



IFS Capital (Thailand) PCL

SUSTAINABLE GROWTH

ANNUAL REPORT 2017

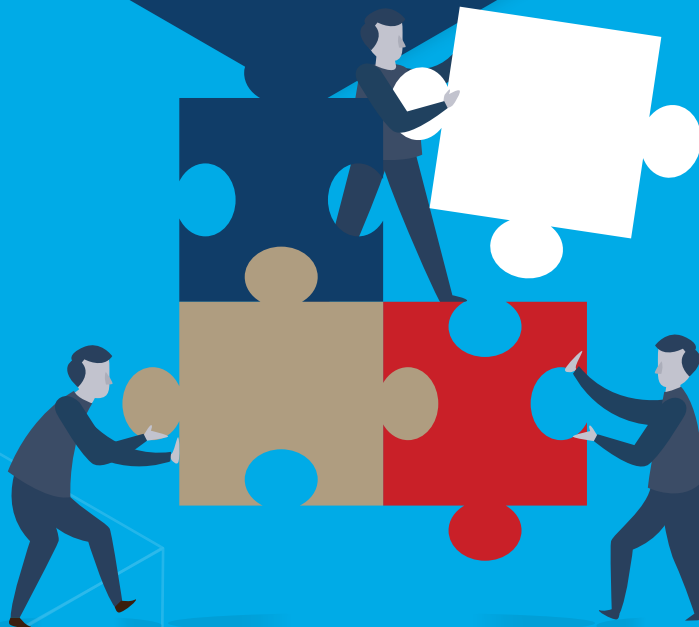
รายงานประจำปี 2560

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

GENERAL INFORMATION

*Providing Factoring Services,
Financial Lease, Hire Purchase,
and other services
by focusing on local SMEs.*

การให้สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องหรือ
สินเชื่อแฟคเตอร์ริง (Factoring) สินเชื่อลีสซิ่งประเภท
สัญญาเช่าทางการเงิน (Financial Lease) สินเชื่อเช่าซื้อ
(Hire Purchase) และสินเชื่อประเภทอื่นๆ
โดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลาง
และขนาดย่อมภายในประเทศ



ชื่อบริษัท:

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

Company Name:

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่: เลขที่ 1168/55 ชั้น 20

อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ
เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

Address: 1168/55, 20th Floor, Lumpini Tower,
Rama 4 Road, Tungmahamek, Sathorn, Bangkok
10120

เลขทะเบียนบริษัท: 0107550000033

Company Registration No.: 0107550000033

โทรศัพท์: 02-285-6326-32 และ 02-679-9140-4

Telephone: 02-285-6326-32 and 02-679-9140-4

โทรสาร: 02-285-6335 และ 02-679-9159

Fax: 02-285-6335 and 02-679-9159

เว็บไซต์: www.ifscapthai.com

Website: www.ifscapthai.com

จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด: 493,499,975 หุ้น

มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ: 1 บาท

ชนิดของหุ้น: หุ้นสามัญ

Capital Details as of December 31, 2017

Paid up capital: 493,499,975 Shares

Par Value: 1 Baht

Type of share: Common

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จาก

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

ของบริษัทที่แสดงไว้บน www.sec.or.th

Further information of the Company is provided
on www.sec.or.th, under the Company's Annual
Registration Statement (Form 56-1).

สารบัญ

CONTENTS

OVERVIEW

- 04** สารสั้นจากประธานกรรมการ
MESSAGE FROM CHAIRMAN OF THE BOARD
- 06** คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร
BOARD OF DIRECTORS AND
MANAGEMENT TEAM
- 08** โครงสร้างองค์กร
ORGANIZATION CHART
- 09** ลักษณะการประกอบธุรกิจ
NATURE OF BUSINESS
- 12** ประวัติความเป็นมาของบริษัท
MILESTONES

MANAGEMENT

- 16** โครงสร้างรายได้
REVENUE STRUCTURE
- 17** นโยบายการลงทุนและโครงสร้างเงินทุน
INVESTMENT POLICY AND
CAPITAL STRUCTURE
- 18** ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน
INDUSTRY AND COMPETITION
- 20** ปัจจัยความเสี่ยง
RISK FACTORS
- 24** โครงสร้างการถือหุ้น
SHAREHOLDING STRUCTURE
- 26** โครงสร้างการจัดการ
MANAGEMENT STRUCTURE
- 37** ประวัติกรรมการ
THE BOARD OF DIRECTORS BIOGRAPHY

CORPORATE GOVERNANCE

- 44** การกำกับดูแลกิจการที่ดี
GOOD CORPORATE GOVERNANCE
- 60** นโยบายการจ่ายเงินปันผล
DIVIDEND POLICY
- 61** รายการระหว่างกัน
RELATED PARTY TRANSACTIONS
- 67** คำอธิบายผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS
- 77** ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

FINANCIAL INFORMATION

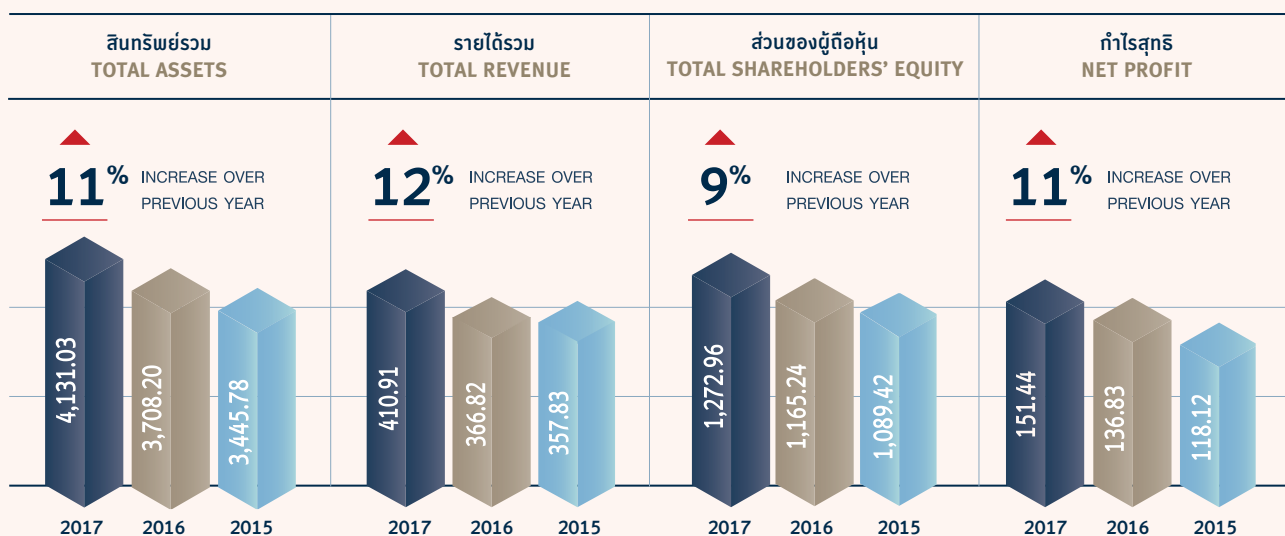
- 88** รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน
REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS'
RESPONSIBILITIES FOR THE FINANCIAL
STATEMENTS
- 90** รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
REPORT OF THE AUDIT COMMITTEE
- 92** รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
REPORT OF THE INDEPENDENT
CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS
- 98** งบการเงิน
FINANCIAL STATEMENTS
- 166** ค่าตอบแทนการสอบบัญชี
REMUNERATION OF THE AUDITOR
- 167** บุคคลอ้างอิง
OTHER REFERENCES

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

FINANCIAL HIGHLIGHTS

หน่วย : ล้านบาท / Million Baht	2017	2016	2015
สินทรัพย์รวม / Total Assets			
สินทรัพย์รวม Total Assets	4,131.03	3,708.20	3,445.78
หนี้สินรวม / Total Liabilities			
หนี้สินรวม Total Liabilities	2,858.07	2,542.96	2,356.36
ส่วนของผู้ถือหุ้น / Total Shareholders' Equity			
ส่วนของผู้ถือหุ้น Total Shareholders' Equity	1,272.96	1,165.24	1,089.42
รายได้รวม / Total Revenue			
รายได้รวม Total Revenue	410.91	366.82	357.83
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร Selling and Administrative Expenses	148.07	132.84	119.76
ต้นทุนทางการเงิน Finance Cost	68.64	60.26	64.86
กำไรขั้นต้น Gross Profit	301.66	280.15	275.30
กำไรก่อนภาษีเงินได้ Profit before Income Tax	189.23	171.68	147.40

หน่วย : ล้านบาท / Million Baht	2017	2016	2015
กำไรสุทธิ / Net Profit			
กำไรสุทธิ Net Profit	151.44	136.83	118.12
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น) Earning Per Share (Baht/Share)	0.31	0.28	0.25
มูลค่าต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น) Par Value (Baht/Share)	1.00	1.00	1.00
อัตราส่วนทางการเงิน Financial Ratio Analysis			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ) Gross Profit Margin (%)	81.46	82.30	80.93
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) Net Profit Margin (%)	36.86	37.30	33.01
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) Return on Equity (%)	12.42	12.14	11.10
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ) Return on Assets (%)	3.87	3.83	3.53
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า) Current Ratio (Times)	1.42	1.38	1.42
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) Debt to Equity (Times)	2.25	2.18	2.16
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) Dividend Payout (%)	*49.53	51.52	55.03



* เงินปันผลเสนอจ่าย: ในอัตราหุ้นละ 0.152 บาท หรือ 15.20 สตางค์ต่อหุ้น
วันที่จ่ายเงินปันผล: 17 พฤษภาคม 2561
กำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561: วันพุธที่ 18 เมษายน 2561 เวลา 14.00 น.
สถานที่: ห้องประชุมอินฟินิตี้ ชั้น 7 โรงแรมดิออกัส ลุมพินี 1030/4 ถนนพระราม 4
แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

* Proposing dividend per share: at the rate of Baht 0.152 per share or 15.20 Satang per share
Proposed date of dividend payment: 17th May 2018
Date of the 2018 Annual General Meeting of Shareholders: 18th April 2018 at 2.00 p.m.
Venue: at the Infinity Room, 7th Floor The AETAS Lumpini Hotel, 1030/4 Rama IV Road, Tungmahamek, Sathorn, Bangkok 10120

วิสัยทัศน์และพันธกิจ

VISION & MISSION

To be the leading specialist in providing factoring and financial solutions for local businesses and entrepreneurs, committed to service excellence and creating value for shareholders, management, staff, and other stakeholders.

เป็นผู้นำที่มีความชำนาญพิเศษทางการเงินในการนำเสนอ
สินเชื่อแฟคตอริ่ง และผลิตภัณฑ์ทางการเงินอื่น
ที่หลากหลายด้วยบริการที่ดีเยี่ยมสำหรับผู้ประกอบการ
ในประเทศ และสร้างคุณค่าให้องค์กรอื่นจะนำมาซึ่ง
ผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ความพึงพอใจ
แก่ผู้บริหาร ทีมงาน และผู้ถือผลประโยชน์
ร่วมอื่นๆ



พันธกิจ

MISSION



We offer timely and innovative financial solutions to satisfy the financial needs of our clients.

เราให้บริการทางการเงินด้วยรูปแบบ
ผลิตภัณฑ์ที่ปรับเปลี่ยนตาม
ความต้องการของลูกค้าเพื่อให้ลูกค้า
ได้รับความพอใจสูงสุด



We emphasize strong relationships with all our clients and business partners.

เราให้ความสำคัญในการสร้าง
มิตรภาพอันแข็งแกร่งกับลูกค้า
และพันธมิตรทางธุรกิจ



We seek to be a responsible corporate citizen and are committed to high standard of corporate governance.

เราต้องการเป็นองค์กรที่ช่วย
รับผิดชอบดูแลสังคมและ
มีธรรมาภิบาลสูงในการบริหาร

สาส์นจากประธานกรรมการ

MESSAGE FROM CHAIRMAN OF THE BOARD

“

2017 WAS A GOOD YEAR FOR THE COMPANY. ALTHOUGH COMPETITION WAS INTENSE, THE COMPANY STILL MANAGED TO ACHIEVE A RECORD FACTORING VOLUME OF BAHT 29,624 MILLION IN 2017, AN INCREASE OF ABOUT 10%.

ปี 2560 นับว่าเป็นปีที่ดีปีหนึ่งสำหรับบริษัท ถึงแม้ว่าการแข่งขันจะรุนแรงขึ้น บริษัทยังสามารถขยายปริมาณการให้สินเชื่อแฟคตอริ่งเป็นสถิติจำนวน 29,624 ล้านบาท ในปี 2560 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 10



TAN HAI LENG, EUGENE
CHAIRMAN

นายตัน ไห่ เหลียง ยูจิน
ประธานกรรมการ



เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2560 นับว่าเป็นปีที่ดีปีหนึ่งสำหรับบริษัท ถึงแม้ว่าการแข่งขันจะรุนแรงขึ้น บริษัทยังสามารถขยายปริมาณการให้สินเชื่อแฟคเตอร์িংเป็นสถิติจำนวน 29,624 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 10 ส่วนสินเชื่ออื่นๆ ของเรา (รวมสินเชื่อลีสซิ่ง / เช่าซื้อ) ขยายตัวเร่งขึ้นเช่นกันร้อยละ 44 เมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

ส่วนต่างดอกเบี้ยสุทธิลดลงเพียงร้อยละ 1 และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญยังอยู่ในระดับคงที่ไม่เปลี่ยนแปลงมากนัก เป็นผลทำให้บริษัทสามารถบันทึกผลกำไรสุทธิเป็นสถิติจำนวน 151.44 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 เมื่อเทียบกับปี 2559 ทำให้กำไรต่อหุ้นของบริษัทเพิ่มขึ้นจาก 0.28 บาทในปี 2559 เป็น 0.31 บาทในปี 2560 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11

ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทมีความยินดีเสนอการจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.152 บาท หรือ 15.20 สตางค์ต่อหุ้น รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 75.01 ล้านบาท หรือคิดเป็นเงินปันผลจ่ายอัตราร้อยละ 50.31 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย ซึ่งต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

สำหรับปี 2561 เศรษฐกิจไทยคาดว่าจะขยายตัวเร่งขึ้น โดยคาดว่าจะผลิตภัณฑมวลรวมในประเทศจะเติบโตในอัตราร้อยละ 4.0 ถึงร้อยละ 4.5 ซึ่งเป็นผลมาจากการปรับตัวในทิศทางที่ดีขึ้นของเศรษฐกิจโลกโดยรวม เพื่อให้สอดคล้องราคาที่เราจะสามารถขยายปริมาณการให้สินเชื่อแฟคเตอร์িং และสินเชื่อเครื่องจักรและอุปกรณ์ได้อย่างต่อเนื่องในปี 2561 บริษัทจะคิดค้นผลิตภัณฑ์และบริการทางการเงินใหม่ ๆ เพื่อขยายฐานการสร้างรายได้ ตลอดจนสร้างโอกาสการกระจายการลงทุนไปสู่ธุรกิจใหม่เพื่อเป็นรากฐานที่มั่นคงสำหรับการเติบโตในอนาคต

ไอเอฟเอส ยังคงยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจให้ประสบความสำเร็จบนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีคุณธรรม ความยุติธรรม จริยธรรม ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคมสู่การพัฒนาที่ยั่งยืน บริษัทได้เข้าร่วมและได้รับการรับรองในฐานะสมาชิกของกลุ่มแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2560

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอแสดงความขอบคุณต่อท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ธนาคาร ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียอื่นทุกท่านที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานด้วยดีเสมอมา นอกจากนี้ ผมขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานสำหรับการปฏิบัติหน้าที่เต็มกำลังความสามารถ และความมุ่งมั่นที่จะทำให้ไอเอฟเอสเป็นบริษัทที่ได้รับการยอมรับนับถือในอุตสาหกรรมและในประเทศไทย

Dear Shareholders,

2017 was a good year for the Company. Although competition was intense, the Company still managed to achieve a record factoring volume of Baht 29,624 million in 2017, an increase of about 10%. Our loans & advances (including Leasing/Hire Purchase) also grew faster than the previous year, increasing by 44%.

There was a marginal decline in our Net Interest Margin (NIM) by 1% and bad debt provisions were stable. As a consequence, the Company was able to report a record net profit after tax of Baht 151.44 million in 2017 or up 11% from 2016. Earnings per share of the Company was correspondingly higher from Baht 0.28 in 2016 to Baht 0.31 in 2017 or an increase of 11%.

The Board of Directors of IFS is therefore pleased to propose a dividend payment of Baht 0.152 per share or 15.20 Satang per share totaling Baht 75.01 million, representing a payout ratio of 50.31% of the net profit of 2017 after provision for legal reserve. This dividend proposal will be subject to the approval of shareholders at the Annual General Meeting.

For 2018, the Thai economy is expected to grow at a faster pace with GDP projected to grow in the range of 4.0% - 4.5% on the back of an improving Global Economy. In tandem, we expect our factoring and equipment finance businesses to continue growing in 2018. The Company will continue to explore new financial products and services to expand our revenue base as well as opportunities to diversify into new businesses that will provide a strong foundation for future growth.

IFS will continue to adhere and ensure that the Company's success must come with good corporate principles, moral, fairness, ethics, transparency and corporate social responsibility towards sustainability. The Company has participated and has been certified as a member of the Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption (CAC) since August 2017.

On behalf of the Board of Directors, I wish to thank all our shareholders, clients, business partners, bankers and all other stakeholders for your continuous support. I would also like to thank the management and staff for their dedication and commitment to make IFS into a Company that is well respected in the industry and in Thailand.

คณะกรรมการ

BOARD OF DIRECTORS



นาย ดัน ไห้ เหล็ง ยูจีน
ประธานกรรมการ

MR. TAN HAI LENG, EUGENE
Chairman of the Board



ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย
กรรมการอิสระ
รองประธานกรรมการ และ
ประธานกรรมการตรวจสอบ

DR. THAMNOON
ANANTHOTHAI
Independent Director,
Vice Chairman and
the Chairman of
the Audit Committee



นาย สุเวทย์ ธีรวัชรกุล
กรรมการอิสระและ
กรรมการตรวจสอบ

MR. SUVAIT
THEERAVACHIRAKUL
Independent Director and
Audit Committee Member



นาย สิงห์ นิกรพันธุ์
กรรมการอิสระและ
กรรมการตรวจสอบ

MR. SINGHA NIKORNPUN
Independent Director and
Audit Committee Member



นาย ดัน เล เยน
กรรมการและ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

MR. TAN LEY YEN
Director and CEO



นาย นิพัทธ์ จำรูญรัตน์
กรรมการ

MR. NIPHAT
CHAMROONRAT
Director



นางสาว ฉวน หยี่ เฉียน
กรรมการ

MS. CHIONH YI CHIAN
Director

คณะผู้บริหาร

MANAGEMENT TEAM



▲ **นาย ตัน เล เยน**
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
MR. TAN LEY YEN
Chief Executive Officer



▲ **นาย ปากน้ำ สารกุล**
ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
MR. PAKNAM SARAKUL
GM, Business Development



▲ **นาย กันตภณ**
กิตติศิริประเสริฐ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ฝ่ายการเงินและบัญชี
MR. GUNTAPON
KITTISIRIPRASERT
Chief Financial Officer



▲ **นาง เพ็ญศรี เพชรทอง**
หัวหน้า ฝ่ายการเงินและบัญชี
MRS. PENSRI PETTONG
Head, Finance & Accounts



▲ **นางสาว ขวัญใจ แซ่ไห่**
ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายปฏิบัติการ
MS. KWANJAI SAE-LAI
GM, Operations



▲ **นาย ยุทธชัย ศิริพรรณพงศ์**
หัวหน้า ฝ่ายพัฒนาสินเชื่อ
บุคคลและธุรการ
MR. YUTTHACHAI
SIRIPHANPONG
Head, Client Review,
HR & Admin.



▲ **นาย กำพล ดันเจริญ**
หัวหน้า ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
MR. KAMPLON DUNCHAROEN
Head, Business Development

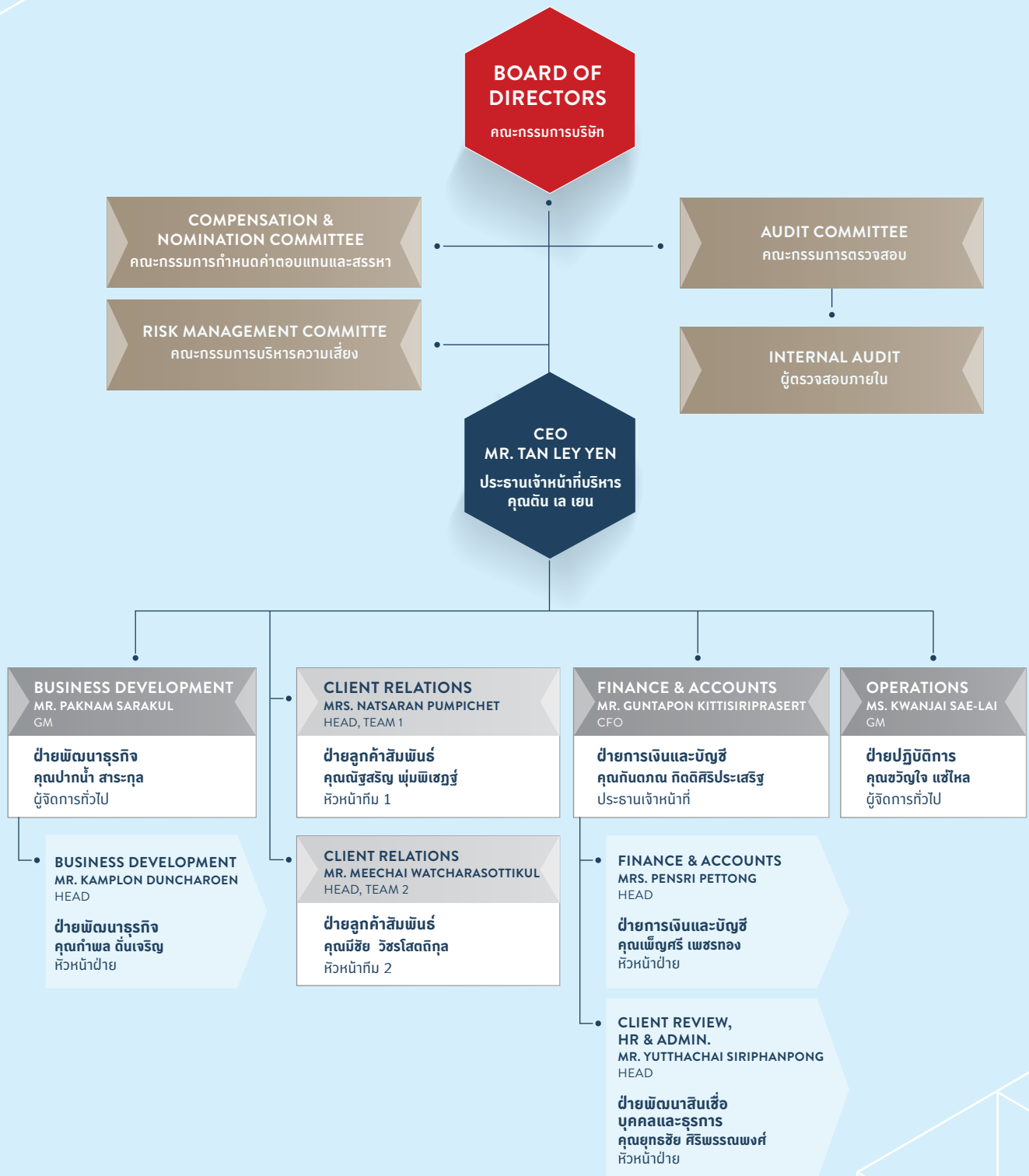


▲ **นาง ณัฐสรีย์ พุ่มพิเชษฐ**
หัวหน้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 1
MRS. NATSARAN PUMPICHET
Head, Client Relations Team 1

▲ **นาย มีชัย วัชรโสติกุล**
หัวหน้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 2
MR. MEECHAI
WATCHARASOTTIKUL
Head, Client Relations Team 2

โครงสร้างองค์กร

ORGANIZATION CHART



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

NATURE OF BUSINESS



A short-term loan providing working capital to entrepreneurs. The Company will purchase accountsreceivable, including the rights to claim, from the local and/ or export sales of clients without the need of security

เป็นการให้บริการสินเชื่อระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ บริษัทจะรับซื้อลูกหนี้การค้าที่เกิดจากการค้าขายภายในประเทศ และ/หรือ ส่งออกต่างประเทศจากลูกค้าซึ่งเป็นผู้ขายสินค้าหรือบริการ

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“IFS”) ประกอบธุรกิจหลัก 4 ประเภท ดังนี้

1. บริการสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องหรือสินเชื่อแฟคตอริง:

เป็นการให้บริการสินเชื่อระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ บริษัทจะรับซื้อลูกหนี้การค้าที่เกิดจากการค้าขายภายในประเทศ และ/หรือ ส่งออกต่างประเทศจากลูกค้าซึ่งเป็นผู้ขายสินค้าหรือบริการ โดยไม่ต้องใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันแต่จะโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้การค้าของลูกค้าให้กับบริษัทเป็นหลักประกัน บริษัทเน้นให้บริการกับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่ต้องการเงินสดไปหมุนเวียนในธุรกิจหรือขยายกิจการ และทำให้เกิดสภาพคล่องในการบริหารงานมากขึ้น

2. บริการสินเชื่อสินเชื่อประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน:

เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการเงินลงทุนในการซื้อทรัพย์สินประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม ตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม โดยบริษัทเป็นผู้จัดหาทรัพย์สินจากผู้จำหน่ายตามที่ผู้เช่าต้องการ ส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินเป็นของบริษัท ผู้เช่ามีสิทธิครอบครองและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน และมีหน้าที่ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เช่า ชำระค่าเช่าตามเงื่อนไข โดยทั่วไปกำหนดระยะเวลาเช่า 3-5 ปี ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน และส่วนใหญ่คิดอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ทั้งนี้ ผู้เช่าจะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเพียงฝ่ายเดียวไม่ได้ เมื่อครบกำหนดสัญญาเช่าและไม่ผิดเงื่อนไขตามสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิซื้อซากทรัพย์สินที่เช่าในราคาที่ตกลงกัน ณ วันทำสัญญา

3. บริการสินเชื่อเช่าซื้อ:

เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการเงินลงทุนในการซื้อทรัพย์สินประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม ตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม โดยบริษัทเป็นผู้จัดหาทรัพย์สินจากผู้จำหน่ายตามที่คุณเช่าซื้อต้องการ ส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินเป็นของบริษัท ผู้เช่าซื้อจะมีสิทธิครอบครองและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน และมีหน้าที่ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เช่าซื้อ ชำระค่าเช่าซื้อตามเงื่อนไข

โดยทั่วไปกำหนดระยะเวลาการเช่า 2-5 ปี ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน คิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทั้งนี้ ผู้เช่าซื้อจะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเพียงฝ่ายเดียวไม่ได้ เมื่อครบกำหนดและไม่ผิดเงื่อนไขตามสัญญา ผู้ให้เช่าซื้อจะโอนกรรมสิทธิ์ไปยังผู้เช่าซื้อ

4. บริการเสริมอื่นๆ:

เป็นการให้บริการเสริมต่างๆ ที่บริษัทจัดให้กับลูกค้าเพิ่มเติมเพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการทางการเงินกับบริษัทได้อย่างครบวงจร อาทิเช่น

- **Confirming LC/TR:** เป็นบริการที่เสริมให้กับลูกค้าแพคเกจปัจจุบันที่เป็นผู้นำเข้าที่มีการตกลงสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ เพื่อนำเข้ามาจำหน่ายหรือเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้า โดยที่ลูกค้าที่มาขอใช้บริการ LC/TR (Letter of Credit / Trust Receipt) กับบริษัทโดยส่วนใหญ่ไม่ต้องใช้หลักประกัน เมื่อลูกค้าแจ้งความประสงค์ที่จะขอใช้บริการกับบริษัท บริษัทจะเป็นผู้ติดต่อกับธนาคารให้ออกหนังสือ LC หรือทำ TR ให้กับลูกค้า โดยใช้เงินที่บริษัทมีอยู่กับธนาคารในการออก LC/TR
- **Inventory Financing:** เป็นบริการสินเชื่อรูปแบบหนึ่งที่ลูกค้าสามารถสร้างกระแสเงินสดจากสินค้าคงคลัง โดยสินค้าคงคลังต้องมีราคาตลาดที่ชัดเจนและมีผู้ซื้อสินค้าที่แน่นอนแต่ยังไม่ได้ทำการส่งมอบสินค้า เมื่อลูกค้าส่งมอบสินค้าไปแล้วทางบริษัทจะรับชำระค่าสินค้าโดยตรงกับผู้ซื้อเอง
- **Floor Plan:** เป็นสินเชื่อให้แก่ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ที่ได้รับแต่งตั้งอย่างเป็นทางการให้จำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อต่างๆ (Authorized Dealership) เป็นบริการสินเชื่อสำหรับใช้เป็นแหล่งเงินทุนในการจัดซื้อรถยนต์เพื่อนำมาจำหน่ายเพื่อเสริมสภาพคล่องให้แก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ การให้สินเชื่อลูกค้าจะต้องนำเสนอเอกสารสิทธิแสดงความเป็นเจ้าของรถมาให้กับบริษัทในการใช้บริการสินเชื่อ และลูกค้าจะชำระเงินคืนบริษัทเมื่อต้องการจำหน่ายรถยนต์นั้น

- **Contract Financing:** เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ช่วยผู้ประกอบการที่มีใบสั่งซื้อ หรือสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาการให้บริการที่แน่นอนจากลูกหนี้การค้าชั้นดี แต่ยังขาดเงินทุนเพื่อใช้ซื้อวัตถุดิบในการผลิตสินค้าหรือเพื่อเตรียมการบริการ ลูกค้าสามารถนำสัญญาดังกล่าวมาขอสินเชื่อกับบริษัทได้ โดยบริษัทจะชำระเงินล่วงหน้าไปก่อน และหลังจากลูกค้าส่งมอบสินค้าหรือบริการแล้ว ลูกค้าจะนำใบแจ้งหนี้หรือใบส่งของมาให้แก่บริษัท เพื่อให้บริษัทไปรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าตามเวลาที่ครบกำหนดต่อไป และจะนำเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้การค้านั้นมาหักยอดเงินรับชำระล่วงหน้าบริษัทได้ให้กับลูกค้าไปก่อนหน้านั้นแล้ว พร้อมค่าใช้จ่ายต่างๆ ที่เกิดขึ้น
- **Block Discounting:** เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ให้กระแสเงินทุนหมุนเวียนแก่ธุรกิจ โดยนำสัญญาขายสินค้าและบริการแบบเช่าซื้อ แบบผ่อนชำระ หรือสัญญาเช่าที่มีการชำระแบบเป็นงวดๆ เดือนมาขายให้แก่บริษัทเพื่อขอรับเงินรับชำระล่วงหน้าก่อนเป็นก้อนในครั้งแรก เงินรับชำระล่วงหน้าคิดเป็นร้อยละเท่าไรนั้นแล้วแต่จะตกลงกัน โดยอายุของสัญญาจะอยู่ที่ 1 – 3 ปี

เป้าหมายการประกอบธุรกิจ

บริษัทตั้งเป้าที่จะเป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำในการให้บริการสินเชื่อเพื่อการค้าและการพาณิชย์ โดยเน้นการให้บริการกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เนื่องจากบริษัทมีสภาพเป็นบริษัทต่างดาว การประกอบธุรกิจนอกเหนือจากธุรกิจที่ทำอยู่จะต้องขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างดาว อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างดาวเพิ่มเติม อาทิเช่น ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจการให้กู้ยืมแบบมีหลักทรัพย์ค้ำประกันหรือจำนอง (Mortgage Loan) และ/หรือ ในลักษณะธุรกิจอื่นเพื่อการค้าและการพาณิชย์ ทั้งนี้เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการให้บริการของบริษัทมากขึ้น รวมไปถึงเพื่อตอบสนองเป้าหมายระยะยาวในการเป็นบริษัทเงินทุนทางเลือกที่เน้นสินเชื่อประเภทการค้าและการพาณิชย์ให้กับลูกค้าได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดกว้างที่จะหาโอกาสในการร่วมลงทุนสำหรับธุรกิจใหม่ที่มีแนวโน้มที่ดี รวมไปถึงการลงทุนประเภทไพรเวทอีควิตี (Private Equity Investment)

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited (“IFS”) provides 4 main lines of business:

1. Factoring Service:

A short-term loan providing working capital to entrepreneurs. The Company will purchase accounts receivable, including the rights to claim, from the local and/ or export sales of clients without the need of security. The Company focuses on providing services to the SMEs who are in need of working capital to improve their liquidity or to expand their business.

