



ANNUAL REPORT

Sabina Public Company Limited

2018



รายงานประจำปี

สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บริษัท ชาน้ำ จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานกรรมการ	2
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	3
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	17
ปัจจัยความเสี่ยง	35
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	38
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	40
นโยบายการจ่ายเงินปันผล	41
โครงสร้างการจัดการ	42
การกำกับดูแลกิจการ	48
ความรับผิดชอบต่อสังคม โครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	80
การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	112
รายการระหว่างกัน	113
ข้อมูลการเงินที่สำคัญ	119
คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน	120
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561	128
รายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน	130
สรุปรายงานการสอบบัญชี	131
งบการเงิน	132
เอกสารแนบ	
- รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทฯ	173
- รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ	178

สารจากประธานกรรมการ

ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของประเทศไทยในปี พ.ศ. 2561 มีสภาพที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องมาจากการปี พ.ศ.2560 โดยเฉพาะครึ่งปีแรกของปี 2561 ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมของตลอดทั้งปีจึงดีขึ้น ซึ่งเกิดจากหลายปัจจัย อาทิเช่น การกระตุ้นทางเศรษฐกิจจากภาครัฐรวมทั้งความสามารถของภาคเอกชนส่วนใหญ่

บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) ก็ทำผลงานในปี พ.ศ. 2561 ได้เป็นที่น่าพอใจเช่นเดียวกัน โดยมียอดขายเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.8 เป็นยอดขายรวมอยู่ที่ 3,103 ล้านบาท มากกว่ายอดขายปีก่อนซึ่งมียอดขายรวมอยู่ที่ 2,679 ล้านบาท ส่งผลให้มีกำไรเติบโตสูงกว่าปีก่อนถึง 49% คิดเป็นยอดกำไรสุทธิที่ 361 ล้านบาท สูงกว่ากำไรปีก่อนที่ 118.5 ล้านบาท ทั้งนี้เกิดจากการขยายช่องทางการจำหน่ายที่ปรับเปลี่ยนไปตามพฤติกรรมผู้บริโภคในปัจจุบันได้ทันทั่วถึง

จากผลการดำเนินงาน คณะกรรมการบริษัทจึงมีมติเห็นควรเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ในวันที่ 23 เมษายน พ.ศ. 2562 เพื่ออนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.54 บาท โดยกำหนดจ่ายในวันที่ 22 พฤษภาคม พ.ศ. 2562

ในปี พ.ศ. 2562 บริษัทมีแผนการขยายการจำหน่ายให้ถึงผู้บริโภคให้มากยิ่งขึ้น โดยการจำหน่ายไปในช่องทางการจำหน่ายใหม่ๆที่เข้าถึงได้สะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น ด้วยการปรับระบบสินค้าคงคลังและการส่งสินค้าให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น มีการเพิ่มสินค้านวัตกรรมใหม่ๆรองรับความต้องการของผู้บริโภค มีการสื่อสารทางการตลาดที่ชัดเจนและกว้างขวางมากยิ่งขึ้น ทางด้านการส่งออกที่ผลิตภายใต้ตราสินค้าของบริษัทในกลุ่มประเทศ CLMV ก็มีแนวโน้มที่สูงขึ้นจากความสำเร็จในคุณภาพและแบรนด์ Sabina ของบริษัท

ในปี พ.ศ. 2561 ทางบริษัทมีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้ในปี 2561 บริษัทได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ”

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน บริษัทจะยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาล เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรและขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย สำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในศักยภาพของบริษัทที่ท่านได้มอบให้แก่บริษัทตลอดมา



(นายวิโรจน์ ธนาलगรณ์)

ประธานกรรมการ

การประกอบธุรกิจ

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์ (Vision)

บริษัทฯ ดำเนินกิจการภายใต้แนวคิด “Create Value with Innovation” มุ่งมั่นที่จะสร้างแบรนด์ ซาบีน่า ให้เป็นแบรนด์ชั้นนำในที่มีคุณค่าด้วยนวัตกรรมใหม่ๆ ทั้งด้านแฟชั่นที่ล้ำสมัย คุณภาพที่ได้รับการยอมรับ สอดคล้องและเหมาะสมกับความต้องการของสภาพสตรีในทุกประเทศควบคู่ไปกับความรับผิดชอบต่อสังคม

พันธกิจ (Mission)

บริษัทฯ มีพันธกิจที่ต้องดำเนินการให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ที่วางไว้ภายใต้แนวความคิดในการดำเนินงานที่แยกออกเป็นส่วนต่างๆ ดังนี้

People: Trust and Worthiness in human as precious resources

พนักงาน : บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าพนักงานเป็นทรัพยากรมนุษย์ที่มีคุณค่า เนื่องจากเป็นปัจจัยสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ ดำเนินงานได้บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ จึงให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานทุกคน ทุกตำแหน่งเสมือนทรัพยากรที่มีคุณค่าของบริษัท

Product: Delivered products beyond expectation

สินค้า : บริษัทฯ จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพให้เป็นไปตามความคาดหวังของลูกค้า ด้วยการวิจัย พัฒนา เพื่อให้ได้นวัตกรรมใหม่ๆ ของสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของผู้หญิงทุกเพศทุกวัย

Partners: Trust and Reliable Enterprise

หุ้นส่วน: บริษัทฯ จะบริหารงาน และดำเนินงาน เพื่อให้ได้รับความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากหุ้นส่วน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทในทุกๆ ด้านอันได้แก่ ผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, เจ้าหนี้, และคู่แข่ง

Productivity: Innovation through productivity by advance mechanism

การผลิต: บริษัทฯ จะบริหารการผลิตโดยนำวิธีการบริหารการผลิต เทคโนโลยีการผลิต นวัตกรรมการผลิต รวมถึงเครื่องจักรที่ล้ำสมัยมาใช้ในการผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพตามมาตรฐาน และได้รับการยอมรับจากลูกค้าทุกประเทศ

Planet: Return Benefit to Society and Environment

สังคม: บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจ ด้วยการคืนกำไรให้กับสังคม และสิ่งแวดล้อม

การสร้างวัฒนธรรมองค์กร (Corporate Culture) 4 ดี

บริษัทฯ ยึดหลักการ “องค์กรแห่งความสุข” เป็นพื้นฐานในการบริหารจัดการ และมีความเชื่อว่า องค์กรจะดีได้ ถ้าพนักงานทำงานอย่างมีความสุขเปรียบเสมือนองค์กรเป็นบ้านหลังที่ 2 การบริหารงานมีหลายแบบ ทั้งแบบการบริหารจัดการแบบบนลงล่าง หรือแบบล่างขึ้นบน แต่บริษัทฯ ยึดหลักการบริหารโดยใช้พนักงานเป็นศูนย์กลางของการพัฒนา (Client Center) และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ เพราะมีความเชื่อว่า ถ้าสิ่งที่ทำ เกิดจากความตั้งใจ และเกิดจากการกระทำโดยพนักงานทุกคนเองแล้ว ความสุขจะเป็นคำตอบสุดท้ายที่ทุกคนได้รับ ซึ่งเป็นที่มาของคำว่า วัฒนธรรมองค์กร 4 ดี ประกอบด้วย “คิดดี พูดดี ทำดี และเป็นคนดี”

คิดดี หมายถึง ทุกคนต้องเริ่มต้น การคิดบวก มองบวก มีสติทั้งกับตนเองและผู้อื่น

พูดดี หมายถึง ทุกคนต้องพูดจกกันด้วยคำพูดที่ดีลดการเปรียบเทียบ

ทำดี หมายถึง รู้เสียเปรียบ ไม่เอาเปรียบผู้อื่น รู้จักการให้

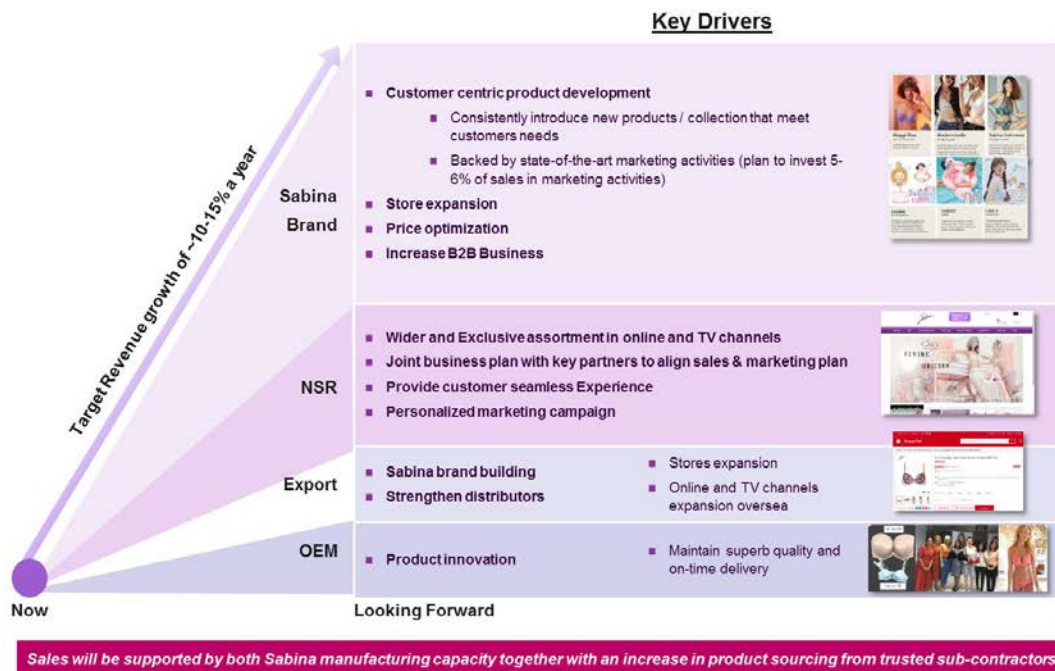
คนดี จะเกิดขึ้นทันที เมื่อเรามี 3 ดี ข้างต้น พร้อมแล้ว

และจากการเปลี่ยนแปลงที่รวดเร็วของปัจจัยรอบด้านในปัจจุบัน ไม่ว่าจะเป็นระบบการทำงาน ภาวะตลาด พฤติกรรมผู้บริโภค คู่แข่ง ฯลฯ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นหลักการของ ชนาธิป สรงกระสินธ์ ที่ว่า “ตราบไต่ที่คิดว่าตัวเองเก่ง เราก็จะเหมือนน้ำเต็มแก้ว ที่ไม่สามารถเรียนรู้อะไรได้อีก” เพื่อให้พนักงานทุกคนมีความพร้อมต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นตลอดเวลา



กลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาว

Growth Strategy in 2018-2023



เป้าหมายระยะยาวจากนี้ไป ในปี 2018-2023 บริษัทคาดว่าจะมียอดขายที่สามารถเติบโตได้อีก 10%-15% ตามสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป บางช่วงอาจเติบโตได้ถึง 15% แต่ถ้าสถานการณ์ที่ไม่ค่อย ดีนัก บริษัทก็ยังคงคาดว่าจะเติบโตได้ถึง 10% ด้วยเหตุผลจากโครงสร้างรายได้ที่แบ่งออกมาเป็น 4 โครงสร้าง ดังนี้

1. **การขายแบรนด์ SABINA ภายในประเทศ** บริษัทคาดว่าจะยังเติบโตได้อีก เนื่องจากในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา ในปี 2006-2015 บริษัทได้เน้นลูกค้าเฉพาะกลุ่มที่มีคัพ A เพียงอย่างเดียวที่อยู่ในรุ่น Doomm Doomm ซึ่งจากการ Survey ของบริษัทพบว่ามีส่วนของผู้หญิงที่มีคัพทรง B C และ D อยู่ที่ 65% บริษัทจึงหันมาจับกลุ่มลูกค้าที่มีคัพทรงใหญ่มากขึ้น จึงสามารถบอกได้ว่าขณะนี้ SABINA สามารถขายสินค้าได้ครบ 100% จากฐานลูกค้าทั้งหมด และบริษัทได้มองถึงระดับราคาสินค้าที่ลูกค้าสามารถซื้อสินค้าได้ และช่องทางการจำหน่ายที่จะเข้าถึงกลุ่มลูกค้าตามระดับราคาของสินค้า ที่เหมาะสมของแต่ละกลุ่มเป้าหมาย เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ให้ครบทุกกลุ่ม

2. **การขายผ่านช่องทาง NSR (Non Store Retailing)** เป็นช่องทางที่บริษัทขายสินค้าผ่านทาง TV และ Online ซึ่งการขายสินค้าผ่านทาง TV จะมีกลุ่มลูกค้าเป็นครัวเรือนวัยเกษียณอายุที่อยู่บ้าน และส่วนใหญ่เป็นกลุ่ม Baby Boomer ที่มีจำนวนประชากรมาก ในขณะที่การขายสินค้าผ่านทาง Online เช่น Shopee , Lazada รวมทั้ง Line@ จะมีกลุ่มลูกค้าเป็นวัยรุ่นมากกว่า โอกาสที่ NSR จะเติบโตจึงเกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว เนื่องจากในแต่ละปีบริษัทได้มีการเติบโตถึง 100 % มาโดยตลอด และช่องทางนี้จึงเป็นการสร้างรายได้ที่มีค่าใช้จ่ายต่ำทำให้ไม่ต้องมีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าเช่า ค่า Discount ที่ต้องจ่ายให้กับห้างร้านทั่วไป ค่าตกแต่งร้านค้า ค่าจ้างพนักงานขาย รวมถึงค่าขนส่งสินค้าที่ละมากๆ โดยจะส่งสินค้าให้กับลูกค้าในลักษณะ B2C คือการส่งสินค้าจากโรงงานส่งไปที่บ้านตามที่ถูกสั่งซื้อผ่านทาง Online บริษัทจึงคาดว่าจะยังยอดขาย NSR เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งบริษัทได้หาสินค้าจากการทำ Outsourcing มาขาย ก็ยังจะส่งเสริมให้กำไรสุทธิของบริษัทสูงขึ้นอีกด้วย ซึ่งในปี 2018 บริษัทสามารถทำกำไรสุทธิสูงถึง 12%

3. **การส่งสินค้า SABINA ไปขายต่างประเทศ** โดยเฉพาะในประเทศ CLMV เช่น เวียดนาม ลาว พม่า และฟิลิปปินส์ โดยการส่งพนักงานไปประจำอยู่กับบริษัทที่เป็น Distributor ในแต่ละประเทศเพื่อสร้างจุดแข็งและถ่ายทอดประสบการณ์เพื่อช่วยพัฒนาในเรื่องของ Inventory Management ที่จะทำให้สินค้าที่ขายดีไม่ขาดตลาด และสินค้าที่ขายไม่ดีไม่ต้องสั่งซื้อจากประเทศไทยไปขาย เพื่อให้บริษัทที่เป็น Distributor สามารถมีสภาพคล่องของสต็อกสินค้าที่ดีขึ้น จึงทำให้มีการสั่งซื้อสินค้าในแต่ละปีเพิ่มมากขึ้นด้วย นอกจากนี้บริษัทยังมีการส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาบุคลากรทางการขาย ในการขายสินค้าตามสถานที่ต่างๆ รวมทั้งการทำธุรกิจ Online ในประเทศนั้นๆ ด้วย บริษัทจึงคาดว่าในอีก 3-5 ปีข้างหน้าการส่งสินค้า SABINA ไปขายในต่างประเทศจะดีขึ้น โดยเฉพาะประเทศเวียดนามซึ่งเป็นประเทศที่กำลังเติบโต เนื่องจากมีกำลังซื้อสูง และเป็นประเทศส่งออกที่ผลิตสินค้าให้กับตลาดโลกในทุกๆอุตสาหกรรม

4. **การขายสินค้า OEM** เป็นโครงสร้างรายได้ที่บริษัทไม่ได้มุ่งเน้นมากนัก และไม่ได้ขยายตลาดให้มากขึ้นกว่านี้ เนื่องจากในอดีตบริษัทมีสัดส่วนการขาย OEM อยู่ที่ 90% ซึ่งในปัจจุบันเหลือ 10% แต่บริษัทยังคงมุ่งเน้นที่จะผลิตสินค้าที่เป็นงานยากๆ เป็นสินค้า High Fashion หรือเป็นสินค้าที่มีดีไซน์ใหญ่ๆ ซึ่งโรงงานผลิตอื่นผลิตได้ค่อนข้างยากจึงทำให้ลูกค้ายังคงสั่งผลิตสินค้ากับบริษัทอยู่ ถือเป็นยุทธศาสตร์ในการขายสินค้า OEM ของบริษัท ดูได้จากการขายสินค้า OEM ในปัจจุบันที่สามารถทำกำไรได้มากกว่าในอดีตที่ผ่านมา กล่าวคือ ในอดีตจะต้องขายสินค้าให้ได้ 1,000 ล้านบาท เพื่อที่จะได้กำไรขั้นต้นเพียง 20% เท่านั้น แต่ในปัจจุบันการขายสินค้าอยู่ที่ 200-300 ล้านบาท แต่ได้ผลกำไรถึง 35% และในอีก 5 ปีข้างหน้าบริษัทยังคาดว่าจะการขายสินค้า OEM จะเติบโตไปตามลูกค้าต่อไป

เป้าหมายการดำเนินงานของบริษัท

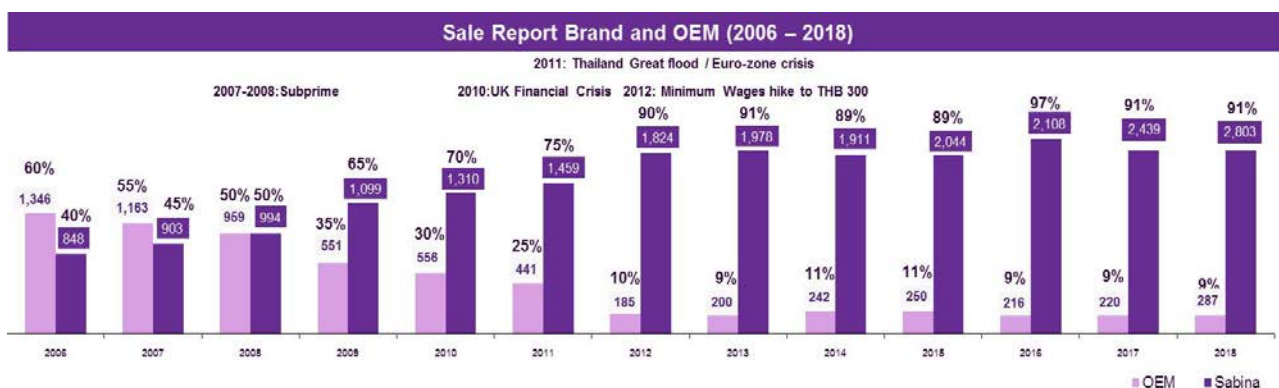
กลยุทธ์ และเป้าหมาย

ด้านการสร้างและขยายแบรนด์

บริษัทฯ มุ่งหมายที่จะเป็นแบรนด์ (Brand) ไทยอันดับหนึ่ง ครอบคลุมทั้งในประเทศและกลุ่มประเทศอาเซียน หรือ Asian Brand ผ่านทุกช่องทางทางการจำหน่าย โดยเฉพาะการขายผ่านทาง TV และทาง Online มุ่งเน้นส่งเสริมการตลาดแบบ Digital Marketing รวมทั้งมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ผลิตชุดชั้นในสตรีที่มีคุณภาพและมีนวัตกรรมใหม่ๆ ให้ทันยุคตามความต้องการของผู้บริโภคอยู่เสมอ

การขยายแบรนด์ “ซาบีน่า” ในประเทศ บริษัทฯ มีเป้าหมายสร้างแบรนด์ซาบีน่าให้แข็งแกร่งและอยู่ในใจผู้บริโภคให้ได้มากที่สุด และมีสินค้าตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคในทุกๆ ช่วงอายุ เพื่อครองส่วนแบ่งทางการตลาดให้ได้มากที่สุด โดยเน้นถึงการศึกษาพฤติกรรม, เทรนด์แฟชั่น และความต้องการของผู้บริโภค เพื่อออกสินค้าให้ตอบสนองกับความต้องการและพฤติกรรมที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา รวมถึงการจัดกิจกรรมการตลาดเพิ่มมากขึ้น เพื่อขยายฐานลูกค้า ตลอดจนเพิ่มช่องทางการจำหน่ายผ่านทุกช่องทาง โดยเฉพาะการขายผ่านทาง TV และ On Line ให้กว้างขวางมากยิ่งขึ้น ปรับเปลี่ยนระบบการซื้อและการส่งของให้สะดวกต่อผู้ซื้อมากขึ้น และมุ่งเน้นส่งเสริมการตลาดแบบ Digital Marketing ซึ่งสอดคล้องกับการเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภคในโลกออนไลน์

การขยายแบรนด์ “ซาบีน่า” ในต่างประเทศ บริษัทฯ วางนโยบายขยายแบรนด์ให้ครอบคลุมไปยังกลุ่มประเทศประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC : Asean Economic Community) ซึ่งมีการจัดตั้งผู้จัดจำหน่ายไปแล้วใน 5 ประเทศ ได้แก่ ฟิลิปปินส์ เวียดนาม ลาว พม่า และกัมพูชา และเร่งประสานงานกับผู้จัดจำหน่ายในการเปิดจุดจัดจำหน่ายตามห้างสรรพสินค้า, สแตนดาร์ดโลนซ็อบ, ไฮเปอร์มาร์เก็ต ในแต่ละประเทศให้ได้มากที่สุด เพื่อสร้างการรับรู้แบรนด์และยอดขาย หลังจากนั้นได้วางแผนการทำการตลาดในลักษณะ Localized และใช้สื่อการตลาดในลักษณะ Social Marketing เพื่อเข้าถึงผู้บริโภคให้ได้มากที่สุด รวมทั้งการทำงานใกล้ชิดกับผู้จัดจำหน่ายมากขึ้นในการบริหารคลังสินค้าของผู้จัดจำหน่าย เพื่อช่วยให้ผู้จัดจำหน่ายมีการหมุนเวียนของสินค้าคงคลังได้สะดวก และรวดเร็วขึ้น เนื่องจากสินค้าของบริษัทฯ เป็นสินค้าที่เน้นหนักในกลุ่มแฟชั่น ซึ่งต้องการการหมุนเวียนของแฟชั่นใหม่ๆ ตลอดเวลา เพื่อวางแผนทางในการที่จะเติบโตเป็น Asian Brand ต่อไป ส่วนประเทศอื่นๆ นอกเหนือจากสมาชิกอาเซียน บริษัทฯ ได้ดำเนินการทั้งในรูปการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่าย และการขายในรูปแบบปกติ ได้แก่ ประเทศสาธารณรัฐอาหรับเอมิเรตส์ ปากีสถาน บังกลาเทศ คาซัคสถาน เป็นต้น



ขณะเดียวกันบริษัทฯ ได้ปรับเป้าหมายการดำเนินธุรกิจมาตั้งแต่ปี 2550 โดยลดสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์ OEM กับสัดส่วนการขายภายใต้แบรนด์ซาบีน่าในประเทศมาตลอด จนล่าสุดปี 2561 มีสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์ OEM ร้อยละ 9.24 และสัดส่วนการขายภายใต้แบรนด์ ร้อยละ 90.34 ของรายได้รวมตามงบการเงินรวม แต่บริษัทฯ ยังคงนโยบายในการรักษาสัดส่วนการขายผลิตภัณฑ์ OEM ให้อยู่ในระดับไม่เกินร้อยละ 10-20 ของกำลังการผลิต ในอัตราการขายที่เติบโตมากขึ้น เนื่องจากจุดแข็งของการผลิตสินค้า OEM ของบริษัทในเรื่องคุณภาพและการส่งมอบที่ตรงเวลา ทำให้ลูกค้าบางส่วนที่ได้รับผลกระทบจากผู้ผลิตรายอื่น เริ่มหันมาสั่งผลิตสินค้ากับบริษัทมากขึ้น อีกทั้งยังมีการเสนอรับจ้างผลิตสินค้าทรงใหญ่ๆ มากยิ่งขึ้น รวมทั้งเสนอการรับผลิตชุดว่ายน้ำที่ได้ทดลองผลิตให้ลูกค้าบางรายช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา ดังนั้น บริษัทฯ ยังคงเน้นหาลูกค้าเหล่านี้เพิ่มมากขึ้น เนื่องจากกำลังการผลิตของบริษัทฯ นั้นไม่สามารถที่จะเพิ่มได้อีกจำนวนหนึ่ง แต่บริษัทฯ ยังคงเน้นในการพิจารณาในส่วนของการกำไรเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ สาเหตุที่บริษัทฯ ยังคงรักษาสัดส่วนของการขายภายใต้แบรนด์ซาบีน่า และภายใต้แบรนด์ของลูกค้า OEM ไว้ในระดับดังกล่าว เป็นดังนี้

1) **ความไม่แน่นอนของตลาดทั้งในและต่างประเทศ** เนื่องจากกำลังการผลิตของโรงงานส่วนใหญ่ใช้แรงงานฝีมือ ไม่สามารถที่จะลดลง หรือเพิ่มขึ้นได้ทันที เพราะแรงงานเหล่านี้ต้องใช้ความสามารถและทักษะสูงในการผลิต ดังนั้น บริษัทจึงต้องรักษาระดับของการผลิตให้สอดคล้องกับแรงงานฝีมือดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ระหว่างการผลิตให้กับแบรนด์ของบริษัท และการผลิตภายใต้แบรนด์ของลูกค้า หรือ OEM เพื่อบริหารประสิทธิภาพการผลิตให้สูงสุดตลอดเวลา และสร้างกำไรให้อยู่ในระดับที่สูงที่สุดตลอดเวลา รวมทั้งการหาตลาดใหม่ โดยเฉพาะประเทศในกลุ่ม AEC ที่มีข้อตกลงในเรื่องของภาษีระหว่างประเทศเป็นศูนย์ ซึ่งเริ่มตั้งแต่เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2558 เป็นต้นมา

2) **เพื่อการเรียนรู้เทคโนโลยีและเทรนด์ดีไซน์ใหม่ๆ** การรับออเดอร์จากต่างประเทศ ทำให้บริษัทได้เรียนรู้ความต้องการของตลาดชุดชั้นในและชุดว่ายน้ำทั่วโลก ทั้งด้านเทคโนโลยีในการผลิตใหม่ๆ ทิศทางและแนวโน้มของตลาดในแต่ละประเทศ, การหาโอกาสในการเข้าไปขยายตลาดในประเทศเหล่านั้น รวมทั้งเทรนด์แฟชั่นของชุดชั้นในและชุดว่ายน้ำในอนาคต เพื่อนำมาพัฒนาทางด้านการผลิตและดีไซน์สำหรับแบรนด์ของบริษัทเอง

• ด้านผลิตภัณฑ์

การสร้างนวัตกรรมในผลิตภัณฑ์ชุดชั้นในและชุดว่ายน้ำ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ได้จัดตั้งทีมวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ของผลิตภัณฑ์ชุดชั้นในและชุดว่ายน้ำ ทั้งทางด้านของฟังก์ชันใหม่ๆ ที่สอดคล้องกับพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว รวมถึงดีไซน์ที่ทันสมัย โดยนำข้อมูลการจัดจำหน่ายในอดีตมาวิเคราะห์ เพื่อหาลักษณะสินค้า, รูปแบบสินค้า รวมถึงแฟชั่นของสินค้า เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคตลอดเวลา นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้รับรู้แนวทาง แฟชั่น สินค้า จากการที่บริษัทได้รับจ้างผลิตให้กับลูกค้าในแถบประเทศยุโรปและอังกฤษ ซึ่งเป็นผู้นำทางด้านแฟชั่นและชุดชั้นใน อีกทั้งทางทีมวิจัยพัฒนายังมีการนำวัตถุดิบและสูตรการผลิตใหม่ๆ เข้ามาปรับให้สอดคล้องกับสรีระ และความต้องการของผู้บริโภค เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ มีความทันสมัยและเป็นที่ดึงดูดใจต่อผู้บริโภค และสอดคล้องกับสถานะตลาดในปัจจุบันของตลาดชุดชั้นใน

การวิจัยและสำรวจความต้องการของผู้บริโภคโดยตรง

เพื่อให้ได้สินค้าที่ตรงต่อความต้องการของตลาด บริษัทย่อยจึงทำการสำรวจความต้องการของผู้บริโภคโดยใช้วิธีต่างๆ เช่น การทำวิจัยกลุ่ม (Focus Group) สำรวจความคิดเห็นทั้งก่อน และหลังการวางจำหน่ายสินค้า การเก็บข้อมูลในพื้นที่ขาย (Market Survey) การพูดคุยกับกลุ่มเป้าหมายผ่านกิจกรรมต่างๆ เช่น Campus tour, Work shop เป็นต้น ซึ่งบริษัทย่อยจะจัดทำการศึกษาตลอดเวลาในทุกๆ คอลเลกชั่น เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว โดยนำข้อมูลเหล่านี้มาวิเคราะห์เพื่อพัฒนาสินค้าตัวอย่างแล้วนำไปทดสอบกับกลุ่มเป้าหมายต่อไป ซึ่งใช้ระยะเวลาในการพัฒนาและทดลองสินค้าเป็นระยะเวลาหนึ่ง จนกระทั่งบริษัทฯ มั่นใจในคุณภาพและผลิตภัณฑ์จึงจะนำผลิตภัณฑ์ออกจำหน่ายในตลาด

การลดต้นทุน

บริษัทฯ ดูแลและบริหารจัดการเรื่องต้นทุนอย่างต่อเนื่องด้วยกลยุทธ์ที่หลากหลาย จากอดีตที่เคยมีต้นทุนสูงถึง 65% แต่ปัจจุบันต้นทุนลดลงมาอยู่ที่ 48% ส่งผลให้กำไรขั้นต้นสูงขึ้น และในอนาคตมีแนวโน้มที่จะทำให้กำไรขั้นต้นสูงขึ้นได้อีก

การมุ่งเน้นลดสัดส่วนการผลิตและจำหน่ายแบบ OEM ให้อยู่ในระดับเหมาะสม เป็นแนวทางหนึ่งในการลดต้นทุน เนื่องจากการผลิตรูปแบบดังกล่าวจะต้องใช้วัตถุดิบตามที่แบรนด์กำหนด บริษัทฯ จำเป็นต้องซื้อวัตถุดิบจากซัพพลายเออร์ตามที่ตกลงกันไว้แล้ว ทำให้อำนาจการต่อรองราคามีไม่มาก ขณะที่การผลิตสินค้าภายใต้แบรนด์ของบริษัทฯมากขึ้น นอกจากจะสามารถตั้งราคาขายได้ดีขึ้นแล้ว การเป็นลูกค้ารายใหญ่ของผู้ผลิตวัตถุดิบก็ทำให้บริษัทฯ มีอำนาจต่อรองมากขึ้นด้วย ทำให้ต้นทุนลดลง ส่งผลให้กำไรขั้นต้นมากขึ้น สะท้อนได้จากผลประกอบการที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2550 จนถึงปัจจุบัน อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ 50%

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้ดำเนินการลดต้นทุนวัตถุดิบโดยไม่ลดคุณภาพของวัตถุดิบ ซึ่งเป็นปัจจัยที่สำคัญมากต่อการแข่งขันกับคู่แข่งภายในประเทศและคู่แข่งจากต่างประเทศ เช่น ประเทศจีน และประเทศอินโดนีเซีย อีกทั้งการลดต้นทุนช่วยให้บริษัทฯ ใช้ราคาที่สามารถแข่งขันกับคู่แข่งได้มากขึ้น บริษัทฯ จึงมีกำไรจากการขายมากขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีวิธีการลดต้นทุนวัตถุดิบ โดยการหาวัตถุดิบแหล่งใหม่ และการให้ผู้จัดจำหน่ายประกวดราคาขายวัตถุดิบ ซึ่งเป็นการเพิ่มทางเลือกทั้งในแง่คุณภาพวัตถุดิบและอำนาจในการต่อรองราคา ทำให้การควบคุมบริหารจัดการเรื่องวัตถุดิบมีประสิทธิภาพอย่างมาก

การหาวัตถุดิบแหล่งใหม่ที่มีความหลากหลาย มีคุณภาพดี และมีราคาสมเหตุสมผล เป็นการลดการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง ป้องกันปัญหากำลังการผลิตของผู้จัดจำหน่ายไม่เพียงพอต่อปริมาณที่บริษัทฯ สั่งซื้อ ป้องกันการผูกขาดด้านราคาของผู้จัดจำหน่าย และช่วยให้มีทางเลือกมากขึ้นในการกระจายปริมาณวัตถุดิบที่ต้องการซื้อไปยังผู้จัดจำหน่ายหลายราย ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ ซึ่งปัจจุบันข้อตกลงทางการค้ากับหลายๆ ประเทศ ทำให้ภาวการณ์นำเข้าวัตถุดิบลดลงอย่างมาก ทั้งนี้ การจัดหาแหล่งวัตถุดิบใหม่ๆ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ นอกจากเป็นการแสดงให้เห็นถึงศักยภาพของบริษัทฯ ว่ามีการพัฒนาทางด้านการจัดหาวัตถุดิบแล้วยังช่วยเพิ่มความหลากหลาย และทันสมัยให้ผลิตภัณฑ์อีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ศึกษานวัตกรรมต่างๆ รวมทั้งเทคนิคในการผลิตวัตถุดิบบางส่วนเอง เพื่อทำให้ต้นทุนวัตถุดิบต่ำลง และเป็นการลดการพึ่งพา การผูกขาดของผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ เช่น ฟองไมลด์ ซึ่งเป็นวัตถุดิบที่สำคัญในการผลิตชุดชั้นใน ปัจจุบันบริษัทสามารถผลิตฟองไมลด์ได้เอง 89%ของจำนวนที่ต้องการใช้ (จากเดิมผลิตเอง 30% ในปี 2557) และมีแผนในการผลิตเองให้ถึง 100% ในปี 2562

อีกหนึ่งแนวทางในการลดต้นทุนคือ การว่าจ้างผลิตสินค้าสำเร็จรูปจากภายนอก (Outsourcing) เพิ่มขึ้นในกลุ่มสินค้าที่สามารถตัดเย็บได้ง่ายๆ สามารถใช้เครื่องจักรแทนแรงงานฝีมือได้ ทำให้ต้นทุนการผลิตต่ำ โดยบริษัทฯ จะเน้นผลิตสินค้าที่ต้องใช้ฝีมือเป็นงานยากแต่มีกำไรขั้นต้นสูง ซึ่งในช่วงที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้เพิ่มสัดส่วน Outsourcing อย่างต่อเนื่อง และในอนาคตความสามารถด้านการว่าจ้างผลิตจะดีขึ้นไปอีก เนื่องจากบริษัทฯ ได้เข้าไปช่วยให้คำแนะนำกับผู้รับจ้างผลิต ร่วมมือกันในรูปแบบของพันธมิตร เพื่อให้สามารถผลิตสินค้าที่ยากขึ้นได้ตามคุณภาพที่บริษัทฯ ต้องการ อันจะส่งผลให้ต้นทุนต่ำลงและกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นอีก

- **ด้านการผลิตสินค้า**

สินค้าของบริษัทฯแบ่งออกเป็นคอลเลกชันที่ครอบคลุมทุกกลุ่ม ทุกวัย และในทุกระดับราคา โดยในการผลิตนอกจากจะเน้นความสวยงามในแง่ของดีไซน์แล้ว ยังมีเรื่องฟังก์ชันผสมอยู่ด้วยเพื่อให้เป็นไปตามสรีระที่แตกต่างกันของผู้สวมใส่ โดยชุดชั้นในของบริษัทฯ ทุกตัวมีจุดเด่นอยู่ที่เวลาสวมใส่แล้วเหมาะสมกับรูปทรงของผู้สวมใส่ ซึ่งภายนอกจะดูไม่ออก แต่ภายในจะเป็นไปตามสรีระจริงของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ส่วนปริมาณสินค้าที่จะผลิตขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น การคาดการณ์สภาวะการแข่งขันทางการตลาด ฤดูกาลในการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ กำลังการผลิตของแต่ละโรงงาน และนโยบายจากฝ่ายบริหารงาน โดยมีปัจจัยพื้นฐานมาจากการต้องการของลูกค้าเป็นหลัก นอกจากนี้ ยังมีปัจจัยในเรื่องรูปแบบการผลิต หากแบ่งสินค้าออกตามรูปแบบการผลิตสามารถแบ่งได้เป็น 2 รูปแบบ คือ สินค้าที่มีการผลิตรูปแบบซ้ำเดิม หรือสินค้าเบสิก (Basic) และสินค้ารูปแบบใหม่หรือ สินค้าแฟชั่น (Fashion) โดยสินค้านี้รูปแบบซ้ำเดิมจะเป็นสินค้าที่ผู้บริโภคชอบใช้แบบเดียวกันบ่อยครั้ง ซึ่งจะมีการผลิตในลักษณะการเติมเต็มสินค้าตลอดเวลา ทำให้บริษัทฯ สามารถคาดการณ์การผลิต และวางแผนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้ไลน์ผลิต ผลิตในแบบเดียวกัน หรือใกล้เคียงกันตลอดเวลาเพื่อเพิ่มความชำนาญ ทำให้ได้ประสิทธิภาพการผลิตที่ดีขึ้น ได้ผลผลิตมากยิ่งขึ้น ขณะที่สินค้าแฟชั่น จะมีการออกแบบใหม่ๆ อยู่ตลอดเวลา จะไม่นำแบบเดิมกลับมาผลิตใหม่ แม้สินค้านี้รูปแบบใหม่มีความยากในการผลิตมากกว่า แต่มีรายได้จากการขายที่สูงกว่า และอัตรากำไรขั้นต้นที่ดีกว่า

สำหรับผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ จะมีการวางแผนการวางจำหน่ายสินค้าล่วงหน้าทุกปี เพื่อควบคุมการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ แผนการวางจำหน่ายสินค้าบ่งบอกถึงปริมาณและชนิดสินค้าที่บริษัทฯ ต้องผลิตในแต่ละเดือน เพื่อที่จะวางจำหน่ายได้ตรงเวลาที่วางแผน โดยแผนการผลิตมีความยืดหยุ่นตามปริมาณการสั่งซื้อในระหว่างปี ฝ่ายวางแผนการผลิตส่วนกลางเป็นผู้กระจายปริมาณการผลิตไปยังโรงงานต่างๆ โดยกระจายปริมาณสินค้าตามความเหมาะสมของระยะเวลา แบ่งชนิดสินค้าตามความเหมาะสมของเครื่องจักร และความชำนาญของพนักงานในแต่ละโรงงาน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการผลิต

ในส่วนผลิตภัณฑ์ OEM บริษัทฯ จะมีการผลิตตามการสั่งซื้อจากลูกค้าเป็นครั้งๆ ไป กล่าวคือไม่มีการผลิตล่วงหน้า ซึ่งลูกค้าจะสั่งซื้อก่อนวันที่ต้องการสินค้าเป็นระยะเวลานานตามแผนการวางแผนจำหน่ายสินค้าของลูกค้า ทั้งนี้เพื่อไม่ให้เกิดความล่าช้าในการผลิต และส่งสินค้า บริษัทฯ จะมีการกระจายปริมาณสินค้าที่จะผลิตไปยังโรงงานต่างๆ ตามความเหมาะสมของกำลังผลิต ระยะเวลา และรูปแบบสินค้า โดยพิจารณาควบคู่ไปกับปริมาณการผลิตสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของตนเองด้วย หากพบว่าการสั่งซื้อจากลูกค้าเข้ามามากกว่ากำลังผลิตที่คงเหลือ บริษัทฯ จะไม่รับการสั่งซื้อนั้นๆ เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับทั้งลูกค้าและบริษัทฯ

นอกจากนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาปัจจัยอื่นๆ ที่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต เช่น การพัฒนาแรงงานคน เนื่องจากแรงงานเป็นปัจจัยสำคัญในการผลิตเสื้อผ้าสำเร็จรูป โดยเฉพาะอย่างยิ่งเมื่อสินค้าต้องการรายละเอียดและมีดีไซน์ที่หลากหลาย ปัจจุบันมีการพัฒนาความสามารถของพนักงานและตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง ในระหว่างการผลิตจะมีการตรวจสอบคุณภาพทุกขั้นตอน และมีการกระตุ้นพนักงานให้ผลิตสินค้าที่มีคุณภาพอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ยังมีการฝึกอบรมพนักงานเป็นระยะ ขึ้นอยู่กับรูปแบบของผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ต้องการวางแผนจำหน่าย และความจำเป็นในการเพิ่มทักษะการผลิต

การปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต บริษัทฯ มุ่งเน้นการปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตโดยนำเครื่องมือต่างๆ มาใช้ในการบริหารการผลิต เพื่อสร้างความเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth) นอกจากจะพัฒนาปรับปรุง และบูรณาการกระบวนการต่างๆ ในการปฏิบัติงาน ยังได้ขยายผลให้ทั่วทั้งองค์กรรวมถึงลูกค้าหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกับธุรกิจ โดยผ่านโครงการ SPM (Sabina Productive Management) ซึ่งเป็นการรวมทุกเครื่องมือที่เหมาะสมในการบริหารการผลิตของบริษัทฯ มาขับเคลื่อนและดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ผ่านคณะกรรมการซึ่งมาจากตัวแทนของทุกหน่วยงานของบริษัทฯ โดยเฉพาะแนวคิด Lean Enterprise เพื่อขยายผลของการบริหารการผลิตแบบพอดี ท้นเวลา หรือระบบลีนไปทั่วทั้งบริษัท รวมถึงการขยายผลไปถึงลูกค้าและลูกค้า เพื่อให้เป็นห่วงโซ่เดียวกัน เป็นการทำให้เกิดความเข้มแข็งของธุรกิจ โดยมีเป้าหมายสูงสุดเพื่อให้เกิดการบริหารคุณภาพแบบองค์รวม (Total Quality Management) และกลายเป็นวัฒนธรรมขององค์กรที่สมาชิกทุกคนต่างให้ความสำคัญ และมีส่วนร่วมในการพัฒนาการดำเนินงานขององค์กรอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งที่จะตอบสนองความต้องการ และสร้างความพอใจให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะสร้างโอกาสทางธุรกิจความได้เปรียบในการแข่งขัน และพัฒนาการที่ยั่งยืนขององค์กร

ด้วยนโยบายในการลดระยะเวลาในการผลิต และส่งมอบสินค้าให้ลูกค้าได้รวดเร็วขึ้น จึงได้มีการนำโปรแกรมสำเร็จรูปที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในการวางแผนผลิต และการสื่อสารร่วมมือกันระหว่างทีมงาน ส่งผลให้สามารถลด Lead time การผลิต จาก 120-180 วัน เหลือ 90-150 วัน

นอกจากนี้ การที่บริษัทฯ ประยุกต์ใช้ระบบการผลิตแบบ LEAN ทำให้ลดระยะเวลาการส่งมอบวัตถุดิบ และลดของเสียได้อย่างมาก โดยปริมาณ Inventory และ WIP จาก 244 ล้านบาท (ในปี 2555) เหลือประมาณ 198 ล้านบาท (ในปี 2561) ทำให้บริษัทฯ สามารถหมุนเวียนเงินไปใช้ประโยชน์อย่างอื่นได้ดียิ่งขึ้น

• ด้านโลจิสติกส์

จากพฤติกรรมของผู้บริโภคที่มีความต้องการสินค้าหลากหลายมากขึ้น บริษัทฯ จึงต้องผลิตสินค้าหลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ดังนั้น มีความจำเป็นต้องกระจายสินค้าไปยังร้านค้าไว้รองรับความต้องการของผู้บริโภคตลอดเวลา ทำให้ต้องพัฒนาระบบโลจิสติกส์ หรือการดูแลต็อกสินค้าในแต่ละร้านค้า เพื่อกระจายสินค้าให้ถูกที่ ถูกเวลา ถูกกับความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละพื้นที่โดยบริษัทเริ่มพัฒนาระบบ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่สามารถตรวจสอบสินค้าที่ขายได้ ให้มีสต็อกสินค้าสอดคล้องกับความต้องการของแต่ละร้านค้าในทุกร้านค้า เพื่อเพิ่มโอกาสในการขายสินค้าให้มากยิ่งขึ้น

อีกทั้งปัจจุบันการซื้อขายผ่านออนไลน์เข้ามามีบทบาทกับผู้บริโภคมากขึ้น บริษัทฯ ได้ปรับการทำงานให้สอดคล้องกับแนวโน้มดังกล่าว มุ่งเน้นขายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์เพิ่มขึ้น ซึ่งมีการตอบรับที่ดี ต้องส่งสินค้าถึงผู้บริโภคโดยตรงมากขึ้น ระบบโลจิสติกส์จึงมีความสำคัญอย่างยิ่ง ทำให้ต้องปรับระบบการบริหารจัดการคลังสินค้าและการกระจายสินค้าให้ตอบสนองกับพฤติกรรมผู้บริโภค

นอกจากนั้น การที่บริษัทฯ ได้เริ่มกระจายสินค้าไปยังอาเซียนมากขึ้น จำเป็นต้องมีระบบการตรวจสอบสต็อกสินค้าของผู้จัดจำหน่าย หรือดีลเลอร์ของบริษัทฯ ตลอดเวลา เพราะการส่งสินค้าไปยังประเทศต่างๆ ต้องใช้เวลาทั้งในการดำเนินการเอกสารการส่งสินค้า และระยะเวลาการส่งสินค้า เพื่อให้มีสินค้าใหม่ ได้ระยะเวลาใกล้เคียงกันกับในประเทศ

• ด้านราคา

การกำหนดนโยบายราคาสินค้าสามารถแบ่งได้เป็น 2 วิธี คือ การกำหนดราคาขายของสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย (Sabina) และการกำหนดราคาสินค้าที่ผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้าของผู้ส่งผลิต (OEM) โดยปัจจัยที่มีผลต่อการกำหนดราคาสินค้า 2 ประเภทนี้ คือ ลักษณะ ปริมาณ รวมไปถึงมูลค่าทางการตลาดของสินค้า

ราคาสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย (Sabina) จะใช้วิธีการกำหนดราคาตามความเหมาะสมต่อผู้ใช้ผลิตภัณฑ์ โดยจะเพิ่มราคาตามมูลค่าทางการตลาดของสินค้าด้วย การกำหนดราคาจะให้อยู่ในระดับใกล้เคียงกับคู่แข่งในตลาดระดับเดียวกันเพื่อให้ผู้บริโภคใช้สินค้าอย่างคุ้มค่า และให้อยู่ในระดับที่แข่งขันได้ ปัจจุบันราคาสินค้าของบริษัทฯ ถือว่าอยู่ในระดับราคากลางเมื่อเปรียบเทียบกับราคาสินค้าประเภทเดียวกันในตลาด บริษัทฯ ไม่มีนโยบายในการแข่งขันทางด้านราคากับผู้ผลิตรายอื่น อย่างไรก็ตามสินค้าอาจมีการลดราคาตามกลยุทธ์การตลาดของห้างสรรพสินค้า และจุดจำหน่ายต่างๆ ตามความเหมาะสม

สำหรับราคาสินค้า OEM บริษัทฯ จะคัดเลือกลูกค้าที่อยู่ในระดับบน และใช้นโยบายในการตั้งราคาแบบเพิ่มอัตรากำไรจากต้นทุนการผลิต (Cost Plus) ซึ่งราคาขายจะครอบคลุมถึงความเสี่ยงของความผันผวนเงินตราต่างประเทศบางส่วน และกำไรขั้นต้นจากการผลิตสินค้าแต่ละชนิด มากน้อยตามรูปแบบของสินค้า รวมถึงปริมาณสินค้าที่ลูกค้าสั่งซื้อ

• ด้านการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ

เมื่อมีการจัดตั้งประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC จากที่กล่าวข้างต้น ซึ่งเป็นโอกาสอันดีในการที่บริษัทฯ จะขยายธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นๆ เช่น การนำเข้าแบรนด์ต่างๆ ในอาเซียนเข้ามาขายในตลาดในประเทศไทย ซึ่งบริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ และความสัมพันธ์อันดีกับห้างชั้นนำต่างๆ ในประเทศไทยเป็นข้อได้เปรียบในการติดต่อ และดำเนินการ

บริษัทฯ ได้พัฒนาและเพิ่มศักยภาพในช่องทางขายแบบไม่มีหน้าร้าน (Non Store Retailing) เพื่ออุดช่องโหว่เรื่องการค้าถึงสินค้า เนื่องจากลูกค้าบางคนอาจจะไม่สะดวกในการเดินทาง ผ่านกลยุทธ์ “ทเวนต์โฟร์ เซเวน” คือพยายามให้ลูกค้าเข้าถึงบริการได้ 24 ชั่วโมงใน 7 วัน โดยขยายการไปในแพลตฟอร์มออนไลน์ ทวีติจิตัล และแคตตาลอค ซึ่งนอกจากทำให้เข้าถึงสินค้าได้ง่ายแล้ว ยังช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายเรื่องเงินลงทุนหน้าร้าน ลดต้นทุนค่าเฟอร์นิเจอร์ตกแต่งร้าน ไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายให้กับห้างสรรพสินค้า หรือโมเดิร์นเทรดต่างๆ

ตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจของลูกค้า

บริษัทฯ ได้ยกระดับการดูแลด้านคุณภาพการผลิต โดยปรับเปลี่ยนตัวชี้วัดด้านงานซ่อม (ทั้งนี้ยังคงเป็น KPI ภายในหน่วยงาน) เป็นตัวชี้วัดด้านคุณภาพจากปัญหาต่างๆ ของลูกค้า เพื่อสนองตอบต่อความต้องการและรักษาระดับความพึงพอใจของลูกค้ามากที่สุด โดยนำข้อมูลต่างๆ ที่ศูนย์ CRM หรือ Customer Relationship Management รวบรวมจากทุกช่องทางการขาย นำมาวิเคราะห์ ปรับปรุง และตรวจติดตาม โดยเทียบยอดขายล้านชิ้น หรือ PPM (Parts Per Million) ในปี 2561 มีผลดำเนินงานดังนี้

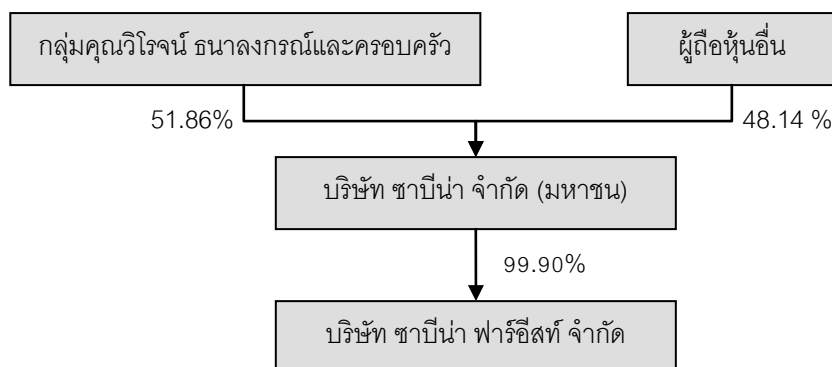
ขายแบบมีหน้าร้าน	2559	2560	2561
ปัญหาจากการบริการ	3	1.3	1.8
ปัญหาจากสินค้า	10.1	5.7	8.7
รวม ppm	13.1	7	10.5

ในปีพ.ศ.2561 ปัญหาจากสินค้าเพิ่มขึ้นเป็น 8.7 ตัว/ล้านชิ้น มาจากการขยายกำลังการผลิต โดยรับพนักงานใหม่ประมาณ 20% ซึ่งจะดำเนินการพัฒนาทักษะการเย็บของพนักงานใหม่เหล่านี้ต่อไป

ขายแบบไม่มีหน้าร้าน	2560	2561
ปัญหาส่งผิด/ส่งไม่ครบ	96.0	9.0
ปัญหาลืมฟองสอດ/สายแขน	41.0	2.7
ปัญหาจากของแถม	35.0	6.8
ปัญหาจากสินค้า	55.0	32.2
รวม ppm	227.0	50.7

ในปีพ.ศ.2561 บริษัทฯได้นำปัญหาต่างๆที่เกิดขึ้นจากช่องทางการขายแบบไม่มีหน้าร้าน (Non Store Retaling) มาวิเคราะห์ เพื่อกำหนดแนวทาง กลยุทธ์ ในการแก้ไขป้องกัน ทำให้มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นอย่างมาก

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



บริษัทซาบีน่า จำกัด (มหาชน)

ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในให้แก่บริษัทย่อยและลูกค้าซึ่งเป็นผู้จำหน่ายชุดชั้นในต่างประเทศ (OEM) ปัจจุบันมีโรงงาน 3 แห่ง ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดชัยนาท ยโสธร และบุรีรัมย์ มีเครื่องจักรรวมทั้งสิ้น 2,860 เครื่อง แบ่งเป็นเครื่องจักรเย็บจำนวน 2,773 เครื่อง และเครื่องจักรอื่นๆ จำนวน 87 เครื่อง นอกจากนี้ ยังมีอุปกรณ์เสริมเครื่องจักรเย็บซึ่งสามารถช่วยปรับเครื่องจักรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสมกับรูปแบบผลิตภัณฑ์มากขึ้น โดยจะมีหลายแบบแตกต่างกันไปตามรูปแบบสินค้า ซึ่งบริษัทฯ มีปริมาณการผลิตจริงทั้งสิ้น 8.8 ล้านชิ้นต่อปี

บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด (บริษัทย่อย)

ดำเนินธุรกิจออกแบบ ผลิต และจัดจำหน่ายชุดชั้นใน โดยแบ่งออกเป็น 2 กลุ่มหลักๆ ดังนี้

1. ธุรกิจการออกแบบ ผลิต และจำหน่ายชุดชั้นใน ภายใต้เครื่องหมายการค้าของตนเอง คือ SABINA โดยมี Collection ย่อยๆ เช่น Sabinie, DoommDoomm, Soft Doomm, Modern V by Sabina และอีกหลากหลาย Collection ที่ตอบสนองความต้องการของผู้หญิงทุกวัย

2. ธุรกิจการออกแบบ ผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในตามคำสั่งของลูกค้าซึ่งเป็นผู้จำหน่ายชุดชั้นในในต่างประเทศ (OEM) เช่น อังกฤษสหรัฐอเมริกา ยุโรป รัสเซีย และแอฟริกาใต้ เป็นต้น

นอกจากนี้ ยังจำหน่ายชุดชั้นในภายใต้เครื่องหมายการค้า “SABINA” “SABINIE” และ “SBN” ที่จดทะเบียนเรียบร้อยแล้วบางส่วนในต่างประเทศ ซึ่งการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุดชั้นในภายใต้เครื่องหมายการค้าของตนเองในต่างประเทศนั้น เป็นการขยายตลาดให้แก่ตัวแทนจำหน่าย โดยจะนำสินค้าไปวางจำหน่ายในห้างสรรพสินค้าหรือร้านค้าของตนเองเป็นส่วนใหญ่ เช่น ในแถบตะวันออกกลางได้แก่ สาธารณรัฐอาหรับเอมิเรต บาร์เรน ในแถบเอเชีย ได้แก่ ปากีสถาน, บังกลาเทศและกลุ่มประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ได้แก่ พม่า, กัมพูชา, ฟิลิปปินส์, ลาว และเวียดนาม เป็นต้น

