาระแก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านตั้งแต่ตอนลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม

1.12 ในการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและซักถามได้อย่างเต็มที่ ตลอดเวลาที่มีการประชุม

โดยในทุกปีหลังมีการลงมติครบทุกวาระแล้ว ทางกรรมการบริษัทจะจัดสรรเวลาช่วงท้ายของการประชุม ในการตอบคำถามผู้ถือหุ้นอย่างละเอียด โดยมีการเตรียมข้อมูลและ Presentation มาอธิบายเพิ่มเติม รวมไปถึงอธิบายถึงสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มผลประกอบการของบริษัทและอุตสาหกรรมให้กับผู้ถือหุ้นได้รับทราบ ถึงแม้จะไม่ได้มีประเด็นดังกล่าวในวาระใดๆของการประชุมก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทที่เคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ควรได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัท

1.13 บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ โดยถือเป็นวาระหนึ่งของการประชุมเป็นประจำทุกปี

1.14 ทุกปีบริษัทสนับสนุนและจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ในแต่ละท้ายวาระให้ที่ประชุมทราบ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

● การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1.15 หลังจากการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถติดตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีได้จากระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วัน หลังจากการประชุมเสร็จสิ้น โดยในรายงานการประชุมควรจะปรากฏการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีแสดงผลคะแนน ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนดำเนินการประชุมโดยพิธีกร, มีการบันทึกผลการลงคะแนนเสียงอย่างละเอียดว่าในแต่ละวาระมีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นจำนวนกี่เสียง คิดเป็นร้อยละเท่าไร, บันทึกการซื้อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม และที่ลาการประชุม (หากมี) และมีการบันทึกคำถามของผู้ถือหุ้น และคำตอบของกรรมการบริษัทไว้อย่างละเอียดถี่ถ้วน

1.16 บริษัทได้เปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท

- 1.17 บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยมีนโยบายกำหนดให้จ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้ในการขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

● การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยทั่วกันโดยไม่คำนึงถึงว่าเป็นผู้ถือหุ้นอยู่จำนวนเท่าใด ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคล นิติบุคคล ทั้งที่เป็นไทยและต่างประเทศ
- 2.2 คณะกรรมการกำหนดให้บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.3 คณะกรรมการกำหนดให้บริษัทแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบกฎเกณฑ์ต่างๆที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียง ลงมติ และสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น
- ซึ่งทางบริษัทได้เผยแพร่กฎเกณฑ์ต่างๆดังกล่าวในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ดังรายละเอียดในข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 4 : การประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ในข้อย่อ 39 ได้กล่าวถึง ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นสามัญและบุริมสิทธิทุกคนมีคะแนนเสียงหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้น และหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวได้ถูกเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทเช่นกัน
- 2.4 บริษัทมีจัดทำหนังสือเชิญประชุมเป็นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติที่ดี ในหมวดของการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

● การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.5 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนใช้สิทธิเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันปิดรับวาระการประชุมเป็นเวลา 30 วัน โดยได้แจ้งถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแบบฟอร์มการเสนอวาระและการเสนอชื่อกรรมการไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท
- 2.6 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นรายคน โดยได้มีการเผยแพร่ “หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท” ที่มีรายละเอียดถึงคุณสมบัติ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาเอกสารหลักฐานประกอบ ช่องทางการรับ และระยะเวลาในการรับเรื่อง พร้อมทั้งแบบฟอร์มมาตรฐานของบริษัท ในเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนวันปิดรับวาระการประชุมเป็นเวลา 30 วัน
- 2.7 บริษัทจะไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

● การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

2.8 บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และ บทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

- บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารและกรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

- บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นคำหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

● การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

2.9 คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึง การมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัท ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2551 เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาถึงธุรกรรมของบริษัทที่ อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทได้ และมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมกรรมการ ซึ่งกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมดังกล่าว จะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการทำธุรกรรมดังกล่าวและถูกไต่ถามเกี่ยวกับการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ

2.10 คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการตรวจสอบรายการระหว่างกันอันเกิดจากผู้มีส่วนได้เสียหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

2.11 คณะกรรมการของบริษัทไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทจะกำหนดให้กรรมการหรือฝ่ายจัดการที่เป็นผู้ถือหุ้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ และจะเปิดเผยข้อมูลในสาธารณชนรับทราบโดยทันทีเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน อีกทั้งจะนำข้อมูลที่จำเป็นเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีและแบบ 56-1 อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทถือหุ้นบริษัทรวมกันในปัจจุบัน ไม่เกินร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทและคณะกรรมการของบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ โดยตระหนักว่าความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ เป็นปัจจัยสำคัญที่จะสร้างงาน สร้างรายได้ และความมั่นคงทางการเงินให้กับบริษัท ตลอดจนทำให้บริษัทสามารถเติบโตเคียงคู่ไปกับผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวและสังคมโดยรวมได้อย่างยั่งยืน

● สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 ลูกค้า ด้วยพันธกิจหลักของบริษัท ที่ว่า “บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน รวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้นหลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services) ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการดังกล่าว เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน” บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามพันธกิจดังกล่าวมาโดยตลอด กล่าวคือ บริษัทได้จัดหาจัดเตรียมแต่่วัตถุดิบหลักที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล นำเสนอบริการขายด้วยราคายุติธรรมตามราคาตลาด พร้อมคำแนะนำเกี่ยวกับวัตถุดิบหลักเพื่อลูกค้าสามารถเลือกซื้อหลักที่มี ชนิด/spec เหมาะสมกับกระบวนการผลิตหรือสินค้าสำเร็จรูปที่ตนต้องการได้อย่างเหมาะสม จากนั้นฝ่ายผลิตจะบริการตัดเหล็กแผ่นหรือผลิตท่อเหล็กด้วยกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพได้สินค้าที่มีคุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ พร้อมบริการจัดส่งสินค้าคุณภาพที่มีความรวดเร็ว จัดส่งตรงไปยังโรงงานของลูกค้าทันตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ ช่วยให้ลูกค้าได้รับวัตถุดิบที่มีคุณภาพป้อนเข้าสู่กระบวนการผลิตของตนได้อย่างทันท่วงทีด้วยต้นทุนที่เหมาะสมกับคุณภาพของสินค้าและบริการ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการให้บริการปรับปรุงคุณภาพสินค้า คืนสินค้า หรือจ่ายค่าชดเชยจากการที่สินค้ามีคุณภาพไม่ตรงตามที่สั่งซื้อ เพื่อให้

ลูกค้าได้รับความยุติธรรมในการซื้อขายสินค้ากับทางบริษัท โดยจะมีฝ่ายที่มีเจ้าหน้าที่เฉพาะทางในการบริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างถูกต้องเหมาะสม

3.2 พนักงาน นอกจากบริษัทจะต้องใช้กำลังอันมีประสิทธิภาพของเครื่องจักรในการทำให้บริษัทบรรลุตามจุดมุ่งหมายทางธุรกิจของบริษัทแล้ว กำลังคนถือว่ามีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัท เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทจะไม่สามารถทำงานได้ หากปราศจากช่างผู้มีฝีมือและชำนาญการ รวมไปถึงผู้บริหารที่มีความสามารถเชิงกลยุทธ์ และพนักงานฝ่ายต่างๆ ที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดีมาโดยตลอด ทั้งนี้ ทางบริษัทนอกจากจะตอบแทนผลงานของพนักงานด้วยเงินเดือน ค่าแรง หรือโบนัสอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังมีสวัสดิการที่ดีอันแสดงให้เห็นถึงการตระหนักในความสำคัญของพนักงานของบริษัทอีกด้วย ได้แก่

- ประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน หากได้รับอุบัติเหตุทั้งในเวลางานและนอกเวลางาน พนักงานจะได้รับค่ารักษาพยาบาล และกรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ พนักงานจะได้รับค่าสินไหมทดแทน ตาม พ.ร.บ. กำหนด

- การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานมีเงินสะสมหลังออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเกษียณอายุ โดยปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายออกเงินสมทบให้กับพนักงานในจำนวนเท่ากับที่พนักงานจ่ายเข้ากองทุนในแต่ละเดือน

- ความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานโรงงานมิได้รับชุดเครื่องแต่งกายพร้อมอุปกรณ์ safety ต่างๆ สำหรับการปฏิบัติงานในโรงงาน เพื่อป้องกันพนักงานจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน รวมไปถึงการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมป้องกันหรือบรรเทาอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น การอบรมฝึกกำจัดอัคคีภัย, อบรมวิธีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและถูกวิธีสำหรับตำแหน่งหน้าที่ต่างๆ ที่มีความเสี่ยงต่อความปลอดภัย, วิธีการปฐมพยาบาลและเคลื่อนย้ายคนเจ็บ เป็นต้น และหากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นจริง พนักงานจะได้รับค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม รวมไปถึงบริษัทมีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติมในกรณีพิเศษต่างๆ และหากต้องลาหยุดพักงานเนื่องจากอุบัติเหตุดังกล่าว บริษัทก็ยังคงให้ค่าแรง/เงินเดือนตามปกติ

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ดังนี้



บริษัท ซีเอสที สตีล เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
CSP STEEL CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED

นโยบายความปลอดภัย

ความปลอดภัยต้องมาก่อน (Safety First)

หลักการทำงานอย่างปลอดภัย

(8 Principles)

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนทุกระดับ
2. บริษัท ฯ จะสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
3. บริษัท ฯ จะสนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่าง ๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่นการอบรม จูงใจ ประกาสัมพันธ์การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรมฝึกสอน จูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
6. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
7. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ ในโครงการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมของบริษัทและมีอิทธิพลเสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน และวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
8. บริษัท ฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ

อุบัติเหตุต้องเป็น 0

ความปลอดภัยเริ่มที่ตัวคุณ

SAFETY BEGINS WITH YOU



ยอมไม่ได้ถ้าไม่ปลอดภัย



SAFETY

คุณ ฤกษ์ดา บัณฑิตพัฒน

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ

รวมไปถึงบริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 เพื่อทำหน้าที่

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบการ
3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ

4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัย ในการ
ทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำเนินการปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสถิติการประสบอันตราย ที่เกิดขึ้นใน
สถานประกอบการ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือ
แผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน
ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกระดับ ต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติ หน้าที่ของ
คณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

นอกจากนี้ ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานจะมีการตรวจสอบและทำรายงานการสอบสวน
วิเคราะห์อุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ (Accident Incident Investigation Report) ทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดได้แก่
ข้อมูลส่วนตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ (Personal Detail), ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ (Accident Detail), การประเมิน
ความรุนแรงของอุบัติเหตุ (Accident/Incident Evaluation), รายละเอียดของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นพร้อม
ภาพประกอบ (ถ้ามี) (Description of Accident /Incident), การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ/
วิเคราะห์สาเหตุ (Accident Analysis), แนวทางการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ (Corrective and
Preventive action), ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็น ของผู้จัดการแผนกความปลอดภัย/จป.วิชาชีพ
(Suggestion/comment from Safety Manager/Safety officer) และการติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกัน
โดย จป.วิชาชีพ (Follow up Corrective and Preventive action by Safety officer) ซึ่งขั้นตอนการแจ้ง
อุบัติเหตุ (Accident Inform Flow) และ ขั้นตอนการเขียนรายงานอุบัติเหตุ (Accident Report Flow) ได้แก่



ทั้งนี้ ในปี 2561 สถิติการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานและอัตราการหยุดงาน/เจ็บป่วยจากการทำงานของ
บริษัท ได้แก่

วันที่ Accident Date	ฝ่าย Department	ความรุนแรง Accident Evaluation	อัตราการหยุดงานจริง Actual Lost-Work Day
10/1/2561	ผลิต	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	3 วัน
8/6/2561	ผลิต-Packing	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	44 วัน
13/6/2561	ผลิต	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	24 วัน
14/6/2561	ผลิต-Packing	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	26 วัน
11/9/2561	ผลิต-Packing	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	23 วัน
25/10/2561	ซ่อมบำรุง	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	10.50 วัน
3/12/2561	ผลิต	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	15 วัน
7 อุบัติเหตุ			145.50 วัน

จากสถิติดังกล่าว ในปี 2561 มีอัตราการหยุดงานที่เกิดจากอุบัติเหตุประมาณ 48.50% ของวันทำงานทั้งหมดในปี 2561 ซึ่งถือว่าอยู่ในอัตราที่สูงมากเมื่อเทียบกับปีก่อนๆ ที่อยู่ในระดับที่ต่ำกว่า 5% ทั้งนี้จะพิจารณาเห็นว่าจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นนั้นมีเพียง 7 ครั้ง แต่ส่วนใหญ่เป็นอุบัติเหตุรุนแรงจึงมีความจำเป็นที่ต้องหยุดงานยาวนาน จึงทำให้อัตราการหยุดงานมีค่าสูงผิดปกติ อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด โดยมีการจัดฝึกอบรมเรื่องความปลอดภัยตามหลักสูตร 100% และบริษัทยังคงมุ่งหวังให้สำเร็จตามเป้าหมายที่อัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็น 0% ในปีต่อไป

- กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี บริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ทุกปี เพื่อทางบริษัทจะได้รับทราบถึงสมรรถภาพทางร่างกายของพนักงานโรงงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อแสดงถึงความห่วงใยในสุขภาพของพนักงานทุกคน รวมไปถึงเป็นการณรงค์ให้พนักงานใส่ใจในสุขภาพทางร่างกายของตนเองอีกด้วย

- กิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี และงานเลี้ยงประจำปี บริษัทมีนโยบายว่าหากในปีนั้นๆ ผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยดี ทางผู้บริหารจะจัดให้มีการท่องเที่ยวพักผ่อนประจำปีและงานเลี้ยงประจำปีร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานทุกคนในบริษัท และเป็นการเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงานให้มีความมุ่งมั่นที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพให้กับบริษัทต่อไป

- การพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลว่าเป็นสินทรัพย์หนึ่งที่มีความสำคัญต่อกิจการไม่น้อยไปกว่าเครื่องจักรในการผลิต การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถสอดคล้องกับนโยบายและสถานการณ์ที่บริษัทเผชิญอยู่นั้น ถือเป็นสิ่งสำคัญ เพราะบุคลากรที่มีคุณภาพจะนำมาซึ่งการพัฒนาระบบการ

ทำงานที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนได้ ทางบริษัทจึงได้ยึดแนวทางในการอบรมพัฒนาบุคลากรขององค์กร โดยแบ่งองค์ความรู้เป็น 3 มิติ ได้แก่

- 1. ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน** บริษัทมุ่งเน้นการอบรมพัฒนาให้ความรู้กับพนักงานในเรื่องกระบวนการหรือขั้นตอนการทำงาน เทคนิคในการทำงาน การใช้เครื่องมือ/อุปกรณ์ทั้งฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ที่อำนวยความสะดวกในการทำงาน เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างถูกต้อง มีความปลอดภัย อาชีวอนามัย/สภาพแวดล้อมในการทำงาน และให้ได้มาซึ่งผลงานที่มีประสิทธิภาพ สินค้าบริการที่มีคุณภาพ และบรรลุวัตถุประสงค์ในหน้าที่ รวมไปถึงจัดให้มีการอบรมในการเสริมสร้างระเบียบวินัยในการทำงาน และทัศนคติที่ดีต่อองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการพัฒนาองค์กรโดยเสนอแนะวิธีการปรับปรุงกระบวนการทำงานภายในหน่วยงานของตนเองเพื่อให้การทำงานมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยยึดหลักการปฏิบัติงานให้ได้ตามมาตรฐาน ISO 9001
- 2. ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์** บริษัทส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงานในการบริหารจัดการเชิงกลยุทธ์อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อนำมาซึ่งความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการปรับปรุงพัฒนาระบบฝ่ายงานของตนให้มีระบบระเบียบที่อำนวยความสะดวกในการทำงานต่างๆ ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จนสามารถบรรลุเป้าหมายหลักขององค์กรร่วมกันได้
- 3. ด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา** นอกจากความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานและการบริหารภายในองค์กรแล้ว บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานได้เรียนรู้ถึงข่าวสาร/ความรู้ภายนอกองค์กร ทั้งข่าวสารเศรษฐกิจ ข่าวอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง สังคม วัฒนธรรม เทคโนโลยีต่างๆ ที่เป็นความรู้เชิงพัฒนาอันจะต่อยอดความรู้ครบด้านให้กับพนักงาน เพราะบริษัทเชื่อว่าข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนาต่างๆ เหล่านี้จะช่วยให้พนักงานเกิดความคิดริเริ่มสร้างสรรค์หรือหาโอกาสที่จะนำเสนอการเปลี่ยนแปลงพัฒนาองค์กรให้มีความทันสมัยต่อโลกที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วได้ โดยอาศัยพื้นฐานความรู้เชิงปฏิบัติการและบริหารมาประยุกต์ร่วมกันจนสามารถนำความคิดริเริ่มนั้นมาใช้ได้จริงในชีวิตการทำงาน

นอกจากนี้ บุคลากรขององค์กรสามารถถูกแบ่งได้ 4 ระดับ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาออกแบบหลักสูตร/กิจกรรม ให้เหมาะกับแต่ละระดับ ดังนี้

- 1. ระดับกรรมการบริษัท** ได้แก่ กรรมการบริษัท ทั้งในกรรมการชุดใหญ่และกรรมการชุดย่อย รวมถึงเลขานุการบริษัท เหมาะสมที่จะเน้นได้รับการฝึกอบรมพัฒนาในด้านการบริหาร/กลยุทธ์และเสริมองค์ความรู้ด้านข่าวสารเชิงพัฒนา บริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), ตลาดหลักทรัพย์(SET), สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการ/เลขานุการบริษัท รวมไปถึงการรับรู้ความคืบหน้าของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพิ่มเติม

2. **ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน** ได้แก่ พนักงานที่ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ผู้จัดการและหัวหน้างานในฝ่ายต่างๆ เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมในหลายๆด้านทั้ง 3 มิติในสัดส่วนใกล้เคียงกัน เนื่องจากระดับผู้จัดการ/หัวหน้างาน มีความจำเป็นที่จะต้องเรียนรู้เข้าใจและตรวจสอบได้ว่าผู้ได้บังคับบัญชาทำงานถูกต้องมีประสิทธิภาพหรือไม่ และสามารถสอนงานผู้ได้บังคับบัญชาได้ ขณะเดียวกันก็ต้องมีความรู้ความสามารถเชิงบริหารงานให้ผู้บังคับบัญชาสามารถทำงานได้อย่างมีระบบอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคิดเชิงพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานให้ก่อประโยชน์ต่อองค์กรโดยรวมได้ เพียงแต่ถ้าเป็นผู้บริหารระดับสูงจะเน้นหนักไปที่ความรู้เชิงบริหาร/กลยุทธ์ และข่าวสารความรู้เชิงพัฒนา เช่น สัมมนาเชิงวิชาการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความเป็นไปของเศรษฐกิจและการเงินโลก เพื่อสนับสนุนแนวคิดและเป็นข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน เนื่องจากเป็นผู้ที่จะต้องคุมบังเหียนของทั้งองค์กรและกำหนดทิศทาง กำหนดกลยุทธ์ขององค์กรและผู้นำพองค์กรให้บรรลุเป้าหมายให้จงได้ แม้จะต้องแข่งขันกับเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนมากก็ตาม ขณะเดียวกันผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการด้วยก็มีความจำเป็นต้องเรียนรู้ในบางหลักสูตรเกี่ยวกับระดับกรรมการบริษัท
3. **ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน** ได้แก่ พนักงานที่ทำงานหลักในสำนักงาน เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมเน้นไปในเรื่องของการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากที่สุด หลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆจึงเน้นการอบรมเทคนิคหรือวิธีการปฏิบัติงานในสายงานเฉพาะของบุคลากรในฝ่ายต่างๆ
4. **ระดับปฏิบัติการโรงงาน** ได้แก่ พนักงานที่ทำงานหลักในโรงงาน เช่นเดียวกับระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน จะเน้นการฝึกอบรมไปในด้านเทคนิคและวิธีการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากที่สุด อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังคงมีหลักสูตรในเชิงบริหารให้กับทั้งระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงานและระดับปฏิบัติการโรงงานเพื่อฝึกความคิดเชิงพัฒนาให้กับบุคลากร เพื่อบุคลากรสามารถให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบงานที่ตนเองรับผิดชอบอยู่ให้กับหัวหน้างานได้ ขณะเดียวกันบุคลากรเองก็จะสามารถพัฒนาตนให้ได้รับความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของตนเองได้เช่นกัน

ทั้งนี้ นโยบายหลักของการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ได้แก่

1. บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาความรู้ให้บุคลากรมีความสามารถที่จะทำให้องค์กรบรรลุนโยบายหลัก และเป้าหมายหลักขององค์กรร่วมกัน
2. บริษัทจะยึดแนวทางในการอบรมพัฒนาบุคลากรตามองค์ความรู้ 3 มิติ: ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน, ความรู้ด้านการบริหารเชิงกลยุทธ์ และด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา โดยจัดให้มีการฝึกอบรมภายใน และการส่งบุคลากรไปอบรมภายนอก
3. บริษัทจะสนับสนุนให้พนักงานทุกฝ่ายได้รับการอบรมตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดซึ่งจะสอดคล้องกับองค์ความรู้ 3 มิติและนโยบายหลักขององค์กร

4. บริษัทจะสนับสนุนทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (ตามความเหมาะสม) แม้จะเกิดจากความคิดริเริ่ม และการนำเสนอจากพนักงานเอง
5. ผู้บังคับบัญชาจะต้องเป็นผู้นำและสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาให้ฝึกหาความรู้เพิ่มเติมตามหลัก องค์ความรู้ 3 มิติ
6. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง และเข้าร่วมทุกกิจกรรมการ ฝึกอบรมตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
7. เป้าหมายการอบรมของบุคลากรภายในองค์กรจะต้องถูกแบ่งเป็น 4 ระดับ ได้แก่ 1. ระดับ กรรมการบริษัท 2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน 3. ระดับปฏิบัติการสำนักงาน 4. ระดับ ปฏิบัติการโรงงาน โดยน้ำหนักของการเน้นองค์ความรู้ 3 มิติ จะปรับตามความเหมาะสมของแต่ละระดับในแต่ละปี
8. บริษัทมีเป้าหมายหลักให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาอย่างน้อย 50% ของจำนวน พนักงานทั้งหมดในแต่ละปี ตามเกณฑ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
9. ฝ่ายบุคคลของบริษัทจะจัดให้มีกระบวนการทางด้านเอกสารการขออนุมัติการจัดฝึกอบรม ภายใน และการขออนุมัติการไปฝึกอบรมภายนอกอย่างเป็นระบบ รวมถึงจัดเตรียมและจัดส่ง เอกสารการอบรมที่เข้าเกณฑ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
10. บริษัทจะจัดให้มีการติดตาม/วัดผลของการฝึกอบรมนั้นๆ ทั้งจากการจัดฝึกอบรมภายใน และ การไปฝึกอบรมภายนอกอย่างเหมาะสม
11. พนักงานในโรงงานเข้าใหม่ทุกคนจะต้องได้รับการฝึกอบรม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัย ส่วนพนักงานสำนักงานจะต้องได้รับการ อบรมในเนื้อหาที่เหมาะสม
12. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับพนักงานคนอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงาน และ ปรับปรุงพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
13. บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ โดยจะพิจารณาแต่งตั้งหรือ เลื่อนตำแหน่งให้เหมาะสมเป็นประจำทุกปีตามแผนงานของความเจริญก้าวหน้าทางอาชีพ (Career Path)
14. การสนับสนุนให้พนักงานศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้น โดยพนักงานสามารถขอผ่อนผัน ในเรื่องของเวลาการทำงานเพื่อให้เหมาะสมกับตารางเรียนได้ เป็นต้น

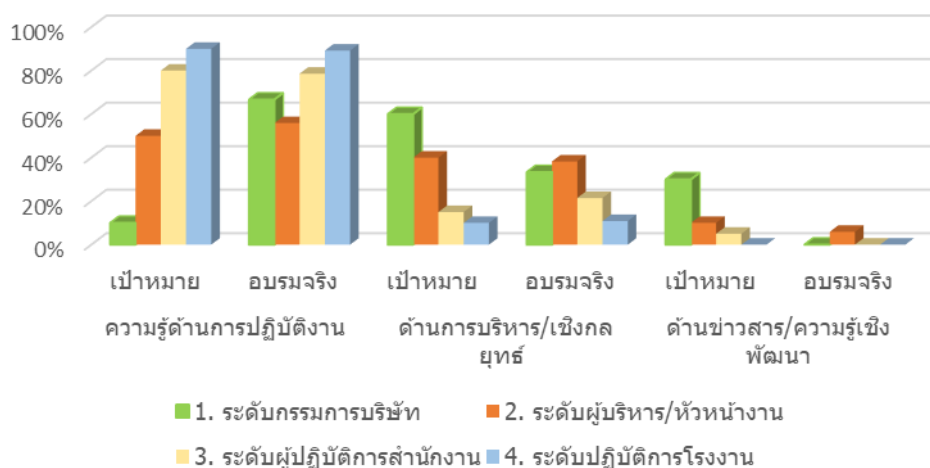
แผนและเป้าหมายในการอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทประจำปี 2561 มีดังนี้

