



เชื่อแป้ง เชื่อเมืองไทยประกันภัย

รายงานประจำปี 2562 • 2019 Annual Report

We are family



เมืองไทยประจักษ์กัน เราปฏิบัติกับทุกคนเหมือนคนในครอบครัว ไม่ว่าจะเป็นลูกค้า พนักงานทุกระดับ
ผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และสังคม ด้วยความจริงใจ เพราะเราเชื่อว่า ความจริงใจ คือหลักการสำคัญในการดำเนินธุรกิจ
รวมถึงการทำกิจกรรมดี ๆ เพื่อสังคม ครอบครัวแห่งรอยยิ้มนี้จะร่วมกันพัฒนาองค์กร
ให้เติบโตเคียงคู่การรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน เป็นองค์กรที่ทุกคนเชื่อใจ มั่นใจ
และให้การยอมรับตั้งสโลแกน “ยิ้มได้ เมื่อภัยมา”

Muang Thai Insurance, as an insurance company, treats everyone at all level like family
whether they are a customer, employee, stakeholders and society with our sincere heart as we believe that
sincerity is a crucial philosophy in order to run a business, as well as collaborative activities to improve
the society's condition. This smiley family, MTI family, promises to develop the company together with
sustainable corporate social responsibility and becomes a trusted
and assured insurance organisation, following the slogan “Smile Over Trouble”.

สารบัญ Contents

2 วิสัยทัศน์ พันธกิจ Vision Mission	27 ผู้บริหารสายงาน และผู้ชำนาญการ ทางเทคนิค Executive Officers	138 โครงสร้างรายได้ในรอบ 3 ปี 3-Year Revenue Structure
4 ความเป็นมา Company History	32 ความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน Corporate Social Responsibility for Sustainability	140 สถิติผลการดำเนินงานในรอบ 3 ปี 3-Year Operating Statistics
6 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป Financial Summary	56 ความก้าวหน้าในปี 2562 Progression in 2019	142 ภาพการณ์แข่งขันในธุรกิจประกันวินาศภัย และแนวโน้มการแข่งขันในอนาคต Situation of Competition in Non-Life Insurance Industry and Trend for the Future Competition
8 สารจากประธานกรรมการ Message from the Chairman	60 ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร Remuneration of the Directors and the Executives	146 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ Report of the Audit Committee
10 สารจากกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Message from the President and Chief Executive Officer	64 รายการระหว่างกัน Related Party Transactions	150 รายงานความรับผิดชอบต่อ ของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) Report of the Board of Directors' Responsibilities for the Financial Statements Muang Thai Insurance Public Company Limited
12 แผนผังการจัดองค์กร Organization Chart	68 ปัจจัยความเสี่ยง และการบริหาร จัดการความเสี่ยง Risk Factors and Risk Management	152 รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Independent Auditor's Report
14 คณะกรรมการบริษัท Board of Directors	78 ลักษณะการประกอบธุรกิจ Business Characteristics	160 งบการเงิน Financial Statements
24 ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท Advisor to the Board of Directors	80 โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ Shareholding Structure and Management	294 ข้อมูลทั่วไป Company Profile
25 ผู้บริหารระดับสูง The Executives	116 คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance	
26 ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ Advisor to the President		



วิสัยทัศน์

ผู้นำทางธุรกิจ ใส่ใจพันธมิตร คิดสรรสร้าง
เน้นคุณภาพและบริการ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล

VISION

To be the Most Preferred Insurance Partner
Providing Outstanding Solutions

พันธกิจ

- เป็นองค์กรที่มุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ
- สร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นในระดับที่น่าพอใจ โดยการเติบโตอย่างยั่งยืน และมีผลกำไร ด้วยการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
- มุ่งปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยการสร้างมูลค่าเพิ่มในผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการ การให้บริการที่เป็นเลิศ และการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
- ยึดมั่นในบรรษัทภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
- เป็นองค์กรที่คนใฝ่ฝันอยากเข้ามาร่วมงานด้วยในอันดับต้น ๆ

MISSION

- Be a Customer Centric Organization.
- Optimize Shareholder's Value through Sustainable and Profitable Growth with Sound Risk Management.
- Emphasize Continuous Improvement through Value Added Products, Service Excellence, and Operational Efficiency.
- Commit to Corporate Governance and Social Responsibilities.
- Be an Employer of Choice.

➤ ความเป็นมา บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Company History

20 มิถุนายน 2551 ก้าวแรกสู่บริษัทประกันวินาศภัยระดับแนวหน้าของประเทศไทย ภายใต้ชื่อ “บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)” การเปิดบันทึกหน้าใหม่ในครั้งนี้เกิดจาก “การควบกิจการระหว่าง บริษัท ภัทรประกันภัย จำกัด (มหาชน) และ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด” เป็นการผนึกกำลังครั้งประวัติศาสตร์ของธุรกิจประกันวินาศภัย เพื่อเพิ่มความแข็งแกร่ง และศักยภาพในการแข่งขันทางธุรกิจ และการให้บริการ โดยรวมความเชี่ยวชาญของทั้ง 2 บริษัท ให้ส่งเสริมจุดเด่นซึ่งกันและกันอย่างลงตัว รวมไปถึงการแสดงความพร้อมเพื่อสนองตอบนโยบายการเปิดเสรีธุรกิจประกันภัยในอนาคตอันใกล้

“ด้วยเป้าหมายและความมุ่งมั่นเพื่อก้าวสู่การเป็นบริษัทประกันวินาศภัยชั้นนำอันดับต้นของประเทศ เป็นบริษัทที่มีความมั่นคง มีความเป็นมืออาชีพด้านการประกันภัย รวมไปถึงเป็นบริษัทประกันวินาศภัยของคนไทยที่มีการบริหารงานด้วยหลักจริยธรรมและความโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล”

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้รับความเชื่อมั่นจากลูกค้า คู่ค้า และสาธารณชนมาอย่างต่อเนื่อง ด้วยเอกลักษณ์ในความเป็นบริษัทประกันวินาศภัยของคนไทย เน้นการบริหารงานด้วยความโปร่งใส ยึดหลักธรรมาภิบาล ให้ความใส่ใจสังคม ซึ่งผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักถึงความสำคัญและร่วมกันรักษาไว้อย่างต่อเนื่อง จากการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพประกอบกับการให้บริการที่ซื่อสัตย์สุจริตแก่ลูกค้าจนได้รับความไว้วางใจ ทำให้ชื่อเสียงของบริษัทฯ เป็นที่รู้จักและยอมรับของสาธารณชนทั่วไป

ปีที่ผ่านมาบริษัทฯ ได้สร้างสรรค์สิ่งใหม่ ๆ เพื่อเป็นการรองรับความต้องการของลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตร ตลอดจนยังได้ปรับกระบวนการในการทำงาน เพื่อรองรับการปรับตัวของอุตสาหกรรม โดยเฉพาะในส่วนของช่องทางออนไลน์ ซึ่งเป็นช่องทางที่ได้รับความนิยม และมียอดลูกค้าที่หลากหลาย ให้มากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดตัวแอปพลิเคชัน Muang Thai Friends Club เพื่อเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างองค์กร และลูกค้า ให้ใกล้ชิดกันมากขึ้น ตลอดจนทั้งยังมุ่งมั่นให้เป็นช่องทางในการสร้างฐานลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้นอีกด้วย

ภายใต้การนำของคุณนวลพรรณ ล่ำซำ กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้ตอกย้ำความเชื่อมั่นและช่วยให้บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นที่รู้จักมากยิ่งขึ้น ด้วยการเปิดตัวแคมเปญ “เชื่อแป้ง” อันเป็นกลยุทธ์การตลาดแบบ CEO Marketing เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ลูกค้าทุกท่านว่า เมืองไทยประกันภัย จะเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยแบ่งเบาทุกท่าน เมื่อเวลาเกิดภัย และเรา仍将คงเดินหน้าเพื่อสร้างความอุ่นใจ ไปพร้อมกับรอยยิ้มของทุกคน ดังสโลแกน... “ยิ้มได้ เมื่อภัยมา”





20 June 2008 marked the first step of “Muang Thai Insurance Public Company Limited (MTI)” as a leading Non-Life insurance company in Thailand. Born out of “the amalgamation between Phatra Insurance Public Company Limited and Muang Thai Insurance Company Limited”, Muang Thai Insurance Public Company Limited is a milestone in the country’s Non-Life insurance history because it has perfectly combined the expertise of the two firms boosting both strength and potential therein. So, the Company is indeed clearly well prepared for the policy to liberalize insurance industry in the near future.

Muang Thai Insurance Public Company Limited has “an objective and commitment to become the leading company in Thai Non-Life insurance industry, stay on as a stable firm, listed on the SET with the registered capital of THB 590 Million, be a true professional in Non-Life insurance, and remain a Thai-owned Non-Life insurance company which has operated its business in line with ethics, transparency and good corporate governance.”

Throughout its operation, Muang Thai Insurance Public Company Limited has reinforced public confidence in it via its constant development and safeguarded identity as a Thai-owned Non-Life insurance company which has upheld transparency, good corporate governance, and corporate social responsibility. The Company’s executives and staff have also collaborated to maintain its outstanding strength. Due to the efficient operation and honest service, Muang Thai Insurance Public Company Limited has now won the trust of its customers and enjoyed good reputation among the public.

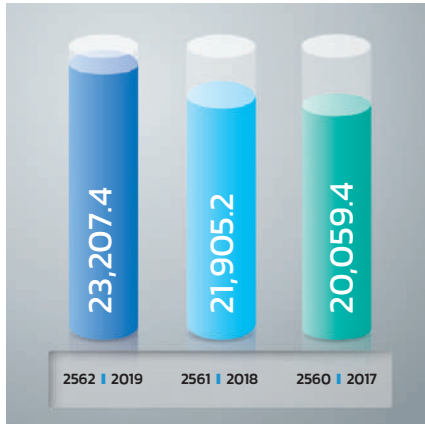
In 2019, the Company established a new creative thing for customers’, partners’ and alliances’ needs. Also, MTI developed the method of working operations in order to adapt with an unpredictable challenging environment, especially in e-commerce platform which has become a game changer to customers’ behaviour. Furthermore, the Company launched a new application, Muang Thai Friends Club, to improve its relationship between the corporate and clients, also focusing on advanced opportunity to tap new customer base.

Under the leadership of Mrs. Nualphan Lamsam, President and Chief Executive Officer, has represented the Company as reliability and reputation organisation that also benefits the Company in a positive way which having more attention from customers with the campaign “Chuer Pang” or “Believe in Pang”. It is a CEO Marketing for building consumers’ trust that the Company promises to lighten customers’ burden when it comes to an accident as well as strongly commit to achieve further success while giving a smile on every customer’s expression as the slogan says, “Smile Over Trouble.”

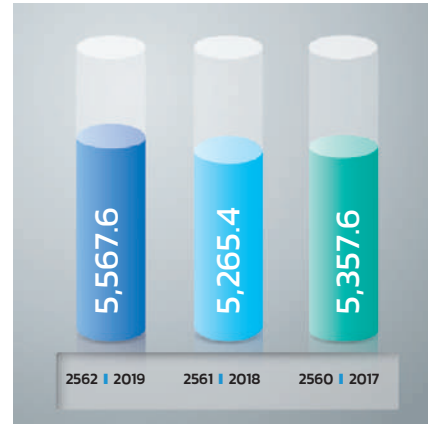
> ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

Financial Summary

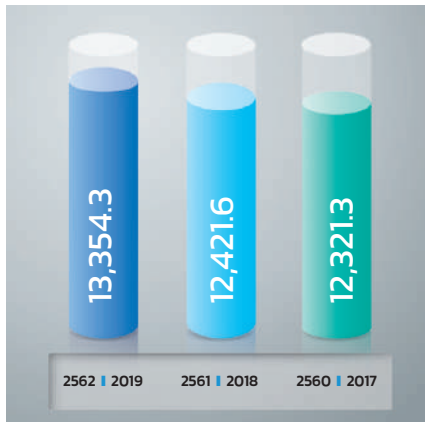
สินทรัพย์รวม / Total Assets
ล้านบาท / Million Baht



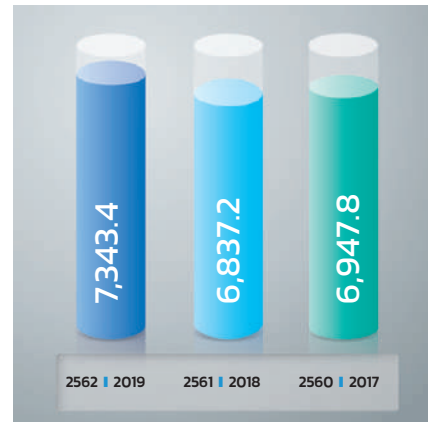
ส่วนของผู้ถือหุ้น / Equity
ล้านบาท / Million Baht



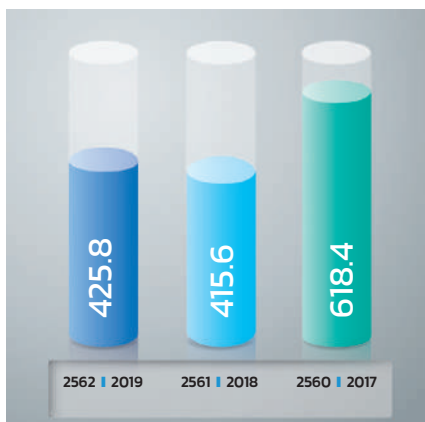
เบี้ยประกันภัยรับรวม / Gross Premium Written
ล้านบาท / Million Baht



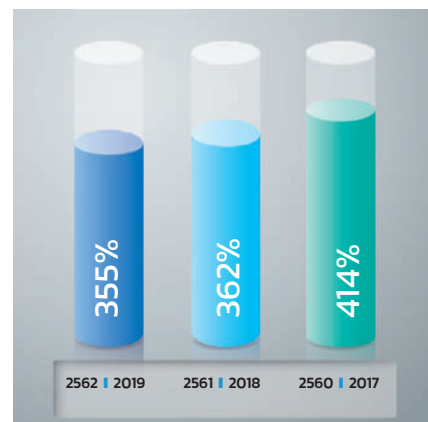
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ / Net Premium Written
ล้านบาท / Million Baht



กำไรสุทธิ / Net Profit
ล้านบาท / Million Baht



อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน**
/ Capital Adequacy Ratio**
ร้อยละ / Percent



หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht

ข้อมูลสำคัญทางการเงินของบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)		2562/2019	2561/2018	2560/2017
เบี้ยประกันภัยรับรวม	Gross Premium Written	13,354.3	12,421.6	12,321.3
เบี้ยประกันภัยรับตรง	Direct Premium Written	13,268.2	12,256.2	12,103.0
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	Net Premium Written	7,343.4	6,837.2	6,947.8
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้	Earned Premium	6,903.4	6,918.8	6,967.6
กำไรจากการรับประกันภัย	Underwriting Profit	29.7	5.0	262.8
รายได้และกำไรจากการลงทุน	Investment Income and Gains on Investment	505.9	497.7	484.4
กำไรก่อนหักภาษีเงินได้	Profit before Income Tax	535.6	502.7	747.2
กำไรสุทธิ	Net Profit	425.8	415.6	618.4
เงินสำรองเบี้ยประกันที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	Unearned Premium Reserve	6,609.9	5,873.6	5,866.3
ส่วนของผู้ถือหุ้น	Equity	5,567.6	5,265.4	5,357.6
หนี้สินรวม	Total Liabilities	17,639.8	16,639.8	14,701.8
สินทรัพย์รวม	Total Assets	23,207.4	21,905.2	20,059.4

หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht

เกี่ยวกับหุ้น	Per Share	2562/2019	2561/2018	2560/2017
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	Book Value	94.37	89.24	90.81
กำไรสุทธิต่อหุ้น	Earning Per Share	7.22	7.04	10.48
เงินปันผลต่อหุ้น*	Dividend Per Share*	2.90	2.82	4.30
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	Payout Ratio (%)	40%	40%	41%
ราคาหุ้นสูงสุด	Highest Share Price	108.00	141.00	140.00
ราคาหุ้นต่ำสุด	Lowest Share Price	79.00	95.00	128.50
ราคาหุ้น ณ วันสิ้นปี	Share Price at Year-End	85.00	97.00	140.00
ราคาปิด/กำไรสุทธิต่อหุ้น	Price Per Earning Ratio (Times)	11.78	13.77	13.36

หน่วย: ล้านบาท / Unit: Million Baht

อัตราส่วนทางการเงิน	Financial Ratio	2562/2019	2561/2018	2560/2017
อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุน**	Capital Adequacy Ratio**	355%	362%	414%
อัตราผลตอบแทนต่อเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	Net Profit Margin on Net Premium Written	5.8%	6.1%	8.9%
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (เฉลี่ย)	Return on Total Assets (average)	1.9%	2.0%	3.1%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เฉลี่ย)	Return on Equity (average)	7.9%	7.8%	12.0%
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	Debt to Equity Ratio (Times)	316.8%	316.0%	274.4%

หมายเหตุ * อยู่ระหว่างการขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562

** อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง ณ 30 กันยายน 2562

Remark : * To be approved by the 2019 Annual General Meeting of the Shareholders

** Capital Adequacy Ratio under Risk-Based Capital as at 30 September 2019



สารจากประธานกรรมการ

Message from the Chairman



สวัสดิ์ศรีรับ ในปี 2562 ที่ผ่านมา หลายท่านได้คาดคะเนกันว่าจะเป็นปีที่ยากลำบากในทุกอุตสาหกรรม ซึ่งแม้จะเป็นจริงเช่นนั้นอยู่บ้างแต่ก็ยังมีความธุรกิจที่สามารถปรับตัวและพัฒนากระบวนการทำงาน กระทั่งสามารถเป็นหนึ่งในผู้รอดชีวิตในสถานการณ์ของการแข่งขันที่ยังคงรุนแรง แม้กระทั่งในธุรกิจประกันวินาศภัย เราได้เห็นข่าวการปรับระบบการทำงานของหลายองค์กร เราได้เห็นข่าวการควบรวมของบริษัทประกันภัยหลายแห่ง เราได้เห็นข่าวการเข้ามาร่วมทุนของกลุ่มต่างประเทศ ซึ่งทั้งหมดนี้คือการสร้างความเข้มแข็งให้แก่ธุรกิจ ซึ่งในที่สุดแล้วเมื่อธุรกิจเข้มแข็งก็ย่อมจะสร้างความแข็งแกร่งให้แก่ระบบเศรษฐกิจของประเทศ

สำหรับการคาดการณ์ทิศทางทางธุรกิจในปี 2563 แม้หลายท่านจะยังคงกังวลในเรื่องต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ไม่ว่าจะเป็นสงครามการค้าของประเทศยักษ์ใหญ่ วิกฤตการณ์เมืองในหลายประเทศทั่วโลก ตลอดจนปัญหาเรื่องฝุ่นพิษ PM 2.5 และปัญหาการแพร่ระบาดของไวรัสโคโรนา (COVID-19) ที่พบผู้ติดเชื้อในหลายประเทศทั่วโลก ทั้งยังมีผู้เสียชีวิตเป็นจำนวนมาก ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อภาคการเติบโตของอุตสาหกรรมโลกทั้งสิ้น

อย่างไรก็ตามผมมองว่าในวิกฤตต่าง ๆ เหล่านี้ก็ยังมีความโอกาส สำหรับประเทศไทยเองโอกาสนั้นอาจเกิดจาก หนึ่ง: การสนับสนุนของภาครัฐในโครงการขนาดใหญ่ เพื่อผลักดันการเติบโตของเศรษฐกิจประเทศ อาทิ การก่อสร้างรถไฟรางคู่ รถไฟความเร็วสูง โครงการพัฒนาระเบียงเศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก หรือ อีอีซี ที่จะสามารถดึงดูดเม็ดเงินจากนักลงทุนต่างประเทศ สอง: จากการปรับตัวของภาคธุรกิจเอง เพราะทิศทางในการดำเนินธุรกิจของทุกอุตสาหกรรมจากนี้ไป ต้องสามารถปรับตัวเพื่อรองรับกับเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่ไม่อาจคาดเดาได้ล่วงหน้า และรองรับกับเทคโนโลยีสมัยใหม่ที่จะมีอิทธิพลต่อการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งจะมีอิทธิพลต่อพฤติกรรมของลูกค้ายิ่งขึ้น

จากนั้นคนที่อยู่รอดได้ คือคนที่สามารถปรับตัวได้อย่างรวดเร็ว คนที่สามารถมองวิกฤตให้เป็นโอกาส เพราะไม่ว่าสถานการณ์ทางเศรษฐกิจสถานการณ์ทางสังคมจะเป็นอย่างไร เราทุกคนก็ยังคงต้องดำเนินชีวิตต่อไป ต้องดำเนินธุรกิจที่มีอยู่ต่อไป ที่สำคัญต้องตั้งบนพื้นฐานของความไม่ประมาท

ท้ายนี้ผมขออวยพรให้ทุกท่านประสบความสำเร็จทั้งในปีนี้เป็นต้นไป และ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จะยังคงร่วมเดินไปพร้อมกับทุกท่าน ด้วยความร่วมมือร่วมใจ ด้วยมิตรไมตรีอันดีที่เราจะมีให้แก่กันเสมอมา... ขอขอบคุณครับ


นายโพธิพงษ์ ล่ำซำ
ประธานกรรมการ

Greetings to all, In 2019, many of you would predict that the 2019th year would be a difficult year for every industry which somehow that fact was true. However, there was some kind of businesses that could adjust to a new situation and improve the work system until they were the survival to the challenging competition amongst Non-Life insurance industries. We have seen lots of organisational news that modified the adjustment of the organisational system. We have seen news of the merger of many insurance companies. We have seen news of a joint venture from international investors. All of the news mentioned have showed that every business is creating its strengths, which when the businesses reach to the strongest stage, that also affects the country's economic in a positive and stronger way.

With regard to the prediction of businesses' direction in 2020, many of you would still have concerns on continuing issues from the last year, for instance, the trade war effect of the world's large countries as well as political crisis in many countries worldwide, Furthermore, the PM 2.5 pollution and the outbreak of 2019-novel coronavirus disease (COVID-19) that causes the whole world and is spreading in multiple countries around the world at the same time as the death toll from the virus outbreak had climbed. Those factors mentioned have been a major impact to the growth of any global industries.

However, it seems to me that in every challenging situation, there are some opening opportunities to challenge. For Thailand, the opportunities might be brought by government support in a mega project in order to drive the country's economic growth. For example, double track railway, high-speed rail and Eastern Economic Corridor (EEC) which could enhance earnings from foreign investors. Moreover, as the adjustment of the organisational sector had impacted on the businesses' direction since then, the businesses themselves must be ready to tackle with any unpredictable uncertainties and also be compatible with new digital technologies which will be directly affected to the business operation and customer behaviour.

From now on, a person who could survive in this challenging world is the one who could adjust to the surroundings and see a crisis as an opportunity because no matter how the economic or social situation will be, we all still have to keep moving on in our lives which is the same to the businesses that must be run based on the precaution.

Shortly, I wish you all the best of luck and success in the coming year and always. Muang Thai Insurance Public Company Limited promises to continue walking alongside everyone with cooperation and healthy friendship that we have always been giving to each other. Sincerely.


Mr. Photipong Lamsam
Chairman



สารจากกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

Message from the President and Chief Executive Officer



สวัสดีทุกท่านค่ะ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ขอเริ่มต้นปี ด้วยการขอบคุณลูกค้า คู่ค้า พันธมิตร และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง ตลอดจนพนักงานของเราทุกคนที่ทุ่มเทให้กับการทำงานที่ด้วยความตั้งใจและใส่ใจมาตลอด ทำให้ปีที่ผ่านมาเมืองไทยประกันภัยยังคงมีอัตราการเติบโตที่ดีอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2562 เมืองไทยประกันภัย ได้เปิดตัวแคมเปญใหญ่ “เชื่อแป้ง” โดยใช้กลยุทธ์ CEO Marketing เพื่อต่อยอดให้สาธารณชนได้รับทราบว่า เมืองไทยประกันภัย คือบริษัทประกันวินาศภัยของคนไทย ที่พร้อมจะเข้าใจและเป็นเพื่อนกับทุกคน ที่สำคัญทุกคนสามารถเชื่อใจได้ว่าเราจะช่วยแบ่งเบาภาระของทุกคนเมื่อยามเกิดภัย

“เมื่อเกิดอุบัติเหตุขึ้นมา ผู้ประสบภัยจะต้องรู้สึกว่าเขาหมดแล้ว ไม่เหลืออะไรแล้ว ในมุมของความหมดหวังก็ยังมีเรา เมืองไทยประกันภัย เชื่อแป้ง... แล้วคุณจะมีได้ เมื่อภัยมา”

ในปี 2563 บริษัทฯ มีความตั้งใจและมุ่งมั่นที่จะรักษาทุก ๆ รอยยิ้มที่เราให้ คำสัญญาไว้ รวมถึงการพัฒนาระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพขึ้น โดยเฉพาะในด้านของเทคโนโลยีดิจิทัล ที่มีบทบาทมากขึ้นในทุกมุมของโลก เมืองไทยประกันภัยมีความพร้อมที่จะพัฒนาธุรกิจให้ตอบโจทย์และรองรับทุกความต้องการของลูกค้าทุกกลุ่ม ตลอดจนคู่ค้าและพันธมิตรได้ครบทุกด้านและดีขึ้นกว่าเดิม

ในส่วนของ การดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม ในปี 2563 เมืองไทยประกันภัย ได้จับมือร่วมกับมหาวิทยาลัยฮาร์วาร์ด ซึ่งเป็นสถาบันการศึกษาที่มีชื่อเสียงระดับโลก ดำเนินการศึกษาวิจัย เพื่อหาแนวทางในการพัฒนาพื้นที่ชุมชนคลองเตย กรุงเทพฯ ให้เป็นชุมชนที่เข้มแข็ง และอยู่ได้อย่างยั่งยืน โดยเมืองไทยประกันภัยจะสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมดังกล่าว พร้อมกับการจัดกิจกรรม “อาสาถ้ำไทรเมืองไทย” ที่จะเชิญชวนทุกคนในเมืองไทยมาร่วมกันสร้างประโยชน์เพื่อสังคมไทย เพื่อพัฒนาประเทศไทยของเรา โดยการเริ่มต้นจากโมเดล “เมืองไทยไร้ขยะ” เพื่อสร้างสวัสดิสังคมน่าอยู่ และหวังว่าโมเดลดังกล่าวจะสามารถเป็นต้นแบบของการพัฒนาชุมชนอื่น ๆ ทั่วประเทศ เพื่อสร้างสังคมที่ดี ให้เกิดขึ้นได้ในทุกพื้นที่ของประเทศไทย

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จะยังคงมุ่งมั่นพัฒนาศักยภาพ คุณภาพ และการบริการแก่ทุกท่าน เพื่อให้เรายังคงเป็นบริษัทประกันวินาศภัยอันดับต้น ๆ ที่ครองใจประชาชนคนไทย และทำให้ทุกคน “ยิ้มได้ เมื่อภัยมา”



นางนวลพรรณ ล่ำซำ

กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

Greetings to all, Muang Thai Insurance Public Company Limited (MTI) will begin this year with a pleasure to our customers, partners, stakeholders and all of our employees that have been giving their full efforts attentively and carefully. As a result, in 2019, the company performance was great in terms of the growth rate that rose steadily.

In 2019, MTI launched a major campaign by the name of “Chuer Pang” which means “Believe in Pang”, using CEO marketing strategy in order to inform the public that MTI is a Non-Life Insurance company owed to Thais which MTI will understand and be friend to anyone. More importantly, anyone could trust that the organisation could give an extra support to clients when it comes to an accident.

“When it comes to a disaster situation, the victims could feel totally lost. However, in the darkest night, there is MTI that always got your back as our campaign called Believe in Pang, Smile over Trouble”

In 2020, MTI intention was to keep every smile that we promised to our customers, including the developmental improvements on our work performance to be more efficient and advanced especially in digital technology matters that have been playing a key role in every corner of the globe. As a result, MTI was ready to develop our business for achieving our goals and objectives, to serve all type of customers' needs and also to fulfill partners and alliances perfectly as well as better than before.

In 2020, in terms of CSR responsibility, MTI cooperated fully with Harvard University, which is one of the most famous institutions in the world, in order to conduct a research series which aimed to develop to transform Khlong Toei District, Bangkok into a decent living area for stronger and sustainable community. As a result, MTI will be supporting those events mentioned along with managing an event called “MTI's voluntary workers” which planned for inviting the Thais to participate in the event in order to make a massive difference to Thailand's society and to progress the country by the beginning of a model by the name of “Zero Waste Thailand”, establishing a livable society and creating the role model for improving other communities nationwide.

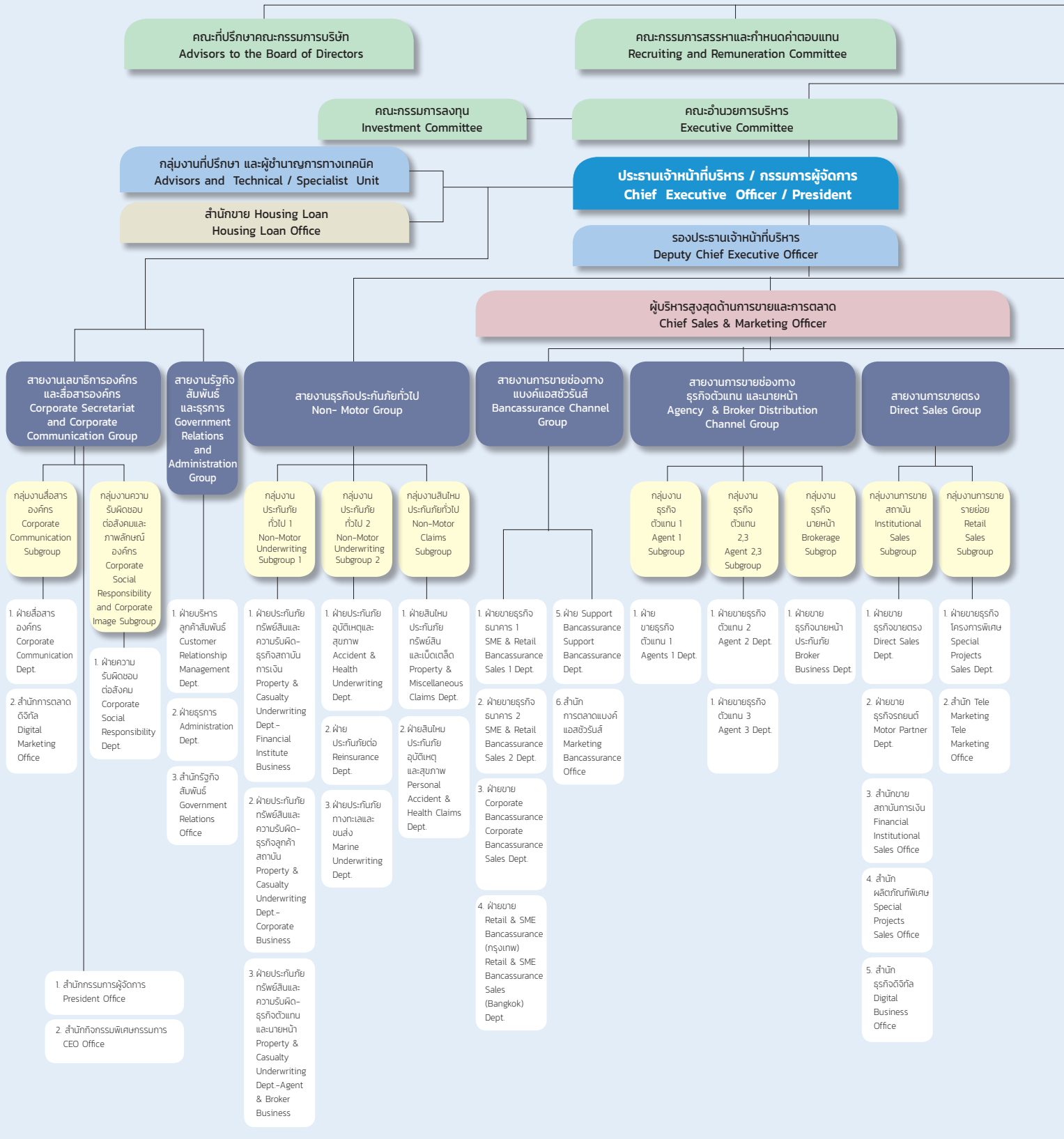
Muang Thai Insurance Public Company Limited will be fully focused on the integrity, developmental qualities and services for every customer's experience so that MTI could remain in the top tier of Non-Life Insurance institutions which is to win the Thais' heart and to make every victim to have a smile when the disaster happens.



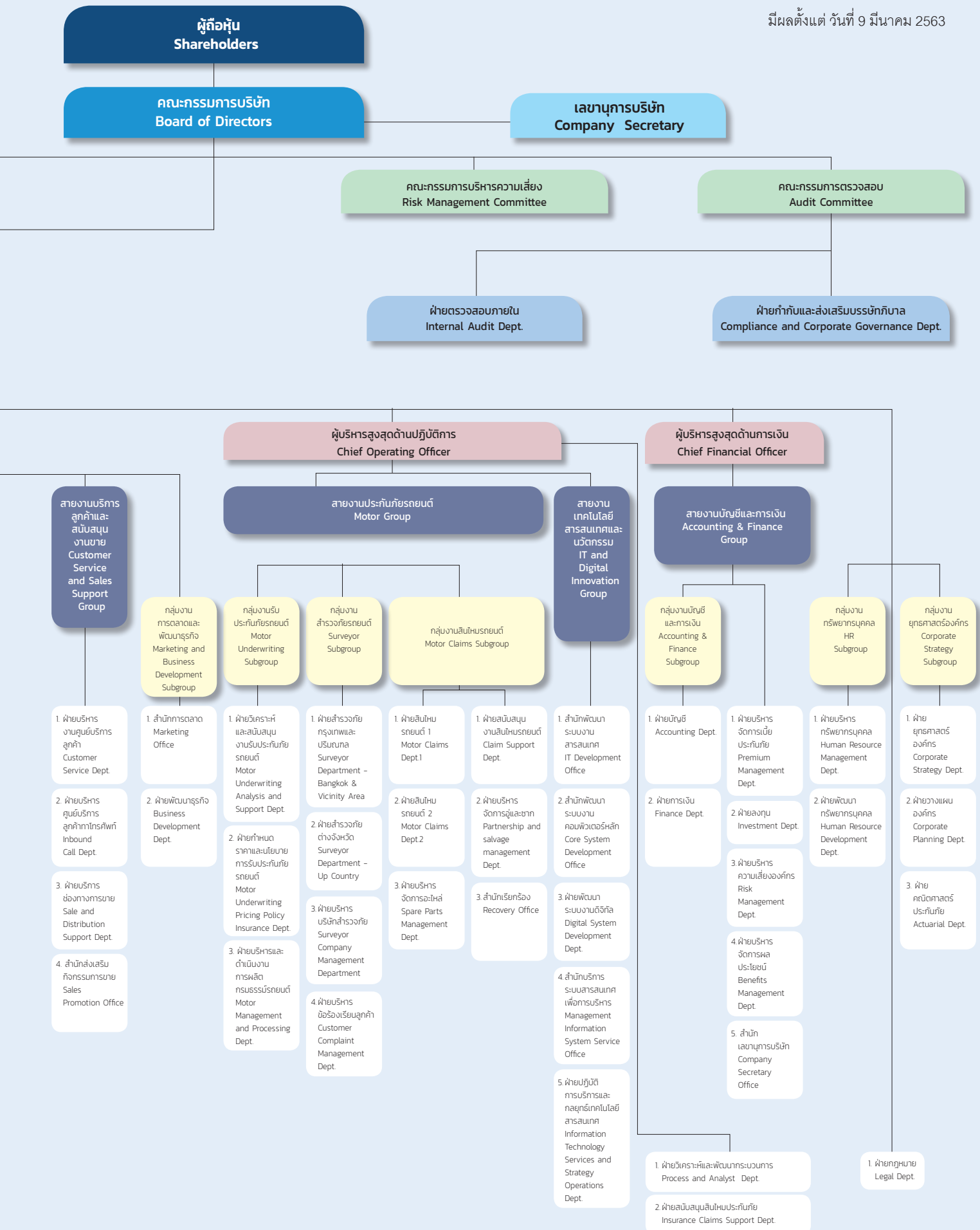
Mrs. Nualphan Lamsam

President and Chief Executive Officer

▶ แผนผังการจัดองค์กร Organization Chart



มีผลตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม 2563





> คณะกรรมการบริษัท

Board of Directors

นายโพธิพงษ์ ลำซำ ประธานกรรมการ

การศึกษา • ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Temple University ประเทศสหรัฐอเมริกา
การอบรมหลักสูตรกรรมการ • ไม่มี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 18 มิถุนายน 2551

จำนวนหุ้น • ตนเอง 1,338,001 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.2678

• สมรส 441,375 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.7481

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • ประธานกรรมการ บริษัท ภัทรไลด์ซิ่ง จำกัด (มหาชน) • ประธานกิตติมศักดิ์บริษัท เสริมสุข จำกัด (มหาชน) • ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด • ประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทย โฮลดิ้ง จำกัด • ประธานกรรมการ บริษัท ทรัพย์เมืองไทย จำกัด • กรรมการ บริษัท จุลินทรีย์วงศ์ จำกัด • กรรมการ บริษัท ภัทรสัมพันธ์ จำกัด • กรรมการ บริษัท สติระพัฒนา จำกัด

Mr. Photipong Lamsam Chairman

Education • M.B.A., Temple University, U.S.A.

Training on Director Certification Program • None

Date of Appointment • June 18, 2008

No. of Shares • His 1,338,001 Shares equivalent to 2.2678%

• Spouse 441,375 Shares equivalent to 0.7481%

Working Experience over Past 5 Years • Chairman, Muang Thai Life Assurance Plc. • Chairman, Phatra Leasing Plc. • Honorary Chairman, Semasuk Plc. • Chairman, Muang Thai Group Holding Co., Ltd. • Chairman, Muang Thai Holding Co., Ltd. • Chairman, Muang Thai Asset Co., Ltd. • Director, Chulinhwong Co., Ltd. • Director, Phatra Samphant Co., Ltd. • Director, Sathira Phattana Co., Ltd



นายจิงชัย หายเจนลักษ์ชัย รองประธานกรรมการ

การศึกษา • ปริญญาเอก สาขากฎหมายมหาชน มหาวิทยาลัย CAEN ประเทศฝรั่งเศส
การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)
• หลักสูตร Audit Committee Program (ACP)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 30 กรกฎาคม 2557

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
• คู่สมรส 160,038 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.2713

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • ประธานกรรมการบริหาร ศูนย์เลิศและรักษาสายตาโรตินิก - กิมเบล • รองประธานกรรมการบริหาร บริษัท ล็อกซ์เลย์ จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท เอเซียไฟเบอร์โพลีเอสเตอร์ จำกัด (มหาชน) • กรรมการอิสระ บริษัท ไทยวาฟูดโปรดักส์ จำกัด (มหาชน) • กรรมการอิสระ บริษัท ลาгуนา รีสอร์ทแอนด์ โฮเทล จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท สปี ออยล์ แอนด์ แก๊ส เซอร์วิสเชส จำกัด • รองประธานกรรมการ หอการค้าไทย • ประธานร่วมสภาธุรกิจไทย - สหภาพยุโรป • ประธานคณะกรรมการ สภาธุรกิจไทย - ฝรั่งเศส • กรรมการ คณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน • นายกสมาคมฝรั่งเศส • กงสุลกิตติมศักดิ์ ประเทศจาเมกา ประจำประเทศไทย • ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย • กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย (สกว.) • กรรมการ สถาบันพระปกเกล้า • กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) • กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สำนักงานส่งเสริมสังคมแห่งการเรียนรู้และคุณภาพเยาวชน • กรรมการ มูลนิธิสิ่งแวดล้อมไทย • กรรมการ มูลนิธิวิเทศพัฒนา • กรรมการ มูลนิธิสถาบันการต่างประเทศสราญรมย์ • กรรมการ มูลนิธิจุฬาภรณ์ - พันธุ์ทิพย์

Mr. Jingjai Hanchanlash Vice Chairman

Education • Ph.D. (Public Law), CAEN University, France

Training on Director Certification Program • Director Accreditation Program (DAP) • Audit Committee Program (ACP)

Date of Appointment • July 30, 2014

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
• Spouse 160,038 Shares equivalent to 0.2713%

Working Experience over Past 5 Years • Chairman, Rutnin - Gimbel Excimer Laser Eye Centre • Vice Chairman of the Executive Board, Loxley Plc. • Director, APCO Plc. • Independent Director, Thai Wah Food Products Plc. • Independent Director, Laguna Resorts & Hotels Plc. • Director, SPIE Oil & Gas Services Co., Ltd. • Vice Chairman of the Executive Board, The Thai Chamber of Commerce • Co-chairman of Thai-European Business Commission • Chairman, Thai-French Business Council • Member, Joint Standing Committee of the Private Sector of Thailand • President, Alliance Francaise • Honorary Consul, Jamaica for Thailand • Advisor, University of Thai Chamber of Commerce Council • Director, The Thailand Research Fund (TRF) • Member of Council, King Prajadhipok Institute • Member of Governing Board, National Science and Technology Development Agency (NSTDA) • Qualified Committee, The Quality Learning Foundation • Member, Thailand Environment Institute • Member, Development Cooperation Foundation • Member, Saranrom Institute of Foreign Affairs Foundation • Member, Chumbhot - Pantip Foundation



นางสุจิตพรรณ ลำข้า

รองประธานกรรมการ

ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองประธานกรรมการ และลาออกจากการเป็นประธานและกรรมการคณะอำนวยการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562

การศึกษา • ปริญญาโท (เกียรตินิยม) สาขาเศรษฐศาสตร์ Cambridge University ประเทศอังกฤษ • ปริญญาโท สาขาการจัดการ Massachusetts Institute of Technology ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2547 • หลักสูตร Executive Program, Stanford Graduate school of Business, Stanford University ประเทศสหรัฐอเมริกา

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 18 มิถุนายน 2551

จำนวนหุ้น • ตนเอง 630,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.0678
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • รองประธานกรรมการ และ กรรมการกำกับความเสี่ยงธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) • กรรมการ ประธานคณะอำนวยการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด • กรรมการ บริษัท เมืองไทย โฮลดิ้ง จำกัด • กรรมการ บริษัท ทรัพย์เมืองไทย จำกัด • กรรมการ บริษัท ฟุซเซีย เวนเจอร์ แคปิตอล จำกัด

Mrs. Sujitpan Lamsam

Vice Chairman

Had been appointed as Vice Chairman and Resigned from Chairman and Member of the Executive Committee on March 1, 2019

Education • M.A. (Honors) (Economics), Cambridge University, U.K • M.S. (Management), Massachusetts Institute of Technology, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Accreditation Program (DAP) 2004 • Executive Program, Stanford Graduate school of Business, Stanford University, U.S.A.

Date of Appointment • June 18, 2008

No. of Shares • Her 630,000 Shares equivalent to 1.0678%
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Vice Chairman and Member of Risk Oversight Committee, KASIKORNBANK Plc. • Director, Chairman of the Executive Committee and Member of the Risk Management Committee, Muang Thai Life Assurance Plc. • Director, Muang Thai Group Holding Co., Ltd. • Director, Muang Thai Holding Co., Ltd. • Director, Muang Thai Asset Co., Ltd. • Director, Fuchsia Venture Capital Co., Ltd.

นางนวลพรรณ ลำข้า

กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการ คณะอำนวยการบริหาร

การศึกษา • ปริญญาโท สาขาการจัดการการศึกษา Boston University ประเทศสหรัฐอเมริกา
การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 2548
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 1 มีนาคม 2553

จำนวนหุ้น • 2,604,015 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 4.4136
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการ มูลนิธิวงดุริยางค์ซิมโฟนีกรุงเทพ ในพระอุปถัมภ์พระเจ้าหลานเธอพระองค์เจ้าสิริวิณณวรีนาเรศวร์ • กรรมการ มูลนิธิรามธิบดี ในพระบรมราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี • กรรมการ มูลนิธิส่งเสริมโอลิมปิกวิชาการและพัฒนามาตรฐานวิทยาศาสตร์ศึกษา • กรรมการ มูลนิธิรักไทย • กรรมการ บริษัท สุวรรณชาติ จำกัด ในพระบรมราชูปถัมภ์ • กรรมการ โรงพยาบาลสมเด็จพระยุพราช • กองสกลิตติมศักดิ์ สาธารณรัฐลาวไทย ประจำประเทศไทย • กรรมการ เอกอัครราชทูต คณะกรรมการเอกอัครราชทูต • กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ กระทรวงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ • กรรมการรองเลขาธิการ หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย • กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ สภามหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ • กรรมการ บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน) • ที่ปรึกษาสำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์ • ที่ปรึกษาคณะกรรมการสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • ที่ปรึกษา กรรมการ บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน) • ที่ปรึกษาคณะกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด • ประธานกิตติมศักดิ์ บริษัท ช้างออนแอร์ (กรุงเทพ) จำกัด • กรรมการ บริษัท ดุเบยต์ริม จำกัด (มหาชน) • กรรมการกำกับและบริหารเงินทุนสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • ที่ปรึกษา ประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

Mrs. Nualphan Lamsam

President and Chief Executive Officer & Executive Director

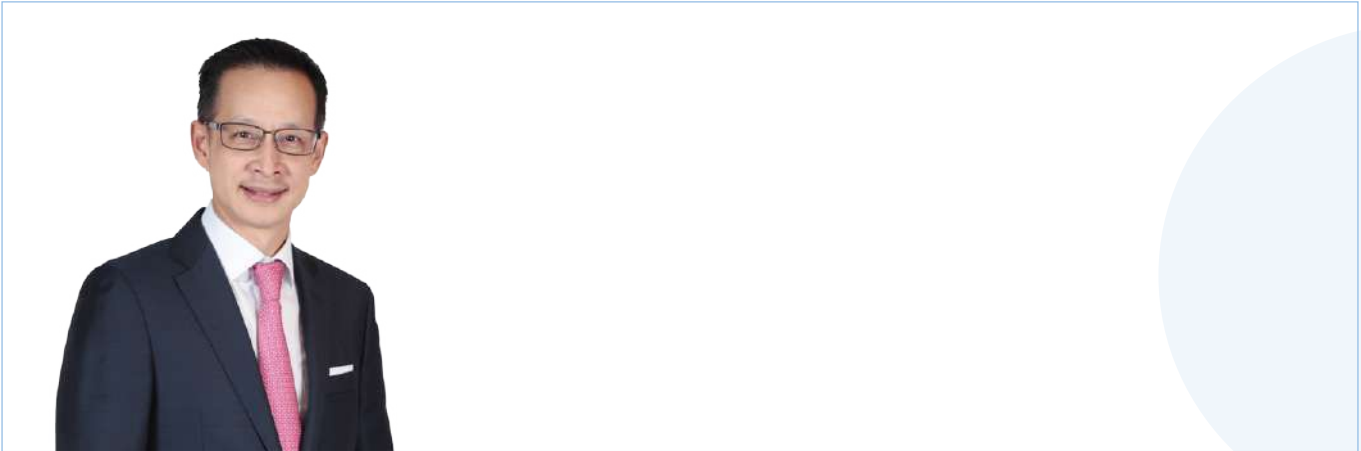
Education • M.Ed. (Educational Leadership Administration), Boston University, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Certification Program (DCP) 2005

Date of Appointment • March 1, 2010

No. of Shares • Her 2,604,015 Shares equivalent to 4.4136%
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Director, the Royal Bangkok Symphony Orchestra Foundation under the Royal Patronage of HRH Princess Sirivannavari Narirat • Director, Ramathibodi Foundation under the royal patronage of Her Royal Highness Princess Maha Chakri Sirindhorn • Director, The Promotion of Academic Olympiad and Development of Science Education Foundation • Director, Raks Thai Foundation • Director, Suvamachad Company Limited under the Royal Patronage • Director, The Crown Prince Hospital • Honorary consul, The republic of Lithuania for Thailand • Member, Thailand National Identity Board • The expert panel, Ministry of Social Development and Human Security • Secretary General, Board of Trade of Thailand and The Thai Chamber of Commerce • Qualified Committee, Assumption University Council • Director, Phatra Leasing Plc. • Advisor to the Crown Property Bureau • Advisor to the Board of Directors, Thai Institute of Directors (IOD) • Advisor to the President, Muang Thai Life Assurance Plc. • Advisor, Muang Thai Real Estate Plc • Advisor, Muang Thai Group Holding Co., Ltd. • Honorary Chairman, Saint Sonore (Bangkok) Co., Ltd. • Director, Do Day Dream Plc. • Investment Director, Thai Institute of Directors (IOD) • Advisor to the President, The National Legislative Assembly



นายสาระ ล่ำซำ

กรรมการ และกรรมการ คณะอำนวยการบริหาร

การศึกษา • Master of Science in Administration, Boston University ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 2543 • หลักสูตร Advanced Management Program, Harvard Business School, ประเทศสหรัฐอเมริกา • หลักสูตร Global Business Leaders Program, LEAD Business Institute, a partner of Cornell University, ประเทศสหรัฐอเมริกา

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 18 มิถุนายน 2551

จำนวนหุ้น • 967,326 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.6395
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด • ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการ บริษัท เมืองไทยโฮลดิ้ง จำกัด • กรรมการ ประธานคณะอำนวยการบริหาร และ กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ภัทรวิสัย จำกัด (มหาชน) • กรรมการ และกรรมการกำกับดูแลกิจการธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน) • กรรมการอิสระ บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป เซอร์วิส จำกัด • กรรมการ บริษัท ทรัพย์เมืองไทย จำกัด • กรรมการ บริษัท ที.ไอ.ไอ. จำกัด (สถาบันประกันภัยไทย) • รองประธานกรรมการ Sovannaphum Life Assurance PLC. • กรรมการและประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง MB Ageas Life Insurance Co., Ltd. • กรรมการ บริษัท ฟุเซีย เวนเจอร์ แคปิตอล จำกัด • อุปนายกฝ่ายการตลาด สมาคมประกันชีวิตไทย • กรรมการและนายกสมาคมนักวางแผนการเงินไทย • ที่ปรึกษาคณะกรรมการหอการค้าไทยและที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สภาหอการค้าแห่งประเทศไทย • ที่ปรึกษาสมาคมนักคณิตศาสตร์ประกันภัยแห่งประเทศไทย • กรรมการสภาธุรกิจประกันภัยไทย • กรรมการ มูลนิธิหอศิลปวัฒนธรรมแห่งกรุงเทพมหานคร • ที่ปรึกษา นายกสมาคมนักศึกษาสถาบันวิทยาการตลาดทุน • กรรมการจัดหาทุนอาคารเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษามหาราชินี (อาคารศูนย์การแพทย์เฉพาะทางโรคเด็ก) มูลนิธิโรงพยาบาลเด็ก สถาบันสุขภาพเด็กแห่งมหาราชินี • กรรมการ บริษัท ยูพงษ์ จำกัด • กรรมการ บริษัท ยูพงษ์ จำกัด • กรรมการ มูลนิธิ พล.ต.อ. นาสารสิน (ชื่อเดิม มูลนิธิป้องกันและปราบปรามยาเสพติด) • กรรมการ สภามหาวิทยาลัยกรุงเทพ • กรรมการบริหาร มูลนิธิโรงพยาบาลตำรวจ ในพระบรมราชูปถัมภ์ • กรรมการสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย • กรรมการพิจารณาคำตอบและสรรหา บริษัท ภัทรวิสัย จำกัด (มหาชน) • กรรมการอำนวยการประจำสถาบันวิจัยสังคม (ผู้ทรงคุณวุฒิ) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ • กรรมการบริหาร Young President's Organization (Thailand) • กรรมการ มูลนิธิกองทุนรักษ์ช้าง

Mr. Sara Lamsam

Director & Executive Director

Education • Master of Science in Administration, Boston University, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Certification Program (DCP) 2000 • Advanced Management Program, Harvard Business School, U.S.A. • Global Business Leaders Program, LEAD Business Institute, a partner of Cornell University, U.S.A.

Date of Appointment • June 18, 2008

No. of Shares • His 967,326 Shares equivalent to 1.6395%
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • President and Chief Executive Officer, Muang Thai Life Assurance Plc. • Chief Executive Officer and Director, Muang Thai Group Holding Co., Ltd. • Chief Executive Officer and Director, Muang Thai Holding Co., Ltd. • Director, Chairman of Executive Committee and Member of Risk Management Committee, Phatra Leasing Plc. • Director & Member of the Corporate and Governance Committee, KASIKORNBANK Plc. • Director, Muang Thai Real Estate Plc. • Independent Director, Thai Reinsurance Plc. • Director, Muang Thai Group Service Co., Ltd. • Director, Muang Thai Asset Co., Ltd. • Director, Thailand Insurance Institute (TII) • Vice Chairman, Sovannaphum Life Assurance PLC. • Members' Council Member and Chairman of Risk Committee, MB Ageas Life Insurance Co., Ltd. • Director, Fuchsia Venture Capital Co., Ltd. • Vice President (Marketing), The Thai Life Assurance Association (TLAA) • Director and President, Thai Financial Planner Association • Advisor, Thai Chamber of Commerce Committee and Risk Management Committee, Board of Trade of Thailand • Advisor, The Society of Actuaries of Thailand • Director, The Federation of Thai Insurance Organization • Director, Bangkok Art and Culture Foundation • Advisor to the President of the Student Association, Capital Market Academy • Member of Fundraising Committee, The Children's Medical Center in Honor of Her Majesty The Queen's 80th Anniversary, Children's Hospital Foundation, Queen Sirikit national Institute of Child Health • Director, Yupong Co., Ltd. • Director, Yupayong Co., Ltd. • Director, Pol. Gen. Pow Sarasin Foundation (Former name; Narcotics Control Foundation) • Member, Board of Trustee, Bangkok University • Director, Police General Hospital Foundation Under the Royal Patronage of Her Majesty the Queen • Director, Board of Trade of Thailand • Member of the Remuneration and Selection Committee, Phatra Leasing Plc. • Executive Director, Social Research Institute (Expert) of Chiang Mai University • Executive Committee, Young President's Organization (Thailand) • Director, Treasure Our Elephants Preservation Fund



นายชูศักดิ์ ดิเรกวัฒนชัย

กรรมการอิสระ ประธาน คณะกรรมการตรวจสอบ

และกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

การศึกษา • ปริญญาโท MBA, Northern Illinois University ประเทศสหรัฐอเมริกา
การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 24 • หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 1 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) • หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) • หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FN)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 29 ตุลาคม 2552

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
 • คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการอิสระและประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำกับดูแลกิจการ สุรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) • ที่ปรึกษาประจำ คณะกรรมการการเศรษฐกิจ การเงิน และการคลัง สภานิติบัญญัติแห่งชาติ (สนช.) • ที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ หอการค้าไทยรัสเซีย • ผู้พิพากษาสมทบศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง • ที่ปรึกษาคณะกรรมการสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) • กรรมการ สภาธุรกิจไทย-สหภาพยุโรป (EU) • กรรมการที่ปรึกษา บริษัท กรีนเนเจอร์โปรดักส์ จำกัด

Mr. Chusak Direkwattanachai

Independent Director, Chairman of the Audit Committee & Member of the Nomination and Remuneration Committee

Education • M.B.A., Northern Illinois University, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Certification Program (DCP), Class 24 • Chartered Director Class (CDC), Class 1 • Director Accreditation Program (DAP) • Audit Committee Program (ACP) • Finance for Non-Finance Director (FN)

Date of Appointment • October 29, 2009

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
 • Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Independent Director & Chairman of the Audit Committee, Member of The Corporate Governance, Nomination and Remuneration Committee, Member of the Risk Management, Interlink Communication Plc. • Advisor, The Committee on Economics, Monetary Affairs and Finance, The National legislative Assembly (NLA) • Honorary Advisor, Thai - Russian Business Council • Associate Judge, The Central Intellectual Property and International Trade Court • Advisor to the Board of Directors, Thai Institute of Directors (IOD) • Member of the Thai- EU Business Council • Advisory Director, Green General Products Co., Ltd.

นายอศุภ วงศ์ชูม

กรรมการอิสระ ประธาน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

และ กรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ

การศึกษา • ปริญญาเอก สาขาเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยเพิร์ท ประเทศสหรัฐอเมริกา
การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2557 • หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 2562
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 29 เมษายน 2553

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
 • คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการ บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน) • ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท รักษาความปลอดภัย เมืองไทยแมนเนจเม้นท์ จำกัด • กรรมการ บริษัท เอช อาร์ เซอร์วิส จำกัด • กรรมการ บริษัท ไดเร็ก ทราเวล จำกัด • กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เคนาลี เพอร์สทีจ จำกัด • อนุกรรมการตรวจสอบ กองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา • กรรมการลงทุน สภาภาคไทย

Mr. Asoke Wongcha-um

Independent Director, Chairman of the Nomination and Remuneration Committee & Member of the Audit Committee

Education • Ph.D. (Economics), University of Pittsburgh, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Accreditation Program (DAP) 2014 • Board Nomination and Compensation Program (BNCP) 2019

Date of Appointment • April 29, 2010

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
 • Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Director, Muang Thai Real Estate Plc. • Advisor to the President, Muang Thai Life Assurance Plc. • Director, Muang Thai Management Security Guard Co., Ltd. • Director, HR Services Co., Ltd. • Director, Direct Travel Co., Ltd. • Director, Denali Prestige Asset Management Limited • Member of The Audit Subcommittee, Student Loan • Member of the Investment Committee, The Thai Red Cross Society

**นายคิม ชี ยิป****กรรมการ**

ลาออกจากการเป็นคณะกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562

การศึกษา • Bachelor of Business (Actuarial Science), Nanyang Technological University, Singapore • Fellow of the Institute of Actuaries (UK)

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • ไม่มี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 27 กรกฎาคม 2554

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • Chief Actuary บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

Mr. Kim Chee Yip**Director**

Resigned from the Director on August 15, 2019

Education • Bachelor of Business (Actuarial Science), Nanyang Technological University, Singapore • Fellow of the Institute of Actuaries (UK)

Training on Director Certification Program • None

Date of Appointment • July 27, 2011

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Senior Executive Vice President, Muang Thai Life Assurance Plc. • Chief Actuary, Muang Thai Life Assurance Plc.

นายสมเกียรติ ศรีชาติโชย**กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร**

และประธานคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562

การศึกษา •ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงิน) The Wharton Graduate School of Business Administration, University of Pennsylvania ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Advance Audit Committee Program (AAP) 2561 • หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) 2560 • หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) 2559 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 2556 • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2553 • หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) 2553 • หลักสูตร Advanced Management Program, Harvard Business School, ประเทศสหรัฐอเมริกา • หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน 2557

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 25 เมษายน 2556

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการ ประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง รองประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และกรรมการคณะกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทนและบรรษัทภิบาล บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด • กรรมการ บริษัท บี.กริม เพาเวอร์ จำกัด (มหาชน) • กรรมการ อำนวยการกลุ่มบริหารทางการแพทย์ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์และโรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา สภาวิชาชีพไทย • หัวหน้าคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการทรัพยากรบุคคล สภาวิชาชีพไทย • กรรมการ บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน) • ที่ปรึกษาคณะกรรมการ อำนวยการ โรงพยาบาลสมเด็จพระบรมราชเทวี ณ ศรีราชา สภาวิชาชีพไทย • ที่ปรึกษาคณะกรรมการ อำนวยการ โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์ สภาวิชาชีพไทย • อนุกรรมการบริหารความเสี่ยง ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย • อนุกรรมการเตรียมกำลังคนภาครัฐ สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน • กรรมการและประธานกรรมการบริหารความเสี่ยงองค์กร ธนาकरกลีกรไทย จำกัด (มหาชน)

Mr. Somkiat Sirichatchai**Director, Chairman of the Executive Director and Chairman of the Risk Management Committee**

Had been appointed as Chairman of the Executive Committee on March 1, 2019

Education • M.B.A. (Finance), The Wharton Graduate School of Business Administration, University of Pennsylvania, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Advance Audit Committee Program (AAP) 2018 • Driving Company Success with IT Governance (ITG) 2017 • Role of Chairman Program (RCP) 2016 • Director Certification Program (DCP) 2013 • Director Accreditation Program (DAP) 2010 • Role of Compensation Committee (RCC) 2010 • Advanced Management Program, Harvard Business School, U.S.A. • Capital Market Academy Leadership Program 2014

Date of Appointment • April 25, 2013

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Director, Chairman of the Risk Management Committee, Vice Chairman of the Audit Committee and Member of the Nomination, Remuneration and Corporate Governance Committee, Muang Thai Life Assurance Plc. • Director, Muang Thai Group Holding Co., Ltd. • Director, B.Grimm Power Plc. • Executive Director, Medical Service Group, King Chulalongkorn Memorial Hospital and Queen Savang Vadhana Memorial Hospital at Si Racha by the Thai Red Cross Society • HR Director, Chulalongkorn University Council • Director, Thai Airways International Plc. • Advisor to the Executive Committee, Queen Savang Vadhana Memorial Hospital • Advisor to the Executive Committee, King Chulalongkorn Memorial Hospital • Risk Management Sub Committee, The Stock Exchange of Thailand • Member of Manpower Preparation for Government Sector Subcommittee, Office of the Civil Service Commission • Director & Chairman of the Risk Management Committee, KASIKORN BANK Plc.



นางปุนทริกา ไบเงิน

กรรมการ กรรมการและเลขาธิการ คณะอำนวยการบริหาร

การศึกษา • ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ (การเงินและการบัญชี) มหาวิทยาลัยวิสคอนซิน เมดิสัน ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 2552 วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 29 ตุลาคม 2557

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) • รองประธานกรรมการ และรองประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เอสที เมืองไทยประกันภัย จำกัด • กรรมการ สมาคมนิสิตเก่าคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • กรรมการ มูลนิธิเมืองไทยยิ้ม • กรรมการ มูลนิธิศิษย์เก่ามหาวิทยาลัยวิสคอนซินประเทศไทย

Mrs. Puntrika Baingern

Director, Executive Director & Secretary to the Executive Committee

Education • M.B.A (Finance & Accounting) University of Wisconsin, Madison, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Certification Program (DCP) Class 78, 2009

Date of Appointment • October 29, 2014

No. of Shares • Her - Shares equivalent to -
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Senior Executive Vice President, Muang Thai insurance Plc. • Vice Chairman and Vice Chairman of the Audit Committee, ST Muang Thai Insurance Co., Ltd. • Member of Faculty of Commerce and Accountancy of Chulalongkorn University Alumni Association • Director, Muang Thai Yim Foundation • Director, Wisconsin Alumni Association Thailand

นายพิลาศ พันธโกศล

กรรมการอิสระ และกรรมการ คณะกรรมการตรวจสอบ

การศึกษา • ปริญญาโท สาขาการจัดการการเงิน West Coast University ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 24 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนหุ้น • ตนเอง 10,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0169
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้อำนวยการด้านถ่านหิน บริษัท ลานนา รีซอร์สเซส จำกัด (มหาชน) • ประธานกรรมการบริหาร PT. Singlurus Pratama • ประธานกรรมการบริหาร PT. Lanna Mining Services • ประธานกรรมการบริหาร PT. Lanna Herita Indonesia • กรรมการ United Bulk Shipping Pte Ltd.

Mr. Pilas Puntakosol

Independent Director & Member of the Audit Committee

Education • M.S. (Finance), West Coast University, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Accreditation Program (DAP) Class 39 / 2005

Date of Appointment • February 24, 2016

No. of Shares • His 10,000 Shares equivalent to 0.0169%
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Director, Executive Director and Coal Business Director, Lanna Resources Plc. • President Director, PT. Singlurus Pratama • President Director, PT. Lanna Mining Services • President Director, PT. Lanna Herita Indonesia • Director, United Bulk Shipping Pte.Ltd.



นายกฤษฎา ลำซำ กรรมการ

การศึกษา • ปริญญาโท สาขาศิลปศาสตร Oregon State University ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 24 กุมภาพันธ์ 2559

จำนวนหุ้น • ตนเอง 39,215 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.0665
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • ประธานกรรมการ บริษัท เอส เอฟ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) • ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไมซ์สเตอร์เทคนิค จำกัด • ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทรัพย์ละอ จำกัด • ประธานกรรมการและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ออโต้บิลิส จำกัด • รองประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) • รองประธานกรรมการ บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด • รองประธานกรรมการ บริษัท พญาคลินิก จำกัด • กรรมการ บริษัท สลักเหล็ก จำกัด (มหาชน) • กรรมการผู้จัดการ บริษัท พฤกษาคลินิก จำกัด • กรรมการผู้จัดการ บริษัท สมบัติลำซำ จำกัด • กรรมการผู้จัดการ บริษัท จุลินทรีย์ จำกัด • กรรมการผู้จัดการ บริษัท นิธิสา จำกัด • กรรมการผู้จัดการ บริษัท ภัทรสัมพันธ์ จำกัด • กรรมการผู้จัดการ บริษัท สหระพัฒนา จำกัด • กรรมการ บริษัท ทีพีราโมทย์ จำกัด • กรรมการ บริษัท นวกิจ จำกัด • กรรมการ บริษัท ไพธอร์กษพงศ์ จำกัด • กรรมการ บริษัท วงศ์จุลินทรีย์ จำกัด • กรรมการ บริษัท วงศ์ร่ำม จำกัด • กรรมการ บริษัท วงศ์โรจน์สา จำกัด • กรรมการ บริษัท วงศ์ไพสา จำกัด • รองประธานกรรมการและประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการ ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

Mr. Krisada Lamsam Director

Education • M.A., Oregon State University, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Director Accreditation Program (DAP)

Date of Appointment • February 24, 2016

No. of Shares • His 39,215 Shares equivalent to 0.0665%
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Chairman, SF Corporation Plc. • Chairman, Meister Technik Co., Ltd. • Chairman, Sab La Or Co., Ltd. • Chairman, Auto Bliss Co., Ltd. • Vice Chairman, Muang Thai Life Assurance Plc. • Vice Chairman, Muang Thai Group Holding Co., Ltd. • Vice Chairman, Prukha Clinic Co., Ltd. • Director, Loxley Plc. • Managing Director, Pruethhada Co., Ltd. • Managing Director, The Lamsam Estate Co., Ltd. • Managing Director, Chulinwong Co., Ltd. • Managing Director, Nitisa Co., Ltd. • Managing Director, The Phatra Samphant Co., Ltd. • Managing Director, Sathira Phattana Co., Ltd. • Director, Thaveepromoth Co., Ltd. • Director, Navakit Co., Ltd. • Director, Paikrispong Co., Ltd. • Director, Wongchulin Co., Ltd. • Director, Wongaram Co., Ltd. • Director, Wongrojsa Co., Ltd. • Director, Wongpaisa Co., Ltd. • Vice Chairman & Chairman of the Corporate Governance Committee, KASIKORNBANK Plc.

นายแฟรงค์ โยฮาน เจอร์ราด แวน แคมเพน กรรมการ

การศึกษา • ปริญญาโท สาขาคณิตศาสตร์ประยุกต์ University of Amsterdam, ประเทศเนเธอร์แลนด์ • ปริญญาโท สาขาการตลาด Tilburg University, ประเทศเนเธอร์แลนด์ • Fellow of Dutch Actuarial Association • Fellow of Actuarial Society of Hong Kong

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • ไม่มี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 27 เมษายน 2559

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการ We Therapy Limited • กรรมการ และ Chief Commercial Officer, AGEAS Asia services Limited • กรรมการ East West Ageas Life Insurance Corporation • กรรมการ Etiqa Insurance Pte Ltd. • กรรมการ Etiqa Life International (L) Ltd. • กรรมการ Etiqa Offshore Insurance (L) Ltd. • กรรมการ Etiqa General Insurance Berhad

Mr. Frank Johan Gerard Van Kempen Director

Education • Master of Actuarial Science, University of Amsterdam, The Netherlands • Master of Marketing, Tilburg University, The Netherlands • Fellow of Dutch Actuarial Association • Fellow of Actuarial Society of Hong Kong

Training on Director Certification Program • None

Date of Appointment • April 27, 2016

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Director, We Therapy Limited • Director & Chief Commercial Officer, AGEAS Asia services Limited • Director, East West Ageas Life Insurance Corporation • Director, Etiqa Insurance Pte Ltd. • Director, Etiqa Life International (L) Ltd. • Director, Etiqa Offshore Insurance (L) Ltd. • Director, Etiqa General Insurance Berhad



นายประเวช อองอาจสิทธิกุล

กรรมการอิสระ

การศึกษา • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาระบบสนับสนุนการตัดสินใจ New Hampshire College ประเทศสหรัฐอเมริกา • ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน New Hampshire College ประเทศสหรัฐอเมริกา • Designated Chartered Bank Auditor (#3167) และ Chartered Bank EDP Auditor (#898), Bank Administration Institute, Chicago, Illinois ประเทศสหรัฐอเมริกา

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) 2560 • หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) 2559 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 2550 • หลักสูตร Advanced Senior Executive Program (ASEP), Northwestern University (Kellogg), ประเทศสหรัฐอเมริกา

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 25 เมษายน 2561

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • กรรมการ และประธานกรรมการบริหาร บริษัท สายการบินนกแอร์ จำกัด (มหาชน) • กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาตอบแทน ธนาคาร สแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด (ไทย) จำกัด (มหาชน) • กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ บริษัทหลักทรัพย์ไอรา จำกัด (มหาชน) • กรรมการอิสระ บริษัท แอดวานซ์เมดิคอล เซ็นเตอร์ จำกัด • ที่ปรึกษา คณะกรรมการลงทุน สภาเกษตรกรไทย • เลขาธิการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย • กรรมการ คณะกรรมการคุ้มครองข้อมูลเครดิต • กรรมการ คณะกรรมการนโยบายสถาบันการเงิน • กรรมการ คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน

Mr. Pravej Ongartsittigul

Independent Director

Education • M.B.A.(Decision Support Systems), New Hampshire College, U.S.A. • M.B.A.(Finance), New Hampshire College, U.S.A. • Designated Chartered Bank Auditor (#3167) and Chartered Bank EDP Auditor (#898), Bank Administration Institute, Chicago, Illinois, U.S.A.

Training on Director Certification Program • Ethical Leadership Program (ELP) • Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) • Director Certification Program (DCP) • Advanced Senior Executive Program (ASEP), Northwestern University (Kellogg), U.S.A.

Date of Appointment • April 25, 2018

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Director and Chairman of the Executive Board, Nok Airlines Plc. • Independent Director, Member of the Audit Committee and Member of the Nomination and Remuneration Committee, Standard Chartered Bank (Thai) Plc. • Independent Director and Chairman, AIRA Securities Plc. • Independent Director, Advance Medical Center Co., Ltd. • Investment Advisory Board, Thai Red Cross Society • Secretary General and Board Director, The Office of Thailand Insurance Commission • Director, The Credit Information and Protection, Bank of Thailand • Director, The Financial Institution Policy and Supervision, Bank of Thailand • Director, The Anti-Money Laundering Office



นายบุญชัย โชควัฒนา

กรรมการอิสระ และ กรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

การศึกษา • ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สถาบันเทคโนโลยีราชมงคลพระนคร • ปริญญาบริหารธุรกิจดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาการจัดการโลจิสติกส์และซัพพลายเชน มหาวิทยาลัยสวนสุนันทา • ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม • ปริญญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยนครสวรรค์ • ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2546 • หลักสูตร Director Certification Program (DCP) 2548

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 27 กุมภาพันธ์ 2562

จำนวนหุ้น • ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

• คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • ประธานกรรมการ บริษัท ฟาร์อีสท์ เฟม ไลน์ ดีตี้ จำกัด (มหาชน) • ประธานกรรมการ บริษัท สหพัฒนพิบูล จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท ไทยเพอร์สซิเดนซ์ ฟุตส์ จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท สหพัฒน์อินเตอร์โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) • กรรมการ บริษัท ชันร้อยแปด จำกัด • ประธานกรรมการ บริษัท สห ลอร์สัน จำกัด • กรรมการ บริษัท ร่วมอิสสระ จำกัด • กรรมการ บริษัท มังค์ โปรดักชั่น จำกัด • รองประธานและประธานกรรมการบริหาร บริษัท ทิพย์วารินวัฒนา จำกัด • ประธานกรรมการ บริษัท อินทิเกรตเต็ด คอมมูนิเคชั่น จำกัด • กรรมการ บริษัท สเปา-ทูเดย์-ฟาร์อีสท์ (ประเทศไทย) จำกัด • กรรมการ บริษัท เมียนมาร์-สเปา-ทูเดย์-ฟาร์อีสท์ จำกัด • กรรมการ บริษัท โลชั่น (ประเทศไทย) จำกัด • กรรมการ บริษัท ชัยลดาคล จำกัด • กรรมการ บริษัท โชคชัยพิบูล จำกัด • กรรมการผู้จัดการ บริษัท โชควัฒนา จำกัด • กรรมการ บริษัท คอกเซค เคมิคัล อินดัสทรี จำกัด • กรรมการ บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนเอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน) • สมาชิกสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

Mr. Boonchai Chokwatana

Independent Director & Member of the Nomination and Remuneration Committee

Had been appointed as Independent Director and Member of the Nomination and Remuneration Committee on February 27, 2019

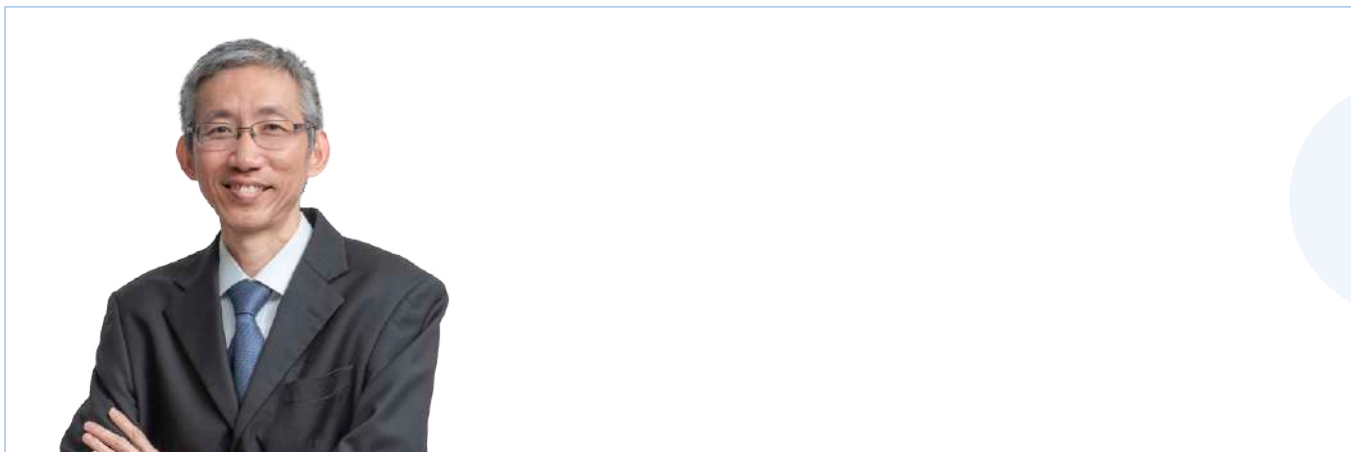
Education • Honorary Doctorate Degree of Arts, Rajamangala Institute of Technology Phra Nakhon • Honorary Doctorate Degree in Logistics Management, Suan Sunandha Rajabhat University • Honorary Doctorate Degree in Business administration, Mahasarakham University • Honorary Doctorate Degree in Communication, Naresuan University • Bachelor of Arts in Political Science, Ramkhamhaeng University

Training on Director Certification Program • Director Accreditation Program (DAP) 3/ 2003 • Director Certification Program (DCP) 68/ 2005

Date of Appointment • February 27, 2019

No. of Shares • His - Shares equivalent to -
• Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Chairman, Far East Fame Line DDB Plc. • Chairman & Chief Executive Officer, Saha Pathanapibul Plc. • Chairman, Thai President Foods Plc. • Director, Saha Pathana Inter-Holding Plc. • Director, Sun 108 Co., Ltd. • Chairman, Saha Lawson Co., Ltd. • Director, Ruam Issara Co., Ltd. • Director, Munk Production Co., Ltd. • Vice president and Chief Executive Officer, Tipwarin Watana Co., Ltd. • Chairman, Integrated Communication Co., Ltd. • Director, SPA-Today-Far East (Thailand) Co., Ltd. • Director, Myanmar SPA-Today-Far East Co., Ltd. • Director, Lion Corp. (Thailand) Ltd. • Director, Chailadadol Co., Ltd. • Director, Chokchaipibul Co., Ltd. • Chairman, Chokwattana Co., Ltd. • Director, Cocksec Chemical Industry Co., Ltd. • Director, MFC Asset Management Plc. • Member of the National Legislative Assembly of Thailand



นายฮาน ม็อง ชิว

กรรมการ และ กรรมการ คณะอำนวยการบริหาร

ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2562

การศึกษา • Bachelor of Business Degree with First Class Honors, Awarded Singapore Actuarial Society Gold Medal, Awarded NTUC Income Scholarship, Nanyang Technological University ประเทศสิงคโปร์ • Fellows of the Institute of Actuaries, Institute of Actuaries • Chartered Financial Analyst, CFA Institute

การอบรมหลักสูตรกรรมการ • ไม่มี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ • 29 สิงหาคม 2562

จำนวนหุ้น

- ตนเอง - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -
- คู่สมรส - หุ้น คิดเป็นร้อยละ -

ประสบการณ์การทำงาน ในระยะ 5 ปีย้อนหลัง • รองกรรมการผู้จัดการ สายงานลงทุน และสายงานคณิตศาสตร์ บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)

Mr. Han Mong Siew

Director & Executive Director

Had been appointed as the Director on August 29, 2019

Education • Bachelor of Business Degree with First Class Honors, Awarded Singapore Actuarial Society Gold Medal, Awarded NTUC Income Scholarship, Nanyang Technological University, Singapore • Fellows of the Institute of Actuaries, Institute of Actuaries • Chartered Financial Analyst, CFA Institute

Training on Director Certification Program • None

Date of Appointment • August 29, 2019

No. of Shares

- His - Shares equivalent to -
- Spouse - Shares equivalent to -

Working Experience over Past 5 Years • Executive Vice President, Chief Investment Officer and Chief Actuarial Officer, Muang Thai Life Assurance Plc.

> ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

Advisor to the Board of Directors



นายสมิทธ ธรรมสโรช

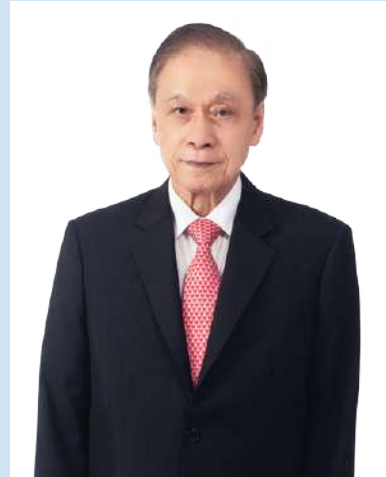
ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

Mr. Smith Dharmasaroja

Advisor to the Board of Directors

ลาออกจากการเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 17 มกราคม 2563

Resigned from Advisor to the Board of Directors on January 17, 2020



นายสืบตระกูล สุนทรธรรม

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

Mr. Suebtrakul Soonthornthum

Advisor to the Board of Directors



นางมรกต ยิบอินซอย

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

Mrs. Morakot Yipintsoi

Advisor to the Board of Directors



นางจิตกานต์ ลำซำ

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

Mrs. Jittakarn Lamsam

Advisor to the Board of Directors



นางสาวชูปวรรณ ไกวานิชย์

ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

Ms. Chupun Gowanit

Advisor to the Board of Directors

ลาออกจากการเป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท มีผลตั้งแต่วันที่ 30 มิถุนายน 2562

Resigned from Advisor to the Board of Directors on June 30, 2019

> ผู้บริหารระดับสูง

The Executives



นายโพธิพงษ์ ลำซำ
ประธานกรรมการ
Mr. Photipong Lamsam
Chairman



นางนวลพรรณ ลำซำ
กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
Mrs. Nualphan Lamsam
President and Chief Executive Officer



นางสุจิตพรรณ ลำซำ
ประธานคณะกรรมการบริหาร
Mrs. Sujitpan Lamsam
Chairman of Executive Committee

ลาออกจากการเป็นคณะกรรมการบริหาร
มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562
*Resigned from Chairman of Executive
Committee on March 1, 2019*



นายสมเกียรติ ศรีชาติโชย
ประธานคณะกรรมการบริหาร
Mr. Somkiat Sirichatchai
Chairman of Executive Committee

ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการ
บริหาร เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2562
Had been Appointed on March 1, 2019



นายสาระ ลำซำ
กรรมการบริหาร
Mr. Sara Lamsam
Executive Director

> ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ

Advisor to the President



นายยุตติ ลำซำ
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Mr. Yutti Lamsam
Advisor to the President



นายภูมิชาย ลำซำ
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Mr. Poomchai Lamsam
Advisor to the President



พลตำรวจเอกอชิรวีชัย สุพรรณนเกษ
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Pol.Gen. Ajiravid Subarnbhesaj
Advisor to the President



นายประเสริฐสูง ลำซำ
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Mr. Prasertsuk Lamsam
Advisor to the President



นายสุธี โมกขเวส
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Mr. Sutee Mokkhavesa
Advisor to the President



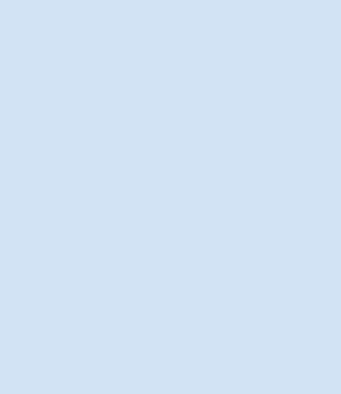
นางสาวระวีดา ซอโสติกุล
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Ms. Ravida Sosothikul
Advisor to the President



นางวรรณพร พรประภา
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Mrs. Wannaporn Pronprapa
Advisor to the President



ดร.ธนวรรณ พลวิชัย
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Thanavath Phonvichai, Ph. D.
Advisor to the President



บริษัทสำนักกฎหมาย ปุณยฤทธิ จำกัด
ที่ปรึกษากรรมการผู้จัดการ
Punyariddhi Law Office Co., Ltd.
Advisor to the President

ผู้บริหารสายงาน และผู้ชำนาญการทางเทคนิค

Executives Officers



นางปุนทริกา ไบเงิน

กรรมการรองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาการบัญชี จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการเงินและการบัญชี จาก University of Wisconsin-Madison ประเทศสหรัฐอเมริกา สำเร็จหลักสูตรการพัฒนากรรมการบริษัท (DCP) รุ่นที่ 78 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร “วิทยาการประกันภัยระดับสูง” (วปส.) รุ่น 4 จากสถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และผ่านการอบรมโครงการสร้าง “CEO มืออาชีพ” รุ่น 2/2551 โดยสถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ ร่วมกับสถาบันเสริมสร้างขีดความสามารถมนุษย์ สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย และตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2550

Mrs. Puntrika Baingern

Director & Senior Executive Vice President

Graduated with a Bachelor Degree in Accounting from Chulalongkorn University, Master of Business Administration in Finance & Accounting from University of Wisconsin-Madison, U.S.A. Completed Directors Certification Program (DCP) class 78th from Thai Institute of Directors Association, Thailand Insurance Leadership Program Class 4 from Office of Insurance Commission (OIC), “Professional CEO” Batch 2 Organized by NIDA, The Human Capacity Building Institute, The Federation of Thai Industries (FTI), and MAI. Joined the Company in 2007.