2. Leasing Service:

A service to businesses who require capital investment on industrial vehicles and machines, tools used for relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities. The Company will procure the assets from distributors as per the clients’ requirements. The legal rights of the asset belongs to the Company but the client has the right to possess and utilize the leased assets, be responsible for the repair and maintenance of the leased assets and pay the leasing rental as agreed. Normally, the lease contract is from 3-5 years and the leasing rental is paid on a monthly basis based on a floating rate. The client cannot solely cancel the lease contract by him/herself prior to the completion of the contract. Upon the completion of the contract, the client has the right to purchase the assets at the agreed price which has been stated since the contract date.

3. Hire Purchase Service:

A service similar to that of leasing except that interest is on a fixed rate basis, the contract period is from 2-5 years, and the legal rights of the asset will be transferred to the client at the end of the contract.

4. Other services:

are additional services provided to the Company’s clients such as:

- **Confirming LC/TR:** An additional service for existing factoring clients who import raw material or goods, usually without requiring additional collateral. When the Company’s clients request for the service of LC/TR (Letter of Credit / Trust Receipt), the Company will liaise

with the banks to issue LC or TR on behalf of the clients, utilizing the Company’s credit facilities with the banks.

- **Inventory Financing:** Another form of credit service which enables clients to advance cash from their inventory on the condition that the inventory must have a clear market price and definite purchasers and the products have not yet been delivered. Once the products are delivered, the Company will collect payment directly from the purchaser.
- **Floor Plan:** A service provided to auto dealers to provide funding for purchasing of cars for distribution. The clients must possess authorized dealership and submit documents on the right of ownership to the Company. Monies are repayable after sales of the cars.
- **Contract Financing:** A service to provide facility when clients have purchase order, firm contracts (sales/ services) but lack of funds to execute order. Cash advances could be made for clients to purchase raw materials to manufacturing to shipment of goods. Clients can submit contracts for this facility and the Company will provide advance payment to pay their suppliers. Upon completion of the contract, clients will submit invoices and delivery notes on their customers to the Company for factoring.
- **Block Discounting:** A convenient method of financing a trader’s hire purchase, credit sale or rental agreements with monthly repayment basis and with a contract period of 1-3 years. The Company acquires the trader’s rights under the agreements at a discounted valuation for a lump sum of cash advancement and the gross value will be repayable by equal monthly installments. The valuation of discounted agreements will be subject to negotiation.

Objective of Business Operations

The Company’s objective is to be a leader in the commercial finance business by focusing on the SMEs. As a Foreign Company, the Company will continue to explore new Foreign Business Licence (FBL) such as mortgage loans and/or other types of commercial finance to widen the range of our services and to fulfil our long term goal of becoming a full - fledged Commercial Finance Company. In addition, we will keep an open mind to opportunity for new business acquisitions and private equity investments.

ประวัติและความเป็นมาของบริษัท

MILESTONES

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2534 ด้วยทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท โดยมีชื่อเดิมเมื่อเริ่มก่อตั้งว่า บริษัท อยุธยาอินเตอร์เนชั่นแนลแฟคเตอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่าง ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (“ธ.กรุงศรีอยุธยา”) ถือหุ้นร้อยละ 45 และบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์)¹ (“IFS (Singapore)”) ถือหุ้นร้อยละ 40 เพื่อประกอบธุรกิจสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องหรือสินเชื่อแฟคเตอร์

ปี 2550 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น โดยกลุ่ม IFS (Singapore) ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัทจาก ธ.กรุงศรีอยุธยา และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด ต่อมาวันที่ 18 เมษายน 2550 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเป็น 350 ล้านบาท

ปี 2552-2553 บริษัทได้เปลี่ยนสภาพบริษัทจากบริษัทสัญชาติไทยเป็นบริษัทต่างด้าว โดยได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (1) สินเชื่อแฟคเตอร์ และ (2) สินเชื่อแบบลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อสินค้าประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม สำหรับผู้รับบริการรายใหม่ บริษัทได้เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันที่ 10 สิงหาคม 2553 พร้อมกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน 120 ล้านหุ้น ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วเพิ่มจาก 350 ล้านบาท เป็น 470 ล้านบาท โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่คือ กลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 73.13

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited was incorporated on 21st March 1991 in the name of Ayudhaya International Factors Co., Ltd., a joint-venture between Bank of Ayudhaya Public Company Limited (“BAY”) with 45% of shares and IFS Capital Limited¹ (“IFS (Singapore)”) with 40% of shares. Principal activity was the provision of factoring services.

In 2007, the Company’s shareholding was changed. The IFS Group of Singapore bought over the Company’s shares from BAY and from minority shareholders totalling 49.2%, and changed the Company’s name to IFS Capital (Thailand) Ltd. In April 2007, the Company was converted to become a public company limited and increased its registered and paid-up capital to Baht 350 million.

In 2009-2010, the Company’s status was changed from that of a Thai company to a foreign company. It obtained licenses to provide (1) factoring services and (2) the leasing and the hire purchase services for industrial vehicles and machines, tools used for the relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities. The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand on 10th August 2010 and issued an additional 120 million common stocks for its public offering which resulted in the increase of paid-up capital from Baht 350 million to Baht 470 million. The major shareholder is the IFS Group of Singapore with total shareholding of 73.13%.

1 บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) เดิมชื่อบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แฟคเตอร์ส (สิงคโปร์) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์ตั้งแต่ปี 2530 และเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ในปี 2536 กลุ่มบริษัท IFS (Singapore) เป็นกลุ่มที่เชี่ยวชาญในธุรกิจทางการเงิน ได้แก่ บริการสินเชื่อประเภทต่างๆ เช่น (แฟคเตอร์ ลีสซิ่ง เช่าซื้อ) การประกันสินเชื่อ (Credit Insurance) การออกหุ้นกู้ (Bonds and Guarantees) Structured Finance และธุรกิจเงินร่วมลงทุน (Venture Capital) โดยกลุ่มบริษัท IFS (Singapore) ประกอบไปด้วยหลายบริษัท และมีการดำเนินธุรกิจหลายประเทศ ได้แก่ สิงคโปร์ ไทย มาเลเซีย และอินโดนีเซีย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีทุนชำระแล้วเท่ากับ 137.302 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์หรือคิดเป็น 3,395.40 ล้านบาท (อัตราแลกเปลี่ยน 24.7294 บาทต่อ 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ ข้อมูล ณ วันที่ 29 ธันวาคม 2560) รายละเอียดของกลุ่ม IFS (Singapore) สามารถดูได้ที่ www.ifscapital.com.sg

1 IFS Capital Limited was originally known as International Factors (Singapore) Limited which was registered in Singapore since 1987 and listed on the Singapore Stock Exchange since 1993. IFS (Singapore) Group specializes in various kind of financial services, such as factoring, leasing and hire purchase, credit insurance, bonds and guarantees, structured finance, and venture capital. The IFS (Singapore) Group consists of several subsidiaries and operates its business in several countries, namely, Singapore, Thailand, Malaysia, and Indonesia. As of 31st December 2017, IFS (Singapore)’s paid-up capital was SGD 137.302 million or Baht 3,395.40 million (the exchange rate as of 29th December 2017 was Baht 24.7294 per SGD 1). Details of IFS (Singapore) can be found at www.ifscapthai.com.sg.

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

Summary of the important milestones of the Company:

มิถุนายน:

บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจาก 1 ล้านบาท เป็น 50 ล้านบาท โดยการร่วมทุน ระหว่าง ธ. กรุงศรีอยุธยา ถือหุ้นร้อยละ 45 และ IFS (Singapore) ถือหุ้นร้อยละ 40

June:

The Company increased its paid-up capital from Baht 1 million to Baht 50 million through a joint-investment between Bank of Ayudhya and IFS (Singapore) with 45% and 40% shareholding respectively.

บริษัทเริ่มประกอบธุรกิจสินเชื่อซึ่งประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน และสินเชื่อเช่าซื้อ

The Company started its leasing and hire purchase business.

กุมภาพันธ์:

บริษัทเพิ่มทุนชำระแล้วอีก 200 ล้านบาท เป็น 250 ล้านบาท เสนอขายให้แก่ ธ. กรุงศรีอยุธยา และIFS (Singapore)

February:

The Company increased its paid-up capital by Baht 200 million to Baht 250 million with shares issued to Bank of Ayudhya and IFS (Singapore).

2534
(1991)

2537
(1994)

เมษายน:

บริษัทเพิ่มทุนชำระแล้วเป็น 100 ล้านบาท

April:

The Company increased its paid-up capital to Baht 100 million.

2538
(1995)

2543
(2000)

มิถุนายน: บริษัทได้ลดทุนจาก 100 ล้านบาท เหลือ 50 ล้านบาท โดยลดมูลค่าที่ตราไว้จาก 10 บาท เหลือ 5 บาท เพื่อล้างขาดทุนสะสมที่เกิดขึ้นเนื่องจากวิกฤติเศรษฐกิจในปี 2540/2541

2544
(2001)

June: The Company decreased its capital from Baht 100 million to Baht 50 million by decreasing its par value from Baht 10 to Baht 5 to eliminate the accumulated loss caused by the economic crisis of 1997/1998.

2547
(2004)

เมษายน:

บริษัทหยุดการให้บริการสินเชื่อซึ่งประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน และสินเชื่อเช่าซื้อเนื่องจาก ธ. กรุงศรีอยุธยา ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่มั่นใจนโยบายไม่ให้บริการในเครือประกอบธุรกิจซ้ำซ้อนกัน

April:

The Company ceased to provide its leasing and hire purchase services due to the duplication of business with a subsidiary of its major shareholder, Bank of Ayudhya.



2550
(2007)**มกราคม:**

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด² (“ไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์”) ซื้อหุ้นของบริษัทจาก ธ. กรุงศรีอยุธยา และจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อยรายอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 49.20 และบริษัทกลับมาให้บริการสินเชื่อซึ่งและสินเชื่อเช่าซื้อภายหลัง ธ. กรุงศรีอยุธยาไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้น

กุมภาพันธ์:

บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด

เมษายน: บริษัทได้แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชน และเพิ่มทุนชำระแล้วอีก 100 ล้านบาทเป็น 350 ล้านบาท

January:

IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd. (“IFS Holdings”) ² purchased shares of the Company from the Bank of Ayudhya and the other minority shareholders totalling 49.20%. The Company then recommenced its leasing and hire purchase business when the Bank of Ayudhya ceased to be its shareholder.

February: The Company changed its name to IFS Capital (Thailand) Co., Ltd.

April:

The Company changed its status from “limited company” to “public company limited” and increased its paid-up capital by Baht 100 million to Baht 350 million.

2551
(2008)**ธันวาคม:**

บริษัทได้รับความเห็นชอบโดยหลักการจากคณะกรรมการการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวให้บริษัทประกอบธุรกิจ (1) สินเชื่อแฟคเตอริ่ง และ(2) สินเชื่อแบบลีสซิ่ง และสินเชื่อเช่าซื้อสินค้าประเภทเครื่องจักรและเครื่องใช้ในอุตสาหกรรม เฉพาะแก่ผู้รับบริการรายเดิมที่มีภาระผูกพันตามสัญญาให้เช่าแบบลีสซิ่งและให้เช่าซื้อ และบริษัทได้รับใบอนุญาตในวันที่ 3 กรกฎาคม 2552

December:

The Company received an in-principle approval from the Foreign Business Committee to operate the business of (1) factoring and (2) leasing and hire purchase services for machinery and industrial equipment to existing clients only. The certificate was officially received on 3rd July 2009.

2552
(2009)**มกราคม:**

บริษัทหยุดการให้บริการสินเชื่อซึ่ง และสินเชื่อเช่าซื้อแก่ผู้รับบริการรายใหม่

เมษายน:

กลุ่ม IFS (Singapore) ได้เข้าซื้อหุ้น ไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์ จากผู้ถือหุ้นคนไทย ทำให้กลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นร้อยละ 100 ใน ไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์ ทำให้กลุ่ม IFS (Singapore) เป็นผู้ถือหุ้นรวมในบริษัทร้อยละ 98.2

พฤศจิกายน:

บริษัทเปลี่ยนมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากหุ้นละ 5 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาท

ธันวาคม:

บริษัทได้ยื่นขอความเห็นชอบอีกครั้งจากคณะกรรมการการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว เพื่อขออนุญาตประกอบธุรกิจบริการให้เช่าแบบลีสซิ่ง และให้เช่าซื้อสินค้าประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม สำหรับผู้รับบริการรายใหม่ และบริษัทได้รับใบอนุญาตในวันที่ 6 สิงหาคม 2553

January:

The Company ceased to provide its leasing and hire purchase services to new clients.

April:

IFS (Singapore) Group bought over all the shares of IFS Holdings, resulting in IFS Holdings becoming a wholly owned subsidiary of IFS (Singapore), and IFS (Singapore) Group holding 98.2% of shares in the Company.

November:

The Company changed its par value of common shares from Baht 5 per share to Baht 1 per share.

December:

The Company applied to the Foreign Business Committee to provide leasing and hire purchase services for industrial vehicles and machineries, tools used for the relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities to new clients, and approval was received on 6th August 2010.

สิงหาคม:

บริษัทได้เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับเสนอขายหุ้น เพิ่มทุนต่อประชาชนจำนวน 120 ล้านหุ้น ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 470 ล้านบาท โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ กลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นร้อยละ 73.13 และบริษัทเริ่มประกอบธุรกิจสินเชื่อแบบสืสซึ่งและสินเชื่อเช่าซื้อสินค้าประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานในเกษตรกรรม ให้กับผู้บริหารรายใหม่

August:

The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand and issued 120 million common stocks at its initial public offering leading to an increase of paid-up capital to Baht 470 million. The major shareholder is IFS (Singapore) Group which holds altogether 73.13% of shares. The Company also started to provide leasing and hire purchase services of industrial vehicles and machineries, tools used for the relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities to new clients.



2553
(2010)

2555
(2012)

บริษัทได้สร้างสถิติในการปล่อยสินเชื่อแฟคเตอริง จำนวน 22,148 ล้านบาท

The Company achieved a factoring volume record of Baht 22,148 million.

2556
(2013)

บริษัทได้สร้างสถิติในการปล่อยสินเชื่อแฟคเตอริง จำนวน 26,645 ล้านบาท

The Company achieved a factoring volume record of Baht 26,645 million.

2557
(2014)

บริษัทได้สร้างสถิติกำไร จำนวน 138.12 ล้านบาท

The Company achieved a record net profit of Baht 138.12 million.

2559
(2016)

บริษัทได้สร้างสถิติใหม่ในการปล่อยสินเชื่อแฟคเตอริง จำนวน 27,013 ล้านบาท

The Company achieved a record factoring volume of Baht 27,013 million.

2560
(2017)

บริษัทได้สร้างสถิติใหม่ในการปล่อยสินเชื่อแฟคเตอริง จำนวน **29,624 ล้านบาท** และได้สร้างสถิติกำไร **151.44 ล้านบาท**

The Company achieved a new record factoring volume of **Baht 29,624 million** and a record net profit of **Baht 151.44 million.**

- 2 บริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในปี 2549 โดยเป็นการร่วมทุนระหว่างบริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 45 และ นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์และบุตรถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นบริษัทเพื่อการลงทุน ปัจจุบันคุณนิพัทธ์ จำรูญรัตน์และบุตรไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัดแล้ว และกลุ่มบริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100

- 2 IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd., was registered as a limited company in 2006, as a joint – venture investment company between IFS (Singapore) and Mr. Niphat Chamroonrat and his sons with 45% and 55% of shares respectively. Mr. Niphat and his sons had since sold their shares, and IFS (Singapore) Group now owns 100% of IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd.

โครงสร้างรายได้

REVENUE STRUCTURE

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2558 - 2560

Revenue Structure of the Company in 2015 - 2017

	ปี 2558 2015		ปี 2559 2016		ปี 2560 2017	
	ล้านบาท Mil. Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Mil. Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Mil. Baht	ร้อยละ %
รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง Factoring Income	235.41	65.79	237.29	64.69	262.04	63.78
รายได้จากการให้เช่าซื้อ Hire Purchase Income	0.69	0.19	0.19	0.05	1.00	0.24
รายได้จากสัญญาเช่าทางการเงิน Finance Lease Income	24.81	6.93	21.67	5.90	19.77	4.81
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อ สิทธิเรียกร้อง ^{/1} Factoring Commission and Service Fees ^{/1}	79.25	22.15	81.27	22.16	87.49	21.29
รายได้อื่น ^{/2} Other Income ^{/2}	17.66	4.94	26.41	7.20	40.60	9.88
รวมรายได้ Total Revenues	357.83	100.00	366.82	100.00	410.91	100.00

หมายเหตุ: /1 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมจากการรับโอนสิทธิเรียกร้อง ค่าธรรมเนียมนี้ได้รวมถึงบริการจัดทำใบแจ้งบัญชีลูกหนี้การค้า บริการเรียกเก็บเงิน และการบริหารหนี้ทางการค้า

/2 รายได้อื่นประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการเปิดวงเงินและขยายวงเงิน เบี้ยปรับและดอกเบี้ยสำหรับลูกค้าค้างชำระเงินเกินกำหนด หนี้สูญที่ตามเก็บเงินได้ในภายหลัง และรายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน เป็นต้น

Remarks: /1 The revenue from fees and services are from the transfer of the rights to claim. The fees include the provision of credit checking, collection, and accounts receivable management services.

/2 Other income include commitment fee paid on acceptance of credit facilities, income from contractual penalty & interest on overdue payment of clients, recovery of non-performing loan and office rental etc.

นโยบายการลงทุนและโครงสร้างเงินทุน

INVESTMENT POLICY AND CAPITAL STRUCTURE



นโยบายการลงทุน

ปัจจุบันบริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมให้เหมาะสมกับภาวะการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีนโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท หรือเป็นธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเจริญเติบโตในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุนเพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ โดยบริษัทจะควบคุมดูแลด้วยการส่งตัวแทนของบริษัทเพื่อร่วมเป็นกรรมการหรือร่วมบริหารในบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมนั้นๆ โดยการลงทุนในบริษัทดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น และ/หรือ ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบอีกด้วย รวมทั้งต้องนำกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องมาบังคับใช้

โครงสร้างเงินทุน

ทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

ทุนจดทะเบียน	:	493,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	493,499,975 บาท
หุ้นสามัญ	:	493,499,975 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	1 บาท

Investment Policy

At present, the Company has no investment in any subsidiary and/or affiliated company. However, the Company may consider investing in subsidiary and/or affiliated company in the future. It is the Company's policy to invest in businesses or industries which provide support or benefits to the Company's existing business or has growth potential. The Company focuses on the return on investment and benefits to the Company's shareholders. The Company's representatives will be assigned as Directors to supervise or co-manage the subsidiary and/or affiliated company. The investment, if any, shall be approved by the Board of Directors and/or shareholders and/or, in case of the related party transaction, the Audit Committee. The related party regulations shall be adhered to accordingly.

Capital Structure

Registered and Paid-Up Capital of the Company as at 31st December 2017 is as follows:

Registered Capital	:	Baht 493,500,000
Paid-Up Capital	:	Baht 493,499,975
Ordinary Shares	:	493,499,975 Shares
Par Value	:	Baht 1 per share

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

INDUSTRY AND COMPETITION

ธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริง

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2561 คาดว่าจะขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2560 โดยคาดว่าจะขยายตัวอยู่ในกรอบร้อยละ 4.0 – 4.5 ในปี 2561 (ปี 2560: ร้อยละ 3.9) โดยมีปัจจัยสนับสนุนมาจากแรงขับเคลื่อนการใช้จ่ายและการลงทุนของภาครัฐบาลที่มีแนวโน้มเร่งตัวขึ้นตามความคืบหน้าของโครงการลงทุนที่สำคัญ การปรับตัวดีขึ้นของการลงทุนภาคเอกชน การปรับตัวดีขึ้นของภาคการส่งออก รวมถึงการปรับตัวในทิศทางที่ดีขึ้นของการจ้างงานและฐานรายได้ของประชาชนซึ่งจะสนับสนุนให้เกิดการใช้จ่ายมากขึ้นในระบบเศรษฐกิจด้วยเหตุนี้ ธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริงในประเทศไทยในปี 2561 คาดการณ์ว่าจะขยายตัวได้ตามภาวะเศรษฐกิจไทย นอกจากนี้ ยังมีสัญญาณบ่งชี้ถึงการเพิ่มขึ้นของกิจกรรมแฟคเตอริง ตลอดจนการมุ่งขยายผลิตภัณฑ์แฟคเตอริงให้หลากหลายมากขึ้น เช่น สินเชื่อเพื่อเครือข่ายธุรกิจ (Supply Chain Finance) การให้กู้ยืมเงินโดยการใช้บัญชีลูกหนี้การค้า สินเชื่อแฟคเตอริงระหว่างประเทศ (แฟคเตอริงสำหรับกิจการนำเข้าและกิจการส่งออก) ตลอดจนสินเชื่อในลักษณะ Pre-Finance Schemes) ที่เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการจัดซื้อ จัดหา วัตถุดิบ สินค้า/บริการในกิจการค้าให้กับลูกค้า ซึ่งจะสนับสนุนให้ภาคอุตสาหกรรมแฟคเตอริงมีการเจริญเติบโตมากยิ่งขึ้น

สินเชื่อแฟคเตอริงมีความเหมาะสม และมีส่วนสำคัญในการสนับสนุนให้กับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้เป็นอย่างดี มีผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมทั่วประเทศประมาณ 2.8 ล้านรายซึ่งเป็นกลุ่มขับเคลื่อนเศรษฐกิจสำคัญของประเทศ แต่ยังคงมีข้อจำกัดในการเข้าถึง และได้รับแหล่งเงินทุนจากธนาคารพาณิชย์ เนื่องจากความเข้มงวดของการปล่อยสินเชื่อและความต้องการหลักประกันของธนาคารพาณิชย์ อาทิ เช่น อสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น จึงเป็นโอกาสสำหรับธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริงในประเทศ เนื่องจากกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ไม่มีหลักประกันแต่มียอดขายหรือใบสั่งซื้อได้ให้ความสนใจใช้บริการสินเชื่อแฟคเตอริงมากขึ้น นอกจากนี้ การที่พระราชบัญญัติหลักประกันธุรกิจมีผลบังคับใช้แล้ว จะช่วยให้ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมมีโอกาสเข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้นโดยสามารถใช้บัญชีลูกหนี้การค้าของตนเป็นหลักประกันได้ ในขณะเดียวกันก็เป็นหลักประกันและความปลอดภัยให้แก่ผู้ให้กู้

จากข้อมูลเว็บไซต์ของ Factors Chain International (<https://fci.nl>) รายงานมูลค่าปริมาณการค้าของธุรกิจแฟคเตอริง (Factoring Volume)

ในประเทศไทยในปี 2557 2558 และ 2559 เท่ากับ 167,232 ล้านบาท (EUR 4,144 million) 175,675 ล้านบาท (EUR 4,414 million) และ 208,675 ล้านบาท (EUR 5,300 million) ตามลำดับ และมีอัตราส่วนมูลค่ารายได้รวมต่อ GDP (GDP Penetration) ปี 2559 เท่ากับร้อยละ 1.37 ข้อมูลนี้เมื่อเทียบกับประเทศในแถบยุโรปเช่น สหราชอาณาจักร (อังกฤษ) และไอร์แลนด์ อิตาลี ฝรั่งเศส และเยอรมนี ซึ่งมีอัตรา GDP Penetration อยู่ที่ร้อยละ 12.60 11.84 11.43 และ 6.57 ตามลำดับ ส่วนประเทศอื่นๆ เช่น ไต้หวันฮ่องกง แอฟริกาใต้ จีน ออสเตรเลีย และสิงคโปร์มีอัตรา GDP Penetration อยู่ที่ร้อยละ 9.37 13.97 5.82 2.82 3.97 และ 14.32 ตามลำดับ โดยค่าเฉลี่ยของ GDP Penetration ของโลกอยู่ที่ร้อยละ 3.54 จึงนับได้ว่าการเติบโตของธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริงในประเทศไทยยังมีแนวโน้มที่สามารถเติบโตต่อเนื่องได้อีกมาก

ธุรกิจสินเชื่อลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อ (เครื่องจักรและอุปกรณ์)

ธุรกิจสินเชื่อลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อ (เครื่องจักรและอุปกรณ์) คาดว่ายังคงขยายตัวในปี 2561 ตามทิศทางการขยายตัวของเศรษฐกิจไทย ซึ่งได้แรงสนับสนุนจากการใช้จ่ายและการลงทุนของภาครัฐบาลที่เร่งปรับตัวมากขึ้นกับการดำเนินการในโครงสร้างสาธารณูปโภคพื้นฐาน และการเพิ่มขึ้นของการลงทุนของภาคเอกชน ตลอดจนแนวโน้มการขยายตัวในเกณฑ์ดีต่อเนื่องของภาคอุตสาหกรรมที่สำคัญ โดยเฉพาะภาคการส่งออก นอกจากนี้ ยังมีสัญญาณบ่งบอกถึงแนวโน้มกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อการบริโภคภายในประเทศ และกลุ่มอุตสาหกรรมการผลิตเพื่อการส่งออกปรับตัวในทิศทางที่ดีขึ้น ซึ่งจะส่งผลดีต่อธุรกิจสินเชื่อประเภทเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยเฉพาะอย่างยิ่งจะเห็นการเพิ่มการลงทุนในยานพาหนะหรือรถยนต์เพื่อการพาณิชย์ เครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งถูกใช้และเกี่ยวโยงในอุตสาหกรรมภาคการขนส่ง อุตสาหกรรมการก่อสร้าง และอุตสาหกรรมการผลิต

ปัจจัยหลายๆ ประการที่จำเป็นและทำให้ความต้องการของผู้ประกอบการที่ต้องการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง อาทิ เช่น 1) เพื่อทดแทนเครื่องจักรเก่าหรือล้าสมัย 2) เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต 3) เพื่อลดรายจ่ายแทนค่าแรงงานที่สูงขึ้น หรือ 4) เพื่อเพิ่มคุณภาพสินค้า บริษัทตั้งเป้าที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่องสำหรับธุรกิจสินเชื่อประเภทนี้โดยเน้นเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีราคาและขนาด

เล็กจนถึงปานกลางและมีสภาพคล่องในการขายต่อในตลาดมือสองเป็นหลัก บริษัทจะเน้นกลยุทธ์ในการพัฒนาเครือข่ายของผู้จัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อแนะนำการใช้บริการสินเชื่อจากบริษัทอย่างต่อเนื่อง เนื่องด้วยกลุ่มเป้าหมายของบริษัททั้งในธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริ่งและสินเชื่อเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน คือผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) บริษัทจึงสามารถนำเสนอสินเชื่อทั้งสองประเภทนี้ให้กับลูกค้าได้ โดยเฉพาะลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อประเภทใดประเภทหนึ่งกับบริษัทอยู่และมีความต้องการใช้สินเชื่ออีกประเภทหนึ่ง (Cross-Selling) ซึ่งนับว่าเป็นจุดแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการเสนอบริการให้กับลูกค้าของบริษัท

Factoring Business

Thai Economy in year 2018 is expected to be better than the year 2017. It is projected to grow about 4.0% - 4.5% in 2018 (FY 2017: 3.9%), which will be mainly supported by higher Government expenditure and investments, the increase of private investments, exports growth as well as the improvement of employment and household income, which will support private consumption. In view of this, the factoring business in Thailand in 2018 is also projected to grow in line with the Thai economy. Moreover, there are signs of increase in factoring activities and its extended products, such as Supply Chain Finance, Accounts Receivable Finance, International Factoring (Import & Export Factoring) as well as Pre-Finance Schemes, which will support the growth of the factoring industry.

