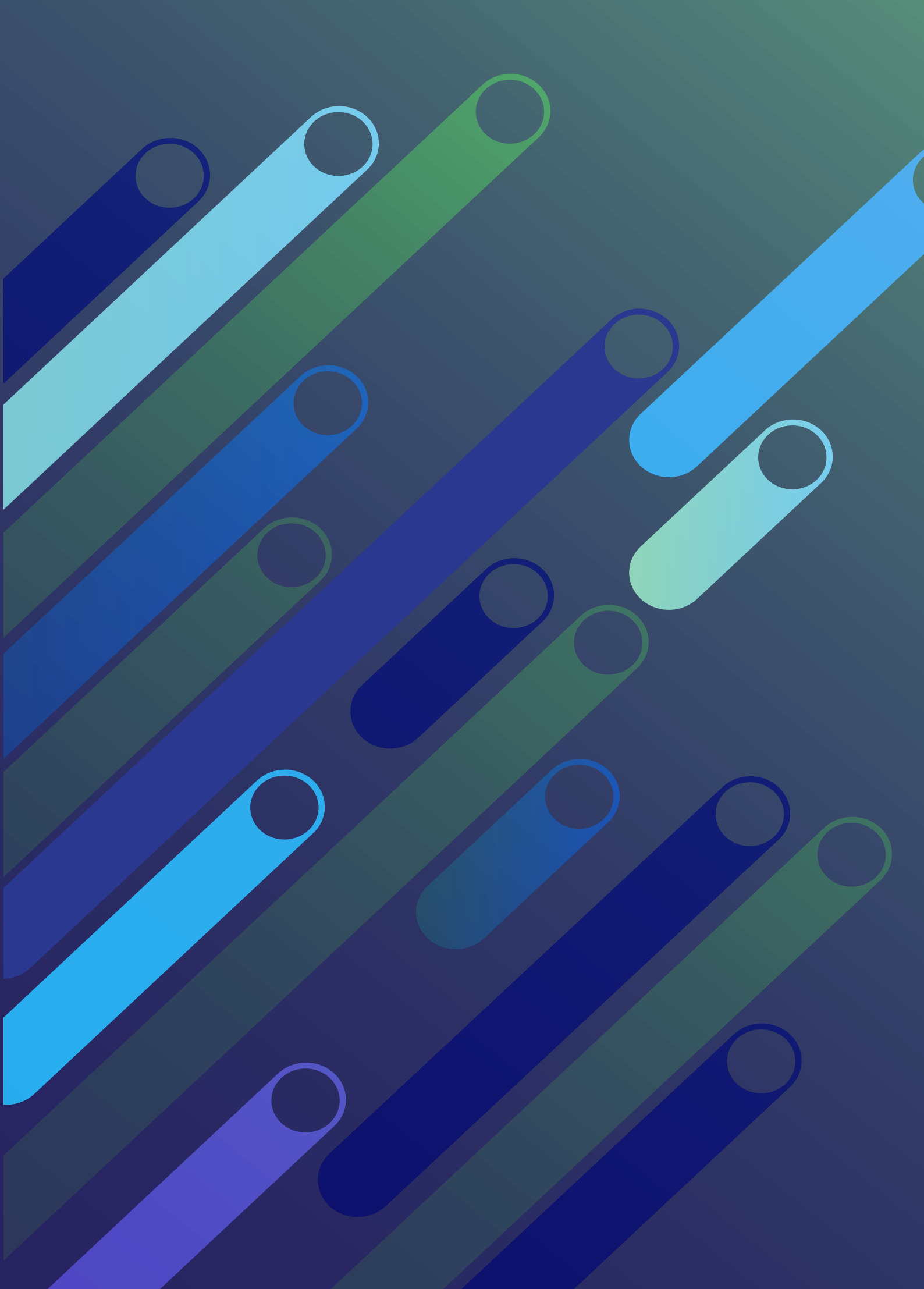


# ANNUAL REPORT 2017

รายงานประจำปี 2560



## สารบัญ

02	วิสัยทัศน์ ภารกิจหลัก กลยุทธ์ นโยบายคุณภาพและค่านิยม	29	โครงการในอนาคต การวิจัยและพัฒนา
04	ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	30	ความรับผิดชอบต่อสังคม
05	โครงสร้างองค์กร	39	การบริหารและพัฒนาทรัพยากร บุคคล
06	สารจากประธานกรรมการ	40	การกำกับดูแลกิจการ
08	สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	51	รายการระหว่างกัน
10	คณะกรรมการบริษัท	52	การบริหารความเสี่ยงของบริษัท
12	คณะผู้บริหาร	56	ประวัติคณะกรรมการบริษัท
14	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	64	โครงสร้างการจัดการ
17	การตลาดและการจัดจำหน่าย	82	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
19	โครงสร้างรายได้	84	รายงานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง
20	โครงสร้างรายได้ตามมูลค่าเพิ่ม	85	รายงานคณะกรรมการพิจารณา คำตอบแทน
21	โครงสร้างการถือหุ้น	86	รายงานความรับผิดชอบต่อคณะ กรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน
22	โครงสร้างการถือหุ้นบริษัทในกลุ่ม	87	คำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน และฐานะการเงินของฝ่ายจัดการ
23	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการ ที่สำคัญ	91	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
24	สิทธิและประโยชน์จากบัตร ส่งเสริมการลงทุน	95	งบการเงิน หมายเหตุประกอบงบการเงิน
27	นโยบายการลงทุน และโครงสร้างเงินลงทุน	136	คำตอบแทนการสอบบัญชี
28	นโยบายการจ่ายเงินปันผล	137	ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและบุคคลอ้างอิง

# วิสัยทัศน์ การกิจหลัก กลยุทธ์ นโยบายคุณภาพ

ประจำปี 2560 นี้ ได้ผ่านการพิจารณา  
และทบทวนจากคณะกรรมการบริษัท แล้ว

## วิสัยทัศน์

“เราจะเป็นบริษัทที่มีการเจริญเติบโตและสร้างผลกำไรอย่างยั่งยืน โดย  
การให้บริการและผลิตสินค้าที่ให้ความพอใจระดับห้าดาวแก่ลูกค้า โดยใช้  
พนักงานที่มีทักษะสูงและสิ่งอำนวยความสะดวกระดับโลก”

## การกิจหลัก

“เรามุ่งมั่นในการทำให้ผลิตภัณฑ์ของลูกค้ามีคุณภาพที่เหนือกว่า ซึ่ง  
ประกอบไปด้วยอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เครื่องมือแพทย์ และ ผลิตภัณฑ์  
เทคโนโลยีอื่นๆโดยผ่านทีมงานที่มีทักษะกระบวนการผลิต ที่ทันสมัย และ  
สิ่งอำนวยความสะดวกระดับโลก”

## กลยุทธ์

- ลดต้นทุนเพื่อเพิ่มกำไรในสินค้าปัจจุบัน
- เพิ่มยอดขายการสั่งซื้อของลูกค้าปัจจุบัน เพื่อใช้กำลังการผลิตให้ดีขึ้น
- เพิ่มความหลากหลายของบริการ, สินค้า และลูกค้าของบริษัทฯ

## นโยบายคุณภาพ

เรามุ่งมั่นที่จะบรรลุความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสูงสุดโดย:

- การจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า
- การปรับปรุงประสิทธิภาพของระบบบริหารงานคุณภาพอย่างต่อเนื่อง
- การสร้างสภาพแวดล้อมของการทำงานเป็นทีม ทัศนคติทางบวกและ  
นวัตกรรมใหม่ๆ



คำนิยาม

4C DO IT RIGHT  
DO IT NOW

CREATIVITY

COST  
AWARENESS

CROSS  
FUNCTIONAL  
TEAMWORK

CUSTOMER  
FOCUS

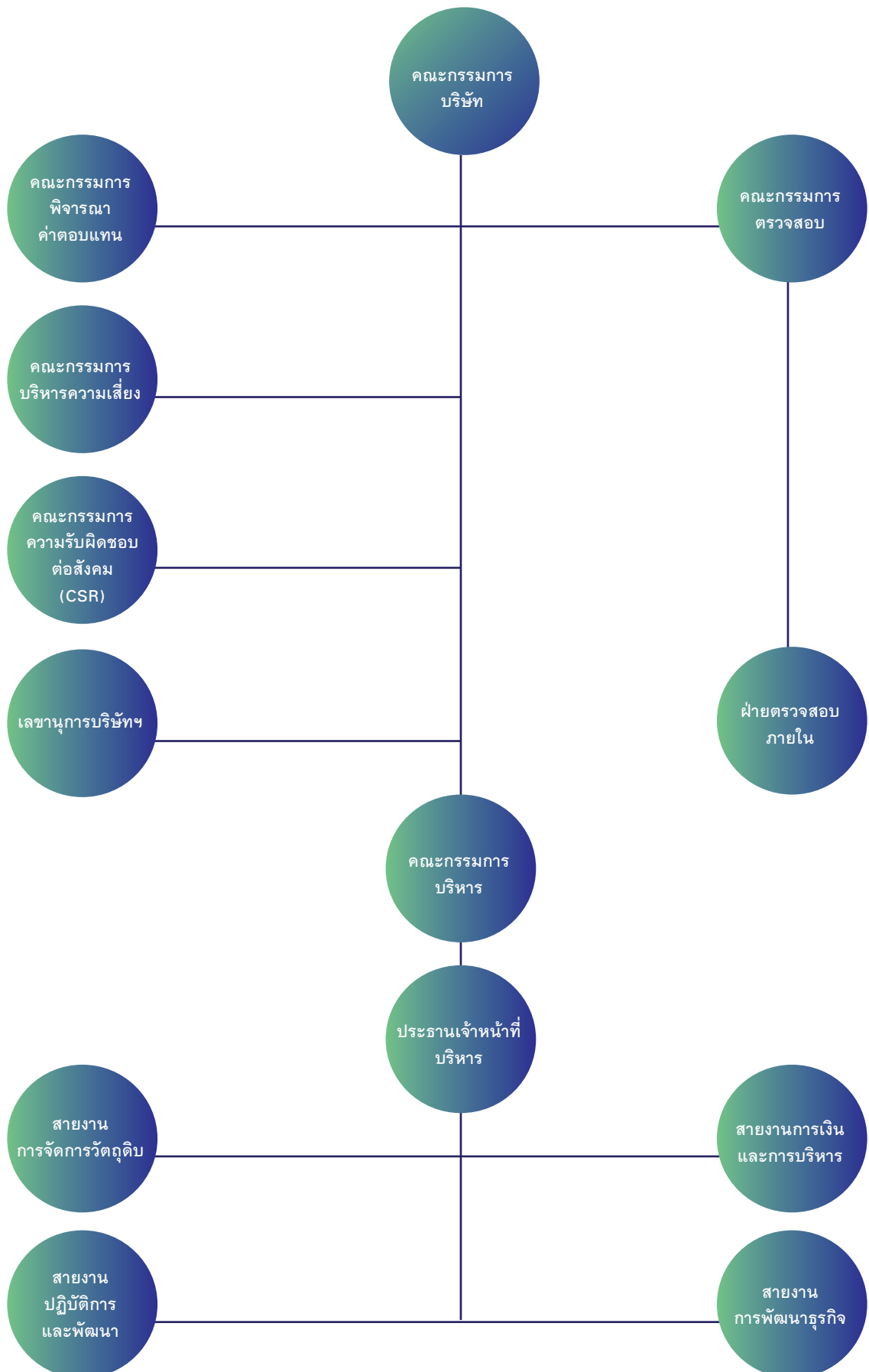
## ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบการเงินรวม	ปี 2560	ปี 2559	ปี 2558
(หน่วย: พันบาท)			
รายได้รวม	1,901,459	3,598,366	7,669,885
รายได้จากการขายและบริการ	1,853,763	3,532,850	7,616,769
กำไรขั้นต้น	72,290	292,773	147,206
กำไรจากการดำเนินงาน	(527,451)	3,828	(94,197)
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	(95,451)	415,622	295,614
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	(546,947)	15,645	(62,906)
รวมสินทรัพย์	2,881,424	3,493,136	3,436,471
สินทรัพย์ถาวร-สุทธิ	2,257,912	2,354,218	2,082,428
รวมหนี้สิน	1,657,004	1,722,919	1,690,692
ส่วนของผู้ถือหุ้น	1,224,420	1,770,217	1,745,778
(หน่วย: บาท)			
ราคาตามบัญชีต่อหุ้น	1.46	2.12	4.17
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	_*	-	-
(หน่วย: เท่า)			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.35	0.97	0.97
(หน่วย: %)			
กำไรสุทธิหลังหักภาษีต่อรายได้จากการขายและบริการ	(29.50%)	0.44%	(0.83%)
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายต่อรายได้จากการขายและบริการ	(5.15%)	11.76%	3.88%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(17.16%)	0.45%	(1.18%)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	(36.53%)	(0.74%)	(3.55%)
อัตราเงินปันผลจ่าย (ไม่รวมรายการยกเว้น)	_*	-	-
(หน่วย: หุ้น)			
จำนวนหุ้น (ณ สิ้นปี)**	836,475,966	836,475,966	418,237,983

\* งดจ่ายเงินปันผลประจำปี โดยจะมีการนำเสนอเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในวันที่ 30 เมษายน 2561

\*\* คำนวณจากจำนวนหุ้น ณ สิ้นปี

## โครงสร้างองค์กร





“

บริษัทฯ ได้เร่งพัฒนาธุรกิจและขยายฐานของลูกค้าให้กว้างขึ้นเพื่อสามารถดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นการเพิ่มความมั่นคงในระยะยาวให้กับท่านผู้ถือหุ้น

”





## สารจากประธานกรรมการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ผมรู้สึกยินดีเป็นอย่างยิ่งที่ได้มีโอกาสกล่าวสวัสดิ์ ทักทาย และเรียนให้ผู้ถือหุ้นรับทราบถึงผลการดำเนินงานและเหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นกับบริษัท ในรอบปีที่ผ่านมา

เป็นที่ปรากฏในงบการเงินประจำปี 2560 แล้วว่าบริษัท ได้ตั้งสำรองเป็นจำนวนเงินค่อนข้างสูงในส่วนของลูกหนี้และสินค้าคงคลังของลูกค้า 2 ราย ทำให้บริษัท ประสบกับสภาวะการขาดทุนค่อนข้างมาก แต่หากจะพิจารณาโดยละเอียด จะพบว่าผลการขาดทุนจากการดำเนินงานมีไม่มาก

ผมขอให้ความมั่นใจแก่ท่านผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกท่านว่า ฝ่ายบริหารของบริษัท ได้ดำเนินการทุกวิถีทางที่จะติดตามเงินที่ได้ตั้งสำรองไว้กลับคืนมาโดยเร็ว เพื่อเป็นกำไรของบริษัท ในอนาคต ขณะนี้ทุกอย่างกำลังอยู่ในกระบวนการทางกฎหมาย และฝ่ายบริหารของบริษัท ได้ติดตามอย่างใกล้ชิด

ในด้านการดำเนินงานผู้บริหารของบริษัท ก็กำลังเร่งปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างรวดเร็ว ได้มีการปรับปรุงรูปแบบของธุรกิจ โดยเปลี่ยนจากการผลิตสินค้าที่มีกำไรต่ำไปผลิตสินค้าที่มีกำไรสูง ซึ่งจะส่งผลให้กำไรสุทธิของบริษัท สูงขึ้นในอนาคต นอกจากนั้นบริษัท ได้เร่งพัฒนาธุรกิจและขยายฐานของลูกค้าให้กว้างขึ้น เพื่อสามารถดำเนินธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน เป็นการเพิ่มความมั่นคงในระยะยาวให้กับท่านผู้ถือหุ้น

ในนามของคณะกรรมการของบริษัท ผมขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกท่านที่ได้สนับสนุนและให้ความสนใจใน SMT ด้วยดีเสมอมา ผมขอขอบพระคุณคณะกรรมการบริษัท ที่ได้มีส่วนสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท อย่างเข้มแข็ง ผมขอขอบคุณคณะผู้บริหารของบริษัท ตลอดจนพนักงานทุกท่าน ที่ได้ปฏิบัติงานอย่างหนักด้วยความทุ่มเทและเสียสละอย่างสูง และขอขอบคุณผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ได้ให้การสนับสนุนบริษัท มาโดยตลอด

คณะกรรมการของบริษัท จะควบคุมดูแลการบริหารงานของบริษัท ให้ดำเนินไปในทิศทางที่ถูกต้อง โปร่งใส และปฏิบัติหน้าที่ด้วยความระมัดระวังเพื่อยังประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นในระยะยาวอย่างเต็มที่

ขอแสดงความนับถือ



(สมนึก ไชยกุล)  
ประธานกรรมการ

“

ในปี 2560 นี้ บริษัทฯ ได้มีการ  
พัฒนาการหลายประการ อาทิ  
การลดค่าใช้จ่ายและต้นทุน  
การขยายฐานลูกค้า และการ  
บริหาร โดยเฉพาะอย่างยิ่งการ  
พัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็น  
ทรัพยากรสำคัญของบริษัท

”





## สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

### เรียน ท่านผู้ถือหุ้นทุกท่าน

ผมรู้สึกเป็นเกียรติอย่างยิ่งที่ได้มีโอกาสมาเรียนให้ท่านผู้ถือหุ้นทราบถึงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา

จากงบการเงินปี 2560 บริษัทฯ ได้ตัดสินใจตั้งสำรองหนี้และสินค้าคงเหลือของลูกค้า 2 ราย ค่อนข้างสูง ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามหลักการบัญชีและเพื่อความชัดเจนของสถานะทางการเงินของบริษัทฯ เพื่อเป็นประโยชน์ต่อการตัดสินใจของท่านผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั้งหลาย อย่างไรก็ตามฝ่ายกฎหมายของบริษัทฯ กำลังดำเนินการอย่างดีที่สุดที่จะติดตามหนี้ที่ตั้งสำรองไว้กลับมาเป็นผลกำไรของบริษัทฯ ในอนาคต

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้มีพัฒนาการหลายประการที่ผมอยากเรียนให้ท่านทราบ เช่น

1. บริษัทฯ ได้มีแผนการลดค่าใช้จ่ายและต้นทุนอย่างต่อเนื่องซึ่งจะเป็นผลทำให้กำไรเบื้องต้นของบริษัทฯ สูงขึ้น
2. บริษัทฯ ได้พัฒนาธุรกิจและขยายฐานของลูกค้าให้มีจำนวนมากขึ้นในหลากหลายอุตสาหกรรมเพื่อเป็นการเพิ่มรายได้และลดความเสี่ยงในด้านการพึ่งพาลูกค้าน้อยราย
3. บริษัทฯ ได้พัฒนาการบริหารในหลายด้าน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการพัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็นทรัพยากรที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทฯ ได้จัดฝึกอบรมพนักงานทุกคน ทุกระดับ หลายโครงการ ที่สำคัญ คือ การนำระบบคุณภาพ Six Sigma เข้ามาใช้ในการดำเนินงานทุกระดับ ซึ่งจะก่อให้เกิดผลดีต่อบริษัทฯ อย่างมากในอนาคต

การพัฒนาการบริหารดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลดีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ในอนาคต

ผมขอให้คำมั่นต่อท่านผู้ถือหุ้น นักลงทุน คณะกรรมการบริษัทฯ ผู้บริหารและพนักงาน ทุกท่านทุกระดับ ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายว่าจะบริหารงานอย่างเต็มกำลังความสามารถ เพื่อเพิ่มความมั่งคั่งแก่ท่านผู้ถือหุ้นในระยะยาว และขอขอบพระคุณทุกฝ่ายที่ได้ให้การสนับสนุนด้วยดีตลอดมา

ขอแสดงความนับถือ



(พีระพล วิไลวงศ์เสถียร)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



## คณะกรรมการบริษัทฯ

นายสมนึก ไชยกุล  
ประธานกรรมการ และ  
ประธานคณะกรรมการบริหาร



นางพูนพรรณ ไชยกุล  
กรรมการ และประธานคณะกรรมการ  
ความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)



รองศาสตราจารย์  
ดร. ปรีชา จรุงกิจอนันต์  
กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการ  
ตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการ  
พิจารณาค่าตอบแทน

**นายพร้อมพงศ์ ไชยกุล**

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการ  
บริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้า  
หน้าที่บริหาร (สายงานการจัดการวัตถุดิบ)



**นายชอง เควิน ชัม**

กรรมการ



**นายประสาธ ยูนิพันธุ์**

กรรมการ และกรรมการพิจารณา  
คำตอบแทน



**รองศาสตราจารย์**

**ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์**  
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
และกรรมการพิจารณาคำตอบแทน



**ศาสตราจารย์**

**ดร. กำพล ปัญญาโกเมศ**  
กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และ  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



**นายยรรยงค์ สวัสดิ์**

เลขานุการบริษัท กรรมการบริหาร  
และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
(สายงานการเงินและการบริหาร)

## คณะผู้บริหาร



นายพีระพล วิไลวงศ์เสถียร

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กรรมการบริหาร



นายยรรยงค์ สวัสดิ์

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (สายงานการเงินและการบริหาร)
- เลขาธิการบริษัท
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายชัยณรงค์ นิมมานเทวินทร์

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (สายงานปฏิบัติการและพัฒนา)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายพร้อมพงศ์ ไชยกุล

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (สายงานการจัดการวัตถุดิบ)
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



ดร.ทัตติร์ ชี่ยม

- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (สายงานการพัฒนาธุรกิจ)
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นายสมหมาย เนตรภู

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายวิศวกรรมแผนกประกอบแผงวงจรรวม



นายทวีชัย งามเลิศศิริชัย

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



ดร. พิชิต แสงผ่องแผ้ว

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายวิศวกรรมอุตสาหกรรมและสนับสนุนการดำเนินงานการผลิต
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางสาวศิริพร ภัคดี

- ผู้อำนวยการ ฝ่ายซัพพลายเชน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง





**นายธนกร ปิรายสุทธิ์**  
 • ผู้อำนวยการ ฝ่ายสารสนเทศ



**นายพิภพ วัฒนเวียงคำ**  
 • ผู้อำนวยการ ฝ่ายขายและการตลาด  
 ระบบพลังงานแสงอาทิตย์



**นายกรทักษ์ วีระเดชะ**  
 • ผู้อำนวยการ ฝ่ายการเงิน



**นายกันตภณ จันทรสว่าง**  
 • ผู้อำนวยการ ฝ่ายทรัพยากร  
 บุคคล และธุรการ



**นายวิรัช เจียปิยะสกุล**  
 • ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายทดสอบ  
 ผลิตภัณฑ์ วงจรไฟฟ้ารวม



**นางสาวภัสรา โอภาสนิพัทธ์**  
 • ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชี



**นางสาวสุนันท์ วงศ์มัทธาวิชย์**  
 • ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน  
 • กรรมการบริหารความเสี่ยง  
 • เลขานุการคณะกรรมการ  
 ตรวจสอบ

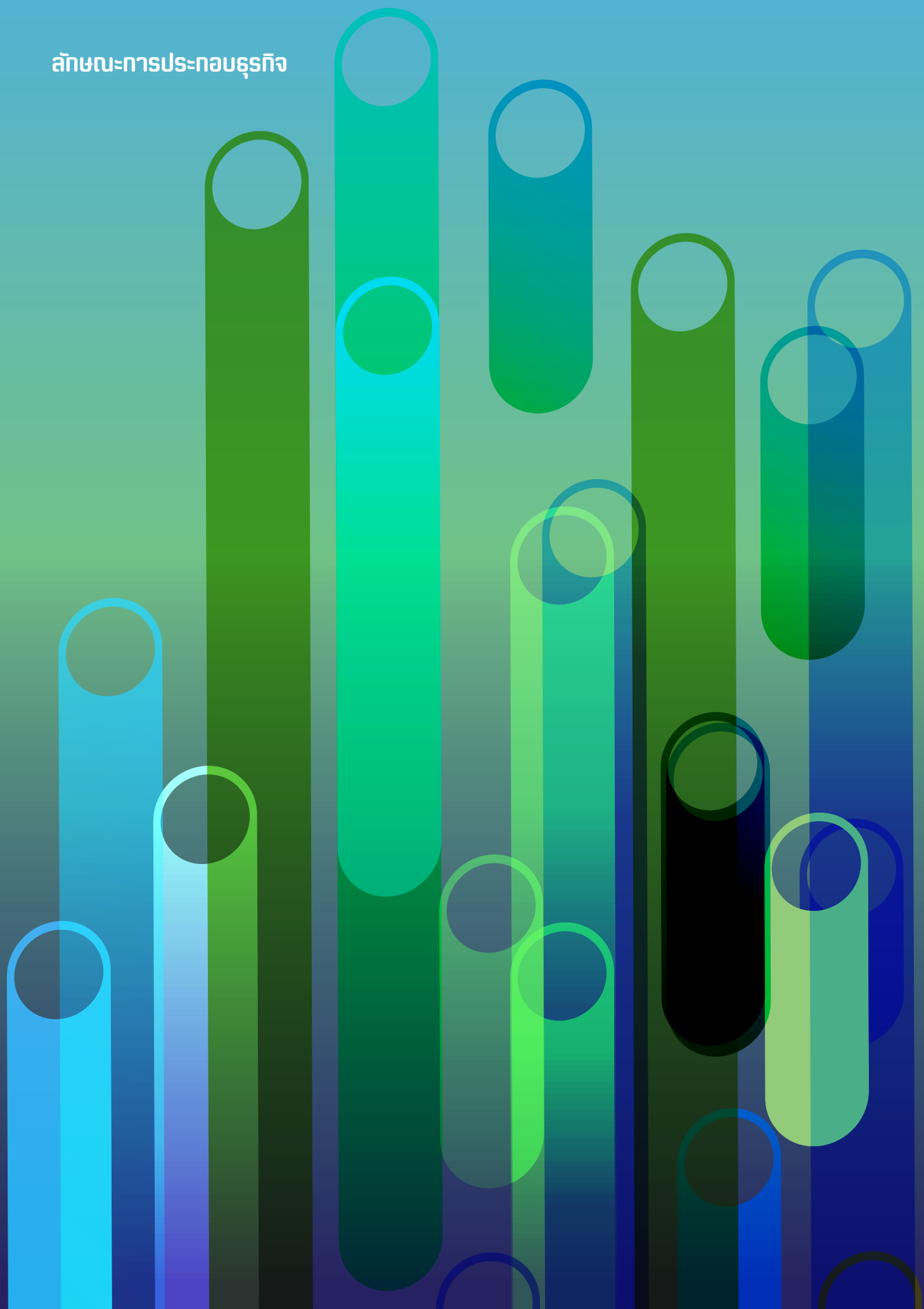


**นายวชิระ เกิดพินธุ์**  
 • ผู้ช่วยผู้อำนวยการ  
 ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพ



**นายขจร ธรรมจง**  
 • ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนารูกิจ  
 • กรรมการบริหารความเสี่ยง

ลักษณะการประกอบธุรกิจ



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### ลักษณะการดำเนินธุรกิจและตัวอย่างผลิตภัณฑ์

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการ การผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ (Electronics Manufacturing Services หรือ EMS) ให้กับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ได้แก่ เจ้าของผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) และผู้รับจ้างออกแบบผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ต่างๆ (Fabless Company) บริษัทฯ สามารถให้บริการผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่างๆ ได้อย่างครบวงจรโดยใช้เครื่องจักรที่ทันสมัยและมีประสิทธิภาพสูง ทั้งเครื่องจักรแบบมาตรฐานที่สามารถซื้อได้โดยตรงจากผู้ผลิตและแบบพิเศษที่เกิดจากการพัฒนาาร่วมกันระหว่างบริษัทฯ กับผู้ผลิต เพื่อให้ได้เครื่องจักรที่มีประสิทธิภาพและคุณภาพในการผลิตที่ดียิ่งขึ้น ทำให้บริษัทฯ สามารถรับจ้างผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่เป็นนวัตกรรมใหม่ได้อย่างหลากหลาย ทั้งชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่มีความซับซ้อนและชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่ต้องการความละเอียดและความแม่นยำสูง เพื่อตอบสนองข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์และความต้องการของลูกค้า

### 1. การผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

บริษัทฯ รับจ้างผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ อาทิ

- การรับจ้างผลิตและประกอบแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ (Printed Circuit Board Assembly หรือ PCBA) โดยใช้เทคโนโลยี PTH, SMT, COB, FOB และ FCOF สำหรับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์หลายชนิด
- การรับจ้างผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอุปกรณ์เครื่องมือแพทย์ (Medical Devices) ประเภทเครื่องมือแพทย์ที่กำลัง (Active Medical Devices) ซึ่งเป็นเครื่องมือแพทย์ที่ทำงานโดยใช้แหล่งพลังงานไฟฟ้า นำไปใช้สำหรับกระตุ้นและผ่อนคลายกล้ามเนื้อส่วนบุคคล โดยสามารถนำไปใช้ในสถานพยาบาล ที่พักอาศัยส่วนบุคคล หรือสามารถพกพาเพื่อใช้ผ่อนคลายกล้ามเนื้อระหว่างการเดินทางได้อีกด้วย
- การรับจ้างผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เพื่อการสื่อสารระหว่างอุปกรณ์และ/หรือเครื่องมือด้วยกัน (Internet Of Things, IOT) ในรูปแบบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป พร้อมจำหน่าย โดยอุปกรณ์และ/หรือเครื่องมือดังกล่าวจะใช้สัญญาณไร้สายมาตรฐานซิกบี (Zigbee) ซึ่งเป็นมาตรฐานการสื่อสารที่กำลังเฟื่องฟู จึงทำให้อุปกรณ์และ/หรือเครื่องมือดังกล่าวสามารถใช้งานได้ยาวนานโดยไม่ต้องมีการชาร์จแบตเตอรี่เหมือนอุปกรณ์ไร้สายทั่วไป
- การรับจ้างผลิตอุปกรณ์วัดระยะระบบอิเล็กทรอนิกส์พร้อมปากกาเพื่อใช้เป็นเครื่องมือวัดระยะที่มีความละเอียดสูง พร้อมแสงเลเซอร์ที่ช่วยในการวัดค่า ใช้งานได้บนพื้นผิวที่หลากหลาย และเชื่อมต่อกับโทรศัพท์มือถือผ่านสัญญาณไวไฟ (WIFI) ด้วยแอปพลิเคชันผ่านโทรศัพท์มือถือทั้งระบบปฏิบัติการแอนดรอยด์ (Android) และ

ไอโอเอส (IOS) พร้อมแบตเตอรี่ที่มีอายุการใช้งานนานกว่า 6 เดือน โดยบริษัทฯ รับจ้างผลิต ประกอบ ทดสอบ รวมถึงบรรจุภัณฑ์พร้อมจัดส่งถึงลูกค้าปลายทางแบบรายบุคคล นอกจากนี้ลูกค้ายังสามารถสลับลายเซ็นลงบนด้ามจับปากกาด้วยวิธีการเลเซอร์ได้อีกด้วย

- การรับจ้างผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์สำหรับอุปกรณ์การแพทย์ (Medical devices) ประเภทเครื่องมือแพทย์ที่ใช้เลเซอร์แสงสีเขียว (Green laser) ในการวิเคราะห์ผลเลือดและสิ่งปนเปื้อนในกระแสเลือด รวมถึงชนิดของโมเลกุล โดยสามารถนำไปใช้ในสถานพยาบาล ห้องทดลอง ซึ่งรูปแบบของผลิตภัณฑ์มีทั้งแบบตั้งโต๊ะและขนาดสามารถพกพาได้

### 2. การประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวม

ในปัจจุบัน บริษัทฯ ให้บริการประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวม (IC Packaging) ได้หลายชนิด

- Standard Packaging ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีรูปแบบทั่วไป ที่มีการผลิตกันมานานจนมีขนาดและรูปแบบเป็นมาตรฐานในตลาดโดยจะมีขนาดใหญ่และหนา ได้แก่ SOIC, TSSOP, SC70, SOT23, SOT143 เป็นต้น และ Advanced Packaging ซึ่งเป็นการประกอบแผงวงจรในรูปแบบที่เพิ่งเริ่มมีการพัฒนาไม่นานโดยจะมีขนาดเล็กและบางมากกว่าชนิด Standard Packaging ได้แก่ TDFN (Thin Dual Flat Non-Lead) UDFN (Ultra-Thin Dual Flat Non-Lead) ตัวอย่างผลิตภัณฑ์การให้บริการประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวม (IC Packaging) อาทิ ผลิตภัณฑ์ IC Chip ต่างๆ
- บริษัทฯ เป็นหนึ่งในผู้นำในการประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวมแบบระบบไฟฟ้าเครื่องกลจุลภาค (Micro-Electro-Mechanical Systems หรือ MEMS) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่กำลังเติบโตมากในปัจจุบัน โดยบริษัทฯ มีประสบการณ์กว่า 10 ปี ในการร่วมพัฒนาเทคโนโลยี MEMS สำหรับนำไปใช้กับเครื่องวัดแรงดันลมยางรถยนต์ (Tire Pressure Monitoring System หรือ TPMS) กับบริษัทชั้นนำของโลก ซึ่งได้เป็นข้อกำหนดทางกฎหมายของบางประเทศในการกำหนดให้รถยนต์ใหม่ทุกคันต้องมีอุปกรณ์ TPMS ได้แก่ ประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งเริ่มบังคับทางกฎหมายในปี พ.ศ. 2552 และกลุ่มประเทศยุโรปเริ่มบังคับทางกฎหมายปี พ.ศ. 2555 บริษัทฯ ยังนำเทคโนโลยีการผลิตนี้ไปใช้ในการผลิตผลิตภัณฑ์อื่นๆ เช่น ไมโครโฟนในโทรศัพท์มือถือ เครื่องวัดความดันในอุปกรณ์การแพทย์ อุปกรณ์สำหรับอุตสาหกรรม และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริโภคทั่วไป
- การรับจ้างตัดแผ่นลายวงจร (Wafer Dicing) เพื่อนำไปผลิตแผงวงจรไฟฟ้ารวมที่ใช้กับอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ โดยแผ่นลายวงจรอาจมีลักษณะและขนาดที่เหมือนกันหรือแตกต่างกัน ขึ้นอยู่กับความต้องการและการนำไปใช้งานของลูกค้า โดยเครื่องจักรที่ใช้มีทั้งแบบไบเมคคานิคัล (Mechanical Dicing) และแบบที่เป็นเลเซอร์ (Stealth Dicing) ซึ่งยังมีบริษัทน้อยรายในประเทศไทยที่มีความสามารถในการตัดแผ่นลายวงจรด้วยเลเซอร์

### 3. อุปกรณ์สำหรับการสื่อสารผ่านใยแก้วนำแสง

ในปัจจุบัน ระบบการสื่อสารผ่านใยแก้วนำแสงได้เข้ามามีบทบาทในการสื่อสารคมนาคมเพิ่มมากขึ้น เนื่องจากเป็นระบบการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพสูง สามารถรองรับปริมาณข้อมูลข่าวสาร ได้เป็นจำนวนมาก หัวใจของระบบการสื่อสารนี้ก็คือใยแก้วนำแสง (Fiber Optics) ซึ่งเป็นตัวกลางในการส่งผ่านข้อมูลในรูปของลำแสงนั่นเอง บริษัทฯ ได้เริ่มรับจ้างผลิตและประกอบอุปกรณ์สำหรับการสื่อสารผ่านใยแก้วนำแสงสำหรับนำไปใช้ในอุตสาหกรรมดังต่อไปนี้

- ศูนย์ข้อมูลอินเทอร์เน็ต (Data Center) เป็นอุตสาหกรรมที่อัตราการเติบโตค่อนข้างสูงเนื่องจากมีความต้องการสำหรับการเก็บและเข้าถึงข้อมูลแบบออนไลน์ที่เพิ่มมากขึ้นหลายเท่าตัวในปัจจุบันและอนาคต ปัจจุบันบริษัทฯ ได้ทำการรับจ้างผลิต Active Optical Cable (AOC) ซึ่งเป็นอุปกรณ์ที่มาแทนที่สายส่งสัญญาณไฟฟ้าความเร็วสูง (Coaxial Line) สำหรับใช้ในการเชื่อมต่อระหว่างอุปกรณ์ Server และ Super Computer ที่มีอยู่มากมายในศูนย์ข้อมูลอินเทอร์เน็ต โดย AOC จะสามารถแปลงสัญญาณจากไฟฟ้าเป็นแสง และจากแสงเป็นไฟฟ้า รวมถึงส่งสัญญาณแสงไปที่อุปกรณ์ที่เชื่อมต่อกับความเร็วมากกว่า 150 Gbps (พันล้านบิตต่อวินาที)
- การสื่อสารโทรคมนาคม (Telecommunication) บริษัทฯ ได้เริ่มรับจ้างผลิตอุปกรณ์ส่งสัญญาณแสง (Optical Transmitter) ซึ่งสัญญาณแสงที่ส่งออกไปสามารถเดินทางในใยแก้วนำแสงได้ไกลกว่า 100 กิโลเมตร โดยไม่ต้องมีการขยายสัญญาณใหม่
- การกระจายเสียงและการแพร่ภาพออกอากาศ (Broadcast) บริษัทฯ รับจ้างผลิตอุปกรณ์รับและส่งสัญญาณแสง (Optical Transceiver) สำหรับใช้ในการถ่ายทอดสดผ่านอินเทอร์เน็ต (VDO Streaming) ซึ่งกำลังเป็นที่นิยมกันอย่างแพร่หลาย

### 4. การผลิต ประกอบ และจำหน่ายแผงโซลาร์

พลังงานจากแสงแดดเป็นพลังงานทดแทนชนิดหนึ่งที่เป็นพลังงานหมุนเวียนซึ่งใช้ไม่มีวันหมด เป็นพลังงานที่ได้มาโดยธรรมชาติ ไม่มีต้นทุน และเป็นพลังงานที่สะอาด (Green Energy) เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม จึงทำให้ธุรกิจผลิตและจำหน่ายแผงโซลาร์นี้ได้รับความนิยมอย่างมาก แม้ว่าที่ผ่านมาวัตถุดิบ/อุปกรณ์ที่ต้องใช้ร่วม ยังมีราคาแพงมาก แต่เทคโนโลยี การพัฒนาและวิจัยได้ก้าวหน้าขึ้นมากจนทำให้วัตถุดิบ/อุปกรณ์ดังกล่าวมีราคาถูกลงอย่างมีนัยสำคัญทำให้ผลตอบแทนของการผลิตพลังงานไฟฟ้าจากแผงโซลาร์มีความคุ้มค่าและน่าลงทุนเพิ่มขึ้นมาก เมื่อเทียบกับการลงทุนผลิตไฟฟ้าจากพลังงานฟอสซิล และก๊าซธรรมชาติแบบเดิม ซึ่งทางบริษัทฯ มีบุคลากรระดับมืออาชีพที่มีความชำนาญ มีเครื่องจักรสนับสนุนด้านอิเล็กทรอนิกส์ที่ทันสมัย บริษัทฯ จึงได้รับความนิยมไว้วางใจจากบริษัทผลิตแผงโซลาร์ระดับโลก และเข้ารับการถ่ายทอดเทคโนโลยีการผลิตแผงโซลาร์นวัตกรรมใหม่ และเริ่มรับจ้างผลิตแผงโซลาร์เรียบร้อยแล้ว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตของธุรกิจพลังงานทดแทน โดยใช้ระบบแผงโซลาร์ในประเทศไทย และภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ที่จะเพิ่มมากขึ้น จากผลตอบแทนในการลงทุนที่มากขึ้น อีกทั้ง ยังได้รับการสนับสนุนในส่วนของภาครัฐบาลเป็นอย่างดี ทางบริษัทฯ จึงได้ขยายและพัฒนาธุรกิจที่เกี่ยวข้องในเรื่องการจำหน่าย และติดตั้งแผงโซลาร์ เพื่อให้บริการแบบครบวงจรกับลูกค้าอีกด้วย



## การตลาดและการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ ผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์เพื่อจำหน่ายให้บริษัทที่ผลิตสินค้าในหลากหลายประเภทอุตสาหกรรม ได้แก่ กลุ่มคอมพิวเตอร์ กลุ่มอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ กลุ่มอุปกรณ์สื่อสาร กลุ่มอุปกรณ์เพื่อความปลอดภัย และอุตสาหกรรมเครื่องบันทึก และอื่นๆ บริษัทฯ มีรายได้และสัดส่วนการขายให้กลุ่มลูกค้าในประเทศต่างๆ ดังนี้

	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มตลาดในประเทศสหรัฐ	911	12.0	1,165	32.98	1,243	67.00
- IC Packaging	911	12.0	1,165	32.98	1,243	67.00
กลุ่มตลาดภายในประเทศ (เพื่อส่งออก)	6,706	88.0	2,368	67.02	611	33.00
- MMA	6,623	87.0	2,028	57.40	296	16.00
- IC Packaging	83	1.0	340	9.62	315	17.00
รายได้จากการขายรวม	7,617	100.0	3,533	100.0	1,854	100.0

### สัดส่วนการจำหน่ายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ของบริษัทฯ จำแนกตามลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ ได้ทำการตลาดในการติดต่อลูกค้าและรับจ้างผลิตและประกอบผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ผ่านช่องทางต่างๆ ได้แก่ การทำการตลาดโดยตรงจากหน่วยงานต่างๆ ภายในบริษัททางหนึ่ง และผ่านทางบริษัทร่วม พันธมิตร และตัวแทนการตลาดของบริษัทฯ

ตัวแทนการตลาดและพันธมิตรทางธุรกิจของบริษัทฯ มีดังนี้

## STARS MICROELECTRONICS USA, INC.

เป็นบริษัทสัญชาติสหรัฐอเมริกา มีสำนักงานอยู่ที่ซิลิคอนวัลเลย์ เมืองซานโฮเซ มลรัฐแคลิฟอร์เนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา ทีมผู้บริหารมีความรู้ความชำนาญในการจัดจำหน่ายและร่วมพัฒนาสินค้ากับลูกค้า รวมถึงการให้บริการ การรับจ้างผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ มีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 59 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว

## 1. BESTRONICS, INC.

เป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ อุปกรณ์ทางการสื่อสารและอุปกรณ์ทางการแพทย์ในประเทศสหรัฐอเมริกา มากกว่า 20 ปี มีสถานะเป็นพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งได้มีการแลกเปลี่ยนแนะนำข้อมูลเครือข่ายลูกค้าและผู้จัดหา (Supplier) กับทางบริษัทฯ มุ่งเน้นชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้องกับวงจรอิเล็กทรอนิกส์ที่ใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุปกรณ์การแพทย์ และอุปกรณ์ทางด้านไฟฟ้ากำลัง อีกทั้งยังขยายตลาดไปสู่อุปกรณ์การสื่อสารทางแสง (Optical Devices) ซึ่งสอดคล้องกับตลาดเป้าหมายของบริษัทฯ

## 2. AIFOTEC AG

เป็นบริษัทเยอรมันี่ที่ดำเนินธุรกิจมากกว่า 10 ปี ทางด้านการผลิตอุปกรณ์ที่ต้องการความแม่นยำสูง (High Precision Product) อาทิ ชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้องกับอุปกรณ์ทางด้านสื่อสารโทรคมนาคม การสื่อสารทางแสง อุปกรณ์ยานยนต์ และอุปกรณ์ทางด้านการทหาร มีความเชี่ยวชาญในการบริการทางด้านการผลิตชิ้นส่วนตัวอย่าง (Prototype Build) แก่ลูกค้าก่อนทำการผลิตเป็นจำนวนมาก (Mass Production) ซึ่งจะเป็นการส่งต่อเพื่อมาผลิตกับทางบริษัทฯ ในประเทศไทยซึ่งมีต้นทุนทางการผลิตที่ต่ำกว่าแต่ยังคงไว้ซึ่งคุณภาพของการผลิต ตรงตามข้อกำหนดของผลิตภัณฑ์และความต้องการของลูกค้า

## 3. SIIX CORPORATION

เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในประเทศญี่ปุ่นที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการผลิตและประกอบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์มากกว่า 20 ปี มีสถานะเป็นพันธมิตรทางธุรกิจโดยการเป็นตัวกลางเพื่อขยายฐานลูกค้าในประเทศญี่ปุ่นให้กับทางบริษัทฯ มุ่งเน้นการผลิตและด้านการจัดหาชิ้นส่วนที่เกี่ยวข้องกับแผงวงจรไฟฟ้ารวม (IC Packaging) และแผงวงจรไฟฟ้ารวมแบบระบบไฟฟ้าเครื่องกลจุลภาค (Micro-Electro-Mechanical Systems หรือ MEMS) ซึ่งนำไปใช้ในตลาดของเครื่องใช้ไฟฟ้า และอุตสาหกรรมยานยนต์

## 4. PEARL STUDIOS, INC.

เป็นบริษัทสัญชาติแคนาดาซึ่งดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับการออกแบบผลิตภัณฑ์อย่างมืออาชีพมาตั้งแต่ปีค.ศ.2008 อีกทั้งยังให้คำปรึกษาเกี่ยวกับกลยุทธ์ในการสร้างภาพลักษณ์ของผลิตภัณฑ์ เพื่อให้เกิดความแตกต่าง สร้างจุดขายและเพิ่มมูลค่าให้กับผลิตภัณฑ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปัจจุบันมีลูกค้าอยู่ทั่วโลก และยังมีพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในสหรัฐอเมริกา ยุโรป และเอเชีย ซึ่งได้มีการแลกเปลี่ยนแนะนำข้อมูลเครือข่ายลูกค้าซึ่งกันและกันกับทางบริษัทฯ มุ่งเน้นตลาดในกลุ่มอุปกรณ์การแพทย์และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์

## เทคโนโลยีที่ใช้ในการผลิต

บริษัทฯ ได้ลงทุนในเครื่องจักรที่มีเทคโนโลยีที่ทันสมัย จึงสามารถผสมผสานเทคโนโลยีการผลิตที่หลากหลายและครบวงจรร่วมกับความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ของบริษัทฯ ในการร่วมพัฒนาและออกแบบผลิตภัณฑ์กับลูกค้า เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของกระบวนการผลิตใหม่ๆ ของลูกค้าชั้นนำของโลก นอกจากนี้ การที่บริษัทฯ ให้บริการประกอบชิ้นส่วนผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ และประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวม (IC Packaging) อยู่ในโรงงานเดียวกัน จึงสามารถนำสายการผลิตมาประยุกต์เข้าด้วยกัน

ทำให้บริษัทฯ มีความสามารถในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้แบบบูรณาการในแนวตั้ง (Vertical Integrated Solution) ถึงแม้ผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์จะมีการเปลี่ยนแปลงโดยมีผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่มาทดแทนรุ่นเก่า แต่กระบวนการผลิต เทคโนโลยีและเครื่องจักรของบริษัทฯ ที่ใช้สำหรับการผลิตและประกอบผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์ก็สามารถปรับเปลี่ยนเพื่อรองรับการประกอบผลิตภัณฑ์รุ่นใหม่ได้

## โครงสร้างรายได้

	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
MMA – Hard Disk	6,180,828	80.59	1,692,877	47.05	-	-
MMA – Others	423,894	5.53	315,737	8.77	301,602	15.86
IC Packaging	981,226	12.79	1,434,401	39.86	1,521,141	80.00
รายได้จากการขายรวม	7,585,948	98.91	3,443,016	95.68	1,822,743	95.86
รายได้จากการบริการ <sup>(1)</sup>	30,821	0.40	89,834	2.50	31,020	1.63
รายได้อื่น	53,117	0.69	65,516	1.82	47,695	2.51
รวมรายได้	7,669,885	100.00	3,598,366	100.00	1,901,459	100.00

<sup>(1)</sup> รายได้จากการออกแบบผลิตภัณฑ์

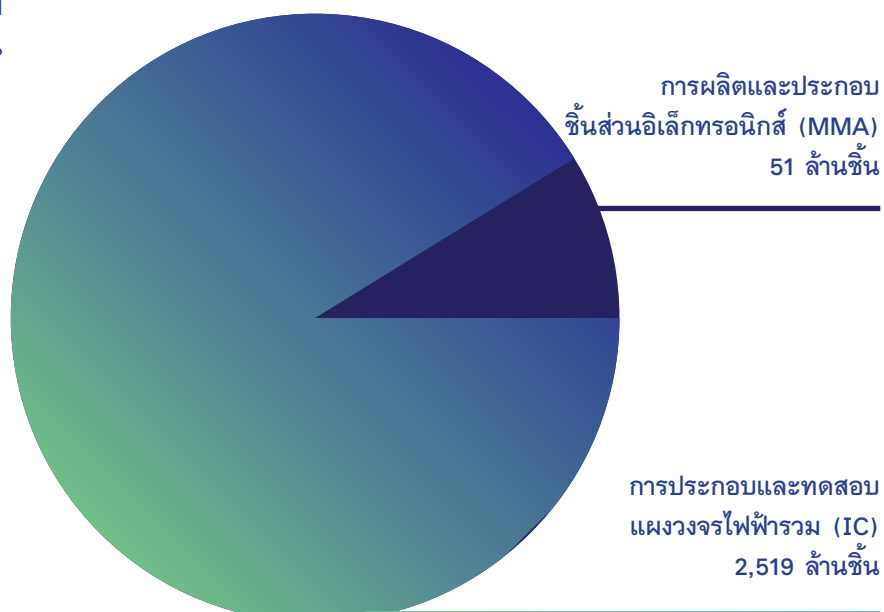
## โครงสร้างรายได้ตามมูลค่าเพิ่ม

	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ	พันบาท	ร้อยละ
มูลค่าเพิ่ม						
MMA – Hard Disk	275,016	25.98	61,758	4.94	-	-
MMA - Others	104,211	9.84	78,094	6.24	30,863	2.60
IC Packaging	595,571	56.25	954,936	76.39	1,081,655	90.80
มูลค่าเพิ่มรวม	974,798	92.07	1,094,789	87.57	1,112,517	93.39
รายได้จากการบริการ <sup>(1)</sup>	30,821	2.91	89,834	7.19	31,020	2.60
รายได้อื่น ๆ	53,117	5.02	65,516	5.24	47,695	4.00
รวม	1,058,735	100.00	1,250,138	100.00	1,191,233	100.00

<sup>(1)</sup> รายได้จากการออกแบบผลิตภัณฑ์  
มูลค่าเพิ่ม = ราคาขาย ลบ ต้นทุนวัตถุดิบ

## กำลังการผลิตเติบโตปี

รวม  
2,570 ล้านชิ้น



## โครงสร้างการถือหุ้น

### โครงสร้างผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรกของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สามารถสรุปได้ดังนี้

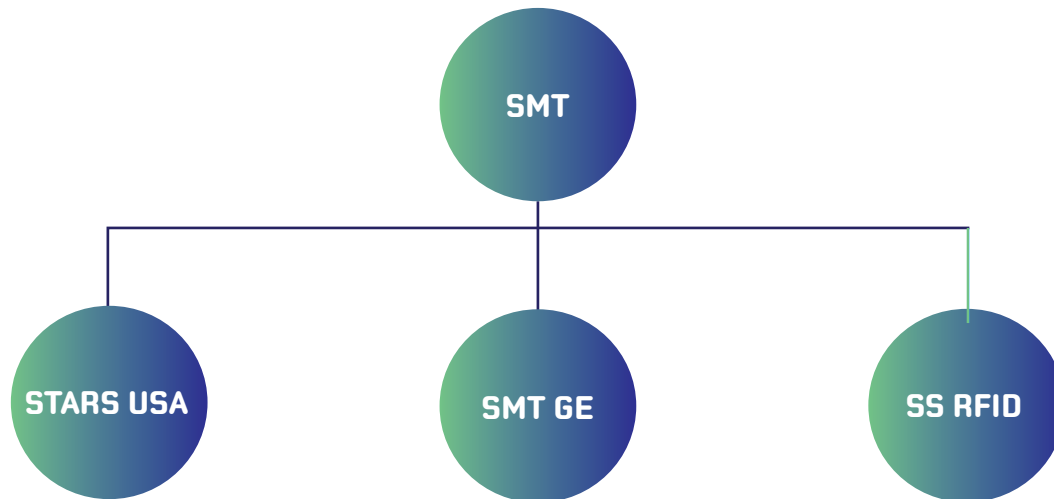
#### ผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก

	ผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	คิดเป็น (ร้อยละ)
1	MORGAN STANLEY & CO. INTERNATIONAL PLC	75,226,674	8.993
2	นายเพชร ไวลีชิต	71,047,600	8.494
3	บริษัท ซีกซ์ อีเอ็มเอส (ประเทศไทย) จำกัด	41,495,962	4.961
4	นายภัทรพงศ์ ไชยกุล	40,740,300	4.870
5	นางสาวอรนุช ไชยกุล	30,430,000	3.638
6	นายสมนึก ไชยกุล	29,602,344	3.539
7	นางสวณันทิชา ไชยกุล	27,000,000	3.228
8	นางสาวลักษิกา ไชยกุล	26,000,000	3.108
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	21,882,823	2.616
10	นายศรัณย์ ไชยกุล	20,470,000	2.447
	อื่นๆ	383,895,703	45.894
	<b>รวม</b>	<b>836,475,966</b>	<b>100.000</b>

หมายเหตุ : ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีทุนชำระแล้วจำนวน 836,475,966 บาท

## โครงสร้างการถือหุ้นบริษัทในกลุ่ม

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (SMT) มีบริษัทย่อย 3 บริษัท ดังต่อไปนี้



ชื่อ	ทุนจดทะเบียนและจำนวนหุ้นที่ออกจำหน่าย			การถือครอง ของ SMT ร้อยละ
	ทุนจดทะเบียน	ทุนที่ชำระแล้ว	จำนวนหุ้นที่ออก	
1. STARS USA	20,000 USD	20,000 USD	20,000,000 หุ้น	59 %
2. SMT GE	1,000,000 บาท	500,000 บาท	50,000 หุ้น	99 %
3. SS RFID	100,000,000 บาท	100,000,000 บาท	10,000,000 หุ้น	75 %

### STARS MICROELECTRONICS USA, INC.

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 2157 O'Toole Avenue, Suite 10 เมือง  
ซานโฮเซ มลรัฐแคลิฟอร์เนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา

**ลักษณะของธุรกิจ :** เป็นตัวแทนจำหน่ายของบริษัทฯ ในต่างประเทศ  
ก่อตั้งขึ้นในปี 2548 โดยบริษัทได้เข้าไปร่วมลงทุนในสัดส่วนร้อยละ  
19 ต่อมา ได้ทำการซื้อหุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิมบางส่วน ทำให้สัดส่วน  
การถือหุ้นเพิ่มเป็นร้อยละ 59 จุดเด่นคือมีทีมผู้บริหารของบริษัท

Stars Microelectronics USA, Inc. เป็นผู้ที่มีประสบการณ์ยาวนาน  
ในอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ และมีความรู้ความชำนาญ  
ในการจัดจำหน่ายและร่วมพัฒนาสินค้ากับลูกค้า รวมถึงการ  
ให้บริการรับจ้างผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ โดยมี  
ฐานลูกค้าส่วนใหญ่อยู่ในอุตสาหกรรมผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์  
หลายประเภท ในซิลิคอนวัลเลย์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

## บริษัท เอสเอ็มที กรีน เอ็มเบอร์รี่ จำกัด (SMT GE)

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 605-606 หมู่ที่ 2 นิคมอุตสาหกรรม บางปะอิน ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 13160

**ลักษณะของธุรกิจ :** เป็นบริษัทสัญชาติไทย ก่อตั้งขึ้นในปี 2553 มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายไฟฟ้า จากพลังงานทดแทน โดยเฉพาะพลังงานแสงอาทิตย์ รวมทั้งธุรกิจ ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวเนื่อง เช่น การผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ ในการผลิตพลังงานแสงอาทิตย์และพลังงานทดแทนทุกประเภท

## บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด (SS RFID)

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 605-606 หมู่ที่ 2 นิคมอุตสาหกรรม บางปะอิน ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัด พระนครศรีอยุธยา 13160

**ลักษณะของธุรกิจ :** เป็นบริษัทสัญชาติไทย ก่อตั้งขึ้นในปี 2555 มีวัตถุประสงค์หลักในการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายระบบ Radio Frequency Identification (RFID) Tags ซึ่งสามารถ นำไปใช้ในธุรกิจหลายประเภท เช่น การบริหารสินค้าคงคลังในธุรกิจ Modern trade การตรวจสอบสัมภาระของผู้โดยสารในสนามบิน ชี้นำ เป็นต้น ซึ่งฐานลูกค้าส่วนใหญ่จะอยู่ในทวีปอเมริกา ทวีปยุโรป ทวีปเอเชีย รวมถึงในประเทศญี่ปุ่น



## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในปี 2560 บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ



## สิทธิและประโยชน์จากบัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิและประโยชน์จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ในการประกอบธุรกิจต่างๆของบริษัทฯ จำนวน 5 ฉบับ โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่างๆที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

### บัตรส่งเสริมการลงทุนของบริษัทฯ

#### วันที่ได้รับการอนุมัติการส่งเสริม

วันที่ 18 มีนาคม 2556

#### บัตรส่งเสริมการลงทุน

เลขที่ 5195 (1)/2556 ลงวันที่ 19 พฤศจิกายน 2556

#### ประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

ผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ได้แก่ SEMICONDUCTOR และ PCBA สำหรับ HARD DISK DRIVE

#### สรุปสาระสำคัญ สิทธิ ประโยชน์ และเงื่อนไข

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (สิทธิประโยชน์ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลจะสิ้นสุดในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565)

ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นดังกล่าว สามารถนำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้

- ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการลงทุนในอัตราร้อยละห้าสิบของอัตรากปกติ มีกำหนดเวลาห้าปี นับจากวันที่พ้นกำหนด

- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคลตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

- ทุนจดทะเบียนต้องไม่น้อยกว่า 831.78 ล้านบาท

- กำลังการผลิต SEMICONDUCTOR 3,621,560,000 ชิ้นต่อปี PCBA 60,000,000 ชิ้นต่อปี (เวลาทำงาน 24 ชั่วโมง ต่อวัน 365 วัน ต่อปี)

#### วันที่ได้รับการอนุมัติการส่งเสริม

วันที่ 15 พฤศจิกายน 2554

#### บัตรส่งเสริมการลงทุน

เลขที่ 1167(1)2555 ลงวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2555

ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

เลขที่ ออก 0907/004533 ลงวันที่ 4 มีนาคม 2557

#### ประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

ผลิต WAFER GRINDING และ WAFER DICING

#### สรุปสาระสำคัญ สิทธิ ประโยชน์และเงื่อนไข

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (สิทธิประโยชน์ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลจะสิ้นสุดในวันที่ 01 พฤษภาคม 2565)

ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นดังกล่าว สามารถนำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้

- ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการลงทุนในอัตราร้อยละห้าสิบของอัตรากปกติมีกำหนดเวลาห้าปี นับจากวันที่พ้นกำหนด

- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

- ทุนจดทะเบียนต้องไม่น้อยกว่า 830.42 ล้านบาท

- กำลังการผลิต RFID WAFER 157,680 ชิ้นต่อปี (เวลาทำงาน 24 ชั่วโมง ต่อวัน 365 วัน ต่อปี)

**วันที่ได้รับการอนุมัติการส่งเสริม**

วันที่ 30 มิถุนายน 2557

**บัตรส่งเสริมการลงทุน**

เลขที่ 1500(2)2558 ลงวันที่ 21 เมษายน 2558

**ประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน**

ผลิต PRINTED CIRCUIT BOARD ASSEMBLY (PCBA) , FLEXIBLE PRINTED CIRCUIT ASSEMBLY (FPCA) และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า เช่น TV SET TOP BOX , WI-FI BOX , TABLET และ SMART METER เป็นต้น

**สรุปสาระสำคัญ สิทธิ ประโยชน์และเงื่อนไข**

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 7 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น
- ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นดังกล่าว สามารถนำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

- ทุนจดทะเบียนต้องไม่น้อยกว่า 839.16 ล้านบาท

**• กำลังการผลิต**

- PRINTED CIRCUIT BOARD ASSEMBLY (PCBA) 500,000 ชิ้นต่อปี
- FLEXIBLE PRINTED CIRCUIT ASSEMBLY (FPCA) 500,000 ชิ้นต่อปี
- TV SET TOP BOX, WI-FI BOX, TABLET และ SMART METER เป็นต้น ปีละ 5,000,000 ชิ้นต่อปี (เวลาทำงาน 24 ชั่วโมง ต่อวัน 365 วัน ต่อปี)

**วันที่ได้รับการอนุมัติการส่งเสริม**

วันที่ 2 มีนาคม 2558

**บัตรส่งเสริมการลงทุน**

เลขที่ 58-2578-0-00-2-0 ลงวันที่ 3 ธันวาคม 2558

**ประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน**

ผลิตเครื่องมือแพทย์

**สรุปสาระสำคัญ สิทธิ ประโยชน์และเงื่อนไข**

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น
- ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นเวลาที่ได้รับยกเว้นดังกล่าว สามารถนำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้นโดยเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้
- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

- ทุนจดทะเบียนต้องไม่น้อยกว่า 836.40 ล้านบาท

**• กำลังการผลิต**

เครื่องมือแพทย์ ปีละประมาณ 420,000 ชุด ต่อปี (เวลาทำงาน 24 ชั่วโมง ต่อวัน 365 วัน ต่อปี)

## วันที่ได้รับการอนุมัติการส่งเสริม

วันที่ 23 มกราคม 2560

## บัตรส่งเสริมการลงทุน

เลขที่ 60-0458-1-00-1-0 ลงวันที่ 21 เมษายน 2560

## ประเภทกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน

ผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์

### สรุปสาระสำคัญ สิทธิ ประโยชน์และเงื่อนไข

- ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมรวมกันไม่เกินร้อยละ 100 ของเงินลงทุนไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนมีกำหนดเวลา 6 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

ในกรณีที่ประกอบกิจการขาดทุนในระหว่างเวลาที่ได้รับยกเว้นดังกล่าว สามารถนำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นระหว่างเวลานั้นไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล มีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลานั้น โดยเลือกหักจากกำไรสุทธิของปีใดปีหนึ่งหรือหลายปีก็ได้

- ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริมไปคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้นิติบุคคล ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

ภาษีเงินได้นิติบุคคลที่ได้รับการยกเว้นตามมาตรา 31 วรรคหนึ่งและวรรคสาม มีมูลค่าไม่เกิน 94,000,000 บาท ทั้งนี้ จะปรับเปลี่ยนตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันเปิดดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริม

- ทุนจดทะเบียนต้องไม่น้อยกว่า 836.48 ล้านบาท

- กำลังการผลิต

ผลิตแผงเซลล์แสงอาทิตย์ ประมาณ 100 เมกะวัตต์ ต่อปี (เวลาทำงาน 24 ชั่วโมง ต่อวัน 365 วัน ต่อปี)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับสิทธิการส่งเสริมการลงทุนจากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ 7/2552 เรื่องมาตรการส่งเสริมการลงทุนให้บริษัทที่ได้รับการส่งเสริมจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI) ซึ่งบริษัทฯ จะได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลโดยไม่จำกัดวงเงิน



## นโยบายการลงทุน และโครงสร้างเงินลงทุน

### นโยบายการลงทุน

บริษัทฯ มีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมโดยพิจารณาการลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท หรือเป็นธุรกิจซึ่งอยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มการเจริญเติบโต หรือธุรกิจที่บริษัทฯ มีความถนัดและชำนาญ โดยจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุน เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ จะควบคุมดูแลด้วยการส่งกรรมการหรือพนักงานระดับสูงเข้าไปเป็นตัวแทนของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้น และบริษัทฯ มีสิทธิคัดค้าน (Veto Right) ในเรื่องที่สำคัญ ๆ ที่จะดำเนินการโดยบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้น ๆ โดยการลงทุนในบริษัทดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท และผู้ถือหุ้น และ/หรือ ในกรณีที่เป็นการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบอีกด้วย รวมทั้งต้องนำกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องมาบังคับใช้

### โครงสร้างเงินลงทุน

#### หุ้นสามัญ

ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

**ทุนจดทะเบียน :** 1,020,771,159 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,020,771,159 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

**ทุนชำระแล้ว :** 836,475,966 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 836,475,966 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.00 บาท

#### ใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (SMT-W1) จำนวนไม่เกิน 167,295,193 หน่วยให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิม ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 โดยมีอัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ได้ 1 หุ้น และมีราคาการใช้สิทธิ 8.00 บาทต่อหุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับอัตราการใช้สิทธิและราคาการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ

ทั้งนี้ วันกำหนดการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 สามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 ได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และ

ธันวาคม ของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 2 ปี 11 เดือน 30 วัน นับจากวันที่ออกเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 ซึ่งตรงกับวันที่ 30 มิถุนายน 2559 จนถึงวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 28 มิถุนายน 2562

โดย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 บริษัทฯ ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท ตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยไม่คิดมูลค่า จำนวน 167,295,007 หน่วย คงเหลือที่ไม่ได้ถูกจัดสรรจำนวน 186 หน่วย ทางบริษัทฯ จะดำเนินการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 ในส่วนที่คงเหลือดังกล่าวต่อไป

นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 รวมเป็นจำนวน -0- หน่วย คิดเป็นหุ้นสามัญที่ได้จากการใช้สิทธิ จำนวนทั้งสิ้น -0- หุ้น โดยยังคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิอีกจำนวน 167,295,007 หน่วย และเหลือหุ้นสำหรับรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 จำนวน 167,295,007 หุ้น

#### ใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2559 มีมติอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (SMT-WB) ให้แก่กรรมการและ/หรือ พนักงานของบริษัท จำนวนไม่เกิน 17,000,000 หน่วย โดยไม่คิดมูลค่า โดยมีอัตราการใช้สิทธิใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ได้ 1 หุ้น ทั้งนี้ ราคาการใช้สิทธิและข้อจำกัดการใช้สิทธิ มีรายละเอียดดังนี้

##### ปีที่ 1 (ครั้งที่ 1 และ 2)

สามารถใช้สิทธิได้ต่อเมื่อราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันใดวันหนึ่ง ในช่วง 30 วันก่อนวันแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่า 9.00 บาท โดยกำหนดราคาใช้สิทธิเท่ากับ 7.20 บาท สามารถใช้สิทธิได้ไม่เกินร้อยละ 35 ของใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB ทั้งหมดที่แต่ละคนได้รับการจัดสรรจากบริษัทฯ

##### ปีที่ 2 (ครั้งที่ 3 และ 4)

สามารถใช้สิทธิได้ต่อเมื่อราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันใดวันหนึ่ง ในช่วง 30 วันก่อนวันแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่า 10.70 บาท โดยกำหนดราคาใช้สิทธิเท่ากับ 8.00 บาท สามารถใช้สิทธิได้ไม่เกินร้อยละ 35 ของใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB ทั้งหมดที่แต่ละคนได้รับการจัดสรรจากบริษัทฯ ทั้งนี้ สามารถใช้สิทธิสะสมรวมไม่เกินร้อยละ 70 ของใบสำคัญแสดงสิทธิ

### ปีที่ 3 (ครั้งที่ 5 และ 6)

สามารถใช้สิทธิได้ต่อเมื่อราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันใดวันหนึ่ง ในช่วง 30 วันก่อนวันแจ้งความแจ้งการใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ไม่ต่ำกว่า 12.50 บาท โดยกำหนดราคาใช้สิทธิเท่ากับ 8.70 บาท สามารถใช้สิทธิในส่วนที่เหลือทั้งหมดได้ ทั้งนี้สามารถใช้สิทธิสะสมรวมได้ร้อยละ 100 ของใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB ทั้งหมดที่แต่ละคนได้รับการจัดสรรจากบริษัท

โดยกำหนดการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB ในวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายน และธันวาคม ของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ 3 ปี นับจากวันที่ออกเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 ซึ่งตรงกับวันที่ 30 มิถุนายน 2559 จนถึงวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 28 มิถุนายน 2562

โดย ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2559 บริษัท ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (SMT-WB) ให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัท จำนวน 17,000,000 หน่วยครบทั้งจำนวน

นับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB จนถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB รวมเป็นจำนวน -0- หน่วย คิดเป็นหุ้นสามัญที่ได้จากการใช้สิทธิ จำนวนทั้งสิ้น -0- หุ้น โดยยังคงเหลือใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB ที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิอีกจำนวน 17,000,000 หน่วย และเหลือหุ้นสำหรับรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB จำนวน 17,000,000 หุ้น

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัท และบริษัทย่อยมีนโยบายในการจ่ายเงินปันผลในอัตราประมาณร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังจากหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ คณะกรรมการของบริษัท มีอำนาจในการพิจารณาว่าไม่ดำเนินการตามนโยบายดังกล่าว หรือเปลี่ยนแปลงนโยบายดังกล่าวได้เป็นครั้งคราว โดยอยู่ภายใต้เงื่อนไขที่การดำเนินการดังกล่าวจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น เช่น ใช้เป็นทุนสำรองสำหรับการชำระคืนเงินกู้ ใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อขยายกำลังการผลิต หรือกรณีมีการเปลี่ยนแปลงสภาวะตลาด ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทในอนาคต

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลในปีที่ผ่านมา มีดังนี้

	(บาท ต่อ หุ้น)							
	2553	2554	2555	2556	2557	2558	2559	2560
การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลงวดครึ่งปีแรก	0.20	0.20	-	-	-	-	-	-
การจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานงวดครึ่งปีหลัง	0.50	-	-	-	-	-	-	.*
การจ่ายเงินปันผลประจำปี	0.70	0.20	-	-	-	-	-	.*

\*รอการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2561 ในวันที่ 30 เมษายน 2561



## โครงการในอนาคต

1. บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์ในการขยายธุรกิจให้มีความหลากหลายมากขึ้น เพื่อเพิ่มรายได้และลดความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ เน้นการขยายกำลังการผลิตเพื่อรองรับลูกค้าในผลิตภัณฑ์ที่มีมูลค่าเพิ่มและมีอัตราการเติบโตสูง ที่ต้องอาศัยการวิจัยและพัฒนาาร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และลูกค้า ซึ่งคาดว่าจะเริ่มเห็นผลในปี พ.ศ.2558 เป็นต้นไป โดยมุ่งเน้นใน 6 กลุ่มผลิตภัณฑ์ ได้แก่ กลุ่มอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับสารกึ่งตัวนำไฟฟ้า (Semiconductor), กลุ่มอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับผู้บริโภคสมัยใหม่ (Advanced Consumer), กลุ่มอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์สำหรับงานเฉพาะทาง (Niche & Specialty), กลุ่มอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์เกี่ยวกับยานยนต์ (Automotive), กลุ่มอุปกรณ์ทางการแพทย์ (Medical Devices), กลุ่มอุปกรณ์สื่อสารทางแสงและเครือข่ายพื้นฐาน (Optical Components)
2. บริษัทฯ เน้นการขยายตลาดใหม่ๆ มากขึ้นในทุกทวีป เช่น สหรัฐอเมริกา ยุโรป ญี่ปุ่น และประเทศอื่นๆ ในเอเชีย โดยมุ่งเน้นการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจในแต่ละทวีปมากขึ้น เพื่อให้การขยายฐานลูกค้าเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

3. บริษัทฯ ได้เตรียมการเข้าสู่กลุ่มประชาคมเศรษฐกิจ ASEAN ของการเป็นตลาดและฐานการผลิตเดียว โดยปรับสภาพแวดล้อมในการทำงานให้เป็นแบบ Global work place เพื่อรองรับพนักงานในอนาคตที่อาจมาจากหลากหลายประเทศ พร้อมทั้งปลูกฝังค่านิยม Cross Functional Team Work เพื่อส่งเสริมการทำงานร่วมกันเป็นทีมภายในองค์กร
4. บริษัทฯ อยู่ในระหว่างการดำเนินการเพื่อขอการรับรองตามมาตรฐาน ISO13485 (Quality Management System for Medical Devices), ISO22301 (Business Continuity Management Systems), และ TL9000 (Quality Management System) ซึ่งคาดว่าจะได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO13485 และ ISO22301 ในปีพ.ศ.2558 ส่วน TL 9000 คาดว่าจะได้รับการรับรองภายในปี พ.ศ.2559



## การวิจัยและพัฒนา

บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการวิจัยและพัฒนาทางด้านขั้นตอนการผลิต รวมถึงตัวผลิตภัณฑ์อย่างต่อเนื่อง โดยทีมนักวิจัยและพัฒนาของบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาผลิตภัณฑ์ไปพร้อมๆ กับลูกค้า เพื่อให้ได้ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและเป็นที่ยอมรับของลูกค้า

## ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่องกับกรมโรงงาน กระทรวงอุตสาหกรรม สำหรับโครงการเสริมสร้างศักยภาพ โรงงานอุตสาหกรรมมุ่งสู่การพัฒนาด้านสิ่งแวดล้อม และรับผิดชอบต่อสังคมอย่างยั่งยืน (CSR-DIW 2560)

สำหรับนโยบายและรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมเบื้องต้น ตามโครงการนี้ ผู้ถือหุ้นทุกท่าน และผู้ที่สนใจสามารถอ่าน และศึกษารายละเอียดซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่ไว้อย่างครบถ้วน ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.starsmicro.com](http://www.starsmicro.com) หัวข้อ CSR

รายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities Report) บริษัทฯ ได้แยกเล่มในการเปิดเผยต่างหากจากรายงาน 56-1 และ 56-2 ผู้ถือหุ้นทุกท่าน และผู้ที่สนใจสามารถอ่านและศึกษารายละเอียดซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่ไว้อย่างครบถ้วน ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ [www.starsmicro.com](http://www.starsmicro.com) หัวข้อ CSR

### นโยบายภาพรวม

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับกิจการที่ดี และยึดหลักจริยธรรมควบคู่ไปกับการใส่ใจดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และสังคม บริษัทฯ มีความสำนึกที่จะรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง โดยคำนึงถึงผู้ที่มีส่วนได้ส่วนเสีย (Stakeholders) ที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตั้งแต่ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า ชุมชนตลอดจนสังคมในวงกว้าง ทั้งนี้เพื่อนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน สำหรับกิจกรรมการมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility: CSR) นั้นบริษัทฯ มีความเชื่อว่าชุมชนที่เข้มแข็งและมีการพัฒนาที่ยั่งยืนนั้น มีความสำคัญยิ่งในฐานะเป็นปัจจัยเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา ซึ่งเป็นที่ตั้งของบริษัทฯ นั้นเปรียบเสมือนเป็นบ้านของบริษัทฯ เพราะบริษัทฯ เป็นสมาชิกส่วนหนึ่งของชุมชนและสังคมนี้ นอกจากนี้บริษัทฯ มุ่งที่จะสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์ที่ยั่งยืนทางธุรกิจ และต้องเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมของโลก และเป็นพลเมืองที่ดีของโลก นั่นคือเป็นธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบาย CSR ดังนี้

### ด้านชุมชนและสังคม

1. บริษัทฯ จะสำรวจ ตรวจสอบสภาพชุมชนและสังคมโดยรอบในพื้นที่ทั้งใกล้และไกล ว่าได้รับผลกระทบในทางลบจากการดำเนินธุรกิจหรือโครงการที่จะดำเนินการในอนาคตมากน้อยเพียงใด เพื่อนำมาพิจารณาแก้ไข/ปรับปรุงการดำเนินการ มิให้เกิดผลกระทบในทางลบ และสร้างความเสียหายต่อชุมชนและสังคม ทั้งโดยทางตรงและทางอ้อม
2. บริษัทฯ จะสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมอาสาที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาชุมชนและสังคม
3. บริษัทฯ จะร่วมกันรักษาสภาพแวดล้อมในชุมชนและสังคมให้น่าอยู่
4. บริษัทฯ จะสนับสนุนให้ชุมชนและสังคมมีระบบสาธารณสุขภาคพื้นฐานต่างๆ อย่างพอเพียง
5. บริษัทฯ จะสนับสนุนและมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ

### ด้านสิ่งแวดล้อม

1. บริษัทฯ จะสร้างสรรค์และผลิตผลิตภัณฑ์ที่ไม่เป็นพิษต่อโลก
2. บริษัทฯ จะปรับเปลี่ยนกระบวนการผลิตตามความเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด
3. บริษัทฯ จะส่งเสริมการนำวัสดุใช้แล้วกลับมาใช้ใหม่
4. บริษัทฯ จะแบ่งปันข้อมูลด้านสิ่งแวดล้อมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ทั้งในและนอกประเทศอันเป็นประโยชน์ต่อสิ่งแวดล้อม
5. บริษัทฯ จะปรับปรุงระบบการจัดการสิ่งแวดล้อมอย่างจริงจังและต่อเนื่อง

บริษัทฯ จัดโครงการฝึกอบรมเป็นการภายใน inside training เพื่อให้พนักงานทุกระดับรับทราบนโยบายสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ และจัดฝึกอบรมแก่พนักงานเพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทฯ และตระหนักถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดี





บริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างเป็นรูปธรรม เพื่อให้การดำเนินการด้าน CSR เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน ทั้ง 8 ด้านดังนี้

**1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม** บริษัทฯ จะปฏิบัติอย่างมีจริยธรรมของกิจการต่อกิจการอื่น และสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างกิจการให้ดี โดยยึดหลักการแข่งขันที่เป็นธรรม ส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในคุณค่า เคารพต่อสิทธิในทรัพย์สิน และจะหลีกเลี่ยงพฤติกรรมที่สามารถบั่นทอนกระบวนการทางการเมืองอย่างยั่งยืน

**2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน** บริษัทฯ จะสร้างความเชื่อมั่นในการเป็นแบบอย่างที่ดีของการต่อต้านการทุจริต อีกทั้งมุ่งมั่นสนับสนุนการกำกับดูแล ส่งเสริม อบรม ให้พนักงาน ตัวแทนคู่สัญญา รับจ้าง คู่ค้า ตระหนักถึงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น และสร้างและรักษาระบบการต่อต้านการทุจริตที่มีประสิทธิผล นอกเหนือไปจากวิธีการบริหารความเสี่ยงของกิจการอย่างยั่งยืน