นายธวัชชัย ชัยวัฒน์

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมโยธา จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท สาขาวิชากฎหมายเศรษฐกิจ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท สาขาการเงินและการตลาด จากสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโท สาขา Economic Policy Management จาก มหาวิทยาลัยโคลัมเบีย สหรัฐอเมริกา เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ในปี 2562

Mr. Thanawan Chaiwatana

Senior Executive Vice President

Graduated with Bachelor Degree in Civil Engineering from Chulalongkorn University and Master Degree in Economics Law from Chulalongkorn University, Finance and Marketing from Sasin Graduate Institute of Business Administration Chulalongkorn University and Economic Policy Management from Columbia University. Joined the Company in 2019



นายสุรัตน์ ศรีสมบุญกุล

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (บัญชี) จากมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (เอแบค) ปริญญาโท สาขาระบบสารสนเทศคอมพิวเตอร์ จากมหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ (เอแบค) ผ่านการอบรมหลักสูตร The Australian and New Zealand Institute of Insurance and Finance (ANZII) และผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนากฎการบริษัท (DCP) รุ่น 155 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ในปี 2562

Mr. Surat Srisomboonkul

Senior Executive Vice President

Graduated with Bachelor Degree in Business Administration, Major in Accounting, Assumption University (ABAC) and Master Degree in Computer Information System, Assumption University (ABAC), The Australian and New Zealand Institute of Insurance and Finance (ANZII) Completed Directors Certification Program (DCP) class 155th from Thai Institute of Directors Association. Joined the Company in 2019

นายวาสิต ลำชำ

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมศาสตร์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาโทบริหารธุรกิจ จาก Lehigh University ประเทศสหรัฐอเมริกา ผ่านการอบรม The Insurance Professional Program Fit for Management จาก SITC ประเทศสวิตเซอร์แลนด์, หลักสูตร “วิทยาการประกันภัยระดับสูง” (วปส.) รุ่น 3 จากสถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2542

Mr. Wasit Lamsam

Senior Executive Vice President

Graduated with a Bachelor Degree in Engineering from Chulalongkorn University and Master Degree in Business Administration from Lehigh University, U.S.A. Completed The Insurance Professional Program Fit for Management from SITC, Switzerland, Thailand Insurance Leadership Program Class 3 from Office of Insurance Commission (OIC). Joined the Company in 1999.



นางจิตกานต์ ลำซำ

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาสื่อสารมวลชนจาก Boston University ประเทศสหรัฐอเมริกา ผ่านการอบรม Mini MBA จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ หลักสูตร Senior Executive Program จากสถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนากิจการบริษัท (DCP) รุ่นที่ 4 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เป็นกรรมการ บมจ. เมืองไทยแมเนจเม้นท์ เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2541

Mrs. Jittakarn Lamsam

Senior Executive Vice President & Advisor to the Board of Directors

Graduated with a Bachelor Degree in Mass Communication from Boston University, U.S.A. Completed Mini MBA from Thammasat University, "Senior Executive Program" from Sasin-Graduate Institute of Business Administration of Chulalongkorn University, also attended Directors Certification Program (DCP) class 4 from Thai Institute of Directors Association. Other Position: Director of Muang Thai Management Public Company Limited. Joined the Company in 1998.

นายธนกร บุณะพรรณ

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์จากมหาวิทยาลัยรามคำแหง ผ่านการอบรม Alois Alzheimer Scholarship ของบริษัท Munich Re ประเทศเยอรมนี และหลักสูตร Mini MBA จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ผ่านการอบรมหลักสูตรการพัฒนากิจการบริษัท (DCP) รุ่นที่ 14 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ตั้งแต่ปี 2521

Mr. Tanakorn Buranaphan

Senior Executive Vice President

Graduated with a Bachelor Degree in Political Science from Ramkhamhaeng University; attended training sponsored by Alois Alzheimer Scholarship at Munich Re, Germany, and completed Mini MBA from Thammasat University; also attended Directors Certification Program (DCP) class 14th from Thai Institute of Directors Association. Joined the Company in 1978.



นายพงศธร เลี่ยมนาค
รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ (ประกันภัยและทรัพย์สิน) จากมหาวิทยาลัยอีสต์ซัมซิง (เอแบค) ผ่านการอบรมหลักสูตร Industrial Risks Insurance หลักสูตร Insurance Programmes of Hospitality Industry เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ในปี 2563

Mr. Pongsathorn Liamnak
Senior Executive Vice President

Graduated with Bachelor Degree in Business Administration, Commercial Line Insurance (Non-life & Properties), Assumption University (ABAC). Completed Industrial Risks Insurance Programmes, Insurance Programmes for Hospitality Industry. Joined the Company in 2020.

นายอภิธร อมาตยกุล
รองกรรมการผู้จัดการ

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี สาขารัฐศาสตร์ จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย และปริญญาโท สาขาการตลาด จาก New Hampshire College Graduate School of Business ประเทศสหรัฐอเมริกา ผ่านการอบรมหลักสูตร Prudential Group Leadership Conferences, PRU Management 301, A Senior Management Programme โดย Center of Creative Leadership (CCL.), Customer Experiences Programme จากบริษัท พูเด็นเซียล ประกันชีวิต (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และ Consumer Banking Regional Marketing Workshop โดย ธนาคารสแตนดาร์ดชาร์เตอร์ด จำกัด หลักสูตร “วิทยาการประกันภัยระดับสูง” (วปส.) รุ่น 6 จากสถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ในปี 2554

Mr. Apithorn Amatyakul
Executive Vice President

Graduated with Bachelor Degree in Political Sciences from Chulalongkorn University and Master Degree in Marketing from New Hampshire College Graduate School of Business, U.S.A. Completed the training on Prudential Group Leadership Conferences, PRU Management 301, A Senior Management Programme by Center of Creative Leadership (CCL.), Customer Experiences Programme, Consumer Banking Regional Marketing Workshop by Standard Chartered Bank, Thailand Insurance Leadership Program Class 6 from Office of Insurance Commission (OIC). Joined the Company in 2011.



นายประวิทย์ จิมากร
รองกรรมการผู้จัดการ

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จากมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาโท MIS จาก Eastern Michigan University สหรัฐอเมริกา ผ่านการอบรม Mini Master of Software Engineering Program จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เริ่มทำงานกับบริษัท ตั้งแต่ปี 2559

Mr. Prawith Jimakorn
Executive Vice President

Graduated with a Bachelor Degree in Accounting from Thammasat University, Master of Science Computer based Information System from Eastern Michigan University, U.S.A. Completed Mini Master of Software Engineering Program from Kasetsart University. Joined the Company in 2016.

ร้อยเอกหญิง ชญาดา หนีพาล
รองกรรมการผู้จัดการ

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ สาขา คหกรรมศาสตร์ จากมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาโท สาขา Applied Communication จาก Cleveland State University ผ่านการอบรมหลักสูตร “วิทยาการประกันภัยระดับสูง” (วปส.) รุ่น 8 จากสถาบันวิทยาการประกันภัยระดับสูง สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ในปี 2560

Captain Chayada Neeparin
Executive Vice President

Graduated with Bachelor Degree in Home Economics Education from Kasetsart University and Master Degree in Applied Communication, Cleveland State University. Completed Thailand Insurance Leadership Program Class 8 from Office of Insurance Commission (OIC). Joined the Company in 2018.

นางรัชนิกร มีสมมนต์
รองกรรมการผู้จัดการ

สำเร็จการศึกษาปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ สาขา วิชาภาษาไทย จากมหาวิทยาลัยขอนแก่น ผ่านการอบรมหลักสูตร “โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการสำหรับผู้ช่วยเจ้าหน้าที่พิจารณาประกันภัย” จากบริษัท ไทยรับประกันภัยต่อจำกัด (มหาชน) เริ่มทำงานกับบริษัทฯ ในปี 2548

Mrs. Rachaneekorn Mesommonta
Executive Vice President

Graduated with Bachelor Degree in Arts (Thai) from Khon Kaen University. Completed Underwriter Trainee Programmes from Thai Reinsurance Public Company Limited. Joined the Company in 2005.

> ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน

Corporate Social Responsibility for Sustainability



แนวทางการดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม

“ความรับผิดชอบต่อสังคม” เป็นสิ่งที่ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญมาตลอด โดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมทั้งภายในบริษัทฯ (CSR in Process) ด้วยการเป็นบริษัทประกันวินาศภัย จะต้องทำหน้าที่ในการออกแบบผลิตภัณฑ์ในการป้องกันความเสี่ยงที่เข้าถึงง่าย หลากหลาย ในราคาที่ เป็นธรรม และมีความรับผิดชอบต่อ การดำเนินงานของ บริษัทฯ ที่ไม่กระทบต่อสิ่งแวดล้อม และมีหน้าที่สำคัญ คือช่วยแบ่งเบาภาระของทุกคนเมื่อยามเกิดภัย “ยิ้มได้ เมื่อภัยมา” และการดำเนินงานความรับผิดชอบต่อสังคมภายนอกบริษัทฯ (CSR after process) เพื่อการสร้างสังคมที่มีความสุขและรอยยิ้ม โดยจัดกิจกรรมในรูปแบบที่หลากหลาย ได้แก่

- การทำกิจกรรมอาสาสมัครใหม่เมืองไทยของพนักงาน
- การจัดกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ร่วมกับชุมชน
- การลงแรงเพื่อการพัฒนาสังคม
- การสนับสนุนงบประมาณ
- การมอบสิ่งของ
- การให้ความช่วยเหลือในยามฉุกเฉิน รวมถึงกิจกรรมภายในของพนักงานที่ร่วมบริจาคเงินและสิ่งของให้แก่สาธารณกุศลต่าง ๆ

Corporate Social Responsibility (CSR) for Sustainable Corporate Development

“Social Responsibility” has always been an important part of our business, Muang Thai Insurance Public Company Limited (MTI), which our objectives have always influenced in both company’s internal and external social responsibility. As a Non-Life Insurance firm, our main job is to design and launch a proper insurance product that could protect and avoid risks by providing easily accessible approaches throughout the sales channels and different choices with valuable price offered as well as having a responsibility for our company operation in order not to impact on the natural environment. Another essential role of the department is to assist other employees’ work for overall improvements. When there is an accident, our company has treated our customers seriously in accordance with the slogan “Smile over Trouble” in order to build a happy and smiley society with our wide-ranging events, which include many voluntary contributions to both a community and society as listed below:

- MTI’s internal events donating money and needed items to charities.
- Volunteers from MTI to participate in a voluntary activity.
- Contributions to the community for a better relationship between the company and the people living in the communities.
- Activities for social development.
- Financial backup support.
- Donation of an essential item.
- Voluntary assistance in an urgent circumstance.

➤ ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ต่อ)

Corporate Social Responsibility for Sustainability (Continued)

ในปี 2562 บริษัทฯ ยังคงดำเนินกิจกรรมที่ต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา แต่บริษัทฯ จะเน้นให้พนักงานเข้าใจในกิจกรรมที่เกี่ยวกับความรับผิดชอบต่อสังคมมากยิ่งขึ้น โดยเปิดโอกาสให้พนักงานได้ร่วมกิจกรรมของบริษัทฯ และสนับสนุนให้พนักงานทำกิจกรรมกับชุมชนมากยิ่งขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับชุมชนและสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ดียั่งยืนต่อไป ซึ่งบริษัทฯ หวังว่าการเสริมสร้างคุณสมบัติของการเป็นผู้นำ การแบ่งปันกับสังคม ที่ปลูกฝังให้แก่พนักงาน จะส่งผลต่อการที่พนักงานจะเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าและสังคมได้เช่นเดียวกัน ดังนั้นการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียเป็นสิ่งที่ยั่งยืนที่สุดสำหรับบริษัทฯ ให้ความสำคัญเสมอมา

การดำเนินงานและจัดทำรายงาน

แนวทางการจัดทำรายงาน มีวัตถุประสงค์เพื่อเปิดเผยผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เป็นสาระสำคัญ ให้กับผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ ซึ่งข้อมูลในการรายงานนี้ครอบคลุมการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียครอบคลุมทุกกลุ่มซึ่งสอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาครอบคลุมทั้ง 3 ด้าน ได้แก่ ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม และด้านสิ่งแวดล้อม



นโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ด้านเศรษฐกิจ

- การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
- มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนสูงสุดต่อผู้ถือหุ้น
- ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภคม โดยออกแบบผลิตภัณฑ์ตรงกับความต้องการของลูกค้า และให้บริการที่ดี เพื่อความพึงพอใจของลูกค้า

ด้านสังคม

- มีนโยบายให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมแก่พนักงาน และมีการพัฒนาศักยภาพพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- ดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่องและจริงจัง โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อสังคมที่มีต่อสังคมโดยรวม

ด้านสิ่งแวดล้อม

- การจัดการสิ่งแวดล้อม โดยยึดหลักการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า

จากนโยบายการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้ง 3 ด้าน เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม สามารถกำหนดกรอบการดำเนินงานได้ 5 เรื่องหลัก โดยจำแนกประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนได้ 14 ข้อ โดยระบุถึงความสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (SDGs) และระบุถึงความเกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอก ได้ดังนี้

In 2019, the Company constantly operated a voluntary event throughout the year. Our major goal was to give a supportive understanding to MTI workers in terms of responsibilities to social as well as corporate by the employees involving in internal projects with the communities in order to have a better relationship with the communities and a greater sustainable change. From doing all of these above, the Company hoped that MTI workers have been formed as a supportive and voluntary giver to the communities, our main objectives were to affect MTI workers to have a proper responsibility to both clients and the society. As a result, managing businesses that have impacted on stakeholder engagement has been a crucial significance for MTI since then.

Operation and Report Preparation

The objective of this annual report is to fully disclose the Company's performance in terms of social responsibilities and significant sustainable developments in order to get stakeholders informed. The details in this report have covered one year duration from 1st January to 31st December 2019.

MTI's operation has always been giving an equal importance to all parties involved alongside our development plans covered as follows: economy, society and environment.



Policies of sustainable development

Economy

- Business work ethics
- Customer centric
- Added value by creative innovations
- Financial knowledge to public space
- Efficient risk management
- Data security & privacy

Society

- Fair employee compensation & benefits
- Employee career Advancement
- Health care & personal security provided to employees
- Voluntary activities to improve communities, society and public benefits.

















Environment

- Community and friendly business
- Conservation policy and reducing of resource usage and wastes.

Due to our policy of sustainable developments, including 3 major categories which are economy, society and environment, specifying on the operating framework of our social into 5 main tasks by classifying 14 issues of sustainability alongside the objective of sustainable development from Sustainable Development Goal (SDGs) as well as the primary stakeholders both internal and external affected as listed in the chart below

➤ ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ต่อ)

Corporate Social Responsibility for Sustainability (Continued)

กรอบการพัฒนาความยั่งยืน	ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน	SDG	ภายในองค์กรพนักงาน	ภายนอก			
				ผู้ถือหุ้น	ลูกค้า	คู่ค้า	สังคม
การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม	1. ดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี		●	●	●	●	●
ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค	2. การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่หลากหลายเข้าถึงง่าย				●		●
	3. การสร้างมาตรฐานการขายที่ดี				●	●	●
	4. การสร้างประสบการณ์ที่เป็นเลิศให้แก่ลูกค้า				●		
การพัฒนาและดูแลพนักงาน	5. การพัฒนาพนักงาน	 	●				
	6. การมีส่วนร่วมของพนักงาน		●				
	7. การดูแลและรักษาพนักงาน	 	●				
การจัดการสิ่งแวดล้อม	8. การใช้กระดาษอย่างมีคุณค่า		●				●
	9. การจัดการพลังงาน		●				●
	10. การใช้น้ำ		●				●
การตอบแทนสังคม	11. กิจกรรม จิตอาสา		●				●
	12. โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการไทย		●				●
	13. สานฝันด้านกีฬา		●				●
	14. การสนับสนุนเงินเพื่อการช่วยเหลือ	  	●				●

Sustainable Development Goals	Key Sustainability Issues	SDG	Internal Factors, Employees	External Factors			
				Shareholders	Customers	Partners	Society
Corporate Work Ethic	1. Business Operations in accordance with a strong work ethic and professionalism		●	●	●	●	●
Responsibility to Consumers	2. Designing a diverse insurance product within reach				●		●
	3. Building a strong sales process				●	●	●
	4. Building an excellent customer experience				●		
Employee Development and Care	5. Career Development Plan for Employees	  	●				
	6. Employee engagement	 	●				
	7. Employee compensation and benefits						
Environmental Management	8. Recycling paper		●				●
	9. Energy management		●				●
	10. Water management		●				●
Giving back to Society	11. Voluntary activities	  	●				●
	12. Project on empowerment of disabilities in Thailand	  	●				●
	13. Achieving goals in sports		●				●
	14. Financial donation		●				●

➤ ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ต่อ)

Corporate Social Responsibility for Sustainability (Continued)

การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อ CSR : ธุรกิจเพื่อสังคม

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

1.1 การดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญและมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้กรอบการค้ากับดูแลกิจการและจริยธรรมที่ดี (Good Corporate Governance) สนับสนุนในเรื่องความรับผิดชอบต่อหน้าที่ให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรม ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการค้ากับดูแลกิจการที่ดี พ.ศ. 2561 (CG Code) เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

CG Code เมืองไทยประกันภัย

- ✓ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ไว้อย่างชัดเจน
- ✓ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้
- ✓ มีกิจกรรมควบคุมที่เพียงพอ
- ✓ การนำข้อมูลสารสนเทศและการสื่อสารมาพัฒนาได้ตามมาตรฐาน
- ✓ การกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลเพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสม
- ✓ สร้างมูลค่าเพิ่มในการปฏิบัติงาน
- ✓ ลดค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญของการเติบโตอย่างยั่งยืน

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

การทุจริตคอร์รัปชัน เป็นปัญหาสำคัญในระดับประเทศเนื่องจากมีผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมไทย ซึ่งบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกระบวนการป้องกันการทุจริต การฟอกเงิน และการก่อการร้าย และได้ปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน และผ่านการรับรองจากโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยการรับรองนี้มีอายุ 2 ปี (2561-2562)

นโยบายป้องกันการฟอกเงิน และการก่อการร้าย

บริษัทฯ ได้กำหนดให้ลูกค้าแสดงตนและตรวจสอบข้อเท็จจริงของลูกค้าก่อนทำธุรกรรมทุกครั้ง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการตรวจสอบรายชื่อลูกค้ากับรายชื่อบุคคลเสี่ยง และบุคคลที่ถูกกำหนดตามรายชื่อที่สำนักงานป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินแจ้งมา ผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ก่อนทำธุรกรรมทุกครั้ง และเพื่อแสดงให้เห็นถึงความตระหนัก บริษัทฯ จึงมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน และการป้องกัน ปราบปรามการสนับสนุนทางการเงินแก่การก่อการร้าย และการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง แก่พนักงานและผู้บริหาร

นโยบาย No Gift Policy

เป็นมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยการงดการรับของขวัญ (No Gift Policy) ในช่วงเทศกาลและในโอกาสอื่นใดไปยังพนักงาน ผู้เกี่ยวข้องภายนอก โดยนโยบาย No Gift Policy เริ่มในปี 2562 เป็นปีแรก เพื่อตอกย้ำความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการสร้างหลักธรรมาภิบาลที่ดี



Business Operations that Impact on CSR: Business for Society

1. Corporate Work Ethic

1.1. Business operations in accordance with a strong work ethic and professionalism

Muang Thai Insurance Public Company Limited realised the importance of ethical good corporate governance and committed to operate the business, following the good corporate governance framework and emphasised on responsibility for duty to ensure transparency and fairness. The company has established the Corporate Governance Policy 2018 according to the Corporate Governance Code for listed companies 2017 (CG Code), provided by the office of Securities and Exchange Commission.

MTI Corporate Governance Code

- ✓ Clear roles and responsibilities
- ✓ Acceptance of effective and efficient risk management
- ✓ Internal control procedures
- ✓ Conducting information and communication system to develop to meet the standard requirements
- ✓ Monitoring and valuating for improvements with a suitable time frame
- ✓ Value-added to the business operations
- ✓ Expense reduction for a crucial foundation of the sustainable development

Anti-Corruption Policy

Fraud and corruption is a major issue of our country, Thailand as it impacts on the economy and society. The company sees the importance to the preventive measures against fraud and corruption, money laundering and terrorism financing, which have been carried on since the merging. In 2018, the company had revised the anti-corruption policy and received certified approval from Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) and from Thai Institute of Directors (IOD) on 21st August 2018.

Anti-Money Laundering and Terrorism and Crime Prevention Policy

Before every transaction, the company has always been requesting the customers' details to identify themselves and verify the customers' facts in order to check risky group of people and personnel collaborated with Anti-Money Laundering Office via the electronic system. Furthermore, in order to show the responsible awareness, the company has established an educational training, specialising in anti-money laundering law as well as the prevention of supportive finance backup to terrorists and spreading a weapon of mass destruction to all staff and executives.

No Gift Policy is an anti-corruption policy by refraining from taking and giving any gifts during a festival and special occasion to and from our employees. This policy, in 2019, will be launched for the first time in order to make sure the company's earnestness following the good corporate governance.



➤ ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ต่อ)

Corporate Social Responsibility for Sustainability (Continued)

นโยบายที่บริษัทฯ กำหนดเป็นแนวปฏิบัติที่เป็นสากล	
1) นโยบายการใช้ข้อมูลข่าวสารขององค์กร	2) นโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
3) นโยบายความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบสารสนเทศ	4) นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน MTI
5) นโยบายป้องกันการทุจริต	6) ประกาศการติดตามทวงถามหนี้ พ.ศ. 2558
7) สรุป พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำความผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2560	8) นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านการจัดซื้อ ปี 2562
9) นโยบายการจ้างและการฝึกอบรมบุคลากร	10) นโยบายการพัฒนาและปรับปรุงนโยบายฯ
11) นโยบายการรับลูกค้า	12) นโยบายตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบปฏิบัติการฯ
13) นโยบายบริหารความเสี่ยงทางการเงินเกี่ยวกับการก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	14) แนวทางปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการฟอกเงินการสนับสนุน
15) นโยบายสำหรับการประเมินและบริหารความเสี่ยงด้านการฟอกเงินการสนับสนุนทางการเงินเกี่ยวกับการก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง	16) นโยบายหลัก การป้องกันและปราบปรามการฟอกเงินและการต่อต้านการสนับสนุนทางการเงินเกี่ยวกับการก่อการร้ายและการแพร่ขยายอาวุธที่มีอานุภาพทำลายล้างสูง

Company Policies for the International Guidelines	
1) The Access to Information Policy	2) Privacy and Personal Data Protection Policy
3) The Information Security Policy	4) MTI's Anti-Corruption Policy
5) Anti-Fraud Policy	6) Announcement of Debt Collection since B.E. 2558
7) Associated with The Computer-related Crime Act (No.2) B.E. 2560	8) Risk Management Policy, specialising in Fraud B.E. 2562
9) Employment and Career Advancement Policy	10) Development Policy and Continuous Improvements on Corporate Policies
11) Customer Service Policy	12) Internal Controls Policy Regarding Business Operations
13) Risk Management Policy	14) Obeying the anti-money laundering law for the prevention of the financial support to terrorists and crime and the spread of a weapon of mass destruction
15) Policy for risk assessment and management regarding the anti-money laundering for terrorists and crime support and the spread of a weapon of mass destruction	16) Main policy for the anti-money laundering and resisting the financial support to terrorists and crime also the spread of a weapon of mass destruction

eService
 เพิ่มความใกล้ชิด และความสะดวกสบายมากขึ้น
 ด้วยบริการหลังการขายที่คุณสามารถเข้าใช้บริการได้เลย ในเวลาที่คุณสะดวก

บริการออนไลน์ 24 ชม.



ต่ออายุประกันภัย*



ตรวจสอบกรมธรรม์



บริการแจ้งเคลม**



ค้นหาผู้สูญเสีย



ค้นหาโรงพยาบาล

* เฉพาะผู้ถือพาสปอร์ตของประเทศไทย

** สาขาประกันภัยรถยนต์ (กรุงเทพ, เชียงใหม่, ภูเก็ต, เชียงราย, นครราชสีมา, เชียงใหม่, เชียงใหม่)

2. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

2.1 การออกแบบผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย และเข้าถึงง่าย

แนวคิดในการออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ในแต่ละอย่างจะมีจุดเริ่มต้นจากความต้องการของลูกค้า คือต้องเป็นผลิตภัณฑ์ที่สามารถรองรับได้ทุกช่วงอายุ ทุกไลฟ์สไตล์ในการใช้ชีวิต รวมไปถึงกลุ่มธุรกิจทั้งขนาดใหญ่และเล็ก ให้มีการประกันภัยที่ครอบคลุมและเหมาะสมกับขนาด และประเภทธุรกิจ ตามแนวคิด “คุ้มครอง ครอบคลุม ทุกไลฟ์สไตล์ ด้วยประกันภัยที่ครอบคลุม” ปัจจุบันการซื้อประกันภัยออนไลน์มีความนิยมมากขึ้น ตามยุคที่เทคโนโลยีเข้ามามีบทบาท รวมถึงพฤติกรรมการใช้งานของผู้บริโภคที่ปรับเปลี่ยนไปที่ต้องการความสะดวก รวดเร็ว ใช้งานง่าย เพื่อรองรับความต้องการของผู้บริโภคดังกล่าว เมืองไทยประกันภัย มีบริการซื้อประกันภัยออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ www.MTICConnect.com โดยขั้นตอนการซื้อประกันภัยประกอบด้วย การเช็คราคาเบี้ยประกันภัย การกรอกข้อมูล การชำระเงิน การออกกรมธรรม์ ซึ่งในกระบวนการซื้อประกันภัยนั้น ลูกค้าสามารถเลือกรูปแบบรับกรมธรรม์ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งสามารถลดค่าใช้จ่ายในส่วนของการกระดาษที่ใช้พิมพ์กรมธรรม์ และต้นทุนในการจัดส่งกรมธรรม์ทางไปรษณีย์ โดยในปัจจุบันลูกค้าสามารถเลือกรับกรมธรรม์ผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ได้กับผลิตภัณฑ์มอเตอร์ และประกันภัยการเดินทาง ซึ่งในปี 2563 จะมีการพัฒนาให้ครบทุกโปรดักส์ต่อไป

2. Responsibility towards Customers

2.1. Designing an accessible and diverse product

An idea for designing, launching and developing insurance products began from customers' needs, which depended on products that met and covered every customer's age and lifestyle, including both mini and mass businesses in order to have a comprehensive insurance that was suitable to any businesses in terms of the size and category alongside the concept of "Protecting and covering all kind of risks with thorough insurance products to any customers' lifestyle" Nowadays, purchasing an insurance product via online channels has become more popular since the digital technologies have been affecting the whole business operation, customer journey and customer behaviour that needed to be comfortable, fast and easy to use for users. The company has built its own website for online payment services, which represents as www.MTICConnect.com. The payment procedures include checking fair premium price, details' precision, online payment accuracy, and insurance policy. In addition to the purchase process of insurance products, customers can actually choose a method of receiving the insurance via the electronic approach or paperless, which will be reducing the cost of printing out a paper as well as of shipping to the post office. Furthermore, for the motor and travel insurance products, customers can receive the insurance via electronic channels. In 2020, a receiving method via electronic channels will be expanded in all kind of products.

➤ ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน (ต่อ)

Corporate Social Responsibility for Sustainability (Continued)

2.2 การสร้างมาตรฐานการชายที่ดี

ด้วยพระราชบัญญัติประกันวินาศภัย พ.ศ.2551 กำหนดให้ตัวแทนและนายหน้าประกันวินาศภัย ต้องมีใบอนุญาตประกันวินาศภัย ดังนั้น บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) จึงได้จัดตั้งหน่วยงานที่ดูแล และส่งเสริมพัฒนาตัวแทน และนายหน้าประกันวินาศภัยเป็นการเฉพาะ และให้ฝ่ายบริการช่องทางขายทำหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. อบรมตัวแทน/นายหน้า ให้มีใบอนุญาตเป็นตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย รวมทั้งการต่ออายุใบอนุญาตตามหลักสูตร และเงื่อนไข ที่ คปภ. ได้กำหนดไว้
2. พัฒนาความรู้ด้านการประกันวินาศภัยและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้แก่ตัวแทน/นายหน้าประกันวินาศภัย นอกจากหลักสูตรอบรมที่ คปภ. เช่น ความรู้เกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ประกันวินาศภัย เทคนิคการขาย กฎหมายจราจร ความรู้เกี่ยวกับการพิจารณาสินไหมประกันภัยรถยนต์ เป็นต้น

ปี 2562 มีจำนวนผู้อบรมหลักสูตรเตรียมสอบใบอนุญาตทั้งหมด 848 คน สอบผ่านเกณฑ์เป็นจำนวน 585 คน คิดเป็นร้อยละ 68.99 ซึ่งถือเป็นความสำเร็จในระดับหนึ่ง ที่บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญ และมาตรฐานที่ดีในการเป็นตัวแทน และนายหน้าประกันวินาศภัย เพื่อยกระดับคุณภาพสังคมให้ดีขึ้น

2.3 การสร้างประสบการณ์ที่เป็นเลิศให้แก่ลูกค้า

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญต่อการให้บริการ และการดูแลลูกค้า ซึ่งรวมถึงการที่ผู้ที่ไม่ได้รับความสะดวกจากการใช้บริการ หรือผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ แจ้งปัญหา หรือร้องเรียนมายังบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีหน่วยงานที่ทำหน้าที่ในการบริหารจัดการข้อร้องเรียนโดยเฉพาะ โดยทำหน้าที่สืบค้น ตรวจสอบ ประสานงาน และบริหารจัดการ เพื่อให้สามารถหาแนวทางในการจัดการปัญหา เรื่องร้องเรียนของผู้แจ้งได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้องตรงตามวัตถุประสงค์ของการร้องเรียน และเป็นไปตามหลักการ เงื่อนไขที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อทำความเข้าใจให้ผู้แจ้ง หรือผู้ร้องเรียนทราบ ซึ่งนอกจากจะเป็นการบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนแล้ว ยังเป็นการสื่อสาร ทำความเข้าใจที่ถูกต้องให้ผู้แจ้ง ทำให้ผู้แจ้งรับทราบข้อเท็จจริงอีกด้วย โดยบริษัทฯ เปิดรับการร้องเรียนที่ผ่านมาจากทุกช่องทาง เนื่องจากเรื่องร้องเรียนนั้นนอกจากเป็นความเดือดร้อนของผู้ร้องเรียนแล้ว ยังส่งผลกระทบต่อองค์กร และภาพรวมของธุรกิจประกันภัยด้วย และเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามกระบวนการและเป้าหมาย โดยมีรายละเอียดดังนี้

ช่องทางร้องเรียนที่หลากหลาย

- โทรศัพท์: ส่วนบริหารจัดการข้อร้องเรียนโดยตรง: โทรศัพท์ 0 2290 3297-9
ศูนย์บริการลูกค้าทางโทรศัพท์: โทร. 1484 บริการ 24 ชั่วโมง
- จดหมาย/อีเมล
- เว็บไซต์/เฟสบุ๊ก
- คปภ.
- ติดต่อด้วยตนเอง
- การสืบค้นเรื่องร้องเรียนจากสื่ออื่น ๆ เช่น เว็บไซต์ พันทิป.คอม
- เพื่อให้ครอบคลุมทุกช่องทาง และบริหารจัดการเรื่องร้องเรียนและชี้แจง ทำความเข้าใจให้ผู้โพสต์ทราบ หากมีเรื่องร้องเรียนจะต้องบริหารจัดการและชี้แจงกลับภายใน 3 วันนับจากได้รับข้อมูลจากผู้โพสต์

2.2 First-Class Sales and Quality Standards

According to the Non-Life insurance Act, B.E. 2551, it shaped sales representative and Non-Life insurance brokers to have an official non-life license. As a result, the Company established a supportive department especially in the representatives and Non-Life brokers, collaborated with sales department services which were responsible as listed below.

1. Training courses for representatives and brokers to have an insurance license/insurance agent including renew the syllabus's license and following the Office of Insurance Commission (OIC) rules and regulations.
2. Improving knowledge of Non-Life insurance data and other crucial issues involved to sales representative and non-life insurance agent that is completely different from OIC trainings such as details on Non-Life insurance goods, sales techniques, traffic laws and consideration training of the motor claim.

In 2019, there were 848 participants, who joined the company's training courses in order to obtain the insurance license. There were 585 participants, 68.99%, who passed the exam. This has been counted as another company's success that saw the importance of needed standards from the representatives and Non-Life insurance agent for a better quality of society.

2.3 Building an Excellent Customer Experience

The Company prioritises customer services as the most important thing, which includes any inconvenience caused to consumers or any problematical products from the organisation. In order to deal with the difficulties, the company establishes a department, specialising in taking care of a complaint. The main responsibility for the department is to investigate, examine, coordinate and manage with its full efforts for seeking an instant solution to customers' complaint that is accurate, directly responsive to customers' issues and obedient to the official authority's rules and regulations. In addition to being a managerial tool for customers' complaint, another way of communication is to inform the informers with correct information, so that the informers are also shaped with the same facts. The Company has been eager to receive customer's complaint from any possible channels as complaining must be some kind of affliction of customers' experience which the company sees as a major concern and overall image to insurance businesses. In order to achieve a goal being set, the Company has followed an efficient process and objectives as listed below.

Complaint Channels

- Department of complaint management, tel. 0 2290 3297-9 or telephone customer service, tel. 1484, 24-7 service
- Letter/e-Mail
- Website/Facebook
- OIC
- Face-to-face services
- Company's investigation via online channels such as pantip.com
- In order to cover all channel issue, the Company makes sure that every complaint will be taken care of within 3 working days since the posts have been found.

> ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ต่อ)

Corporate Social Responsibility for Sustainability (Continued)

แจ้งเรื่องร้องเรียนได้อย่างสะดวก รวดเร็วยิ่งขึ้น
Fast and comfortable complaint methods



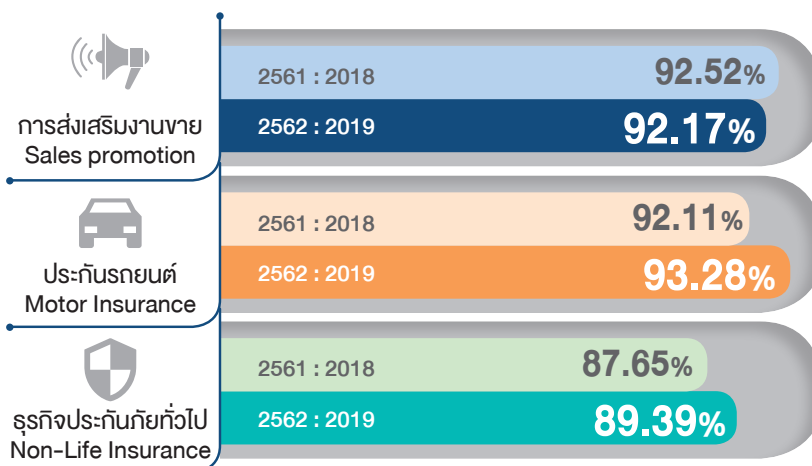
กระบวนการปรับปรุง พัฒนาเพื่อลดเรื่องร้องเรียน

- วิเคราะห์สาเหตุ และหามาตรการแก้ไขปัญหาหรือป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำโดยแยกสาเหตุ ที่มาของเรื่องร้องเรียน และกำหนดแนวทางป้องกันให้ครบทุกด้าน รวมถึงการจัดทำแผนของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อแก้ไข และป้องกันปัญหาในอนาคต
- ควบคุมและติดตามมาตรการแก้ไขปัญหา โดยจัดทำรายงานข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนให้ผู้บริหารทราบทุกเดือน และรายงานเรื่องร้องเรียนต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ทุกไตรมาส

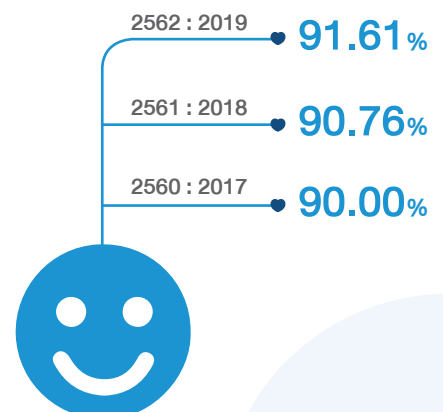
Process of Improvements and Developmental Compliment Management to Reduce Complaining

- Analysis of the causes and finding proper solutions or protections against recurring mistakes by separating those causes into category as follows: the origin of a complaining story, definable prevention to any possible problems and preparation plan for responsible departments for addressing customers' issues and protecting feasible risks in the upcoming future.
- Control and monitor the solving methods by writing a report regarding customers' compliments to a senior executive every month as well as reporting to the company's risk management committee each quarter.

ความพึงพอใจของลูกค้า Customer Satisfaction



ภาพรวมระดับความพึงพอใจลูกค้า The overall customer satisfaction



2.4 มอบประสบการณ์ที่พิเศษให้กับลูกค้า “เพื่อน... ที่พร้อมดูแลกันตลอดไป”

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะตอบแทน และดูแลลูกค้าทุกท่าน ซึ่งนอกจากลูกค้าจะได้รับการบริการที่ดีที่สุดแล้ว บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญ เรื่องการสร้างความสัมพันธ์อันดีอย่างยั่งยืนให้เกิดกับลูกค้าหลังการขาย ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ตลอดทั้งปี อาทิ กิจกรรมรับชมภาพยนตร์ กิจกรรมทำบุญไหว้พระ กิจกรรมเสวนา โดยกิจกรรมจะหลากหลายและหมุนเวียนไป เพื่อให้ตรงกับความต้องการและความสนใจของลูกค้าหลากหลายกลุ่ม โดยลูกค้าสามารถเลือกเข้าร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ได้ตามความต้องการ และยังมี Muang Thai Friends Club ที่มอบสิทธิพิเศษที่หลากหลาย และส่วนลดจากร้านค้าชั้นนำมากมาย โดยลูกค้าสามารถรับสิทธิพิเศษต่าง ๆ ผ่านทาง Application Muang Thai Friends ซึ่งเปิดตัวในเดือนกันยายน 2561 ปัจจุบัน ณ ปี 2562 มีสมาชิกจำนวนกว่า 12,094 ราย นอกจากกิจกรรมต่าง ๆ ที่ลูกค้าเลือกเข้าร่วม ตามความสนใจแล้ว บริษัทฯ ยังได้จัดทำนิตยสารที่พร้อมด้วยข้อมูลสาระ รวมไปถึงสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ มากมาย ส่งตรงถึงมือลูกค้าทั้งในรูปแบบเล่มและ e-Magazine ในชื่อ “นิตยสารบันยิ้ม” สำหรับข้อมูลของลูกค้านั้น บริษัทฯ ถือว่าเป็นข้อมูลสำคัญที่หน่วยงาน CRM ต้องเก็บรักษาอย่างดี และจะถูกนำไปใช้เพื่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การบริการ และกิจกรรมต่าง ๆ อย่างมีระบบ เพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากที่สุดเท่าที่นั้น บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญอย่างยิ่ง โดยถือเป็นจรรยาบรรณที่ยึดถือมาตลอด ลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าจะไม่มีการละเมิดสิทธิของลูกค้าอย่างแน่นอน ซึ่งลูกค้าจะได้รับการปฏิบัติอย่างทัดเทียมกันทุกคน



2.4 Amazing and Special Customer Experience, Concept of “Your Friend Forever”

The Company aims to compensate and take care of its customers at its full capacity, with the best-in-class services. The Company also plans for the importance of sustainable customer relationships through the after sales service and collaborative activities such as merit-making, watching a compensatory movie in cinemas and academic speaking. Those activities will be created diversely according to suitable matters for customer's preferences and interests, which our clients will be having an opportunity to select their interested areas before participating in the activities.

Furthermore, having Muang Thai Friends Club has given a variety of special privileges also discounted prices from leading shops across the country. Our customers can receive those exceptional privileges by way of Application Muang Thai Friends, which launched in September, 2018. In 2019, there were 12,094 members who participated in the app.

Apart from those selected activities that customers desired to join, the company also designed a magazine with deep data and customers' benefits directly to customer's hands both in a paper and e-Magazine, named “Shared Big Smiles”.

On customer's data, the Company considered it as significant information that customer relationship management must be kept it a secret. In addition, the data will be used for the development of products, services and events systematically in order to response to customers' needs as many as possible. The Company has always seen this significance as the work ethic needed that has always been to the Company so that our consumers can confidently assure that there will be no violations of customer rights, which every client will be treated equally.

> ความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน (ต่อ)

Corporate Social Responsibility for Sustainability (Continued)

3. การพัฒนาและดูแลพนักงาน

3.1 การพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทรัพยากรบุคคลซึ่งเป็นเป้าหมายแรกของการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการคนที่ดีและมีประสิทธิภาพจะส่งเสริมประสิทธิภาพในการดำเนินงานขององค์กรได้เป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรทุกระดับเพื่อส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถ อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนเสริมสร้างให้พนักงานมีคุณภาพและมีศักยภาพสูงสุดทั้งในด้านคุณภาพในการทำงานและคุณภาพชีวิต

กรอบในการพัฒนาศักยภาพบุคคล โดยได้แบ่งการพัฒนาออกเป็น 4 ส่วนหลัก คือ

1. Core Competency หลักสูตรพื้นฐานและหลักสูตรการพัฒนา ความสามารถหลัก	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรปฐมนิเทศ เพื่อให้พนักงานทราบค่านิยมองค์กร (Core Value) หลักสูตรความรู้การประกันภัยเบื้องต้น หลักสูตรอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อการป้องกันและรักษาข้อมูลระบบสารสนเทศในธุรกิจประกันภัย หลักสูตรการเพิ่มทักษะการใช้ Microsoft Office 365
2. Managerial Competency หลักสูตรการพัฒนาความสามารถในการบริหาร	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Supervisory Skills สำหรับพัฒนาผู้บริหารระดับต้นให้มีความรู้ ความเข้าใจในการบริหารคน บริหารทีมงานและผลงาน
3. Functional Competency หลักสูตรการพัฒนาความสามารถในสาขาวิชาชีพ	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับความรู้การประกันภัย และผลิตภัณฑ์ประกันภัย
4. หลักสูตรการพัฒนาคุณลักษณะสูง	<ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Effective Change Management และหลักสูตร Be Proactive

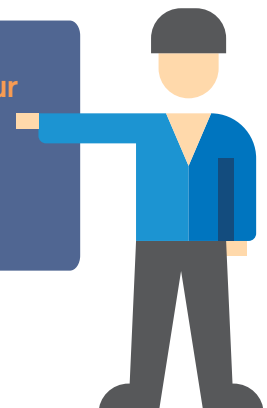
โดยในทุกหลักสูตรที่ผู้บริหารเข้าอบรมจะมีการติดตามผลการนำไปใช้อย่างใกล้ชิด และเปิดโอกาสให้ผู้บริหารที่เข้าอบรมทุกคนได้นำเสนอผลของการนำความรู้ไปใช้ในการทำงาน การบริหารทีมงานให้แก่ผู้บริหารระดับสูงได้รับฟัง และให้คำแนะนำเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และบริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้พนักงานทุกคนได้ฝึกฝนและพัฒนาศักยภาพของตนเองอย่างเต็มที่ และอย่างต่อเนื่องทุกระดับอย่างเท่าเทียมกันตามสิทธิที่พนักงานทุกคนควรจะได้รับ และได้มีการส่งพนักงานเข้าร่วมการสัมมนากับสถาบันภายนอก เพื่อพัฒนาความรู้และความเป็นมืออาชีพจากสถาบันการอบรมทั้งของภาครัฐและเอกชนที่ได้จัดความรู้ตรงความต้องการของผู้บริหารและพนักงาน และสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ

สถิติการฝึกอบรมของพนักงาน

Employee Development Statistic

จำนวนชั่วโมง
เฉลี่ยการฝึกอบรม
ของพนักงานต่อปีคือ **17.68** ชั่วโมง/ปี
The average hourly rate for MTI's employees being trained is
17.68 hour/year

Training	Man-Hour
- Public Training	4.41
- In-House Training	13.27
Total	17.68



3. Employee Development and Care

3.1. Employee Career Development

The Company prioritised the importance of employee career development as the first major concern to properly manage a business, having good employee management will actually support the business operations directly. As a result, the company has its policies on employee trainings and advancement in all kind of job positions for improving their skills, personal capabilities as well as making sure that our employees have the best-in-class quality and abilities to fulfill both the workplace and lifestyle.

Career Development and Training Course Boundary including 4 categories as listed below:

1. Core Competency	<ul style="list-style-type: none"> • Orientation Programme for all employee (Core Value) • Basic Non-Life insurance Awareness Course • Information Technology System Programme • Microsoft Office 365 Training Course
2. Managerial Competency	<ul style="list-style-type: none"> • Supervisory Course for first-line managers to have the efficient human
3. Functional Competency	resource, team and results' management.
4. Senior Competency	<ul style="list-style-type: none"> • Non-Life insurance Awareness and Product Training Course • Effective Change Management Training Course and Be Proactive Training Course

As per training courses that executives enter the course, there is a follow-up closely to the participants. Also, this course gives an additional opportunity to the seniors in order to adapt how they go further for the knowledge received from the course. The Company sees this as an opening for all employees for improving their abilities properly and sustainably, following employees' rights. Furthermore, there is a seminar course both inside and outside the company that our employees has been sent to enter the courses for developing their working skills and professionalism from the official public and private authorities' sector, who create a training course for executives', employees' and company's needs.

จำนวนชั่วโมงเฉลี่ยการฝึกอบรมของพนักงาน

The average hourly rate for MTI employees' training course

ระดับบริหาร / Management Level

12.98 ชั่วโมง/ปี
hour/year



ระดับปฏิบัติการ / Officer Level

23.13 ชั่วโมง/ปี
hour/year



3.2 การมีส่วนร่วมของพนักงาน

3.2.1 การจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างพนักงาน

พนักงาน ถือเป็นกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นเรื่องการมีส่วนร่วมของพนักงาน ทั้งภายในและภายนอก อาทิ การส่งเสริมด้านสุขภาพและความสามัคคี ด้วยการส่งพนักงานร่วมการแข่งขันกีฬาต่างๆ ในนามบริษัทฯ การส่งเสริมด้านการมีส่วนร่วม ด้วยการจัดกิจกรรมเสนอความคิดเห็น หรือตอบคำถามออนไลน์ การส่งเสริมด้านขวัญและกำลังใจ ด้วยการจัดกิจกรรมทำบุญตามวาระต่างๆ และ งานสังสรรค์ประจำปี จากการดำเนินกิจกรรมร่วมกับพนักงานอย่างต่อเนื่อง ช่วยสานความสัมพันธ์ให้พนักงานเมืองไทยประกันภัยมีความรักในองค์กร รักในวัฒนธรรมองค์กร และช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีความผูกพันกับองค์กร ส่งผลให้พนักงานรู้สึกมีความสุขในการปฏิบัติงานร่วมกับบริษัทฯ

3.2.2 การเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าถึงบริการขององค์กร

การเปิดตัวผลิตภัณฑ์ใหม่ แคมเปญใหม่ หรือบริการใหม่ บริษัทฯ จะทำการประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์และบริการต่าง ๆ ให้พนักงานได้รับรู้โดยทั่วถึง และให้พนักงานสามารถเข้าถึงผลิตภัณฑ์ โดยให้สิทธิพิเศษ อาทิ การลดราคาประกันภัยบางประเภท การเปิดโอกาสให้ญาติของพนักงานได้ซื้อผลิตภัณฑ์ประกันภัยในราคาพิเศษ นอกจากนี้ ยังให้พนักงานสามารถเลือกผ่อนชำระเป็นรายเดือนได้

3.2.3 การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของพนักงาน

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้พนักงานแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ รวมถึงการร้องเรียนผ่านทุกช่องทาง อาทิ เว็บไซต์ภายในบริษัทฯ, Line@

3.3 การดูแลและรักษาพนักงาน

ผู้บริหารและพนักงานทุกคนจัดว่าเป็นส่วนสำคัญที่ทำให้องค์กรขับเคลื่อนไปสู่ความสำเร็จ ซึ่งบริษัทฯ ตระหนักดีถึงความสำคัญของพนักงานในองค์กร โดยได้มีการดูแล ส่งเสริม พัฒนา รวมทั้งจัดการด้านสวัสดิการให้แก่พนักงานทุกระดับ ด้วยความเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดสวัสดิการต่าง ๆ ให้แก่พนักงานทุกระดับ เช่น

ด้านสุขภาพ บริษัทฯ จัดให้พนักงานได้รับประกันสุขภาพ ซึ่งพนักงานจะได้รับสิทธิในการรักษา ทั้งสิทธิผู้ป่วยใน และสิทธิผู้ป่วยนอก โดยที่พนักงานไม่ต้องสำรองจ่ายไปก่อน ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล การฉีดวัคซีนป้องกันโรคประจำปี การตรวจสุขภาพประจำปี สำหรับพนักงาน

ด้านการออม บริษัทฯ จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้กับพนักงาน โดยพนักงานสะสมเงินส่วนหนึ่ง บริษัทฯ สมทบให้อีกส่วนหนึ่ง เพื่อส่งเสริมการออมเงินให้พนักงาน

ด้านการให้ความช่วยเหลือพนักงาน อาทิ เงินสงเคราะห์พนักงาน เพื่อเป็นการช่วยเหลือ บรรเทาความเดือดร้อน และความจำเป็น ในลักษณะฉุกเฉินของพนักงาน การกู้ยืมซ่อมแซม ต่อเติมที่พักอาศัยของตนเอง การศึกษาบุตร การปลงศพบุคคลในครอบครัว

ด้านความปลอดภัยในสถานที่ทำงาน บริษัทฯ มีนโยบายด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้พนักงานมีสุขอนามัยในการทำงานที่ดี เอื้ออำนวยต่อการปฏิบัติงานที่เหมาะสม

ด้านเวลาการปฏิบัติงาน ในส่วนของเวลาปฏิบัติงาน บริษัทฯ มีนโยบายสวัสดิการทางเลือก เปิดให้พนักงานได้เลือกเวลาเข้างานที่เหมาะสมกับตนเอง เนื่องจากพนักงานบางคนอาจมีเหตุจำเป็นที่ไม่สามารถมาทำงานตามเวลาที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งการให้พนักงานได้เลือกเวลาเข้างาน ตามความเหมาะสมของตนเอง จะทำให้พนักงานรู้สึกมีความสุขมากขึ้น ไม่ต้องกดดันกับระยะเวลาเร่งรีบของตนเองเมื่อต้องเดินทางมาทำงาน ส่งผลให้พนักงานมีจิตใจที่สดใส พร้อมทั้งจะเริ่มต้นทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ

3.3.1 ความก้าวหน้าในการทำงาน

บริษัทฯ สนับสนุนการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนโดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ สอดคล้องกับบทบัญญัติในรัฐธรรมนูญโดยให้โอกาสทัดเทียมกัน ในการว่าจ้าง การแต่งตั้ง การโยกย้าย โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ความเหมาะสมกับลักษณะงานด้วยคุณธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลหนึ่งบุคคลใด อันเนื่องจากเชื้อชาติ สีผิว ศาสนา เพศ อายุ สถานภาพความทุพพลภาพ หรือสถานะอื่นใดที่ไม่ได้เกี่ยวข้อง รวมทั้งการให้โอกาสความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่อย่างเหมาะสมยุติธรรมโดยไม่เลือกปฏิบัติ โดยพิจารณาตามผลประเมินการปฏิบัติงาน ผลสำเร็จของงาน และศักยภาพของพนักงาน โดยมีตัวชี้วัด KPI และ Competency ที่ชัดเจน พร้อมทั้งส่งเสริมพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของพนักงาน ให้มีความก้าวหน้าในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ

3.2 Employee Engagement

3.2.1 Improving employee relationship through collaborative activities

Employees are one of the main stakeholders so that the Company sees the importance of employee management both internal and external. For example, supportive activities regarding health and unity by voluntary employees entering sport activities, as well as creative activities and online Q&A to show their opinions in the workplace. Also, support of encouragement through making a merit ceremony and annual meeting. A collaboration of employees throughout the year has supported on the employee relationship in the organisation to have love to the business, to love company's culture and to help employee relationship closer with the Company for strengthening healthier employees' feelings to work properly for the company's performance.

3.2.2 Employee Benefits to The Company's Services

A launching event of new products, campaigns and services will be published to MTI employees so that our workers could access to the products with privileges, for instance, discount price on insurance goods as well as giving an opportunity to employees' relatives to purchase the products with special prices and methods of installment payment.

3.2.3 Employee Opinion and Recommendation

The Company gives a wide range of opportunities to employees to show their opinions, recommendations and to complain in any issues concerned via every available channel such as MTI's website and Line@.

3.3 Employee Welfare

All of our executives and employees are considered important part for the organized to be able to move toward to achieving goal which the company is aware of the importance of employees in the organization by having look after, support, develop and including suitable welfare for all employees.

Health: the Company provides employees with health insurance which employees are eligible to receive treatment including OPD and IPD, the employee does not need to prepaid any medical fee, personal accident insurance, annual vaccination and annual health check.

Savings: employee will be provided with provident fund which consists of employee personal savings and company will aid fund to encourage more savings for employees.

Employee Aids: providing financial aids for any emergency and difficulties for employees, fixing and renovating their home, education for their children and also funeral for member of their families.

Workplace Safety: Our Company has policies regarding hygiene, safety and environment in workplace in order to provide our employees with excellent workplace with suitable environment for effective working.

Working hours: Our Company has flexible working hour policies for employees that wish to work in their chosen hours since some employees might have reasons that they cannot start working according to company working hour. By able to choose more flexible hour for them, the employee would be in higher spirit and less pressure which result in more motivated employees.

3.3.1 Career Advancement:

The Company support human rights according to the constitution legislation by providing equal rights to all employees to be hired, promoted or relocated evaluate by their ability with fairness without discrimination determined by clear KPI and competency. Furthermore, to support skills development and knowledge in order to constantly advancing in their career path.

3.3.2 การกำหนดและบริหารค่าตอบแทน

บริษัทฯ กำหนดจ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหารและพนักงานอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน ตามนโยบายการบริหารค่าตอบแทน โดยบริษัทฯ กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน ปีละ 1 ครั้ง เมื่อครบรอบการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เดือนมกราคม-ธันวาคม (สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม) โดยใช้ KPI เป็นตัวชี้วัดความสำเร็จในงาน เพื่อประสิทธิภาพการปฏิบัติงานอย่างเป็นรูปธรรม รวมถึงการประเมินด้านความรู้ ทักษะ พฤติกรรม ในการปฏิบัติงานของพนักงาน และการให้ความร่วมมือในการทำกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่กันไป โดยผลคะแนนการประเมินมีผลต่อการได้รับผลตอบแทน และความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างเป็นธรรมตามความรู้ความสามารถ

สถิติพนักงานชายและหญิง จำนวน **1,257** คน
Numbers of men and women
employees, **1,257** persons



523
ชาย/Men



734
หญิง/Women

(ข้อมูล ณ เดือนธันวาคม ปี 2562) / (Data collected since December 2019)

4. การจัดการสิ่งแวดล้อม

4.1 การใช้กระดาษอย่างมีคุณค่า

สำหรับการเป็นผู้ให้บริการเกี่ยวกับการรับประกันวินาศภัยนั้น ทรัพยากรอย่างกระดาษถือเป็นวัสดุสิ้นเปลืองที่จำเป็นและมีความสำคัญในกระบวนการทำงานขององค์กร เช่น การออกกรมธรรม์ จดหมายต่าง ๆ ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น ในการนี้บริษัทฯ จึงได้ติดตามข้อมูลปริมาณการใช้กระดาษและพยายามส่งเสริมให้พนักงานลดความสิ้นเปลืองในการใช้กระดาษ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบจำนวนการใช้กระดาษในปี 2562 ลดลงกว่าในปี 2561 คิดเป็นร้อยละ 6.05

ข้อมูลเปรียบเทียบการใช้กระดาษ ปี 2561 และปี 2562
Data comparison regarding paper usage in 2018 and 2019

จำนวนเริ่มปี 2561
Numbers of a paper ream used in 2018

จำนวนเริ่มปี 2562
Numbers of a paper ream used in 2019

8,952.00 7,789.00

พิมพ์งานทั่วไป
General writing

7,752.00 7,449.00

พิมพ์งานต่ออายุ
Renewal writing

16,000.00 15,600.00

พิมพ์งานกรมธรรม์
Insurance writing

แนวคิดในการประหยัดของบริษัทฯ โดยใช้หลัก 3R

Company saving policy using 3R principle as follows

Reduce



ลดการใช้กระดาษด้วยการให้สแกนเอกสารแทนการพิมพ์ การจำกัดจำนวนการพิมพ์ตามตำแหน่งของพนักงาน
reduce paper usage by scanning documents instead of printing by limiting number of printing by employee position.

Reuse



รณรงค์ให้นำกระดาษหน้าเดียวกลับมาใช้อีกครั้ง
An internal campaign to reuse a single paper side used.

Recycle



เข้าร่วมโครงการ Shred2Share ซึ่งเป็นบริการทำลายข้อมูลในกระดาษ และนำกระดาษเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างถูกวิธี ลดการปล่อยของเสียจากกระบวนการทำลายกระดาษได้ นอกจากนี้ โครงการยังได้นำกระดาษที่ผ่านกระบวนการรีไซเคิล มาผลิตเป็นสื่อและอุปกรณ์การเรียนการสอน เพื่อส่งมอบให้กับโรงเรียนที่ขาดแคลนในพื้นที่ต่างจังหวัด

participating in Shred2share project which gives services in destroying information on the documents and bringing papers into correctly recycle process and reduce waste from the process. Furthermore, this project also brings the paper that has been recycled back and producing into education tools which will be donating into schools in rural area.

3.3.2 Compensation Specification and Management

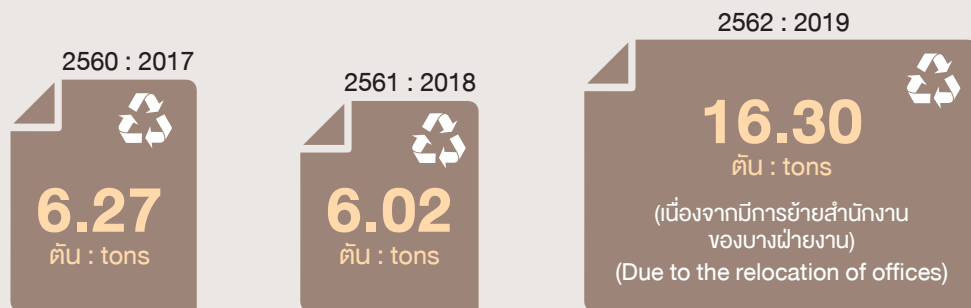
The Company specifies compensation for executives and employees fairly, fitting their knowledge, ability, responsibility and performance as compensation management policy. The Company schedules to have executive and employee evaluation annually after operation period (January- December) using KPI as key determinant, together with CSR, the result would determine compensation and advancement fairly according to their ability.

4 Environment Management

4.1 Valuable usage of papers

For the Company that provides services for insurance, the resource such as paper is considered as a wasted stuff that is also needed and it is important for the company such as issuing insurance policy, letters and receipts. Therefore, the company monitored closely the amount of paper being used and encourages the employees to reduce unnecessary usage of paper, which resulted in decrease the usage by 6.05% in 2019 comparing to in 2018.

ปริมาณกระดาษของบริษัทฯ ที่เข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลในแต่ละปี Company paper usage that has been recycled each year



ปริมาณเอกสารสะสมใน Shred2Share โครงการ 8 ปีที่ 11 ประจำปี 2562

The amount of documents accumulated in the Shred2Share project for the Project 8th, 11th year of the year 2019.

	JAN	FEB	MAR	APR	MAY	JUN	JUL	AUG	SEP	OCT	NOV	DEC	TOTAL
MTI	0.46	0.45	0.37	0.33	0.16	0.69	10.89	0.20	0.24	0.73	0.98	0.80	16.30 Tons
ALL Partners	294.15	240.59	333.79	191.94	239.15	263.63	353.65	358.69	315.24	600.08	714.69	617.70	4,523.30 Tons

ข้อมูลจาก บริษัท ไอรอน เมานท์ จำกัด ผู้บริหารจัดการกระดาษของบริษัทฯ

Source: Iron Mountain (Thailand) LTD., paper management provider to MTI

กระดาษที่เข้าสู่
กระบวนการรีไซเคิล
Papers that go through
the recycling process

16.30
ตัน : tons



CO₂

ลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ (CO₂) **4,236.93** กก.
Reduction of CO₂ emissions pollution **4,236.93** Kg.

Coal

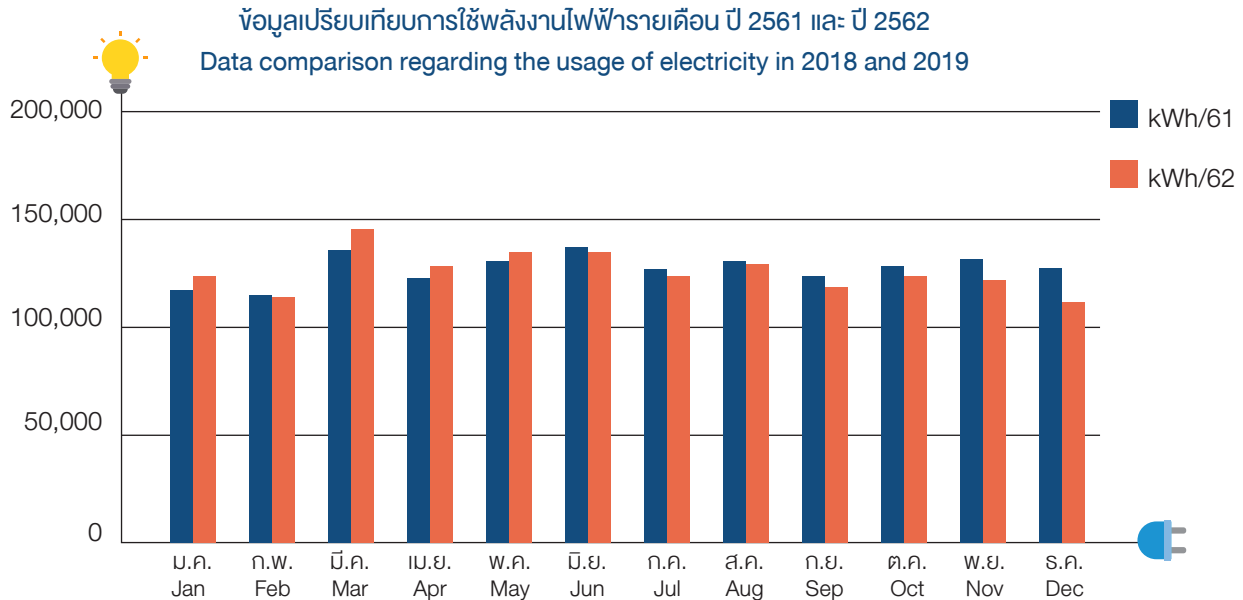
ลดการใช้ถ่านหิน (Coal) **1,792.55** กก.
Reduction of Coal pollution **1,792.55** Kg.

H₂O

ลดการใช้น้ำ (H₂O) **1,304,815.50** ลิตร.
Reduction of water use (H₂O) **1,304,815.50** m³

4.2 การจัดการพลังงาน

บริษัทฯ มีการใช้พลังงานไฟฟ้า โดยรวบรวมจากข้อมูลจากหน่วยการใช้ไฟฟ้า ณ อาคารสำนักงานใหญ่ ในปี 2562 จำนวน 1,525,000 kWh คิดเป็นสัดส่วนลดลงร้อยละ 0.93 จากปริมาณการใช้พลังงานไฟฟ้าในปี 2561



4.3 การใช้น้ำ

ทรัพยากรน้ำเป็นทรัพยากรที่สำคัญ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญถึงการลดการใช้น้ำ และเพื่อประโยชน์ในเรื่องการประหยัดค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยการเปลี่ยนอุปกรณ์เพื่อการประหยัดน้ำ อาทิ การเปลี่ยนก๊อกน้ำ ซึ่งเมื่อเปรียบเทียบจำนวนการใช้น้ำในปี 2562 ลดลงกว่าในปี 2561 คิดเป็นร้อยละ 6.04

5. CSR after Process: กิจกรรมเพื่อสังคม

5.1 กิจกรรมจิตอาสา “อาสาสมัครใหม่เมืองไทย”

อาสาสมัครใหม่เมืองไทย เป็นโครงการที่บริษัทฯ ต้องการสร้างหัวใจของจิตอาสา ให้อยู่ในหัวใจของพนักงานทุกคนในองค์กร โครงการนี้เปิดโอกาสให้พนักงานได้รวมกลุ่มและออกไปทำกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ในพื้นที่ต่างๆ ทั้งยังเป็นกิจกรรมที่สามารถสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างพนักงานด้วยกัน กิจกรรมอาสาสมัครใหม่เมืองไทย ดำเนินการอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2556 ถึงปัจจุบัน โดยในปี 2562 เกิดกิจกรรมจำนวน 9 รุ่น รวมปัจจุบันมีจำนวน 56 รุ่น รวมมีพนักงานเป็นอาสาสมัครใหม่มากกว่า 600 คน

การทำกิจกรรมชุมชนสัมพันธ์ผ่านกิจกรรมอาสาสมัครใหม่เมืองไทย

เมืองไทยประกันภัย ได้ดำเนินกิจกรรมร่วมกับชุมชนในหลากหลายประเด็น โดยเฉพาะชุมชนเขตคลองเตย เนื่องจากชุมชนคลองเตยเป็นพื้นที่ตั้งของสโมสรการทำเรือ เอฟ.ซี. ซึ่งเป็นสโมสรฟุตบอล ที่เมืองไทยประกันภัย ให้การสนับสนุนหลัก โดยกิจกรรมจะเป็นในรูปแบบการทำงานอาสาของพนักงาน และการทำกิจกรรมฟุตบอลคลินิกให้กับเด็กในชุมชนคลองเตย และการร่วมกิจกรรมของชุมชนหรือหน่วยงานในพื้นที่

5.2 โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการไทย

เมืองไทยประกันภัย ได้ร่วมกับหอการค้าไทย มูลนิธิหอการค้าไทย และมูลนิธิเมืองไทยยิ้ม ดำเนินโครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการไทย มาตั้งแต่ปี 2557 จนถึงปัจจุบัน โดยบริษัทฯ เป็นบริษัทนำร่องในการทำโครงการ และได้ขยายต้นแบบนี้สู่บริษัทภาคีของหอการค้าไทย โดยโครงการในปี 2562 แบ่งออกเป็นกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านเกษตรกรรมและเลี้ยงสัตว์ สำหรับผู้พิการในพื้นที่จังหวัดสระแก้ว และสกลนคร และกิจกรรมฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการด้านต่างๆ ให้กับเด็กออทิสติกที่อยู่ในความดูแลของ มูลนิธิบ้านครูบุญชูเพื่อเด็กพิเศษ ซึ่งทดแทนการจ้างงานคนพิการตามมาตรา 35 รวมจำนวน 14 คน ซึ่งโครงการนี้จะเป็นประโยชน์แก่ผู้พิการโดยตรงที่ได้มีอาชีพ และรายได้ แก่ครอบครัวของผู้พิการอีกด้วย

4.2 Energy Management

Overall, the usage of electricity in the Company headquarter in 2019 was 1,525,000 kWh, which decreased by 0.93% comparing to 2018.

4.3 Water Usage

As Water is one of the most important resources, therefore, our company realizes that reduction in water usage and for the benefit of saving cost, the company has change tools which would benefit in saving water usage such as changes of water faucet, which result in reduction in water usage by 6.04 in 2019 comparing to 2018.

5. CSR after Process: Activities for Contributing to Society

5.1 Volunteer Activity by "MTI's voluntary workers"

MTI's voluntary workers are the project which the Company would like to build volunteering instinct for our entire employees in the organization. This project gives employee the opportunity to gather and go out for charitable activities, not only this activity benefit the public, it also build good relationship with other employee. The project "MTI's voluntary workers" begun in 2013 and in 2019 we had overall 9 groups which from 2013, we had 56 groups altogether, equaling to 600 employees that volunteered.

Activity for community through the project "MTI's voluntary workers"

Muang Thai Insurance has been continuing voluntary activities with communities in many aspects especially in Khlong Toei, since Port F.C. which Muang Thai Insurance is supporting is located in Khlong Toei. The activities would be in the form of employee volunteering, Football clinic activities for youth in Khlong Toei and participation in the activity by

5.2 Developmental project on the quality of disabilities' lives

Muang Thai Insurance Public Company Limited with the Thai Chamber of Commerce, Thai Chamber of Commerce Foundation and Muang Thai Yim Foundation has been continuously supporting and improving living standard for Thai people with disabilities since 2014 which the Company started this project and has expanded to partner companies of the Thai Chamber of Commerce. In 2019, divided into training for agricultural and farming for disables in Sa Kaew and Sakon Nakorn. Furthermore, our company also has several training activities for children with autism in Teacher Boonchoo Home Foundation for special children which compensate for hiring disable employee according to section 35, totaling 14 children with autism. Other than the projects that benefit the disable directly, they are able to have jobs and income which also benefit their families



5.3 สนามด้านกีฬา

เมืองไทยประกันภัย เป็นองค์กรที่ให้ความสำคัญกับการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคม ตามแนวนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน โดยเฉพาะด้านการกีฬา เพราะการส่งเสริม สนับสนุนด้านการกีฬาจะทำให้เกิดการพัฒนาที่ครอบคลุม ทั้งตัวนักกีฬา ครอบครัว ผู้ชม ชุมชน และประเทศชาติ ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ ให้การสนับสนุนด้านการกีฬา ตั้งแต่การสร้างแรงบันดาลใจให้เด็กและเยาวชน สนใจที่จะเล่นกีฬา และสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพ เพื่อทำตามความฝันในการเป็นนักกีฬาอาชีพต่อไป รวมถึงการสนับสนุนกีฬาในระดับประเทศ ทั้งสโมสรการทำเรือ เอฟ.ซี. โดยในปี 2562 ทำผลงานอยู่ในอันดับที่ 3 ของรายการแข่งไทยลีก ฟุตบอลลีกระดับสูงสุดของประเทศไทย และคว้าแชมป์เอฟเอ คัพ เป็นครั้งแรกในรอบ 10 ปี และบริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนฟุตบอลทีมชาติไทย ภายใต้สมาคมกีฬาฟุตบอลแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์อย่างต่อเนื่อง

สนับสนุนฟุตบอลระดับเยาวชน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของการส่งเสริมและพัฒนาเยาวชน ในการฝึกฝนและพัฒนาศักยภาพ เพื่อสร้างเสริมทักษะและประสบการณ์สู่การเป็นนักกีฬาอาชีพ ตลอดจนมุ่งมั่นสู่การเป็นนักกีฬาทีมชาติไทยอันจะสร้างชื่อเสียงให้กับประเทศไทยได้ในอนาคต บริษัทฯ จึงได้ร่วมกับโรงเรียนปทุมคงคา ในนามอะคาเดมีสโมสรการทำเรือ เอฟ.ซี. ประกอบด้วย นักกีฬา จำนวน 2 รุ่นอายุ คือ รุ่นอายุไม่เกิน 15 ปี และรุ่นอายุไม่เกิน 17 ปี เข้าร่วมการแข่งขันฟุตบอลระดับเยาวชนรายการต่าง ๆ โดยในปี 2562 รุ่นอายุ 15 ปี ทำผลงานคว้าแชมป์ รายการมิราเคิล Miracle Thai Youth League 2018-2019 และรุ่น 17 ปี ทำผลงานคว้าอันดับที่ 4 รายการฟุตบอลลีกเยาวชนแห่งชาติ Thailand Youth League 2018-2019

5.4 การสนับสนุนเงินเพื่อการช่วยเหลือ

บริษัทฯ ให้การสนับสนุนเงินบริจาค ให้กับองค์กร หน่วยงาน กิจกรรมและโครงการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์กับสังคม ตามประเภทของการสนับสนุน โดยแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่ ด้านการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ สนับสนุนการกีฬา และสนับสนุนเพื่อผู้พิการ ทั้งนี้ หากจำแนกตามสัดส่วนของกิจกรรมที่บริษัทฯ สนับสนุนส่วนใหญ่จะเป็นการบริจาคเพื่อสาธารณประโยชน์ เนื่องจากบริษัทฯ มุ่งหวังที่จะกระจายเงินสนับสนุน เพื่อเป็นประโยชน์กับสังคมในวงกว้าง ส่วนเรื่องการสนับสนุนกีฬา และการสนับสนุนเพื่อผู้พิการ เป็นประเด็นทางสังคมที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญ และมุ่งหวังให้เกิดการต่อยอดจากเงินสนับสนุนนี้ สู่การพัฒนาอย่างยั่งยืนต่อไป

5.3 Achieving Goal in Sport

Muang Thai Insurance Public Company Limited as an organization sees the importance of Corporate Social Responsibility, as our CSR policy aim to achieve sustainable development especially in recreational sports by encouraging sporting activities would result in development as a whole. This include the athlete themselves, their families, the audience, the community and the nation As for the past duration, the Company has been supporting in sports, from creating inspiration for children and youth that are interested in sports and supporting their capability into achieving their goal in career in sports in the future, including support in the national level. In 2019, Port F.C. achieved 3rd place for Thailand official football league, the highest league in Thailand and winning in the FC Cup for the first time in 10 years. The Company also continue to support Thailand National football team under Thailand's Royal Patronage.

Support of Youth Football Team

The Company sees the important in supporting and developing youth in training and developing their skill to maximize their capabilities for skills development and building experience in preparation for career in sport and their path to becoming Thailand national athletes in order to achieve fame for Thailand in the future.

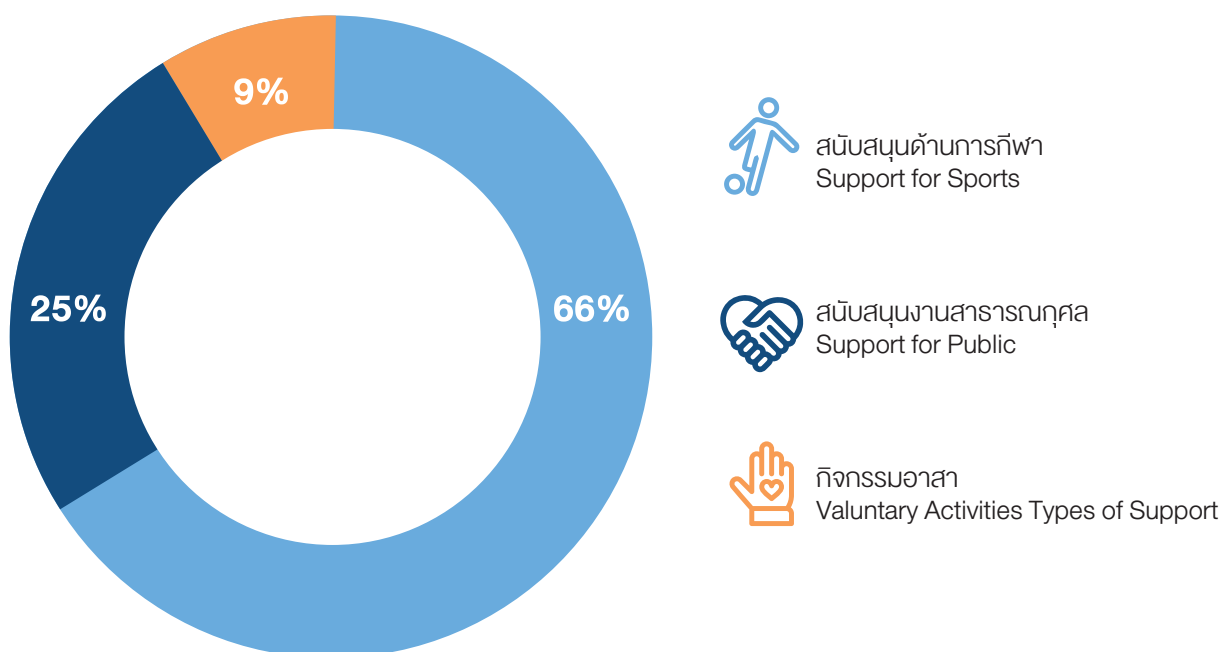
The Company with Pathumkongka school in the name of Port F.C. academy consist of 2 batches of athletes which is under 15 years and under 17 years. In 2019, under 15 years participated in many leagues and won in the Miracle Thai Youth League 2018-2019 and under 17 years came in 4th place in Thailand Youth League 2018-2019.

5.4 Donations

The Company will be supporting organizations, activities and projects that is beneficial to the public according to 3 types such as donation for public benefits, supporting in recreational sport and donation for the disabilities.

So if we separate the company CSR activities by sector, majority of the donation is for the public benefit because the Company hopes to distribute the donation for the wider range. As for the support in recreational sport and for the disable are the area that the Company believe are the most important and hope that the donation can continue for sustainable development.

ประเภทการสนับสนุน (จำแนกตามสัดส่วนจำนวนกิจกรรม)
Categorised by the Proportion of activities



> ความก้าวหน้าในปี 2562

Progression in 2019

ในปี 2561 ที่ผ่านมานั้น บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) มีการดำเนินการในด้านต่างๆ ดังนี้

1. ได้รับการรับรองมาตรฐาน IT ระดับสากล ISO/IEC 27001: 2013

มาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 เป็นมาตรฐานที่สร้างความเชื่อมั่นให้กับลูกค้าของ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ว่าระบบงานและข้อมูลสารสนเทศที่ได้รับบริการจากทางบริษัทฯ ได้รับการบริหารจัดการอย่างมีความมั่นคงปลอดภัย มีประสิทธิภาพ และได้รับการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองต่อความต้องการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยเป็นการแสดงให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการปกป้องข้อมูลของลูกค้าและระบบสารสนเทศจากภัยคุกคามจากผู้บุกรุกทางไซเบอร์ อีกทั้งความสำเร็จในครั้งนี้ยังสามารถต่อยอดทำให้บริษัทฯ ได้รับการรับรองการปฏิบัติตามขอบเขตของประกาศ “เรื่อง หลักเกณฑ์วิธีการออกกรมธรรม์ประกันภัย การเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัย และการชดใช้เงินหรือค่าสินไหมตามสัญญาประกันภัย โดยใช้วิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2560” ของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เป็นสิ่งแสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ มีความพร้อมและความสามารถในการดำเนินธุรกิจประกันวินาศภัยโดยใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่มีมาตรฐานความมั่นคงปลอดภัย

2. การเปิดตัว แคมเปญ “Believe” (เชื่อแป้ง เชื่อเมืองไทยประกันภัย)

บริษัทฯ ได้เปิดตัว แคมเปญ “Believe” (เชื่อแป้ง เชื่อเมืองไทยประกันภัย) เมื่อวันที่ 5 มิถุนายน 2562 เด่นกลยุทธ์ซีอีโอ มาร์เก็ตติ้ง (CEO Marketing) สะท้อนวิสัยทัศน์และพันธกิจของเมืองไทยประกันภัย ผ่านตัวตนของซีอีโอ โดยบริษัทฯ ต้องการขยายกลุ่มลูกค้ารายย่อย เพื่อเพิ่มฐานลูกค้าวัยเจนเนอเรชั่น (Young Generation) ผ่านการให้ความรู้เกี่ยวกับประกันภัยที่หลากหลาย สอดคล้องกับไลฟ์สไตล์ เพื่อเป็นข้อมูลให้ตัดสินใจซื้อประกันภัยด้วยตัวเอง ส่วนการประชาสัมพันธ์ บริษัทฯ เน้นสื่อสารทุกช่องทาง ไม่ว่าจะเป็น Social Platform Media, Digital Media, Out of Home, TV, Print Ad พร้อมด้วยการเปิดตัวภาพยนตร์โฆษณาของแคมเปญ “เชื่อแป้ง” จำนวน 3 เวอร์ชัน ที่นำเสนอภาพลักษณ์ของบริษัทฯ ผ่านบทสัมภาษณ์ของซีอีโอ



In 2019, Muang Thai Insurance Public Company Limited had various progressions as follows:

1. International IT Standard Certification ISO/IEC 27001: 2013

The ISO/IEC 27001: 2013 Standard is a standard which the Company will use to build confidence for its customers that its system and information provided to them is safe under efficient management and security and has been continuously improved to meet business needs of the organization. The Company also demonstrates its commitment in protecting customer information and IT systems from cyber-crime threats. In addition, this success will lead the Company to next stage where it has been certified for compliance with the Notification on “the Regulations and Procedures on Issuing Insurance Policy, Selling Insurance and Claim Payment under the Insurance Contract using Electronic Method B.E. 2560” by the Office of Insurance Commission. So, this is to confirm that the Company is ready and capable of conducting Non-Life insurance business using secure and stable IT system.

2. Muang Thai Insurance Rebranding Through “Believe” Campaign (Believe Pang Believe Muang Thai Insurance)

On 5th June 2019, the Company underwent a rebranding and engage in “Believe” Campaign powered by CEO Marketing Strategy. Through the vision and mission of CEO, the Company aims at increasing retail customers and expanding Young-Generation client base via innovative insurance policy products that are compatible with their lifestyles. The “Believe” campaign will go through all relevant platform. The platform includes full media such as Social Platform Media, Digital Media, Out of Home, TV, and Print Ad. Also, the campaign consists of three versions of “Believe Pang” movie advertisement. The advertisement will highlight the Company via an interview with Pang Nualphan Lamsam, CEO of Muang Thai Insurance Public Company Limited.



3. การนำเทคโนโลยีด้านต่าง ๆ มาใช้ในกระบวนการทำงานเพื่อการบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ มุ่งพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานของบริษัทฯ โดยนำ Business Process Management Platform (BPMP) มาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โดยนำข้อมูลเกี่ยวกับเวลาในการทำงานจากแต่ละกระบวนการทำงานที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละขั้นตอน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น และในกระบวนการทำงานที่มีปริมาณมากและทำในลักษณะซ้ำกันในรูปแบบเดิม บริษัทฯ ก็ได้นำเอาเทคโนโลยีทางด้านหุ่นยนต์ Robotic Process Automation (RPA) มาใช้ในการทำงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดต้นทุนการดำเนินงานได้ในอนาคต โดยระบบดังกล่าวเป็นซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่ช่วยทำงานแทนมนุษย์ ช่วยรองรับการทำงานที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น โดยในปี 2562 มีโครงการที่ดำเนินการเสร็จไปแล้วจำนวน 4 โครงการ ได้แก่ กระบวนการออกใบเตือนต่ออายุประกันภัยอัตโนมัติสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล กระบวนการออกเอกสารโดยอัตโนมัติเพื่อใช้ในการขออนุมัติออกใบเตือนสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สินทุกชนิด กระบวนการตรวจสอบการทำงานของเซิร์ฟเวอร์ กระบวนการปิดเคลมค้างที่เกินกำหนดเวลา อีกทั้งในปี 2563 บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นที่จะมุ่งพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ในการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยีเหล่านี้เพื่อสร้างความชำนาญและนำความรู้เหล่านี้ไปปรับใช้ในกระบวนการทำงานของหน่วยงานตนเอง

4. การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่

• แผนประกันภัยรถยนต์ Big Smile 2019

ประกันภัยรถยนต์ชั้น 1 เบี้ยประกันภัยแบบประหยัด ให้ความคุ้มครองที่คุ้มค่าครอบคลุมอุบัติเหตุทุกกรณี รวมทั้ง ชน หาย ไฟไหม้ น้ำท่วม และคุ้มครองอุปกรณ์ตกแต่ง รวมถึงคุ้มครองภัยก่อการร้าย

• แผนประกันภัย Health Easy ประกันสุขภาพส่วนบุคคล

สำหรับกลุ่มลูกค้าวัยเริ่มต้นทำงาน หรือกลุ่มลูกค้าที่ต้องการ Top Up ประกันสุขภาพ หรือสวัสดิการที่มีอยู่เดิม ซึ่งจะให้ความคุ้มครองส่วนเกินจากสวัสดิการที่ลูกค้าได้รับจากบริษัทฯ หรือองค์กร 100% ไม่ได้รับผิดชอบร่วม (co-pay) จากส่วนเกินสวัสดิการที่ได้รับ โดยความคุ้มครองสูงสุด 500,000 บาทต่อครั้ง ไม่จำกัดต่อปี และเลือกค่าห้องสูงสุด 4,000 บาทต่อวัน

• แผนประกันภัยเมืองไทย Happy Trip ประกันเดินทางต่างประเทศ

โดยมีแผนความคุ้มครองหลากหลายรองรับทุก Lifestyle การท่องเที่ยวให้เลือกถึง 3 แผน ด้วยกัน

1. แผนรายเดี่ยว (Individual Plan)
2. แผนครอบครัว (Family Plan)
3. แผนรายกลุ่ม (Group Plan) จำนวนตั้งแต่ 6-20 ท่าน

ซึ่งทุกแผนประกันภัย Happy Trip กรณีวีซ่าไม่ผ่านสามารถขอเงินคืน 100% พร้อมรองรับด้านบริการช่วยเหลือฉุกเฉินในต่างประเทศ จนต่อเนื่องเมื่อกลับมายังประเทศไทย อาทิ เจ็บป่วยที่ไม่ต้องสำรองจ่าย กรณีนอนโรงพยาบาลในเครือข่ายทั่วโลก, อุบัติเหตุกับการบริการช่วยเหลือฉุกเฉิน 24 ชั่วโมง วงเงินคุ้มครอง 30 ล้านบาท และกรณีกลับถึงไทยไม่สบาย ก็มีความคุ้มครองค่ารักษาพยาบาลต่อเนื่อง ในประเทศไทย

• แผนประกันภัย SME ธุรกิจรายวัย ประกันทรัพย์สินสำหรับธุรกิจ SME

รองรับกลุ่มธุรกิจ SME และ Start up ที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้นและได้รับการสนับสนุนธุรกิจจากภาครัฐอย่างต่อเนื่อง โดยคุ้มครองธุรกิจทั้งบริการ และโรงงานอุตสาหกรรมขนาดย่อม คุ้มครองทั้งอัคคีภัย รวมถึงภัยธรรมชาติ โดยไม่มีค่าเสียหายส่วนแรก และรับประกันภัยในพื้นที่ทุกจังหวัดทั่วประเทศ (ยกเว้น พื้นที่ปลี้อันตรายที่ระบุไว้)

• แผนประกันภัยเมืองไทย 1 Plus+

ประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 ราคาพิเศษ รับประกันภัยทั้งรถเก๋ง รถกระบะและรถตู้โดยสาร จ่ายน้อยแต่คุ้มครองแบบประกันภัยชั้น 1 เหมาะสำหรับผู้ที่มั่นใจในการขับขี่และต้องการประหยัดเบี้ยประกันภัย

• แผนประกันภัยอุบัติเหตุสำหรับคนรักกีฬา

ให้ความคุ้มครองชีวิตและร่างกาย กรณีเกิดอุบัติเหตุขณะเข้าชมการแข่งขันกีฬา ทุนประกันภัยถึง 3 เท่า ทุนประกันภัยสูงสุด 900,000 บาท พร้อมค่ารักษาพยาบาล

• แผนประกันสุขภาพ Health Premium

ตอบใจเยี่ยลูกค้าที่ต้องการความคุ้มครองด้านสุขภาพที่สูงขึ้น ซึ่งให้ความคุ้มครองแบบเหมาจ่าย ไม่จำกัดวงเงินต่อครั้ง รับประกันภัยต่อเนื่องถึงอายุ 80 ปี เพื่อรองรับสังคม Aging Society

3. Applying Various Technologies to Work Processes for Effective Management

The Company focuses on work process development by applying Business Process Management Platform (BPMP) to the work process for an efficient improvement. The actual data of working time from each sequence of work will be collected and used for improving work processes. Moreover, the Company has applied Robotic Process Automation (RPA) to the repetitive multi-step process for an effective work progress and for operating cost reduction in the future. RPA is a computer software designed to replace human in doing repetitive work and helps on managing heavy workload. In 2019, there were completed four projects which were Automatic insurance renewal process for personal accident insurance policies, Automatic document issuance process for insurance renewal approval for all types of property risk insurance policies, Server performance checking process, as well as Close claim aging process which was overdue. In the year 2020, the company is still determined to improve the work process to be more efficient. Therefore, it is necessary to encourage the Company's personnel in learning these technologies, for knowledge and expertise of the work process in each department.