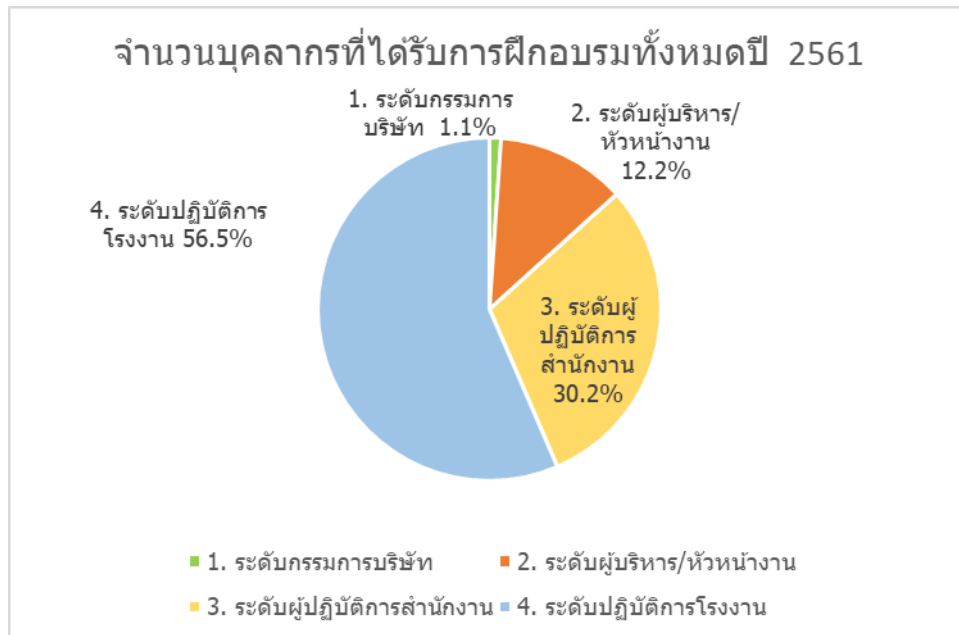
ระดับของบุคลากร	ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน	ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์	ด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา
1. ระดับกรรมการบริษัท	10%	60%	30%
2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน	50%	40%	10%
3. ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน	80%	15%	5%
4. ระดับผู้ปฏิบัติการโรงงาน	90%	10%	0%
เป้าหมายอัตราการอบรมจากพนักงานทั้งหมด		90%	

สถิติการอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทประจำปี 2561 มีดังนี้

ระดับของบุคลากร	ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน	เป้าหมาย(ครั้ง)	อบรมจริง(ครั้ง)	ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์	เป้าหมาย(ครั้ง)	อบรมจริง(ครั้ง)	ด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา	เป้าหมาย(ครั้ง)	อบรมจริง(ครั้ง)	รวมอบรมจริง(ครั้ง)
1. ระดับกรรมการบริษัท	10%	0	2	60%	2	1	30%	1	0	3
2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน	50%	17	19	40%	14	13	10%	3	2	34
3. ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน	80%	67	66	15%	13	18	5%	4	0	84
4. ระดับผู้ปฏิบัติการโรงงาน	90%	141	140	10%	16	17	0%	0	0	157
							รวมจำนวนอบรมทั้งหมด (ครั้ง)			278
							อัตราการอบรมจากพนักงานทั้งหมด 384 คน			72%

สถิติการอบรมจริงเทียบกับเป้าหมายตามองค์ความรู้ 3 มิติ
ของแต่ละระดับในปี 2561





ผลของการฝึกอบรมพัฒนาในปี 2561 ไม่บรรลุตามเป้าหมายหลักคือ มีการอบรมเพียงประมาณ 72% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด (เป้าหมาย 90%) ผลต่ำกว่าเป้าหมายพอสมควร และแสดงให้เห็นว่ามีการพัฒนาตกจากปีก่อนที่มีผลของการฝึกอบรมในเกณฑ์ที่ดีมากที่มีประมาณ 121% โดยมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยประมาณ 6 ชั่วโมงต่อปี

ทั้งนี้ หากพิจารณาผลของการฝึกอบรมตามองค์ความรู้ 3 มิติ แยกตามเป้าหมายของแต่ละระดับบุคลากรขององค์กรจะเห็นได้ว่า ยังมีบางระดับที่ยังไม่สามารถบรรลุสัดส่วนขององค์ความรู้ 3 มิติ ตามที่เป้าหมายกำหนดได้ (ช่องสีแดงและสีส้ม) ซึ่งในปีต่อไปทางบริษัทจะพิจารณาพัฒนาหลักสูตรและแผนการอบรมในแต่ละฝ่ายเพิ่มขึ้น รวมถึงกระตุ้นให้พนักงานเข้าอบรมให้สำเร็จตามเป้าหมายให้ได้

ทั้งนี้ ในปี 2561 ตัวอย่างโครงการฝึกอบรมพัฒนาต่างๆที่พนักงานในแต่ละระดับเข้าร่วม ได้แก่

1. ระดับกรรมการ/เลขานุการบริษัท ได้แก่ ระดมความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติตามกฎหมายด้านการอนุรักษ์พลังงานตามพรบ.การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.2535(แก้ไขเพิ่มเติม 2550), ภาพรวมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ร.3/6, มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาลูกค้า เป็นต้น
2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน ได้แก่ Orientation สำหรับ CFO ของบริษัท IPOs, การบริหารแรงงานต่างด้าว สัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ประจำปี 2561, มาตรฐานผลิตภัณฑ์ของ บริษัทฯ, การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2551 สู่ความเป็น Excellent Labour, วิเคราะห์ความผิด 20 ประเด็นรายจ่ายต้องห้ามที่กระทบทุกกิจการ, การพัฒนานุคลากรเพื่อยกระดับความสามารถและสร้างเครือข่ายผู้รับผิดชอบด้านพลังงาน(BRUSH UP PRE) เป็นต้น

3. ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน ได้แก่ NEC INNOVATIVE SOLUTIONS FAIR 2018, การใช้งานโปรแกรม MS OFFICE WORD-EXCEL, การใช้งาน AD เบื้องต้น, Review มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่นักบัญชีต้องทราบ พร้อม Update มาตรฐานฉบับใหม่ล่าสุด(หลักสูตรใหม่ปี 2561), การหัก ณ ที่จ่ายให้ถูกต้อง, การแก้ไขปัญหาความผิดพลาดในการบันทึกบัญชีตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน (หลักสูตรใหม่ปี 2561) เป็นต้น
4. ระดับปฏิบัติการโรงงาน ได้แก่ ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน สำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงาน, หลักสูตรระบบไฮโดรลิก, วิธีการจัดวางสินค้าบนรถบรรทุก, การบำรุงรักษาระบบไฟฟ้า, การใช้เครื่องมือวัดและการใช้คู่มือการควบคุมการผลิต PRODUCT STD. INSPECTION เป็นต้น

- สวัสดิการการให้กู้ยืมเงินทั้งในด้านเพื่อการศึกษาและด้านชีวิตส่วนตัว เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาและภาระทางการเงินที่พนักงานต้องเผชิญ จึงมีนโยบายในการให้พนักงานกู้ยืมเงินเพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาถึงคุณสมบัติของผู้กู้ตามความเหมาะสม กำหนดระยะเวลาผ่อน และคิดดอกเบี้ยในอัตราที่เป็นธรรมกับพนักงานทุกคน

3.3 คู่ค้า บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าและมีหลักปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าหรือข้อตกลงร่วมกัน เพื่อพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันให้ยืนยาว รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้า เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน เช่น มีกระบวนการประเมินผลสินค้า/บริการของคู่ค้าตามระเบียบปฏิบัติมาตรฐาน ISO 9001, มีการก่อตั้งทีมงานฝ่ายคุณภาพที่มีสมาชิกจากทั้งบริษัทและคู่ค้า เพื่อทำการประเมิน ศึกษาและปรับปรุงคุณภาพวัตถุดิบร่วมกัน เป็นต้น

3.4 ผู้ถือหุ้น บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับรู้ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และความโปร่งใสของบริษัทอยู่เสมอ โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดตามข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของบริษัท จากระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสื่อต่างๆ หรือสามารถติดต่อมาได้โดยตรงยัง ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ของบริษัท คุณสุพพชชา แสนสุข ที่สำนักงานใหญ่ หมายเลข 02-291-6318 ต่อ 501 อีเมล: ir@cspsteel.com นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่ย้ำเน้นถึงการรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นในด้านต่างๆดังที่ได้กล่าวถึงรายละเอียดตามหัวข้อ “สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น” ในเบื้องต้น รวมไปถึงมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่ทางบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวมาโดยตลอด

3.5 เจ้าหน้าที่ บริษัทปฏิบัติตามข้อตกลงการกู้ยืมอย่างเคร่งครัด ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลต่างๆอย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประวัติการชำระหนี้หรือดอกเบี้ยที่ตรงตามเวลากำหนดทุกครั้ง

3.6 คู่แข่ง บริษัทมีนโยบายแข่งขันทางธุรกิจในตลาดอย่างถูกต้องและชอบธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงหรือสร้างความเสียหายอันไม่ชอบธรรมต่อคู่แข่ง

3.7 ชุมชนและสังคม บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่ไปสร้างความเดือดร้อนใดๆให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดีขึ้น และบริษัทยังมีโครงการให้ความช่วยเหลือชุมชนในด้านต่างๆตามความเหมาะสมและโอกาสอันควร ตัวอย่างเช่น การช่วยออกทุนซ่อมถนนบริเวณใกล้โรงงาน, มอบทุนการศึกษาและเครื่องเขียนให้กับโรงเรียนในชุมชนใกล้เคียงในทุกวันเด็กแห่งชาติ, บริจาคทรัพย์ให้วัดเพื่อช่วยทำนุบำรุงศาสนา เป็นต้น รายละเอียดเพิ่มเติม สามารถพิจารณาได้ที่หัวข้อ “กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process) ในส่วนเนื้อหาของ ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)”

3.8 สิ่งแวดล้อม บริษัทมีระเบียบในการรักษาสิ่งแวดล้อมในการดำเนินแปรรูปให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่สำนักงานเขตกำหนดไว้ โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ได้ทำการตรวจสอบสภาพโรงงาน และสภาพแวดล้อม ผลการตรวจสอบพบว่า บริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ ต่อสภาพแวดล้อม บริษัทไม่เคยประสบปัญหาด้านมลพิษทั้ง เสียง อากาศ สารพิษ และน้ำเสียแต่อย่างใด ถึงแม้ การประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กจะเกิดเสียงดังขึ้นจากการตัดเหล็กและมีเศษเหล็ก รวมถึงน้ำมันหล่อเครื่องจักรที่ใช้แล้ว แต่ที่ผ่านมารกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ได้เข้าตรวจสอบ การปฏิบัติงานภายในโรงงานของบริษัทแล้วเห็นว่า บริษัทได้ควบคุมมลพิษต่างๆที่เกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย โดยรักษาระดับความดังของเสียงที่เกิดขึ้นจากการตัดเหล็กนั้นอยู่ในระดับที่ปลอดภัยตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด ส่วนเศษเหล็กนั้นบริษัทได้ทำการเก็บรวบรวมเศษเหล็กเข้าไว้ด้วยกันเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ค้าเศษเหล็ก สำหรับเข้ากระบวนการ Recycle ต่อไปในส่วนน้ำมันหล่อลื่นเครื่องจักรที่ใช้แล้วนั้น บริษัทได้มีการจัดเก็บอย่างมีขีดจำกัดในถังบรรจุขนาดใหญ่ และว่าจ้างผู้ประกอบการบำบัดของเสียนำไปผ่านกระบวนการบำบัดต่อไป เพื่อให้มั่นใจได้ว่าห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอันจะเป็นการส่งเสริมการพัฒนาบริษัทให้ยั่งยืนต่อไป

นอกจากนี้ ผู้บริหารโรงงานและวิศวกรโรงงานมักเข้าร่วมอบรมหรือหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ เพื่อศึกษาและนำความรู้มาประยุกต์ถึงวิธีการปรับปรุงเครื่องจักรและพัฒนาวิธีปฏิบัติงานต่างๆที่จะสามารถช่วยลดหรือประหยัดพลังงานให้กับกระบวนการผลิตหรือโรงงานโดยรวมได้เพิ่มมากขึ้นทุกปี เพื่อกนอกจากจะประหยัดต้นทุนให้กับบริษัทแล้ว ยังเป็นการช่วยประหยัดพลังงานให้กับโลก อันจะมีส่วนช่วยบรรเทาวิกฤตการณ์ทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่างๆของชุมชนและโลกอีกทางหนึ่ง

3.9 ภาครัฐ บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของทางภาครัฐอย่างเคร่งครัด ไม่เคยมีประวัติการทำผิดกฎหมายร้ายแรงใดๆ รวมไปถึงบริษัทมีนโยบายไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยหากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทมีมาตรการในการตัดสินใจของผู้นั้นขั้นสูงสุดถึงการให้ออกจากหน้าที่ และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ

สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าว ถือเป็นหน้าที่ของทุกคน ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร คณะกรรมการ และพนักงานในทุกๆฝ่ายของบริษัท ที่จะต้องรับรู้ ตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว ข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียยังสามารถร้องเรียน รายงานหรือเสนอแนะความคิดเห็นต่อคณะกรรมการได้
โดยผ่านช่องทางดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯมีนโยบายให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎหมายหรือนโยบายบริษัทฯ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือต้องการแสดงคำแนะนำ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯหรือการปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บริษัทฯได้จัดช่องทางการแจ้งเบาะแสโดยร้องเรียนมาที่

เลขานุการบริษัท

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 475 ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม. 10120

โทรศัพท์ 02-2916314 ต่อ 212

E-mail: mana.sri@cspsteel.com

เลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับคณะกรรมการโดยตรง
หรือ โทรศัพท์โดยตรงถึง**กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่** หมายเลข 02-689-0801

กระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียน

เบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่างๆจะถูกส่งให้คณะกรรมการที่เหมาะสมในแต่ละกรณีทำการพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยอาจมีการติดต่อขอข้อมูลหรือหลักฐานพยานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการสืบเสาะพิจารณาและตัดสินใจบทลงโทษ หรือการส่งต่อเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายของท้องถิ่น โดยจะมีเลขานุการรายงานกลับถึงผลความคืบหน้าเป็นระยะและรายงานผลการแก้ไขหรือคำตัดสินต่างๆให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบอย่างซื่อภายใน 1-2 สัปดาห์ (แล้วแต่กรณี)

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯจะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการพิจารณาสืบสวนต่างๆจะพิจารณาถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนโดยตลอด รวมไปถึงผู้ให้ความร่วมมือ/พยานในการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดจะไม่ได้รับผลกระทบจากการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

● การเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบาย

กิจกรรมต่างๆที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น สามารถตรวจสอบได้ในหัวข้อ “กิจกรรมเพื่อการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม” และ “กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์” ในรายงานประจำปี หรือในเว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทได้ตระหนักถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่อสาธารณชนอย่างครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย มีความเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

● การเปิดเผยข้อมูล

- 4.1 บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทางด้านการเงินที่ได้รับการตรวจสอบแล้วจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและข้อมูลอื่นๆ
- 4.2 มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- 4.3 บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกปีในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และประกอบการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสหากผลการดำเนินงานรายไตรมาสนั้นๆมีการเปลี่ยนแปลงเกิน 20%
- 4.4 มีการเปิดเผยคำตอบแทนผู้สอบบัญชีและคำบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปี ส่วนท้ายของหัวข้อ “คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9.6 เรื่อง “คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี”
- 4.5 เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของกรรมการและกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 8.1 เรื่อง “คณะกรรมการบริษัท” นอกจากนี้ยังเปิดเผยถึงประวัติ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพของคณะกรรมการบริษัท ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีประจำปี (แบบ 56-1) ที่เอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”
- 4.6 เปิดเผยข้อมูลนโยบายการจ่ายคำตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมไปถึงจำนวนเงินคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับในปีที่ผ่านมา ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้าง

กรรมการของบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 8.4 เรื่อง “คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”

4.7 บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งข้อมูลสรุปการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูงนั้น ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “รายงานการถือครองหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง” ในส่วนท้ายของรายงานประจำปีฉบับนี้

● ข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท

4.8 ทางบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลของรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ไว้บนเว็บไซต์บริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้ทำการดาวน์โหลดได้โดยสะดวก นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญอื่นๆ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทอีก เช่น วัสดุทัศนและพันธกิจของบริษัท, รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร, ข้อมูลโครงสร้างผู้ถือหุ้น, ประวัติข้อมูลของคณะกรรมการและผู้บริหาร, หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น, หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มการเสนอวาระการประชุมและการเสนอซื้อกรรมการ, ข้อบังคับบริษัท, หนังสือบริคณห์สนธิ, โครงสร้างองค์กร, นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท, คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง, ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน: ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่สนใจสามารถอ่านหรือดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท

www.cspsteel.com

● การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

4.9 ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

4.10 บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารและกรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

4.11 บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นคำหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานหากการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

- คณะกรรมการกำหนดให้โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทมีขนาดที่เหมาะสม คือมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน

ปัจจุบัน คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	3 ท่าน
- กรรมการอิสระ	3 ท่าน

ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการดังกล่าว เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหลากหลาย มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- บริษัทได้มีคณะกรรมการอิสระที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระที่มีคุณสมบัติ และมีในจำนวนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ด. ประกาศกำหนด ทั้งนี้ หากบริษัทมีประธานคณะกรรมการเป็นกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือเป็นคนในครอบครัวเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเป็นบุคคลในคณะกรรมการบริหารบริษัท คณะกรรมการอิสระจะมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท มีจำนวนทั้งหมด 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในทำหน้าที่ในการสอบทาน/ตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงินและข้อมูลอื่นๆของบริษัทได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทมีกรรมการอิสระทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของกรรมการทั้งหมดทั้งคณะเท่านั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท คณะกรรมการบริษัทยังคงพยายามสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะมารับ

ตำแหน่งกรรมการอิสระเพิ่มเติม เพื่อให้บริษัทมีจำนวนคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระในจำนวนอย่างน้อยถึงหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทขึ้นครั้งแรก เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่ในการสรรหา คัดเลือก และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง รวมไปถึงกรรมการอิสระเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

- บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระให้อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอ ซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทได้ ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ
- ตามข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 3 กรรมการและอำนาจกรรมการ ข้อที่ 18 กำหนดให้ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วน ไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

จำนวนปีของการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทแต่ละคน มีปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ที่เอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งจะมีวาระพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ตามข้อกำหนดในข้อบังคับของบริษัทเบื้องต้น

- คณะกรรมการมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้กรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ตามข้อบังคับของบริษัท ในหมวดที่ 3 ข้อ 29. “ห้ามมิให้กรรมการเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่น ๆ ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง”
- บริษัทกำหนดให้มีเลขานุการบริษัทคอยทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆที่คณะกรรมการควรรับทราบและปฏิบัติตาม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. รวมไปถึงหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

โดยปัจจุบันบริษัทมีเลขานุการบริษัทจำนวน 1 ท่าน โดยรายละเอียดชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “เลขานุการบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่

2 ข้อ 8.3 เรื่อง “เลขานุการบริษัท” ส่วนประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทเปิดเผยในรายงานประจำปี ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ที่เอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

- นอกจากคณะกรรมการของบริษัทจะคอยตรวจสอบข้อมูลทางการเงินแล้ว ยังคงมีบทบาทต่อนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยเป็นส่วนหนึ่งในการริเริ่มจัดทำ อนุมัติ และติดตามถึงผลการปฏิบัติของทุกฝ่ายว่าเป็นไปตามนโยบายหรือไม่ พร้อมทั้งคณะกรรมการจะทำการประชุมเพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลง นโยบายดังกล่าวเพื่อให้บริษัทมีนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เหมาะสมตามสภาพการณ์อยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ซึ่งสำหรับปี 2561 คณะกรรมการได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code นี้ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทแล้วในที่ประชุมกรรมการครั้งที่ 1/2562 โดยมีมติกรรมการและความเห็นสำคัญใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ทั้งนี้ ในหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถหรือยังมีได้นำไปปรับใช้ ได้มีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการและได้พิจารณาจัดให้มีแผนพัฒนา ติดตามดูแลให้มีการดำเนินการต่อไป โดยมีการจัดลำดับความสำคัญในการพัฒนาตามแผนอีกด้วย

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ขอบเขตอำนาจหน้าที่ คุณสมบัติของกรรมการ และการสรรหากรรมการและผู้บริหาร สามารถพิจารณาได้รายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 8 “โครงสร้างการจัดการ”

ซึ่งจะมีการทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กรที่จะดำเนินต่อไป

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทขึ้นครั้งแรก
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าว ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนที่เหลือควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี

- บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สามารถพิจารณาได้รายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9.2 “คณะกรรมการชุดย่อย”

5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- การกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการจะต้องครอบคลุมถึงการพิจารณาและให้ความเห็นถึงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทที่สำคัญๆ เช่น วิสัยทัศน์ ภารกิจ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง และงบประมาณโดยรวม เป็นต้น, กำหนดให้มีหน้าที่ติดตามฝ่ายบริหารให้ดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ, กำหนดให้มีหน้าที่ตรวจสอบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง, กำหนดให้ดูแลเรื่องความต่อเนื่องในการบริหารธุรกิจของผู้บริหาร (Succession Plan) ซึ่งทั้งหมดมีการติดตามอย่างใกล้ชิดในการประชุมกรรมการทุกครั้ง (อย่างน้อยทุกไตรมาส)
- คณะกรรมการมีหน้าที่ในการมีส่วนร่วมกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กร และพิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัททุกปี โดยในการประชุมคณะกรรมการร่วมกับคณะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในช่วงทุกต้นปี ที่มีการประชุมพิจารณาอนุมัติงบการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการจะมีส่วนร่วมหารือกับฝ่ายบริหารในการทบทวนกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท รวมถึงปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ได้มีการจัดทำอย่างเป็นระบบ กล่าวคือ หลังจากคณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาแล้วนั้น จะร่วมหารือกับฝ่ายบริหารถึงสาเหตุและวิธีการพัฒนากลยุทธ์สำหรับปีต่อไป โดยต้องพิจารณาถึงปัจจัยในหลายๆด้าน เช่น สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ราคาเหล็กของตลาดโลก สภาพตลาดของกลุ่มลูกค้า คู่แข่งขัน และภาวะอุตสาหกรรมเหล็กโดยรวม เป็นต้น อีกทั้งวิเคราะห์ถึงปัจจัยเสี่ยงต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ และกลยุทธ์ที่จะให้สำเร็จตามเป้าหมายนั้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว จากนั้นฝ่ายบริหารจะดำเนินการนำเอาวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจนั้นมากำหนดวางแผนงานงบประมาณ และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีต่อไป จากนั้นจะนำแผนงานทั้งหมดดังกล่าวกลับมาเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติเพื่อนำไปปฏิบัติจริงในลำดับถัดไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัททุกปี โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมหารือกับคณะผู้บริหารระดับสูงในการพิจารณาทบทวนและทำการอนุมัติวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานะอุตสาหกรรมเหล็กและเศรษฐกิจในปัจจุบัน

- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO ขององค์กร ซึ่งปัจจุบันได้กำหนดไว้ว่า CEO ของบริษัทจะไม่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ยกเว้นบริษัทย่อยหรือบริษัทในเครือ หรือบริษัทอื่นที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- กำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ความเห็นชอบ และพิจารณาทบทวนนโยบายและหลักปฏิบัติดังกล่าวให้ทันสมัยอยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมไปถึงดูแลตรวจสอบติดตามถึงการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวภายในองค์กร
- ส่งเสริมให้มีข้อพึงปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจถึงมาตรฐานจริยธรรมและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเป็นธรรม ซึ่งแนวทางดังกล่าว จะสื่อสารให้กรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ รวมไปถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวด้วย โดยปัจจุบันบริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตาม และคณะกรรมการมีการติดตามถึงผลการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวอยู่เสมอ
- พิจารณารายการหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนได้เสียในรายการนั้นๆ ไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ รวมไปถึงดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์นั้นๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องและโปร่งใส
- สนับสนุนให้มีนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมในส่วนงานสำคัญๆ ขององค์กร และจัดทำรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นประจำ โดยจะมีการประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ว่า ฝ่ายบริหารจะต้องมีการประเมินสถานการณ์ของเศรษฐกิจและประเทศโดยรวมอย่างน้อย 3 เดือนล่วงหน้า เพื่อวิเคราะห์ถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว รวมถึงจะต้องติดตามให้มีการสื่อสาร ถ่ายทอดมาตรการป้องกันดังกล่าวไปยังผู้ปฏิบัติการทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทางบริษัทจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนให้กับคณะกรรมการรับทราบและพิจารณา เพื่อใช้ในการติดตาม ควบคุมผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รายละเอียดเพิ่มเติม สามารถพิจารณาได้ในหัวข้อ

“ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ” และ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 1 ข้อ 3 “ปัจจัยความเสี่ยง” และ ส่วนที่ 2 ข้อ 11 “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”

- มีหน้าที่ให้ความเห็นถึงความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทมีนโยบายที่จะใช้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กร โดยรวมทั้งทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Financial Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายในเพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดของความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง พิจารณาได้จาก “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ” และหัวข้อ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 11 “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”

- มีแนวทางรับข้อคิดเห็นหรือเบาะแสจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางอีเมลล์หรือโทรศัพท์โดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดได้กล่าวไว้ในเบื้องต้น ในหมวดของ “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”

5.4 การประชุมคณะกรรมการ

- บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยต้องมีการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส และภายในหนึ่งปีบริษัทพยายามที่จะจัดให้มีการประชุมกรรมการร่วมกันไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และส่วนการประชุมกรรมการตรวจสอบจะจัดอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือนใน 1 ปี
- บริษัทมีกำหนดนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำที่จะสามารถลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการได้นั้นจะต้องมีการกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ก่อนเริ่มต้นงวดในปีต่อไป ทางบริษัทจะกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งชุดใหญ่ และชุดย่อยล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยระบุช่วงวัน เวลา เดือน และสถานที่ ส่งให้กับกรรมการทุกท่านได้

รับทราบล่วงหน้า เพื่อทำการหาเวลาหรือบริหารเวลาของตนให้สามารถมาเข้าร่วมประชุมได้ครบในทุกๆ ครั้ง

- ก่อนกำหนดวันประชุมกรรมการ จะมีการแจ้งให้คณะกรรมการทราบเป็นการล่วงหน้า และส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการได้นำไปพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณา และศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ

ทั้งนี้ในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งสรุปการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “การประชุมกรรมการ” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

- ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการได้ร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าเป็นวาระการประชุมกรรมการ เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกรวบรวมเข้าในวาระการพิจารณาแล้ว และเปิดโอกาสให้กรรมการท่านอื่นๆ มีอิสระที่จะเสนอวาระที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทได้เข้าสู่วาระการประชุมด้วย
- กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่มีจัดขึ้นในรอบ 1 ปี