**3. การเคารพสิทธิมนุษยชน** บริษัทฯ จะส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในกิจการ และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักสากล ตั้งแต่ระดับคณะกรรมการผู้บริหาร ลงไปถึงระดับพนักงาน และให้คำปรึกษา ตรวจสอบการเคารพในสิทธิความเป็นพลเมือง สิทธิทางการเมือง สิทธิทางสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม อย่างยั่งยืน

**4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม** บริษัทฯ เคารพสิทธิในการทำงานตามหลักมนุษยชน โดยจะไม่เลือกปฏิบัติไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา เพศ สถานภาพการสมรส และไม่กีดกันไม่สร้างอคติหรือความลำเอียงในการจ้างงาน ไม่ใช้แรงงานเด็กที่มีอายุน้อยกว่า 15 ปี และให้ความคุ้มครองสภาพการทำงานของพนักงาน บริษัทฯ จะจ่ายค่าจ้างแรงงาน และจัดสวัสดิการให้ เพื่อเป็นหลักประกันความมั่นคง โดยการจ่ายค่าตอบแทนเป็นไปอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับการจ่ายค่าตอบแทนในอุตสาหกรรมเดียวกัน และจัดสถานที่ทำงานให้เกิดความปลอดภัยในการทำงาน และมีสุขอนามัยที่ดีในการทำงาน



## ในการปฏิบัติ

### หลักการความรับผิดชอบต่อสังคม

1. ตรวจสอบได้
2. โปร่งใส
3. มีจริยธรรม
4. ยอมรับผลประโยชน์ผู้มีส่วนได้เสีย
5. เคารพหลักนิติธรรม
6. เคารพหลักปฏิบัติสากล
7. เคารพสิทธิมนุษยชน

ในทุกปี บริษัทฯ จะจัดให้มีการอบรมให้กับวิศวกรและช่างเทคนิคตลอดจนพนักงานที่ปฏิบัติงานเป็นทีมป้องกันเหตุฉุกเฉินของบริษัทฯ เพื่อเป็นการเพิ่มพูนความรู้ความชำนาญในการป้องกันและเกิดความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สินของตัวพนักงานเอง และของบริษัทฯ ในปี 2560 นี้ บริษัทฯ มีสถิติการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานในสายการผลิตจำนวน 3 ครั้ง โดยพนักงานได้รับบาดเจ็บเพียงเล็กน้อย

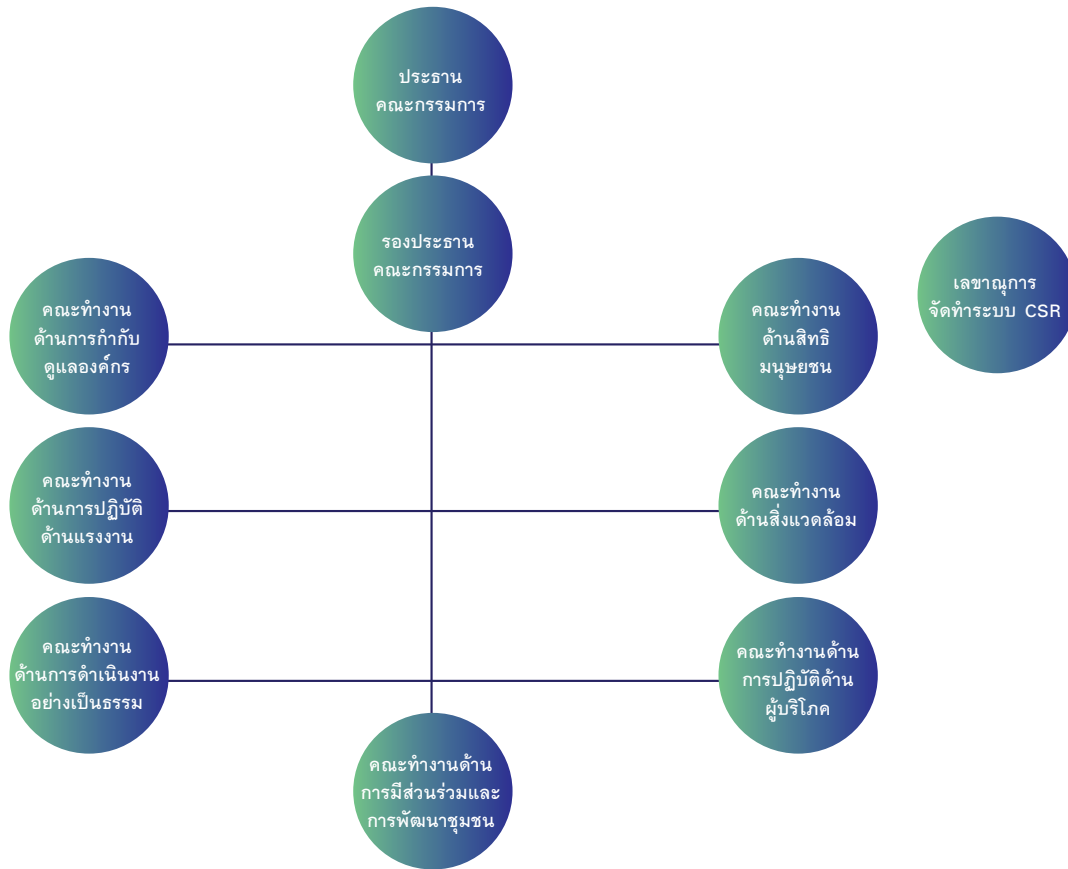
**5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค** บริษัทฯ จะให้คำปรึกษา และให้ข้อมูลต่อผู้บริโภค เพื่อป้องกันสุขภาพและความปลอดภัยของผู้บริโภค โดยจัดหาสินค้าและพัฒนาสินค้าและการบริการที่มีประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้เกิดการบริโภคอย่างยั่งยืน นอกจากนี้บริษัทฯ จะให้ความรู้และข้อมูลที่จำเป็นต่อการตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าและบริการของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

**6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม** บริษัทฯ ตระหนักว่า การประกอบธุรกิจได้ก่อให้เกิดผลกระทบในทางลบต่อสิ่งแวดล้อมบ้าง บริษัทฯ จะพยายามวางแผนและจัดการควบคุม ป้องกันกิจกรรมทางการผลิตของบริษัทฯ ให้เกิดมลภาวะต่อสิ่งแวดล้อมให้น้อยที่สุด และควบคุมอัตราการใช้ทรัพยากรของบริษัทฯ ให้น้อยที่สุด และฟื้นคืนทรัพยากรที่สูญเสียไปอย่างยั่งยืน

**7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม** บริษัทฯ จะร่วมกับชุมชนในการสร้างการมีส่วนร่วมของชุมชน โดยให้ข้อมูล และให้คำปรึกษา และให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการตัดสินใจ ในการทำกิจกรรมร่วมกัน และให้ชุมชนมีส่วนร่วมในการเสนอแนวคิดที่เป็นประโยชน์กับตัวชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

**8. การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมซึ่งได้จากการดำเนินงานที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย** บริษัทฯ มีแนวทาง ลดการใช้พลังงาน หรือวัตถุดิบในการผลิต และมุ่งผลิตสินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และมุ่งพัฒนานวัตกรรมใหม่ๆ ที่มีประโยชน์กับบริษัทฯ และสังคมอย่างรับผิดชอบต่อ ทั้งในระดับบุคคล ระดับกิจการ และระดับประเทศ อย่างยั่งยืน

## คณะกรรมการจัดทําระบบ CSR บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)



## บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทฯ (CSR)

### 1. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านการกำกับดูแลองค์กร

1. บริหารจัดการ และกำกับดูแลองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้โดยคำนึงถึงผู้ที่ได้รับผลกระทบ และเกิดประโยชน์ต่อสังคมทั่วไป
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

### 2. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านสิทธิมนุษยชน

1. ให้คำปรึกษา ตรวจสอบการเคารพในสิทธิความเป็นพลเมือง สิทธิทางการเมือง สิทธิทางด้านสังคม เศรษฐกิจ วัฒนธรรม กลุ่มบุคคล ที่ต้องได้รับการดูแลเป็นพิเศษ รวมตลอดถึงสิทธิพื้นฐานในการทำงาน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

### 3. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านปฏิบัติการด้านแรงงาน

1. ให้คำปรึกษา ตรวจสอบการจ้างงาน และความสัมพันธ์ในการจ้างงาน เงื่อนไขในการทำงาน และคุ้มครองทาง สังคม หรือ สุขภาพ และความปลอดภัยในการทำงาน รวมตลอดถึงการพัฒนาศักยภาพบุคคล
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

#### 4. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านสิ่งแวดล้อม

1. ให้คำปรึกษาหารือ ตรวจสอบเกี่ยวกับการบ่งชี้และการจัดการลักษณะปัญหาสิ่งแวดล้อมของกิจกรรม ผลิตภัณฑ์ และการบริการ
2. ส่งเสริมการบริโภคและการผลิต การใช้ทรัพยากรอย่างยั่งยืน และการรณรงค์เพื่อลดการเปลี่ยนแปลงภูมิอากาศรวมถึงการสร้างคุณค่าการบริการเชิงนิเวศ
3. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
4. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
5. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

#### 5. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม

1. ให้คำปรึกษาหารือ ตรวจสอบการต่อต้านการคอร์รัปชัน และการต่อต้านการรับสินบน การมีส่วนร่วมทางการเมืองอย่างรับผิดชอบ การแข่งขันที่เป็นธรรม การส่งเสริมความรับผิดชอบต่อสังคมในขอบเขตของผลกระทบ รวมถึง การเคารพสิทธิในทรัพย์สิน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

#### 6. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านปฏิบัติการด้านผู้บริโภค

1. ให้คำปรึกษาหารือ ตรวจสอบการให้ข้อมูลการทำตลาด และการปฏิบัติเพื่อการปกป้องสุขภาพ และความปลอดภัยของผู้บริโภค การจัดหา และการพัฒนาสินค้าและบริการที่เป็นประโยชน์ รวมถึงตลอดถึงการบริโภคอย่างยั่งยืน
2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้
3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด
4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

#### 7. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการด้านมีส่วนร่วม และการพัฒนาชุมชน

1. ให้คำปรึกษาหารือ ตรวจสอบการมีส่วนร่วมในการพัฒนา สังคม เศรษฐกิจ ชุมชน

2. ร่วมกันเสนอแนะแนวทางการดำเนินการ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้

3. ดำเนินการจัดทำเอกสารของระบบ ติดตาม และรายงานผลความคืบหน้ากิจกรรมที่ต้องจัดทำ รวมถึงประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับระบบ ให้เป็นไปตามข้อกำหนด

4. ประกาศใช้เอกสารตามระบบ และสื่อสารอบรมแนวทางให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

#### 8. บทบาทหน้าที่เลขานุการการจัดทำระบบ CSR

1. ดำเนินการจัดทำประกาศแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) จากการพิจารณาจากคณะกรรมการดำเนินงานระบบ (CSR)
2. ดำเนินการจัดประชุมติดตามความคืบหน้า ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการจัดระบบ จัดทำบันทึกประชุมพร้อมทั้งจัดทำสรุปรายงานความคืบหน้ากิจกรรมแจ้งต่อคณะกรรมการและคณะทำงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
3. รวบรวมข้อมูลและการจัดทำรายงานข้อมูลของสถานประกอบการ และชุมชนตามรูปแบบคู่มือการรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม
4. ดำเนินการสื่อสารข้อมูลระบบ CSR ให้ผู้เกี่ยวข้องภายในองค์กรทราบ

### การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ได้ทำการกำหนดแนวปฏิบัติ และสื่อสารกับพนักงานทุกคนให้รับทราบ นอกจากนี้ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท สตราส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นไป ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามจรรยาบรรณแนวร่วมประชาคมอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (EICC) และตามมาตรฐานสากลด้านการต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริต และสินบน และจะประกาศพร้อมเผยแพร่ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติ

### กลไก/กระบวนการในการรับข้อเสนอแนะประเด็น หรือให้ข้อมูลแก่ฝ่ายบริหารสูงสุด และพนักงานในการปฏิบัติหน้าที่

บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็น ผ่านการสนทนาผู้มีส่วนได้เสีย ได้รับความเห็น E-Mail ผ่านฝ่ายทรัพยากรบุคคลและธุรการ การประชุมคณะกรรมการ สวัสดิการฯ และคณะกรรมการความปลอดภัย

### การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้ถูกตรวจสอบหรือฝ่าฝืนกฎหมาย ในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม

## กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (after process)

ในปี 2560 บริษัทได้ทำกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม (CSR-after process) ดังนี้

### 1. กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560

วันที่ 12 มกราคม 2560

กิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ประจำปี 2560

เพื่อสนับสนุนงานวันเด็กแห่งชาติ ซึ่งเป็นช่วงเวลาที่ดีๆ ที่ประเทศไทยต่างเฝ้ารอคอย กับกิจกรรมแห่งความสุข สนุกสนาน และอีกหนึ่งสิ่งที่เด็กๆ ต่างเฝ้ารอคอยนั่นก็คือของขวัญ

บริษัท จึงร่วมกับหน่วยงานภาครัฐ เอกชน ในการส่งเสริมการจัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติในทุกปี ซึ่งในปีนี้บริษัท ได้ร่วมออกแจกอาหาร ขนม น้ำดื่ม และมอบของขวัญแก่เด็กที่มาร่วมงานในหน่วยงานต่างๆ ได้แก่ ศูนย์การศึกษาพิเศษประจำจังหวัดปทุมธานีและมูลนิธิสากลเพื่อคนพิการจังหวัดปทุมธานี, เทศบาลบางปะอิน, เทศบาลคลองจิก, โรงเรียนชุมชนวัดกำแพง เป็นต้น



### 2. โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในเขตท้องถิ่น

วันที่ 15 มิถุนายน 2560

โครงการมอบทุนการศึกษาแก่นักเรียนในเขตท้องถิ่น

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของเด็กซึ่งถือว่าเป็นทรัพยากรบุคคลที่สำคัญยิ่งต่อประเทศชาติ ที่จะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาชาติบ้านเมืองให้เจริญก้าวหน้า มั่นคงสืบไป และเพื่อเพิ่มโอกาสทางการศึกษา บริษัทฯ จึงมอบทุนการศึกษาให้แก่เด็กนักเรียนที่ศึกษาอยู่ในเขตพื้นที่การศึกษาของอำเภอบางปะอิน โดยในปีการศึกษา พ.ศ.2560 บริษัทฯ ได้มอบทุนการศึกษาให้แก่ นักเรียนโรงเรียนชุมชนวัดกำแพง โรงเรียนวัดราษฎร์ศรัทธาธรรม ให้ได้รับทุนการศึกษาอย่างทั่วถึงกัน





### 3. โครงการ “ห้องพยาบาลของหนู”

วันที่ 27 กรกฎาคม 2560

โครงการ “ห้องพยาบาลของหนู”

จากความมุ่งมั่นที่จะร่วมดูแลรักษาสีงแวดล้อม ควบคู่กับการพัฒนาสังคม นอกจากปัจจัยด้านทุนการศึกษาแล้วการดูแลสุขภาพเบื้องต้นก็เป็นเรื่องที่สำคัญต่อคุณภาพชีวิตของเด็กนักเรียน บริษัทฯ จึงร่วมมือกับทางโรงเรียนชุมชนวัดกำแพง อำเภอบางปะอิน ในการสร้างห้องพยาบาลประจำโรงเรียน ซึ่งจากเดิมโรงเรียนยังขาดสถานที่ในการรักษาหรือปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่เด็กนักเรียนเวลาเจ็บป่วย

ในการนี้บริษัทฯ ได้มีจิตอาสาจากพนักงานมาร่วมดำเนินการทำความสะอาด ทาสี ติดตั้งพัดลม ชุดเตียงนอน โต๊ะเก้าอี้ ตู้ยา รวมทั้งได้มอบชุดยาสามัญทั่วไปไว้รักษาแก่เด็กนักเรียนที่มีอาการเจ็บป่วยหรือปฐมพยาบาลเบื้องต้นแก่เด็กนักเรียนที่ได้รับบาดเจ็บ ก่อนนำตัวส่งไปรักษาพยาบาล ณ โรงพยาบาลใกล้เคียง



### 4. กิจกรรมบริจาคโลหิต

วันที่ 21 พฤศจิกายน 2560

“กิจกรรมบริจาคโลหิต”

เพื่อให้พนักงานได้ร่วมทำประโยชน์แก่สังคม และสนับสนุนการมีส่วนร่วมในการบำเพ็ญประโยชน์ต่อสาธารณะ บริษัทฯ จึงได้ร่วมกับโรงพยาบาลธรรมศาสตร์ศูนย์รังสิต จัดกิจกรรมรับบริจาคโลหิต จากผู้บริหารและพนักงาน ที่มีจิตอาสาในการบริจาคโลหิตเพื่อช่วยเหลือแก่ผู้ที่มีความจำเป็นและขาดแคลน ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นกิจกรรมประจำของบริษัทที่จะจัดขึ้นทุกๆ 3 เดือน



## 5. โครงการ “ทำดีเพื่อพ่อ” มอบน้ำดื่มแบ่งปันน้ำใจ

โครงการ “ทำดีเพื่อพ่อ” มอบน้ำดื่มแบ่งปันน้ำใจ

นอกเหนือจากการช่วยเหลือสังคมในเขตพื้นที่ที่ตั้งของบริษัทฯ แล้ว นั้น ยังมีอีกหนึ่งโครงการที่บริษัทฯ ได้ทำมาตลอดปี 2560 นั่นก็คือ การมอบน้ำดื่มร่วมกิจกรรมต่างๆ ของภาครัฐ เอกชน หรือบริจาคแก่ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจากภัยธรรมชาติ โดยในบางโอกาส จะมีพนักงานจิตอาสาบริษัทฯ ร่วมกิจกรรมแจกน้ำดื่มให้แก่ผู้มาร่วมงานในโอกาสต่างๆ อาทิ

1. จิตอาสาแจกน้ำดื่มแก่ประชาชน ณ ท้องสนามหลวง
2. ร่วมออกหน่วยแจกน้ำดื่มกับแพทยสภา จ.ปราจีนบุรี ในการบริการประชาชนที่มารับการตรวจรักษา



3. สนับสนุนน้ำดื่มในกิจกรรมบ้นจักรยานเพื่อสุขภาพ เฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ของโรงพยาบาลเทพรตน์นครราชสีมา

4. สนับสนุนน้ำดื่มกิจกรรมวันเด็ก อบจ.ปราจีนบุรี

5. สนับสนุนน้ำดื่มแก่กระทรวงแรงงาน เนื่องในกิจกรรมวันแรงงานแห่งชาติ ประจำปี 2560 ฯลฯ

สำหรับยอดรวมของน้ำดื่มที่บริษัทฯ ร่วมสนับสนุนในกิจกรรมต่างๆ เพื่อสังคม เป็นจำนวนทั้งสิ้น 220,000 ขวด





## 6. โครงการจิตอาสาแบ่งปัน

วันที่ 11 กันยายน 2560

โครงการจิตอาสาแบ่งปัน

จากสองมือที่มุ่งมั่นของเหล่าจิตอาสาในการร่วมกันปรับปรุงทัศนียภาพของสถานที่ภายในโรงเรียนชุมชนวัดกำแพง เขตพื้นที่อำเภอบางปะอิน จากเดิมที่ถูกน้ำท่วมขังเมื่อปี 2554 สร้างความเสียหายต่ออาคารและสิ่งปลูกสร้างของโรงเรียนเป็นอย่างมาก ทัศนียภาพที่สดใสชวนมองแก่เด็กนักเรียนและผู้มาติดต่อ

ดังนั้น เหล่าจิตอาสาจึงร่วมกันวาดภาพพร้อมระบายสีน้ำบนผนังสระว่ายน้ำของโรงเรียน

อีกทั้ง ยังทำการสอนหนังสือหลักสูตรภาษาอังกฤษเบื้องต้น แก่เด็กนักเรียน ชั้น ป.4 และเลี้ยงอาหารกลางวันแก่เด็กนักเรียนทุกคน



## การป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รับผิดชอบในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชันอย่างต่อเนื่อง เพื่อประเมิน ทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และให้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท รับทราบ

เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นไป ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามจรรยาบรรณแนวร่วมประชาคมอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (EICC) และตามมาตรฐานสากลด้านการต่อต้านการทุจริต บริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและสินบน และจะประกาศพร้อมเผยแพร่ เพื่อเป็นแนวทางให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ จะต่อต้านการทุจริต และไม่ยอมรับการให้ หรือการรับของขวัญ สินบน หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่มีเจตนาจงใจให้เกิดการดำเนินการ หรือเกิดการกระทำการใดๆ เพื่อแสวงหาประโยชน์ที่มิควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย
2. บริษัทฯ ต้องมีจรรยาบรรณ และมีความมุ่งมั่นในการป้องกันมิให้เกิดการทุจริต รวมถึงมีหน้าที่ในการกำหนดแนวทางการปฏิบัติเพื่อการต่อต้านการทุจริต อีกทั้งต้องมีการสอบทานตามแนวทางปฏิบัติที่บริษัทได้กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
3. ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ป้องกันและดูแลไม่ให้เกิดการทุจริต และสินบน หากพบการทุจริตหรือพบเหตุอันควรเชื่อได้ว่า มีพฤติกรรม หรือเจตนาที่ส่อไปในทางทุจริต และสินบน ให้แจ้งต่อผู้บริหารหรือผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็ว โดยส่งจดหมายร้องเรียนที่กล่องรับเรื่องร้องเรียนบริเวณโรงอาหาร และบริเวณอื่นที่เหมาะสมของบริษัทฯ
4. สำหรับบุคคลภายนอก หากพบการทุจริต และสินบน หรือพบเหตุอันควรเชื่อได้ว่า ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ มีพฤติกรรม มีเจตนาที่ส่อไปในทางทุจริต สามารถแจ้งเบาะแสไปยังอีเมล [complainbox@starsmicro.com](mailto:complainbox@starsmicro.com)
5. บริษัทฯ ขอให้ผู้แจ้งเบาะแส มั่นใจได้ว่า จะได้รับการคุ้มครอง และบริษัทฯ จะแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ให้มีหน้าที่ตรวจสอบทุกเบาะแสที่มีการแจ้งเข้ามา และบริษัทฯ จะเก็บรักษาข้อมูลนี้ไว้เป็นความลับสูงสุด

## แนวทางในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติในการป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ กำหนดแนวทางดังนี้

1. กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ปฏิบัติตาม และประเมินผลการปฏิบัติของตนเอง ตามแนวทางจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ และจรรยาบรรณ รวมทั้งตามจรรยาบรรณแนวร่วมประชาคมอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์ (EICC) ที่บริษัทฯ ประกาศ และตามมาตรฐานสากลด้านการต่อต้านการทุจริต
2. กำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน และรวบรวมประเด็นที่สำคัญนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทฯ
3. คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ ตรวจสอบ และสั่งการดำเนินการแก้ไข และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ติดตามผล และรายงานอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2560 บริษัทฯ ไม่มีกรณีการทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือกระทำความผิดจริยธรรม (Penalty) ใด ไม่มีกรณีที่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากระเบิดเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ แต่อย่างใด และไม่พบกรณีการปฏิบัติในทางลบอันมีผลต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการบริษัทฯ

นอกจากนี้ในปี 2560 บริษัทฯ ไม่ได้มีการร้องเรียนเรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชนแต่อย่างใด จากพนักงาน คู่ค้า และชุมชนที่ใกล้เคียงบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จะส่งเสริมให้พนักงาน และผู้บริหารปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนแบบสากล อย่างต่อเนื่อง ยั่งยืน

## การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการบริหารทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างมากและมุ่งเน้นที่จะพัฒนาทุน มนุษย์ (Human Capital Development) ของบริษัทฯ ให้เข้มแข็ง ให้สอดคล้องไปกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ เพราะบริษัทฯ ตระหนักว่า บุคลากร คือ ทรัพย์สินที่มีค่าของบริษัทฯ

### 1. แผนระยะสั้นของการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ มุ่งที่จะพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานด้วยการฝึกอบรมให้พนักงานมีขีดความสามารถสูง ในการปฏิบัติงานและมีทักษะการปฏิบัติงานที่หลากหลาย (Multi-Skilled) สามารถสร้างผลผลิตที่ดีทั้งเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพให้เป็นที่ยอมรับของ ลูกค้าของบริษัทฯ เป็นอย่างสูง

### 2. แผนระยะยาวของการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ จะดำเนินโครงการสำคัญต่างๆ ที่ได้เริ่มต้นไว้ ให้บรรลุผล อย่างมีประสิทธิภาพได้แก่

- Competency Management System

โครงการนี้จะเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้แก่องค์กรอย่างเต็มที่ โดยจะนำระบบนี้ไปใช้กับระบบต่างๆ ในการบริหารทรัพยากรบุคคล เช่น ระบบการสรรหาและว่าจ้าง ระบบการฝึกอบรมและพัฒนา และระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน เป็นต้น

- Diversity Management

บริษัทฯ ได้เน้น การบริหารความหลากหลายเพื่อเตรียมตัวรับการ ก้าวเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ในอนาคตอันใกล้ของประเทศไทย โดยส่งเสริมให้ พนักงานได้พัฒนาทักษะด้านภาษาให้มากขึ้นและจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่ดีใกล้เคียงกับ Global Environment มากขึ้น

- Employee Engagement

บริษัทฯ ได้จัดทำโครงการนี้ขึ้นเพื่อสร้างความผูกพันระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ ให้พนักงานทำงานด้วยความมุ่งมั่น อุทิศตนเพื่อบริษัทฯ อย่างเต็มความสามารถ โดยการส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทฯ ในทุกระดับ สร้างความเข้าใจอันดีระหว่างพนักงาน กับฝ่ายบริหาร ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานได้พัฒนาตนเอง เพื่อที่จะเติบโตไปในสายงานต่อไปในอนาคต

บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานจ่ายส่วนหนึ่งและบริษัทฯ จ่ายสมทบ ซึ่งอัตราสมทบเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อส่งเสริมการออมเงินแบบผูกพันระยะยาว (Contractual Savings) สำหรับลูกจ้าง เพื่อไว้ใช้จ่ายเมื่ออายุเกษียณอายุ ทุพพลภาพ หรือต้องออกจากงาน

นอกจากนั้นบริษัทฯ ยังมุ่งเน้นที่จะสร้างให้บริษัทฯ เป็นองค์กรแห่งความสุข (Happy Workplace) โดยการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานที่จะทำให้ พนักงานมีความสุขในการทำงาน ซึ่งจะทำให้ พนักงานร่วมกันสร้างผลผลิตทั้งเชิงปริมาณและ คุณภาพให้กับบริษัทฯ อย่างเต็มที่อีกด้วย

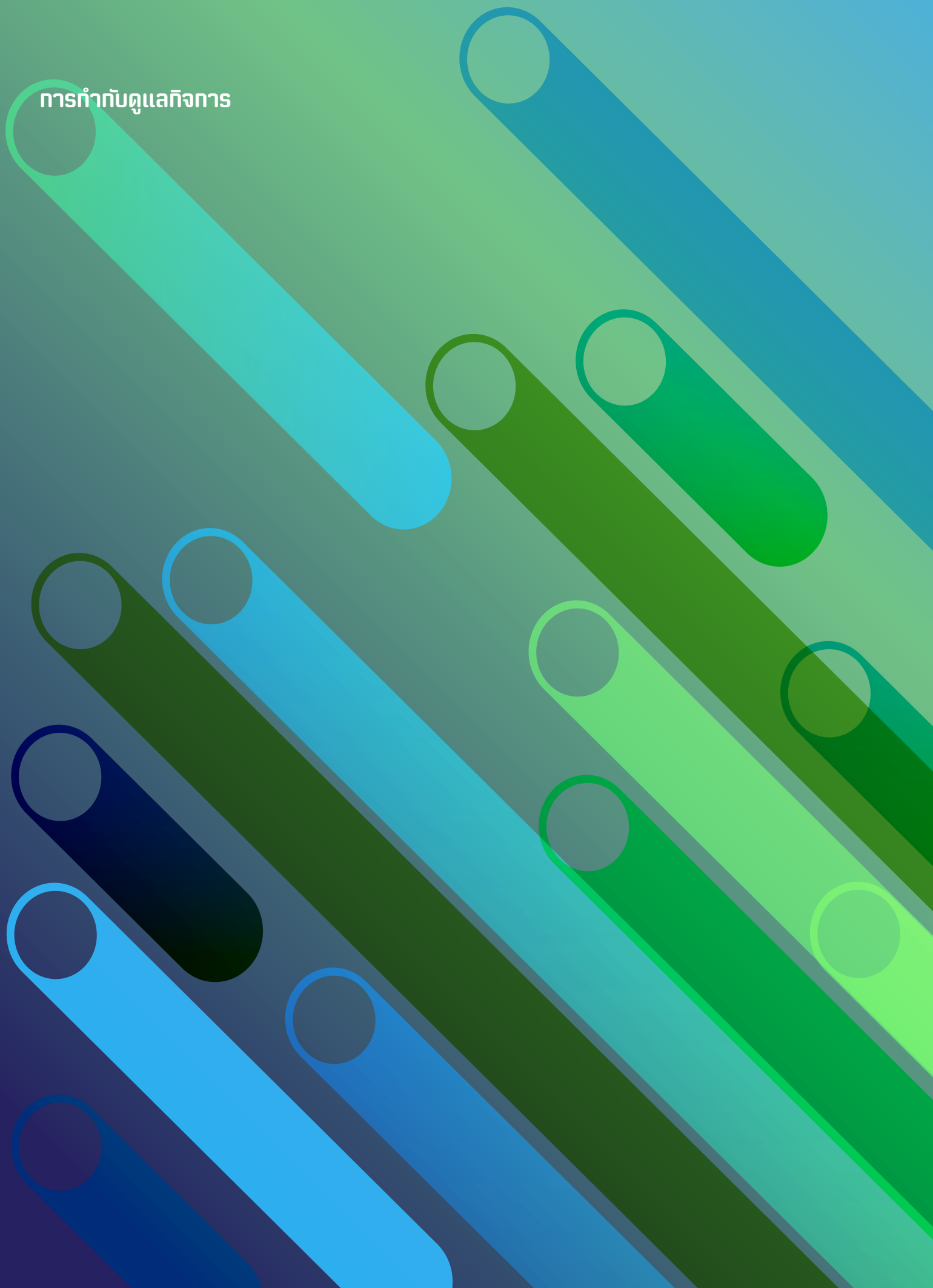
- Talent Management

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถสูง (Talent) ว่าจะเป็นการสำคัญในการขับเคลื่อนบริษัทฯ ไปข้างหน้าท่ามกลางสภาพการแข่งขันที่รุนแรง บริษัทฯ จึงดำเนินโครงการบริหารพนักงานดาวเด่น (Talent Management)อย่างเป็นระบบ

- Succession Planning and Career Development

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเตรียมพร้อมในการวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานในระดับผู้บริหาร เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินงานไปอย่างต่อเนื่อง และการพัฒนาเส้นทางอาชีพของพนักงาน เพื่อเป็นการจูงใจและเตรียมพร้อมในการเจริญเติบโตของพนักงาน บริษัทฯ จึงดำเนินโครงการการสืบทอดตำแหน่งงาน และการพัฒนาเส้นทางอาชีพของพนักงาน

การทำกับดักแล็กการ





## การกำกับดูแลกิจการ

ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Listed Company) คณะกรรมการบริษัท สตราส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) จึงมุ่งมั่นในการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัท มีระบบการกำกับดูแลกิจการ และแนวปฏิบัติที่ดี (Best Practices) และมุ่งหวังให้บริษัท พัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการให้ได้รับการยอมรับว่ามีการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสร้างมูลค่าเพิ่มให้เกิดประโยชน์โดยรวมต่อผู้ถือหุ้น

ในปี 2560 บริษัทฯ ปฏิบัติตามการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังต่อไปนี้

### 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น และการประชุมผู้ถือหุ้น

<p>บริษัทฯ จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ในวันพฤหัสบดีที่ 27 เมษายน 2560 เวลา 14.00 น. (ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ) โดยใช้วิธีกำหนดรายชื่อผู้ถือหุ้นที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (Record Date) และรวบรวมรายชื่อผู้ถือหุ้นตามมาตรา 225 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535</p>	<p>บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (Thailand Securities Depository Co., Ltd.) ซึ่งเป็นนายทะเบียนของบริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมทั้งฉบับภาษาไทย และภาษาอังกฤษ พร้อมรายงานประจำปี ในรูปแบบ CD-Rom ให้กับผู้ถือหุ้น ล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วันก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาพิจารณาข้อมูลเพียงพอ</p> <p>หนังสือเชิญประชุมระบุรายละเอียดของวาระการประชุมชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่เสนอเพื่อรับทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณาแล้วแต่กรณี รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระพร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมที่มีรายละเอียดครบถ้วนเพียงพอ</p>
--	--

นอกจากนี้ยังมีการแจ้งรายละเอียดให้ผู้ถือหุ้นนำหลักฐานที่จำเป็นเพื่อนำมาแสดงตนในวันประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อรักษาสีสิทธิในการเข้าร่วมประชุม และให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นมาประชุม และออกเสียงลงคะแนนแทนตน โดยแนบแบบหนังสือมอบฉันทะ (ตามแบบที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กำหนด)

ในวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้เปิดให้ลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมได้ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุมไม่น้อยกว่า 1 ชั่วโมง และใช้ระบบบาร์โค้ด (barcode) ในการลงทะเบียนพร้อมจัดพิมพ์บัตรลงคะแนนในแต่ละวาระให้กับผู้ถือหุ้น และให้สิทธิผู้ที่เข้าร่วมประชุมภายหลังจากที่เริ่มประชุมแล้ว สามารถลงคะแนนได้สำหรับวาระที่ยังไม่มีการลงมติ

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 นั้น มีกรรมการของบริษัทฯ เข้าร่วมประชุม 7 ท่านจากจำนวน 8 ท่าน รวมทั้งผู้บริหารของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้องในแต่ละวาระ ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ปรึกษาทางการเงินของบริษัทฯ และที่ปรึกษากฎหมายอิสระของบริษัทฯ ได้เข้าร่วมประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็น และตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นด้วย และตัวแทนจากบริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ทำการตรวจสอบการลงทะเบียนของผู้ถือหุ้น และตรวจนับผลการลงคะแนนเสียงร่วมกับที่ปรึกษา

กฎหมายอิสระของบริษัทฯ การดำเนินการประชุมเป็นไปตามลำดับวาระการประชุมโดยไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม

บริษัทฯ ได้แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับองค์ประชุม สัดส่วนผู้เข้าร่วมประชุมทั้งด้วยตนเอง และมอบฉันทะ วิธีการลงคะแนน วิธีนับคะแนน ดังนี้

(1) ผู้ถือหุ้นมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ดังนั้นผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะมีเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ หรือรับมอบฉันทะมา

(2) ผู้ถือหุ้นท่านใดมีส่วนได้เสียเป็นพิเศษในวาระใด ไม่มีสิทธิออกเสียงในวาระนั้น

(3) ผู้ดำเนินการประชุมจะถามในแต่ละวาระว่ามีผู้คัดค้าน หรืองดออกเสียงหรือไม่ หากประสงค์จะคัดค้านหรืองดออกเสียง ให้ลงคะแนนในบัตรลงคะแนน สำหรับท่านที่ไม่คัดค้านหรือไม่งดออกเสียง จะถือว่าอนุมัติตามวาระนั้น บริษัทฯ จะนำคะแนนเสียงที่ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง หักออกจากจำนวนเสียงทั้งหมดที่เข้าร่วมประชุม หรืองดออกเสียงลงคะแนน เพื่อสรุปผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ

(4) เพื่อให้สอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาลที่ดีของ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในวาระเรื่องพิจารณาเลือกตั้ง กรรมการแทนกรรมการซึ่งครบกำหนดออกตามวาระ และ บริษัทฯ ได้เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนทีละคน ทั้งนี้ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิเลือกกรรมการที่ต้องการได้อย่าง แท้จริง ผู้ถือหุ้นทั้งประสงค์จะลงคะแนนเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง ต้องลงคะแนนในบัตรลงคะแนน

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมาเข้าร่วมประชุม รวมทั้งผู้ลงทุนสถาบันด้วย โดยบริษัทฯ ได้คัดเลือกสถานที่ในการจัดประชุมที่ระบบขนส่งมวลชนเข้าถึง และเพียงพอเพื่อให้ผู้ถือหุ้น และผู้ลงทุนสถาบันสามารถเดินทางได้สะดวกในการเข้า มาประชุม นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดเวลาในการประชุมให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาส และสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบ การดำเนินงานของบริษัทฯ สอบถาม และแสดงความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ ได้อย่างเต็มที่ บริษัทฯ มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นได้ส่งคำถามที่ต้องการให้ตอบในที่ประชุมได้ล่วงหน้าทางอีเมล ไปยังนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ หรือโดยทางโทรสารของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีการบันทึกรายงานการประชุม โดยบันทึกวาระการประชุม เนื้อหาการประชุม ผลการลงคะแนนแต่ละวาระ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ประเด็นข้อซักถาม ความคิดเห็น คำชี้แจงของ กรรมการ และผู้บริหาร ไว้อย่างถูกต้อง ครบถ้วน สำหรับ รายงานการประชุมผู้ถือหุ้นนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จภายใน 7 วันหลังการประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้จัดเก็บรายงานการประชุมอย่างเป็นระเบียบเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

นอกเหนือจากสิทธิในการลงคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นยังได้รับสิทธิขั้นพื้นฐานอื่นๆ ได้แก่ สิทธิการได้รับส่วนแบ่ง ในผลกำไร/เงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการได้รับการ ปฏิบัติที่เท่าเทียมในการรับซื้อหุ้นคืนโดยบริษัทฯ เป็นต้น ซึ่งสิทธิขั้นพื้นฐานเหล่านี้มีกำหนดเป็นกฎหมายอยู่แล้ว

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ทุกๆ คน และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน และเป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือรายย่อย หรือผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ โดยได้ดำเนินการต่างๆ ดังต่อไปนี้

(1) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมเสมอ จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้าหากไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ต้องให้ผู้ถือหุ้นใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

(2) เสนอรายชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 คน เพื่อเป็นทางเลือกในการมอบฉันทะของผู้ถือหุ้น และได้ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบว่าการกรรมการแต่ละคนมีส่วนได้เสียในระเบียบวาระใดบ้าง เช่น วาระการแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระ เป็นต้น

(3) ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงทุกวาระ โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกแต่ละวาระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามสมควร

(4) ประธานในที่ประชุมได้จัดสรรเวลาให้กับผู้ถือหุ้นมีโอกาสในการแสดงความคิดเห็น ในการประชุมประจำปี 2560 บริษัทฯ เปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็น และตั้งคำถามต่อที่ประชุมในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามเพื่อสอบถามข้อมูลในแต่ละวาระหรือข้อมูลอื่นๆของบริษัทฯล่วงหน้าผ่าน E-mail address : [ir@starsmicro.com](mailto:ir@starsmicro.com) หรือทางโทรสาร 035-258-914 และสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ นักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ 035-258-555 ต่อ 313 อย่างไรก็ดีตามปี 2560 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดส่งเรื่องใดมาเพื่อสอบถามหรือแสดงความคิดเห็น

(5) คณะกรรมการบริษัทฯ จะดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

(6) คณะกรรมการบริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับรายการระหว่างกัน หากมีรายการระหว่างกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยเกิดขึ้นกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตซึ่งไม่อยู่ในเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ

(7) กำหนดมาตรการให้กรรมการ และผู้บริหารต้องเปิดเผยข้อมูลถึงการมีผลประโยชน์ส่วนตนต่อการทำธุรกรรมใดๆอันอาจกระทบกับบริษัทฯ ผ่านแบบฟอร์มรายงานการมีส่วนได้เสีย โดยมีเลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้รับรายงานการเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสีย และนำเสนอประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งในปี 2560 บริษัทฯ ได้ให้กรรมการ และผู้บริหารทุกคนเปิดเผยข้อมูลการมีส่วนได้เสียของตน ซึ่งทั้งปีนี้ไม่มีการกระทำใดขัดต่อข้อกำหนดในเรื่องการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

### 3. สิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. **ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม ให้ความสำคัญกับสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

2. **พนักงาน** : บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม

3. **ลูกค้า และเจ้าหนี้** : บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติต่อลูกค้า และเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และ/หรือข้อตกลงในสัญญาที่ทำร่วมกันอย่างเคร่งครัด หากเกิดกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันได้ บริษัทฯ จะแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้าเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญห

4. **ลูกค้า** : บริษัทฯ มีนโยบายให้บริการที่มีคุณภาพ และตอบสนองความต้องการของลูกค้า โดยให้ความสำคัญด้านความปลอดภัยควบคู่กันไป โดยมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกลูกค้า และพิจารณาเครดิตลิมิตของลูกค้าสำหรับลูกค้าเก่า และลูกค้าใหม่ ซึ่งต้องมีฐานะการเงิน และประวัติการชำระหนี้ที่ดี

5. **คู่แข่ง** : บริษัทฯ มีนโยบายปฏิบัติตามกติกากการแข่งขันที่ดี และหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง

6. **สังคมรวม และสิ่งแวดล้อม** : บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ และส่งเสริมคุณภาพของสังคม และสิ่งแวดล้อมโดยรวม

และบริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อให้มั่นใจว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อม และสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง เพื่อดูแลสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียข้างต้นด้วยความเป็นธรรม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางในการร้องเรียนสำหรับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับคณะกรรมการบริษัทฯ ได้โดยตรง

ติดต่อคณะกรรมการบริษัทฯ กรรมการอิสระ ผ่านทางเลขานุการบริษัทฯ

ทางอีเมลล์ : yunyong-s@starsmicro.com

โทรสาร : 035-258-914

หรือส่งจดหมายปิดผนึกมายัง

เลขานุการบริษัทฯ

ที่อยู่ : บริษัท สตาร์สไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

605-606 นิคมอุตสาหกรรมบางปะอิน หมู่ที่ 2 ต.คลองจิก อ.บางปะอิน จ.พระนครศรีอยุธยา 13160

### 4. การเปิดเผยข้อมูล และความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ดูแล และส่งเสริมให้เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับกิจการ ทั้งข้อมูลทางการเงิน รายงานการเงิน ให้ตรงเวลาตามข้อกำหนดเรื่องการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยนำเสนอทั้งในรูปภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เพื่อให้นักลงทุน ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้องต่างๆ ได้รับทราบข้อมูลได้อย่างโปร่งใส เท่าเทียมกัน นอกจากนี้ได้มีการเปิดเผยรายงานผู้สอบบัญชี ตัวเลขทางการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างครบถ้วนด้วย

บริษัทฯ ได้เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการเข้าร่วมประชุม และเปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนกรรมการไว้ด้วย และบริษัทฯ ยังได้จัดให้มีส่วนนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่รับผิดชอบดูแลให้ข้อมูลที่สำคัญต่อนักลงทุน และผู้ที่เกี่ยวข้อง พร้อมทั้งจัดทำข้อมูลเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ให้นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียสามารถอ่าน และรับทราบข้อมูลข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลผลการประกอบการได้ตลอดเวลา

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยัง กำหนดหลักเกณฑ์ และวิธีการรายงาน โดย ให้กรรมการทุกท่าน, ผู้ดำรงตำแหน่งในระดับบริหารสี่รายแรก นับต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา, ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป หรือเทียบเท่า ต้อง “รายงานการมีส่วนได้เสีย” ตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ และผู้บริหาร โดยรายงานทุกครั้งเมื่อมีการทำรายการที่อาจเข้าข่ายมีส่วนได้เสียให้รายงานต่อบริษัทฯ โดยไม่ชักช้า และเลขานุการบริษัทฯ จะเป็นผู้เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการ และผู้บริหารไว้

การแสดงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในปี 2560 บริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อพบปะนักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ดังนี้

จัดงานพบปะนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ (Analyst Meeting) รวม 2 ครั้ง

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าชมกิจการของบริษัทฯ (Company Visit) เสมอ ซึ่งผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมกิจกรรมจะได้พบปะพูดคุย และมีโอกาสร่วมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นซึ่งกัน และกัน

ทั้งนี้ ปี 2560 นี้บริษัทฯ ได้ปฏิบัติโดยการเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างครบถ้วน และตรงตามกำหนดเวลา

## 5. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนการดำเนินงานประจำปี งบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และควบคุมดูแลการบริหาร และการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือของบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปตามเป้าหมาย และนโยบาย รวมทั้งแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการได้ให้ไว้

## โครงสร้างคณะกรรมการ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีคณะกรรมการ จำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการบริหาร 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นกรรมการอิสระ และไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน

อนึ่ง บริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท และบริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น และบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 2 บริษัท ทั้งนี้ไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเข้าไปกำกับดูแลการบริหารจัดการเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ มีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมากกว่า 1 ท่านที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ

ปัจจุบันบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการรวมทั้งสิ้น 5 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ เพื่อแบ่งอำนาจหน้าที่ให้ชัดเจน ซึ่งจะทำให้การกำหนดทิศทาง และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพสูงสุด คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณา กำหนดเป้าหมายของบริษัทฯ และกำหนดบทบาท และมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี และการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

อิสระในปี 2560 ไม่มีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเกิน 9 ปี

## นโยบายความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity)

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่จะเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ โดยพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่

ยังขาดอยู่ในคณะกรรมการชุดปัจจุบันเพื่อเติมเต็มความรู้ความเชี่ยวชาญให้ครบทุกด้าน รวมทั้งวิชาชีพ เป็นต้น

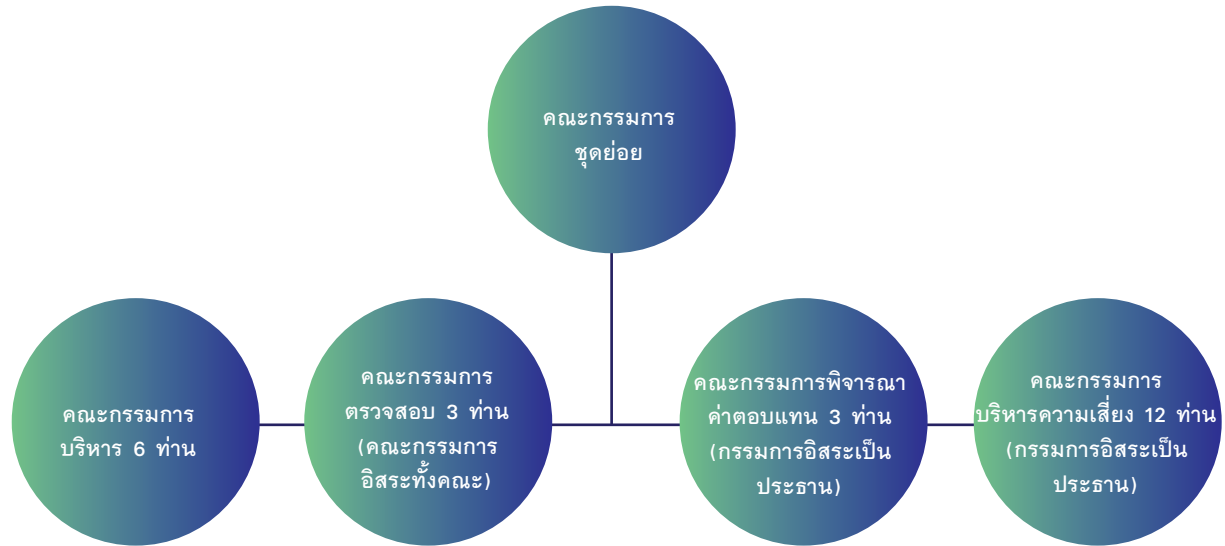
ทั้งนี้เพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการกำหนดนโยบาย และการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทฯ และเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบ และโครงสร้างที่เหมาะสมกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามหลักของบรรษัทภิบาลที่ดี

ในปี 2560 นี้บริษัทฯ ไม่มีกรรมการเข้ามาใหม่เพิ่มเติมเนื่องจากกรรมการทั้ง 8 ท่านของบริษัทฯ มีความรู้ความสามารถ และปฏิบัติหน้าที่ได้เป็นอย่างดี ประกอบกับโครงสร้าง และจำนวนกรรมการบริษัทฯ ที่มีอยู่ เหมาะสมกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว



## คณะกรรมการ

นอกจากคณะกรรมการบริษัท แล้ว บริษัท ยังมีคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด ได้แก่



ทั้งนี้บริษัท ได้มีการกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ ไว้อย่างชัดเจน อย่างไรก็ตาม อย่างไรก็ดี บริษัท ยังไม่ได้มีการพิจารณาแต่งตั้ง คณะกรรมการสรรหา เนื่องจากโครงสร้างองค์กรของบริษัท ไม่ได้มีความซับซ้อนมาก

## การควบคุมภายใน

บริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เป็นมาตรฐาน เพื่อให้เป็นที่ยอมรับ และเชื่อถือต่อผู้ถือหุ้น และนักลงทุน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัท ได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระเพื่อดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานทางการเงินให้ตรงต่อความเป็นจริง ครบถ้วน เชื่อถือได้ ตลอดจนดูแลให้บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล และมีระบบการทำงานที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยเฉพาะเรื่องของการขัดแย้งทางผลประโยชน์ (Conflict of Interest) โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมร่วมกับ ผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการของบริษัท เพื่อพิจารณา และให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัท

นอกจากนี้บริษัท ยังจัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท มีความเป็นอิสระ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของระบบงานต่างๆให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และปฏิบัติตามกฎระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และรายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าประจำปี ต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ

สำหรับปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ได้ประเมิน และทบทวน ระบบการควบคุมภายในของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินระบบการควบคุมภายในจากรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้วสรุปได้ว่า บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอทั้ง 5 องค์ประกอบ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

ปัจจุบันหัวหน้าทีมฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัท คือ นางสาวสุนันท์ วงศ์มัทธาวิชย์ ตำแหน่ง ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน ในปี 2560 นี้ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างราบรื่นครบถ้วนตามแผนการปฏิบัติงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## การใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ของผู้บริหาร และบุคลากรของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการรักษาความลับ และการใช้ข้อมูลภายในไว้ ซึ่งสามารถสรุปได้ ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องรักษาความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
2. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่บุคคลอื่นใดไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
3. กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และ/หรือ เข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ อันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม ข้อกำหนดนี้ให้รวมความถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของ บริษัทฯ ด้วย ผู้ใดที่ฝ่าฝืนระเบียบข้อบังคับดังกล่าวจะถือว่าได้กระทำความผิดอย่างร้ายแรง
4. กรรมการ และผู้บริหารที่ได้รับข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวในระยะเวลา 1 เดือนก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะชน โดยบริษัทฯ ได้แจ้งให้กรรมการ และผู้บริหารห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ก่อนที่งบการเงินจะเปิดเผยสู่สาธารณะ

## จริยธรรมธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญ และความจำเป็นของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกำหนดแนวนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องทราบถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบว่า จะต้องใช้ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ต้องปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ภายในของบริษัทฯ ที่ [www.starsmicro.com](http://www.starsmicro.com) ดังนี้

1. ให้ความสำคัญต่อผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน
2. คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ และดูแลมิให้เกิดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์
3. จัดโครงสร้างคณะกรรมการแบ่งตามหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยนอกจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว อาจมีการแต่งตั้งคณะกรรมการคณะอื่นได้ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะอย่างชัดเจน
4. ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างชัดเจน และเพียงพอในเวลาที่เหมาะสม
5. ดำเนินธุรกิจด้วยความระมัดระวัง โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินความเสี่ยง วางกลยุทธ์แก้ไข และติดตามการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และสม่ำเสมอ

ปลูกฝังจริยธรรมทางธุรกิจให้แก่ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

สำหรับพนักงานที่เข้าใหม่ในแต่ละปีนั้น บริษัทฯ ได้อบรมเพื่อให้พนักงานใหม่รับทราบจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ ในคราวเดียวกันกับการรับทราบการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ

## แนวปฏิบัติการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการใช้ซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์ และควบคุมการใช้เพื่อให้พนักงานตระหนัก และไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาใดๆ พร้อมทั้งเผยแพร่ให้พนักงานทุกระดับรับทราบ และฝ่ายไอทีของบริษัทฯ ได้ทำการตรวจสอบทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อตรวจสอบการใช้ระบบโปรแกรมซอฟต์แวร์การทำงานของพนักงาน เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการละเมิดซอฟต์แวร์ที่มีลิขสิทธิ์

## การประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง (บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง) โดยในแต่ละครั้งมีกรรมการเกือบทั้งหมดเข้าร่วมประชุม ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่จัดการประชุม ส่งหนังสือนัดประชุมไปยังกรรมการไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุมวัน แต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น เช่นทางโทรศัพท์ หรือทางเมลเพื่อกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้อีก พร้อมทั้งจัดบันทึกการประชุม และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองของคณะกรรมการบริษัทฯ ไว้ทุกครั้ง

## คำตอบแบบกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหาร

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560 ได้มีมติอนุมัติให้คงอัตราค่าตอบแทนประจำปี 2560 ไว้ตามที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ได้เคยมีมติอนุมัติไว้ดังนี้

		เงินเดือน (ต่อเดือน) / ค่าเบี้ยประชุม (ต่อครั้ง)
1.	ประธานกรรมการ	36,000 บาท/เดือน
2.	กรรมการบริษัทฯ	24,000 บาท/เดือน
3.	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	36,000 บาท/เดือน
4.	กรรมการตรวจสอบ	30,000 บาท/เดือน
5.	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัทฯ, กรรมการตรวจสอบ กรรมการพิจารณาตอบแทน และกรรมการบริหารความเสี่ยง (เฉพาะที่มาจากกรรมการอิสระ)	5,000 บาท/ครั้ง

\*สิทธิประโยชน์อื่นๆ -ไม่มี-

## ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และไม่เป็นตัวเงิน

### 1. ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ค่าตอบแทนกรรมการรวมเท่ากับ 2,983,000 บาท และ 2,971,000 บาทตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปของค่าตอบแทนรายเดือน และเบี้ยประชุมตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

รายชื่อกรรมการ	ปีบัญชี 2559 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559		ปีบัญชี 2560 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2560	
	ค่าตอบแทน ประจำรายเดือน (บาท/ปี)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ปี)	ค่าตอบแทน ประจำรายเดือน (บาท/ปี)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/ปี)
1. นายสมนึก ไชยกุล	432,000	25,000	432,000	20,000
2. นายพร้อมพงศ์ ไชยกุล	288,000	25,000	288,000	15,000
3. นายชอง เควิน ชัม	288,000	-	288,000	-
4. นายประสาธ ยูนิพันธุ์	288,000	30,000	288,000	30,000
5. รศ.ดร. ปรีชา จรุงกิจอนันต์	414,000	50,000	432,000	40,000
6. นางพูนพรรณ ไชยกุล	288,000	20,000	288,000	20,000
7. รศ.ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	360,000	50,000	360,000	45,000
8. ศาสตราจารย์ ดร. กำพล ัญญาโกเมศ	360,000	65,000	360,000	65,000
รวม	<u>2,718,000</u>	<u>265,000</u>	<u>2,736,000</u>	<u>235,000</u>

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน - ไม่มี



## 2. ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(หน่วย : บาท)

ค่าตอบแทน	ปีบัญชี 2559 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2559		ปีบัญชี 2560 สิ้นสุด 31 ธันวาคม 2560	
	จำนวนราย	ค่าตอบแทนรวม	จำนวนราย	ค่าตอบแทนรวม
เงินเดือนรวม	6	19,798,770	6	19,728,435
โบนัสรวม	6	1,619,134	6	1,542,880
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6	1,019,308	6	1,188,644
รวม		<u>22,437,212</u>		<u>22,459,959</u>

## บุคลากรของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 จำนวนพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) ของบริษัทฯ แบ่งตามสายงานหลัก ดังนี้

(หน่วย : คน)

สายงานหลัก	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
สายงานปฏิบัติการ และพัฒนา	1,127	971
สายงานการจัดการวัตถุดิบ	80	107
สายงานการเงิน และธุรการ	78	72
สายงานการพัฒนาธุรกิจ	40	70
รวม	<u>1,325</u>	<u>1,220</u>

ทั้งนี้บริษัทฯ มีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานตามผลประกอบการของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้น และระยะยาว และมีการทบทวนนโยบายการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานเพื่อให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และสอดคล้องกับบริษัทที่ประกอบอุตสาหกรรมเดียวกัน และอยู่ในบริเวณสถานประกอบการใกล้เคียงกัน

บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดสวัสดิการอันเป็นประโยชน์ให้กับพนักงาน เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตรวจสอบสภาพพนักงานประจำปี นอกจากนี้ยังสนับสนุนให้พนักงานเล่นกีฬา และรักการอ่าน เพื่อให้พนักงานได้ออกกำลังกาย และผ่อนคลายจากการทำงาน โดยจัดสร้างสนามแบดมินตันในอาคาร จัดเตรียมโต๊ะปิงปอง และจัดสร้างห้องสมุดไว้ให้คั่นคว้าหาความรู้

นโยบายในการพัฒนาพนักงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีกระบวนการดำเนินงานในการพัฒนาบุคลากรหรือพนักงานให้มีความรู้ความชำนาญ ตลอดจนมีทัศนคติที่ดีต่อบริษัทฯ เพื่อเพิ่มพูนประสิทธิภาพ และประสิทธิผลในการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบัน และอนาคต โดยมีเป้าหมายให้พนักงานของบริษัทฯ เป็นบุคลากรที่มีคุณภาพ กล่าวคือ

- 1. เรียนรู้งานหลายประเภท
- 2. ปฏิบัติงานได้หลายหน้าที่
- 3. มีทักษะในการปฏิบัติงานอย่างกว้างขวาง
- 4. สามารถสลับเปลี่ยนหน้าที่กับเพื่อนร่วมงานได้

เนื่องจากการที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเป็นอย่างสูง บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการพัฒนาบุคลากรซึ่งมีข้อหลักๆ ดังต่อไปนี้

- 1. จัดสรรงบประมาณเพื่อพัฒนาบุคลากรในองค์กร
- 2. ส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรด้านอื่นๆ ในทุกระดับ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมทั้งภายใน และ ภายนอกอย่างสม่ำเสมอ
- 3. จัดให้มีการพัฒนาบุคลากรร่วมกับลูกค้าเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็น Joint Innovation
- 4. ส่งบุคลากรไปฝึกอบรมในต่างประเทศ

คณะกรรมการบริษัทฯ มีนโยบายในการเพิ่มพูน และพัฒนาความรู้อันเป็นการเพิ่มศักยภาพของผู้บริหาร และพนักงานอย่างยั่งยืน เนื่องจากตระหนักถึงคุณค่าของการพัฒนาความรู้ ความสามารถ

ในปี 2560 บริษัทฯ ได้ กำหนดเป้าหมายในการพัฒนาฝึกอบรมไว้ที่ 20 ชั่วโมงต่อคน ซึ่งเฉลี่ยแล้วได้รับการอบรม และพัฒนา 20 ชั่วโมงต่อคน โดยการอบรม และพัฒนาในหลากหลายหลักสูตรไม่ว่าจะเป็น Six Sigma, Team Building , Strategy Training, 5ส ปัจจัยพื้นฐานในการเพิ่มผลผลิต เป็นต้น ทั้งในระดับปฏิบัติการ ระดับพนักงาน และระดับบริหาร

ในปี 2560 นี้ บริษัทฯ ได้จัดคอร์สฝึกอบรมในการพัฒนาผู้บริหาร และพนักงาน โดยได้เชิญวิทยากรจากภายนอกบริษัท ผู้ทรงคุณวุฒิจากหลากหลายสาขามาให้ความรู้ เพื่อเป็นการพัฒนาพนักงาน และผู้บริหารอย่างต่อเนื่อง และยั่งยืน โดยในปี 2560 ได้จัดอบรมรวมทั้งสิ้น เฉลี่ยประมาณ 100 ชั่วโมง แบ่งเป็นระดับผู้บริหาร 30 ชั่วโมง และระดับพนักงาน 70 ชั่วโมง ตัวอย่างหลักสูตรอบรม เช่น

หลักสูตรอบรม	ระดับพนักงาน	จำนวนชั่วโมงฝึกอบรม
Six Sigma	ระดับพนักงาน-ระดับบริหาร	20 ชั่วโมง
Team Building	ระดับพนักงาน-ระดับบริหาร	14 ชั่วโมง
Strategy Training	ระดับพนักงาน-ระดับบริหาร	7 ชั่วโมง
5ส ปัจจัยพื้นฐานในการเพิ่มผลผลิต	ระดับพนักงาน-ระดับบริหาร	7 ชั่วโมง

## รายการระหว่างกัน

ในปี 2560 บริษัทมีการทำธุรกรรมการค้าที่เป็นรายการระหว่างกันกับบริษัทย่อย บริษัทที่เกี่ยวข้องอยู่พอสมควร เนื่องจากบริษัทที่เกี่ยวข้องและบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นผู้ประกอบการรายใหญ่ในธุรกิจซื้อขายชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งมีส่วนช่วยเหลือและสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตาม รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นธุรกรรมการค้าที่เกิดขึ้นเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติเสมือนคู่ค้าธุรกิจโดยทั่วไป ซึ่งต้องพึงพาการซื้อขายผลิตภัณฑ์หรือบริการต่อกัน

## ความเห็นของกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัท ได้รับการพิจารณา และให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ว่าเป็นรายการที่บริษัทดำเนินการตามธุรกิจปกติ ไม่มีเงื่อนไขพิเศษ และไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องและผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ นโยบายการกำหนดราคาระหว่างบริษัทกับกิจการที่เกี่ยวข้องกันกำหนดตามราคาตลาด และเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's length) เช่นเดียวกับที่กำหนดให้กับบุคคล/กิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท

## มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการค้ารายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัท แบ่งออกเป็น 2 ประเภท ได้แก่ (1) ธุรกรรมที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง และ (2) ธุรกรรมพิเศษ โดยมาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันสำหรับธุรกรรมในแต่ละประเภท มีรายละเอียด ดังนี้

### ธุรกรรมที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง

บริษัท ได้กำหนดหลักเกณฑ์ว่าในการเข้าทำธุรกรรมที่เกิดขึ้นเป็นปกติและต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัท ได้ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท หรือบริษัทย่อย ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี

## ธุรกรรมพิเศษ

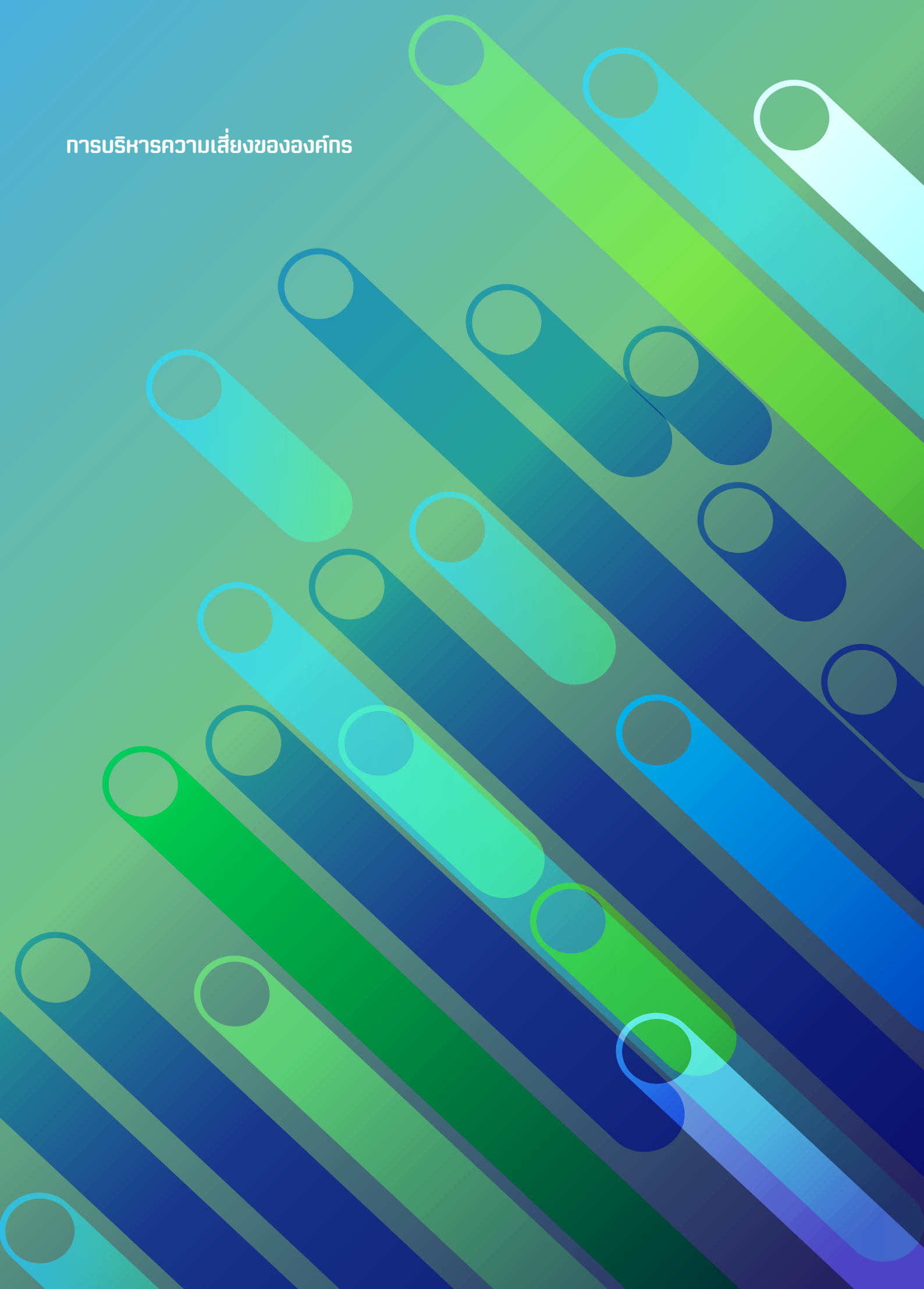
บริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ให้ความเห็นเกี่ยวกับความสมเหตุสมผลในการเข้าทำธุรกรรมต่าง ๆ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัท จะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาอิสระ หรือสำนักงานกฎหมาย เป็นต้น ที่เป็นอิสระจากบริษัท และบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว ความเห็นของบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษจะถูกนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ทั้งนี้ บริษัท จะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท พร้อมทั้งเปิดเผยในรายงานประจำปี และแบบแสดงข้อมูลประจำปีของบริษัท (แบบ 56-1)

## นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการระหว่างกันในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัท ให้คำมั่นว่า จะดูแลให้บริษัท ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท หรือบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

และคณะกรรมการตรวจสอบจะตรวจสอบความสมเหตุสมผลในการเข้าทำรายการ ราคาและเงื่อนไขต่างๆ ของรายการว่าเป็นไปตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติหรือไม่ โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่นใดมีส่วนในการอนุมัติรายการระหว่างกันดังกล่าว

การบริหารความเสี่ยงขององค์กร





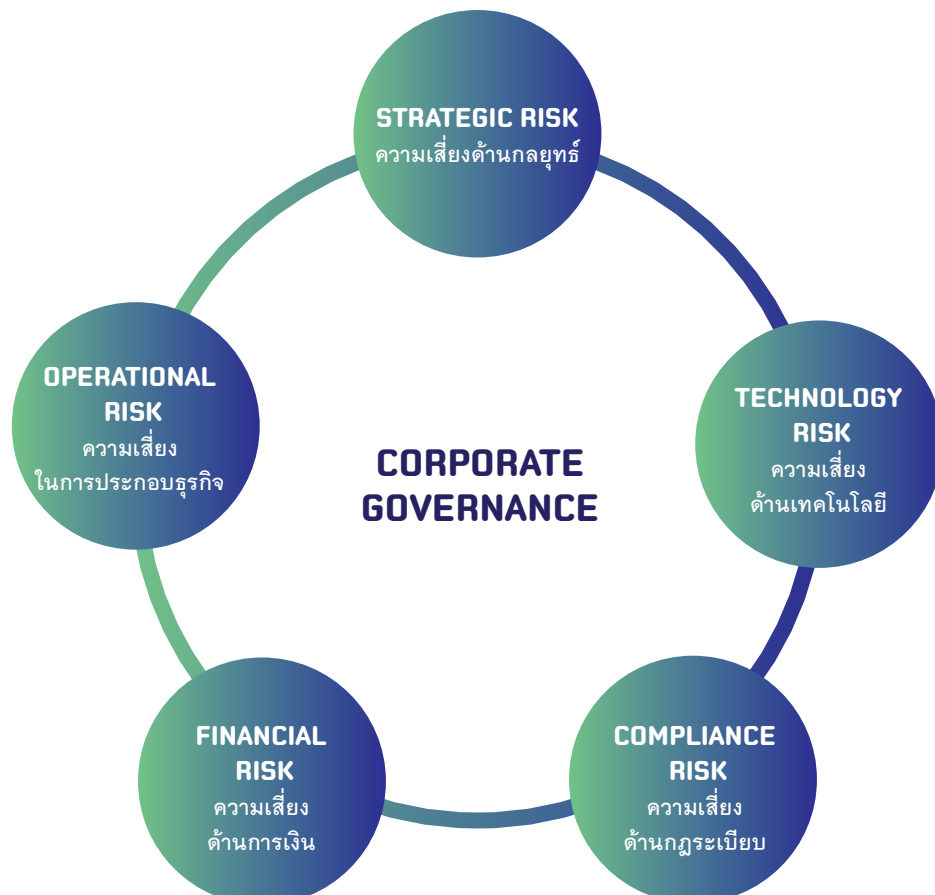
## การบริหารความเสี่ยงขององค์กร (Enterprise Risk Management)

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่มีต่อการดำเนินงานขององค์กร คณะกรรมการบริษัทจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น ภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารและควบคุมการบริหารความเสี่ยง ในแต่ละปีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงขึ้น แล้วมอบให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องนำไปปฏิบัติเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างเป็นระบบ และดำเนินไปในทิศทางเดียวกัน พร้อมทั้งกำหนดกฎระเบียบ รวมถึงวิธีการในการปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมกิจกรรมทั่วทั้งองค์กร กำหนดให้มีการตรวจสอบ วัตถุประสงค์การดำเนินงาน การรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัทและเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญให้แก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบอย่างสม่ำเสมอ

บริษัทกำหนดให้มีการดำเนินการบริหารองค์กรอย่างต่อเนื่อง และปรับปรุงการดำเนินการบริหารความเสี่ยง อยู่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้การดำเนินงานมีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยคำนึงถึงปัจจัยเสี่ยงทั้งภายในและภายนอกองค์กรซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา

ในปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นทั้งสิ้นจำนวน 4 ครั้ง ทั้งนี้ได้รายงานความคืบหน้าของผลการดำเนินงานพร้อมทั้งอุปสรรคที่เกิดขึ้นให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกครั้ง ในปี 2560 บริษัททำการวิเคราะห์ความเสี่ยงตามกรอบของการบริหารความเสี่ยงซึ่งกำหนดโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและได้มีการกำหนดประเด็นความเสี่ยงที่ต้องนำมาพิจารณา ดังนี้

1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)
2. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ (Operational Risk)
3. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technology Risk)
4. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)
5. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance Risk)



## ปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท โดยสรุปเป็นการดำเนินการดังต่อไปนี้

### 1. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk Management)

บริษัทกำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงในระดับกลยุทธ์ โดยให้มีการประเมินความเสี่ยงและกำหนดแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งมีการติดตามประเมินผลอย่างใกล้ชิด และ สม่าเสมอ ว่าสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายตามหลักที่วางไว้หรือไม่ ในการกำหนดแผนกลยุทธ์ และ แผนงบประมาณประจำปี บริษัทได้นำเอาปัจจัยเสี่ยงต่างๆ ได้แก่ สภาพเศรษฐกิจของโลก และแนวโน้มของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น มาพิจารณาเพื่อให้เกิดความมั่นใจได้ว่า แผนกลยุทธ์ที่จัดทำขึ้น สะท้อนให้เห็นถึงการดำเนินงานของบริษัทในอนาคตอย่างถูกต้อง ใกล้เคียงความเป็นจริง ปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

### 2. ความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจ (Operational Risk Management)

#### 2.1 ความเสี่ยงในการพึ่งพาลูกค้า

บริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและบริการจากลูกค้ารายหนึ่งเป็นจำนวนมากกว่าครึ่งหนึ่งของรายได้จากการขายสินค้าและบริการทั้งหมด แต่เมื่อพิจารณาถึงกำไรขั้นต้นแล้ว บริษัทมีสัดส่วนการกระจายตัวของกำไรขั้นต้นอย่างเหมาะสมในลูกค้าต่างๆ กัน บริษัทเร่งหาลูกค้ารายใหม่ๆ และ เข้าไปเปิดตลาดใหม่ๆ เพื่อให้โครงสร้างรายได้และกำไรของบริษัทกระจายตัวอย่างสมดุลย์ ไม่พึ่งพาลูกค้ารายใดรายหนึ่งเท่านั้น

#### 2.2 ความไม่แน่นอนในความต้องการของสินค้าและความหลากหลายของสินค้า

การเปลี่ยนแปลง และพัฒนาอย่างรวดเร็วในสินค้าเกี่ยวกับอิเล็กทรอนิกส์ ทำให้สินค้าอิเล็กทรอนิกส์บางประเภทมีวงจรชีวิตสั้น ความต้องการของสินค้าเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาขึ้นอยู่กับพฤติกรรมของผู้บริโภค ทำให้บริษัทอาจประสบปัญหาในการบริหารจัดการให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ในขณะเดียวกันอาจก่อให้เกิดปัญหาการควบคุมต้นทุนการผลิตให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ในเรื่องดังกล่าวบริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจโดยการ หาสินค้าที่มีวงจรชีวิตยาวขึ้น และ มีระดับความต้องการสูงเพียงพอที่จะบริหารการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มีการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน ในกรณีดังกล่าวบริษัทได้กำหนดวิธีการในการป้องกันความเสี่ยงสำหรับสินค้านี้ดังกล่าเพื่อลดความเสียหายแก่กิจการให้น้อยที่สุด

#### 2.3 ความเสี่ยงด้านแรงงาน

การขาดแคลนแรงงาน และการเปลี่ยนแปลงของต้นทุนค่าแรงงาน เป็นปัจจัยสำคัญที่บริษัทก็ตระหนักถึง และพยายามหาวิธีการลดผลกระทบให้มากที่สุด โดยการเน้นการลงทุนในเครื่องจักรอัตโนมัติมากขึ้นเพื่อลดปัญหาแรงงานคนโดยมิให้กระทบต่อกำลังการผลิตที่วางไว้ นอกจากนั้นบริษัทมีนโยบายในการปรับปรุงการบริหารแรงงานสัมพันธ์ โดยมีการปลูกฝังให้พนักงานมีความรักองค์กร เพื่อลดอัตราการเข้าออกของพนักงาน และพัฒนาระบบการสรรหาบุคลากร และฝึกอบรมเพื่อให้ได้พนักงานที่มีคุณภาพ และ ทันต่อความต้องการ ไม่กระทบต่อการดำเนินงาน

#### 2.4 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนและการเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบ

ในการผลิตสินค้าของบริษัท ต้นทุนด้านวัตถุดิบมีสัดส่วนสูงมากในต้นทุนทั้งหมด ดังนั้นการบริหารจัดการวัตถุดิบที่ดี รวมถึงการควบคุมราคาวัตถุดิบจึงมีความจำเป็นอย่างมากในการบริหารการดำเนินงานของบริษัท วัตถุดิบบางชนิดมีความผันผวนของราคามากตามราคาของตลาดโลก หรือในบางช่วงเวลาอาจเกิดการขาดแคลนวัตถุดิบ จนทำให้บริษัทไม่สามารถส่งสินค้าได้ทันเวลา บริษัทจึงได้มีการควบคุมดูแลการใช้วัตถุดิบอย่างเข้มงวด โดยติดตามการจัดส่งสินค้าจากผู้ขาย หรือ จากลูกค้า(กรณี Consigned) อย่างใกล้ชิด เพื่อมิให้เกิดผลกระทบต่อยุทธศาสตร์การผลิต และแผนการจัดส่งสินค้าให้กับลูกค้า

### 3. ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยี (Technology Risk Management)

บริษัทมีการลงทุนในเครื่องจักรใหม่ที่ตั้งซื้อเข้ามาทดแทนเครื่องจักรเก่าที่เสียหายจากเหตุการณ์น้ำท่วมใหญ่เมื่อ 4 ปีที่ผ่านมา ทำให้ได้เครื่องจักรรุ่นใหม่ที่มีประสิทธิภาพมากกว่าเดิม อีกทั้งยังมีการผลิตสูงขึ้นกว่าเดิมมาก บริษัท มีการจัดสายการผลิตใหม่ให้มีประสิทธิภาพ และ มีความยืดหยุ่น สามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงกระบวนการผลิตตามความต้องการของลูกค้าได้ รวมถึงการสามารถนำไปใช้ร่วมกันกับผลิตภัณฑ์อื่นๆ ได้อย่างหลากหลาย บริษัทมุ่งเน้นการวิจัย และพัฒนาเทคนิคการผลิตและผลิตภัณฑ์เพื่อให้ทันสมัยตามความต้องการของลูกค้าอยู่เสมอ นอกจากนั้นบริษัทยังได้ร่วมการพัฒนาผลิตภัณฑ์ร่วมกับลูกค้าเพื่อร่วมลงทุนในเครื่องจักรในการผลิตเฉพาะด้าน บริษัทมีการพัฒนาการผลิตให้เหมาะสมกับความต้องการของสินค้าในปัจจุบันอยู่เสมอ บริษัทมีความมั่นใจว่าจะสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายยิ่งขึ้น