4. New Product Development

- **Car Insurance Plan "Big Smile 2019"**

Type 1 car insurance provides economical insurance premium and covering all accidents included collisions, fire, floods, decorative equipment and protection against terrorism.

- **Personal Health Insurance "Health Easy"**

This plan is for the group of young customers working or customers who want to top up health insurance or existing benefits. It will provide 100% coverage for the benefits that customers receive from the company or organization. There is no co-paid from the benefits received with coverage up to 500,000 baht per time, unlimited per year and choose the room rate up to 4,000 baht per day.

- **International Travel Insurance "Muang Thai Happy Trip Insurance"**

There are three types of coverage plans to support all lifestyles of tourism:

1. Individual Plan
2. Family Plan
3. Group Plan (6-20 people)

All Happy Trip insurances are planned in case that a visa does not pass, which the customers can request a 100% refund, along with supports for emergency services abroad covered continuously until they return to Thailand, such as illness coverage, without additional payment. In the case of hospitalization in a worldwide network, peace of mind with 24-hour emergency services, a coverage is limited at 30 million baht.

- **SME insurance plan, property insurance for SME**

This plan is to support the SME business and start-up groups which has a tendency to have more necessary to receive business supports from the government continuously. This plan will protect the whole business service and small industrial plants, fire protection including natural disasters without first part damages and accept insurances in all provinces nationwide. (except Hazardous areas specified)

- **Muang Thai 1 Plus+ insurance plan**

Type 1 car insurance with special price is allowed for sedans, pickup trucks and passenger vans. The customers can pay with low premium for type 1 insurance coverage. This is suitable for those who are confident in driving and want to save on insurance premiums.

- **Accident insurance plans for sports lovers**

This plan provides protection for life and funeral fees in the event of an accident while watching a sports event up to 3 times and the sum insured is up to 900,000 baht with medical expenses.

- **Health Insurance Plan "Health Premium"**

This plan is for customers who need higher health coverage which provides fixed coverage with no limit per transaction and receive continuous insurance until the age of 80 to support the aging society

➤ ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร

Remuneration of the Directors and the Executives

ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัทฯ ในปี 2562

ค่าบำเหน็จ 6,000,000 บาท

ค่าตอบแทนประจำ และค่าเบี้ยประชุมกรรมการ 6,305,000 บาท

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ บริษัทฯ	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	รวมค่าตอบแทนประจำ และค่าเบี้ยประชุม กรรมการ (บาท)
1. นายโพธิพงษ์ ล่ำซำ	600,000.00	-	-	600,000.00
2. นายชิงชัย หาญเจนลักษณ์	480,000.00	-	-	480,000.00
3. นางสุจิตพรพรณ ล่ำซำ ¹	460,000.00	-	-	460,000.00
4. นางนวลพรพรณ ล่ำซำ	480,000.00	-	-	480,000.00
5. นายสราระ ล่ำซำ	360,000.00	-	-	360,000.00
6. นายชูศักดิ์ ดิเรกวัฒนชัย	360,000.00	150,000.00	20,000.00	530,000.00
7. นายอโศก วงศ์ชะอุ่ม	360,000.00	100,000.00	30,000.00	490,000.00
8. นายคิม ซี ยิป ²	225,000.00	-	-	225,000.00
9. นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย	360,000.00	-	-	360,000.00
10. นางปฐมนทริกา ใบเงิน	360,000.00	-	-	360,000.00
11. นายพิลาศ พันธโกศล	360,000.00	100,000.00	-	460,000.00
12. นายกฤษฎา ล่ำซำ	360,000.00	-	-	360,000.00
13. นายแฟรงค์ โยฮาน เจอร์ราด แวน แคมเพน	360,000.00	-	-	360,000.00
14. นายประเวช งามอาจสิทธิกุล	360,000.00	-	-	360,000.00
15. นายบุญชัย โชควัฒนา ³	300,000.00	-	-	300,000.00
16. นายฮาน ม็อง ชิว ⁴	120,000.00	-	-	120,000.00
รวม	5,905,000.00	350,000.00	50,000.00	6,305,000.00

¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองประธานกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562

² ลาออกจากกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562

³ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

⁴ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2562

คณะอำนวยการบริหาร คณะกรรมการลงทุน และคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง ไม่มีค่าตอบแทนแก่กรรมการ

ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ ในปี 2562

- บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส ให้กับผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 40.31 ล้านบาท
- บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนอื่น เช่น เงินสหบทพูนสำรองเลี้ยงชีพ เงินประกันสังคม ค่าพาหนะ ค่าวิชาชีพ และเงินสำรองเกษียณอายุสำหรับผู้บริหาร รวมทั้งสิ้น 8.71 ล้านบาท

Remuneration for the Directors for the year 2019

Director's Bonus 6,000,000 Baht

Fixed Remuneration Fee and Meeting Fee for the Directors 6,305,000 Baht

List of Directors	Board of Directors	Audit Committee	Nomination and Remuneration	Fixed Remuneration Fee and Meeting Fee for the Directors (Baht)
1. Mr. Photipong Lamsam	600,000.00	-	-	600,000.00
2. Mr. Jingjai Hanchanlash	480,000.00	-	-	480,000.00
3. Mrs. Sujitpan Lamsam ¹	460,000.00	-	-	460,000.00
4. Mrs. Nualphan Lamsam	480,000.00	-	-	480,000.00
5. Mr. Sara Lamsam	360,000.00	-	-	360,000.00
6. Mr. Chusak Direkwattanachai	360,000.00	150,000.00	20,000.00	530,000.00
7. Mr. Asoke Wongcha-um	360,000.00	100,000.00	30,000.00	490,000.00
8. Mr. Kim Chee Yip ²	225,000.00	-	-	225,000.00
9. Mr. Somkiat Sirichatchai	360,000.00	-	-	360,000.00
10. Mrs. Puntrika Baingern	360,000.00	-	-	360,000.00
11. Mr. Pilas Puntakosol	360,000.00	100,000.00	-	460,000.00
12. Mr. Krisada Lamsam	360,000.00	-	-	360,000.00
13. Mr. Frank Johan Gerard Van Kempen	360,000.00	-	-	360,000.00
14. Mr. Pravej Ongartsittigul	360,000.00	-	-	360,000.00
15. Mr. Boonchai Chokwatana ³	300,000.00	-	-	300,000.00
16. Mr. Han Mong Siew ⁴	120,000.00	-	-	120,000.00
Total	5,905,000.00	350,000.00	50,000.00	6,305,000.00

¹ Had been appointed as Vice Chairman on March 1, 2019

² Resigned from the Director on August 15, 2019

³ Had been appointed as Independent Director and Member of Nomination and Remuneration Committee on February 27, 2019

⁴ Had been appointed as the Director on August 29, 2019

The Executive Committee, the Investment Committee and the Risk Management Committee do not have remuneration to the members.

Remuneration of the Executives in 2018

- The Company paid salary and bonus to the Executives in total 40.31 Million Baht.
- The Company paid other remunerations such as Provident Fund, social security, car allowance, professional fees and retirement benefits to the Executives in total 8.71 Million Baht.

> ค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหาร (ต่อ)

Remuneration of the Directors and the Executives (Continued)

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีปี 2562

รายการที่	ประเภทของงานบริการ	ชื่อผู้สอบบัญชี	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี	นางสาวณริศรา ไชยสุวรรณ/บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	1,350,000
2	ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส - 3 ไตรมาส	นางสาวณริศรา ไชยสุวรรณ/บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	690,000
รวม			2,040,000

ค่าบริการอื่นปี 2562

รายการที่	ประเภทของงานบริการ	ชื่อ	จำนวนเงิน (บาท)	
			จ่าย ระหว่างปี	จะจ่าย ในอนาคต
1	ค่าสอบทานรายงานการดำเนินงานการเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยงงวด 6 เดือนและประจำปี	นางสาวณริศรา ไชยสุวรรณ/บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด	180,000	380,000
2	การตรวจสอบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	นายพรชัย กิตติปัญญางาม/บริษัท บัญชีกิจ จำกัด	-	80,000

ผลตอบแทนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีพนักงานจำนวน 1,257 คน และมีค่าตอบแทนจำนวน 800.68 ล้านบาท ค่าตอบแทนดังกล่าวประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ สวัสดิการและผลประโยชน์อื่น ๆ

Auditor's Remuneration

Audit Fees in 2019

No.	Type of Services	Auditor's Name	Amount (Baht)
1	Audit the annual financial statements	Ms. Narissara Chaisuwan/EY Office Limited	1,350,000
2	Review the quarterly financial statements - 3 quarters	Ms. Narissara Chaisuwan/EY Office Limited	690,000
Total			2,040,000

Non-Audit Fees in 2019

No.	Type of Services	Name	Amount (Baht)	
			Paid during the year	To be paid next year
1	Review half-year and audit annual risk-based capital reports	Ms. Narissara Chaisuwan/EY Office Limited	180,000	380,000
2	Review of provident fund	Mr. Pornchai Kittipanya-ngam/Bunchikij Co., Ltd.	-	80,000

Employees' Compensation

As at 31 December 2019, the Company had 1,257 employees and their compensation of Baht 800.68 million. The compensation includes salaries, wages, over-times, bonuses, provident fund, other welfare and benefits.

> **รายการระหว่างกัน**
Related Party Transactions

ลักษณะของรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นและยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รวมถึงลักษณะความสัมพันธ์ 27 ลักษณะของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น ได้แก่ เงินฝากสถาบันการเงิน ดอกเบี้ยรับ เงินปันผลรับ เบี้ยประกันภัยรับ/จ่าย ค่าสินไหมทดแทนจ่าย/รับคืน ค่าบำนาญจ่าย ค่าบริการและค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ๆ รายการระหว่างกันดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการเงินและการค้าและเกณฑ์ตามที่เกี่ยวข้องกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้นตามปกติธุรกิจ บริษัทฯ ขอแจ้งรายละเอียดเพิ่มเติมของกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ความสัมพันธ์ รายการระหว่างกันที่สำคัญนอกจากการที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท										
ข้อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	เบี้ยประกันภัยต่อ	เบี้ยประกันภัยรับ	ค่าบำเหน็จจ่าย	ค่าบำเหน็จรับ	เงินปันผลรับ/ดอกเบี้ยรับ/รายได้อื่น	ค่าสินไหมทดแทนรับคืน	ค่าเช่าและค่าบริการ	เงินสมทบ/ค่าสินไหมทดแทนจ่าย	ค่าธรรมเนียมธนาคารและบริการอื่นๆ
นโยบายการกำหนดราคา และ/หรือความสมดุลของผลการทำรายการ		1)	1)	2)	2)	3) / 4)	5)	2)	2) / 5)	6)
บมจ. ธนาชากรสิริไทย	บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นของ บมจ.ธนาชากรสิริไทย จำนวน 400,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.02 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว มีการรวมการร่วมกันดังนี้ 1. นายสุจิตพรณ ลำคำ 2. นายสวระ ลำคำ	-	327.5	291.9	-	0.5	-	147.3	4.2	17.0
บมจ. ไทยรับประกันภัยต่อ	มีการรวมการร่วมกัน ดังนี้ 1. นายสวระ ลำคำ	718.2	-	-	266.3	-	93.4	16.8	-	-
บมจ. ภัทรลิตสิ่ง	บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นของ บมจ. ภัทรลิตสิ่ง จำนวน 53,000,400 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 8.89 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว มีการรวมการร่วมกันดังนี้ 1. นายโพธิพงษ์ ลำคำ 2. นางนวลพรณ ลำคำ 3. นายสวระ ลำคำ	-	71.3	-	-	10.1	-	14.0	5.2	-
บมจ. เมืองไทยประกันชีวิต	มีการรวมการร่วมกันดังนี้ 1. นายโพธิพงษ์ ลำคำ 2. นายสวระ ลำคำ 3.นายเกษมทิพย์ ลำคำ 4. นางสุจิตพรณ ลำคำ 5.นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย	-	24.9	-	-	-	-	19.4	0.9	0.3
บมจ. สหพัฒนพิบูล	บมจ. สหพัฒนพิบูลเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จำนวน 590,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 1.00 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว มีการรวมการร่วมกันดังนี้ 1. นายบุญชัย โชควัฒนา	-	-	-	-	-	-	-	-	-
บมจ. กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ	บริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นของ บจ. กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำนวน 68,318 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 0.6832 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	-	-	-	-	11.3	-	-	39.6	-
ป. การท่าเรือ เอฟ.ซี.	-	-	0.4	-	-	-	-	114.4	2.0	-
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่นๆ	การมีกิจกรรมการร่วมกัน และ/หรือการถือหุ้น	-	10.2	-	-	-	-	6.5	18.4	8.9
รวม		718.2	436.4	291.9	266.3	21.9	93.4	318.4	70.3	26.2

- นโยบายการกำหนดราคา และ/หรือค่าธรรมเนียมของการเข้าทำรายการ
- 1) เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัยตามสัญญาประกันภัยซึ่งราคาเงื่อนไขกำหนดเช่นเดียวกับการที่ให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
 - 2) ราคาตามที่กำหนดในสัญญาเป็นปกติทางการค้าซึ่งราคาเงื่อนไขกำหนดเช่นเดียวกับการที่ให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
 - 3) เงินปันผลรับตามที่มีประกาศจ่าย
 - 4) ดอกเบี้ยรับเป็นอัตราตามที่ติดกับลูกค้าทั่วไปอยู่ระหว่างร้อยละ 0.5 ถึงร้อยละ 1.0 ต่อปี
 - 5) ค่าสินไหมทดแทนประเมินตามความเสียหายที่เกิดขึ้นจริงที่กรมธรรม์คุ้มครองเป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัย
 - 6) ราคาตลาดค่าทั่วไปตามการซื้อขายหรือบริการที่เกิดขึ้นซึ่งมีเงื่อนไขกำหนดเช่นเดียวกับการที่ให้กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

Nature of Related Party Transactions

The Company has disclosed description of related party transactions, balances and relationship as at 31 December 2019 in the notes to financial statements no. 27. Those transactions are deposits at financial institutions, interest income, dividend income, insurance premium written/ceded, claim paid/recovery, commission expenses, service fee and other underwriting expenses. The transactions arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties. Additional information of related company name, relationship and significant related transactions, apart from those disclosed in the notes of financial statements, are as follows:

Unit: Million Baht

Name	Relationship	Premium Ceded	Premium Written	Commission Expenses	Commission Income	Dividend Income/ Interest Income/ Other Income	Claim Recovery	Rental and Service fee	Fund Contribution/ Claim Paid	Bank Charges/ Other Service Fees
Pricing policy and/or reasonableness of transactions		1)	1)	2)	2)	3) / 4)	5)	2)	2) / 5)	6)
Kasikorn Bank Plc.	Muang Thai Insurance Plc. Holds the share in Kasikorn Bank Plc. 0.02% Has the joint Directors 1. Mrs. Sujitpan Lamsam 2. Mr. Sara Lamsam	-	327.5	291.9	-	0.5	-	147.3	4.2	17.0
Thai Reinsurance Plc.	Has the joint Directors 1. Mr. Sara Lamsam	718.2	-	-	266.3	-	93.4	16.8	-	-
Phatra Leasing Plc.	Muang Thai Insurance Plc. Holds the share in Phatra Leasing Plc. 8.89% Has the joint Directors 1. Mr. Photipong Lamsam 2. Mr. Sara Lamsam 3. Mrs. Nualphan Lamsam	-	71.3	-	-	10.1	-	14.0	5.2	-
Muang Thai Life Assurance Plc.	Has the joint Directors 1. Mr. Photipong Lamsam 2. Mr. Sara Lamsam 3. Mr. Krisada Lamsam 4. Mrs. Sujitpan Lamsam 5. Mr. Somkiat Sirichatchai	-	24.9	-	-	-	-	19.4	0.9	0.3
Saha pathanapibul Plc.	Saha pathanapibul Plc. Holds the share in Muang Thai Insurance 1.00% Has the joint Directors 1. Boonchai Chokwatana	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Road Accident Victims Protection Plc.	Muang Thai Insurance Plc. Holds the share in Road Accident Victims Protection Co., Ltd. 0.6832%	-	-	-	-	11.3	-	-	39.6	-
Kamitharuea F.C. Co., Ltd.	-	-	0.4	-	-	-	-	114.4	2.0	-
Other related parties	Related by way of common directors and/or shareholding	-	10.2	-	-	-	-	6.5	18.4	8.9
Total		718.2	436.4	291.9	266.3	21.9	93.4	318.4	70.3	26.2

Pricing policy and/or reasonableness of transactions

1) Normal commercial terms of insurance contract, price and condition setting are at the arm's length basis for non-related persons or parties

2) As stated in the agreement at the normal commercial terms, price and condition setting are at the arm's length basis for non-related persons or parties

3) Dividend income is as declared

4) Interest is charged at rates offer to other customers ranging between 0.5% to 1.0% p.a.

5) Claim is assessed on actual damages incurred under coverage of insurance policy at the normal course of insurance business

6) Market price of purchase and service rendered transactions, condition setting is at the arm's length basis for non-related persons or parties

> รายการระหว่างกัน (ต่อ)

Related Party Transactions (Continued)

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ

รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต โดยรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นเป็นรายการที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ตลอดจนช่วยเสริมสร้างธุรกิจของบริษัทฯ ให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง รายการที่เกิดขึ้นเป็นไปตามลักษณะธุรกิจปกติทั่วไปตามกลไกตลาดที่มีราคาและผลตอบแทนที่เป็นทางการค้า ปกติการลงทุนในประเภทต่าง ๆ อาทิเช่น เงินฝากธนาคาร และการถือหุ้นในบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน เป็นวิธีการบริหารการลงทุนของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความหลากหลายในประเภทการลงทุน ในด้านการประกันภัย รายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น อาทิเช่น เบี้ยประกันภัย ค่าสินไหมทดแทน ค่าจ้างค่าบำเหน็จ และค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยเป็นไปตามลักษณะและวิธีปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ เพื่อการเติบโตของธุรกิจซึ่งมุ่งเน้นผ่านหลากหลายช่องทางผ่านคู่ค้าพันธมิตรกรณีการเรียกร้องสินไหม บริษัทฯ มีกระบวนการพิจารณาสินไหมที่เป็นมาตรฐานโดยปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการให้บริการแก่ลูกค้าทั่วไปทุกรายของบริษัทฯ ทั้งนี้การทำรายการระหว่างกันดังกล่าวได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ เป็นสำคัญ

มาตรการ/ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นและรายการระหว่างกันที่ได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตนั้น ได้มีการกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติในราคาตลาดซึ่งมีเงื่อนไขไม่แตกต่างจากบุคคลภายนอก และไม่มีผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนในการอนุมัติให้กระทำการรายการระหว่างกันใด ๆ อย่างไรก็ตามบริษัทฯ ไม่มีนโยบายที่จะสนับสนุนให้ผู้มีส่วนได้เสียทำการรายการระหว่างกัน แต่หากมีรายการระหว่างกันเกิดขึ้นก็จะเป็นไปตามธุรกิจปกติ ซึ่งเป็นไปในราคาหรือเงื่อนไขที่ไม่แตกต่างจากบุคคลภายนอก โดยจะอยู่ภายใต้ประกาศและข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการตรวจสอบจะทบทวนถึงความเหมาะสมและความสมเหตุสมผลของรายการด้วย

นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

สำหรับรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคตนั้น อาจะยังคงมีอยู่ในส่วนที่เป็นการดำเนินธุรกิจตามปกติระหว่างกัน โดยบริษัทฯ จะดำเนินการด้วยความโปร่งใสตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และโดยให้เป็นไปในราคายุติธรรมตามสภาพตลาดในลักษณะธุรกิจทั่วไป นอกจากนี้บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ

ทั้งนี้หากมีรายการระหว่างกันที่จะเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือมีส่วนได้เสียในอนาคต บริษัทฯ ก็จะเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ

Necessity and Justification of Transactions

The above related party transactions have been disclosed in the notes to financial statements audited by the Auditor. The transactions were conducted to support the Company's operations and business development with continuous and stable growth. Those transactions were in the normal course of business under market conditions with normal pricing and return. The various forms of investment such as bank deposits and shareholdings in related companies represented the Company's investment approach in order to manage and diversify investment portfolio appropriately. In insurance business section, related transactions such as premium written, claim payment, commission and brokerage fees and other underwriting expenses have been conducted in normal business practices as business growing. Business operations have been performed through various alliance partners. Claim transactions have been reviewed under standard claim process which is similar practice of claim service to all customers. The Company has conducted those transactions by considering on maximum benefits to the Company.

Measures/Procedures for Approval of Related Party Transactions

The above related party transactions are specified conditions in compliance to the regular trade in the market price which do not have different conditions than those of the outsiders and no stakeholders involved in the approval of any related party transactions. However, the Company does not have the policy to support the stakeholders to conduct the related party transactions. If there will be any related party transaction, it will be in the normal course of business with no different pricing or condition from the outsiders and will be within the notices and regulations of the Stock Exchange of Thailand where the Audit Committee will review the suitability and the justification of such item.

Policy or Trend of Making the Related Party Transactions in the Future

For the related party transactions of the Company which will take place in the future, the Company shall implement with transparency per the Good Corporate Governance of the Company and in accordance with the fair price and the market condition of the general business characteristics. Apart from that, the Company shall comply with the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (A.D. 1992), rules, notifications, orders or requirements of the Stock Exchange of Thailand, including the compliance to the provisions concerning the disclosure of information on making the related party transactions and the procurement or sale of the important assets of the Company.

Nevertheless, if there will be any related party transaction with the individual who may have the conflict of interest or the vested interest in the future, the Company shall disclose in the notes to the annual financial statements.

➤ ปัจจัยความเสี่ยง และการบริหารจัดการความเสี่ยง

Risk Factors and Risk Management



บริษัทฯ จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมความเสี่ยงหลักของบริษัทฯ และเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย คปภ. เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการ และเงื่อนไขในการกำกับบริหารความเสี่ยงแบบองค์รวม และการประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงินของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2562 โดยคณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นผู้กำหนดนโยบายโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และให้ฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กรทำหน้าที่ในการนำนโยบายที่กำหนดไว้ไปสื่อสารและติดตามดูแลให้เกิดการปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้ และรายงานผลให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ นโยบายการบริหารความเสี่ยงได้ถูกกำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการทบทวนและส่งหน่วยงานกำกับดูแลเป็นประจำทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่า การบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดำเนินการได้อย่างเหมาะสมเป็นไปตามนโยบายที่กำหนดและสอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กร มั่นใจได้ว่าครอบคลุมความเสี่ยงและประเด็นสำคัญขององค์กรได้อย่างครบถ้วน สอดคล้องกับวิสัยทัศน์และพันธกิจ ซึ่งมีการพิจารณาความเสี่ยงแบบตรงไปตรงมาชัดเจน โดยแบ่งตามประเภทความเสี่ยงดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์
2. ความเสี่ยงด้านประกันภัย
3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง
4. ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ
5. ความเสี่ยงด้านตลาด
6. ความเสี่ยงด้านเครดิต
7. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง
8. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
9. ความเสี่ยงด้านมหันตภัย
10. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่
11. ความเสี่ยงภายในกลุ่มธุรกิจ

The Company has provided the comprehensive risk management per the notification of the Office of Insurance Commission (OIC) on the Criteria, Procedures, and Conditions for Supervising Enterprise Risk Management and Own Risk and Solvency Assessment of Non-Life insurance Companies B.E. 2562 (2019). The Board of Directors has assigned the Risk Management Committee to define the policies with the approval from the Board of Directors and assigned the Risk Management Department to communicate the defined policies and monitor within the Company in order to comply with the guideline and to continuously report to the Board of Directors. The risk management policy has been set in writing and brought to review and update every year before annual submission to the Office of Insurance Commission (OIC). The Committee must ensure that the risk management of the Company has been implemented appropriately per the policy requirement and conformed to the Company's strategies and assure that the policy thoroughly covers the risks and the important issues of the Company and in accordance with the Vision and Mission which includes a clear and straightforward risk assessment. Types of risk are classified as follows:

1. Strategic Risk
2. Insurance Risk
3. Liquidity Risk
4. Operational Risk
5. Market Risk
6. Credit Risk
7. Reputation Risk
8. Information Technology Risk
9. Catastrophe Risk
10. Emerging Risk
11. Group Risk

1. การบริหารความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงจากการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำไปปฏิบัติอย่างไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก ซึ่งรวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางสังคม เทคโนโลยี และความคาดหวังของสาธารณชน

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มงานยุทธศาสตร์องค์กร เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการกำหนดกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงมีหน้าที่ในการติดตาม ค้นคว้า วิเคราะห์ และบริหารจัดการปัจจัยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์อย่างต่อเนื่อง และนำเสนอผลให้กับผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งสายงานและฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องเป็นระยะ ๆ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญ และให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดได้มีส่วนร่วมในการวางแผนรับมือ และเตรียมการต่าง ๆ อย่างเป็นขั้นตอนให้สอดคล้องและทันต่อสถานการณ์รวมทั้งการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้น โดยมีองค์ประกอบสำคัญคือ

- การออกแบบและพัฒนาผลิตภัณฑ์ และการกำหนดราคา**
 การพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยและกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัยสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยใหม่ทุกชนิด จะต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ประกันภัยซึ่งประกอบด้วยผู้แทนจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องก่อน โดยคณะกรรมการฯ จะร่วมกันสอบทานความเหมาะสมของราคาคู่มือรวมทั้งได้ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยอมรับโดยทั่วไปในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย เพื่อให้แน่ใจว่าอัตราเบี้ยประกันภัยที่กำหนดขึ้น เพียงพอเหมาะสม และสามารถแข่งขันได้ เมื่อมีการนำไปใช้แล้ว จะติดตามผลการดำเนินงานของผลิตภัณฑ์แต่ละตัว เพื่อพิจารณาว่าจำเป็นต้องมีการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงข้อตกลงคุ้มครองหรืออัตราเบี้ยประกันภัยหรือไม่ และอย่างไร นอกจากนี้ ในทุกครั้งที่มีการขอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ บริษัทฯ ได้ให้ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูลที่จำเป็นสำหรับผลิตภัณฑ์ใหม่ เพื่อใช้ในการประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ อย่างรอบด้านและหาวิธีการจัดการที่เหมาะสมสำหรับการดำเนินการให้ผลิตภัณฑ์สามารถพัฒนาและให้ยอดขายได้ตามความคาดหวัง
- การขายและการบริหารช่องทางการจำหน่าย**
 การขายและการบริหารช่องทางการจำหน่ายมีความสำคัญต่อการแสวงหาและควบคุมรายได้เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ ทั้งในด้านจำนวนเงินและสัดส่วนของเบี้ยประกันภัยฝ่ายขายจะทำหน้าที่หลักในการนำเสนอผลิตภัณฑ์ให้กับลูกค้าและช่องทางการขายทั้งหมดรวมทั้งช่วยในการประสานงานอื่นๆ เพื่อให้แน่ใจว่ายอดขายจะบรรลุเป้าหมายตามที่ต้องการ ในการนี้ฝ่ายขายจะต้องติดตามยอดขายของช่องทางที่รับผิดชอบและรายงานให้กับผู้บริหารสายงานอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการติดต่อสื่อสารปัญหาและอุปสรรคจากภายนอกให้กับหน่วยงานภายในเพื่อให้การแก้ไขปัญหาเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

1. Strategic Risk

Strategic risk means risks and uncertainties that arisen from policy, strategic plan, operational plan and improper implementation or non-correspondence with internal factors and also external scenarios, including social development, technological innovation and public expectation.

Risk Management Guidelines

The Corporate Strategy Group is the main unit with direct responsibility of defining the company's strategy and operational plan, therefore, its duties include constantly monitoring, performing research and analysis together with managing strategic risk factors and reporting the results to the top management, including the related groups and departments on periodic basis. All the important issues will be prudently discussed among all of the related parties in order to reach the best solution among the changing environment. The important components are as follows.

- Product Development and Premium Pricing**

New products and the premium rates must be firstly approved by the Product Development Committee (PDC) which consists of the representatives from all relevant departments. The Committee will review the suitability of the coverage, including the use of widely-accepted actuarial methods to determine the premium rate to ensure that the premium rate is adequate, suitable and competitive. Once launched, each product performance will be monitored to see if there is any necessity to revise the coverage or premium rate. Moreover, when a new product is requested, the related units will provide all necessary information in order to help assessing all risk factors associated with the new product and find suitable method to ensure that the product can be developed and the sales volume target can be achieved.

- Sales and Distribution Channel Management**

Sales and distribution channel management are critical to acquire and control premiums in both amount and proportion to be in line with the Company's target. Sales Department is responsible for presenting products to the prospective insured via all distribution channels and coordinating with the related parties to ensure that the sales target can be achieved. In this regard, the Sales Department has to monitor the business volume from the channels that they are responsible and regularly report to the Group Head. The problem and obstacle will be identified and communicated among all related functions to ensure that such problem will be solved efficiently.

2. การบริหารความเสี่ยงด้านประกันภัย (Insurance Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของค่าเบี้ย ความรุนแรง และเวลาที่เกิดความเสียหายที่เบี่ยงเบนจากสมมุติฐานที่ใช้ในการกำหนดอัตราเบี้ยประกันภัย การคำนวณเงินสำรอง และการพิจารณารับประกันภัย

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

• การพิจารณารับประกันภัย

บริษัทฯ จะพิจารณาอย่างละเอียดถึงระดับความเสี่ยงภัยที่รับโอนว่าอยู่ในระดับที่บริษัทฯ รับเสี่ยงได้หรือไม่ โดยอิงจากคู่มือและอัตราเบี้ยประกันภัยที่กำหนดขึ้น มีการติดตามและควบคุมการกระจายตัวของความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม ไม่กระจุกตัวทั้งในทางภูมิศาสตร์ และประเภทของความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงภัยที่อยู่ในระดับสูงเกินกว่าบริษัทฯ จะสามารถรับไว้ได้เองเพียงลำพัง ได้จัดการให้มีการถ่ายโอนความเสี่ยงต่อไปยังผู้รับประกันภัยต่อ ผ่านสัญญาประกันภัยต่อทั้งวิธีที่เป็นสัญญาล่วงหน้ารายปี และวิธีที่เป็นการทำเฉพาะราย ซึ่งการเลือกผู้รับประกันภัยต่อจะพิจารณาที่ความมั่นคงทางการเงินเป็นอันดับแรก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีการบริหารพอร์ตการรับประกันภัยให้มีส่วนของการรับประกันภัยต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งในด้านของผลรวมของผลการพิจารณารับประกันภัย และให้สอดคล้องกับจุดแข็งและเป้าหมายของบริษัทฯ

• การจัดการสินไหม และการสำรองค่าสินไหมทดแทน

ในการตั้งเงินสำรองค่าสินไหมทดแทน บริษัทฯ ใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยอมรับโดยทั่วไปคำนวณและรับรองโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานกำกับดูแล มีการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของเงินสำรอง มีการจัดตั้งคณะกรรมการพิจารณาสินไหมประกันภัยทั่วไป พิจารณาปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการตั้งเงินสำรองของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าเงินสำรองที่ตั้งไว้อยู่ในระดับที่สมเหตุสมผล และเพียงพอสำหรับภาระผูกพันที่บริษัทฯ มีต่อผู้เอาประกันภัยในอนาคต

• กลยุทธ์การบริหารการประกันภัยต่อ

บริษัทฯ ได้จัดทำกลยุทธ์การบริหารการประกันภัยต่อที่เป็นลายลักษณ์อักษร และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทฯ ที่จะต้องได้รับการทบทวน และผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการกำกับการประกันภัยต่อ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง คณะอำนวยการบริหาร และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ โดยประกอบด้วยกระบวนการคัดเลือกแผนประกันภัยต่อที่เหมาะสม การนำไปปฏิบัติใช้ การตรวจสอบและติดตาม การทบทวน การควบคุม และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยต่อของบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ ต้นทุนทางการเงินโดยเปรียบเทียบสถานะของสภาพคล่อง แนวโน้มของตลาดประกันภัยต่อ และแผนธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อให้มีความเหมาะสมกับลักษณะ ขนาด และความซับซ้อนทางธุรกิจของบริษัทฯ

• ความเสี่ยงจากการกระจุกตัว

บริษัทฯ มีการกำหนดขีดจำกัดการกระจุกตัวสำหรับภาวะความเสี่ยงต่อคู่สัญญาประกันภัยต่อรายหนึ่งรายใด เช่น

1. กำหนดการกระจุกตัวของผู้รับประกันภัยต่อที่เข้าร่วมในสัญญาประกันภัยต่อ โดยคำนึงถึงขนาดของสัญญาประกันภัยต่อ และสัดส่วนที่จัดสรรให้กับผู้รับประกันภัยต่อแต่ละราย โดยพิจารณาลำดับความน่าเชื่อถือทางการเงินของผู้รับประกันภัยต่อประกอบด้วย เพื่อป้องกันการกระจุกตัวที่อาจเกิดจากผู้รับประกันภัยต่อรายหนึ่งรายใดมากเกินไป
2. พิจารณาสัดส่วนที่จัดสรรให้กับผู้รับประกันภัยต่อที่เป็นผู้นำในแต่ละสัญญาให้มีความเหมาะสมกับขนาดของภัยที่เอาประกันภัยต่อ

3. การบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถชำระหนี้สินหรือภาระผูกพันเมื่อถึงกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่อาจจัดหาเงินทุนได้เพียงพอ หรือสามารถจัดหาเงินทุนได้แต่ด้วยต้นทุนที่สูงเกินกว่าที่จะยอมรับได้

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

• การบริหารเงิน

เพื่อรักษาสภาพคล่องให้เพียงพอ บริษัทฯ เลือกลงทุนในสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูง ประกอบกับการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพสามารถรักษาระดับเงินสดในมือให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมตลอดเวลา ในกรณีที่ต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทนเป็นจำนวนที่มากกว่าปริมาณเงินสดประจำวันที่มีอยู่ ฝ่ายการเงินจะแจ้งล่วงหน้าเพื่อให้ฝ่ายลงทุนแปลงเงินลงทุนเป็นเงินสด เพื่อให้เพียงพอต่อการชำระหนี้สินที่ถึงกำหนด ทำให้เชื่อมั่นว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอยู่ในระดับที่ควบคุมได้

2. Insurance Risk

Insurance Risk means the risk which may arise from the fluctuation in the frequency, severity and timing of loss which may be deviated from the assumption used in determining the premium rate, reserve calculation and underwriting.

Risk Management Guideline

- **Underwriting**

The Company will thoroughly consider the acceptable level of risk taken by referring to the handbook and the predefined premium rates, to monitor and control the proper risk diversification, not aggregate by geography and size of risk. Risk that has the level higher than the Company can retain will be ceded to the reinsurers, through annual treaty reinsurance contract and facultative reinsurance, which the Company will select the reinsurers by considering their financial stability as the first priority. The Company also prudently manages the proportion of insurance portfolio, for both underwriting result and in line with the strength and the target of the Company.

- **Claim Management and Claim Reserve**

Reserves are calculated based on the widely-accepted actuarial methods and certified by the licensed actuary. The Company has been regularly monitoring and analyzing the changes of reserves, has set up the Non-Motor Claims Committee and has regularly considered the factors which may affect the setup of Company's reserves in order to ascertain that all reserves are justifiable and adequate for the Company's liability toward the Insured in the future.

- **Reinsurance Management Strategy**

The Company has provided the reinsurance management strategy in writing and conformed to the rules and regulations of the Office of Insurance Commission (OIC), which is part of the risk management framework of the Company and must be approved by the Reinsurance Committee, Risk Management Committee, Executive Committee and the Board of Directors, respectively. The strategy consists of selecting suitable reinsurance plan, implementing, auditing and monitoring, reviewing, controlling and providing related reinsurance documents by considering the Company's risk appetite, financial cost compares with liquidity, tendency of reinsurance market and the Company's business plan which are suitable for the characteristic, size and complexity of the Company's business.

- **Concentration Risk**

The Company has set the limit of concentration for the risk with each reinsurer as follows:

1. To set the concentration level of the reinsurers who participate in the reinsurance treaty by considering the size of the treaty, financial rating and share to be allocated to each reinsurer to prevent the concentration risk that may arise from the particular reinsurer.
2. To consider appropriate share to be allocated to the reinsurer who will be the leader in each treaty to be suitable with the size of risk to be ceded.

3. Liquidity Risk

Liquidity risk means the risk which may arise from the Company's inability to pay the debt or obligation which becomes due, because of the inability to convert the assets into cash or cannot obtain adequate source of fund or can obtain the required source of fund but at higher cost which is not acceptable.

Risk Management Guideline

- **Financial Management**

To maintain adequate liquidity, the Company has invested in highly liquid assets. The efficient financial management allows the Company to consistently maintain cash or cash equivalent at an appropriate level. In case of a big claim arises which the total amount to be paid is likely to exceed the daily cash on hand, the Finance Department will immediately notify Investment Department in advance to adequately liquidate the investment assets to meet such demand of cash and to make sure that the liquidity risk is under control.

• การบริหารเบี้ยประกันภัยค้ำชำระ

จากการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย คปภ. ได้กำหนดแนวทางการติดตามและกำกับฐานการเงินและการดำเนินงานของบริษัทประกันภัย โดยใช้ทั้งเกณฑ์เชิงปริมาณและเกณฑ์เชิงคุณภาพ สำหรับอัตราส่วนเบี้ยประกันภัยค้ำชำระราคาประเมินต่อเบี้ยประกันภัยค้ำชำระ ราคาบัญชี ซึ่งเป็นอัตราส่วนหนึ่งของเกณฑ์เชิงปริมาณที่ใช้ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง จากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถจัดเก็บเบี้ยประกันภัยค้ำชำระได้โดยค่ามาตรฐานของอัตราส่วนนี้ต้องไม่ต่ำกว่าอัตราร้อยละ 80 โดยบริษัทฯ มีอัตราส่วนสูงกว่าเกณฑ์ดังกล่าวในระดับที่น่าพอใจมาโดยตลอด

• การบริหารการลงทุน

บริษัทพิจารณาการลงทุนในหลักทรัพย์ที่มีสภาพคล่องให้สอดคล้องกับลักษณะของหนี้สินและภาระผูกพันอย่างเหมาะสม และดูแลให้มีสินทรัพย์สภาพคล่องที่เพียงพอเมื่อมีความจำเป็นต้องใช้เงิน

4. การบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ (Operational Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความล้มเหลว ความไม่เพียงพอ หรือความไม่เหมาะสมของบุคลากร กระบวนการปฏิบัติงานภายใน ระบบงาน หรือเกิดจากเหตุการณ์ภายนอก

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

• การจัดทำรายงานและประเมินความเสี่ยงตามกรอบ CRSA: Control and Risk Self Assessment

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ โดยมีการจัดทำรายงานและประเมินความเสี่ยงภายใต้กรอบ CRSA: Control and Risk Self Assessment ในกระบวนการต่าง ๆ ของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เช่น กระบวนการรับประกันภัย และการบวนการจัดการสินไหมทดแทน ซึ่งผลการประเมินความเสี่ยงได้ถูกนำเสนอต่อกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยหลังจากการประเมินแล้ว หากความเสี่ยงอยู่ในระดับที่สูง เจ้าของความเสี่ยงจะร่วมกับฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กรในการกำหนดมาตรการตอบสนองต่อความเสี่ยง และเมื่อมีการนำไปปฏิบัติแล้ว เจ้าของความเสี่ยงจะต้องรายงานความคืบหน้าและผลการดำเนินการให้กับฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กรภายในกรอบระยะเวลาที่กำหนด สำหรับความเสี่ยงที่เป็นความเสี่ยงร่วมขององค์กร จะมีการจัดตั้งคณะทำงานเฉพาะเรื่องขึ้นมาดำเนินการ และมีการพัฒนาและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้กระชับและมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้นอยู่ตลอดเวลา

• การจัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP)

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนรองรับการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง (Business Continuity Plan: BCP) ของระบบงานที่สำคัญในการเรียกคืนการดำเนินงานให้กลับสู่ภาวะปกติ เพื่อช่วยให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่ทำให้การดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก รวมถึงได้ทำการทดสอบแผนดังกล่าวเพื่อเตรียมความพร้อมต่อเหตุการณ์ฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้น โดยระบบงานที่สำคัญที่ได้รับการจัดอันดับความจำเป็นเร่งด่วน 4 ลำดับแรกคือ

1. บริการด้าน Call Center (การให้บริการลูกค้าทางโทรศัพท์และการรับแจ้งเหตุ)
 2. บริการด้านสินไหมประกันภัยรถยนต์
 3. บริการด้านสินไหมประกันภัยทรัพย์สินและเบ็ดเตล็ด
 4. บริการด้านสินไหมประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและสุขภาพ
- นอกจากนี้บริษัทฯ ยังคงคำนึงถึงกิจกรรมรองต่อไปนี้เป็นอย่างน้อยอีกด้วย
- 1) บริการด้านการรับประกันภัยช่องทาง Digital
 - 2) บริการด้านการรับประกันภัย
 - 3) บริการด้านการลงทุน

5. การบริหารความเสี่ยงด้านตลาด (Market Risk)

หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาดของสินทรัพย์ที่ลงทุน อัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ราคาตราสารทุนและราคาสินค้าโภคภัณฑ์

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

• การลงทุน

บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงจากการลงทุนด้วยการกำหนดคู่มือแนวทางการบริหารการลงทุน (Investment Management Guideline: IMG) เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งในคู่มือจะกำหนดกรอบและทิศทางการลงทุนในแต่ละปี โดยระบุขีดจำกัดในการลงทุนทุกประเภทและทุกระดับ ซึ่งพิจารณากำหนดขึ้นจากอัตราผลตอบแทนเป้าหมายและสภาพคล่อง โดยให้เชื่อมโยงและสอดคล้องกับผลกระทบต่องานกองทุนที่ต้องดำรงไว้ตามกฎหมายเกณฑ์การดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk-based Capital Supervision)

- **Premium Receivable Management**

As the Office of Insurance Commission (OIC) has set up the guideline for monitoring and controlling the financial status and the operation of the Non-Life insurance companies by using quantitative and qualitative measure, the ratio of premium receivable to appraisal value of premium receivable per accounting value which is one of the ratios on qualitative measure to assess the liquidity risk which arise from the inability of the Company to collect the premium receivable. The OIC's requirement on this ratio must not be less than 80% and Company continues to maintain the ratio at level above the OIC's threshold.

- **Investment Management**

The Company has considered to invest in the liquid assets in accordance with the Company's liability and obligations suitably and maintained adequate liquid assets in case of extra cash required.

4. Operational Risk

Operational Risk means the risk which may arise from the failure, inadequacy or unsuitability of staff, internal process, work process or from external factors.

Risk Management Guideline

- **Risk Report and Assessment under CRSA Framework (Control and Risk Self Assessment)**

The Company has continuously emphasized on the operational risk management by providing risk report and assessment under CRSA framework (Control and Risk Self Assessment) in the main operation of the Company such as the process of income acquire from underwriting and the process of claim management. The result of risk assessment has been presented to the Company's President and Chief Executive Officer and the Risk Management Committee. Risk owner will jointly determine the risk response measure with the Risk Management Committee after the assessment has been done. Once the measure has been implemented, the risk owner must report the progression and performance to the Risk Management Department within the stipulated time. The specific working team will be set up to monitor the joint corporate risk and improve the work process to be more concise and efficient all the time.

- **Business Continuity Plan: BCP**

The Company has prepared the Business Continuity Plan (BCP) for the important systems to retrieve the operation to return to the normal situation which will assist the business to operate continuously in case of business interruption. Also, the plan has been tested in order to prepare for the emergency situation which may arise. There are four predominant systems which have been ranked according to the priority as follows:

1. Call Center service (Customer service through telephone and claims notification)
2. Motor Insurance claims service
3. Property and Casualty Insurance claims service
4. Accident and Health Insurance claim service

Beside, the company also considers a minor activity at least 3 other activities as listed below.

- 1) Digital Marketing service
- 2) Under writing
- 3) Investment

5. Market Risk

Market Risk means the risk which may arise from the change in the market price of the invested assets, interest rate, exchange rate, equity price and commodity price.

Risk Management Guideline

- **Investment**

The Company controls its investment activity by having the Investment Management Guideline (IMG) in writing which lays down the investment framework and direction for each calendar year. Limits are set for every class of investment asset, taking into consideration the target returns on investment and desired level of liquidity and the impact on the Company's capital requirement under the risk-based capital supervision.

ฝ่ายลงทุนของบริษัทฯ ได้มีการติดตามและรายงานผลการลงทุนต่อผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคณะกรรมการการลงทุนอย่างใกล้ชิด นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กรยังได้เข้าร่วมในการประเมินระดับความเสี่ยงของการลงทุน ด้วยวิธีการประเมินและแบบจำลองต่าง ๆ เช่น การวัดค่าความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับพอร์ตการลงทุนด้วยตัวแบบ Value at Risk และจัดทำการทดสอบภาวะวิกฤต (Stress Testing) สำหรับวัดค่าความเสียหายภายใต้สถานการณ์ที่ไม่ปกติ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถรับมือกับปัจจัยความเสี่ยงด้านลงทุนได้อย่างเหมาะสมและทันต่อสถานการณ์ ทั้งนี้บริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายนำเงินไปลงทุนในตราสารอนุพันธ์ (Derivative) และอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ (Currency)

6. การบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต (Credit Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากคู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามภาระที่ตกลงไว้กับบริษัทฯ รวมถึงโอกาสที่คู่สัญญาจะถูกปรับลดอันดับความน่าเชื่อถือ (Credit Rating)

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

• หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกผู้รับประกันภัยต่อ

1. มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับทั้งตลาดประกันภัยต่อในประเทศและต่างประเทศ
2. มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและเป็นที่ยอมรับของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ อ้างอิงข้อมูลจากการจัดลำดับความน่าเชื่อถือทางการเงินของบริษัทผู้รับประกันภัยต่อ (Reinsurer's Financial Security Rating) ซึ่งจัดทำโดยสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ เช่น S&P, Fitch, Moody's และ A.M. Best โดยมีการปรับปรุงข้อมูลให้ทันสมัยทุกเดือน บริษัทฯ มีการกำหนดลำดับความน่าเชื่อถือขั้นต่ำสำหรับผู้รับประกันภัยต่อตามสัญญาที่อยู่ในต่างประเทศไว้ดังนี้
 - S&P, Fitch และ A.M. Best ขั้นต่ำ A-
 - Moody's ขั้นต่ำ A3
 ในกรณีที่บริษัทฯ มีความจำเป็นจะต้องใช้ผู้รับประกันภัยต่อที่มีลำดับความน่าเชื่อถือต่ำกว่าที่กำหนด ต้องมีการพิจารณาตามขั้นตอนเป็นกรณีพิเศษ สำหรับผู้รับประกันภัยต่อที่อยู่ในประเทศจะต้องมีความเพียงพอของเงินกองทุน (Capital Adequacy Ratio หรือ CAR) ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน คปภ. และบริษัทฯ กำหนดไว้
3. มีความชัดเจนในระบบบัญชีและการจัดเอกสารที่มีมาตรฐาน
4. มีประวัติการจ่ายค่าสินไหมทดแทนภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

• การพิจารณา Credit Rating ในการลงทุน

บริษัทฯ จัดให้มีคณะกรรมการบริหารการลงทุน มีหน้าที่พิจารณาและทบทวนปัจจัยต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอเพื่อนำมาใช้ประกอบการตัดสินใจการลงทุนของบริษัทฯ และควบคุมการลงทุนให้เป็นไปตามขอบเขตและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ซึ่งถือเป็นกลไกสำคัญในการบริหารการลงทุน และการบริหารสินทรัพย์ของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้นำเงินไปลงทุนในตราสารหนี้ประเภทต่าง ๆ โดยแยกตามระดับความเสี่ยงของ Credit Rating รวมทั้งบริษัทฯ ไม่มีนโยบายการลงทุนในคู่สัญญาที่มี Credit Rating ต่ำกว่า A-

7. ความเสี่ยงด้านชื่อเสียง (Reputation Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เกิดจากความเสียหายอันเนื่องมาจากการเสื่อมเสียชื่อเสียงของบริษัทฯ มีผลให้ลูกค้า คู่ค้า ผู้ถือหุ้นและ/หรือหน่วยงานกำกับดูแล มีมุมมองต่อภาพลักษณ์บริษัทฯ ในแง่ลบ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สายงานบริการลูกค้าและสนับสนุนงานขาย เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบ ในการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดการข้อร้องเรียน เพื่อให้ลูกค้าคู่ค้า เกิดความพอใจอย่างสูงสุด ซึ่งจะช่วยส่งเสริมในทางบวกต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดแผนการสื่อสารในภาวะวิกฤติ (Crisis Communication Plan) สำหรับบริหารจัดการเหตุการณ์ที่ก่อให้เกิดความรู้สึกเชิงลบที่มีต่อองค์กร ที่ปรากฏบนสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) เช่น Facebook, Puntip เป็นต้น ซึ่งสามารถลดผลกระทบต่องานภาพลักษณ์บริษัทฯ

8. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology (IT) Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งจะมีผลกระทบต่อระบบหรือการปฏิบัติงานของบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม เป็นหน่วยงานหลักที่รับผิดชอบโดยตรงเกี่ยวกับการติดตาม วิเคราะห์ และประเมินปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งรวมถึง การกู้คืนระบบงาน (System Recovery) ตามแนวทางการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management) ความปลอดภัยด้านข้อมูล (Data Security) และด้าน Cyber (Cyber Security) รวมถึงการบริหารจัดการโครงการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Project) ที่มีความสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งทั้งหมดนี้จะต้องกำหนดเป็นแผนรองรับ และแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการบริหารความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

The Investment Department has closely monitored and reported the investment performance to the top management including the Investment Committee. In addition, the Risk Management Department has participated in the investment risk assessment by using several methods and models such as to measure the potential loss to the investment portfolio by using Value at Risk Model and to measure the potential loss under the abnormal situation by using Stress Test to enhance the Company's confidence to cope with the investment risk factors properly and timely. The Company does not yet have any policy to invest in neither derivative nor foreign currency.

6. Credit Risk

Credit Risk means the risk which may arise when the counterparties cannot comply with the agreed obligations with the Company including the opportunity which the counterparties may be downgraded on their credit rating.

Risk Management Guideline

• Reinsurance Selection Criteria

1. Have acceptable reputation on both domestic and overseas reinsurance markets.
2. Have the secured and acceptable financial position with the minimum Reinsurer's Financial Rating prepared by S&P, Fitch, Moody's and/or A.M. BEST which are updated monthly. The Company has set the financial rating for the overseas reinsurers per minimum requirement as follows.
 - S&P, Fitch and A.M. Best: minimum A-
 - Moody's: minimum A3

In case that there is reinsurance ceded to any reinsurer which does not meet the minimum criteria of the Financial Security Rating, the approval must be taken as a special case. For domestic reinsurers, their Capital Adequacy Ratio (CAR) must meet the requirement stipulated by the Office of Insurance Commission (OIC) and the Company

3. Having the clarity in the accounting system and the document.
4. Having good claim recovery payment history

• Consideration of Credit Rating for Investment

The Investment Committee is responsible to consider and review various influential factors regularly in order to accompany the Company's consideration in investment and control the investment to be in line with scope and regulation of the Office of Insurance Commission (OIC) which is a significant mechanism of investment and the Company's asset management. The Company has invested in various securities which their portfolio has been classified by credit rating. Also, the Company has no policy to invest in below A- credit rating counterparties.

7. Reputation Risk

Reputation risk means risks of loss resulting from damages to a company's reputation due to customers, business partners, shareholders, and/or regulators have negative perspective on the company.

Risk Management Guideline

The Customer Support and Sales Division has a direct responsibility for coordinating with the department that deals with complaint management to ensure all customers and partners are most satisfied, which will enhance the company's reputation. Beside the company has established the Crisis Communication to manage social media news that causes negative feelings to the organization such as Facebook, Pantip etc.

8. Information Technology (IT) Risk

Information technology risk means risks that result from using technology to operate a business and that technology has an impact on operational system, including risk of cyber threat.

Risk Management Guideline

IT group has direct responsibility for monitoring, analyzing, and evaluating IT related risks which including the risk from System Recovery (under BCM guideline), Data & Cyber Security and the risk arise from delay of key IT Projects. The action plans must be prepared in order to cope with all these risks.

9. ความเสี่ยงด้านมหัตภัย (Catastrophe Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่เหตุการณ์หนึ่งหรือเหตุการณ์ต่อเนื่องที่มีขนาดใหญ่ ก่อให้เกิดการจ่ายค่าสินไหมทดแทนจำนวนสูงเบี่ยงเบนไปจากค่าสินไหมทดแทนที่ได้มีการคาดการณ์ไว้อย่างมาก

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดทำการศึกษาทบทวนภาวะวิกฤติเป็นประจำทุกปี โดยหนึ่งในสถานการณ์ที่ทดสอบคือ เหตุการณ์มหันตภัยจากภัยธรรมชาติ อุทกภัย แผ่นดินไหว และสินไหมขนาดใหญ่ (Big Claim) ที่เกิดจากการสะสมภัย (Risk Accumulation) ของแต่ละประเภทประกันภัย ซึ่งบริษัทฯ จะนำผลการทดสอบไปใช้ประกอบการทบทวนกรอบและกลยุทธ์ประกันภัยต่อ รวมถึงการกำหนดการสะสมภัย เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถรองรับความเสี่ยงดังกล่าวได้

10. ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดใหม่เป็นความสูญเสียที่อาจไม่เคยปรากฏขึ้นหรือไม่เคยมีประสบการณ์มาก่อน และเป็นความเสี่ยงที่ยากต่อการประมาณการทั้งเชิงโอกาสการเกิดและความรุนแรงในการเกิด เนื่องจากความไม่แน่นอนและการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยแวดล้อม อาทิ การเมือง กฎหมาย สังคม เทคโนโลยี สภาพแวดล้อมทางกายภาพ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงทางธรรมชาติ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการทบทวนทะเบียนความเสี่ยงหลักของบริษัทฯ เป็นประจำ เพื่อให้มีความเป็นปัจจุบันและสามารถรองรับกับความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในทุกขณะการดำเนินธุรกิจ รวมไปถึงติดตามข่าวสารและแนวโน้มของปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจส่งผลให้เกิดความเสี่ยงชนิดใหม่ต่อธุรกิจประกันภัย ทั้งนี้หากบริษัทฯ ทราบถึงความเสี่ยงในลักษณะดังกล่าว บริษัทฯ จะเพิ่มความเสี่ยงดังกล่าวเข้าในทะเบียนความเสี่ยงของบริษัทฯ และจัดทำขั้นตอนการบริหารความเสี่ยง เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)

11. ความเสี่ยงภายในกลุ่มธุรกิจ (Group Risk)

หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบเชิงลบจากเหตุการณ์ (ทั้งที่เป็นทางการเงินและไม่ใชทางการเงิน) จากธุรกิจในกลุ่มเดียวกัน นอกจากนี้ยังรวมถึงความเสี่ยงที่เกิดจากความมั่นคงทางการเงินของกลุ่มธุรกิจทั้งหมดหรือบริษัทภายในกลุ่มธุรกิจ ซึ่งได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ของธุรกิจใดธุรกิจหนึ่ง ซึ่งเป็นทั้งเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายในกลุ่มธุรกิจเอง หรือเหตุการณ์ภายนอกที่กระทบต่อกลุ่มธุรกิจ

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความเป็นไปได้ที่บริษัทฯ ต้องให้การสนับสนุนทางการเงินแก่กลุ่มธุรกิจ จึงได้มีการจัดทำแผนการสนับสนุนทางการเงินขึ้น โดยกำหนดเกณฑ์อัตราส่วนความเพียงพอของเงินกองทุนขั้นต่ำ กล่าวคือ หากบริษัทในกลุ่มธุรกิจมีอัตราส่วนต่ำกว่าเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด บริษัทฯ จะหาทางแก้ไขโดยต้องพิจารณาการสนับสนุนทางการเงิน และ/หรือ หาแนวทางที่เหมาะสม ทั้งนี้บริษัทฯ ต้องคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่ออัตราส่วนเงินกองทุนของบริษัทฯ (CAR) อย่างรอบคอบ รวมไปถึงบริษัทฯ จะนำปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวมาเป็นองค์ประกอบในการทดสอบภาวะวิกฤติด้วย เพื่อให้แน่ใจว่าการสนับสนุนดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อ CAR ของบริษัทฯ

ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้น และการบริหารเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง

นอกเหนือจากการบริหารความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ตามที่กล่าวมาในข้างต้น บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความเสี่ยงต่าง ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้น จึงได้นำหลักการบริหารเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยงมาใช้ในการบริหารความเสี่ยง โดยได้มีการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ด้านเงินกองทุน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการรักษาระดับเงินกองทุนของบริษัทฯ ตลอดระยะเวลาที่ประกอบกิจการ และได้มีการจัดทำการศึกษาทบทวนภาวะวิกฤติ (Stress Testing) เพื่อวิเคราะห์เหตุการณ์ และกรณีต่าง ๆ ซึ่งเมื่อเกิดขึ้นแล้วอาจส่งผลกระทบในเชิงลบต่อผลการดำเนินงานและเงินกองทุนของบริษัทฯ ยกตัวอย่างเช่น การจ่ายสินไหมรายใหญ่ การเกิดมหันตภัย การขาดทุนจากการลงทุน เป็นต้น แล้วนำผลจากการศึกษา มาวางแผน และปรับใช้ในกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัทฯ เช่นกลยุทธ์การรับประกัน กลยุทธ์การประกันภัยต่อ และกลยุทธ์การลงทุน เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมายสูงกว่าเกณฑ์มาตรฐานของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) ที่กำหนด และผลการทดสอบภาวะวิกฤติที่ได้จัดทำขึ้น สามารถสรุปได้ว่าระดับเงินกองทุนของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่เพียงพอ และยังคงสูงกว่าระดับที่กฎหมายกำหนดไว้แม้ว่าจะเกิดเหตุการณ์รุนแรงต่าง ๆ ตามที่ตั้งสมมุติฐานไว้

9. Catastrophe Risk

Catastrophe risk means risks that circumstances or important ongoing events cause a company to pay actual compensation more than their expectation.

Risk Management Guideline

The company conducts a stress test annually, one of which is catastrophic events such as floods, earthquakes and big claims from risk accumulation of each product type. The Stress test results will be used to review reinsurance strategies and framework including risk accumulation, to ensure that companies are able to handle this risk.

10. Emerging Risk

Emerging risk means new risks that become apparent in new or unfamiliar conditions and the risks are quite difficult to estimate emerging trends, possibilities and a level of consequent damages because of uncertainty of the conditions, such as politics, law, society, technology, physical factors and natural changes.

Risk Management Guideline

The Company regularly reviews the key risk register in order to be up-to-date and able to handle the risks that may occur at every moment of business operation, including following news and trends of various factors which may result in new risks to the insurance industry.

However, if the company is aware of the aforementioned risks. The Company will add those risks into the Company's risk register and establish risk management procedures to prevent or reduce risks to an acceptable level. (Risk Appetite)

11. Group Risk

Group risk means risks that arisen among business group and normally caused by negative financial and non-financial situations. Moreover, the risks are also including solvency risk of the whole group or some companies in a group that received the effect from negative conditions. The negative situations could be an internal or external event.

Risk Management Guideline

The Company realizes the possibility that the company has to provide financial support to assist within business group. As a consequence, the financial support plan has been established by specifying the minimum capital adequacy ratio criteria. In other words, if the companies within the business group have capital adequacy ratio lower than the threshold set by the Company, the Company will find out a solution by considering financial support and/ or other suitable alternatives. In this regard, the Company must carefully consider the impact on the Company's CAR, and to take the financial support plan to stress test in order to ensure that the financial support plan will not have a significant impact on the company's CAR.

Investment Risk of the Shareholders and Risk Based Capital Management

Apart from risk managements mentioned above, the Company has been aware of risks that might affect investment of the shareholders. So, principal of Capital Management based on Risk Level has been applied in risk management by defining the risk appetite for capital fund which will be used as a guideline for maintaining Company's capital level during its business operation. In addition, stress test had been done for analyzing incidents and events, once they occur, they might negatively affect the Company's operation and capital such as huge amount of claim payment, natural disasters and loss in investment, etc. Therefore, result of the study will be used for planning and setting strategies of the Company such as underwriting strategy, reinsurance strategy and investment strategy, etc.

The Company's Capital Adequacy Ratio as at December 31, 2019 is higher than the minimum requirement of the Office of Insurance Commission (OIC). Proven by result of the stress test, it could be concluded that capital level of the Company is adequate and higher than the requirement prescribed by law and can withstand severe incidents as set in the assumption.

> ลักษณะการประกอบธุรกิจ

Business Characteristics

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้านการรับประกันวินาศภัยทุกประเภท ทั้งการรับประกันภัยทางตรง และการรับประกันภัยต่อ ผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายครอบคลุมทุกช่องทาง ทั้งช่องทางตัวแทน (Agent) นายหน้า (Broker) ธนาคาร (Bancassurance) ทางโทรศัพท์ (Tele Marketing) ลูกค้าติดต่อ บริษัทฯ โดยตรง (Walk-In) ขยายผ่านอินเทอร์เน็ต (Internet) และผ่านทางอิเล็กทรอนิกส์ (Online) ฯลฯ โดยจัดประเภทของการรับประกันภัยที่มีให้บริการออกเป็น 7 ประเภท ดังนี้

1. การประกันภัยทรัพย์สิน

ให้ความคุ้มครองทรัพย์สินทั้งส่วนบุคคล และภาคธุรกิจ โดยมีประเภทการรับประกันภัย และแผนการรับประกันภัยที่ให้ความคุ้มครองที่แตกต่างและหลากหลาย เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้เอาประกันภัยที่แตกต่างกันในแต่ละภาคส่วน

2. ประกันภัยรถยนต์

ให้ความคุ้มครองรถยนต์ ตลอดจนความรับผิดที่เกิดจากการใช้รถยนต์ ประกอบด้วยประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ และประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ ซึ่งในส่วนของประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจ บริษัทฯ ได้จัดให้มีแผนความคุ้มครองที่หลากหลาย ทั้งประกันภัยรถยนต์ประเภท 1 ประกันภัยรถยนต์ประเภท 2 ประกันภัยรถยนต์ประเภท 3 และประกันภัยรถยนต์คุ้มครองเฉพาะภัยที่ให้เงินชดเชยค่าเดินทางระหว่างรถยนต์เข้าอู่ซ่อมจากอุบัติเหตุกรณีผู้ขับขี่รถยนต์เป็นฝ่ายถูก และคุ้มครองรถเสียหายจากน้ำท่วม เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของผู้เอาประกันภัยที่แตกต่างกันได้อย่างครบถ้วน

3. ประกันภัยทางทะเลและขนส่ง

ให้ความคุ้มครองผู้ประกอบการ โดยมีประเภทกรรมธรรม์ประกันภัยครอบคลุมทั้งการขนส่งสินค้าทางทะเล ทางอากาศ การขนส่งสินค้าภายในประเทศ ประกันภัยความรับผิดของผู้ขนส่ง ตลอดจนประกันภัยตัวเรือ

4. ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและสุขภาพ

คุ้มครองการสูญเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ ทุพพลภาพ ตลอดจนค่ารักษาจากอุบัติเหตุและการเจ็บป่วย ครอบคลุมทั้งลูกค้ายาวเยี่ยว และลูกค้ำกลุ่ม และลูกค้ำองค์กร มีแผนประกันภัยมากกว่า 100 แผน ให้ลูกค้ำได้เลือกทำประกันภัยตามความต้องการ

5. ประกันภัยวิศวกรรม

สำหรับผู้รับเหมาก่อสร้าง ผู้รับเหมาติดตั้งเครื่องจักร ตลอดจนรับประกันภัยความเสียหายต่อเครื่องจักร เครื่องจักรกล อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ หม้อกำเนิดไอน้ำและถังอัดความดัน

6. ประกันภัยความรับผิดและอื่น ๆ

ประเภทประกันภัยที่นอกเหนือจาก 5 กลุ่มข้างต้น เช่น ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อสาธารณชน ประกันภัยผู้เล่นกอล์ฟ ประกันภัยความซื่อสัตย์ ประกันภัยคุ้มครองรถจักรยาน ฯลฯ

7. ผลิตภัณฑ์พิเศษ

เป็นประเภทการรับประกันภัยเฉพาะ เพื่อให้สอดคล้องกับกลุ่มบุคคล หรือกลุ่มธุรกิจ ที่มีความต้องการทำประกันภัยที่ไม่มีในตลาดทั่วไป เช่น การประกันภัยก่อการร้าย (สำหรับธุรกิจขนาดใหญ่) ประกันภัยสินเชื่อทางการค้า ประกันภัยความรับผิดของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ ฯลฯ

Muang Thai Insurance Public Company Limited has been conducting Non-Life insurance business both direct insurance and reinsurance through various distribution channels such as agent channel, broker channel, bancassurance channel, telemarketing channel, walk-in channel and digital channel, etc. Types of Company's insurance are classified into 7 categories as follows.

1. Property Insurance

This insurance covers property which belongs to both personal sector and business sector. The Insurance provides various plans of insurance which come with variety of coverage to serve different needs of the insured in each segment.

2. Motor Insurance

It covers an insured's car and liability arising from car usage. The insurance consists of compulsory insurance and voluntary insurance. In order to fully serve the insured's needs, the Company provides different plans of voluntary insurance such as type 1, type 2, type 3 and special insurance which covers travel compensation paid to an insured during car repair in case of being the right party and car damaged from flood.

3. Marine and Transportation Insurance

The coverage is provided specially for the entrepreneur. The Insurance covers sea and air transportation, domestic transportation, carrier liability and hull.

4. Personal Accident and Health Insurance

This type of insurance covers in case of loss of life, dismemberment, total disability and medical expense due to accident and illness for individual, group and corporate insurance. There are more than 100 plans for the customers to select as they desire.

5. Engineering Insurance

The insurance is suitable for contractors and erection contractors. It covers damage to the machines, engines, electronic devices, boilers and pressure tanks.

6. Liability and Miscellaneous Insurance

This insurance is excluded from the 5 categories mentioned before. It consists of public liability insurance, golfer insurance, fidelity guarantee insurance and bicycle insurance, etc.

7. Special Products

It is the special type of insurance which is developed to serve specific groups of customers or businesses who seek for insurances that are not usually available in the market such as terrorism insurance (for big-size business), trade credit insurance and director and officer liability insurance, etc.

> โครงสร้างการถือหุ้น และการจัดการ

Shareholding Structure and Management

ข้อมูลหลักกรรพยและผูถือหุ้บ

หลักกรรพยของบริษัท

- บริษัท มีทุนจดทะเบียน 590 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 590 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 59 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
- บริษัท ไม่มีหุ้นประเภทอื่น นอกจากหุ้นสามัญ
- บริษัท ไม่มีหลักกรรพยอื่นที่ไม่ใช่หุ้นสามัญ เช่น หุ้นกู้ ตั๋วเงิน หลักกรรพยแปลงสภาพ หรือตราสารหนี้

ผูถือหุ้บ

- รายชื่อผูถือหุ้บรายใหญ่ 10 อันดับ ณ วันที่ 11 มีนาคม 2563

ลำดับที่	รายชื่อผูถือหุ้บ	จำนวนหุ้น	ร้อยละของจำนวนหุ้นทั้งหมด
1	บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป โฮลดิ้ง จำกัด	11,799,999	20.000
2	AGEAS Insurance International N.V.	7,200,113	12.204
3	บริษัท เมืองไทยโฮลดิ้ง จำกัด	3,067,851	5.200
4	นางนวลพรรณ ล่ำชำ	2,604,015	4.413
5	กองทุนเปิด อเบอร์ดีนสมอลแคป	1,869,193	3.168
6	นายไพโรจน์ ล่ำชำ	1,689,010	2.863
7	บริษัท ภัทรสัมพันธ์ จำกัด	1,376,680	2.333
8	นายบรรยงค์ ล่ำชำ และนางนาถฤดี วีระเมธิกุล	1,375,000	2.330
9	นายโพธิพงษ์ ล่ำชำ	1,338,001	2.268
10	นายสาระ ล่ำชำ	967,326	1.640

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัท โดยจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุม ผูถือหุ้บของบริษัท นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท อาจพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว และรายงานให้ที่ประชุมผูถือหุ้บทราบตามที่กฎหมายกำหนด แต่การจ่ายเงินปันผลจะต้องขึ้นอยู่กัผลกำไร แผนการลงทุน กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และข้อพิจารณาทางธุรกิจที่สำคัญที่เกี่ยวข้อง

การจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง 5 ปี

ปี	2558	2559	2560	2561	2562*
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น	6.30	4.30	4.30	2.82	2.90

* การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล จากผลกำไรของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2563

Information of Securities and Shareholders

Registered and Paid up Capital

- The Company has the registered capital of Baht 590 Million and paid up capital of Baht 590 Million, classified as 59,000,000 ordinary shares of Baht 10.- each.
- The Company does not have any other securities which are not the ordinary share such as debenture, bill of exchange, convertible securities or debt instruments.

Shareholders

- Top Ten Major Shareholders as at 11 March 2020

No.	Name of the Shareholder	No. of Shares	% of Total No. of Shares
1	Muang Thai Group Holding Co., Ltd.	11,799,999	20.000
2	AGEAS INSURANCE INTERNATIONAL N.V.	7,200,113	12.204
3	Muang Thai Holding Co., Ltd.	3,067,851	5.200
4	Mrs. Nualphun Lamsam	2,604,015	4.413
5	Aberdeen Small Cap Fund	1,869,193	3.168
6	Mr. Pairote Lamsam	1,689,010	2.863
7	Phatra Sampant Co., Ltd.	1,376,680	2.333
8	Mr. Banyong Lamsam and Mrs. Nartrudee Weeramaeteekul	1,375,000	2.330
9	Mr. Photipong Lamsam	1,338,001	2.268
10	Mr. Sara Lamsam	967,326	1.640

Dividend Policy of the Company

The Board of Directors may consider paying the annual dividend of the Company which must be approved from the Shareholders' Meeting of the Company. Apart from that, the Board of Directors may consider to pay the interim dividend occasionally and to report to the Shareholders' Meeting for acknowledgement as stipulated by law. The Board of Directors has the policy to consider paying the annual dividend to the shareholders but the dividend payment will depend on the profit, investment plan, related laws and the related important business considerations.

History of Dividend Payment

Year	2015	2016	2017	2018	2019*
Dividend Payment Rate	6.30	4.30	4.30	2.82	2.90

* The interim dividend payment for the year end on 31st December 2019 to be approved in the Board of Directors meeting held on 1st April 2020

การจัดการ

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างกรรมการบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท ดังรายนามต่อไปนี้

1. นายโพธิพงษ์ ลำคำ	ประธานกรรมการ
2. นายชิงชัย หาญเจนลักษณ์	รองประธานกรรมการ
3. นางสุจิตพรพรณ ลำคำ ¹	รองประธานกรรมการ
4. นางนวลพรณ ลำคำ	กรรมการ
5. นายสวระ ลำคำ	กรรมการ
6. นายชูศักดิ์ ดิเรกวัฒนชัย	กรรมการอิสระ
7. นายอโศก วงศ์ชะอุ่ม	กรรมการอิสระ
8. นายคิม ซี ยิป ²	กรรมการ
9. นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย	กรรมการ
10. นางปณทริกา ใบเงิน	กรรมการ
11. นายพิลาศ พันธโกศล	กรรมการอิสระ
12. นายกฤษฎา ลำคำ	กรรมการ
13. นายแฟรงค์ โยฮาน เจอร์รัต แวน แคมเพน	กรรมการ
14. นายประเวช งามอาจสิทธิกุล	กรรมการอิสระ
15. นายบุญชัย โชควัฒนา ³	กรรมการอิสระ
16. นายฮาน ม็อง ชีว ⁴	กรรมการ

¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองประธานกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562

² ลาออกจากกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562

³ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

⁴ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2562

กรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท ยกเว้น นายชูศักดิ์ ดิเรกวัฒนชัย นายอโศก วงศ์ชะอุ่ม นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย นายพิลาศ พันธโกศล นายประเวช งามอาจสิทธิกุล และ นายบุญชัย โชควัฒนา ไม่มีอำนาจลงลายมือชื่อ และยกเว้น นายแฟรงค์ โยฮาน เจอร์รัต แวน แคมเพน และ นายฮาน ม็อง ชีว ลงลายมือชื่อร่วมกันไม่ได้¹

¹ จากการแก้ไขหนังสือรับรองบริษัท ณ วันที่ 16 กันยายน 2562

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้สอดคล้องตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- ควบคุมและดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น ผู้ถือกรรมสิทธิ์ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ
- ประสานงานระหว่างผู้ถือหุ้นกับฝ่ายบริหาร ดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับผู้บริหาร
- กำกับดูแลการลงทุน การขยายกิจการ การจัดหา ขาย หรือรับโอนสินทรัพย์ที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัทฯ
- ร่วมประชุมคณะกรรมการ แต่งตั้งและถอดถอนผู้บริหารระดับสูง รวมทั้งคัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลในการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ โดยผู้ถือหุ้น
- เสนอผู้สอบบัญชีให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
- เปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้องและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย
- มีอำนาจกระทำการใด ๆ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับ และบทบัญญัติของกฎหมาย

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

- ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

Management Structure

Management Structure

The structure of the Directors consists of the Board of Directors per the following list:

1. Mr. Photipong Lamsam	Chairman
2. Mr. Jingjai Hanchanlash	Vice Chairman
3. Mrs. Sujitpan Lamsam ¹	Vice Chairman
4. Mrs. Nualphan Lamsam	Director
5. Mr. Sara Lamsam	Director
6. Mr. Chusak Direkwattanachai	Independent Director
7. Mr. Asoke Wongcha-um	Independent Director
8. Mr. Kim Chee Yip ²	Director
9. Mr. Somkiat Sirichatchai	Director
10. Mrs. Puntrika Baingern	Director
11. Mr. Pilas Puntakosol	Independent Director
12. Mr. Krisada Lamsam	Director
13. Mr. Frank Johan Gerard Van Kempen	Director
14. Mr. Pravej Ongartsittigul	Independent Director
15. Mr. Boonchai Chokwatana ³	Independent Director
16. Mr. Han Mong Siew ⁴	Director

¹ Had been appointed as Vice Chairman on March 1, 2019

² Resigned from the Director on August 15, 2019

³ Had been appointed as Independent Director and Member of Nomination and Remuneration Committee on February 27, 2019

⁴ Had been appointed as the Director on August 29, 2019

Authorized signers to bind the Company

Any two directors jointly sign and affix the Company's seal except Mr. Chusak Direkwattanachai, Mr. Asoke Wongcha-um, Mr. Somkiat Sirichatchai, Mr. Pilas Puntakosol Mr. Pravej Ongartsittigul and Mr. Boonchai Chokwatana are not authorized to sign and except Mr. Frank Johan Gerard Van Kempen and Mr. Han Mong Siew who cannot jointly sign. ¹

¹ As revision of the Company affidavit certificated by Department of Business Development, Ministry of Commerce, on September 16, 2019

Scope of Authorities and Responsibilities of the Board of Directors

1. To determine the policies and the directions of the Company's operations in compliance with the laws, the objectives and the Articles of Association and the resolutions from the Shareholders' Meeting;
2. To control and monitor the management to proceed per the stipulated policies effectively and efficiently in order to protect the benefits of the Company, the shareholders, the policyholders and other stakeholders;
3. To coordinate between the shareholders and the management to avoid the conflict of interests between the Company and the management;
4. To supervise the investment, business expansion, procurement, sales or asset transfer that significantly affects the Company;
5. To attend the Board of Directors' meeting, to appoint and dispose the Executive Officer(s), and to screen and propose qualified person(s) to be considered and appointed as the Director(s) by the shareholders;
6. To propose an auditor for consideration and appointment by the shareholders;
7. To disclose the accurate information and in compliance to the regulations stipulated by laws;
8. To have the authorities to act as prescribed in the Memorandum of Association, rules and regulations required by laws.

Qualification of the Independent Directors

1. Hold not more than 1% of the total no. of voting shares of the Company, the parent company, the subsidiary companies, the joint ventures, the major shareholders or the person who has the control authority of the Company by counting the shareholding of the related parties of each Independent Director too.

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการที่มีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นการปกปิดเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองได้ทำกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วนหรือเป็นกรรมกรที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพคล่องอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

เป็นผู้มีความรู้ในการสอบทานงบการเงิน มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดังรายนามต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|---------|
| 1. นายชูศักดิ์ ดิเรกวังมณชัย | ประธาน |
| 2. นายอโศก วงศ์ชะอุ่ม | กรรมการ |
| 3. นายพิลาต พันธโกศล | กรรมการ |

โดยมี นางสาวกนกกร พรหมไทย ผู้อำนวยการสำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการ

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ¹

1. สอบทานให้บริษัท มีการรายงานทางการเงินที่มีความสมบูรณ์ ถูกต้อง เชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญโดยครบถ้วนและเป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป
2. สอบทานและประเมินผลให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และรัดกุม ตามกรอบที่ได้รับการยอมรับเป็นมาตรฐานสากล รวมถึงกำหนดอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และพิจารณาความเป็นอิสระของฝ่ายตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. ให้ข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายบริหารเพื่อการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข ภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีการการหรือการกระทำ ดังต่อไปนี้
 - 5.1 รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 5.2 การทุจริต มีสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน

2. Do not be or have never been the Director who participates in the management, employee, staff, advisor who receives the salary or the person who has the control authority of the Company, the parent company, the subsidiaries, the joint ventures or the subsidiary in the same order, except that he/she passed from such characteristic not less than two years before the date to submit the application to the Office. Such prohibition does not include the case where the Independent Director was the civil servant or the advisor of the government agency which is the major shareholder or the person with the control authority of the Company.
3. Do not be the person who has the blood relation or by legal registration as the parents, the spouse, brother and sister, and children, including the spouse of the children of the Executive, the major shareholder, the person who has the control authority or the person who will be proposed to be the Executive or the person who has the control authority of the Company or the subsidiaries.
4. Do not have or never have the business relationship with the Company, the parent company, the subsidiaries, the joint ventures, the major shareholders or the person who has the control authority of the Company in the manner which may be the obstruction for using own independent judgment, including do not be or have never been the strategic shareholder or the person who has the control authority of the person who has business relationship with the Company, the parent company, the subsidiaries, the joint ventures, the major shareholders or the person who has the control authority of the Company, except that he/she passed from such characteristic not less than two years before the date to submit the application to the Office.

The business relationship in the previous interval includes the making of the normal trade transaction to carry out the business for leasing or renting the real estate, the item related to properties or services or to provide or receive financial assistance through borrowing or lending, guarantee, pledging the asset as collateral, including other behavior in the same manner, which results in the Company or the party to the contract to have the debt burden to pay to another party from 3% of the net tangible assets of the Company or from Twenty Million Baht upward, whichever will be lesser. The calculation of such debt burden will be adapted per the calculation method for the value of the related transaction items per the notification of the Capital Market Commission concerning the criteria in making the related transaction item. However, the consideration for such debt burden will include the debt burden which incur during the year before the date which has the business relationship with the same person.

5. Do not be or have never been the Auditor of the Company, the parent company, the subsidiaries, the joint ventures, the major shareholders or the person who has the control authority of the Company, and do not be the strategic shareholder or the person who has the control authority of the person who has business relationship with the Company, the parent company, the subsidiaries, the joint ventures, the major shareholders or the person who has the control authority of the Company belong to, except that he/she passed from such characteristic not less than two years before the date to submit the application to the Office.
6. Do not be or have never been the person who provides any professional service which includes the service to be the legal advisor or the financial advisor who received the service fee more than Two Million Baht per year from the Company, the parent company, the subsidiaries, the joint ventures, the major shareholders or the person who has the control authority of the Company, and do not be the strategic shareholder or the person who has the control authority or the partner of that professional service provider, except that he/she passed from such characteristic not less than two years before the date to submit the application to the Office.
7. Do not be the Director who has been appointed as the nominee of the Director, the major shareholder or the shareholder who is related to the major shareholder.
8. Do not operate the same business and has significant competition to the business of the Company or the subsidiaries or do not be the strategic partner in the Partnerships, or be the director who participates in the management, employee, staff, advisor who receives the salary or has the shareholding more than 1% of total no. of voting shares of other companies which operate the business which has the same liquidity and has significant competition with the business of the Company or the subsidiaries.
9. Do not have any other characteristics which are unable to provide independent opinion concerning the operations of the Company.

Audit Committee

is the knowledgeable person in reviewing the Financial Statements. Has the period in office of 3 years per the following list

- | | |
|--------------------------------|----------|
| 1. Mr. Chusak Direkwattanachai | Chairman |
| 2. Mr. Asoke Wongcha-um | Member |
| 3. Mr. Pilas Puntakosol | Member |

By having Ms. Kanoktorn Pramthai, First Vice President, Internal Audit Office, as the Secretary.