ซึ่งที่ผ่านมา จำนวนการเข้าร่วมการประชุมกรรมการบริษัทของกรรมการแต่ละท่านมีจำนวนมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในแต่ละปีมาโดยตลอด

- ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและเพียงพอที่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณา อภิปราย และหาข้อสรุปกันอย่างได้อย่างละเอียดรอบคอบ
- ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆ เข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้ข้อมูลที่ละเอียดชัดเจนประกอบการพิจารณาได้

ที่ผ่านมา ทางบริษัทให้ความร่วมมือในการจัดส่งผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นในวาระต่างๆ เข้าร่วมประชุมกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/คณะกรรมการตรวจสอบได้มีโอกาสในการประชุมระหว่างกันเอง โดยไม่มีฝ่ายบริหารหรือผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมด้วย

ทั้งนี้ ในปี 2561 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ที่ปราศจากฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วย รวมจำนวนทั้งหมด 4 ครั้ง โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการตรวจสอบ” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

และการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในปี 2561 มีจำนวนทั้งหมด 2 ครั้ง โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

นอกจากนี้ ยังมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารร่วมกัน ซึ่งมักเริ่มก่อนการประชุมกรรมการบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีโอกาสปรึกษาหารือและจัดข้อสงสัยหรือคำถามร่วมกันอย่างไม่ต้องมีอคติต่อกรรมการที่เป็นผู้บริหาร เพื่อนำไ้วมาถามหรือหารือประเด็นที่สำคัญต่อการประชุมกรรมการบริษัทในลำดับถัดมา โดยในปี 2561 มีรายละเอียดกรรมการเข้าร่วมดังต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	4 / 4
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	4 / 4
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังส์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	3* / 4
4. นางพันธิกา ชีวนาสุนทร	กรรมการ	4 / 4
5. พล.ต.ต.วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ	4 / 4
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	4 / 4

*หมายเหตุ: ขาดการประชุม 1 ครั้ง เนื่องจาก การประชุมครั้งแรกของปี ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้มาเป็นกรรมการบริษัท

- จัดให้มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท บันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อร่วมกันพิจารณาผลงานและปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป ซึ่งการ

ประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวจะทำการประเมินทั้งรายคณะและบุคคล โดยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเมิน และผลของการประเมิน มีดังนี้

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ

หลักเกณฑ์: แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ ทางบริษัทได้ประยุกต์ใช้โดยยึดแนวทาง จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยแบ่งแบบการประเมินออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่1: คณะกรรมการประเมินระดับคะแนนความเห็นในการดำเนินงานตามหัวข้อประเมิน 6 เรื่อง ได้แก่

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์และความร่วมมือกับฝ่ายบริหาร
- 6) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาคณะผู้บริหาร

ส่วนที่2: คณะกรรมการสามารถให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆเป็นกรณีเพิ่มเติมขึ้นมาได้ ทั้งในด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง หรือด้านการดำเนินงานในด้านอื่นๆของบริษัท

วิธีการประเมิน: เลขาธิการบริษัทจะทำการส่งแบบประเมินตามหลักเกณฑ์ข้างต้นให้กับกรรมการทุกท่านประเมินตนเองทุกสิ้นปี และจะทำการรวบรวม ตลอดจนสรุปผลให้กับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในช่วงต้นปี เพื่อให้รับทราบถึงผลการทำงานของตนเองในปีที่ผ่านมาและใช้พิจารณาหาหรือหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงานของคณะกรรมการร่วมกันในทุกปี

2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล

หลักเกณฑ์: แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล สามารถช่วยให้กรรมการแต่ละท่านได้ ทบทวนและตระหนักถึงจรรยาบรรณหรือข้อปฏิบัติอันพึงกระทำในหน้าที่ของการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และพิจารณาหาวิธีการพัฒนาตนเองให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่ง หัวข้อในการประเมินจะอ้างอิงตามกฎหมาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติที่ทางสำนักงานคณะกรรมการ กํากับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้กำหนดหรือนำเสนอไว้ ได้แก่

- 1) จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน
- 3) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

วิธีการประเมิน: เลขาธิการบริษัทจะทำการส่งแบบประเมินตามหลักเกณฑ์ข้างต้นให้กับกรรมการทุกท่านประเมินตนเองทุกสิ้นปี และจะทำการรวบรวม ตลอดจนสรุปผลให้กับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในช่วงต้นปี เพื่อให้รับทราบถึงผลการทำงานของตนเองในปีที่ผ่านมาและใช้พิจารณาหาหรือหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงานของกรรมการร่วมกันในทุกปี

3. ผลการประเมินประจำปี 2561 ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

คณะกรรมการ	ผลการประเมินโดยเฉลี่ยในปี 2561	เกณฑ์ความพึงพอใจ
1. คณะกรรมการบริษัท	ร้อยละ 94.75	ดีมาก
2. คณะกรรมการบริหาร	ร้อยละ 97.22	ดีมาก
3. คณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ	ร้อยละ 91.67	ดีมาก
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ร้อยละ 93.75	ดีมาก
5. รายบุคคล	ร้อยละ 93.56	ดีมาก

- ส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสูงสุดนั้น นอกเหนือจากการประเมินข้างต้นทุกปี โดยคณะกรรมการ และกรรมการที่เป็นผู้บริหารแล้วนั้น คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปีเป็นหลัก รวมไปถึงจะมีการพิจารณาในแง่ของการกำกับดูแลกิจการที่ดีว่าผู้บริหารได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและมีการควบคุม ติดตาม พนักงานในองค์กรทุกฝ่ายให้ปฏิบัติตามนโยบายต่างๆที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งจะมีการพิจารณา ให้ความเห็นและบันทึกอยู่ใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ในทุกปี

5.6 ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนกรรมการของทั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร (Executive and Non-Executive Director) ควรสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท บทบาท ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ ที่สะท้อนออกมาในรูปแบบของผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพ
- ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องเป็นจำนวนไม่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้คำนึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก
- อัตราค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงต้องเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2561 ณ วันที่ 20 เมษายน 2561 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการไม่เกิน 2,000,000 บาท สำหรับค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และ

โบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วนของการบริหาร ซึ่งในปี 2561 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าวรวมมีจำนวนเท่ากับ 948,969.20 บาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปีเพื่อนำไปใช้พิจารณากำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเพื่อสื่อสารผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการรับทราบและปรับปรุงผลการทำงานต่อไป
- ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ในปี 2561 ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีจำนวน 450,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาสละ 140,000 บาท และค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee) ได้แก่ ค่าพาหนะเดินทาง ไม่เกิน 60,000 บาท ซึ่งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีคือ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ทั้งนี้ ไม่มีค่าตอบแทนที่จะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอ ได้แก่ กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ, ผู้บริหาร, เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยได้ยึดตามหลัก “นโยบายหลักของการพัฒนาบุคลากรขององค์กร” ซึ่งส่วนของบุคลากรที่เป็นระดับกรรมการบริษัท และระดับผู้บริหารระดับสูง ที่จะต้องได้รับการฝึกอบรมพัฒนาตามองค์ความรู้ 3 มิติ: ความรู้ด้านการปฏิบัติงาน, ความรู้ด้านการบริหาร/เชิงกลยุทธ์ และด้านข่าวสาร/ความรู้เชิงพัฒนา ดังนี้

- ระดับกรรมการบริษัท ได้แก่ กรรมการบริษัท ทั้งในกรรมการชุดใหญ่และกรรมการชุดย่อยรวมถึงเลขานุการบริษัท เหมาะสมที่จะเน้นได้รับการฝึกอบรมพัฒนาในด้านการบริหาร/กลยุทธ์และเสริมองค์ความรู้ด้านข่าวสารเชิงพัฒนา บริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), ตลาดหลักทรัพย์ (SET), สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และหลักสูตรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และ

ทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการ/เลขานุการบริษัท รวมไปถึงการรับรู้ความคืบหน้าของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆเพิ่มเติม

- **ระดับผู้บริหารระดับสูง** ถูกจัดประเภทอยู่ในระดับเดียวกับระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน ในแผนออกแบบการบริหารการฝึกอบรมพัฒนาขององค์กร ซึ่งระดับนี้เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมในหลายๆด้านทั้ง 3 มิติในสัดส่วนใกล้เคียงกัน แต่ว่าผู้บริหารระดับสูงจะเน้นหนักไปที่ความรู้เชิงบริหาร/กลยุทธ์ และข่าวสารความรู้เชิงพัฒนามากกว่าระดับผู้จัดการทั่วไป เช่น สัมมนาเชิงวิชาการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความเป็นไปของเศรษฐกิจและการเงินโลก เพื่อสนับสนุนแนวคิดและเป็นข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน เนื่องจากเป็นผู้ที่จะต้องคุมบังเหียนของทั้งองค์กรและกำหนดทิศทาง กำหนดกลยุทธ์ขององค์กรและเป็นผู้นำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายได้ แม้จะต้องแข่งขันกับเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนมากก็ตาม ขณะเดียวกันผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการด้วยก็มีความจำเป็นต้องเรียนรู้ในบางหลักสูตรเกี่ยวกับระดับกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ในปี 2561 บริษัทได้สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการฝึกอบรมพัฒนา ดังนี้

วันที่	กรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2561
28/2/2561	วันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	การบริหารแรงงานต่างด้าว สัญชาติกัมพูชา ลาว และเมียนมา ประจำปี 2561
11-12/06/2561	สุวิมล ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	Orientation สำหรับ CFO ของบริษัท IPOs
17/8/2561	สุวิมล ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาลูกค้า
17/8/2561	บัณฑิตย์ อัสวชิพ	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท	มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาลูกค้า
15/9/2561	วันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	การใช้งาน AD เบื้องต้น
15/9/2561	ปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	การใช้งาน AD เบื้องต้น
28/9/2561	ปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	มาตรฐานผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ
28/9/2561	วันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	มาตรฐานผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ
18/10/2561	มานะ ศรีวิภาณนท์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท	ภาพรวมมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ร.3/6
26/10/2561	กฤษดา ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/กรรมการ	ระดมความคิดเห็นจากผู้ปฏิบัติงานตามกฎหมายด้านการอนุรักษ์พลังงานตามพรบ.การส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน พ.ศ.2535(แก้ไขเพิ่มเติม 2550)
20/11/2561	วันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	การอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับ พรบ.คุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2551 สู่ความเป็น Excellent Labour
24/11/2561	ปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	การใช้งานขั้นประยุกต์ MS OFFICE WORD-EXCEL
24/11/2561	วันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	การใช้งานขั้นประยุกต์ MS OFFICE WORD-EXCEL

นอกจากนี้ ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทจะจัดให้มีเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการใหม่นั้นๆ รวมไปถึงจัดปฐมนิเทศโดยประธานกรรมการจะแนะนำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ และข้อมูลอื่นๆที่สำคัญของบริษัทให้กับกรรมการใหม่ได้รับทราบ

คณะกรรมการจะจัดสร้างแผนความสำเร็จของคณะบริหาร โดยกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่รายงานถึงผลความสำเร็จของแผนนั้นๆให้ทางคณะกรรมการรับทราบในทุกปี

แม้ว่า ปัจจุบันทางบริษัทมีคณะผู้บริหารระดับสูงเป็นสมาชิกในครอบครัวช่วยพัฒนาเป็นหลัก แต่ทางคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานกับบริษัทมายาวนาน และรู้จักเข้าใจในวงจรธุรกิจหลักเป็นอย่างดี ประกอบกับท่านประธานบริหารได้มีการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ให้กับผู้บริหารที่เป็นสมาชิกในครอบครัวท่านอื่นๆอยู่เสมอ จนทุกท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกันได้ อีกทั้ง ในทุกๆปี กรรมการผู้จัดการของบริษัทจะคอยรายงานถึงการพัฒนาผู้สืบทอดงานในส่วนงานต่างๆของตัวเองให้คณะกรรมการรับทราบ และได้มีการจัดส่งผู้สืบทอดงานดังกล่าวไปเรียนรู้อบรมเพิ่มเติมจากสถาบันหรือองค์กรภายนอกอื่นๆที่มีความรู้เฉพาะด้านนั้นๆ นอกเหนือไปจากการฝึกฝนอบรมโดยตัวกรรมการผู้จัดการเอง อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการยังคงพิจารณาที่จะหาผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในวงจรธุรกิจหลักจากภายนอกบริษัท เพื่อเข้ามาร่วมงาน ร่วมพัฒนาบริษัทให้เจริญเติบโตยิ่งขึ้นไปอีกด้วย

หลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกจากสามารถแบ่งเนื้อหาออกเป็น 5 หมวดได้ในเบื้องต้นแล้วนั้น ยังมีประเด็นอื่นๆที่ทางคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้พิจารณาและให้ความสำคัญถึง อันได้แก่

- การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทไว้ อย่างชัดเจน โดยย้ำเน้นถึงว่าฝ่ายจัดการ อันได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการการดำเนินงานทั่วไปของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ, เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อกำหนด มติที่ประชุม และพันธกิจขององค์กร เป็นต้น ส่วนคณะกรรมการนั้น มีหน้าที่หลักในการดูแล กำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท, พิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับโครงการลงทุนต่างๆ, แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร/ตรวจสอบ, ทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารงานต่างๆ เป็นต้น

ซึ่งขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการ อาจพิจารณาแบ่งออกเป็น ดังนี้

- เรื่องที่คณะกรรมการจะต้องดูแลให้มีการดำเนินการ
 - ก. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ
 - ข. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติดนเป็นต้นแบบ
 - ค. การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ

- ง. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- จ. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร

- เรื่องที่คณะกรรมการดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

- ก. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- ข. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ค. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- ง. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จ. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ฉ. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

- เรื่องที่คณะกรรมการจะไม่ดำเนินการ

- ก. การจัดการ (execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว (คณะกรรมการจะปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และติดตามดูแลผลโดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น)
- ข. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

- การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ว่า ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ แต่ทั้งสองท่านอาจเป็นตัวแทนจากกลุ่มหรือผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มเดียวกันได้ ดังนั้น ในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ ต้องกำหนดให้ต้องผ่านการเห็นชอบของกรรมการจากทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มกรรมการอิสระจะต้องมีบทบาทในการให้ความเห็นแก่บริษัทเป็นอย่างมากซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุล การสอบทานการบริหารงานได้เป็นอย่างดี

ความรับผิดชอบต่อสังคม

ตลอดระยะเวลากว่า 20 ปี ที่ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในปณิธานการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกเหนือไปจากการมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ตอบสนองตามความต้องการของลูกค้า ตามวิสัยทัศน์ของบริษัทที่ว่า “บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นศูนย์บริการหลักคุณภาพอย่างครบวงจร ที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าได้ในหลากหลายอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนด้านวัตถุดิบหลักคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมเหล่านั้นได้พัฒนาสินค้าคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งขั้นทั้งในตลาดระดับอาเซียนและระดับโลกได้ เพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุดในการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัท ลูกค้าและประเทศชาติ” และพันธกิจหลักของบริษัท ที่ว่า “บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน รวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้นหลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services) ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการดังกล่าว เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

นโยบายภาพรวม

ทางบริษัทได้ให้ความสำคัญในการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมไปถึงการตอบแทนสังคม และใส่ใจในสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibilities: CSR) โดยมีการกำหนด “นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” ทุกฝ่าย ทั้ง ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ ชุมชน/สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดทั้งสาย Value Chain ของบริษัท อีกทั้งได้มีการสื่อสารให้บุคคลในองค์กรรับทราบเพื่อปฏิบัติตาม รวมไปถึงมีการตรวจสอบติดตามผลของการปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนานโยบายสำหรับปีต่อไปตามความเหมาะสม เพื่อให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามวิสัยทัศน์ของบริษัท “Keep Growing Together”

ทั้งนี้ การปฏิบัติตามนโยบาย CSR ของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทหลักๆ ได้แก่

- CSR จากการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR In Process)
- CSR ที่นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR After Process)

โดยทางบริษัทได้คำนึงถึงแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันกำหนดหลักการไว้ 8 ข้อ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
 5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
 6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
 7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
 8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่ นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย
- รายละเอียดของนโยบายดังกล่าว ได้แก่

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติทางการค้าและดำรงสัมพันธภาพอย่างเป็นธรรมต่อกิจการ บุคคล และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น หรือแม้แต่หน่วยงานของภาครัฐ (รายละเอียดสามารถพิจารณาได้ใน รายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”)

นอกจากการดำเนินงานปกติอย่างเป็นธรรมแล้ว ทางบริษัทยังมีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทุกฝ่าย ดังเห็นได้จากการเป็นสมาชิกใน “สมาคมผู้ผลิตท่อโลหะและแปรรูปเหล็กแผ่น” (Metal Tube and Cold-Forming Steel Association) ซึ่งทางบริษัทได้ให้ความร่วมมือกับทั้งคู่ค้า และคู่แข่ง ที่เป็นสมาชิกร่วมในการช่วยเหลือกันทางการค้า และการแบ่งปันข้อมูลทางธุรกิจ ด้วยดีมาโดยตลอด อันจะนำไปให้ภาพรวมของอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศก้าวหน้าและมีการพัฒนาได้อย่างยั่งยืนร่วมกัน

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของทางภาครัฐอย่างเคร่งครัดแล้ว ทางบริษัทไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยหากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทมีมาตรการในการตัดสินใจของผู้นั้นขั้นสูงสุดถึงการให้ออกจากหน้าที่ และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ ซึ่งทางบริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้สำหรับบุคลากรทุกคนไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” (Code of Business Conduct) ของบริษัทและมีการสื่อสารไปทั่วองค์กร รวมถึงมีแผนพยายามให้มีการจัดอบรมเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกปีอีกด้วย

นอกจากนี้ ระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในบริษัทถูกออกแบบให้มีการคานอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างบุคคลหรือระหว่างฝ่ายต่างๆอยู่เกือบทุกขั้นตอน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กรได้ รวมไปถึงทางบริษัทยังได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.

เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาประสิทธิภาพระบบการทำงานของบริษัทอีกด้วย ในขณะที่เดียวกันทางคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในบริษัทและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีการทุจริตได้โดยผ่านทางช่องทาง ดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯมีนโยบายให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎหรือนโยบายบริษัทฯ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือต้องการแสดงคำแนะนำ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯหรือการปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บริษัทฯได้จัดช่องทางการแจ้งเบาะแสโดยร้องเรียนมาที่

เลขานุการบริษัท

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 475 ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม. 10120

โทรศัพท์ 02-2916314 ต่อ 212

E-mail: mana.sri@cspsteel.com

เลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับคณะกรรมการโดยตรง หรือ โทรศัพท์โดยตรงถึง**กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่** หมายเลข 02-689-0801

กระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียน

เบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่างๆจะถูกส่งให้คณะกรรมการที่เหมาะสมในแต่ละกรณีทำการพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยอาจมีการติดต่อขอข้อมูลหรือหลักฐานพยานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการสืบเสาะพิจารณาและตัดสินใจบทลงโทษ หรือการส่งต่อเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายของท้องถิ่น โดยจะมีเลขานุการรายงานกลับถึงผลความคืบหน้าเป็นระยะและรายงานผลการแก้ไขหรือคำตัดสินต่างๆให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบอย่างช้าภายใน 1-2 สัปดาห์ (แล้วแต่กรณี)

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯจะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการพิจารณาสืบสวนต่างๆจะพิจารณาถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนโดยตลอด รวมไปถึงผู้ให้ความร่วมมือ/พยานในการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดจะไม่ได้รับผลกระทบจากการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ปฏิบัติและเปิดโอกาสให้กับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ครอบคลุมตั้งแต่ระดับผู้บริหาร พนักงานระดับกลางและล่าง รวมไปถึงบุคคลที่จะมาสมัครเป็นพนักงานใหม่ โดยบริษัทไม่มีนโยบายกีดกันในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือวัย หากคุณสมบัติด้านการทำงานและประสบการณ์เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังคอยดูแลตรวจตราไม่ให้เกิดการมีโครงการหรือกระบวนการทำงานใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของชุมชนหรือคนอื่นในสังคมอีกด้วย

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทางบริษัทได้ปลูกฝังเรื่องสิทธิมนุษยชนนี้ให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติตามกันจนเป็นวัฒนธรรมหนึ่งขององค์กร โดยผ่านทางนโยบายการบริหารงานของฝ่ายบุคคล ที่มีความยุติธรรมสมเหตุสมผล และปกป้องสิทธิมนุษยชนให้กับทุกคนภายในบริษัทมาโดยตลอด โดยหากมีกรณีข้อพิพาทหรือข้อเรียกร้องใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน พนักงานสามารถยื่นเรื่องได้กับผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล หรือกับกรรมการบริษัทได้โดยผ่านช่องทางเดียวกับการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันที่ปรากฏในหัวข้อก่อนหน้านี้

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเคารพสิทธิมนุษยชน และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานของแรงงานที่มาจากทั้งในและต่างประเทศอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ (อ้างอิงจากเรื่องสิทธิมนุษยชน) ไม่ใช่แรงงานโดยบังคับ เคารพในสิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายแรงงาน การคุ้มครองทางสังคมตามสภาพที่เหมาะสมเป็นธรรม (มีเงื่อนไขการทำงานที่เป็นธรรม, มีสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์การทำงานที่เหมาะสมปลอดภัย) ให้สวัสดิการที่เหมาะสมสูงใจ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตแรงงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาและเปิดโอกาสให้มีการก้าวหน้าในสายอาชีพงานอย่างเป็นธรรม อีกทั้ง ยังมีการส่งเสริมการจ้างงานในกลุ่มแรงงานที่มีสถานะเปราะบาง เช่น โครงการจ้างงานคนพิการ (บริษัทได้ให้โอกาสงานกับคนพิการในบางตำแหน่งที่เหมาะสม), ส่งเสริมการจ้างงานกลุ่มคนสูงอายุ (ปัจจุบัน บริษัทให้โอกาสพนักงานสูงอายุที่ยังคงมีความสามารถแต่เกษียณอายุแล้วได้ทำงานต่อ โดยเซ็นสัญญาจ้างงานเป็นรายปี และยังคงได้รับสวัสดิการดังเดิม)

ทั้งนี้ บริษัทไม่เคยมีประวัติในเรื่องข้อพิพาทรุนแรงที่เกี่ยวกับแรงงาน เพราะบริษัทดำเนินการตามนโยบายในเบื้องต้นมาโดยตลอด และคำนึงถึงเสมอว่า นอกจากบริษัทจะต้องใช้กำลังอันมีประสิทธิภาพของเครื่องจักรในการทำให้บริษัทบรรลุตามจุดมุ่งหมายทางธุรกิจของบริษัทแล้ว กำลังคนถือว่ามีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัท เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทจะไม่สามารถทำงานได้ หากปราศจากช่างผู้ฝีมือและ

ชำนาญการ รวมไปถึงผู้บริหารที่มีความสามารถเชิงกลยุทธ์ และพนักงานฝ่ายต่างๆที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดีมาโดยตลอด

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงเปิดโอกาสให้พนักงาน/ผู้ใช้แรงงานทุกคนของบริษัทสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรมได้กับผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล หรือกับกรรมการบริษัทได้โดยผ่านทางเลขานุการบริษัทที่เป็นผู้ประสานงานหรือแจ้งผ่านโทรศัพท์โดยตรงถึงกรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ หมายเลข 02-689-0801 หรือหากจะไปยื่นเรื่องกับกรมแรงงาน ทางบริษัทก็ให้สิทธิและเสรีภาพในการการปฏิบัติดังกล่าวไว้เช่นกัน

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.2 “พนักงาน” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9 “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” เรื่อง “สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.2 “พนักงาน”)

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ถึงแม้บริษัทจะไม่ได้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่ผู้บริโภคโดยตรง เนื่องจากสินค้าและบริการของบริษัทจัดทำขึ้นสำหรับอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ แต่บริษัทยังคงยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคโดยการนำเสนอสินค้าและบริการที่ดี ปลอดภัย และมีคุณภาพให้กับลูกค้าที่เป็นอุตสาหกรรมต่อเนื่องเพื่อนำไปเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพให้กับผู้บริโภค (End-User) ได้ใช้ต่อไปในขั้นสุดท้าย

นโยบายในด้านความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของบริษัทจึงเกี่ยวข้องกับนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าของบริษัทนั่นเอง ได้แก่

- การกำหนดราคาขายที่เป็นธรรมและเหมาะสม นอกจากจะเป็นธรรมต่อลูกค้าแล้ว ยังเป็นการช่วยรักษากฎไกรราคาของตลาดให้มีความสมดุล เนื่องจากสินค้าหลักเป็นสินค้า Commodity การขายราคาที่ถูกหรือแพงเกินจริงจะส่งผลกระทบต่อราคาของตลาดเหล็กโดยรวมทั้งประเทศ รวมถึงส่งผลกระทบต่อกิจการของคู่ค้า คู่แข่ง ลูกค้า และสุดท้ายที่ผู้บริโภค
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นข้อเท็จจริงแก่ลูกค้า ไม่โฆษณาเกินจริง เพื่อนำไปใช้ประกอบในการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าหรือบริการกับทางบริษัท เพราะหากเหล็กที่ซื้อไปผิดประเภท ผิดชนิด หรือผิดขนาด ลูกค้าที่เป็นอุตสาหกรรมต่อเนื่องอาจนำไปผลิตสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน กระทั่งถึงความปลอดภัยต่อผู้บริโภคได้
- บริษัทจำหน่ายสินค้าที่ได้มาตรฐานตามข้อบังคับของมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ม.อ.ก.) ภาคบังคับสำหรับผลิตภัณฑ์เหล็ก ทั้งมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับเหล็กแผ่นรีดร้อน และเหล็กแผ่นรีดเย็น ซึ่งที่ผ่านมา การติดต่อและการตรวจคุณภาพสินค้าเป็นไปด้วยดี เป็นไปตามเกณฑ์มาโดยตลอด

