COL

รายงานประจำปี 2561

Paving the Way to a New Future

OfficeMate

B2S

meb corporation

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

เลขทะเบียนบริษัท : 0107551000134

ประเภทธุรกิจ : ค้าปลีก

ประกอบธุรกิจ :

1) จำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงาน
   ภายใต้ชื่อ "ออฟฟิศเมท - OFFICEMATE"
2) จำหน่ายหนังสือ นิตยสาร สื่อบันเทิง และสินค้าไลฟ์สไตล์
   ภายใต้ชื่อ "บีทูเอส - B2S"

ทุนจดทะเบียน : 320,000,000 บาท
(หุ้นสามัญ 640,000,000 หุ้น)

ทุนที่ชำระแล้ว : 320,000,000 บาท
(หุ้นสามัญ 640,000,000 หุ้น)

มูลค่าที่ตราไว้ : มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

ปีที่ก่อตั้ง : ปี 2537

ข้อมูลหลักทรัพย์ :

หุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) ด้วยทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 80 ล้านบาท ซึ่งเริ่มซื้อขายวันแรก เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2553 โดยใช้ชื่อบริษัท ออฟฟิศเมท จำกัด (มหาชน) และชื่อย่อหลักทรัพย์ "OFM" ต่อมาบริษัทฯ ได้ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 240 ล้านหุ้น รวมเป็นทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 320 ล้านบาท และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2555 และบริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อและดวงตราสัญลักษณ์เป็น บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) โดยใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ "COL" ในปี 2558 ซึ่งต่อมาบริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320 ล้านหุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640 ล้านหุ้น ในปี 2561

ที่ตั้ง

<u>สำนักงานใหญ่</u>

บมจ.ซีโอแอล 24 ซอยอ่อนนุช 66/1
ถนนอ่อนนุช แขวงอ่อนนุช
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250
โทรศัพท์ (66) 2-739-5555
โทรสาร (66) 2-763-5555

สารบัญ

13 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
15 สารจากคณะกรรมการบริษัท
17 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
19 รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
20 รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
22 รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล
24 วิสัยทัศน์และพันธกิจ
25 คณะกรรมการและผู้บริหาร
41 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
50 ลักษณะการประกอบธุรกิจ
65 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ
75 นโยบายการจ่ายปันผล
76 ผู้ถือหุ้น
79 ปัจจัยความเสี่ยง
84 การจัดการ
102 การกำกับดูแลกิจการ
130 ความรับผิดชอบต่อสังคม
140 รายการระหว่างกัน
145 การควบคุมภายใน
149 รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
150 ข้อมูลทั่วไป
153 ที่ตั้งสาขา
งบการเงิน

Connecting the future through Omni-channel Retailing

เชื่อมต่อสู่อนาคตด้วยการค้าปลีกรูปแบบ Omni-channel

Being the Business Solutions Provider

ตอบโจทย์ทุกความต้องการ
สำหรับลูกค้าภาคองค์กร

Growing fast and firmly with a solid foundation

มุ่งสู่การเติบโตอย่างรวดเร็วและมั่นคง ด้วยรากฐานที่แข็งแกร่ง

Providing new lifestyle experiences in the digital era

สัมผัสประสบการณ์ใหม่ ที่ตอบรับไลฟ์สไตล์ในยุคดิจิตอล

Paving the Way to
a New Future

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

ผลการดำเนินงาน	งบการเงินเฉพาะ			งบการเงินรวม		
	2559	2560	2561	2559	2560	2561
รายได้จากการขายสินค้า	3,934	4,015	3,995	10,840	11,207	11,470
รวมรายได้	**4,509**	**4,635**	**4,550**	**11,785**	**12,214**	**12,511**
ต้นทุนขายและบริการ	3,040	3,028	2,956	8,155	8,313	8,320
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	1,194	1,217	1,146	3,085	3,192	3,291
รวมค่าใช้จ่าย	**4,242**	**4,250**	**4,107**	**11,241**	**11,507**	**11,611**
กำไรสุทธิ	**255**	**354**	**388**	**384**	**502**	**733**
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท)	**0.80**	**1.10**	**0.61***	**1.20**	**1.57**	**1.15***
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)				**0.55**	**0.80***	**n/a****

** ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320,000,000 หุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640,000,000 หุ้น*

*** รออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562*

(หน่วย: ล้านบาท)

ฐานะการเงิน	งบการเงินเฉพาะ			งบการเงินรวม		
	2559	2560	2561	2559	2560	2561
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,525	1,719	1,670	3,123	3,591	3,998
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	9,889	9,853	9,821	5,198	5,271	5,282
สินทรัพย์รวม	**11,414**	**11,572**	**11,491**	**8,321**	**8,862**	**9,281**
หนี้สิน						
หนี้สินหมุนเวียน	1,734	1,711	1,498	2,946	2,967	2,906
หนี้สินไม่หมุนเวียน	23	27	32	95	99	118
หนี้สินรวม	**1,757**	**1,738**	**1,530**	**3,041**	**3,066**	**3,024**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนที่ออกชำระแล้ว	320	320	320	320	320	320
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	**9,657**	**9,834**	**9,961**	**5,280**	**5,796**	**6,256**
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท)	**30.18**	**30.73**	**15.56***	**16.50**	**18.11**	**9.78***

** ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320,000,000 หุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640,000,000 หุ้น*

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	งบการเงินเฉพาะ			งบการเงินรวม		
		2559	2560	2561	2559	2560	2561
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.88	1.00	1.11	1.06	1.21	1.38
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	26.47	27.95	30.02	10.82	11.50	12.14
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	34.18	34.80	43.04	74.80	77.60	85.36
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	76.61	82.33	82.33	98.44	99.93	99.18
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	22.74	24.59	26.00	24.76	25.83	27.46
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	6.49	8.81	9.71	3.55	4.48	6.39
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	2.65	3.63	3.92	7.43	9.07	12.17
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	2.21	3.08	3.37	4.74	5.85	8.08
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.18	0.18	0.15	0.58	0.53	0.48

สารจากคณะกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา การพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) ในไทยมีการเติบโตที่รวดเร็ว โดยมีอัตราการเติบโตเฉลี่ยในช่วงปี 2559 - 2561 สูงเป็นสองหลัก ซึ่งผลักดันให้ E-Commerce ในปี 2561 มีมูลค่าสูงกว่า 3 ล้านล้านบาท ทั้งนี้ เป็นผลจากการพัฒนาเทคโนโลยีที่ทำให้ผู้บริโภคสามารถใช้งานอินเตอร์เน็ตที่มีความเร็วสูงและครอบคลุมทุกพื้นที่ อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ที่เชื่อมต่ออินเตอร์เน็ต โดยเฉพาะโทรศัพท์มือถือสามารถใช้งานได้ง่ายขึ้น อีกทั้งผู้ประกอบการในหลายภาคธุรกิจได้เริ่มปรับตัวให้พ้นจากภาวะ Disruption เพื่อให้สามารถนำเสนอสินค้าและบริการช่องทางจำหน่าย การขนส่งสินค้า รวมถึงการชำระเงินที่สอดรับกับรูปแบบการจับจ่ายของผู้บริโภคที่เปลี่ยนไปใช้ช่องทางออนไลน์มากขึ้นเช่นกัน

อย่างไรก็ดี แม้ว่า E-Commerce ของไทยจะเติบโตในอัตราสูง แต่ยังมีการพัฒนาที่ช้ากว่าตลาดในภูมิภาคอาเซียน ซึ่งนับเป็นโอกาสของไทยในการเร่งพัฒนาระบบนิเวศน์ (Ecosystem) สำหรับ E-Commerce แบบครบวงจรอย่างจริงจัง ประกอบด้วยด้านธุรกิจ (E-Business) ด้านการเงินและการทำธุรกรรมการเงิน (E-Finance) ด้านโลจิสติกส์ (E-Logistics) และด้านข้อมูล (E-Data) อันเป็น 4 เสาหลักที่จะช่วยในการพัฒนา E-Commerce ของไทยให้เติบโตรวดเร็วและแข็งแกร่งขึ้น ขณะที่ปัจจุบันมีเพียงผู้ประกอบการไทยบางรายเท่านั้นที่ปรับตัวด้วยแผนธุรกิจที่ครอบคลุมทั้งระบบแบบครบวงจร

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") นับเป็นหนึ่งในผู้ริเริ่มการพัฒนาแพล็ตฟอร์ม (Platform) และระบบในการบริหารจัดการภายในองค์กร จนทำให้สามารถรองรับกระแส E-Commerce ในปัจจุบันได้เป็นอย่างดี ซึ่งบริษัทฯ มีความพร้อมทั้งด้านธุรกิจที่มีช่องทางจำหน่ายและสื่อสารกับลูกค้าทั้งออฟไลน์และออนไลน์ ซึ่งประกอบด้วยหน้าร้านสาขาทั้งออฟฟิศเมท บีทูเอส และ B2S Think Space มากกว่า 180 แห่งทั่วประเทศ ทีมคอลเซ็นเตอร์กว่า 430 คนที่ให้บริการแก่ลูกค้า และระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์ ระบบ E-Procurement สื่อสังคมออนไลน์ Mobile application และ meb platform (E-Book Marketplace platform) ที่สามารถมอบประสบการณ์แก่ลูกค้าโดยผสานระบบออฟไลน์และออนไลน์เข้าด้วยกันแบบไร้รอยต่อหรือรูปแบบ Omni-Channel รวมถึงด้านข้อมูลจากฐานลูกค้าขนาดใหญ่ทั้งลูกค้าภาคองค์กรและลูกค้าทั่วไป ซึ่งเป็นประโยชน์อย่างมากในการวางกลยุทธ์ด้านสินค้า บริการ และการตลาดให้ตรงความต้องการของลูกค้าอย่างเหมาะสม ส่งผลให้ในปี 2561 บริษัทฯ มีผลการดำเนินเติบโตแบบก้าวกระโดดอีกปีหนึ่ง โดยมีผลกำไรสุทธิ 733 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 46 จากปีก่อน

เพื่อรองรับกระแส E-Commerce และการแข่งขันที่จะเข้มข้นขึ้นในอนาคต ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ จึงได้ยกระดับความสามารถในการแข่งขันด้วยการนำระบบคลังสินค้าแบบอัตโนมัติมาใช้ในการบริหารจัดการด้านโลจิสติกส์ ซึ่งช่วยเพิ่มความแม่นยำในการบริหารงานคลังสินค้า และตอบสนองคำสั่งซื้อสินค้าจากลูกค้าได้รวดเร็วขึ้น ทำให้เพิ่มทั้งด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล ลดต้นทุนในการดำเนินงาน และเป็นการเพิ่มผลกำไรให้กับบริษัทฯ ในระยะยาว รวมไปถึงการเปิดตัวธุรกิจใหม่หลังจากที่บริษัทฯ เริ่มแผนงานมาตั้งแต่ปลายปี 2560 ได้แก่ การขยายกลุ่มสินค้านอกเหนือจากตลาดเครื่องเขียน และอุปกรณ์สำนักงาน ไปยังกลุ่มสินค้าสำหรับโรงงานและผู้ผลิต และการเตรียมรุกเข้าตลาดสินค้าสำหรับโรงแรม ร้านอาหาร และคาเฟ่ หรือธุรกิจ HoReCa รวมถึงการเปิดตัวธุรกิจแฟรนไชส์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเปิดรับโอกาสที่จะขยายไปในธุรกิจใหม่ๆ เช่น ธุรกิจโลจิสติกส์ ซึ่งเป็นธุรกิจที่ได้รับประโยชน์จากกระแส E-Commerce เช่นกัน ทั้งนี้ ความพร้อมของบริษัทฯ ทั้งด้านระบบออฟไลน์และออนไลน์ ทีมคอลเซ็นเตอร์ รวมถึงธุรกิจใหม่เหล่านี้ จะช่วยเร่งการเติบโตของรายได้และผลกำไรให้รวดเร็วยิ่งขึ้นไปในอนาคต

ความสำเร็จอีกประการในปี 2561 คือ การได้รับผลประเมินในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยในระดับ "ดีเลิศ" (หรือ 5 สัญลักษณ์) เป็นปีแรก ซึ่งเป็นรางวัลที่น่าภาคภูมิใจอันเป็นผลจากการมุ่งหวังให้ธุรกิจเกิดความยั่งยืน โดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม การดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาลและจริยธรรม รวมถึงการจัดให้มีโครงการอันเป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องทุกปี ซึ่งเป็นหนึ่งในนโยบายหลักในการทำธุรกิจของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศติดต่อกันเป็นปีที่ 2 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ซึ่งเป็นอีกความภาคภูมิใจที่สะท้อนถึง

ความรับผิดชอบและการดูแลบุคลากรของบริษัทฯ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีในสถานที่ทำงานได้เป็นอย่างดี และไม่เพียงช่วยให้พนักงานมีขวัญและกำลังใจในการทำงาน แต่ยังช่วยทำให้พนักงานเกิดความภูมิใจที่เป็นส่วนหนึ่งของบริษัทชั้นนำในธุรกิจค้าปลีก สร้างความผูกพันและภักดีกับองค์กร ซึ่งจะช่วยเพิ่มประสิทธิผลในการทำงานและส่งเสริมให้บริษัทฯ เติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้แสดงเจตจำนงในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างชัดเจน โดยได้ลงนามประกาศเจตนารมณ์ในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นในโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต (Collective Action Coalition หรือ CAC) และกำหนดให้การดำเนินงานทุกภาคส่วนของบริษัทฯ รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องไม่ข้องเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ซึ่งบริษัทฯ ได้เตรียมยกระดับเรื่องดังกล่าวโดยเตรียมยื่นขอการรับรองเป็นสมาชิกในโครงการ CAC เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการผลักดันให้สังคมไทยปราศจากการทุจริตคอร์รัปชั่นต่อไป

คณะกรรมการบริษัท ในนามตัวแทนของบริษัทฯ ขอขอบคุณผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า และชุมชนในบริเวณโดยรอบที่ตั้งสาขาของบริษัทฯ ที่ได้มอบความไว้วางใจและสนับสนุนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เสมอมา และขอบคุณผู้บริหาร รวมถึงพนักงานทุกคนที่มุ่งมั่นตั้งใจทำงานให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ในปีที่ผ่านมา โดยบริษัทฯจะยึดมั่นในแนวทางการดำเนินงานที่จะสร้างความยั่งยืนให้กับธุรกิจ โดยมุ่งเป็นบริษัทฯ ที่มีผลการดำเนินงานที่เติบโตต่อเนื่อง ดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาลและมีจรรยาบรรณโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยสร้างความก้าวหน้าให้กับชุมชนและสังคมที่บริษัทฯ ดำรงอยู่ พร้อมทั้งรักษาสิ่งแวดล้อมให้อยู่อย่างยั่งยืนตลอดไป

คณะกรรมการบริษัท
บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ปัจจุบัน ดังนี้

1. รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์ ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสหัส ตรีทิพยบุตร กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์ กรรมการตรวจสอบ

โดยมีนายพิสูจน์ สุขแสงทิพย์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทดังปรากฏในคู่มือ "จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ" โดยได้มีการประชุมในปี 2561 จำนวน 8 ครั้ง การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบสามารถสรุปได้ดังนี้

1. **พิจารณาความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน**

   คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาส งบการเงินประจำปี 2561 และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตถึงความครบถ้วนและเชื่อถือได้ของการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้อง ผลการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการบัญชี ระบบควบคุมภายในด้านการเงินและการบัญชี บทวิเคราะห์ผลการดำเนินงานรายไตรมาส และระบบสารสนเทศ

   คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2561 ของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ รวมทั้งการเลือกใช้นโยบายการบัญชีมีความสมเหตุสมผล

2. **พิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน**

   คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแต่งตั้งบริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (เดิม บริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด) เป็นผู้ตรวจสอบภายใน เพื่อเป็นไปตามนโยบายของกลุ่มบริษัทเซ็นทรัล ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายในให้มีวิธีปฏิบัติที่สอดคล้องกับมาตรฐานวิชาชีพ ประกอบด้วย การประเมินความเสี่ยงและระบบควบคุมภายในตามมาตรฐานของ COSO การใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตรวจสอบ การจัดทำแผนงานตรวจสอบประจำปีโดยใช้หลักเกณฑ์ตามฐานความเสี่ยง (Risk-based Audit) การรายงานสรุปผล การตรวจสอบภายใน การให้ข้อเสนอแนะ การติดตามการดำเนินการปรับปรุงแก้ไขของผู้บริหารตามข้อเสนอแนะในรายงานดังกล่าว

   คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ ผู้ตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระและปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

3. **พิจารณาการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ**

   คณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการสอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อกำหนดของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

4. **พิจารณา คัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี**

   คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ประจำปี 2561 ซึ่งเป็นปีที่ 1 ของนายวัชระ ภัทรพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีแห่งบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระ และผลการปฏิบัติงานโดยรวมเป็นที่น่าพึงพอใจ

   สำหรับการคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตและค่าบริการงานสอบบัญชี ประจำปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลงานในอดีต คุณสมบัติ ทักษะความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ในการตรวจสอบธุรกิจของบริษัทฯ ความเหมาะสมของค่าตอบแทนงานบริการสอบบัญชี ความพร้อมในการปฏิบัติตามมาตรฐานการสอบบัญชี และการเสนอรายงานการสอบบัญชี รวมทั้งเกณฑ์ของ ก.ล.ต. ที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และ

บริษัทย่อยสำหรับปี 2562 คือ นายวัชระ ภัทรพิทักษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6669 หรือนางสาวพรทิพย์ ริมคุสิต ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5565 หรือนายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 คนใดคนหนึ่ง เป็นผู้สอบบัญชีและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ โดยมีค่าบริการงานสอบบัญชีของบริษัทฯและบริษัทย่อย เป็นจำนวนเงิน 3,995,000 บาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากค่าสอบบัญชีปี 2561 (3,550,000 บาท) เป็นเงิน 445,000 บาท เนื่องจากขอบเขตและปริมาณรายการธุรกิจที่เพิ่มขึ้นทั้งจากตัวบริษัทเองและบริษัทย่อย รวมทั้งมีการตรวจสอบธุรกิจใหม่ คือ บริษัท ฟิวเจอร์พลัส จำกัด

5. รายการที่เกี่ยวโยงกันและการเปิดเผยข้อมูล

เนื่องจากบริษัทฯ มีบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องจำนวนมาก คณะกรรมการตรวจสอบได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างบริษัทโดยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับการพิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามผู้ตรวจสอบภายใน ผู้อำนวยการฝ่ายการเงินและบัญชี และผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการทำธุรกรรมของบริษัทฯที่เป็นรายการเกี่ยวโยงกัน เพื่อให้มั่นใจถึงความโปร่งใสในการเข้าทำรายการดังกล่าว ความสมเหตุสมผล ความเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และมีการเปิดเผยรายการในงบการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่ารายการเกี่ยวโยงกันที่เกิดขึ้นในระหว่างปีเป็นรายการระหว่างกันที่ได้กระทำอย่างยุติธรรมและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า ตลอดจนมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

6. การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้รับรายงานผลการดำเนินงานตามแผนงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการพัฒนาและปรับปรุงระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

7. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบได้ส่งเสริมและติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง โดยให้แนวทางและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อบริษัทฯ เพื่อพัฒนากระบวนการดังกล่าว คณะกรรมการตรวจสอบ มีความเห็นว่าบริษัทฯ ควรพัฒนาและปรับปรุงการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่องต่อไป

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตโดยไม่มีฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งผู้สอบบัญชีรายงานว่า สามารถปฏิบัติงานตรวจสอบได้อย่างอิสระตามที่ International Federation of accountants (IFAC) และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชีกำหนด โดยไม่มีอุปสรรคแต่อย่างใด และได้รับความร่วมมืออย่างดีจากฝ่ายบริหาร

8. การประเมินตนเอง

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2561 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562 ผลการประเมินแสดงว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

โดยสรุปในภาพรวม คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วน และมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องเหมาะสมและเชื่อถือได้ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดต่างๆ มีการพิจารณาการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างเหมาะสม และมีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ

รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมบริหารความเสี่ยง

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญในการบริหารการเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด รวมทั้งความสำคัญของการดำเนินงานให้ถูกต้องตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในปี 2556 เพื่อเป็นกลไกในการกำหนดนโยบายและดำเนินการเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผล ให้เกิดความมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่เหมาะสม บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนด และมีการปฏิบัติที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ

ในปี 2561 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย

1. รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์
   ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์
   กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายวรวุฒิ อุ่นใจ
   กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายปัณฑิต มงคลกุล
   ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยมี นายนนท์ธวัช อภิปริกิตติ์ชัย เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยในระหว่างปี 2561 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมร่วมกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง อันประกอบด้วยผู้บริหารของทุกหน่วยธุรกิจจำนวน 5 ครั้ง ผลการดำเนินงานสามารถสรุปได้ดังนี้

- บริหารความเสี่ยงขององค์กรโดยสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ เพื่อลดโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินตามแผนธุรกิจที่วางไว้ โดยจัดให้มีการกำหนดปัจจัยความเสี่ยงแยกเป็นของแต่ละหน่วยธุรกิจรวมทั้งกำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) เพื่อเป็นทั้ง Leading และ Lagging Indicator สำหรับคาดการณ์และติดตามความเสี่ยงนั้นๆ ตลอดจนการควบคุมกิจกรรมป้องกันความเสี่ยงให้เป็นไปตามที่กำหนด และจัดการกับความเสี่ยงของแต่ละหน่วยธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

- พิจารณาเพื่ออนุมัติผลการวิเคราะห์และแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยธุรกิจและของบริษัทในภาพรวม โดยครอบคลุมความเสี่ยงในทุกด้าน อาทิ ด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการดำเนินงาน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการให้ความสำคัญกับความเสี่ยงด้านทุจริตและคอร์รัปชั่น

- ติดตามกำกับการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ โดยประชุมร่วมกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาส เพื่อประเมินผลสำเร็จของการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้คำแนะนำและเสนอแนะแนวทางเพื่อนำไปสู่การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลมากขึ้น

- รายงานผลการสอบทานความเสี่ยงของบริษัท วิธีการจัดการและผลการติดตามความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า บริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิผลดีตามควร

รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ในการสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ รวมทั้งเสนอนโยบายค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์
   ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์
   กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายปัณฑิต มงคลกุล
   กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ในปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง และได้รายงานสรุปผลการดำเนินงานทุกครั้งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ซึ่งการดำเนินงานที่สำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท ซึ่งได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเป็นกรรมการบริษัทในระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึง 15 มกราคม 2561 ทั้งนี้ ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจึงเสนอให้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง ซึ่งทั้ง 3 ท่านเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญในสาขาที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นอย่างดี อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทุกท่านตามที่เสนอ

2. พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2561 สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบรรษัทภิบาล และคณะกรรมการบริหาร เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยได้กลั่นกรองอย่างละเอียดถึงความเหมาะสมประการต่างๆ เปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทที่อยู่ในอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และค่าเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงให้สอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ และภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละคณะ จึงเห็นควรเสนอให้เพิ่มค่าตอบแทนรายไตรมาสและค่าเบี้ยประชุมจากปีก่อน และเสนอให้กำหนดวงเงินค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2561 เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 6,000,000 บาท เพิ่มขึ้น 2,000,000 บาท จากปีก่อน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติตามที่เสนอ
3. พิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทประจำปี 2561 โดยได้จัดทำแบบประเมินและให้กรรมการแต่ละท่านประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ โดยผลประเมินในปี 2561 มีคะแนนสูงขึ้นจากปีก่อนเกือบทุกหมวด อันเป็นผลจากการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่มีประสิทธิภาพและครบถ้วน และการพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการ
4. พิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2561 โดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและมีความต่อเนื่อง จึงจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานและแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีแผนรองรับที่เหมาะสมและสามารถดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้ต่อเนื่อง โดยผ่านกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม
5. พิจารณาผลประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2561 โดยจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และให้กรรมการแต่ละท่านประเมินผลการปฏิบัติงาน ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทั้งคณะ โดยผลประเมินในปี 2561 มีคะแนนสูงขึ้นจากปีก่อนเกือบทุกหมวด สะท้อนถึงความสำเร็จในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ครบถ้วนตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอีกด้วย

6. พิจารณารับทราบและติดตามความคืบหน้าของแผนงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ในปี 2561 และแผนงานสำหรับปี 2562 เพื่อให้บริษัทฯ มีแผนงานทรัพยากรบุคคลที่สามารถรองรับการเติบโตของธุรกิจได้อย่างเพียงพอและเหมาะสม
7. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยในปี 2561 ได้ปรับปรุงให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.)

โดยสรุปในปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างรอบคอบ ซื่อสัตย์สุจริต และครบถ้วนตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตร รวมถึงความรับผิดชอบอื่นใดที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ ยังได้ปฏิบัติงานโดยยึดมั่นตามคู่มือการกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดและยั่งยืนของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลของบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่านซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการของบริษัทให้มีความก้าวหน้า โปร่งใสและเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายสหัส ศรีทิพยบุตร
   ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
2. นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์
   กรรมการบรรษัทภิบาล
3. นายณัฐ วงศ์พานิช
   กรรมการบรรษัทภิบาล

ปี 2561 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ภายใต้กรอบจรรยาบรรณในการทำธุรกิจและคู่มือกำกับดูแลกิจการ โดยมีการประชุมจำนวน 4 ครั้ง ซึ่งได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบตามลำดับงานที่สำคัญ ดังนี้

1. ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาล เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ให้สอดคล้องกับหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีความเหมาะสมกับการดำเนินงานของบริษัท

2. ทบทวนและติดตามการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ไปปฏิบัติเพื่อยกระดับมาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามหลักสากล โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม โดยมีการอนุมัติปรับปรุงคู่มือกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ ให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และตรวจสอบได้ ทั้งนี้บริษัทได้มีการเพิ่มช่องทางการสื่อสารนโยบายให้พนักงานทราบผ่านระบบ E-Learning โดยการจัดทำหลักสูตรบทเรียนออนไลน์ ตลอดจนจัดอบรมให้ความรู้พนักงานที่สถานที่ปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีความเข้าใจและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และนโยบายของบริษัทได้อย่างถูกต้อง

ผลงานด้านการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมามีดังนี้

- บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ "ดีเลิศ" หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ เป็นปีแรก ในโครงการสำรวจและติดตามพัฒนาการด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (CGR) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัท
- บริษัทได้รับการประเมินโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM) 4 ตราสัญลักษณ์ เป็นปีที่ 4 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

3. พิจารณาเห็นชอบนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นและประกาศใช้ เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรับทราบและถือปฏิบัติตามเป็นบรรทัดฐานในการทำงาน และให้ความเห็นในระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ตลอดจนติดตามการทำงานของคณะทำงาน เพื่อให้การทำงานของบริษัทอยู่ในกรอบที่กำหนด โดยบริษัทได้ร่วมประกาศเจตนารมย์เป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561

4. พิจารณาอนุมัติแนวทางการดำเนินงานและติดตามงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (CSR) โดยในปี 2561 คณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้มีมติแต่งตั้งคณะทำงาน ด้าน CSR โดยเฉพาะเพื่อดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนการที่กำหนดรวมถึงอนุมัติงบประมาณจำนวน 2,000,000 บาท

5. พิจารณาเห็นชอบให้กำหนดงบประมาณเพื่อสนับสนุนกรรมการและผู้บริหารให้เข้าอบรมหลักสูตรหรือเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ

6. รายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการบรรษัทภิบาลต่อคณะกรรมการบริษัทปีละ 4 ครั้ง

7. ประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2561 โดยผลการประเมินแสดงว่าคณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบรรษัทภิบาลที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบรรษัทภิบาลขอให้ผู้ถือหุ้นทุกท่านมีความมั่นใจว่าบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและให้ความสำคัญเรื่องต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม และมีความโปร่งใสในการดำเนินงาน มุ่งเน้นความรับผิดชอบต่อสังคม เศรษฐกิจและสิ่งแวดล้อม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดและเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันเป็นรากฐานให้บริษัทเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว และส่งผลต่อที่ดีต่อประเทศชาติในภาพรวม

นายสหัส ตรีทิพยบุตร
ประธานคณะกรรมการบรรษัทภิบาล

วิสัยทัศน์และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

เป็นผู้นำที่เป็นเลิศในธุรกิจ ด้านการค้าปลีก (Retail) และระบบค้าปลีกออนไลน์ (e-tailing) ที่มีประสิทธิภาพในระดับภูมิภาคอาเซียน

พันธกิจ

- พัฒนาและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้บริหารจัดการในธุรกิจขององค์กร
- พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ของพนักงานอย่างต่อเนื่อง
- ให้ความสำคัญและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้าทุกระดับ
- เสริมสร้างกระบวนการจัดซื้อของลูกค้าให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- ให้ความสำคัญกับสังคมและสิ่งแวดล้อม

กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

- จะเป็นผู้ริเริ่มนำเทคโนโลยีและแนวคิดที่ทันสมัยมาใช้บริหารจัดการในองค์กรและให้บริการกับลูกค้า
- นำระบบการเรียนรู้ผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ (e-Learning) มาใช้ในองค์กรเพื่อการพัฒนาบุคลากร
- ใช้ระบบบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าและคู่ค้า (Customer Relation Management and Supplier Relation Management)
- ลูกค้าเป็นศูนย์กลางแห่งการเรียนรู้เพื่อการพัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน
- นำเสนอระบบที่ใช้เทคโนโลยีทันสมัย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในกระบวนการจัดซื้อของลูกค้า เช่น ระบบการจัดซื้อจัดหาผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ (e-Procurement) และระบบชุมชนการค้าผ่านสื่ออิเล็คทรอนิกส์ (e-Community Commerce)
- มีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและรักษาสิ่งแวดล้อม

ค่านิยม

ลูกค้าเป็นสินทรัพย์ที่มีคุณค่าสูงสุดขององค์กร

วัฒนธรรมองค์กร

- ยึดมั่นในความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม
- มุ่งเสริมสร้างบรรยากาศการทำงานร่วมกันอย่างสนุก มีความสุข และมีคุณภาพชีวิตที่ดี

คณะกรรมการบริษัท

1 **นายสหัส ศรีทิพยบุตร**
ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ

2 **รศ. ดร. อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์**
กรรมการ/กรรมการอิสระ

3 **นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์**
กรรมการ/กรรมการอิสระ

4 **นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์**
กรรมการ

5 **นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์**
กรรมการ

6 **นายปัณฑิต มงคลกุล**
กรรมการ

7 **นายปิยะ งุ่ยอัครมหาวงศ์**
กรรมการ

8 **นายณัฐ วงศ์พานิช**
กรรมการ

9 **นายวรวุฒิ อุ่นใจ**
กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะผู้บริหาร

1 นายวรวุฒิ อุ่นใจ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2 นางสาววิลาวรรณ ฤกษ์เกรียงไกร
กรรมการผู้จัดการใหญ่
ธุรกิจออฟฟิศเมท

3 นายอเล็กซองค์ ฮัมเมล
กรรมการผู้จัดการใหญ่
ธุรกิจบีทูเอส

4 นางสาวจิตรลดา หาญวรวงศ์ชัย
Deputy President
Online & Omni Channel
ธุรกิจออฟฟิศเมท

5 นายเคียงศักดิ์ พงษ์กิตติพันธ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
ฝ่ายบริหารสินค้า
ธุรกิจออฟฟิศเมท

6 นายโฆษิต เลขานนท์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
ฝ่ายปฏิบัติการ
ธุรกิจออฟฟิศเมท

7 นายอดิเรก ราชกิจ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
ฝ่ายปฏิบัติการ
ธุรกิจบีทูเอส

8 นางสาวพิมพ์ตะวัน ทัลวัลลิ์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

9 นายกิตติ สุขสง่าเจริญ
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ
ธุรกิจออฟฟิศเมท

10 นายธนัญชัย กล่ำแดง
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท

นายสหัส ตรีทิพยบุตร

อายุ 71 ปี

ประธานกรรมการ
กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
กรรมการตรวจสอบ

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 21 พฤษภาคม 2551

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Master of Science (Computer and Information Sciences), Syracuse University, New York, USA
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี (สถิติ) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม (ทั้งหมด 5 หลักสูตร)

1. หลักสูตร Advanced Management Program For Oversea Bankers, The Wharton School, University of Pennsylvania, USA
2. หลักสูตรป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมกับเอกชน รุ่น 12 สถาบันวิชาการป้องกันประเทศไทย วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
3. หลักสูตร Director Accreditation Program
4. หลักสูตร How to Measure the Success of Corporate Strategy (HMS)
5. หลักสูตร Successful Formulation & Execution the Strategy (SFE)

** ข้อ 3-5 สถาบัน : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย*

ประสบการณ์การทำงาน

- **2556 - ปัจจุบัน** ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2551 - ปัจจุบัน** ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- **2557 - ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ บริษัท ออริจิ้น พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)
- **2555 - ปัจจุบัน** ประธานกรรมการ บริษัท เอียรสุรัตน์ จำกัด (มหาชน)
- **2544 - ปัจจุบัน** กรรมการ/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/กรรมการบริหาร บริษัท อินเทอร์เน็ตประเทศไทย จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2542 - 2557** นายกสมาคม สมาคมผู้ประกอบการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ไทย

รศ. ดร. อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์

อายุ 63 ปี

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 21 พฤษภาคม 2551

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- Doctor of Philosophy (Accounting), New York University, USA
- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม (ทั้งหมด 12 หลักสูตร)

1. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่น 4 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
2. ประกาศนียบัตร International Financial Reporting Standard The Institute Of Chartered Accountants in England and Wales (ICAEW)
3. หลักสูตร Monitoring the Internal Audit Function
4. หลักสูตร Audit Committee Program
5. หลักสูตร Director Certification Program
6. หลักสูตร Director Accreditation Program
7. หลักสูตร Role of Chairman
8. หลักสูตร Monitoring the System of Internal Control and Risk Management
9. หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management
10. หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program
11. หลักสูตร R-ACF-Audit Committee Forum
12. หลักสูตร Driving Company Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 6/2017

** ข้อ 3-12 สถาบัน : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย*

ประสบการณ์การทำงาน

- **2556 - ปัจจุบัน** ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2551 - ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- **2551 - ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ/ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ทิสโก้ไฟแนลเชี่ยลกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2561 - ปัจจุบัน** คณะกรรมการอิสระ/คณะกรรมกรรมตรวจสอบ/คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ทีโอที จำกัด (มหาชน)
- **2561 - ปัจจุบัน** คณะอนุกรรมการการบัญชีการเงิน การไฟฟ้าแห่งประเทศไทย
- **2559 - ปัจจุบัน** กรรมการ/คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท หลักทรัพย์เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน)
- **2557 - ปัจจุบัน** กรรมการและกรรมการตรวจสอบ การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย
- **2555 - ปัจจุบัน** กรรมการตรวจสอบ องค์การกระจายเสียงและแพร่ภาพสาธารณะแห่งประเทศไทย
- **2552 - ปัจจุบัน** คณะกรรมการมาตรฐานและนโยบายภาครัฐ กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
- **2535 - ปัจจุบัน** ที่ปรึกษาฝ่ายกำกับบริษัทจดทะเบียน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- **2549 - 2558** ประธานคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ กองทุนเปิดคัชนีพันธบัตรไทยเอบีเอฟ
- **2540 - 2558** รองศาสตราจารย์ คณะบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- **2555 - 2557** ที่ปรึกษาคณะกรรมการตรวจสอบ กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- **2555 - 2556** คณะอนุกรรมการการเงินงบประมาณและการลงทุน การรถไฟฟ้าขนส่งมวลชน แห่งประเทศไทย
- **2552 - 2556** คณะทำงานเพื่อติดตามการปฏิบัติด้านบัญชีและบรรษัทภิบาล สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- **2547 - 2555** กรรมการอิสระ (ผู้เชี่ยวชาญด้านบัญชี) สมาคมบริษัทจัดการลงทุน
- **2547 - 2552** คณะอนุกรรมการที่ปรึกษาโครงการพัฒนาระบบงบประมาณพัสดุการเงินและบัญชีต้นทุน สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษา

นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์

อายุ 66 ปี

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 21 พฤษภาคม 2551

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท พาณิชยศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการตลาด จุฬาลงกรณมหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตรบัณฑิต สาขาพาณิชย์ เกียรตินิยม จุฬาลงกรณมหาวิทยาลัย

การอบรม (ทั้งหมด 8 หลักสูตร)

1. หลักสูตร The International Post Graduate Program in Management, Specialization in Industrial Intension Officers Training, Delft, The Netherlands
2. หลักสูตร Study Tour, The Industrial Development Authority of Ireland, Dublin, Ireland
3. หลักสูตร UCLA Extension, Marketing Program, University of California, USA
4. หลักสูตร Director Accreditation Program
5. หลักสูตร Nomination and Governance Committee
6. หลักสูตร Compensation Committee
7. หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)
8. หลักสูตร Board Matters and Trend (BMP)

** ข้อ 4-8 สถาบัน : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย*

ประสบการณ์การทำงาน

- **2556 - ปัจจุบัน** กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2551 - ปัจจุบัน** กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

อื่นๆ

- **2557 - ปัจจุบัน** ผู้จัดการหลักสูตร โรงเรียนบ่มเพาะธุรกิจ บีไอเอส
- **2557 - ปัจจุบัน** ที่ปรึกษาธุรกิจ บริษัท สยามเฮลท์ กรุ๊ป จำกัด
- **2556 - ปัจจุบัน** อาจารย์ - ข้าราชการบำนาญ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- **2545 - ปัจจุบัน** วิทยากรและที่ปรึกษางานบ่มเพาะธุรกิจ ศูนย์บ่มเพาะธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- **2548 - 2560** กรรมการฝ่ายการตลาด โครงการหลวง
- **2557 - 2558** นักวิจัยโครงการ Fashion Cluster สถาบันพัฒนาอุตสาหกรรมสิ่งทอ กระทรวงอุตสาหกรรม
- **2547 - 2558** วิทยากรฝึกอบรมผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อม กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

นายวรวุฒิ อุ่นใจ

อายุ 52 ปี

กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 21 พฤษภาคม 2551

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- 65,577,600 หุ้น / 10.2465

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี การตลาด มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรม (ทั้งหมด 4 หลักสูตร)

1. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่น 14 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
2. หลักสูตร Director Certification Program
3. หลักสูตร Director Accreditation Program
4. หลักสูตร Financial Statement for Directors

** ข้อ 2-4 สถาบัน : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย*

ประสบการณ์การทำงาน

- **2556 - ปัจจุบัน** กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2551 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2537 - ปัจจุบัน** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

อื่นๆ

- **2561 - ปัจจุบัน** ประธาน สมาคมผู้ค้าปลีกไทย
- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ คณะกรรมการขับเคลื่อน Thai Chamber Transformation Platform
- **2560 - ปัจจุบัน** รองประธานคณะกรรมการ E-Commerce หอการค้าไทยและสภาหอการค้าแห่งประเทศไทย

นายปิยะ งุ่ยอัครมหาวงศ์

อายุ 61 ปี

กรรมการ
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 14 พฤศจิกายน 2557

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- 20,000 หุ้น / 0.0031

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- MBA และ M.S. (Electrical Engineering) University of Southern California, Los Angeles, USA
- B.S. (Electrical Engineering) และ B.S. (Management), Massachusetts Institution of Technology, Cambridge, USA

การอบรม (ทั้งหมด 2 หลักสูตร)

1. หลักสูตร Director Accreditation Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2. หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI)

ประสบการณ์การทำงาน

- **2557 – ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- **2549 – ปัจจุบัน** กรรมการ/ กรรมการบริหาร/กรรมการบรรษัทภิบาล
  บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2561 – ปัจจุบัน** รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโสสายบัญชีและการเงิน
  บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- **2557 – ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิสเซส จำกัด
- **2551 – ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท เซ็นทรัล พีเพิล ดิเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์ จำกัด
- **2550 – ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท เทราซอฟท์ โซลูชั่นส์ ดีเวลอปเมนท์ จำกัด
- **2540 – ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท โรบินสันแพลนเนอร์ จำกัด
- **2557 – 2561** ประธานกรรมการบริหารร่วม สายบัญชีการเงิน
  บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด
- **2557 – 2559** ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
  บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2550 – 2557** กรรมการ
  บริษัท เซ็นทรัล ไลฟ์ โบรคเกอร์ จำกัด
- **2547 – 2557** กรรมการ
  บริษัท ซี จี โบรคเกอร์ จำกัด
- **2540 – 2557** รองกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายการเงินและบัญชี
  บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

นายปัณฑิต มงคลกุล

อายุ 55 ปี

กรรมการ
ประธานกรรมการบริหาร
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ที่ปรึกษากรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 19 ธันวาคม 2555

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ
  (Finance and International Business)
  สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม (ทั้งหมด 4 หลักสูตร)

1. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.) รุ่น 4 ปี 2550
   สถาบันวิทยาการตลาดทุน
2. หลักสูตรการวางแผนการเงินสำหรับผู้บริหาร ปี 2555
   สมาคมนักวางแผนการเงินไทย
3. หลักสูตร Director certification Program
4. หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries

** ข้อ 3-4 สถาบัน : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย*

ประสบการณ์การทำงาน

- **2560 - ปัจจุบัน** ประธานกรรมการบริหาร
  บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2557 - ปัจจุบัน** กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/
  ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
  บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2555 - ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2555 - 2557** กรรมการบริหารความเสี่ยง
  บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท แกรนด์ คาแนล แลนด์ จำกัด (มหาชน)
- **2539 - ปัจจุบัน** กรรมการ/ กรรมการบริหาร/
  ที่ปรึกษาคณะกรรมการบรรษัทภิบาล
  บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท เบ็ล คีเวลลอปเมนท์ จำกัด
- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท สเตอร์ลิง อีควิตี้ จำกัด
- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท จี แลนด์ พร็อพเพอรตี้ จำกัด
- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท เบ็ล แอสเซทส์ จำกัด
- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท พระราม 9 สแควว์ จำกัด
- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท พระราม 9 สแควว์ โฮเต็ล จำกัด
- **2560 - ปัจจุบัน** บริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด
- **2560 - ปัจจุบัน** ที่ปรึกษานายกสมาคม สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- **2559 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท สิยวริญญ์ เรสซิเด้นซ์ จำกัด
- **2559 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท ออฟฟิศเมท โลจิสติกส์ จำกัด
- **2559 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท แซค รีเทล เทค จำกัด
- **2559 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท เซ็นทรัล กรุ๊ป ออนไลน์ จำกัด
- **2558 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด
- **2558 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท บีทูเอส จำกัด
- **2558 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด
- **2557 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์นายหน้าซื้อขาย
  หน่วยลงทุน เซ็นทรัล เวลธ์ โซลูชั่น จำกัด
- **2557 - ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิสเซส จำกัด
- **2554 - ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท เซ็นทรัล วัตสัน จำกัด
- **2551 - ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท เซ็นทรัล พีเพิล คีเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์ จำกัด
- **2543 - ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท โรบินสันแพลนเนอร์ จำกัด
- **2537 - ปัจจุบัน** กรรมการ
  บริษัท เซ็นทรัลมาร์เก็ตติ้งกรุ๊ป อินเตอร์เทรด จำกัด
- **2536 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท เอิร์ทแคร์ จำกัด
- **2535 - ปัจจุบัน** CO-Group CFO
  บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด

นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์

อายุ 61 ปี

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 21 เมษายน 2557

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- 340,800 หุ้น / 0.0533

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- พี่สาวของนางสาวจริยา จิราธิวัฒน์

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาศิลปศาสตรคุษฎีบัณฑิต กิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยศรีปทุม
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต University of New Haven, USA
- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณมหาวิทยาลัย

การอบรม (ทั้งหมด 22 หลักสูตร)

1. หลักสูตร Director Accreditation Program
   สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2. หลักสูตร Management Trainee, Hyatt Regency Montreal
3. หลักสูตร Management Trainee, Hyatt Regency Vancouver
4. หลักสูตร Management Trainee, Hyatt Regency
5. หลักสูตร Hospitality Services Seminar for Asean Countries
6. หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร ภาครัฐร่วมเอกชน (วปอ.)
   รุ่น 19 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
7. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (วตท.)
   รุ่น 12 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
8. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (TEPCoT)
   รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาการการค้า
9. หลักสูตรการบริหารจัดการความมั่นคงแห่งชาติ (บมช.)
   รุ่นที่ 4 สำนักข่าวกรองแห่งชาติ โดยสถาบันการข่าวกรอง
10. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการบริหารงานพัฒนาเมือง
    (มหานคร) รุ่นที่ 2 สถาบันพัฒนาเมือง
11. หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านวิทยาการพลังงาน (วพน.)
    รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการพลังงาน
12. หลักสูตรนักบริหารการยุติธรรมทางปกครองระดับสูง (นยป.)
    รุ่นที่ 5 สถาบันวิทยาลัยการยุติธรรมทางปกครอง
13. หลักสูตรภูมิพลังแผ่นดิน (ภพผ.) รุ่นที่ 3 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
14. หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลทางการแพทย์
    สำหรับผู้บริหารระดับสูง(ปธพ.) รุ่นที่ 3 สถาบันพระปกเกล้า
15. หลักสูตรนักบริหารระดับสูง ธรรมศาสตร์เพื่อสังคม (นมธ.)
    รุ่นที่ 7 มหาลัยธรรมศาสตร์
16. หลักสูตรธรรมาภิบาลสิ่งแวดล้อมสำหรับนักบริหารระดับสูง
    (ปธส.) รุ่นที่ 4 กรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม
    กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
17. หลักสูตรบริหารระดับสูง ด้านการพัฒนาธุรกิจอุตสาหกรรมและ
    การลงทุน (วธอ.) รุ่นที่ 3 สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม
18. หลักสูตรผู้นำการพัฒนาอย่างยั่งยืน (นพย.) รุ่น 1 มูลนิธิชัยพัฒนา
    พุทธศักราช 2559
19. หลักสูตรการบริหารการท่องเที่ยวสำหรับผู้บริหารระดับสูง (กทส.)
    รุ่นที่ 1 การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2560
20. หลักสูตรนักบริหารการงบประมาณระดับสูง (นงส.) รุ่นที่ 4 สำนัก
    งบประมาณ พุทธศักราช 2560
21. หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (วปส.) รุ่นที่ 7 สำนักงาน
    คณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
    (คปภ.) พุทธศักราช 2561
22. หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม (BRAIN)
    รุ่นที่ 2 สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย พุทธศักราช 2561

ประสบการณ์การทำงาน

- **2557 – ปัจจุบัน** กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง
  บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- **2556 – ปัจจุบัน** รองกรรมการผู้จัดการใหญ่
  สำนักนโยบายองค์กรสัมพันธ์และภาพลักษณ์
  บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด

- **2552 – ปัจจุบัน** รองประธานอาวุโส ฝ่ายองค์กรสัมพันธ์และภาพลักษณ์
  บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซา จำกัด (มหาชน)

นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์

อายุ 53 ปี

กรรมการ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
กรรมการบรรษัทภิบาล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 19 ธันวาคม 2555

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- 1,704,000 หุ้น / 0.2663

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- น้องสาวของนางสุพัตรา จิราธิวัฒน์

วุฒิการศึกษา

- Master of Business Administration, Clark University, USA
- ปริญญาตรี คณะรัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม (ทั้งหมด 4 หลักสูตร)

1. หลักสูตร Director Accreditation Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2. หลักสูตร Advance Management Program, Harvard Business School
3. หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักรภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 26 สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
4. หลักสูตรสถาบันวิจัยเพื่อตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- **2559 – ปัจจุบัน** ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2556 – ปัจจุบัน** กรรมการบรรษัทภิบาล บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2555 – ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

อื่นๆ

- **2557 – ปัจจุบัน** รองกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด
- **2554 – 2557** รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ บริษัท ห้างเซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด

นายณัฐ วงศ์พานิช

อายุ 49 ปี

กรรมการ
กรรมการบริหาร
กรรมการบรรษัทภิบาล
กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

วัน เดือน ปี ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรก

- 19 ธันวาคม 2555

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ (สาขาระบบสารสนเทศ) และวิทยาศาสตร์ (สาขาวิศวอุตสาหการ) University of Texas, Arlington, USA
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า สถาบันเทคโนโลยี พระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การอบรม (ทั้งหมด 5 หลักสูตร)

1. หลักสูตร Director Accreditation Program สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
2. หลักสูตร Executive Development Program, INSEAD
3. หลักสูตร Crucial Conversations Skills, PacRim
4. หลักสูตร Advance Management Program, Harvard Business School
5. หลักสูตร Driving Organic Growth, Kellogg, North Western University

ประสบการณ์การทำงาน

- **2556 - ปัจจุบัน** กรรมการบริหาร/ กรรมการบรรษัทภิบาล บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2555 - ปัจจุบัน** กรรมการ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

อื่นๆ

- **2558 - ปัจจุบัน** กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท เซ็นทรัล เรสตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด
- **2555 - 2558** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เซ็นทรัลแฟมิลี่มาร์ท จำกัด
- **2553 - 2555** กรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท บีทูเอส จำกัด
- **2553 - 2555** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (ซุปเปอร์สปอร์ตและออฟฟิศดีโป้)

คณะผู้บริหาร

นางสาววิลาวรรณ ฤกษ์เกรียงไกร

อายุ 48 ปี

กรรมการผู้จัดการใหญ่
ธุรกิจออฟฟิศเมท

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)
- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
- ไม่มี

วุฒิการศึกษา
- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

การอบรม (ทั้งหมด 5 หลักสูตร)
1. หลักสูตร Director Accreditation Program
2. หลักสูตร Company Secretary Program
3. หลักสูตร Advance Retail Management
4. หลักสูตร CG Executive Development Program by INSEAD
5. หลักสูตร Leadership Communication 2015 by BERKELEY Executive Coaching Institute

** ข้อ 1-2 สถาบัน : สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย*

ประสบการณ์การทำงาน
- **2555 - ปัจจุบัน** กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจออฟฟิศเมท บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ
- **2554 - 2555** เลขานุการบริษัท บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2551 - 2555** กรรมการบริษัท บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2544 - 2555** ผู้อำนวยการสายงานบริหารการขายและลูกค้าสัมพันธ์ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

นายอเล็กซองค์ ฮัมเมล

อายุ 46 ปี

กรรมการผู้จัดการใหญ่
ธุรกิจบีทูเอส

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)
- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
- ไม่มี

วุฒิการศึกษา
- Bachelor degree Idrac Paris

การอบรม
- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน
- **2561 - ปัจจุบัน** กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจบีทูเอส บริษัท บีทูเอส จำกัด

อื่นๆ
- **2559 - 2561** ผู้อำนวยการ FMCG Big C Vietnam
- **2554 - 2559** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)
- **2539 - 2553** ผู้อำนวยการ บริษัท เซ็นคาร์ จำกัด (คาร์ฟูร์)

นางสาวจิตรลดา หาญวรวงศ์ชัย

อายุ 40 ปี

Deputy President
Online & Omni Channel ธุรกิจออฟฟิศเมท

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)
- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
- ไม่มี

วุฒิการศึกษา
- MBA, The Wharton Business school, University of Pennsylvania, USA
- MA, University of Warwick, UK

การอบรม
- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน
- **2560 - ปัจจุบัน** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส Online & Omni Channel บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ
- **2558 - 2560** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2557 - 2558** รองประธานกรรมการ ฝ่ายพัฒนากลยุทธ์ทางธุรกิจ บริษัท กลุ่มเซ็นทรัล จำกัด

นายเคียงศักดิ์ พงษ์กิตติพันธ์

อายุ 53 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส
ฝ่ายบริหารสินค้า ธุรกิจออฟฟิศเมท

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)
- 5,000 หุ้น/0.0008

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร
- ไม่มี

วุฒิการศึกษา
- ปริญญาโท MBA มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม
- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปี (ย้อนหลัง)
- **2561 - ปัจจุบัน** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายบริหารสินค้า บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ
- **2558 - 2561** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายบริหารสินค้า บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2556 - 2557** ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด บริษัท บีทูเอส จำกัด
- **2553 - 2555** ผู้อำนวยการ ฝ่ายการตลาด บริษัท ออฟฟิศ คีโป จำกัด
- **2548 - 2552** ผู้จัดการบัญชีอาวุโส บริษัท เซทเทเลม (ประเทศไทย) จำกัด
- **2544 - 2547** ผู้อำนวยการ ฝ่ายบริหารสินค้า บริษัท เพาเวอร์บาย จำกัด

นายโมษิต เลขานนท์

อายุ 59 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ ธุรกิจออฟฟิศเมท

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

การอบรม

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- **2561 - ปัจจุบัน** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2555 - 2560** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จัดกัด

นายกิตติ สุขสง่าเจริญ

อายุ 47 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจออฟฟิศเมท

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาการคอมพิวเตอร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- **2561 - ปัจจุบัน** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2558 - 2561** หัวหน้าฝ่าย เทคโนโลยี บริษัท เอก-ชัย คีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด
- **2543 - 2558** หัวหน้าฝ่าย โซลูชันธุรกิจ บริษัท โทเทิ่ล แอ็คเซ็ส คอมมู นิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

นายอดิเรก ราชกิจ

อายุ 41 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ ธุรกิจบีทูเอส

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม (ทั้งหมด 5 หลักสูตร)

1. หลักสูตร Performance Management System
2. หลักสูตร The Roles of CG leaders: Direction/Motivation/Guidance
3. หลักสูตร Coaching Camp
4. หลักสูตร Outward Mindset
5. หลักสูตร Change Management

ประสบการณ์การทำงาน

- **2561 – ปัจจุบัน** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท บีทูเอส จำกัด

อื่นๆ

- **2559 – 2561** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ ฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท บีทูเอส จำกัด
- **2554 – 2559** ผู้อำนวยการภาค บริษัท เอก-ชัย คีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด

นางสาวพิมพ์ตะวัน ทัลวัลลี

อายุ 53 ปี

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี การจัดการทั่วไป มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

การอบรม (ทั้งหมด 4 หลักสูตร)

1. หลักสูตร Leadership Program
2. หลักสูตร Crucial Conversation
3. หลักสูตร Leadership Communication
4. หลักสูตร Advance HR : Survival Beyond Tomorrow

ประสบการณ์การทำงาน

- **2557 – ปัจจุบัน** ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2540 – 2557** ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล บริษัท เอก-ชัย คีสทริบิวชั่น ซิสเทม จำกัด

นายธนัญชัย กลำแดง

อายุ 47 ปี

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- MBA, Southeastern University, USA
- ปริญญาตรี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย

การอบรม

- หลักสูตร Corporate Governance for Executives (CGE) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- **2560 – ปัจจุบัน** ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2558 – 2560** ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายบัญชีและการเงิน และเลขานุการบริษัท บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2555 – 2558** ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
- **2552 – 2555** ผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท บีทูเอส จำกัด และ บริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด

นายพันธ์เทพ เหลืองวิริยะ

อายุ 35 ปี

เลขานุการบริษัท

สัดส่วนการถือหุ้น (จำนวน/ร้อยละ)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร

- ไม่มี

วุฒิการศึกษา

- ปริญญาโท Master of Science in Finance Program จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries) 1/2558 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- **2560 – ปัจจุบัน** ผู้อำนวยการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และเลขานุการบริษัท บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

อื่นๆ

- **2558 – 2560** ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ และเลขานุการบริษัท บริษัท สิงห์ เอสเตท จำกัด (มหาชน)
- **2550 – 2558** ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ มีนโยบายขยายธุรกิจให้เติบโตต่อเนื่อง และมุ่งเป็นธุรกิจค้าปลีกที่จำหน่ายสินค้าและให้บริการที่ครบครันแก่ลูกค้าพร้อมด้วยการสร้างประสบการณ์ในการซื้อสินค้าโดยเชื่อมโยงช่องทางหน้าร้านและออนไลน์เข้าด้วยกันแบบไร้รอยต่อ (Omni-channel)

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) "บริษัทฯ" เดิมชื่อ "บริษัท ออฟฟิศเมท จำกัด (มหาชน) "ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 8 เมษายน 2558 ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 24 ซอยอ่อนนุช 66/1 ถนนอ่อนนุช แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงานผ่านระบบแค็ตตาล็อก โดยรับคำสั่งซื้อผ่านระบบ Call Center ระบบออนไลน์ (e-Commerce) ระบบสั่งซื้ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะแต่ละองค์กร (e-Procurement) พร้อมให้บริการจัดส่งฟรีสำหรับการสั่งซื้อสินค้าตั้งแต่ 499 บาทขึ้นไป และการขายผ่านหน้าร้านภายใต้แบรนด์ "ออฟฟิศเมท" และบริษัทฯ บริหารธุรกิจในบริษัทย่อยภายใต้แบรนด์ "บีทูเอส" ผ่าน บริษัท บีทูเอส จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจร้านจำหน่ายเครื่องเขียน หนังสือ สื่อบันเทิง เพลง ภาพยนตร์ สินค้าไลฟ์สไตล์และอุปกรณ์สำนักงานขายผ่านร้านสาขาและระบบออนไลน์ รวมถึงการดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายหนังสือ

อิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) และให้คำปรึกษาเรื่องการจัดทำ E-Book และการจัดหาอุปกรณ์ซอฟแวร์หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้องผ่านบริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่านบริษัท บีทูเอส จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 75) และบริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อมที่บริษัทฯ ถือหุ้นผ่านบริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 75)

บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญเกี่ยวกับการจดทะเบียนบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเริ่มต้นจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อ 2 กันยายน 2551 และนำหุ้นของบริษัทเข้าเสนอขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) ในปี 2553 และได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (The Stock Exchange of Thailand: SET) โดยเพิ่มทุนจากการรวมกิจการกับบริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด รวมทั้งบริษัทย่อย และบริษัท บีทูเอส จำกัด ในปี 2555 ทำให้ภายหลังจากการดำเนินการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเสร็จสิ้น บริษัทฯ มีโครงสร้างประกอบด้วยบริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด รวมทั้งบริษัทย่อย และบริษัท บีทูเอส จำกัด ต่อมา บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320,000,000 หุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640,000,000 หุ้น ต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ตามที่ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ในปี 2561

บริษัทฯ มีนโยบายขยายธุรกิจให้เติบโตต่อเนื่อง และมุ่งเป็นธุรกิจค้าปลีกที่จำหน่ายสินค้าและให้บริการที่ครบครันแก่ลูกค้าพร้อมด้วยการสร้างประสบการณ์ในการซื้อสินค้าโดยเชื่อมโยงช่องทางหน้าร้านและออนไลน์เข้าด้วยกันแบบไร้รอยต่อ (Omni-channel) โดยในปี 2561 ออฟฟิศเมทและบีทูเอสได้ขยายสาขาใหม่ต่อเนื่อง โดยมีจำนวนสาขาทั้งหมดในปี 2561 เท่ากับ 73 สาขา (รวมร้านแฟรนไชส์ต้นแบบ) และ 114 สาขาทั่วประเทศ ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ริเริ่มการขยายธุรกิจในรูปแบบใหม่ๆ ได้แก่ การขยายธุรกิจออฟฟิศเมทผ่านรูปแบบธุรกิจแฟรนไชส์ ภายใต้ชื่อร้าน "ออฟฟิศเมทพลัส" ซึ่งอยู่ในขั้นตอนการศึกษาและพัฒนา และบีทูเอสได้ริเริ่มสาขารูปแบบใหม่ที่แตกต่างจากรูปแบบร้านหนังสือดั้งเดิม ภายใต้ชื่อ "B2S Think Space" ซึ่งเป็นพื้นที่สร้างแรงบันดาลใจและเป็นแหล่งการเรียนรู้ให้กับลูกค้าทุกกลุ่ม นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เพิ่มบริการใหม่ในร้านออฟฟิศเมทและบีทูเอสด้วยการร่วมมือกับบริษัท เคอรี่ เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) จำกัด ในการให้บริการขนส่งพัสดุผ่านช่องทางร้านออฟฟิศเมทและบีทูเอสทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

เป็นผู้นำที่เป็นเลิศในธุรกิจค้าปลีกด้วยระบบการขายผ่านหน้าร้านและระบบค้าปลีกออนไลน์ ที่มีประสิทธิภาพในระดับเอเชียภูมิภาค โดยจะเป็นผู้ริเริ่มนำเทคโนโลยีและแนวคิดที่ทันสมัยมาใช้ในการให้บริการลูกค้าและบริหารองค์กรให้ได้ประสิทธิภาพสูงสุด บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกควบคู่ไปกับการแตกไลน์ธุรกิจใหม่อย่างต่อเนื่องดังนี้

(1) เป็นผู้นำธุรกิจค้าปลีกสินค้าเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงาน รวมถึงการนำเสนอบริการที่เกี่ยวเนื่องกับสำนักงาน ในรูปแบบการทำธุรกิจระหว่างภาคธุรกิจ (Business to Business หรือ B2B) ผ่านร้านออฟฟิศเมท ร้านแฟรนไชส์ออฟฟิศเมทพลัส ระบบแค็ตตาล็อก ระบบออนไลน์ในรูปแบบเว็บไซต์ และระบบสั่งซื้ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะแต่ละองค์กร (e-Procurement) โดยมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าองค์กรที่มีศักยภาพและมีความมั่นคง

(2) เป็นผู้นำธุรกิจค้าปลีกสินค้าหนังสือ เครื่องเขียน สื่อการเรียนรู้ อุปกรณ์งานศิลปะ งานประดิษฐ์ และสินค้าไลฟ์สไตล์ผ่านทางหน้าร้านบีทูเอสที่มีสาขาทั่วประเทศและระบบค้าปลีกออนไลน์ อีกทั้งบีทูเอสเป็นพื้นที่สำหรับทำกิจกรรมดีๆ ที่ช่วยจุดประกายความคิดสร้างสรรค์ สร้างแรงบันดาลใจให้กับลูกค้าทุกเพศทุกวัย ในทุกช่วงชีวิต

(3) เป็นผู้นำธุรกิจด้านสินค้าหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) และคอนเทนต์ออนไลน์บนแฟลตฟอร์ม E-Marketplace รวมถึงเป็นผู้นำธุรกิจด้านอุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Reader)

OfficeMate
"One-Stop Destination for all Businesses"

B2S
"The Center of Communities, Promoting Self-development, Knowledge and Creativity"

meb corporation
"Thailand's No.1 User Generated Content Marketplace and Network"

ความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี 2537

- จัดตั้งบริษัทด้วยทุนจดทะเบียน จำนวน 5 ล้านบาท เพื่อจำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงานผ่านระบบแค็ตตาล็อกและรับคำสั่งซื้อผ่านระบบ Call Center

ปี 2542 - 2550

- เปิดให้บริการเว็บไซต์ www.officemate.co.th เพื่อเพิ่มช่องทางในการสั่งสินค้าของลูกค้าให้เข้าถึงได้ง่าย
- ปรับระบบคลังสินค้าเป็นระบบแนวราบบนพื้นที่ 2,000 ตารางเมตร
- ใช้ระบบซอฟต์แวร์เข้ามาช่วยในการบริหารจัดการและการควบคุมระบบ Call Center
- พัฒนาระบบ E-Procurement ซึ่งเป็นระบบสั่งซื้ออิเล็กทรอนิกส์ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าเฉพาะแต่ละองค์กร

ปี 2551

- ขยายคลังสินค้าบนพื้นที่ 7,200 ตารางเมตร รองรับ 20,000 รายการ
- แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2551 ด้วยทุนจดทะเบียน 80 ล้านบาท และทุนชำระแล้ว 56 ล้านบาท

ปี 2552

- เปิดบริการเว็บไซต์ เพื่อตอบสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าบุคคล www.trendyday.com
- เพิ่มช่องทางในการแลกรับของกำนัลทางออนไลน์ "Redeem Center"

ปี 2553

- นำหุ้นของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI) ด้วยทุนจดทะเบียน 80 ล้านบาทและ ทุนชำระแล้ว 80 ล้านบาท โดยเข้าซื้อขายวันแรก เมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2553

ปี 2554

- ปรับปรุง Call Center เป็นระบบ Multimedia Call Center รวมถึงขยายสาขา Call Center และเพิ่มจำนวนพนักงานขายสินค้าทางโทรศัพท์รวมถึงเปิดบริการเว็บแชทเพื่อให้ข้อมูลสินค้าแก่ลูกค้าทางออนไลน์

ปี 2555

- เปิดร้าน trendyday.com ที่ ศูนย์การค้าเมกะ บางนา และเกตเวย์ เอกมัย
- ขยายช่องทางการขายผ่าน Mobile Application และร่วมมือกับบริษัท Samsung ในการทำ Application บน Internet TV
- รวมกิจการกับบริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัดและบริษัทย่อย และบริษัท บีทูเอส จำกัด โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 240 ล้านหุ้น รวมเป็น 320 ล้านหุ้นและทุนจดทะเบียน 320 ล้านบาท และเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2555 ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(SET) ก้าวขึ้นเป็นผู้นำด้านการค้าปลีกสินค้าประเภทเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงานด้วยสาขามากกว่า 120 สาขาทั่วประเทศไทย

ปี 2556

- เริ่มธุรกิจค้าปลีกออนไลน์ผ่าน www.central.co.th และ www.robinson.co.th เมื่อวันที่ 5 ธันวาคม 2556 เพื่อตอบสนองลูกค้าบุคคล โดยเว็บไซต์ทำหน้าที่เสมือนห้างสรรพสินค้าและมีสินค้าที่ครอบคลุมความต้องการมากกว่า 8,000 รายการ
- ปรับปรุงคลังสินค้าหนองจอกบนพื้นที่ 7,200 ตารางเมตร เป็น 15,000 ตารางเมตร เพื่อรองรับสินค้า 60,000 รายการ รวมถึงปรับปรุงร้านให้ทันสมัยและมีพื้นที่สำหรับการทำกิจกรรมส่งเสริมการขาย
- ขยายสาขาเพื่อครอบคลุมพื้นที่ทุกภูมิภาคของไทยโดยออฟฟิศเมทเปิดสาขาใหม่ 8 สาขา และบีทูเอสเปิดสาขาใหม่ 11 สาขา
- ปิดบริการเว็บไซต์ www.trenddyday.com เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2556

ปี 2557

- เปิด B2S Online Store ผ่าน www.b2s.co.th หรือ www.central.co.th/B2S
- B2S เข้าทำการซื้อหุ้นสามัญของ MEB จำนวน 37,500 หุ้น โดยมีมูลค่าการซื้อขาย 52.50 ล้านบาทจากผู้ถือหุ้นเดิมของ MEB คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจการจัดจำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) และให้คำปรึกษาเรื่องการจัดทำ E-Book และการจัดหาอุปกรณ์ซอฟต์แวร์ หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง
- เพิ่มคลังสินค้าออนไลน์ใหม่ พื้นที่ 10,000 ตารางเมตร บริเวณถนนบางนา-ตราด เริ่มดำเนินการในเดือนสิงหาคม เพื่อรองรับสินค้าที่ขายผ่าน www.central.co.th
- ออฟฟิศเมทเปิดให้บริการเพิ่ม ได้แก่ งานพิมพ์ครบวงจร และการออกแบบพื้นที่สำหรับจัดวางเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน รวมถึงบริการ E-Ordering ที่สาขาออฟฟิศเมท โดยลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าที่มีในแค็ตตาล็อกได้พร้อมกับการเข้ามาซื้อสินค้าในร้าน
- ขยายสาขาออฟฟิศเมทโดยเปิดสาขาใหม่ 4 สาขา และบีทูเอสเปิดสาขาใหม่ 10 สาขา

ปี 2558

- จัดกิจกรรมเปิดตัวธุรกิจค้าปลีกออนไลน์ (Central Online) อย่างเป็นทางการ เมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2558 ที่เซ็นทรัลเวิลด์ พลาซ่า ภายใต้ Slogan "SHOP WITH CONFIDENCE"
- เปิดตัว OFFICEMATE Mobile Application เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2558 เพื่อเพิ่มช่องทางการจำหน่ายสินค้าของร้านออฟฟิศเมท และให้สอดคล้องต่อพฤติกรรมของลูกค้าในปัจจุบัน โดยมีฟังก์ชั่นการใช้งานพิเศษ "Magic Search" ซึ่งอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าสามารถค้นหาสินค้าจากภาพถ่ายได้
- ออฟฟิศเมทเริ่มเปิดให้บริการจัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศ (Pack Post Express) และบริการรับออกแบบสินค้าพรีเมี่ยมและของชำร่วยปีใหม่ (Premium Corner)
- บีทูเอส เปิดตัว The 1 Book Application เมื่อวันที่ 17 มีนาคม 2558
- บริษัทฯ ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 3 เมษายน 2558 เรื่องการเปลี่ยนชื่อบริษัทและตราสัญลักษณ์ จาก ออฟฟิศเมท เป็น ซีโอแอล เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจในอนาคต
- จัดตั้งบริษัทย่อย "บริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด" เพื่อประกอบธุรกิจนายหน้าดูแลการโฆษณาผ่านสื่อออนไลน์และพัฒนาระบบ IT ให้กับบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลและลูกค้าทั่วไป เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2558
- ขยายสาขาออฟฟิศเมทโดยเปิดสาขาใหม่ 8 สาขาและบีทูเอสเปิดสาขาใหม่ 11 สาขา