- 5.3 การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยการประกันวินาศภัย กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- หากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาตามที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด คณะกรรมการตรวจสอบจะต้องรายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยโดยไม่ชักช้า
6. แสดงความเห็นประกอบรายงานผลการประเมินการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
 7. สอบทานประสิทธิภาพในการบริหารความเสี่ยงด้านการซื้อของของบริษัทฯ เพื่อให้แน่ใจว่าได้ดำเนินการตามมาตรฐานที่เหมาะสม กรณีได้รับรายงานการซื้อ และพบว่ามีการซื้อหรือการกระทำใดซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการแก้ไขภายในระยะเวลาที่เหมาะสมโดยไม่ชักช้า ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร หากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้บริหารไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด ให้กรรมการตรวจสอบรายงานการกระทำดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
 8. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
 9. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - 9.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - 9.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - 9.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - 9.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 9.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 9.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 9.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - 9.8 รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ
 10. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการคอร์ปชั่นของบริษัทฯ ตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
 11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- ในกรณีที่จำเป็น คณะกรรมการตรวจสอบอาจขอคำปรึกษาจากที่ปรึกษานอก หรือผู้เชี่ยวชาญทางวิชาชีพเกี่ยวกับการปฏิบัติงานตรวจสอบได้ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
- ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้บริษัทฯ แจ้งมติเปลี่ยนแปลงหน้าที่และจัดทำรายชื่อและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบที่มีการเปลี่ยนแปลงตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยและตลาดหลักทรัพย์กำหนด และนำเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยภายใน 15 วันทำการและตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่ที่มีการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

¹ จากการปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 4/2562 เมื่อวันที่ 29 สิงหาคม 2562

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดังรายนามต่อไปนี้

1. นายอโศก วงศ์ชะอุ่ม	ประธาน
2. นายชูศักดิ์ ดิเรกวัฒนชัย	กรรมการ
3. นายบุญชัย โชควัฒนา ¹	กรรมการ

โดยมี นางสาววิมล ลัมสุวรรณศิลป์ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการอาวุโส ผู้บริหารกลุ่มงานทรัพยากรบุคคล ทำหน้าที่เลขานุการ

¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงจากคณะกรรมการบริษัทฯ และกำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณานุมัติ
2. สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยฯ และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป ต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
3. กำหนดนโยบายและจำนวนค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นที่ให้แก่กรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยฯ และผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณา

Scope of Authorities and Responsibilities of the Audit Committee¹

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is adequate, accurate, and reliable with adequate disclosure of important information in accordance with the general accounting standards.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable, efficient and concise according to the standard framework, to define the authorities, duties and responsibilities, to determine an internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the Head of an Internal Audit unit or any other units in charge of an Internal Audit.
3. To review the Company's compliance with the law on Non-Life insurance, the regulations of the Office of Insurance Commission, the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, and the law relating to the Company's business.
4. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's Auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an Auditor at least once a year.
5. To provide suggestions to the management to ensure effective and efficient operational supervision and to report on the Audit Committee's operations to the Company's Board of Directors at the time the Audit Committee deems appropriate, in case there are any suspicious transactions or actions as follows:
 - 5.1 transactions that may lead to conflicts of interests,
 - 5.2 corruption, irregularity, or significant deficiency in the Internal Control,
 - 5.3 violation of the Law on Non-Life insurance, the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, and the law relating to the Company's business.

If the Board of Directors or the executives do not proceed with the revision within the time specified by the Audit Committee, the Audit Committee must report to the Office of Insurance Commission without delay.
6. To provide an overall opinion on the Company's Internal Control performance report to the Board of Directors.
7. To review the effectiveness of the Company's Fraud Risk Management to ensure it follows the standard operation procedure. If it is found or suspected that there is fraud or any acts that has material impact on the financial position or the reputation of the Company, the Audit Committee shall report to the Board of Directors for rectification within the appropriate time, without delay, and as the Audit Committee deemed appropriate. If the Board of Directors or the executives fails to make a rectification within the time specified by the Audit Committee, the Audit Committee shall report on such fraud to the Office of Insurance Commission thereafter.
8. To review the connected transactions or the transactions that may lead to conflicts of interest, to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations and to ensure that such transactions are reasonable and for the highest benefit of the Company.
9. To prepare, and to disclose in the Company's annual report, an Audit Committee's report which must be signed by the Audit Committee's Chairman and consist of at least the following information as follows:
 - 9.1 an opinion the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
 - 9.2 an opinion on the adequacy of the Company's internal control system,
 - 9.3 an opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulations, or the law relating to the Company's business,
 - 9.4 an opinion on the suitability of an Auditor,
 - 9.5 an opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests,
 - 9.6 the number of the Audit Committee meetings, and the attendance of such meetings by each committee member,
 - 9.7 an opinion or overview comment received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter, and
 - 9.8 other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of Directors.
10. To review the accuracy of reference documents and self-assessment form regarding the Company's measures against corruption according to the Private Sector Collective Action Coalition against Corruption Program.
11. To perform any other act as assigned by the Company's Board of Directors, with the approval of the Audit Committee. If it considers necessary, the Audit Committee may seek advice, from external consultants or audit specialists at the Company's expense.

- กำหนดแนวทางการประเมินผลงาน และสอบทานผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหารระดับสูงตั้งแต่ระดับกรรมการผู้จัดการขึ้นไป เพื่อพิจารณาปรับผลตอบแทนประจำปี โดยจะต้องคำนึงถึงหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้ความสำคัญกับการเพิ่มมูลค่าของส่วนของถือหุ้นในระยะยาวประกอบการพิจารณาประเมินผลด้วย
- พิจารณาให้คำแนะนำเรื่องนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล และนโยบายเกี่ยวกับโครงสร้างผลตอบแทนพนักงาน
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

คณะกรรมการบริหาร

มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดังรายนามต่อไปนี้

1. นางสุจิตพรพรณ ลำข้า ¹	ประธาน
2. นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย ²	ประธาน
3. นางนวลพรพรณ ลำข้า	กรรมการ
4. นายสวระ ลำข้า	กรรมการ
5. นางสาวฐพรพรณ โกวานิชย์ ³	กรรมการ
6. นายฮาน มือง ชิว	กรรมการ
7. นายวาสิต ลำข้า	กรรมการ
8. นายเอเดรียน ลิม	กรรมการ
9. นายสุรัตน์ ศรีสมบุญกุล ⁴	กรรมการ
10. นายธนวันต์ ชัยวัฒน์ ⁵	กรรมการ
11. นางปณทริกา ไบเงิน	กรรมการและเลขานุการ

¹ ลาออกตำแหน่ง ประธาน และ กรรมการ คณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562

² ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562

³ สิ้นสุดการเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหาร เนื่องจากลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2562

⁴ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2562

⁵ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2562

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- ประสานงานร่วมกับคณะผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจประจำวันของบริษัท และการปฏิบัติของคณะผู้บริหารตามแผนงานและงบประมาณ
- พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ โดยจะต้องมีการทบทวนและปรับปรุงให้เหมาะสมตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นสมควร
- พิจารณาให้การอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบประเด็นในการดำเนินธุรกิจตามปกติที่มีการนำเสนอโดยผู้บริหาร
- พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่อยู่นอกจากประเด็นการดำเนินธุรกิจตามปกติและ/หรือนอกเหนือจากขอบเขตที่ได้รับอนุมัติตามแผนธุรกิจและงบประมาณ ซึ่งจะมีผลกระทบต่องานทางการเงิน ผลประกอบการ หรือชื่อเสียงของบริษัท

คณะกรรมการพิจารณาการลงทุน

มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดังรายนามต่อไปนี้

1. นางสุจิตพรพรณ ลำข้า	ประธาน
2. นางนวลพรพรณ ลำข้า	กรรมการ
3. นางปณทริกา ไบเงิน	กรรมการ
4. นายฮาน มือง ชิว	กรรมการ

โดยมี นายวุฒิศักดิ์ อุดมพรผดุง ผู้อำนวยการฝ่ายลงทุน ทำหน้าที่เลขานุการ

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการลงทุน

- จัดทำกรอบนโยบายการลงทุน แผนการลงทุน และวางกลยุทธ์ทั้งหมดที่สอดคล้องกับกฎหมายหรือกฎระเบียบใด ๆ ที่สามารถนำมาปรับใช้ได้ และสอดคล้องกับแนวทางการบริหารการลงทุนเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติแผนการลงทุนของบริษัท ที่สอดคล้องกับกรอบนโยบายการลงทุน และนโยบายบริหารความเสี่ยงรวม
- เสนอกรอบนโยบายการลงทุนและแผนการลงทุนต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ปีละหนึ่งครั้ง และทบทวนนโยบาย ให้สอดคล้องกับกฎระเบียบ และเป็นปัจจุบัน ตามข้อเสนอแนะโดยผู้บริหารฝ่ายลงทุนและคำแนะนำของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

In the case that the Audit Committee's duties are changed, the Company shall disclose a resolution to change its duties and name list of members and scope of work of the audit committee according to such change in the form as prescribed by the Stock Exchange of Thailand within 3 (three) business days and in the form prescribed by the Office of Insurance Commission within 15 (fifteen) business days from the date on which the change is made.

¹ The Amendment of Audit Committee Charter has been approved by the Board of Directors Meeting No. 4/2019, held on August 29, 2019

Nomination and Remuneration Committee

Has the period in office of 3 years as per the following list

- | | |
|---|----------|
| 1. Mr. Asoke Wongcha-um | Chairman |
| 2. Mr. Chusak Direkwattanachai | Member |
| 3. Mr. Boonchai Chokwatana ¹ | Member |

By having Ms. Wimol Limsuwansilp, Deputy Executive Vice President, Head of Human Resource Subgroup, as the Secretary;

¹ Had been appointed as Independent Director and Member of the Nomination and Remuneration Committee on February 27, 2019

Scope of Authorities and Responsibilities of the Nomination and Remuneration Committee

1. To determine and seek endorsement from the Board of Directors on the policies, criteria, and method to recruit the Directors and the Members of various Committees with the authorities and responsibilities directly assigned by the Board of Directors, and the nomination of the Executives Officers from the President level and higher;
2. To nominate, select, and seek endorsement from the Board of Directors on the qualified persons to hold the positions of Directors, Members of the Committees and Executive Officers from the President level and higher;
3. To determine the policies for remuneration payment and other benefits which will be offered to the Directors, Members of the Committees, and Executive Officers from the President level and higher to propose to the Board of Directors for considerations.
4. To determine the guidelines to evaluate the performance of the Directors and the Executive Officers from the President level and higher for the purpose of an annual review, by taking into account of their authorities, responsibilities and related risks, and value the long-term incremental value of the Shareholders' Equity to support the assessment too;
5. To consider and provide recommendations regarding the policies of Human Resources Management and policies related to the remuneration structure of the employees;
6. To perform any other acts assigned by the Board of Directors.

Executive Committee

Has the period in office of 3 years per the following list

- | | |
|--|----------------------|
| 1. Mrs. Sujitpan Lamsam ¹ | Chairman |
| 2. Mr. Somkiat Sirichatchai ² | Chairman |
| 3. Mrs. Nualphan Lamsam | Member |
| 4. Mr. Sara Lamsam | Member |
| 5. Ms. Chupun Gowanit ³ | Member |
| 6. Mr. Han Mong Siew | Member |
| 7. Mr. Wasit Lamsam | Member |
| 8. Mr. Adrian Lim | Member |
| 9. Mr. Surat Srisomboonkul ⁴ | Member |
| 10. Mr. Tanawan Chaiwatana ⁵ | Member |
| 11. Mrs. Puntrika Baingern | Member and Secretary |

¹ Resigned from Chairman and Member of the Executive Committee on March 1, 2019

² Had been appointed as Chairman of the Executive Committee on March 1, 2019

³ Due to retire from Member of Executive Committee as resigned from the Company on June 30, 2019

⁴ Had been appointed as Member of the Executive Committee on August 29, 2019

⁵ Had been appointed as Member of the Executive Committee on November 28, 2019

3. กำกับดูแลการลงทุนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบายการลงทุนและแผนการลงทุน และนโยบายบริหารความเสี่ยงรวม รวมทั้งระเบียบวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการลงทุน ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมธุรกิจประกันภัย (คปภ.) และข้อกำหนดของกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และตัดสินใจใช้มาตรการที่เหมาะสมโดยเจ้าหน้าที่ระดับสูงทางด้านการลงทุน ถ้าพบว่าการละเมิดเกิดขึ้น ในกรณีที่พบว่าไม่สามารถแก้ไขผลจากการละเมิดนั้นได้ ให้ประสานงานกับนายทะเบียนประกันภัยเพื่อหารือถึงแนวทางในการพิจารณาจัดการกับสถานการณ์นั้น
4. กำกับดูแลในเรื่องธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมการลงทุนของบริษัทฯ
5. กำกับดูแลระบบงาน บุคลากร และข้อมูลที่ใช้ประกอบการลงทุนของบริษัทฯ ให้มีความเพียงพอต่อการดำเนินงาน
6. บริหารเงินลงทุนตามกรอบนโยบายการลงทุนและแผนการลงทุนที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ
7. ติดตามการปฏิบัติตามกรอบนโยบายการลงทุนและแผนการลงทุนหรือแนวทางบริหารการลงทุน และตัดสินใจใช้มาตรการที่เหมาะสมโดยเจ้าหน้าที่ระดับสูงทางด้านการลงทุน ถ้าพบว่าการละเมิดเกิดขึ้น หากไม่สามารถแก้ไขผลจากการละเมิดได้ ให้พิจารณาดำเนินการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเป็นสำคัญ
8. ดำเนินการจัดการ ประสานงานกับสถาบันทางการเงิน ผู้จัดการกองทุนภายนอก ผู้รับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของ บริษัทฯ ซึ่งได้รับความเห็นชอบแล้ว
9. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างน้อยปีละครั้ง เกี่ยวกับการทบทวนกรอบนโยบายการลงทุนและแผนการลงทุนหรือแนวการบริหารการลงทุนก่อนที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
10. ตรวจสอบให้มีกระบวนการปฏิบัติงาน การควบคุมภายใน และระบบในการบ่งชี้ ประเมิน ติดตามและควบคุมความเสี่ยงจากการลงทุน ที่เพียงพอและมีประสิทธิภาพ เพื่อดำเนินการตามนโยบายและมาตรฐานที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้การอนุมัติ
11. ตรวจสอบว่ามีระบบสารสนเทศสำหรับฝ่ายจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่ามีรายงานที่ให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างถูกต้องในเวลาที่เหมาะสมเกี่ยวกับกิจกรรมการลงทุนและมีกระบวนการรายงานที่มีเนื้อหาครอบคลุมทุกด้าน
12. ตรวจสอบว่ามีกำหนดอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารการลงทุนไว้อย่างชัดเจน
13. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใด ที่อาจได้รับมอบหมายจากคณะอำนวยการบริหาร ซึ่งรับนโยบายมาจากคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง

มีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ดังรายนามต่อไปนี้

1. นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย	ประธาน
2. นางสุจิตพรพรณ ลำข้า	กรรมการ
3. นางนวลพรณ ลำข้า	กรรมการ
4. นางปณทริกา ใบเงิน	กรรมการ
5. นายคิม ซี ยิป ¹	กรรมการ
6. นายสุธี โมกขะเวส	กรรมการ
7. นายฮาน ม็อง ชิว	กรรมการ
8. นายเอเดรียน ลิม	กรรมการ
9. นางเอมอร จิรเสาวภาคย์ ²	กรรมการ
10. นายवासิต ลำข้า	กรรมการ
11. นายฮาร์วีย์ แซมเบอร์เลง	กรรมการ
12. นายประวิทย์ จิมากร ³	กรรมการ
13. นายสุรัชย์ ไตรวิทย์ยางกูร ⁴	กรรมการ
14. นายสุรัตน์ ศรีสมบุญกุล ⁵	กรรมการ
15. นายธนวันต์ ชัยวัฒน์ ⁶	กรรมการ

โดยมี นางปณทริกา ใบเงิน รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายบริหารความเสี่ยงองค์กร ทำหน้าที่เลขานุการ

¹ ลาออกจากการเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562

² สิ้นสุดการเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เนื่องจากลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2562

³ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

⁴ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 และสิ้นสุดการเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เนื่องจากลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2562

⁵ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2562

⁶ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2562

Scope of Authorities and Responsibilities of the Executive Committee

1. To coordinate with the Management on all aspects of the day-to-day operations of the Company and on the implementation per the business plan and budget by the Management;
2. To consider and decide on certain issues assigned by the Board of Directors which shall be subject to review and improve as the Board of Directors shall see fit;
3. To consider and approve and/or endorse various issues in the ordinary course of business that are referred to them by the Management;
4. To consider all other issues not in the ordinary course of business and/or beyond the scope of approved business plan and budget which will significantly affect the financial condition, performance, or reputation of the Company.

Investment Committee

Has the period in office of 3 years per the following list

- | | |
|---------------------------|----------|
| 1. Mrs. Sujitpan Lamsam | Chairman |
| 2. Mrs. Nualphan Lamsam | Member |
| 3. Mrs. Puntrika Baingern | Member |
| 4. Mr. Han Mong Siew | Member |

By having Mr. Wuttisak Udompornpadung, First Vice President, Investment Department, as the Secretary.

Scope of Duties, Authorities and Responsibilities

1. To set Investment Policy Framework, Investment Plan and strategies that comply with any laws or regulations in order to adapt with the Investment Management Guideline. The investment approach has to be considered and approved by the Board of Directors to be in line with Investment Policy and the Risk Management Policy of the Company.
2. To propose Investment Policy Framework and Investment Plan to the Board of Directors annually and revise the policies to be up-to-date with latest regulations following the proposal from the Head of Investment Department and advice from the Risk Management Committee.
3. To monitor the investments to be consistent with the Investment Policy, the Risk Management Policy, OIC Investment regulation and related laws and make a suitable decision by top investment officers. If there is any breach which is found and cannot be resolve, the coordination with Insurance Commissioner is required as to find the proper solution to deal with the situation.
4. To monitor the corporate governance, transparency and prevention of conflict of interest in overall investment transactions of the company.
5. To monitor investment procedure, staff and information relating to company investment to be sufficient for operation processes.
6. To manage investment fund under the Investment Policy Framework and Investment Plan approved by the Board of Directors.
7. To monitor the compliance of the Investment Management Guideline and make a suitable decision by top investment officers when any breaches are found. If the breaches cannot be resolved, the solution will be taken based solely on the best interest of all stakeholders.
8. To coordinate with financial institutions, external fund managers and responsible custodians approved by the Board of Directors.
9. To provide recommendation to the Risk Management Committee at least once per year on the revision of the Investment Policy Framework and Investment Plan before presenting to the Board of Directors.
10. To verify to have sufficient and efficient operating processes, internal control and systems which evaluate, monitor and control investment risks in order to meet the policy and standards approved by the Board of Directors.
11. To verify information systems for management to be efficient in ensuring that accurate information will be beneficial and timely and supports activities covering all areas of investment.
12. To ensure that the authority and responsibility in investment management are clearly stated.
13. To perform any other tasks delegated by the Executive Committee who has taken order from the Board of Directors.

บทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง¹

1. ช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัท ในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)
2. ทบทวนและแนะนำเกี่ยวกับกลยุทธ์การบริหารจัดการความเสี่ยง นโยบายและความเสี่ยงที่ทนได้ (Risk Tolerance) เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานอมนุมัติ
3. กำหนด และกลั่นกรอง กรอบ นโยบายและเอกสารอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณา ซึ่งต้องครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการรับประกันภัย ความเสี่ยงด้านเครดิต ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงจากตลาด ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ ความเสี่ยงจากการลงทุน และความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ เป็นต้น
4. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อการป้องกัน การประเมิน การติดตาม และการควบคุมความเสี่ยง และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท ตามที่เห็นว่าเป็น
5. ตรวจสอบว่ามีความเพียงพอของสิ่งอำนวยความสะดวกขั้นพื้นฐาน ทรัพยากร ระบบ และเอกสารเพื่อการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
6. ทบทวนรายงานเกี่ยวกับความเสี่ยงและองค์ประกอบของความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ เป็นระยะ ๆ ความเพียงพอของเงินทุน ส่วนผสมของสินทรัพย์เสี่ยง และกิจกรรมของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้มั่นใจว่า การดำเนินธุรกิจของบริษัท อยู่ภายใต้นโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง
7. ดูแลให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท เป็นระยะ ๆ เกี่ยวกับสถานการณ์ด้านเงินกองทุนของบริษัท ในปัจจุบันและที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต
8. ตรวจสอบว่ามีการกำหนดอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบในการบริหารจัดการความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน
9. ตรวจสอบว่าขั้นตอนการกำกับดูแลความเสี่ยงเป็นไปตามกฎระเบียบว่าด้วยการกำกับดูแลกิจการที่ใช้บังคับอยู่ในประเทศไทย และให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับความเสี่ยงที่อาจจะมีผลกระทบต่อกฎระเบียบดังกล่าวได้
10. จัดเตรียมแผนบรรเทาความเสี่ยง เพื่อรับมือกับความเสี่ยงกรณีฉุกเฉิน
11. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย

¹ จากการปรับปรุงแก้ไขข้อบังคับคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยมีมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท วาระพิเศษ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะ (มกราคม-ธันวาคม 2562)

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ พิจารณา การลงทุน	คณะกรรมการ บริหารจัดการ ความเสี่ยง
นายโพธิพงษ์ ล่ำซำ	6/6	-	-	-	-	-
นายชิงชัย หาญเจนลักษณ์	6/6	-	-	-	-	-
นางสุจิตพรพรณ ล่ำซำ ¹	6/6	-	-	2/2	4/4	4/4
นางนวลพรพรณ ล่ำซำ	5/6	-	-	6/12	0/4	0/4
นายสาระ ล่ำซำ	4/6	-	-	4/12	-	-
นายชูศักดิ์ ดิเรกวัฒนชัย	6/6	5/5	4/4	-	-	-
นายอโศก วงศ์ชะอุ่ม	6/6	5/5	4/4	-	-	-
นายคิม ซี ยิป ²	2/3	-	-	-	-	1/3
นายสมเกียรติ ศิริชาติไชย ³	6/6	-	-	12/12	-	4/4
นางปณทริกา ไบเงิน	6/6	-	-	12/12	4/4	4/4
นายพิลาศ พันธโกศล	6/6	5/5	-	-	-	-
นายกฤษฎา ล่ำซำ	4/6	-	-	-	-	-
นายแฟรงค์ โยฮาน เจอร์ราด แวน แคมเพน ⁴	4/6	-	-	-	-	-
นายประเวช องอาจสิทธิกุล	5/6	-	-	-	-	-
นายบุญชัย โชควัฒนา ⁵	3/5	-	3/3	-	-	-
นายฮาน ม็อง ชิว ⁶	2/2	-	-	12/12	4/4	4/4
นางสาวชูพรพรณ โกวณิชย์ ⁷	-	-	-	5/6	-	-
นายสุธี โมกขะเวส	-	-	-	-	-	3/4
นายवासิต ล่ำซำ	-	-	-	11/12	-	3/4
นายเอเดรียน ลิม	-	-	-	8/12	-	4/4

Risk Management Committee

Has the period in office of 3 years per the following list

1.	Mr. Somkiat Sirichatchai	Chairman
2.	Mrs. Sujitpan Lamsam	Member
3.	Mrs. Nualphan Lamsam	Member
4.	Mrs. Puntrika Baingern	Member
5.	Mr. Kim Chee Yip ¹	Member
6.	Mr. Suthee Mokkhavesa	Member
7.	Mr. Han Mong Siew	Member
8.	Mr. Adrian Lim	Member
9.	Mrs. Aem-Orn Jirasaowaphark ²	Member
10.	Mr. Wasit Lamsam	Member
11.	Mr. Harvey Chamberlain	Member
12.	Mr. Prawith Jimarkorn ³	Member
13.	Mr. Surachai Traiwittayanggoon ⁴	Member
14.	Mr. Surat Srisomboonkul ⁵	Member
15.	Mr. Tanawan Chaiwatana ⁶	Member

By having Mrs. Puntrika Baingern, Acting First Vice President of Risk Management Department, as the Secretary.

¹ Resigned from Member of the Risk Management Committee on August 15, 2019

² Due to retire from Member of Risk Management Committee as resigned from the Company on September 9, 2019

³ Had been appointed as Member of the Risk Management Committee on February 27, 2019

⁴ Had been appointed as Member of the Risk Management Committee on February 27, 2019 and Due to retire from Member of Risk Management Committee as resigned from the Company on October 11, 2019

⁵ Had been appointed as Member of the Risk Management Committee on August 29, 2019

⁶ Had been appointed as Member of the Risk Management Committee on November 28, 2019

Scope of Authorities and Responsibilities of the Risk Management Committee ¹

- To assist the Board of Directors to determine the risk appetite
- To review and recommend the Risk Management Strategies, Policies and Risk Tolerance for the Board of Directors' consideration and approval
- To determine, examine and seek endorsement from the Board of Directors on framework, policies and other documents relevant to Risk Management which must cover various major risks such as insurance risk, credit risk, liquidity risk, market risk, operational risk, investment risk as well as reputation risk.
- To review the adequacy of the Risk Management Policies and Framework for identifying, measuring, monitoring and controlling risks and to provide recommendations to the Board of Directors as deemed necessary;
- To ensure adequate infrastructure, resources, systems and documentation are in place for effective risk management;
- To review the management's periodic reports on risk exposure, capital efficiency, risk portfolio composition and the Company's activities that related to Risk Management to ensure the Company operates its business under the Risk Management Policy.
- To provide recommendation to the Board of Directors periodically concerning the solvency position of the Company at present and expect to be in the future;
- To ensure clear delineation of lines of authority and responsibilities for managing risk;
- To ensure that the risk governance procedures fully comply with the prevailing corporate governance regulations of Thailand, and to advise the Board of Directors on any risk of potential breach of such regulations;
- To establish Risk Mitigation Plan to handle the risk of emergencies.
- To perform any other acts as assigned by the Board of Directors.

¹ The amendment of Risk Management Committee Charter has been approved by the Board of Directors Meeting, held on July 1, 2019

การเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละคณะ (มกราคม-ธันวาคม 2562) (ต่อ)

รายชื่อกรรมการ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ พิจารณา การลงทุน	คณะกรรมการ บริหารจัดการ ความเสี่ยง
นางเอมอร จิรเสาวภาคย์ ⁶	-	-	-	-	-	3/3
นายฮาริวิทย์ แซมเบอร์เลง	-	-	-	-	-	4/4
นายประวิทย์ จิมากร ⁹	-	-	-	-	-	3/3
นายสุรัชย์ ไตรวิทย์ทางกูร ¹⁰	-	-	-	-	-	0/2
นายสุรัตน์ ศรีสมบุญกุล ¹¹	-	-	-	4/4	-	1/1
นายธวัชชัย ชัยวัฒน์ ¹²	-	-	-	1/1	-	-

¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นรองประธานกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562
ลาออกตำแหน่ง ประธาน และ กรรมการ คณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562
เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ผ่านทางระบบ Teleconference จำนวน 3 ครั้ง

² ลาออกจากการเป็นกรรมการและกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 15 สิงหาคม 2562

³ ได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562

⁴ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ผ่านทางระบบ Teleconference จำนวน 1 ครั้ง

⁵ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระ และกรรมการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

⁶ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ มีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2562

⁷ สิ้นสุดการเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหาร เนื่องจากลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2562

⁸ สิ้นสุดการเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เนื่องจากลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 9 กันยายน 2562

⁹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562

¹⁰ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2562 และสิ้นสุดการเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง เนื่องจากลาออกจากการเป็นพนักงานบริษัท เมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2562

¹¹ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 29 สิงหาคม 2562

¹² ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ คณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง มีผลตั้งแต่วันที่ 28 พฤศจิกายน 2562

รายชื่อผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ

นางนวลพรรณ ล่ำซำ	กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
นายธวัชชัย ชัยวัฒน์ ¹	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
นางปณทริกา ไบเงิน	กรรมการรองกรรมการผู้จัดการอาวุโส	ผู้บริหารสูงสุดด้านการเงิน
นายวาสิต ล่ำซำ	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส	ผู้บริหารสูงสุดด้านการขายและการตลาด
นายสุรัตน์ ศรีสมบุญกุล ²	รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส	ผู้บริหารสูงสุดด้านปฏิบัติการ
นางสาวสุนีย์ ศรีสุขทวีรัตน์	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	ผู้บริหารกลุ่มงานบัญชีและการเงิน

¹ เข้างาน เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2562

² เข้างาน เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2562

หมายเหตุ: ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 มาตรา 59 ให้กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์ของตนและของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะซึ่งถือหลักทรัพย์ในบริษัทฯ นั้น ทางบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติดังกล่าว โดยนับตำแหน่งตั้งแต่กรรมการผู้จัดการลงไปถึง 4 ท่าน และท่านที่ 4 อยู่ตำแหน่งใด ให้รายงานในตำแหน่งนั้นทั้งหมด บริษัทฯ จึงนับถึงตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ ซึ่งบุคคลดังกล่าวข้างต้นดำรงตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการบริษัทฯ จึงไม่นับเป็นผู้บริหารตามมาตรา 59 และไม่รวมผลตอบแทนของบุคคลดังกล่าวเข้าในส่วนของผลตอบแทนผู้บริหารด้วย

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัท ที่ให้ความสำคัญกับดำเนินกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งสร้างความเชื่อมั่นให้เกิดขึ้นกับนักลงทุน ผู้เอาประกันภัย และผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยการบริหารจัดการธุรกิจประกันวินาศภัยให้เหมาะสมกับสถานการณ์ และปัจจัยแวดล้อม รวมถึงสภาพทางสังคม เศรษฐกิจและการเมืองปัจจุบันโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ในระยะยาวและมีความยั่งยืนทางธุรกิจ ด้วยความสำคัญข้างต้นนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงเห็นสมควรให้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code Policy หรือ CG Code) ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มากำหนดเป็นนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้ให้มีการจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร โดยได้ผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 เพื่อใช้เป็นหลักในการดำเนินธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงาน ใช้อย่างเป็นแนวปฏิบัติร่วมกันได้ ซึ่งมีการเผยแพร่ให้แก่ผู้บริหารและพนักงานรับทราบภายในบริษัทฯ โดยผ่านช่องทาง Intranet และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตาม CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว และคณะกรรมการได้พิจารณาทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลัก CG Code ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว ส่วนในหลักปฏิบัติที่ยังไม่สามารถนำมาปฏิบัติได้ บริษัทฯ ได้มีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติแล้ว ในประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 โดยสรุปสาระสำคัญการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

Summary of the Meeting Participation in each Committee and the Remuneration (January – December 2019)

List of the Directors	Board of Directors	Audit Committee	Nomination and Remuneration	Executive Committee	Investment Committee	Risk Management Committee
Mr. Photipong Lamsam	6/6	-	-	-	-	-
Mr. Jingjai Hanchanlash	6/6	-	-	-	-	-
Mrs. Sujitpan Lamsam ¹	6/6	-	-	2/2	4/4	4/4
Mrs. Nualphan Lamsam	5/6	-	-	6/12	0/4	0/4
Mr. Sara Lamsam	4/6	-	-	4/12	-	-
Mr. Chusak Direkwattanachai	6/6	5/5	4/4	-	-	-
Mr. Asoke Wongcha-um	6/6	5/5	4/4	-	-	-
Mr. Kim Chee Yip ²	2/3	-	-	-	-	1/3
Mr. Somkiat Sirichatchai ³	6/6	-	-	12/12	-	4/4
Mrs. Puntrika Baingern	6/6	-	-	12/12	4/4	4/4
Mr. Pilas Puntakosol	6/6	5/5	-	-	-	-
Mr. Krisada Lamsam	4/6	-	-	-	-	-
Mr. Frank Johan Gerard Van Kempen ⁴	4/6	-	-	-	-	-
Mr. Pravej Ongartsittigul	5/6	-	-	-	-	-
Mr. Boonchai Chokwatana ⁵	3/5	-	3/3	-	-	-
Mr. Han Mong Siew ⁶	2/2	-	-	12/12	4/4	4/4
Ms. Chupan Gowanit ⁷	-	-	-	-	5/6	-
Mr. Suthee Mokkhavesa	-	-	-	-	-	3/4
Mr. Wasit Lamsam	-	-	-	11/12	-	3/4
Mr. Adrian Lim	-	-	-	8/12	-	4/4
Mrs. Aem-Orn Jirasaowaphark ⁸	-	-	-	-	-	3/3
Mr. Harvey Chamberlain	-	-	-	-	-	4/4
Mr. Prawith Jimarkorn ⁹	-	-	-	-	-	3/3
Mr. Surachai Traiwittayanggoon ¹⁰	-	-	-	-	-	0/2
Mr. Surat Srisomboonkul ¹¹	-	-	-	4/4	-	1/1
Mr. Tanawan Chaiwatana ¹²	-	-	-	1/1	-	-

¹ Had been appointed as Vice Chairman on March 1, 2019

Resigned from Chairman and Member of the Executive Committee on March 1, 2019

Attended the Board of Director Meeting via Teleconference 3 times

² Resigned from the Director and Member of the Risk Management Committee on August 15, 2019

³ Had been appointed as Chairman of the Executive Committee on March 1, 2019

⁴ Attended the Board of Director Meeting via Teleconference 1 time

⁵ Had been appointed as Independent Director and Member of Nomination and Remuneration Committee on February 27, 2019

⁶ Had been appointed as the Director on August 29, 2019

⁷ Due to retire from Member of Executive Committee as resigned from the Company on June 30, 2019

⁸ Due to retire from Member of Risk Management Committee as resigned from the Company on September 9, 2019

⁹ Had been appointed as Member of the Risk Management Committee on February 27, 2019

¹⁰ Had been appointed as Member of the Risk Management Committee on February 27, 2019 and Due to retire from Member of Risk Management Committee as resigned from the Company on October 11, 2019

¹¹ Had been appointed as Member of the Executive Committee and the Risk Management Committee on August 29, 2019

¹² Had been appointed as Member of the Executive Committee and the Risk Management Committee on November 28, 2019

หลักปฏิบัติที่ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กร ที่สร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 1.1 บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่มีต่อการสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการให้มีการบริหารจัดการที่ดี เพื่อให้บริษัท มีความมั่นคงในระยะยาว ซึ่งจะมีหน้าที่ดังนี้

1. เป็นผู้กำหนดวัตถุประสงค์ของ บริษัท คือ “ผู้นำทางธุรกิจ ใส่ใจพันธมิตร คิดสร้างสรรค์ เน้นคุณภาพและบริการ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล” เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ว่า
 - 1.1 เป็นองค์กรที่มุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ
 - 1.2 สร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นในระดับที่น่าพอใจ โดยการเติบโตอย่างยั่งยืนและมีผลกำไรด้วยการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.3 มุ่งปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยการสร้างมูลค่าเพิ่มในผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการ การให้บริการที่เป็นเลิศ และการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ
 - 1.4 ยึดมั่นในบรรษัทภิบาล และมีความรับผิดชอบต่อสังคม
 - 1.5 เป็นองค์กรตัวอย่างที่มีผู้ประสงค์อยากร่วมงานด้วย
2. เป็นผู้กำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน เพื่อเป็นกรอบให้องค์กรดำเนินไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่วางไว้ตลอดจนให้ความสำคัญในการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด
3. มีการติดตาม ประเมินผล และทบทวนกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนติดตามรายงานผลการดำเนินงาน เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียทุกคน

หลักปฏิบัติที่ 1.2 หน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแล และสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างมั่นคง และยั่งยืนในระยะยาว

1. ความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ นอกจากคณะกรรมการบริษัทจะให้ความสำคัญต่อผลประกอบการทางการเงินแล้ว คณะกรรมการบริษัทยังยึดมั่นในการประกอบการแข่งขันที่เป็นไปตามกฎกติกา และจริยธรรม ที่สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย ในหลักของความโปร่งใส และเป็นธรรม
2. คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลให้กรรมการดำรงตนเป็นแบบอย่างที่ดี ในฐานะผู้นำ และเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการสร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมในองค์กร โดยยึดหลักการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ให้ความสำคัญต่อสิทธิ ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงยึดหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
3. เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปโดยไม่มีผลกระทบต่องานส่วนรวม คณะกรรมการบริษัทจึงจัดให้มีนโยบายจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นหลักในการปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยแจ้งให้ทราบอย่างเป็นทางการเป็นลายลักษณ์อักษร
4. เพื่อให้การดำเนินธุรกิจสามารถปรับตัวได้ตามปัจจัยที่เปลี่ยนแปลง คณะกรรมการบริษัทจึงได้มีการกำกับดูแลสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ และการเตรียมความพร้อม ของการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้น และมีการติดตามผลการปฏิบัติ และทบทวนนโยบายอย่างสม่ำเสมอ

หลักปฏิบัติที่ 1.3 หน้าที่ในการกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร ตลอดจนพนักงานทุกระดับ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบตามบทบาทหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความระมัดระวัง และมีความซื่อสัตย์สุจริตจากการปฏิบัติหน้าที่ที่มีต่อองค์กร โดยปฏิบัติให้สอดคล้องกับข้อบังคับ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติที่ 1.4 ขอบเขตความรับผิดชอบ และการมอบหมายงาน

คณะกรรมการบริษัท เข้าใจขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของตนเอง และเป็นผู้กำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่ และความรับผิดชอบให้กรรมการผู้จัดการ และฝ่ายจัดการ ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติที่ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 2.1 จัดการดูแลให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้บริษัท มีเป้าหมายขององค์กรในการดำเนินงานให้กิจการมีความมั่นคงเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของลูกค้า พัฒนาและทำการตลาดให้กับผลิตภัณฑ์โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้า โดยยึดความถูกต้อง ความซื่อสัตย์ เป็นธรรม เพื่อมุ่งการเป็นบริษัทประกันวินาศภัยที่สร้างสรรคความพึงพอใจสูงสุด และเป็นหนึ่งในผู้นำทางธุรกิจประกันวินาศภัย โดยมีวิสัยทัศน์ คือ “ผู้นำทางธุรกิจ ใส่ใจพันธมิตร คิดสร้างสรรค์ เน้นคุณภาพและบริการ ภายใต้หลักธรรมาภิบาล” ซึ่งบริษัทมีนโยบายในด้านต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงและพัฒนากระบวนการทำงานให้รวดเร็ว ถูกต้อง โดยการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ตรงตามกลุ่มลูกค้า ด้วยการบริการผ่านช่องทางที่หลากหลาย ตลอดจนมีการควบคุมและตรวจสอบคุณภาพและบริการอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งมุ่งปรับปรุงคุณภาพอย่างต่อเนื่อง โดยการสร้างมูลค่าเพิ่มในผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า และสร้างผลตอบแทนที่น่าพอใจแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงหลักธรรมาภิบาลและความรับผิดชอบต่อสังคม อันนำมาสู่ความยั่งยืนของกิจการ

หลักปฏิบัติที่ 2.2 กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ของกิจการให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

List of the Executive Officers

Mrs. Nualphan Lamsam	President and Chief Executive Officer
Mr. Thanawan Chaiwatana ¹	Senior Executive Vice President, Deputy Executive Vice President
Mrs. Puntrika Baingern	Director, Senior Executive Vice President, Chief Finance Officer
Mr. Wasit Lamsam	Senior Executive Vice President, Chief Sales & Marketing Officer
Mr. Surat Srisomboonkul ²	Senior Executive Vice President, Chief Operating Officer
Ms. Sunee Srisuktaveerat	First Senior Vice President, Accounting & Finance Subgroup

¹ Joined the Company on October 1, 2019

² Joined the Company on July 1, 2019

Remark: Per the Securities & Exchange Act B.E. 2535 (A.D. 1992), Section 59 requires the Director, the Executive, the person who holds management position and Auditor of the Company to prepare and disclose the report on securities holding of themselves, their spouse and minor children who hold the securities in that company. The Company has complied with such Act by counting the position from the President downward for another four persons and the fourth person fall within which position to report all in that position. The Company has counted till the position of the Executive Vice President which the above persons take the position of the First Senior Vice President; therefore, the Company does not define as the Executive per Section 59 and does not include the remuneration of such persons as part of the remuneration for the Executives too.

Corporate Governance

Corporate Governance Code Policy

Muang Thai Insurance Public Company Limited gives precedence to and has always conducted its business with corporate governance. It aims to build confidence for investors, insureds and stakeholders with sound management in various situations and environmental factors including current social condition, economy and political situation. The Board of Directors sees it appropriate to apply Corporate Governance Code 2017 (CG Code) for listed companies as specified by Securities and Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand as a guideline for the Board of Directors to comply with and to achieve good performance in a long term and create sustainable value to the business. The Company's Corporate Governance Policy according to the CG Code has been published to executives and employees via the Company intranet and the company website and already been adapted for business operation. However, the rules and practices which are not yet able to perform, have also been recorded in the resolution of the Board of Directors Meeting No. 1/2020 on 26 February 2020. The summary details of the Company's Corporate Governance policy are as follows:

Principle 1: Establish clear leadership role and responsibilities of the Board of Directors

Principle 1.1 Duties and responsibilities of the Board of Directors in achieving sustainable value creation to the business

The Board plays the key role in overseeing Good Corporate Governance to achieve long-term stability. The Board has the duties as follows:

- Defining the Company's objective "To be the most preferred insurance partner providing outstanding solutions" to achieve the missions as follows
 - Be a customer centric organization.
 - Optimize shareholder's value through sustainable and profitable growth with sound risk management.
 - Emphasize continuous improvement through value added products, service excellence, and operational efficiency.
 - Commit to corporate governance and social responsibilities.
 - Be an employer of choice.
- Establishing strategies and operational policies as a guideline to achieve the Company's goal and target and emphasizing on optimizing resources.
- Regularly monitoring, evaluating and reviewing strategies and operational policies, including monitoring the Company's performance report to maximize the Company benefits and stakeholder interests.

Principle 1.2 The duties in overseeing and achieving sustainable value creation

- Apart from emphasizing on the Company's performance, the Board adheres to transparency, ethics, and compliance of the laws in competition.
- The Board is a role model as a leader who complies with Good Corporate governance and creates and promotes organizational culture, adhering to code of conduct, respect the rights, responsibility to the shareholders and stakeholders, including cooperate governance in order to achieve the objective and goal of sustainable value creation.
- To conduct its business without having any impact on the society, the Board establishes the Corporate Governance Code Policy as a guideline for the Board of Directors, executive and staff and communicates such guideline to them in writing.

คณะกรรมการบริษัทฯ กำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายที่ดำเนินการด้วยความมั่นคง เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของลูกค้ามาโดยตลอดและรักษามาตรฐานของคุณภาพของผลิตภัณฑ์และการมุ่งตอบสนองความต้องการของลูกค้าเป็นสำคัญ และสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นให้อยู่ในระดับที่น่าพอใจ ด้วยการพัฒนาด้านกระบวนการทำงาน ลดขั้นตอน ลดค่าใช้จ่ายในการทำงาน ตลอดจน พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศฯ โดยการนำ e-Commerce, e-Policy, e-Claim, e-Service ให้สามารถสนับสนุนงานด้านการขาย และการบริการต่างๆ ให้กับตัวแทน นายหน้า ธนาคารและกลุ่มลูกค้าทั่วไปได้ใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และทำให้ลูกค้าได้เข้าถึงผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ ได้รวดเร็ว และครอบคลุมมากขึ้น อีกทั้งเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2544 และประกาศคณะกรรมการคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการออกกรมธรรม์ประกันภัย การเสนอขายกรมธรรม์ประกันภัย และการขอใช้เงิน หรือค่าสินไหมทดแทนตามสัญญาประกันภัย โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2560

หลักปฏิบัติที่ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติที่ 3.1 ความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีความเหมาะสม เพื่อนำพาองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้

1. ด้านคุณสมบัติ คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติที่หลากหลาย และเหมาะสม ทั้งในด้านความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถ และคุณลักษณะที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจประกันวินาศภัย เป็นบุคคลที่มีความเข้าใจในธุรกิจขององค์กร มีวิสัยทัศน์ที่กว้างไกล สามารถให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ
2. ด้านโครงสร้าง คณะกรรมการของบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดไว้ กล่าวคือ บริษัทฯ ต้องมีกรรมการอย่างน้อย 5 คน ซึ่งบริษัทฯ มีขนาดค่อนข้างใหญ่ และมีความซับซ้อนของธุรกิจ คณะกรรมการจึงให้มีจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 15 คน เพื่อความเหมาะสม ในการพิจารณาทบทวน และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
3. ด้านการถ่วงดุลอำนาจ คณะกรรมการบริษัทฯ มีกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ในสัดส่วน 1 ใน 3 ซึ่งถือว่าการสะท้อนอำนาจความถ่วงดุลที่เหมาะสม
 - 3.1 กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร สามารถให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับการทำงานของฝ่ายจัดการได้อย่างอิสระ
 - 3.2 กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีจำนวน 5 คน ซึ่งเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ คือ มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน และมีคุณสมบัติครบถ้วนตรงตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งกรรมการอิสระสามารถทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ
4. ด้านการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เปิดเผยโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งรายละเอียดข้อมูลกรรมการ อายุ เพศ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์การดำเนินงานที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นไว้ในรายงานประจำปี และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติที่ 3.2 การพิจารณาเลือกประธานกรรมการ และการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่เป็นอิสระกับกรรมการผู้จัดการ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตัดสินใจ

ประธานกรรมการของบริษัทฯ ไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือ กรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ และเพื่อให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระประธานกรรมการเป็นบุคคลที่มีความรู้ ทักษะความสามารถ และประสบการณ์ ในการที่จะนำพาองค์กรไปสู่วัตถุประสงค์และเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทและอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ และกรรมการผู้จัดการไว้ดังนี้

1. บทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทฯ
 - 1.1 กำกับ ติดตาม และดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
 - 1.2 ดูแลและส่งเสริมให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมในองค์กรที่มีจริยธรรม และมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - 1.3 หรือร่วมกับกรรมการผู้จัดการในการกำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และมีมาตรการในการกำกับดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม
 - 1.4 มีการจัดสรร และควบคุมเวลาให้เพียงพอและเหมาะสม สำหรับให้ฝ่ายจัดการเสนอเรื่อง และเหมาะสมสำหรับกรรมการที่จะอภิปรายในประเด็นที่สำคัญอย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้กรรมการได้ใช้ดุลพินิจที่รอบคอบและให้ความเห็นได้อย่างอิสระ
 - 1.5 ให้ความสำคัญในการเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ
2. บทบาทหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ
 - 2.1 กรรมการผู้จัดการรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ
 - 2.2 กรรมการผู้จัดการเป็นสมาชิกของคณะอำนวยการบริหาร
 - 2.3 มีอำนาจในการบริหารงาน ควบคุม อนุมัติ และรับผิดชอบการดำเนินงานตามที่ได้กำหนดไว้ในแผนและกลยุทธ์ทางธุรกิจการบริหารงบประมาณการปฏิบัติงาน การลงทุน และการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อปลดปล่อยภาระของบริษัทฯ

4. To adapt to changes in business, the Board therefore communicates to directors, executives and staff to understand and prepare to any changes that may occur, monitors compliance of the policy and regularly review the policy.

Principle 1.3 Duties and responsibilities in compliance

The Board should ensure that all directors, executives and staff at all levels perform their assigned responsibilities in compliance with carefulness and their fiduciary duties, and that the company operates in accordance with applicable laws and standards, regulations, resolutions of shareholders meeting and related policies.

Principle 1.4 Scopes of duties and responsibilities and assignment

The Board should demonstrate a thorough understanding of their duties and responsibilities and clearly define the roles and responsibilities of Management and monitor Management's proper performance of its duties.

Principle 2: Define objectives that promote sustainable value creation

Principle 2.1 The Board of Directors should oversee the objectives that promote sustainable value creation

The Board sets the Company's goal for operating its business to ensure stability, creditability and trust of customers, developing products and conducting marketing activities with respect to customer interests, accuracy, honesty and fairness. The Company aims to be a Non-Life insurance company with a mission "To be the most preferred insurance partner providing outstanding solutions" and establishes various policies to improve and develop the work process to be more accurate and quick by using advanced information technology to create products that meet customer needs selling through a variety of channels, having quality control and regular monitoring of products and services, adding value to its products, creating a satisfactory returns to the shareholders under corporate governance and corporate social responsibility that lead to sustainability of its business.

Principle 2.2 The Board of Directors should ensure that the Company's annual and objectives, goals, strategies, and plans are consistent with the long-term objectives, while utilizing innovation and technology effectively

The Board ensures that the goal is set for the Company to conduct its business with stability, creditability and trust gained from the customers. The Company aims to maintain the quality of products, serve customer needs and provide satisfactory returns to the shareholders using work process development, work process and cost of work reducing and information technology development where e-Commerce, e-Policy, e-Claim and e-Service are developed to support sale process and services provided to agents, brokers, banks and customers. This allows the customers to quickly access to every product of the Company. In addition, in order to comply with the Electronic Transaction Act B.E. 2544 and Notification of the Board of Directors of Office of Insurance Commission, Re: rules and procedures for issuing insurance policies, selling insurance policies and compensation or claim under the insurance contract B.E. 2560.

Principle 3: Strengthen the Board of Directors effectiveness

Principle 3.1 Duties and responsibilities in achieving the Company's objectives as follows:

1. The Board should have good qualifications in terms of skill, experience and competence of Non-Life insurance business and understand the business and to achieve the stakeholder interests
2. According to the articles of association, the Board must comprise at least 5 directors and should not be more than 15 directors, as the Company is large-size Non-Life insurance company and had complex business.
3. The proportion between executive directors and non-executive directors should be 1:3 to support proper checks and balances to prevent unfettered power of decision and authority by any one individual, whereby
 - 3.1 Non-executive directors who exercise objective and independent judgment;
 - 3.2 According to the articles of association, the number the independent directors should be 5 directors, consisting of at least 1/3 of all directors and the Board must consist of least 3 directors who are qualified as specified by the requirements of Securities and Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand. The independent directors and the entire board can fulfill its role and responsibilities efficiently while exercising objective and independent judgment.
4. The Board should explicitly disclose in the company's annual report and on the website its Board structure and details relating to directors, including directors' age, gender, educational background, experience, shareholding percentage, years of service as director, and direct or position in other listed companies.

- 2.4 มีอำนาจในการดำเนินการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 2.5 มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการระดับปฏิบัติการชุดต่าง ๆ ตามความเหมาะสมของลักษณะการดำเนินงาน
- 2.6 มีอำนาจในการอนุมัติและจัดการค่าใช้จ่ายในจำนวนเงินที่กำหนดไว้ไม่เกินอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ กรรมการผู้จัดการไม่ใช่อำนาจหน้าที่ของตน ในกรณีที่ตนเองมีส่วนได้เสีย หรือผลประโยชน์ขัดแย้งอื่นใดกับบริษัท
- 2.7 ในกรณีที่กรรมการผู้จัดการได้มอบอำนาจให้บุคคลอื่นกระทำการแทนตนเอง ขอบเขตการมอบอำนาจของ บุคคลดังกล่าวจะต้องไม่รวมถึงการอนุมัติให้ทำรายการที่ผู้รับมอบอำนาจอาจมีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ขัดแย้งอื่นใดกับบริษัท
3. คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เรื่องสำคัญได้รับการพิจารณาอย่างรอบคอบ และกลั่นกรองข้อมูลและเสนอแนวทางพิจารณาข้อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบต่อไป

หลักปฏิบัติที่ 3.3 กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการมีความโปร่งใส และชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามที่กำหนดได้

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาแต่งตั้งหรืออนุมัติ บุคคลที่มีความเหมาะสม เพื่อเป็นกรรมการของบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยสมาชิกที่เป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ ทำหน้าที่ในการสรรหาและคัดเลือกกรรมการ โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส และชัดเจน เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนด และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้งหรืออนุมัติ
2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ได้มีการจัดประชุมเพื่อพิจารณาหลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้องค์กรของบริษัทฯ มีองค์ประกอบที่เหมาะสม และพิจารณาประวัติของบุคคลที่ทำการสรรหา และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งเป็นกรรมการต่อไป และได้เปิดเผยประวัติกรรมการที่จะเสนอแต่งตั้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้รับทราบอย่างเพียงพอประกอบการตัดสินใจ
3. คณะกรรมการสรรหาได้มีการทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ เพื่อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท ก่อนที่จะมีการสรรหากรรมการที่ครบวาระ และได้คำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายเดิมที่ได้เสนอให้ต่อวาระ

หลักปฏิบัติที่ 3.4 การพิจารณาคำตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ในการพิจารณาคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ให้มีโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนที่มีความเหมาะสมกับสถานะอุตสาหกรรมเดียวกันและเหมาะสมกับความรับผิดชอบเพื่อเป็นแรงจูงใจให้คณะกรรมการบริษัทฯ นำพาองค์กรให้ดำเนินธุรกิจได้ตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
2. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งให้มี คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ทำหน้าที่เป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนในเบื้องต้น และนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำตอบแทนจะอยู่ในระดับที่เหมาะสม ซึ่งสามารถเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน และจะคำนึงถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ และเพียงพอที่จะรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการไว้ได้ แต่ในขณะเดียวกันก็ต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วย
3. ผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้อนุมัติอัตราค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาคำตอบแทนแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสมทั้งคำตอบแทนในอัตราคงที่ และคำตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัท
4. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์การกำหนดคำตอบแทนกรรมการที่สะท้อนถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการแต่ละคน รวมทั้งรูปแบบและจำนวนคำตอบแทนด้วย

หลักปฏิบัติที่ 3.5 การควบคุมและดูแลความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และการจัดสรรเวลาของกรรมการที่เหมาะสมเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกคน

1. คณะกรรมการบริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมให้คณะกรรมการเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตนเอง
2. คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการและเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีให้ เป็นที่รับทราบ
3. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีมาตรการควบคุมดูแลการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อมิให้ผู้บริหาร และพนักงาน นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบก่อนที่จะข้อมูลนั้นจะถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน
4. กรรมการแต่ละคนเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี ในปี 2562 บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติได้ เนื่องจากมีกรรมการ ที่เข้าร่วมประชุมน้อยกว่าร้อยละ 75 ซึ่งถือว่ายังปฏิบัติได้ไม่ครบถ้วนตามเกณฑ์ และได้มีการบันทึกเหตุผลไว้เป็นส่วนหนึ่งของมติที่ประชุมคณะกรรมการแล้ว

หลักปฏิบัติที่ 3.6 จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลเป็นประจำทุกปี เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยเลขานุการบริษัทฯ ได้เป็นผู้รายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 3 ลักษณะ ได้แก่ (1) แบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัทฯ ทั้งคณะ (2) แบบประเมินผลคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด และ (3) แบบประเมิน

Principle 3.2 Appointment of Chairman and chairman's roles and responsibilities are different from those of the President to enhance effective decision making

In order to divide roles of establishing policies and management and give independent opinions, Chairman of the Board of Directors is not the same person as Chief Executive Officer or President. Chairman is a person with knowledge, skills and experience to lead the Company to achieve its objectives and goals effectively. The Board has set the duties, responsibilities and authorization of Chairman and President as follows.

1. Duties and responsibilities of Chairman as a leader of the Board of Directors.
 - 1.1 Oversee, monitor, and ensure that the Board efficiently carries out its duties to achieve the Company's objectives.
 - 1.2 Ensure that all directors contribute to the Company's ethical culture and good corporate governance.
 - 1.3 Set the Board meeting agenda by discussing with the President which important matters should be included and set as an agenda.
 - 1.4 Allocate sufficient time for management to propose topics and for directors to debate important matters thoroughly. Encourage directors to exercise independent judgment in the best interest of the Company.
 - 1.5 Ensure constructive relations between executive and non-executive directors, and between the Board and Management.
2. Duties and responsibilities of President
 - 2.1 President reports directly to the Board of Directors.
 - 2.2 President is a member of Executive Committee.
 - 2.3 President has the power to manage, control and approves, and is responsible for the operations as defined in the business plan and strategy, budget, work operation, investment and other related operations to discharge from burdens of the company.
 - 2.4 President has the power to perform as assigned by the Board of Directors.
 - 2.5 President has the power to appoint various committees as see it appropriate for the nature of business operation.
 - 2.6 President has the power to approve and manage expenses under a specified limit but not exceed power and duties assigned. President must not use his/her power and duties in any event that might create conflict of interest with the Company.
 - 2.7 In case where President has delegated the power to another person to act on his/her behalf, scope of authority delegation of such person shall not include the authorization to enter into a transaction whereby the power of attorney may have conflict of interest or other benefits conflicting with the Company.
3. The Board appoints sub-committees to carefully consider important matters, review information and propose a guideline on considering the matters to the Board before approval.

Principle 3.3 Selection and nomination of directors

1. The Board should ensure that the policy and procedures for the selection and nomination of directors are clear and transparent resulting to ensure that the Board of Directors' qualifications meet the requirement. Therefore Nomination and Remuneration Committee is established and it consists of members who are independent directors.
2. Nomination and Remuneration Committee arranges meetings to consider criteria and recruitment procedures to seek qualified directors to ensure that the Board has appropriate component, consider background of the person nominated, give opinions to the Board before proposing to the shareholders' meeting to appoint such person as the director and ensure that information of such person disclosed to shareholders' meeting is sufficient for decision making.
3. Nomination and Remuneration Committee reviews criteria and procedures for the nomination of directors to propose to the Board before nominating directors whose terms of office expire, as well as consider performance of such directors before proposing to the Board meeting.

Principle 3.4 Consider remuneration of the Board of Directors

1. The Board is responsible for considering structure and rate of remuneration of directors to be in line with the same industry and fit the directors' responsibility, in order to motivate the Board to lead the Company to achieve both short-term and long-term goals.
2. The Board establishes Nomination and Remuneration Committee to primarily consider remuneration and propose to the Board meeting for consideration and the shareholders' meeting for approval. The remuneration must be at an appropriate level, in line with industry standard, fit responsibilities of the directors, sufficient to retain qualified directors. The Committee, at the same time, must consider the company's performance as well.
3. Shareholders must approve the Board remuneration structure, both cash-based and non-cash compensation. The Board should consider the appropriateness of each pay component, in terms of fixed rates and remuneration paid according to the Company's performance.

ผลคณะกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคล โดยแบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทั้งคณะ แบ่งหลักเกณฑ์การประเมินออกเป็น 6 หัวข้อ ซึ่งสอดคล้องตามแบบประเมินของตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ (2) การประชุมคณะกรรมการ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ (5) ความสัมพันธ์ของฝ่ายจัดการ และ (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร สำหรับแบบประเมินผลคณะกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคล แบ่งหลักเกณฑ์การประเมินเป็น 3 หัวข้อ ดังนี้ ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ (2) การประชุมของคณะกรรมการ และ (3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ทั้งนี้ การประเมินผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นเครื่องมือสำคัญในการประเมินความเหมาะสมของโครงสร้างกรรมการและประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการจะนำผลการประเมิน ข้อเสนอแนะ และข้อสังเกตต่าง ๆ มาวิเคราะห์และหาข้อสรุปเพื่อกำหนดแนวทางในการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยต่อไปให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในการดำเนินธุรกิจและหลักเกณฑ์หรือกฎระเบียบต่าง ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงไปในแต่ละช่วงเวลาได้อย่างเหมาะสม

บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคลในช่วงเดือนธันวาคมของทุกปี โดยเลขานุการของแต่ละคณะเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการแต่ละคน และเก็บรวบรวมผลประเมิน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่ปรากฏในแบบประเมินให้กับเลขานุการบริษัทฯ นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยในรอบบัญชีปี 2562 ผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล สรุปได้ดังต่อไปนี้ ผลประเมินคณะกรรมการบริษัท ทั้งคณะ มีผลการประเมินสรุปคิดเป็นร้อยละ 93.58 สรุปผลภาพรวมอยู่ในระดับดีเยี่ยม ผลประเมินคณะกรรมการบริษัท รายบุคคล มีผลการประเมินสรุปคิดเป็นร้อยละ 95.16 สรุปผลภาพรวมอยู่ในระดับดีเยี่ยม และผลประเมินคณะกรรมการชุดย่อยทั้ง 5 คณะ มีผลการประเมินสรุปคิดเป็นร้อยละ 93.58 สรุปผลภาพรวมอยู่ในระดับดีเยี่ยม

หลักปฏิบัติที่ 3.7 ส่งเสริมให้กรรมการบริษัท มีความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ได้รับการเสริมสร้างทักษะ และความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท

กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการใหม่ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเอกสารคู่มือกรรมการและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ ตลอดจนกฎระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีการให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และให้เข้าใจถึงบทบาทหน้าที่

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัทฯ ได้รับการอบรมเพื่อเพิ่มพูนความรู้จากสถาบันภายนอก เช่น สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (Thai Institute of Directors หรือ IOD) และจากการจัดอบรมภายในบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และทันต่อสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยเปิดเผยข้อมูลการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องของคณะกรรมการบริษัท ในรายงานประจำปี

หลักปฏิบัติที่ 3.8 ควบคุมดูแลการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ เพื่อเป็นการสนับสนุนการเข้าถึงข้อมูลที่สำคัญของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 4 ครั้งต่อปี และปี 2562 บริษัทฯ มีการจัดประชุมรวม 6 ครั้ง และได้ส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุม ก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน กรณีที่กรรมการบริษัทฯ ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ให้แจ้งสาเหตุให้เลขานุการบริษัทฯ ทราบก่อนการประชุมในครั้งนั้นๆ และเลขานุการบริษัทฯ จะแจ้งผลการประชุมให้กรรมการบริษัทฯ ที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบ
2. คณะกรรมการบริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการเชิญผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติมในฐานะที่เกี่ยวข้องกับปัญหาโดยตรง และเพื่อเป็นโอกาสในการพิจารณาแผนการสืบทอดตำแหน่ง
3. คณะกรรมการบริษัทฯ สามารถเข้าถึงสารสนเทศที่สำคัญและข้อมูลที่จำเป็นได้ จากกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัทฯ และผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทฯ นางสาวศรดา ชยาคันธนีรา เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม พ.ศ. 2562 ซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ที่จำเป็น และเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ โดยให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบ เพื่อเป็นการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ และได้เปิดเผยคุณสมบัติและประสบการณ์ของเลขานุการบริษัทฯ ในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ด้วย เลขานุการบริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนให้การพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่อง สม่ำเสมอ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ดังรายละเอียดในหัวข้อการจัดการ

4. The Board should disclose the directors' remuneration policy that reflects the duties and responsibilities of each individual, including the pay components and level received by each director.

Principle 3.5 The Board of Directors should ensure that all directors are properly accountable for their duties, responsibilities and actions, and allocate sufficient time to benefit the Company and related people.

1. The Board supports and promotes understanding of the duties and responsibilities to directors.
2. The Board ensures reporting and public disclosure of directors assuming or holding positions at other companies.
3. The Board clearly defines measures in writing to control the use of information to prevent executives and staff to use internal information to illegally seek advantage for themselves or for third parties before such information is disclosed to the public.
4. Each director should attend not less than 75 percent of all Board meetings in any whole year. However, in 2019, the Company is still unable to fully comply because less than 75% of the directors attending the meeting, considering not fully complied with the principle. The reason has been recorded as part of the resolution of the Board of directors' meeting.

Principle 3.6 The Board of Directors should conduct a formal annual performance evaluation of the Board of Directors, Sub-committees and each individual director. The evaluation results are used to improve the performance of Directors.

The Board of Directors has conducted a formal annual performance evaluation of the Board of Directors, Sub-committees and each individual director in order to improve work efficiency. The Company Secretary is the person who reports the evaluation result to the Board. There are 3 types of evaluation form; 1. Evaluation of the Board of Directors, 2. Evaluation of the Sub-Committee (for every sub-committee), and 3. Evaluation of each individual Director. The Evaluation of the Board of Directors and Sub-Committees consist of 6 assessment which is consistent with the evaluation form of the SET. The assessment topics include (1) Board Structure and Qualifications (2) Board of Directors' Meeting (3) Roles and Responsibilities of the Board (4) Performance of the Directors (5) Duties of the Board the relationship of the management and (6) Self-Development and Improvement of the Board and the Management. The evaluation for each individual director consists of 3 assessment topic. (1) Board Structure and Qualifications, (2) Board of Directors' Meeting and (3) Roles and Responsibilities of the Board.

The performance evaluation is an important tool in assessing the suitability of the Board Structure and the performance of the directors according to the principles of good corporate governance. The committee will take the evaluation results, recommendations and various remarks to analyze and set up appropriate guidelines for improving the performance of the Board and sub-committees in accordance with the business environment and rules or regulations that has been changing periodically.

The evaluation of the Board of Directors, Sub-committee and each individual director has been carried out during the month of December every year. The secretary of each Committee will send the evaluation form to each director and collect evaluation results, comments and recommendations appeared in the evaluation form and submit to the Company Secretary to present to the Board of Directors. In 2019, the evaluation result of the Board of Directors, Sub-committee and each individual director can be summarized as follows. Overall, the result of the evaluation of the Board of Directors is excellent with an average score of 93.58%. The result of the evaluation of individual director is excellent with average score of 95.16%. And the evaluation results of all 5 sub-committees were excellent with average score of 93.58%.

Principle 3.7 The Board of Directors should encourage and support the Board of Directors to understand their roles and responsibilities, the nature of the business, the company's operations, relevant law and standards, and other applicable obligations and should support all directors in updating and refreshing their skills and knowledge necessary to carry out their roles as the Board of Director.

When a new director is appointed, the Company would provide them director' handbooks and useful information including related regulations and laws. Knowledge sharing and company's business information are also provided to a director to enhance the performance and understanding.

The Company has a policy to encourage directors, Management and company secretary to attend trainings held by external organizations such as the Thai Institute of Directors Association (IOD) to increase knowledge. Internal trainings are provided to improve their performances and catch up with current situations. The Company discloses information of trainings and development of the Board in the annual report regularly.

หลักปฏิบัติที่ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติที่ 4.1 การดำเนินการสรรหาพัฒนากรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

1. คณะกรรมการบริษัท จะมอบหมายให้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทำหน้าที่ดำเนินการพิจารณาหลักเกณฑ์ตามกระบวนการสรรหาที่คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และติดตามให้กรรมการผู้จัดการพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักเกณฑ์มาเป็นผู้บริหารระดับสูง
2. บริษัทฯ ได้จัดทำแนวทางแผนการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้นโยบายการบริหารจัดการมีความต่อเนื่อง ในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง และพนักงานในตำแหน่งสำคัญรับทราบว่ามีหน้าที่ต้องส่งแผนการโอนงาน ตามกรอบเวลาที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งประกอบด้วยกระบวนการและขั้นตอนการทำงาน รายละเอียดของงานที่ค้าง วิธีการติดต่อสื่อสารเพื่อขอข้อมูลในงานรับโอน โดยแจ้งให้บริษัทฯ รับทราบ เมื่อตนเองจะพ้นจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีระบบการคัดสรรบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบ ในตำแหน่งงานที่สำคัญทุกระดับอย่างเหมาะสมและสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ตลอดจนพนักงาน ว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ จะได้รับการสานต่ออย่างทันทั่วทั้ง
3. คณะกรรมการบริษัท มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ได้รับการอบรมและพัฒนา เพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

หลักปฏิบัติที่ 4.2 การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทน และการประเมินผลที่เหมาะสมกับบุคลากรในองค์กร

1. คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากรทุกระดับในองค์กร เพื่อการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเหมาะสม และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักขององค์กร และสอดคล้องกับผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว ซึ่งรวมถึง
 - 1.1 การพิจารณาความเหมาะสมของสัดส่วนค่าตอบแทนรายเดือน และโบนัส
 - 1.2 การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัท จะคำนึงถึงปัจจัยค่าตอบแทนในระดับที่ใกล้เคียงกับอุตสาหกรรมเดียวกัน ควบคู่ไปกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
 - 1.3 การกำหนดนโยบายเกี่ยวกับเกณฑ์การประเมินผล และรับทราบโดยทั่วกัน
2. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้มีบทบาทเกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนและการประเมินผลงานของกรรมการผู้จัดการในเรื่อง ดังนี้
 - 2.1 เห็นชอบในหลักเกณฑ์การประเมินกรรมการผู้จัดการ โดยเกณฑ์การประเมินผลงานเป็นที่น่าพอใจต่อการบริหารงาน โดยสอดคล้องตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ และผลประโยชน์ของกิจการในระยะยาว
 - 2.2 มีการประเมินผลกรรมการผู้จัดการเป็นประจำทุกปี
 - 2.3 อนุมัติค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ และปัจจัยอื่นประกอบควบคู่กันไป
3. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และปัจจัยในการประเมินผลงาน และอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนนำเสนอ พร้อมทั้งมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาโครงสร้างค่าตอบแทนของพนักงานทั้งองค์กร

หลักปฏิบัติที่ 4.3 สร้างความเข้าใจในโครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ที่อาจจะมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ คณะกรรมการบริษัท เข้าใจในโครงสร้าง และความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้น ซึ่งอาจจะอยู่ในรูปแบบของข้อตกลงภายในกิจการครบถ้วนไม่ว่าจะเป็นลายลักษณ์อักษรหรือไม่ข้อตกลงผู้ถือหุ้น หรือนโยบายของกลุ่มบริษัท แม้ซึ่งมีผลต่ออำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท จะคอยดูแลไม่ให้ข้อตกลงดังกล่าวเป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และควบคุมดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลตามข้อตกลงต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการ

หลักปฏิบัติที่ 4.4 ติดตามและดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสมเพื่อประโยชน์ต่อการพัฒนาองค์กร

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับทรัพยากรบุคคล ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ โดยสนับสนุนให้มีการพัฒนาบุคลากร ให้มีความรู้ ทักษะ และเป็นการเพิ่มประสบการณ์ในการทำงาน เพื่อให้สอดคล้องกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนทิศทาง กลยุทธ์ขององค์กร และสภาพการแข่งขันทางธุรกิจ เพื่อจะได้นำความรู้ความสามารถมาพัฒนาตนเอง และองค์กรให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และมีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อดูแลให้พนักงานมีการออมเงินอย่างเพียงพอสำหรับรองรับการเกษียณ พร้อมทั้งสนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการเงิน

หลักปฏิบัติที่ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

หลักปฏิบัติที่ 5.1 ควรให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมการสร้างผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีคุณภาพและมุ่งตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคทุกช่วงวัย พัฒนาศักยภาพด้านระบบการบริการ และมีการพัฒนาขยายสาขาทางธุรกิจ เพื่อรองรับการให้บริการลูกค้าและคู่ค้าอย่างทั่วถึง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริการที่รวดเร็ว ซึ่งบริษัทฯ มุ่งเน้นและให้ความสำคัญต่อกับลูกค้าและบุคคลอื่น ๆ เป็นหลักโดยให้ความสำคัญ ด้านความรับผิดชอบต่อสังคม และการรักษาสิ่งแวดล้อม ซึ่งบริษัทฯ มีการคุ้มครองความปลอดภัยของระบบข้อมูลด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศของลูกค้า โดยผ่านมาตรฐานการรับรองจากผู้ตรวจสอบมาตรฐานจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ISO 27001 และผลิตภัณฑ์ที่ไม่สนับสนุนการกระทำผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม

Principle 3.8 The Board of Directors should ensure that it can perform its duties effectively and appoint a company secretary to ensure that the Board of Directors has access to accurate, relevant and timely information.

1. The Board of Directors agreed that the Board of Committee meeting must be held at least 4 times a year which in 2018, the Company had arranged the meeting for 5 times altogether and the notice containing agendas of the meeting was sent out at least 7 days prior to the meeting. If the director cannot attend the meeting, he or she should inform the Company secretary the reasons of such absence prior the meeting and the Company secretary must inform such director resolutions of the meeting.
2. The Board should encourage the President to invite key executives to attend Board of Directors' meetings to present details on the agenda items related to matters that they are directly responsible for and to assist succession planning.
3. The Board should have access to accurate, relevant, timely and clear information from the President, company secretary, or designated persons.

On 30 October 2019, the Board had appointed Ms. Saruda Chayakantaneera to be a company secretary who has necessary qualifications, knowledge, skills, and experience for performing the duties, including providing advice on legal, regulatory and administrative requirements to the Board to support their performances, and disclose the qualifications and experience of the Company secretary in its annual report and on the company's website. The Company secretary should receive ongoing training and education relevant to performing the duties (as the details shown on the "Management" topic).

Principle 4: Ensure effective CEO and People Management

Principle 4.1 ensure that a proper mechanism is in place for the nomination and development of the President and key executives to achieve the Company's objectives

1. The Board should assign Nomination and Remuneration Committee to establish the criteria and procedures for nomination and appointment of the chief executive officer.
2. The Board should ensure that the chief executive officer appoints knowledgeable, skilled, and experienced key executives. The Board or the Nomination and Remuneration Committee together with the chief executive officer should establish the criteria and procedures for nomination and appointment of key executives. To ensure business continuity, the board should ensure that development and succession plans for the chief executive officer and key executives are in place. The board should annually request reporting on the implementation of the development and succession plans from the chief executive officer.
3. The board should promote continuous development and education of the President and key executives that is relevant to their roles.

Principle 4.2 determine an appropriate compensation structure and performance evaluation

1. The Board should ensure that the compensation structure rewards individual performance, incentivises the President, key executives and staff at all levels to act in support of the Company's objectives and values, and fosters long-term commitment by aligning incentives with future Company's performance through:
 - 1.1 Appropriate combination of salary and other short-term compensation (such as bonus), and long-term compensation (such as employee stock ownership plan participation)
 - 1.2 Ensure that the director total compensation takes into account industry standards and Company's performance, and
 - 1.3 Predetermined and communicated performance evaluation criteria.
2. Executive directors are responsible for determining the total compensation of, and performance evaluation criteria for the President. The executive directors should:
 - 2.1 Ensure that the President's performance evaluation is based on pre-determined criteria. The performance evaluation criteria should incentivize the President to perform his/her duties in support of the Company's objectives, values, and long-term sustainable value creation.
 - 2.2 Perform the annual performance evaluation of the President.
 - 2.3 Approve total annual compensation of the President, taking into consideration the performance of the President and other relevant factors.
3. The Board reviews the performance evaluation criteria and relevant factors and approves the compensation of the President as proposed by the Remuneration and Nomination Committee, while assign the President to review and consider the staff compensation structure.

หลักปฏิบัติที่ 5.2 ฝ่ายจัดการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมและสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และแผนกลยุทธ์ของกิจการ คณะกรรมการบริษัท ต้องเปิดเผยการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบ โดยการจัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน และมีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม เป็นส่วนหนึ่งของรายงานประจำปี โดยอ้างอิงตามกรอบการรายงานตามมาตรฐานสากล หรือ GRI (Global Reporting Initiative) โดยมีแนวทางการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ดังนี้

1. การเคารพสิทธิมนุษยชน เป็นความรับผิดชอบต่อพนักงานและลูกค้า บริษัท ได้ให้ความดูแลเอาใจใส่ต่อพนักงานทุกคน ด้วยความเป็นธรรม และเท่าเทียม ด้วยตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นส่วนสำคัญของการสร้างความสำเร็จให้แก่องค์กร ดังจะเห็นได้จากแนวการปฏิบัติของบริษัท เช่น การกำหนดระยะเวลาในการทำงาน รวมถึงวันลาต่าง ๆ อย่างเหมาะสม และเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน การให้ผลตอบแทน และเงินพิเศษ แก่พนักงานทุกคน อย่างเหมาะสม ผ่านระบบการประเมินผลปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน อย่างเป็นธรรม และมีการส่งเสริมและพัฒนาพนักงาน ในหน้าที่การงาน อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับความรู้ความสามารถ มีการโยกย้ายตำแหน่งงานตามความเหมาะสมและความต้องการของพนักงาน
2. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม โดยการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ เช่น การแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมให้เกิดผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพโดยการพัฒนาระบบการทำงานให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ๆ เข้ามาช่วยในกระบวนการซื้อขายและบริการ ส่งผลให้ลดต้นทุนของสินค้าและบริการ
3. ความรับผิดชอบต่อลูกค้า หรือผู้บริโภค โดยมีการปฏิบัติตามกลไกของตลาดที่เป็นธรรม การผลิตสินค้าและบริการที่คำนึงถึงความต้องการของลูกค้าแต่ละประเภทในการพัฒนาและทำการตลาดผลิตภัณฑ์ประกันภัย และการให้ข้อมูลและเนื้อหาของข้อมูลที่ถูกต้อง ชัดเจนเป็นธรรม และไม่ชักนำในทางที่ผิด ในรูปแบบที่เข้าใจง่าย เพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจได้อย่างถูกต้อง มีขั้นตอนการจัดการจ่ายค่าสินไหมทดแทนต่อผู้เอาประกันภัย และการจัดการเรื่องร้องเรียนของผู้เอาประกันภัยอย่างรวดเร็วและเป็นธรรม
4. ความรับผิดชอบต่อคู่ค้า โดยมีการปฏิบัติต่อคู่ค้า คือ บริษัท เลือกใช้บริการจากคู่ค้า โดยพิจารณาจากคุณภาพและประสิทธิภาพของสินค้า และการให้บริการเป็นสำคัญ บริษัท ดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าด้วยความเป็นธรรม และปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และสัญญาที่ตกลงกันไว้อย่างเคร่งครัด
5. ความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยมีการปฏิบัติต่อชุมชน คือ บริษัท ดำเนินงานด้านกิจกรรมเพื่อสังคมอย่างต่อเนื่องและจริงจัง โดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชน อาศัยความร่วมมือและการมีส่วนร่วมระหว่างบริษัท กับชุมชน และสังคม เช่น การให้ข้อมูลสินค้าหรือผลิตภัณฑ์ที่ถูกต้อง
6. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยมีการปฏิบัติต่อสิ่งแวดล้อม คือ การประกอบกิจการโดยการใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน เป็นการควบคุมอัตราการใช้ทรัพยากรในการผลิตของบริษัท ให้ต่ำกว่าอัตราการฟื้นคืนของทรัพยากรที่ใช้

หลักปฏิบัติที่ 5.3 จัดให้มีการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กร รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ

1. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีคณะกรรมการอำนวยการเทคโนโลยีและสารสนเทศ เป็นผู้วางแผนกลยุทธ์ที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีและสารสนเทศของบริษัท ทั้งหมด โดยคำนึงถึงความต้องการที่แท้จริงของบริษัท มุ่งหวังให้เกิดการพัฒนาปรับปรุงระบบงานเทคโนโลยีและสารสนเทศ และนำเสนอระบบงานเทคโนโลยีและสารสนเทศใหม่ๆ เข้ามาเพื่อเพิ่มโอกาสของบริษัท โดยพิจารณาให้สอดคล้องกับภาวะการแข่งขันทางธุรกิจและสภาวะทางเศรษฐกิจ
2. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการบริหารความเสี่ยงขององค์กรครอบคลุมถึงการบริหารและจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยให้คณะกรรมการอำนวยการเทคโนโลยีและสารสนเทศ จัดทำรายงานความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรายปีต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ
3. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยด้านสารสนเทศ และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อใช้เป็นมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ในการใช้ข้อมูลข่าวสารขององค์กรในการรักษาความลับ รักษาความน่าเชื่อถือและความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งป้องกันไม่ให้นำข้อมูลไปใช้ในทางมิชอบหรือมีการเปลี่ยนแปลงแก้ไขข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต

หลักปฏิบัติที่ 6: ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติที่ 6.1 บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้อุตสาหกรรมบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้บริษัท มีการระบุความเสี่ยง ที่อาจส่งผลกระทบอย่างร้ายแรงต่อบริษัท ทั้งการประเมินความเสี่ยง ผลกระทบ และโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และมีวิธีจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ตลอดจนการติดตามและทบทวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงและระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและกลั่นกรองการจัดสรรสินทรัพย์เชิงกลยุทธ์ ให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท ที่กำหนดไว้เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท และให้ทุกหน่วยงานทำการทบทวนประเมินความเสี่ยง และดัชนีชี้วัดความเสี่ยงของตนเอง ปีละ 1 ครั้ง ภายใต้การกำกับดูแลของฝ่ายบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อรวบรวมและสรุปรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท

Principle 4.3 The Board of Directors should consider its responsibilities in the context of the Company's shareholder structure and relationships, which may impact the management and operation of the Company.

The Board understands the Company's shareholder structure and relationships, and considers their impact on the control over the company, including written and non-written family agreements, shareholder agreements, or group company policies. The Board of Directors should ensure that the Company's shareholder structure and relationships do not affect the Board's exercise of its duties and responsibilities and oversee that information is properly disclosed when there are any conditions that have an impact on the control over the Company.

Principle 4.4 The Board of Directors should ensure the Company has effective human resources management and development programs to ensure that the Company has adequate staffing, appropriately knowledgeable, skilled, and experienced staff and motivation to benefit Company development.

The Board values the human resources which is one of the most important resources of the Company, by supporting human resource development including knowledge and skill trainings that match with their duties and responsibilities, the Company's goal, strategy and competition. The staff is able to enhance his/her efficiency and Company's efficiency using knowledge obtained during training. Provident fund is set for the Company's staff to encourage saving for retirement and financial management is promoted among the staff.

Principle 5: Nurture innovation and responsible business

Principle 5.1 The Board of Directors should prioritize and promote innovation that creates value for the company and its shareholders together with benefits for its customers, other stakeholders, society, and the environment, in support of sustainable growth of the company. The Board supports and promotes development of quality products that serve needs of customers in all ages, improvement of service efficiency and expansion of Company's branches to thoroughly provide services to the customers and business partners and improve speed of service. The Company gives precedence and values the customers and other parties and focuses on social responsibility and environmental conservation. Information system security and customer information of the Company are protected by the certified standard ISO 27001.

Principle 5.2 The Board of Directors should encourage Management to adopt responsible operations, and incorporate them into the company's operations plan. This is to ensure that every department and function in the company adopts the Company's objectives, goals, and strategies, applying high ethical, environmental and social standards, and contributes to the sustainable growth of the Company. The Board must disclose information regarding compliance of this policy to the stakeholders through the corporate social responsibility policy and report which are disclosed as part of the Company's annual report and published separately as individual report in line with the Global Reporting Initiative standard (GRI). The Corporate Social Responsibility guidelines are as follows:

1. **Respectful of Human Rights:** It is the responsibility of Company's staff and employees. The Company pays attention to all staff with fairness and equality and aware of the importance of human resources as of the keys to success of the organization. This can be seen from the Company's guidelines such as setting appropriate working hours and holidays for its staff as specified by the labor laws. Appropriate benefits and welfares are given to every staff based on their performance evaluation. The Company also promotes and develops its staff in line with individual knowledge and work rotation is arranged based on appropriateness and needs of the staff.
2. **Conducting the business with fairness by adhering to business ethics,** such as fair competition, promoting quality products and services by developing new workflow in line with new technologies that improves selling processes and services and reduces cost of products and services.
3. **Customer or Consumer Responsibility:** The Company complies with fair market mechanism, create products and services that serve need of each customer and provide information and content that is accurate, clear and easy to understand and not misleading for customers to make the right decision. There are quick and fair processes to handle claims and complaints of the insured.
4. **Business Partner Responsibility:** The Company selects its partners based on quality and efficiency of products and services. The Company conducts business with its partners with fairness and strictly adhered with commercial terms, conditions and contracts as agreed.
5. **Community Responsibility:** The Company is committed to the community by continually and seriously conducting and engaging with social responsibility activities such as providing accurate product information. At the same time, the Company is aware of responsibility and cooperation between the Company, community and society.
6. **Environmental Responsibility:** The Company treats the environment by utilizing resource and controlling resources used in the Company's production to be lower than the rate of recovery of such resources.