- บริษัทยึดถือจรรยาบรรณทางการค้าในการเก็บข้อมูลทางการค้าของลูกค้าไว้เป็นความลับอย่างปลอดภัยเสมอ ทั้งในเรื่องของราคา ชนิดหรือคุณสมบัติเหล็กที่ใช้ ไม่เผยแพร่ให้คู่แข่งหรือบุคคลภายนอกใดๆ ได้รับทราบ นอกจากจะได้รับอนุญาตก่อน
- บริษัทมีนโยบายการรับประกันสินค้าและหน่วยงานให้บริการหลังขาย หากสินค้าไม่ได้คุณภาพตามต้องการ โดยหน่วยงานที่มีผู้เชี่ยวชาญจะเข้าไปแก้งานให้ และหากไม่สำเร็จจะมีนโยบายการพิจารณาคืนเงินให้ลูกค้าตามความเหมาะสมและเป็นธรรม
- บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่ปลอดภัยได้มาตรฐานสากลส่งต่อไปถึงผู้บริโภคและสังคม รวมไปถึงการจัดให้มีสินค้าที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าและผู้บริโภคในอนาคต
- ให้ความร่วมมือกับลูกค้าในกิจกรรมต่างๆ ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในด้านของการดำเนินงานหรือกิจกรรมทั่วไป เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดไปถึงผู้บริโภคได้อย่างเป็นธรรม

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.1 “ลูกค้า” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9 “การค้ากับดูแลกิจการที่ดี” เรื่อง “สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.1 “ลูกค้า”)

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีระเบียบในการรักษาสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่สำนักงานเขตกำหนดไว้ และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

6.1 การป้องกันมลภาวะ (Prevention of Pollution)

- การประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กจะเกิดเสียงดังขึ้นจากการตัดเหล็ก ซึ่งทางบริษัทได้รักษาระดับความดังของเสียงที่เกิดขึ้นจากการตัดเหล็กนั้นให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด

- บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนใส่อุปกรณ์ Safety ต่างๆ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากมลภาวะ หรืออุบัติเหตุต่างๆ ในการทำงาน โดยมีหัวหน้างานติดตามผลการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด

- บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานช่วยลดการสร้างมลภาวะต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่อง “5 ส” เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ โดยมีการติดตามและประเมินผลจากฝ่ายควบคุมคุณภาพและหัวหน้าโรงงานอย่างสม่ำเสมอ

- บริษัทมีนโยบายให้ความร่วมมือแก่ชุมชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบๆ โรงงาน โดยให้ความช่วยเหลือทั้งด้านกำลังทรัพย์และกำลังคนหรืออุปกรณ์ตามแต่ละโอกาส
- บริษัทมีแผนบำรุงรักษาหรือพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์อยู่เสมอ เพื่อนอกจากเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆจะมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้นแล้ว ยังมีผลต่อการลดมลภาวะต่างๆทั้งด้านพลังงานและเสียงหรือของเสียจากเครื่องจักรและอุปกรณ์อีกด้วย

6.2 การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable Resource Use)

- บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการนำของเสีย ของเหลือ จากกระบวนการผลิตกลับไปใช้ใหม่ เช่น เศษเหล็กที่เหลือจากกระบวนการแปรรูปจะมีการเก็บรวบรวมเข้าไว้ด้วยกันเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ค้าเศษเหล็กสำหรับเข้ากระบวนการ Recycle ต่อไป ในส่วนน้ำมันหล่อลื่นเครื่องจักรที่ใช้แล้วนั้น บริษัทได้มีการจัดเก็บอย่างมีจิตคิดในถังบรรจุนขนาดใหญ่และว่าจ้างผู้ประกอบการบำบัดของเสียนำไปผ่านกระบวนการบำบัดต่อไป นอกจากนี้ สายรัดเหล็ก หรือลวดไม้ที่ใช้ในการวางสินค้า หากใช้ไม่ได้ก็จะมีการรวบรวมเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้รับซื้อไปด้วยเช่นกัน
- บริษัทส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงานในด้านการบริหารจัดการกับสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรต่อไป โดยมีจัดกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- ผู้บริหารโรงงานและวิศวกรโรงงานมักเข้าร่วมอบรมหรือหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ เพื่อศึกษาและนำความรู้มาประยุกต์ถึงวิธีการปรับปรุงเครื่องจักรและพัฒนาวิธีปฏิบัติงานต่างๆที่จะสามารถช่วยลดหรือประหยัดพลังงานให้กับกระบวนการผลิตหรือโรงงานโดยรวมได้เพิ่มมากขึ้นทุกปี เพื่อนอกจากจะประหยัดต้นทุนให้กับบริษัทแล้ว ยังเป็นการช่วยประหยัดพลังงานให้กับโลก อันจะมีส่วนช่วยบรรเทาวิกฤตการณ์ทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่างๆของชุมชนและโลกอีกทางหนึ่ง

6.3 การลดและปรับตัวให้เข้ากับภาวะโลกร้อน (Climate Change Mitigation and Adaptation)

- เนื่องจากบริษัทไม่ใช่ผู้ผลิตเหล็กต้นน้ำ เป็นเพียงศูนย์บริการแปรรูปเหล็กโดยใช้เครื่องจักรที่มีใบมีดตัดเหล็กแผ่น และแปรรูปท่อที่มีกลไกของน้ำหล่อเย็นเข้าช่วยในตัวเครื่องรีดท่ออยู่แล้ว จึงไม่มีปัญหาเรื่องการสร้างความร้อนออกมาจากกระบวนการผลิต อันเป็นสาเหตุหนึ่งของภาวะโลกร้อน อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงคอยตรวจสอบถึงผลกระทบต่อสภาวะโลกร้อนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงานของโรงงานอยู่เสมอ รวมไปถึงการปรับปรุงระบบการทำงานของเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบระบายความร้อนของน้ำหล่อเย็นในกระบวนการผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อลดการสิ้นเปลือง และประหยัดพลังงาน เป็นต้น

- คณะผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้นำในการรณรงค์ให้มีการปลูกต้นไม้ใหญ่ในบริเวณโรงงาน เพื่อเป็นการช่วยลดและบรรเทาภาวะโลกร้อน รวมไปถึงเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น

6.4 การปกป้องสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และการอนุรักษ์ที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ (Protection of the Environment, Biodiversity, and Restoration of Natural Habitats)

- ก่อนการขยายแผนกิจกรรมการผลิต บริษัทจะมีการประเมินถึงสถานที่ สภาพแวดล้อม และสิ่งแวดล้อมว่าถูกกระทบจนทำให้เกิดความเสียหายมากไปหรือเกินเกณฑ์ที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดหรือไม่

- ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน ทางบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการพัฒนาการทำงาน การผลิต อยู่เสมอ เพราะสิ่งแวดล้อมเป็นเหมือนผู้มีส่วนได้เสียส่วนหนึ่งที่จะทำให้บริษัทสามารถเติบโตและพัฒนาได้อย่างยั่งยืนอย่างแท้จริง

- บริษัทมีจัดตั้งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ได้ศึกษาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการจัดการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และการอนุรักษ์ที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ เพื่อนำมาปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงงานให้ดียิ่งขึ้น

- บริษัทมีนโยบายเสริมสร้างค่านิยมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกคน โดยมีทั้งรางวัลและบทลงโทษตามความเหมาะสม

จากผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว บริษัทได้ทำการตรวจสอบสภาพโรงงาน และสภาพแวดล้อมกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม อย่างสม่ำเสมอ และได้ผลการตรวจสอบว่า การดำเนินงานของบริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ ต่อสภาพแวดล้อม และบริษัทไม่เคยประสบปัญหาด้านมลพิษทั้ง เสียง อากาศ สารพิษ และน้ำเสีย รวมไปถึงไม่เคยมีกรณีพิพาทหรือก่อความเดือดร้อนในด้านสิ่งแวดล้อมให้กับบริเวณชุมชนใกล้เคียง

7) การพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่ไปสร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีโอกาสร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ รวมไปถึงมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันเพื่อช่วยกันพัฒนาสังคมรอบข้างให้ดีขึ้นอีกด้วย โดยกิจกรรมที่ทางบริษัทมีนโยบายให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือกับชุมชนได้แก่ การช่วยเหลือด้านการศึกษาแก่เด็กนักเรียน และโรงเรียนต่างๆ, เข้าร่วมส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น, ส่งเสริม

ทะนุบำรุงศาสนาของชุมชนและสังคม และถือเป็นการช่วยพัฒนาจิตใจของบุคลากรในบริษัทไปด้วย, ให้ความช่วยเหลือสังคมเมื่อยามเกิดทุกข์ภัยหรือภัยธรรมชาติต่างๆ, มีโครงการสนับสนุนการจ้างงานภายในชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ซึ่งจะส่งผลถึงสังคมและประเทศชาติ, การรณรงค์เข้าร่วมโครงการสีขาว (โครงการปลอดยาเสพติด) เพื่อสนับสนุนให้ชุมชนและสังคมน่าอยู่และปลอดภัยจากอันตรายที่มาจากผู้เสพยาเสพติด, สนับสนุนกิจกรรมที่ทำให้เข้าถึงอาหารหรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับกลุ่มด้อยโอกาสหรือบุคคลผู้มีรายได้น้อย รวมไปถึงการเป็นพันธมิตรกับกิจการอื่นๆ รวมทั้งรัฐหรือองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือและใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ความรู้ และทักษะที่มี

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.7 “ชุมชนและสังคม” และภาพกิจกรรมใน ส่วนที่ 2 “กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process)”)

8) นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้เกิดการหาความรู้และสนับสนุนให้เกิดการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ไม่ว่าจะเป็นการบริหารจัดการเชิงข้อมูล ระบบเอกสาร ระบบการบริหารงาน รวมไปถึงกระบวนการผลิต การจัดการกับของเสีย/ของเหลือใช้ โดยที่นวัตกรรมเหล่านี้นอกจากจะสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทแล้วยังต้องไม่เบียดเบียนแต่กลับเป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในภาพรวมอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นเสมือนเป็นของตนเองเช่นกัน

นอกจากนี้ ปัจจุบันฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทได้มีการพัฒนาลงทุนอุปกรณ์/โปรแกรมทาง IT และออกแบบ Framework ในการจัดเก็บและการบริหารข้อมูลภายในองค์กรให้มีความปลอดภัย ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดทรัพยากรมากขึ้น รวมไปถึงการลงทุนระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจโดยรวมทั้งองค์กร เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด โดยเป็นระบบที่เชื่อมโยงระบบงานต่างๆ ขององค์กรทั้งหมดเข้าด้วยกัน หรือที่เรียกว่า Enterprise Resources Planning System (ERP System) ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจึงไม่ใช่เพียงแค่บริษัท แต่การรับ-ตอบสนอง-ประมวลผล-จัดเก็บ-บริหารข้อมูลได้ดีขึ้นจะทำให้บริษัทสามารถปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้ง Value Chain ให้ได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ ชุมชน/สังคม และสิ่งแวดล้อม ตัวอย่างเช่น รายงาน

วิเคราะห์ข้อมูลการขายสินค้าที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นจากระบบ ERP นี้จะทำให้บริษัทสามารถวางแผนตั้งซื้อวัตถุดิบได้มีประสิทธิภาพและถูกต้องมากขึ้น ฝ่ายผลิตเองก็สามารถผลิตสินค้าตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีขึ้นและรวดเร็วขึ้น ขณะเดียวกันเมื่อทราบความต้องการที่ชัดเจนถูกต้อง ของเสียที่เกิดจากการผลิตจะมีน้อยลง มีการแ่้งานหรือผลิตช้าลง สภาพแวดล้อมดีขึ้น สังคมดีขึ้น นอกจากนี้ ERP จะสามารถสร้างรายงานของเสียที่เกิดจากการผลิตมาให้กับบริษัททราบ วิเคราะห์สาเหตุและหาวิธีลดของเสีย/ข้อผิดพลาดจากการผลิตได้ เป็นประโยชน์แก่ทั้งองค์กรเอง สิ่งแวดล้อม และสังคมโดยรวมได้ในที่สุด

การดำเนินงานและจัดทำรายงาน

บริษัทมีกระบวนการจัดทำรายงานโดยคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบถึงผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทควรให้ความสำคัญในการดำเนินการว่ามีทั้งหมด 9 ส่วน ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ ซึ่งหลักการและแนวทางการปฏิบัติ บริษัทได้ยึดและปรับใช้จากหลักการและแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ปัจจุบันกำหนดหลักการไว้ 8 ข้อ ดังที่กล่าวไว้ในเบื้องต้น ทั้งนี้ ทางบริษัทจะพยายามพัฒนาให้ลงรายละเอียดและครอบคลุมมากขึ้นในปีต่อไปโดยยึดตามหลักการและแนวปฏิบัติของ “เพิ่มทิศธุรกิจเพื่อสังคม” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงความพยายามศึกษาแนวทางการจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อไว้เผยแพร่ในอนาคตอีกด้วย

สำหรับวิธีการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย CSR In Process ดังกล่าว นั้น ปัจจุบันทางบริษัทได้เผยแพร่ถึงหลักการและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวต่อบุคลากรทุกคนในองค์กร โดยมอบหมายให้หัวหน้าในแต่ละหน่วยงาน เป็นผู้ติดตามผลการปฏิบัติ และรายงานผลต่อผู้อำนวยการฝ่ายบุคคลที่ทำงานร่วมกับเลขานุการบริษัทในการรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานผลสุดท้ายให้กับคณะกรรมการบริษัทพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยคณะกรรมการจะมีการพิจารณาให้ความเห็นเรื่อง การปฏิบัติ CSR และบันทึกอยู่ใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ในทุกปี (ซึ่งเกณฑ์ต่างๆของรายงานจะยึดตามหลัก CG Code 2017 อันมีหัวข้อและประเด็นเกี่ยวข้องกับ CSR รวมอยู่ในนั้นด้วยอยู่แล้ว เช่น เรื่องแรงงาน, ผู้บริโภค, ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นเรื่อง ผู้มีส่วนได้เสียในหลักของ CG Code เป็นต้น ทั้งนี้ ตลอดกระบวนการดำเนินงานตั้งแต่กระบวนการผลิตในโรงงานจนถึงฝ่ายสนับสนุนอื่นๆในสำนักงาน รวมไปถึงคณะผู้บริหาร จะต้องยึดถือปฏิบัติร่วมกันอย่างยุติธรรม เพื่อให้แน่ใจได้ว่าบริษัทได้ดำเนินงานด้วยความเป็นธรรม คำนึงและรักษาส่่แวดล้อม ป้องกันการมีส่วนร่วมกับการคอร์รัปชัน และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วน อย่างไรก็ตาม ในปีต่อไป ทางคณะกรรมการบริษัทมีแผนที่จะให้จัดตั้ง “คณะกรรมการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CG & CSR Committee)” เพื่อให้มีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนงานนี้โดยตรงทั้งในเรื่องการพัฒนา

ปรับปรุงหลักการและแนวปฏิบัติ รวมไปถึงการตรวจสอบ ควบคุม ติดตามและประเมินผล รวมไปถึงการพัฒนาตัวชี้วัดผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมเชื่อมโยงกันทั้งองค์กร

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อ CSR

ปัจจุบัน การดำเนินงานของบริษัทไม่มีและไม่เคยมีประเด็นฝ่าฝืนทางกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักการความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 8 ข้อดังกล่าว และการปฏิบัติงานทั้งหมดยังคงเป็นไปตามหลักการ 8 ข้อที่กล่าวไว้ในเบื้องต้น โดยไม่มีผลกระทบในด้านลบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม หรือผู้มีส่วนได้เสียใดๆ

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่ไปกับการพัฒนาทางธุรกิจ โดยทางคณะกรรมการของบริษัทเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจจะอยู่รอดและเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น ต้องมีพื้นฐานที่ดีมาจากทั้ง โครงสร้างภายในของธุรกิจเองรวมไปถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมภายนอก ทางบริษัทจึงมีนโยบายที่จะผลักดันให้เกิดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการรักษาภาพแวดล้อมในการทำงาน สุขภาพกายและจิตของพนักงาน ความปลอดภัยในการทำงาน สิ่งแวดล้อมภายนอก ชุมชนรอบข้าง และความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งในปี 2561 บริษัทได้มีกิจกรรมและโครงการต่างๆ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้



1. ตัวแทนผู้บริหารของบริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมเป็นผู้สนับสนุนและเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินรางวัลการประกวดคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ในการตัดสินรอบสุดท้ายของโครงการดีกันนะ ปีที่ 7 ในวัน “ดีกันนะ” วันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2561 ณ หอประชุมของจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



- เมื่อวันที่ 21 ธ.ค. 2560 ทางบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ให้ความร่วมมือด้านสถานที่และอุปกรณ์แก่ทีมผู้ผลิตรายการ Kid Rangers ปฏิบัติการเด็กช่างคิด ตอน "เกรน" เพื่อเป็นสื่อการสอนเชิงพัฒนาความคิดให้กับเยาวชน ออกอากาศเมื่อวันที่ 17 กพ. 2561 ทางช่อง Thai PBS

<https://www.facebook.com/ThaiPBSFan/videos/10160212035830085/>



- เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2561 นายกฤษฎา ชัยสุพัฒน์ กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป ได้เป็นตัวแทนคณะผู้บริหารของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้ามอบทุนการศึกษาและทุนอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ประจำปีของโรงเรียนวัดราชบพิธ ณ โรงเรียนวัดราชบพิธ กรุงเทพมหานคร



- เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 ผู้บริหารของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้มอบสิ่งของบริจาคให้กับตัวแทนจากศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต 10 (สมุทรปราการ) กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เพื่อร่วมสนับสนุนในการจัดงานกาชาดกระทรวงแรงงาน ประจำปี 2561

การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร ปัจจุบันบริษัทได้กำหนดให้การต่อต้านคอร์รัปชันเป็นนโยบายหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตามหลัก CG Code ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ ดูแล ให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับ “กฎหมายเกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบน หรือสนับสนุนการคอร์รัปชัน” และรวมถึงหน้าที่การดูแลให้มีการดำเนินการต่างๆตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน 5 ข้อ โดยคณะกรรมการพยายามจะให้มีการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยทุกปี

การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน 5 ข้อ ได้แก่

1. **การประเมินความเสี่ยงของธุรกิจที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน:** บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการทำงานของฝ่ายต่างๆทั้งองค์กร หากกิจกรรมใดมีความสัมพันธ์ในด้านการเรียกร้องผลประโยชน์หรือเสี่ยงต่อการแสดงอำนาจหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม หัวหน้างานและฝ่ายจัดการจะนำเสนอประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวต่อ ผู้บริหารหรือเลขานุการบริษัทเพื่อนำไปพิจารณาหาวิธีป้องกันการเกิดคอร์รัปชันต่อไป
2. **กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน:** ฝ่ายบริหารจะออกแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆภายในบริษัทให้ระบบมีการคานอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างบุคคลหรือระหว่างฝ่ายต่างๆอยู่เกือบทุกขั้นตอน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กรได้ อีกทั้ง ปัจจุบันบริษัทพยายามให้กระบวนการปฏิบัติงานในหลายๆฝ่ายใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการทำงาน ซึ่งจะส่งผลให้ระบบการทำงานเป็นไปอย่างเป็นธรรม เป็นขั้นเป็นตอนตามนโยบายของฝ่ายนั้นๆ และสามารถตรวจสอบได้
3. **การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน:** บริษัทสื่อสาร ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ ซึ่งทางบริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้สำหรับบุคลากรทุกคนไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” (Code of Business Conduct) ของบริษัท (ดังปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท และประกาศ ณ สถานที่ทำงาน) นอกจากนี้ หากมีเหตุ

กรณีผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเกิดขึ้นกระทันหัน ฝ่ายบริหารจะให้ติดประกาศ และให้ฝ่ายบุคคลทำการสื่อสารให้พนักงานทั้งองค์กรทราบถึงเหตุการณ์ผู้เกี่ยวข้องและบทลงโทษนั้นๆ เป็นครั้งคราวตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง ในขณะเดียวกันทางคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในบริษัทและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีการทุจริตได้ โดยผ่านทางช่องทาง ดังที่กล่าวไว้ข้างต้นในหลักการ CSR ข้อ 2 “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” อีกทั้งปัจจุบัน ฝ่ายบุคคลได้บรรจุหลักสูตรการอบรมเรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้เป็นหลักสูตรหนึ่งในบรรดาหลักสูตรประจำปีของบริษัทแล้ว

4. แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน:

นอกเหนือจากการติดตามโดยฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัทในปัจจุบันแล้ว บริษัทกำลังมุ่งหวังให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการ CG Committee ของบริษัทขึ้นในปีต่อไป เพื่อเป็นคณะทำงานในการติดตามในเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันร่วมกับฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทในการประเมินผล และทบทวนถึงความเหมาะสมของขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในต่างๆที่มีความเสี่ยง และให้ความเห็น ซึ่งจะบันทึกอยู่ใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ในทุกปี

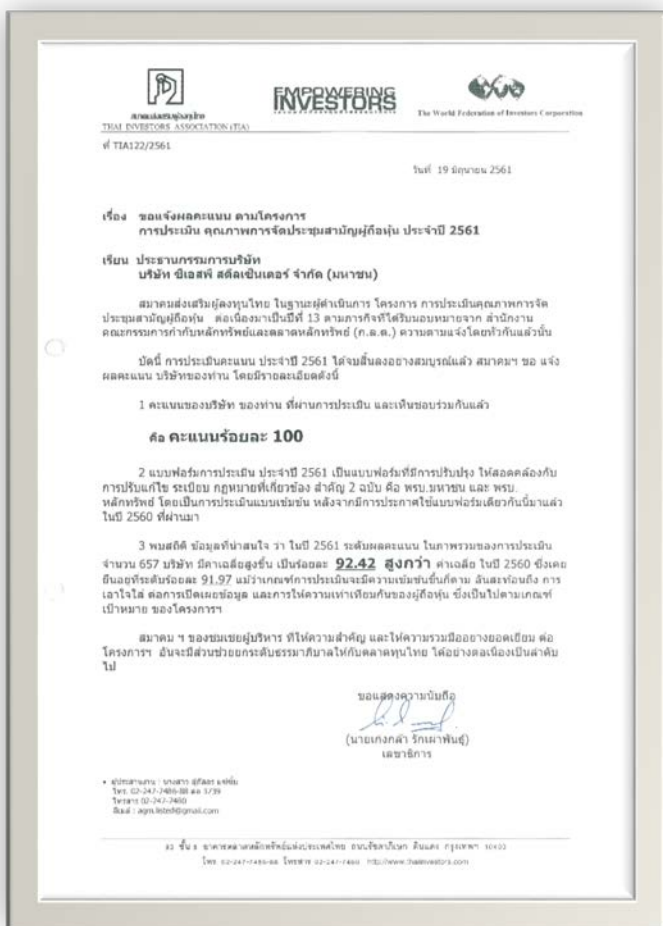
5. การให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานให้ความเห็นขอบเขตความครอบคลุมเพียงพอของกระบวนการทั้งหมด: ทางบริษัทได้ว่าจ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาประสิทธิภาพระบบการทำงานของ บริษัท

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้ประกาศแสดงเจตนาเข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)” (Thailand’s Private Sector Collective Action against Corruption (CAC)) เนื่องจากบริษัทได้มีการศึกษาถึงข้อปฏิบัติและลองทำการศึกษาแบบประเมินตนเองที่มีประมาณ 71 ข้อ แล้วเห็นว่า ทางบริษัทยังไม่พร้อมดี เนื่องจากพนักงานของบริษัทมีทั้งระดับสำนักงานและโรงงาน ในบางหน่วยงานยังคงต้องใช้เวลาในการปลูกฝังและปรับตัวอยู่มาก ซึ่งหากประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการฯแล้วบริษัทจะต้องปฏิบัติให้ได้ภายใน 18 เดือน ทางบริษัทจึงจำเป็นต้องการระยะเวลาในการเตรียมตัวและปรับปรุงองค์กรให้พร้อมอย่างดียิ่งก่อน

อย่างไรก็ตาม ดังที่ได้ชี้แจงไว้ในเบื้องต้นแล้วว่าบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินการกิจกรรมในด้านต่างๆ ที่เป็นการป้องกันและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน จึงแสดงให้เห็นได้ว่าทางคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบถึงหน้าที่และเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะต้องควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย ปราศจากการคอร์รัปชันทั้งในองค์กรเอง และกับภาครัฐ

กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

เนื่องด้วยบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด(มหาชน) ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆเป็นไปอย่างโปร่งใส และซื่อสัตย์ ตามหลักปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2555 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) โดยทางบริษัทฯได้คำนึงถึงหลัก “สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น” และ “การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส” จึงได้มีนโยบายจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ซึ่งในปี 2561 ทางบริษัทฯมีกิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้



บริษัทจดทะเบียน ที่ได้รับคะแนนประเมิน
เต็ม 100 คะแนน ปี 2560-61 **2 ปี** **ช้อน จำนวน 68 บจ.**

Campaign : ทำดี ทำได้ ด้วยตนเอง
สำหรับ AGM Checklist ปี2562

ส่งอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้น เข้าร่วมประชุม AGM และ ทำการประเมินคะแนน

จำนวน 29 บริษัท
CHG,ECF,KBANK,L&E,LANNA,LHFG,MACO,MAKRO,MBK,MEGA, NYT,PB,PE,PHOL,PJW,PLANB,PM,PPP,PT,PTTEP, SC,SIAM,TCAP,TIP,TISCO,TK,TNL,TTCL,VIH

จัดส่งอาสาพิทักษ์สิทธิผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ทำการประเมินตนเอง

จำนวน 39 บริษัท
AMATAV,AOT,AP,BKI,CSL(DELETE26 ก.ค. 2561),CSP,EA,EE,FE,IRPC, IVL,LIT,MINT,MONO,NC,NTV,OCC,PG,PSH,PTT, PTTGC,QTC,ROBINS,S&J,SAT,SCB,SCG,SPALI,SPI,SSSC, SUSCO,SYNTEC,TBSP,THANI,TMILL,TNITY,TOP,TTW,TVD

* โครงการ “การประเมินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น” ดำเนินการโดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย www.thaiinvestors.com **ข้อมูล ณ วันที่ 1 ก.พ.62**

1. CSP ได้รับคะแนนร้อยละ 100 เต็ม สำหรับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 และปี 2560 สองปีซ้อน

ด้วยความมุ่งมั่นพยายามของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และความร่วมมือจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนร้อยละ 100 เต็ม จากการ

ประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 และ 2560 สองปีซ้อน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) อันเป็นองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (SEC)

Companies with Very Good CG Scoring
by alphabetical order



ข้อมูล ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2560

No	Symbol	Public Company Limited	No	Symbol	Public Company Limited	No	Symbol	Public Company Limited
1	ZS	ZS METAL	41	CI	CHARN ISSARA DEVELOPMENT	81	KGI	KGI SECURITIES (THAILAND)
2	AAV	ASIA AVIATION	42	CIS	C.I. GROUP	82	KKC	KULTHORN KIRBY
3	ACAP	ASIA CAPITAL GROUP	43	CIMET	CIMB THAI BANK	83	KOOL	MASTERCOLD INTERNATIONAL
4	AGE	ASIA GREEN ENERGY	44	CKP	CK POWER	84	KSL	KHON KAEN SUGAR INDUSTRY
5	AH	AAPICOTECH	45	CM	CHIANGMAI FROZEN FOODS	85	KTIS	KASET THAI INTERNATIONAL SUGAR
6	AHC	AKOCHUL HOSPITAL	46	CNS	CAPITAL NOMURA SECURITIES	86	L&E	LIGHTING & EQUIPMENT
7	AIRA	AIRA CAPITAL	47	COL	COL	87	LALIN	LALIN PROPERTY
8	AIT	ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY	48	COM7	COM7	88	LANNA	THE LANNA RESOURCES
9	ALT	ALT TELECOM	49	CPI	CHUMFORN PALM OIL INDUSTRY	89	LH	LAND AND HOUSES
10	AMANAH	AMANAH LEASING	50	CSC	CROWN SEAL	90	LHK	LOHAKIT METAL
11	AMATA	AMATA CORPORATION	51	CSP	CSP STEEL CENTER	91	LIT	LEASE IT
12	AMATAV	AMATA VIN	52	CSS	COMMUNICATION AND SYSTEM SOLU-	92	LOKLEY	LOKLEY
13	APCO	ASIAN PHYTOCEUTICALS	53	DCC	DYNASTY CERAMIC	93	LRH	LAGUNA RESORTS & HOTELS
14	ARP	ARIP	54	EA	ENERGY ABSOLUTE	94	LST	LAM SOON (THAILAND)
15	ASA	ASIA HOTEL	55	EASON	EASON PAINT	95	M	MK RESTAURANT GROUP
16	ASIMAR	ASIAN MARINE SERVICES	56	ECF	EAST COAST FURNITECH	96	MACO	MASTER AD
17	ASK	ASIA SEIKKU LEASING	57	ECL	EASTERN COMMERCIAL LEASING	97	MAJOR	MAJOR CINEPLEX GROUP
18	ASP	ASIA PLUS GROUP HOLDINGS	58	EE	ETERNAL ENERGY	98	MAKRO	SAM MAKRO
19	AUCT	UNION AUCTION	59	EPG	EASTERN POLYMER GROUP	99	MALEE	MALEE GROUP
20	AYUD	SRI AYUDHYA CAPITAL	60	ERIW	THE ERAWAN GROUP	100	MBKET	MAYBANK KIM ENG SECURITIES
21	BBL	BANGKOK BANK	61	FN	FN FACTORY OUTLET	101	MC	MC GROUP
22	BCPG	BCPG	62	FNS	FINANSA	102	MEGA	MEGA LIFESCIENCES
23	BDM	BANGKOK DUSIT MEDICAL SERVICES	63	FORTH	FORTH CORPORATION	103	MFC	MFC ASSET MANAGEMENT
24	BEC	BEC WORLD	64	FFI	FORTUNE PARTS INDUSTRY	104	MPEC	MPEC
25	BEM	BANGKOK EXPRESSWAY AND METRO	65	FSMART	FORTH SMART SERVICE	105	MOONG	MOONG PATTANA INTERNATIONAL
26	BFT	SRISAWAD FINANCE	66	FVC	FILTER VISION	106	MSC	METRO SYSTEMS CORPORATION
27	BIC	BERU JUCKER	67	GIBX	GLOBEX HOLDING MANAGEMENT	107	MTI	MUANG THAI INSURANCE
28	BICHI	BIC HEAVY INDUSTRIES	68	GEL	GENERAL ENGINEERING	108	MTLS	MUANGTHAI LEASING
29	BLA	BANGKOK LIFE ASSURANCE	69	GLOBAL	SIAM GLOBAL HOUSE	109	NOBLE	NOBLE DEVELOPMENT
30	BOL	BUSINESS ONLINE	70	GLOW	GLOW ENERGY	110	NOK	NOK AIRLINES
31	BROCK	THE BROCKER GROUP	71	HARN	HARN ENGINEERING SOLUTIONS	111	NSI	NAM SENG INSURANCE
32	BRR	BURIRAM SUGAR	72	HOTROT	HOT POT	112	NTV	NORTHAVEE HOSPITAL
33	BTW	BT WEALTH INDUSTRIES	73	HYDRO	HYDROTEK	113	NWR	NAWARAT PATANAAGARN
34	CEN	CAPITAL ENGINEERING NETWORK	74	ILINK	INTERLINK COMMUNICATION	114	OCC	O.C.C.
35	CENEL	CENTRAL PLAZA HOTEL	75	INET	INTERNET THAILAND	115	OGC	OCEAN GLASS
36	CGH	COUNTRY GROUP HOLDINGS	76	IRC	INDUCE RUBBER (THAILAND)	116	QSHI	QSHI GROUP
37	CHARAN	CHARAN INSURANCE	77	IT	IT CITY	117	ORI	ORIGIN PROPERTY
38	CHEWA	CHEWATHAI	78	ITD	ITALIAN-THAI DEVELOPMENT	118	PAP	PACIFIC PIPE
39	CHB	CHULABAT HOSPITAL	79	JWD	JWD INFODISTICS	119	PATO	PATO CHEMICAL INDUSTRY
40	CHOW	CHOW STEEL INDUSTRIES	80	K	KINGSMEN C.M.T.I.	120	PB	PRESIDENT BAKERY

To recognize well performers, the list of companies attaining "Good", "Very Good" and "Excellent" levels of recognition (Not including listed companies qualified in the "no announcement of the results" clause from 1 January 2016 to 17 October 2017) is published.

- CSP ได้รับคะแนน CG Scoring ประจำปี 2560 ในระดับดีมาก และติดอันดับ 6 ใน Top Quartile : ระดับมูลค่าตามราคาตลาดต่ำกว่า 1,000 ลบ.

เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2560 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ด้วยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้ทำการประกาศผลโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทไทยประจำปี 2560 ซึ่ง CSP ได้รับคะแนน CG Scoring (คะแนนการกำกับดูแลกิจการที่ดี) ประจำปี 2560 ในระดับดีมาก ด้วยคะแนน 87% และติด Top Quartile : ระดับมูลค่าตามราคาตลาดต่ำกว่า 1,000 ลบ. ในอันดับที่ 6

<http://www.thai-iod.com/th/projects-2-detail.asp?id=390>

3. นอกจากนี้ ตลอดปี 2561 คุณวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตัวแทนคณะผู้บริหารของบริษัท ได้มีการให้ข่าวสารข้อมูลกับสื่อมวลชนอยู่เสมอ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อทางออนไลน์ต่างๆ มากมาย เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ, มุมมองต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมเหล็ก รวมไปถึงโปรเจกหรือแผนการลงทุนทางธุรกิจใหม่ๆ ของทางบริษัทฯ เป็นต้น ซึ่งทางนักลงทุนและผู้ถือหุ้นสามารถคอยติดตามข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวได้โดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.cspsteel.com ในส่วนของหัวข้อ “ห้องข่าวนักลงทุนสัมพันธ์” -> “ข่าวฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์” หรือที่ลิงค์: <http://www.cspsteel.com/news/group/13/3>

การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 14 ส.ค. 2561 และครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 25 ก.พ. 2562 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ได้ทำการประเมินแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการ กสท. โดยเฉพาะในส่วนของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว (ตามข้อ 3.3 ถึง 3.7 ของแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน) นั้น บริษัทมีระบบ การควบคุมภายในที่รัดกุมและเพียงพอ สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่นของระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการ เห็นว่า ปัจจุบันบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอในระดับหนึ่ง บริษัทมีนโยบายที่จะให้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กรโดยรวมทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Financial Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ที่ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. ได้ให้ข้อสังเกตเมื่อวันที่ 20 ก.ค. และ 30 พ.ย. 2561 ในเรื่องเกี่ยวกับการให้ความสำคัญกับการเข้มงวดในการตรวจสอบการเข้าออกโรงงานของบุคคลภายนอก ซึ่งผู้บริหารได้ให้ความสำคัญของเรื่องดังกล่าวเพิ่มขึ้นต่อไป นอกจากนี้บริษัทยังได้ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในตามข้อสังเกตการณ์ของผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วดังมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทมีโครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจของฝ่ายบริหารต่างๆ ที่ชัดเจน ได้มีการประชุมพนักงานให้แต่ละฝ่ายกำหนดเป้าหมายเพื่อสรุปเป้าหมายของบริษัทร่วมกัน โดยบริษัทมีการตั้งเป้าหมายในการดำเนินงานประจำปี โดยใช้ผลดำเนินงานที่แท้จริงมาทบทวนกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานในปีถัดไป นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตาม และจากการติดตามของคณะกรรมการ ผลการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว จัดอยู่ในเกณฑ์ที่ดี แม้อาจมีพนักงานบางคนไม่ปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวบ้าง เมื่อทางคณะกรรมการตรวจสอบพบ จึงได้มีการให้บทลงโทษตามความเหมาะสมแล้ว

2. การบริหารความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารจะมีการประเมินสถานการณ์ของเศรษฐกิจและประเทศโดยรวมอย่างน้อย 3 เดือนล่วงหน้า เพื่อวิเคราะห์ถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และหามาตรการเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยจะแจ้งให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและร่วมมือกันป้องกันความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ ในทุกเดือน คณะกรรมการจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ควบคุมการดำเนินงานและวิเคราะห์/ประเมินปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือน

ทั้งนี้ ตามที่ผู้สอบบัญชีได้ให้ข้อสังเกตเมื่อปี 2560 ในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านอายุลูกหนี้การค้า นั้น ผู้บริหารได้มีการออกแบบระบบเอกสารให้กับทางฝ่ายขายใช้ในการยื่นข้อมูลให้กับผู้ที่มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติเครดิตและวงเงินให้กับลูกค้าแต่ละรายได้อย่างละเอียดถูกต้อง และชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านนี้มาจากลูกหนี้การค้า รวมไปถึงเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคลังข้อมูลลูกค้าเพื่อไว้ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดต่อไปได้อีกด้วย

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษร มีระบบการตรวจสอบระหว่างหน่วยงาน ปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอและรัดกุมแล้ว โดยที่ผ่านมาธุรกรรมรายการระหว่างกันทุกรายการจะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามหลังจากบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนแล้ว บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบเพื่อดูแลรายการระหว่างกัน ดังนั้นในการอนุมัติรายการในอนาคตจะต้องได้รับอนุมัติโดย

กรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสียต่อการทำรายการนั้นๆ และมีความเห็นจากกรรมการตรวจสอบตาม กฎข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทยังไม่มีการจัดระบบการประชุมคณะกรรมการที่รัดกุมเพียงพอ อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนแล้ว บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมต่าง ๆ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน สำหรับเรื่องการจัดเก็บและบันทึกบัญชีนั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญในการจัดเก็บและบันทึกบัญชี โดยบริษัทได้ใช้ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี เพื่อรายงานให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการสามารถได้รับทราบและสามารถตัดสินใจที่ถูกต้องได้ โดยเฉพาะข้อมูลทางบัญชีและการเงิน

นอกจากนี้ ปัจจุบัน ทางบริษัทได้มีการพัฒนาด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น มีการกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ประกาศใช้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร ตัวอย่างเช่น โครงสร้างความปลอดภัย ระบบ Firewall เพื่อป้องกันการบุกรุกข้อมูลจากผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมไปถึงการกำหนดกฎเกณฑ์ในการควบคุมการเข้า-ออก หรือรับ-ส่งข้อมูลในระบบเครือข่าย, ระบบการจัดเก็บเส้นทางการสื่อสารของข้อมูลในระบบเครือข่ายและผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร, ระบบการสำรองข้อมูลของระบบสารสนเทศที่สำคัญในฝ่ายต่างๆ ขององค์กร เป็นต้น ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ และเครือข่ายภายในองค์กรอยู่เสมอ อีกด้วย

ปัจจุบัน บริษัทยังได้ลงทุนระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจโดยรวมทั้งองค์กร เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด โดยเป็นระบบที่เชื่อมโยงระบบงานต่างๆ ขององค์กรทั้งหมดเข้าด้วยกัน หรือที่เรียกว่า Enterprise Resources Planning System (ERP System) ส่งผลให้เกิดการสื่อสารเชื่อมโยงข้อมูลกันในทุกฝ่ายสำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมีระบบการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวอย่างปลอดภัย รวมถึงสามารถนำข้อมูลมาแสดงเป็นรายงานใช้ในเชิงบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นอีกด้วย

5. ระบบติดตาม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยต้องมีการชี้แจงเหตุผลส่วนแตกต่างที่เกิดขึ้น หากมีข้อบกพร่องเกิดขึ้นจะต้องทำรายงานต่อผู้บริหาร เพื่อแก้ไข โดยที่ผ่านมาไม่มีการตรวจพบข้อบกพร่องเป็นสาระสำคัญ

ในการสรรหาผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในนั้น บริษัทจะพิจารณาถึงคุณสมบัติเบื้องต้น โดยจะดำเนินการสรรหาจากบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระในการรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยเป็นการแต่งตั้งเป็นรายปีนับตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นไป เพื่อประเมินผลการดำเนินการในการทำหน้าที่เป็นฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ประสานงานระหว่างฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ

(รายละเอียดในหัวข้อที่ 3 และ ส่วนท้ายของรายงานประจำปี ตรวจสอบเลขหน้าได้ที่สารบัญ หรือ เอกสารแนบ 5 : “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ” ในแบบ 56-1)

ข้อมูลหัวหน้าตรวจสอบภายใน

บริษัทมีนโยบายที่จะใช้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กรโดยรวมทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operation Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท

โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. โดยมี นายนิเวศน์ จินตนาวิชัย เป็นผู้จัดการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. โดยมี นายนิเวศน์ จินตนาวิชัย เป็นผู้จัดการนั้น เป็นผู้มีความรู้ การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม และมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้ว่าจ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน มาตั้งแต่วันที่ 2548 จนถึงปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ตรวจสอบถึงความเหมาะสมของบุคคลภายนอก (Outsource) ที่บริษัทว่าจ้างนี้อย่างสม่ำเสมอ และมีแนวทางปฏิบัติให้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เมื่อมีการแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในดังกล่าว

รายการระหว่างกัน (อ้างอิง หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ข้อ 4 : รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน)

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2561	ปี 2560	
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยมีนายสุกชัย ชัยสุพัฒน์และนายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการของบริษัทเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	1. ค่าเช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้า	5.33	5.33	- รายการค่าเช่าสำนักงานและคลังสินค้า เนื่องจากบริษัทฯ ได้เช่าอาคารสำนักงาน และคลังสินค้า ที่สามารถใช้ในการกระจายสินค้าให้กับลูกค้าที่อยู่บริเวณใกล้เคียง โดยสัญญาเช่าพื้นที่ในส่วนอาคารสำนักงาน 2 ชั้นจากเนื้อที่ 800 ตารางเมตร และสำหรับส่วนอาคารเก็บสินค้าพื้นที่ 950 ตารางเมตร สัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี เงินประกันสัญญาเช่า 2.8 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะได้รับเงินประกันคืนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้ส่งมอบสถานที่เช่าคืน
		2. เงินประกันสัญญาเช่าอาคาร	2.80	2.80	
		3. ค่าใช้จ่ายค้ำจำย	-	-	
		4. เงินทรองจ่าย	0.25	0.25	

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2561	ปี 2560	
					เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2559 บริษัทฯ ทำการต่อสัญญาเช่ากับ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด โดยกำหนดอายุสัญญาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2559 ถึง 30 มิถุนายน 2562 พื้นที่ส่วนอาคารสำนักงาน อัตราค่าเช่า 350 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และพื้นที่ส่วนอาคารเก็บสินค้า อัตราค่าเช่า 173 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน รวมอัตราค่าเช่า 0.444 บาท ต่อเดือน ทั้งนี้การเช่าดังกล่าวมีเงื่อนไขการเช่าและอัตราค่าเช่าที่สามารถเทียบเคียงกันได้กับพื้นที่บริเวณใกล้เคียงกับบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งมีอัตราค่าเช่าประมาณ 130-350 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2561	ปี 2560	
บริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด	ผู้ถือหุ้นทั้งหมดของบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด เป็นญาติของนาง อรสา ชัยสุพัฒน์และนายแสงชัย จักรกิริศิริสุข ซึ่งเป็นน้องชายของนางอรสา ชัยสุพัฒน์ เป็นกรรมการของบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด	1. ขายสินค้า 2. เชื้อรับล่วงหน้า 3. ลูกหนี้การค้า 4. ซื้อสินค้า 5. เจ้าหนี้การค้า	17.57 2.40 1.98 - -	11.39 0.56 0.61 - -	การขายสินค้าที่เกิดขึ้นเนื่องจากบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด มีจำนวนเหล็กบางชนิดและบางขนาดไม่เพียงพอที่จะส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามคำสั่งซื้อในขณะนั้น ทั้งนี้เงื่อนไขทางการค้าและราคาเป็นไปตามลักษณะการค้าและการค้าตามปกติเมื่อเปรียบเทียบกับรายการค้ากับบุคคลภายนอกอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

ตารางสรุปฐานะการเงินของบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.72	6.84	9.29	25.40	3.89
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	539.43	574.93	623.73	611.85	742.36
สินค้าคงเหลือ	950.66	851.11	843.59	1,098.78	1,272.94
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	645.96	603.12	552.94	526.61	467.74
สินทรัพย์อื่น	17.06	11.26	10.88	14.46	14.38
สินทรัพย์รวม	2,153.84	2,047.26	2,040.43	2,277.10	2,501.31
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	1,419.32	1,322.87	1,130.78	1,568.01	1,504.86
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	99.86	80.07	156.04	72.40	100.85
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	-	-	5.73
หนี้สินอื่น	29.83	28.52	26.52	25.15	20.93
หนี้สินรวม	1,549.02	1,431.46	1,313.34	1,665.56	1,632.37
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	496.17	496.17	496.17	496.17	496.17
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	100.09	100.09	100.09	100.09	100.09
สำรองตามกฎหมาย	34.55	34.55	34.55	28.55	28.55
กำไร(ขาดทุน)สะสม	(25.99)	(15.00)	96.28	(13.27)	244.13
ส่วนของผู้ถือหุ้น	604.82	615.80	727.09	611.54	868.94
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,153.84	2,047.26	2,040.43	2,277.10	2,501.31

ตารางสรุปผลการดำเนินงานของบริษัท

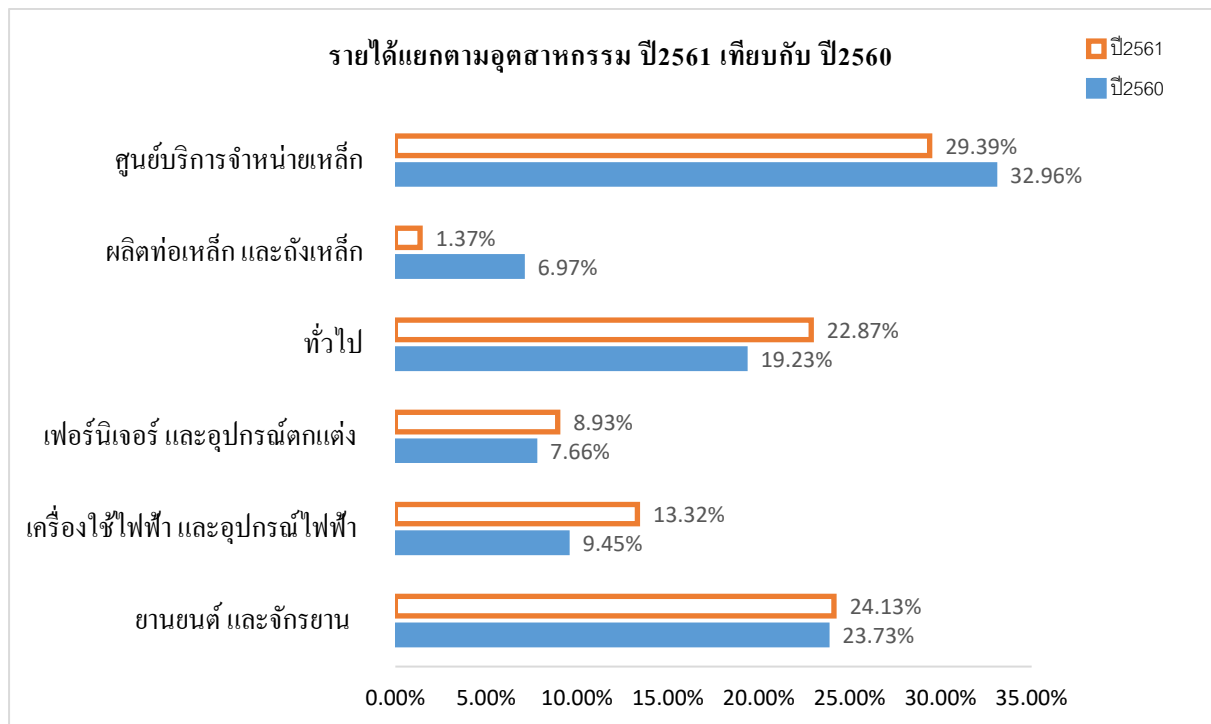
(หน่วย : ล้านบาท)

งบกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จ	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558	ปี 2557
รายได้จากการขาย	2,677.43	2,834.38	2,712.97	2,645.84	3,852.41
รายได้จากการบริการ	-	10.95	-	-	-
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	14.02	-	-
รายได้อื่น	1.80	4.72	0.16	4.78	13.92
รายได้รวม	2,679.24	2,850.05	2,727.15	2,650.62	3,866.33
ต้นทุนขาย	2,521.45	2,572.07	2,467.13	2,668.26	3,522.97
ต้นทุนบริการ	-	9.80	-	-	-
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	12.97	-	-
ขาดทุน(โอนกลับ)จาก การลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	5.37	1.33	(27.45)	4.82	22.59
รวมต้นทุนขาย	2,526.83	2,583.20	2,452.65	2,673.08	3,545.56
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	125.12	109.83	123.97	105.28	104.05
ค่าอากรขาเข้าและค่าปรับกรมศุลกากร	-	188.49	-	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	38.81	32.22	31.71	49.14	37.47
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(0.54)	(0.08)	3.27	(0.04)	38.80
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	(10.98)	(63.61)	115.55	(176.84)	140.45
รายการกำไร(ขาดทุน)จากการ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	1.94	-	(1.18)	-
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	(10.98)	(61.67)	115.55	(178.02)	140.45
อัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น (%)	5.63	9.21	10.07	(1.03)	7.97
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (%)	(0.41)	(2.23)	4.24	(6.68)	3.65

ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ด้วยลักษณะการประกอบธุรกิจที่จะต้องให้บริการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วนทุกประเภทและทุกขนาด และมีการสำรองไว้ในคลังสินค้าประมาณ 2 – 3 เดือน เพื่อให้ทันต่อการสนองความต้องการของลูกค้าในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ โดยการจัดซื้อด้วยเงินสดจากผู้ผลิตเหล็กแผ่นชนิดม้วนแล้วนำมาแปรรูป และจำหน่ายโดยให้สินเชื่อแก่ลูกค้าประมาณ 30 - 120 วัน จึงทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนจำนวนมาก ทั้งจากสถาบันการเงินและเงินทุนของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการสำรองวัตถุดิบและให้สินเชื่อแก่ลูกค้า ซึ่งการเพิ่มขึ้นของยอดขาย รวมทั้งการขยายกำลังการผลิต และเพิ่มสายการผลิตผลิตภัณฑ์ท่อเหล็ก ทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องสำรองวัตถุดิบและให้สินเชื่อแก่ลูกค้าเพิ่มมากขึ้น

ภาพรวมรายได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา และสัดส่วนการขายในแต่ละกลุ่มธุรกิจ



รายได้จากการขาย จำนวน 2,677.43 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 156.95 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 5.54 สาเหตุหลักเป็นผลจากปริมาณขายสินค้าลดลงร้อยละ 13.08 แม้ว่าราคาขายสินค้าเฉลี่ยต่อกิโลกรัมเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.68 ซึ่งเป็นไปตามราคาตลาด

รายได้จากการขายส่วนใหญ่ในปี 2561 อยู่ในอุตสาหกรรมศูนย์บริการหลัก และอุตสาหกรรมยานยนต์ เช่นเดียวกับปีก่อนๆ ที่สัดส่วนร้อยละ 29.39 และร้อยละ 24.13 ตามลำดับ ผลประกอบการปี 2561 มีอัตราขาดทุนสุทธิร้อยละ(0.41) อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงาน 4 ปีซ้อนหลัง บริษัทฯ สามารถดำรงอัตราผลกำไร(ขาดทุน)ขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ (1.03) – 10.07 และมีอัตราผลกำไร(ขาดทุน)สุทธิอยู่ที่ร้อยละ (6.68) – 4.24 ซึ่งสามารถวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้ดังต่อไปนี้

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา สามารถสรุปได้ดังนี้

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 :

บริษัทฯมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,677.43 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,526.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 94.31 ของรายได้จากการขาย กำไรขั้นต้นจำนวน 150.61 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน เป็นผลจากยอดการสั่งซื้อจากลูกค้าที่ลดลงและความผันผวนของราคาราคาวัตถุดิบเหล็กที่เพิ่มขึ้น ค่าแรงงานเพิ่มขึ้นจากการปรับอัตราค่าแรง ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากค่านายหน้า และค่าขนส่งสินค้าจากราคาเชื้อเพลิงที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากการปรับฐานเงินเดือนและสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามสภาวะค่าครองชีพที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ มีดอกเบี้ยทางการเงินเพิ่มสูงขึ้นจากการกู้ยืมเพื่อนำมาใช้หมุนเวียนในบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯมีผลขาดทุนสุทธิ ในปี 2561