ปัจจุบันบริษัทย่อยมีโรงงาน 2 แห่ง ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดกรุงเทพมหานคร และนครปฐม มีเครื่องจักรรวมทั้งสิ้น 1,570 เครื่อง โดยแบ่งเป็นเครื่องจักรเย็บจำนวน 1,377 เครื่อง และเครื่องจักรอื่น 193 เครื่อง ปัจจุบันบริษัทย่อยมีกำลังในการผลิตทั้งสิ้น 3.4 ล้านชิ้นต่อปี

ตารางแสดงการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

การประกอบ ธุรกิจ	ออกแบบ	ผลิตและจำหน่ายภายใต้ เครื่องหมายการค้าของ ตนเอง	ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ให้แก่บริษัท ย่อย	ผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์ OEM ให้แก่ ลูกค้าต่างประเทศ
บริษัทฯ	✓		✓	✓
บริษัทย่อย	✓	✓		✓

นโยบายการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม

บริษัทฯ

ทำหน้าที่ในการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในให้แก่บริษัทย่อย และลูกค้า ซึ่งเป็นผู้จำหน่ายชุดชั้นในต่างประเทศ (OEM หรือ Original Equipment Manufacturer) เดิมการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้า OEM ของบริษัทฯ เป็นการผลิต และจำหน่ายให้แก่บริษัทย่อย ซึ่งรับคำสั่งผลิตมาจากลูกค้าอีกทอดหนึ่ง เนื่องจากบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจมานาน และเป็นที่รู้จักของลูกค้าต่างประเทศมากกว่า เมื่อบริษัทฯ เริ่มเป็นที่รู้จักในกลุ่มลูกค้าต่างประเทศจึงเริ่มจำหน่ายสินค้า OEM ตรงสู่ลูกค้าโดยไม่ผ่านบริษัทย่อยมากขึ้น

บริษัทย่อย

ทำหน้าที่ในการออกแบบ ผลิต และจัดจำหน่ายชุดชั้นในสตรี ภายใต้ แบรนด์ “ซาปึน่า” รวมถึงการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ใช้แบรนด์ของลูกค้า หรือ OEM (Original Equipment Manufacturer) และเป็นบริษัทฯ ผู้จัดจำหน่ายชุดชั้นในสตรีภายใต้แบรนด์ “ซาปึน่า” ไปยังห้างสรรพสินค้า, ร้านค้าตามศูนย์การค้าและ โมเดิร์นเทรด ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ รวมทั้งการจำหน่ายผ่านทางช่องทางการจำหน่ายใหม่ๆ เช่น TV Shopping, Website และ Application ของบริษัทเอง และ Website อื่นๆ

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ความเป็นมาและการเปลี่ยนแปลงพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) หรือ SABINA ผู้ผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในสตรีแบรนด์คนไทยอันดับหนึ่งของประเทศ ด้วยช่องทางการจำหน่ายที่ครอบคลุมทั่วประเทศ ในหลาย ๆ ช่องทางการจำหน่าย และขยายไปยังประเทศเพื่อนบ้านในประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน โดยเฉพาะ CLMV (กัมพูชา ลาว เมียนมาร์ และเวียดนาม) รวมทั้งภูมิภาคอื่นของโลก นอกจากนี้ยังเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในตามคำสั่งของลูกค้าที่เป็นผู้จำหน่ายชุดชั้นในในต่างประเทศ (OEM)

สินค้าชุดชั้นในของซาบีน่า นอกจากมีจุดเด่นเรื่องคอลเลกชันที่ครอบคลุมทุกกลุ่มวัยในทุกระดับราคาแล้ว ยังโดดเด่นทั้งเรื่องแฟชั่นและฟังก์ชัน คือ ภายนอกมีดีไซน์ที่สวยงาม ขณะที่ภายในมีเรื่องฟังก์ชันที่เป็นไปตามสรีระของผู้สวมใส่ มีความเหมาะสมกับรูปร่างของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นรายบุคคล โดยจะใช้ข้อมูลการวิจัยและผลสำรวจตลาดมาวิเคราะห์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาสินค้า จนปัจจุบันซาบีน่าสามารถตอบโจทย์ได้ครอบคลุมทั้งสาวหน้าอกเล็กและสาวหน้าอกใหญ่ ตลอดจนนำนวัตกรรมมาใช้ในการผลิต เพื่อก้าวไปสู่การผลิตชุดชั้นในที่ ดี สวมใส่สบาย

บริษัทฯ ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ วันที่ 17 สิงหาคม 2538 ชื่อเดิมว่า บริษัท เจ แอนด์ ดี แอพพาวเรล จำกัด มีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1 ล้านบาท ดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในให้แก่บริษัทย่อย และลูกค้าซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายชุดชั้นในในต่างประเทศ (OEM - Original Equipment Manufacturer) โดยบริษัทย่อยคือ บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด ตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 11 มกราคม 2520

บริษัทฯ และบริษัทย่อย ก่อตั้งขึ้นจากการร่วมทุนกันของสมาชิกกลุ่มที่ 2 ของครอบครัว “ธนาลงกรณ์” นำโดยนายวิโรจน์ ธนาลงกรณ์ ซึ่งมีความชำนาญในอุตสาหกรรมชุดชั้นในมากกว่า 40 ปี เนื่องด้วยสมาชิกกลุ่มที่ 1 ของครอบครัวมีจุดเริ่มต้นจาก “ห้างหุ้นส่วนจำกัด ห้างยกทรงจินตนา” (ปัจจุบันชื่อ บริษัท จินตนาแอพพาวเรล จำกัด) ประกอบธุรกิจชุดชั้นในภายใต้การบุกเบิกของคุณจินตนาและคุณอดุลย์ ธนาลงกรณ์ ผู้เป็นมารดาและบิดาของนายวิโรจน์ ซึ่งเป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

บริษัท เจ แอนด์ ดี แอพพาวเรล จำกัด (มหาชน) ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2550 มีสำนักงานจดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 177 หมู่ที่ 8 ตำบลวังไก่อื่น อำเภอสว่างแดนดิน จังหวัดสกลนคร และสำนักงานสาขา 4 สาขา ตั้งอยู่ เลขที่ 12 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพมหานคร, เลขที่ 30/5 หมู่ 12 ถ. พุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสว่างพรวน จังหวัดนครปฐม, เลขที่ 236 หมู่ที่ 10 ตำบลคูขุด อำเภอยะโฮร์ จังหวัดยะโฮร์ และเลขที่ 81,106 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองโสน อำเภอวังทอง จังหวัดบุรีรัมย์

เดิมการดำเนินธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้า OEM ของบริษัทฯ เป็นการผลิตและจำหน่ายให้แก่บริษัทย่อย ซึ่งรับคำสั่งผลิตมาจากลูกค้าอีกทอดหนึ่ง เนื่องจากบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจมานาน และเป็นที่ยอมรับของลูกค้าต่างประเทศมากกว่า เมื่อบริษัทฯ เริ่มเป็นที่รู้จักในกลุ่มลูกค้าต่างประเทศจึงเริ่มจำหน่ายสินค้า OEM ตรงสู่ลูกค้ามากขึ้น จนทำให้การผลิตให้กับผู้จัด

จำหน่ายชุดชั้นในต่างประเทศมีสัดส่วนเป็นรายได้หลัก แต่หลังจากบริษัทฯ ปรับเปลี่ยนนโยบาย โดยลดการจัดจำหน่ายให้กับผู้จัดจำหน่ายในต่างประเทศ ตั้งแต่ปี 2551 เป็นต้นมา ทำให้ปัจจุบันสัดส่วนรายได้หลักของบริษัทฯ มาจากการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้แก่บริษัทย่อยภายใต้แบรนด์ “ซาบีน่า” (SABINA) เป็นหลัก

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ



ปี 2540 – เป็นช่วงที่เศรษฐกิจประเทศไทยตกต่ำมาก เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจต้มยำกุ้ง (Tum Yum Kung Crisis) เป็นช่วงที่มีการเปลี่ยนแปลงมาก เนื่องจากค่าเงินบาทที่อ่อนค่าลงจับพลัดภายในข้ามคืนจาก 26 บาท เป็น 45 บาท บริษัทจึงเห็นโอกาสในการปรับตัวและทิศทางการทำธุรกิจส่งออกภายใต้ แบรนด์ของลูกค้าในประเทศอังกฤษและประเทศในยุโรปเป็นหลัก จากเดิมที่บริษัทได้เริ่มต้นทำแบรนด์มาก่อนระยะหนึ่งแล้ว

ปี 2545 – บริษัทได้ขยายโรงงานเพิ่มแห่งที่ 4 ตั้งอยู่ที่จังหวัดยโสธร ซึ่งเป็นโรงงานที่ใหญ่ที่สุด แต่ก่อนหน้านี้บริษัทได้จัดตั้งโรงงานมาแล้ว 3 แห่ง คือ โรงงานที่ทำพระ โรงงานที่ชัยนาท และโรงงานที่พุทธมณฑลสาย 5 เนื่องจากมียอดขาย OEM เพิ่มขึ้นจากประเทศสหรัฐอเมริกา ทำให้เราต้องเปิดโรงงานเพิ่มขึ้น

ปี 2549 – บริษัทได้เปลี่ยนจากการทำ OEM มาขายแบรนด์มากขึ้น เนื่องจากเล็งเห็นถึงค่าเงินบาทที่แข็งค่ามากขึ้นที่ 36 บาท/USD และ GSP ที่ยุโรปให้กับประเทศไทยไม่มีแล้ว รวมทั้งค่าแรงที่สูงขึ้น ทำให้การแข่งขันในการส่งออกสินค้าของบริษัทต่ำลง บริษัทจึงมองไปอีก 10 ข้างหน้าว่าค่าเงินบาทอาจลงได้ถึง 30-31 บาท/USD นั้นหมายความว่าบริษัทจะไม่ได้ประโยชน์จากการทำ OEM อีกต่อไป บริษัทจึงปรับปรุงยุทธศาสตร์ที่เน้นสร้างแบรนด์ของตนเองเพิ่มมากขึ้น และเจาะตลาดในประเทศก่อน เนื่องจากมีคู่แข่งทางการตลาดน้อย ที่มีอยู่ก็เป็นแบรนด์ของประเทศญี่ปุ่นและประเทศเยอรมัน ไม่มีแบรนด์ของประเทศไทยเลย

ปี 2549 – โดยที่ในปีนั้นบริษัทเริ่มต้นมองหาจุด Segmentation จากตลาดที่ไม่มีใครสนใจ และวางตำแหน่งของบริษัทในการผลิตสินค้า Doomm Doomm (ชุดชั้นในเสริมฟองหนา) ให้กับกลุ่มลูกค้าที่มีคัพ A ซึ่งเป็นการสร้าง Positioning ของแบรนด์ได้เป็นอย่างดี จนกระทั่งผ่านมา 10 กว่าปีแล้ว คนส่วนใหญ่ยังจดจำแบรนด์ SABINA ที่ผลิตสินค้าเพื่อสาวคัพเล็กอยู่

ปี 2554 – เป็นช่วงที่บริษัทต้องต่อสู้กับค่าแรงขั้นต่ำที่สูงขึ้นถึง 300 บาท/วัน และวิกฤตการณ์น้ำท่วมครั้งใหญ่ในประเทศ ซึ่ง 2-3 ปีก่อนนี้ บริษัทได้เริ่มนำระบบ LEAN มาช่วยในการพัฒนาประสิทธิภาพการผลิตให้สูงขึ้นแล้ว แต่ในปี 2554 นี้ บริษัทได้นำระบบ LEAN มาพัฒนาจากการนั่งเย็บเป็นการยืนเย็บ ทำให้ใช้พนักงานน้อยลงจากการนั่งเย็บที่ต้องใช้พนักงาน 2 คน เหลือเพียง 1 คน โดย 1 ไลน์การผลิตสินค้าปกติจะใช้พนักงานเย็บประมาณ 40 คน แต่ปัจจุบันเหลือเพียง 20 คนเท่านั้น และบริษัทมีนโยบายพนักงานลาออกจะไม่รับพนักงานทดแทน ซึ่งในขณะนั้นพนักงานลดลงจาก 5,100 คนลงมาอยู่ที่ประมาณ 3,900 คน ทำให้พนักงานมีรายได้มากขึ้น การอยู่โอทีน้อยลง และเป็นผลทำให้บริษัทสามารถก้าวข้ามวิกฤตในช่วงของค่าแรงขั้นต่ำสูงได้

ปี 2559 – บริษัทได้หันไปจับกลุ่มลูกค้าที่มีคัพทรงมากขึ้น โดยที่เมื่อก่อนบริษัทจับกลุ่มลูกค้าที่มีคัพ A อย่างเดียว ซึ่งมีประมาณ 35% - 40 % ของตลาดเท่านั้น ดังนั้นบริษัทจึงได้หันมาจับลูกค้าที่มีคัพ B C D และ E มากขึ้น ซึ่งมีประมาณ 60% - 65% ซึ่งในปัจจุบันบริษัทมีฐานของกลุ่มลูกค้าครบ 100% มีผลทำให้ในปี 2560 และ 2561 มียอดขายที่สูงขึ้นมากกว่าปีที่ผ่านมา

ปี 2560 – บริษัทได้สร้างโรงผลิตโมลต์ในการผลิตโมลต์ที่เป็น padding เพื่อช่วยลดต้นทุนในการผลิตสินค้าเนื่องจากปกติบริษัทได้นำเข้าโมลต์มาจากประเทศญี่ปุ่นและประเทศไต้หวัน และมีราคาอยู่ที่คู่ละประมาณ 45-50 บาท แต่ปัจจุบันบริษัทผลิตโมลต์ได้เองต้นทุนจึงลดลงมาอยู่ที่คู่ละประมาณ 18-20 บาทเท่านั้น ทำให้เราต้องเพิ่มคนงานมาอีก 200 คน ในปี 2560-2561

ปี 2560 – บริษัทยังได้รับรางวัลจากคณะพาณิชย์ศาสตรจารย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย เป็น Brand Award ในหมวดของ Fashion เป็นเวลา 5 ปีติดต่อกัน จนได้ขึ้น Hall of Fame ซึ่งถือได้ว่าเป็น Brand Award ที่มีมูลค่าในด้านคุณค่าของแบรนด์ SABINA

ซึ่งในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาบริษัท และบริษัทย่อยได้รับรางวัลต่างๆ สรุปได้ดังนี้

- ปี 2559**
- บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) โรงงานชัยนาท ได้รับรางวัลสถานประกอบการปฏิบัติตามกฎหมาย จ้างงานคนพิการดีเด่น วันที่ 14 มกราคม 2559
 - บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) โรงงานยโสธร ได้รับรางวัล Thailand Lean Award ระดับ Silver Award วันที่ 28 กรกฎาคม 2559 โดยสมาคมส่งเสริมเทคโนโลยีไทยญี่ปุ่น
 - บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ได้รับโล่ประกาศเกียรติคุณ Thailand's Top Corporate Brand Value หมวดธุรกิจแฟชั่น ประจำปี 2559

- ปี 2560**
- บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ประกาศแสดงตนเอง (Self-Declaration) เข้าร่วมระบบมาตรฐานแรงงานไทย (มรท.๘๐๐๑-๒๕๕๓) จากสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกระทรวงแรงงาน ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 23 พฤศจิกายน 2560
 - บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) โรงงานชัยนาท ได้รับรางวัลสถานประกอบการที่ได้รับการ

รับรองมาตรฐานการป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรมในสถานประกอบการ (มยส.) จากกรม
สวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน เมื่อวันที่ 27 ธันวาคม 2560

ปี 2561

- บริษัท ชานี จำกัด (มหาชน) โรงงานยโสธร ได้รับรางวัล Zero Accident ระดับประเทศในระดับ
ทอง ปีที่ 3 เดือน มิถุนายน 2561
- บริษัท ชานี จำกัด (มหาชน) โรงงานชัยนาท ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้านความ
ปลอดภัย อาชีวปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม
2561
- บริษัท ชานี จำกัด (มหาชน) โรงงานยโสธร ได้รับเกียรติบัตร สถานประกอบการอุตสาหกรรม ที่
ดำเนินงานตามหลักเกณฑ์ ธรรมมาภิบาลสิ่งแวดล้อม เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2561
- บริษัท ชานี จำกัด (มหาชน) โรงงานยโสธร ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่น ด้าน
แรงงานสัมพันธ์ และสวัสดิการแรงงานดีเด่น (10 ปี ขึ้นไป) ปีที่ 13 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2561
- บริษัท ชานี ฟาร์อีสท์ จำกัด โรงงานพทุมมณฑลสาย 5 และโรงงานยโสธร ได้รับรางวัลสถาน
ประกอบการปลอดโรค ปลอดภัย ใจเป็นสุข ระดับประเทศ ระดับทอง จากสำนักโรคจากการ
ประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม ปี 2561 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2561

โครงสร้างรายได้

รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย นับเป็นรายได้หลักของบริษัทในปัจจุบัน โดยคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 91.03 และ 90.34 ของรายได้รวมตามงบการเงินรวมปี 2560 และ 2561 ตามลำดับ ในขณะที่รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ OEM มีสัดส่วนร้อยละ 8.22 และ 9.24 ของรายได้รวมตามงบการเงินรวมในปี 2560 และ 2561

สายผลิตภัณฑ์	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้นบริษัท	ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
			มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย	บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสท์ จำกัด	99.90%	2,167.01	90.40	2,438.85	91.03	2,803.04	90.34
ขายผลิตภัณฑ์ OEM	บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)	-	215.90	9.01	220.17	8.22	286.80	9.24
รายได้จากการบริการและรายได้อื่น ^{1,2}	บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)	-	14.13	0.59	20.10	0.75	13.06	0.42
รวม			2,397.04	100.00	2,679.12	100.00	3,102.90	100.00

หมายเหตุ : 1. รายได้จากการบริการ ได้แก่ รายได้จากการรับจ้างตัดผ้า และรายได้จากการรับจ้างเย็บสินค้า

2. รายได้อื่น ได้แก่ ดอกเบี้ยรับ, รายได้จากการค้ำประกัน, กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน, รายได้จากการให้เช่าพื้นที่ เป็นต้น

การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

ลักษณะผลิตภัณฑ์

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้า Sabina มีจุดเด่นอยู่ที่การออกแบบสินค้าแฟชั่นคุณภาพสูงที่มีสีสันและลวดลายทันสมัย และมีฟังก์ชันที่สามารถตอบสนองความต้องการของผู้หญิงยุคใหม่ได้ทุกวัย ช่วยเสริมบุคลิกการแต่งกายให้สวยงามตามแฟชั่น ซึ่งแบ่งผลิตภัณฑ์ออกเป็น 2 กลุ่มหลักๆ ดังนี้

ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตและจำหน่ายภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย

ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย แบ่งออกเป็น 4 ประเภท ดังนี้

(1) ผลิตภัณฑ์ประเภทเสื้อชั้นใน

บริษัทฯ เน้นการออกแบบผลิตภัณฑ์เสื้อชั้นในเพื่อเสริมบุคลิกภาพและให้ความมั่นใจกับผู้สวมใส่ ปัจจุบันรูปแบบเสื้อชั้นในมีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น แบ่งเป็นประเภทต่างๆ ตามรูปทรงและการใช้งาน ดังนี้

- แบ่งตามรูปทรง เช่น เสื้อชั้นในครึ่งเด้าทรง เสื้อชั้นในเต็มเด้าทรง เสื้อชั้นใน ¾ เด้าทรงเสื้อชั้นในเกาะอก
- แบ่งตามฟังก์ชันการใช้งาน เช่น เสื้อชั้นในมีโครงรับฐานทรง เสื้อชั้นในไร้โครงรับฐานทรง เสื้อชั้นในดันทรงเสื้อชั้นในไม่ดันทรงเสื้อชั้นในเก็บกระชับทรง

(2) ผลิตภัณฑ์ประเภทกางเกงชั้นใน

บริษัทฯ ผลิตกางเกงชั้นในที่มีความหลากหลายเพื่อตอบสนองทุกความต้องการลูกค้าสตรีทุกวัย แบ่งเป็นประเภทต่างๆ ตามประเภทของวัสดุที่นำมาผลิต รูปทรง และการใช้งานตามประโยชน์ที่ต้องการ โดยสามารถแบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่

- Panty Set คือกลุ่มสินค้ากางเกงชั้นในรูปแบบแพชั่น เป็นกางเกงชั้นในที่มีรูปแบบลวดลายเข้าคู่กันกับเสื้อชั้นใน รวมถึงผลิตภัณฑ์กางเกงในชุดแพ็คด้วย

- Panty Zone คือกลุ่มสินค้ากางเกงชั้นในรูปแบบเบสิคสีพื้น แบ่งออกได้ตามรูปทรงการใช้งานต่างๆ เช่น แบบเดี่ยว แบบบิกินี แบบเต็มตัว และยังแบ่งตามชนิดของเนื้อผ้าที่ผลิต เช่น ผ้าฝ้าย cotton ผ้า microfiber ผ้า micromodale ในปี 2558 บริษัทฯ ได้ออกสินค้าใหม่ในกลุ่มนี้เพิ่มขึ้น โดยเพิ่มคุณสมบัติของผ้าพิเศษที่ใช้ในการผลิต

(3) ผลิตภัณฑ์ชุดว่ายน้ำ

บริษัทฯ ได้ขยายไลน์การผลิตจากชุดชั้นในไปสู่ชุดว่ายน้ำมากขึ้น โดยมีการนำเสนอกับลูกค้าในทวีปยุโรป ซึ่งการผลิตและจำหน่ายสินค้ากำไรขั้นต้นอยู่ในระดับสูง โดยผลิตภัณฑ์ชุดว่ายน้ำสามารถแบ่งตามวัยของกลุ่มลูกค้าได้ 2 กลุ่ม คือ วัยเด็ก และวัยสาว

(4) ผลิตภัณฑ์อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับสินค้าชุดชั้นใน ได้แก่

- อุปกรณ์เสริมในการปรับแต่งเสื้อชั้นใน เช่น ตะขอขยายรอบตัว สายแขนใส่ถอดเปลี่ยนได้
- อุปกรณ์เสริมพิเศษ เช่น silicone bra สำหรับเพิ่มขนาดหน้าอก ที่ปิดหัวนม
- สินค้าอื่นๆ เช่น ชุดนอน เสื้อทับบั้งทรง

ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตภายใต้เครื่องหมายการค้าของลูกค้าซึ่งเป็นผู้จัดจำหน่ายสินค้าในต่างประเทศ (OEM)

บริษัทฯ มีการผลิตและจำหน่ายสินค้า OEM ตามลักษณะที่ลูกค้าต้องการ โดยรูปแบบของสินค้าที่ผลิตและจำหน่ายส่วนหนึ่งมาจากต้นแบบที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นผู้ออกแบบไว้ แล้วนำไปปรับปรุงแบบในบางส่วน ตามความต้องการของลูกค้า หรือคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 ของปริมาณสินค้า OEM ทั้งหมด

ปัจจุบันมีการทำงานใกล้ชิดกันมากยิ่งขึ้นโดยผู้ออกแบบของลูกค้าจะเดินทางมาร่วมออกแบบกับผู้ออกแบบของบริษัทฯ มีการแนะนำแนวทาง Trend, Color, Mood and Tone ของแต่ละฤดูกาล ก่อนที่จะเริ่มพัฒนาเป็นตัวอย่างสินค้า อีกทั้งยังมีการพัฒนาร่วมกันกับผู้ขายลูกไม้ ผ้า และรวมทั้งลวดลายและสีสรรต่างๆ กับทาง Suppliers วัตถุดิบอีกด้วย

การตลาดและภาวะการแข่งขัน

กลยุทธ์การตลาด

- **การพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ชุดชั้นในใหม่ ๆ**

เนื่องจากความต้องการและสรีระของผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญในการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) ผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง โดยทำการวิเคราะห์พฤติกรรมผู้บริโภคว่ามีความต้องการอย่างไร เน้นการจัดทำ Focus Group สอบถามลูกค้าเป้าหมายกลุ่มย่อย และทำแบบสอบถามลูกค้าทางสื่อ online เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้สอดคล้องกับความต้องการและความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมลูกค้า ทั้งด้านฟังก์ชันและแฟชั่นของชุดชั้นใน เช่น ในอดีตการทำวิจัยพบว่าผู้หญิงไทยส่วนใหญ่จะมีหน้าอกค่อนข้างเล็ก จึงนำมาสู่การพัฒนาผลิตภัณฑ์คอลเลกชัน “Doomm Series” เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจในการสวมใส่ชุดชั้นในให้ผู้บริโภค และหลังจากซาบีน่าประสบความสำเร็จในตลาดชุดชั้นในแล้ว ได้มีการทำวิจัยเพิ่มเติมพบว่า ยังมีกลุ่มลูกค้าที่มีหน้าอกไซส์ค่อนข้างใหญ่ เป็นฐานที่ไม่เล็กสำหรับประเทศไทย ซึ่งปี 2558 บริษัทฯ เริ่มเข้าไปจับลูกค้ากลุ่มนี้ และพัฒนาผลิตภัณฑ์ออกมารองรับได้รับการตอบรับที่ดี ทำให้ที่ผ่านมา ฐานลูกค้าเติบโตอย่างต่อเนื่อง จึงได้ข้อสรุปว่า สินค้าของบริษัทสามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้ทุกความต้องการไม่ว่าจะเป็นเต้านางเล็กหรือใหญ่ ด้วยคำตอบเดียวกันคือ การผลิตชุดชั้นในที่ดี สวมใส่สบายอย่างที่คุณลูกค้าต้องการ

ขณะที่การผลิตเพื่อขยายภายใต้แบรนด์ของลูกค้าจากประเทศในยุโรป ทำให้บริษัทมี know how เกี่ยวกับเทคนิคการตัดเย็บรูปแบบใหม่ๆ และการสมัครเข้าเป็นสมาชิกของ WGSN ซึ่งเป็นเว็บไซต์ที่บริษัทผลิตเสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่มชั้นนำของโลก นิยมใช้อย่างแพร่หลายมานาน ทำให้บริษัทสามารถทราบถึง Global Trend Fashion ในอนาคตที่จะเกิดขึ้นได้ถึง 24 เดือนล่วงหน้า และสามารถผลิตสินค้านำแฟชั่นทันสมัยได้ตรงตามความนิยมของลูกค้าได้อย่างแม่นยำขึ้น อีกทั้งยังคงคุณภาพสูงได้ในราคาที่เหมาะสมคุ้มค่าต่อผู้บริโภค

- **การขยายฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ**

บริษัทฯ ขยายธุรกิจ โดยการส่งออกสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย หรือ แบรนด์ Sabina เพื่อขยายไปยังต่างประเทศให้มากยิ่งขึ้น โดยเฉพาะในเขตประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC : ASIAN ECONOMIC COMMUNITY) ซึ่งปัจจุบันมีการแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายและดำเนินการแล้ว 5 ประเทศ อันได้แก่ เวียดนาม, ลาว, กัมพูชา, พม่า และฟิลิปปินส์ ขณะที่มีการยกเลิกการเป็นตัวแทนจำหน่ายใน 2 ประเทศ คือ ประเทศมาเลเซียและสิงคโปร์ เนื่องจากตัวแทนจำหน่ายไม่สามารถทำการขยายช่องทางการจัดจำหน่ายได้ตามเป้าหมายที่บริษัทฯ กำหนด ส่วนประเทศบรูไน และอินโดนีเซีย นั้น ยังคงอยู่ระหว่างการดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงตั้งเป้าหมายที่จะขยายแบรนด์ Sabina ให้เป็นที่รู้จักในตลาดอาเซียน และผู้บริโภคจากต่างประเทศ пуทางไปสู่การทำให้ “Sabina” เป็น ASEAN Brand ซึ่งสาเหตุที่บริษัทฯ เน้นขยายตลาดในอาเซียน เนื่องจากผู้บริโภคในแถบอาเซียนมีสรีระที่ไม่ต่างจากคนไทยมากเท่าไรนัก สามารถใช้แพทเทิร์นเดียวกันในการผลิตและการจำหน่ายได้นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังได้แต่งตั้งผู้แทนจำหน่ายในประเทศอื่นด้วย ได้แก่ ตะวันออกกลาง และเอเชีย เช่น สาธารณรัฐอาหรับเอมิเรตส์, บังคลาเทศ, ปากีสถาน เป็นต้น

- **การทยอยวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่อย่างต่อเนื่อง**

บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์การจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุดชั้นในรุ่นใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ครอบคลุมการใช้งานในทุกช่วงวัยของสุภาพสตรี เริ่มตั้งแต่วัยเด็กหญิงในช่วงอายุ 6 ปีขึ้นไป ที่ควรเริ่มใช้ชุดชั้นในเพื่อดูแลรักษาทรงอย่างเหมาะสม และถูกวิธี โดยแบ่งกลุ่มสินค้าทุกประเภทตามรูปแบบคือ สินค้า basic พื้นฐาน และสินค้า fashion ที่ออกแบบตามสมัยนิยมนำแฟชั่นอยู่เสมอ ช่วยให้ผู้บริโภครับรู้ถึงความทันสมัยและการเคลื่อนไหวตามแฟชั่นตลอดเวลาบริษัทฯ ได้วางจำหน่ายผลิตภัณฑ์สินค้าตรา “Sabina” รุ่นใหม่ทุกเดือน เพื่อรักษาความภักดีต่อตราสินค้า โดยฝ่ายการตลาดจะเลือกช่วงเวลาในการวางจำหน่ายสินค้าให้เหมาะสมกับกลุ่มผู้บริโภคในแต่ละผลิตภัณฑ์ เช่น กลุ่มผลิตภัณฑ์ Sabina และ Cool Teen ซึ่งเป็นชุดชั้นในสำหรับวัยเด็ก จะวางตลาดในช่วงก่อนเปิดเทอมภาคการศึกษาใหม่ เพื่อให้ผู้ปกครองได้มีเวลาจัดหาสินค้าให้บุตรหลานในช่วงเวลาที่มีความต้องการซื้อสูงสุด

บริษัทฯ ยังวางแผนการจำหน่ายสินค้าด้วยนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปตามยุคสมัย เช่น สินค้ากลุ่มใหม่ชื่อ Soft Collection ที่เน้นการผลิตด้วยผ้าทอถุงไร้อยตะเข็บ ให้ความยืดหยุ่นสูงและเนื้อผ้าให้สัมผัสนุ่มสบายผิว อีกทั้งนำสินค้าลิขสิทธิ์อื่นเป็นที่นิยมมานำเสนอเป็นผลิตภัณฑ์ที่ถูกค่าให้ความสนใจมาก เช่น สินค้าลิขสิทธิ์ Disney Frozen จากประเทศสหรัฐอเมริกา นำมาออกแบบผลิตภัณฑ์ในกลุ่มวัยเด็ก และบริษัทฯ ยังสนับสนุนทรัพย์สินทางปัญญาของคนไทย ด้วยการนำลวดลายการ์ตูนที่มีชื่อเสียงมาร่วมออกแบบผลิตภัณฑ์กลุ่ม Pretty Perfect สำหรับวัยรุ่นได้แก่ ตัวการ์ตูนมะม่วงจิ้ง ของคุณวิสุทธิ พรนิมิตร ตัวการ์ตูนจาก Facebook Fanpage คนอะไรมีแฟนเป็นหมื่น ตัวการ์ตูน “หมีขอ” ที่มีชื่อเสียงทางสติ๊กเกอร์ใน Line นอกจากนี้ ยังได้นำเสนอสินค้าใหม่ในรูปแบบของ fashion collection สำหรับกลุ่มลูกค้าวัยรุ่น วัยสาว และวัยผู้ใหญ่หมั่นเวียนอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี

- **การรักษาระดับยอดขายของลูกค้าปัจจุบัน และหาลูกค้าใหม่**

บริษัทฯ มุ่งมั่นรักษาระดับยอดขายของลูกค้าปัจจุบันอย่างยิ่ง เนื่องจากตระหนักถึงความสำคัญของการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าทุกราย ซึ่งจะช่วยให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยเน้นการผลิตสินค้าให้มีคุณภาพและมีบริการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า และสร้างความพึงพอใจต่อลูกค้าด้วยการเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตสินค้า คุณภาพ รวมทั้งการบริการที่ตรงต่อเวลา เพื่อรักษายอดสั่งผลิตให้มืออยู่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังพยายามหาลูกค้าใหม่ ๆ นอกจากลูกค้าในแถบยุโรป โดยขยายไปทางรัสเซีย ที่ต้องการสินค้าที่มีดีไซน์ทันสมัย คุณภาพดี และราคาสูง เพื่อหลีกเลี่ยงการแข่งขันกับผู้ผลิตในประเทศอื่นๆ ที่เน้นแข่งขันทางด้านราคาเป็นหลัก เพื่อรักษาระดับอัตรากำไรให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

ขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้ปรับช่องทางการเข้าถึงสินค้าให้สอดคล้องกับพฤติกรรมของผู้บริโภค ซึ่งปัจจุบันหันไปซื้อขายผ่านระบบออนไลน์มากขึ้น และที่เดินซื้อปิ้งในศูนย์การค้าก็ไม่นิยมเดินในโซนของห้างสรรพสินค้า รูปแบบร้านค้าของซาบีน่าในศูนย์การค้า จึงเน้นการขายในร้านที่เป็นสแตนด์โลนในศูนย์การค้ามากกว่าการเป็นส่วนหนึ่งในโซนของห้างสรรพสินค้า

การจัดจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

• การจัดจำหน่ายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย

บริษัทฯ จำหน่ายชุดชั้นในภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อยภายในประเทศผ่านหลายช่องทาง เพื่อให้เข้าถึงลูกค้าได้อย่างทั่วถึง ผ่านเคาน์เตอร์ภายในห้างสรรพสินค้าในกรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด รวมถึงเคาน์เตอร์ภายในดิสคานท์สโตร์ทั่วประเทศ รวมทั้งสิ้น 580 เคาน์เตอร์

บริษัทฯ จะวางขายตามจุดจำหน่ายต่างๆ ในลักษณะการฝากขายสินค้า และมีการโอนย้ายสินค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อสร้างยอดขายอย่างต่อเนื่อง โดยในแต่ละจุดจำหน่ายจะจัดให้มีพนักงานขายจำนวน 2-3 คน ซึ่งเป็นพนักงานที่ได้รับการฝึกอบรมให้มีความสามารถในการสื่อสารสินค้าให้ถึงลูกค้าเป้าหมาย เพื่อให้คำแนะนำแก่ผู้บริโภคเกี่ยวกับวิธีการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง และจุดเด่นต่างๆ ของผลิตภัณฑ์ ในขณะเดียวกันก็สามารถเก็บรวบรวมข้อมูลความต้องการหรือข้อเสนอแนะของลูกค้ากลับมาวิจัยพัฒนาเพื่อปรับปรุงผลิตภัณฑ์ได้ตรงต่อความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น ปัจจุบันบริษัทฯ มีพนักงานขายจำนวนทั้งสิ้น 1,100 คน ทั้งนี้ จากแนวโน้มการซื้อสินค้าผ่านออนไลน์ที่เติบโตขึ้น ทำให้บริษัทฯ ไม่เน้นการเปิดร้านค้าใหม่ แต่หันไปเพิ่มช่องทางขายผ่านออนไลน์มากขึ้น ช่วยลดต้นทุนค่าใช้จ่ายได้ด้วย

สำหรับการจำหน่ายในต่างประเทศ บริษัทฯ จัดจำหน่ายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้า “Sabina” “Sabinie” ผ่านตัวแทนจำหน่ายในประเทศอาเซียนแล้ว 5 ประเทศ คือ พม่า เวียดนาม กัมพูชา ลาว และฟิลิปปินส์ โดยมีจุดจำหน่ายตามห้างสรรพสินค้าต่างๆ มากกว่า 100 จุด

• การจำหน่ายสินค้า OEM

บริษัทฯ มีการผลิตสินค้าตามรูปแบบที่ออกแบบโดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย และตามรูปแบบของลูกค้าเอง โดยลูกค้า OEM ส่วนใหญ่ เป็นลูกค้ารายใหญ่ ที่มีชื่อเสียง ในยุโรปและอังกฤษโดยลูกค้าส่วนใหญ่มีความสัมพันธ์กันมายาวนาน มีลักษณะการจำหน่ายเป็นครั้งๆ ตามคำสั่งซื้อของลูกค้า ประกอบด้วยลูกค้าที่เป็นทั้ง Own Stores, Department Stores, Modern Trade, Wholesaler, Trading firm, Importer ตลอดจนถึงลูกค้าที่ทำธุรกิจ On line ซึ่งมีทั้งผู้ริเริ่มใหม่และผู้ที่มีตัวตนมาจากธุรกิจ Direct Catalogues

นโยบายการส่งเสริมการขาย

เนื่องจากตลาดสินค้าชุดชั้นในสตรีมีการแข่งขันสูงมาก มีคู่แข่งที่น่าเสียด้านสินค้าทั้งราคาคุณภาพต่ำไปจนถึงราคาสูงมากและคุณภาพสูง บริษัทฯ จึงร่วมกับห้างสรรพสินค้าจัดให้มีการส่งเสริมการขายอย่างสม่ำเสมอ ไม่ว่าจะเป็นการแนะนำสินค้าใหม่ การจัดรายการโปรโมชั่นสินค้า การจัดกิจกรรมที่ลูกค้ามีโอกาสได้มีส่วนร่วม เพื่อเพิ่มปริมาณการขายและดึงดูดผู้บริโภคที่ไม่เคยใช้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทให้มาทดลองใช้ ผ่านการทำกิจกรรมการตลาดร่วมกับห้าง ทั้งการลงโฆษณาสื่อช่องทางห้าง การจัดงานแฟชั่นโชว์ และกิจกรรมทางการตลาดอื่นๆ

นอกจากนี้ ยังเน้นการจัดการส่งเสริมการขายของบริษัทฯ เอง เพื่อให้ผลิตภัณฑ์เป็นที่นิยมในหมู่ผู้บริโภคอย่างกว้างขวาง สร้างภาพลักษณ์ที่น่าสนใจ น่าใช้ และน่าเชื่อถือ สร้างแบรนด์ Sabina ให้เป็น top of mind ในใจของผู้บริโภคคนไทย โดยนำเสนอภาพลักษณ์ของแบรนด์สินค้าที่คุณภาพสูงในราคาที่คุ้มค่า ตั้งแต่ปี 2558 จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ได้เน้นการใช้สื่อโฆษณาทันสมัยเพื่อเข้าถึงผู้บริโภคแบบ omni-channels โดยการใช้สื่อที่หลากหลายให้เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละกลุ่ม ผลิตภัณฑ์อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด ทั้งการใช้โฆษณาทางโทรทัศน์ สื่อป้าย billboard สื่อวิทยุ สื่อในศูนย์การค้า สื่อบนสถานีรถไฟและลิฟท์ออฟฟิศชั้นนำ สื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ และสื่อโฆษณา online ทั้งในรูปแบบของ social media อันเป็นที่นิยม และการโฆษณาบน Youtube ทำให้ตราสินค้าเป็นที่รู้จักและได้รับความนิยมมากขึ้น อีกทั้งมีการเปิดรับสมัคร Sabina Club เพื่อผูกใจผู้บริโภคด้วยสิทธิพิเศษสำหรับสมาชิก เพื่อสร้างความภักดีในตราสินค้าให้แข็งแกร่งยิ่งขึ้น

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

บริษัทฯ ได้แบ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามวัย และประเภทของผลิตภัณฑ์ตามความต้องการของลูกค้า ดังนี้

- **กลุ่มลูกค้าวัยเด็ก และวัยแรกรุ่น**

กลุ่มลูกค้าทั้งสองวัยนี้เป็นฐานลูกค้าหลักของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ผลิตสินค้าที่ตอบสนองกับความต้องการของลูกค้ากลุ่มนี้ได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะเรื่องการออกแบบตัดเย็บคุณภาพดี รูปแบบทันสมัยเนื้อผ้าคุณภาพสูงปราศจากการแพ้หรือระคายเคือง สีสดและความน่ารักเหมาะสมกับวัย ทำให้เครื่องหมายการค้าของบริษัทฯ ย่อย เป็นที่รู้จักนิยมอย่างแพร่หลายในกลุ่มลูกค้าวัยเด็กและวัยรุ่นโดยมีการวางจำหน่ายผลิตภัณฑ์ใหม่ตลอดทั้งปี บริษัทฯ จึงสามารถสร้างรายได้จากสินค้ากลุ่มนี้อย่างต่อเนื่อง

กลุ่มลูกค้าวัยเด็กคือ ตั้งแต่ระดับการศึกษาชั้นประถมต้นจนถึงมัธยมต้น ในกลุ่มนี้ผู้ปกครองเป็นผู้มีอิทธิพลในการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้า บริษัทฯ ได้ผลิตชุดชั้นในของเด็กภายใต้เครื่องหมายการค้า “Sabinie” เพื่อรองรับการเติบโตของสตรีในวัยเด็ก โดยเน้นการออกแบบที่ใส่ความรู้เข้าใจกับลวดลายของสินค้า เช่น Collection AEC ซึ่งสอดแทรกความรู้ทางสังคมและวัฒนธรรมของแต่ละประเทศในกลุ่ม AEC ผ่านลวดลายน่ารักบนสินค้า และยังจัดกิจกรรมชาปีเน่แคมป์ นำเยาวชนผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกมาร่วมสนุกกับกิจกรรมฐานแต่ละประเทศใน AEC โดยมีเจ้าของภาษามาให้ความรู้ และเรียนรู้การปลูกข้าวอันเป็นอาหารหลักร่วมกันของผู้คนทั้งภูมิภาค เพื่อให้เด็ก ๆ ได้รับความรู้ ความประทับใจ และจดจำชาปีเน่ได้

- **กลุ่มลูกค้าวัยรุ่น**

เป็นนักเรียนในระดับชั้นมัธยมปลายถึงนักศึกษามหาวิทยาลัย เป็นวัยที่เพื่อนและบุคคลที่ตนเองชื่นชอบมีอิทธิพลต่อการเลือกซื้อสินค้า ซึ่งมักเลือกซื้อสินค้าตามแฟชั่นสมัยนิยม และฟังก์ชันในการใช้งานที่สามารถทำให้นุคลิกภาพของตนดูดียิ่งขึ้นในสายตาของคนอื่นๆ ปัจจุบันแบรนด์ชานีนา ได้รับความนิยมอย่างมากในกลุ่มวัยรุ่นด้วยรูปแบบทันสมัย มีฟังก์ชันที่ต้องการครบถ้วน ช่วยดันทรงให้สตรีแลดูสวยงามสมส่วน มีลวดลายสีสดสดใสแนวแฟชั่น โดยบริษัทฯ ยังคงเน้นในการออกผลิตภัณฑ์ที่เป็นแฟชั่นในกลุ่มนี้อย่างต่อเนื่อง และมีการปรับปรุงหรือคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้ากลุ่มนี้โดยตลอด

- **กลุ่มลูกค้าวัยสาวและวัยผู้ใหญ่**

กลุ่มลูกค้าวัยสาวจัดเป็นกลุ่มลูกค้าตั้งแต่ นักศึกษามหาวิทยาลัยจนถึงวัยทำงาน ซึ่งเพื่อน พนักงานขาย และ เครื่องหมายการค้ามีอิทธิพลต่อพฤติกรรมการเลือกซื้อ กลุ่มนี้จะเน้นฟังก์ชันในการใช้งานที่สอดคล้องกับแฟชั่นเครื่องแต่งกาย ภายนอก ต้องการมีบุคลิกภาพที่ดี มีความมั่นใจในการสวมใส่เสื้อผ้า เป็นกลุ่มที่มีความเป็นผู้นำมากขึ้นและเริ่มมีรายได้เป็นของตนเอง ทำให้เริ่มคำนึงถึงประโยชน์การใช้งานมากกว่าความสวยงามเพียงอย่างเดียว นอกจากนั้น ยังมีอำนาจการซื้อสูงและปริมาณลูกค้าจำนวนมาก บริษัทฯ จึงวางแผนออกผลิตภัณฑ์สำหรับลูกค้ากลุ่มนี้มากขึ้นในอนาคต โดยได้เริ่มมีการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีฟังก์ชันประโยชน์ในการใช้งาน แกะไขข้อบกพร่อง และตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคมากขึ้น มีสินค้าสำหรับรูปทรงหน้าอกของลูกค้าทุกรูปแบบ และตอบสนองกับทุกปัญหาสรีระที่เริ่มเปลี่ยนแปลงไปตามวัยที่เพิ่มขึ้น เช่น สินค้าสำหรับวัยสาวชื่อ Modern V มีฟังก์ชันฟองน้ำดันทรงด้านข้างรูปตัววี เหมาะสำหรับวัยสาวที่เริ่มมีการเผาผลาญไขมันได้ช้าลง ทำให้เริ่มมีเนื้อส่วนเกิน ซึ่งรุ่นดังกล่าวสามารถเก็บเนื้อส่วนเกินด้านข้างหน้าอก และทำให้หน้าอกกระชับเข้ามามีติดกัน มีร่องอกที่สวยงาม เพิ่มความมั่นใจมากขึ้น ทำให้สินค้าในรุ่นนี้ได้รับความนิยมจนถึงปัจจุบัน

- **กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ (OEM)**

กลุ่มลูกค้าต่างประเทศผู้สั่งผลิตชุดชั้นในภายใต้เครื่องหมายการค้าของผู้สั่งผลิต โดยส่วนใหญ่เป็นคู่ค้ากับบริษัทฯ มานาน จากชื่อเสียงของบริษัทฯ ในการผลิตสินค้าที่รักษาคุณภาพตามที่ลูกค้าต้องการ และมีการส่งมอบที่ตรงเวลา ทำให้ลูกค้ามีความเชื่อมั่น ซึ่งลูกค้าส่วนใหญ่จะเป็นบริษัทจำหน่ายชุดชั้นในที่มียี่ห้อ มีแบรนด์เป็นของตนเอง มีการประกอบกิจการมานานในสหรัฐอเมริกาและทวีปยุโรป เช่น อังกฤษ ฝรั่งเศส สเปน เยอรมัน เนเธอร์แลนด์ เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าเหล่านี้มีทั้งผู้จำหน่ายชุดชั้นในที่เน้นฟังก์ชันการใช้งานจนถึงแบบแฟชั่นที่เป็นคอลเลกชันสำหรับตลาดผู้บริโภคตั้งแต่ระดับกลางจนถึงระดับบนแต่จากสภาพเศรษฐกิจที่ผู้บริโภคลดการบริโภคและใช้จ่ายประหยัดขึ้น ในทวีปยุโรปหลายแบรนด์เริ่มปรับตลาดตนเองไปยังระดับกลางถึงล่างมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เร่งหาตลาดใหม่เพิ่มเติม เพื่อมารองรับในส่วนลูกค้าเก่าที่ลดการสั่งซื้อ โดยมีลูกค้าใหม่ที่มาจาก ประเทศในยุโรปตะวันออก เป็นต้น ซึ่งจะเน้นสินค้าเต้าทรงใหญ่ที่ผลิตยาก เพื่อให้มีกำไรขั้นต้นสูง และเลี่ยงการแข่งขันตัดราคากับโรงงานในต่างประเทศที่มีค่าแรงถูกกว่า รวมทั้งค่าเงินอ่อนกว่าเงินบาท

ภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขัน

- **ภาวะอุปสงค์และอุปทานของชุดชั้นในในประเทศไทย**

ภาวะอุปสงค์ สัดส่วนประชากรในประเทศไทยในปี 2561 มีประชากรเพศหญิงใกล้เคียงกับเพศชาย กล่าวคือ มีประชากรเพศหญิงประมาณ 33.86 ล้านคน จากจำนวนประชากรทั้งหมด 66.41 ล้านคน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.99 ของประชากรทั้งหมดของประเทศไทย

ปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อการตัดสินใจในการเลือกซื้อชุดชั้นในจะแตกต่างกันในแต่ละช่วงอายุ กล่าวคือ ชุดชั้นในสำหรับเด็ก ส่วนใหญ่แล้ว พ่อแม่จะเป็นผู้มีอิทธิพลในการตัดสินใจซื้ออย่างมาก

ช่วงวัยรุ่น การตัดสินใจซื้อจะขึ้นอยู่กับการออกแบบ แพชั่น และการใช้งานเป็นสำคัญ

ช่วงวัยสาวและวัยผู้ใหญ่ จะตัดสินใจซื้อจากฟังก์ชันการใช้งานและรูปแบบเครื่องดีไซน์ ซึ่งนอกจากจะสวยงามแล้ว ยังต้องเหมาะกับชุดที่สวมใส่ภายนอกด้วยเนื่องจากชุดชั้นในเป็นสินค้าจำเป็นและมีอายุการใช้งานจำกัด ในปีที่ผ่านมาแนวโน้มชุดชั้นในจึงเป็นกลุ่มสินค้า Basic ใส่สบาย มีความต้องการเพิ่มสูงขึ้น ซึ่งนับเป็นปัจจัยสนับสนุนให้มีปริมาณความต้องการบริโภคชุดชั้นในอย่างต่อเนื่อง

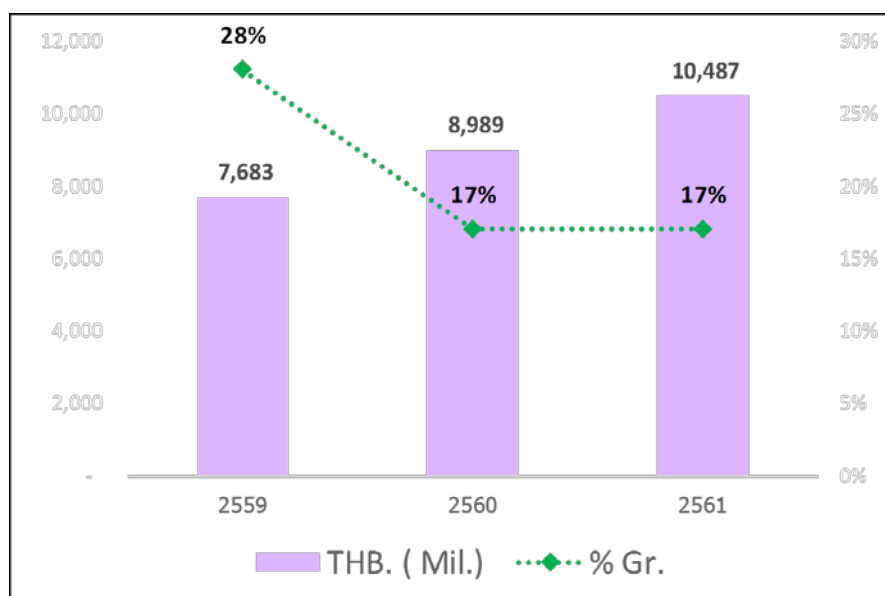
ในปี 2561 อุปสงค์ของชุดชั้นในโดยรวมในประเทศอยู่ในลักษณะเติบโตเป็นไปตามกระแสการซื้อสินค้าทาง Social Media มากกว่า

ภาวะอุปทาน ชุดชั้นในสตรีในประเทศมีผู้ผลิตทั้งรายใหญ่ รายกลาง และรายย่อยเพิ่มสูงขึ้นมากจากการขายผ่านระบบ E-Commerce อีกทั้งมีการขยายสาขาเพิ่มขึ้นมากของ mass brands ชี้นำจากต่างประเทศที่มีการขายชุดชั้นในนำเข้าแพชั่นด้วยในราคาถูก จากการผลิตและนำเข้าจากประเทศจีนและประเทศด้อยพัฒนาที่มีต้นทุนการผลิตต่ำ การขยายตัวของสินค้าราคาถูกที่วางจำหน่ายผ่านช่องทางค้าปลีกแบบ hypermarket & discounted stores ทั้งสินค้านำเข้าจากประเทศที่ต้นทุนการผลิตต่ำ และการเพิ่มสัดส่วน house brands ของทางห้างเอง

- การนำเข้าสินค้าประเภทชุดชั้นใน

มูลค่าการนำเข้าชุดชั้นในสตรีของไทย ตั้งแต่ปี 2559 ถึง 2561 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)











ที่มา : กระทรวงพาณิชย์ HS:6108/6109/6208/6212

จากตารางและกราฟ จะเห็นได้ว่าการนำเข้าสินค้าในกลุ่มชุดชั้นใน ยังคงมีแนวโน้มสูงขึ้นในปี 2561 โดยมีการเติบโตถึงร้อยละ 17 ต่อปี คิดเป็นมูลค่าการนำเข้าสูงกว่า 10,000 ล้านบาท และมีแนวโน้มสูงขึ้นไปอีก ทั้งนี้ คาดว่ามาจากปัจจัย 2

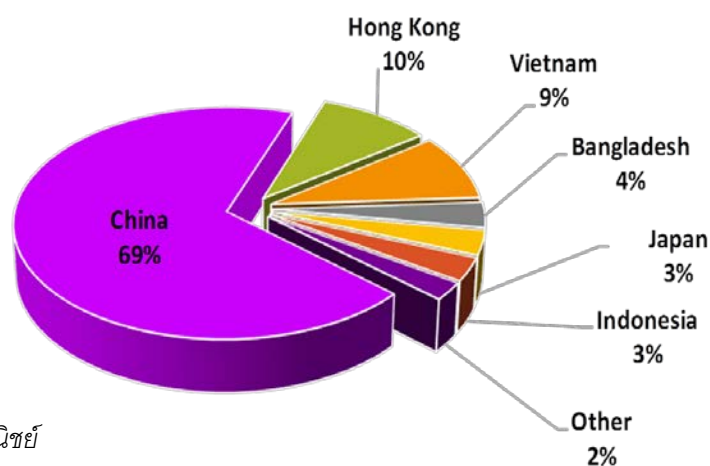
ด้าน คือ ตลาดชุดชั้นในสตรีในประเทศไทย เป็นตลาดที่มีศักยภาพ มีปริมาณการบริโภคชุดชั้นในอยู่ในอัตราที่สูง ทั้งจากการบริโภคภายในประเทศเอง และจากนักท่องเที่ยวที่เข้ามาท่องเที่ยวและจับจ่ายใช้สอยในประเทศไทยมากขึ้นเป็นอย่างมาก เนื่องจากไทยเป็นฮับ หรือ ศูนย์กลางในการท่องเที่ยวในอาเซียน ทำให้หลายๆ แบรินด์จากต่างประเทศเข้ามาทำตลาดในประเทศไทยมากขึ้น ทั้งแบรินด์จากยุโรป และสหรัฐอเมริกา ส่วนอีกด้านหนึ่งคาดว่า เนื่องจากต้นทุนการผลิตชุดชั้นในในประเทศไทย มีแนวโน้มสูงขึ้นเรื่อยๆ เช่นเดียวกัน ทำให้มีหลายๆ แบรินด์ เริ่มไปว่าจ้างผลิตในต่างประเทศ เพื่อเป็นการลดต้นทุน

มูลค่าการนำเข้าสินค้าประเภทชุดชั้นในจากประเทศคู่ค้าหลักปี 2559 – 2561 (ล้านบาท)

Country	2559	2560	2561
 China	3,983	4,824	5,619
 Hong Kong	774	806	776
 Vietnam	503	575	753
 Bangladesh	269	285	288
 Japan	284	191	276
 Indonesia	143	168	266
 Portugal	132	141	158
 Malaysia	36	33	44