Factoring has shown to be well suited to support the Small to Medium Sized Enterprises (SMEs). There are about 2.8 million SMEs, which are the backbone of the Thai economy, but many are still struggling to obtain financing from commercial banks as most banks are strict in their lending criteria and usually require collateral like properties when they lend. Therefore, there will always be opportunity for the domestic factoring business as prospective clients who lack collateral but with invoices or purchase orders will turn their interest to factoring. Moreover, with the implementation of the Business Security Act, it will provide SMEs with greater opportunities to access financing by using their accounts receivable as collateral as well as providing more security for the lenders.

According to the publication of Factors Chain International (<https://fci.nl>), the volume of factoring business in Thailand for the year 2014, 2015 and 2016 was Baht 167,232 million (EUR 4,144 million), Baht 175,675 million (EUR 4,414 million) and Baht 208,675 million (EUR 5,300 million) respectively. In terms of GDP penetration rate, it was only 1.37 % in 2016, while that of the Euro Zone, such as the UK & Ireland, Italy, France and Germany was 12.60%, 11.84%, 11.43% and 6.57% respectively. Other countries, such as Taiwan, Hong Kong, South Africa, China, Australia and Singapore was 9.37%, 13.97%, 5.82%, 2.82%, 3.97% and 14.32% respectively; and the World's average was 3.54%. Thus, there is still ample room for the factoring business to grow in Thailand.

Leasing / Hire Purchase Business (Equipment Finance)

Leasing / Hire Purchase Business (Equipment Finance) is also expected to grow in 2018 in line with the growth of the Thai economy, which will be boosted by higher Government expenditure and investments on infrastructure, higher private investments, the continual expansion of key production sectors especially exports. In addition, there are signs of higher production activities for both domestic-oriented and export-oriented industries, which will help to boost the Equipment Finance business, especially investments in vehicles, machinery and equipment used by the transportation, construction and manufacturing sectors.

There will always be requests from entrepreneurs, especially the SMEs who want to invest in machineries for several reasons: (i) to replace their old or obsolete machineries, (ii) to increase production capacity, (iii) to substitute for their high cost of labour and (iv) to improve the quality of their products. The Company plans to continue growing this business by focusing on the small to medium ticket items and those equipment with liquidity for resale in the secondary market. The Company will continue to develop its network of equipment dealers to continually refer business to the Company. Since the target group of both factoring and equipment finance is the same, that is SMEs, the ability to cross-sell these 2 services is one of the strengths of the Company.

ปัจจัยความเสี่ยง RISK FACTORS



The company places important emphasis on risk factors which could affect the company's future operations by establishing effective risk management and control

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทในอนาคต โดยจัดให้มีการบริหาร ความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงอย่าง มีประสิทธิภาพ

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของ บริษัทในอนาคต โดยจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง อย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

1. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

เนื่องจากลักษณะของธุรกิจแพคเกจจิ้งเป็นการให้สินเชื่อระยะสั้นไม่มี หลักทรัพย์ค้ำประกัน เป็นการรับโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้ทางการค้า (ลูกหนี้การค้า) ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจึงเกิดจากคุณภาพของลูกหนี้การค้าและลูกค้า รวมถึง คุณภาพของสินค้าและบริการที่ลูกค้าส่งมอบให้กับลูกหนี้การค้า หากสินค้าหรือ บริการมีปัญหา ลูกหนี้การค้าอาจปฏิเสธการรับสินค้าหรือบริการและไม่ชำระหนี้ ตามเอกสารการค้ำนั้นๆ หรืออาจเป็นกรณีที่ลูกหนี้การค้ามีปัญหาทางการเงิน ไม่สามารถชำระหนี้ทางการค้ำนั้นได้ และลูกค้าเองก็อาจไม่มีความสามารถชำระหนี้ แทนลูกหนี้การค้าได้ตามสัญญา บริษัทมีการบริหารจัดการด้านสินเชื่อด้วยการตั้งเกณฑ์ และกำหนดขั้นตอนในการตรวจสอบทั้งลูกค้าและลูกหนี้การค้าอย่างรัดกุมก่อน การอนุมัติสินเชื่อ เป็นมาตรการที่บริษัทพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากประสบการณ์ ในการดำเนินธุรกิจมายาวนาน เกณฑ์ที่กล่าวมา มีดังนี้

- 1.1 ทำการประเมินโดยใช้ระบบคะแนนเครดิต (Credit Scoring) เพื่อใช้ วิเคราะห์ลูกค้ารายใหม่ที่ขอวงเงินสินเชื่อและวิเคราะห์ลูกหนี้การค้า ที่ลูกค้าต้องการนำมาขายโอนสิทธิเรียกร้อง ข้อมูลที่ใช้วิเคราะห์ใน Credit Scoring เช่น ระยะเวลาการดำเนินกิจการ ประวัติผู้ถือหุ้น/ ผู้บริหาร ประวัติการชำระหนี้ งบการเงิน ความสามารถในการชำระหนี้ แนวโน้มของอุตสาหกรรม เป็นต้น
- 1.2 กำหนดสัดส่วนการปล่อยสินเชื่อให้กับแต่ละภาคธุรกิจ (Industry Limit) โดยจะต้องไม่เกินร้อยละ 20 ของยอดหนี้คงค้างทั้งหมดของลูกค้า

- 1.3 กำหนดเกณฑ์การให้วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติของลูกค้าแต่ละราย โดยการให้วงเงินของลูกค้ารายใดรายหนึ่งจะไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินรวมที่ลูกค้าทั้งหมดได้ใช้เงิน
- 1.4 กำหนดเกณฑ์ในการให้วงเงินกับลูกค้าแต่ละราย โดยวงเงินที่ลูกค้ารายใดรายหนึ่งต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 1.5 กรณีที่เป็นลูกค้าเดิม บริษัทมีการทบทวนข้อมูลลูกค้า และลูกหนี้การค้า (Credit Review) เป็นประจำปีละครั้ง บางกรณีอาจทำปีละ 2 ครั้ง หรือทำทุกไตรมาสแล้วแต่บริษัทจะพิจารณาถึงความจำเป็น
- 1.6 มีการจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง (CRM Quaterly Review) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส เพื่อวิเคราะห์คุณภาพการปล่อยสินเชื่อของบริษัท รวมทั้งเพื่อติดตามแนวโน้มยอดการชำระหนี้เกินกำหนดของลูกค้า
- 1.7 บริษัทจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากศาลแพ่ง และศาลล้มละลายกลาง เกี่ยวกับคดีฟ้องร้องลูกค้า และลูกหนี้การค้า นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบฐานข้อมูลบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการเมือง (Political Exposed Persons) จากระบบตรวจสอบ World Check รวมทั้งการตรวจสอบข้อมูลจากเครดิตบูโรเกี่ยวกับประวัติการจ่ายเงินของลูกค้ามาประกอบการพิจารณา

หากมีการนำเสนองวงเงินของลูกค้ารายใดที่ผิดไปจากเกณฑ์ดังกล่าว จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรืออนุมัติ ด้วยมาตรการต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น บริษัทจึงเชื่อมั่นในคุณภาพของลูกค้าและลูกหนี้การค้า

2. ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยเงินกู้เป็นต้นทุนหลักของบริษัทแปรผันตามภาวะอัตราดอกเบี้ยในตลาด และมีผลต่อการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้า การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมีนโยบาย และแนวทางการบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย กล่าวคือ สินเชื่อที่บริษัทให้แก่ลูกค้าเป็นสินเชื่อแฟคเตอร์ริงซึ่งเป็นสินเชื่อระยะสั้น และคิดค่าธรรมเนียมเงินชำระเบื้องต้นแบบลอยตัว ซึ่งสอดคล้องกับต้นทุนของบริษัทที่เกิดจากการกู้ยืมระยะสั้นที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว เมื่ออัตราดอกเบี้ยในตลาดเงินปรับตัวสูงขึ้น บริษัทสามารถปรับค่าธรรมเนียมเงินชำระเบื้องต้นที่เรียกเก็บจากลูกค้าในอัตราที่สูงขึ้นตามอัตราดอกเบี้ยของตลาดได้ สำหรับสินเชื่อลิสซิง บริษัทคิดอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวกับลูกค้าซึ่งสอดคล้องกับต้นทุนของบริษัทที่เกิดจากการกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ส่วนสินเชื่อเช่าซื้อ บริษัทคิดอัตราดอกเบี้ยกับลูกค้าสินเชื่อเช่าซื้อ

เป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ แต่บริษัทมีสินเชื่อเช่าซื้อเป็นจำนวนน้อยมาก ดังนั้น บริษัทเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการศึกษาส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ย (Spread) และผลการดำเนินงานของบริษัทไม่มากนัก

3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงินเกิดจากบริษัทกู้เงินระยะสั้นเป็นส่วนใหญ่ อาทิ เงินกู้ยืมหมุนเวียนประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N) ซึ่งมีระยะเวลาการกู้ยืมตั้งแต่ 1 เดือนถึง 6 เดือน บริษัทมีความเสี่ยงกรณีเจ้าหนี้สถาบันการเงินอาจเรียกให้ชำระคืนเงินก่อนกำหนดระยะเวลา หรือกรณีเจ้าหนี้สถาบันการเงินไม่ต่ออายุตั๋วสัญญาใช้เงินเมื่อสัญญาครบกำหนด ทำให้บริษัทจะต้องชำระคืนเงินกู้ยืมซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าวถูกลดทอนด้วยข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

- 3.1 ธุรกิจของบริษัทส่วนใหญ่เป็นสินเชื่อแฟคเตอร์ริงซึ่งมีอายุในการเก็บหนี้โดยเฉลี่ยประมาณ 45-60 วัน ซึ่งสอดคล้องกับการใช้เงินกู้ประเภทระยะสั้นได้เป็นอย่างดี
- 3.2 ถึงแม้สินเชื่อลิสซิงและสินเชื่อเช่าซื้อจะเป็นการให้สินเชื่อประเภทระยะปานกลาง อายุการชำระคืน 3 - 5 ปี บริษัทมีนโยบายการบริหารหนี้ให้เกิดความสมดุลด้วยการใช้เงินกู้ระยะยาว และหลีกเลี่ยงการใช้เงินกู้ระยะสั้นสำหรับธุรกิจสินเชื่อลิสซิงและสินเชื่อเช่าซื้อ
- 3.3 บริษัทประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อแฟคเตอร์ริงมายาวนาน 27 ปี มีความสัมพันธ์อันดีกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินอย่างต่อเนื่อง และมีประวัติการชำระหนี้เงินกู้ยืมตามสัญญาด้วยดีมาโดยตลอด
- 3.4 บริษัทมีสัดส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ณ สิ้นปี 2560 เพียง 2.18 เท่า บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินจำนวนทั้งสิ้น 4,954 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินกิจการ
- 3.5 นอกจากนี้ บริษัทสามารถที่จะระดมทุนด้วยวิธีการอื่นๆ จากตลาดทุน เพื่อลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมกับสถานการณ์ของสภาวะทางการเงิน

4. ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการเข้ามาของคู่แข่งรายใหม่ ถึงแม้การประกอบธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอร์ริง และสินเชื่อลิสซิงไม่จำเป็นต้องมีใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ และไม่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของธนาคารแห่งประเทศไทย จึงดูเหมือนว่าจะมีความเสี่ยงที่คู่แข่งรายใหม่จะเข้ามาประกอบธุรกิจได้โดยง่าย แต่ด้วยการทำธุรกิจประเภทนี้

จำเป็นต้องมีเงินทุนสูง และมีต้นทุนเงินที่สามารถแข่งขันในตลาดได้ ดังนั้น นอกจากธนาคารพาณิชย์ หรือบริษัทย่อยของธนาคารพาณิชย์แล้ว การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ จึงทำได้ไม่มากนัก

ถึงแม้ว่าจะมีผู้ประกอบการรายใหม่ที่เป็นธนาคารมากขึ้น แต่ก็ยังมีข้อจำกัดในเรื่องของประสบการณ์ ความยืดหยุ่นในการให้บริการ และการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทันทั่วทั้งที่ นอกจากนั้นบริษัทยังเป็นบริษัทแห่งแรกในประเทศไทยที่ได้นำเทคโนโลยีที่สามารถให้บริการกับลูกค้าผ่านระบบออนไลน์ในรูปแบบของ e-Factoring

5. ความเสี่ยงจากอิทธิพลในการบริหารงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัท IFS (Singapore) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 73.13 ซึ่งมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ทำให้สามารถคุมเสี่ยงของบริษัทได้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องกรรมการหรือการขโมยในเรื่องที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารงานได้ ทั้งนี้ เมื่อพิจารณาจากโครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะเห็นได้ว่าบริษัทมีการวางโครงสร้างการบริหารงานโดยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินธุรกิจ และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจนและโปร่งใส และในการดำเนินการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่และผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ

The Company places important emphasis on risk factors which could affect the Company's future operations by establishing effective risk management and control as follows:

1. Credit Risk

The Company's factoring business is to provide short term unsecured loans through the purchase of accounts receivable. Credit risk is therefore dependent on the quality of the accounts receivable and clients, including the quality of products and services delivered to buyers by clients.

Low quality products and services might be rejected and remained unpaid. The buyers with financial problem might also default on payments and the clients could not repay as agreed. Therefore, the Company credit risk management established policies and procedures to carefully examine both clients and buyers prior to loan approval. The following are the Company's policy guidelines which are being constantly reviewed and improved upon to manage its business operations:

- 1.1 Credit scoring aims to analyze new clients and the buyers on their business operations, profiles of shareholders and management, debt payment records, financial statements, industry trend, etc.
- 1.2 Maximum exposure on each industry (Industry Limits) shall not exceed 20% of total outstanding portfolio.
- 1.3 Maximum exposure on a single client shall not exceed 10% of the total portfolio.
- 1.4 Maximum credit limit granted to a single client shall not exceed 30% of the Company's shareholders' funds.
- 1.5 Credit review of existing clients shall be done regularly and at least once annually.
- 1.6 CRM review is prepared and reported to the Board every quarterly to analyze the quality of the Company's portfolio, and to monitor the trend of the overdue.
- 1.7 The Company must check with the Civil Court and Central Bankruptcy Court for possible lawsuit against both clients and debtors. World Check is conducted on Political Exposed Persons, and the National Credit Bureau is conducted to check on clients' repayment record with other financial institutions.

Any deviation to the above shall be reported to the Board of Directors for information and/or approval.

2. Interest Rate Risk

Borrowing interest rate, the main cost of the Company, fluctuates with market conditions and has an affect on the Company's lending interest rate to its Clients. Changes in interest rate will also affect the Company's operating results.

Therefore, the Company has established policies and guidelines to manage interest rate risk. Factoring is a short-term loan and offered floating rate basis to the clients. When interest rate in the money market changes, the Company will adjust its lending rate to the clients accordingly. For leasing, the Company also offers on the floating interest rate basis. Only hire purchase is offered on a fixed rate basis. However, the hire purchase business accounts for only a small portion of the Company's total portfolio. Thus, the Company is confident that interest rate risk poses only a small effect on the interest rate spread of the Company and the Company's operations.

3. Financial Liquidity Risk

Most borrowings of the Company are in the form of promissory note (P/N) with a tenor of 1 to 6 months. The risk occurs if the lender calls for repayment prior to the maturity of the loan, or if the lender decided not to extend the P/N facility on the maturity of the contracts, resulting in the Company having to repay the loan which will affect the Company's cash flow.

The above mentioned risk can be mitigated through the following:

- 3.1 The bulk of the Company's business is factoring, which is short term in nature and with average collection period of 45 – 60 days. This matches nicely with the borrowings of the Company.
- 3.2 Although leasing and hire purchase are medium term loans with repayment period of 3-5 years, the Company's policy is to match proportionately with the long term borrowings of the Company, and avoid the risk of using short term borrowing to support its leasing and hire purchase business.
- 3.3 The Company has been in business for 25 years and has been able to maintain good relationships with its bankers, and has good record of debt payment. It will continue to give importance to managing good relationships with its bankers.
- 3.4 The Company's gearing ratio was 2.18 times in 2017. The Company has the committed credit facilities with financial institutions of Baht 4,954 million which are sufficient for its operations.

- 3.5 The Company will explore other options available in raising funds from the capital market to offset the above mentioned financial liquidity risk.

4. Marketing and Competition Risk

New players may enter the market and pose a challenge to the market leadership of the Company since there is no licensing requirement to operate factoring and/or leasing/ hire purchase business; and these businesses are not regulated by the Bank of Thailand. However, the lending business requires high capital and competitive cost of capital to survive the competition. Therefore, other than banks or subsidiaries of banks, it is not easy to enter the market of the Company's core business of factoring and leasing/ hire purchase.

Although more and more banks have entered the factoring business, they do not have the experience that the Company has, and are not as flexible and responsive to the needs of clients. The Company is also ahead in technological development and is the first company in Thailand to offer an e-Factoring platform to serve the needs of its clients.

5. Risk from major shareholders' influential management

As of 31st December 2017, IFS (Singapore) Group is the major shareholder of the Company with 73.13% of shares, which is more than 50% of total shares. With such a high shareholding, it is only inevitable that IFS (Singapore) can influence the management through its directors on the Board or through voting rights at shareholders' meeting except for approval of significant agendas which by laws or regulation require three-fourths of the voting rights at the shareholders' meeting. It is also balanced by the Company's organization structure, which comprises of the Audit Committee, the Compensation and Nomination Committee and the Risk Management Committee. These positions are held by independent directors knowledgeable in business operations. If the Company enters into a connected transaction with directors, major shareholders, the Company's authorized persons and persons with a possible conflict of interest on connected transaction, such persons are not entitled to vote on the entry into that transaction.

โครงสร้างการถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก บริษัท ไอเอฟเอส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 29 มกราคม 2561

ลำดับที่	ชื่อ/ชื่อบริษัท	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่ม IFS (Singapore) *	360,885,000	73.13%
2	นายสุทัศน์ เหลืองด่านสกุล	12,829,000	2.60%
3	นายอภิชัย เอกมั่น	10,500,000	2.13%
4	นางสาวกัลยารัตน์ เครือวัลย์	5,500,000	1.11%
5	นายทัศนัย หอสิมะสถาพร	5,050,000	1.02%
6	นายมาวีร์ สิมะโรจน์	4,300,000	0.87%
7	บริษัท สติอคเวลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด	2,939,942	0.60%
8	นางดารุณี เอื้อวัฒนา	2,883,250	0.58%
9	บริษัท สยามทรีคเซอร์วิส จำกัด	2,700,000	0.55%
10	นายสมพงษ์ ศรีศุภเดชะ	2,600,000	0.53%
	รายย่อยอื่นๆ	83,312,783	16.88%
	รวม	493,499,975	100.00%

* ผู้ถือหุ้นกลุ่ม IFS (Singapore) ประกอบด้วย

- 1) บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือกลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นร้อยละ 100) ถือหุ้น 180,810,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 36.64)
- 2) บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด จดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์ (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ Phillip Assets Pte., Ltd. ถือหุ้นร้อยละ 60.13 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560) ถือหุ้น 180,075,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 36.49)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ IFS (Singapore) คือ บริษัท Phillip Assets Pte. Ltd. โดยผู้รับผลประโยชน์สุดท้าย (Ultimate Shareholder) คือ นาย Lim Hua Min ซึ่งเป็นนักธุรกิจชาวสิงคโปร์ ปัจจุบันเป็นประธานกรรมการของ IFS (Singapore) รายละเอียดสามารถดูได้ในเว็บไซต์ www.ifscapital.com.sg

เนื่องจาก บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (“IFS (Singapore)”) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ ทำให้ IFS (Singapore) รวมถึงบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ที่มีขนาดสาระสำคัญ จะต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ IFS (Singapore) ด้วย ทั้งนี้ ข้อบังคับเกี่ยวกับ บริษัทจดทะเบียนในตลาดสิงคโปร์สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ www.sgx.com

SHAREHOLDING STRUCTURE

List of Top 10 Shareholders of IFS Capital (Thailand) PCL

As 29th January 2018

No.	Name/Company	No. of Shares	Percentage
1	IFS (Singapore) Group *	360,885,000	73.13%
2	Mr. Sutat luengdansakul	12,829,000	2.60%
3	Mr. Apichai Ekman	10,500,000	2.13%
4	Ms. Kalyarat Kruawan	5,500,000	1.11%
5	Mr. Tatsanai Horsimasataporn	5,050,000	1.02%
6	Mr. Mawee Simaroj	4,300,000	0.87%
7	Stockwell (Thailand) Co., Ltd.	2,939,942	0.60%
8	Mrs. Darunee Auewattana	2,883,250	0.58%
9	Siam Truck Service Co., Ltd	2,700,000	0.55%
10	Mr. Sompong Srisuppadeja	2,600,000	0.53%
	Minority Shareholders	83,312,783	16.88%
	Total	493,499,975	100.00%

* Shareholding of IFS (Singapore) Group was due to:

- 1) IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd. (a wholly owned subsidiary of IFS (Singapore)) with 180,810,000 shares (36.64%).
- 2) IFS Capital Limited ("IFS (Singapore)") (which is 60.13% owned by Phillip Assets Pte., Ltd. as of 31st December 2017) with 180,075,000 shares (36.49%).

The ultimate shareholder of Phillip Assets Pte. Ltd. is Mr. Lim Hua Min, a Singaporean businessman who is presently the Chairman of IFS (Singapore). For more details see www.ifscapital.com.sg.

IFS (Singapore) is a company listed company on the Singapore Exchange (SGX). Its group of companies have to comply with the regulations of the SGX. The regulations of the SGX can be found at www.sgx.com.

โครงสร้างการจัดการ MANAGEMENT STRUCTURE



คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายตัน ไห้ เหล็ง ยูจิน	ประธานกรรมการ
2. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
3. นายสุเวทย์ ชีวศิริกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
4. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5. นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์	กรรมการ
6. นางสาวฉนวน หยี เฉียน	กรรมการ
7. นายตัน เล เยน	กรรมการ

โดยมี นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

นายตัน เล เยน หรือนายตัน ไห้ เหล็ง ยูจิน ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
5. นอกจากนี้ คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

6. ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจสามารถพิจารณา และอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
 7. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น
 8. นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิ เช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 9. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
 10. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
 11. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตน หรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
 12. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสีย ไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือถือหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่นเพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ
- นอกจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด เพื่อช่วยในการบริหารพิจารณา กลั่นกรอง ตัดสินใจ และเพื่อความโปร่งใสตามหลัก การกำกับกิจการที่ดี ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่าน เป็นกรรมการการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุเวทย์ สีวศิริกุล	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสิงห์ นิกพันธุ์	กรรมการตรวจสอบ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวเหมาะสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
7. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็น หรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้จากการปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
9. กำกับและดูแลนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระหน้าที่ตามกฎหมาย และจริยธรรมที่กำหนดไว้

คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหาของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์	ประธาน
2. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	กรรมการ
3. นายตัน ไห่ เหลียง ยูจีน	กรรมการ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา

1. เสนอแนะโครงสร้างคำตอบแทนกรรมการในคณะกรรมการบริษัท และสมาชิกในคณะกรรมการต่างๆ รวมถึงค่าเบี้ยประชุม โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน
2. ประเมินผลประกอบการของบริษัท เพื่อกำหนดการให้โบนัส และการขึ้นเงินเดือนประจำปีของทั้งบริษัท โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานในอุตสาหกรรมที่เหมาะสมในการพิจารณาประกอบ
3. เสนอแนะโครงสร้างเงินเดือนของบริษัท รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ
4. พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้ความเห็น และขอเสนอแนะ เกี่ยวกับโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่แก่กรรมการ และพนักงาน (ESOP)
5. เสนอแนะโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติให้กับกรรมการ หรือสมาชิกที่ต้องการสรรหา
6. เสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากครบวาระ และให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาในกรณีที่ไม่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากกรณีอื่นๆ
7. ปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุเวทย์ ชีวศิริกุล	ประธาน
2. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	กรรมการ
3. นายสิงห์ นิกรพันธุ์	กรรมการ
4. นายตัน เล เยน	กรรมการ
5. นางสาวฉนวน หยี ฉะยน	กรรมการ

ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ มาตรฐาน และอื่นๆ รวมถึงการกำหนดระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้

- ร่วมกับฝ่ายจัดการของบริษัท ในการทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ ขอบข่ายงาน รูปแบบ และขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ในระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ และการบริหารความเสี่ยงได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
- ทบทวนระบบของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นครั้งคราว ซึ่งครอบคลุมธุรกรรมทั้งหมดของบริษัท รวมถึงการมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือคณะกรรมการชุดย่อยเป็นผู้กำกับดูแลและบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมของทั้งบริษัท และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายตัน เล เยน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
3. นายปากน้ำ สาระกุล	ผู้จัดการทั่วไป – ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
4. นางสาวขวัญใจ แซ่โกล	ผู้จัดการทั่วไป – ฝ่ายปฏิบัติการ
5. นางเพ็ญศรี เพชรทอง	หัวหน้า – ฝ่ายการเงินและการบัญชี
6. นายยุทธชัย ศิริพรรณพงศ์	หัวหน้า – ฝ่ายพัฒนาสินค้า, บุคคลและธุรการ
7. นายกำพล ตันเจริญ	หัวหน้า – ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
8. นางณัฐสรัญ พุ่มพิเชษฐ์	หัวหน้า – ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 1
9. นายมิชัย วัชรโสติกุล	หัวหน้า – ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 2

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- บริหารงานประจำวัน และ/หรือควบคุมดูแลการดำเนินการของบริษัท
- ดำเนินการหรือบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
- ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

- กำหนดโครงสร้างองค์กร รวมถึงการมีอำนาจพิจารณาว่าจ้างพนักงาน บรรจุแต่งตั้ง การโอน โยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทน เงินโบนัส ของพนักงานทั้งหมดในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดซื้อสินทรัพย์ และบริการสำหรับบริษัท ตลอดจนถึงอำนาจในการอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท
- มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร
- มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
- มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อดำเนินการหรือการบริหารงานของบริษัท และให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงและ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร ซึ่งอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามสมควร
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
- ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตชัดเจน

อนึ่ง อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดต่อบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

เลขานุการบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้ง นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหมวดความรับผิดชอบของ คณะกรรมการตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของ คณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

การสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหา ในการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็น กรรมการ โดยพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจ และมีจริยธรรมในการทำงาน เป็นต้น

การสรรหากรรมการบริษัท

ในการคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทมีขั้นตอน ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน แต่งตั้งโดยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งจะมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใด มากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมาจะมีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
2. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติ ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จบสภากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

บริษัท มีคณะกรรมการบริษัททั้งสิ้น 7 ท่าน โดยมีกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่จำนวน 2 ท่าน ประกอบด้วยนายตัน ไห้ เหลียง ยูจิน และนายสาวฉวน หยี่ เฉียน

การสรรหากรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

1. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน
2. มีกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน
3. มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ด้านบริหารหรือทำธุรกิจร่วมกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งปัจจุบันและ 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตกับสำนักงาน ก.ล.ต. ในประเด็นดังต่อไปนี้
 - ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหาร ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ
 - ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เช่น ซื้อ/ขายทรัพย์สินและบริการที่มีนัยสำคัญตามที่ ก.ล.ต. กำหนด (ใช้แนวทางในการทำงานเดียวกับข้อกำหนดว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์)
 - ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชี

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ รวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาท ต่อปี
5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
 6. ไม่มีลักษณะอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ รวมทั้งต้อง
 - ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือ นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและ
 - ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
3. มีหน้าที่ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติ และขอบเขตการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ
4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คน ที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

Board of Directors

The Board of Directors as of 31st December 2017 consisted of 7 members, namely:

Name	Position
1. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	Chairman of the Board
2. Dr. Thamnoon Ananthothai	Vice Chairman, Independent Director, Chairman of the Audit Committee
3. Mr. Suvait Theeravachirakul	Independent Director, Member of the Audit Committee

Name	Position
4. Mr. Singha Nikornpun	Independent Director, Member of the Audit Committee
5. Mr. Niphat Chamroonrat	Director
6. Ms. Chionh Yi Chian	Director
7. Mr. Tan Ley Yen	Director

Mr. Guntapon Kittisiriprasert is Secretary to the Board of Directors

Authorized Directors of the Company

Mr. Tan Ley Yen or Mr. Tan Hai Leng, Eugene is authorized to sign with the Company's seal affixed.