หลักปฏิบัติที่ 6.2 จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน กรรมการอิสระท่านหนึ่งที่ได้รับการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามข้อบังคับคณะกรรมการตรวจสอบ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ได้มีการกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ตามแนวปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งกำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบตามปกติปีละ 4 ครั้ง และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และคุณสมบัติต้องมีความเป็นอิสระ ตามโครงสร้างคณะกรรมการและการจัดการของผู้ชออนุญาต ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535¹

¹ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.39/2559 เรื่อง การชออนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่

หลักปฏิบัติที่ 6.3 คณะกรรมการบริษัท ควรติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในบริษัท รวมถึงการป้องกันการให้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร

1. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล โดยมีมาตรการควบคุมดูแลการใช้ข้อมูลภายในเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อมิให้ผู้บริหาร และพนักงาน นำข้อมูลภายในไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบก่อนที่ข้อมูลนั้นจะถูกเปิดเผยต่อสาธารณชน ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้อื่นโดยกำหนดตารางเวลาการห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท และกำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ในส่วนของตนรวมถึงคู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลตามที่กล่าวมาข้างต้นถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุด ในนิติบุคคลนั้น ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันนับจากวันที่มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ โดยรายงานผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ทาง www.sec.or.th และส่งสำเนารายงานการถือหลักทรัพย์ให้สำนักเลขาธิการบริษัท จัดเก็บไว้เป็นข้อมูลสำหรับจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหุ้นของกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัท ทราบในการประชุมคณะกรรมการ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์และการประชุมคณะกรรมการ ในครั้งสุดท้ายของปี และได้เปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบ 56-1 นอกจากนี้ได้กำหนดบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
2. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้อง ปีละครั้งเป็นประจำทุกปี และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้คณะกรรมการสามารถพิจารณาธุรกรรมของบริษัท ที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์ และสามารถตัดสินใจเพื่อประโยชน์ของบริษัท โดยรวมก่อนการประชุมวาระนั้น ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียกับธุรกรรมที่ทำกับบริษัท จะไม่มีส่วนร่วมในการประชุมพิจารณาในวาระดังกล่าว
3. คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีนโยบายความมั่นคงปลอดภัยสำหรับระบบสารสนเทศ และนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนตัว นำมาใช้ในการเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานหลักของบริษัท ให้ตามกฎหมายกำหนดและเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้น ตลอดจนติดตามตรวจสอบการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ และรายการที่เกี่ยวข้องกัน²

² Securities Act and Securities Exchange Act, Section 89

หลักปฏิบัติที่ 6.4 คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันและสื่อสารในทุกระดับของบริษัท และต่อบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายด้านการต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อใช้ป้องกันและควบคุมความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงผลกระทบต่อชื่อเสียงและความน่าเชื่อถือในเรื่องความซื่อสัตย์ให้แก่บริษัท ในการดำเนินธุรกิจ มาปรับใช้กับการบริหารทรัพยากรบุคคล ตั้งแต่กระบวนการสรรหาหรือการคัดเลือกพนักงานโดยพนักงานที่ได้รับการคัดเลือกต้องไม่กระทำความผิดทางวินัยหรือต้องโทษในความผิดเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน นอกจากนี้ การเลื่อนตำแหน่ง การประเมินผลการปฏิบัติงาน และการให้ผลตอบแทน บริษัทฯ ต้องพิจารณาผลการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบาย และไม่มีประวัติการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน หรือความประพฤติที่ขัดขวางต่อการปฏิบัติตามนโยบายฉบับนี้ ตลอดจนสื่อสารนโยบายและสร้างความตระหนัก เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยการปฐมนิเทศให้แก่พนักงานใหม่ และมีกระบวนการฝึกอบรมทดสอบความรู้เกี่ยวกับนโยบาย และรายงานข้อมูลแก่สาธารณชนหรือผู้มีส่วนได้เสียให้ทราบนโยบาย ผ่านสื่อทั้งภายในและภายนอกองค์กร

หลักปฏิบัติที่ 6.5 คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้บริษัท มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน

1. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับข้อร้องเรียนของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการคอร์รัปชันในหลายช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยช่องทางรับเรื่องร้องเรียนไว้ในเว็บไซต์ หรือ รายงานประจำปีของบริษัทฯ พร้อมทั้งเปิดรับข้อเสนอแนะเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันจากพันธมิตรและผู้มีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใส
2. คณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลให้มีการจัดการข้อร้องเรียนอย่างเป็นระบบ เพื่อดูแลสิทธิของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลที่กระทำโดยเจตนาสุจริต โดยห้ามการเปิดเผยข้อมูลแก่บุคคลอื่นที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามคำสั่งโดยชอบด้วยกฎหมาย ตามคำสั่งศาลหรือหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง

Principle 5.3 The Board of Directors ensures that information technology of the Company is controlled and managed, including information technology is used to increase business opportunities, business development and risk management to achieve objectives and goals of the business.

1. The Board assigns Information and Technology Steering Committee to define all strategies related to all of the company's information and technology by considering the needs of the Company, aiming to improve information and technology systems and adapting new information and technology systems to increase business opportunities based on business competition and economic situation.
2. The Board ensures that risk management covers management of information and technology risks. Information and Technology Steering Committee should report regularly on information and technology risks to Risk Management Committee.
3. The Board ensures that information security policy and privacy policy are used as a security measure for information systems, use of corporate information, maintaining confidentiality, credibility and availability of data, including preventing any unauthorized use or alteration of data.

Principle 6: Strengthen effective risk management and internal control

Principle 6.1 The Board of Directors should ensure that the company has effective and appropriate risk management and internal control systems that are aligned with the company's objectives, goals and strategies and comply with applicable law and standards.

The Board ensures the Company to identify risks that could cause serious impact on the Company such as risk assessment, impact and chance of risks, appropriate risk management, monitoring and reviewing the Company's risk management. The Board assigns Risk Management Committee to establish a risk management policy, risk management strategies and risk appetite which are proposed to the Board to consider and approve asset allocation in line with risk appetite of the Company and report the risk management results to the Board. Every department is required to review and assess the risks and risk indicators of each department once a year under supervision of Risk Management Department which compiles and summarizes the reports for Risk Management Committee and the Board.

Principle 6.2 The Board of Directors shall establish an Audit Committee that can act independently.

The Board shall establish an Audit Committee that comprises at least three independent directors, one of those is elected by the Board to serve as Chairman of Audit Committee. Audit Committee has the duties and responsibilities as specified by the charter and has qualifications and roles in line with requirements of Securities and Exchange Commission, Stock Exchange of Thailand and Office of Insurance Commission. The duties and responsibilities of Audit Committee are set out in writing in line with Good Corporate Governance guideline which specifies that Audit Committee meetings are scheduled to be held four times a year and term of office of three years and qualification must be independent according to the Board and management structure under the Securities and Exchange Act B.E. 2535¹

¹ Notification of the Capital Market Supervisory Board No.TorChor.39/2559 Re: Application for and Approval of Offer for Sale of Newly Issued Shares

Principle 6.3 The Board of Directors should manage and monitor conflicts of interest that might occur in the Company and prevent the inappropriate use of corporate assets, information, and opportunities, including preventing inappropriate transactions with related parties.

1. The Board ensures that a system of information security and a measure to control the use of internal information are established in writing to prevent executives and staff from using internal information for their own or other persons benefits before such information is disclosed to the public, which is considered as taking advantage of the shareholders. The Company has scheduled Closed Period to prevent company's securities trading and requires Directors and executives to report on securities holding of the Company, including those held by their spouse and minor children to Securities and Exchange Commission according to Section 59 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 within 3 days after the change of securities holding and submit a copy of the report on securities holding via www.sec.or.th to the Office of the Company Secretary for the purpose of preparing the report and summarizing the number of shares of each director to present to the Board meeting. The information is also disclosed in the Annual Report and Form 56-1. Besides, penalties are imposed if there is a violation or non-compliance.
2. The Board assigns directors and executives to disclose information about their interests and related persons interests once a year to the Board to consider the transactions of the Company that may have conflict of interest to make decision before starting discussion on any agenda. Directors and executives who have conflict of interest with that agenda are not allows to attend the meeting during that time.

หลักปฏิบัติที่ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติที่ 7.1 คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลและรับผิดชอบให้การจําทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มีบุคลากรที่มีความรู้ มีประสบการณ์ที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ และมีจำนวนที่เพียงพอในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการจําทำและเปิดเผยข้อมูลในการให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูล คณะกรรมการบริษัทฯ คํานึงถึงปัจจัยที่เกี่ยวข้อง ดังนี้
 - 1.1 ผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน
 - 1.2 ความเห็นของผู้สอบบัญชีในรายงานทางการเงินและข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน
 - 1.3 ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - 1.4 ความสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ และนโยบายของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูล ซึ่งรวมถึงงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบ 56-1 ที่สะท้อนฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายการจัดการ (Management Discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงิน โดยเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ.44/2556 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ออกหลักทรัพย์

หลักปฏิบัติที่ 7.2 การติดตามดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้ฝ่ายจัดการติดตามและประเมินฐานะทางการเงินของกิจการ และรายงานต่อคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งร่วมกันหาแนวทางการแก้ไขอย่างรวดเร็วหากมีสัญญาณบ่งชี้ถึงปัญหาสภาพคล่องทางการเงิน โดยยึดกรอบระบบเตือนภัยล่วงหน้าทางการเงิน (Early Warning System) การดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยงที่เพียงพอในการรองรับความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจ ตามเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) กำหนด และใช้เป็นมาตรการสำคัญในการกำกับดูแลธุรกิจขององค์กร เพื่อให้การประกอบธุรกิจดำเนินไปอย่างมั่นคง และมีประสิทธิภาพ
2. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มีการเสนอรายการ หรือความเห็นสำหรับให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คณะกรรมการบริษัทฯ มั่นใจแล้วว่าจะไม่มีผลกระทบต่อความต่อเนื่องในการดำเนินกิจการ และสภาพคล่องทางการเงิน

หลักปฏิบัติที่ 7.3 การจําทำแผน และกลไกในการแก้ไขปัญหาทางการเงิน หากกิจการประสบปัญหาทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทฯ มีการติดตามดูแลให้กิจการประกอบธุรกิจด้วยความระมัดระวังอย่างใกล้ชิด ในกรณีที่กิจการมีแนวโน้มจะประสบปัญหา หรือมีแนวโน้มมีปัญหาทางการเงิน โดยจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงในการดำเนินงานทุกด้านของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงทำหน้าที่กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งกำกับดูแล ทบทวน และให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับนโยบาย วิธีปฏิบัติมาตรฐานกลยุทธ์ และการชี้วัดความเสี่ยง โดยรวมที่ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมถึงการติดตามฐานะเงินกองทุน ประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงต่าง ๆ อยู่ในกรอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบเป็นประจำ

หลักปฏิบัติที่ 7.4 มีการจําทำรายงานความยั่งยืน ตามความเหมาะสมของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้จําทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ซึ่งได้วางกลยุทธ์การดำเนินงานไว้ 3 ด้านหลัก ๆ อันได้แก่ Good Business, Good People และ Good Society ซึ่งกลยุทธ์การดำเนินงานทั้ง 3 ส่วนนี้ ได้ถูกนำไปเชื่อมโยงกับกระบวนการทำงานของส่วนงานต่าง ๆ เพื่อเป็นแรงหนุนและขับเคลื่อนกระบวนการสร้างความยั่งยืนในองค์กร โดยผ่านการดำเนินกิจการด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม และรายงานความยั่งยืนที่มีความเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งยึดหลักการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย จรรยาบรรณ นโยบายการต่อต้านคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสีย อย่างเป็นธรรม รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยคํานึงถึงกรอบการรายงานที่ได้รับการยอมรับทั้งในประเทศ และระดับสากล ซึ่งมีการเปิดเผยข้อมูลในรายงานประจำปี และข้อมูลที่เปิดเผยเป็นเรื่องที่สำคัญ และสะท้อนการปฏิบัติที่จะนำไปสู่การสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติที่ 7.5 จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการติดต่อ สื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริษัทฯ จัดให้มีนโยบายการสื่อสาร และนโยบายการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกให้เป็นไปอย่างเหมาะสม เท่าเทียม ทันเวลา และใช้ช่องทางที่เหมาะสม ปกป้องข้อมูลลับที่อาจจะมีผลต่อราคาหลักทรัพย์ และมอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงินของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ข้อมูลกับบุคคลภายนอก และยังได้ให้ฝ่ายจัดการกำหนดทิศทาง และสนับสนุนงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้การสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

หลักปฏิบัติที่ 7.6 ส่งเสริมให้นำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลที่เป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ และผ่านช่องทางอินเทอร์เน็ตสำหรับการเปิดเผยข้อมูลภายในบริษัทฯ โดยสม่ำเสมอเพื่อให้ข้อมูลเป็นปัจจุบัน

3. The Board ensures that information security policy and privacy policy are applied to support the Company's core operations in accordance with applicable laws and for the benefit of the Company and its shareholders. It also monitors the actions that may cause conflict of interest and compliance of regulations specified by Securities and Exchange Commission and Stock Exchange of Thailand, Re: acquisition or recognition of assets And connected transactions.²

² Securities Act and Securities Exchange Act, Section 89

Principle 6.4 The Board of Directors should establish a clear anti-corruption policy and practices (including communication to all staff), and strive to extend its anti-corruption efforts to stakeholders.

The Board ensures that the anti-corruption policy to prevent and control potential risks that might occur from corruption, including impact on reputation and credibility concerning integrity of the Company. The policy is also adapted to human resource management, starting from recruitment process. The staff who is selected must not violate any disciplines or receive any punishment due to corruption offenses. In addition, promotion, performance evaluation and bonus given the staff must be considered based on their performance in accordance with the policy. Such staff has no corruption history or any behavior that hinders compliance of this policy. The Company should communicate to and raise awareness among the staff to understand more about anti-corruption measures such as orientation to new staff, trainings and tests and reports disclosed to the public or stakeholder through the media both inside and outside the Company.

Principle 6.5 The Board of Directors should establish a mechanism for handling complaints and whistleblowing and a guideline as required by the regulators.

1. The Board should oversee that an effective mechanism is in place and available through convenient complaint channels (more than one) which must be disclosed on the Company's website or annual report and transparently open for suggestions on anti-corruption measures for partners and stakeholders.
2. The Board should ensure that complaint are systematically handled to protect rights of the complainers and whistleblowers with good intentions, prohibiting to disclose information to any persons who are not related to this matter except ordered by laws, courts or related regulators.

Principle 7: Ensure disclosure and financial integrity

Principle 7.1 The Board of Directors ensures and supervises the integrity of the company's financial reporting system and that timely and accurate disclosure of all material information regarding the company is made consistent with applicable requirements.

1. The Board should ensure that any persons involved in the preparation and disclosure of any information of the Company has relevant knowledge, skills and experience, and sufficient resources, including staffing, are allocated. When approving information disclosures, the Board should consider all relevant factors as follows:
 - 1.1 The evaluation results of the adequacy of the internal control system.
 - 1.2 The external auditor's opinions on financial reporting and observations on the internal control system.
 - 1.3 Audit Committee's opinions.
 - 1.4 Consistency with objectives, strategies and policies.
2. The Board should ensure that information disclosures (including financial statements, annual reports, and Form 56-1) reflect the Company's financial status and performance accurately and sufficiently and should promote the inclusion of the Management Discussion and Analysis (MD&A) in financial reports according to Notification of the Capital Market Supervisory Board No. TorChor. 44/2556, Re: Rules, Conditions and Procedures for Disclosure regarding Financial and Non-Financial Information of Securities Issuers.

Principle 7.2 The Board of Directors should monitor the Company's financial liquidity to avoid insolvency

1. The Board should ensure that Management regularly monitors, evaluates and reports on the company's financial status. The Board and Management should ensure that any threats to the Company's financial liquidity and solvency are promptly addressed and remedied according to the Early Warning System and Risk Based Capital, requirements of Office of Insurance Commission and set as an important measure in overseeing the business to be conducted effectively and firmly.
2. The Board should ensure that it does not consciously approve any transactions or propose any transactions for shareholder approval which could negatively affect business continuity and financial liquidity.

Principle 7.3 The Board of Directors ensures that risks to the financial position of the Company or financial difficulties are promptly identified and remedied

หลักปฏิบัติที่ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติที่ 8.1 การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลและให้ความสำคัญในทุกประเด็นที่สำคัญ ทั้งประเด็นที่ถูกกำหนดในกฎหมาย และประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินงานของกิจการ จะถูกบรรจุเป็นวาระการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา และ/หรือ อนุมัติในเรื่องสำคัญนั้น ๆ
2. คณะกรรมการบริษัทฯ มีการสนับสนุนการมีส่วนร่วมต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ดังนี้
 - 2.1 เปิดโอกาส และกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณาเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอ ว่าควรจะเป็นวาระการประชุมหรือไม่ ถ้าไม่เห็นสมควร จะชี้แจงเหตุผลเป็นลายลักษณ์อักษรไปยังผู้ถือหุ้นที่ได้ทำการเสนอวาระเข้ามา และเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท
 - 2.2 เปิดโอกาส และกำหนดหลักเกณฑ์ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการเป็นการล่วงหน้า ซึ่งหลักเกณฑ์ได้เปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ผู้ถือหุ้นทราบเป็นการล่วงหน้า ซึ่งในปี 2562 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อบุคคลเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการ ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2562 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2562 แต่ไม่มีผู้ถือหุ้นขอเสนอเพิ่มวาระการประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2563
3. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นที่มีข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น
4. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้ส่งเอกสารการประชุมพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้อง ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วัน พร้อมทั้งเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นเวลา 30 วันก่อนวันประชุม และไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม สำหรับเอกสารเชิญประชุมฉบับภาษาอังกฤษ
5. คณะกรรมการบริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นให้ส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยกำหนดหลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้า และได้เผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งในปี 2562 ไม่มีผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม
6. หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารที่เกี่ยวข้อง ได้มีการจัดทำเป็นทั้งฉบับภาษาอังกฤษ และเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติที่ 8.2 ดูแลให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และเอื้อต่อการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดวัน เวลา ที่เหมาะสม และเพียงพอต่อการอภิปราย และกำหนดสถานที่ประชุมที่สะดวกต่อการเดินทาง โดยในปี 2562 ได้กำหนดในวันที่ 29 เมษายน 2562 เป็นวันประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดเวลาการประชุมคือ 10.00 - 12.00 น. ณ อาคารหอประชุม เมืองไทยประกันชีวิต ถนนรัชดาภิเษก ห้วยขวาง กทม.
2. ไม่มีการจำกัดโอกาสในการเข้าร่วมประชุมหรือสร้างภาระให้กับผู้ถือหุ้น คือไม่มีข้อกำหนดให้ผู้ถือหุ้น หรือผู้รับมอบฉันทะต้องนำเอกสารหรือหลักฐานแสดงตนเกินกว่าที่กำหนดไว้
3. คณะกรรมการบริษัทฯ ส่งเสริมให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียง และนำเทคโนโลยีมาใช้ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นด้วยการใช้ Barcode ในการลงทะเบียน การลงคะแนนเสียง การนับคะแนน และแสดงผล เพื่อความสะดวก รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ
4. ประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุมผู้ถือหุ้นทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมเป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และข้อบังคับของบริษัทฯ พร้อมทั้งเป็นผู้จัดสรรเวลาสำหรับแต่ละวาระอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้
5. ไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม หรือแจกเอกสารเพิ่มเติมในที่ประชุม ซึ่งถือว่าการลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้
6. กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และสักขีพยานในการตรวจนับคะแนน ร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี
7. ก่อนเริ่มการประชุม ที่ประชุมจะแจ้งจำนวน สัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง และของผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะ วิธีการประชุม การลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง
8. ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานที่ประชุมจะให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
9. มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียง และมีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนน และเปิดเผยผลการลงคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย ดออกเสียง และบัตรเสียในแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบพร้อมทั้งบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

หลักปฏิบัติที่ 8.3 ดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุม และรายงานการประชุมเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

1. คณะกรรมการบริษัทฯ ดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมพร้อมผลการลงคะแนนเสียงภายในวันถัดไปหลังวันประชุมผู้ถือหุ้น ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. ส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
3. ดูแลให้รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นมีการบันทึกข้อมูลที่สำคัญดังนี้
 - 3.1 รายชื่อกรรมการ และผู้บริหารที่เข้าร่วมประชุม และสัดส่วนที่กรรมการที่เข้าร่วม และที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุม
 - 3.2 วิธีการลงคะแนนและนับคะแนน มติที่ประชุม และผลการลงคะแนนของแต่ละวาระ
 - 3.3 ประเด็นคำถามคำตอบในที่ประชุม รวมทั้งชื่อ-นามสกุลของผู้ถามและผู้ตอบ

The Board should enhance monitoring of the affairs of the Company in the event of financial risk or difficulties. Risk Management System for all of the Company operation is set and the Risk Management Committee is assigned to establish the risk management policy which is proposed to the Board for consideration. Also, the Risk Management Committee oversees, monitors, reviews and provides advice on policies, guidelines, standards, strategies and risk indicators of the Company, including monitor capital status, evaluate compliance of the risk management policy to ensure the risk level is acceptable and report to the Board regularly.

Principle 7.4 The Board of Directors ensures sustainability reporting, as appropriate

The Board establishes corporate social responsibility policy containing 3 main strategies such as Good Business, Good People and Good Society which link to every work operation in the Company to support and promote the corporate social responsibility through corporate social responsibility activities and reports that fit its business under the information disclosure procedure, compliance of the laws, ethics, anti-corruption policy, fair treatment to staff and stakeholders and social and environmental responsibility. The report is prepared according to acceptable standard used both in the country and worldwide and published in the annual report and such information reflects material corporate practices that support sustainable value creation.

Principle 7.5 The Board of Directors ensures the creation of an Investor Relations Unit responsible for regular, effective and fair communication between the Company, shareholders and stakeholders.

The Board should ensure that the Company has suitable and effective communication and information disclosure policies and use appropriate channels for communicating and disclosing information while protecting the Company's sensitive and confidential information. The President and chief financial officer are assigned to disclose the information to the shareholders and support the Investor Relations function, so as to ensure effective communication and information disclosure.

Principle 7.6 The Board of Directors ensures the effective use by the Company of information technology in disseminating information. The Board should consider regularly disclosing and updating relevant information in both Thai and in English to the stakeholders both inside and outside the Company through the designated Stock Exchange of Thailand channels, the Company's website and the intranet for internal disclosure.

Principle 8: Ensure engagement and communication with shareholders

Principle 8.1 The Board of Directors ensures that shareholders have the opportunity to participate effectively in decision-making involving significant corporate matters.

1. The Board should ensure that significant corporate decisions are considered and/or approved by the shareholders pursuant to applicable legal requirements. Matters that require shareholder approval should be included in the agenda for the shareholders' meeting and shareholders should be provided sufficient notice thereof.
2. The Board should support participation of all shareholders as follows:
 - 2.1 Providing opportunity and establishing criteria that allow minority shareholders to propose agendas for shareholders' meetings in advance. The Board should consider shareholders' proposals to be included in the agenda, and if the board rejects a proposal, the reasons should be given in writing to the shareholders and disclosed on the Company's website.
 - 2.2 Providing opportunity and establishing criteria for minority shareholders to nominate persons to serve as directors of the Company in advance. Such measures and criteria are established and promptly disclosed on the Company's website in advance to ensure shareholder engagement and participation. In 2019, the Company has allowed the shareholders to nominate persons to be elected as the Directors via Company's website from 1 December to 30 December 2019 but none of the shareholders nominated any additional agenda for the 2020 Annual General Meeting of Shareholders.
3. The Board should ensure that the notice of the Annual General Meeting of Shareholders' is accurate, complete and sufficient for the shareholders to exercise their rights.
4. The Board should ensure that the notice of the shareholders' meeting and related documents are sent to shareholders before the meeting in advance at least 21 days and posted on the Company's website at least 30 days before the meeting. The notice of the shareholders' meeting in English should be sent to shareholders before the meeting in advance at least 7 days.
5. Shareholders are allowed to submit questions prior to the meeting. The Board should ensure that criteria for shareholders to submit questions are posted on the Company's website. In 2019, none of the shareholders submitted any questions of the meeting in advance.
6. The notice of the shareholders' meeting and related documents should be fully translated into English and uploaded to the Company's website.

Principle 8.2 The Board of Directors ensures that the shareholders' meetings are held as scheduled and conducted properly, with transparency and efficiency, and ensure inclusive and equitable treatment of all shareholders and their ability to exercise their rights.

1. The Board has set the date, time, and place of the meeting by allocating sufficient time for debate and choosing a convenient location. The Annual General Meeting of Shareholders for the year 2019 was on April 29, 2019 at 10.00 – 12.00 Hrs., at the Charoenkrung Room, Muang Thai Life Assurance Auditorium on Rachadaphisek Road, Huay Kwang, Bangkok.
2. The Board should ensure that the company does not through its meeting attendance requirements or prerequisites prevent attendance by or places an undue burden on shareholders, including as a result of identification requirements that exceed applicable legal and regulatory requirements.
3. In the interest of convenience, transparency and accountability, the Board should promote the use of technology to facilitate the shareholders' meetings such as using barcode for registration and vote counting.
4. Chairman of the Board is chairman of the shareholders' meeting with responsibility for compliance with applicable legal requirements and the Company's articles of association, allocating sufficient time for consideration and providing opportunity to all shareholders who wish to share their opinions or ask questions related to the Company.
5. To ensure the right of shareholders to participate in the company's decision-making process in relation to significant corporate matters, adding items to the meeting agenda that have not been duly notified in advance or providing additional document in the meeting are not allowed.
6. Directors, executives, auditors and witnesses should attend the meeting to witness the vote counting annually.
7. The attending shareholders should be informed of the number and the proportion of shareholders and shares represented at the meeting in person and through proxies, the meeting method, and the voting and vote counting methods before the start of the meeting.
8. Chairman of the shareholders' meeting will allow the shareholders to vote on the agenda of appointment of each director individually.
9. The Board should promote the use of ballots for voting on resolutions proposed at the shareholders' meeting and designate an independent party to count or to audit the voting results for each resolution in the meeting, and to disclose such voting results at the meeting by identifying the number of "agree", "against", "abstain" votes and "spoiled ballot". The voting results for each proposed resolution should be included in the minutes of the meeting.

Principle 8.3 The Board of Directors ensures accurate, timely and complete disclosure of shareholder resolutions and the minutes of the shareholders' meetings

1. The Board should ensure that the Company discloses the results of voting on proposed resolutions at the shareholders' meeting through the designated Stock Exchange of Thailand channels and through the Company's website by the next business day.
2. The Board should ensure that minutes of the shareholders' meeting is submitted to the Stock Exchange of Thailand within 14 days from the shareholders' meeting date.
3. The Board should ensure that the Company promptly prepares the minutes of the shareholders' meeting, including the following information:
 - 3.1 Attendance of directors, executives, and the proportion of attending and absenting directors;
 - 3.2 Voting and vote counting methods, meeting resolutions, and voting results for each proposed resolution; and
 - 3.3 Questions asked and answers provided during the meeting, including the identity of the persons asking and answering the questions.



➤ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป

สรุปรายงานการตรวจสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดยนางสาวณริศรา ไชยสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4812 (ปี 2562) และนางนงลักษณ์ พุ่มน้อย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4172 (ปี 2561) และโดยนางสาวสมใจ คุณปสุต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4499 (ปี 2560) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ปฏิบัติงานตรวจสอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี สำหรับงบการเงินของบริษัทฯ ในรอบ 3 ปีที่ผ่านมา โดยผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นว่างบการเงินที่ได้ตรวจสอบได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทฯ โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บริษัทฯ สรุปข้อมูลทางการเงินที่สำคัญในตารางข้อมูลดังต่อไปนี้

- ตารางที่ 1 ส่วนแบ่งการตลาดสำหรับเบี้ยประกันภัยรับตรงของบริษัทฯ ประจำปีเทียบกับบริษัทอื่นในกลุ่มธุรกิจประกันวินาศภัย ซึ่งเป็นข้อมูลที่เปิดเผยโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)
- ตารางที่ 2 สรุปตัวเลขฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดเปรียบเทียบ 3 ปี
- ตารางที่ 3 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญสำหรับธุรกิจประกันวินาศภัยโดยเปรียบเทียบอัตราส่วน 3 ปี

สรุปส่วนแบ่งตลาดเบี้ยประกันภัยรับโดยตรงรวมทุกประเภทประจำปี

หน่วย: พันบาท

ลำดับ ที่	บริษัท	2562*		2561*		2560*		การเติบโต 2562 และ 2561
		เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรง	ส่วนแบ่งตลาด ร้อยละ	เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรง	ส่วนแบ่งตลาด ร้อยละ	เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรง	ส่วนแบ่งตลาด ร้อยละ	
1	วิริยะประกันภัย	38,896,475	15.85	37,920,661	16.31	36,162,961	16.66	2.6
2	ทิพยประกันภัย	21,651,058	8.82	19,785,263	8.51	19,824,116	9.13	9.4
3	กรุงเทพประกันภัย	20,059,076	8.17	16,728,523	7.19	15,422,083	7.10	19.9
4	เมืองไทยประกันภัย	13,221,069	5.39	12,331,611	5.30	12,312,343	5.67	7.2
5	สินมั่นคงประกันภัย	11,211,278	4.57	10,471,534	4.50	8,779,764	4.04	7.1
6	ซันปัสมาคิตีประกันภัย	10,213,712	4.16	9,778,594	4.20	9,683,566	4.46	4.4
7	อาคเนย์ประกันภัย	10,193,607	4.15	10,773,939	4.63	10,427,331	4.80	(5.4)
8	โตเกียวมารีนประกันภัย	9,350,202	3.81	8,728,858	3.75	6,625,210	3.05	7.1
9	ประกันคุ้มภัย	9,179,835	3.74	9,245,254	3.98	8,985,473	4.14	(0.7)
10	ธนชาตประกันภัย	8,504,470	3.46	8,238,684	3.54	7,580,152	3.49	3.2
11	แอลเอ็มจีประกันภัย	7,400,649	3.02	6,309,385	2.71	6,042,211	2.78	17.3
12	อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย	6,461,101	2.63	6,467,265	2.78	5,682,841	2.62	(0.1)
13	มิทซูย สุมิโตโม	5,685,883	2.32	5,624,720	2.42	5,418,329	2.50	1.1
14	เทเวศประกันภัย	4,901,534	2.00	4,569,073	1.96	4,842,557	2.23	7.3
15	ประกันภัยไทยวิวัฒน์	4,870,754	1.98	4,181,362	1.80	3,409,055	1.57	16.5
16	กลางคุ้มครองผู้ประสบภัย	4,522,073	1.84	4,361,733	1.88	4,107,294	1.89	3.7
17	ชิกาน่าประกันภัย	4,422,149	1.80	3,617,382	1.56	2,899,972	1.34	22.2
18	เอ็ม เอส ไอ จี ประกันภัย	4,054,677	1.65	3,972,632	1.71	3,745,296	1.72	2.1
19	ไอโออี กรุงเทพ ประกันภัย	3,705,917	1.51	3,118,581	1.34	2,486,452	1.15	18.8
20	มิตรแท้ประกันภัย	3,567,578	1.45	3,250,742	1.40	3,012,386	1.39	9.7
21	ไทยศรีประกันภัย	3,281,134	1.34	2,280,061	0.98	2,266,576	1.04	43.9

Summary of Key Financial Information

Summary of Auditor's Reports for the past 3 years

EY Office Limited by Ms. Narissara Chaisuwan, certified public accountant no. 4812 (Year 2019), Mrs. Nonglak Poomnoi, certified public accountant no. 4172 (Year 2018) and Ms. Somjai Khunapasut, certified public accountant no. 4499 (Year 2017) had audited the Company's financial statements in the past 3 years, in accordance with Thai Standard on Auditing. The auditors expressed the opinion that the financial statements presented fairly, in all material respects, the financial position, performance and cash flows in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

The Company summarizes key financial information in following tables:

Table No. 1 The Company's market share on direct premium for the year comparison to other companies in Non-Life Insurance Business. Information is published by the Office of Insurance Commission

Table No. 2 Financial position, performance and cash flows for the past 3 years

Table No. 3 Key financial ratios used in Non-Life Insurance Business for the past 3 years

Summarized Market Share on Direct Premium of Non-Life Insurance for the year

Unit: Thousand Baht

No.	Company	2019*		2018*		2017*		Growth 2019* & 2018*
		Direct Premium	Market Share (%)	Direct Premium	Market Share (%)	Direct Premium	Market Share (%)	
1	VIRIAH INSURANCE	38,896,475	15.85	37,920,661	16.31	36,162,961	16.66	2.6
2	DHIPAYA INSURANCE	21,651,058	8.82	19,785,263	8.51	19,824,116	9.13	9.4
3	BANGKOK INSURANCE	20,059,076	8.17	16,728,523	7.19	15,422,083	7.10	19.9
4	MUANG THAI INSURANCE	13,221,069	5.39	12,331,611	5.30	12,312,343	5.67	7.2
5	SYN MUN KONG INSURANCE	11,211,278	4.57	10,471,534	4.50	8,779,764	4.04	7.1
6	CHUBB SAMAGGI INSURANCE	10,213,712	4.16	9,778,594	4.20	9,683,566	4.46	4.4
7	SOUTHEAST INSURANCE	10,193,607	4.15	10,773,939	4.63	10,427,331	4.80	(5.4)
8	TOKIO MARINE INSURANCE	9,350,202	3.81	8,728,858	3.75	6,625,210	3.05	7.1
9	SAFETY INSURANCE	9,179,835	3.74	9,245,254	3.98	8,985,473	4.14	(0.7)
10	THANACHART INSURANCE	8,504,470	3.46	8,238,684	3.54	7,580,152	3.49	3.2
11	LMG INSURANCE	7,400,649	3.02	6,309,385	2.71	6,042,211	2.78	17.3
12	ALLIANZ AYUDHYA GENERAL INSURANCE	6,461,101	2.63	6,467,265	2.78	5,682,841	2.62	(0.1)
13	MITSUMI SUMITOMO INSURANCE	5,685,883	2.32	5,624,720	2.42	5,418,329	2.50	1.1
14	DEVES INSURANCE	4,901,534	2.00	4,569,073	1.96	4,842,557	2.23	7.3
15	THAIVIVAT INSURANCE	4,870,754	1.98	4,181,362	1.80	3,409,055	1.57	16.5
16	ROAD ACCIDENT VICTIMS PROTECTION	4,522,073	1.84	4,361,733	1.88	4,107,294	1.89	3.7
17	CIGNA INSURANCE	4,422,149	1.80	3,617,382	1.56	2,899,972	1.34	22.2
18	MSIG INSURANCE	4,054,677	1.65	3,972,632	1.71	3,745,296	1.72	2.1
19	AIOI BANGKOK INSURANCE	3,705,917	1.51	3,118,581	1.34	2,486,452	1.15	18.8
20	MITTARE INSURANCE	3,567,578	1.45	3,250,742	1.40	3,012,386	1.39	9.7
21	THAISRI INSURANCE	3,281,134	1.34	2,280,061	0.98	2,266,576	1.04	43.9

หน่วย: พันบาท

ลำดับ ที่	บริษัท	2562*		2561*		2560*		การเติบโต 2562 และ 2561
		เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรง	ส่วนแบ่งตลาด ร้อยละ	เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรง	ส่วนแบ่งตลาด ร้อยละ	เบี้ยประกันภัยรับ โดยตรง	ส่วนแบ่งตลาด ร้อยละ	
22	กรุงไทยพานิชประกันภัย	3,201,367	1.30	2,951,688	1.27	2,914,498	1.34	8.5
23	สินทรัพย์ประกันภัย	3,037,148	1.24	4,157,208	1.79	1,075,106	0.50	(26.9)
24	นวกิจประกันภัย	3,011,228	1.23	2,873,485	1.24	2,567,784	1.18	4.8
25	แอ็ทนา ประกันสุขภาพ	2,925,898	1.19	2,897,897	1.25	2,866,596	1.32	1.0
26	ชมโปะประกันภัย	2,866,150	1.17	2,560,629	1.10	2,779,751	1.28	11.9
27	นิวแฮมพ์เชอร์อินชัวร์รันส์	2,724,857	1.11	2,614,628	1.12	2,517,947	1.16	4.2
28	แอกซ่าประกันภัย	2,687,834	1.10	2,672,484	1.15	3,300,946	1.52	0.6
29	ไทยประกันภัย	2,408,360	0.98	2,275,137	0.98	2,151,168	0.99	5.9
30	นำสินประกันภัย	2,388,517	0.97	2,087,528	0.90	2,011,453	0.93	14.4
31	เอเชียประกันภัย	2,343,411	0.95	2,946,467	1.27	2,928,529	1.35	(20.5)
32	ฟอลคอนประกันภัย	2,086,981	0.85	1,823,050	0.78	1,611,313	0.74	14.5
33	ไทยไฟนอลประกันภัย	1,443,062	0.59	697,497	0.30	535,729	0.25	106.9
34	บางกอกสหประกันภัย	1,182,588	0.48	1,154,161	0.50	1,023,838	0.47	2.5
35	สยามชีวิตประกันภัย	743,126	0.30	1,211,153	0.52	1,246,610	0.57	(38.6)
36	ไทยประกันสุขภาพ	709,573	0.29	348,084	0.15	277,869	0.13	103.9
37	เจนเนอราลี่ประกันภัย	670,027	0.27	1,020,215	0.44	799,340	0.37	(34.3)
38	สหมงคลประกันภัย	666,982	0.27	730,778	0.31	752,198	0.35	(8.7)
39	เอไอจีประกันภัย	635,997	0.26	631,602	0.27	636,150	0.29	0.7
40	เอฟพีจีประกันภัย	627,810	0.26	659,862	0.28	448,220	0.21	(4.9)
41	คิงไวประกันภัย	536,599	0.22	404,596	0.17	747,377	0.34	32.6
42	ไทยพัฒนาประกันภัย	470,632	0.19	400,375	0.17	410,533	0.19	17.5
43	อินทราประกันภัย	469,774	0.19	619,698	0.27	703,722	0.32	(24.2)
44	แปซิฟิค ครอส ประกันสุขภาพ	430,216	0.18	343,424	0.15	278,735	0.13	25.3
45	จรัญประกันภัย	411,239	0.17	188,144	0.08	188,859	0.09	118.6
46	ทูนประกันภัย	399,433	0.16	400,828	0.17	354,608	0.16	(0.3)
47	เอช ไอเอ็นเอ โอเวอร์ซีส์	380,976	0.16	416,164	0.18	111,268	0.05	(8.5)
48	เจ พี ประกันภัย	375,962	0.15	203,751	0.09	172,013	0.08	84.5
49	พุทธธรรมประกันภัย	134,071	0.05	124,650	0.05	117,819	0.05	7.6
50	นิวอินเดีย แอสซัวร์รันส์	52,787	0.02	60,950	0.03	65,105	0.03	(13.4)
51	สหนิรภัยประกันภัย	35,775	0.01	34,922	0.02	37,023	0.02	2.4
52	ไชน่าอินชัวร์รันส์	26,985	0.01	16,380	0.01	21,402	0.01	64.7
53	เอไอเอ (ประกันวินาศภัย)	8,517	0.00	10,336	0.00	14,789	0.01	(17.6)
54	กรุงเทพประกันสุขภาพ	2,024	0.00	1,763	0.00	13,982	0.01	14.8
55	เคเอสเคประกันภัย		0.00	787,033	0.34	903,471	0.42	(100.0)
56	ไทยเศรษฐกิจประกันภัย		0.00	483,754	0.21	812,292	0.37	(100.0)
57	เอราวัณประกันภัย		0.00	1,574	0.00	10,066	0.00	(100.0)
รวมทั้งสิ้น		245,450,136	100.00	232,567,754	100.00	217,124,074	100.00	5.5

ที่มา: อ้างอิงข้อมูลปี 2561 จากรายงานช่องทางการจัดจำหน่ายประกันวินาศภัย สำนักงานอัตรารับประกันวินาศภัย และนำข้อมูลปี 2562 มาจากบริษัทประกันภัย ที่นำเสนอให้ฝ่ายวิเคราะห์ธุรกิจและสถิติ คปภ.

- หมายเหตุ: 1. แอ็ทนา ประกันสุขภาพ เข้าซื้อกิจการ บูฟา ประกันสุขภาพ ในวันที่ 19 มกราคม 2561
 2. ฟินิกซ์ประกันภัย ได้เปลี่ยนชื่อเป็น เจพี ประกันภัย ในวันที่ 5 พฤษภาคม 2561
 3. คิงไวประกันภัย เข้าซื้อกิจการ คิวบีอี ประกันภัย เมื่อวันที่ 22 มิถุนายน 2561
 4. เจ้าพระยาประกันภัย ปิดกิจการในวันที่ 7 กันยายน 2561
 5. อลิอันซ์ ประกันภัย ควบรวมกิจการกับ อลิอันซ์ อยุธยา ประกันภัย ในวันที่ 30 เมษายน 2562

Unit: Thousand Baht

No.	Company	2019*		2018*		2017*		Growth 2019* & 2018*
		Direct Premium	Market Share (%)	Direct Premium	Market Share (%)	Direct Premium	Market Share (%)	
22	KRUNGTHAI PANICH INSURANCE	3,201,367	1.30	2,951,688	1.27	2,914,498	1.34	8.5
23	ASSETS INSURANCE	3,037,148	1.24	4,157,208	1.79	1,075,106	0.50	(26.9)
24	NAVAKIJ INSURANCE	3,011,228	1.23	2,873,485	1.24	2,567,784	1.18	4.8
25	AETNA HEALTH INSURANCE	2,925,898	1.19	2,897,897	1.25	2,866,596	1.32	1.0
26	SOMPO INSURANCE	2,866,150	1.17	2,560,629	1.10	2,779,751	1.28	11.9
27	NEW HAMPSHIRE INSURANCE	2,724,857	1.11	2,614,628	1.12	2,517,947	1.16	4.2
28	AXA INSURANCE	2,687,834	1.10	2,672,484	1.15	3,300,946	1.52	0.6
29	THAI INSURANCE	2,408,360	0.98	2,275,137	0.98	2,151,168	0.99	5.9
30	NAM SENG INSURANCE	2,388,517	0.97	2,087,528	0.90	2,011,453	0.93	14.4
31	ASIA INSURANCE 1950	2,343,411	0.95	2,946,467	1.27	2,928,529	1.35	(20.5)
32	FALCON INSURANCE	2,086,981	0.85	1,823,050	0.78	1,611,313	0.74	14.5
33	THAI PAIBOON INSURANCE	1,443,062	0.59	697,497	0.30	535,729	0.25	106.9
34	BANGKOK UNION INSURANCE	1,182,588	0.48	1,154,161	0.50	1,023,838	0.47	2.5
35	SIAM CITY INSURANCE	743,126	0.30	1,211,153	0.52	1,246,610	0.57	(38.6)
36	THAI HEALTH INSURANCE	709,573	0.29	348,084	0.15	277,869	0.13	103.9
37	GENERALI INSURANCE	670,027	0.27	1,020,215	0.44	799,340	0.37	(34.3)
38	UNION PROSPERS INSURANCE	666,982	0.27	730,778	0.31	752,198	0.35	(8.7)
39	AIG INSURANCE	635,997	0.26	631,602	0.27	636,150	0.29	0.7
40	FPG INSURANCE	627,810	0.26	659,862	0.28	448,220	0.21	(4.9)
41	KING WAI INSURANCE	536,599	0.22	404,596	0.17	747,377	0.34	32.6
42	THAI PATTANA INSURANCE	470,632	0.19	400,375	0.17	410,533	0.19	17.5
43	INDARA INSURANCE	469,774	0.19	619,698	0.27	703,722	0.32	(24.2)
44	PACIFIC CROSS HEALTH INSURANCE	430,216	0.18	343,424	0.15	278,735	0.13	25.3
45	CHARAN INSURANCE	411,239	0.17	188,144	0.08	188,859	0.09	118.6
46	TUNE INSURANCE	399,433	0.16	400,828	0.17	354,608	0.16	(0.3)
47	ACE INA OVERSEAS INSURANCE	380,976	0.16	416,164	0.18	111,268	0.05	(8.5)
48	JP INSURANCE	375,962	0.15	203,751	0.09	172,013	0.08	84.5
49	PHUTTHATHAM INSURANCE	134,071	0.05	124,650	0.05	117,819	0.05	7.6
50	NEW INDIA ASSURANCE	52,787	0.02	60,950	0.03	65,105	0.03	(13.4)
51	UNION INSURANCE	35,775	0.01	34,922	0.02	37,023	0.02	2.4
52	CHINA INSURANCE	26,985	0.01	16,380	0.01	21,402	0.01	64.7
53	AIA (NON-LIFE)	8,517	0.00	10,336	0.00	14,789	0.01	(17.6)
54	BANGKOK HEALTH INSURANCE	2,024	0.00	1,763	0.00	13,982	0.01	14.8
55	KSK INSURANCE		0.00	787,033	0.34	903,471	0.42	(100.0)
56	THAI SETAKIJ INSURANCE		0.00	483,754	0.21	812,292	0.37	(100.0)
57	ERAWAN INSURANCE		0.00	1,574	0.00	10,066	0.00	(100.0)
Grand Total		245,450,136	100.00	232,567,754	100.00	217,124,074	100.00	5.5

Source: 2018 data is from Non - Life Insurance Distribution Channel Report from Statistics Division of Examination Planning and data is from Insurance Companies. Department, OIC. 2019"

Remark: 1. Bupa Health Insurance was taken over by Aetna Health Insurance on January 19, 2018.
2. Phoenix Insurance was subsequently changed name to JP Insurance on May 05, 2018.
3. QBE Insurance was taken over by King Wai Insurance on June, 22 2018.
4. Chao Phaya Insurance was closed down on September 07, 2018.
5. Allianz General Insurance merged with Allianz Ayudhya General Insurance on April 30, 2019.

➤ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร (ต่อ)

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance (Continued)

สรุปฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด

หน่วย: พันบาท

	2562	2561	2560
เบี้ยประกันภัยรับตรง	13,268,185	12,256,233	12,102,960
เบี้ยประกันภัยรับรวม	13,354,285	12,421,602	12,321,257
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	7,343,406	6,837,244	6,947,770
บวก/หัก สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	(439,970)	81,506	19,875
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	6,903,436	6,918,750	6,967,645
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	1,637,725	1,617,590	1,600,244
รวมรายได้จากการรับประกันภัย	8,541,161	8,536,340	8,567,888
ต้นทุนในการรับประกันภัย	7,302,478	7,370,596	7,264,949
กำไรจากการรับประกันภัยก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	1,238,683	1,165,744	1,302,939
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้จ่ายอื่นและต้นทุนทางการเงิน	1,257,515	1,185,139	1,073,614
รายได้จากการลงทุนและรายได้อื่น	554,454	522,054	517,912
กำไรก่อนภาษีเงินได้	535,622	502,659	747,238
ภาษีเงินได้	(109,785)	(87,071)	(128,796)
กำไรสุทธิ	425,836	415,588	618,442
สินทรัพย์รวม	23,207,352	21,905,183	20,059,357
หนี้สินรวม	17,639,787	16,639,818	14,701,750
ส่วนของผู้ถือหุ้น	5,567,565	5,265,365	5,357,607
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	389,910	112,639	498,332
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(97,174)	(51,453)	(149,788)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(166,380)	(253,700)	(253,700)

หมายเหตุ: งบการเงินมีการจัดประเภทรายการใหม่เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจ
ต้นทุนในการรับประกันภัยประกอบด้วย ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ตามที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สรุปฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด

Unit: Thousand Baht

	2019	2018	2017
Direct premium written	13,268,185	12,256,233	12,102,960
Gross premium written	13,354,285	12,421,602	12,321,257
Net premium written	7,343,406	6,837,244	6,947,770
Add/Less unearned premium reserves	(439,970)	81,506	19,875
Net earned premium written	6,903,436	6,918,750	6,967,645
Fee and commission income	1,637,725	1,617,590	1,600,244
Total underwriting income	8,541,161	8,536,340	8,567,888
Underwriting expenses	7,302,478	7,370,596	7,264,949
Profit from underwriting before operating expenses and other expenses	1,238,683	1,165,744	1,302,939
Operating expenses, other expenses and financial cost	1,257,515	1,185,139	1,073,614
Investment income and other income	554,454	522,054	517,912
Profit before income tax	535,622	502,659	747,238
Income tax	(109,785)	(87,071)	(128,796)
Net profit	425,836	415,588	618,442
Total assets	23,207,352	21,905,183	20,059,357
Total liabilities	17,639,787	16,639,818	14,701,750
Equity	5,567,565	5,265,365	5,357,607
Cash flow from operating activities	389,910	112,639	498,332
Cash flow from investing activities	(97,174)	(51,453)	(149,788)
Cash flow from financing activities	(166,380)	(253,700)	(253,700)

Remark: The financial statements have been reclassified to comply with new requirements identified by the Office of Insurance Commission.

Underwriting expenses comprise of net claim expenses, commission and brokerage expenses, other underwriting expenses as presented in the statement of comprehensive income

➤ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร (ต่อ)

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance (Continued)

สรุปอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

		2562	2561	2560
อัตราส่วนสำคัญตามเกณฑ์ คปภ.				
อัตราส่วนเงินกองทุนต่อเงินกองทุนที่ต้องดำรงตามกฎหมาย ** ¹⁾	ร้อยละ	354.9**	362.3	413.5
อัตราส่วนสภาพคล่อง ²⁾	ร้อยละ	266.5	238.1	356.2
อัตราส่วนเบี้ยประกันภัยค้างรับ ³⁾	ร้อยละ	91.2	91.8	95.9
อัตราส่วนสินทรัพย์ลงทุนต่อหนี้สินผู้เอาประกันภัย ⁴⁾	ร้อยละ	131.8	133.8	137.5
อัตราส่วนจากงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
อัตราผลตอบแทนจากการรับประกันภัยต่อเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	ร้อยละ	16.9	17.0	18.8
อัตราผลตอบแทนต่อเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	ร้อยละ	5.8	6.1	8.9
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของเจ้าของ (เฉลี่ย)	ร้อยละ	7.9	7.8	12.0
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (เฉลี่ย)	ร้อยละ	1.9	2.0	3.1
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน	ร้อยละ	59.5	61.3	58.6
อัตราค่าใช้จ่ายดำเนินงานต่อเบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	ร้อยละ	17.1	17.3	15.5
อัตราส่วนรวม	ร้อยละ	99.3	99.4	95.8
อัตราส่วนหนี้สินจากงบแสดงฐานะการเงิน				
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของเจ้าของ	เท่า	3.17	3.16	2.74
อัตราหนี้สินเงินสำรองเพื่อการเสี่ยงภัยต่อสินทรัพย์รวม	เท่า	0.28	0.27	0.29
อัตราส่วนการเติบโต				
สินทรัพย์รวม	ร้อยละ	5.9	9.2	0.6
เบี้ยประกันภัยรับรวม	ร้อยละ	7.5	0.8	(0.7)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	ร้อยละ	7.4	(1.6)	(0.1)
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	ร้อยละ	2.5	(32.8)	(2.3)
ข้อมูลต่อหุ้น				
มูลค่าหุ้นตามบัญชี	บาท	94.37	89.24	90.81
กำไรสุทธิต่อหุ้น	บาท	7.22	7.04	10.48
เงินปันผลต่อหุ้น***	บาท	2.90	2.82	4.30
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	40.2	40.0	41.0
ราคาหุ้น ณ วันสิ้นปี	บาท	85.00	97.00	140.00
ราคาปิดต่อกำไร (ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	เท่า	11.78	13.77	13.36

หมายเหตุ: * คำนวณตามแนวทางการติดตามและกำกับฐานะการเงินและการดำเนินงานของบริษัทประกันภัยของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

** ข้อมูล ณ 30 กันยายน 2562 (สามารถดูข้อมูลที่เป็นปัจจุบันได้จากเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://www.muangthaiinsurance.com/th/ir/financialstatus>)

*** คณะกรรมการบริษัทเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2562

1) ประเมินความสามารถในการรองรับความเสียหายที่ไม่คาดคิดตามเกณฑ์การดำรงเงินกองทุนตามความเสี่ยง

2) ประเมินสินทรัพย์สภาพคล่องต่อสินไหมทดแทน

3) ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถจัดเก็บเบี้ยประกันได้

4) ประเมินความเสี่ยงของสินทรัพย์สำหรับรองรับหนี้สินทั้งหมดจากสัญญาประกันภัย

Key Financial Ratios

		2019	2018	2017
Key ratios per the Office of Insurance Commission Criteria				
Capital Adequacy Ratio ^{**1)}	%	354.9**	362.3	413.5
Liquidity Ratio ²⁾	%	266.5	238.1	356.2
Premium receivables Ratio ³⁾	%	91.2	91.8	95.9
Invested assets to insurance liabilities Ratio ⁴⁾	%	131.8	133.8	137.5
Ratios from Statement of Comprehensive Income				
Underwriting Profit to Net Premium Written	%	16.9	17.0	18.8
Net Profit Margin on Net Premium Written	%	5.8	6.1	8.9
Return on Equity (average)	%	7.9	7.8	12.0
Return on Total Assets (average)	%	1.9	2.0	3.1
Loss Ratio	%	59.5	61.3	58.6
Operating expense to Net Premium Written	%	17.1	17.3	15.5
Combined Ratio	%	99.3	99.4	95.8
Debt Ratios from Statement of Financial Position				
Debt to Equity Ratio	Time(s)	3.17	3.16	2.74
Premium reserve to Total Assets	Time(s)	0.28	0.27	0.29
Growth Rate				
Total Assets	%	5.9	9.2	0.6
Gross Written Premium	%	7.5	0.8	(0.7)
Net Written Premium	%	7.4	(1.6)	(0.1)
Net Profit	%	2.5	(32.8)	(2.3)
Per Share Data				
Book Value Per Share	Baht	94.37	89.24	90.81
Earnings Per Share	Baht	7.22	7.04	10.48
Dividend Per Share ***	Baht	2.90	2.82	4.30
Dividend Pay-Out Ratio	%	40.2	40.0	41.0
Closing Share Price at Year-End	Baht	85.00	97.00	140.00
Price Per Earnings (Deficit) Per Share	Time(s)	11.78	13.77	13.36

Remark: * Assessments are performed in accordance with the Office of Insurance Commission's guidelines in monitoring of the financial position and performance of insurance companies

** Information as at 30 September 2019 (Updated ratio is presented in our website <https://www.muangthaiinsurance.com/th/ir/financialstatus>)

*** The Board of Directors proposed to the shareholders for approval the dividend payment from annual operating result of 2019

1) Assessment of the Company's ability to sustain unprecedented losses under the Risk-Based capital

2) Assessment of the Company's liquidity to losses of claims

3) Assessment of the Company's premium collection ability

4) Assessment of the adequacy of Company's assets for total liabilities from insurance policies

➤ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร (ต่อ)

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance (Continued)

วิเคราะห์ฐานะทางการเงิน (งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้น 23,207.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 1,302.2 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบด้วย สินทรัพย์ลงทุน และ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น จำนวน 794.3 ล้านบาท โดยในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ ได้มีการลงทุนเพิ่มเติม ในบริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย จำกัด ใน สปป.ลาว ทำให้บริษัทฯ มีการลงทุนในหุ้นของบริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย จำกัด คิดเป็น อัตราร้อยละ 22.5 ของหุ้นทั้งหมด รวมมูลค่าเงินลงทุนทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 50.1 ล้านบาท ประกอบกับกำไรจากการดำเนินงานสำหรับปี ของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจึงมีการลงทุนเพิ่มเติมในหลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจและเงินฝากสถาบันการเงิน เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิเพิ่มขึ้น จำนวน 333.6 ล้านบาท จากงานกรรมธรรม์ประกันภัยทั่วไปที่ส่วนใหญ่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ นอกจากนี้จากสัญญาประกันภัยต่อเพิ่มขึ้น จำนวน 221.0 ล้านบาท มากจากสินไหมรับคืนจากการประกันภัยต่อรายใหญ่

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีหนี้สินเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 1,000.0 ล้านบาท โดยเกิดจากสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็น รายได้ จำนวน 736.3 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากกรรมธรรม์ประกันภัยรถยนต์ แต่สำรองค่าสินไหมทดแทนปรับลดลง จำนวน 227.1 ล้านบาท เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อมียอดเพิ่มขึ้น 416.3 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามรอบการชำระตามปกติ นอกจากนี้ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน เพิ่มขึ้นจำนวน 103.0 ล้านบาท เนื่องจากในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ ได้บันทึกหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น จากพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณี นายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับเงินชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน ซึ่งเพิ่มจาก จำนวน 300 วันที่กำหนดไว้เดิม

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ในปี 2562 บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงาน จำนวน 425.8 ล้านบาท มีกำไรจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนที่มีไว้เผื่อขาย จำนวน 71.2 ล้านบาท มีผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจำนวน 28.5 ล้านบาท และการจ่ายปันผลในเดือน พฤษภาคม 2562 จำนวน 166.38 ล้านบาท เป็นผลให้ส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 5,265.4 ล้านบาท เป็น 5,567.6 ล้านบาท

คุณภาพสินทรัพย์

เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสดและเงินลงทุนในหลักทรัพย์

ณ 31 ธันวาคม 2562 เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์เงินลงทุนมีจำนวน 12,151.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 794.3 ล้านบาทหรือ ร้อยละ 7.0 จากปีก่อน การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ดังกล่าวเกิดจากกระแสเงินสดคงเหลือจากการดำเนินงาน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ

มูลค่าสุทธิของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หลังค่าเสื่อมราคาสะสมมีจำนวน 569.8 ล้านบาท สินทรัพย์ดังกล่าวลดลงจำนวน 7.8 ล้านบาท เนื่องจากในระหว่างปี บริษัทฯ มีการปรับปรุงอาคารสำนักงานประกอบการบันทึกค่าเสื่อมราคาที่เกิดขึ้นระหว่างปี

เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีลูกหนี้-เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิจำนวน 2,029.1 ล้านบาท จากการรับประกันภัยตรง ลูกหนี้ ดังกล่าวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 333.7 ล้านบาท หรือร้อยละ 19.7 อัตราส่วนเบี้ยประกันภัยค้างรับที่นับเป็นเงินกองทุนฯ คำนวณตามเกณฑ์ คปภ. คิดเป็นร้อยละ 91.2

Analysis of Financial Position (Financial statements in which the equity method is applied)

Total Assets

As at 31 December 2019, the Company's total assets were Baht 23,204.4 million, increased from 2018 by Baht 1,302.2 million. These were mostly consisted of an increase of investments assets and cash and cash equivalent of Baht 794.3 million. During the year 2019, the Company increased its investment in ST-Muang Thai Insurance Company Limited in Lao PDR. As a result, the Company holds investments in common stocks of ST-Muang Thai Insurance Co., Ltd., representing a 22.5% holding with a total value of Baht 50.1 million. In addition, there were the Company's profits of operation for the year. Consequently, there was an increase in government and state enterprise securities and deposits in financial institutions. The increase of undue premium receivables of Baht 333.6 million came from non motor business. Moreover, receivables from reinsurance contracts were increased amounting to Baht 221.0 million from major claim recoverable from reinsurers.

Total Liabilities

As at 31 December 2019, the Company's total liabilities increased by Baht 1,000.0 million from 2018. This is due to an increase of unearned premium reserves of Baht 736.3 million, mostly derived from motor insurance business. However, loss reserves decreased by Baht 227.1 million. Amounts due to reinsurers increased by Baht 416.3 million with regular payment cycle. In addition, employee benefit obligations increased by Baht 103.0 million because during the year 2019, the Company recorded additional long-term employee benefit liabilities according to the Labor Protection Act (No. 7) B.E. 2562 was announced in the Royal Gazette. This stipulates additional legal severance pay rates for employees who have worked for an uninterrupted period of twenty years or more, with such employees entitled to receive not less than 400 days' compensation at the latest wage rate, increased from 300 days.

Equity

In 2019, the Company had net profit from operation of Baht 425.8 million, gain from revaluation of available-for sales investments of Baht 71.2 million, actuarial loss of Baht 28.5 million and dividend payment of Baht 166.38 million in May 2019. These resulted to increase in equity from Baht 5,265.4 million to Baht 5,567.6 million.

Quality of assets

Cash, Cash Equivalent and Investments in Securities

As at 31 December 2019, cash and cash equivalent and investments assets were Baht 12,151.7 million, an increase of Baht 794.3 million or 7.0% from last year. The increase in assets was derived from cash flow remaining on operations.

Property, buildings and equipment, net

The net book value of property, buildings and equipment after accumulated depreciation was Baht 569.8 million. The assets decreased by Baht 7.8 million, came from renovation office buildings and depreciation expense of the year.

Premium receivables, net

As at 31 December 2019, the Company had net direct premium receivables of Baht 2,029.1 million. The receivables increased by Baht 333.7 million or 19.7%. Admitted premium receivable ratio computed per the OIC's criteria was 91.2%.

➤ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร (ต่อ)

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance (Continued)

อายุหนี้ของเบี้ยประกันภัยค้างรับมีรายละเอียดดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

	2562	2561
	รวม	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	1,514.1	1,260.9
ค้างรับไม่เกิน 30 วัน	196.5	182.8
ค้างรับเกินกว่า 30-60 วัน	126.7	81.8
ค้างรับเกินกว่า 60-90 วัน	48.6	63.6
ค้างรับเกินกว่า 90 วัน-1 ปี	142.7	108.6
ค้างรับเกินกว่า 1 ปี	24.0	18.4
รวม	2,052.6	1,716.1
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(23.5)	(20.6)
เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ	2,029.1	1,695.5

บริษัทฯ มอบหมายให้ฝ่ายบริหารจัดการเบี้ยประกันภัยทำหน้าที่ดูแลติดตามการชำระหนี้จากลูกหนี้ดังกล่าว ในกรณีมีหนี้ค้างชำระที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้ บริษัทฯ มีนโยบายพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแบบเฉพาะรายและแบบยอดรวมซึ่งจำนวนการตั้งค่าเผื่อหนี้สูญ ณ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 23.5 ล้านบาท ในรายที่ผิดนัดชำระหนี้ บริษัทฯ มีขั้นตอนการติดตามโดยเฉพาะได้แก่ ยกเลิกวงเงินส่งงานให้ทำสัญญารับทราบจำนวนเงินค้างชำระ แจ้งฝ่ายกฎหมายให้พิจารณาดำเนินการฟ้องร้องดำเนินคดี และแจ้งหน่วยงานกำกับดูแล เช่น สมาคมประกันวินาศภัย และ สำนักงาน คปภ. เพื่อรับทราบตลอดจนพิจารณาเพิกถอนใบอนุญาต เป็นต้น

สินทรัพย์อื่น

นอกเหนือจากเงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์ลงทุน ที่ดินอาคารและอุปกรณ์ และเบี้ยประกันค้างรับแล้ว รายการสินทรัพย์อื่นที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย

- สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิจำนวน 5,624.7 ล้านบาท สินทรัพย์รายการนี้เกี่ยวเนื่องกับสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อตามปกติของธุรกิจประกันวินาศภัยซึ่งมีการเอาประกันภัยต่อเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม
- ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิจำนวน 622.2 ล้านบาท ประกอบด้วยลูกหนี้เบี้ยค้างรับและสินไหมค้างรับจากบริษัทประกันภัยต่อซึ่งมียอดเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากลูกหนี้สินไหมรับคืนจากสัญญาประกันภัยต่อรายใหญ่
- สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 740.8 ล้านบาท ซึ่งได้อธิบายโดยสังเขปในหัวข้อทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1)
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและสินทรัพย์อื่นจำนวน 1,128.0 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 49.9 ล้านบาท เนื่องจากลูกหนี้อื่นที่ลดลงจากการรับชำระ

สภาพคล่อง

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 238.1 เป็นร้อยละ 266.5 เกิดจากสำรองค่าสินไหมทดแทนที่ลดลงจากการดำเนินงานโดยมีผลต่ออัตราส่วนสภาพคล่องคำนวณตามเกณฑ์ คปภ.

แหล่งที่มาของเงินทุน

เงินทุนในการดำเนินงานส่วนใหญ่มาจากส่วนของผู้ถือหุ้นและกำไรจากการประกอบธุรกิจ ในขณะที่หนี้สินที่สำคัญ ประกอบด้วย เงินสำรองเบี้ยประกันภัย สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อและเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้าซึ่งเกิดจากการดำเนินธุรกิจปกติของการรับประกันภัย

Aging of those receivables are detailed as follows:

Unit: Million Baht

	2019	2018
	Total	Total
Not yet due	1,514.1	1,260.9
Not over 30 days	196.5	182.8
Over 30 days to 60 days	126.7	81.8
Over 60 days to 90 days	48.6	63.6
Over 90 days to 1 year	142.7	108.6
Over 1 year	24.0	18.4
Total	2,052.6	1,716.1
Less: Allowance for doubtful accounts	(23.5)	(20.6)
Premium receivables, net	2,029.1	1,695.5

The Company assigns the Premium Management Department to manage debt collection. For outstanding debts that may incur loss on collection, the Company set up general and specific allowance for doubtful debts according to Allowance for Doubtful Debt Policy. As at 31 December 2019, allowance for doubtful debts was Baht 23.5 million. For debtors with overdue payments, the Company set up stringent follow up process and actions such as cancellation of credit limit, obtaining letter of debt settlement agreement, pursuing proper legal action and finally reporting to relevant bodies including regulators i.e. the Thai General Insurance Association and the Office of Insurance Commission to withdraw debtors' agent or brokerage license and etc.

Other assets

Assets with significant value of the Company other than cash, cash equivalent, investment assets, property, buildings & equipment and premium receivables comprise:

- Net reinsurance assets of Baht 5,624.7 million. The assets related to reinsurance reserves to be recoverable from reinsurers in order to manage insurance risk which is the normal practice of Non-Life insurance business
- Net amount due to reinsurers of Baht 622.2 million consist of premium receivable from reinsurers and claim receivable from reinsurers, increased from prior year due to receivables-claim recoverable from reinsurance contracts.
- Intangible assets of Baht 740.8 million were described in section "Assets Used for Operations" of Form 56-1
- Deferred tax assets and other assets of Baht 1,128.0 million, decreased by Baht 49.9 million from previous year. This was due to collection from other receivables.

Liquidity

The Company's liquidity ratio increased from 238.1% to 266.5%, as resulted to increment of such liquidity ratio computed per the OIC's criteria.

Source of Fund

Major sources of fund used in operation were derived from combination of shareholders' equity and operating profit whereas significant portions of liabilities comprised unearned premium reserves, loss reserves and outstanding claims, amounts due to reinsurers and long-term premium received in advance incurred in the normal course of insurance business.

➤ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร (ต่อ)

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance (Continued)

วิเคราะห์ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด (งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย)

สำหรับปี 2562 ภาพรวมของธุรกิจประกันวินาศภัย เบี้ยประกันภัยรับตรงทั้งหมดมีจำนวน 245,450 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนร้อยละ 6.1 บริษัท มีเบี้ยประกันภัยรับตรงจำนวน 13,221 ล้านบาท มีอัตราการเติบโตร้อยละ 7.2 และมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับที่สี่ ดังที่แสดงในตารางแสดงส่วนแบ่งการตลาดตามข้อมูลสถิติของ สنج. คปภ.

เบี้ยประกันภัยรับรวมของบริษัท ประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยรับตรงและเบี้ยประกันภัยรับต่อ โดยในปี 2562 เบี้ยประกันภัยรับรวมทุกประเภทผลิตภัณฑ์มีจำนวน 13,354 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 932 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 7.5 มีเบี้ยประกันภัยรับสุทธิจำนวน 7,343 ล้านบาท เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 7.4 จากปีก่อน สัดส่วนการรับประกันภัยความเสี่ยงภัยของบริษัท เองอยู่ที่ร้อยละ 55.0 เป็นอัตราเดียวกับปีที่ผ่านมา อย่างไรก็ตามบริษัท ยังคงให้ความสำคัญกับการบริหารสัดส่วนการรับประกันภัยเพื่อรักษาสมดุลระหว่างความเสี่ยงกับผลตอบแทนที่ได้รับ เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สำหรับปีมีจำนวน 6,903 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนร้อยละ 0.2 รายได้ค่าจ้างและบำเหน็จเพิ่มขึ้นจาก 1,618 ล้านบาท เป็น 1,638 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมาคิดเป็นร้อยละ 1.2

ในปี 2562 บริษัท มีค่าสินไหมทดแทนสุทธิจำนวน 4,107 ล้านบาท คิดเป็นอัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนที่ร้อยละ 59.5 ของเบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้ อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทนสำหรับปี 2561 อยู่ที่อัตราร้อยละ 61.2 การลดลงของค่าสินไหมทดแทนในปี 2562 เป็นผลจากยอดสินไหมประกันภัยรถยนต์มีจำนวนที่ลดลง ในส่วนของค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่นและค่าใช้จ่ายดำเนินงานลดลง 13 ล้านบาท เนื่องจากการมีควบคุมรายจ่ายประเภทต่าง ๆ ดีขึ้น ทั้งนี้ในระหว่างปี มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้นจากการประกาศใช้พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562

กำไรสุทธิประจำปี 2562 ของบริษัท ตามงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จมีจำนวน 426 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 10 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 2.5 ส่วนรายได้และกำไรจากการลงทุนมีจำนวนสูงกว่าปีก่อนจำนวน 9 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 1.8 รายได้ดังกล่าวส่วนใหญ่เกิดจากรายได้ดอกเบี้ยรับของพันธบัตรและหุ้นกู้ กำไรจากการขายเงินลงทุนประเภทกองทุนอสังหาริมทรัพย์และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์

การรับประกันภัยแต่ละประเภท

ข้อมูลตามการรับประกันภัยในแต่ละประเภทผลิตภัณฑ์มีดังนี้

รายการ	อัครภัย	ทะเลและ ขนส่ง	รถยนต์	อุบัติเหตุ ส่วนบุคคล	เบ็ดเตล็ด	รวม	
	2562	2562	2562	2562	2562	2562	Change
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	(%)
เบี้ยประกันภัยรับรวม	1,293	161	6,913	2,222	2,765	13,354	7.50
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	890	52	4,299	1,377	725	7,343	7.40
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	867	53	3,967	1,315	701	6,903	(0.23)
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	130	36	775	262	435	1,638	1.24
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย*	418	57	4,568	1,358	901	7,302	(0.94)
กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย	579	32	174	219	235	1,239	6.26
ก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน							

Analysis of Operating Performance and Cash Flows (Financial statements in which the equity method is applied)

At year-end 2019, overall position of Non-Life insurance business presented total direct premium of Baht 245,450 million, with growth rate of 6.1%. The Company had direct premium of Baht 13,221 million, a grow rate at 7.2% with no. 4 market share position as presented in industry market share statistic provided by the OIC.

The Company's gross premium comprised direct premium and assumed / inward premium received. In the year 2019, gross premium of all products was Baht 13,354 million, increased by Baht 932 million or 7.5%. Net premium was Baht 7,343 million, increased by 7.4% from last year. The Company's retention ratio was 55.0%, same ratio as previous year. However, the Company continues to manage its portfolio mix with balancing of risk and return. Earned premium for the year was Baht 6,903 million, decreased by 0.2% from last year. Commission and brokerage income increased from Baht 1,618 million to Baht 1,638 million, increased by 1.2% from previous year.

In the year 2019, the Company had claims and loss adjustment expenses of Baht 4,107 million with loss ratio on earned premium at 59.5%. The decrease in loss ratio from 61.2% in 2018 was due to fewer number of claims during the year. Other underwriting and operating expenses decreased by Baht 13 million due to tight control on various expenses. In addition, there was increase in long-term employee benefit expenses due to The New Labor Protection Act (No.7) B.E. 2562

The Company's annual net profit in 2019 as presented in the statement of comprehensive income was Baht 426 million, an increase of Baht 10 million or 2.5% from 2018. Investment income and profit was higher than previous year amounting to Baht 9 million or 1.8%. The income mainly derived from interest income of bonds and debentures, capital gain and dividend from property funds and REITS.

Underwriting by Class

Underwriting Information by Product is as follows:

Item	Fire	Marine & Transportation	Motor Accident	Personal	Miscellaneous	Total	
	2019	2019	2019	2019	2019	2019	Change
	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	(%)
Gross premium written	1,293	161	6,913	2,222	2,765	13,354	7.50
Net premium written	890	52	4,299	1,377	725	7,343	7.40
Net earned premium	867	53	3,967	1,315	701	6,903	(0.23)
Fee and commission income	130	36	775	262	435	1,638	1.24
Underwriting expenses*	418	57	4,568	1,358	901	7,302	(0.94)
Profit (loss) on underwriting before operating expenses	579	32	174	219	235	1,239	6.26

รายการ	อัคริภัย	ทะเลและ ขนส่ง	รถยนต์	อุบัติเหตุ ส่วนบุคคล	เบ็ดเตล็ด	รวม	
	2561	2561	2561	2561	2561	2561	Change
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	(%)
เบี้ยประกันภัยรับรวม	1,243	170	6,192	2,281	2,536	12,422	0.82
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	842	64	3,898	1,342	691	6,837	(1.60)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	846	66	3,993	1,367	647	6,919	(0.70)
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	141	38	749	310	380	1,618	1.13
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย*	456	68	4,751	1,319	777	7,371	1.46
กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย ก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	531	36	(9)	358	250	1,166	(10.51)

รายการ	อัคริภัย	ทะเลและ ขนส่ง	รถยนต์	อุบัติเหตุ ส่วนบุคคล	เบ็ดเตล็ด	รวม	
	2560	2560	2560	2560	2560	2560	Change
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท	(%)
เบี้ยประกันภัยรับรวม	1,245	147	6,335	2,259	2,335	12,321	(0.69)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	864	66	3,987	1,408	623	6,948	(0.09)
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ	857	62	4,009	1,416	624	6,968	2.41
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	122	25	758	302	393	1,600	(2.20)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย*	476	47	4,748	1,287	707	7,265	4.05
กำไร (ขาดทุน) จากการรับประกันภัย ก่อนค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	503	40	19	431	310	1,303	(10.63)

* ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย ประกอบด้วย ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่นตามที่แสดงในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทฯ มี เบี้ยประกันภัยรับรวมของผลิตภัณฑ์ประกันภัยอัคริภัยจำนวน 1,293 ล้านบาท ในปี 2562 สูงกว่าปี 2561 จำนวน 50 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 4.0 เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ 890 ล้านบาท เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิและรายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จมีจำนวน 867 ล้านบาท และ 130 ล้านบาท ตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยลดลงจากปีก่อนจำนวน 38 ล้านบาท โดยเกิดจากอัตราค่าสินไหมทดแทนสุทธิที่ลดลง โดยรวมการรับประกันภัยอัคริภัยมีกำไรจากการรับประกันภัย 579 ล้านบาท

การรับประกันภัยทางทะเลและขนส่ง มีเบี้ยประกันภัยรับรวมจำนวน 161 ล้านบาท โดยมียอดขายลดลงจากปี 2561 ในอัตราร้อยละ 5.3 จากช่องทางนายหน้า เบี้ยประกันภัยรับสุทธิมีจำนวน 52 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 12 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 18.8 เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิและรายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จมีจำนวน 53 ล้านบาท และ 36 ล้านบาทตามลำดับ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยมีจำนวน 57 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 11 ล้านบาท จากค่าสินไหมทดแทนที่ลดลง และกำไรจากการรับประกันภัยมีจำนวน 32 ล้านบาท โดยลดลงปีก่อนจำนวน 4 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 11.1

การประกันภัยรถยนต์ มีเบี้ยประกันภัยรับรวม 6,913 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 11.6 โดยเพิ่มจากช่องทางตัวแทนและนายหน้า ค่านายหน้ารับในการทำประกันภัยต่อของมีจำนวน 775 ล้านบาท เพิ่มขึ้นสอดคล้องกับยอดเบี้ยประกันภัยรับ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยลดลงจำนวน 183 ล้านบาท มาจากค่าสินไหมทดแทนที่ลดลงจากจำนวนรายการสินไหมทดแทนลดลงของปี กำไรจากการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นจากปีก่อน 183 ล้านบาท

Item	Fire	Marine & Transportation	Motor Accident	Personal	Miscellaneous	Total	
	2018	2018	2018	2018	2018	2018	Change
	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	(%)
Gross premium written	1,243	170	6,192	2,281	2,536	12,422	0.82
Net premium written	842	64	3,898	1,342	691	6,837	(1.60)
Net earned premium	846	66	3,993	1,367	647	6,919	(0.70)
Fee and commission income	141	38	749	310	380	1,618	1.13
Underwriting expenses*	456	68	4,751	1,319	777	7,371	1.46
Profit (loss) on underwriting before operating expenses	531	36	(9)	358	250	1,166	(10.51)

Item	Fire	Marine & Transportation	Motor Accident	Personal	Miscellaneous	Total	
	2017	2017	2017	2017	2017	2017	Change
	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	Million Baht	(%)
Gross premium written	1,245	147	6,335	2,259	2,335	12,321	(0.69)
Net premium written	864	66	3,987	1,408	623	6,948	(0.09)
Net earned premium	857	62	4,009	1,416	624	6,968	2.41
Fee and commission income	122	25	758	302	393	1,600	(2.20)
Underwriting expenses*	476	47	4,748	1,287	707	7,265	4.05
Profit (loss) on underwriting before operating expenses	503	40	19	431	310	1,303	(10.63)

* Underwriting expenses comprise of net claim expenses, commission and brokerage expenses, other underwriting expenses as presented in the statement of comprehensive income

The Company had gross premium of fire insurance products in 2019 of Baht 1,293 million, higher than 2018 in amounting to Baht 50 million, or 4%. Net premium written was Baht 890 million. Net earned premium and fee & commission income were Baht 867 million and Baht 130 million, respectively. Underwriting expenses decreased from last year by Baht 38 million due to decreasing of loss ratio. Overall, fire insurance generated underwriting profit of Baht 579 million.

Marine and transportation insurance generated gross premium written of Baht 161 million, 5.3% decreasing from 2018 and premium dropped in broker channel. Net premium written was Baht 52 million, decreasing from 2018 of Baht 12 million or 18.8%. Net earned premium and fee & commission income were Baht 53 million and Baht 36 million, respectively. Underwriting expenses were Baht 57 million, increasing from prior year due to lower net claim expenses. Underwriting profit was Baht 32 million, lower than previous year amounting to Baht 4 million or 11.1%.

Motor insurance generated premium of Baht 6,913 million, increased by 11.6% in agent and broker channel. Fee and commission income received from premium ceding was Baht 775 million, the increase was in line with gross premium written. Underwriting expenses decreased by Baht 183 million due to lower number of claims. Underwriting profit increased by Baht 183 million from prior year.

การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล มีเบี้ยประกันภัยรับรวม 2,222 ล้านบาท ลดลงกว่าปีก่อนเล็กน้อย เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ มีจำนวน 1,315 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 52 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 3.8 รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จรับของผลิตภัณฑ์มีจำนวน 262 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 39 ล้านบาท หรืออัตราร้อยละ 2.9 จากค่าสินไหมทดแทนที่สูงขึ้น ดังนั้นในปี 2562 กำไรจากการรับประกันภัยของผลิตภัณฑ์มีจำนวน 219 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนจำนวน 139 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 38.8

บริษัทฯ มีเบี้ยประกันภัยรับจากผลิตภัณฑ์เบ็ดเตล็ด 2,765 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนในช่องทางการขายตรง เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิมีจำนวน 701 ล้านบาท รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จรับของผลิตภัณฑ์มีจำนวน 435 ล้านบาท คิดเป็นอัตราร้อยละ 21.3 ของเบี้ยประกันภัยต่อ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยปี 2562 มีจำนวน 901 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 โดยมาจากค่าสินไหมรายใหญ่ ไฟไหม้ลมพายุ ดังนั้นทำให้กำไรจากการรับประกันภัยจากผลิตภัณฑ์มีจำนวน 235 ล้านบาท โดยลดลงจากปีก่อน จำนวน 15 ล้านบาท

ต้นทุนในการรับประกันภัย

ต้นทุนในการรับประกันภัยประกอบด้วย ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ ค่าจ้าง ค่าบำเหน็จและค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น ในปี 2562 บริษัทฯ มีต้นทุนในการรับประกันภัยจำนวน 7,302 ล้านบาท ลดลงจำนวน 69 ล้านบาท จากปี 2561 อัตราส่วนค่าใช้จ่ายดังกล่าวต่อเบี้ยประกันภัยรับรวมในปี 2019 คิดเป็นร้อยละ 54.7 ลดลงจากปี 2561 ซึ่งมีอัตราร้อยละ 59.3 เนื่องจากจำนวนสินไหมทดแทนที่มีปริมาณที่ลดลง

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าจ้างและค่าบำเหน็จเพิ่มขึ้นจำนวน 148 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 7.6 เป็นไปตามประเภทของผลิตภัณฑ์ ทั้งนี้ อัตราค่าจ้างและค่าบำเหน็จของอุตสาหกรรมโดยทั่วไปอยู่ระหว่างร้อยละ 12 ถึง 23 โดยบริษัทฯ มีค่าเฉลี่ยของค่าจ้างและค่าบำเหน็จที่อัตรา ร้อยละ 15.7 ในปี 2562 ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่นประกอบด้วยค่าสำรวจภัยก่อนการรับประกัน ค่าบริการข้อมูล ค่าพัฒนาผลิตภัณฑ์ และระบบ ค่าใช้จ่ายสำหรับประชาสัมพันธ์กระตุ้นการขายผลิตภัณฑ์ผ่านสื่อ ตลอดจนค่าใช้จ่ายทางกฎหมายจากการรับประกันภัย ในปี 2562 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายดังกล่าวจำนวน 1,105 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 85 ล้านบาท

การลงทุน

บริษัทฯ มีรายได้และกำไรจากการลงทุนสุทธิจำนวน 521 ล้านบาท โดยรายได้ส่วนใหญ่มาจากการดอกเบี้ย เงินปันผลรับ และกำไรจากการลงทุน กำไรจากเงินลงทุนมาจากการขายเงินลงทุนประเภทกองทุนอสังหาริมทรัพย์ และกองทรัสต์เพื่อการลงทุนในอสังหาริมทรัพย์ อัตราผลตอบแทนจากการลงทุนประจำปีคิดเป็นร้อยละ 4.4 รายละเอียดของรายได้และสินทรัพย์ลงทุนจำแนกตามวัตถุประสงค์และประเภทของหลักทรัพย์มีดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

	2562	ร้อยละ	2561	ร้อยละ	2560	ร้อยละ
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	367.94	70.55	349.1	68.13	369.99	74.30
กำไรจากเงินลงทุน	153.56	29.45	163.30	31.87	127.99	25.70
รวม	521.50	100.00	512.40	100.00	497.98	100.00
อัตราผลตอบแทนจากการลงทุน (ร้อยละ)		4.36		4.53		4.59

หน่วย : ล้านบาท

	2562	ร้อยละ	2561	ร้อยละ	2560	ร้อยละ
เงินลงทุนเพื่อขาย	8,098.27	68.72	7,981.03	71.80	7,290.25	67.95
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	3,593.93	30.50	3,071.70	27.63	3,370.94	31.42
เงินลงทุนทั่วไป	40.54	0.34	53.43	0.48	55.03	0.51
เงินให้กู้ยืมสุทธิ	5.84	0.05	9.82	0.09	12.17	0.11
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	45.37	0.39	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ลงทุน	11,783.95	100.00	11,115.98	100.00	10,728.39	100.00

Personal accident insurance generated premium of Baht 2,222 million, slightly decreased from previous year. Net earned premium was Baht 1,315 million, decreased from prior year by to Baht 52 million or 3.8. Fee and commission income was Baht 262 million. Underwriting expenses increased from the year 2018 by Baht 39 million or 2.9%, derived from increasing of claim expenses. Accordingly, underwriting profit in 2019 was Baht 219 million, decreased by Baht 139 million or 38.8% from previous year.

The Company had gross premium of miscellaneous products of Baht 2,765 million, increased from prior year from direct sales channel. Net earned premium was Baht 701 million. Fee and commission income of the product was Baht 435 million or 21.3% of ceding premium. Underwriting expenses of 2019 was Baht 901 million, increased from 2018 due to major claims on fire and windstorm incurred during the year. Underwriting profit for the year was Baht 235 million, a decrease from prior year amounting to Baht 15 million.

Underwriting Expenses

Underwriting expenses comprised net claims expenses, commissions and brokerage expenses and other underwriting expenses. In 2019, the Company's underwriting expenses were at Baht 7,302 million, increased by Baht 69 million from 2018. Proportion of the expenses to gross premium in 2019 was 54.7%, increased from last year which was at 59.3%. The decrease was due to decreasing number of claims.

Commission and brokerage expenses increased Baht 148 million or 7.6% and were in line with the proportion of the product class. Industry's commission and brokerage fees generally range from 12-23%. As for the Company, average commission and brokerage fee was 15.7% in 2019. Other underwriting expenses comprised pre-survey fee, data service fee, product and system development cost, expenses related to sales campaign through media channels and legal expenses. In 2019, the Company had expenses of Baht 1,105 million, decreased by Baht 85 million from 2018.