ที่มา : กระทรวงพาณิชย์ HS:6108/6109/6208/6212

สัดส่วนการนำเข้าชุดชั้นในปี 2561



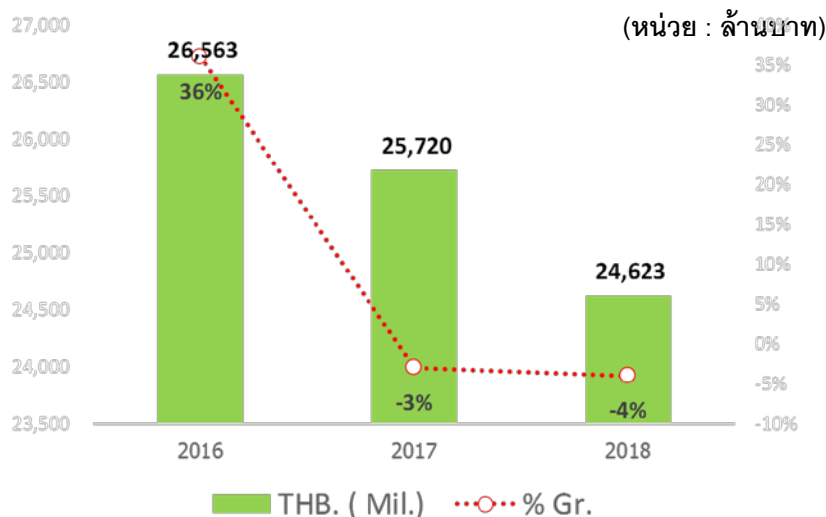
ที่มา : กระทรวงพาณิชย์

เมื่อพิจารณาจากการนำเข้า ทั้งทางด้านมูลค่าการนำเข้า และสัดส่วนการนำเข้า จะเห็นได้ว่าประเทศไทยมีการนำเข้าจากประเทศจีนในมูลค่า และสัดส่วนที่สูงมากที่สุดมาโดยตลอด โดยมีสัดส่วนการนำเข้าถึงร้อยละ 69 ทั้งนี้คาดว่า การนำเข้า

จากประเทศจีน ยังคงอยู่ในอัตราที่สูง เนื่องจากต้นทุนการผลิตในประเทศจีนยังอยู่ในอัตราที่ต่ำ เมื่อเทียบกับประเทศอื่นๆ อีกทั้งสินค้าจากประเทศจีนได้มีการพัฒนาทางด้านคุณภาพที่ดีขึ้น และดีไซน์ที่ทันสมัยมากยิ่งขึ้น อย่างไรก็ตามสัดส่วนการนำเข้าจากประเทศในอาเซียน จะมีแนวโน้มที่จะสูงขึ้นเรื่อยๆ เนื่องจากการรวมประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC ทำให้ภาษีการนำเข้าอยู่ในอัตราร้อยละ 0 คาดว่าการนำเข้าชุดชั้นในในประเทศแถบนี้จะสูงขึ้นเรื่อยๆ ในอนาคต







- การส่งออกสินค้าประเภทชุดชั้นใน

มูลค่าการส่งออกชุดชั้นในจากประเทศไทยตั้งแต่ปี 2559 จนถึงปี 2561 มีรายละเอียดดังนี้



จากตารางและกราฟการส่งออกสินค้าประเภทชุดชั้นในไปยังต่างประเทศ จะเห็นได้ว่า มูลค่าการส่งออกลดลง ในปี 2561 ถึง -4% คาดว่าส่วนหนึ่งมาจากนโยบายการตั้งกำแพงภาษีนำเข้าของสหรัฐอเมริกา ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจของหลายประเทศทั่วโลก อย่างไรก็ตาม การส่งออกไปยังประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีมูลค่าการส่งออกจากประเทศไทยมากที่สุด ยังคงมีการเติบโตได้ เนื่องจากการเติบโตภายในประเทศของสหรัฐอเมริกายังคงแข็งแกร่ง

มูลค่าการส่งออกสินค้าประเภทชุดชั้นในสู่ประเทศคู่ค้าหลักปี 2559 - 2561 (ล้านบาท)

Country	2559	2560	2561
 USA	8,787	8,307	8,749
 Japan	5,255	5,329	4,637
 Belgium	2,138	2,265	2,488
 France	1,024	1,079	926
 Germany	788	768	497
 UK	783	691	571

ที่มา : กระทรวงพาณิชย์

● การแข่งขันในประเทศ

ตลาดชุดชั้นในภายในประเทศเป็นตลาดที่มีการแข่งขันสูงในทุกระดับราคา โดยมีผู้ประกอบการหลายรายในอุตสาหกรรมชุดชั้นใน เช่น บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตชุดชั้นในตรา “Wacoal” บริษัท ไทรอัมพ์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด ผู้ผลิตชุดชั้นในตรา “Triumph” และบริษัทฯ ผู้ผลิตชุดชั้นในตรา “Sabina” นอกจากนี้ยังมีผู้ผลิตรายย่อยที่ไม่มีเครื่องหมายการค้าจำนวนมากรองรับตลาดผู้บริโภคที่คำนึงถึงราคาเป็นประเด็นสำคัญในการเลือกซื้อสินค้า ซึ่งหากแบ่งสัดส่วนตลาดโดยประมาณแล้ว บริษัท ไทยวาโก้ จำกัด (มหาชน) จะมีส่วนแบ่งตลาดมากที่สุด รองลงมาเป็นบริษัทฯ ภายใต้แบรนด์ “Sabina” และบริษัท ไทรอัมพ์ อินเตอร์เนชั่นแนล (ประเทศไทย) จำกัด ภายใต้แบรนด์ “Triumph”

ในปี 2561 จากสถานะเศรษฐกิจของประเทศไทยที่ยังคงอยู่ในภาวะทรงตัว ตลาดโดยรวมของชุดชั้นในจะมีการเติบโตน้อยเนื่องจากกำลังซื้อของผู้บริโภคไม่ได้เพิ่มขึ้นและชะลอการใช้จ่าย อีกทั้งผู้บริโภคมีทางเลือกในการซื้อสินค้าในราคาย่อมเยามากขึ้น และจะตัดสินใจซื้อเมื่อมีโปรโมชั่น หรือการส่งเสริมการขายที่น่าสนใจ โดยเฉพาะการลดราคา หรือราคาพิเศษ ทำให้การแข่งขันด้านราคาของตลาดชุดชั้นในในประเทศทวีความรุนแรงมาก

นอกจากการแข่งขันระหว่างบริษัทผู้ผลิตภายในประเทศแล้ว ยังมีการแข่งขันจากผู้ผลิตชุดชั้นในชั้นนำจากต่างประเทศ เช่น ฝรั่งเศส สหรัฐอเมริกา เป็นต้น ที่เข้ามาแย่งชิงส่วนแบ่งการตลาดผู้บริโภคระดับบน สำหรับตลาดผู้บริโภคที่คำนึงถึงราคาเป็นประเด็นหลัก มีการแข่งขันจากผู้ผลิตชุดชั้นในนำเข้าราคาประหยัดจากผู้ผลิตจากประเทศใกล้เคียง เช่น สาธารณรัฐประชาชนจีน ซึ่งมีต้นทุนการผลิตต่ำ เป็นต้น

● ศักยภาพการแข่งขัน

ในสภาวะตลาดที่มีการแข่งขันเสรีทั้งในและต่างประเทศ ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายชุดชั้นในจำเป็นต้องรักษาความสามารถในการแข่งขันของตนอยู่เสมอ ทั้งนี้ ศักยภาพการแข่งขันของบริษัทฯ เมื่อเทียบกับคู่แข่งทั้งภายในและต่างประเทศ มีรายละเอียดดังนี้

(1) คุณภาพผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ผลิตชุดชั้นในที่มีคุณภาพทัดเทียมกับคู่แข่งจากประเทศรายใหญ่ และจากการผลิตชุดชั้นในตามคำสั่งซื้อของผู้จำหน่ายชั้นนำในต่างประเทศ ทำให้มีความชำนาญในการผลิตที่ต้องอาศัยทักษะการตัดเย็บสูงได้ และคำนึงถึงคุณภาพของผลิตภัณฑ์ จนได้รับใบรับรองคุณภาพจากหลายสถาบัน ทั้งทางด้านการรับรองเรื่องการใช้วัตถุดิบที่ไม่ปลอดจากสารที่ทำให้เกิดมะเร็ง, การไม่ใช้แรงงานเด็ก, และได้รับ ISO 9001 : 2000 เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีระบบการตรวจสอบคุณภาพผลิตภัณฑ์ตั้งแต่เริ่มต้นจนถึงสินค้าพร้อมขาย ซึ่งมีเครื่องมือตรวจสอบคุณภาพของวัตถุดิบด้วยมาตรฐานที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าจากต่างประเทศ เพื่อนำมาใช้ในการผลิต มีระบบการควบคุมคุณภาพการตัด และเย็บในทุกขั้นตอน จนกระทั่งแพ็คเกจจิ้ง นอกจากนี้ ยังมีบริการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าเพื่อให้บริการที่ครบวงจรอีกด้วย ซึ่งนับเป็นข้อได้เปรียบเมื่อเทียบกับผู้ผลิตสินค้า OEM จากประเทศใกล้เคียงเช่นผู้ประกอบการส่วนใหญ่ในประเทศจีนที่แม้จะมีต้นทุนการผลิตต่ำกว่า แต่ผลผลิตสินค้าที่ด้อยคุณภาพกว่า และแม้ว่าจะมีการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้า แต่ยังไม่ค่อยเป็นที่ยอมรับจากลูกค้าเท่าไรนัก ดังนั้น ลูกค้า

ผู้จำหน่ายชุดชั้นในชั้นนำในต่างประเทศจึงให้ความสนใจและทำการสั่งผลิตสินค้ากับบริษัทฯอย่างต่อเนื่องมาเป็นระยะเวลายาวนาน

(2) การออกแบบผลิตภัณฑ์ และนวัตกรรมสินค้า

บริษัทฯ มีทีมออกแบบชุดชั้นในที่เชี่ยวชาญในการออกแบบลวดลายให้เหมาะสมกับทุกกลุ่มอายุ โดยมีการส่งดีไซน์เนอร์ไปศึกษาดูงานยังต่างประเทศ เพื่อเรียนรู้ถึงเทรนด์ดีไซน์เพื่อนำมาปรับ และใช้ในการออกแบบให้กับสินค้าในประเทศ โดยเฉพาะสินค้าวัยรุ่นที่มีลวดลายน่ารัก ซึ่งแตกต่างจากของยี่ห้ออื่นๆ มักไม่นำออกแบบลวดลายเพื่อเอาใจกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นมากนัก จึงทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้รับการยอมรับ และสามารถครองส่วนแบ่งตลาดผู้ซื้อกลุ่มวัยรุ่นได้มาก นอกจากนี้ ยังมีหน่วยงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานในการวิเคราะห์ความต้องการของผู้บริโภคในแต่ละช่วงอายุวัย ทำให้สามารถออกแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ตามความต้องการของลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง

(3) ช่างฝีมือที่มีทักษะในการตัดเย็บสูง

บริษัทฯ มีช่างฝีมือที่มีทักษะสูงสามารถตัดเย็บชุดชั้นในที่สลับซับซ้อนได้ โดยได้เปิดศูนย์การเรียนรู้ในโรงงานซึ่งให้การศึกษานักงานทั้งในสายสามัญและสายอาชีพ จึงเป็นส่วนเสริมให้บริษัทฯ สามารถคัดเลือกช่างเย็บที่มีความสามารถได้

(4) ระบบการจัดการโรงงานและจัดเตรียมความพร้อมพนักงาน

หลังจากประสบความสำเร็จในการนำระบบ Lean Manufacturing Systems เข้ามาใช้ปรับปรุงระบบการจัดการในโรงงานจนได้รับรางวัลจากสถาบันเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่นแล้ว บริษัทฯ ยังได้นำระบบ KAIZEN ของญี่ปุ่นเข้ามาใช้ในการจัดการด้วย และยังคงหาเครื่องมือการจัดการเข้ามาเพื่อช่วยบริหารงานโรงงานมากยิ่งขึ้น ได้แก่ ระบบ QCC หรือ Quality Circle Control , ระบบ TPM หรือ Total Productive Maintenance (การบำรุงรักษาทั่วพื้นที่ทุกคนมีส่วนร่วม) เป็นต้น เข้ามาช่วยเสริมการจัดการในโรงงานให้มีระบบมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ประสิทธิภาพการผลิตเพิ่มสูงขึ้น ลดการสูญเสีย

(5) องค์การแห่งการเรียนรู้ (Learning Organization)

บริษัทฯ มีนโยบายเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ โดยการสนับสนุนให้เป็น “องค์การแห่งการเรียนรู้” เพราะการพัฒนาปรับปรุงต่างๆ ต้องอาศัยความรู้และการเรียนรู้ของคนในองค์กร ด้วยการค้นหาแนวคิดใหม่และการใช้ประสบการณ์ตรง ทำให้เกิดการผลิตสินค้าหรือบริการใหม่และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ หากองค์กรใดมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถอยู่มากแล้ว ก็จะได้เปรียบกว่าองค์กรอื่นๆ ดังนั้น หากทำให้สมาชิกในองค์กรมีการเรียนรู้อยู่ตลอดเวลา มีการแลกเปลี่ยนความรู้อันอาจเกิดจากการลองผิดลองถูกและมีการถ่ายทอดความรู้ไปยังสมาชิกอื่นในองค์กร เพื่อให้เกิดผลการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนสมาชิกสามารถนำประสบการณ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาสร้างคุณค่าให้กับสินค้าและบริการได้อย่างสร้างสรรค์ อันจะนำไปสู่การสร้างกระบวนการและการจัดการในองค์กรให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ธุรกิจ

การจัดหาผลิตภัณฑ์

● กำลังการผลิตและนโยบายการผลิต

ปัจจุบันบริษัทฯ มีโรงงาน 3 แห่ง ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดชัยนาท จังหวัดยโสธรและจังหวัดบุรีรัมย์ มีเครื่องจักรรวมทั้งสิ้น 2,860 เครื่อง โดยแบ่งเป็นเครื่องจักรเย็บ จำนวน 2,773 เครื่อง และเครื่องจักรอื่นๆ จำนวน 87 เครื่อง นอกจากนี้เครื่องจักรหลักเหล่านี้แล้วยังมีอุปกรณ์เสริมเครื่องจักรเย็บซึ่งสามารถช่วยให้ปรับเครื่องจักรให้ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับรูปแบบของผลิตภัณฑ์มากขึ้น โดยจะมีหลายแบบแตกต่างกันไปตามรูปแบบสินค้า ปัจจุบันบริษัทฯ มีปริมาณการผลิตจริงทั้งสิ้น 8.8 ล้านชิ้นต่อปี

บริษัทย่อยมีโรงงาน 2 แห่ง ตั้งอยู่ในเขตจังหวัดกรุงเทพฯ และจังหวัดนครปฐม มีเครื่องจักรรวมทั้งสิ้น 1,570 เครื่อง โดยแบ่งเป็นเครื่องจักรเย็บ จำนวน 1,377 เครื่อง และเครื่องจักรอื่นจำนวน 193 เครื่อง นอกจากนี้ยังมีการบำรุงรักษาเพื่อให้มีประสิทธิภาพ และความปลอดภัยต่อพนักงานอีกด้วย ปัจจุบันบริษัทย่อยมีการผลิตจริงทั้งสิ้น 3.4 ล้านชิ้นต่อปี

● วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิต

ผ้าเป็นส่วนประกอบหลักของผลิตภัณฑ์ทุกประเภท มีปริมาณที่ใช้ในการผลิตค่อนข้างสูง ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยต้องมีการจัดซื้อในปริมาณมาก และเพื่อควบคุมให้ได้คุณภาพและปริมาณที่ต้องการ จึงสั่งซื้อจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่มีการสั่งซื้อเป็นประจำน้อยราย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากมีผู้ประกอบการหลายรายที่ผลิตวัตถุดิบประเภทนี้อีกเป็นจำนวนมาก จึงไม่มีปัญหาในเรื่องการจัดหาหากเกิดปัญหาในการตกลงกับผู้จำหน่ายวัตถุดิบที่มีการซื้อขายอยู่ในปัจจุบัน

ยางเป็นส่วนประกอบของผลิตภัณฑ์ทุกประเภท มีหลากหลายแบบ และด้วยอายุการใช้งานจำกัด ทำให้ต้องมีการซื้อวัตถุดิบประเภทนี้อยู่เสมอ แต่การตรวจสอบคุณภาพทำได้ง่าย จึงง่ายต่อการจัดการและการจัดหา ส่วนวัตถุดิบหลักอีกชนิดคือ ฟองน้ำมี 2 ประเภทหลัก ได้แก่ ฟองน้ำที่ยังไม่ขึ้นรูปสามารถสั่งซื้อได้จากผู้ผลิตภายในประเทศ และฟองน้ำสำเร็จรูป เป็นวัตถุดิบเฉพาะพิเศษแตกต่างกันในแต่ละแบรนด์มีผู้ผลิตภายในประเทศน้อยราย ทำให้ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเป็นส่วนใหญ่ เช่น ประเทศจีน ซึ่งฟองน้ำมีอายุจำกัด ไม่สามารถเก็บได้นาน จึงใช้นโยบายการซื้อแบบ JIT (Just In Time) เพื่อแก้ปัญหาในเรื่องคุณภาพของวัตถุดิบ และลดต้นทุนในการเก็บวัตถุดิบด้วย นอกจากนี้ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ติดตั้งเครื่องจักรปั๊มฟองโมลด์เองเพื่อลดต้นทุนการผลิต และลดการพึ่งพาซัพพลายเออร์ เนื่องจากฟองโมลด์ถือเป็นวัตถุดิบที่สำคัญ และเป็นความลับของแต่ละแบรนด์ ปัจจุบันมีเครื่องปั๊มโมลด์อยู่จำนวน 50 เครื่องด้วยกัน

● การจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตแบ่งได้เป็น 3 ประเภทหลักดังนี้ วัตถุดิบหลัก อุปกรณ์ตกแต่งสินค้า และวัสดุบรรจุภัณฑ์ โดยวัตถุดิบหลักประกอบด้วย ผ้า ยาง และฟองน้ำ มีสัดส่วนคิดเป็นร้อยละ 82.42 เมื่อเทียบกับมูลค่าการซื้อวัตถุดิบทั้งหมดในปี 2560 และคิดเป็นร้อยละ 81.34 ในปี 2561 ซึ่งมีผู้จำหน่ายหลักน้อยราย เพื่อความรวดเร็วในการติดต่อ และควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบ สำหรับอุปกรณ์ตกแต่งสินค้ามีความหลากหลายขึ้นอยู่กับรูปแบบของผลิตภัณฑ์และความต้องการของลูกค้า OEM

เช่น ตะขอ จุดแต่ง ห่วงคล้องสายแขน ด้าย และเอ็น เป็นต้น ส่วนวัสดุบรรจุภัณฑ์ได้แก่ ไม้แขวน กลอง สายรัด ถุงพลาสติก และอื่นๆ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีนโยบายซื้อวัตถุดิบล่วงหน้ามาเก็บไว้ เนื่องจากต้องการลดต้นทุนในการเก็บวัตถุดิบ และวัตถุดิบส่วนใหญ่จะมีอายุการใช้งานสั้น หากเก็บไว้นานจะทำให้คุณภาพลดลง ดังนั้นเพื่อป้องกันปัญหาขาดแคลนวัตถุดิบ และช่วยป้องกันความผันผวนของราคา บริษัทฯจะทำสัญญาซื้อขายในระยะยาวแทน กล่าวคือจะมีการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้าเพื่อจูงใจกำลังการผลิตของผู้จัดจำหน่ายวัตถุดิบ และเพื่อส่งมอบวัตถุดิบตามกำหนดเวลาที่ตกลงไว้ สำหรับวัตถุดิบหลัก เช่น ผ้า และยาง เป็นสิ่งจำเป็นต่อการผลิตสินค้าทุกชนิดนั้น จะให้ผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายประจำเพียงไม่กี่รายและมีการซื้อขายกันเป็นระยะเวลานาน ส่วนอุปกรณ์ตกแต่ง และวัสดุบรรจุภัณฑ์นั้นจะมีรายละเอียดมากทำให้ไม่มีผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายประจำ

ทั้งนี้ บริษัทฯและบริษัทย่อยสั่งซื้อวัตถุดิบประเภทต่างๆ จากผู้จำหน่ายวัตถุดิบรวมทั้งสิ้นกว่า 200 ราย โดยเป็นผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ 2-3 ราย มีสัดส่วนการซื้อขายกับผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใหญ่ 10 รายแรก คิดเป็นร้อยละ 52.67 และร้อยละ 62.27 ของยอดซื้อโดยรวมโดยประมาณในปี 2560 และปี 2561 ตามลำดับ ทั้งนี้ไม่มีผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใดที่มีสัดส่วนมากกว่าร้อยละ 15 ของยอดซื้อวัตถุดิบรวมทั้งหมด บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะสั่งซื้อวัตถุดิบหลักจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายประจำ ซึ่งหากต้องการวัตถุดิบชนิดใหม่ที่ไม่เคยมีการนำมาใช้ในการผลิต ก็จะจัดให้มีการประกวดราคาโดยฝ่ายจัดซื้อจะพิจารณาตามความเร่งด่วนของงานประกอบในการจัดหาผู้จำหน่ายวัตถุดิบด้วย

นอกจากนี้ บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการสั่งซื้อวัตถุดิบจากต่างประเทศในสัดส่วนร้อยละ 16.62 เทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อวัตถุดิบหลักทั้งหมดในปี 2560 และคิดเป็นร้อยละ 20.24 ในปี 2561 โดยเป็นการสั่งซื้อจากประเทศฮ่องกง เกาหลี จีน และไต้หวัน เป็นต้น

● การควบคุมคุณภาพการผลิต

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมการผลิตสินค้าอย่างเข้มงวด โดยในทุกโรงงานจะมีระบบการควบคุมคุณภาพก่อนผลิต เป็นการเตรียมความพร้อมก่อนผลิต – Pre-Production Meeting, การควบคุมคุณภาพระหว่างผลิต เพื่อป้องกันความผิดพลาดระหว่างการผลิต (QC In Line) และการควบคุมคุณภาพหลังผลิต เพื่อตรวจสอบขั้นสุดท้ายหลังจากการผลิตสินค้าเสร็จสิ้นก่อนส่งมอบให้ลูกค้า เพื่อให้แน่ใจได้ว่าสินค้าที่ผลิตผ่านมาตรฐานสากล และเป็นไปตามคำสั่งผลิต (End Control 100% และการสุ่มตรวจ) นอกจากนี้ ยังมีหน่วยงานตรวจสอบคุณภาพจากสำนักงานใหญ่ เข้าตรวจสอบระบบคุณภาพของโรงงานหรือทำการสุ่มตรวจสินค้าหลังผลิต (เปรียบเสมือนเป็นตัวแทนของลูกค้า)

ปัจจัยความเสี่ยง

- **ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ**

หลายๆ ปัจจัยได้ถูกลดทอนและเปลี่ยนแปลงจากการแก้ไขในการดำเนินธุรกิจและการปรับเปลี่ยนของสภาวะตามความเป็นจริงในยุคปัจจุบัน เช่น

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใหญ่**

ปัจจุบันช่องทางการจำหน่ายได้เพิ่มมากขึ้น ตามกระแสที่เปลี่ยนไปของผู้บริโภค โดยบริษัทฯ ก็ได้ขยายช่องทางการจำหน่ายมากขึ้นในหลายๆ ช่องทาง เช่น การขายทาง Social Media การขายทาง TV การขายทางไดเรกต์เซลล์ ไม่ได้อาศัยเฉพาะช่องทางการจำหน่ายเดิม

- **ความเสี่ยงจากการเปิดร้านค้าของบริษัทเอง**

ปัจจุบันบริษัทได้ปรับลดร้านค้าโดยการไม่ต่อสัญญาเช่าในร้านค้าที่ไม่ได้สร้างผลกำไร และเพิ่มความระมัดระวังในการเปิดร้านค้าใหม่ให้มากยิ่งขึ้น และยังสามารถรักษายอดขายไว้ได้จากการเติบโตในจุดขายเดิม และการขยายไปทางตลาด online ที่มีค่าใช้จ่ายต่ำกว่า

- **ความเสี่ยงจากการเกิดสินค้าล้าสมัย**

ปัจจุบันบริษัทมีแนวทางในการลดทอนสินค้าที่ไม่ตอบสนองตามความต้องการของผู้บริโภคอย่างใกล้ชิด ข้อผิดพลาดที่เคยเกิดขึ้นจึงลดน้อยลง ในการคาดการณ์ปริมาณสินค้าต่อแบบ โดยเฉพาะแบบ Fashion ที่เปลี่ยนแปลงไปตาม Trend ของตลาดเสมอ ทางบริษัทได้ลดปริมาณต่อแบบและวางจำหน่ายเฉพาะร้านค้าในระดับบนเท่านั้น รวมทั้งการสร้างสินค้า Exclusive เฉพาะแต่ละช่องทางการจำหน่าย

บริษัทยังได้ลดภาระการเก็บและกระจายสินค้า เพื่อลดค่าใช้จ่ายโดยระบบ Sabina@home คือ ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าผ่านทุกจุดขาย(offline) ให้ไปส่งถึงที่บ้านหรือที่ทำงานได้อีกด้วย

- **อัตราแลกเปลี่ยน**

ปัจจุบันบริษัทมีสัดส่วนธุรกิจส่งออกที่ต่ำกว่าในอดีตเป็นอย่างมาก และแนวโน้มค่าเงินบาทในปีนี้ก็ไปในทิศทางที่แข็งตัวมากขึ้น บริษัทได้ทำการประกันความเสี่ยงด้วยการทำ Forward Exchange Currency ล่วงหน้าในทุกๆ รายการที่ส่งออก ขณะที่การนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศและการสั่งซื้อสินค้าสำเร็จรูปมาจำหน่าย(Sourcing)กลับเป็นบวกต่อกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน อย่างไรก็ตามความเสี่ยงยังคงอยู่กับธุรกิจต่อไป เพราะการคาดการณ์อัตราแลกเปลี่ยนอาจพลิกกลับในทิศทางตรงกันข้ามได้เสมอ ดังนั้นแผนธุรกิจของบริษัทจึงมิได้คาดหวังกำไรจากหมวดอัตราแลกเปลี่ยนเลย

- ความเสี่ยงจากการบริโภคภายในประเทศ

เนื่องจากยอดขายของบริษัทฯ มาจากภายในประเทศเป็นสัดส่วนถึงร้อยละ 80 ซึ่งถ้าภาวะเศรษฐกิจในประเทศเติบโตต่ำ หรือพิจารณาจากอัตราผลผลิตมวลรวมประชาชาติ (Gross Domestic Products หรือ GDP) ซึ่งในปี 2562 อยู่ที่ประมาณร้อยละ 3-4 การบริโภคภายในประเทศที่เริ่มทรงตัว การใช้จ่ายของผู้บริโภคเริ่มดีขึ้น ในปีนี้บริษัทฯ ได้พยายามดำเนินกิจกรรมการตลาดมากขึ้นในทุกด้าน ทั้งการโฆษณาประชาสัมพันธ์ การส่งเสริมการขาย เพื่อเพิ่มส่วนแบ่งตลาดให้มากขึ้น นอกจากนี้ ยังหาตลาดทดแทนโดยขยายแบรนด์ไปตลาดต่างประเทศ โดยเฉพาะในแถบอาเซียน หรือ AEC เพื่อเป็นการขยายตลาดและยอดขาย รวมทั้งเร่งหาออเดอร์จากลูกค้าต่างประเทศที่ใช้แบรนด์ของลูกค้าเองให้มากยิ่งขึ้น

- ความเสี่ยงด้านการรับออเดอร์จากลูกค้าต่างประเทศที่ใช้แบรนด์ตัวเอง (OEM)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีลูกค้ารายใหญ่ เป็นผู้จำหน่ายชุดชั้นในชั้นนำในต่างประเทศ ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นลูกค้าในแถบยุโรปเป็นหลัก ได้ว่าจ้างให้ออกแบบและผลิตชุดชั้นในภายใต้เครื่องหมายการค้าของผู้สั่งผลิต (OEM) ซึ่งการรับจ้างผลิตให้กับลูกค้าต่างประเทศที่ใช้แบรนด์ลูกค้าเอง ถึงแม้ว่าบริษัทฯ ได้พยายามในการลดต้นทุนการผลิตเพื่อแข่งขันได้มากแล้วก็ตาม แต่เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจโลก เริ่มกลับมาชะลอตัวในปี 2562 ขณะเดียวกันผู้ผลิตที่เป็นคู่แข่งในแต่ละประเทศที่มีอยู่เป็นจำนวนมาก ไม่ว่าจะเป็นจากประเทศจีน, อินโดนีเซีย, อินเดีย, ศรีลังกา และอื่นๆ ก็ต้องเข้ามาแข่งขันในการรับออเดอร์อย่างหนัก โดยเฉพาะในจีนที่กำลังผลิตเหลือเพราะกรณีสงครามการค้ากับสหรัฐอเมริกา จึงแข่งขันโดยการตัดราคาเป็นอย่างมาก อย่างไรก็ตาม การทำการค้า OEM มีได้เป็นเป้าหมายใหญ่ของบริษัทจากปี 2550 ที่เราเน้นการสร้าง Brand "Sabina" มากกว่าดังนั้น บริษัทฯ จึงใช้จุดเด่นของการผลิตสินค้าคุณภาพในการเสนอขายลูกค้า OEM ตลาดบนมากขึ้น อีกทั้ง การส่งมอบที่ตรงเวลาก็เป็นเรื่องที่สำคัญ

- ความเสี่ยงจากเทคโนโลยี

ความเสี่ยงจากเทคโนโลยี ที่มีการพัฒนาอย่างรวดเร็ว ทำให้ผู้บริโภคมีการเปลี่ยนแปลงวิธีการบริโภคสื่อและเปลี่ยนรูปแบบการซื้อสินค้า ตลอดจนเทคโนโลยี ทำให้ลูกค้าสามารถเข้าถึง ข้อมูลข่าวสาร สามารถเปรียบเทียบ และมีตัวเลือกในการบริโภคมากขึ้น บริษัทฯ จึงต้องมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่การออกแบบสินค้าให้ตรงต่อความต้องการ ที่ทันสมัย การผลิตสินค้า ให้ได้คุณภาพตามที่มีการโฆษณาไว้ และต้องสามารถให้บริการลูกค้าได้ตามที่ลูกค้าต้องการ ด้วยความรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ

- ความเสี่ยงเกี่ยวกับการผลิต

- การขาดแคลนแรงงานที่มีฝีมือและการเพิ่มขึ้นของค่าแรงทุก ๆ ปี

ปัจจุบันแม้ว่าประเทศไทยมีค่าแรงอยู่ในระดับที่สูงพอสมควร เมื่อเทียบกับผู้ผลิตในแถบอาเซียน แต่แรงงานที่จะใช้ในอุตสาหกรรมชุดชั้นในยังเป็นแรงงานซึ่งหาได้ยาก เนื่องจากต้องเป็นแรงงานที่มีฝีมือในการตัดเย็บสูง ได้รับการฝึกฝนจนชำนาญในระดับหนึ่ง แตกต่างจากแรงงานในอุตสาหกรรมสิ่งทออื่นทำให้แรงงานหันไปทำงานในโรงงานที่ไม่ต้องใช้ความสามารถมากนัก โดยเฉพาะอุตสาหกรรมที่ใช้เครื่องจักร และเทคโนโลยีอันทันสมัย ซึ่งได้ผลทดแทนที่เท่ากันหรือมากกว่า ทำให้อุตสาหกรรมนี้ยังคงขาดแคลนแรงงานเป็นอย่างมาก แต่การปรับตัวของบริษัทไปในทิศทางของ Lean Manufacturing ปรับการนั่งเย็บเป็นการยืนเย็บ ได้ส่งผลดีต่อ Productivity รวมทั้งรายได้พนักงานที่เพิ่มมากขึ้น ปัจจุบัน Turn Over ของบริษัทอยู่ที่ต่ำกว่า 1.5%

ปัจจุบันบริษัทยังลดความเสี่ยงในกรณีต้นทุนค่าแรงอาจจะสูงขึ้นอย่างมากในบางปีจากนี้ไป ด้วยการลดการลงทุนขยายโรงงานใหม่โดยการสั่งซื้อสินค้าสำเร็จรูปมาจำหน่ายในต้นทุนที่ต่ำกว่าจากประกาศข้างเคียง ในปี 2561 สัดส่วนการสั่งซื้อมาขายเป็น 18% ของสินค้าเตรียมขายทั้งหมดแล้ว

- การคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ความเสี่ยงในการตอบสนองต่อภาวะโลกร้อน และเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาสิ่งแวดล้อม บริษัทมีความตระหนักถึงปัญหาสิ่งแวดล้อม เนื่องจากกระบวนการผลิต จนถึงจัดจำหน่ายสินค้า มีการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ยังไม่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น ถุงพลาสติก ทั้งนี้ ได้มีนโยบายในทุกส่วนงาน เพื่อทำโครงการลดการใช้ วัสดุที่ทำลายสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นส่วนหนึ่งในการลดปัญหาสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

บริษัท	: บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
ประกอบธุรกิจ	: ประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชุดชั้นในสตรี
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 177 หมู่ 8 ตำบลวังไก่อ่อน อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาท
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107550000068
Home Page	: www.sabina.co.th
โทรศัพท์	: 056-437156-8, 02-422-9400
โทรสาร	: 056-437159, 02-434-5911
- สำนักงานสาขาของบริษัท สาขาที่ 1	: 12 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700
โทรศัพท์	: 02-422-9400
โทรสาร	: 02-434-5911
- สำนักงานสาขาของบริษัท สาขาที่ 2	: 30/5 หมู่ที่ 12 ถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามปราชญ์ จังหวัดนครปฐม
โทรศัพท์	: 02-811-8220-31
โทรสาร	: 02-811-8081
- สำนักงานสาขาของบริษัท สาขาที่ 3	: 236 หมู่ที่ 10 ตำบลคูขี้ อำเภอมะนัง จังหวัดยะลา
โทรศัพท์	: 045-737-351-3
โทรสาร	: 045-737-356
- สำนักงานสาขาของบริษัท สาขาที่ 4	: 81, 106 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองโสน อำเภอวังน้อย จังหวัดพระนครศรีอยุธยา
โทรศัพท์	: 044-657107, 044-657210
โทรสาร	: 044-657207
นักลงทุนสัมพันธ์	: ir@sabina.co.th
เงินลงทุนจดทะเบียน	347,500,000 บาท
เรียกชำระแล้ว	347,500,000 บาท
หุ้นสามัญ	347,500,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น	1 บาท
นายทะเบียนหลักทรัพย์	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	02-0099999
ผู้สอบบัญชี	นางณัฐสรณ์ สโรชนันท์จัน หรือ นายชัยยุทธ อังศุวิทยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4563 และ 3885

ที่ตั้งสำนักงาน

สำนักงาน เอ เอ็ม ที แอสโซซิเอท

491/27 สยามพลาซ่า ถนนสีลม บางรัก กรุงเทพมหานคร 10500

โทรศัพท์

02-2341676 , 02-2341678 , 02-2372132

โทรสาร

02-2372133

ข้อมูลอื่น

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดง
รายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.set.or.th
หรือ www.sabina.co.th

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

ข้อมูลหลักทรัพย์

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนที่ชำระแล้ว

ปัจจุบัน บริษัทซาปรีน่า จำกัด (มหาชน) มีทุนจดทะเบียนจำนวน	347.50 ล้านบาท
ทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน	347.50 ล้านบาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน	347.50 ล้านหุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท	

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ซาปรีน่า จำกัด(มหาชน) จำนวน 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นล่าสุด ณ วันที่ 15 พฤศจิกายน 2561

รายชื่อผู้ถือหุ้น		
	จำนวนหุ้นที่ถือ	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)
1. นายวิโรจน์ ธนาलगกรณ์	159,207,000	45.81
2. STATE STREET EUROPE LIMITED	15,485,800	4.46
3. นางวรรณิ ทองลักษณ	14,001,000	4.03
4. นายอนรรักษ์ ตั้งคารวคุณ	12,817,500	3.69
5. THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LIMITED	12,000,000	3.45
6. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	10,791,062	3.11
7. นายอัชดา ธนาलगกรณ์	10,501,000	3.02
8. นางสาวพิชชา ธนาलगกรณ์	10,501,000	3.02
9. SOUTH EAST ASIA UK (TYPE C) NOMINEES LIMITED	8,874,800	2.55
10. นายนนทะวัฒน์ ประเสริฐวิธ	8,693,500	2.50

การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิที่เหลือจากหักภาษีและหักสำรองตามจำนวนที่กฎหมายกำหนด อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

สำหรับบริษัทย่อย คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลจากกระแสเงินสดคงเหลือเทียบกับงบลงทุนของบริษัทย่อยนั้น หากกระแสเงินสดของบริษัทย่อยมีเพียงพอ และได้ตั้งสำรองตามกฎหมายแล้ว คณะกรรมการของบริษัทย่อยจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลเป็นกรณีไป

ข้อมูลการจ่ายปันผล

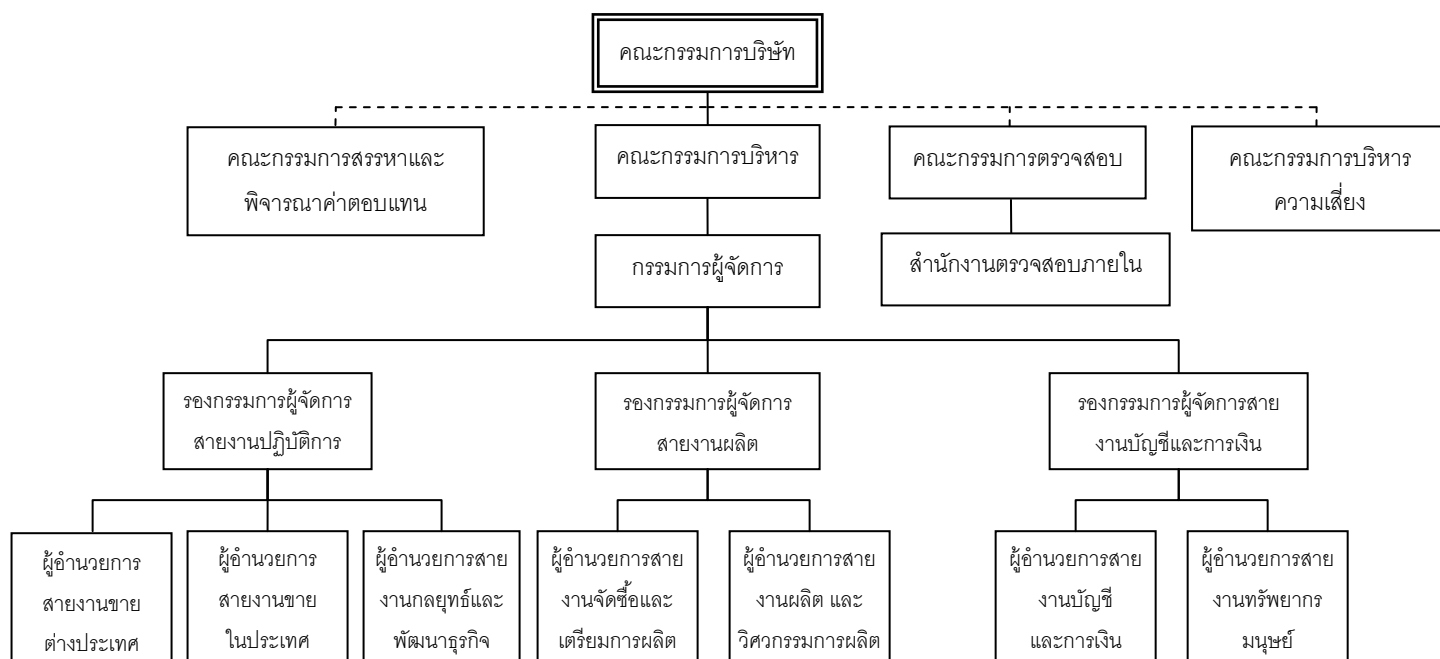
บมจ.ซาปรีน่า	2561*	2560	2559
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	1.04	0.82	0.24
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) (งบการเงินรวม)	99.95	117.19	47.48
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%) (งบการเงินเฉพาะกิจการ)	149.29	330.79	86.88

หมายเหตุ

**การจ่ายเงินปันผลในปี 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วในอัตราหุ้นละ 0.50 บาทต่อหุ้น และเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมเพิ่มในอัตราหุ้นละ 0.54 บาท รวมจ่ายเงินปันผลประจำปี 2561 เท่ากับอัตราหุ้นละ 1.04 บาทโดยจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ต่อไป

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการบริหารจัดการของบริษัท



คณะกรรมการบริษัท

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัท มีกรรมการจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

-กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 คน (เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 คน)

-กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1.นายวิโรจน์ ธนาลงกรณ์	ประธาน	-	-	-	-
2.นายบุญชัย ปั่นทุรธัมพร*	กรรมการผู้จัดการ	-	ประธาน	กรรมการ	-
3.นางสุทิญญา ธนาลงกรณ์	กรรมการ	-	-	-	-
4.นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์*	กรรมการ	-	กรรมการ	-	-
5.นางสาวสมศรี ศรีปฐมรักษ์*	กรรมการ	-	กรรมการ	-	กรรมการ
6.นางสาวฉวีวรรณ แยมศรี	กรรมการ	-	กรรมการ	-	กรรมการ
7.นางสาวรวีวัลย์ ภิชัยพนากุล	กรรมการอิสระ	ประธาน	-	กรรมการ	-
8.นายสมชัย วนาวิทย์	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	ประธาน	-
9.นายยุทธนา อติพัฒน์	กรรมการอิสระ	กรรมการ	-	กรรมการ	-
10.นายจักรกฤษณ์ อุทโยภาส	กรรมการอิสระ	-	-	-	ประธาน

* มีตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทอยู่ด้วย

หมายเหตุ ข้อมูลของกรรมการที่เกี่ยวข้องกับภูมิการศึกษา ประวัติการอบรมจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย(IOD) และประสบการณ์หลักที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท ดูตามเอกสารแนบ 1

การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุมในปี 2561 (จำนวนครั้งการประชุม / การประชุมทั้งหมด)			
	คณะกรรมการ บริษัท รวม 6 ครั้ง	คณะกรรมการ ตรวจสอบ รวม 4 ครั้ง	คณะกรรมการ บริหาร รวม 12 ครั้ง	คณะกรรมการสรรหาและ พิจารณาค่าตอบแทน รวม 2 ครั้ง
นายวิโรจน์ ธนาลงกรณ์	6/6	-	12/12	-
นายบุญชัย ปิ่นสุรธัมพร *	6/6	-	12/12	2/2
นางสุชัญญา ธนาลงกรณ์	5/6	-	-	-
นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์ *	6/6	-	12/12	-
นางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์ *	6/6	-	12/12	-
นางสาววชิรวรรณ แยมศรี	6/6	-	12/12	-
นางสาวรวีวัลย์ ภิชัยพนากุล	6/6	4/4	-	2/2
นายสมชัย วนาวิทย์	5/6	4/4	-	2/2
นายยุทธนา อติพัฒน์	5/6	4/4	-	2/2
นายจักรกฤษณ์ อุทัยภาค	5/6	-	-	-

* มีตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทย่อยด้วย

หมายเหตุ - นางสุชัญญา ธนาลงกรณ์ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 วันที่ 26 ตุลาคม 2561 เนื่องจากติดภารกิจ เดินทางไปต่างประเทศ

- นายสมชัย วนาวิทย์ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 วันที่ 26 ตุลาคม 2561 เนื่องจากติดภารกิจ

- นายจักรกฤษณ์ อุทัยภาค ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2561 วันที่ 26 ตุลาคม 2561 เนื่องจากติดภารกิจเดินทางไปต่างประเทศ

- นายยุทธนา อติพัฒน์ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 วันที่ 21 ธันวาคม 2561 เนื่องจากติดภารกิจเดินทางไปต่างประเทศ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจกระทำการแทนบริษัทคือ “นายวิโรจน์ ธนาลงกรณ์, นายบุญชัย ปันทุรอำพร, นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์ และนางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์ กรรมการจำนวนสองคนในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท”

ผู้บริหาร

ผู้บริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายบุญชัย ปันทุรอำพร	กรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการ (รักษาการ) รองกรรมการผู้จัดการสายงานผลิต (รักษาการ) ผู้อำนวยการสายงานขายต่างประเทศ (รักษาการ)
นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์	ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน
นางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์	ผู้อำนวยการสายงานขายในประเทศ ผู้อำนวยการสายงานจัดซื้อและเตรียมการผลิต(รักษาการ) ผู้อำนวยการสายงานทรัพยากรมนุษย์ (รักษาการ)
นางสาวชิววรรณ แยมศรี	ผู้อำนวยการสายงานผลิต และวิศวกรรมการผลิต

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนางสาววราจา มุขโต เป็นเลขานุการบริษัทตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 เพื่อรับผิดชอบดำเนินการดังต่อไปนี้ ในนามของบริษัทหรือคณะกรรมการ

- ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับข้อกฎหมายและกฎระเบียบด้านหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับของบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญต่อ คณะกรรมการ
- จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นและประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท
- จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้อง
- ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - ทะเบียนกรรมการ
 - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานประชุมคณะกรรมการและรายงานประจำปีของบริษัท
 - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - แบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี(56-1)และรายงานประจำปี(56-2)
- เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร

- ดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- นอกจากนี้ยังมีหน้าที่ดูแลกิจกรรมต่าง ๆของคณะกรรมการและดูแลให้คณะกรรมการและบริษัทปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ

โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 1

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทในปี 2561 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนของบริษัทโดยเปรียบเทียบข้อมูลอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน การขยายตัวทางธุรกิจและผลการดำเนินงาน รวมถึง อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

คำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทในปี 2561 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการบริษัทเสนอโดยผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนโดยเปรียบเทียบข้อมูลอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน การขยายตัวทางธุรกิจและผลการดำเนินงาน รวมถึง อำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ

สำหรับคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารที่มีการชำระไปแล้ว ในปี 2561 มีรายละเอียดดังนี้

	ปี 2561	
	รายละเอียดคำตอบแทน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
- นายวิโรจน์ ธนาลงกรณ์	- คำตอบแทนประธานกรรมการ	0.36
	- คำตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.54
- นายบุญชัย ปันฑุรอำพร	- คำตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.32
- นางสุชัญญา ธนาลงกรณ์	- คำตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24
- นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์	- คำตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24
- นางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์	- คำตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24
- นางสาวชวีวรรณ แยมศรี	- คำตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24

	ปี 2561	
	รายละเอียดค่าตอบแทน	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
- นางสาววิวัลย์ ภิโยพนากุล	- ค่าตอบแทนประธานกรรมการตรวจสอบ	0.12
	- ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ	0.12
	- ค่าตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24
- นายสมชัย วนาวิทย์	- ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ	0.06
	- ค่าตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24
- นายยุทธนา อติพัฒน์	- ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ	0.06
	- ค่าตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24
- นายจักรกฤษ อุทโยภาศ	- ค่าตอบแทนกรรมการ	0.12
	- บำเหน็จกรรมการ	0.24
กรรมการบริหารและผู้บริหาร (ฐานะผู้บริหาร)	- เงินเดือน ค่าตำแหน่ง และค่าน้ำมัน รถยนต์ โบนัส	36.78
	- ค่าตอบแทนกรรมการบริหาร	0.30

สำหรับในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการกำหนดค่าตอบแทน เท่ากับปี 2560 คือค่าตอบแทนพื้นฐานสำหรับกรรมการทุกคนในอัตราเท่ากัน และค่าตอบแทนตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าตอบแทน (บาท/เดือน)
กรรมการ	10,000
ประธานกรรมการ	30,000
ประธานกรรมการบริหาร	5,000
ประธานกรรมการตรวจสอบ	5,000
กรรมการบริหาร	5,000
กรรมการตรวจสอบ	5,000

บำเหน็จกรรมการกำหนดเป็นไม่เกินปีละ 4 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเป็นรายไตรมาสและให้กรรมการมีอำนาจจัดสรร และกำหนดส่วนแบ่งระหว่างกันเอง

คำตอบแทนอื่น ๆ สำหรับกรรมการบริหาร และผู้บริหาร

- บริษัทฯ จัดหายานพาหนะเพื่อให้ผู้บริหารใช้ในกิจการบริษัทฯ เป็นจำนวน 4 คัน
- บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ แก่พนักงานที่เป็นสมาชิกกองทุนฯ โดยพนักงานจ่ายสะสม และบริษัทฯจ่ายสมทบ ในอัตราดังนี้
 - ระดับผู้จัดการฝ่ายและผู้อำนวยการ อัตรา 3 หรือ 4 หรือ 5%
 - ระดับรองกรรมการผู้จัดการและกรรมการผู้จัดการ อัตรา 3 หรือ 4 หรือ 5 หรือ 6 % ของค่าจ้างที่ได้รับในแต่ละเดือนก่อนหักภาษีเงินได้
- ระดับผู้บริหาร จัดให้มีประกันชีวิตและประกันสุขภาพแบบกลุ่ม

การกำกับดูแลกิจการ

บริษัทมีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญและความรับผิดชอบที่มีต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้ในปี 2561 บริษัทได้รับการประเมินจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับ “ดีเลิศ”

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยกำหนดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติตามนโยบายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งบริษัทได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทบนเว็บไซต์เพื่อการสื่อสารภายนอกองค์กร และเผยแพร่เพื่อการสื่อสารให้พนักงานในองค์กรรับทราบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท และส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

ในปี 2560 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ได้ออกหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code : CG Code ปี 2560) ซึ่งได้วางหลักปฏิบัติสำหรับคณะกรรมการ 8 ข้อหลัก ดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้ตามที่เหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัทให้ได้มากที่สุด และกำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมที่บริษัทควรจะดำเนินการแก้ไขปรับปรุงให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัท และให้คณะกรรมการพิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการนำ CG Code ไปปรับใช้อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ที่ประกาศในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ได้มาซึ่งความเจริญก้าวหน้า ความมั่นคงของบริษัทฯ และเพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ตลอดจนสร้างมูลค่าเพิ่มของกิจการในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายในการกำกับดูแลกิจการเพื่อเป็นแนวทางที่กรรมการบริษัทฯ พึงใช้ในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ไว้ดังนี้

1. กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุดและผู้บริหารอย่างชัดเจนตามโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ
2. ดำเนินกิจการด้วยการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง โปร่งใส ครบถ้วน และสะท้อนถึงผลการดำเนินงานที่แท้จริง มีการประเมิน และวางมาตรการป้องกัน และจัดการความเสี่ยงในระดับที่เหมาะสม
3. กำหนดให้มีการถ่วงดุลอำนาจในกระบวนการการดำเนินงานกิจการ เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

4. ผลิตสินค้าด้วยคุณภาพที่ดีที่สุด ตอบสนองความต้องการ และความพึงพอใจของลูกค้า ตลอดจนรับฟังความคิดเห็น ข้อตำหนิตติเตียนของลูกค้า เพื่อนำมาซึ่งการพัฒนาสินค้าที่ดีที่สุดสำหรับลูกค้า
5. เชื่อมั่นในคุณค่าของพนักงานด้วยการอบรมและพัฒนา เพื่อปลูกฝังคุณธรรม สร้างจิตสำนึกอันดีงาม เพื่อให้พนักงานเจริญก้าวหน้าไปพร้อมกับบริษัทฯ
6. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้นทุกรายด้วยความเท่าเทียมกัน
7. ดำเนินการโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม
8. ต่อต้าน การทุจริตคอร์รัปชั่น และห้ามจ่ายสินบนเพื่อผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา เคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจ เข้าใจบทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท ที่มีต่อบริษัท และผู้ถือหุ้น โดยมีนโยบายตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practices) สำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเพื่อให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีระบบการวัดผลการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งจะส่งเสริมให้กิจการมีการพัฒนาและเติบโตในระดับที่เหมาะสม โดยมีแนวทางในการดำเนินการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance) ของบริษัทซึ่งสามารถแบ่งออกได้ดังนี้

หมวดที่ 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการเคารพต่อสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของของผู้ถือหุ้นทุกราย โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิและความเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. สิทธิในการรับทราบข้อมูล ผลการดำเนินงาน และนโยบายการบริหารงาน ของบริษัทฯ อย่างรวดเร็วสม่ำเสมอและทันเวลา โดยผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.sabina.co.th
2. สิทธิในการซื้อขายและการโอนหุ้น การได้รับส่วนแบ่งในผลกำไรของบริษัท
3. สิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ โดยบริษัทได้ทำหลักเกณฑ์ในการเสนอเรื่องดังกล่าวเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัทที่ www.sabina.co.th และแจ้งการเผยแพร่ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
4. สิทธิในการส่งคำถามเพื่อสอบถามประเด็นต่างๆของระเบียบวาระที่นำเสนอในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า โดยสามารถส่งคำถามล่วงหน้ามาที่เลขานุการบริษัททางอีเมลล์ : vaja@sabina.co.th โทรสาร : 02-4345911 และได้เผยแพร่ให้ทราบถึงสิทธิดังกล่าวบนเว็บไซต์ของบริษัท ฯ ที่ www.sabina.co.th
5. สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยทางบริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นปีละ 1 ครั้ง โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมที่มีรายละเอียดเพียงพอให้กับผู้ถือหุ้น เป็นการล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาล่วงหน้าก่อนการเข้าร่วมประชุม
6. บริษัท ฯ มีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสถาบันได้เข้าร่วมประชุมโดยการจัดสถานที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่สามารถเดินทางไปได้ง่ายและสะดวกและมีระบบขนส่งมวลชนเข้าถึงและเพียงพอ

7. บริษัทฯเปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัท และในบริษัทย่อยไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใสและตรวจสอบได้และไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มบริษัท
8. บริษัทฯ มีส่วนการถือหุ้นของผู้ถือหุ้นรายย่อย(Free Float) มากกว่าร้อยละ40
9. บริษัทฯมีสัดส่วนการถือหุ้นของนักลงทุนสถาบันรวมกันมากกว่าร้อยละ 5
10. บริษัทฯไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น(Shareholders agreement) ที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท หรือผู้ถือหุ้นรายอื่น
11. บริษัทฯ ยังได้เพิ่มช่องทางเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งแบบฟอร์มมอบฉันทะ และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็นทั้งที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษไว้ล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sabina.co.th ก่อนการจัดส่งเอกสารไปยังผู้ถือหุ้นรับทราบ เพื่อประกอบการตัดสินใจในการใช้สิทธิออกเสียง และมีการเผยแพร่รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
12. เพื่อเป็นตัวแทนรักษาสิทธิของตนได้ ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เพื่อลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง
13. บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยมีการชี้แจงรายละเอียดในการประชุมรวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระตามข้อบังคับของบริษัทฯ และเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถสอบถาม แสดงความคิดเห็น เสนอแนะในแต่ละวาระ และสรุปผลการลงมติจากการนับคะแนนเสียงในทุกวาระ
14. บริษัทฯ จัดให้มีการดำเนินการเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยไม่ต้องรอถึงการประชุมครั้งต่อไป
15. สิทธิในการได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันในการรับซื้อหุ้นคืน และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกันได้

2. การประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ปีละ 1 ครั้งภายในระยะเวลา 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯและถือเป็นหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ที่จะต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ โดยการนัดประชุม ทางบริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม แบบฟอร์มมอบฉันทะ พร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบล่วงหน้าอย่างครบถ้วนก่อนวันประชุมอย่างน้อย 14 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการตัดสินใจลงคะแนนในวาระต่างๆ กรณีที่ผู้ถือหุ้นประสงค์จะมอบฉันทะให้ผู้อื่นมาประชุมแทน สามารถเลือกมอบฉันทะให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือกรรมการอิสระของบริษัทฯ เข้าประชุมแทนได้

- 2.1 บริษัทฯมีนโยบายสนับสนุน หรือส่งเสริมผู้ถือหุ้นทุกกลุ่ม รวมถึงผู้ถือหุ้นสถาบันให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 2.2 บริษัทฯจัดให้มีเว็บไซต์ เพื่อเสนอข้อมูลที่สำคัญ ข่าวสารต่างๆ เช่น รายงานงบการเงินประจำปีไตรมาสประจำปี แบบแสดงข้อมูลประจำปี(แบบ56-1) รายงานประจำปี(แบบ56-2) รวมทั้งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีข้อมูล วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุม ข้อมูลประกอบการตัดสินใจแต่ละวาระ กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม และขั้นตอนการออกเสียงอย่างครบถ้วน ซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับที่

- จัดส่งให้ผู้ถือหุ้นในรูปแบบเอกสาร โดยเผยแพร่ข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างน้อย 30 วัน ก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ
- 2.3 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกสถานที่จัดประชุม ตั้งอยู่ใจกลางเมือง สะดวกต่อการเดินทาง และจัดให้มีเวลาดำเนินการประชุมอย่างเพียงพอ
 - 2.4 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสและให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นในเรื่องที่เห็นว่าสำคัญและเสนอรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งให้เป็นกรรมการรายใหม่เป็นการล่วงหน้า โดยมีวิธีการปฏิบัติที่กำหนดไว้อย่างชัดเจน ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
 - 2.5 บริษัทฯ เปิดโอกาสให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเกี่ยวกับวาระการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 1 เดือน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านทางเว็บไซต์บริษัทฯ
 - 2.6 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ และเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คนเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น
 - 2.7 บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้น ที่มาร่วมประชุมภายหลังจากการประชุมเริ่มแล้ว มีสิทธิออกเสียงหรือลงคะแนน ในระเบียบวาระที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
 - 2.8 บริษัทฯ จัดให้มีตัวแทนจากสำนักงานสอบบัญชีเป็นผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้มีการซื้อหุ้นคืนและไม่ได้มีการทำข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นที่มีผลกระทบอย่างเป็นนัยสำคัญต่อบริษัทฯ หรือต่อผู้ถือหุ้นรายอื่น และไม่ได้กีดกันหรือสร้างอุปสรรคในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกันได้

3. การส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า

3.1 บริษัทฯ ได้มอบให้ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์(ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหุ้นของบริษัทเป็นผู้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน อย่างไรก็ตาม ได้เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวซึ่งเป็นข้อมูลเดียวกับที่บริษัทจัดส่งให้กับผู้ถือหุ้นและใช้ในการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.sabina.co.th อย่างน้อย 30 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้า รวมทั้งได้มีการประกาศลงหนังสือพิมพ์รายวัน ติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันและก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 20 วัน เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นด้วย

3.2 หนังสือเชิญประชุมมีข้อมูลประกอบการประชุมพร้อมรายละเอียดอย่างเพียงพอและครบถ้วน มีรายละเอียดวัน เวลา สถานที่ ระเบียบวาระการประชุม ระบุไว้อย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องเสนอเพื่อทราบหรือเพื่อพิจารณา มีเอกสารประกอบระเบียบวาระต่าง ๆ วัตถุประสงค์และเหตุผล พร้อมทั้งความเห็นของคณะกรรมการ ช้อบบังคับบริษัท เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้นแผนที่แสดงสถานที่ประชุม รายละเอียดของเอกสารที่ผู้ถือหุ้นจะต้องนำมาแสดงในวันประชุมผู้ถือหุ้นซึ่งมีข้อมูล ครบถ้วนและเพียงพอให้ผู้ถือหุ้นประกอบการตัดสินใจในการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และวิธีการเข้าร่วมประชุมและเพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกในการสื่อสารสำหรับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ บริษัทฯ ได้จัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นภาษาอังกฤษด้วย

3.3 บริษัท ได้จัดเตรียมข้อมูลวาระการประชุมในหนังสือเชิญประชุมไว้อย่างครบถ้วนทั้งนี้เพื่อเป็นการช่วยในการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ส่งเสริมการใช้สิทธิโดยได้มีการนำเสนอเรื่องที่สำคัญให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติและได้บรรจุเรื่องสำคัญต่าง ๆ ไว้อย่างครบถ้วนตามกฎหมาย ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับของบริษัท วาระที่สำคัญได้แก่

- **วาระการจ่ายเงินปันผล** บริษัทได้เสนอรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายเงินปันผล อัตราเงินปันผลที่เสนอจ่ายพร้อมข้อมูลประกอบ ระบุวันกำหนดรายชื่อผู้มีสิทธิได้รับเงินปันผลและวันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น และวันที่จ่ายเงินปันผล
- **วาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท** บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกกรรมการเป็นรายบุคคล โดยมีข้อมูลรายละเอียดชื่อ-นามสกุล อายุ ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน จำนวนบริษัทที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ โดยแยกเป็นบริษัทจดทะเบียน และบริษัททั่วไป หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาประเภทของกรรมการที่เสนอ ข้อมูลการเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกตั้งกรรมการที่ต้องการอย่างแท้จริง
- **วาระคำตอบแทนกรรมการบริษัท** ได้ให้รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคำตอบแทนกรรมการทุกรูปแบบและกำหนดวงเงินคำตอบแทนกรรมการผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติต่อไป
- **วาระการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดจำนวนเงินค่าสอบบัญชี** บริษัทได้เสนอรายละเอียดเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชี สำนักงานสอบบัญชี ประสบการณ์ความสามารถของผู้สอบบัญชี ความเป็นอิสระ ค่าตอบแทนจำนวนปีที่สอบบัญชี (กรณีผู้สอบบัญชีรายเดิม) วิธีการพิจารณาค่าสอบบัญชีซึ่งได้ผ่านการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ

4. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

4.1 ก่อนเริ่มประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะทำการแนะนำคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีและที่ปรึกษากฎหมายให้ที่ประชุมรับทราบ และชี้แจงกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการประชุม รวมทั้งขั้นตอนในการลงมติออกเสียง และในกรณีที่ผู้ถือหุ้นรายใดเข้ามาภายหลังจากที่ได้เริ่มประชุมไปแล้ว บริษัทยังให้สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เหลืออยู่ที่ยังไม่ได้มีการพิจารณาและลงมติ โดยนับเป็นองค์ประชุม

4.2 บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีมาใช้ในการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนเสียงและแสดงผล เพื่อให้สามารถดำเนินการประชุมได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และแจ้งวิธีการลงคะแนนเสียงและการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น

4.3 บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามหรือเสนอความคิดเห็นในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในเรื่องต่าง ๆ เรื่องที่เกี่ยวข้องได้

4.4 บริษัทฯ มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงสำหรับทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในกรณีที่มิชข้อโต้แย้งในภายหลัง

4.5 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้เลือกลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามเกี่ยวกับวาระการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม

4.6 บริษัทฯ หลีกเลี่ยงการเพิ่มวาระอื่นๆ ที่ไม่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าในการประชุมผู้ถือหุ้น เนื่องจากเป็นการไม่เป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุม

4.7 บริษัทฯ จัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียงในการประชุมผู้ถือหุ้น และเปิดเผยไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

5. การดำเนินการหลังประชุมผู้ถือหุ้น

5.1 บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนการประชุม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็นและซักถามข้อสงสัย ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดบันทึกประเด็นซักถาม หรือความคิดเห็น หรือข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น และผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียงเป็นอย่างไร รวมทั้งบันทึกชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุมและที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม ในรายงานการประชุมและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

5.2 บริษัทฯ ได้เปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมผลการลงคะแนนเสียงในวันทำการถัดไปจากวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยแจ้งข่าวผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ

5.3 บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

5.4 บริษัทฯ ได้มีการบันทึกรายงานการประชุมถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ โดยบันทึกรายละเอียดของคณะกรรมการและผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม วิธีการลงคะแนน การนับคะแนน ความเห็น ข้อซักถามต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น คำชี้แจงของกรรมการรวมทั้งมติที่ประชุมไว้อย่างชัดเจน และได้มีการจัดส่งรายงานต่อตลาดหลักทรัพย์ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และได้มีการเผยแพร่รายงานดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังได้เผยแพร่ภาพและเสียงของการประชุมผู้ถือหุ้นบนเว็บไซต์ของบริษัทด้วย

หมวดที่ 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นและดูแลให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรมดังนี้

1. การเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้าและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ทั้งได้ซึ่งได้มีการเผยแพร่ผ่านตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์บริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 18 ตุลาคม 2561 ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 18 ตุลาคม 2561 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561

2. การมอบฉันทะให้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่น หรือกรรมการอิสระของบริษัทเข้าประชุมแทนได้ เพื่อเป็นการรักษาสหสิทธิของตนเอง โดยบริษัทฯ ได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับเอกสารหลักฐานประกอบการมอบฉันทะ พร้อมทั้งได้แนะนำวิธีและขั้นตอนในการมอบฉันทะไว้อย่างชัดเจน ที่ทางบริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ซึ่งเป็นแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นเป็นชาวต่างชาติ บริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมฉบับภาษาอังกฤษและหนังสือมอบฉันทะแบบ ค. เพื่ออำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติพร้อมทั้งสามารถดูได้จากเว็บไซต์ของบริษัท

3. **กำหนดสิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น** บริษัทได้ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนให้เป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดที่มีสิทธิพิเศษที่จะจำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้นรายอื่น

4. **ในการลงคะแนนเสียงแต่ละวาระกระทำโดยเปิดเผย** มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ และจะเก็บบัตรลงคะแนนเฉพาะกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงยกเว้นวาระเลือกตั้งกรรมการ จะเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุม โดยใช้ระบบ Barcode ในการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ

5. การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัท และความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายและวิธีการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลของบริษัทผู้บริหารและพนักงานในการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน รวมถึงการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดังนี้

1. บริษัทฯ จัดให้มีระบบ Firewall เพื่อป้องกันผู้ไม่หวังดีในการเข้ามาดูแล หรือทำลายข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ นอกจากนี้ยังมีระบบ Anti-Virus เพื่อป้องกันการนำไวรัสเข้ามาเผยแพร่ หรือทำลายข้อมูล

2. บริษัทฯ มีการกำหนดระบบรักษาความปลอดภัยในการเข้าถึงข้อมูลของพนักงาน Security ในแต่ละ Program Software เพื่อจัดระดับของพนักงานในการเข้าถึงข้อมูลได้

3. บริษัทฯ ได้มีการกำหนดการเก็บรักษา และการป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไว้ในสัญญาจ้างแรงงาน และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ในการไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเอง และผู้ที่เกี่ยวข้อง จากข้อมูล หรือข่าวสารใดๆ ของบริษัทฯ ที่ยังเป็นความลับ และยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ

4. บริษัทฯ จะทำการแจ้งให้ผู้บริหารได้รับทราบข้อมูลภายใน และหลีกเลี่ยงหรืองดการซื้อ หรือขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 7 วัน ก่อนงบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณะ หากมีการซื้อขายในช่วงเวลาดังกล่าว บริษัทฯ มีมาตรการลงโทษและแจ้งให้ทราบถึงบทลงโทษซึ่งเริ่มตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา ตักเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร พักงานชั่วคราว และออกจากงาน ตามลำดับ และบริษัทฯ มีมาตรการแก้ไขโดยให้บุคคลที่กระทำความผิดดังกล่าวทำการกลับรายการ และนำผลกำไรที่ได้จากการซื้อขายหุ้นนั้นๆ ไปบริจาคแก่องค์กรการกุศลต่อไป

5. บุคคลภายนอกที่เข้ามามีส่วนร่วมในการตรวจสอบ จัดทำ หรือทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลที่มีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องทำสัญญาการรักษาข้อมูลความลับ ไว้กับบริษัทฯ จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

6. บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบไม่ซับซ้อน รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเกือบทั้งหมดเป็นการทำรายการตามปกติธุรกิจ

7. บริษัทฯ ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในเรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการทำรายการเกี่ยวโยงกัน หลักเกณฑ์การได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ เป็นต้น

หมวดที่ 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

1. สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ

คณะกรรมการบริษัทฯ เคารพต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทั้งภายในและภายนอก และได้กำหนดนโยบายเป็นแนวปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นธรรม

และมั่นใจว่าสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องของผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับการดูแลอย่างเป็นธรรมทุกฝ่าย จึงได้กำหนดนโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียในแต่ละกลุ่ม ตลอดจนคำนึงถึงชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน ต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน ไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ และเคารพต่อสิทธิมนุษยชน

ผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มุ่งมั่นในอันที่จะพัฒนากิจการของบริษัทฯ ให้เจริญก้าวหน้า ด้วยความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้บริษัทฯ มีความมั่นคง สามารถสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นได้อย่างยั่งยืนและเหมาะสม พร้อมกับปกป้องผลประโยชน์ และดูแลทรัพย์สินของบริษัทฯ รวมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ ครบถ้วน และถูกต้อง อีกทั้งยังจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความมีเหตุมีผล และมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ

ลูกค้า

บริษัทฯ ตั้งใจ และมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจในคุณภาพของสินค้าให้กับลูกค้า โดยคิดค้นนวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าทุกวัย ตลอดจนเอาใจใส่และดำเนินการอย่างเป็นธรรมต่อคำร้องเรียนของลูกค้า โดยผ่านทางพนักงานขายของบริษัทฯ ซึ่งประจำอยู่ตามเคาน์เตอร์จำหน่ายสินค้า ตามร้านค้า ห้างสรรพสินค้าชั้นนำทั่วประเทศ

พนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นหัวใจสำคัญที่จะพาองค์กรไปสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงปฏิบัติต่อพนักงานโดยมุ่งส่งเสริมการฝึกฝนอบรม และพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึง พร้อมทั้งสร้างความมั่นคงในอาชีพ และให้โอกาสในการเจริญก้าวหน้าตามศักยภาพของแต่ละคน รวมถึงให้พนักงานมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทางการดำเนินงานและพัฒนาบริษัทฯ ให้ผลตอบแทนด้วยความเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน ตลอดจนดูแล รักษา สภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยคำนึงถึงความปลอดภัยต่อสุขภาพ ชีวิต และทรัพย์สินของพนักงาน บริษัทฯ ให้การดูแลพนักงานในด้านความปลอดภัยและจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เช่น

- ห้องพยาบาล
- การตรวจสุขภาพประจำปี
- สวัสดิการซื้อสินค้าราคาพิเศษเพื่อช่วยการครองชีพของพนักงาน
- ชุดฟอร์มให้กับพนักงาน
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อการออมเงินในอนาคต
- โครงการเงินกู้เมื่อพนักงานจำเป็นต้องใช้ยามฉุกเฉิน โดยคิดในอัตราดอกเบี้ยต่ำ
- จัดฝึกอบรมและสัมมนาทั้งภายในและภายนอกเพื่อพัฒนาพนักงาน
- การส่งพนักงานไปศึกษาดูงานทั้งในประเทศและต่างประเทศ

คู่ค้าหรือเจ้าหนี้

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อคู่ค้าหรือเจ้าหนี้ซึ่งเป็นผู้ที่มีส่วนสำคัญส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตของบริษัทฯ โดยทางบริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินผู้ขายด้วย เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ขายมีระดับความสามารถที่จะตอบสนองต่อข้อกำหนดทางคุณภาพของบริษัทและลูกค้าได้โดยทางบริษัทมีหลักการคัดเลือกทั้งการประเมินตามวัตถุดิบ วัสดุสินค้าต่าง ๆ และรวมถึงการประเมินผู้ขายดังนี้

วัตถุดิบและวัสดุสิ้นค้าทั่วไป หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกมีดังนี้

1.ระยะเวลาในการจัดส่ง 2.ราคาของสินค้า 3.ปริมาณขั้นต่ำในการสั่งซื้อ 4.มีระบบการตรวจสอบของแต่ละสินค้าตามมาตรฐานที่กำหนด 5.เงื่อนไขการชำระเงิน 6.ระยะเวลาในการผลิต 7.กำลังการผลิต 8.ความถี่ในการจัดส่งสินค้า

วัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต และการจ้างทำอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกมีดังนี้

1.คุณภาพของสินค้า 2.ระยะเวลาในการแก้ปัญหา 3.จำนวนส่งที่เทียบกับใบสั่งซื้อ 4.ส่งของได้ตามเวลาที่กำหนด 5.เงื่อนไขการชำระเงิน 6.ระบบเอกสารในการจัดส่ง(เฉพาะผู้ขายในต่างประเทศ) โดยทางบริษัทได้จัดให้มีการทำแบบฟอร์มในการคัดเลือกผู้ขายและจัดให้มีการประเมินผู้ขายอย่างน้อยปีละ2ครั้ง

บริษัทฯ จะรักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อตกลงทางการค้าต่างๆ ที่มีต่อคู่ค้า และหรือเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัดและไม่เรียกรับ หรือยอมรับทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ที่ไม่สุจริตในการค้า และจะสร้างสัมพันธภาพและความเข้าใจที่ดีต่อกัน รวมถึงแลกเปลี่ยนความรู้ และร่วมกันพัฒนาสินค้าและบริการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้แก่สินค้าและบริการหากเกิดกรณีที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหน้าที่ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันหาแนวทางในการพิจารณาแก้ไขปัญหาต่อไป

สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงผลกระทบต่อทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีการปลูกฝังจิตสำนึก ความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมให้เกิดขึ้นในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง รวมถึงมีการสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมโดยส่วนรวม และไม่กระทำการใดๆ หรือให้การสนับสนุนการกระทำที่ผิดกฎหมาย หรือก่อให้เกิดผลเสียต่อประเทศชาติ และ/หรือ เป็นภัยต่อสังคมและความมั่นคงของประเทศโดยกำหนดนโยบายและความรับผิดชอบต่อสังคมรวมทั้งดำเนินกิจกรรมเพื่อสนับสนุนการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและกิจการที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนหลายกิจกรรม(ตามข้อ 10.หัวข้อความรับผิดชอบต่อสังคม(CSR))

คู่แข่งทางการค้า

บริษัทฯ จะประพฤติปฏิบัติตามกรอบกติกาของการแข่งขันที่เป็นธรรม ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อกฎหมายใด ๆ

2. การไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์โดยกำหนดให้กรรมการผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทุกคนปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจในเรื่องทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยการปกป้องทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทไม่ให้ถูกล่วงละเมิดและหลีกเลี่ยงการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบุคคลอื่น

ที่ผ่านมาบริษัทฯไม่เคยมีรายงานการถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

3. การต่อต้านการทุจริตและการจ่ายสินบนเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และบริษัทได้ร่วมลงนามประกาศเจตนารมณ์ในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต(Private Sector Collective Action Coalition against Corruption) พร้อมทั้งมีการกำหนดให้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทุกคนปฏิบัติตามนโยบายว่าด้วยการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยกำหนดนโยบายที่เน้นการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานและผู้บริหารทุกระดับ ตระหนักถึงผลเสียของการทุจริตคอร์รัปชันรวมถึงการสร้างค่านิยมที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีความ

ถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความเสียหายของกิจการ รวมทั้งได้กำหนดนโยบายต่าง ๆ ซึ่งเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างชัดเจน ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันปัญหาดังกล่าว และปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทจึงได้กำหนดกรรมการผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยทุกคน ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ดังนี้

- เน้นการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานและผู้บริหารทุกระดับ ตระหนักถึงผลเสียของการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งสร้างค่านิยมที่ดี เพื่อพัฒนาองค์กรให้มีความถูกต้องโปร่งใส ตรวจสอบได้ อย่างมีประสิทธิภาพ
- กำหนดให้กรรมการบริษัท และพนักงานทุกคน ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน โดยไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับเรื่องทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ทั้งต่อบริษัท ต่อตนเอง ต่อครอบครัว ต่อเพื่อน และต่อคนรู้จัก
- สร้างระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน จะส่งผลให้ความโปร่งใสและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ตรวจสอบได้
- บริษัทมีมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนในการแจ้งเบาะแส ขั้ร้องเรียน โดยจะจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับจากผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียนเป็นสำคัญ โดยจะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม
- การทุจริตคอร์รัปชัน เป็นการกระทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ซึ่งจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัทกำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายด้วย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย
- บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการสื่อสาร และประชาสัมพันธ์ เพื่อสร้างความรู้และความเข้าใจแก่กรรมการบริษัท พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ในเรื่องที่ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ทั้งนี้ การกำหนดนโยบาย หลักปฏิบัติ รวมถึงการสร้างระบบการควบคุมภายใน เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชัน จะส่งผลให้ความโปร่งใสและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เกิดขึ้นอย่างเป็นรูปธรรม ตรวจสอบได้ จากนโยบายดังกล่าวได้กำหนดเป็นมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการหาวิธีการแก้ไขที่เหมาะสม และกำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน มาয়งฝ่ายตรวจสอบของบริษัทฯ และกรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทได้มีการเผยแพร่นโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท www.sabina.co.th (ตามข้อ 10. หัวข้อความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR))

4. ช่องทางการติดต่อสื่อสาร

บริษัท มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสีย สามารถส่งข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น หรือคำถาม รวมทั้งข้อร้องเรียนมายังบริษัทผ่านทางเลขานุการบริษัท E-mail address : vaja@sabina.co.th หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ E-mail address : ir@sabina.co.th โทรศัพท์ 02-4229400 โดยที่อยู่ทางไปรษณีย์ ได้แก่ บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) เลขที่ 12 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700

ทั้งนี้ในกรณีที่ประเด็นสำคัญหรือเรื่องที่สามารถก่อให้เกิดความเสียหายกับบริษัท เลขานุการจะนำเรื่องดังกล่าวเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทต่อไป

5. มาตรการในการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนและการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

บริษัทฯ จัดให้มีมาตรการในการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน การกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันหรือประพฤติดีมิชอบ ของบุคคลากรในบริษัทฯ ทั้งจากพนักงาน บุคคลที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอนะ ผ่านทางฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งทำหน้าที่เป็นหน่วยงานรับข้อร้องเรียน และข้อเสนอนะ ดังต่อไปนี้

ขั้นตอนกระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับเบาะแส ข้อร้องเรียน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน เพื่อเป็นแนวทางสู่การพัฒนาและสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กร ดังนี้

- ผู้รับเรื่องร้องเรียนรวบรวมข้อเท็จจริงที่เกี่ยวข้องกับการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ
- ผู้รับเรื่องร้องเรียนรายงานข้อเท็จจริงต่อกรรมการอิสระปฏิบัติหน้าที่สอบสวนข้อเท็จจริง เพื่อพิจารณาการร้องเรียน โดยแยกแยะเรื่องที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ออกเป็นประเด็น ด้านการสนับสนุนทางการเมือง ด้านการให้เงินสนับสนุนและการบริจาคเพื่อการกุศล และการรับ การให้ของขวัญทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด
- มาตรการดำเนินการ โดยผู้รับเรื่องร้องเรียนนำเสนอต่อคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อสอบสวนข้อเท็จจริง และกำหนดมาตรการดำเนินการ เพื่อระงับการฝ่าฝืนหรือการไม่ปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- การรายงานผล โดยผู้รับเรื่องร้องเรียนมีหน้าที่แจ้งผลสอบสวนข้อเท็จจริงให้ผู้ร้องเรียนรับทราบ หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองในกรณีที่เป็นเรื่องสำคัญ ผู้รับเรื่องร้องเรียนรายงานผลการสอบสวนข้อเท็จจริงต่อประธานกรรมการ และ/หรือคณะกรรมการบริษัททราบ
- หากผู้ถูกกล่าวหา กระทำการทุจริตคอร์รัปชันจริง ถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัย ตามระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ หากกระทำผิดต่อกฎหมายต้องได้รับโทษทางกฎหมายต่อไป

ช่องทางการแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน

- ฝ่ายตรวจสอบภายใน ผ่านอีเมล : GRP_AUDIT_HO@sabina.co.th
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน ผ่านโทรศัพท์ : 02-422-9400 ต่อ 9309 , 9404
- ฝ่ายตรวจสอบภายใน ผ่านไปรษณีย์ : ฝ่ายตรวจสอบภายใน

บริษัท ซาบีน่า จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 12 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงอรุณอมรินทร์

เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ 10700

มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน

- ผู้ร้องเรียนสามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้ หากพบว่าเป็นการไม่ปลอดภัยแก่ตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง แต่หากผู้ร้องเรียนเปิดเผยตนเองจะทำให้บริษัทฯ สามารถรายงานความคืบหน้าและชี้แจงข้อเท็จจริงให้แก่ผู้ร้องเรียนได้รับทราบ
- ผู้รับข้อร้องเรียนจัดเก็บข้อมูลที่ได้รับจากผู้ร้องเรียนไว้เป็นความลับ และคำนึงถึงความปลอดภัยของผู้ร้องเรียนเป็นสำคัญ โดยกำหนดมาตรการคุ้มครองแก่ผู้ร้องเรียน และ/หรือผู้ที่ให้ข้อมูล และ/หรือความร่วมมือในการตรวจสอบข้อมูล โดยจะได้รับความคุ้มครองจากการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรม เช่น การเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สิ่งพักงาน ชมเช้ รมกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง อันเนื่องมาจากสาเหตุแห่งการแจ้งข้อร้องเรียน เป็นต้น ซึ่งข้อร้องเรียนการดำเนินการทั่วไปจะถูกเก็บเป็นความลับเฉพาะประธานกรรมการบริหารและ/หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน ส่วนการร้องเรียนการกระทำผิดของผู้บริหารระดับสูงจะถูกเก็บโดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

นอกจากนี้บริษัทยังจัดช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียได้ร้องเรียนในกรณีการกระทำผิดกฎหมายและจรรยาบรรณของผู้บริหารระดับสูง การกระทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท รวมถึงพฤติกรรมที่สื่อถึงการทุจริต การปฏิบัติอย่างไม่เท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางดังนี้

ไปรษณีย์ : ประธานกรรมการบริหารหรือประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 12 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย

กรุงเทพมหานคร 10700

โดยข้อมูลร้องเรียนการดำเนินการทั่วไปจะถูกเก็บเป็นความลับเฉพาะประธานกรรมการบริหารและ/หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส และให้เป็นกรรมสิทธิ์ ส่วนการร้องเรียนการกระทำผิดของผู้บริหารระดับสูงจะถูกเก็บโดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรายงานคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงและบริษัทจะดำเนินการตามขั้นตอนต่อไป

ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีประวัติการฝ่าฝืนกฎหมายแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้าและสิ่งแวดล้อม

หมวดที่ 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

บริษัทได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งในด้านการเงินและไม่ใช่ด้านการเงินซึ่งอาจมีผลกระทบต่อผลประโยชน์หรือการตัดสินใจของผู้ถือหุ้นในการลงทุนโดยได้จัดทำให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลาไว้ในรายงานประจำปี คำอธิบายและบทวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ ข่าวประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ ผ่านทางเว็บไซต์ตลาดหลักทรัพย์และเว็บไซต์ของทางบริษัท www.sabina.co.th ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

2. การจัดทำรายงานทางการเงิน

เพื่อแสดงความรับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงิน ว่ามีความครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส อย่างเพียงพอ คณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงาน

ประจำปีให้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ตลอดจนได้มีการพิจารณาถึงความสมเหตุสมผลและความรอบคอบในการจัดทำงบการเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน

3. บริษัทมีการเปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จรรยาบรรณของกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงาน เป็นลายลักษณ์อักษรและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัท

4. คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายการดูแลสังคมและรักษาสีสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ(ตามรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ข้อ 10.)

5. บริษัท ได้มีการเปิดเผยการทำรายการระหว่างกัน ซึ่งบริษัทได้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยเปิดเผยรายละเอียดของรายการ โดยระบุชื่อบุคคลที่มีการทำรายการระหว่างกัน ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการเงินไข/นโยบายราคาและมูลค่าระหว่างกัน (รายละเอียดตามหัวข้อรายการระหว่างกัน ข้อ 12)

6. บริษัทมีการกำหนดนโยบายให้กรรมการของบริษัทต้องรายงานการซื้อ-ขายหุ้น/ถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง

7. บริษัทมีการกำหนดนโยบายให้คณะกรรมการบริษัทรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบทุกครั้งถึงการมีส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ภายในสามเดือนนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลง

8. คำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร

การกำหนดคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นไปอย่างชัดเจนโปร่งใส จากการเปรียบเทียบกับบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อให้สามารถดึงดูดและรักษากรรมการที่มีความรู้ความสามารถไว้ได้ และคำตอบแทนของกรรมการมีการนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นทุกปี

สำหรับคำตอบแทนผู้บริหาร เป็นไปตามหลักการและนโยบายที่คณะกรรมการบริหารกำหนดซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน (จำนวนคำตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร เปิดเผยอยู่ในเรื่องโครงสร้างการจัดการ หัวข้อคำตอบแทนของคณะกรรมการและผู้บริหาร)

9. ความสัมพันธ์กับผู้ลงทุน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทั้งทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงินที่มีความครบถ้วน เพียงพอ โปร่งใส ทันเวลา และทั่วถึง โดยบริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ และข่าวสารต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.sabina.co.th เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยสะดวก และรวดเร็ว เช่น ข้อมูลลักษณะการประกอบธุรกิจ งบการเงิน โครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร รายงานประจำปี หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ข่าวจากสื่อมวลชน และข้อมูลอื่นๆ ที่จำเป็น

นอกจากนั้น ทางบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อให้บริการข้อมูล และข่าวสารกิจกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ กับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์ และประชาชนทั่วไป ตลอดจนการตอบข้อซักถามของนักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องซึ่งสามารถติดต่อเข้ามาทางผู้ดูแลหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผ่านทางอีเมล ir@sabina.co.th หรือโทรศัพท์ได้ที่ โทร.0-2422-9400

สำหรับปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการนำเสนอผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปแก่นักวิเคราะห์ นักลงทุนและผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง โดยการเปิดเผยข้อมูลผ่านสื่อสาธารณะ และบริษัทได้เข้าร่วมกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ เพื่อเป็นช่องทางในการเปิดเผยข้อมูล ทำให้สามารถพบปะและรับฟังความคิดเห็นของนักวิเคราะห์ นักลงทุนและผู้ถือหุ้นได้โดยตรงเพื่อเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีและ เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจของนักลงทุน โดยผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ดังนี้

- Roadshow จำนวน 4 ครั้ง
- Opportunity Day จำนวน 4 ครั้ง
- Company Visit จำนวน 12 ครั้ง
- Analyst Meeting จำนวน 1 ครั้ง
- จัดทำจดหมายข่าวที่เกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท จำนวน 6 ครั้ง

และมีกิจกรรมอื่น ๆ อีก เช่นการพบปะนักลงทุน

ที่ผ่านมาบริษัทไม่เคยมีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดยสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งได้มีการเปิดเผยงบการเงินประจำปีและ รายไตรมาส ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนภายในกำหนดเวลา

หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติงานที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

5.1 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน (เป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน) โดยมีกรรมการอิสระที่เป็นเพศหญิงจำนวน 1 ท่านและกรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างของคณะกรรมการให้ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับบริษัท สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มีคุณธรรมและจริยธรรมเป็นที่ยอมรับและเชื่อถือโดยทั่วไปบริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ และความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจน

คณะกรรมการบริษัทได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มีวาระการดำรงตำแหน่งที่แน่นอนซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทที่กำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการที่ดำรงตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งและเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการต่อไปได้อีก และไม่มีกรรมการท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 แห่งทั้งนี้บริษัทยังไม่ได้มีนโยบายกำหนดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

บริษัทไม่เคยมีกรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทใช้บริการอยู่ในช่วงเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

ในคณะกรรมการของบริษัทไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นมากกว่า 2 แห่ง

ในคณะกรรมการของบริษัทมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมากกว่า 1 ท่านที่เคยเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ทำงานเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ที่ผ่านมา ไม่มีประวัติการทำผิดของคณะกรรมการบริษัท
- ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีประวัติการกระทำความผิดกฎระเบียบของ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์

5.1.1 การดำรงตำแหน่งกรรมการที่อื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

เพื่อให้กรรมการสามารถใช้เวลาและความพยายามในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายในไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการผู้จัดการ(CEO)ไว้ได้ไม่เกิน 2 บริษัท

2. คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายให้กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท แต่ไม่ได้กำหนดการเป็นกรรมการในบริษัทที่มีได้จดทะเบียน

3. ในกรณีที่กรรมการรายใดรายหนึ่งของบริษัทฯ จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท ก็ให้ชี้แจงผู้ถือหุ้นและผู้เกี่ยวข้องทราบถึงเหตุผลและผลต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการดังกล่าวไว้ในแบบแสดงข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ด้วย

และที่ผ่านมาในคณะกรรมการของบริษัทฯ ไม่มีกรรมการท่านใดที่ไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 แห่ง

5.1.2 การถ่วงดุลของคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบไปด้วยกรรมการทั้งหมด 10 ท่าน มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 ท่านและมีกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตรงตามนิยาม “กรรมการอิสระ” ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 4 ท่าน และดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ จำนวน 3 ท่าน

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา หรือใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 ตามข้อบังคับของบริษัทฯ และเมื่อครบวาระแล้วอาจได้รับการเลือกตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีก

5.1.3 การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทฯ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่โดยได้กำหนดอำนาจอนุมัติ และดำเนินการของบริษัทฯ ไว้อย่างชัดเจนตามประเภทของธุรกรรม โดยได้จัดแบ่งเป็นหมวดหมู่ตามสายงานอันได้แก่ หน่วยงานผลิต หน่วยงานบัญชีและการเงิน หน่วยงานทรัพยากรมนุษย์ หน่วยงานขายในประเทศและต่างประเทศ และอื่นๆ โดยได้ถูกบรรจุไว้ในระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการฉบับที่ 1/2549 ลงวันที่ 1 กันยายน 2549

ด้วยบทบาท และภาระหน้าที่ที่แตกต่างกันระหว่างประธานกรรมการบริษัทฯ กับกรรมการผู้จัดการ บริษัทฯ จึงกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทฯ ต้องมีบุคคลเดียวกันกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ออกจากกันอย่างชัดเจน ซึ่งก่อให้เกิดความสมดุลในอำนาจการดำเนินงาน นอกจากนี้ คณะกรรมการทุกท่านมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ อย่างไรก็ตามประธานกรรมการบริษัทฯ ไม่ได้เป็นกรรมการอิสระแต่ท่านปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระเปิดโอกาสให้คณะกรรมการทุกท่านมีอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ

อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการเป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินการต่าง ๆ แทนบริษัทซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำหนดนโยบาย และแผนธุรกิจ ดูแลติดตาม การบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำและช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่ก้าวล่วงในการบริหารงานปกติประจำวัน นอกจากนี้ ประธานกรรมการบริษัท ต้องมีภาวะผู้นำดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม สนับสนุนและผลักดันให้ผู้ร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง และปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัดและมีประสิทธิภาพโดยกำหนดให้มีการจัดองค์ประกอบ ขนาด และโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทเพื่อก่อให้เกิดความสมดุลระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระ

จัดให้เกิดการมีส่วนร่วมกันของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและกรรมการอิสระในกิจกรรมและกระบวนการทางการตัดสินใจในของคณะกรรมการบริษัท

จัดให้มีการประเมินและพัฒนาผลงานของคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอและความมุ่งมั่นในการร่วมมือกันของกรรมการและผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

กรรมการผู้จัดการมีหน้าที่ในการบริหารงานประจำเพื่อให้เป็นไปตามเพื่อให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย กฎระเบียบ คำสั่ง และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

1. จัดให้มีการจัดทำนโยบายธุรกิจ แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ และมีหน้าที่ในการรายงานความคืบหน้าของแผนงานธุรกิจที่ได้รับอนุมัติ ตลอดจนงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทตามช่วงระยะเวลาที่กำหนดไว้

2. บริหารจัดการการดำเนินธุรกิจของบริษัทเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายธุรกิจของบริษัท แผนงานทางธุรกิจ และงบประมาณเพื่อบรรลุจุดมุ่งหมายทางการเงินที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3. กำหนดเป้าหมายการดำเนินงาน การจัดสรรทรัพยากร เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายในการบริหารจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่าการเติบโตทางธุรกิจโดยรวมของบริษัทเป็นไปตามวัตถุประสงค์และแผนงานทางธุรกิจของบริษัท

4. กำหนด ตรวจสอบ และเสริมสร้างมาตรฐานขององค์กรให้มีความแข็งแกร่ง ซึ่งเป็นสิ่งที่จำเป็นต่อการแข่งขันและการสร้างมูลค่าแก่องค์กร โดยมีการทำงานอย่างต่อเนื่องกับบุคลากรและผลิตภัณฑ์

5. วิเคราะห์สถานการณ์ปัจจุบันและสถานการณ์ที่อาจจะเกิดขึ้น ของสภาวะอุตสาหกรรมทั่วโลก เพื่อคาดการณ์การถึงการเปลี่ยนแปลงในอนาคตภายในอุตสาหกรรมและเปลี่ยนกลยุทธ์ของบริษัท

6. พิจารณาและอนุมัติ การบรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอนพิจารณาความดีความชอบมาตรฐานการทางวินัย ตลอดจนกำหนดค่าตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน จัดให้มีมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและ ทบทวนมาตรฐานดังกล่าวเป็นประจำทั้งนี้มาตรฐานดังกล่าวต้องไม่ขัดแย้งกับอำนาจของคณะกรรมการบริหาร

7. ออกระเบียบว่าด้วยการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยไม่ขัดแย้งกับนโยบาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่งและมติ ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหาร

8. อนุมัติรายการปกติทางการเงินของบริษัท ฯ

9. มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นมีอำนาจในการปฏิบัติหน้าที่เรื่องใดเรื่อง หนึ่งโดยเฉพาะเจาะจงในฐานะตัวแทนการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่น จะต้องอยู่ภายใต้ขอบเขต ของอำนาจ และ/หรือภายใต้กฎระเบียบภายใน หรือคำสั่งที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัทการมอบ อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการอาจไม่สามารถกระทำได้ ในกรณีที่เป็นการอนุมัติรายการที่อาจมี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ (ตามคำนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) โดยอาจมีส่วนได้เสีย หรือได้รับผลประโยชน์ในทุกรูปแบบ หรืออาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์กับบริษัท หรือบริษัทย่อย เว้นแต่รายการดังกล่าว สอดคล้องกับนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ได้รับการอนุมัติ จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

5.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 คณะ เพื่อติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานอย่าง ใกล้ชิดและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดไว้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริหาร มีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท การเสนอแนะ แก้ปัญหาที่สำคัญและ ติดตามประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่ ได้กำหนดไว้

2. คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงินของบริษัท และ ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องให้ถูกต้องครบถ้วน และให้ คำแนะนำปรึกษาที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายจัดการในการดำเนินการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่ในการพิจารณาหลักเกณฑ์และกระบวนการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามคุณสมบัติในการดำรงตำแหน่งของกรรมการชุดย่อยอื่นๆ และกรรมการ บริษัท

4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ในการกำหนดหลักเกณฑ์ และกระบวนการประเมินผล รวมทั้ง ให้คำแนะนำความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท

5.3 บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ในการพิจารณาและให้ความเห็นในเรื่องที่ สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทติดตามและดูแลฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพและประสิทธิผล การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและ

ดำเนินการกรณีมีการชี้แจงแล้ว เพื่อให้การดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในระยะยาว รวมทั้งแผนการพัฒนางาน และความต้องการของผู้บริหาร

5.3.1 ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัท มีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินกิจการของบริษัท ให้เจริญก้าวหน้า และมีการเติบโตที่มั่นคง เพื่อสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดให้กับผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท จะปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และความระมัดระวังในการจัดการบริษัท อย่างเต็มความสามารถ โดยยึดถือตามกฎหมาย หลักเกณฑ์ และข้อพึงปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และให้เป็นตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่ได้กำหนดไว้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้นำเสนอวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ นโยบาย เป้าหมาย และงบประมาณ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบ และเป็นแนวทางให้คณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแล ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมาย และแนวทางที่จะเพิ่มมูลค่าและความมั่นคงแก่บริษัท และผู้ถือหุ้น ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยและในรอบปีที่ผ่านมาคณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาอนุมัติ และทบทวนวิสัยทัศน์ และภารกิจและเป้าหมายของบริษัท และให้ความเห็นชอบและติดตามให้ฝ่ายบริหารปฏิบัติตามแผนงานให้เป็นไปตามทิศทางที่วางไว้อย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณากำหนดบทบาทและหน้าที่ความรับผิดชอบในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารของบริษัท โดยได้จัดให้มีการแบ่งแยกกันอย่างชัดเจนทั้งในด้านโครงสร้างและการปฏิบัติตามหน้าที่ ทั้งนี้บริษัท ได้มีการจัดทำหนังสือมอบอำนาจระบุขอบเขตที่ชัดเจนของผู้บริหารและมีการกำหนดระดับอำนาจในการดำเนินงานแต่ละด้านไว้อย่างชัดเจน

และเพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท บรรลุตามวัตถุประสงค์และขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมพิเศษให้กับกรรมการใหม่โดยบริษัท ได้จัดเตรียมและนำเสนอเอกสารข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่เช่นโครงสร้างเงินทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น รายชื่อและประวัติโดยย่อของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ลักษณะการประกอบธุรกิจผลการดำเนินงานที่ผ่านมา และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรม ให้ความรู้ด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งจัดทำสรุปภาพรวมธุรกิจและผลการดำเนินงานที่ผ่านมา ตลอดจนนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ให้กรรมการใหม่ได้ศึกษาทำความเข้าใจ พร้อมคู่มือข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานขณะดำรงตำแหน่งกรรมการอีกด้วย

5.3.2. จริยธรรมธุรกิจ

บริษัทฯ ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นไปตามกฎหมาย เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า พนักงาน และสังคมส่วนรวม บริษัทฯ จะควบคุมดูแลไม่ให้เกิดการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนและผู้เกี่ยวข้อง โดยการนำข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผย หรือที่เป็นความลับไปใช้หรือนำไปเปิดเผยกับบุคคลภายนอก หรือทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำคู่มือจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงานเป็นลายลักษณ์อักษร และทำการสื่อสารให้กับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับทราบ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และทั่วถึงรวมถึงให้มีการติดตามการปฏิบัติตามคู่มืออย่างสม่ำเสมอ

บริษัทฯ ได้เผยแพร่คู่มือจริยธรรมธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ “จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ”

5.3.3 ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดูแลและจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความมีเหตุมีผล

การทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ จะทำการเปิดเผยข้อมูลต่อที่ประชุมโดยระบุมูลค่ารายการ คู่สัญญา เหตุผลความจำเป็นของการทำรายการดังกล่าว ด้วยข้อมูลที่โปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ หากรายการใดจะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น รายการดังกล่าวจะได้รับการพิจารณาล่วงหน้าโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อน และจะมีการให้ความเห็นต่อการทำรายการดังกล่าว

ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นที่แตกต่างจากคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทฯ จะมีการเปิดเผยความเห็นที่แตกต่างดังกล่าวด้วย ในกรณีที่กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดๆ กรรมการท่านนั้นจะไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระดังกล่าว ทั้งนี้เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้กำหนดหลักเกณฑ์และให้กรรมการบริษัทฯ, ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้มีการรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทมีข้อมูลประกอบการดำเนินการตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยผ่านวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทฯ ทุกไตรมาส

บริษัทได้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปี 2561 รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. (ตามรายละเอียดในหัวข้อ รายการระหว่างกัน)

5.3.4 การป้องกันการใช้อำนาจภายใน

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่รับทราบข้อมูลใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณชนอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัททำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 7 วัน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินแก่สาธารณชน และถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับของบริษัทฯ หากกระทำการอันเป็นการแสวงประโยชน์ส่วนตนจากข้อมูลภายในที่ตนล่วงรู้ก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และละเว้นการซื้อขายหลักทรัพย์หรือรอให้ผู้ลงทุนรับทราบข้อมูลหลังจากวันที่ได้มีการเผยแพร่ข้อมูลอย่างน้อย 24 ชั่วโมง แต่ถ้าข้อมูลมีความซับซ้อนมากให้ออกถึง 48 ชั่วโมงภายหลังจากข้อมูลได้มีการเผยแพร่แล้ว นอกจากนี้ หากกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ จะต้องแจ้งให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัทฯ ให้รับทราบทุกครั้ง

โดยบริษัท ได้กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของตนเองอย่างน้อยล่วงหน้า 1 วันก่อนทำการซื้อขาย

บริษัทได้กำหนดนโยบายให้กรรมการต้องเปิดเผยรายงานการซื้อขายหุ้นถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการทราบทุกครั้ง

อีกทั้งคณะกรรมการบริษัทฯ ยังได้กำหนดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัทฯ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร รวมถึงครอบครัวที่ถูกต้องตามกฎหมายของกรรมการทุกคณะ มีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

5.3.5 ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน จึงได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทั้งในด้านการบริหาร การเงิน การดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง มีความอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบ และถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ นอกจากนี้ยังมุ่งเน้นให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงโดยได้กำหนดให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อคณะกรรมการตรวจสอบคอยทำหน้าที่สอบถามว่าบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามระบบควบคุมภายในอย่างเพียงพอ

5.4 การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมขั้นต่ำไม่น้อยกว่าปีละ 6 ครั้ง และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าเป็นรายปีและมีการกำหนดระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนและนำเสนอเอกสารให้คณะกรรมการก่อนวันประชุมล่วงหน้าอย่างครบถ้วนเพียงพอให้ คณะกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันทำการเพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาในการพิจารณาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ

ในที่ประชุม ประธานคณะกรรมการบริษัท เปิดโอกาสให้กรรมการทุกท่านแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระเต็มที่ และในการประชุมได้เชิญผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อชี้แจงข้อมูลหรือให้ข้อมูลเพิ่มเติมในฐานะผู้เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรงเพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นระบบซึ่งสามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้ตลอดเวลา นอกจากนี้ในการลงมติแต่ละวาระของการประชุมคณะกรรมการ บริษัทต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด

5.5 การประเมินผลงานประจำปีของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของกรรมการบริษัทโดยแบ่งออกเป็น การประเมินผลทั้งคณะและการประเมินผลตนเองเป็นรายบุคคล และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งนี้บริษัทได้มอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นตัวแทนในการกำหนดหลักเกณฑ์และประเมินผลคณะกรรมการ บริษัทและคณะกรรมการรายบุคคลมีหลักเกณฑ์ในการประเมินเป็นแนวทางเดียวกันและมีความสอดคล้องกับตัวอย่าง แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ รวมทั้งได้มีการทบทวนเพื่อให้มีความเหมาะสมอย่าง สม่าเสมอ

แบบประเมินผลตนเองของกรรมการบริษัททั้งคณะและรายบุคคลมีหัวข้อประเมินแบ่งออกเป็น 4 หัวข้อหลัก ดังนี้

1. โครงสร้างคุณสมบัติของกรรมการ
2. การเข้าร่วมประชุม
3. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
4. เรื่องอื่น ๆ เช่น การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
การพัฒนาตนเองของคณะกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

แบบประเมินผลตนเองของคณะกรรมการบริษัทชุดย่อยรายบุคคลมีหัวข้อประเมินแบ่งออกเป็น 3 หัวข้อหลัก ดังนี้

1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย
2. การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย
3. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

บริษัท มีกระบวนการการประเมินผลคณะกรรมการโดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการเพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัทโดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อกรรมการที่ประเมินเพื่อให้กรรมการมีความเป็นอิสระในการประเมินผล และบริษัทมีการนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการรายบุคคลเพื่อร่วมการพิจารณาประเมินผลและกำหนดแนวทางปรับปรุงในการปฏิบัติงานของกรรมการให้ดียิ่งขึ้น

วิธีการประเมิน คณะกรรมการแต่ละท่านจะใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ และรายบุคคลและคณะกรรมการชุดย่อยโดยใช้วิธีระบุนความเห็นของกรรมการแต่ละคนโดยกาเครื่องหมายที่ช่องให้คะแนนตั้งแต่ 1-4

โดยมีความหมายดังนี้เริ่มจาก 1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง 2 = ไม่เห็นด้วย 3 = เห็นด้วย 4 = เห็นด้วยอย่างมาก

ซึ่งผลการประเมินของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะรายบุคคลและคณะกรรมการชุดย่อยสำหรับปี 2561 อยู่ในระดับดี มาก

การประเมินผลงานของผู้บริหารสูงสุด(CEO)เป็นหน้าที่ของประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัท ในการพิจารณาและประเมินผลงานในแต่ละด้านของกรรมการผู้จัดการ

5.6 การพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการ

5.6.1 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคน เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

โดยบริษัทได้มีการส่งเสริมให้กรรมการเข้าอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ เช่นหลักสูตรซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และสถาบันอื่นๆที่เกี่ยวข้อง โดยในปี 2561 มีกรรมการบริษัทเข้าอบรมหลักสูตรดังต่อไปนี้

ชื่อ	ตำแหน่ง	การอบรม
นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์	กรรมการบริษัท	-จัดทำงบการเงินเทคนิคการจับจุดผิดปกติ -Dashboard & Excel -Boardroom success through financing and investment (BFI 5/2018) -Certified investment and securities analyst program(CISA Level1 รุ่นที่ 13)
นางสาวชिरวรรณ แยมศรี	กรรมการบริษัท,กรรมการบริหารความเสี่ยง	-อบรมหลักสูตรการประเมินอัตราความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อการเพิ่มผลผลิตภาพองค์กร
นายบุญชัย ปันทุรอุ่มพร	กรรมการผู้จัดการ,กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-Board Matters and Trends(BMT 6/2018)

5.6.2 สำหรับกรรมการที่เข้าใหม่ บริษัทก็ได้มีการปฐมนิเทศให้กรรมการใหม่โดยกรรมการผู้จัดการและฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องจะเป็นผู้นำเสนอข้อมูลเกี่ยวกับโครงสร้างการถือหุ้น โครงสร้างองค์กร ลักษณะการดำเนินธุรกิจ นโยบายการดำเนินงานของบริษัท ข้อบังคับของบริษัท ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลบริษัทในเครือ การประชุม คณะกรรมการบริษัท และข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

5.6.3 คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งงาน (Succession Plan) สำหรับตำแหน่งงานหลัก โดยกำหนดเป็นส่วนหนึ่งในแผนกลยุทธ์เพื่อประโยชน์ในการสืบทอดงาน และเป็นแนวทางในการพัฒนาผู้บริหารตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติหน้าที่แทนกรณีที่กรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการและผู้บริหารของบริษัทโดยได้พิจารณาถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและต่อเนื่อง โดยได้จัดให้มีแผนการคัดเลือกบุคคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญทุกระดับให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใสจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการพิจารณาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งงานดังนี้

1.ระดับประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ

เมื่อตำแหน่งว่างลง หรือผู้ที่ดำรงตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้บริษัทจะจัดให้มีระบบการให้ผู้บริหารในลำดับใกล้เคียง รักษาการในตำแหน่งที่ว่างลงจนกว่าจะมีการคัดเลือกบุคคลากรที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทได้กำหนดไว้

2.ระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการและผู้อำนวยการฝ่าย

เมื่อตำแหน่งว่างลงหรือผู้ที่อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ บริษัทได้วางแผนการสืบทอดตำแหน่งของระดับผู้บริหารโดยมีกระบวนการดังนี้ วิเคราะห์สถานการณ์ของธุรกิจประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ของบริษัทโดยจะพัฒนาพนักงานหรือสรรหาพนักงานเพื่อเตรียมทดแทนคนที่ลาออกโดย

กำหนดความรู้ความสามารถและต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ความรู้ความสามารถที่เหมาะสมกับวัฒนธรรมขององค์กร
คัดเลือกและประเมินผลงาน ประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม

5.7 รายละเอียดการเปลี่ยนแปลงการถือครองหุ้นบริษัทของกรรมการบริษัท
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ลำดับ	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2560	จำนวนหุ้น ที่เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2561	สัดส่วน การ ถือหุ้น (%)
1.	นายวิโรจน์ ธนาถกรณ์	ประธานกรรมการ	259,207,000	(100,000,000)	159,207,000	45.81
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
2.	นายบุญชัย ปันทุรธัมพร	กรรมการบริษัท และกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	10,000	-	10,000	0.003
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
3.	นางสุชัญญา ธนาถกรณ์	กรรมการบริษัท	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
4.	นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์	กรรมการบริษัท	10,000	-	10,000	0.003
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
5.	นางสาวสมศรี ศรีปฐมรักษ์	กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000	-	10,000	0.003
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
6.	นางสาวชิววรรณ แยมศรี	กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	35,000	-	35,000	0.01
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
7.	นางสาวรวีวัลย์ ภิโยพนากุล	กรรมการอิสระ , ประธาน กรรมการตรวจสอบ และกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
8.	นายสมชัย วนาวิทย์	กรรมการอิสระ , กรรมการ ตรวจสอบ และประธานกรรมการ สรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
9.	นายยุทธนา อติพัฒน์	กรรมการอิสระ , กรรมการ ตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-
10.	นายจักรกฤษณ์ อุทัยภาค	กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-
	คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		-	-	-	-

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมในแต่ละด้านเพื่อรับผิดชอบงานและช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยองค์ประกอบและหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ มีรายละเอียดดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 2 ปี

คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นางสาววิวัลย์ ภัยโยพนากุล	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
นายยุทธนา อติพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
นายสมชัย วนาวิทย์	กรรมการตรวจสอบ

* หมายเหตุ : คณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เป็นผู้มีความรู้ และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัทโดยนางสาววิวัลย์ ภัยโยพนากุลประธานคณะกรรมการตรวจสอบ จบการศึกษาระดับปริญญาโทบริหารธุรกิจมหาบัณฑิต เอกบัญชี Michigan State University, USA (รายละเอียดประวัติการศึกษาและประสบการณ์การทำงานของกรรมการตรวจสอบอยู่ในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมและเลขานุการบริษัท)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีอิสระและผู้บริหารที่รับผิดชอบ จัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี คณะกรรมการตรวจสอบอาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีอิสระสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดๆ ที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องที่สำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. สอบทานการปฏิบัติงานตามแผนงาน นโยบาย เป้าหมาย และวัตถุประสงค์ขององค์กร ตลอดจนระเบียบปฏิบัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
5. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงการพิจารณาเสนอเลิกจ้างและเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว โดยคำนึงถึงความน่าเชื่อถือ ความเพียงพอของทรัพยากร และปริมาณงานตรวจสอบของสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้น รวมถึงประสบการณ์ของบุคลากรที่ได้รับ