ปี 2559

- จัดตั้งบริษัทร่วมทุนใหม่ "บริษัท เซ็นทรัลกรุ๊ปออนไลน์ จำกัด" เมื่อวันที่ 13 มกราคม 2559 เพื่อประกอบธุรกิจด้านการบริการตลาดออนไลน์ (Marketplace)
- เปิดให้บริการ Click & Collect โดยลูกค้าสามารถเลือกรับสินค้าที่จุดให้บริการมากกว่า 70 จุดในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ตามห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล โรบินสัน และ Sky Box บนสถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส เพื่อเพิ่มความหลากหลายและอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าเลือกซื้อสินค้าออนไลน์ง่ายขึ้น
- ธุรกิจออฟฟิศเมท เปิดบริการ Click & Collect โดยลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์และรับสินค้าที่ร้านออฟฟิศเมทได้ ซึ่งมีให้บริการกว่า 40 สาขาทั่วประเทศ
- บริษัทฯ ได้ดำเนินแผนการขยายธุรกิจไปประเทศเวียดนาม โดยคณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติการลงทุนใน "บริษัท ซีโอแอล เวียดนาม เจ เอส ซี" เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2559
- บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ "บริษัท ออฟฟิศเมท โลจิสติกส์ จำกัด" เพื่อประกอบกิจการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าด้วยระบบที่ทันสมัย และมีการลงทุนในการก่อสร้างคลังสินค้าแห่งใหม่ เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจออฟฟิศเมทในอนาคต เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2559 โดยคาดว่าจะเริ่มดำเนินการภายในปี 2561
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล "The Best Branded Content on Social Media" ในงาน Thailand Zocial Awards 2016 ภายใต้ผลงานที่ชื่อว่า "The World's Happiest Office" ของธุรกิจออฟฟิศเมท
- บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบกิจการที่เป็นแบบอย่างในการบริหารจัดการด้านยาเสพติด ประจำปี 2559 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- บริษัทฯ ได้รับรางวัล "สถานที่ปฏิบัติงานและสภาพแวดล้อมยอดเยี่ยม" จากสมาคมการค้าธุรกิจศูนย์บริการทางโทรศัพท์ไทย (TCCTA) ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่องค์กรที่ดำเนินศูนย์บริการทางโทรศัพท์ (Call Center) ที่เป็นเลิศในประเทศไทย
- บริษัทฯ ได้ยื่นขอรับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตของสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย(IOD) เมื่อวันที่ 15 ธันวาคม 2559
- ขยายสาขาออฟฟิศเมทโดยเปิดสาขาใหม่ 9 สาขา และบีทูเอสเปิดสาขาใหม่ 7 สาขา ซึ่งรวมถึงการเปิดร้าน Think Space B2S ศูนย์รวมไลฟ์สไตล์ครบวงจรที่ใหญ่ที่สุดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ บนพื้นที่กว่า 3,000 ตารางเมตร

ปี 2560

- บริษัทฯ ได้ดำเนินแผนธุรกิจตามที่ได้รายงานต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2560 โดยเน้นการดำเนินธุรกิจเดิมที่มีความถนัดและมีความเชี่ยวชาญในธุรกิจสำหรับตลาดภาคธุรกิจ (Business to Business หรือ "B2B") และยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบธุรกิจสู่ผู้บริโภค (Business to Consumer หรือ "B2C") ซึ่งการดำเนินตามแผนดังกล่าว บริษัทฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด ("CNG") (บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99) ให้กับบริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด โดยมีมูลค่าประมาณ 22.72 ล้านบาท และยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบ B2C ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป อนึ่งภายหลังจากการจำหน่ายหุ้นสามัญของ CNG บริษัทฯ ได้ยุติการจำหน่ายสินค้าโดยใช้ Domain name ของผู้อื่น โดยบริษัทฯ ยังคงดำเนินการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่าน Domain name ของตนเอง ได้แก่ officemate.co.th, b2s.co.th, b2s.com.vn และ mebmarket.com
- บริษัทฯ เปิดให้บริการสาขาแห่งแรกในประเทศเวียดนามอย่างเป็นทางการ ภายใต้ชื่อ "B2S" โดยสาขานี้ตั้งอยู่ในเขตถูคึ๊ก นครโฮจิมินห์
- บริษัทฯ เปิดตัวบริการ "OfficeMate x Kerry Express" ซึ่งเป็นการให้บริการที่ร่วมมือกับเคอรี่ เอ็กซ์เพรส ในการให้บริการส่งพัสดุด่วนแก่ลูกค้าในร้านออฟฟิศเมท เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจออนไลน์รายย่อยและกลุ่มธุรกิจ SME โดยเป็นหนึ่งในการดำเนินตามแผนงานเพื่อให้ออฟฟิศเมทเป็น "ที่เดียวครบ ตอบโจทย์ทุกธุรกิจ" (One Stop Business Solutions) โดยในปีนี้บริษัทฯ ได้เปิดให้บริการแล้วทุกสาขาในกรุงเทพฯ และจะขยายการให้บริการดังกล่าวไปยังสาขาในต่างจังหวัดต่อไป
- MEB (บริษัทย่อยทางอ้อมที่บริษัทถือหุ้นผ่าน B2S ในสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของทุนที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของ MEB) ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ไฮเท็ค อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด ("Hytexts") จำนวน 27,000 หุ้น (มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75.00 ของหุ้นสามัญทั้งหมดของ

Hytexts รวมมูลค่าประมาณ 6.25 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าและการบริการประเภทหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) อุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Reader) และสินค้าที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เพื่อสร้างโอกาสในการเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่และขยายตลาดการขายในธุรกิจ E-Reader

- บริษัทฯ ได้รับมอบรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านศูนย์บริการทางโทรศัพท์ที่โดดเด่นที่สุดในประเทศไทย จากสมาคมการค้าธุรกิจศูนย์บริการทางโทรศัพท์ไทย (TCCTA) รวม 3 รางวัล ได้แก่
  - รางวัลกระบวนการตามมาตรฐานสากลยอดเยี่ยม (The Best Work Flow Contact Center (Over 100 seats))
  - รางวัล The Best Contact Center Manager of The Year (Telemarketing) และ
  - รางวัล Contact Center Agent Award (Telemarketing)

  นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับมอบรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศประจำปี 2560 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน
- บริษัทฯ ขยายสาขาใหม่รวมทั้งสิ้น 12 สาขา แบ่งเป็นร้านออฟฟิศเมท 5 สาขา และบีทูเอส 6 สาขา และ B2S ในประเทศเวียดนาม 1 สาขา

ปี 2561

- บริษัทฯ ได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 เรื่องการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320,000,000 หุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640,000,000 หุ้น รวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัท ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2561
- บริษัทฯ ได้เปลี่ยนชื่อ "บริษัท ออฟฟิศ ซัพพลาย คลับ จำกัด" (บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99) เป็น "บริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนไชส์ จำกัด" เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2561 และได้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ คือ "บริษัท ฟิวเจอร์ พลัส จำกัด" (บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99) เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561 เพื่อประกอบกิจการบริหารร้านค้าขายวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน และรองรับธุรกิจแฟรนไชส์ของออฟฟิศเมท
- ในเดือนสิงหาคม บริษัทฯ ได้เปิดใช้งานคลังสินค้าแห่งใหม่ ซึ่งตั้งอยู่บริเวณถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา โดยคลังสินค้าแห่งใหม่นี้ได้นำระบบเทคโนโลยีอัตโนมัติและหุ่นยนต์มาใช้ ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในด้านโลจิสติกส์ของบริษัทฯ ในระยะยาว โดยเพิ่มความรวดเร็วในการทำงาน เพิ่มความแม่นยำในการบริหารระดับสินค้าคงคลัง อีกทั้งช่วยลดต้นทุนการดำเนินงาน และลดข้อผิดพลาดจากการทำงานโดยคน
- ในเดือนกันยายน ออฟฟิศเมทได้รุกเข้าสู่ธุรกิจแฟรนไชส์ โดยได้เปิดให้บริการร้านแฟรนไชส์ต้นแบบ ภายใต้ชื่อ "ออฟฟิศเมท พลัส" ซึ่งเป็นร้านรูปแบบใหม่ที่มีพื้นที่ขนาดเล็กที่เริ่มตั้งแต่ 50 ตารางเมตรขึ้นไป และสามารถจำหน่ายสินค้าได้มากกว่า 15,000 รายการ โดยไม่มีข้อจำกัดด้านพื้นที่ในการวางสินค้าด้วยบริการที่ให้ลูกค้าสามารถสั่งสินค้าผ่านระบบออนไลน์ได้ที่หน้าร้าน โดยออฟฟิศเมทได้เปิดให้บริการร้านแฟรนไชส์ต้นแบบดังกล่าวรวมทั้งสิ้น 3 สาขา ได้แก่ สาขาอาร์ซีเอ (รูปแบบ Standard 1 สาขา และ Compact 1 สาขา) และสาขารังสิต (รูปแบบ Standard 1 สาขา)
- บีทูเอสได้เปิดให้บริการสาขารูปแบบใหม่ภายใต้ชื่อ "B2S x Officemate" ซึ่งเป็นการผสมผสานจุดเด่นของร้านบีทูเอสและออฟฟิศเมทเข้าไว้ด้วยกัน เพื่อให้สามารถตอบรับความต้องการของลูกค้าในพื้นที่ดังกล่าว ทั้งลูกค้าภาคองค์กรและลูกค้าทั่วไป โดยสาขานี้ตั้งอยู่ในศูนย์การค้าโรบินสัน ไลฟ์สไตล์เซ็นเตอร์ ชลบุรี
- บริษัทฯ ได้รับผลประเมินในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย อยู่ในระดับ "ดีเลิศ" (ประเมินโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย) ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นในดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและและสร้างความยั่งยืนให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

  นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศประจำปี 2561 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลนี้ติดต่อกันเป็นปีที่ 2
- บริษัทฯ ขยายสาขาใหม่รวมทั้งสิ้น 23 สาขา แบ่งเป็นร้านออฟฟิศเมท 9 สาขา (รวมร้านแฟรนไชส์ต้นแบบ) และบีทูเอส 14 สาขา นอกจากนี้ บีทูเอสได้ปรับปรุงร้านสาขาเดิมด้วยภาพลักษณ์ใหม่ภายใต้รูปแบบ "Think Space" ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จรวมทั้งสิ้น 3 สาขา ได้แก่ สาขาพระราม 3 สาขาปิ่นเกล้า และสาขาบางนา

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

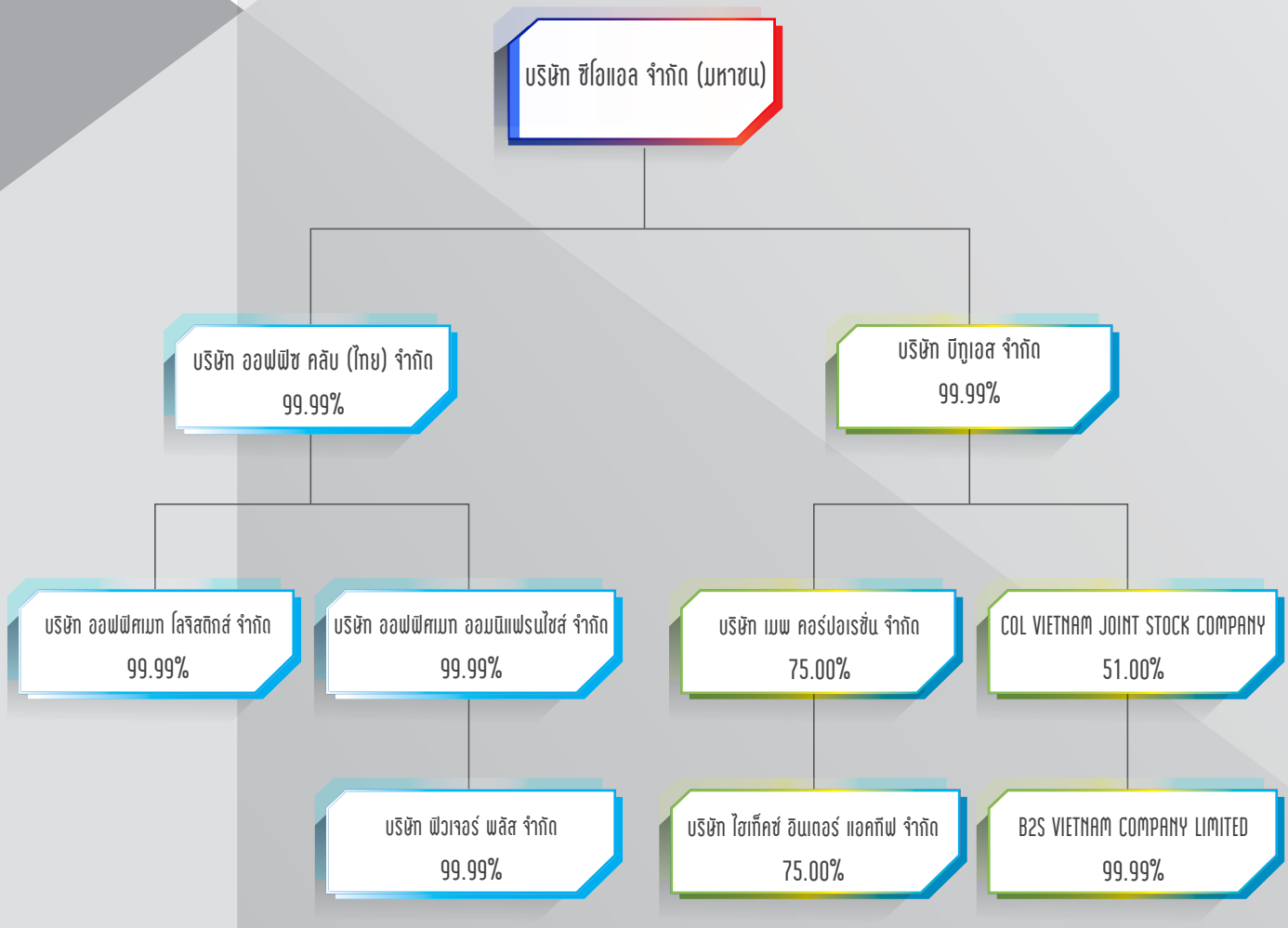
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 รายละเอียดของบริษัทและบริษัทย่อย มีดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	ลักษณะการดำเนินธุรกิจ
บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)	320.00	ประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงานผ่านระบบแค็ตตาล็อก โดยรับคำสั่งซื้อผ่านระบบ Call Center ระบบออนไลน์ (E-Commerce) ระบบสั่งซื้ออิเล็กทรอนิกส์เฉพาะแต่ละองค์กร (E-Procurement) พร้อมให้บริการจัดส่งฟรีสำหรับการสั่งซื้อสินค้าตั้งแต่ 499 บาทขึ้นไปและการขายผ่านหน้าร้าน
บริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด (บริษัทย่อย)	691.55	ประกอบธุรกิจจำหน่ายสินค้าทั้งในรูปแบบการค้าปลีกและค้าส่ง โดยครอบคลุมทั้งอุปกรณ์เครื่องใช้สำนักงานและเฟอร์นิเจอร์ ขายผ่านหน้าร้านสาขาภายใต้ชื่อ "ออฟฟิศเมท"
บริษัท บีทูเอส จำกัด (บริษัทย่อย)	640.00	ประกอบธุรกิจร้านจำหน่ายเครื่องเขียน หนังสือ สื่อบันเทิง เพลง ภาพยนตร์ และสินค้าไลฟ์สไตน์ผ่านหน้าร้านสาขาภายใต้ชื่อ "บีทูเอส" และขายผ่านระบบออนไลน์
บริษัท ออฟฟิศเมท โลจิสติกส์ จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม)	200.00	ประกอบกิจการคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าด้วยระบบที่ทันสมัย
บริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนไชส์ จำกัด* (บริษัทย่อยทางอ้อม)	200.00	ประกอบกิจการเป็นผู้ให้คำปรึกษา และบริหารจัดการระบบแฟรนไชส์
บริษัท ฟิวเจอร์ พลัส จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม)	5.00	ประกอบกิจการบริหารร้านค้าขายวัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน
บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม)	5.00	ประกอบธุรกิจการจัดจำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) และให้คำปรึกษาเรื่องการจัดทำ E-Book และการจัดหาอุปกรณ์ซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง
บริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์ แอคทีฟ จำกัด (บริษัทย่อยทางอ้อม)	3.60	ประกอบธุรกิจการจัดจำหน่ายสินค้าและการบริการประเภทหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) อุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Reader) และสินค้าที่เกี่ยวข้องอื่นๆ
COL VIETNAM JOINT STOCK COMPANY (บริษัทย่อยทางอ้อม)	61,600 ล้านดองเวียดนาม (VND)	ประกอบธุรกิจการจัดจำหน่ายเครื่องเขียน อุปกรณ์สำนักงาน สินค้าไลฟ์สไตล์และสินค้าอื่นผ่านระบบขายหน้าร้าน (Store) ระบบคอลเซ็นเตอร์ (Call Center) และระบบออนไลน์ (E-Commerce) ในประเทศเวียดนาม
B2S VIETNAM COMPANY LIMITED (บริษัทย่อยทางอ้อม)	30,190 ล้านดองเวียดนาม (VND)	ประกอบธุรกิจการจัดจำหน่ายเครื่องเขียน อุปกรณ์สำนักงาน สินค้าไลฟ์สไตล์และสินค้าอื่นผ่านระบบขายหน้าร้าน (Store) ระบบคอลเซ็นเตอร์ (Call Center) และระบบออนไลน์ (E-Commerce) ในประเทศเวียดนาม

** เดิม ชื่อ บริษัท ออฟฟิศ ซัพพลาย คลับ จำกัด*

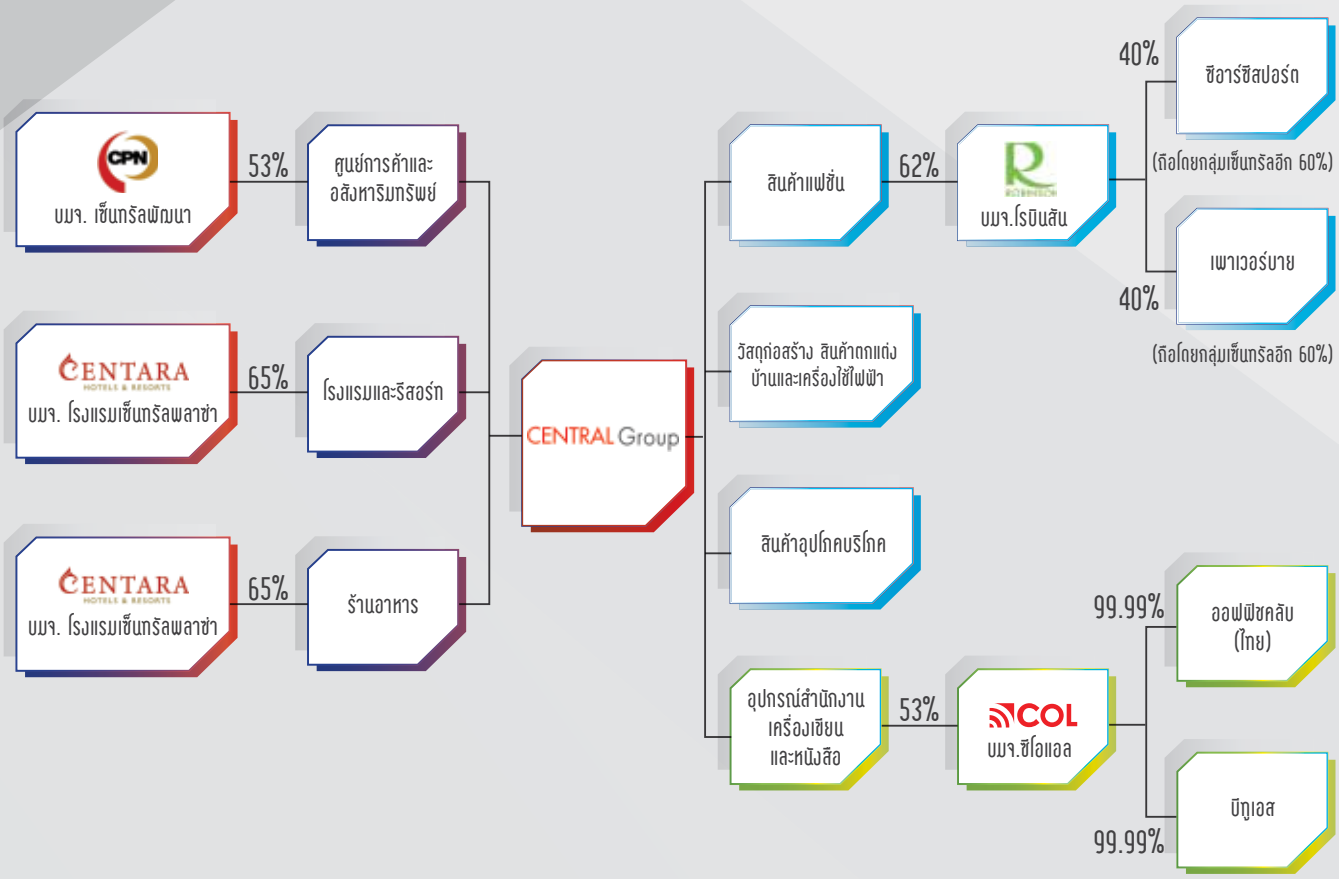
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



ความสัมพันธ์กับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่

โครงสร้างธุรกิจของกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561



ธุรกิจของบริษัทถือเป็นส่วนหนึ่งของกลุ่มธุรกิจหลักในกลุ่มเซ็นทรัล ซึ่งทางกลุ่มมีนโยบายในการเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขันด้วยการลงทุนโดยเน้นธุรกิจที่เกี่ยวเนื่องกัน อาทิ เป็นผู้พัฒนาศูนย์การค้า ผู้ให้บริการหรือให้เช่าพื้นที่ค้าปลีก ผู้นำเข้า ผลิตหรือจำหน่ายผลิตสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอุปโภค บริโภค รวมถึงสินค้าในชีวิตประจำวันอย่างครบวงจร เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีความเชี่ยวชาญในด้านการบริหารงานแบบรวมสู่ศูนย์กลาง เพื่อสนับสนุนการประกอบธุรกิจค้าปลีกให้เกิดความได้เปรียบในด้านการแข่งขันทั้งในเรื่องความคุ้มค่าของการประหยัดต่อขนาด ความเชี่ยวชาญชำนาญการในการบริหารค้าปลีก และการเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ

อนึ่ง บริษัทมีนโยบายในการทำธุรกรรมระหว่างบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัท โดยมีรายละเอียดในหัวข้อ "รายการระหว่างกัน"

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

สัดส่วนรายได้จากการขายสินค้าตามสายผลิตภัณฑ์

กลุ่มธุรกิจ	กลุ่มสินค้า	ปี 2561 (ร้อยละ)	ปี 2560 (ร้อยละ)
ออฟฟิศเมท	เครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงาน	43	43
	เครื่องใช้ไฟฟ้าในสำนักงาน	38	39
	เฟอร์นิเจอร์และอื่นๆ	19	18
	รวม	**100**	**100**
บีทูเอส	เครื่องเขียนและศิลปะ	48	47
	หนังสือ	26	27
	ไลฟ์สไตล์และสื่อพัฒนาการเรียนรู้	26	26
	รวม	**100**	**100**
เมพ คอร์ปอเรชั่น	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book)	100	100
	รวม	**100**	**100**

สัดส่วนรายได้จากการขายสินค้าตามธุรกิจ

รายได้จากการขายสินค้า	ปี 2561 (ร้อยละ)	ปี 2560 (ร้อยละ)
ออฟฟิศเมท - ขายผ่านหน้าร้าน	33	32
ออฟฟิศเมท - ขายผ่านช่องทางอื่น	31	30
บีทูเอส - ขายผ่านหน้าร้าน	34	35
เมพ คอร์ปอเรชั่น - ขายผ่านช่องทางอื่น	2	1
ธุรกิจออนไลน์แบบ B2C*	-	2
รวม	**100**	**100**

** ตามแผนธุรกิจที่บริษัทฯ ได้รายงานต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2560 นั้น บริษัทฯ ได้ยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบธุรกิจสู่ผู้บริโภค (Business to Consumer หรือ B2C) ซึ่งการดำเนินตามแผนดังกล่าว บริษัทฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด ("CNG") (บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นร้อยละ 99.99) ให้กับบริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด และยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบ B2C ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป อนึ่งภายหลังจากการจำหน่ายหุ้นสามัญของ CNG บริษัทฯ ได้ยุติการจำหน่ายสินค้าโดยใช้ Domain name ของผู้อื่น โดยบริษัทฯ ยังคงดำเนินการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่าน Domain name ของตนเอง ได้แก่ officemate.co.th, b2s.co.th, b2s.com.vn และ mebmarket.com*

ลักษณะผลิตภัณฑ์

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักอันได้แก่

ออฟฟิศเมท

ธุรกิจค้าปลีกสินค้าที่ครบครันในประเภทอุปกรณ์สำนักงาน และให้บริการที่เกี่ยวเนื่องในการประกอบธุรกิจ

บีทูเอส

ธุรกิจค้าปลีกหนังสือ อุปกรณ์เครื่องเขียน ศิลปะ สื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กทุกช่วงวัย และสินค้ากลุ่มไลฟ์สไตล์

เมพ คอร์ปอเรชั่น

ธุรกิจการจัดจำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) และให้คำปรึกษาเรื่องการจัดทำ E-Book และการจัดหาอุปกรณ์ซอฟต์แวร์หรือโปรแกรมที่เกี่ยวข้อง รวมถึงอุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Reader)

การประกอบธุรกิจแต่ละประเภทของบริษัทฯ ในปี 2561 มีรายละเอียดดังนี้

▶ ธุรกิจออฟฟิศเมท OfficeMate

จัดจำหน่ายสินค้าสำหรับสำนักงาน ได้แก่ อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องใช้ไฟฟ้าและเฟอร์นิเจอร์ เน้นการขายสินค้าให้แก่ลูกค้าองค์กรและผู้ประกอบการเป็นหลัก โดยแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายออกเป็น 6 กลุ่ม ได้แก่

กลุ่มที่ 1

สินค้าประเภทเครื่องเขียนและอุปกรณ์ที่ใช้ในสำนักงาน

(Stationery & Office Supplies)

- อุปกรณ์การเขียนและลบคำผิด (Writing and Correction) เช่น ปากกาประเภทต่าง ๆ ดินสอ ดินสอเขียนกระจก เทปลบคำผิด ยางลบ เป็นต้น
- อุปกรณ์สำนักงานเบ็ดเตล็ด (Office Stationery) เช่น เครื่องเย็บกระดาษ เครื่องยิงบอร์ด กรรไกร เครื่องตัดซองจดหมาย มีดคัตเตอร์ บัตรคิดหน้าอก ตรายาง ตู้จดหมาย แท่นประทับ ชุดเครื่องใช้สำนักงาน ป้ายข้อความกาว เทป และอุปกรณ์เพื่อบรรจุ (Glue, Taping and Packing) เช่น กาวอเนกประสงค์ กาวน้ำ เทปขุ่น เทปใส เทปโอพีพี เทปพลาสติกไวนิล เป็นต้น
- ผลิตภัณฑ์กระดาษ (Paper, Pad and Envelop) เช่น กระดาษถ่ายเอกสาร กระดาษการ์ดสี กระดาษต่อเนื่อง กระดาษแฟกซ์ กระดาษคาร์บอน แผ่นใส โพสต์-อิท โน้ต สมุดฉีก สมุดปกอ่อน ใบสำคัญรับ-จ่าย ใบส่งของ บิล สมุดบัญชี ซองเอกสาร ซองจดหมาย รวมถึงป้ายสติ๊กเกอร์ เป็นต้น
- แฟ้มและอุปกรณ์จัดเก็บเอกสาร (Filling and Storage) เช่น ห่วงแฟ้มประเภทต่างๆ แท่นโชว์เอกสาร ซองเอกสารพลาสติก ซองอเนกประสงค์ อินเด็กซ์ ลิ้นแฟ้ม ตาไก่ คลิปบอร์ด ฉากกั้นหนังสือ กล่องเอกสาร รวมถึงตะกร้าเอกสาร เป็นต้น
- เครื่องดื่ม เครื่องใช้ในแคนทีนและผลิตภัณฑ์ทำความสะอาด (Canteen and Cleaning) เช่น ชา กาแฟ เครื่องดื่มสำเร็จรูป อุปกรณ์สำหรับห้องแคนทีน ถาด ช้อน แก้วน้ำ คูลเลอร์น้ำ ที่ใส่ช้อน กระดาษชำระ น้ำยาเช็ดกระจก แชมพูล้างรถ น้ำยาล้างจาน ผงซักฟอก น้ำหอมปรับอากาศ ยากำจัดยุงและแมลง ถุงมือยาง ไม้ถูพื้น ไม้กวาด ไม้ขนไก่ เครื่องดูดฝุ่น เก้าอี้ ถุงขยะ เป็นต้น

กลุ่มที่ 2

อุปกรณ์และเครื่องใช้ไฟฟ้าที่ใช้ในสำนักงาน

(Office Automotive Supplies)

- อุปกรณ์เพื่อการประชุมและนำเสนอ (Conference and Presentation) เช่น กระดานอิเล็กทรอนิกส์ บอร์ดต่างๆ แปรงลบกระดาน เครื่องเข้าเล่ม เครื่องเคลือบบัตร พลาสติกเคลือบบัตร หมวดสินค้าเกี่ยวกับอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ต่างๆ เช่น Printer, Multifunction Printer, Monitor, LCD Projector, Ink Cartridges, Toner, Memory Media, Computer Accessories เป็นต้น
- อุปกรณ์สำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ (Office Electronics) สินค้าในหมวดนี้ ได้แก่ เครื่องคิดเลข เครื่องบันทึกเงินสด เครื่องพิมพ์อักษร โทรศัพท์ เครื่องโทรสาร เครื่องถ่ายเอกสาร นาฬิกา ถ่านไฟฉาย ไฟฉาย เครื่องลงเวลา เครื่องทำลายเอกสาร เครื่องฟอกอากาศ เครื่องพับกระดาษ เครื่องพิมพ์เช็ค เครื่องตรวจนับธนบัตร เครื่องนับแยกเหรียญ ชุดไมโครโฟน อุปกรณ์ขยายเสียง เทปคาสเซ็ท วิดีโอเทป ตู้น้ำเย็น และกระติกน้ำร้อน เป็นต้น
- อุปกรณ์เสริมต่างๆในการทำธุรกิจ (Business Gadgets) เช่น ลำโพงบลูทูธ กล้องติดรถยนต์ เครื่องโครนบังคับวิทยุ แบตเตอรี่สำรอง ชุดหูฟังคอมพิวเตอร์ สายชาร์จ เป็นต้น

กลุ่มที่ 3

เฟอร์นิเจอร์และอุปกรณ์ต่างๆที่ใช้ในสำนักงาน

(Furniture)

- เฟอร์นิเจอร์สำนักงาน (Office Furniture) สินค้าในหมวดนี้ ได้แก่ เก้าอี้สำนักงาน ชุดรับแขก โต๊ะทำงาน โต๊ะคอมพิวเตอร์

โต๊ะประชุม ตู้เอกสาร ตู้หนังสือ เคาน์เตอร์ อุปกรณ์เสริมชุดเฟอร์นิเจอร์ในห้องครัว ชุดโต๊ะอาหาร ตู้เอกสารเหล็ก ตู้เซฟ ตู้เก็บกุญแจ เป็นต้น

กลุ่มที่ 4

อุปกรณ์สำหรับโรงงานและซ่อมบำรุงอาคาร (Factory and Maintenance)

- อุปกรณ์สำหรับโรงงานและซ่อมบำรุงอาคาร เช่น ไขควง ประแจ คีม ค้อน กุญแจ หมวกนิรภัย แว่นครอบตากันสะเก็ด ถุงมือ รองเท้าบูท ตลับเมตร กล่องใส่เครื่องมือ ปืนยิงกาว บันได รถเข็น รถยก ล้อรถเข็น เป็นต้น

กลุ่มที่ 5

สินค้าเพื่อกลุ่มธุรกิจประเภทโรงแรม ร้านอาหาร และจัดเลี้ยง (HORECA)

- สินค้าเพื่อกลุ่มธุรกิจประเภทโรงแรม ร้านอาหาร และจัดเลี้ยง เช่น ที่คว่ำจาน โถจ่ายน้ำผลไม้ ชุดเครื่องครัว บรรจุภัณฑ์อาหาร เครื่องชงกาแฟ น้ำเชื่อมแต่งกลิ่น ถาดใส่อาหาร และตู้เย็น เป็นต้น

กลุ่มที่ 6

สินค้ากลุ่มบริการ

- บริการงานพิมพ์ครบวงจร นามบัตร ตรายาง ใบปลิว และอื่นๆ (Printing Solution Service) โดยบริษัทฯได้มีบริการ Template สำเร็จรูปให้ลูกค้าเลือกใช้บริการและมีบริการจัดส่งฟรีเมื่อสั่งผลิตตั้งแต่ 499 บาทขึ้นไป
- บริการออกแบบพื้นที่สำหรับจัดวางเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน (Furniture Layout Design Service)
- บริการจัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศโดย Kerry Express และจัดจำหน่ายอุปกรณ์แพ็คกิ้งทุกประเภท
- บริการรับฝากซ่อมปริ้นเตอร์ และแลกซื้อเครื่องใหม่ (Printer Repairing & Trade In)
- บริการรับทำของพรีเมี่ยม ของชำร่วย และสินค้าที่ระลึก (Premiums & Customize)
- จัดจำหน่ายและบริการจัดส่งกระเข้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ (Hampers)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจำหน่ายสินค้าภายใต้ตราสัญลักษณ์ของบริษัท (Private Brand) ภายใต้แบรนด์ วัน (ONE) มีสไตล์ (ME.STYLE) ซันโว (SUNVO) นีโอ (NEO) เฟอร์ราเดค (FURRADEC) โดยสินค้าในกลุ่มสินค้าที่ใช้ตราบริษัทฯ นี้ประกอบไปด้วยสินค้าที่อยู่ในหมวดอุปกรณ์สำนักงาน อุปกรณ์ทำความสะอาด อุปกรณ์ไฟฟ้า อุปกรณ์เสริมไอที และเครื่องใช้ไฟฟ้าขนาดเล็ก และเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน อาทิ กระดาษ ปากกา น้ำยาเช็ดพื้น สายโทรศัพท์ สายไฟ ตู้เก็บเอกสาร โต๊ะทำงาน และโต๊ะประชุม ฯลฯ นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้สิทธิ์ในการจำหน่ายสินค้าเก้าอี้ผู้บริหารภายใต้ตราสัญลักษณ์ที่มีชื่อเสียง อาทิ เซอร์ต้า (Serta) เวิร์คโปร (Workpro) แอล เดคอร์ (Elle decor) และตู้วางอเนกประสงค์เพื่อธุรกิจ SME ภายใต้แบรนด์ อีซี่โบ (EZBO)

ธุรกิจบีทูเอส B2S

จัดจำหน่ายสินค้าประเภทหนังสือ ทั้งภาษาไทยและภาษาต่างประเทศ สื่อการเรียนรู้ต่างๆ ของเล่นเสริมทักษะอุปกรณ์เครื่องเขียนและศิลปะ อุปกรณ์ของใช้สำหรับโฮมออฟฟิศ สินค้าเพื่อความบันเทิงจำพวก DVD Blu Ray หนังและ CD เพลง สินค้าสำหรับไลฟ์สไตล์ต่างๆ เช่น Traveler และ Design Product เป็นต้น ทั้งนี้สามารถแบ่งกลุ่มสินค้าออกเป็น 4 กลุ่มได้แก่

กลุ่มที่ 1

กลุ่มเครื่องเขียนและศิลปะ

- ประกอบด้วยอุปกรณ์การเขียนที่มีดีไซน์ รวมถึงสมุด ปากกา ดินสอ กระดาษประเภทต่างๆ
- อุปกรณ์สำนักงานที่มีดีไซน์โดดเด่น ทันสมัย อุปกรณ์เครื่องใช้สำหรับโฮมออฟฟิศ แฟ้มและอุปกรณ์จัดเก็บเอกสาร เครื่องเย็บ เทปกาว กรรไกร
- อุปกรณ์ศิลปะ เช่น สีน้ำ สีอะคริลิค สีน้ำมัน เฟรมผ้าใบ ขาตั้งเฟรม อุปกรณ์งานประดิษฐ์ ดินปั้น
- กระดาษห่อของขวัญ โบว์ กล่องของขวัญ การ์ด

กลุ่มที่ 2

กลุ่มหนังสือ

- ประกอบด้วยหนังสือทุกประเภท เช่น นิยาย วรรณกรรม สุขภาพ ความงาม ศาสนา ปรัชญา ภาษาและวิชาการ บริหารจัดการ จิตวิทยาและกำลังใจ พัฒนาตนเอง พยากรณ์ บ้านและสวน แม่และเด็ก สารคดี เยาวชน การ์ตูนความรู้ หนังสือเสริมทักษะ ท่องเที่ยววัฒนธรรม คอมพิวเตอร์และไอที อาหารและเครื่องดื่ม ศิลปะและงานฝีมือ ดนตรี กีฬา และพระราชนิพนธ์ รวมทั้ง หนังสือภาษาต่างประเทศ

กลุ่มที่ 3

กลุ่มไลฟ์สไตล์

- สินค้าสำหรับไลฟ์สไตล์ต่างๆ เช่น นักเดินทาง (Traveler) กระเป๋า Backpack GPS กล้อง DVR สำหรับติดรถยนต์ และ สินค้าสำหรับกลุ่มคนรักสุขภาพ (Health Conscious) ได้แก่ Wearable และ Gadget
- สินค้าตกแต่งบ้านหรือที่ทำงาน เพื่อความสวยงาม มีดีไซน์ที่เก๋ และทันสมัย (Home Decorate/ DIY)
- สินค้าประเภทนันทนาการเพื่อความบันเทิง ได้แก่ DVD Blu Ray หนังการ์ตูน CD เพลงและคอนเสิร์ตต่างๆ แผ่น Vinyl และเครื่อง เล่นแผ่นเสียง รวมถึงสินค้าที่ระลึก ของสะสมศิลปิน หนังต่างๆ ภาพโปสเตอร์หนัง และเครื่องดนตรี เช่น กีต้าร์ อูคูเลเล่

กลุ่มที่ 4

กลุ่มสื่อพัฒนาการเรียนรู้

- สินค้าเสริมทักษะและการเรียนรู้ ประเภทของเล่นเสริม พัฒนาการตามวัย รวมถึงสื่อการเรียนรู้ต่างๆ
- สื่อสิ่งพิมพ์ที่ช่วยด้านการพัฒนาทางด้านจินตนาการ และ เสริมสร้างสติปัญญา
- สื่อการเรียนรู้ เช่น CD พัฒนาทักษะทางภาษาและพัฒนาการ สำหรับเด็ก ของเล่นเพื่อเสริมพัฒนาการเด็ก

ธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น meb corporation

จัดจำหน่ายสินค้าประเภทหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Book) โดย เน้นประเภทนิยายและวรรณกรรมภาษาไทยเป็นหลัก รวมถึง การจำหน่ายอุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-Reader)

ตลาดและการแข่งขัน

คู่แข่งขันของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น 2 ประเภท คือ

คู่แข่งขันทางตรง

มีการขายสินค้าที่มีรูปแบบและความหลากหลายของสินค้าใกล้เคียงกัน สามารถที่จะแทนกันได้อย่างสมบูรณ์ ไม่ว่าจะซื้อสินค้าประเภทเดียวกันนี้จากผู้ขายคนใดก็ตาม รวมถึงมีกลุ่มลูกค้าและรูปแบบสถานประกอบกิจการที่เหมือนกัน

คู่แข่งขันทางอ้อม

มีการขายสินค้าบางส่วนที่ใกล้เคียงกัน หรือเป็นกลุ่มที่ขายสินค้าโดยตรงให้ลูกค้าทั้งที่เป็นผู้ผลิตสินค้าเอง

รายละเอียดของคู่แข่งขันทางตรงและทางอ้อมของบริษัทฯ แบ่งตามกลุ่มธุรกิจ ดังนี้

ประเภท	ธุรกิจออฟฟิศเมท	ธุรกิจบีทูเอส	ธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชชั่น
คู่แข่งโดยตรง	**ไฮเปอร์มาร์เก็ต เช่น** - เทสโก้โลตัส - บิ๊กซี ซูเปอร์มาร์เก็ต - แม็คโคร **ขายผ่านแค็ตตาล็อก เช่น** - ลีเรคโก **ขายผ่านออนไลน์ เช่น** - Goodchoiz.com	**ร้านหนังสือ เช่น** - ร้านหนังสือซีเอ็ด - ร้านหนังสือนายอินทร์ - ศูนย์หนังสือจุฬาฯ - ร้านคิโนะคุนิยะ (Kinokuniya) - ร้านเอเชียบุ๊คส์ - ร้านหนังสือและเครื่องเขียนท้องถิ่น **ร้านสเปเชี่ยลตี้สโตร์ เช่น** - ร้านลอฟท์ (Loft) - ร้านสมใจ - ร้าน BeTrend - ร้านสะดวกซื้อ - ร้านขายสินค้าไลฟ์สไตล์ต่างๆ	**ร้านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (E-book) เช่น** - Ookbee.com - Se-ed - Naiinpann **ออนไลน์คอมมิวนิตี้สำหรับนักเขียน และนักอ่าน** - tunwalai.com - dek-d.com
คู่แข่งโดยอ้อม	**ร้านค้าเล็กๆ ในชุมชน** **ร้านสะดวกซื้อ** **ร้านของผู้ผลิตเอง เช่น** - Double A **ขายผ่านออนไลน์ เช่น** - Lazada.co.th - Shopee.co.th - Pantavanich	- ร้านหนังสือออนไลน์ต่างๆ	**แอพพลิเคชั่นอ่านการ์ตูนออนไลน์ เช่น** - Line webtoon - Comico - Ookbee comic

ภาวะธุรกิจค้าปลีก

เศรษฐกิจไทยในปี 2561 ขยายตัวได้ 4.1% จากปีก่อน โดยมีปัจจัยหลักที่ผลักดันอัตราการเติบโตมาจากการบริโภคภาคเอกชน รวมถึงการลงทุนภาคเอกชนที่มีแนวโน้มการขยายตัวเร่งขึ้น และมาตรการต่างๆ ของภาครัฐที่ช่วยสนับสนุนภาวะเศรษฐกิจโดยรวม ได้แก่ การช่วยเหลือผู้มีรายได้น้อย รวมถึงโครงการลงทุนจากภาครัฐที่ช่วยหนุนการลงทุนภาคเอกชนให้มีแนวโน้มการขยายตัวที่ดีขึ้น และสนับสนุนการจ้างงาน ขณะที่ภาคการส่งออกและการท่องเที่ยวเป็นปัจจัยที่ผลักดันการเติบโตของเศรษฐกิจโดยรวมในช่วงครึ่งปีแรก อย่างไรก็ดี ภาคการส่งออกเริ่มขยายตัวในอัตราที่ชะลอตัวลงอันเป็นจากความกังวลเกี่ยวกับนโยบายการค้าระหว่างประเทศของสหรัฐฯ และจีน รวมทั้งภาคการท่องเที่ยวที่ขยายตัวในอัตราที่ชะลอตัวลงเช่นกัน เนื่องจากจำนวนนักท่องเที่ยวจีนที่ลดลงอย่างต่อเนื่องหลังจากเหตุการณ์อุบัติเหตุทางเรือที่ภูเก็ต ซึ่งเป็นจังหวัดท่องเที่ยวสำคัญของไทยในเดือนกรกฎาคม

ธุรกิจค้าปลีกในปี 2561 ขยายตัวได้ดีตามการบริโภคภาคเอกชนที่เติบโตขึ้น 4.5% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้ภาคครัวเรือนดีขึ้น และมาตรการภาครัฐที่ช่วยสนับสนุนการใช้จ่ายของผู้บริโภคผ่านโครงการบัตรสวัสดิการแห่งรัฐ เป็นต้น อย่างไรก็ดี การขยายตัวของการบริโภคภาคเอกชนในปีที่ผ่านมาเป็นแบบค่อยเป็นค่อยไป เนื่องจากปัจจัยสนับสนุนกำลังซื้อโดยรวมยังไม่เข้มแข็ง กำลังซื้อของผู้บริโภคบางกลุ่มยังได้รับผลกระทบจากราคาสินค้าเกษตรที่อยู่ในระดับต่ำ และหนี้ภาคครัวเรือนที่อยู่ในระดับสูง

ด้านการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) ของไทยในปี 2561 มีการขยายตัวอย่างรวดเร็วอันเป็นผลจากการพัฒนาทางเทคโนโลยีโดยเฉพาะอินเตอร์เน็ตความเร็วสูงและการพัฒนาอุปกรณ์สื่อสารที่ใช้งานได้ง่ายและตอบสนองต่อการใช้งานได้ดียิ่งขึ้น การปรับตัวของผู้ประกอบการโดยเฉพาะธุรกิจค้าปลีกดั้งเดิมที่ขยายสู่ช่องทางจำหน่ายแบบออนไลน์ และธุรกิจธนาคารที่ได้พัฒนา Mobile Application เพื่อรองรับการทำธุรกรรมการเงินผ่านทางออนไลน์ ซึ่งส่งผลให้ผู้บริโภคปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้จ่ายผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ขณะที่การแข่งขันของ E-Commerce โดยเฉพาะตลาดภาคธุรกิจสู่ผู้บริโภค (Business to Consumer หรือ B2C) ยังเข้มข้นขึ้น จากการเน้นทำรายการส่งเสริมการขายของผู้ประกอบการรายเดิม อีกทั้งยังมีผู้ประกอบการรายใหม่เข้ามาแข่งขันเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ที่มาของข้อมูล:

- *ธนาคารแห่งประเทศไทย*
- *ศูนย์พยากรณ์เศรษฐกิจและธุรกิจ มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย*
- *สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง*
- *สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์*

กลยุทธ์การแข่งขัน

ด้านการขยายสาขาให้ครอบคลุมทุกภูมิภาคและการปรับปรุงสาขาเดิม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในธุรกิจค้าปลีกในสินค้าประเภทอุปกรณ์สำนักงานและเครื่องเขียนครบวงจรภายใต้แบรนด์ออฟฟิศเมท และธุรกิจหนังสือ สื่อการเรียนรู้ บันเทิงและไลฟ์สไตล์ภายใต้แบรนด์บีทูเอส โดยมีเป้าหมายการขยายสาขาให้ครอบคลุมทั่วประเทศเพื่อตอบสนองต่อการขยายตัวทางเศรษฐกิจ ในปี 2561 ธุรกิจออฟฟิศเมทและธุรกิจบีทูเอส มีการเปิดสาขาใหม่รวมทั้งสิ้น 23 สาขา ดังนี้

	ธุรกิจออฟฟิศเมท	ธุรกิจบีทูเอส
กรุงเทพฯ และปริมณฑล	- เทสโก้โลตัส นวนคร - เทสโก้โลตัส บางปะกอก - เดอะ ซีซันส์ มอลล์ พหลโยธิน **ร้านออฟฟิศเมทพลัส** - ออฟฟิศเมทพลัส อาร์ซีเอ 2 สาขา - ออฟฟิศเมทพลัส รังสิต	- เซ็นจูรี่ เดอะมูฟวี่ พลาซ่า - มาร์เก็ตเพลส นางลิ้นจี่ - เทสโก้โลตัส บางกรวย (ไทรน้อย) - เทสโก้โลตัส คลองหลวง - เทสโก้โลตัส ศาลายา
ภาคกลาง	-	- ท็อปส์ พลาซ่า สิงห์บุรี
ภาคตะวันออก	-	- บิ๊กซี สัตหีบ - โรบินสัน ไลฟ์สไตล์เซ็นเตอร์ ชลบุรี (B2S x OfficeMate)
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	- เซ็นทรัล พลาซา ขอนแก่น - อัศวรรณ ช้อปปิ้ง คอมเพล็กซ์ หนองคาย	- โรบินสัน ชัยภูมิ - ท็อปส์ พลาซ่า พล
ภาคเหนือ	- เซ็นทรัล พลาซา เชียงราย	- เซ็นทรัล พลาซา เชียงราย - ท็อปส์ พลาซ่า พะเยา
ภาคใต้	-	- ลีวิวัฒน์ ซุปเปอร์สโตร์ - เซ็นทรัล ภูเก็ต ฟลอเรสต้า

ธุรกิจออฟฟิศเมท

ในปี 2561 ออฟฟิศเมทได้ปรับปรุงร้านค้าตามแนวคิด Modern & Cozy Lifestyle Shopping โดยเน้นความทันสมัย มีการจัดสรรพื้นที่ใช้สอยอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้ลูกค้าเข้าถึงแต่ละกลุ่มสินค้าได้ง่าย รวมไปถึงการให้บริการที่อบอุ่น อีกทั้งยังเพิ่มความหลากหลายของสินค้าให้มากขึ้น เพื่อตอบสนองไลฟ์สไตล์ในการดำเนินธุรกิจสมัยใหม่ ไม่ว่าจะเป็นกลุ่มผู้ประกอบการขนาดเล็ก เช่น Home Office ธุรกิจการค้าออนไลน์ หรือ ธุรกิจ Startup รวมไปถึงการจับมือกับพันธมิตรอย่างบริษัท เคอรี่ เอ็กซ์เพรส (ประเทศไทย) เพื่อให้บริการจัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศผ่านสาขาออฟฟิศเมท พร้อมทั้งนำสินค้าออฟฟิศเมทไปวางขายในร้าน Kerry Express เช่นกันเพื่ออำนวยความสะดวกและความพึงพอใจสูงสุดให้แก่ลูกค้า ของทั้งสองบริษัทฯ ซึ่งการปรับปรุงรูปแบบร้านค้าดังกล่าว

ก็ได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี รวมไปถึงการเปิดร้านออฟฟิศเมทพลัส ซึ่งเป็นแฟรนไชส์ร้านสะดวกซื้อเพื่อภาคธุรกิจแห่งแรกในประเทศไทย เพื่อเพิ่มการเข้าถึงลูกค้าธุรกิจรายย่อยในแต่ละชุมชนโดยเปิดสาขาแรก ณ หมู่บ้านรัตนโกสินทร์ 200 ปี อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี และอีก 2 แห่งที่อาร์ซีเอ กรุงเทพมหานคร

ธุรกิจบีทูเอส

ในปี 2561 บีทูเอสได้ปรับปรุงร้านค้าให้มีความทันสมัย เน้นการจัดสรรพื้นที่ใช้สอยได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีนโยบายในการจัดสรรพื้นที่ส่วนกลางเพื่อจัดกิจกรรมให้แก่ลูกค้ามากขึ้นและเพิ่มพื้นที่การจัดแสดงสินค้าเฉพาะกลุ่ม เพื่อให้ลูกค้าได้ทดลองสินค้าเพื่อประกอบการตัดสินใจซื้อได้ทันที รวมถึงเพื่ออำนวยความสะดวกและเพิ่มโอกาสจำหน่ายสินค้า อีกทั้งได้ลงทุนในระบบออนไลน์ โดยปรับโฉมเว็บไซต์บีทูเอสใหม่ เพื่อรองรับการขายผ่านช่องทางออนไลน์ได้ที่ www.b2s.co.th

นอกจากนี้ เพื่อตอบโจทย์การใช้ชีวิตของผู้บริโภคในปัจจุบัน บีทูเอสได้พลิกโฉมอีก 3 สาขาให้กลายเป็น "B2S Think Space" (บีทูเอส ธิงค์สเปซ) พื้นที่ความคิด สร้างแรงบันดาลใจที่สาขา เซ็นทรัลพลาซา พระราม 3, เซ็นทรัลพลาซา ปิ่นเกล้า และ เซ็นทรัลพลาซา บางนา โดยเจาะกลุ่มเป้าหมายครอบครัว นักเรียน นักศึกษา และกลุ่มคนทำงาน ที่จะมาใช้เวลาที่ร้านบีทูเอส ธิงค์สเปซ เพื่อสร้างสรรค์ไอเดียใหม่ๆ ผ่านเวิร์คช้อปและกิจกรรมต่างๆ สร้างประสบการณ์ใหม่ให้กับลูกค้า อีกทั้งช่วยให้ลูกค้าได้ใช้เวลาอยู่ที่ร้านได้นานยิ่งขึ้น

ด้านการบริหารสินค้า

ธุรกิจออฟฟิศเมท

ออฟฟิศเมทเน้นการนำเสนอสินค้ากลุ่มอุปกรณ์สำนักงานที่มีรูปแบบหลากหลาย สามารถใช้งานได้จริงในราคาที่เหมาะสม รวมถึงเน้นผลิตสินค้า Private Brand ครอบคลุมสินค้าทุกหมวด เพื่อเพิ่มทางเลือกให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่มีคุณภาพในราคาที่คุ้มค่า นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังได้สิทธิ์ในการจำหน่ายสินค้าเก้าอี้ผู้บริหารและตู้วางอเนกประสงค์เพื่อธุรกิจ SME ภายใต้ตราสัญลักษณ์ที่มีอีกด้วย

ตัวอย่างสินค้าในออฟฟิศเมทที่ใช้ตราของบริษัทฯ มีดังนี้

- **ตรา ONE**
  ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับอุปกรณ์สำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา แฟ้มเอกสาร
- **ตรา ME.STYLE**
  เครื่องเขียนดีไซน์ไสตล์ญี่ปุ่น เช่น กระเป๋าดินสอ ปากกาหมึกเจล ซองใส่เอกสาร
- **ตรา NEO**
  ผลิตภัณฑ์เครื่องใช้ไฟฟ้า และ อุปกรณ์เสริมต่างๆในการทำธุรกิจ เช่น เครื่องทำลายกระดาษ เมาส์ คีย์บอร์ด ลำโพงไร้สาย เครื่องคิดเลข
- **ตรา FURRADEC**
  ผลิตภัณฑ์ประเภทเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน เช่น โต๊ะทำงาน เคาน์เตอร์ประชาสัมพันธ์ ตู้เอกสาร รางร้อยสายไฟ
- **ตรา SUNVO**
  ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับอุปกรณ์ทำความสะอาดเช่น น้ำยาล้างจาน น้ำยาล้างห้องน้ำ

ตัวอย่างสินค้าในออฟฟิศเมทที่ได้สิทธิในการจำหน่ายเก้าอี้ผู้บริหารและเก้าอี้สำนักงานภายใต้ตราสัญลักษณ์ที่มีชื่อเสียง ได้แก่ ตรา EZBO ตรา Serta ตรา Elle décor และตรา WorkPro

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีบริการต่างๆ เพื่อรองรับความต้องการของธุรกิจ เช่น บริการด้านสิ่งพิมพ์ครบวงจร (Printing Solution) บริการออกแบบพื้นที่สำหรับจัดวางเฟอร์นิเจอร์สำนักงาน (Furniture Layout Design Service) บริการจัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศ บริการจัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศโดย Kerry Express และจัดจำหน่ายอุปกรณ์แพ็คกิ้งทุกประเภท บริการรับฝากซ่อมปริ้นเตอร์ และแลกซื้อเครื่องใหม่ (Printer Repairing & Trade-In) และบริการรับทำของพรีเมี่ยมและสินค้าที่ระลึก (Premiums & Customize) รวมไปถึงยังมีการพัฒนา Omni-Channel retailing เพื่อเพิ่มทางเลือกให้ลูกค้าในการซื้อสินค้า การชำระเงิน และการรับสินค้าได้ตามต้องการ โดย ลูกค้าสามารถที่จะซื้อสินค้าผ่านระบบ E-Ordering ที่หน้าร้านออฟฟิศเมท แต่เลือกรับสินค้าโดยให้บริษัทฯ นำส่ง หรือ ซื้อสินค้าผ่านเว็บไซต์ แต่เลือกไปรับสินค้าเองจากสาขาที่สะดวกได้ (Click & Collect)

ธุรกิจบีทูเอส

บีทูเอสให้ความสำคัญในการนำเสนอสินค้าที่หลากหลายและครบครันให้กับลูกค้าเพื่อจะเป็นศูนย์รวมสำหรับสินค้า หนังสือ เครื่องเขียน อุปกรณ์ศิลปะ สินค้าสำหรับไลฟ์สไตล์ต่างๆ รวมถึงสื่อพัฒนาการทักษะเด็กรุ่นใหม่ทุกช่วงวัย โดยบีทูเอสมุ่งมั่นในการรักษาการเป็นผู้นำเทรนด์ในการคัดสรรหาสินค้าใหม่ๆ ที่น่าสนใจทั้งในประเทศและต่างประเทศจากแบรนด์ชั้นนำทั่วโลก นอกจากนี้ บีทูเอสยังคงสนับสนุนสินค้าไทยจากกลุ่มดีไซเนอร์รุ่นใหม่ (Young Designer) ที่มีดีไซน์และการใช้งานที่น่าสนใจ สำหรับสินค้ากลุ่มหนังสือ บีทูเอสยึดมั่นอุดมการณ์ที่จะคัดสรรหนังสือที่ให้ทั้งสาระและความเพลิดเพลินสำหรับนักอ่านทุกเพศทุกวัย และส่งเสริมให้คนไทยรักการอ่านผ่านการจัดงานเสวนานักอ่านพบนักเขียนอยู่เป็นประจำ เพื่อสร้างชุมชนสำหรับนักอ่าน พร้อมทั้งสนับสนุนนักเขียนหน้าใหม่ในการนำผลงานมาวางจำหน่ายที่ร้านบีทูเอส นอกจากนี้ บีทูเอสได้จัดจำหน่ายสินค้าผ่านช่องทางออนไลน์ที่ www.b2s.co.th ในส่วนสินค้ากลุ่มไลฟ์สไตล์ บีทูเอสมุ่งนำเสนอสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่มีไลฟ์สไตล์แตกต่างและหลากหลาย อาทิ กลุ่มนักเดินทาง กลุ่มรักสุขภาพ โดยคัดสรรสินค้าที่เป็นที่นิยมและจำเป็นสำหรับแต่ละกลุ่ม นอกจากนี้ บีทูเอสยังได้พัฒนาสินค้าภายใต้ Private Brand ที่เน้นคุณภาพดีในราคาที่คุ้มค่าเพื่อเป็นอีกทางเลือกให้กับลูกค้า รวมถึงนำเข้าสินค้าแบรนด์

ชั้นนำจากทั่วโลก วางขายเฉพาะที่ร้าน B2S เพื่อสร้างความแตกต่างจากคู่แข่ง และเพิ่มความหลากหลายให้ลูกค้า

ตัวอย่างสินค้าในบีทูเอสที่ใช้ตราของบริษัทฯ มีดังนี้

- **ตรา ONE**

ผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวกับอุปกรณ์เครื่องเขียน เช่น ปากกา กระดาษ สติ๊กเกอร์โน้ต กรรไกร เทป และกาวประเภทต่างๆ

- **ตรา Thinkin'**

ผลิตภัณฑ์แบรนด์ธิงค์คิน สินค้าไลฟ์สไตล์สำหรับคนช่างคิด เช่น สมุด ดินสอ กระเป๋า ถุงผ้า เสื้อยืด และน้ำดื่ม

- **ตรา Creative Art**

ผลิตภัณฑ์อุปกรณ์ศิลปะ สินค้าสำหรับผู้ชื่นชอบงานศิลป์ เช่น สมุดวาดเขียน เฟรมวาดรูป

การบริหารสินค้าของธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น

ได้มุ่งเน้นการนำเสนอ E-Book ให้มีความหลากหลายและเพิ่มจำนวน E-Book อย่างต่อเนื่อง โดยเน้นด้านนิยายและวรรณกรรมเป็นหลัก โดยเฉพาะเรื่องที่ได้รับความนิยมสูงและถูกนำไปสร้างเป็นละคร นอกจากนี้ ในปี 2561 เมพได้โปรโมทช่องทางใหม่สำหรับ

การอ่านนิยายออนไลน์ผ่านทางเว็บไซต์ และแอพพลิเคชั่น คือ readAwrite ซึ่งเป็นชุมชนของนักเขียนและนักอ่านนิยายออนไลน์ โดยนักเขียนสามารถเขียนและขายนิยายเป็นรายตอน และผู้อ่านสามารถติดตามอ่านได้อย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางข้างต้น อีกทั้งเมื่อนิยายดังกล่าวได้เขียนจบสมบูรณ์ นักเขียนเจ้าของผลงานสามารถรวบรวมทั้งฉบับให้เป็น E-Book และนำมาขายผ่านแอพพลิเคชั่น meb ได้ ซึ่งผลจากการเปิดตัว readAwrite ได้รับผลตอบรับที่ดีจากลูกค้าอย่างต่อเนื่อง และช่วยผลักดันช่องทางดังกล่าวให้กลายเป็นต้นน้ำของคอนเทนต์ที่จะนำมาขายเป็น E-Book ใน meb ต่อไป

แผนงานและนโยบายด้านการให้บริการอย่างชัดเจน อีกทั้งมีการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในการซื้อสินค้าและรับบริการจากหน้าร้านอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

กลยุทธ์ด้านการให้บริการที่สำคัญมีดังต่อไปนี้

▶ ธุรกิจออฟฟิศเมท มีกลยุทธ์ด้านการให้บริการที่สำคัญ คือ

1. **ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย**
   ที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศและอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้า ผ่าน 7 ช่องทาง ดังนี้

ด้านการบริการ

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาและยกระดับการให้บริการลูกค้าทุกระดับอย่างต่อเนื่องทั้งในส่วนของการให้บริการหน้าร้าน ซึ่งเป็นการบริการในส่วนที่ลูกค้าสัมผัสได้โดยตรง และในส่วนของการปฏิบัติการหลังร้านซึ่งครอบคลุมตั้งแต่กระบวนการคัดเลือกสินค้าที่โปร่งใส เน้นคุณภาพและราคาที่เป็นธรรมต่อลูกค้า การจัดให้มีอุปกรณ์อำนวยความสะดวกและถูกสุขอนามัยระหว่างการเลือกซื้อสินค้า การกำหนดขั้นตอนการทำงานอย่างเป็นระบบ เพื่อให้ลูกค้าได้รับการบริการที่ดีอย่างเท่าเทียมกันผ่านการกำหนด

1) ร้านออฟฟิศเมท 73 สาขาทั่วประเทศ ประกอบด้วยสาขาในศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน ศูนย์การค้าและร้านค้าที่ตั้งในชุมชน รวมถึงร้านออฟฟิศเมท พลัส ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ โดยแบ่งเป็นสาขาในกรุงเทพมหานครและปริมณฑล จำนวน 43 สาขาและในต่างจังหวัดจำนวน 30 สาขา ซึ่งในปัจจุบันมีบริการงานพิมพ์คุณภาพสูงครบวงจร บริการรับทำของพรีเมี่ยมและสินค้าที่ระลึก อีกทั้งยังมีจุดจำหน่ายอุปกรณ์แพ็คกิ้ง

ทุกประเภทและบริการจัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศ โดย Kerry Express เพื่อให้ลูกค้า มั่นใจ สะดวก และครบครันด้วยบริการที่แตกต่าง รวมถึงมีการเข้าร่วมนิทรรศการต่างๆ อาทิเช่น งานบ้านและสวน

2) สั่งซื้อผ่านเว็บไซต์ www.officemate.co.th เน้นให้บริการกลุ่มลูกค้าทั่วไปและบริษัทฯ ห้างร้าน (Business to Business: B2B) เพื่อสั่งซื้อสินค้าอุปกรณ์สำนักงาน ซึ่งลูกค้าสามารถลงทะเบียนและสั่งซื้อสินค้าทุกหมวด เช่นเดียวกับระบบแค็ตตาล็อก และมีการพัฒนาปรับปรุงให้เข้ากับแผนการตลาดและเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างสม่ำเสมอ ลูกค้าสามารถสั่งสินค้าได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง
3) สั่งซื้อผ่าน OfficeMate Mobile Application แอพพลิเคชั่นสำหรับการสั่งซื้อสินค้าผ่านโทรศัพท์และแท็บเล็ต ซึ่งทำให้การสั่งซื้อสินค้าง่ายแค่ปลายนิ้วคลิก พร้อมรับสิทธิประโยชน์มากมายในระบบ Function Privilege ที่ App Store และ Play Store
4) สั่งซื้อผ่านระบบ OfficeMate Contact Center หมายเลข 1281 รองรับการให้บริการกว่า 400 คู่สายระหว่างเวลา 08.30-18.00 น. ทุกวันจันทร์ - ศุกร์
5) สั่งซื้อกับ Online Agent ผ่านช่องทาง Line Chat และ Facebook Messenger (Chat & Shop) เพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้าที่ต้องการคุยกับเจ้าหน้าฝ่ายขายแต่ไม่สะดวกในการโทรศัพท์
6) สั่งซื้อผ่านโทรสาร Fax Ordering หมายเลข 1281 รองรับการให้บริการผ่านโทรสารตลอด 24 ชั่วโมง เพียงลูกค้ากรอกข้อมูลในใบสั่งซื้อและส่งข้อมูลผ่านโทรสารทางบริษัทฯ จะติดต่อกลับเพื่อยืนยันการสั่งซื้อในวันทำการทันที
7) สั่งซื้อผ่านระบบสั่งซื้อออนไลน์ Officemate e-Procurement ซึ่งออกแบบตามความต้องการของลูกค้าเฉพาะองค์กร โดยเชื่อมต่อระบบการจัดซื้อของลูกค้าเข้ากับระบบการสั่งซื้อสินค้าของบริษัทฯอย่างครบวงจร ซึ่งลูกค้าสามารถควบคุมงบประมาณและจำกัด ประเภทของกลุ่มสินค้าที่ต้องการซื้อได้ตามต้องการ

2. ด้านระบบการขนส่งสินค้า

บริษัทฯให้บริการส่งสินค้าฟรีทั่วประเทศ (เมื่อลูกค้าซื้อสินค้าตั้งแต่ 499 บาทขึ้นไป) โดยแบ่งพื้นที่การจัดส่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

1) กรุงเทพฯ สมุทรปราการ สมุทรสงคราม สมุทรสาคร ปทุมธานี นนทบุรี อยุธยา นครปฐม ชลบุรี ระยอง สระบุรี ฉะเชิงเทรา และปราจีนบุรี จะจัดส่งสินค้าภายใน 24 ชั่วโมง (วันทำการถัดไป)
2) จังหวัดอื่นๆ จัดส่งสินค้าภายใน 3 วันทำการ ผ่านบริการผู้ให้บริการขนส่งเอกชน

3. ด้านการให้บริการหลังการขายและการรับชำระสินค้า

- บริษัทฯให้บริการหลังการขายอย่างเป็นธรรมและใส่ใจลูกค้าอย่างจริงจังโดยจัดระบบให้คำปรึกษาผ่านคอลเซนเตอร์และออนไลน์ ซึ่งจะมีเจ้าหน้าที่ลูกค้าสัมพันธ์คอยให้คำแนะนำและแก้ไขปัญหา เพื่อให้ลูกค้าสามารถเข้าถึงข้อมูลสินค้าและบริการของบริษัทฯได้อย่างสะดวกและรวดเร็วมากขึ้น

- บริษัทฯรับประกันความพึงพอใจในสินค้าและบริการเปลี่ยนหรือคืนสินค้าภายใน 30 วัน และมีศูนย์บริการซ่อมบำรุงสินค้ากรณีเกิดปัญหาในการใช้งานสินค้าเบื้องต้น

- บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการรับชำระเงินที่สะดวกและปลอดภัยตามประเภทการใช้งานที่เหมาะสมแก่ลูกค้า 5 ช่องทาง ดังนี้

1) ชำระเงินที่หน้าร้านออฟฟิศเมทหรือชำระเมื่อรับสินค้าจากพนักงานจัดส่ง ด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิต(Cash/Credit Card on Delivery)
2) ชำระผ่านเคาน์เตอร์ธนาคารด้วย OfficeMate Payment Bill Slip
3) ชำระด้วยระบบ OfficeMate Credit Term สำหรับลูกค้าองค์กร
4) ชำระผ่านระบบออนไลน์ Mpay และ Paysbuy ด้วยบัตรเครดิตของ Visa และ Mastercard โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายเพื่อชำระค่าสินค้าที่สั่งซื้อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.officemate.co.th
5) ชำระด้วยระบบ Samsung Pay

ธุรกิจบีทูเอส มีกลยุทธ์ด้านการให้บริการที่สำคัญ คือ

1. ด้านช่องทางการจัดจำหน่าย

ที่ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศและอำนวยความสะดวกให้ลูกค้าสามารถสั่งซื้อสินค้าผ่าน 2 ช่องทาง ดังนี้

1) ร้านบีทูเอส 114 สาขาทั่วประเทศ ประกอบด้วยหน้าร้านในห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่า ศูนย์การค้าอื่นๆ และร้านเปิดเดี่ยว (Stand Alone) ซึ่งครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศ โดยแบ่งเป็นสาขาในกรุงเทพมหานครและปริมณฑลจำนวน 52 สาขา และในต่างจังหวัดจำนวน 62 สาขา
2) สั่งซื้อผ่านเว็บไซต์ www.b2s.co.th เน้นให้บริการกลุ่มลูกค้าทั่วไป โดยลูกค้าสามารถสั่งซื้อและชำระค่าสินค้าโดยง่าย เพียงแค่ลงทะเบียนในระบบก่อนการสั่งซื้อโดยใช้ E-mail

2. ด้านบริการหลังการขายและการรับชำระสินค้า

บีทูเอสมีการรับประกันความพึงพอใจในสินค้าและบริการ เปลี่ยนหรือคืนสินค้าภายใน 1-14 วัน ตามประเภทของสินค้า นอกจากนี้ ยังมีช่องทางการชำระเงินที่หน้าร้านบีทูเอส โดยลูกค้าสามารถชำระด้วยเงินสดหรือบัตรเครดิต รวมถึงมีการชำระเงินสดปลายทาง และการชำระผ่านบัตรเครดิตผ่านเว็ปไซต์ด้วย

ธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น มีกลยุทธ์ด้านการให้บริการที่สำคัญ คือ

1. ด้านช่องทางชำระเงิน

ลูกค้าสามารถชำระเงินได้หลากหลายช่องทาง ได้แก่ บัตรเครดิต Rabbit LINE Pay Paypal การโอนเงินเข้าบัญชี Ali-pay และจุดบริการชำระเงินต่างๆ เช่น ร้าน 7-11, Cen-Pay, pay@post ตู้บุญเติม เป็นต้น รวมถึงลูกค้าสามารถนำคะแนน The 1 point มาแลกรับ E-Book ได้ในเว็บ theonebook.com โดยลูกค้าสามารถสั่งซื้อได้ทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง ซึ่งหลังชำระเงินจะได้รับสินค้าทันทีหรือไม่เกิน 30 นาที ขึ้นอยู่กับช่องทางชำระเงิน

2. ด้านบริการหลังการขาย

ลูกค้าสามารถติดต่อสอบถามหรือแจ้งปัญหามาได้ทุกวัน โดยจะมีเจ้าหน้าที่ดูแลในเวลา 08:00 - 02:00 น.