Investment

The Company had net investment income and gain on investment of Baht 521 million with majority from interest, dividend and profit from investments. Gains on investment were mainly derived from capital gain on sales of property funds and REITS. Investment yield was 4.4%. Details of income and investment assets classified by objectives and types are as follows:

(Unit: MB)

	2019	%	2018	%	2017	%
Net Investment Income	367.94	70.55	349.1	68.13	369.99	74.30
Profit from Investment	153.56	29.45	163.30	31.87	127.99	25.70
Total	521.50	100.00	512.40	100.00	497.98	100.00
Rate on Return on Investment		4.36		4.53		4.59

(Unit: MB)

	2019	%	2018	%	2017	%
Available-for-Sale Investments	8,098.27	68.72	7,981.03	71.80	7,290.25	67.95
Head-to-Maturity Investments	3,593.93	30.50	3,071.70	27.63	3,370.94	31.42
Other Investments	40.54	0.34	53.43	0.48	55.03	0.51
Net Loans	5.84	0.05	9.82	0.09	12.17	0.11
Investment in an Associate	45.37	0.39	-	-	-	-
Net Investment Assets	11,783.95	100.00	11,115.98	100.00	10,728.39	100.00

➤ คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร (ต่อ)

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance (Continued)

หน่วย: ล้านบาท

	2562	ร้อยละ	2561	ร้อยละ	2560	ร้อยละ
พันธบัตร	2,784.24	23.63	2,823.02	25.40	2,700.87	25.17
หุ้นกู้	3,376.65	28.65	3,568.60	32.10	3,221.06	30.02
หุ้นทุน	1,579.36	13.40	1,565.72	14.09	1,567.21	14.61
หน่วยลงทุน	2,690.22	22.83	2,341.92	21.07	2,306.58	21.50
หลักทรัพย์อื่น	1,261.73	10.71	753.47	6.78	865.47	8.07
เงินลงทุนทั่วไป	40.54	0.34	53.43	0.48	55.03	0.51
เงินให้กู้ยืมสุทธิ	5.84	0.05	9.82	0.09	12.17	0.11
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	45.37	0.39	-	-	-	-
รวมสินทรัพย์ลงทุน	11,783.95	100.00	11,115.98	100.00	10,728.39	100.00

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานและค่าใช้จ่ายอื่นของปี 2562 จำนวน 1,258 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 72 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานดังกล่าวประกอบไปด้วย ค่าใช้จ่ายด้านพนักงานที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายจากการรับประกันภัยและการจัดการสินไหมทดแทนจำนวน 662 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และอุปกรณ์ที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายการรับประกันภัยจำนวน 94 ล้านบาท ค่าโฆษณา ค่าใช้จ่ายเงินสมทบ ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายสาขาย่อยและค่าใช้จ่ายอื่นๆ อีกจำนวน 502 ล้านบาท

ภาษีเงินได้

บริษัทฯ มีค่าภาษีเงินได้จำนวน 110 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 20% ของกำไรก่อนภาษี เป็นอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลตามประมวลรัษฎากร

กระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 368 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 126 ล้านบาท เกิดจากรายการในกิจกรรมดังต่อไปนี้

กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 390 ล้านบาท ประกอบด้วยกระแสเงินสดรับค่าเบี้ยประกันภัยจำนวน 12,970 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับ เงินปันผลรับ รายได้จากการลงทุนอื่น รายได้อื่น และเงินให้กู้ยืมอีกจำนวน 444 ล้านบาท กระแสเงินสดจ่ายเกี่ยวกับการรับประกันภัยต่อ ค่าสินไหมทดแทน ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัย ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ภาษีเงินได้ เงินฝากสถาบันการเงิน เงินลงทุนในหลักทรัพย์ และซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม รวมจำนวน 13,025 ล้านบาท

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 97 ล้านบาท เพื่อการลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เพื่อใช้เป็นสถานที่ทำการ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 166 ล้านบาท เพื่อจ่ายเงินปันผลในระหว่างปี

Unit: Million Baht

	2019	%	2018	%	2017	%
Bond	2,784.24	23.63	2,823.02	25.40	2,700.87	25.17
Debenture	3,376.65	28.65	3,568.60	32.10	3,221.06	30.02
Capital Stocks	1,579.36	13.40	1,565.72	14.09	1,567.21	14.61
Unit Trust	2,690.22	22.83	2,341.92	21.07	2,306.58	21.50
Other Securities	1,261.73	10.71	753.47	6.78	865.47	8.07
Other Investments	40.54	0.34	53.43	0.48	55.03	0.51
Net Loans	5.84	0.05	9.82	0.09	12.17	0.11
Investment in and Associate	45.37	0.39	-	-	-	-
Net Investment	11,783.95	100.00	11,115.98	100.00	10,728.39	100.00

Operating Expenses and Other Expenses

In 2019 the Company had operating expenses of Baht 1,258 million, increased by Baht 72 million from 2018. Operating expenses which are not expenses for underwriting and claims comprised personal expenses of Baht 662 million, premises and equipment expenses of Baht 94 million, advertising, contribution expenses, utilities, branch expenses and other expenses of Baht 502 million.

Income Tax

The Company's income tax of Baht 110 million represented tax rate at 20% of net profit before tax, such corporate tax per the Revenue Code.

Cash Flows

As at 31 December 2019, the Company had cash and cash equivalents of Baht 368 million, increased from 2018 by Baht 126 million which made up of transactions in following activities:

Cash flows from operating activities of Baht 390 million consist of cash received from direct premium of Baht 12,970 million, cash received on interest income, dividend income, other investment income, other income, and loan of Baht 444 million, cash outflow to pay for reinsurance, claims, commission and brokerage expenses, other underwriting expenses, operating expenses, income tax, deposits at financial institution, investment in securities and purchase of investment in an associate of Baht 13,025 million.

Cash flows used in investing activities of Baht 97 million to invest in the Company's property, buildings and equipments and computer software.

Cash flows used in financing activities of Baht 166 million for dividend payment paid during the year.

> คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของผู้บริหาร (ต่อ)

Management Discussion and Analysis of Financial Position and Performance (Continued)

การวิจัยและการพัฒนา

บริษัท เมืองไทยประกันภัยจำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการให้บริการที่เป็นเลิศ ประกอบกับในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมาเน้นการเปลี่ยนแปลงทางด้านเทคโนโลยีนั้นเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ส่งผลต่อพฤติกรรมผู้บริโภค การให้บริการที่ครบวงจรเพื่ออำนวยความสะดวกให้ลูกค้าจึงเป็นสิ่งสำคัญยิ่ง ในด้านการพัฒนากระบวนการภายในองค์กรบริษัทฯ มุ่งพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานของบริษัทฯ โดยนำ Business Process Management Platform (BPMP) มาใช้เพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพโดยนำข้อมูลเกี่ยวกับเวลาในการทำงานจากแต่ละกระบวนการทำงานที่เกิดขึ้นจริงในแต่ละขั้นตอน เพื่อนำไปสู่การปรับปรุงกระบวนการทำงานเพื่อการให้บริการที่ดียิ่งขึ้น และในกระบวนการทำงานที่มีปริมาณมากทำในลักษณะซ้ำกันในรูปแบบเดิมบริษัทฯ ก็ได้นำเอาเทคโนโลยีทางด้านหุ่นยนต์ Robotic Process Automation (RPA) มาใช้ให้การทำงาน ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและลดต้นทุนการดำเนินงานได้ในอนาคต โดยระบบดังกล่าวเป็นซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ที่ช่วยทำงานแทนมนุษย์ ช่วยรองรับการทำงานที่มีปริมาณเพิ่มมากขึ้น โดยในปี 2562 มีโครงการที่ดำเนินการเสร็จไปแล้วจำนวน 4 โครงการ ได้แก่ กระบวนการออกใบเตือนต่ออายุประกันภัยอัตโนมัติสำหรับกรมธรรม์ประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล กระบวนการออกเอกสารโดยอัตโนมัติเพื่อใช้ในการขออนุมัติสำหรับการต่อกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สินทุกชนิด กระบวนการตรวจสอบการทำงานของเซิร์ฟเวอร์ กระบวนการปิดเคลมค้างที่เกินกำหนดเวลา อีกทั้งในปี 2563 บริษัทฯ ยังมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงกระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงจำเป็นที่จะมุ่งพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ ในการเรียนรู้ทางด้านเทคโนโลยีเหล่านี้เพื่อสร้างความชำนาญและนำความรู้เหล่านี้ไปปรับใช้ในกระบวนการทำงานของหน่วยงานตนเอง

Research and Development

Muang Thai Insurance Public Company Limited pays particular attention to service excellence, and providing a full range of services to facilitate customers. Still, the change in technologies is one of important factors affecting consumer behavior. In terms of organization development, the Company aims to develop company working process by adopting Business Process Management Platform (BPMP) where Information about the actual work time from each step will be used to leverage the operational process for better work efficiency and services. The Company also applies Robotic Process Automation technology (RPA) to handle high volume and repetitive tasks, which will not only promote work efficiency, but also reduce operating costs in the future. The system is an automated computer program designed to work with human to effectively manage high volume workload. In 2019, there were completed four projects which were Automatic insurance renewal process for personal accident insurance policies, Automatic document issuance process for insurance renewal approval for all types of property risk insurance policies, Server performance checking process, as well as Close claim aging process which was overdue. In 2020, the Company is still determined to improve the work process to be more efficient. Therefore, it is necessary to encourage the Company's personnel in learning these technologies, for knowledge and expertise of the work process in each department.

> โครงสร้างรายได้ในรอบ 3 ปี

3-Year Revenue Structure

หน่วย: บาท

	2562		2561		2560	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้						
อัคคีภัย	866,814,547	9.53	845,942,515	9.34	856,665,290	9.43
ภัยทางทะเล	53,343,640	0.59	65,621,637	0.72	62,169,070	0.68
ภัยรถยนต์	3,967,066,378	43.62	3,993,028,016	44.08	4,009,305,906	44.13
ภัยเบ็ดเตล็ด	2,016,211,509	22.17	2,014,158,539	22.24	2,039,505,260	22.45
รวม	6,903,436,074	75.90	6,918,750,707	76.38	6,967,645,526	76.69
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	1,637,725,147	18.01	1,617,589,961	17.86	1,600,243,622	17.61
รายได้จากการลงทุน	521,497,271	5.73	512,399,296	5.66	497,987,072	5.48
รายได้อื่น	32,957,072	0.36	9,655,300	0.11	19,924,437	0.22
รายได้รวม	9,095,615,564	100.00	9,058,395,264	100.00	9,085,800,657	100.00

Unit: Baht

	2019		2018		2017	
	Amount	%	Amount	%	Amount	%
Earned Premium Written						
Fire	866,814,547	9.53	845,942,515	9.34	856,665,290	9.43
Marin	53,343,640	0.59	65,621,637	0.72	62,169,070	0.68
Motor	3,967,066,378	43.62	3,993,028,016	44.08	4,009,305,906	44.13
Miscellaneous	2,016,211,509	22.17	2,014,158,539	22.24	2,039,505,260	22.45
Total	6,903,436,074	75.90	6,918,750,707	76.38	6,967,645,526	76.69
Fee and Commission Income	1,637,725,147	18.01	1,617,589,961	17.86	1,600,243,622	17.61
Investment Income	521,497,271	5.73	512,399,296	5.66	497,987,072	5.48
Other Income	32,957,072	0.36	9,655,300	0.11	19,924,437	0.22
Total Income	9,095,615,564	100.00	9,058,395,264	100.00	9,085,800,657	100.00

สถิติผลการดำเนินงานในรอบ 3 ปี

3-Year Operating Statistics

หน่วย: พันบาท

	2562	2561	2560
เบี้ยประกันภัยรับตรง - รวมทุกภัย	13,268,185	12,256,232	12,102,960
เบี้ยประกันภัยรับรวม - รวมทุกภัย	13,354,285	12,421,602	12,321,257
อัตราการเติบโต	8.26%	1.27%	(0.83%)
ส่วนแบ่งการตลาด	5.36%	5.29%	5.51%
อัตราการรับเสี่ยงภัยตัวเอง	54.99%	55.04%	56.39%
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน	59.49%	61.25%	58.59%
เบี้ยประกันภัยรับตรง - อัคคีภัย	1,293,023	1,242,665	1,218,004
เบี้ยประกันภัยรับรวม - อัคคีภัย	1,293,464	1,243,162	1,244,887
อัตราการเติบโต	4.05%	2.02%	1.45%
ส่วนแบ่งการตลาด	13.86%	12.99%	12.37%
อัตราการรับเสี่ยงภัยตัวเอง	68.77%	67.71%	69.40%
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน	7.18%	11.23%	13.32%
เบี้ยประกันภัยรับตรง - ภัยทางทะเล	160,863	169,225	146,617
เบี้ยประกันภัยรับรวม - ภัยทางทะเล	161,432	169,636	146,641
อัตราการเติบโต	(4.94%)	15.42%	5.12%
ส่วนแบ่งการตลาด	2.92%	3.05%	2.74%
อัตราการรับเสี่ยงภัยตัวเอง	32.44%	37.55%	45.05%
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน	41.38%	46.09%	32.50%
เบี้ยประกันภัยรับตรง - ภัยเบ็ดเตล็ด	4,903,034	4,654,459	4,404,122
เบี้ยประกันภัยรับรวม - ภัยเบ็ดเตล็ด	4,986,559	4,816,868	4,594,700
อัตราการเติบโต	5.34%	5.68%	3.32%
ส่วนแบ่งการตลาด	5.69%	5.77%	5.71%
อัตราการรับเสี่ยงภัยตัวเอง	42.15%	42.22%	44.21%
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน	58.66%	49.59%	47.51%
เบี้ยประกันภัยรับตรง - รถยนต์	6,911,265	6,189,883	6,334,217
เบี้ยประกันภัยรับรวม - รถยนต์	6,912,830	6,191,936	6,335,029
อัตราการเติบโต	11.65%	(2.28%)	(4.05%)
ส่วนแบ่งการตลาด	4.66%	4.53%	4.98%
อัตราการรับเสี่ยงภัยตัวเอง	62.20%	62.96%	62.93%
อัตราส่วนค่าสินไหมทดแทน	71.58%	77.98%	74.29%
กำไรก่อนภาษีเงินได้	535,622	502,659	747,238
กำไรสุทธิ	425,836	415,588	618,441
อัตราผลตอบแทนต่อเบี้ยประกันภัยรับ (ร้อยละ)	3.19%	3.35%	5.02%
สินทรัพย์รวม	23,207,352	21,905,183	20,059,357
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (ร้อยละ)	1.89%	1.98%	3.09%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	5,567,565	5,265,365	5,357,607
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	7.86%	7.82%	11.99%

Unit: Thousand Baht

	2019	2018	2017
Direct Premium - Total	13,268,185	12,256,232	12,102,960
Gross Premium - Total	13,354,285	12,421,602	12,321,257
Growth Rate	8.26%	1.27%	(0.83%)
Market Share	5.36%	5.29%	5.51%
Retention Rate	54.99%	55.04%	56.39%
Loss Ratio	59.49%	61.25%	58.59%
Direct Premium - Fire	1,293,023	1,242,665	1,218,004
Gross Premium - Fire	1,293,464	1,243,162	1,244,887
Growth Rate	4.05%	2.02%	1.45%
Market Share	13.86%	12.99%	12.37%
Retention Rate	68.77%	67.71%	69.40%
Loss Ratio	7.18%	11.23%	13.32%
Direct Premium - Marine	160,863	169,225	146,617
Gross Premium - Marine	161,432	169,636	146,641
Growth Rate	(4.94%)	15.42%	5.12%
Market Share	2.92%	3.05%	2.74%
Retention Rate	32.44%	37.55%	45.05%
Loss Ratio	41.38%	46.09%	32.50%
Direct Premium - Miscellaneous	4,903,034	4,654,459	4,404,122
Gross Premium - Miscellaneous	4,986,559	4,816,868	4,594,700
Growth Rate	5.34%	5.68%	3.32%
Market Share	5.69%	5.77%	5.71%
Retention Rate	42.15%	42.22%	44.21%
Loss Ratio	58.66%	49.59%	47.51%
Direct Premium - Motor	6,911,265	6,189,883	6,334,217
Gross Premium - Motor	6,912,830	6,191,936	6,335,029
Growth Rate	11.65%	(2.28%)	(4.05%)
Market Share	4.66%	4.53%	4.98%
Retention Rate	62.20%	62.96%	62.93%
Loss Ratio	71.58%	77.98%	74.29%
Profit Before Income Tax	535,622	502,659	747,238
Net Profit	425,836	415,588	618,441
Net Profit Margin on Premium Written (%)	3.19%	3.35%	5.02%
Total Assets	23,207,352	21,905,183	20,059,357
Return on Assets (%)	1.89%	1.98%	3.09%
Equity	5,567,565	5,265,365	5,357,607
Return on Equity (%)	7.86%	7.82%	11.99%

➤ การแข่งขันในธุรกิจประกันวินาศภัย และแนวโน้มการแข่งขันในอนาคต

Situation of Competition in Non-Life Insurance Industry and Trend for the Future Competition

ภาวะอุตสาหกรรมประกันวินาศภัยและการแข่งขันปี 2562

สำหรับภาพรวมตลาดประกันวินาศภัย จากข้อมูลของสำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัย (ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลของบริษัทฯ ส่งให้สำนักงาน คปภ. ทางอิเล็กทรอนิกส์) ในปี 2562 มีเบี้ยประกันภัยรับตรง 244,062 ล้านบาท มีอัตราเติบโตร้อยละ 5.20 โดยธุรกิจประกันภัยรถยนต์ มีเบี้ยประกันภัยรับตรง ณ สิ้นปี 2562 จำนวน 144,030 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 59 ของตลาดประกันวินาศภัย มีอัตราเติบโตเฉลี่ย ร้อยละ 5.76 และหากพิจารณาเฉพาะการประกันภัยรถยนต์ภาคสมัครใจมีอัตราเติบโตมากถึงร้อยละ 6.25 มีเบี้ยประกันภัยรับตรงจำนวน 125,526 ล้านบาท ภาพรวมของตลาดประกันภัยรถยนต์มีการแข่งขันค่อนข้างสูงในด้านการให้บริการ โดยเฉพาะบริษัทฯ ที่มีสัดส่วนทางการ ตลาดด้านรถยนต์ในอันดับแรก ๆ เน้นการให้บริการมากกว่าแข่งขันทางด้านราคา ส่งผลให้บริษัทประกันวินาศภัยอื่น ๆ จำเป็นต้องปรับปรุง การให้บริการกับลูกค้า เพื่อรักษาสถานะลูกค้าของตนเอง โดยใช้การปรับลดราคาในบางกลุ่มรถ หรือในกลุ่มรถที่เป็นกลุ่มแมสในตลาด ส่งผลให้ ต้นทุนการขายปรับตัวเพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับอัตราค่าสินไหมทดแทนที่เพิ่มขึ้นจากการปรับวงเงินความคุ้มครองของกรมธรรม์คุ้มครอง ผู้ประสบภัยจากรถ ค่าชดเชย ค่าขาดประโยชน์จากการใช้รถยนต์ และล่าสุดเป็นผลกระทบต่อดัชนีความเสียหายของการประกันภัยรถยนต์ ภาคสมัครใจ กรณีจ่ายในวงเงินที่แน่นอนแก่บุคคลภายนอก โดยสำนักงานอตราเบี้ยประกันวินาศภัยประเมินว่าแนวโน้มอัตราความเสียหาย ของประกันภัยรถยนต์ปรับตัวสูงขึ้นจากข้อมูลในอดีต

สำหรับประกันวินาศภัยอื่น ๆ นอกเหนือจากการประกันภัยรถยนต์ มีเบี้ยประกันภัยรับตรง ณ สิ้นปี 2562 จำนวน 100,031 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 41 ของตลาดประกันวินาศภัย มีอัตราเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 4.41 โดยมีผลมาจากการรับประกันภัยเบ็ดเตล็ด มีอัตรา เติบโตสูงถึงร้อยละ 5.35 โดยเติบโตสูงขึ้นจากการประกันภัยสุขภาพ การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคล และการประกันภัยเบ็ดเตล็ด (ประกันภัย พืชผล) มีอัตราเติบโตเมื่อเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันปีก่อน อยู่ที่ร้อยละ 17.06, 4.62 และ 7.06 ตามลำดับ ซึ่งจะเห็นได้ว่าตลาดประกันภัย สุขภาพในปี 2562 มีการขยายตัวสอดคล้องกับนโยบายของรัฐบาลที่ให้น้ำหนักเบี้ยประกันภัยสุขภาพตนเองมาหักลดหย่อนภาษีรายได้ส่วน บุคคลในวงเงินไม่เกิน 15,000 บาท และอีกปัจจัยหนึ่งที่ทำให้ประกันภัยเบ็ดเตล็ดเติบโตขึ้น มาจากโครงการประกันภัยข้าวนาปี สำหรับ ปีการผลิต 2561-2562 ที่คณะรัฐมนตรีมีมติเห็นชอบการดำเนินโครงการต่อเนื่องจากปีก่อน ในส่วนของการประกันภัยอศัตถ์ภัยมีเบี้ยประกันภัย รับตรงรวมอยู่ที่ 10,123 ล้านบาท มีอัตราเติบโตลดลงจากปีก่อน อยู่ที่ร้อยละ -0.15 ส่วนการประกันภัยทางทะเลและการขนส่ง มีเบี้ยประกันภัย รับตรงรวมอยู่ที่ 5,468 ล้านบาท มีอัตราเติบโตลดลงอยู่ที่ร้อยละ -0.85 ปัจจัยหลักที่ทำให้ไม่มีการเติบโต มาจากค่าเงินบาทที่แข็งค่าส่งผล ถึงการนำเข้า และส่งออก มีการชะลอตัวลงจึงส่งผลให้การเติบโตลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันปีก่อน

ตารางที่ 1: เปรียบเทียบเบี้ยประกันภัยรับโดยตรง และอัตราการขยายตัวของเบี้ยประกันภัยปี 2558 – 2562

* เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง 2558-2562: ใช้ข้อมูลจากฐานข้อมูลของบริษัทฯ ส่งไปให้สำนักงาน คปภ. ทางอิเล็กทรอนิกส์

ประเภทประกันภัย	*เบี้ยประกันภัยรับโดยตรง (ล้านบาท)					*อัตราการขยายตัวของเบี้ยประกันภัย (ร้อยละ)				
	2558	2559	2560	2561	2562	2558	2559	2560	2561	2562
อศัตถ์ภัย	10,484.61	10,233.27	9,850.02	10,138.77	10,123.70	-5.21	-2.40	-3.75	2.93	-0.15
ภัยทางทะเลและขนส่ง	5,342.97	5,267.90	5,355.78	5,515.29	5,468.44	0.74	-1.41	1.67	2.98	-0.85
รถยนต์	120,423.87	122,187.91	127,268.20	136,188.20	144,030.64	2.12	1.46	4.16	7.01	5.76
เบ็ดเตล็ด	73,027.07	74,124.31	77,174.81	80,148.18	84,439.05	2.74	1.50	4.12	3.85	5.35
เบี้ยประกันภัยรวม	209,278.53	211,813.38	219,649.05	231,990.43	244,061.82	1.90	1.21	3.70	5.62	5.20

ที่มา: ฝ่ายวิเคราะห์ธุรกิจและสถิติ สำนักงาน คปภ.

Situation of the Non-Life Insurance Industry and Competition in 2019

Overview of Insurance Market in 2019 from the Insurance Premium Rating Bureau (Use data from data base that the Insurance Companies Send to OIC. By electronic.), the direct premium written was 244,062 million baht in total with growth rate of 5.20%. At year-end 2019, Motor Insurance business had direct premium written at 144,030 million baht, taken up 59% of the whole non-life insurance market, with average growth rate at 5.76%. The growth rate of voluntary motor insurance solely was 6.25% with direct premium 125,526 million baht. Overall Motor Insurance market was also highly competitive, especially when the companies with large proportion of motor insurance were trying to break competitive price in the market. As a result, other Non-Life insurance companies must try to maintain their existing customer base. This pricing competition also impacted on the increase in cost of sales and claims due to the coverage adjustment of compulsory motor insurance and loss compensation in vehicle insured claims. Moreover, the Insurance Premium Rating Bureau had forecasted that the loss ratio of Motor Insurance is likely to increase in 2019 as well.

Direct premium for Non-Life insurance, excluding motor insurance was 100,031 million baht at year-end 2019, taken up 41% of the whole Non-Life, with average growth rate of 4.41%. This is because the growth rate of Miscellaneous insurance has risen to 5.35%. Furthermore, Health, Personal Accident and Miscellaneous Insurances (Crop Insurance) have growth rate of 17.06%, 4.62% and 7.06% respectively compared to the same period in last year. The Health Insurance market in 2019 has been expanded thanks to the government's policy which enables personal health insurance premiums to deduct from personal income tax in an amount not exceeding 15,000 baht. Another factor contributing to the growth of Miscellaneous Insurance was the Rice Insurance scheme in 2017-2018 which was approved from the cabinet to be continued from previous year. While, Fire Insurance direct premium written was 10,123 million baht in total at year-end, with growth rate similar to previous year at -0.15%. Marine and Cargo Insurance direct premium at year end was 5,468 million baht, with -0.85% growth rate.

Table 1: Comparison of Direct Premium and Premium Growth in 2015-2019

* Direct Premium 2015-2019: Use data from database that the Insurance Companies Send to OIC. By electronic

Types of Insurance	*Direct Premium (Million Baht)					*Premium Growth (Percentage)				
	2015	2016	2017	2018	2019	2015	2016	2017	2018	2019
Fire	10,484.61	10,233.27	9,850.02	10,138.77	10,123.70	-5.21	-2.40	-3.75	2.93	-0.15
Marine & Cargo	5,342.97	5,267.90	5,355.78	5,515.29	5,468.44	0.74	-1.41	1.67	2.98	-0.85
Motor	120,423.87	122,187.91	127,268.20	136,188.20	144,030.64	2.12	1.46	4.16	7.01	5.76
Miscellaneous	73,027.07	74,124.31	77,174.81	80,148.18	84,439.05	2.74	1.50	4.12	3.85	5.35
Gross Premium	209,278.53	211,813.38	219,649.05	231,990.43	244,061.82	1.90	1.21	3.70	5.62	5.20

Source: Market Analysis and Statistic Department OIC

➤ การแข่งขันในธุรกิจประกันวินาศภัย และแนวโน้มการแข่งขันในอนาคต (ต่อ)

Situation of Competition in Non-Life Insurance Industry and Trend for the Future Competition (Continued)

สำหรับภาพรวมของธุรกิจประกันวินาศภัย สมาคมประกันวินาศภัยประเมินอัตราเติบโตในปี 2563 อยู่ที่ร้อยละ 4-5 ใกล้เคียงกับอัตราการเติบโตในปี 2562 ซึ่งเป็นผลพวงมาจากการปรับขึ้นเบี้ยประกันภัยรถยนต์ ประกันภัยทรัพย์สิน ประกันภัยนาข้าว และจากการเพิ่มความคุ้มครองมาตรฐาน จึงดันให้ค่าสินไหมทดแทนแก่บุคคลภายนอกเพิ่มสูงขึ้นโดยเฉพาะในการประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ โดยนายกสมาคมประกันวินาศภัยไทย กล่าวว่า ในปี 2563 สมาคมฯ คาดการณ์เบี้ยประกันวินาศภัยทั้งระบบอยู่ที่ 253,108-255,542 ล้านบาท เติบโต 4-5% ซึ่งไม่ได้โตจากภาวะเศรษฐกิจแต่เป็นการโตจากแนวโน้มที่ทุกบริษัทปรับขึ้นเบี้ยประกันรถยนต์ หลังขาดทุนเป็นปีที่ 3 และแนวโน้มการเพิ่มความคุ้มครองค่าสินไหมแก่บุคคลภายนอกจะเพิ่มสูงขึ้นอีก รวมถึงความท้าทายของธุรกิจในปีนี้จะขึ้นอยู่กับการดำรงความน่าเชื่อถือของสหรัฐฯ และจีน อัตราดอกเบี้ยที่อยู่ระดับต่ำ การเมืองที่ยังไม่นิ่ง การส่งออกที่ติดลบ และยอดขายรถใหม่ลดลง

การเติบโตของตลาดประกันวินาศภัยหลัก ๆ ในปี 2563 นี้ คาดว่าจะมาจากการเติบโตในผลิตภัณฑ์ประกันภัยรถยนต์ ประกันสุขภาพ และประกันภัยการเดินทาง อย่างไรก็ตามการเติบโตทางด้านเบี้ยประกันภัยรถยนต์นั้นเกิดจากการปรับขึ้นเบี้ยประกันภัยรถยนต์เพื่อชดเชยอัตราค่าสินไหมทดแทน ที่มีทิศทางเพิ่มสูงขึ้นมาตลอดในระยะ 3 ปี ทำให้เกิดการแข่งขันในด้านการบริการมากขึ้น ปรับลดค่าคอมมิชชั่น เพื่อลดอัตราส่วนของการขาดทุนให้น้อยลง โดยอัตราความเสียหายที่เพิ่มขึ้นนั้น ส่วนหนึ่งมาจากการปรับเพิ่มความคุ้มครองประกันภัยรถยนต์ภาคบังคับ (พ.ร.บ. คุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ) รวมถึงค่าแรง ค่าบริการของผู้ซ่อมรถยนต์ เป็นต้น สำหรับปี 2563 นั้น ยังคงมีแนวโน้มของอัตราความเสียหายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากค่าชดเชยรายได้ ค่าขาดประโยชน์จากการใช้รถ ส่งผลให้ต้นทุนปรับตัวเพิ่มขึ้นจากค่าสินไหมทดแทนปกติ สำหรับการประกันสุขภาพนั้น แนวโน้มของอัตราส่วนความเสียหายมีทิศทางที่เพิ่มสูงขึ้นอันเป็นผลมาจากค่ารักษาพยาบาลมีแนวโน้มปรับเพิ่มสูงขึ้นเช่นกัน

ปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจไทยในปี 2563

ผลกระทบที่เป็นปัจจัยบวก ประกอบด้วย

- การปรับตัวดีขึ้นของเศรษฐกิจโลก จากความผ่อนคลายลงของแรงกดดันจากมาตรการทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ กับจีน และการลดลงของความเสี่ยงจากการแยกตัวแบบไร้ข้อตกลงของสหราชอาณาจักร
- การขยายตัวของอุปสงค์ภายในประเทศ ทั้งในด้านการใช้จ่ายภาคครัวเรือนที่มีปัจจัยสนับสนุนจากอัตราเงินเฟ้อและอัตราดอกเบี้ยที่ยังมีแนวโน้มอยู่ในเกณฑ์ต่ำ รวมทั้งมาตรการของภาครัฐในการดูแลรายได้และสนับสนุนการใช้จ่ายที่ยังมีอยู่อย่างต่อเนื่อง
- แรงขับเคลื่อนจากมาตรการภาครัฐที่มีความครอบคลุมทั้งในด้านการดูแลผู้มีรายได้น้อยและเศรษฐกิจฐานราก มาตรการการเงินการคลังเพื่อบรรเทาผลกระทบต่อภาคธุรกิจท่องเที่ยว มาตรการการเงินการคลังเพื่อสนับสนุน การลงทุนในประเทศ และมาตรการส่งเสริมการลงทุนและมาตรการรองรับการย้ายฐานการผลิตของนักลงทุนต่างชาติ

ผลกระทบที่เป็นปัจจัยลบ ประกอบด้วย

- สถานการณ์ภัยแล้งที่เริ่มมีความชัดเจนและเป็นข้อจำกัดต่อการขยายตัวของการผลิตภาคเกษตรมากขึ้น
- ความล่าช้าของกระบวนการงบประมาณ โดยคาดว่าจะงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2563 จะสามารถเริ่มเบิกจ่ายเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจได้ในช่วงต้นเดือนเมษายน 2563 จึงมีแนวโน้มที่จะทำให้การเบิกจ่ายเม็ดเงินเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจได้ในช่วงไตรมาสที่สองของปี 2563
- ด้านสงครามการค้า แม้ล่าสุดจะมีข้อตกลงการค้าระยะแรกระหว่างสหรัฐฯ และจีน แต่นโยบายกีดกันทางการค้าของสหรัฐฯ ยังมีความไม่แน่นอนสูงและอาจยังเป็นปัจจัยเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อภาพฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก
- ชัดความสามารถในการดำเนินนโยบายการเงินและประสิทธิภาพของการดำเนินนโยบายมีลดลง เนื่องจากการลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายอาจไม่สามารถผลักดันให้ราคาสินทรัพย์เพิ่มสูงขึ้นได้มากนัก อันเป็นผลจากความเสี่ยงของเศรษฐกิจไทยและโลกที่ยังมีอยู่มาก

Overall picture of Non-Life insurance business in 2020 (reported by Thai General Insurance Association), the annual growth rate will be approximately 4-5%, close to the growth rate in 2019. This was a consequence of the increase in Car, Property and Rice insurances as well as enhanced standard coverage, especially in compulsory car insurance.

The Office of Insurance Commission (OIC) anticipated that direct premium written for Non-Life insurance business in 2020 will be approximately from 253,108 to 255,542 million baht, with growth rate of 4-5%. This is not due to the economic conditions, but from the trend that every company had higher Car Insurance premiums after losses for the consecutive three years including trend of higher coverages for third parties. Furthermore, the business challenges in this year will be depended on the US-China trade war, low interest rates, political uncertainty, export contraction and decrease in new car sales.

Major contributors to the growth of the Non-Life insurance are better situation in Motor, Health and Travel insurances. However, the high competitive rate in insurance market in the past had resulted in the increase in direct premiums, followed by larger loss ratios during the past three years. This was primarily caused by the coverage adjustment for compulsory car insurance (CTP), wedges and service fee for garage, etc. Loss ratio in 2020 is expected to gradually increase mainly due to loss compensation in vehicle insured claims. Moreover, the trend of health insurance loss ratio of is also expected to rise as a result of anticipated increase in medical costs.

The Important Risk Factors the Thai Economy Facing in 2020

Positive Factors that Support Non-Life Insurance Business:

- Improvement in the global economy from the easing of pressure from trade conflict between the US and China
- Expansion of domestic demand in both household spending supported by low interest rates and ongoing government spending
- Government measures which has focused on both low-income cares and the foundation economy, including monetary and fiscal measures to alleviate the impacts on the tourism sector as well as measures to support domestic and foreign investment

Negative Factors that Pressure Non-Life Insurance Business:

- Drought situation which is becoming more dramatically and restrictive towards expansion in agricultural production
- Delayed draft budget bill for the 2020 fiscal year which is expected to disburse into the economy in the beginning of April 2020
- High uncertainty of US-China Trade war which may affect the global economic recovery.
- Decrease in the capacity and effectiveness of Monetary policy implementation including interest rate cuts which might not stimulate higher asset prices due to domestic and global economic slowdown.

> รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

Report of the Audit Committee

ในรอบปี พ.ศ. 2562 คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ได้ประชุมร่วมกับฝ่ายจัดการและหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัท ซึ่งได้จัดประชุมรวม 5 ครั้ง เพื่อพิจารณารายละเอียดและสอบทานงบการเงินประจำปี 2561 จำนวน 1 ครั้ง และมีการประชุมร่วมกับบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อสอบทานแผนการสอบบัญชีและความเป็นอิสระในการสอบบัญชี ประชุมพิจารณารายละเอียดและสอบทานงบการเงินระหว่างกาล ภายหลังสอบทาน สำหรับงวด 3 เดือน 6 เดือน และ 9 เดือน ของปี พ.ศ. 2562 จำนวน 3 ครั้ง การประชุมพิจารณาการประกันภัยรถยนต์ และเทคโนโลยีสารสนเทศ จำนวน 1 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สอดคล้องตามแนวทางข้อกำหนด กฏระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับ สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้แก่ การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสอบทานงบการเงิน สอบทานการบริหารจัดการความเสี่ยง การสอบทานการประเมินการควบคุมภายใน และกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน ซึ่งสรุปได้ดังนี้

1. สอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและปฏิบัติตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เช่น การสอบทานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ สิทธิของผู้ถือหุ้น สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย จริยธรรมทางธุรกิจและการถ่วงดุลของผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ
2. สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน โดยการประเมินประสิทธิผลของระบบควบคุมภายในระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน เพื่อการควบคุมประสิทธิผลของการดำเนินงาน การใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและประหยัด การดูแลทรัพย์สิน การป้องกันหรือลดข้อผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริต ความเชื่อถือได้และครบถ้วนของข้อมูลทางการเงินและข้อมูลการปฏิบัติงาน
3. สอบทานงบการเงินประจำปี 2561 และงบการเงินรายไตรมาสประจำปี 2562 ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าได้ปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีตามพระราชบัญญัติการบัญชี 2543 ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย ระบบบัญชีและงบการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ คณะกรรมการตรวจสอบได้เชิญผู้สอบบัญชีร่วมประชุมพิจารณางบการเงินได้สอบทานและสอบถามผู้สอบบัญชีในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน และความเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล รายการปรับปรุงบัญชีที่มีผลกระทบต่องบการเงินที่มีสาระสำคัญ
4. กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน โดยการสอบทานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน แผนการตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายใน งบประมาณ และอัตรากำลัง นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแผนการตรวจสอบประจำปี 2563 ซึ่งได้จัดทำขึ้นบนพื้นฐานของการประเมินการควบคุมภายใน และตามมาตรฐานความเสี่ยงของบริษัท

In the year 2019, the Audit Committee of Muang Thai Insurance Public Company Limited had five joint meetings with the Management and various units of the Company. One meeting was to consider the details and to review the Financial Statements for the year 2018. Three meeting were held with EY Office Limited, which is the Company's auditor, to review the auditing plan and the independence in auditing and to consider and review the audit-reviewed Interim Financial Statements for the three, six and nine month period of 2019. Besides, one meeting was to consider the motor underwriting and information technology.

The Audit Committee has strictly performed its duties and responsibilities assigned by the Board of Directors in line with guidelines, requirements and regulations given by the Office of Insurance Commission, and the Stock Exchange of Thailand in the manner of reviewing good corporate governance principle compliance, financial statements accuracy, identified risk management and also internal control assessment, and supervising internal audit effectiveness, which can be summarized as follows:

1. Review the good corporate governance – the Audit Committee has supervised for the transparent disclosure of information and the compliance to the notification of the Securities Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand and the related legislations on business operations such as review the policy for corporate governance, the rights of the shareholders, the rights of the stakeholders, the business ethics and the balance of the executive officers and to ensure that the Company has complied with the normal business conditions.
2. Review the adequacy of internal control system – by assessing the efficiency of internal control system at the corporate and unit level for the control on the effectiveness and the efficiency of the operations, the use of resources efficiently and economically, the supervision of properties, the prevention or reduction of errors, loss, leakage, waste or dishonest act, reliability and completeness of the financial and the operating information.
3. Review the Financial Statements for the year 2018 and the Quarterly Financial Statements for the year 2019 of the Company to ensure the compliance to the accounting standard of the Accounting Act B.E. 2543 (A.D. 2000), the notification of the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand and the notification of the Office of Insurance Commission. The accounting system and the financial statements are accurate and reliable. The Audit Committee has invited the auditor to join the meeting to consider the Financial Statements, reviewed and enquired the auditor on the accuracy and completeness of the Financial Statements and the adequacy on the disclosure of information, the adjustment of account which has significant impact on the Financial Statements.
4. Supervise the internal audit – by review the operations on internal audit, the audit plan, the assessment on the performance of the Internal Audit Department, budgeting and workforce. Apart from that, the Audit Committee has considered the annual audit plan for the year 2020, which has been prepared on the bases of assessment for internal control and per the risk standard of the Company.

> รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ (ต่อ)

Report of the Audit Committee (Continued)

5. สอบทานแผนการสอบบัญชีและความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าตอบแทนแล้ว เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท ขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในปี 2563 ได้แต่งตั้ง นางสาวรัชดา ยงสวัสดิ์วานิชย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4951 และ/หรือ นางสาวรัตนา จาละ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 3734 และ/หรือ นางสาวณริศรา ไชยสุวรรณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4812 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปีรวมทั้งสิ้นเป็นจำนวนเงิน 2,800,000 (สองล้านแปดแสนบาทถ้วน) โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ตรวจสอบงบการเงินประจำปี พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนเงิน 1,470,000 บาท
- 2) สอบทานงบการเงินระหว่างกาล (รายไตรมาส 3 ครั้ง) เป็นจำนวนเงิน 750,000 บาท
- 3) สอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk-Based Capital: RBC) ประจำปีไตรมาสสิ้นสุด ณ วันที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2563 เพื่อเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เป็นจำนวนเงิน 200,000 บาท
- 4) สอบทานรายงานการดำรงเงินกองทุนตามระดับความเสี่ยง (Risk-Based Capital: RBC) ประจำปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 เพื่อเสนอต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย เป็นจำนวนเงิน 380,000 บาท

เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 พิจารณาอนุมัติต่อไป

คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัท มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ มีการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



นายชุตติ์ ดิเรกวัฒนชัย

ประธานกรรมการตรวจสอบ

5. Review the auditing plan and the independence of the auditor – has already considered and selected the auditor and determined the remuneration to be proposed to the Board of Directors and then to seek the approval from the Annual General Meeting of the Shareholders. In the year 2020 had appointed Ms. Rachada Yong sawadvanich, Certified Public Accountant Registration No. 4951 and/or Ms. Ratana Jala, Certified Public Accountant Registration No. 3734 and/or Ms. Narissara Chaisuwan, Certified Public Accountant Registration No. 4812 of EY Office Limited as the Company's auditor and set the annual audit fees for the total amount of Baht 2,800,000.- (Two million eight hundred thousand Baht only) with the following details:
- 1) Examination of the financial statements for the years ending 31 December 2020 for the amount of Baht 1,470,000.-
 - 2) Review of interim financial statements (altogether three quarters), for the amount of Baht 750,000.-
 - 3) Examination of the report required by the Office of Insurance Commission under the Risk-Based Capital Framework as at 30 June 2020 for the amount of Baht 200,000.-
 - 4) Examination of the report required by the Office of Insurance Commission under the Risk-Based Capital Framework as at 31 December 2020 for the amount of Baht 380,000.-

To be proposed to the Board of Directors' Meeting and the Annual General Meeting of the Shareholders for the year 2020 for further consideration and approval.

The Audit Committee continuously values the good corporate governance, internal control and risk management in order for the Company to have the good corporate governance, have the suitable and adequate internal control for business operations, have the risk management in the acceptable level, have the accurate and reliable accounting system and financial statements including the compliance to the legislations, rules and regulations which are related to the Company's business operations.

On behalf of the Audit Committee



Mr. Chusak Direkwattanachai

Chairman of the Audit Committee

> รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

Report of the Board of Directors' Responsibilities for the Financial Statements
Muang Thai Insurance Public Company Limited

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบระมัดระวัง รวมทั้งได้ผ่านการตรวจสอบและให้ความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตที่เป็นอิสระ ดังนั้นงบการเงินจึงสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่เป็นจริงสมเหตุผล

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอสำหรับการดูแลรักษาทรัพย์สิน และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ รวมทั้งมีการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และได้รายงานความเห็นเกี่ยวกับเรื่องนี้ในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทฯ อยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญ



นายโพธิพงษ์ ลำซ่า
ประธานกรรมการ



นางนงวาวรรณ ลำซ่า
กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

The Board of Directors is the responsible for the Financial Statements of the Company and the Financial Information as shown in the Annual Report. Such Financial Statements have been prepared per the accepted certified standard in Thailand, by choosing the appropriate accounting policy and consistently comply with and using precautionous consideration, which have passed the examination and provided unconditional opinion from the Independent Certified Public Accountant. Therefore, the Financial Statements reflect the true and reasonable financial conditions and the performance of the Company.

The Board of Directors has prepared and maintained the appropriate and efficient internal control system and risk management system to be reasonably assured that the recording of the accounting information is accurate, complete and adequate for taking care of the assets and prevent the dishonest act or any significant misconduct, including the compliance to the applicable laws and regulations, which the Audit Committee has reported the result of operations to the Board of Directors and has reported their opinions related to this matter in the Report of the Audit Committee which has already been shown in the Annual Report.

The Board of Directors has the opinion that the overall internal control system of the Company is in the satisfactory level and can create the confidence that the Financial Statements of Muang Thai Insurance Public Company Limited as at December 31, 2019 have shown the financial conditions, performance and cash flow correctly in the main points.



Mr. Photipong Lamsam

Chairman



Mrs. Nualphan Lamsam

President and Chief Executive Officer

> รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Independent Auditor's Report

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียของบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) และเฉพาะกิจการของบริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้าซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

- **การรับรู้รายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ**

ในปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับจำนวน 13,354 ล้านบาท ซึ่งเป็นการรับประกันภัยให้กับผู้เอาประกันภัยรายย่อยและมีการกรมธรรม์ประกันภัยเป็นจำนวนมาก ซึ่งค่าเบี้ยประกันภัยที่เรียกเก็บจากลูกค้ามีความหลากหลายและต้องอาศัยการประมวลผลโดยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหลัก ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับว่าได้รับรู้ด้วยมูลค่าตามที่ควรจะเป็นและในระยะเวลาที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการขายเบี้ยประกันภัย การคำนวณเบี้ยประกันภัยรับ และการรับรู้รายได้ค่าเบี้ยประกันภัยรับ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมภายในที่ออกแบบไว้ เพื่อตอบสนองเรื่องมูลค่าและระยะ

Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Muang Thai Insurance Public Company Limited

Opinion

I have audited the accompanying financial statements, in which the equity method is applied, of Muang Thai Insurance Public Company Limited (the Company), which comprise the statement of financial position, as at 31 December 2019, and the related statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies, and have also audited the separate financial statements of Muang Thai Insurance Public Company Limited.

In my opinion, the financial statements, in which the equity method is applied, referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Muang Thai Insurance Public Company Limited as at 31 December 2019, its financial performance and cash flows for the year then ended and the separate financial statements of Muang Thai Insurance Public Company Limited in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report. I am independent of the Company in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond to each matter are described below.

- **Insurance premiums recognition**

In 2019, the Company had revenue from insurance premiums amounting to Baht 13,354 million, which were derived from retail insured and had a large number of policies. The insurance premiums are collected from variety customers and insurance premiums amount rely on the processing of information technology system. I therefore focused on the recognition of insurance premiums with respect to the amount and appropriate timing.

➤ รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ต่อ)

Independent Auditor's Report (Continued)

เวลาในการรับรู้รายได้ในงบการเงิน นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างกรมธรรม์เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ค่าเบี้ยประกันภัยว่าสอดคล้องตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยและสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ และสอบทานกรมธรรม์และรายการสลักหลังกรมธรรม์ที่รับรู้เป็นรายได้ของบริษัทฯ ในรอบระยะเวลาบัญชีในช่วงก่อนและหลังวันสิ้นงวด นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เบี้ยประกันภัยที่รับรู้ตลอดระยะเวลาบัญชีและสุ่มตรวจสอบรายการบันทึกบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายได้ค่าเบี้ยประกันภัยที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

- **หนี้สินจากสัญญาประกันภัย - สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย**

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย คงค้างจำนวน 4,606 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 26 ของหนี้สินรวม) ซึ่งเป็นการประมาณการสำรองรวมทั้งในส่วนของความเสียหายที่เกิดขึ้นและได้รับรายงานแล้วและความเสียหาย ที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน ในการประมาณการดังกล่าวคำนวณขึ้นโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย ข้อสมมติหลักที่ใช้ในการคำนวณอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงของฝ่ายบริหารในการประมาณการ ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเพียงพอของสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย นอกจากนี้ สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายดังกล่าวยังเกี่ยวเนื่องโดยตรงกับสำรองสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อ ซึ่งจำนวนดังกล่าวคำนวณขึ้นโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยเช่นเดียวกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสำรองสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อจำนวน 2,702 ล้านบาท (คิดเป็นร้อยละ 12 ของสินทรัพย์รวม)

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการรับเรื่องค่าสินไหมทดแทน การจัดการค่าสินไหมทดแทน การตั้งประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายและการรับประกันภัยต่อ สอบถามฝ่ายบริหารเกี่ยวกับเกณฑ์และข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยภายในของบริษัทฯ และข้าพเจ้าได้สุ่มทดสอบข้อมูลที่นักคณิตศาสตร์ใช้ในการคำนวณประมาณการสำรอง สุ่มตัวอย่างแฟ้มสินไหมรายใหญ่ วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลความถี่ของการเกิดความเสียหายและขนาดของความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อครั้ง นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ให้ผู้เชี่ยวชาญของสำนักงานฯ ช่วยในการสอบทานประมาณการค่าสินไหมทดแทนที่ตั้งไว้ในบัญชี ประเมินข้อสมมติ วิธีการที่ใช้ในการคำนวณและเปรียบเทียบกับข้อสมมติที่ใช้ในปีก่อน นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการตั้งประมาณการสำรองสินไหมทดแทนส่วนที่เรียกคืนจากบริษัทประกันภัยต่อด้วย

- **ค่าความนิยม**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มียอดคงค้างของค่าความนิยมเป็นจำนวน 632 ล้านบาท ซึ่งสินทรัพย์ดังกล่าวมีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนและต้องมีการทดสอบการด้อยค่าเป็นประจำทุกปี การประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจอย่างสูงในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาว ดังนั้น ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบความเหมาะสมของมูลค่าของค่าความนิยมที่แสดงไว้ในบัญชี

ข้าพเจ้าได้ประเมินความเหมาะสมของการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เลือกใช้ โดยทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารว่าสอดคล้องตามลักษณะการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์หรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทฯ โดยการเปรียบเทียบข้อสมมติดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของบริษัทฯ เปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินความน่าเชื่อถือของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตดังกล่าว และพิจารณาความเหมาะสมของอัตราคิดลดที่เลือกใช้ ตลอดจนทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าว

I have assessed and tested the internal controls of information technology system and its internal controls with respect to underwriting, insurance premiums calculation and revenue recognition of insurance premiums by making enquiry of responsible executives, gaining an understanding and selecting representative samples to test the operation of the designed controls with respond to the amount and timing of revenue recognition in financial statements. In addition, I selected representative samples of insurance policies to assess whether revenue recognition was consistent with conditions specified in the insurance policies and whether it was in compliance with the Company's policy. I also reviewed the insurance policies and endorsement transactions occurring during the accounting period, before and after period-end, which were recognised as revenues of the Company. Moreover, I performed analytical procedures to compare insurance premiums recognised throughout the period and examined on sampling basis for accounting entries related to insurance premiums made through journal vouchers.

- **Insurance contract liabilities - loss reserves and outstanding claims**

As described in Note 17 to financial statements, as at 31 December 2019, the Company had loss reserves and outstanding claims amounted to Baht 4,606 million (representing 26 percent of total liabilities). These reserves includes both claims incurred and reported and claims incurred but not reported, which were calculated by the Company's management using actuarial techniques. The key assumptions applied were based on historical data and required the management to exercise substantial judgement in estimating such reserves so I addressed the adequacy of loss reserves and outstanding claims as a key audit matter. In addition, such loss reserves and outstanding claims are directly relevant to the insurance reserves recoverable from reinsurers which were also calculated by the Company's management using actuarial techniques. As at 31 December 2019, the Company had insurance reserves recoverable from reinsurers amounting to Baht 2,702 million (representing 12 percent of total assets).

I assessed and tested the internal controls relevant to claims, loss adjustments, estimation of loss reserves and outstanding claims and reinsurance, by making enquiry of responsible executives regarding the criteria and assumptions used in the estimates made by the Company's internal actuary. I selected, on a sampling basis, data used by the actuary in calculating loss reserves, performed random test on major claims file, and performed analytical procedures on the frequency of claims and average loss per claim. In addition, I involved our expert to assist in reviewing the reserve recognised in the accounts, assessment the assumptions and methods used in the calculation, and comparison the assumptions to those used in the prior years. Moreover, I also reviewed the estimates of insurance reserves recoverable from reinsurers.

- **Goodwill**

As at 31 December 2019, the Company had goodwill amounted to Baht 632 million with infinite useful lives and had to assess the impairment of goodwill every year. Impairment testing is a significant accounting estimate requiring management to exercise a high degree of judgement in identifying the cash generating units, estimating the cash inflows that are expected to be generated from that group of assets in the future, and setting discount rate and long-term growth rate. I therefore focused on auditing value of goodwill as recorded in the accounts.

I assessed the appropriateness of the identified cash generating units and the financial models selected by management by gaining an understanding of the management's decision - making process and whether the decisions are consistent with how assets are utilised. In addition, I tested the significant assumptions applied by management in preparing

➤ รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ต่อ)

Independent Auditor's Report (Continued)

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใด ๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญ กับการเงินหรือกับความถี่ที่รับรู้จากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯ ตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้การดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิดการปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

estimates of the cash flows expected to be realised from the assets, through comparison those assumptions with information from both external and internal sources and a review of the accuracy of past cash flow projections in comparison to actual operating results in order to assess the reliability of the cash flow projections. I also considered the appropriateness of the discount rate applied by management and tested the calculation of the realisable values of the assets.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Company, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Company is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Company, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

> รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต (ต่อ)

Independent Auditor's Report (Continued)

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัท ต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะ จะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



นริศรา ไชยสุวรรณ

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4812

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 26 กุมภาพันธ์ 2563

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.



Narissara Chaisuwan

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4812

EY Office Limited

Bangkok: 26 February 2020

> งบแสดงฐานะการเงิน

Statements of Financial Position

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		
	2562	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
สินทรัพย์			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	367,785,518	367,785,518
เบี้ยประกันภัยค้างรับสุทธิ	7	2,029,145,435	2,029,145,435
รายได้จากการลงทุนค้างรับ		43,382,547	47,009,500
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิ	8	5,624,738,975	5,629,336,449
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ	9	622,189,641	401,201,576
สินทรัพย์ลงทุน			
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	10	11,732,742,984	11,732,742,984
เงินให้กู้ยืม	11	5,835,820	9,814,665
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	12	45,368,216	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ	13	569,822,156	577,663,816
ค่าความนิยม		631,900,000	631,900,000
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิ	14	108,931,531	81,366,400
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุมสุทธิ	15	655,451,298	585,087,507
เบี้ยประกันภัยต่อจ่ายล่วงหน้า		297,520,930	305,906,189
สินทรัพย์อื่นสุทธิ	16	472,537,143	592,823,496
รวมสินทรัพย์		23,207,352,194	23,208,723,795

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Muang Thai Insurance Public Company Limited
Statements of financial position
As at 31 December 2019

	Note	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
		2019	2019	2018
Assets				
Cash and cash equivalents	6	367,785,518	367,785,518	241,428,764
Premium receivables, net	7	2,029,145,435	2,029,145,435	1,695,483,111
Accrued investment income		43,382,547	43,382,547	47,009,500
Reinsurance assets, net	8	5,624,738,975	5,624,738,975	5,629,336,449
Receivables from reinsurance contracts, net	9	622,189,641	622,189,641	401,201,576
Investment assets				
Investments in securities	10	11,732,742,984	11,732,742,984	11,106,161,793
Loans	11	5,835,820	5,835,820	9,814,665
Investment in an associate	12	45,368,216	47,082,717	-
Property, buildings and equipment, net	13	569,822,156	569,822,156	577,663,816
Goodwill		631,900,000	631,900,000	631,900,000
Intangible assets, net	14	108,931,531	108,931,531	81,366,400
Deferred tax assets	15	655,451,298	655,108,398	585,087,507
Prepaid premium ceded		297,520,930	297,520,930	305,906,189
Other assets, net	16	472,537,143	472,537,143	592,823,496
Total assets		23,207,352,194	23,208,723,795	21,905,183,266

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

> งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

Statements of Financial Position (Continued)

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		
	2562	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สิน			
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย	17	11,216,414,454	11,216,414,454
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ	18	3,653,365,129	3,653,365,129
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		71,872,231	71,872,231
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	19	288,776,457	288,776,457
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	15	88,986	88,986
เบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า		1,281,984,266	1,281,984,266
หนี้สินอื่น	20	1,127,285,929	1,127,285,929
รวมหนี้สิน		17,639,787,452	17,639,787,452
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 59,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		590,000,000	590,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 59,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท		590,000,000	590,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		681,567,855	681,567,855
ส่วนเกินทุนจากการควบรวมกิจการ		823,371,749	823,371,749
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย		59,000,000	59,000,000
ยังไม่จัดสรร		3,630,386,364	3,631,082,804
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(216,761,226)	(216,086,065)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		5,567,564,742	5,568,936,343
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		23,207,352,194	23,208,723,795
		-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Muang Thai Insurance Public Company Limited
Statements of financial position
As at 31 December 2019

(Unit: Baht)

	Note	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
		2019	2019	2018
Liabilities and equity				
Liabilities				
Insurance contract liabilities	17	11,216,414,454	11,216,414,454	10,707,200,229
Amounts due to reinsurers	18	3,653,365,129	3,653,365,129	3,237,056,742
Income tax payable		71,872,231	71,872,231	68,049,139
Employee benefit obligations	19	288,776,457	288,776,457	185,777,639
Deferred tax liabilities	15	88,986	88,986	123,986
Premiums received in advance		1,281,984,266	1,281,984,266	1,285,613,385
Other liabilities	20	1,127,285,929	1,127,285,929	1,155,997,446
Total liabilities		17,639,787,452	17,639,787,452	16,639,818,566
Equity				
Share capital				
Registered				
59,000,000 ordinary shares of Baht 10 each		590,000,000	590,000,000	590,000,000
Issued and fully paid-up				
59,000,000 ordinary shares of Baht 10 each		590,000,000	590,000,000	590,000,000
Premium on share capital		681,567,855	681,567,855	681,567,855
Surplus on business combination		823,371,749	823,371,749	823,371,749
Retained earnings				
Appropriated - statutory reserve		59,000,000	59,000,000	59,000,000
Unappropriated		3,630,386,364	3,631,082,804	3,399,433,216
Other components of equity		(216,761,226)	(216,086,065)	(288,008,120)
Total equity		5,567,564,742	5,568,936,343	5,265,364,700
Total liabilities and equity		23,207,352,194	23,208,723,795	21,905,183,266
		-	-	-

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

> งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

Statements of Comprehensive Income

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		
	2562	2562	2561
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
เบี้ยประกันภัยรับ	13,354,285,423	13,354,285,423	12,421,602,239
หัก: เบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อ	(6,010,879,196)	(6,010,879,196)	(5,584,358,112)
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	7,343,406,227	7,343,406,227	6,837,244,127
บวก (หัก): สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(439,970,153)	(439,970,153)	81,506,580
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิจากการประกันภัยต่อ	6,903,436,074	6,903,436,074	6,918,750,707
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ	1,637,725,147	1,637,725,147	1,617,589,961
ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม			
ที่แสดงตามวิธีส่วนได้เสีย	12.3	(870,550)	-
รายได้จากการลงทุน	10.4	368,811,115	368,811,115
กำไรจากเงินลงทุน		153,556,706	153,556,706
รายได้อื่น		32,957,072	32,957,072
รวมรายได้		9,095,615,564	9,096,486,114
ค่าใช้จ่าย			
ค่าสินไหมทดแทน		7,565,133,189	7,565,133,189
หัก: ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการประกันภัยต่อ		(3,458,304,766)	(3,458,304,766)
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ		4,106,828,423	4,106,828,423
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ		2,091,036,030	2,091,036,030
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น		1,104,614,046	1,104,614,046
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	22	1,257,515,199	1,257,515,199
รวมค่าใช้จ่าย	23	8,559,993,698	8,559,993,698
กำไรก่อนภาษีเงินได้		535,621,866	536,492,416
หัก: ภาษีเงินได้	15	(109,785,467)	(109,959,577)
กำไรสำหรับปี		425,836,399	426,532,839

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Muang Thai Insurance Public Company Limited
Statements of financial position
As at 31 December 2019

(Unit: Baht)

		Financial statements		
		in which the equity		
		method is applied	Separate financial statements	
	Note	2019	2019	2018
Profit or loss:				
Income				
Gross premium written		13,354,285,423	13,354,285,423	12,421,602,239
Less: Premiums ceded to reinsurers		(6,010,879,196)	(6,010,879,196)	(5,584,358,112)
Net premium written		7,343,406,227	7,343,406,227	6,837,244,127
Add (less): Unearned premium reserves (increased) decreased		(439,970,153)	(439,970,153)	81,506,580
Net earned premium		6,903,436,074	6,903,436,074	6,918,750,707
Fee and commission income from reinsurers		1,637,725,147	1,637,725,147	1,617,589,961
Share of loss from investments in an associate	12.3	(870,550)	-	-
Investment income	10.4	368,811,115	368,811,115	349,094,949
Profit from investments		153,556,706	153,556,706	163,304,347
Other income		32,957,072	32,957,072	9,655,300
Total income		9,095,615,564	9,096,486,114	9,058,395,264
Expenses				
Claim expenses		7,565,133,189	7,565,133,189	8,082,481,817
Less: Claim recovery from reinsurers		(3,458,304,766)	(3,458,304,766)	(3,844,605,877)
Claim expenses, net		4,106,828,423	4,106,828,423	4,237,875,940
Commission and brokerage expenses		2,091,036,030	2,091,036,030	1,943,137,421
Other underwriting expenses		1,104,614,046	1,104,614,046	1,189,583,033
Operating expenses	22	1,257,515,199	1,257,515,199	1,185,139,443
Total expenses	23	8,559,993,698	8,559,993,698	8,555,735,837
Profit before income tax		535,621,866	536,492,416	502,659,427
Less: Income tax	15	(109,785,467)	(109,959,577)	(87,071,915)
Profit for the year		425,836,399	426,532,839	415,587,512

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

> งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

Statements of Comprehensive Income (Continued)

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		
	2562	2561	2560
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:			
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน			
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ (ขาดทุน) - สุทธิ	12.3	(675,161)	-
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย		89,902,569	89,902,569
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้		(17,980,514)	71,730,072
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		71,246,894	71,922,055
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		(35,629,064)	(35,629,064)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้		7,125,813	(8,197,640)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
- สุทธิจากภาษีเงินได้		(28,503,251)	(28,503,251)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี (ขาดทุน)		42,743,643	43,418,804
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		468,580,042	469,951,643
กำไรต่อหุ้น	25		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน		7.22	7.23

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Muang Thai Insurance Public Company Limited
Statements of financial position
As at 31 December 2019

(Unit: Baht)

		Financial statements		
		in which the equity	Separate financial statements	
		method is applied		
	Note	2019	2019	2018
Other comprehensive income:				
Other comprehensive income to be reclassified				
to profit or loss in subsequent periods				
Exchange differences on translation of				
financial statements in foreign currency (loss) - net	12.3	(675,161)	-	-
Gain (loss) on change in value of available-for-sale investments		89,902,569	89,902,569	(358,650,359)
Less: Income tax effect		(17,980,514)	(17,980,514)	71,730,072
Net other comprehensive income to be reclassified				
to profit or loss in subsequent periods		71,246,894	71,922,055	(286,920,287)
Other comprehensive income not to be reclassified				
to profit or loss in subsequent periods				
Actuarial gain (loss)		(35,629,064)	(35,629,064)	40,988,200
Less: Income tax effect		7,125,813	7,125,813	(8,197,640)
Net other comprehensive income not to be reclassified				
to profit or loss in subsequent periods		(28,503,251)	(28,503,251)	32,790,560
Other comprehensive income for the year (loss)		42,743,643	43,418,804	(254,129,727)
Total comprehensive income for the year		468,580,042	469,951,643	161,457,785
Earnings per share				
	25			
Basic earnings per share		7.22	7.23	7.04

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

(Unit: Baht)

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

> งบกระแสเงินสด

Statements of Cash Flows

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
เบี้ยประกันภัยรับจากการรับประกันภัยโดยตรง	12,970,410,684	12,970,410,684	12,123,237,229
เงินจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ	(840,060,072)	(840,060,072)	(1,426,267,143)
ดอกเบี้ยรับ	229,127,429	229,127,429	231,492,950
เงินปันผลรับ	178,562,832	178,562,832	162,627,412
รายได้จากการลงทุนอื่น	622,335	622,335	670,396
รายได้อื่น	31,879,069	31,879,069	9,599,278
ค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรง	(7,573,280,797)	(7,573,280,797)	(6,285,990,854)
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการรับประกันภัยโดยตรง	(1,759,682,191)	(1,759,682,191)	(1,624,572,067)
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	(1,104,614,046)	(1,104,614,046)	(1,189,583,033)
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	(1,076,827,919)	(1,076,827,919)	(1,175,928,124)
ภาษีเงินได้	(187,047,077)	(187,047,077)	(135,450,380)
เงินฝากสถาบันการเงิน	(270,056,622)	(270,056,622)	19,943,878
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	(176,999,600)	(176,999,600)	(599,499,642)
เงินให้กู้ยืม	3,978,845	3,978,845	2,358,635
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(36,102,481)	(36,102,481)	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	389,910,389	389,910,389	112,638,535

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Muang Thai Insurance Public Company Limited
Statements of financial position
As at 31 December 2019

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		
	Separate financial statements		
	2019	2019	2018
Cash flows from operating activities			
Direct premium written	12,970,410,684	12,970,410,684	12,123,237,229
Cash paid on reinsurance	(840,060,072)	(840,060,072)	(1,426,267,143)
Interest income	229,127,429	229,127,429	231,492,950
Dividend income	178,562,832	178,562,832	162,627,412
Other investment income	622,335	622,335	670,396
Other income	31,879,069	31,879,069	9,599,278
Claim incurred on direct insurance	(7,573,280,797)	(7,573,280,797)	(6,285,990,854)
Commission and brokerage expenses on direct insurance	(1,759,682,191)	(1,759,682,191)	(1,624,572,067)
Other underwriting expenses	(1,104,614,046)	(1,104,614,046)	(1,189,583,033)
Operating expenses	(1,076,827,919)	(1,076,827,919)	(1,175,928,124)
Income tax	(187,047,077)	(187,047,077)	(135,450,380)
Deposits at financial institutions	(270,056,622)	(270,056,622)	19,943,878
Investments in securities	(176,999,600)	(176,999,600)	(599,499,642)
Loans	3,978,845	3,978,845	2,358,635
Purchase of investment in an associate	(36,102,481)	(36,102,481)	-
Net cash from operating activities	389,910,389	389,910,389	112,638,535

> งบกระแสเงินสด (ต่อ)

Statements of Cash Flows (Continued)

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุน		
	ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
กระแสเงินสดได้มา			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,078,004	1,078,004	1,168,226
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมลงทุน	1,078,004	1,078,004	1,168,226
กระแสเงินสดใช้ไป			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(54,395,673)	(54,395,673)	(30,285,908)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(43,855,966)	(43,855,966)	(22,334,839)
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(98,251,639)	(98,251,639)	(52,620,747)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(97,173,635)	(97,173,635)	(51,452,521)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินปันผลจ่าย	(166,380,000)	(166,380,000)	(253,700,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(166,380,000)	(166,380,000)	(253,700,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	126,356,754	126,356,754	(192,513,986)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	241,428,764	241,428,764	433,942,750
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	367,785,518	367,785,518	241,428,764
	-	-	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Muang Thai Insurance Public Company Limited
Statements of financial position
As at 31 December 2019

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		
	Separate financial statements		
	2019	2019	2018
Cash flows from investing activities			
Cash flows from			
Property, buildings and equipment	1,078,004	1,078,004	1,168,226
Cash flows from investing activities	1,078,004	1,078,004	1,168,226
Cash flows used in			
Property, buildings and equipment	(54,395,673)	(54,395,673)	(30,285,908)
Intangible assets	(43,855,966)	(43,855,966)	(22,334,839)
Cash flows used in investing activities	(98,251,639)	(98,251,639)	(52,620,747)
Net cash used in investing activities	(97,173,635)	(97,173,635)	(51,452,521)
Cash flow from financing activities			
Dividend paid	(166,380,000)	(166,380,000)	(253,700,000)
Net cash used in financing activities	(166,380,000)	(166,380,000)	(253,700,000)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalents	126,356,754	126,356,754	(192,513,986)
Cash and cash equivalents at beginning of year	241,428,764	241,428,764	433,942,750
Cash and cash equivalents at end of year	367,785,518	367,785,518	241,428,764
	-	-	

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน

Note to Financial Statments

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯดำเนินธุรกิจหลักในการรับประกันวินาศภัย และมี 22 สาขาย่อยในต่างจังหวัด ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ 252 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 และจัดทำขึ้นตามวิธีการบัญชีเกี่ยวกับการประกันภัยในประเทศไทยและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (“คปภ.”) และเป็นไปตามรูปแบบงบการเงินที่กำหนดในประกาศ คปภ. เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไขและระยะเวลาในการจัดทำและยื่นงบการเงินและรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทประกันวินาศภัย พ.ศ. 2559 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2559

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.1 งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

บริษัทฯจัดทำงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย

2.2 งบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

Muang Thai Insurance Public Company Limited
Statements of financial position
As at 31 December 2019

1. General information

Muang Thai Insurance Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. The Company is principally engaged in providing non-life insurance and has 22 sub-branches located in provinces. The registered address of the Company is at 252, Rajadapisek Road, Huaykwang Sub-district, Huaykwang District, Bangkok.

2. Basis for preparation of the financial statements

The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547, and in accordance with Thai accounting practices related to insurance and the guidelines prescribed by the Office of Insurance Commission (“OIC”), and in accordance with the format of financial statements specified in the Notification of the OIC regarding criteria, procedures, conditions and terms for preparation and submission of financial statements and operating performance reports of non-life insurance companies B.E. 2559 dated 4 March 2016.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

2.1 The financial statements in which the equity method is applied

The Company prepares the financial statements, in which equity method is applied, which has presented investment in an associate under the equity method.

2.2 Separate financial statements

The Company prepares the separate financial statements, which has presented investment in an associate under the cost method.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบการเงินของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยน เกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้าง อสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อบการเงินของบริษัทฯ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาประกันภัย

3 New financial reporting standards

3.1 Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company has adopted the revised (revised 2018) and new financial reporting standards and interpretations which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2019. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company's financial statements. However, the new standard involves changes to key principles, which are summarised below:

TFRS 15 Revenue from Contracts with Customers

TFRS 15 supersedes the following accounting standards together with related interpretations.

TAS 11 (revised 2017)	Construction Contracts
TAS 18 (revised 2017)	Revenue
TSIC 31 (revised 2017)	Revenue - Barter Transactions Involving Advertising Services
TFRIC 13 (revised 2017)	Customer Loyalty Programmes
TFRIC 15 (revised 2017)	Agreements for the Construction of Real Estate
TFRIC 18 (revised 2017)	Transfers of Assets from Customers

Entities are to apply this standard to all contracts with customers unless those contracts fall within the scope of other standards. The standard establishes a five-step model to account for revenue arising from contracts with customers, with revenue being recognised at an amount that reflects the consideration to which an entity expects to be entitled in exchange for transferring goods or services to a customer. The standard requires entities to exercise judgement, taking into consideration all of the relevant facts and circumstances when applying each step of the model.

This standard does not have any significant impact on the Company's financial statements.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาประกันภัย

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีข้อกำหนดเพิ่มเติม โดยมีการให้ทางเลือกสำหรับผู้รับประกันภัยที่เข้าเงื่อนไขตามที่ระบุในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ ให้สามารถยกเว้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน (ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563) บางประการเป็นการชั่วคราว และให้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัยแทนสำหรับรอบระยะเวลารายงานที่เริ่มก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563 หรือก่อนมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาประกันภัย (เมื่อมีการประกาศใช้) มีผลบังคับใช้

มาตรฐานฉบับนี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ดังต่อไปนี้ที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสาร

TFRS 4 (revised 2018) Insurance contracts

This standard provides an additional option to insurers that meet certain criteria stipulated in the standard, whereby they can be temporarily exempted from adoption of certain measures under TFRS 9 Financial Instruments and TFRS 7 Financial Instruments: Disclosures, which applicable for the financial reporting period beginning in or after 1 January 2020, and can instead adopt the Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable for insurance business for the financial reporting period beginning before 1 January 2022 or before the effective date of TFRS 17 Insurance Contracts (when issued).

This standard does not have any significant impact on the Company's financial statements.

3.2 Financial reporting standards that became effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2020

The Federation of Accounting Professions issued a number of new and revised financial reporting standards and interpretations, which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2020. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards clarifying accounting treatment and providing accounting guidance for users of the standards except the following new standards which involve changes to key principles, which are summarised below.

Financial reporting standards related to financial instruments

A set of TFRSs related to financial instruments consists of five accounting standards and interpretations, as follows:

Financial reporting standards:

TFRS 7	Financial Instruments: Disclosures
TFRS 9	Financial Instruments

Accounting standard:

TAS 32	Financial Instruments: Presentation
--------	-------------------------------------

Financial Reporting Standard Interpretations:

TFRIC 16	Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation
TFRIC 19	Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย

แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย ออกมาเพื่อให้สอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2562) เรื่องสัญญาประกันภัย ที่อนุญาตให้ผู้รับประกันที่เข้าเงื่อนไขตามที่กำหนด ให้สามารถยกเว้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน และฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ในปี 2563 เป็นการชั่วคราว และกำหนดให้ถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัยแทน

แนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้ มีข้อกำหนดบางเรื่องที่แตกต่างกันจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 โดยมีเรื่องที่สำคัญดังนี้

- การจัดประเภทและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงิน ให้จัดประเภทเป็นหลักทรัพย์เพื่อค่าหลักทรัพย์เพื่อขาย ตราสารหนี้ที่จะถือจนครบกำหนด และลูกหนี้และเงินให้กู้ยืม โดยไม่ต้องคำนึงถึงหลักการประเมิน โมเดลธุรกิจและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญา
- การรับรู้ผลขาดทุนจากด้อยค่า ผลกำไรขาดทุนจากการตัดรายการ และผลกำไรขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงในมูลค่าธุรกรรมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง สำหรับตราสารหนี้ที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย ให้รับรู้เข้าส่วนของกำไรหรือขาดทุน
- กำหนดให้อนุพันธ์แฝงในสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นสัญญาแบบผสมต้องแยกออกจากสัญญาหลัก หากเข้าเงื่อนไขทุกข้อในการแยกสัญญา

นอกจากนี้ แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าวมีข้อกำหนดบางเรื่องที่แตกต่างกันจากมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 ในส่วนของการเปิดเผยรายการ

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาแล้วเห็นว่า บริษัทฯ เข้าเงื่อนไขตามที่ระบุไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 เรื่อง สัญญาประกันภัย ที่กำหนดให้สามารถเลือกถือปฏิบัติตามแนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัยได้และเห็นว่าการเลือกใช้แนวปฏิบัติมีความเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบันมากกว่า ดังนั้น บริษัทฯ จึงเลือกใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชีดังกล่าว

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ คาดว่าการนำแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้มาใช้ จะมีผลกระทบต่องบการเงินในเรื่องที่สำคัญดังนี้

These TFRSs related to financial instruments make stipulations relating to the classification of financial instruments and their measurement at fair value or amortised cost (taking into account the type of instrument, the characteristics of the contractual cash flows and the Company's business model), calculation of impairment using the expected credit loss method, and hedge accounting. These include stipulations regarding the presentation and disclosure of financial instruments. When the TFRSs related to financial instruments are effective, some accounting standards, interpretations and guidance which are currently effective will be cancelled.

Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance business

Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance business was issued to comply with TFRS 4 (revised 2019) Insurance contracts, which allows insurers who meet certain criteria stipulated in TFRS 4 to delay adoption of TFRS 9 Financial Instruments and TFRS 7 Financial Instruments: Disclosures, which are applicable for the financial reporting period beginning on or after 1 January 2020, and to adopt the Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance business instead.

This accounting guidance has some differences from TFRS 9, with the significant differences being as described below.

- Classification and measurement of financial assets: These are to be classified as trading securities, available-for-sale securities, held to maturity debt securities, and loans and receivables, with no requirement to take into account the assessment of the Company's business model and the characteristics of the contractual cash flows.
- Loss on impairment, gain or loss on derecognition, and gain and loss on fair value hedges for available-for-sale equity securities items are to be recognised in profit or loss.
- The embedded derivatives in financial assets that are hybrid contracts are to be separated from host contract if they meet all criteria for separation.

In addition, the accounting guidance has some differences from TFRS 7 with respect to disclosures.

The Company's management has decided to adopt Thai Accounting Guidance related to financial instruments and disclosures applicable to insurance business after deciding that the Company meets the criteria stipulated in TFRS 4 Insurance contracts, making it eligible to adopt the Thai Accounting Guidance, and that adopting this Thai Accounting Guidance is more appropriate in the current situation.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

- การจัดประเภทและวัดมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในตราสารทุนของบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - บริษัทฯต้องจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนในบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนเป็นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย และวัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
- การรับรู้รายการผลขาดทุนด้านเครดิต - บริษัทฯต้องรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินโดยไม่จำเป็นต้องรอให้เหตุการณ์ที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตเกิดขึ้นก่อน

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงิน ณ วันที่นำแนวปฏิบัติทางการบัญชีฉบับนี้มาถือปฏิบัติ

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ

การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุนโดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานนี้มาถือปฏิบัติ

The Company's management expects the adoption of this Thai Accounting Guidance to result in the financial statement in important matters as following.

- Classification and measurement of investments in equity instruments of non-listed companies - The Company is to classify the investments as available-for-sale investment and to measure the investment at fair value through other comprehensive income.
- Recognition of credit losses - The Company is to recognise an allowance for expected credit losses on its financial assets, and it is no longer necessary for a credit-impaired event to have occurred.

The Company's management is currently evaluating the impact of this Thai Accounting Guidance on the financial statements in the year when it is adopted.

TFRS 16 Leases

TFRS 16 supersedes TAS 17 Leases together with related Interpretations. The standard sets out the principles for the recognition, measurement, presentation and disclosure of leases, and requires a lessee to recognise assets and liabilities for all leases with a term of more than 12 months, unless the underlying asset is low value.

Accounting by lessors under TFRS 16 is substantially unchanged from TAS 17. Lessors will continue to classify leases as either operating or finance leases using similar principles to those used under TAS 17.

The Company's management is currently evaluating the impact of this standard on the financial statements in the year when they are adopted.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

(ก) เบี้ยประกันภัยรับ

เบี้ยประกันภัยรับประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยและเบี้ยประกันภัยต่อรับหักด้วยมูลค่าของกรมธรรม์ที่ยกเลิกและการส่งคืนเบี้ยประกันภัย

เบี้ยประกันภัยรับโดยตรงจากผู้เอาประกันภัยถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัยและตามจำนวนที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ ในกรณีที่กรมธรรม์มีอายุการคุ้มครองเกินหนึ่งปีจะบันทึกเบี้ยประกันภัยเป็นเบี้ยประกันภัยรับล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นรายได้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

เบี้ยประกันภัยรับต่อถือเป็นรายได้ตามวันที่ที่มีผลบังคับใช้ในกรมธรรม์ประกันภัยหรือเมื่อบริษัทฯ ได้รับใบแจ้งการเอาประกันภัยต่อจากบริษัทผู้เอาประกันภัยต่อ

(ข) รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อ

รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นรายได้ในงวดที่ได้ให้บริการ

ในกรณีที่ เป็นค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกินหนึ่งปีจะบันทึกเป็นรายการรอรับรู้เป็นรายได้ โดยทยอยรับรู้ตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

(ค) ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลรับจากเงินลงทุน

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อสิทธิในการรับเงินปันผลนั้นเกิดขึ้น

(ง) กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุน

กำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนถือเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย ณ วันที่เกิดรายการ

(จ) ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืม

ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างจากยอดเงินต้นที่ค้างชำระ

4. Significant accounting policies

4.1 Revenue recognition

(a) Premium income

Premium income consists of direct premium and reinsurance premium less premium of canceled policies and premiums refunded to policy holders.

Direct premium income is recognised on the date the insurance policy comes into effect by amount specified in policy. For long-term insurance policies with coverage periods of longer than one year, related premium is recorded as “premium received in advance”, and recognised as income over the coverage period each year.

Reinsurance premium income is recognised as income on the date the insurance policy comes into effect or when the reinsurer places the statement of accounts with the Company.

(b) Fee and commission income from reinsurers

Fee and commission income from reinsurers are recognised as income when services have been rendered.

Fee and commission income from reinsurers with coverage periods longer than one year are recorded as unearned items and recognised as income over the coverage period each year.

(c) Interest income and dividend on investments

Interest income is recognised on an accrual basis based on the effective interest rate. Dividends are recognised when the right to receive payment is established.

(d) Gain (loss) on investment

Gain (loss) on investment is recognised as income or expense on the transaction date.

(e) Interest income on loan

Interest income on loan is recognised as income on an accrual basis, based on the amount of principal outstanding.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statements (Continued)

4.2 การรับรู้ค่าใช้จ่าย

(ก) เบี้ยประกันภัยจากการเอาประกันภัยต่อ

เบี้ยประกันภัยจากการเอาประกันภัยต่อรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อได้โอนความเสี่ยงจากการประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้วตามจำนวนที่ระบุไว้ในกรมธรรม์

สำหรับการเอาประกันภัยต่อที่มีอายุการคุ้มครองเกินหนึ่งปี จะบันทึกเป็นรายการจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

(ข) ค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนประกอบด้วยค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงและการรับประกันภัยต่อ และสำหรับทั้งความเสียหายที่ได้รับรายงานแล้วและที่ยังไม่ได้รับรายงาน ซึ่งแสดงตามมูลค่าของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายอื่นที่เกี่ยวข้อง และรายการปรับปรุงค่าสินไหมของงวดปัจจุบันและงวดก่อนที่เกิดขึ้นในระหว่างปี หักด้วยมูลค่าซากและการรับคืนอื่น (ถ้ามี) และหักด้วยค่าสินไหมรับคืนจากการเอาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนรับคืนจากการรับประกันภัยต่อรับรู้เมื่อได้บันทึกค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนตามเงื่อนไขในสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยโดยตรงจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้ง และโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนจากการรับประกันภัยต่อจะรับรู้เมื่อได้รับแจ้งจากบริษัทประกันต่อตามจำนวนที่ได้รับแจ้ง

(ค) ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงวดบัญชีที่เกิดรายการ

ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจ่ายสำหรับการรับประกันภัยที่มีอายุการคุ้มครองเกินหนึ่งปีจะบันทึกเป็นรายการจ่ายล่วงหน้า โดยทยอยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามอายุการให้ความคุ้มครองเป็นรายปี

(ง) ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น

ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น คือ ค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดจากการรับประกันภัย ทั้งค่าใช้จ่ายทางตรงและทางอ้อม และให้รวมถึงเงินสมทบต่าง ๆ โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

(จ) ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน คือ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่ไม่เกี่ยวกับการรับประกันภัยและการจัดการค่าสินไหมทดแทน โดยรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 Expenses recognition

(a) Premium ceded to reinsurers

Premium ceded to reinsurers is recognised as expenses when the insurance risk is transferred to another reinsurance company under relevant direct policies.

For long-term reinsurance policies with coverage periods longer than one year, ceded premium is recorded as prepayment item and recognised as expenses over the coverage period each year.

(b) Claim expenses

Claim expenses consist of claim and loss adjustment expenses of direct insurance and reinsurance for both reported claims and not reported claims, and include the amounts of the claims, related expenses, and loss adjustments of current and prior period incurred during the year, less residual value and other recoveries (if any), and claim recovery from reinsurers.

Claim recovery from reinsurers is recognised when recording of claim and loss adjustment expenses in related reinsurance contract.

Claim and loss adjustment expenses of direct insurance are recognised upon receipt of the claims advice from the insured, based on the claim notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claim estimated shall not exceed the sum-insured under the relevant policy.

Claim and loss adjustment expenses of reinsurance are recognised as expenses when the reinsurer places the loss advice with the Company.

(c) Commission and brokerage expenses

Commission and brokerage are expended when incurred.

Commission and brokerage paid for policies with coverage periods of longer than one year are recorded as prepayment item and recognised as expenses over the coverage period each year.

(d) Other underwriting expenses

Other underwriting expenses are other insurance expenses for both direct and indirect expenses, including contributions, which are recognised as expenses on accrual basis.

