



ANNUAL REPORT 2019

รายงานประจำปี 2562

High Quality Steel Service Center



บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
CSP STEEL CENTER PUBLIC CO., LTD.



www.cspsteel.com

Quality Steel Service Center



CSP Steel Center Public Co.,Ltd.

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

AVAILABLE IN SHEET & COIL

- HOT ROLLED STEEL SHEET
- HOT ROLLED STEEL SHEET, PICKLED & OILED
- COLD ROLLED STEEL SHEET
- ELECTRO GALVANIZED STEEL SHEET
- HOT DIP AL ZN ALLOY COATED STEEL SHEET
- ERW TUBES & PIPES
- ALL STRUCTURES STEEL
- STAINLESS STEEL SHEET
- GALVANNEALED STEEL SHEET
- HOT DIP GALVANIZED STEEL SHEET

475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ

Tel. 0-2291-6314-21 Fax : 0-2291-3828 E-mail : info@cspsteel.com

www.cspsteel.com



สารสนเทศจากประธานกรรมการ	1
คณะผู้บริหาร	2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	3
ข้อมูลทั่วไป	4-8
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	9
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	10-15
ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ	16-21
โครงสร้างเงินทุน รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ และนโยบายการจ่ายเงินปันผล	22-24
โครงสร้างการจัดการ	25
โครงสร้างกรรมการบริษัท	26-47
รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	48-83
ความรับผิดชอบต่อสังคม	84-98
กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	99-101
การควบคุมภายใน	102-105
รายการระหว่างกัน	106-108
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน	109-116
ผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่ทางการเงิน	117-118
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	119
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	120-121
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	122-124

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	125-127
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	128-132
งบแสดงฐานะการเงิน	133-138
หมายเหตุประกอบงบการเงิน	139-175
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท	176-189
รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท	190
รายงานการครองถือหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง	191-193

ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (จีดีพี) ของไทยในไตรมาสที่ 4/2562 ขยายตัว 1.6% เมื่อเปรียบเทียบกับช่วงไตรมาสที่ 4/2561 ต่ำสุดในรอบ 5 ปี โดยเป็นผลจากการบริโภคภาคเอกชนและการลงทุนชะลอตัว ส่วนการใช้จ่ายเพื่อบริโภคของภาครัฐ รวมทั้งการส่งออกสินค้าและบริการหดตัวลง ทำให้ทั้งปี 2562 เศรษฐกิจไทยขยายตัว 2.4% จาก 4.1% ในปี 2561 ทำให้ปริมาณการบริโภคหลักในประเทศทั้งหมดปรับลดลงร้อยละ 4.5 เมื่อเทียบกับปี 2561 ทำให้ปริมาณการบริโภคหลักรวมเหลือ 18.47 ล้านตันในปี 2562

สำหรับผลประกอบการในรอบปี 2562 ของ บริษัท ซีเอสพี สตีล เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีรายได้รวมประมาณ 2,785 ล้านบาท ซึ่งปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2561 เป็นจำนวน 105 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 3.95 โดยมีปริมาณขายที่เพิ่มขึ้นประมาณ 14,644 ตันหรือร้อยละ 12.88 แต่ราคาขายเฉลี่ยกลับปรับลดลงร้อยละ 8.68



เนื่องจากในปี 2562 ภาวะเศรษฐกิจโลกเกิดการชะลอตัวจากผลของสงครามการค้าระหว่างประเทศสหรัฐอเมริกา และประเทศจีน ต่อเนื่องจากปี 2561 ซึ่งมีผลทำให้ราคาเหล็กปรับลงอย่างมาก รวมทั้งประเทศสหรัฐอเมริกา ได้ประกาศมาตรการ 232 ขึ้นภาษีนำเข้าเหล็กที่ส่งไปขายยังสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีผลทำให้ราคาเหล็กทั่วโลกปรับลดลงอย่างมาก ไม่เว้นแม้กระทั่งราคาเหล็กในประเทศไทย ทำให้ราคาเหล็กที่บริษัทฯขายต้องปรับลดลงตามกลไกตลาด เนื่องจากบริษัทฯมีนโยบายเก็บสินค้าคงคลังประมาณ 2-3 เดือน เพื่อรองรับการสั่งซื้อของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทำให้สินค้าคงคลังที่เหลือต้องปรับราคาขายลงตามราคาตลาด ทำให้บริษัทฯมีผลดำเนินงานขาดทุนจำนวน 127.45 ล้านบาท

กระผมในฐานะที่เป็นประธานกรรมการบริษัทฯ รู้สึกผิดหวังอย่างมากกับผลการดำเนินงานที่ขาดทุนของบริษัทฯในปี 2562 ทั้งนี้กระผมได้คณะผู้บริหารปรับแผนการดำเนินงานธุรกิจที่จะทำในปี 2563 บริษัทฯสามารถกลับมามีผลดำเนินงานให้มียกกำไร โดยบริษัทฯนำกลยุทธ์ที่ได้กำหนดไว้ทั้งด้านการตลาด การบริหารความเสี่ยง การลงทุนต่างๆ ไปปฏิบัติ ที่จะส่งผลให้มียอดขายและผลกำไรของ บริษัทฯให้สูงขึ้นตามแผนงานประจำปี รวมไปถึงการปรับปรุงเพิ่มเติมนโยบายและหลักปฏิบัติตามหลัก CG Code 2017 ส่งผลให้การทำงานมีประสิทธิภาพและมีจริยธรรมมากยิ่งขึ้นตรงตามวัตถุประสงค์ที่ได้ตั้งใจไว้ กระผมมีความเชื่อมั่นว่าคณะบริหารชุดปัจจุบัน ยังคงมีความสามารถและวิสัยทัศน์ที่จะพัฒนาและนำพาบริษัทฯให้เจริญก้าวหน้าได้อย่างมั่นคง ควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้ถือหุ้นได้ สุดท้ายนี้กระผมขอขอบคุณ ลูกค้าและคู่ค้าของบริษัทฯทุกรายที่ให้การสนับสนุนกิจการของบริษัทฯด้วยดีเสมอมา ตลอดจนพนักงานของบริษัทฯทุกท่าน ที่มุ่งมั่นทำงานเพื่อพัฒนาบริษัทฯให้มีความเจริญก้าวหน้าต่อไปด้วยกัน “Keep Growing Together”


นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์

ประธานกรรมการ



QUALITY STEEL
SERVICE CENTER

คณะผู้บริหาร



(เรียงจากซ้าย-ขวา)

- | | |
|------------------------------|---|
| 1) นางสาววันทกานต์ จันทะโคตร | ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล |
| 2) นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ | กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป |
| 3) นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ | กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ |
| 4) นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์ | ประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร |
| 5) นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์ | ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน |
| 6) นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ดี | ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด |
| 7) นายมานะ ศรีวิกานนท์ | ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท |

หมายเหตุ: สามารถศึกษารายละเอียดประวัติของคณะผู้บริหารและกรรมการบริษัทฯเพิ่มเติมได้ที่ “รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท” ในส่วนสุดท้ายของรายงานประจำปี

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อกำหนด และแนวทางปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อทบทวนและสอบทานข้อมูลและรายงานทางการเงินของบริษัทฯ สำหรับทุกสิ้นไตรมาส รวมไปถึงประเมินนโยบายทางบัญชี วิธีการทางบัญชีที่เกี่ยวข้อง ระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการ ทั้งนี้ รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2562 รายได้จากการขายมีมูลค่าเพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 เป็นไปตามธุรกรรมการค้าปกติ ซึ่งเปรียบเทียบกับรายอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งเป็นบริษัทอิสระภายนอก ได้ตรวจสอบแล้วนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และจากรายงานได้แสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่ดีเพียงพอ และเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน นอกจากนี้ ในด้านธรรมาภิบาลของบริษัทฯ จากการติดตามและตรวจสอบผลการปฏิบัติตามคู่มือจริยธรรมธุรกิจและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ นั้นทุกคนในองค์กรสามารถดำรงตนให้ประพฤติตามข้อปฏิบัติดังกล่าวได้เป็นอย่างดี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีเจตนาการดำเนินธุรกิจให้เจริญก้าวหน้าควบคู่ไปกับหลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยมีบริษัทอิสระภายนอกทำการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และมีผู้สอบบัญชีที่ได้รับอนุญาตทำการตรวจงบการเงินของบริษัทฯ แสดงให้เห็นว่าทางบริษัทฯ ได้ทำตามกฎเกณฑ์และหลักธรรมาภิบาลที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมไปถึงการที่ทางบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องตามกฎหมายดังกล่าวต่อผู้ถือหุ้น และบุคคลทั่วไป ให้รับทราบทันทั่วถึง ถือเป็นสิ่งที่ถูกต้องและสมควรเช่นกัน



นายจรัส กาญจนขจิต

ประธานกรรมการตรวจสอบ

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2535 โดยคุณสุภชัย ชัยสุพัฒน์ (เดิมชื่อ บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด) ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 5,000,000 บาท มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบธุรกิจซื้อขายไปผลิตภัณฑ์เหล็ก จากปี 2535 บริษัทมีการพัฒนาระบบการจัดการและการบริหารอย่างต่อเนื่องสู่การเป็นศูนย์บริการเหล็ก เพื่อเป็นศูนย์กลางในการจัดหาและจัดจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน นอกจากการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนแล้ว บริษัทฯ ยังมีการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อการจำหน่ายและให้บริการในการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนขนาดใหญ่มาตัดเป็นเหล็กแผ่น หรือเหล็กแถบม้วนตามขนาดที่ลูกค้าต้องการ ซึ่งเหล็กแผ่นแปรรูปที่ได้จะนำไปใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ เครื่องใช้ไฟฟ้า เฟอร์นิเจอร์ และบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น นอกจากจุดมุ่งหมายในการเป็นศูนย์บริการเหล็กครบวงจร ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายธุรกิจจากแนวโน้มการเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์ในประเทศ โดยเริ่มโครงการผลิตท่อเหล็กรีดเย็นเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ โดยนำเข้าเครื่องจักรผลิตท่อเหล็กที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพจากต่างประเทศเพื่อผลิตท่อเหล็กรีดเย็น ซึ่งบริษัทฯ สามารถเริ่มการผลิตและจำหน่ายท่อเหล็กได้ในเดือนตุลาคม 2548 เป็นต้นมา และในปี 2557 บริษัทฯ ได้ขยายสายผลิตภัณฑ์ไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดร้อน เพื่อตอบสนองความต้องการและการขยายตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์ให้มากขึ้น

สำหรับพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

ปี 2535 -	17 กุมภาพันธ์ จัดตั้งบริษัทชื่อ “บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด” ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท เพื่อดำเนินธุรกิจศูนย์บริการเหล็ก
	1 ตุลาคม เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 5 ล้านบาทเป็น 20 ล้านบาท เพื่อใช้ในการดำเนินงาน
ปี 2538 -	13 กรกฎาคม เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 20 ล้านบาทเป็น 50 ล้านบาท เพื่อซื้อที่ดินขยายโรงงาน
ปี 2543 -	14 มิถุนายน เพิ่มทุนจดทะเบียน จาก 50 ล้านบาทเป็น 200 ล้านบาท เพื่อซื้อเครื่องจักรและขยายโรงงาน
	ได้รับใบอนุญาตนำเข้าเหล็กที่เป็นไปตามมาตรฐานอุตสาหกรรมไทยและใบอนุญาต มอก. 528-2540 ให้ทำผลิตภัณฑ์ เหล็กกล้าคาร์บอนรีดร้อนแผ่นม้วน แผ่นแถบแผ่นหนา และแผ่นบางสำหรับงานทั่วไปและงานขึ้นรูป
ปี 2545 -	ได้รับประกาศนียบัตรรับรองมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2000 จาก Bureau Veritas Quality International ซึ่งรับรองระบบการจัดการโรงงานที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน

ปี 2547 -	30 ธันวาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 200 ล้านบาทเป็น 400 ล้านบาท โดยเป็นการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 2 ล้านหุ้นให้แก่ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ในราคาเท่ากับมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เพื่อชำระค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงวัตถุดิบทั้งหมดจากบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด
	ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ ของบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งได้หยุดประกอบกิจการธุรกิจหลักมาเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทในราคา 59.58 ล้านบาท ซึ่งเท่ากับราคาที่ประเมินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ การซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ดังกล่าว ทำให้กำลังการแปรรูปเหล็กของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 99,600 ตันต่อปี เป็น 163,800 ตันต่อปี
ปี 2548 -	26 กรกฎาคม จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 400 ล้านบาท เปลี่ยนมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากหุ้นละ 100 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาท และเปลี่ยนชื่อจาก “บริษัท ซีเอสพี เทคคิง จำกัด” เป็น “บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)”
	19 สิงหาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 400 ล้านบาทเป็น 500 ล้านบาท เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	22 ธันวาคม หุ้นสามัญบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
ปี 2549 -	22 กันยายน เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 500 ล้านบาท เป็น 625 ล้านบาท โดยเป็นการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 125 ล้านหุ้น เพื่อรองรับการแปลงสภาพของใบสำคัญแสดงสิทธิ
ปี 2556 -	6 กุมภาพันธ์ ลดทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว โดยการตัดหุ้นซื้อคืนและจำหน่ายไม่ได้เป็นจำนวน 3,833,700 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.7667 ของทุนชำระแล้วก่อนลดทุน หลังจากการลดทุน บริษัทฯ จะมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้ว เป็นจำนวนเงิน 496,166,300 บาท โดยแบ่งออกเป็นหุ้นจำนวน 496,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
	12 ธันวาคม เพิ่มทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว จำนวน 2,526 หุ้น จากการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นสามัญ (CSP-W1) ได้มีผู้มาใช้สิทธิตามจำนวนใบสำคัญแสดงสิทธิรวม 2,526 หน่วย (อัตราการใช้สิทธิ 1 หน่วย ต่อหุ้นสามัญใหม่ 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท) ทำให้บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นเท่ากับ 496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
ปี 2560 -	ขยายขอบเขตการได้รับการรับรองระบบมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 : 2015 จาก Bureau Veritas Quality International ครอบคลุมกระบวนการขององค์กร

ปี 2561 -	มีการก่อสร้างอาคารโกดังสินค้าใหม่เพิ่มเติมขึ้น อีก 4 โกดัง จากเดิม 12 โกดัง คาดว่าจะสามารถเปิดใช้งานได้ในประมาณกลางปี 2562
ปี 2562 -	เปิดใช้อาคารโกดังสินค้าใหม่ 4 โกดัง, ติดตั้งเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นแถบเพิ่มเติมในโกดังใหม่ และปรับปรุงระบบ Plier สำหรับเครื่องตัดแผ่นเดิมที่มีอยู่ให้ทันสมัยขึ้น

ทั้งนี้ตั้งแต่ก่อตั้งบริษัทฯ จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้มีการลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ รวมถึงการปรับปรุง ดูแลรักษา คัดแปลงและพัฒนาอุปกรณ์เครื่องจักรต่างๆ ให้คง/เพิ่มประสิทธิภาพมาโดยตลอด เพื่อรองรับการขยายการดำเนินงาน สร้างโอกาสทางการค้า และพัฒนาศักยภาพของบริษัทฯ ให้เป็นที่ยอมรับอยู่เสมอ

นโยบายในการดำเนินงานของบริษัท

วิสัยทัศน์:

“บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็น **ศูนย์บริการหลักคุณภาพอย่างครบวงจร** ที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าได้ในหลากหลายอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนด้านวัตถุดิบหลักคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมเหล่านั้นได้พัฒนาสินค้าคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในตลาดระดับอาเซียนและระดับโลกได้ เพื่อบรรลุ **เป้าหมายสูงสุดในการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัท ลูกค้าและประเทศชาติ**”

พันธกิจ:

“บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐานรวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้น **หลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services)** ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการดังกล่าว **เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า** ในหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย **เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน**”

บริษัทฯ มี **เป้าหมายว่า** ภายใน 5 ปี จะมุ่งสู่

ความเป็นผู้นำด้านศูนย์บริการหลักที่ครบวงจร

ด้วยยอดขายอย่างน้อย 5 พันล้านบาทต่อปี และสร้างอัตรากำไรสุทธิที่ร้อยละ 5 ผ่านกลยุทธ์ที่เน้นความสามารถทางวิศวกรรมในการแปรรูปเหล็กที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลาย

อันจะเป็นการสร้างผลกำไรได้ในระยะยาวแก่องค์กร



**QUALITY STEEL
SERVICE CENTER**

ชื่อ ที่ตั้งสำนักงาน หมายเลขโทรศัพท์ของสำนักงานและโรงงานของบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: CSP
ประเภทธุรกิจ	: 1. ศูนย์บริการเหล็ก โดยดำเนินธุรกิจแปรรูปและจำหน่าย จัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วน และให้บริการแปรรูปเหล็ก ทั้งชนิดรีดเย็น (Cold-Rolled) และ รีดร้อน (Hot-Rolled) รวมทั้งรับตัดและจำหน่ายเหล็กแผ่น (Plate) และเหล็กม้วน (Slitting Coil) ตามขนาดที่ลูกค้ากำหนด 2. ผลิตและจำหน่ายเหล็กรูปพรรณ ได้แก่ ท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน ที่ใช้ในอุตสาหกรรมต่างๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 475 ตรอกนอกเขต ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร 10120
ที่ตั้งโรงงาน	: 227 หมู่ 6 ซอยสุขสวัสดิ์ 78 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอยะสาทรบุรี จังหวัดสมุทรปราการ 10290
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107548000544
Home Page	: www.cspsteel.com
E-mail	: info@cspsteel.com , ir@cspsteel.com
โทรศัพท์ที่สำนักงานใหญ่	: 0-2291-6314-21
โทรสารที่สำนักงานใหญ่	: 0-2291-3828
โทรศัพท์ที่โรงงาน	: 0-2817-7727-28
โทรสารที่โรงงาน	: 0-2817-7729
จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียน	: 621,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์	: นางสาวสุพัสชา แสนสุข 02-291-6318 ต่อ 501 หรือ E-mail : ir@cspsteel.com
กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่	: 02-689-0801
เลขานุการบริษัท	: นายมานะ ศรีวิภาณนท์ 02-2916314 ต่อ 212 หรือ E-mail: mana.sri@cspsteel.com

ชื่อ ที่ตั้งสำนักงาน หมายเลขโทรศัพท์ของบุคคลที่อ้างอิงอื่น

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

ชั้น 1 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Tower B (ข้างสถานทูตจีน)

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : Call Center 0-2009-9999

ผู้สอบบัญชี (ประจำปี 2562)

- | | |
|--|------------------------------|
| 1. นางสาวชูชาน เอี่ยมวนิชชา | ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 4306 |
| 2. และ/หรือ นายสุชาติ พานิชย์เจริญ | ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 4475 |
| 3. และ/หรือ นางสาวชื่นตา ชมเมิน | ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 7570 |
| 4. และ/หรือ นางสาววันดี เอี่ยมวนิชชา | ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 8210 |
| 5. และ/หรือ นายเกียรติศักดิ์ วานิชย์หามนัท | ผู้สอบบัญชีอนุญาตเลขที่ 9922 |

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด

503/21 อาคารเค.เอส.แอล. ทาวเวอร์ ชั้น 12 ถนนศรีอยุธยา แขวงพญาไท เขตราชเทวี

กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0-2642-6172-4

โทรสาร : 0-2642-6253

หมายเหตุ: ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

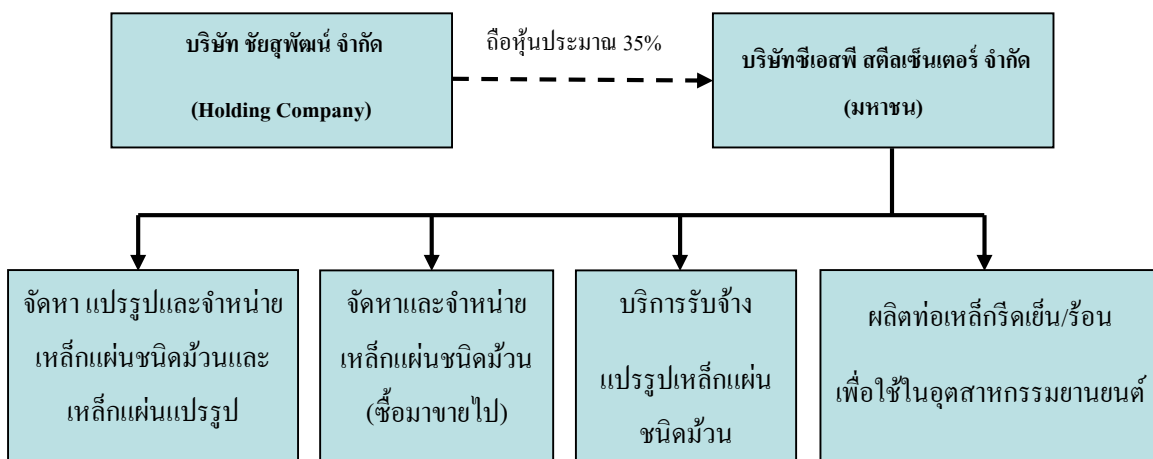
อัตราส่วนทางการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

อัตราส่วนทางการเงินของบริษัท	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
อัตราส่วนแสดงสภาพคล่อง					
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.92	0.98	1.02	1.15	1.06
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.28	0.36	0.41	0.49	0.39
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	(0.10)	0.01	(0.03)	0.34	0.10
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.00	4.47	6.19	4.39	4.14
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	73.03	81.62	58.00	82.00	88.00
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	2.56	2.79	3.03	2.51	2.22
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	142.61	130.88	119.00	143.00	164.00
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	31.19	33.97	26.28	21.36	37.91
ระยะเวลารับหนี้ (วัน)	11.70	10.75	14.00	17.00	10.00
Cash Cycle (วัน)	203.94	201.75	163.00	208.00	242.00
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหาทำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	1.14	5.63	9.21	10.07	(1.03)
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	(2.78)	1.02	(2.25)	4.38	(4.83)
อัตรากำไรสุทธิ (%)	(4.62)	(0.41)	(2.23)	4.26	(6.68)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	(26.61)	(1.82)	(9.47)	17.26	(28.92)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน					
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	(5.53)	(0.51)	(3.11)	5.35	(7.77)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	(19.72)	(1.70)	(6.30)	24.95	(31.84)
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.20	1.24	1.39	1.26	1.11
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	3.82	2.56	2.32	1.81	2.72
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	(1.56)	0.72	(0.13)	5.26	(2.60)
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	(0.10)	0.01	1.08	0.97	0.80
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	-	-	42.93	-	-
อัตราส่วนอื่นๆ					
กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)**	(0.25)	(0.02)	(0.12)	0.23	(0.36)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิต่อหุ้น(บาท)	0.97	1.22	1.24	1.47	1.23

หมายเหตุ: ** กำไร(ขาดทุน)สุทธิต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน และมูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น คำนวณด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายในระหว่างปีโดยปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นซื้อคืน และคำนวณโดยใช้มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อใช้ในการเปรียบเทียบ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มี บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ถือหุ้นหลักประมาณ 35% ของจำนวนหุ้นทั้งหมด โดยบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กครบวงจร ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัท “CSP” โดยให้บริการในการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วน รวมทั้งการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายและให้บริการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามขนาดที่ลูกค้าต้องการ เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ บริษัทมุ่งเน้นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและการจัดส่งที่ตรงต่อเวลา โดยบริษัทได้รับใบอนุญาต มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมจากกระทรวงอุตสาหกรรม มอก. 528-2548, มอก.1479-2558, มอก. 1735-2542, มอก. 2012-2558 และมอก. 2223-2558 และการรับรองระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001 นอกจากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ข้างต้น ในปี 2548 บริษัทได้ขยายธุรกิจไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดเย็น และในปี 2557 ขยายสายผลิตภัณฑ์ไปสู่การผลิตท่อเหล็กรีดร้อน เพื่อตอบสนองความต้องการและการขยายตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์



บริษัทมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ เลขที่ 475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร และมีโรงงานตั้งอยู่ที่ 227 หมู่ที่ 6 ถนนสุขสวัสดิ์ ตำบลในคลองบางปลากด อำเภอพระสมุทรเจดีย์ จังหวัดสมุทรปราการ ซึ่งปัจจุบันมีกำลังการแปรรูปเหล็กแผ่นประมาณ 248,624 ตันต่อปี และมีกำลังการผลิตท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อนประมาณ 24,000 ตันต่อปี โดยมีการใช้กำลังการผลิต ณ ปัจจุบันประมาณ ร้อยละ 74 ของกำลังการผลิตทั้งหมดในปี 2562

โครงสร้างรายได้ของบริษัท

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในระยะ 5 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558- 2562 มีดังนี้

รายได้ ตามสายผลิตภัณฑ์	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน	ล้านบาท	สัดส่วน
• จัดหา แปรรูป และจำหน่ายเหล็กแผ่น	1,656.96	62.51	1,734.11	63.59	2,121.97	74.45	2,240.52	78.61	2,220.85	77.92
• จัดหาวัตถุดิบ และจำหน่ายเหล็กแผ่นชนิดม้วน (ซื้อมาขายไป)	819.53	30.92	831.53	30.49	514.24	18.04	198.28	6.96	272.96	9.58
• ท่อเหล็ก	131.79	4.97	139.33	5.11	186.40	6.54	238.52	8.37	265.59	9.32
• เหล็กรูปพรรณ	18.00	0.68	7.36	0.27	11.77	0.41	-	-	0.53	0.02
• งานโครงการ	18.70	0.71	14.02	0.51	10.95	0.38	0.05	0.00	-	-
• บริการรับจ้างแปรรูป	0.81	0.03	0.65	0.02	0.01	0.00	0.07	0.00	0.03	0.00
• รายได้อื่น ๆ *	4.83	0.18	0.16	0.01	4.71	0.17	1.80	0.06	25.21	0.88
รวมรายได้ทั้งหมด	2,650.62	100.00	2,727.16	100.00	2,850.05	100.00	2,679.24	94.01	2,785.17	97.72
รายได้และอัตราเพิ่ม(ลด)	(1,215.71)	(31.44)	76.54	2.89	122.89	4.51	(170.81)	(5.99)	105.93	3.95

* รายได้อื่น ๆ ประกอบด้วย รายได้ดอกเบี้ยรับ รายได้ค่าขนส่ง รายได้ค่าออกแบบและติดตั้ง รายได้จากการขายทรัพย์สิน และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

ลักษณะผลิตภัณฑ์และการบริการ

บริษัทสามารถจัดแบ่งลักษณะผลิตภัณฑ์และการบริการ เป็น 2 ประเภทหลักดังนี้

1) ศูนย์บริการเหล็ก (Steel Service Center)

บริษัทให้บริการในการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามประเภทและขนาดที่ลูกค้าต้องการ โดยจำหน่ายเหล็กแผ่นชนิดม้วน (Master Coil) และจำหน่ายเหล็กแผ่นแปรรูปโดยการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาตัดเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Sheet) และเหล็กแถบ (Slitting Coil) รวมทั้งการให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน ซึ่งทุกผลิตภัณฑ์ของบริษัทได้รับใบอนุญาตตามกฎหมาย บังคับอย่างถูกต้อง ได้แก่ ใบอนุญาตนำเข้า(หากเป็นวัตถุดิบเหล็กนำเข้า), ฉลากที่มีตรา มอก. จากผู้ผลิตเหล็กในประเทศไทยที่ได้รับใบอนุญาต, ใบอนุญาตการตัดเหล็กแผ่น, ใบอนุญาต

การตัดเหล็กแถบ จึงมั่นใจได้ถึงคุณภาพและความถูกต้องของผลิตภัณฑ์ทุกประเภทจากทางบริษัท โดยบริการหลักของศูนย์บริการเหล็กสามารถแบ่งได้เป็น 3 ประเภทดังนี้

1.1 การแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่าย

ธุรกิจการแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายถือเป็นธุรกิจหลักของบริษัท โดยบริษัท ดำเนินการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนตามประเภทที่ลูกค้าต้องการมาทำการตัดโดยใช้เครื่องจักร ที่ทันสมัย มีความเที่ยงตรงสูงและมีประสิทธิภาพ ซึ่งปัจจุบันบริษัทมีเครื่องจักรสำหรับตัด เหล็ก 3 ประเภท แบ่งออกเป็นเครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine), เครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Machine) และ เครื่องตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาดต่างๆ (Shearing Machine) โดยมีกำลังการผลิตรวมประมาณ 248,624 ตันต่อปี บริษัทสามารถจัดแบ่งผลิตภัณฑ์กลุ่มนี้ออกเป็น 2 ประเภท ดังนี้

1. การตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วน เป็นแถบเหล็กตามความต้องการของลูกค้า (Slitting to order)

เป็นการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาคลี่ออกแล้วนำมาผ่านการตัดด้วยเครื่องจักร สำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine) ซึ่งเป็นการตัดตามแนวยาว เพื่อให้ได้แถบเหล็กตามขนาดความกว้างที่ลูกค้าต้องการแล้วม้วนกลับคืนเป็นม้วน ซึ่ง ผลิตภัณฑ์ประเภทนี้ลูกค้าจะนำไปตัดหรือขึ้นรูปเพื่อผลิตชิ้นงานต่อไป

2. การตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วน เป็นเหล็กแผ่นตามความต้องการของลูกค้า (Cutting to order)

เป็นการนำเหล็กแผ่นชนิดม้วนมาคลี่ออกแล้วนำมาผ่านการตัดตามแนวขวางด้วย เครื่องจักรสำหรับตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นเหล็กแผ่น (Cutting Machine) ตามขนาด ความกว้างและความยาวตามที่ลูกค้าต้องการ และนำเหล็กแผ่นที่ได้มาผ่านการตัดด้วย เครื่องตัดเหล็กแผ่นย่อยตามขนาด (Shearing Machine) หากลูกค้าต้องการให้ตัดย่อยเหล็ก แผ่น เพื่อให้ได้ขนาดที่เล็กลงตามความต้องการ

1.2 การให้บริการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่าย

ธุรกิจการจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนเพื่อจำหน่ายเป็นธุรกิจที่สำคัญรองจากธุรกิจ การแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยบริษัทจะจัดหาเหล็กแผ่นชนิดม้วนทุกประเภทจากทั้ง ภายในประเทศและต่างประเทศเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ประกอบการอุตสาหกรรมการผลิต ภายในประเทศ โดยการจัดหาของบริษัทจะคำนึงถึงความต้องการของลูกค้ารวมทั้งคุณภาพ ของสินค้าเป็นสำคัญ เมื่อบริษัทได้รับสินค้าจากผู้ผลิต บริษัทจะดำเนินการจัดเก็บสินค้าไว้ในคลังสินค้าเพื่อความพร้อมในการส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามแผนการใช้งาน

1.3 การให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน

บริษัทมีการให้บริการรับจ้างแปรรูปเหล็กแผ่นชนิดม้วน โดยลูกค้าจะเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบมาให้บริษัท พร้อมทั้งระบุลักษณะผลิตภัณฑ์และขนาดที่ต้องการเพื่อให้บริษัทดำเนินการแปรรูปเป็นเหล็กแถบ (Slitting Coil) เหล็กแผ่น (Cutting Sheet) หรือเหล็กแผ่นย่อย (Shearing Sheet) โดยบริษัทจะเรียกเก็บค่าบริการตามลักษณะชิ้นงานที่ลูกค้าต้องการ

สำหรับผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วนที่เป็นทั้งวัตถุดิบในการแปรรูปและผลิตภัณฑ์เพื่อการจำหน่ายของบริษัทสามารถแบ่งออก เป็น 3 ประเภทหลัก ดังนี้

1. เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil)

เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเอาเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนมาผ่านกระบวนการขัดผิวและลดความหนาลงด้วยวิธีการรีดเย็น เพื่อให้มีความหนาที่ลดลงและอบซ้ำซึ่งทำให้เหล็กแผ่นรีดเย็นที่ได้มีคุณสมบัติเหมาะสำหรับการขึ้นรูป โดยขนาดความหนาของเหล็กแผ่นรีดเย็นที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นจะมีขนาดความหนาตั้งแต่ 0.2 มิลลิเมตร ถึง 3.2 มิลลิเมตร

2. เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่ผ่านการกระบวนการผลิตโดยการนำเหล็กแท่งทรงแบน (Slab) มาผ่านการรีดด้วยความร้อนให้มีลักษณะเป็นแผ่น มีขนาดความกว้าง ความยาว และความหนาที่แตกต่างกัน โดยเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นจะมีขนาดความหนาตั้งแต่ 1.0 มิลลิเมตร ถึง 12.0 มิลลิเมตร ซึ่งมีทั้งชนิดเหล็กแผ่นรีดร้อนธรรมดาและเหล็กแผ่นรีดร้อนขัดผิว (Hot Rolled Pickled & Oiled)

3. เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน (Coated Steel Coil)

เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนเป็นผลิตภัณฑ์ที่นำเอาเหล็กแผ่นรีดร้อนหรือเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วนมาผ่านกระบวนการเคลือบผิว ซึ่งผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนที่บริษัทมีจำหน่ายนั้นมี 2 ประเภทคือ เหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีด้วยไฟฟ้า (Electro Galvanized Steel Coil) และเหล็กแผ่นชุบสังกะสีด้วยความร้อน (Hot-Dipped Galvanized Steel Coil) โดยมีขนาดความหนาตั้งแต่ 0.3 มิลลิเมตร ถึง 2.3 มิลลิเมตร

2) ผลิตภัณฑ์เหล็กรูปพรรณ ได้แก่ ท่อเหล็กรีดเย็น, ท่อเหล็กรีดร้อน

บริษัทได้ผลิตท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน โดยมีกลุ่มเป้าหมายหลักในการจำหน่ายคือ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ และอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ โดยขั้นตอนในการผลิตท่อเหล็กของบริษัทเริ่มตั้งแต่การนำเหล็กแผ่นรีดเย็น/ร้อนชนิดม้วนที่มีความหนาตั้งแต่ 0.5 มิลลิเมตร ถึง 4.0 มิลลิเมตร มาผ่านการตัดด้วยเครื่องตัดเหล็กแผ่นชนิดม้วนเป็นแถบเหล็ก (Slitting Machine) ให้เป็นเหล็กแถบที่ได้ขนาดหน้ากว้างตามที่ต้องการ แล้วมาผ่านกระบวนการ

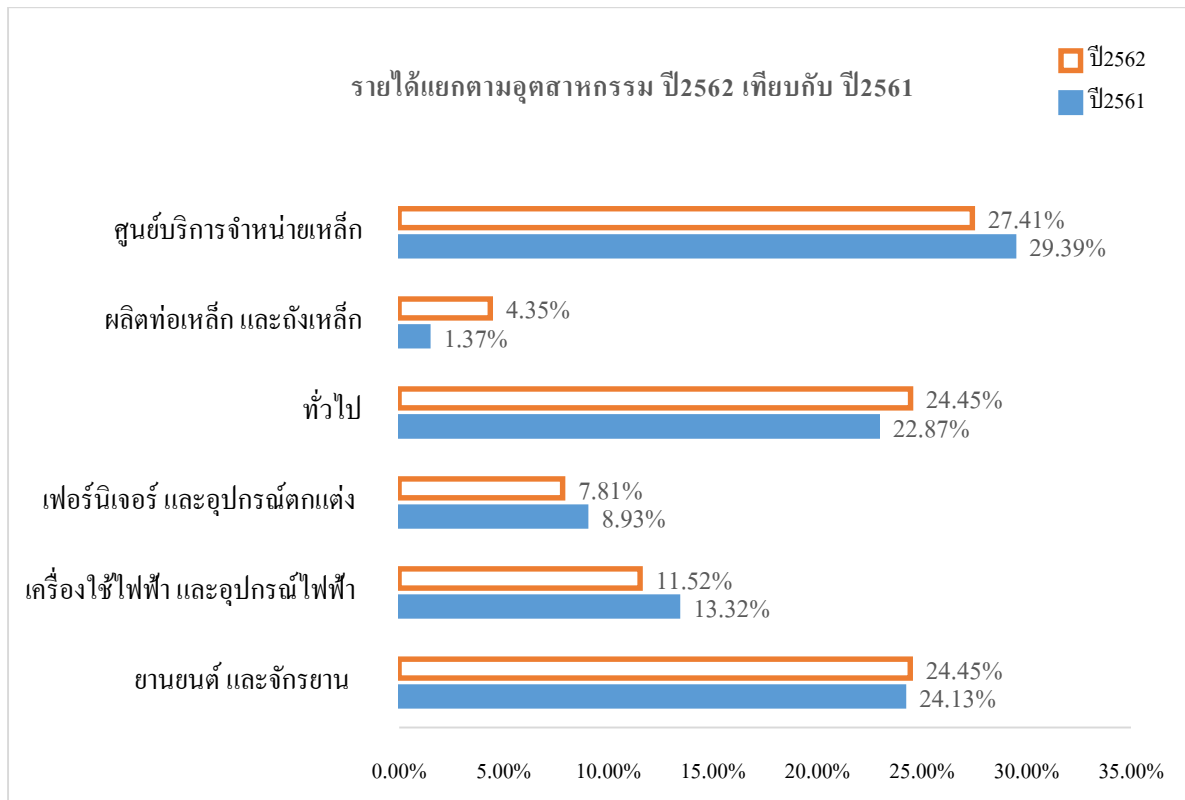
ขึ้นรูปเป็นท่อเหล็กทรงกลม ซึ่งมีขนาดเส้นผ่านศูนย์กลางตั้งแต่ 0.375 นิ้ว ถึง 3.50 นิ้ว, รูปทรงสี่เหลี่ยมจัตุรัส/ผืนผ้า มีขนาดด้านตั้งแต่ 0.50 นิ้ว ถึง 4.00 นิ้ว ความยาวมาตรฐาน 6 เมตร และตัดความยาวสั้นตามที่ถูกสั่งการโดยมีความยาวสูงสุดไม่เกิน 8 เมตร ซึ่งบริษัทได้รับใบอนุญาตตาม มอก. แบบไม่บังคับ สำหรับการผลิตเหล็กโครงสร้างรูปพรรณกลวง (ท่อเหล็ก) เช่นกัน จึงมั่นใจได้ถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์เหล็กรูปพรรณจากบริษัท

ปัจจุบัน มีกำลังการผลิตรวมประมาณ 24,000 ตันต่อปี โดยบริษัทเน้นการผลิตท่อเหล็กตามคำสั่งซื้อของลูกค้า (Made to Order)

ทั้งนี้ รายได้จากสินค้าเหล็กแผ่นชนิดม้วน เหล็กแผ่นแปรรูป และท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อนของบริษัท ในปี 2562 มาจากลูกค้าภายในประเทศทั้งสิ้น และเป็นรายได้ที่กระจายตัวมาจากลูกค้าหลายๆกลุ่ม หลายๆราย มิได้พึ่งพิงลูกค้ารายใดรายหนึ่งเกิน 10% ของรายได้รวม ซึ่งกลุ่มลูกค้าหลักๆของบริษัทได้แก่ ธุรกิจค้าส่ง, ค้าปลีกเหล็ก, รวมทั้ง อุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ เพื่อนำไปใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิต โดย

- กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ นำท่อเหล็กรีดเย็น/ร้อน และเหล็กแผ่น ไปใช้เป็นวัตถุดิบและส่วนประกอบในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ เช่น นำไปใช้ผลิตโครงสร้างตัวถังรถยนต์ พื้นกระเบาะ ตัวถังภายนอกของรถยนต์ ประตูรถยนต์ ชิ้นส่วนยานยนต์ และชิ้นส่วนมอเตอร์ไซค์ เป็นต้น
- กลุ่มอุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ นำท่อเหล็กไปใช้เป็นโครงของเฟอร์นิเจอร์ชนิดต่าง ๆ เช่น ขาโต๊ะ ขาเก้าอี้ ฉากกั้นและใช้เหล็กแผ่นเป็นพื้นผิวเฟอร์นิเจอร์ เช่น ตู้ชนิดต่างๆ ชั้นวางของ และตู้นิรภัย เป็นต้น
- กลุ่มอุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า นำเหล็กแผ่นไปใช้เป็นส่วนประกอบในการผลิตเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น เครื่องซักผ้า เครื่องปรับอากาศ ตู้เย็น เตาอบ และตู้ควบคุมไฟฟ้า เป็นต้น
- กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมทั่วไป ในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ นำเหล็กแผ่นรีดเย็นไปใช้ในการทำถังบรรจุอาหารขนาดใหญ่ ภาชนะหุงต้ม ถังน้ำ ถังน้ำมัน แทงค์น้ำ เป็นต้น และในอุตสาหกรรมอื่นๆ ใช้เหล็กแผ่นเป็นชิ้นส่วนในการทำโครงสร้างวิศวกรรมต่างๆ และใช้เป็นพื้นผิวของสินค้าต่างๆ ตามที่ถูกสั่งการ
- กลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมโครงสร้างและงานก่อสร้าง
นำเหล็กโครงสร้างรูปพรรณชนิดต่างๆไปใช้เป็นโครงสร้างในงานก่อสร้างโครงการต่าง ๆ

แผนภูมิ แสดงสัดส่วนรายได้การจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วน เหล็กแผ่นแปรรูป และท่อเหล็กแยกตามอุตสาหกรรมของบริษัท ในปี 2562 และ ปี 2561



ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ

1 ความเสี่ยงด้านการประกอบธุรกิจ

1.1 ความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบ

เหล็กเป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทซึ่งคิดเป็นประมาณร้อยละ 95.88 ของต้นทุนขาย ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงของราคาตามภาวะราคาตลาดโลกตามอุปสงค์และอุปทานของเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนชนิดม้วนทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ เนื่องจากเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนเป็นวัตถุดิบพื้นฐานที่จำเป็นในการผลิตสินค้าของอุตสาหกรรมการผลิตต่อเนื่องที่สำคัญต่างๆ เช่น อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมเฟอร์นิเจอร์ อุตสาหกรรมก่อสร้าง อุตสาหกรรมเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ เป็นต้น ทั้งนี้ปริมาณความต้องการเหล็กของอุตสาหกรรมเหล่านี้มาจากการขยายตัวของเศรษฐกิจทั้งจากภายในและภายนอกประเทศ ส่วนทางด้านอุปทานของเหล็กในตลาดมาจากทั้งปริมาณการผลิตเหล็กแผ่นรีดเย็นและรีดร้อนชนิดม้วนทั้งจากโรงงานภายในประเทศและต่างประเทศ นอกจากราคาของเหล็กในประเทศซึ่งถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทานตามภาวะความต้องการของตลาดแล้ว ปัจจัยภายนอกหรือเครื่องมือต่างๆ ของภาครัฐ เช่น การทุ่มตลาดของผู้ผลิตในตลาดโลก การกำหนดมาตรการในการตอบโต้การทุ่มตลาด และกำแพงภาษีของประเทศต่างๆ ก็เป็นตัวแปรในการกำหนดราคาของเหล็กในตลาดด้วยเช่นกัน ทำให้บริษัทเกิดความเสี่ยงหากบริษัทไม่สามารถปรับราคาขายสินค้าตามต้นทุนที่เพิ่มขึ้นได้

อย่างไรก็ตาม การกำหนดราคาขายสินค้าของบริษัทนั้น ใช้นโยบายต้นทุนบวกกำไร ซึ่งทำให้บริษัทสามารถรักษาส່วนต่างของกำไรได้ อีกทั้งบริษัทยังมีการติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัตถุดิบอย่างใกล้ชิด เพื่อประเมินสถานการณ์ของตลาด แนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการใช้เหล็กทั้งในและต่างประเทศ นำมาประกอบการพิจารณาและการตัดสินใจในการสั่งซื้อและกำหนดราคาขายของสินค้า รวมทั้งยังมีนโยบายในการกำหนดราคาขายของสินค้าโดยพิจารณาจากต้นทุนขายของบริษัทควบคู่ไปกับราคาตลาด ณ ขณะนั้น โดยราคาขายดังกล่าวยังคงอยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันในตลาดได้

1.2 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตรายใหญ่

เหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil)

บริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน (Cold Rolled Coil) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการแปรรูปและการจำหน่ายของศูนย์บริการเหล็กของบริษัทจากผู้ผลิตและผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่ของประเทศ