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2560 :

บริษัทฯมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,834.38 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,573.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.79 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปีก่อน เป็นผลจากความผันผวนของราคาราคาวัตถุดิบเหล็กที่เพิ่มขึ้น และจากสถานการณ์ภายในประเทศที่ยังคงมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง และจากสภาพอุตสาหกรรมก่อสร้างและบางอุตสาหกรรมที่เป็นกลุ่มลูกค้าบริษัทฯ ยังคงไม่ฟื้นตัวดีนัก เป็นผลให้ปริมาณการขายสินค้าลดลง คิดเป็นร้อยละ 9.54 อีกทั้งในปี 60 บริษัทฯ ชำระค่าอากรขาเข้า และค่าปรับกรมศุลกากร จำนวน 188.49 ล้านบาท สืบเนื่องจากกรมศุลกากรตรวจพบว่าบริษัทฯได้นำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเพื่อเพื่อนำมาใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์มาใช้ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไข จึงทำให้ไม่ได้รับสิทธิรับการยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้อง

(ทั้งนี้บริษัทฯ ได้ชี้แจงความเห็นของบริษัทต่อเจ้าหน้าที่ศาลากรว่า บริษัทตีความอุตสาหกรรมยานยนต์ตามความเข้าใจที่ว่า ยานยนต์ รวมถึงยานพาหนะทุกประเภทที่มีเครื่องยนต์ ควรถือเป็นยานยนต์ตามหลักวิศวกรรมโดยทั่วไป จึงถือได้ว่าบริษัทฯ นำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือโดยใช้สิทธิรับการยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำไปใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ดังกล่าวโดยถูกต้องแล้ว) อย่างไรก็ตามเจ้าหน้าที่ศาลากรได้โต้แย้งว่า คำนิยามของคำว่า “ยานยนต์” ตามความหมายของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ครอบคลุมเฉพาะรถยนต์ 4 ล้อประเภทรถยนต์นั่ง, รถกระบะ และรถ 2 ล้อประเภทมอเตอร์ไซค์เท่านั้น ไม่รวมรถที่ใช้ในการเกษตร (โดยบริษัทฯ ได้ชี้แจงความเห็นของบริษัทต่อเจ้าหน้าที่ศาลากรว่า คำนิยามของคำว่า “ยานยนต์” ตามความหมายของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ดังกล่าว นั้น ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศข้อกำหนดการใช้สิทธิยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้องการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือตั้งแต่ต้นและไม่มีมีการเผยแพร่ต่อผู้ประกอบการ) อย่างไรก็ตาม กรมศุลกากรพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขการได้รับการยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำมาใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้พิจารณาและเห็นสมควรให้บริษัทฯ ดำเนินการชำระค่าอากร ภาษีมูลค่าเพิ่มและเบี้ยปรับเงินเพิ่มแก่กรมศุลกากรเพื่อระงับความเสียหายต่อบริษัทฯ ที่อาจต้องชำระเงินเพิ่มอีกจำนวนมาก

ทั้งนี้ หากไม่รวมค่าอากรขาเข้า และค่าปรับกรมศุลกากรข้างต้น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ จะมีกำไรสุทธิ จำนวน 124.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 9.33 ล้านบาท และจะมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ ร้อยละ 4.38 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.30 จากปีก่อนที่มีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 4.24 ของรายได้รวม แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการสร้างกำไรที่ดีขึ้นของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 :

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,712.97 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,439.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 89.93 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เป็นผลจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น จากจำนวนลูกค้ารายใหม่ที่เพิ่มขึ้น และยอดการสั่งซื้อจากลูกค้าเดิมที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนการผลิตที่ดีขึ้น และรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 14.02 ล้านบาท มีต้นทุนการก่อสร้าง จำนวน 12.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92.46 ของรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เป็นรายได้ที่เกิดจากการก่อสร้างอาคารให้แก่หน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ในภาพรวมบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.09 ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากค่านายหน้า และค่าขนส่งสินค้าจากปริมาณขายที่เพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากการปรับฐานเงินเดือน และสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามสภาวะค่าครองชีพที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 :

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,645.84 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,673.08 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 101.03 ของรายได้จากการขาย บริษัทฯ ขาดทุนขั้นต้น เนื่องจากราคาขายที่ลดลงอย่างมากตลอดทั้งปี 58 โดยราคาลดลงเฉลี่ยอัตราร้อยละ 15.28 ในขณะที่ต้นทุนสินค้าช่วงต้นปียังเป็นต้นทุนที่สูงอยู่ นอกจากนี้บริษัทฯ มีดอกเบี้ยทางการเงินเพิ่มสูงขึ้นจากการกู้ยืมเพื่อนำมาใช้หมุนเวียนในบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนดังกล่าว เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาที่สามารถดำรงสถานะกำไรมาโดยตลอด

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2557 :

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 3,852.41 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 3,545.56 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 92.03 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย โดยเป็นผลมาจากปริมาณขายลดลงจากสภาวะการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง และสภาวะเศรษฐกิจของประเทศที่จะลดตัวอย่างต่อเนื่อง แต่เพิ่มขึ้นในราคาขายอัตราร้อยละ 2.29 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีกำไรจากการปริวรรตเงินตรา เพิ่มขึ้นทั้งจำนวน โดยมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 13.57 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันกับปีก่อนร้อยละ 129.26 เนื่องมาจากความผันผวนของของค่าเงินบาท

การวิเคราะห์ฐานะการเงินของบริษัท

ฐานะการเงินของบริษัทฯ ปี 2561 เปรียบเทียบกับปี 2560 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 2,153.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี 2560 จำนวน 106.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.21 โดยสินทรัพย์รวมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

การลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน 35.50 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 6.17 จากยอดขายสินค้าที่ลดลงและตัดจำหน่ายลูกหนี้ซึ่งบริษัท ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้วเต็มจำนวนในงวดบัญชีก่อน 16.08 ล้านบาท

การเพิ่มขึ้นในที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 42.84 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.10 เนื่องจากการลงทุนเครื่องจักรในการผลิต และก่อสร้างอาคารโกดังใหม่

การเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์อื่น จำนวน 5.80 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51.50 เนื่องจากมีการพัฒนาโปรแกรมระบบสารสนเทศเพื่อช่วยในการบริหารจัดการภายในองค์กร

2. หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 1,549.02 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี 2560 จำนวน 117.56 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.21 โดยหนี้สินรวมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

การเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เป็นจำนวน 96.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.29 เพื่อซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย รวมถึงเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เป็นจำนวน 19.79 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 24.72 จากปริมาณการซื้อสินค้ามากขึ้นในช่วงปลายปี

3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 604.82 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปี 2560 จำนวน 10.98 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.78 จากผลประกอบการมีผลขาดทุนสุทธิ

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (audit fee) ในปี 2561 ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีจำนวน 450,000 บาทและค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาสๆละ 140,000 บาท และค่าพาหนะเดินทาง ไม่เกิน 60,000 บาท ซึ่งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีคือ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่ทางการเงิน

ส่วนแบ่งทางการตลาด

เนื่องจากอุตสาหกรรมเหล็กมีสินค้าหลากหลายประเภท มีผู้ประกอบการหลายระดับหลายราย ที่จำหน่ายสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายและมารายเช่นกัน จึงทำให้ยากต่อการจัดอันดับหรือทำสถิติทางการตลาดทั้งหมดสำหรับอุตสาหกรรมนี้

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาเฉพาะการเป็นศูนย์บริการเหล็กที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นคนไทย และจำหน่ายสินค้าและบริการเหล็กให้กับกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบและส่วนประกอบในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์นั้น บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ถือได้ว่าเป็นศูนย์บริการเหล็กที่เป็นผู้นำ 1 ใน 5 ของส่วนแบ่งตลาดนี้

(ที่มา: พิจารณาจากรายชื่อผู้นำเข้าเหล็กและเหล็กกล้าที่ได้รับสิทธิในการยกเว้นภาษีศุลกากรสำหรับเหล็กกล้าที่มีโควตาตามความตกลงระหว่างราชอาณาจักรไทยและญี่ปุ่น (JTEPA) ปี 2559)

ระดับความพึงพอใจของลูกค้า

ทางบริษัทมีนโยบายในการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าทุกครึ่งปี โดยจะทำการสุ่มสำรวจจากลูกค้าที่หลากหลายและมีการเก็บประวัติและบริหารอย่างเป็นระบบ ซึ่งหัวข้อในการสำรวจจะเป็นไปตามนโยบายและพันธกิจหลักขององค์กรในด้านการตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ซึ่งผลของการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละครั้งจะถูกนำมาเข้าที่ประชุม Management Review ที่มีผู้บริหารและหัวหน้างานแต่ละฝ่ายเข้าร่วม เพื่ออภิปรายถึงปัญหาและหาแนวทางป้องกัน แก้ไข หรือปรับปรุงร่วมกันในแต่ละฝ่ายของทั้งองค์กร รวมถึงมีการติดตามผลการปรับปรุงดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดจากในที่ประชุม ทั้งนี้ในปี 2561 เป้าหมายคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวมก็อย่างน้อยต้องให้ได้ระดับ A เสมอ โดยผลของการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า มีดังนี้

เกณฑ์ความพึงพอใจ:

ระดับ AA: 91-100 %	ระดับ B: 70-79 %	ระดับ D: 50-59 %
ระดับ A: 80-90 %	ระดับ C: 60-69 %	ระดับ E: ต่ำกว่า 50 %

หมายเหตุ: หากผลการประเมินรวมได้ 50-59% จะต้องพิจารณาปรับปรุงตามหัวข้อที่มีผลการประเมินที่ต่ำ

หากผลการประเมินรวมได้ต่ำกว่า 50% จะต้องพิจารณาปรับปรุงระบบทุกกระบวนการ

ผลของระดับความพึงพอใจของลูกค้า:

รอบเดือนที่ประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับที่ได้
พ.ค. 2561	84.04	A
พ.ย. 2561	84.69	A
รวมทั้งปีเฉลี่ย	84.37	A

จากผลการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2561 โดยรวมมีคะแนนเฉลี่ย 84.37% จัดอยู่ในระดับ A ที่ถือว่า อยู่ในเกณฑ์ดี และเป็นไปตามเป้าหมาย และปรับตัวดีขึ้นจากปีก่อนที่มีคะแนนเฉลี่ยรวม 81.91% แต่ยังคงถือว่าไม่ดีที่สุด (ระดับ AA) เนื่องจากยังมีบางหัวข้อที่ทางลูกค้าบางรายให้คะแนนในระดับ C และ D ซึ่งทางบริษัทได้น้อมรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อทำการปรับปรุงในส่วนงานต่างๆดังกล่าวต่อไปด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัท ให้ตอบสนองต่อความพึงพอใจของลูกค้าให้ได้ดียิ่งขึ้นต่อไปในทุกๆปี

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลของบริษัทมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยง โดยเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เอส พี ออดิต จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนข้อมูลเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้อย่างอิสระและเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 มีความน่าเชื่อถือ โดยปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายสุกษัย ชัยสุพัฒน์
ประธานกรรมการ



นายวิรัชชัย ชัยสุพัฒน์
กรรมการผู้จัดการ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อ รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/อิสระ 3 ท่าน ได้แก่

นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมกันนี้คณะกรรมการตรวจสอบพยายามส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน และบริษัทมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้การแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในต่อคณะผู้บริหาร

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
1. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	3* / 4

*หมายเหตุ: ขาดการประชุม 1 ครั้ง เนื่องจาก การประชุมครั้งแรกของปี ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้มาเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท

ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมกันอย่างอิสระกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท เพื่อทบทวนและประเมินผลเกี่ยวกับนโยบาย หลักการบัญชีและการเงิน แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การควบคุมภายในและแนวทางการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ทบทวนและรับรองข้อมูลรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆสำหรับทุกสิ้นไตรมาส อีกทั้งได้ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการควบคุมภายในและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทได้

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการและรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2561

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ได้มีความเห็นที่เป็นสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

1. รายงานทางการเงินในปี 2561 มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้
2. การทำรายการระหว่างกันมีความเหมาะสม และเป็นไปตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่บริษัทกำหนดไว้
3. บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการ กสศ.
4. บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. นางสาวชื่นตา ชมเมิน แห่งบริษัท เอสพี ออดิท จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องและเหมาะสม
6. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2561 มีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท



นายจรัส กาญจนขจิต

ประธานกรรมการตรวจสอบ

25 กุมภาพันธ์ 2562

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/อิสระและกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารรวม 4 ท่าน ได้แก่

นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ รวมไปถึงการพิจารณา สรรหา คัดเลือก ผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูงขององค์กร นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่เสนอนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ได้มีการประชุม 2 ครั้ง โดยกรรมการฯแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
1. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1* / 2
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2

*หมายเหตุ: ขาดการประชุม 1 ครั้ง เนื่องจาก การประชุมครั้งแรกของปี ยังไม่ได้รับการแต่งตั้งให้มาเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท

ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องต่างๆและรายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยสรุป มีดังนี้

1. คณะกรรมการได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้กำหนดไว้ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด รวมถึงคำนึงถึงคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทอย่างแท้จริง เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมและงดออกเสียงในเรื่องดังกล่าว
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอผู้บริหารระดับสูงตำแหน่งผู้จัดการบัญชีและเลขานุการบริษัทของบริษัทที่ยังว่างอยู่ โดยได้พิจารณาอนุมัติให้ นาย มานะ ศรีวิภาณนท์ ที่มีความเหมาะสมตรงตามเกณฑ์และคุณสมบัติมากที่สุดจากผู้สมัครทั้งหมด และเชื่อว่าจะสามารถมาทำหน้าที่แทนในตำแหน่งผู้จัดการบัญชีและเลขานุการบริษัทที่ลาออกไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ได้ร่วมพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะบริหารทุกๆครึ่งปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และการบริหารงานในด้านอื่นๆนอกเหนือจากผลการดำเนินงานทางการเงินที่ปรากฏในงบการเงิน
4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการของบริษัท และพิจารณาสอบทานความเหมาะสมของโครงสร้างค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะกรรมการชุดใหญ่ และชุดย่อย รวมไปถึงพิจารณากำหนดวงเงินของค่าตอบแทนที่คณะกรรมการควรได้รับ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป ซึ่งการพิจารณาได้ยึดหลักเกณฑ์ต่างๆ อันได้แก่ ผลประกอบการของบริษัท, ระดับความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และการเทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันขนาดเดียวกัน รวมถึงการสร้างแรงจูงใจสำหรับบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยในปี 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควรอนุมัติให้กำหนดค่าตอบแทน เบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จจากผลการดำเนินงาน สำหรับกรรมการบริษัท รวมเป็นวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อปี (ไม่รวมเงินเดือนและค่าบำเหน็จของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2560

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่าง
ครบถ้วน ด้วยความละเอียด รอบคอบ ยุติธรรม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์อันสูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



นายจรัส กาญจนขจิต

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

25 กุมภาพันธ์ 2562

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินค้าคงเหลือจำนวน 950.66 ล้านบาท ซึ่งสินค้าคงเหลือของบริษัทแสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยวิธีราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.3 และข้อ 7) ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของผู้บริหาร เพราะว่าประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร และสินค้าคงเหลือมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

วิธีการตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าได้สอบทานนโยบายการบัญชีที่บริษัทใช้ว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสอบทานความเหมาะสมและความสม่ำเสมอของวิธีการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำ การสอบทานและการอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว และ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานอย่างเหมาะสมและเพียงพอเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือของราคาขายของสินค้าคงเหลือที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงานและประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อทำให้สินค้าขายได้ ซึ่งใช้ในการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ และทดสอบการคำนวณประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีความสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แล้วแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด



(นางสาวชินดา ชมเมิน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7570

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
<u>สินทรัพย์</u>			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		717,003.82	6,838,827.65
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4.1, 5	4,627,422.74	1,424,831.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	6	534,806,587.48	573,509,874.45
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่พนักงาน		129,915.11	248,590.04
สินค้าคงเหลือ	7	950,661,714.42	851,114,627.31
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,490,942,643.57	1,433,136,750.45
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน		11,946.40	75,873.00
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	8	694,133.00	694,133.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	645,964,213.35	603,124,622.22
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	6,601,971.01	913,714.76
เงินประกันสัญญาเช่า	4.1	2,800,000.00	2,800,000.00
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	11	6,600,293.25	6,062,681.14
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		220,548.61	451,981.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		662,893,105.62	614,123,005.12
รวมสินทรัพย์		2,153,835,749.19	2,047,259,755.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2561	2560
<u>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</u>			
<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	12	1,419,316,465.57	1,322,868,468.69
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	4.1	900,000.00	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจกรรมอื่น	13	98,964,635.80	80,065,968.36
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	1,455,308.29	2,825,291.60
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,520,636,409.66	1,405,759,728.65
<u>หนี้สินไม่หมุนเวียน</u>			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14	1,981,764.09	3,581,916.33
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	15	26,397,872.96	22,114,766.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		28,379,637.05	25,696,682.33
รวมหนี้สิน		1,549,016,046.71	1,431,456,410.98
<u>ส่วนของผู้ถือหุ้น</u>			
ทุนเรือนหุ้น	16		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 621,166,300 หุ้น มูลค่า หุ้นละ 1.00 บาท		621,166,300.00	621,166,300.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 496,168,826 หุ้น มูลค่า หุ้นละ 1.00 บาท		496,168,826.00	496,168,826.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		100,086,821.57	100,086,821.57
กำไร (ขาดทุน) สะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	17	34,550,000.00	34,550,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		(25,985,945.09)	(15,002,302.98)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		604,819,702.48	615,803,344.59
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,153,835,749.19	2,047,259,755.57

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2561	2560
รายได้			
รายได้จากการขาย		2,677,431,813.25	2,834,383,388.39
รายได้จากการบริการ		-	10,951,000.00
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		629,823.16	4,229,107.49
รายได้อื่น		1,173,965.31	481,787.27
รวมรายได้		2,679,235,601.72	2,850,045,283.15
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		2,526,825,043.10	2,573,399,922.86
ต้นทุนบริการ		-	9,799,500.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย		24,617,284.44	24,291,261.01
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		99,740,920.97	84,829,572.97
ค่าอากรขาเข้าและค่าปรับกรมศุลกากร	18	-	188,492,626.92
ค่าใช้จ่ายอื่น		758,701.74	706,564.26
ต้นทุนทางการเงิน		38,814,905.69	32,215,818.94
รวมค่าใช้จ่าย		2,690,756,855.94	2,913,735,266.96
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้		(11,521,254.22)	(63,689,983.81)
รายได้ภาษีเงินได้	19	537,612.11	82,181.66
ขาดทุนสำหรับปี		(10,983,642.11)	(63,607,802.15)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทเข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		-	1,940,793.00
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	1,940,793.00
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		(10,983,642.11)	(61,667,009.15)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	20	(0.02)	(0.12)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)		496,168,826	496,168,826

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและเรียก ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม
			จัดสรรแล้ว สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	496,168,826.00	100,086,821.57	34,550,000.00	96,281,588.77	727,087,236.34
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
เงินปันผลจ่าย 21	-	-	-	(49,616,882.60)	(49,616,882.60)
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	1,940,793.00	1,940,793.00
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(63,607,802.15)	(63,607,802.15)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	496,168,826.00	100,086,821.57	34,550,000.00	(15,002,302.98)	615,803,344.59
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(10,983,642.11)	(10,983,642.11)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	496,168,826.00	100,086,821.57	34,550,000.00	(25,985,945.09)	604,819,702.48

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้	(11,521,254.22)	(63,689,983.81)
ปรับรายการที่กระทบขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้เป็นเงินสดสุทธิรับ(จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	3,535,235.49	(7,752,739.74)
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	5,372,564.22	1,330,782.84
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	-	821,214.79
ค่าเสื่อมราคา	28,852,049.76	27,019,121.19
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	99,811.08	183,223.04
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	1,262,035.75	(143,922.24)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	585,873.51	638,667.31
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน	4,283,106.96	3,345,496.83
ดอกเบี้ยรับ	(1,014,943.53)	(132,898.74)
ดอกเบี้ยจ่าย	38,814,905.69	32,215,818.94
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	70,269,384.71	(6,165,219.59)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(3,202,591.74)	82,722,884.84
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น	35,010,118.33	(26,451,014.78)
เพิ่มขึ้นในสินค้าคงเหลือ	(104,919,651.33)	(7,683,792.35)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	389,365.54	(18,200.00)
เพิ่มขึ้นในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	900,000.00	-
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น	17,486,971.12	(77,651,727.75)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	15,933,596.63	(35,247,069.63)
เงินสดรับดอกเบี้ย	1,014,943.53	132,898.74
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน	-	(503,136.82)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	-	(108,262.62)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไป)ในกิจกรรมดำเนินงาน	16,948,540.16	(35,725,570.33)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์และจ่ายชำระหนี้ค่าสินทรัพย์	(72,591,144.65)	(74,397,280.09)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,158,878.50	143,925.24
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,788,067.33)	(83,420.00)
ลดลงในเงินให้กู้ยืมพนักงาน	182,601.53	10,046.59
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(77,037,731.95)	(74,326,728.26)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
เพิ่มขึ้นในเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	96,558,647.95	192,202,439.20
เงินสดจ่ายเงินปันผล	-	(49,610,942.60)
เงินสดจ่ายหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	(2,970,135.55)	(2,212,767.42)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย-หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน	(321,515.86)	(485,448.49)
เงินสดจ่ายค่าดอกเบี้ย	(39,299,628.58)	(32,292,773.24)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	53,967,367.96	107,600,507.45
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(6,121,823.83)	(2,451,791.14)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	6,838,827.65	9,290,618.79
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	22.1 717,003.82	6,838,827.65

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ 475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นและท่อเหล็ก

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

บริษัทจัดทำงบการเงินเป็นภาษาไทยและมีหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท โดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้เกณฑ์ตามที่อยู่ขายในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ประมาณการและกำหนดข้อสมมติ ซึ่งมีผลกับตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินที่รายงานไว้ในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงินและตัวเลขรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดที่รายงานไว้ในงบการเงิน ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงอาจต่างไปจากประมาณการ

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้แปลงงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจากงบการเงินภาษาไทยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการรายงานในประเทศไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศกำหนดให้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560)

เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
เรื่อง การรวมธุรกิจ
เรื่อง สัญญาประกันภัย
เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ขกเลิก
เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
เรื่อง งบการเงินรวม
เรื่อง การร่วมการงาน
เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
เรื่อง การวัดมูลค่าชุดกรรม
เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
เรื่อง สินค้าคงเหลือ
เรื่อง งบกระแสเงินสด
เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
เรื่อง ภาษีเงินได้
เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
เรื่อง สัญญาเช่า
เรื่อง รายได้
เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
เรื่อง ดัชนีการกู้ยืม
เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
เรื่อง การบัญชีและการรายงาน โครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
เรื่อง กำไรต่อหุ้น
เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
เรื่อง การค้ำของสินทรัพย์
เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
เรื่อง เกษตรกรรม
เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการค้ำของ
เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตาม โครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินขั้นต้นและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองถลุง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมการดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นกับงบการเงินในงวดปัจจุบัน และฝ่ายบริหารได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทในงวดปัจจุบัน

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศกำหนดให้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินกับงบการเงินในงวดอนาคตดังต่อไปนี้

		วันที่ปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ขยักเล็ก	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบการเงินรวม	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การร่วมการงาน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การวัดมูลค่าสุทธิธรรม	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15	เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สัญญาเช่า	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล	1 มกราคม 2562

		วันที่ปฏิบัติ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เกษตรกรรม	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองควิน	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมการดำเนินงาน	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2562
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์	1 มกราคม 2562
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ	1 มกราคม 2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 19	เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน	1 มกราคม 2563

บริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตก่อนวันที่ปฏิบัติและฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่มีต่อการเงินของบริษัทในงวดที่เริ่มนำมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชี

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

สำหรับการแสดงงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วยเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร เงินลงทุนระยะสั้นอื่น ๆ ที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีกำหนดถอนเมื่อซื้อภายใน 3 เดือนหรือน้อยกว่าและปราศจากภาระผูกพัน

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญบริษัทมีนโยบายประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้าแต่ละรายที่คาดว่าจะเรียกชำระไม่ได้ มูลค่าของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ คือ ผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้า เมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่าย เมื่อสามารถระบุได้

3.3 สินค้าคงเหลือ

วัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป แสดงมูลค่าในราคาทุนตามวิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อ ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรงและค่าโสหุ้ยในการผลิต ซึ่งบางส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ

3.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์วัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนโดยรวมต้นทุนในการทำรายการและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้าเพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนของสินทรัพย์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมอากรขาเข้าและภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้หลังหักส่วนลดการค้าและจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย ต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ประมาณการเบื้องต้นสำหรับต้นทุนในการรื้อ ขนย้ายและบูรณะสถานที่ตั้งสินทรัพย์นั้น รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขในการรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท ยกเว้นที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์ดังนี้

อาคาร โรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	35 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	6 - 30 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5, 10 ปี
ยานพาหนะ	5 - 20 ปี

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จะได้รับการทบทวนทุก ๆ สิ้นปีบัญชี

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เป็นผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นจะถูกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

3.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน ที่บริษัทซื้อมาแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้คือ 10 ปี

3.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมพร้อมเพื่อให้สามารถนำสินทรัพย์นั้นมาใช้งานได้ตามประสงค์หรือนำไปขายจะถูกรับรู้รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้นจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย

รายได้ที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะเพื่อการจัดหาสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนชั่วคราวจะนำไปหักออกจากต้นทุนการกู้ยืมที่รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

3.8 สัญญาเช่าระยะยาว

กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าโดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา การผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า แต่หากมีความไม่แน่นอนในสิทธิการเป็นเจ้าของเมื่อสัญญาสิ้นสุดจะคำนวณค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัทจะได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจไม่สามารถได้รับประโยชน์คืนกลับมา รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นผลต่างราคาตามบัญชีที่สูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ซึ่งคือจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเมื่อเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ถูกจัดกลุ่มให้อยู่กลุ่มที่เล็กที่สุดที่สามารถระบุได้ว่า จะเกิดกระแสเงินสดเป็นอิสระจากกลุ่มอื่นเพื่อประโยชน์ในการประเมินพิจารณาเรื่อง การด้อยค่า

บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนหรือบันทึกลดส่วนเกินทุนในกรณีที่สินทรัพย์นั้นเคยตีราคาเพิ่ม และจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือเป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกในกำไรหรือขาดทุนหรือนำไปเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์แล้วแต่กรณี

3.10 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนวของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอน

3.11 การรับรู้รายได้

บริษัทรับรู้รายได้จากการขายเมื่อส่งมอบสินค้าและลูกค้ายอมรับสินค้านั้น รายได้จากการขายเป็นจำนวนที่สุทธิจากภาษีขายและส่วนลด

รายได้จากการขายอุปกรณ์พร้อมออกแบบและติดตั้ง บริษัทรับรู้รายได้และต้นทุนตามขั้นความสำเร็จของงาน โดยวิธีสำรวจอัตราส่วนของงานติดตั้งทางกายภาพที่สำเร็จเปรียบเทียบกับงานติดตั้งทั้งหมดตามสัญญาโดยวิศวกรผู้ควบคุมงาน ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่อนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของสัญญาเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา บริษัทจะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในกำไรหรือขาดทุน รายได้ที่ได้รับรู้แล้วตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ค้างรับ” สำหรับรายได้ที่ยังไม่ได้รับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ได้เรียกชำระเงินตามสัญญาแล้วแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน ต้นทุนของงานที่ยังไม่ได้แล้วเสร็จหรือยังไม่ได้ส่งมอบบันทึกเป็นงานระหว่างทำ

รายได้จากการให้บริการก่อสร้างประกอบด้วยจำนวนรายได้เมื่อเริ่มแรกตามที่ตกลงไว้ในสัญญา และจำนวนเงินค่าชดเชยที่เรียกเก็บจากบุคคลที่สาม ซึ่งรับรู้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จ อัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จกำหนดขึ้นจากการสำรวจอัตราส่วนของงานก่อสร้างทางกายภาพที่ทำเสร็จเปรียบเทียบกับงานก่อสร้างทั้งหมดตามสัญญาโดยวิศวกรผู้ควบคุมงานก่อสร้าง ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าต้นทุนทั้งสิ้นของโครงการเกินกว่ามูลค่ารายได้ตามสัญญา บริษัทจะรับรู้ประมาณการขาดทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในกำไรหรือขาดทุน รายได้ที่รับรู้แล้วตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ยังไม่ถึงกำหนดเรียกชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ” สำหรับรายได้ที่ยังไม่ได้รับรู้ตามขั้นความสำเร็จของงานแต่ได้เรียกชำระเงินตามสัญญาแล้วแสดงไว้เป็น “เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้างและรายได้ค่าก่อสร้างรับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นกองทุนที่เกิดจากเงินสมทบในส่วนของพนักงาน และบริษัทโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริหาร โดยผู้บริหารกองทุน อิสระเงินสมทบที่บริษัทจ่ายเข้ากองทุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมาย แรงงานประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรจะได้รับและคิดลดผลประโยชน์โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ โดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล เพื่อกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจ่ายจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากการวัดมูลค่าหนี้สิน ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะโอนเข้ากำไรสะสมตามลำดับ โดยจะไม่ทำการจัดประเภทเข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

การผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวอื่นประมาณการในลักษณะเดียวกันกับการประมาณการการผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน อย่างไรก็ตาม ต้นทุนบริการปัจจุบัน ดอกเบี้ยจ่าย และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการเนื่องจากการวัดมูลค่าการผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทั้งหมด

3.13 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3.14 ภาษีเงินได้

บริษัทรับรู้ภาษีเงินได้สำหรับงวดปัจจุบันที่ยังไม่ได้จ่ายชำระเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน และในกรณีที่ยังไม่จ่ายชำระไปแล้วในงวดปัจจุบันมากกว่าภาษีที่ต้องชำระสำหรับงวดนั้น บริษัทจะรับรู้ส่วนที่จ่ายชำระเกินดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ ยกเว้นกรณีที่หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนี้นั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกซึ่งสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทุกรายการ โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวนั้นมาใช้หักภาษีได้ ยกเว้นกรณีที่สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีนี้นั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันโดยใช้อัตราภาษีที่บังคับใช้อยู่ภายในสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และวัดมูลค่าหนี้สินภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้

บริษัทรับรู้ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายและนำไปรวมคำนวณกำไรหรือขาดทุนสุทธิสำหรับงวด ยกเว้นภาษีเงินได้ที่เกิดขึ้นจากรายการที่รับรู้ในกำไร

เปิดเสรีอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทจะรับรู้ภาษีเงินได้ดังกล่าวในกำไรขาดทุน
เปิดเสรีอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.15 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม นโยบาย การบัญชีที่สำคัญและเกณฑ์การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวได้เปิดเผย ไว้ในนโยบายการบัญชีของรายการที่เกี่ยวข้องแล้ว

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแสดงอยู่ในสินทรัพย์ หนี้สินอื่นหรือหนี้สินหนี้สินอื่น กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม รับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

3.16 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บน พื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามี เหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับ อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและ มูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

สัญญาเช่าการเงิน/สัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่ายานพาหนะซึ่งบริษัทได้พิจารณาและประเมินขอบเขตของความเสี่ยงและ ผลตอบแทนที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาแล้วพบว่าความเสี่ยงและผลตอบแทน ทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดเป็นของผู้เช่า สัญญาเช่าดังกล่าวจัดเป็นสัญญาเช่าการเงิน

ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

ประมาณการต้นทุนงานบริการ

บริษัทประมาณการต้นทุนงานบริการของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของงานงานบริการและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ต้องใช้ในโครงการ รวมถึงค่าแรง ค่าเสียหายที่ต้องใช้ในการให้บริการติดตั้งจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอหรือทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการอย่างเป็นสาระสำคัญ

4. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการและหรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมหรือถูกควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งกระทำผ่านบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกิจการไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารสำคัญที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของกิจการรวมตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจถูกชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลข้างต้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ ครอบครัวชัยสุพัฒน์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 80.12 (2560 : ร้อยละ 81.18) ของทุนจดทะเบียนของบริษัท รายการค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ครอบครัวชัยสุพัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นหลักหรือเป็นกรรมการถือเป็นรายการระหว่างกันกับบริษัท

รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

4.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	1,979,765.57	613,002.47
เชื่อบริษัทที่ล่วงหนี้		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	2,397,157.17	561,328.53
เงินทดรองจ่าย		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	250,500.00	250,500.00
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4,627,422.74	1,424,831.00
เงินประกันสัญญาเช่า - อาคาร		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	2,800,000.00	2,800,000.00
รวมเงินประกันสัญญาเช่า	2,800,000.00	2,800,000.00
เงินทดรองจ่ายจากกรรมการ		
กรรมการ	900,000.00	-
รวมเงินทดรองจ่ายจากกรรมการ	900,000.00	-

4.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
รายได้จากการขายสินค้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	17,572,365.50	11,394,024.10
บริษัท คำเหล็กไพศาล จำกัด	-	62,802,469.07
รวมรายได้จากการขายสินค้า	17,572,365.50	74,196,493.17
ค่าเช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้า		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	5,332,200.00	5,332,200.00
รวมค่าเช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้า	5,332,200.00	5,332,200.00

4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น	22,502,503.20	23,089,068.20
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,666,294.17	1,366,854.00
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	11,322.00	12,598.00
รวม	24,180,119.37	24,468,520.20

4.4 นโยบายการกำหนดราคา

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาทุน $\pm$ 3.0% (2560 : ราคาทุน $\pm$ 0.5% ถึง 17.0%)
ค่าเช่าจ่าย	อัตราค่าเช่าใกล้เคียงกับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
ค่าตอบแทนกรรมการ	ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

4.5 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	บริษัทใหญ่โดยการถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้บริหารเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท คำเหล็กไพศาล จำกัด *	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้บริหารเป็นผู้ถือหุ้น
*สิ้นสุดการเป็นกิจการที่เกี่ยวข้องกันในวันที่ 26 กันยายน 2560 เนื่องจากผู้ถือหุ้นของกิจการที่เกี่ยวข้องกันไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทแล้ว	

4.6 ภาระผูกพัน

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานพร้อมอุปกรณ์สำนักงานและอาคารเก็บสินค้ากับบริษัทใหญ่มีระยะเวลา 3 ปีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2562 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีภาระจะต้องจ่ายชำระค่าเช่าจนสิ้นสุดสัญญา ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ถึงกำหนดชำระ - ภายใน 1 ปี	2,666,100.00	5,332,200.00
- เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	-	2,666,100.00
รวม	2,666,100.00	7,998,300.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินประกันสัญญาเช่าอาคารจำนวน 2.80 ล้านบาท เป็นการจ่ายเงินประกันให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นหลักประกันความเสียหายหรือสูญหายใดๆ ตามสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานพร้อมอุปกรณ์และอาคารเก็บสินค้า สัญญามีอายุ 3 ปี โดยจะได้รับคืนภายใน 30 วันนับแต่วันที่บริษัทได้ส่งสถานที่เช่าคืนบริษัทใหญ่แล้ว

5. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ลูกหนี้การค้า	1,979,765.57	613,002.47
ตัวเงินรับ	2,397,157.17	561,328.53
รวม	4,376,922.74	1,174,331.00
ลูกหนี้อื่น	250,500.00	250,500.00
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4,627,422.74	1,424,831.00

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-กิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,376,922.74	1,174,331.00
เกิน 1 - 3 เดือน	-	-
เกิน 3 - 6 เดือน	-	-
เกิน 6 - 12 เดือน	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	-
รวม	4,376,922.74	1,174,331.00

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ลูกหนี้การค้า	366,782,670.50	434,225,313.64
ตั๋วเงินรับ	170,930,121.10	127,951,428.00
เช็คคืน	38,731,261.74	52,719,148.68
รวม	576,444,053.34	614,895,890.32
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(48,755,052.40)	(61,297,822.27)
รวมลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ	527,689,000.94	553,598,068.05
เงินมัดจำจ่าย	435,500.00	56,562.50
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,095,086.93	850,300.38
ลูกหนี้กรมสรรพากร	5,534,826.09	8,425,864.17
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	-	10,417,500.00
ลูกหนี้อื่น	52,173.52	161,579.35
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	534,806,587.48	573,509,874.45

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ-กิจการอื่นสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	461,574,928.90	477,226,887.57
เกิน 1 - 3 เดือน	73,831,450.57	78,232,936.17
เกิน 3 - 6 เดือน	857,099.31	173,518.00
เกิน 6 - 12 เดือน	95,595.76	1,086,975.25
เกินกว่า 12 เดือน	40,084,978.80	58,175,573.33
รวม	576,444,053.34	614,895,890.32
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(48,755,052.40)	(61,297,822.27)
รวมลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ	527,689,000.94	553,598,068.05

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อนี้สงฆ์จะสูญ - ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ - กิจการอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ยอดคงเหลือต้นปี	(61,297,822.27)	(69,762,413.44)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(6,293,131.16)	(571,375.15)
ได้รับชำระคืนในระหว่างปี	2,757,895.67	8,324,114.89
ตัดจำหน่ายหนี้สูญในระหว่างปี	16,078,005.36	711,851.43
ยอดคงเหลือปลายปี	(48,755,052.40)	(61,297,822.27)

7. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย

	2561			2560		
	ค่าเพื่อการลดมูลค่า			ค่าเพื่อการลดมูลค่า		
	ราคาทุน	สินค้าคงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	สินค้าคงเหลือ	สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	275,079,924.26	(6,052,402.82)	269,027,521.44	261,120,036.27	(2,119,611.03)	259,000,425.24
วัตถุดิบระหว่างทาง	28,385,724.66	-	28,385,724.66	18,703,699.10	-	18,703,699.10
วัตถุดิบ	655,072,269.20	(1,823,800.88)	653,248,468.32	573,794,531.42	(384,028.45)	573,410,502.97
รวม	958,537,918.12	(7,876,203.70)	950,661,714.42	853,618,266.79	(2,503,639.48)	851,114,627.31

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ยอดคงเหลือต้นปี	(2,503,639.48)	(1,172,856.64)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(5,372,564.22)	(1,330,782.84)
โอนกลับในระหว่างปี	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(7,876,203.70)	(2,503,639.48)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 2,526.83 ล้านบาท (2560 : จำนวน 2,583.20 ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทไม่มีการโอนกลับค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 สินค้าคงเหลือบางส่วนที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายได้เกินกว่า 12 เดือนนับจากรอบระยะเวลารายงาน มีประมาณ 4.17 ล้านบาท (2560 : จำนวน 3.20 ล้านบาท)

8. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	694,133.00	694,133.00
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	694,133.00	694,133.00
ค่าเพื่อการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-
ราคาตามบัญชีสุทธิ		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	694,133.00	694,133.00

ที่ดินซึ่งบริษัทไม่มีวัตถุประสงค์ในการใช้ดำเนินงานเนื้อที่จำนวน 81 ตารางวา ได้มาจากการโอนทรัพย์สินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ตั้งแต่ในอดีต

ในเดือนธันวาคม 2561 บริษัท โกลเด้น แลนด์ แอปเพรชัล จำกัด ในฐานะผู้ประเมินราคาอิสระได้ประเมินราคาที่ดินของบริษัทด้วยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (ทั้งนี้ได้คำนึงถึงเกณฑ์การใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุดและดีที่สุดแล้ว) โดยใช้ข้อมูลราคาเสนอขายของที่ดินแปลงอื่น ๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับที่ดินของบริษัทพบว่าที่ดินมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 1.05 ล้านบาท (2560 : จำนวน 1.05 ล้านบาท)

ทั้งนี้ ผู้ประเมินราคาอิสระไม่ได้เปลี่ยนแปลงเทคนิคในการประเมินมูลค่าที่ดินซึ่งใช้ในการประเมินมูลค่าที่ดินในปีก่อนแต่อย่างใด

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับระดับของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

2561			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
ที่ดิน	-	1,050,000.00	-
รวม			1,050,000.00

(หน่วย : บาท)

2560			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3
ที่ดิน	-	1,050,000.00	-
รวม			1,050,000.00

9. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารโรงงานและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	173,027,031.81	204,946,004.55	331,251,650.17	7,750,742.82	13,825,874.72	105,765,884.13	79,786,717.83	916,353,906.03
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,339,369.53	911,362.42	3,096,019.81	13,500.00	64,752,303.38	74,112,555.14
จำหน่าย	-	-	-	-	-	(3,600,000.00)	-	(3,600,000.00)
โอนเข้า (ออก)	-	-	48,391,074.28	-	-	-	(48,391,074.28)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	173,027,031.81	204,946,004.55	384,982,093.98	8,662,105.24	16,921,894.53	102,179,384.13	96,147,946.93	986,866,461.17
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	(56,829,186.44)	(203,960,842.80)	(5,571,209.15)	(8,994,205.59)	(32,845,250.81)	-	(308,200,694.79)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(5,786,564.01)	(15,314,867.05)	(496,799.64)	(2,083,133.04)	(5,170,686.02)	-	(28,852,049.76)
จำหน่าย	-	-	-	-	-	1,179,085.75	-	1,179,085.75
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	(62,615,750.45)	(219,275,709.85)	(6,068,008.79)	(11,077,338.63)	(36,836,851.08)	-	(335,873,658.80)
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	(2,107,242.50)	(2,921,346.52)	-	-	-	-	(5,028,589.02)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	(2,107,242.50)	(2,921,346.52)	-	-	-	-	(5,028,589.02)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	173,027,031.81	140,223,011.60	162,785,037.61	2,594,096.45	5,844,555.90	65,342,533.05	96,147,946.93	645,964,213.35

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

28,852,049.76

	(หน่วย : บาท)							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารโรงงานและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	173,027,031.81	158,322,621.50	327,740,115.03	6,485,741.53	11,340,466.41	87,287,964.90	75,264,887.91	839,468,829.09
ซื้อเพิ่ม	-	-	617,500.00	1,199,001.29	1,574,063.02	19,254,369.13	56,544,910.55	79,189,843.99
โอนเข้า	-	46,623,383.05	2,960,035.14	66,000.00	954,295.29	556,296.25	2,065,506.02	53,225,515.75
จำหน่าย	-	-	-	-	(42,950.00)	(1,092,785.05)	-	(1,135,735.05)
โอนออก	-	-	(66,000.00)	-	-	(239,961.10)	(54,088,586.65)	(54,394,547.75)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	173,027,031.81	204,946,004.55	331,251,650.17	7,750,742.82	13,825,874.72	105,765,884.13	79,786,717.83	916,353,906.03
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	(51,026,768.84)	(190,311,263.38)	(5,155,711.34)	(7,668,754.60)	(28,154,807.49)	-	(282,317,305.65)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(5,802,417.60)	(13,652,109.92)	(412,967.31)	(1,368,399.99)	(5,783,226.37)	-	(27,019,121.19)
โอนเข้า	-	-	-	(2,530.50)	-	-	-	(2,530.50)
จำหน่าย	-	-	-	-	42,949.00	1,092,783.05	-	1,135,732.05
โอนออก	-	-	2,530.50	-	-	-	-	2,530.50
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	(56,829,186.44)	(203,960,842.80)	(5,571,209.15)	(8,994,205.59)	(32,845,250.81)	-	(308,200,694.79)
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	(2,107,242.50)	(2,100,131.73)	-	-	-	-	(4,207,374.23)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	(821,214.79)	-	-	-	-	(821,214.79)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	(2,107,242.50)	(2,921,346.52)	-	-	-	-	(5,028,589.02)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	173,027,031.81	146,009,575.61	124,369,460.85	2,179,533.67	4,831,669.13	72,920,633.32	79,786,717.83	603,124,622.22

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

27,019,121.19

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ราคาทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 110.41 ล้านบาท (2560 : จำนวน 109.07 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรราคาตามบัญชี 166.34 ล้านบาท (2560 : จำนวน 169.83 ล้านบาท) ค้ำประกันเงินกู้ยืมที่มีต่อสถาบันการเงินแห่งหนึ่งตามหมายเหตุ 28 พร้อมทั้งยกผลประโยชน์จากการเอาประกันภัยในวงเงินตามสัญญาประกันภัยจำนวน 251.44 ล้านบาท (2560 : จำนวน 251.44 ล้านบาท) ให้แก่สถาบันการเงินดังกล่าว

สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่บริษัทเป็นผู้เช่าได้รวมแสดงในรายการข้างต้นประกอบด้วย ยานพาหนะมีราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวน 10.42 ล้านบาท (2560 : จำนวน 21.26 ล้านบาท)

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วย

	2561			(หน่วย : บาท)
				2560
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ระหว่างติดตั้ง	รวม	โปรแกรมคอมพิวเตอร์
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,444,720.00	-	1,444,720.00	1,361,300.00
ซื้อเพิ่ม	31,080.00	5,756,987.33	5,788,067.33	83,420.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,475,800.00	5,756,987.33	7,232,787.33	1,444,720.00
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม	(531,005.24)	-	(531,005.24)	(347,782.20)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(99,811.08)	-	(99,811.08)	(183,223.04)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(630,816.32)	-	(630,816.32)	(531,005.24)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	844,983.68	5,756,987.33	6,601,971.01	913,714.76

ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

99,811.08

183,223.04

11. สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	1 มกราคม 2559	รับรู้กำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2560	รับรู้กำไร หรือขาดทุน	รับรู้กำไร ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(หน่วย : บาท) 31 ธันวาคม 2561
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,242,676.37	-	3,242,676.37	(1,515,455.30)	-	1,727,221.07
สินค้าคงเหลือ	234,571.33	-	234,571.33	-	-	234,571.33
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	841,524.89	-	841,524.89	-	-	841,524.89
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(2,580,912.91)	82,181.66	(2,498,731.25)	2,053,067.41	-	(445,663.84)
การผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,242,639.80	-	4,242,639.80	-	-	4,242,639.80
รวม	5,980,499.48	82,181.66	6,062,681.14	537,612.11	-	6,600,293.25

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมที่บริษัทไม่ได้รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย

	2561	2560
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้		
- หักจ่ายในอีก 1 ปี	-	-
- หักจ่ายในอีก 2 -5 ปี	29,399,642.06	31,494,569.91
ผลแตกต่างชั่วคราว	14,570,209.47	12,379,307.41
รวม	43,969,851.53	43,873,877.32

12. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

	2561	2560
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	42,790,094.79	28,590,892.23
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	1,376,526,370.78	1,294,277,576.46
รวม	1,419,316,465.57	1,322,868,468.69

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเป็นการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์หลายแห่งโดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ MOR และ MRR-2% ต่อปี (2560 : MOR และ MRR-2% ต่อปี) ซึ่งกรรมสิทธิ์ของสินค้าที่ซื้อจากการทำสัญญาทรัสต์รีซีทยังคงเป็นของธนาคารพาณิชย์จนกว่าจะมีการชำระเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทให้แก่ธนาคารพาณิชย์แห่งนั้น

13. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า	81,733,391.89	62,275,834.12
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	8,400,129.05	11,082,944.63
เงินปันผลค้างจ่าย	151,540.30	151,540.30
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	3,671,500.00	699,000.00
เจ้าหนี้อื่น	3,312,977.95	4,291,384.34
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	1,521,410.49	1,474,213.90
เจ้าหนี้บริหารความเสี่ยง	173,686.12	91,051.07
รวม	98,964,635.80	80,065,968.36

14. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินระยะยาวมีดังนี้

	2561			2560		
	เจ้าหนี้ตามสัญญา เช่าทางการเงิน	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ	เจ้าหนี้ตามสัญญา เช่าทางการเงิน	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	1,658,148.00	(202,839.71)	1,455,308.29	3,170,330.55	(345,038.95)	2,825,291.60
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 6 ปี	2,140,940.14	(159,176.05)	1,981,764.09	3,920,409.00	(338,492.67)	3,581,916.33
รวม	3,799,088.14	(362,015.76)	3,437,072.38	7,090,739.55	(683,531.62)	6,407,207.93

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าทางการเงินกับบริษัทอิสระซึ่งหลายแห่งจำนวน 3 สัญญา (2560 : จำนวน 6 สัญญา) เพื่อจัดหายานพาหนะสำหรับใช้ดำเนินงานในกิจการ สัญญาเช่ากำหนดค่าเช่าเป็นงวดรายเดือนละ 36,000.00 - 66,179.00 บาท (2560 : เดือนละ 36,000.00 - 66,179.00 บาท) โดยมีระยะเวลาเช่า 5 - 6 ปี (2560 : 5 - 6 ปี)

15. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	<u>2561</u>	<u>2560</u>
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุ	25,155,919.96	21,171,841.00
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาวอื่น	1,241,953.00	942,925.00
รวม	26,397,872.96	22,114,766.00

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	<u>2561</u>	<u>2560</u>
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	21,171,841.00	20,098,769.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,490,814.96	2,880,301.00
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	493,264.00	526,584.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	474,497.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	775,945.00
กำไรจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(3,191,235.00)
ผลประโยชน์ที่จ่าย	-	(393,020.00)
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	25,155,919.96	21,171,841.00

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาวอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	<u>2561</u>	<u>2560</u>
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	942,925.00	1,114,430.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	277,144.00	267,198.83
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	21,884.00	27,674.00
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(54,396.00)
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	73,034.00
กำไรจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(374,899.00)

ผลประโยชน์ที่จ่าย	-	(110,116.83)
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	1,241,953.00	942,925.00

สมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	2561	2560
อัตราคิดลด ณ วันสิ้นปี	2.33%	2.33%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	7.00%	7.00%
อัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณ	0% - 39%	0% - 39%

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานในการประมาณการภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2561	2560
ถ้าอัตราคิดลดเพิ่มขึ้น 1%	(2,279,110.00)	(1,991,249.00)
ถ้าอัตราคิดลดลดลง 1%	2,692,125.00	2,353,716.00
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้น 1%	2,671,107.00	2,158,772.00
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลง 1%	(2,230,649.00)	(1,871,168.00)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณเพิ่มขึ้น 1%	(2,468,748.00)	(2,159,929.00)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณลดลง 1%	1,164,183.00	1,046,210.00

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการครบกำหนดของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
จำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายสำหรับภาระผูกพัน		
- ไม่เกิน 1 ปี	1,922,566.00	7,825,997.00

ณ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทประมาณ 12 ปี (2560 : 12 ปี)

16. ทุนเรือนหุ้น

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	621,166,300	621,166,300.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	621,166,300	621,166,300.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	621,166,300	621,166,300.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	496,168,826	496,168,826.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	496,168,826	496,168,826.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	496,168,826	496,168,826.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนทั้งหมดจำนวน 621,166,300 หุ้น โดยมีมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้วในจำนวน 496.17 ล้านบาท

การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นและเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

17. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี)จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผล

18. ค่าอากรขาเข้าและค่าปรับกรมศุลกากร

เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2560 กรมศุลกากรได้ส่งหนังสือถึงบริษัทเพื่อแจ้งผลการตรวจพบว่าบริษัทได้นำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือรวมจำนวน 45.66 ล้านกิโลกรัม ในระหว่างเดือนเมษายน 2556 ถึงเดือนตุลาคม 2556 โดยใช้สิทธิรับการยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำมาใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งเจ้าหน้าที่ศุลกากรตรวจพบว่าภายหลังจากการนำเข้าสินค้าเหล็กดังกล่าว บริษัทได้นำสินค้าบางส่วนไปจำหน่ายให้กับลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ที่ไม่ตรงตามที่กำหนดในเงื่อนไข ทำให้ไม่ได้รับสิทธิการยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้อง (ทั้งนี้บริษัทได้ชี้แจงความเห็นของบริษัทต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรว่าบริษัทตีความอุตสาหกรรมยานยนต์ตามความเข้าใจที่ว่ายานยนต์รวมถึงยานพาหนะทุกประเภทที่มีเครื่องยนต์ควรถือเป็นยานยนต์ตามหลักวิศวกรรมโดยทั่วไป จึงถือได้ว่าบริษัทนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือดังกล่าวโดยใช้สิทธิรับการยกเว้นการเรียกเก็บค่าอากรชั่วคราว/อากรปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำมาใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ดังกล่าวโดยถูกต้องแล้ว) อย่างไรก็ตามเจ้าหน้าที่ศุลกากรได้โต้แย้งว่า คำนิยามของคำว่า “ยานยนต์” ตามความหมายของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ครอบคลุมเฉพาะรถยนต์ 4 ล้อประเภทรถยนต์นั่ง และรถกระบะ และรถ 2 ล้อประเภทมอเตอร์ไซด์เท่านั้น ไม่รวมรถที่ใช้ในการเกษตร (โดยบริษัทได้ชี้แจงความเห็นของบริษัทต่อเจ้าหน้าที่กรมศุลกากรว่า คำนิยามของคำว่า “ยานยนต์” ตามความหมายของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ดังกล่าวนั้น ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศข้อกำหนดการใช้สิทธิอากรชั่วคราว/อากรปกป้องการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือตั้งแต่ต้นและไม่มีการเผยแพร่ต่อผู้ประกอบการ) กรมศุลกากรจึงพิจารณาว่าบริษัทได้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขการได้รับการยกเว้นการเรียกเก็บค่าอากรชั่วคราว/อากรปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำมาใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์