(e) Operating expenses

Operating expenses are operating expenses, not related to underwriting and claim, which are recognised as expenses on accrual basis.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

4.3 การจัดประเภทสัญญาประกันภัย

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญาประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อโดยการพิจารณาลักษณะของสัญญาประกันภัย โดยสัญญาประกันภัย คือ สัญญาซึ่งผู้รับประกันภัยรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญจากคู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่ง (ผู้เอาประกันภัย) โดยตกลงจะชดเชยค่าสินไหมทดแทนให้แก่ผู้เอาประกันภัยหากเหตุการณ์ในอนาคตอันไม่แน่นอนที่ระบุไว้ (เหตุการณ์ที่เอาประกันภัย) เกิดผลกระทบในทางลบต่อผู้เอาประกันภัย ในการพิจารณาว่ามีการรับความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่มีนัยสำคัญหรือไม่นั้นจะพิจารณาจากจำนวนผลประโยชน์ที่จะต้องจ่ายกรณีที่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้นกับภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายตามสัญญาหากไม่มีสถานการณ์ที่รับประกันภัยเกิดขึ้น ซึ่งหากไม่เข้าใจเบื้องต้นดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะจัดประเภทสัญญาประกันภัยดังกล่าวเป็นสัญญาการลงทุน ซึ่งสัญญาการลงทุน คือ สัญญาที่มีรูปแบบทางกฎหมายเป็นสัญญาประกันภัยและทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงทางการเงินแต่ไม่ได้ทำให้ผู้รับประกันภัยมีความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยที่สำคัญ ความเสี่ยงทางการเงิน ได้แก่ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนหรือราคา

บริษัทฯ จัดประเภทของสัญญาโดยประเมินความสำคัญของความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเป็นรายสัญญา ณ วันเริ่มต้นสัญญา หากสัญญาใดจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยแล้วจะยังคงเป็นสัญญาประกันภัยตลอดไปจนกว่าสิทธิและภาระผูกพันทั้งหมดถูกทำให้สิ้นสุดหรือสิ้นสุดลงบังคับ หากสัญญาใดเคยจัดประเภทเป็นสัญญาการลงทุน ณ วันเริ่มต้นสัญญา อาจจะถูกจัดประเภทเป็นสัญญาประกันภัยในเวลาต่อมาได้ หากพบว่าความเสี่ยงด้านการรับประกันภัยเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

4.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.5 เบี้ยประกันภัยค้างรับและค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

เบี้ยประกันภัยค้างรับจากการรับประกันภัยโดยตรงแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเบี้ยประกันภัยค้างรับ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

4.3 Classification of insurance contracts

The Company classifies the insurance contract and reinsurance contract based on the nature of the contract. An insurance contract is one under which the insurer has accepted significant insurance risk from another party by agreeing to compensate the policyholder if a specified uncertain future event (the insured event) adversely affects the policyholder. Determination of whether a significant insurance risk has been accepted is based on comparison of the amount of benefit payable under the contract if an insured event occurs with the payment obligation if the insured event does not occur. If a contract does not meet these criteria, the Company classifies it as an investment contract. Investment contracts are insurance contracts in legal form that transfer significant financial risk but not significant insurance risk. Financial risk is the risk of a possible future change in interest rate, foreign exchange rate and index of price or rates.

The Company classifies contracts based on an assessment of the insurance risk at an inception of contract on a contract-by-contract basis. Once a contract has been classified as an insurance contract, it remains an insurance contract for the remainder of its lifetime, unless all rights and obligations are extinguished or expire. If any contract is previously classified as an investment contract at an inception date, it can, however, be reclassified as insurance contracts after inception if insurance risk becomes significant.

4.4 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

4.5 Premium receivables and allowance for doubtful accounts

Premium receivables from direct insurance are stated at net realisable value. The Company sets up an allowance for doubtful accounts based on estimated loss that may incur in collection of the premium due, on the basis of collection experiences and a review of current status of the premium receivables as at the end of reporting period. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expenses during the year.

4.6 Reinsurance assets

Reinsurance assets consist of insurance reserve refundable from reinsurers which is estimated based on the related reinsurance contract of loss reserve and outstanding claim in accordance with the law regarding insurance reserve calculation and unearned premium reserves.

The Company records allowance for doubtful accounts for estimated loss that may be incurred when the circumstances indicate that it may be impaired by considering the inability to make collection, taking into account collection experience, aging of receivables, and the status of receivables from reinsurers as at the end of reporting period. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expenses during the year.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

4.6 สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อประกอบด้วยสำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจากการประกันภัยต่อ ซึ่งประมาณขึ้นโดยอ้างอิงสัญญาประกันภัยต่อที่เกี่ยวข้องของสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายตามกฎหมายว่าด้วยการคำนวณสำรองประกันภัย และสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ที่เกิดขึ้นจากการประกันภัยต่อ

บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับสินทรัพย์จากการประกันภัยต่อเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น โดยพิจารณาจากผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ประสบการณ์การเก็บเงิน อายุของหนี้ค้างและตามสถานะปัจจุบันของบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

4.7 ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

- (ก) ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อประกอบด้วยจำนวนเงินค้างรับจากการประกันภัยต่อและเงินวางไว้จากการประกันภัยต่อ

เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อประกอบด้วยเบี้ยประกันภัยต่อค้างรับ ค่าจ้างและค่าบำเหน็จค้างรับ ค่าสินไหมทดแทนค้างรับ และรายการค้างรับอื่น ๆ จากบริษัทประกันภัยต่อ หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน และตามสถานะปัจจุบันของเงินค้างรับจากบริษัทประกันภัยต่อ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายระหว่างปี

- (ข) เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อประกอบด้วยเงินมัดจำที่บริษัทถือไว้จากการเอาประกันภัยต่อและเงินค้างจ่ายเกี่ยวกับประกันภัยต่อ

เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับประกันภัยต่อประกอบด้วย เบี้ยประกันภัยต่อจ่าย และรายการค้างจ่ายอื่น ๆ ให้กับบริษัทประกันภัยต่อยกเว้นสำรองสินไหมทดแทน

บริษัทฯ แสดงรายการประกันภัยต่อด้วยยอดสุทธิของกิจการเดียวกัน (ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อหรือเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ) เมื่อเจ้าเงื่อนไขการหักกลบทุกข้อดังต่อไปนี้

- (1) บริษัทฯ มีสิทธิตามกฎหมายในการนำจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินมาหักกลบกัน และ
- (2) บริษัทฯ ตั้งใจที่จะรับหรือจ่ายชำระจำนวนที่รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับประโยชน์จากสินทรัพย์ในเวลาเดียวกับที่จ่ายชำระหนี้สิน

4.7 Receivables from reinsurance contracts and amount due to reinsurers

- (a) Receivables from reinsurance contracts consist of amounts due from reinsurers and amounts deposits on reinsurance.

Amounts due from reinsurers consist of accrued premium ceded, accrued commission and brokerage income, claims and various other items receivable from reinsurers less allowance for doubtful accounts. The Company records allowance for doubtful accounts for estimated loss that may be incurred due to inability to make collection, taking into account collection experience and the status of receivables from reinsurers as at the end of reporting period. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expenses during the year.

- (b) Amounts due to reinsurers consist of amounts withheld on reinsurance and reinsurance payable.

Reinsurance payable consist of reinsurance premiums and other items payable to reinsurers, excluding loss reserves.

The Company presents net of reinsurance to the same entity (receivables from reinsurance contracts or amounts due to reinsurers) when the following criteria for offsetting are met.

- (1) The entity has a legal right to offset amounts presented in the statements of financial position, and
- (2) The entity intends to receive or pay the net amount recognised in the statements of financial position, or to realise the asset at the same time as it pays the liability.

4.8 Investments in securities

- (a) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in other comprehensive income, and will be recorded in profit or loss when the securities are sold.
- (b) Investments in debt securities, both due within one year and expected to be held to maturity, are recorded at amortised cost. The premium/discount on debt securities is amortised/accreted by the effective rate method with the amortised/accreted amount presented as an adjustment to the interest income. The debt securities are classified as held to maturity when the Company has the positive intention and ability to hold them to maturity.
- (c) Investments in non-marketable equity securities, which the Company classifies as other investments, are stated at cost net of allowance for impairment (if any).

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statements (Continued)

4.8 เงินลงทุนในหลักทรัพย์

- (ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- (ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่จะครบกำหนดชำระในหนึ่งปีรวมทั้งที่จะถือจนครบกำหนดแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย บริษัทฯ ตัดบัญชีส่วนเกิน/รับรู้ส่วนต่ำกว่ามูลค่าตราสารหนี้ตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ซึ่งจำนวนที่ตัดจำหน่าย/รับรู้นี้จะแสดงเป็นรายการปรับกับดอกเบี้ยรับ ตราสารหนี้จัดเป็นประเภทที่จะถือจนครบกำหนดเมื่อบริษัทฯ มีความตั้งใจแน่วแน่และมีความสามารถที่จะถือไว้จนครบกำหนดได้
- (ค) เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงตามราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ส่วนมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ใช้วิธีถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯ จะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอน จะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.9 เงินให้กู้ยืมและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เงินให้กู้ยืมแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของเงินให้กู้ยืมสำหรับผลขาดทุนที่คาดว่าจะเรียกเก็บจากลูกหนี้ไม่ได้ โดยการวิเคราะห์และประเมินความสามารถในการชำระหนี้ของลูกหนี้แต่ละรายและมูลค่าหลักประกันประกอบ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตั้งเพิ่ม (ลด) บันทึกบัญชีเป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price at the last working day of the year of the Stock Exchange of Thailand. The fair value of debt securities is determined based on yield rates quoted by the Thai Bond Market Association. The fair value of unit trusts is determined from their net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at reclassification date. The difference between carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of equity, depending on the type of investment that is reclassified.

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceed and the carrying amount of the investment is recognised in profit or loss.

4.9 Loans and allowance for doubtful accounts

Loans are stated at the net realisable value. The Company accounts for allowance for doubtful accounts on the estimated loss that may be incurred in collection based on the analysis and assessment debtor's settlement ability including valuation of collateral on a specific account basis. Increase (decrease) in allowance for doubtful accounts is recognised as expenses during the year.

4.10 Investments in associate

Investments in an associate, as presented in the financial statements in which the equity method is applied, is recorded initially at cost and is subsequently adjusted to reflect the proportionate share of the associate's net income or loss and deducted by dividend income.

Investments in an associate, as presented in the separate financial statements, is stated at cost net of allowance for impairment (if any). Loss on impairment is recorded as an expense in profit or loss.

4.11 Property, buildings and equipment and depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of buildings and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

	Useful life
Buildings and building improvements	20 - 50 years
Furniture, fixtures and office equipment	5 years
Vehicles	5 years

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

4.10 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียจะถูบันทึกครั้งแรกในราคาทุนที่ซื้อและในภายหลังจะปรับเพิ่มหรือลดด้วยส่วนได้เสียที่เกิดจากผลการดำเนินงานของบริษัทร่วมตามอัตราส่วนการลงทุนและปรับลดด้วยเงินปันผลรับ

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

	อายุการใช้งาน
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	20 - 50 ปี
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

บริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.12 ค่าความนิยม

บริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

Depreciation is included in determining operating performance. No depreciation is provided on land and assets under construction.

An item of property, buildings and equipment is derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use or disposal. Any gain or loss arising on disposal of an asset is included in profit or loss when the asset is derecognised.

4.12 Goodwill

Goodwill is initially recorded at cost, which equals to the excess of cost of business combination over the fair value of the net assets acquired. If the fair value of the net assets acquired exceeds the cost of business combination, the excess is immediately recognised as gain in the profit or loss.

Goodwill is carried at cost less any impairment loss (if any). Goodwill is tested for impairment annually and when circumstances indicate that the carrying value may be impaired.

For the purpose of impairment testing, goodwill acquired in a business combination is allocated to each of the Company's cash generating units (or group of cash-generating units) that are expected to benefit from the synergies of the combination. The Company estimates the recoverable amount of each cash-generating unit (or group of cash-generating units) to which the goodwill relates. Where the recoverable amount of the cash-generating unit is less than the carrying amount, impairment loss are recognised in profit or loss. Impairment loss relating to goodwill cannot be reversed in future periods.

4.13 Intangible assets and amortisation

Intangible assets acquired through business combination are initially recognised at their fair value on the date of business acquisition while intangible assets acquired in other cases are initially recognised at cost. Following the initial recognition, the intangible assets are carried at cost less any accumulated amortisation and any accumulated impairment loss (if any).

Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible asset may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	Useful life
Computer software	5 - 10 years
Network relationship	15 years
Customer relationship	15 years

➤ เหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า บริษัทฯจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัทฯจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัทฯจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน และบริษัทฯไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าได้ในอนาคต

4.13 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและค่าตัดจำหน่าย

บริษัทฯบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทฯจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

	อายุให้ประโยชน์
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5 - 10 ปี
ความสัมพันธ์เครือข่ายธุรกิจ	15 ปี
ความสัมพันธ์กับลูกค้า	15 ปี

4.14 หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

หนี้สินจากสัญญาประกันภัย ประกอบด้วยสำรองค่าสินไหมทดแทน ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายและสำรองเบี้ยประกันภัย

(ก) สำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย

ค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายบันทึกตามจำนวนที่จะจ่ายจริง ส่วนสำรองค่าสินไหมทดแทนจะบันทึกเมื่อได้รับการแจ้งคำเรียกร้องค่าเสียหายจากผู้เอาประกันภัยตามจำนวนที่ผู้เอาประกันภัยแจ้งและโดยการประมาณการของฝ่ายบริหาร มูลค่าประมาณการสินไหมทดแทนสูงสุดจะไม่เกินทุนประกันของกรมธรรม์ที่เกี่ยวข้อง

4.14 Insurance contract liabilities

Insurance contract liabilities consist of loss reserves, outstanding claims and unearned premium reserves.

(a) Loss reserves and outstanding claims

Outstanding claims are recorded at the amount to be actually paid. Loss reserves are provided upon receipt of claim advices from the insured based on the claims notified by the insured and estimates made by the Company's management. The maximum value of claims estimate shall not exceed the sum-insured of the related insurance policies.

Claims reserves were calculated by using an actuarial method based on a best estimate of the claims, that are expected to be paid in respect of loss that occurred before or as at the reporting date, covering both reported and not reported loss, and including claims handling expenses, after deducting salvage values and other recoverable values. Differences between the calculated claims reserves and the claims already recognised are recorded as incurred but not reported claims (IBNR).

(b) Unearned premium reserve

Premium reserve consists of unearned premium reserve and unexpired risk reserve.

(1) Unearned premium reserve

Unearned premium reserve is calculated based on direct premium before deducting premium ceded as follows:

Transportation (cargo), travelling accident with coverage periods of not over six-months	- 100% of premium as from the date policy is effective, throughout the period of insurance coverage
Others	- Monthly average basis (the one-twenty fourth basis)

Unearned premium reserve of reinsurance is calculated based on ceded premium for reinsurer as the same method with direct insurance that transfer insurance risk to reinsurer throughout the period of insurance coverage.

However, the increase or decrease in unearned premium reserves from prior year is to be recognised in profit or loss.

(2) Unexpired risk reserve

Unexpired risk reserve is the reserve for the future claims, and related expenses that may be incurred in respect of in-force policies. Unexpired risk reserve is set aside using an actuarial method, at the best estimate of the claims that are expected to be incurred during the remaining period of coverage based on historical claims data.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statements (Continued)

ประมาณการสำรองสินไหมทดแทนคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยคำนวณจากประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่ผู้เอาประกันภัยในอนาคตสำหรับความสูญเสียที่เกิดขึ้นแล้วก่อนหรือ ณ วันที่ในรอบระยะเวลารายงาน ทั้งจากรายการความสูญเสียที่บริษัทฯ ได้รับรายงานแล้วและยังไม่ได้รับรายงาน และรวมถึงค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทน และหักมูลค่าซากและการรับคืนอื่น ผลต่างของประมาณการสำรองสินไหมทดแทนที่คำนวณได้สูงกว่าค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรู้ไปแล้วในบัญชี จะรับรู้เป็นความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้มีการรายงานให้บริษัทฯ ทราบ (Incurred but not reported claims: IBNR)

(ข) สำรองเบี้ยประกันภัย

สำรองเบี้ยประกันภัยประกอบด้วยสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้และสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

(1) สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้คำนวณจากเบี้ยประกันภัยรับก่อนการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการดังนี้

การประกันภัยขนส่งเฉพาะเที่ยว การประกัน	- ร้อยละร้อยละของเบี้ยประกันภัยรับตั้งแต่วันที่
อุบัติเหตุการเดินทางที่มีระยะเวลา	กรมธรรม์ประกันภัยเริ่มมีผลคุ้มครอง
คุ้มครองไม่เกิน 6 เดือน	ตลอดระยะเวลาที่บริษัทฯ ยังคงให้ความ
	คุ้มครองแก่ผู้เอาประกันภัย
การประกันภัยอื่น	- วิธีเฉลี่ยรายเดือน (วิธีเศษหนึ่งส่วนยี่สิบสี่)

สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้จากการเอาประกันภัยต่อคำนวณจากเบี้ยประกันภัยจ่ายจากการเอาประกันภัยต่อด้วยวิธีการเช่นเดียวกับกรมธรรม์ประกันภัยตรงที่ได้โอนความเสี่ยงจากการประกันภัยให้บริษัทรับประกันภัยต่อแล้วตลอดอายุของสัญญากรมธรรม์

ทั้งนี้ สำรองเบี้ยประกันภัยที่เพิ่มหรือลดจากปีก่อนจะถูกรับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(2) สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด

สำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุด เป็นจำนวนเงินที่บริษัทฯ จัดสรรไว้เพื่อชดเชยค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตสำหรับการประกันภัยที่ยังมีผลบังคับอยู่ ซึ่งคำนวณโดยวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย บริษัทฯ ใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในระยะเวลาเอาประกันที่เหลืออยู่ โดยอ้างอิงจากข้อมูลในอดีต

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะเปรียบเทียบมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดกับสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ หากมูลค่าของสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดสูงกว่าสำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้ บริษัทฯ จะรับรู้ส่วนต่างและแสดงรายการสำรองความเสียหายที่ยังไม่สิ้นสุดในงบการเงิน

At the end of reporting period, the Company compares the amounts of unexpired risk reserve with unearned premium reserve, and if unexpired risk reserve is higher than unearned premium reserve, the difference is recognised and the unexpired risk reserve is presented in the financial statements.

4.15 Employee benefit

Short-term employee benefits

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

Post-employment benefits

Defined contribution plan

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's asset is held in a separate trust fund and the Company's contribution is recognised as expenses when incurred.

Defined benefit plan

The Company has obligation in respect of the severance payments it must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats the severance payment obligation as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gain or loss arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

4.16 Income tax

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

Current tax

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profit determined in accordance with tax legislation.

➤ **หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**

Note to Financial Statments (Continued)

4.15 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัสและเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็น โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานคำนวณโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method)

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับ โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company recognises deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while it recognises deferred tax assets for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences can be utilised.

At each reporting date, the Company reviews and reduces the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company records deferred tax directly to equity if the tax related to items that are recorded directly to equity.

4.17 Impairment of assets

At the end of each reporting period, the Company performs impairment reviews in respect of the property, buildings and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. The Company also carries out annual impairment reviews in respect of goodwill. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount. In determining value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. In determining fair value less costs to sell, an appropriate valuation model is used. These calculations are corroborated by a valuation model that, based on information available, reflects the amount that the Company could obtain from the disposal of the asset in an arm's length transaction between knowledgeable, willing parties, after deducting the costs of disposal.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

In the assessment of asset impairment if there is any indication that previously recognised impairment loss may no longer exist or may have decreased, the Company estimates the asset's recoverable amount. A previously recognised impairment loss is reversed only if there has been a change in the assumptions used to determine the asset's recoverable amount since the last impairment loss was recognised. The increased carrying amount of the asset attributable to a reversal of an impairment loss shall not exceed the carrying amount that would have been determined had no impairment loss been recognised for the asset in prior years. Such reversal is recognised in profit or loss.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

บริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและ จะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษี เพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับ รายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

4.17 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือ สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมิน การด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของ สินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่า ยุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการ ประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ บริษัทฯประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับ จากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมิน ความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของ สินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย บริษัทฯใช้แบบจำลองการ ประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้มาจากการ จำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจ ในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

บริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของ สินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตาม บัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควร จะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ บริษัทฯจะบันทึกกลับรายการ ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.18 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอาคารและอุปกรณ์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไป ให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วน ของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.18 Long-term leases

Leases of buildings or equipment which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight-line basis over the lease term.

4.19 Foreign currency

The financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rates ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rates ruling at the end of reporting period.

Gain and loss on exchange are included in determining income.

4.20 Related party transactions

Related parties comprise enterprises and individuals that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include individuals which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

4.21 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received from sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company applies a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company measures fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

➤หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

4.19 เงินตราต่างประเทศ

งบการเงินแสดงเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.20 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลซึ่งมีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.21 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ ใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สิน ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ จะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยในงบการเงินของสินทรัพย์และหนี้สินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ จะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities

Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly

Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company determines whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

4.22 Provisions

Provisions are recognised when the Company has a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

5. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

5.1 Recognition and derecognition of assets and liabilities

In considering whether to recognise or to derecognise assets or liabilities, the management is required to make judgement on whether significant risk and rewards of those assets or liabilities have been transferred, based on their best knowledge of the current events and arrangements.

5.2 Allowance for doubtful accounts

In determining an allowance for doubtful accounts of account receivables and loans, the management needs to make judgement and estimates expected loss to be incurred for each debtor based upon, among other things, past collection history, aging profile of outstanding debts and the prevailing economic condition.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

4.22 ประเมินการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการทางบัญชีที่สำคัญมีดังนี้

5.1 การรับรู้และการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน

ในการพิจารณาการรับรู้หรือการตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาว่าบริษัทฯ ได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวแล้วหรือไม่ โดยใช้ดุลยพินิจบนพื้นฐานของข้อมูลที่ดีที่สุดที่รับรู้ได้ในสถานะปัจจุบัน

5.2 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้และเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

5.3 ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เมื่อฝ่ายบริหารพิจารณาว่าเงินลงทุนดังกล่าวมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

5.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงด้านเครดิต สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณอาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมและการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

5.3 Impairment of investments securities

The Company treats investments in securities as impaired when management considers that such investments has an indication of impairments. The determination of indication of investments requires judgement of the management.

5.4 Fair value of financial instruments

In determining the fair value of financial instruments that are not actively traded and for which quoted market prices are not readily available, the management exercise judgement, using a variety of valuation techniques and models. The input to these models is taken from observable markets, and includes consideration of credit risk, liquidity, correlation and longer-term volatility of financial instruments. Change in assumptions about these factors could affect the fair value and disclosures of fair value hierarchy.

5.5 Property, buildings and equipment and depreciation

In determining depreciation of buildings and equipment, the management is required to make estimates of the useful lives and residual values of buildings and equipment, and to review estimate useful lives and residual values when there are any changes.

In addition, the management is required to review property, buildings and equipment for impairment on a periodical basis and record impairment loss when it is determined that its recoverable amount is lower than the carrying amount. This requires judgements regarding forecast of future revenues and expenses relating to the assets subject to the review.

5.6 Goodwill and intangible assets

The initial recognition and measurement of goodwill and intangible assets, and subsequent impairment testing, require management judgements to make estimates of cash flows to be generated by the assets or the cash generating units and to choose a suitable discount rate in order to calculate the present value of those cash flows.

5.7 Deferred tax assets

Deferred tax assets are recognised for deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised. Significant management judgement is required to determine the amount of deferred tax assets that can be recognised, based upon the likely timing and level of estimate future taxable profits.

➤ เหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statements (Continued)

5.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ จำเป็นต้องประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

5.6 ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการค้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

5.7 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทฯ ควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

5.8 สำรองค่าสินไหมทดแทน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ ต้องประมาณการสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่าย โดยแยกพิจารณาสองส่วน คือ ส่วนของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและบริษัทฯ ได้รับรายงานความเสียหายแล้ว และส่วนของความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่บริษัทฯ ยังไม่ได้รับรายงาน (Incurred but not reported claim - IBNR) ซึ่งต้องใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยที่เป็นมาตรฐานสากลในการประมาณการ โดยข้อสมมติหลักที่ใช้ในวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยดังกล่าวอ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีต ซึ่งได้แก่ การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหมทดแทน การจ่ายชำระค่าสินไหมทดแทน ค่าสินไหมทดแทนเฉลี่ย จำนวนครั้งของค่าสินไหม เป็นต้น อย่างไรก็ตาม การประมาณการดังกล่าวต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารซึ่งสะท้อนถึงการประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้นซึ่งเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงจึงอาจแตกต่างกับที่ได้ประมาณการไว้

5.8 Loss reserves

At the end of each reporting period, the Company has to estimate loss reserves and outstanding claims taking into account two factors. These are the claims incurred and reported, and the claims incurred but not reported (IBNR). The ultimate loss of outstanding claims is established using a range of standard actuarial claims projection techniques. The main assumptions underlying these techniques relate to historical experience, including the development of claims estimates, loss incurred and paid, average costs per claim and claim numbers etc. Nevertheless, the estimation requires the management's judgements reflecting the best estimates available at that time. Such estimates are forecasts of future outcomes, and actual results could differ.

5.9 Unexpired risk reserve

Unexpired risk reserve is calculated using an actuarial method, based on a best estimate of the claims and related expenses expected to be paid over the remaining term of the insurance. Estimating the reserve requires the management to exercise judgement, with reference to historical data and the best estimates available at the time.

5.10 Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

5.11 Litigation

The Company has contingent liabilities as a result of litigation. The Company's management has used judgement to assess the results of the litigation and believes that loss incurred will not exceed the amount recorded in the financial statements.

6. Cash and cash equivalents

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Cash	715,872	715,872	521,872
Deposits at banks with no fixed maturity date	367,069,646	367,069,646	160,906,892
Deposits at banks with fixed maturity date	-	-	80,000,000
Cash and cash equivalents	367,785,518	367,785,518	241,428,764

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

5.9 สำรองความเสี่ยงภัยที่ไม่สิ้นสุด

สำรองประกันภัยสำหรับความเสี่ยงภัยที่ไม่สิ้นสุดคำนวณตามวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้การประมาณการที่ดีที่สุดของค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องที่คาดว่าจะจ่ายชำระในระยะเวลาเอาประกันภัยที่เหลืออยู่ ซึ่งการประมาณเงินสำรองดังกล่าวจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร ซึ่งอ้างอิงจากข้อมูลในอดีตและประมาณการอย่างดีที่สุด ณ ขณะนั้น

5.10 ผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากการงานของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

5.11 คดีฟ้องร้อง

บริษัทฯ มีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหาย ซึ่งฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินผลของคดีที่ถูกฟ้องร้องแล้วและเชื่อมั่นว่าความเสียหายที่เกิดขึ้นจะไม่เกินกว่าจำนวนที่ได้บันทึกไว้แล้วในงบการเงิน

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
เงินสด	715,872	715,872	521,872
เงินฝากธนาคารประเภทไม่กำหนด ระยะเวลาจ่ายคืน	367,069,646	367,069,646	160,906,892
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อสิ้น กำหนดระยะเวลา	-	-	80,000,000
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	367,785,518	367,785,518	241,428,764

7. Premium receivables

The balances of premium receivables which due from direct insurance as at 31 December 2019 and 2018 are classified by aging from the maturity date under the stipulated law of the premium collection as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Not yet due	1,514,088,436	1,514,088,436	1,260,935,607
Not over 30 days	196,481,375	196,481,375	182,797,769
Over 30 days to 60 days	126,661,736	126,661,736	81,823,702
Over 60 days to 90 days	48,632,763	48,632,763	63,578,230
Over 90 days to 1 year	142,721,534	142,721,534	108,585,065
Over 1 year	24,062,615	24,062,615	18,380,304
Total	2,052,648,459	2,052,648,459	1,716,100,677
Less: Allowance for doubtful accounts	(23,503,024)	(23,503,024)	(20,617,566)
Premium receivables, net	2,029,145,435	2,029,145,435	1,695,483,111

The premium management department is responsible for collection and following-up premium receivables. Summary report of outstanding balances with details of insurance policy, due date and premium amount is sent to insured, agents and brokers in advance every month. Premium due and long-outstanding amount are followed up immediately to ensure that payment is made on time. The Company determines an allowance for doubtful accounts by based on estimated collection loss which is based on historical collection experience and combined with a review of outstanding debts.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

7. เบี้ยประกันภัยค้ำรับ

ยอดคงเหลือของเบี้ยประกันภัยค้ำรับจากการรับประกันภัยโดยตรง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 จำแนกอายุตามเงินต้นที่ค้ำชำระนับตั้งแต่วันครบกำหนดชำระตามกฎหมายว่าด้วยการเก็บเบี้ยประกันภัยแสดงดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุนตาม		
	วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดรับชำระ	1,514,088,436	1,514,088,436	1,260,935,607
ค้ำรับไม่เกิน 30 วัน	196,481,375	196,481,375	182,797,769
ค้ำรับเกินกว่า 30 - 60 วัน	126,661,736	126,661,736	81,823,702
ค้ำรับเกินกว่า 60 - 90 วัน	48,632,763	48,632,763	63,578,230
ค้ำรับเกินกว่า 90 วัน - 1 ปี	142,721,534	142,721,534	108,585,065
ค้ำรับเกินกว่า 1 ปี	24,062,615	24,062,615	18,380,304
รวม	2,052,648,459	2,052,648,459	1,716,100,677
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญ	(23,503,024)	(23,503,024)	(20,617,566)
เบี้ยประกันภัยค้ำรับสุทธิ	2,029,145,435	2,029,145,435	1,695,483,111

ฝ่ายบริหารจัดการเบี้ยประกันภัยเป็นผู้รับผิดชอบในการทวงถามและติดตามเบี้ยประกันภัยค้ำรับ รายงานสรุปเบี้ยประกันภัยค้ำชำระพร้อมรายละเอียดกรมธรรม์ประกันภัย กำหนดเวลาการชำระเบี้ยประกันภัยและจำนวนที่ค้ำชำระจะถูกจัดส่งให้ผู้เอาประกัน ตัวแทนและนายหน้าเป็นการล่วงหน้าในแต่ละเดือน เบี้ยประกันภัยที่ถึงกำหนดชำระและจำนวนที่ค้ำชำระนั้นจะถูกติดตามทวงถามในทันทีเพื่อให้จ่ายชำระตรงตามกำหนด บริษัทฯประเมินค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญตามประมาณการเบี้ยประกันภัยค้ำรับที่คาดว่าจะเก็บเงินไม่ได้ ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต ประกอบกับการพิจารณาหนี้คงค้าง

8. Reinsurance assets

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Insurance recoverable from insurance companies			
- Loss reserves	2,708,850,963	2,708,850,963	3,010,656,217
- Unearned premium reserves	2,922,936,462	2,922,936,462	2,626,606,467
Less: Allowance for doubtful accounts	(7,048,450)	(7,048,450)	(7,926,235)
Reinsurance assets, net	5,624,738,975	5,624,738,975	5,629,336,449

9. Receivables from reinsurance contracts

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Amounts due from reinsurers	625,044,060	625,044,060	402,896,163
Less: Allowance for doubtful accounts	(2,854,419)	(2,854,419)	(1,694,587)
Receivables from reinsurance contracts, net	622,189,641	622,189,641	401,201,576

The balance of amounts due from reinsurers as at 31 December 2019 and 2018 are classified by aging as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Not yet due	274,306,979	274,306,979	307,882,821
Not over 1 year	334,609,326	334,609,326	83,891,932
Over 1 year to 2 years	8,889,942	8,889,942	7,006,222
Over 2 years	7,237,813	7,237,813	4,115,188
Total	625,044,060	625,044,060	402,896,163
Less: Allowance for doubtful accounts	(2,854,419)	(2,854,419)	(1,694,587)
Amounts due from reinsurers, net	622,189,641	622,189,641	401,201,576

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

8. สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
สำรองประกันภัยส่วนที่เรียกคืนจาก บริษัทประกันภัยต่อ			
- สำรองสินไหมทดแทน	2,708,850,963	2,708,850,963	3,010,656,217
- สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้	2,922,936,462	2,922,936,462	2,626,606,467
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(7,048,450)	(7,048,450)	(7,926,235)
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อสุทธิ	5,624,738,975	5,624,738,975	5,629,336,449

9. ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
เงินค้างรับจากการประกันภัยต่อ	625,044,060	625,044,060	402,896,163
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,854,419)	(2,854,419)	(1,694,587)
ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อสุทธิ	622,189,641	622,189,641	401,201,576

ยอดคงเหลือของเงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 จำแนกอายุตาม
เงินต้นที่ค้างชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	274,306,979	274,306,979	307,882,821
ค้างรับไม่เกิน 1 ปี	334,609,326	334,609,326	83,891,932
ค้างรับเกินกว่า 1 - 2 ปี	8,889,942	8,889,942	7,006,222
ค้างรับเกินกว่า 2 ปี	7,237,813	7,237,813	4,115,188
รวม	625,044,060	625,044,060	402,896,163
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,854,419)	(2,854,419)	(1,694,587)
เงินค้างรับเกี่ยวกับการประกันภัยต่อสุทธิ	622,189,641	622,189,641	401,201,576

10. Investments in securities

10.1 Classified by type of investments

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements			
	2019		2019		2018	
	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value	Cost/ Amortised cost	Fair value
Available-for-sale investments						
Government and state enterprise securities	1,019,636,389	1,029,828,590	1,019,636,389	1,029,828,590	1,007,304,289	1,005,606,764
Private debt securities	2,763,931,476	2,798,860,454	2,763,931,476	2,798,860,454	3,060,612,034	3,067,695,804
Equity securities	1,856,299,794	1,579,359,680	1,856,299,794	1,579,359,680	1,863,889,611	1,565,718,180
Mutual funds	2,728,514,921	2,690,226,275	2,728,514,921	2,690,226,275	2,408,971,557	2,341,922,360
Warrants	-	-	-	-	269,100	93,333
Total	8,368,382,580	8,098,274,999	8,368,382,580	8,098,274,999	8,341,046,591	7,981,036,441
Less: Unrealised losses	(270,107,581)	-	(270,107,581)	-	(360,010,150)	-
Total available-for-sale investments	8,098,274,999	8,098,274,999	8,098,274,999	8,098,274,999	7,981,036,441	7,981,036,441
Held-to-maturity investments						
Government and state enterprise securities	2,205,719,966		2,205,719,966		2,030,428,201	
Private debt securities	577,786,896		577,786,896		500,902,996	
Deposits at financial institutions						
which matured over 3 months	810,422,085		810,422,085		540,365,461	
Total held-to-maturity investments	3,593,928,947		3,593,928,947		3,071,696,658	
Other investments						
Equity securities	63,436,982		63,436,982		77,420,982	
Less: Allowance for impairment	(22,897,944)		(22,897,944)		(23,992,288)	
Total other investments, net	40,539,038		40,539,038		53,428,694	
Total investments in securities, net	11,732,742,984		11,732,742,984		11,106,161,793	

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์

10.1 จำแนกตามประเภทของเงินลงทุน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2562		2561	
	ราคาทุน/ ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม	ราคาทุน/ ราคาทุน ตัดจำหน่าย	มูลค่ายุติธรรม
เงินลงทุนเพื่อขาย						
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,019,636,389	1,029,828,590	1,019,636,389	1,029,828,590	1,007,304,289	1,005,606,764
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	2,763,931,476	2,798,860,454	2,763,931,476	2,798,860,454	3,060,612,034	3,067,695,804
ตราสารทุน	1,856,299,794	1,579,359,680	1,856,299,794	1,579,359,680	1,863,889,611	1,565,718,180
กองทุนรวม	2,728,514,921	2,690,226,275	2,728,514,921	2,690,226,275	2,408,971,557	2,341,922,360
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	-	-	-	269,100	93,333
รวม	8,368,382,580	8,098,274,999	8,368,382,580	8,098,274,999	8,341,046,591	7,981,036,441
หัก: ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(270,107,581)	-	(270,107,581)	-	(360,010,150)	-
รวมเงินลงทุนเพื่อขาย	8,098,274,999	8,098,274,999	8,098,274,999	8,098,274,999	7,981,036,441	7,981,036,441
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด						
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	2,205,719,966		2,205,719,966		2,030,428,201	
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	577,786,896		577,786,896		500,902,996	
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน	810,422,085		810,422,085		540,365,461	
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	3,593,928,947		3,593,928,947		3,071,696,658	
เงินลงทุนทั่วไป						
ตราสารทุน	63,436,982		63,436,982		77,420,982	
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่า	(22,897,944)		(22,897,944)		(23,992,288)	
รวมเงินลงทุนทั่วไปสุทธิ	40,539,038		40,539,038		53,428,694	
รวมเงินลงทุนในหลักทรัพย์สุทธิ	11,732,742,984		11,732,742,984		11,106,161,793	

10.2 Classified by remaining period of debt securities

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied and			
	Separate financial statement			
	2019			
	Period to maturity			
	Within 1 year	>1 - 5 years	Over 5 years	Total
<u>Available-for-sale investments</u>				
Government and state enterprise securities				
Government securities	345,745,931	464,229,094	-	809,975,025
State enterprise securities	-	209,661,364	-	209,661,364
Total	345,745,931	673,890,458	-	1,019,636,389
Add: Unrealised gain	575,676	9,616,525	-	10,192,201
Total	346,321,607	683,506,983	-	1,029,828,590
Private enterprise securities				
Debentures	885,285,420	1,878,646,056	-	2,763,931,476
Add: Unrealised gain	4,881,246	30,047,732	-	34,928,978
Total	890,166,666	1,908,693,788	-	2,798,860,454
Total available-for-sale investments	1,236,488,273	2,592,200,771	-	3,828,689,044
<u>Held-to-maturity investments</u>				
Government and state enterprise securities				
Government securities	-	768,880,829	381,641,800	1,150,522,629
State enterprise securities	140,154,047	216,950,841	246,781,700	603,886,588
Saving lottery	50,461,181	400,849,568	-	451,310,749
Total	190,615,228	1,386,681,238	628,423,500	2,205,719,966
Private enterprise securities				
Debentures	148,768,088	171,095,067	257,923,741	577,786,896
Total	148,768,088	171,095,067	257,923,741	577,786,896
Deposits at financial institutions				
- maturity over 3 months				
Deposits at financial institutions	810,422,085	-	-	810,422,085
Total	810,422,085	-	-	810,422,085
Total held-to-maturity investments	1,149,805,401	1,557,776,305	886,347,241	3,593,928,947
Total investments in debt securities, net	2,386,293,674	4,149,977,076	886,347,241	7,422,617,991

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

10.2 จำแนกตามระยะเวลาคงเหลือของตราสารหนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	>1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนเพื่อขาย				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	345,745,931	464,229,094	-	809,975,025
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	-	209,661,364	-	209,661,364
รวม	345,745,931	673,890,458	-	1,019,636,389
บวก: ค่าไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	575,676	9,616,525	-	10,192,201
รวม	346,321,607	683,506,983	-	1,029,828,590
หลักทรัพย์เอกชน				
หุ้นกู้	885,285,420	1,878,646,056	-	2,763,931,476
บวก: ค่าไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	4,881,246	30,047,732	-	34,928,978
รวม	890,166,666	1,908,693,788	-	2,798,860,454
รวมเงินลงทุนเพื่อขาย	1,236,488,273	2,592,200,771	-	3,828,689,044
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	-	768,880,829	381,641,800	1,150,522,629
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	140,154,047	216,950,841	246,781,700	603,886,588
สลากออมทรัพย์	50,461,181	400,849,568	-	451,310,749
รวม	190,615,228	1,386,681,238	628,423,500	2,205,719,966
หลักทรัพย์เอกชน				
หุ้นกู้	148,768,088	171,095,067	257,923,741	577,786,896
รวม	148,768,088	171,095,067	257,923,741	577,786,896
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน				
เงินฝากสถาบันการเงิน	810,422,085	-	-	810,422,085
รวม	810,422,085	-	-	810,422,085
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	1,149,805,401	1,557,776,305	886,347,241	3,593,928,947
รวมเงินลงทุนในตราสารหนี้สุทธิ	2,386,293,674	4,149,977,076	886,347,241	7,422,617,991

(Unit: Baht)

	Separate financial statements			
	2018			
	Period to maturity			
	Within 1 year	>1 - 5 years	Over 5 years	Total
<u>Available-for-sale investments</u>				
Government and state enterprise securities				
Government securities	588,679,123	247,863,996	-	836,543,119
State enterprise securities	40,439,347	130,321,823	-	170,761,170
Total	629,118,470	378,185,819	-	1,007,304,289
Less: Unrealised losses	(272,041)	(1,425,484)	-	(1,697,525)
Total	628,846,429	376,760,335	-	1,005,606,764
Private enterprise securities				
Debentures	760,185,280	2,254,122,723	46,304,031	3,060,612,034
Add: Unrealised gains	2,977,187	3,254,433	852,150	7,083,770
Total	763,162,467	2,257,377,156	47,156,181	3,067,695,804
Total available-for-sale investments	1,392,008,896	2,634,137,491	47,156,181	4,073,302,568
<u>Held-to-maturity investments</u>				
Government and state enterprise securities				
Government securities	327,550,441	614,233,852	316,673,892	1,258,458,185
State enterprise securities	120,213,051	327,858,511	110,830,776	558,902,338
Saving lottery	122,783,459	90,284,219	-	213,067,678
Total	570,546,951	1,032,376,582	427,504,668	2,030,428,201
Private enterprise securities				
Debentures	16,659,282	237,611,269	246,632,445	500,902,996
Total	16,659,282	237,611,269	246,632,445	500,902,996
Deposits at financial institutions				
- maturity over 3 months				
Deposits at financial institutions	540,365,461	-	-	540,365,461
Total	540,365,461	-	-	540,365,461
Total held-to-maturity investments	1,127,571,694	1,269,987,851	674,137,113	3,071,696,658
Total investments in debt securities, net	2,519,580,590	3,904,125,342	721,293,294	7,144,999,226

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2561			
	ครบกำหนด			
	ภายใน 1 ปี	>1 - 5 ปี	เกิน 5 ปี	รวม
เงินลงทุนเพื่อขาย				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	588,679,123	247,863,996	-	836,543,119
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	40,439,347	130,321,823	-	170,761,170
รวม	629,118,470	378,185,819	-	1,007,304,289
หัก: ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(272,041)	(1,425,484)	-	(1,697,525)
รวม	628,846,429	376,760,335	-	1,005,606,764
หลักทรัพย์เอกชน				
หุ้นกู้	760,185,280	2,254,122,723	46,304,031	3,060,612,034
บวก: กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	2,977,187	3,254,433	852,150	7,083,770
รวม	763,162,467	2,257,377,156	47,156,181	3,067,695,804
รวมเงินลงทุนเพื่อขาย	1,392,008,896	2,634,137,491	47,156,181	4,073,302,568
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด				
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ				
พันธบัตรรัฐบาลไทย	327,550,441	614,233,852	316,673,892	1,258,458,185
พันธบัตรรัฐวิสาหกิจ	120,213,051	327,858,511	110,830,776	558,902,338
สลากออมทรัพย์	122,783,459	90,284,219	-	213,067,678
รวม	570,546,951	1,032,376,582	427,504,668	2,030,428,201
หลักทรัพย์เอกชน				
หุ้นกู้	16,659,282	237,611,269	246,632,445	500,902,996
รวม	16,659,282	237,611,269	246,632,445	500,902,996
เงินฝากสถาบันการเงินที่ครบกำหนดเกินกว่า 3 เดือน				
เงินฝากสถาบันการเงิน	540,365,461	-	-	540,365,461
รวม	540,365,461	-	-	540,365,461
รวมเงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด	1,127,571,694	1,269,987,851	674,137,113	3,071,696,658
รวมเงินลงทุนในตราสารหนี้สุทธิ	2,519,580,590	3,904,125,342	721,293,294	7,144,999,226

10.3 Other components of equity - revaluation deficit from investments

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Balance - beginning of the year	(288,008,120)	(288,008,120)	(1,087,833)
Change during the year			
Unrealised gain (loss) during the year	245,368,694	245,368,694	(193,742,970)
Realised gain included in profit or loss	(155,466,125)	(155,466,125)	(164,907,389)
Other comprehensive income (loss)	89,902,569	89,902,569	(358,650,359)
Related income tax	(17,980,514)	(17,980,514)	71,730,072
Net comprehensive income for the year (loss)	71,922,055	71,922,055	(286,920,287)
Balance - end of the year	(216,086,065)	(216,086,065)	(288,008,120)

10.4 Investment income

During the years ended 31 December 2019 and 2018, the Company has investment income as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Interest income from debt securities	173,770,262	173,770,262	175,850,969
Dividend income from equity securities	178,562,832	178,562,832	158,365,044
Other investment income	18,553,105	18,553,105	16,917,644
Expense on investment	(2,075,084)	(2,075,084)	(2,038,708)
Net investment income	368,811,115	368,811,115	349,094,949

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

10.3 องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ - ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุนตาม		
	วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	วันที่ 31 ธันวาคม	วันที่ 31 ธันวาคม	
ยอดคงเหลือต้นปี	(288,008,120)	(288,008,120)	(1,087,833)
เปลี่ยนแปลงระหว่างปี			
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างปี	245,368,694	245,368,694	(193,742,970)
กำไรที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	(155,466,125)	(155,466,125)	(164,907,389)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ขาดทุน)	89,902,569	89,902,569	(358,650,359)
ภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้อง	(17,980,514)	(17,980,514)	71,730,072
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี			
(ขาดทุน) - สุทธิ	71,922,055	71,922,055	(286,920,287)
ยอดคงเหลือปลายปี	(216,086,065)	(216,086,065)	(288,008,120)

10.4 รายได้จากการลงทุน

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีรายได้จากการลงทุนดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง		
	เงินลงทุนตาม		
	วิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	วันที่ 31 ธันวาคม	วันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2562	2561
ดอกเบี้ยรับจากตราสารหนี้	173,770,262	173,770,262	175,850,969
เงินปันผลรับจากตราสารทุน	178,562,832	178,562,832	158,365,044
รายได้จากการลงทุนอื่น	18,553,105	18,553,105	16,917,644
ค่าใช้จ่ายในการลงทุน	(2,075,084)	(2,075,084)	(2,038,708)
รายได้จากการลงทุนสุทธิ	368,811,115	368,811,115	349,094,949

10.5 Investments subject to restriction

As at 31 December 2019, fixed deposits amounting to Baht 18.6 million (2018: Baht 24.2 million) have been restricted in respect of normal course of business.

As at 31 December 2019, saving tickets and bonds of Baht 20.1 million have been placed for a proposal and bidding in the ordinary course of business. In addition, certain bonds and debentures have been pledged with the Registrar of the Office of Insurance Commission as disclosed in Note 28 to financial statements, and a certain number of equity securities have been lent under securities borrowing and lending contracts as disclosed in Note 20 to financial statements.

11. Loans

As at 31 December 2019 and 2018, loans and accrued interest aged by overdue principal and accrued interest are as follows:

(Unit: Baht)							
Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements							
2019							
Outstanding period	Mortgage loans		Other loans		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	1,489,397	-	4,346,423	-	5,835,820	-	5,835,820
Loans and accrued interest, net	<u>1,489,397</u>	<u>-</u>	<u>4,346,423</u>	<u>-</u>	<u>5,835,820</u>	<u>-</u>	<u>5,835,820</u>
(Unit: Baht)							
Separate financial statements							
2018							
Outstanding period	Mortgage loans		Other loans		Total		
	Principal	Interest	Principal	Interest	Principal	Interest	Total
Not yet due	2,134,611	-	7,680,054	-	9,814,665	-	9,814,665
Loans and accrued interest, net	<u>2,134,611</u>	<u>-</u>	<u>7,680,054</u>	<u>-</u>	<u>9,814,665</u>	<u>-</u>	<u>9,814,665</u>

The above loans included loans provided to employees under the staff benefit plan. In case of personal guarantee, the loans are limited not exceed 10 times of salary and not over Baht 300,000, and in case of secured assets, the loans are limited not exceed 80% of the value of secured assets. Interest is charged at 3.3 - 5.0 per annum. As at 31 December 2019, loans to employees are Baht 5.3 million (2018: Baht 9.3 million).

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

10.5 เงินลงทุนที่ติดภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินฝากประจำส่วนหนึ่งจำนวนประมาณ 18.6 ล้านบาท (2561: 24.2 ล้านบาท) มีข้อจำกัดในการใช้ ทั้งนี้เป็นไปตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 สลากออมทรัพย์และพันธบัตรจำนวน 20.1 ล้านบาท ใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันการเสนอและประมูลงานตามปกติของธุรกิจ นอกจากนี้ พันธบัตรและหุ้นกู้บางส่วนหนึ่งได้นำไปวางไว้กับนายทะเบียนสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 28 นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนส่วนหนึ่งได้นำไปให้ยืมภายใต้สัญญาซื้อและให้ยืมหลักทรัพย์ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 20

11. เงินให้กู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ยอดคงเหลือของเงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับจำแนกอายุตามเงินต้นและดอกเบี้ยที่ค้างชำระแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ							
2562							
ระยะเวลาค้างชำระ	เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สิน		เงินให้กู้ยืมอื่น ๆ		รวม		
	จำนวนเป็นประกัน						
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,489,397	-	4,346,423	-	5,835,820	-	5,835,820
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	1,489,397	-	4,346,423	-	5,835,820	-	5,835,820

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
2561							
ระยะเวลาค้างชำระ	เงินให้กู้ยืมโดยมีทรัพย์สิน		เงินให้กู้ยืมอื่น ๆ		รวม		
	จำนวนเป็นประกัน						
	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	เงินต้น	ดอกเบี้ย	รวม
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,134,611	-	7,680,054	-	9,814,665	-	9,814,665
เงินให้กู้ยืมและดอกเบี้ยค้างรับสุทธิ	2,134,611	-	7,680,054	-	9,814,665	-	9,814,665

เงินให้กู้ยืมดังกล่าวรวมเงินให้กู้ยืมแก่พนักงานภายใต้โครงการสวัสดิการ โดยกำหนดวงเงินกู้ยืมกรณีบุคคลค้ำประกันไม่เกิน 10 เท่าของเงินเดือน และไม่เกิน 300,000 บาท และกรณีหลักทรัพย์ค้ำประกันไม่เกินร้อยละ 80 ของราคาประเมินหลักทรัพย์ที่ค้ำประกัน ดอกเบี้ยคิดในอัตราร้อยละ 3.3 - 5.0 ต่อปี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินให้กู้ยืมแก่พนักงานมีจำนวนเงิน 5.3 ล้านบาท (2561: 9.3 ล้านบาท)

12 Investment in an associate

On October 4, 2016, the Company jointly invested in ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd. in Lao PDR, a composite insurance undertaking providing both Life and Non-Life Insurance. The Company acquired a shareholding of 10.0%, comprising 160,000 shares with a value of Baht 14.0 million.

On 21 April 2017 and 24 April 2019, the Board of Directors of the Company approved for increase in the investment in that company in order to expand its insurance business in the Lao People's Democratic Republic. The Registrar of the Office of Insurance Commission approved this transaction on 26 August 2019.

On 20 September 2019, the Company increased its investment in ST- Muang Thai Insurance Company Limited through three share separate purchases, namely 1) the purchase of 80,000 shares from Muang Thai Holding Co., Ltd for Baht 6.3 million; 2) the purchase of 218,181 newly-issued ordinary shares from ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd. and 3) the purchase of 225,000 of the second issue of new ordinary shares by ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd., total value of additional investment in newly - issued shares of Baht 29.8 million. As a result, the Company holds 683,181 shares of ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd., representing a 22.5% holding with a total value of Baht 50.1 million.

12.1 Corporate information of an associate

(Unit: Million Baht)						
Financial statements in which the equity method is applied						
Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Issue and	Shareholding	Carrying	
			paid-up share	percentage	amount based	
			capital	held by the	Cost	on equity
			2019	Company	2019	method
				(%)		2019
ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd.	Life insurance and non-life insurance	Lao	207.3	22.5	50.1	45.4

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

12. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2559 บริษัทฯ มีการเข้าร่วมลงทุนในบริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย จำกัด ซึ่งมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว ประกอบธุรกิจประกันภัย ทั้งการประกันชีวิตและการประกันวินาศภัย โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 10 คิดเป็นจำนวน 160,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 14.0 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2560 และวันที่ 24 เมษายน 2562 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ มีมติอนุมัติเพิ่มวงเงินลงทุนในบริษัทดังกล่าวเพื่อขยายธุรกิจประกันภัยในประเทศสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว โดยนายทะเบียนสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัยให้ความเห็นชอบแล้ว เมื่อวันที่ 26 สิงหาคม 2562

ในวันที่ 20 กันยายน 2562 บริษัทฯ ได้มีการลงทุนเพิ่มเติมในบริษัท เอสที - เมืองไทยประกันภัย จำกัด โดยซื้อหุ้นรวมสามครั้งคือ 1) ซื้อหุ้นจากบริษัทเมืองไทยโฮลดิ้ง จำกัด จำนวน 80,000 หุ้น เป็นเงินจำนวน 6.3 ล้านบาท 2) ซื้อหุ้นเพิ่มทุนออกใหม่ครั้งที่หนึ่งของ บริษัท เอสที - เมืองไทยประกันภัย จำนวน 218,181 หุ้น และ 3) ซื้อหุ้นเพิ่มทุนออกใหม่ครั้งที่สองของ บริษัท เอสที - เมืองไทยประกันภัย จำกัด จำนวน 225,000 หุ้น รวมมูลค่าของการซื้อหุ้นเพิ่มทุนออกใหม่เป็นจำนวนเงิน 29.8 ล้านบาท ทำให้บริษัทฯ มีการลงทุนในหุ้นของบริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย จำกัด รวมเป็นจำนวน 683,181 หุ้น คิดเป็นอัตราร้อยละ 22.5 ของหุ้นทั้งหมด รวมมูลค่าเงินลงทุนทั้งหมดเป็นจำนวนเงิน 50.1 ล้านบาท

12.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: ล้านบาท)						
งบการเงิน						
ที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย						
ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	ทุนที่ ออกจำหน่าย และชำระแล้ว	สัดส่วน	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธี	ส่วนได้เสีย
				เงินลงทุน ที่ถือโดย บริษัทฯ		
			2562	2562	2562	2562
				(ร้อยละ)		
บริษัท เอสที-เมืองไทย	บริการด้านประกันชีวิต	ลาว	207.3	22.5	50.1	45.4
ประกันภัย จำกัด	และประกันภัยวินาศภัย					

(Unit: Million Baht)			
Company's name	Separate financial statements		
	Cost	Allowance for impairment of investment	Carrying amounts based on cost method - net
	2019	2019	2019
ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd.	50.1	(3.0)	47.1

12.2 Financial information of an associate

Summary of items in statement of financial position

(Unit: Million Baht)	
ST - MuangThai Insurance Co., Ltd.	
	2019
Total assets	224.5
Total liabilities	(54.4)
Net assets	170.1
Shareholding percentage (%)	22.5
Share of net assets	38.3
Cost over carrying amounts of associate based on equity method	7.1
Carrying amounts of associates based on equity method	45.4

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่าของ เงินลงทุน	มูลค่าตามบัญชีตาม วิธีราคาทุน - สุทธิ
	2562	2562	2562
บริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย จำกัด	50.1	(3.0)	47.1

12.2 ข้อมูลทางการเงินของบริษัทร่วม

สรุปรายการในงบแสดงฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย
จำกัด

2562

สินทรัพย์รวม	224.5
หนี้สินรวม	(54.4)
สินทรัพย์สุทธิ	170.1
สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)	22.5
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์ - สุทธิ	38.3
ราคาทุนที่ซื้อสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียในบริษัทร่วม	7.1
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียของกิจการในบริษัทร่วม	45.4

Summary of items in statement of comprehensive income

	(Unit: Million Baht)
	ST - MuangThai Insurance Co., Ltd.
	For the period from the date of investment in an associate to 31 December 2019
Total revenues	21.7
Loss for the period	(3.8)
Other comprehensive income - exchange differences on translation of financial statements in foreign currency	(3.0)
Total comprehensive income for the periods (loss)	(6.8)

As at 31 December 2019, the Company recorded investments in associates under the equity method (in the financial statements in which the equity method is applied) based on the financial information, as prepared by the associates' management.

12.3 Shares of loss from investments in an associate company

During the year ended 31 December 2019, the Company recognised its share of loss from investments in an associate company in the financial statements, in which the equity method is applied, as follows:

	(Unit: Baht)	
	Financial statements in which the equity method is applied	
	Share of loss from investment in an associate	Exchange differences on translation from other comprehensive income
Associated company		
ST - MuangThai Insurance Co., Ltd.	(870,550)	(675,161)
	(870,550)	(675,161)

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

สรุปรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	(หน่วย: ล้านบาท)
บริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย จำกัด	
สำหรับรอบระยะเวลาตั้งแต่	
วันที่ลงทุนในบริษัทร่วม	
จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562	
รวมรายได้	21.7
ขาดทุนสำหรับงวด	(3.8)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น - ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่า	
งบบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ	(3.0)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (ขาดทุน)	(6.8)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯบันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วมตามวิธีส่วนได้เสีย (ในงบบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย) โดยอาศัยข้อมูลทางการเงินที่จัดทำโดยฝ่ายบริหารของบริษัทร่วม

12.3 ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย ดังนี้

	(หน่วย: บาท)	
	งบบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย	
	ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนใน	ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจาก
บริษัทร่วม	บริษัทร่วม	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น
บริษัท เอสที-เมืองไทยประกันภัย จำกัด	(870,550)	(675,161)
	(870,550)	(675,161)

13. Property, buildings and equipment

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements					
	Land	Buildings and building improvements	Furniture, fixtures and office equipment	Vehicles	Assets under construction	Total
Cost						
1 January 2018	96,159,139	710,889,713	355,804,792	20,650,949	1,978,672	1,185,483,265
Additions	-	190,454	7,665,100	1,605,000	20,825,354	30,285,908
Transfer in/(out)	-	12,390,918	2,156,128	-	(14,547,046)	-
Reclassification	-	(128,500)	128,500	-	-	-
Disposal	-	(389,560)	(5,960,283)	(1,177,000)	-	(7,526,843)
Write-off	-	(48,971,418)	(722,782)	-	-	(49,694,200)
31 December 2018	96,159,139	673,981,607	359,071,455	21,078,949	8,256,980	1,158,548,130
Additions	-	186,630	15,512,857	475,000	38,221,186	54,395,673
Transfer in/(out)	-	35,071,372	11,406,794	-	(46,478,166)	-
Reclassification	-	(1,377,100)	1,377,100	-	-	-
Disposal	-	-	(5,194,406)	(1,800,000)	-	(6,994,406)
Write-off	-	(21,373,998)	(601,743)	-	-	(21,975,741)
31 December 2019	96,159,139	686,488,511	381,572,057	19,753,949	-	1,183,973,656
Accumulated depreciation						
1 January 2018	-	276,408,195	287,077,549	12,716,197	-	576,201,941
Depreciation charge	-	35,944,309	23,429,552	2,473,533	-	61,847,394
Accumulated depreciation on disposal	-	(389,555)	(5,942,131)	(1,176,999)	-	(7,508,685)
Write-off	-	(48,950,640)	(705,696)	-	-	(49,656,336)
31 December 2018	-	263,012,309	303,859,274	14,012,731	-	580,884,314
Depreciation charge	-	34,220,969	25,331,657	2,515,049	-	62,067,675
Accumulated depreciation on disposal	-	-	(5,159,634)	(1,799,999)	-	(6,959,633)
Write-off	-	(21,247,056)	(593,800)	-	-	(21,840,856)
31 December 2019	-	275,986,222	323,437,497	14,727,781	-	614,151,500
Net book value						
31 December 2018	96,159,139	410,969,298	55,212,181	7,066,218	8,256,980	577,663,816
31 December 2019	96,159,139	410,502,289	58,134,560	5,026,168	-	569,822,156
Depreciation for the years						
2018						61,847,394
2019						62,067,675

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และอุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
ราคาทุน						
1 มกราคม 2561	96,159,139	710,889,713	355,804,792	20,650,949	1,978,672	1,185,483,265
ซื้อเพิ่ม	-	190,454	7,665,100	1,605,000	20,825,354	30,285,908
โอนเข้า/(ออก)	-	12,390,918	2,156,128	-	(14,547,046)	-
จัดประเภทใหม่	-	(128,500)	128,500	-	-	-
จำหน่าย	-	(389,560)	(5,960,283)	(1,177,000)	-	(7,526,843)
ตัดบัญชี	-	(48,971,418)	(722,782)	-	-	(49,694,200)
31 ธันวาคม 2561	96,159,139	673,981,607	359,071,455	21,078,949	8,256,980	1,158,548,130
ซื้อเพิ่ม	-	186,630	15,512,857	475,000	38,221,186	54,395,673
โอนเข้า/(ออก)	-	35,071,372	11,406,794	-	(46,478,166)	-
จัดประเภทใหม่	-	(1,377,100)	1,377,100	-	-	-
จำหน่าย	-	-	(5,194,406)	(1,800,000)	-	(6,994,406)
ตัดบัญชี	-	(21,373,998)	(601,743)	-	-	(21,975,741)
31 ธันวาคม 2562	96,159,139	686,488,511	381,572,057	19,753,949	-	1,183,973,656
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2561	-	276,408,195	287,077,549	12,716,197	-	576,201,941
ค่าเสื่อมราคา	-	35,944,309	23,429,552	2,473,533	-	61,847,394
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
สำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(389,555)	(5,942,131)	(1,176,999)	-	(7,508,685)
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
สำหรับส่วนที่ตัดบัญชี	-	(48,950,640)	(705,696)	-	-	(49,656,336)
31 ธันวาคม 2561	-	263,012,309	303,859,274	14,012,731	-	580,884,314
ค่าเสื่อมราคา	-	34,220,969	25,331,657	2,515,049	-	62,067,675
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
สำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(5,159,634)	(1,799,999)	-	(6,959,633)
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
สำหรับส่วนที่ตัดบัญชี	-	(21,247,056)	(593,800)	-	-	(21,840,856)
31 ธันวาคม 2562	-	275,986,222	323,437,497	14,727,781	-	614,151,500
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2561	96,159,139	410,969,298	55,212,181	7,066,218	8,256,980	577,663,816
31 ธันวาคม 2562	96,159,139	410,502,289	58,134,560	5,026,168	-	569,822,156
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2561						61,847,394
2562						62,067,675

As at 31 December 2019, certain buildings, building improvement, furniture and fixtures, office equipment and vehicles have been fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to Baht 378.5 million (2018: Baht 310.6 million).

14. Intangible assets

(Unit: Baht)

Financial statements in which the equity method is applied
and Separate financial statements

	Computer software	Network relationship	Customer relationship	Computer software in progress	Total
Cost					
1 January 2018	92,533,371	113,054,853	18,700,000	-	224,288,224
Additions	5,163,940	-	-	17,170,899	22,334,839
Transfer in/(out)	1,928,065	-	-	(1,928,065)	-
31 December 2018	99,625,376	113,054,853	18,700,000	15,242,834	246,623,063
Additions	8,548,026	-	-	35,307,940	43,855,966
Transfer in/(out)	15,030,054	-	-	(15,030,054)	-
31 December 2019	123,203,456	113,054,853	18,700,000	35,520,720	290,479,029
Accumulated amortisation					
1 January 2018	65,686,643	71,921,471	11,896,274	-	149,504,388
Amortisation charge	6,968,618	7,536,990	1,246,667	-	15,752,275
31 December 2018	72,655,261	79,458,461	13,142,941	-	165,256,663
Amortisation charge	7,507,178	7,536,990	1,246,667	-	16,290,835
31 December 2019	80,162,439	86,995,451	14,389,608	-	181,547,498
Net book value					
31 December 2018	26,970,115	33,596,392	5,557,059	15,242,834	81,366,400
31 December 2019	43,041,017	26,059,402	4,310,392	35,520,720	108,931,531
Amortisation for the years					
2018					15,752,275
2019					16,290,835

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯมีอาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 378.5 ล้านบาท (2561: 310.6 ล้านบาท)

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	ความสัมพันธ์เครือข่ายธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับลูกค้า	โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	รวม
ราคาทุน					
1 มกราคม 2561	92,533,371	113,054,853	18,700,000	-	224,288,224
ซื้อเพิ่ม	5,163,940	-	-	17,170,899	22,334,839
โอนเข้า/(ออก)	1,928,065	-	-	(1,928,065)	-
31 ธันวาคม 2561	99,625,376	113,054,853	18,700,000	15,242,834	246,623,063
ซื้อเพิ่ม	8,548,026	-	-	35,307,940	43,855,966
โอนเข้า/(ออก)	15,030,054	-	-	(15,030,054)	-
31 ธันวาคม 2562	123,203,456	113,054,853	18,700,000	35,520,720	290,479,029
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
1 มกราคม 2561	65,686,643	71,921,471	11,896,274	-	149,504,388
ค่าตัดจำหน่าย	6,968,618	7,536,990	1,246,667	-	15,752,275
31 ธันวาคม 2561	72,655,261	79,458,461	13,142,941	-	165,256,663
ค่าตัดจำหน่าย	7,507,178	7,536,990	1,246,667	-	16,290,835
31 ธันวาคม 2562	80,162,439	86,995,451	14,389,608	-	181,547,498
มูลค่าสุทธิตามบัญชี					
31 ธันวาคม 2561	26,970,115	33,596,392	5,557,059	15,242,834	81,366,400
31 ธันวาคม 2562	43,041,017	26,059,402	4,310,392	35,520,720	108,931,531
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี					
2561					15,752,275
2562					16,290,835

15. Deferred tax assets/liabilities and income tax

As at 31 December 2019 and 2018, the components of deferred tax assets and deferred tax liabilities are as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		Separate financial statements			
	Changes in deferred tax assets and liabilities for the year ended		Changes in deferred tax assets and liabilities for the years ended 31 December			
	31 December 2019	31 December 2019	31 December 2019	31 December 2018	31 December 2019	31 December 2018
Deferred tax assets						
Premium reserves	149,923,593	47,501,063	149,923,593	102,422,530	47,501,063	(7,459,261)
Loss reserves of claims incurred and reported	322,708,444	25,301,324	322,708,444	297,407,120	25,301,324	70,122,656
Loss reserves of claims incurred but not reported	56,820,871	(10,357,457)	56,820,871	67,178,328	(10,357,457)	14,514,154
Employee benefit obligations	57,755,291	13,473,950	57,755,291	37,155,528	13,473,950	4,014,540
Accrued expenses	3,997,737	3,997,737	3,997,737	-	3,997,737	-
Allowance for doubtful accounts	4,700,605	577,092	4,700,605	4,123,513	577,092	396,570
Allowance for impairment of investments	5,180,341	381,883	5,180,341	4,798,458	381,883	320,609
Share of loss from investments in an associate	174,110	174,110	-	-	-	-
Exchange differences on translation of financial statements in foreign currency	168,790	-	-	-	-	-
Unrealised loss on change in value of investments - available-for-sale investments	54,021,516		54,021,516	72,002,030		
Total	655,451,298		655,108,398	585,087,507		
Deferred tax liabilities						
Difference between accounting and taxation relating to depreciation expenses	88,986	35,000	88,986	123,986	35,000	35,000
Total	88,986		88,986	123,986		
Deferred tax assets - net	655,362,312		655,019,412	584,963,521		
Change in deferred tax assets or liabilities		81,084,702			80,910,592	81,944,268

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

15. สินทรัพย์/หนี้สินภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ส่วน เปลี่ยนแปลงใน สินทรัพย์และ หนี้สินภายใต้ การตัดบัญชี สำหรับปี สิ้นสุดวันที่		ส่วนเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่			
	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
	2562	2562	2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี						
สำรองเบี้ยประกันภัย	149,923,593	47,501,063	149,923,593	102,422,530	47,501,063	(7,459,261)
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับ						
รายงานแล้ว	322,708,444	25,301,324	322,708,444	297,407,120	25,301,324	70,122,656
สำรองค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น แต่ยังไม่ได้รับรายงาน	56,820,871	(10,357,457)	56,820,871	67,178,328	(10,357,457)	14,514,154
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	57,755,291	13,473,950	57,755,291	37,155,528	13,473,950	4,014,540
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,997,737	3,997,737	3,997,737	-	3,997,737	-
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	4,700,605	577,092	4,700,605	4,123,513	577,092	396,570
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน	5,180,341	381,883	5,180,341	4,798,458	381,883	320,609
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนใน						
บริษัทรวม	174,110	174,110	-	-	-	-
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการ แปลงค่างบการเงินที่เป็น						
เงินตราต่างประเทศ	168,790	-	-	-	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการ						
วัดมูลค่าเงินลงทุน -						
หลักทรัพย์ เพื่อขาย	54,021,516		54,021,516	72,002,030		
รวม	655,451,298		655,108,398	585,087,507		
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี						
ผลต่างของค่าเสื่อมราคาที่ยังไม่ตัด						
บัญชีที่ใช้เป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี	88,986	35,000	88,986	123,986	35,000	35,000
รวม	88,986		88,986	123,986		
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี -						
สุทธิ	655,362,312		655,019,412	584,963,521		
ส่วนเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์หรือ หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี		81,084,702			80,910,592	81,944,268

Income tax expenses for the years ended 31 December 2019 and 2018 are made up as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Current income tax:			
Current income tax charge for the year	177,396,077	177,396,077	171,675,614
Adjustment in respect of current income tax of previous year	13,474,092	13,474,092	(2,659,431)
Deferred tax:			
Deferred tax on temporary differences	(81,084,702)	(80,910,592)	(81,944,268)
Income tax reported in the statement of comprehensive income	<u>109,785,467</u>	<u>109,959,577</u>	<u>87,071,915</u>

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2019 and 2018 are as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Deferred tax relating to:			
(Gain) loss on change in value of available-for-sale investments	(17,980,514)	(17,980,514)	71,730,072
Actuarial (gain) loss	7,125,813	7,125,813	(8,197,640)
	<u>(10,854,701)</u>	<u>(10,854,701)</u>	<u>63,532,432</u>

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง	
	เงินลงทุนตาม	
	วิธีส่วนได้เสีย	
	สำหรับปีสิ้นสุด	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
	2562	2562 2561
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	177,396,077	177,396,077 171,675,614
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปีก่อน	13,474,092	13,474,092 (2,659,431)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่าง		
ชั่วคราว	(81,084,702)	(80,910,592) (81,944,268)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	109,785,467	109,959,577 87,071,915

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง	
	เงินลงทุนตาม	
	วิธีส่วนได้เสีย	
	สำหรับปีสิ้นสุด	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
	2562	2562 2561
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ:		
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน		
เพื่อขาย	(17,980,514)	(17,980,514) 71,730,072
ผล (กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตาม		
หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	7,125,813	7,125,813 (8,197,640)
	(10,854,701)	(10,854,701) 63,532,432

The reconciliation between accounting profit and income tax expenses for the years ended 31 December 2019 and 2018 are shown below.

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Accounting profit before income tax	535,621,866	536,492,416	502,659,427
Applicable tax rate	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by applicable tax rate	107,124,373	107,298,483	100,531,885
Adjustment in respect of current income tax of previous year	13,474,092	13,474,092	(2,659,431)
Tax effect of:			
Exempted income	(16,993,458)	(16,993,458)	(16,347,680)
Non-deductible expenses	6,180,460	6,180,460	5,547,141
Income tax reported in the statements of comprehensive income	109,785,467	109,959,577	87,071,915

16. Other assets

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Other receivables	65,608,846	65,608,846	153,339,168
Less: Allowance for doubtful accounts	(23,460,287)	(23,460,287)	(23,923,264)
Other receivables - net	42,148,559	42,148,559	129,415,904
Commission prepayments	232,976,716	232,976,716	251,581,054
Prepaid expenses	26,724,362	26,724,362	24,439,188
Receivables of securities sold	16,565,740	16,565,740	14,324,073
Deposits	130,996,167	130,996,167	126,407,169
Input tax not due	8,950,775	8,950,775	30,612,785
Others	14,174,824	14,174,824	16,043,323
Total	472,537,143	472,537,143	592,823,496

➤หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง		
	เงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2562	2562	2561
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้	535,621,866	536,492,416	502,659,427
อัตราภาษีเงินได้	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้คูณอัตราภาษี	107,124,373	107,298,483	100,531,885
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปีก่อน	13,474,092	13,474,092	(2,659,431)
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:			
รายได้ที่รับยกเว้นภาษี	(16,993,458)	(16,993,458)	(16,347,680)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	6,180,460	6,180,460	5,547,141
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	109,785,467	109,959,577	87,071,915

16. สินทรัพย์อื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562	2562	2561
ลูกหนี้อื่น	65,608,846	65,608,846	153,339,168
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(23,460,287)	(23,460,287)	(23,923,264)
ลูกหนี้อื่น - สุทธิ	42,148,559	42,148,559	129,415,904
ค่านายหน้าจ่ายล่วงหน้า	232,976,716	232,976,716	251,581,054
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	26,724,362	26,724,362	24,439,188
ลูกหนี้จากการขายหลักทรัพย์	16,565,740	16,565,740	14,324,073
เงินมัดจำ	130,996,167	130,996,167	126,407,169
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	8,950,775	8,950,775	30,612,785
อื่น ๆ	14,174,824	14,174,824	16,043,323
รวม	472,537,143	472,537,143	592,823,496

17. Insurance contract liabilities

(Unit: Baht)

Financial statements in which the equity method is applied
and Separate financial statements

	2019		
	Insurance contract liabilities	Reinsurance on liabilities	Net
Loss reserves			
- Claims incurred and reported	3,867,784,121	(2,247,193,453)	1,620,590,668
- Claims incurred but not reported	738,713,417	(454,609,060)	284,104,357
Unearned premium reserves	6,609,916,916	(2,922,936,462)	3,686,980,454
Total	11,216,414,454	(5,624,738,975)	5,591,675,479

(Unit: Baht)

Separate financial statements

	2018		
	Insurance contract liabilities	Reinsurance on liabilities	Net
Loss reserves			
- Claims incurred and reported	3,977,058,717	(2,482,096,880)	1,494,961,837
- Claims incurred but not reported	856,524,744	(520,633,102)	335,891,642
Unearned premium reserves	5,873,616,768	(2,626,606,467)	3,247,010,301
Total	10,707,200,229	(5,629,336,449)	5,077,863,780

During the years 2019 and 2018, the management of the Company entered into reinsurance agreements in order to mitigate insurance risk. Although positions are managed on a net basis by the management, the management still requires to disclose the insurance contract liabilities, the on both a gross and a net basis.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

17. หนี้สินจากสัญญาประกันภัย

(หน่วย: บาท)

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย

และงบการเงินเฉพาะกิจการ

	2562		
	หนี้สินตามสัญญา ประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	3,867,784,121	(2,247,193,453)	1,620,590,668
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	738,713,417	(454,609,060)	284,104,357
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	6,609,916,916	(2,922,936,462)	3,686,980,454
รวม	11,216,414,454	(5,624,738,975)	5,591,675,479

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2561		
	หนี้สินตามสัญญา ประกันภัย	หนี้สินส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
สำรองค่าสินไหมทดแทน			
- ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับรายงานแล้ว	3,977,058,717	(2,482,096,880)	1,494,961,837
- ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นแต่ยังไม่ได้รับรายงาน	856,524,744	(520,633,102)	335,891,642
สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถึงเป็นรายได้	5,873,616,768	(2,626,606,467)	3,247,010,301
รวม	10,707,200,229	(5,629,336,449)	5,077,863,780

ในระหว่างปี 2562 และ 2561 ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาประกันภัยต่อเพื่อเป็นการบริหารความเสี่ยงจากการรับประกันภัย ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารจะบริหารความเสี่ยงโดยการพิจารณาภาระความเสียหายสุทธิจากการรับประกันภัย ฝ่ายบริหารยังจำเป็นต้องเปิดเผยภาระหนี้สินตามสัญญาประกันภัยทั้งในส่วนของความเสียหายรวมและความเสียหายสุทธิ

17.1 Loss reserves

(Unit: Baht)

	Financial statements		
	in which the equity		
	method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Balance - beginning of the year	4,833,583,461	4,833,583,461	3,209,492,116
Claim expenses for the year	7,796,903,548	7,796,903,548	8,243,817,022
Change in loss reserves	(327,466,628)	(327,466,628)	(143,539,493)
Change in assumptions	(117,811,327)	(117,811,327)	220,914
Claim expenses paid during the year	(7,578,711,516)	(7,578,711,516)	(6,476,407,098)
Balance - end of the year	4,606,497,538	4,606,497,538	4,833,583,461

As at 31 December 2019, the Company had loss reserves and outstanding claims under reinsurance contracts of Baht 39.3 million (2018: Baht 62.6 million).

17.2 Claims development table

(a) Gross claims table

(Unit: Million Baht)

Accident year / Reporting year	Prior year										Total
	2011	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	
Claim estimates:											
- as at accident year	11,297.1	2,037.8	2,986.9	3,501.7	4,712.1	5,340.3	6,298.3	6,053.6	7,002.2	6,830.4	
- Next one year	12,278.1	2,300.0	3,013.0	3,549.1	4,898.0	5,573.2	6,613.5	6,774.3	7,495.3		
- Next two years	11,974.3	2,024.0	2,890.4	3,483.4	4,804.1	5,558.5	6,574.5	6,606.7			
- Next three years	11,938.6	2,008.6	2,889.0	3,472.8	4,781.1	5,490.9	6,574.6				
- Next four years	11,930.8	1,998.6	2,884.8	3,467.0	4,753.9	5,484.9					
- Next five years	11,937.9	1,998.1	2,885.2	3,462.6	4,753.5						
- Next six years	11,911.5	1,998.0	2,882.6	3,458.0							
- Next seven years	11,867.9	1,991.5	2,876.7								
Cumulative claim estimates	12,122.7	1,991.5	2,876.7	3,457.9	4,753.5	5,690.6	6,574.6	6,606.7	7,495.3	7,430.7	59,000.2
Cumulative payment to date	(12,010.0)	(1,990.2)	(2,876.0)	(3,455.4)	(4,739.5)	(5,679.0)	(6,549.8)	(6,494.0)	(6,453.5)	(4,317.4)	(54,564.8)
Others	49.7	-	-	0.1	0.3	0.2	0.5	2.4	21.8	96.1	171.1
Total gross loss reserves	162.4	1.3	0.7	2.6	14.3	11.8	25.3	115.1	1,063.6	3,209.4	4,606.5

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

17.1 สำรองค่าสินไหมทดแทน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง เงินลงทุนตามวิธี ส่วนได้เสีย		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562	2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	4,833,583,461	4,833,583,461	3,209,492,116
ค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นระหว่างปี			
ปัจจุบัน	7,796,903,548	7,796,903,548	8,243,817,022
การเปลี่ยนแปลงประมาณการค่าสินไหม			
ทดแทนที่เกิดขึ้นในปีก่อน	(327,466,628)	(327,466,628)	(143,539,493)
การเปลี่ยนแปลงที่เกิดจากข้อสมมติใน			
การคำนวณสำรองค่าสินไหมทดแทน	(117,811,327)	(117,811,327)	220,914
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายระหว่างปี	(7,578,711,516)	(7,578,711,516)	(6,476,407,098)
ยอดคงเหลือปลายปี	4,606,497,538	4,606,497,538	4,833,583,461

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีสำรองค่าสินไหมทดแทนและค่าสินไหมทดแทนค้างจ่ายที่เกิดจากสัญญารับประกันภัยต่อจำนวน 39.3 ล้านบาท (2561: 62.6 ล้านบาท)

17.2 ตารางพัฒนาการค่าสินไหมทดแทน

(ก) ตารางค่าสินไหมทดแทนก่อนการประกันภัยต่อ

(หน่วย: ล้านบาท)

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	ก่อนปี	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	รวม
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน:											
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	11,297.1	2,037.8	2,986.9	3,501.7	4,712.1	5,340.3	6,298.3	6,053.6	7,002.2	6,830.4	
- หนึ่งปีถัดไป	12,278.1	2,300.0	3,013.0	3,549.1	4,898.0	5,573.2	6,613.5	6,774.3	7,495.3		
- สองปีถัดไป	11,974.3	2,024.0	2,890.4	3,483.4	4,804.1	5,558.5	6,574.5	6,606.7			
- สามปีถัดไป	11,938.6	2,008.6	2,889.0	3,472.8	4,781.1	5,490.9	6,574.6				
- สี่ปีถัดไป	11,930.8	1,998.6	2,884.8	3,467.0	4,753.9	5,484.9					
- ห้าปีถัดไป	11,937.9	1,998.1	2,885.2	3,462.6	4,753.5						
- หกปีถัดไป	11,911.5	1,998.0	2,882.6	3,458.0							
- เจ็ดปีถัดไป	11,867.9	1,991.5	2,876.7								
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสมบูรณ์	12,122.7	1,991.5	2,876.7	3,457.9	4,753.5	5,690.6	6,574.6	6,606.7	7,495.3	7,430.7	59,000.2
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(12,010.0)	(1,990.2)	(2,876.0)	(3,455.4)	(4,739.5)	(5,679.0)	(6,549.8)	(6,494.0)	(6,453.5)	(4,317.4)	(54,564.8)
รายการอื่น	49.7	-	-	0.1	0.3	0.2	0.5	2.4	21.8	96.1	171.1
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทน											
ก่อนการประกันภัยต่อ	162.4	1.3	0.7	2.6	14.3	11.8	25.3	115.1	1,063.6	3,209.4	4,606.5

(b) Net claims table

(Unit: Million Baht)

Accident year / Reporting year	Prior year 2011	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	Total
Claim estimates:											
- as at accident year	7,815.9	1,712.2	2,387.3	2,492.7	2,464.5	2,842.5	3,408.7	3,458.5	3,446.1	3,576.2	
- Next one year	8,208.8	1,717.3	2,396.9	2,520.5	2,535.2	2,875.5	3,578.5	3,819.0	3,743.7		
- Next two years	7,995.4	1,701.4	2,336.2	2,488.7	2,490.8	2,858.3	3,576.1	3,740.7			
- Next three years	7,974.9	1,688.7	2,336.9	2,483.4	2,484.6	2,857.4	3,578.9				
- Next four years	7,958.3	1,686.7	2,334.8	2,485.8	2,482.1	2,856.0					
- Next five years	7,951.6	1,685.9	2,335.2	2,484.3	2,482.4						
- Next six years	7,945.6	1,685.6	2,336.2	2,483.6							
- Next seven years	7,927.9	1,680.4	2,336.2								
Cumulative claim estimates	8,009.1	1,680.4	2,336.2	2,483.6	2,482.4	2,868.6	3,578.9	3,740.7	3,737.8	3,782.0	34,699.7
Cumulative payment to date	(7,994.8)	(1,679.2)	(2,335.8)	(2,482.2)	(2,477.5)	(2,865.8)	(3,573.0)	(3,708.3)	(3,370.2)	(2,416.9)	(32,903.7)
Others	3.0	-	-	0.1	0.3	0.2	0.5	2.4	21.8	80.4	108.7
Total gross loss reserves	17.3	1.2	0.4	1.5	5.2	3.0	6.4	34.8	389.4	1,445.5	1,904.7

17.3 Unearned premium reserves

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Balance - beginning of the year	5,873,616,768	5,873,616,768	5,866,304,626
Premium written for the year	13,354,285,423	13,354,285,423	12,421,602,239
Premium earned for the current year	(12,617,985,275)	(12,617,985,275)	(12,414,290,097)
Balance - end of the year	6,609,916,916	6,609,916,916	5,873,616,768

18. Amounts due to reinsurers

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Amounts withheld on reinsurance	2,031,178,762	2,031,178,762	1,972,320,682
Other reinsurance payables	1,622,186,367	1,622,186,367	1,264,736,060
Total	3,653,365,129	3,653,365,129	3,237,056,742

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(ข) ตารางค่าสินไหมทดแทนหลังการประกันภัยต่อ

(หน่วย: ล้านบาท)

ปีอุบัติเหตุ / ปีที่รายงาน	ก่อนปี										
	2554	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560	2561	2562	รวม
ประมาณการค่าสินไหมทดแทน:											
- ณ สิ้นปีอุบัติเหตุ	7,815.9	1,712.2	2,387.3	2,492.7	2,464.5	2,842.5	3,408.7	3,458.5	3,446.1	3,576.2	
- หนึ่งปีถัดไป	8,208.8	1,717.3	2,396.9	2,520.5	2,535.2	2,875.5	3,578.5	3,819.0	3,743.7		
- สองปีถัดไป	7,995.4	1,701.4	2,336.2	2,488.7	2,490.8	2,858.3	3,576.1	3,740.7			
- สามปีถัดไป	7,974.9	1,688.7	2,336.9	2,483.4	2,484.6	2,857.4	3,578.9				
- สี่ปีถัดไป	7,958.3	1,686.7	2,334.8	2,485.8	2,482.1	2,856.0					
- ห้าปีถัดไป	7,951.6	1,685.9	2,335.2	2,484.3	2,482.4						
- หกปีถัดไป	7,945.6	1,685.6	2,336.2	2,483.6							
- เจ็ดปีถัดไป	7,927.9	1,680.4	2,336.2								
ประมาณการค่าสินไหมทดแทนสัมบูรณ์	8,009.1	1,680.4	2,336.2	2,483.6	2,482.4	2,868.6	3,578.9	3,740.7	3,737.8	3,782.0	34,699.7
ค่าสินไหมทดแทนจ่ายสะสม	(7,994.8)	(1,679.2)	(2,335.8)	(2,482.2)	(2,477.5)	(2,865.8)	(3,573.0)	(3,708.3)	(3,370.2)	(2,416.9)	(32,903.7)
รายการอื่น	3.0	-	-	0.1	0.3	0.2	0.5	2.4	21.8	80.4	108.7
รวมสำรองค่าสินไหมทดแทน											
หลังการประกันภัยต่อ	17.3	1.2	0.4	1.5	5.2	3.0	6.4	34.8	389.4	1,445.5	1,904.7

17.3 สำรองเบี้ยประกันภัยที่ยังไม่ถือเป็นรายได้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดง เงินลงทุนตามวิธี ส่วนได้เสีย			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562			2562	2561
ยอดคงเหลือต้นปี	5,873,616,768			5,873,616,768	5,866,304,626
เบี้ยประกันภัยรับสำหรับปี	13,354,285,423			13,354,285,423	12,421,602,239
เบี้ยประกันภัยรับที่ถือเป็นรายได้ในปี	(12,617,985,275)			(12,617,985,275)	(12,414,290,097)
ยอดคงเหลือปลายปี	6,609,916,916			6,609,916,916	5,873,616,768

18. เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562			2562	2561
เงินถือไว้จากการประกันภัยต่อ	2,031,178,762			2,031,178,762	1,972,320,682
เงินค้างจ่ายเกี่ยวกับการประกันภัยต่ออื่น	1,622,186,367			1,622,186,367	1,264,736,060
รวม	3,653,365,129			3,653,365,129	3,237,056,742

19. Employee benefit obligations

Provision for long-term employee benefits, which represents compensation payable to employees after they retire, was as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Provision for employee benefits at			
beginning of the year	185,777,639	185,777,639	206,693,140
Current service cost	20,975,475	20,975,475	21,633,675
Interest cost	8,289,066	8,289,066	7,057,317
Past service cost	48,086,742	48,086,742	-
Actuarial (gain) loss			
Demographic assumptions changes	4,314,968	4,314,968	(22,148)
Financial assumptions changes	40,901,331	40,901,331	(35,377,186)
Experience adjustments	(9,587,235)	(9,587,235)	(5,588,866)
Benefits paid during the year	(9,981,529)	(9,981,529)	(8,618,293)
Provision for employee benefits			
at end of the year	<u>288,776,457</u>	<u>288,776,457</u>	<u>185,777,639</u>

Long-term employee benefit expenses included in the profit or loss for the years ended 31 December 2019 and 2018 were as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Current service cost	20,975,475	20,975,475	21,633,675
Interest cost	8,289,066	8,289,066	7,057,317
Pas service cost	48,086,742	48,086,742	-
Total expenses recognised in profit or loss	<u>77,351,283</u>	<u>77,351,283</u>	<u>28,690,992</u>

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

19. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินทดรองพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุน		
	ตามวิธีส่วนได้เสีย		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2562	2561
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	185,777,639	185,777,639	206,693,140
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	20,975,475	20,975,475	21,633,675
ต้นทุนดอกเบี้ย	8,289,066	8,289,066	7,057,317
ต้นทุนบริการในอดีต	48,086,742	48,086,742	-
ขาดทุน (กำไร) จากการประมาณการตามหลัก			
คณิตศาสตร์ประกันภัย			
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	4,314,968	4,314,968	(22,148)
การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	40,901,331	40,901,331	(35,377,186)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	(9,587,235)	(9,587,235)	(5,588,866)
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(9,981,529)	(9,981,529)	(8,618,293)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	288,776,457	288,776,457	185,777,639

As at 31 December 2019, the weighted average duration of the payment for long-term employee benefits is 22 years, and the Company expects to pay Baht 44.0 million of benefits during the next year.