ไทยซึ่งมีเพียง 3 ราย คือ บริษัท เอ็นเอส-สยามยูไนเต็ดสตีล จำกัด (NS-SUS) และบริษัท เหล็กแผ่นรีดเย็นไทย จำกัด (มหาชน) (TCRSS) และ บริษัท สตาร์คอร์ จำกัด ซึ่งปัจจุบันปริมาณการผลิตเพียงพอกับปริมาณความต้องการใช้ในประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบคือ หากผู้ผลิตทั้งสามราย หรือรายใดรายหนึ่งดังกล่าว มีปัญหาการหยุดผลิตหรือกำลังผลิตน้อยลงจนส่งผลกระทบต่ออุปทานโดยรวมของตลาด และเกิดการส่งมอบวัตถุดิบให้แก่บริษัทไม่ทันตามความต้องการใช้ของบริษัท และบริษัทอาจไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นได้ทันตามแผนการผลิตและการส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าได้

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทไม่เคยประสบปัญหาขาดส่งสินค้าให้กับลูกค้าตามสมมติฐานดังกล่าว เนื่องจากบริษัทมีอีกหนึ่งช่องทางที่สำคัญในการจัดหาวัตถุดิบคือการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ โดยมีการวางแผนอย่างรอบคอบเพื่อให้ทันตามแผนการผลิตและความต้องการของลูกค้ามาโดยตลอด ทั้งนี้ ตามนโยบายการสำรองวัตถุดิบของบริษัทมีการสำรองไว้อย่างน้อย 2 เดือน ซึ่งวัตถุดิบดังกล่าวมาจากประเทศต่างๆ เช่น เกาหลีใต้ เป็นต้น

เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน (Hot Rolled Coil)

ปัจจุบันบริษัทซื้อเหล็กแผ่นรีดร้อน (Hot Rolled Coil) ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักเกือบทั้งหมดจากผู้ผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นรีดร้อนรายใหญ่ของประเทศไทย 3 ราย คือ บริษัท สหวิริยาสตีล อินดัสตรี จำกัด(มหาชน) (SSI), บริษัท จี เจ สตีล จำกัด(มหาชน) (GJS) และ บริษัท จี สตีล จำกัด(มหาชน) (G Steel) ซึ่งการที่มีผู้ผลิตเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วนในประเทศไทยเพียง 3 รายนั้น ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบในกรณีที่ผู้ผลิตทั้งสามรายไม่สามารถจัดส่งวัตถุดิบให้กับบริษัทได้ตามกำหนด รวมไปถึงความเสี่ยงที่ผู้ผลิตในประเทศบางรายประสบกับปัญหาทางการเงิน ซึ่งอาจมีผลต่อเนื่องมาถึงขีดความสามารถในการผลิตสินค้าที่ลดน้อยลง อันจะส่งให้บริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่นเข้ามาทดแทนได้ทันแผนการผลิตสินค้าตามที่ได้รับคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงตระหนักและหาวิธีป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งอื่น ๆ ในต่างประเทศ และมีการสำรองวัตถุดิบดังกล่าวไว้ในปริมาณสูงมาทดแทน

เหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วน (Coated Steel Coil)

บริษัทมีมูลค่าการสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนคิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 10.88 ของปริมาณการสั่งซื้อเหล็กทั้งหมดของบริษัทในปี 2562 โดยการซื้อในประเทศ บริษัทได้มีการสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนจากผู้ผลิตในประเทศที่สำคัญเพียงรายเดียว คือ บริษัท เหล็กแผ่นเคลือบไทย จำกัด ซึ่งเป็นผู้ผลิตเหล็กแผ่นเคลือบสังกะสีด้วยกรรมวิธีทางไฟฟ้า โดยปริมาณการผลิตปัจจุบันเพียงพอกับปริมาณความต้องการใช้ในประเทศ ดังนั้นการที่บริษัทสั่งซื้อเหล็กแผ่นเคลือบ

ชนิดม้วนจากผู้ผลิตรายเดียวทำให้บริษัทมีความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้ผลิตรายเดียว และความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบในการผลิตสินค้า

อย่างไรก็ตามบริษัทยังคงป้องกันความเสี่ยงดังกล่าวโดยการจัดหาวัตถุดิบแหล่งอื่น ๆ จากต่างประเทศ และมีการสำรองวัตถุดิบดังกล่าวไว้ในปริมาณสูงมาทดแทนเช่นกัน

ดังนั้นเพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ผลิตวัตถุดิบรายใหญ่และการขาดแคลนวัตถุดิบหลักทั้ง 3 ประเภทดังกล่าวข้างต้น ซึ่งถือเป็นต้นทุนการผลิตหลักของบริษัท และเพื่อเป็นการบริหารจัดการต้นทุนการผลิตให้มีประสิทธิภาพ บริษัทได้มีการวางแผนการผลิตและดำเนินการสั่งซื้อเหล็กแผ่นประเภทต่าง ๆ ล่วงหน้าประมาณ 2-3 เดือน โดยคำนึงถึงแนวโน้มของราคาและปริมาณความต้องการใช้วัตถุดิบเป็นสำคัญ โดยในปี 2562 และ ปี 2561 ที่ผ่านมา บริษัทมียอดสั่งซื้อวัตถุดิบหลักจากผู้ผลิตภายในประเทศ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.12 และร้อยละ 86.82 ของยอดการสั่งซื้อของวัตถุดิบทั้งหมด ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทยังได้สั่งซื้อวัตถุดิบจากผู้ผลิตในต่างประเทศที่มีคุณภาพที่ดีเช่นเดียวกับในประเทศและมีราคาที่ถูกกว่าภายในประเทศ เพื่อป้องกันการเกิดภาวะการขาดแคลนวัตถุดิบ และเพื่อเป็นการบริหารต้นทุนสินค้าด้วย

1.3 ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกฎหมายด้านการแข่งขัน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงกฎหมายที่มีผลต่อการแข่งขัน ได้แก่

- การออกมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาด (Anti-Dumping : AD) ของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ภายใต้พระราชบัญญัติการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ พ.ศ. 2542 ทางคณะกรรมการพิจารณาการทุ่มตลาดและการอุดหนุนได้พิจารณาพบพยานการต่ออายุมาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดของเหล็กรีดร้อนออกไปอีก 5 ปี นับตั้งแต่วันที่ 23 พฤษภาคม 2558 โดยการเก็บอากรเหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดเป็นม้วน และไม่เป็นม้วนจาก 16 ประเทศ ได้แก่ ประเทศญี่ปุ่น สาธารณรัฐแอฟริกาใต้ สหพันธรัฐรัสเซีย สาธารณรัฐคาซัคสถาน สาธารณรัฐอินเดีย สาธารณรัฐเกาหลีใต้ หวัน สาธารณรัฐเวเนซุเอลา สาธารณรัฐอาร์เจนตินา ประเทศยูเครน สาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนแอลจีเรีย สาธารณรัฐอินโดนีเซีย สาธารณรัฐสโลวัก ประเทศโรมาเนีย ประเทศมาเลเซีย และสาธารณรัฐประชาชนจีน ทั้งนี้ ผลของมาตรการดังกล่าว ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 0 – 128.11 ของราคา CIF ทำให้ราคาเหล็กนำเข้าจากต่างประเทศมีระดับราคาที่สูงกว่าเหล็กที่ผลิตในประเทศมาก
- การขยายเวลาบังคับใช้มาตรการปกป้องจากการนำเข้าเหล็กแผ่นรีดร้อนไม่เจือชนิดเป็นม้วน และไม่เป็นม้วนที่เพิ่มขึ้น พ.ศ.2560 เป็นระยะเวลา 3 ปี เริ่มวันที่ 7 มิถุนายน 2560 ถึง 6 มิถุนายน 2563 ในอัตราร้อยละ 21.00, 20.87 และ 20.74 ของราคา CIF ตามลำดับ

- มาตรการตอบโต้การทุ่มตลาดสินค้าเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดเป็นม้วนและไม่เป็นม้วนที่มีแหล่งกำเนิดจากสาธารณรัฐประชาชนจีน สาธารณรัฐสังคมนิยมเวียดนาม และได้หวัน ซึ่งทำให้ต้องเสียภาษีเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 0 – 20.11 ของราคา CIF
- พระราชบัญญัติการตอบโต้การทุ่มตลาดและการอุดหนุนซึ่งสินค้าจากต่างประเทศ (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2562 ซึ่งเพิ่มเติมการตอบโต้การหลบเลี่ยงมาตรการทุ่มตลาดและการอุดหนุน ประกาศราชกิจจานุเบกษา วันที่ 22 พฤษภาคม 2562 ทำให้การนำเข้าสินค้าจากต่างประเทศบางประเภทอาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับการตีความว่าสินค้านั้นมีการหลบเลี่ยงมาตรการทุ่มตลาดและอุดหนุนหรือไม่

เพื่อรักษาระดับความสามารถในการแข่งขัน ทางบริษัทจึงได้ดำเนินการจัดหา และนำเข้าวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากต่างประเทศในหลากหลายประเทศ เพื่อกระจายความเสี่ยงในด้านนี้

นอกจากนี้ การมีมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับเหล็กแผ่นรีดร้อน และเหล็กแผ่นรีดเย็น ทำให้ผู้ผลิตทุกรายทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ต้องผ่านการตรวจสอบมาตรฐานอุตสาหกรรม ซึ่งเป็นอุปสรรคในการนำเข้าเหล็กจากต่างประเทศเช่นกัน ซึ่งปัจจุบัน บริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานในการดำเนินการยื่นเอกสาร หลักฐาน เพื่อขอใบอนุญาตตามมาตรฐานดังกล่าว โดยที่ผ่านมา การติดต่อเป็นไปด้วยดีมาโดยตลอด

1.4 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีการนำเข้าวัตถุดิบเหล็กแผ่นรีดเย็นชนิดม้วน เหล็กแผ่นรีดร้อนชนิดม้วน และเหล็กแผ่นเคลือบชนิดม้วนจากผู้ผลิตในต่างประเทศ หากบริษัทไม่สามารถจัดหาวัตถุดิบบางขนาดภายในประเทศได้ หรือราคาเหล็กดังกล่าวในต่างประเทศซึ่งรวมค่าใช้จ่ายในการขนส่งแล้วมีราคาต่ำกว่าราคาภายในประเทศ ซึ่งราคาที่ตกลงซื้อขายเหล็กกับผู้ผลิตในต่างประเทศจะถูกกำหนดในรูปเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งการนำเข้าดังกล่าวทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายทางการเงินในการลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยน โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าบางส่วน (Forward Contract) เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนได้

2 ความเสี่ยงด้านการบริหาร การจัดการ

2.1 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ถือหุ้นรวมกันมากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 กลุ่มชัยสุพัฒน์ ถือหุ้นในบริษัทคิดเป็นประมาณร้อยละ 83.75 ของทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 496,168,826 บาท และครอบครัวชัยสุพัฒน์ยังเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจและบริหารบริษัท จึงส่งผลให้กลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวสามารถควบคุมมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้เกือบทั้งหมดไม่ว่าจะเป็นเรื่องการแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นจึงอาจไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอได้ นอกเหนือจากคณะกรรมการตรวจสอบที่ทำหน้าที่แทนผู้ถือหุ้นรายย่อย

อย่างไรก็ตาม โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการรวม 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท, คณะกรรมการตรวจสอบ, คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Committee) โดยมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะอนุกรรมการแต่ละคณะไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งในองค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ยังประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ที่เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจและความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับงบการเงิน รายงานทางการเงินต่างๆ รวมไปถึงกฎหมายต่างๆ จึงมีส่วนช่วยให้การดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการเป็นไปอย่างมีระบบ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยจะทำการพิจารณาเปรียบเทียบกับบุคคลภายนอกอื่นก่อน และนำรายการต่างๆเข้าสู่การพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการตรวจสอบทุกกรณี ก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาอนุมัติในขั้นต่อไป โดยบุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการเข้าทำรายการนั้นๆ ซึ่งที่ผ่านมา กลุ่มผู้บริหารหรือกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวได้บริหารงานและลงมติโดยเห็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลักมาโดยตลอด และไม่เคยมีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest) เพราะกลุ่มผู้ถือหุ้นหลักดังกล่าวไม่ได้ดำเนินธุรกิจอื่นหรือทำงานอื่นที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเหล็ก และไม่เคยทำการใช้อิทธิพลหรืออำนาจส่วนตนใดๆที่ไม่คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท

2.2 ความเสี่ยงจากการให้เครดิตลูกค้า

คือความเสี่ยงจากการที่ลูกค้าไม่สามารถชำระค่าสินค้าตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้ได้ หรือชำระเงินล่าช้ากว่าระยะเวลาที่ตกลงไว้ ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ประสบปัญหาสภาพคล่อง หรือเกิดความสูญเสียทางการเงินได้

บริษัทมีข้อปฏิบัติในการพิจารณาให้เครดิตแก่ลูกค้าที่เคร่งครัด กล่าวคือ บริษัทพิจารณาจากงบการเงินลูกค้า ประวัติลูกค้า ผลการสำรวจและสัมภาษณ์ลูกค้าจากฝ่ายขาย การจ่ายชำระหนี้ และการจำกัดวงเงินการให้เครดิต เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ค่าสินค้าที่อาจเกิดขึ้น นอกจากนี้ บริษัทมีฐานลูกค้าที่ค่อนข้างกระจายตัวและมีจำนวนมากรายซึ่งบริษัทไม่ได้ยึดติดกับฐานลูกค้าหนึ่งการค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นหลัก

โครงสร้างเงินทุน

หลักทรัพย์ของบริษัท

ทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้วของบริษัท ดังนี้

ทุนจดทะเบียน	621,166,300 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว	496,168,826 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 496,168,826.00 บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ	
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 1.00 บาท

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

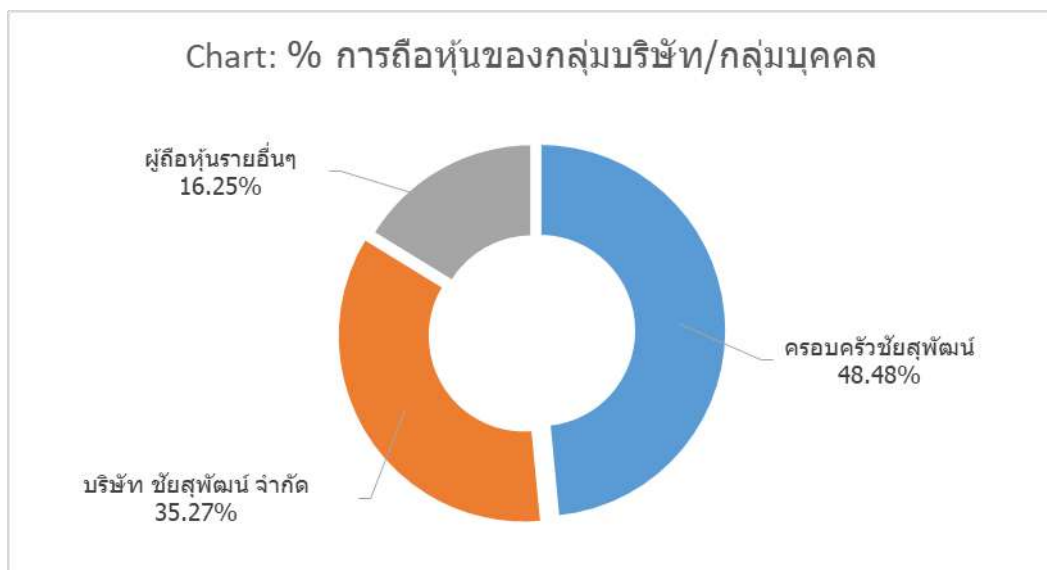
ปัจจุบันบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) โดยมีหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว จำนวน 496,168,826 หุ้น ซึ่งมีรายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ วันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท) ดังนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	%การถือหุ้น
1.	ครอบครัวชัยสุพัฒน์**	415,534,900	83.75
2.	นายวิเชียร ศรีมนินทรนิมิต	8,400,000	1.69
3.	นางวิมลรัตน์ บุริจิตตินันท์	7,380,000	1.49
4.	นายปลวัชร สัตยธรรม	5,254,700	1.06
5.	นายพงษ์เทพ แซ่จ้ง	3,029,900	0.61
6.	นายธนภณ ทรัพย์อำไพกุล	2,596,000	0.52
7.	นายสุรจิต ผาติพงศ์	1,452,000	0.29
8.	นายเสรี บุริจิตตินันท์	1,358,000	0.27
9.	นายอภิกรม ปัญญาพล	1,200,000	0.24
10.	นายโรจน์ ลิ้มสวัสดิ์	1,000,000	0.20
รวม		447,205,500	90.12
ผู้ถือหุ้นรายย่อย		48,963,326	9.88
จำนวนหุ้นรวม		496,168,826	100.00

หมายเหตุ : ** ครอบครัวชัยสุพัฒน์ ประกอบด้วย บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งมีทุนจดทะเบียน 50.0 ล้านบาท โดยมีครอบครัวชัยสุพัฒน์เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ และบุคคลในครอบครัวชัยสุพัฒน์เป็นกรรมการ ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด*	175,000,000	35.270
2.	นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	42,000,000	8.465
3.	นางอรสา ชัยสุพัฒน์	42,000,000	8.465
4.	นายพงษ์สวัสดิ์ ชัยสุพัฒน์	45,893,400	9.250
5.	นางสาวจุฑามาศ ชัยสุพัฒน์	36,341,400	7.324
6.	นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	30,300,000	6.107
7.	นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	30,000,000	6.046
8.	นางพันธิภา ชิวหนาสุนทร	10,000,000	2.015
9.	นายกลิน ชิวหนาสุนทร	4,000,100	0.806
รวม		415,534,900	83.749

* ดูรายละเอียดเรื่องการประกอบธุรกิจและกลุ่มผู้ถือหุ้นได้ในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน”



ทั้งนี้ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด เป็นเพียง Holding Company ที่เป็นผู้ถือหุ้นหลัก ไม่ได้ดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมเหล็ก โดยในปัจจุบันและอนาคตอันใกล้ไม่มีนโยบายในการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับการทำงานของ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ยกเว้นในเรื่องของการให้เช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้าเท่านั้น (รายละเอียด สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ใน เรื่อง “รายการระหว่างกัน”) จึงไม่มีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest)

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป โดยประวัติการจ่ายเงินปันผลของบริษัทมีดังนี้

จ่ายเงินปันผลจาก กำไรสุทธิในปี...	เงินปันผล ระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	เงินปันผล ประจำปี (บาท/หุ้น)	รวมเงินปันผล (บาท/หุ้น)	อัตรการ จ่ายเงินปันผล (%)
2562	-	-	-	-
2561	-	-	-	-
2560	-	-	-	-
2559	-	0.10	0.10	41.76
2558	-	-	-	-
2557	-	0.16	0.16	57.14
2556	-	0.13	0.13	81.25

โครงสร้างกรรมการของบริษัท

โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการ 4 ชุด คือ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

นอกจากนี้ยังมีในส่วนของ คณะผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ที่ทำหน้าที่ร่วมบริหารงานและสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทอีกด้วย

คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) มีจำนวนทั้งสิ้น 9 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. นางพันธิภา ชิวชนาสุนทร	กรรมการ
5. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ, ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวานิชย์วงศ์*	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ, กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน, ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท/ผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม เพื่อมีผลผูกพันแทนบริษัทได้ คือ นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์ หรือ นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ หรือ นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ กรรมการสองในสามท่าน ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่/อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2548 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2548 ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดในข้อบังคับของบริษัทแล้ว ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- 1) ดูแล ติดตาม และกำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท เกี่ยวกับหลักในการดำเนินธุรกิจ การเงิน การระดมทุน การบริหารเงินทุน การบริหารความเสี่ยงของบริษัท และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2) พิจารณาเกี่ยวกับการลงทุน โดยพิจารณาอนุมัติงบประมาณ โครงการลงทุนของบริษัท และกำกับดูแลดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- 3) ดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้และกำหนดแนวทางแก้ไขกรณีที่มีปัญหาอุปสรรคเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้
- 4) จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไป และข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย หรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาลและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด
- 5) รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบหรือฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่าง ๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
- 6) สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- 7) จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเพื่อให้มีขึ้นมาทดแทนอย่างต่อเนื่อง (Succession Plan)
- 8) แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- 9) แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหรือมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งคนใดหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- นอกจากนั้นในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
 - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
 - การทำ แก้วไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
 - การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่น โดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัท ตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
 - การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
 - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
 - เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. สัญชาติไทย
2. มีคุณสมบัติถูกต้องและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติคุณสมบัติมาตรฐานสำหรับกรรมการและพนักงานรัฐวิสาหกิจ พ.ศ.2518 รวมไปถึงตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมายหรือระเบียบอื่นใด
3. มีความรู้ ความสามารถ ภาวะผู้นำ วิสัยทัศน์ คุณธรรม จริยธรรมและประวัติการทำงานที่ดี ปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความระมัดระวังรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนมีความรับผิดชอบ สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการได้อย่างสม่ำเสมอ
4. มีความรู้ ความสามารถที่เหมาะสมและสำคัญต่อกิจการของบริษัท อาทิเช่น การบริหารจัดการ ธุรกิจและการตลาด เทคโนโลยีสารสนเทศ บัญชีและการเงิน และกฎหมาย เป็นต้น

5. ต้องไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนเกิน 4 บริษัท และไม่ได้ดำรงตำแหน่งใดๆ ในบริษัทที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท
6. ผ่านการอบรมและได้รับประกาศนียบัตรหลักสูตร Director's Certification Program จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
7. ผู้เป็นกรรมการของบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท

บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการกำกับดูแลการใช้นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ และแนวทางปฏิบัติงานของฝ่ายบริหารให้สำเร็จลุล่วงตามเป้าหมายธุรกิจและพันธกิจขององค์กร รวมถึงการให้คำแนะนำและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของฝ่ายบริหาร
2. มีบทบาทในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท และร่วมกับกรรมการผู้จัดการในการกำหนดระเบียบวาระการประชุมทั้งการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น และมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
3. เป็นผู้ทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีหน้าที่คอยสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการได้แสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนดูแลควบคุมให้การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีเวลาเพียงพอเหมาะสม เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท และสำเร็จลุล่วงด้วยดีในทุกวาระ
4. มีหน้าที่ดูแล ติดตาม การบริหารงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรที่กำหนดไว้
5. มีหน้าที่ดูแลให้มั่นใจว่า กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี
6. เป็นผู้ช่วยเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ/บริหาร
7. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

ทั้งนี้ เนื่องจาก ประธานกรรมการของบริษัท คือ นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ของบริษัทด้วย (ประธานกรรมการไม่ใช่กรรมการอิสระ) ซึ่งเข้าข่ายกรณีที่ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการใหญ่ไม่ได้แยกจากกันอย่างชัดเจน ตามหลัก CG Code 2017 คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นควรกำหนดให้ นายจรัส กาญจนขจิต ประธาน

กรรมการอิสระและ นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ กรรมการอิสระ มีส่วนร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการในแต่ละครั้งด้วย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

การประชุมคณะกรรมการ

บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยมีการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส และภายในหนึ่งปีบริษัทพยายามที่จะจัดให้มีการประชุมกรรมการรวมกันไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และส่วนการประชุมกรรมการตรวจสอบจะจัดอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือนใน 1 ปี โดยจะมีวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบส่งให้กรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณา และศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ อีกทั้งมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทบันทึกรายงานการประชุมและต้องจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนการประชุมรวมทั้งหมด 5 ครั้ง โดยมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานกรรมการ	5 / 5
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	5 / 5
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการ, กรรมการกำกับดูแลกิจการ	5 / 5
4. นางพันธิภา ชิวชนาสุนทร	กรรมการ	4 / 5
5. พล.ต.ต.วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ	5 / 5
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
7. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังส์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	5 / 5

คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2552 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2552 ได้มีการกำหนดขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ต่อคณะกรรมการบริษัท ไว้ดังนี้

- 1) สอบทานรายงานทางการเงินให้ถูกต้องตามสมควร ตามมาตรฐานการบัญชี และให้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอ
- 2) สอบทานระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในให้เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนพิจารณาถึงความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 3) สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- 4) สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือการกระทำที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง
- 5) สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ของบริษัท
- 6) มีบทบาทในการพิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท พิจารณาความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม
- 7) ให้ความเห็นชอบการแต่งตั้ง โยกย้าย การพิจารณาความดีความชอบของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน งบประมาณ และอัตรากำลังของหน่วยงานตรวจสอบภายใน
- 8) มีบทบาทในการพิจารณาคัดเลือก เสนอ แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท
- 9) จัดทำรายงานกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบฯ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท และลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
- 10) ในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีอำนาจเชิญผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุม หรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องจำเป็น

- 11) ให้มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกมาให้ความเห็นหรือคำปรึกษาในกรณีจำเป็น โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่าย
- 12) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- 13) รับทราบสำเนารายงานของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่ได้รายงานถึงการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ*

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด. ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ด.

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าวรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการหรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็น

หลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือ ตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยอนุโลมแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษาทางกฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ก.ล.ต.
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
10. จะต้องได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบได้
11. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
12. ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

13. มีหน้าที่ในลักษณะเดียวกับที่กำหนดไว้ในประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
14. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

*ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน 2559

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระทุกท่านของบริษัท มีคุณสมบัติตรงตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือให้บริการทางวิชาชีพ ซึ่งสามารถพิจารณาตรวจสอบถึงประวัติและประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัทได้จากหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และด้วยคุณสมบัติดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท จึงสามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและผลการปฏิบัติงานของบริษัท รวมไปถึงกำหนดและควบคุมให้บริษัทปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) ได้อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นอิสระ

การสรรหาคัดเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ในส่วนของการเลือกคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระนั้น ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นผู้แต่งตั้ง โดยคณะกรรมการสรรหาจะเปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้โดยเสนอผ่านการติดต่อกับเลขานุการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระจะประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระอยู่ในวาระคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอ ซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทได้ ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ

หากพิจารณาถึงประวัติและประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท (รายละเอียดตามหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท”) จะเห็นได้ว่า นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ทางการเงินและการบัญชีในระดับที่เชื่อถือได้ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลทางการเงินและการบัญชีของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ เทียบตรง และโปร่งใส ในขณะเดียวกัน ประธานกรรมการ

ตรวจสอบ คือ นายจรัส กาญจนขจิต เป็นนักวิชาการและอาจารย์ที่มีความรู้และชื่อเสียงทางด้านกฎหมาย สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบข้อมูลและการปฏิบัติงานของบริษัทในเชิงเกี่ยวข้องกับกฎหมายและข้อบังคับของภาครัฐได้เป็นอย่างดี

ทั้งนี้ ตั้งแต่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระทุกคนของบริษัท ไม่เคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือให้บริการทางวิชาชีพแก่บริษัท ในมูลค่าที่เกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนด*

*ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน 2559

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ในปี 2562 จำนวนทั้งหมด 4 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
3.นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เมื่อครั้งการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้นครั้งแรก โดยได้มีมติแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จำนวน 4 ท่าน โดยปัจจุบันมีรายชื่อ ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังค์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณากำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทโดยรวม และกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย
2. พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนกรรมการที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน โดยพิจารณาจากผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ซึ่งจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงความเพียงพอต่อประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาท และความรับผิดชอบ รวมไปถึงสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท
3. เสนอแนะค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปี ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบและนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติในการประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี
4. สรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

คุณสมบัติของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนที่เหลือควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2. ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ
3. ประธานคณะกรรมการไม่ควรเป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในปี 2562 จำนวนทั้งหมด 2 ครั้ง โดยกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1.นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
2.นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
3.นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขันธ์	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
4.นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	2 / 2

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

เมื่อครั้งการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 (วันที่ 29 มีนาคม 2562) ผู้ถือหุ้นได้รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการขึ้นครั้งแรก โดยปัจจุบันมีรายชื่อกรรมการกำกับดูแลกิจการ จำนวน 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง
1. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขันธ์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
4. นายมานะ ศรีวิภานนท์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
5. นายชาติชาย เพ็งมีศรี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

- กำหนดและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- เสนอแนวทางหรือหลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เหมาะสมต่อบุคลากร วัฒนธรรมองค์กร และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัทฯต่อคณะกรรมการบริษัท
- ประสานงาน สื่อสาร เผยแพร่การปฏิบัติตามนโยบาย แนวทาง/หลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯต่อไปยังคณะทำงานในระดับต่างๆให้ทั่วถึงทั้งองค์กร
- กำกับ ดูแล ติดตามผลการปฏิบัติ และประเมินผล ทบทวนแนวทาง/หลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับนโยบาย/เกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ รวมถึง

เปรียบเทียบกับมาตรฐานทางกฎหมายและมาตรฐานในระดับอุตสาหกรรมเดียวกันหรือในระดับประเทศหรือในระดับสากล

5. นำเสนอสรุปผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ (“รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code”) ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติและปรับปรุงนโยบายหรือหลักปฏิบัติให้มีความทันสมัยเหมาะสมต่อภาวะการณ์อย่างต่อเนื่อง และหากยังมีหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถหรือยังมิได้นำไปปรับใช้ คณะกรรมการจะได้พิจารณาจัดให้มีแผนพัฒนา ติดตามดูแลให้มีการดำเนินการต่อไป
6. ส่งเสริม หนุนเสริม และสร้างวัฒนธรรมองค์กรในเรื่องการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักธรรมาภิบาลที่ดีทั่วทั้งองค์กร
7. ติดตามในเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันร่วมกับฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทในการประเมินผล และทบทวนถึงความเหมาะสมของขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในต่างๆที่มีความเสี่ยง และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการในการพัฒนาหาแนวทางป้องกัน/ลดความเสี่ยงด้านการเกิดคอร์รัปชัน

คุณสมบัติของกรรมการกำกับดูแลกิจการ

1. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารระดับสูงอย่างน้อย 2 ท่าน และผู้บริหารหรือพนักงานระดับผู้จัดการของบริษัทที่มีประวัติความน่าเชื่อถือในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทมาโดยตลอด อีกทั้ง เป็นบุคคลที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีที่จะสามารถประสานงานและถ่ายทอดนโยบาย/หลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการจากคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการไปยังฝ่ายปฏิบัติการทั้งหมดขององค์กรได้
2. ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ

การประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2562 จำนวนทั้งหมด 1 ครั้ง โดยมีกรรมการเข้าร่วมดังรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการกำกับดูแล กิจการ	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชวงศ์	ประธานกรรมการกำกับ ดูแลกิจการ	1 / 1
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1
3. นายกฤษฎา ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1
4. นายมานะ ศรีวิกานนท์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1
5. นายชาติชาย เพ็งมีศรี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1

คณะผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีผู้บริหารจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการผู้จัดการ
3. นายกฤษฎา ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป
4. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด
5. นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี
6. นางสาววันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล
7. นายมานะ ศรีวิกานนท์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/ เลขานุการบริษัท

(รายละเอียดของกรรมการและผู้บริหารทุกท่าน ปรากฏในหัวข้อสุดท้ายของรายงานประจำปี “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)”)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ

- 1) ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานทั่วไปของบริษัท
- 2) ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- 3) มีอำนาจอนุมัติและมอบอำนาจช่วงอนุมัติเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งทรัพย์สินและบริการเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการเงินที่มีวงเงินไม่เกินตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดดังนี้

- 3.1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทในวงเงิน ไม่เกิน 400 ล้านบาท และอนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอื่นในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท หากเกินจำนวนที่สามารถอนุมัติให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 3.2) กรรมการผู้จัดการอนุมัติการซื้อขายสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัทในวงเงินไม่เกิน 200 ล้านบาท และอนุมัติค่าใช้จ่ายในการซื้อทรัพย์สินอื่นในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท หากเกินจำนวนที่สามารถอนุมัติให้นำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- 4) มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้เกิดการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
- 5) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัท ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- 6) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
- 7) เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหาร ทุกประการ

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการเห็นควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลอื่นอาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใด (ตามข้อบังคับของบริษัทและตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) กับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการฯ ได้พิจารณาอนุมัติไว้

เลขานุการบริษัท และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี (ผู้จัดการบัญชี)

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	อีเมลติดต่อ
นายมานะ ศรีวิภาณนท์	เลขานุการบริษัท/ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	mana.sri@cspsteel.com

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้บริษัทมีเลขานุการของบริษัทซึ่งทำหน้าที่ศึกษารวบรวมข้อมูล กฎเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่ทางบริษัทควรรับทราบและปฏิบัติตาม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. รวมไปถึงหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และเป็นผู้จัดทำรายงานการประชุมกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการต่างๆ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รายงานประจำปี รวมไปถึงเป็นผู้รับร้องเรียน รายงานหรือเสนอแนะความคิดเห็นต่อคณะกรรมการ เพื่อนำมาสื่อสารต่อให้กับคณะกรรมการได้รับทราบ อีกทั้งยังเป็นผู้ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ ประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการและควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอีกด้วย

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

เพื่อให้การสรรหากรรมการและผู้บริหารของบริษัทมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและโปร่งใส ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นจึงได้พิจารณาและลงมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ของบริษัทขึ้นจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป อย่างไรก็ตาม แม้ทางคณะกรรมการสรรหาจะเป็นผู้ที่มีหน้าที่โดยเฉพาะในการสรรหากรรมการ แต่ยังคงเปิดโอกาสให้กรรมการท่านอื่นๆและผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งที่ว่างได้เช่นกัน โดยเสนอผ่านการติดต่อกับเลขานุการบริษัท เพื่อนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการสรรหาพิจารณาโดยตรง

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทจะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี และบ่อยครั้งที่มีวาระในการพิจารณาสรรหากรรมการท่านใหม่หรือผู้บริหารระดับสูงท่านใหม่ขึ้นมาเพิ่มเติมหรือทดแทนคนเก่า โดยจะพิจารณาจากบุคลากรทั้งภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณสมบัติเพียงพอเหมาะสมกับตำแหน่ง อันจะสามารถมาช่วยให้องค์กรเกิดการพัฒนาในหลายๆด้าน เช่น ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ครั้งที่ 2/2562 มีวาระพิจารณาผู้ถูกเสนอดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนท่านใหม่ โดยได้พิจารณาอนุมัติเห็นควรให้ พล.ต.ต. วิทวัส บุรณสมภพ เตรียมดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ท่านใหม่ของบริษัทในปี 2563 เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ความรู้ความสามารถทางด้านการบริหารงาน บริหารผู้ได้บังคับบัญชา การบังคับใช้กฎหมาย และมีความน่าเชื่อถือสูง มีประวัติดำรงตนอย่างซื่อสัตย์โปร่งใสมาโดยตลอด รวมถึงเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท เป็นต้น

อนึ่ง ในทุกปีก่อนช่วงมีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่น้อยกว่าร้อยละห้า (5%) ของทุนจดทะเบียนที่ชำระแล้ว หรือไม่ต่ำกว่า 25,000,000 หุ้น โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นราย

เดียวหรือหลายรายรวมกันได้ และถือหุ้นของบริษัทตามจำนวนดังกล่าวต่อเนื่องมาไม่น้อยกว่า 1 ปี และถือหุ้นบริษัทในวันที่บริษัทเปิดโอกาสให้เสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท สามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทได้ เป็นระยะเวลา 30 วันก่อนปิดรับวาระ โดยสามารถติดตามได้ทางเว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com และเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย www.set.or.th

วิธีการแต่งตั้งกรรมการบริษัท

ในการเลือกตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทลงมติแต่งตั้ง หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้ง โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามที่ตนมี เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดก็ได้
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

จำนวนกรรมการที่มาจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ปัจจุบัน บริษัทมีจำนวนกรรมการที่มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มครอบครัวชัยสุพัฒน์ รวมจำนวน 4 ท่าน โดยจำนวน 3 ท่าน เป็นผู้บริหารระดับสูง อย่างไรก็ตาม ยังมีกรรมการที่ไม่ได้มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ดังกล่าวอีกจำนวน 5 ท่าน ซึ่งสามารถช่วยถ่วงดุลอำนาจในคณะกรรมการของบริษัทได้ อีกทั้งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา กรรมการที่มาจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่นับว่าได้บริหารงานและลงมติโดยเห็นประโยชน์แก่บริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นหลักมาโดยตลอด และไม่เคยมีประเด็นเรื่องความขัดแย้งของผลประโยชน์ระหว่างกัน (Conflict of Interest)

คำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้การกำหนดคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทมีการจัดการอย่างเป็นระบบ ถูกต้องและโปร่งใส ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นจึงได้พิจารณาและลงมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee) ของบริษัทขึ้นจำนวนทั้งหมด 4 ท่าน ซึ่งมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบหลัก

ในการพิจารณากำหนดและทบทวนค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน อย่างเป็นกลาง และนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปีให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 ณ วันที่ 29 มีนาคม 2562 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และโบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วน ของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2561 โดยมี รายละเอียดนิยามและองค์ประกอบค่าตอบแทนที่กำหนดไว้ดังนี้

1) เงินเดือน/ค่าตอบแทนรายเดือน (Salary)

ทางบริษัทจ่ายให้กับกรรมการที่เป็นผู้บริหาร (Executive Director) เป็นรายเดือน โดยคำนึงถึง แนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรม เดียวกัน, หน้าที่ความรับผิดชอบ, ความรู้ความสามารถ, ประสบการณ์ และผลงานที่ปรากฏ ในช่วงระยะเวลาที่ทำงาน ส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (Non-Executive Director) ยังไม่มี ค่าตอบแทนรายเดือนในส่วนนี้

2) ค่าบำเหน็จ/โบนัส (Bonus)

จ่ายให้กับกรรมการทั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร (Executive and Non-Executive Director) หนึ่งครั้งต่อปี โดยการกำหนดระดับของค่าตอบแทนคำนึงถึง แนวปฏิบัติใน อุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน, ผล ประกอบการของบริษัท, หน้าที่ความรับผิดชอบ, ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของ กรรมการ โดยกรรมการที่เป็นผู้บริหารจะได้รับโบนัสที่เป็นสัดส่วนตามเกณฑ์พิจารณาโบนัส ของพนักงานในองค์กรซึ่งพิจารณาจากผลการดำเนินงานบริษัทฯ ประกอบกับผลงานของ ผู้บริหารในแต่ละปี ส่วนกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจะได้รับโบนัสตามเกณฑ์พิจารณาถึงผล การดำเนินงานของบริษัทควบคู่กับผลงาน หน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน กำหนดจำนวนรวมไม่เกิน 500,000 บาท/ปี (ไม่รวมกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) และให้กรรมการ จัดสรรระหว่างกันเองซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2561

3) ค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee)

เป็นค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในแต่ละครั้ง โดยจ่ายให้เฉพาะกรรมการ ที่เข้าร่วมประชุมเท่านั้น รวมไม่เกิน 1,500,000 บาท/ปี ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2561

- 4) ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานและสวัสดิการอื่นๆ (Incentive Fee and Welfare)
เป็นค่าตอบแทนพิเศษที่จ่ายโดยเชื่อมโยงกับมูลค่าที่สร้างให้กับผู้ถือหุ้น เช่น ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย, ผลกำไรของบริษัท, เงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้น เป็นต้น รวมไปถึงสวัสดิการต่างๆ เช่น เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล เป็นต้น คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นว่ายังไม่มี ความจำเป็นในการกำหนดค่าตอบแทนในส่วนนี้
- 5) ค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการบริหารให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการบริษัทฯ โดยพิจารณาความเหมาะสม และสอดคล้องกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือให้กรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งคณะอนุกรรมการกำหนดค่าตอบแทนเพื่อทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทน กรรมการดังกล่าว ซึ่งปัจจุบัน ทางคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ได้ทำหน้าที่พิจารณาค่าตอบแทนของคณะอนุกรรมการแล้วเห็นว่า เนื่องจากกรรมการส่วนใหญ่ที่อยู่ในคณะอนุกรรมการได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดใหญ่ของ บริษัทฯ ด้วย และค่าตอบแทนต่างๆ ที่ได้รับเหมาะสมคืออยู่แล้ว ขณะเดียวกันกรรมการบางท่านที่อยู่ในคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ แม้จะไม่ได้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดใหญ่ของ บริษัทฯ แต่ได้ดำรงตำแหน่งทำงานอยู่ในบริษัทฯ อยู่แล้ว และขอบเขตการทำงานไม่ต่างไปจากเดิมตามหน้าที่ที่ได้ปฏิบัติอยู่แล้วมากนัก จึงยังไม่จัดสรรกำหนดค่าตอบแทนสำหรับ อนุกรรมการเพิ่มเติม

สำหรับโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการบริษัททั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหารสำหรับปี 2561 เปรียบเทียบกับปี 2562 มีรายละเอียด ดังนี้

รายการ	2561			2562		
	ค่าบ่าเหม็จ/โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*	ค่าบ่าเหม็จ/โบนัส	เบี้ยประชุม	อื่นๆ*
ประธานกรรมการ 1 ท่าน	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-	ไม่รวมในวงเงิน	10,000 บ./ครั้ง	-
กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน	-	25,000 บ./ครั้ง	-	-	25,000 บ./ครั้ง	-
ประธานกรรมการตรวจสอบ 1 ท่าน	-	30,000 บ./ครั้ง	-	-	30,000 บ./ครั้ง	-
กรรมการตรวจสอบ/อิสระ 2 ท่าน	-	25,000 บ./ครั้ง	-	-	25,000 บ./ครั้ง	-
รวม	-	185,000 บ./ครั้ง	-	-	185,000 บ./ครั้ง	-
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน 1 ท่าน	-	-	-	-	-	-
กรรมการสรรหาและกำหนด	-	-	-	-	-	-
ค่าตอบแทน 3 ท่าน	-	-	-	-	-	-
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	-	-	-	-	-	-
1 ท่าน	-	-	-	-	-	-
กรรมการกำกับดูแลกิจการ 4 ท่าน	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2.0 ลบ./ปี	(รวมไม่เกิน 500,000 บ./ปี)	(รวมไม่เกิน 1.50 ลบ./ปี)	-	(รวมไม่เกิน 500,000 บ./ปี)	(รวมไม่เกิน 1.50 ลบ./ปี)	-

*หมายเหตุ ค่าตอบแทนอื่น ๆ ได้แก่ ค่าคอมมิชชั่นจากการขาย เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2562 ที่เกิดขึ้นทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช่ตัวเงิน มีรายละเอียด ดังนี้

- ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

รายการ	2561			2562		
	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม*	อื่นๆ**	เงินเดือน/ โบนัส	เบี้ยประชุม*	อื่นๆ**
กรรมการ						
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	55,000	-
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	55,000	-
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	-	50,000	-	-	55,000	-
4. นางพันธิกา ชิวธนาสุนทร	-	128,866	-	-	128,866	-
5. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	-	154,639	-	-	159,794	-
6. นายบรรเจ็ด สมเสมอ	-	128,866	-	-	134,020	-
รวม	-	<u>562,371</u>	-	-	<u>587,680</u>	-
กรรมการตรวจสอบ/อิสระ						
7. นายจรัส กาญจนขจิต	-	154,639	-	-	159,794	-
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	-	128,866	-	-	134,021	-
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	-	103,092	-	-	134,020	-
รวม	-	<u>386,598</u>	-	-	<u>427,835</u>	-
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน						
4 ท่าน	-	-	-	-	-	-
กรรมการกำกับดูแลกิจการ 5 ท่าน	-	-	-	-	-	-
รวม	-	948,969	-	-	1,015,515	-
กรรมการที่เป็นผู้บริหาร						
จำนวน 3 ท่าน	16,609,956	-	-	15,903,456	-	-
ผู้บริหารอีก จำนวน 4 ท่าน	4,518,983	-	424,595	4,900,130	-	445,630
รวมทั้งสิ้น	21,128,939	948,969	424,595	20,803,586	1,015,515	445,630

*หมายเหตุ: ค่าเบี้ยประชุมที่จ่ายให้กับกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร แสดงเป็นยอดที่ยังไม่หักภาษี ณ ที่จ่าย 3% หลังหักภาษีแล้วจะเท่ากับยอดที่ได้รับการอนุมัติจากการประชุมผู้ถือหุ้น