Scope, Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors has the power, duties and responsibilities to manage the Company to be in compliance with laws, objectives and regulations of the Company, as well as the resolution of the shareholders' meeting with lawful approval, honesty and carefulness of the Company's benefits. The summary of important power, duties and responsibilities is as follows:

1. To hold the Annual General Meeting of Shareholders within 4 months from the end of fiscal year;
2. To call the meeting of the Board of Directors at least once every three months;
3. To arrange for the preparation and submission of the audited balance sheet and profit and loss statement at the end of each fiscal year to the shareholders' meeting for its consideration and approval;
4. To authorize any one or several directors or any person to perform any action on behalf of the Board of Directors under the supervision of the Board of Directors or granting the power-of-attorney to such designated person(s) to perform any action within the specified time as the Board of Directors may think fit; provided, however, that the Board of Directors has the sole discretion to revoke or modify such designated director or power-of-attorney as the Board of Directors may think fit;

In addition, the Board of Directors may authorize the Executive Committee to conduct any activities within

the specified scope of work, duties and responsibilities of the Executive Committee. No authorization will entitle the Executive Committee or its authorized representative to consider and approve the transaction which may cause a conflict of interest between the Executive Committee, its authorized representative or any related person or interested person as the one party and the Company or its subsidiary companies as the other party. However, an exception is granted where the transaction conforms to the approved policies and rules of the Board of Directors;

5. To determine the goals, prospects, policies, business plans and budgets of the Company, and to ensure that the work performed by the Executive Committee complies with the set policies. However, the Board of Directors needs to obtain the resolution of the shareholders' meeting before entering into these transactions that required approval of the shareholders' meeting, for instance, increase or reduction of capital, issue of bonds, sale or transfer of all or any substantial parts of the Company's business to any third party, purchase or acceptance of transfer of other businesses, amendment to any third party, purchase or acceptance of transfer of other businesses, amendment to the Memorandum of Association, and so on;

The Board of Directors is also responsible for ensuring the Company's compliance with the securities and exchange law and rules of the SET, for instance, rules concerning the entry into connected transactions and concerning purchase or sale of substantial assets, including any law governing the Company's business;

6. To review the management structure and appoint the Executive Committee, Chief Executive Officer and any sub-committees, as it deems appropriate;
7. To ensure that the Company's performance follows the business plans and budgets at all times;
8. To refrain from conducting any similar or competitive business, participating as partner in an ordinary partnership or partner with unlimited liability in a limited partnership or director in a private company or in any other firms, companies or corporations operating the business similar to or in competition with the Company, regardless of whether for his/her own benefit or for others' benefit. However, an exception is granted where

the director provides notice to the shareholders' meeting in advance of his/her effective appointment as director of the Company;

9. To notify the Company without delay in the event of likelihood that the director may have direct or indirect interests as a result of (i) the Company's entry into any agreement, and (ii) his/her increased or decreased holding of shares or bonds in the Company or its subsidiary companies.

Apart from the Board of Directors, the Company has appointed 3 sub-committees to help with management, consideration or screening, decision making and transparency, following the principles of the Good Corporate Governance, namely:

- The Audit Committee
- The Compensation and Nomination Committee
- The Risk Management Committee

Audit Committee

As of 31st December 2017, the Audit Committee consisted of 3 members with knowledge and experience to review the financial statements of the Company.

Name	Position
1. Dr. Thamnoon Ananthothai	Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Suvait Theeravachirakul	Member
3. Mr. Singha Nikornpun	Member

Scope of Power, Duties and Responsibilities of the Audit Committee

1. To review the Company's financial report to ensure that it is accurate and adequate.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine the internal audit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of internal audit or any other person in charge of internal audit.
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the SET's regulations and other laws relating to the Company's business.

4. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year.
5. To review the connected transactions or the transactions that may lead to conflicts of interests to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable and for the highest benefit of the Company.
6. To perform any other act as assigned by the Company's Board of Directors.
7. To prepare and to disclose in the Company's Annual Report and Audit Committee's Report which must be signed by the Audit Committee's Chairman and consist of at least the following information:
 - an opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
 - an opinion on the adequacy of the Company's internal control system,
 - an opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulation, or the laws relating to the Company's business,
 - an opinion on the suitability of an auditor,
 - an opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests,
 - the number of the Audit Committee meetings and the attendance of such meetings by each committee member,
 - an opinion or overview comment received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter and other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of Directors.
8. To report to the Board when the Audit Committee finds or suspects any of the following transactions or acts, which may materially affect the Company's financial condition and operating results, in order to proceed with a remedy within the timeline that the Audit Committee thinks fit:
 - a transaction which cause a conflict of interest;

- any fraud, unusual practice or material defects in relation to the internal control system; and
- a violation of the law on securities and exchange, the SET's regulations or other laws relating to the Company's business.

9. To oversee the Anti-Corruption Policy and its program to ensure compliance with legal and ethical obligations.

Compensation and Nomination Committee

As of 31st December 2017, the Compensation and Nomination Committee of the Company consisted of 3 members, namely:

Name	Position
1. Mr.Niphat Chamroonrat	Chairman of the Compensation and Nomination Committee
2. Dr.Thamnoon Ananthothai	Member
3. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	Member

Scope of Power, Duties and Responsibilities of the Compensation and Nomination Committee

1. To recommend the remuneration structure of the Board of Directors' and Committees' members including meeting allowances, bonus, welfare and other benefits both in monetary and non-monetary terms;
2. To evaluate the corporate performance of the Company to determine bonus and annual salary increase across the Company, taking into account appropriate industry benchmarks;
3. To recommend the Company's salary structure and other benefits;
4. To consider, comment and evaluate on the Employee Stock Option Program (ESOP) for directors and employees;
5. To recommend the structure and composition of the Board and Committees together with the qualifications of its members;
6. To recommend the list of nominees for the Board of Directors to be proposed to the Shareholders' General Meeting in case of vacancies by rotation and to the Board of Directors in case of casual vacancies; and
7. To perform the scope of duties and responsibilities as assigned by the Board of Directors.

Risk Management Committee

As of 31st December 2017, the Risk Management Committee consisted of 5 members, namely:

Name	Position
1. Mr. Suvait Theeravachirakul	Chairman of the Risk Management Committee
2. Dr. Thamnoon Ananthothai	Member
3. Mr. Singha Nikornpun	Member
4. Mr. Tan Ley Yen	Member
5. Ms. Chionh Yi Chian	Member

Scope of Power, Duties and Responsibilities of the Risk Management Committee

1. To recommend to the Board in formulating the risk management policies, strategies, standards etc. and defining acceptable risk levels;
2. To review with the management of the Company the risk management reports, policies, strategies, frameworks, models and procedures, etc., to ensure that the Company has adequate and suitable risk management to acceptable levels, and ensure continued implementation of risk management; and
3. To periodically review enterprise risk management (ERM) systems that cover all activities of the Company including the assignment of any person or sub-committee to oversee the integration of departmental risk management and control systems and report to the Board.

Management Team

As of 31st December 2017, the Company's Management Team consisted of:

Name	Position
1. Mr. Tan Ley Yen	Chief Executive Officer
2. Mr. Guntapon Kittisiriprasert	Chief Financial Officer
3. Mr. Paknam Sarakul	GM, Business Development
4. Ms. Kwanjai Sae-Lai	GM, Operations
5. Mrs. Pensri Pettong	Head of Finance and Accounts

Name	Position
6. Mr. Yutthachai Siriphanpong	Head of Client Review, Human Resources and Administration
7. Mr. Kamplon Duncharoen	Head of Business Development
8. Mrs. Natsaran Pumpichet	Head of Client Relations, Team 1
9. Mr. Meechai Watcharasottikul	Head of Client Relations, Team 2

Scope of Power, Duties and Responsibilities of the CEO

1. To manage the Company's day-to-day business operations and/or supervise the Company's general administration;
2. To ensure that the Company's operations follow and satisfy its business objectives, articles of association, rules, regulations, orders, policies, goals, operating plan and budget, which are approved by the Board or the resolution of the General Meeting of Shareholders or both;
3. To follow the tasks assigned by the Company's Board of Directors;
4. To set the organization structure, hire, appoint, transfer, remove and misemploy, determine wages of, grant rewards to, raise salary and remuneration of, and give bonuses to all employees who hold positions at a lower level than the CEO;
5. To approve and authorize disbursement for the procurement of assets and services for the Company, and to approve financial transactions for the Company's operations within the limits determined by the Board of Directors;
6. To issue orders, regulations, announcements and records to have all operations follow the Company's policies, maximize its benefits and cope with its rules and principles;
7. To present as the Company's representative to outside parties in related circumstances to benefit the Company;
8. To appoint working teams to be responsible for operating or managing the Company's business and to subrogate or designate any person to perform a specific task on behalf of the CEO. Each appointment, subrogation or designation is subject to the CEO's control.

Alternatively, the CEO may appoint any person to have the power to do any acts as he thinks fit and within the time specified by him. The CEO has the discretion to cancel, withdraw or change that appointment, subrogation or designation at any time;

9. To perform other duties as assigned by the Company's Board of Directors; and
10. To work with integrity and regards to the Company's benefits.

The duties and powers of the Chief Executive Officer do not include the duty and authority to approve transactions which are related to the CEO or persons with possible conflict of interest or causes any conflict of interest with the Company or its subsidiaries (if any), unless it is to approve transactions in the normal course of business of the Company following the policy and principles stipulated by the Board of Directors.

Corporate Secretary

The Company has appointed Mr. Guntapon Kittisirprasert to be the Corporate Secretary with the authority as indicated by the Board of Directors following the Securities and Exchange Act, as well as to act in order to comply with the Board of Directors' resolution following the Company's Good Corporate Governance principles.

The Nomination of Directors and Independent Directors

The Company's Compensation & Nomination Committee is to select candidates for the positions of the Director by considering various criteria such as knowledge, capability, experience, determination and work ethics, etc. which are beneficial to the Company's business operations.

Nomination of the Company's Directors

The procedures of the nomination of candidates to be appointed as Directors are as follows:

1. The Board of Directors consists of at least 5 members who are appointed by the meeting's election with the majority votes, following the principles and methods as follows:

- Each shareholder has 1 vote for each share held;
- Each shareholder may exercise the vote in electing one or more persons to be the directors
- but the votes are invisible; and
- The person who obtains the highest votes will be elected as a director in respective order according to the required number of directors, but if two or more persons obtain equal votes, the Chairman must cast a final vote.

2. At every Annual General Meeting of Shareholders, one-third (1/3) of the directors or if it is not a multiple of three, then the number nearest to one-third (1/3) must retire from office.

There must be a drawing by lots to determine the directors retiring on the first and second years following the registration of the Company. In each subsequent year, the directors who occupy the position for the longest period must retire.

A retiring director is eligible for re-election.

The Company's Board of Directors consists of 7 members with two Directors as representatives of the major shareholders, namely Mr. Tan Hai Leng, Eugene and Ms. Chionh Yi Chian.

The Nomination of the Independent Directors and Audit Committee

The Company's procedures for the nomination of the Independent Directors and Audit Committee are as follows:

1. The Independent Directors shall consist of no less than one-third of the Directors and no less than 3 members.
2. The Audit Committee shall consist of no less than 3 members.
3. The qualifications are indicated as follows:

Qualifications of the Independent Directors

In compliance with the related notification of the Stock Exchange of Thailand as follows:

1. Hold not more than 1% of the total shares with voting rights of the Company, parent company, affiliated companies or juristic persons, which may have conflicts of interest including the shares held by related persons;

2. Not be or used to be an Executive Director, an employee, staff, advisor who earns salary or controlling person of the Company, parent company, subsidiary company, associated company, a subsidiary of the same level or juristic person who may have conflicts of interest (at present and two years prior to the appointment);
 3. Not having blood relations or legitimate relations with the Executives, major shareholders, controlling persons or candidate persons to be nominated as Executives or controlling persons of the Company or a subsidiary.
 4. Not having management relationship or business with the Company, parent company, affiliated company, subsidiary at the same level or juristic persons which may have conflicts of interest at present and 2 years before the submission date of the following matters with the SEC:
 - Not be or used to be an Executive Director, an employee, staff, advisor who earns salary,
 - Not having business relationship such as sale/purchase significant assets or services as stipulated by the SEC (following the guidelines of the notification of the connected transaction of the SET);
 - Not be or used to be the Auditor; or
 - Not be or used to be any provider of professional services, including the legal advisor, financial advisor whom receives a service fee of more than Baht 2 million per year;
 5. Not be an appointed Director or representative of the Director of the Company, major shareholder, or persons who are related to the major shareholders of the Company.
 6. Not having any characteristics which will impair making independent opinions on the Company's operations.
- Not being a Director who is assigned by the Board of Directors to make decision in the operations of the Company, parent company, affiliated companies, subsidiary company of the same level or juristic persons which may have conflicts of interest; and
 - Not being a Director of the parent company, subsidiary company, subsidiary company of the same level only apply to the listed company.
3. Have a duty as stipulated by the notification of The Stock Exchange of Thailand RE: Qualification and Scope of the Audit Committee's operations.
 4. Have sufficient academic qualifications and work experience to work as the Audit Committee and at least 1 member of the Audit Committee shall have sufficient academic qualifications and work experience to examine the credibility of the financial statements.

Qualifications of the Audit Committee

1. Received an appointment from the Board of Directors or through a resolution from a shareholders' meeting.
2. Every Audit Committee member shall be an Independent Director and:

ประวัติกรรมการ THE BOARD OF DIRECTORS BIOGRAPHY

ตัน ไห่ เหลียง ยูจิน (Mr. Eugene Tan Hai Leng)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 16 มิถุนายน 2501 (16 June 1958)
สัญชาติ (Nationality) สิงคโปร์ (Singaporean)
อายุ (Age) 59 ปี (59 years)



การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

ปริญญาตรีสังคมศาสตร์ (รัฐศาสตร์และประวัติศาสตร์),
National University of Singapore, Singapore

Bachelor of Arts and Social Sciences (majored in Political Science and History), National University of Singapore, Singapore

ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

ประธานกรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

Chairman of the Board and Member of the Compensation and Nomination Committee

ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (% of Stock holding in the Company) -0-
- ชนิด (Type) -0-
- จำนวนหุ้น (No. of Shares) -0-

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท (Company)
2561 - ปัจจุบัน 2018 - Present	ประธานกรรมการ Chairman, Board of Commissioners	บริษัท พี.ที. ไอเอฟเอส แคปปิตอล (อินโดนีเซีย) PT. IFS Capital Indonesia
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	ประธานกรรมการ Chairman of the Board	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (มาเลเซีย) IFS Capital (Malaysia) Sdn. Bhd.
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส แฟคเตอร์ (มาเลเซีย) IFS Factors (Malaysia) Sdn. Bhd.
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด IFS Capital Holdings (Thailand) Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	ประธานกรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา Chairman of the Board & Member of the Compensation and Nomination Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม และกรรมการบริหาร Group CEO & Executive Director	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) IFS Capital Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Capital Assets Private Limited IFS Capital Assets Private Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Capital Intellectual Property Private Limited IFS Capital Intellectual Property Private Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Ventures Private Limited IFS Ventures Private Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Ventures 2 Limited IFS Ventures 2 Limited
2558 - 2559 2015 - 2016	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (ฮ่องกง) IFS Capital (Hong Kong) Limited

ดร.ธรรมบุญ อานันท์ไทย (Dr. Thamnoon Ananthothai)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 4 พฤษภาคม 2500 (4 May 1957)

สัญชาติ (Nationality) ไทย (Thai)

อายุ (Age) 60 ปี (60 years)

**การศึกษา / การอบรม (Education / Training)**

- ปริญญาเอก International Management Walden University, Naples, Florida, USA.
- Understanding the Fundamental of Financial Statements Program รุ่นที่ 7/2007 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- The Role of the Chairman Program รุ่นที่ 14/2006 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Certification Program รุ่นที่ 70/2006 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Audit Committee Program รุ่นที่ 10/2005 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Accreditation Program รุ่นที่ 48/2005 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Doctor's degree of International Management Walden University, Naples, Florida, USA.
- Understanding the Fundamental of Financial Statements (UFS-7/2007) - Thai Institute of Directors
- The Role of the Chairman Program (RCP - 14/2006) - Thai Institute of Directors
- Director Certification Program (DCP - 70/2006) - Thai Institute of Directors
- Audit Committee Program (ACP - 10/2005) - Thai Institute of Directors
- Director Accreditation Program (DAP 48/2005) - Thai Institute of Directors

ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Vice Chairman, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Member of the Compensation and Nomination Committee and Member of the Risk Management Committee

ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (- % of Stock holding in the Company) = 0.06
- ชนิด (Type) หุ้นสามัญ (Ordinary)
- จำนวนหุ้น (No. of Shares) 315,000

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท/องค์กร (Company/Organization)
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	บริษัท อาฟเตอร์ ยู จำกัด (มหาชน) After You Public Company Ltd.
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Royal Appointed as the Director	มูลนิธิแพทยาสมาคมเด็จพระศรีนครินทร์ราชชนนี The Princess Mother's Medical Volunteer Foundation
2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนเมอร์ชันทน์ พาร์ตเนอร์ จำกัด Merchant Partners Assets Management Ltd.
2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัท เมอร์ชันทน์ พาร์ตเนอร์ จำกัด Merchant Partners Ltd.
2553 - ปัจจุบัน 2010 - Present	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ Independent Director and Audit Committee	บริษัท ไทยยูเนี่ยน กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) Thai Union Group PCL
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง Vice Chairman, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Member of the Compensation and Nomination Committee and Member of the Risk Management Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) Public Company Limited
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	รองประธาน และประธานกรรมการตรวจสอบ Vice Chairman and Chairman of Audit Committee	บริษัท เบตเตอร์ เวิลด์ กรีน จำกัด (มหาชน) Better World Green PCL
2547 - ปัจจุบัน 2004 - Present	กรรมการบริหาร Executive Director	บริษัทหลักทรัพย์ เมอร์ชันทน์ พาร์ตเนอร์ จำกัด (มหาชน) Merchant Partners Securities PCL
2544 - 2558 2001 - 2015	กรรมการบริหาร Executive Director	คณะกรรมการตลาดสินค้าเกษตรล่วงหน้าแห่งประเทศไทย The Agricultural Futures Exchange of Thailand
2550 - 2557 2007 - 2014	กรรมการตรวจสอบ Member Board of Trustees & Audit Committee	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ Bangkok University

นายสุเวทย์ ธีรวัชรกุล (Mr. Suvait Theeravachirakul)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 25 มกราคม 2502 (25 January 1959)
 สัญชาติ (Nationality) ไทย (Thai)
 อายุ (Age) 59 ปี (59 years)



การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Wagner College, New York, USA
- Director Certification Program รุ่นที่ 9/2001 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Accreditation Program รุ่นที่ 15/2006 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Capital Market Academy (CMA 10/2010) - สถาบันวิทยากรตลาดทุน
- Successful Formulation & Execution the Strategy รุ่นที่ 6/2010 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่น 10 - สถาบันวิทยากรตลาดทุน (วตท.)
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 5 - สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 8 - สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.)
- Master of Business Administration of Wagner College, New York, USA
- Director Certification Program (DCP 9/2001) - Thai Institute of Directors
- Director Accreditation Program (ACP 15/2006) - Thai Institute of Directors
- Capital Market Academy (CMA 10/2010)
- Successful Formulation & Execution the Strategy (SFE 6/2010) - Thai Institute of Directors
- Chief Executive Program, Class 10 - Capital Market Academy (CMA)
- Anti-Corruption Strategic Management course for Senior Executives, Class 5 - Sanya Dharmasakti Anti-Corruption Institute
- Top Executive Program in Energy Literacy-Class 8 - Thailand Energy Academy (TEA)

ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

Independent Director, Member of the Audit Committee and Chairman of the Risk Management Committee

ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (- % of Stock holding in the Company) = 0.02
- ชนิด (Type) หุ้นสามัญ (Ordinary)
- จำนวนหุ้น (No. of Shares) 105,000

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท/องค์กร (Company/Organization)
ปัจจุบัน Present	ประธานกรรมการ และกรรมการ Chairman of the Board of Directors and Director	บริษัทย่อยและบริษัทร่วมของ เอ็มบีเค The subsidiaries and associates of MBK PCL
2552 - ปัจจุบัน 2009 - Present	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการผู้อำนวยการ Director and CEO	บริษัท เอ็มบีเค จำกัด (มหาชน) MBK PCL
2552 - ปัจจุบัน 2009 - Present	รองประธานกรรมการบริหาร Vice Chairman of the Executive Committee	บริษัท ปทุมไรซ์มิล แอนด์ แกรนารี จำกัด (มหาชน) Patum Rice Mill and Granary PCL
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง Independent Director, Member of the Audit Committee and Chairman of the Risk Management Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of the Executive Committee	บริษัท โรงแรม รอยัล ออคิด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) Royal Orchid Hotel (Thailand) PCL
2548 - ปัจจุบัน 2005 - Present	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง Independent Director, Member of the Audit Committee, and Member of the Risk Management Committee	บริษัท ไทยรุ่ง ยูเนียนคาร์ จำกัด (มหาชน) Thai Rung Union Car PCL
2545 - ปัจจุบัน 2002 - Present	กรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ President and Member of the Executive Committee	บริษัท เอ็มบีเค จำกัด (มหาชน) MBK PCL

นายสิงห์ นิกรพันธุ์ (Mr. Singha Nikornpun)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 23 สิงหาคม 2497 (23 August 1954)

สัญชาติ (Nationality) ไทย (Thai)

อายุ (Age) 63 ปี (63 years)

**การศึกษา / การอบรม (Education / Training)**

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Abilene Christian University Dallas, Texas, USA.
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Financial Institutions Governance Program รุ่นที่ 3/2011 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Capital Market Academy Leadership Program
- Politics and Governance in Democratic Systems for Executives - สถาบันพระปกเกล้า
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 28/2003 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of The Compensation Committee Program (RCC) รุ่นที่ 5/2008 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Management of Bankers, Wharton School, University of Pennsylvania, USA.
- MS (Business Administration) Abilene Christian University Dallas, Texas, USA
- Bachelor's degree in Economics (Money and Banking) of Kasetsart University, Thailand
- Financial Institutions Governance Program (FGP 3/2011), Thai Institute of Directors
- Capital Market Academy Leadership Program
- Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, King Prajadhipok's Institute
- Director Certification Program (DCP 28/2003), Thai Institute of Directors
- Role of The Compensation Committee Program (RCC 5/2008), Thai Institute of Directors
- Advanced Management of Bankers, Wharton School, University of Pennsylvania, USA

ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Independent Director, Member of the Audit Committee and Member of the Risk Management

ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (- % of Stock holding in the Company) -0-
- ชนิด (Type) -0-
- จำนวนหุ้น (No. of Shares) -0-

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท/องค์กร (Company/Organization)
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ธนากรผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช จำกัด Thanakorn Vegetable Oil Products Co., Ltd.
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ Independent Director, Chairman of the Board and Chairman of the Audit Committee	บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน) Floyd Public Company Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ Independent Director, Vice Chairman of the Board, and Chairman of the Audit Committee	สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย Thai Bond Market Association
2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) TMB Bank Public Company Limited
2556 - ปัจจุบัน 2013 - Present	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง Independent Director, Member of the Audit Committee and Member of the Risk Management	บริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	ที่ปรึกษาอาวุโส Chief Advisor	สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ Association of Provident Fund
2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	กรรมการอิสระ Independent Director	บริษัท ธีรไทย จำกัด (มหาชน) Tirathai Public Company Limited

นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์ (Mr. Niphat Chamroonrat)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 28 กันยายน 2487 (28 September 1944)

สัญชาติ (Nationality) ไทย (Thai)

อายุ (Age) 73 ปี (73 years)



การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจ Pitman College, UK
- Bachelor of Business Administration, Pitman College, UK
- Director Accreditation Program รุ่นที่ 62/2007
- Director Accreditation Program (DAP 62/2007)
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Thai Institute of Directors

ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการ และประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

Director and Chairman of the Compensation and Nomination Committee

ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (- % of Stock holding in the Company) = 0.03
- ชนิด (Type) หุ้นสามัญ (Ordinary)
- จำนวนหุ้น (No. of Shares) 157,500

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท/องค์กร (Company/Organization)
ปัจจุบัน Present	กรรมการผู้จัดการ Managing Director	บริษัท สต็อคเวลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด Stockwell (Thailand) Co., Ltd.
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	กรรมการ และประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา Director and Chairman of the Compensation and Nomination Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2512 - ปัจจุบัน 1969 - Present	กรรมการ Director	บริษัท อินเตอร์คอร์น (1983) จำกัด Inter Corn (1983) Co.,Ltd.