ด้านการตลาด

ธุรกิจออฟฟิศเมท ได้วางตำแหน่งทางการตลาดของแบรนด์โดยต่อยอดจาก "Office Solutions" สู่ "Business Solutions" มุ่งเน้นการสร้างการรับรู้ จดจำ และตอกย้ำแบรนด์ออฟฟิศเมท ในฐานะ "ผู้จัดจำหน่ายสินค้าและให้บริการทางธุรกิจอย่างครบวงจร" โดยไม่ได้จำกัดเฉพาะสินค้าประเภทอุปกรณ์สำนักงานเท่านั้น แต่ยังนำเสนอความครบครันของสินค้าเพื่อธุรกิจ (Business Equipment and Supply) และบริการเพื่อธุรกิจ (Business Service) ที่หลากหลาย ภายใต้แนวคิด "ที่เดียวครบ ตอบโจทย์ทุกธุรกิจ" รองรับความต้องการของผู้ประกอบการในทุกกลุ่มธุรกิจ ตอบโจทย์องค์กรทุกขนาด ไม่ว่าจะเป็นธุรกิจที่เพิ่งเริ่มต้น ธุรกิจขนาดเล็กและขนาดกลาง (SME) ธุรกิจค้าปลีกออนไลน์ หรือองค์กรขนาดใหญ่ และในปี 2561 ออฟฟิศเมทได้มีการขยายและพัฒนาธุรกิจใหม่ต่างๆ อาทิเช่น การเปิดคลังสินค้าออโตเมชั่นแห่งใหม่ ณ ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา เพื่อรองรับการเติบโตของธุรกิจทั้งในต่างจังหวัด และการสั่งซื้อผ่านช่องทางออนไลน์ การเปิดร้านออฟฟิศเมท พลัส แฟรนไชส์ร้านสะดวกซื้อเพื่อธุรกิจแห่งแรกในประเทศไทย รวมไปถึง การนำเสนอขายสินค้าเฉพาะทางสำหรับธุรกิจ เช่น โรงงานอุตสาหกรรม โรงแรม ร้านอาหาร และธุรกิจจัดเลี้ยง กิจกรรมเหล่านี้ ได้มีการประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อทั้งออนไลน์ และออฟไลน์ และได้รับการตอบสนองทั้งจากผู้บริโภคและนักลงทุนเป็นอย่างดี

ออฟฟิศเมท ยังคงยืนยันเจตนารมณ์ที่จะพัฒนาธุรกิจให้ตอบรับองค์กรของลูกค้าและพร้อมเคียงคู่กับลูกค้าผู้มีอุปการคุณ โดยการสรรหาผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ และคัดสรรการบริการพิเศษทางธุรกิจต่างๆ เพื่อตอบสนองความต้องการทางธุรกิจได้มากยิ่งขึ้น อาทิ Printing Solution บริการรับสั่งผลิตอิงค์เจท นามบัตร ตรายาง และงานพิมพ์ต่างๆ รวมทั้งอุปกรณ์นิทรรศการเคลื่อนที่ การให้บริการ Kerry Express จัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศ บริการรับฝากซ่อมปริ้นเตอร์และแลกซื้อเครื่องใหม่ (Printer Repairing & Trade-In) การจัด Premium Corner รับผลิตและออกแบบสินค้าพรีเมียมสำหรับแจกลูกค้า และของชำร่วยในเทศกาลต่างๆ รวมถึงรับสั่งผลิตเสื้อยืด เสื้อโปโล ยูนิฟอร์ม ออกแบบสกรีนลาย ปักโลโก้ ตามความต้องการของแต่ละองค์กร นอกจากนี้ ยังมีการจัดจำหน่ายและบริการจัดส่งกระเช้าของขวัญในช่วงเทศกาลปีใหม่ (Hampers) ให้แก่ลูกค้า รวมไปถึงยังมีการพัฒนา Omni-Channel retailing เพื่อเพิ่มทางเลือกให้ลูกค้าในการซื้อสินค้า การชำระเงิน และการรับสินค้าได้ตามต้องการ และมีการพัฒนากิจกรรมทางการตลาดรูปแบบใหม่

รวมทั้งร่วมกิจกรรมการสะสมคะแนนจากบัตร The 1 Card และการมอบสิทธิพิเศษอีกมากมายให้แก่ลูกค้าอีกด้วย

ธุรกิจบีทูเอส จากแนวคิดในการสร้างบีทูเอสให้เป็นแหล่งรวมหนังสือ เครื่องเขียน และสินค้าที่ตอบสนองไลฟ์สไตล์ของคนรักงานศิลปะ และงานประดิษฐ์ต่างๆ บีทูเอสยังสร้างพื้นที่ทำกิจกรรมร่วมกันภายในครอบครัว สร้างพื้นที่สำหรับการพบปะ แลกเปลี่ยนและแบ่งปันเรื่องราวดีๆ ระหว่างลูกค้ากับนักคิด นักเขียน นักวาดภาพ และศิลปินที่ชื่นชอบ และจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เป็นการเปิดประสบการณ์การเรียนรู้ใหม่ๆ ให้กับลูกค้า รวมทั้งสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนระหว่างบีทูเอสและลูกค้าทุกเพศ ทุกวัย อาทิ การจัดเวิร์คช็อปเพื่อเติมเต็มความสุขสำหรับผู้หลงใหลงานศิลปะและงานประดิษฐ์ที่ลูกค้าได้ลงมือทำเองทุกขั้นตอน การจัดมินิคอนเสิร์ตเพื่อมอบความสนุกสนานร่วมกับลูกค้า การนำเสนอสินค้าใหม่สำหรับลูกค้าที่ชื่นชอบการคิดและการเล่นเกม เช่น เกมกระดาน (Board Game) เป็นต้น นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา บีทูเอสยังร่วมกับสำนักพิมพ์ชั้นนำจัดรายการส่งเสริมการขายในงานมหกรรมหนังสือระดับชาติ ครั้งที่ 23 (Book Expo Thailand 2018) ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 17-28 ตุลาคม 2561 ซึ่งได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้าเป็นอย่างมาก

ธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น เน้นการทำการตลาดผ่านสื่อออนไลน์ต่างๆ เช่น Google Facebook หรือ Twitter ซึ่งตรงกับไลฟ์สไตล์ของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย นอกจากนี้ เมพได้ประชาสัมพันธ์ผ่านการร่วมกิจกรรมส่งเสริมการขายและเป็นสปอนเซอร์ในงานหนังสือต่างๆ เช่น งานสัปดาห์หนังสือแห่งชาติ งานหนังสือเฉพาะกลุ่ม เช่น งานมหกรรมสำนักพิมพ์และผู้ถือลิขสิทธิ์การ์ตูนในประเทศไทย (ANICO) งานหนังสือวาย (Y Book Fair) และงานอบรมของสมาคมนักเขียน เป็นต้น

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

บริษัทฯ มีนโยบายเกี่ยวกับการจัดหาผลิตภัณฑ์อย่างโปร่งใสและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงคุณภาพสินค้าและความคุ้มค่าที่ลูกค้าจะได้รับจากการใช้สินค้าหรือบริการ ตลอดจนความทันสมัย ตรงตามกระแสนิยม และมีความหลากหลาย ทั้งประเภท ชนิด และรูปแบบ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย บริษัทฯ จึงได้มีขั้นตอนการคัดสรรสินค้าที่จะนำมาจำหน่ายเป็นอย่างดี โดยมีขั้นตอนในการประเมินคร่าวๆ ดังนี้

1. การศึกษาความเป็นไปได้ทางการตลาด ส่วนแบ่งการตลาด กระแสความนิยม ความต้องการของลูกค้า
2. การคัดเลือกผู้ผลิต โดยพิจารณาจากประวัติการทำงาน ผลงานการผลิตในปัจจุบัน
3. การประเมินศักยภาพในการผลิตสินค้าต่อไลน์การผลิต ต้นทุนการผลิต และราคา โดยอาจมีการใช้ระบบประมูลเพื่อพิจารณาต้นทุนให้เป็นไปตามแผนงานที่กำหนดและป้องกันการผูกขาดทางการค้า

บริษัทฯ มีนโยบายการจัดหาผลิตภัณฑ์ที่มุ่งเน้นสินค้าที่มีคุณภาพ มีรูปแบบที่ทันสมัย ซึ่งเข้าได้กับรสนิยมและความต้องการของลูกค้าเป้าหมายในแต่ละกลุ่ม โดยการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ บริษัทฯ จะเป็นผู้ดำเนินการติดต่อกับคู่ค้าโดยตรง โดยฝ่ายจัดซื้อจะมีการสำรวจสินค้าและเจรจาต่อรองจากผู้ผลิตหรือผู้จัดจำหน่ายในประเทศนั้นๆ โดยมิได้มีการผูกขาดการซื้อกับผู้ผลิตหรือผู้จำหน่ายรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ เพื่อให้บริษัทมีสินค้าที่มีความโดดเด่นและแตกต่างจากคู่แข่ง และได้รับสินค้าที่มีคุณภาพ มีระยะเวลาการผลิตและระยะเวลาการจัดส่งภายใต้เงื่อนไขที่กำหนด

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายชำระค่าสินค้า 2 รูปแบบ ได้แก่ การซื้อขาด และการจ่ายเงินตามยอดขาย โดยธุรกิจออฟฟิศเมท มีสัดส่วนประมาณร้อยละ 99 และร้อยละ 1 ตามลำดับ ธุรกิจบีทูเอสมีสัดส่วนประมาณร้อยละ 62 และร้อยละ 38 ตามลำดับ และธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่นมีการจ่ายชำระค่าสินค้ารูปแบบการซื้อขาดทั้งหมด

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ในปี 2561 บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("บริษัทฯ") มีรายได้รวมจำนวน 12,511 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.4% จากปีก่อน โดยมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ จำนวน 733 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 46.0% จากปีก่อน

ภาพรวมเศรษฐกิจ

ในปี 2561 ภาวะเศรษฐกิจโดยรวมขยายตัวได้ 4.1% จากปีก่อน โดยมีการเติบโตที่ดีในช่วงครึ่งปีแรกอันเป็นผลหลักจากการขยายตัวของภาคการส่งออกตามภาวะการค้าโลก และภาคการท่องเที่ยวที่ขยายตัวได้ดีจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนนักท่องเที่ยว ซึ่งช่วยสนับสนุนปัจจัยสำคัญทางเศรษฐกิจอื่นๆ อาทิ การบริโภค การผลิต และการลงทุนให้มีทิศทางการฟื้นตัวที่ดีขึ้นเช่นกัน ขณะที่ในครึ่งปีหลังภาวะเศรษฐกิจโดยรวมยังขยายตัวได้แต่ในอัตราที่ชะลอตัวลง โดยมีสาเหตุหลักจากภาคการส่งออกที่ได้รับผลกระทบจากความกังวลเกี่ยวกับนโยบายการค้าระหว่างประเทศของสหรัฐฯ และจีน และภาคการท่องเที่ยวที่ได้รับผลกระทบจากจำนวนนักท่องเที่ยวจีนที่ลดลงอย่างต่อเนื่อง ภายหลังการเกิดอุบัติเหตุทางเรือที่ภูเก็ตซึ่งเป็นจังหวัดท่องเที่ยวสำคัญของไทยในช่วงกลางปีที่ผ่านมา สำหรับการพาณิชย์อิเล็กทรอนิกส์ (E-Commerce) ของไทยในปี 2561 ยังขยายตัวได้อย่างรวดเร็วอันเป็นผล

จากการพัฒนาทางเทคโนโลยีโดยเฉพาะอินเตอร์เน็ตความเร็วสูง และการพัฒนาอุปกรณ์สื่อสารที่ผู้บริโภคส่วนใหญ่สามารถใช้งานได้ง่าย การปรับตัวของผู้ประกอบการโดยเฉพาะธุรกิจค้าปลีกดั้งเดิมที่ขยายสู่ช่องทางจำหน่ายแบบออนไลน์ และธุรกิจธนาคารที่พัฒนาระบบสำหรับรองรับการทำธุรกรรมการเงินผ่านทางออนไลน์ของลูกค้า ได้ส่งผลให้ผู้บริโภคปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการใช้จ่ายผ่านช่องทางออนไลน์มากขึ้น ด้านการแข่งขันในตลาด E-Commerce ยังคงเข้มข้น โดยเฉพาะตลาดภาคธุรกิจสู่ผู้บริโภค (Business to Consumer หรือ B2C) จากการเน้นทำรายการส่งเสริมการขายของผู้ประกอบการรายเดิม เช่น การจัดเทศกาล One Day Sale และการเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่

ที่มาของข้อมูล:
- *ธนาคารแห่งประเทศไทย*
- *สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง*
- *สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์*

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ในปี 2561 บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ("บริษัทฯ") มีรายได้รวมจำนวน 12,511 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.4% จากปีก่อน โดยมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 733 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 46.0% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากการเพิ่มขึ้นของยอดขายจากทุกหน่วยธุรกิจ การขยายตัวของอัตรากำไรขั้นต้นจากการผลักดันยอดขายสินค้ากลุ่ม Own Brand รวมถึงผลจากการยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบ B2C ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 ทำให้ไม่มีผลกระทบจากผลขาดทุนของธุรกิจดังกล่าวอีกต่อไป

ทั้งนี้ หากไม่รวมผลการดำเนินงานของธุรกิจออนไลน์แบบ B2C ในปี 2560 บริษัทฯ มีรายได้รวมจากธุรกิจหลักเพิ่มขึ้น 5.5% จากปีก่อน อันเป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากการขายและรายได้จากการส่งเสริมการขาย ขณะที่กำไรสุทธิจากธุรกิจหลักลดลง 1.0% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายเพื่อรองรับการขยายธุรกิจตามแผนงานของบริษัทฯ

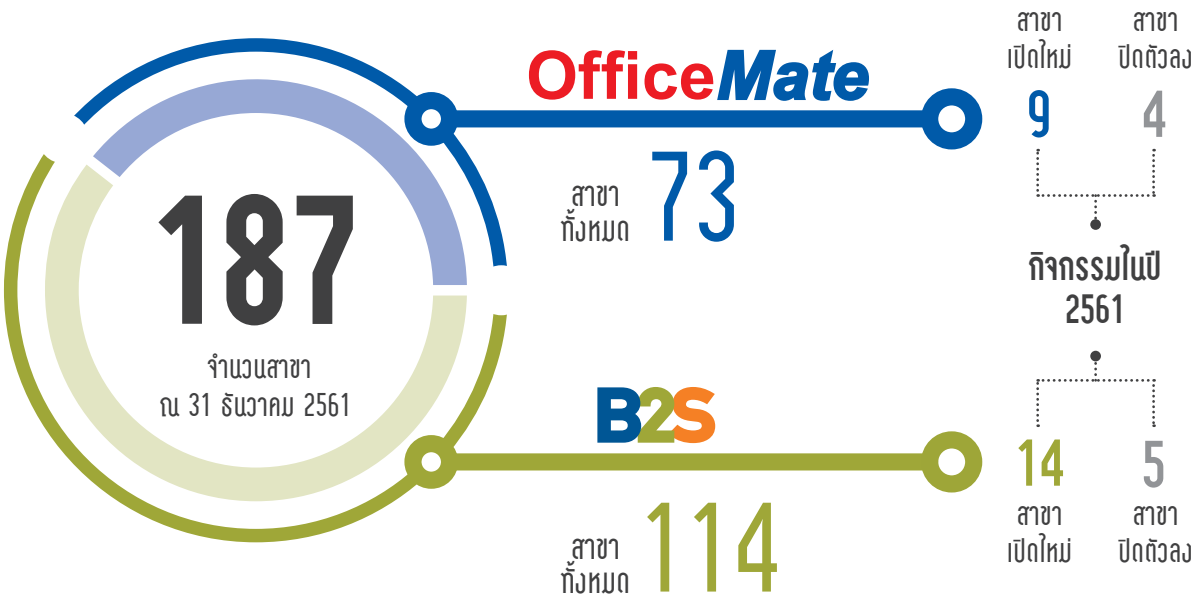
ตารางสรุปผลการดำเนินงาน

(หน่วย: ล้านบาท)

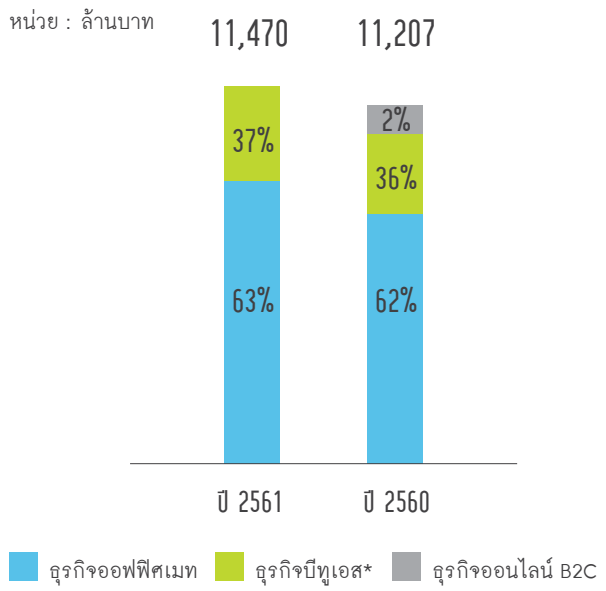
	ปี 2561	ปี 2560	เพิ่ม (ลด)
รายได้จากการขาย*	11,470	11,207	+2.3%
รายได้รวม*	12,511	12,214	+2.4%
กำไรขั้นต้น	3,150	2,895	+8.8%
กำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (EBITDA)	1,216	910	+33.6%
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	733	502	+46.0%
กำไรสุทธิต่อหุ้น** (บาท)	1.15	0.78	+46.0%

**ปี 2561 รายได้จากการขายและรายได้รวมของธุรกิจหลัก (ไม่รวมธุรกิจออนไลน์แบบ B2C) เติบโตขึ้น 4.7% และ 5.5% จากปีก่อน ตามลำดับ*
***จำนวนหุ้นทั้งหมดเท่ากับ 640,000,000 หุ้น ที่มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท*

สาขาที่เปิดให้บริการ

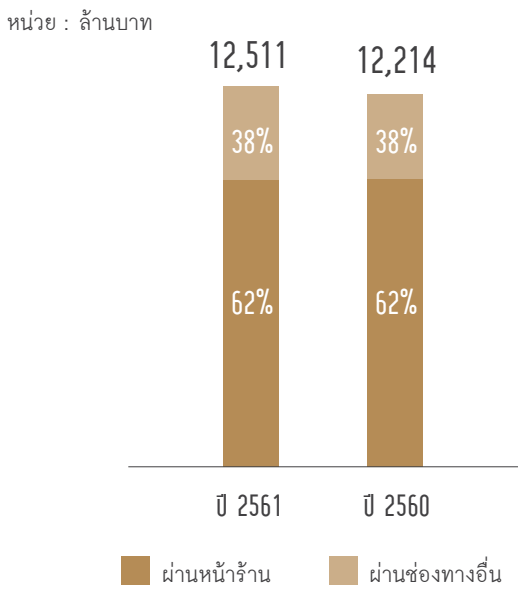


สัดส่วนรายได้จากการขายตามหน่วยธุรกิจ



*รายได้จากการขายของบีทูเอสและบริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

สัดส่วนรายได้รวมตามช่องทางการขาย

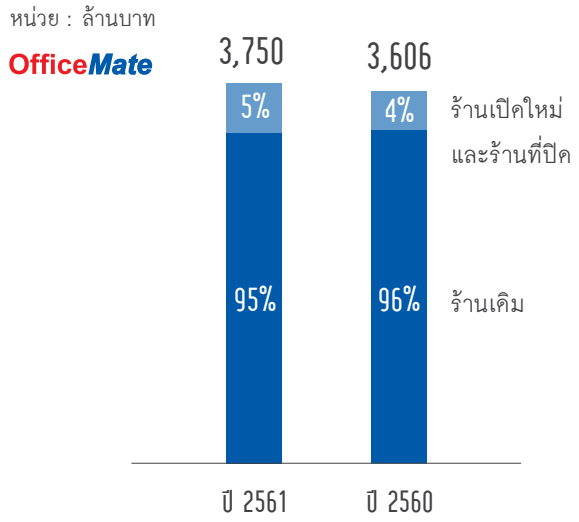


รายได้จากการขายตามหน่วยธุรกิจ

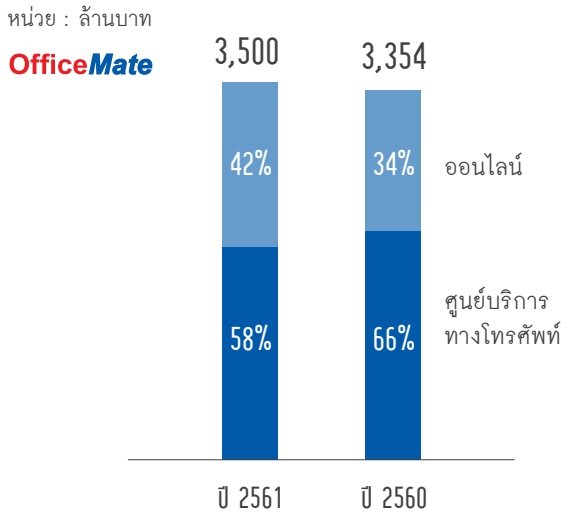
(ข้อมูลจากรายงานฝ่ายจัดการ)

ธุรกิจออฟฟิศเมท

รายได้จากการขายผ่านหน้าร้าน



รายได้จากการขายผ่านช่องทางอื่น



รายได้จากการขายผ่านหน้าร้าน

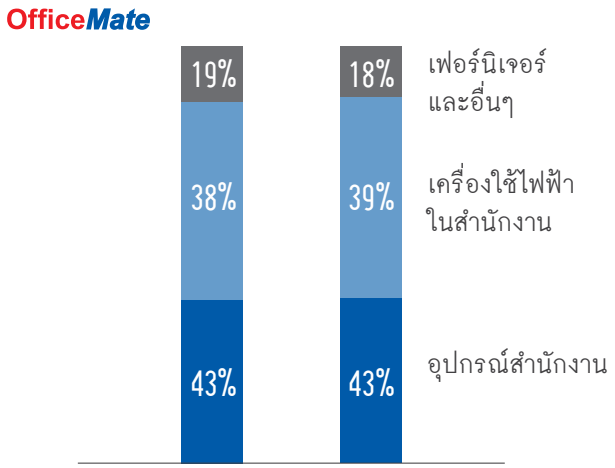
ในปี 2561 รายได้จากการขายผ่านหน้าร้านมีจำนวน 3,750 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 144 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 4.0% จากปีก่อน และมีอัตราการเติบโตของยอดขายสาขาเดิมเพิ่มขึ้น 2.5% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากการนำเสนอสินค้าที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า การเพิ่มบริการส่งพัสดุในร้านซึ่งช่วยเพิ่มจำนวนลูกค้าให้เข้าร้านมากขึ้น และยอดขายของสาขาใหม่ ขณะที่ในช่วงปลายปียอดขายชะลอตัวลงโดยมีสาเหตุหลักจากการดำเนินการย้ายสต๊อคสินค้าไปยังคลังสินค้าแห่งใหม่ ซึ่งได้ดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนพฤศจิกายนตามแผนที่ตั้งไว้

รายได้จากการขายผ่านช่องทางศูนย์บริการทางโทรศัพท์และออนไลน์

ในปี 2561 รายได้จากการขายผ่านช่องทางศูนย์บริการทางโทรศัพท์และออนไลน์มีจำนวน 3,500 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 145 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 4.3% จากปีก่อน โดยยอดขายผ่านช่องทางออนไลน์เติบโตได้ดีอันเป็นผลจากการจัดรายการส่งเสริมการขายแบบ Offline to Online (O2O) การเพิ่มบริการ Chat & Shop ซึ่งเป็นช่องทางใหม่ในการจำหน่ายสินค้าและสื่อสารกับลูกค้า รวมถึงการเพิ่มกลุ่มสินค้าใหม่ คือ กลุ่มโรงงาน (Factory) ส่งผลให้มีสัดส่วนยอดขายผ่านช่องทางออนไลน์ต่อรายได้ผ่านช่องทางอื่นทั้งหมดอยู่ที่ 42% สูงขึ้นจาก 34% จากปีก่อน ขณะที่ในช่วงปลายปียอดขายได้รับผลกระทบจากจากการย้ายคลังสินค้าข้างต้นเช่นกัน

สัดส่วนรายได้ตามกลุ่มสินค้า

หน่วย : %

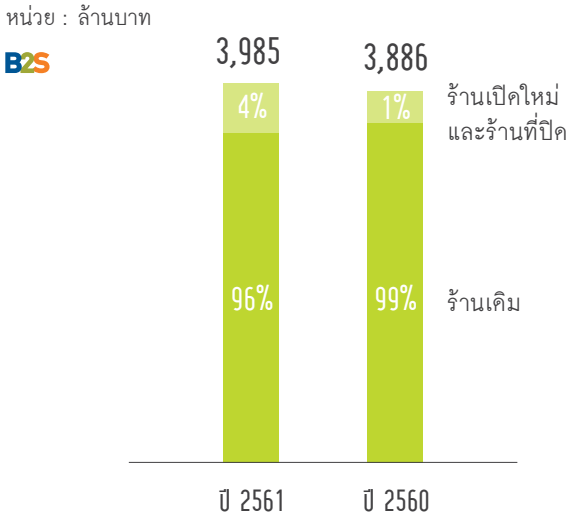


รายได้จากการขายตามกลุ่มสินค้า

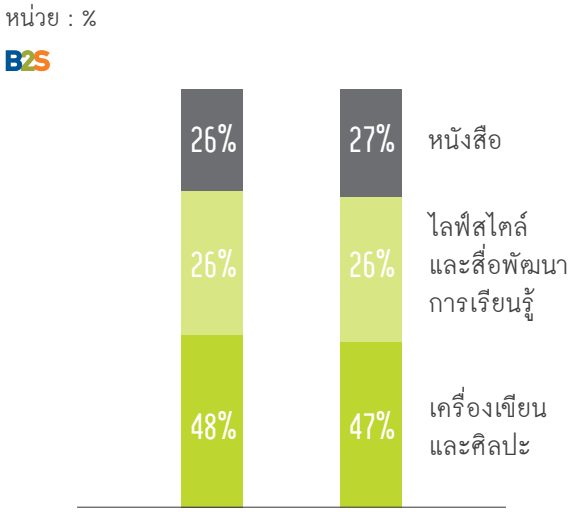
ในปี 2561 รายได้จากการขายทั้งหมดมีจำนวน 7,249 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 289 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 4.1% จากปีก่อน โดยยอดขายจากในกลุ่มเฟอร์นิเจอร์สำนักงานซึ่งประกอบด้วยสินค้ากลุ่ม Own Brand เติบโตสูงถึง 10.3% จากปีก่อน ส่งผลให้มีสัดส่วนต่อยอดขายเพิ่มขึ้นเป็น 19% ในปี 2561 จาก 18% ในปีก่อน

ธุรกิจบีทูเอส

รายได้จากการขายผ่านหน้าร้าน



สัดส่วนรายได้ตามกลุ่มสินค้า



รายได้จากการขายผ่านหน้าร้าน

ในปี 2561 รายได้จากการขายผ่านหน้าร้านมีจำนวน 3,985 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 99 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 2.5% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากความสำเร็จจากการปรับปรุงร้านในรูปแบบ Think Space โดยในปี 2561 บีทูเอสได้ดำเนินการปรับปรุงร้านและเปิดตัวภาพลักษณ์ใหม่ภายใต้ชื่อ B2S Think Space รวมทั้งสิ้น 3 สาขา ได้แก่ สาขาพระราม 3 สาขาปิ่นเกล้า และสาขาบางนา นอกจากนี้ ยอดขายรวมที่เพิ่มเป็นผลจากยอดขายของสาขาใหม่ ขณะที่อัตราการเติบโตของยอดขายสาขาเดิมลดลง 0.6% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากการปรับปรุงร้านสาขาในระหว่างปี

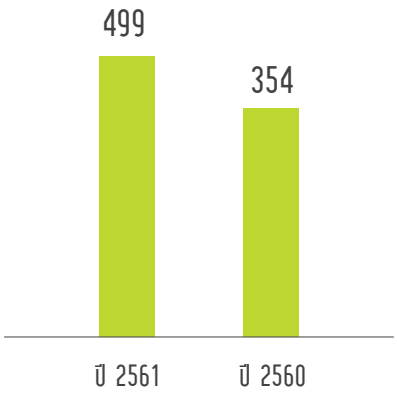
รายได้จากการขายตามกลุ่มสินค้า

ในปี 2561 ยอดขายในกลุ่มเครื่องเขียนและศิลปะมีการเติบโตที่ดี อันเป็นผลสำเร็จจากการนำเสนอสินค้าที่ตรงความต้องการของลูกค้า การกระตุ้นยอดขายผ่านการจัดกิจกรรมการตลาดอย่างต่อเนื่องเพื่อดึงดูดกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ได้แก่ ครอบครัว นักเรียนและนักศึกษา รวมถึงการผลักดันยอดขายสินค้า Own Brand

ธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น

Gross Merchandise Value (GMV)

หน่วย : ล้านบาท



Gross Merchandise Value (GMV)

ในปี 2561 GMV มีจำนวน 499 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 156 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 45.5% จากปีก่อน อันเป็นผลสำเร็จจากการนำเสนอสินค้า E-Book ที่สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า การทำกิจกรรมการตลาดร่วมกับกลุ่มนักอ่าน และผลดีจากการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมการอ่านหนังสือของลูกค้าเป็นรูปแบบ E-Book ผ่านแพล็ตฟอร์มเว็บไซต์และ Mobile Application "MEB" มากขึ้น

กำไรขั้นต้น

ในปี 2561 บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 3,150 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 256 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 8.8% จากปีก่อน โดยออฟฟิศเมทและบีทูเอสมีอัตรากำไรขั้นต้นสูงขึ้นจากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากความสำเร็จในการผลักดันยอดขายสินค้ากลุ่ม Own Brand ส่งผลให้ในปี 2561 บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ 27.5% เพิ่มขึ้นจากปี 2560 ที่มีอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ 25.8%

รายได้จากการให้เช่าและบริการ และรายได้อื่นๆ

ในปี 2561 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้เช่าและบริการจำนวน 252 ล้านบาท ลดลง 57 ล้านบาท หรือลดลง 18.5% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากการจำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด ("CNG") ตามการยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบ B2C ในปีก่อน จึงทำให้ไม่มีการบันทึกรายได้จาก CNG ตั้งแต่วันที่ได้จำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดดังกล่าว

รายได้อื่นๆ (รายได้จากการลงทุนและรายได้อื่น) มีจำนวน 788 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 92 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 13.2% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากรายได้จากการส่งเสริมการขายเพิ่มขึ้นและค่าชดเชยจากการปิดให้บริการสาขาก่อนครบกำหนดอายุสัญญาเช่าพื้นที่

ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร

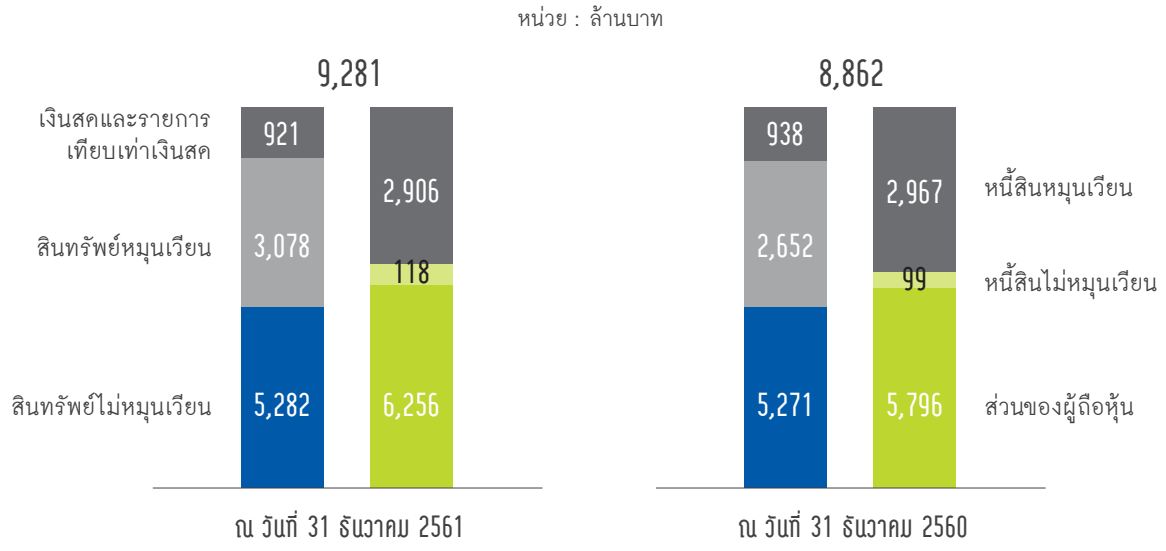
ในปี 2561 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหารจำนวน 3,291 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 99 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 3.1% จากปีก่อน โดยมีสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขายเท่ากับ 28.7% เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อน ซึ่งมีสาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายของสาขาใหม่ ค่าเสื่อมราคาของคลังสินค้าแห่งใหม่ และค่าใช้จ่ายที่รองรับการขยายธุรกิจของบริษัทฯ

กำไรของบริษัทฯ

ในปี 2561 บริษัทฯ มีกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษีเงินได้ และค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย ("EBITDA") จำนวน 1,216 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 306 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 33.6% จากปีก่อน และมีกำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่จำนวน 733 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 231 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 46.0% จากปีก่อน อันเป็นผลจากรายได้จากการขายที่สูงขึ้น การเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรขั้นต้น รวมถึงผลจากการยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบ B2C ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560

ทั้งนี้ หากไม่รวมผลขาดทุนของธุรกิจออนไลน์แบบ B2C ในปี 2560 จำนวน 238 ล้านบาท บริษัทฯ มี EBITDA จากธุรกิจหลักเพิ่มขึ้น 5.9% จากปีก่อน อันเป็นผลจากรายได้จากการขายที่สูงขึ้น การเพิ่มขึ้นของอัตรากำไรขั้นต้น ขณะที่กำไรสุทธิจากธุรกิจหลักลดลง 1.0% จากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายเพื่อรองรับการขยายธุรกิจตามแผนงานของบริษัทฯ

ฐานะการเงิน



สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมทั้งสิ้นจำนวน 9,281 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 419 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 โดยมีสาเหตุหลักจาก

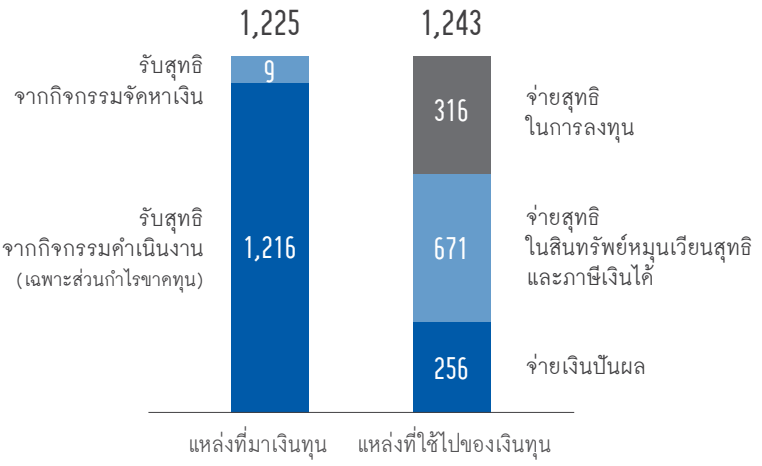
- สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 408 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 244 ล้านบาท จากการเตรียมสินค้าไว้จำหน่ายในช่วงปลายปี รวมถึงการเพิ่มกลุ่มสินค้าใหม่ของธุรกิจออฟฟิศเมท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 33 ล้านบาท ตามยอดขายที่สูงขึ้น และลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 148 ล้านบาท ขณะที่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 18 ล้านบาท
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 11 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของอาคารและอุปกรณ์ และสิทธิการเช่าตามการขยายสาขาใหม่ ขณะที่สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลง 16 ล้านบาท จากค่าตัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้น

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีหนี้สินรวมทั้งสิ้นจำนวน 3,024 ล้านบาท ลดลง 42 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าจากการชำระค่าสินค้า และการลดลงของเจ้าหนี้อื่น สำหรับส่วนของผู้ถือหุ้นมีจำนวน 6,256 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 461 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 อันเป็นผลมาจากการบันทึกกำไรสุทธิ และการจ่ายเงินปันผล

กระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท



งวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดจำนวน 921 ล้านบาท ลดลง 18 ล้านบาท จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 โดยมีรายการเคลื่อนไหวหลักมาจาก

- แหล่งที่มาของเงินทุนจำนวน 1,225 ล้านบาท เป็นเงินสดรับสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานซึ่งเป็นผลมาจากกำไรที่เป็นเงินสดจำนวน 1,216 ล้านบาท และเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 9 ล้านบาท
- แหล่งใช้ไปของเงินทุนจำนวน 1,243 ล้านบาท โดยหลักเพิ่มขึ้นในสินทรัพย์หมุนเวียนสุทธิตามการสต๊อคสินค้าที่คลังสินค้าแห่งใหม่ การเพิ่มกลุ่มสินค้าใหม่ และจ่ายภาษีเงินได้จำนวน 671 ล้านบาท เงินลงทุนสำหรับการขยายสาขาและการปรับปรุงร้านจำนวน 316 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลจำนวน 256 ล้านบาท

การลงทุน

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้เปิดให้บริการสาขาใหม่ทั้งหมด 23 สาขา สรุปได้ดังนี้

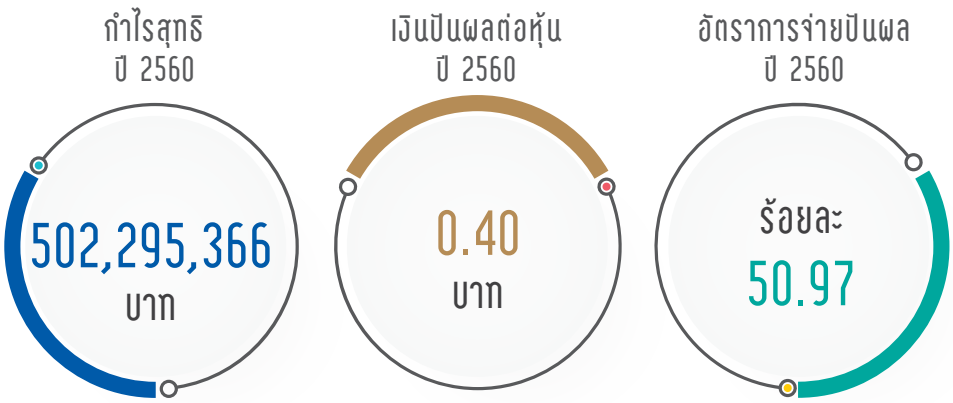
	ธุรกิจออฟฟิศเมท	ธุรกิจบีทูเอส
กรุงเทพฯ และปริมณฑล	▹ เทสโก้โลตัส นวนคร ▹ เทสโก้โลตัส บางปะกอก ▹ เดอะ ซีซันส์ มอลล์ พหลโยธิน ร้านออฟฟิศเมท พลัส ▹ ออฟฟิศเมทพลัส อาร์ซีเอ 2 สาขา ▹ ออฟฟิศเมทพลัส รังสิต	▹ เซ็นจูรี่ เดอะมูฟวี่ พลาซ่า ▹ มาร์เก็ตเพลส นางลิ้นจี่ ▹ เทสโก้โลตัส บางกรวย (ไทรน้อย) ▹ เทสโก้โลตัส คลองหลวง ▹ เทสโก้โลตัส ศาลายา
ภาคกลาง	-	▹ ท็อปส์ พลาซา สิงห์บุรี
ภาคตะวันออก	-	▹ บิ๊กซี สัตหีบ ▹ โรบินสัน ไลฟ์สไตล์เซ็นเตอร์ ชลบุรี (B2S x OfficeMate)
ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ	▹ เซ็นทรัล พลาซา ขอนแก่น ▹ อัศวรรณ ช้อปปิ้ง คอมเพล็กซ์ หนองคาย	▹ โรบินสัน ชัยภูมิ ▹ ท็อปส์ พลาซ่า พล
ภาคเหนือ	▹ เซ็นทรัล พลาซา เชียงราย	▹ บิ๊กซี เชียงราย ▹ ท็อปส์ พลาซ่า พะเยา
ภาคใต้	-	▹ ลีวิวัฒน์ ซุปเปอร์สโตร์ ▹ เซ็นทรัล ภูเก็ต ฟลอเรสต้า

แนวโน้มภาพรวมธุรกิจปี 2562

ภาพรวมเศรษฐกิจไทยในปี 2562 มีแนวโน้มขยายตัวได้ 4.0% จากปี 2561 โดยมีปัจจัยหลักที่ขับเคลื่อนเศรษฐกิจจากการลงทุนของภาครัฐในโครงการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานการลงทุนและการบริโภคภาคเอกชนที่ได้รับผลดีจากความชัดเจนเกี่ยวกับการเลือกตั้ง ซึ่งช่วยสนับสนุนบรรยากาศการลงทุนและการบริโภคโดยรวมให้ดีขึ้น อย่างไรก็ดีเศรษฐกิจไทยโดยรวมมีการเติบโตในอัตราที่ชะลอตัวลงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับปี 2561 (ปี 2561 อัตราการเติบโตของ GDP เท่ากับ 4.1%) โดยมีสาเหตุหลักจากการส่งออกที่ชะลอตัวลงตามภาวะเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าที่สำคัญของไทย และความกังวลเกี่ยวกับนโยบายกีดกันทางการค้าระหว่างสหรัฐฯ และจีนที่อาจส่งผลกระทบต่อภาวะการค้าโลก ซึ่งส่งผลให้ในปี 2562 การส่งออกมีแนวโน้มการขยายตัวเพียง 4.5% ลดลงจากปี 2561 ที่ขยายตัวได้ 6.5% นอกจากนี้ การฟื้นตัวของการท่องเที่ยวหลังจากที่จำนวนนักท่องเที่ยวจีนลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่กลางปี 2561 ยังเป็นอีกปัจจัยที่ควรคิดตามในปี 2562 เช่นกัน ด้านตลาด E-Commerce มีแนวโน้มการขยายตัวที่รวดเร็วต่อเนื่องจากปี 2561 โดยผู้ประกอบการในหลายธุรกิจ อาทิ ธุรกิจค้าปลีก ธุรกิจให้บริการโลจิสติกส์หรือจัดส่งสินค้า ธุรกิจธนาคาร และธุรกิจที่ให้บริการด้านการชำระเงิน เป็นต้น ได้ปรับตัวเพื่อให้สามารถนำเสนอสินค้าหรือให้บริการที่สอดรับกับการเปลี่ยนแปลงของการใช้ชีวิตและพฤติกรรมการใช้จ่ายของผู้บริโภคมากขึ้น

ที่มาของข้อมูล:
- *ธนาคารแห่งประเทศไทย*
- *สำนักงานเศรษฐกิจการคลัง*
- *สำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์*
- *สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ*

นโยบายการจ่ายเงินปันผล



นโยบายของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต โดยรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ที่ผ่านมา มีดังนี้

ปี	กำไรสุทธิ[1] (บาท)	เงินปันผลต่อหุ้น (บาท)	อัตราการจ่ายปันผล[3]
2555[2]	45,129,669	0.45	ร้อยละ 112.72
2556	408,792,396	0.50	ร้อยละ 40.72
2557	439,263,997	0.55	ร้อยละ 40.01
2558	393,702,855	0.55	ร้อยละ 44.70
2559	384,338,196	0.55	ร้อยละ 45.79
2560	**502,295,366**	**0.40[4]**	**ร้อยละ 50.97**

[1] สำหรับปี 2555 เป็นกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะบริษัท ปี 2556 เป็นกำไรสุทธิจากงบการเงินรวม

[2] ในปี 2555 บริษัทฯ ได้มีการจ่ายปันผลรวม 2 ครั้ง

ครั้งที่ 1 จำนวน 0.20 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 80 ล้านหุ้น

ครั้งที่ 2 จำนวน 0.25 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 320 ล้านหุ้น

[3] อัตราการจ่ายเงินปันผล คำนวณจากเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิหลังหักภาษี และสำรองตามกฎหมาย

[4] ในปี 2560 บริษัทฯ จ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.40 บาท จำนวน 640 ล้านหุ้น ที่มีมูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 0.50 บาท

นโยบายของบริษัทย่อย

บริษัทฯ มีนโยบายให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท หรือกรรมการที่ได้รับมอบหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยต้องขึ้นกับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง และสถานะทางการเงิน เงื่อนไขและข้อจำกัดทางการเงินที่มีต่อผู้ให้กู้ (ถ้ามี) และความเหมาะสมอื่นๆ

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561 ราคาหุ้นที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีมูลค่า 21.90 บาทต่อหุ้น และมีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดรวม 14,016 ล้านบาท

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320,000,000 หุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640,000,000 หุ้น

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 320 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 320 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 640,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561*

ชื่อบุคคล/นิติบุคคล			จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	บริษัท โฮลด์ โคลล์ จำกัด		225,704,000	35.27
2.	ตระกูลอุ่นใจ			
	นายวรวุฒิ	อุ่นใจ	57,577,600	9.00
	นางมาลินี **	อุ่นใจ	8,000,000	1.25
	บุคคลอื่นๆ		11,587,200	1.81
3.	นางณัฐธีรา	บุญศรี	27,665,300	4.32
4.	นางสาวสุกุลยา	เอื้อวัฒนะสกุล	25,523,000	3.99
5.	นางสาวเนตรอนงค์	จิราธิวัฒน์	23,487,400	3.67
6.	DBS BANK LTD		23,400,000	3.66
7.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด		15,509,103	2.42
8.	THE HONGKONG AND SHANGHAI BANKING CORPORATION LIMITED		12,335,200	1.93
9.	นายสุทธิศักดิ์	จิราธิวัฒน์	4,654,000	0.73
10.	นายปริญญ์	จิราธิวัฒน์	4,355,000	0.68

หมายเหตุ :

** รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก อ้างอิงข้อมูลจากบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด*

*** ภรรยานายวรวุฒิ อุ่นใจ*

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ

กลุ่มจิราธิวัฒน์ถือหุ้นประมาณร้อยละ 53 (ประกอบด้วยบริษัท โฮลด์ โคลล์ จำกัดและบุคคลในตระกูลจิราธิวัฒน์) และกลุ่มอุ่นใจถือหุ้นประมาณร้อยละ 12 นับเป็นจำนวนรวมการถือหุ้นประมาณร้อยละ 65 ซึ่งถือเป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยมีตัวแทนจากกลุ่มจิราธิวัฒน์ 2 ท่านและกลุ่มอุ่นใจ 1 ท่าน เข้าร่วมเป็นกรรมการบริษัท

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือครองหุ้นของบริษัท รวมกันได้ไม่เกินร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือครองโดยชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 6.47

ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น*				
	29 ธ.ค. 60	ร้อยละ	เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ร้อยละ	28 ธ.ค. 61	ร้อยละ
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย					
- นิติบุคคล	130,405,601	40.75	(0.73)	256,110,803	40.02
- บุคคลธรรมดา	173,581,399	54.25	(0.74)	342,502,897	53.51
รวม	303,987,000	95.00	(1.47)	598,613,700	93.53
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างด้าว					
- นิติบุคคล	15,950,500	4.98	+1.47	41,261,300	6.45
- บุคคลธรรมดา	62,500	0.02	-	125,000	0.02
รวม	16,013,000	5.00	+1.47	41,386,300	6.47
รวมทั้งสิ้น	**320,000,000**	**100.00**		**640,000,000**	**100.00**

** เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทจากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320,000,000 หุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640,000,000 หุ้น*

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561 รายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่มีการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดังนี้

รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร		จำนวนหุ้นสามัญ [1]				
		29 ธ.ค. 60	ร้อยละ	เพิ่มขึ้น / (ลดลง) ร้อยละ	28 ธ.ค. 61	ร้อยละ
กรรมการ						
นายวรวุฒิ	อุ่นใจ [2, 3]	33,323,700	10.4137	(0.1671)	65,577,600	10.2465
นางสาวจริยา	จิราธิวัฒน์	852,000	0.2663	-	1,704,000	0.2663
นางสุพัตรา	จิราธิวัฒน์	170,400	0.0533	-	340,800	0.0533
นายปิยะ	งุ่ยอัครมหาวงศ์	10,000	0.0031	-	20,000	0.0031
ผู้บริหาร						
นายเคียงศักดิ์	พงษ์กิตติพันธ์ [4]	-	-	-	5,000	0.0008
การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารคิดเป็นจำนวนรวม		34,356,100	10.7363	(0.1664)	67,647,400	10.5700

[1] เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ได้มีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัท จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท จำนวน 320,000,000 หุ้น เป็นหุ้นละ 0.50 บาท จำนวน 640,000,000 หุ้น

[2] นายวรวุฒิ อุ่นใจ ดำรงตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

[3] นับรวมภรรยา

[4] นายเคียงศักดิ์ พงษ์กิตติพันธ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็น ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายบริหารสินค้า ธุรกิจออฟฟิศเมท เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงและความไม่แน่นอนในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งนับจากที่ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในปี 2556 เพื่อทำหน้าที่พิจารณาติดตาม และวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยง เพื่อเป็นกลไกสำคัญในการควบคุมความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ ส่งผลให้ปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่พบในปีที่ผ่านมาได้รับการบริหารจัดการให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงมีการปรับปรุงและพัฒนากระบวนการในการบริหารความเสี่ยงมาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้เกิดประสิทธิผลและสอดคล้องกับแผนการดำเนินธุรกิจในแต่ละปี

สำหรับในปี 2561 สามารถสรุปปัจจัยความเสี่ยงหลักที่ส่งผลต่อการดำเนินงานได้ดังต่อไปนี้

ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk)

ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ

สภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นปัจจัยทางเศรษฐกิจและสังคมที่ส่งผลกระทบต่อการใช้จ่ายของผู้บริโภค ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่ทำให้พฤติกรรมของผู้บริโภคเปลี่ยนไป ตลอดจนการแข่งขันในตลาดที่ส่งผลต่อการได้เปรียบเสียเปรียบทางธุรกิจ สิ่งเหล่านี้ล้วนมีผลกระทบต่อทิศทางและการกำหนดกลยุทธ์ขององค์กร การปรับตัวให้ตอบรับกับการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมทางธุรกิจจึงเป็นหนึ่งในปัจจัยความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญและติดตามอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถวางแผนปรับเปลี่ยนหรือพัฒนาการดำเนินธุรกิจได้อย่างทันท่วงที

สำหรับธุรกิจออฟฟิศเมทที่ต้องเผชิญกับการแข่งขันในตลาดเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงานทั้งในช่องทางออนไลน์ (Online) และออฟไลน์ (Offline) รวมทั้งพฤติกรรมของผู้บริโภคที่ต้องการความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น จึงต้องมีการพัฒนาโครงสร้างภายในของธุรกิจให้รองรับกับตลาดที่เปลี่ยนไป ในปีที่ผ่านมาออฟฟิศเมทจึงมุ่งสู่การเป็น Omni-Channel ให้ทุกช่องทางการขายเชื่อมต่อกันอย่างไร้รอยต่อ รวมทั้งการขยายสาขาและปรับปรุงหน้าร้านให้ทันสมัยและสวยงาม การเพิ่มกลุ่มสินค้าสำหรับโรงงาน (Factory Supplies) เพื่อรองรับตลาดใหม่ ตลอดจนการลงทุนสร้างคลังอัตโนมัติเพื่อสนับสนุนด้านการบริหารจัดการสินค้าและการ จัดส่งให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ซึ่งจะช่วยรองรับการเติบโตตามแผนธุรกิจต่อไปได้ในอนาคต

ในส่วนของธุรกิจบีทูเอสซึ่งต้องเผชิญกับความท้าทายของร้านหนังสือท่ามกลางการเข้ามาของเทคโนโลยี อินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์อิเล็กทรอนิคส์ต่างๆ ที่อาจทำให้ผู้บริโภคเริ่มเปลี่ยนพฤติกรรมการอ่านไปจากเดิม บีทูเอสจึงต้องปรับเปลี่ยนกลยุทธ์เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของตลาด โดยได้มีการคัดสรรและรวบรวมสินค้าที่น่าสนใจใหม่ๆ ทั้งประเภทไลฟ์สไตล์ หนังสือ อุปกรณ์เครื่องเขียน อุปกรณ์ศิลปะ และสื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กทุกช่วงวัย ตลอดจนผลักดันให้ร้านบีทูเอสเป็นพื้นที่แห่งการเรียนรู้และแหล่งสร้างประสบการณ์ให้กับทุกคนในครอบครัวภายใต้คอนเซ็ปต์ บีทูเอส ธิงค์สเปซ (B2S THINK SPACE) อีกด้วย นอกจากนี้ ยังมีธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น จำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์หรือ E-book ซึ่งสามารถรองรับความต้องการของผู้บริโภคที่หันมาสนใจการอ่านบนเครื่องมือสื่อสารต่างๆ มากขึ้น จึงเป็นการตอบรับกับพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุคปัจจุบันได้เป็นอย่างดี

ความเสี่ยงด้านการดำเนินตามแผนการลงทุน

บริษัทฯ มีการลงทุนทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง ทั้งการขยายสาขาใหม่และปรับปรุงสาขาเดิมให้มีความทันสมัย สวยงาม มีการจัดสรรพื้นที่ใช้สอยอย่างมีประสิทธิภาพ และตอบรับกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละพื้นที่ ซึ่งในปี 2561 บีทูเอสได้นำเสนอสาขาในรูปแบบใหม่ บีทูเอส ธิงค์สเปซ (B2S THINK SPACE) ที่สาขาเซ็นทรัลพลาซ่า พระรามสาม เซ็นทรัลพลาซ่า ปิ่นเกล้า เซ็นทรัลพลาซ่า บางนา และเซ็นทรัลพลาซ่า พระรามเก้า ให้เป็นพื้นที่ของความสร้างสรรค์สำหรับนักคิด และเป็นแหล่งรวมแรงบันดาลใจไลฟ์สไตล์แห่งใหม่ ที่ตอบโจทย์การใช้ชีวิตของทุกคนในครอบครัว อีกทั้งยังมีการเพิ่มบริการจัดส่งพัสดุด่วนทั่วประเทศโดยร่วมมือกับพันธมิตรอย่าง Kerry Express เพื่อให้บริการแก่ลูกค้าได้ครบวงจรยิ่งขึ้น ด้านออฟฟิศเมทได้เพิ่มประเภทสินค้าใหม่ๆ ที่จะช่วยขยายตลาดและรองรับความต้องการของลูกค้าได้หลากหลายธุรกิจ ทั้งในส่วนของสินค้าสำหรับโรงงาน (Factory Supplies) และมีแผนที่จะจำหน่ายสินค้าสำหรับธุรกิจโรงแรม ร้านอาหาร และธุรกิจจัดเลี้ยง (HoReCa) ตลอดจนสินค้าสำหรับธุรกิจด้านสุขภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เปิดตัวสาขาใหม่ภายใต้ชื่อ "B2S X OFFICE-MATE" ที่โรบินสัน ไลฟ์สไตล์ เซ็นเตอร์ ชลบุรี เพื่อสร้างประสบการณ์การช็อปปิ้งของออฟฟิศเมทและบีทูเอสไว้ในที่เดียว ซึ่งสามารถตอบโจทย์กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของทั้ง 2 ธุรกิจ ทั้งกลุ่มลูกค้าทั่วไปและกลุ่มลูกค้าองค์กร และในปี 2561 นี้ ออฟฟิศเมทยังริเริ่มแผนธุรกิจแฟรนไชส์ โดยได้เปิดสาขาต้นแบบที่สาขา RCA และที่สาขารังสิต ซึ่งได้นำระบบ Omni-channel มาใช้ในการบริหารจัดการ ซึ่งช่วยให้สามารถจำหน่ายสินค้าได้มากกว่าที่มีวางจำหน่ายภายในร้าน

จากแผนการลงทุนต่างๆ ส่งผลให้บริษัทฯ ต้องเผชิญกับความเสี่ยงที่การดำเนินงานตามแผนอาจล่าช้าไปจากกำหนดการเดิม ซึ่งจะกระทบต่อแผนกลยุทธ์ และต้นทุนในการดำเนินการได้ เหตุทั้งจากปัจจัยภายในและภายนอก เช่น อาจล่าช้าจากการบริหารจัดการภายในและการขาดบุคลากร การไม่สามารถจัดหาพื้นที่ที่เหมาะสม ในการเปิดสาขาได้ทันตามระยะเวลาที่กำหนด เป็นต้น รวมทั้งการเผชิญกับความเสี่ยงที่ผลตอบแทนจากการลงทุนอาจไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ และเงินลงทุนที่ใช้ในแผนการลงทุนดังกล่าวอาจเบี่ยงเบนไปจากงบประมาณเกินกว่าระดับที่บริษัทฯ ยอมรับได้

บริษัทฯ ได้บริหารจัดการเพื่อลดความเสี่ยง โดยมีการวางแผนกลยุทธ์เพื่อเป็นทิศทางในการดำเนินโครงการที่ชัดเจน วางกรอบที่ครอบคลุมถึงความเป็นไปได้ทางธุรกิจ งบประมาณที่เหมาะสม ระยะเวลาในการดำเนินการ และประสิทธิภาพของการลงทุนพร้อมทั้งติดตามและควบคุมกระบวนการต่างๆ ให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้ ตลอดจนการเฝ้าระวังการเปลี่ยนแปลงต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อแต่ละโครงการและภาพรวมของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถแก้ไขปัญหาได้ทันท่วงที ซึ่งช่วยให้การลงทุนของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้ตามแผนที่กำหนดไว้ และช่วยสนับสนุนความสามารถในการแข่งขันของธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk)

ความเสี่ยงจากการบริหารทรัพยากรบุคคล

ทรัพยากรบุคคล ถือเป็นองค์ประกอบสำคัญที่เป็นแรงขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจขององค์กร ซึ่งจากการแข่งขันทางธุรกิจที่สูงขึ้นในปัจจุบัน เป็นเหตุให้เกิดการดึงตัวบุคลากรจากบริษัทที่มีธุรกิจใกล้เคียงกัน ก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการขาดบุคลากรในตำแหน่งที่สำคัญ รวมถึงความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ ไม่สามารถจัดเตรียมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถที่เพียงพอต่อการทำงานในตำแหน่งนั้นๆ หรือไม่สามารถจัดหาบุคลากร ผู้เชี่ยวชาญในตำแหน่งงานได้ทันเวลา โดยเฉพาะบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง เช่น ด้านไอทีและเทคโนโลยี ด้านระบบโลจิสติกส์ที่ทันสมัย ด้านออนไลน์ที่สอดคล้องกับลักษณะธุรกิจ เป็นต้น ซึ่งอาจส่งผลกระทบโดยตรงต่อการดำเนินงาน การขยายธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนการบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจในระยะยาว

บริษัทฯ ได้ลดความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลนี้ด้วยการจัดทำแผนกำลังคนล่วงหน้า การกำหนดตำแหน่งงานสำคัญ และแผนพัฒนารายบุคคล บริษัทฯ ไม่เพียงแต่สรรหาบุคลากรจากภายนอกเพื่อเติมเต็มตำแหน่งว่าง แต่ยังเปิดโอกาสให้บุคลากรภายในที่มีศักยภาพ (High Potential/Talent) ได้มีโอกาสเติบโตในสายงาน เช่น ในส่วนของสาขาจะมีการดำเนินโครงการ Internal Store Trainee (IST) เพื่อผลักดันให้พนักงานสาขาที่มีศักยภาพเข้าสู่โปรแกรมการพัฒนาเพื่อให้สามารถเติบโตสู่ตำแหน่งผู้ช่วยผู้จัดการสาขาและผู้จัดการสาขาได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ภายในและบรรยากาศที่ดีในการทำงาน ตลอดจนดูแลปรับปรุงสิ่งอำนวยความสะดวกให้ดียิ่งขึ้น เพื่อเป็นการรักษาบุคลากรอันเป็นกลไกสำคัญของธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการย้ายคลังสินค้า

เนื่องจากสินค้าที่บริษัทฯ จำหน่ายผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งระบบออนไลน์และคอลเซ็นเตอร์ถูกจัดเก็บไว้ที่คลังสินค้า การดำเนินงานของคลังสินค้าจึงถือเป็นกลไกที่สำคัญต่อธุรกิจในการกระจายสินค้าไปยังลูกค้าทั่วประเทศ หากคลังสินค้ามีการดำเนินงานที่ไม่มีประสิทธิภาพ และ/หรือประสบอุบัติภัย เช่น น้ำท่วม ไฟไหม้ ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสื่อสารขัดข้อง หรือเหตุสุดวิสัยอื่นๆ ย่อมส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของหน้าร้าน ภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือของบริษัทฯ ตลอดจนการหยุดชะงักของขั้นตอนทางโลจิสติกส์ ซึ่งในช่วงกลางปี 2561 บริษัทฯ ได้ย้ายการดำเนินงานคลังสินค้าจากเดิมตั้งอยู่ที่หนองจอกไปยังคลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้าอัตโนมัติแห่งใหม่ตั้งอยู่ที่ถนนสุวินทวงศ์ จังหวัดฉะเชิงเทรา การย้ายไปยังคลังใหม่นี้ ทำให้บริษัทฯ เผชิญกับความเสี่ยงจากการเปลี่ยนรูปแบบการบริหารจัดการคลังสินค้าที่จากเดิมเป็นการใช้ระบบการทำงานแบบ Manual เปลี่ยนไปใช้ระบบอัตโนมัติในการหยิบ เคลื่อนย้าย แพ็คสินค้า ตลอดจนการจัดเตรียมการขนส่ง ด้วยเหตุนี้ ในช่วงแรกจึงส่งผลให้การดำเนินงานในคลังใหม่ของบริษัทฯ ยังไม่ราบรื่น ซึ่งกระทบกับการบริหารจัดการสินค้าคงคลัง ส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการจัดส่งสินค้าให้แก่ลูกค้า ตลอดจนค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เกิดขึ้นเพื่อรองรับการทำงานในคลังใหม่ให้เข้าสู่ภาวะปกติได้โดยเร็ว

บริษัทฯ ได้ป้องกันความเสี่ยงโดยวิเคราะห์กระบวนการทำงาน (Operation Enhancement) ศึกษาระบบเทคโนโลยีอัตโนมัติที่นำเข้ามาใช้ในการบริหารจัดการคลังและสินค้า ทั้งในด้านประสิทธิภาพและประสิทธิผล การลดระยะเวลาในแต่ละขั้นตอน ความถูกต้องแม่นยำในการจัดการสินค้า ตลอดจนการเตรียมแผนในการฝึกอบรมพนักงาน (People Productivity Improvement) และติดตามความคืบหน้า ของโครงการอย่างต่อเนื่อง เพื่อตรวจสอบปัญหาที่พบและดำเนินการแก้ไขให้โครงการเป็นไปตามแผนที่กำหนด ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดการแก้ไขการทำงานของระบบด้วยทีมผู้เชี่ยวชาญทั้งจากทีมไอทีของบริษัทฯ และทีมผู้พัฒนาระบบจากต่างประเทศ ทำให้ระบบต่างๆ สามารถปรับเข้ากับการดำเนินงานของบริษัทฯ มากยิ่งขึ้นจนสามารถทำงานได้อย่างราบรื่นเป็นไปตามแผนงานและตรงเป้าหมายของการบริหารงานคลังสินค้าด้วยระบบอัตโนมัติ ตลอดจนบริษัทฯ ได้มีการปรับพฤติกรรมและกระบวนการทำงานของพนักงานที่ปฏิบัติงานในคลังสินค้า โดยสื่อสารและจัดกิจกรรมสันทนาการให้พนักงานมีทัศนคติที่ดี สร้างกำลังใจในการทำงาน เพื่อให้เกิดความผูกพันกับองค์กร พร้อมทั้งฝึกฝนและสร้างความรู้ความเข้าใจในการใช้งานระบบและเครื่องจักรต่างๆ ให้ถูกต้องและแม่นยำยิ่งขึ้น ซึ่งช่วยยกระดับการให้บริการ (Service Level) และส่งผลดีต่อต้นทุนการดำเนินงาน อีกทั้งยังสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าได้ดียิ่งขึ้น

ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Risk)

ด้วยลักษณะของธุรกิจที่มีการขายสินค้าผ่านระบบออนไลน์หรือคอลเซ็นเตอร์ และการบริหารจัดการสินค้าที่เชื่อมโยงผ่านระบบระหว่างสำนักงานใหญ่ สาขา และคลังสินค้า ทำให้บริษัทฯ ต้องให้ความสำคัญกับเสถียรภาพของระบบคอมพิวเตอร์และระบบข้อมูลสารสนเทศ ซึ่งเป็นสิ่งสำคัญที่มีหน้าที่สั่งการและเชื่อมโยงให้ทุกส่วนทำงานได้อย่างสัมพันธ์กัน หากเกิดการขัดข้อง ไม่ว่าจะมาจากความผิดพลาดของบุคลากร ระบบข้อมูล/ระบบเครือข่ายสื่อสาร/โปรแกรมเกิดความเสียหาย ตลอดจนระบบรักษาความปลอดภัยไม่มีประสิทธิภาพซึ่งอาจเป็นเหตุให้บุคคลภายนอกสามารถบุกรุกเข้ามาสร้างความเสียหายแก่ระบบ ปัจจัยเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานให้ต้องหยุดชะงัก รวมทั้งเกิดผลเสียต่อภาพลักษณ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อีกด้วย

เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่อาจเกิดขึ้นดังกล่าว บริษัทฯ จึงจัดให้มีระบบการสำรองข้อมูล ระบบป้องกันไวรัส และระบบป้องกันการบุกรุกจากบุคคลภายนอกที่ได้มาตรฐาน รวมถึงการใช้เครื่องมือทางเทคโนโลยีในการตรวจจับความผิดปกติ ซึ่งจะสามารถรับทราบเหตุการณ์ได้อย่างทันท่วงที และมีการตรวจสอบพร้อมประเมินความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของระบบจากหน่วยงานภายนอกเป็นประจำทุกปี เพื่อให้เกิดความมั่นใจในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ รวมไปถึงการปรับปรุงและพัฒนาระบบคอมพิวเตอร์และสารสนเทศให้มีเสถียรภาพ สามารถรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ได้อย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk)

ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ครอบคลุมถึงความเสี่ยงในการไม่ทราบ ไม่เข้าใจ และ/หรือไม่ปฏิบัติตามกฎระเบียบทั้งภายในและภายนอกบริษัท อาทิ กฎหมาย นโยบายภาครัฐ ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งสามารถเปลี่ยนแปลงได้ตลอดเวลา หากไม่ปฏิบัติตามหรือปฏิบัติไม่ครบถ้วน อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์และชื่อเสียงของบริษัทฯ การถูกปรับหรือลงโทษทางกฎหมาย ตลอดจนการสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานอย่างเป็นระบบ กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน พร้อมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ โดยฝ่ายเลขานุการบริษัทจะต้องประสานงานกับตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต. เพื่อทำความเข้าใจกับกฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดแผนงานการรับส่งข้อมูลและเอกสารให้แก่หน่วยงานดังกล่าวอย่างถูกต้องและครบถ้วน นอกจากนี้ ด้วยความตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจตามหลักบรรษัทภิบาล บริษัทฯ จึงมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความถูกต้อง เป็นธรรม และตอบสนองความต้องการของลูกค้าด้วยสินค้าที่มีคุณภาพ ในราคาที่เหมาะสม พร้อมทั้งการให้บริการที่เป็นเลิศและคำนึงถึงความพึงพอใจของลูกค้าเป็นสำคัญ ซึ่งในการซื้อสินค้าของบริษัทฯ ลูกค้าจะต้องได้รับข้อมูลหรือคู่มือในการใช้สินค้าอย่างถูกต้อง เพื่อประโยชน์และความปลอดภัยในการใช้สินค้า อีกทั้งบริษัทฯ ยังเปิดโอกาสให้แก่ลูกค้าในการร้องเรียนหรือสอบถามข้อมูลได้ ในกรณีที่มีข้อสงสัยในสินค้าหรือบริการที่ได้รับจากบริษัทฯ อีกด้วย