## 4. ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk Management)

### 4.1 ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า

บริษัทมีความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อกับลูกค้า โดยหากลูกค้าของบริษัทฯ มีปัญหาในการดำเนินงาน ก็อาจจะส่งผลกระทบต่อระยะเวลาในการเรียกชำระหนี้จากลูกค้าได้ และอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องถึงผลกำไรและฐานะการเงินของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการติดตามคุณภาพลูกหนี้แต่ละรายอย่างใกล้ชิด และได้ให้ความสำคัญในการพิจารณาการให้เครดิตทางการค้ากับลูกหนี้อย่างเข้มงวด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายการขยายฐานลูกค้ากลุ่มใหม่ๆ เพื่อให้มีการกระจายตัวของรายได้และกลุ่มลูกหนี้การค้า ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดการยึดติดกับฐานลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่ง

### 4.2 ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

บริษัทเป็นผู้ส่งออกสินค้าที่ใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา เป็นสกุลเงินหลักในการขายสินค้าและรับเงินค่าสินค้า คิดเป็นสัดส่วนเกือบทั้งหมดของยอดขาย บริษัทจัดหาวัตถุดิบ เครื่องจักรและอุปกรณ์โดยใช้สกุลเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกา ทำให้สถานะเงินตราต่างประเทศของบริษัทในด้านรับและจ่ายมีปริมาณใกล้เคียงกัน รายรับและรายจ่ายส่วนใหญ่สามารถทำ Natural Hedges ได้ทำให้สามารถลดความเสี่ยงเกี่ยวกับความไม่แน่นอนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศได้เป็นอย่างมาก อีกทั้งบริษัทยังเปิดบัญชีกับธนาคารเป็นเงินสกุลต่างประเทศเพื่อให้สามารถจ่ายค่าสินค้าเป็นเงินสกุลต่างประเทศได้ทันที ฝ่ายบริหารการเงินของบริษัทมีมาตรการในการป้องกันผลกระทบจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนโดยนำเอาเครื่องมือทางการเงินได้แก่ การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) และ มีการทำอนุพันธ์ทางการเงิน (Financial Derivative Instruments) มาใช้ในการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนในระยะสั้นเพิ่มเติมด้วย

### 4.3 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ปัจจุบันบริษัทมีการกู้ยืมเงินระยะสั้นอายุไม่เกิน 1 ปีเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน และกู้ยืมเงินระยะยาวอายุไม่เกิน 3 ปี เพื่อเป็นเงินทุนสนับสนุนการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยบางส่วนมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งอาจจะสูงขึ้นหรือต่ำลงตามภาวะดอกเบี้ยในตลาดการเงิน ซึ่งถือว่าเป็นปัจจัยเสี่ยงประการหนึ่งที่บริษัทต้องพิจารณาอย่างรอบคอบทุกครั้งในการตัดสินใจกู้เงิน และการหาแหล่งเงินกู้ที่ถูกต้องที่สุดเพื่อให้เกิดต้นทุนที่ต่ำสุด และมีการติดตามนโยบายดอกเบี้ยของทางการและของตลาดโลกอย่างใกล้ชิดเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

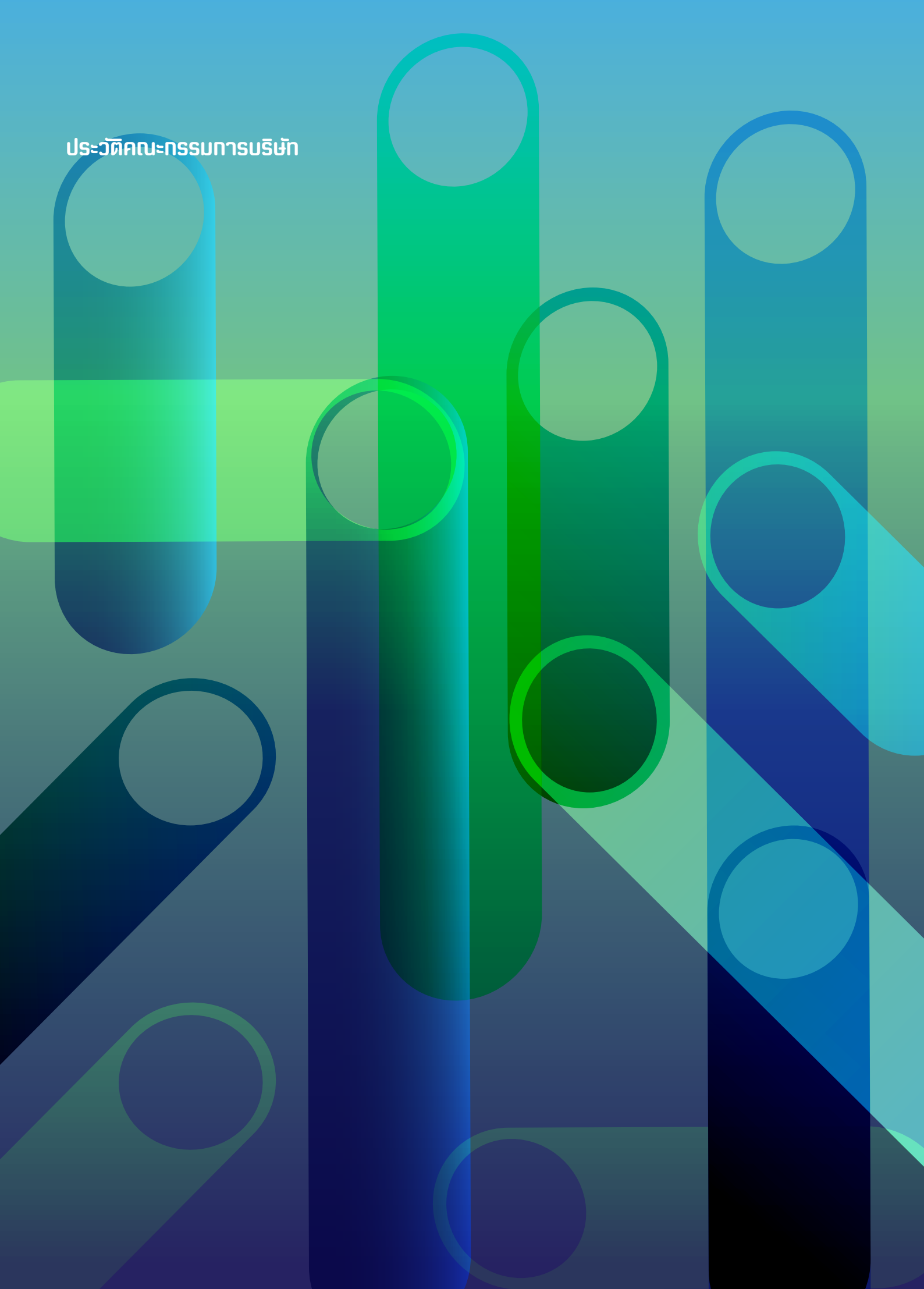
### 4.4 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารเงินทุนหมุนเวียนเพื่อให้มีสภาพคล่องอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการจัดหาเงินทุนหมุนเวียนให้พอเพียงกับความต้องการในการเติบโตของบริษัท นอกจากนั้น บริษัทยังมีการวางแผนการบริหารกระแสเงินสด (Cash flow Management) ล่วงหน้าเพื่อให้มีการใช้เงินสดอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยง และมีค่าใช้จ่ายทางการเงินต่ำสุด

## 5. ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk Management)

บริษัทมีความตระหนักรู้อย่างมากถึง ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัย หรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่าง ๆ รวมถึงข้อบังคับเกี่ยวกับสิ่งแวดล้อม กฎและระเบียบ ข้อบังคับเกี่ยวกับความปลอดภัย และสุขภาพของพนักงาน และข้อบังคับอื่น ๆ ที่กำหนดไว้เพื่อปกป้องพนักงานจากผลกระทบของ การปฏิบัติงานขององค์กร บริษัทจึงจัดให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบต่างๆอย่างใกล้ชิด เพื่อศึกษาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานของบริษัททั้งในปัจจุบัน และอนาคต และ ลดความผิดพลาดและสูญเสียที่อาจเกิดขึ้นต่อองค์กร

ประวัติคณะกรรมการบริษัท





## นายสนธิ์ ไชยกุล

ประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร

อายุ 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ 31 ธันวาคม 2560

ร้อยละ 3.53

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเครื่องกล จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการทำงาน

- ปัจจุบัน:
  - ประธานกรรมการ บริษัท สตาร์ ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
  - ประธานกรรมการ บริษัท ซีวาไรซ์ จำกัด
  - ประธานที่ปรึกษา บริษัท คีย์สตาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
  - ประธานกรรมการ บริษัท ศรีสุขโขทัยเรียลเอสเตท จำกัด
  - ประธานกรรมการ บริษัท เอสเอ็มที ไปโอแมส จำกัด

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 26/2547 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรการบริหารการลงทุนเพื่อนักธุรกิจระดับท็อปในประเทศ Ultra Wealth รุ่นที่ 2 สมาคมเศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรนักบริหารระดับสูง “ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม” (นมธ.) รุ่นที่ 7 มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงชั้นสูง รุ่นที่ 6 (สวปอ. มส.6) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร ในพระบรมราชูปถัมภ์





## นายพรอพงศ์ ไชยกุล

กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (สายงาน การจัดการวัตถุดิบ)

อายุ 31 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ร้อยละ 1.62

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรีและโท วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์ และบริหาร มหาวิทยาลัยอิมพีเรียล คอลเลจ ลอนดอน ประเทศอังกฤษ (เกียรตินิยมอันดับหนึ่ง)

### ประวัติการทำงาน

#### • ปัจจุบัน :

- กรรมการ กรรมการบริหาร กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (สายงานการจัดการวัตถุดิบ) บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการ บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด
- กรรมการ บริษัท เอสเอ็มที กรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด

#### • อดีต :

- ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายวางแผนและพัฒนา บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- วิศวกรอาวุโส ฝ่าย Project & Development บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ผู้จัดการโครงการ บริษัท Borei Corp. (สหรัฐอเมริกา)

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 116/2558 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร EN ISO 13485:2012 Requirement and Internal Audit for Medical Device (TUV SUD PSB) Thailand
- หลักสูตร Strategic Planning
- หลักสูตร Change Management for Success
- หลักสูตร จป.ระดับบริหาร
- หลักสูตร Coaching Skill, Bangkok Business Training
- หลักสูตร Mini Master in HR Management, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Cost Management, Management and Psychology Institute
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Business Analysis, Executive Financial Management, Marketing Strategy, Risk Management จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร EICC Code of Conduct



## นายของ เควิน ชัย

กรรมการ

อายุ 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- ไม่มี -

### ประวัติการศึกษา

- Diploma in Business Management, Singapore Institute of Management, Singapore
- Postgraduate Diploma in Business Administration T.E.D. Management Studies School (Singapore)

### ประวัติการทำงาน

- ปัจจุบัน :
  - กรรมการ บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
  - กรรมการบริษัท Avon Holding Private Limited
  - กรรมการบริษัท Midas Trust Private Limited

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 74/2551 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



## นายประสาธ ยูนิพันธ์

กรรมการ และกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

อายุ 70 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ร้อยละ 0.91

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาความสัมพันธ์และกฎหมายระหว่างประเทศ มหาวิทยาลัยติรอยท์ ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการทำงาน

- ปัจจุบัน:
  - กรรมการ และกรรมการพิจารณาคำตอบแทน บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
  - กรรมการผู้จัดการ บริษัท นพพงศ์ แอนด์ ประสาท ลอร์ ออฟฟิศ จำกัด
  - กรรมการ บริษัท สยาม แคปปิตอล มัลติเซอร์วิสเชส จำกัด
  - กรรมการ บริษัท สยามเจริญ แคปปิตอล เซอร์วิสเชส จำกัด

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 26/2547 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



## นางพูนพรรณ ไชยกุล

### กรรมการ

อายุ 58 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ร้อยละ 0.81

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

### ประวัติการทำงาน

- ปัจจุบัน :
  - กรรมการบริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
  - ประธานกรรมการบริษัท คีย์ สตาร์ พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด
  - ประธานกรรมการบริษัท กุลภัสสรณ์ จำกัด
  - รองประธานกรรมการบริษัท ชีวา ไรซ์ จำกัด
  - ผู้ร่วมก่อตั้งสมาคม ซอนต้า9
  - คณะกรรมการสมาคมศิษย์เก่าเฉลิมฉลอง 150 ปีโรงเรียนอรุณประดิษฐ์ จังหวัดเพชรบุรี

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 131/2553 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) 8/2553 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์ สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 5 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิชาการตลาดทุน วทท.รุ่น 20
- หลักสูตรการบริหารจัดการด้านความมั่นคงชั้นสูง รุ่นที่ 7 (สวปอ.มส.7)
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส) รุ่นที่ 3
- หลักสูตร Mini – M.B.A. คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- โครงการ The Boss (รุ่น 7)
- หลักสูตร RECU รุ่นที่ 43 คณะสถาปัตยกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



## รองศาสตราจารย์ ดร. ปรีชา จรุงกิจอนันต์

กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธาน  
คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

อายุ 71 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ร้อยละ 0.01

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก เศรษฐศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขา Monetary Theory University of Missouri – Columbia, U.S.A.
- ปริญญาโท เศรษฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขา Public Finance California State University, Long Beach, U.S.A.
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต สาขาเศรษฐศาสตร์การธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

### ประวัติการทำงาน

#### • ปัจจุบัน:

- กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน บริษัทสตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ บริษัท Thai German Product
- กรรมการและกรรมการตรวจสอบ บริษัท ล้ำสูง (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

#### • อดีต :

- อธิการบดี สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รองอธิการบดีฝ่ายวางแผน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ผู้เชี่ยวชาญประจำคณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ คณะกรรมการนโยบายและกำกับหนี้สาธารณะ
- กรรมการ สภาวิจัยแห่งชาติ สาขาเศรษฐศาสตร์

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 9/2547 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Directors Certification Program (DCP) รุ่นที่ 89/2550 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 24/2551 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย



## รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการพิจารณา  
คำตอบแทน

อายุ 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- ไม่มี -

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก Ph.D. (Finance), University of Mississippi
- ปริญญาโท บธ. (การเงิน) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วทบ. (เคมีเทคนิค สาขาเคมีวิศวกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

### ประวัติการทำงาน

#### • ปัจจุบัน:

- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ และกรรมการพิจารณา  
คำตอบแทน บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย)  
จำกัด (มหาชน)
- กรรมการตรวจสอบ บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด  
(มหาชน)
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท เจตาแบค จำกัด
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท จีที เวิลด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
- รองศาสตราจารย์ ระดับ 9 คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิต  
พัฒนบริหารศาสตร์
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ยูนิเวอร์แซล แอ็บซอร์  
แบนท์ จำกัด (มหาชน)
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น  
จำกัด (มหาชน)

#### • อดีต :

- คณบดี คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา คณะบริหารธุรกิจ สถาบัน  
บัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รองคณบดีฝ่ายวิชาการ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิต  
พัฒนบริหารศาสตร์
- นักวิเคราะห์หลักทรัพย์และวาณิชธนกร บริษัทเงินทุนหลัก  
ทรัพย์ มิตรไทยยูโรพาร์ทเนอร์ จำกัด

### ประวัติการอบรม

- Financial Risk Manager (FRM), Global Asset Risk Profes-  
sionals (GARP)
- หลักสูตรพื้นฐานของกรรมการบริษัทจดทะเบียน สมาคมส่งเสริม  
สถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตรวิทยาการตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Executive Leadership Program (ELP), National Institute of  
Development Administration, Thailand and The Wharton  
School, University of Pennsylvania,
- หลักสูตรกรรมการกำหนดคำตอบแทน สมาคมส่งเสริมสถาบัน  
กรรมการบริษัทไทย





## ศาสตราจารย์ ดร. ก้าพล ปัญญาโกเมศ

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการ  
บริหารความเสี่ยง

อายุ 45 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- ไม่มี -

### ประวัติการศึกษา

- ปริญญาเอก Ph.D. (Finance) Schulich School of Business, York University, Canada
- ปริญญาโท MBA (Finance) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี

### ประวัติการทำงาน

#### • ปัจจุบัน:

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท สดาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด(มหาชน)
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไฮโดรเทค จำกัด (มหาชน)
- ผู้ทรงคุณวุฒิด้านการเงิน คณะอนุกรรมการวินิจฉัยการเข้าถือหลักทรัพย์เพื่อครอบงำกิจการ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- รองศาสตราจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและบริการวิชาการ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

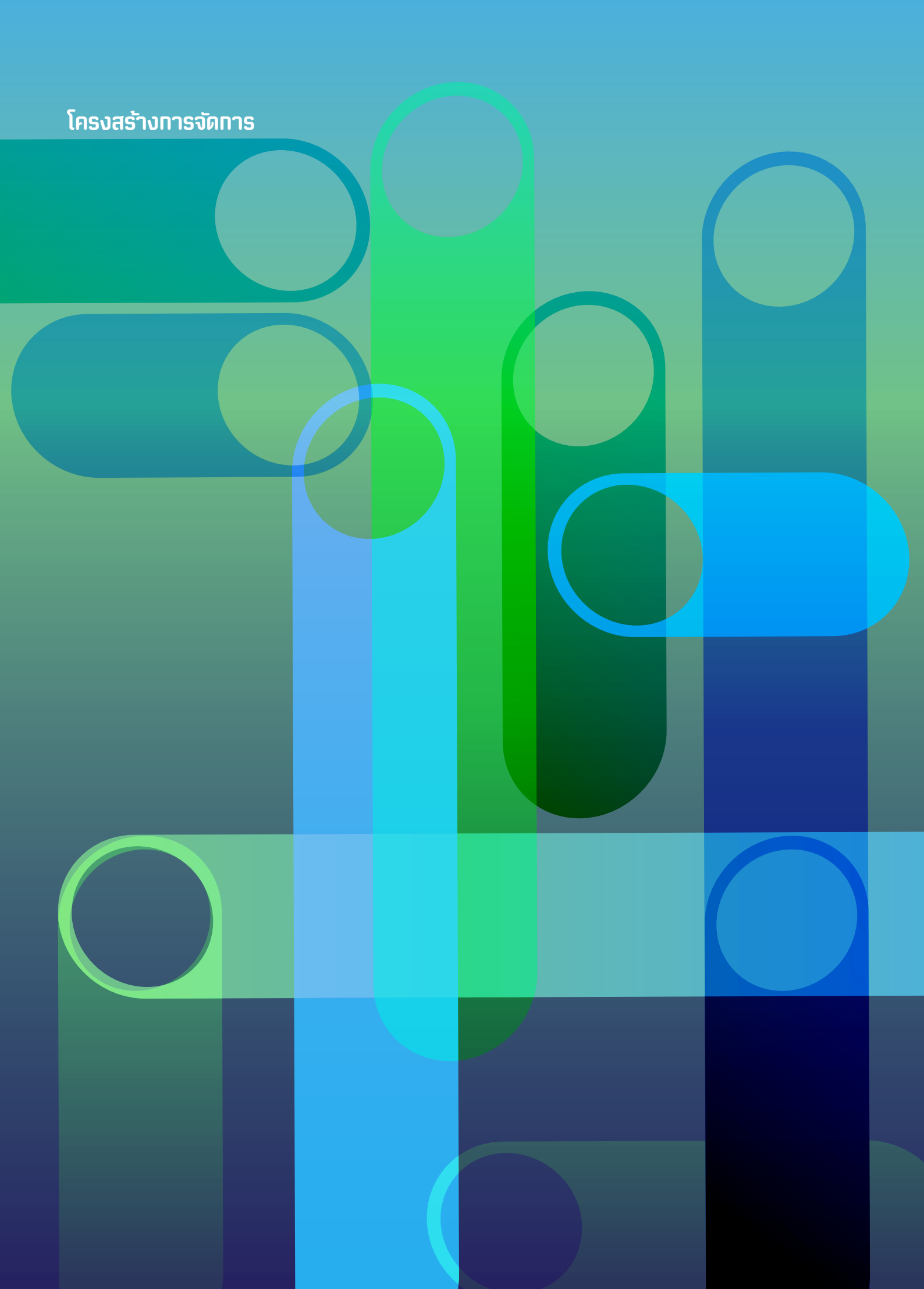
#### • อดีต :

- ผู้อำนวยการหลักสูตร MSc in Financial Investment and Risk Management
- ที่ปรึกษาด้านการบริหารและพัฒนาพอร์ตลงทุน บลจ.ฟินันซ่า
- Board of Directors, Asian Finance Association
- Regional Director in Thailand, Global Association of Risk Professionals
- CFA Society of Thailand Board of Directors
- ที่ปรึกษาด้านบริหารความเสี่ยง บลจ. วรรณ จำกัด
- คณะอนุกรรมการด้านการศึกษา สมาคมนักวางแผนการเงินไทย (TFPA)
- Director of University Liaisons, CFA Society of Thailand
- ผู้วิจัย The Individual Finance and Insurance Decisions Centre, Canada

### ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 90/2554 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Chartered Financial Analyst (CFA)
- Financial Risk Managers (FRM)
- Certified Financial Planners (CFP)
- NIDA-Wharton Executive Leadership Program

โครงสร้างการจัดการ



โครงสร้างการจัดการ

คณะกรรมการบริษัทฯ

ปัจจุบันคณะกรรมการของบริษัทฯ มีจำนวนทั้งสิ้น 8 ท่านประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน กรรมการอิสระ 3 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน

อนึ่ง บริษัทฯ ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 5 บริษัท และบริษัทฯ ไม่มีนโยบายให้กรรมการที่เป็นผู้บริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในบริษัทอื่น และบริษัทจดทะเบียนมากกว่า 2 บริษัท ทั้งนี้ไม่นับรวมบริษัทย่อย บริษัทในเครือ และบริษัทร่วมทุนของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องเข้าไปกำกับดูแลการบริหารจัดการเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมากกว่า 1 ท่านที่มีประสบการณ์การทำงานเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ

รายชื่อคณะกรรมการ		ตำแหน่ง
1	นายสมนึก ไชยกุล	ประธานกรรมการ และประธานคณะกรรมการบริหาร
2	นายพร้อมพงศ์ ไชยกุล	กรรมการ กรรมการบริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นายทอง เควิน ชัม	กรรมการ
4	นายประสาธ ยูนิพันธ์ุ	กรรมการ และกรรมการพิจารณาคำตอบแทน
5	นางพูนพรรณ ไชยกุล	กรรมการ และประธานคณะกรรมการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)
6	รองศาสตราจารย์ ดร. ปรีชา จรุงกิจอนันต์	กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน
7	รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการพิจารณาคำตอบแทน
8	ศาสตราจารย์ ดร. กำพล ปัญญาโกเมศ	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง

เลขานุการบริษัทฯ คือ นายยรรยงค์ สวัสดิ์

คณะกรรมการบริษัทฯ ทั้ง 8 คน ไม่มีคุณสมบัติต้องห้าม ดังนี้

- 1. ไม่มีประวัติการกระทำความผิดอาญาในความผิดที่เกี่ยวกับทรัพย์สินซึ่งได้กระทำโดยทุจริต
- 2. ไม่มีประวัติการทำรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมา

หมายเหตุ : กรรมการลำดับที่ 6, 7 และ 8 เป็นกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระตามข้อกำหนดคุณสมบัติกรรมการอิสระของ บริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ

- 1. บริหารจัดการและดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
- 2. มีอำนาจแต่งตั้งกรรมการ ผู้บริหารของบริษัท บุคคลใดๆ และ/หรือบุคคลภายนอก จำนวนหนึ่งให้เป็น คณะกรรมการบริหาร เพื่อดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใดหรือหลายอย่างได้ เพื่อปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการอื่นๆ เช่น คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ฯลฯ ตามความเหมาะสม รวมทั้งมีอำนาจแต่งตั้งและมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการได้ โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ และมีอำนาจยกเลิก เพิกถอน กำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง แก้ไข หรือเปลี่ยนแปลงอำนาจดังกล่าวได้ตามที่เห็นสมควร นอกจากนี้ให้มีอำนาจว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง กำหนดอัตราค่าจ้าง และค่าตอบแทนสำหรับบุคคลที่ดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่เห็นสมควร หรือตามที่คณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการสรรหาเสนอ

3. อนุมัติและกำหนดเป้าหมาย นโยบาย แผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปีของบริษัท รวมถึง ควบคุมดูแลการบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหาร หรือของบุคคลใดๆ ที่ได้รับมอบหมายให้ดำเนินงานดังกล่าว พร้อมทั้งติดตามให้เป็นไปตามเป้าหมายและนโยบาย รวมทั้งแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการบริษัทได้ให้ไว้

4. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัตินโยบาย ทิศทางกลยุทธ์ แผนงานการดำเนินธุรกิจ ในโครงการลงทุนขนาดใหญ่ของบริษัท ที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร

5. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

6. พิจารณาอนุมัติการลงทุนในการขยายธุรกิจ ตลอดจนเข้าร่วมทุนกับผู้ประกอบกิจการอื่นๆ หรือลงทุนในบริษัท หรือกิจการต่างๆ

7. กำหนดนโยบาย ควบคุม ดูแลการบริหารงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทในเครือ

8. มีอำนาจพิจารณาเพื่อนำเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติการเลิกใช้ และการจำหน่ายสินทรัพย์ หรือการขาย และเช่ากลับคืนสินทรัพย์ ตามระเบียบปฏิบัติเรื่องการเลิกใช้ และจำหน่ายสินทรัพย์หรือการขายและเช่ากลับคืนสินทรัพย์ ในกรณีที่มูลค่าสุทธิทางบัญชีมากกว่า 30 ล้านบาทขึ้นไป

9. พิจารณาและอนุมัติกิจการอื่นๆ ที่สำคัญอันเกี่ยวกับบริษัท หรือที่เห็นสมควรจะดำเนินการนั้นๆ เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่บริษัท

เว้นแต่อำนาจในการดำเนินการดังต่อไปนี้ จะกระทำได้อีกต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ได้แก่

- (ก) เรื่องใดๆ ที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (ข) เรื่องใดๆ ที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมายหรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยระบุให้ต้องได้รับ

อนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาทิเช่น การดำเนินการเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เรื่องดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทด้วยคะแนนเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม และจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

(ก) การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ  
(ข) การซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท

(ค) การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน

(ง) การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ

(จ) การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้

(ฉ) การควบกิจการ หรือเลิกบริษัท

(ช) การอื่นใดที่กำหนดไว้ภายใต้บทบัญญัติของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และ/หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ เรื่องใดที่กรรมการ มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

นอกจากคณะกรรมการบริษัทฯ แล้ว บริษัทฯ ยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอีกสี่ชุด เพื่อช่วยในการบริหารงานพิจารณากลับกรอง ตัดสินใจ และ เพื่อความโปร่งใส ตามหลักการทำกับกิจการที่ดี ดังนี้

**คณะกรรมการบริหาร**

**คณะกรรมการตรวจสอบ**

**คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน**

**คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**

ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปอย่างอิสระ โปร่งใส การกำหนดทิศทางและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพสูงสุด คณะกรรมการบริษัทฯ จะเป็นผู้พิจารณากำหนดเป้าหมายของบริษัทฯ และกำหนดบทบาท และมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้แก่คณะกรรมการชุดย่อย โดยรายละเอียดโครงสร้างของคณะกรรมการชุดย่อยทั้งสี่ชุด มีดังนี้

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยผู้บริหาร 6 ท่าน

รายชื่อ		ตำแหน่ง
1	นายสมนึก ไชยกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2	นายพีระพล วิไลวงศ์เสถียร	กรรมการบริหาร
3	นายยรรยงค์ สวัสดิ์	กรรมการบริหาร
4	นายพร้อมพงศ์ ไชยกุล	กรรมการบริหาร
5	ดร.ทศธีร์ ขยิม	กรรมการบริหาร
6	ดร.พิชิต แสงผ่องแผ้ว	กรรมการบริหาร

อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร
2. บุคคลที่จะเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร อาจคัดสรรจากกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท และ/หรือบุคคลภายนอกเข้ามาดำรงตำแหน่งก็ได้ แต่ต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ และมีเวลาเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทได้
3. มีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. กรรมการบริหารไม่สามารถประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่ประกอบธุรกิจเดียวกันหรือคล้ายคลึง และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท ไม่ว่าจะทำเพื่อผลประโยชน์ส่วนตนหรือผลประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งกรรมการบริหารเข้าดำรงตำแหน่ง

2. วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปีนับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทสามารถปรับเปลี่ยนวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร ได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ กรรมการบริหารที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ อาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ สำหรับการแต่งตั้งกรรมการบริหารทดแทนในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งต่อไป
2. ลาออก

3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ดูแล มอบหมายให้ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ จัดทำนโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงานงบประมาณประจำปี และรวมทั้งกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณออนุมัติ
2. ควบคุม ดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทตลอดถึงนโยบาย แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
3. ประเมินผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัท ตลอดจนฝ่ายงานต่างๆ ทุกไตรมาส
4. รับเอานโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทางแนวทาง เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ รวมทั้ง กำหนดแผนการดำเนินงานหลัก และเป้าหมายทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับแนวนโยบาย แผนการดำเนินงานประจำปีและงบประมาณประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ เพื่อให้ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการต่อไป
5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริษัท
6. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนด เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบายของบริษัท และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร
7. พิจารณาเห็นชอบหรือมีอำนาจ ในการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน บุคคลากรซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ในตำแหน่งตั้งแต่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จนถึงผู้อำนวยการฝ่าย โดยให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้มีอำนาจ ในการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หากมีการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน ให้ประธานกรรมการบริหารมีหน้าที่เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ



8. พิจารณาเห็นชอบในโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆของผู้บริหาร เจ้าหน้าที่ และลูกจ้างของบริษัท รวมทั้งที่เกี่ยวกับผลประโยชน์และสวัสดิการ แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณา คำตอบแทน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
9. พิจารณาให้ความเห็นชอบในการปรับปรุงและเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการบริหารงาน ระเบียบ ปฏิบัติ และขั้นตอนการทำงานของแต่ละสายงาน แล้วนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
10. กลั่นกรองและเสนอ งบดุล บัญชีกำไรขาดทุน ประมาณการกระแสเงินสด แผนการลงทุน เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น (ถ้าจำเป็น) เพื่อพิจารณานุมัติต่อไป
11. ให้ข้อเสนอแนะ และให้คำปรึกษาต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อการตัดสินใจด้านธุรกิจของบริษัท
12. ดูแล มอบหมายให้ฝ่ายบริหารและฝ่ายจัดการ จัดทำรายงานเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทตลอดถึงการเงิน งบการลงทุน และปัญหาสำคัญ หรือการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบ และ/หรือ อนุมัติ
13. กำหนดกลยุทธ์ด้านการตลาดและการขาย ให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินงานและงบประมาณประจำปี
14. พิจารณาการเข้ายื่นหรือร่วมในการประกวดราคา ในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท
15. อนุมัติการซื้อเครื่องจักร ในวงเงิน (ไม่ว่าจะเกิดเพียงครั้งเดียวหรือต่อเนื่อง) ไม่เกินธุรกรรมละ 30 ล้านบาท และปี ละไม่เกิน 100 ล้านบาท หรือเทียบเท่า ยกเว้นเป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท และ/หรือ ปรากฏในแผนการดำเนินงานหรืองบประมาณประจำปีของบริษัทแล้ว
16. มีอำนาจอนุมัติการเลิกใช้ และการจำหน่ายสินทรัพย์ หรือการขาย และเช่ากลับคืนสินทรัพย์ ตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง การเลิกใช้ และจำหน่ายสินทรัพย์ หรือการขายและเช่ากลับคืนสินทรัพย์ ในกรณีที่มูลค่าสุทธิทางบัญชีมากกว่า 1 ล้าน บาท แต่ไม่เกิน 30 ล้านบาท
17. พิจารณาการให้กู้ยืมหรือการกู้ยืม จัดหาเงินทุน ขอหรือให้สินเชื่อ คำประกัน ลงทุนในตราสารที่กระทรวงการคลังหรือธนาคารพาณิชย์รับรองหรือคำประกัน หรือตราสารอื่นใดที่เห็นสมควร และให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
18. นำเสนอเรื่องต่างๆที่คณะกรรมการบริหารเห็นสำคัญและควรจะได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานุมัติ
19. ปฏิบัติหน้าที่อื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีอำนาจดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

#### 4. การประชุม

(ก) คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อย 1 ครั้งต่อเดือน และกรรมการบริหารจะต้องเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ

(ข) ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณาดำเนินการใดๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนี้ จะต้องประกอบด้วย กรรมการบริหารไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด จึงจะถือว่าครบเป็นองค์ประชุม

(ค) ในการออกเสียงของกรรมการบริหารในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการบริหารแต่ละคนมีสิทธิออกเสียงได้เท่าละ 1 เสียง

(ง) การลงมติในเรื่องใดของคณะกรรมการบริหาร จะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของคณะกรรมการบริหารที่เข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในการพิจารณาและลงมติในเรื่องที่กำหนดไว้ในข้อ 1, 10, 12, 14 และ 15 ดังกล่าวข้างต้นจะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนคณะกรรมการบริหารของบริษัททั้งหมด

(จ) คณะกรรมการบริหาร อาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือ คณะทำงาน และ/หรือ บุคคลใดๆ เพื่อทำหน้าที่กลั่นกรองงานที่จะนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อให้ดำเนินงานใดอันเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร หรือเพื่อดำเนินการใดแทนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหารภายในขอบเขตแห่งอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารได้

อนึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวข้างต้นจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการอนุมัติรายการที่ทำให้กรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง (ตามประกาศคณะกรรมการ กสท. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) โดยคณะกรรมการบริหารจะต้องนำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้พิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าว ภายใต้ข้อบังคับหรือประกาศ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติที่มีการกำหนดขอบเขตที่ชัดเจนไว้แล้ว

#### 5. คำตอบแทนกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารที่มีสิทธิได้รับคำตอบแทนจากบริษัทนั้น จะต้องเป็นกรรมการบริหารที่ได้รับการคัดสรรจากบุคคลภายนอกเท่านั้น ทั้งนี้ คำตอบแทนให้เป็นตามที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้

## คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้เป็นไปตาม คู่มือ “หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555” คณะกรรมการบริษัท จึงได้จัดให้มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (Remuneration Committee) เพื่อทำหน้าที่พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ส่วนค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการบริษัท จะต้องนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ

### คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท จำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน		ตำแหน่ง
1	รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา จรุงกิจอนันต์	ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
2	นายประสาธน์ ยูนิพันธ์	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
3	รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

\*ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นกรรมการอิสระ

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท เป็นคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการพิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส และเป็นธรรม โดยคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัท จะมีความเป็นอิสระอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้กฎบัตรฉบับนี้

### 1. องค์ประกอบและการแต่งตั้ง

1. คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
2. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 คน และจะต้องประกอบด้วยคณะกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่
3. ประธานคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องแต่งตั้งจากกรรมการอิสระ
4. ให้เลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนโดยมีหน้าที่สนับสนุนให้การดำเนินงานของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นไปด้วยความราบรื่น

### 2. วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการพิจารณาค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี นับแต่วันที่คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้ง ทั้งนี้ กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้โดยได้รับเสียงข้างมากของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท สำหรับการแต่งตั้งกรรมการทดแทนในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกกรรมการ และพิจารณาแต่งตั้งต่อไป

### 3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

1. เสนอแนะเรื่องค่าตอบแทนของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. กำหนดค่าตอบแทนประจำปี (Retainer fee) ค่าเบี้ยประชุม (Attendance fee) และค่าตอบแทนอื่นตามความเหมาะสม โดยพิจารณาจากแนวปฏิบัติที่บริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการของบริษัท ตลอดจนความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ของกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือที่ปรึกษาที่บริษัท ต้องการ

3. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีอำนาจเรียกให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้างาน และ/หรือบุคคลอื่นใดที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม ชี้แจง ชักถาม และ/หรือ จัดส่งเอกสารข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทน หรือมีอำนาจแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระตามความเหมาะสมทั้งจากบุคลากรภายใน และภายนอกบริษัท ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท ภายใต้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนได้

4. กำหนดหลักเกณฑ์ และนำเสนอรายงานการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ คณะอนุกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และที่ปรึกษาคณะกรรมการบริษัท ต่อคณะกรรมการบริษัท

5. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง หลังมีการประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน และรายงานรายชื่อ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) เป็นต้น

6. พิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใดเกี่ยวกับกฎบัตรของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติปรับปรุงให้มีความเหมาะสมหรือให้เป็นตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

7. พิจารณาและทำหน้าที่อื่นๆ ที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมายแก่คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนเป็นคราวๆ ไป

## 4. การประชุม

1. คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งตามความจำเป็นและเหมาะสม

2. ประธานกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน จะกำหนดวาระการประชุมแต่ละครั้ง และเป็นประธานในการประชุม นอกจากนี้ ต้องมีการจดและเก็บบันทึกการประชุมทุกครั้ง

3. วาระการประชุม และเอกสารการประชุมจะต้องจัดส่งให้แก่คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนล่วงหน้าก่อนการประชุม

4. ในการประชุมคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะครบเป็นองค์ประชุม

5. มติที่ประชุมของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม ทั้งนี้ กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้น

## 5. การรายงาน

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนจะต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท และรายงานการทำหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรายงานประจำปี โดยเปิดเผยรายละเอียดดังนี้

1. รายชื่อคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
2. จำนวนครั้งในการประชุม
3. จำนวนครั้งที่กรรมการพิจารณาค่าตอบแทนแต่ละคนเข้าร่วมประชุม
4. ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่กำหนดไว้

## คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ บริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในหลายด้าน ได้แก่ ด้านบัญชี การเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ และด้านบริหารความเสี่ยง

**คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน ดังนี้**

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รองศาสตราจารย์ ดร. ปรีชา จรุงกิจอนันต์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2. รองศาสตราจารย์ ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
3. ศาสตราจารย์ ดร. กำพล ัญญาโกเมศ	กรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ จำนวน 2 ใน 3 ท่านได้แก่ รศ.ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์ และศาสตราจารย์.ดร. กำพล ัญญาโกเมศ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ คือ นางสาวสุนันท์ วงศ์มูทราวนิชย์ : ซึ่งปัจจุบันดำรงตำแหน่งเป็นผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

## หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. หน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ดังต่อไปนี้:-

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวตลอดจนพิจารณาถอดถอนผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ แต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตร (charter)
  - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทฯ มอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

## 2. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตรง และคณะกรรมการของบริษัทฯ ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอก

## 3. อำนาจของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ
2. คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ได้

## 4. การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. การประชุม ให้คณะกรรมการตรวจสอบจัดประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน กรรมการตรวจสอบคนใดคนหนึ่ง หรือกรรมการคนใดคนหนึ่งของบริษัทฯ อาจขอให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบได้

2. การลงคะแนนเสียง กรรมการตรวจสอบผู้ที่มีส่วนได้เสียใด ๆ ในเรื่องที่พิจารณาห้ามมิให้แสดงความเห็นและลงคะแนนเสียงใดเรื่องนั้นๆ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

3. รายงานการประชุม ให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้จัดและจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งรายงานการประชุมดังกล่าวจะต้องนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อการรับรองและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อที่คณะกรรมการบริษัท จะได้ทราบถึงกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ

## 5. การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควรในเรื่องต่อไปนี้

1. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปรกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
3. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

หากคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทถึงสิ่งที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน และได้มีการหารือร่วมกันกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารแล้วว่าต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเมื่อครบกำหนดเวลาที่กำหนดไว้ร่วมกัน หากคณะกรรมการตรวจสอบพบว่ามี การเพิกเฉยต่อการดำเนินการแก้ไขดังกล่าวโดยไม่มีเหตุผลอันสมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานสิ่งที่พบดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้



คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เพื่อเป็นการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมทั้งบริษัทฯ เล็งเห็นว่าการวางระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่ดี จะเป็นส่วนช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการให้แก่ผู้ถือหุ้น ส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ให้สูงขึ้น บริษัทฯ จึงจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นมาเพื่อเป็นหน่วยงานที่ศึกษา ติดตาม ประเมิน จัดลำดับความสำคัญ และให้คำแนะนำในการป้องกันหรือแก้ไขความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้ทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อไป

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง โดยเน้นให้มีการปฏิบัติตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องกำหนดเป้าหมาย ดัชนีชี้วัดความเสี่ยง มีแผนปรับปรุงความเสี่ยง และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบในการประชุมทุกครั้ง

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายชื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		ตำแหน่ง
1	ศาสตราจารย์ ดร. กำพล ัญญาโกเมศ	ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นายยรรยงค์ สวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นายชัยณรงค์ นิมมานเทวินทร์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4	นายพร้อมพงศ์ ไชยกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5	ดร. ทัดธิ์ร ชัยม	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6	นายทวีชัย งามเลิศศิริชัย	กรรมการบริหารความเสี่ยง
7	นายจิรวัดณ์ จันทรอยู่	กรรมการบริหารความเสี่ยง
8	ดร. พิเชิต แสงผ่องแผ้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง
9	นางสาวศิริพร ภาคิ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
10	นายเสกสรรค์ เลิศรัตนพร	กรรมการบริหารความเสี่ยง
11	นางสาวสุนันท์ วงศ์มูทราวนิชย์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
12	นายขจร ธรรมจง	กรรมการบริหารความเสี่ยง

\*ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นกรรมการอิสระ

## องค์ประกอบ

- คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการอิสระ และผู้บริหารระดับสูงจากฝ่ายงานที่สำคัญต่างๆ ของบริษัท จำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน
- วาระการดำรงตำแหน่ง แบ่งเป็น 2 กรณี

• **กรรมการที่มาจากกรรมการอิสระ** ให้ดำรงตำแหน่งวาระละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ได้ หากในกรณีที่กรรมการออกหรือว่างลงก่อนวาระไม่ว่าในกรณีใด ให้คณะกรรมการบริษัท สามารถแต่งตั้งกรรมการอิสระท่านอื่นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทนได้ โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งเท่ากับวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

• **กรรมการที่มาจากผู้บริหารระดับสูง** ให้ดำรงตำแหน่งได้ตลอดอายุการทำงานที่ยังคงเป็นผู้บริหารระดับสูงในฝ่ายงานนั้นๆ ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการที่มาจากผู้บริหารระดับสูงจากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งว่างลงไม่ว่าในกรณีใดๆ ให้บุคคลที่มีคุณสมบัติและมีตำแหน่งหน้าที่เดียวกันหรือเทียบเท่าเข้าเป็นกรรมการแทน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้ตลอดไปจนกว่าจะได้รับการเลื่อนชั้น ย้าย ลาออก หรือไล่ออก หรือเพราะเหตุอื่นใดอันทำให้ไม่สามารถทำงานในตำแหน่งหน้าที่ดังกล่าวได้

## อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. กำหนดนโยบาย แผนงานการบริหารความเสี่ยง และจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง (Risk Reporting) เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบในการกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม และนำไปปฏิบัติใช้ภายในบริษัท
2. ศึกษา ประเมิน และติดตามความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงกำหนดนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวม (Integrated Risk Management) โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงหลักทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอกของธุรกิจ อาทิเช่น

### 2.1 ปัจจัยภายใน

- ความเสี่ยงจากการบริหารธุรกิจ (Business Risk)
- ความเสี่ยงทางการเงิน (Financial Risk)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk)

### 2.2 ปัจจัยภายนอก

- ความเสี่ยงจากภาวะเศรษฐกิจ (Economic Risk)
- ความเสี่ยงจากข้อกฎหมายหรือนโยบายภาครัฐ (Regulatory/Political Risk) เป็นต้น

3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง
4. ทบทวนและสอบทานรายงานการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ เพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญและดำเนินการให้มีการจัดการความเสี่ยงที่เกิดขึ้นอย่างเพียงพอ และเหมาะสม
5. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอ เกี่ยวกับความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยง การจัดการความเสี่ยง รวมถึงสถานะความเสี่ยงที่เกิดขึ้นต่อบริษัท รวมถึงสิ่งที่ต้องปรับปรุงหรือแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่กำหนด
6. ให้มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงาน และ/หรือ บุคลากรเพิ่มเติมหรือว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอกได้ตามความจำเป็นเพื่อศึกษา ประเมิน ติดตามและเสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง
7. จัดทำรายงานประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดเป้าหมายและแผนงานในการดำเนินการสำหรับปีต่อไป เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. พิจารณาทบทวนและเสนอแนะหากมีการเปลี่ยนแปลงใดเกี่ยวกับกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติปรับปรุงให้มีความเหมาะสมหรือให้เป็นตามกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง
9. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัท มอบหมาย

## การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง ตามความจำเป็นและเหมาะสม
2. ในการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องมีการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งจึงจะครบองค์ประชุม
3. มติที่ประชุมของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะถือตามเสียงข้างมากของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมในครั้งนั้นๆ
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจเชิญบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้องกับระเบียบวาระการประชุมเพื่อเข้าร่วมการประชุมได้ตามความจำเป็น
5. การจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกท่านต้องไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม และต้องจัดทำรายงานการประชุมส่งให้กับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกท่านภายใน 14 วันทำการภายหลังการประชุมเสร็จสิ้น
6. เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดเตรียมความพร้อมสำหรับการประชุม อันประกอบด้วย การจัดเตรียมสถานที่การประชุม วาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม เป็นต้น

## การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องรายงานผลการดำเนินการในการบริหารและจัดการความเสี่ยง รวมถึงสถานะความเสี่ยงในแต่ละหัวข้อที่กำหนดไว้ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ความมั่นใจว่า คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบและตระหนักถึงปัจจัยต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อสถานะการดำเนินงานหรือธุรกิจของบริษัท

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ดูแล ปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท และบริหารจัดการ การดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมาย และสอดคล้องกับแผนงานการดำเนินธุรกิจงบประมาณประจำปีของบริษัท และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจที่เกี่ยวข้อง ตามที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร

2. กำกับดูแลการดำเนินการด้านการเงิน การตลาด งานบริหารบุคคล และด้านการปฏิบัติงานอื่นๆ โดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายและแผนการดำเนินงานของบริษัท ที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการบริหาร

3. มีอำนาจว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือนสำหรับพนักงานบริษัทในตำแหน่งรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จนถึงผู้อำนวยการฝ่าย โดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

4. มีอำนาจว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือนพนักงานของบริษัทในตำแหน่งต่ำกว่าผู้อำนวยการฝ่าย

5. อนุมัติการซื้อเครื่องจักรภายในวงเงิน (ไม่ว่าจะเกิดเพียงครั้งเดียวหรือต่อเนื่อง) ไม่เกินธุรกรรมละ 4 ล้านบาท และ ปีละไม่เกิน 20 ล้านบาท เว้นแต่เป็นกรณีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารของบริษัทไว้แล้ว และ/หรือปรากฏใน แผนการดำเนินงาน หรืองบประมาณประจำปีของบริษัทแล้ว

6. มีอำนาจอนุมัติการเลิกใช้ และการจำหน่ายสินทรัพย์ หรือการขาย และเช่ากลับคืนสินทรัพย์ ตามระเบียบปฏิบัติเรื่อง การเลิกใช้ และจำหน่ายสินทรัพย์ หรือการขายและเช่ากลับคืนสินทรัพย์ ในกรณีที่มูลค่าสุทธิทางบัญชีไม่เกิน 1 ล้านบาท

7. การทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใดๆ เพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้คำแนะนำที่ประชุมคณะกรรมการบริหารพิจารณา เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

8. มีอำนาจอนุมัติการสั่งซื้อวัตถุดิบ ในวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาทหรือ เทียบเท่ากับ 1 ธุรกรรม ต่อเดือน

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร รวมทั้งมีอำนาจ ดำเนินการใดๆ ที่จำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศคณะกรรมการ กสท. และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่มีอำนาจดำเนินการ

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560

	รายชื่อ	ประชุมกรรมการบริษัท	ประชุมกรรมการตรวจสอบ	ประชุมกรรมการพิจารณา คำตอบแทน	ประชุมกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	การประชุม ผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560
1	นายสมนึก ไชยกุล	5/5	-	-	-	1/1
2	นายพร้อมพงศ์ ไชยกุล	4/5	-	-	4/4	1/1
3	นายทอง เควิน ชัม	0/5	-	-	-	0/1
4	นายประสพ ยูนิพันธุ์	5/5	-	2/2	-	1/1
5	นางพูนพรรณ ไชยกุล	4/5	-	-	-	1/1
6	รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา จรุงกิจอนันต์	4/5	4/4	2/2	-	1/1
7	รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	5/5	4/4	2/2	-	1/1
8	ศาสตราจารย์ ดร.กำพล ปัญญาโกเมศ	5/5	4/4	-	4/4	1/1

\*\*บริษัท จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2560

### การประชุมคณะกรรมการ

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบในปีหน้าคือปี 2561 นั้น บริษัท ได้กำหนดตารางการประชุม วัน-เวลาไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีแล้ว และได้แจ้งให้กับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการตรวจสอบรับทราบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว

และบริษัท กำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวนอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปีทั้งนี้เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการบริษัท วาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุมไปให้กับกรรมการบริษัท เป็นการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการได้มีการศึกษารายละเอียดการประชุมมาล่วงหน้า

## แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน (Remuneration Committee) จะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยจะเสนอค่าตอบแทนดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ ทั้งนี้ในส่วนของการค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นโดยบริษัท ได้กำหนดแนวทาง การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้ดังนี้

### 1. แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัท จะกำหนดค่าตอบแทนกรรมการอย่างเหมาะสมทั้งนี้เพื่อให้สามารถดึงดูดและรักษากรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ ให้ทำงานกับบริษัท โดยปัจจัยสำคัญที่ใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ คือ

- ผลประกอบการของบริษัท
- หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่ได้รับมอบหมาย
- อัตราค่าตอบแทนโดยเฉลี่ยของบริษัทต่าง ๆ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน

โครงสร้างของค่าตอบแทน จะประกอบด้วย ค่าตอบแทนประจำปี (Retainer Fee) และค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee)

### 2. แนวทางการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับ ผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริหาร จะเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทนสำหรับผู้บริหารระดับสูง ในระดับรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานต่าง ๆ ผู้อำนวยการอาวุโส และผู้อำนวยการ สายงานต่าง ๆ ทั้งนี้ ค่าตอบแทนต้องมีความเหมาะสมที่จะสามารถดึงดูดและรักษาผู้บริหารระดับสูงให้ทำงานให้กับบริษัท โดยปัจจัยสำคัญที่ใช้ในการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทน คือ

- ผลประกอบการของบริษัท
- การพิจารณาขึ้นค่าตอบแทนหรือเงินเดือนประจำปี จะพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานเทียบกับตัวชี้วัดผลงานหลัก (Key Performance Indicator – KPI)
- บริษัท จะนำอัตราค่าตอบแทนเฉลี่ยของอุตสาหกรรมและค่าเฉลี่ยของตลาดมาประกอบการพิจารณา

นอกจากนี้บริษัท อาจจะขอคำปรึกษาจากผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมาประกอบการพิจารณา โดยคิดค่าใช้จ่ายของบริษัท

## คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

1. มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด (พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์)
2. มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจ และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. สามารถใช้ดุลยพินิจอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและกลุ่มที่มีผลประโยชน์อื่นใด
4. สามารถอุทิศเวลาให้แก่บริษัท ได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

## คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

1. เป็นผู้มีความซื่อสัตย์ มีความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ ซื่อสัตย์สุจริต
2. มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจ และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
3. สามารถอุทิศเวลาให้แก่บริษัท ได้อย่างเพียงพอและเอาใจใส่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบของตน

## คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน
2. ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ให้เป็นกรรมการตรวจสอบ
3. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่งคน มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

## คุณสมบัติของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน

1. เป็นกรรมการบริษัท และไม่ใช่ประธานคณะกรรมการบริษัท
2. ประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่
3. เป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ตลอดจนมีความรู้ ความเข้าใจถึงคุณสมบัติ หน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน
4. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติงานของคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน



## คุณสมบัติของคณะกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระดำเนินงานตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่และฝ่ายบริหารของบริษัท และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด คือมีจำนวนกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสามคน โดยแต่ละคนต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง

ทั้งนี้ความสัมพันธ์ทางธุรกิจ รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่ทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ซึ่งมีมูลค่ารายการตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาท ขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ให้นับรวมหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการเป็นที่ปรึกษา กฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นได้อย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

## วิธีการสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ

แม้ว่าบริษัท จะไม่มีคณะกรรมการสรรหาเพื่อคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ แต่บริษัท ก็มีนโยบายที่จะสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการโดยพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ โดยกรรมการท่านใหม่ที่จะสรรหามานั้นจะต้องมีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ในปัจจุบัน และอนาคต

โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน และไม่เกิน 12 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการของ บริษัท จะต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด ห้ามมิให้กรรมการประกอบกิจการเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือเข้าเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นที่มีสภาพอย่างเดียวกันและดำเนินธุรกิจอันเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการ โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

- 2.1 ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อเสียงหนึ่ง
- 2.2 ให้ผู้ถือหุ้นออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลไป
- 2.3 บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

4. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

5. ที่ประชุมผู้ถือหุ้น อาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

## การปฐมนิเทศและการอบรมกรรมการเข้าใหม่

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่ ซึ่งเป็นเรื่องจำเป็นและเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อกรรมการใหม่อย่างมาก เพราะเป็นการสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆของบริษัทฯ ก่อนที่จะเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งแรก ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้ง โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทฯ จัดเตรียมเอกสารและนำเสนอข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานให้กับกรรมการใหม่ เช่น ข้อบังคับบริษัทฯ ลักษณะการประกอบธุรกิจ คู่มือกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียน อำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัทฯ จริยธรรมธุรกิจ และจรรยาบรรณพนักงาน การเปิดเผยสารสนเทศ ค่าตอบแทนและสิทธิประโยชน์กรรมการ และกรรมการชุดย่อย และข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ และข้อมูลทั่วไป รวมถึงข้อมูลผู้บริหารของบริษัทฯ เป็นต้น รวมทั้งจะได้รับการเชิญเข้าร่วมการปฐมนิเทศด้วย ซึ่งจะได้รับเชิญเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทฯ และได้รับทราบข้อมูลที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งนี้กรรมการท่านอื่นๆที่สนใจอาจเข้าร่วมการปฐมนิเทศดังกล่าวด้วย

สำหรับกรรมการใหม่ที่ไม่เคยผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรกรรมการบริษัทฯ จดทะเบียน จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย บริษัทฯ จะส่งเข้าร่วมอบรม โดยบริษัทฯ จะเป็นรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด

## การสรรหากรรมการอิสระ

ในการสรรหากรรมการอิสระ จะต้องมีการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และจะต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน บริษัทฯ มีแนวทางในการคัดเลือกกรรมการอิสระในลักษณะเดียวกับการคัดเลือกกรรมการและผู้บริหาร ทั้งนี้ ผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระจะต้องมีคุณสมบัติตามที่บริษัทฯ กำหนด

## การสรรหากรรมการตรวจสอบ

ในการสรรหากรรมการตรวจสอบ จะต้องมีการอิสระอย่างน้อย 3 คน บริษัทฯ มีแนวทางในการคัดเลือกกรรมการตรวจสอบในลักษณะเดียวกับการคัดเลือกกรรมการอิสระ ทั้งนี้ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบ จะต้องมีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการตรวจสอบได้อย่างสมบูรณ์ และมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด

## การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้มีอำนาจ ในการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน บุคลากรซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ในตำแหน่งตั้งแต่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จนถึงผู้อำนวยการฝ่าย โดยให้ประธานกรรมการบริหารเป็นผู้มีอำนาจในการดำเนินการ

สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หากมีการว่าจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย ปลดออก เลิกจ้าง กำหนดอัตราค่าจ้างและค่าตอบแทน ให้ประธานกรรมการบริหารมีหน้าที่เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

## การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

กรรมการบริษัทฯ จำกัด จำนวนบริษัทในการดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัทอื่น ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อให้กรรมการมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และต้องรายงานให้บริษัทฯ ทราบ หากมีการเปลี่ยนแปลงในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

## การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยรวมทั้งคณะไม่น้อยกว่าปีละ 1 ครั้ง เพื่อพิจารณาผลงานที่ผ่านมาว่ามีข้อดี และข้อบกพร่องประการใดบ้าง ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานในอนาคต ตลอดจนเพื่อสร้างความเข้าใจอันดีในการปฏิบัติงานร่วมกันของคณะกรรมการทุกท่าน

## การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ ทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี เพื่อก่อให้เกิดการพิจารณาค่าตอบแทนที่เป็นธรรมต่อทั้งบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยใช้หลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ จดทะเบียนส่วนใหญ่นิยมใช้ และตกลงกันล่วงหน้ากับประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามเกณฑ์ที่เป็นรูปธรรม ซึ่งหลักเกณฑ์การประเมินนั้นต้องรวมถึงผลปฏิบัติงานทางการเงิน ผลการปฏิบัติตามวัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ในระยะยาว เป็นต้น ปัจจัยที่ใช้ในการประเมินผลทั้งในแง่การประเมินโดยใช้ปัจจัยทางการเงิน (Financial Metrics) และปัจจัยที่ไม่ใช่ทางการเงิน (Non-Financial Metrics) เป็นเกณฑ์ในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

ปัจจัยทางการเงิน (Financial Metrics) ได้แก่ รายได้ กำไรสุทธิ กำไรสุทธิต่อหุ้น อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (Return

on Fixed Asset) อัตราผลตอบแทนจากส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) และมูลค่าเพิ่มทางเศรษฐศาสตร์ (Economic Value Added - EVA) ฯลฯ เป็นต้น

ปัจจัยที่ไม่ใช่ทางการเงิน (Non-Financial Metrics) ได้แก่ วิสัยทัศน์ ภาวะความเป็นผู้นำ การบรรลุตามแผนกลยุทธ์ การบริหารความเสี่ยง การมีความสัมพันธ์อันดีกับคณะกรรมการบริษัท การตอบสนองต่อความต้องการและทิศทางของคณะกรรมการบริษัท การติดต่อสื่อสาร การบริหารงานทรัพยากรบุคคล การขยายตลาด ฯลฯ เป็นต้น

### การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ มีนโยบายในการพัฒนากรรมการและผู้บริหารระดับสูงในด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี และในด้านการบริหารอย่างต่อเนื่อง โดยกรรมการและผู้บริหารจะเข้าร่วมการสัมมนาและการฝึกอบรมที่จัดขึ้น โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) กรรมการทุกท่านได้ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือ หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

### แผนการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง โดยกระบวนการสรรหาจากบุคคลทั้งภายในและภายนอกบริษัท โดยบริษัทฯ มีระบบการคัดสรรบุคคลากรที่มีความเหมาะสมเข้ามารับตำแหน่งกรรมการและฝ่ายบริหารที่สำคัญ และสอดคล้องกับแผนการสืบทอดตำแหน่ง ทั้งนี้ทุกตำแหน่งจะต้องผ่านกระบวนการคัดสรรที่โปร่งใสและเป็นธรรม

### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้ง นายยรรยงค์ สวัสดิ์ ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เมื่อวันที่ 7 สิงหาคม 2552 โดยเลขานุการบริษัท มีหน้าที่รับผิดชอบที่สำคัญ ได้แก่ ทำหน้าที่ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปอย่างราบรื่นถูกต้องตามกฎหมาย จัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการ รวบรวมและเก็บรักษารายงานการประชุม ให้ง่ายแก่การค้นหา จัดเตรียมและจัดส่งหนังสือเชิญประชุมรวมทั้งรายงานประจำปีให้กับผู้ถือหุ้นและหน่วยงานกำกับดูแล จัดทำและจัดเก็บรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดส่งให้แก่หน่วยงานกำกับดูแล รวมทั้งผู้ถือหุ้นกับเผยแพร่ใน Website ดูแลให้บริษัทฯ บริษัทย่อย กรรมการ และผู้บริหารปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมายข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เป็นผู้ติดต่อประสานงานต่างๆ กับหน่วยงานดังกล่าว รวมทั้งแจ้งข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ให้กับตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ก.ล.ต. นอกจากนี้ เลขานุการบริษัท ยังมีหน้าที่ให้คำแนะนำและคำปรึกษาในการเข้ารับตำแหน่งของกรรมการบริษัท รายใหม่ ติดต่อสร้างความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้น ทำหน้าที่เป็นสื่อกลางระหว่างผู้ถือหุ้นกับคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหาร ส่งเสริมความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับ Corporate Governance และให้ข้อมูลและผลักดันคณะกรรมการให้ปฏิบัติตาม รวมทั้งให้มีการตรวจสอบผลการปฏิบัติตามข้อกำหนดของหลักการดังกล่าว ให้ข้อมูลและคำแนะนำแก่กรรมการ และผู้บริหารในการจัดทำรายงานต่างๆตามที่กฎหมายหรือกฎข้อบังคับ ต่างๆที่กำหนดให้ต้องมีการเปิดเผยต่อสาธารณชนเพื่อความโปร่งใส เช่น การรับทราบภาระหน้าที่เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ฯ และดูแลการดำเนินการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามข้อบังคับ กฎระเบียบของบริษัทฯ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานกำกับที่เกี่ยวข้อง เป็นต้น

### ผู้ตรวจสอบภายใน

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น มีความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน ให้สอดคล้องกับ มาตรฐานสากลการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน โดยทำการทดสอบ การประเมินความเสี่ยง การประเมินความเพียงพอ และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อให้การปฏิบัติงานตรวจสอบมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย และเป็นไปตามแผนงานการตรวจสอบที่วางไว้

## รายงาน คณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

1	รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา จรุงกิจอนันต์	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
2	รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ
3	ศาสตราจารย์ ดร.กำพล ปัญญาโกเมศ	กรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ 3 ท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิในหลายด้าน ได้แก่ ด้านบัญชี การเงิน ด้านเศรษฐศาสตร์ และด้านบริหารความเสี่ยง

ในระหว่างปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาสอบทานความถูกต้องของงบการเงิน รายงานผู้สอบบัญชี ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการเกี่ยวโยง การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทน การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และได้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี IFRS (International Financial Reporting Standards) และได้ประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย 1 ครั้ง

รายงานทางการเงินสำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการตรวจสอบฯ มีความเห็นว่า งบการเงินได้จัดทำตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินอย่างเหมาะสมตามสมควร ซึ่งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้แสดงความเห็นต่องบการเงินไว้แล้วในรายงานของผู้สอบบัญชี และได้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี IFRS (International Financial Reporting Standards)

รายงานผลการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ นำเสนอให้กับคณะกรรมการบริษัททราบ โดยบรรจุเป็นวาระการประชุมหนึ่งในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง โดยได้ให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามข้อเสนอแนะอย่างเหมาะสม เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การประเมินตนเอง พบว่า คณะกรรมการตรวจสอบมีการปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และมีผลการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติที่ดี อันมีส่วนช่วยเสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ



### รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการเกี่ยวโยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน รายการธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เพื่อพิจารณาว่าการทำธุรกรรมมีรายการที่สมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท และเป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันไว้อย่างครบถ้วน

การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ประจำปี 2560 รวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนการสอบบัญชี เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป โดยมีรายชื่อผู้สอบบัญชี ดังนี้

นายเติมพงษ์ โปนพันธ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501 และ/หรือ  
นางสาววิสสุตา จริยนากร ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3853 และ/หรือ  
นางสาวมณี รัตนบรรณกิจ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313

สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผู้สอบบัญชีที่ทำหน้าที่รับรองงบการเงินของบริษัท คือ นายเติมพงษ์ โปนพันธ์

การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท  
คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัท ถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และการดำเนินธุรกิจของบริษัทไม่ขัดต่อกฎหมายธุรกิจที่เกี่ยวข้องอื่น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างมีความอิสระ รอบคอบ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อกำกับดูแล การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2560 บรรลุวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ขอแสดงความนับถือ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา จรุงจิรอนันต์)  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงว่าเป็นเรื่องที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการของบริษัทฯจึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อเป็นคณะกรรมการชุดย่อย ทำหน้าที่ในการประเมิน และวิเคราะห์ความเสี่ยง รวมถึงผลกระทบ พร้อมทั้งกำหนดมาตรการในการป้องกันและลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้บริษัทฯ เล็งเห็นว่าการวางระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ที่ดีจะเป็นส่วนช่วยเพิ่มมูลค่าของกิจการให้แก่ผู้ถือหุ้นส่งเสริมให้บริษัท มีการเติบโตที่มั่นคงและยั่งยืน

ในปี 2560 นี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้ทำการประชุมทั้งสิ้นรวม 4 ครั้ง และได้รายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท รับทราบเป็นลำดับ สาระสำคัญของการปฏิบัติงานเป็นดังนี้

ประเมินความเสี่ยง และกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงของแต่ละฝ่ายงาน โดยให้ครอบคลุมความเสี่ยงจากปัจจัยภายในและภายนอกของ บริษัทฯ

ดูแล ติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ทบทวน แนวคิดของการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และแนวทางในการปฏิบัติอย่างเป็นขั้นตอน โดยพิจารณาปัจจัยด้านต่างๆ ได้แก่ ด้าน สังคม การเมือง เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม เทคโนโลยี คู่แข่ง เป็นต้น

รายงานการบริหารความเสี่ยงเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและให้ความเห็นชอบในการกำหนด แผนการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและนำไปปฏิบัติใช้ภายในบริษัทฯ

จากการดำเนินงานข้างต้น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาประเมินความเสี่ยงอย่างรอบคอบ พร้อมทั้งประเมินเพื่อให้ทราบระดับ ของความเสี่ยง และกำหนดมาตรการในการป้องกัน และบริหารความเสี่ยง จัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ทั้งนี้ ได้นำเสนอรายงานการบริหารความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อกำหนดระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และได้รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง ทั้งนี้เนื้อหาโดยละเอียดของการบริหารความเสี่ยงของ บริษัทฯ อยู่ในรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(ศาสตราจารย์ ดร.กำพล ปัญญาโกเมศ)  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## รายงานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท สตราส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ทุกท่านไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ และประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ ดังนี้

1	รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา จรุงกิจอนันต์	ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน
2	นายประสาธน์	กรรมการพิจารณาคำตอบแทน
3	รองศาสตราจารย์ ดร.เอกชัย นิตยาเกษมตรวัฒน์	กรรมการพิจารณาคำตอบแทน

คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบอย่างอิสระ ตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณารูปแบบ และหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ซึ่งจะนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้อนุมัติเป็นประจำทุกปี และกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นผู้อนุมัติ

ในปี 2560 คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง (กรรมการพิจารณาคำตอบแทน ทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมครบถ้วน) เพื่อพิจารณา กำหนดค่าตอบแทนประจำปี และค่าเบี้ยประชุมกรรมการ นอกจากนี้ในปี 2560 นี้ ได้ปรับปรุงแบบประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อพิจารณาเงินเดือน และผลประโยชน์ตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และได้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณานุมัติ ทั้งนี้ได้ขอให้ที่ปรึกษาทางการเงินอิสระช่วยหาข้อมูลเพื่อใช้ประกอบการพิจารณา ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติในเรื่องนั้น

สำหรับคำตอบแทน และค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท ประจำปี 2560 นั้น คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาอย่างรอบคอบ ซึ่งเปรียบเทียบข้อมูลอ้างอิงจากบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน รวมถึงพิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทฯ ระดับความรับผิดชอบ และประสิทธิภาพ จึงเห็นควรเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณานุมัติอัตราค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท โดยให้คงอัตราเดิมตามที่ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 ได้มีมติอนุมัติไว้แล้ว สำหรับรายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยอื่นได้แสดงไว้ในหัวข้อคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัทของรายงานประจำปีฉบับนี้แล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(รองศาสตราจารย์ ดร.ปรีชา จรุงกิจอนันต์)  
ประธานคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และงบการเงินเฉพาะกิจการ ของบริษัท รวมถึงสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปีงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และ การประมาณการที่เหมาะสมในการจัดทำรวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้จัดทำและดำรงไว้ซึ่งระบบควบคุมภายใน ที่มีประสิทธิภาพและ ประสิทธิภาพ เพื่อให้มีความมั่นใจอย่างมีเหตุผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้องครบถ้วนอย่างเพียงพอ ทันเวลา และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติ

คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นผู้กำกับดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบการควบคุมภายใน ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายใน และ การตรวจสอบภายในของบริษัท เพียงพอและเหมาะสม มีความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่างบการเงินรวมของบริษัท และ บริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ โดยปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป



(นายสมนึก ไชยกุล)  
ประธานกรรมการ

คำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของฝ่ายจัดการ

บริษัท สตาโรส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") สรุปผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน สำหรับ ปี 2560 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เทียบกับ ผลการดำเนินงานและสถานะทางการเงิน สำหรับปี 2559 ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ดังมีสาระสำคัญสรุปได้ดังต่อไปนี้

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2560 เทียบกับปี 2559

	2560		2559		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	พันบาท	%	พันบาท	%	พันบาท	%
รายได้จากการขายและบริการ						
- รายได้จากการขายสินค้ากลุ่ม MMA (HD)	-	-	1,692,878	47.92	(1,692,878)	(100.00)
- รายได้จากการขายสินค้ากลุ่ม MMA (Other)	301,602	16.27	315,737	8.94	(14,135)	(4.48)
- รายได้จากการขายสินค้ากลุ่ม IC	1,521,141	82.06	1,434,401	40.60	86,740	6.05
- รายได้จากการบริการ	31,020	1.67	89,834	2.54	(58,814)	(65.47)
รวมรายได้จากการขายและบริการ	1,853,763	100.00	3,532,850	100.00	(1,679,087)	(47.53)
ต้นทุนขายและบริการ	1,781,473	96.10	3,240,077	91.71	(1,458,604)	(45.02)
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	72,290	3.90	292,773	8.29	(220,483)	(75.31)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	66,531	3.59	62,865	1.78	3,666	5.83
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	516,088	27.84	226,080	6.40	290,008	128.28
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	(510,329)	(27.53)	3,828	0.11	(514,157)	(13,431.92)
รายได้อื่น						
เงินชดเชยความเสียหายจากเหตุการณ์อุทกภัย	-	-	-	-	-	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	41,182	1.17	(41,182)	(100.00)
รายได้จากการจำหน่ายเศษซาก	22,069	1.19	15,957	0.45	6,112	38.31
อื่นๆ	25,626	1.38	8,377	0.24	17,249	205.92
ค่าใช้จ่ายอื่น						
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	17,122	0.92	-	-	17,122	-
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(479,756)	(25.88)	69,344	1.96	(549,100)	(791.85)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(59,246)	(3.20)	(45,086)	(1.28)	(14,160)	31.41
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(539,001)	(29.08)	24,258	0.69	(563,260)	(2,321.91)
ผลประโยชน์ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	(7,946)	(0.43)	(8,614)	(0.24)	668	(7.75)
ขาดทุนสำหรับปี	(546,947)	(29.50)	15,645	0.44	(562,592)	(3,596.10)
ค่าเสื่อมราคาและรายการตัดจำหน่าย	384,304	20.73	346,278	9.80	38,026	10.98
กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและรายการตัดจำหน่าย	(95,451)	(5.15)	415,622	11.76	(511,073)	(122.97)

ผลการดำเนินงานข้างต้นเปรียบเทียบกับช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน เป็นผลมาจากปัจจัยต่างๆ ที่สำคัญดังต่อไปนี้



## รายได้จากการขายสินค้าและบริการ

บริษัท มีรายได้จากการขายสินค้าและบริการจำนวน 1,853.76 ล้านบาท ลดลงจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน 1,679.09 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 47.53 โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของยอดขายในสินค้ากลุ่ม MMA (Hard Disk Drive) ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัท ที่กำหนด Product Mix ให้มีการกระจายตัวอย่างไรก็ตาม สินค้าในกลุ่ม Fiber Optics มียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทั้งในกลุ่มลูกค้าเดิม และ ลูกค้าใหม่

## ต้นทุนขายและกำไรขั้นต้น

บริษัท มีต้นทุนขายและบริการในปี 2560 จำนวน 1,781.47 ล้านบาท ลดลงเป็นจำนวน 1,458.60 ล้านบาท จากปีก่อนหน้า หรือคิดเป็นการลดลงร้อยละ 45.02 ซึ่งเป็นการลดลงตามยอดขายที่ลดลง ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นลดลงจากร้อยละ 8.3 ในปี 2559 เป็นร้อยละ 3.9 ในปี 2560 อันเป็นผลมาจากการตั้งสำรองสินค้าคงคลังสำหรับลูกค้าทั้งในและต่างประเทศจำนวน 182.07 ล้านบาท ไตรมาสที่ 1 จำนวน 6.40 ล้านบาท ไตรมาสที่ 2 จำนวน 52.97 ล้านบาท ไตรมาสที่ 3 จำนวน 2.46 ล้านบาท และไตรมาสที่ 4 จำนวน 120.24 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามหลักความระมัดระวัง (Prudence concept) และการควบคุมภายใน (Internal Control) ที่ดี โดยคำนึงถึงความไม่แน่นอนที่อาจเกิดขึ้นกับรายการหรือเหตุการณ์ต่างๆ เช่น การประมาณอายุการใช้งานของสินทรัพย์ เป็นต้น ซึ่งเป็นเหตุให้บริษัท ทำการตั้งสำรองดังกล่าว ทั้งนี้ การตั้งสำรองของบริษัท มิได้ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัท แต่อย่างใด

กำไรขั้นต้น 72.29 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 75.31 จากช่วงเวลาเดียวกันในปีก่อนหน้า สอดคล้องกับยอดขายและต้นทุนขายที่ลดลง

กำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)

ในปี 2560 บริษัท และบริษัทย่อยมีขาดทุนก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และ รายการตัดจำหน่าย (EBITDA) จำนวน 95.45 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 จำนวน 511.07 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 122.97 ซึ่งเป็นผลมาจากการตั้งสำรองหนี้สงสัยจะสูญในส่วนของสินค้าคงคลัง ลูกหนี้การค้า และการด้อยค่าของอุปกรณ์ในบริษัท ย่อยจำนวน 509 ล้านบาท

## ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารประจำปี 2560 ของบริษัท มีจำนวนรวม 599.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เป็นจำนวน 310.79 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 51.82 ซึ่งสาเหตุหลักมาจาก (1) ลูกหนี้การค้าจำนวน 2 รายซึ่งมีหนี้ค้างชำระเป็นเวลานานกับทางบริษัท โดยบริษัท ตั้งสำรองลูกหนี้รายดังกล่าวในปี 2560 จำนวน 310 ล้านบาท จำแนกเป็นไตรมาสที่ 2 จำนวน 177 ล้านบาท และในไตรมาสที่ 4 ตั้งสำรองลูกหนี้การค้าจำนวน 133 ล้านบาท อย่างไรก็ตามลูกหนี้การค้าดังกล่าวมียอดคงค้างนานเกินกว่า 12 เดือน บริษัทฯ จึงพิจารณาดำเนินคดีความเพื่อเรียกร้องสิทธิตามกฎหมาย และได้ตั้งสำรองสำหรับลูกหนี้ดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้หยุดทำธุรกรรมการค้าทุกรูปแบบกับลูกหนี้รายดังกล่าวและได้กำหนดแนวทางเพิ่มเติม เพื่อป้องกันเหตุการณ์ในลักษณะเดียวกันนี้ โดยได้จัดให้มีการทำประกันภัยเครดิตการค้า (Trade Credit Insurance) เพื่อตรวจสอบสถานะทางการเงิน รวมถึงคุ้มครองและลดความเสี่ยงจากการผิดนัดชำระหนี้ของลูกค้า (2) ตั้งสำรองขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์ในบริษัทย่อย จำนวน 17.12 ล้านบาท เนื่องจากผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ทั้งนี้ การตั้งสำรองดังกล่าวมิได้ส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัท

## รายได้และค่าใช้จ่ายอื่น

บริษัท มีรายได้อื่นจำนวน 47.70 ล้านบาท ลดลง 17.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.20 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้า สาเหตุหลักจากค่าเงินบาทที่มีทิศทางแข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่อง ทำให้รายได้ที่เคยได้รับจากผลของอัตราแลกเปลี่ยนลดลง

ค่าใช้จ่ายทางการเงินประจำ ปี 2560 จำนวน 59.25 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อนหน้าเป็นจำนวน 14.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 31.41 ซึ่งสาเหตุหลักเกิดจากการที่บริษัท มีการออกหุ้นกู้และมีการกู้เงินระยะยาวเพิ่มขึ้นระหว่างปี ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างสภาพคล่องทางการเงินของบริษัท

ฐานะการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นที่สำคัญ เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ดังต่อไปนี้