นายตัน เล เยน (Mr. Tan Ley Yen)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 23 พฤษภาคม 2500 (23 May 1957)

สัญชาติ (Nationality) สิงคโปร์ (Singaporean)

อายุ (Age) 60 ปี (60 years)



การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ
Royal Holloway College, University of London, UK
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ (เกียรตินิยม) สาขาวิทยาการจัดการ University
of Manchester Institute of Science and Technology, UK
- Director Accreditation Program รุ่นที่ 65/2007
- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Master of Business Administration in International
Management from Royal Holloway College,
University of London, UK
- Bachelor of Science (Honours) in Management
Sciences, University of Manchester Institute of
Science and Technology, UK
- Director Accreditation Program (DAP 65/2007)
- Thai Institute of Directors

ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Director, CEO and Member of the Risk Management
Committee

ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (- % of Stock holding in the Company) = 0.04
- ชนิด (Type) หุ้นสามัญ (Ordinary)
- จำนวนหุ้น (No. of Shares) 210,000

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท/องค์กร (Company/Organization)
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Director	บริษัทเงินทุน แอ็ดวานซ์ จำกัด (มหาชน) Advance Finance Public Company Limited
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง Director, CEO and Member of the Risk Management Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2549 - ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด IFS Capital Holdings (Thailand) Limited

จวน หยี่ เจียน (Chionh Yi Chian)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 15 มกราคม 2511 (15 January 1968)

สัญชาติ (Nationality) สิงคโปร์ (Singaporean)

อายุ (Age) 50 ปี (50 years)



การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาโทด้านกฎหมาย National University of Singapore
- CFA Charterholder
- Graduate Diploma in Compliance, International Compliance Association
- Master of Laws, National University of Singapore
- CFA Charterholder
- Graduate Diploma in Compliance, International Compliance Association

ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Director and Member of the Risk Management Committee

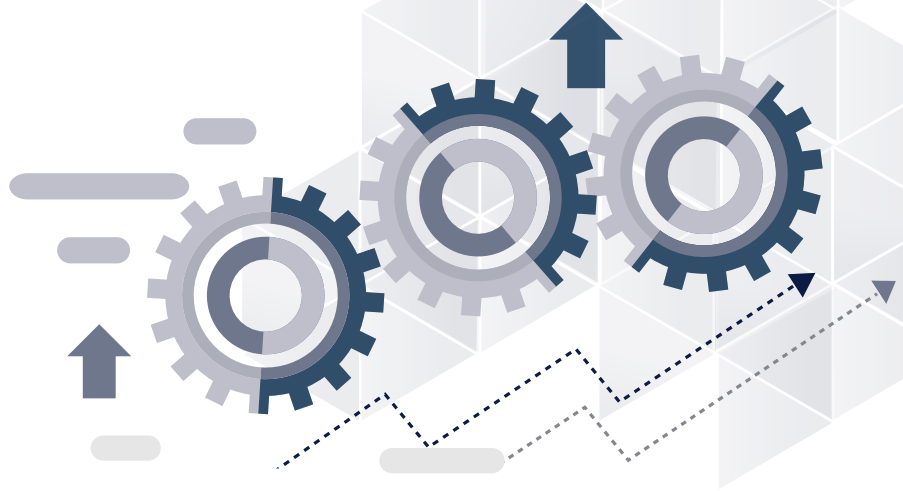
ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (- % of Stock holding in the Company) -0-
- ชนิด (Type) -0-
- จำนวนหุ้น (No. of Shares) -0-

ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท/องค์กร (Company/Organization)
ปัจจุบัน Present	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารความเสี่ยงกลุ่ม Group Chief Risk Officer	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) IFS Capital Limited
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง Director and Member of the Risk Management Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) Public Company Limited
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (มาเลเซีย) IFS Capital (Malaysia) Sdn. Bhd.
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Commissioner	บริษัท พี.ที ไอเอฟเอส แคปปิตอล (อินโดนีเซีย) PT. IFS Capital Indonesia
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส แฟคเตอร์ (มาเลเซีย) IFS Factors (Malaysia) Sdn. Bhd.
2552 - 2559 2009 - 2016	กรรมการ Director	ECICS Limited (Singapore) ECICS Limited

การกำกับดูแลกิจการที่ดี GOOD CORPORATE GOVERNANCE



The Board of Directors of the Company approved the Principles of Good Corporate Governance by adopting the principles of good corporate governance for listed companies of SET as practice guidelines

คณะกรรมการบริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ

บริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมเสมอมา ทางคณะกรรมการบริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนดมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ อันจะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยเพิ่มมูลค่าแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน โดยส่งเสริมให้มีการใช้สิทธิของตน เช่น 1) สิทธิในการได้รับใบหุ้น และสิทธิในการซื้อ รับซื้อคืนโดยบริษัทขายหรือโอนหุ้น 2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งในผลกำไร/เงินปันผลของกิจการ 3) สิทธิในการพิจารณาคัดค้านการให้ ผู้ถือหุ้นพิจารณาเป็นประจำปี 4) สิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง และถอดถอนกรรมการ หรือ 5) สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี 6) สิทธิในเรื่องการตัดสินใจอื่นๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนด หรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

• ก่อนการประชุม

ทางบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบรวมถึงหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ คือแบบทั่วไปซึ่งเป็นแบบที่ง่ายและไม่ซับซ้อน (แบบ ก) แบบที่กำหนดรายการต่างๆที่จะมอบฉันทะที่จะเอียงชัดเจนตายตัว (แบบ ข) และแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้ คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น (แบบ ค)

รวมทั้งเอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และวิธีการใช้ให้ทราบ โดยคำนึงถึงความถูกต้อง เพียงพอ และชัดเจนของข้อมูล แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า มากกว่า 21 วัน รวมทั้งทางบริษัทได้มีการประกาศในเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุม และติดประกาศหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมที่สำนักงานใหญ่ รวมถึงโฆษณาบอกกล่าวเชิญประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันเป็นระยะเวลาต่อเนื่อง 3 วัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2560 – 15 ธันวาคม 2560 โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัท www.ifscapthai.com ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” และ “ห้องข่าว” รวมทั้งช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการดำเนินการล่วงหน้าก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี นอกจากนี้ทางคณะกรรมการนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น

● วันประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 ได้จัดขึ้น เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ณ โรงแรม ดี เอทส์ ลุมพินี ซึ่งใกล้กับสถานีรถไฟฟ้ามหานคร สถานีลุมพินี (MRT) ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้น รวมทั้งทางบริษัทได้เลือกห้องประชุมที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเหมาะสม และเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแลให้ความสะดวก รวมทั้งมีการจัดเตรียมอาหารแถมสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีการมอบฉันทะมา โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ และบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกท่านมีสิทธิเข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาการประชุม

ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมแนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัทและที่ปรึกษาทางกฎหมาย แล้วชี้แจงถึงกฎ กติกาทั้งหมด รวมถึงวิธีการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประธานฯ จะให้ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมถึงคำถามที่มีในแต่ละวาระการประชุม หลังจากนั้น ประธานฯ และผู้บริหารจะทำการตอบข้อซักถามอย่างตรงประเด็น แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ ตามลำดับโดยจัดให้มีผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม

ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดรายงานการประชุมและสรุปด้วยการลงมติพร้อมกับนับคะแนนเสียง ซึ่งทางบริษัทใช้โปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นตามมาตรฐานของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ในการลงทะเบียนและนับคะแนน เพื่อประสิทธิภาพความถูกต้องและความโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นสามารถเห็นคะแนนในแต่ละวาระได้ทันทีเมื่อการนับคะแนนเสร็จสิ้น

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น รวมถึงนักลงทุนสถาบัน ในการประชุมแต่ละครั้งจะกำกับการดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวันประชุม และวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยบริษัทจะดำเนินการเรียกประชุม จัดส่งเอกสารและแจ้งวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท (www.ifscapthai.com) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ก่อนที่จะจัดส่งเอกสาร จึงทำให้ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงข้อมูลเกี่ยวกับหนังสือเชิญประชุม รายงานประจำปี ตลอดจนข้อมูลสำคัญอื่นๆ ที่จะเผยแพร่ให้นักลงทุนได้รับทราบรวดเร็วยิ่งขึ้น นอกจากนี้ในการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ มีการบันทึกการประชุมถูกต้องครบถ้วนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระต่างๆ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงโดยเท่าเทียมกัน และการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะจัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งในภายหลัง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ ให้กับบริษัทผ่านช่องทางการสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์ และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทในแต่ละครั้ง รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน หรือผู้รับมอบอำนาจเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ ซึ่งทางบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้รับมอบฉันทะเสมือนเป็นผู้ถือหุ้นท่านหนึ่ง

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ตลอดจนกำหนดให้มีการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันการทำการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือใช้ซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตามสิทธิที่ควรได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมถึงไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ด้วย บริษัทได้ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ในเดือนสิงหาคม 2560 บริษัทได้รับการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Against Corruption) โดยบริษัทยังมุ่งมั่นที่จะนำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน มากำหนดเป็นกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติสืบไป โดยจัดให้มีการอบรมเพื่อให้เกิดความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ซึ่งมุ่งเน้นการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “ความคืบหน้าด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ในหัวข้อรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” บนเว็บไซต์ของบริษัท) โดยบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียต้ององค์กร สามารถสรุปได้ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น:** บริษัทปฏิบัติตามผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส รายงานสถานภาพและแนวโน้มในอนาคตขององค์กรให้รับทราบตามความเป็นจริงอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเหตุการณ์
- **ลูกค้า:** บริษัทให้บริการที่มีคุณภาพรวดเร็วเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย รวมถึงการเก็บรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า และเปิดเผยไว้ให้เป็นที่ทราบในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
- **คู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้:** บริษัทปฏิบัติตามคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โปร่งใส เป็นไปตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่ตกลงกัน โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้ และเปิดเผยไว้ให้เป็นที่ทราบในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความยุติธรรมและโปร่งใส
- **พนักงาน:** บริษัทปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน มีนโยบายการให้ผลตอบแทนและการแต่งตั้งที่เป็นธรรมและเหมาะสมสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและผลสำเร็จขององค์กรในแต่ละปี และเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมทั้งดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย พัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการฝึกอบรมและจัดสัมมนาให้ความรู้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่ รวมทั้งได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานอีกด้วย
- **คู่แข่ง:** บริษัทประพฤติตามกติกาการแข่งขันที่ดี หลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง และเปิดเผยไว้ให้เป็นที่ทราบในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
- **สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม:** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเสมอมาเพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม โดยบริษัทจะกำกับและติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามแนวทางของจรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าวอย่างจริงจัง รวมถึงการกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ด้วย บริษัทมีนโยบายการแจ้งการกระทำผิดและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” บนเว็บไซต์ของบริษัท) ซึ่งได้จัดให้มีช่องทางในการยื่นข้อร้องเรียนหรือรายงานถึงข้อกังวลใจเกี่ยวกับพฤติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดการกระทำที่ไม่เหมาะสมผิดจริยธรรม หรืออาจก่อให้เกิดการฝ่าฝืนกฎหมาย ความประพฤติที่ไม่เหมาะสมทางการเงินหรือฉ้อโกง หรือสามารถรายงานเมื่อพบเห็นการกระทำผิดกฎหมายหรือการกระทำผิดนโยบายบริษัท โดยทุกข้อร้องเรียนสามารถยื่นต่อบุคคลใดบุคคลหนึ่งดังต่อไปนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขาธิการบริษัท หัวหน้าฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เลขาธิการ และกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ หัวหน้าฝ่ายบุคคลและธุรการ หรือบุคคลที่มีตำแหน่งสูงกว่า (ประธานกรรมการตรวจสอบ) และจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต่อสาธารณะ ทั้งข้อมูลทางการเงิน รายงานทางการเงิน และข้อมูลที่มีใช้ทางการเงินอย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”)

ในส่วนของคุณภาพของรายงานทางการเงิน บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ดีลอยท์ พูซ โหม้ทส์ โซียยศ สอบบัญชี จำกัด (“สำนักงาน”) ในการเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งสำนักงานเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัท ทำให้สามารถมั่นใจได้ว่า ข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป อีกทั้งยังกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ดูแลพิจารณาถ่วงดุลของรายงานทางการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยรายงานผู้สอบบัญชี คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน พร้อมทั้งรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชดเชย จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม เปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส และทั่วถึงทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป บริษัทจึงได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้ นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ เป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท เพื่อเป็นตัวแทนในการสื่อสารกับนักลงทุนที่เป็นสถาบัน ผู้ถือหุ้น และนักวิเคราะห์ทั่วไป ทั้งนี้ นักลงทุนทั่วไปสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-285-6326-32 หรือที่เว็บไซต์ www.ifscapthai.com

5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ และมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

โครงสร้างคณะกรรมการ

การถ่วงดุลของกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนที่เหมาะสม และสมดุลระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารกับกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร กรรมการบริษัททั้งหมดมีจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน ทั้งนี้ ในจำนวนกรรมการทั้งหมดเป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และเป็นกรรมการที่มาจากตัวแทนผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ท่าน

วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กรรมการต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อย 1 ใน 3 โดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งได้อีก

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัทไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร และมีได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ มีการแบ่งหน้าที่ออกจากกันชัดเจนระหว่างการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแล กับการบริหารงานประจำ

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เป็นเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

คณะกรรมการชดเชย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชดเชยอีก 3 ชุด เพื่อแบ่งเบาภาระหน้าที่ในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ศึกษาในรายละเอียด และถ่วงดุลงานตามความจำเป็น ซึ่งได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย (2) คณะกรรมการกำหนดคำตอบและสรรหาเพื่อช่วยในกระบวนการพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมโดยใช้ข้อมูลคำตอบของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน และ (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยพิจารณานโยบายด้านบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรของบริษัทให้มีความเพียงพอและเหมาะสม ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และมีการนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการให้ความเห็นในการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลฝ่ายจัดการให้ดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

บทบาทด้านผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีแผนธุรกิจและงบประมาณ (Corporate Plan) โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้ เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติและประเมินผล รวมทั้งรายงานการวิเคราะห์การดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบความคิดเห็น เพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

บทบาทการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้บริษัทดำเนินการให้ครบถ้วน อาทิเช่น การแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลประกอบการด้านต่างๆ เช่น ข้อมูลทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การลงทุน สภาพคล่อง ข้อมูลด้านสินทรัพย์และหนี้สิน ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎและระเบียบต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีการประเมิน Board Self-Assessment เพื่อหาแนวทางเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงให้ดีขึ้น

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้ระมัดระวังในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับบริษัท กรรมการและผู้บริหารในการเข้าทำรายการระหว่างกัน กำหนดมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน และนโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

จริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ การหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท การหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตน การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและทันเวลา ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อให้เป็นที่ยอมรับ และน่าเชื่อถือต่อผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีสมาชิกเป็นกรรมการอิสระทั้งหมดเพื่อดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดูแลรายงานทางการเงินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ ดูแลระบบการทำงานที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยเฉพาะเรื่องของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง และทุกครั้งได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการของบริษัท หัวหน้าฝ่ายบัญชีของบริษัท รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นตามความจำเป็น นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย ทั้งนี้ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัท บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท เอเอ็มซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คอนซัลติง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมถึงการมีผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของระบบงานต่างๆ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และรายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าประจำปีต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ

การประชุมคณะกรรมการ

กรรมการบริษัทมีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี และมีการประชุมเพิ่มเติมตาม

ความจำเป็น มีการส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนและเอกสารประกอบการประชุมเพียงพอจัดส่งให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาลิทธิหรือประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม ในการประชุม คณะกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบข้อซักถามในประเด็นที่มีข้อสงสัย และได้มีการกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ในส่วนของรายงานการประชุม จะมีการจัดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และจะจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมแล้ว เพื่อให้กรรมการหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ โดยการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2558 – 2560 มีดังนี้

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

กรรมการ	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายตัน ไห้ เหล็ง ยูจีน*	1/5	5/5	4/5
2. นายตัน เล เยน	5/5	5/5	5/5
3. นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์	5/5	5/5	2/5
4. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย**	5/5	5/5	5/5
5. นายสุเวทย์ วีระวิฑูรย์**	4/5	4/5	5/5
6. นายสิงหะ นิกรพันธุ์**	5/5	4/5	5/5
7. นางสาวฉวน หยี ฉเนียน*	-	-	3/5
8. นายเฮง ฮอค เคียง	4/5	5/5	-
9. นายลี ชุน คี*	4/5	-	-

หมายเหตุ * นายตัน ไห้ เหล็ง ยูจีน เข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ ประธานกรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2558 (แทน นายลี ชุน คี)
 * นางสาวฉวน หยี ฉเนียน เข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 (แทนนายเฮง ฮอค เคียง)
 * นายลี ชุน คี ลาออกจากกรรมการเป็นกรรมการ ประธานกรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2558
 ** กรรมการอิสระ

การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบ	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	4/4	4/4	4/4
2. นายสุเวทย์ วีระวิฑูรย์	4/4	4/4	4/4
3. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	4/4	3/4	4/4

คำตอบแทน

บริษัทได้กำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับกรจ่ายคำตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท อีกทั้งยังคำนึงถึงประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ เพื่อที่จะดูแล และรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนคำตอบแทนผู้บริหาร เป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาเสนอ ก่อนที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยพิจารณาตามบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานและความทุ่มเทของผู้บริหารแต่ละท่าน

ทั้งนี้ นอกเหนือจากคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินแล้ว บริษัทยังไม่มีกรให้สิทธิประโยชน์อื่นใดแก่กรรมการ

คำตอบแทนรวมของคณะกรรมการบริษัท ในปี 2558 ถึง 2560 ดังนี้

กรรมการ	ปี 2558			ปี 2559			ปี 2560		
	เบี้ย ประชุม (บาท)	เบี้ย กรรมการ รายปี (บาท)	โบนัส (บาท)	เบี้ย ประชุม (บาท)	เบี้ย กรรมการ รายปี (บาท)	โบนัส (บาท)	เบี้ย ประชุม (บาท)	เบี้ย กรรมการ รายปี (บาท)	โบนัส (บาท)
1. นายตัน ไท เหลียง ยูจีน	25,000	-	-	75,000	130,000	-	120,000	130,000	625,000
2. นายตัน เล เยน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์	125,000	100,000	312,500	125,000	100,000	312,500	85,000	100,000	312,500
4. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	220,000	220,000	312,500	240,000	220,000	312,500	240,000	220,000	312,500
5. นายสุเวทย์ ธีรวิชิตกุล	180,000	150,000	312,500	185,000	150,000	312,500	185,000	150,000	312,500
6. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	180,000	130,000	312,500	160,000	130,000	312,500	200,000	130,000	312,500
7. นางสาวฉนวน หิเญียน	-	-	-	-	-	-	60,000	50,000	312,500
8. นายเฮง ฮอค เคียง	60,000	50,000	-	100,000	50,000	312,500	-	-	-
9. นายลี ชุน คี	120,000	-	625,000	-	-	-	-	-	-
10. นายลัว ทุ สวี	20,000	-	312,500	-	-	-	-	-	-
รวม	930,000	650,000	2,187,500	885,000	780,000	1,562,500	890,000	780,000	2,187,500

หมายเหตุ ไม่มีคำตอบแทนอื่น นอกจากคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นนี้

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารที่มีรายชื่ออยู่ในคณะผู้บริหาร ในปี 2558 ถึง 2560 ดังนี้

คำตอบแทน	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม (บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม (บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	8	27,110,836	11	31,913,091	9	34,463,536
รวม	8	27,110,836	11	31,913,091	9	34,463,536

คำตอบแทนอื่นๆ ที่เป็นตัวเงิน

บริษัทได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกับกองทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้วตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้าง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการควบคุมและการใช้ข้อมูลภายในอย่างรัดกุม โดยเฉพาะข้อมูลแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทก่อนที่เผยแพร่ต่อสาธารณชน บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารและพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะถูกเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปทราบโดยทั่วถึงกัน โดยเฉพาะในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินของบริษัท จะถูกเผยแพร่ต่อสาธารณชน นอกจากนี้ ภายหลังจากที่ข้อมูลได้ถูกเผยแพร่แล้ว บุคคลข้างต้นห้ามมิให้มีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท จนกระทั่งประชาชนที่ได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวได้มีเวลาประเมินข้อมูลที่ได้รับในระยะเวลาพอสมควรแล้ว (7 วัน นับแต่วันที่เผยแพร่)
- ให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหาร ที่มีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท โดยหากกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ที่เข้าข่าย มีการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทตามที่กำหนดไว้ในประกาศสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ด. ที่ สจ. 14/2540 เรื่อง การจัดทำ และเปิดเผยรายงานการถือหลักทรัพย์และบทกำหนดโทษตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

หากมีการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี เช่น ตักเตือนเป็นหนังสือ ลดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง เป็นต้น

ทรัพยากรบุคคล

บุคลากร

จำนวนผู้บริหารและพนักงาน ในปี 2560 บริษัทมีบุคลากรทั้งสิ้น 83 คน แบ่งตามสายงานต่างๆ ดังนี้

ประเภท	จำนวนพนักงาน
ผู้บริหาร	9
ฝ่ายพัฒนารูจ	17
ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์และบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ	16
ฝ่ายปฏิบัติการ	25
ฝ่ายการเงินบัญชี	3
ฝ่ายกฎหมาย	2
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการ และกำกับการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์	1
ฝ่ายพัฒนาลินเชื่อ / บุคคลและธุรการ	9
เลขานุการผู้บริหาร	1
รวม	83

ทั้งนี้ ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญและไม่มีข้อพิพาททางด้านแรงงานใด ๆ

ผลตอบแทนรวมและลักษณะผลตอบแทนที่ให้กับพนักงาน (ไม่รวมกรรมการ และผู้บริหาร)

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2558 (บาท)	ปี 2559 (บาท)	ปี 2560 (บาท)
เงินเดือน / ค่าจ้าง โบนัส	38,794,713	41,311,918	47,301,105
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสวัสดิการพนักงาน	9,928,536	10,333,854	13,324,493
รวม	48,723,249	51,645,772	60,625,598

นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในเรื่องของการพัฒนาความรู้ และความสามารถของพนักงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน คุณภาพของการให้บริการ โดยได้จัดให้มีการฝึกอบรม การสัมมนาโดยบุคคลทั้งจากภายในและภายนอกที่จำเป็นต่อพนักงานโดยรวมและรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน รวมทั้งมีนโยบายในการให้ผลตอบแทนกับพนักงานในอัตราที่เหมาะสม เพื่อจูงใจและรักษาให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว และนอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อสานสัมพันธ์พนักงานเพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

GOOD CORPORATE GOVERNANCE

The Board of Directors of the Company approved the Principles of Good Corporate Governance by adopting the principles of good corporate governance for listed companies of SET as practice guidelines of the Company to strengthen and enhance transparency and corporate management system to be efficient and supportive. These are beneficial to the business operations which will lead to confidence of shareholders, investors, stakeholders and related persons. The Company firmly believes that good corporate governance will increase shareholders' value in the long term.

1. The Rights of Shareholders

The Board of Directors recognizes the basic rights of shareholders and encourages each shareholder to exercise their rights such as i) the right to receive a share certificate and to purchase or repurchase by the Company's sale or transfer of shares ii) the right to share in the profit / dividend of the Company iii) the right to consider and approve the remuneration for directors every year iv) the right to participate and vote in the shareholders' meeting to elect or remove members of the Board and v) the right to appoint the company's auditor and determine auditor's compensation and vi) other rights to make decisions on any transactions that create major effect to the Company, such as dividend payment, amendments to the Company's Articles of Association or the Company's by laws, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions etc.

● Before the Annual General Meeting

The Company distributes the invitation letters to the Annual General Meeting and other supporting documents, including the three proxy forms: Form (A) general and simple, Form (B) containing specific details, and Form (C) for foreign shareholders who have custodians in Thailand. We also distributes the document needed including details in a clear, correct, and sufficient manner at least 21 days prior the meeting date. Additionally, the Company also publishes information pertaining on this matter on the website 30 days prior to the meeting date and publishes the invitation letter to the Annual General Meeting in the newspapers for three consecutive days before the meeting takes place at least three days.

The Company allowed shareholders to propose agenda of the Annual General Meeting and nominate candidates for directorship during October 1st – December 15th, 2017. The criteria for proposing and nominating are disclosed on the company's website www.ifscapthai.com under the subject "Investor Relation" and "News Room", as well as through the SET's channel which allowed before the end of the accounting period. In addition, the Board of Directors adheres to the policy not to add new agendas that have not been proposed in advance.

● On the date of the Annual General Meeting

The 2017 Annual General Meeting is held on 19th April 2017 at AETAS Lumpini Hotel, which is close to MRT Lumpini station, in order to facilitate the shareholders when attending the meeting. The Company selects the meeting room that accommodate the attendees appropriately. The registration would open one hour prior to the meeting, as well as arranges staff adequately to take care and facilitate the attendees, and also provides stamps for proxies. The Company does not engage in any activity that would restrict the rights of the shareholders. All shareholders have the same basic rights to attend the meeting for the entire period of the meeting.

Before commencing the meeting, the Chairman of the Meeting introduces the Board of Directors, Management Teams, auditors, and legal advisors to the Meeting and then explains all rules and regulations applicable to the Meeting, including the counting methods for voting in each agenda. The Chairman allows attendees to give opinions or suggestions, and ask queries in each agenda. After that, the Chairman and the management team answers/explains on that matters, then, the Chairman proceeds the voting of each agenda in consecutive order by providing scrutineers/inspectors to count and or validate the votes without

adding new agenda that has not been notified to the shareholders in advance, except the Meeting resolve that the order of the meeting agenda should be changed with the votes of at least 2 out of 3 shareholders who attended the meeting.

Details of every Annual General Meeting are recorded in the minutes and concluded the resolutions with the votes. The Company has been using the voting system for Annual General Meeting in accordance with Thailand Securities Depositories' Standards to ensure correctness and transparency in the counting process. Shareholders are able to see the voting result on each agenda immediately after the counting process finished.

2. Equal Treatment towards Shareholders

The Board of Directors recognizes basic shareholders' rights, including institutional investors and ensures that all shareholders' rights are protected as well as fairly treated. Each shareholder would receive adequate information on the date and time of the AGM. The company distributes the invitation letters to Annual General Meeting, relevant documents, and the agendas prior to the meeting within the timeframe required by laws, and also provides supporting documents for the meeting prior to the meeting date on the website (www.ifscapthai.com) under "Investor Relations" which is another channel for the Company to deliver information to shareholders before the notice and agenda for the AGM will be distributed. This enables shareholders to gain quick access concerning the meeting invitation letter, annual report, as well as other important information disseminated to the shareholders. Shareholder also has equal rights in examining the Company's operations and provide opinions and suggestions. Minutes of meeting will be accordingly recorded for shareholders' examination.

The Board of Directors encourages the use of voting cards for transparency purpose as well as future reference on each agenda. The election of individual director is conducted to ensure transparency.

The Board of Directors treats all shareholders with equal importance by providing them an opportunity to express their opinions and suggestions through Investor Relations. In addition, shareholders who cannot attend the meeting is able to authorize a proxy to an independent director or a representative to be the nominee to attend the meeting and cast a vote when necessary. The Board of Directors places strict adherence to the Company's regulations, Securities and Exchange laws, notifications, orders, and the regulations of The Stock Exchange of Thailand and other relevant organizations. Moreover, the Board of Directors places importance on compliance with regulations regarding related transactions, acquisition and disposal of significant assets, disclosure of related transaction information, and accessing of information for the benefit of oneself or others. The Board has also stipulated rules to prevent any transaction with conflicts of interest.

There are written procedures concerning the use and protection of insider information. The Board sets procedures to prevent the use of insider information that has not been published for abuse and self dealing.

3. Roles of Stakeholders

The Company places importance on the rights of all stakeholders of the Company following the deserved rights of receiving equal and fair treatment, as well as not taking actions which might violate the rights of stakeholders. The Company adheres to good Corporate Governance (CG) principles. In August 2017, the Company was certified as member by the Thailand's Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) and intended to use the Anti - Corruption Policy as a guideline for all Directors, Management and Staff to oppose all forms of corruption (further details are disclosed in "Progress of Anti-Corruption" in the Corporate Social Responsibility Report or the Company's Anti - Corruption Policy on the Company's website). The roles of stakeholders can be summarised as follows:

- **Shareholders:** The Company treats all shareholders with equitability and transparency by accurately reporting actual status and future trend of the Company to each shareholder correctly and completely on time;
- **Clients:** The Company provides effective and quick services to serve the needs of its clients on fair conditions to both parties as well as to maintain clients' confidentiality, which has been established and disclosed in the Company's Code of Business Conduct towards its Clients;

- **Business Partners and/ or Creditors:** The Company treats its business partners and creditors with equality and fairness on the agreed terms and conditions, which has been established and disclosed in the Company's Code of Business Conduct towards its Business Partners and/ or Creditors;
- **Employees:** The Company fairly treats its employees with equitable and suitable remuneration and succession plan relating to the economic condition and the organization's performance, as well as comparable to those of other leading corporations. Ensuring that the employees work in a safe environment and be able to further develop their knowledge for their work. The Company also provides provident funds for its employees;
- **Competitors:** The Company strictly follows the rules of competition, avoids any inappropriate or corrupted methods or destroy competitors' reputation, which has been established and disclosed in the Company's Code of Business Conduct towards its Competitors;
- **Society, Community and Environment:** The Company continuously encourages our employees to engages in activities that enhance quality of life of the society, community and environment through its own activities or co-operation with the government, private sectors and communities.

In addition, the Company has established the Code of Business Conduct to all directors, executives and employees which serve as guidelines for performing their duties with honesty, trustworthiness and fairness. The Company strictly supervises and ensures compliance to the code of business conduct, including enforcing disciplinary and punishment actions. The Company has a Whistleblower policy (further details are disclosed in the Company's Anti – Corruption Policy on the Company's website) and establish a Whistleblower channel for all employees to submit their complaints or concerns relating to any potential unethical or unlawful behaviour, financial improprieties or to report perceived violations of law or the Company's policy to either of the followings: the Chief Executive Officer, Company Secretary, Head of IR, Secretariat & Compliance, Head of Human Resources & Administration or a higher level (Chairman of the Audit Committee) and these shall be treated as confidential.

4. Information Disclosure and Transparency

The Board of Directors is responsible to ensure the accuracy, timeliness and transparency in the Company's disclosure of important information to the public both in Thai and English, in accordance with the notifications of The Stock Exchange of Thailand (SET) and the Securities and Exchange Commission (SEC).

For the financial reports quality, the Company has appointed the auditors from Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co., Ltd. (Deloitte), who are approved auditors by the Office of the SEC, as the Company's external auditors. With Deloitte as an independent party, the Company is confident that the financial reports are accurate and prepared in accordance with the general accepted accounting standards. The Board has also appointed the Audit Committee who will review the quality and disclosure of the financial reports of the Company. In addition, the Company has enclosed the report of the Auditors, the management discussion and analysis report, the report on the responsibilities of the Board of Directors toward financial reports, the report of the Audit Committee, the disclosure of the roles and duties of the Board of Directors and the Sub-Committees, Directors' meeting attendance, the disclosure of the remuneration of the Directors and Executives in the Annual Report.

The Board of Directors of the Company places importance on the information disclosure with accuracy, completeness, timeliness and transparency by assigning Mr. Guntapon Kittisiriprasert, to be responsible for the financial statements and general information disclosure of the Company and to be a representative of the Company to communicate with institutional investors, shareholders and analysts. The investors can contact the Company to receive the Company's information at telephone number 02-285-6326-32 or the Company's website at www.ifscapthai.com.

5. Responsibility of the Board of Directors

The Board of Directors plays an important role to oversee the Company and is responsible for maximizing benefits to the shareholders of the Company.

Structure of the Board of Directors

Balance of the Non-Executive Directors

The Board of Directors comprises of Executive and Non-Executive Directors appropriately appointed and balanced with 7 directors, comprising of 2 Executive Director and 5 Non-Executive Directors, 3 of which are Independent Directors, and 2 are the representatives of the major shareholder.

Term of Directorship

The term of each director is in accordance with the Company's regulations i.e. one-third of directors shall leave their positions and may be re-appointed.

Segregation of Positions

The Chairman of the Board has no relationship whatsoever with the management team and is a different person from the Chief Executive Officer. Their duties are clearly separated between directing the Company's policies and day-to-day management.

Company Secretary

The Board of Directors has appointed Mr. Guntapon Kittisiriprasert, Chief Financial Officer, to be the Company Secretary to oversee the activities of the Board, including ensuring compliance with the Board's resolutions.

Sub-Committees

The Board of Directors has established 3 Sub-Committees to assist the Board in overseeing matters in details, namely (1) Audit Committee to help with corporate governance, financial reporting and compliance with policies; (2) Compensation and Nomination Committee to help structure appropriate remuneration based on industry norm and (3) Risk Management Committee to formulate and supervise the risk management policies covering all business units of the Company to contain and mitigate risks to a minimum.

Roles, Duties and Responsibilities of the Board of Directors

Leadership and Vision

The Board of Directors consists of personnel with knowledge, capability and experience which are beneficial to the business operations. The Board participates in formulating the vision and mission, strategies, financial goals, risks, plans, and budget of the Company, including ensuring management's compliance with the plans and policies with efficiency and effectiveness.