**หมายเหตุ: ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ ค่าคอมมิสชันจากการขาย เงินประกันสังคม ค่ารักษาพยาบาล และค่าใช้จ่ายอื่นๆ

สำหรับค่าตอบแทนกรรมการ โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 ณ วันที่ 29 มีนาคม 2562 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และโบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วนของการกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ไม่เกิน 2,000,000 บาท (สองล้านบาท) ต่อปี นั้นได้ มีการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในระหว่างปี 2562 ที่ผ่านมารวมทั้งสิ้น 1,015,515.60 บาท เป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดให้มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพซึ่งได้จัดตั้งขึ้นตั้งแต่วันที่ 28 กรกฎาคม 2548 ในอัตราร้อยละ 2 หรือ 3 ของเงินได้ โดยเริ่มสมทบตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2548 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้มีการจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารรวม 290,058.00 บาท

- ค่าตอบแทนที่มีใช้ตัวเงิน

- ไม่มี -

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทางบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) นอกจากจะให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการองค์กรเพื่อให้บรรลุผลตามเป้าหมายในเชิงธุรกิจแล้ว ทางบริษัทยังได้ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอีกด้วย อันซึ่งจะส่งผลให้บริษัทได้รับความไว้วางใจและมีความเจริญก้าวหน้าอย่างยั่งยืน โดยทางบริษัทได้ทบทวนนโยบายและอ้างอิงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (The Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies 2017) อันได้แก่

หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ซึ่งปัจจุบันบริษัทได้มีการทบทวนและนำหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ* มาประยุกต์ปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

*หมายเหตุ: รายละเอียดการปฏิบัติตามหลักปฏิบัติบางข้ออาจไปเกี่ยวข้องกับและปรากฏอยู่ในหัวข้ออื่นของรายงานประจำปีฉบับนี้ และในเอกสาร 56-1 บ้างตามความเหมาะสมของการจัดแสดงเนื้อหาของรายงาน

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

1. บริษัทจะจัดให้มีแนวทางในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนโดยคำนึงถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน

2. คณะกรรมการบริษัท และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ จะทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารงานอย่างรอบคอบและระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมอย่างยั่งยืน
3. คณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารองค์กรจะมีบทบาทสำคัญในการประพัตินเป็นแบบอย่างในฐานะผู้นำในการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร และสื่อสารให้ผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่างๆเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบาย รวมถึงติดตามผล และประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง
4. บริษัทจะดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนตรงเวลา และเท่าเทียมกันแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย
5. คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะต้องควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายปราศจากการคอร์รัปชั่นทั้งในองค์กรเอง และกับภายนอกองค์กร เช่น คู่ค้า, ภาครัฐ เป็นต้น
6. คณะกรรมการบริษัทจะควบคุมและบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอต่อการตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
7. คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนติดตามให้ฝ่ายจัดการพัฒนาดูแลการใช้ทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยภายในและภายนอกอยู่เสมอ ทั้งทรัพยากรด้านการเงิน, การผลิต, ภูมิปัญญา, บุคลากร, สังคมและความสัมพันธ์, และธรรมชาติ รวมไปถึงการจัดสรรบริหารทรัพยากรและกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร
8. คณะกรรมการบริษัทมุ่งหวังผลให้การกำกับดูแลกิจการที่ดีนำองค์กรไปสู่การมีความสามารถทางการแข่งขันที่ดีได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว
9. บริษัทจะยึดถือและปฏิบัติหน้าที่ด้วยการคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจเป็นสำคัญเพื่อไม่ให้เกิดความเสียหายต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ รวมถึงไม่ส่งผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมเป็นสำคัญนอกเหนือจากผลประโยชน์ทางการเงิน
10. คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และบันทึกการพิจารณาไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการ ซึ่งหากมีหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถหรือยังมิได้นำไปปรับใช้ คณะกรรมการจะพิจารณาจัดให้มีแผนพัฒนา ติดตามดูแลให้มีการดำเนินการต่อไป โดยมีการจัดลำดับความสำคัญในการพัฒนาตามแผนนั้น และบันทึกอยู่ใน **“รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ประจำปีทุกปี**

ทั้งนี้ หลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีเนื้อหาแบ่งเป็น 5 หมวด ได้แก่

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

- 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
- 3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย
- 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส
- 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยรายละเอียดของแต่ละหมวดมีดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

● การประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1 ทุกครั้งที่มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายบริษัทมหาชนจำกัดอย่างเคร่งครัดและตามระเบียบข้อแนะนำปฏิบัติของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) ตั้งแต่การส่งหนังสือเชิญประชุมให้กับผู้ถือหุ้นได้รับทุกคนก่อนวันประชุม 7 วัน และลงประกาศโฆษณาในหนังสือพิมพ์ตามข้อบังคับและประกาศหนังสือเชิญประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุม 30 วัน เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนได้รับทราบและศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนเข้าร่วมการประชุมจริง
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม ทั้งผู้ถือหุ้นประเภทบุคคลและประเภทสถาบันให้เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้น

โดยทางบริษัทนอกจากจะส่งหนังสือเชิญประชุมก่อนการจัดการประชุมให้กับผู้ถือหุ้นทุกประเภททุกรายแล้ว ทางฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทยังได้สุ่มเรียนเชิญผู้ถือหุ้นทั้งที่เป็นประเภทบุคคลและประเภทสถาบันด้วยทางโทรศัพท์อีกด้วย

- 1.3 ในหนังสือเชิญประชุมได้กำหนดให้มีการให้ข้อมูลที่ครบถ้วน ทั้งด้าน วัน เวลา สถานที่ที่สะดวก (พร้อมแนบแผนที่), สำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นของครั้งก่อนหน้า, สารสนเทศข้อมูลบริษัท(รายงานประจำปี), ผลการดำเนินงานโดยรวม, ข้อมูลเบื้องต้นของกรรมการที่ครบกำหนดตามวาระและได้รับการเสนอชื่อกลับเข้าดำรงตำแหน่ง(ถ้ามี), ข้อมูลเบื้องต้นของผู้ถูกเสนอชื่อให้ขออนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการ(ถ้ามี), เอกสารประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ, เอกสารประกอบการพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปีและกำหนดค่าตอบแทน, ประวัติโดยสังเขปของกรรมการอิสระที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม, หนังสือมอบฉันทะ (เอกสารแนบ), หลักฐานที่ผู้เข้าร่วมประชุมจะต้องแสดงก่อนเข้าร่วมประชุม ขั้นตอนการลงทะเบียน การออกเสียงลงคะแนน และกติกาการนับคะแนนเสียง, ข้อบังคับบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น และวิธีการลงคะแนนเสียง, การส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี และที่สำคัญเนื้อหาของวาระการประชุมผู้ถือหุ้นโดยมีเหตุผลและคำอธิบายประกอบ

ซึ่งทางบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวในทุกปี จนได้รับคะแนนเต็ม 100 จาก การประเมินผลคุณภาพการจัดงานการประชุมผู้ถือหุ้นตามระเบียบข้อแนะนำปฏิบัติของสมาคม ส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) หรือที่เรียกว่า AGM Checklist มา 3 ปีซ้อน (2560-2562)

- 1.4 วาระการประชุมจะต้องมีรายละเอียดข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมตามความจำเป็น ต่าง ๆ โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบก่อนมีการพิจารณาใน ที่ประชุม
- 1.5 กรรมการบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ส่งคำถามล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับวาระในการประชุม โดยได้ มีการกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าอย่างชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญ ประชุม และในเว็บไซต์ของบริษัท

ทุกปีบริษัทได้มีการอธิบายถึงหลักเกณฑ์ วิธีการ และช่องทางการส่งคำถามของผู้ถือหุ้นไว้ในทั้ง หนังสือเชิญประชุมประจำปีและในเว็บไซต์ของบริษัทเป็นที่เรียบร้อยแล้วเสมอ

- 1.6 สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่อาจเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทได้แนบแบบหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับ หนังสือเชิญประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทั้งในและต่างประเทศสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาร่วมประชุมและ ออกเสียงลงคะแนนแทน หรือสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนรับ มอบฉันทะออกเสียงแทนได้ ซึ่งทางบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1-2 คน ไว้ให้เป็น ทางเลือกในการมอบฉันทะ

● การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.7 ในวันประชุมจริง ทางบริษัทได้เลือกสถานที่จัดประชุม ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเดินทางเข้าร่วมประชุมได้ โดยสะดวก โดยมีเจ้าหน้าที่คอยให้การต้อนรับ อำนวยความสะดวก และแจกเอกสารประกอบการ ประชุมเพิ่มเติม รวมไปถึงการจัดเตรียมสื่ออุปกรณ์เทคโนโลยีมาใช้ในการลงคะแนนให้เกิดความ รวดเร็ว แม่นยำและใช้เทคโนโลยีในการนำเสนอข้อมูล Presentation ต่างๆที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้การ ประชุมเป็นไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 1.8 กรรมการบริษัททุกคนถูกกำหนดให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสซักถามประธา นกรรมการ และกรรมการทุกคน รวมไปถึงกรรมการชุดย่อยต่างๆในเรื่องที่เกี่ยวข้องได้ ยกเว้นเสียแต่มีเหตุ จำเป็นซึ่งต้องแจ้งล่วงหน้าต่อคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 3 วันก่อนวันประชุมจริง
- 1.9 บริษัทมีการแจ้งให้ตัวแทนผู้ตรวจสอบบัญชี (ภายนอก) ที่ปรึกษาต่าง ๆ และ/หรือตัวแทนอิสระอื่นๆ เข้า ร่วมประชุมด้วยอย่างน้อย 2 คน โดยมีการเปิดเผยรายชื่อและบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

โดยที่ผ่านมา ในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง กรรมการบริษัทและตัวแทนผู้ตรวจสอบบัญชีได้ให้ ความร่วมมืออย่างดีมาก มีประวัติการเข้าร่วมประชุมครบตามแนวปฏิบัติดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอและถูก บันทึกชื่อไว้ในรายงานการประชุม

1.10 ในการประชุมผู้ถือหุ้นได้จัดให้มีการลงมติเป็นแต่ละรายการในกรณีที่วาระนั้นมีหลายรายการ เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล, วาระการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่มีหลายประเภท เป็นต้น

1.11 คณะกรรมการกำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การทำรายการเกี่ยวโยง, การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้

โดยเจ้าหน้าที่จะแจกจ่ายชุดบัตรลงคะแนนให้ครบวาระแก่ผู้ถือหุ้นทุกท่านตั้งแต่ตอนลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม

1.12 ในการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและซักถามได้อย่างเต็มที่ ตลอดเวลาที่มีการประชุม

โดยในทุกปีหลังมีการลงมติครบทุกวาระแล้ว ทางกรรมการบริษัทจะจัดสรรเวลาช่วงท้ายของการประชุม ในการตอบคำถามผู้ถือหุ้นอย่างละเอียด โดยมีการเตรียมข้อมูลและ Presentation มาอธิบายเพิ่มเติม รวมไปถึงอธิบายถึงสถานการณ์ปัจจุบันและแนวโน้มผลประกอบการของบริษัทและอุตสาหกรรมให้กับผู้ถือหุ้นได้รับทราบ ถึงแม้จะไม่ได้มีประเด็นดังกล่าวในวาระใดๆของการประชุมก็ตาม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทที่เคารพในสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ควรได้รับทราบข้อมูลข่าวสารสำคัญของบริษัท

1.13 บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ โดยถือเป็นวาระหนึ่งของการประชุมเป็นประจำทุกปี

1.14 ทุกปีบริษัทสนับสนุนและจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม และเปิดเผยผลการลงคะแนนที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ในแต่ละท้ายวาระให้ที่ประชุมทราบ พร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

● การจัดทำรายงานการประชุม และการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

1.15 หลังจากการประชุม ผู้ถือหุ้นสามารถติดตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีได้จากระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท ภายใน 14 วัน หลังจากการประชุมเสร็จสิ้น โดยในรายงานการประชุมควรจะปรากฏการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน วิธีแสดงผลคะแนน ให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนดำเนินการประชุมโดยพิธีกร, มีการบันทึกผลการลงคะแนนเสียงอย่างละเอียดว่าในแต่ละวาระมีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียงเป็นจำนวนกี่เสียง คิดเป็นร้อยละเท่าไร, บันทึกการซื้อกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมประชุม และที่ลาการประชุม (หากมี) และมีการบันทึกคำถามของผู้ถือหุ้น และคำตอบของกรรมการบริษัทไว้อย่างละเอียดถี่ถ้วน

1.16 บริษัทได้เปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงผลการลงคะแนนของแต่ละวาระในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นในวันทำการถัดไปบนเว็บไซต์ของบริษัท

- 1.17 บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอ โดยมีนโยบายกำหนดให้จ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ หากบริษัทมีความจำเป็นที่จะต้องนำเงินกำไรสุทธิจำนวนดังกล่าวมาใช้เพื่อขยายการดำเนินงานของบริษัทต่อไป

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

● การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1 บริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นโดยทั่วกันโดยไม่คำนึงถึงว่าเป็นผู้ถือหุ้นอยู่จำนวนเท่าใด ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคล นิติบุคคล ทั้งที่เป็นไทยและต่างประเทศ
- 2.2 คณะกรรมการกำหนดให้บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระ และความเห็นของคณะกรรมการต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.3 คณะกรรมการกำหนดให้บริษัทแจ้งผู้ถือหุ้นให้ทราบกฎเกณฑ์ต่างๆที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียง ลงมติ และสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น
- ซึ่งทางบริษัทได้เผยแพร่กฎเกณฑ์ต่างๆดังกล่าวในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ดังรายละเอียดในข้อบังคับบริษัท หมวดที่ 4 : การประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ในข้อย่อ 39 ได้กล่าวถึง ในการประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นสามัญและบุริมสิทธิทุกคนมีคะแนนเสียงหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้น และหนังสือเชิญประชุมดังกล่าวได้ถูกเผยแพร่ในเว็บไซต์ของบริษัทเช่นกัน
- 2.4 บริษัทมีจัดทำหนังสือเชิญประชุมเป็นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อสนับสนุนแนวปฏิบัติที่ดี ในหมวดของการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

● การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.5 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกคนใช้สิทธิเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าก่อนวันปิดรับวาระการประชุมเป็นเวลา 30 วัน โดยได้แจ้งถึงหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งแบบฟอร์มการเสนอวาระและการเสนอชื่อกรรมการไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท
- 2.6 บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นรายคน โดยได้มีการเผยแพร่ “หลักเกณฑ์การให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท” ที่มีรายละเอียดถึงคุณสมบัติ ขั้นตอนวิธีการพิจารณาเอกสารหลักฐานประกอบ ช่องทางการรับ และระยะเวลาในการรับเรื่อง พร้อมทั้งแบบฟอร์มมาตรฐานของบริษัท ในเว็บไซต์ของบริษัท ก่อนวันปิดรับวาระการประชุมเป็นเวลา 30 วัน
- 2.7 บริษัทจะไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

● การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

2.8 บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

- ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน กลุ่มสมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และ บทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

- บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารและกรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

- บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นตัวหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

● การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

2.9 คณะกรรมการของบริษัทได้กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึง การมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัท ตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ฉบับที่ 4)พ.ศ.2551 เพื่อให้คณะกรรมการพิจารณาถึงธุรกรรมของบริษัทที่ อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์โดยรวมต่อบริษัทได้ และมีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมกรรมการ ซึ่งกรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมดังกล่าว จะไม่สามารถมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในการทำธุรกรรมดังกล่าวและถูกให้งดเว้นจากการมีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระนั้นๆ

2.10 คณะกรรมการตรวจสอบจะทำการตรวจสอบรายการระหว่างกันอันเกิดจากผู้มีส่วนได้เสียหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหาร ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

2.11 คณะกรรมการของบริษัทไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

ปัจจุบัน บริษัทจะกำหนดให้กรรมการหรือฝ่ายจัดการที่เป็นผู้ถือหุ้นไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจ และจะเปิดเผยข้อมูลในสาธารณชนรับทราบโดยทันทีเพื่อความโปร่งใสในการทำงาน อีกทั้งจะนำข้อมูลที่จำเป็นเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีและแบบ 56-1 อย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทถือหุ้นบริษัทรวมกันในปัจจุบัน ไม่เกินร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกแล้วของบริษัท

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทและคณะกรรมการของบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ โดยตระหนักว่าความสัมพันธ์และความร่วมมือที่ดีระหว่างบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ เป็นปัจจัยสำคัญที่จะสร้างงาน สร้างรายได้ และความมั่นคงทางการเงินให้กับบริษัท ตลอดจนทำให้บริษัทสามารถเติบโตเคียงคู่ไปกับผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวและสังคมโดยรวมได้อย่างยั่งยืน

● สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

3.1 ลูกค้า ด้วยพันธกิจหลักของบริษัท ที่ว่า “บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน รวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้นหลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services) ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการดังกล่าว เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน” บริษัทจึงได้ให้ความสำคัญและปฏิบัติตามพันธกิจดังกล่าวมาโดยตลอด กล่าวคือ บริษัทได้จัดหาจัดเตรียมแต่วัตถุดิบหลักที่มีคุณภาพได้มาตรฐานสากล นำเสนอบริการขายด้วยราคายุติธรรมตามราคาตลาด พร้อมคำแนะนำเกี่ยวกับวัตถุดิบหลักเพื่อลูกค้าสามารถเลือกซื้อหลักที่มี ชนิด/spec เหมาะสมกับกระบวนการผลิตหรือสินค้าสำเร็จรูปที่ตนต้องการได้อย่างเหมาะสม จากนั้นฝ่ายผลิตจะบริการตัดเหล็กแผ่นหรือผลิตท่อเหล็กด้วยกระบวนการผลิตที่มีประสิทธิภาพได้สินค้าที่มีคุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ พร้อมบริการจัดส่งสินค้าคุณภาพที่มีความรวดเร็ว จัดส่งตรงไปยังโรงงานของลูกค้าทันตามเวลาที่ลูกค้าต้องการ ช่วยให้ลูกค้าได้รับวัตถุดิบที่มีคุณภาพป้อนเข้าสู่กระบวนการผลิตของตนได้อย่างทันท่วงทีด้วยต้นทุนที่เหมาะสมกับคุณภาพของสินค้าและบริการ นอกจากนี้บริษัทยังมีนโยบายในการให้บริการปรับปรุงคุณภาพสินค้า คืนสินค้า หรือจ่ายค่าชดเชยจากการที่สินค้ามีคุณภาพไม่ตรงตามที่สั่งซื้อ เพื่อให้

ลูกค้าได้รับความยุติธรรมในการซื้อขายสินค้ากับทางบริษัท โดยจะมีฝ่ายที่มีเจ้าหน้าที่เฉพาะทางในการบริหารจัดการและดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวอย่างถูกต้องเหมาะสม


3.2 พนักงาน นอกจากบริษัทจะต้องใช้กำลังอันมีประสิทธิภาพของเครื่องจักรในการทำให้บริษัทบรรลุตามจุดมุ่งหมายทางธุรกิจของบริษัทแล้ว กำลังคนถือว่ามีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัท เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทจะไม่สามารถทำงานได้ หากปราศจากช่างผู้มีฝีมือและชำนาญการ รวมไปถึงผู้บริหารที่มีความสามารถเชิงกลยุทธ์ และพนักงานฝ่ายต่างๆ ที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดีมาโดยตลอด ทั้งนี้ ทางบริษัทนอกจากจะตอบแทนผลงานของพนักงานด้วยเงินเดือน ค่าแรง หรือโบนัสอย่างเป็นธรรมแล้ว บริษัทยังมีสวัสดิการที่ดีอันแสดงให้เห็นถึงการตระหนักในความสำคัญของพนักงานของบริษัทอีกด้วย ได้แก่

- ประกันอุบัติเหตุให้กับพนักงาน หากได้รับอุบัติเหตุทั้งในเวลางานและนอกเวลางาน พนักงานจะได้รับค่ารักษาพยาบาล และกรณีเสียชีวิตจากอุบัติเหตุ พนักงานจะได้รับค่าสินไหมทดแทน ตาม พ.ร.บ. กำหนด

- การจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ให้กับพนักงานเพื่อให้พนักงานมีเงินสะสมหลังออกจากงาน ทุพพลภาพ หรือเกษียณอายุ โดยปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายออกเงินสมทบให้กับพนักงานในจำนวนเท่ากับที่พนักงานจ่ายเข้ากองทุนในแต่ละเดือน

- ความปลอดภัยในการทำงาน พนักงานโรงงานมิได้รับชุดเครื่องแต่งกายพร้อมอุปกรณ์ safety ต่างๆ สำหรับการปฏิบัติงานในโรงงาน เพื่อป้องกันพนักงานจากอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน รวมไปถึงการจัดกิจกรรมการฝึกอบรมป้องกันหรือบรรเทาอุบัติเหตุต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น เช่น การอบรมฝึกจำลองอัคคีภัย, อบรมวิธีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและถูกวิธีสำหรับตำแหน่งหน้าที่ต่างๆ ที่มีความเสี่ยงต่อความไม่ปลอดภัย, วิธีการปฐมพยาบาลและเคลื่อนย้ายคนเจ็บ เป็นต้น และหากเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานขึ้นจริง พนักงานจะได้รับค่ารักษาพยาบาลจากกองทุนประกันสังคม รวมไปถึงบริษัทมีนโยบายที่จะให้ความช่วยเหลือเพิ่มเติมในกรณีพิเศษต่างๆ และหากต้องลาหยุดพักงานเนื่องจากอุบัติเหตุดังกล่าว บริษัทก็ยังคงให้ค่าแรง/เงินเดือนตามปกติ

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายความปลอดภัยอย่างเป็นรูปธรรมชัดเจน ดังนี้



บริษัท ซีเอสที สตีล เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
CSP STEEL CENTER PUBLIC COMPANY LIMITED

นโยบายความปลอดภัย

ความปลอดภัยต้องมาก่อน (Safety First)
หลักการดำเนินงานอย่างปลอดภัย


(8 Principles)

1. ความปลอดภัยในการทำงานถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบอันดับแรกในการปฏิบัติงานของพนักงานทุกคนทุกระดับ
2. บริษัท ฯ จะสนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพการทำงานและสภาพแวดล้อมให้ปลอดภัย
3. บริษัท ฯ จะสนับสนุนส่งเสริมให้มีกิจกรรมความปลอดภัยต่าง ๆ ที่จะช่วยกระตุ้นจิตสำนึกของพนักงาน เช่นการอบรม จูงใจ ประกาสัมพันธ์การแข่งขันด้านความปลอดภัย เป็นต้น
4. ผู้บังคับบัญชาทุกระดับจะต้องทำตนให้เป็นแบบอย่างที่ดี เป็นผู้นำ อบรมฝึกสอน จูงใจให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีที่ปลอดภัย
5. พนักงานทุกคนต้องคำนึงถึงความปลอดภัยของตนเอง เพื่อร่วมงานตลอดจนทรัพย์สินของบริษัทเป็นสำคัญตลอดเวลาที่ปฏิบัติงาน
6. พนักงานทุกคนต้องดูแลความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยในพื้นที่ปฏิบัติงาน
7. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือ ในโครงการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมของบริษัทและมีสิทธิ์เสนอความคิดเห็นในการปรับปรุงสภาพการทำงาน และวิธีการทำงานให้ปลอดภัย
8. บริษัท ฯ จะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนดไว้ข้างต้นเป็นประจำ

อุบัติเหตุต้องเป็น 0

ความปลอดภัยเริ่มที่ตัวคุณ

SAFETY BEGINS WITH YOU



ยอมไม่ได้ถ้าไม่ปลอดภัย



SAFETY

คุณ ภกษดา นัยสุพัฒน์

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ

- รวมไปถึงบริษัทมีการจัดตั้งคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยในสถานประกอบการ ตามกฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2549 เพื่อทำหน้าที่
1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงานรวมทั้งความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุการประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงาน หรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอต่อนายจ้าง
 2. รายงานและเสนอแนะมาตรการหรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้างผู้รับเหมาและบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงานหรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
 3. ส่งเสริม สนับสนุน กิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ

4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งมาตรฐานด้านความปลอดภัย ในการ
ทำงานของสถานประกอบการเสนอต่อนายจ้าง
5. ดำเนินการปฏิบัติด้านความปลอดภัยในการทำงานและตรวจสอบสถิติการประสบอันตราย ที่เกิดขึ้นใน
สถานประกอบการ อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึงโครงการหรือ
แผนการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน
ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับเพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัยให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกระดับ ต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอแนะ
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปีรวมทั้งระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติ หน้าที่ของ
คณะกรรมการเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปีเพื่อเสนอต่อนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

นอกจากนี้ ทุกครั้งที่เกิดอุบัติเหตุจากการทำงานจะมีการตรวจสอบและทำรายงานการสอบสวน
วิเคราะห์อุบัติเหตุ/อุบัติการณ์ (Accident Incident Investigation Report) ทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดได้แก่
ข้อมูลส่วนตัวผู้ได้รับบาดเจ็บ (Personal Detail), ข้อมูลการเกิดอุบัติเหตุ (Accident Detail), การประเมิน
ความรุนแรงของอุบัติเหตุ (Accident/Incident Evaluation), รายละเอียดของอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นพร้อม
ภาพประกอบ (ถ้ามี) (Description of Accident /Incident), การวิเคราะห์สาเหตุการเกิดอุบัติเหตุ/
วิเคราะห์สาเหตุ (Accident Analysis), แนวทางการแก้ไขและป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ (Corrective and
Preventive action), ข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็น ของผู้จัดการแผนกความปลอดภัย/จป.วิชาชีพ
(Suggestion/comment from Safety Manager/Safety officer) และการติดตามมาตรการแก้ไขและป้องกัน
โดย จป.วิชาชีพ (Follow up Corrective and Preventive action by Safety officer) ซึ่งขั้นตอนการแจ้ง
อุบัติเหตุ (Accident Inform Flow) และ ขั้นตอนการเขียนรายงานอุบัติเหตุ (Accident Report Flow) ได้แก่



ทั้งนี้ ในปี 2562 สถิติการเกิดอุบัติเหตุในการทำงานและอัตราการหยุดงาน/เจ็บป่วยจากการทำงานของ
บริษัท ได้แก่

วันที่ Accident Date	ฝ่าย Department	ความรุนแรง Accident Evaluation	อัตราการหยุดงานจริง Actual Lost-Work Day
1/2562	ซ่อมบำรุง	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	1
2/2562	ผลิต	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	17
2/2562	ผลิต	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	1
2/2562	ผลิต	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	43
4/2562	ผลิต	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	43
6/2562	ผลิต	Level3 หยุดงานเกิน 3 วัน	31
11/2562	ซ่อมบำรุง	Level2 หยุดงานไม่เกิน 3 วัน	1
7 อุบัติเหตุ			137

จากสถิติดังกล่าว ในปี 2562 มีอัตราการหยุดงานที่เกิดจากอุบัติเหตุประมาณ 45.97% ของวันทำงานทั้งหมดในปี 2562 ซึ่งถือว่าอยู่ในอัตราที่สูงมากเมื่อเทียบกับปีก่อนๆ ที่อยู่ในระดับที่ต่ำกว่า 5% แต่ในระยะเวลา 3 ปีล่าสุดได้มีการปรับตัวดีขึ้นเรื่อยๆ ทั้งนี้จะพิจารณาเห็นได้ว่าจำนวนอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นนั้นมีเพียง 7 ครั้ง แต่ส่วนใหญ่เป็นอุบัติเหตุรุนแรงจึงมีความจำเป็นที่ต้องหยุดงานยาวนาน จึงทำให้อัตราการหยุดงานมีค่าสูงผิดปกติ อย่างไรก็ตาม ทางบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบายความปลอดภัยอย่างเคร่งครัด โดยมีการจัดฝึกอบรมเรื่องความปลอดภัยตามหลักสูตร 100% และบริษัทยังคงมุ่งหวังให้สำเร็จตามเป้าหมายที่อัตราการเกิดอุบัติเหตุเป็น 0% ในปีต่อไป

- กิจกรรมตรวจสอบสุขภาพประจำปี บริษัทมีนโยบายให้พนักงานทุกคนได้รับการตรวจสอบสุขภาพประจำปี ทุกปี เพื่อทางบริษัทจะได้รับทราบถึงสมรรถภาพทางร่างกายของพนักงานโรงงานเพื่อป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น และเพื่อแสดงถึงความห่วงใยในสุขภาพของพนักงานทุกคน รวมไปถึงเป็นการณรงค์ให้พนักงานใส่ใจในสุขภาพทางร่างกายของตนเองอีกด้วย

- กิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี และงานเลี้ยงประจำปี บริษัทมีนโยบายว่าหากในปีนั้นๆ ผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปด้วยดี ทางผู้บริหารจะจัดให้มีการท่องเที่ยวพักผ่อนประจำปีและงานเลี้ยงประจำปีร่วมกัน เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างพนักงานทุกคนในบริษัท และเป็นการเสริมสร้างกำลังใจให้กับพนักงานให้มีความมุ่งมั่นที่จะทำงานอย่างมีประสิทธิภาพให้กับบริษัทต่อไป

- การพัฒนาบุคลากรของบริษัท

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลว่าเป็นสินทรัพย์หนึ่งที่มีความสำคัญต่อกิจการไม่น้อยไปกว่าเครื่องจักรในการผลิต การพัฒนาบุคลากรให้มีความสามารถสอดคล้องกับนโยบายและสถานการณ์ที่บริษัทเผชิญอยู่นั้น ถือเป็นสิ่งสำคัญ เพราะบุคลากรที่มีคุณภาพจะนำมาซึ่งการพัฒนาระบบการทำงานที่มีประสิทธิภาพอย่างยั่งยืนได้ ทางบริษัทจึงได้มีการจัดทำแผนการฝึกอบรมทุกปี โดยทุกปีฝ่ายบุคคล

จะทำการส่ง “แบบฟอร์มการกำหนดความจำเป็นในการฝึกอบรมประจำปี” ให้กับผู้บริหาร/ผู้จัดการของแต่ละฝ่ายทำการกำหนดแผนและหัวข้อที่เห็นควรให้พนักงานในฝ่ายของตนได้รับการอบรมทั้งหมดในระหว่างปี รวมกับหัวข้อการอบรมที่กำหนดจากทางฝ่ายบริหาร แล้วจึงนำมาพัฒนาเป็นแผนการฝึกอบรมประจำปีของทั้ง 2 สาขา: สำนักงานใหญ่ (พระราม3) และสาขาโรงงานสุขสวัสดิ์ โดยในระหว่างปี จะมีการติดตามให้มีการจัดฝึกอบรมให้เป็นไปตามแผนนั้นๆ มีการประเมินผลหลังการฝึกอบรมทุกครั้ง และมีการประเมินทุกสิ้นปีว่ามีความสำเร็จตามแผนการฝึกอบรมประจำปีนั้นๆหรือไม่ ต้องมีการแก้ไขหรือพัฒนาสิ่งใดเพิ่มเติมร่วมกับผู้บริหาร

ทั้งนี้ บุคลากรขององค์กรสามารถถูกแบ่งได้ 4 ระดับ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การพิจารณาออกแบบหลักสูตร/กิจกรรม ให้เหมาะกับแต่ละระดับ ดังนี้

1. **ระดับกรรมการบริษัท** ได้แก่ กรรมการบริษัท ทั้งในกรรมการชุดใหญ่และกรรมการชุดย่อย รวมถึงเลขานุการบริษัท เหมาะสมที่จะเน้นได้รับการฝึกอบรมพัฒนาในด้านการบริหาร/กลยุทธ์และเสริมองค์ความรู้ด้านข่าวสารเชิงพัฒนา บริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), ตลาดหลักทรัพย์(SET), สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) และหลักสูตรอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการ/เลขานุการบริษัท รวมไปถึงการรับรู้ความคืบหน้าของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆเพิ่มเติม
2. **ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน** ได้แก่ พนักงานที่ดำรงตำแหน่งระดับผู้บริหาร ผู้อำนวยการ ผู้จัดการและหัวหน้างานในฝ่ายต่างๆ มีความจำเป็นที่จะต้องเรียนรู้เข้าใจและตรวจสอบได้ว่าผู้ได้บังคับบัญชาทำงานถูกต้องมีประสิทธิภาพหรือไม่ และสามารถสอนงานผู้ได้บังคับบัญชาได้ ขณะเดียวกันก็ต้องมีความรู้ความสามารถเชิงบริหารงานให้ผู้บังคับบัญชาสามารถทำงานได้อย่างมีระบบอย่างมีประสิทธิภาพ และมีความคิดเชิงพัฒนาปรับปรุงระบบการทำงานให้ก่อประโยชน์ต่อองค์กรโดยรวมได้ เพียงแต่ถ้า ถ้าเป็นผู้บริหารระดับสูงจะเน้นหนักไปที่ความรู้เชิงบริหาร/กลยุทธ์ และข่าวสารความรู้เชิงพัฒนา เช่น สัมมนาเชิงวิชาการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความเป็นไปของเศรษฐกิจและการเงินโลก เพื่อสนับสนุนแนวคิดและเป็นข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน เนื่องจากเป็นผู้ที่จะต้องคุมบังเหียนของทั้งองค์กรและกำหนดทิศทาง กำหนดกลยุทธ์ขององค์กรและเป็นผู้พาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายให้จงได้ แม้จะต้องแข่งขันกับเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนมากก็ตาม ขณะเดียวกันผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการด้วยก็มีความจำเป็นต้องเรียนรู้ในบางหลักสูตรเกี่ยวกับระดับกรรมการบริษัท
3. **ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน** ได้แก่ พนักงานที่ทำงานหลักในสำนักงาน เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมเน้นไปในเรื่องของการปฏิบัติงานให้ถูกต้องและมีประสิทธิภาพมากที่สุด หลักสูตรการฝึกอบรมต่างๆจึงเน้นการอบรมเทคนิคหรือวิธีการปฏิบัติงานในสายงานเฉพาะของบุคลากรในฝ่ายต่างๆ

4. ระดับปฏิบัติการโรงงาน ได้แก่ พนักงานที่ทำงานหลักในโรงงาน เช่นเดียวกับระดับปฏิบัติการสำนักงาน จะเน้นการฝึกอบรมไปในด้านเทคนิคและวิธีการปฏิบัติงานให้ถูกต้อง ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพมากที่สุด

ทั้งนี้ นโยบายหลักของการพัฒนาบุคลากรขององค์กร ได้แก่

1. บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคลและมุ่งมั่นที่จะพัฒนาความรู้ให้บุคลากรมีความสามารถที่จะทำให้องค์กรบรรลุนโยบายหลัก และเป้าหมายหลักขององค์กรร่วมกัน
2. บริษัทจะสนับสนุนและติดตามให้พนักงานทุกฝ่ายได้รับการอบรมตามแผน/เป้าหมายที่กำหนดอิงตามแผนธุรกิจทุกปี
3. บริษัทจะสนับสนุนทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง (ตามความเหมาะสม) แม้จะเกิดจากความคิดริเริ่มและการนำเสนอจากพนักงานเอง
4. ผู้บังคับบัญชาจะต้องเป็นผู้นำและสนับสนุนผู้ใต้บังคับบัญชาให้ใฝ่หาความรู้เพิ่มเติมอยู่เสมอ
5. พนักงานทุกคนต้องให้ความร่วมมือกับทุกกิจกรรมที่เกี่ยวข้อง และเข้าร่วมทุกกิจกรรมการฝึกอบรมตามที่ผู้บังคับบัญชามอบหมาย
6. เป้าหมายการอบรมของบุคลากรภายในองค์กรจะต้องหลากหลายและครอบคลุมถึงบุคลากรทั้ง 4 ระดับ ได้แก่ 1. ระดับกรรมการบริษัท 2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน 3. ระดับปฏิบัติการสำนักงาน 4. ระดับปฏิบัติการโรงงาน
7. บริษัทมีเป้าหมายหลักให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมพัฒนาน้อย 50% ของจำนวนพนักงานทั้งหมดในแต่ละปี ตามเกณฑ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
8. ฝ่ายบุคคลของบริษัทจะจัดให้มีกระบวนการทางด้านเอกสารการขออนุมัติการจัดฝึกอบรมภายใน และการขออนุมัติการไปฝึกอบรมภายนอกอย่างเป็นระบบ รวมถึงจัดเตรียมและจัดส่งเอกสารการอบรมที่เข้าเกณฑ์ของกรมพัฒนาฝีมือแรงงาน
9. บริษัทจะจัดให้มีการติดตาม/วัดผลของการฝึกอบรมนั้นๆ ทั้งจากการจัดฝึกอบรมภายใน และการไปฝึกอบรมภายนอกอย่างเหมาะสม
10. พนักงานในโรงงานเข้าใหม่ทุกคนจะต้องได้รับการฝึกอบรม ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้บริหารจัดการและดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานได้อย่างปลอดภัย ส่วนพนักงานสำนักงานจะต้องได้รับการปฐมนิเทศอย่างเหมาะสม
11. บริษัทสนับสนุนให้ผู้ที่ได้รับการฝึกอบรมถ่ายทอดความรู้ที่ได้รับให้กับพนักงานคนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรสามารถนำสิ่งที่เรียนรู้ไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดในการทำงาน และปรับปรุงพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

12. บริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของพนักงานที่มีความรู้ความสามารถ โดยจะพิจารณาแต่งตั้งหรือเลื่อนตำแหน่งให้เหมาะสมเป็นประจำทุกปีตามแผนงานของความเจริญก้าวหน้าทางอาชีพ (Career Path)
13. การสนับสนุนให้พนักงานศึกษาต่อในระดับปริญญาที่สูงขึ้น โดยพนักงานสามารถขอผ่อนผันในเรื่องของเวลาการทำงานเพื่อให้เหมาะสมกับตารางเรียนได้ เป็นต้น

แผนและสถิติผลการอบรมพัฒนาบุคลากรของบริษัทประจำปี 2562 มีดังนี้

สาขา	จำนวนหลักสูตรประจำปี		จำนวนครั้งที่อบรมจริง
	แผน	ผลดำเนินการอบรมจริง	
สำนักงานใหญ่ (พระราม 3)	5	10	14
โรงงานสุขสวัสดิ์	11	17	32
รวมจำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรม (คน)	248		
จำนวนพนักงานทั้งหมด (คน)	410		
สัดส่วนจำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมจริง	60.49%		

ผลของการฝึกอบรมพัฒนาในปี 2562 บรรลุตามเป้าหมายหลักทั้งหมดคือ มีจำนวนการอบรมครบตามหลักสูตรที่กำหนดตามแผนทั้งหมดทั้ง 2 สาขา และมีสัดส่วนจำนวนพนักงานที่ได้รับการอบรมประมาณ 60.49% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด (เป้าหมายคือเกิน 50%) โดยมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยประมาณ 6 ชั่วโมงต่อปี และการอบรมดังกล่าวยังมีความหลากหลายและครอบคลุมถึงบุคลากรทั้ง 4 ระดับครบถ้วน ได้แก่ 1. ระดับกรรมการบริษัท 2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน 3. ระดับปฏิบัติการสำนักงาน 4. ระดับปฏิบัติการโรงงาน ตามนโยบายหลัก

ทั้งนี้ ในปี 2562 ตัวอย่างโครงการฝึกอบรมพัฒนาต่างๆที่พนักงานในแต่ละระดับเข้าร่วม ได้แก่

1. ระดับกรรมการ/เลขานุการบริษัท ได้แก่ อบรมหลักสูตรวิทยาการจัดการการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.), สัมมนาเผยแพร่การศึกษาข้อมูล ออดิท, การทำความเข้าใจในวิธีการทำงานของโปรแกรม ERP เบื้องต้น, การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP เพื่อการทำงาน เป็นต้น
2. ระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน ได้แก่ Transformation สมอ.4.0 : ITIST E-Surveillance /NEW, ITEM CODE and LOT NUMBER ในระบบใหม่ ERP, หลักสูตร จป. ระดับบริหาร, หลักสูตร ก้าวทันร่างมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16, ฝึกอบรม Public หลักสูตรข้อกำหนดและการประยุกต์ใช้การควบคุมกระบวนการทางสถิติ, ฝึกอบรม PUBLIC หลักสูตร การวิเคราะห์ข้อขัดข้องด้านศักยภาพและผลกระทบ, หลักสูตรวางแผนคุณภาพผลิตภัณฑ์ใหม่ (Advance Products Quality Planning : APQP), หลักสูตรการเสนอขออนุมัติรับรองชิ้นส่วนเพื่อผลิต, การจัดทำและบันทึกบัญชีต้นทุนอย่างถูกต้องสำหรับนักบัญชี เป็นต้น

3. **ระดับผู้ปฏิบัติการสำนักงาน** ได้แก่ การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP เพื่อการทำงาน (admin, จัดซื้อ, คลัง, ขาย), ITEM CODE และ LOT NUMBER ในระบบใหม่ ERP, มาตรฐานการบัญชีเกี่ยวกับสินทรัพย์และการรับรู้รายการทางบัญชี, เจาะประเด็นปัญหาการหักภาษี ณ ที่จ่าย, การจัดทำเอกสารประกอบการลงบัญชีที่สามารถเป็นรายจ่ายทางภาษี, จริยธรรมองค์กร และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี 2562 เป็นต้น
4. **ระดับปฏิบัติการโรงงาน** ได้แก่ 5 ส.เพื่อการตรวจสอบและเพื่อปรับปรุงงาน, ความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงาน, หลักสูตรระบบไฮโดรลิก, การใช้เครื่องมือวัดและการใช้คู่มือการควบคุมการผลิต PRODUCT STD. INSPECTION, การบังคับเครื่อนอย่างถูกวิธี และปลอดภัย, การบำรุงรักษาและความปลอดภัยในการใช้รถ (ศูนย์อีโน), คณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัย ในสถานประกอบกิจการ(คปอ.), วิธีการแฟคกิ้งท้อ W-PD-020 , การใช้อุปกรณ์แฟคกิ้ง W-PD-010 เป็นต้น

- สวัสดิการการให้กู้ยืมเงินทั้งในด้านเพื่อการศึกษาและด้านชีวิตส่วนตัว เนื่องจากบริษัทเล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษาและภาระทางการเงินที่พนักงานต้องเผชิญ จึงมีนโยบายในการให้พนักงานกู้ยืมเงินเพื่อนำไปใช้จ่ายในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของตน โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณาถึงคุณสมบัติของผู้กู้ตามความเหมาะสม กำหนดระยะเวลาผ่อน และคิดดอกเบี้ยในอัตราที่เป็นธรรมกับพนักงานทุกคน

3.3 คู่ค้า บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้า มีกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าและมีหลักปฏิบัติกับคู่ค้าอย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าหรือข้อตกลงร่วมกัน เพื่อพัฒนาและรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างกันให้ยืนยาว รวมถึงติดตามตรวจสอบและประเมินผลคู่ค้า เพื่อพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน เช่น มีกระบวนการประเมินผลสินค้า/บริการของคู่ค้าตามระเบียบปฏิบัติมาตรฐาน ISO 9001, มีการก่อตั้งทีมงานฝ่ายคุณภาพที่มีสมาชิกจากทั้งบริษัทและคู่ค้า เพื่อทำการประเมิน ศึกษาและปรับปรุงคุณภาพวัตถุดิบร่วมกัน เป็นต้น

3.4 ผู้ถือหุ้น บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นในการรับรู้ข่าวสาร ผลการดำเนินงาน และความเป็นไปของบริษัทอยู่เสมอ โดยผู้ถือหุ้นสามารถติดตามข้อมูลได้จากเว็บไซต์ของบริษัท จากระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสื่อต่างๆ หรือสามารถติดต่อมาได้โดยตรงยัง ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ของบริษัท คุณสุพัสชา แสนสุข ที่สำนักงานใหญ่ หมายเลข 02-291-6318 ต่อ 501 อีเมล: ir@cspsteel.com นอกจากนี้ บริษัทมีนโยบายที่ย้ำเน้นถึงการรักษาสหสิทธิของผู้ถือหุ้นในด้านต่างๆดังที่ได้กล่าวถึงรายละเอียดตามหัวข้อ “สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น” ในเบื้องต้น รวมไปถึงมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลที่ทางบริษัทได้ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวมาโดยตลอด

3.5 เจ้าหน้าที่ บริษัทปฏิบัติตามข้อตกลงการกู้ยืมอย่างเคร่งครัด ให้ความร่วมมือในการให้ข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลต่างๆอย่างถูกต้อง โปร่งใส และมีประวัติการชำระหนี้หรือดอกเบี้ยที่ตรงตามเวลากำหนดทุกครั้ง

3.6 คู่แข่ง บริษัทมีนโยบายแข่งขันทางธุรกิจในตลาดอย่างถูกต้องและชอบธรรม ไม่ทำลายชื่อเสียงหรือสร้างความเสียหายอันไม่ชอบธรรมต่อคู่แข่ง

3.7 ชุมชนและสังคม บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่ไปสร้างความเดือดร้อนใดๆให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดีขึ้น และบริษัทยังมีโครงการให้ความช่วยเหลือชุมชนในด้านต่างๆตามความเหมาะสมและโอกาสอันควร ตัวอย่างเช่น การช่วยออกทุนซ่อมถนนบริเวณใกล้โรงงาน, มอบทุนการศึกษาและเครื่องเขียนให้กับโรงเรียนในชุมชนใกล้เคียงในทุกวันเด็กแห่งชาติ, บริจาคทรัพย์ให้วัดเพื่อช่วยทำนุบำรุงศาสนา เป็นต้น รายละเอียดเพิ่มเติม สามารถพิจารณาได้ที่หัวข้อ “กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process) ในส่วนเนื้อหาของ ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)”

3.8 สิ่งแวดล้อม บริษัทมีระเบียบในการรักษาสิ่งแวดล้อมในการดำเนินแปรรูปให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่สำนักงานเขตกำหนดไว้ โดยกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ได้ทำการตรวจสอบสภาพโรงงาน และสภาพแวดล้อม ผลการตรวจสอบพบว่า บริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ ต่อสภาพแวดล้อม บริษัทไม่เคยประสบปัญหาด้านมลพิษทั้ง เสียง อากาศ สารพิษ และน้ำเสียแต่อย่างใด ถึงแม้ การประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กจะเกิดเสียงดังขึ้นจากการตัดเหล็กและมีเศษเหล็ก รวมถึงน้ำมันหล่อเครื่องจักรที่ใช้แล้ว แต่ที่ผ่านมารวมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ได้เข้าตรวจสอบ การปฏิบัติงานภายในโรงงานของบริษัทแล้วเห็นว่า บริษัทได้ควบคุมมลพิษต่างๆที่เกิดขึ้นให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัย โดยรักษาระดับความดังของเสียงที่เกิดขึ้นจากการตัดเหล็กนั้นอยู่ในระดับที่ปลอดภัยตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด ส่วนเศษเหล็กนั้นบริษัทได้ทำการเก็บรวบรวมเศษเหล็กเข้าไว้ด้วยกันเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ค้าเศษเหล็ก สำหรับเข้ากระบวนการ Recycle ต่อไปในส่วนน้ำมันหล่อเครื่องจักรที่ใช้แล้วนั้น บริษัทได้มีการจัดเก็บอย่างมีขีดจำกัดในถังบรรจุขนาดใหญ่ และว่าจ้างผู้ประกอบการบำบัดของเสียนำไปผ่านกระบวนการบำบัดต่อไป เพื่อให้มั่นใจได้ว่าห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ของบริษัทเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมอันจะเป็นการส่งเสริมการพัฒนาบริษัทให้ยั่งยืนต่อไป

นอกจากนี้ ผู้บริหารโรงงานและวิศวกรโรงงานมักเข้าร่วมอบรมหรือหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ เพื่อศึกษาและนำความรู้มาประยุกต์ถึงวิธีการปรับปรุงเครื่องจักรและพัฒนาวิธีปฏิบัติงานต่างๆที่จะสามารถช่วยลดหรือประหยัดพลังงานให้กับกระบวนการผลิตหรือโรงงานโดยรวมได้เพิ่มมากขึ้นทุกปี เพื่อกอกจากจะประหยัดต้นทุนให้กับบริษัทแล้ว ยังเป็นการช่วยประหยัดพลังงานให้กับโลก อันจะมีส่วนช่วยบรรเทาวิกฤตการณ์ทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่างๆของชุมชนและโลกอีกทางหนึ่ง

3.9 ภาครัฐ บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของทางภาครัฐอย่างเคร่งครัด ไม่เคยมีประวัติการทำผิดกฎหมายร้ายแรงใดๆ รวมไปถึงบริษัทมีนโยบายไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยหากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทมีมาตรการในการตัดสินใจของผู้นั้นขั้นสูงสุดถึงการให้ออกจากหน้าที่ และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ

สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าว ถือเป็นหน้าที่ของทุกคน ไม่ว่าจะเป็นผู้บริหาร คณะกรรมการ และพนักงานในทุกๆฝ่ายของบริษัท ที่จะต้องรับรู้ ตระหนักถึงความสำคัญและปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวข้างต้นอย่างสม่ำเสมอ

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียยังสามารถร้องเรียน รายงานหรือเสนอแนะความคิดเห็นต่อคณะกรรมการได้โดยผ่านช่องทางดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯมีนโยบายให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎหรือนโยบายบริษัทฯ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือต้องการแสดงคำแนะนำ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯหรือการปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บริษัทฯได้จัดช่องทางการแจ้งเบาะแสโดยร้องเรียนมาที่

เลขานุการบริษัท

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 475 ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม. 10120

โทรศัพท์ 02-2916314 ต่อ 212

E-mail: mana.sri@cspsteel.com

เลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับคณะกรรมการโดยตรง

หรือ โทรศัพท์โดยตรงถึงกรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ หมายเลข 02-689-0801

กระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียน

เบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่างๆจะถูกส่งให้คณะกรรมการที่เหมาะสมในแต่ละกรณีทำการพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยอาจมีการติดต่อขอข้อมูลหรือหลักฐานพยานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการสืบเสาะพิจารณาและตัดสินใจบทลงโทษ หรือการส่งต่อเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายของท้องถิ่น โดยจะมีเลขานุการรายงานกลับถึงผลความคืบหน้าเป็นระยะและรายงานผลการแก้ไขหรือคำตัดสินต่างๆให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบอย่างซื่อภายใน 1-2 สัปดาห์ (แล้วแต่กรณี)

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯจะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการพิจารณาสืบสวนต่างๆจะพิจารณาถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนโดยตลอด รวมไปถึงผู้ให้ความร่วมมือ/พยานในการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดจะไม่ได้รับผลกระทบจากการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

● การเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบาย

กิจกรรมต่างๆที่แสดงให้เห็นถึงการดำเนินการตามนโยบายดังกล่าวข้างต้น สามารถตรวจสอบได้ในหัวข้อ “กิจกรรมเพื่อการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคม” และ “กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์” ในรายงานประจำปี หรือในเว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทได้ตระหนักถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่อสาธารณชนอย่างครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงได้ง่าย มีความเท่าเทียมกัน และน่าเชื่อถือ ตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

● การเปิดเผยข้อมูล

- 4.1 บริษัทเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทางด้านการเงินที่ได้รับการตรวจสอบแล้วจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปและข้อมูลอื่นๆ
- 4.2 มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงินแสดงความถูกต้องกับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี
- 4.3 บริษัทจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินทุกปีในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และประกอบการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสหากผลการดำเนินงานรายไตรมาสนั้นๆมีการเปลี่ยนแปลงเกิน 20%
- 4.4 มีการเปิดเผยคำตอบแทนผู้สอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการไว้ในรายงานประจำปี ส่วนท้ายของหัวข้อ “คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9.6 เรื่อง “คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี”
- 4.5 เปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของกรรมการและกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 8.1 เรื่อง “คณะกรรมการบริษัท” นอกจากนี้ยังเปิดเผยถึงประวัติ ประสบการณ์การทำงาน การฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ด้านวิชาชีพของคณะกรรมการบริษัท ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีประจำปี (แบบ 56-1) ที่เอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”
- 4.6 เปิดเผยข้อมูลนโยบายการจ่ายคำตอบแทนแก่กรรมการและผู้บริหารระดับสูง รวมไปถึงจำนวนเงินคำตอบแทนที่กรรมการแต่ละท่านได้รับในปีที่ผ่านมา ดังปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 8.4 เรื่อง “คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร”
- 4.7 บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ซึ่งข้อมูลสรุปการเปลี่ยนแปลงในการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหาร

ระดับสูงนั้น ได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ “รายงานการถือครองหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง” ในส่วนท้ายของรายงานประจำปีฉบับนี้

- **ข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัท**

4.8 ทางบริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลของรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ไว้บนเว็บไซต์บริษัทเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนได้ทำการดาวน์โหลดได้โดยสะดวก นอกจากนี้ยังมีการเผยแพร่ข้อมูลสำคัญอื่นๆ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทอีก เช่น วัตถุประสงค์และพันธกิจของบริษัท, รายชื่อคณะกรรมการและผู้บริหาร, ข้อมูลโครงสร้างผู้ถือหุ้น, ประวัติข้อมูลของคณะกรรมการและผู้บริหาร, หนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น, หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มการเสนอวาระการประชุมและการเสนอซื้อกรรมการ, ข้อบังคับบริษัท, หนังสือบริคณห์สนธิ, โครงสร้างองค์กร, นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท, คู่มือจริยธรรมธุรกิจ และนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง, ข้อมูลติดต่อหน่วยงาน: ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่สนใจสามารถอ่านหรือดาวน์โหลดได้ที่เว็บไซต์ของบริษัท www.cspsteel.com

- **การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน**

บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลกรรมการและผู้บริหารในการนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตน รวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์ ดังนี้

4.9 ให้ความรู้แก่กรรมการรวมทั้งผู้บริหารฝ่ายต่างๆ เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อ สำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ตาม มาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

4.10 บริษัทจะกำหนดให้ผู้บริหารและกรรมการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทในวันเดียวกับวันที่ส่งรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยในรายงานประจำปี

4.11 บริษัทได้ดำเนินการส่งหนังสือเวียนแจ้งให้ผู้บริหารทราบว่า ผู้บริหารที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น

บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในบริษัทไปใช้หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นคำหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงานเป็นการเป็นพนักงานด้วยเหตุ ไล่ออก ปลดออกหรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

- คณะกรรมการกำหนดให้โครงสร้างกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านทักษะ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- คณะกรรมการบริษัทมีขนาดที่เหมาะสม คือมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 12 คน

ปัจจุบัน คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน
- กรรมการอิสระ 3 ท่าน

ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการดังกล่าว เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถหลากหลาย มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

- บริษัทได้มีคณะกรรมการอิสระที่สามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระที่มีคุณสมบัติ และมีในจำนวนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ทั้งนี้ หากบริษัทมีประธานคณะกรรมการเป็นกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือเป็นคนในครอบครัวเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเป็นบุคคลในคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการอิสระจะมีจำนวนมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระของบริษัท มีจำนวนทั้งหมด 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในทำหน้าที่ในการสอบทาน/ตรวจสอบความน่าเชื่อถือของงบการเงินและข้อมูลอื่นๆของบริษัทได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทมีกรรมการอิสระทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของกรรมการทั้งหมดทั้งคณะเท่านั้น เพื่อให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท คณะกรรมการบริษัทยังคงพยายามสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะมารับตำแหน่งกรรมการอิสระเพิ่มเติม เพื่อให้บริษัทมีจำนวนคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระในจำนวนอย่างน้อยกึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทขึ้นครั้งแรก เพื่อให้มีอำนาจหน้าที่ในการสรรหา คัดเลือก และกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ

บริษัท ผู้บริหารระดับสูง รวมไปถึงกรรมการอิสระเพิ่มเติมเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

- บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระให้อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่านจะต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินที่เพียงพอ ซึ่งสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินบริษัทได้ ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งแล้ว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ
- ตามข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 3 กรรมการและอำนาจกรรมการ ข้อที่ 18 กำหนดให้ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตราถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

จำนวนปีของการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัทแต่ละคน มีปรากฏในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ที่เอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท” และในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งจะมีวาระพิจารณาอนุมัติเลือกตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระ ตามข้อกำหนดในข้อบังคับของบริษัทเบื้องต้น

- คณะกรรมการมีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการให้กรรมการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น ตามข้อบังคับของบริษัท ในหมวดที่ 3 ข้อ 29. “ห้ามมิให้กรรมการเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในบริษัทเอกชนหรือบริษัทมหาชนอื่น ๆ ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง”
- บริษัทกำหนดให้มีเลขานุการบริษัทคอยทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆที่คณะกรรมการควรรับทราบและปฏิบัติตาม จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. รวมไปถึงหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

โดยปัจจุบันบริษัทมีเลขานุการบริษัทจำนวน 1 ท่าน โดยรายละเอียดชื่อ ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “เลขานุการบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 8.3 เรื่อง “เลขานุการบริษัท” ส่วนประวัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทเปิดเผยในรายงานประจำปี ในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ที่เอกสารแนบ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท”

- นอกจากคณะกรรมการของบริษัทจะคอยตรวจสอบข้อมูลทางการเงินแล้ว ยังคงมีบทบาทต่อนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยเป็นส่วนหนึ่งในการริเริ่มจัดทำ อนุมัติ และติดตามถึงผลการปฏิบัติของทุกฝ่ายว่าเป็นไปตามนโยบายหรือไม่ พร้อมทั้งคณะกรรมการจะทำการประชุมเพื่อปรับปรุง เปลี่ยนแปลง นโยบายดังกล่าวเพื่อให้บริษัทมีนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี เหมาะสมตามสภาพการณ์อยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

ซึ่งสำหรับรอบปี 2562 คณะกรรมการได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code นี้ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทแล้วในที่ประชุมกรรมการครั้งที่ 2/2563 โดยมีมติกรรมการและความเห็นสำคัญใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ทั้งนี้ ในหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถหรือยังมิได้นำไปปรับใช้ ได้มีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติคณะกรรมการและได้พิจารณาจัดให้มีแผนพัฒนา ติดตามดูแลให้มีการดำเนินการต่อไป โดยมีการจัดลำดับความสำคัญในการพัฒนาตามแผนอีกด้วย

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติม เช่น ขอบเขตอำนาจหน้าที่ คุณสมบัติของกรรมการ และการสรรหากรรมการและผู้บริหาร สามารถพิจารณาได้รายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 8 “โครงสร้างการจัดการ”

ซึ่งจะมีการทบทวนการแบ่งบทบาทหน้าที่ที่คณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางขององค์กรที่จะดำเนินต่อไป

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 (วันที่ 28 มีนาคม 2557) ผู้ถือหุ้นได้รับทราบมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทขึ้นครั้งแรก
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าว ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ใน 3 ของจำนวนคณะกรรมการชุดย่อย ส่วนที่เหลือควรเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ
- ประธานคณะกรรมการไม่เป็นประธานหรือสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้การทำงานของคณะกรรมการชุดย่อยมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี
- บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี ตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและกรรมการสรรหาและกำหนด

ค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการบริษัท

- เมื่อการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 (วันที่ 29 มีนาคม 2562) ผู้ถือหุ้นได้รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการขึ้นครั้งแรก
- คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ควรประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารระดับสูงอย่างน้อย 2 ท่าน และผู้บริหารหรือพนักงานระดับผู้จัดการของบริษัทที่มีประวัติความน่าเชื่อถือในการปฏิบัติตนได้อย่างถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับและนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทมาโดยตลอด อีกทั้ง เป็นบุคคลที่มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดีที่จะสามารถประสานงานและถ่ายทอดนโยบาย/หลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการจากคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการไปยังฝ่ายปฏิบัติการทั้งหมดขององค์กรได้
- ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทต้องเป็นกรรมการอิสระ
- การประชุมของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทควรจัดให้มีขึ้นอย่างน้อย 2 ครั้งต่อปี แต่หากมีเรื่องจำเป็นเร่งด่วน ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯสามารถเรียกประชุมเพิ่มเติมได้เป็นกรณีไป
- บริษัทกำหนดวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้อยู่ในวาระคราวละ 3 ปี ตามวาระของการเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งเมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแล้ว ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทและกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ที่พ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัทตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญ ส่วนกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่ไม่ได้เป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัทชุดใหญ่ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัทสามารถลงมติแต่งตั้งให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งได้อีกตามมติในการประชุมภายในของคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการเอง

สำหรับรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับ ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัท สามารถพิจารณาได้ รายงานประจำปี หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”, “คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9.2 “คณะกรรมการชุดย่อย”

5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- การกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการจะต้องครอบคลุมถึงการพิจารณาและให้ความเห็นถึงเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทที่สำคัญๆ เช่น วัสดุภัณฑ์ การกิจ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง และงบประมาณโดยรวม เป็นต้น, กำหนดให้มีหน้าที่ติดตามฝ่ายบริหารให้ดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนที่ได้กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ, กำหนดให้มีหน้าที่ตรวจสอบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง, กำหนดให้ดูแลเรื่องความต่อเนื่องในการบริหารธุรกิจของผู้บริหาร (Succession Plan) ซึ่งทั้งหมดมีการติดตามอย่างใกล้ชิดในการประชุมกรรมการทุกครั้ง (อย่างน้อยทุกไตรมาส)
 - คณะกรรมการมีหน้าที่ในการมีส่วนร่วมกำหนดวัสดุภัณฑ์และพันธกิจขององค์กร และพิจารณาทบทวนและอนุมัติวัสดุภัณฑ์และพันธกิจของบริษัททุกปี โดยในการประชุมคณะกรรมการร่วมกับคณะผู้บริหารระดับสูงของบริษัทในช่วงทุกต้นปี ที่มีการประชุมพิจารณาอนุมัติงบการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการจะมีส่วนร่วมหารือกับฝ่ายบริหารในการทบทวนกำหนดวัสดุภัณฑ์และพันธกิจของบริษัท รวมถึงปรับกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน ซึ่งกระบวนการวางแผนกลยุทธ์ได้มีการจัดทำอย่างเป็นระบบ กล่าวคือ หลังจากคณะกรรมการได้ร่วมพิจารณาผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาแล้วนั้น จะร่วมหารือกับฝ่ายบริหารถึงสาเหตุและวิธีการพัฒนากลยุทธ์สำหรับปีต่อไป โดยต้องพิจารณาถึงปัจจัยในหลายๆด้าน เช่น สภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจในปัจจุบัน ราคาเหล็กของตลาดโลก สภาพตลาดของกลุ่มลูกค้า คู่แข่งขัน และภาวะอุตสาหกรรมเหล็กโดยรวม เป็นต้น อีกทั้งวิเคราะห์ถึงปัจจัยเสี่ยงต่างๆที่เกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดวัสดุภัณฑ์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ และกลยุทธ์ที่จะให้สำเร็จตามเป้าหมายนั้นทั้งในระยะสั้นและระยะยาว จากนั้นฝ่ายบริหารจะดำเนินการนำเอาวัสดุภัณฑ์ พันธกิจ เป้าหมายทางธุรกิจ และกลยุทธ์ทางธุรกิจนั้นมากำหนดวางแผนงานงบประมาณ และดัชนีชี้วัดผลการดำเนินงานประจำปีต่อไป จากนั้นจะนำแผนงานทั้งหมดดังกล่าวกลับมาเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติเพื่อนำไปปฏิบัติจริงในลำดับถัดไป
- ทั้งนี้ คณะกรรมการได้มีการทบทวนและอนุมัติวัสดุภัณฑ์และพันธกิจของบริษัททุกปี โดยในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 คณะกรรมการบริษัทได้ร่วมหารือกับคณะผู้บริหารระดับสูงในการพิจารณาทบทวนและทำการอนุมัติวัสดุภัณฑ์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับภาวะอุตสาหกรรมเหล็กและเศรษฐกิจในปัจจุบัน
- คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดนโยบายในการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของ CEO ขององค์กร ซึ่งปัจจุบันได้กำหนดไว้ว่า CEO ของบริษัทจะไม่สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่น ยกเว้นบริษัทย่อยหรือบริษัทในเครือ หรือบริษัทอื่นที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
 - กำหนดให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ความเห็นชอบ และพิจารณาทบทวนนโยบายและหลักปฏิบัติ

ดังกล่าวให้ทันสมัยอยู่เสมออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รวมไปถึงดูแลตรวจสอบติดตามถึงการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวภายในองค์กร

- ส่งเสริมให้มีข้อพึงปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และผู้ปฏิบัติงานฝ่ายต่าง ๆ เพื่อให้เข้าใจถึงมาตรฐานจริยธรรมและยึดถือเป็นแนวปฏิบัติในการทำงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีความเป็นธรรม ซึ่งแนวทางดังกล่าว จะสื่อสารให้กรรมการ ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ รวมไปถึงติดตามให้มีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติดังกล่าวด้วย โดยปัจจุบันบริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตาม และคณะกรรมการมีการติดตามถึงผลการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวอยู่เสมอ
- พิจารณารายการหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ โดยยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้มีส่วนได้เสียในรายการนั้นๆ ไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ รวมไปถึงดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์นั้นๆ ให้ครบถ้วนถูกต้องและโปร่งใส
- สนับสนุนให้มีนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมในส่วนงานสำคัญๆ ขององค์กร และจัดทำรายงานให้คณะกรรมการพิจารณาเป็นประจำ โดยจะมีการประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และให้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ว่า ฝ่ายบริหารจะต้องมีการประเมินสถานการณ์ของเศรษฐกิจและประเทศโดยรวมอย่างน้อย 3 เดือนล่วงหน้า เพื่อวิเคราะห์ถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น พร้อมทั้งหามาตรการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว รวมถึงจะต้องติดตามให้มีการสื่อสาร ถ่ายทอดมาตรการป้องกันดังกล่าวไปยังผู้ปฏิบัติการทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และทางบริษัทจะต้องส่งรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนให้กับคณะกรรมการรับทราบและพิจารณา เพื่อใช้ในการติดตาม ควบคุมผลการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว รายละเอียดเพิ่มเติม สามารถพิจารณาได้ในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยงทางธุรกิจ” และ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 1 ข้อ 3 “ปัจจัยความเสี่ยง” และ ส่วนที่ 2 ข้อ 11 “การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง”

- มีหน้าที่ให้ความเห็นถึงความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงไว้ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทมีนโยบายที่จะให้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กร โดยรวมทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit)

ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Financial Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท โดยที่ผ่านมาบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

รายละเอียดของความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อความพอเพียงของระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง พิจารณาได้จาก “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ” และหัวข้อ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปี และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 11 “การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง”

- มีแนวทางรับข้อคิดเห็นหรือเบาะแสจากผู้มีส่วนได้เสียผ่านทางอีเมลล์หรือโทรศัพท์โดยตรงถึงคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดได้กล่าวไว้ในเบื้องต้น ในหมวดของ “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”

5.4 การประชุมคณะกรรมการ

- บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอโดยต้องมีการประชุมกรรมการเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานโดยละเอียดในทุกไตรมาส และภายในหนึ่งปีบริษัทพยายามที่จะจัดให้มีการประชุมกรรมการร่วมกันไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี และส่วนการประชุมกรรมการตรวจสอบจะจัดอย่างน้อยทุกๆ 3 เดือนใน 1 ปี
- บริษัทมีกำหนดนโยบายจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำที่จะสามารถลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการได้นั้นจะต้องมีการออกอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- ก่อนเริ่มต้นงวดในปีต่อไป ทางบริษัทจะกำหนดตารางการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งชุดใหญ่ และชุดย่อยล่วงหน้าตลอดทั้งปี โดยระบุช่วงวัน เวลา เดือน และสถานที่ ส่งให้กับกรรมการทุกท่านได้รับทราบล่วงหน้า เพื่อทำการหาเวลาหรือบริหารเวลาของตนให้สามารถมาเข้าร่วมประชุมได้ครบในทุกๆ ครั้ง
- ก่อนกำหนดวันประชุมกรรมการ จะมีการแจ้งให้คณะกรรมการทราบเป็นการล่วงหน้า และส่งเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการได้นำไปพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 5 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาพิจารณา และศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ

ทั้งนี้ในปี 2562 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งสรุปการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “การประชุมกรรมการ” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

- ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการได้ร่วมกันพิจารณาการเลือกเรื่องเข้าเป็นวาระการประชุมกรรมการ เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องสำคัญได้ถูกรวบรวมเข้าในวาระการพิจารณาแล้ว และเปิดโอกาสให้กรรมการท่านอื่นๆมีอิสระที่จะเสนอวาระที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทได้เข้าสู่วาระการประชุมด้วย
- กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่มีจัดขึ้นในรอบ 1 ปี

ซึ่งที่ผ่านมา จำนวนการเข้าร่วมการประชุมกรรมการบริษัทของกรรมการแต่ละท่านมีจำนวนมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการทั้งหมดในแต่ละปีมาโดยตลอด

- ประธานกรรมการได้จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและเพียงพอที่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณา อภิปราย และหาข้อสรุปกันอย่างได้อย่างละเอียดรอบคอบ
- ในการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนให้มีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆเข้าร่วมประชุมด้วย เพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดชัดเจนประกอบการพิจารณาได้

ที่ผ่านมา ทางบริษัทให้ความร่วมมือในการจัดส่งผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับประเด็นในวาระต่างๆเข้าร่วมประชุมกรรมการอย่างสม่ำเสมอ

- คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร/คณะกรรมการตรวจสอบได้มีโอกาสในการประชุมระหว่างกันเอง โดยไม่มีฝ่ายบริหารหรือผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมด้วย

ทั้งนี้ ในปี 2562 มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ ที่ปราศจากฝ่ายบริหารเข้าร่วมด้วย รวมจำนวนทั้งหมด 4 ครั้ง โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการตรวจสอบ” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

การประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในปี 2562 มีจำนวนทั้งหมด 2 ครั้ง โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

และการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ ในปี 2562 มีจำนวนทั้งหมด 1 ครั้ง โดยสามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

นอกจากนี้ ยังมีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารร่วมกัน ซึ่งมักเริ่มก่อนการประชุมกรรมการบริษัท เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้มีโอกาสปรึกษาหารือและจัดข้อสงสัยหรือคำถามร่วมกันอย่างไม่ต้องมีอคติต่อกรรมการที่เป็นผู้บริหาร เพื่อนำไ้มาถามหรือหารือประเด็นที่

สำคัญกันต่อการประชุมกรรมการบริษัทในลำดับถัดมา โดยในปี 2562 มีรายละเอียดกรรมการเข้าร่วมดังต่อไปนี้

รายชื่อคณะกรรมการบริษัทที่ ไม่เป็นผู้บริหาร	ตำแหน่ง	จำนวนที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนประชุมรวม (ครั้ง / ปี)
1. นายจรัส กาญจนขจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	5 / 5
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	5 / 5
4. นางพันธิกา ชีวธนาสุนทร	กรรมการ	4 / 5
5. พล.ต.ต.วิเชียร สมานพงษ์	กรรมการ	5 / 5
6. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	5 / 5

- จัดให้มีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท บันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บไว้อย่างถูกต้องครบถ้วนสามารถตรวจสอบได้

5.5 การประเมินตนเองของคณะกรรมการและผู้บริหารสูงสุด

- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อร่วมกันพิจารณาผลงานและปรับปรุงแก้ไขการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นต่อไป ซึ่งการประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวจะทำการประเมินทั้งรายคณะและบุคคล โดยหลักเกณฑ์ วิธีการ ประเมิน และผลของการประเมิน มีดังนี้

1. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ

หลักเกณฑ์: แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายคณะ ทางบริษัทได้ประยุกต์ใช้โดยยึดแนวทางจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยแบ่งแบบการประเมินออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

ส่วนที่ 1: คณะกรรมการประเมินระดับคะแนนความเห็นในการดำเนินงานตามหัวข้อประเมิน 6 เรื่อง ได้แก่

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์และความร่วมมือกับฝ่ายบริหาร
- 6) การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาคณะผู้บริหาร

ส่วนที่ 2: คณะกรรมการสามารถให้ความเห็นหรือข้อเสนอแนะอื่นๆเป็นกรณีเพิ่มเติมขึ้นมาได้ ทั้งในด้านการดำเนินงานของคณะกรรมการเอง หรือด้านการดำเนินงานในด้านอื่นๆของบริษัท

วิธีการประเมิน: เลขาธิการบริษัทจะทำการส่งแบบประเมินตามหลักเกณฑ์ข้างต้นให้กับกรรมการทุกท่านประเมินตนเองทุกสิ้นปี และจะทำการรวบรวม ตลอดจนสรุปผลให้กับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในช่วงต้นปี เพื่อให้รับทราบถึงผลการทำงานของตนเองในปีที่ผ่านมาและใช้พิจารณาหาหรือหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงานของคณะกรรมการร่วมกันในทุกปี

2. การประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล

หลักเกณฑ์: แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการรายบุคคล สามารถช่วยให้กรรมการแต่ละท่านได้ทบทวนและตระหนักถึงจรรยาบรรณหรือข้อปฏิบัติอันพึงกระทำในหน้าที่ของการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และพิจารณาหาวิธีการพัฒนาตนเองให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งหัวข้อในการประเมินจะอ้างอิงตามกฎหมาย จรรยาบรรณ และแนวปฏิบัติที่ทางสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้กำหนดหรือนำเสนอไว้ได้แก่

- 1) จรรยาบรรณและการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
- 2) การกำหนดกลยุทธ์ การกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงาน
- 3) ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

วิธีการประเมิน: เลขาธิการบริษัทจะทำการส่งแบบประเมินตามหลักเกณฑ์ข้างต้นให้กับกรรมการทุกท่านประเมินตนเองทุกสิ้นปี และจะทำการรวบรวม ตลอดจนสรุปผลให้กับที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทในช่วงต้นปี เพื่อให้รับทราบถึงผลการทำงานของตนเองในปีที่ผ่านมาและใช้พิจารณาหาหรือหาวิธีการปรับปรุงพัฒนาวิธีการทำงานของกรรมการร่วมกันในทุกปี

3. ผลการประเมินประจำปี 2562 ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

คณะกรรมการ	ผลการประเมินโดยเฉลี่ยในปี 2562	เกณฑ์ความพึงพอใจ
1. คณะกรรมการบริษัท	ร้อยละ 91.43	ดีมาก
2. คณะกรรมการบริหาร	ร้อยละ 90.28	ดีมาก
3. คณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ	ร้อยละ 91.67	ดีมาก
4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	ร้อยละ 98.44	ดีมาก
5. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ	ร้อยละ 90.00	ดีมาก
6. รายบุคคล	ร้อยละ 93.11	ดีมาก

- ส่วนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะผู้บริหารสูงสุดนั้น นอกเหนือจากการประเมินข้างต้นทุกปี โดยคณะกรรมการ และกรรมการที่เป็นผู้บริหารแล้วนั้น คณะกรรมการและผู้ถือหุ้นจะพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปีเป็นหลัก รวมไปถึงจะมีการพิจารณาในแง่ของการกำกับดูแลกิจการที่ว่าผู้บริหารได้มีการปฏิบัติตามนโยบายและมีการควบคุม ติดตาม พนักงานในองค์กรทุกฝ่ายให้ปฏิบัติตามนโยบายต่างๆที่กำหนดไว้หรือไม่ ซึ่งจะมีการพิจารณา ให้ความเห็นและบันทึกอยู่ใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ในทุกปี

5.6 ค่าตอบแทน

- ค่าตอบแทนกรรมการของทั้งที่เป็นผู้บริหารและไม่เป็นผู้บริหาร (Executive and Non-Executive Director) ควรสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท บทบาท ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ ที่สะท้อนออกมาในรูปแบบของผลการดำเนินงานของบริษัทเป็นสำคัญ เพื่อจูงใจและรักษากรรมการที่มีคุณภาพ
- ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องเป็นจำนวนไม่สูงผิดปกติเมื่อเทียบกับผลตอบแทนโดยเฉลี่ยของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรม-เทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้คำนึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก
- อัตราค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการดังกล่าวจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- ค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูงต้องเป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการกำหนดภายในกรอบที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2562 ณ วันที่ 29 มีนาคม 2562 กำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการไม่เกิน 2,000,000 บาท สำหรับค่าตอบแทนกรรมการ ได้แก่ เงินเดือน เบี้ยประชุม เบี้ยเลี้ยง และ

โบนัส แต่ไม่รวมถึงเงินเดือนและโบนัสในส่วนของการการที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งในปี 2562 ค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทดังกล่าวรวมมีจำนวนเท่ากับ 1,015,515.60 บาท ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเคร่งครัด โดยสามารถรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หัวข้อ “โครงสร้างกรรมการของบริษัท” หัวข้อย่อย “ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทมีหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปีเพื่อนำไปใช้พิจารณากำหนดค่าตอบแทน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเพื่อสื่อสารผลการพิจารณาให้กรรมการผู้จัดการรับทราบและปรับปรุงผลการทำงานต่อไป
- ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ในปี 2562 ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีจำนวน 450,000 บาท และค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาสละ 140,000 บาท และค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee) ได้แก่ ค่าพาหนะเดินทาง ไม่เกิน 60,000 บาท ซึ่งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีคือ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ทั้งนี้ ไม่มีค่าตอบแทนที่จะต้องจ่ายในอนาคตอันเกิดจากการตกลงที่ยังให้บริการไม่แล้วเสร็จในรอบปีบัญชีที่ผ่านมา

5.7 การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทได้ส่งเสริมให้ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทมีการฝึกอบรม เพิ่มพูนความรู้อยู่เสมอ ได้แก่ กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ, ผู้บริหาร, เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้การปฏิบัติงานมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง โดยได้ยึดตามหลัก “นโยบายหลักของการพัฒนาบุคลากรขององค์กร” ดังนี้

- **ระดับกรรมการบริษัท** ได้แก่ กรรมการบริษัท ทั้งในกรรมการชุดใหญ่และกรรมการชุดย่อย รวมถึงเลขานุการบริษัท เหมาะสมที่จะเน้นได้รับการฝึกอบรมพัฒนาในด้านการบริหาร/กลยุทธ์และเสริมองค์ความรู้ด้านข่าวสารเชิงพัฒนา บริษัทมุ่งมั่นที่จะสนับสนุนให้เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), ตลาดหลักทรัพย์ (SET), สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ด.) และหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการ/เลขานุการบริษัท รวมไปถึงการรับรู้ความคืบหน้าของกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่างๆ เพิ่มเติม

- ระดับผู้บริหารระดับสูง ถูกจัดประเภทอยู่ในระดับเดียวกับระดับผู้บริหาร/หัวหน้างาน ในแผนออกแบบการบริหารการฝึกอบรมพัฒนาขององค์กร ซึ่งระดับนี้เหมาะสมที่จะได้รับการฝึกอบรมในหลายๆด้าน แต่ว่าผู้บริหารระดับสูงจะเน้นหนักไปที่ความรู้เชิงบริหาร/กลยุทธ์ และข่าวสารความรู้เชิงพัฒนามากกว่าระดับผู้จัดการทั่วไป เช่น สัมมนาเชิงวิชาการ กลยุทธ์ทางธุรกิจ ความเป็นไปของเศรษฐกิจและการเงินโลก เพื่อสนับสนุนแนวคิดและเป็นข้อมูลที่ใช้ในการตัดสินใจในการบริหารงาน เนื่องจากเป็นผู้ที่จะต้องคุมบังเหียนของทั้งองค์กรและกำหนดทิศทาง กำหนดกลยุทธ์ขององค์กรและผู้นำพาองค์กรให้บรรลุเป้าหมายให้จงได้ แม้จะต้องแข่งขันกับเศรษฐกิจโลกที่มีความผันผวนมากก็ตาม ขณะเดียวกันผู้บริหารระดับสูงที่ดำรงตำแหน่งกรรมการด้วยก็มีความจำเป็นต้องเรียนรู้ในบางหลักสูตรเดียวกับระดับกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ในปี 2562 บริษัทได้สนับสนุนให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมการฝึกอบรมพัฒนา ดังนี้

วันที่	กรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	ตำแหน่ง	หลักสูตรที่อบรมปี 2562
31/1/2562	วันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ภาษีหัก ณ ที่จ่ายของบุคคลธรรมดา
8/4/2562	มานะ ศรีรักษานนท์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท / CG Committee	การทำความเข้าใจในวิธีการทำงานของโปรแกรม ERP เบื้องต้น
29/4/2562	วิรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการ / CG Committee	ITEM CODE และ LOT NUMBER ในระบบใหม่ ERP
29/4/2562	ปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	ITEM CODE และ LOT NUMBER ในระบบใหม่ ERP
2/5/2562	วิรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการผู้จัดการ / กรรมการ / CG Committee	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP เพื่อการทำงาน(จัดซื้อ)
2/5/2562	ชาติชาย เพ็งมีศรี	QMS Manager / CG Committee	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP เพื่อการทำงาน(จัดซื้อ)
5/6/2562	ปิยะรัตน์ สวัสดิ์	ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP เพื่อการทำงาน (ขาย)
10-12/6/2562	กฤษดา ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/กรรมการ/ CG Committee	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP เพื่อการทำงาน
10-12/6/2562	ชาติชาย เพ็งมีศรี	QMS Manager / CG Committee	การใช้งานโปรแกรมสำเร็จรูป ERP เพื่อการทำงาน
13-14/8/2562	ชาติชาย เพ็งมีศรี	QMS Manager / CG Committee	ฝึกอบรม Public หลักสูตรข้อกำหนดและการประยุกต์ใช้การควบคุมกระบวนการทางสถิติ
21/8/2562-15/1/2563	กฤษดา ชัยสุพัฒน์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/กรรมการ/ CG Committee	อบรมหลักสูตรวิทยาการจัดการการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วส. รุ่นที่ 4)
21-22/8/2562	ชาติชาย เพ็งมีศรี	QMS Manager / CG Committee	ฝึกอบรม PUBLIC หลักสูตร การวิเคราะห์ ข้อขัดข้องด้านศักยภาพและผลกระทบ
24/10/2562	ชาติชาย เพ็งมีศรี	QMS Manager / CG Committee	หลักสูตรวางแผนคุณภาพผลิตภัณฑ์ใหม่ (Advance Products Qualing : APQP)
28/10/2562	ชาติชาย เพ็งมีศรี	QMS Manager / CG Committee	หลักสูตรการเสนอขออนุมัติรับรองชิ้นส่วนเพื่อผลิต
2/11/2562	วันทกานต์ จันทะโคตร	ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	จริยธรรมองค์กร และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี 2562
2/11/2562	มานะ ศรีรักษานนท์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท / CG Committee	จริยธรรมองค์กร และการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประจำปี 2562
16/12/2562	มานะ ศรีรักษานนท์	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท / CG Committee	สัมมนาเผยแพร่การศึกษาข้อมูล ออডিท

นอกจากนี้ ทุกครั้งที่มีการแต่งตั้งกรรมการใหม่ บริษัทจะจัดให้มีเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการใหม่นั้นๆ รวมไปถึงจัดปฐมนิเทศโดยประธานกรรมการจะแนะนำข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งรวมถึงความเข้าใจในวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยมองค์กร ตลอดจนลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของกิจการ และข้อมูลอื่นๆที่สำคัญของบริษัทให้กับกรรมการใหม่ได้รับทราบ

คณะกรรมการจะจัดสร้างแผนความสำเร็จของคณะบริหาร โดยกรรมการผู้จัดการมีหน้าที่รายงานถึงผลความสำเร็จของแผนนั้นๆให้ทางคณะกรรมการรับทราบในทุกปี

แม้ว่า ปัจจุบันทางบริษัทมีคณะผู้บริหารระดับสูงเป็นสมาชิกในครอบครัวช่วยพัฒนาเป็นหลัก แต่ทางคณะกรรมการพิจารณาแล้วเห็นว่าทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ในการทำงานกับบริษัทมายาวนาน และรู้จักเข้าใจในวงจรธุรกิจหลักเป็นอย่างดี ประกอบกับท่านประธานบริหารได้มีการถ่ายทอดความรู้ ประสบการณ์ให้กับผู้บริหารที่เป็นสมาชิกในครอบครัวท่านอื่นๆอยู่เสมอ จนทุกท่านสามารถปฏิบัติหน้าที่ทดแทนกันได้ อีกทั้ง ในทุกๆปี กรรมการผู้จัดการของบริษัทจะคอยรายงานถึงการพัฒนาผู้สืบทอดงานในส่วนงานต่างๆของตัวเองให้คณะกรรมการรับทราบ และได้มีการจัดส่งผู้สืบทอดงานดังกล่าวไปเรียนรู้อบรมเพิ่มเติมจากสถาบันหรือองค์กรภายนอกอื่นๆที่มีความรู้เฉพาะด้านนั้นๆ นอกเหนือไปจากการฝึกฝนอบรมโดยตัวกรรมการผู้จัดการเอง อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการยังคงพิจารณาที่จะหาผู้บริหารมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในวงจรธุรกิจหลักจากภายนอกบริษัท เพื่อเข้าร่วมงาน ร่วมพัฒนาบริษัทให้เจริญเติบโตยิ่งขึ้นไปอีกด้วย

หลักการและแนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัท นอกจากสามารถแบ่งเนื้อหาออกเป็น 5 หมวดได้ในเบื้องต้นแล้วนั้น ยังมีประเด็นอื่นๆที่ทางคณะกรรมการบริษัทกำหนดให้พิจารณาและให้ความสำคัญถึง อันได้แก่

- การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

บริษัทได้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทไว้ อย่างชัดเจน โดยย้ำเน้นถึงว่าฝ่ายจัดการ อันได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ มีหน้าที่รับผิดชอบหลักในการบริหารจัดการการดำเนินงานทั่วไปของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ, เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ระเบียบ ข้อกำหนด มติที่ประชุม และพันธกิจขององค์กร เป็นต้น ส่วนคณะกรรมการนั้น มีหน้าที่หลักในการดูแล กำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท, พิจารณาอนุมัติเกี่ยวกับโครงการลงทุนต่างๆ, แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร/ตรวจสอบ, ทำหน้าที่สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการบริหารงานต่างๆ เป็นต้น

ซึ่งขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการใหญ่และฝ่ายจัดการ อาจพิจารณาแบ่งออกเป็น ดังนี้

- เรื่องที่คณะกรรมการจะต้องดูแลให้มีการดำเนินการ

ก. การกำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ

ข. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม รวมทั้งประพฤติดนเป็นต้นแบบ

ค. การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติของคณะกรรมการ ให้เหมาะสมต่อการบรรลุ วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ อย่างมีประสิทธิภาพ

- ง. การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทนและประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการใหญ่
- จ. การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร

- เรื่องที่คณะกรรมการดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

- ก. การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- ข. การดูแลความเหมาะสมเพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- ค. การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- ง. การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนาและงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารจัดการบุคคล และนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- จ. การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- ฉ. การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

- เรื่องที่คณะกรรมการจะไม่ดำเนินการ

- ก. การจัดการ (execution) ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ นโยบาย แผนงานที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว (คณะกรรมการจะปล่อยให้ฝ่ายจัดการรับผิดชอบการตัดสินใจดำเนินงาน การจัดซื้อจัดจ้าง การรับบุคลากรเข้าทำงาน ฯลฯ ตามกรอบนโยบายที่กำหนดไว้และติดตามดูแลผลโดยไม่แทรกแซงการตัดสินใจ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น)
- ข. เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย เป็นต้น

- การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทได้ปฏิบัติตามเกณฑ์ที่ว่า ประธานกรรมการบริษัทจะไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ แต่ทั้งสองท่านอาจเป็นตัวแทนจากกลุ่มหรือผู้ถือหุ้นใหญ่กลุ่มเดียวกันได้ ดังนั้น ในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญต่าง ๆ ต้องกำหนดให้ต้องผ่านการเห็นชอบของกรรมการจากทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกลุ่มกรรมการอิสระจะต้องมีบทบาทในการให้ความเห็นแก่บริษัทเป็นอย่างมากซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุล การสอบทานการบริหารงานได้เป็นอย่างดี

ความรับผิดชอบต่อสังคม

ตลอดระยะเวลากว่า 20 ปี ที่ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในปณิธานการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี นอกเหนือไปจากการมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน ตอบสนองตามความต้องการของลูกค้า ตามวิสัยทัศน์ของบริษัทที่ว่า “บริษัทมุ่งมั่นที่จะเป็นศูนย์บริการหลักคุณภาพอย่างครบวงจร ที่สามารถตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าได้ในหลากหลายอุตสาหกรรม ตลอดจนเป็นส่วนสำคัญในการสนับสนุนด้านวัตถุดิบหลักคุณภาพให้กับอุตสาหกรรมเหล่านั้นได้พัฒนาสินค้าคุณภาพที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งทั้งในตลาดระดับอาเซียนและระดับโลกได้ เพื่อบรรลุเป้าหมายสูงสุดในการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัท คู่ค้าและประเทศชาติ” และพันธกิจหลักของบริษัท ที่ว่า “บริษัทดำเนินธุรกิจเป็นศูนย์บริการหลักที่ส่งมอบสินค้าและบริการที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน รวดเร็ว ตรงเวลา โดยเน้นหลักการเพิ่มคุณค่าให้กับผลิตภัณฑ์และบริการ (Value-Added Products and Services) ตลอดจนไม่หยุดนิ่งที่จะเรียนรู้ ปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพสินค้าและบริการดังกล่าว เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรม รวมถึงการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เล็งเห็นถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน”

นโยบายภาพรวม

ทางบริษัทได้ให้ความสำคัญในการรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมไปถึงการตอบแทนสังคม และใส่ใจในสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibilities: CSR) โดยมีการกำหนด “นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” ทุกฝ่าย ทั้ง ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ ชุมชน/สังคม และสิ่งแวดล้อม ตลอดทั้งสาย Value Chain ของบริษัท อีกทั้งได้มีการสื่อสารให้บุคคลในองค์กรรับทราบเพื่อปฏิบัติตาม รวมไปถึงมีการตรวจสอบติดตามผลของการปฏิบัติโดยคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำการปรับปรุงแก้ไข หรือพัฒนานโยบายสำหรับปีต่อไปตามความเหมาะสม เพื่อให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันทั้งบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตามวิสัยทัศน์ของบริษัท “Keep Growing Together”

ทั้งนี้ การปฏิบัติตามนโยบาย CSR ของบริษัท สามารถแบ่งออกได้เป็น 2 ประเภทหลักๆ ได้แก่

- CSR จากการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR In Process)
- CSR ที่นอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจปกติ (CSR After Process)

โดยทางบริษัทได้คำนึงถึงแนวทางการรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งปัจจุบันกำหนดหลักการไว้ 8 ข้อ ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม
 5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค
 6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
 7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม
 8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม
สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย
- รายละเอียดของนโยบายดังกล่าว ได้แก่

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายในการปฏิบัติทางการค้าและดำรงสัมพันธภาพอย่างเป็นธรรมต่อกิจการ บุคคล และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้ง ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ คู่แข่ง ผู้ถือหุ้น หรือแม้แต่หน่วยงานของภาครัฐ (รายละเอียดสามารถพิจารณาได้ใน รายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย”)

นอกจากการดำเนินงานปกติอย่างเป็นธรรมแล้ว ทางบริษัทยังมีนโยบายสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทุกฝ่าย ดังเห็นได้จากการเป็นสมาชิกใน “สมาคมผู้ผลิตท่อโลหะและแปรรูปเหล็กแผ่น” (Metal Tube and Cold-Forming Steel Association) ซึ่งทางบริษัทได้ให้ความร่วมมือกับทั้งคู่ค้า และคู่แข่ง ที่เป็นสมาชิกร่วมในการช่วยเหลือกันทางการค้า และการแบ่งปันข้อมูลทางธุรกิจ ด้วยดีมาโดยตลอด อันจะนำไปให้ภาพรวมของอุตสาหกรรมเหล็กในประเทศก้าวหน้าและมีการพัฒนาได้อย่างยั่งยืนร่วมกัน

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นอกจากบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆ ของทางภาครัฐอย่างเคร่งครัดแล้ว ทางบริษัทไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร โดยหากมีหลักฐานชัดเจนของการทุจริตของพนักงานหรือผู้บริหารคนใด บริษัทมีมาตรการในการตัดสินใจของผู้นั้นขั้นสูงสุดถึงการให้ออกจากหน้าที่ และดำเนินการทางกฎหมายตามความเหมาะสม เพื่อเป็นการส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ ซึ่งทางบริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้สำหรับบุคลากรทุกคนไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” (Code of Business Conduct) ของบริษัทและมีการสื่อสารไปทั่วองค์กร รวมถึงมีแผนพยายามให้มีการจัดอบรมเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกปีอีกด้วย

นอกจากนี้ ระบบขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในบริษัทถูกออกแบบให้มีการคานอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างบุคคลหรือระหว่างฝ่ายต่างๆอยู่เกือบทุกขั้นตอน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กรได้ รวมไปถึงทางบริษัทยังได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.

เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาประสิทธิภาพระบบการทำงานของบริษัทอีกด้วย ในขณะที่เดียวกันทางคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในบริษัทและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีการทุจริตได้โดยผ่านทางช่องทาง ดังนี้

นโยบายการแจ้งเบาะแส และมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส (Whistle Blowing)

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯมีนโยบายให้สิทธิแก่พนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส การกระทำผิดกฎหมาย ผิดจรรยาบรรณ ผิดกฎหรือนโยบายบริษัทฯ การทุจริตหรือคอร์รัปชัน การร้องเรียนการถูกละเมิดสิทธิ หรือต้องการแสดงคำแนะนำ ความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯหรือการปรับปรุงด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ บริษัทฯได้จัดช่องทางการแจ้งเบาะแสโดยร้องเรียนมาที่

เลขานุการบริษัท

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ที่อยู่ 475 ถนนพระรามที่3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กทม. 10120

โทรศัพท์ 02-2916314 ต่อ 212

E-mail: mana.sri@cspsteel.com

เลขานุการจะทำหน้าที่รวบรวมข้อมูลและประสานงานกับคณะกรรมการโดยตรง

หรือ โทรศัพท์โดยตรงถึง**กรรมการอิสระที่ทำหน้าที่** หมายเลข 02-689-0801

กระบวนการจัดการกับเรื่องร้องเรียน

เบาะแส ข้อร้องเรียน ข้อเสนอแนะ และคำแนะนำต่างๆจะถูกส่งให้คณะกรรมการที่เหมาะสมในแต่ละกรณีทำการพิจารณาเป็นรายกรณีไป โดยอาจมีการติดต่อขอข้อมูลหรือหลักฐานพยานเพิ่มเติม เพื่อใช้ในการสืบเสาะพิจารณาและตัดสินใจบทลงโทษ หรือการส่งต่อเรื่องไปยังเจ้าหน้าที่ฝ่ายกฎหมายของท้องถิ่น โดยจะมีเลขานุการรายงานกลับถึงผลความคืบหน้าเป็นระยะและรายงานผลการแก้ไขหรือคำตัดสินต่างๆให้ผู้ร้องเรียนได้รับทราบอย่างช้าภายใน 1-2 สัปดาห์ (แล้วแต่กรณี)

มาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียน

บริษัทฯจะเก็บข้อมูลการร้องเรียนไว้เป็นความลับ การดำเนินการพิจารณาสืบสวนต่างๆจะพิจารณาถึงความปลอดภัยของผู้แจ้งเบาะแสและผู้ร้องเรียนโดยตลอด รวมไปถึงผู้ให้ความร่วมมือ/พยานในการสอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผู้เกี่ยวข้องทั้งหมดจะไม่ได้รับผลกระทบจากการการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดังกล่าว

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทมีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ปฏิบัติและเปิดโอกาสให้กับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน ครอบคลุมตั้งแต่ระดับผู้บริหาร พนักงานระดับกลางและล่าง รวมไปถึงบุคคลที่จะมาสมัครเป็นพนักงานใหม่ โดยบริษัทไม่มีนโยบายกีดกันในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือวัย หากคุณสมบัติด้านการทำงานและประสบการณ์เหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่นั้นๆ นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังคอยดูแลตรวจตราไม่ให้เกิดการมีโครงการหรือกระบวนการทำงานใดๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนของชุมชนหรือคนอื่นในสังคมอีกด้วย

ทั้งนี้ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา ทางบริษัทได้ปลูกฝังเรื่องสิทธิมนุษยชนนี้ให้พนักงานได้รับทราบและปฏิบัติตามกันจนเป็นวัฒนธรรมหนึ่งขององค์กร โดยผ่านทางนโยบายการบริหารงานของฝ่ายบุคคล ที่มีความยุติธรรมสมเหตุสมผล และปกป้องสิทธิมนุษยชนให้กับทุกคนภายในบริษัทมาโดยตลอด โดยหากมีกรณีข้อพิพาทหรือข้อเรียกร้องใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิมนุษยชน พนักงานสามารถยื่นเรื่องได้กับผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล หรือกับกรรมการบริษัทได้โดยผ่านช่องทางเดียวกับการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชันที่ปรากฏในหัวข้อก่อนหน้านี้

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทเคารพสิทธิมนุษยชน และสิทธิขั้นพื้นฐานในการทำงานของแรงงานที่มาจากทั้งในและต่างประเทศอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ (อ้างอิงจากเรื่องสิทธิมนุษยชน) ไม่ใช่แรงงานโดยบังคับ เคารพในสิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายแรงงาน การคุ้มครองทางสังคมตามสภาพที่เหมาะสมเป็นธรรม (มีเงื่อนไขการทำงานที่เป็นธรรม, มีสภาพแวดล้อมและอุปกรณ์การทำงานที่เหมาะสมปลอดภัย) ให้สวัสดิการที่เหมาะสมสูงใจ เสริมสร้างคุณภาพชีวิตแรงงาน และจัดให้มีการฝึกอบรมพัฒนาและเปิดโอกาสให้มีการก้าวหน้าในสายอาชีพงานอย่างเป็นธรรม อีกทั้ง ยังมีการส่งเสริมการจ้างงานในกลุ่มแรงงานที่มีสถานะเปราะบาง เช่น โครงการจ้างงานคนพิการ (บริษัทได้ให้โอกาสงานกับคนพิการในบางตำแหน่งที่เหมาะสม), ส่งเสริมการจ้างงานกลุ่มคนสูงอายุ (ปัจจุบัน บริษัทให้โอกาสพนักงานสูงอายุที่ยังคงมีความสามารถแต่เกษียณอายุแล้วได้ทำงานต่อ โดยเซ็นสัญญาจ้างงานเป็นรายปี และยังคงได้รับสวัสดิการดังเดิม)

ทั้งนี้ บริษัทไม่เคยมีประวัติในเรื่องข้อพิพาทรุนแรงที่เกี่ยวกับแรงงาน เพราะบริษัทดำเนินการตามนโยบายในเบื้องต้นมาโดยตลอด และคำนึงถึงเสมอว่า นอกจากบริษัทจะต้องใช้กำลังอันมีประสิทธิภาพของเครื่องจักรในการทำให้บริษัทบรรลุตามจุดมุ่งหมายทางธุรกิจของบริษัทแล้ว กำลังคนถือว่ามีส่วนสำคัญอย่างยิ่งต่อบริษัท เนื่องจากเครื่องจักรของบริษัทจะไม่สามารถทำงานได้ หากปราศจากช่างผู้ฝีมือและ

ชำนาญการ รวมไปถึงผู้บริหารที่มีความสามารถเชิงกลยุทธ์ และพนักงานฝ่ายต่างๆที่ช่วยสนับสนุนให้บริษัทสามารถดำเนินกิจการไปได้ด้วยดีมาโดยตลอด

อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงเปิดโอกาสให้พนักงาน/ผู้ใช้แรงงานทุกคนของบริษัทสามารถยื่นเรื่องร้องเรียนที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรมได้กับผู้อำนวยการฝ่ายบุคคล หรือกับกรรมการบริษัทได้โดยผ่านทางเลขานุการบริษัทที่เป็นผู้ประสานงานหรือแจ้งผ่านโทรศัพท์โดยตรงถึงกรรมการอิสระที่ทำหน้าที่ หมายเลข 02-689-0801 หรือหากจะไปยื่นเรื่องกับกรมแรงงาน ทางบริษัทก็ให้สิทธิและเสรีภาพในการการปฏิบัติดังกล่าวไว้เช่นกัน

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.2 “พนักงาน” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9 “การค้ากับดูแลกิจการที่ดี” เรื่อง “สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.2 “พนักงาน”)

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

ถึงแม้บริษัทจะไม่ได้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่ผู้บริโภคโดยตรง เนื่องจากสินค้าและบริการของบริษัทจัดทำขึ้นสำหรับอุตสาหกรรมต่อเนื่องต่างๆ แต่บริษัทยังคงยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคโดยการนำเสนอสินค้าและบริการที่ดี ปลอดภัย และมีคุณภาพให้กับลูกค้าที่เป็นอุตสาหกรรมต่อเนื่องเพื่อนำไปเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพให้กับผู้บริโภค (End-User) ได้ใช้ต่อไปในขั้นสุดท้าย

นโยบายในด้านความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคของบริษัทจึงเกี่ยวข้องกับนโยบายการปฏิบัติต่อลูกค้าของบริษัทนั่นเอง ได้แก่

- การกำหนดราคาขายที่เป็นธรรมและเหมาะสม นอกจากจะเป็นธรรมต่อลูกค้าแล้ว ยังเป็นการช่วยรักษากฎไกรราคาของตลาดให้มีความสมดุล เนื่องจากสินค้าหลักเป็นสินค้า Commodity การขายราคาที่ถูกหรือแพงเกินจริงจะส่งผลกระทบต่อราคาของตลาดหลักโดยรวมทั้งประเทศ รวมถึงส่งผลกระทบต่อกิจการของคู่ค้า คู่แข่ง ลูกค้า และสุดท้ายที่ผู้บริโภค
- ให้ข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นข้อเท็จจริงแก่ลูกค้า ไม่โฆษณาเกินจริง เพื่อนำไปใช้ประกอบในการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าหรือบริการกับทางบริษัท เพราะหากหลักที่ซื้อไปผิดประเภท ผิดชนิด หรือผิดขนาด ลูกค้าที่เป็นอุตสาหกรรมต่อเนื่องอาจนำไปผลิตสินค้าที่ไม่ได้มาตรฐาน กระทั่งถึงความปลอดภัยต่อผู้บริโภคได้
- บริษัทจำหน่ายสินค้าที่ได้มาตรฐานตามข้อบังคับของมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม (ม.อ.ก.) ภาคบังคับสำหรับผลิตภัณฑ์เหล็ก ทั้งมาตรฐานอุตสาหกรรมสำหรับเหล็กแผ่นรีดร้อน และเหล็กแผ่นรีดเย็น ซึ่งที่ผ่านมา การติดต่อและการตรวจคุณภาพสินค้าเป็นไปด้วยดี เป็นไปตามเกณฑ์มาโดยตลอด

- บริษัทยึดถือจรรยาบรรณทางการค้าในการเก็บข้อมูลทางการค้าของลูกค้าไว้เป็นความลับอย่างปลอดภัยเสมอ ทั้งในเรื่องของราคา ชนิดหรือคุณสมบัติเหล็กที่ใช้ ไม่เผยแพร่ให้คู่แข่งหรือบุคคลภายนอกใดๆ ได้รับทราบ นอกจากจะได้รับอนุญาตก่อน
- บริษัทมีนโยบายการรับประกันสินค้าและหน่วยงานให้บริการหลังขาย หากสินค้าไม่ได้คุณภาพตามต้องการ โดยหน่วยงานที่มีผู้เชี่ยวชาญจะเข้าไปแก้งานให้ และหากไม่สำเร็จจะมีนโยบายการพิจารณาคืนเงินให้ลูกค้าตามความเหมาะสมและเป็นธรรม
- บริษัทมีนโยบายในการพัฒนาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ได้สินค้าและบริการที่ปลอดภัยได้มาตรฐานสากลส่งต่อไปถึงผู้บริโภคและสังคม รวมไปถึงการจัดให้มีสินค้าที่หลากหลายมากขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการที่หลากหลายของลูกค้าและผู้บริโภคในอนาคต
- ให้ความร่วมมือกับลูกค้าในกิจกรรมต่างๆ ของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ทั้งในด้านของการดำเนินงานหรือกิจกรรมทั่วไป เพื่อให้ประโยชน์สูงสุดไปถึงผู้บริโภคได้อย่างเป็นธรรม

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.1 “ลูกค้า” และในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ส่วนที่ 2 ข้อ 9 “การค้ากับดูแลกิจการที่ดี” เรื่อง “สิทธิและนโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.1 “ลูกค้า”)

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีระเบียบในการรักษาสิ่งแวดล้อมในการดำเนินงานให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์ที่สำนักงานเขตกำหนดไว้ และมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

6.1 การป้องกันมลภาวะ (Prevention of Pollution)

- การประกอบธุรกิจศูนย์บริการเหล็กจะเกิดเสียงดังขึ้นจากการตัดเหล็ก ซึ่งทางบริษัทได้รักษาระดับความดังของเสียงที่เกิดขึ้นจากการตัดเหล็กนั้นให้อยู่ในระดับที่ปลอดภัยตามที่กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกำหนด

- บริษัทได้กำหนดให้พนักงานทุกคนใส่อุปกรณ์ Safety ต่างๆ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากมลภาวะ หรืออุบัติเหตุต่างๆ ในการทำงาน โดยมีหัวหน้างานติดตามผลการปฏิบัติอย่างใกล้ชิด

- บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานช่วยลดการสร้างมลภาวะต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงาน และส่งเสริมให้ความรู้แก่พนักงานในเรื่อง “5 ส” เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้ถูกสุขลักษณะ โดยมีการติดตามและประเมินผลจากฝ่ายควบคุมคุณภาพและหัวหน้าโรงงานอย่างสม่ำเสมอ

- บริษัทมีนโยบายให้ความร่วมมือแก่ชุมชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมบริเวณรอบๆโรงงาน โดยให้ความช่วยเหลือทั้งด้านกำลังทรัพย์และกำลังคนหรืออุปกรณ์ตามแต่ละโอกาส
- บริษัทมีแผนบำรุงรักษาหรือพัฒนาประสิทธิภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์อยู่เสมอ เพื่อนอกจากเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆจะมีประสิทธิภาพในการทำงานมากขึ้นแล้ว ยังมีผลต่อการลดมลภาวะต่างๆทั้งด้านพลังงานและเสียงหรือของเสียจากเครื่องจักรและอุปกรณ์อีกด้วย

6.2 การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน (Sustainable Resource Use)

- บริษัทมีนโยบายส่งเสริมการนำของเสีย ของเหลือ จากกระบวนการผลิตกลับไปใช้ใหม่ เช่น เศษเหล็กที่เหลือจากกระบวนการแปรรูปจะมีการเก็บรวบรวมเข้าไว้ด้วยกันเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ค้าเศษเหล็กสำหรับเข้ากระบวนการ Recycle ต่อไป ในส่วนน้ำมันหล่อลื่นเครื่องจักรที่ใช้แล้วนั้น บริษัทได้มีการจัดเก็บอย่างมีจิตคิดในถังบรรจุนขนาดใหญ่และว่าจ้างผู้ประกอบการบำบัดของเสียนำไปผ่านกระบวนการบำบัดต่อไป นอกจากนี้ สายรัดเหล็ก หรือลวดไม้ที่ใช้ในการวางสินค้า หากใช้ไม่ได้ก็จะมีกรรวบรวมเพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้รับซื้อไปด้วยเช่นกัน ขณะที่ฝ่ายสำนักงาน บริษัทจะมีการวางถังขยะสำหรับวัสดุรีไซเคิลได้แยกออกมาต่างหากให้ เพื่อพนักงานทุกคนจะได้ช่วยกันแยกขยะทุกครั้งที่มีการทิ้งขยะ
- บริษัทส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงานในด้านการบริหารจัดการกับสิ่งแวดล้อม เพื่อปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรต่อไป โดยมีจัดกิจกรรมต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง
- ผู้บริหารโรงงานและวิศวกรโรงงานมักเข้าร่วมอบรมหรือหาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับการอนุรักษ์พลังงานและสิ่งแวดล้อมอยู่เสมอ เพื่อศึกษาและนำความรู้มาประยุกต์ถึงวิธีการปรับปรุงเครื่องจักรและพัฒนาวิธีปฏิบัติงานต่างๆที่จะสามารถช่วยลดหรือประหยัดพลังงานให้กับกระบวนการผลิตหรือโรงงานโดยรวมได้เพิ่มมากขึ้นทุกปี เพื่อนอกจากจะประหยัดต้นทุนให้กับบริษัทแล้ว ยังเป็นการช่วยประหยัดพลังงานให้กับโลก อันจะมีส่วนช่วยบรรเทาวิกฤตการณ์ทางธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมต่างๆของชุมชนและโลกอีกทางหนึ่ง

6.3 การลดและปรับตัวให้เข้ากับภาวะโลกร้อน (Climate Change Mitigation and Adaptation)

- เนื่องจากบริษัทไม่ใช่ผู้ผลิตเหล็กต้นน้ำ เป็นเพียงศูนย์บริการแปรรูปเหล็กโดยใช้เครื่องจักรที่มีใบมีดตัดเหล็กแผ่น และแปรรูปท่อที่มีกลไกของน้ำหล่อเย็นเข้าช่วยในตัวเครื่องรีดท่ออยู่แล้ว จึงไม่มีปัญหาเรื่องการสร้างความร้อนออกมาจากกระบวนการผลิต อันเป็นสาเหตุหนึ่งของภาวะโลกร้อน อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงคอยตรวจสอบถึงผลกระทบต่อสภาวะโลกร้อนที่อาจเกิดขึ้นจากกิจกรรมการดำเนินงานของโรงงานอยู่เสมอ รวมไปถึงการปรับปรุงระบบการทำงานของเครื่องจักรอย่างต่อเนื่อง เช่น ระบบระบาย

ความร้อนของน้ำยาหล่อเย็นในกระบวนการผลิตเพื่อให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อลดการสิ้นเปลือง และประหยัดพลังงาน เป็นต้น

- คณะผู้บริหารของบริษัทเป็นผู้นำในการรณรงค์ให้มีการปลูกต้นไม้ใหญ่ในบริเวณโรงงาน เพื่อเป็นการช่วยลดและบรรเทาภาวะโลกร้อน รวมไปถึงเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้น่าอยู่ยิ่งขึ้น

6.4 การปกป้องสิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และการบูรณะที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ (Protection of the Environment, Biodiversity, and Restoration of Natural Habitats)

- ก่อนการขยายแผนกิจกรรมการผลิต บริษัทจะมีการประเมินถึงสถานที่ สภาพแวดล้อม และสิ่งแวดล้อมว่าถูกกระทบจนทำให้เกิดความเสียหายมากไปหรือเกินเกณฑ์ที่กระทรวงอุตสาหกรรมกำหนดหรือไม่

- ตลอดระยะเวลาการดำเนินงาน ทางบริษัทคำนึงถึงความสำคัญของการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับการพัฒนาการทำงาน การผลิต อยู่เสมอ เพราะสิ่งแวดล้อมเป็นเหมือนผู้มีส่วนได้เสียส่วนหนึ่งที่จะทำให้บริษัทสามารถเติบโตและพัฒนาได้อย่างยั่งยืนอย่างแท้จริง

- บริษัทมีจัดส่งเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ได้ศึกษาความรู้เพิ่มเติมเกี่ยวกับวิธีการจัดการการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ความหลากหลายทางชีวภาพ และการบูรณะที่อยู่อาศัยตามธรรมชาติ เพื่อนำมาปรับปรุงสภาพแวดล้อมในโรงงานให้ดียิ่งขึ้น

- บริษัทมีนโยบายเสริมสร้างค่านิยมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมให้กับพนักงานทุกคน โดยมีทั้งรางวัลและบทลงโทษตามความเหมาะสม

จากผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว บริษัทได้ทำการตรวจสอบสภาพโรงงาน และสภาพแวดล้อมกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม อย่างสม่ำเสมอ และได้ผลการตรวจสอบว่า การดำเนินงานของบริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานไม่ก่อให้เกิดปัญหาใดๆ ต่อสภาพแวดล้อม และบริษัทไม่เคยประสบปัญหาด้านมลพิษทั้ง เสียง อากาศ สารพิษ และน้ำเสีย รวมไปถึงไม่เคยมีกรณีพิพาทหรือก่อความเดือดร้อนในด้านสิ่งแวดล้อมให้กับบริเวณชุมชนใกล้เคียง

7) การพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญในการพัฒนาองค์กรควบคู่ไปกับการพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายว่า การดำเนินงานของบริษัทจะต้องไม่ไปสร้างความเดือดร้อนใดๆ ให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมไปถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีโอกาสร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือต่างๆ รวมไปถึงมีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกันและกันเพื่อช่วยกันพัฒนาสังคมรอบข้างให้ดีขึ้นอีกด้วย โดยกิจกรรมที่ทาง

บริษัทมีนโยบายให้ความร่วมมือหรือช่วยเหลือกับชุมชนได้แก่ การช่วยเหลือด้านการศึกษาแก่เด็กนักเรียน และโรงเรียนต่างๆ, เข้าร่วมส่งเสริมกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น, ส่งเสริมทะนุบำรุงศาสนาของชุมชนและสังคม และถือเป็นการช่วยพัฒนาจิตใจของบุคลากรในบริษัทไปด้วย, ให้ความช่วยเหลือสังคมเมื่อยามเกิดทุกข์ภัยหรือภัยธรรมชาติต่างๆ, มีโครงการสนับสนุนการทำงานภายในชุมชนเพื่อการพัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน ซึ่งจะส่งผลถึงสังคมและประเทศชาติ, การณรงค์เข้าร่วมโครงการสีขาว (โครงการปลอดยาเสพติด) เพื่อสนับสนุนให้ชุมชนและสังคมน่าอยู่และปลอดภัยจากอันตรายที่มาจากผู้เสพยาเสพติด, สนับสนุนกิจกรรมที่ทำให้เข้าถึงอาหารหรือผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่จำเป็นสำหรับกลุ่มด้อยโอกาสหรือบุคคลผู้มีรายได้น้อย รวมไปถึงการเป็นพันธมิตรกับกิจการอื่นๆ รวมทั้งรัฐหรือองค์กรพัฒนาเอกชน เพื่อเพิ่มความร่วมมือและใช้ประโยชน์จากทรัพยากร ความรู้ และทักษะที่มี

(รายละเอียดเพิ่มเติมในเรื่องผลการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวของบริษัท สามารถพิจารณาได้ในรายงานประจำปี หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย” - 3.7 “ชุมชนและสังคม” และภาพกิจกรรมใน ส่วนที่ 2 “กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process)”)

8) นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรมจากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้เกิดการหาความรู้และสนับสนุนให้เกิดการคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ ที่สามารถเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานได้ ไม่ว่าจะเป็นการบริหารจัดการเชิงข้อมูล ระบบเอกสาร ระบบการบริหารงาน รวมไปถึงกระบวนการผลิต การจัดการกับของเสีย/ของเหลือใช้ โดยที่นวัตกรรมเหล่านี้นอกจากจะสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทแล้วยังต้องไม่เบียดเบียนแต่กลับเป็นประโยชน์ต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ ในภาพรวมอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายในการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นเสมือนเป็นของตนเองเช่นกัน

นอกจากนี้ ปัจจุบันฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทได้มีการพัฒนาลงทุนอุปกรณ์/โปรแกรมทาง IT และออกแบบ Framework ในการจัดเก็บและการบริหารข้อมูลภายในองค์กรให้มีความปลอดภัย ใช้งานได้อย่างมีประสิทธิภาพและประหยัดทรัพยากรมากขึ้น รวมไปถึงการลงทุนระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจโดยรวมทั้งองค์กร เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด โดยเป็นระบบที่เชื่อมโยงระบบงานต่างๆ ขององค์กรทั้งหมดเข้าด้วยกัน หรือที่เรียกว่า Enterprise Resources Planning System (ERP System) ประโยชน์ที่เกิดขึ้นจึงไม่ใช่เพียงแค่บริษัท แต่การรับ-ตอบสนอง-ประมวลผล-จัดเก็บ-บริหารข้อมูลได้ดีขึ้น

จะทำให้บริษัทสามารถปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้ง Value Chain ให้ได้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็น ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ ชุมชน/สังคม และสิ่งแวดล้อม ตัวอย่างเช่น รายงานวิเคราะห์ข้อมูลการขายสินค้าที่มีประสิทธิภาพมากขึ้นจากระบบ ERP นี้จะทำให้บริษัทสามารถวางแผนตั้งซื้อวัตถุดิบได้มีประสิทธิภาพและถูกต้องมากขึ้น ฝ่ายผลิตเองก็สามารถผลิตสินค้าตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ดีขึ้นและรวดเร็วขึ้น ขณะเดียวกันเมื่อทราบความต้องการที่ชัดเจนถูกต้อง ของเสียที่เกิดจากการผลิตจะมีย่อยลง มีการแก้งานหรือผลิตซ้ำน้อยลง สภาพแวดล้อมดีขึ้น สังคมดีขึ้น นอกจากนี้ ERP จะสามารถสร้างรายงานของเสียที่เกิดจากการผลิตมาให้กับบริษัททราบ วิเคราะห์สาเหตุและหาวิธีลดของเสีย/ข้อผิดพลาดจากการผลิตได้ เป็นประโยชน์แก่ทั้งองค์กรเอง สิ่งแวดล้อม และสังคมโดยรวมได้ในที่สุด

การดำเนินงานและจัดทำรายงาน

บริษัทมีกระบวนการจัดทำรายงานโดยคณะกรรมการร่วมกันพิจารณาอย่างละเอียดรอบคอบถึงผู้มีส่วนได้เสียที่บริษัทควรให้ความสำคัญในการดำเนินการว่ามีทั้งหมด 9 ส่วน ได้แก่ ลูกค้า พนักงาน คู่ค้า ผู้ถือหุ้น เจ้าหนี้ คู่แข่ง ชุมชนและสังคม สิ่งแวดล้อม และภาครัฐ ซึ่งหลักการและแนวทางการปฏิบัติ บริษัทได้ยึดและปรับใช้จากหลักการและแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ปัจจุบันกำหนดหลักการไว้ 8 ข้อ ดังที่กล่าวไว้ในเบื้องต้น ทั้งนี้ ทางบริษัทจะพยายามพัฒนาให้ลงรายละเอียดและครอบคลุมมากขึ้นในปีต่อไปโดยยึดตามหลักการและแนวปฏิบัติของ “เพิ่มทิศธุรกิจเพื่อสังคม” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงความพยายามศึกษาแนวทางการจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพื่อไว้เผยแพร่ในอนาคตอีกด้วย

สำหรับวิธีการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย CSR In Process ดังกล่าว นั้น ปัจจุบันทางบริษัทได้เผยแพร่ถึงหลักการและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวต่อบุคลากรทุกคนในองค์กร โดยมอบหมายให้หัวหน้าในแต่ละหน่วยงาน เป็นผู้ติดตามผลการปฏิบัติ และรายงานผลต่อผู้อำนวยการฝ่ายบุคคลที่ทำงานร่วมกับเลขานุการบริษัทในการรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานผลสุดท้ายให้กับคณะกรรมการบริษัทพิจารณาปรับปรุงและพัฒนาหลักการและแนวทางปฏิบัติให้ดียิ่งขึ้นในปีต่อไป โดยคณะกรรมการจะมีการพิจารณาให้ความเห็นเรื่อง การปฏิบัติ CSR และบันทึกอยู่ใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ในทุกปี (ซึ่งเกณฑ์ต่างๆของรายงานจะยึดตามหลัก CG Code 2017 อันมีหัวข้อและประเด็นเกี่ยวข้องกับ CSR รวมอยู่ในนั้นด้วยอยู่แล้ว เช่น เรื่องแรงงาน, ผู้บริโภค, ชุมชนและสิ่งแวดล้อม ถือเป็นเรื่อง ผู้มีส่วนได้เสียในหลักของ CG Code เป็นต้น ทั้งนี้ ตลอดกระบวนการดำเนินงานตั้งแต่กระบวนการผลิตในโรงงานจนถึงฝ่ายสนับสนุนอื่นๆในสำนักงาน รวมไปถึงคณะผู้บริหาร จะต้องยึดถือปฏิบัติร่วมกันอย่างยุติธรรม เพื่อให้แน่ใจได้ว่าบริษัทได้ดำเนินงานด้วยความเป็นธรรม คำนึงและรักษาสิ่งแวดล้อม ป้องกันการมีส่วนร่วมกับการ

คอร์รัปชัน และเคารพสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียอย่างครบถ้วน ซึ่งเมื่อครั้งการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 (วันที่ 29 มีนาคม 2562) ผู้ถือหุ้นได้รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (CG Committee) ขึ้นครั้งแรก เพื่อให้มีหน้าที่รับผิดชอบในส่วนงานนี้โดยตรงทั้งในเรื่องการพัฒนา ปรับปรุง หลักการและแนวปฏิบัติ รวมไปถึงการตรวจสอบ ควบคุม ติดตามและประเมินผล รวมไปถึงการพัฒนา ตัวชี้วัดผลการดำเนินงานให้ครอบคลุมเชื่อมโยงกันทั้งองค์กร

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อ CSR

ปัจจุบัน การดำเนินงานของบริษัทไม่มีและไม่เคยมีประเด็นฝ่าฝืนทางกฎหมายในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับ หลักการความรับผิดชอบต่อสังคมของกิจการที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 8 ข้อดังกล่าว และการปฏิบัติงานทั้งหมดยังคงเป็นไปตามหลักการ 8 ข้อที่กล่าวไว้ในเบื้องต้น โดยไม่มีผลกระทบในด้าน ละเมิดสังคม สิ่งแวดล้อม หรือผู้มีส่วนได้เสียใดๆ

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR After Process)

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่ไปกับการพัฒนาทางธุรกิจ โดยทางคณะกรรมการของบริษัทเชื่อว่าการดำเนินธุรกิจจะอยู่รอดและเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนนั้น ต้องมี พื้นฐานที่ดีมาจากทั้งโครงสร้างภายในของธุรกิจเองรวมถึงสังคมและสิ่งแวดล้อมภายนอก ทางบริษัทจึงมี นโยบายที่จะผลักดันให้เกิดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน สุขภาพกายและจิต ของพนักงาน ความปลอดภัยในการทำงาน สิ่งแวดล้อมภายนอก ชุมชนรอบข้าง และความรับผิดชอบต่อ สังคม ซึ่งในปี 2562 บริษัทได้มีกิจกรรมและโครงการต่างๆ ดังรายละเอียดดังต่อไปนี้



1. เมื่อวันที่ 12 มกราคม 2562 เนื่องในโอกาสวันเด็กแห่งชาติ บริษัท ซีเอสที สเติลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ซื้อสิ่งของ กระเป๋านักเรียน และผ้าขนหนู เพื่อมอบให้กับเด็กนักเรียนในเขตชุมชน

บริเวณใกล้เคียงกับบริษัท ได้แก่ โรงเรียนวัดชนมนิมิตร, โรงเรียนอนุบาลสุขสวัสดิ์, โรงเรียนคลองนาเกลือ (ก๊อญอู๋อู๋อู๋อู๋), อบต. ในคลองบางปลา, อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านที่ 6 (อสม.หมู่ 6) รวมไปถึงเด็กาถูกละเลยของพนักงานในบริษัทอีกด้วย



- ตัวแทนผู้บริหารของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมเป็นผู้สนับสนุน และเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจการประกวดคลิปวิดีโอสร้างสรรค์ในการตัดสินใจสุดท้ายของโครงการดีกันนะ ปีที่ 8 ในวัน “ดีกันนะ” วันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2562 ณ หอประชุมของ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



3. CSP ได้รับวุฒิบัตรการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานในสถานประกอบการระดับเงิน จากกรมสวัสดิการคุ้มครองแรงงาน เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2562



4. เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2562 นายกฤษฎา ชัยสุพัฒน์ กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป ได้เป็นตัวแทนคณะผู้บริหารของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อเข้ามอบทุนการศึกษาและทุนอาหารกลางวันให้กับเด็กนักเรียนที่ขาดแคลนทุนทรัพย์ประจำปีของโรงเรียน วัดราชบพิธ ณ โรงเรียนวัดราชบพิธ กรุงเทพมหานคร

การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทไม่สนับสนุนการทุจริต และคอร์รัปชัน ที่อาจเกิดขึ้นในภาครัฐ และต่อต้านการทุจริตทุกประเภทในองค์กร ปัจจุบันบริษัทได้กำหนดให้การต่อต้านคอร์รัปชันเป็นนโยบายหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ตามหลัก CG Code ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ ติดตาม ตรวจสอบ ดูแล ให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ รวมถึงกฎหมายเกี่ยวกับ “กฎหมายเกี่ยวกับการห้ามจ่ายสินบน หรือสนับสนุนการคอร์รัปชัน” และรวมถึงหน้าที่การดูแลให้มีการดำเนินการต่างๆตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน 5 ข้อ โดยคณะกรรมการพยายามจะให้มีการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายดังกล่าวอย่างน้อยทุกปี

การดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน 5 ข้อ ได้แก่

1. **การประเมินความเสี่ยงของธุรกิจที่อาจมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน:** บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในกระบวนการทำงานของฝ่ายต่างๆ ทั้งองค์กร หากกิจกรรมใดมีความสัมพันธ์ในด้านการเรียกร้อยผลประโยชน์หรือเสี่ยงต่อการแสดงอำนาจหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม หัวหน้างานและฝ่ายจัดการจะนำเสนอประเด็นความเสี่ยงดังกล่าวต่อ ผู้บริหารหรือเลขานุการบริษัทเพื่อนำไปพิจารณาหาวิธีป้องกันการเกิดคอร์รัปชันต่อไป
2. **กำหนดแนวปฏิบัติเพื่อควบคุม ป้องกัน และติดตามความเสี่ยงจากการคอร์รัปชัน:** ฝ่ายบริหารจะออกแบบขั้นตอนการปฏิบัติงานต่างๆ ภายในบริษัทให้ระบบมีการคานอำนาจ และมีการสอบทานระหว่างบุคคลหรือระหว่างฝ่ายต่างๆ อยู่เกือบทุกขั้นตอน เพื่อเป็นการป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นภายในองค์กร หรือระหว่างองค์กรได้ อีกทั้ง ปัจจุบันบริษัทพยายามให้กระบวนการปฏิบัติงานในหลายๆ ฝ่ายใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยในการทำงาน ซึ่งจะส่งผลให้ระบบการทำงานเป็นไปอย่างเป็นธรรม เป็นขั้นเป็นตอนตามนโยบายของฝ่ายนั้นๆ และสามารถตรวจสอบได้
3. **การสื่อสารและฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน:** บริษัทสื่อสาร ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งของบริษัทและของรัฐ ซึ่งทางบริษัทได้มีแนวทางปฏิบัติในเรื่องนี้สำหรับบุคลากรทุกคนไว้ใน “คู่มือจริยธรรมธุรกิจ” (Code of Business Conduct) ของบริษัท (ดังปรากฏในเว็บไซต์ของบริษัท และประกาศ ณ สถานที่ทำงาน) นอกจากนี้ หากมีเหตุการณ์สัมพันธ์เกิดขึ้นกระชั้นชิด ฝ่ายบริหารจะให้ตีตประกาศ และให้ฝ่ายบุคคลทำการสื่อสารให้พนักงานทั้งองค์กรทราบถึงเหตุการณ์สัมพันธ์และบทลงโทษนั้นๆ เป็นครั้งคราวตามสถานการณ์ที่เกิดขึ้นจริง ในขณะเดียวกันทางคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้เปิดโอกาสให้บุคลากรทุกฝ่ายภายในบริษัทและบุคคลภายนอกสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสกรณีการทุจริตได้ โดยผ่านทางช่องทาง ดังที่กล่าวไว้ข้างต้นในหลักการ CSR ข้อ 2 “การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” อีกทั้งปัจจุบัน ฝ่ายบุคคลได้บรรจุหลักสูตรการอบรมเรื่องนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านคอร์รัปชัน ให้เป็นหลักสูตรหนึ่งในบรรดาหลักสูตรประจำปีของบริษัทแล้ว

4. แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน:

นอกเหนือจากการติดตามโดยฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัทในปัจจุบันแล้ว เมื่อครั้งการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 (วันที่ 29 มีนาคม 2562) ผู้ถือหุ้นได้รับทราบการแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ (CG Committee) ขึ้นครั้งแรก เพื่อเป็นคณะทำงานในการติดตามในเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันร่วมกับฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทในการประเมินผล และทบทวนถึงความเหมาะสมของขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในต่างๆที่มีความเสี่ยง และให้ความเห็น ซึ่งจะบันทึกอยู่ใน “รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code” ในทุกปี

5. การให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชีที่สำนักงานให้ความเห็นขอสอบทานความ

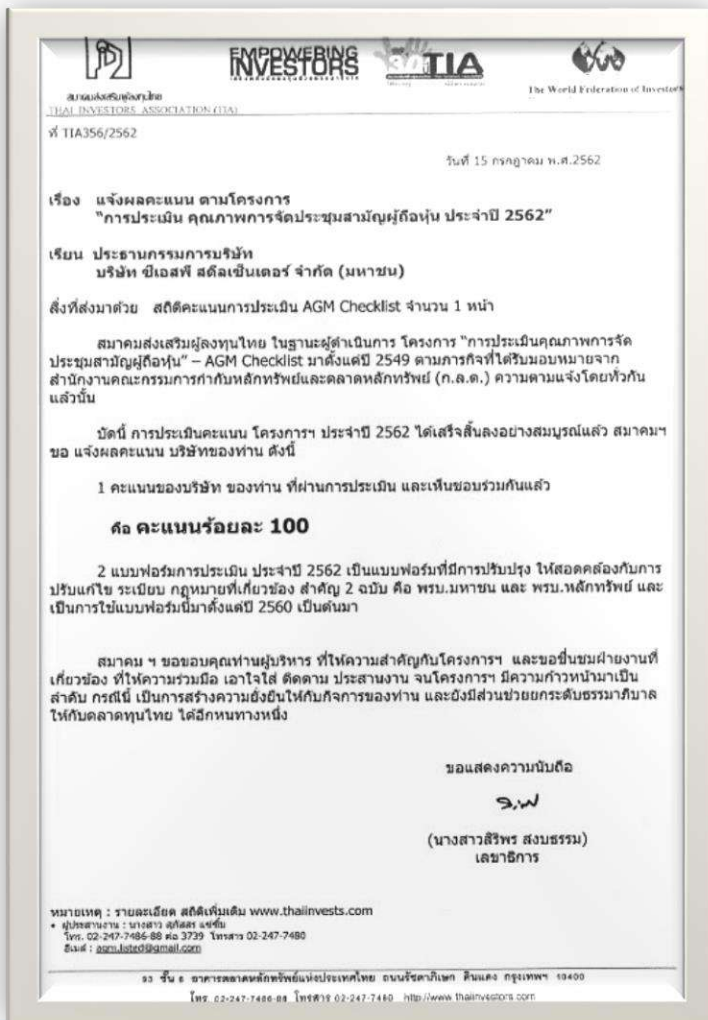
ครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการทั้งหมด: ทางบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาประสิทธิภาพระบบการทำงานของ บริษัท

ทั้งนี้ ปัจจุบันบริษัทยังไม่ได้ประกาศแสดงเจตนาเข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)” (Thailand’s Private Sector Collective Action against Corruption (CAC)) เนื่องจากบริษัทได้มีการศึกษาถึงข้อปฏิบัติและลองทำการศึกษาแบบประเมินตนเองที่มีประมาณ 71 ข้อ แล้วเห็นว่า ทางบริษัทยังไม่พร้อมดี เนื่องจากพนักงานของบริษัทมีทั้งระดับสำนักงานและโรงงาน ในบางหน่วยงานยังคงต้องใช้เวลาในการปลูกฝังและปรับตัวอยู่มาก ซึ่งหากประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการฯแล้วบริษัทจะต้องปฏิบัติให้ได้ภายใน 18 เดือน ทางบริษัทจึงจำเป็นต้องระยะเวลาในการเตรียมตัวและปรับปรุงองค์กรให้พร้อมอย่างดียิ่งก่อน