อีกหนึ่งปัจจัยเสี่ยงที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญคือ ความเสี่ยงจากการขายสินค้าละเมิดลิขสิทธิ์ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือในการดำเนินธุรกิจได้ ด้วยเหตุดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้มีการทำข้อตกลงร่วมกับคู่ค้าทุกราย โดยสินค้าที่รับมาจำหน่ายจะต้องมีความถูกต้องในเรื่องลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร หรือมีมาตรฐานของสินค้าตามข้อกำหนดของหน่วยงานราชการต่างๆ รวมไปถึงความปลอดภัยสำหรับผู้บริโภค นอกจากนี้ ได้กำหนดให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทำการตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ และให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของขั้นตอนการจัดซื้อ เพื่อเป็นการเน้นย้ำให้แน่ใจได้ว่าสินค้าที่รับมาเพื่อจัดจำหน่ายต่อไปนั้นเป็นไปตามกฎระเบียบและถูกต้องตามกฎหมาย

ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk)

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity risk)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด คงเหลือจำนวน 921 ล้านบาท นอกจากนี้ หากพิจารณาอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทฯ เท่ากับ 1.4 เท่า ซึ่งสูงกว่าปีก่อนที่อยู่ในระดับ 1.2 เท่า โดยหนี้สินหมุนเวียนของบริษัทฯ อยู่ในรูปของเจ้าหนี้การค้าเป็นส่วนใหญ่

บริษัทฯ มีการใช้เงินลงทุนในโครงการต่างๆ ตามแผนธุรกิจ จึงมีความเสี่ยงในการบริหารจัดการและควบคุมเงินลงทุนให้สอดคล้องกับงบประมาณตามที่ได้คาดการณ์ไว้ ทั้งนี้ บริษัทฯ จึงได้มีการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตอย่างสม่ำเสมอและมีวินัยในการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ ยังมีการจัดตั้งคณะกรรมการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อความโปร่งใสในการใช้ค่าใช้จ่ายในการลงทุนต่างๆ โดยในปัจจุบันบริษัทฯ ยังคงสามารถดำเนินโครงการลงทุนได้ตามเป้าหมายที่กำหนดด้วยกระแสเงินสดจากการดำเนินงานตามที่ได้ประมาณการไว้

ความเสี่ยงต่อความสามารถในการชำระหนี้ (Default risk)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีหนี้สินทางการเงินจำนวน 9 ล้านบาท และส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 6,256 ล้านบาท โดยมีอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.001 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีความสามารถที่เพียงพอต่อการชำระหนี้

โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัทที่กำกับหน้าที่ดูแลกิจการของบริษัทฯ และมีกรรมการชุดย่อยอีกจำนวน 5 คณะ คือ

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
5. คณะกรรมการบรรษัทภิบาล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีโครงสร้างการบริหารธุรกิจที่ชัดเจน โดยแบ่งการบริหารงานออกเป็น 2 ธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจออฟฟิศเมท ธุรกิจบีทูเอส (รวมธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น) โดยแต่ละธุรกิจมีการมอบหมายผู้บริหารระดับสูงดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการเฉพาะในธุรกิจนั้น และรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สำหรับรายละเอียดโครงสร้างการจัดการ ดังนี้

บริษัทฯ มีโครงสร้างการบริหารธุรกิจที่ชัดเจน โดยแบ่งการบริหารงานออกเป็น 2 ธุรกิจ ได้แก่ ธุรกิจออฟฟิศเมท ธุรกิจบีทูเอส (รวมธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น) โดยแต่ละธุรกิจมีการมอบหมายผู้บริหารระดับสูงดูแลรับผิดชอบการบริหารจัดการเฉพาะในธุรกิจนั้น และรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท

วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์หลากหลายที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งหมด 9 ท่าน โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ซึ่งมีจำนวนกรรมการอิสระเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัทฯ มีกรรมการเพศหญิงจำนวน 4 ท่าน โดยประธานกรรมการบริษัทไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทและถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน

ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าสามารถตรวจสอบและถ่วงดุลกันอย่างเพียงพอ และมีการแต่งตั้งกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ		ตำแหน่ง	วันที่แต่งตั้งครั้งแรก	วันที่แต่งตั้งครั้งสุดท้าย	การประชุม[1]
นายสหัส	ศรีทิพยบุตร	ประธานกรรมการบริษัท/ กรรมการอิสระ	21/05/51	04/04/59	6/6
รศ.ดร.อังครัตน์	เพรียบจริยวัฒน์	กรรมการ/ กรรมการอิสระ	21/05/51	02/04/61	6/6
นางสาวชุลีพร	เปี่ยมสมบูรณ์	กรรมการ/ กรรมการอิสระ	21/05/51	04/04/59	6/6
นายวรวุฒิ	อุ่นใจ	กรรมการ (ที่เป็นผู้บริหาร)	21/05/51	05/04/60	6/6
นางสุพัตรา	จิราธิวัฒน์[3]	กรรมการ (ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร)	21/04/57	04/04/59	5/6[2]
นายปิยะ	งุ่ยอัครมหาวงศ์[3]	กรรมการ (ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร)	14/11/57	05/04/60	6/6
นายปัณฑิต	มงคลกุล[3]	กรรมการ (ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร)	19/12/55	05/04/60	6/6
นางสาวจริยา	จิราธิวัฒน์[3]	กรรมการ (ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร)	19/12/55	02/04/61	6/6
นายณัฐ	วงศ์พานิช[3]	กรรมการ (ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร)	19/12/55	02/04/61	6/6

[1] *การประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2561 (จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม/จำนวนครั้งการประชุม)*
[2] *นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5 เนื่องจากติดภารกิจด่วน*
[3] *กรรมการที่เป็นตัวแทนจากผู้ถือหุ้น*

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

มีจำนวน 6 ท่าน ดังนี้ นายปิยะ งุ่ยอัครมหาวงศ์ หรือ นายปัณฑิต มงคลกุล หรือ นายวรวุฒิ อุ่นใจ หรือ นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์ หรือ นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์ หรือ นายณัฐ วงศ์พานิช กรรมการสองในหกคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่ดำเนินกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทตลอดจนมติของที่ประชุมของผู้ถือหุ้น รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระวังรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมถึงอยู่ในกรอบของจริยธรรมธุรกิจและคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อีกทั้งยังจัดการให้มีระบบบัญชี และรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้

ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทอาจมีการมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคน หรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการแทนอย่างใดแทนคณะกรรมการ ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรือมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

(1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) ทบทวนและพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องที่มีสาระสำคัญ อาทิ นโยบาย กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหารและรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งกำกับและดูแลการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทุกปี

(3) จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

(4) จัดทำรายงานคณะกรรมการบริษัทประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท

(5) คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นการอนุมัติรายการที่เป็นรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจและ/หรือวงเงินไว้ โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยหรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(6) มีส่วนร่วมกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ แผนงานและงบประมาณประจำปีของบริษัท โดยมีการติดตามผลการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดและสามารถจัดการอุปสรรคปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันเวลา

(7) คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการประเมินผลงานตนเองคณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารทุกปี

(8) พิจารณาและอนุมัตินโยบายทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงเป็นผู้ผลักดันให้เกิดการดำเนินงานขึ้นในบริษัทเพื่อให้ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านคอร์รัปชั่นและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(9) กำหนดขอบเขตของมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เพียงพอ สนับสนุนและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวเนื่องกับมาตรการดังกล่าว

(10) พิจารณารายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น กรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการกระทำการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อแนะนำ และพิจาณาบทลงโทษ และร่วมกันหารือวิธีการแก้ปัญหาให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(11) พิจารณาประเด็นเร่งด่วนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อกำกับดูแลให้มีการดำเนินการที่ทันต่อสถานการณ์

(12) รายงานความรับผิดชอบของตนในการจัดทำรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี

ทั้งนี้ ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัทต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของ บริษัทฯและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) และกำหนดให้กรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีคณะผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้จัดการใหญ่ ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส และประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน รวมทั้งสิ้น 10 ท่าน ดังนี้

1. นายวรวุฒิ อุ่นใจ
   ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ธุรกิจออฟฟิศเมท

2. นางสาววิลาวรรณ ฤกษ์เกรียงไกร
   กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจออฟฟิศเมท
3. นางสาวจิตรลดา หาญวรวงศ์ชัย
   ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส Online & Omni Channel
4. นายเคียงศักดิ์ พงษ์กิตติพันธ์
   ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายบริหารสินค้า
5. นายโฆษิต เลขานนท์
   ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ
6. นายกิตติ สุขสง่าเจริญ
   ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่าย IT e-Commerce

ธุรกิจบีทูเอส

7. นายอเล็กซองค์ ฮัมเมล
   กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจบีทูเอส
8. นายอดิเรก ราชกิจ
   ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ

ส่วนกลาง

9. นางสาวพิมพ์ตะวัน ทัลวัลลิ์
   ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
10. นายธนัญชัย กล่ำแดง
    ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน

ผู้บริหารข้างต้นเป็นผู้บริหารตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งหมายถึง ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหาร 4 รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และหมายรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายการบัญชีและการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

รายนามผู้บริหารที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2561

นายอดิเรก ราชกิจ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2561

นายเคียงศักดิ์ พงษ์กิตติพันธ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายบริหารสินค้า เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561

นายโฆษิต เลขานนท์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561

นายอเล็กซองค์ ฮัมเมล ดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจบีทูเอส เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

นายกิตติ สุขสง่าเจริญ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่าย IT e-Commerce เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2561

รายนามผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี 2561

นายสมชัย ถาวรรุ่งโรจน์ ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจบีทูเอส มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2561

นางสาวถนอมศรี รุจิเรขเสรีกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายการตลาด มีผลวันที่ 1 สิงหาคม 2561 (เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(ผู้มีอำนาจสูงสุดในคณะผู้บริหาร)

1. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหารโดยให้กล่าวครอบคลุมถึงรายละเอียดในการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานของบริษัท
2. มีอำนาจในการแต่งตั้งและถอดถอนเจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ไม่สูงกว่าตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ
3. จัดทำแผนธุรกิจและกำหนดอำนาจการบริหารงาน ตลอดจนจัดทำงบประมาณที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และงบประมาณรายจ่ายประจำปี
4. ดำเนินธุรกิจตามแผนการและกลยุทธ์ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางที่ได้เสนอต่อ คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติการเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งทรัพย์สิน บริการ และการทำรายการอื่น เพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการในวงเงินตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท ซึ่งคู่มืออำนาจดำเนินการได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. จัดให้มีการดำเนินการด้านการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นอย่างเป็นระบบ โดยสนับสนุนนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอรัปชั่นและสื่อสารไปยังผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียม โดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบ กระบวนการทำงาน และมาตรการต่างๆ ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย
7. นำเสนอประเด็นเร่งด่วนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท
8. กำหนดให้ผู้บริหารแต่ละหน่วยงานมีหน้าที่รณรงค์ ส่งเสริมให้ผู้ใต้บังคับบัญชาทุกระดับตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น
9. จัดให้มีการรายงานผลการตรวจสอบตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ
10. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ อำนาจหน้าที่ข้างต้นต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติรายการที่กรรมการผู้จัดการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นการอนุมัติรายการที่เป็นรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจและ/หรือวงเงินไว้ โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันและรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้ง นายธนัญชัย กล่ำแดง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน และนายพันธ์เทพ เหลืองวิริยะ ผู้อำนวยการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และเลขานุการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลและจัดการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและการจัดประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการจัดเก็บเอกสารต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและสนับสนุนการดำเนินการอื่นให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมถึงพรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของเลขานุการบริษัท

ตามมาตรา89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไข) คณะกรรมการบริษัทต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบดำเนินการ ดังต่อไปนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารต่างๆ ซึ่งครอบคลุมถึง
   - ทะเบียนกรรมการ
   - รายงานประจำปีของบริษัทฯ
   - หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท
   - หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรับผิดชอบในการจัดทำรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง
4. เป็นศูนย์กลางการติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น
5. ประสานงาน และติดตามการดำเนินงานตามมติของกรรมการและผู้ถือหุ้น
6. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลตามระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการ
7. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้พิจารณาแนวทางในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการอย่างเป็นธรรมและสมเหตุสมผลซึ่งผ่านการกลั่นกรองอย่างละเอียดรอบคอบ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมประการต่างๆ รวมถึงให้มีความสอดคล้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และได้พิจารณาเปรียบเทียบข้อมูลอ้างอิงของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมประเภทเดียวกันหรือบริษัทที่มีขนาดรายได้หรือกำไรที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกัน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติทุกปี ปัจจุบันค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประกอบด้วยค่าตอบแทนรายไตรมาสและเบี้ยประชุม **บริษัทฯ ไม่มีค่าตอบแทนในรูปสิทธิประโยชน์อื่นๆ หรือในรูปแบบหุ้นให้กรรมการของบริษัทฯ**

ในปี 2561 ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินที่จ่ายสำหรับกรรมการบริษัทรวม 9 ท่าน รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 4,755,000 บาท (ปี 2560 มีค่าตอบแทนรวมเป็นตัวเงินที่จ่าย 3,519,000 บาท) โดยเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ซึ่งอนุมัติในวงเงิน 6,000,000 บาท (หกล้านบาทถ้วน)

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วย ค่าตอบแทน รายไตรมาส และค่าเบี้ยประชุม ดังนี้

ค่าตอบแทนรายไตรมาส (หน่วย : บาทต่อไตรมาส)	
ประธานกรรมการบริษัท/ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	60,000 บาท
กรรมการอิสระ	45,000 บาท
กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร/ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	45,000 บาท
ค่าเบี้ยประชุม (หน่วย : บาทต่อครั้ง)	
คณะกรรมการบริษัท	
ประธานกรรมการ	30,000 บาท
กรรมการอิสระ/ กรรมการ (ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร)	25,000 บาท
คณะกรรมการตรวจสอบ	
ประธานกรรมการตรวจสอบ	35,000 บาท
กรรมการตรวจสอบ	30,000 บาท
คณะกรรมการบริหาร/ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง/ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ คณะกรรมการบรรษัทภิบาล	
ประธานคณะกรรมการ	25,000 บาท
กรรมการอิสระ/ กรรมการ (ที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร)/ ที่ปรึกษาคณะกรรมการ	20,000 บาท

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการในปี 2561 (หน่วย: บาท)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม						ค่าตอบแทนรายไตรมาส	รวม
		คกก. บริษัท	คกก. ตรวจสอบ	คกก. บริหาร	คกก. บริหารความเสี่ยง	คกก. บรรษัท-ภิบาล	คกก. สรรหาฯ		
นายสหัส ศรีทิพยบุตร	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล/ กรรมการตรวจสอบ	180,000	240,000	-	-	100,000	-	240,000	760,000
รศ.ดร.อังครัฒน์ เพรียบจริยวัฒน์	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	150,000	280,000	-	125,000	-	-	240,000	795,000
นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	150,000	240,000	-	-	-	60,000	180,000	630,000
นายวรวุฒิ อุ่นใจ	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	-	-	-	-	-	-	180,000	180,000
นายปิยะ งุ่ยอัครมหาวงศ์	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	150,000	-	-	-	-	-	180,000	330,000
นายปัณฑิต มงคลกุล	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ที่ปรึกษากรรมการบริหารความเสี่ยง	150,000	-	150,000	100,000	-	60,000	180,000	640,000
นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	125,000	-	-	100,000	-	-	180,000	405,000
นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์	กรรมการ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบรรษัทภิบาล	150,000	-	-	-	80,000	75,000	180,000	485,000
นายณัฐ วงศ์พานิช	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบรรษัทภิบาล	150,000	-	120,000	-	80,000	-	180,000	530,000
	รวม	**1,205,000**	**760,000**	**270,000**	**325,000**	**260,000**	**195,000**	**1,740,000**	**4,755,000**

คกก. หมายถึง คณะกรรมการ

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการในปี 2561 (หน่วย: ครั้ง)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งจัดประชุม					
		คกก. บริษัท	คกก. ตรวจสอบ	คกก. บริหาร	คกก. บริหารความเสี่ยง	คกก. บรรษัท-ภิบาล	คกก. สรรหาฯ
นายสหัส ศรีทิพยบุตร	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล/ กรรมการตรวจสอบ	6/6	8/8	-	-	4/4	-
รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์	กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6	8/8	-	5/5	-	-
นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6	8/8	-	-	-	3/3
นายวรวุฒิ อุ่นใจ	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6/6	-	6/6	5/5	-	-
นายปิยะ งุ่ยอัครมหาวงศ์	กรรมการ	6/6	-	-	-	-	-
นายปัณฑิต มงคลกุล	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ ที่ปรึกษากรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6	-	6/6	5/5	-	3/3
นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์ [1]	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/6	-	-	5/5	-	-
นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์	กรรมการ/ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน/ กรรมการบรรษัทภิบาล	6/6	-	-	-	4/4	3/3
นายณัฐ วงศ์พานิช	กรรมการ/ กรรมการบริหาร/ กรรมการบรรษัทภิบาล	6/6	-	6/6	-	4/4	-

คกก. หมายถึง คณะกรรมการ

[1] นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์ ไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5 เนื่องจากติดภารกิจด่วน

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาการกำหนดนโยบายค่าตอบแทน รวมถึงพิจารณาผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และมอบหมายคณะกรรมการบริหารซึ่งเป็นผู้ทำงานอย่างใกล้ชิดกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้พิจารณาทบทวนค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในแต่ละปี เพื่อให้มีการกำหนดค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมตามโครงสร้างค่าตอบแทนของบริษัทฯ ในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพิจารณา จากผลการปฏิบัติงานและภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการเปรียบเทียบกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน

สำหรับค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้พิจารณาประเมินผลงานเป็นรายบุคคลประจำปี เพื่อนำผลประเมินดังกล่าวมาประกอบการพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงตามโครงสร้างค่าตอบแทนของบริษัทฯ ในรูปแบบของเงินเดือนและโบนัส โดยมีการประเมินค่างานเพื่อเทียบเคียงกับตำแหน่งงานกับตลาดแรงงานและมีการทบทวนผลตอบแทนและสวัสดิการอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้เหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยปัจจุบันบริษัทฯ ไม่มีค่าตอบแทนในรูปสิทธิประโยชน์อื่นๆ หรือในรูปแบบหุ้นให้แก่ผู้บริหาร

ทั้งนี้ รายละเอียดค่าตอบแทนผู้บริหารมีดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทน (ล้านบาท)	2561	2560
1. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน		
1.1 เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่นๆ	81.79	55.74
1.2 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพและกองทุนประกันสังคม	1.97	1.88
2. ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน	ไม่มี	ไม่มี
จำนวนผู้บริหาร* (คน)	10	9

** รายนามผู้บริหารที่มีการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี 2561*

นายอดิเรก ราชกิจ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2561

นายเคียงศักดิ์ พงษ์กิตติพันธ์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายบริหารสินค้า เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561

นายโฆษิต เลขานนท์ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายปฏิบัติการ เมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2561

นายอเล็กซองค์ ฮัมเมล ดำรงตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจบีทูเอส เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561

นายกิตติ สุขสง่าเจริญ ดำรงตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่าย IT e-Commerce เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2561

รายนามผู้บริหารที่ลาออกระหว่างปี 2561

นายสมชัย ถาวรรุ่งโรจน์ ได้ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้จัดการใหญ่ ธุรกิจบีทูเอส มีผลวันที่ 1 มิถุนายน 2561

นางสาวถนอมศรี รุจิเรขเสรีกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายการตลาด มีผลวันที่ 1 สิงหาคม 2561 (เข้าดำรงตำแหน่งเมื่อวันที่ 17 เมษายน 2561)

ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

บุคลากร

จำนวนพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีพนักงานประจำ ซึ่งรวมถึงพนักงานสายปฏิบัติการประจำอยู่ในสาขาที่เปิดให้บริการ พนักงานที่คลังสินค้า พนักงานประจำที่หน่วย Contact Center และพนักงานในส่วนกลางของทั้ง ธุรกิจออฟฟิศเมท ธุรกิจบีทูเอส ธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น และธุรกิจไฮเทคซ์ รวมทั้งสิ้นจำนวน 3,860 คน (แบ่งเป็น ชาย 1,531 คน และหญิง 2,329 คน)

จำนวนพนักงาน (คน)	ปี 2561		
	ชาย	หญิง	รวม
ธุรกิจออฟฟิศเมท	1,038	1,274	2,312
ธุรกิจบีทูเอส (รวมธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย)	493	1,055	1,548
รวมทั้งกลุ่ม	**1,531**	**2,329**	**3,860**

จำนวนพนักงานแบ่งตามระดับงาน

ระดับงาน	จำนวนคน (คน)	ร้อยละ
ระดับปฏิบัติการ	2,742	71.04
ระดับหัวหน้างาน	845	21.89
ระดับจัดการ	199	5.16
ระดับผู้บริหาร	74	1.92

จำนวนพนักงานแบ่งตามอายุงาน

อายุงาน	จำนวนคน (คน)	ร้อยละ
0 - 4 เดือน	429	11.11
4 เดือน - 1 ปี	634	16.42
1 ปี - 3 ปี	1,347	34.90
3 ปีขึ้นไป	1,450	37.56

ผลตอบแทน

บริษัทฯ มีการกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานให้สอดคล้องกับธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน รวมถึงมีนโยบายปรับเพิ่มค่าตอบแทนของพนักงาน เพื่อให้สอดคล้องกับอัตราค่าตอบแทนในตลาดอยู่เสมอ รวมถึงอ้างอิงกับอัตราค่าตอบแทนบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัล โดยคำนึงถึงความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และผลการปฏิบัติงานของแต่ละบุคคลเป็นสำคัญ นอกจากผลตอบแทนของพนักงานที่เป็นรูปแบบของเงินเดือนแล้ว บริษัทฯ ยังมีการให้ผลตอบแทนในรูปแบบโบนัส ซึ่งขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่ละปี และบริษัทฯ ยังจัดให้มีสวัสดิการต่างๆ เพื่อสร้างความมั่นคงและเป็นการดูแลสุขภาพ และสวัสดิภาพในการทำงานให้กับพนักงาน อาทิเช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าทันตกรรม โปรแกรมตรวจสุขภาพประจำปี ของเยี่ยมกรณีเจ็บป่วยหรือคลอดบุตร เงินช่วยเหลือภัยพิบัติ เงินช่วยเหลือสมรส เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ชุดยูนิฟอร์ม กิจกรรมสันทนาการ ห้องอาหารพนักงาน รวมถึงการจำหน่ายสินค้าราคาพิเศษเฉพาะพนักงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพในอัตราร้อยละ 3 ตามอายุงานและตามความสมัครใจของพนักงาน รวมถึงเงินกองทุนประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 (ซึ่งบริษัทฯ จะสมทบให้ในอัตราเดียวกันกับพนักงาน)

รายละเอียดผลตอบแทนของพนักงานมีดังนี้

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากร (ล้านบาท)	ปี 2561	ปี 2560*
เงินเดือนและค่าแรง	1,105.85	1,105.72
ผลประโยชน์พนักงาน	9.66	9.62
กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	11.31	11.91
อื่นๆ	281.00	276.53
รวม	**1,407.82**	**1,403.79**

**ไม่มีค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับบุคลากรจากธุรกิจออนไลน์ B2C ซึ่งบริษัทฯ ได้ยุติการดำเนินธุรกิจดังกล่าว นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2560 เป็นต้นไป*

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

การสรรหากรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพิจารณาผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการจากช่องทางต่างๆ ดังนี้

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันที่ถือหุ้นมีขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 100,000 หุ้น เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2561ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เปิดเผยหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องและแบบขอเสนอฯ ตามที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งมีรายละเอียดเกี่ยวกับวิธีการเสนอและขั้นตอนการพิจารณา โดยในปี 2561 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- พิจารณาจากทำเนียบกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หรือของหน่วยงานอื่นๆ ที่มีการจัดทำข้อมูลดังกล่าว
- ช่องทางอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นสมควร

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่ความรับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ตลอดจน

หลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องและนำเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทและเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. การลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการทีละคน
3. บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือพึงจะเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียง เป็นเสียงชี้ขาด

หากตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากการครบวาระออกจากตำแหน่งกรรมการ ให้ คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน โดยการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้น ในการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาอนุมัติเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

การสรรหาผู้บริหารระดับสูง

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการใหญ่เป็นผู้สรรหาและแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมกับตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงมีความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยการคัดเลือกเป็นไปตามระเบียบในการสรรหาบุคคลของฝ่ายทรัพยากรบุคคล

แผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งงาน

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง โดยพิจารณาบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้และความสามารถเหมาะสมต่อการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้นำเสนอแผนสืบทอดตำเหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะถึงความเหมาะสมของแผนสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

บริษัทฯ จัดให้มีการปฐมนิเทศเพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการและอธิบายเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ให้กับกรรมการใหม่ โดยนำเสนอเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ อาทิ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ แผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ โครงสร้าง แผนผังองค์กร และคณะกรรมการชุดต่างๆ คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ข้อบังคับบริษัทฯ โครงสร้างการลงทุน โครงสร้างผู้ถือหุ้น ผลการดำเนินงาน กฎหมาย ข้อพึงปฏิบัติที่ดี กฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และหลักสูตรการอบรมกรรมการ รวมทั้งข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในธุรกิจและการดำเนินงานด้านต่างๆ ของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งเป็นครั้งแรก

สวัสดิการและกิจกรรมสัมพันธ์อื่นๆ

ในการทำงานภายในบริษัทฯ พนักงานทุกคนจะได้รับการดูแลเสมือนหนึ่งคนในครอบครัวเดียวกัน โดยมีหน่วยงาน Employee Service Center : ESC ทำหน้าที่เบิกจ่ายสวัสดิการให้กับพนักงาน ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับชีวิตความเป็นอยู่และการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้กับพนักงานด้วย เนื่องจากบริษัทฯ ต้องการให้พนักงานมีความรู้สึกเสมือนบริษัทฯ เป็นบ้านหลังที่ 2 ของพนักงาน เมื่อพนักงานก้าวเข้ามาในบริษัทฯ แล้ว พนักงานต้องได้รับความอบอุ่นและได้รับการดูแลเปรียบเสมือนอาศัยอยู่ในบ้านของตนเองเป็นคนในครอบครัวเดียวกัน จัดกิจกรรมต่างๆ ให้แก่พนักงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์และสวัสดิการที่ดีให้แก่พนักงานทุกคน อาทิ

- **โครงการกล่องของขวัญต้อนรับพนักงานใหม่ (Welcome Set)** สำหรับพนักงานใหม่ทุกคนเมื่อเข้ามาร่วมงานกับบริษัทฯ ในวันแรก จะได้รับกล่องของขวัญ 1 กล่องเพื่อเป็นการต้อนรับและได้รับการปฐมนิเทศ (Orientation) เพื่อให้เกิดความเข้าใจในวัฒนธรรมการทำงานและการอยู่ร่วมกันในองค์กร
- **โครงการ Well Being** เพื่อสนับสนุนให้พนักงานออกกำลังกายผ่านกิจกรรมต่างๆ อาทิ การเต้นซุมบ้า (Zumba) และการเล่นกีฬา เช่น แบดมินตัน และโครงการ Ping Pong Champion 2018 เป็นต้น รวมทั้งเชิญพนักงานร่วมเสวนากับผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการเงิน ในหัวข้อ "เทคนิคการลดหย่อนภาษีและการวางแผนทางการเงิน" เพื่อให้พนักงานทราบเทคนิคในการลดหย่อนภาษี การวางแผนทางการเงิน รวมทั้งมีความรู้เกี่ยวกับเครื่องมือที่ใช้ในการวางแผนการลงทุน
- **โครงการขายสินค้าราคาพนักงาน** บริษัทฯ ได้ให้ส่วนลดกับพนักงานทุกคนเมื่อซื้อสินค้าของบริษัทฯ และสินค้าในกลุ่มเซ็นทรัล อาทิ Tops Supermarket และ Family Mart เพื่อแบ่งเบาภาระพนักงานในด้านค่าครองชีพ และส่งเสริมการขายให้กับบริษัทฯ ในเครือเซ็นทรัล
- **โครงการตัดผมฟรีให้กับพนักงาน** เพื่อแบ่งเบาภาระพนักงานในด้านค่าครองชีพให้กับพนักงานในส่วนงานโลจิสติกส์
- **โครงการสุขสันต์วันเกิด** บริษัทฯ เห็นความสำคัญของพนักงานทุกคนในบริษัทฯ โดยมอบหมายให้หน่วยงาน ESC จัดงานวันเกิดให้แก่พนักงานที่ครบรอบวันเกิดในแต่ละเดือน เพื่อสร้างความสุขและแสดงให้พนักงานได้ทราบว่าพนักงานเป็นทรัพยากรมีคุณค่าและมีความสำคัญต่อบริษัทฯ โดยได้มีผู้บริหารร่วมอวยพรและมอบของขวัญวันเกิดให้กับพนักงาน
- **โครงการจัดเลี้ยงปีใหม่** บริษัทฯ ได้จัดงานเลี้ยงปีใหม่ให้แก่พนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อเป็นการสร้างสายสัมพันธ์ที่ดีของพนักงานในบริษัทฯ และเป็นการเปิดโอกาสให้พนักงานได้รู้จักซึ่งกันและกันภายในบริษัทฯ มากยิ่งขึ้น
- **โครงการ Better Together** เป็นโครงการที่ช่วยส่งเสริมและพัฒนาทักษะในการทำงานเป็นทีมรวมถึงเป็นการยกระดับความสัมพันธ์และความเข้าใจอันดีระหว่างผู้ที่ปฏิบัติงานร่วมกัน โดยผู้จัดการเขตและผู้จัดการฝ่ายบุคคลเขต จะเข้าไปร่วมทำกิจกรรมที่สาขาทุกสาขา (ดำเนินการในปี 2561 ถึง ไตรมาส 1 ปี 2562) กิจกรรมดังกล่าว ได้แก่ การสร้างสัมพันธ์และความเข้าใจที่ดีระหว่างเพื่อนร่วมงานภายในสาขา ผ่านเกมส์และกิจกรรมสร้างทีม รวมทั้งการรับประทานอาหารร่วมกัน

  ทั้งนี้ หลังจากดำเนินการในส่วนของสาขาแล้ว จะมีการนำโครงการ "Better Together" ไปปฏิบัติในส่วนของสำนักงานใหญ่ คอนแทกต์เซ็นเตอร์ และโลจิสติกส์ต่อไป โดยจะดำเนินโครงการให้ครบถ้วน ภายในเดือน ธันวาคม 2562

- **การส่งเสริมให้เกิดการสื่อสารระหว่างพนักงานและผู้บริหาร** โดยจัดให้มี Townhalll ซึ่งช่วยให้พนักงานในแต่ละระดับมีโอกาสได้พบปะพูดคุยกันมากขึ้น เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน และเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการทำงานเป็นทีมมากขึ้น

ทั้งนี้ ฝ่ายทรัพยากรบุคคลได้ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องใน**การปรับปรุงพื้นที่ในการทำงาน** โดยเปลี่ยนแปลงสถานที่ทำงานให้เป็นรูปแบบ**การทำงานในพื้นที่ร่วมกัน** หรือ **Co-working Space** เพื่อเป็นแหล่งพบปะพูดคุยและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างพนักงานในบริษัทฯ และช่วยสนับสนุนในการสร้างแรงบันดาลใจในการทำงาน ให้ดียิ่งขึ้น

- **การรณรงค์การลดใช้พลาสติก** เช่น การใช้ถุงผ้า การไม่ใช้หลอดพลาสติก การใช้ปิ่นโตและกล่องข้าวแทนกล่องโฟมและกล่องพลาสติก เพื่อให้พนักงานเห็นความสำคัญของวิธีการลดโลกร้อน โดยจะดำเนินการ ทำกิจกรรมสัมพันธ์เกี่ยวกับการลดใช้พลาสติกอย่างต่อเนื่องในปีถัดไป

การปลูกจิตสำนึกที่ดีในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมให้แก่พนักงาน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงความสำคัญของการมีความรับผิดชอบต่อสังคม โดยในปี 2561 บริษัทฯ ได้สนับสนุนให้พนักงานได้มีส่วนทำกิจกรรมเพื่อสังคม อาทิ การบริจาคหนังสือที่โรงเรียนเมยวดีพิทยาคม จังหวัดร้อยเอ็ด การบริจาคอุปกรณ์การศึกษาและสนับสนุนสินค้าจากมูลนิธิบ้านนกขมิ้น จังหวัดกรุงเทพมหานคร

นโยบายด้านการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรให้สอดคล้องกับทิศทางและรูปแบบการดำเนินธุรกิจในอนาคต อีกทั้งสอดคล้องกับกลยุทธ์พันธกิจและวิสัยทัศน์ขององค์กร ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรประสบความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ โดยมุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถของพนักงานตามตำแหน่งที่ปฏิบัติงาน ทั้งความรู้และทักษะที่ใช้ในการปฏิบัติงาน ตลอดจนทัศนคติและพฤติกรรมต่างๆ ในการทำงาน โดยมีเป้าหมายหลักคือ ให้พนักงานทุกคนสามารถปฏิบัติงานในหน้าที่ที่ตนเองรับผิดชอบในปัจจุบันได้อย่างเต็มความสามารถ และผลักดันให้พนักงานนำศักยภาพของตนเองมาใช้อย่างเต็มที่

สำหรับกระบวนการในการพัฒนาด้านศักยภาพและความสามารถของพนักงานนั้น ได้กำหนดแนวทางและขั้นตอนในการพัฒนาอย่างชัดเจนและจริงจัง ตลอดจนระบุรายละเอียดในการจัดการต่างๆ เช่น วิธีการ เครื่องมือที่ต้องใช้ รวมถึงหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องไว้ในแต่ละขั้นตอน ซึ่งสิ่งเหล่านี้ได้ส่งผลให้พนักงานในทุกระดับมีโอกาสได้รับการพัฒนา ส่งเสริมความรู้ความสามารถอย่างทั่วถึงและต่อเนื่อง อีกทั้งมีการพัฒนารูปแบบและช่องทางการเรียนรู้ผ่านการนำเทคโนโลยีต่างๆ มาประยุกต์ใช้ เพื่อให้สามารถเข้าถึงเป็นรายบุคคล ตลอดจนลดข้อจำกัดในเรื่องสถานที่และเวลาในการเรียนรู้ ส่งผลให้พนักงานสามารถทราบถึงทิศทางในการเติบโตในบริษัท และสามารถเรียนรู้และพัฒนาตนเองได้ทุกสถานที่และทุกเวลา

บริษัทฯ มีแนวคิดว่า หากพนักงานสามารถพัฒนาขีดความสามารถของตนเองตามตำแหน่งงานได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตลอดจนมีความเชี่ยวชาญและความชำนาญงานตามหน้าที่ของตนเอง มีความรู้ความสามารถที่จะทำงานในหน้าที่ของตนเองได้อย่างมีประสิทธิภาพ พนักงานจะทำงานด้วยความมั่นใจและมีความสุขในการทำงาน ตลอดจนการเตรียมความพร้อมในการปรับตำแหน่งงานหรือเปลี่ยนตำแหน่งงานอีกด้วย ซึ่งสิ่งเหล่านี้เป็นส่วนสำคัญในการสร้างความรักความผูกพันและความภาคภูมิใจในองค์กร ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ติดตาม ส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานได้มีการพัฒนาความรู้และทักษะในด้านต่างๆ โดยมีกรอบในการพัฒนาพนักงานของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1) การพัฒนาศักยภาพให้สอดคล้องกับทิศทางในการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์องค์กร

ในปัจจุบัน พนักงานระดับพนักงาน - ระดับผู้จัดการฝ่าย บริษัทฯ ใช้ Training Road Map เป็นเครื่องมือในการกำหนดกรอบการพัฒนาพนักงานในทุกตำแหน่งงาน โดยมีการระบุหัวข้อการเรียนรู้ที่จำเป็นต้องเรียนและกำหนดความเหมาะสมของระยะเวลาหรืออายุงานตามตำแหน่งงานนั้นๆ ไว้อย่างชัดเจน ซึ่ง Training Road Map เป็นเครื่องมือในการพัฒนาพนักงานที่สำคัญโดยเครื่องมือนี้ได้ออกแบบแนวทางการพัฒนาพนักงานจากบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน (Job Description) เป็นหลักและเพิ่มเติมในหัวข้อการเรียนที่จำเป็นในเวลานั้นๆ อีกทั้งมีการนำมาเปรียบเทียบกับของบริษัทคู่แข่งในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน โดยประกอบด้วย 3 กลุ่มวิชา ได้แก่

- กลุ่มรายวิชาในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะทั่วไป (General Skill)
- กลุ่มรายวิชาในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะในการปฏิบัติงาน (Functional Skill)
- กลุ่มรายวิชาในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะในการบริหารจัดการและความเป็นผู้นำ (Managerial & Leadership Skill)

โดยรายวิชาต่างๆ ของทั้ง 3 กลุ่มวิชานั้น มีจำนวนหลักสูตรรวมกันทั้งสิ้นมากกว่า 150 หลักสูตร ซึ่งประกอบไปด้วยหลักสูตรได้ที่ถูกกำหนดไว้ใน Training Road Map ของแต่ละตำแหน่งนั้น โดยพนักงานต้องเรียนรู้ให้ครบทุกรายวิชา เพราะหลักสูตรเหล่านี้ได้รับการพิจารณาถึงจำเป็นในการทำงาน และมีความเหมาะสมตามหน้าที่รับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้แล้ว ทั้งนี้ หลักสูตรที่อยู่ใน Training Roadmap นั้น มีเนื้อหาที่ครอบคลุมการพัฒนาความรู้และทักษะครบทั้ง 3 กลุ่มข้างต้น

สำหรับพนักงานระดับผู้บริหารต้องเรียนรู้และพัฒนาเพิ่มอีก 1 วิชา คือ กลุ่มรายวิชาในการเรียนรู้และพัฒนาทักษะความเฉียบคมทางธุรกิจ (Business Acumen) ร่วมกับอีก 1 เครื่องมือในการพัฒนา คือ Individual Development Plan หรือ IDP ซึ่งเป็นเครื่องมือ

ที่ทางบังคับบัญชาจะต้องพิจารณาผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อดูว่าแต่ละคนจะต้องเข้ารับเรียนรู้และพัฒนาในหลักสูตรหรือหัวข้อการเรียนรู้ใดเพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยในแต่ละหัวข้อนั้นจะมีการกำหนดรูปแบบ วิธีการในการเรียนรู้และพัฒนา ผลลัพธ์ที่คาดหวัง วิธีการติดตามและประเมินผลตลอดระยะเวลาที่เข้าโปรแกรมดังกล่าว

ดังนั้น จากแนวทางการพัฒนาพนักงานข้างต้น พนักงานของบริษัทฯ จะได้รับการเพิ่มพูนและพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพและครบถ้วนควบคู่ไปกับการดำเนินจริยธรรมทางธุรกิจและค่านิยมองค์กร (Core Values) ที่ได้กำหนดไว้เป็นแนวทางในการประพฤติและปฏิบัติงาน โดยบริษัทฯ หวังเป็นอย่างยิ่งว่าพนักงานจะนำความรู้ที่ได้รับไปพัฒนาศักยภาพการทำงานของตนเองให้มีทักษะที่พร้อมจะเติบโตไปพร้อมกับบริษัทฯ ต่อไป

2) การพัฒนาความพร้อมด้านการบริหารจัดการงานและความเป็นผู้นำ

การพัฒนาความพร้อมด้านการบริหารจัดการงาน มีเป้าหมายหลักเพื่อให้มั่นใจว่า พนักงานระดับบริหารของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพในการจัดการเชิงกลยุทธ์ และมีการกระจายอำนาจความรับผิดชอบได้อย่างเป็นระบบและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน อีกทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลเกี่ยวกับการดำเนินงานต่างๆ โดยมุ่งเน้นมุมมองในภาพรวมขององค์กร รวมถึงทิศทางของธุรกิจและพัฒนาบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต

ส่วนการพัฒนาความรู้และทักษะด้านความเป็นผู้นำนั้น มีความสำคัญอย่างมากในทุกระดับของการบริหารจัดการ เพราะทุกระดับงานต้องมีงานเกี่ยวข้องกับคน รวมถึงผู้ใต้บังคับบัญชา ซึ่งความรู้และทักษะนี้สามารถนำมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติได้จริงเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและลดการเกิดปัญหาให้น้อยที่สุด หรือช่วยให้สามารถหาแนวทางแก้ไขปัญหาได้

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมบุคลากรในทุกระดับให้มีการพัฒนาความรู้และทักษะในด้านการบริหารจัดการงาน โดยมีการกำหนดระดับไว้อย่างชัดเจนตามตำแหน่งงาน เริ่มตั้งแต่การพัฒนาความรู้และทักษะในด้านการบริหารจัดการงานของตนเองในแต่ละวัน โดยจะเพิ่มความเข้มข้นขึ้นตามระดับตำแหน่งงาน รวมถึงการพัฒนาความรู้และทักษะด้านความเป็นผู้นำ และสร้างความพร้อมให้กับผู้ที่เตรียมเลื่อนตำแหน่งจากระดับปฏิบัติการเป็นระดับจัดการ หรือเป็นระดับบริหาร โดยหลักสูตรเหล่านี้มีวัตถุประสงค์ในการยกระดับความสามารถด้านการบริหารจัดการของพนักงานเพื่อให้บริษัทฯ มีจำนวนบุคลากรที่มีความสามารถพร้อมต่อการแข่งขันและการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ อีกทั้งเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับพนักงานเพื่อรองรับความก้าวหน้าของตนเองสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้นในอนาคต

3) การพัฒนาบุคลากรด้านการบริการลูกค้า

การสร้างความรู้สึกดีและประทับใจในการให้บริการลูกค้าของพนักงานเป็นส่วนสำคัญในการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าและส่งผลถึงยอดขายในอนาคต ตลอดจนช่วยขับเคลื่อนธุรกิจให้บรรลุถึงเป้าหมาย รวมถึงเป็นการสร้างภาพลักษณ์ที่ดีต่อแบรนด์ โดยการให้บริการแก่ลูกค้าด้วยความถูกต้อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้เป็นการสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้า อันเป็นหัวใจหลักของการให้บริการธุรกิจระบบการค้าทางไกล ดังนั้น การพัฒนาด้านการบริการให้กับบุคลากรของบริษัทฯ จึงจำเป็นสิ่งที่สำคัญอย่างยิ่ง โดยบุคลากรทุกระดับควรตระหนักและระลึกอยู่เสมอว่า ลูกค้าคือสินทรัพย์ที่มีค่าสูงสุดขององค์กร และต้องปฏิบัติงานในหน้าที่ของตนอย่างเต็มที่เพื่อสร้างความประทับใจให้แก่ลูกค้า ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้วางกรอบการเรียนรู้อย่างเป็นระบบดังนี้

(1) กำหนดความต้องการในการฝึกอบรมให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ขององค์กรและความสามารถในวิชาชีพเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและเป็นผู้นำในธุรกิจ
(2) จัดปฐมนิเทศการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โครงสร้างธุรกิจและภาพรวมการบริหารจัดการธุรกิจ รวมถึงแนวทางการจัดการการเรียนรู้ควบคู่ไปกับการพัฒนาบุคลากร จริยธรรมธุรกิจ และค่านิยมองค์กร (Core Values)
(3) พัฒนาและส่งเสริมการเรียนรู้ผ่านช่องทางต่างๆ ทั้งผ่านการเรียนรู้ในห้องเรียนและผ่านสื่อดิจิตัลต่างๆ อาทิ เว็บไซต์สำหรับการเรียนรู้ภายในองค์กร ศูนย์การเรียนอิเล็กทรอนิกส์ (E-Learning) และการเรียนรู้ผ่านสื่อออนไลน์อื่นๆ
(4) พัฒนาการเรียนรู้ภายใต้การเรียนรู้ด้วยตนเอง (Self-Learning) การเรียนรู้จากสายงานเดียวกัน

(Functional Team Learning) และการเรียนรู้ข้ามสายงาน (Cross Functional Team Learning) เป็นต้น

(5) พัฒนาการเรียนรู้ผ่านการจัดกิจกรรมในรูปแบบต่างๆ ที่ช่วยส่งเสริมให้เกิดการบริการที่เป็นเลิศ ตลอดจนให้การสนับสนุนแก่พนักงานที่ให้การบริการที่ดีแก่ลูกค้า รวมถึงให้พนักงานดังกล่าวเป็นที่ยอมรับและชื่นชมจากหัวหน้างาน รวมถึงเพื่อนพนักงานจากหน่วยงานต่างๆ

(6) พัฒนามาตรฐานและขั้นตอนการบริการลูกค้า รวมทั้งพัฒนาแนวทางการติดตามและประเมินผลการบริการลูกค้า ตลอดจนการนำผลที่ได้นั้นมาทำการวิเคราะห์เพื่อหาแนวทางการแก้ไข เพื่อให้เกิดการบริการที่ดียิ่งขึ้น

4) การพัฒนาบุคลากรด้านความรู้เกี่ยวกับสินค้า

ปัจจัยหนึ่งที่สำคัญและมีผลต่อการตัดสินใจซื้อสินค้าของลูกค้า คือ การนำเสนอขายสินค้าของพนักงาน หากบริษัทฯ ต้องการให้การเสนอขายนั้นสำเร็จมากขึ้น การพัฒนาบุคลากร ด้านความรู้เกี่ยวกับสินค้าจึงมีความจำเป็นควบคู่กับการพัฒนาบุคลากรด้านการบริการลูกค้าเช่นกัน ดังนั้น พนักงานทุกคนต้องมีความรู้และทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับสินค้านั้นๆ อย่างละเอียด เพื่อให้สามารถให้ข้อมูลรวมถึงอธิบายข้อสงสัยของลูกค้าได้อย่างถูกต้องและครบถ้วน ตลอดจนการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ ถึงประโยชน์ที่ลูกค้าจะได้รับจากการซื้อสินค้านั้นๆ ด้วยเช่นกัน ซึ่งการพัฒนาด้านความรู้เกี่ยวกับสินค้าจะช่วยให้พนักงานขายมีความเชื่อมั่นในตนเองและสร้างความเชื่อมั่นในตัวสินค้าอีกด้วย

ดังนั้น บริษัทฯ จึงผลักดันให้เกิดการเรียนรู้และพัฒนาอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง จัดให้มีช่องทางการเรียนรู้หลายช่องทางและเพียงพอให้พนักงานสามารถเข้าถึงได้ง่ายและครอบคลุมทุกคน ตลอดจนกำหนดกระบวนการต่างๆ ในการเรียนรู้และพัฒนาไว้อย่างเป็นระบบ เช่น การส่งสื่อการเรียนรู้รายสัปดาห์ การออกอีเมลแจ้งสาขา กำหนดการเปิด-ปิด ระบบในการสอบวัดความรู้ต่างๆ การติดตามและจัดทำรายงานผลการเรียนรู้ประจำทุกเดือน รวมถึงการสร้างความตระหนักรู้ถึงความสำคัญของเกี่ยวกับข้อมูลของสินค้า อีกทั้งได้รวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าทั้งหมดไว้รวมกัน เพื่อเป็นแหล่งศึกษาข้อมูลและเป็นแหล่งอ้างอิงข้อมูลสินค้าให้กับพนักงาน

สรุปการอบรมพนักงานใน ปี 2561

ธุรกิจ	จำนวนพนักงาน	จำนวนหลักสูตร	จำนวนการเปิดสอน	จำนวนผู้เข้าอบรม	จำนวนชั่วโมงอบรมรวม
ธุรกิจออฟฟิศเมท	2,225	59	262	8,475	33,725
ธุรกิจบีทูเอส (รวมธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่น และบริษัทย่อย)	1,399	53	222	2,938	21,093
รวม	3,624	112	484	11,413	54,818

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินนโยบายด้านการพัฒนาบุคลากรตามแนวทางข้างต้น ซึ่งได้จัดโครงการอบรมพนักงานทั้งหมด 112 หลักสูตร และมีจำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยประมาณ 15 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ เห็นความสำคัญด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่จะส่งผลต่อพนักงานทุกคน จึงได้กำหนดให้มีนโยบาย และคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเป็นไปอย่างต่อเนื่องเป็นระบบ และสอดคล้องกับกฎกระทรวงว่าด้วยการกำหนดมาตรฐานในการบริหารและการจัดการด้านความปลอดภัย พ.ศ. 2549

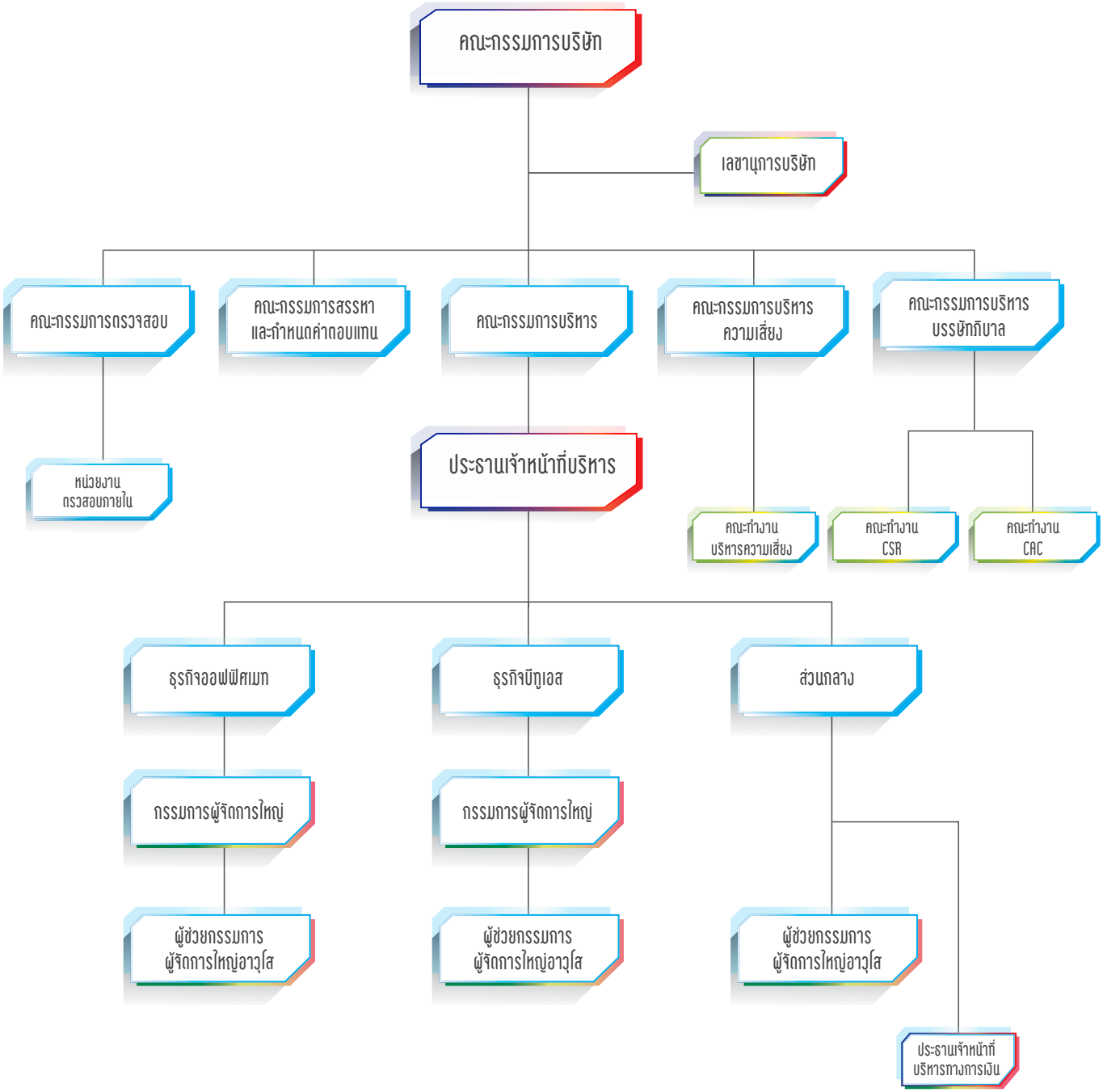
นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่พนักงานและผู้ปฏิบัติงานในนามของบริษัทฯ ทุกคนต้องรับทราบและถือปฏิบัติมีดังนี้

1. บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการป้องกันผลกระทบและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีระบบการบริหารจัดการ ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานที่สอดคล้องและ ไม่ต่ำกว่าเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด
2. บริษัทฯ กำหนดให้พนักงาน และผู้ปฏิบัติงานทุกคน มีหน้าที่รับผิดชอบในการปฏิบัติงานให้เกิดความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามกฎระเบียบที่บริษัทฯ ได้กำหนดขึ้นโดยเคร่งครัด
3. บริษัทฯ จัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ อุปกรณ์ ที่มีสภาพปลอดภัย รวมถึงจัดหาอุปกรณ์ด้านความปลอดภัยต่างๆ แก่พนักงานผู้ปฏิบัติงาน ตลอดจนจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงาน และวิธีการทำงานที่ปลอดภัย รวมถึงส่งเสริมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงานให้คำนึงถึงความปลอดภัยและการป้องกันผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างเต็มที่
4. บริษัทฯ กำหนดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม เพื่อวางแผนงาน และจัดทำโครงการเกี่ยวกับความปลอดภัย ตลอดจนบริหารและพัฒนาแผนงานโครงการให้สัมฤทธิ์ผลอย่างมีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่ง 2 ปี และมีหน้าที่ในการอบรม วางระบบ ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ รวมถึงปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยอื่นๆ ตามที่บริษัทฯ มอบหมาย

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้มีการจัดการฝึกอบรมเรื่องด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน จำนวน 1 หลักสูตร คือ หลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานสำหรับลูกจ้างทั่วไปและลูกจ้างเข้าทำงานใหม่ โดยมีพนักงานที่อบรมทั้งหมด 128 คน

สรุปอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานและอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน ปี 2561

สถิติ	จำนวนอุบัติเหตุ (ครั้ง)	จำนวนการเจ็บป่วย (ครั้ง)
ธุรกิจออฟฟิศเมท	8	-
ธุรกิจบีทูเอส	-	-
ธุรกิจเมพ คอร์ปอเรชั่นและไฮเทคซ์	-	-
รวม	**8**	**-**



หมายถึง ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามคำแนะนำของ ก.ล.ต.

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กร ให้เติบโตอย่างยั่งยืนและยึดมั่นในภารกิจที่จะดำเนินกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืนและยึดมั่นในภารกิจที่จะดำเนินกิจการอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม รวมทั้งเคารพสิทธิและรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ และหลักมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ส่งเสริมบุคลากรทุกระดับให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีคุณธรรม ควบคู่ไปกับการปลูกจิตสำนึกในด้านความรับผิดชอบต่อสังคม รวมถึงการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นในทุกรูปแบบ เพื่อสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ("CG Code") ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.")

ไปปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ แล้ว โดยได้ปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการ และคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ เพื่อให้พนักงานของบริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยมีผลบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลอื่นๆ ที่กระทำการในนามของบริษัทฯ และมีการเผยแพร่แนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ผ่านวารสารภายในบริษัทฯ บอร์ดประชาสัมพันธ์ของร้านค้าแต่ละสาขา อินทราเน็ต และการรณรงค์ภายในบริษัทฯ รวมถึงกำหนดให้เป็นส่วนหนึ่งในหลักสูตรการปฐมนิเทศพนักงานเข้าใหม่ เพื่อให้ทุกคนรับทราบและถือเป็นระเบียบปฏิบัติร่วมกัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางสำหรับบุคคลภายนอกเพื่อแจ้งเรื่องการพบเห็นการกระทำที่ละเมิดนโยบายกำกับดูแลกับดูแลกิจการกับคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง (Whistle Blowing) (สามารถศึกษารายละเอียดของข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ที่ http://www.col.co.th/ir.html)

ปี 2561 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินในโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย อยู่ในระดับ **"ดีเลิศ"** เป็นปีแรก ซึ่งแสดงถึงความมุ่งมั่นในการกำกับดูแลกิจการและการปฏิบัติงานตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยบริษัทฯ มีผลคะแนนเฉลี่ยทุกหมวดสูงกว่าผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนทั้งหมดที่เข้ารับการประเมินในโครงการนี้จำนวน 657 บริษัท และสูงกว่าผลคะแนนเฉลี่ยเมื่อเทียบกับกลุ่มบริษัทจดทะเบียนในดัชนี SET100 นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้รับผลประเมินโครงการการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในระดับ 4 ตราสัญลักษณ์เป็นปีที่สี่ จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

สำหรับปี 2561 บริษัทฯ มีพัฒนาการทางด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ แบ่งตาม 5 หมวดหลักที่สำคัญ ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและตระหนักต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอนหลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่ได้รับส่วนแบ่งในผลกำไรและเงินปันผลอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การเลือกตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับของบริษัทฯ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี รวมถึงมีกลไกในการป้องกันการครอบงำกิจการที่ดี โดย**ไม่มีการถือหุ้นไขว้ในกลุ่มของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย และไม่มีโครงสร้างการถือหุ้นแบบปิรามิดในกลุ่มของบริษัทฯ**

ในวันที่ 2 เมษายน 2561 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ห้องสุรศักดิ์บอลรูม โดยมีผู้ถือหุ้นประชุมด้วยตนเองและ

ผู้รับมอบฉันทะรวมจำนวน 267 ราย คิดเป็นร้อยละ 87.66 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 8 คน จากกรรมการทั้งหมด 9 คน คิดเป็นร้อยละ 88.89 โดยประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการ บรรษัทภิบาล ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะผู้บริหาร เลขานุการบริษัท ที่ปรึกษาทางกฎหมาย และผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมอย่างพร้อมเพรียง

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินการในด้านสิทธิของผู้ถือหุ้นเพื่อความยั่งยืนในเรื่องดังต่อไปนี้

1. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นส่วนน้อยส่งคำถาม เสนอระเบียบวาระที่ประชุม และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าเป็นประจำทุกปีผ่านทางจดหมายถึงเลขานุการบริษัท หรืออีเมล companysecretary@col.co.th ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการแจ้งผ่านระบบข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อแจ้งเตือนให้ผู้ถือหุ้นได้ทราบ รวมทั้งได้เผยแพร่หลักเกณฑ์ต่างๆ ในเรื่องดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยผู้ถือหุ้นสามารถส่งข้อมูลก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2561 ซึ่งไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 แต่อย่างใด
2. เผยแพร่หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้า เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าอย่างเพียงพอก่อนได้รับข้อมูลในรูปแบบเอกสารในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 โดยกำหนดเผยแพร่ไม่น้อยกว่า 30 วันสำหรับฉบับภาษาไทยและฉบับภาษาอังกฤษผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ที่ http://www.col.co.th/ir.html
3. ในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น ได้ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุม และเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุม ข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ พร้อมมีการชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผลรวมถึงความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ รวมถึงสิทธิในการออกเสียงลงคะแนน ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุม และข้อมูลอื่นๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น รวมถึงการให้ข้อมูลดังต่อไปนี้
   - วาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกตามวาระ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของผู้ได้รับการเสนอแต่งตั้ง ได้แก่ ชื่อ อายุ ประเภทกรรมการ ตำแหน่งในบริษัทฯ การศึกษา การอบรม ประสบการณ์ การดำรงตำแหน่งในกิจการอื่นและกิจการที่เกี่ยวเนื่องกับธุรกิจของบริษัทฯ วัน/เดือน/ปี ที่เป็นกรรมการ จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ ที่ผู้ได้รับการเสนอชื่อนั้นดำรงตำแหน่งอยู่
   - วาระพิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบาย จำนวนเงินและรูปแบบค่าตอบแทนแยกตามตำแหน่งและหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ รวมถึงหลักเกณฑ์และวิธีการพิจารณาค่าตอบแทนกรรมการ
   - วาระพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับชื่อผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี จำนวนปีที่ปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท การพิจารณา ความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีโดยแสดงค่าสอบบัญชีแยกจากค่าบริการอื่น
   - วาระพิจารณาการจ่ายเงินปันผล บริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลเกี่ยวกับนโยบายการจ่ายปันผล จำนวนเงินที่ขออนุมัติ และข้อมูลการจ่ายเงินปันผลเปรียบเทียบกับปีก่อน
4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระ หรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือแบบ ข. หรือแบบ ค. แบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น
5. บริษัทฯ จัดประชุมในวันทำการ ณ สถานที่บริเวณใกล้เคียงกับสถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ มีการคมนาคมที่สะดวกต่อการเดินทาง เช่น รถไฟฟ้า (รถไฟฟ้าบีทีเอส รถไฟฟ้าใต้ดิน หรือรถไฟฟ้าแอร์พอร์ตลิงค์) รถโดยสารประจำทาง อีกทั้งมีบุคลากรและเทคโนโลยีอย่างเพียงพอสำหรับการตรวจสอบเอกสาร การนับคะแนน และจัดให้มีอากรแสตมป์สำหรับเอกสารมอบฉันทะ

6. บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกประเภท รวมถึงผู้ถือหุ้นที่เป็นนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมและไม่มีการจำกัดสิทธิในการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้นที่มาสาย ในด้านการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกคนอย่างเท่าเทียมกันอีกด้วย
7. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ มีกรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษากฎหมาย ผู้สอบบัญชีและผู้เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทแจ้งกำหนดการ วันและเวลาประชุมผู้ถือหุ้นแก่กรรมการทุกท่านเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการทุกท่านสามารถจัดสรรเวลาเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นได้ โดยเฉพาะอย่างยิ่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารและคณะผู้บริหารของบริษัทฯ
8. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ แจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นและใช้บัตรลงคะแนนเสียง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดสรรเวลาให้เหมาะสมและเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ และได้บันทึกรายละเอียดในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
9. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเลือกแต่งตั้งกรรมการโดยลงคะแนนเลือกตั้งเป็นรายบุคคล
10. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการเป็นประจำทุกปี โดยมีการนำเสนอนโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนอย่างชัดเจน
11. จัดให้มีความเห็นของกรรมการบริษัทในแต่ละวาระพร้อมแนบรายงานประจำปีและหนังสือมอบฉันทะซึ่งมีคำชี้แจงรายละเอียดของเอกสารหลักฐานที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะประกอบกับเอกสารการประชุม
12. คณะกรรมการบริษัทไม่มีการถือหุ้นรวมกันเกินกว่าร้อยละ 25 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีการถือหุ้นรวมกันร้อยละ 10.5699 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นจึงมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมและมีกลไกในการป้องกันการครอบงำกิจการที่มีประสิทธิภาพ
13. ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 บริษัทฯ ไม่ได้เพิ่มวาระประชุม ไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญในที่ประชุมอย่างกะทันหัน หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า อีกทั้งยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุม ซึ่งได้มีการบันทึกรายละเอียดในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
14. จัดให้มีผู้ตรวจสอบนับคะแนนเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อความโปร่งใสเป็นธรรมต่อทุกฝ่าย
15. อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในวันประชุม ดังนี้
    - ใช้โปรแกรมจัดการประชุมผู้ถือหุ้นในการลงทะเบียนและนับคะแนนเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความรวดเร็ว
    - จัดเตรียมอากรแสตมป์ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นมีการมอบฉันทะมาโดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 บริษัทฯ ได้เชิญที่ปรึกษาทางกฎหมายจากบริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด เพื่อทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใสและถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ในเรื่องของการตรวจสอบเอกสารการประชุม องค์ประชุม วิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเป็นไปตามที่ประธานในที่ประชุมแจ้ง รวมถึงการดูแลการเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้น และตรวจสอบมติและการลงคะแนนเสียงจากบัตร

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายการคุ้มครองสิทธิและปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น รายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังนี้

1. บริษัทฯ มีนโยบายถือปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันและเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่กฎหมายและหน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด เช่น สิทธิในการเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทฯ ผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่แทน สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน รวมถึงการแสดงความคิดเห็นและร่วมพิจารณาตัดสินใจในการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญต่างๆ สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน สิทธิในการถอดถอนและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท สิทธิในการแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี สิทธิในการ

รับทราบข้อมูลผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงานอย่างสม่ำเสมอและทันเวลา สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน สิทธิในการรับทราบข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

2. บริษัทฯ กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลดังกล่าว (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) มิให้เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องจากตำแหน่งหน้าที่และข้อมูลอันเป็นความลับของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

   - ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน โดยเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้แจ้งให้ทราบกำหนดช่วงระยะเวลาในแต่ละไตรมาส
   - กำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย
   - กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหาร 4 รายแรกนับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (ตามที่ได้มีการแก้ไข) และให้ส่งสำเนารายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์มายังเลขานุการบริษัทภายใน 7 วันทำการเพื่อรายงานคณะกรรมการบริษัทรับทราบ

3. บริษัทฯ <u>ไม่มี</u>การให้ความช่วยเหลือทางการเงินกับบริษัทที่ไม่ใช่บริษัทย่อย
4. บริษัทฯ นำเสนอรายละเอียดของรายการเกี่ยวโยงซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมีการเปิดเผยสารสนเทศที่สำคัญอย่างครบถ้วนและเป็นไปตามกฎระเบียบข้อบังคับที่กำหนด
5. บริษัทฯ ดำเนินการตามหลักการและแนวทางปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันในการประชุมผู้ถือหุ้น รายละเอียดมีดังต่อไปนี้

<u>ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น</u>

- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกัน ซึ่งรวมถือหุ้นขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 100,000 หุ้น สามารถเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางต่างๆ เช่น ทางโทรสาร ทางอีเมล และทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ที่ http://www.col.co.th/ir.html โดยมีนโยบายในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอล่วงหน้าอย่างน้อย 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชี (ปี 2561 บริษัทฯ เปิดโอกาสตามนโยบายดังกล่าวระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 ถึงวันที่ 15 มกราคม 2561)
- บริษัทฯ มีการเผยแพร่จดหมายเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และจัดส่งจดหมายเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2561 (ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นมากกว่า 30 วัน) และจัดส่งจดหมายเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น ในวันที่ 21 มีนาคม 2561 (ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 14 วัน) ทั้งนี้ ในจดหมายเชิญประชุม บริษัทฯ มีการชี้แจงข้อเท็จจริงและเหตุผล รวมถึงความเห็นของคณะกรรมการบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ และบริษัทฯมีการอำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยตนเอง โดยการส่งหนังสือมอบฉันทะไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยตนเอง โดยการมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ก. หรือแบบ ข. หรือแบบ ค. ที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยระบุเอกสารและหลักฐาน รวมทั้งคำแนะนำขั้นตอนในการมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือนัดประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถจัดเตรียมได้อย่างถูกต้องและไม่เกิดปัญหาในการเข้าร่วมประชุมของผู้รับมอบฉันทะ

วันประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ กำหนดให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุม 2 ชั่วโมง และได้นำระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ดมาใช้ในการลงทะเบียนเพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ของข้อมูล
- บริษัทฯ มีหุ้นที่ออกและชำระแล้วประเภทเดียว คือหุ้นสามัญ โดยบริษัทฯ ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- บริษัทฯ มีการชี้แจงวิธีการลงคะแนนและนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบก่อนเริ่มประชุม และจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร รวมถึงมีการนำระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ดมาใช้ในการตรวจนับคะแนน เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพของข้อมูล อีกทั้งมีการสรุปผลและการแสดงผลคะแนนแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบตามลำดับ โดยบริษัท โอเจ อินเตอร์แนชั่นแนล จำกัด ได้ทำหน้าที่เป็นผู้ลงคะแนนและผู้ตรวจนับคะแนน
- บริษัทฯ ให้สิทธิผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมภายหลังจากเริ่มประชุมแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ยังไม่ได้พิจารณาลงมติ
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการซักถามหรือแสดงความคิดเห็นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆ ตามความเหมาะสมก่อนลงมติในแต่ละวาระ โดยมีประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารระดับสูงของแต่ละธุรกิจ และผู้สอบบัญชีเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกคำถามคำตอบไว้ในรายงานการประชุม
- กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียงและออกจากที่ประชุมในวาระที่ตนมีส่วนได้เสีย

หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ นำส่งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในวันประชุม คือ วันที่ 2 เมษายน 2561 ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อม นำส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันที่ 10 เมษายน 2561 (ภายใน 14 วันนับจากวันประชุม)
- บริษัทฯ มีการบันทึกภาพการประชุมผู้ถือหุ้นผ่าน Webcast ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้ที่มีความสนใจในตัวบริษัทฯ สามารถรับชมข้อมูลได้ย้อนหลัง
- บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและรับฟังคำติชม ผ่านช่องทางการแสดงความคิดเห็นของบริษัทฯ (แบบประเมินการจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น) และนำข้อมูลที่ได้รับมาปรับปรุงและพัฒนาการจัดประชุมผู้ถือหุ้นให้มีประสิทธิภาพในปีต่อๆ ไป