	2560		2559		เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	พันบาท	%	พันบาท	%	พันบาท	%
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	75,038	2.60	10,894	0.31	64,144	588.77
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	243,088	8.44	638,978	18.29	(395,890)	(61.96)
สินค้าคงเหลือ	246,178	8.54	418,426	11.98	(172,248)	(41.17)
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	585,922	20.33	1,094,617	31.34	(508,695)	(46.47)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,257,912	78.36	2,354,218	67.40	(96,306)	(4.09)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,295,502	79.67	2,398,519	68.66	(103,016)	(4.30)
รวมสินทรัพย์	2,881,424	100.00	3,493,136	100.00	(611,711)	(17.51)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	167,449	5.81	184,337	5.28	(16,888)	(9.16)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	201,495	6.99	467,148	13.37	(265,653)	(56.87)
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	299,080	10.38	301,600	8.63	(2,520)	(0.84)
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	499,225	17.33	-	0.00	499,225	N/A
ส่วนของเจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักรที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,067	0.73	-	0.00	21,067	N/A
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	84,472	2.93	4,754	0.14	79,718	1,676.78
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,287,411	44.68	964,037	27.60	323,374	33.54
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	174,900	6.07	199,000	5.70	(24,100)	(12.11)
หุ้นกู้	-	-	497,596	14.24	(497,596)	N/A
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	369,593	12.83	758,881	21.72	(389,288)	(51.3)
รวมหนี้สิน	1,657,004	57.51	1,722,919	49.32	(65,914)	(3.83)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,224,420	42.49	1,770,217	50.68	(545,797)	(30.83)

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม เท่ากับ 2,881.42 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2559 เป็นจำนวน 661.71 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 17.51 โดยเป็นการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียนจำนวน 508.69 ล้านบาท และเป็นการลดลงในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน จำนวน 103.02 ล้านบาท ในส่วนของสินทรัพย์หมุนเวียน สินค้าคงเหลือและลูกหนี้การค้ามีจำนวนลดลง ซึ่งเป็นการลดลงตามยอดขายและการตั้งสำรองจากสินค้าคงเหลือและลูกหนี้การค้า สำหรับสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เป็นการลดลงจากค่าเสื่อมราคาเป็นหลัก

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวม เท่ากับ 1,657 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2559 เป็นจำนวน 65.91 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 3.83 โดยเป็นการลดลงของหนี้สินไม่หมุนเวียนจำนวน 389.29 ล้านบาท เนื่องจากหุ้นกู้ของบริษัทฯ ครบกำหนดไถ่ถอนทั้งจำนวน 499.23 ล้านบาท ในปี 2561 ทั้งนี้ เจ้าหนี้การค้าลดลงจาก 467.15 ล้านบาท ในปี 2559 เป็น 201.49 ล้านบาท ในปี 2560 จากการลดลงของยอดขายและระยะเวลาการชำระหนี้ที่เร็วขึ้นของวัตถุดิบที่นำไปใช้ในผลิตภัณฑ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1,224.42 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2559 เป็นจำนวน 545.80 ล้านบาทหรือลดลงร้อยละ 30.83 โดยเป็นการลดลงจากผลขาดทุนสำหรับปี 2560 เป็นจำนวน 545.89 ล้านบาท และขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจำนวน 3.24 ล้านบาท

## แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน (Source and Use of Fund)

	2559	2560	เพิ่มขึ้น (ลดลง)	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	%
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	404,732	406,505	1,773	0.44
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(449,549)	(469,833)	(20,285)	4.51
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	40,717	127,472	86,755	213.07
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(4,100)	64,144	68,244	1,664.49
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	14,994	10,894	(4,100)	(27.34)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	10,894	75,038	64,144	588.80

บริษัท และบริษัทย่อยมีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานในปี 2560 จำนวน 406.51 ล้านบาท เกิดจากเงินสดจากการดำเนินงานเป็น นอกจากนี้ บริษัท มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุนในปี 2560 จำนวน 469.83 ล้านบาท เป็นการนำไปซื้อเครื่องจักรอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 366.45 ล้านบาท เป็นการจ่ายเจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวน 193.48 ล้านบาท แต่ได้รับคืนจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวน 90.09 ล้านบาท

จากกระแสเงินสดสุทธิที่ติดลบในกิจกรรมดำเนินงานและกิจกรรมการลงทุนในปี 2560 บริษัท จึงมีการกู้ยืมเงินกู้ยืมระยะยาวในระหว่างปีเป็นจำนวน 300 ล้านบาท เพื่อรักษาโครงสร้างทางการเงินที่ดีของบริษัท

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ ( Financial Ratio)

อัตราส่วนทางการเงิน	2560	2559	Unit
1. อัตราส่วนสภาพคล่อง	0.46	1.14	เท่า
2. อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	0.25	0.67	เท่า
3. ระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ย	86.84	70.91	วัน
4. ระยะเวลาในการขายสินค้าเฉลี่ย	68.08	52.20	วัน
5. ระยะเวลาในการชำระหนี้เฉลี่ย	68.50	53.73	วัน
6. วงจรเงินสด	86.42	69.39	วัน
7. อัตรากำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น	3.90	8.29	%
8. อัตรากำไร (ขาดทุน) ก่อนหักค่าเสื่อมราคา ภาษี และดอกเบี้ย	(5.15)	11.76	%
9. อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ	(29.50)	0.44	%
10. อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	1.35	0.97	เท่า
11. อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์	(17.16)	0.45	%
12. อัตราส่วนผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น(1)	(36.53)	0.74	%
13. กำไรสุทธิต่อหุ้น(2)	(0.65)	0.02	บาท
14. มูลค่าหุ้นตามบัญชีต่อหุ้น	1.46	2.12	บาท

ข้อสังเกต :

(1) อัตราส่วนผลตอบแทนของผู้ถือหุ้น = การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท / ค่าเฉลี่ยส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท

(2) กำไรสุทธิต่อหุ้น = การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท / จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท สดาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท สดาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนรวม งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท สดาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท สดาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท สดาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระ จากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดฉบับนี้ด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

### การรับรู้รายได้

รายได้จากการขายและบริการถือเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงิน และจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อตรงต่อผลกำไรขาดทุนของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ มีลูกค้าเป็นจำนวนมากรายซึ่งมีเงื่อนไขทางการค้าที่แตกต่างกัน และสถานการณ์การแข่งขันในอุตสาหกรรม การผลิตชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ที่รุนแรงขึ้น ดังนั้น จึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้

### ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ โดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทฯ ออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างรายการขายและบริการเพื่อตรวจสอบความถูกต้องและเหมาะสมของการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัทฯ
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทฯ ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อหาความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของการรับรู้รายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

### ลูกหนี้การค้า

ตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 8 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท มีลูกหนี้การค้าที่ค้างชำระมากกว่า 12 เดือนเป็นจำนวน 299 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 50 ของยอดรวมของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น อย่างไรก็ตาม บริษัท ได้บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้เป็นจำนวน 357 ล้านบาท การประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมากในการพิจารณาข้อสมมติที่ใช้ในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระเป็นระยะเวลานาน ซึ่งพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงิน การวิเคราะห์อายุหนี้ สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงในการรับรู้ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ และทำความเข้าใจระบบการควบคุมที่ออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญดังนี้

- ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า และสอบทานความสม่าเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว และเหตุผลสำหรับการรับรู้ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าแบบเฉพาะเจาะจง
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาค้างชำระและการเคลื่อนไหวของลูกหนี้การค้าเพื่อระบุถึงกลุ่มลูกหนี้ที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการเก็บเงินได้ช้ากว่าปกติ
- สอบทานรายการการรับชำระหนี้จากลูกหนี้ภายหลังวันที่ในงบการเงิน

### สินค้าคงเหลือ

การประมาณการมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับของสินค้าคงเหลือตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 ต้องอาศัยดุลยพินิจของฝ่ายบริหารค่อนข้างมาก โดยเฉพาะอย่างยิ่งการประมาณการค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่ล้าสมัยหรือเสื่อมสภาพซึ่งขึ้นอยู่กับ การวิเคราะห์ในรายละเอียดเกี่ยวกับวงจรอายุของสินค้า การแข่งขันทางการตลาด

สภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าของค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ อย่างไรก็ตาม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท ได้บันทึกค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือจำนวน 247 ล้านบาท เพื่อสะท้อนถึงมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ข้าพเจ้าได้ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือโดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ และทำความเข้าใจระบบการควบคุมที่ออกแบบไว้ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินความเหมาะสมของข้อสมมติที่ฝ่ายบริหารใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือดังนี้

- ทำความเข้าใจเกณฑ์ที่ใช้ในการพิจารณาค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ รวมถึงสอบทานความสม่าเสมอของการใช้เกณฑ์ดังกล่าว และเหตุผลสำหรับการรับรู้ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือแบบเฉพาะเจาะจง
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลระยะเวลาการถือครองและการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือเพื่อระบุถึงกลุ่มสินค้าที่มีข้อบ่งชี้ว่ามีการหมุนเวียนของสินค้าที่ช้ากว่าปกติ
- วิเคราะห์เปรียบเทียบจำนวนเงินสุทธิที่กิจการได้รับจากการขายสินค้าภายหลังวันที่ในงบการเงินกับราคาทุนของสินค้าคงเหลือแต่ละกลุ่มสินค้า

### ข้อมูลอื่น

บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลทั้งหมดอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึง งบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้อื่นที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้า



ที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

#### ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำ งบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

#### ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยง ผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจ

สอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และ
- ความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีหรือไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ไดวางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อ

บทพ้องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้



เดิมพงษ์ โอปนพันธุ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4501

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 22 กุมภาพันธ์ 2561

## บริษัท สดาร์ส ไบโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
<b>สินทรัพย์</b>					
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	75,038,271	10,894,490	64,205,946	1,098,887
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8	243,087,809	638,977,986	239,472,181	629,027,108
สินค้าคงเหลือ	9	246,178,287	418,426,425	246,178,287	417,005,400
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		<u>21,617,668</u>	<u>26,318,106</u>	<u>21,533,146</u>	<u>26,184,050</u>
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>		<u>585,922,035</u>	<u>1,094,617,007</u>	<u>571,389,560</u>	<u>1,073,315,445</u>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	10	-	-	924,238	40,205,488
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	2,257,911,932	2,354,218,344	2,257,911,932	2,330,379,038
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	12	31,750,117	33,946,760	31,750,117	33,920,726
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	32,515	3,922,468	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		<u>5,807,742</u>	<u>6,431,188</u>	<u>5,800,396</u>	<u>6,423,881</u>
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>		<u>2,295,502,306</u>	<u>2,398,518,760</u>	<u>2,296,386,683</u>	<u>2,410,929,133</u>
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<u><b>2,881,424,341</b></u>	<u><b>3,493,135,767</b></u>	<u><b>2,867,776,243</b></u>	<u><b>3,484,244,578</b></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	13	167,449,048	184,337,392	167,449,048	184,337,392
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14	201,494,947	467,147,961	197,660,863	438,960,847
ส่วนของเจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อ					
เครื่องจักรที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	15	21,066,551	-	21,066,551	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่					
ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	16	84,472,487	4,754,240	84,472,487	4,754,240
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	17	299,080,000	301,600,000	299,080,000	301,600,000
ส่วนของหุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายใน	18	499,224,732	-	499,224,732	-
หนึ่งปี					
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,852,597	-	-	-
<b>หนี้สินหมุนเวียนอื่น</b>		<u>10,770,894</u>	<u>6,197,886</u>	<u>10,324,706</u>	<u>4,730,607</u>
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<u>1,287,411,256</u>	<u>964,037,479</u>	<u>1,279,278,387</u>	<u>934,383,086</u>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>					
เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร					
- สุทธิจาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	6,282,164	-	6,282,164	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ					
จาก					
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	132,368,296	15,390,420	132,368,296	15,390,420
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึง					
กำหนด					
ชำระภายในหนึ่งปี	17	174,900,000	199,000,000	174,900,000	199,000,000
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระ	18	-	497,596,052	-	497,596,052
ภายในหนึ่งปี					
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของ	19	48,357,845	39,543,203	47,984,129	39,274,953
พนักงาน					
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	23	7,143,033	7,143,033	7,143,033	7,143,033
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น</b>		541,648	208,468	541,648	208,468
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<u>369,592,986</u>	<u>758,881,176</u>	<u>369,219,270</u>	<u>758,612,926</u>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<u>1,657,004,242</u>	<u>1,722,918,655</u>	<u>1,648,497,657</u>	<u>1,692,996,012</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท สตาจัส ไบโครบิโกล็อกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

## งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>					
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 1,020,771,159 หุ้น		<u>1,020,771,159</u>	<u>1,020,771,159</u>	<u>1,020,771,159</u>	<u>1,020,771,159</u>
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว					
หุ้นสามัญ 836,475,966 หุ้น		836,475,966	836,475,966	836,475,966	836,475,966
มูลค่าหุ้นละ 1 บาท					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		927,953,033	927,953,033	927,953,033	927,953,033
สำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	20	13,187,243	8,794,425	13,187,243	8,794,425
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	21	79,300,000	79,300,000	79,300,000	79,300,000
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(664,302,716)	(115,174,528)	(666,209,789)	(89,846,991)
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น					
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		28,572,133	28,572,133	28,572,133	28,572,133
ส่วนเกินทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้น					
ในบริษัทย่อย		<u>671,619</u>	<u>671,619</u>	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,221,857,278	1,766,592,648	1,219,278,586	1,791,248,566
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ		<u>2,562,821</u>	<u>3,624,464</u>	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u>1,224,420,099</u>	<u>1,770,217,112</u>	<u>1,219,278,586</u>	<u>1,791,248,566</u>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<u><b>2,881,424,341</b></u>	<u><b>3,493,135,767</b></u>	<u><b>2,867,776,243</b></u>	<u><b>3,484,244,578</b></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



## บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### งบกำไรขาดทุน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขายและบริการ	1,853,763,037	3,532,849,603	1,790,489,387	3,468,019,381
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	41,182,360	-	30,806,453
รายได้จากการจำหน่ายเศษซาก	22,069,214	15,956,825	22,069,214	15,956,825
รายได้อื่น	<u>25,626,353</u>	<u>8,376,924</u>	<u>25,543,925</u>	<u>9,513,244</u>
<b>รวมรายได้</b>	<u>1,901,458,604</u>	<u>3,598,365,712</u>	<u>1,838,102,526</u>	<u>3,524,295,903</u>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขายและบริการ	1,781,473,120	3,240,076,535	1,780,768,306	3,220,519,458
ค่าใช้จ่ายในการขาย	66,531,096	62,865,076	32,493,569	33,317,119
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	213,693,269	170,396,536	197,054,826	157,077,763
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	302,394,706	55,683,583	302,394,706	55,683,583
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	17,121,973	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	<u>39,281,250</u>	<u>5,718,750</u>
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<u>2,381,214,164</u>	<u>3,529,021,730</u>	<u>2,351,992,657</u>	<u>3,472,316,673</u>
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและ</b>	<u>(479,755,560)</u>	<u>69,343,982</u>	<u>(513,890,131)</u>	<u>51,979,230</u>
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>				
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	<u>(59,245,519)</u>	<u>(45,085,543)</u>	<u>(59,245,519)</u>	<u>(45,085,543)</u>
<b>กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<u>(539,001,079)</u>	<u>24,258,439</u>	<u>(573,135,650)</u>	<u>6,893,687</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	<u>(7,945,955)</u>	<u>(8,613,931)</u>	-	-
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี</b>	<u><u>(546,947,034)</u></u>	<u><u>15,644,508</u></u>	<u><u>(573,135,650)</u></u>	<u><u>6,893,687</u></u>
<b>การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(545,889,304)	12,952,564	<u>(573,135,650)</u>	<u>6,893,687</u>
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	<u>(1,057,730)</u>	<u>2,691,944</u>		
	<u><u>(546,947,034)</u></u>	<u><u>15,644,508</u></u>		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ	<u>(0.653)</u>	<u>0.015</u>	<u>(0.685)</u>	<u>0.008</u>
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ	<u>(0.653)</u>	<u>0.015</u>	<u>(0.685)</u>	<u>0.008</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สดาร์ส ไบโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

**งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	<u>(546,947,034)</u>	<u>15,644,508</u>	<u>(573,135,650)</u>	<u>6,893,687</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	<u>(3,242,797)</u>	-	<u>(3,227,148)</u>	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	<u>(3,242,797)</u>	-	<u>(3,227,148)</u>	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	<u><u>(550,189,831)</u></u>	<u><u>15,644,508</u></u>	<u><u>(576,362,798)</u></u>	<u><u>6,893,687</u></u>
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	(549,128,188)	12,952,564	<u>(576,362,798)</u>	<u>6,893,687</u>
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	<u>(1,061,643)</u>	<u>2,691,944</u>		
	<u><u>(550,189,831)</u></u>	<u><u>15,644,508</u></u>		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(539,001,079)	24,258,439	(573,135,650)	6,893,687
รายการปรับกระทบกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	384,304,324	346,278,379	380,221,028	341,864,468
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	302,394,706	55,683,583	302,394,706	55,683,583
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	501,494	436,813	501,494	436,813
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	9,546,233	(1,344,294)	9,763,526	(2,862)
กำไรจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	(2,517,253)	(673,996)	(2,517,253)	(673,996)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	39,281,250	5,718,750
การปรับลดสินค้าคงเหลือเป็นมูลค่าสุทธิที่ได้รับ	184,022,968	56,871,010	182,832,526	56,421,618
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์	17,121,973	-	-	-
ตัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	38,037	30,478	38,037	30,478
ค่าเสียหายของสินทรัพย์ส่วนที่เกินกว่าเงินชดเชยจากการประกันภัย	1,903,117	-	1,903,117	-
ขาดทุนจากการลดลงของมูลค่าของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8,256,631	-	8,256,631	-
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์หมุนเวียน	1,319,555	-	1,319,555	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	8,380,512	7,656,668	8,290,695	7,572,602
สำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	4,392,818	8,794,425	4,392,818	8,794,425
ค่าตัดจำหน่ายค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้	1,628,680	851,455	1,628,680	851,455
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	<u>55,066,839</u>	<u>44,234,088</u>	<u>55,066,839</u>	<u>44,234,088</u>
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	437,359,555	543,077,048	420,237,999	527,825,109
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	85,276,381	44,550,825	78,864,960	56,501,059
สินค้าคงเหลือ	(29,578,704)	33,010,799	(29,809,287)	33,176,115
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,875,747)	22,699,419	(4,925,282)	22,761,804
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	250,634	(3,392,499)	250,634	(3,392,499)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(38,395,941)	(188,585,705)	(14,184,032)	(179,823,262)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,321,296	1,511,440	5,342,388	104,451
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	333,180	-	333,180	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	<u>(2,808,667)</u>	<u>(4,556,184)</u>	<u>(2,808,667)</u>	<u>(4,556,184)</u>
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	451,881,987	448,315,143	453,301,893	452,596,593
เงินสดรับค่าชดเชยความเสียหายของสินทรัพย์จากการประกันภัย	9,861,159	-	9,861,159	-
จ่ายดอกเบี้ย	(54,905,772)	(43,430,872)	(54,905,772)	(43,430,872)
จ่ายภาษีเงินได้	<u>(332,086)</u>	<u>(152,331)</u>	<u>(128,643)</u>	<u>(152,035)</u>
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	<u>406,505,288</u>	<u>404,731,940</u>	<u>408,128,637</u>	<u>409,013,686</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สดาร์ส ไบโครบิโกล็อกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเจ้าหน้าที่ค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	(193,477,519)	(77,955,622)	(193,477,519)	(77,955,622)
ซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(366,448,339)	(374,295,155)	(369,108,410)	(374,219,570)
เงินสดรับจากการจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์	<u>90,092,738</u>	<u>2,702,231</u>	<u>90,092,738</u>	<u>2,702,231</u>
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	<u>(469,833,120)</u>	<u>(449,548,546)</u>	<u>(472,493,191)</u>	<u>(449,472,961)</u>
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(16,888,344)	(425,102,084)	(16,888,344)	(425,102,084)
เงินสดรับสุทธิจากหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	246,273,507	-	246,273,507	-
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(49,577,384)	(4,325,766)	(49,577,384)	(4,325,766)
ชำระคืนเจ้าหน้าที่ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร	(25,716,166)	-	(25,716,166)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	300,000,000	200,000,000	300,000,000	200,000,000
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(326,620,000)	(226,600,000)	(326,620,000)	(226,600,000)
เงินสดรับสุทธิจากการออกหุ้นกู้	-	<u>496,744,597</u>	-	<u>496,744,597</u>
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>127,471,613</u>	<u>40,716,747</u>	<u>127,471,613</u>	<u>40,716,747</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	64,143,781	(4,099,859)	63,107,059	257,472
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	<u>10,894,490</u>	<u>14,994,349</u>	<u>1,098,887</u>	<u>841,415</u>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	<u>75,038,271</u>	<u>10,894,490</u>	<u>64,205,946</u>	<u>1,098,887</u>
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
รายการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ	33,764,487	242,719,531	33,764,487	242,719,531
เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ได้มาภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	4,951,301	-	4,951,301
รายการโอนสินค้าคงเหลือเป็นอุปกรณ์	7,961,204	-	7,961,204	-
รายการโอนเจ้าหน้าที่ค่าซื้อเครื่องจักรเป็น				
เจ้าหน้าที่ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร	55,691,997	-	55,691,997	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

งบการเงินรวม											รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ							รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้น ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทฯ		
	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	สำรองส่วนทุนจาก การจัดจำหน่ายโดย ใช้หุ้น เป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
			จัดสรรแล้ว - สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ส่วนเกินทุนจาก การเปลี่ยนแปลง สัดส่วนการถือหุ้น ในบริษัทย่อย	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น				
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	836,475,966	927,953,033	-	79,300,000	(128,127,092)	28,572,133	671,619	29,243,752	1,744,845,659	932,520	1,745,778,179
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	12,952,564	-	-	-	12,952,564	2,691,944	15,644,508
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	12,952,564	-	-	-	12,952,564	2,691,944	15,644,508
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (หมายเหตุ 20)	-	-	8,794,425	-	-	-	-	-	8,794,425	-	8,794,425
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	836,475,966	927,953,033	8,794,425	79,300,000	(115,174,528)	28,572,133	671,619	29,243,752	1,766,592,648	3,624,464	1,770,217,112
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	836,475,966	927,953,033	8,794,425	79,300,000	(115,174,528)	28,572,133	671,619	29,243,752	1,766,592,648	3,624,464	1,770,217,112
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(545,889,304)	-	-	-	(545,889,304)	(1,057,730)	(546,947,034)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(3,238,884)	-	-	-	(3,238,884)	(3,913)	(3,242,797)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(549,128,188)	-	-	-	(549,128,188)	(1,061,643)	(550,189,831)
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (หมายเหตุ 20)	-	-	4,392,818	-	-	-	-	-	4,392,818	-	4,392,818
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	836,475,966	927,953,033	13,187,243	79,300,000	(664,302,716)	28,572,133	671,619	29,243,752	1,221,857,278	2,562,821	1,224,420,099

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท สตาโรส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

**งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)**

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

งบการเงินเฉพาะกิจการ										(หน่วย: บาท)
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	สำรองส่วนทุน จากการจำหน่าย โดยใช้หุ้น เป็นเกณฑ์	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น			รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
				จัดสรรแล้ว - สํารองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้อจัดสรร (ขาดทุนสะสม)	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	รวม องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ ถือหุ้น			
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	836,475,966	927,953,033	-	79,300,000	(96,740,678)	28,572,133	28,572,133	28,572,133	1,775,560,454	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	-	6,893,687	-	-	-	6,893,687	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	6,893,687	-	-	-	6,893,687	
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (หมายเหตุ 20)	-	-	8,794,425	-	-	-	-	-	8,794,425	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	836,475,966	927,953,033	8,794,425	79,300,000	(89,846,991)	28,572,133	28,572,133	28,572,133	1,791,248,566	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	836,475,966	927,953,033	8,794,425	79,300,000	(89,846,991)	28,572,133	28,572,133	28,572,133	1,791,248,566	
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	-	(573,135,650)	-	-	-	(573,135,650)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(3,227,148)	-	-	-	(3,227,148)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(576,362,798)	-	-	-	(576,362,798)	
การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (หมายเหตุ 20)	-	-	4,392,818	-	-	-	-	-	4,392,818	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	836,475,966	927,953,033	13,187,243	79,300,000	(666,209,789)	28,572,133	28,572,133	28,572,133	1,219,278,586	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

(หน่วย: บาท)



บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

1.1 ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ ") เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีกลุ่มครอบครัวไชยกุลเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯ คือการผลิตและจำหน่ายแผงวงจรอิเล็กทรอนิกส์ ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯ อยู่ที่ 586 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

1.2 การดำเนินงานต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีหนี้สินหมุนเวียนสูงกว่าสินทรัพย์หมุนเวียนเป็นจำนวน 701 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 708 ล้านบาท) และขาดทุนสะสมจำนวน 664 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: ขาดทุนสะสม 666 ล้านบาท) อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทฯ มีแผนธุรกิจในอนาคตอย่างชัดเจนมั่นใจว่าจะสามารถสร้างผลกำไรที่ดีในอนาคตได้ในระยะอันสั้น และมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้ใช้เหลืออยู่จำนวนมากเพียงพอสำหรับการนำมาใช้ชำระหนี้สินหมุนเวียน ประกอบกับกิจการยังมีกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ดังนั้น งบการเงินนี้จึงยังจัดทำขึ้นภายใต้หลักการดำเนินงานต่อเนื่องของกิจการ

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัทฯ ") และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า "บริษัทย่อย") ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2560 ร้อยละ	2559 ร้อยละ
Stars Microelectronics USA, Inc.	ธุรกิจขายสินค้า	สหรัฐอเมริกา	59	59
บริษัท เอสเอ็มที กรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในการผลิตไฟฟ้าด้วยพลังงานแสงอาทิตย์หรือพลังงานทดแทนอื่นรวมทั้งผลิตและจำหน่ายกระแสไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์หรือพลังงานทดแทนอื่น	ไทย	99	99
บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด	ผลิตและจำหน่าย อาร์เอฟไอดี แท็ก (RFID Tags: Radio Frequency Identification Tags)	ไทย	75	75

ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้

ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น

ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ

จ) บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้กำหนดให้สกุลเงินบาทเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน ซึ่งรวมทั้งบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในต่างประเทศ เนื่องจากธุรกรรมของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นส่วนขยายของบริษัทฯ มากกว่าที่จะเป็นการดำเนินงานที่เป็นเอกเทศอย่างมีนัยสำคัญ

ฉ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวม และส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐาน การรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

## 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

### 4.1 การรับรู้รายได้

#### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

#### รายได้ค่าบริการ

รายได้ค่าบริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน

#### ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มา และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

### 4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯ บันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตแสดงมูลค่าตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนมาตรฐานซึ่งใกล้เคียงกับต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าวัสดุในการผลิต วัตถุดิบอะไหล่และวัสดุสิ้นเปลืองแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ย) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

4.5 เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจาก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับ กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาที่ดินใหม่ อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของที่ดินในราคาทุน ณ วันที่ได้มา หลังจากนั้นบริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระและบันทึกที่ดินดังกล่าวในราคาที่ดินใหม่ ทั้งนี้บริษัทฯ จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินดังกล่าวเป็นครั้งคราวเพื่อให้ราคาตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานแตกต่างจากมูลค่ายุติธรรมอย่างมีสาระสำคัญ

บริษัทฯ บันทึกส่วนต่างซึ่งเกิดจากการตีราคาที่ดินดังต่อไปนี้

- บริษัทฯ บันทึกการราคาตามบัญชีของที่ดินที่เพิ่มขึ้นจากการตีราคาใหม่ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและรับรู้จำนวนสะสมในบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน" ในส่วนของผู้ถือหุ้น อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาลดลงและบริษัทฯ ได้รับรู้ราคาที่สูงลงในส่วนของกำไรหรือขาดทุนแล้ว ส่วนที่เพิ่มจากการตีราคาใหม่นี้จะถูกรับรู้เป็นรายได้ไม่เกินจำนวนที่เคยลดลงซึ่งรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายปีก่อนแล้ว

- บริษัทฯ รับรู้ราคาตามบัญชีของที่ดินที่ลดลงจากการตีราคาใหม่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม หากสินทรัพย์นั้นเคยมีการตีราคาเพิ่มขึ้นและยังมียอดคงค้างของบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน" อยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ลดลงจากการตีราคาใหม่จะถูกรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในจำนวนที่ไม่เกินยอดคงเหลือของบัญชี "ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน"

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ ตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการแปลงสภาพให้พร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามที่มุ่งประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืมประกอบด้วยดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าสะสมของสินทรัพย์นั้น

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทฯ จะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดของบริษัทฯ คือซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ ซึ่งมีอายุการให้ประโยชน์ 10 ปี

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้แก่ผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

#### 4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นในกรณีที่ที่ดินซึ่งใช้วิธีการตีราคาใหม่ และได้บันทึกส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ไว้ในส่วนของ ผู้ถือหุ้นขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นไม่เกินไปกว่าส่วน

เกินทุนจากการตีราคาที่เคยบันทึกไว้ หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็น

หากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อนๆ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่สินทรัพย์นั้นแสดงด้วยราคาที่ดีใหม่ การกลับรายการส่วนที่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นถือเป็นการตีราคาสินทรัพย์เพิ่ม

#### 4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### ผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน

##### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### โครงการผลประโยชน์หลังออกจางาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงานซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.14 ประเมินการหนี้สิน

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัท และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.15 การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยตราสารทุน

บริษัท รับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการพร้อมกับรับรู้ “สำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ใน ส่วนของผู้ถือหุ้น

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ดังกล่าว ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่า รวมทั้งสมมติฐานต่าง ๆ ที่เหมาะสม เช่น อายุของสิทธิซื้อหุ้น ความผันผวนของราคาหุ้น อัตราเงินปันผล และอัตราดอกเบี้ยปลอดความเสี่ยง เป็นต้น

#### 4.16 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้แก่หน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท และบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัท และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัท และบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัท และบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.17 สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ลูกหนี้และเจ้าหนี้ตามสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าจะถูกแปลงค่าตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าเงินตราต่างประเทศดังกล่าวจะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ส่วนเกินหรือส่วนลดที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญาจะถูกตัดจำหน่ายด้วยวิธีเส้นตรงตามอายุของสัญญา

#### 4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัท และบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัท และบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินใน งบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัท และบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ



5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบ งบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญ มีดังนี้

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีตอายุของหนี้ที่ค้างค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ

ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับของสินค้าคงเหลือ โดยจำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับจากสินค้าคงเหลือพิจารณาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาขายหรือต้นทุนที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และคำนึงถึงการเคลื่อนไหวของสินค้าคงเหลือ และสภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

การด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน

บริษัทฯ จะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย เมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่าเงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)					
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2560	2559	2560	2559	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย (ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ขายสินค้าและบริการ	-	-	1,180	1,100	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
ขายอุปกรณ์	-	-	3	-	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้าและบริการ	-	-	-	2	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม
รายได้อื่น	-	-	17	1	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่านายหน้า	-	-	11	13	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
ขายสินค้าและบริการ	15	9	15	9	ราคาทุนบวกกำไรส่วนเพิ่ม



ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	143,682	227,489
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	<u>2,115</u>	<u>1,014</u>	<u>2,115</u>	<u>1,014</u>
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>2,115</u>	<u>1,014</u>	<u>145,797</u>	<u>228,503</u>
<b>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	693	2,005
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	693	2,005
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	-	<u>400</u>
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	<u>400</u>
<b>เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)</b>				
บริษัทย่อย	-	-	<u>800</u>	<u>1,156</u>
รวมเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	<u>800</u>	<u>1,156</u>

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัท และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	31	32	23	23
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	2	2	2	2
ผลประโยชน์เมื่อถูกเลิกจ้างงาน	1	1	1	1
ผลประโยชน์ที่จ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (หมายเหตุ 20)	3	5	3	5
<b>รวม</b>	<b>37</b>	<b>40</b>	<b>29</b>	<b>31</b>

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	97	132	75	110
เงินฝากธนาคาร	74,941	10,762	64,131	989
รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	<u>75,038</u>	<u>10,894</u>	<u>64,206</u>	<u>1,099</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.050 ถึง 0.375 ต่อปี (2559: ร้อยละ 0.050 ถึง 0.375 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	2,115	1,014	131,041	207,253
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	14,756	20,581
3 - 6 เดือน	-	-	-	314
6 - 12 เดือน	-	-	-	355
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	<u>2,115</u>	<u>1,014</u>	<u>145,797</u>	<u>228,503</u>
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	202,862	245,177	69,005	124,789
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	30,558	132,421	17,089	15,940
3 - 6 เดือน	5,081	81,644	5,075	80,960
6 - 12 เดือน	59,213	10,413	59,195	10,413
มากกว่า 12 เดือน	298,654	222,734	298,616	222,734
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	596,368	692,389	448,980	454,836
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(357,442)	(56,908)	(357,442)	(56,908)
รวมลูกหนี้การค้ากิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	238,926	635,481	91,538	397,928
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	241,041	636,495	237,335	626,431
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	693	2,005
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,047	2,483	1,444	591
รวมลูกหนี้อื่น	2,047	2,483	2,137	2,596
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	<u>243,088</u>	<u>638,978</u>	<u>239,472</u>	<u>629,027</u>

## 9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	122,862	112,704	(90,491)	(58,752)	32,371	53,952
สินค้ำระหว่างผลิต	112,322	80,670	(41,946)	(2,313)	70,376	78,357
วัตถุดิบ	235,055	251,172	(116,697)	(3,325)	118,358	247,847
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	<u>25,544</u>	<u>39,462</u>	<u>(471)</u>	<u>(1,192)</u>	<u>25,073</u>	<u>38,270</u>
รวม	<u>495,783</u>	<u>484,008</u>	<u>(249,605)</u>	<u>(65,582)</u>	<u>246,178</u>	<u>418,426</u>

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	122,346	112,188	(89,975)	(58,467)	32,371	53,721
สินค้ำระหว่างผลิต	111,127	79,310	(40,751)	(1,558)	70,376	77,752
วัตถุดิบ	234,471	250,536	(116,113)	(3,260)	118,358	247,276
อะไหล่และวัสดุสิ้นเปลือง	<u>25,544</u>	<u>39,448</u>	<u>(471)</u>	<u>(1,192)</u>	<u>25,073</u>	<u>38,256</u>
รวม	<u>493,488</u>	<u>481,482</u>	<u>(247,310)</u>	<u>(64,477)</u>	<u>246,178</u>	<u>417,005</u>

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นจำนวน 184 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 183 ล้านบาท) (2559 : 57 ล้านบาท เฉพาะกิจการ: 56 ล้านบาท) โดยแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนขาย

10. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนเรียกชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)	(พันบาท)	(พันบาท)
Stars Microelectronics USA, Inc.	20,000	20,000	59	59	429	429
	(เหรียญสหรัฐ)					
บริษัท เอสเอ็มที กรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด	500,000	500,000	99	99	495	495
	(บาท)					
บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด	100,000,000	100,000,000	75	75	75,000	75,000
	(บาท)					
รวม					<u>75,924</u>	<u>75,924</u>
หัก: ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน					(75,000)	(35,719)
เงินลงทุนในบริษัทย่อย - สุทธิ					924	40,205

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีการระดมทุนเกี่ยวกับเงินลงทุนในบริษัท เอสเอ็มที กรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.5 ล้านบาท (2559: 0.5 ล้านบาท)

สัญญาร่วมลงทุนในบริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทผู้ร่วมลงทุน และสัญญาร่วมธุรกิจที่เกี่ยวข้องได้ระบุข้อจำกัดบางประการในการผลิต จำหน่าย และอาณาเขตในการจำหน่าย อาร์เอฟไอดี แท็ค การผลิต ซื่อและจำหน่ายเครื่องจักรที่เกี่ยวข้อง และการนำหุ้นที่บริษัทฯ ถือในบริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด ไปจำหน่าย จำนำหรือก่อภาระผูกพัน

นอกจากนี้ ภายใต้สัญญาดังกล่าว บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด ได้รับความช่วยเหลือทางเทคนิคเกี่ยวกับการผลิตอาร์เอฟไอดี แท็ค และการพัฒนาและจัดหาเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องจากบริษัทผู้ร่วมลงทุนดังกล่าว โดยจะต้องจ่ายค่าตอบแทนตามอัตราที่ระบุในสัญญาซึ่งคำนวณจากรายได้จากการขายสินค้าของบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นระยะเวลา 5 ปี (สิ้นสุดในปี 2561)

บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด มีผลขาดทุนจากการดำเนินงานต่อเนื่องหลายปีซึ่งไม่เป็นไปตามการคาดการณ์ของฝ่ายบริหารของบริษัทฯ ดังนั้น เพื่อให้มูลค่าสุทธิของเงินลงทุนดังกล่าวสะท้อนถึงมูลค่าที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับคืนจากการลงทุน บริษัทฯ จึงได้ตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวจนเต็มมูลค่าเงินลงทุน

## 11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่าตาม ราคาที่ดินใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วน ปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
ราคาทุน / ราคาที่ดินใหม่						
1 มกราคม 2559	91,013	876,080	2,380,399	15,993	188,939	3,552,424
ซื้อเพิ่ม	-	1,935	75,463	7,653	530,475	615,526
จำหน่าย	-	-	(5,336)	-	-	(5,336)
ตัดจำหน่าย	-	-	(5,488)	-	-	(5,488)
โอนระหว่างบัญชี	-	33,190	444,535	-	(477,725)	-
31 ธันวาคม 2559	91,013	911,205	2,889,573	23,646	241,689	4,157,126
ซื้อเพิ่ม	-	3,108	71,857	75	332,455	407,495
จำหน่าย	-	-	(109,806)	(4,655)	-	(114,461)
ตัดจำหน่าย	-	(202)	(419)	-	(16,625)	(17,246)
โอนระหว่างบัญชี	-	25,657	290,909	-	(316,566)	-
31 ธันวาคม 2560	91,013	939,768	3,142,114	19,066	240,953	4,432,914
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2559	-	390,031	1,056,620	12,961	-	1,459,612
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	73,100	266,926	1,652	-	341,678
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(3,308)	-	-	(3,308)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	(5,458)	-	-	(5,458)
31 ธันวาคม 2559	-	463,131	1,314,780	14,613	-	1,792,524
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	73,833	302,510	2,360	-	378,703
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(18,312)	(4,655)	-	(22,967)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(165)	(381)	-	-	(546)
31 ธันวาคม 2560	-	536,799	1,598,597	12,318	-	2,147,714
ค่าเผื่อการด้อยค่า						
1 มกราคม 2559	-	-	10,384	-	-	10,384
31 ธันวาคม 2559	-	-	10,384	-	-	10,384
กลับรายการ	-	-	(203)	-	-	(203)
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	-	-	17,107	-	-	17,107
31 ธันวาคม 2560	-	-	27,288	-	-	27,288
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2559	91,013	448,074	1,564,409	9,033	241,689	2,354,218
31 ธันวาคม 2560	91,013	402,969	1,516,229	6,748	240,953	2,257,912
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2559 (336 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						341,678
2560 (368 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						378,703