ต่อมาเมื่อวันที่ 28 กันยายน 2560 กรมศุลกากรได้ส่งหนังสือให้บริษัทชำระค่าภาษีอากรรวมจำนวน 199.65 ล้านบาท (ประกอบด้วยอากรที่ได้ชำระไว้ขาดไปจำนวน 159.44 ล้านบาท ภาษีมูลค่าเพิ่มรวมเบี่ยปรับเงินเพิ่มจำนวน 31.21 ล้านบาท และค่าปรับกรณียื่นใบขนสินค้าขาเข้าไม่ถูกต้องอีกจำนวน 9.00 ล้านบาท) หากบริษัทไม่ดำเนินการดังกล่าว กรมศุลกากรจะทำหนังสือแจ้งประเมินภาษีอากรและส่งเรื่องให้พนักงานสอบสวนดำเนินคดีตามกฎหมายต่อไป

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2560 คณะกรรมการของบริษัทได้พิจารณาความเห็นของที่ปรึกษากฎหมาย ซึ่งให้ความเห็นว่ามีความเป็นไปได้น้อยที่บริษัทจะชนะคดีหากบริษัทยื่นอุทธรณ์และแพคดี บริษัทจะต้องชำระเงินเพิ่มในอัตราร้อยละ 1.00 ต่อเดือนให้กับกรมศุลกากร (ตามมาตรา 22 พ.ร.บ. ศุลกากร 2560) ของอากรที่ได้ชำระไว้ขาดไปจำนวน 159.44 ล้านบาท โดยคิดตั้งแต่วันที่นำเข้าจนถึงวันที่ชำระอากรเสร็จสิ้น เป็นจำนวนเงินประมาณ 19.13 ล้านบาทต่อปี ซึ่งระยะเวลาได้ผ่านมาแล้วประมาณ 4 ปี และบริษัทคาดว่าคดีจะถึงที่สุดไม่ต่ำกว่า 5 ปี ดังนั้น คณะกรรมการของบริษัทได้พิจารณาและเห็นสมควรให้บริษัทดำเนินการชำระค่าอากร ภาษีมูลค่าเพิ่มและเบี้ยปรับเงินเพิ่มดังกล่าวข้างต้นแก่กรมศุลกากรเพื่อระงับคดีในชั้นศุลกากร เพื่อระงับความเสียหายต่อบริษัทที่อาจต้องชำระเงินเพิ่มอีกจำนวนมาก

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทได้รับรู้ค่าภาษีอากรที่ต้องจ่ายชำระให้กับกรมศุลกากรเป็นหนี้สินจำนวน 199.65 ล้านบาท โดยรับรู้ภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งถือเป็นภาษีซื้อได้ เป็นสินทรัพย์จำนวน 11.16 ล้านบาท และรับรู้ค่าอากรพร้อมเบี้ยปรับเงินเพิ่มเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 188.49 ล้านบาท โดยบริษัทได้จ่ายชำระค่าอากรพร้อมเบี้ยปรับเงินเพิ่มดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2560

19. รายได้ภาษีเงินได้

รายได้ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2561	2560
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรก		
และที่กลับรายการ	(537,612.11)	(82,181.66)
รายได้ภาษีเงินได้	(537,612.11)	(82,181.66)

ความสัมพันธ์ระหว่างรายได้ภาษีเงินได้กับขาดทุนทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ขาดทุนทางบัญชี	(11,521,254.22)	(63,689,983.81)
อัตราภาษีที่ใช้	20%	20%
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	(2,304,250.84)	(12,737,996.76)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	2,190,901.77	1,170,751.09
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	(1,550,547.95)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษี	508,962.52	4,064,642.27
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษีได้เพิ่ม	(20,511.42)	(5,470,571.55)
ขาดทุนสะสมงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(912,714.14)	-
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	-	14,441,541.24
รายได้ภาษีเงินได้	(537,612.11)	(82,181.66)

20. ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนสำหรับปี(ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น)ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ชำระแล้วและออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

21. เงินปันผลจ่าย

ตามรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2560 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นสำหรับผลประกอบการประจำปี 2559 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาทเป็นจำนวนเงิน 49.62 ล้านบาท และบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวในเดือนเมษายน 2560

22. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

22.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
เงินสด	525,906.00	579,178.25
เช็คในมือ	-	5,703,794.95
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	296.17	298.39
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	190,801.65	207,101.42
เงินลงทุนระยะสั้นอายุไม่เกิน 3 เดือน	-	348,454.64
รวม	717,003.82	6,838,827.65

22.2 รายการที่ไม่เป็นเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ซื้อสินทรัพย์ยังไม่จ่ายชำระ	1,521,410.49	1,474,213.90
ซื้อสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	-	3,318,350.00
เงินปันผลค้างจ่าย	-	5,940.00
โอนสินทรัพย์ไปเป็นสินค้า	-	1,169,032.00

22.3 หนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	1 มกราคม 2561	รายการเงินสด	การเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	31 ธันวาคม 2561
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	1,322,868,468.69	96,558,647.95	(110,651.07)	1,419,316,465.57
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	6,407,207.93	(2,970,135.55)	-	3,437,072.38
รวม	1,329,275,676.62	93,588,512.40	(110,651.07)	1,422,753,537.95

23. ผลประโยชน์ของพนักงาน

23.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับการจ่ายสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 0.90 ล้านบาท (2560 : จำนวน 0.90 ล้านบาท)

23.2 ผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,490,814.96	2,880,301.00
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	493,264.00	526,584.00
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	3,984,078.96	3,406,885.00
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	474,497.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	775,945.00
กำไรจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(3,191,235.00)
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(1,940,793.00)
รวม	3,984,078.96	1,466,092.00

รายการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้แสดงรวมอยู่ในรายการประเภทต่าง ๆ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
ต้นทุนขาย	1,753,760.00	1,514,244.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	145,001.00	66,389.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	419,023.79	459,398.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	1,666,294.17	1,366,854.00
รวม	3,984,078.96	3,406,885.00

23.3 ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวอื่นในกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวน 0.30 ล้านบาท (2560 : จำนวน 0.29 ล้านบาท)

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายบางรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2561	2560
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าสำเร็จรูป	(13,959,887.99)	(97,741,834.27)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	2,380,374,352.49	2,510,454,058.49
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	3,535,235.49	(7,752,739.74)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	113,061,899.43	109,636,625.67
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28,951,860.84	27,202,344.23
ขาดทุนจากการลดมูลค่ายุติธรรม	5,372,564.22	1,330,782.84

25. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทระบุส่วนงานดำเนินงานโดยอ้างอิงจากรายงานภายในของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวได้รับการสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเป็นประจำเพื่อการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน

บริษัทจำแนกส่วนงานดำเนินงานตามลักษณะของธุรกิจที่ดำเนินการ โดยบริษัทมีส่วนงานดำเนินงานรวม 2 ส่วนงาน ประกอบด้วย ส่วนงานจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก และส่วนบริการและรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทวัดมูลค่าผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงานโดยไม่ได้รวมรายการรายได้อื่น ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการอัตราแลกเปลี่ยน ค่าใช้จ่ายส่วนกลางต่าง ๆ และต้นทุนทางการเงินในการวัดผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก		บริการและรับเหมาก่อสร้าง		(หน่วย : ล้านบาท)	
					รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
รายได้จากการขายและให้บริการ	2,677.43	2,834.38	-	10.95	2,677.43	2,845.33
กำไรขั้นต้น	150.61	260.98	-	1.15	150.61	262.13
รายได้อื่น					1.17	0.48
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน					0.63	4.23
ค่าใช้จ่ายขาย					(24.62)	(24.29)
ค่าใช้จ่ายบริหาร					(99.74)	(84.83)
ค่าอากรขาเข้าและค่าปรับกรมศุลกากร					-	(188.49)
ค่าใช้จ่ายอื่น					(0.76)	(0.71)
ต้นทุนทางการเงิน					(38.81)	(32.21)
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(11.52)	(63.69)

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกระทบบยอดรายการสินทรัพย์และรายการอื่น ๆ ที่มีสาระสำคัญของแต่ละส่วนงานกับจำนวนรวมของบริษัท

	จำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก		บริการและรับเหมาก่อสร้าง		ส่วนกลาง		(หน่วย : ล้านบาท)	
							รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
ค่าเสื่อมราคา	21.60	19.86	-	-	7.25	7.16	28.85	27.02
ค่าตัดจำหน่าย	-	-	-	-	0.10	0.18	0.10	0.18

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีรายได้จากการขายและรายได้จากการให้บริการกับลูกค้าแต่ละรายมีมูลค่าไม่ถึงร้อยละ 10 ของรายได้รวมของบริษัท

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทไม่มีนโยบายในการประกอบธุรกรรมเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

26.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ สินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์ อย่างไรก็ตามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด บริษัทจึงเชื่อว่าจะไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญจากอัตราดอกเบี้ย

	จำนวนเงิน (หน่วย : ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ : ต่อปี)	
	2561	2560	2561	2560
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	42.79	28.59	MOR	MOR
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	1,376.53	1,294.28	MRR-2	MRR-2
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.44	6.41	6.50%-8.77%	6.50%-8.77%

26.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อจากการไม่ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า อย่างไรก็ตามบริษัทมีการพิจารณาความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้การค้าแต่ละราย ในการพิจารณาให้สินเชื่อและได้พิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้การค้าตามนโยบายการบัญชีที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทไม่มีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ที่มีนัยสำคัญ

26.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมีรายการค้ากับลูกหนี้การค้าและเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งฝ่ายบริหารได้บริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า หรือสัญญาสิทธิเลือกซื้อเงินตราต่างประเทศแล้วแต่กรณี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	
	2561	2560	2561	2560
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	9.20	9.20	2,740,880.12	1,320,211.24

26.5 มูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดชำระระยะสั้น ส่วนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับภาวะตลาด ดังนั้นราคาตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

27. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรมได้ให้ค่านิยามมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อชำระหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่มีการวัดมูลค่า โดยไม่คำนึงว่าราคาดังกล่าวจะสังเกตได้โดยตรงหรือได้มาจากการประมาณการโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าวิธีอื่น

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวกำหนดหรืออนุญาตให้ทำการวัดมูลค่ายุติธรรมหรือต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทบางรายการที่ไม่ได้วัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้กล่าวไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 8 และข้อที่ 26.5

ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	มูลค่ายุติธรรม		ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม	เทคนิคการประเมินมูลค่า
	2561	2560		
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตรา				คำนวณโดยใช้มูลค่าที่ประกาศโดยสถาบันการเงิน
ต่างประเทศล่วงหน้า (สินทรัพย์) (หมายเหตุข้อ 29.3)	0.17	0.09	ระดับ 2	

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

28. สินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้รับวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ยืมระยะยาว วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต วงเงินทรัสต์รีซีท วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศ วงเงินหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจากสถาบันการเงิน และธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง โดยมีวงเงินสินเชื่อรวมทั้งสิ้นจำนวน 4,244.79 ล้านบาท (2560 : จำนวน 4,244.79 ล้านบาท) โดยมีที่ดิน โรงงาน อาคารโรงงาน เครื่องจักร ผลประโยชน์จากการเอาประกันภัยในทรัพย์สินดังกล่าว ที่ดินและอาคารของบริษัทใหญ่ค้ำประกัน

29. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

29.1 นอกจากหนี้สินต่าง ๆ ที่ปรากฏในงบการเงินแล้ว บริษัทยังมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ดังนี้

(หน่วย : ล้าน)

	2561	2560
เลตเตอร์ออฟเครดิต		
เหรียญสหรัฐ	1.35	0.59
หนังสือค้ำประกัน		
บาท	2.04	1.78

- 29.2 บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างผลิตเครื่องจักรจำนวน 2 สัญญาเป็นเงิน 11.75 ล้านบาทและจำนวน 1 สัญญาเป็นเงิน 0.57 ล้านบาทและจำนวน 1 สัญญาเป็นเงิน 0.08 ล้านบาท (2560 : จำนวน 2 สัญญาเป็นเงิน 11.75 ล้านบาทและจำนวน 1 สัญญาเป็นเงิน 0.57 ล้านบาทและจำนวน 1 สัญญาเป็นเงิน 0.08 ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทไม่มีภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญาดังกล่าว (2560 : จำนวน 1.67 ล้านบาทและจำนวน 0.40 ล้านบาทและจำนวน 0.04 ล้านบาท)
- 29.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 1.08 ล้านบาทและจำนวน 0.30 ล้านบาท (2560 : จำนวน 0.30 ล้านบาท)
- 29.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทได้ทำจ้างบริการกับบริษัทและบุคคลภายนอกรวม 4 แห่ง บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 10,309.28 – 122,400.00 บาท (2560 : เดือนละ 10,309.28 - 21,000.00 บาท)
- 29.5 ในระหว่างปี 2561 บริษัททำสัญญาว่าจ้างจัดทำและติดตั้งระบบ ERP กับบริษัทแห่งหนึ่งเป็นจำนวน 6.33 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทยังมีภาระผูกพันคงเหลือตามสัญญาจำนวน 0.57 ล้านบาท

30. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเพื่อให้ออกงบการเงินได้เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ อายุ 70 ปี ประธานกรรมการ/CEO/ผู้มี อำนาจลงนามผูกพันบริษัท 	มัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2560 – ผ่านการอบรม AC Hot Update เตรียมรับ CG ชุดใหม่ ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน	บิดานายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ และ นายภุชงค์ ชัยสุพัฒน์	ร้อยละ 8.46	2535 – ปัจจุบัน 2530 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2560) CEO (แต่งตั้ง: 17/02/2535) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด (ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทที่ไม่ใช่จด ทะเบียน 1 บริษัท: บจก. ชัยสุพัฒน์ รายละเอียด ศึกษาได้ที่หัวข้อ “รายการระหว่างกัน” ทั้งนี้ไม่ มีลักษณะที่แข่งขันกับบริษัท)
นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ อายุ 46 ปี กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ/ ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท	ปริญญาโท MBA-INTERNATIONAL BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A ปริญญาตรี สาขาการตลาด JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A	บุตร นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ และ คู่สมรส นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์	ร้อยละ 6.12	2548 - ปัจจุบัน 2542 - 2549	- กรรมการผู้จัดการ (แต่งตั้ง: 16/03/2548) กรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2559) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท ยูไนเต็ด สตีล เซอร์วิสเซ็นเตอร์ จำกัด (ธุรกิจค้าเหล็ก)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผ่านการอบรมแนวทางการเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)			2540 – 2542	- กรรมการ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นายกฤษฎา ชัยสุพัฒน์ อายุ 44 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทั่วไป/กรรมการ/ผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท 	ปริญญาโท MBA-MANAGEMENT BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	บุตร นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ร้อยละ 6.05	2541 - ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป (แต่งตั้ง: 20/04/2541) กรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย				
นายบรรเจ็ด สมเสมอ อายุ 58 ปี กรรมการ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน 	ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	-ไม่มี-	ร้อยละ 0.006	2557 – ปัจจุบัน 2548 - ปัจจุบัน 2528 - ปัจจุบัน	- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - Vice President สอบทานสินทรัพย์เสี่ยง ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นางพันธิกา ชิวหนาสุนทร อายุ 65 ปี กรรมการ	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล	น้องสาว นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ร้อยละ 2.01	2548 - ปัจจุบัน 2558	- กรรมการ (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - เกษียณอายุงาน

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2521 – 2557	- เจ้าหน้าที่อำนวยการบริหารอาวุโส ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจุดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์ อายุ 72 ปี กรรมการ 	ปริญญาโท สาขารัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน 2550 – 2555 2548 – 2549 2547 2546 2544 2543	- กรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2559) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - เกษียณอายุราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดฉะเชิงเทรา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดตราด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - ผู้บังคับการอำนวยการ

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
				2542	กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - เลขานุการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจุดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นายจรัส กาญจนขจิต อายุ 82 ปี ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/ประธาน กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน 	เนติบัณฑิตยสภา ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัย รามคำแหง ผ่าน การ อบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2560 – ผ่านการอบรม AC Hot Update เตรียมรับ CG ชุดใหม่ ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2557 – ปัจจุบัน 2550 - ปัจจุบัน 2549 - ปัจจุบัน 2548 - 2549 2538 - 2551	- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ประธานกรรมการตรวจสอบ (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - อาจารย์ เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ - กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - อาจารย์

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
					สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจุดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นายจันทร์แรม ธรรมฤกษ์ อายุ 62 ปี กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.), การบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, เทคนิค กรุงเทพฯ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2557 – ปัจจุบัน 2548 – ปัจจุบัน 2560 2548 – 2559 2546 - 2548 2546 2544 - 2546	- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 31/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการตรวจสอบ (แต่งตั้ง: 31/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - เกษียณอายุงาน - ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก สำนักตรวจสอบ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายบริหารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์ - ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายพิธีการสินเชื่

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรมหลักสูตรบัญชีสำหรับผู้บริหาร- บัญชีต้นทุนจากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัยในปี 2547 ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CIA) จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ในปี 2548 ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2560 – ผ่านการอบรม AC Hot Update เตรียมรับ CG ยุคใหม่ ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน			2541 - 2544 2539 - 2541 2526 - 2530 2522 - 2525	ธนาคารอาคารสงเคราะห์ - ผู้ช่วยผู้ตรวจการธนาคาร สำนักตรวจการธนาคารอาคารสงเคราะห์ - หัวหน้างานเงินกู้สวัสดิการ ฝ่ายสินเชื่อบุคคลโครงการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์ - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงานผู้สอบบัญชี นายชำนาญ รัตนกร - ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงานผู้สอบบัญชี นายประดับ ธัญญกุล (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
นายเฉลิมพงษ์ มหาวณิชชังค์ อายุ 47 ปี กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	ปริญญาโท MBA General Management University of Leicester ปริญญาตรี BBA/General Management มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (ABAC) ผ่าน การ อบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 87/2554 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผ่านการอบรม Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 35/2554 จากสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการบริษัทไทย	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2561 – ปัจจุบัน 2560-ปัจจุบัน 2556-ปัจจุบัน 2554 – ปัจจุบัน 2553 - 2560	- กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 28/02/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ และ CEO บริษัท บัน จำกัด (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายขนมปัง) - กรรมการ บริษัท ทีวีดี เซอร์วิสเชส จำกัด (ธุรกิจให้บริการด้านสนับสนุนธุรกิจ : Business Support) - กรรมการ บริษัท ทีวีไคเร็ค จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจการตลาดหลากหลายช่องทาง) - กรรมการอิสระ/ตรวจสอบ, ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน บริษัท ดีเอ็นเอ 2002 จำกัด (มหาชน) (ธุรกิจดิจิทัลไลฟ์สไตล์)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรม Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 14/2555 จาก สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2551 - 2560	- กรรมการผู้จัดการ บจก. นิปปอนเพนต์ เคอโคเรทีฟ โคล์ติ้ง (ประเทศไทย) (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสีทาอาคาร) 2550 – 2551 - Head of Grocery บจก. เอกชัย ดิสทริบิวชั่นซิสเต็ม (เทสโก้ โลตัส) (ธุรกิจค้าปลีก) 2535– 2549 - กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยิลเลตต์ (ประเทศไทย) จำกัด (ธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนตัว) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์ อายุ 45 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสาย งานบัญชีและการเงิน) 	ปริญญาโท MBA-INTERNATIONAL BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A ปริญญาตรี สาขาการตลาด JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A ผ่าน การ อบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 115/2558 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Orientation สำหรับ CFO ของ บริษัท IPOs ตามประกาศเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต.	คู่สมรส นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	-ไม่มี-	2548 – ปัจจุบัน 2557 – 2560 2545 - 2547 2542 - 2543	- ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (แต่งตั้ง: 16/03/2548) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - วิชาการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ยูไนเต็สดีล เซอร์วิสเซ็นเตอร์ จำกัด (ธุรกิจค้าเหล็ก) - ผู้ช่วยผู้จัดการ BAKER HUGHES INTEQ (ธุรกิจบริการอุตสาหกรรมน้ำมันปิโตรเลียม) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ อายุ 63 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด 	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มหาวิทยาลัยสยาม	-ไม่มี-	ร้อยละ 0.00002	2557 – ปัจจุบัน 2548 - 2557 2531 - 2547	- ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (แต่งตั้ง: 01/01/2558) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการการตลาดอาวุโส บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการการตลาด บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นส.วันทนงค์ จันทะ โคร อายุ 39 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล 	ปริญญาตรี สาขาการจัดการ คณะศิลปศาสตรบัณฑิตทั่วไป สถาบันราชภัฏศรีสะเกษ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2560 – ปัจจุบัน 2558 – 2560 2554 – 2558	- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล (แต่งตั้ง: 01/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Payroll) บริษัท ออเคสตรี มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (อุตสาหกรรมดนตรีและบันเทิง)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
				2552 – 2554	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บริษัท ไบรท์ บลู วอเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ธุรกิจระบบน้ำดื่มและอุปกรณ์น้ำดื่ม)
				2547 – 2552	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บริษัท เหล็กหมุนเวียน จำกัด (ธุรกิจค้าเหล็กเก่าและเหล็กรีไซเคิล)
				2545 – 2547	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บริษัท วิศกรรมพลาสติก จำกัด (ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับ อุตสาหกรรมต่างๆ)
					(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
นายมานะ ศรีวิกานนท์ อายุ 47 ปี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (ผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี) / เลขานุการ บริษัท 	ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ สอบผ่านและขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชี รับอนุญาต Certify Public Accountant (CPA) **เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไข ของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า**	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2561 - ปัจจุบัน 2560 - 2561 2559 2554 - 2559 2540 - 2554	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/เลขานุการบริษัท (แต่งตั้ง: 8/10/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - Audit Director สำนักงานสอบบัญชี กมลบวร - ผู้ช่วยผู้จัดการสภาวิชาชีพบัญชี ฝ่ายพัฒนาและ กำกับดูแลคุณภาพผู้สอบบัญชี (TSQC1) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ - ผู้สอบบัญชีและวิชาชีพบัญชีอิสระ - ผู้จัดการแผนก Audit and Business Advisory Services Department (PricewaterhouseCoopers ABAS Limited) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

หมายเหตุ * หลักสูตรการอบรมอื่นๆเพิ่มเติมในแต่ละปี สามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ใน หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “5.7 การพัฒนา
กรรมการและผู้บริหาร” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

** รวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ทุกคนข้างต้น ไม่มีจำนวนการถือหุ้นทางอ้อม)

รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท

รายชื่อผู้บริหาร	บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	X V	/
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	/// V	
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	/ V	
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	/ +	
5. นางพันธิภา ชีวธนาสุนทร	/	
6. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	/	
7. นายจรัส กาญจนจิต	N +	
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	// +	
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	// +	
10. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์	V	
11. นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์	V	
12. น.ส.วันทกานต์ จันทะโคตร	V	
13. นายมานะ ศรีวิกานนท์	V *	

หมายเหตุ:

X = ประธานกรรมการ

/ = กรรมการ

/// = กรรมการผู้จัดการ

* = เลขานุการบริษัท

N = ประธานกรรมการตรวจสอบ

// = กรรมการตรวจสอบ

+ = กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

V = ผู้บริหาร

รายงานการครองถือหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ชื่อกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	ณ 31 ธันวาคม 2560			เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลดลง) ระหว่างปี	ณ 31 ธันวาคม 2561		
	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม		จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์ ประธานกรรมการ/CEO	42,000,000	42,000,000	84,000,000	-	42,000,000	42,000,000	84,000,000
2. นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ	30,300,000	-	30,300,000	-	30,300,000	-	30,300,000
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/ กรรมการ	30,000,000	-	30,000,000	-	30,000,000	-	30,000,000
4. นายบรรเจ็ด สมเสมอ กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000
5. นางพันธิกา ชีวธนาสุนทร กรรมการ	10,000,000	-	10,000,000	-	10,000,000	-	10,000,000
6. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์ กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-

	ณ 31 ธันวาคม 2560				ณ 31 ธันวาคม 2561		
ชื่อกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลดลง) ระหว่างปี	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม
7. นายจรัส กาญจนขจิต ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวณิชชัยวงศ์ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
10. นางสาววิมล ชัยสุพัฒน์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	30,300,000	30,300,000	-	-	30,300,000	30,300,000
11. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	100	-	100	-	100	-	100
12. นส.วันทกานต์ จันทะโคตร ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-	-	-	-
13. นายมานะ ศรีวิกันนท์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * ผู้เกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง หมายถึง

- 1) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการหรือผู้บริหาร
- 2) นิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร และ 1) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล
- 3) นิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร และบุคคลตามข้อ 1) และ 2) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล
- 4) นิติบุคคลที่มีบุคคลตาม 3) เป็นผู้ถือหุ้นต่อไปเป็นทอดๆ เริ่มจากผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลตาม 3) และแต่ละทอดเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลที่ถูกถือหุ้นดังกล่าว



บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่

475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่
เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ ประเทศไทย 10120
โทร. 02 291 6314-21
แฟกซ์ 02 291 3828
อีเมล: ir@cspsteel.com

www.cspsteel.com
www.facebook.com/CSP.Steel.Center