อย่างไรก็ตาม ดังที่ได้ชี้แจงไว้ในเบื้องต้นแล้วว่าบริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะดำเนินการกิจกรรมในด้านต่างๆที่เป็นการป้องกันและไม่สนับสนุนการคอร์รัปชัน จึงแสดงให้เห็นได้ว่าทางคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบถึงหน้าที่และเล็งเห็นถึงความสำคัญที่จะต้องควบคุมดูแลให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายปราศจากการคอร์รัปชันทั้งในองค์กรเอง และกับภาครัฐ

กิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

เนื่องด้วยบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด(มหาชน) ได้ให้ความสำคัญในเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การปฏิบัติงานต่างๆเป็นไปอย่างโปร่งใส และซื่อสัตย์ ตามหลักปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนไทย ปี 2555 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies) โดยทางบริษัทฯได้คำนึงถึงหลัก “สิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น” และ “การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส” จึงได้มีนโยบายจัดกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติตามหลักการดังกล่าว ซึ่งในปี 2562 ทางบริษัทฯมีกิจกรรมฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ดังรายละเอียดต่อไปนี้



1. CSP ได้รับคะแนนร้อยละ 100 เต็ม สำหรับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560-2562 สามปีซ้อน ด้วยความมุ่งมั่นพยายามของฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และความร่วมมือจากฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนร้อยละ 100 เต็มจากการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560-2562 สามปีซ้อน จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) อันเป็นองค์กรที่ได้รับการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (SEC)

Companies with Very Good CG Scoring by alphabetical order



ข้อมูล ณ วันที่ 25 ตุลาคม 2562

No	Symbol	Public Company Limited	No	Symbol	Public Company Limited	No	Symbol	Public Company Limited
1	ZS	ZS METAL	44	CEN	CENTRAL PLAZA HOTEL	87	ICN	INFORMATION AND COMMUNICATION NETWORKS
2	ABN	ASIA BIOMASS	45	CGH	COUNTRY GROUP HOLDINGS	88	IFS	IFS CAPITAL (THAILAND)
3	ADB	APPLIED DB	46	CHG	CHULARAT HOSPITAL	89	INET	INTERNET THAILAND
4	AF	AIRA FACTORING	47	CHOTI	KIANG HUAT SEA GULL TRADING FROZEN FOOD	90	INSURE	INDARA INSURANCE
5	AGE	ASIA GREEN ENERGY	48	CHOW	CHOW STEEL INDUSTRIES	91	IRPC	IRVOE RUBBER (THAILAND)
6	AH	AAPICO HITECH	49	CI	CHARN ISSARA DEVELOPMENT	92	IRCP	INTERNATIONAL RESEARCH CORPORATION
7	AHC	AIKCHOL HOSPITAL	50	CMBT	CMIB THAI BANK	93	IT	IT CITY
8	AIT	ADVANCED INFORMATION TECHNOLOGY	51	CNS	CAPITAL NOMURA SECURITIES	94	ITD	ITALIAN-THAI DEVELOPMENT
9	ALLA	ALLA	52	COLOR	SALÉE COLOUR	95	ITEL	INTERLINK TELECOM
10	ALT	ALT TELECOM	53	COM7	COM7	96	J	JAS ASSET
11	AMANAH	AMANAH LEASING	54	COTTO	SCG CERAMICS	97	JAS	JASMINE INTERNATIONAL
12	AMARIN	AMARIN PRINTING AND PUBLISHING	55	ORD	CHIANGMAI RIVIDOI	98	JCK	JCK INTERNATIONAL
13	APCO	ASIAN PHYTOCEUTICALS	56	CSC	CROWN SEAL	99	JCKH	JCK HOSPITALITY
14	APCS	ASIA PRECISION	57	CSP	CSP STEEL CENTER	100	JMART	JAY MART
15	AQUA	AQUA CORPORATION	58	DCC	DYNASTY CERAMIC	101	JMT	JMT NETWORK SERVICES
16	ARIP	ARIP	59	DCON	DICON PRODUCTS	102	JWD	JWD IN LOGISTICS
17	ASAP	SYNERGETIC AUTO PERFORMANCE	60	DDD	DO DAY DREAM	103	KBS	KHONBURI SUGAR
18	ASIA	ASIA HOTEL	61	DOD	DOD BIOTECH	104	KCAR	KRUNGTHAI CAR RENT AND LEASE
19	ASIAN	ASIAN SEAFOODS COLDSTORAGE	62	EASON	EASON PAINT	105	KGI	KGI SECURITIES (THAILAND)
20	ASIMAR	ASIAN MARINE SERVICES	63	ECL	EASTERN COMMERCIAL LEASING	106	KIAT	KIATANA TRANSPORT
21	ASK	ASIA SERIKU LEASING	64	EE	ETERNAL ENERGY	107	KODL	MASTERKODL INTERNATIONAL
22	ASN	ASN BROKER	65	EPG	EASTERN POLYMER GROUP	108	KWC	KRUNGTHEP SOPHON
23	ASP	ASIA PLUS GROUP HOLDINGS	66	ERW	THE ERAWAN GROUP	109	KWM	K. W. METAL WORK
24	ATP30	ATP30	67	ESTAR	EASTERN STAR REAL ESTATE	110	L&E	LIGHTING & EQUIPMENT
25	AUCT	UNION AUCTION	68	ETE	EASTERN TECHNICAL ENGINEERING	111	LALIN	LALIN PROPERTY
26	AYUD	ALLIANCE AYUDHYA CAPITAL	69	FLOYD	FLOYD	112	LAINA	THE LAINA RESOURCES
27	B	BEGISTICS	70	FN	FN FACTORY OUTLET	113	LDC	LDC DENTAL
28	BA	BANGKOK AIRWAYS	71	FNS	FINANSA	114	LHK	LOHMEIT METAL
29	BBL	BANGKOK BANK	72	FORTH	FORTH CORPORATION	115	LOXLEY	LOXLEY
30	BDMS	BANGKOK DUSIT MEDICAL SERVICES	73	FPI	FORTUNE PARTS INDUSTRY	116	LRH	LAGUNA RESORTS & HOTELS
31	BEC	BEC WORLD	74	FPT	FRASERS PROPERTY (THAILAND)	117	LST	LAM SOON (THAILAND)
32	BEM	BANGKOK EXPRESSWAY AND METRO	75	FSMART	FORTH SMART SERVICE	118	M	MY RESTAURANT GROUP
33	BFT	SIRISAWAD FINANCE	76	FSS	FINANSIA SYRUS SECURITIES	119	MACO	MASTER AD
34	BGC	BG CONTAINER GLASS	77	FVC	FILTER VISION	120	MAJOR	MAJOR CINEMPLEX GROUP
35	BGRIM	BGRIM POWER	78	GENCO	GENERAL ENVIRONMENTAL CONSERVATION	121	MBAX	MULTIBAX
36	BIZ	BUSINESS ALIGNMENT	79	GJS	G J STEEL	122	MEGA	MEGA LIFESCIENCES
37	BIC	BERU JUCKER	80	GL	GROUP LEASE	123	METCO	MURAMOTO ELECTRON (THAILAND)
38	BICHI	BIC HEAVY INDUSTRIES	81	GLOBAL	SIAM GLOBAL HOUSE	124	MFC	MFC ASSET MANAGEMENT
39	BLA	BANGKOK LIFE ASSURANCE	82	GLOW	GLOW ENERGY	125	MK	M.K. REAL ESTATE DEVELOPMENT
40	BPP	BANPU POWER	83	GULF	GULF ENERGY DEVELOPMENT	126	MODERN	MODERNFORM GROUP
41	BROOK	THE BROOKER GROUP	84	HPT	HOME POTTERY	127	MOONG	MOONG PATTANA INTERNATIONAL
42	CBG	CARABAO GROUP	85	HTC	HAAD THIP	128	MPG	MPG CORPORATION
43	CEN	CAPITAL ENGINEERING NETWORK	86	HYDRO	HYDROTEK	129	MSC	METRO SYSTEMS CORPORATION

To recognize well performers, the list of companies attaining "Good", "Very Good" and "Excellent" levels of recognition (Not including listed companies qualified in the "no announcement of the results" clause from 1 January 2018 to 25 October 2019) is published.
* บริษัทที่ผ่านการคัดเลือกเป็นบริษัทที่มีผลการดำเนินงานดีเยี่ยม ระดับ "Very Good" หรือ "Excellent" ประจำปี 2562 (ไม่รวมบริษัทที่เข้าอยู่ในเงื่อนไขการงดแจ้งผลการดำเนินงาน) CGR ของบริษัท

2. CSP ได้รับคะแนน CG Scoring ประจำปี 2561 ในระดับดีมาก

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ด้วยการสนับสนุนจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้ทำการประกาศผลโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทไทยประจำปี 2561 ซึ่ง CSP ได้รับคะแนน CG Scoring (คะแนนการกำกับดูแลกิจการที่ดี) ประจำปี 2561 ในระดับดีมาก ด้วยคะแนน 88%

<http://www.thai-iod.com/imgUpload/Brochure%20CGR%202019%20Resized.pdf>

3. นอกจากนี้ ตลอดปี 2562 คุณวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ ซึ่งเป็นตัวแทนคณะผู้บริหารของบริษัท ได้มีการให้ข่าวสารข้อมูลกับสื่อมวลชนอยู่เสมอ ทั้งสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อทางออนไลน์ต่างๆ มากมาย เกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ, มุมมองต่อสถานการณ์ทางเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมเหล็ก รวมไปถึงโปรเจกหรือแผนการลงทุนทางธุรกิจใหม่ๆ ของทางบริษัทฯ เป็นต้น ซึ่งทางนักลงทุนและผู้ถือหุ้นสามารถติดตามข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องดังกล่าวได้โดยผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.cspsteel.com ในส่วนของหัวข้อ “ห้องข่าวนักลงทุนสัมพันธ์” -> “ข่าวฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์” หรือที่ลิงค์: <http://www.cspsteel.com/news/group/13/3>

การควบคุมภายใน

สรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2562 เมื่อวันที่ 13 ส.ค. 2562 และครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 28 ก.พ. 2563 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ได้ทำการประเมินแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ในสภาพปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการ กสท. โดยเฉพาะในส่วนของการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว (ตามข้อ 3.3 ถึง 3.7 ของแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน) นั้น บริษัทมีระบบ การควบคุมภายในที่รัดกุมและเพียงพอ สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่นของระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการ เห็นว่า ปัจจุบันบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอในระดับหนึ่ง บริษัทมีนโยบายที่จะให้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กรโดยรวมทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Financial Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. ได้ให้ข้อสังเกตเมื่อวันที่ 12 ก.ค. และ 13 ธ.ค. 2562 ในเรื่องเกี่ยวกับตรวจนับอุปกรณ์สำนักงาน และเครื่องมือเครื่องใช้ ซึ่งผู้บริหารได้ให้ความสำคัญของเรื่องดังกล่าวเพิ่มขึ้นต่อไป นอกจากนี้บริษัทยังได้ปรับปรุงระบบการควบคุมภายในตามข้อสังเกตการณ์ของผู้สอบบัญชีเป็นที่เรียบร้อยแล้วดังมีรายละเอียดดังนี้

1. องค์กรและสภาพแวดล้อม

บริษัทมีโครงสร้างองค์กร ขอบเขตอำนาจของฝ่ายบริหารต่างๆ ที่ชัดเจน ได้มีการประชุมพนักงานให้แต่ละฝ่ายกำหนดเป้าหมายเพื่อสรุปเป้าหมายของบริษัทร่วมกัน โดยบริษัทมีการตั้งเป้าหมายในการดำเนินงานประจำปี โดยใช้ผลดำเนินงานที่แท้จริงมาทบทวนกำหนดเป้าหมายในการดำเนินงานในปีถัดไป นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ (Code of Business Conduct) เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตาม และจากการติดตามของคณะกรรมการ ผลการปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าว จัดอยู่ในเกณฑ์ที่ดี แม้อาจมีพนักงานบางคนไม่ปฏิบัติตามคู่มือดังกล่าวบ้าง เมื่อทางคณะกรรมการตรวจสอบพบ จึงได้มีการให้บทลงโทษตามความเหมาะสมแล้ว

2. การบริหารความเสี่ยง

ฝ่ายบริหารจะมีการประเมินสถานการณ์ของเศรษฐกิจและประเทศโดยรวมอย่างน้อย 3 เดือนล่วงหน้า เพื่อวิเคราะห์ถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และหามาตรการเพื่อลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น โดยจะแจ้งให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและร่วมมือกันป้องกันความเสี่ยงหรือลดความเสี่ยงที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ ในทุกเดือน คณะกรรมการจะได้รับรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือน เพื่อประโยชน์ในการติดตาม ควบคุมการดำเนินงานและวิเคราะห์/ประเมินปัจจัยเสี่ยงที่เกิดขึ้นในแต่ละเดือน

ทั้งนี้ ตามที่ผู้สอบบัญชีได้เคยให้ข้อสังเกตในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงด้านอายุลูกหนี้ การค้ำหนี้ ผู้บริหารได้มีการออกแบบระบบเอกสารให้กับทางฝ่ายขายใช้ในการยื่นข้อมูลให้กับผู้ที่มีหน้าที่พิจารณาอนุมัติเครดิตและวงเงินให้กับลูกค้าแต่ละรายได้อย่างละเอียดถูกต้อง และชัดเจนยิ่งขึ้น เพื่อลดความเสี่ยงด้านหนี้เสียจากลูกหนี้การค้า รวมไปถึงเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคลังข้อมูลลูกค้าเพื่อไว้ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูลทางการตลาดต่อไปได้อีกด้วย

3. การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับเป็นลายลักษณ์อักษร มีระบบการตรวจสอบระหว่างหน่วยงาน ปัจจุบันบริษัทมีระบบการควบคุมภายในเรื่องการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเพียงพอและรัดกุมแล้ว โดยที่ผ่านมาธุรกรรมรายการระหว่างกันทุกรายการจะได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามหลังจากบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนแล้ว บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบเพื่อดูแลรายการระหว่างกัน ดังนั้นในการอนุมัติรายการในอนาคตจะต้องได้รับอนุมัติโดย

กรรมการที่ไม่มีส่วนได้เสียต่อการทำรายการนั้นๆ และมีความเห็นจากกรรมการตรวจสอบตาม กฎข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

ในอดีตที่ผ่านมา บริษัทยังไม่มีการจัดระบบการประชุมคณะกรรมการที่รัดกุมเพียงพอ อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากบริษัทได้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนแล้ว บริษัทได้จัดการประชุมคณะกรรมการตามที่กฎหมายกำหนดไว้ โดยจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุมต่างๆ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน สำหรับเรื่องการจัดเก็บและบันทึกบัญชีนั้น บริษัทได้ให้ความสำคัญในการจัดเก็บและบันทึกบัญชี โดยบริษัทได้ใช้ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี เพื่อรายงานให้ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการสามารถได้รับทราบและสามารถตัดสินใจที่ถูกต้องได้ โดยเฉพาะข้อมูลทางบัญชีและการเงิน

นอกจากนี้ ปัจจุบัน ทางบริษัทได้มีการพัฒนาด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มมากขึ้น มีการกำหนดนโยบายความมั่นคงปลอดภัยทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัท ประกาศใช้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษร ตัวอย่างเช่น โครงสร้างความปลอดภัย ระบบ Firewall เพื่อป้องกันการบุกรุกข้อมูลจากผู้ที่ไม่ได้รับอนุญาต รวมไปถึงการกำหนดกฎเกณฑ์ในการควบคุมการเข้า-ออก หรือรับ-ส่งข้อมูลในระบบเครือข่าย, ระบบการจัดเก็บเส้นทางการสื่อสารของข้อมูลในระบบเครือข่ายและผู้ใช้ข้อมูลสารสนเทศภายในองค์กร, ระบบการสำรองข้อมูลของระบบสารสนเทศที่สำคัญในฝ่ายต่างๆ ขององค์กร เป็นต้น ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการปรับปรุงเพิ่มเติมเกี่ยวกับนโยบายการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ สารสนเทศ และเครือข่ายภายในองค์กรอยู่เสมอ อีกด้วย

ปัจจุบัน บริษัทยังได้ลงทุนระบบการวางแผนทรัพยากรทางธุรกิจโดยรวมทั้งองค์กร เพื่อให้เกิดการใช้ประโยชน์ได้อย่างสูงสุด โดยเป็นระบบที่เชื่อมโยงระบบงานต่างๆ ขององค์กรทั้งหมดเข้าด้วยกัน หรือที่เรียกว่า Enterprise Resources Planning System (ERP System) ส่งผลให้เกิดการสื่อสารเชื่อมโยงข้อมูลกันในทุกฝ่ายสำคัญขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และมีระบบการจัดเก็บข้อมูลดังกล่าวอย่างปลอดภัย รวมถึงสามารถนำข้อมูลมาแสดงเป็นรายงานใช้ในเชิงบริหารได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นอีกด้วย

5. ระบบติดตาม

บริษัทมีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจและเปรียบเทียบผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยต้องมีการชี้แจงเหตุผลส่วนแตกต่างที่เกิดขึ้น หากมีข้อบกพร่องเกิดขึ้นจะต้องทำรายงานต่อผู้บริหาร เพื่อแก้ไข โดยที่ผ่านมาไม่มีการตรวจพบข้อบกพร่องเป็นสาระสำคัญ

ในการสรรหาผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในนั้น บริษัทจะพิจารณาถึงคุณสมบัติเบื้องต้น โดยจะดำเนินการสรรหาจากบุคคลภายนอกที่มีความเป็นอิสระในการรายงานผลการตรวจสอบ และนำเสนอรายชื่อต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยเป็นการแต่งตั้งเป็นรายปีนับตั้งแต่ปี 2549 เป็นต้นไป เพื่อประเมินผลการดำเนินการในการทำหน้าที่เป็นฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ประสานงานระหว่างฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในกับคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ

(รายละเอียดในหัวข้อที่ 3 และ ส่วนท้ายของรายงานประจำปี ตรวจสอบเลขหน้าได้ที่สารบัญ หรือ เอกสารแนบ 5 : “รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ” ในแบบ 56-1)

ข้อมูลหัวหน้าตรวจสอบภายใน

บริษัทมีนโยบายที่จะใช้ผู้ตรวจสอบภายในโดยว่าจ้างบุคคลภายนอก (Outsource) ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในองค์กร ซึ่งมีหน้าที่ในการประเมิน วิเคราะห์ ให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในขององค์กรโดยรวมทั้งทางด้านการตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) ตรวจสอบการปฏิบัติงาน (Operation Audit) และการตรวจสอบการปฏิบัติตามข้อกำหนด (Compliance Audit) การสอบทานรายการระหว่างกัน และการจัดทำรายงานผลการตรวจสอบเพื่อนำเสนอโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกรรมการบริษัท

โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้จ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. โดยมี นายนิเวศน์ จินตนาวิชัย เป็นผู้จัดการที่ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้ทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน รวมถึงการจัดทำแผนการตรวจสอบภายใน เพื่อให้บริษัทสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า สำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. โดยมี นายนิเวศน์ จินตนาวิชัย เป็นผู้จัดการนั้น เป็นผู้มีความรู้ การศึกษา ประสบการณ์ การอบรม และมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายในของบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้ว่าจ้างสำนักงานตรวจสอบบัญชี ไอ.เอ็น.เจ. ในการทำหน้าที่ฝ่ายกำกับและตรวจสอบภายใน มาตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2548 จนถึงปัจจุบัน อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่ตรวจสอบถึงความเหมาะสมของบุคคลภายนอก (Outsource) ที่บริษัทว่าจ้างนี้อย่างสม่ำเสมอ และมีแนวทางปฏิบัติให้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง เมื่อมีการแต่งตั้ง ถอดถอน หรือโยกย้ายผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายในดังกล่าว

รายการระหว่างกัน (อ้างอิง หมายเหตุประกอบงบการเงิน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ข้อ 5 : รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน)

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2562	ปี 2561	
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท โดยมี นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์และนาย วีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการของบริษัทเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม	1. ค่าเช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้า 2. เงินประกันสัญญาเช่าอาคาร 3. เชื้อค้ำจ่าย 4. ค่าใช้จ่ายค้ำจ่าย 5. เงินทรองจ่าย	5.33 2.80 - - 0.25	5.33 2.80 - - 0.25	รายการค่าเช่าสำนักงานและคลังสินค้าเนื่องจากบริษัทฯ ได้เช่าอาคารสำนักงาน และคลังสินค้า ที่สามารถใช้ในการกระจายสินค้าให้กับลูกค้าที่อยู่บริเวณใกล้เคียง โดยสัญญาเช่าพื้นที่ในส่วนอาคารสำนักงาน 2 ชั้นจากเนื้อที่ 800 ตารางเมตร และสำหรับส่วนอาคารเก็บสินค้าพื้นที่ 950 ตารางเมตร สัญญาเช่าระยะเวลา 3 ปี เงินประกันสัญญาเช่า 2.8 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะได้รับเงินประกันคืนภายใน 30 วัน นับแต่วันที่บริษัทฯ ได้ส่งมอบสถานที่เช่าคืน

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2562	ปี 2561	
					<p>เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 บริษัทฯ ทำการต่อสัญญาเช่ากับบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด โดยกำหนดอายุสัญญาเช่า 3 ปี ตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึง 30 มิถุนายน 2565 พื้นที่ส่วนอาคารสำนักงาน อัตราค่าเช่า 350 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน และพื้นที่ส่วนอาคารเก็บสินค้า อัตราค่าเช่า 173 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน รวมอัตราค่าเช่า 0.444 บาท ต่อเดือน</p> <p>ทั้งนี้การเช่าดังกล่าวมีเงื่อนไขการเช่าและอัตราค่าเช่าที่สามารถเทียบเคียงกันได้กับพื้นที่บริเวณใกล้เคียงกับบริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด ซึ่งมีอัตราค่าเช่าประมาณ 130-350 บาทต่อตารางเมตรต่อเดือน</p>

บริษัท/บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะของรายการ	ขนาดของรายการ (ล้านบาท)		เงื่อนไข/ความสมเหตุสมผลและความจำเป็น
			ปี 2562	ปี 2561	
บริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด	ผู้ถือหุ้นทั้งหมดของบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด เป็นญาติของนางอรสา ชัยสุพัฒน์และนายแสงชัย จักรภีร์ศิริสุข ซึ่งเป็นน้องชายของ นางอรสา ชัยสุพัฒน์ เป็นกรรมการของบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด	<ol style="list-style-type: none"> 1. ซื้อสินค้า 2. ขายสินค้า 3. เชื้อรับล่วงหน้า 4. ลูกหนี้การค้า 5. เจ้าหนี้การค้า 	- 22.66 2.86 0.52 -	- 17.57 2.40 1.98 -	<p>การขายสินค้าที่เกิดขึ้นเนื่องจากบริษัท ซี.ซี.พี. เมททอล จำกัด มีจำนวนเหล็กบางชนิดและบางขนาดไม่เพียงพอที่จะส่งมอบให้แก่ลูกค้าตามคำสั่งซื้อในขณะนั้น</p> <p>ทั้งนี้เงื่อนไขทางการค้าและราคาเป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าตามปกติเมื่อเปรียบเทียบกับรายการค้ากับบุคคลภายนอกอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง</p>

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน

ตารางสรุปฐานะการเงินของบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

งบแสดงฐานะการเงิน	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14.06	0.72	6.84	9.29	25.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	489.39	539.43	574.93	623.73	611.85
สินค้าคงเหลือ	1,140.29	950.66	851.11	843.59	1,098.78
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	646.43	645.96	603.12	552.94	526.61
สินทรัพย์อื่น	16.21	17.06	11.26	10.88	14.46
สินทรัพย์รวม	2,306.39	2,153.84	2,047.26	2,040.43	2,277.10
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น	1,680.64	1,419.32	1,322.87	1,130.78	1,568.01
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	111.54	99.86	80.07	156.04	72.40
หนี้สินอื่น	35.25	29.83	28.52	26.52	25.15
หนี้สินรวม	1,827.44	1,549.02	1,431.46	1,313.34	1,665.56
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	496.17	496.17	496.17	496.17	496.17
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	100.09	100.09	100.09	100.09	100.09
สำรองตามกฎหมาย	34.55	34.55	34.55	34.55	28.55
กำไร(ขาดทุน) สะสม	(151.86)	(25.99)	(15.00)	96.28	(13.27)
ส่วนของผู้ถือหุ้น	478.94	604.82	615.80	727.09	611.54
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,306.39	2,153.84	2,047.26	2,040.43	2,277.10

ตารางสรุปผลการดำเนินงานของบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

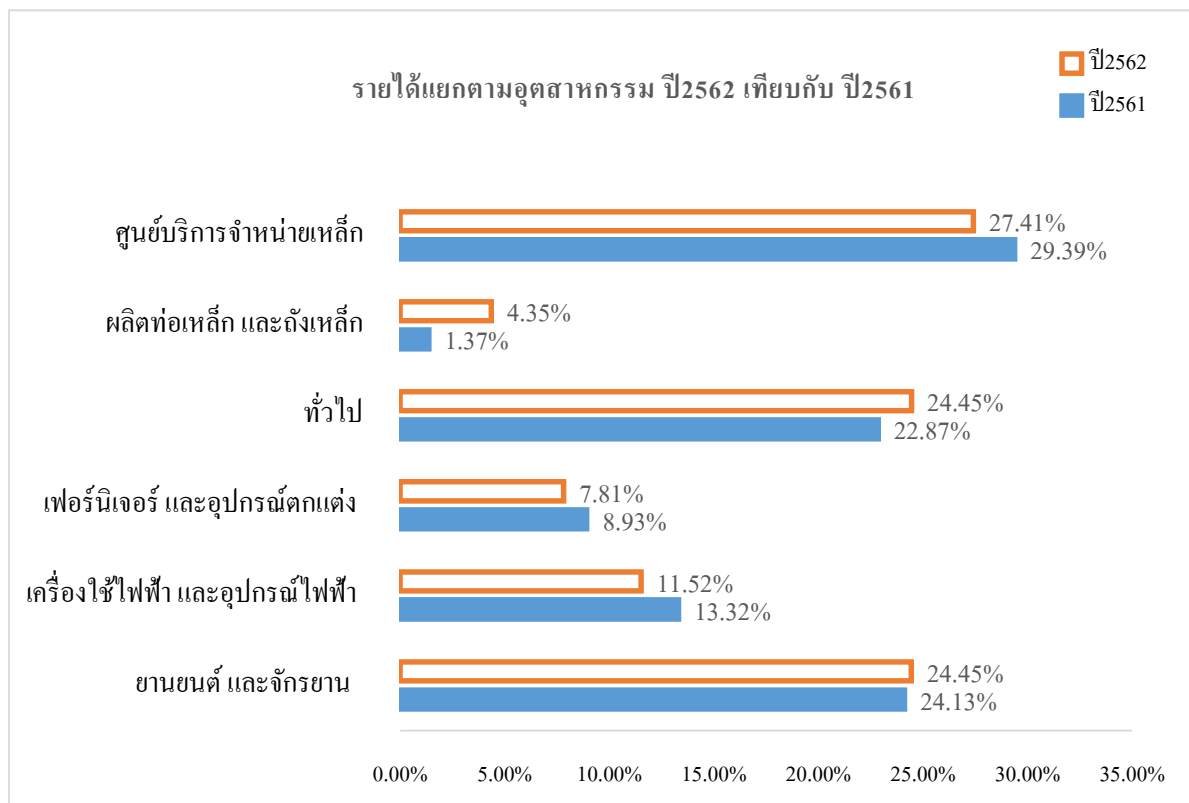
งบกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จ	ปี 2562	ปี 2561	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
รายได้จากการขาย	2,759.99	2,677.43	2,834.38	2,712.97	2,645.84
รายได้จากการบริการ	-	-	10.95	-	-
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	-	14.02	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	22.45	0.63	4.23	-	-
รายได้อื่น	2.73	1.17	0.49	0.16	4.78
รายได้รวม	2,785.17	2,679.24	2,850.05	2,727.15	2,650.62
ต้นทุนขาย	2,703.15	2,521.45	2,572.07	2,467.13	2,668.26
ต้นทุนบริการ	-	-	9.80	-	-
ต้นทุนในการรับเหมาก่อสร้าง	-	-	-	12.97	-
ขาดทุน(โอนกลับ)จาก การลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ	25.47	5.37	1.33	(27.45)	4.82
รวมต้นทุนขาย	2,728.62	2,526.83	2,583.20	2,452.65	2,673.08
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	133.17	125.12	109.83	117.20	105.20
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	6.77	0.08
ค่าอากรขาเข้าและค่าปรับกรมศุลกากร	-	-	188.49	-	-
ดอกเบี้ยจ่าย	49.03	38.81	32.22	31.71	49.14
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	1.80	(0.54)	(0.08)	3.27	(0.04)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	(127.45)	(10.98)	(63.61)	115.55	(176.84)
รายการกำไร(ขาดทุน)จากการประมาณ ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	1.57	-	1.94	-	(1.18)
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จสำหรับปี	(125.88)	(10.98)	(61.67)	115.55	(178.02)

อัตรากำไร(ขาดทุน)ขั้นต้น (%)	1.14	5.63	9.21	10.07	(1.03)
อัตรากำไร(ขาดทุน)สุทธิ (%)	(4.62)	(0.41)	(2.23)	4.24	(6.68)

ภาพรวมผลการดำเนินงานที่ผ่านมา

ด้วยลักษณะการประกอบธุรกิจที่จะต้องให้บริการจัดหาผลิตภัณฑ์เหล็กแผ่นชนิดม้วนทุกประเภทและทุกขนาด และมีการสำรองไว้ในคลังสินค้าประมาณ 2 – 3 เดือน เพื่อให้ทันต่อการสนองความต้องการของลูกค้าในภาคอุตสาหกรรมต่างๆ โดยการจัดซื้อด้วยเงินสดจากผู้ผลิตเหล็กแผ่นชนิดม้วนแล้วนำมาแปรรูป และจำหน่ายโดยให้สินเชื่อแก่ลูกค้าประมาณ 30 - 120 วัน จึงทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนจำนวนมาก ทั้งจากสถาบันการเงินและเงินทุนของบริษัทฯ เพื่อใช้ในการสำรองวัตถุดิบและให้สินเชื่อแก่ลูกค้า ซึ่งการเพิ่มขึ้นของยอดขาย รวมทั้งการขยายกำลังการผลิต และเพิ่มสายการผลิตผลิตภัณฑ์ท่อเหล็ก ทำให้บริษัทฯ จำเป็นต้องสำรองวัตถุดิบและให้สินเชื่อแก่ลูกค้าเพิ่มมากขึ้น

ภาพรวมรายได้จากการดำเนินงานที่ผ่านมา และสัดส่วนการขายในแต่ละกลุ่มธุรกิจ



รายได้จากการขาย จำนวน 2,759.99 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 82.55 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.08 เนื่องจากปริมาณขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.88 ขณะที่ราคาขายสินค้าถั่วเฉลี่ยลดลงร้อยละ 8.68 เมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน ตามภาวะตลาด

กำไรขั้นต้น จำนวน 31.37 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จำนวน 119.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 79.17 เนื่องจากราคาขายสินค้าลดลงอย่างมาก ช่วงไตรมาส 4 ปี 2562 โดยมีผลขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน จำนวน 20.09 ล้านบาท ตามภาวะตลาด

สัดส่วนรายได้จากการขายส่วนใหญ่ในปี 2562 อยู่ในอุตสาหกรรมศูนย์บริการหลัก และอุตสาหกรรมยานยนต์ เช่นเดียวกับปีก่อน ที่สัดส่วนร้อยละ 27.41 และร้อยละ 24.45 ตามลำดับ ผลประกอบการปี 2562 มีอัตราขาดทุนสุทธิร้อยละ (4.62) อย่างไรก็ตาม ผลการดำเนินงาน 4 ปีย้อนหลัง บริษัทฯ สามารถดำรงอัตราผลกำไร (ขาดทุน) ขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ (1.03) – 10.07 และมีอัตราผลกำไร (ขาดทุน) สุทธิอยู่ที่ร้อยละ (6.68) – 4.24 ซึ่งสามารถวิเคราะห์ผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ได้ดังต่อไปนี้

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯตลอดระยะเวลา 5 ปีที่ผ่านมา สามารถสรุปได้ดังนี้

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2562 :

บริษัทฯมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,759.99 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,728.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 98.86 ของรายได้จากการขาย กำไรขั้นต้นจำนวน 31.37 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน เป็นผลจากราคาขายสินค้าลดลงในสัดส่วนมากกว่า ต้นทุนซื้อวัตถุดิบหลักที่ลดลง ตามภาวะตลาด และหนี้สงสัยจะสูญ นอกจากนี้บริษัทฯ มีดอกเบี้ยทางการเงินเพิ่มสูงขึ้นจากการกู้ยืมเพื่อนำมาใช้จ่ายค่าสินค้าและทุนหมุนเวียนในบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯมีผลขาดทุนสุทธิ ในปี 2562

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2561 :

บริษัทฯมีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,677.43 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,526.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 94.31 ของรายได้จากการขาย กำไรขั้นต้นจำนวน 150.61 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน เป็นผลจากยอดการสั่งซื้อจากลูกค้าที่ลดลงและความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักที่เพิ่มขึ้น ค่าแรงงานเพิ่มขึ้นจากการปรับอัตราค่าแรง ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากค่านายหน้า และค่าขนส่งสินค้าจากราคาเชื้อเพลิงที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากการปรับฐานเงินเดือนและสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามภาวะค่าครองชีพที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทฯ มี

ดอกเบี้ยทางการเงินเพิ่มสูงขึ้นจากการกู้ยืมเพื่อนำมาใช้หมุนเวียนในบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนสุทธิ ในปี 2561

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2560 :

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,834.38 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,573.40 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 90.79 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากปีก่อน เป็นผลจากความผันผวนของราคารั้ววัตถุดิบเหล็กที่เพิ่มขึ้น และจากสถานการณ์ภายในประเทศที่ยังคงมีการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง และจากสภาพอุตสาหกรรมก่อสร้างและบางอุตสาหกรรมที่เป็นกลุ่มลูกค้าบริษัทฯ ยังคงไม่ฟื้นตัวดีนัก เป็นผลให้ปริมาณการขายสินค้าลดลง คิดเป็นร้อยละ 9.54 อีกทั้งในปี 60 บริษัทฯ ชำระค่าอากรขาเข้า และค่าปรับกรมศุลกากร จำนวน 188.49 ล้านบาท สืบเนื่องจากกรมศุลกากรตรวจพบว่า บริษัทฯ ได้นำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำมาใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์มาใช้ไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในเงื่อนไข จึงทำให้ไม่ได้รับสิทธิรับการยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้อง (ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ชี้แจงความเห็นของบริษัทฯ ต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรว่า บริษัทฯ ตีความอุตสาหกรรม ยานยนต์ตามความเข้าใจที่ว่า ยานยนต์ รวมถึงยานพาหนะทุกประเภทที่มีเครื่องยนต์ ควรถือเป็นยานยนต์ตามหลักวิศวกรรมโดยทั่วไป จึงถือได้ว่าบริษัทฯ นำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือโดยใช้สิทธิรับการยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำไปใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ดังกล่าวโดยถูกต้องแล้ว) อย่างไรก็ตามเจ้าหน้าที่ศุลกากรได้โต้แย้งว่า คำนิยามของคำว่า “ยานยนต์” ตามความหมายของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ ครอบคลุมเฉพาะรถยนต์ 4 ล้อประเภทรถยนต์นั่ง, รถกระบะ และรถ 2 ล้อประเภทมอเตอร์ไซค์เท่านั้น ไม่รวมรถที่ใช้ในการเกษตร (โดยบริษัทฯ ได้ชี้แจงความเห็นของบริษัทฯ ต่อเจ้าหน้าที่ศุลกากรว่า คำนิยามของคำว่า “ยานยนต์” ตามความหมายของกรมการค้าต่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์ดังกล่าว นั้น ไม่ได้ระบุไว้ในประกาศข้อกำหนดการใช้สิทธิยกเว้นการเรียกเก็บอากรชั่วคราว/อากรปกป้องการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือตั้งแต่ต้นและไม่ได้มีการเผยแพร่ต่อผู้ประกอบการ) อย่างไรก็ตาม กรมศุลกากรพิจารณาว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติผิดเงื่อนไขการได้รับการยกเว้นการเรียกเก็บค่าอากรชั่วคราว/อากรปกป้องสำหรับการนำเข้าสินค้าเหล็กแผ่นรีดร้อนเจือเพื่อนำมาใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้พิจารณาและเห็นสมควรให้บริษัทฯ ดำเนินการชำระค่าอากร ภาษีมูลค่าเพิ่มและเบี้ยปรับเงินเพิ่มแก่กรมศุลกากร เพื่อระงับความเสียหายต่อบริษัทฯ ที่อาจต้องชำระเงินเพิ่มอีกจำนวนมาก

ทั้งนี้ หากไม่รวมค่าอากรขาเข้า และค่าปรับกรมศุลกากรข้างต้น สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ จะมีกำไรสุทธิ จำนวน 124.88 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน จำนวน 9.33 ล้านบาท และจะมีอัตรากำไรสุทธิเท่ากับ ร้อยละ 4.38 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.30 จากปีก่อนที่มีอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 4.24 ของรายได้รวม แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการสร้างกำไรที่ดีขึ้นของบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2559 :

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,712.97 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,439.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 89.93 ของรายได้จากการขาย มีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เป็นผลจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น จากจำนวนลูกค้ารายใหม่ que เพิ่มขึ้น และยอดการสั่งซื้อจากลูกค้าเดิมที่เพิ่มขึ้น ประกอบกับประสิทธิภาพในการควบคุมต้นทุนการผลิตที่ดีขึ้น และรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 14.02 ล้านบาท มีต้นทุนการก่อสร้าง จำนวน 12.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 92.46 ของรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เป็นรายได้ที่เกิดจากการก่อสร้างอาคารให้แก่หน่วยงานราชการแห่งหนึ่ง ในภาพรวมบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.09 ค่าใช้จ่ายในการขายเพิ่มขึ้นจากค่านายหน้า และค่าขนส่งสินค้าจากปริมาณการขายที่เพิ่มขึ้น ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้นจากการปรับฐานเงินเดือน และสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เป็นไปตามสภาวะค่าครองชีพที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2558 :

บริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า จำนวน 2,645.84 ล้านบาท มีต้นทุนขายสินค้า จำนวน 2,673.08 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 101.03 ของรายได้จากการขาย บริษัทฯ ขาดทุนขั้นต้น เนื่องจากราคาขายที่ลดลงอย่างมากตลอดทั้งปี 58 โดยราคาตลาดเฉลี่ยอัตราร้อยละ 15.28 ในขณะที่ต้นทุนสินค้าช่วงต้นปียังเป็นต้นทุนที่สูงอยู่ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีดอกเบี้ยทางการเงินเพิ่มสูงขึ้นจากการกู้ยืมเพื่อนำมาใช้หมุนเวียนในบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีผลขาดทุนดังกล่าว เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมาที่สามารถดำรงสถานะกำไรมาโดยตลอด

การวิเคราะห์ฐานะการเงินของบริษัท

ฐานะการเงินของบริษัทฯ ปี 2562 เปรียบเทียบกับปี 2561 สามารถสรุปได้ดังนี้

1. สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 2,306.39 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี 2561 จำนวน 152.55 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.08 โดยสินทรัพย์รวมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

การเพิ่มขึ้นในเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จำนวน 13.35 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1,861.44 ซึ่งจัดเตรียมไว้เพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระในเดือนมกราคม 2563

การลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น จำนวน 50.04 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.28 จากประสิทธิภาพในการเก็บหนี้ดีขึ้น (ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ปี 2562 ประมาณ 73 วัน /ปี 2561 ประมาณ 82 วัน)

การเพิ่มขึ้นในสินค้าคงเหลือ จำนวน 189.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 19.95 จากราคาซื้อวัตถุดิบลดลงมากในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ จึงเพิ่มปริมาณการซื้อวัตถุดิบ เพื่อบริหารราคาสินค้าคงเหลือให้อยู่ในระดับราคาที่สอดคล้องกับราคาตลาดในปัจจุบัน

2. หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 1,827.44 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปี 2561 จำนวน 278.43 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.97 โดยหนี้สินรวมที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ประกอบด้วย

การเพิ่มขึ้นของเงินเบิกเกินบัญชี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เป็นจำนวน 261.33 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.41 เพื่อซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูปเพื่อขาย รวมถึงเป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ

การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เป็นจำนวน 11.68 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.70 จากปริมาณการซื้อสินค้ามากขึ้นในช่วงปลายปี

3. ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 478.94 ล้านบาท ลดลงจากงวดเดียวกันของปี 2561 จำนวน 125.88 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20.81 จากผลประกอบการมีผล

ขาดทุนสุทธิ จำนวน 127.45 ล้านบาท และรายการกำไรจากการประเมิน ตามหลักคณิตศาสตร์
ประกันภัย จำนวน 1.57 ล้านบาท

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ในปี 2562 ประกอบด้วยค่าสอบบัญชีจำนวน 470,000 บาท
และค่าสอบทานงบการเงิน 3 ไตรมาสละ 150,000 บาท และค่าบริการอื่นๆ (Non-Audit Fee) ได้แก่ ค่า
พาหนะเดินทาง ไม่เกิน 60,000 บาท ซึ่งบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบ
บัญชีคือ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด ไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ

ผลการดำเนินงานของบริษัทที่ไม่ใช่ทางการเงิน

ส่วนแบ่งทางการตลาด

เนื่องจากอุตสาหกรรมเหล็กมีสินค้าหลากหลายประเภท มีผู้ประกอบการหลายระดับหลายราย ที่จำหน่ายสินค้าและบริการที่แตกต่างกัน เพื่อรองรับความต้องการของกลุ่มลูกค้าที่หลากหลายและมากรายเช่นกัน จึงทำให้ยากต่อการจัดอันดับหรือทำสถิติทางการตลาดทั้งหมดสำหรับอุตสาหกรรมนี้

อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาเฉพาะการเป็นศูนย์บริการเหล็กที่มีผู้ถือหุ้นใหญ่เป็นคนไทย และจำหน่ายสินค้าและบริการเหล็กให้กับกลุ่มลูกค้าอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบและส่วนประกอบในการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์นั้น บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ถือได้ว่าเป็นศูนย์บริการเหล็กที่เป็นผู้นำ 1 ใน 5 ของส่วนแบ่งตลาดนี้

(ที่มา: พิจารณาจากรายชื่อผู้นำเข้าเหล็กและเหล็กกล้าที่ได้รับสิทธิในการยกเว้นภาษีศุลกากรสำหรับเหล็กกล้าที่มีโควตาตามความตกลงระหว่างราชอาณาจักรไทยและญี่ปุ่น (JTEPA) ปี 2559)

ระดับความพึงพอใจของลูกค้า

ทางบริษัทมีนโยบายในการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าทุกครึ่งปี โดยจะทำการสุ่มสำรวจจากลูกค้าที่หลากหลายและมีการเก็บประวัติและบริหารอย่างเป็นระบบ ซึ่งหัวข้อในการสำรวจจะเป็นไปตามนโยบายและพันธกิจหลักขององค์กรในด้านการตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า ซึ่งผลของการสำรวจและประเมินความพึงพอใจของลูกค้าในแต่ละครั้งจะถูกนำมาเข้าที่ประชุม Management Review ที่มีผู้บริหารและหัวหน้างานแต่ละฝ่ายเข้าร่วม เพื่ออภิปรายถึงปัญหาและหาแนวทางป้องกัน แก้ไข หรือปรับปรุงร่วมกันในแต่ละฝ่ายของทั้งองค์กร รวมถึงมีการติดตามผลการปรับปรุงดังกล่าวตามระยะเวลาที่กำหนดจากในที่ประชุม ทั้งนี้ในปี 2562 เป้าหมายคะแนนความพึงพอใจของลูกค้าโดยรวมก็อย่างน้อยต้องให้ได้ระดับ A เสมอ โดยผลของการประเมินความพึงพอใจของลูกค้า มีดังนี้

เกณฑ์ความพึงพอใจ:

ระดับ AA: 91-100 %	ระดับ B: 70-79 %	ระดับ D: 50-59 %
ระดับ A: 80-90 %	ระดับ C: 60-69 %	ระดับ E: ต่ำกว่า 50 %