หมวดที่ 3 บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงการได้รับการสนับสนุนในการร่วมสร้างความสามารถในการแข่งขันและสร้างผลกำไรจากการดำเนินงานให้กับบริษัทฯ ซึ่งถือว่าเป็นการสร้างความสำเร็จในระยะยาว บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ พนักงาน และผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง จึงได้จัดทำนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ดีเพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกอย่างชัดเจนในคู่มือ "จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ" โดยสามารถศึกษารายละเอียดของข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชั่น รวมถึงมาตรการที่เกี่ยวข้องเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น โดยได้กำหนดให้มีการทบทวนกระบวนการและมาตรการดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงกำหนดให้มีการตรวจสอบด้านการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดขึ้นนั้นเป็นไปตามนโยบาย ข้อกำหนดและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีช่องทางในการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนการกระทำที่ผิดกฎหมาย จรรยาบรรณ หรือพฤติกรรมที่อาจส่อให้เกิดการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กรหรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น เพื่อให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตามช่องทางดังต่อไปนี้

โทรศัพท์	065-520-6678
อีเมล	whistleblower@col.co.th
ไปรษณีย์	919/555 ชั้น 15 อาคารจิวเวอร์รี่เทรดเซ็นต์เตอร์ บางรัก กทม. 10150

ทั้งนี้ ในปี 2561 บริษัทฯ ไม่พบการรายงานการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนแต่อย่างใด

รายละเอียดการดำเนินงานในปี 2561 มีดังนี้

ผู้ถือหุ้น

- บริษัทฯ มุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าของบริษัทฯ ในระยะยาว ด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ โดยจัดให้มีการทบทวนมาตรการบรรเทาความเสี่ยงเป็นประจำ
- จัดให้มีช่องทางการติดต่อสื่อสารกับบริษัทฯ อย่างครบถ้วน ผ่านทางโทรศัพท์ โทรสาร และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ที่ http://www.col.co.th/ir.html พร้อมระบุข้อมูลผู้รับผิดชอบเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และชุมชน สามารถติดต่อบริษัทฯ เพื่อเสนอข้อคิดเห็น ข้อซักถาม ร้องเรียน หรือข้อเสนอแนะต่างๆ โดยการมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รายงานหรือเรื่องร้องเรียนเหล่านั้น และทำการสอบสวนและรายงานต่อคณะกรรมการ
- มีการกำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไว้ใช้เป็นแนวทางปฏิบัติแก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ รวมถึงควบคุมภายในการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นว่าด้วยรายการผลประโยชน์ที่ขัดกัน การรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด การรักษาความลับ การซื้อขายหลักทรัพย์ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น
- มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามความเป็นจริง และไม่เลือกปฏิบัติเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียม

ลูกค้า

- บริษัทฯ ให้ข้อมูลสินค้าและการบริการอย่างครบถ้วน โดยไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง
- บริษัทฯ มุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า และส่งเสริมความสัมพันธ์บนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน โดยการเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและบริการของบริษัทฯ และพร้อมจะดำเนินการกับข้อร้องเรียนของลูกค้าทันทีที่ได้รับแจ้ง
- บริษัทฯ มีความรับผิดชอบต่อลูกค้าที่จะได้รับผลิตภัณฑ์และบริการที่ดี มีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม มีการเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการนำสินค้ามาใช้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนเรื่องการรับคืนหรือเปลี่ยนสินค้า
- ดำเนินการร่วมกับลูกค้าในการหาทางแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่ประสบอย่างเต็มความสามารถเพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าให้มากที่สุด รวมทั้งจัดทำการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอเพื่อสนับสนุนความร่วมมือกับลูกค้าในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางธุรกิจที่ยั่งยืน
- รักษาความลับของลูกค้าและไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้ที่เกี่ยวข้องโดยมิชอบ
- บริษัทฯ จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจในการใช้บริการเพื่อปรับปรุงการให้บริการและการจัดหาสินค้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้ามากที่สุด
- จัดให้มีช่องทางในการติดต่อสื่อสารให้กับลูกค้าในการสอบถามข้อมูลและแสดงความคิดเห็นผ่านเบอร์ 1281

คู่ค้า

- บริษัทฯ คำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ และผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า โดยเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า และไม่ขัดต่อกฎหมายใดๆ รวมถึงมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใส โดยปฏิบัติตามระเบียบการจัดซื้อจัดจ้างซึ่งมีการกำหนดขั้นตอน และวิธีปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน โดยขั้นตอนต่างๆ ผ่านการควบคุมและตรวจสอบอย่างเข้มงวดจากหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

- บริษัทฯ มีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าและคู่สัญญาทางธุรกิจ โดยมีการกำหนด ดังนี้
  1. บริษัทฯ ประสงค์ที่จะให้การจัดหาสินค้าและบริการเป็นไปอย่างมีมาตรฐานและมีจริยธรรม โดยดำเนินการภายใต้หลักการดังนี้
     - มีการแข่งขันจากผู้เสนอราคาและการคัดเลือกอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม
     - มีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญา
     - จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสม
     - จัดให้มีระบบการจัดการและติดตามเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา
  2. บริษัทฯ ประสงค์ที่จะให้บริการตามมาตรฐานวิชาชีพที่ดีมีคุณภาพ ด้วยความซื่อสัตย์ยุติธรรม
  3. บริษัทฯ มีนโยบายรักษาความลับของคู่ค้าและคู่สัญญาในการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมและอิสระ ไม่ดำเนินธุรกิจโดยมิชอบระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญา ไม่ติดสินบนหรือจัดหาสิ่งของให้ผู้อื่นโดยหวังผลประโยชน์ทางธุรกิจ
  4. บริษัทฯ รักษาไว้ซึ่งการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม โดยอยู่บนหลักเกณฑ์การเจรจาต่อรอง การตัดสินใจโดยเปรียบเทียบเงื่อนไข ราคา คุณภาพ รวมไปถึงการบริการต่างๆ อย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ และก่อให้เกิดความพึงพอใจของทั้งสองฝ่าย
  5. บริษัทฯ มุ่งหมายที่จะพัฒนาและรักษาสัมพันธภาพที่ยั่งยืนกับคู่ค้าและคู่สัญญาที่มีวัตถุประสงค์ชัดเจนในเรื่องคุณค่าของสินค้าและบริการ ที่คู่ควรกับมูลค่าเงิน คุณภาพทางด้านเทคนิคและมีความเชื่อถือซึ่งกันและกัน
  6. บริษัทฯ ประสงค์ที่จะดำเนินธุรกิจระหว่างคู่ค้าและคู่สัญญาอย่างถูกต้อง และได้รับความคุ้มครองตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการคุ้มครองผู้บริโภค
  7. บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า โดยเฉพาะเรื่องการคัดเลือกคู่ค้า เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและตรวจสอบได้ ในระเบียบจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีการขอความร่วมมือกับคู่ค้าของบริษัทและบริษัทย่อยเรื่องการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งมีรายละเอียดครอบคลุมเรื่องนโยบายการรับ การให้ของขวัญ บริการต้อนรับหรือประโยชน์อื่นใด การบริจาคเพื่อการกุศลหรือเงินสนับสนุน และนโยบายการมีส่วนร่วมทางการเมือง เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างเหมาะสม

<u>คู่แข่ง</u>

- บริษัทฯ สนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม ประพฤติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดีมีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมถึงไม่กระทำการใดๆ ที่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่นหรือคู่แข่งทางการค้า โดยไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับหรือกระทำการใดๆ เพื่อให้ได้มาซึ่งข้อมูลของคู่แข่ง ทั้งทางตรงและทางอ้อม

<u>เจ้าหนี้</u>

- บริษัทฯ ปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาและพันธะทางการเงินต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ถูกต้องและครบถ้วน โดยมีการกำหนดและแจ้งเงื่อนไขค้ำประกันและการผิดนัดชำระหนี้ไว้อย่างชัดเจน โดยเปิดเผยถึงขั้นตอนการปฏิบัติและระยะเวลาที่ชัดเจน ตลอดจนไม่ใช้วิธีการที่ไม่สุจริตปกป้องข้อมูลหรือข้อเท็จจริงอันจะทำให้เจ้าหนี้เกิดความเสียหาย ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่ง ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบ เพื่อพิจารณาหาทางแก้ไขร่วมกัน

- บริษัทฯ กำหนดนโยบายเรื่องการบริหารเงินกู้ยืมอย่างชัดเจน เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่เกิดจากการใช้เงินกู้ผิดวัตถุประสงค์ รวมถึงเพื่อสร้างศักยภาพในการชำระหนี้ของบริษัทฯ หากเกิดการกู้ยืม

<u>พนักงาน</u>

- บริษัทฯ ส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด เริ่มตั้งแต่การจัดให้มีสภาพการจ้างที่ยุติธรรม มีสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ดีและปลอดภัย และมีการส่งเสริมการฝึกอบรมแก่พนักงานในแต่ละหน่วยงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับได้แสดงความคิดเห็นและเสนอแนะอย่างเท่าเทียม

- จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารและพนักงาน
- ไม่มีการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวกับด้านแรงงาน การจ้างงาน ผู้บริโภค การแข่งขันทางการค้า และสิ่งแวดล้อม
- จัดให้มีช่องทางและขั้นตอนที่พนักงานสามารถรายงานหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ โดยมีขั้นตอนและกระบวนการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสอย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
- เคารพสิทธิมนุษยชนโดยไม่มีการแบ่งแยกหรือกีดกันพนักงานทุกระดับและทุกเพศ เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและความกลมเกลียวในองค์กร รวมถึงเปิดโอกาสให้บุคคลที่มีความบกพร่องทางร่างกายในการทำงานที่ตรงกับขีดความสามารถ โดยในปี 2561 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานที่มีความบกพร่องทางร่างกายจำนวน 31 คน
- จัดให้มีการสำรวจความพึงพอใจของพนักงานภายใต้โครงการ CG Voice เพื่อเป็นแนวทางในการเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานต่อบริษัทฯ และจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่เหมาะสมกับพนักงาน

ภาครัฐ

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด จึงมีการวางแผนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎระเบียบและข้อบังคับอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นประโยชน์ต่อสาธารณะ
- ให้ความร่วมมือกับภาครัฐในการร่วมต่อต้านคอร์รัปชั่น อีกทั้งบริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมย์ในการเข้าร่วมเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต อีกทั้งได้จัดทำนโยบายซึ่งรวมถึงมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ชุมชน

- บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในเรื่องสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย และความรับผิดชอบต่อชุมชน โดยจัดให้มีการดูแลด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมอย่างมีประสิทธิภาพที่สุด พร้อมทั้งสนับสนุนกิจกรรมของชุมชน และท้องถิ่นที่บริษัทฯ มีการดำเนินธุรกิจ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดนโยบายทางด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมโดยให้ความสำคัญในการป้องกันอุบัติเหตุที่เป็นผลเนื่องจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ รวมถึงการจำกัดความรุนแรงและป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น
- บริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและคุ้มค่า กำหนดให้พนักงานต้องเอาใจใส่ และปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัยและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมให้ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ มีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม และยังคงยึดถือและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศประจำปี 2561 ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส เท่าเทียมและทันเวลา ทั้งรายงานด้านการเงิน และข้อมูลธุรกิจผ่านช่องทางสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ที่ http://www.col.co.th/ir.html อย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งเป็นช่องทางในการสื่อสารสำหรับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่สนใจข้อมูลของบริษัทฯ โดยได้ดำเนินการปรับปรุงการนำเสนอข้อมูลต่างๆ การเปิดเผยข้อบังคับของบริษัทฯ และนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น นอกเหนือจากนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นช่องทางที่สำคัญของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนในการศึกษาข้อมูลของบริษัทฯ

กิจกรรมที่สำคัญด้านอื่น ได้แก่ การเปิดร้านค้าใหม่ การเปิดตัวสินค้า การจัดกิจกรรมร้านค้าช่วงเทศกาลต่างๆ และกิจกรรมร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการสื่อสารผ่านสื่อสารมวลชนประเภทต่างๆ เช่น หนังสือพิมพ์ รายการวิทยุ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายได้รับข่าวสารอย่างทั่วถึง

งานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ได้รับมอบหมายให้ดูแลโดยฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ ร่วมด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน ทำหน้าที่ในด้านนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อสื่อสาร

ข้อมูลสำคัญที่เป็นประโยชน์แก่ ผู้ถือหุ้น นักลงทุนสถาบัน นักลงทุนรายย่อย นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ สื่อมวลชน และประชาชนทั่วไป รวมถึงรายงานการปฏิบัติงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส อย่างไรก็ดี การเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ต้องมีช่วงเวลาสำรองที่เหมาะสม ในการที่จะงดการเปิดเผยข้อมูลเพื่อให้การดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใสและเท่าเทียม

ในรอบปีนี้ บริษัทฯ ได้พบปะกับนักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ทั้งที่อยู่ในประเทศไทยและต่างประเทศ จำนวน 311 ราย ผ่านกิจกรรมด้านนักลงทุนสัมพันธ์ดังต่อไปนี้

1. การต้อนรับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ที่ขอพบ (Company Visit) หรือผ่านโทรศัพท์ (Conference Call) จำนวน 61 ครั้ง
2. การเข้าร่วมงานบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์ฯ เป็นประจำทุกไตรมาส
3. การเข้าร่วมประชุมนักลงทุนที่จัดขึ้นในประเทศ จำนวน 5 ครั้ง
4. การจัดประชุมร่วมกับนักวิเคราะห์ (Analyst Meeting) จำนวน 3 ครั้ง

ทั้งนี้ เพื่อเป็นช่องทางในการสื่อสารระหว่างบริษัทฯ กับผู้ถือหุ้นและนักลงทุน ผู้สนใจสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ ได้ที่

ผู้ติดต่อ :	นายพันธ์เทพ เหลืองวิริยะ ผู้อำนวยการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์
ที่อยู่ :	บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) 919/555 อาคารจิวเวลลี่เทรดเซ็นเตอร์ ชั้น 15 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพ
โทรศัพท์ :	02-015-5557 โทรสาร : 02-056-0376
E-mail:	ir@col.co.th

ในด้านคุณภาพของรายงานทางการเงิน คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินของบริษัทฯ (ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ) และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่ดูแล รับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบการควบคุมภายใน สำหรับรายงานทางการเงินในปี 2561 คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า รายงานดังกล่าวได้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่าน และมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยคณะกรรมบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน ซึ่งมีจำนวนกรรมการอิสระเท่ากับ 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
2. คณะกรรมการบริษัทมีกรรมการที่เป็นผู้หญิง 4 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน
3. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ร้อยละ 88.89
4. คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนิยามความเป็นอิสระที่จะใช้เป็นคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้ให้ชัดเจน โดยใช้เกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นเกณฑ์ขั้นต่ำ
5. กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

6. คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระในการตัดสินใจอย่างมีเหตุผลภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี และคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ จึงมีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการชัดเจน โดยคณะกรรมการ บริษัทมอบหมายให้ฝ่ายจัดการและเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ซึ่งทำงานเต็มเวลา หรือคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ดำเนินการในเรื่องดังกล่าวแทนด้วยความระมัดระวัง และมีการติดตามและตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ
7. กรรมการไม่เคยเป็นพนักงานหรือหุ้นส่วนของบริษัทสอบบัญชีภายนอกที่บริษัทฯ ใช้บริการอยู่ในช่วง 2 ปีที่ผ่านมาไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ไม่เป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพ เช่น ผู้สอบบัญชี ที่ปรึกษากฎหมาย และไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจใดๆ อันอาจส่งผลให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างเป็นอิสระ
8. กรรมการมีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจในด้านค้าปลีก ระบบสารสนเทศ และมีความสนใจในกิจการของบริษัทฯ อย่างแท้จริง อีกทั้งมีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรม เพื่อให้การกำกับดูแลกิจการเป็นไปตามกฎหมายและเกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งเป็นไปตามนโยบายในการสรรหากรรมการ โดยได้พิจารณาถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ความเชี่ยวชาญและทักษะที่จำเป็น
9. กรรมการทั้งหมดมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
10. ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระ มิได้ดำรงตำแหน่งบริหารในบริษัทฯ และมิได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหารและประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายภาพรวมและการกำกับดูแลกิจการอย่างชัดเจน
11. ไม่มีการกระทำผิดด้านการทุจริต (Fraud) หรือการกระทำผิดจริยธรรม
12. ไม่มีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ
13. ไม่มีชื่อเสียงในทางลบของบริษัทฯ อันเนื่องมาจากความล้มเหลวในการทำหน้าที่สอดส่องดูแลของคณะกรรมการ
14. ไม่มีประวัติการกระทำผิดกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.
15. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้ให้ความเห็นชอบและอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท
16. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 5 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบรรษัทภิบาล โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการชุดดังกล่าวไว้อย่างชัดเจน อีกทั้งกำหนดอำนาจดำเนินการต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และผู้บริหารอย่างชัดเจนในคู่มือ "อำนาจดำเนินการ" ของบริษัทฯ ซึ่งมีการปรับปรุงให้เหมาะสมทุกปี
17. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งกรรมการตรวจสอบเป็นกรรมการอิสระทั้งหมด พร้อมเปิดเผยประวัติและคุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบไว้ ในรายงานประจำปี
18. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการในรายงานประจำปี (56-2)
19. เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงแต่แหน่งกรรมการได้ ดังนี้

    - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารของบริษัทจดทะเบียนอื่น หากมีความจำเป็นต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน
    - ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้มีการแบ่งแยกบทบาทอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงาน

<u>ความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท</u>

คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความสามารถที่หลากหลาย มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ ยึดมั่นในคุณธรรมความซื่อสัตย์สุจริต ความระมัดระวัง มีความรับผิดชอบและมีจริยธรรม โดยไม่จำกัดเพศ เชื้อชาติ ศาสนา อายุ ทักษะทางวิชาชีพหรือคุณสมบัติเฉพาะด้านอื่นๆ

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

1. ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ รับผิดชอบ ระมัดระวัง และรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ บนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. ทบทวนและพิจารณาให้ความเห็นชอบเรื่องที่มีสาระสำคัญ อาทิ นโยบาย กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจ งบประมาณโครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งกำกับและดูแลการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลทุกปี
3. จัดให้มีระบบการบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่มีความน่าเชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลให้มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. จัดทำรายงานคณะกรรมการบริษัทประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
5. คณะกรรมการบริษัทอาจมอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ การมอบอำนาจดังกล่าวจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นการอนุมัติรายการที่เป็นรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดอำนาจและ/หรือวงเงินไว้ โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการเกี่ยวกับการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต.
6. คณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมกับฝ่ายบริหารในการกำหนดและทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัทฯ ทุกปี โดยจัดให้มีการแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระเพื่อร่วมกันกำหนดทิศทางองค์กรผ่านการสัมมนาเชิงปฏิบัติการระหว่างคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะทำการสื่อสารผ่านกรรมการผู้จัดการใหญ่ของแต่ละกลุ่มธุรกิจถึงแผนธุรกิจและเป้าหมายขององค์กร เพื่อให้พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กรรับทราบและปฏิบัติตาม
7. คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลการบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งกำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงในแต่ละสายงานของทุกธุรกิจ
8. คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้มีการจัดทำคู่มือ "อำนาจดำเนินการ" เป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ การดูแลทรัพย์สิน การอนุมัติรายการ การบันทึกบัญชีและข้อมูลทางการเงิน การแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม
9. คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงานตามระบบการควบคุมภายในที่บริษัทฯ กำหนดโดยหน่วยงาน ตรวจสอบภายในจะรายงานผลการปฏิบัติงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ
10. คณะกรรมการบริษัทให้เปิดเผยรายการเกี่ยวโยงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
11. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance Unit) สังกัดสำนักงานเลขานุการบริษัท
12. คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการทบทวน ขอบเขต บทบาท อำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัทและกรรมการในบริษัทย่อยเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
13. พิจารณาและอนุมัตินโยบายทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงเป็นผู้ผลักดันให้เกิดการดำเนินงานขึ้นในบริษัทฯ เพื่อให้ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคนได้ตระหนักถึงความสำคัญของการต่อต้านคอร์รัปชั่นและปลูกฝังจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยมีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

14. คณะกรรมการบริษัทกำหนดขอบเขตของมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นที่เพียงพอ สนับสนุนและกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวเนื่องกับมาตรการดังกล่าว
15. คณะกรรมการบริษัทพิจารณารายงานเกี่ยวกับการดำเนินงานตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น กรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการกระทำการทุจริตที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ให้คำปรึกษา ข้อแนะนำ และพิจาณาบทลงโทษ และร่วมกับหารือวิธีการแก้ปัญหาให้กับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
16. คณะกรรมการบริษัทพิจารณาประเด็นเร่งด่วนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อกำกับดูแลให้มีการดำเนินการที่ทันต่อสถานการณ์

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ สงวนสิทธิเรื่องที่มีความสำคัญไว้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ในคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ อาทิ

1. กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปี
2. นโยบายด้านการเงินเละบัญชี
3. การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการขายการลงทุน
4. เรื่องที่จะเสนอต่อผู้ถือหุ้น

บทบาทของประธานกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัท มีหน้าที่ความรับผิดชอบในฐานะกรรมการของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ประธานกรรมการบริษัท เป็นผู้เรียกประชุมและเป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น
2. ควบคุมการประชุมให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัทฯ รวมทั้งสนับสนุนและเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้ถือหุ้น และผู้รับมอบฉันทะได้แสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะอย่างอิสระ
3. ส่งเสริมให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบและตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ดูแล ติดตามการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ ให้บรรลุตาม วัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
5. เป็นผู้ลงคะแนนชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียงและคะแนนเสียงทั้งสองฝ่ายเท่ากัน

การประชุมคณะกรรมการ

1. ในปี 2561 คณะกรรมการได้จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท จำนวน 6 ครั้ง เพื่อสร้างความมั่นใจว่าคณะกรรมการสามารถติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิผล โดยมีการกำหนดวาระที่ชัดเจนล่วงหน้า โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระบุวันที่ เวลา สถานที่ วาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจและใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัทล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะดำเนินการให้เร็วขึ้น

การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561

รายละเอียดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นดังนี้

	ชื่อ-สกุล	คกก. บริษัท	คกก. ตรวจสอบ	คกก. บริหาร	คกก.บริหาร ความเสี่ยง	คกก.บรรษัท-ภิบาล	คกก. สรรหา
นายสหัส	ตรีทิพยบุตร	6/6	8/8	-	-	4/4	-
รศ.ดร.อังครัตน์	เพรียบจริยวัฒน์	6/6	8/8	-	5/5	-	-
นางสาวชุลีพร	เปี่ยมสมบูรณ์	6/6	8/8	-	-	-	3/3
นายวรวุฒิ	อุ่นใจ	6/6	-	6/6	5/5	-	-
นายปิยะ	งุ่ยอัครมหาวงศ์	6/6	-	-	-	-	-
นายปัณฑิต	มงคลกุล	6/6	-	6/6	5/5	-	3/3
นางสุพัตรา	จิราธิวัฒน์	5/6	-	-	5/5	-	-
นางสาวจริยา	จิราธิวัฒน์	6/6	-	-	-	4/4	3/3
นายณัฐ	วงศ์พานิช	6/6	-	6/6	-	4/4	-

2. จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการอิสระโดยไม่มีฝ่ายจัดการ เพื่อความเป็นอิสระในการแสดงความเห็นเพื่อพัฒนาการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร
3. จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหาร เป็นประจำในเดือนธันวาคม
4. ทบทวนวิสัยทัศน์ ภารกิจ และกลยุทธ์เป็นประจำทุกปี
5. คณะกรรมการบริษัทได้ติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติ โดยกำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยธุรกิจรายงานผลการนำกลยุทธ์ของบริษัทฯ ไปปฏิบัติเป็นประจำทุกไตรมาส
6. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีการกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าทุกปี
7. กรรมการทุกท่านมีสัดส่วนของการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทร้อยละ 98 ของการประชุมทั้งปี ในขณะที่กรรมการแต่ละท่านมีสัดส่วนของการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของการประชุมทั้งปี เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ ที่กรรมการบริษัทมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็นและบริษัทฯ จะจัดส่งบันทึกรายงานการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเพื่อให้กรรมการบริษัทใช้ในการอ้างอิงและตรวจสอบได้
8. คณะกรรมการบริษัทได้เอกสารประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนวันประชุมคณะกรรมการบริษัท
9. บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
10. เลขานุการบริษัทจะต้องเป็นผู้บันทึกประเด็นในการประชุมและจัดทำรายงานการประชุมซึ่งมีเนื้อหาสาระครบถ้วนและเสร็จสมบูรณ์ภายใน 15 วันนับตั้งแต่วันประชุมเสร็จสิ้น เพื่อเสนอให้ประธานกรรมการบริษัทลงนาม และจัดให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารที่เป็นความลับ สะดวกต่อการค้นหาและใช้อ้างอิง
11. ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุม เพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ
12. กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดต้องไม่อยู่ในที่ประชุมและไม่มีสิทธิออกเสียงหรือลงมติในเรื่องนั้น

การประเมินการปฏิบัติหน้าที่

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเองของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยบริษัทฯ ได้จัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการบริษัทให้กรรมการแต่ละท่านประเมินตนเอง โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวมผลการประเมินดังกล่าว และนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อเป็นแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยแบบประเมินผลได้ครอบคลุมในด้านต่างๆ โดยแบ่งเป็น 6 หมวด อันได้แก่

1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
3) การประชุมคณะกรรมการ
4) การทำหน้าที่ของกรรมการ
5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทโดยรวมในปี 2561 ได้คะแนนเฉลี่ยเท่ากับร้อยละ 98

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทฯ จัดทำแบบประเมินให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยแบบประเมินผลแบ่งเป็น 2 หมวด อันได้แก่

หมวดที่ 1
การวัดผลการปฏิบัติงาน ซึ่งครอบคลุมการปฏิบัติงานในด้านต่างๆ 10 หัวข้อ คือ

1) ความเป็นผู้นำ
2) การกำหนดกลยุทธ์
3) การปฏิบัติตามกลยุทธ์
4) การวางแผนและผลปฏิบัติทางการเงิน
5) ความสัมพันธ์กับคณะกรรมการ
6) ความสัมพันธ์กับภายนอก
7) การบริหารงานและความสัมพันธ์กับบุคลากร
8) การสืบทอดตำแหน่ง
9) ความรู้ด้านผลิตภัณฑ์และบริการ
10) คุณลักษณะส่วนตัว

หมวดที่ 2
การพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้พิจารณาผลการประเมิน พร้อมรายงานสรุปผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบต่อไป

บริษัทฯ มีกระบวนการในการประเมินผลงานปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อยในปี 2561 โดยแบ่งการประเมินครอบคลุมใน 3 หัวข้อ ได้แก่

1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
2) การประชุมคณะกรรมการ
3) บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยโดยรวมในปี 2561 มีผลประเมินดีขึ้นจากปีก่อน อีกทั้งคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดได้ปฏิบัตหน้าที่ครบถ้วน ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยนั้นๆ ซึ่งได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทฯ สนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและการปรับปรุงพัฒนาตนเองและบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เช่น หลักสูตรจากสถาบันส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงมีการจัดปฐมนิเทศแก่กรรมการใหม่ โดยจัดเตรียมคู่มือกรรมการที่เกี่ยวข้องกับข้อพึงปฏิบัติที่ดีของกรรมการบริษัทจดทะเบียนและข้อมูลอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้กับกรรมการที่เข้าดำรงตำแหน่งใหม่ในบริษัทฯ เป็นครั้งแรกเพื่อรับทราบข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่และมีการจัดหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ให้แก่กรรมการใหม่เข้าร่วมสัมมนาเพื่อรับทราบบทบาทหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียน

การอบรมและสัมมนาของคณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ได้จัดหาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์แก่กรรมการและผู้บริหารเพื่อพัฒนาตนเอง โดยในปี 2561 มีกรรมการที่เข้าร่วมอบรม/สัมมนา ดังต่อไปนี้

นายสหัส ตรีทิพยบุตร ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนา CHAIRMAN FORUM ในหัวข้อ Digital transformations a must for all companies ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

รศ.ดร. อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์ ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ เข้าร่วมสัมมนา R-ACF-Audit Committee Forum ที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างกรรมการบริษัทประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยอีก 5 คณะ คือ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการ บรรษัทภิบาล ทั้งนี้ รายชื่อกรรมการ และขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะเป็นดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี)

คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผ่านการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิที่เป็นกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ มีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบถ้วนตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวนทั้งสิ้น 3 ท่าน ดังนี้

1. รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์
   ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสหัส ตรีทิพยบุตร
   กรรมการตรวจสอบ
3. นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์
   กรรมการตรวจสอบ

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ นายพิสูจน์ สุขแสงทิพย์

รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์ นายสหัส ตรีทิพยบุตร และนางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินของบริษัทฯ นอกจากนี้ กรรมการตรวจสอบ ทั้ง 3 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพกับบริษัทฯ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผลเพียงพอที่จะป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งครอบคลุมถึงกระบวนการเก็บบันทึกข้อมูลทางการเงิน การบัญชี กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัท
3. สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่นของบริษัทตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต
4. สอบทานว่าบริษัทมีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และมาตรการปฏิบัติตลอดจนข้อกำหนดในการดำเนินงาน ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
5. พิจารณารายงานการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น และรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
6. พิจารณาประเด็นเร่งด่วนเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่นเพื่อให้มีการดำเนินการที่ทันต่อสถานการณ์
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. พิจารณาความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายใน
9. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการและผู้ตรวจสอบภายในเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

10. พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
11. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังต่อไปนี้
    - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
    - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
    - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
    - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
    - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร
    - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
12. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง กำหนดอย่างเป็นระบบ โดยครอบคลุมความเสี่ยงด้านคอร์รัปชั่นที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงมีการจัดทำมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชั่นที่เหมาะสมต่อความเสี่ยงที่ประเมินได้
13. สอบทานกระบวนการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนว่ามีมาตรการคุ้มครองและรักษาความลับของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลอย่างเพียงพอและเหมาะสม
14. รับแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชั่นที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาร่วมกัน รวมทั้งพิจารณาบทลงโทษหรือการแก้ไขปัญหาดังกล่าว
15. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทให้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพบหรือมีข้อสงสัยในรายการหรือการกระทำที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เป็นการทุจริตคอร์รัปชั่น หรือมีความบกพร่องที่สำคัญทางการควบคุมภายใน ตลอดจนเป็นการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยผลกระทบของรายการหรือการกระทำดังกล่าวข้างต้นมีสาระสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท
16. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบนี้ให้ทันสมัยและเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของบริษัทอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง
17. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหาร (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริหาร ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

1. นายปัณฑิต มงคลกุล
   ประธานกรรมการบริหาร
2. นายวรวุฒิ อุ่นใจ
   กรรมการบริหาร
3. นายณัฐ วงศ์พานิช
   กรรมการบริหาร

เลขานุการคณะกรรมการบริหาร ได้แก่ นายธนัญชัย กล่ำแดง

<u>ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร</u>

1. กำหนดนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และจัดทำงบประมาณประจำปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
2. บริหารจัดการบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของบริษัทและนโยบายทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท
3. กำหนดโครงสร้างองค์กรและอำนาจการบริหารจัดการภายในเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

4. พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุนหรือการดำเนินงานต่างๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงินเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทภายในวงเงินสำหรับแต่ละรายการหรือหลายรายการที่ เกี่ยวเนื่องกันในวงเงินตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัท ซึ่งคู่มืออำนาจดำเนินการได้ผ่านการเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารข้างต้นต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทหรือบริษัทย่อย ตามความหมายที่กำหนดตามประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดในประกาศเรื่องดังกล่าว

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

1. นางสาวจริยา จิราธิวัฒน์
   ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นางสาวชุลีพร เปี่ยมสมบูรณ์
   กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายปัณฑิต มงคลกุล
   กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้แก่ นายพันธ์เทพ เหลืองวิริยะ

ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ด้านการสรรหา

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวนโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ รวมทั้งกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหาให้ มีความสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้ว แต่กรณี
2. วางแผนและกำหนดแนวทางการพัฒนากรรมการให้มีความรู้ในเรื่องที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ รวมถึงการปรับปรุงการทำงานของกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ
3. พิจารณาสรรหาคัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทที่หมดวาระ และ/หรือในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่จะแต่งตั้งใหม่
4. แต่งตั้งเลขานุการและผู้ช่วยเลขานุการคณะกรรมการเพื่อทำหน้าที่ช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม จัดเตรียมวาระการประชุมนำส่งเอกสาร ประกอบการประชุม และบันทึกรายงานการประชุม รวมทั้งงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย
5. จัดให้มีแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ
6. ร่วมพิจารณากับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและแต่งตั้งบุคคล และให้ความเห็นชอบบุคคลที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอให้เป็นผู้บริหารระดับสูงในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการใหญ่ (President) ของหน่วยธุรกิจในกลุ่มบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
7. พิจารณากลยุทธ์และนโยบายด้านทรัพยากรมนุษย์ให้มีความสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาแนวทางและนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ บริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแล้วแต่กรณี
2. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทและให้คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาความเหมาะสมในการกำหนดค่าตอบแทน
3. กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์การกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ที่เหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงิน และมิใช่ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลผู้ทรงคุณวุฒิ ดังนี้

1. รศ.ดร.อังครัตน์ เพรียบจริยวัฒน์
   ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นายวรวุฒิ อุ่นใจ
   กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นางสุพัตรา จิราธิวัฒน์
   กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายปัณฑิต มงคลกุล
   ที่ปรึกษากรรมการบริหารความเสี่ยง

เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้แก่
นายนนท์ธวัช อภิปริกิตติ์ชัย

ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. นำเสนอนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทเพื่อขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและมอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติ
2. ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงและการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า การจัดการความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้และมีการปฏิบัติตามมาตรการการบริหารความเสี่ยงด้านต่างๆ รวมถึง ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างต่อเนื่อง
3. รายงานผลการสอบทานความเสี่ยงของบริษัท วิธีการจัดการ และผลการติดตามความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส
4. ให้คำแนะนำเกี่ยวกับปัญหาสำคัญที่เกิดขึ้นในระหว่างการพัฒนากระบวนการบริหารความเสี่ยง
5. สนับสนุนให้มีวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
6. ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบที่กำหนดในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือหน้าที่พิเศษอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทจะมอบหมายให้ปฏิบัติเพิ่มเติมเป็นกรณีพิเศษ ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
7. ทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ มีการนำไปปฏิบัติจริง และครอบคลุมในทุกหน่วยธุรกิจ รวมถึงการมีส่วนร่วมในการบริหารจัดการความเสี่ยงของผู้บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจึงได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงในแต่ละหน่วยธุรกิจ อันได้แก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยงหน่วยธุรกิจออฟฟิศเมท หน่วยธุรกิจบีทูเอส หน่วยธุรกิจเมพคอร์เปอเรชั่น และหน่วยธุรกิจต่างประเทศ โดยกำหนดให้ผู้บริหารในแต่ละสายงานระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ขึ้นไป รวมถึงผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายบุคคลฝ่ายการเงินและบัญชีเป็นคณะทำงานร่วมด้วย

คณะกรรมการบรรษัทภิบาล (วาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 คณะกรรมการบรรษัทภิบาล ซึ่งแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคล ดังนี้

1. นายสหัส ตรีทิพยบุตร
   ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล
2. นางจริยา จิราธิวัฒน์
   กรรมการบรรษัทภิบาล
3. นายณัฐ วงศ์พานิช
   กรรมการบรรษัทภิบาล

เลขานุการคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ได้แก่
นางสาวลลิตา สันติชัยอนันต์

<u>ขอบเขตและหน้าที่ของคณะกรรมการบรรษัทภิบาล</u>

1. พิจารณากำหนดนโยบายด้านบรรษัทภิบาล ทบทวนความเหมาะสม และความพอเพียงของนโยบาย รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติด้านบรรษัทภิบาล จริยธรรมทางธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดนโยบายและวางแผนเกี่ยวกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility)
3. จัดให้มีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าของแผนงานบรรษัทภิบาล รวมถึงกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายบรรษัทภิบาล ของกรรมการ ฝ่ายจัดการ และพนักงานบริษัทเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้มีหลักการที่ดีในการกำกับดูแล การบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใสและตรวจสอบได้
4. ตรวจประเมินการปฏิบัติงานภายในของบริษัทด้วยเกณฑ์บรรษัทภิบาล เพื่อกำหนดประเด็นที่ต้องปรับปรุง รวมถึงรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทพร้อมทั้งให้ความเห็นในแนวปฏิบัติและข้อเสนอแนะเพื่อแก้ไขปรับปรุงตามความเหมาะสมและตามที่เห็นสมควร
5. เป็นตัวแทนบริษัทหรือมอบหมายบุคคลใดบุคคลหนึ่งในการสื่อสารและดำเนินกิจกรรมด้านบรรษัทภิบาลทั้งกับผู้บริหาร พนักงาน และหน่วยงานภายนอก
6. ทบทวนแนวทางการปฏิบัติและข้อกำหนดของนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และให้ความเห็นชอบ การแก้ไขปรับปรุงก่อนเสนอต่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. ให้ความเห็นและข้อแนะนำที่เป็นประโยชน์ต่อฝ่ายบริหารในการจัดทำแผนและนำนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นไปปฏิบัติ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินงานต่างๆ เป็นไปตามที่ได้กำหนด

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

กรรมการอิสระ

เพื่อความโปร่งใสของการจัดตั้งคณะกรรมการในแต่ละชุด และเพื่อสื่อสารแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเกี่ยวกับบทนิยามของ "กรรมการอิสระ" และ "ผู้บริหาร" ของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้กำหนดบทนิยามของ "กรรมการอิสระ" และ "ผู้บริหาร" ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") ที่เกี่ยวข้อง โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

<u>บทนิยามของ "กรรมการอิสระ"</u>

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ได้นิยาม "กรรมการอิสระ" ของบริษัทหมายถึง กรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัทและเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุม

<u>คุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระของบริษัท</u>

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยนับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือของผู้มีอำนาจ

ควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมรายอื่นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยหรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทเว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมาย หรือที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปี จากบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ นิยามกรรมการอิสระของ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ข้างต้น <u>ได้กำหนดเท่ากับและเป็นไปตามข้อกำหนดขั้นต่ำ</u>ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีกรรมการอิสระทั้งสิ้น 3 ท่าน เป็นเพศชาย 1 ท่านเป็นเพศหญิง 2 ท่าน

<u>บทนิยามของ "ผู้บริหาร"</u>

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ได้นิยาม "ผู้บริหาร" ของบริษัทตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 23/2551 เรื่อง กำหนดบทนิยามผู้บริหารเพื่อการปฏิบัติตามหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 "ผู้บริหาร" ของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 หมายความว่า "ผู้จัดการหรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชี หรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า"

<u>การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด</u>

ตามข้อบังคับของบริษัทฯ กำหนดว่าในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดยให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง และกรรมการที่ออกจากตำแหน่งมีสิทธิได้รับเลือกตั้งกลับมาดำรงตำแหน่งใหม่ได้

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และตระหนักถึงความสำคัญของกระบวนการสรรหา

รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ ที่ต้องมีกระบวนการที่โปร่งใส ชัดเจน และมีประสิทธิภาพ จึงได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยมีกรรมการอิสระ 1 ท่าน และกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 2 ท่านเป็นกรรมการในคณะ ทำหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาสรรหา คัดเลือก และกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติที่เหมาะสมตามข้อบังคับบริษัทฯ และเป็นผู้ที่เสนอชื่อผู้ที่มีความเหมาะสม เพื่อให้ได้กรรมการมืออาชีพ มีคุณสมบัติที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และมีความหลากหลาย โดยพิจารณาจากโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทในการนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

<u>การแต่งตั้งกรรมการบริษัทเป็นไปตามที่ระบุในข้อบังคับบริษัทฯ ดังนี้</u>

- กรรมการของบริษัทไม่จำเป็นต้องมาจากผู้ถือหุ้นของบริษัท บุคคลภายนอกซึ่งยินยอมเป็นกรรมการบริษัทและได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมใหญ่แล้ว ย่อมสามารถเป็นกรรมการของบริษัทได้

- คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คือคณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ (9 คน) ด้วย

หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

- ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ใช้เสียงข้างมาก โดยให้ถือว่า ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- ให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการเป็นรายบุคคล
- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่ากับจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้อีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด
- สิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยในการแต่งตั้งกรรมการ ข้อบังคับของบริษัทระบุให้ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงไม่ใช้ระบบ Cumulative voting

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้กรรมการและผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในการเป็นกรรมการด้วย

บริษัทฯ ได้แจ้งต่อผู้ถือหุ้นผ่านระบบข้อมูลข่าวสารของตลาดหลักทรัพย์ ในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ สามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติตามข้อบังคับบริษัทฯ พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ต่อเลขานุการบริษัทเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท โดยบริษัทฯ ได้เผยแพร่วิธีการเสนอและขั้นตอนการพิจารณาไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ที่ http://www.col.co.th/ir.html ล่วงหน้าประมาณ 3 เดือน ก่อนการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยผู้ถือหุ้นที่จะเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติดังนี้

1. เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยอาจเป็นผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายรวมกันได้
2. มีสัดส่วนการถือหุ้นขั้นต่ำไม่น้อยกว่า 100,000 หุ้น
3. การถือหุ้นของบริษัทฯ ในสัดส่วนที่กำหนดตามข้างต้น ต้องเป็นการถือหุ้นอย่างต่อเนื่องนับจากวันที่ถือหุ้นจนถึงวันที่เสนอชื่อบุคคลเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี และต้องถือหุ้นในวันที่จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

เมื่อได้รับรายชื่อบุคคลที่เหมาะสม เลขานุการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากลั่นกรองในเบื้องต้น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าว และให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาว่าควรเสนอรายชื่อบุคคลดังกล่าวเพื่อรับการเลือกตั้งในการประชุมผู้ถือหุ้นหรือไม่ โดยถือมติของคณะกรรมการบริษัทเป็นที่สิ้นสุด และบุคคลที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทจะได้รับการบรรจุชื่อในวาระการเลือกตั้งกรรมการพร้อมความเห็นของคณะกรรมการบริษัทและเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งอีกทางหนึ่งเช่นกัน

ในการสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในการพิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้การเสนอชื่อและใช้สิทธิออกเสียงแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือกรรมการที่ได้รับมอบอำนาจ โดยบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม มีหน้าที่ดำเนินการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้นๆ (ไม่ใช่ต่อบริษัทฯ) และบริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งนั้น ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือกรรมการที่ได้รับมอบอำนาจ ก่อนที่จะไปลงมติ หรือใช้สิทธิออกเสียงในเรื่องสำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเสมือนเป็นการดำเนินการ โดยบริษัทเอง ทั้งนี้ การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ

<u>บริษัทฯ มีกลไกการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม</u> โดยการกำหนดระบบการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ผ่านกฎ ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ และกระบวนการทำงานที่ชัดเจน รวมทั้งกำหนดระบบการทำงานที่ชัดเจนอย่างเป็นลำดับขั้น เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมสอดคล้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และเป็นไปตามวัตถุประสงค์ของการก่อตั้งซึ่งจะช่วยผลักดันให้บรรลุเป้าหมายที่กำหนด

นอกจากนี้ ในกรณีเป็นบริษัทย่อย บริษัทฯ กำหนดระเบียบให้บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการเกี่ยวโยง การได้มาหรือจำหน่ายไป ซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีการจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดด้วย

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและการกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลภายในบริษัทฯ บริษัทฯ จึงได้ออกระเบียบปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ถือปฏิบัติ ดังนี้

<u>การรักษาความลับของบริษัทฯ</u>

(1) คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง และผู้รับจ้างของบริษัทฯ จะต้องรักษาความลับของข้อมูลและเอกสารที่ไม่สามารถเปิดเผย และ/หรือ เป็นความลับทางการค้าซึ่งถือเป็นสิทธิของบริษัทฯ
(2) ผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงาน ลูกจ้าง หรือพนักงานของผู้รับจ้างของบริษัทฯ จะต้องไม่เปิดเผยข้อมูลและเอกสารที่เป็นความลับ หรือความลับทางการค้าของบริษัทฯ เป็นเวลา 2 ปี หลังจากพ้นจากหน้าที่ไปแล้ว
(3) ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ต้องทราบถึงขั้นตอนและวิธีการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และปฏิบัติตามเพื่อป้องกันไม่ให้ข้อมูลอันเป็นความลับถูกเปิดเผยโดยไม่เจตนา

<u>การให้ข้อมูลข่าวสารแก่บุคคลภายนอก</u>

(1) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้ให้ข้อมูลข่าวสารทั่วไปแก่สื่อสารมวลชน
(2) หน่วยงานผู้ให้ข้อมูลแก่สาธารณชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องเป็นผู้จัดทำรายละเอียดเอง เช่น สายงานการเงิน และฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เป็นต้น โดยจะต้องได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารเท่านั้น
(3) การให้ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ร่วมทุนอื่นๆ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากผู้ร่วมทุนด้วย

กำหนดผู้มีอำนาจในการเปิดเผยข้อมูลและผู้ประสานงานแก่หน่วยงานภายนอก

เพื่อปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ กฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องว่าด้วยการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศของบริษัทจดทะเบียน บริษัทฯ จึงได้กำหนดให้มีบุคคลที่มีอำนาจในการประสานงานเปิดเผยข้อมูลกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (Contact Person) เป็นดังนี้

(1) การเปิดเผยสารสนเทศตามรอบบัญชี โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน ผู้อำนวยการสายงานการเงิน เลขานุการบริษัท ได้แก่ งบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) เป็นต้น
(2) การเปิดเผยสารสนเทศตามเหตุการณ์ และตามรอบระยะเวลาอื่นๆ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทางการเงิน เลขานุการบริษัท และผู้อำนวยการสายงานการเงิน ได้แก่ รายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ การเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การกำหนดวันประชุมผู้ถือหุ้น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและผู้สอบบัญชี การย้ายที่ตั้งสำนักงานใหญ่ การเผยแพร่หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และโครงการการลงทุนของบริษัทฯ
(3) เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน (Contact Person) กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่

- สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- บริษัทศูนย์ฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์มีการสำรองช่วงเวลาที่เหมาะสมในการที่จะงดการเปิดเผยข้อมูล (Silent Period) ที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการของบริษัทฯ แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เพื่อให้การดำเนินงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการเปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใสและเท่าเทียม

ช่วงเวลาการซื้อ-ขายหลักทรัพย์

บริษัทฯ มีนโยบายห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับทราบข้อมูลภายในทำการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ในช่วง 1 เดือนก่อนที่งบการเงินของบริษัทฯ จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน ห้ามชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อหรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหุ้นของบริษัทฯ บริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่ว่าจะกระทำการด้วยตนเองหรือผ่านนายหน้าในขณะที่ยังครอบครองข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน

การรายงานการถือครองหลักทรัพย์

กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ภายใน 30 วันนับจากวันที่ดำรงตำแหน่ง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการนับจากมีการเปลี่ยนแปลง โดยมีเลขานุการบริษัทรวบรวมข้อมูลและรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

การเก็บรักษาข้อมูล

บริษัทฯ ได้จัดระบบรักษาความปลอดภัยในที่ทำงานเพื่อป้องกันแฟ้มข้อมูลและเอกสารลับ และได้ดำเนินการจำกัดการเข้าถึงข้อมูลที่ไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน โดยให้รับรู้เฉพาะผู้ที่เกี่ยวข้องและที่จำเป็นเท่านั้น ดังนั้น จึงถือเป็นหน้าที่ของเจ้าของข้อมูล หรือผู้ครอบครองข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนในการกำชับผู้ที่เกี่ยวข้องให้ปฏิบัติตามขั้นตอนการรักษาความปลอดภัยโดยเคร่งครัด ทั้งนี้ ผู้ฝ่าฝืนการใช้ข้อมูลภายในจะต้องถูกลงโทษทางวินัย และ/หรือ ตามกฎหมาย แล้วแต่กรณี

การกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการและการเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยง

กันตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด กรณีมีความจำเป็นต้องทำรายการเกี่ยวโยง รายการนั้นต้องเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยผู้มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจาณารายการที่ตนมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหากมีรายการที่ไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป รายการดังกล่าวต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นพิจารณา

การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารและผู้เกี่ยวข้อง

กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานข้อมูลครั้งแรกภายใน 30 วัน นับจากวันที่เข้าดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ และรายงานข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม ของทุกปี กรณีที่ระหว่างปีกรรมการและผู้บริหารรวมถึงบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องจำเป็นต้องเข้าทำธุรกรรมใดๆ กับบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่ต้องแจ้งให้ทราบโดยทันที และต้องระบุข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลักษณะของสัญญา ชื่อคู่สัญญาและส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารในสัญญา เพื่อความโปร่งใสในการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

การรายงานผู้มีส่วนได้เสีย

กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ ตามหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ซึ่งเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ ในปี 2561 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใดๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในในทางมิชอบ

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ในปี 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาต จำนวน 3 ราย ดังนี้

1. นายวัชระ ภัทรพิทักษ์
   ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6669 หรือ
2. นางสาวพรทิพย์ ริมคุสิต
   ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5565 หรือ
3. นายบัณฑิต ตั้งภากรณ์
   ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 8509

แห่ง บริษัทเคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯประจำปี 2561 โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ให้กับบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด สำหรับการสอบทานและตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ จำนวน 3,550,000 บาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าสอบทานงบการเงินรวมรายไตรมาส (รวม 3 ไตรมาส)		
1. บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)	450,000	บาท
2. บริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด	180,000	บาท
3. บริษัท บีทูเอส จำกัด	180,000	บาท
4. บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	30,000	บาท
5. บริษัท ออฟฟิศเมท โลจิสติกส์ จำกัด	30,000	บาท
6. บริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์ แอคทีฟ จำกัด	30,000	บาท
ค่าตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
1. บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)	700,000	บาท
2. บริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด	650,000	บาท
3. บริษัท บีทูเอส จำกัด	640,000	บาท
4. บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	250,000	บาท
5. บริษัท ออฟฟิศเมท โลจิสติกซ์ จำกัด	180,000	บาท
6. บริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์ แอคทิฟ จำกัด	100,000	บาท
7. บริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิเฟรนไชส์ จำกัด	30,000	บาท
8. บริษัท ฟิวเจอร์พลัส จำกัด	100,000	บาท
รวมค่าตอบแทนการสอบบัญชีปี 2561	**3,550,000**	**บาท**

หมายเหตุ ไม่มีค่าบริการอื่น

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและทบทวนการนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. ไปปรับใช้ตามบริบททางธุรกิจของบริษัทฯ และกำหนดให้มีการทบทวนเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยปัจจุบัน บริษัทฯ สามารถปฏิบัติได้ตามหลักที่กำหนดไว้เป็นส่วนใหญ่ ในส่วนของหลักการบางข้อที่ยังไม่ได้ดำเนินการได้ในปัจจุบัน อาทิเช่น คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่าร้อยละ 50 หรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นส่วนใหญ่ สืบเนื่องมาจากข้อจำกัดในด้านทรัพยากรที่มีหรือบุคคลากร รวมถึงการคำนึงถึงความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจอันจะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้มีการกำหนดแนวทางการดำเนินงาน พร้อมระบุเหตุผลและบันทึกเป็นส่วนหนึ่งของมติที่ประชุมคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในปี 2561 บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

1. การทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการชุดต่างๆ
   ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 ได้มีมติอนุมัติทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดช่วย เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย แนวปฏิบัติและแนวการดำเนินธุรกิจและหลัก CG Code
2. การทบทวนคู่มือและนโยบายที่สำคัญต่างๆ
   ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2561 ได้มีมติอนุมัติการปรับปรุงคู่มือกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น และมาตรการที่เกี่ยวข้องให้สอดคล้องกับหลัก CG Code
3. การจัดตั้งคณะทำงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม
   ที่ประชุมคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ครั้งที่ 2/2561 ได้มีมติแต่งตั้งคณะทำงานด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งประกอบไปด้วยผู้บริหารจากทุกหน่วยธุรกิจ เพื่อจัดทำแผนงานและงบประมาณสำหรับโครงการที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัทฯดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวกับสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญา เพื่อให้เกิดการดำเนินงานทางธุรกิจที่โปร่งใส เป็นธรรม และตรวจสอบได้ โดยบริษัทฯ มีนโยบายที่จะไม่ทำธุรกิจหรือดำเนินกิจการทั้งภายในและภายนอกที่ละเมิดต่อสิทธิบัตร เครื่องหมายทางการค้า เครื่องหมายบริการเครื่องหมายรับรอง แผนผังวงจรรวม ความลับทางการค้า และสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ และทรัพย์สินทางปัญญาด้านอื่นๆ ที่กฎหมายกำหนดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายโดยไม่มีข้อยกเว้น รวมถึงมีการวางแนวคิดขั้นตอนการทำงาน ระบบตรวจสอบภายในบริษัทฯ ในการป้องกันไม่ให้ลูกจ้างของบริษัทฯ ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น กรณีบริษัทฯ พบว่าพนักงานมีการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ จะดำเนินการการสอบสวนอย่างจริงจัง หากปรากฏว่าประพฤติผิดจริง จะได้รับการพิจารณาลงโทษทางวินัย และ/หรือกฎหมาย ตามความเหมาะสมแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ การปฏิบัติด้านทรัพย์สินทางปัญญาที่บริษัทฯ ดำเนินงานในปัจจุบัน มีการดำเนินงานดังต่อไปนี้

<u>ด้านระบบสารสนเทศ</u>

บริษัทฯ ใช้ซอฟต์แวร์และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่มีลิขสิทธิ์ถูกต้องเท่านั้นโดยไม่มีการคัดแปลง คัดลอกซอฟต์แวร์และอุปกรณ์ของบริษัทอื่น โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงการสงวนสิทธิพนักงานในการลงโปรแกรมสารสนเทศอื่นๆ ที่ไม่มีลิขสิทธิ และการไม่นำเนื้อหาในสิ่งพิมพ์ โลโก้ ไอคอน รูป วีดิโอและเสียงของผู้อื่นมาใช้โดยไม่ได้รับอนุญาต รวมถึงการไม่ใช้เครื่องมือในการเข้าถึงระบบสารสนเทศโดยมิชอบ สร้างความเสียหายต่อชื่อเสียงและทรัพย์สิน รบกวนหรือก่อความรำคาญต่อการทำงานของระบบสารสนเทศ ดักข้อมูล ลักลอบถอดรหัสผ่าน ปลอมแปลงข้อมูลคอมพิวเตอร์ เผยแพร่ภาพ ข้อความ หรือเสียงที่ไม่เหมาะสม รวมทั้งไม่ใช้ในเชิงธุรกิจส่วนตัวหรือการกระทำที่ผิดกฎหมาย

<u>ด้านเครื่องหมายการค้า</u>

บริษัทฯ มีนโยบายไม่ซื้อ-ขายสินค้าหรือบริการที่เครื่องหมายหรือสัญลักษณ์หรือตราที่ใช้กับสินค้า ที่แสดงให้เห็นเจตนาที่คัดลอกคัดแปลง เลียนแบบลิขสิทธิของผู้อื่น หรือแม้แต่การแอบอ้างชื่อในสื่อสังคมออนไลน์ การเสนอโฆษณาที่ไม่เหมาะสมของผู้ให้การสนับสนุน การโฆษณาเปรียบเทียบ การเสนอขายสินค้าปลอม โดยบริษัทฯ มีขั้นตอนการตรวจสอบสินค้าและการบริการ ตามที่ระบุในกฎหมายคุ้มครองทรัพย์สินทางปัญญาก่อนจัดจำหน่ายทุกครั้ง

2. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการเคารพกฎหมายและหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมและกระตุ้นให้เกิดการเคารพสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพขั้นพื้นฐานสำหรับทุกคนโดยปราศจากการแบ่งแยกเชื้อชาติ สีผิว เพศ ภาษา ศาสนา รวมถึงการส่งเสริมให้มีการเคารพและปฏิบัติตามสิทธิมนุษยชนและเสรีภาพขั้นพื้นฐานอย่างเป็นสากลภายใต้ความเสมอภาคของกฎหมายและการบังคับใช้กฎหมายอย่างเท่าเทียม โดยบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจควบคู่ไปกับการรักษาสิทธิมนุษยชนอย่างเท่าเทียม โดยส่งเสริมให้ผู้ร่วมงาน คู่ค้า และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติต่อกันด้วยศักดิ์ศรี และการขจัดการเลือกปฏิบัติในทุกรูปแบบ รวมทั้งหมั่นตรวจตราดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ ขัดกับกฎหมายหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน (สามารถศึกษารายละเอียดของข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์ที่ http://www.col.co.th/ir.html)

3. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตและทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ ยึดมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีขั้นตอนที่สามารถตรวจสอบได้และมีการกำหนดนโยบายการทำงานที่สอดคล้องกับหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการกำหนดแนวปฏิบัติของการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง หรือลำบากใจหรือเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันได้ มีการจัดตั้งหน่วยงานภายในเพื่อควบคุมดูแลและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชั่นและเปิดช่องทางให้ผู้ที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมหรือได้รับการข่มขู่หรือเรียกรับสินบนจากเจ้าหน้าที่ของบริษัทฯ ผ่านช่องทางดังต่อไปนี้

สำนักงานคณะกรรมการตรวจสอบ

โทรศัพท์	065-520-6678
อีเมล	whistleblower@col.co.th
ไปรษณีย์	919/555 ชั้น 15 อาคารจิวเวอร์รี่เทรดเซ็นต์เตอร์ บางรัก กทม 10150

ทั้งนี้ รายละเอียดที่เกี่ยวกับนโยบายข้างต้น สามารถศึกษารายละเอียดของข้อมูลได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหน้านักลงทุนสัมพันธ์

การขอรับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น

บริษัทฯ ได้ประกาศเจตนารมย์ในการเข้าร่วมเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 เพื่อแสดงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และตระหนักถึงความสำคัญของการทุจริตคอร์รัปชั่นเพราะการทุจริตถือเป็นประเด็นความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจที่สำคัญ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้จัดตั้งคณะทำงานด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อดำเนินการงานที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น รวมถึงเพื่อเตรียมความพร้อมในการยื่นขอรับรองเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ฉบับปี 2561 ซึ่งมีการปรับปรุงเนื้อหาบางส่วนเพื่อให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน และสนับสนุนให้เกิดการควบคุมภายในที่เหมาะสมและป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยบริษัทฯ จัดให้มีการประกาศให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายรับทราบและปฏิบัติตามผ่านจดหมายเวียน การประกาศหน้าเว็บไซต์ และอินทราเน็ตของบริษัท รวมถึงได้จัดการอบรมภายในบริษัทผ่านระบบ E-Learning โดยมีพนักงานเข้าอบรมเป็นสัดส่วนร้อยละ 100

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้วางแผนเพื่อยื่นขอรับการรับรองเข้าร่วมโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ภายในไตรมาสที่ 1 ปี 2562

ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) มีปณิธานหลักของบริษัทในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยความร่วมแรงร่วมใจกันระหว่างพนักงาน องค์กร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน

นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) มีปณิธานหลักของบริษัทในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคมด้วยความร่วมแรงร่วมใจกันระหว่างพนักงาน องค์กร คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตนให้เป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมีการกำหนดงานด้านพัฒนาสังคมและการรักษาสิ่งแวดล้อมเป็นส่วนหนึ่งของพันธกิจและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

การดำเนินการและการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจนในงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมโดยระบุให้เป็นส่วนหนึ่งของแผนธุรกิจ โดยมีคณะกรรมการบรรษัทภิบาลและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้กำหนดนโยบายให้ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ฝ่ายการตลาดของแต่ละกลุ่มธุรกิจเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและเป็นผู้ผลักดันให้เกิดการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างชัดเจนผ่านคณะทำงานเฉพาะกิจ โดยจัดทำนโยบายและแผนงานระยะยาว และกำหนดงบประมาณอย่างชัดเจน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างยั่งยืนและเป็นระบบ ทั้งนี้ คณะกรรมการบรรษัทภิบาลได้มอบหมายให้เลขานุการฯ เป็นผู้ประสานงานกับฝ่ายบริหารและจัดให้มีการสรุปความก้าวหน้างานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมต่อคณะกรรมการบริษัทปีละ 2 ครั้ง

สำหรับการจัดทำรายงาน บริษัทฯ กำหนดผู้มีส่วนได้เสียโดยแบ่งเป็น 2 กลุ่ม คือ ผู้มีส่วนได้เสียภายใน อันได้แก่ พนักงาน ผู้บริหารและกรรมการของบริษัท และผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ ชุมชนและหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และได้จัดทำรายงานโดยกำหนดหลักการตามแนวทางความรับผิดชอบต่อสังคมที่จัดทำโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งได้กำหนดไว้เป็นหลักการ 8 ข้อ โดยมีดำเนินการด้านความรับผิดชอบต่อสังคมตามหลักการข้างต้น ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ประกอบกิจการโดยปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรม โดยการนำความรู้ และทักษะการบริหารมาประยุกต์ใช้อย่างเต็มความสามารถด้วยความระมัดระวังรอบคอบ ภายใต้กรอบของกฎหมายและข้อตกลงทางการค้าอย่างเคร่งครัด รวมถึงมีการแข่งขันทางการค้าที่เป็นธรรม โดยไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหาใส่ร้ายโดยปราศจากมูลความจริง รวมถึงมีการคัดเลือกคู่ค้าอย่างยุติธรรมและโปร่งใสและมีการปลูกจิตสำนึกให้พนักงานยึดมั่นในความซื่อสัตย์และคุณธรรมทั้งในการประกอบอาชีพและการดำเนินชีวิต และปฏิบัติต่อลูกค้า คู่ค้า และผู้ร่วมงานทุกระดับอย่างยุติธรรม การจำหน่ายสินค้าและบริการที่มีคุณภาพและได้มาตรฐานตามข้อกำหนดในฉลากผลิตภัณฑ์ การเปิดเผยข้อมูลผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้องครบถ้วนต่อผู้บริโภค รวมถึงมีการส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด ด้วยการจัดให้มีสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ปลอดภัยและการส่งเสริมการฝึกอบรมแก่พนักงานอย่างต่อเนื่อง เปิดโอกาสในการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างเสมอภาคและเท่าเทียมกัน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดหลักธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจผ่านคู่มือกำกับดูแลกิจการและคู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ เพื่อใช้ควบคุมดูแลกิจการและจริยธรรมของพนักงาน ผู้บริหาร ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างชัดเจน โดยมีการกำหนดระเบียบปฏิบัติที่สอดคล้องกัน เพื่อเป็นมาตรฐานในการทำงาน

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ยึดมั่นดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส มีขั้นตอนที่สามารถตรวจสอบได้และมีการกำหนดนโยบายและมาตรการที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ รวมถึงมีการกำหนดแนวปฏิบัติของการรับ การให้ของขวัญ ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด ซึ่งอาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง หรือลำบากใจ หรือเป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันได้ รวมถึงมีการแสดงออกอย่างชัดเจนในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นทุกรูปแบบ โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์ "แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต" (CAC) เพื่อต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างจริงจัง ซึ่งบริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงขั้นตอนการดำเนินการเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัตินโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นและมาตรการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องเมื่อวันที่ 14 ธันวาคม 2561 โดยมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ของทุกฝ่ายอย่างชัดเจน (รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท http://www.col.co.th/ir.html ภายใต้หัวข้อ "เอกสารเผยแพร่") นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงคู่มือการกำกับดูแลกิจการ คู่มือจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นประจำทุกปี รวมถึงจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ และกำหนดให้มีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส ทั้งนี้ ในปี 2561-2562 บริษัทฯ ได้เตรียมยื่นขอรับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตของสมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำหรับรายละเอียดการดำเนินการเรื่องนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นมีดังนี้

1. การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้เสียภายในบริษัท

- จัดให้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ ประกอบด้วย กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม โดยการอบรมนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นให้กับพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ ทั้งสำนักงานใหญ่ และคลังสินค้าในรูปแบบการประชุมย่อย เสียงตามสายและบอร์ดประกาศ รวมถึงมีการสื่อสารบทลงโทษหากไม่ปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น รวมทั้งสื่อสารนโยบายเกี่ยวกับการไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตคอร์รัปชั่น แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

- จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนเกี่ยวกับนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทฯ และเมื่อมีการจัดทำหรือปรับปรุงนโยบายและมาตรการที่เกี่ยวข้อง ให้มีการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลทุกครั้งตามช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม อาทิ จดหมาย อีเมล์ เว็บไซต์ อินทราเน็ต สื่อสิ่งพิมพ์ แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ เป็นต้น
- จัดให้นโยบายฯ เป็นส่วนหนึ่งของหลักสูตรปฐมนิเทศพนักงานใหม่และมีการประเมินความรู้ความเข้าใจก่อน-หลังการอบรม
- กำหนดให้มีช่องทางการสื่อสาร แนะนำ กรณีพบเห็นการฝ่าฝืนหรือพบการกระทำทุจริตและคอร์รัปชั่น สามารถแจ้งเรื่องผ่านช่องทางดังต่อไปนี้
  - โทรศัพท์: 065-520-6678
  - อีเมล: whistleblower@col.co.th
  - ไปรษณีย์:
    919/555 ชั้น 15 อาคารจิวเวอร์รี่เทรดเซ็นต์เตอร์ บางรัก กทม. 10150

  กรณีต้องรายงานประเด็นที่พบอย่างเร่งด่วน กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง มีหน้าที่แจ้งให้ผู้บริหารระดับสูงหรือคณะกรรมการบริษัทรับทราบ ตามช่องทางการสื่อสารที่กล่าวไว้
- กรณีที่พนักงานของบริษัท พบว่าเจ้าหน้าที่รัฐเรียกรับสินบน กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้ที่กรรมการมอบหมายดำเนินการเป็นผู้แจ้งเบาะแสและเรื่องร้องเรียนต่อสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.)
- ปรับปรุงระเบียบจัดซื้อจัดจ้าง สัญญาจ้างงาน ขั้นตอนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับนโยบายฯ ที่กำหนด
- การติดตาม การประเมินผล รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

2. การดำเนินการกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกบริษัท

- จัดให้มีการสื่อสารนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นให้แก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องรับทราบ โดยมีการจัดทำหนังสือเวียนถึงคู่ค้า
- ปรับปรุงสัญญาคู่ค้า และขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้างต่างๆ ให้สอดคล้องกับนโยบายฯที่กำหนด

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีการปฏิบัติในด้านการให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด โดยให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อให้ได้รับสิทธิตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสีย และ/หรือตามข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังกำหนดให้มีแนวทางในการปฏิบัติตนแก่พนักงานของบริษัทฯ โดยมีนโยบายให้พนักงานปฏิบัติตนกับผู้ร่วมงานและผู้อื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียม ให้เกียรติและเคารพต่อความเป็นปัจเจกชน และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยปราศจากการแบ่งชนชั้น เชื้อชาติ ศาสนา และวัฒนธรรม รวมถึงการให้ความเคารพในความเป็นส่วนตัว ด้านข้อมูลส่วนบุคคล ความมีอิสระในการกระทำใดๆ ตามสิทธิอันชอบธรรม ตามหน้าที่การงาน ตามกฎหมายและสิทธิมนุษยชน

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ทรัพยากรบุคคลนับเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและเพิ่มผลผลิต ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ฝ่ายจัดการดำเนินการกำหนดนโยบายและทิศทางในการคุ้มครองและพัฒนาบุคลากรของบริษัทฯ โดยถือว่าพนักงานทุกคนในองค์กรเป็นทรัพยากรที่มีค่าสูงสุดในองค์กร ดังนั้น บริษัทฯ จึงดูแลพนักงานทุกคนทุกระดับตั้งแต่ก้าวเข้ามาเป็นส่วนหนึ่งขององค์กร ดังต่อไปนี้

(1) บริษัทฯ มีมาตรการการคุ้มครองพนักงานที่ให้ข้อมูลทางการกรณีมีการกระทำผิดกฎหมาย หรือผิดพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ จะได้รับความคุ้มครอง บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติโดยไม่เป็นธรรม ไม่ว่าจะเป็นการเปลี่ยนตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน สั่งพักงาน ข่มขู่ รบกวนการปฏิบัติงาน เลิกจ้าง (มาตรการ 89/2) อันเนื่องมาจากสาเหตุการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดกฎหมายหรือผิดจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

(2) บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงานทรัพยากรบุคคล มีหน้าที่หลักโดยตรงในการดูแลพนักงานทุกระดับในองค์กรในแต่ละด้านอย่างทั่วถึง เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่พนักงานว่าทุกคนจะต้องได้รับการดูแลจากบริษัทฯ ได้อย่างครอบคลุมและเป็นธรรมเทียมเท่ากับบริษัทชั้นนำในระดับสากล ทั้งในเรื่องการให้โอกาสด้านความก้าวหน้าในการทำงาน ผลตอบแทนระยะสั้น-ยาว การแต่งตั้งโยกย้าย และการพัฒนาศักยภาพควบคู่กับการพัฒนาคุณธรรม เพื่อให้พนักงานเป็นผู้มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคม

แนวทางปฏิบัติ

(1) กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงจากการกระทำผิดกฎหมาย สิทธิมนุษยชนเป็นประจำทุกปี

(2) กำหนดให้มีการตรวจประเมินจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยกำหนดให้เป็นกระบวนการหลักในการตรวจประเมินประจำทุกปี และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

(3) เปิดโอกาสให้พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มแสดงความเห็นผ่านช่องทางการเสนอแนะโดยผ่าน
- อีเมลของฝ่ายงานเลขานุการบริษัท
- มีช่องทางการสื่อสารเพื่อให้พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียทราบความคืบหน้าในการแจ้งเบาะแส

(4) จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่วันที่ 20 กรกฎาคม 2547

ในปี 2561 บริษัทฯ ได้รับรางวัลสถานประกอบการดีเด่นด้านแรงงานสัมพันธ์และสวัสดิการแรงงานระดับประเทศ ประจำปี 2561 จากกรมสวัสดิการและคุ้มครอง แรงงาน กระทรวงแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ได้รับรางวัลนี้ติดต่อกันเป็นปีที่ 2 ซึ่งเป็นผลสำเร็จในการมุ่งมั่นที่จะดูแลและปฏิบัติอย่างเป็นธรรมต่อพนักงานทุกคนของบริษัทฯ

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า โดยการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในเรื่องดังกล่าวดังต่อไปนี้

- มุ่งมั่นในการสร้างความพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้าให้ได้รับสินค้าและบริการที่ดีมีคุณภาพและราคาที่เหมาะสม พร้อมทั้งยกระดับมาตรฐานการทำงานและการให้บริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีการวัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าในการรับบริการอยู่เสมอ เพื่อให้ลูกค้าได้รับบริการที่ดีที่สุด
- ไม่เลือกปฏิบัติต่อลูกค้า แต่จะยึดมั่นในการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ
- เปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ทันเหตุการณ์ ถูกต้องและไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง รวมทั้งรักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืน
- ให้การรับประกันสินค้าและบริการภายใต้เงื่อนไขและระยะเวลาที่เหมาะสม
- จัดระบบเพื่อให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนเกี่ยวกับสินค้าและบริการ และดำเนินการอย่างดีที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับการตอบสนองอย่างรวดเร็วผ่านทุกช่องทางของบริษัท เช่น โทรศัพท์ โทรสาร อีเมล เป็นต้น
- ไม่ค้ากำไรเกินควรเมื่อเปรียบเทียบกับคุณภาพของสินค้าหรือบริการในชนิดหรือประเภทเดียวกัน และไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า
- ปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไข ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางออกร่วมกัน
- รักษาความลับของลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองและผู้เกี่ยวข้อง
- ห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจอันเป็นข้อมูลที่เป็นความลับที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่หรือตามกฎหมาย

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้เน้นหนักถึงความสำคัญในการรักษาสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอยู่เสมอ โดยได้ปรับปรุงระบบการทำงานของบริษัทฯ และสนับสนุนให้พนักงานได้ช่วยกันรักษาสิ่งแวดล้อม โดยให้ความรู้และจัดให้มีอยู่ในโครงการฝึกอบรมพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งมุ่งให้เกิดการปฏิบัติจริงในกระบวนการทำงานของพนักงาน (In-process) อาทิ การลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน โดยนำเอาระบบคอมพิวเตอร์และระบบ E-Commerce เช่น Oracle, E-procurement มาใช้ในการปฏิบัติงาน การลดการใช้พลาสติก โดยรณรงค์ให้พนักงานทุกคนใช้ถุงผ้า กล่องข้าว และลดการใช้ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติก ซึ่งพนักงานของบริษัทฯ จะกลายเป็นตัวอย่างที่ดีในการช่วยลดมลพิษและภาวะโลกร้อน รวมถึงมีการติดตั้งและปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เพื่อประหยัด พลังงานไฟฟ้าภายในร้าน ควบคู่ไปกับการรณรงค์ในเรื่องลดการใช้พลังงาน การกำหนดเวลาในการเปิด-ปิดไฟในสำนักงาน และการบริหารจัดการขยะภายในสำนักงานใหญ่และสาขา เพื่อคัดกรองและนำขยะกลับมาใช้ใหม่แทนการทำลาย และมีระบบการขายสินค้าหน้าร้านผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ (E-ordering) โดยลูกค้าสามารถเลือกซื้อสินค้าจากระบบการสั่งซื้อที่หน้าร้านและเลือกสถานที่ในการรับสินค้าได้ด้วยตนเอง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาการ

บริการสำหรับลูกค้าทั่วไป (Click&Collect) ที่สามารถสั่งซื้อสินค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์และรับสินค้าผ่านห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลห้างสรรพสินค้าโรบินสัน ร้านแฟมิลี่มาร์ท และตามสถานีรถไฟฟ้าที่จุดบริการ Skybox ซึ่งถือได้ว่าระบบดังกล่าวสามารถช่วยลดมลภาวะที่เป็นพิษจากการขนส่งได้อีกทางหนึ่งบริษัทฯ ได้เพิ่มช่องทางในการรับสินค้า

7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ มีนโยบายในการสนับสนุนกิจกรรมอันเป็นประโยชน์กับชุมชนมาโดยตลอด ซึ่งการดำเนินงานตามแผนการขยายสาขาไปยังพื้นที่ต่างๆ ทั่วประเทศ ถือเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยส่งเสริม และพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่นในแต่ละจังหวัด ทำให้มีการสร้างอาชีพและตำแหน่งงานใหม่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยแผนการขยายสาขาของบริษัทฯ จะต้องไม่กระทำหรือสนับสนุนการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมายและอาจก่อให้เกิดผลเสียต่อชุมชนและสังคมเพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถอยู่ร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งเน้นการดำเนินงานด้านการแก้ไขปัญหายาเสพติดในสถานประกอบการโดยมีการกำหนดนโยบาย แนวปฏิบัติ คณะทำงาน และมาตรการที่เกี่ยวข้องอย่างชัดเจน รวมถึงจัดทำการประกาศ ประชาสัมพันธ์ รณรงค์เรื่องการต่อต้านยาเสพติดและให้ความรู้กับพนักงานในองค์กร และกำหนดมาตรการเฝ้าระวังพฤติกรรมที่เกี่ยวข้องกับยาเสพติด มาตรการช่วยเหลือให้โอกาสผู้เสพยาเสพติด และกำหนดให้มีการติดตามและประเมินผลอย่างจริงจัง

8) การมีนวัตกรรมและเผยแพร่นวัตกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้มีการพัฒนาและใช้โปรแกรมในการสั่งซื้อ การบริหาร ทรัพยากรบุคคล โปรแกรมด้านการเงินและบัญชีภายในองค์กร ภายใต้แนวคิดเพื่อการทำงานที่มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ โดยระบบการดังกล่าวผู้ใช้สามารถระบุขอบเขตการดำเนินงาน ผู้เกี่ยวข้อง ผู้อนุมัติตามสายงานได้ ซึ่งการใช้โปรแกรม Oracle E-Procurement ส่งผลให้สามารถลดระยะเวลาการทำงานลงได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงสามารถลดปริมาณการใช้กระดาษในสำนักงาน ซึ่งถือว่าเป็นส่วนหนึ่งในการรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมให้ยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ริเริ่มการขยายธุรกิจในรูปแบบใหม่ๆ อาทิ ออฟฟิศเมทที่ได้ริเริ่มการขยายรูปแบบแฟรนไชส์ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมเศรษฐกิจ การลงทุน และการจ้างงาน ให้แก่คนในพื้นที่โดยเฉพาะต่างจังหวัด รวมถึงบีทูเอสที่ได้ริเริ่มสาขารูปแบบใหม่ ภายใต้ชื่อ "B2S Think Space" ซึ่งแตกต่างจากรูปแบบร้านหนังสือดั้งเดิม โดย Think Space เป็นแหล่งการเรียนรู้และเสริมทักษะ อีกทั้งยังเป็นพื้นที่ในการสร้างแรงบันดาลใจให้กับกลุ่มครอบครัว โดยเฉพาะเด็กและเยาวชน ซึ่งจะเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต

กิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

นอกเหนือจากความรับผิดชอบต่อสังคมที่บริษัทฯ ได้ดำเนินการหรืออยู่ในกระบวนการทำงานของบริษัทฯ แล้ว ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการต่างๆ ที่แสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมสิ่งแวดล้อม และสนับสนุนด้านการศึกษาสำหรับเด็กและเยาวชนที่จะกลายเป็นกำลังสำคัญในการพัฒนาประเทศในอนาคต บริษัทฯ ยังได้ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการสนับสนุนการดำเนินโครงการต่างๆ ของกลุ่มเซ็นทรัลอีกหลายโครงการ โดยมุ่งหวังที่จะให้การดำเนินโครงการต่างๆ นั้น สร้างประโยชน์สูงสุดกลับคืนสู่สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งก่อให้เกิดผลประโยชน์แก่สังคมเป็นวงกว้างและมีความยั่งยืน อาทิเช่น

โครงการห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเด็กและเยาวชนไทย (The 1Book E-Library)

เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2559 บริษัทฯ ได้ลงนามข้อตกลงจัดตั้งโครงการ "ห้องสมุดอิเล็กทรอนิกส์เพื่อเด็กและเยาวชนไทย" หรือ "The 1Book E-Library" ระหว่างกระทรวงศึกษาธิการและกลุ่มบริษัทในเครือเซ็นทรัล ณ โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ บางกอกคอนเวนชั่นเซ็นเตอร์ เซ็นทรัลเวิลด์ โดยโครงการดังกล่าวมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อสนับสนุนด้านศึกษาและเพื่อปลูกฝังเรื่องการอ่านหนังสือให้กับนักเรียนและเยาวชนของชาติ

The 1Book E-Library เป็นแอพพลิเคชั่นห้องสมุดออนไลน์ที่รวบรวมหนังสือประเภทต่างๆ กว่า 1,000 เล่ม เพื่อให้นักเรียนและเยาวชนค้นคว้าหาข้อมูลและพัฒนาการเรียนรู้นอกห้องเรียนโดยไม่เสียค่าใช้จ่าย โดยบริษัทฯ ได้มอบสิทธิ์ในการใช้งานเอพพลิเคชั่นให้แก่โรงเรียนในสังกัดกระทรวงศึกษาธิการทั่วประเทศเมื่อวันที่ 28 กันยายน 2559

บริษัทฯ มุ่งสร้างและปลูกฝังให้เยาวชนรักการอ่าน โดยได้ประชาสัมพันธ์โครงการดังกล่าวให้แก่สถานศึกษา หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับการศึกษาและเรียนรู้อย่างต่อเนื่องตั้งแต่ริเริ่มโครงการนี้ และในปี 2561 บริษัทฯ ได้มอบสิทธิ์ในการใช้งานห้องสมุดให้แก่เด็กนักเรียนไปแล้วกว่า 10,000 คน ใน 1,900 โรงเรียน

โครงการบริจาคโลหิตร่วมกับสภากาชาดไทย

บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลได้ร่วมทำความดีในการเชิญชวนให้พนักงานของบริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลบริจาคโลหิตกับสภากาชาดไทย โดยตั้งเป้าหมายการบริจาคโลหิต 10,000,000 ซีซี สำหรับปี 2561

โครงการ Million Gifts Million Smiles

บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลได้ร่วมบริจาคของขวัญในโครงการ Million Gifts Million Smiles ซึ่งได้ดำเนินโครงการนี้เป็นปีที่ 9 โดยส่งมอบของขวัญชิ้นใหม่ อุปกรณ์การเรียน เครื่องเขียน และสื่อการเรียนรู้ เพื่อสร้างรอยยิ้ม ความหวัง และกำลังใจให้แก่เยาวชนใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้ และพื้นที่ใกล้เคียง

โครงการเพื่อลดการใช้พลาสติก

▷ โครงการ ทำความดีด้วยหัวใจ ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก

บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลมุ่งช่วยลดมลพิษ ภาวะโลกร้อน และรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมที่ดีให้ยั่งยืน ซึ่งบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลถือเป็นกลุ่มธุรกิจค้าปลีกรายแรกๆ ที่รณรงค์งดการใช้ถุงพลาสติก โดยในปี 2561 บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลได้สนับสนุนให้เกิดการงดใช้ถุงพลาสติกอย่างจริงจัง และเชิญชวนให้มีการใช้ถุงผ้าหรือตะกร้าแทนการใช้ถุงพลาสติก บริษัทฯ และบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัลจึงได้ร่วมพิธีลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ "ทำความดีด้วยหัวใจ ลดรับ ลดให้ ลดใช้ถุงพลาสติก" เนื่องในวันสิ่งแวดล้อมไทย ซึ่งตรงกับวันที่ 4 ธันวาคมของทุกปี ซึ่งจัดโดยกรมส่งเสริมคุณภาพสิ่งแวดล้อม อีกทั้งได้ประกาศงดให้ถุงพลาสติกแก่ลูกค้าทุกวันที่ 4 ของเดือน โดยคาดว่าจะสามารถ ช่วยลดการใช้ถุงพลาสติกในวันเดียวได้เกือบ 1 ล้านใบ

▷ การรณรงค์ลดการใช้พลาสติกภายในองค์กร

นอกเหนือจากการสนับสนุนให้ประชาชนทั่วไปลดการใช้ถุงพลาสติกแล้ว บริษัทฯ ยังได้มุ่งหวังให้พนักงานขององค์กรเป็นตัวอย่างที่ดีในการลดใช้พลาสติก โดยได้รณรงค์ให้พนักงานทุกคนเห็นความสำคัญของวิธีการลดโลกร้อน โดยแนะนำให้ใช้ถุงผ้าตะกร้า แทนถุงพลาสติก รวมทั้งลดการใช้พลาสติกในรูปแบบอื่นๆ เช่น การไม่ใช้หลอดพลาสติก เชิญชวนให้ใช้ปิ่นโตและกล่องข้าวแทนกล่องโฟมหรือกล่องพลาสติก เป็นต้น

โครงการ Central Group Mini Marathon วิ่งเพื่อรักและสันติภาพ "Run for Love and Peace 2018"

บริษัทฯ ได้ร่วมจัดกิจกรรมเดินวิ่งการกุศลกับบริษัทในกลุ่มเซ็นทรัล ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 16 กันยายน 2561 ณ ลานด้านหน้าศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนหันมาใส่ใจสุขภาพมากยิ่งขึ้น และเพื่อนำรายได้หลังหักค่าใช้จ่ายไปมอบสมทบทุนช่วยเหลือผู้ที่ได้รับผลกระทบจากเหตุการณ์ความไม่สงบในจังหวัดชายแดนภาคใต้ และสนับสนุนโครงการ "บ้านพิงพัก" โดยมูลนิธิศูนย์มะเร็งเต้านมเฉลิมพระเกียรติฯ เพื่อผู้ป่วยมะเร็งยากไร้

โครงการ Bangkok Car Free Day 2018

บริษัทฯ และกลุ่มเซ็นทรัลได้ร่วมกิจกรรม Bangkok Car Free Day 2018 ร่วมกับ กรุงเทพมหานครตามโครงการส่งเสริมการเดินทางด้วยระบบขนส่งมวลชน ภายใต้คำขวัญ "เดินทางร่วมกันวันพาหนะส่วนรวม" ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 22 กันยายน 2561 ณ ลานหน้า ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์ เพื่อรณรงค์ให้ลดการใช้รถยนต์ส่วนบุคคลและหันมาใช้รูปแบบการเดินทางอื่นๆ เพื่อแก้ไขปัญหาการจราจร ลดมลพิษทางอากาศที่นำไปสู่ภาวะโลกร้อน ช่วยประเทศประหยัดพลังงาน และเป็นการส่งเสริมการออกกำลังกายอีกด้วย

กิจกรรมผู้สูงอายุบ้านบางแค

บีทูเอสเล็งเห็นความสำคัญในการดูแลผู้สูงอายุ จึงได้เปิดโอกาสให้พนักงานได้ทำกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมร่วมกัน โดยได้จัดกิจกรรมที่ศูนย์พัฒนาการจัดสวัสดิการสวัสดิการสังคมผู้สูงอายุบ้านบางแค (บ้านบางแค) ซึ่งมีกิจกรรมที่หลากหลายตั้งแต่การเลี้ยงอาหารกลางวัน กิจกรรมสันทนาการร่วมกับผู้สูงอายุ รวมถึงการมอบเงินและของบริจาคให้แก่ผู้สูงอายุเพื่อเป็นขวัญและกำลังใจ และช่วยสนับสนุนการดำเนินงานของบ้านบางแคอีกทางหนึ่งด้วย

แนวทางปฏิบัติเพิ่มเติมเกี่ยวกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชั่น

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร พนักงานทุกระดับ และผู้เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัท ต้องไม่ยินยอมให้มีการเรียกรับ หรือ ให้ หรือการเรียกร้องดำเนินการ หรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชั่น เพื่อประโยชน์ของตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จักในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจและทุกหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชนที่ธุรกิจของบริษัทเข้าไปเกี่ยวข้องทุกรูปแบบ และต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น และจรรยาบรรณทางธุรกิจอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดให้มีแนวทางการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. กำหนดให้นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นและมาตรการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่นเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจ และเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคน เพื่อให้การปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นบรรลุตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างเหมาะสม ตลอดจนทบทวนนโยบายและแนวทางการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดย
   1) จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชั่นและการให้สินบนของบริษัทและจัดทำมาตรการปฏิบัติที่สอดคล้องกับความเสี่ยงนั้นและเป็นไปตามระบบควบคุมภายในทุกไตรมาส
   2) จัดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจในประสิทธิภาพและประสิทธิผลของนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งครอบคลุมถึงกระบวนการเก็บบันทึกข้อมูลทางการเงิน การบัญชี กระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล และกระบวนการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของบริษัทฯ
   3) จัดให้มีการรายงาน การติดตาม และการทบทวนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยมีขั้นตอนการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่านโยบายมีความครบถ้วน เพียงพอและทันต่อสภาวการณ์
   4) จัดให้มีการปฐมนิเทศและการฝึกอบรมให้แก่บุคลากร เพื่อให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบาย มาตรการ และขั้นตอนปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น
   5) จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารที่ปลอดภัยให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถขอคำแนะนำ แจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชั่น โดยมีมาตรการคุ้มครองสิทธิให้แก่บุคคลดังกล่าว
   6) จัดให้มีการสื่อสารนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นทั้งภายในและภายนอกบริษัทฯ เพื่อให้เกิดการปฏิบัติตามในวงกว้าง ซึ่งรวมไปถึงการแจ้งให้บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม และตัวแทนทางธุรกิจ นำนโยบายในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นของบริษัทไปปฏิบัติ
   7) ส่งเสริมให้มีการแลกเปลี่ยนความรู้ ประสบการณ์ และแนวปฏิบัติที่ดีระหว่างบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันกับบริษัท รวมทั้งผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อเป็นแนวร่วมปฏิบัติและเข้าร่วมในกิจกรรมต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งจัดขึ้นโดยบริษัท สมาคมหอการค้า หรือหน่วยงานกำกับดูแลอื่นๆ

2. ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์ของกลุ่มบริษัท และปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of interest) โดย
   1) ปฏิบัติงานตามหน้าที่ของตนด้วยความโปร่งใส อันหมายรวมถึงการเตรียมความพร้อมรับการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่จากบริษัทฯ หรือบริษัทในกลุ่ม หรือจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตลอดเวลา
   2) การจ่ายเงินหรือให้สิ่งของมีค่า หรือบริการ อาทิ ของขวัญ (Gifts) ความบันเทิง (Entertainment) การท่องเที่ยว (Travel) ให้แก่เจ้าหน้าที่ของรัฐและผู้เกี่ยวข้อง ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อให้บุคคลนั้นกระทำการ หรือละเว้นกระทำการใดๆ อันเป็นการผิดกฎหมาย เป็นการกระทำที่ไม่สมควรปฏิบัติอย่างยิ่ง ทั้งนี้รวมถึงไม่ควรส่งเสริม หรือมีส่วนร่วมให้บุคคลอื่นมีการกระทำดังกล่าวด้วย
   3) ในการจัดซื้อ จัดจ้าง ต้องดำเนินการผ่านขั้นตอนตามระเบียบของกลุ่มบริษัท มีความโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ ห้ามให้หรือรับสินบนในการดำเนินธุรกิจทุกชนิดกับภาครัฐและเอกชน
   4) การใช้จ่ายในการเลี้ยงรับรองทางธุรกิจและการใช้จ่าย อื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามสัญญาทางธุรกิจสามารถกระทำได้ตามระเบียบปฏิบัติกำหนด แต่ต้องใช้จ่ายอย่างสมเหตุผลและมีการตรวจสอบได้

ทั้งนี้ เพื่อให้มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นนำไปสู่การปฏิบัติอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร บริษัทฯ ได้จัดให้มีกระบวนการสนับสนุนเพื่อป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชั่นที่เพียงพอ ได้แก่

กระบวนการในการตรวจสอบงานขายและการตลาด การจัดซื้อจัดจ้าง การบริหารทรัพยากรบุคคล การเงินและการบัญชี เป็นต้น โดยกำหนดให้ระเบียบปฏิบัติภายในองค์กรต้องมีการควบคุมภายในที่ครอบคลุมการป้องกันการเกิดทุจริตคอร์รัปชั่นอย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายและมาตรการปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้านการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น

นโยบายการรับ การให้ของขวัญ บริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใด

กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน รวมถึงผู้เกี่ยวข้องของกลุ่มบริษัท ห้ามเรียกรับ รับ หรือให้ของขวัญ เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ สิ่งบันเทิง ค่าเดินทาง บริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใด ที่เกินความจำเป็นและไม่เหมาะสม ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หรือผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจที่อาจทำให้เกิดอิทธิพลในการตัดสินใจอย่างใดอย่างหนึ่งโดยไม่เป็นธรรมหรือมีเจตนาชักนำให้กระทำหรือละเว้นการกระทำที่ไม่ถูกต้อง หรือเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิทธิพิเศษที่ไม่พึงได้ หรือหากการกระทำเหล่านั้นจะมีผลกระทบเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

อย่างไรก็ดี บุคคลข้างต้นสามารถรับและให้ของขวัญ ทรัพย์สิน ให้บริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใด กรณีมีลักษณะดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการอย่างถูกต้อง เปิดเผย และโปร่งใส โดยไม่ขัดต่อหลักศีลธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติของบริษัท รวมถึงหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ เทศกาล และขนบธรรมเนียมประเพณีในแต่ละท้องถิ่น
3. ไม่ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตคอร์รัปชั่น
4. ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของบริษัท
5. มูลค่าของการรับ การให้ของขวัญ บริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใด ไม่เกินสามพันบาท

ทั้งนี้ หากบุคคลข้างต้นกระทำการรับของขวัญ เงิน ทรัพย์สิน สิ่งของ สิ่งบันเทิง ค่าเดินทาง บริการต้อนรับ หรือประโยชน์อื่นใด ต้องให้ความร่วมมือในการจัดทำ "แบบรายงานการรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด" และรายงานต่อผู้บังคับบัญชาโดยตรง (ดูรายละเอียดใน "นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น")

นโยบายการบริจาคเพื่อการกุศลหรือเงินสนับสนุน

กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน รวมถึงผู้เกี่ยวข้องของบริษัทฯ สามารถบริจาคเพื่อการกุศลหรือเงินสนับสนุน ได้โดยต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

1. ดำเนินการอย่างถูกต้อง เปิดเผย และโปร่งใส โดยไม่ขัดต่อหลักศีลธรรม เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติของบริษัท รวมถึงหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงาน อื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. สอดคล้องกับนโยบายด้านสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม หรือกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการพัฒนาสู่ความยั่งยืนของบริษัท หรือเป็นกิจกรรมที่ก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสังคม
3. ไม่ใช้เป็นข้ออ้างสำหรับการทุจริตคอร์รัปชั่น
4. ไม่มีวัตถุประสงค์แอบแฝงเพื่อสร้างความได้เปรียบหรือสร้างแรงจูงใจในการเอื้อประโยชน์ทางธุรกิจ
5. ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ของบริษัทฯ
6. ต้องจัดทำบันทึกขออนุมัติโดยระบุวัตถุประสงค์และชื่อบุคคล/หน่วยงานผู้รับบริจาคหรือรับการสนับสนุนอย่างชัดเจน พร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอผู้มีอำนาจของบริษัทพิจารณาอนุมัติก่อนดำเนินการ

นโยบายการมีส่วนร่วมทางการเมือง

กลุ่มบริษัทมีความเป็นกลางทางการเมือง ไม่มีนโยบายให้การช่วยเหลือทางการเมืองหรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมืองหรือกลุ่มการเมืองใดๆ กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงาน รวมถึงผู้เกี่ยวข้องของบริษัทฯ สามารถส่วนร่วมทางการเมืองได้โดยต้องมีลักษณะดังต่อไปนี้

1. บุคลากรของบริษัทฯ มีสิทธิและเสรีภาพตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง เช่น การใช้สิทธิลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง
2. บุคลากรของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ หรือให้บริการในนามของบริษัทฯ เพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการเมืองหรือกระทำการใดๆ อันก่อให้เกิดความเข้าใจว่าบริษัทมีส่วนเกี่ยวข้องหรือให้การสนับสนุนพรรคการเมือง หรือกลุ่มการเมืองใดๆ

ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่นเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท http://www.col.co.th/ir.html ภายใต้หัวข้อ "เอกสารเผยแพร่"

รายการระหว่างกัน

บริษัทในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการทำรายการระหว่างกันกับกิจการหรือบุคคลเกี่ยวข้องกันที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ อาจมีความเกี่ยวข้องกันโดยการเป็นผู้ถือหุ้น หรือมีผู้ถือหุ้นร่วมกัน หรือมีกรรมการร่วมกัน ดังรายละเอียดที่ได้เปิดเผยไว้ในงบการเงินประจำปี 2561 ในส่วนของหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 5 ซึ่งสรุปรายการทางบัญชีของรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญ สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ดังนี้

รายการที่เป็นรายได้ของบริษัทฯ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์			มูลค่ารายการระหว่างกัน	
	บริษัทร่วม	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	ปี 2561 (ล้านบาท)	ปี 2560 (ล้านบาท)
รายได้จากการขายสินค้า				**59.8**	**64.1**
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		▲	▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค [2]			▲		
กลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท [3]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า [5]			▲		
กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร [6]			▲		
บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิสเซส จำกัด			▲		
บริษัท เซ็นทรัล พีเพิล คีเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์ จำกัด			▲		
บริษัท เตียง จิราธิวัฒน์ จำกัด			▲		
บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด			▲		
บริษัท เพลินฤดี จำกัด			▲		
B2S VIETNAM COMPANY LIMITED			▲		
รายได้จากค่าเช่าและค่าบริการ				**0.8**	**58.2**
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		▲	▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค [2]			▲		
กลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท [3]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า [5]			▲		
กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร [6]			▲		
บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิสเซส จำกัด			▲		
หลักทรัพย์นายหน้าซื้อขายหน่วยลงทุนเซ็นทรัล เวล โซลูชั่น			▲		
บริษัท เตียง จิราธิวัฒน์ จำกัด			▲		

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์			มูลค่ารายการระหว่างกัน	
	บริษัทร่วม	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	ปี 2561 (ล้านบาท)	ปี 2560 (ล้านบาท)
รายได้จากค่าส่งเสริมการขาย				29.9	26.4
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		▲	▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค [2]			▲		
รายได้จากการบริหารงาน				0.8	2.1
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า [5]			▲		

รายการที่เป็นรายจ่ายของบริษัทฯ

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์			มูลค่ารายการระหว่างกัน	
	บริษัทร่วม	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	ปี 2561 (ล้านบาท)	ปี 2560 (ล้านบาท)
ค่าเช่าและค่าบริการ				414.2	367.0
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค [2]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า [5]			▲		
บริษัท เตียง จิราธิวัฒน์ จำกัด			▲		
ค่าใช้จ่ายสำหรับการส่งเสริมการขาย				33.6	38.5
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		▲	▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า [5]			▲		
รายจ่ายค่าสาธารณูปโภค				41.8	38.8
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค [2]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า [5]			▲		
บริษัท เตียง จิราธิวัฒน์ จำกัด			▲		

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์			มูลค่ารายการระหว่างกัน	
	บริษัทร่วม	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	ผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการร่วมกัน	ปี 2561 (ล้านบาท)	ปี 2560 (ล้านบาท)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงาน				**144.5**	**131.4**
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		▲	▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด			▲		
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์				**40.0**	**33.9**
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด			▲		
บริษัท เทราซอฟท์ โซลูชั่น ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด			▲		
ค่าลิขสิทธิ์				**21.8**	**21.0**
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		▲	▲		
ต้นทุนขาย				**70.5**	**76.8**
บริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด		▲	▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น [1]			▲		
กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค [2]			▲		
กลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท [3]			▲		
กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ [4]			▲		
กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า [5]			▲		
กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร [6]			▲		
บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิสเซส จำกัด			▲		
บริษัท เซ็นทรัล พีเพิล ดีเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์ จำกัด			▲		
บริษัท เตียง จิราธิวัฒน์ จำกัด			▲		
บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด			▲		
บริษัท เพลินฤดี จำกัด			▲		

ทั้งนี้ ในปี 2561 และ 2560 ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหารระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน รวม 749.5 ล้านบาท และ 805.7 ล้านบาท ตามลำดับ

หมายเหตุ

[1] *กลุ่มธุรกิจสินค้าแฟชั่น คำเนินธุรกิจห้างสรรพสินค้า ประกอบด้วย ห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัล, ห้างสรรพสินค้าโรบินสัน, ห้างสรรพสินค้าเซน, ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเอ็มบาสซี, ซูเปอร์สปอร์ต, ห้างสรรพสินค้า La Rinascente, ห้างสรรพสินค้า ILLUM, ห้างสรรพสินค้า KaDeWe, ห้างสรรพสินค้า Oberpollinger และห้างสรรพสินค้า Alsterhaus และคำเนินธุรกิจบริหารและจัดการสินค้านำเข้า ประกอบด้วยกลุ่มเสื้อผ้าและเครื่องแต่งกายกลุ่มเครื่องสำอาง กลุ่มนาฬิกา และกลุ่มสินค้าเบ็ดเตล็ด เช่น Hush Puppies, G2000, Jockey, Lee, Wrangler, Topshop Topman, CLARINS, Guess, Casio, Nautica, Dyson และ Kawai เป็นต้น*

[2] *กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค คำเนินธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค ประกอบด้วย เซ็นทรัล ฟู้ด ฮอลล์, ท็อปส์ซูเปอร์มาร์เก็ต, แฟมิลี่มาร์ท, อีคไทย และเซ็นทรัลไวน์เซลลาร์*

[3] *กลุ่มธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ท คำเนินธุรกิจโรงแรมและรีสอร์ทในเครือเซ็นทารา*

[4] *กลุ่มธุรกิจศูนย์การค้าและอสังหาริมทรัพย์ คำเนินธุรกิจค้านการพัฒนา บริหาร ให้เช่าพื้นที่ และให้บริการพื้นที่ค้าปลีกในศูนย์การค้าอาคารสำนักงาน อาคารที่พักอาศัย บริการสวนน้ำ สวนพักผ่อนและศูนย์อาหารในศูนย์การค้า เช่น ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าลาดพร้าว, ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล พัทยา บีช และ Groove @ Central World เป็นต้น*

[5] *กลุ่มธุรกิจวัสดุก่อสร้าง สินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า คำเนินธุรกิจสินค้าตกแต่งบ้านและเครื่องใช้ไฟฟ้า ประกอบด้วย เพาเวอร์บาย, โฮมเวิร์ค, บ้านแอนด์บียอนด์ และไทวัสดุ*

[6] *กลุ่มธุรกิจร้านอาหาร คำเนินธุรกิจร้านอาหาร โดยมีแบรนด์ธุรกิจหลากหลายรูปแบบ เช่น Mister Donut, KFC, Auntie Anne's, Pepper Lunch, Chabuton, Cold Stone Creamery, Yoshinoya, Ootoya, The Terrace และ Tenya เป็นต้น*

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

รายการธุรกิจปกติ

- **รายได้จากการขายสินค้า**
  เป็นรายได้จากการขายสินค้า โดยมีกำหนดราคาขายคือใช้ราคาตลาดซึ่งต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่ได้มาของสินค้านั้นๆ
- **รายจ่ายต้นทุนขาย**
  เป็นการจ่ายค่าต้นทุนสินค้าที่ขาย โดยใช้ราคาที่ตกลงร่วมกันของสินค้านั้นๆ โดยอ้างอิงตามราคาตลาด
- **รายได้จากค่าเช่าและค่าบริการ**
  เป็นรายได้จากค่าเช่าและค่าบริการของการให้เช่าพื้นที่สำนักงาน การบริการสถานที่จัดงานกิจกรรม (Event) และการจัดพื้นที่เพื่อส่งเสริมการขาย (Promotion Area) ให้แก่บริษัทที่เกี่ยวโยง โดยใช้ราคาที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งอ้างอิงตามราคาตลาด
- **รายจ่ายสำหรับค่าเช่าและค่าบริการ**
  เป็นค่าบริการและค่าเช่าพื้นที่ในศูนย์การค้า หรือที่ดินจากบุคคลที่เกี่ยวโยง โดยมีการกำหนดราคาตามอัตราร้อยละของยอดขายและอัตราคงที่ โดยอ้างอิงตามราคาตลาด และ/หรือ ต้นทุนของการได้มารวมกับค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลต่อบริษัทฯ
- **รายได้จากค่าส่งเสริมการขาย**
  เป็นรายได้จากการเรียกเก็บค่าส่งเสริมการขายตามที่ได้ตกลงร่วมกันกับบริษัทที่เกี่ยวโยง ซึ่งประกอบด้วยส่วนลดทางการค้า (Rebate) และการแลกใช้คะแนนสะสมของบัตร The 1 Card สำหรับการซื้อสินค้าแทนเงินสด ทั้งนี้ เป็นการเรียกเก็บตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลต่อบริษัทฯ
- **รายจ่ายสำหรับการส่งเสริมการขาย**
  เป็นการจ่ายค่าส่งเสริมการขายที่ได้ตกลงกับบริษัทที่เกี่ยวโยง ทั้งนี้ เป็นการเรียกเก็บตามอัตราที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผลต่อบริษัทฯ
- **รายได้จากค่าสาธารณูปโภค**
  เป็นรายได้จากการเรียกเก็บค่าโทรศัพท์ ค่าไฟฟ้า ค่าน้ำประปาจากบริษัทร่วมตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันกับบริษัทที่เกี่ยวโยง โดยอ้างอิงตามราคาตลาด
- **รายจ่ายสำหรับค่าสาธารณูปโภค**
  เป็นการจ่ายค่าสาธารณูปโภคตามสัญญาเช่าพื้นที่และบริการตามที่ตกลงร่วมกันกับบริษัทที่เกี่ยวโยง ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่คิดตามการใช้งานจริง

รายการสนับสนุนปกติ

- **รายได้จากการบริหารงาน**
  เป็นรายได้จากการบริหารงานด้านการตลาดและการเงินให้แก่บริษัทที่เกี่ยวโยง ซึ่งเป็นไปตามอัตราที่ตกลงกันไว้ในสัญญา โดยคิดเป็นอัตราคงที่ และ/หรือ ตามต้นทุนค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงรวมกับกำไร
- **รายจ่ายในการบริหารงาน**
  เป็นการจ่ายค่าบริหารงานด้านการบริหารคลังสินค้า บัญชีและการเงิน ทรัพยากรบุคคล การพัฒนาธุรกิจ งานกฎหมาย และภาษีอากร ที่ดำเนินการโดยบริษัทที่เกี่ยวโยง โดยอัตราการเรียกเก็บค่าบริหารงานข้างต้นเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน ซึ่งคิดเป็นจำนวนตามอัตราร้อยละของมูลค่าสินค้า และ/หรือ ต้นทุนที่เกิดขึ้นตามจริงรวมกับกำไร
- **รายจ่ายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์**
  เป็นการจ่ายค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ที่ดำเนินการโดยบริษัทที่เกี่ยวโยง ซึ่งอัตราที่เรียกเก็บเป็นไปตามอัตราที่ตกลงร่วมกันในสัญญา และ/หรือ ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นตามจริงรวมกับกำไร
- **รายจ่ายค่าลิขสิทธิ์**
  เป็นการจ่ายสำหรับการใช้เครื่องหมายการค้า "B2S" ตามการเรียกเก็บโดยบริษัทที่เกี่ยวโยงซึ่งเป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเป็นไปตามอัตราที่ตกลงร่วมกันในสัญญา โดยคิดตามอัตราร้อยละของยอดขาย และ/หรือ รายได้

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดขั้นตอนการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัทฯ ซึ่งจะต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติตามระเบียบวิธีการปฏิบัติงานของบริษัทฯ เช่นเดียวกับการทำธุรกรรมปกติ โดยผ่านการพิจารณาจากผู้มีอำนาจตามสายงานที่รับผิดชอบและเกี่ยวข้องในเรื่องนั้นๆ ซึ่งผู้รับผิดชอบและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการทำรายการจะต้องทำหน้าที่พิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผล และเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น เสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายในการทบทวนการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันกับบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ในกรณีที่มีรายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องเพิ่มเติม เพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามระเบียบวิธีการปฏิบัติงาน

ของบริษัทฯที่กำหนดไว้อย่างถูกต้อง รวมถึงการทบทวนขั้นตอนและระเบียบปฏิบัติให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการสำหรับการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท ประเภทรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ส่วนธุรกรรมอื่นๆ ที่ไม่เข้าข่ายเงื่อนไขการค้าทั่วไปให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และตามประกาศที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

นอกจากนี้ การทำธุรกรรมดังกล่าวจะต้องผ่านการตรวจสอบจากหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผ่านการพิจารณากลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบว่าธุรกรรมดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขเดียวกับราคาตลาด มีความเหมาะสมและเป็นธรรม รวมทั้งต้องนำเสนอขออนุมัติการทำรายการต่อคณะกรรมการบริษัท หรือขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี ซึ่งบางกรณีอาจต้องขอความเห็นจากที่ปรึกษาทางการเงินอิสระเพื่อพิจารณาเพิ่มเติม โดยกรรมการผู้ที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่เข้าร่วมประชุมและออกเสียง เพื่อให้มั่นใจว่ารายการที่เกี่ยวโยงกันที่ได้พิจารณานั้นโปร่งใส มีความสมเหตุสมผล และเป็นไปตามกฎหมาย รวมทั้งหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

บริษัทฯ ตระหนักถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีความพยายามในการจำกัดระดับและขนาดของการทำรายการที่จะเกิดขึ้นในอนาคต อย่างไรก็ตาม การทำธุรกรรมกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เป็นความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจทั่วไปตามปกติ เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน และบริษัทฯ ได้คำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดที่จะก่อให้เกิดแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น ดังนั้น บริษัทและบริษัทย่อยจึงยังคงมีการทำรายการระหว่างกันต่อไปในอนาคต ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายให้ถูกต้อง โดยกรอบการทำรายการต่างๆ จะยึดถือและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และตามประกาศที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ในเรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ นโยบายการกำหนดราคาระหว่างบริษัทที่เกี่ยวข้องกันยังคงยึดหลักการเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ในกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ อย่างเพียงพอและได้ว่าจ้างบริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (เดิม บริษัท ห้างเซ็นทรัล ดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในอิสระเพื่อประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยอ้างอิงจาก "แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน" ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบทานรายงานผลการตรวจสอบภายในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ ด้านองค์กรและสภาพแวดล้อม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม และมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเพียงพอ และเหมาะสมต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยในรอบปีที่ผ่านมาผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในไม่พบข้อบกพร่องที่สำคัญของระบบการควบคุมภายในที่จะมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อีกทั้งบริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือระเบียบและวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ อาทิเช่น การดูแลทรัพย์สิน การอนุมัติรายการ การบันทึกบัญชีและข้อมูลทางการเงิน รวมทั้งมีการแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างผู้ปฏิบัติงาน และผู้ติดตามควบคุมออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันได้อย่างเหมาะสม

ในการประชุมครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2562 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาและเห็นชอบกับผลการประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ฉบับปี 2556 ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

ส่วนที่ 1 องค์กรและสภาพแวดล้อม
(Organization and Environment)

- บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม มีการจัดทำคู่มือ "จรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจ" เป็นลายลักษณ์อักษรและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับปฏิบัติตาม ซึ่งคู่มือดังกล่าวระบุข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรมและระเบียบปฏิบัติที่บุคลากรของบริษัทฯในทุกระดับพึงปฏิบัติหรือห้ามปฏิบัติในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ
- บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจไว้อย่างชัดเจน โดยจัดทำเป็นแผนธุรกิจและใช้ระบบงบประมาณควบคุมการดำเนินงาน
- บริษัทฯ มีการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติงานไว้อย่างชัดเจนและสามารถวัดผลได้ โดยมีการดำเนินงานตามเป้าหมายอย่างรอบคอบ พิจารณาถึงความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนด และมีการวิเคราะห์ถึงการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานอย่างสมเหตุสมผล ซึ่งระดับผลตอบแทนเป็นเงินเดือน โบนัส และผลตอบแทนจูงใจในระยะยาวเป็นไปในแนวทางเดียวกันกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของพนักงาน โดยอยู่ภายใต้กฎระเบียบ หรือข้อบังคับของบริษัทฯ
- บริษัทฯ มีการจัดทำโครงสร้างองค์กร และแบ่งโครงสร้างการบริหารงานโดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้บริหารงานสูงสุด และกระจายหน้าที่ความรับผิดชอบให้แก่ผู้บริหารแต่ละส่วนงานตามความเหมาะสม ซึ่งช่วยให้ฝ่ายบริหารสามารถดำเนินงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบและวัดผลได้
- บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติงานและคู่มือ "อำนาจดำเนินการ" เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นระเบียบให้บุคลากรของบริษัทฯ ในทุกระดับได้ตระหนักถึงหน้าที่ความรับผิดชอบของตน อีกทั้งเพื่อป้องกันการทุจริตและการนำทรัพย์สินของบริษัทฯ ไปใช้โดยมิชอบ
- บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายในกรอบจริยธรรมโดยคำนึงถึงความเป็นธรรมต่อคู่ค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ บริหารงานอย่างซื่อสัตย์และดำเนินธุรกิจภายใต้กฎหมายคุ้มครองผู้บริโภค
- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ น่าเชื่อถือและมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารมีการกำหนดบทบาทหน้าที่ไว้ชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทในการทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

ส่วนที่ 2 การบริหารความเสี่ยง
(Risk Management)

- บริษัทฯ มีการแต่งตั้งกรรมการ 3 ท่าน เป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงให้เป็นไปตามกฎบัตรที่คณะกรรมการอนุมัติ
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงปฏิบัติหน้าที่ผ่านคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ในการจัดทำแผนและกำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยธุรกิจ
- คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการผู้จัดการใหญ่ และผู้บริหารของแต่ละหน่วยธุรกิจ รับผิดชอบในการจัดทำข้อเสนอแผนการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยพิจารณาถึงปัจจัยขับเคลื่อนสำคัญของธุรกิจ (Key Driver) ในการบรรลุเป้าหมาย และตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) ให้ครอบคลุมความเสี่ยงในทุกด้านโดยแยกตามลักษณะของแต่ละหน่วยธุรกิจ
- หลังจากแผนและมาตรการบริหารความเสี่ยงได้รับการอนุมัติ ผู้บริหารแต่ละหน่วยธุรกิจจะสั่งการให้ผู้ใต้บังคับ บัญชาของตนเองในระดับหัวหน้างานรับทราบและกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาให้ปฏิบัติตามมาตรการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้
- คณะทำงานบริหารความเสี่ยงติดตามและทบทวนความเสี่ยงและตัวชี้วัดความเสี่ยง เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรายงานผลการปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

ส่วนที่ 3 การควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร
(Management Operation Control)

- บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจนและเป็นลายลักษณ์อักษรโดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ
- บริษัทฯ มีการแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบในงานต่างๆ ออกจากกันโดยชัดเจนและสามารถตรวจสอบได้ โดยมีระเบียบปฏิบัติที่ชัดเจนในหน้าที่ดังต่อไปนี้

(1) หน้าที่อนุมัติ
(2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ
(3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน

- บริษัทฯ มีการปรับปรุงวิธีการปฏิบัติงานใหม่อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับระบบงานที่มีการเปลี่ยนแปลง
- บริษัทฯ มีการจัดทำ "หลักการในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน" ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติในการทำธุรกรรม กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้เกี่ยวข้องกับ บุคคลดังกล่าว ทั้งนี้ในการทำธุรกรรมที่เป็นรายการธุรกิจปกติ และรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ โดยใช้ราคาที่มีการตกลงร่วมกัน และมีมูลค่าของรายการถึงเกณฑ์นัยสำคัญที่กำหนดฝ่ายบริหาร ต้องนำเสนอรายการดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อ พิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทซึ่งไม่มี ส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้นพิจารณาอนุมัติ
- ในกรณีที่ได้รับการอนุมัติทำธุรกรรมกับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะ ที่มีผลผูกพันบริษัทฯ เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้ กู้ยืม การค้ำประกัน บริษัทฯมีการดำเนินการติดตามให้มีการ ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่สัญญามีผล ผูกพัน เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด การทบทวน ความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดของแต่ละหน่วยงานเป็นผู้ ควบคุมให้มีการปฏิบัติตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทฯยังมีที่ปรึกษาทางด้านกฎหมายสอบทานสัญญาต่างๆ ให้ เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ให้คำปรึกษา ในข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งรายงานคดีความที่อาจมีภาระ ผูกพันกับบริษัทฯต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
- บริษัทฯ ได้ดำเนินการเกี่ยวกับการรับรองเป็นสมาชิกของ โครงการ "แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยใน การต่อต้าน การทุจริต" ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) โดยบริษัทฯ ประกาศเจตนารมณ์เข้าร่วมโครงการฯ และจะยื่น "แบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้าน คอร์รัปชั่น" เพื่อขอรับการรับรองในเดือนมีนาคม 2562 ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำ "นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น" และปรับปรุงแนวปฏิบัติในกระบวนการต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ให้สอดคล้องกับนโยบายฯ ดังกล่าว โดยมีการแจ้งให้พนักงาน ทุกคนได้รับทราบและนำไปเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

<u>ส่วนที่ 4 ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล</u>
<u>(Information and Communication Measure)</u>

- บริษัทฯ ได้จัดให้มีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอและจัดส่งข้อมูล ดังกล่าวก่อนวันประชุมล่วงหน้าเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ใช้ประกอบการตัดสินใจ
- ในการประชุมคณะกรรมการแต่ละครั้ง จะมีการบันทึกรายงาน การประชุมในเรื่องที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติ หรือให้ข้อคิดเห็นที่เป็นข้อเสนอแนะเพิ่มเติม โดยมีการจัดเก็บ เอกสารสำคัญดังกล่าวไว้อย่างมีระเบียบ และง่ายต่อการค้นหา
- บริษัทฯ จัดเก็บเอกสารประกอบการบันทึกบัญชีและบัญชีต่างๆ ไว้เป็นหมวดหมู่อย่างครบถ้วนและไม่เคยได้รับแจ้งจาก ผู้สอบบัญชีว่ามีข้อบกพร่องในเรื่องนี้
- บริษัทฯ มีระบบจัดเก็บเอกสารที่เป็นระเบียบ ทำให้ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้มีอำนาจตามกฎหมายสามารถเข้าตรวจ สอบได้
- คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วว่า ฝ่ายบริหารได้ใช้ นโยบายบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนด โดยสภาวิชาชีพบัญชีและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่เลือกใช้นโยบายบัญชีที่ทำให้บริษัทฯ แสดงผลประกอบ การที่คลาดเคลื่อนจากความเป็นจริง
- งบการเงินของบริษัทฯ ได้รับการตรวจสอบและให้ความเห็น โดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานคณะ กรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสการกระทำผิด หรือข้อร้องเรียนและให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้อง เรียน จึงได้จัดทำวิธีการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต ภายในบริษัท

<u>ส่วนที่ 5 ระบบการติดตาม</u>
<u>(Monitoring)</u>

- บริษัทฯ จัดประชุมคณะผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน เพื่อรับทราบและอนุมัติการรายงานผลการดำเนินงาน ซึ่งจะ รายงานผลการดำเนินการและการติดตามแก้ไขปัญหาดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริษัททราบในทุกไตรมาส

- กรณีที่ผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่กำหนดไว้ บริษัทฯ จะจัดประชุมผู้บริหารของแต่ละส่วนงานเพื่อค้นหาสาเหตุของผลลัพธ์ที่แตกต่างและประเมินสถานการณ์เพื่อหาแนวทางการแก้ไขในทันที และจะรายงานความคืบหน้าในการดำเนินการแก้ไขในการประชุมคณะกรรมการบริหารครั้งถัดไป
- บริษัทฯ ได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของส่วนงานต่างๆให้เป็นไปตามระบบการควบคุมภายในที่กำหนดไว้ และรายงานผลการตรวจสอบ ข้อควรปรับปรุงและแนวทางการปรับปรุงต่อกรรมการผู้จัดการใหญ่และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงอย่างสม่ำเสมอ
- บริษัทฯ มีนโยบายให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลันในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ทุจริตหรือมีพฤติกรรมอันควรสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรงเกิดขึ้น หรือมีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่นใดซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ โดยอาจรายงานด้วยวาจาในเบื้องต้นและให้จัดทำรายงานการติดตามผลเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อนำเสนอในภายหลัง

หน่วยงานตรวจสอบภายนอก

นายวัชระ ภัทรพิทักษ์ จากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตซึ่งมีความเป็นอิสระได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 เพื่อทำหน้าที่ในการตรวจสอบงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีซึ่งในงบการเงินประจำปี 2561 ผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีโดยไม่มีเงื่อนไขว่า งบการเงินของบริษัทฯ แสดงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานโดยถูกต้องตามที่ควร

หน่วยงานตรวจสอบภายในและหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งบริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2561 - 28 กุมภาพันธ์ 2562 (เดิม บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด ตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม - 31 กรกฎาคม 2561) ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ซึ่งบริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (เดิม บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด) ได้มอบหมายให้ นายพิสูจน์ สุขแสงทิพย์ ตำแหน่งผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่อาวุโส ฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท เซ็นทรัล รีเทล คอร์ปอเรชั่น จำกัด (เดิม บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด) และนายพิสูจน์ สุขแสงทิพย์ แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในในธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลานาน

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ มีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินระบบการควบคุมภายใน ในการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน สื่อสาร และประสานงานกับฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้องถึงผลการตรวจสอบ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่างๆ และร่วมกันกำหนดแนวทางในการแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสม พร้อมทั้งติดตามการดำเนินการแก้ไขอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ตรวจสอบภายในมีการรายงานผลการปฏิบัติงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ประธานกรรมการตรวจสอบได้รายงานสรุปผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส

การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องมีการเปิดเผยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงินรวมของ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอและใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการได้จัดให้มีและดำรงรักษาไว้ซึ่งระบบควบคุมภายในที่มีประสิทธิผล เพื่อให้มั่นใจได้อย่างมีเหตุผลว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัท ในการนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการ ที่เป็นอิสระเป็นผู้ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลต่อความเชื่อถือได้ของงบการเงินรวมของ บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

นายสหัส ตรีทิพยบุตร
ประธานกรรมการ

นายวรวุฒิ อุ่นใจ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
COL Public Company Limited

เลขทะเบียนบริษัท : 0107551000134

ประเภทธุรกิจ
ค้าปลีก

ประกอบธุรกิจ
1) จำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงาน
   ภายใต้ชื่อ "ออฟฟิศเมท - OFFICEMATE"
2) จำหน่ายหนังสือ นิตยสาร สื่อบันเทิง และสินค้าไลฟ์สไตล์
   ภายใต้ชื่อ "บีทูเอส - B2S"

ปีที่ก่อตั้ง
ปี 2537

ข้อมูลหลักทรัพย์
หุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (MAI) ด้วยทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 80 ล้านบาท โดยเริ่มซื้อขายวันแรกเมื่อวันที่ 28 กรกฎาคม 2553 โดยใช้ชื่อบริษัท ออฟฟิศเมท จำกัด (มหาชน) และชื่อย่อหลักทรัพย์ "OFM"

ปี 2555 บริษัทฯ ได้ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 240 ล้านหุ้น รวมทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 320 ล้านบาท และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET) เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2555

ปี 2558 บริษัทฯ ได้มีการเปลี่ยนชื่อและดวงตราสัญลักษณ์เป็น บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และใช้ชื่อย่อหลักทรัพย์ "COL"

ปี 2561 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญเป็น 0.50 บาท ต่อหุ้น

ทุนจดทะเบียน
320,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 640,000,000 หุ้น)

ทุนที่ชำระแล้ว
320,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 640,000,000 หุ้น)

มูลค่าที่ตราไว้
มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท

ที่ตั้ง

สำนักงานใหญ่

บมจ.ซีโอแอล 24 ซอยอ่อนนุช 66/1 ถนนอ่อนนุช แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250

โทรศัพท์ (66) 2-739-5555 โทรสาร (66) 2 -763 - 5555

คลังสินค้า

70 หมู่ที่ 2 ถนนร่วมพัฒนา แขวงลำต้อยติ่ง เขตหนองจอก กรุงเทพมหานคร 10530

คลังสินค้าออนไลน์

888/7-8 หมู่ที่ 7 แขวงบางปลา เขตบางพลี สมุทรปราการ 10540

คลังสุวินทวงศ์

36/5 หมู่ที่ 4 แขวงคลองอุดมชลจร อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา ฉะเชิงเทรา 24000

ผู้สอบบัญชี

นายวัชระ ภัทรพิทักษ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 6669

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

โทรศัพท์ (66) 2-677-2000

โทรสาร (66) 2-677-2222

เว็บไซต์

www.col.co.th

นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ 10% ขึ้นไป

บริษัท ออฟฟิซคลับ (ไทย) จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	:	0105537143215
ประเภทธุรกิจ	:	ค้าปลีก
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 69,155,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	919/555 อาคารเซาท์ทาวเวอร์ ห้อง 2-6 และ 9 ชั้น 14 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

บริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนไชส์ จำกัด

(บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดยบริษัท ออฟฟิซคลับ (ไทย) จำกัด)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0105539113917
ประเภทธุรกิจ	:	ค้าปลีก
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	919/555 อาคารเซาท์ทาวเวอร์ ห้อง 4-6 และ 9 ชั้น 14 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

บริษัท ออฟฟิศเมท โลจิสติกส์ จำกัด

(บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดยบริษัท ออฟฟิซคลับ (ไทย) จำกัด)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0105559188891
ประเภทธุรกิจ	:	คลังสินค้าและศูนย์กระจายสินค้า
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 20,000,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	919/555 อาคารเซาท์ทาวเวอร์ ห้อง 2-6,9 ชั้น 14 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

บริษัท บีทูเอส จำกัด

เลขทะเบียนบริษัท	:	0105538032743
ประเภทธุรกิจ	:	ค้าปลีก
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 64,000,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	919/555 อาคารเซาท์ทาวเวอร์ ชั้น 16,17 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

บริษัท ฟิวเจอร์ พลัส จำกัด

(บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดย
บริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนด์ไชส์ จำกัด)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0105561088148
ประเภทธุรกิจ	:	บริหารร้านค้าขายวัสดุอุปกรณ์สำนักงาน
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 500,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	919/555 อาคารเซาท์ทาวเวอร์ ห้องเลขที่ 9 ชั้น 14 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

(บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดยบริษัท บีทูเอส จำกัด)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0125557004849
ประเภทธุรกิจ	:	ค้าปลีก
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 50,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	99/27 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 8 หมู่ที่ 4 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด นนทบุรี

บริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์ แอคทีฟ จำกัด

(บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดยบริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0105560148929
ประเภทธุรกิจ	:	ค้าปลีก
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 36,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	3 อาคารพร้อมพันธุ์ 3 ห้องเลขที่ 603 ชั้น 6 ซอยลาดพร้าว 3 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

นิติบุคคลในต่างประเทศ

COL VIETNAM JOINT STOCK COMPANY

(บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดยบริษัท บีทูเอส จำกัด)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0313834187
ประเภทธุรกิจ	:	ค้าปลีก
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	หุ้นสามัญ 6,160,000 หุ้น
ที่ตั้ง	:	99 Nguyen Thi Minh Khai Street, Ben Thanh Ward, District1, Ho Chi Minh City, Vietnam

B2S VIETNAM COMPANY LIMITED

(บริษัทย่อยทางอ้อม ถือหุ้นโดย
COL VIETNAM JOINT STOCK COMPANY)

เลขทะเบียนบริษัท	:	0313846048
ประเภทธุรกิจ	:	ค้าปลีก
ที่ตั้ง	:	99 Nguyen Thi Minh Khai Street, Ben Thanh Ward, District1, Ho Chi Minh City, Vietnam

ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง
เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ (66) 2009 9383
โทรสาร (66) 2009 9476

ที่ตั้งสาขา

ออฟฟิศเมท

ซีคอนสแควร์

55 อาคารซีคอนสแควร์ ชั้น B1 ถนนศรีนครินทร์
แขวงหนองบอน เขตประเวศ กทม. 10250

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-721-8260

ฟิวเจอร์พาร์ค (รังสิต)

98 ถนนพหลโยธิน แขวงประชาธิปัตย์ เขตธัญบุรี
จังหวัดปทุมธานี 12130

ทุกวัน 08.00 - 20.00 น.

02-958-594-65

รอยัลซิตี้อเวนิว (อาร์ ซี เอ)

31/1 ซอยศูนย์วิจัย ถนนพระราม 9 แขวงบางกะปิ
เขตห้วยขวาง กทม. 10320

จันทร์ - เสาร์ 08.30 - 21.00 น.
อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 08.00 - 21.00 น.

02-641-5900

Tree on 3 (พระราม 3)

295 อาคารTreeon 3 ชั้น G ถนนพระราม 3
แขวงบางคอแหลม เขตบางคอแหลม กทม. 10120

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-689-0920-5

เซ็นทรัลพลาซา พระราม 2

160 อาคารเซ็นทรัลพลาซาพระราม 2 ถนนพระราม 2 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม. 10150

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-872-4640

บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้า ลาดพร้าว

669 บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้าลาดพร้าว ห้องเลขที่ RT.9 -10 ชั้น 1 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กทม. 10900

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-983-7372-3

ตึกคอม ศรีราชา

135/99 ตึกคอมศรีราชา ห้องเลขที่ 1A01 ชั้น 1 ถนนสุขุมวิท ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

จันทร์ - เสาร์ 10.30 - 20.00 น.
อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 20.00 น.

038-312-592-3, 038-312-583, 038-773-620

อยุธยาพาร์ค

126 อยุธยาพาร์ค ชั้น 1 หมู่ที่ 3 ถนนสายเอเชีย ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

035-801-911-4

บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้า รามอินทรา

59 บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้ารามอินทรา ชั้น 1 หมู่ที่ 4 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม.10220

ทุกวัน 09.00 - 22.00 น.

02-522-7355-8

เซียร์ รังสิต

99 เซียร์รังสิต ชั้น 2 หมู่ที่ 8 ถนนพหลโยธิน แขวงคูคต อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี 12130

ทุกวัน 10.30 - 20.30 น.

02-992-5609

เซ็นทรัลเฟสติวัล ภูเก็ต

74-75 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัลภูเก็ต ชั้น P2 หมู่ที่ 5 ถนนวิชิตสงคราม ตำบลวิชิต อำเภอเมือง จังหวัดภูเก็ต 83000

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

076-307-120, 076-307-129, 076-609-706

บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้า บางใหญ่

9/9 บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้าบางใหญ่ ชั้น 2 หมู่ที่ 11 ถนนตลิ่งชัน-สุพรรณบุรี ตำบลบางรักพัฒนา อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110

ทุกวัน 10.00 - 21.30 น.

02-961-2217

บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้า หาดใหญ่

677 บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้าหาดใหญ่ ชั้น 1 ถนนเพชรเกษม ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

ทุกวัน 9.00 - 21.00 น.

074-262-971

บิ๊กซี เอกมัย

78/2 ซอยสุขุมวิท 63 (เอกมัย) บิ๊กซีเอกมัย ชั้น 2 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนงเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110

จันทร์ - ศุกร์ 08.00-20.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.00-20.00น.

02-714-8260

บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้า พระราม 4

2929 บิ๊กซีเอ็กซ์ตร้าพระราม 4 ชั้น 1 ถนนพระราม 4 แขวงคลองตัน เขตคลองเตย กทม. 10110

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-260-4380, 02-260-0063-5

บิ๊กซี เพชรเกษม

1759/5 ถนนเพชรเกษม แขวงหลักสอง เขตบางแค กทม. 10160

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-421-3619

เทสโก้โลตัส นวนคร

98/103 เทสโก้โลตัสนวนคร ชั้น1 หมู่ที่ 13
ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง ปทุมธานี 12120

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-059-4285-6

พัทยา(ใต้)

565/66 หมู่ที่ 10 ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง
จังหวัดชลบุรี 20150

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

038-374-905-6

เซ็นทรัลพลาซา รัตนาธิเบศร์

68/100 อาคารเซ็นทรัลพลาซา รัตนาธิเบศร์ชั้น 1
หมู่ที่ 8 ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ
อำเภอเมือง จังหวัดนนทบุรี 11000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-525-4870

เซ็นทรัลพลาซา แจ้งวัฒนะ

99/9 อาคารเซ็นทรัลพลาซาแจ้งวัฒนะ ชั้น B หมู่ที่ 2
ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.30 น.
ศุกร์ 11.00 - 22.00 น.
เสาร์ 10.00 - 22.00 น.
อาทิตย์ 10.00 - 21.30 น.

02-835-3510

เซ็นทรัลพลาซา ชลบุรี

55/88-89 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าชลบุรี ชั้น G
หมู่ที่ 1 ตำบลเสม็ด อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000

จันทร์ - ศุกร์ 09.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

033-003-200

มิดทาวน์ อโศก

189/1 มิดทาวน์อโศก ชั้น B1 ถนนสุขุมวิท 21
แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กทม.10110

จันทร์ - ศุกร์ 08.00 - 20.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.00 - 20.00 น.

02-261-9670

อาคารยูไนเต็ดเซ็นเตอร์ (สีลม)

323 อาคารยูไนเต็ดเซ็นเตอร์ ชั้น 9 ถนนสีลม แขวงสีลม
เขตบางรัก กทม. 10500

จันทร์ - ศุกร์ 08.00 - 20.00 น.
เสาร์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.00 - 19.00 น.

02-267-6249-50

สิรินธร

122 ถนนสิรินธร แขวงบางพลัด เขตบางพลัด
กทม. 10700

ทุกวัน 08.00 - 20.00 น.

02-881-2570-3

แฟชั่นไอส์แลนด์

593 แฟชั่นไอส์แลนด์ ชั้น B ถนนรามอินทรา
แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กทม. 10230

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-947-6317-9

เซ็นทรัลพลาซา ขอนแก่น

99 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าขอนแก่น ชั้น 3
ถนนศรีจันทร์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
จังหวัดขอนแก่น 40000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น
เสาร์ - อาทิตย์ 10.00 - 21.00 น

043-288-020

เซ็นทรัลพลาซา พระราม 9

9/8-9/9 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าพระราม 9 ชั้น B ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กทม.10310

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-108-3100-4

บิ๊กซีจัมโบ้ สำโรง

1293 หมู่ที่ 4 ตำบลเทพารักษ์ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ 10270

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-755-0578-82

เซ็นทรัลพลาซา อุดรธานี

277/3 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าอุดรธานี ห้องเลขที่ G23 ชั้น G ถนนประจักษ์ศิลปาคม ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมืองอุดรธานี จังหวัดอุดรธานี 41000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.

เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

042-223-818

เมกา บางนา

39 ห้างสรรพสินค้าโรบินสันบางนา ชั้น P1 หมู่ที่ 6 แขวงบางแก้ว เขตบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-105-1315-9

เกตเวย์ เอกมัย

982/22 เกตเวย์เอกมัย ห้องเลขที่ B112 ชั้น B1 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กทม. 10110

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-108-2810-4

ซีคอน บางแค

607 ซีคอนบางแค ห้องเลขที่ B36 ชั้น B ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ กทม. 10160

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.

เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-458-2921-5

เซ็นทรัลพลาซา สุราษฎร์ธานี

88/1 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่าสุราษฎร์ธานี หมู่ที่ 10 ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมือง จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

077-489-926-34

เซ็นทรัลพลาซา ลำปาง

319/1 อาคารเซ็นทรัลพลาซาลำปาง ถนนไฮเวย์-ลำปาง-งาว ตำบลสวนดอก อำเภอเมือง จังหวัดลำปาง 52100

จันทร์ - เสาร์ 11.00 - 21.00 น.

อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

054-811-725-30

เซ็นทรัลพลาซา อุบลราชธานี

312 อาคารเซ็นทรัลพลาซาอุบลราชธานี หมู่ที่ 7 ตำบลแจระแม อำเภอเมือง จังหวัดอุบลราชธานี 34000

จันทร์ - ศุกร์ 09.30 - 20.30 น.

เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.30 - 21.00 น.

045-422-825-9

อาคารจัสมินซิตี้ (สุขุมวิท 23)

2 อาคารจัสมินซิตี้ ชั้น B1 ซอยสุขุมวิท 23 (ประสารมิตร) ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กทม. 10110

จันทร์ - เสาร์ 08.00 - 20.00 น.

อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.00 - 18.00 น.

02-260-0572-6

เซ็นทรัลพลาซ่า เชียงใหม่ แอร์พอร์ต

201 อาคาร เซ็นทรัลพลาซ่าเชียงใหม่ แอร์พอร์ต ชั้น 1
ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

052-001-624-9

เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่

99, 99/1- 2 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัลเชียงใหม่
ห้องเลขที่ G01 ชั้น G หมู่ที่ 4 ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมือง
จังหวัดเชียงใหม่ 50000

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

053-288-570-5

โรบินสัน สระบุรี

99 โรบินสันสระบุรี ชั้น 1 หมู่ที่ 7 ตำบลตลิ่งชัน
อำเภอเมือง จังหวัดสระบุรี 18000

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

036-351-370-5

เซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่

1520 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัลหาดใหญ่
ถนนกาญจนวณิชย์ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา 90110

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.00 น.
ศุกร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

074-339-535-40

ฮาร์เบอร์มอลล์ ชลบุรี

4/222 ฮาร์เบอร์มอลล์ ห้องเลขที่ 2S19/1-2 และ
2S20-2S25 ชั้น 2 หมู่ที่ 10 ถนนสุขุมวิท ตำบลทุ่งสุขลา
อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20230

ทุกวัน 10.00 - 20.30 น.

038-493-893-5

เทสโก้โลตัส สมุทรสาคร

99/8 หมู่ที่ 8 ตำบลท่าทราย อำเภอเมือง
จังหวัดสมุทรสาคร 74000

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

034-836-379

เซ็นทรัลพลาซา ศาลายา

99/19-20 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซ่าศาลายา ชั้น G
หมู่ที่ 2 ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน
จังหวัดนครปฐม 73210

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

034-100-190-4

โรบินสัน ฉะเชิงเทรา

910 โรบินสันฉะเชิงเทรา ชั้น 1 ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง
ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมือง จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

038-564-356-60

โรบินสัน สมุทรปราการ

789 โรบินสันสมุทรปราการ ชั้น 2 หมู่ที่ 2
ตำบลท้ายบ้านใหม่ อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรปราการ
10280

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.00 น.
ศุกร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

02-174-2944-8

บิ๊กซี ลำลูกกา

10 บิ๊กซีลำลูกกา ชั้น G หมู่ที่ 12
แขวงบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา
จังหวัดปทุมธานี 12150

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-152-7852-5

เทสโก้โลตัส กลาง

303 เทสโก้โลตัสถลาง หมู่ที่ 1 ตำบลเทพกระษัตรี อำเภอถลาง จังหวัดภูเก็ต 83110

ทุกวัน 08.00 - 21.00 น.

076-311-820-2

เทสโก้โลตัส พระราม 1

831 เทสโก้โลตัสพระราม 1 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กทม. 10330

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-612-3900-3

เซ็นทรัลพลาซา เวสต์เกต

199, 199/1-2 อาคารเซ็นทรัลพลาซาเวสต์เกต ห้องเลขที่ G-30 ชั้น G หมู่ที่ 6 ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.00 น.

เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

02-194-2850-3

ฟอร์จูน ทาวน์

7/1 อาคารเทสโก้โลตัส ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10320

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-642-1360-3

เทสโก้โลตัส บางกะปิ

3109 ถนนลาดพร้าว แขวงคลองจั่น เขตบางกะปิ กทม. 10240

ทุกวัน 09.00 - 21.30 น.

02-012-9980-3

โรบินสัน ศรีสมาน นนทบุรี

99 โรบินสันศรีสมาน ชั้น 2 หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

อาทิตย์ - พฤหัสบดี 10.00 - 21.00 น.