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สินทรัพย์ซึ่ง แสดงมูลค่า ตามราคาที่ดี ใหม่	สินทรัพย์ซึ่งแสดงมูลค่าตามราคาทุน				
		ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง
ราคาทุน / ราคาที่ดีใหม่						
1 มกราคม 2559	91,013	876,080	2,325,779	15,993	188,939	3,497,804
ซื้อเพิ่ม	-	1,935	75,387	7,653	530,475	615,450
จำหน่าย	-	-	(5,336)	-	-	(5,336)
ตัดจำหน่าย	-	-	(5,488)	-	-	(5,488)
โอนระหว่างบัญชี	-	33,190	444,535	-	(477,725)	-
31 ธันวาคม 2559	91,013	911,205	2,834,877	23,646	241,689	4,102,430
ซื้อเพิ่ม	-	3,108	71,777	75	332,455	407,415
จำหน่าย	-	-	(104,250)	(4,655)	-	(108,905)
ตัดจำหน่าย	-	(202)	(419)	-	(16,625)	(17,246)
โอนระหว่างบัญชี	-	<u>25,657</u>	<u>290,909</u>	-	<u>(316,566)</u>	-
31 ธันวาคม 2560	<u>91,013</u>	<u>939,768</u>	<u>3,092,894</u>	<u>19,066</u>	<u>240,953</u>	<u>4,383,694</u>
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2559	-	390,031	1,040,551	12,961	-	1,443,543
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	73,100	262,522	1,652	-	337,274
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(3,308)	-	-	(3,308)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ตัด จำหน่าย	-	-	(5,458)	-	-	(5,458)
31 ธันวาคม 2559	-	463,131	1,294,307	14,613	-	1,772,051
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	73,833	298,438	2,360	-	374,631
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(15,699)	(4,655)	-	(20,354)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับ ส่วนที่ตัด จำหน่าย	-	(165)	(381)	-	-	(546)
31 ธันวาคม 2560	-	536,799	1,576,665	12,318	-	2,125,782
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2559	<u>91,013</u>	<u>448,074</u>	<u>1,540,570</u>	<u>9,033</u>	<u>241,689</u>	<u>2,330,379</u>
31 ธันวาคม 2560	<u>91,013</u>	<u>402,969</u>	<u>1,516,229</u>	<u>6,748</u>	<u>240,953</u>	<u>2,257,912</u>
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2559 (331 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						<u>337,274</u>
2560 (368 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการผลิต ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						<u>374,631</u>



บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินเพื่อแสดงมูลค่าที่ดินตามราคาที่เป็นใหม่ ทำให้มีส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดินซึ่งได้บันทึกไว้ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน ในปี 2558 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินราคาที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ โดยใช้วิธีเปรียบเทียบราคาตลาด (Market Approach)

หากบริษัทฯ แสดงมูลค่าของที่ดินดังกล่าวด้วยวิธีราคาทุน มูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 จะเท่ากับ 55 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของเครื่องจักรซึ่งอยู่ระหว่างการผ่อนชำระ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 82 ล้านบาท (2559: ไม่มี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของเครื่องจักรและยานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้ สัญญาเช่าการเงิน โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวน 303 ล้านบาท (2559: 24 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนประมาณ 499 ล้านบาท (2559: 337 ล้านบาท)

สัญญาวงเงินสินเชื่อที่บริษัทฯ ทำกับสถาบันการเงินได้ระบุเงื่อนไขบางประการ คือ บริษัทฯ จะไม่กระทำการใด ๆ อันจะทำให้สถาบันการเงินได้รับสิทธิต่อยกกว่าเจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ (Pari-Passu) และบริษัทฯ จะไม่นำที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรไปก่อภาระผูกพันใดๆ

## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

(หน่วย: พันบาท)

	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
<b>ราคาทุน</b>		
1 มกราคม 2559	49,748	49,693
ซื้อเพิ่ม	<u>6,440</u>	<u>6,440</u>
31 ธันวาคม 2559	56,188	56,133
ซื้อเพิ่ม	<u>3,419</u>	<u>3,419</u>
31 ธันวาคม 2560	<u>59,607</u>	<u>59,552</u>
<b>การตัดจำหน่าย</b>		
1 มกราคม 2559	17,640	17,622
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	<u>4,601</u>	<u>4,590</u>
31 ธันวาคม 2559	22,241	22,212
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	<u>5,601</u>	<u>5,590</u>
31 ธันวาคม 2560	<u>27,842</u>	<u>27,802</u>
ค่าเผื่อการด้อยค่า		
1 มกราคม 2560	-	-
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	<u>15</u>	-
31 ธันวาคม 2560	<u>15</u>	-
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>		
31 ธันวาคม 2559	<u>33,947</u>	<u>33,921</u>
31 ธันวาคม 2560	<u>31,750</u>	<u>31,750</u>

### 13. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเป็นทรัพย์สินที่ ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 2.10 - 2.52 ต่อปี (2559: ระหว่างร้อยละ 2.10 - 2.75 ต่อปี)

สัญญาวงเงินสินเชื่อข้างต้นได้ระบุเงื่อนไขบางประการ คือ บริษัทฯ จะไม่กระทำการใด ๆ อันจะทำให้สถาบันการเงินได้รับสิทธิด้อยกว่าเจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ (Pari-Passu) และบริษัทฯ จะไม่นำที่ดิน อาคารและเครื่องจักรไปก่อภาระผูกพันใด ๆ

### 14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	100,153	168,647	100,119	139,575
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	800	1,156
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	51,112	39,809	46,863	39,796
เจ้าหนี้ค่าซื้อเครื่องจักร	28,942	246,025	28,942	246,025
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	<u>21,288</u>	<u>12,667</u>	<u>20,937</u>	<u>12,409</u>
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>201,495</u>	<u>467,148</u>	<u>197,661</u>	<u>438,961</u>

### 15. เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร	28,048	-
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	<u>(699)</u>	-
รวม	27,349	-
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	<u>(21,067)</u>	-
เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6,282	-

ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯ ได้ซื้อเครื่องจักรกับบริษัท 3 แห่ง โดยการผ่อนชำระเป็นรายเดือน ในระยะเวลา 4 - 24 เดือน เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักรดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงระหว่างร้อยละ 3 ถึง 4 ต่อปี

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายชำระเจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 2 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น	21,711	6,337	28,048
ดอกเบี้ยรอการตัดบัญชี	<u>(644)</u>	<u>(55)</u>	<u>(699)</u>
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น	<u>21,067</u>	<u>6,282</u>	<u>27,349</u>

## 16. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	232,471	22,954
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(15,631)	(2,810)
รวม	216,840	20,144
หัก : ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(84,472)	(4,754)
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	132,368	15,390

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีลซิ่งและบริษัทแห่งหนึ่งเพื่อเช่าเครื่องจักร ยานพาหนะและอุปกรณ์ใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 2 ถึง 6 ปี และสัญญาเช่าการเงินมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงระหว่างร้อยละ 4.89 ถึง 9.45 ต่อปี (2559: ร้อยละ 4.89 ถึง 9.45 ต่อปี)

บริษัทฯ มีการระดมทุนที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงินดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	94,194	138,277	232,471
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(9,722)	(5,909)	(15,631)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	84,472	132,368	216,840

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	5,807	17,147	22,954
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอการตัดบัญชี	(1,053)	(1,757)	(2,810)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสินตามสัญญาเช่า	4,754	15,390	20,144

## 17. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2560	2559
1	THBFIX 1M <sup>(1)</sup> + 2.5% ต่อปี	ชำระคืนเป็นรายเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2558 เป็นต้นไป	64,000	198,400
2	THBFIX 1M <sup>(1)</sup> + 2.5% ต่อปี	ชำระคืนเป็นรายเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนธันวาคม 2558 เป็นต้นไป	60,000	127,200

(หน่วย: พันบาท)

เงินกู้	อัตราดอกเบี้ย	การชำระคืน	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
			2560	2559
3	THBFIX 1M <sup>(1)</sup> + 2.5% ต่อปี	ชำระคืนเป็นรายไตรมาสเริ่มตั้งแต่เดือน ตุลาคม 2559 เป็นต้นไป	75,000	175,000
4	MLR <sup>(2)</sup> - 2.0% ต่อปี	ชำระคืนเป็นรายเดือนเริ่มตั้งแต่เดือนตุลาคม 2560 เป็นต้นไป	274,980	-
รวม			<u>473,980</u>	<u>500,600</u>
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			<u>(299,080)</u>	<u>(301,600)</u>
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			<u>174,900</u>	<u>199,000</u>

(1) THBFIX 1M หมายถึง Thai Baht Interest Rate Fixing สำหรับช่วงระยะเวลา 1 เดือน

(2) MLR (Minimum Loan Rate) หมายถึง อัตราดอกเบี้ยลูกค้ารายใหญ่ชั้นดี

ในเดือนกรกฎาคม 2559 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งในวงเงิน 200 ล้านบาท (เบิกใช้แล้วทั้งจำนวน) เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตรา THBFIX 1M บวกร้อยละ 2.5 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายไตรมาสเป็นระยะเวลา 24 เดือน (สิ้นสุดในเดือนกรกฎาคม 2561)

ในเดือนกันยายน 2560 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งในวงเงิน 300 ล้านบาท (เบิกใช้แล้วทั้งจำนวน) เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตรา MLR ลบร้อยละ 2.0 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนเป็นระยะเวลา 36 เดือน (สิ้นสุดในเดือนกันยายน 2563)

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมบริษัทฯ จะไม่กระทำการใด ๆ อันจะทำให้ธนาคารได้รับสิทธิด้อยกว่าเจ้าหนี้อื่นของบริษัทฯ (Pari-Passu) และบริษัทฯ จะต้องไม่นำที่ดิน อาคาร และเครื่องจักรไปก่อภาระผูกพันใด ๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น อัตราส่วนสภาพคล่อง และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ ข้อจำกัดในการโอนสินทรัพย์ การก่อภาระหนี้สิน การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือโครงสร้างผู้บริหาร เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ ไม่สามารถดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามที่ระบุไว้ในสัญญาได้ ซึ่งภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมดังกล่าว ผู้ให้กู้มีสิทธิเรียกเงินกู้ยืมดังกล่าวคืนทันที แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้รับจดหมายแจ้งจากธนาคารผู้ให้กู้ให้การผ่อนปรนเงื่อนไขการดำรงอัตราส่วนทางการเงินดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้จัดประเภทเงินกู้ยืมจำนวนดังกล่าว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เป็นไปตามกำหนดการชำระคืนตามปกติ

18. หุ้นกู้

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ในวงเงินไม่เกิน 1,500 ล้านบาท และมีอายุไม่เกิน 10 ปี ต่อมาเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2559 บริษัทฯ ได้ออกและเสนอขายหุ้นกู้ครั้งที่ 1/2559 จำนวน 500,000 หน่วย มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท รวมเป็นเงิน 500 ล้านบาท โดยเป็นหุ้นกู้ชนิดระบุชื่อผู้ถือ ประเภทไม่ด้อยสิทธิ ไม่มีหลักประกัน และไม่มีผู้แทนผู้ถือหุ้นกู้ ทั้งนี้ หุ้นกู้อายุ 2 ปีนับจากวันออกหุ้นกู้

และครบกำหนดไถ่ถอนทั้งจำนวนในวันที่ 16 มิถุนายน 2561 หุ้นกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.10 ต่อปี (อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงร้อยละ 5.44 ต่อปี) โดยจ่ายชำระดอกเบี้ยทุก 3 เดือนตลอดอายุหุ้นกู้

ภายใต้ข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้ออกหุ้นกู้และผู้ถือหุ้นกู้ บริษัทฯ มีข้อจำกัดที่ต้องปฏิบัติ ตามเงื่อนไขบางประการ เช่น ข้อจำกัดในการใช้สินทรัพย์ การดำรงอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 หุ้นกู้มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
หุ้นกู้	500,000	500,000
หัก: ค่าใช้จ่ายในการออกหุ้นกู้รอดัดบัญชี	(775)	(2,404)
รวม	499,225	497,596
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(499,225)	-
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	-	497,596

19. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	39,543	36,443	39,275	36,258
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	7,044	6,560	6,963	6,482
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,337	1,096	1,328	1,091
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	1,002	-	995	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	2,241	-	2,232	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(2,809)	(4,556)	(2,809)	(4,556)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	48,358	39,543	47,984	39,275

## ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ต้นทุนขายและบริการ	3,603	3,208	3,603	3,208
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	4,778	4,448	4,688	4,365
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน	8,381	7,656	8,291	7,573

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัท และบริษัทย่อยคาดว่าจะไม่มี การจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า (2559: จำนวน 0.2 ล้านบาท เฉพาะกิจการ: จำนวน 0.2 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่าย ชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อย ประมาณ 16 ปี (เฉพาะกิจการ: 16 ปี) (2559: 17 ปี เฉพาะ กิจการ: 17 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
อัตราคิดลด	2.9	3.2	2.9	3.2
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.5 - 10.0	3.5 - 10.0	3.5 - 10.0	3.5 - 10.0
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	0.0 - 25.0	0.0 - 25.0	0.0 - 25.0	0.0 - 25.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(6)	7	(6)	7
อัตราการขึ้นเงินเดือน	7	(6)	7	(6)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(7)	3	(7)	3

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(5)	6	(5)	6
อัตราการขึ้นเงินเดือน	6	(5)	6	(5)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(6)	2	(6)	2



## 20. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติในเรื่งดังต่อไปนี้

ก) ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 1 (SMT-W1) จำนวน 167,295,193 หน่วยให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่คิดมูลค่า ในอัตราส่วน 5 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 ใบสำคัญแสดงสิทธิ

รายละเอียดของใบสำคัญแสดงสิทธิ (SMT-W1) มีดังนี้

อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	3 ปีนับจากวันที่ออกเสนอขาย
อัตราการใช้สิทธิ	-	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น เว้นแต่มีการปรับสิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
ราคาการใช้สิทธิ	-	8 บาทต่อหุ้น เว้นแต่มีการปรับสิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	-	วันทำการสุดท้ายของเดือนมีนาคม มิถุนายน กันยายน และธันวาคมของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ สำหรับการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือ วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2559 บริษัทฯ ได้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 จำนวน 167,295,007 หน่วย โดยกำหนดวันใช้สิทธิครั้งแรกคือวันที่ 30 กันยายน 2559 และกำหนดวันใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือวันที่ 28 มิถุนายน 2562 และบริษัทฯ จะดำเนินการยกเลิกใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1 ที่คงเหลือจำนวน 186 หน่วย

ในระหว่างปี 2560 และ 2559 ไม่มีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-W1

ข) ออกใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ครั้งที่ 2 (SMT-WB) จำนวน 17,000,000 หน่วยให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งจัดสรรให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ โดยไม่ผ่านผู้รับช่วงซื้อหลักทรัพย์ โดยผู้ที่ได้รับการจัดสรรจะต้องมีสถานะเป็นกรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ

ณ วันที่มีการจัดสรร ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนเป็นผู้จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ แต่ละราย และคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณามติ โดยการจัดสรรพิจารณาจากอายุงาน ตำแหน่งงาน ประสบการณ์ และความสำคัญต่อองค์กร รวมถึงประสิทธิภาพและความสามารถในการทำงานตามความเหมาะสม

ใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวเป็นชนิดระบุชื่อผู้ถือและไม่สามารถเปลี่ยนมือได้ ยกเว้นเป็นการโอนทางมรดก มีอายุ 3 ปีนับจากวันที่ออกเสนอขาย (วันที่ 30 มิถุนายน 2559) และสามารถใช้สิทธิได้ปีละ 2 ครั้ง ทุกวันทำการสุดท้ายของเดือนมิถุนายนและธันวาคมของแต่ละปีตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ สำหรับการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายคือ วันครบกำหนดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ (วันที่ 28 มิถุนายน 2562)

ใบสำคัญแสดงสิทธิ (SMT-WB) มีอัตราการใช้สิทธิ ราคาการใช้สิทธิ ข้อจำกัดการใช้สิทธิ และมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ ณ วันที่ให้สิทธิ ดังนี้

อัตราการใช้สิทธิ*	ระยะเวลาการใช้สิทธิ		
	ปีที่ 1 (ครั้งที่ 1 และ 2)	ปีที่ 2 (ครั้งที่ 3 และ 4)	ปีที่ 3 (ครั้งที่ 5 และ 6)
	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น	ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย ซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น
ราคาการใช้สิทธิ*	7.20 บาท โดยสามารถใช้สิทธิได้ต่อเมื่อราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันใดวันหนึ่งในช่วง 30 วันก่อนวันแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 9 บาท	8 บาท โดยสามารถใช้สิทธิได้ต่อเมื่อราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันใดวันหนึ่งในช่วง 30 วันก่อนวันแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 10.70 บาท	8.70 บาท โดยสามารถใช้สิทธิได้ต่อเมื่อราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันใดวันหนึ่งในช่วง 30 วันก่อนวันแจ้งความจำนงค์การใช้สิทธิในแต่ละครั้งไม่ต่ำกว่า 12.50 บาท
ข้อจำกัดการใช้สิทธิ	สามารถใช้สิทธิได้ไม่เกินร้อยละ 35 ของใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่แต่ละคนได้รับการจัดสรรจากบริษัท	สามารถใช้สิทธิได้ไม่เกิน ร้อยละ 35 ของใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมดที่แต่ละคนได้รับการจัดสรรจากบริษัท (สามารถใช้สิทธิสะสมรวมได้ร้อยละ 70 ของใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมด)	สามารถใช้สิทธิในส่วนที่เหลือทั้งหมดได้ (สามารถใช้สิทธิสะสมรวมได้ร้อยละ 100 ของใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมด)
มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ ณ วันที่ให้สิทธิของสิทธิซื้อหุ้นแต่ละสิทธิ	0.971 บาท	0.809 บาท	0.809 บาท

\* อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ

มูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ ณ วันที่ให้สิทธิของสิทธิซื้อหุ้นแต่ละสิทธิคำนวณโดยใช้แบบจำลองการกำหนดราคาสิทธิตามสูตรของ Black Scholes ข้อมูลนำเข้าแบบจำลอง ได้แก่ ราคาหุ้นสามัญของบริษัท ณ วันที่ให้สิทธิ ซึ่งเท่ากับ 6.75 บาท ราคาใช้สิทธิ 7.20 - 8.70 บาท ราคาของหุ้นสามัญของบริษัท ตามเงื่อนไขการใช้สิทธิ (Knock-in price) 9.00 - 12.50 บาท ความผันผวนของราคาหุ้นที่คาดหวังร้อยละ 42.90 ต่อปี อัตราผลตอบแทนเงินปันผลที่คาดหวังร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิ อายุของสิทธิซื้อหุ้น 3 ปี 2 เดือน และอัตราดอกเบี้ยปลอดความเสี่ยงร้อยละ 1.37 - 1.42 ต่อปี

ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯ บันทึกค่าใช้จ่ายสำหรับโครงการใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 4 ล้านบาท

(2559: 9 ล้านบาท) ซึ่งแสดงเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานพร้อมกับรับรู้ “สำรองส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์” ในส่วนของผู้อถือหุ้นด้วยจำนวนเดียวกัน

ในระหว่างปี 2560 และ 2559 ไม่มีการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ SMT-WB

ค) จัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 2 (SMT-WB) ให้แก่กรรมการ และ/หรือพนักงานของบริษัท ที่ได้รับการจัดสรรเกินกว่าร้อยละ 5 ของใบสำคัญแสดงสิทธิทั้งหมด ที่ออกในครั้งนี้

## 21. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี หัก

ด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของ ทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 22. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเดือน ค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	582,448	525,868	526,144	473,633
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	384,304	346,279	380,221	341,864
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	698,651	2,254,447	698,326	2,253,315
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและ งานระหว่างทำ	(41,810)	44,130	(41,975)	44,294

## 23. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	4,056	28	-	-
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	<u>3,890</u>	<u>8,586</u>	=	=
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน</b>	<u>7,946</u>	<u>8,614</u>	=	=

รายการกระหนยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้ นิติบุคคล	<u>(539,001)</u>	<u>24,258</u>	<u>(573,136)</u>	<u>6,894</u>
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 8.84, 20, 34	ร้อยละ 8.84, 20, 34	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้ นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	(111,878)	8,100	(114,627)	1,379
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ไม่ได้บันทึกในระหว่างปี เนื่องจากอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอ	113,574	35,582	108,399	33,791
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 24)	3,901	(35,191)	3,901	(35,191)
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	2,331	42	2,327	40
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	-	(19)	-	(19)
อื่น ๆ	18	100	-	-
รวม	<u>6,250</u>	<u>(35,068)</u>	<u>6,228</u>	<u>(35,170)</u>
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ใน งบกำไรขาดทุน</b>	<u>7,946</u>	<u>8,614</u>	=	=

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้*	<u>33</u>	<u>3,922</u>	-	-
รวม	<u>33</u>	<u>3,922</u>	-	-
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ส่วนเกินทุนจากการตีราคาที่ดิน	<u>7,143</u>	<u>7,143</u>	<u>7,143</u>	<u>7,143</u>
รวม	<u>7,143</u>	<u>7,143</u>	<u>7,143</u>	<u>7,143</u>

\*ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ของปี 2559 รวมผลกระทบต่อภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง จำนวน 29,095 บาท จากการแปลงค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 1,340 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 1,241 ล้านบาท) (2559: 1,255 ล้านบาท เฉพาะกิจการ: 1,183 ล้านบาท) ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยอาจไม่มี

กำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวนเงิน 582 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2570

24. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ภายใต้เงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

บริษัทฯ			
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	58-2578-0-00-2-0	1500(2)/2558	5195(1)/2556
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตเครื่องมือแพทย์	ผลิต Printed Circuit Board Assembly (PCBA), Flexible Printed Circuit Assembly (FPCA) และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์และเครื่องใช้ไฟฟ้า	ผลิต Semiconductor เช่น Integrated Circuit, Touch Sensor Module, Laser Module เป็นต้น และ Printed Circuit Board Assembly (PCBA) สำหรับ Hard Disk Drive
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ	8 ปี	7 ปี (ภาษีที่ได้รับยกเว้นมีมูลค่าไม่เกิน 107.5 ล้านบาท) ทั้งนี้จะปรับเปลี่ยนแปลงตามจำนวนเงินลงทุนโดยไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียนที่แท้จริงในวันปีดำเนินการ)	8 ปี
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต่อเนื่องที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริม และได้รับยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งจ่ายจากกำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตลอดระยะเวลาที่รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	ไม่ได้รับ	ไม่ได้รับ	ได้รับ
3.2 ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ มีกำหนด 5 ปีนับจากวันที่พ้นกำหนดได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ยังไม่ได้เริ่มใช้สิทธิ	24 กุมภาพันธ์ 2560	1 มีนาคม 2557
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม			
บริษัทฯ			
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	1167(1)/2555	1824(1)/2557 (เพิกถอน 22 สิงหาคม 2560)	บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิต RFID WAFER	ผลิต RFID Tags (Radio Frequency Identification Tags)	
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ	8 ปี	8 ปี	
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมต่อเนื่องที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริม และได้รับยกเว้นภาษีเงินได้สำหรับเงินปันผลจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น ซึ่งจ่ายจากกำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตลอดระยะเวลาที่รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	ได้รับ	ได้รับ	
3.2 ได้รับลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมในอัตราร้อยละ 50 ของอัตราปกติ มีกำหนด 5 ปีนับจากวันที่พ้นกำหนดได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล	ได้รับ	ได้รับ	
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	2 พฤษภาคม 2557	29 กรกฎาคม 2557	
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม			

เมื่อวันที่ 22 สิงหาคม 2560 คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนมีคำสั่งเพิกถอนสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1824(1)/2557 ของบริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด เนื่องจากบริษัทขอยกยี้ยอยดังกล่าวไม่สามารถดำเนินการตามโครงการที่ได้รับการส่งเสริมภายในระยะเวลาและเงื่อนไขที่กำหนด

รายได้ของบริษัทฯ สำหรับปีจําแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	269,242	1,970,725	731	1,913	269,973	1,972,638
รายได้จากการส่งออกทางตรง	1,497,143	1,230,646	23,373	264,735	1,520,516	1,495,381
รวมรายได้จากการขาย	<u>1,766,385</u>	<u>3,201,371</u>	<u>24,104</u>	<u>266,648</u>	<u>1,790,489</u>	<u>3,468,019</u>

รายได้ของบริษัทย่อย (บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด) สำหรับปีจําแนกตามกิจการส่งเสริม การลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการขาย						
รายได้จากการขายในประเทศ	-	-	254	1,547	254	1,547
รายได้จากการส่งออกทางตรง	-	-	-	-	-	-
รวมรายได้จากการขาย	<u>=</u>	<u>=</u>	<u>254</u>	<u>1,547</u>	<u>254</u>	<u>1,547</u>



25. กำไรต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวด หรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี (พันบาท)	(545,889)	12,953	(573,136)	6,894
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	836,476	836,476	836,476	836,476
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	(0.653)	0.015	(0.685)	0.008

ไม่มีการแสดงการคำนวณกำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นปรับลดในงบการเงินสำหรับปี 2560 และ 2559 เนื่องจาก

- ไม่มีผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดที่เกิดจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (SMT-W1) เนื่องจากราคาใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมถัวเฉลี่ยของหุ้นสามัญของบริษัทฯ

- ไม่มีผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดที่เกิดจากใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ จัดสรรให้แก่กรรมการและ/หรือพนักงานของบริษัทฯ (SMT-WB) เนื่องจากราคาปิดของหุ้นสามัญของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการใช้สิทธิที่กำหนดไว้

26. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบถามอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของผลิตภัณฑ์ 2 ส่วนงาน คือ ธุรกิจการผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ (Micro-electronics Module Assembly: MMA) และธุรกิจการประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวม (Integrated Circuit Packaging: IC Packaging) และตามที่ตั้งของส่วนงาน คือ ส่วนงานที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย และส่วนงานที่ตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา (บริษัท เอสเอ็มที กรีน เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด ยังไม่เริ่มดำเนินกิจการค้า)

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีการรวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานข้างต้น

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบถามผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์รวมซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน

การบันทึกบัญชีสำหรับรายการระหว่างส่วนงานที่รายงานเป็นไปในลักษณะเดียวกับการบันทึกบัญชีสำหรับรายการธุรกิจกับบุคคลภายนอก

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											(หน่วย: ล้านบาท)
	ธุรกิจการผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์			ธุรกิจการประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวม					งบการเงินรวม		
	ตั้งอยู่ในประเทศไทย	ตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา	ตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา	ตั้งอยู่ในประเทศไทย		ตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา	ตั้งอยู่ในประเทศสหรัฐอเมริกา	การตัดรายการระหว่างกัน			
				2560	2559						
รายได้จากการขายให้ลูกค้าภายนอก	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559	2560	2559	
รายได้ระหว่างส่วนงาน	296	2,028	-	-	315	340	1,243	1,165	-	1,854	3,533
รวมรายได้	-	-	-	-	1,180	1,100	-	-	(1,180)	-	-
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	<u>296</u>	<u>2,028</u>	=	=	<u>1,495</u>	<u>1,440</u>	<u>1,243</u>	<u>1,165</u>	<u>(1,180)</u>	<u>1,854</u>	<u>3,533</u>
รายได้อื่น	(376)	(167)	-	-	363	410	86	50	-	73	293
ค่าใช้จ่ายในการขาย										47	66
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร										(67)	(63)
หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ										(214)	(170)
ขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์										(302)	(56)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน										(17)	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้										(59)	(45)
ขาดทุน (กำไร) ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่เป็นอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย										(8)	(9)
กำไร (ขาดทุน) ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ										1	(3)
										<u>(546)</u>	<u>13</u>

รายได้จากลูกค้าภายนอกกำหนดขึ้นตามสถานที่ตั้งของลูกค้า

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2560	2559
รายได้จากลูกค้าภายนอก		
ประเทศไทย	270,227	1,972,639
สหรัฐอเมริกา	1,500,750	1,490,665
ประเทศอื่น ๆ	82,786	69,546
รวม (ตามงบการเงินรวม)	<u>1,853,763</u>	<u>3,532,850</u>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน (ไม่รวมเครื่องมือทางการเงินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี) เป็นของกิจการที่ตั้งอยู่ในประเทศไทย

ในปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสามรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 809 ล้านบาท 389 ล้านบาท และ 230 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานธุรกิจการผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจการประกอบและทดสอบ

แผงวงจรไฟฟ้ารวม (2559: มีรายได้จากลูกค้ารายใหญ่จำนวนสองรายเป็นจำนวนเงินประมาณ 1,693 ล้านบาท และ 826 ล้านบาท ซึ่งมาจากส่วนงานธุรกิจการผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์ และธุรกิจการประกอบและทดสอบแผงวงจรไฟฟ้ารวม)

## 27. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 ถึงร้อยละ 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย

จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 11 ล้านบาท (เฉพาะกิจการ: 11 ล้านบาท) (2559: 10 ล้านบาท เฉพาะกิจการ: 10 ล้านบาท)

## 28. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 28.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงานและบริการ

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่ายานพาหนะ ที่ดินและพื้นที่ในอาคาร อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาดังกล่าวดังนี้

	(หน่วย: ล้านบาท)	
	2560	2559
จ่ายชำระ:		
ภายใน 1 ปี	6	6
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 3 ปี	5	11

## 28.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาให้บริการระยะยาว

28.2.1 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการจากที่ปรึกษาทางการเงินรายหนึ่งสำหรับระยะเวลาตั้งแต่เดือนมีนาคม 2560 ถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2561 ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาบริษัทฯ ต้องชำระค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงินเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา และค่าใช้จ่ายอื่นเพื่อให้การบริการดังกล่าวสำเร็จลุล่วงได้ตามจ่ายจริง ซึ่งในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีค่าบริการภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 0.8 ล้านบาท (2559: 0.8 ล้านบาท)

28.2.2 บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคและการขายกับที่ปรึกษา ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาบริษัทฯ ต้องชำระค่าที่ปรึกษาเป็นรายเดือนตามอัตราที่ระบุในสัญญา นอกจากนี้บริษัทฯ ต้องจ่ายค่านายหน้าเป็นรายเดือนตามที่ระบุในสัญญาด้วย ซึ่งในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภายใต้สัญญาดังกล่าวเป็นจำนวนเงินประมาณ 7.7 ล้านบาท (2559: 4.9 ล้านบาท)

28.2.3 บริษัทฯ ย่อยแห่งหนึ่งมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาการรับความช่วยเหลือทางเทคนิคในการผลิตอาร์เอฟไอดี แท็ก และการพัฒนาและจัดหาเครื่องจักรที่เกี่ยวข้องตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 10

## 28.3 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน 2 ล้านบาท และ 64 ล้านเยน (2559: 7 ล้านบาท 2 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 87 ล้านเยน) ซึ่งเกี่ยวข้องกับการซื้อเครื่องจักรซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ และระบบสารสนเทศในอาคาร

## 28.4 สัญญาซื้อไฟฟ้า

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาซื้อกระแสไฟฟ้ากับบริษัทแห่งหนึ่งตามจำนวนและราคาที่กำหนดไว้ในสัญญา สัญญาดังกล่าวมีระยะเวลา 15 ปี และจะสิ้นสุดสัญญาในเดือนกันยายน 2572

## 28.5 การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท (2559: 2 ล้านบาท) ซึ่งประกอบด้วย หนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงิน 2 ล้านบาท (2559: 2 ล้านบาท) และเพื่อค้ำประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาเป็นจำนวนเงิน 1 ล้านบาท

## 29. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ มีที่ดินที่แสดงมูลค่าตามราคาที่เป็นใหม่ ซึ่งมีมูลค่าเท่ากับ 91 ล้านบาท และมีลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 2

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

## 30. เครื่องมือทางการเงิน

### 30.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 "การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน" ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เจ้าหนี้ผ่อนชำระ ค่าซื้อเครื่องจักร หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน หุ้นกู้ เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มียุทธศาสตร์และวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ

อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีลูกค้ารายใหญ่น้อยรายและอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ทำให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของลูกหนี้ จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน หุ้นกู้ เงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวที่มีดอกเบี้ย สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ไม่มีดอกเบี้ย หรือมีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
	งบการเงินรวม						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	75	-	75	0.050 - 0.375
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	243	243	-
	-	-	-	75	243	318	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	167	-	-	-	-	167	2.10 - 2.52
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	201	201	-
เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร	21	6	-	-	-	27	3 - 4
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	84	132	-	-	-	216	4.89 - 9.45
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	474	-	474	THB FIX 1M+2.5 และ MLR-2
หุ้นกู้	499	-	-	-	-	499	5.44
	771	138	-	474	201	1,584	

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
	งบการเงินรวม						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี				
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	11	-	11	0.050 - 0.375
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	639	639	-
	-	-	-	11	639	650	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	184	-	-	-	-	184	2.10 - 2.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	467	467	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	5	15	-	-	-	20	4.89 - 9.45
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	501	-	501	THB FIX 1M+2.5
หุ้นกู้	-	498	-	-	-	498	5.44
	189	513	-	501	467	1,670	

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	64	-	64	0.050 - 0.375
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	239	239	-
	-	-	-	64	239	303	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	167	-	-	-	-	167	2.10 - 2.52
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	198	198	-
เจ้าหนี้ผ่อนชำระค่าซื้อเครื่องจักร	21	6	-	-	-	27	3 - 4
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	84	132	-	-	-	216	4.89 - 9.45
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	474	-	474	THB FIX 1M+2.5 และ MLR-2
หุ้นกู้	499	-	-	-	-	499	5.44
	771	138	-	474	198	1,581	

(หน่วย: ล้านบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคา ตลาด	ไม่มี ดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	1	-	1	0.050 - 0.375
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	629	629	-
	-	-	-	1	629	630	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	184	-	-	-	-	184	2.10 - 2.75
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	439	439	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	5	15	-	-	-	20	4.89 - 9.45
เงินกู้ยืมระยะยาว	-	-	-	501	-	501	THB FIX 1M+2.5
หุ้นกู้	-	498	-	-	-	498	5.44
	189	513	-	501	439	1,642	



## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัท มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้า และการซื้อเครื่องจักรเป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัท ได้ตกลงทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งส่วนใหญ่มีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัท มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		หนี้สินทางการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	10.5	12.7	3.4	9.2	32.6809	35.8307
เยน	-	-	6.9	23.4	28.9806 (ต่อ 100 เยน)	30.7951 (ต่อ 100 เยน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัท มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560						
สกุลเงิน	จำนวนที่ ซื้อ	จำนวนที่ ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ		วันครบกำหนดตามสัญญา	
	(ล้าน)	(ล้าน)	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
			(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
เหรียญ สหรัฐอเมริกา	0.5	0.8	32.5800 - 32.8980	32.5280 - 32.7250	เมษายน - พฤษภาคม 2561	กุมภาพันธ์ - มีนาคม 2561

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559						
สกุลเงิน	จำนวนที่ ซื้อ	จำนวนที่ ขาย	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ		วันครบกำหนดตามสัญญา	
	(ล้าน)	(ล้าน)	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย	จำนวนที่ซื้อ	จำนวนที่ขาย
			(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)			
เหรียญ สหรัฐอเมริกา	0.3	1.7	34.9500 - 35.6951	34.9722 - 35.8890	มกราคม - กุมภาพันธ์ 2560	มกราคม - มีนาคม 2560

## 30.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัท และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น และเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัท และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

### 31. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.35:1 (2559: 0.98:1) และเฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 1.35:1 (2559: 0.95:1)

บริษัทฯ บริหารจัดการโครงสร้างของทุนโดยใช้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเพื่อให้สอดคล้องกับเงื่อนไขในสัญญาวงเงินสินเชื่อและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งต้องรักษ้อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนในระดับตามที่ระบุในสัญญา

### 32. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2561

คำตอบแทนการสอบบัญชี

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 ได้อนุมัติแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงานอวิวาย จำกัด ได้แก่ นางสาววิสสุตา จริยธนากร (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3853) และ/หรือ นายเติมพงษ์ โอบนพันธุ์ (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4501) และ/หรือ นางสาวมณีนี รัตนบรรณกิจ (ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5313) เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยอนุมัติคำตอบแทนการสอบบัญชีประจำปี 2560 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 2,280,000 บาท

แสดงคำตอบแทนการสอบบัญชีย้อนหลัง 3 ปี (ปี 2558-2560) ดังต่อไปนี้

หน่วย: บาท

	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
คำตอบแทนผู้สอบบัญชี	1,840,000	1,880,000	2,280,000

ผู้สอบบัญชี  
บริษัท สำนักงาน อวิวาย จำกัด  
ชั้น 33 อาคารเลครัชดา 193/136-137 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย  
กรุงเทพมหานคร 10110  
โทรศัพท์ 0-2264-0777  
โทรสาร 0-2264-0789-90

## ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ และบุคคลอ้างอิง

### ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ทะเบียนเลขที่ : 0107545000098

#### ประเภทธุรกิจ :

ประกอบธุรกิจรับจ้างผลิตและประกอบชิ้นส่วนอิเล็กทรอนิกส์

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 605-606 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองจิก

อำเภอบางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

ที่อยู่ปัจจุบัน : เลขที่ 605-606 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองจิก อำเภอ

บางปะอิน จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

โทรศัพท์ (035) 258 555

โทรสาร (035) 258 914

Website [www.starsmicro.com](http://www.starsmicro.com)

#### บริษัทย่อย :

**Stars Microelectronics USA, Inc.**

2157 O'Toole Ave., Suite I San Joes, CA 95131 USA

Tel : +1 (408) 894 – 8160

Fax : +1 (408) 894 – 8180

**บริษัท เอสเอ็มที กรีน เอ็นเนอร์ยี จำกัด**

605 – 606 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัด

พระนครศรีอยุธยา

**บริษัท เอสเอส อาร์เอฟไอดี จำกัด**

605 – 606 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน จังหวัด

พระนครศรีอยุธยา

### บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 0 2009-9378

โทรสาร : 0 2009-9476

SET Contact center : 0 2009-9999

Website : <http://www.set.or.th/tsd>

E-mail : SETContactCenter@set.or.th

#### Investor Relations Contact

**บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)**

605-606 หมู่ที่ 2 ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน

พระนครศรีอยุธยา 13160

Email : [ir@starsmicro.com](mailto:ir@starsmicro.com)

โทรศัพท์ 035-258-555 ต่อ 313

โทรสาร 035-258-914

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทฯเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทฯ ที่แสดงไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือ [www.set.or.th](http://www.set.or.th) หรือเว็บไซต์ของบริษัทฯ [www.starsmicro.com](http://www.starsmicro.com)



บริษัท สตาร์ส ไมโครอิเล็กทรอนิกส์  
(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

605-606 หมู่ 2 บิ๊กมอุตสาหกรรมบางปะอิน

ตำบลคลองจิก อำเภอบางปะอิน  
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13160

โทร: +66 (0)35-258-555

แฟกซ์: +66 (0)35-258-914

[www.starsmicro.com](http://www.starsmicro.com)