หมายเหตุ: หากผลการประเมินรวมได้ 50-59% จะต้องพิจารณาปรับปรุงตามหัวข้อที่มีผลการประเมินที่ต่ำ

หากผลการประเมินรวมได้ต่ำกว่า 50% จะต้องพิจารณาปรับปรุงระบบทุกกระบวนการ

ผลของระดับความพึงพอใจของลูกค้า:

รอบเดือนที่ประเมิน	คะแนนเฉลี่ย (%)	ระดับที่ได้
พ.ค.-กค. 2562	87.46	A
พ.ย. 2562	85.45	A
รวมทั้งปีเฉลี่ย	86.46	A

จากผลการประเมินผลความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2562 โดยรวมมีคะแนนเฉลี่ย 86.46% จัดอยู่ในระดับ A ที่ถือว่า อยู่ในเกณฑ์ดี และเป็นไปตามเป้าหมาย และปรับตัวดีขึ้นเรื่อยๆ จาก 2 ปีก่อนที่มีคะแนนเฉลี่ยรวม 84.37% ในปี 2561 และ 81.91% ในปี 2560 แต่ยังคงถือว่าไม่ดีที่สุด (ระดับ AA) เนื่องจากยังมีบางหัวข้อที่ทางลูกค้าบางรายให้คะแนนในระดับ C และ D ซึ่งทางบริษัทได้น้อมรับความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อทำการปรับปรุงในส่วนงานต่างๆดังกล่าวต่อไปด้วยความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาสินค้าและบริการของบริษัท ให้ตอบสนองต่อความพึงพอใจของลูกค้าให้ได้ดียิ่งขึ้นต่อไปในทุกๆปี

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังในการจัดทำ รวมทั้งให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีระบบบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ได้ความมั่นใจอย่างมีเหตุผลว่าข้อมูลของบริษัทมีความถูกต้องครบถ้วนเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินงานที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายการบัญชีและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ตลอดจนระบบการบริหารความเสี่ยง โดยเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินของบริษัทได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เอส พี ออดิต จำกัด ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความร่วมมือและสนับสนุนข้อมูลเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้อย่างอิสระและเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีทั่วไป โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2562 มีความน่าเชื่อถือ โดยปฏิบัติตามถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



นายสุกษัย ชัยสุพัฒน์
ประธานกรรมการ



นายวิรัชชัย ชัยสุพัฒน์
กรรมการผู้จัดการ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อ รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบของ บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/อิสระ 3 ท่าน ได้แก่

นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทให้ปฏิบัติหน้าที่ในการสอบทานข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการรายงานทางการเงิน การตรวจสอบภายในและการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต พร้อมกันนี้คณะกรรมการตรวจสอบพยายามส่งเสริมและผลักดันให้บริษัทมีการปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดีของบริษัทจดทะเบียน และบริษัทมีการปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนให้การแนะนำในเรื่องการบริหารความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในต่อคณะผู้บริหาร

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
1. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	4 / 4

ซึ่งในการประชุมแต่ละครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมกันอย่างอิสระกับฝ่ายบริหารและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท เพื่อทบทวนและประเมินผลเกี่ยวกับนโยบาย หลักการบัญชีและการเงิน แนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง การควบคุมภายในและแนวทางการตรวจสอบ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ทบทวนและรับรองข้อมูลรายงานทางการเงิน และข้อมูลอื่นๆ สำหรับทุกสิ้นไตรมาส อีกทั้งได้ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการปรับปรุง แก้ไข และพัฒนาการควบคุมภายในและลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัทได้

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัตินโยบายการทำรายการและรายงานรายการที่อาจมีความขัดแย้งที่เกิดขึ้นในระหว่างปี 2562

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ได้มีความเห็นที่เป็นสาระสำคัญ ดังต่อไปนี้

1. รายงานทางการเงินในปี 2562 มีความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้
2. การทำรายการระหว่างกันมีความเหมาะสม และเป็นไปตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันที่บริษัทกำหนดไว้
3. บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและสอดคล้องกับแบบประเมินการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการ กสศ.
4. บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. นางสาวชีนา ชมเมิน แห่งบริษัท เอสพี ออดิท จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องและเหมาะสม
6. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2562 มีความเหมาะสมและเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
7. คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท



นายจรัส กาญจนจิต

ประธานกรรมการตรวจสอบ

28 กุมภาพันธ์ 2563

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบ/อิสระและกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารรวม 4 ท่าน ได้แก่

นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทหรือกฎหมายกำหนดขึ้นมาใหม่ รวมไปถึงการพิจารณา สรรหา คัดเลือก ผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งในระดับผู้บริหารระดับสูงขององค์กร นอกจากนี้ ยังทำหน้าที่เสนอนโยบายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งนำเสนอค่าตอบแทนของกรรมการทุกท่านรวมเป็นวงเงินในแต่ละปี เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ได้มีการประชุม 2 ครั้ง โดยกรรมการฯแต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
1. นายจรัส กาญจนจิต	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
2. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
3. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชยวงศ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2
4. นายบรรเจิด สมเสมอ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2 / 2

ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องต่างๆและรายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยสรุป มีดังนี้

1. คณะกรรมการได้พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีความเหมาะสมตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) ได้กำหนดไว้ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนด รวมถึงคำนึงถึงคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทอย่างแท้จริง เพื่อทดแทนกรรมการบริษัท หรือกรรมการชุดย่อย ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระหรือตำแหน่งที่ว่างลง และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยกรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมและงดออกเสียงในเรื่องดังกล่าว
2. ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ครั้งที่ 1/2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณา สรรหา คัดเลือก ผู้ที่จะแนะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้แต่งตั้งเป็นกรรมการกำกับดูแลกิจการ (CG Committee) เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นปี 2562 ให้ได้รับทราบต่อไป นอกจากนี้ ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ครั้งที่ 2/2562 มีวาระพิจารณาผู้ถูกเสนอดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนท่านใหม่ โดยได้พิจารณาอนุมัติเห็นควรให้ พล.ต.ต. วิทวัส บุรณสมภพ เตรียมดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ท่านใหม่ของบริษัทในปี 2563 เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ความรู้ความสามารถทางด้านการบริหารงาน บริหารผู้ได้บังคับบัญชา การบังคับใช้กฎหมาย และมีความน่าเชื่อถือสูง มีประวัติดำรงตนอย่างซื่อสัตย์โปร่งใสมาโดยตลอด รวมถึงเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตรงตามเกณฑ์ที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท

และในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ครั้งที่ 1/2563เนื่องด้วยนายจรัส กาญจนขจิต ซึ่งเป็นทั้งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีอายุ 83 ปี มีความประสงค์จะขอเกษียณอายุงานในปี 2563 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจึงได้พิจารณาและคัดเลือกผู้ที่เหมาะสมจะมาดำรงตำแหน่งดังกล่าวท่านใหม่นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้ นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ ดำรงตำแหน่งประธานคณะกรรมการตรวจสอบ/อิสระ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯแทน เนื่องด้วยพิจารณาแล้ว เห็นว่า นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ เป็นผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ/อิสระ และกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯมาอยู่ก่อนแล้ว ซึ่งนอกจากจะเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ทางด้านสายการเงินและการบัญชีแล้ว ตลอดระยะเวลาที่ดำรงตำแหน่งได้ช่วย

ตรวจสอบกระบวนการความโปร่งใสทางการเงินการบัญชีของบริษัท ให้คำแนะนำที่เป็นประโยชน์อย่างมากต่อบริษัท รวมถึงได้ให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องมาโดยตลอด

3. ได้ร่วมพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของคณะกรรมการและคณะบริหารทุกๆ ครั้งปี โดยพิจารณาจากผลการดำเนินงานของบริษัท และการบริหารงานในด้านอื่นๆ นอกเหนือจากผลการดำเนินงานทางการเงินที่ปรากฏในงบการเงิน
4. พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการของบริษัท และพิจารณาสอบทานความเหมาะสมของโครงสร้างค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะกรรมการชุดใหญ่ และชุดย่อย รวมไปถึงพิจารณากำหนดวงเงินของค่าตอบแทนที่คณะกรรมการควรได้รับ เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป ซึ่งการพิจารณาได้ยึดหลักเกณฑ์ต่างๆ อันได้แก่ ผลประกอบการของบริษัท, ระดับความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และการเทียบเคียงค่าตอบแทนที่อยู่ในระดับเดียวกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันขนาดเดียวกัน รวมถึงการสร้างแรงจูงใจสำหรับบุคลากรที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสม โดยในปี 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเห็นสมควรอนุมัติให้กำหนดค่าตอบแทน เบี้ยประชุม และค่าบำเหน็จจากผลการดำเนินงาน สำหรับกรรมการบริษัท รวมเป็นวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อปี (ไม่รวมเงินเดือนและค่าบำเหน็จของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร) ซึ่งเป็นอัตราเดียวกับปี 2561

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ด้วยความละเอียด รอบคอบ ยุติธรรม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์อันสูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



นายจรัส กาญจนจิต

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

28 กุมภาพันธ์ 2563

รายงานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการที่เป็นกรรมการอิสระ 1 ท่าน กรรมการกำกับดูแลกิจการที่เป็นผู้บริหารระดับสูง 2 ท่าน และผู้บริหารหรือพนักงานระดับผู้จัดการของบริษัทที่มีประวัติความน่าเชื่อถือในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้องอีกจำนวน 2 ท่าน รวมทั้งสิ้น 5 ท่านประกอบเป็นคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้แก่

นายเฉลิมพงษ์ มหาวณิชยวงศ์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
นายมานะ ศรีวิภาณนท์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ
นายชาติชาย เฟื่องมีศรี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ได้ปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดและทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เสนอแนวทางหรือหลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่เหมาะสมต่อบุคลากร วัฒนธรรมองค์กร และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจของบริษัทต่อคณะกรรมการบริษัท อีกทั้งยังเป็นผู้ประสานงาน สื่อสาร เผยแพร่ การปฏิบัติตามนโยบาย แนวทาง/หลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีดังกล่าวต่อไปยังคณะทำงานในระดับต่างๆ ให้ทั่วถึงทั้งองค์กร รวมไปถึงเป็นผู้ติดตามผลการปฏิบัติ และประเมินผล ทบทวนแนวทาง/หลักปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอสรุปผลการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ (“รายงานการทบทวนการปฏิบัติตาม CG Code”) ต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้ ยังเป็นคณะกรรมการที่ทำหน้าที่คอยติดตามเรื่องการต่อต้านคอร์รัปชันร่วมกับฝ่ายบริหารและเลขานุการบริษัท เพื่อรายงานผลโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทในการประเมินผล และทบทวนถึงความเหมาะสมของขั้นตอนการปฏิบัติงานภายในต่างๆ ที่มีความเสี่ยง และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการในการพัฒนาหาแนวทางป้องกัน/ลดความเสี่ยงด้านการเกิดคอร์รัปชันดังกล่าวอีกด้วย

ในปี 2562 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ได้มีการประชุม 1 ครั้ง โดยกรรมการฯ แต่ละท่านได้เข้าร่วมประชุมดังนี้

ชื่อ – นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวน/ครั้ง
1. นายเฉลิมพงษ์ มหาวณิชยวงศ์	ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1
4. นายมานะ ศรีวิภาณนท์	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1
5. นายชาติชาย เพิ่งมีศรี	กรรมการกำกับดูแลกิจการ	1 / 1

ซึ่งในการประชุมคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้พิจารณาในเรื่องสำคัญที่เกี่ยวข้องต่างๆและ รายงานผลการประชุม พร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยสรุป มีดังนี้

1. คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ทบทวนและกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการประจำปี 2563 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยได้รับรองนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทประจำปี 2563 เหมือนกับของปี 2562 เนื่องจากมีความเหมาะสมผลคืออยู่แล้ว และเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการปฏิบัติในองค์กร จึงเห็นควรว่ายังไม่ควรเปลี่ยนแปลงอะไรเพิ่มเติม
2. ในการประชุมได้พิจารณาการติดตามผลการปฏิบัติ และประเมินผล ทบทวนแนวทาง/หลักปฏิบัติ ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยเปรียบเทียบกับนโยบาย/เกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ ซึ่งผลการปฏิบัติตามหลัก CG Code ประจำปี 2562 ของบริษัทในภาพรวมจัดว่าอยู่ในเกณฑ์ปกติดี มีเพียงข้อสังเกตบางประการที่ควรนำไปพัฒนาเพิ่มเติมบ้าง เช่น มีข้อสังเกตในหลักปฏิบัติที่ 6 เรื่อง ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม กล่าวคือ ในปัจจุบัน ฝ่ายระบบสารสนเทศ (IT) ของบริษัทมีอัตราการเปลี่ยนแปลงของพนักงานในฝ่ายสูง ทำให้มีความเสี่ยงเรื่องข้อมูลวิธีการปฏิบัติงานขาดหายหรือการถ่ายทอดงานและการปฏิบัติงานต่างๆขาดความต่อเนื่อง และหากเกิดปัญหาจะส่งผลกระทบต่อองค์กรมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งหากอนาคตอันใกล้บริษัทมีแผนจะขึ้นใช้ระบบ ERP จึงเห็นควรแนะนำให้ผู้บริหารฝ่าย IT ควบคุมและตรวจสอบให้มีการจัดทำคู่มือการปฏิบัติงานสำคัญประจำฝ่ายๆไว้ และอนุญาตให้แค่พนักงาน IT รวมถึงผู้บริหารฝ่ายๆสามารถเข้าถึงข้อมูลนั้นได้เท่านั้น โดยต้องมีระบบ Access Control ควบคุมอย่างเคร่งครัด
3. ที่ประชุมได้พิจารณาถึงผลการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทในภาพรวมจัดว่าอยู่ในเกณฑ์ปกติดี ไม่มีปัญหาที่มีนัยสำคัญหรือข้อเรียกร้องใดๆจากผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ บริษัทได้มีการสื่อสาร ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของทั้งบริษัทและของรัฐได้เป็นอย่างดี รวมถึงฝ่ายบุคคลได้มีการบรรจุหลักสูตรการอบรมเรื่องจริยธรรมองค์กรและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ให้เป็นหลักสูตรหนึ่งในบรรดาหลักสูตรประจำปีของบริษัทและได้มีการจัดอบรมไปแล้วเมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2562

อย่างไรก็ตาม เรื่องการประกาศแสดงเจตนาเข้าร่วม “โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทย ในการต่อต้านการทุจริต (CAC)” (Thailand’s Private Sector Collective Action against Corruption (CAC)) นั้น ทางคณะกรรมการฯปรึกษากับคณะบริหารแล้วยังคงมีความเห็นว่า ทางบริษัทยังไม่พร้อมดี ยังต้องใช้เวลาปรับตัวอยู่มาก หากประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการฯแล้วบริษัทจะต้องปฏิบัติให้ได้ภายใน 18 เดือน ทางบริษัทจึงควรเตรียมตัวและปรับปรุงองค์กรให้พร้อมอย่างดียิ่งก่อน

4. พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับผลการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในโดย บจก. ไอ.เอ็น.เจ. คอนซัลติ้ง ประจำปี 2562 แล้วพบว่า ส่วนใหญ่ไม่พบรายการผิดปกติที่มีสาระสำคัญ ยกเว้นเรื่องระบบสินทรัพย์ถาวร ที่มีข้อสังเกตระบุไว้ตามรายละเอียดในหัวข้อ “การควบคุมภายใน” ในรายงานประจำปีฉบับนี้ ซึ่งจากผลการตรวจติดตาม ปัจจุบันทางบริษัทได้มีการปฏิบัติตามคำแนะนำของผู้ตรวจเป็นที่เรียบร้อยแล้วในระดับหนึ่งแล้ว

ทั้งนี้ คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วน ด้วยความละเอียด รอบคอบ ยุติธรรม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์อันสูงสุดของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



นายเฉลิมพงษ์ มหาฉวีวงศ์
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ
28 กุมภาพันธ์ 2563

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้น บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชี ที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 32 ซึ่งได้อธิบายถึงความไม่แน่นอนเกี่ยวกับผลของคดี ที่บริษัทถูกบริษัทคู่สัญญาฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งปัจจุบันอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลแพ่ง ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

มูลค่าของสินค้ายกเลื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสินค้ายกเลื้อจำนวน 1,140.29 ล้านบาท ซึ่งสินค้ายกเลื้อของบริษัทแสดงมูลค่าในงบแสดงฐานะการเงินด้วยวิธีราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า (หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.3 และข้อ 8) ข้าพเจ้าให้ความสำคัญกับการประมาณมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของผู้บริหารเพราะว่าประมาณการดังกล่าวเกี่ยวข้องกับการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารและสินค้ายกเลื้อมีมูลค่าที่เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

วิธีการตรวจสอบที่เกี่ยวข้อง

ข้าพเจ้าได้สอบทานนโยบายการบัญชีที่บริษัทใช้ว่ามีความเหมาะสมสอดคล้องตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และสอบทานความเหมาะสมและความสม่าเสมอของวิธีการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทำความเข้าใจเกี่ยวกับวิธีการจัดทำ การสอบทานและการอนุมัติที่เกี่ยวข้องกับประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว และ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบหลักฐานอย่างเหมาะสมและเพียงพอเกี่ยวกับความน่าเชื่อถือของราคาขายของสินค้ายกเลื้อที่เกิดขึ้นภายหลังรอบระยะเวลารายงานและประมาณการค่าใช้จ่ายเพื่อทำให้สินค้ายกเลื้อได้ ซึ่งใช้ในการจัดทำประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ และทดสอบการคำนวณประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับดังกล่าว

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานประจำปีนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของ

ข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าวหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด



(นางสาวชินดา ชมเมิน)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7570

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

		(หน่วย : บาท)	
	หมายเหตุ	2562	2561
จัดประเภทใหม่			
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		14,063,633.44	717,003.82
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1, 6	3,628,415.76	4,627,422.74
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	7	485,765,893.71	534,806,587.48
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่พนักงาน		307,103.19	129,915.11
สินค้าคงเหลือ	8	1,140,286,144.66	950,661,714.42
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,644,051,190.76	1,490,942,643.57
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่พนักงาน		5,729.17	11,946.40
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	9	694,133.00	694,133.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	646,426,790.91	645,964,213.35
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	7,901,516.30	6,601,971.01
เงินประกันสัญญาเช่า	5.1	2,800,000.00	2,800,000.00
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	12	4,409,209.05	6,600,293.25
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		97,177.51	220,548.61
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		662,334,555.94	662,893,105.62
รวมสินทรัพย์		2,306,385,746.70	2,153,835,749.19

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2562	2561
จัดประเภทใหม่			
<u>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</u>			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	1,680,643,862.29	1,419,316,465.57
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.1	-	900,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น	14	111,544,581.17	95,293,135.80
หนี้สินตามสัญญา	15	-	3,671,500.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	975,828.75	1,455,308.29
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,793,164,272.21	1,520,636,409.66
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16	1,005,935.34	1,981,764.09
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	33,271,719.04	26,397,872.96
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		34,277,654.38	28,379,637.05
รวมหนี้สิน		1,827,441,926.59	1,549,016,046.71
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น	18		
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 621,166,300 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		621,166,300.00	621,166,300.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 496,168,826 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		496,168,826.00	496,168,826.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		100,086,821.57	100,086,821.57
กำไร (ขาดทุน) สะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย		34,550,000.00	34,550,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		(151,861,827.46)	(25,985,945.09)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		478,943,820.11	604,819,702.48
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,306,385,746.70	2,153,835,749.19

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : บาท)

	หมายเหตุ	2562	2561
รายได้			
รายได้จากการขาย		2,759,985,716.73	2,677,431,813.25
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน		22,454,262.67	629,823.16
รายได้อื่น		2,730,420.13	1,173,965.31
รวมรายได้		2,785,170,399.53	2,679,235,601.72
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		2,728,617,473.26	2,526,825,043.10
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		24,653,114.86	24,617,284.44
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		107,580,576.40	99,740,920.97
ค่าใช้จ่ายอื่น		939,929.77	758,701.74
ต้นทุนทางการเงิน		49,025,618.41	38,814,905.69
รวมค่าใช้จ่าย		2,910,816,712.70	2,690,756,855.94
ขาดทุนก่อนรายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้		(125,646,313.17)	(11,521,254.22)
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	20	(1,798,781.20)	537,612.11
ขาดทุนสำหรับปี		(127,445,094.37)	(10,983,642.11)
ขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			
รายการที่ไม่ต้องจัดประเภทเข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		1,569,212.00	-
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		1,569,212.00	-
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		(125,875,882.37)	(10,983,642.11)
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21	(0.25)	(0.02)
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)		496,168,826	496,168,826

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : บาท)

	ทุนเรือนหุ้น		กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวม
	ที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว	ยังไม่ได้จัดสรร	
หมายเหตุ			สำรองตามกฎหมาย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	496,168,826.00	100,086,821.57	34,550,000.00	(15,002,302.98)	615,803,344.59
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
กำไรเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(10,983,642.11)	(10,983,642.11)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	496,168,826.00	100,086,821.57	34,550,000.00	(25,985,945.09)	604,819,702.48
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี					
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	-	-	-	1,569,212.00	1,569,212.00
ขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(127,445,094.37)	(127,445,094.37)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	496,168,826.00	100,086,821.57	34,550,000.00	(151,861,827.46)	478,943,820.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	(หน่วย : บาท)		
	หมายเหตุ	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
ขาดทุนก่อนรายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้		(125,646,313.17)	(11,521,254.22)
ปรับรายการที่กระทบขาดทุนก่อนรายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้เป็นเงินสดสุทธิรับ(จ่าย)จากกิจกรรมดำเนินงาน			
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ		10,844,042.93	3,535,235.49
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า		25,466,392.46	5,372,564.22
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		29,480,134.64	28,951,860.84
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายทรัพย์สิน		(58,430.33)	1,262,035.75
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		(4,744,146.94)	585,873.51
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน		10,731,948.08	4,283,106.96
ดอกเบี้ยรับ		(704,415.46)	(1,014,943.53)
ดอกเบี้ยจ่าย		49,025,618.41	38,814,905.69
กำไร(ขาดทุน)จากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน		(5,605,169.38)	70,269,384.71
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		999,006.98	(3,202,591.74)
ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการอื่น		38,205,797.19	35,010,118.33
เพิ่มขึ้นในสินค้าคงเหลือ		(215,090,822.70)	(104,919,651.33)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(21,500.00)	389,365.54
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		(900,000.00)	900,000.00
เพิ่มขึ้นในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น-กิจการอื่น		13,137,044.17	14,514,471.12
เพิ่มขึ้นในหนี้สินตามสัญญา		(3,671,500.00)	2,972,500.00
เงินสดจ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(1,896,587.00)	-
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน		(174,843,730.74)	15,933,596.63
เงินสดรับดอกเบี้ย		704,415.46	1,014,943.53
เงินสดรับจากการขอคืนภาษีเงินได้นิติบุคคล		135,724.75	-
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน		(174,003,590.53)	16,948,540.16

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย : บาท)			
	หมายเหตุ	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์และจ่ายชำระหนี้ค่าสินทรัพย์		(29,436,306.54)	(72,591,144.65)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์		472,598.13	1,158,878.50
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(1,447,125.00)	(5,788,067.33)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่พนักงาน		(170,970.85)	182,601.53
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(30,581,804.26)	(77,037,731.95)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เพิ่มขึ้นในเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		267,072,783.25	96,558,647.95
เงินสดจ่ายหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าทางการเงิน		(1,455,308.29)	(2,970,135.55)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน		(202,839.69)	(321,515.86)
เงินสดจ่ายค่าดอกเบี้ย		(47,482,610.86)	(39,299,628.58)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		217,932,024.41	53,967,367.96
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ		13,346,629.62	(6,121,823.83)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี		717,003.82	6,838,827.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	21.1	14,063,633.44	717,003.82

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัดซึ่งจัดตั้งในประเทศไทยและเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ 475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่ เขตบางคอแหลม กรุงเทพมหานคร

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเหล็กแผ่นและท่อเหล็ก

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

บริษัทจัดทำงบการเงินเป็นภาษาไทยและมีหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท โดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายถึงความถึงมาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้ว และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

งบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้เกณฑ์ตามที่อธิบายในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ประมาณการและกำหนดข้อสมมติ ซึ่งมีผลกับตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินที่รายงานไว้ในงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูลสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงินและตัวเลขรายได้และค่าใช้จ่ายในงวดที่รายงานไว้ในงบการเงิน ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงอาจต่างไปจากประมาณการ

เพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงิน บริษัทได้แปลงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจากงบการเงินภาษาไทยที่มีวัตถุประสงค์เพื่อการรายงานในประเทศไทย

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศกำหนดให้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15	เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เกษตรกรรม

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ข้อกำหนดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต้นและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองควิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 22	เรื่อง รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนรับหรือจ่ายล่วงหน้า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมการดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งสูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2561)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์

บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นกับงบการเงินในงวดปัจจุบัน และฝ่ายบริหารได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทในงวดปัจจุบัน ยกเว้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 4

นอกจากนี้ สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับเดิมบางฉบับเพื่อใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตดังต่อไปนี้

		วันถือปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3	เรื่อง การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11	เรื่อง การร่วมการงาน	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	เรื่อง สัญญาเช่า	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	เรื่อง ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2563

		วันถือปฏิบัติ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	1 มกราคม 2563
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน	1 มกราคม 2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16	เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ	1 มกราคม 2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 19	เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน	1 มกราคม 2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 23	เรื่อง ความไม่แน่นอนเกี่ยวกับวิธีการทางภาษีเงินได้	1 มกราคม 2563
แนวปฏิบัติทางบัญชี	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย	1 มกราคม 2563
แนวปฏิบัติทางบัญชี	เรื่อง ข้อยกเว้นสำหรับการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน กรณีการนำ มาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก	1 มกราคม 2563

บริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินในงวดอนาคตก่อนวันถือปฏิบัติและฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่มีต่อการเงินของบริษัทในงวดที่เริ่มนำมาถือปฏิบัติ

3. นโยบายการบัญชี

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

สำหรับการแสดงงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วยเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร เงินลงทุนระยะสั้นอื่น ๆ ที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีกำหนดถอนเมื่อซื้อภายใน 3 เดือนหรือน้อยกว่าและปราศจากภาระผูกพัน

3.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญบริษัทมีนโยบายประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากลูกหนี้การค้าแต่ละรายที่คาดว่าจะเรียกชำระไม่ได้ มูลค่าของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ คือ ผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้า เมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่าย เมื่อสามารถระบุได้

3.3 สินค้าคงเหลือ

วัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป แสดงมูลค่าในราคาทุนตามวิธีถ่วงเฉลี่ยเคลื่อนที่หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่งหักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อ ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรงและค่าโสหุ้ยในการผลิต ซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ

3.4 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากการเพิ่มขึ้นของมูลค่าของสินทรัพย์วัดมูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุนโดยรวมต้นทุนในการทำรายการและวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

3.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้าเพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้า เพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงาน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ราคาทุนของสินทรัพย์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมอากรขาเข้าและภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้หลังหักส่วนลดการค้าและจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย ต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ประมาณการเบื้องต้นสำหรับต้นทุนในการซื้อ ขนย้ายและบูรณะสถานที่ตั้งสินทรัพย์นั้น รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขในการรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

บริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท ยกเว้นที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์ดังนี้

อาคารโรงงานและส่วนปรับปรุงอาคาร	35 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	7 - 30 ปี
เครื่องมือเครื่องใช้	5 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5, 10 ปี
ยานพาหนะ	5 - 20 ปี

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จะได้รับการทบทวนทุก ๆ สิ้นปีบัญชี

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เป็นผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้นจะถูกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

3.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอน ที่บริษัทซื้อมาแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า(ถ้ามี) ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้คือ 10 ปี

3.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมพร้อมเพื่อให้สามารถนำสินทรัพย์นั้นมาใช้ได้ตามประสงค์หรือนำไปขายจะถูกรับรู้รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้นจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย

รายได้ที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะเพื่อการจัดหาสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนชั่วคราวจะนำไปหักออกจากต้นทุนการกู้ยืมที่รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

3.8 สัญญาเช่าระยะยาว

กรณีบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่าโดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราคอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา การระบุผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนคอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า แต่หากมีความไม่แน่นอนในสิทธิการเป็นเจ้าของเมื่อสัญญาสิ้นสุดจะคำนวณค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะต่ำกว่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้กับผู้ให้เช่าจะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

3.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของบริษัทจะได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจไม่สามารถได้รับประโยชน์คืนกลับมา รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นผลต่างราคาตามบัญชีที่สูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ซึ่งคือจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเมื่อเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ถูกจัดกลุ่มให้อยู่กลุ่มที่เล็กที่สุดที่สามารถระบุได้ว่าเกิดกระแสเงินสดเป็นอิสระจากกลุ่มอื่นเพื่อประโยชน์ในการประเมินพิจารณาเรื่อง การด้อยค่า

บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนหรือบันทึกลดส่วนเกินทุนในกรณีที่สินทรัพย์นั้นเคยตีราคาเพิ่ม และจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือเป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกในกำไรหรือขาดทุนหรือนำไปเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์แล้วแต่กรณี

3.10 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุมานอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอน

3.11 การรับรู้รายได้

บริษัทจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กโดยมีการรับประกันคุณภาพของสินค้าในลักษณะของการสร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าว่าสินค้าที่ขายจะใช้งานได้ตามคุณลักษณะที่ตกลงกันด้วยการเปลี่ยนแทนผลิตภัณฑ์เหล็กที่บกพร่องตามธรรมเนียมปฏิบัติของบริษัท บริษัทรับรู้รายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็กดังกล่าวซึ่งถือเป็นภาระที่ปฏิบัติเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่งตามจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการเมื่อบริษัทได้โอนการควบคุมสินค้าให้กับลูกค้าแล้ว พร้อมทั้งได้รับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับการรับประกันคุณภาพสินค้านี้ด้วยจำนวนประมาณการที่ดีที่สุดของรายจ่ายที่ต้องนำไปจ่ายชำระภาระผูกพันดังกล่าวด้วย

บริษัทกำหนดจำนวนเงินที่เป็นราคาของรายการจากจำนวนเงินของสิ่งตอบแทนที่แน่นอนซึ่งบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับการโอนสินค้าหรือบริการตามที่ได้ตกลงกันให้แก่ลูกค้าสำหรับภาระที่ต้องปฏิบัติ

3.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นกองทุนที่เกิดจากเงินสมทบในส่วนของพนักงาน และบริษัทโดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริหาร โดยผู้บริหารกองทุน อิสระเงินสมทบที่บริษัทจ่ายเข้ากองทุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมาย แรงงานประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรจะได้รับและคิดลด ผลประโยชน์โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ โดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล เพื่อกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนบริการปัจจุบันและ ดอกเบี้ยจ่ายที่เกี่ยวข้อง โดยต้นทุนบริการปัจจุบันและดอกเบี้ยจ่ายจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นเนื่องจากการวัดมูลค่าหนี้สิน ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและจะโอนเข้ากำไรสะสมตามลำดับ โดยจะไม่ทำการจัดประเภทเข้ากำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวอื่นประมาณการในลักษณะเดียวกันกับการประมาณการ ภาระผูกพันผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน อย่างไรก็ตาม ต้นทุนบริการปัจจุบัน ดอกเบี้ยจ่าย และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการเนื่องจากการวัดมูลค่าภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทั้งหมด

3.13 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในกำไรหรือขาดทุน

3.14 ภาษีเงินได้

บริษัทรับรู้ภาษีเงินได้สำหรับงวดปัจจุบันที่ยังไม่ได้จ่ายชำระเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน และในกรณีที่จำนวนภาษีที่ได้ชำระไปแล้วในงวดปัจจุบันมากกว่าภาษีที่ต้องชำระสำหรับงวดนั้น บริษัทจะรับรู้ส่วนที่จ่ายชำระเกินดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ ยกเว้นกรณีที่หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีนี้นั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกซึ่งสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทุกรายการ โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวนั้นมาใช้หักภาษีได้ ยกเว้นกรณีที่สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีนี้นั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น

บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันโดยใช้อัตราภาษีที่บังคับใช้อยู่ภายในสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และวัดมูลค่าหนี้สินภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้

บริษัทรับรู้ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายและนำไปรวมคำนวณกำไรหรือขาดทุนสุทธิสำหรับงวด ยกเว้นภาษีเงินได้ที่เกิดขึ้นจากรายการที่รับรู้ในกำไรเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น บริษัทจะรับรู้ภาษีเงินได้ดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

3.15 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม นโยบายการบัญชีที่สำคัญและเกณฑ์การวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีของรายการที่เกี่ยวข้องแล้ว

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าแสดงด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยแสดงอยู่ในสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นหรือหนี้สินหมุนเวียนอื่น กำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

3.16 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับ อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

สัญญาเช่าการเงิน/สัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทได้เข้าทำสัญญาเช่ายานพาหนะซึ่งบริษัทได้พิจารณาและประเมินขอบเขตของความเสี่ยงและผลตอบแทนที่ผู้เป็นเจ้าของพึงได้รับจากสินทรัพย์ที่เช่าตามสัญญาแล้วพบว่าความเสี่ยงและผลตอบแทนทั้งหมดหรือเกือบทั้งหมดเป็นของผู้เช่า สัญญาเช่าดังกล่าวจัดเป็นสัญญาเช่าการเงิน

ผลประโยชน์พนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

4. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวได้กำหนดให้บริษัทต้องรับรู้รายได้เพื่อแสดงการส่งมอบสินค้าหรือบริการที่สัญญาให้กับลูกค้าในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิจากการแลกเปลี่ยนกับสินค้าหรือบริการนั้น ๆ โดยกำหนดเป็นหลักการสำคัญสำหรับการรับรู้รายได้ 5 ขั้นตอน ประกอบด้วย การระบุสัญญาที่ทำกับลูกค้า การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา การกำหนดราคาของรายการ การปันส่วนราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญา และการรับรู้รายได้เมื่อหรือขณะที่กิจการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น ทดแทนหลักการรับรู้รายได้

ตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับเดิม ทั้งนี้ บริษัทใช้วิธีปรับย้อนหลังข้อมูลทางการเงินสำหรับการปฏิบัติในช่วงเปลี่ยนแปลงตามข้อกำหนดของมาตรฐานการบัญชีฉบับดังกล่าว

อย่างไรก็ตาม การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัท

5. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการและหรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมหรือถูกควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม ซึ่งกระทำผ่านบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกิจการไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารสำคัญที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของกิจการรวมตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจถูกชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลข้างต้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ ครอบครัวชัยสุพัฒน์ ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 80.70 (2561 : ร้อยละ 80.12) ของทุนจดทะเบียนของบริษัท รายการค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ครอบครัวชัยสุพัฒน์ เป็นผู้ถือหุ้นหลักหรือเป็นกรรมการถือเป็นรายการระหว่างกันกับบริษัท

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 3 มกราคม 2563 มีมติให้ผู้ยืมเงินระยะสั้นจากกรรมการท่านหนึ่งวงเงิน 100 ล้านบาท เพื่อนำมาใช้เป็นทุนหมุนเวียนของบริษัท โดยกำหนดชำระอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าเงินกู้ประเภทเดียวกันที่กิจการได้รับจากสถาบันการเงิน และสามารถขอทยอยชำระคืนเงินต้นเพื่อลดภาระดอกเบี้ยได้เมื่อทางบริษัทมีความพร้อม

รายการค้ากับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

5.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	2562	2561
ลูกหนี้การค้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	520,078.31	1,979,765.57
เจ้ารับลงวันที่ล่วงหน้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	2,857,837.45	2,397,157.17

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
เงินทรองจ่าย		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	250,500.00	250,500.00
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,628,415.76	4,627,422.74

เงินประกันสัญญาเช่า - อาคาร		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	2,800,000.00	2,800,000.00
เงินทรองจ่ายจากกรรมการ		
กรรมการ	-	900,000.00

5.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
รายได้จากการขายสินค้า		
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	22,659,521.80	17,572,365.50
ค่าเช่าอาคารสำนักงานและอาคารเก็บสินค้า		
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	5,332,200.00	5,332,200.00

5.3 ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	22,264,731.60	22,502,503.20
ต้นทุนบริการในอดีต	2,454,320.00	-
ผลประโยชน์หลังออกจากการ	2,535,841.00	1,666,294.17
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	13,556.00	11,322.00
รวม	27,268,448.60	24,180,119.37

5.4 นโยบายการกำหนดราคา

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ขายสินค้า	ราคาทุน \pm 3.0%
ค่าเช่าจ่าย	อัตราค่าเช่าใกล้เคียงกับพื้นที่บริเวณใกล้เคียง
ค่าตอบแทนกรรมการ	ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

5.5 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด	บริษัทใหญ่โดยการถือหุ้นและมีผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท ซี.ซี.พี.เมททอล จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันโดยมีผู้บริหารเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

5.6 ภาระผูกพัน

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคารสำนักงานพร้อมอุปกรณ์สำนักงานและอาคารเก็บสินค้ากับบริษัทใหญ่มีระยะเวลา 3 ปีตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2565 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีภาระจะต้องจ่ายชำระค่าเช่าจนถึงสิ้นสุดสัญญา ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ถึงกำหนดชำระ - ภายใน 1 ปี	5,332,200.00	2,666,100.00
- เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	7,998,300.00	-
รวม	13,330,500.00	2,666,100.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 เงินประกันสัญญาเช่าอาคารจำนวน 2.80 ล้านบาท เป็นการจ่ายเงินประกันให้กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อเป็นหลักประกันความเสียหายหรือสูญหายใด ๆ ตามสัญญาเช่าพื้นที่สำนักงานพร้อมอุปกรณ์และอาคารเก็บสินค้า สัญญามีอายุ 3 ปี โดยจะได้รับคืนภายใน 30 วันนับแต่วันที่บริษัทได้ส่งสถานที่เช่าคืนบริษัทใหญ่แล้ว

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ลูกหนี้การค้า	520,078.31	1,979,765.57
ตั๋วเงินรับ	2,857,837.45	2,397,157.17
รวม	3,377,915.76	4,376,922.74
ลูกหนี้อื่น	250,500.00	250,500.00
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	3,628,415.76	4,627,422.74

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ-กิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,377,915.76	4,376,922.74
เกิน 1 - 3 เดือน	-	-
เกิน 3 - 6 เดือน	-	-
เกิน 6 - 12 เดือน	-	-
เกินกว่า 12 เดือน	-	-
รวม	3,377,915.76	4,376,922.74

7. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ลูกหนี้การค้า	356,414,632.44	366,782,670.50
ตั๋วเงินรับ	124,244,106.73	170,930,121.10
เช็คคืน	39,128,588.77	38,731,261.74
รวม	519,787,327.94	576,444,053.34
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(59,599,095.33)	(48,755,052.40)
รวมลูกหนี้การค้าและตั๋วเงินรับ	460,188,232.61	527,689,000.94
เงินมัดจำจ่าย	78,893.46	435,500.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	928,570.93	1,095,086.93
ลูกหนี้กรมสรรพากร	21,700,853.55	5,534,826.09
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	507,151.10	-
ลูกหนี้อื่น	2,362,192.06	52,173.52
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	485,765,893.71	534,806,587.48

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ-กิจการอื่นสามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	409,594,224.03	461,574,928.90
เกิน 1 - 3 เดือน	68,351,741.15	73,831,450.57
เกิน 3 - 6 เดือน	1,116,489.24	857,099.31
เกิน 6 - 12 เดือน	809,846.44	95,595.76
เกินกว่า 12 เดือน	39,915,027.08	40,084,978.80
รวม	519,787,327.94	576,444,053.34
หัก ค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ	(59,599,095.33)	(48,755,052.40)
รวมลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ	460,188,232.61	527,689,000.94

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผ่อนหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้าและตัวเงินรับ - กิจการอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	(48,755,052.40)	(61,297,822.27)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(14,705,506.75)	(6,293,131.16)
ได้รับชำระคืนในระหว่างปี	3,861,463.82	2,757,895.67
ตัดจำหน่ายหนี้สูญในระหว่างปี	-	16,078,005.36
ยอดคงเหลือปลายปี	(59,599,095.33)	(48,755,052.40)

8. สินค้าคงเหลือ

ประกอบด้วย

	2562			2561		
	ค่าเพื่อการลดมูลค่า			ค่าเพื่อการลดมูลค่า		
	ราคาทุน	สินค้าคงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	สินค้าคงเหลือ	สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	314,337,213.74	(15,272,280.87)	299,064,932.87	275,079,924.26	(6,052,402.82)	269,027,521.44
วัตถุดิบระหว่างทาง	92,027,133.57	-	92,027,133.57	28,385,724.66	-	28,385,724.66
วัตถุดิบ	767,264,393.51	(18,070,315.29)	749,194,078.22	655,072,269.20	(1,823,800.88)	653,248,468.32
รวม	1,173,628,740.82	(33,342,596.16)	1,140,286,144.66	958,537,918.12	(7,876,203.70)	950,661,714.42

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	(7,876,203.70)	(2,503,639.48)
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(25,466,392.46)	(5,372,564.22)
โอนกลับในระหว่างปี	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	(33,342,596.16)	(7,876,203.70)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 2,703.39 ล้านบาท (2561: จำนวน 2,521.45 ล้านบาท)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ไม่มีการโอนกลับค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สินค้าคงเหลือบางส่วนที่บริษัทคาดว่าจะจำหน่ายได้เกินกว่า 12 เดือนนับจากรอบระยะเวลารายงานมีประมาณ 9.73 ล้านบาท (2561 : จำนวน 4.17 ล้านบาท)

9. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ราคาทุน		
ณ วันที่ 1 มกราคม	694,133.00	694,133.00
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	694,133.00	694,133.00
ค่าเผื่อการด้อยค่า		
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
เพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	-	-
ราคาตามบัญชีสุทธิ		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	694,133.00	694,133.00

ที่ดินซึ่งบริษัทไม่มีวัตถุประสงค์ในการใช้ดำเนินงานเนื้อที่จำนวน 81 ตารางวา ได้มาจากการโอนทรัพย์สินเพื่อชำระหนี้จากลูกหนี้ตั้งแต่ในอดีต

เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2563 บริษัท โกลเด้น แลนด์ แอปเพรชัล จำกัด ในฐานะผู้ประเมินราคาอิสระได้ประเมินราคาที่ดินของบริษัทด้วยวิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (ทั้งนี้ได้คำนึงถึงเกณฑ์การใช้ที่ดินให้เกิดประโยชน์สูงสุดและดีที่สุดแล้ว) โดยใช้ข้อมูลราคาเสนอขายของที่ดินแปลงอื่น ๆ ที่มีลักษณะใกล้เคียงกับที่ดินของบริษัทพบว่าที่ดินมีมูลค่ายุติธรรมจำนวน 1.05 ล้านบาท (2561 : จำนวน 1.05 ล้านบาท)

ทั้งนี้ ผู้ประเมินราคาอิสระไม่ได้เปลี่ยนแปลงเทคนิคในการประเมินมูลค่าที่ดินซึ่งใช้ในการประเมินมูลค่าที่ดินในปีก่อนแต่อย่างใด

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม กำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่าง

เดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับระดับของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2562			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
ที่ดิน	-	1,050,000.00	-	1,050,000.00

(หน่วย : บาท)

	2561			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
ที่ดิน	-	1,050,000.00	-	1,050,000.00