ศุกร์ - เสาร์และวันนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น

02-501-5740-3

เซ็นทรัลพลาซา ระยอง

99, 99/1 อาคารเซ็นทรัลพลาซาระยอง ห้องเลขที่ 25712 ชั้น 2 ถนนบางนา-ตราด แขวงเชิงเนิน อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.

เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

038-942-846-9

บิ๊กซี สุขสวัสดิ์

94 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์สุขสวัสดิ์ หมู่ที่ 18 ตำบลบางพึ่ง อำเภอพระประแดง จังหวัดสมุทรปราการ 10130

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-463-7901-4

เซ็นทรัลเฟสติวัล อีสต์วิลล์

69, 69/1-2 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัลอีสต์วิลล์ ห้องเลขที่ G02 ชั้น 1 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กทม. 10230

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

02-040-6570-3

โรบินสัน กาญจนบุรี

110 โรบินสันกาญจนบุรี ชั้น 1F หมู่ที่ 9 ตำบลปากแพรก อำเภอเมือง จังหวัดกาญจนบุรี 71000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

034-603-266-8

โรบินสัน สุพรรณบุรี

449 โรบินสันสุพรรณบุรี ชั้น 1F หมู่ที่ 5 ตำบลท่าระหัด อำเภอเมือง จังหวัดสุพรรณบุรี 72000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

035-454-195, 035-454-207

บิ๊กซี หัวหมาก

129 ถนนรามคำแหง แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กทม. 10240

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-718-5709-12

เซ็นทรัลพลาซา ปิ่นเกล้า

7/222 อาคารเซ็นทรัลพลาซาปิ่นเกล้า ห้องเลขที่ B01 ชั้น B ถนนบรมราชชนนี แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กทม. 10700

จันทร์ - พฤหัสบดี 10.30 - 21.30 น.
ศุกร์ 10.30 - 22.00 น.
เสาร์ 10.00 - 22.00 น.
อาทิตย์ 10.00 - 21.30 น.

02-884-5703-6

บิ๊กซี บางพลี

89 หมู่ที่ 8 ถนนเทพารักษ์กิโลเมตร 13 แขวงบางพลีใหญ่ เขตบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

จันทร์ - ศุกร์ 09.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.30 - 21.00 น.

02-312-2855-7, 02-312-1919

เซ็นทรัลพลาซา นครศรีธรรมราช

8, 9/8 อาคารเซ็นทรัลพลาซานครศรีธรรมราช ห้องเลขที่ 202 ชั้น 2 หมู่ที่ 7 อำเภอพระพรหม ตำบลนาสาร จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

075-392-732-5

โรบินสัน เพชรบุรี

162 โรบินสันเพชรบุรี ชั้น 1 หมู่ที่ 1 ตำบลสมอพลือ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี 76150

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

032-491-720-3

จิวเวลรี่เทรด เซ็นเตอร์

919/1 อาคารจิวเวอร์รี่เทรดเซ็นเตอร์ ห้องเลขที่ 216-217 ชั้น 2 ถนนสีลม แขวงสีลม เขตบางรัก กทม. 10500

ทุกวัน 10.00 - 19.00 น.

02-235-1930-3

เทสโก้โลตัส กระบี่

191 อาคารเทสโก้โลตัส หมู่ที่ 12 ตำบลกระบี่น้อย อำเภอเมืองกระบี่ จังหวัดกระบี่ 81000

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

075-650-704-7

เซ็นทรัลพลาซา นครราชสีมา

990 และ 998 อาคารเซ็นทรัลพลาซานครราชสีมา ห้องเลขที่ G04 ชั้น G ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

044-229-550-3

เซ็นทรัลพลาซา มหาชัย

98 อาคารเซ็นทรัลพลาซามหาชัย ห้องเลขที่ 288 ชั้น 2 หมู่ที่ 4 ตำบลนาดี อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000

จันทร์ - พฤหัสบดี 10.00 - 21.00 น.
ศุกร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น

034-491-707-8

อัศวรรณ ช้อปปิ้ง คอมเพล็กซ์ 2

88/8 อาคารอัศวรรณ ช้อปปิ้งคอมเพล็กซ์ 2
ห้องเลขที่ A3-4 หมู่ที่ 5 ตำบลโพธิ์ชัย
อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

042-028-700

เดอะ ซีซันส์ มอลล์

99 เดอะซีซันส์มอลล์ ชั้น1 ถนนพหลโยธิน
แขวงสามเสนใน เขต พญาไท
กทม. 10400

ทุกวัน 08.00 - 21.00 น.

โลตัส บางปะกอก

1695 โลตัสบางปะกอก ชั้น 2 หมู่ที่ 4
ถนนสุขสวัสดิ์ แขวงบางปะกอก เขตราษฎร์บูรณะ
กทม. 10140

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-079-5421

เซ็นทรัลพลาซ่า เชียงราย

99/9 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่าเชียงราย ห้องเลขที่ 169
ชั้น 1 หมู่ที่ 13 ตำบลรอบเวียง อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย 57000

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ 10.00 - 21.00 น.

052-024-700

ออฟฟิศเมท พลัส (อาร์ซีเอ1)

31/1, ซอยศูนย์วิจัย 8/1, ถนนพระราม 9,
แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง
กทม. 10320

ทุกวัน 08.00 - 21.00 น.

02 641 5900

ออฟฟิศเมท พลัส (อาร์ซีเอ2)

23/122 ซอยอาร์ซีเอ แขวงบางกะปิ เขตห้วยขวาง
กทม. 10310

ทุกวัน 08.00 - 21.00 น.

02 641 5900

ออฟฟิศเมท พลัส (รังสิต)

รังสิต-ปทุมธานี 12 ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี
จังหวัดปทุมธานี 10110

ทุกวัน 07.00 - 20.00 น.

02-194-1580

บีทูเอส

เซ็นทรัล บางนา (Think Space)

585 อาคารเซ็นทรัลพลาซ่า บางนาชั้น 5
ถนนบางนา-ตราด แขวงบางนา เขตบางนา กทม. 10260

จันทร์ - พฤหัสบดี 10.30 - 21.00 น.
ศุกร์ 10.30 - 22.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

02-361-2201, 02-361-2207

เซ็นทรัลเฟสติวัล อีสต์วิลล์ (Think Space)

69, 69/1-2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล อีสต์วิลล์
ห้องเลขที่ 102 ชั้น 1 และ ห้องเลขที่ 202-203 ชั้น 2
ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว
กทม. 10230

ทุกวัน 09.00 - 22.00 น.

02-553-6193-5

เซ็นทรัล ปิ่นเกล้า (Think Space)

7/1 เซ็นทรัลพลาซาปิ่นเกล้า ชั้น 5 ถนนบรมราชชนนี
แขวงอรุณอมรินทร์ เขตบางกอกน้อย กทม. 10700

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.30 น.
ศุกร์ 11.00 - 22.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

02-884-7020

เซ็นทรัลพลาซา โคราช (Think Space)

445 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา นครราชสีมา ชั้น 4
ถนนมิตรภาพ-หนองคาย ตำบลในเมือง อำเภอเมือง
นครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

044-229-409-11

เซ็นทรัล พระราม 3 (Think Space)

79 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซาพระราม 3
ห้องเลขที่ 612/1-3 ถนนสาธุประดิษฐ์ แขวงช่องนนทรี
เขตยานนาวา กทม. 10120

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.00 น.

ศุกร์ 11.00 - 21.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

063-323-1036

โรบินสัน อมตะนคร ชลบุรี (B2S&OFM)

888 หมู่ที่ 3 ตำบลคอนหัวฬอ อำเภอเมืองชลบุรี
จังหวัดชลบุรี 20000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

038-459-267-68

บิ๊กซี แฟชั่นไอส์แลนด์

593 บิ๊กซี แฟชั่นไอส์แลนด์ ชั้น B ถนนรามอินทรา
แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กทม. 10230

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-947-5527

โรบินสัน รังสิต

94 อาคารฟิวเจอร์พาร์ครังสิต ชั้น 2 ถนนพหลโยธิน
ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี
จังหวัดปทุมธานี 12130

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-958-0800 ต่อ 535

โรบินสัน บางรัก

1522 โรบินสันบางรัก ชั้น 3 ถนนเจริญกรุง
แขวงบางรัก เขตบางรัก กทม. 10500

ทุกวัน 10.30 - 22.00 น.

02-238-0052 ต่อ 126

โรบินสัน ศรีราชา

90/1 โรบินสันศรีราชา ชั้น 3 ถนนสุขุมวิท
ตำบลศรีราชา อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

038-328-293

โรบินสัน ศรีนครินทร์

55/1 ซีคอนสแควร์ ชั้น 2 ถนนศรีนครินทร์
แขวงหนองบอน เขตประเวศ กทม. 10260

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-721-9055

เซ็นทรัล ชิดลม

1027 เซ็นทรัลชิดลม ชั้น 7 ถนนเพลินจิต แขวงลุมพินี
เขตปทุมวัน กทม. 10330

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-655-6178

เซ็นทรัล หาดใหญ่

1 อาคารห้างสรรพสินค้าเซ็นทรัลหาดใหญ่ ชั้น 4
ถนนเสน่หานุสรณ์ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่
จังหวัดสงขลา 90110

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ 10.30 - 22.00 น.
วันหยุดนักขัตฤกษ์ 11.00 - 21.30 น.

074-350-543

บิ๊กซี วงศ์สว่าง

888 บิ๊กซีวงศ์สว่าง อาคารบี ชั้น1 ถนนพิบูลย์สงคราม
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กทม. 10800

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.30 - 21.00 น.

02-910-9023

เซ็นทรัล รังสิต

94 ฟิวเจอร์พาร์ครังสิต ชั้น 2F ถนนพหลโยธิน
ตำบลประชาธิปัตย์ อำเภอธัญบุรี จังหวัดปทุมธานี 12130

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-958-6042

เซ็นทรัล พระราม 2

160 เซ็นทรัลพลาซา พระราม 2 ชั้น 4 ถนนพระราม 2
แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม. 10150

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.30 น.
ศุกร์ 11.00 - 22.00 น.
เสาร์ 10.00 - 22.00 น.
อาทิตย์ 10.00 - 21.30 น.
วันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

02-872-1481

บิ๊กซี แจ้งวัฒนะ

96 ห้างบิ๊กซีแจ้งวัฒนะ ห้องเลขที่ GCR125-126 ชั้น 1 หมู่ที่ 1 ถนนแจ้งวัฒนะ แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กทม. 10210

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.30 - 21.00 น.

02-574-2559

เซ็นทรัล กาดสวนแก้ว

21 อุทยานการค้ากาดสวนแก้ว ห้องเลขที่ BE, 3136 ชั้น 3 ถนนห้วยแก้ว ตำบลสุเทพ อำเภอเมือง จังหวัดเชียงใหม่ 50200

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

053-895-156

โรบินสัน หาดใหญ่

9 โรบินสันหาดใหญ่ ห้องเลขที่ DG,59 ชั้น 3 ถนนธรรมนูญวิถี ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

ทุกวัน 10.30 - 21.00 น.

074-354-523

เซ็นทรัล รามอินทรา

109/9 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา รามอินทรา ห้องเลขที่ AF,14 ชั้น 4 ถนนรามอินทรา แขวงอนุสาวรีย์ เขตบางเขน กทม. 10220

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.30 - 21.00 น.

02-551-4370-1

โรบินสัน อุดรธานี

277/3 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา อุดรธานี ห้องเลขที่ 421 ชั้น 4 ถนนประจักษ์ศิลปาคม ตำบลหมากแข้ง อำเภอเมือง จังหวัดอุดรธานี 41000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

042-921-383

บิ๊กซี นครสวรรค์

320/11 ศูนย์การค้าวิถีเทพพลาซา ห้องเลขที่ 49 ชั้น B ถนนสวรรค์วิถี ตำบลปากน้ำโพ อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ 60000

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

056-233-163

โรบินสัน จันทบุรี

22/107 โรบินสันจันทบุรี ห้องเลขที่ 1014 ชั้น G หมู่ที่ 7 ตำบลจันทนิมิต อำเภอเมืองจันทบุรี จังหวัดจันทบุรี 22000

ทุกวัน 09.30 - 21.00 น.

039-340-464

โรบินสัน ราชบุรี

265 โรบินสันราชบุรี ห้องเลขที่ HM,15 ชั้น G ถนนศรีสุริยวงศ์ ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองราชบุรี จังหวัดราชบุรี 70000

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.30 - 21.00 น.

032-310-886

บิ๊กซี สะพานควาย

618/1 บิ๊กซี สะพานควาย ห้องเลขที่ 1416 ชั้น B ถนนพหลโยธิน แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กทม. 10400

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.30 - 21.00 น.

02-616-7422

โรบินสัน แฟชั่นไอส์แลนด์

591 แฟชั่นไอส์แลนด์ ชั้น B ถนนรามอินทรา แขวงคันนายาว เขตคันนายาว กทม. 10230

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

02-947-5621

แหลมทองช้อปปิ้งพลาซ่า ระยอง

554 ห้างแหลมทองช้อปปิ้งพลาซาระยอง ชั้น 1
ถนนสุขุมวิท ตำบลเนินพระ อำเภอเมืองระยอง
จังหวัดระยอง 21000

ทุกวัน 10.30 - 21.00 น.

038-807-788

ทวีกิจ บุรีรัมย์

274 ห้างทวีกิจบุรีรัมย์ ชั้น 1 หมู่ที่ 8 ตำบลอิสาณ
อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

ทุกวัน 09.30 - 21.00 น.

044-602-052

โรบินสัน เชียงใหม่

2 โรบินสันเชียงใหม่ ชั้น 4 ถนนมหิดล ตำบลหายยา
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50110

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

053-272-860

เซ็นทรัล เฟสติวัลภูเก็ต

74-75 อาคารเซ็นทรัลเฟสติวัลภูเก็ต ห้องเลขที่ A7
ชั้น 3 หมู่ที่ 5 ตำบลวิชิต อำเภอเมืองภูเก็ต
จังหวัดภูเก็ต 83000

ทุกวัน 10.30 - 22.00 น.

076-209-073

โรบินสัน นครศรีธรรมราช

89/201 โรบินสัน นครศรีธรรมราช ห้องเลขที่ B ชั้น 3
ถนนพัฒนาการคูขวาง ตำบลคลัง อำเภอเมือง
จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

075-340-646

สิริบรรณตรัง

42 ห้างสิริบรรณตรัง ชั้น 3 ถนนเจิมปัญญา
ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง จังหวัดตรัง 92000

อาทิตย์ - พฤหัสบดี 10.00 - 21.00 น.
ศุกร์ - เสาร์ 10.00 - 21.30 น.
วันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

075-215-328

โรบินสัน รัตนาธิเบศร์

562 โรบินสันรัตนาธิเบศร์ ชั้น 2 หมู่ที่ 8
ถนนรัตนาธิเบศร์ ตำบลบางกระสอ อำเภอเมืองนนทบุรี
จังหวัดนนทบุรี 11000

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-969-9765

เอส เอฟ เพชรเกษม

1759/2 ห้างเอสเอฟเพชรเกษม ชั้น 1 ถนนเพชรเกษม
แขวงบางแค เขตบางแค กทม. 10160

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 22.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

02-809-3871-2

โรบินสัน อยุธยา

126 โรบินสันอยุธยา ชั้น 2 หมู่ที่ 3 ถนนสายเอเชีย
ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา
จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

035-229-914

เอสพลานาด รัชดา

99 ห้างเอสพลานาดรัชดา ชั้น 3 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กทม. 10400

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-660-9270

คริสตัลพาร์ค

197 ศูนย์การค้า The Crystal อาคาร C ห้อง 109
ชั้น 1 หมู่ที่ 6 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงลาดพร้าว
เขตลาดพร้าว กทม. 10230

ทุกวัน 10.30 - 21.30 น.

02-515-0754

เซ็นทรัลพลาซ่า แจ้งวัฒนะ

99/99 เซ็นทรัลพลาซ่า แจ้งวัฒนะ ชั้น 5 หมู่ที่ 2
ตำบลบางตลาด อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.30 น.
ศุกร์ 11.00 - 22.00 น.
เสาร์ 10.00 - 22.00 น.
อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

02-835-3515

เซ็นทรัลพลาซา พัทยา

333/102 เซ็นทรัลพลาซาพัทยา ชั้น 4 หมู่ที่ 9
ตำบลหนองปรือ อำเภอบางละมุง
จังหวัดชลบุรี 20260

ทุกวัน 11.00 - 23.00 น.

038-043-378

โรบินสัน ชลบุรี

55/90 โรบินสัน ชลบุรี ชั้น 3 หมู่ที่ 1 ตำบลเสม็ด
อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

033-003-425

นวมินทร์ ซิตี้

291 นวมินทร์ ซิตี้ ห้องเลขที่ B202 ชั้น 2
ถนนประเสริฐมนูกิจ แขวงจรเข้บัว เขตลาดพร้าว
กทม. 10230

ทุกวัน 11.00 - 21.30 น.

02-907-0405-6

โรบินสัน ขอนแก่น

99/2 โรบินสัน ขอนแก่น ชั้น G ถนนศรีจันทร์
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น
จังหวัดขอนแก่น 40000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

043-288-226

เซ็นทรัลเวิลด์ พลาซา

4, 4/1-2, 4/4 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลเวิลด์พลาซา
ห้องเลขที่ D401/1, C417 ชั้น 4 ถนนราชดำริ
แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กทม. 10330

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-646-1272

โรบินสัน ตรัง

138 ถนนพัทลุง ตำบลทับเที่ยง อำเภอเมืองตรัง
จังหวัดตรัง 92000

จันทร์ - พฤหัสบดี 10.00 - 21.00 น.
ศุกร์ - เสาร์ 10.00 - 21.30 น.
อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

075-820-388

โรบินสัน เชียงราย

199/9 โรบินสันเชียงราย ชั้น 2 หมู่ที่ 13 ตำบลรอบเวียง
อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

053-179-946-7

เมเจอร์ รัชโยธิน

1839 เมเจอร์ รัชโยธิน ห้อง 216 ชั้น 2 ถนนพหลโยธิน
แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กทม. 10900

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 22.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

02-511-5514

คริสตัลพาร์ค 2

201 ศูนย์การค้าเดอะคริสตัลพาร์ค เฟส 2 อาคาร E ห้อง 204 ชั้น 2 ถนนประดิษฐ์มนูธรรม แขวงลาดพร้าว เขตลาดพร้าว กทม. 10230

ทุกวัน 10.30 - 21.30 น.

02-515-0963

เซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว

1691 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา ลาดพร้าว ชั้น B ถนนพหลโยธิน แขวงจตุจักร เขตจตุจักร กทม. 10900

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-541-1351-2

เซ็นทรัลพลาซา พิษณุโลก

9/99 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา พิษณุโลก ชั้น 3 หมู่ที่ 5 ตำบลพลายชุมพล อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

055-338-540-1

เซ็นทรัลพลาซา พระราม 9

9/9 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา พระราม 9 ห้องเลขที่ 724 ชั้น 7 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กทม. 10310

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-160-3805

เซ็นทรัลพลาซา พระราม 9 B

9/9 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา พระราม 9 ห้องเลขที่ B22 ชั้น B ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กทม. 10310

ทุกวัน 09.00 - 22.00 น.

02-160-3806

เดอะวอล์ค ราชพฤกษ์

189 ศูนย์การค้าเดอะวอล์ค ราชพฤกษ์ ห้องเลขที่ 231 ชั้น 2 ตำบลบางขุนกอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

ทุกวัน 09.30 - 21.30 น.

02-489-6881

เสนา เฟสท์

542, 542/1-2 เสนาเฟสท์ ห้องเลขที่ 107 ชั้น 1 ถนนเจริญนคร แขวงคลองต้นไทร เขตคลองสาน กทม. 10600

จันทร์ - ศุกร์ 11.00 - 21.30 น.

เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

02-108-9086

โรบินสัน สุพรรณบุรี

449 โรบินสันสุพรรณบุรี ชั้น 1 หมู่ที่ 5 ตำบลท่าระหัด อำเภอเมืองสุพรรณบุรี จังหวัดสุพรรณบุรี 72000

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

035-454-288

เมกะบางนา

39 เมกะบางนา ห้องเลขที่ 2456 ชั้น 2 หมู่ที่ 6 ถนนบางนา-ตราด ตำบลบางแก้ว อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ 10540

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-105-1321-4

เกตเวย์ เอกมัย

982/22 เกตเวย์ เอกมัย ห้องเลขที่1123 ชั้น 1 ถนนสุขุมวิท แขวงพระโขนง เขตคลองเตย กทม. 10110

ทุกวัน 10:00—22:00 น.

02-108-2725

โรบินสัน อุบลราชธานี 2

312 ห้างโรบินสันอุบลราชธานี ชั้น 2 หมู่ที่ 7
ตำบลแจระแม อำเภอเมืองอุบลราชธานี
จังหวัดอุบลราชธานี 34000

จันทร์ - ศุกร์	10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์	10.00 - 21.00 น.
วันหยุดนักขัตฤกษ์	10.00 - 21.30 น.

045-422-831-3

อัศวรรณ หนองคาย

308 อาคารเจียง ฟิวเจอร์พลาซ่า ชั้น 1 หมู่ที่ 10
ถนนมิตรภาพ ตำบลโพธิ์ชัย อำเภอเมืองหนองคาย
จังหวัดหนองคาย 43000

ทุกวัน	10.00 - 21.00 น.

063-323-1082

เซ็นทรัล สีลมคอมเพล็กซ์

191 อาคารสีลมคอมเพล็กซ์ ชั้น 4 ถนนสีลม แขวงสีลม
เขตบางรัก กทม. 10500

ทุกวัน	10.30 - 21.30 น.

02-231-3333 ต่อ 2717

โรบินสัน สุราษฎร์ธานี

88/1 โรบินสันสุราษฎร์ธานี ชั้น 2 หมู่ที่ 10
ตำบลวัดประดู่ อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี
จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000

จันทร์ - ศุกร์	10.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	10.00 - 21.30 น.

077-489-938

ช้างคลาน เชียงใหม่

215/2 ถนนช้างคลาน ตำบลช้างคลาน อำเภอเมือง
เชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000

ทุกวัน	10.00 - 21.00 น.

053-105-727

โรบินสัน บางแค

615 โรบินสันฟิวเจอร์พาร์ค บางแค ห้องเลขที่ AD, 1620
ชั้น 2 ถนนเพชรเกษม แขวงบางหว้า เขตภาษีเจริญ
กทม. 10160

ทุกวัน	11.00 - 21.00 น.

02-458-2568

โรบินสัน ลำปาง

319/1 โรบินสันลำปาง ชั้น 2 ตำบลสวนดอก
อำเภอเมืองลำปาง จังหวัดลำปาง 52100

จันทร์ - พฤหัสบดี	11.00 - 21.30 น.
ศุกร์	11.00 - 22.00 น.
เสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	10.00 - 22.00 น.

054-811-735

เสริมไทยคอมเพล็กซ์

76/1-7 อาคารเสริมไทยคอมเพล็กซ์ ห้องเลขที่ R 219
ชั้น1 ถนนนครสวรรค์ ตำบลตลาด อำเภอเมืองมหาสารคาม
จังหวัดมหาสารความ 44000

จันทร์ - ศุกร์	10.00 - 21.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์	09.30 - 21.30 น.

043-970-591

โรบินสัน กาญจนบุรี

110 โรบินสันกาญจนบุรี ชั้น G หมู่ที่ 9
ตำบลปากแพรก อำเภอเมืองกาญจนบุรี
จังหวัดกาญจนบุรี 71000

ทุกวัน	10.00 - 21.00 น.

034-603-235-7

โรบินสัน สกลนคร

88/8 โรบินสันสกลนคร ชั้น 2 ถนนนิตโย
ตำบลธาตุเชิงชุม อำเภอเมืองสกลนคร
จังหวัดสกลนคร 47000

ทุกวัน	10.00 - 21.00 น.

042-971-835

เซ็นทรัลเฟสติวัล เชียงใหม่

99,99/1-2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัลเชียงใหม่
ห้องเลขที่ 217 ชั้น 2 หมู่ที่ 4 ตำบลฟ้าฮ่าม
อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000

ทุกวัน 09.30 - 21.00 น.

053-288-836-8

เดอะพาซิโอ ลาดกระบัง

318/5 เดอะพาซิโอ ห้องเลขที่ H104 ชั้น 1 ถนนลาดกระบัง
แขวงลาดกระบัง เขตลาดกระบัง กทม. 10520

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-171-7597

โรบินสัน สระบุรี

99 โรบินสันสระบุรี ห้องเลขที่ 224-225 ชั้น 2F หมู่ที่ 7
ตำบลตลิ่งชัน อำเภอเมืองสระบุรี
จังหวัดสระบุรี 18000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

036-351-335

เซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่ 2

1518, 1518/1-2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัล หาดใหญ่
ห้องเลขที่ 219 ชั้น 2 ถนนกาญจนวนิชย์ ตำบลหาดใหญ่
อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.00 น.
ศุกร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.30 น.

074-339-678-9

เดอะพาซิโอ สุขาภิบาล 3

7/7 เดอะพาซิโอทาวน์ ห้องเลขที่ F102-103 ชั้น 1
ถนนรามคำแหง แขวงสะพานสูง กทม. 10240

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-111-3035

โรบินสัน สุรินทร์

338 โรบินสันสุรินทร์ ชั้น 1 หมู่ที่ 16 ตำบลสลักได
อำเภอเมืองสุรินทร์ จังหวัดสุรินทร์ 32000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

044-042-836

เซ็นทรัลพลาซา สมุย

209, 209/1-2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลเฟสติวัลสมุย
หมู่ที่ 2 ตำบลบ่อผุด อำเภอเกาะสมุย
จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84320

ทุกวัน 11.00 - 23.00 น.

077-410-506

เพลินนารี่ มอลล์ วัชรพล

246 เพลินนารี่ มอลล์ ห้องเลขที่ B105-B107
ถนนวัชรพล แขวงท่าแร้ง เขตบางเขน
กทม. 10230

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-136-8038-9

บีไฮฟ เมืองทองธานี

50/1211 ศูนย์การค้าบีไฮฟ ห้องเลขที่ B103 -104,
B113-114 หมู่ที่ 9 ตำบลบางพูด อำเภอปากเกร็ด
จังหวัดนนทบุรี 11120

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-001-0253-4

เซ็นทรัลพลาซา ศาลายา

99/19 - 20 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซา ศาลายา
ห้องเลขที่ 317 ชั้น 3 หมู่ที่ 2 ตำบลบางเตย
อำเภอสามพราน จังหวัดนครปฐม 73210

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.30 น.
ศุกร์ - เสาร์ 11.00 - 22.00 น.
อาทิตย์และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 11.00 - 21.30 น.

02-429-6517-19

โรบินสัน ฉะเชิงเทรา

910 โรบินสันฉะเชิงเทรา ชั้น 1 ถนนฉะเชิงเทรา-บางปะกง ตำบลหน้าเมือง อำเภอเมืองฉะเชิงเทรา จังหวัดฉะเชิงเทรา 24000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

038-564-329-30

โรบินสัน ร้อยเอ็ด

137 โรบินสันร้อยเอ็ด ชั้น 1 หมู่ที่ 3 ตำบลคงลาน อำเภอเมืองร้อยเอ็ด จังหวัดร้อยเอ็ด 45000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

043-540-825-7

โรบินสัน สมุทรปราการ

789 โรบินสันสมุทรปราการ ชั้น 3 หมู่ที่ 2 ตำบลท้ายบ้านใหม่ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10280

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-174-2925-7

เดอะคริสตัล ราชพฤกษ์

555/9 เดอะคริสตัล ราชพฤกษ์ อาคาร C ห้องเลขที่ 108-111 ชั้น 1 หมู่ที่ 1 ถนนราชพฤกษ์ ตำบลบางขนุน อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

02-102-5741-2

โรบินสัน ปราจีนบุรี

72 โรบินสัน ปราจีนบุรี ชั้น 1 หมู่ที่ 3 ตำบลบางบริบูรณ์ อำเภอเมืองปราจีนบุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25000

ทุกวัน 09.30 - 21.00 น.

037-454-825-7

โรบินสัน มุกดาหาร

99/11 โรบินสันมุกดาหาร ชั้น 1 ถนนชยางกูร ตำบลมุกดาหาร อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

042-672-322-4

เดอะพาซิโอ กาญจนาภิเษก

8/15 เดอะพาซิโอ พาร์ค อาคาร N ห้องเลขที่ N14-16 ชั้น 1 ถนนกาญจนาภิเษก แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กทม. 10170

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.30 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

02-111-3861-2

เซ็นทรัลพลาซา ระยอง

99, 99/1 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซาระยอง ห้องเลขที่ 278 ชั้น 2 ถนนบางนา-ตราด ตำบลเชิงเนิน อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง 21000

ทุกวัน 10.30 - 21.00 น.

038-942-924

เซ็นทรัลพลาซา เวสต์เกต

199, 199/1-2 อาคารศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซาเวสต์เกต ห้องเลขที่ 376-378 ชั้น 3 หมู่ที่ 6 ตำบลเสาธงหิน อำเภอบางใหญ่ จังหวัดนนทบุรี 11140

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.

02-194-2898

โรบินสัน บุรีรัมย์

125 โรบินสันบุรีรัมย์ ชั้น 2 หมู่ที่ 6 ตำบลกระสัง อำเภอเมืองบุรีรัมย์ จังหวัดบุรีรัมย์ 31000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

044-600-626

เทสโก้โลตัส สระบุรี

91/3 ถนนมิตรภาพ ตำบลปากเพรียว อำเภอเมืองสระบุรี จังหวัดสระบุรี 18000

ทุกวัน 09.30 - 21.30 น.

036-230-922

เทสโก้โลตัส คำเที่ยง

19 ถนนตลาดคำเที่ยง ตำบลป่าตัน อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50000

จันทร์ - ศุกร์ 10.00 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 09.30 - 21.00 น.

053-216-522

เทสโก้โลตัส หาดใหญ่

1142 ถนนกาญจนวณิชย์ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110

จันทร์ - พฤหัสบดี 11.00 - 21.30 น.
ศุกร์ - เสาร์ 10.00 - 22.00 น.
อาทิตย์ 10.00 - 21.30 น.
วันหยุดนักขัตฤกษ์ 11.00 - 22.00 น.

074-241-774-5

แหลมทอง บางแสน

278/2 แหลมทองช้อปปิ้งพลาซ่าบางแสน ห้องเลขที่ 1S36 ชั้น 1 ถนนลงหาดบางแสน ตำบลแสนสุข อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20130

ทุกวัน 10.30 - 21.00 น.

038-153-955

โรบินสัน ศรีสมาน

99 หมู่ที่ 1 ถนนศรีสมาน ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120

จันทร์ - พฤหัสบดี 10.00 - 21.00 น.
ศุกร์ - เสาร์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 22.00 น.
อาทิตย์ 10.00 - 21.00 น.

02-501-5746

มาร์เก็ต วิลเลจหัวหิน

234/1 อาคารมาร์เก็ตวิลเลจ หัวหิน ชั้น B ถนนเพชรเกษม ตำบลหัวหิน อำเภอหัวหิน จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77110

จันทร์ - พฤหัสบดี 10.30 - 21.00 น.
ศุกร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.30 - 22.00 น.

032-526-404

เซ็นทรัลพลาซา นครศรีธรรมราช

8, 9/8 อาคารเซ็นทรัลพลาซา นครศรีธรรมราช ห้องเลขที่ 217-219 ชั้น 2 หมู่ที่ 7 ตำบลนาสาร อำเภอพระพรหม จังหวัดนครศรีธรรมราช 80000

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

075-392-746-7

แจส เออเบิร์น ศรีนครินทร์

1146 หมู่ที่ 5 ตำบลสำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จังหวัดสมุทรปราการ 10270

ทุกวัน 10.00 - 24.00 น.

02-386-7336

โรบินสัน ลพบุรี

555/5 หมู่ที่ 4 ตำบลกกโก อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

036-687-731

แพลตฟอร์ม วงเวียนใหญ่

99 แพลตฟอร์ม วงเวียนใหญ่ ห้องเลขที่ 205-206 ชั้น 2 ถนนลาดหญ้า แขวงสมเด็จเจ้าพระยา เขตคลองสาน กทม. 10600

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-437-8473-4

โรบินสัน เพชรบุรี

162 โรบินสันเพชรบุรี ชั้น 2 หมู่ที่ 1 ตำบลสมอพลือ อำเภอบ้านลาด จังหวัดเพชรบุรี 76150

ทุกวัน 10.00 - 22.00 น.

034-491-743-44

ท็อปส์พลาซา หนองหาน

109 ท็อปส์พลาซา หนองหาน ห้องเลขที่ 110 ชั้น1 หมู่ที่ 11 ตำบลหนองหาน อำเภอหนองหาน จังหวัดอุดรธานี 41130

ทุกวัน 09.00 - 20.30 น.

042-219-527

เซ็นทรัลพลาซา มหาชัย

98 อาคารเซ็นทรัลพลาซา มหาชัย ห้องเลขที่ 228 ชั้น 2 หมู่ที่ 4 ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพลาซามหาชัย ตำบลนาดี อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

ทุกวัน 11.00 - 21.30 น.

034-466-847-48

โรบินสัน กำแพงเพชร

651/1 โรบินสันกำแพงเพชร ชั้น 2 ถนนเจริญสุข ตำบลในเมือง อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร 62000

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

055-867-250

ท็อปส์พลาซา พิจิตร

332 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองคะเชนทร์ อำเภอเมืองพิจิตร จังหวัดพิจิตร 66000

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

056-608-489

ลีวิวัฒน์ ซุปเปอร์สโตร์

90/135 อาคารห้างลีวิวัฒน์ หมู่ที่ 10 ถนนกาญจนวนิช ตำบลเขารูปช้าง อำเภอเมืองสงขลา จังหวัดสงขลา 90000

ทุกวัน 09.00 - 21.00 น.

074-370-448

เซ็นจูรี่ เดอะมูฟวี่ พลาซ่า

15 ถนนพญาไท แขวงถนนพญาไท เขตพญาไท กทม. 10400

ทุกวัน 10.00 - 21.30 น.

02-247-1111

ท็อปส์พลาซ่า พะเยา

500 ตำบลท่าวังทอง อำเภอเมืองพะเยา จังหวัดพะเยา 56000

ทุกวัน 09.00 — 22.00 น.

063-323-1294

มาร์เก็ตเพลส นางลิ้นจี่

27/1 ซอยนางลิ้นจี่ 3 ถนนนางลิ้นจี่ แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กทม. 10120

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-287-1583

บิ๊กซี สัตหีบ

88/18 อาคารศูนย์การค้าบิ๊กซีซูเปอร์เซ็นเตอร์ หมู่ที่ 3 ตำบลสัตหีบ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20180

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

063-323-1273

เทสโก้โลตัส บางกรวย (ไทรน้อย)

888 หมู่ที่ 2 ทางพิเศษกาญจนาภิเษก ตำบลบางบัวทอง
อำเภอบางบัวทอง จังหวัดนนทบุรี 11110

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

02-194-0826

บิ๊กซี เชียงราย

58 หมู่ที่ 17 ตำบลบ้านดู่ อำเภอเมืองเชียงราย
จังหวัดเชียงราย 57100

จันทร์ - ศุกร์ 11.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

052-020-999

เซ็นทรัล ภูเก็ต ฝั่งฟลอเรสต้า

199 อาคารเซ็นทรัลภูเก็ต ฟลอเรสต้า
ห้องเลขที่ 323-323T, K308-310, K315-K316 หมู่ที่ 4
ตำบลวิชิต อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต

ทุกวัน 10.00 - 21.00 น.

076-368-0645

เทสโก้โลตัส คลองหลวง

101 หมู่ที่ 8 ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง
จังหวัดปทุมธานี 12120

จันทร์ - ศุกร์ 10.30 - 21.00 น.
เสาร์ - อาทิตย์ และวันหยุดนักขัตฤกษ์ 10.00 - 21.00 น.

02-958- 6504

โรบินสัน ชัยภูมิ

299/9 โรบินสันชัยภูมิ ห้องเลขที่ 209 ชั้น 2F หมู่ที่ 6
ตำบลในเมือง อำเภอเมืองชัยภูมิ ชัยภูมิ 36000

ทุกวัน 10.30 - 21.00 น.

095-243-3777

เทสโก้โลตัส ศาลายา

99/14 หมู่ที่ 1 ตำบลบางเตย อำเภอสามพราน
จังหวัดนครปฐม 73110

ทุกวัน 08.00 - 23.00 น.

02-101-7182

ท็อปส์ พลาซ่า พล

6/11 ท็อปส์พลาซ่า พล ห้องเลขที่ RT113-116 ชั้น 1
ถนนมิตรภาพ ตำบลเมืองพล อำเภอพล
จังหวัดขอนแก่น 40120

จันทร์ - ศุกร์ 08.00 - 22.00 น.

043-424-795

ท็อป พลาซ่า สิงห์บุรี

150 หมู่ที่ 1 ห้องเลขที่ RI102 - 105 และ RT142
ชั้น 1 ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี
จังหวัดสิงห์บุรี 16000

ทุกวัน 08.00 - 22.00 น.

036-521- 605

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561
และ
รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) และของเฉพาะบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่นๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การด้อยค่าของค่าความนิยมและเงินลงทุนในบริษัทย่อย	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 (จ), 3 (ก), 3 (ฉ), 11 และ 14	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
เนื่องจากความไม่แน่นอนของสถานการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทย่อยของบริษัทที่ดำเนินกิจการจำหน่ายอุปกรณ์สำนักงาน เครื่องเขียนและหนังสือตามสาขาในจังหวัดต่างๆ ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยอาจมีสาขาในบางจังหวัดมีผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผนของบริษัทย่อยจนทำให้ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตต่ำกว่ามูลค่าของค่าความนิยมและเงินลงทุนในบริษัทย่อยและอาจส่งผลให้ต้องมีการตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของค่าความนิยมและเงินลงทุน ในการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมและเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยการพิจารณามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ว่าสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหรือไม่ ต้องใช้วิจารณญาณอย่างสูงของผู้บริหารในการจัดทำประมาณการผลการดำเนินงานทางธุรกิจในอนาคต ข้อสมมติที่จัดทำโดยผู้บริหารในการสอบทานการด้อยค่าได้ถูกพิจารณาเป็นเรื่องสำคัญของการใช้วิจารณญาณ ได้แก่ ประมาณการกระแสเงินสดในอนาคต อัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจ และอัตราคิดลด ข้าพเจ้าจึงเห็นว่าเรื่องดังกล่าวเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง • การประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดกระแสเงินสด ความสมเหตุสมผลของข้อบ่งชี้และรูปแบบประมาณการกระแสเงินสดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้ • การประเมินผลประกอบการในอดีต ผลประกอบการในปัจจุบันและแผนการดำเนินงานในอนาคตของกลุ่มบริษัท และพิจารณาว่ามีปัจจัยใดหรือไม่ที่แสดงให้เห็นว่าค่าความนิยมและเงินลงทุนในบริษัทย่อยเกิดการด้อยค่า • การเปรียบเทียบประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตและข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจกับแผนการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทและผลการดำเนินงานในอดีต เพื่อพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประมาณการรวมถึงการเปรียบเทียบข้อมูลของอุตสาหกรรมกับการวิเคราะห์ของตลาดภายนอก • ทดสอบความน่าเชื่อถือของอัตราคิดลดที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยเปรียบเทียบกับข้อมูลของบริษัทอื่นในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน และ

การด้อยค่าของค่าความนิยมและเงินลงทุนในบริษัทย่อย	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 2 (จ), 3 (ก), 3 (ฉ), 11 และ 14	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
	• การประเมินความเหมาะสมและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ส่วนลดการค้า	
อ้างถึงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 (ฑ)	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	**ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร**
ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้รับส่วนลดการค้าจากผู้จำหน่ายสินค้าเป็นจำนวนเงินที่มีสาระสำคัญ โดยส่วนลดการค้านั้นจะถูกรับรู้ตามอัตราที่กำหนดไว้ในสัญญาที่ทำกับผู้จำหน่ายสินค้าแต่ละราย ข้าพเจ้าให้ความสนใจสำหรับการตรวจสอบส่วนลดการค้าโดยเฉพาะส่วนลดการค้าค้างรับตอนสิ้นปีเนื่องจากการคำนวณต้องใช้วิจารณญาณในการประมาณการตามข้อตกลงในสัญญาซึ่งมีสัญญาเป็นจำนวนมากจึงมีความเสี่ยงว่าสินค้าคงเหลือ ต้นทุนขายและส่วนลดการค้าค้างรับ ณ วันสิ้นปีจะถูกบันทึกในจำนวนเงินและช่วงเวลาที่เหมาะสมหรือไม่	วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง • การทำความเข้าใจในกระบวนการรับรู้ส่วนลดการค้า และส่วนลดการค้าค้างรับ รวมถึงการประเมินการออกแบบและทดสอบการควบคุมที่สำคัญของผู้บริหาร • การประเมินความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในที่สำคัญของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับกระบวนการรับรู้ส่วนลดการค้า • การสุ่มทดสอบเอกสารหลักฐานประกอบรายการโดยตรวจสอบสัญญาที่ทำกับผู้จำหน่ายสินค้าว่าได้มีการอนุมัติโดยผู้มีอำนาจลงนามและทดสอบการคำนวณส่วนลดการค้ากับข้อมูลในสัญญาและยอดซื้อสินค้าในระบบและการประมาณการของผู้บริหาร • การสุ่มทดสอบการรับชำระเงินสำหรับส่วนลดการค้าค้างรับในรอบระยะเวลาหลังวันสิ้นปี รวมถึงสุ่มทดสอบเอกสารที่เกี่ยวข้องในการบันทึกส่วนลดการค้าค้างรับ และ • การประเมินความเหมาะสมและความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

(วัชระ ภัทรพิทักษ์)
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
เลขทะเบียน 6669

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
กรุงเทพมหานคร
22 กุมภาพันธ์ 2562

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
สินทรัพย์	*หมายเหตุ*	2561	2560	2561	2560
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	*6*	920,674,965	938,383,042	487,461,134	679,496,461
ลูกหนี้การค้า	*5, 7*	406,561,400	373,190,990	360,634,414	321,189,716
ลูกหนี้อื่น	*5, 8*	603,293,994	455,762,214	170,226,103	148,574,323
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ					
จากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*5*	-	-	272,701,200	251,382,400
สินค้าคงเหลือ	*9*	2,067,830,778	1,823,446,877	379,095,893	317,999,798
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		**3,998,361,137**	**3,590,783,123**	**1,670,118,744**	**1,718,642,698**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้		5,125,142	12,685,507	5,125,142	12,685,507
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	*11*	-	-	9,370,149,206	9,370,149,206
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	*13*	1,700,535,424	1,679,858,381	345,084,718	368,970,309
สิทธิการเช่า		60,874,656	49,525,999	-	-
ค่าความนิยม	*14*	3,116,713,929	3,116,713,929	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	*15*	235,373,750	251,138,360	78,616,353	72,747,318
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*16*	31,579,811	29,187,224	4,926,109	5,311,820
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	*17*	131,945,182	131,971,988	17,366,240	23,223,876
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		**5,282,147,894**	**5,271,081,388**	**9,821,267,768**	**9,853,088,036**
รวมสินทรัพย์		**9,280,509,031**	**8,861,864,511**	**11,491,386,512**	**11,571,730,734**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	*หมายเหตุ*	2561	2560	2561	2560
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		9,167,083	-	-	-
เจ้าหนี้การค้า	*5, 18*	2,228,697,260	2,292,891,366	606,992,376	726,652,676
เจ้าหนี้อื่น	*5, 19*	605,847,168	632,586,975	317,902,258	216,985,564
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากและดอกเบี้ยค้างจ่าย					
แก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*5*	-	-	571,076,073	765,606,177
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		62,119,817	41,778,265	2,179,655	1,585,439
รวมหนี้สินหมุนเวียน		**2,905,831,328**	**2,967,256,606**	**1,498,150,362**	**1,710,829,856**
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	*16*	28,818,656	30,695,389	-	-
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	*20*	84,822,322	64,453,401	31,801,142	26,711,580
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		4,615,541	3,574,875	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		**118,256,519**	**98,723,665**	**31,801,142**	**26,711,580**
รวมหนี้สิน		**3,024,087,847**	**3,065,980,271**	**1,529,951,504**	**1,737,541,436**
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น	*21*				
ทุนจดทะเบียน		320,000,000	320,000,000	320,000,000	320,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		320,000,000	320,000,000	320,000,000	320,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		-	-	8,837,584,990	8,837,584,990
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการรวมธุรกิจ		4,011,550,000	4,011,550,000	-	-
ส่วนเกินทุนจากรายการกับกิจการ					
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	*4*	154,718,097	154,718,097	-	-
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	*22*	106,055,393	92,403,098	32,000,000	32,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		1,621,948,529	1,169,966,645	771,850,018	644,604,308
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(5,266,408)	(5,308,771)	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		**6,209,005,611**	**5,743,329,069**	**9,961,435,008**	**9,834,189,298**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	*12*	47,415,573	52,555,171	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		**6,256,421,184**	**5,795,884,240**	**9,961,435,008**	**9,834,189,298**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		**9,280,509,031**	**8,861,864,511**	**11,491,386,512**	**11,571,730,734**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(บาท)			
รายได้	*5*				
รายได้จากการขาย		11,470,070,500	11,207,417,156	3,994,818,416	4,015,064,106
รายได้จากการให้เช่าและบริการ		252,350,377	309,684,993	150,522,007	147,706,268
รายได้จากการลงทุน	*24*	8,327,242	9,390,676	162,976,537	212,361,587
รายได้อื่น	*25*	780,077,255	687,378,621	241,279,773	259,919,233
รวมรายได้	*23*	**12,510,825,374**	**12,213,871,446**	**4,549,596,733**	**4,635,051,194**
ค่าใช้จ่าย	*5*				
ต้นทุนขายและบริการ	*27*	8,319,869,679	8,312,728,226	2,956,105,881	3,027,847,315
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	*27*	2,279,882,320	2,191,215,861	682,820,594	761,394,318
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	*27*	1,011,175,320	1,001,209,031	463,383,134	455,888,870
ต้นทุนทางการเงิน		127,058	1,866,671	4,210,349	4,730,609
รวมค่าใช้จ่าย		**11,611,054,377**	**11,507,019,789**	**4,106,519,958**	**4,249,861,112**
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	*10*	-	(83,000,829)	-	-
กำไรก่อนภาษีเงินได้	*23*	**899,770,997**	**623,850,828**	**443,076,775**	**385,190,082**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*28*	(171,615,504)	(126,005,538)	(55,013,109)	(31,661,062)
กำไรสำหรับปี		**728,155,493**	**497,845,290**	**388,063,666**	**353,529,020**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจาก					
การแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ		83,065	(10,409,358)	-	-
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		**83,065**	**(10,409,358)**	**-**	**-**
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้	*20*	(11,701,683)	-	(4,818,036)	-
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน					
กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		**(11,701,683)**	**-**	**(4,818,036)**	**-**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		**(11,618,618)**	**(10,409,358)**	**(4,818,036)**	**-**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**716,536,875**	**487,435,932**	**383,245,630**	**353,529,020**
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		733,335,824	502,295,366	388,063,666	353,529,020
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	*12*	(5,180,331)	(4,450,076)	-	-
กำไรสำหรับปี		**728,155,493**	**497,845,290**	**388,063,666**	**353,529,020**
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม					
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่		721,676,504	496,986,595	383,245,630	353,529,020
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	*12*	(5,139,629)	(9,550,663)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		**716,536,875**	**487,435,932**	**383,245,630**	**353,529,020**
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน *(บาท)*	*29*	1.15	0.78	0.61	0.55

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม									
					กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการรวมธุรกิจ	ส่วนเกินทุนจากรายการกับกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
						(บาท)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		**320,000,000**	**4,011,550,000**	**-**	**84,715,964**	**851,358,469**	**-**	**-**	**5,267,624,433**	**12,642,093**	**5,280,266,526**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น											
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น											
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	*30*	-	-	-	-	(176,000,056)	-	-	(176,000,056)	-	(176,000,056)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**(176,000,056)**	**-**	**-**	**(176,000,056)**	**-**	**(176,000,056)**
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย											
การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-	-	-	-	-	49,463,741	49,463,741
การจำหน่ายบริษัทย่อย	*4*	-	-	154,718,097	-	-	-	-	154,718,097	-	154,718,097
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		**-**	**-**	**154,718,097**	**-**	**-**	**-**	**-**	**154,718,097**	**49,463,741**	**204,181,838**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**154,718,097**	**-**	**(176,000,056)**	**-**	**-**	**(21,281,959)**	**49,463,741**	**28,181,782**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี											
กำไร (ขาดทุน)		-	-	-	-	502,295,366	-	-	502,295,366	(4,450,076)	497,845,290
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-	(5,308,771)	(5,308,771)	(5,308,771)	(5,100,587)	(10,409,358)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**-**	**502,295,366**	**(5,308,771)**	**(5,308,771)**	**496,986,595**	**(9,550,663)**	**487,435,932**
โอนไปสำรองตามกฎหมาย		-	-	-	7,687,134	(7,687,134)	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		**320,000,000**	**4,011,550,000**	**154,718,097**	**92,403,098**	**1,169,966,645**	**(5,308,771)**	**(5,308,771)**	**5,743,329,069**	**52,555,171**	**5,795,884,240**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินรวม									
					กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นจากการรวมธุรกิจ	ส่วนเกินทุนจากรายการกับกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน	ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	การแปลงค่าหน่วยงานต่างประเทศ	รวมองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
						(บาท)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561											
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		**320,000,000**	**4,011,550,000**	**154,718,097**	**92,403,098**	**1,169,966,645**	**(5,308,771)**	**(5,308,771)**	**5,743,329,069**	**52,555,171**	**5,795,884,240**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น											
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น											
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	*30*	-	-	-	-	(255,999,962)	-	-	(255,999,962)	-	(255,999,962)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**(255,999,962)**	**-**	**-**	**(255,999,962)**	**-**	**(255,999,962)**
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย											
การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-	-	-	-	-	31	31
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย		**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**31**	**31**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**-**	**(255,999,962)**	**-**	**-**	**(255,999,962)**	**31**	**(255,999,931)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี											
กำไร (ขาดทุน)		-	-	-	-	733,335,824	-	-	733,335,824	(5,180,331)	728,155,493
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	(11,701,683)	42,363	42,363	(11,659,320)	40,702	(11,618,618)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**-**	**721,634,141**	**42,363**	**42,363**	**721,676,504**	**(5,139,629)**	**716,536,875**
โอนไปสำรองตามกฎหมาย		-	-	-	13,652,295	(13,652,295)	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		**320,000,000**	**4,011,550,000**	**154,718,097**	**106,055,393**	**1,621,948,529**	**(5,266,408)**	**(5,266,408)**	**6,209,005,611**	**47,415,573**	**6,256,421,184**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
				กำไรสะสม		
	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรองตามกฎหมาย *(บาท)*	ยังไม่ได้จัดสรร	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		**320,000,000**	**8,837,584,990**	**32,000,000**	**467,075,288**	**9,656,660,278**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	*30*	-	-	-	(176,000,000)	(176,000,000)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**(176,000,000)**	**(176,000,000)**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**(176,000,000)**	**(176,000,000)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	353,529,020	353,529,020
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**353,529,020**	**353,529,020**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		**320,000,000**	**8,837,584,990**	**32,000,000**	**644,604,308**	**9,834,189,298**
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561						
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		**320,000,000**	**8,837,584,990**	**32,000,000**	**644,604,308**	**9,834,189,298**
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	*30*	-	-	-	(255,999,920)	(255,999,920)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**(255,999,920)**	**(255,999,920)**
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		**-**	**-**	**-**	**(255,999,920)**	**(255,999,920)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไร		-	-	-	388,063,666	388,063,666
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		-	-	-	(4,818,036)	(4,818,036)
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		**-**	**-**	**-**	**383,245,630**	**383,245,630**
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		**320,000,000**	**8,837,584,990**	**32,000,000**	**771,850,018**	**9,961,435,008**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
			(บาท)		
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน					
กำไรสำหรับปี		728,155,493	497,845,290	388,063,666	353,529,020
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)					
ภาษีเงินได้		171,615,504	126,005,538	55,013,109	31,661,062
ต้นทุนทางการเงิน		127,058	1,866,671	4,210,349	4,730,609
ค่าเสื่อมราคา		286,284,804	256,092,532	44,340,511	46,652,645
ค่าตัดจำหน่าย		29,707,138	28,080,547	10,777,313	5,315,792
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	*11*	-	-	-	27,280,303
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		9,661,665	9,627,938	4,455,334	4,282,650
ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	*10*	-	83,000,829	-	-
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ		2,103,287	939,975	1,005,212	1,495,835
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า		(8,361,043)	(4,700,272)	(4,607,553)	3,687,785
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่าย อาคารและอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		5,177,771	3,215,071	(1,695,299)	3,370,396
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น		(585,722)	372,933	(22,187)	(67,698)
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน		83,095	(5,308,771)	-	-
ดอกเบี้ยรับ		(8,327,242)	(9,390,676)	(12,973,379)	(12,361,643)
เงินปันผลรับ	*11*	-	-	(150,003,158)	(199,999,944)
		1,215,641,808	987,647,605	338,563,918	269,576,812
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน					
ลูกหนี้การค้า		(36,615,653)	(23,995,301)	(41,602,512)	(6,027,480)
ลูกหนี้อื่น		(146,282,652)	(102,770,602)	(20,485,900)	(8,969,910)
สินค้าคงเหลือ		(236,022,858)	(107,484,834)	(56,488,542)	(62,314,744)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้		7,560,365	(132,618)	7,560,365	(132,618)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		26,805	(32,713,843)	5,857,637	(7,593,426)
เจ้าหนี้การค้า		(64,042,119)	34,368,365	(119,638,114)	87,525,187
เจ้าหนี้อื่น		(39,170,151)	(5,237,409)	99,088,693	5,843,078
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		(3,919,848)	(688,753)	(5,388,317)	(507,633)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน		697,175,697	748,992,610	207,467,228	277,399,266
จ่ายภาษีเงินได้		(152,617,850)	(124,636,199)	(52,828,673)	(31,233,625)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน		**544,557,847**	**624,356,411**	**154,638,555**	**246,165,641**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม		สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน					
เงินสดรับ (จ่าย) สุทธิจากการขายบริษัทย่อย	*4*	-	(4,760,232)	-	22,719,667
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อบริษัทย่อยสุทธิจากเงินสดที่ได้มา	*4*	-	(2,587,400)	-	-
เงินสดรับจากการขายอาคารและอุปกรณ์		22,112,803	2,520,821	12,550,855	178,741
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์		(336,745,767)	(358,788,876)	(29,514,775)	(24,873,214)
เงินสดรับจากการขอคืนอากรขาเข้าของอุปกรณ์		14,196,732	-	-	-
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		66,223	14,395	61,828	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		(23,624,149)	(44,719,105)	(16,675,877)	(34,073,545)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	2,585,926,434	2,987,813,387
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(2,607,231,669)	(2,776,786,215)
ดอกเบี้ยรับ		8,330,237	10,076,291	12,946,538	13,474,183
เงินปันผลรับ		-	-	150,003,158	199,999,944
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน		**(315,663,921)**	**(398,244,106)**	**108,066,492**	**388,452,948**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน					
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		9,167,083	175,000,000	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	2,873,626,867	2,980,139,359
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	-	(3,068,054,828)	(3,100,362,751)
เงินสดรับค่าหุ้นจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		-	43,473,914	-	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	*30*	(255,999,962)	(176,000,056)	(255,999,920)	(176,000,000)
ดอกเบี้ยจ่าย		(127,058)	(1,866,671)	(4,312,493)	(4,872,285)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		**(246,959,937)**	**40,607,187**	**(454,740,374)**	**(301,095,677)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน		(18,066,011)	266,719,492	(192,035,327)	333,522,912
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		357,934	(357,934)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		**(17,708,077)**	**266,361,558**	**(192,035,327)**	**333,522,912**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม		938,383,042	672,021,484	679,496,461	345,973,549
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	***6***	**920,674,965**	**938,383,042**	**487,461,134**	**679,496,461**

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

งบการเงินรวม

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทได้ซื้ออาคารและอุปกรณ์ในราคาทุนรวมจำนวนเงิน 362.7 ล้านบาท (2560: 390.8 ล้านบาท) ซึ่งในจำนวนนี้กลุ่มบริษัทจัดซื้อโดยเงินสดจำนวนเงินรวม 336.8 ล้านบาท (2560: 358.8 ล้านบาท) โดยคงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนเงิน 25.9 ล้านบาท (2560: 32.0 ล้านบาท)

ในปี 2561 กลุ่มบริษัทได้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นในราคาทุนรวมจำนวนเงิน 25.4 ล้านบาท (2560: 46.0 ล้านบาท) ซึ่งในจำนวนนี้กลุ่มบริษัทจัดซื้อโดยเงินสดจำนวนเงินรวม 23.6 ล้านบาท (2560: 44.7 ล้านบาท) โดยคงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนเงิน 1.8 ล้านบาท (2560: 1.3 ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ในปี 2561 บริษัทได้ซื้ออาคารและอุปกรณ์ในราคาทุนรวมจำนวนเงิน 31.3 ล้านบาท (2560: 26.6 ล้านบาท) ซึ่งในจำนวนนี้บริษัทจัดซื้อโดยเงินสดจำนวนเงินรวม 29.5 ล้านบาท (2560: 24.9 ล้านบาท) โดยคงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าซื้ออาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนเงิน 1.8 ล้านบาท (2560: 1.7 ล้านบาท)

ในปี 2561 บริษัทได้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นในราคาทุนรวมจำนวนเงิน 16.7 ล้านบาท (2560: 34.3 ล้านบาท) ซึ่งในจำนวนนี้บริษัทจัดซื้อโดยเงินสดจำนวนเงินรวม 16.68 ล้านบาท (2560: 34.1 ล้านบาท) โดยคงค้างเป็นเจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 จำนวนเงิน 0.02 ล้านบาท(2560: 0.2 ล้านบาท)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	การซื้อและจำหน่ายบริษัทย่อยและส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้า
8	ลูกหนี้อื่น
9	สินค้าคงเหลือ
10	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
11	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
12	ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
13	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
14	ค่าความนิยม
15	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น
16	ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
17	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น
18	เจ้าหนี้การค้า
19	เจ้าหนี้อื่น
20	ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
21	ทุนเรือนหุ้น
22	สำรอง
23	ส่วนงานดำเนินงาน
24	รายได้จากการลงทุน
25	รายได้อื่น
26	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
27	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
28	ภาษีเงินได้
29	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
30	เงินปันผล
31	เครื่องมือทางการเงิน
32	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	สารบัญ
33	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
34	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 24 ซอยอ่อนนุช 66/1 ถนนอ่อนนุช แขวงอ่อนนุช เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเมื่อวันที่ 2 กันยายน 2551

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ บริษัท โฮลด์ โคลล์ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย กลุ่มจิราธิวัฒน์ และกลุ่มอุ่นใจ โดยถือหุ้นรวมประมาณร้อยละ 66

บริษัทและบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจัดจำหน่ายเครื่องเขียน หนังสือ และอุปกรณ์สำนักงาน โดยรับคำสั่งซื้อผ่านระบบ Call-Center ระบบเว็บไซต์ และขายผ่านหน้าร้าน จำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ รับบริหารโฆษณาผ่านสื่อออนไลน์ รับพัฒนาซอฟต์แวร์แอพพลิเคชั่นสำหรับระบบออนไลน์และ Call-Center และให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 11

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัทในบางเรื่อง ทั้งนี้การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงิน

นอกเหนือจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ข้างต้น สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ซึ่งยังไม่มีผลบังคับในปัจจุบันและกลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวในการจัดทำงบการเงินก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 34

(ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 3 (ฎ)

(ค) งบการเงินรวม

งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงฐานะการเงินรวมและผลการดำเนินงานรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ภายใต้การรวมธุรกิจ ซึ่งมีผลตั้งแต่วันที่ 21 ธันวาคม 2555 การรวมธุรกิจเกิดขึ้นภายใต้หลักการซื้อธุรกิจแบบย้อนกลับ ซึ่งเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 3 เรื่อง การรวมธุรกิจ

(ง) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการปัดเศษในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(จ) การใช้วิจารณญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณและข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการที่สำคัญซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่เป็นเหตุให้ต้องมีการปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินภายในปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 20 การวัดมูลค่าของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เกี่ยวกับข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

การวัดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของกลุ่มบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 และรายงานโดยตรงต่อผู้บริหารสูงสุดทางด้านการเงิน

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

ประเด็นปัญหาของการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญจะถูกรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัท

เมื่อวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทได้ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรง (เช่น ราคาขาย) หรือโดยอ้อม (เช่น ได้มาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 เป็นข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่ไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้)

หากข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับข้อสมมติที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม อยู่ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ดังต่อไปนี้

หมายเหตุข้อ 4	การซื้อและจำหน่ายบริษัทย่อยและส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม
หมายเหตุข้อ 14	ค่าความนิยม
หมายเหตุข้อ 31	เครื่องมือทางการเงิน

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอดังต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม

การรวมธุรกิจ

กลุ่มบริษัทบันทึกบัญชีสำหรับการรวมธุรกิจตามวิธีซื้อ เมื่อการควบคุม (ตามที่กล่าวไว้ในส่วนของบริษัทย่อย) ถูกโอนไปยังกลุ่มบริษัท ยกเว้นในกรณีที่เป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

วันที่ซื้อกิจการคือวันที่อำนาจในการควบคุมนั้นได้ถูกโอนไปยังผู้ซื้อ การกำหนดวันที่ซื้อกิจการและการระบุเกี่ยวกับการโอนอำนาจควบคุมจากฝ่ายหนึ่งไปยังอีกฝ่ายหนึ่งต้องใช้ดุลยพินิจเข้ามาเกี่ยวข้อง

ค่าความนิยมถูกวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ โดยวัดจากมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ซึ่งรวมถึงการรับรู้จำนวนส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในผู้ถูกซื้อ หักด้วยมูลค่าสุทธิ (มูลค่ายุติธรรม) ของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาซึ่งวัดมูลค่า ณ วันที่ซื้อ กำไรจากการซื้อในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรมรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

สิ่งตอบแทนที่โอนให้ ต้องวัดด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่โอนไป หนี้สินที่กลุ่มบริษัทก่อขึ้นเพื่อจ่ายชำระให้แก่เจ้าของเดิม และส่วนได้เสียในส่วนของเจ้าของที่ออกโดยกลุ่มบริษัท ทั้งนี้สิ่งตอบแทนที่โอนให้ยังรวมถึงมูลค่ายุติธรรมของหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและมูลค่าของโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ออกแทนโครงการของผู้ถูกซื้อเมื่อรวมธุรกิจ หากการรวมธุรกิจมีผลให้สิ้นสุดความสัมพันธ์ของโครงการเดิมระหว่างกลุ่มบริษัทและผู้ถูกซื้อ ให้ใช้ราคาที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าจากการยกเลิกสัญญาตามที่ระบุในสัญญาและมูลค่าองค์ประกอบนอกตลาดไปหักจากสิ่งตอบแทนที่โอนให้และรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายอื่น

หากมีการออกโครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ (โครงการทดแทน) เพื่อแลกเปลี่ยนกับโครงการที่พนักงานของผู้ถูกซื้อถืออยู่ (โครงการผู้ถูกซื้อ) ขึ้นอยู่กับต้นทุนบริการในอดีต ผู้ซื้อต้องวัดส่วนของโครงการทดแทนด้วยมูลค่าตามราคาตลาดซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของสิ่งตอบแทนที่โอน หากมีข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำงานในอนาคต ผลต่างระหว่างมูลค่าซึ่งรวมอยู่ในสิ่งตอบแทนที่โอนไปและราคาตลาดของโครงการทดแทน รับรู้เป็นผลตอบแทนพนักงานภายหลังการรวมธุรกิจ

หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นของบริษัทที่ถูกซื้อที่รับมาจากการรวมธุรกิจ รับรู้เป็นหนี้สินหากมีภาระผูกพันในปัจจุบันซึ่งเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ในอดีตและสามารถวัดมูลค่ายุติธรรมได้อย่างน่าเชื่อถือ

ต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อของกลุ่มบริษัทที่เกิดขึ้นซึ่งเป็นผลมาจากการรวมธุรกิจ เช่น ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าธรรมเนียมวิชาชีพและค่าที่ปรึกษาอื่นๆ ถือเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

หากการบันทึกบัญชีเมื่อเริ่มแรกสำหรับการรวมธุรกิจไม่เสร็จสมบูรณ์ภายในวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่การรวมธุรกิจเกิดขึ้น กลุ่มบริษัทประมาณการมูลค่าของรายการซึ่งข้อมูลทางบัญชียังไม่สมบูรณ์เพื่อรายงาน มูลค่าประมาณการดังกล่าวจะถูกปรับปรุง หรือรับรู้สินทรัพย์ หรือหนี้สินเพิ่มเติมในระหว่างช่วงระยะเวลาในการวัดมูลค่า เพื่อสะท้อนผลของข้อมูลเพิ่มเติมที่ได้รับเกี่ยวกับข้อเท็จจริงและสถานการณ์แวดล้อมที่มีอยู่ ณ วันที่ซื้อ ซึ่งข้อมูลดังกล่าวมีผลต่อการวัดมูลค่าของจำนวนต่างๆ ที่เคยรับรู้ไว้ ณ วันที่ซื้อ

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันบันทึกบัญชีโดยใช้วิธีเสมือนว่าเป็นวิธีการรวมส่วนได้เสีย โดยวิธีการดังกล่าวผู้ซื้อต้องรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินของธุรกิจที่ถูกซื้อด้วยมูลค่าตามบัญชีของธุรกิจดังกล่าวตามงบการเงินรวมของบริษัทใหญ่ในลำดับสูงสุด ณ วันที่เกิดรายการ ส่วนต่างระหว่างมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของธุรกิจที่ถูกนำมารวมดังกล่าวกับค่าตอบแทนที่จ่ายรับรู้เป็นส่วนเกินหรือส่วนขาดจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันในส่วนของผู้ถือหุ้น รายการส่วนเกินหรือส่วนขาดจะถูกโอนไปยังกำไรสะสมเมื่อมีการขายเงินลงทุนในธุรกิจที่ซื้อดังกล่าวไป

ผลการดำเนินงานของธุรกิจที่ถูกซื้อจะรวมอยู่ในงบการเงินรวมของผู้ซื้อนับตั้งแต่วันที่ต้นงวดของงบการเงินเปรียบเทียบหรือวันที่ธุรกิจเหล่านั้นอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันแล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า จนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุด

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ณ วันที่ซื้อธุรกิจ กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามอัตราส่วนได้เสียในสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาจากผู้ถูกซื้อ

การเปลี่ยนแปลงส่วนได้เสียในบริษัทย่อยของกลุ่มบริษัทที่ไม่ทำให้กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจการควบคุมจะบันทึกบัญชีโดยถือเป็นรายการในส่วนของเจ้าของ

การสูญเสียการควบคุม

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยนั้นออกรวมถึงส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

ส่วนได้เสียในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

ส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย ประกอบด้วยส่วนได้เสียในบริษัทร่วม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

ส่วนได้เสียในบริษัทร่วมบันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัท จะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่มถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการกับบริษัทร่วมและกิจการที่ควบคุมร่วมกันถูกตัดรายการกับเงินลงทุนเท่าที่กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในกิจการที่ถูกลงทุนนั้น ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงแต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

หน่วยงานในต่างประเทศ

สินทรัพย์และหนี้สินของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

รายได้และค่าใช้จ่ายของหน่วยงานในต่างประเทศ แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ใกล้เคียงกับอัตรา ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดจากการแปลงค่า บันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป ยกเว้นผลต่างจากการแปลงค่าที่ถูกปันส่วนให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เมื่อหน่วยงานต่างประเทศถูกจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดหรือเพียงบางส่วนที่ทำให้สูญเสียการควบคุม ความมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญ ผลสะสมของผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับหน่วยงานต่างประเทศนั้นต้องถูกจัดประเภทเป็นกำไรหรือขาดทุนโดยเป็นส่วนหนึ่งของกำไรขาดทุนจากการจำหน่าย หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเพียงบางส่วนแต่ยังคงมีการควบคุม ผลสะสมต้องถูกปันสัดส่วนให้กับส่วนของผู้ถือหุ้นที่ไม่มีอำนาจควบคุม หากกลุ่มบริษัทจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วมเพียงบางส่วนโดยที่กลุ่มบริษัทยังคงมีอิทธิพลที่มีสาระสำคัญอยู่ กลุ่มบริษัทต้องจัดประเภทยอดสะสมบางส่วนที่เกี่ยวข้องเป็นกำไรหรือขาดทุน

รายการที่เป็นตัวเงินที่เป็นลูกหนี้หรือเจ้าหนี้กับหน่วยงานในต่างประเทศ ซึ่งรายการดังกล่าวมิได้คาดหมายว่าจะมีแผนการชำระหนี้หรือไม่มีความเป็นไปได้ว่าจะชำระเงินในอนาคตอันใกล้ กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนจากรายการทางการเงินดังกล่าวจะถูกพิจารณาเป็นส่วนหนึ่งของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และแสดงเป็นรายการผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยนในส่วนของผู้ถือหุ้น จนกว่ามีการจำหน่ายเงินลงทุนนั้นออกไป

(ค) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วยยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเผื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ง) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

(จ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ยเคลื่อนที่ ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อและต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ฉ) เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุน ส่วนการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมใช้วิธีส่วนได้เสีย