Conflicts of Interest

The Board of Directors manages and monitors connected transactions carefully to avoid any possible conflicts of interest by setting measures and procedures as guidelines for approving the entry into connected transactions of the Company, directors and executives, including the future policies and direction regarding connected transactions. Each approval of the connected transaction must comply with the law of Securities and Exchange and the regulations, notifications, order or the announcements of The Stock Exchange of Thailand and other related organizations, including the disclosure of the connected transactions in the financial statements, the annual report form (Form 56-1) for shareholders to examine.

Business Ethics

The Company has implemented the code of business conduct which serves as guidelines for directors, executives and staff to follow. The Company's code of business conduct covers fairness toward the shareholders, realization of the rights of all stakeholders, abstinence from any actions that result in conflicts of interest, responsibility towards the Company's assets, abstinence of usage of internal information for one's benefit, accurate and timeliness disclosure of information and responsibility toward society and the public.

Internal Control System and Internal Auditing System

The Board of Directors understands the importance of having a good internal control system and has thus established an Audit Committee which comprises of three independent directors. The Audit Committee oversees the efficiency and effectiveness of the internal control of the Company, ensures the financial reports are accurate, complete and creditable, ensures the working system is accurate, transparent, examinable, particularly the conflicts of interest, including ensures compliance to the Securities and Exchange law or other related laws concerning the Company's business operations. During the year, the Audit Committee had 4 meetings of which were attended by every Member, the external auditors, management, head of accounting department and other related persons as necessary. Besides, the Audit Committee also held the meeting separately with the external auditors without the presence of the Company's Management. The Meetings serve to consider and suggest improvement to the Company's internal control system. In addition, the Company has appointed AMC Internal Consulting Co., Ltd. as internal auditors of the Company. The Company also engages internal auditors from IFS (Singapore) to access and suggest improvement on existing operational systems. Both groups of internal auditors report directly to the Audit Committee.

Attendance of the Company's Board of Directors

The Directors have attended the Board of Directors' Meeting regularly to acknowledge and make a decision on business matters of the Company. The Board of Directors' meetings are held at least 4 times annually and the schedule of the meetings is circulated to the Directors in advance every year. A letter of invitation with clear meeting agendas and documents for meeting will be sent to directors at least 10 days prior to the meeting date except for an urgent case, to let the Board to have enough time to study the information before attending the meeting. The Board provides an opportunity for senior executives to participate in the meetings to answer any queries concerned. A minimum quorum required during Board decisions is two-thirds of the total member of the directors. Minutes of meeting are accurately documented and filed for further reference.

Attendance of the Board members and the frequency of Board meetings for 2015 – 2017 are tabled as follows:

Directors	2015	2016	2017
	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings
1. Mr. Tan Hai Leng, Eugene*	1/5	5/5	4/5
2. Mr. Tan Ley Yen	5/5	5/5	5/5
3. Mr. Niphat Chamroonrat	5/5	5/5	2/5
4. Dr. Thamnoon Ananthothai**	5/5	5/5	5/5
5. Mr. Suvait Theeravachirakul**	4/5	4/5	5/5
6. Mr. Singha Nikornpun**	5/5	4/5	5/5
7. Ms. Chionh Yi Chian*	-	-	3/5
8. Mr. Heng Hock Kiong*	4/5	5/5	-
8. Mr. Lee Soon Kie*	4/5	-	-

- Remarks**
- * Mr. Tan Hai Leng, Eugene was appointed to be the Director, Chairman of the board of Directors and Compensation and Nomination Committee Member on 2nd November, 2015. (To replace Mr. Lee Soon Kie)
 - * Ms. Chionh Yi Chian was appointed to be the Director on 19th April 2017. (To replace Mr. Heng Hock Kiong)
 - * Mr. Lee Soon Kie resigned from the Director, Chairman of the board of Directors and Compensation and Nomination Committee Member on 12th October, 2015.
 - ** Independent Directors

Attendance of the Audit Committee members and the frequency of Audit Committee meetings for 2015 – 2017 are tabled as follows:

Audit Committee Member	2015	2016	2017
	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings
1. Dr. Thamnoon Ananthothai	4/4	4/4	4/4
2. Mr. Suvait Theeravachirakul	4/4	4/4	4/4
3. Mr. Singha Nikornpun	4/4	3/4	4/4

Remuneration

The Company determines a clear and transparent director remuneration policy by comparing remuneration packages with those provided by leading listed companies in the SET and comparable companies in the same industry, taking into account the company's business performance and experience, duties, roles and responsibilities of the directors in order to incentivize and preserve qualified directors. Directors' remuneration packages are approved by the Meeting of Shareholders. Executive remuneration packages are reviewed by the Compensation and Nomination Committee before approved by the Board of Directors by considering roles, duties and responsibilities, performance, and dedication of each executive.

Aside from monetary compensation, the company has not had granted other privilege to the directors.

The cash remunerations paid to directors and the executives are as follows:

Total Remuneration of the Board and Committees from 2015 - 2017

Directors	2015			2016			2017		
	Attendance Fees (Baht)	Annual Basic Fees (Baht)	Bonus (Baht)	Attendance Fees (Baht)	Annual Basic Fees (Baht)	Bonus (Baht)	Attendance Fees (Baht)	Annual Basic Fees (Baht)	Bonus (Baht)
1. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	25,000	-	-	75,000	130,000	-	120,000	130,000	625,000
2. Mr. Tan Ley Yen	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Mr. Niphat Chamroonrat	125,000	100,000	312,500	125,000	100,000	312,500	85,000	100,000	312,500
4. Dr. Thamnoon Ananthothai	220,000	220,000	312,500	240,000	220,000	312,500	240,000	220,000	312,500
5. Mr. Suvait Theeravachirakul	180,000	150,000	312,500	185,000	150,000	312,500	185,000	150,000	312,500
6. Mr. Singha Nikornpun	180,000	130,000	312,500	160,000	130,000	312,500	200,000	130,000	312,500
7. Ms. Chionh Yi Chian	-	-	-	-	-	-	60,000	50,000	312,500
8. Mr. Heng Hock Kiong	60,000	50,000	-	100,000	50,000	312,500	-	-	-
9. Mr. Lee Soon Kie	120,000	-	625,000	-	-	-	-	-	-
10. Mr. Lua Too Swee	20,000	-	312,000	-	-	-	-	-	-
Total	930,000	650,000	2,187,500	885,000	780,000	1,562,500	890,000	780,000	2,187,500

Remark No other benefits apart from remuneration above.

Remuneration for executives from 2015 - 2017 are as follows:

Remuneration	2015		2016		2017	
	No. of Executives	Total Amounts Paid (Baht)	No. of Executives	Total Amounts Paid (Baht)	No. of Executives	Total Amounts Paid (Baht)
Monthly Salary and Bonus	8	27,110,836	11	31,913,091	9	34,463,536
Total	8	27,110,836	11	31,913,091	9	34,463,536

Other Cash Remuneration

The Company is registered under the Provident Fund Act which requires provident fund contribution by both employee and employer. The employees have to pay 5% of their salary to the contribution and the Company has to pay another portion as stipulated by the funds regulation.

Control of Insider Information

The Company enforces strict rules on the possession and usage of confidential information, particularly financial information before disseminating to the public. The Company's policies on insider information are as follows:

1. Directors, executives, including their spouses and child(ren) below the legal age are not allowed to buy, sell, transfer or received the transferred securities of the Company before 30 days of the public dissemination of the financial statements. In addition, buying, selling or transferring securities could be resumed at least 7 days after public dissemination (7days starting from the date of dissemination).
2. Directors and Executives are required to provide reports of acquiring and exchanging of shares of the Company of themselves, their spouse and child(ren) under the legal age to conform to the notification of the Office of SEC no. Sor Chor. 14/2540 relating to the Preparation and Disclosure of Reports on Securities Holding and disciplinary measures prescribed on the Securities and Exchange Act B.E. 2535.

Any violation against the aforementioned regulations shall have to face disciplinary actions in the form of warning, salary reduction, suspension of duties, termination of employment, etc.

Human Resources

Staff Strength

There were a total of 83 executives and staff in 2017 broken down by departments as follows:

Types	No. of staff
Executives	9
Business Development	17
Client Relations and Credit Risk Management	16
Operations	25
Finance and Accounts	3
Legal & Recovery	2

Types	No. of staff
IR, Secretariat and Compliance	1
Credit Review/ Human Resources and Administration	9
Executive Secretary	1
Total	83

During the past 3 years, there were no significant change in staff strength and there had been no labour dispute.

The remuneration paid to the staff (excluding directors and executives) were:

Types of Remuneration	2015 (Baht)	2016 (Baht)	2017 (Baht)
Monthly salary/ Bonus	38,794,713	41,311,918	47,301,105
Welfare Expenditure for staff	9,928,536	10,333,854	13,324,493
Total	48,723,249	51,645,772	60,625,598

Policies in Developing Human Resources

The Company recognizes the importance of knowledge and competency development for its employees as it will bring about an increase of their competency and quality of services. Therefore, the Company consistently provides in-house and external trainings and seminars to all staff or individual to increase skills and knowledge on their jobs. The Company also rewards its employees appropriately to motivate and retain their services in the long run. In addition, the Company also supports activities to motivate and encourage bonding among staff.

นโยบายการจ่ายเงินปันผล DIVIDEND POLICY



บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะการเงิน สภาพคล่องของบริษัท และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานของบริษัทและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ

The Company has a dividend policy of paying dividends at a rate of not less than 50 percent of the net profit available after payment of the Company's corporate income tax and allocation of legal reserve. However, subject to the operating results, financial conditions and the Company's working capital requirements, the dividend rate could be less than such rate.

รายการระหว่างกัน

RELATED PARTY TRANSACTIONS

สรุปรายการระหว่างกันของบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2558 2559 และ 2560 บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปีบัญชี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)			ความเห็นกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	
1. บริษัท ไอเอฟเอส แคปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) ("IFS (Singapore)")	1. IFS (Singapore) ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 36.49 ณ วันที่ 29 มกราคม 2561 2. บริษัท ไอเอฟเอส แคปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ IFS (Singapore) ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 36.64 ณ วันที่ 29 มกราคม 2561 3. นายตัน ไพ่ หลิง ยูจีน เป็นกรรมการบริหาร (Executive Director) และประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม IFS (Singapore) (Group CEO) และเป็นกรรมการของบริษัท 4. นางสาวฉวน หยี่ เฉียน เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงกลุ่ม IFS (Singapore) (Group CRO) และเป็นกรรมการของบริษัท	1. เงินกู้ยืม • เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 บริษัทได้ตอบรับ Letter of Offer เงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนจาก IFS (Singapore) เป็นจำนวน 10 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์หรือเทียบเท่าในเงินสกุลบาทหรือดอลลาร์สหรัฐ • อัตราดอกเบี้ยจะถูกกำหนดขึ้นในแต่ละครั้ง เมื่อมีการเบิกถอน โดยกำหนดที่อัตราต้นทุนของผู้กู้ยืมบวกร้อยละ 1 กำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส โดยเริ่มชำระดอกเบี้ยภายใน 1 เดือนหรือ 3 เดือน • การชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถามหรือภายใน 1 ปีภายหลังจากวันที่ออกเอกสาร Letter of Offer แล้วแล้วแต่ผู้ใดจะถึงก่อน • สัญญาดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับจากวันที่ลงนามในสัญญาฉบับนี้	-	ที่ผ่านมา บริษัทยังไม่เคยใช้เงินกู้ในส่วนนี้	ที่ผ่านมา บริษัทยังไม่เคยใช้เงินกู้ในส่วนนี้	รายการดังกล่าวถือเป็นรายการที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท โดยเป็นการเสริมสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทเงินกู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน อัตราดอกเบี้ยกำหนดไว้ชัดเจน และใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งเป็นที่ยอมรับได้ เหตุผลและความจำเป็นที่ทำให้รายการดังกล่าวเพื่อใช้เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้ในยามฉุกเฉินของบริษัท
สัญญากู้ยืมดังกล่าวมีการต่ออายุสัญญาเรื่อยมาจนถึงวันที่ 7 พฤษภาคม 2560 อย่างไรก็ตาม บริษัทยังไม่เคยมีการใช้เงินนี้ ทั้งบริษัทและไอเอฟเอส สิงคโปร์จึงเห็นชอบไม่ต่ออายุสัญญาอีก						

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)			ความเห็นกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560	
2. อื่นๆ						
ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
		1. IFS (Singapore) ตกลงรับเป็นสปอนเซอร์ ค่าของขวัญปีใหม่ให้แก่พนักงานของ IFS โดยให้ IFS จ่ายชำระเงินล่วงหน้าไปก่อน	19,100	17,900	20,900	เป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นผลดีแก่บริษัท
		2. ค่าใช้จ่ายในการเรียกเก็บระหว่างกัน ซึ่ง เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อเข้าร่วม ประชุมของกรรมการของบริษัท	24,691	32,857	-	เป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติของธุรกิจ และเป็น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
		ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	43,791	50,757	20,900	
เจ้าหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน						
		1. ค่าใช้จ่ายในการเรียกเก็บระหว่างกัน ซึ่ง เป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อเข้าร่วม ประชุมของกรรมการของบริษัทจาก IFS (Singapore)	50,041	-	-	เป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติของธุรกิจ และเป็น ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
		เจ้าหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	50,041	-	-	

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

การทำรายการระหว่างกัน เป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทและถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนในราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นราคาที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอกสำหรับการทำรายการระหว่างกันที่มีราคาตลาดหรือราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกอ้างอิง

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในกรณีที่บริษัทมีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าปกติ กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนจะมีสถานะ เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องบริษัทจะดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาอนุมัติในหลักการเพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้

ในกรณีที่บริษัทจะต้องเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมก่อนการเข้าทำรายการ และจะนำเสนอความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีในการอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้ง หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

นโยบายหรือแนวนโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติของบริษัท และบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด และบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2)

RELATED PARTY TRANSACTIONS

Summary of related parties and connected transactions for the year ended 31st December 2015, 2016 and 2017 as follows: -

Connected Parties	Relationship	Description	Amount (Baht)			Opinions of the Audit Committee
			2015	2016	2017	
1. IFS Capital Limited ("IFS (Singapore)")	1. IFS (Singapore) owned 36.49% of shares as at 29 th January 2018;	1. Loan	-	-	-	The transaction was beneficial to the Company's liquidity.
	2. IFS Capital Holdings (Thailand) Limited, the subsidiary of IFS (Singapore), owned 36.64% of shares as at 29 th January 2018;	<ul style="list-style-type: none"> On 8th May 2006, the Company signed the Letter of Offer with IFS (Singapore), for a short-term loan facility of SGD 10 million or equivalent in Thai Baht or the US Dollar; 	The Company did not utilize the facility.	The Company did not utilize the facility.	The Company did not utilize the facility.	It was an unsecured loan.
	3. Mr. Tan Hai Leng, Eugene is the Executive Director and the Group CEO of IFS (Singapore) Group and the Company's Director;	<ul style="list-style-type: none"> The interest rate will be changed upon each withdrawal based on cost of the fund plus 1% which will be paid on monthly or quarterly basis, and the interest payment will be implemented within a month or 3 months; 				The interest rate was clearly stipulated to be almost equivalent to the market's interest rate, which was acceptable.
	4. Ms. Chionh Yi Chian is the Group CRO of IFS (Singapore) Group and the Company's Director.	<ul style="list-style-type: none"> The loan will be due within a year or when called upon, whichever is earlier; The term of the loan is 1 year starting from the signed date in the contract. <p>The contract was due to expire on 7th May 2017 but since the Company had never utilized it at all, both parties agreed not to renew it.</p>				The transaction was an additional working capital in case of emergency.

Connected Parties	Relationship	Description	Amount (Baht)			Opinions of the Audit Committee
			2015	2016	2017	
2. Others						
Amount due from						
		1. IFS (Singapore) sponsored a New Year Lucky Draw gift for the employees of IFS with advanced payment of IFS.	19,100	17,900	20,900	The trasaction was reasonable which was beneficial to the Company.
		2. Reimbursement of expenses for travelling expenditure to attend the meeting of Director of the Company.	24,691	32,857	-	The transaction was ressonable, considered as a normal business and was based on actual reimbursement.
The Company's related debtors			43,791	50,757	20,900	
Amount due to						
		1. Reimbursement of expenses for travelling expenditure to attend the meeting of Director of the Company from IFS (Singapore).	50,041	-	-	The transaction was reasonable, considered as a normal business and was based on actual reimbursement.
The Company's related creditors			50,041	-	-	

In necessity and the rationale of the transactions.

The connected transactions were necessary and reasonable, which arose to the utmost benefit for the Company in the normal business operation and were transacted at an arm's length basis as if performed with external parties for the connected transactions with the market prices or the external parties' reference prices.

Measures or procedures for approving the entry into connected transactions

If the Company planned to enter into a connected transaction, which was in the ordinary course of its business, with its director, executive officer or related person on a commercial agreement which a prudent person might enter into with another party under the similar circumstances and the Company maintained the power of negotiation independently from the other party's influence in his/her capacity as the Company's director, executive officer or related person, then the Company must propose the connected transaction for the Board's consideration and approval in principle in order that the Management would be able to approve the entry into that connected transaction.

If the Company planned to enter into a connected transaction, which was not in the ordinary course of its business, with a person with a possible conflict of interest, the connected transaction must be proposed for the Audit Committee's examination of the reasonableness first. Consequently, the Audit Committee's opinion on the connected transaction must be presented at the Board of Directors' Meeting or the General Meeting of Shareholders to support the Board or the Shareholders in making a decision to approve the connected transaction. Each approval of the connected transaction must comply with the law on securities and exchange and any applicable regulations, notifications, orders and requirements of the SET. A person with a possible conflict of interest or the relevant interested person would not be entitled to vote on the entry into that transaction.

Future policy or direction regarding the entry into connected transactions

To enter into a connected transaction in the future, the Company had a policy to follow its common business practice and to comply with the law on securities and exchange and any applicable regulations, notifications, orders and requirements of the SET and other relevant agencies. The Company would disclose its connected transactions in the notes to the financial statements, the annual report form (Form 56-1) and the annual report (Form 56-2).

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

คำอธิบายผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

เศรษฐกิจไทยในปี 2560 ปรับตัวดีขึ้นจากร้อยละ 3.2 ในปี 2559 เป็นร้อยละ 3.9 ในปี 2560 สินเชื่อโดยรวมของธนาคารพาณิชย์ขยายตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 2 ในปี 2559 เป็นร้อยละ 4.4 ในปี 2560 ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2560 เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเศรษฐกิจไทยและการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรมการเงินและธนาคาร

บริษัทสามารถขยายการปล่อยสินเชื่อแฟคตอริงเป็นสถิติจำนวน 29,624 ล้านบาท ในปี 2560 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 10 จาก 27,013 ล้านบาท ในปี 2559 เรายังสามารถขยายการให้สินเชื่ออื่นๆ รวมสินเชื่อลิสซิ่ง / เช่าซื้อ เติบโตร้อยละ 44 จาก 730 ล้านบาทในปี 2559 เป็น 1,049 ล้านบาท ในปี 2560 แม้ว่าอัตราส่วนต่างดอกเบี้ยสุทธิจะลดลงร้อยละ 1 และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อย 2.92 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา บริษัทยังสามารถบันทึกกำไรสุทธิหลังหักภาษีเป็นสถิติจำนวน 151.44 ล้านบาท ในปี 2560 เพิ่มขึ้นร้อยละ 11 จากปี 2559 ทำให้กำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 0.28 บาทในปี 2559 เป็น 0.31 บาทในปี 2560 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11

สรุปผลการดำเนินงานทางการเงิน

รายได้

บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 410.91 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นจำนวน 44.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.02 จากปีที่ผ่านมา ซึ่งรายได้ดังกล่าวส่วนใหญ่มาจากธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริง โดยรายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง และรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้องคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 85.06 ของรายได้รวม โดยในปี 2560 บริษัทมีรายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องจำนวน 262.04 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 24.75 ล้านบาท หรือร้อยละ 10.43 จากปี 2559 และรายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้องจำนวน 87.49 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 6.23 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.66 จากปี 2559

บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าซื้อและรายได้จากสัญญาเช่าทางการเงิน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 5.05 ของรายได้รวม โดยในปี 2560 มีรายได้จากการให้เช่าซื้อและรายได้จากสัญญาเช่าทางการเงินคิดเป็นจำนวน 20.77 ล้านบาท ลดลงจำนวน 1.09 ล้านบาท หรือร้อยละ 4.98 จากปีก่อน อย่างไรก็ตาม ภาคการส่งออกคาดว่าจะดีขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2561 ซึ่งจะช่วยสนับสนุนให้มีการฟื้นตัวในอุตสาหกรรมภาคการผลิต และการลงทุนของภาคเอกชน และจะช่วยสนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทขยายพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อและสินเชื่อลิสซิ่งในปี 2561

บริษัทมีรายได้อื่นๆ ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมในการเปิดดวงเงินและเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า เบี้ยปรับและดอกเบี้ยสำหรับลูกค้าที่ค้างชำระเกินกำหนด ค่าบริการจัดเก็บเงิน หนี้สูญที่บริษัทสามารถเรียกให้ชำระคืนในภายหลัง และค่าเช่าจำนวน 40.60 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นจำนวน 14.20 ล้านบาท หรือร้อยละ 53.75 เมื่อเทียบกับปี 2559 โดยมีสาเหตุหลักมาจากรายได้ที่เกิดจากเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าและการเก็บค่าเช่าพื้นที่สำนักงานที่เพิ่มขึ้น ในปี 2560

ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวมของบริษัท ประกอบด้วย ต้นทุนทางการเงินหรือดอกเบี้ยจ่าย ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ผลตอบแทนผู้บริหาร ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และภาษีเงินได้นิติบุคคล โดยบริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 259.47 ล้านบาท ในปี 2560 เพิ่มขึ้นร้อยละ 12.81 จากจำนวน 229.99 ล้านบาทในปี 2559 ดังนี้

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินถือเป็นต้นทุนหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเป็นลักษณะของธุรกิจการให้บริการสินเชื่อ ในปี 2560 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 68.64 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.70 ของรายได้รวม โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 8.38 ล้านบาท หรือร้อยละ 13.90 จากจำนวน 60.27 ล้านบาทในปี 2559 เนื่องจากการกู้ยืมเงินเพิ่มมากขึ้นในขณะที่ต้นทุนเฉลี่ยในการกู้ยืมเงินลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขาย บริหาร และค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2560 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย บริหาร และค่าตอบแทนผู้บริหาร มีจำนวนเท่ากับ 148.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.03 ของรายได้รวม เพิ่มขึ้นจำนวน 15.23 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.47 จากจำนวน 132.84 ล้านบาทในปี 2559 ค่าใช้จ่ายในการขาย บริหาร และค่าตอบแทนผู้บริหารส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสวัสดิการของพนักงาน และค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับชดเชยการเลิกจ้างและผลตอบแทนการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 36.05 ของค่าใช้จ่ายรวม

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

นโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของบริษัทนั้น บริษัทจะตั้งสำรองตามหนี้ที่ยังเก็บเงินไม่ได้ตามระยะเวลา (specific provision) กล่าวคือ ลูกหนี้การค้าค้างชำระ เช่น เกิน 3 เดือน เกิน 6 เดือน หรือ เกิน 12 เดือน และตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มเติมโดยใช้วิธีการกันสำรองเป็นกลุ่มลูกหนี้ (collective provision) สำหรับลูกหนี้ที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ในปี 2560 บริษัทมีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจำนวน 4.97 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 2.92 ล้านบาท จาก 2.05 ล้านบาท ในปี 2559 อัตราส่วนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญต่อหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เท่ากับร้อยละ 107.26 ในปี 2560 เทียบกับร้อยละ 101.57 ในปีที่ผ่านมา

ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 37.79 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.45 จากจำนวน 34.85 ล้านบาทในปีที่ผ่านมา เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแม้ว่าจะมีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอตัดบัญชีลดลง

กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 151.44 ล้านบาทในปี 2560 เพิ่มขึ้นจำนวน 14.61 ล้านบาท หรือร้อยละ 11 เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา กำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 0.28 บาทต่อหุ้นในปี 2559 เป็น 0.31 บาทต่อหุ้นในปี 2560 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 11 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิและอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (หลังหักภาษี) สำหรับปี 2560 ที่ร้อยละ 36.86 และร้อยละ 12.42 เปรียบเทียบกับปี 2559 ที่ร้อยละ 37.30 และร้อยละ 12.14 ตามลำดับ

หน่วย: พันบาท

รายได้และค่าใช้จ่าย	ปี 2560	ปี 2559	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
รายได้รวม	410,908	366,823	44,085	12.02
รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	262,043	237,290	24,753	10.43
รายได้จากการให้เชื่อซื้อและจากสัญญาเช่าทางการเงิน	20,770	21,860	(1,089)	(4.98)
รายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	87,493	81,266	6,227	7.66
รายได้อื่น	40,602	26,407	14,195	53.75
ค่าใช้จ่ายรวม	259,464	229,991	29,473	12.81
ค่าใช้จ่ายในการขาย	18,253	14,459	3,795	26.25
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	91,491	83,366	8,125	9.75
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	38,321	35,011	3,310	9.46
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	4,969	2,046	2,923	142.87
ดอกเบี้ยจ่าย	68,641	60,265	8,376	13.90
ภาษีนิติบุคคล	37,789	34,846	2,943	8.45
กำไรสุทธิ	151,443	136,831	14,612	10.68

ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 4,131.03 ล้านบาท เทียบกับวันเดียวกันของปี 2559 สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้น 422.83 ล้านบาท หรือร้อยละ 11.40 โดยมีลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้จากสัญญาเช่าทางการเงิน และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า ซึ่งเป็นสินทรัพย์หลักของบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 88.46 ของสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2560

สาเหตุที่สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นเกิดจาก 1) การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นจำนวน 51.93 ล้านบาทหรือเท่ากับร้อยละ 20.50 อันเป็นผลมาจากยอดเงินรับชำระจากลูกหนี้การค้า ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2560 มากกว่า ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2559 2) การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องจำนวน 355.51 ล้านบาท หรือประมาณร้อยละ 12.15 3) การเพิ่มขึ้นของเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าจำนวน 16.40 ล้านบาท หรือประมาณร้อยละ 13.07 4) การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาวจำนวน 10.40 หรือประมาณร้อยละ 4.72 และ 5) การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี จำนวน 2.91 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 6 หักลบด้วยการลดลงของ อาคาร และอุปกรณ์ อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 4.21 ล้านบาท 5.51 ล้านบาท และ 2.46 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากค่าเสื่อมราคาและการลดลงของสินทรัพย์รอการขาย จำนวน 3.67 ล้านบาทเนื่องจากการได้มีการขายออกไป

ในปี 2560 บริษัทมีสินเชื่อแพคเตอริงที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เท่ากับร้อยละ 3.29 ของยอดลูกหนี้แพคเตอริงทั้งหมด และมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อยอดลูกหนี้แพคเตอริงทั้งหมดร้อยละ 3.60 บริษัทมีลูกหนี้จากสัญญาเช่าระยะยาวและลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เท่ากับร้อยละ 4.43 ของยอดลูกหนี้จากสัญญาเช่าระยะยาวและลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด และมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อยอดลูกหนี้จากสัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าซื้อทั้งหมดร้อยละ 4.02 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เท่ากับร้อยละ 8.23 ของเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าทั้งหมด และมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าทั้งหมดร้อยละ 8.23

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 2,858.07 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 315.10 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.39 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินสุทธิจำนวน 305.50 ล้านบาท (การเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 265 ล้านบาท และ 40.50 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งไปในทางเดียวกันกับการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้จากสัญญาเช่าทางการเงิน และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า

สภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทคาดการณ์เงินที่รอการเรียกเก็บจากลูกหนี้และเงินถึงกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืม ดังนี้

ระยะเวลา	เงินถึงกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	เงินที่รอการเรียกเก็บจากลูกหนี้ (ล้านบาท)
ภายใน 1 ปี	2,641.00	3,534.36
เกินกว่า 1 ปี	132.00	120.09
รวม	2,773.00	3,654.45*

* ไม่รวมลูกหนี้ที่หยุดรับรู้รายได้

เนื่องจากพอร์ตสินเชื่อของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นสินเชื่อแพคเตอริงที่มีระยะเวลาในการเรียกเก็บเงินค่อนข้างสั้นโดยเฉลี่ยประมาณ 45-60 วัน แหล่งเงินทุนของบริษัทจึงมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีระยะเวลาภายใน 1 ปี ส่วนต่างระหว่างเงินที่รอการเรียกเก็บจากลูกหนี้ภายในระยะเวลา 1 ปี กับเงินถึงกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมภายในระยะเวลา 1 ปีคิดเป็นจำนวน 893.36 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทยังมีวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับสถาบันการเงินหลายแห่งจำนวน 1,753 ล้านบาท

แหล่งที่มาของเงินทุน

ณ 31 ธันวาคม 2560 หนี้สินทางการเงิน ส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการ	ปี 2560	ปี 2559
หนี้สินทางการเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,545.00	2,280.00
เงินกู้ยืมระยะยาว	228.00	187.50
รวมหนี้สินทางการเงิน	2,773.00	2,467.50
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,272.96	1,165.24
รวมแหล่งเงินทุน	4,045.96	3,632.74
อัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.18	2.12

บริษัทมีแหล่งของเงินทุนหลักมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เนื่องจากเป็นลักษณะของธุรกิจสินเชื่อแพคเคจ ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเป็นปัจจัยเสี่ยงหนึ่งที่จะต้องหาทางป้องกัน โดยบริษัทจะลดความเสี่ยงโดยเสนอสินเชื่อแพคเคจเป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว (Floating Rate) บริษัทเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการศึกษาส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ย (Spread) บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2560 สูงกว่าปี 2559 เล็กน้อยเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของหนี้สินทางการเงินอันเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์รวมจากยอดลูกหนี้การค้าสุทธิที่เพิ่มขึ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,272.96 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 107.72 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.24 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมเนื่องจากกำไรสุทธิปี 2560 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่าย

หน่วย: พันบาท

สินทรัพย์และหนี้สิน	ปี 2560	ปี 2559	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์รวม	4,131,029	3,708,204	422,825	11.40
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	305,290	253,359	51,931	20.50
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง – สุทธิ	3,281,953	2,926,446	355,507	12.15
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว – สุทธิ	230,667	220,279	10,388	4.72
เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า – สุทธิ	141,826	125,431	16,395	13.07
ลูกหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	21	51	(30)	(58.82)
ทรัพย์สินรอการขาย	-	3,671	(3,671)	(100.00)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	3,110	1,811	1,300	71.77
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	158	156	2	1.09
อาคาร และอุปกรณ์ – สุทธิ	21,459	25,668	(4,209)	(16.40)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	91,621	97,127	(5,506)	(5.67)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,945	5,408	(2,464)	(45.55)

สินทรัพย์และหนี้สิน	ปี 2560	ปี 2559	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอตัดบัญชี	51,353	48,446	2,908	6.00
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	626	351	274	78.12
หนี้สินรวม	2,858,066	2,542,365	315,104	12.39
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,545,000	2,280,000	265,000	11.62
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระในปี	96,000	135,500	(39,500)	(29.15)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	58,462	48,572	9,890	20.36
เงินกู้ยืมระยะยาว	132,000	52,000	80,000	153.85
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน	26,604	25,365	1,240	4.89
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	1,526	(1,526)	(100.00)
ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	1,272,963	1,165,242	107,721	9.24
หุ้นสามัญออกและเรียกชำระแล้ว	493,500	470,000	24	5.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	31,746	31,746	-	-
กำไรสะสม - สำรองตามกฎหมาย	49,350	47,000	2	5.00
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	698,366	616,496	81,871	13.28
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,131,029	3,708,204	422,825	11.40

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

ถึงแม้ว่าการคาดการณ์เศรษฐกิจไทยในปี 2561 จะขยายตัวแรงขึ้นในกรอบร้อยละ 4.0 – 4.5 โดยมีสมมุติฐานที่เป็นปัจจัยสนับสนุนได้แก่ 1) การปรับตัวในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องของเศรษฐกิจโลกที่จะช่วยสนับสนุนภาคการส่งออก และช่วยลดกำลังการผลิตส่วนเกินในภาคอุตสาหกรรม 2) การเพิ่มขึ้นของการใช้จ่ายภาครัฐบาลและการลงทุนของภาครัฐ และ 3) การมีเสถียรภาพทางการเมืองที่มั่นคงในการส่งเสริมให้เกิดความเชื่อมั่นในการลงทุนของเอกชนและกระตุ้นให้เกิดการบริโภคภายในประเทศ ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจส่งผลต่อการเจริญเติบโตของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทตั้งเป้าที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่องในธุรกิจหลักทั้งการให้บริการสินเชื่อแฟคตอริงและการให้บริการสินเชื่อเครื่องจักรและอุปกรณ์ในปี 2561 โดยให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์การบริหารงานด้วยความระมัดระวัง และมีมาตรการอันเคร่งครัดในการบริหารความเสี่ยง

MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Overall Performance

The Thai economy in 2017 improved from a growth of 3.2% in 2016 to 3.9% in 2017. Total Commercial Banks' Loan also expanded from 2% in 2016 to 4.4% in 2017. The Company's performance in 2017 was in line with the growth of the Thai economy and the expansion of the Banking & Finance Industry.