ไม่มีจำนวนเงินของรายได้และค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)						
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารโรงงานและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	173,027,031.81	204,946,004.55	384,982,093.98	8,662,105.24	16,921,894.53	102,179,384.13	986,866,461.17
ซื้อเพิ่ม	-	-	24,280.00	361,293.93	1,295,146.00	-	30,209,300.29
จำหน่าย	-	-	-	-	(489,000.00)	(1,480,000.00)	(1,969,000.00)
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	(157,349.28)	-	(157,349.28)
โอนเข้า (ออก)	-	57,249,195.65	26,434,139.33	-	-	-	(10,443,999.00)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	173,027,031.81	262,195,200.20	411,440,513.31	9,023,399.17	17,570,691.25	100,699,384.13	1,004,505,413.18
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	(62,615,750.45)	(219,275,709.85)	(6,068,008.79)	(11,077,338.63)	(36,836,851.08)	(335,873,658.80)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(6,429,876.20)	(15,544,406.25)	(527,614.05)	(2,090,873.70)	(4,739,784.73)	(29,332,554.93)
จำหน่าย	-	-	-	-	464,838.20	1,089,999.00	1,554,837.20
ตัดจำหน่าย	-	-	-	-	157,344.28	-	157,344.28
(โอนเข้า) ออก	-	-	10,443,999.00	-	-	-	10,443,999.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	(69,045,626.65)	(224,376,117.10)	(6,595,622.84)	(12,546,029.85)	(40,486,636.81)	(353,050,033.25)
ค่าเผื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	(2,107,242.50)	(2,921,346.52)	-	-	-	(5,028,589.02)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	(2,107,242.50)	(2,921,346.52)	-	-	-	(5,028,589.02)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	173,027,031.81	191,042,331.05	184,143,049.69	2,427,776.33	5,024,661.40	60,212,747.32	646,426,790.91

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

29,332,554.93

	(หน่วย : บาท)							
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารโรงงานและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องมือเครื่องใช้	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	173,027,031.81	204,946,004.55	331,251,650.17	7,750,742.82	13,825,874.72	105,765,884.13	79,786,717.83	916,353,906.03
ซื้อเพิ่ม	-	-	5,339,369.53	911,362.42	3,096,019.81	13,500.00	64,752,303.38	74,112,555.14
จำหน่าย	-	-	-	-	-	(3,600,000.00)	-	(3,600,000.00)
โอนเข้า (ออก)	-	-	48,391,074.28	-	-	-	(48,391,074.28)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	173,027,031.81	204,946,004.55	384,982,093.98	8,662,105.24	16,921,894.53	102,179,384.13	96,147,946.93	986,866,461.17
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	(56,829,186.44)	(203,960,842.80)	(5,571,209.15)	(8,994,205.59)	(32,845,250.81)	-	(308,200,694.79)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(5,786,564.01)	(15,314,867.05)	(496,799.64)	(2,083,133.04)	(5,170,686.02)	-	(28,852,049.76)
จำหน่าย	-	-	-	-	-	1,179,085.75	-	1,179,085.75
(โอนเข้า) ออก	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	(62,615,750.45)	(219,275,709.85)	(6,068,008.79)	(11,077,338.63)	(36,836,851.08)	-	(335,873,658.80)
ค่าเผื่อการด้อยค่า								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	(2,107,242.50)	(2,921,346.52)	-	-	-	-	(5,028,589.02)
(เพิ่มขึ้น)/ลดลง	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	(2,107,242.50)	(2,921,346.52)	-	-	-	-	(5,028,589.02)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	173,027,031.81	140,223,011.60	162,785,037.61	2,594,096.45	5,844,555.90	65,342,533.05	96,147,946.93	645,964,213.35

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

28,852,049.76

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ราคาราคทุนก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวน 84.64 ล้านบาท (2561 : จำนวน 84.64 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรราคาตามบัญชี 162.63 ล้านบาท (2561 : จำนวน 166.34 ล้านบาท) ค่าประกันเงินกู้ยืมที่มีต่อสถาบันการเงินแห่งหนึ่งตามหมายเหตุ 29 พร้อมทั้งยกผลประโยชน์จากการเอาประกันภัยในวงเงินตามสัญญาประกันภัยจำนวน 251.44 ล้านบาท (2561 : จำนวน 251.44 ล้านบาท) ให้แก่สถาบันการเงินดังกล่าว

สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงินที่บริษัทเป็นผู้เช่าได้รวมแสดงในรายการข้างต้นประกอบด้วย ยานพาหนะมีราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวน 9.51 ล้านบาท (2561 : จำนวน 10.42 ล้านบาท)

11. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2562		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,475,800.00	5,756,987.33	7,232,787.33
ซื้อเพิ่ม	-	1,447,125.00	1,447,125.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,475,800.00	7,204,112.33	8,679,912.33
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม	(630,816.32)	-	(630,816.32)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(147,579.71)	-	(147,579.71)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(778,396.03)	-	(778,396.03)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	697,403.97	7,204,112.33	7,901,516.30

ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

147,579.71

(หน่วย : บาท)

	2561		
	โปรแกรม		
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	คอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม	1,444,720.00	-	1,444,720.00
ซื้อเพิ่ม	31,080.00	5,756,987.33	5,788,067.33
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,475,800.00	5,756,987.33	7,232,787.33
ค่าตัดจำหน่ายสะสม			
ณ วันที่ 1 มกราคม	(531,005.24)	-	(531,005.24)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(99,811.08)	-	(99,811.08)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(630,816.32)	-	(630,816.32)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	844,983.68	5,756,987.33	6,601,971.01
ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			99,811.08

12. สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)					
	1 มกราคม 2561	รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2561	รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2562
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3,242,676.37	(1,515,455.30)	1,727,221.07	(1,727,221.07)	-	-
สินค้าคงเหลือ	234,571.33	-	234,571.33	-	-	234,571.33
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	841,524.89	-	841,524.89	-	-	841,524.89
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(2,498,731.25)	2,053,067.41	(445,663.84)	(71,560.13)	-	(517,223.97)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,242,639.80	-	4,242,639.80	-	(392,303.00)	3,850,336.80
รวม	6,062,681.14	537,612.11	6,600,293.25	(1,798,781.20)	(392,303.00)	4,409,209.05

สินทรัพย์ภายในได้รอการตัดบัญชีที่บริษัทไม่ได้รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2562	2561
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้		
- หักอายุในอีก 1 ปี	8,060,362.16	-
- หักอายุในอีก 2 -5 ปี	26,548,484.05	29,399,642.06
ผลแตกต่างชั่วคราว	26,621,206.02	14,570,209.47
รวม	61,230,052.24	43,969,851.53

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2562	2561
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	11,864,735.72	42,790,094.79
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	1,668,779,126.57	1,376,526,370.78
รวม	1,680,643,862.29	1,419,316,465.57

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทเป็นการกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์หลายแห่งโดยมีอัตราดอกเบี้ยที่ MOR และ MRR-2% ต่อปี (2561 : MOR และ MRR-2% ต่อปี) ซึ่งกรรมสิทธิ์ของสินค้าที่ซื้อจากการทำสัญญาทรัสต์รีซีทยังคงเป็นของธนาคารพาณิชย์จนกว่าจะมีการจ่ายชำระเจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทให้แก่ธนาคารพาณิชย์แห่งนั้น

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า	95,787,150.21	81,733,391.89
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	5,588,077.01	8,400,129.05
เงินปันผลค้างจ่าย	151,540.30	151,540.30
เจ้าหนี้อื่น	7,986,137.26	3,312,977.95
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์	772,993.75	1,521,410.49
เจ้าหนี้บริหารความเสี่ยง	1,258,682.64	173,686.12
รวม	111,544,581.17	95,293,135.80

15. หนี้สินตามสัญญา

ประกอบด้วย

	2562	2561
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	-	3,671,500.00

16. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าทางการเงินระยะยาวมีดังนี้

	2562			2561		
	เจ้าหนี้ตามสัญญา	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ	เจ้าหนี้ตามสัญญา	ดอกเบี้ยจ่าย	สุทธิ
	เช่าทางการเงิน	รอดัดบัญชี		เช่าทางการเงิน	รอดัดบัญชี	
ไม่เกิน 1 ปี	1,082,148.00	(106,319.25)	975,828.75	1,658,148.00	(202,839.71)	1,455,308.29
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 6 ปี	1,058,792.14	(52,856.80)	1,005,935.34	2,140,940.14	(159,176.05)	1,981,764.09
รวม	2,140,940.14	(159,176.05)	1,981,764.09	3,799,088.14	(362,015.76)	3,437,072.38

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าทางการเงินกับบริษัทลิสซิงหลายแห่งจำนวน 3 สัญญา (2561 : จำนวน 3 สัญญา) เพื่อจัดหายานพาหนะสำหรับใช้ดำเนินงานในกิจการ สัญญาเช่ากำหนดค่าเช่าเป็นงวดรายเดือนละ 36,000.00 - 66,179.00 บาท (2561 : เดือนละ 36,000.00 - 66,179.00 บาท) โดยมีระยะเวลาเช่า 5 ปี (2561 : 5 - 6 ปี)

17. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ประกอบด้วย

	2562	2561
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุ	32,207,711.04	25,155,919.96
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาวอื่น	1,064,008.00	1,241,953.00
รวม	33,271,719.04	26,397,872.96

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีเกษียณอายุสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	25,155,919.96	21,171,841.00
ต้นทุนบริการในอดีต	5,523,085.00	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,614,060.08	3,490,814.96
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	579,368.00	493,264.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	1,044,825.00	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(2,127,909.00)	-
กำไรจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(878,431.00)	-
ผลประโยชน์ที่จ่าย	(1,703,207.00)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	32,207,711.04	25,155,919.96

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้พิจารณาปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานให้นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยให้ลูกจ้างที่ถูกเลิกจ้างเพิ่มเติม หากลูกจ้างทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน

เมื่อวันที่ 23 มกราคม 2562 สภาวิชาชีพบัญชีได้มีมติว่าให้กิจการรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายทั้งจำนวนในกำไรหรือขาดทุนในปี 2561 หรือปี 2562

ในระหว่างปี 2562 บริษัทได้รับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุและต้นทุนบริการในอดีตที่เพิ่มขึ้นโดยประมาณจำนวน 5.52 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานระยะยาวอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นปี	1,241,953.00	942,925.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	278,447.38	277,144.00
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	26,468.00	21,884.00
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	7,067.00	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(37,679.00)	-
กำไรจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(258,868.00)	-
ผลประโยชน์ที่จ่าย	(193,380.38)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายปี	1,064,008.00	1,241,953.00

สมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	2562	2561
อัตราคิดลด ณ วันสิ้นปี	1.63%	2.33%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	5.58%	7.00%
อัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณ	0% - 38%	0% - 39%

การเปลี่ยนแปลงสมมติฐานในการประมาณการภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	2562	2561
ถ้าอัตราคิดลดเพิ่มขึ้น 1%	(2,874,411.00)	(2,279,110.00)
ถ้าอัตราคิดลดลดลง 1%	3,379,825.00	2,692,125.00
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้น 1%	3,144,619.00	2,671,107.00
ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนลดลง 1%	(2,738,848.00)	(2,230,649.00)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณเพิ่มขึ้น 1%	(3,067,275.00)	(2,468,748.00)
ถ้าอัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณลดลง 1%	1,328,092.00	1,164,183.00

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการครบกำหนดของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน มีดังนี้

บริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	2562	2561
จำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายสำหรับภาระผูกพัน		
- ไม่เกิน 1 ปี	1,925,893.00	1,922,566.00

ณ 31 ธันวาคม 2562 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ของพนักงานของบริษัทประมาณ 12 ปี (2561 : 12 ปี)

18. ทุนเรือนหุ้น

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	จำนวนเงิน (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	621,166,300	621,166,300.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	621,166,300	621,166,300.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	621,166,300	621,166,300.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	496,168,826	496,168,826.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	496,168,826	496,168,826.00
เพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	496,168,826	496,168,826.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีจำนวนหุ้นสามัญที่จดทะเบียนทั้งหมดจำนวน 621,166,300 หุ้น โดยมีมูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท หุ้นทั้งหมดได้ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้วในจำนวน 496.17 ล้านบาท

การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่นและเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติให้ออกรับรองตามกฎหมายและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญทั้งหมดเพื่อชดเชยขาดทุนสะสมของบริษัท

19. สำรองตามกฎหมาย

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา(ถ้ามี)จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผล

20. (รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	-	-
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	1,798,781.20	(537,612.11)
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,798,781.20	(537,612.11)

ความสัมพันธ์ระหว่าง(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับขาดทุนทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ขาดทุนทางบัญชี	(125,646,313.17)	(11,521,254.22)
อัตราภาษีที่ใช้	20%	20%
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	(25,129,262.63)	(2,304,250.84)
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	11,135,697.77	2,190,901.77
ผลแตกต่างชั่วคราวงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(379,317.40)	-
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษี	165,267.79	508,962.52
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักในการคำนวณกำไรทางภาษีได้เพิ่ม	(904,721.95)	(20,511.42)
ขาดทุนสะสมงวดก่อนที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์/หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	(912,714.14)
ขาดทุนจากการดำเนินงาน	16,911,117.62	-
(รายได้)ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1,798,781.20	(537,612.11)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกี่ยวกับ		
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	392,303.00	-
รวมค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	392,303.00	-

21. ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารขาดทุนสำหรับปี (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ชำระแล้วและออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

22. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

22.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
เงินสด	401,056.00	525,906.00
เช็คในมือ	7,718,396.31	-
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	274.95	296.17
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	5,943,906.18	190,801.65
รวม	14,063,633.44	717,003.82

22.2 รายการที่ไม่เป็นเงินสด

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ซื้อสินทรัพย์ยังไม่จ่ายชำระ	772,993.75	1,521,410.49

22.3 หนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	1 มกราคม 2562	รายการเงินสด	การเปลี่ยนแปลงใน อัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	31 ธันวาคม 2562
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	1,419,316,465.57	267,072,783.25	(5,745,386.53)	1,680,643,862.29
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3,437,072.38	(1,455,308.29)	-	1,981,764.09
รวม	1,422,753,537.95	265,617,474.96	(5,745,386.53)	1,682,625,626.38

	(หน่วย : บาท)			
	1 มกราคม 2561	รายการเงินสด	การเปลี่ยนแปลงใน อัตราแลกเปลี่ยน เงินตราต่างประเทศ	31 ธันวาคม 2561
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก สถาบันการเงิน	1,322,868,468.69	96,558,647.95	(110,651.07)	1,419,316,465.57
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	6,407,207.93	(2,970,135.55)	-	3,437,072.38
รวม	1,329,275,676.62	93,588,512.40	(110,651.07)	1,422,753,537.95

23. ผลประโยชน์ของพนักงาน

23.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับการจ่ายสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 0.87 ล้านบาท (2561 : จำนวน 0.90 ล้านบาท)

23.2 ผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการในอดีต	5,523,085.00	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	4,614,060.08	3,490,814.96
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	579,368.00	493,264.00
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	10,716,513.08	3,984,078.96
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	1,044,825.00	-
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	(2,127,909.00)	-
กำไรจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(878,431.00)	-
รวมส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(1,961,515.00)	-
รวม	8,754,998.08	3,984,078.96

รายการค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ได้แสดงรวมอยู่ในรายการประเภทต่าง ๆ ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
ต้นทุนขาย	4,816,880.00	1,753,760.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	342,543.00	145,001.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	975,610.08	419,023.79
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	4,581,480.00	1,666,294.17
รวม	10,716,513.08	3,984,078.96

23.3 ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวอื่นในกำไรหรือขาดทุนเป็นจำนวน 0.30 ล้านบาท (2561 : จำนวน 0.30 ล้านบาท)

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายบางรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	2562	2561
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าสำเร็จรูป	(39,257,289.48)	(13,959,887.99)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	2,597,028,784.47	2,380,407,148.27
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	73,536,050.63	109,219,396.13
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	10,844,042.93	3,535,235.49
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	91,259,375.24	88,881,780.06
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	29,480,134.63	28,951,860.84
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	25,466,392.46	5,372,564.22
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	27,268,448.60	24,180,119.37

25. ส่วนงานดำเนินงาน

บริษัทระบุส่วนงานดำเนินงานโดยอ้างอิงจากรายงานภายในของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวได้รับการสอบทานโดยผู้ที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานเป็นประจำเพื่อการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงาน อย่างไรก็ตามตั้งแต่ไตรมาส 1 ปี 2562 บริษัทมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียวคือธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์เหล็ก และดำเนินธุรกิจในส่วนงานทางภูมิศาสตร์เดียวในประเทศไทย บริษัทวัดมูลค่าผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรขั้นต้นของส่วนงานโดยไม่ได้รวมรายการรายได้อื่น ดอกเบี้ยรับ กำไรจากการอัตราแลกเปลี่ยน ค่าใช้จ่ายส่วนกลางต่าง ๆ และต้นทุนทางการเงินในการวัดผลกำไรหรือขาดทุนของส่วนงาน

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับลูกค้านรายใหญ่

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีรายได้จากการขายกับลูกค้าแต่ละรายมีมูลค่าไม่ถึงร้อยละ 10 ของรายได้รวมของบริษัท

26. รายได้

ความสัมพันธ์ระหว่างข้อมูลการจำแนกรายได้และข้อมูลรายได้ที่เปิดเผยตามส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ส่วนงานดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2561
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,759.99	2,677.43
รายได้จำแนกตามเขตภูมิศาสตร์		
- ประเทศไทย	2,759.99	2,677.43
รายได้จำแนกตามภาระที่ต้องปฏิบัติโดย		
- เสริมสร้าง ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	2,759.99	2,677.43

จำนวนรายได้ที่บริษัทรับรู้ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ที่เคยรวมอยู่ในหนี้สินที่เกิดจากสัญญา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	ณ วันที่	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
การขายสินค้า	3,671,500.00	-

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทไม่มีนโยบายในการประกอบธุรกรรมเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงินเพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

27.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่เกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาดในอนาคต ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อภาระดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากธนาคารพาณิชย์ สินเชื่อกับธนาคารพาณิชย์ และเงินกู้ยืมระยะยาวจากธนาคารพาณิชย์

อย่างไรก็ตามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในท้องตลาด บริษัทจึงเชื่อว่าจะไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญจากอัตราดอกเบี้ย

	จำนวนเงิน (หน่วย : ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ : ต่อปี)	
	2562	2561	2562	2561
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	11.86	42.79	MOR	MOR
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีท	1,668.78	1,376.53	MRR-2	MRR-2
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	1.98	3.44	7.30%	6.50%-8.77%

27.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อจากการไม่ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้า อย่างไรก็ตามบริษัทมีการพิจารณาความสามารถในการจ่ายชำระหนี้ของลูกหนี้การค้าแต่ละราย ในการพิจารณาให้สินเชื่อและได้พิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้การค้าตามนโยบายการบัญชีที่กำหนดไว้ นอกจากนี้บริษัทไม่มีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ที่มีนัยสำคัญ

27.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในสกุลเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากมีรายการค้ากับเจ้าหนี้การค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งฝ่ายบริหารได้บริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนโดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า หรือสัญญาสิทธิเลือกซื้อเงินตราต่างประเทศแล้วแต่กรณี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

	สินทรัพย์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		หนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	
	2562	2561	2562	2561
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	9.20	9.20	15,796,783.74	2,740,880.12

27.5 มูลค่ายุติธรรม

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดชำระระยะสั้น ส่วนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับสถานะตลาด ดังนั้นราคาตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินดังกล่าวมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

28. การวัดมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรมได้ให้นิยามมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อชำระหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่มีการวัดมูลค่า โดยไม่คำนึงว่าราคาดังกล่าวจะสังเกตได้โดยตรงหรือได้มาจากการประมาณการ โดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าวิธีอื่น

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดให้บริษัทต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกัสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวกำหนดหรืออนุญาตให้ทำการวัดมูลค่ายุติธรรมหรือต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าวกำหนดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมเป็น 3 ระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในเทคนิคการประเมินมูลค่าเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 : เป็นข้อมูลราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันและบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 : เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ระดับ 3 : เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทบางรายการที่ไม่ได้วัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ได้กล่าวไว้แล้วในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 9 และข้อที่ 27.5

ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการสินทรัพย์และหนี้สิน	มูลค่ายุติธรรม		ลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม	เทคนิคการประเมินมูลค่า
	2562	2561		
สัญญาแลกเปลี่ยนเงินตรา				
ต่างประเทศล่วงหน้าที่เป็นสินทรัพย์ (หนี้สิน) (หมายเหตุข้อ 30.2)	(1.26)	(0.17)	ระดับ 2	คำนวณโดยใช้มูลค่าที่ประกาศโดยสถาบันการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ไม่มีการโอนเปลี่ยนแปลงระหว่างระดับ 1 และระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

29. สินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์และสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้รับวงเงินเบิกเกินบัญชี วงเงินกู้ยืมระยะยาว วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต วงเงินทรัสต์รีซีท วงเงินซื้อขายเงินตราต่างประเทศ วงเงินหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าจากสถาบันการเงิน และธนาคารพาณิชย์หลายแห่ง โดยมีวงเงินสินเชื่อรวมทั้งสิ้นจำนวน 3,012.13 ล้านบาท (2561 : จำนวน 3,012.13 ล้านบาท) โดยมีที่ดิน โรงงาน อาคารโรงงาน เครื่องจักร ผลประโยชน์จากการเอาประกันภัยในทรัพย์สินดังกล่าว ที่ดินและอาคารของบริษัทใหญ่ค้ำประกัน

30. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

30.1 นอกจากหนี้สินต่าง ๆ ที่ปรากฏในงบการเงินแล้วบริษัทยังมีการผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ดังนี้

	(หน่วย : ล้านบาท)	
	2562	2561
เลตเตอร์ออฟเครดิต		
เหรียญดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	3.33	1.35
บาท	2.55	-
หนังสือค้ำประกัน		
บาท	2.04	2.04

30.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศจำนวน 4.00 ล้านเหรียญสหรัฐซึ่งสัญญาดังกล่าวมีอายุไม่เกิน 1 ปี (2561 : จำนวน 1.08 ล้านเหรียญสหรัฐ)

30.3 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างบริการกับบริษัทและบุคคลภายนอก รวมทั้งหมด 4 แห่ง บริษัทมีการผูกพันที่ต้องจ่ายค่าบริการเดือนละ 4,123.00 - 122,400.00 บาท

30.4 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทยังมีการผูกพันคงเหลือจากการทำสัญญาว่าจ้างจัดทำและติดตั้งระบบ ERP กับบริษัทแห่งหนึ่งจำนวน 2.65 ล้านบาท (2561 : จำนวน 3.78 ล้านบาท)

31. การจัดประเภทรายการใหม่

รายการบางรายการในงบการเงินแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้มีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ณ วันที่

31 ธันวาคม 2561

รายการที่แสดงไว้เดิม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น - กิจการอื่น

จัดประเภทใหม่

หนี้สินตามสัญญา

3,671,500.00

32. คดีฟ้องร้อง


เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562 บริษัท โตโยต้า มอเตอร์ ประเทศไทย จำกัด ในฐานะที่เป็นบริษัทคู่สัญญาในการนำเข้าสินค้าหลักเพื่อขายให้กับบริษัท ได้ฟ้องร้องบริษัทต่อศาลแพ่งเรียกค่าเสียหายจากบริษัทจำนวน 153.13 ล้านบาทพร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.50 ต่อปี โดยกล่าวหาว่าบริษัทกระทำผิดสัญญาซื้อขายหลักกับบริษัทคู่สัญญาในเงื่อนไขเกี่ยวกับสินค้าหลักที่นำเข้าตามสิทธิยกเว้นอากรปกป้องชั่วคราวหรืออากรปกป้องสำหรับกรณีนำเข้ามาเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ ต่อมาในเดือนตุลาคม 2562 บริษัทได้มอบหมายให้ทนายความดำเนินการทางกฎหมายเพื่อต่อสู้คดี ทั้งนี้ บริษัทมั่นใจว่าบริษัทมิได้กระทำการตามข้อกล่าวอ้างในคำฟ้อง

อย่างไรก็ตาม คดีความดังกล่าวอยู่ในกระบวนการทางศาลโดยบริษัทเชื่อว่าท้ายที่สุดแล้วผลการพิจารณาของศาลจะไม่เกิดความเสียหายแก่บริษัท ดังนั้นบริษัทจึงไม่ได้บันทึกค่าเผื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากเรื่องดังกล่าวในงบการเงิน


33. การอนุมัติงบการเงิน



งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเพื่อให้ออกงบการเงินได้เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2563

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ อายุ 71 ปี ประธานกรรมการ/CEO/ผู้มี อำนาจลงนามผูกพันบริษัท</p> 	<p>มัธยมศึกษาปีที่ 6 ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2560 – ผ่านการอบรม AC Hot Update เตรียมรับ CG ชุดใหม่ ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน</p>	<p>บิดานายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ และ นายภุชงค์ ชัยสุพัฒน์</p>	ร้อยละ 8.47	<p>2535 – ปัจจุบัน</p> <p>2530 - ปัจจุบัน</p>	<p>- ประธานกรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2560) CEO (แต่งตั้ง: 17/02/2535) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด (ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทที่ไม่ใช่จด ทะเบียน 1 บริษัท: บจก. ชัยสุพัฒน์ รายละเอียด ศึกษาได้ที่หัวข้อ “รายการระหว่างกัน” ทั้งนี้ไม่ มีลักษณะที่แข่งขันกับบริษัท)</p>
<p>นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ อายุ 47 ปี กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ / ผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัท</p>	<p>ปริญญาโท MBA-INTERNATIONAL BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A ปริญญาตรี สาขาการตลาด JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A</p>	<p>บุตร นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์ และ คู่สมรส นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์</p>	ร้อยละ 6.12	<p>2562 - ปัจจุบัน</p> <p>2548 - ปัจจุบัน</p>	<p>- กรรมการกำกับดูแลกิจการ (แต่งตั้ง: 25/02/2562) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการผู้จัดการ (แต่งตั้ง: 16/03/2548) กรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2559) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p>

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่าน การ อบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ผ่านการอบรมแนวทางการเข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC)			2542 - 2549 2540 – 2542	- กรรมการ บริษัท ยูไนเต็ด สตีล เซอร์วิสเซ็นเตอร์ จำกัด (ธุรกิจค้าเหล็ก) - กรรมการ บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นายกฤษฎา ชัยสุพัฒน์ อายุ 45 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร ทั่วไป/กรรมการ/กรรมการ กำกับดูแลกิจการ/ผู้มีอำนาจ ลงนามผูกพันบริษัท	ปริญญาโท MBA-MANAGEMENT BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย	บุตร นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์	ร้อยละ 6.05	2562 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2541 - ปัจจุบัน	- กรรมการกำกับดูแลกิจการ (แต่งตั้ง: 25/02/2562) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท ซีเออร์เบน จำกัด (ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ให้เช่า) - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป (แต่งตั้ง: 20/04/2541) กรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	<p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <p>ปี 2562 - ผ่านการอบรมหลักสูตรวิทยาการจัดการการสำหรับนักบริหารระดับสูง (วบส.) รุ่นที่ 4</p>				(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
<p>นายบรรเจ็ด สมเสมอ อายุ 59 ปี กรรมการ/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน</p> 	<p>ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	-ไม่มี-	ร้อยละ 0.006	<p>2557 – ปัจจุบัน</p> <p>2548 - ปัจจุบัน</p> <p>2528 - ปัจจุบัน</p>	<p>- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการ (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- Vice President สอบทานสินทรัพย์เสี่ยง ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน)</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในกิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขันหรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
นางพันธิกา ชิวณาสุนทร อายุ 66 ปี กรรมการ 	ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย	น้องสาว นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	ร้อยละ 2.02	2548 - ปัจจุบัน 2558 2521 – 2557	- กรรมการ (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - เกษียณอายุงาน - เจ้าหน้าที่อำนวยการอาวุโส ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดทะเบียนและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์ อายุ 73 ปี กรรมการ 	ปริญญาโท สาขารัฐศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์บัณฑิต โรงเรียนนายร้อยตำรวจสามพราน	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน 2550 – 2555 2548 – 2549 2547 2546	- กรรมการ (แต่งตั้ง: 31/03/2559) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - เกษียณอายุราชการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ - ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดฉะเชิงเทรา


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่าน การอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2544	สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
				2543	- ผู้บังคับการตำรวจภูธรจังหวัดตราด สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
				2542	- ผู้บังคับการอำนวยการ กองบัญชาการตำรวจสอบสวนกลาง สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
					- เลขานุการ สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
					(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจุดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นายจรัส กาญจนขจิต อายุ 83 ปี ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/ประธาน กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	เนติบัณฑิตยสภา ปริญญาตรี นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2557 – ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
				2550 - ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการตรวจสอบ (แต่งตั้ง: 20/04/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่าน การ อบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ปี 2560 – ผ่านการอบรม AC Hot Update เตรียมรับ CG ยุคใหม่ ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน			2549 - ปัจจุบัน 2548 - 2549 2538 - 2551	- อาจารย์ เนติบัณฑิตยสภา ในพระบรมราชูปถัมภ์ - กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - อาจารย์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ อายุ 63 ปี กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 	ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า) ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2557 – ปัจจุบัน 2548 – ปัจจุบัน 2560 2548 – 2559	- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 31/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - กรรมการตรวจสอบ (แต่งตั้ง: 31/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - เกษียณอายุงาน - ผู้ช่วยผู้อำนวยการสำนัก สำนักตรวจสอบ ธนาคารอาคารสงเคราะห์

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	<p>ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง(ปวส.), การบัญชี สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล, เทคนิค กรุงเทพฯ</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตรบัญชีสำหรับ ผู้บริหาร- บัญชีต้นทุนจากจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัยในปี 2547</p> <p>ผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบภายใน รับอนุญาต (CIA) จากจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย ในปี 2548</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 31/2548 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>			<p>2546 - 2548</p> <p>2546</p> <p>2544 - 2546</p> <p>2541 - 2544</p> <p>2539 - 2541</p> <p>2526 - 2530</p> <p>2522 - 2525</p>	<p>- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายจัดหาและการพัสดุ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายบริหารสำนักงาน ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย ฝ่ายพิธีการสินเชื่อ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้ตรวจการธนาคาร สำนักตรวจการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- หัวหน้างานเงินกู้สวัสดิการ ฝ่ายสินเชื่อบุคคล โครงการ ธนาคารอาคารสงเคราะห์</p> <p>- ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงานผู้สอบบัญชี นายชำนาญ รัตนกร</p> <p>- ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี สำนักงานผู้สอบบัญชี นายประดับ รัชญกุลปต์</p>


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ปี 2560 – ผ่านการอบรม AC Hot Update เตรียมรับ CG ชุดใหม่ ก้าวไกลสู่ความยั่งยืน				(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
<p>นาย เฉลิมพงษ์ มหาวณิชช่วงศ์ อายุ 48 ปี กรรมการตรวจสอบ/กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน/ประธานกรรมการ กำกับดูแลกิจการ</p> 	<p>ปริญญาโท MBA General Management University of Leicester</p> <p>ปริญญาตรี BBA/General Management มหาวิทยาลัยอีสต์ซัมมิต (ABAC)</p> <p>ผ่าน การ อบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 87/2554 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	<p>2562 – ปัจจุบัน</p> <p>2561 – ปัจจุบัน</p> <p>2560-ปัจจุบัน</p> <p>2556-ปัจจุบัน</p> <p>2554 – ปัจจุบัน</p>	<p>- ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ (แต่งตั้ง: 25/02/2562) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน (แต่งตั้ง: 28/02/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- กรรมการ และ CEO บริษัท บัน จำกัด (ธุรกิจผลิตและจำหน่ายขนมปัง)</p> <p>- กรรมการ บริษัท ทีวีดี เซอร์วิสแอส จำกัด (ธุรกิจให้บริการด้านสนับสนุนธุรกิจ : Business Support)</p> <p>- กรรมการ บริษัท ทีวีไคเร็ค จำกัด (มหาชน)</p>


ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องกับที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	ผ่านการอบรม Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 35/2554 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2553 - 2560	(ธุรกิจการตลาดหลากหลายช่องทาง) - กรรมการอิสระ/ตรวจสอบ, ประธานกรรมการพิจารณาคำตอบแทน บริษัท ดีเอ็นเอ 2002 จำกัด (มหาชน)
	ผ่านการอบรม Role of the Compensation Committee (RCC) รุ่นที่ 14/2555 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย			2551 - 2560	(ธุรกิจดิจิทัลไลฟ์สไตล์) - กรรมการผู้จัดการ บจก. นิปปอนเพนต์ เดคโคเรทีฟ โกลด์ (ประเทศไทย)
				2550 – 2551	(ธุรกิจผลิตและจำหน่ายสีทาอาคาร) - Head of Grocery บจก. เอกชัย ดีสทริบิวชันซิสเต็ม (เทสโก้ โลตัส)
				2535- 2549	(ธุรกิจค้าปลีก) - กรรมการผู้จัดการ บริษัท ยิลเลตต์ (ประเทศไทย) จำกัด (ธุรกิจจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของใช้ส่วนตัว)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
					(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
<p>นางสุวิมล ชัยสุพัฒน์ อายุ 46 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสาย งานบัญชีและการเงิน)</p> 	<p>ปริญญาโท MBA-INTERNATIONAL BUSINESS JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A</p> <p>ปริญญาตรี สาขาการตลาด JOHNSON&WALES UNIVERSITY,U.S.A</p> <p>ผ่านการอบรม Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 115/2558 จากสมาคม ส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p>	<p>คู่สมรส นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์</p>	<p>-ไม่มี-</p>	<p>2548 – ปัจจุบัน 2557 – 2560 2545 - 2547 2542 - 2543</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน (แต่งตั้ง: 16/03/2548) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการฝ่ายการเงิน บริษัท ยูไนเต็สสตีล เซอร์วิสเซ็นเตอร์ จำกัด (ธุรกิจค้าเหล็ก) - ผู้ช่วยผู้จัดการ BAKER HUGHES INTEQ (ธุรกิจบริการอุตสาหกรรมน้ำมันปิโตรเลียม)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
	หลักสูตร Orientation สำหรับ CFO ของ บริษัท IPOs ตามประกาศเมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต.				(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ อายุ 64 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด 	ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง (ปวส.) มหาวิทยาลัยสยาม	-ไม่มี-	ร้อยละ 0.00002	2557 – ปัจจุบัน 2548 - 2557 2531 - 2547	- ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด (แต่งตั้ง: 01/01/2558) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการการตลาดอาวุโส บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการการตลาด บริษัท ชัยสุพัฒน์ จำกัด (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)
นส.วันทกานต์ จันทะโคตร อายุ 40 ปี ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	ปริญญาตรี สาขาการจัดการ คณะศิลปศาสตรบัณฑิตทั่วไป สถาบันราชภัฏศรีสะเกษ	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2560 – ปัจจุบัน 2558 – 2560	- ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล (แต่งตั้ง: 01/03/2560) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) - ผู้จัดการฝ่ายบุคคล บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
				2554 – 2558	- ผู้จัดการฝ่ายบุคคล (Payroll) บริษัท ออเคสตร้า มาร์เก็ตติ้ง จำกัด (อุตสาหกรรมดนตรีและบันเทิง)
				2552 – 2554	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บริษัท ไบรท์ บลู วอเตอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ธุรกิจระบบน้ำดื่มและอุปกรณ์น้ำดื่ม)
				2547 – 2552	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บริษัท เหล็กหมุนเวียน จำกัด (ธุรกิจค้าเหล็กเก่าและเหล็กรีไซเคิล)
				2545 – 2547	- เจ้าหน้าที่ฝ่ายบุคคล บริษัท วิศวกรรมพลาสติก จำกัด (ธุรกิจผลิตชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับ อุตสาหกรรมต่างๆ) (ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>นายมานะ ศรีวิกานนท์ อายุ 48 ปี ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (ผู้ที่ได้รับ มอบหมายให้รับผิดชอบ โดยตรงในการควบคุมดูแล การทำบัญชี) / เลขานุการ บริษัท/กรรมการกำกับดูแล กิจการ</p> 	<p>ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</p> <p>สอบผ่านและขึ้นทะเบียนเป็นผู้สอบบัญชี รับอนุญาต Certify Public Accountant (CPA)</p> <p>**เป็นผู้ทำบัญชีที่มีคุณสมบัติและเงื่อนไข ของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า**</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	<p>2562 – ปัจจุบัน</p> <p>2561 - ปัจจุบัน</p> <p>2560 - 2561 2559</p> <p>2554 - 2559 2540 - 2554</p>	<p>- กรรมการกำกับดูแลกิจการ (แต่งตั้ง: 25/02/2562) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี/เลขานุการบริษัท (แต่งตั้ง: 8/10/2561) บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- Audit Director สำนักงานสอบบัญชี กมลบรร - ผู้ช่วยผู้จัดการสภาวิชาชีพบัญชี ฝ่ายพัฒนาและ กำกับดูแลคุณภาพผู้สอบบัญชี (TSQC1) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <p>- ผู้สอบบัญชีและวิชาชีพบัญชีอิสระ</p> <p>- ผู้จัดการแผนก Audit and Business Advisory Services Department (PricewaterhouseCoopers ABAS Limited)</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>

ชื่อ-สกุล อายุ/ตำแหน่ง	วุฒิการศึกษา-การอบรมเกี่ยวข้องที่สำคัญ*	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง กรรมการและผู้บริหาร	**สัดส่วนการ ถือหุ้นในบริษัท ที่มีสิทธิออก เสียงทั้งหมด	ประสบการณ์การทำงาน	
<p>นายชาติชาย เพ็งมีศรี อายุ 43 ปี ผู้จัดการระบบบริหารงาน คุณภาพ (QMS Manager) / กรรมการกำกับดูแลกิจการ</p> 	<p>ปริญญาตรี สาขาวิชาเทคโนโลยีอุตสาหกรรมการผลิต มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนคร กรุงเทพมหานคร</p> <p>ข้อกำหนด TQA, (Thailand Quality Award) , 5s (5ส) , QC 7 Tools ISO9001 Requirement & Internal Audit , Key Performance Indicator (KPIS) ปี 2562 - ฝึกอบรม Public หลักสูตร ข้อกำหนดและการประยุกต์ใช้การควบคุม กระบวนการทางสถิติ ปี 2562 - ฝึกอบรม Public หลักสูตร การ วิเคราะห์ ข้อขัดข้องด้านศักยภาพและ ผลกระทบ</p>	-ไม่มี-	-ไม่มี-	<p>2562 – ปัจจุบัน</p> <p>2553 – ปัจจุบัน</p> <p>2551 – 2553</p> <p>2543 - 2551</p>	<p>- กรรมการกำกับดูแลกิจการ (แต่งตั้ง: 25/02/2562) บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- ผู้จัดการระบบบริหารงานคุณภาพ (QMS Manager) บริษัท ซีเอสที สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)</p> <p>- Quality Control Section Manager Siam Quality Steel Co.,Ltd</p> <p>- ผู้จัดการแผนก ประกันคุณภาพ และระบบคุณภาพ บริษัท โลหะกิจ เม็ททอล จำกัด (มหาชน)</p> <p>(ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใน กิจการอื่นทั้งจดและไม่จดทะเบียน / ที่แข่งขัน หรือเกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัท)</p>

หมายเหตุ * หลักสูตรการอบรมอื่นๆเพิ่มเติมในแต่ละปี สามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ใน หัวข้อ “รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี” หัวข้อย่อย “5.7 การพัฒนา
กรรมการและผู้บริหาร” ในรายงานประจำปีฉบับนี้

** รวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ทุกคนข้างต้น ไม่มีจำนวนการถือหุ้นทางอ้อม)

รายละเอียดเกี่ยวกับการดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจในการควบคุมบริษัท

รายชื่อผู้บริหาร / กรรมการ	กรรมการ		ผู้บริหาร		กรรมการ ตรวจสอบ/ อิสระ	กรรมการสรร หาและกำหนด ค่าตอบแทน	กรรมการกำกับ ดูแลกิจการ (CG)	กรรมการ ผู้จัดการ	เลขานุการ บริษัท
	บมจ. ซีเอสพีฯ	บจก. ชัยสุพัฒน์	บมจ. ซีเอสพีฯ	บจก. ชัยสุพัฒน์	บมจ. ซีเอสพีฯ	บมจ. ซีเอสพีฯ	บมจ. ซีเอสพีฯ	บมจ. ซีเอสพีฯ	บมจ. ซีเอสพีฯ
1. นายสุกชัย ชัยสุพัฒน์	/*	/	/	/*					
2. นายวีรศักดิ์ ชัยสุพัฒน์	/		/				/	/	
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์	/		/				/		
4. นายบรรเจ็ด สมเสมอ	/					/			
5. นางพันธิภา ชิวธนาสุนทร	/								
6. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์	/								
7. นายจรัส กาญจนจิต	/				/*	/*			
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์	/				/	/			
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชวงศ์	/				/	/	/*		
10. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์			/						
11. นางสาวมลิ ชัยสุพัฒน์			/						
12. น.ส.วันทกานต์ จันทะโคตร			/						
13. นายมานะ ศรีวิกานนท์			/				/		/
14. นายชาติชาย เพ็งมีศรี							/		

หมายเหตุ: * หมายถึง ประธานคณะกรรมการนั้นๆ

รายงานการครองถือหุ้นสามัญของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

	ณ 31 ธันวาคม 2561				ณ 31 ธันวาคม 2562		
ชื่อกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม	เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลดลง) ระหว่างปี	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม
1. นายสุภชัย ชัยสุพัฒน์ ประธานกรรมการ/CEO	42,000,000	42,000,000	84,000,000	-	42,000,000	42,000,000	84,000,000
2. นายวิรัชศักดิ์ ชัยสุพัฒน์ กรรมการผู้จัดการ/กรรมการ/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ	30,300,000	-	30,300,000	-	30,300,000	-	30,300,000
3. นายกฤษดา ชัยสุพัฒน์ กรรมการและผู้อำนวยการฝ่ายบริหารทั่วไป/ กรรมการ/กรรมการกำกับดูแลกิจการ	30,000,000	-	30,000,000	-	30,000,000	-	30,000,000
4. นายบรรเจิด สมเสมอ กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	30,000	-	30,000	-	30,000	-	30,000
5. นางพันธิภา ชิวธนาสุนทร กรรมการ	10,000,000	-	10,000,000	-	10,000,000	-	10,000,000
6. พล.ต.ต. วิเชียร สมานพงษ์ กรรมการ	-	-	-	-	-	-	-

ชื่อกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	ณ 31 ธันวาคม 2561			เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลดลง) ระหว่างปี	ณ 31 ธันวาคม 2562		
	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม		จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม
7. นายจรัส กาญจนขจิต ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
8. นายจันทร์แรม อรรถกฤษณ์ กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-	-	-
9. นายเฉลิมพงษ์ มหาวาณิชขังศ์ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ	-	-	-	-	-	-	-
10. นางสาววิมล ชัยสุพัฒน์ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	30,300,000	30,300,000	-	-	30,300,000	30,300,000
11. นางปิยะรัตน์ สวัสดิ์ ผู้อำนวยการฝ่ายขายและการตลาด	100	-	100	-	100	-	100
12. นส.วันทกานต์ จันทะโคตร ผู้อำนวยการฝ่ายทรัพยากรบุคคล	-	-	-	-	-	-	-

ชื่อกรรมการ/ผู้บริหารระดับสูง	ณ 31 ธันวาคม 2561			เปลี่ยนแปลง เพิ่ม/(ลดลง) ระหว่างปี	ณ 31 ธันวาคม 2562		
	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม		จำนวนหุ้นที่ถือ โดยกรรมการ/ ผู้บริหาร	จำนวนหุ้นที่ถือ โดยผู้เกี่ยวข้อง*	รวม
13. นายมานะ ศรีวิกานนท์ ผู้จัดการฝ่ายบัญชี / เลขานุการบริษัท/ กรรมการกำกับดูแลกิจการ	-	-	-	-	-	-	-
14. นายชาติชาย เพ็งมีศรี ผู้จัดการระบบบริหารงานคุณภาพ (QMS Manager) / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	-	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ * ผู้เกี่ยวข้องของกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูง หมายถึง

- 1) คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการหรือผู้บริหาร
- 2) นิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร และ 1) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล
- 3) นิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร และบุคคลตามข้อ 1) และ 2) ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคล
- 4) นิติบุคคลที่มีบุคคลตาม 3) เป็นผู้ถือหุ้นต่อไปเป็นทอดๆ เริ่มจากผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลตาม 3) และแต่ละทอดเกินร้อยละสามสิบของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลที่ถูกถือหุ้นดังกล่าว

“Keep Growing Together”

2019



บริษัท ซีเอสพี สตีลเซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
สำนักงานใหญ่

475 ถนนพระราม 3 แขวงบางโคล่
เขตบางคอแหลม กรุงเทพฯ ประเทศไทย 10120

โทร. 02 291 6314-21

แฟกซ์ 02 291 3828

อีเมล: ir@cspsteel.com

www.cspsteel.com

www.facebook.com/CSP.Steel.Center