มอบหมายให้ทำการตรวจสอบบัญชีของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

6. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
7. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
8. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - ก. ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ข. ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ค. ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ง. ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - จ. ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ฉ. จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ช. ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - ซ. รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
9. กรรมการตรวจสอบจะต้องได้รับความร่วมมืออย่างเต็มที่ เกี่ยวกับการได้รับสารสนเทศที่ต้องการทรัพยากร และการดำเนินการจากฝ่ายบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบอาจเชิญ ฝ่ายจัดการหรือผู้เกี่ยวข้องให้เข้าร่วมให้ข้อมูลในส่วนที่เกี่ยวข้องได้
10. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือว่าจ้างที่ปรึกษาอิสระทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็น ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท
11. ให้ความเห็นชอบถึงกฎบัตร ขอบเขตการตรวจสอบ แผนการตรวจสอบ งบประมาณ และอัตราค่าจ้างของแผนกตรวจสอบภายใน
12. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการในการต่อต้านคอร์รัปชันสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่างๆ อย่างมีประสิทธิภาพ เริ่มตั้งแต่การส่งเสริมและสร้างความตระหนักรู้ การประเมินความเสี่ยง การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การตรวจสอบ จนไปถึงการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันตามที่สำนักงานตรวจสอบภายในได้ตรวจสอบและประเมินแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบต่างๆ ในการต่อต้านการคอร์รัปชันตามที่ได้รายงานไว้ในแบบประเมินตนเองของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
13. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีหน้าที่ในการบริหารกิจการของบริษัท การเสนอแนะ แก้ปัญหาที่สำคัญและติดตามประเมินผลการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทช่วยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการบริหาร โดยเลือกตั้งจากกรรมการจำนวนหนึ่งของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ มีจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายบุญชัย ปัทมธัมพร	ประธานกรรมการบริหาร
นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์	กรรมการบริหาร
นางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์	กรรมการบริหาร
นางสาวชวีวรรณ แยมศรี	กรรมการบริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1.) กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และหลักในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และให้มีอำนาจดำเนินการตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งอยู่ภายใต้กฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ
- 2.) จัดทำโครงสร้างองค์กร อำนาจบริหารองค์กร โดยให้ครอบคลุมทุกรายละเอียดการคัดเลือก การว่าจ้าง การโยกย้าย การฝึกอบรม และการเลิกจ้างพนักงานบริษัทฯ ยกเว้นตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
- 3.) พิจารณาการจัดสรรงบประมาณประจำปีที่กรรมการผู้จัดการนำเสนอ เพื่อก่อนการก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
- 4.) ตรวจสอบ ติดตามการดำเนินงานนโยบาย และแนวทางบริหารงานต่างๆ ของบริษัทฯ ที่กำหนดเอาไว้ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
- 5.) มีอำนาจพิจารณา กลั่นกรอง การลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักหรือธุรกิจที่ไม่เกี่ยวข้องกันกับธุรกิจหลักก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
- 6.) มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน รวมทั้งการชำระหรือใช้จ่ายเงินเพื่อธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ
- 7.) มีอำนาจพิจารณาจัดสรรเงินบำเหน็จ เงินรางวัล หรือผลตอบแทนต่างๆ ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
- 8.) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายในแต่ละช่วงเวลาจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารอาจมอบอำนาจให้พนักงานระดับบริหารของบริษัทฯ มีอำนาจอนุมัติทางการเงินเรื่องใดเรื่องหนึ่งหรือหลายเรื่องตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร

อนึ่ง การอนุมัติรายการใดๆ ข้างต้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัทฯ และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) ทำกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการปกติที่มีเงื่อนไขธุรกิจการค้าโดยทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้กำหนด ทั้งนี้ สำหรับรายการที่กรรมการบริหาร หรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการบริหาร ที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกคะแนนเสียงในเรื่องนั้น

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน จำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการและเป็นคณะกรรมการจำนวน 3 ท่านและมีตัวแทนจากคณะกรรมการบริหาร จำนวน 1 ท่าน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายสมชัย วนาวิทย์	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
นายยุทธนา อติพัฒน์	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
นางสาววิวัลย์ ภิโยพนากุล	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน
นายบุญชัย ปัทมธุระมพร	กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน

หน้าที่และความรับผิดชอบในการสรรหากรรมการ

กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะเสนอชื่อ เพื่อให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งในด้านสถานภาพบุคคล ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญ เพื่อคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์ในการสรรหาเพื่อเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

หน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดคำตอบแทน

พิจารณากำหนดคำตอบแทน เงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส ผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ในการปฏิบัติหน้าที่ตามหลักเกณฑ์คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทนกำหนดให้มีการรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ โดยได้กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 6/2561 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2561 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 3 คน ซึ่งมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อ	ตำแหน่ง
นายจักรกฤษณ์ อุทโยภาส	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
นางสาววชิรวรรณ แยมศรี	กรรมการบริหารความเสี่ยง

ขอบเขตอำนาจและหน้าที่ ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และกระบวนการในการประเมิน และบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ
- ประเมิน วิเคราะห์ความเสี่ยง จัดลำดับความเสี่ยง และกำหนดแนวทางและกลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยง
- ติดตามและประเมินผล การบริหารความเสี่ยง รายงานผลการประเมินความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
- ดำเนินการตัดสินใจและให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นในกระบวนการบริหารความเสี่ยง

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯจะดำเนินการโดยผ่านคณะกรรมการสรรหาเพื่อพิจารณาคัดเลือกและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทต้องเป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณาเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- ผู้ถือหุ้นคนหนึ่ง มีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
- ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ 1. เลือกตั้งบุคคลเดียว หรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการมีมติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่เลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายมหาชน เข้าเป็นกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้าไปแทน

5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

คุณสมบัติของกรรมการ

บุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ เป็นผู้ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ และมีความพร้อมในการทำงานในหน้าที่ของตน และมีคุณสมบัติอย่างน้อย ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์หรือตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการบริษัทจากผู้ถือหุ้น ตามที่สำนักงาน ก.ล.ต.กำหนด
2. มีความรู้ ทักษะ หรือประสบการณ์ในธุรกิจที่เกี่ยวข้อง หรือด้านการเงินการบัญชี การบริหาร หรืออื่นๆ ที่คณะกรรมการเห็นสมควร โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คนต้องมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
3. สามารถอุทิศเวลาให้บริษัทที่ตนเป็นกรรมการอย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตนอย่างเต็มที่ โดยเฉพาะในการตัดสินใจที่สำคัญๆ และในการทำหน้าที่เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการและประชุมผู้ถือหุ้นได้ทุกครั้ง ยกเว้นกรณีจำเป็นหรือมีเหตุสุดวิสัย
4. เป็นผู้ที่มีคุณธรรม จริยธรรม และคุณสมบัติอื่นใดที่อาจจะมีการกำหนดเพิ่มเติมตามกฎหมายหรือตามความเหมาะสมของคณะกรรมการฯ

สำหรับการพิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ คณะกรรมการสรรหาจะพิจารณาจากคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. โดยให้บริษัทได้ กำหนดนิยามของ “กรรมการอิสระ” ว่าจะต้องมีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้องและบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือไม่เคยเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ หรือผู้บริหาร ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับ

- บริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
 6. ไม่เป็นหรือไม่เคยเป็นผู้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
 7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง เพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
 8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ แผนงานทางธุรกิจและนโยบายการบริหารงานในบริษัทย่อยโดยบริษัท ถือหุ้นในบริษัทย่อยร้อยละ 99.90 บริษัทมีนโยบายในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเช่นเดียวกับบริษัท โดยมีฝ่ายจัดการของบริษัทเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามและเป็นผู้บริหารจัดการบริษัทย่อยเพื่อให้เป็นไปตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทในการกำหนด วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ นโยบาย แผนงานทางธุรกิจและงบประมาณบริษัท โดยจัดให้มีการประชุมผู้บริหารของบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอเพื่อควบคุมดูแลบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัท เพื่อควบคุมในเรื่องของการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของบริษัทย่อยอย่างใกล้ชิด เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถที่จะติดตามดูแลควบคุมการดำเนินงานของบริษัทย่อยได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่ดีบริษัทจึงได้กำหนดหลักเกณฑ์ที่สำคัญดังนี้

-บริษัท ได้มีนโยบายให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม และเพียงพอโดยให้สำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทเป็นผู้ติดตามดูแลและควบคุมระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยอยู่เป็นประจำ

-บริษัทได้กำหนดทิศทางในการดำเนินงานของบริษัทย่อยในการปฏิบัติและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญตามหลักเกณฑ์ต่างๆระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทย่อยกับบุคคลภายนอกเช่นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใด ให้ครบถ้วนถูกต้อง

-ข้อตกลงระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้นอื่นในการบริหารกิจการบริษัทย่อยไม่มี

นโยบายและวิธีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

ดังรายละเอียดในหัวข้อ เรื่องการนโยบายการกำกับดูแลกิจการ

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัท มหาชน จำกัด และแนวทางการปฏิบัติของสำนักงาน ก.ล.ต. และข้อบังคับของบริษัทฯ ซึ่งกำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณา และอนุมัติ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัททุกปี และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.11/2552 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ข้อ 7(7) ระบุให้บริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ซึ่งเป็นบริษัทจดทะเบียน จัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี หากผู้สอบบัญชีรายเดิมปฏิบัติหน้าที่สอบทานหรือตรวจสอบและแสดงความคิดเห็นต่องบการเงินของบริษัทมาแล้ว ห้ารอบบัญชีติดต่อกัน โดยบริษัทสามารถแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายใหม่ที่สังกัดสำนักงานสอบบัญชีเดียวกับผู้สอบบัญชีรายเดิมได้

ซึ่งปี 2561 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติแต่งตั้ง นางณัฐสรศรี สโรชนันทจิน หรือนายชัยยุทธ อังศุวิทยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4563 , 3885 ตามลำดับ แห่งสำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และบริษัทย่อยโดยกำหนดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัททั้งสิ้น 960,000 บาท ผู้สอบบัญชีจากสำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเหมาะสม มีมาตรฐานการทำงานที่ดี มีความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี มีค่าสอบบัญชีที่เหมาะสม และ ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท บริษัทย่อย ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

ตารางค่าสอบบัญชี

หน่วย : บาท

ค่าสอบบัญชี	ปี 2561	ปี 2560
บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)	960,000	960,000
บริษัทย่อย 1 บริษัท	690,000	690,000
ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เช่น ค่าเดินทาง, ค่าไปรษณียากร, ค่าโทรสาร ฯลฯ	เบิกตามจำนวนที่จ่ายจริง	เบิกตามจำนวนที่จ่ายจริง

ในปี 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนอื่นๆ ให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่น ๆ

คณะกรรมการได้ทบทวนการนำหลักเกณฑ์การปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทแล้ว นั้น ในหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติได้มี ดังนี้

ข้อที่บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการมีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทไม่ได้กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ เนื่องจากกรรมการอิสระของบริษัทฯ ยังคงปฏิบัติหน้าที่กรรมการด้วยความเป็นอิสระ ไม่มีผลประโยชน์ส่วนตัวที่อาจขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ตลอดจนมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการไม่มีกรรมการอิสระในคณะกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการมาเกิน 9 ปี	คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัทฯ มาเกิน 9 ปี จำนวน 3 คน เนื่องจากกรรมการอิสระดังกล่าวมีคุณสมบัติครบถ้วนตามนิยามกรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้มีความรู้ความสามารถ และมีประสบการณ์ในด้านที่บริษัทฯ ต้องการ และปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการอิสระได้เป็นอย่างดี
3. ประธานกรรมการของบริษัทเป็นกรรมการอิสระ	คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเข้าดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท เนื่องจากเป็นผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัทฯ และถึงแม้ว่าจะไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ก็ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ มีการเปิดโอกาสให้กรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นและเสนอข้อเสนอนะที่เป็นประโยชน์ต่อองค์กร
4. บริษัท ควรมี การพิจารณา แต่งตั้ง คณะกรรมการ CG Committee	ถึงแม้ว่าปัจจุบันบริษัทฯ ยัง ไม่ได้มีการพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการ CG Committee คณะกรรมการบริษัทได้มีการปฏิบัติหน้าที่ในเรื่องของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นประจำตามอำนาจขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)

บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใสตามหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ (Code of Conduct) ต่อผู้ที่เกี่ยวข้องในทุกภาคส่วน ทั้งผู้ถือหุ้น, พนักงาน, ลูกค้า, คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีแนวทางปฏิบัติในด้านต่างๆ ดังนี้

1. การประกอบกิจการตามนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจอย่างถูกต้อง โปร่งใส โดยคำนึงถึงประโยชน์ขององค์กรเป็นหลัก ไม่สนับสนุนการดำเนินการที่มีลักษณะเป็นการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา ไม่สนับสนุนทางด้านการเมืองไม่ฝักใฝ่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้กำหนดนโยบายที่เน้นการมีส่วนร่วมของทุกคนในองค์กร ให้ตระหนักถึงผลเสียของการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสร้างค่านิยมที่ดี โดยไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงต่อความเสียหายของกิจการ และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยทุกคนปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

นอกจากนี้ ได้สื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กร เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจไม่ให้เกิดการเรียกรับ หรือยินยอมที่จะรับเงิน สิ่งของหรือผลประโยชน์ใดๆ กับผู้ที่เกี่ยวข้องทางธุรกิจกับบริษัท รวมทั้งไม่กระทำการใดๆ ที่เข้าข่ายดังกล่าว และมีการกำหนดโทษทางวินัยไว้สำหรับผู้ที่ละเมิดหรือผู้กระทำความผิด อีกทั้งยังส่งพนักงานเข้าร่วมอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่จัดโดยสถาบันต่างๆ เพื่อศึกษา ทบทวน และพัฒนาการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทด้วย

ปัจจุบันองค์กรได้ดำเนินโครงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอยู่ในระดับที่ 4 ดังนี้

ระดับที่ 1 : มีนโยบาย (Committed) เพื่อเป็นแนวทางหรือคำมั่นที่จะปฏิบัติร่วมกันและไปให้ถึงเป้าหมายร่วมกันเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

ระดับที่ 2 : ประกาศเจตนารมณ์ (Declared) เป็นการประกาศให้ภายนอกและแนวร่วมปฏิบัติได้ทราบถึงเจตนารมณ์ที่จะปฏิบัติในเรื่องนี้

ระดับที่ 3 : มีมาตรการป้องกัน (Established) คือ องค์กรจะต้องกำหนดมาตรการต่างๆ เพื่อป้องกันทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้น เป็นการปฏิบัติโดยกำหนดบรรทัดฐาน (Norm) ให้ทราบโดยทั่วกัน

ระดับที่ 4 : ได้รับการรับรอง (Certified) เมื่อมีปฏิบัติตามระดับต่างๆ ข้างต้นแล้ว ซึ่งจะมีข้อกำหนด 71 ข้อ ของแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption หรือ CAC) เพื่อทำการตรวจสอบว่าองค์กรได้ดำเนินการครบถ้วนตามข้อกำหนดและจะต้องปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อขอการรับรองว่าเป็นองค์กรที่ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และบจ.ชานีนา ได้รับมอบใบรับรองเมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2558 ซึ่งจะมีการตรวจสอบจากภายนอกทุก 3 ปี โดยไตรมาสที่ 1/2561 บริษัทฯได้ยื่นแบบประเมินตนเองเพื่อต่ออายุใบรับรองเมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2561 และใบรับรองจะหมดอายุในวันที่ 17 พฤษภาคม 2564





ทั้งนี้ บริษัทได้นำนโยบายมาจัดทำมาตรการในทางปฏิบัติโดยให้แต่ละหน่วยงานมีส่วนร่วมในการกำหนดวิธีปฏิบัติของหน่วยงานตนเองเพื่อให้ควบคุมการทำงานได้อย่างเหมาะสม โดยมีแนวทางจากส่วนกลางที่เป็นแนวทางร่วมกันขององค์กร และเพิ่มเติมในส่วนของแต่ละหน่วยงานให้สอดคล้องกับการดำเนินงานอย่างชัดเจนยิ่งขึ้น

การประเมินความเสี่ยงต่อการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันได้ทำประเมินถึงจุดที่มีความเสี่ยงขององค์กรที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน จากลักษณะงานภายในองค์กร โดยมีมาตรการป้องกัน รวมทั้งวางแผนปฏิบัติงานนั้นจะต้องกระทำตามขั้นตอนตามมาตรฐาน ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทเพื่อไม่ให้เกิดช่องทางการกระทำที่เกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน (รายละเอียดสามารถเข้าไปดูใน website ของบริษัทในหัวข้อ การต่อต้านคอร์รัปชัน)

ทั้งนี้ บริษัททำธุรกิจด้วยความโปร่งใส ไม่แสวงหาผลประโยชน์ที่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน ได้มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด รวมทั้งขั้นตอนและการควบคุมที่สามารถตรวจสอบ เพื่อให้เกิดความมั่นใจของการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่ตรงตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และไม่นำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

แนวปฏิบัติ

- คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันด้านการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดอย่างเคร่งครัด
- บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อลดผลกระทบต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความลำเอียง หรือผลประโยชน์ขัดกันได้
- บริษัทฯ ไม่ได้มีข้อห้ามการรับ การให้ของขวัญ ที่มีตราสัญลักษณ์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจ หรือกระทำตามประเพณีและศีลธรรมจรรยา
- ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใดไม่ควรเป็นเงินสด หรือเทียบเท่าเงินสดและต้องไม่ใช่สิ่งผิดกฎหมาย
- คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องวางตัวเป็นกลางเพื่อการจัดซื้อ จัดหา ไม่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจคัดเลือก และมีการปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯอย่างเคร่งครัด

•กรณีการคัดเลือก การเจรจาต่อรองราคา และการจัดซื้อ จัดหา สินค้า วัสดุ อุปกรณ์ พื้นที่การขาย หรือผลประโยชน์อื่นใดให้กับ บริษัทฯ จะไม่มีการเรียกร้องการรับ การให้ของขวัญ ทրพยสิน หรือผลประโยชน์อื่นใด เพื่อติดสินบนและนำไปสู่การได้รับสิทธิ พิเศษที่ไม่ควรได้ หรือการจัดทำสัญญาร่วมกัน รวมทั้งส่งผลให้เจ้าหน้าที่ละเว้นการปฏิบัติตามมาตรฐาน ระเบียบ ข้อบังคับ ตามที่กำหนดไว้

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสเท่าเทียมและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และป้องกันการเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจ และ แรงจูงใจต่อการได้รับสิทธิและผลประโยชน์ในอนาคต คณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ได้ร่วมกันจัดทำนโยบายขอความ ร่วมมืองดการให้และรับของขวัญทุกประเภทในทุกโอกาส โดยส่งจดหมายให้คู่ค้า และสื่อสารให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสร้างความเข้าใจและแนวปฏิบัติกรรับ การให้ของขวัญ ทพยสิน หรือผลประโยชน์อื่นใด

บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
Sabina Public Company Limited

1 พฤศจิกายน 2561

เรื่อง ขอความร่วมมืองดการให้และรับของขวัญทุกประเภทในทุกโอกาส
เรียน ท่านประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และท่านเจ้าของกิจการ ห้างร้าน ทุกท่าน

ตามที่ บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ซาบีน่า ฟร้อชท์ จำกัด ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนิน ธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาลและความโปร่งใสเป็นจรรยาบรรณ ในการดำเนินธุรกิจ มีการปฏิบัติ ต่อผู้เกี่ยวข้องและผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงได้รับการรับรองสถานะเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชน ไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) โดยมีการประกาศนโยบาย ต่อต้านคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ตั้งแต่ปี 2558 นั้น

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสเท่าเทียมและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และป้องกันการเอื้อประโยชน์ทาง ธุรกิจ และแรงจูงใจต่อการได้รับสิทธิและผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทฯ ขอความร่วมมือจากท่านงดการให้และ ไม่รับ ของขวัญทุกประเภทและทุกโอกาส แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ไม่ให้และไม่รับทรัพย์สิน สิ่งของ ส่วนแบ่งหรือสินบนต่างๆ และผลประโยชน์อื่นใด
2. ไม่ให้และไม่รับกระเช้าทุกประเภท ทองคำ เงินสด เช็คของขวัญ บัตรของขวัญ ของขวัญ/ของกำนัล แพคเกจท่องเที่ยว คิวคอร์ปัส บัตรรับประทานอาหาร เฌอริ่ง ฯลฯ

หากได้รับการร้องเรียนจาก กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ จะทำการ สอบสวนข้อเท็จจริง หากพบว่าข้อกล่าวหาหรือหลักฐาน มีเหตุพอควรเชื่อได้ว่าผู้ที่ถูกกล่าวหาได้กระทำการละเมิด นโยบาย ต่อต้านคอร์รัปชันจริง กรณีผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ จะพิจารณาในการดำเนินการกับผู้เกี่ยวข้อง กรณีกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะพิจารณาตามระเบียบของ บริษัทฯ ต่อไป

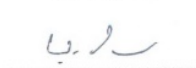
ในโอกาสนี้ บริษัทฯ ขอเชิญชวนทุกท่านเข้าร่วมในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้าน การทุจริต คำนึงถึงเว็บไซต์ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (www.thai-iod.com) เพื่อร่วมกันเป็นส่วน หนึ่งในการสร้างมาตรฐานการประกอบธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และจริยธรรมตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี

บริษัทฯ ขอขอบพระคุณทุกท่านเป็นอย่างสูงและหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับความร่วมมือจากทุกท่าน

ขอแสดงความนับถือ



(นายสมศักดิ์ กองเกียรติศักดิ์)
ประธานคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น



(นายปฐวิชัย ปิณฑุรักษ์)
กรรมการผู้จัดการ

บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
สำนักงาน : 12 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองตันใต้ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทรสาร : 177 หมู่ 8 ซ.วิภาวดีรังสิต คลอง 17 กรุงเทพฯ 17130
โทรสาร : 236 หมู่ 19 ซ.สุขุมวิทซอย 15 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110

Sabina Public Company Limited
OFFICE : 12 Anson Road, Anson-Road, Bangkok 10110, Thailand Tel: 02-4229400, Fax: 02-4349911, 6349312
FACTORY : 177 Moo 8, Wangthong, Hukda, Chabua 17130 Tel: 0361 427134-5 Fax: 0361 427135
FACTORY : 236 Moo 19, Sukhumvit Road, Bangkok 10110 Tel: 02-422 58256-70 Fax: 02-422 582569

ดังนั้น ฝ่ายบริหาร สำนักตรวจสอบภายใน และคณะกรรมการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น รับผิดชอบในการทดสอบและ ประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างต่อเนื่อง จะต้องพึงระวังจุดเสี่ยงดังกล่าว และทำตามกฎระเบียบอย่าง เคร่งครัด โดยนำเสนอผลการประเมินต่อ คณะกรรมการตรวจสอบและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อีกทั้งจะต้อง ผนึกกำลังและสร้างจิตสำนึกในองค์กร เพื่อร่วมมือกันให้เป็นแนวทางเดียวกันและพัฒนาองค์กรต่อไป

การเผยแพร่มาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทราบดีถึงนโยบายที่เกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน จึงมีการเผยแพร่ผ่านช่องทาง ดังต่อไปนี้

- ประกาศผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทฯ
- ติดประกาศของบริษัทฯ ในสถานที่เห็นเด่นชัด
- จัดปฐมนิเทศพนักงานใหม่
- เผยแพร่มาตรการต่อต้านคอร์รัปชันประจำปีให้แก่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อย ทั้งสำนักงานและโรงงานต่างๆ ได้รับทราบและเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันด้านต่างๆ และเน้นย้ำให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยในปี 2561 มีการเผยแพร่ดังนี้

- สำนักงานปิ่นเกล้า จัดอบรมวันที่ 12 มกราคม 2561
- โรงงานโยธธรร จัดอบรมวันที่ 29 ธันวาคม 2561
- โรงงานชัยนาท จัดอบรมวันที่ 29 ธันวาคม 2561
- โรงงานพุทธมณฑลสาย 5 จัดอบรมวันที่ 22 ธันวาคม 2561
- โรงงานท่าพระ จัดอบรมวันที่ 29 ธันวาคม 2561
- โรงงานบุรีรัมย์ จัดอบรมวันที่ 25 ธันวาคม 2561

แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกัน

บริษัทกำหนดให้มีแนวทางการสอบทานระบบการควบคุมภายใน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางในการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน โดยให้สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่องในการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ หากการสืบสวนข้อเท็จจริงจากข้อร้องเรียนต่างๆ ที่มีหลักฐานอันควรให้เชื่อว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจจะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทและรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร

2. ด้านแรงงานและสิ่งแวดล้อม

การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายในการดูแลบุคลากรบนพื้นฐานของการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะกฎหมายแรงงาน ด้วยหลักการเคารพศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และความเสมอภาค ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม โดยไม่มีข้อกีดกันในเรื่องถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศสถานภาพสมรส ภาษา หรือตำแหน่ง รวมทั้งไม่มีการบังคับใช้แรงงาน การใช้หรือสนับสนุนการใช้แรงงานเด็ก และการค้ามนุษย์

นอกจากนี้ บริษัทยังคำนึงถึงความปลอดภัยต่อชีวิตตลอดจนทรัพย์สินของพนักงานและของบริษัท มีการดูแลให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยและมีสุขอนามัยต่อการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยเน้นความปลอดภัยในการปฏิบัติงานของพนักงาน และจัดให้มีการอบรมให้ความรู้ความเข้าใจในการทำงาน ดังนี้

1. พนักงานใหม่ทุกคนก่อนเริ่มปฏิบัติงาน จะได้รับการอบรม เรื่องความปลอดภัยในการทำงานทุกครั้ง เพื่อให้เกิดจิตสำนึกใน เรื่องของการทำงานอย่างไร้ไม่ให้เกิดอุบัติเหตุ

2. มีอุปกรณ์ เครื่องมือในการทำงานที่เหมาะสมกับการทำงานมีความปลอดภัยในการทำงานและมีการตรวจเช็คเป็นประจำ

3. จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันอันตรายส่วนบุคคลที่เหมาะสมสำหรับงานแต่ละประเภท และสอนวิธีการใช้งานอย่างถูกต้องเพื่อป้องกันอุบัติเหตุในระหว่างทำงาน

4. การฝึกซ้อมดับเพลิงขั้นต้นให้พนักงานของแต่ละหน่วยงานอย่างน้อยร้อยละ 40 ของพนักงาน สามารถใช้อุปกรณ์ดับเพลิงระงับเหตุเพลิงไหม้ได้ทันที นอกจากนี้ยังมีการฝึกซ้อมอพยพหนีไฟโดยมีการจำลองสถานการณ์ในภาวะเหตุฉุกเฉินให้พนักงานทุกคนร่วมซ้อมตามแผนการป้องกันและระงับอัคคีภัยโดยพร้อมเพรียงกัน มีการฝึกทบทวนทุกปี โดยหน่วยงานที่ขึ้นทะเบียนถูกต้องตามกฎหมายกำหนด และมีการซ้อมอพยพหนีไฟทั้งองค์กรปีละ 1 ครั้ง โดยใช้เวลาในการ อพยพออกจากตัวอาคารมาที่จุดรวมพลไม่เกิน 5 นาที โดยมีขั้นตอนการฝึกซ้อมตามแผนที่ได้กำหนดไว้

การอบรมดับเพลิงขั้นต้น (ภาคทฤษฎี) 17/10/2561



การอบรมดับเพลิงขั้นต้น (ภาคปฏิบัติ) 17/10/2561



5. จัดให้มีการตรวจสอบแสง เสียง ฝุ่นอุณหภูมิ ในการตรวจสอบสิ่งแวดล้อมประจำปี การตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการเฝ้าระวัง กำหนดแนวทางในการป้องกันและแก้ไขปัญหาด้านสุขภาพของพนักงานที่อาจเกิดขึ้นจากแสงสว่าง เสียงดัง ความร้อน และฝุ่นละอองในบรรยากาศ เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานจะทำงานภายใต้สภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย ปราศจากโรคภัยอันเนื่องมาจากการทำงาน



6. มีหน่วยงานความปลอดภัย ที่ขึ้นตรงต่อผู้บริหารสูงสุด และบุคลากรที่ดำเนินงานด้านความปลอดภัย ตามกฎหมายกำหนด เช่น จป.วิชาชีพ, จป.บริหาร, จป.หัวหน้างาน และคณะกรรมการความปลอดภัย โดยจะมีการแต่งตั้ง และอบรมบทบาทหน้าที่ตามกฎหมาย พร้อมทั้งขึ้นทะเบียนอย่างถูกต้องตามหลักการปฏิบัติของข้อบังคับของกฎหมาย

7. คณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน (คปอ.) ได้มาจากการเลือกตั้งของพนักงานทั้งหมดที่มาลงคะแนนเลือกตั้ง และคณะกรรมการฯ (คปอ.) จะมีการประชุมกันอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของพนักงาน

8. จัดให้มีการตรวจสุขภาพ พนักงานทุกคน ปีละ 1 ครั้ง โดยมีการตรวจสุขภาพทั่วไป และตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง เพื่อเป็นการเฝ้าระวัง และป้องกันโรคจากการทำงาน ตรวจโดยแพทย์อาชีวอนามัย ชั้น 1

9. ส่งเสริมให้ใช้หลักการ 6S ซึ่งเป็นเครื่องมือสำคัญในการดูแลรักษาพื้นที่ทำงานให้สะอาด เป็นระเบียบและปลอดภัย

ผลของการบริหารการจัดการดูแลและดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และ สภาพแวดล้อม ในการทำงานดังกล่าว ส่งผลให้ บริษัทฯ ได้รับรางวัลหลายรางวัล

สรุปผลงานและรางวัลในรอบปี 2561 ที่ทาง หน่วยงานความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม ในการทำงานได้รับรางวัล

Zero Accident Campaign 2016-2017-2018 **ระดับทอง** ระดับประเทศ 3 ปีติดต่อกัน โดยมีสถิติชั่วโมงการทำงาน รวมทั้งหมด 18,906,476 ชั่วโมง

ปี พ.ศ. 2560	รายวัน			รายเดือน			16,200,949			
	วันทำงาน	ชั่วโมงโอที	ชั่วโมงทำงาน-ชั่วโมงโอที	วันทำงาน	ชั่วโมงโอที	ชั่วโมงทำงาน-ชั่วโมงโอที	สรุปชั่วโมงทำงาน ณ สิ้นเดือน			
มกราคม	11,748	17,249	111,233	3,842	3,126	33,862	145,095	18,906,476		
เมษายน	18,376	14,860	161,868	4,244	5,103	39,055	200,923			
พฤษภาคม	11,748	17,249	111,233	3,842	3,126	33,862	145,095			
มิถุนายน	20,932	21,066	188,522	4,202	2,892	36,508	225,030			
กรกฎาคม	20,474	25,514	189,306	4,234	3,048	36,920	226,226	อุบัติเหตุชั้นหยุดงาน ครั้งสุดท้าย 15/12/2553		
สิงหาคม	24,618	30,104	227,048	4,456	8,121	43,769	270,817			
กันยายน	23,486	39,744	227,632	4,362	8,225	43,121	270,753			
ตุลาคม	24,387	30,104	225,200	4,271	6,117	40,285	265,485			
พฤศจิกายน	23,845	29,544	220,304	4,441	5,003	40,531	260,835			
ธันวาคม	22,271	26,733	204,901	4,331	4,463	39,111	244,012			
	1,946,328	298,747	2,245,075	405,288	55,164	460,452	2,705,527			
						ชั่วโมงการทำงานสะสม 18,906,476				
สถิติสะสมชั่วโมงทำงาน ที่ไม่เกิดอุบัติเหตุ อัปเดต ณ วันที่ 2 มกราคม 2562										
18,906,476										



รับรางวัล Zero Accident Campaign 2018 ระดับทอง ระดับประเทศ ต่อเนื่องปีที่ 3 จาก สสปท. กระทรวงแรงงาน



รางวัลสถานประกอบการ ปลอดภัย ปลอดภัย กายใจเป็นสุข ระดับทอง ระดับประเทศประจำปี2561 จากกระทรวงสาธารณสุข



รางวัลสถานประกอบการ ปลอดภัย ปลอดภัย กายใจเป็นสุข ระดับจังหวัด ประจำปี2561 จากสาธารณสุขจังหวัด



รางวัลด้านการสนับสนุนการรณรงค์ลดอุบัติเหตุ และสวมใส่หมวกกันน็อก 100% ประจำปี2561 จาก สสส. และ สจร.



รางวัลสถานประกอบการ ธรรมชาติสิ่งแวดล้อม ระดับประเทศประจำปี 2561 จากกระทรวงอุตสาหกรรม



รางวัลสถานประกอบการ สนับสนุนและรณรงค์ป้องกันอุบัติเหตุทางท้องถนน ประจำปี 2561 จากท่านผู้ว่าราชการจังหวัดยโสธร

การดูแลให้พนักงานได้รับความเป็นธรรม และมีคุณภาพชีวิตที่ดี ดังนี้

1. ดูแลให้มีการจ่ายค่าตอบแทนตามกฎหมายแรงงาน และมีสวัสดิการขั้นต่ำตามกฎหมาย รวมทั้งมีสวัสดิการที่มากกว่ากฎหมายกำหนด เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (Provident Fund) ผลตอบแทนกรณีพนักงานเกษียณอายุ (Retirement Benefit) การตรวจสุขภาพประจำปี ค่ารักษาพยาบาล เงินกู้พนักงาน งานเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี กีฬา เป็นต้น
2. ดูแลให้มีกระบวนการร้องเรียนอย่างเหมาะสมสำหรับพนักงานที่ได้รับความไม่เป็นธรรม โดยกำหนดในระเบียบข้อบังคับในการปฏิบัติงานของบริษัทรวมทั้งมีตู้แดงร้องทุกข์
3. ส่งเสริมกิจกรรมให้พนักงานได้มีโอกาสบำเพ็ญประโยชน์ทำความดีเพื่อสังคมผ่านกิจกรรมของโครงการ 4D
4. จัดให้มีกิจกรรมสำหรับพนักงานตามประเพณีที่สำคัญ เช่น การตักบาตรร่วมกันในวันปีใหม่ การทำบุญประจำปี การรณรงค์ห้าวันในวันสงกรานต์
5. ส่งเสริมให้มีการเลือกตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ และสนับสนุนให้คณะกรรมการได้ประชุม และมีส่วนร่วมในการหารือ เพื่อทำกิจกรรมและพัฒนาความเป็นอยู่ และคุณภาพชีวิตที่ดี



WRAP “Worldwide Responsible Apparel Production”

6. มาตรฐาน WRAP หรือ “Worldwide Responsible Apparel Production” ซึ่งหลักการมีทั้งหมด 12 ข้อ

1. Compliance with Laws and Workplace Regulations (การปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานของบริษัทฯ)

หลักการ บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมาย และข้อบังคับต่างๆ ของท้องถิ่นที่โรงงานตั้งอยู่

แนวปฏิบัติ บริษัท ได้จัดทำข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน อย่างถูกต้องตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน โดยยึดถือหลักสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยในการทำงานควบคู่กันไป เพื่อก่อให้เกิดความมั่นใจในการทำงานต่อพนักงานทุกระดับขึ้นด้วยความเสมอภาค โปร่งใสและเป็นธรรม

2. Prohibition of Forced Labor (การไม่ใช้แรงงานบังคับ)

หลักการ บริษัทจะไม่ใช้แรงงานที่ไม่สมัครใจ หรือแรงงานบังคับ แรงงานผูกมัด แรงงานขัดหนี้ หรืออื่นๆ

แนวปฏิบัติ ในการว่าจ้างพนักงาน บริษัท จะคัดเลือกจากบุคคลซึ่งสมัครใจและยื่นความจำนงค์สมัครงานกับบริษัทฯ โดยไม่มีการบังคับ ข่มขู่ ผูกมัด หรือการกระทำในเรื่องของการค้ามนุษย์ โดย บริษัท ได้จัดทำสัญญาจ้างแรงงานขึ้นเพื่อเป็นหลักฐานการจ้างงานระหว่างบริษัทฯ กับพนักงาน ซึ่งสอดคล้องกับ กฎหมาย และไม่มีค่าปรับที่ไม่เป็นธรรม โดยคู่สัญญาต่างสมัครใจที่จะปฏิบัติตามสัญญาจ้างแรงงานนั้น กรณีมีการจ้างงานผ่านตัวแทน ต้องไม่มีการยึดเอกสารเดินทางของลูกจ้าง และสัญญาจ้างต้องถูกเขียนในภาษาพื้นเมืองของลูกจ้าง ค่าธรรมเนียมการสมัครงานต่างๆ ต้องไม่เป็นการระงับของลูกจ้าง

3. Prohibition of Child Labor (การไม่ใช้แรงงานเด็ก)

หลักการ ในการจ้างแรงงาน บริษัท จะไม่จ้างแรงงานที่มีอายุต่ำกว่า 14 ปี หรือ อายุขั้นต่ำที่กำหนดโดยกฎหมายการจ้างแรงงาน อย่างใดอย่างหนึ่ง ที่มากกว่า และการจ้างแรงงานต้องไม่กระทบการศึกษาภาคบังคับ

แนวปฏิบัติ บริษัท ต้องไม่มีการจ้างแรงงานเด็ก ที่อายุน้อยกว่าที่กำหนดโดยกฎหมายแรงงาน และไม่ต่ำกว่า 14 ปี ถึงแม้จะอนุญาต โดยกฎหมายท้องถิ่น บริษัท ต้องยึดตามกฎหมาย ข้อกำหนดในเรื่องของการศึกษาภาคบังคับ ในกรณีที่บริษัทฯ มีการจ้างแรงงานเด็ก (แรงงานที่มีอายุระหว่างอายุขั้นต่ำ ถึงอายุ 18 ปี) บริษัท ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนด ในเรื่องของลักษณะงาน และ

ปริมาณงานที่แรงงานดังกล่าว สามารถทำได้ รวมไปถึง ข้อจำกัดทางกฎหมายต่างๆ เพื่อให้แน่ใจว่า แรงงานดังกล่าวไม่ทำงานที่เสี่ยงอันตราย (เช่น งานที่เกี่ยวกับสารเคมี หรือ งานที่ทำกับเครื่องจักรอุตสาหกรรมหนัก) เป็นต้น

4. Prohibition of Harassment or Abuse (การไม่ล่วงละเมิด)

หลักการ บริษัทฯ จะต้องจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสม ไม่มีการล่วงละเมิด ไม่มีการลงโทษทางร่างกายใดๆ

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ ต้องให้เกียรติและเคารพสิทธิในการทำงานของลูกจ้าง ไม่มีการลงโทษ ข่มขู่ ทั้งทางกาย และการล่วงละเมิดทางเพศ การทำอนาจาร การข่มขู่ ใช้คำพูดหยาบคาย หรือ การแสดงกิริยาที่ไม่เหมาะสม หรือการกลั่นแกล้ง บริษัทฯ ต้องมีเอกสารการฝึกอบรมสำหรับทุกระดับชั้น ตั้งแต่ ฝ่ายบริหาร หัวหน้างาน และพนักงาน เพื่อป้องกันให้สถานประกอบการปราศจาก การล่วงละเมิดดังกล่าว

5. Compensation and Benefits (การจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการ)

หลักการ บริษัทฯ จะกำหนดหลักเกณฑ์ เรื่องการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน และสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงาน อย่างถูกต้องตามกฎหมายไทย

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ ต้องดำเนินการจ่ายค่าจ้างให้แก่พนักงาน ในอัตราที่เหมาะสมตามค่าจ้างขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนด และประกาศบังคับใช้ในปัจจุบัน รวมไปถึงค่าล่วงเวลา ค่าทำงานในวันหยุด และสวัสดิการพนักงานต่างๆ รวมถึงประกันสังคม ที่กฎหมายกำหนด

6. Hours of Work (วันทำงาน และชั่วโมงการทำงาน)

หลักการ บริษัทฯ จะกำหนดวัน และชั่วโมงในการทำงานปกติ ตามที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีวันหยุดประจำสัปดาห์อย่างน้อย 1 วัน ต่อสัปดาห์ (7 วันทำการต่อหนึ่งสัปดาห์) ยกเว้นกรณีที่มีความจำเป็นส่วนในการทำงาน

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ ต้องดำเนินการกำหนดชั่วโมงในการทำงานปกติและล่วงเวลาต่อวัน ตามมาตรฐานการบังคับใช้ และธรรมเนียมปฏิบัติของแต่ละท้องถิ่น โดยให้มีความโปร่งใสในการแจ้งชั่วโมงการทำงานจริง โดยพนักงานต้องมีอิสระในการตัดสินใจทำงานล่วงเวลานั้นๆ และมีความปลอดภัยทั้งสุขภาพและสถานที่ทำงาน ตลอดจนต้องมีการจ่ายค่าตอบแทนโดยเก็บข้อมูลใน Wrap Principle 5 เพื่อใช้ในการชี้แจงกับผู้ตรวจสอบเกี่ยวกับ ข้อกำหนดชั่วโมงในการทำงานทุกครั้ง

7. Prohibition of Discrimination (การไม่เลือกปฏิบัติ)

หลักการ บริษัทฯ จะพิจารณาว่าการจ้างแรงงาน การจ่ายเงินค่าจ้าง การเลื่อนตำแหน่ง และการเลิกสัญญาจ้าง ตามความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงาน โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติตามลักษณะทางกายภาพ หรือ ความเชื่อ

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ ให้คำมั่นว่ามีหลักเกณฑ์ในการจ้างแรงงาน ตามความสามารถของแรงงานที่จะทำหน้าที่นั้นๆ โดยไม่เลือกปฏิบัติตามลักษณะทางกายภาพ และความเชื่อ บริษัทฯ มีนโยบาย การจ้างแรงงาน การเลิกจ้าง การมอบหมายงาน การจ่ายค่าจ้าง และการเลื่อนตำแหน่ง โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ อันเนื่องมาจาก เชื้อชาติ สีผิว แหล่งกำเนิด เพศ รสนิยมทางเพศ ศาสนา ความพิการ การตั้งครรภ์ ความคิดเห็นทางการเมืองหรือสถานะทางสังคม

8. Health and Safety (สุขอนามัยและความปลอดภัย)

หลักการ บริษัทฯ จะจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย และถูกสุขอนามัยตามกฎหมายไทย

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ จะจัดให้มีสถานที่ทำงานที่ปลอดภัย สะอาด ถูกสุขลักษณะสำหรับ ลูกจ้าง รวมไปถึง การจัดหาเครื่องดื่มที่สะอาดและเพียงพอ (ไม่มีการคิดค่าใช้จ่ายจากลูกจ้าง) มีหน่วยปฐมพยาบาลที่เพียงพอ ช่องทางหนีไฟ รวมถึงอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัยต่างๆ มีแสงไฟที่เพียงพอในพื้นที่ทำงาน โดยบริษัทฯ ต้องมีการจัดให้มีการฝึกอบรมที่เพียงพอให้กับพนักงาน รวมถึงวิธีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

9. Freedom of Association and Collective Bargaining (เสรีภาพในการรวมกลุ่ม)

หลักการ บริษัทฯ ให้เสรีภาพและเคารพ แก่พนักงานในการรวมกลุ่ม และเจรจาต่อรอง ตามที่กฎหมายกำหนด

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ จะให้เสรีภาพสำหรับลูกจ้างแต่ละคนในการเลือกที่จะเข้าร่วม หรือไม่เข้าร่วมกลุ่ม โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติกับลูกจ้างไม่ว่าจะเข้าร่วม หรือไม่เข้าร่วมกลุ่มหรือสมาคมใดๆ โดยทั้งลูกจ้างและนายจ้าง ต้องปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

10. Environment (การปฏิบัติตามกฎหมายสิ่งแวดล้อม)

หลักการ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎข้อบังคับ และมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นการสร้างเสริมคุณภาพชีวิตและความมั่นใจในเรื่องความปลอดภัยให้แก่ลูกจ้าง ในเรื่อง ระบบการจัดการบำบัดน้ำเสีย ระบบการจัดการกับขยะมูลฝอยที่เกิดจากการผลิต ไม่ว่าจะเป็นของแข็ง ของเหลว หรือก๊าซ เพื่อให้มั่นใจว่า ได้ปฏิบัติตามที่กฎหมายกำหนด

11. Custom Compliance (การปฏิบัติตามกฎหมายศุลกากร)

หลักการ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายศุลกากรที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งจะต้องมีการจัดทำ และคงไว้ซึ่งแผนงานต่าง ๆ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมายศุลกากร ที่เกี่ยวข้องกับการลักลอบส่งสินค้าผิดกฎหมาย

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ ต้องมีการทำเครื่องหมายหรือติดป้าย ให้ชัดเจนตามที่กฎหมายกำหนด และมีการบันทึกข้อมูล วัตถุุดิบต่างๆ ให้ครบถ้วน

12. Security (ความปลอดภัย)

หลักการ บริษัทฯ จะมีการทำขั้นตอนความปลอดภัย เพื่อป้องกันการสินค้าที่ไม่ได้สำแดง หรือผิดกฎหมายต่างๆ ปะปนในการส่งออก (เช่น ยาเสพติด วัตถุอันตราย วัตถุระเบิด ของเถื่อน)

แนวปฏิบัติ บริษัทฯ จะจัดให้มีการควบคุมที่เพียงพอในสถานประกอบการ เพื่อป้องกันการสินค้าที่ผิดกฎหมายต่างๆ ตามมาตรฐาน

การดูแลให้พนักงานได้รับโอกาสในการฝึกฝนและเพิ่มพูนทักษะในการทำงาน และมีโอกาสได้แสดง

ศักยภาพ

1) ให้ส่วนทรัพยากรมนุษย์จัดอบรมหัวหน้างาน ในเรื่องการเป็นผู้เป็นที่ดี ทักษะที่ดีและมีเมตตาต่อลูกน้องและเพื่อนร่วมงาน

2) ดูแลให้พนักงานได้รับการอบรมตามแผนการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคลากรและส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพของพนักงานโดยจัดสถานที่เรียนรวมทั้งครูอาจารย์ตามหลักสูตร กศน. โดยพนักงานที่เรียนจบสามารถรับประกาศนียบัตรซึ่งได้รับการรับรองจากกระทรวงศึกษาธิการ

เพื่อให้พนักงานที่มีความสามารถได้เป็นประธาน หัวหน้ากลุ่ม ดำเนินกิจกรรมต่างๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงาน และทำให้มีโอกาสดำเนินการศักยภาพของตน ซึ่งส่งผลต่อความก้าวหน้า (Career path) ในอนาคต

3) บริษัทฯ มุ่งสร้างหน่วยงานให้เกิดความปลอดภัย มีมาตรฐาน ก่อให้เกิด การเพิ่มผลผลิตภาพ โดยมีรากฐานจากวินัยของบุคลากร เพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพการทำงาน นำไปสู่ความเชื่อถือของลูกค้า ทั้งยังช่วยประหยัดทรัพยากร ลดปัญหามลภาวะและความสูญเปล่า ของกระบวนการทำงาน ในการดำเนินการ 5S ไปสู่การรับรางวัล Thailand 5S Award สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น) เพื่อเป็นการ วัตถุประสงค์ดำเนินงาน 5S ขององค์การอย่างเป็นรูปธรรม และในระบบการทำงานส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการปรับปรุง โดยได้นำเสนอผลงาน Kaizen ภายในเครือข่าย บริษัทฯ กระทั่งนำไปสู่การประกวด และได้รับรางวัล Thailand Kaizen Award และ Thailand Lean Award สมาคมส่งเสริมเทคโนโลยี (ไทย-ญี่ปุ่น)

4) บริษัทเข้าร่วมโครงการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด “TO BE NUMBERONE” ในทุกละห่มอหมิง
 ควบรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี สำหรับผู้ประกอบการผู้ใช้แรงงาน

5) บริษัทเข้าร่วมโครงการปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุขภายใต้นโยบายวิทยทำงาน ปลอดโรค ปลอดภัย ภายใจเป็นสุข โดยดำเนินงานประสบผลสำเร็จในการการป้องกัน ควบคุมโรคจากการประกอบอาชีพและสิ่งแวดล้อม

3. 5ส เพื่อผลิตภาพและ 5ส เพื่อชุมชนและสังคม

จากพันธกิจ 5 P ในด้านผลิตภาพ (Productivity), ด้านความปลอดภัยในการทำงานสำหรับพนักงาน (People) และด้านรักษาสภาพแวดล้อม (Planet) นำมาสู่นโยบายการประยุกต์ใช้ 5ส เพื่อพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน การจัดการให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย และดูแลมิให้การทำงานของบริษัทฯ มีผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมและชุมชนโดยรอบ

สำหรับบริษัท ซึ่งประกอบด้วยพนักงานจำนวนมาก (Labour Intensive) การพัฒนาปรับปรุงผลิตภาพที่ได้ผล และยั่งยืนต้องมาจากการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกคน จึงได้จัดระบบการบริหารแบบมีส่วนร่วมและเลือกใช้เครื่องมือที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงานของบริษัท ประกอบเป็น Sabina Productive Management โดยใช้ 5ส ซึ่งเป็นเครื่องมือที่ง่ายต่อการทำความเข้าใจ เป็นเครื่องมือพื้นฐานเพื่อพัฒนาปรับปรุงผลิตภาพ (Productivity)



5ส ประกอบด้วย

สะพานคือ ลำรางสิ่งของและระบบงาน เพื่อแยกแยะสิ่งที่จำเป็น และสิ่งที่ไม่จำเป็น โดยหลักการจัดส่วนเกิน และเพิ่มส่วนขาด

สะดวก คือ ทำแผนผัง กำหนดที่วาง ทำป้ายชื่อ และจัดวางตามแผนผัง เพื่อลดความสับสนเปล้าจากการหาของ เพิ่ม

ประสิทธิภาพการทำงาน

สะอาด คือ กำหนดผู้รับผิดชอบ และรายละเอียด วิธีการทำความสะอาด รวมทั้งมีแผนการทำความสะอาด เพื่อตรวจสอบสิ่งผิดปกติ

สร้างมาตรฐาน คือ กำหนดเป็นลายลักษณ์ เพื่อให้ทราบโดยทั่วกัน สร้างความเข้าใจ และติดตามประเมินผลเพื่อลดการแปรผัน

สร้างวินัย > สร้างนิสัย คือ อธิบายเหตุผล หัวหน้าและผู้บริหารทำเป็นแบบอย่าง สร้างวินัย ทำซ้ำๆ เพื่อให้เป็นพฤติกรรม
นำไปสู่นิสัยที่ถูกต้อง

กระบวนการในการประยุกต์ใช้ 5S เป็นดังนี้

1. สรรหาคณะกรรมการ 5S ซึ่งเป็นกลไกสำคัญในการผลักดันการดำเนินงาน 5S
2. อบรมให้ความรู้และความเข้าใจเรื่อง 5S สำหรับพนักงานทั่วไป และ 5S สำหรับหัวหน้างานและคณะกรรมการ
3. ตรวจประเมิน 5S ในพื้นที่โดยเจ้าของพื้นที่และคณะกรรมการตรวจประเมิน
4. เยี่ยมชมพื้นที่ 5S และให้กำลังใจโดยผู้บริหารและสนับสนุนให้แต่ละหน่วยงานนำหลักการ 5S ไปประยุกต์ใช้ในงานของตัวเอง จาก 5 S ในพื้นที่ สู่ 5 S ในกระบวนการ (Inprocess)
5. ยกระดับการดำเนินการ 5S แบบพื้นที่สู่การดำเนินการ 5S แบบ Small Groupทำให้เกิดการพัฒนาศักยภาพบุคลากร จากการเป็นหัวหน้า Small Group เป็นการให้อำนาจการตัดสินใจ (Empowerment) ในระดับหนึ่ง



บริษัทได้ส่งโรงงานสาขาเข้าร่วมการประกวด Thailand 5S Award จัดโดยสถาบันส่งเสริมเทคโนโลยีไทย-ญี่ปุ่น (สสท.) เพื่อกระตุ้นให้เกิดการดำเนินงาน 5S อย่างจริงจังและต่อเนื่อง ซึ่งผลการดำเนินงาน 5S จนกระทั่งได้รับรางวัลในการประกวดเวทีใหญ่ถือเป็นความสำเร็จเบื้องต้น แต่บริษัทได้รับความสำเร็จที่สำคัญมากกว่า คือ

ความสำเร็จด้านผลิตภาพ (Productivity Mission)

1. ด้วยหลักการสะสาง ทำให้ทุกสต็อกของบริษัทฯ เช่น สต็อกอุปกรณ์สำนักงาน สต็อกอุปกรณ์แพทย์สต็อกวัสดุโรงงาน สต็อกวัตถุดิบแต่ละชนิด ใช้หลัก Max-Min ในการสั่งซื้อและจัดเก็บในจำนวนที่เหมาะสม ลดความสูญเสียจากของเสื่อมหมดอายุ ซึ่งส่งผลต่อระดับ Inventory ของบริษัทโดยรวม
2. ด้วยหลักการสะดวก ทำให้เกิดความเป็นระเบียบในการจัดเก็บสิ่งของ วัตถุดิบต่างๆ ลดความสูญเสียจากความเสียหายของวัตถุดิบที่จัดเก็บไม่เหมาะสม หรือสูญหาย หาชของไม่พบ ต้องซื้อใหม่ ส่งผลต่อต้นทุนการผลิต
3. ด้วยหลักการสะอาดและสร้างนิสัย ทำให้สภาพที่ทำงานสะอาด ปริมาณงานเบี่ยนลดลง ส่งผลต่อรูปลักษณ์และคุณภาพสินค้า นอกจากนี้ยังทำให้ใช้อุปกรณ์ทำความสะอาดลดลง เป็นการลดต้นทุนการผลิต

4. ด้วยหลักการสะอาดและสร้างนิสัย ทำให้พนักงานดูแลทำความสะอาดจักรเป็นประจำวัน ซึ่งเป็นการตรวจสอบความผิดปกติของเครื่องจักรไปด้วย ทำให้เพิ่มประสิทธิภาพการผลิตจากการลด Machine Downtime และลดจำนวนงานเสียหายจากเครื่องจักรผิดปกติ

5. ด้วยหลักการสร้างมาตรฐานและสร้างนิสัย นอกจากจะทำให้เกิดมาตรฐานพื้นที่ทำงาน ยังทำให้พนักงานเข้าใจหลักของการทำงานตามมาตรฐานมากขึ้น (Work Instruction) ส่งผลต่อคุณภาพการผลิต

ความสำเร็จด้านสภาพที่ทำงานสะอาดและปลอดภัยสำหรับพนักงาน (People Mission)

การรณรงค์ให้ประยุกต์ใช้ 5ส เป็นพื้นฐานของการปรับปรุง ได้ส่งผลอย่างมากต่อสภาพการทำงานที่ปลอดภัย ถูกสุขอนามัย ดังนี้

ส สะสาง ทำให้ลดพื้นที่จัดเก็บสิ่งของเกินความจำเป็น เพิ่มพื้นที่สำหรับการทำงานอย่างเพียงพอและปลอดภัย