The Company was able to achieve a record factoring volume of Baht 29,624 million in 2017, an increase of about 10% from Baht 27,013 million in 2016. We were able to also expand our loans & advances (including Leasing/Hire Purchase) by 44% from Baht 730 million in 2016 to Baht 1,049 million in 2017. Although there was a slight decline in NIM by 1% and a slight increase in provision for doubtful debts of Baht 2.92 million as compared to the previous year, the Company was able to report a record net profit after tax of Baht 151.44 million in 2017 or up 11% from 2016. The earnings per share of the Company was correspondingly higher from Baht 0.28 in 2016 to Baht 0.31 in 2017 or an increase of 11%.

Operating Results

Revenue

The total revenue of the Company was Baht 410.91 million in 2017, an increase of Baht 44.09 million or 12.02% from the previous year. This was mostly from the factoring business which accounted for 85.06% of the total revenue. In 2017, factoring income was Baht 262.04 million, an increase of Baht 24.75 million or 10.43% from 2016, and revenue from factoring commission and service fees was Baht 87.49 million, an increase of Baht 6.23 million or 7.66% from 2016.

Revenue from leasing / hire purchase, which accounted for 5.05% of the total revenue, decreased to Baht 20.77 million in 2017, a decrease of Baht 1.09 million or 4.98% from the previous year. However, the export sector is expected to continue growing in 2018 which would further support the recovery of the manufacturing sector and private investments. This should help to expand our leasing / hire purchase portfolio in 2018.

Other income, which mainly comprised of fees such as commitment and inventory finance fee, penalty charge, collection fee, bad debts recovery and rental charges, amounted to Baht 40.60 million in 2017, an increase of Baht 14.20 million or 53.75% compared to 2016. The increase of other income was mainly due to the increase of income from inventory finance and the rental of office space in 2017.

Expenses

Total expenses, which comprised of finance cost, selling expenses, administrative expenses, management benefit expenses, allowance for doubtful accounts and corporate income tax, were 259.47 million in 2017, an increase of 12.81% from Baht 229.99 million in 2016:

Finance Cost

Finance cost was a major expense of the Company due to the nature of the lending business. In 2017, finance cost of the Company was Baht 68.64 million, which accounted for 16.70% of the total revenue, an increase of Baht 8.38 million or 13.90% from Baht 60.27 million in 2016, due mainly to higher bank borrowings despite lower average borrowing rate.

Selling & Administrative Expenses and Management Benefit Expenses

In 2017, total selling & administrative expenses and management benefit expenses, which accounted for 36.03% of the total revenue, were Baht 148.07 million or an increase of Baht 15.23 million or 11.47% from Baht 132.84 million in 2016. These expenses were mostly for salary, bonus, employee welfare and benefits, which accounted for 36.05% of the total expenses.

Allowance for Doubtful Accounts

The policy for allowance for doubtful accounts of the Company was based on aging of uncollectible accounts receivable (specific provision), such as overdue of more than 3 months, overdue of more than 6 months and overdue of more than 12 months. In addition, the Company also set aside the allowance for doubtful accounts on a collective basis (collective provision) which was classified as normal and overdue of less than 3 months. In 2017, the Company made the net allowance for doubtful accounts of Baht 4.97 million, an increase of Baht 2.92 million from Baht 2.05 million in 2016. The ratio of allowance for doubtful accounts to non-performing loans (NPLs) was 107.26% in 2017 compared to 101.57% in the previous year.

Corporate Income Tax

Corporate income tax of the Company was Baht 37.79 million in 2017, an increase of 8.45% from Baht 34.85 million in the previous year due mainly to higher profit before allowances despite lower deferred tax expenses.

Net Profit

As a result, the Company made a net profit of Baht 151.44 million in 2017, an increase of Baht 14.61 million or 11% from the previous year. The Earnings Per Share (EPS) increased from Baht 0.28 per share in 2016 to Baht 0.31 per share in 2017 or an increase of 11%. Net profit margin and return on equity (after tax) in year 2017 were 36.86% and 12.42% compared to 37.30% and 12.14% in 2016 respectively.

In thousand Baht

Revenues and Expenses	2017	2016	Change	
			Amount	%
Revenues	410,908	366,823	44,085	12.02
Factoring income	262,043	237,290	24,753	10.43
Finance Lease and Hire Purchase income	20,770	21,860	(1,089)	(4.98)
Factoring commission and service fees	87,493	81,266	6,227	7.66
Other income	40,602	26,407	14,195	53.75
Expenses	259,464	229,991	29,473	12.81
Selling expenses	18,253	14,459	3,795	26.25
Administrative expenses	91,491	83,366	8,125	9.75
Management benefit expenses	38,321	35,011	3,310	9.46
Allowance for doubtful accounts	4,969	2,046	2,923	142.87
Finance cost	68,641	60,265	8,376	13.90
Income tax expenses	37,789	34,846	2,943	8.45
Net Profit	151,443	136,831	14,612	10.68

Financial Status

Total Assets

As at 31st December 2017, the Company had total assets of Baht 4,131.03 million, an increase of Baht 422.83 million or 11.40% compared to the previous year. The factoring, leasing / hire purchase and inventory finance receivables were the main assets accounting for 88.46% of the total assets of the Company in 2017.

The main reasons for the increase in total assets were (i) the increase in cash and cash equivalents by Baht 51.93 million or 20.50% as a result of higher collection at month-end of December 2017 compared to December 2016, (ii) the increase in factoring receivables by Baht 355.51 million or 12.15%, (iii) the increase in inventory finance receivables by Baht 16.40 million or 13.07%, (iv) the increase in leasing and hire purchase receivables by Baht 10.40 million or 4.72% and (v) the increase in deferred tax assets by Baht 2.91 million or 6.00%, partly offset by the decrease in plant and equipment, investment property and intangible assets by Baht 4.21 million, Baht 5.51 million and Baht 2.46 million respectively due to depreciation and the decrease in properties foreclosed by Baht 3.67 million as a result of sale out.

In 2017, the Company's factoring NPLs accounted for 3.29% of the total factoring portfolio and the ratio of the total provision for doubtful debts to the total factoring portfolio was 3.60%. The Company's leasing / hire purchase NPLs accounted for 4.43% of the total leasing / hire purchase portfolio and the ratio of the total provision for doubtful debts to the total leasing / hire purchase portfolio was 4.02%. The Company's inventory finance NPLs accounted for 8.23% of the total inventory finance portfolio and the ratio of the total provision for doubtful debts to the total inventory finance portfolio was 8.23%.

Total Liabilities

Total liabilities of the Company as at 31st December 2017 were Baht 2,858.07 million, an increase of Baht 315.10 million or 12.39% from the same period last year. This was due mainly to an increase in net borrowings from financial institutions of Baht 305.50 million (an increase in short-term and long-term borrowings from financial institutions of Baht 265 million and Baht 40.50 million respectively), which was in line with the increase in the factoring, hire purchase and leasing and inventory finance receivables.

Liquidity

As of 31st December 2017, the loan repayment of the Company and the payments to be collected from the debtors can be summarized as below:

Period	Loan Repayment Due (Million Baht)	Payments to be Collected from Debtors (Million Baht)
Within 1 year	2,641.00	3,534.36
More than 1 year	132.00	120.09
Total	2,773.00	3,654.45*

* excluding NPLs accounts

The Company's portfolio comprised mostly of factoring receivables which had average turnover period for collection of about 45 - 60 days. Therefore, the loan of the Company was mostly due within 1 year. The gap between the payments to be collected from debtors within 1 year and loan repayment due within 1 year was Baht 893.36 million. In addition, the Company also had Baht 1,753 million of unutilized credit facilities from financial institutions.

Sources of Fund

As of 31st December 2017, the liabilities from borrowings, equity and gearing ratio of the Company were as follows:-

In million Baht

Sources of Fund	2017	2016
Borrowings		
Short-term loans from financial institutions	2,545.00	2,280.00
Long-term loans	228.00	187.50
Total Borrowings	2,773.00	2,467.50
Total Equity	1,272.96	1,165.24
Total Sources of Fund	4,045.96	3,632.74
Gearing Ratio (times)	2.18	2.12

The Company's main sources of fund were short-term loans from financial institutions due to the nature of the factoring business. Any fluctuation in interest rate was mitigated as the Company offered factoring on a floating rate basis. Therefore, the Company is confident that interest rate risk poses only a small effect on the interest rate spread of the Company. The Company's gearing ratio in 2017 was slightly higher than 2016 due to an increase in total borrowings as a result of an increase in total assets from net accounts receivable.

Shareholders' Equity

The Company's total shareholders' equity as at 31st December 2017 was Baht 1,272.96 million, an increase of Baht 107.72 million or 9.24% from 31st December 2016. The main reason for the increase was an increase in retained earnings due mainly to the net profit of 2017 and offset by dividend payment.

In thousand Baht

Assets, Liabilities and Shareholders' Equity	2017	2016	Change	
			Amount	%
Assets	4,131.029	3,708.204	422,825	11.40
Cash and cash equivalents	305,290	253,359	51,931	20.50
Factoring receivable, net	3,281,953	2,926,446	355,507	12.15
Hire purchase and Lease contract receivable, net	230,667	220,279	10,388	4.72
Inventory finance receivable, net	141,826	125,431	16,395	13.07
Amounts due from a related company	21	51	(30)	(58.82)
Properties foreclosed	-	3,671	(3,671)	(100.00)
Other current assets	3,110	1,811	1,300	71.77
Bank deposits held as collateral	158	156	2	1.09
Plant and equipment, net	21,459	25,668	(4,209)	(16.40)
Investment property	91,621	97,127	(5,506)	(5.67)

Assets, Liabilities and Shareholders' Equity	2017	2016	Change	
			Amount	%
Intangible assets, net	2,945	5,408	(2,464)	(45.55)
Deferred tax assets	51,353	48,446	2,908	6.00
Other non-current assets	626	351	274	78.12
Liabilities	2,858,066	2,542,365	315,104	12.39
Short-term loans from financial institutions	2,545,000	2,280,000	265,000	11.62
Current portion of long-term loan	96,000	135,500	(39,500)	(29.15)
Other current liabilities	58,462	48,572	9,890	20.36
Long-term loan	132,000	52,000	80,000	153.85
Employee benefits obligation	26,604	25,365	1,240	4.89
Other non-current liabilities	-	1,526	(1,526)	(100.00)
Shareholders' Equity	1,272,963	1,165,242	107,721	9.24
Paid-up share capital	493,500	470,000	24	5.00
Premium on ordinary shares	31,746	31,746	-	-
Retained earnings – Legal reserve	49,350	47,000	2	5.00
Retained earnings – Unappropriated	698,366	616,496	81,871	13.28
Total Liabilities and Shareholders' Equity	4,131,029	3,708,204	422,825	11.40

Factors that may affect the future operations of the Company

Although the Thai economy is projected to at a faster pace in the range of 4.0% - 4.5% in 2018, it is based on the assumptions that there will be (i) continuing growth of the World Economy to support and enhance the export sector thereby helping to reduce excess production capacity (ii) the expansion of Government's spending and public investments and (iii) confidence in political stability which encourage and enhance private investments and growth in domestic consumption. These risk factors might affect the Company in terms of growth. However, the Company is cautiously optimistic and plans to continue growing its core business of factoring and equipment finance in 2018 but with prudence and strong discipline in risk management.

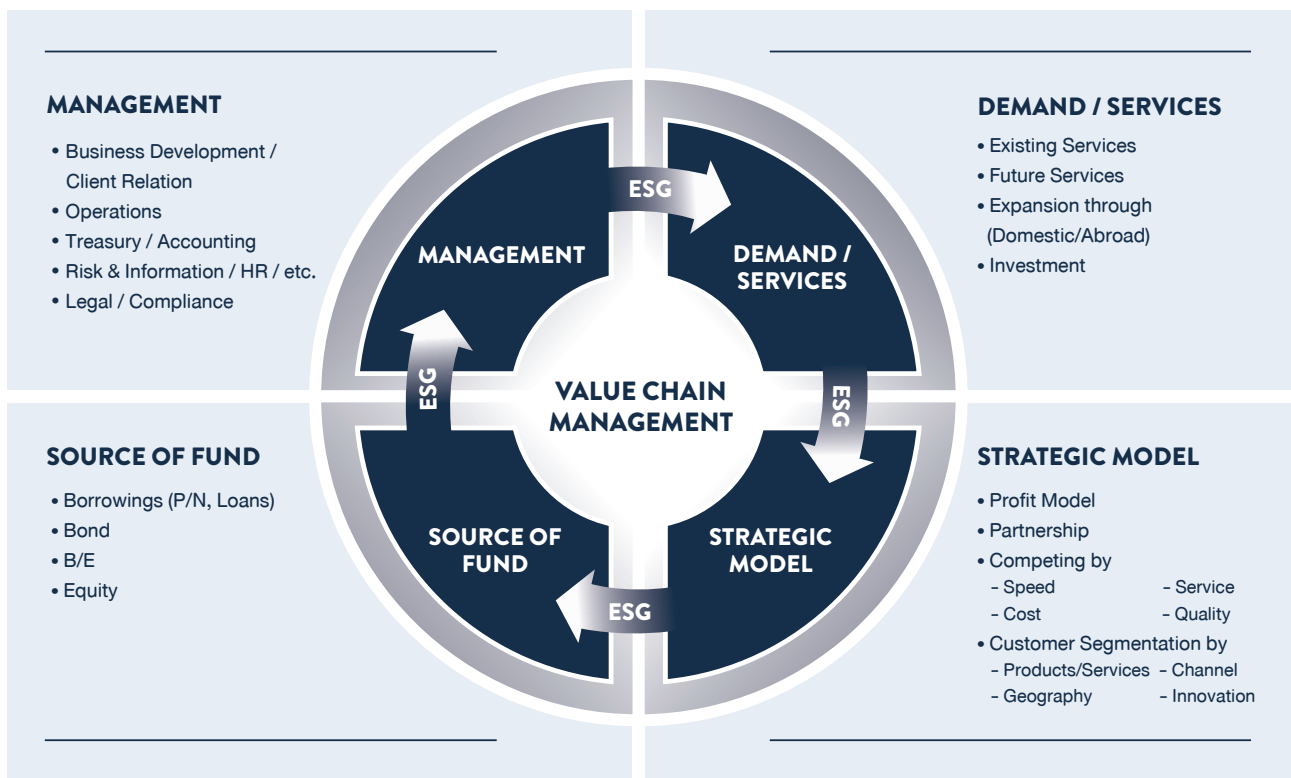
ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท

CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

บทนำ

การรายงานความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท นับเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของบริษัท ให้ได้รับทราบถึงแนวนโยบาย กลยุทธ์และประเด็นความสำคัญด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน ผลของการดำเนินงานและแนวทางในการบริหารจัดการ ด้านต่างๆในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อให้เกิดความยั่งยืน เป็นการสะท้อนให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความตั้งใจของบริษัท ในการสร้างผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ โดยบริษัทยึดหลักการเป็นพลเมืองที่ดี (Good Corporate Citizenship) เป็นกรอบในการพัฒนาความยั่งยืนเพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม

การบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า



บริษัทได้มีการวิเคราะห์ถึงห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทเพื่อหาแนวทางการบริหารงานให้เกิดประสิทธิภาพและการคำนึงถึงความยั่งยืน โดยแบ่งออกเป็น 4 ด้านหลักๆ คือ 1) แหล่งที่มาของเงินทุน (Source of Fund) โดยคำนึงถึงการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดสภาพคล่อง การลดความเสี่ยงและคำนึงถึงต้นทุนทางการเงิน 2) การบริหารจัดการ (Management) โดยคำนึงถึงควมมีประสิทธิภาพ การบริหารสถานการณ์ให้เกิดความเสี่ยงน้อยที่สุดและเกิดแนวนโยบายที่เอื้อประโยชน์ต่อการบริหารงานอย่างมีคุณภาพ 3) กลยุทธ์ในการจัดการให้มีประสิทธิภาพ เพื่อช่วยให้เกิดกิจกรรมที่สร้างสรรค์เชื่อมโยงกับด้านเศรษฐกิจ สังคม และการกำกับดูแล (ESG) 4) ความต้องการเงินทุนและการใช้เงินทุน เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าตรงตามวัตถุประสงค์ การแข่งขันอย่างไรให้มีประสิทธิภาพเพื่อสามารถขยายธุรกิจให้เกิดความยั่งยืน

การเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนล้วนมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งบริษัทได้มีการวิเคราะห์และประเมินเกี่ยวกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนทั้งภายใน และภายนอกองค์กร เพื่อให้ได้ทราบถึงความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียตลอดจนการวิเคราะห์ประเมินถึงแนวโน้มของความคาดหวังที่อาจมีการเปลี่ยนแปลงในอนาคตด้วย ทั้งนี้บริษัทได้ระบุผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงวิธีการเชื่อมโยงผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนที่มีความสำคัญและมีผลกระทบต่อการกระบวนการทำงานของบริษัท ดังนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	แนวปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ถือหุ้น	<ol style="list-style-type: none"> 1. การขยายและพัฒนาธุรกิจ 2. มีผลประโยชน์ตอบแทนที่มั่นคง 3. การดำเนินงานอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประชุมผู้ถือหุ้น 2. การให้ข้อมูลผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ เช่น นกลงทุนสัมพันธ์ 3. การพบปะให้ข้อมูลกับนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ นักลงทุน/ผู้จัดการกองทุน 4. การรายงานประจำปี 5. การรายงานผลการดำเนินงานรายไตรมาส 6. การเปิดเผยข้อมูลต่างๆ ผ่านช่องทางสื่อสารของบริษัท 7. การรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สร้างผลการดำเนินงานและผลตอบแทนที่ดีให้ผู้ถือหุ้น 2. การดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี 3. การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา
พนักงาน	<ol style="list-style-type: none"> 1. ความก้าวหน้าในอาชีพการงาน 2. ความมั่นคงในอาชีพการงานและชีวิต 3. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม 4. การพัฒนาความรู้และความสามารถ 5. ความเท่าเทียมกันและเป็นธรรม 6. การรับฟังการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การประเมินผลการปฏิบัติงาน 2. การประชุมผู้บริหาร/พนักงานประจำเดือน 3. การจัดสัมมนาและกิจกรรมสังสรรค์ต่างๆ 4. การพัฒนาความรู้และความสามารถให้กับผู้บริหาร/พนักงาน 5. การสำรวจระดับความพึงพอใจในการทำงาน (Employee Satisfaction Survey) ของพนักงานประจำปี 6. การรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การบริหารจัดการผลตอบแทนที่เหมาะสม และเป็นธรรม 2. การให้โอกาสในการทำงานและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน 3. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน 4. การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรม
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การให้บริการที่ดีตรงตามความต้องการของลูกค้าอย่างรวดเร็ว 2. การเพิ่มบริการทางการเงินที่หลากหลาย 3. มีความพร้อมและเข้าใจในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า 4. การเก็บรักษาความลับของลูกค้า 5. มีส่วนร่วมในกิจกรรมต่างๆ ร่วมกับบริษัท 6. การรับฟังการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสนทนาพูดคุยผ่านช่องทางสื่อสารต่างๆ 2. การลงพื้นที่เยี่ยมเยียน 3. การกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างมีมาตรฐาน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า 2. การสร้างความไว้วางใจให้กับลูกค้า 3. การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า 4. การตอบสนองและการจัดการต่อข้อร้องเรียนของลูกค้า

ผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวัง	แนวทางการสร้างการมีส่วนร่วม	แนวปฏิบัติเพื่อให้เกิดคุณค่าให้ผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้ให้เงินกู้ยืม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การชำระเงินกู้ยืมตามกำหนดเวลา 2. การปฏิบัติตามเงื่อนไข และข้อตกลงในสัญญา 3. การดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การพบปะ/การประชุมร่วมกัน 2. การจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกัน 3. การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ 4. การรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามสัญญา ตามข้อตกลงที่มีต่อผู้ให้เงินกู้ยืม 2. การให้ข้อมูลที่ครบถ้วนและโปร่งใส 3. การสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ให้เงินกู้ยืมทั้งในด้านผลการดำเนินงานและการให้ข้อมูลที่ครบถ้วนและการมีความตรงต่อเวลา
ลูกค้า	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ได้กำหนดไว้ 2. การปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเป็นธรรม 3. การส่งเสริมและสนับสนุนธุรกิจในด้านต่างๆ 4. การมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหา 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การพบปะ/การประชุมร่วมกัน 2. การให้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นและให้ข้อเสนอแนะ 3. การจัดกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ระหว่างกัน 4. การติดต่อสื่อสารผ่านช่องทางต่างๆ 5. การรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามเงื่อนไขการค้าและข้อตกลงอย่างเคร่งครัด 2. มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกลูกค้าอย่างเป็นธรรม
คู่แข่ง	<ol style="list-style-type: none"> 1. การดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การแข่งขันที่เป็นธรรม 2. การร่วมมือกันในทางธุรกิจ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การปฏิบัติตามกฎหมายและกติกากการแข่งขันที่ดี
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	<ol style="list-style-type: none"> 1. การส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมทางสังคมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม 2. ความต้องการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม 3. การมีส่วนร่วมเป็นพลังในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การร่วมจัดกิจกรรมกับชุมชนและสังคม 2. การรับฟังและแลกเปลี่ยนความคิดเห็น 3. การรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะต่างๆ 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การสนับสนุนกิจกรรมสาธารณประโยชน์แก่ ชุมชน ศาสนา องค์กรการกุศล และสังคม 2. ปฏิบัติงานจิตสำนึกด้านการประหยัดพลังงาน ลดให้ทรัพยากรที่สิ้นเปลืองและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ

ประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

ในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทได้มีการคัดเลือกและการจัดลำดับประเด็นที่มีความสำคัญด้านความยั่งยืน ผ่านการประชุมกันระหว่างผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งภายในองค์กร (คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน) และภายนอกองค์กร (ผู้ถือหุ้น ลูกค้า ชุมชนและสังคม) ผ่านช่องทางในการประชุมผู้ถือหุ้น การพบปะเยี่ยมเยียนลูกค้า การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้า การออกงานสัมมนาและกิจกรรมต่างๆโดยได้มีการแลกเปลี่ยนความคิดเห็น การรายงานข้อมูลผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัทซึ่งสอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจเพื่อความมั่นคงและยั่งยืน ดังรายงานต่อไปนี้

1. บุคลากรและพนักงาน

พนักงานของบริษัท เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยบริษัทได้มีการปรับปรุงนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมต่อความยั่งยืนใน 3 ด้านสำคัญ ดังนี้

1.1 การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ เพื่อที่จะสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังสามารถรองรับต่อการขยายธุรกิจในอนาคตด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เช่น การจัดอบรมทั้งภายในและภายนอก การจัดทำหลักสูตรการพัฒนาขีดความสามารถ (Competency Skills) การมอบหมายงานสำคัญให้กับพนักงานที่มีศักยภาพเพื่อเป็นทดสอบและเรียนรู้ การสร้างระบบพี่เลี้ยง และการโค้ช (Mentoring and Coaching) การฝึกสอนระหว่างการปฏิบัติงานจริง (On the job training) รวมถึงการปลูกฝังศีลธรรมอันดี ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาและการเติบโตไปในทิศทางเดียวกัน



ในปี 2560 บริษัทได้จัดให้มีการทำแผนคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่งในตำแหน่งผู้บริหารอาวุโส และหัวหน้าฝ่าย เพื่อสรรหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ โดยจะมีการฝึกอบรมทักษะด้านต่างๆ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการเปลี่ยนถ่ายตำแหน่งงาน และจะเป็นกำลังสำคัญที่จะผลักดันให้บริษัทก้าวไปสู่อีกระดับได้

1.2 สวัสดิการพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับหลักสิทธิมนุษยชน ความเท่าเทียมกันและความเป็นธรรม โดยบริษัทได้ทำแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อบริษัทเป็นประจำทุกปี และได้มีการเปิดรับความคิดเห็นของพนักงานอย่างอิสระ ในปี 2560 บริษัทได้มีการปรับปรุงสวัสดิการของพนักงานให้เหมาะสม ดังต่อไปนี้

- ได้เพิ่มสวัสดิการด้านการดูแลสุขภาพ โดยการให้พนักงานทุกคนฉีดวัคซีนป้องกันโรคไข้หวัดใหญ่
- ได้เริ่มโครงการมอบทุนเรียนดีให้แก่บุตรของพนักงานที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการเรียนดีที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มอบทุนการศึกษาให้กับบุตรพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 7 คน



บริษัทได้มีการจัดทำการประเมินความพึงพอใจในการทำงานของพนักงาน ผลการประเมินพบว่าดัชนีความสุขของพนักงานคือร้อยละ 97 และบริษัทมีอัตราการหมุนเวียนของพนักงานลดลงอย่างต่อเนื่อง

ตารางการหมุนเวียนของพนักงาน (ปี 2558-2560)

	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
จำนวนพนักงาน (คน)	77	79	83
อัตราการหมุนเวียน (ร้อยละ)	7	5	2

2. ความคืบหน้าด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ตระหนักถึงภัยด้านการคอร์รัปชันซึ่งเป็นปัญหายา่งรุนแรงต่อสังคม ที่ผ่านมามีบริษัทได้ประกาศมุ่งมั่นจัดทำ “คู่มือมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน” และได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน นำนโยบายการต่อต้านทุจริตไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม อีกทั้งยังมีการจัดอบรมเพื่อสื่อสารให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ปฏิบัติตามคู่มือและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันของบริษัทเป็นประจำทุกปี

นอกจากนี้ พนักงานของบริษัททุกคนสามารถยื่นข้อร้องเรียน หรือรายงานถึงข้อกังวลใจ (“ข้อร้องเรียน”) เกี่ยวกับพฤติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดการกระทำที่ไม่เหมาะสม ผิดจริยธรรม หรืออาจก่อให้เกิดการฝ่าฝืนกฎหมาย การประพฤติไม่เหมาะสมทางการเงินหรือการฉ้อโกง ผ่านนโยบายการแจ้งการกระทำผิดและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน (Whistleblower Procedures) ของบริษัท ซึ่งในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีรายงานการแจ้งการกระทำผิดถึงบริษัทแต่อย่างใด

เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2560 บริษัทได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Coalition against Corruption) เป็นลำดับที่ 247 โดยบริษัทจะมุ่งหน้าดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โปร่งใส และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย ทั้งนี้เพื่อเสริมสร้างและยกระดับการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท และเป็นส่วนหนึ่งในการเป็นบริษัทที่มีความรับผิดชอบต่อสังคม



3. การร่วมพัฒนาสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

บริษัทให้ความสำคัญในการมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ควบคู่ไปกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความมีจริยธรรมและคุณธรรมที่ดี



- ในเดือนมกราคม 2560 บริษัทได้ร่วมกับ บริษัท อสมท จำกัด (มหาชน) บริจาคเสื้อโปโลให้กับประชาชนทางภาคใต้ที่ประสบอุทกภัยครั้งใหญ่

- ในเดือนเมษายน 2560 บริษัทได้ทูลเกล้าทูลกระหม่อมถวายเงินเพื่อถวายเป็นพระราชกุศลแด่พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช เนื่องในการพระบรมศพ





- ในเดือนกรกฎาคม 2560 บริษัทได้รับบริจาคเงินเพื่อสนับสนุนการจัดการศึกษา ติดตั้งเครื่องปรับอากาศ ปรับปรุงพื้นที่บริเวณ อาคารเรียนและห้องสมุด ณ โรงเรียนวัดมะขาม (ศรีวิทยาการ) อำเภอเมือง จังหวัดปทุมธานี



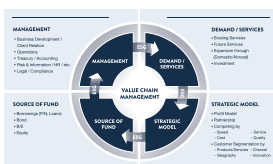
- ในเดือนตุลาคม 2560 บริษัทได้มอบเงินบริจาคให้แก่ The Canossian Daughter of Charity บ้านเด็กหญิงกำพร้า ประเทศพม่า และได้เข้าร่วมการบริจาคโครงการกฐินพระราชทานกับสำนักงานประกันสังคมเพื่อทอดถวาย ณ วัดศรีมงคลใต้ อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร

บริษัทจะมุ่งหน้าร่วมพัฒนาชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นพันธสัญญาของการมีส่วนร่วมและความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท

Introduction

Corporate social responsibility reporting is another channel for communicating information to shareholders and all stakeholders of the company to acknowledge the policies, strategies and issues concerned for sustainability development; and operating results and management approaches in the past year to achieve sustainability. This will reflect the Company's commitment to maximize returns to shareholders as well as commitment to stakeholders engagement with regards to Good Corporate Citizenship, a framework for sustainability development to enhance economic, social and environmental values.