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ช) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสี่ยงและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่านั้นๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่าหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญาเพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงและวิธีผลรวมของจำนวนปีตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารสิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุง	3 ถึง 30 ปี
อุปกรณ์ระบบสารสนเทศ	3 ถึง 7 ปี
อุปกรณ์ระบบงานอาคาร	5 ถึง 30 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ถึง 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างและติดตั้ง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ซ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ค่าความนิยม

ค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อกิจการของบริษัทย่อยรับรู้ในสินทรัพย์ไม่มีตัวตน การรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมได้อธิบายในหมายเหตุข้อ 3 (ก) ภายหลังจากการรับรู้เริ่มแรก ค่าความนิยมจะถูกวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนหักผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม สำหรับตราสารทุน - การบัญชีด้านผู้ลงทุนมูลค่าตามบัญชีของค่าความนิยมรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน และผลขาดทุนจากการด้อยค่าในเงินลงทุนต้องไม่ถูกปันส่วนให้สินทรัพย์ใดๆ ที่เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนรวมถึงค่าความนิยม

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นๆ ที่กลุ่มบริษัทซื้อมาและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่นรวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3 ถึง 10	ปี
โปรแกรมการบริหารงาน	3 และ 10	ปี
โปรแกรมที่พัฒนาเกิดขึ้นภายใน	5 ถึง 10	ปี
มูลค่าความสัมพันธ์กับลูกค้า	5 ถึง 30	ปี
ค่าสิทธิการใช้งานระบบ	24 ถึง 28	ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับมูลค่าแบรนด์ "ออฟฟิศเมท" และโปรแกรมระหว่างติดตั้ง

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ฌ) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอนหรือยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปีในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการการประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ชิ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้จะรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่าในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมจะไม่มีการปรับปรุงกลับรายการ ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่นๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ญ) หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบันทึกในราคาทุน

(ฎ) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(ฏ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตโดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขั้นต่ำสำหรับโครงการต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัท

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปีโดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุมานที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ฐ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุมานที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ฑ) รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

การขายสินค้าและให้บริการ

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

ส่วนลดการค้า

ส่วนลดการค้าเป็นองค์ประกอบทั่วไปของข้อตกลงซื้อสินค้าในอุตสาหกรรมธุรกิจค้าปลีก กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนลดการค้าจากการสนับสนุนของผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายสินค้าซึ่งมีหลากหลายรูปแบบ ส่วนลดรับจากปริมาณการสั่งซื้อ เป็นส่วนลดการค้าที่ได้รับจากผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายสินค้า เมื่อกลุ่มบริษัทมีการสั่งซื้อสินค้าจนบรรลุเป้าหมายที่กำหนดในข้อตกลงการค้า ซึ่งจะถูกหักจากต้นทุนสินค้าของกลุ่มบริษัท นอกเหนือจากส่วนลดการค้าจากปริมาณการซื้อ กลุ่มบริษัทรับรู้ส่วนลดการค้าอื่นๆในกำไรหรือขาดทุนเมื่อสามารถปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดในสัญญาที่กลุ่มบริษัทได้ทำไว้กับผู้ผลิตหรือตัวแทนจำหน่ายแต่ละราย

การลงทุน

รายได้จากการลงทุนประกอบด้วยรายได้ค่าเช่า เงินปันผลและดอกเบี้ยรับจากการลงทุนและเงินฝากธนาคาร

รายได้ค่าเช่า

รายได้ค่าเช่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายเริ่มแรกที่เกิดขึ้นเป็นการเฉพาะเพื่อให้เกิดสัญญาเช่ารับรู้เป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญา ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นรับรู้เป็นรายได้ในรอบระยะเวลาบัญชีซึ่งค่าเช่านั้นเกิดขึ้น

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ฌ) ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

(ญ) สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ประโยชน์ที่ได้รับตามสัญญาเช่า จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเป็นส่วนหนึ่งของค่าเช่าทั้งสิ้นตามสัญญาตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง กลุ่มบริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงและข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้กลุ่มบริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือมีการประเมินข้อตกลงใหม่ กลุ่มบริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่นโดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากกลุ่มบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่ายและต้นทุนทางการเงินตามนัยจากหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

(ด) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องในการรวมธุรกิจ หรือรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษีและผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการโดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่ามีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี กลุ่มบริษัทคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆอาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันสำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของแต่ละบริษัทย่อยในกลุ่มบริษัทแล้วอาจมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้ทั้งจำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

*(ต) **กำไรต่อหุ้น***

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

*(ถ) **รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน***

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารของกลุ่มบริษัท (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้นโดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

4 การซื้อและจำหน่ายบริษัทย่อยและส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

(ก) การซื้อบริษัทย่อย

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัทได้มาซึ่งอำนาจควบคุมในบริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าและบริการเกี่ยวกับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์และสินค้าอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยการซื้อหุ้นสามัญและสิทธิออกเสียงจากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 27,000 หุ้น (จำนวนหุ้นจดทะเบียนทั้งหมด 36,000 หุ้น) โดยชำระเงินเป็นเงินสดจำนวน 6.25 ล้านบาท ทำให้กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด

การมีอำนาจควบคุมในบริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด จะทำให้กลุ่มบริษัทมีความแข็งแกร่งในการดำเนินธุรกิจหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) รวมถึงอุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-reader) โดยใช้ทักษะและความชำนาญของบริษัท ไฮเท็ค อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาสในการเข้าถึงลูกค้ากลุ่มใหม่และขยายตลาดการขายในธุรกิจอุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-reader)

ข้อมูลของสิ่งตอบแทนทั้งหมดที่โอนให้และมูลค่าที่รับรู้ ณ วันที่ซื้อสำหรับสินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาแต่ละประเภทที่สำคัญ มีดังนี้

สินทรัพย์ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมา

	มูลค่ายุติธรรม
	(พันบาท)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3,663
ลูกหนี้อื่น	31
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	396
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	1,698
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	56
เจ้าหนี้อื่น	(2,288)
รวมสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้	**3,556**
ส่วนได้เสียที่มีอำนาจควบคุมที่ได้มา *(ร้อยละ)*	75
สัดส่วนสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของกลุ่มบริษัท	**2,667**
ค่าความนิยมจากการซื้อธุรกิจ	3,583
สิ่งตอบแทนที่โอนให้	**6,250**
เงินสดสุทธิที่ได้มาจากการซื้อบริษัทย่อย	3,663
เงินสดที่จ่าย	(6,250)
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิ	(2,587)

ค่าความนิยม

ค่าความนิยมส่วนใหญ่เนื่องมาจากทักษะและความสามารถทางเทคนิคในการทำงานของบริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด และการร่วมมือกันซึ่งคาดว่าจะสำเร็จจากการรวมบริษัทสู่ผู้นำในการดำเนินธุรกิจหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-book) รวมถึงอุปกรณ์อ่านหนังสืออิเล็กทรอนิกส์ (e-reader) ทั้งนี้ไม่มีค่าความนิยมที่คาดว่าจะนำมาหักเป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีเงินได้

(ข) การจำหน่ายบริษัทย่อย

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 5/2560 เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2560 มีมติอนุมัติจำหน่ายหุ้นสามัญในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด (“CNG”) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ตามแผนการดำเนินงานของบริษัทที่ได้มีการชี้แจงในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2560 เรื่องยุติการดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบธุรกิจสู่ผู้บริโภค (B2C : Business to Customer) เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 บริษัททำการจำหน่ายหุ้นสามัญของ CNG จำนวน 4,999,997 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 99.99 ของหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของ CNG ให้กับบริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาทเมนท์สโตร์ จำกัด (“ผู้รับโอน”) ซึ่งเป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ในราคาหุ้นละ 4.54 บาท โดยมีมูลค่าการทำรายการทั้งสิ้นประมาณ 22.72 ล้านบาท ทั้งนี้ ภายหลังจากการจำหน่ายหุ้นสามัญ CNG ทำให้ CNG สิ้นสภาพในการเป็นบริษัทย่อยของบริษัทและมีผลให้บริษัท เซ็นทรัลกรุ๊ป ออนไลน์ จำกัด (“CGO”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนทางอ้อมที่บริษัทถือหุ้นผ่าน CNG ในสัดส่วนร้อยละ 49.00 และบริษัท แซด รีเทล เทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ CGO สิ้นสภาพการเป็นบริษัทร่วมของบริษัทเช่นกัน

การจำหน่ายบริษัทย่อยดังกล่าวถือเป็นการจัดโครงสร้างใหม่ของกลุ่มจิราธิวัฒน์ ซึ่งถือเป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน (Business Combination of Entities under Common Control) ดังนั้นบริษัทบันทึกส่วนต่างระหว่างเงินสดรับจากการจำหน่ายบริษัทย่อยและมูลค่าของหนี้สินสุทธิของบริษัทย่อย ณ วันจำหน่ายธุรกิจ จำนวน 154.72 ล้านบาท เป็น “ส่วนเกินทุนจากรายการกับกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน” ซึ่งแสดงอยู่ในส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

สินทรัพย์และหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชีของบริษัทซึ่งโอนให้แก่ผู้รับโอนประกอบด้วยรายการต่อไปนี้

	(พันบาท)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	27,480
ลูกหนี้การค้า	2,434
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	33,552
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	6,226
ส่วนปรับปรุงอาคารเช่าและอุปกรณ์	10,210
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	7,070
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	511
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4,741
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(46,670)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(175,000)
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	(2,552)
มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินสุทธิ	**(131,998)**
ส่วนเกินทุนจากรายการกับกิจการภายใต้การควบคุมเดียวกัน	154,718
สิ่งตอบแทนที่รับโอน	**22,720**
เงินสดสุทธิที่จ่ายจากการขายบริษัทย่อย	(27,480)
เงินสดที่รับ	22,720
กระแสเงินสดจ่ายสุทธิ	(4,760)

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงบการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หากกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือกลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทร่วมและบริษัทย่อยได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 10 และ 11 ตามลำดับ สำหรับความสัมพันธ์กับผู้บริหารสำคัญและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น มีดังนี้

ชื่อกิจการ	**ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ**	**ลักษณะความสัมพันธ์**
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่างๆ ของกลุ่มบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)
บริษัท เซ็นทรัล รีเทลคอร์ปอเรชั่น จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัล อินชัวรันส์ เซอร์วิสเซส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท ซีอาร์ซี เพาเวอร์ รีเทล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีอาร์ จันทบุรี (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท ซีอาร์ เชียงใหม่ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท ซีอาร์ นครศรีธรรมราช (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีอาร์ ภูเก็ต (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีอาร์ ราชบุรี (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท ซีอาร์ หาดใหญ่ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ซีอาร์ อุดรธานี (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท ซีอาร์ซี สปอร์ต จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เซ็นทรัล ฟู้ด รีเทล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เซ็นทรัล พีเพิล ดีเวลลอปเม้นท์ เซ็นเตอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เซ็นทรัลเทรดดิ้ง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา ไนน์สแควร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา ชลบุรี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา พระราม3 จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา พระราม2 จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา รัตนาธิเบศร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา เชียงใหม่ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีพีเอ็น ระยอง จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา ขอนแก่น จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีพีเอ็น พัทยา จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีพีเอ็น เลิร์นนิ่ง เซ็นเตอร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลมาร์เก็ตติ้งกรุ๊ป อินเตอร์เทรด จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท ไดนิ่ง เซนเซชั่นส์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลเรสเตอรองส์ กรุ๊ป จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัลวัตสัน จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เซ็นทรัลเวิลด์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีอาร์ซี ไทวัสดุ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท เตียงจิราธิวัฒน์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เพาเวอร์ บาย จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท สรรพสินค้าเซ็นทรัล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท ห้องอาหาร ซีดีเอส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ห้างเซ็นทรัลดีพาร์ทเม้นท์สโตร์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท โรบินสัน จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท อาร์ไอเอส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัล แฟมิลี่มาร์ท จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัล และ มัทสึโมโตะ คิโยชิ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัล แอมบาสซี โฮเต็ล จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท โรงแรมเซ็นทรัลพลาซ่า จำกัด (มหาชน)	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีพีเอ็น เรสซิเด้นท์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัล กาเมนท์ แฟคทอรี่ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ไทยวัตตส์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท มูจิ รีเทล (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	กิจการร่วมค้าของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เพลินฤดี จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์และมีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เทราซอฟท์ โซลูชั่น ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด	ไทย	มีกรรมการร่วมกันกับบริษัท
บริษัท เซ็นทรัลพัฒนา เรียลตี้ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เซ็นทรัล ฟู้ดอเวนิว จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท ซีพีเอ็น โคราช จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
บริษัท เท็กซ์ทรัล เท็กซ์ไทลส์ จำกัด	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์
กองทุนรวมสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ เซ็นทรัล คอมเมอร์เชียล โกรท	ไทย	บริษัทย่อยของบริษัทในกลุ่มจิราธิวัฒน์

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	**นโยบายการกำหนดราคา**
ขายสินค้า	ราคาตลาดซึ่งต้องไม่ต่ำกว่าราคาที่ได้มาของสินค้านั้นๆ
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	ราคาตลาดโดยขึ้นอยู่กับจำนวนพื้นที่
ซื้อสินค้า	ราคาตลาด
ค่าเช่าหรือบริการ	อัตราร้อยละของยอดขายโดยคิดจากราคาตลาดเป็นเกณฑ์หรือ จำนวนเงินคงที่ หรือตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าส่งเสริมการขาย	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าสาธารณูปโภค	ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าบริหารจัดการ	จำนวนเงินคงที่ตามที่กำหนดในสัญญา
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดโดยคณะกรรมการสรรหาและนโยบายบริษัท
ดอกเบี้ยรับหรือดอกเบี้ยจ่าย	อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำของเงินกู้หรือเงินฝากออมทรัพย์หรือเงินฝากประจำของสถาบันการเงินภายในประเทศบางแห่งของบริษัท บวกส่วนต่างเพิ่มร้อยละ 0 ถึงร้อยละ 3.5 ต่อปี ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับต้นทุนทางการเงินของแต่ละบริษัท

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		**งบการเงินเฉพาะกิจการ**	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย				
ขายสินค้า	-	-	79,505	51,221
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	-	-	2,388	4,499
รายได้ค่าบริหารงานและอื่นๆ	-	-	36,908	37,386
เงินปันผลรับ	-	-	150,003	200,000
ดอกเบี้ยรับ	-	-	7,018	6,271
ต้นทุนขายและบริการ	-	-	76,446	48,722
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	-	-	144,952	34,548
ต้นทุนทางการเงิน	-	-	4,210	4,728

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้า	59,751	64,079	55,615	57,825
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	787	58,202	-	6,143
รายได้ค่าบริหารงานและอื่นๆ	30,662	42,170	10,695	23,582
ต้นทุนขายและบริการ	70,511	76,842	39,608	41,958
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	749,547	805,670	60,842	180,644
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	153,152	153,564	83,448	93,598

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย	-	-	3,000	2,982
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	14,199	26,354	10,055	12,410
	14,199	26,354	13,055	15,392
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-
สุทธิ	**14,199**	**26,354**	**13,055**	**15,392**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย	-	-	52,252	39,524
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	39,036	37,938	8,742	25,291
	39,036	37,938	60,994	64,815
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	-	-
สุทธิ	**39,036**	**37,938**	**60,994**	**64,815**

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น และดอกเบี้ยค้างรับ	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(ร้อยละต่อปี)		*(พันบาท)*			
บริษัทย่อย	0.55 - 3.50	0.55 - 3.50	-	-	272,701	251,382
รวม			**-**	**-**	**272,701**	**251,382**

รายการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างรับ				
บริษัทย่อย				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	251,382	462,834
เพิ่มขึ้น	-	-	2,614,249	2,783,057
ลดลง	-	-	(2,592,930)	(2,994,509)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**-**	**-**	**272,701**	**251,382**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เจ้าหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย	-	-	384	26,010
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	55,605	64,529	7,589	24,076
รวม	**55,605**	**64,529**	**7,973**	**50,086**

เจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บริษัทย่อย	-	-	137,515	2,832
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	142,929	241,719	29,278	74,527
รวม	**142,929**	**241,719**	**166,793**	**77,359**

เงินกู้ยืมระยะสั้น	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
และดอกเบี้ยค้างจ่าย	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(ร้อยละต่อปี)		*(พันบาท)*			
บริษัทย่อย	0.55 - 3.50	0.55 - 3.50	-	-	571,076	765,606
			-	**-**	**571,076**	**765,606**

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมจากบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
เงินกู้ยืมระยะสั้นและดอกเบี้ยค้างจ่าย				
บริษัทย่อย				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	765,606	885,971
เพิ่มขึ้น	-	-	2,877,837	2,984,867
ลดลง	-	-	(3,072,367)	(3,105,232)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**-**	**-**	**571,076**	**765,606**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	43,817	35,587	475	392
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	119,140	33,872	7,414	10,429
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	757,718	852,124	479,572	668,675
เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง	-	16,800	-	-
รวม	**920,675**	**938,383**	**487,461**	**679,496**

7 ลูกหนี้การค้า

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)			
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*5*	14,199	26,354	13,055	15,392
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ		395,073	348,851	349,699	307,381
รวม		**409,272**	**375,205**	**362,754**	**322,773**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(2,711)	(2,014)	(2,120)	(1,583)
สุทธิ		**406,561**	**373,191**	**360,634**	**321,190**
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับปี		3,355	2,258	2,158	1,064

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้า มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	8,635	26,048	13,055	15,161
เกินกำหนดชำระ :				
น้อยกว่า 3 เดือน	5,210	306	-	231
3 - 6 เดือน	348	-	-	-
6 - 12 เดือน	6	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	14,199	**26,354**	**13,055**	**15,392**
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	261,292	336,022	219,545	303,216
เกินกำหนดชำระ :				
น้อยกว่า 3 เดือน	130,955	12,433	127,513	3,870
3 - 6 เดือน	2,485	214	2,364	166
6 - 12 เดือน	201	155	169	129
มากกว่า 12 เดือน	140	27	108	-
	395,073	**348,851**	**349,699**	**307,381**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(2,711)	(2,014)	(2,120)	(1,583)
	392,362	**346,837**	**347,579**	**305,798**
สุทธิ	**406,561**	**373,191**	**360,634**	**321,190**

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัท มีระยะเวลาตั้งแต่ 30 วัน ถึง 60 วัน

8 ลูกหนี้อื่น

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)			
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*5*	**39,036**	**37,938**	**60,994**	**64,815**
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ					
ลูกหนี้ค่าโฆษณา		207,888	148,035	32,367	30,078
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		49,551	46,222	12,735	2,637
ลูกหนี้ค่าส่วนลดการค้า		32,766	25,347	12,469	8,668
ลูกหนี้ค่าส่งเสริมการขาย		27,377	28,503	10,055	14,078
ลูกหนี้ค่ากระจายสินค้า		16,431	21,984	5,248	4,527
อื่นๆ		231,680	150,420	36,887	25,452
		565,693	**420,511**	**109,761**	**85,440**
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ		(1,435)	(2,687)	(529)	(1,681)
		564,258	**417,824**	**109,232**	**83,759**
สุทธิ		**603,294**	**455,762**	**170,226**	**148,574**

9 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
สินค้าสำเร็จรูป	2,112,047	1,897,841	360,740	312,859
สินค้าระหว่างทาง	41,163	15,853	18,776	10,064
รวม	**2,153,210**	**1,913,694**	**379,516**	**322,923**
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(85,379)	(90,247)	(420)	(4,923)
สุทธิ	**2,067,831**	**1,823,447**	**379,096**	**318,000**

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย และได้รวมในบัญชีต้นทุนขาย				
- ต้นทุนขาย	8,277,825	8,211,840	2,925,595	2,997,805
ต้นทุนของสินค้าคงเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่าย และได้รวมในบัญชีค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าสำหรับสินค้าล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้า	657	4,149	(2,235)	1,315
- (กลับรายการ) การปรับลดมูลค่าสำหรับสินค้าสูญหายและเสียหาย	(9,018)	(8,849)	(2,373)	2,373

10 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
บริษัทร่วม				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	89,227	-	-
ซื้อเงินลงทุน	-	-	-	-
จำหน่าย	-	(6,226)	-	-
ส่วนแบ่งขาดทุนสุทธิจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(83,001)	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**-**	**-**	**-**	**-**

การซื้อและจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 4 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 บริษัทจำหน่ายหุ้นสามัญทั้งหมดในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด มีผลให้บริษัท เซ็นทรัลกรุ๊ปออนไลน์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมทุนทางอ้อมที่บริษัทถือหุ้นผ่านบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด และบริษัท แซด รีเทล เทค จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เซ็นทรัลกรุ๊ปออนไลน์ จำกัด สิ้นสภาพการเป็นบริษัทร่วมของบริษัท

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

11 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	9,370,149	9,420,149
จำหน่าย	-	(50,000)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**9,370,149**	**9,370,149**

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 4 เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2560 บริษัทจำหน่ายหุ้นสามัญทั้งหมดในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด ซึ่งมีราคาทุน 50.00 ล้านบาท ในราคา 22.72 ล้านบาท ดังนั้น บริษัทได้รับรู้ผลขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนดังกล่าวจำนวน 27.28 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และเงินปันผลรับจากเงินลงทุนสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

			งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่กิจการจัดตั้ง	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลรับ	
			2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
			(ร้อยละ)				*(พันบาท)*							
บริษัทย่อยทางตรง														
บริษัท ออฟฟิซ คลับ (ไทย) จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์สำนักงานในรูปแบบสโตร์	ไทย	99.99	99.99	691,550	691,550	4,909,591	4,909,591	-	-	4,909,591	4,909,591	-	-
บริษัท บีทูเอส จำกัด	จำหน่ายเครื่องเขียน หนังสือ เทป ซีดี คอมแพ็กดิสต์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	ไทย	99.99	99.99	640,000	640,000	4,460,558	4,460,558	-	-	4,460,558	4,460,558	150,003	200,000
รวม							**9,370,149**	**9,370,149**	**-**	**-**	**9,370,149**	**9,370,149**	**150,003**	**200,000**

บริษัทย่อยทางอ้อม

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

			งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่กิจการจัดตั้ง	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลรับ	
			2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
			(ร้อยละ)						*(พันบาท)*					
บริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนไชส์ จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ออฟฟิศ ซัพพลาย คลับ จำกัด)	ให้คำปรึกษาและบริหารจัดการระบบแฟรนไชส์	ไทย	99.99	99.99	200,000	200,000	403,458	403,458	-	-	403,458	403,458	-	-
บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	จำหน่ายหนังสืออิเล็กทรอนิกส์	ไทย	75.00	75.00	5,000	5,000	52,500	52,500	-	-	52,500	52,500	-	-
บริษัท ออฟฟิศเมท โลจิสติกส์ จำกัด	ให้เช่าพื้นที่คลังสินค้า	ไทย	99.99	99.99	200,000	200,000	200,000	200,000	-	-	200,000	200,000	-	-
COL Vietnam Joint Stock Company	จำหน่ายเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงาน	เวียดนาม	50.99	50.99	98,560	98,560	50,266	50,266	-	-	50,266	50,266	-	-
B2S Vietnam Company Limited	จำหน่ายเครื่องเขียนหนังสือ เทป ซีดี คอมแพ็กดิสต์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง	เวียดนาม	99.99	99.99	48,304	48,304	48,304	48,304	-	-	48,304	48,304	-	-
บริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ	จำหน่ายหนังสือและอุปกรณ์อ่าน													

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

			งบการเงินเฉพาะกิจการ											
	ลักษณะธุรกิจ	ประเทศที่กิจการจัดตั้ง	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		ทุนชำระแล้ว		ราคาทุน		การด้อยค่า		ราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผลรับ	
			2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560	2561	2560
			(ร้อยละ)						*(พันบาท)*					
จำกัด	หนังสืออิเล็กทรอนิกส์	ไทย	75.00	75.00	3,600	3,600	6,250	6,250	-	-	6,250	6,250	-	-
บริษัท ฟิวเจอร์พลัส จำกัด	แฟรนไชส์ร้านเครื่องเขียนและอุปกรณ์สำนักงาน	ไทย	99.99	-	50,000	-	5,000	-	-	-	5,000	-	-	-
รวม							**765,778**	**760,778**	**-**	**-**	**765,778**	**760,778**	**-**	**-**

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยต่อสาธารณชน

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2560 บริษัท บีทูเอส จำกัด ได้ลงทุนซื้อหุ้นสามัญของบริษัท COL Vietnam Joint Stock Company เป็นจำนวนเงิน 31,416 ล้านเวียดนามดอง (เทียบเท่า 50.27 ล้านบาท) โดยเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 3.14 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10,000 เวียดนามดองต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 31,410 ล้านเวียดนามดอง (เทียบเท่า 50.26 ล้านบาท) และซื้อหุ้นสามัญเดิมจากบริษัท Nguyen Kim Trading Joint Stock Company เป็นจำนวน 605 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 10,000 เวียดนามดองต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงิน 6.05 ล้านเวียดนามดอง (เทียบเท่า 9.70 พันบาท) กลุ่มบริษัทได้ชำระค่าหุ้นแล้วทั้งจำนวน ทำให้บริษัท บีทูเอส จำกัด ถือหุ้นในบริษัท COL Vietnam Joint Stock Company คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50.99 ทั้งนี้ COL Vietnam Joint Stock Company ถือหุ้นใน B2S Vietnam Company Limited คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2560 บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัทได้มาซึ่งอำนาจควบคุมในบริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด ซึ่งดำเนินธุรกิจจัดจำหน่ายสินค้าและบริการเกี่ยวกับหนังสืออิเล็กทรอนิกส์และสินค้าอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยการซื้อหุ้นสามัญและสิทธิออกเสียงจากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 27,000 หุ้น (จำนวนหุ้นจดทะเบียนทั้งหมด 36,000 หุ้น) โดยชำระเงินเป็นเงินสดจำนวน 6.25 ล้านบาท ทำให้กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในบริษัท ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ จำกัด คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้น ร้อยละ 75 ของทุนจดทะเบียนทั้งหมด

เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2560 บริษัท บีทูเอส จำกัด ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล และได้จ่ายเงินปันผลให้กับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 200 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 7 พฤษภาคม 2561 บริษัท ออฟฟิศ ซัพพลาย คลับ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อบริษัทเป็นบริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนไชส์ จำกัด เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินธุรกิจ

เมื่อวันที่ 23 พฤษภาคม 2561 บริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนไชส์ จำกัด (เดิมชื่อบริษัท ออฟฟิศ ซัพพลาย คลับ จำกัด) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยทางอ้อมของกลุ่มบริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท ฟิวเจอร์พลัส จำกัด ซึ่งประกอบกิจการเป็นผู้ให้คำปรึกษาและบริหารจัดการระบบแฟรนไชส์ โดยมีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท (จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท) โดยบริษัท ออฟฟิศเมท ออมนิแฟรนไชส์ จำกัด ได้ลงทุนจำนวน 4.99 ล้านบาท คิดเป็นส่วนได้เสียในบริษัทดังกล่าวร้อยละ 99.99 โดยได้ชำระค่าหุ้นทั้งหมดแล้วในวันที่ 8 พฤษภาคม 2561

เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2561 บริษัท บีทูเอส จำกัด ได้ประกาศจ่ายเงินปันผล และได้จ่ายเงินปันผลให้กับบริษัทเป็นจำนวนเงิน 150 ล้านบาท

12 ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

ตารางต่อไปนี้สรุปข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทย่อยแต่ละรายของกลุ่มบริษัทที่มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

	31 ธันวาคม 2561				
	บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	COL Vietnam Joint Stock Company	บริษัทย่อยอื่นที่ไม่มีสาระสำคัญ	ตัดรายการระหว่างกัน	**รวม**
			(พันบาท)		
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25%	49%			
สินทรัพย์หมุนเวียน	190,932	23,048			
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	9,088	8,046			
หนี้สินหมุนเวียน	(46,990)	(13,118)			
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(1,056)	-			
สินทรัพย์สุทธิ	**151,974**	**17,976**			
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	37,994	8,808	614	-	**47,416**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	31 ธันวาคม 2561				
	บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	COL Vietnam Joint Stock Company	บริษัทย่อยอื่นที่ไม่มีสาระสำคัญ	ตัดรายการระหว่างกัน	**รวม**
			(พันบาท)		
รายได้	314,532	8,735			
กำไร (ขาดทุน)	62,863	(42,190)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	83			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	**62,863**	**(42,107)**			
กำไร (ขาดทุน) ที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	15,716	(20,673)	(223)	-	**(5,180)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	15,716	(20,633)	(223)	-	**(5,140)**
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	84,324	(16,884)			
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(2,687)	4,884			
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน (เงินปันผลที่จ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม: ไม่มี)	-	7,505			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**81,637**	**(4,495)**			

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	31 ธันวาคม 2560				
	บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	COL Vietnam Joint Stock Company	บริษัทย่อยอื่นที่ไม่มีสาระสำคัญ	ตัดรายการระหว่างกัน	**รวม**
			(พันบาท)		
ร้อยละของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	25%	49%			
สินทรัพย์หมุนเวียน	105,094	43,211			
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	9,593	24,370			
หนี้สินหมุนเวียน	(24,701)	(7,498)			
หนี้สินไม่หมุนเวียน	(475)	-			
สินทรัพย์สุทธิ	**89,511**	**60,083**			
มูลค่าตามบัญชีของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	22,377	29,440	738	-	**52,555**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	31 ธันวาคม 2560				
	บริษัท เมพ คอร์ปอเรชั่น จำกัด	COL Vietnam Joint Stock Company	บริษัทย่อยอื่นที่ไม่มีสาระสำคัญ	ตัดรายการระหว่างกัน	**รวม**
			(พันบาท)		
รายได้	167,020	7,780			
กำไร (ขาดทุน)	38,943	(28,639)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(10,409)			
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	**38,943**	**(39,048)**			
กำไร (ขาดทุน) ที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	9,736	(14,033)	(153)	-	**(4,450)**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	9,736	(19,134)	(153)	-	**(9,551)**
กระแสเงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	10,756	(21,399)			
กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(1,716)	(11,082)			
กระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน (เงินปันผลที่จ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม: ไม่มี)	-	48,544			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	**9,040**	**16,063**			

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

13 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ระบบ สารสนเทศ	อุปกรณ์ระบบ งานอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	150,907	709,666	273,984	704,716	656,179	4,943	663,794	3,164,189
เพิ่มขึ้น	-	47,851	25,687	47,972	95,272	1,797	172,197	390,776
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	-	-	293	-	104	-	-	397
โอน	-	29,788	28	18,191	5,159	-	(53,166)	-
จำหน่าย	-	(25,653)	(10,301)	(21,763)	(34,563)	(820)	-	(93,100)
การขายบริษัทย่อย	-	(2,352)	(10,374)	(1,973)	(3,562)	-	(84)	(18,345)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**150,907**	**759,300**	**279,317**	**747,143**	**718,589**	**5,920**	**782,741**	**3,443,917**
เพิ่มขึ้น	-	65,303	22,247	58,633	86,923	579	128,973	362,658
โอน	-	348,565	2,425	525,953	25,969	11	(902,923)	-
จำหน่าย	-	(27,573)	(15,443)	(31,030)	(84,640)	(2,914)	-	(161,600)
รายการปรับปรุงต้นทุน	-	-	-	(28,393)	-	-	-	(28,393)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	-	-	-	(2)	(18)	-	-	(20)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**150,907**	**1,145,595**	**288,546**	**1,272,304**	**746,823**	**3,596**	**8,791**	**3,616,562**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ระบบ สารสนเทศ	อุปกรณ์ระบบ งานอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	427,296	212,000	453,377	506,611	4,588	-	1,603,872
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	74,858	35,757	74,250	70,935	293	-	256,093
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	-	-	1	-	-	-	-	1
จำหน่าย	-	(22,117)	(10,232)	(20,471)	(34,132)	(820)	-	(87,772)
การขายบริษัทย่อย	-	(964)	(4,884)	(821)	(1,466)	-	-	(8,135)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	-	**479,073**	**232,642**	**506,335**	**541,948**	**4,061**	-	**1,764,059**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	90,669	29,836	85,928	79,270	582	-	286,285
จำหน่าย	-	(25,944)	(14,967)	(26,730)	(63,762)	(2,914)	-	(134,317)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	**543,798**	**247,511**	**565,533**	**557,456**	**1,729**	-	**1,916,027**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม							
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ระบบสารสนเทศ	อุปกรณ์ระบบงานอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	**150,907**	**282,370**	**61,984**	**251,339**	**149,568**	**355**	**663,794**	**1,560,317**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**150,907**	**280,227**	**46,675**	**240,808**	**176,641**	**1,859**	**782,741**	**1,679,858**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**150,907**	**601,797**	**41,035**	**706,771**	**189,367**	**1,867**	**8,791**	**1,700,535**

ราคาทรัพย์สินของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 1,023.0 ล้านบาท *(2560: 937.1 ล้านบาท)*

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ระบบ สารสนเทศ	อุปกรณ์ระบบ งานอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	141,390	182,127	98,798	106,716	80,921	4,943	3,929	618,824
เพิ่มขึ้น	-	770	13,933	1,631	3,848	1,797	4,603	26,582
โอน	-	2,100	-	2,185	-	-	(4,285)	-
จำหน่าย	-	(3,236)	(22)	-	(17)	(820)	-	(4,095)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**141,390**	**181,761**	**112,709**	**110,532**	**84,752**	**5,920**	**4,247**	**641,311**
เพิ่มขึ้น	-	3,362	7,447	3,730	5,742	580	10,454	31,315
โอน	-	8,223	-	6,152	66	-	(14,441)	-
จำหน่าย	-	(1,348)	(4,520)	(7,302)	(26,117)	(2,913)	-	(42,200)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**141,390**	**191,998**	**115,636**	**113,112**	**64,443**	**3,587**	**260**	**630,426**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ระบบ สารสนเทศ	อุปกรณ์ระบบ งานอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	-	49,409	73,006	49,351	50,193	4,588	-	226,547
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,854	15,037	10,539	10,929	293	-	46,652
จำหน่าย	-	(4)	(18)	-	(16)	(820)	-	(858)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**-**	**59,259**	**88,025**	**59,890**	**61,106**	**4,061**	**-**	**272,341**
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	12,217	13,454	10,107	7,981	581	-	44,340
จำหน่าย	-	(471)	(4,068)	(4,267)	(19,620)	(2,914)	-	(31,340)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**-**	**71,005**	**97,411**	**65,730**	**49,467**	**1,728**	**-**	**285,341**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน และ ส่วนปรับปรุง	อาคาร สิ่งปลูกสร้าง และ ส่วนปรับปรุง	อุปกรณ์ระบบ สารสนเทศ	อุปกรณ์ระบบ งานอาคาร	เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ เครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	**141,390**	**132,718**	**25,792**	**57,365**	**30,728**	**355**	**3,929**	**392,277**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**141,390**	**122,502**	**24,684**	**50,642**	**23,646**	**1,859**	**4,247**	**368,970**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**141,390**	**120,993**	**18,225**	**47,382**	**14,976**	**1,859**	**260**	**345,085**

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 149.4 ล้านบาท (*2560: 140.5 ล้านบาท*)

14 ค่าความนิยม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม	3,116,714	3,113,131	-	-
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	-	3,583	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**3,116,714**	**3,116,714**	**-**	**-**
ขาดทุนจากการด้อยค่า				
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่า	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**-**	**-**	**-**	**-**
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม	**3,116,714**	**3,113,131**	**-**	**-**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**3,116,714**	**3,116,714**	**-**	**-**

การทดสอบการด้อยค่าของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่มีค่าความนิยม

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า ค่าความนิยมได้ถูกปันส่วนให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดของกลุ่มบริษัท (แผนกที่มีการดำเนินงาน) ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม	
	2561	2560
	(พันบาท)	
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - ออฟฟิศเมท	2,888,485	2,888,485
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - ออฟฟิศ ซัพพลาย คลับ	175,836	175,836
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - เมพ คอร์ปอเรชั่น	48,810	48,810
ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ	3,583	3,583
รวม	**3,116,714**	**3,116,714**

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดมาจากมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายโดยการประมาณการคิดลดกระแสเงินสด การวัดมูลค่ายุติธรรมจัดประเภทเป็นมูลค่ายุติธรรมระดับ 3 ซึ่งจัดประเภทตามข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่า (ดูหมายเหตุข้อ 2(จ))

ข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนแสดงในตารางต่อไป ผู้บริหารกำหนดข้อสมมติจากการประเมินแนวโน้มในอนาคตที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้างอิงข้อมูลที่เคยเกิดขึ้นในอดีตจากแหล่งข้อมูลภายนอกและภายใน

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - ออฟฟิศเมท

	งบการเงินรวม	
	2561	2560
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	9.8	9.8
อัตราการเติบโต	1.0	1.0
ประมาณการอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA (อัตราถัวเฉลี่ย 5 ปีข้างหน้า)	20.9	17.0

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยประมาณจำนวน 11,485 ล้านบาท *(2560: 6,539 ล้านบาท)* ผู้บริหารได้พิจารณาว่ามีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ว่าอาจเกิดการเปลี่ยนแปลงในอัตราคิดลดที่ร้อยละ 20.4 *(2560: ร้อยละ 16.6)* จะส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่ากับมูลค่าตามบัญชี

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - ออฟฟิศ ซัพพลาย คลับ

	งบการเงินรวม	
	2561	2560
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	9.8	9.8
อัตราการเติบโต	1.0	1.0
ประมาณการอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA (อัตราถัวเฉลี่ย 5 ปีข้างหน้า)	7.5	10.6

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยประมาณจำนวน 3,218 ล้านบาท *(2560: 1,229 ล้านบาท)* ผู้บริหารได้พิจารณาว่ามีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ว่าอาจเกิดการเปลี่ยนแปลงในอัตราคิดลดที่ร้อยละ 30.9 *(2560: ร้อยละ 19.2)* จะส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่ากับมูลค่าตามบัญชี

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - เมพ คอร์ปอเรชั่น

	งบการเงินรวม	
	2561	2560
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	11.3	11.3
อัตราการเติบโต	1.0	1.0
ประมาณการอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA (อัตราถัวเฉลี่ย 5 ปีข้างหน้า)	31.9	25.2

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยประมาณจำนวน 1,972 ล้านบาท *(2560: 1,045 ล้านบาท)* ผู้บริหารได้พิจารณาว่ามีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ว่าไม่มีปัจจัยที่จะส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่ากับมูลค่าตามบัญชี

ค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจ - ไฮเท็คซ์ อินเตอร์แอคทีฟ

	งบการเงินรวม	
	2561	2560
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	11.3	20.0
อัตราการเติบโต	1.0	1.0
ประมาณการอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA (อัตราถัวเฉลี่ย 5 ปีข้างหน้า)	99.0	38.6

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชีโดยประมาณจำนวน 13 ล้านบาท *(2560: 3 ล้านบาท)* ผู้บริหารได้พิจารณาว่ามีเหตุผลที่ทำให้เชื่อได้ว่าอาจเกิดการเปลี่ยนแปลงในอัตราคิดลดที่ร้อยละ 26 *(2560: ร้อยละ 41.2)* จะส่งผลให้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่ากับมูลค่าตามบัญชี

ประมาณการกระแสเงินสดเป็นการประมาณการสำหรับ 5 ปีข้างหน้าและอัตราการเติบโตหลังจากนั้น ซึ่งอัตราการเติบโตกำหนดจากการประมาณการในระยะยาวของผู้บริหารเกี่ยวกับอัตราการเติบโตของกำไร EBITDA ประจำปีที่สอดคล้องกับข้อสมมติที่ว่าผู้เข้าร่วมตลาดจะสามารถทำได้

ประมาณการกำไร EBITDA อ้างอิงจากประสบการณ์ในอดีตปรับปรุงด้วยรายการต่อไปนี้

- อัตราการเพิ่มขึ้นของรายได้มาจากประมาณปริมาณการขายและการเพิ่มขึ้นของราคาขายในอีก 5 ปีข้างหน้า โดยมีข้อสมมติว่าราคาขายสามารถเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับประมาณการเงินเฟ้อในอีก 5 ปีข้างหน้า
- ต้นทุนเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญเป็นปัจจัยหนึ่งในการประมาณการกำไร EBITDA โดยมีข้อสมมติว่าเพิ่มขึ้นสอดคล้องกับเงินเฟ้อทุกปี
- ประมาณการกระแสเงินสดที่เกี่ยวข้องกับการปรับโครงสร้างซึ่งคาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2562 ได้แสดงไว้ในการประมาณการกำไร EBITDA

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทไม่มีขาดทุนจากการด้อยค่า เนื่องจากประมาณการมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของแต่ละหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าตามบัญชี

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

15 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

	งบการเงินรวม							
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมการบริหารงาน	โปรแกรมที่พัฒนาเกิดขึ้นภายใน	มูลค่าความสัมพันธ์กับลูกค้า	มูลค่าแบรนด์ "ออฟฟิศเมท"	สิทธิการใช้งานระบบ	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	84,486	61,847	51,063	131,998	45,677	15,870	18,559	409,500
เพิ่มขึ้น	11,740	1,030	-	-	-	-	33,242	46,012
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	1,703	-	-	-	-	-	-	1,703
โอน	3,432	5,700	-	-	-	-	(9,132)	-
จำหน่าย	(175)	(312)	-	-	-	-	-	(487)
การขายบริษัทย่อย	(9,855)	(370)	-	-	-	-	(1,019)	(11,244)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**91,331**	**67,895**	**51,063**	**131,998**	**45,677**	**15,870**	**41,650**	**445,484**
เพิ่มขึ้น	11,536	4,267	-	-	-	-	9,576	25,379
โอน	21,346	9,545	-	-	-	-	(30,891)	-
จำหน่าย	(619)	-	-	-	-	-	-	(619)
การจัดประเภทรายการใหม่	-	-	-	-	-	(15,870)	-	(15,870)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(17)	-	-	-	-	-	-	(17)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**123,577**	**81,707**	**51,063**	**131,998**	**45,677**	**-**	**20,335**	**454,357**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม							
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมการบริหารงาน	โปรแกรมที่พัฒนาเกิดขึ้นภายใน	มูลค่าความสัมพันธ์กับลูกค้า	มูลค่าแบรนด์ "ออฟฟิศเมท"	สิทธิการใช้งานระบบ	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
ค่าตัดจำหน่ายสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	33,451	52,785	44,560	28,202	13,178	797	-	172,973
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	9,592	3,677	4,692	7,003	-	643	-	25,607
ได้มาจากการรวมธุรกิจ	5	-	-	-	-	-	-	5
จำหน่าย	(65)	-	-	-	-	-	-	(65)
การขายบริษัทย่อย	(4,077)	(97)	-	-	-	-	-	(4,174)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**38,906**	**56,365**	**49,252**	**35,205**	**13,178**	**1,440**	**-**	**194,346**
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	13,090	4,868	1,663	7,003	-	-	-	26,624
จำหน่าย	(545)	-	-	-	-	-	-	(545)
การจัดประเภทรายการใหม่	-	-	-	-	-	(1,440)	-	(1,440)
ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	(2)	-	-	-	-	-	-	(2)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**51,449**	**61,233**	**50,915**	**42,208**	**13,178**	**-**	**-**	**218,983**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม							
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมการบริหารงาน	โปรแกรมที่พัฒนาเกิดขึ้นภายใน	มูลค่าความสัมพันธ์กับลูกค้า	มูลค่าแบรนด์ "ออฟฟิศเมท"	สิทธิการใช้งานระบบ	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)							
มูลค่าสุทธิทางบัญชี								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	**51,035**	**9,062**	**6,503**	**103,796**	**32,499**	**15,073**	**18,559**	**236,527**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**52,425**	**11,530**	**1,811**	**96,793**	**32,499**	**14,430**	**41,650**	**251,138**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**72,128**	**20,474**	**148**	**89,790**	**32,499**	**-**	**20,335**	**235,374**

ราคาทรัพย์สินไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัทก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้คิดค่าตัดจำหน่ายเต็มจำนวนแล้ว แต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 75.6 ล้านบาท *(2560: 64.8 ล้านบาท)*

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	โปรแกรมการบริหารงาน	โปรแกรมระหว่างติดตั้ง	รวม
	(พันบาท)			
ราคาทุน				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	38,662	7,777	14,440	60,879
เพิ่มขึ้น	1,570	169	32,576	34,315
โอน	128	5,700	(5,828)	-
จำหน่าย	-	(312)	-	(312)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**40,360**	**13,334**	**41,188**	**94,882**
เพิ่มขึ้น	8,450	1,620	6,634	16,704
โอน	20,115	9,333	(29,448)	-
จำหน่าย	(152)	-	-	(152)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**68,773**	**24,287**	**18,374**	**111,434**
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	14,296	2,523	-	16,819
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,757	1,559	-	5,316
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**18,053**	**4,082**	**-**	**22,135**
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	7,100	3,677	-	10,777
จำหน่าย	(94)	-	-	(94)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**25,059**	**7,759**	**-**	**32,818**
มูลค่าสุทธิทางบัญชี				
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	**24,366**	**5,254**	**14,440**	**44,060**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 1 มกราคม 2561	**22,307**	**9,252**	**41,188**	**72,747**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	**43,714**	**16,528**	**18,374**	**78,616**

ราคาทรัพย์สินไม่มีตัวตนของบริษัทก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ซึ่งได้คิดค่าตัดจำหน่ายเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 10.4 ล้านบาท *(2560 : 2.9 ล้านบาท)*

16 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
รวม	34,872	32,202	(32,111)	(33,710)
การหักกลบรายการของภาษี	(3,292)	(3,015)	3,292	3,015
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	**31,580**	**29,187**	**(28,819)**	**(30,695)**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
รวม	7,346	7,302	(2,420)	(1,990)
การหักกลบรายการของภาษี	(2,420)	(1,990)	2,420	1,990
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	**4,926**	**5,312**	**-**	**-**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรวมที่เกิดขึ้นในระหว่างปีมีดังนี้

	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็น(รายจ่าย)/ รายได้ ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561**
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น *(ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)*	940	(111)	-	829
สินค้าคงเหลือ *(ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง)*	18,049	(1,677)	-	16,372
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	12,891	1,147	2,925	16,963
ประมาณการรื้อถอน	-	336	-	336
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	322	50	-	372
รวม	**32,202**	**(255)**	**2,925**	**34,872**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ *(จากความแตกต่างของค่าเสื่อมราคาและการขยายอายุการใช้งาน)*	(3,015)	(86)	-	(3,101)
รายได้และรายจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	-	(191)	-	(191)
ผลต่างการปรับมูลค่ายุติธรรมจากการรวมธุรกิจ	(30,695)	1,876	-	(28,819)
รวม	**(33,710)**	**1,599**	**-**	**(32,111)**
สุทธิ	**(1,508)**	**1,344**	**2,925**	**2,761**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม			
		บันทึกเป็น(รายจ่าย)/ รายได้ ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560**
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
(ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	939	1	-	940
สินค้าคงเหลือ				
(ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง)	18,962	(913)	-	18,049
ประมาณการหนี้สินสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงาน	11,613	1,278	-	12,891
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	1,740	(1,418)	-	322
รวม	**33,254**	**(1,052)**	**-**	**32,202**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์				
(จากความแตกต่างของค่าเสื่อมราคา และการขยายอายุการใช้งาน)	(3,253)	238	-	(3,015)
ผลต่างการปรับมูลค่ายุติธรรมจากการ				
รวมธุรกิจ	(33,178)	2,483	-	(30,695)
รวม	**(36,431)**	**2,721**	**-**	**(33,710)**
สุทธิ	**(3,177)**	**1,669**	**-**	**(1,508)**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		บันทึกเป็น(รายจ่าย)/ รายได้ ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561**
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น *(ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)*	653	(123)	-	530
สินค้าคงเหลือ *(ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง)*	985	(901)	-	84
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,342	(187)	1,205	6,360
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	322	50	-	372
รวม	**7,302**	**(1,161)**	**1,205**	**7,346**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ *(จากความแตกต่างของค่าเสื่อมราคาและการขยายอายุการใช้งาน)*	(1,990)	(285)	-	(2,275)
รายได้ตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	-	(145)	-	(145)
รวม	**(1,990)**	**(430)**	**-**	**(2,420)**
สุทธิ	**5,312**	**(1,591)**	**1,205**	**4,926**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		บันทึกเป็น(รายจ่าย)/ รายได้ ใน		
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	กำไรหรือขาดทุน	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560**
		(พันบาท)		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น *(ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)*	422	231	-	653
สินค้าคงเหลือ *(ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง)*	252	733	-	985
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	4,587	755	-	5,342
ประมาณการหนี้สินอื่นๆ	598	(276)	-	322
รวม	**5,859**	**1,443**	**-**	**7,302**
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ *(จากความแตกต่างของค่าเสื่อมราคาและการขยายอายุการใช้งาน)*	(1,705)	(285)	-	(1,990)
สุทธิ	**4,154**	**1,158**	**-**	**5,312**

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่ยังไม่ได้รับรู้ เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
ยอดขาดทุนยกไป	33,625	7,333	-	-
รวม	**33,625**	**7,333**	**-**	**-**

ขาดทุนทางภาษีจะสิ้นอายุในระหว่างปี 2564 ถึง 2566 ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่ยังไม่สิ้นอายุตามกฎหมายเกี่ยวกับภาษีเงินได้ปัจจุบันนั้น กลุ่มบริษัทยังมิได้รับรู้รายการดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากยังไม่มีความเป็นได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ทางภาษีดังกล่าว

17 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
เงินค้ำประกัน	120,617	116,904	10,662	16,520
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	4,622	8,362	-	-
อื่น ๆ	6,706	6,706	6,704	6,704
รวม	**131,945**	**131,972**	**17,366**	**23,224**

18 เจ้าหนี้การค้า

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)			
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*5*	55,605	64,529	7,973	50,086
กิจการอื่นๆ		2,173,092	2,228,362	599,019	676,567
รวม		**2,228,697**	**2,292,891**	**606,992**	**726,653**

19 เจ้าหนี้อื่น

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)			
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*5*	**142,929**	**241,719**	**166,793**	**77,359**
อื่นๆ					
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		286,520	266,921	98,503	103,523
เจ้าหนี้ค่าวัสดุสิ้นเปลือง		66,836	46,292	15,482	23,379
เงินมัดจำและเงินรับล่วงหน้า		39,058	36,282	4,781	4,649
ภาษีโรงเรือนค้างจ่าย		21,729	18,899	716	1,121
ภาษีมูลค่าเพิ่มค้างจ่าย		8,511	3,368	6,033	877
ภาษีหัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย		7,216	5,713	1,621	2,348
อื่นๆ		33,048	13,393	23,973	3,730
		462,918	**390,868**	**151,109**	**139,627**
รวม		**605,847**	**632,587**	**317,902**	**216,986**

20 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
งบแสดงฐานะการเงิน				
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ				
ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	84,822	64,453	31,801	26,712
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน	9,662	9,628	4,455	4,283
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในระหว่างปี	14,627	-	6,023	-
ขาดทุนสะสมจากการประมาณตามหลัก				
คณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้	21,163	6,536	21,626	15,603

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้พิจารณาปรับปรุงร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานให้นายจ้างต้องจ่ายค่าชดเชยให้ลูกจ้างที่ถูกเลิกจ้างเพิ่มเติม หากลูกจ้างทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ลูกจ้างมีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน กลุ่มบริษัทจะแก้ไขโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานในงวดที่ร่างปรับปรุงดังกล่าวถือเป็นกฎหมายและประกาศในราชกิจจานุเบกษา จากการแก้ไขโครงการดังกล่าวจะทำให้กลุ่มบริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในงวดที่มีการแก้ไขและรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเพิ่มขึ้นโดยประมาณจำนวน 24.16 ล้านบาท และ 9.40 ล้านบาท ตามลำดับ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงของการเปลี่ยนแปลงอัตราเงินเดือน
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	64,453	58,067	26,712	22,937
รับรู้ในกำไรขาดทุน				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	7,334	7,574	3,541	3,452
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	2,328	2,054	914	831
	9,662	**9,628**	**4,455**	**4,283**
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ขาดทุนจากการประมาณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	14,627	-	6,023	-
	14,627	**-**	**6,023**	**-**
อื่น ๆ				
ผลประโยชน์จ่าย	(3,920)	(689)	(5,389)	(508)
โอนประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	-	(2,553)	-	-
	(3,920)	**(3,242)**	**(5,389)**	**(508)**
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**84,822**	**64,453**	**31,801**	**26,712**

ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น เกิดขึ้นจาก

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	2,238	-	6,547	-
ข้อสมมติทางการเงิน	(2,669)	-	(1,361)	-
การปรับปรุงจากประสบการณ์	15,058	-	837	-
รวม	**14,627**	**-**	**6,023**	**-**

ข้อสมมติในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) ได้แก่

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(ร้อยละ)			
อัตราคิดลด	3.3	3.7	3.3	3.7
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	7.0	6.5	7.0	6.5

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตรามรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางมรณะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 16 ปี (*2560 : 22 ปี*)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(10,750)	12,897	(3,978)	4,734
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	12,423	(10,605)	4,564	(3,928)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(8,608)	10,409	(3,715)	4,477
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	10,058	(8,520)	4,303	(3,657)

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติต่างๆ

21 ทุนเรือนหุ้น

	มูลค่าหุ้นต่อหุ้น	2561		2560	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(บาท)	*(พันหุ้น/พันบาท)*			
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	-	-	320,000	320,000
- หุ้นสามัญ	0.5	640,000	320,000	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	**-**	**-**	**320,000**	**320,000**
- หุ้นสามัญ	0.5	**640,000**	**320,000**	**-**	**-**
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	1	-	-	320,000	320,000
- หุ้นสามัญ	0.5	640,000	320,000	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	1	**-**	**-**	**320,000**	**320,000**
- หุ้นสามัญ	0.5	**640,000**	**320,000**	**-**	**-**

ผู้ถือหุ้นสามัญจะได้รับสิทธิในการรับเงินปันผลจากการประกาศจ่ายเงินปันผลและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นในที่ประชุมของบริษัท

ในปี 2561 บริษัทเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทจากเดิมหุ้นละ 1.00 บาทเป็นหุ้นละ 0.50 บาท ทั้งนี้บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นของบริษัทตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นกับกระทรวงพาณิชย์แล้ว ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้วของบริษัทเพิ่มขึ้น จากเดิม 320 ล้านหุ้นเป็น 640 ล้านหุ้น โดยมีทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วคงเดิมคือ 320 ล้านบาท

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

22 สำรอง

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ผลต่างที่เกิดจากรายการภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ผลต่างที่เกิดจากรายการภายใต้การควบคุมเดียวกัน เป็นการแสดงถึงผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของกิจการหรือธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันกับต้นทุน ณ วันที่เกิดรายการ ซึ่งจะไม่จำหน่ายและจะคงอยู่จนกว่าบริษัทย่อยจะถูกขายหรือจำหน่ายออกไป

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินแสดงในส่วนของเจ้าของประกอบด้วยผลต่างการแปลงค่าทั้งหมดจากงบการเงินของหน่วยงานในต่างประเทศ

การเคลื่อนไหวในทุนสำรอง

การเคลื่อนไหวในทุนสำรอง

การเคลื่อนไหวในทุนสำรองแสดงรายการในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

23 ส่วนงานดำเนินงาน

กลุ่มบริษัทมี 2 ส่วนงานที่รายงาน ดังรายละเอียดข้างล่าง ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของกลุ่มบริษัท หน่วยงานธุรกิจที่สำคัญนี้จำหน่ายสินค้าด้วยวิธีที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานสอบทานรายงานการจัดการภายในของแต่ละหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญอย่างน้อยทุกไตรมาส การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของกลุ่มบริษัทโดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ส่วนงานขายผ่านหน้าร้าน
- ส่วนงาน 2 ส่วนงานการขายผ่านช่องทางอื่น (ขายผ่านระบบ Call Center และระบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์ (e-Commerce) และงานบริการอื่น)

ข้อมูลผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานได้รวมอยู่ดังข้างล่างนี้ ผลการดำเนินงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในและสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานที่รายงาน

	งบการเงินรวม					
	ขายผ่านหน้าร้าน		ขายผ่านช่องทางอื่น		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)					
รายได้จากการขาย	7,369,201	7,215,689	4,252,271	4,119,544	11,621,472	11,335,233
รายได้จากการให้เช่าและบริการ	55,337	51,417	199,732	288,932	255,069	340,349
รายได้จากการลงทุน	10,331	11,613	14,214	13,106	24,545	24,719
รายได้อื่น	573,644	457,190	248,294	270,645	821,938	727,835
	8,008,513	7,735,909	4,714,511	4,692,227	12,723,024	12,428,136
ตัดรายการระหว่างกัน	(212,199)	(184,665)	-	(29,600)	(212,199)	(214,265)
รวม	**7,796,314**	**7,551,244**	**4,714,511**	**4,662,627**	**12,510,825**	**12,213,871**

	งบการเงินรวม					
	ขายผ่านหน้าร้าน		ขายผ่านช่องทางอื่น		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)					
กำไรตามส่วนงาน ก่อนหักภาษี	**522,434**	**520,475**	**377,337**	**103,376**	**899,771**	**623,851**
สินทรัพย์ส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	6,083,277	5,690,722	3,197,232	3,171,143	9,280,509	8,861,865
หนี้สินส่วนงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	755,515	627,351	2,268,573	2,438,629	3,024,088	3,065,980

ส่วนงานภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศ ไม่มีรายได้จากต่างประเทศหรือสินทรัพย์ในต่างประเทศที่มีสาระสำคัญ

ลูกค้ารายใหญ่

กลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ไม่มีลูกค้ารายใดมีรายได้เป็นสาระสำคัญจากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท

ข้อมูลทางการเงินที่ยกเลิกจากการจำหน่ายสินค้าโดยใช้โดเมนเนมของกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 4 บริษัทได้จำหน่ายหุ้นสามัญในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย ซึ่งดำเนินธุรกิจออนไลน์แบบธุรกิจสู่ผู้บริโภค และการให้บริการด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ภายหลังจากการจำหน่ายหุ้นสามัญในบริษัท เซ็นเนอร์จี อินโนเวชั่น จำกัด บริษัทได้ยุติการจำหน่ายสินค้าโดยใช้โดเมนเนมของกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทยังคงดำเนินการจำหน่ายสินค้าและบริการผ่านโดเมนเนม ของตนเอง ได้แก่ officemate.co.th, b2s.co.th, b2s.com.vn mebmarket.com และ hytexts.com เป็นต้น ซึ่งการยกเลิกการดำเนินการนี้เป็นส่วนหนึ่งของส่วนงานการขายผ่านช่องทางอื่นของกลุ่มบริษัท

ข้อมูลทางการเงินที่ยกเลิกจากการจำหน่ายสินค้าโดยใช้โดเมนเนมของกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันในวันที่ 1 สิงหาคม 2560 สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมมีดังนี้

	งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2561	2560
	(พันบาท)	
ผลการดำเนินงาน		
รายได้	-	360,840
ค่าใช้จ่าย	-	(516,264)
ส่วนแบ่งขาดทุนสุทธิจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(83,001)
ขาดทุนสำหรับงวด	**-**	**(238,425)**
ขาดทุนต่อหุ้น *(บาท)*		
ขาดทุนต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	-	(0.37)

24 รายได้จากการลงทุน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)			
เงินปันผลรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	*11*	-	-	150,003	200,000
ดอกเบี้ยรับ		8,327	9,391	12,974	12,362
รวม		**8,327**	**9,391**	**162,977**	**212,362**

25 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
รายได้จากการโฆษณาประชาสัมพันธ์	377,211	371,848	129,206	153,876
รายได้จากการส่งเสริมการขาย	211,773	137,776	20,551	20,897
รายได้ค่ากระจายสินค้า	160,394	142,535	43,071	38,088
รายได้ค่าบริการด้านคอมพิวเตอร์	6,972	7,971	3,764	2,188
อื่นๆ	23,727	27,249	44,688	44,870
รวม	**780,077**	**687,379**	**241,280**	**259,919**

26 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)			
เงินเดือนและค่าแรง		1,105,849	1,105,718	462,765	551,715
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	*20*	9,662	9,628	4,455	4,283
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้		11,308	11,909	6,238	6,174
อื่นๆ		280,999	276,531	118,589	145,192
รวม		**1,407,818**	**1,403,786**	**592,047**	**707,364**

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

กลุ่มบริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนทุกเดือน และกลุ่มบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ถึงอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

27 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะได้เปิดเผยตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับต่าง ๆ ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
รวมอยู่ในต้นทุนขายและบริการ				
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(214,206)	(99,662)	(47,881)	(56,075)
ซื้อสุทธิ	8,492,031	8,311,502	2,973,476	3,053,880
ต้นทุนบริการ	42,045	100,888	30,511	30,042
รวม	**8,319,870**	**8,312,728**	**2,956,106**	**3,027,847**
รวมอยู่ในต้นทุนในการจัดจำหน่าย				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนของพนักงาน	1,004,340	948,276	435,694	462,614
ค่าเช่าและค่าบริการ	553,218	547,336	6,329	17,171
ค่าเสื่อมราคา	251,271	223,972	24,915	29,287
ค่าโฆษณา	141,656	164,132	71,188	111,292
ค่าสาธารณูปโภค	79,711	76,606	5,252	7,306
ค่าตัดจำหน่าย	8,729	7,337	3,989	1,853
อื่นๆ	240,957	223,557	135,454	131,871
รวม	**2,279,882**	**2,191,216**	**682,821**	**761,394**
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร				
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนของพนักงาน	403,478	455,510	156,353	244,750
ค่าบริหารจัดการ	143,890	139,790	147,990	19,502
ค่าเช่าและค่าบริการ	55,681	32,785	13,487	11,364
ค่าเสื่อมราคา	35,014	32,121	19,425	17,365
ค่าตัดจำหน่าย	20,978	20,744	6,788	3,463
ค่าสาธารณูปโภค	2,024	2,123	1,187	1,294
อื่นๆ	350,110	318,136	118,153	158,151
รวม	**1,011,175**	**1,001,209**	**463,383**	**455,889**

28 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2561	2560	2561	2560
		(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน					
สำหรับงวดปัจจุบัน		173,129	128,285	53,556	32,751
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)		(169)	(610)	(134)	68
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี					
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	*16*	(1,344)	(1,669)	1,591	(1,158)
รวมภาษีเงินได้		**171,616**	**126,006**	**55,013**	**31,661**

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวม					
	2561			2560		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	14,627	(2,925)	11,702	-	-	-
รวม	**14,627**	**(2,925)**	**11,702**	**-**	**-**	**-**

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2561			2560		
	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้	ก่อนภาษีเงินได้	รายได้ภาษีเงินได้	สุทธิจากภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	6,023	(1,205)	4,818	-	-	-
รวม	**6,023**	**(1,205)**	**4,818**	**-**	**-**	**-**

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2561		2560	
	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		899,771		623,851
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	179,954	20	124,770
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		-		(1,421)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		4,338		2,751
รายจ่ายที่มีสิทธิหักเพิ่ม		(38,799)		(22,646)
การใช้ขาดทุนจากการจำหน่ายบริษัทย่อย		-		(5,456)
ผลขาดทุนในปัจจุบันที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		26,292		28,618
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกสูงไป		(169)		(610)
รวม	**19.1**	**171,616**	**20.2**	**126,006**

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2561		2560	
	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*	อัตราภาษี *(ร้อยละ)*	*(พันบาท)*
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		443,077		385,190
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	88,615	20	77,038
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(30,000)		(40,000)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,351		1,018
รายจ่ายที่มีสิทธิหักเพิ่ม		(4,819)		(6,463)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกต่ำไป (สูงไป)		(134)		68
รวม	**12.4**	**55,013**	**8.2**	**31,661**

29 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีโดยแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท / พันหุ้น)			
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	**733,336**	**502,295**	**388,064**	**353,529**
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	**640,000**	**640,000**	**640,000**	**640,000**
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน *(บาท)*	**1.15**	**0.78**	**0.61**	**0.55**

ในระหว่างปี 2561 บริษัทเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทจากเดิมหุ้นละ 1.00 บาทเป็นหุ้นละ 0.50 บาท ส่งผลให้จำนวนหุ้นสามัญที่ชำระแล้วของบริษัทเพิ่มขึ้น จากเดิม 320 ล้านหุ้นเป็น 640 ล้านหุ้น โดยมีทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วคงเดิมคือ 320 ล้านบาท ดังนั้นบริษัทจึงได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักใหม่เพื่อใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 โดยถือเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นดังกล่าวเกิดขึ้นตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560

30 เงินปันผล

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2561 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.80 บาท เป็นจำนวนเงิน 256 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนเมษายน 2561

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 5 เมษายน 2560 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจัดสรรเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท เป็นจำนวนเงิน 176 ล้านบาท บริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในเดือนพฤษภาคม 2560

31 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางด้านการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งไม่รวมส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืม กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวโดยทำให้แน่ใจว่าดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราคงที่

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของหนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และระยะที่ครบกำหนดชำระหรือกำหนดอัตราใหม่มีดังนี้

		งบการเงินรวม			
	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
	(ร้อยละต่อปี)	*(พันบาท)*			
ปี 2561					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	5.4 - 5.6	9,167	-	-	9,167
รวม		**9,167**	**-**	**-**	**9,167**

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม กลุ่มบริษัทและบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอันเป็นผลมาจากการมีสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6,596	6,627	-	-
ลูกหนี้การค้า	11	2,347	-	398
เจ้าหนี้การค้า	(23,442)	(11,038)	(18,124)	(2,393)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**(16,835)**	**(2,064)**	**(18,124)**	**(1,995)**
เงินปอนด์สเตอร์ลิง				
เจ้าหนี้การค้า	2,534	3,921	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**2,534**	**3,921**	**-**	**-**
เงินดอลลาร์สิงคโปร์				
เจ้าหนี้การค้า	756	1,332	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**756**	**1,332**	**-**	**-**
เงินเหรียญยูโร				
เจ้าหนี้การค้า	186	84	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**186**	**84**	**-**	**-**
เงินเวียดนามดอง				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	1,078	22,373	-	-
ลูกหนี้การค้า	941	373	-	-
เจ้าหนี้การค้า	(734)	(5,545)	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(9,167)	-	-	-
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	**(7,882)**	**17,201**	**-**	**-**

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตามเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่าจะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้ เกินกว่าค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนที่หมุนเวียนเป็นมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดระยะเวลาอันสั้น

32 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
สัญญาที่ยังไม่ถึงกำหนดรับรู้				
อาคาร ระบบอำนวยความสะดวก และสิ่งปลูกสร้างอื่น	2,590	44,172	214	443
อุปกรณ์ระบบคอมพิวเตอร์	1,800	1,980	1,800	1,897
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	43	2,200	-	-
รวม	**4,433**	**48,352**	**2,014**	**2,340**
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น				

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
	(พันบาท)			
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้น ภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้				
ภายในหนึ่งปี	157,693	164,407	31,066	37,195
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	169,026	188,622	7,154	5,189
หลังจากห้าปี	6,237	10,130	-	-
รวม	**332,956**	**363,159**	**38,220**	**42,384**

การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากการให้สถาบันการเงินออกหนังสือค้ำประกันเป็นจำนวนเงิน 18.24 ล้านบาท ในงบการเงินรวม *(2560: 44.95 ล้านบาท)* และจำนวนเงิน 8.62 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ *(2560: 3.44 ล้านบาท)* ซึ่งค้ำประกันโดยใช้เงินฝากกับสถาบันการเงิน

33 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2562 มีมติเสนอการจัดสรรเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานประจำปี 2561 ในอัตราหุ้นละ 0.55 บาท เป็นจำนวนเงิน 352 ล้านบาท ต่อที่ประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นเพื่ออนุมัติในวันที่ 9 เมษายน 2562

34 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ซึ่งคาดว่าจะมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินรวมหรืองบการเงินเฉพาะกิจการ เมื่อนำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวกำหนดให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม ในปีดังต่อไปนี้

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง	มีผลบังคับใช้
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9*	เครื่องมือทางการเงิน	2563
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15	รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2562
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32*	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน	2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16*	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ	2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19*	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน	2563
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22	รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนจ่ายล่วงหน้า	2562

** มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน*

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ให้หลักการโดยรวมในการรับรู้รายได้ ทั้งจำนวนเงินและช่วงเวลาที่รับรู้ โดยรายได้จะรับรู้เมื่อ (หรือ ณ ขณะที่) กิจการส่งมอบการควบคุมสินค้าหรือบริการให้แก่ลูกค้าด้วยมูลค่าของรายได้ที่กิจการคาดว่าจะได้รับ

ขณะนี้ผู้บริหารกำลังพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เป็นครั้งแรกต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

(ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง

ขณะนี้ผู้บริหารกำลังพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินเป็นครั้งแรกต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

(ค) การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22 เรื่อง รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนจ่ายล่วงหน้า

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22 อธิบายว่าควรนำอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราใดมาใช้กับรายการที่เกี่ยวข้องกับสิ่งตอบแทนที่ได้จ่ายหรือที่ได้รับล่วงหน้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ขณะนี้ผู้บริหารกำลังพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการถือปฏิบัติตามการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 22 เป็นครั้งแรกต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ซีโอแอล จำกัด (มหาชน)
24 ซอยอ่อนนุช 66/1 ถนนอ่อนนุช แขวงอ่อนนุช
เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250