ส สะดวก ทำให้มีการประยุกต์ใช้ Visual ต่างๆในการบ่งชี้ (Visual Display) และควบคุม (Visual Control) จุดที่อาจเป็นอันตราย ลดการเกิดอุบัติเหตุระหว่างการปฏิบัติงาน

ส สะอาด ทำให้สภาพพื้นที่การทำงานมีฝุ่นละอองลดลง สภาพอากาศดีขึ้น ส่งผลต่อสุขภาพพนักงาน

ส สร้างมาตรฐาน และสร้างนิสัย ทำให้สภาพพื้นที่การทำงานที่ถูกปรับปรุงอย่างดีแล้ว ถูกกำหนดเป็นมาตรฐาน และเมื่อปฏิบัติเป็นระยะเวลาต่อเนื่อง จะส่งผลต่อการสร้างนิสัยที่ดีต่อสุขภาพอนามัยของพนักงานเองด้วย

นอกจากนี้ ยังเป็นการส่งเสริมการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับต่างๆด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ทำให้โรงงานสาขาได้รับรางวัล และประกาศเกียรติคุณต่างๆในช่วง 4 ปีที่ผ่านมา

อีกทั้งยังมีตัวชี้วัดที่สำคัญคือ การตรวจวัดสภาวะแวดล้อมในการทำงานประจำปี ซึ่งบริษัทผ่านเกณฑ์มาตรฐานหรือดีกว่ามาตรฐานทุกปี และการได้รับรางวัล Zero Accident Campaign 2016-2017-2018 **ระดับทอง** ระดับประเทศ 3 ปีติดต่อกัน โดยมีสถิติชั่วโมงการทำงาน รวมทั้งหมด 18,906,476 ชั่วโมง

ความสำเร็จด้านรักษาสภาพแวดล้อม (Planet Mission)

เพื่อให้การดำเนินกิจกรรมใดๆ ส่งผลกระทบบ้านลต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชนบริษัทได้ดำเนินการต่างๆ ดังนี้

1) การลดปริมาณขยะ

มีการรณรงค์ให้มีการคัดแยกขยะผ่านการดำเนินงาน 5ส โดยเริ่มจากการดูแลให้มีการแยกประเภทถังขยะ



2) การดูแลการกำจัดขยะมูลฝอยและขยะอุตสาหกรรม

บริษัทดำเนินงานอย่างเคร่งครัดในการจัดการของเสียจากการผลิต น้ำเสียจากการบำบัด มีการจัดเก็บของเสียจากการผลิตในภาชนะบรรจุอย่างถูกต้องตามประเภทของเสีย ซึ่งส่วนใหญ่เกิดจากการซ่อมบำรุงเครื่องจักร เช่น น้ำมันจักร น้ำมันเครื่อง เศษอลูมิเนียม เศษเหล็ก ฯลฯ พร้อมทั้งจัดบันทึกปริมาณและชนิดของเสียแต่ละประเภทก่อนส่งกำจัดอย่างถูกต้อง โดยดำเนินการจัดจ้างผู้รับกำจัดของเสียที่จดทะเบียนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม

บริษัทดำเนินการคัดเลือกผู้ที่จะเข้ามารับกำจัดขยะและของเหลือใช้ จากการสรรหาและคัดเลือกโดยคณะกรรมการโรงงานสาขาและส่วนทรัพยากรมนุษย์ เพื่อให้ได้ผู้รับเหมากำจัดขยะที่ได้รับใบอนุญาตเก็บขนมูลฝอยอย่างถูกต้อง ซึ่งทำให้มั่นใจว่าการกำจัดขยะของผู้รับเหมาดังกล่าวจะไม่เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน

3) การดำเนินการต่างๆ เพื่อลดและป้องกันปัญหามลภาวะในสถานที่ทำงานและมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ดังนี้

ด้านการใช้ไฟฟ้า : บริษัทดำเนินการลงทุนในโครงการต่างๆ เพื่อลดการใช้พลังงาน ได้แก่ การเปลี่ยนหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์ 36 W เป็นหลอด LED 18 W ที่โรงงานทั้ง 4 สาขา, การปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้าแบบเก่าเป็นอุปกรณ์แบบประหยัดพลังงาน เช่น เครื่องปั๊มลมเปลี่ยนจากชนิดลูกสูบ เป็นแบบสกรู Inverter

ด้านคุณภาพอากาศ : บริษัทดำเนินการควบคุมอัตราการระบายมลพิษทางอากาศให้อยู่ในมาตรฐานที่กำหนดตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีแผนการตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน(PM) ของอุปกรณ์ และเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องกับการควบคุมมลพิษทางอากาศต่างๆ มีการปรับปรุงระบบกรองอากาศเพิ่มเติมเป็นแบบ DRY SCRUBBER ทำการตรวจวัดคุณภาพอากาศที่ปล่อยระบายอากาศและในพื้นที่การทำงาน จนทำให้คุณภาพอากาศที่ออกจากโรงงานมีค่าดีกว่ามาตรฐานที่กำหนด

ด้านระดับเสียง : บริษัทฯ ได้จัดให้มีการดูแลรักษาเครื่องจักรและอุปกรณ์ประกอบต่างๆ ให้อยู่ในสภาพดีอยู่เสมอ จัดอุปกรณ์ PPE ป้องกันเสียงส่วนบุคคลให้พนักงานสวมใส่ ให้เหมาะสมกับประเภทของงาน มีการตรวจวัดระดับเสียงในพื้นที่ทำงานเป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ด้านแสงสว่าง : บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจวัดความเข้มของแสงสว่างและวิเคราะห์สภาวะการทำงานตามลักษณะงานและการใช้ความเข้มแสงในการทำงาน เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

4) การให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม เนื่องจากปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมส่วนใหญ่เกิดจากความไม่รู้หรือไม่เข้าใจ ดังนั้นบริษัทฯ จึงดำเนินการด้านปลูกฝังจิตสำนึกให้พนักงานทุกท่านที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้ได้รับการฝึกอบรมด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม โดยมีหลักสูตรที่ได้ส่งพนักงานผ่านการอบรมไปแล้วดังนี้

4.1 กฎหมายสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย



4.2 ผู้จัดการสิ่งแวดล้อม

4.3 แนวทางปฏิบัติที่ดีด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อป้องกันการปนเปื้อนดินและน้ำใต้ดินสำหรับอุตสาหกรรมสิ่งทอ



5.โครงการ Zero Waste เพื่อลดความสูญเปล่าและสร้างมูลค่าเพิ่มจากของเหลือใช้และขยะให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงเกิดการรณรงค์คิดนวัตกรรมสิ่งประดิษฐ์จากของเหลือใช้ (ขยะ) จากหลายหน่วยงานของบริษัทฯ



ผลการทำ ZERO WASTE ปี 2561 (ตัน)

โรงงาน	ขยะในปี 2561 (ตัน)	ผลจาก ZERO WASTE ปี 2561 (ตัน)			
		ทิ้ง		รีไซเคิล	
		ตัน	%	ตัน	%
ท่าพระ	53.82	22.05	42.02	31.77	57.98
สาย 5	269.10	59.71		209.39	
ชัยนาท	49.86	13.59		36.27	
ยโสธร	107.64	98.58		9.06	
บุรีรัมย์	35.88	23.04		12.84	
รวม	516.30	216.97		299.33	

ส่งผลให้ปริมาณขยะที่สูงถึง 815,640 กิโลกรัม ในปี 2555 เหลือเพียง 516,300 กิโลกรัม ในปี 2561

โรงงาน	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	% ขยะ ทั้ง	% ขยะรี ไซเคิล
ท่าพระ	85,590	76,080	66,570	60,429	59,850	57,915	53,820	40.97	59.03
สาย 5	478,500	435,000	348,000	203,000	243,600	249,480	269,100	22.19	77.81
ชัยนาท	86,130	74,820	65,250	58,825	54,566	53,602	49,860	27.26	72.74
ยโสธร	116,700	91,105	81,200	76,558	66,000	91,476	107,640	91.58	8.42
บุรีรัมย์	48,720	36,540	27,840	25,520	26,100	26,730	35,880	64.21	35.79
รวม	815,640	713,545	588,860	424,332	450,116	479,203	516,300	42.02	57.98

จากการประยุกต์ใช้ 5ส เป็นพื้นฐานในการดำเนินการปรับปรุงด้านต่างๆ จนประสบความสำเร็จด้านผลผลิตภาพ, ด้านสภาพที่ทำงานสะอาดและปลอดภัยสำหรับพนักงาน และด้านรักษาสภาพแวดล้อม คณะกรรมการบริษัทจึงเห็นว่า 5ส เป็นเครื่องมือที่ทำให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงและจัดระเบียบสิ่งต่างๆ รอบตัว อันเป็นการสร้างวินัยหรือนิสัยที่ถูกต้อง ซึ่งจะเป็นพื้นฐานสำคัญในการชักชวนให้ชุมชนตระหนักถึงการดูแลสิ่งแวดล้อมรอบตัวแบบง่ายๆ จึงกำหนดนโยบายผลักดันให้ขยาย 5ส สู่นบ้านและชุมชน

5ส สู่นบ้านพนักงาน

เริ่มจากการชักชวนพนักงานให้ประยุกต์ใช้หลักการ 5ส ในการใช้ ชีวิตประจำวัน เช่น การสะอาดของที่บ้าน คัดแยกของสิ่งเหลือใช้ จัดสวดของใช้ จัดตู้เสื้อผ้า ฯลฯ ภายในบ้านของพนักงานและทำความสะอาดเป็นประจำ ต่อมาได้จัดทำโครงการ 5ส สู่นบ้านพนักงานในปี 2555 และรณรงค์ให้พนักงานเข้าร่วมโครงการจนถึงปัจจุบัน

สิ่งของเหลือใช้จากการสะอาดที่บ้านของพนักงาน จะถูกบริจาคเข้า “ห้องอิมมูน” ตามความสมัครใจและขายให้กับพนักงานที่ต้องการของดังกล่าว โดย เงินจากการขายสิ่งของนั้น จะส่งมอบเข้า “มูลนิธิคุณแม่จินตนาธนาถกรณ” เพื่อย้อนกลับเป็นทุนการศึกษาให้กับบุตรหลานพนักงาน และบุคคลทั่วไปได้อีกด้วย



โรงงาน	ปี 2555			ปี 2556			ปี 2557			ปี 2558			ปี 2559			ปี 2560			ปี 2561		
	ทั้งหมด	เข้าร่วม	%	ทั้งหมด	เข้าร่วม	%	ทั้งหมด	เข้าร่วม	%	ทั้งหมด	เข้าร่วม	%	ทั้งหมด	เข้าร่วม	%	ทั้งหมด	เข้าร่วม	%	ทั้งหมด	เข้าร่วม	%
ท่าพระ	495	23	4.65	423	40	9.46	371	43	11.59	361	65	18.01	361	66	18.28	353	24	6.80	376	32	8.51
สาย 5	700	37	5.29	621	189	30.43	578	348	60.21	591	380	64.30	651	58	8.91	672	120	17.86	741	21	2.83
ชัยนาท	560	52	9.29	510	281	55.10	502	459	91.43	473	445	94.08	497	385	77.46	464	320	68.97	559	348	62.25
ยโสธร	1,150	175	15.22	892	480	53.81	815	502	61.60	877	800	91.22	1,011	524	51.83	1,012	483	47.73	1,139	79	6.94
บุรีรัมย์	181	-	-	176	5	2.84	162	20	12.35	141	25	17.73	101	3	2.97	138	10	7.25	303	12	3.96
รวม	3,086	287	9.30	2,622	995	37.95	2,428	1,372	56.51	2,443	1,715	70.20	2,621	1,036	39.53	2,639	957	36.26	3,118	492	15.78

5ส สู่ชุมชน

เนื่องจากโรงงานยโสธร และโรงงานชัยนาทเป็นโรงงานใหญ่ในชุมชน และวัดถือเป็นศูนย์กลางของชุมชน ในปี 2556 จึงได้เริ่มโครงการ 5ส สู่วัดที่อยู่บริเวณใกล้เคียงโรงงาน คือ วัดโพรงน้อย จังหวัดยโสธร และวัดวังกระชาย วัดดอนตะไคร้ วัดพิบูลงาม วัดหัวตะพาน จังหวัดชัยนาทโดยเริ่มจากไปทำความสะอาดบริเวณโดยทั่วไปของวัดและสิ่งของที่รกรุงรัง และเก็บความจำเป็นจากนั้นจัดสวดสิ่งของเครื่องใช้ในวัด และบริจาคถังขยะแยกประเภทสำหรับการรณรงค์คัดแยกขยะต่อไป

ในกลางปี 2557 จนถึงปัจจุบันโรงงานท่าพระเริ่มขยายการทำ 5ส เข้าสู่วัดประดู่ฉิมพลี แขวงท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ โดยเริ่มจากกิจกรรมทำความสะอาดบริเวณโดยรอบของวัด และจัดสวด โดยได้มีการขยายการดำเนินงาน 5 ส ไปยังวัดที่อยู่ในชุมชนใกล้เคียงโรงงาน อย่างต่อเนื่อง ซึ่งพนักงานโรงงานพุทธมณฑลสาย 5 ก็ได้มีส่วนร่วมดำเนินการทำกิจกรรมทำความสะอาดบริเวณโดยรอบของวัด ท่าพูด



5S สู่อำนาจ

จากการที่โรงงานสาขาได้ประสบความสำเร็จจากการดำเนินงาน 5S รวมทั้งการได้รับรางวัลจากเวทีประกวดระดับชาติ คือ Thailand 5S Award 2013 – 2014 – 2015 รวมทั้งการที่บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการเผยแพร่องค์ความรู้และการดำเนินงาน 5S ให้เป็นการคืบคลานไปสู่สังคม ทำให้ในช่วงปี 2556 – 2561 มีหน่วยงานและบริษัทต่างๆ ขอเข้าเยี่ยมชมการดำเนินงาน 5S ของบริษัทฯ ในโรงงานสาขาต่างๆ



4. การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพได้กำหนดไว้เป็นนโยบายและมีแนวทางในการปฏิบัติด้วยการมุ่งเน้นผลผลิตสินค้าโดยตระหนักถึงความสำคัญของการใช้ทรัพยากรในการผลิตโดยเฉพาะด้านพลังงาน รวมทั้งพยายามปลูกฝังจิตสำนึกและกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับในองค์กรใช้พลังงาน อันเป็นทรัพยากรสำคัญในการผลิตอย่างถูกวิธีและคุ้มค่าที่สุด โดยลดการสูญเสียพลังงานที่ไม่จำเป็น เพื่อให้ได้มาซึ่งการผลิตที่มีคุณภาพและคุ้มค่ากับพลังงานที่ใช้ไป

นอกจากนี้ ยังเน้นการบริหารจัดการด้านพลังงานแบบทุกคนมีส่วนร่วม Sabina Productive Management เริ่มตั้งแต่ปี 2553 โดยมี 5 เสา (pillars) ซึ่งเสาแรก คือ เสาอนุรักษ์พลังงาน ทั้งนี้ประธานเสา หัวหน้าทีม และสมาชิก คัดเลือกและหรืออาสาสมัครจากพนักงานทุกหน่วยงาน ร่วมกันกำหนดวัตถุประสงค์ กิจกรรม เป้าหมายในการอนุรักษ์พลังงานแต่ละปี นอกจากนี้ ปลูกฝังจิตสำนึกของพนักงานทั้งองค์กร ยังมีการแบ่งปันองค์ความรู้ระหว่างโรงงาน ซึ่งทำให้แนวโน้มค่าพลังงานไฟฟ้าสามารถทรงตัวอยู่ได้ แม้จะมีการปรับค่าไฟฟ้าผันแปร (FT) ทุกๆ ปี รวมทั้งการที่โรงงานสาย 5 และโรงงานยโสธรถูกจัดเป็นโรงงานควบคุม ตามพระราชกฤษฎีกากำหนดโรงงานควบคุม พ.ศ. 2540 ต้องดำเนินการตามกฎหมายกระทรวงกำหนดมาตรฐานหลักเกณฑ์และวิธีการจัดการพลังงานในโรงงานควบคุมและอาคารควบคุม พ.ศ.2552

ทั้งนี้ การดำเนินการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปีต้องสอดคล้องกับแผนการดำเนินการของโรงงานและต้องมีการประหยัคอย่างเป็นรูปธรรมเพื่อการดำเนินการอย่างยั่งยืน ทุกมาตรการยังคงทำอย่างต่อเนื่องทุกปี เช่น มาตรการการอนุรักษ์พลังงานโดยการเปลี่ยนระบบแอร์เดิมรุ่นเก่าเป็นระบบ VRF อินเวอร์เตอร์ที่ลดสิ้นค้าโรงงานพุทธมณฑลสาย 5, มาตรการปรับเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศเก่าที่ชำรุด อายุการใช้งานนานซ่อมไม่คุ้มค่าการใช้งานเป็นเครื่องปรับอากาศรุ่นใหม่แบบ

ประหยัดไฟเบอร์ 5 และ มาตรการปรับเปลี่ยนหลอดฟลูออเรสเซนต์ 36 W เป็นหลอดไฟ LED 18 W ทั้งโรงงานโดยการทยอยเปลี่ยนเดือนละ 100 หลอด ทุกโรงงานจนครบจำนวนหลอดที่มีเดิม เป็นต้น



5. การร่วมพัฒนาชุมชนและแบ่งปันสู่สังคม

หนึ่งในปณิธานที่บริษัทยึดมั่น คือการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องไปกับการตอบแทนคืนสู่สังคมในรูปแบบต่างๆ ผ่านกิจกรรมที่แสดงออกถึงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR : Corporate Social Responsibility) ที่หลากหลายอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนรณรงค์ให้ทุกภาคส่วนภายในองค์กรมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นในรูปแบบของกำลังทรัพย์ แรงกาย แรงใจ และรอยยิ้มสู่สังคมไทยในทุกเมื่อที่สังคมต้องการ

“Sewing Cup Sewing Heart เย็บเต้านมใจ สู้ภัยมะเร็งเต้านม”

ความรับผิดชอบต่อสังคมและช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาส เป็นหนึ่งใน Corporate Shared Value อันสำคัญยิ่งที่บริษัทฯ ใส่ใจมาโดยตลอด เนื่องจากซาบีน่าเป็นผู้นำในธุรกิจผลิตและจัดจำหน่ายชุดชั้นในสำหรับสุภาพสตรีมายาวนาน มีองค์ความรู้เกี่ยวกับสรีระของสุภาพสตรีไทย ตลอดจนติดตามการเปลี่ยนแปลงสรีระในแต่ละช่วงอายุอย่างครบถ้วน โดยเฉพาะเต้านมซึ่งมีผิวสัมผัสที่มีความบอบบางเป็นพิเศษ บริษัทฯ มีความปรารถนาที่จะเป็นส่วนหนึ่งในการให้ความช่วยเหลือสุภาพสตรีที่เป็นผู้ป่วยมะเร็งเต้านมทั่วประเทศ หลังจากการรักษาด้วยวิธีการตัดเต้านมแล้ว ให้สามารถฟื้นคืนกำลังใจกำลังใจและกลับมาใช้ชีวิตได้อย่างปกติสุข มีความมั่นใจและมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

บริษัทฯ จึงได้ริเริ่มโครงการ Sewing Cup Sewing Heart หรือเย็บเต้านมใจ สู้ภัยมะเร็งเต้านม ตั้งแต่ปี 2550 เป็นต้นมา เพื่อรณรงค์ให้ความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องแก่สังคมในเรื่องมะเร็งเต้านมและการใช้ชีวิตให้เป็นปกติ หลังจากผ่านการรักษา มะเร็งเต้านมแล้ว (Healing) และได้จัดกิจกรรมรณรงค์ผู้มีจิตอาสาช่วยกันเย็บเต้านมเทียม เพื่อส่งมอบเต้านมเทียมให้แก่ผู้ป่วยมะเร็งเต้านมที่ยากไร้ เพื่อช่วยปรับสมดุลร่างกายด้านการทรงตัวให้กลับคืนสู่สภาวะปกติ ตลอดจนเป็นการแสดงความห่วงใยและสร้างขวัญและกำลังใจให้กับผู้ป่วยอีกด้วย

ทั้งนี้ ผู้ป่วยหรือญาติที่ต้องการขอรับบริจาคเต้านมเทียม สามารถติดต่อแจ้งขอรับบริจาคเต้านมเทียมจากบริษัทฯ ได้ผ่าน 3 ช่องทางคือ

- 1.ผ่านเว็บไซต์ <http://www.sabina.co.th/sewingcupsewingheart/>
- 2.ผ่านบริการลูกค้าสัมพันธ์ Sabina CallCenter เบอร์โทรศัพท์ 02-422-9430 หรือ line@ : @sabinathailand
- 3.ผ่านจุดขายของ Sabina ทั่วประเทศ

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการ เย็บเต้านมใจ สู้ภัยมะเร็งเต้านมอย่างต่อเนื่อง โดยจัดกิจกรรมเย็บเต้านมเทียมตลอดทั้งปีทั้งในและนอกสถานที่ ซึ่งได้รับความร่วมมือจากผู้มีจิตอาสาจากหน่วยงานต่างๆ คณะบุคคล นักเรียนนักศึกษา และประชาชนทุกเพศทุกวัยให้ความสนใจเข้าร่วมกิจกรรมจำนวนมาก อาทิ บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ กลุ่ม ปตท. และ บริษัทในเครือ, มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ, ธนาคารกลีกรไทย สำนักงานใหญ่, บริษัท เอออน กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด, โครงการทำvikhamเพื่อผู้ป่วยมะเร็ง, บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน) และสมาคมแม่บ้านตำรวจ เป็นต้น

ภาพกิจกรรมการเย็บเต้านมเทียมนอกสถานที่



บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) หรือ กลุ่ม ปตท.
และบริษัทในเครือ



มหาวิทยาลัยหัวเฉียวเฉลิมพระเกียรติ



ธนาคารกสิกรไทย สำนักงานใหญ่



บริษัท เอออน กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด



โครงการทำvikomเพื่อผู้ป่วยมะเร็ง

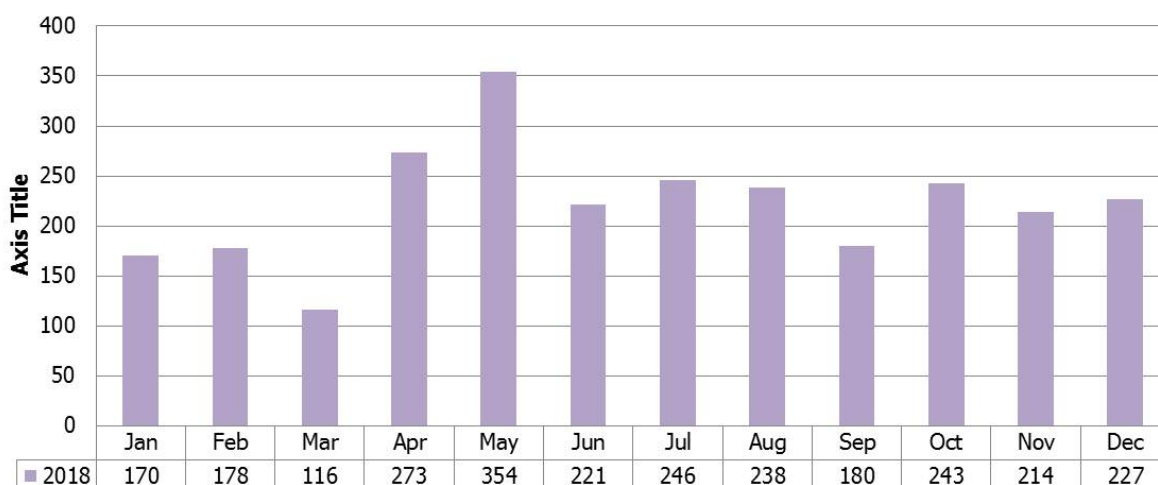


บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)



สมาคมแม่บ้านตำรวจ

ยอดบริจาคเด้านมเทียมปี 2018



ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นในการทำกิจกรรมเพื่อสังคม ผ่านโครงการ “Sewing Cup Sewing Heart เย็บเต้านมใจ สู้ภัยมะเร็งเต้านม” ต่อไป เพื่อเติมเต็มความมั่นใจให้ผู้ป่วยหลังรับการรักษามะเร็งเต้านม พร้อมต่อยอดความเป็น **“เพื่อนที่เข้าใจผู้หญิง”** ตลอดไป

มูลนิธิคุณแม่จินตนา ธนาलगกรณ์

บริษัทฯ ต้องการให้โอกาสทางการศึกษาแก่นักเรียน, นิสิต และนักศึกษา ที่เรียนดีแต่ขาดแคลนทุนทรัพย์ รวมถึงผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษาทางด้านร่างกาย หรือผู้ทุพพลภาพ อันจะทำให้เยาวชนผู้ได้รับโอกาส มีคุณภาพชีวิตที่ดีและเป็นส่วนหนึ่งของการส่งเสริมคนดีให้มีโอกาสได้รับการศึกษา อีกทั้งนำความรู้มาช่วยพัฒนาสังคมและประเทศชาติสืบไป

เริ่มจากการส่งเสริมการศึกษานูรุลห่านและพนักงานภายในองค์กร โดย “ทุนอดุลย์-จินตนา ธนาलगกรณ์” ซึ่งเป็นทุนการศึกษาเฉพาะบุตรพนักงานและพนักงาน ต่อมาบริษัทได้เล็งเห็นถึงความสัมพันธ์ระหว่างองค์กรกับสังคมและชุมชน จึงก่อตั้งมูลนิธิ “คุณแม่จินตนา ธนาलगกรณ์” ขึ้นเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2552 โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

- ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านการศึกษา
- ให้ทุนช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสและ/หรือ นักเรียน นิสิต นักศึกษาที่เรียนดี แต่ขาดแคลนทุนทรัพย์
- ไม่แสวงหาผลประโยชน์หรือผลกำไรใดๆ ทั้งสิ้นจากมูลนิธิฯ
- ร่วมมือกับองค์กรการกุศลอื่น ๆ เพื่อสาธารณประโยชน์
- ไม่ดำเนินกิจการเกี่ยวข้องกับการเมือง ไม่ว่ากรณีใด ๆ ทั้งสิ้น

ทุนมูลนิธิคุณแม่จินตนา ธนาलगกรณ์ ได้เริ่มมอบทุนการศึกษาให้กับนักเรียน นิสิต และนักศึกษา ตั้งแต่ปี 2553 ต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบัน และในปี 2559 ได้มีประกาศกระทรวงการคลัง กำหนดให้มูลนิธิ เป็นองค์กรสาธารณกุศล ลำดับที่ 928 ซึ่งทำให้ผู้ที่บริจาคเงินให้กับมูลนิธิทั้งบุคคลธรรมดาและนิติบุคคล สามารถนำไปเสริมจรับเงินจากการบริจาคไปใช้ในการลดหย่อนภาษีได้อย่างถูกต้องตามกฎหมาย ทั้งนี้ มูลนิธิฯ ได้จัดกิจกรรมหารายได้ เพื่อใช้เป็นทุนการศึกษาและเพื่อใช้ดำเนินกิจกรรมตามวัตถุประสงค์ โดยได้รับเงินบริจาคจากกิจกรรมดังต่อไปนี้

- เงินบริจาคจากบริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)
- ยอดบริจาคของพนักงาน, บุคคลภายนอก ที่มาเยี่ยมชมโรงงาน รวมถึง SUPPLIER
- ห้องอิมบิอุ (ของทุกสาขา)
- รายได้เงินบริจาคการจัดกิจกรรมวันครบรอบมูลนิธิและวันแม่ประจำปี

- รายได้กล่องรับบริจาคตาม SHOP SABINA ทั่วประเทศ
- การหารายได้จากการจัดกิจกรรมของโรงงานและสำนักงาน เช่น
- การจัดกิจกรรมไหว้พระ, กิจกรรมวันพ่อ, การเล่นเกมต่าง ๆ
- การประมูลของที่พนักงานบริจาค , กิจกรรม 5ส ที่บ้านสู่อิหมบุญ

มูลนิธิฯได้ดำเนินการมอบทุนทั้งสิ้นจำนวน 1,394 ทุน จำนวนเงินทุนที่มอบให้กับนักเรียน นิสิต นักศึกษาจำนวนทั้งสิ้น 14,879,000บาท ตลอดระยะเวลาการมอบทุนตั้งแต่ก่อตั้งมูลนิธิ และในส่วนของทุนต่อเนื่องนั้น มีการมอบรางวัลสำหรับนักเรียน/นักศึกษาผู้รับทุนที่เรียนดีโดยได้เกรดเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 3.50 ขึ้นไป ในแต่ละปีการศึกษาโดยระดับมัธยมศึกษาจะได้รับรางวัลเรียนดีทุนละ 2,000 บาท และระดับป.ว.ส./ปริญญาตรี จะได้รับรางวัลเรียนดีทุนละ 5,000 บาท ซึ่งในปี 2561ได้มอบเงินรางวัลเรียนดี จำนวนเงิน 56,000 บาท สำหรับผู้ที่ได้รับทุนต่อเนื่องจำนวน 13 คน เพื่อเป็นกำลังใจให้ผู้รับทุนมีความตั้งใจเรียนและมุ่งมั่นยิ่งขึ้น

จำนวนผู้ได้รับทุนทั้งหมดตั้งแต่ปี 2553 – 2561						
ปี	ทุนประจำปี	ทุนต่อเนื่อง	ทุนทุพพลภาพ	รวมจำนวนทุน	ทุนเรียนดี(บาท)	ยอดเงินทุนรวม (บาท)
2553	75	0	0	75		347,000
2554	63	8	48	119		746,000
2555	108	20	63	191		1,706,000
2556	105	31	65	201		1,911,000
2557	89	45	39	173		1,615,000
2558	195	42	54	291	46,000	2,685,000
2559	88	38	24	150	70,000	1,748,000
2560	130	38	26	194	77,000	2,089,000
2561	144	35	34	213	56,000	2,032,000
รวม	997	257	353	1,607	249,000	14,879,000



ส่วนกลางสำนักงานใหญ่อรุณอมรินทร์



โรงงานสาขายโสธร



โรงงานสาขาชัยนาท



โรงงานสาขามูรริรัมย์

โรงงานในโรงเรียน

บริษัทฯ ได้ดำเนินการในการพัฒนาสังคมและชุมชนบริเวณรอบๆ บริเวณโรงงานโดยที่บริษัทมีองค์ความรู้และมีความชำนาญในด้านการเย็บจักรอุตสาหกรรมและเทคนิคด้านการซ่อมแซมจักรอุตสาหกรรมอย่างต่อเนื่องโดยในปี 2561 ได้ดำเนินการไปทั้งสิ้น 2 โรงเรียน มีนักเรียนเข้าร่วมทั้งสิ้น 215 คน ประกอบด้วย 1.โรงเรียนวัดวังค้อไห และ 2. โรงเรียนท่าโขรง



นักเรียนโรงเรียนวัดวังค้อไห จำนวน 52 คน เข้าโครงการและสามารถนำไปประกอบอาชีพเย็บผ้า
ช่วยพ่อแม่ที่บ้านได้จำนวน 5 คน



นักเรียนโรงเรียนท่าโขรง จำนวน 58 คน เข้าโครงการและสามารถนำไปประกอบอาชีพเย็บผ้าช่วยพ่อแม่ที่บ้านได้จำนวน 15 คน

จำนวนผลที่ ผ่านการเรียน และทดสอบ	ปี 2554-2558		ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
	จำนวน ที่เรียน	จำนวน ประกอบอาชีพ	จำนวน ที่เรียน	จำนวน ประกอบอาชีพ	จำนวนที่ เรียน	จำนวน ประกอบอาชีพ	จำนวนที่ เรียน	จำนวนประกอบ อาชีพ
เด็กนักเรียนชั้น ประถม 6	89	5	80	15	120	35	55	5
เด็กนักเรียนชั้น มัธยม 3	219	57	150	45	30	15	58	15
ประชาชนทั่วไป	20	18	50	35	-	-	-	-
จำนวนรวม	328	80	280	95	150	50	113	20

โรงเรียนในโรงงาน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการศึกษา ซึ่งจะเป็นผลดีต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน รวมไปถึงการนำความรู้ที่ได้มาประยุกต์ใช้กับการทำงาน ให้มีทัศนคติที่กว้างไกล มีเหตุผลทางกระบวนการคิดวิเคราะห์ มีภาวะเป็นผู้นำสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงได้ทำ MOU กับวิทยาลัยการอาชีพเนินขาม และจัดทำการเรียนการสอนภายในโรงงานขึ้นในปี 2561 เป็นนักศึกษาที่จบการศึกษาชั้น มัธยมศึกษาปีที่ 3 และเข้าศึกษาต่อในระดับชั้น ประกาศนียบัตรวิชาชีพ (ปวช.) คณะวิชาคหกรรม สาขาแพนและสิ่งทอ พนักงานที่เข้าศึกษาต่อระดับชั้น ปวช. จำนวนทั้งสิ้น 12 คน ในรุ่นที่ 1/2561



พนักงานบริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) โรงงานชัยนาท ได้ลงทะเบียนเรียนในปีการศึกษาที่ 1/2561 ที่วิทยาลัยการอาชีพเนินขาม เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2561

โรงเรียนในเรือนจำ

บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) โรงงานชัยนาท ได้เข้าร่วมประชุมโครงการพระราชดำริ ร่วมสร้างงาน สร้างอาชีพผู้ต้องขัง นำงานเข้าไปสอนให้กับผู้ต้องขังหญิงเพื่อเป็นแนวทางเริ่มต้นในการทำงานให้กับบริษัท ซึ่งในขณะนี้ได้เริ่มส่งงานโดยสอนเย็บจักรและซ่อมจักรเบื้องต้นให้ผู้ต้องขังในเรือนจำจนสามารถนำชิ้นงานเข้าไปให้ผู้ต้องขังทำคือ การเย็บสายไหล่ และการแพ่งป้ายราคา โดยได้รับคำตอบตอบตามค่าชิ้นงาน ทำให้ผู้ต้องขังมีรายได้ และเมื่อออกมาจากเรือนจำแล้ว ยังสามารถเข้ามาสมัครเป็นพนักงานของบริษัทได้อีกด้วย

นอกจากนี้ยังเป็นการสนับสนุน โครงการกำลังใจ ในพระดำริ พระเจ้าหลานเธอ พระองค์เจ้าพัชรกิติยาภา ซึ่งตั้งขึ้นในปี 2549 เพื่อให้ความช่วยเหลือและเป็นกำลังใจให้กับกลุ่มผู้ที่ก้าวพลาด ทำให้ชีวิตต้องเข้ามาเกี่ยวข้องกับกระบวนการยุติธรรม และผู้ขาดโอกาสกลุ่มอื่นๆอีกด้วย



ชมรม TO BE NUMBER ONE บริษัทชานีนา จำกัด (มหาชน)

ชมรม TO BE NUMBER ONE บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้น ภายใต้เบื้องพระยุคลบาทและพระมหากรุณาธิคุณในพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวภูมิพลอดุลยเดช และโครงการ TO BE NUMBER ONE ในทูลกระหม่อมมหัศจรรย์บุคลรัตนราชกัญญา สิริวัฒนาพรรณวดี ที่ทรงห่วงใยพสกนิกรและเยาวชนไทยที่เป็นกลุ่มเสี่ยงต่อพิษภัยต่อยาเสพติด บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) เริ่มดำเนินการรับสมัครสมาชิก และจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE บริษัทชานีนา จำกัด (มหาชน) มีกิจกรรมต่อเนื่องมาจนถึงปัจจุบันโดยยึดแนวทางยุทธศาสตร์หลัก 3 ด้านคือ

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน

ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด

วัตถุประสงค์คือ ต้องการป้องกันกลุ่มผู้มีโอกาสเข้าไปใช้ยาเสพติด โดยเน้นให้วัยทำงานกลุ่มเสี่ยงและประชาชนทั่วไปได้รับข้อมูลข่าวสารที่รวดเร็ว มีภูมิคุ้มกันและมีทักษะชีวิต มีระบบเฝ้าระวัง และให้การดูแลช่วยเหลือป้องกัน ไม่ให้ไปยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติดอีก ตลอดจนการปรับทัศนคติของสังคมให้ยอมรับว่า “ผู้เสพ” และผู้ติดยาเสพติดคือผู้ป่วยที่ต้องได้รับการบำบัดรักษาและให้โอกาสบุคคลดังกล่าวสมัครใจเข้าสู่กระบวนการบำบัดรักษาและฟื้นฟูสมรรถภาพที่เหมาะสม

บริษัทชานีนา จำกัด (มหาชน) ได้สนองตอบนโยบายของรัฐบาลในการดำเนินกิจกรรมต่อสู้เอาชนะยาเสพติดในเชิงบูรณาการ โดยจัดตั้งชมรม TO BE NUMBER ONE บริษัทชานีนา จำกัด (มหาชน) ขึ้น มีการจัดกิจกรรมที่สอดคล้องกับการป้องกันแก้ไขปัญหายาเสพติด มีการระดมสรรพกำลังจากทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง มีแนวทางที่ชัดเจนในการร่วมแก้ไขปัญหายาเสพติดเชิงบูรณาการ นับตั้งแต่ยุทธศาสตร์ “พลังแผ่นดินขจัดสิ้นยาเสพติด” จนถึงยุทธศาสตร์ “ปฏิบัติการ รวมไทยทั้งชาติ ขจัดยาเสพติดให้ไทยค้ำชู”

กิจกรรมเด่นภายใต้หลักยุทธศาสตร์ 3 ด้าน

ยุทธศาสตร์ที่ 1 การรณรงค์ปลูกจิตสำนึกและสร้างกระแสนิยมที่เอื้อต่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด มีกิจกรรมเด่น เช่น ร่วมประกวดผลงาน TO BE NUMBER ONE ทั้งระดับภาค และระดับประเทศ, ร่วมเป็นวิทยากร แลกเปลี่ยนเรียนรู้ TO BE NUMBER ONE ให้กับสมาชิกเครือข่าย, กิจกรรมเดินต่อต้านยาเสพติดร่วมกับจังหวัดในวันแรงงานแห่งชาติออก

ให้ความรู้เกี่ยวกับโทษของยาเสพติดสถานพินิจนครสวรรค์ เป็นต้น เพื่อเป็นการสร้างกระแสนิยมสู่เครือข่ายภายนอกชุมชน ไม่ให้ยุ่งเกี่ยวกับยาเสพติด และเผยแพร่ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันสารเสพติดในกลุ่มเยาวชนและประชาชน และปลูกจิตสำนึกให้สมาชิกห่างไกลจากยาเสพติดโดยการบำเพ็ญตนให้เป็นประโยชน์ สมาชิกไปหาสืบทอดและช่วยกันบำรุงวัด นอกจากนั้นสมาชิกยังร่วมเล่นกีฬาต่อต้านยาเสพติดอีกด้วย



ปลูกป่าวัดศรีดาวเรือง อ.สรรคนบุรี จ.ชัยนาท



ร่วมปลูกป่าชุมชนเขาราวเทียน อ.หันคา จ.ชัยนาท

ยุทธศาสตร์ที่ 2 การเสริมสร้างภูมิคุ้มกันทางจิตใจให้แก่เยาวชน มีกิจกรรมเด่น เช่น จัดนิทรรศการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดร่วมกับหน่วยงานราชการ, ทำบุญในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา, สมาชิกร่วมกันถวายเทียนวันเข้าพรรษา และสวดมนต์ร้อยสุข



ยุทธศาสตร์ที่ 3 การสร้างและพัฒนาเครือข่ายเพื่อการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด อาทิ เครือข่ายหน่วยงานราชการ 19 แห่ง, สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยนาท, สำนักงานแรงงานจังหวัดชัยนาท, สำนักงานแรงงานจังหวัดลพบุรี, สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดลพบุรี, สถานพินิจและคุ้มครองเด็กจังหวัดชัยนาท, สถานพินิจและคุ้มครองเด็กจังหวัดนครสวรรค์ และเครือข่ายสถานศึกษา 33 แห่ง เป็นต้น ซึ่งเครือข่ายสถานศึกษาส่วนใหญ่จะอยู่ในบริเวณภายในจังหวัดและจังหวัดใกล้เคียงเพื่อสะดวกต่อการติดตามผลการดำเนินงาน



TO BE ชานีนา 5ส ร่วมใจ ด้านภยยาเสพติด

การบูรณาการกิจกรรม 5ส มาเป็นนวัตกรรม TO BE ชานีนา 5 ส ร่วมใจด้านภยยาเสพติด เพื่อให้สมาชิกชมรมทุกคนมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรม ส่งผลให้สมาชิกชมรมเกิดความสัมพันธ์ การทำงานเป็นทีม และให้สมาชิกชมรมตระหนักถึงความสำคัญในการรณรงค์ป้องกันและแก้ไขภยยาเสพติดภายในองค์กร และขยายผลต่อยอดไปยังเครือข่ายภายนอกขยายผลต่อยอดไปยัง วัดโรงเรียน ชุมชน

องค์ความรู้เคล็ดลับ TO BE ชานีนา 5ส ร่วมใจ ด้านภยยาเสพติด



วัตถุประสงค์และความสำคัญคือ เพื่อเป็นศูนย์การเรียนรู้แก่สมาชิกชมรมและสมาชิกเครือข่าย ให้นำเอาความรู้ TO BE และ 5ส ไปประยุกต์ใช้ และขยายผลต่อยอดไปยังองค์กรและเครือข่ายอื่นทั่วประเทศ โดยเปิดโอกาสให้องค์กรอื่นมาศึกษาดูงาน เป็นแหล่งเรียนรู้ที่มีคุณค่าและการพัฒนาสู่ความยั่งยืน เป็นผลให้สมาชิกลดความเสี่ยงและหลีกเลี่ยงยาเสพติด มีการพัฒนาตนเอง รู้จักการให้และคิดถึงผู้อื่นมากขึ้น อีกทั้งทำให้เกิดวัฒนธรรมองค์กร 4D

รางวัล TO BE NUMBER ONE

- โรงงานยโสธร

รางวัล TO BE NUMBER ONE ประเภทสถานประกอบการขนาดใหญ่ดีเด่นระดับประเทศ 2552 และในปี 2559 ยังคงได้รับรางวัลรักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับเพชรปีที่ 2



โรงงานชัณนาท

ปี พ.ศ. 2557 รางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ประเภทสถานประกอบการขนาดใหญ่ดีเด่นอันดับที่ 1 ระดับประเทศ

ปี พ.ศ. 2558 รางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ประเภทสถานประกอบการขนาดใหญ่รักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับเงินปีที่ 1

ปี พ.ศ. 2559 รางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ประเภทสถานประกอบการขนาดใหญ่รักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับเงินปีที่ 2

ปี พ.ศ. 2560 รางวัลชมรม TO BE NUMBER ONE ประเภทสถานประกอบการขนาดใหญ่รักษามาตรฐานพร้อมเป็นต้นแบบระดับเงินปีที่ 3

ปี พ.ศ. 2561 รางวัล TO BE NUMBER ONE ประเภทสถานประกอบการขนาดใหญ่ต้นแบบระดับเงิน



การแบ่งปันสู่สังคม

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงินและสิ่งของแก่องค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน เพื่อเป็นสาธารณกุศล เช่น บริจาคชุดชั้นในสตรีแด่สภาอากาศไทย บริจาคชุดชั้นในสตรีแก่มูลนิธิยุวรักษ์ ทำความสะอาดวัดศรีดาวเรือง จ. ชัยนาท หางานสร้างรายได้ให้แก่ผู้ต้องขังเรือนจำ จ. ชัยนาท บริจาคชุดชั้นในให้กับโรงเรียนสามัคคีวิทยา จ.สิงห์บุรี บริจาคชุดชั้นในให้ผู้ต้องขังหญิงเรือนจำ จ. ชัยนาท เป็นต้น



มอบขนมวันเด็ก ปี 61 โรงเรียนบ้านค้อเหนือ ค้อใต้ดอนกลาง



มอบของให้กับศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดยโสธร
เนื่องในวันแรงงานแห่งชาติ

ร่วมเป็นเครือข่ายของโรงเรียนเลิงนกทา และวิทยาลัยเทคนิคยโสธร



การสร้างโรงงานในชุมชน

บริษัท มีนโยบายขยายการผลิตไปต่างจังหวัด ด้วยแนวความคิดสร้างโรงงานในชุมชน เพื่อส่งเสริมให้แรงงานมีโอกาสทำงานในท้องถิ่นของตน เป็นการช่วยลดปัญหาสังคมในเรื่องแรงงานอพยพย้ายถิ่นเข้ามาในกรุงเทพฯ เพื่อหางานทำ โดยเริ่มจากโรงงานสาขาชัยนาทในปี 2539 และโรงงานสาขายโสธรในปี 2545 ต่อมาในปี พ.ศ. 2553 บริษัท มีแผนการขยายกำลังผลิต ต้องการเปิดโรงงานสาขาที่ 5 โดยมีนโยบายโรงงานในชุมชนเช่นเดิม และได้ทราบข่าวโรงงานเข้าภายใต้การดำเนินงานของ **ศูนย์พัฒนาชนบทผสมผสานนางรอง (Community Based Integrated Rural Development CBIRD-NR)** โดยท่าน **อาจารย์มิชัย วีระไวทยะ** ซึ่งก่อตั้งเมื่อวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2527 ภายใต้ความร่วมมือระหว่างรัฐบาลไทยและรัฐบาลแคนาดา โดยได้รับงบประมาณสนับสนุนจาก Canadian International Development Agency (CIDA) มีวัตถุประสงค์หลักดังนี้

1. พัฒนาอาชีพ และส่งเสริมรายได้
2. พัฒนาสุขภาพอนามัย และสิ่งแวดล้อม
3. พัฒนาความรู้และการบริหารจัดการของประชาชนในชุมชน
4. เสริมสร้างความเข้มแข็งด้านการบริหารจัดการให้แก่สหกรณ์
5. ส่งเสริม และพัฒนางานอุตสาหกรรมชนบท

ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการร่วมพัฒนาชุมชนและสังคมของบริษัทฯ จึงได้ตัดสินใจเช่าโรงงานในศูนย์พัฒนาชนบทผสมผสานนางรอง จำนวน 2 อาคาร แทนการสร้างโรงงานใหม่ ทั้งนี้เงินรายได้จากค่าเช่าอาคารเป็นหนึ่งในกิจกรรมหารายได้ของศูนย์ฯ เพื่อสนับสนุนงานพัฒนาชนบท และใช้ในการดำเนินงานต่างๆ ดังนี้

1. ธนาคารพัฒนาหมู่บ้าน อำเภอนางรอง ซึ่งตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมการออมเงิน เสริมสร้างการประหยัดของชาวบ้านและเป็นแหล่งงบประมาณในการพัฒนาชุมชน



2. จัดตั้งศูนย์รับเลี้ยงและให้การศึกษา แก่ลูกคนงานก่อสร้าง ซึ่งเป็น "ศูนย์สาธิตต้นแบบ" โดยการสนับสนุนของมูลนิธิฟอร์ดและใช้ชื่อว่า "ศูนย์พัฒนาเด็กมีชัย" ซึ่งมีทั้งสิ้น 11 แห่ง กระจายอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร มีลูกคนงานก่อสร้างอายุ 3-5 ปี มากกว่า 2,000 คน ได้เข้ารับการเลี้ยงดูให้มีสุขภาพดีทั้งด้านร่างกายและจิตใจ สอนให้มีพัฒนาที่เหมาะสมกับวัยได้เรียนหนังสือ มีระเบียบวินัย รักความสะอาด และรักษาสีสิ่งแวดล้อม รวมทั้งได้รับเด็กไว้ในอุปการะให้การเลี้ยงดูและการศึกษาอย่างต่อเนื่องมาตั้งแต่ปี 2525



3. โครงการร่วมพัฒนาหมู่บ้าน เพื่อให้ชาวบ้าน "มีอาชีพ" "มีทักษะในการผลิต" และ "ได้อยู่กับครอบครัวของตนเอง" ไม่ต้องอพยพไปเป็นแรงงานที่จังหวัดอื่น เป็นการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ "สถาบันครอบครัว" ซึ่งเป็นหน่วยที่เล็กที่สุดในสังคม แต่กลับมีความสำคัญมากที่สุดในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนในประเทศ

จากการดำเนินงานตั้งแต่ปี 2539-2552 โครงการสามารถสร้างรายได้จากการจ้างงานในชนบทแล้วกว่า 4.83 พันล้านบาท



4.การพัฒนาแหล่งน้ำและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ได้เริ่มดำเนินงานตั้งแต่ พ.ศ. 2523 โดยระยะแรกของการดำเนินงานจะเน้นภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งชาวบ้านประสบปัญหาขาดแคลนน้ำดื่ม น้ำใช้ และน้ำเพื่อการเกษตร เป็นจำนวนมาก ปัจจุบัน ได้ขยายงานพัฒนาแหล่งน้ำและสุขภาพชุมชนไปทุกภาคของประเทศ



ปัจจุบันโรงงานชาน้ำสาขานางรองได้ขยายพื้นที่เช่าเป็น 5 ไร่ และมีแนวโน้มจะขยายพื้นที่เช่าของศูนย์ต่อไป เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของศูนย์พัฒนาชนบทผสมผสาน-นางรอง ซึ่งเป็นรูปแบบ Social Enterprise กิจกรรมเพื่อสังคมที่ประสบความสำเร็จในการแก้ไขปัญหาสังคมและสิ่งแวดล้อมและมีความยั่งยืน



เนื้อที่ทั้งหมดของศูนย์พัฒนาชนบทฯ โดยประมาณทั้งหมด 40 ไร่ โดยโรงงานชาน้ำเช่าอาคารทั้งหมด 5 อาคาร จากทั้งหมด 11 อาคาร

จากนโยบายโรงงานในชุมชนที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการมาตั้งแต่ปีพ.ศ.2539 ได้ทำให้เกิดการจ้างแรงงานท้องถิ่นมากกว่า 2,000 คน (โรงงานสาขาชัยนาท 560 คน โรงงานสาขาสีโธร 1,160 คน และโรงงานสาขานางรอง-บุรีรัมย์ 350 คน) ซึ่งช่วยให้แรงงานเหล่านี้มีโอกาสทำงานในบ้านเกิด ได้อยู่อาศัยพร้อมหน้ากันในครอบครัว และมีรายได้หลักที่แน่นอนสำหรับการครองชีพ นอกจากนี้ยังเป็นการช่วยลดปัญหาความแออัดและปัญหาสังคมจากการอพยพของแรงงาน เพื่อหางานทำในกรุงเทพฯ หรือเมืองใหญ่ อันเป็นความมุ่งมั่นและเจตนารมณ์ของบริษัทฯ ที่จะมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ จะได้รับการตรวจสอบผ่านสำนักตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และมีการตรวจสอบระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามแผนการตรวจสอบภายในที่ได้รับจากฝ่ายบริหาร โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ สอบทานระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 คณะกรรมการโดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วยได้พิจารณาและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยตรวจสอบเอกสารหลักฐานจากฝ่ายบริหาร รวมถึงแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน ที่ทางคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหารจัดทำขึ้นจากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในด้านต่างๆ ได้แก่ ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร ด้านระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และด้านระบบการติดตาม ทั้งนี้ จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คณะกรรมการเห็นว่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม สามารถทำให้การบริหารจัดการ และการดำเนินธุรกรรมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นไปได้อย่างโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 คณะกรรมการฯ ได้มีมติแต่งตั้งนายสัมพันธ์ ปุຍิกรมย์เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในเนื่องจากเป็นผู้มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และมีความเข้าใจในกิจกรรมดำเนินงานของบริษัทเป็นอย่างดี

โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ปรากฏอยู่ในเอกสารแนบ 2

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ในระหว่างปี 2561 บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) และ บริษัท ชานีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด มีรายการระหว่างกันที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ระบุไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปี 2561 ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดตามประเภทรายการ ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลใน การทำรายการ
บริษัท ชานีน่า ฟาร์ อีสท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) ถือ หุ้น 99.90%	ซื้อวัตถุดิบ เช่น ผ้า, ลูกไม้ , ยาง	20.15	สินค้าที่บริษัทฯ ซื้อจากบริษัท ชานีน่า ฟาร์ อีสท์ จำกัด เป็นราคาและเงื่อนไขการชำระ เงินตามปกติทางธุรกิจเช่นเดียวกับที่บริษัทฯ ซื้อจากผู้ขายรายอื่นทั่วไป ความจำเป็นในการทำรายการ: โดยปกติ บริษัทฯ และบริษัทย่อย มิได้มีนโยบายใน การซื้อวัตถุดิบและวัสดุต่างๆ ร่วมกันโดยการ ซื้อผ่านบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม ในบาง กรณีที่มีการสั่งซื้อในปริมาณมาก ทำให้บริษัท ฯ และบริษัทย่อยสามารถซื้อวัตถุดิบและวัสดุ ต่างๆ ในราคาที่ถูกลงได้ บริษัทฯ จะทำการ สั่งซื้อผ่านบริษัทย่อย ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวเป็นการซื้อขายตามปกติ ของธุรกิจที่มีราคาตลาดอ้างอิง เงื่อนไขการ ชำระเป็นเงื่อนไขเดียวกันกับที่ใช้กับบริษัท อื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
		ซื้อสินค้า สำเร็จรูป	-	

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการทำรายการ
บริษัท ซาปรีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ซาปรีน่า จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	ขายสินค้าสำเร็จรูป	762.48	<p>สินค้าและวัตถุดิบที่บริษัทฯ ขายให้บริษัท ซาปรีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด เป็นรายการทางการค้าปกติ เป็นราคาและเงื่อนไขการชำระเงินตามปกติ</p> <p>ความจำเป็นในการทำรายการ: เนื่องจากบริษัทฯ บริหารกำกับการผลิตของทุกโรงงานเสมือนเป็นหน่วยงานเดียวกัน ในบางกรณีบริษัทฯ มีกำกับการผลิตเหลือ ในขณะที่บริษัทย่อยมีกำกับการผลิตไม่เพียงพอ บริษัทฯ ได้ซื้อวัตถุดิบและผลิตชุดชั้นในเพื่อขายให้แก่บริษัทย่อย</p> <p>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวเป็นการซื้อขายตามปกติของธุรกิจที่มีราคาตลาดอ้างอิง เงื่อนไขการชำระเป็นเงื่อนไขเดียวกันกับที่ใช้กับบริษัทอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</p>
		ขายวัตถุดิบ	-	
บริษัท ซาปรีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ซาปรีน่า จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	รายได้รับจ้างตัดเย็บชุดชั้นใน	102.80	<p>บริษัทฯ รับจ้างตัดเย็บชุดชั้นในจากบริษัท ซาปรีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด ซึ่งเป็นรายการทางการค้าปกติ เป็นราคาและเงื่อนไขการชำระเงินปกติ</p> <p>ความจำเป็นในการทำรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย: เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะรับจ้างตัดเย็บชุดชั้นในให้แก่บริษัทย่อยเป็นรายการใหญ่ และต่อเนื่อง โดยที่ผ่านมามีการรับจ้างตัดเย็บดังกล่าว เป็นกรณีที่บริษัทฯ มีกำลังผลิตเหลือ จึงได้รับจ้างบริษัทย่อย เพื่อใช้กำลังผลิตให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด</p>