Principal actuarial assumptions at the valuation date were as follows:

	(Unit: % per annum)	
	2019	2018
Discount rate	1.9	3.3
Salary increase rate	0.0 - 9.0	0.0 - 9.0
Staff turnover rate (depending on age)	1.1 - 25.9	1.3 - 24.6

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 December 2019 and 2018 are summarised below:

	(Unit: Million Baht)			
	2019		2018	
	Increase (decrease)	Increase (decrease)	Increase (decrease)	Increase (decrease)
	Rate increase (%)	in obligation amount	Rate decrease (%)	in obligation amount
Discount rate	1.0	(32.4)	1.0	39.0
Salary increase rate	1.0	34.3	1.0	(29.4)
Staff turnover rate	1.0	(33.9)	1.0	40.2

On 5 April 2019, The Labor Protection Act (No. 7) B.E. 2562 was announced in the Royal Gazette. This stipulates additional legal severance pay rates for employees who have worked for an uninterrupted period of twenty years or more, with such employees entitled to receive not less than 400 days' compensation at the latest wage rate. The law is effective from 5 May 2019. This change is considered a post-employment benefits plan amendment. The Company's management, therefore determines to revise employee benefit plan to comply with the new law. The Company have additional long-term employee benefit liabilities of Baht 48.1 million as a result. The Company has reflected the effect of the change by recognising past service costs as expense in the statement of comprehensive income in this year.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม		งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม
	2562	2562	2561
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	20,975,475	20,975,475	21,633,675
ต้นทุนดอกเบี้ย	8,289,066	8,289,066	7,057,317
ต้นทุนบริการในอดีต	48,086,742	48,086,742	-
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	77,351,283	77,351,283	28,690,992

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน คือ 22 ปี และบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ภายใน 1 ปีถัดไป เป็นจำนวน 44.0 ล้านบาท

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันประเมินสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2562	2561
อัตราคิดลด	1.9	3.3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.0 - 9.0	0.0 - 9.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	1.1 - 25.9	1.3 - 24.6

20. Other liabilities

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Accrued operating expenses	475,704,745	475,704,745	526,811,829
Accrued commission from direct insurance	346,738,357	346,738,357	280,129,806
Premium received and in process of reviewing	84,270,214	84,270,214	87,705,272
Other payables	108,538,274	108,538,274	135,013,471
Commission of reinsurance received in advance	83,160,526	83,160,526	87,989,344
Value added tax payable	28,873,813	28,873,813	38,347,724
Total	1,127,285,929	1,127,285,929	1,155,997,446

As at 31 December 2019, other payables included the amount of Baht 13.1 million payable under the securities borrowing and lending transactions, and the fair value of the securities lending is Baht 11.6 million (2018: Baht 27.0 million and Baht 23.0 million, respectively).

21. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net profit after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562				2561	
	จำนวนหนี้สิน		จำนวนหนี้สิน		จำนวนหนี้สิน	
	อัตราเพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	อัตราลดลง (ร้อยละ)	(เพิ่มขึ้น) ลดลง	อัตราเพิ่มขึ้น (ร้อยละ)	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
อัตราลดลด	1.0	(32.4)	1.0	39.0	1.0	(18.6)
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.0	34.3	1.0	(29.4)	1.0	19.6
อัตราการเปลี่ยนแปลงใน จำนวนพนักงาน	1.0	(33.9)	1.0	40.2	1.0	(19.7)

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน (ฉบับที่ 7) พ.ศ. 2562 ได้ประกาศลงในราชกิจจานุเบกษา ซึ่งได้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 5 พฤษภาคม 2562 เป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน ผู้บริหารของบริษัทฯ ได้พิจารณาอนุมัติให้มีการเปลี่ยนแปลงโครงการผลประโยชน์ของพนักงานให้สอดคล้องกับกฎหมายใหม่ดังกล่าวและมีผลกระทบให้บริษัทมีหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น บริษัทฯบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตจำนวน 48.1 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จของปีปัจจุบัน

22. Operating expenses

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Personnel expenses which are not expenses for underwriting and claims	662,091,775	662,091,775	604,116,660
Premises and equipment expenses which are not expenses for underwriting	94,490,099	94,490,099	94,698,263
Taxes and duties	2,784,646	2,784,646	3,067,235
Bad debts and doubtful accounts	2,499,635	2,499,635	7,999,341
Other operating expenses	495,649,044	495,649,044	475,257,944
Total operating expenses	1,257,515,199	1,257,515,199	1,185,139,443

23. Expenses by nature

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Claim and loss adjustment expenses	3,836,787,811	3,836,787,811	3,981,684,980
Commission and brokerage expenses	2,091,036,030	2,091,036,030	1,943,137,421
Contribution expenses	105,509,299	105,509,299	98,207,443
Other underwriting expenses	821,479,023	821,479,023	924,830,502
Employees expenses	970,621,894	970,621,894	891,639,545
Premises and equipment expenses	138,090,056	138,090,056	139,107,235
Bad debts and doubtful accounts	2,499,635	2,499,635	7,999,341
Advertising expenses	273,022,200	273,022,200	283,182,562
Others expenses	320,947,750	320,947,750	285,946,808
Total expenses by nature	8,559,993,698	8,559,993,698	8,555,735,837

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

20. หนี้สินอื่น

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน		
	ที่แสดงเงินลงทุน		
	ตามวิธีส่วนได้เสีย	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2562	2561
ค่าใช้จ่ายดำเนินงานค้างจ่าย	475,704,745	475,704,745	526,811,829
ค่านายหน้าจากการรับประกันโดยตรงค้างจ่าย	346,738,357	346,738,357	280,129,806
เบี้ยประกันภัยรับอยู่ระหว่างตรวจสอบ	84,270,214	84,270,214	87,705,272
เจ้าหนี้อื่น	108,538,274	108,538,274	135,013,471
ค่านายหน้าจากการรับประกันภัยต่อรับล่วงหน้า	83,160,526	83,160,526	87,989,344
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย	28,873,813	28,873,813	38,347,724
รวม	1,127,285,929	1,127,285,929	1,155,997,446

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เจ้าหนี้อื่นได้รวมเจ้าหนี้ตามสัญญาและให้ยืมหลักทรัพย์จำนวน 13.1 ล้านบาท โดยมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ที่บริษัทฯ ให้ยืมมีจำนวน 11.6 ล้านบาท (2561: 27.0 ล้านบาท และ 23.0 ล้านบาท ตามลำดับ)

21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

24. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contributed to the fund monthly at the rate of 5% to 10% of basic salary. The fund, which is managed by Kasikorn Asset Management Company Limited, will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. During the year 2019, the Company contributed Baht 41.2 million to the fund (2018: Baht 42.0 million).

25. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

26. Dividend paid

Details of dividend declared in 2019 and 2018 are as follows:

			(Unit: Baht)
	Approved by	Total dividend	Dividend per share
2018 annual dividend	Shareholders' Annual General Meeting on 29 April 2019	166,380,000	2.82
2017 annual dividend	Shareholders' Annual General Meeting on 25 April 2018	253,700,000	4.30

27. Related party transactions

During the years, the Company had significant business transactions with related parties. In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form. The relationships between the Company and its related parties are summarised below.

Name of related parties	Relationship with the Company
Comprehensive Health Center (Thailand) Co., Ltd.	Related by way of common directors
Direct Travel Co., Ltd.	Related by way of common directors
Green Natural Products Co., Ltd.	Related by way of common directors
Interlink Communication PLC.	Related by way of common directors
Karntharuea F.C. Co., Ltd.	Related by way of common directors
Kasikorn Bank PLC.	Related by way of common directors and shareholding
Loxley PLC.	Related by way of common directors
Loxley Simulation Technology Co., Ltd.	Related by way of common directors

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

22. ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2562	2561		
ค่าใช้จ่ายพนักงานที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่ายจาก การรับประกันภัยและการจัดการค่า สินไหมทดแทน	662,091,775	662,091,775	604,116,660		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และ อุปกรณ์ที่ไม่ใช่ค่าใช้จ่าย การรับประกันภัย	94,490,099	94,490,099	94,698,263		
ค่าภาษีอากร	2,784,646	2,784,646	3,067,235		
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	2,499,635	2,499,635	7,999,341		
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานอื่น	495,649,044	495,649,044	475,257,944		
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	1,257,515,199	1,257,515,199	1,185,139,443		

Name of related parties	Relationship with the Company
Muang Thai Group Service Co., Ltd.	Related by way of common directors
Muang Thai Life Assurance PLC.	Related by way of common directors
Muang Thai Management Security Guard Co., Ltd.	Related by way of common directors
Muang Thai Real Estate PLC.	Related by way of common directors and shareholding
P Landscape Co., Ltd.	Related by way of common directors
Parus (2008) Co., Ltd.	Related by way of common directors
Phatra Leasing PLC.	Related by way of common directors and shareholding
Phatra Securities PLC.	Related by way of common directors
Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	Related by way of common directors and shareholding
Saint Honore (Bangkok) Co., Ltd.	Related by way of common directors
Sombat Lamsam Co., Ltd.	Related by way of common directors
Sripopphan Co., Ltd.	Related by way of common directors
T.I.I. Co., Ltd.	Related by way of common directors and shareholding
Thai Airways International PLC.	Related by way of common directors
Thai Reinsurance PLC.	Related by way of common directors
Thai Va PLC.	Related by way of common directors
Thaire Services Co., Ltd.	Related by way of common directors
Yupong Co., Ltd.	Related by way of common directors
Jenlak Vie Consulting Co., Ltd.	Related by way of common directors
High Life Health Care Co., Ltd.	Related by way of common directors
Changdamrong Co., Ltd.	Related by way of common directors
Thavee Pramote Co., Ltd.	Related by way of common directors
S F Corporation PLC.	Related by way of common directors
Pruetthada Co., Ltd.	Related by way of common directors
Pruksa Clinic Holding Co., Ltd.	Related by way of common directors
Standard Chartered Bank (Thai) PLC.	Related by way of common directors
N Blossom Co., Ltd.	Related by way of common directors
ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd.*	An associate whereby the Company holds 22.50% of its shares

* Represented as an associate since 20 September 2019.

During the years 2019 and 2018, the Company had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

23. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2562	2561
ค่าสินไหมทดแทนและค่าใช้จ่ายในการ			
จัดการสินไหมทดแทน	3,836,787,811	3,836,787,811	3,981,684,980
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	2,091,036,030	2,091,036,030	1,943,137,421
ค่าใช้จ่ายเงินสมทบ	105,509,299	105,509,299	98,207,443
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	821,479,023	821,479,023	924,830,502
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	970,621,894	970,621,894	891,639,545
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอาคารสถานที่และ			
อุปกรณ์	138,090,056	138,090,056	139,107,235
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	2,499,635	2,499,635	7,999,341
ค่าโฆษณา	273,022,200	273,022,200	283,182,562
ค่าใช้จ่ายอื่น	320,947,750	320,947,750	285,946,808
รวมค่าใช้จ่ายตามลักษณะ	8,559,993,698	8,559,993,698	8,555,735,837

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยพนักงานและบริษัทฯ จะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ถึง 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กสิกรไทย จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2562 บริษัทฯ จ่ายเงินสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 41.2 ล้านบาท (2561: 42.0 ล้านบาท)

25. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

(Unit: Million Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements * for the years ended 31 December		
	2019	2018	Pricing policy
Transactions with an associate			
Premium written	3.7	-	Normal commercial terms for insurance and reinsurance depending on type of insurance and reinsurance contracts
Claim paid	2.7	-	Normal commercial term for insurance
Commission expenses	1.0	-	As stated in the agreement upon normal commercial term
Rental and service expenses	0.1	-	Contract price
Transactions with related companies			
Premium ceded	718.2	612.7	Normal commercial terms for insurance and reinsurance depending on type of insurance and reinsurance contracts
Premium written (direct)	436.4	343.9	Normal commercial terms for insurance and reinsurance depending on type of insurance and reinsurance contracts
Claim paid	30.7	26.4	Normal commercial term for insurance
Claim recovery	93.4	104.5	Normal commercial term for insurance
Commission expenses	291.9	298.8	As stated in the agreement at the normal commercial terms
Commission income	266.3	232.8	As stated in the agreement at the normal commercial terms
Contribution to Road Accident Victims Protection Co., Ltd	39.6	37.0	Contract price
Dividend income	10.1	10.1	As declared
Interest income	0.5	0.4	0.5% - 1.0% per annum (2018: 0.8% - 1.0% per annum)
Other income	11.3	7.1	Market price
Dividend paid	69.5	103.4	As declared
Rental and service expenses	204.0	214.0	Contract price
Advertising expenses	114.4	93.1	Contract price
Bank charges	17.0	16.3	Same rates as those charged by related company to general customers
Other expenses	9.2	1.0	Market price
Purchase of fixed asset	0.5	2.1	Market price

Note: * Significant business transactions with related parties of the financial statements in which the equity method is applied are only presented for the year ended 31 December 2019 since the Company invested in associated company in the current year.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

26. เงินปันผลจ่าย

รายละเอียดของเงินปันผลจ่ายที่ประกาศจ่ายในปี 2562 และ 2561 มีดังนี้

	อนุมัติโดย	รวมเงินปันผล	(หน่วย: บาท)
เงินปันผลประจำปี 2561	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 29 เมษายน 2562	166,380,000	2.82
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น วันที่ 25 เมษายน 2561	253,700,000	4.30

27. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย ซึ่งลักษณะความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันสามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ
บริษัท คอมพิวเตอร์ เซลล์ เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท ไคเร็ค ทราเวล จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท กรีนเนเจอร์ โปรดัคส์ จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท อินเทอร์เน็ต คอมมิวนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท การท่าเรือ เอฟ.ซี. จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกันและการถือหุ้น
บริษัท ลีอิกซ์ จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท ลีอิกซ์ ซิมูเลชั่น เทคโนโลยี จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท เมืองไทย กรุ๊ป เซอร์วิส จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท รักษาความปลอดภัย เมืองไทยเมเนจเม้นท์ จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท เมืองไทย เรียวล เอสเตท จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกันและการถือหุ้น
บริษัท พี แลนด์สเคป จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท ปรุส (2008) จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกันและการถือหุ้น
บริษัท หลักทรัพย์ภัทร จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกันและการถือหุ้น
บริษัท ช้างนอนอเร่ (กรุงเทพ) จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท สมบัติลำชา จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท ศรีภพพรรณ จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกัน
บริษัท ที.ไอ.ไอ. จำกัด	การมีกรรมกรรร่วมกันและการถือหุ้น
บริษัท การบินไทย จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกรรร่วมกัน

As at 31 December 2019 and 2018, outstanding balances with those related companies are as follows:

	(Unit: Million Baht)	
	Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements	Separate financial statements
	2019	2018
<u>Associate</u>		
Reinsurance assets		
ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd. *	0.5	-
<u>Related parties</u>		
Deposits at financial institutions		
Kasikorn Bank PLC.	310.9	146.7
Available-for-sale investments		
Phatra Leasing PLC.	141.0	168.5
Kasikorn Bank PLC.	60.2	-
Other investments		
ST - Muang Thai Insurance Co., Ltd. *	-	12.1
Muang Thai Real Estate PLC.	2.2	2.4
Road Accident Victims Protection Co., Ltd.	0.7	0.7
T.I.I. Co., Ltd.	0.4	0.4
Premiums receivables (Direct and Bancassurance)		
Kasikorn Bank PLC.	219.4	230.2
Other related companies	17.9	17.0
Reinsurance assets		
Thai Reinsurance PLC.	158.3	115.7
Insurance contract liabilities - loss reserves		
Thai Reinsurance PLC.	2.1	1.4
Amounts due to reinsurers		
Thai Reinsurance PLC.	302.4	246.3

* Represented an associate since 20 September 2019.

➤หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

รายชื่อกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ
บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ไทวา จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ไทยรี เซอร์วิสเชส จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ยูพงษ์ จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เจนลักษณ์วิทย์ คอนซัลตัง จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ไฮไลฟ์ เซลท์ แคร จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท จ้างดำรง จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ทวีปราโมทย์ จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เอส เอฟ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท พฤษิชาดา จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท พฤษภาคลินิก โฮลดิ้ง จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท ธนาครสแดนคาร์ดชาร์เตอร์ (ไทย) จำกัด (มหาชน)	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เอ็น บลอสซัม จำกัด	การมีกรรมกร่วมกัน
บริษัท เอสที - เมืองไทยประกันภัย จำกัด*	บริษัทร่วม โดยบริษัทฯถือหุ้นในบริษัทดังกล่าว ในอัตราร้อยละ 22.50

* เป็นบริษัทร่วมตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562

ในระหว่างปี 2562 และ 2561 บริษัทฯมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามเกณฑ์ที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสียและ งบการเงินเฉพาะกิจการ* สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		นโยบายการกำหนดราคา
	2562	2561	
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม			
เบี้ยประกันภัยรับ	3.7	-	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัยและการประกันต่อตามประเภทของการประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อ
ค่าสินไหมทดแทนจ่าย	2.7	-	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัย
ค่าบำเหน็จจ่าย	1.0	-	ตามที่ระบุในสัญญาเป็นปกติทางการค้า
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	0.1	-	ราคาตามสัญญา

Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2019 and 2018, the Company had employee benefit expenses provided to its directors and management personnel as following.

	(Unit: Million Baht)	
	2019	2018
Short-term benefits	118.6	97.1
Post employment benefits	5.6	5.5
Total	124.2	102.6

28. Assets pledged and assets reserve with the Registrar

As at 31 December 2019 and 2018, the book value of securities pledged with the Registrar in accordance with the Non-life Insurance Act are as follows:

	(Unit: Baht)		
	Financial statements in which the equity method is applied	Separate financial statements	
	2019	2019	2018
Assets pledged			
Government bond	20,290,559	20,290,559	20,354,373
Assets reserved as non-life insurance reserve			
Bonds and debentures	1,026,140,971	1,026,140,971	913,802,418
Total	1,046,431,530	1,046,431,530	934,156,791

29. Contribution to General Insurance Fund

	(Unit: Baht)		
	Financial statements in which the equity method is applied for the year ended 31 December	Separate financial statements for the years ended 31 December	
	2019	2019	2018
Beginning of the year	211,051,022	211,051,022	180,410,440
Contribution during the year	33,170,463	33,170,463	30,640,582
End of the year	244,221,485	244,221,485	211,051,022

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสียและ งบการเงินเฉพาะกิจการ* สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		นโยบายการกำหนดราคา
	2562	2561	
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
เบี้ยประกันภัยต่อ	718.2	612.7	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัยและการประกันต่อตามประเภทของการประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อ
เบี้ยประกันภัยรับ (รับตรง)	436.4	343.9	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัยและการประกันต่อตามประเภทของการประกันภัยและสัญญาประกันภัยต่อ
ค่าสินไหมทดแทนจ่าย	30.7	26.4	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัย
ค่าสินไหมทดแทนรับคืน	93.4	104.5	เป็นปกติทางการค้าของการรับประกันภัย
ค่าบำเหน็จจ่าย	291.9	298.8	ตามที่ระบุในสัญญาเป็นปกติทางการค้า
ค่าบำเหน็จรับ	266.3	232.8	ตามที่ระบุในสัญญาเป็นปกติทางการค้า
เงินสมทบบริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	39.6	37.0	ราคาตามสัญญา
เงินปันผลรับ	10.1	10.1	ตามที่ประกาศจ่าย
ดอกเบี้ยรับ	0.5	0.4	ร้อยละ 0.5 ถึงร้อยละ 1.0 ต่อปี (2561: ร้อยละ 0.8 ถึงร้อยละ 1.0 ต่อปี)
รายได้อื่น	11.3	7.1	ตามราคาตลาด
เงินปันผลจ่าย	69.5	103.4	ตามที่ประกาศจ่าย
ค่าเช่าและค่าบริการจ่าย	204.0	214.0	ราคาตามสัญญา
ค่าโฆษณา	114.4	93.1	ราคาตามสัญญา
ค่าธรรมเนียมธนาคาร	17.0	16.3	อัตราเดียวกันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องคิดกับลูกค้าทั่วไป
ค่าใช้จ่ายอื่น	9.2	1.0	ตามราคาตลาด
ค่าซื้อสินทรัพย์	0.5	2.1	ตามราคาตลาด

หมายเหตุ: * รายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันของงบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียเป็นการแสดงรายการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 เท่านั้น เนื่องจากบริษัทฯ ได้ลงทุนในบริษัทร่วมในปีปัจจุบัน

30. Segment information

The Company's management has determined the operating segments based on the reports reviewed by the Executive Committee that are used to make strategic decision. The Executive Committee considers the business from both product perspective and operating activities. The business has divided into two main categories being the non-life insurance and investment activity which the reportable operating segments derive their revenue primarily from. The non-life insurance is segregated into motor and non-motor products and each mainly consisted of the following:

- Motor products include insure of compulsory and voluntary motor;
- Non-motor products include insure of property, marine and transportation, engineering, personal accident and health, special products and liability and miscellaneous insurance.

The investment activity relates to financial and investment management in various securities. The activity includes evaluation of financial performance and investment results of the Company in each period in order to report to Investment Committee, Executive Committee, Risk Management Committee and Board of Directors.

Segment performance is measured separately to allocate resources among its operating segments. The Company measures the performance of its operating segments through a measure of segment profit and loss, total assets and total liabilities in a manner consistent with that of financial statements.

No inter-segment transactions occurred in the Company.

The Company operates only in Thailand; therefore, no geographical segments are reported under the secondary reporting format.

Premium written of approximately 46 percent of the Company is derived from three major brokers. Such premium written is attributable to motor and non-motor segments.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุนตาม วิธีส่วนได้เสียและ	
	งบการเงิน เฉพาะกิจการ	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
	2562	2561
บริษัทร่วม		
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ		
บริษัท เอสที - เมืองไทยประกันภัย จำกัด *	0.5	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		
เงินฝากสถาบันการเงิน		
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	310.9	146.7
เงินลงทุนเพื่อขาย		
บริษัท ภัทรลิสซิ่ง จำกัด (มหาชน)	141.0	168.5
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	60.2	-
เงินลงทุนทั่วไป		
บริษัท เอสที - เมืองไทยประกันภัย จำกัด *	-	12.1
บริษัท เมืองไทย เรียล เอสเตท จำกัด (มหาชน)	2.2	2.4
บริษัท กลางคุ้มครองผู้ประสบภัยจากรถ จำกัด	0.7	0.7
บริษัท ที.ไอ.ไอ. จำกัด	0.4	0.4
เบี้ยประกันภัยค้างรับ (รับตรงและแบ่งแอสซัวรันส์)		
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	219.4	230.2
บริษัทที่เกี่ยวข้องกันอื่น ๆ	17.9	17.0
สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ		
บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)	158.3	115.7
หนี้สินจากสัญญาประกันภัย - สำรองค่าสินไหมทดแทน		
บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)	2.1	1.4
เจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ		
บริษัท ไทยรับประกันภัยต่อ จำกัด (มหาชน)	302.4	246.3

* เป็นบริษัทร่วมตั้งแต่วันที่ 20 กันยายน 2562

Segment assets and liabilities as at 31 December 2019 and 2018 are as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied		
	2019		
	Insurance	Investment	Total
Total segment assets	10,922,889,510	12,284,462,684	23,207,352,194
Total segment liabilities	17,595,636,173	44,151,279	17,639,787,452

(Unit: Baht)

	Separate financial statements		
	2018		
	Insurance	Investment	Total
Total segment assets	10,396,348,247	11,508,835,019	21,905,183,266
Total segment liabilities	16,592,171,074	47,647,492	16,639,818,566

Segment profit or loss for the years ended 31 December 2019 and 2018 are as follows:

(Unit: Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied				
	For the year ended 31 December 2019				
	Insurance			Investment	Total
	Motor	Non-motor	Total Insurance		
Gross premium written	6,912,830,535	6,441,454,888	13,354,285,423	-	13,354,285,423
Net premium written	4,299,543,374	3,043,862,853	7,343,406,227	-	7,343,406,227
Net earned premium	3,967,066,378	2,936,369,696	6,903,436,074	-	6,903,436,074
Fee and commission income from reinsurers	774,609,013	863,116,134	1,637,725,147	-	1,637,725,147
Share of loss from investments in an associate	-	-	-	(870,550)	(870,550)
Investment income	-	-	-	522,367,821	522,367,821
Other income	19,296,272	13,660,800	32,957,072	-	32,957,072
Total income	4,760,971,663	3,813,146,630	8,574,118,293	521,497,271	9,095,615,564
Claim expenses, net	2,839,731,428	1,267,096,995	4,106,828,423	-	4,106,828,423
Commission and brokerage expenses	1,135,157,331	955,878,699	2,091,036,030	-	2,091,036,030
Other underwriting expenses	593,098,108	511,515,938	1,104,614,046	-	1,104,614,046
Total underwriting expenses	4,567,986,867	2,734,491,632	7,302,478,499	-	7,302,478,499
Operating expenses			1,241,976,656	15,538,543	1,257,515,199
Total expenses			8,544,455,155	15,538,543	8,559,993,698
Profit before income tax			29,663,138	505,958,728	535,621,866
Income tax					(109,785,467)
Profit for the year					425,836,399

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2562	2561
ผลประโยชน์ระยะสั้น	118.6	97.1
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	5.6	5.5
รวม	124.2	102.6

28. หลักทรัพย์ประกันและทรัพย์สินที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรองวางไว้กับนายทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ราคาบัญชีของหลักทรัพย์ที่วางไว้กับนายทะเบียนตามพระราชบัญญัติประกันวินาศภัยมีดังนี้

	(หน่วย: บาท)		
	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย		
	2562	2562	2561
หลักทรัพย์ประกัน			
พันธบัตรรัฐบาล	20,290,559	20,290,559	20,354,373
หลักทรัพย์ที่จัดสรรไว้เป็นเงินสำรอง			
ประกันภัย			
พันธบัตรและหุ้นกู้	1,026,140,971	1,026,140,971	913,802,418
รวม	1,046,431,530	1,046,431,530	934,156,791

(Unit: Baht)

Separate financial statements					
For the year ended 31 December 2018					
	Insurance			Investment	Total
	Motor	Non-motor	Total Insurance		
Gross premium written	6,191,936,574	6,229,665,665	12,421,602,239	-	12,421,602,239
Net premium written	3,898,187,424	2,939,056,703	6,837,244,127	-	6,837,244,127
Net earned premium	3,993,028,016	2,925,722,691	6,918,750,707	-	6,918,750,707
Fee and commission income from reinsurers	748,558,196	869,031,765	1,617,589,961	-	1,617,589,961
Investment income	-	-	-	512,399,296	512,399,296
Other income	5,504,874	4,150,426	9,655,300	-	9,655,300
Total income	4,747,091,086	3,798,904,882	8,545,995,968	512,399,296	9,058,395,264
Claim expenses, net	3,113,750,187	1,124,125,753	4,237,875,940	-	4,237,875,940
Commission and brokerage expenses	1,003,156,437	939,980,984	1,943,137,421	-	1,943,137,421
Other underwriting expenses	633,806,740	555,776,293	1,189,583,033	-	1,189,583,033
Total underwriting expenses	4,750,713,364	2,619,883,030	7,370,596,394	-	7,370,596,394
Operating expenses			1,170,462,060	14,677,383	1,185,139,443
Total expenses			8,541,058,454	14,677,383	8,555,735,837
Profit before income tax			4,937,514	497,721,913	502,659,427
Income tax					(87,071,915)
Profit for the year					415,587,512

31. Commitments and contingent liabilities

31.1 Operating lease commitments

The Company has entered into several lease agreements of office building space, vehicles, equipment and other services. The terms of the agreements are generally between 1 to 6 years.

As at 31 December 2019 and 2018, future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts were as follows.

(Unit: Million Baht)

	2019	2018
Payable within:		
Within 1 year	54.2	67.5
More than 1 year	39.3	35.5

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

29. เงินสมทบกองทุนประกันวินาศภัย

(หน่วย: บาท)

	งบการเงิน ที่แสดงเงินลงทุน ตามวิธีส่วนได้เสีย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่		
	31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2562	2562	2561
ยอดสะสมต้นปี	211,051,022	211,051,022	180,410,440
เงินสมทบในระหว่างปี	33,170,463	33,170,463	30,640,582
ยอดสะสมปลายปี	244,221,485	244,221,485	211,051,022

30. ส่วนงานดำเนินงาน

ผู้บริหารของบริษัทฯ กำหนดส่วนงานดำเนินงานตามรายงานที่คณะอำนวยการบริหารใช้พิจารณาตัดสินใจ ด้านกลยุทธ์ของบริษัทฯ คณะอำนวยการบริหารพิจารณาลักษณะธุรกิจทั้งด้านผลิตภัณฑ์และตามกิจกรรมที่ดำเนินงาน ธุรกิจได้ถูกจัดแบ่งเป็นสองกลุ่มสำคัญ คือ การประกันวินาศภัยและกิจกรรมการลงทุน ซึ่งเป็นที่มาของรายได้หลักของส่วนงานดำเนินงานที่เสนอรายงาน การรับประกันวินาศภัยแยกเป็นส่วนงานการประกันภัยรถยนต์และส่วนงานการประกันภัยอื่น โดยการประกันภัยแต่ละประเภทประกอบไปด้วย

- การประกันภัยรถยนต์ ประกอบด้วย การรับประกันภัยภาคบังคับและภาคสมัครใจ
- การประกันภัยอื่น ประกอบด้วย การรับประกันภัยทรัพย์สิน การประกันภัยทางทะเลและขนส่ง การประกันภัยวิศวกรรม การประกันภัยอุบัติเหตุส่วนบุคคลและสุขภาพ การประกันภัยผลิตภัณฑ์พิเศษและการประกันภัยความรับผิดชอบและเบ็ดเตล็ด

กิจกรรมการลงทุนเกี่ยวข้องกับการบริหารทางการเงินและการลงทุนในหลักทรัพย์ประเภทต่าง ๆ รวมถึงประเมินผลตอบแทนที่บริษัทฯ ได้รับในแต่ละงวดเพื่อนำเสนอทั้งคณะกรรมการลงทุน คณะอำนวยการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะกรรมการบริษัท

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานจะประเมินแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดสรรทรัพยากรระหว่างส่วนงาน บริษัทฯ ประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน สินทรัพย์รวม และหนี้สินรวม โดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในงบการเงิน

บริษัทฯ ไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจเฉพาะในประเทศไทยเท่านั้น ดังนั้น จึงไม่ได้แสดงรายงานจำแนกตามส่วนงานทางภูมิศาสตร์เป็นรูปแบบรอง

เบี้ยประกันภัยรับจำนวนประมาณร้อยละ 46 ของบริษัทฯ มาจากบริษัทนายหน้ารายใหญ่สามรายด้วยกัน โดยเบี้ยประกันดังกล่าวรวมอยู่ในส่วนงานประกันภัยรถยนต์และส่วนงานประกันภัยอื่น

31.2 Capital Commitments

As at 31 December 2019, there were capital commitments contracted for purchasing building, system implementation, and computer equipment amounting to Baht 51.3 million (2018: Baht 27.4 million).

31.3 Guarantees

As at 31 December 2019, there were outstanding bank guarantees of Baht 11.5 million issued by bank on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the normal course of business (2018: Baht 16.9 million).

31.4 Litigation

As at 31 December 2019, the Company is being sued as insurer, with sum insured amounting to approximately Baht 402.2 million (2018: Baht 425.5 million). Judgement has yet to be handed down in these cases, and the Company expects the outcomes to be favorable. However, gross loss provisions amounting to Baht 98.5 million (2018: Baht 170.5 million) have been recorded in the financial statements.

32. Insurance risk and risk management

The Company has managed the insurance risk in order to reduce the impact to the Company's financial position and the capital caused by the insurance portfolio as follow:

(a) Underwriting of insurance

The Company has a policy for insurance underwriting which was approved by the relevant directors. The policy requires the Company to consider an acceptable level of risks taken by referring to the handbook and predefined premium rates, and monitor and control the appropriateness of risk diversification over geographical regions and type of risks. For the higher risk, risk level higher than the Company can retain by self, the Company will transfer those risks to the reinsurers. In addition, the Company also prudently manages the proportion of insurance portfolio at the appropriate level.

(b) Claim management and setting up of claim reserves

The Company has a guidance for setting up the claim reserves which is calculated using the generally accepted actuarial methods by the certified actuary. The Company regularly monitors and analyses changes of loss reserves, and regularly considers factors which may affect the Company's reserves in order to ascertain that all reserves are justifiable and adequate for the Company's liability toward the insured in the future.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

สินทรัพย์และหนี้สินจำแนกตามส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย		
	2562		
	การประกันภัย	การลงทุน	รวม
รวมสินทรัพย์ตามส่วนงาน	10,922,889,510	12,284,462,684	23,207,352,194
รวมหนี้สินตามส่วนงาน	17,595,636,173	44,151,279	17,639,787,452

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2561		
	การประกันภัย	การลงทุน	รวม
รวมสินทรัพย์ตามส่วนงาน	10,396,348,247	11,508,835,019	21,905,183,266
รวมหนี้สินตามส่วนงาน	16,592,171,074	47,647,492	16,639,818,566

(c) Reinsurance management

The Company has specified the guideline for reinsurance management which specifies the procedures for selecting implementing, audit and monitoring, review, control of reinsurance plan and preparation of related reinsurance documents by taking into account the Company's risk appetite, size and complexity of the business.

(d) Concentration risk

The Company sets the limits of concentration risk for each reinsurance counterparty and regularly monitors them to ensure that there is no concentration risk that may arise from the particular reinsurer. The Company also considers the appropriate cede portion to be allocated to the reinsurers to be in line with the size of risk.

Concentration of insurance contract liabilities as at 31 December 2019 and 2018, segregated by insurance type, are shown below.

(Unit: Million Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements			Separate financial statements		
	2019			2018		
	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net	Gross premium reserves	Outward premium reserves	Net
Fire	624.2	(153.1)	471.1	597.0	(148.7)	448.3
Marine and transportation	27.9	(19.3)	8.6	27.8	(18.3)	9.5
Motor	3,615.8	(1,374.7)	2,241.1	3,031.7	(1,123.1)	1,908.6
Personal accident	899.6	(344.5)	555.1	912.8	(419.9)	492.9
Miscellaneous	1,442.4	(1,031.3)	411.1	1,304.3	(916.6)	387.7
Total	6,609.9	(2,922.9)	3,687.0	5,873.6	(2,626.6)	3,247.0

(Unit: Million Baht)

	Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements			Separate financial statements		
	2019			2018		
	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Total	Gross loss reserves	Outward loss reserves	Total
Fire	162.7	(108.9)	53.8	212.0	(97.9)	114.1
Marine and transportation	37.7	(23.5)	14.2	41.4	(28.6)	12.8
Motor	2,383.9	(888.5)	1,495.4	2,256.0	(871.2)	1,384.8
Personal accident	292.3	(137.5)	154.8	272.5	(145.8)	126.7
Miscellaneous	1,729.9	(1,543.4)	186.5	2,051.7	(1,859.2)	192.5
Total	4,606.5	(2,701.8)	1,904.7	4,833.6	(3,002.7)	1,830.9

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

กำไรขาดทุนตามส่วนงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย				
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562				
	การประกันภัย				
	ประกันภัย รถยนต์	ประกันภัยอื่น	รวมการ ประกันภัย	การลงทุน	รวม
เบี้ยประกันภัยรับ	6,912,830,535	6,441,454,888	13,354,285,423	-	13,354,285,423
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	4,299,543,374	3,043,862,853	7,343,406,227	-	7,343,406,227
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ					
จากการประกันภัยต่อ	3,967,066,378	2,936,369,696	6,903,436,074	-	6,903,436,074
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการ					
เอาประกันภัยต่อ	774,609,013	863,116,134	1,637,725,147	-	1,637,725,147
ส่วนแบ่งผลขาดทุนจากเงินลงทุนใน					
บริษัทร่วมที่แสดงตามวิธีส่วนได้เสีย	-	-	-	(870,550)	(870,550)
รายได้จากการลงทุน	-	-	-	522,367,821	522,367,821
รายได้อื่น	19,296,272	13,660,800	32,957,072	-	32,957,072
รวมรายได้	4,760,971,663	3,813,146,630	8,574,118,293	521,497,271	9,095,615,564
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	2,839,731,428	1,267,096,995	4,106,828,423	-	4,106,828,423
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	1,135,157,331	955,878,699	2,091,036,030	-	2,091,036,030
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	593,098,108	511,515,938	1,104,614,046	-	1,104,614,046
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย	4,567,986,867	2,734,491,632	7,302,478,499	-	7,302,478,499
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน			1,241,976,656	15,538,543	1,257,515,199
รวมค่าใช้จ่าย			8,544,455,155	15,538,543	8,559,993,698
กำไรก่อนภาษีเงินได้			29,663,138	505,958,728	535,621,866
ภาษีเงินได้					(109,785,467)
กำไรสำหรับปี					425,836,399

The sensitivity test is the risk analysis of insurance contract liabilities that may be increased or decreased as a result of change in assumptions used in calculation, which may impact on both gross and net loss reserves. The risks may be caused by the frequency of loss, value of loss and claims, or loss adjustment expenses that are not as expected.

The result of the sensitivity analysis from the assumption change that effect to the loss reserves as at 31 December 2019 are summarised below.

(Unit: Million Baht)

Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements					
2019					
	Assumption change	Increase in gross claim liabilities	Increase in net claim liabilities	Increase (decrease) in profit before tax	Increase (decrease) in equity
Average claim expenses	Increase 1%	52.27	20.95	(20.95)	(16.76)
	Decrease 1%	(52.27)	(20.95)	20.95	16.76
Average number of claims	Increase 1%	51.22	20.53	(20.53)	(16.42)
	Decrease 1%	(51.22)	(20.53)	20.53	16.42
Average settle claim expenses	Increase 1%	43.80	17.78	(17.78)	(14.23)
	Decrease 1%	(43.80)	(17.78)	17.78	14.23
Average claim adjustment expenses	Increase 1%	1.55	1.55	(1.55)	(1.24)
	Decrease 1%	(1.55)	(1.55)	1.55	1.24

Assumption used in the sensitivity analysis and the changes in loss reserve of the Company on both gross and net from reinsurance consists of expected loss ratio (ELR), unallocated loss adjustment expenses ratio (ULAE ratio) and loss development factors with analysis methods as following.

(a) Average claim expenses

Is an analysis of changes based on the assumptions of average claim expenses while giving other assumptions are constants. The end of the reporting periods, the Company have to estimate loss development factors for loss reserves taking into account three parts, which are the claims incurred and reported, the claims incurred but not yet reported (IBNR), and unallocated loss adjustment expenses, the latter of which require actuarial technique such as the Chain Ladder and Bornheutter-Ferguson methods in estimation of reserves. The main assumptions underlying such techniques relate to historical experience, including the development of claim estimates, losses incurred and paid.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(หน่วย: บาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561					
การประกันภัย					
	ประกันภัย รถยนต์	ประกันภัยอื่น	รวมการ ประกันภัย	การลงทุน	รวม
เบี้ยประกันภัยรับ	6,191,936,574	6,229,665,665	12,421,602,239	-	12,421,602,239
เบี้ยประกันภัยรับสุทธิ	3,898,187,424	2,939,056,703	6,837,244,127	-	6,837,244,127
เบี้ยประกันภัยที่ถือเป็นรายได้สุทธิ					
จากการประกันภัยต่อ	3,993,028,016	2,925,722,691	6,918,750,707	-	6,918,750,707
รายได้ค่าจ้างและค่าบำเหน็จจากการ					
เอาประกันภัยต่อ	748,558,196	869,031,765	1,617,589,961	-	1,617,589,961
รายได้จากการลงทุน	-	-	-	512,399,296	512,399,296
รายได้อื่น	5,504,874	4,150,426	9,655,300	-	9,655,300
รวมรายได้	4,747,091,086	3,798,904,882	8,545,995,968	512,399,296	9,058,395,264
ค่าสินไหมทดแทนสุทธิ	3,113,750,187	1,124,125,753	4,237,875,940	-	4,237,875,940
ค่าจ้างและค่าบำเหน็จ	1,003,156,437	939,980,984	1,943,137,421	-	1,943,137,421
ค่าใช้จ่ายในการรับประกันภัยอื่น	633,806,740	555,776,293	1,189,583,033	-	1,189,583,033
รวมค่าใช้จ่ายการรับประกันภัย	4,750,713,364	2,619,883,030	7,370,596,394	-	7,370,596,394
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน			1,170,462,060	14,677,383	1,185,139,443
รวมค่าใช้จ่าย			8,541,058,454	14,677,383	8,555,735,837
กำไรก่อนภาษีเงินได้			4,937,514	497,721,913	502,659,427
ภาษีเงินได้					(87,071,915)
กำไรสำหรับปี					415,587,512

31. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

31.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่เกี่ยวข้องกับการเช่าพื้นที่ในอาคารสำนักงาน ยานพาหนะ อุปกรณ์และบริการอื่น ๆ อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยประมาณ 1 - 6 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2562	2561
จ่ายชำระภายใน:		
ภายใน 1 ปี	54.2	67.5
มากกว่า 1 ปี	39.3	35.5

(b) Average number of claims

It is an analysis of assumption changes based on average costs per claim and number of claims, etc. However, such estimates are forecasts of future outcomes, and actual results could differ. The main assumptions underlying such techniques relate to historical experience, including the development of claim estimates, number of claims that affect the amount of claims.

(c) Average settle claim expenses

Analysis of assumption changes of claim liabilities in the part of settle claim expenses, while giving assumptions of the claims incurred but not yet reported (IBNR), and unallocated loss adjustment expenses are constants.

(d) Average claim adjustment expenses

The Company estimates the unallocated loss adjustment expenses (ULAE) based on claim department's incurred expenses, for example, salaries and employee benefits, premises and equipment expenses and technology costs, which is set as a ratio of ULAE to claims paid, use these information for assumption changes of average claim adjustment expenses.

33. Financial risk and risk management

33.1 Credit risk

Credit risk is the risk that the Company may suffer a financial loss as a result of a counterparty's inability to comply with the terms of a financial instrument or obligations specified in the contract. The Company is exposed to credit risk primarily with respect to bond, premium receivables, reinsurance asset - loss reserves, receivables from reinsurance contracts and loans. The Company's maximum exposure to credit risk is limited to the book value less allowance for doubtful debt as presented in the statement of financial position.

According to the Company's credit risk management policy, the Company specifies the level of credit limit that corresponds to each individual debtor in terms of the income and source of income, or financial burdens, and then arrange the credit term to be short-term to mid-term in order to suit with the Company's source of fund. The policy also establishes procedures for collection and adjustment of interest rate to be in line with market rate. In addition, credit risk relating to investments in debt securities is managed by investing in government and state enterprise bonds and debt securities issued by large private firms that are financially stable and have good credit ratings.

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

31.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯมีภาระผูกพันที่เป็นรายจ่ายฝ่ายทุนเพื่อซื้อส่วนปรับปรุงอาคาร อาคาร การพัฒนาระบบและอุปกรณ์คอมพิวเตอร์จำนวน 51.3 ล้านบาท (2561: 27.4 ล้านบาท)

31.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯมีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯเป็นจำนวนเงิน 11.5 ล้านบาท ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจ (2561: 16.9 ล้านบาท)

31.4 คดีฟ้องร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯมีคดีที่ถูกฟ้องร้องจากการเป็นผู้รับประกันภัย โดยมีทุนทรัพย์ถูกฟ้องเป็นจำนวนเงินประมาณ 402.2 ล้านบาท (2561: 425.5 ล้านบาท) การพิจารณาคดีดังกล่าวยังไม่แล้วเสร็จและบริษัทฯคาดว่าจะชนะคดี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯได้บันทึกสำรองเพื่อผลเสียหายที่อาจเกิดขึ้นก่อนการเอาประกันภัยต่อในงบการเงินเป็นจำนวน 98.5 ล้านบาท (2561: 170.5 ล้านบาท)

32. ความเสี่ยงและนโยบายบริหารความเสี่ยงจากการรับประกันภัย

บริษัทฯมีการบริหารความเสี่ยงจากการรับประกันภัย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดผลกระทบที่อาจเกิดจากการรับประกันภัยทั้งต่อฐานะทางการเงินและเงินกองทุนของบริษัทฯ ซึ่งมีแนวทางดังนี้

(ก) การพิจารณารับประกันภัย

บริษัทฯมีนโยบายรับประกันภัยซึ่งได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง โดยกำหนดให้พิจารณาอย่างละเอียดถึงระดับความเสี่ยงภัยที่รับ โอนว่าอยู่ในระดับที่บริษัทฯรับความเสี่ยงได้หรือไม่ โดยอิงจากคู่มือและอัตราเบี้ยประกันภัยที่กำหนดขึ้น มีการติดตามและควบคุมการกระจายตัวของความเสี่ยงให้มีความเหมาะสม ไม่กระจุกตัวทั้งในทางภูมิศาสตร์และประเภทของความเสี่ยง สำหรับความเสี่ยงภัยที่อยู่ในระดับสูงเกินกว่าบริษัทฯจะสามารถรับไว้ได้เองเพียงลำพัง บริษัทฯได้จัดการให้มีการถ่ายโอนความเสี่ยงผ่านการทำประกันภัยต่อ นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีการบริหารสัดส่วนการรับประกันภัยให้มีสัดส่วนของการประกันภัยประเภทต่าง ๆ อย่างเหมาะสม

(ข) การจัดการสินไหมและการตั้งสำรองค่าสินไหมทดแทน

บริษัทฯได้กำหนดแนวทางในการตั้งสำรองค่าสินไหมทดแทน และใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ ประกันภัยที่ยอมรับโดยทั่วไปในการคำนวณสำรองสินไหมทดแทนและรับรองโดยนักคณิตศาสตร์ ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตจากหน่วยงานกำกับดูแล มีการติดตามและวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงของเงินสำรอง พิจารณาปัจจัยที่อาจส่งผลกระทบต่อการตั้งเงินสำรองของบริษัทฯอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้แน่ใจว่าเงินสำรองที่ตั้งไว้อยู่ในระดับที่สมเหตุสมผลและเพียงพอสำหรับภาระผูกพันที่บริษัทฯมีต่อผู้เอาประกันภัยในอนาคต

33.2 Market price risk

Market risk is the risk that changes in interest rates, foreign exchange rates and securities prices may have an effect on the Company's financial position. The Company had no financial instruments denominated in foreign currencies, market risk is therefore confined only to interest rate risk and equity position risk.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that the value of financial assets and liabilities will fluctuate due to changes in market interest rates.

The Company has managed interest rate risk by classify investment in debt securities into held to maturity securities or available for sale securities, while portfolio duration is managed to be in moderate level by controlling duration of individual bond. Besides, the Company conducts the stress test to examine the effect on the sufficiency of capital and the change of asset back per insurance liabilities ratio.

As at 31 December 2019 and 2018, significant financial assets and financial liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and financial liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Million Baht)

Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements						
2019						
Fixed interest rates						
The repricing period or maturity date						
Within 1 year	>1 - 5 years	Over 5 years	Floating interest rate	Total	Interest rate	
(% p.a.)						
Financial assets						
Cash equivalents	-	-	-	367.1	367.1	0.0 - 1.3
Investments in securities						
Government and state enterprise securities						
	537.0	2,070.2	628.4	-	3,235.6	0.2 - 6.5
Private enterprise debt securities	1,038.9	2,079.8	257.9	-	3,376.6	1.8 - 8.0
Deposits at financial institutions	810.4	-	-	-	810.4	0.7 - 2.0
Loans	5.8	-	-	-	5.8	3.3 - 5.0

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(ค) การบริหารการประกันภัยต่อ

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางสำหรับบริหารความเสี่ยงจากการทำประกันภัยต่อ ซึ่งมีการกำหนดกระบวนการคัดเลือกแผนประกันภัยต่อที่เหมาะสม การนำไปปฏิบัติใช้ การตรวจสอบและติดตาม การทบทวน การควบคุม และการจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้องกับการประกันภัยต่อของบริษัทฯ โดยพิจารณาถึงความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ รวมถึงขนาดและความซับซ้อนทางธุรกิจของบริษัทฯ

(ง) ความเสี่ยงจากการกระจุกตัว

บริษัทฯ มีการกำหนดขีดจำกัดการกระจุกตัวสำหรับภาวะความเสี่ยงต่อคู่สัญญาประกันภัยต่อและมีการเฝ้าติดตามอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันการกระจุกตัวที่อาจเกิดจากผู้รับประกันภัยต่อรายหนึ่งรายใดมีมากเกินไป อีกทั้งยังมีการพิจารณาสัดส่วนที่จัดสรรให้กับผู้รับประกันภัยต่อที่เป็นผู้นำในแต่ละสัญญาให้มีความเหมาะสมกับขนาดของภัยที่เอาประกันภัยต่อ

ตารางแสดงการกระจุกตัวของหนี้สินจากสัญญาประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 โดยแยกตามประเภทประกันภัย แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562			2561		
	สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ ประกันภัยต่อ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ก่อนการ ประกันภัยต่อ	สำรอง เบี้ยประกันภัย ส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อัคคีภัย	624.2	(153.1)	471.1	597.0	(148.7)	448.3
ทางทะเลและขนส่ง	27.9	(19.3)	8.6	27.8	(18.3)	9.5
รถยนต์	3,615.8	(1,374.7)	2,241.1	3,031.7	(1,123.1)	1,908.6
อุบัติเหตุส่วนบุคคล	899.6	(344.5)	555.1	912.8	(419.9)	492.9
เบ็ดเตล็ด	1,442.4	(1,031.3)	411.1	1,304.3	(916.6)	387.7
รวม	6,609.9	(2,922.9)	3,687.0	5,873.6	(2,626.6)	3,247.0

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements					
	2018					
	Fixed interest rates					
	The repricing period or maturity date					
	Within 1 year	>1 - 5 years	Over 5 years	Floating interest rate	Total	Interest rate
						(% p.a.)
Financial assets						
Cash equivalents	80.0	-	-	160.9	240.9	0.0 - 1.8
Investments in securities						
Government and state enterprise securities	1,199.4	1,409.1	427.5	-	3,036.0	0.2 - 6.5
Private enterprise debt securities	779.8	2,495.0	293.8	-	3,568.6	1.8 - 8.0
Deposits at financial institutions	540.4	-	-	-	540.4	0.9 - 1.7
Loans	9.8	-	-	-	9.8	3.3 - 8.0

Cash, premium receivables, investments in equity securities, reinsurance assets, receivables from reinsurance contracts, insurance contract liabilities - loss reserves and amounts due to reinsurers are assets and liabilities which no interest rate. So they do not expose to the risk from the changes in market interest rates.

Equity position risk

Equity position risk is the risk that changes in the market prices of equity securities will result in fluctuations in revenues and in the value of financial assets.

As at 31 December 2019 and 2018, the Company has risk from its investments in securities of which the price will change with reference to market conditions.

The Company has managed equity position risk by setting up the limit of risk and monitoring the risk from investment to be aligned with the risk limitations established, including investment proportion, concentration, and value at risk. In addition, the stress test has been done to monitor the overall impact to the capital fund.

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสีย			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	และงบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2562			2561		
	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนก่อน การประกันภัยต่อ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนก่อน การประกันภัยต่อ	สำรอง ค่าสินไหม ทดแทนส่วนที่เอา ประกันภัยต่อ	สุทธิ
อสังหาริมทรัพย์	162.7	(108.9)	53.8	212.0	(97.9)	114.1
ทางทะเลและขนส่ง	37.7	(23.5)	14.2	41.4	(28.6)	12.8
รถยนต์	2,383.9	(888.5)	1,495.4	2,256.0	(871.2)	1,384.8
อสังหาริมทรัพย์ส่วนบุคคล	292.3	(137.5)	154.8	272.5	(145.8)	126.7
เบ็ดเตล็ด	1,729.9	(1,543.4)	186.5	2,051.7	(1,859.2)	192.5
รวม	4,606.5	(2,701.8)	1,904.7	4,833.6	(3,002.7)	1,830.9

การทดสอบความอ่อนไหวเป็นการวิเคราะห์ความเสี่ยงที่หนี้สินจากการรับประกันภัยจะเพิ่มขึ้นหรือลดลง เนื่องจากความผันผวนของสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณ ซึ่งจะกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทนทั้งด้านก่อนการประกันภัยต่อและหลังการเอาประกันภัยต่อ โดยความเสี่ยงอาจเกิดจากความถี่และความรุนแรงที่เกิดความเสียหาย หรือค่าใช้จ่ายที่ใช้ในการจัดการค่าสินไหมทดแทนไม่เป็นไปตามที่คาดไว้

ผลกระทบต่อภาระผูกพันด้านสินไหมทดแทนที่เปลี่ยนแปลงเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2562				
	ภาระผูกพันด้าน สินไหมทดแทน ที่เปลี่ยนแปลง		ภาระผูกพันด้าน สินไหมทดแทน ที่เปลี่ยนแปลง		กำไรก่อน ภาษีเงินได้
	สมมติฐานที่ เปลี่ยนแปลง	ก่อนการรับ ประกันภัยต่อ	หลังการรับ ประกันภัยต่อ	ภาษีเงินได้ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	ส่วนของเจ้าของ เพิ่มขึ้น (ลดลง)
ค่าสินไหมทดแทนเฉลี่ย	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	52.27	20.95	(20.95)	(16.76)
	ลดลงร้อยละ 1	(52.27)	(20.95)	20.95	16.76
จำนวนเคลมเฉลี่ย	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	51.22	20.53	(20.53)	(16.42)
	ลดลงร้อยละ 1	(51.22)	(20.53)	20.53	16.42
ค่าสินไหมทดแทนส่วนที่ตกลงแล้วเฉลี่ย	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	43.80	17.78	(17.78)	(14.23)
	ลดลงร้อยละ 1	(43.80)	(17.78)	17.78	14.23
ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมเฉลี่ย	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	1.55	1.55	(1.55)	(1.24)
	ลดลงร้อยละ 1	(1.55)	(1.55)	1.55	1.24

33.3 Liquidity risk

Liquidity risk is the risk that the Company will be unable to liquidate its financial assets and/or procure sufficient funds to discharge its obligations in a timely manner, resulting in the occurrence of a financial loss.

For liquidity risk management, the Company allocates the specified investment proportion in the liquid assets to ensure that sufficient liquidity is available for normal business operation. In case of large claim to be paid, related department will coordinate and give advance notice to the investment department to ensure that sufficient fund will be available for payment of such claims. In addition, the Company regularly monitors the liquidity ratios to ensure that the overall liquidity risk of the Company is low.

As at 31 December 2019 and 2018, the periods to maturity of cash and cash equivalents, investment in securities and loans counting from the financial position date are as follow.

(Unit: Million Baht)

Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements						
2019						
	At call	Within 1 year	>1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	Total
<u>Assets</u>						
Cash and cash equivalents	367.1	-	-	-	0.7	367.8
Investments in securities	4,269.6	2,386.3	4,150.0	886.3	40.5	11,732.7
Loans	-	5.8	-	-	-	5.8

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements					
	2018					
	At call	Within 1 year	>1 - 5 years	Over 5 years	Unspecified	Total
<u>Assets</u>						
Cash and cash equivalents	160.9	80.0	-	-	0.5	241.4
Investments in securities	3,907.7	2,519.6	3,904.1	721.3	53.4	11,106.1
Loans	-	9.8	-	-	-	9.8

For most premium receivables, reinsurance assets and receivables from reinsurance contracts are not yet due or overdue not more than 1 year, whereas most insurance contract liabilities - loss reserves and amounts due to reinsurers are due within 1 year.

➤หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ข้อสมมติที่ใช้ในการทดสอบความอ่อนไหวและภาวะผูกพันด้านสินไหมทดแทนที่เปลี่ยนแปลงของบริษัทฯ ก่อนการรับประกันภัยต่อและหลังการรับประกันภัยต่อ ประกอบด้วย อัตราสินไหมทดแทนที่คาดว่าจะเกิดขึ้น อัตราค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ และปัจจัยพัฒนาการค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้น โดยมีวิธีการวิเคราะห์ดังต่อไปนี้

(ก) ค่าสินไหมทดแทนเฉลี่ย

เป็นการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติของค่าสินไหมทดแทนเฉลี่ย ในขณะที่ให้ข้อสมมติอื่น ๆ คงที่ โดยทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ ต้องประมาณการปัจจัยพัฒนาการสินไหมทดแทนสำหรับสำรองค่าสินไหมทดแทนโดยแยกพิจารณาสามส่วน คือ ส่วนของค่าสินไหมทดแทนที่เกิดขึ้นและบริษัทฯ ได้รับรายงานความเสียหายแล้ว ส่วนของความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงาน และส่วนของค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทน ซึ่งต้องใช้วิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการ เช่น วิธี Chain Ladder และวิธี Bornheutter-Ferguson เป็นต้น โดยข้อสมมติหลักที่ใช้ในวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยดังกล่าวประกอบด้วยข้อมูลในอดีตซึ่งได้แก่การเปลี่ยนแปลงประมาณการ สำรองค่าสินไหมทดแทน ประสบการณ์การจ่ายชำระค่าสินไหมทดแทนของบริษัทฯ

(ข) จำนวนเคลมเฉลี่ย

เป็นการวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติของจำนวนค่าสินไหมทดแทนเฉลี่ยต่อครั้งและจำนวนครั้งของค่าสินไหม เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ประมาณการดังกล่าวเป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต จึงอาจแตกต่างกับผลลัพธ์ที่เกิดขึ้นจริงได้ โดยข้อสมมติหลักที่ใช้ในวิธีการทางคณิตศาสตร์ประกันภัยดังกล่าวประกอบด้วยข้อมูลในอดีต ซึ่งได้แก่ การเปลี่ยนแปลงประมาณการ จำนวนครั้งของค่าสินไหมทดแทน ที่ส่งผลต่อการเปลี่ยนแปลงจำนวนค่าสินไหมทดแทน

(ค) ค่าสินไหมทดแทนส่วนที่ตกลงแล้วเฉลี่ย

วิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติของภาวะผูกพันด้านสินไหมทดแทนเฉพาะในส่วนของการเปลี่ยนแปลงค่าสินไหมทดแทนส่วนที่ตกลง ในขณะที่ให้ข้อสมมติในส่วนของความเสียหายที่เกิดขึ้นแล้วแต่ยังไม่ได้รับรายงานและส่วนของค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมทดแทนคงที่

(ง) ค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมเฉลี่ย

บริษัทฯ มีการประมาณการค่าใช้จ่ายในการจัดการค่าสินไหมทดแทนที่ไม่สามารถจัดสรรได้ จากข้อมูลค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นของฝ่ายสินไหมทดแทน เช่น เงินเดือนและผลประโยชน์พนักงาน ค่าใช้จ่ายอาคารสถานที่และค่าใช้จ่ายด้านระบบสารสนเทศ เป็นต้น โดยกำหนดเป็นอัตราส่วนต่อค่าสินไหมทดแทนจ่าย และนำข้อมูลเหล่านี้มาวิเคราะห์การเปลี่ยนแปลงค่าใช้จ่ายในการจัดการสินไหมเฉลี่ย

33.4 Fair value of financial instruments

As at 31 December 2019 and 2018, the Company had financial assets measured at fair value, and had financial assets measured at cost but have to disclose fair value, using different levels of inputs as following:

(Unit: Million Baht)					
Financial statements in which the equity method is applied and Separate financial statements					
2019					
	Carrying	Fair value			
	amount	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Assets measured at fair value					
Available-for-sale investments					
Government and state enterprise securities	1,029.8	-	1,029.8	-	1,029.8
Private debt securities	2,798.9	-	2,798.9	-	2,798.9
Equity securities	1,579.4	1,579.4	-	-	1,579.4
Mutual funds	2,690.2	2,149.2	541.0	-	2,690.2
Assets for which fair value are disclosed					
Cash and cash equivalents	367.8	367.8	-	-	367.8
Held-to-maturity investments					
Government and state enterprise securities	2,205.7	-	2,292.3	-	2,292.3
Private debt securities	577.8	-	603.3	-	603.3
Deposits at financial institutions	810.4	810.4	-	-	810.4
Other investments	40.5	-	-	86.2	86.2
Loans	5.8	-	-	5.7	5.7

➤ **หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**

Note to Financial Statements (Continued)

33. ความเสี่ยงและนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

33.1 ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิต คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการที่คู่สัญญาของบริษัทจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงินหรือภาระผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญา บริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับตราสารหนี้ เบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ - สำรองค่าสินไหมทดแทน ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อและเงินให้กู้ยืม จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้เครดิต คือ มูลค่าตามบัญชีหักด้วยค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

นโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านเครดิต คือ บริษัทมีการกำหนดระดับวงเงินสินเชื่อให้เหมาะสมกับผู้หรือลูกหนี้แต่ละราย โดยพิจารณาจากจำนวนรายได้ ที่มาของรายได้ ภาระทางการเงินอื่น เป็นต้น จัดอายุการให้สินเชื่ออยู่ในระยะสั้นถึงปานกลาง เพื่อให้เหมาะสมกับแหล่งเงินทุนของบริษัทฯ รวมถึงมีขั้นตอนในการติดตามทวงถามและปรับอัตราดอกเบี้ยตามภาวะตลาด สำหรับความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับการลงทุนในตราสารหนี้ บริษัทบริหารความเสี่ยงโดยมีนโยบายการลงทุนในพันธบัตรรัฐบาล รัฐวิสาหกิจ และตราสารหนี้เอกชนของบริษัทฯ ขนาดใหญ่ที่มีฐานะการเงินมั่นคงและมีอันดับความน่าเชื่อถือสูง

33.2 ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงด้านตลาด หมายถึง ความเสี่ยงที่บริษัทฯ อาจได้รับความเสียหายอันสืบเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย อัตราแลกเปลี่ยนและราคาของหลักทรัพย์ ซึ่งส่งผลกระทบต่อฐานะการเงินของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ ไม่มีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ดังนั้น ความเสี่ยงด้านตลาดจึงมีเพียงความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยและความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์เท่านั้น

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย คือ ความเสี่ยงที่มูลค่าของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาด

นโยบายในการบริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย บริษัทมีนโยบายถือตราสารหนี้จนครบอายุหรือถือไว้เพื่อขาย โดยบริหารพอร์ตตราสารหนี้ของบริษัทฯ ให้มีอายุตราสารหนี้คงเหลือเฉลี่ยอยู่ในระดับที่ไม่สูงจนเกินไป มีการกำหนดอายุของตราสารหนี้แต่ละประเภท นอกจากนี้ ยังมีการทำการทดสอบภาวะวิกฤตเพื่อดูผลกระทบต่ออัตราความเพียงพอของเงินกองทุนและอัตราสินทรัพย์หนุนหลังต่อหนี้สินตามสัญญาประกันภัยที่เปลี่ยนแปลงไป

(Unit: Million Baht)

	Separate financial statements				
	2018				
	Carrying	Fair value			
	amount	Level 1	Level 2	Level 3	Total
Assets measured at fair value					
Available-for-sale investments					
Government and state enterprise securities	1,005.6	-	1,005.6	-	1,005.6
Private debt securities	3,067.7	-	3,067.7	-	3,067.7
Equity securities	1,565.7	1,565.7	-	-	1,565.7
Mutual funds	2,341.9	1,856.1	485.8	-	2,341.9
Warrants	0.1	0.1	-	-	0.1
Assets for which fair value are disclosed					
Cash and cash equivalents	241.4	241.4	-	-	241.4
Held-to-maturity investments					
Government and state enterprise securities	2,030.4	-	2,078.9	-	2,078.9
Private debt securities	500.9	-	512.6	-	512.6
Deposits at financial institutions	540.4	540.4	-	-	540.4
Other investments	53.4	-	-	97.0	97.0
Loans	9.8	-	-	9.5	9.5

The fair value hierarchy of financial assets and financial liabilities presents according to Note 4.21 to financial statements.

The method used for fair value measurement depends upon the characteristics of the financial assets. The Company establishes the fair value of its financial instruments by adopting the following methods:

- Fair value of cash, cash equivalents and deposit at financial institutions are approximated their carrying value.
- Investments in debts securities (government and state enterprise securities and private debt securities), their fair value is generally derived from quoted market prices or determined by using the yield curve as announced by the Thai Bond Market Association.

> หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจำแนกตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยที่สามารถแยกตามวันที่ที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ						
2562						
อัตราดอกเบี้ยคงที่						
ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่						
หรือวันครบกำหนด						
ภายใน	มากกว่า		อัตราดอกเบี้ย		อัตรา	
1 ปี	>1 - 5 ปี	5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม	รวม	ดอกเบี้ย	
			อัตราตลาด			(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
รายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	367.1	367.1	0.0 - 1.3
เงินลงทุนในหลักทรัพย์						
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	537.0	2,070.2	628.4	-	3,235.6	0.2 - 6.5
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	1,038.9	2,079.8	257.9	-	3,376.6	1.8 - 8.0
เงินฝากสถาบันการเงิน	810.4	-	-	-	810.4	0.7 - 2.0
เงินให้กู้ยืม	5.8	-	-	-	5.8	3.3 - 5.0

(หน่วย: ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
2561						
อัตราดอกเบี้ยคงที่						
ระยะเวลาการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่						
หรือวันครบกำหนด						
ภายใน	มากกว่า		อัตราดอกเบี้ย		อัตรา	
1 ปี	>1 - 5 ปี	5 ปี	ปรับขึ้นลงตาม	รวม	ดอกเบี้ย	
			อัตราตลาด			(ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน						
รายการเทียบเท่าเงินสด	80.0	-	-	160.9	240.9	0.0 - 1.8
เงินลงทุนในหลักทรัพย์						
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,199.4	1,409.1	427.5	-	3,036.0	0.2 - 6.5
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	779.8	2,495.0	293.8	-	3,568.6	1.8 - 8.0
เงินฝากสถาบันการเงิน	540.4	-	-	-	540.4	0.9 - 1.7
เงินให้กู้ยืม	9.8	-	-	-	9.8	3.3 - 8.0

เงินสด เบี้ยประกันภัยค้ำรับ เงินลงทุนในตราสารทุน สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อ ลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ หนี้สินจากสัญญาประกันภัย - สำรองค่าสินไหมทดแทน และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อ เป็นสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่มีดอกเบี้ย จึงไม่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยในตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป

- c) For investments in equity securities and warrants, their fair value is derived from quoted market price. Fair value of investments in mutual funds is derived from quoted market price or determined by using the net asset value as announced by asset management companies. For investment in non-marketable securities, fair value is determined using valuation technique i.e. discounted cash flow analysis with discount rates equal to prevailing rate of return for similar securities and relevant risks.
- d) Fair value of loans is estimated by discounting expected future cash flow by the current market interest rate of the loans with similar terms and condition.

34. Capital management

The primary objectives of the Company's capital management are to ensure that it has an appropriate financial structure in order to continue its business as a going concern, and to maintain risk-based capital in accordance with Declaration of the OIC.

35. Events after the reporting period

On 26 February 2020, the Board of Directors' Meeting passed a resolution to propose to the Annual General Meeting of the Shareholders for approval dividends in respect of the operating results for the year 2019 at Baht 2.90 per share, amounting to a total dividend of Baht 171.1 million.

36. Approval of financial statements

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 26 February 2020.

➤หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุน คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงราคาตลาดของตราสารทุนที่อาจทำให้เกิดความผันผวนต่อรายได้หรือมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีความเสี่ยงจากการถือเงินลงทุนในหลักทรัพย์ซึ่งราคาจะเปลี่ยนแปลงไปตามภาวะตลาด

นโยบายการบริหารความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของราคาหลักทรัพย์ บริษัทฯมีการกำหนดขีดจำกัดความเสี่ยงและติดตามความเสี่ยงจากการลงทุนให้อยู่ในกรอบของขีดจำกัดความเสี่ยงต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้เป็นประจำ เช่น สัดส่วนการลงทุน การกระจุกตัว และอัตราการคำนวณมูลค่าความเสี่ยง เป็นต้น รวมถึงมีการทดสอบภาวะวิกฤตเพื่อดูผลกระทบต่อเงินลงทุนและสถานะกองทุนของบริษัทฯในภาพรวม

33.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ ความเสี่ยงที่บริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันได้เมื่อครบกำหนด เนื่องจากไม่สามารถเปลี่ยนสินทรัพย์เป็นเงินสดได้ หรือไม่สามารถจัดหาเงินได้เพียงพอตามความต้องการในเวลาที่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายได้

นโยบายการบริหารความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง คือ บริษัทฯมีการจัดสรรการลงทุนในสินทรัพย์ที่มีสภาพคล่องสูงตามสัดส่วนที่ได้มีการกำหนดไว้ เพื่อให้มั่นใจว่ามีสภาพคล่องเพียงพอสำหรับการดำเนินงานและธุรกิจตามปกติ ส่วนกรณีที่ต้องจ่ายค่าสินไหมทดแทนเป็นจำนวนที่สูงจะมีการประสานงานภายในและแจ้งให้ฝ่ายลงทุนทราบล่วงหน้า เพื่อสามารถแปลงการลงทุนเป็นเงินสดได้เพียงพอและทันต่อการชำระสินไหมดังกล่าว นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีการติดตามสัดส่วนสภาพคล่องอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงด้านสภาพคล่องในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 วันที่ครบกำหนดของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนในหลักทรัพย์และเงินให้กู้ยืม นับจากวันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	>1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	รวม
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	367.1	-	-	-	0.7	367.8
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	4,269.6	2,386.3	4,150.0	886.3	40.5	11,732.7
เงินให้กู้ยืม	-	5.8	-	-	-	5.8

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	2561					
	เมื่อทวงถาม	ภายใน 1 ปี	> 1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ไม่มีกำหนด	
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	160.9	80.0	-	-	0.5	241.4
เงินลงทุนในหลักทรัพย์	3,907.7	2,519.6	3,904.1	721.3	53.4	11,106.1
เงินให้กู้ยืม	-	9.8	-	-	-	9.8

สำหรับเบี้ยประกันภัยค้ำรับ สินทรัพย์จากการประกันภัยต่อและลูกหนี้จากสัญญาประกันภัยต่อ ส่วนใหญ่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 1 ปี ในขณะที่หนี้สินจากสัญญาประกันภัย - สำรองค่าสินไหมทดแทน และเจ้าหนี้บริษัทประกันภัยต่อส่วนใหญ่มีระยะเวลาครบกำหนดชำระภายใน 1 ปี

33.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทฯมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม และมีสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนแต่ต้องเปิดเผยมูลค่ายุติธรรม โดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินที่แสดงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียและงบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2562				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			รวม
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,029.8	-	1,029.8	-	1,029.8
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	2,798.9	-	2,798.9	-	2,798.9
ตราสารทุน	1,579.4	1,579.4	-	-	1,579.4
กองทุนรวม	2,690.2	2,149.2	541.0	-	2,690.2
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	367.8	367.8	-	-	367.8
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	2,205.7	-	2,292.3	-	2,292.3
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	577.8	-	603.3	-	603.3
เงินฝากสถาบันการเงิน	810.4	810.4	-	-	810.4
เงินลงทุนทั่วไป	40.5	-	-	86.2	86.2
เงินให้กู้ยืม	5.8	-	-	5.7	5.7

➤ หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

Note to Financial Statments (Continued)

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	2561				
	มูลค่าตามบัญชี	มูลค่ายุติธรรม			
		ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	1,005.6	-	1,005.6	-	1,005.6
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	3,067.7	-	3,067.7	-	3,067.7
ตราสารทุน	1,565.7	1,565.7	-	-	1,565.7
กองทุนรวม	2,341.9	1,856.1	485.8	-	2,341.9
ใบสำคัญแสดงสิทธิ	0.1	0.1	-	-	0.1
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	241.4	241.4	-	-	241.4
เงินลงทุนที่จะถือจนครบกำหนด					
หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ	2,030.4	-	2,078.9	-	2,078.9
ตราสารหนี้ภาคเอกชน	500.9	-	512.6	-	512.6
เงินฝากสถาบันการเงิน	540.4	540.4	-	-	540.4
เงินลงทุนทั่วไป	53.4	-	-	97.0	97.0
เงินให้กู้ยืม	9.8	-	-	9.5	9.5

การจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4.21

วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของสินทรัพย์ทางการเงิน โดยบริษัทมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ก) เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสดและเงินฝากสถาบันการเงินแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าว
- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ (หลักทรัพย์รัฐบาลและรัฐวิสาหกิจ และตราสารหนี้ภาคเอกชน) แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย

- ค) เงินลงทุนในตราสารทุนและใบสำคัญแสดงสิทธิแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด เงินลงทุนในกองทุนรวมแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาดหรือคำนวณโดยใช้มูลค่าหน่วยลงทุนที่ประกาศโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน สำหรับเงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดคำนวณโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่า เช่น วิเคราะห์มูลค่ากระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราผลตอบแทนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง
- ง) เงินให้กู้ยืมแสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยในตลาดของเงินให้กู้ยืมที่มีข้อกำหนดและเงื่อนไขคล้ายคลึงกัน

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์หลักในการบริหารจัดการทุนของบริษัทฯ คือการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและดำรงเงินกองทุนตามความเสี่ยงให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ คปภ.

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีให้อนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2562 จำนวน 2.90 บาทต่อหุ้น รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 171.1 ล้านบาท

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563

ข้อมูลทั่วไป

Company Profile

ข้อมูลบริษัท

ชื่อย่อ
ทะเบียนเลขที่
ประกอบธุรกิจ
สถานที่ตั้ง
โทรศัพท์
โทรสาร
เว็บไซต์
ทุนจดทะเบียน
ทุนชำระแล้ว
ประกอบด้วยหุ้นสามัญ
มูลค่าหุ้นละ

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

MTI
0107551000151
รับประกันวินาศภัย
เลขที่ 252 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
0 2665 4000, 0 2290 3333
0 2665 4166, 0 2274 9511, 0 2276 2033
www.muangthaiinsurance.com
590,000,000 บาท
590,000,000 บาท
59,000,000 หุ้น
10 บาท

นิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของนิติบุคคลนั้น

ชื่อบริษัท
สถานที่ตั้ง

บริษัท เมืองไทยเรียลเอสเตท จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 252/6 อาคารเมืองไทย-ภัทร คอนโดมิเนียม ชั้น 7
ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์
ประเภทธุรกิจ
ทุนจดทะเบียน
ทุนชำระแล้ว
จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย

0 2693 3990-9
โรงแรมและรีสอร์ท
4,830,000,000 บาท
4,794,064,050 บาท
หุ้นสามัญ 96,000,000 หุ้น
หุ้นบุริมสิทธิ์ 383,406,405 หุ้น
หุ้นสามัญ 10,983,945 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 2.29 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
หุ้นบุริมสิทธิ์ 43,094,365 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 8.99 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
รวมคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 11.28 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว
ST-MUANGTHAI INSURANCE CO., LTD.

ชื่อบริษัท
สถานที่ตั้ง
โทรศัพท์
อีเมล
Facebook
ประเภทธุรกิจ
ทุนจดทะเบียน
ทุนชำระแล้ว
จำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย
จำนวนหุ้นที่บริษัทฯ ถือ

ถนนสามเสนไทย บ้านอาณู หน่วย 18 นครหลวงเวียงจันทน์ สปป. ลาว
+856 2021253079
Admin@stmuangthai.com
www.facebook.com/STMTI
รับประกันภัย
60,727,240,000 กีบ
60,727,240,000 กีบ
หุ้นสามัญ 3,036,362 หุ้น
หุ้นสามัญ 683,181 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 22.5 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์
โทรศัพท์
โทรสาร
SET Contact Center
อีเมล
เว็บไซต์
ผู้แทนผู้ถือหุ้น
ผู้สอบบัญชี

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
0 2009 9000
0 2009 9991
0 2009 9999
SETContactCenter@set.or.th
http://www.set.or.th/tsd
ไม่มี

โทรศัพท์
โทรสาร
อีเมล
เว็บไซต์
ที่ปรึกษากฎหมาย

นางสาวณริศรา ไชยสุวรรณ
เลขทะเบียนผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4812
บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ชั้น 33 อาคารเลคซิดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษก คลองเตย กรุงเทพฯ 10110
0 2264 0777
0 2264 0789-90
ernstyoung.thailand@th.ey.com
www.ey.com

โทรศัพท์
โทรสาร
ที่ปรึกษาทางการเงิน
สถาบันการเงินที่ติดต่อ

บริษัท สำนักงานกฎหมาย ปุณณฤทธิ์ จำกัด
22 ซอยสุนทรศารทูล (อ่อนนุช 21/1) สุขุมวิท 77 แขวงสวนหลวง เขตสวนหลวง กรุงเทพฯ 10250
0 2730 6969-76
0 2730 6967-68
ไม่มี
ธนาคารกสิกรไทย จำกัด (มหาชน)

Company Name

Initial	MTI
Public Company Registration No.	0107551000151
Type of Business	Non-Life Insurance
Head Office	252 Rachadaphisek Road, Huaykwang, Bangkok 10310
Telephone	0 2665 4000, 0 2290 3333
Facsimile	0 2665 4166, 0 2274 9511, 0 2276 2033
Website	www.muangthaiinsurance.com
Authorized Registered Capital	590 Million Baht
Paid-up Capital	590 Million Baht
Number of Paid-up Ordinary Shares	59 Million Shares
Par Value Per Share	10 Baht

Muang Thai Insurance Public Company Limited**Investment in other Company with more than 10% hold of the total shares that had been sold**

Company Name	Muang Thai Real Estate Public Company Limited
Address	252/6, 7th Fl., Muang Thai-Phatra Condominium, Rachadaphisek Road, Huaykwang, Bangkok 10310
Telephone	0 2693 3990-9
Type of Business	Real Estate
Authorized Registered Capital	4,830,000,000 Baht
Paid-up Capital	4,794,064,050 Baht
Issued Shares	Ordinary Shares 96,000,000 Shares Preferred Shares 383,406,405 Shares
Shares Held	Ordinary Shares 10,983,945 Shares, representing 2.29% of registered capital Preferred Shares 43,094,365 Shares, representing 8.99% of registered capital It is 11.28% in total of registered capital
Company Name	ST-MUANG THAI INSURANCE CO., LTD.
Address	Rue Samsenthai, Ban Anu Unit 18, Vientiane Capital, Lao People's Democratic Republic
Telephone	+856 2021253079
e-Mail	Admin@stmuangthai.com
Facebook	www.facebook.com/STMTI
Type of Business	Insurance
Authorized Registered Capital	60,727,240,000 Lao Kip
Paid-up Capital	60,727,240,000 Lao Kip
Issued Shares	Ordinary Shares 3,036,362 Shares
Shares Held	Ordinary Shares 683,181 Shares, representing 22.5% of registered capital

Reference

Transfer Agent and Registrar	Thailand Securities Depository Co., Ltd. 93 Ratchadaphisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400
Telephone	0 2009 9000
Facsimile	0 2009 9991
SET Contact Center	0 2009 9999
e-Mail	SETContactCenter@set.or.th
Website	www.set.or.th/tsd
Proxy	None
Auditor	Ms. Narissara Chaisuan C.P.A., Registration No. 4812 EY Office Limited 33 th Fl., Lake Ratchada Office Complex Building, 193/136-137, Ratchadaphisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Telephone	0 2264 0777
Facsimile	0 2264 0789-90
e-Mail	ernstyoung.thailand@th.ey.com
Website	www.ey.com
Legal Advisor	Punyariddhi Law Office Co., Ltd. 22 Soi Soonthornsaratoon (On Nut 21/1), Sukhumvit 77, Suanluang Sub-District, Suanluang District, Bangkok 10250
Telephone	0 2730 6969-76
Facsimile	0 2730 6967-68
Financial Advisor	None
Financial Institute	Kasikorn Bank Public Company Limited



ยึดได้ เมื่อภัยมา



ยิ้มได้ เมื่อภัยมา

บริษัท เมืองไทยประกันภัย จำกัด (มหาชน)

252 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310

โทรศัพท์: 0 2665 4000, 0 2290 3333 • โทรสาร: 0 2665 4166, 0 2274 9511, 0 2276 2033

Muang Thai Insurance Public Company Limited

252 Rachadaphisek Road, Huaykwang, Bangkok 10310

Telephone: 0 2665 4000, 0 2290 3333 • Facsimile: 0 2665 4166, 0 2274 9511, 0 2276 2033

www.muangthaiinsurance.com

Call Center 1484