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการทำรายการ
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อรายการที่บริษัทฯ ทำกับบริษัทย่อย: รายการดังกล่าวเป็นการจ้างตามปกติของธุรกิจที่มีราคาตลาดอ้างอิง เงื่อนไขการชำระเป็นเงื่อนไขเดียวกันกับที่ใช้กับบริษัทอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	ค่าจ้างตัดชิ้นงานชุดชั้นใน	23.88	ค่าจ้างตัดชิ้นงานชุดชั้นในที่บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด เป็นราคาและเงื่อนไขการชำระเงินตามปกติทางธุรกิจ ความจำเป็นในการทำรายการกับบริษัทย่อย: เนื่องจากบริษัทฯ บริหารกำลังการผลิตของทุกโรงงานเสมือนเป็นหน่วยงานเดียวกัน ส่วนงานการตัดชิ้นงานชุดชั้นใน ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จึงทำหน้าที่ป้อนชิ้นงานตัดสู่ทุกโรงงาน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อรายการที่ทำกับบริษัทย่อย: รายการดังกล่าวเป็นการจ้างตามปกติของธุรกิจที่มีราคาตลาดอ้างอิง เงื่อนไขการชำระเป็นเงื่อนไขเดียวกันกับที่ใช้กับบริษัทอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	รายได้ค่าเช่า	0.23	บริษัทฯ ให้บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด เช่าพื้นที่โรงงานยโสธร เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2556 กำหนดราคาเช่าโดยอิงราคาตลาดในละแวกใกล้เคียงในขณะนั้น ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวเป็นการเช่าตามปกติของธุรกิจที่มีราคาตลาดอ้างอิง
บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	ค่าเช่าพื้นที่สำนักงานและคลังสินค้า	1.71	บริษัทฯ เช่าพื้นที่สำนักงาน และคลังสินค้าจากบริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2556 กำหนดราคาเช่าโดยอิงราคาตลาดในละแวกใกล้เคียงในขณะนั้น

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการทำรายการ
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวเป็นการเช่าตามปกติของธุรกิจที่มีราคาตลาดอ้างอิง
บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสต์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	ลูกหนี้การค้า	390.47	เงื่อนไขการชำระเงินตามปกติทางธุรกิจที่บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) ขายสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่น
		เจ้าหนี้การค้า	3.59	เงื่อนไขการชำระเงินตามปกติทางธุรกิจที่บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสต์ จำกัด ขายสินค้าให้กับลูกค้ารายอื่น ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ: รายการดังกล่าวเป็นการซื้อขายตามปกติของธุรกิจที่มีราคาตลาดอ้างอิง เงื่อนไขการชำระเงินเป็นเงื่อนไขเดียวกันกับที่ใช้กับบริษัทอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่า (ล้านบาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ / ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลในการทำรายการ
บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสต์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	ดอกเบี้ยรับ	3.20	ดอกเบี้ยรับเกิดจากการให้บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสต์ จำกัด กู้ยืมเงิน กำหนดอัตราดอกเบี้ย 3.20-5 % ต่อปี ซึ่งสูงกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำของธนาคารพาณิชย์
บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสต์ จำกัด	เป็นบริษัทย่อย ซึ่งบริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) ถือหุ้น 99.90%	เงินให้กู้ยืม	15	บริษัทฯ มีสภาพคล่องเหลืออยู่ จึงให้บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสต์ จำกัด กู้ยืมเงินเพื่อชำระหนี้กับสถาบันการเงินอื่น

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้ร่วมพิจารณาและมีมติเป็นเอกฉันท์ว่า ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในอนาคต จะต้องมีการจัดเสนอให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติรายการระหว่างกัน และต้องมีคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมประชุมเพื่อพิจารณาดูแลให้รายการระหว่างกันเป็นไปอย่างยุติธรรม สมเหตุสมผล และมีนโยบายการกำหนดราคาที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นหลัก ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียไม่มีสิทธิออกเสียงในรายการดังกล่าว

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 11/2551 เมื่อวันที่ 10 มิถุนายน 2551 มีมติกำหนดมาตรการอนุมัติรายการระหว่างกันในอนาคตโดยพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเป็น 2 ประเภท ได้แก่ รายการที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง และรายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว และนโยบายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน โดยมีขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันดังนี้

1. รายการค้าที่เกิดขึ้นเป็นปกติ

รายการค้าที่เป็นปกติธุรกิจเช่น การซื้อวัตถุดิบ เป็นรายการที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องในอนาคต เนื่องจากเป็นรายการค้าปกติธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติสำหรับรายการดังกล่าว โดยระบุเงื่อนไขการทำรายการให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในราคาตลาดที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผลและสามารถตรวจสอบได้ โดยนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาอนุมัติในหลักเกณฑ์และแนวทางในการปฏิบัติดังกล่าว และคณะกรรมการตรวจสอบสามารถสอบทานรายการดังกล่าวได้เป็นระยะ

2. รายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราว

รายการพิเศษที่เกิดขึ้นเป็นครั้งคราวเช่น การซื้อขายหุ้น เป็นต้น บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลของรายการ และเป็นไปตามเงื่อนไขราคาที่เหมาะสม หากคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันนั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ พิจารณาตรวจสอบรายการดังกล่าว ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้เชี่ยวชาญอิสระจะนำไปใช้ประกอบการพิจารณาอนุมัติ การทำรายการของคณะกรรมการหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณีตามแต่กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

3. นโยบายการให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

นโยบายการให้ความช่วยเหลือทางการเงินในอนาคต จะมีเพียงการให้ความช่วยเหลือในลักษณะที่เป็นการค้าประกันส่วนบุคคลโดยผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และ/หรือ กรรมการของบริษัทฯ ต่อการกู้ยืมเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจากสถาบันการเงินต่างๆ ไม่มีการคิดค่าธรรมเนียมการค้าประกันใดๆ รวมถึงการที่บริษัทให้ความช่วยเหลือทางการเงินแก่บริษัทย่อยด้วย

รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ฝ่ายการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะทำการสุ่มตรวจรายการที่เกิดขึ้น จะนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบในการประชุมประจำงวดเพื่อพิจารณา นอกจากนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ในแบบ 56-1 และแบบ 56-2 โดยปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

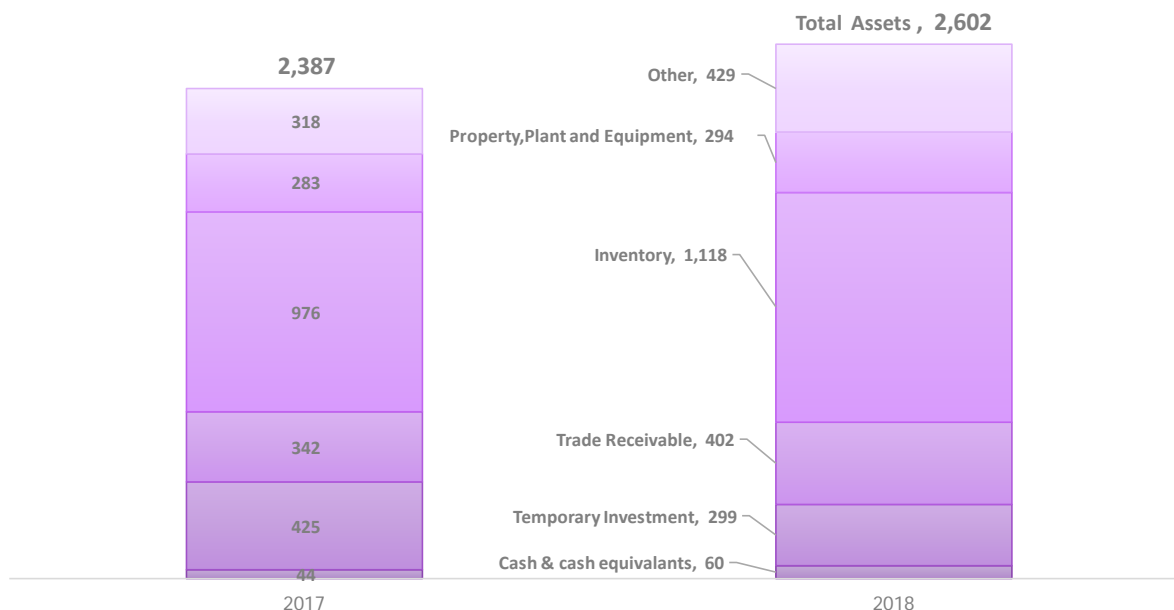
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

หน่วย : ล้านบาท

	งบการเงินรวม		
ผลการดำเนินงาน	2559	2560	2561
1. รายได้รวม	2,397.04	2,679.12	3,102.91
2. รายได้จากการขายและบริการ	2,382.91	2,662.68	3,089.84
3. กำไรขั้นต้น	1,257.91	1,355.57	1,594.99
4. กำไรจากการดำเนินงาน	207.02	288.81	439.22
5. กำไรสุทธิ	175.67	243.14	361.59
สถานะทางการเงิน			
1. สินทรัพย์รวม	2,238.03	2,387.25	2,602.02
2. หนี้สินรวม	483.89	491.89	766.64
3. ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,754.14	1,895.36	1,835.38
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	4.18	4.63	3.05
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.45	8.11	8.30
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	0.98	1.23	1.43
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	8.85	9.20	8.87
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	52.79	50.91	51.62
อัตรากำไรสุทธิ (%)	7.33	9.08	11.65
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	10.28	13.32	19.38
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	7.89	10.51	14.49
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.28	0.26	0.42

คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

Statements of Financial Position

ฐานะทางการเงินสินทรัพย์

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็น 2,387.25 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 149.22 ล้านบาท สาเหตุมาจาก หน่วยลงทุนในกองทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้น 313.57 ล้านบาท หลักทรัพย์เผื่อขายลดลง 5.78 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 27.50 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลง 175.52 ล้านบาท ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์สุทธิลดลง 22.24 ล้านบาท สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 7.51 ล้านบาท

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นจากปี 2560 เป็น 2,602.02 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้น 214.77 ล้านบาท สาเหตุมาจาก หน่วยลงทุนในกองทุนจดทะเบียนลดลง 171.38 ล้านบาท หลักทรัพย์เผื่อขายเพิ่มขึ้น 45.79 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 60.29 ล้านบาท ลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 54.78 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 141.87 ล้านบาท ที่ดิน อาคาร อุปกรณ์สุทธิเพิ่มขึ้น 10.21 ล้านบาทสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 43.33 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้า

สำหรับปี 2560 ลูกหนี้การค้าของบริษัทเท่ากับ 341.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 27.50 ล้านบาท ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 93.92 เกินกำหนดชำระ 0-3 เดือน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1.49 เกินกำหนดชำระ 4 - 6 เดือน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.59 ของลูกหนี้การค้าทั้งหมด

สำหรับปี 2561 ลูกหนี้การค้าของบริษัทเท่ากับ 402.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 60.29 ล้านบาท ลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 93.29 เกินกำหนดชำระ 0-3 เดือน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.70 เกินกำหนดชำระ 4 - 6 เดือน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.01 ของลูกหนี้การค้าทั้งหมด

สินค้าคงเหลือ

สำหรับปี 2560 สินค้าคงเหลือเท่ากับ 975.64 ล้านบาท ลดลง 175.52 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 15.25 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่เป็นการลดลงของสินค้าสำเร็จรูปภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย สินค้าระหว่างผลิต และวัตถุดิบ

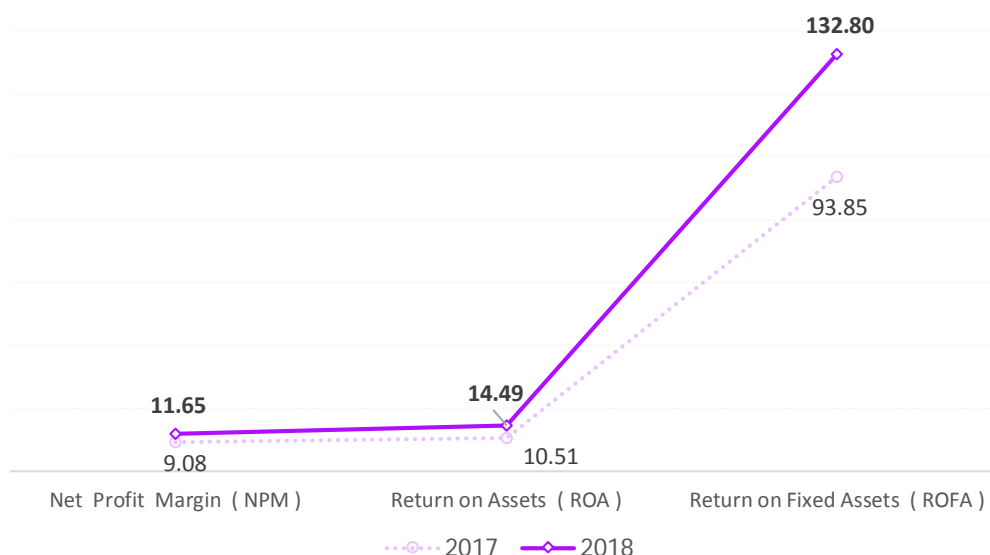
สำหรับปี 2561 สินค้าคงเหลือเท่ากับ 1,117.50 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 141.87 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.50 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นของสินค้าสำเร็จรูปภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย สินค้าระหว่างผลิต และวัตถุดิบ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

สำหรับปี 2560 มูลค่าทางบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของบริษัทเท่ากับ 283.46 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน 20.24 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2560 ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์มีตัวตนเท่ากับ 49.74 ล้านบาท

สำหรับปี 2561 มูลค่าทางบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ของบริษัทเท่ากับ 293.66 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 10.20 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์มีตัวตนเท่ากับ 44.35 ล้านบาท

Efficiency Ratio

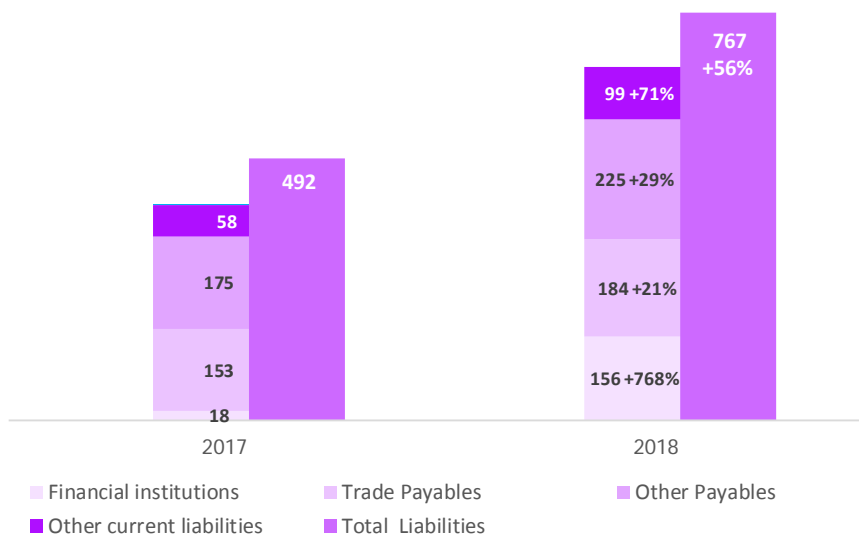


ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

สำหรับปี 2560 อัตรากำไรสุทธิคิดเป็นร้อยละ 9.08 ทำให้ผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ถาวรคิดเป็นร้อยละ 10.51 และร้อยละ 93.85 ตามลำดับ

สำหรับปี 2561 อัตรากำไรสุทธิคิดเป็นร้อยละ 11.65 ทำให้ผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม และสินทรัพย์ถาวรคิดเป็นร้อยละ 14.49 และร้อยละ 132.80 ตามลำดับ

Liabilities



หนี้สิน

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีหนี้สินเท่ากับ 491.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8 ล้านบาท จากปีก่อน โดยมีหนี้เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลงเหลือ 18 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นเป็น 152.75 ล้านบาท เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นเป็น 175.06 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นเป็น 57.92 ล้านบาท

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีหนี้สินเท่ากับ 766.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 274.75 ล้านบาท จากปีก่อน โดยมีหนี้เงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้นเหลือ 156.16 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นเป็น 184.24 ล้านบาท เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นเป็น 225.07 ล้านบาท และหนี้สินหมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นเป็น 99.00 ล้านบาท

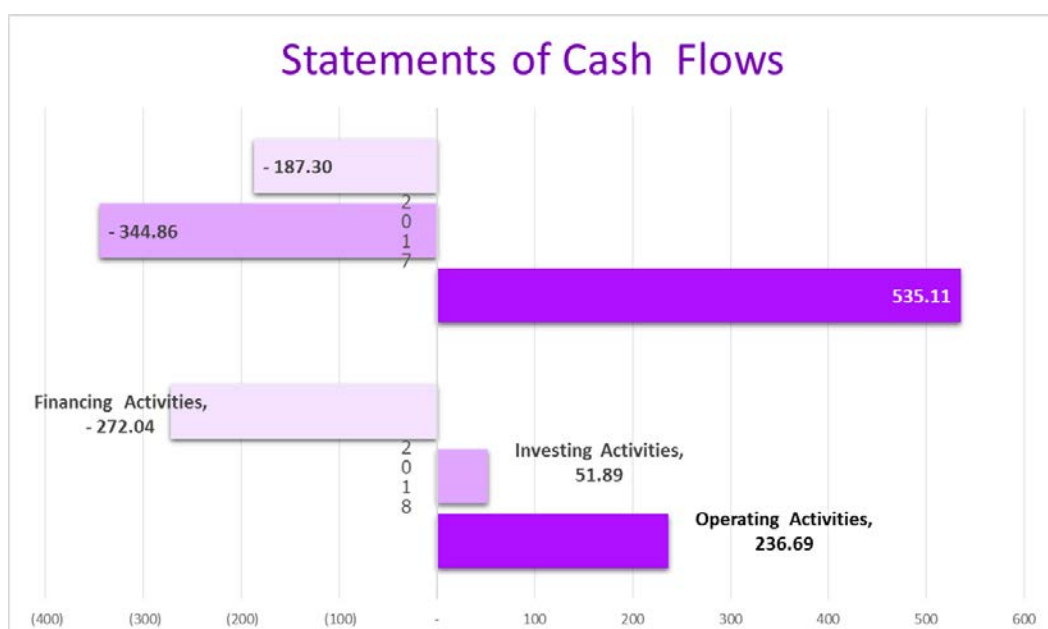
Equity



ส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,895.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 141.22 ล้านบาท จากปีก่อน

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้นรวม 1,835.38 ล้านบาท ลดลง 59.98 ล้านบาท จากปีก่อน



การวิเคราะห์สภาพคล่อง

กระแสเงินสดจากการดำเนินงาน

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 535.11 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย ปัจจัยหลัก คือ กำไรสุทธิ 243.14 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดจ่าย 55.61 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 27.50 ล้านบาท ลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 2.51 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลง 175.52 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 3.22 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 21.36 ล้านบาท เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 50.81 ล้านบาท เป็นต้น

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน เท่ากับ 236.69 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย ปัจจัยหลัก คือ กำไรสุทธิ 361.59 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดจ่าย 50.12 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 60.29 ล้านบาท ลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 54.74 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 141.87 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 11.76 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 28.03 ล้านบาท เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 49.93 ล้านบาท เป็นต้น

กระแสเงินสดจากการลงทุน

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 344.86 ล้านบาท โดยบริษัทซื้อเงินลงทุนชั่วคราว 313.57 ล้านบาท ลงทุนในอาคารและอุปกรณ์ 27.56 ล้านบาท เป็นต้น

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมลงทุน เท่ากับ 51.89 ล้านบาท โดยบริษัทถอนเงินลงทุนชั่วคราว 171.38 ล้านบาท ลงทุนในอาคารและอุปกรณ์ 54.61 ล้านบาท เป็นต้น

กระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 187.30 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผล 97.30 ล้านบาท คืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 90 ล้านบาท

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปจากกิจกรรมจัดหาเงิน เท่ากับ 272.04 ล้านบาท โดยมีการจ่ายเงินปันผล 410.21 ล้านบาท เพิ่มเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน 138.16 ล้านบาท

ผลการดำเนินงาน

รายได้จากการขาย

ปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการเท่ากับ 2,662.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 จำนวน 279.77 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.74 สาเหตุหลัก เนื่องจากรายได้จากการขายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 271.84 ล้านบาท และรายได้จากการขายสินค้า OEM ที่เพิ่มขึ้น 4.27 ล้านบาท

ปี 2561 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายและบริการเท่ากับ 3,089.84 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 จำนวน 427.16 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 16.04 สาเหตุหลัก เนื่องจากรายได้จากการขายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย เพิ่มขึ้น 364.19 ล้านบาท และรายได้จากการขายสินค้า OEM ที่เพิ่มขึ้น 66.63 ล้านบาท

รายได้จากการขายแยกตามประเภทของผลิตภัณฑ์ (มูลค่าล้านบาท)

	2559	ร้อยละ	2560	ร้อยละ	2561	ร้อยละ
รายได้จากการขายสินค้า OEM						
เสื้อชั้นใน	156.32	6.56	158.98	5.98	207.40	6.71
กางเกงชั้นใน	48.18	2.02	43.00	1.62	45.75	1.48
อื่นๆ	11.40	0.48	18.19	0.68	33.65	1.09
รวมรายได้จากการขายสินค้า OEM	215.90	9.06	220.17	8.28	286.80	9.28
รายได้จากการขายสินค้าภายใต้ เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย						
เสื้อชั้นใน	1,634.52	68.75	1,910.34	71.85	2,261.92	73.21
กางเกงชั้นใน	446.65	18.75	435.10	16.36	459.65	14.88
อื่นๆ	85.84	3.60	93.41	3.51	81.47	2.63
รวมรายได้จากการขายสินค้า ภายใต้เครื่องหมายการค้าของ บริษัทย่อย	2,167.01	90.94	2,438.85	91.72	2,803.04	90.72
รวมรายได้จากการขาย	2,382.91	100.00	2,659.02	100.00	3,089.84	100.00

ผลิตภัณฑ์ OEM

สำหรับปี 2560 รายได้จากการขายสินค้า OEM เท่ากับ 220.17 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.27 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.98 รายได้จากการขาย OEM ดังกล่าว แบ่งเป็นรายได้จากการขายเสื้อชั้นใน กางเกงใน และผลิตภัณฑ์อื่นๆ เท่ากับร้อยละ 5.98 ร้อยละ 1.62 และร้อยละ 0.68 ของรายได้จากการขายทั้งหมด

สำหรับปี 2561 รายได้จากการขายสินค้า OEM เท่ากับ 286.80 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 66.63 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 30.26 รายได้จากการขาย OEM ดังกล่าว แบ่งเป็นรายได้จากการขายเสื้อชั้นใน กางเกงใน และผลิตภัณฑ์อื่นๆ เท่ากับร้อยละ 6.71 ร้อยละ 1.48 และร้อยละ 1.09 ของรายได้จากการขายทั้งหมด

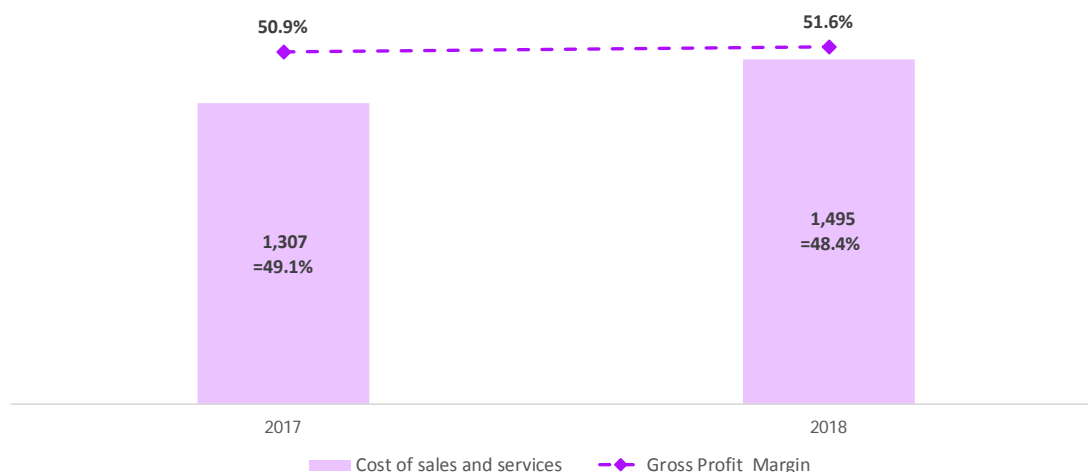
ผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย

รายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อยมีความสำคัญต่อรายได้ของบริษัท เนื่องจากสินค้ามีราคาและอัตรากำไรขั้นต้นที่ดีกว่าสินค้า OEM นอกจากนี้บริษัทฯ ยังสามารถควบคุมดีไซน์ ปริมาณ และช่วงเวลาในการจัดจำหน่ายสินค้าได้เองอีกด้วย รายได้จากการขายสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง ดังนี้

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย เท่ากับ 2,438.85 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 271.84 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 12.54 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 91.72 เมื่อเทียบกับรายได้จากการขายทั้งหมด โดยมีสัดส่วนรายได้จากการขายเสื้อชั้นใน กางเกงใน และผลิตภัณฑ์อื่นๆ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 71.85 ร้อยละ 16.36 และร้อยละ 3.51 เมื่อเทียบกับรายได้จากการขายทั้งหมด

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อย เท่ากับ 2,803.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 364.19 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 14.93 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 90.72 เมื่อเทียบกับรายได้จากการขายทั้งหมด โดยมีสัดส่วนรายได้จากการขายเสื้อชั้นใน กางเกงใน และผลิตภัณฑ์อื่นๆ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 73.21 ร้อยละ 14.88 และร้อยละ 2.63 เมื่อเทียบกับรายได้จากการขายทั้งหมด

Cost of sale and service & Gross profit margin

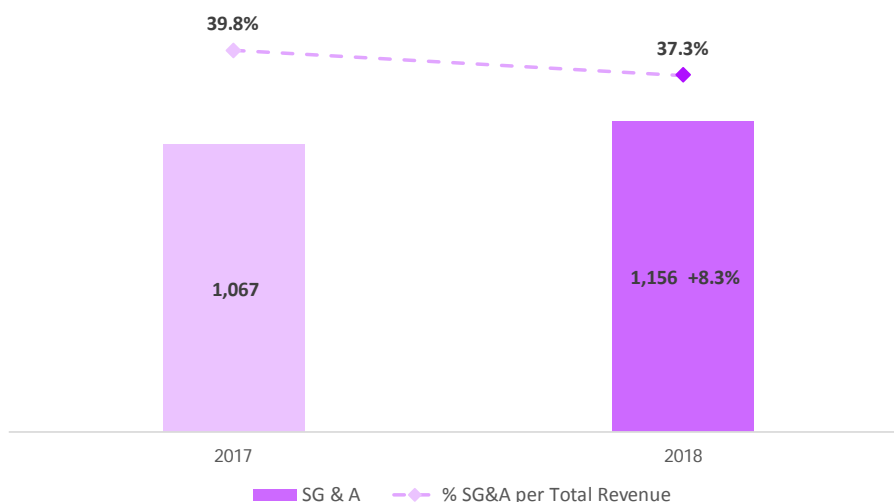


ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีต้นทุนขายเท่ากับ 1,307.11 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 49.09 ของรายได้จากการขายและบริการ ทำให้มีกำไรขั้นต้นจำนวน 1,355.58 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 50.91 ของรายได้จากการขายและบริการ เนื่องจากบริษัทฯ เน้นการเพิ่มยอดขาย ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง และจริงจัง มีการใช้โฆษณา และส่งเสริมการขายมากขึ้น อีกทั้งมีการขยายจุดขายเพิ่มขึ้น ในห้างสรรพสินค้า ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ และเปิด SHOP ของบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีต้นทุนขายเท่ากับ 1,494.85 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 48.38 ของรายได้จากการขายและบริการ ทำให้มีกำไรขั้นต้นจำนวน 1,594.99 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 51.62 ของรายได้จากการขายและบริการ เนื่องจากบริษัทฯ เน้นการเพิ่มยอดขาย ภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง และจริงจัง มีการใช้โฆษณา และส่งเสริมการขายมากขึ้น อีกทั้งมีการขยายจุดขายเพิ่มขึ้น ในห้างสรรพสินค้า ร้านค้าปลีกสมัยใหม่ และเปิด SHOP ของบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง

Selling & Administrative expenses



ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร และกำไรจากการดำเนินงาน

สำหรับปี 2560 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเท่ากับ 1,066.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 15.86 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.51 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 39.82 ของรายได้รวมทั้งหมด ซึ่งเป็นผลจากบริษัท ย่อยเน้นขยายจุดขายมากขึ้น ทำให้มีการจ่ายค่าเช่าพื้นที่ขายและค่าบริการเพื่อเพิ่มพื้นที่ขายมากขึ้น ทำให้มีการเพิ่มจำนวน พนักงานขายสินค้า และมีงบประมาณ และส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องมาทุกปี ตามนโยบายเน้นผลักดันยอดขายและเพิ่ม ส่วนแบ่งการตลาดของสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน เท่ากับ 288.83 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.85 ของรายได้จากการขายและบริการ

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารเท่ากับ 1,155.76 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2560 เท่ากับ 89.01 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.34 และคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.25 ของรายได้รวมทั้งหมด ซึ่งเป็นผลจากบริษัท ย่อยเน้นขยายจุดขายมากขึ้น ทำให้มีการจ่ายค่าเช่าพื้นที่ขายและค่าบริการเพื่อเพิ่มพื้นที่ขายมากขึ้น ทำให้มีการเพิ่มจำนวน พนักงานขายสินค้า และมีงบประมาณ และส่งเสริมการขายอย่างต่อเนื่องมาทุกปี ตามนโยบายเน้นผลักดันยอดขายและเพิ่ม ส่วนแบ่งการตลาดของสินค้าภายใต้เครื่องหมายการค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

บริษัทมีกำไรจากการดำเนินงาน เท่ากับ 439.23 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.22 ของรายได้จากการขายและบริการ

ดอกเบี้ยจ่าย

ปี 2560 บริษัทฯ มีดอกเบี้ยจ่ายเท่ากับ 1.45 ล้านบาท ลดลง 1.82 ล้านบาท

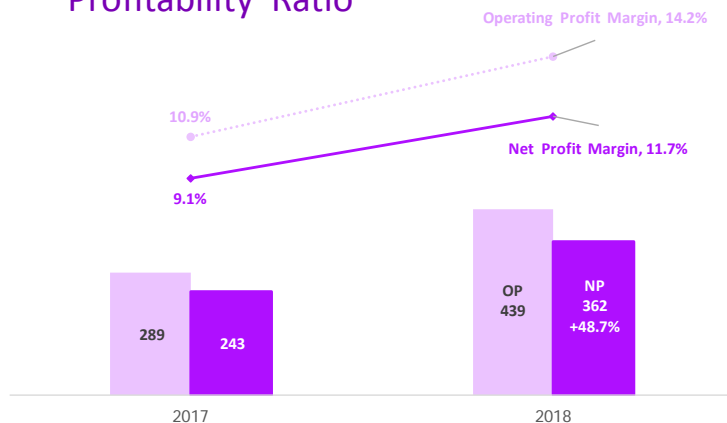
ปี 2561 บริษัทฯ มีดอกเบี้ยจ่ายเท่ากับ 1.44 ล้านบาท ลดลง 0.01 ล้านบาท

ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ปี 2560 เท่ากับ 60.67 ล้านบาท

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ปี 2561 เท่ากับ 89.26 ล้านบาท

Profitability Ratio

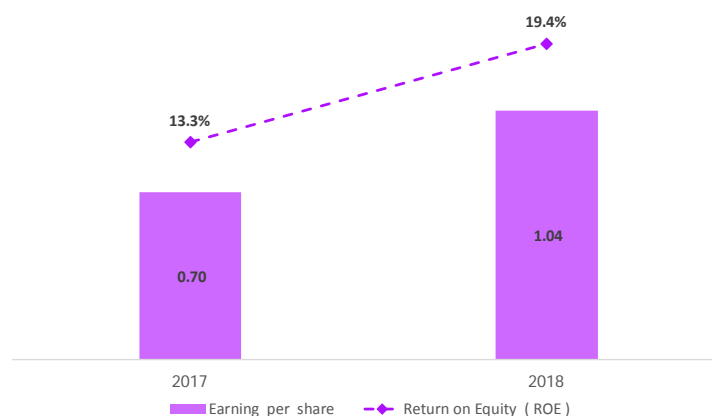


กำไรสุทธิ

ปี 2560 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 243.14 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 67.47 ล้านบาท เป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 38.41

ปี 2561 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิ 361.59 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 118.45 ล้านบาท เป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 48.72

EPS & ROE



อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น

ปี 2560 บริษัทฯ มีกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเท่ากับ 0.70 บาทต่อหุ้น และมีอัตราผลตอบแทนเฉลี่ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Return on Equity:ROE) ร้อยละ 13.32

ปี 2561 บริษัทฯ มีกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเท่ากับ 1.04 บาทต่อหุ้น และมีอัตราผลตอบแทนเฉลี่ยต่อส่วนผู้ถือหุ้น (Return on Equity:ROE) ร้อยละ 19.38

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี คือ สำนักงาน เอ. เอ็ม. ที. แอสโซซิเอท ในปี 2559 ถึงปี 2561 คิดเป็นจำนวนเงินดังนี้

หน่วย: บาท	2559	2560	2561
ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี	960,000	960,000	960,000
ค่าตอบแทนอื่น	-	-	-

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน (นางสาว รวีวัลย์ ภิชัยพนากุล นายยุทธนา อติพัฒน์และนายสมชัย วนาวิทย์) ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่ได้รับ มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทที่สำคัญ ได้แก่ การสอบทานรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การ สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน การสอบทานความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง และการเสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี ประจำปี 2562 ในปี 2561 มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง (ในการประชุมครั้งที่ 4 มีวาระหนึ่งที่เป็นการประชุมร่วมกับ ผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย) สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2561 ได้ดังนี้

1. การสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2561

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2561 ของบริษัทซึ่ง ได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย(Thai Financial Reporting Standards-TFRS) ซึ่ง สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินสากล (International Financial Reporting Standards-IFRS) รวมทั้งได้ทำตามข้อกำหนดของกฎหมาย มาตรฐานบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตามประกาศของ คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยเป็นจำนวน 1 ครั้ง

2. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ ข้อกำหนด ของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ตลท.) กฎหมายที่เกี่ยวข้องและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศและ รายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศของ ก.ล.ต. และประกาศของ ตลท. อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โดยเน้น การบริหารงานที่โปร่งใสและเป็นธรรม

3. การสอบทานระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัท พบว่าระบบการควบคุมภายในยัง มีความเหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นชอบแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี และ ได้มีการสอบทานการปฏิบัติงานว่าได้ทำตามแผนที่วางไว้หรือไม่ รวมทั้งติดตามว่ามีการแก้ไขปรับปรุง ข้อบกพร่องที่ได้ตรวจพบแล้วหรือไม่

4. การสอบทานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทของการทำธุรกรรม หรือข้อตกลงทางการค้ากับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องเป็นประจำทุกไตรมาสโดยบริษัทได้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมาย ตลาดหลักทรัพย์และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเปิดเผยให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบอย่างถูกต้องและทันเวลา

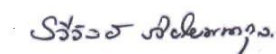
5. การสอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการประเมินการบริหารความเสี่ยง โดยการสอบทานกับคณะกรรมการบริหารทุกไตรมาส คณะกรรมการบริหารมีการประเมินความเสี่ยงที่สำคัญๆ โอกาสที่จะเกิด ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและได้มีการวางแผน เพื่อป้องกันและรับมือกับความเสี่ยงต่างๆที่อาจเกิดขึ้น

6. การเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี ประจำปี 2562

คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกและแต่งตั้ง สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยการพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ซึ่งมีผลงานที่น่าพอใจ และได้สอบทานคุณสมบัติของผู้สอบบัญชีว่าถูกต้องครบถ้วน คณะกรรมการตรวจสอบได้เห็นชอบให้เสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณาเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประจำปี 2562 แต่งตั้งนางณัฐสรศรี สโรชนันท์จัน หรือ นายชัยยุทธ อังศุวิทยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4563 และ3885 ตามลำดับ แห่งสำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2562

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(น.ส.รวีวัลย์ ภิชัยพานกุล)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงิน และการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจอย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินและเพื่อให้ทราบจุดอ่อนตลอดจนเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายในโดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

งบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ได้รับการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท คือ สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท ในการตรวจสอบนั้นทางคณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่างๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบ และแสดงความคิดเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด ณ 31 ธันวาคม 2561 โดยถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



(นายวิโรจน์ ธนากรณ)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายบุญชัย ปันทุรอมพร)
ประธานกรรมการบริหาร

สรุปรายงานการสอบบัญชี

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ สำหรับงวดปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ผู้สอบบัญชี:

นายชัยยุทธ อังศุวิทยา ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 3885
สำนักงาน เอ.เอ็ม.ที แอสโซซิเอท

สรุปความเห็นของผู้สอบบัญชี:

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนรวมและเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของ บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัท ซาปรีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561
และ
รายงานการตรวจสอบข้อมูลทางการเงินโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนรวมและเฉพาะกิจการ งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและเฉพาะกิจการ รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของบริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบ มีดังต่อไปนี้

การแสดงผลค่าของสินค้าคงเหลือ (งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ)

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2.5 และ 7 กลุ่มบริษัท มีสินค้าคงเหลือเป็นจำนวนที่มีนัยสำคัญได้แสดงผลค่าตามวิธีราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ซึ่งโดยส่วนใหญ่แล้วอายุของสินค้าคงเหลือมีอายุไม่ยาว กลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักเป็นชุดชั้นใน และผู้บริหารใช้ข้อมูลจากรายงานการเคลื่อนไหวของสินค้า ในแต่ละช่วงอายุของสินค้าคงเหลือและวิเคราะห์สินค้าที่ล้าสมัยรายตัวประกอบในการพิจารณาค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ ดังนั้นข้าพเจ้าจึงระบุว่า การวัดมูลค่าของสินค้าคงเหลือเป็นเรื่องที่มีนัยสำคัญซึ่งต้องให้ความสนใจเป็นพิเศษในการตรวจสอบ

วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าต่อเรื่องดังกล่าว

ข้าพเจ้าได้ทดสอบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการคำนวณต้นทุนสินค้า เข้าร่วมสังเกตการณ์ตรวจนับสินค้า ตรวจสอบการจัดทำรายงานวิเคราะห์อายุของสินค้า สอบถามฝ่ายบริหารและพิจารณาความเหมาะสมของนโยบายการตั้งประมาณการการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือและสุ่มทดสอบการตั้งประมาณการการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือว่ามีความสอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว รวมทั้งการทดสอบการคำนวณค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยการเปรียบเทียบต้นทุนของสินค้าคงเหลือกับมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ นอกจากนี้ข้าพเจ้ายังได้พิจารณาถึงความเพียงพอของข้อมูลที่ได้เปิดเผยเกี่ยวกับการวัดมูลค่าสินค้าคงเหลือ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี ของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่

ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อผิดพลาดที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อผิดพลาดที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควร
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความ
เป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผล
ที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาด
ความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบ
การเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่อง
เหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีไว้แล้วแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือใน
สถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าว
สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสาร
ดังกล่าว



(นายชัยยุทธ อังศุวิทยา)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 3885

สำนักงาน เอ. เอ็ม. ที. แอสโซซิเอท

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562

บริษัท ขาปี่น้ำ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4	60,416,139.44	43,886,712.04	16,760,554.51
เงินลงทุนชั่วคราว				
- หน่วยลงทุนในกองทุนจดทะเบียน	5.1	198,055,487.43	369,438,913.05	198,055,487.43
- หลักทรัพย์เพื่อขาย	5.2	100,916,841.80	55,125,000.00	100,916,841.80
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้การค้า สุทธิ				
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3.1	-	-	390,472,452.07
- กิจการอื่น	6	402,269,830.69	341,980,008.84	664,484.29
ลูกหนี้อื่น		63,310,187.56	8,568,897.84	1,441,521.07
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง	3.2	-	-	15,000,000.00
สินค้าคงเหลือ สุทธิ	7	1,117,502,988.59	975,636,107.61	123,625,635.43
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น				
ภาษีขายจ่ายล่วงหน้า		84,539,612.23	72,850,630.80	-
อื่น ๆ		2,022,132.52	1,950,768.14	242,499.02
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		2,029,033,220.26	1,869,437,038.32	1,018,046,602.16
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	1.5	-	-	144,849,500.00
เงินลงทุนระยะยาว	8	5,000,000.00	5,000,000.00	5,000,000.00
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ สุทธิ	9	293,662,558.39	283,457,730.79	81,316,821.37
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10	8,609,356.92	3,549,419.40	1,000,049.00
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	18.4	205,690,633.80	162,362,925.12	24,672,270.55
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น				
สิทธิการเช่า - สุทธิ	11	13,141,346.37	17,610,161.61	-
เงินมัดจำ		46,885,272.20	45,831,927.78	171,840.00
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		572,989,167.68	517,812,164.70	257,010,480.92
รวมสินทรัพย์		2,602,022,387.94	2,387,249,203.02	1,275,057,083.08

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการ

ลงชื่อ กรรมการ

บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	12	156,162,831.78	18,000,000.00	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
เจ้าหนี้การค้า				
- กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน	3.3	-	3,593,354.54	3,142,343.91
- กิจกรรมอื่น		184,243,184.17	67,090,309.07	70,431,492.47
เจ้าหนี้อื่น	13	225,068,762.68	175,064,415.19	78,079,560.59
หนี้สินหมุนเวียนอื่น				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		77,367,152.28	39,259,175.80	9,122,870.74
อื่น ๆ		21,634,730.57	4,847,391.48	2,782,851.22
รวมหนี้สินหมุนเวียน		664,476,661.48	403,735,431.84	162,733,486.42
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	14	95,623,146.00	81,696,070.00	61,521,400.00
เงินประกันพนักงาน		6,543,500.00	6,455,000.00	54,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		102,166,646.00	88,151,070.00	61,575,400.00
รวมหนี้สิน		766,643,307.48	491,886,501.84	224,308,886.42

.../2

บริษัท ซาปรีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
หมายเหตุ		31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
15	ทุนเรือนหุ้น - มูลค่าหุ้นละ 1 บาท				
	ทุนจดทะเบียน				
	หุ้นสามัญจำนวน 347,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	347,500,000.00	347,500,000.00	347,500,000.00	347,500,000.00
	หุ้นที่ออกและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
	หุ้นสามัญจำนวน 347,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	347,500,000.00	347,500,000.00	347,500,000.00	347,500,000.00
	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	275,164,000.00	275,164,000.00	275,164,000.00	275,164,000.00
	กำไรสะสม				
16	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	49,250,000.00	49,250,000.00	34,750,000.00	34,750,000.00
	ยังไม่ได้จัดสรร	1,018,848,523.49	1,067,468,182.02	280,286,032.31	448,252,472.53
	รวมองค์ประกอบอื่นส่วนของผู้ถือหุ้น	144,616,556.97	155,980,519.16	(57,818,962.19)	(46,455,000.00)
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	1,835,379,080.46	1,895,362,701.18	879,881,070.12	1,059,211,472.53
	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,835,379,080.46	1,895,362,701.18	879,881,070.12	1,059,211,472.53
	รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	2,602,022,387.94	2,387,249,203.02	1,104,189,956.54	1,258,939,847.22

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการ

ลงชื่อ กรรมการ

WILLIAMS

หมวดหมู่ประกอบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของการเงิน

.....การ.....

นางชื่อ กรรมการ

บริษัท ชานา จำกัด (มหาชน)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
งบการเงินเฉพาะบริษัท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บาท

	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ทุนที่ออก และ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่า หุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว สำรองเป็น ตามกฎหมาย	กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่น			รวม
				กำไร(ขาดทุน)	กำไร(ขาดทุน) จากการวัดค่า เงินลงทุนต่อขาย	กำไร(ขาดทุน) จากการประมาณการ ตามหลักคณิตศาสตร์	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	347,500,000.00	275,164,000.00	34,750,000.00	459,414,737.21	(41,835,000.00)	-	1,074,993,737.21
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี เงินปันผลจ่าย	-	-	-	86,137,735.32	(4,620,000.00)	-	81,517,735.32
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	347,500,000.00	275,164,000.00	34,750,000.00	448,252,472.53	(46,455,000.00)	-	1,059,211,472.53
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	347,500,000.00	275,164,000.00	34,750,000.00	448,252,472.53	(46,455,000.00)	-	1,059,211,472.53
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี เงินปันผลจ่าย	-	-	-	242,083,559.78	(11,363,962.19)	-	230,719,597.59
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	347,500,000.00	275,164,000.00	34,750,000.00	280,286,032.31	(57,818,962.19)	-	879,881,070.12

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการ



ลงชื่อ กรรมการ

บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560	2561	2560
รายได้				
รายได้จากการขาย สุทธิ	3,089,842,593.66	2,659,018,934.74	798,171,537.58	722,639,694.43
รายได้จากการบริการ	-	3,662,250.00	102,798,142.00	35,785,030.00
รายได้เงินปันผล	1,436,000.00	-	152,079,480.00	-
รายได้อื่น	11,627,845.95	16,442,913.02	5,550,638.81	21,369,484.53
รวมรายได้	3.4 3,102,906,439.61	2,679,124,097.76	1,058,599,798.39	779,794,208.96
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและบริการ	1,494,852,995.55	1,307,108,300.06	703,161,107.51	589,111,665.62
ค่าใช้จ่ายในการขาย	910,400,194.38	836,556,350.31	998,550.15	2,715,933.42
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	245,361,950.32	230,198,275.84	90,325,005.70	81,029,098.60
ต้นทุนทางการเงิน	1,441,340.21	1,450,675.41	351.29	-
รวมค่าใช้จ่าย	3.4 2,652,056,480.46	2,375,313,601.62	794,485,014.65	672,856,697.64
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	450,849,959.15	303,810,496.14	264,114,783.74	106,937,511.32
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18.1, 18.3 (89,263,100.68)	(60,667,197.05)	(22,031,223.96)	(20,799,776.00)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	361,586,858.47	243,143,299.09	242,083,559.78	86,137,735.32
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	361,586,858.47	243,143,299.09	242,083,559.78	86,137,735.32
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	361,586,858.47	243,143,299.09	242,083,559.78	86,137,735.32
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ (บาท)	1.04	0.70	0.70	0.25
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	347,500,000	347,500,000	347,500,000	347,500,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการ

ลงชื่อ กรรมการ

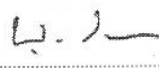
บริษัท ซาปรีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2561	2560	2561	2560
กำไร(ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี	361,586,858.47	243,143,299.09	242,083,559.78	86,137,735.32
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
รายการที่จะจัดประเภทรายการใหม่เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง :				
กำไร(ขาดทุน)จากการวัดค่าของเงินลงทุนเพื่อขาย				
-จากการวัดค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(14,204,952.74)	(5,775,000.00)	(14,204,952.74)	(5,775,000.00)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	2,840,990.55	1,155,000.00	2,840,990.55	1,155,000.00
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี	(11,363,962.19)	(4,620,000.00)	(11,363,962.19)	(4,620,000.00)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	350,222,896.28	238,523,299.09	230,719,597.59	81,517,735.32
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	350,222,896.28	238,523,299.09	230,719,597.59	81,517,735.32
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	350,222,896.28	238,523,299.09	230,719,597.59	81,517,735.32

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ  กรรมการลงชื่อ  กรรมการ

บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
หมายเหตุ		2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสุทธิ		361,586,858.47	243,143,299.09	242,083,559.78	86,137,735.32
รายการปรับกระทบกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ(จ่าย)					
	ค่าเสื่อมราคา	9	44,352,919.50	49,742,139.70	11,248,844.60
	ค่าใช้จ่ายตัดจ่าย	10, 11	5,768,277.72	5,868,212.91	-
	ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	14	18,139,914.00	14,478,144.00	11,411,711.00
	ขาดทุน(กำไร) จากขายทรัพย์สิน		(1,417,754.06)	(1,896,658.57)	(1,354.22)
	ขาดทุน(กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยน		3,463,759.25	(105,355.23)	6,994.21
	รายจ่ายดอกเบี้ย		1,441,340.21	1,450,675.41	351.29
	รายจ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล	18.1	129,749,818.81	67,024,011.45	23,927,813.96
	ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้บุคคล	18.1	(40,486,718.13)	(6,356,814.40)	(1,896,590.00)
	ถูกหักการค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน ลดลง(เพิ่มขึ้น)		-	-	(103,683,116.63)
	ถูกหักการค้า - กิจกรรมอื่น ลดลง(เพิ่มขึ้น)		(60,289,821.85)	(27,497,304.29)	(177,095.57)
	ถูกหักอื่น ลดลง(เพิ่มขึ้น)		(54,741,289.73)	(2,548,551.54)	(991,884.71)
	สินค้าคงเหลือ ลดลง(เพิ่มขึ้น)		(141,866,880.98)	175,519,932.98	(10,169,124.42)
	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ลดลง(เพิ่มขึ้น)		(11,760,345.80)	3,255,209.35	(22,500.48)
	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ลดลง(เพิ่มขึ้น)		(1,053,344.42)	(437,144.26)	(1,250.00)
	เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน เพิ่มขึ้น(ลดลง)		-	-	451,010.63
	เจ้าหนี้การค้า - กิจกรรมอื่น เพิ่มขึ้น(ลดลง)		28,029,252.37	21,354,800.16	(3,348,177.61)
	เจ้าหนี้อื่น เพิ่มขึ้น(ลดลง)		49,925,428.15	50,806,856.03	17,191,476.98
	หนี้สินหมุนเวียนอื่น - อื่นๆ เพิ่มขึ้น(ลดลง)		2,973,062.28	1,061,868.08	2,064,540.27
	หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น -				
	- ผลประโยชน์พนักงานที่จ่ายแล้ว	14	(4,212,838.00)	(2,352,439.00)	(1,928,761.00)
	- เงินประกันพนักงาน เพิ่มขึ้น(ลดลง)		88,500.00	137,000.00	(1,000.00)
	เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน		329,690,137.79	592,647,881.87	186,165,448.08
	จ่ายดอกเบี้ย		(1,362,420.87)	(1,432,209.65)	(351.29)
	จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล		(91,641,842.34)	(56,102,813.05)	(25,195,096.70)
	เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมดำเนินงาน		236,685,874.58	535,112,859.17	160,970,000.09
					185,546,486.12

/2

บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

		บาท				
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท		
		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
หมายเหตุ		2561	2560	2561	2560	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
	เงินสดรับ(จ่าย) จากการถอน(ซื้อ) เงินลงทุนชั่วคราว	5.1	171,383,425.62	(313,568,179.13)	171,383,425.62	(313,568,179.13)
	เงินสดจ่าย(ซื้อ) หลักทรัพย์เพื่อขาย	5.2	(59,996,794.54)	(5,000,000.00)	(59,996,794.54)	(5,000,000.00)
	เงินสดรับ(จ่าย) เพื่อให้ผู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3.2	-	-	163,000,000.00	237,000,000.00
	ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	(54,605,277.88)	(27,561,072.37)	(21,658,743.93)	(2,036,295.03)
	เงินสดรับจากการจำหน่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		1,465,284.84	1,956,513.17	32,848.24	1,265,587.72
	ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(6,359,400.00)	(684,400.00)	(1,000,000.00)	-
	เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมลงทุน		51,887,238.04	(344,857,138.33)	251,760,735.39	(82,338,886.44)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
	จ่ายเงินปันผล	17	(410,206,517.00)	(97,300,000.00)	(410,050,000.00)	(97,300,000.00)
	เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น -					
	- จากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)		138,162,831.78	(90,000,000.00)	-	-
	จ่ายชำระเจ้าหนี้สัญญาเช่าการเงิน		-	-	-	-
	เงินสดสุทธิได้มา(ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน		(272,043,685.22)	(187,300,000.00)	(410,050,000.00)	(97,300,000.00)
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		16,529,427.40	2,955,720.84	2,680,735.48	5,907,599.68
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	4	43,886,712.04	40,930,991.20	14,079,819.03	8,172,219.35
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	4	60,416,139.44	43,886,712.04	16,760,554.51	14,079,819.03

หมายเหตุประกอบงบการเงินถือเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ลงชื่อ กรรมการ

ลงชื่อ กรรมการ

บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 เรื่องทั่วไป

บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อ บริษัท เจ แอนด์ ดี แอพพาวเรล จำกัด) ได้จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2538 ต่อมาเมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2550 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 177 หมู่ที่ 8 ตำบลวังไก่อ่อน อำเภอหันคา จังหวัดชัยนาทและมีโรงงานสาขที่ตั้งอยู่เลขที่ 236 หมู่ที่ 10 ตำบลคูทุ่ง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร และ เลขที่ 81 และ 106 หมู่ที่ 6 ตำบลหนองโสน อำเภอนางรอง จังหวัดบุรีรัมย์ บริษัทฯ ประกอบกิจการในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิต และจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักเป็นชุดชั้นในสตรี

บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยได้จัดตั้งขึ้นเป็นบริษัทจำกัดภายใต้ประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ของประเทศไทยเมื่อวันที่ 11 มกราคม 2520 โดยมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 12 ถนนอรุณอมรินทร์ แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กรุงเทพฯ มีโรงงานท่าพระ ตั้งอยู่เลขที่ 93/8 ซอยเพชรเกษม 7 ถนนเพชรเกษม แขวงวัดท่าพระ เขตบางกอกใหญ่ กรุงเทพฯ และโรงงานถนนพุทธมณฑลสาย 5 ตำบลไร่ขิง อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม บริษัทย่อยประกอบกิจการในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจหลักในการผลิต และจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป ซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลักเป็นชุดชั้นในสตรี

1.2 เกณฑ์ในการจัดทางการเงิน

งบการเงินของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิม เว้นแต่ที่ได้เปิดเผยไว้เป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษ จัดทำขึ้นจากงบการเงินที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินระหว่างกาลฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

1.3 เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของ บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) และบริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย โดยบริษัทถือหุ้น 99.90% (ในการจัดทางการเงินรวมถือเป็น 100%) และอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ หลังจากได้ตัดยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญออกแล้ว

1.4 กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทโดยตรงหรือทางอ้อมและกิจการที่เป็นบริษัทในเครือเดียวกัน โดยมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมการร่วมกันมีดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ลักษณะความสัมพันธ์	สัดส่วนการถือหุ้น
<u>บริษัทย่อย :</u>			
- บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสท์ จำกัด	ผลิต และจำหน่ายเสื้อผ้าสำเร็จรูป และชุดชั้นในสตรี	ถือหุ้นและมีกรรมกรร่วมกัน	99.90%

1.5 การปรับโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อย

ในเดือนมีนาคม 2550 บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นของบริษัทย่อยจากผู้ถือหุ้นเดิมซึ่งเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน จำนวนรวม 448,495 หุ้น ในราคาหุ้นละ 100 บาท (Par Value) ในขณะที่บริษัทย่อยมีมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2549 เป็นจำนวนเงินประมาณ 247.29 ล้านบาท และบันทึกเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวนเงินรวม 44.85 ล้านบาท คิดเป็นการถือหุ้นในบริษัทย่อยร้อยละ 99.67 โดยในการจัดท่างการเงินรวม บริษัทถือเสมือนว่ามีส่วนได้เสียในบริษัทย่อยร้อยละ 100.00 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2550 บริษัทฯ แสดงรายการผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชี (Book Value) ของบริษัทย่อย จำนวน 247.29 ล้านบาท กับมูลค่าราคาทุน (Cost) จำนวน 44.85 ล้านบาท ของเงินลงทุนในบริษัทย่อย จำนวนประมาณ 202.44 ล้านบาท เป็น “มูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อยที่สูงกว่าราคาเงินลงทุน” ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม

ต่อมาในเดือนเมษายน 2550 บริษัทย่อยได้เพิ่มทุนจดทะเบียนขึ้นอีก 100 ล้านบาท โดยบริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นเพิ่มทุนทั้งหมดจำนวน 1 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นเงินรวม 100 ล้านบาท ทำให้เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในบัญชีของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 44.85 ล้านบาท เป็น 144.85 ล้านบาท และสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยเพิ่มเป็นร้อยละ 99.99

ในเดือนตุลาคม 2561 ที่ประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2561 ของบริษัทย่อย ได้มีมติจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น หุ้นละ 104 บาท เป็นจำนวนเงิน 150.80 ล้านบาท ซึ่งได้จ่ายเงินปันผลในวันที่ 10 ตุลาคม 2561 โดยบริษัทได้รับรู้เงินปันผลจำนวน 150.64 ล้านบาทในไตรมาสที่ 4 ปี 2561 ส่งผลให้ “มูลค่าตามบัญชีของบริษัทย่อยที่สูงกว่าราคาเงินลงทุน” ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบการเงินรวม จำนวนเงิน 202.44 ล้านบาท ลดลงคงเหลือจำนวนเงิน 51.80 ล้านบาท

1.6 การประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

1.6.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินรวมถึงการตีความที่ออกและปรับปรุงใหม่โดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 ซึ่งการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นในปีปัจจุบันไม่มีผลกระทบต่อการเงินอย่างมีนัยสำคัญ

1.6.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชี ได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม ในปีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 1	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การนำเสนองบการเงิน	2562
ฉบับที่ 2	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินค้าคงเหลือ	2562
ฉบับที่ 7	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบกระแสเงินสด	2562
ฉบับที่ 8	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง นโยบายการบัญชีการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด	2562
ฉบับที่ 10	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน	2562
ฉบับที่ 12	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ภาษีเงินได้	2562
ฉบับที่ 16	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2562
ฉบับที่ 17	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาเช่า	2562
ฉบับที่ 19	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	2562
ฉบับที่ 20	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล	2562
ฉบับที่ 21	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	2562
ฉบับที่ 23	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม	2562
ฉบับที่ 24	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2562
ฉบับที่ 26	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน	2562
ฉบับที่ 27	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ	2562
ฉบับที่ 28	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า	2562
ฉบับที่ 29	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง	2562
ฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน	2563
ฉบับที่ 33	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง กำไรต่อหุ้น	2562
ฉบับที่ 34	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล	2562
ฉบับที่ 36	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์	2562
ฉบับที่ 37	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น	2562
ฉบับที่ 38	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2562
ฉบับที่ 40	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	2562
ฉบับที่ 41	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง เกษตรกรรม	2562

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ปีที่มีผลบังคับใช้

ฉบับที่ 1	เรื่อง การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก	2562
ฉบับที่ 2	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	2562
ฉบับที่ 3	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรวมธุรกิจ	2562
ฉบับที่ 5	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก	2562
ฉบับที่ 6	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การสำรวจและการประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่	2562
ฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน	2563
ฉบับที่ 8	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน	2562
ฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน	2563
ฉบับที่ 10	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง งบการเงินรวม	2562
ฉบับที่ 11	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การร่วมการงาน	2562
ฉบับที่ 12	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น	2562
ฉบับที่ 13	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม	2562
ฉบับที่ 15	เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2562

การตีความมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 10	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน	2562
ฉบับที่ 15	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน - สิ่งจูงใจที่ให้แก่ผู้เช่า	2562
ฉบับที่ 25	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษี ของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น	2562
ฉบับที่ 27	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่เพิ่มขึ้น ตามรูปแบบกฎหมาย	2562
ฉบับที่ 29	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	2562
ฉบับที่ 32	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์	2562

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 1	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	2562
ฉบับที่ 4	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่า หรือไม่	2562
ฉบับที่ 5	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	2562
ฉบับที่ 7	(ปรับปรุง 2561) เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่เงินเฟ้อรุนแรง	2562

	ปีที่มีผลบังคับใช้
ฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า	2562
ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ	2562
ฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐาน การบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	2562
ฉบับที่ 16 เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ	2563
ฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ	2562
ฉบับที่ 19 เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน	2563
ฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิต สำหรับเหมืองผิวดิน	2562
ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ	2562

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้ประเมินมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความ มาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 แล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1, ฉบับที่ 7, ฉบับที่ 8, ฉบับที่ 10, ฉบับที่ 12, ฉบับที่ 16, ฉบับที่ 17, ฉบับที่ 19, ฉบับที่ 21, ฉบับที่ 23, ฉบับที่ 24, ฉบับที่ 33, ฉบับที่ 34, ฉบับที่ 36, ฉบับที่ 37 และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8, ฉบับที่ 13 และฉบับที่ 15 จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ ส่วนมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชี และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินอื่น ๆ ไม่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้นจึงไม่มีผลกระทบต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

และฝ่ายบริหารของบริษัทฯ อยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาถือปฏิบัติ

2. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

บริษัทฯ มีนโยบายการบัญชีที่สำคัญสรุปได้ดังนี้:

2.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย รับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ส่งมอบและโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของสินค้าไปยังลูกค้าแล้ว

รายได้จากการให้บริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ให้บริการแล้ว

2.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่แสดงในงบกระแสเงินสด ประกอบด้วย เงินสด เงินฝากธนาคาร และ เงินฝากสถาบันการเงินที่มีกำหนดจ่ายคืนในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือน

2.3 เงินลงทุนชั่วคราว

เป็นเงินลงทุนที่บริษัทตั้งใจจะถือครองไว้ไม่เกินหนึ่งปี ประกอบด้วย หน่วยลงทุนในกองทุนจดทะเบียน หลักทรัพย์เพื่อค้า หลักทรัพย์เพื่อขาย เงินลงทุนทั่วไป หรือตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดภายในหนึ่งปี

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อค้าและหน่วยลงทุน แสดงตามมูลค่ายุติธรรม โดยบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เป็นรายการกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุน

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย แสดงตามมูลค่ายุติธรรม โดยบันทึกการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของหลักทรัพย์เป็นรายการส่วนเกินทุนในส่วนของผู้ถือหุ้น

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด คำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน บริษัทฯ จะปรับเปลี่ยนราคาของเงินลงทุนใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอน จะบันทึกเป็นรายการกำไร (ขาดทุน) ในงบกำไรขาดทุน หรือแสดงเป็นส่วนเกิน (ต่ำกว่า) ทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าในส่วนของผู้ถือหุ้น แล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

2.4 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

บริษัทฯ ตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ในจำนวนที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้จากลูกหนี้ทั้งสิ้น ยอดค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญที่ประมาณขึ้นนี้ ได้จากการวิเคราะห์สถานะของหนี้ที่ค้างชำระในปัจจุบัน

2.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูป งานระหว่างผลิต และวัตถุดิบ บันทึกในราคาทุน โดยวิธีเข้าก่อน-ออกก่อน หรือ มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับคืน แล้วแต่อย่างใดจะต่ำกว่า

บริษัทฯ ตั้งค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้า เมื่อคาดว่าจะเสื่อมสภาพ หรือล้าสมัย โดยพิจารณาจากสภาพปัจจุบันของสินค้าคงเหลือและแนวโน้มของความนิยมของผู้บริโภคเป็นเกณฑ์

2.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อยซึ่งบริษัทฯ มีสิทธิออกเสียงทั้งทางตรงและทางอ้อมมากกว่ากึ่งหนึ่ง หรือมีอำนาจในการควบคุมนโยบายทางการเงินและการดำเนินงาน บริษัทย่อยดังกล่าวได้ถูกนำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมนับตั้งแต่บริษัทฯ มีอำนาจควบคุมจนถึงวันที่สิ้นสุดการเป็นบริษัทย่อย รายการและยอดคงเหลือระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย ตลอดจนกำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นได้ตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะบริษัทโดยวิธีราคาทุน

2.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน แสดงในราคาทุน

อาคาร ส่วนปรับปรุงอาคาร และอุปกรณ์ แสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคา คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ดังนี้

	ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	10
เครื่องคอมพิวเตอร์	3
เครื่องตกแต่ง อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5

2.8 รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บันทึกบัญชีเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการทรัพย์สินและหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ที่มียอดคงเหลือ ณ วันสิ้นงวดบัญชี แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยอัตราแลกเปลี่ยน(ซื้อและขายตามลำดับ) ที่ธนาคารแห่งประเทศไทยประกาศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวได้รวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนแล้ว

2.9 ภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในงบกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกับการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน ได้แก่ ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐโดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากรโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์ และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราว เมื่อมีการกลับรายการโดยอิงกับกฎหมายที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

2.10 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์อื่นๆ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

เงินชดเชยเมื่อออกจากงานของพนักงานตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายของประเทศไทย บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรขาดทุนตลอดอายุการทำงาน of พนักงาน ภาระผูกพันของบริษัทและบริษัทย่อยเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงาน

หลังจากออกงานนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้วิธีคิดลด แต่จะหน่วยที่ประมาณการไว้ อย่างไรก็ตาม ผลประโยชน์หลังจากออกงานที่เกิดขึ้นจริงนั้นอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เกิดขึ้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในงวดที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยแสดงเจตนาผูกพันอย่างชัดเจนเกี่ยวกับการเลิกจ้างและไม่มีความเป็นไปได้ที่จะยกเลิก มีรายละเอียดอย่างเป็นทางการทั้งการเลิกจ้างก่อนวันเกษียณตามปกติหรือการสนับสนุนการออกจากงานโดยสมัครใจ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนทันทีที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการแก้ไขโครงการหรือลดขนาดโครงการ หรือเมื่อรับรู้ต้นทุนการปรับโครงสร้างที่เกี่ยวข้อง หรือผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง

2.11 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชี

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการผลกระทบของเหตุการณ์ที่ไม่แน่นอนในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ผลที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

2.12 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกและเรียกชำระแล้ว ณ วันสิ้นงวดบัญชี

3. รายการบัญชีกับกิจการและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีรายการบัญชีกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกิดขึ้นตามปกติธุรกิจ โดยรายการดังกล่าวถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันสำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาด

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สิน รายการบัญชีและรายการค้า ที่มีกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องกันและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งแสดงรวมเป็นส่วนหนึ่งในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์				
3.1 ลูกหนี้การค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด	-	-	390,472,452.07	286,789,335.44
หัก : ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สุทธิ	-	-	-	286,789,335.44

ยอดค้างชำระของลูกหนี้การค้าดังกล่าวไม่เกินกำหนดชำระ

3.2 เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง

ยอดคงเหลือและรายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

บริษัทย่อย	บาท				นโยบายการ ต้นทุนกู้ยืม ระหว่างกัน
	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่		ยอดคงเหลือ ณ วันที่		
	31 ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2561	
บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสท์ จำกัด	178,000,000.00	160,000,000.00	(323,000,000.00)	15,000,000.00	2.9%ต่อปี
	178,000,000.00	160,000,000.00	(323,000,000.00)	15,000,000.00	

หนี้สิน

3.3 เจ้าหนี้การค้า

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท ชานีนา ฟาร์อีสท์ จำกัด	-	-	3,593,354.54	3,142,343.91
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,593,354.54	3,142,343.91

3.4 รายการค้าที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท				นโยบาย
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท		การคิดต้นทุน
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	ระหว่างกัน
บริษัทย่อย					
ขายสินค้าสำเร็จรูป	-	-	762,476,817.00	681,675,105.00	ราคาตามสัญญา
รับจ้างตัดเย็บ	-	-	102,798,142.00	35,785,030.00	"
ซื้อวัตถุดิบ	-	-	20,145,762.67	13,617,413.45	"
รายได้ค่าเช่า			234,000.00	234,000.00	"
ค่าเช่าพื้นที่สำนักงาน					
และคลังสินค้า	-	-	1,710,000.00	1,710,000.00	"
ค่าจ้างตัด	-	-	23,884,364.63	15,862,284.43	"
ดอกเบี้ยรับ	-	-	3,199,432.90	11,782,662.78	"
เงินปันผลรับ	-	-	150,643,480.00	-	"

3.5 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เบี้ยประชุมและบำเหน็จกรรมการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ดังนี้ :

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ผลประโยชน์ระยะสั้น	40,843,241.37	37,862,582.10	40,843,241.37	37,862,582.10
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	4,126,993.00	2,112,241.00	4,126,993.00	2,112,241.00
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	-	-	-
รวม	44,970,234.37	39,974,823.10	44,970,234.37	39,974,823.10

4. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบกระแสเงินสดตามมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
เงินสด	6,622,894.05	4,565,091.55	268,573.25	323,992.25
เงินฝากธนาคารและสถาบันการเงิน	53,793,245.39	39,321,620.49	16,491,981.26	13,755,826.78
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	60,416,139.44	43,886,712.04	16,760,554.51	14,079,819.03

5. เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินลงทุนชั่วคราว ประกอบด้วย

5.1 เงินลงทุนในหน่วยลงทุนในกองทุนจดทะเบียน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
เงินลงทุนในกองทุนตราสารหนี้ - กองทุนเคตตราสารระยะสั้น	198,055,487.43	369,438,913.05	198,055,487.43	369,438,913.05
รวมเงินลงทุนชั่วคราว	198,055,487.43	369,438,913.05	198,055,487.43	369,438,913.05

5.2 เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ดังนี้:-

บาท

งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะบริษัท

	31 ธันวาคม 2561			31 ธันวาคม 2560		
	กำไร(ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้น		มูลค่า ยุติธรรม	กำไร(ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้น		มูลค่า ยุติธรรม
	ราคาทุน			ราคาทุน		
หลักทรัพย์ในความ						
ต้องการของตลาด	162,756,794.54	(61,839,952.74)	100,916,841.80	102,760,000.00	(47,635,000.00)	55,125,000.00
รวม	162,756,794.54	(61,839,952.74)	100,916,841.80	102,760,000.00	(47,635,000.00)	55,125,000.00

รายการเปลี่ยนแปลงกำไร(ขาดทุน)ที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังต่อไปนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	55,125,000.00		55,125,000.00	
ยอดเพิ่มขึ้นในระหว่างปี	59,990,794.54		59,990,794.54	
การเปลี่ยนแปลงในระหว่างปี	(14,198,952.74)		(14,198,952.74)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	100,916,841.80		100,916,841.80	

6. ลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น ประกอบด้วย

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
ลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น	402,269,830.69	341,980,008.84	664,484.29	487,388.72
หัก ค่าเผื่อนหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-
ลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น สุทธิ	402,269,830.69	341,980,008.84	664,484.29	487,388.72

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น จำแนกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
ลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น				
- ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	375,275,858.33	321,180,253.63	664,484.29	487,388.72
- เกินกำหนดชำระ 0 - 3 เดือน	14,891,605.61	5,091,859.70	-	-
- เกินกำหนดชำระ 4 - 6 เดือน	8,113,777.50	8,947,339.51	-	-
- เกินกำหนดชำระ 7 - 12 เดือน	3,988,589.25	1,937,239.00	-	-
- เกินกำหนดชำระ 12 เดือนขึ้นไป	-	4,823,317.00	-	-
รวมลูกหนี้การค้า – กิจการอื่น สุทธิ	402,269,830.69	341,980,008.84	664,484.29	487,388.72

7. สินค้ำคงเหลือ สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
สินค้าสำเร็จรูป	885,083,440.04	811,184,015.04	-	3,243,297.11
สินค้าระหว่างผลิต	141,389,866.47	131,444,655.25	101,599,352.05	92,276,080.46
วัตถุดิบ	50,136,693.44	43,686,322.78	19,235,647.43	16,336,515.40
วัสดุสิ้นเปลือง	6,555,906.06	4,662,964.83	2,790,635.95	1,600,618.04
สินค้าระหว่างทาง	50,337,082.58	658,149.71	-	-
รวม	1,133,502,988.59	991,636,107.61	123,625,635.43	113,456,511.01
หัก ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย	(16,000,000.00)	(16,000,000.00)	-	-
สินค้ำคงเหลือ สุทธิ	1,117,502,988.59	975,636,107.61	123,625,635.43	113,456,511.01

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สินค้ำคงเหลือในบัญชีของบริษัทย่อย ที่ซื้อจากบริษัทฯ มีกำไรในสินค้ำคงเหลือ (ในงบการเงินรวมได้ตัดออกแล้ว) เป็นจำนวน 176,258,500.00 และ 178,608,500.00 ตามลำดับ

การเปลี่ยนแปลงของค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
ยอดคงเหลือต้นปี	16,000,000.00	-
ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	16,000,000.00	-

8. เงินลงทุนระยะยาว

ระหว่างเดือนสิงหาคม 2560 บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นกู้ด้อยสิทธิของ บริษัท ซีพี ออลล์ จำกัด (มหาชน) จำนวน 5,000 หน่วย มูลค่าหุ้นกู้หน่วยละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 5,000,000 บาท กำหนดไถ่ถอนเมื่อเลิกบริษัท หรือเมื่อผู้ออกหุ้นกู้ใช้สิทธิไถ่ถอนก่อนกำหนดตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดสิทธิชำระดอกเบี้ยทุกๆ 6 เดือน และผู้ออกหุ้นกู้มีสิทธิเลื่อนชำระดอกเบี้ยโดยไม่มีเงื่อนไขใดๆ กำหนดอัตราดอกเบี้ยเป็นประเภทลอยตัว โดยปีที่ 1 ถึงปีที่ 5 อัตราดอกเบี้ยคงที่ร้อยละ 5.00 ต่อปี และหลังจากนั้นเท่ากับผลรวมของ (ก) อัตราผลตอบแทนพันธบัตรรัฐบาลอายุ 5 ปี (ข) Initial Credit Spread และ (ค) อัตราที่กำหนดไว้ตามช่วงเวลา

9. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ

	บาท					
	งบการเงินรวม					
	ณ วันที่ 31					ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	ธันวาคม 2561
ราคาทุน:-						
ที่ดิน	118,492,674.50	520,000.00	-	-	-	119,012,674.50
อาคารและส่วนปรับปรุง	317,744,974.72	-	-	10,477,942.72	-	328,222,917.44
เครื่องจักรและอุปกรณ์	279,057,882.43	18,615,900.00	(112,500.00)	5,121,778.92	-	302,683,061.35
เครื่องมือและอุปกรณ์	13,691,637.99	1,883,499.80	(1,261.68)	-	-	15,573,876.11
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	146,538,996.06	1,759,272.65	(2,700.00)	9,812,124.75	-	158,107,693.46
เครื่องใช้สำนักงาน	55,094,118.05	2,353,547.20	(1,056,947.79)	102,409.90	-	56,493,127.36
ยานพาหนะ	40,905,188.22	-	(6,723,330.84)	-	-	34,181,857.38
สินทรัพย์อื่น	944,900.22	15,112.15	-	-	-	-
งานระหว่างก่อสร้าง	-	387,406.43	-	-	(387,406.43)	-
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	47,072,361.52	7,546,522.90	(2,751,640.19)	-	-	51,867,244.23
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	3,994,683.11	21,524,016.75	-	-	(25,126,849.86)	391,850.00
รวมราคาทุน	1,023,537,416.8	54,605,277.88	(10,648,380.50)	25,514,256.2	(25,514,256.29)	1,067,494,314.20
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม:-						
อาคารและส่วนปรับปรุง	(240,455,931.8	11,076,519.33)	-	-	-	(251,532,451.21
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(248,292,099.47)	(7,620,913.36)	81,019.98	-	-	(255,831,992.85)
เครื่องมือและอุปกรณ์	(11,935,994.13)	(771,805.45)	1,260.68	-	-	(12,706,538.90)
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	(110,852,871.81)	16,541,412.93)	2,699.00	-	-	(127,391,585.74)
เครื่องใช้สำนักงาน	(47,188,273.46)	(3,125,929.74)	1,041,140.64	-	-	(49,273,062.56)
ยานพาหนะ	(39,404,543.45)	(339,999.60)	6,723,318.84	-	-	(33,021,224.21)
สินทรัพย์อื่น	(887,224.92)	(21,035.88)	-	-	-	(908,260.80)
คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์	(41,062,746.91)	(4,855,303.21)	2,751,410.58	-	-	(43,166,639.54)
รวมค่าเสื่อมราคา	(740,079,686.0	44,352,919.50)	10,600,849.7	-	-	(773,831,755.81
ที่ดิน อาคาร และ						
อุปกรณ์- สุทธิ	283,457,730.79					293,662,558.39

ค่าเสื่อมราคา สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงไว้ใน ต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร ดังนี้

	บาท				
	2561	2560			
ต้นทุนขาย	20,956,363.12	21,968,175.90			
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	23,396,556.38	27,773,963.80			
รวม	44,352,919.50	49,742,139.70			

	บาท					
	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	ณ วันที่ 31					ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอนเข้า	โอนออก	ธันวาคม 2561
ราคาทุน:-						
ที่ดิน	17,424,744.50	-	-	-	-	17,424,744.50
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	144,921,728.79	-	-	387,406.43	-	145,309,135.22
เครื่องจักรและอุปกรณ์	156,881,711.63	18,102,900.00	(112,500.00)	478,469.07	-	175,350,580.70
เครื่องมือและอุปกรณ์	4,656,589.41	1,016,320.21	(1,261.68)	-	-	5,671,647.94
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	9,911,664.42	610,606.35	(2,700.00)	272,716.92	-	10,792,287.69
เครื่องใช้สำนักงาน	7,746,250.28	775,212.80	(481,581.78)	-	-	8,039,881.30
ยานพาหนะ	9,003,299.06	-	-	-	-	9,003,299.06
สินทรัพย์อื่น	944,900.22	15,112.15	-	-	-	960,012.37
งานระหว่างก่อสร้าง	-	387,406.43	-	-	(387,406.43)	-
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	-	751,185.99	-	-	(751,185.99)	-
รวมราคาทุน	351,490,888.31	21,658,743.93	(598,043.46)	1,138,592.4	(1,138,592.42)	372,551,588.78
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม:-						
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	(104,873,463.28	(6,422,437.62)	-	-	-	(111,295,900.90)
เครื่องจักรและอุปกรณ์	(144,751,743.47	(4,025,950.71)	81,019.98	-	-	(148,696,674.20)
เครื่องมือและอุปกรณ์	(4,033,430.29)	(325,533.91)	1,260.68	-	-	(4,357,703.52)
เครื่องตกแต่งและติดตั้ง	(9,521,704.04)	(231,669.58)	2,699.00	-	-	(9,750,674.62)
เครื่องใช้สำนักงาน	(7,481,614.19)	(222,216.90)	481,569.78	-	-	(7,222,261.31)
ยานพาหนะ	(9,003,292.06)	-	-	-	-	(9,003,292.06)
สินทรัพย์อื่น	(887,224.92)	(21,035.88)	-	-	-	(908,260.80)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(280,552,472.25)	(11,248,844.60)	566,549.44	-	-	(291,234,767.41)
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์- สุทธิ	70,938,416.06					81,316,821.37

ค่าเสื่อมราคา สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงไว้ในต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ต้นทุนขาย	10,773,922.24	10,066,575.68
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	474,922.36	386,943.20
รวม	11,248,844.60	10,453,518.88

บริษัทฯ จัดงานที่ดิน อาคารสิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักร บางส่วนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับธนาคารหลายแห่ง เพื่อเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อต่าง ๆ ของบริษัทฯ

10. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท			
	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ตัดจำหน่าย	โอน
ราคาทุน :-				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	27,913,594.09	808,700.00	-	
โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	-	5,550,700.00	-	(3,550,700.00)
รวมราคาทุน	27,913,594.09	6,359,400.00	-	-
หักรายการตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(24,364,174.69)	(1,299,462.48)	-	-
รวม	(24,364,174.69)	(1,299,462.48)	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ	3,549,419.40			

รายการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงไว้ในต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ต้นทุนขาย	133,379.95	202,281.83
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	1,166,082.53	1,198,315.95
รวม	1,299,462.48	1,400,597.78

	บาท				
	งบการเงินเฉพาะบริษัท				
	ณ วันที่ 31				ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	ตัดจำหน่าย	โอน	ธันวาคม 2561
ราคาทุน :-					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	2,469,288.38	-	-	-	2,469,288.38
โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	-	1,000,000.00	-	-	1,000,000.00
รวมราคาทุน	2,469,288.38	1,000,000.00	-	-	3,469,288.38
หักจ่ายตัดจำหน่ายสะสม					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(2,469,239.38)				(2,469,239.38)
รวม	(2,469,239.38)				(2,469,239.38)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน – สุทธิ	49.00				1,000,049.00

รายการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงไว้ในต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายในการบริหารดังนี้

	บาท	
	2561	2560
ต้นทุนขาย	-	-
ค่าใช้จ่ายขายและบริหาร	-	-
รวม	-	-

11. สิทธิการเช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สิทธิการเช่า ประกอบด้วย

	บาท				
	งบการเงินรวม				
	ณ วันที่ 31		ตัด		ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น	จำหน่าย	โอน	ธันวาคม 2561
สิทธิการเช่า					
ราคาทุน					
สิทธิการเช่ารอตัดบัญชี	73,968,316.67	-	-	-	73,968,316.67
รวมราคาทุน	73,968,316.67	-	-	-	73,968,316.67
หักจ่ายจ่ายตัดจำหน่ายสะสม					
สิทธิการเช่ารอตัดบัญชี	(56,358,155.06)	(4,468,815.24)	-	-	(60,826,970.30)
รวม	(56,358,155.06)	(4,468,815.24)	-	-	(60,826,970.30)
สิทธิการเช่า-สุทธิ	17,610,161.61				13,141,346.37

การตัดจำหน่ายสิทธิการเช่า สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงไว้ในต้นทุนขาย และค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร มีดังนี้:

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่ายในการขาย	4,468,815.24	4,467,615.13	-	-
รวม	4,468,815.24	4,467,615.13	-	-

12. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	-	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้น	120,000,000.00	18,000,000.00	-	-
เงินกู้ยืมตามทราสต์รีซีท	36,162,831.78	-	-	-
รวม	156,162,831.78	18,000,000.00	-	-

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ทำสัญญาวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศหลายแห่ง อัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 1.95 ถึง ร้อยละ 7.70 ต่อปี วงเงินกู้ดังกล่าวค้ำประกันโดย การจดจำนองที่ดิน อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และเครื่องจักรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งมีผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัท เป็นผู้ค้ำประกัน

13. เจ้าหนี้อื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เจ้าหนี้อื่นๆ ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	2,347,591.90	5,447,989.86	617,697.89	4,899,156.26
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	222,109,765.67	169,005,020.22	76,789,981.59	55,377,522.24
เงินปันผลค้างจ่าย	611,405.11	611,405.11	671,881.11	611,405.11
รวม	225,068,762.68	175,064,415.19	78,079,560.59	60,888,083.61

14. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันต้นงวด	81,696,070.00	69,570,365.00	52,038,450.00	44,123,462.00
ผลประโยชน์ที่จ่ายแล้ว	(4,212,838.00)	(2,352,439.00)	(1,928,761.00)	(590,180.00)
ต้นทุนบริการปัจจุบันและต้นทุนดอกเบี้ย	18,139,914.00	14,478,144.00	11,411,711.00	8,505,168.00
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันสิ้นงวด	95,623,146.00	81,696,070.00	61,521,400.00	52,038,450.00

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มี ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	15,937,394.00	12,524,964.00	9,881,691.00	7,198,744.00
ต้นทุนดอกเบี้ย	2,202,520.00	1,953,180.00	1,530,020.00	1,306,424.00
รวม	18,139,914.00	14,478,144.00	11,411,711.00	8,505,168.00

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญที่ใช้ในการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังต่อไปนี้ :

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะบริษัท
อัตราคิดลด	2.49 % และ 2.77 %	2.77%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3.00 %	3.00 %
สัดส่วนของพนักงานที่เลือกลาออกก่อนเกษียณอายุ	0-67 %*	0-52 %*
อัตรามรณะ	TMO 2008 **	TMO 2008 **

* ขึ้นอยู่กับอัตราเฉลี่ยของกลุ่มอายุของพนักงาน

** อ้างอิงตามตารางมรณะไทย 2551 ประเภทสามัญ (TMO 2008 : Thai Mortality Ordinary Tables of 2008)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย เป็นดังนี้

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่นำมาวิเคราะห์ความอ่อนไหว ได้แก่ อัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน และการมรณะ โดยถือว่าข้อสมมุติอื่นไม่เปลี่ยนแปลง ซึ่งผลกระทบของการวิเคราะห์ความอ่อนไหวจากการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมุติที่เกี่ยวข้องดังกล่าวข้างต้นที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

- ถ้าอัตราคิดลดเพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ 1 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจะลดลง 3.07 ล้านบาท (เพิ่มขึ้น 4.18 ล้านบาท)
- ถ้าอัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนเพิ่มขึ้น (ลดลง) ร้อยละ 1 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจะเพิ่มขึ้น 5.95 ล้านบาท (ลดลง 5.31 ล้านบาท)
- ถ้าสัดส่วนของพนักงานที่เลือกลาออกก่อนเกษียณอายุเพิ่มขึ้น (ลดลง) 1 ปี ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจะลดลง 4.00 ล้านบาท (เพิ่มขึ้น 2.30 ล้านบาท)

ในการรายงานการวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้น มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานได้คำนวณโดยใช้วิธีเดียวกันกับที่คำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมสมานิติบัญญัติแห่งชาติได้ให้ความเห็นชอบร่างพระราชบัญญัติ คุ้มครองแรงงานโดยมีสาระสำคัญคือการปรับเพิ่มอัตราค่าชดเชยให้กับลูกจ้างที่ทำงานตั้งแต่ 20 ปีขึ้นไปให้ได้ค่าชดเชยอัตราใหม่จากเดิม 300 วัน เป็น 400 วัน ณ ปัจจุบันร่างดังกล่าวอยู่ระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานของบริษัทฯ ที่คำนวณถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2561 อยู่ระหว่างการคำนวณของนักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยบริษัทฯ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนทั้งจำนวนเมื่อ พรบ.ฯ ดังกล่าวมีผลบังคับใช้

15. ทุนจดทะเบียน

15.1 เมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม 2551 หุ้ณสามัญของบริษัทฯ ได้รับอนุมัติให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เริ่มซื้อขายตั้งแต่วันที่ดังกล่าว เป็นต้นไป

15.2 เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2555 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2555 มีมติอนุมัติเปลี่ยนแปลงจำนวนและมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทจากเดิมทุนจดทะเบียนจำนวน 347,500,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 69,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท เปลี่ยนแปลงใหม่ เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 347,500,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 347,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท และได้จดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 27 กรกฎาคม 2555

16. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯจะต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

17. การจ่ายเงินปันผล

เมื่อวันที่ 10 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 มีมติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2559 จากกำไรสุทธิประจำปี 2559 ให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท จำนวน 347.50 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 48.65 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2560 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากผลกำไรสุทธิงวดหกเดือน ประจำปี 2560 โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.14 บาท จำนวน 347.50 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 48.65 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2561 มีมติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2560 จากกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.68 บาท จำนวน 347.50 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 236.30 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งจ่ายจากผลกำไรสะสม โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 347.50 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 173.75 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งจ่ายจากผลกำไรสะสม โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.54 บาท จำนวน 347.50 ล้านหุ้น รวมเป็นเงิน 187.65 ล้านบาท

18. ภาษีเงินได้

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้คำนวณกำไร (ขาดทุน) สุทธิทางภาษีโดยการนำรายการที่มีให้ถือเป็นรายจ่ายทางภาษี และรายการส่วนที่ได้รับการลดหย่อนหรือยกเว้นภาษีมาบวกหรือหักตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรแล้ว

อัตราที่ใช้ในการคำนวณภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2561 และ 2560 ในอัตราร้อยละ 20

18.1 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน	129,749,818.81	67,024,011.45	23,927,813.96	22,382,773.60
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้รอการตัด-				
บัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
- รายการที่กระทบงบกำไรขาดทุน	(40,486,718.13)	(6,356,814.40)	(1,896,590.00)	(1,582,997.60)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้				
ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	89,263,100.68	60,667,197.05	22,031,223.96	20,799,776.00

18.2 ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่าย(รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,367,990.55	9,527,000.00	12,367,990.55	9,527,000.00
ที่เกี่ยวข้องกับ -				
- เงินลงทุนในความต้องการของตลาด	(14,204,952.74)	(5,775,000.00)	(14,204,952.74)	(5,775,000.00)
- จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์	-	-	-	-
ค่าใช้จ่าย(รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,840,990.55	1,155,000.00	2,840,990.55	1,155,000.00
ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(11,363,962.19)	(4,620,000.00)	(11,363,962.19)	(4,620,000.00)

18.3 รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	450,849,959.15	303,810,496.14	264,114,783.74	106,937,511.32
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล -				
- คูณอัตราภาษี	90,169,991.83	60,762,099.22	52,822,956.75	21,387,502.26
ผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ผลกระทบของรายได้และค่าใช้จ่ายทางบัญชี	(40,486,718.13)	(6,356,814.40)	(1,896,590.00)	(1,582,997.60)
แต่มีได้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	331,340.00	1,023,260.00	-	-
ผลกระทบทางภาษีที่ไม่สามารถนำมาหักใน -				
- การคำนวณกำไรเพื่อเสียภาษี:				
- รายได้ที่ไม่รวมคิดภาษีเงินได้	35,232,873.18	3,299,050.46	(31,203,352.79)	(632,622.95)
- ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	4,015,613.80	1,939,601.77	2,308,210.00	1,627,894.28
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ -				
ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน	89,263,100.68	60,667,197.05	22,031,223.96	20,799,776.00

18.4 ส่วนประกอบของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีประกอบด้วยรายการ ดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561	ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2561	ธันวาคม 2560
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
เงินลงทุนในความต้องการของตลาด	12,367,990.55	9,527,000.00	12,367,990.55	9,527,000.00
ลูกหนี้ฝากขาย	241,541,749.22	208,144,659.42	-	-
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินค้า	3,200,000.00	3,200,000.00	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19,124,629.20	16,339,214.00	12,304,280.00	10,407,690.00
รวม	276,234,368.97	237,210,873.42	24,672,270.55	19,934,690.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินค้าฝากขาย	(70,543,735.17)	(74,847,948.30)	-	-
รวม	(70,543,735.17)	(74,847,948.30)	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สุทธิ	205,690,633.80	162,362,925.12	24,672,270.55	19,934,690.00

19. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ในระหว่างปี พ.ศ. 2548 บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานขึ้นภายใต้การอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 เงินกองทุนนี้ประกอบด้วยเงินส่วนที่พนักงานจ่ายสมทบในอัตราไม่ต่ำกว่าร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงานและส่วนที่บริษัทจ่ายสมทบให้ในอัตราเดียวกัน พนักงานจะได้รับเงินจากกองทุนในกรณีที่ออกจากงานตามระเบียบของกองทุนดังกล่าว กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็ม เอฟ ซี จำกัด (มหาชน)

20. ภาระผูกพัน

20.1 สัญญาเช่าพื้นที่และบริการระยะยาว

20.1.1 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2559 บริษัทฯ ได้ลงนามต่อสัญญาเช่าสิ่งปลูกสร้างกับ บริษัท ชานีนา ฟาสต์ จำกัด เพื่อให้เป็นสำนักงานและโกดังของบริษัท มีระยะเวลาเช่า 3 ปี และบริษัทฯ มีสิทธิต่ออายุการเช่าออกไปได้ 3 คราว ๆ ละ 3 ปี โดยต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 180 วัน อัตราค่าเช่าเดือนละ 142,500.00 บาท โดยผู้ให้เช่าเป็นผู้รับผิดชอบค่าภาษีโรงเรือนและที่ดินที่เกิดจากการเช่าทรัพย์สินและผู้ให้เช่าสัญญาว่าจะไม่จำหน่ายจ่ายโอน ขายทรัพย์สินที่เช่าภายในระยะเวลา 12 ปี

20.1.2 เมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2552 บริษัทฯ ได้ลงนามในสัญญาเช่าพื้นที่ศูนย์การค้าแห่งหนึ่งเพื่อเป็นศูนย์ค้าปลีกของบริษัทฯ มีระยะเวลา 10 ปี ซึ่งจะครบกำหนดสัญญาในเดือนมิถุนายน 2562 โดยบริษัทฯ ได้ชำระเงินค่าสิทธิในการเช่าพื้นที่สำหรับระยะเวลา 10 ปี เป็นเงินประมาณ 13.71 ล้านบาท

ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะยาว ซึ่งจะต้องจ่ายค่าเช่าและค่าบริการขั้นต่ำในอนาคต ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังต่อไปนี้ :-

บริษัท

<u>ระยะเวลา</u>	<u>จำนวนเงิน (ล้านบาท)</u>
ไม่เกิน 1 ปี	0.71
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-
มากกว่า 5 ปี	-
รวม	<u>0.71</u>

บริษัทย่อย

<u>ระยะเวลา</u>	<u>จำนวนเงิน (ล้านบาท)</u>
ไม่เกิน 1 ปี	65.20
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	72.80
มากกว่า 5 ปี	0.16
รวม	<u>138.16</u>

20.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ ดังนี้:-

<u>วัตถุประสงค์</u>	<u>ล้านบาท</u>			
	<u>งบการเงินรวม</u>		<u>งบการเงินเฉพาะบริษัท</u>	
	<u>31 ธันวาคม 2561</u>	<u>31 ธันวาคม 2560</u>	<u>31 ธันวาคม 2561</u>	<u>31 ธันวาคม 2560</u>
1. ค้ำประกันต่อกรมศุลกากร	1.36	0.50	-	-
2. อื่น ๆ	3.25	3.25	1.34	1.34
รวม	<u>4.61</u>	<u>3.75</u>	<u>1.34</u>	<u>1.34</u>

21. การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน**ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทฯ มีรายการค้ากับลูกหนี้และ เจ้าหนี้ ต่างประเทศ อย่างไรก็ตามระยะเวลาในการชำระเจ้าหนี้ และการรับชำระจากลูกหนี้ มีระยะเวลานับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

จำนวนเงินตราต่างประเทศ ตามสกุลเงิน				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560
สินทรัพย์				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	535,453.39	162,410.53	49,884.43	15,591.50
เหรียญฮ่องกง	-	-	-	-
ยูโร	-	-	-	-
ปอนด์สเตอร์ลิง	726,969.35	726,886.65	-	-
หนี้สิน				
เหรียญสหรัฐอเมริกา	580,701.98	283,517.48	64,057.22	202,492.75
เหรียญฮ่องกง	62,106.00	28,505.90	-	21,335.00
ยูโร	4,235.58	400.98	-	-
ปอนด์สเตอร์ลิง	3,384.29	20,343.92	-	-

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท แต่ฝ่ายบริหารคาดว่าจะไม่มีความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวในสภาวะดอกเบี้ยในตลาดเงินปัจจุบัน เนื่องจากบริษัทมีรายได้และกระแสเงินสดรับที่จะเข้ามาในแต่ละช่วงเวลา เพียงพอต่อการชำระดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ เกิดจากการที่ลูกหนี้การค้าไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในการให้สินเชื่อ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงิน แก่บริษัท อย่างไรก็ตามเนื่องจากในปัจจุบันบริษัทขายสินค้าให้กับลูกค้าที่มีความสามารถในการชำระหนี้ได้ดี บริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการเก็บหนี้จากลูกหนี้เหล่านี้ และความเสี่ยงเกี่ยวกับการกระจุกตัวของลูกหนี้การค้ามีไม่มาก เนื่องจากลูกหนี้ของบริษัทกระจายอยู่ในพื้นที่ที่แตกต่างกัน สำหรับลูกหนี้การค้าที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าหลังจากหักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็น มูลค่าที่คำนึงถึงความเสี่ยงสูงสุดที่อาจเกิดจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในการให้สินเชื่อดังกล่าวแล้ว

มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน และหนี้สินทางการเงินมีเกณฑ์ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

	งบการเงินรวม และงบการเงินเฉพาะบริษัท				
	(พันบาท)				
	ราคาทุน	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561					
<u>ส่วนที่หมุนเวียน</u>					
<u>เงินลงทุนชั่วคราว</u>					
หลักทรัพย์เพื่อขาย	162,756	114,097	-	-	114,097

มูลค่าของเงินลงทุนชั่วคราวของกลุ่มบริษัทถูกประเมินเป็นระดับ 1 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเงินลงทุนชั่วคราวดังกล่าวมีราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง

22. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามประเภทธุรกิจ

กำไรขาดทุน จำแนกตามส่วนงานสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	งบการเงินรวม (ล้านบาท)					
	31 ธันวาคม 2561			31 ธันวาคม 2560		
	ต่างประเทศ	ในประเทศ	รวม	ต่างประเทศ	ในประเทศ	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย สุทธิ	332.91	2,756.93	3,089.84	260.55	2,398.48	2,659.03
รายได้จากการบริการ	-	-	-	-	3.66	3.66
รวมรายได้	<u>332.91</u>	<u>2,756.93</u>	<u>3,089.84</u>	<u>260.55</u>	<u>2,402.14</u>	<u>2,662.69</u>
ต้นทุนขาย			(1,494.85)			(1,307.11)
กำไรขั้นต้น			1,594.99			1,355.58
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร			(1,155.76)			(1,066.75)
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน			439.23			288.83
รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น						
รายได้อื่น			13.06			16.43
ต้นทุนทางการเงิน			(1.44)			(1.45)
รวมรายได้และค่าใช้จ่ายอื่น			11.62			14.98
กำไรก่อนภาษี			450.85			303.81
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			(89.26)			(60.67)
กำไรสุทธิ			<u>361.59</u>			<u>243.14</u>

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ของบริษัทฯ ใช้ในการดำเนินงานร่วมกันสำหรับส่วนงานต่างประเทศและในประเทศ

งบกำไรขาดทุน จำแนกตามส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะบริษัท (ล้านบาท)					
	31 ธันวาคม 2561			31 ธันวาคม 2560		
	ต่างประเทศ	ในประเทศ	รวม	ต่างประเทศ	ในประเทศ	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย สุทธิ	35.69	762.48	798.17	39.92	682.72	722.64
รายได้จากการบริการ	-	102.80	102.80	-	35.78	35.78
รวมรายได้	35.69	865.28	900.97	39.92	718.50	758.42
ต้นทุนขาย			(703.16)			(589.11)
กำไรขั้นต้น			197.81			169.31
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร			(91.32)			(83.74)
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน			106.49			85.57
รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น						
รายได้อื่น			157.62			21.37
ต้นทุนทางการเงิน			-			-
รวมรายได้และค่าใช้จ่ายอื่นอื่น			157.62			21.37
กำไรก่อนภาษี			264.11			106.94
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้			22.03			(20.80)
กำไรสุทธิ			242.08			86.14

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ของบริษัทฯ ใช้ในการดำเนินงานร่วมกันสำหรับส่วนงานต่างประเทศและในประเทศ

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2561 บริษัทและบริษัทย่อย มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวน 3 ราย จำนวนเงินรวมประมาณ 1,070 ล้านบาท

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

ค่าใช้จ่ายสำคัญ ๆ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ซึ่งจำแนกตามลักษณะได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2561	2560	2561	2560
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	83,844,636.22	(168,643,372.88)	6,079,974.48	11,733,349.43
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	152,395,539.80	26,529,521.14	-	-
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	678,427,183.14	495,988,712.74	309,075,591.13	293,286,540.32
ค่าใช้จ่ายพนักงาน -	700,812,179.07	633,886,886.34	148,428,886.93	124,228,754.93
(ไม่รวมค่าตอบแทนผู้บริหาร)				
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี	50,121,197.22	55,610,352.61	11,248,844.60	10,453,518.88
ค่าขนส่ง	14,376,869.72	13,946,812.91	17,225.00	14,834.00
ค่าสารเคมี และค่าวิเคราะห์	9,775,800.87	4,721,694.31	208,815.00	140,750.00
ค่าโฆษณา	94,608,795.23	93,290,082.04	75,650.00	155,204.86

24. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2562

ลงชื่อกรรมการ

ลงชื่อกรรมการ

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา/การฝึกอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ลักษณะ ความสัม พันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1. นายวิโรจน์ ธนาลงกรณ์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันตามที่กำหนดในหนังสือ รับรอง) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 3 พฤษภาคม 2550	65	MINI MBA / มหาวิทยาลัยธรรม ศาสตร์ สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 64/2007	45.81	เป็น พี่ชาย ของนาง สุทธัญญา ธนาลง กรณ์	บริษัทจดทะเบียน		
					2550-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ - ที่ปรึกษา คณะกรรมการ บริหาร	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน) - บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					บริษัทย่อย		
					2516-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ	- บริษัทชานีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด / ผลิตและ ออกแบบชุดชั้นในสตรี
2. นายบุญชัย ปัทมธัมพร (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันตามที่กำหนดในหนังสือ รับรองและกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 3 พฤษภาคม 2550	54	ปริญญาโท สาขา การตลาด มหาวิทยาลัยธรรม ศาสตร์ สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 63/2007 - EDP 5/2010 - HRP 6/2014 - FSD 2016 - BMT 6/2018	0.003	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2558-ปัจจุบัน	- กรรมการสรรหา และพิจารณา คำตอบแทน	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					2550-ปัจจุบัน	- ประธาน กรรมการบริหาร, กรรมการผู้จัดการ	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					บริษัทย่อย		
					2550-ปัจจุบัน	- กรรมการ และ ประธานกรรม การบริหาร	- บริษัทชานีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด / ผลิตและ ออกแบบชุดชั้นในสตรี
3. นางสุทธัญญา ธนาลงกรณ์ (กรรมการบริษัท) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 26 กรกฎาคม 2555	63	ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัย รามคำแหง สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 105/2013	-	เป็น น้องสาว ของนาย วิโรจน์ ธนาลง กรณ์	บริษัทจดทะเบียน		
					2555-ปัจจุบัน	-กรรมการ	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					บริษัทอื่น		
					2552-ปัจจุบัน	-กรรมการผู้จัดการ	- 36 Property

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา/การฝึกอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ลักษณะ ความสั มพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท/ประเภทธุรกิจ
4. นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันตามที่กำหนดในหนังสือ รับรอง) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 24 เมษายน 2558	52	ปริญญาตรี สาขา บัญชีต้นทุ มหาวิทยาลัย หอการค้าไทย/ สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 120/2015 - EDP 16/2016 - ACPG /2016 - FSD34/2017 - BFI 5/2018 - CISA 13/2018	0.003	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2558-ปัจจุบัน	- กรรมการ, กรรมการบริหาร - ผอ.สายงานบัญชี และการเงิน	- บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน) - บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)
					บริษัทย่อย		
					2558-ปัจจุบัน 2556-2558	- กรรมการ, กรรมการบริหาร - ผอ.สายงานบัญชี และการเงิน - ผจก.ฝ่ายบัญชี โรงงาน	- บริษัท ชานีนา ฟาร์ อีสท์ จำกัด - บริษัท ชานีนา ฟาร์ อีสท์ จำกัด - บริษัท ชานีนา ฟาร์ อีสท์ จำกัด
5. นางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์ (กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม ผูกพันตามที่กำหนดในหนังสือ รับรองและกรรมการบริหาร ความเสี่ยง) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 3 พฤษภาคม 2550	54	ปริญญาโท สาขา การตลาด มหาวิทยาลัยธรรมศ าสตร์ / สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 63/2007 - EDP 8 - ACPG /2016	0.003	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	- บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)
					2558-ปัจจุบัน	- รักษาการ ผู้อำนวยการสาย งานทรัพยากร มนุษย์	- บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)
					2553-ปัจจุบัน	- รักษาการ ผู้อำนวยการสาย งานจัดซื้อ และ เตรียมการผลิต	- บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)
					2550-ปัจจุบัน	- กรรมการ, กรรมการบริหาร	- บริษัท ชานีนา จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา/การฝึกอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ลักษณะ ความสั มพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					บริษัทย่อย		
					2558-ปัจจุบัน	- รักษาการ ผู้อำนวยการสาย งานทรัพยากร มนุษย์	- บริษัทซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด / ผลิตและ ออกแบบชุดชั้นในสตรี
					2553-ปัจจุบัน	- รักษาการ ผู้อำนวยการสาย งานจัดซื้อ และ เตรียมการผลิต	- บริษัทซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด / ผลิตและ ออกแบบชุดชั้นในสตรี
					2550-ปัจจุบัน	- กรรมการ, กรรมการบริหาร	- บริษัทซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด / ผลิตและ ออกแบบชุดชั้นในสตรี
6. นางสาววิจิตรวรรณ แยมศรี (กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหารความเสี่ยง) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 1 มีนาคม 2555	53	ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์ (การคลัง) จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย / สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 99/2012 - EDP 10 - HRP 6/2014	0.01 %	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2561-ปัจจุบัน	- กรรมการบริหาร ความเสี่ยง	- บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
					2555-ปัจจุบัน	- กรรมการ, กรรมการบริหาร - ผู้อำนวยการสาย งานผลิต	- บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน) - บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
					บริษัทย่อย		
					2555-ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการสาย งานผลิต	- บริษัทซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด / ผลิตและ ออกแบบชุดชั้นในสตรี
7. นางสาววิวิทย์ ภัยโยพนากุล (กรรมการอิสระ,ประธาน กรรมการตรวจสอบและ กรรมการสรรหาและพิจารณา คำตอบแทน) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 3 พฤษภาคม 2550	71	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต เอก บัญชี / Michigan State University, USA. สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP ปี 2003 - ACP ปี 2005	-	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2558-ปัจจุบัน	- กรรมการสรรหา และพิจารณา คำตอบแทน	- บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
					2550-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการ ตรวจสอบ	- บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
					บริษัทอื่น		

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา/การฝึกอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ลักษณะ ความสั มพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท/ประเภทธุรกิจ
8. นายสมชัย วนาวิทย์ (กรรมการอิสระ,กรรมการ ตรวจสอบและประธานสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 3 พฤษภาคม 2550	69	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Southeastern Louisiana University, USA. / สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 8/2004 - DCP 49/2004	-	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2558-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ สรรหาและ พิจารณาค่าตอบ แทน	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					2554-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ และประธาน กรรมการตรวจ สอบ	- บริษัท ที เอส ฟลาว มิลล์ จำกัด (มหาชน)/ ผลิตแป้งสาลี
					2550-ปัจจุบัน	- การกรอิสระและ กรรมการตรวจ สอบ	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					บริษัทอื่น		
9. นายยุทธนา อติพัฒน์ (กรรมการอิสระ,กรรมการ ตรวจสอบและกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 3 พฤษภาคม 2550	73	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาบัณฑิต Eastern New Mexico UN / สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DAP 63/2007	-	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2558-ปัจจุบัน	- กรรมการสรรหา และพิจารณา ค่าตอบแทน	-บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					2550-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ และ กรรมการ ตรวจสอบ	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					บริษัทอื่น		

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง/ วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา/การฝึกอบรม	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ลักษณะ ความสั มพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท/ประเภทธุรกิจ
10. นายจักรกฤษณ์ อุทัยภาค (กรรมการอิสระและประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง) วันที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 24 เมษายน 2558	55	ปริญญาโท การ จัดการวิศวกรรมอุต สาหกรรม วิทยาศาสตร มหาบัณฑิต/ The Asian Institute of Technology สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - DCP 24/2002	-	ไม่มี	<u>บริษัทจดทะเบียน</u>		
					2561-ปัจจุบัน	- ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					2558-ปัจจุบัน	- กรรมการอิสระ	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					<u>บริษัทอื่น</u>		
					2553-ปัจจุบัน	- กรรมการผู้จัดการ - กรรมการ	- บริษัท เกลอแก้วก๊อกิจ จำกัด - บริษัท โองการแก้ว จำกัด
11. นางสาววาจา มุขโต (เลขานุการบริษัท)	50	ปริญญาตรี สาขา บัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต / สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - CSP 53/2013	0.003	ไม่มี	<u>บริษัทจดทะเบียน</u>		
					2558-ปัจจุบัน	- เลขานุการบริษัทฯ และผู้จัดการ ฝ่ายบัญชี	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					2557	- เลขานุการบริษัทฯ และผู้จัดการส่วน บัญชี	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					2550-2556	- ผู้จัดการส่วนบัญชี	- บริษัท ชานีน่า จำกัด (มหาชน)
					<u>บริษัทย่อย</u>		
11. นางสาววาจา มุขโต (เลขานุการบริษัท)	50	ปริญญาตรี สาขา บัญชี มหาวิทยาลัยราชภัฏ สวนดุสิต / สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ บริษัทไทย (IOD) - CSP 53/2013	0.003	ไม่มี	2558-ปัจจุบัน	- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	- บริษัทชานีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด / ผลิตภัณฑ์และ ออกแบบชุดชั้นในสตรี

รายละเอียดผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	บริษัทฯ	บริษัท ซาบีน่า ฟาร์อีสท์ จำกัด
1.นายวิโรจน์ ธนาถกรณ์	X	X
2.นายบุญชัย ปิ่นทุรธัมพร	/, //	/, //
3.นางสุชัญญา ธนาถกรณ์	/	
4.นายสมคิด ผดุงเกียรติศักดิ์	/, //	/, //
5.นางสาวสมศรี ศรีปทุมรักษ์	/, //	/, //
6. นางสาวชिरวรรณ แยมศรี	/, //	
7. นางสาววิวัลย์ ภิชัยพนากุล	/, **	
8. นายสมชัย วนาวิทย์	/, *	
9. นายยุทธนา อดิพัฒน์	/, *	
10.นายจักรกฤษณ์ อุทัยภาส	/	

หมายเหตุ : X = ประธานกรรมการ / = กรรมการ // = กรรมการบริหาร

** = ประธานกรรมการตรวจสอบ * = กรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการ ศึกษา	สัดส่วน การถือ หุ้น (%)	ลักษณะ ความสั มพันธ์	ประสบการณ์ทำงานในระยะเวลา 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1. ว่าที่ร้อยตรี สัมพันธ์ ปุຍิรัมย์ (หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน)	36	ปริญญาตรี สาขา บัญชี/ มหาวิทยาลัยศรี ปทุม	-	ไม่มี	บริษัทจดทะเบียน		
					2555-ปัจจุบัน	- หัวหน้าแผนกตรวจ สอบภายใน	- บริษัท ซาบีน่า จำกัด (มหาชน)
					2553-2555	- หัวหน้าแผนกตรวจ สอบภายใน	- บริษัท พีรพัฒน์ เทคโนโลยี จำกัด (มหาชน)






Sabina

Sabina Public Company Limited

12 Arun-Amarin Rd., Bangkoknoi, Bangkok 10700

Tel. 0 24229400 Fax: 0 2434 5911, 0 2434 9312

 www.sabina.co.th  SabinaThailand  Sabina_ig