Value Chain Management



(Please see Value Chain Structure at page 77)

There is an analysis of the Company's value chain to find the effective and sustainable management practices. It is divided into 4 streams: 1) Source of Fund: a concern on liquidity management as well as the risk and financial cost minimization, 2) Management: a concern on efficiency and minimization of risk in the management of each situation plus policies to support high quality management, 3) Strategic Model: an effective management to lead to activities relating to Economy, Society and Governance (ESG), and 4) Demand/Services: capital outflow by meeting user's requirements & needs and how to compete effectively to expand business sustainably.

Stakeholders Engagement

All stakeholders are important to the Company's business in terms of both business continuity and long-term sustainable growth. The Company has analyzed and assessed the expectations of all stakeholders of both inside and outside the organization in order to understand and analyse future changes in their expectations. Moreover, the Company has identified the stakeholders as well as ways of linking all stakeholders who are significant and have impacts on the Company's operations as follows:

Stakeholders	Expectations	Participation Guidelines	Practices to Achieve Values for Stakeholders.
Shareholders	<ol style="list-style-type: none"> 1. Business expansion and development 2. Good performance with consistency 3. Transparent and fair operations 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Shareholders' Meeting 2. Providing information through varieties of channels such as investor relations 3. Meeting with analysts, investors and fund managers 4. Annual report 5. Operating report on a quarterly basis 6. Information disclosure through varieties of Company's communication channels 7. Opening for complaints and suggestions 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Building good performances and returns to shareholders 2. Operating business under good corporate governance 3. Disclosing information with transparency, completeness, sufficiency and timeliness
Employees	<ol style="list-style-type: none"> 1. Career path 2. Work and life stability 3. Appropriate remuneration and welfare 4. Knowledge and skill development 5. Equality and fairness 6. Listening to opinions and suggestions 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Performance appraisal 2. Monthly meetings for executives/employees 3. Providing seminar and other activities 4. Development of knowledge and skills for executives/employees 5. Yearly Employee Satisfaction Survey 6. Opening for complaints and suggestions 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Appropriate and fair management of remuneration 2. Providing job opportunities and career development 3. Supporting and developing capabilities of employees 4. Fair treatment of employees

Stakeholders	Expectations	Participation Guidelines	Practices to Achieve Values for Stakeholders.
Clients	<ol style="list-style-type: none"> 1. Good and fast services to meet Clients' needs 2. Financial service expansion 3. Understanding and preparing to respond to Clients' needs 4. Confidentiality of Clients' information 5. Participating in Company's activities 6. Listening to opinions and suggestions 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Communication through various channels 2. Clients visits 3. Standard operating procedures 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Developments of products and services to meet Clients' needs 2. Creating trust and reliability for Clients 3. Clients' Satisfaction Survey 4. Responsiveness and management to Clients' complaints
Creditors	<ol style="list-style-type: none"> 1. Loan repayment as scheduled 1. Complying with conditions and agreements in a contract 2. Fair business operations 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meetings 2. Arranging activities to build relationship 3. Communication through various channels 4. Opening for complaints and suggestions 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Complying with the contract as agreed with the creditors 2. Providing complete and transparent information 3. Building confidence with the creditors with regards to operating performance, complete information and punctuality
Partners	<ol style="list-style-type: none"> 1. Complying with specified conditions 2. Dealing with partners with fairness 3. Supporting various businesses 4. Engaging in problem solving 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Meetings 2. Sharing opinions and suggestions 3. Arranging activities to build relationship 4. Communication through various channels 5. Opening for complaints and suggestions 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Strictly complying with trade terms and agreements 2. Fair criteria in partner's selection
Competitors	<ol style="list-style-type: none"> 1. Operating business with fairness and transparency 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Competition with fairness 2. Business collaboration 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Complying with the laws and competition rules
Community, Society and Environment	<ol style="list-style-type: none"> 1. Supporting social activities that are beneficial to the community, society and environment 2. Willing to participate in environmental conservation 3. Participating in anti-corruption activities 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Participating in activities with the community and society 2. Listening to and sharing opinions 3. Opening for complaints and suggestions 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Supporting public activities that are beneficial to the community, religion, charity and society 2. Building the conscious mind regarding energy savings, waste of resources and natural resource conservation

Sustainable Development Issue

Last year, the Company has selected and prioritized sustainability issues through meetings with stakeholders of both inside the organization (directors, executives and employees) and outside the organization (shareholders, partners, community and society) via the channels of shareholders' meetings, client visits, client satisfaction surveys, seminars and events. These channels were for discussion and reporting the operating performance in terms of corporate social responsibility, which was the basis of policies and strategies for stability and sustainability. The report is as follows.

1. Personnel and Employees

Employees are the most important resource in driving the organization to sustainable development. The Company has been improving its policies and strategies for sustainable human resource management in the following 3 key areas:

1.1 Human Resources Development

The Company will focus on developing capabilities of personnel to be able to efficiently serve clients as well as be prepared for the future growth of the Company through a variety of tools, such as internal and external trainings, programs to develop competency skills, important assignments to potential employees to test and learn, mentoring and coaching, on the job training and moral cultivation, which is the foundation for development and growth in the same direction.



In the year 2017, the Company completed a succession plan to internally identify qualified personnel for senior management and heads of department. Trainings in various skills to prepare for such transition were provided, and this would be an important step to push the Company to the next level.

1.2 Employee Benefits

The Company gives significant importance to human rights, equality and fairness. Hence, the Company will conduct employees' satisfaction survey on a yearly basis in order to gather their feedbacks and opinions. In the year 2017, the Company has improved the welfare and benefits to the employees as follows:

- Increased health care coverage by getting all employees vaccinated against influenza
- Started a scholarship program for employees' children who have met the Company's standard for qualification. Scholarships were given to 7 employee's children last year.



The Company then conducted an employees' satisfaction survey, which showed a satisfaction rate of 97%, and the Company's employee turnover rate has been constantly declining.

Employee turnover Table (2015-2017)

	2015	2016	2017
No. of Employees	77	79	83
Turnover Rate (%)	7	5	2

2. Progress of Anti-Corruption

The Company is aware that corruption that can cause serious social problem, so it published an "Anti-Corruption Manual", and the anti-corruption policies are clearly defined to ensure that directors, executives and employees comply with the anti-corruption policies. In addition, directors, executives and employees were engaged in annual training regarding the execution along with the handbook and policies.

In addition, all employees can share their complaints and concerns ("Complaints") regarding any unethical behavior or violating the laws as well as financial misconduct or fraud through the "Whistleblower Procedures of the Company".

On August 18th, 2017, the Company was certified as member 247th by the Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC). Therefore, the Company will focus on business operations with emphasis on good corporate governance, transparency and fairness to all stakeholder. This will strengthen and enhance the Company's good corporate governance and social responsibility.



3. Social and Environmental Development

The Company has committed to participate in community, social and environmental development for the better quality of life along with business ethics and good morals.



- In January 2017, the Company together with MCOT Public Company Limited, donated polo shirts to the southern flood victims.

- In April 2017, the Company paid a tribute to the funeral of His Majesty King Bhumibol Adulyadej during the Royal Cremation Ceremony.



- In July 2017, the Company donated some money for educational support, installed air conditioning and renovated the building and library at Watmakham Sriwitthayakhan School, Muang District, Pathum Thani Province.



- In October 2017, the Company donated some money to The Canossian Daughter of Charity, the Burmese orphanage, and joined the Royal Kathin at Sri Mongkol Temple, Mueang District, Mukdahan Province.

The Company will continue developing the community, society and environment, as a commitment to corporate and social responsibility.

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัททราบว่า ระบบการควบคุมภายในมีข้อจำกัด เพราะโดยธรรมชาติของการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงยังคงปรากฏอยู่ การจัดทำมีมาตรการและการกำกับกับการควบคุมภายในจึงมีใช้หลักประกันที่สมบูรณ์ที่จะทำให้บริษัทปลอดจากข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ การวินิจฉัยลงความเห็นที่ผิดพลาด ข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานของบุคลากร ความเสียหาย การทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังอื่น ๆ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ซึ่งไม่เพียงแต่จะช่วยให้บริษัทสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทรวมถึงเกิดมาตรการป้องกันความเสี่ยง แต่ยังคงช่วยป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังสมเหตุสมผล ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดเป็นผู้กำกับดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน การสอบทานนโยบายบัญชี การสอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงระหว่างกันอย่างครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญ และได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส ลู โซยยส สอบบัญชี จำกัด ซึ่งให้ความเห็นต่อการเงินในรายงานผู้สอบบัญชีซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้วเช่นกัน



นายตัน ไท เหลียง ยูจิน
ประธานกรรมการบริษัท



นายตัน เล เยน
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

REPORT OF THE BOARD OF DIRECTORS' RESPONSIBILITIES FOR THE FINANCIAL STATEMENTS

The Company's Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company as well as financial information presented in the annual report. The Company's financial statements for the year ended 31st December 2017 have been prepared in accordance with Thailand's Generally Accepted Accounting Principles (GAAP). In preparing the financial statements, appropriate accounting policies have been adopted and regularly adhered to, using careful discretion and reasonable estimates. As well, key information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements.

The Board also notes that all internal control systems contain its inherent limitations and no system of internal controls can provide absolute assurance against the occurrence of material errors, poor judgement in decision-making, human error, losses, fraud or other irregularities. However, the Board has put in place and maintained internal control systems, internal audit systems, risk management systems as well as appropriate and efficient corporate governance. The purpose is to ensure that the accounting information is accurate, complete and adequate, and that not only the Company's assets and risk protection are properly maintained but also fraud and irregular actions are reasonably prevented. In this connection, the Board of Directors has appointed the Audit Committee with all of its members being independent directors. The Committee is responsible for ensuring the quality of financial reports, reviewing accounting policies, reviewing internal control systems, the internal audit systems and the risk management systems. As well, it is responsible for ensuring that the disclosure of information about related party transactions is complete, adequate and appropriate. The opinion of the Audit Committee is given in its report which is already included in this Annual Report.

The Board is of the opinion that the overall internal control systems of the Company are adequate and appropriate and give rise to the reasonable confidence that the Company's financial statements of the year ended 31st December 2017 reflect rightly the Company's financial status, performance and cash flows in an adequate and essence manner and have been audited by the certified auditors from Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co., Ltd. who have provided opinion as stated in the Auditors' Report and already included in this Annual Report.



Mr. Tan Hai Leng, Eugene
Chairman of the Board



Mr. Tan Ley Yen
Chief Executive Officer

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

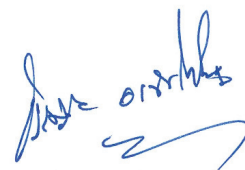
คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้ คือ

1. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุเวทย์ ชีรวชิรกุล	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสิงห์ นิกรพันธุ์	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัท ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในในเรื่องที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่สรุปได้ดังนี้

- สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2560 ร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเป็นที่ยอมรับได้
- สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท เอ เอ็ม ซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คอนซัลติ้ง จำกัด และจากบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (ลิงคโพร) ทั้งนี้ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
- สอบทานร่วมกับผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- สอบทานการทำรายการระหว่างกัน รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการทำงานโดยเปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ผลของการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ในเกณฑ์ที่ดี และเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในประเด็นสำคัญที่คณะกรรมการบริษัทต้องการให้คณะกรรมการตรวจสอบแสดงความเห็น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบอย่างเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทมีการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพียงพอ รวมทั้งมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานธุรกิจปัจจุบัน



ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

REPORT OF THE AUDIT COMMITTEE

The Audit Committee of IFS Capital (Thailand) PCL consists of 3 qualified Independent Directors, namely:

- | | |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 1. Dr. Thamnoon Ananthothai | Chairman of the Audit Committee |
| 2. Mr. Suvait Theeravachirakul | Member |
| 3. Mr. Singha Nikornpun | Member |

The Audit Committee performs their duties under the scope, duties, and responsibilities assigned by the Board of Directors which are in accordance with the Notification of The Stock Exchange of Thailand. In 2017, the Audit Committee conducted 4 meetings which were attended by every Member. The Audit Committee meetings were held with the Company's Management, the External Auditors and the Internal Auditors when appropriate. Besides, the Audit Committee also held the meeting separately with the external auditors without the presence of the Company's Management. The important details can be summarized as follows:

- Review of the quarterly financial statements and the 2017 annual financial statements that were mutually agreed between the Auditors and the Management to ensure the accuracy and compliance of the generally accepted accounting standards, and to provide sufficient, complete and credible disclosure.
- Examination of the internal control system was performed to ensure that the Company has appropriate and effective internal controls in accordance with the report of the Internal Auditors from AMC International Consulting Co., Ltd. and IFS Capital Limited (Singapore). There were no significant weaknesses or flaws found.
- Mutual examination with the Management to ensure the Company's compliance with the requirements and rules of the Office of the Securities and Exchange Commission, The Stock Exchange of Thailand and the relevant laws governing the Company's business operations.
- Consideration, nomination and proposal of remuneration of the external auditors to the Board of Directors were reviewed and proposed to the shareholders' meeting for approval.
- Reviews of sufficient procedure for Countering Bribery as well as compliance with the Self-Evaluation Tool for Countering Bribery.
- Review of related party transactions or conflict of interests transactions were performed in accordance with the laws and the notification of The Stock Exchange of Thailand and other related departments to ensure that the transactions were reasonable and provided the utmost benefits to the Company.
- Conducting the Audit Committee self-assessment annually to review and evaluate the performance by benchmarking against best practice guidelines for audit committee. The evaluation result revealed that the Audit Committee had carried out their duties well and complied with the Audit Committee's Charter and Good Corporate Governance effectively.
- Providing opinion on important matters to the Board of Directors.

The Audit Committee had performed their duties with independence and provided their opinions with truthfulness. The Committee opined that the Company's financial statements complied with the generally accepted accounting standards, had good corporate governance, and effective and adequate risk and internal control systems. Its operations were accurate and appropriate, pursuant to laws and regulations, and in accordance with the present business environment.



Dr. Thamnoon Ananthothai
Chairman of the Audit Committee

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชี ที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</p> <p>ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นรายการที่ต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากลูกหนี้ของบริษัท ณ วันสิ้นงวด</p> <p>บริษัทได้พิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาวที่ครบกำหนดชำระไม่เกินกว่า 3 เดือน โดยใช้วิธีการกันสำรองเป็นกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) ซึ่งพิจารณาจากอัตราส่วนของการสูญเสีย (default loss ratio) บริษัทคาดว่าอัตราการสูญเสียที่ใช้สามารถอธิบายความเสี่ยงของการให้สินเชื่อดังกล่าวของบริษัทได้</p>	<p>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> ทำความเข้าใจการออกแบบการควบคุมภายใน รวมถึงการปฏิบัติตามการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในหลักที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ความถูกต้องของการจัดชั้นหนี้ และการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาว่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับสำหรับลูกหนี้แต่ละรายที่มีการผิดนัดชำระ 3-6 เดือน และ 6-12 เดือน โดยคิดเป็นร้อยละ 20 และ 50 ตามลำดับ และได้ตั้งสำรองเต็มจำนวนสำหรับลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระเป็นระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือนขึ้นไป</p> <p>ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญถูกพิจารณาเป็นเรื่องที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากรายการดังกล่าวประกอบด้วยการใช้ดุลยพินิจและสมมติฐานโดยผู้บริหารในการคำนวณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ</p> <p>นโยบายการบัญชีสำหรับค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญและรายละเอียดของค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.13 ข้อ 5 ข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> • ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> - ประเมินความเสี่ยงพหุของค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ และสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญว่าสอดคล้องกับตามมาตรฐานการบัญชีที่ถือปฏิบัติอยู่อย่างสม่ำเสมอหรือไม่ - ตรวจสอบหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเกี่ยวกับข้อบ่งชี้ของการพิจารณาบันทึกค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ทดสอบการคำนวณค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่อการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่น และข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่าน และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความถี่ที่รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ในการกำกับดูแลและฝ่ายบริหารของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อ การตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบ และปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะ สูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้น การแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อ วัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปร่วมว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัท ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของ ข้าพเจ้าโดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือ สถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงิน แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบ ที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้และประเด็น ที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่อง ที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่าไม่มีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อ ความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและ กำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



นิสากร ทองมณี

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5035

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทส์ โซลูชันส์ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561

REPORT OF THE INDEPENDENT CERTIFIED PUBLIC ACCOUNTANTS

TO THE SHAREHOLDERS AND BOARD OF DIRECTORS

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

Opinion

We have audited the financial statements of IFS Capital (Thailand) Public Company Limited (the “Company”), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2017, and the related statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders’ equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of IFS Capital (Thailand) Public Company Limited as at December 31, 2017, and financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs).

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Thai Standards on Auditing (TSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions’ Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Key Audit Matters	Audit Responses
<p>Allowance for doubtful accounts</p> <p>The allowance for doubtful accounts represent management’s estimation of loss that would occur from the Company’s account receivable portfolios as at the end of period.</p> <p>The Company provided the allowance for doubtful accounts for factoring, hire purchase and lease contract receivables which have aging not over 3 months on a collective basis by using the default loss ratio which the Company believed that such loss rate reflects the current credit risk inherent in the portfolio.</p>	<p>Key audit procedures included;</p> <ul style="list-style-type: none">• Obtained an understanding of the Company’s design and implementation of the key controls over significant source data using in the calculation of allowance for doubtful accounts, and calculation of allowance for doubtful accounts• Performed operating effectiveness testing of control over significant source data and calculation of allowance for doubtful account, accuracy of account receivable classification and allowance for doubtful accounts

Key Audit Matters	Audit Responses
<p>In addition, the Company determined to set up specific reserve for receivables are defaulted 3-6 months and 6-12 months by 20% and 50%, respectively. The Company fully reserved for receivables which are defaulted for more than 12 months.</p> <p>The allowance for doubtful accounts is considered as a key audit matter as there are management's judgement and assumption applied to the calculation of allowance for doubtful accounts.</p> <p>Accounting policy of the allowance for doubtful accounts and detail of allowance for doubtful accounts were disclosed in the Note 3.13, Note 5, Note 6, Note 7 and Note 8 to the financial statements.</p>	<ul style="list-style-type: none"> Performed substantive audit procedures consisted of: <ul style="list-style-type: none"> Assessed the adequacy of allowance and appropriate of significant input data and assumption used in calculation of allowance for doubtful accounts to determine if they are in compliance with the accounting standards and have been consistently applied Examine the supporting documents in relation to the management consideration as indicators to recognition of allowance for doubtful accounts. Tested calculation of allowance for doubtful accounts

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises information in the annual report, which is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the management of the Company.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with TFRSs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with TSAs will always detect a material

misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

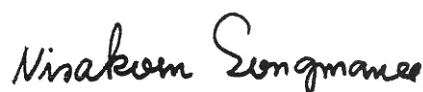
As part of an audit in accordance with TSAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



Nisakorn Songmanee

Certified Public Accountant (Thailand)

Registration No. 5035

BANGKOK

February 21, 2018

DELOITTE TOUCHE TOHMATSU JAIYOS AUDIT CO., LTD.

งบการเงิน

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2560	2559
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.3	305,290,447	253,359,292
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	5	3,281,952,962	2,926,445,857
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระในปี	6	12,543,127	707,688
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาวที่ครบกำหนดชำระในปี	7	98,037,396	100,311,112
เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า	8	141,825,832	125,431,313
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	25	20,900	50,757
ทรัพย์สินรอการขาย		-	3,671,152
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,110,107	1,810,576
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		3,842,780,771	3,411,787,747
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	9	157,729	156,029
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ	6	6,917,806	458,727
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว	7	113,168,536	118,801,232
อาคารและอุปกรณ์	10	21,458,883	25,667,741
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	91,621,334	97,127,336
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	12	2,944,801	5,408,344
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	13	51,353,488	48,445,854
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		625,600	351,232
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		288,248,177	296,416,495
รวมสินทรัพย์		4,131,028,948	3,708,204,242

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2560	2559
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	2,545,000,000	2,280,000,000
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	96,000,000	135,500,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		58,461,932	48,571,512
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,699,461,932	2,464,071,512
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว	15	132,000,000	52,000,000
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	26,604,301	25,364,610
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		-	1,525,950
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		158,604,301	78,890,560
รวมหนี้สิน		2,858,066,233	2,542,962,072
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน	19		
หุ้นสามัญ 493,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		493,500,000	
หุ้นสามัญ 470,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			470,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 493,499,975 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		493,499,975	
หุ้นสามัญ 470,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท			470,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	31,746,399	31,746,399
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	49,350,000	47,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		698,366,341	616,495,771
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,272,962,715	1,165,242,170
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,131,028,948	3,708,204,242

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2560	2559
รายได้			
รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		262,043,109	237,290,237
รายได้จากการให้เช่าซื้อ		1,000,284	190,024
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน		19,769,760	21,669,512
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		87,492,777	81,265,858
รายได้อื่น		40,602,157	26,407,226
รวมรายได้		410,908,087	366,822,857
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการขาย		18,253,425	14,458,514
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		91,491,238	83,366,468
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	25	38,321,036	35,010,591
ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ		4,968,647	2,045,791
รวมค่าใช้จ่าย		153,034,346	134,881,364
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		257,873,741	231,941,493
ต้นทุนทางการเงิน		68,641,329	60,264,923
กำไรก่อนภาษีเงินได้		189,232,412	171,676,570
ภาษีเงินได้	24	37,789,440	34,845,948
กำไรสุทธิสำหรับปี		151,442,972	136,830,622

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2560	2559
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		4,096,997	4,995,651
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(819,399)	(999,130)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		3,277,598	3,996,521
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		154,720,570	140,827,143
กำไรต่อหุ้นชั้นพื้นฐาน	บาท	0.31	0.28
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	21 หุ้น	493,499,975	493,499,975

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือต้นงวด						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559		470,000,000	31,746,399	47,000,000	540,669,628	1,089,416,027
รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี						
กำไรเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	140,827,143	140,827,143
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(65,001,000)	(65,001,000)
ยอดคงเหลือปลายงวด						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		470,000,000	31,746,399	47,000,000	616,495,771	1,165,242,170
ยอดคงเหลือต้นงวด						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		470,000,000	31,746,399	47,000,000	616,495,771	1,165,242,170
รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี						
เพิ่มทุน	19	23,499,975	-	-	-	23,499,975
กำไรเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	154,720,570	154,720,570
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(70,500,000)	(70,500,000)
สำรองตามกฎหมาย		-	-	2,350,000	(2,350,000)	-
ยอดคงเหลือปลายงวด						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		493,499,975	31,746,399	49,350,000	698,366,341	1,272,962,715

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษีเงินได้		189,232,412	171,676,570
ปรับปรุงด้วย			
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ		4,696,073	1,886,142
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายลูกหนี้		272,574	159,649
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวร		(7,477)	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร		-	75
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย		68,214,271	59,749,649
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		5,336,688	3,041,194
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		13,406,095	10,751,346
		281,150,636	247,264,625
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		(362,669,935)	(177,843,513)
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ		(18,340,866)	2,793,066
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว		10,146,943	19,820,178
เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า		(16,394,519)	(50,954,064)
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		29,857	(6,766)
ทรัพย์สินรอการขาย		3,671,152	(3,671,152)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(1,299,531)	(205,497)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(274,368)	(1,861)
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน		(1,700)	115,438
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		-	(50,041)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		4,248,999	6,978,317
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		(1,525,950)	831,000
เงินสตรับจาก (จ่ายเพื่อ) ดำเนินงาน		(101,259,282)	45,069,730
จ่ายดอกเบี้ย		(67,930,697)	(60,401,363)
จ่ายภาษีเงินได้		(36,146,428)	(29,431,801)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมดำเนินงาน		(205,336,407)	(44,763,434)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	4.1	(827,730)	(886,177)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน		-	(41,792,375)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.2	(412,160)	(3,326,713)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร		7,477	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(1,232,413)	(46,005,265)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ระยะสั้นแก่สถาบันการเงิน		(13,373,000,000)	(11,420,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		13,638,000,000	11,690,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ระยะยาวแก่สถาบันการเงิน		(159,500,000)	(188,100,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน		200,000,000	100,000,000
เงินสดจ่ายเงินปันผล		(47,000,025)	(65,001,000)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน		258,499,975	116,899,000
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ		51,931,155	26,130,301
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		253,359,292	227,228,991
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	4.3	305,290,447	253,359,292

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไปและการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในเดือนมีนาคม 2534 ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2550 โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ชั้น 20 อาคารลุมพินีทาวเวอร์ เลขที่ 1168/55 ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ ธุรกิจหลักของบริษัทได้แก่การรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ทำธุรกิจสัญญาเช่าซื้อ สัญญาเช่าระยะยาวและให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน

บริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่ บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 36.64 และ IFS Capital Limited ซึ่งจดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์ถือหุ้นร้อยละ 36.49 ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ IFS Capital Limited คือ Phillip Asset Pte. Ltd. ซึ่งจดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์ถือหุ้นร้อยละ 60.13

บริษัทมีสภาพเป็นบุคคลต่างด้าวและได้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามมาตรา 17 แห่ง พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2552 จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) การทำธุรกิจบริการดังนี้

- 1) แฟ้มเตอริง
- 2) ให้เช่าแบบลีสซิ่งและให้เช่าซื้อ เฉพาะแก่ผู้รับบริการรายเดิมที่มีการผูกพันตามสัญญาให้เช่าแบบลีสซิ่งและให้เช่าซื้อ

ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2552 บริษัทได้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) การทำธุรกิจบริการให้เช่าแบบลีสซิ่ง และให้เช่าซื้อสินค้าประเภท ยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรมแก่ผู้รับบริการรายใหม่ และได้รับอนุมัติจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้ประกอบธุรกิจตามที่ขอข้างต้นเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2553

ต่อมาเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และวันที่ 26 มิถุนายน 2559 บริษัทได้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) การทำธุรกิจบริการให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงานพร้อมทั้งสาธารณูปโภคและ สิ่งอำนวยความสะดวกกับบริษัทแห่งหนึ่ง และได้รับอนุมัติจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2558 และวันที่ 22 กรกฎาคม 2559 ตามลำดับ

2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนองบการเงิน

- 2.1 บริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง “การนำเสนองบการเงิน” ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 เป็นต้นไป และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559” ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559

- 2.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงาน และ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับรอบบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

- 2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศที่เกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินจำนวน 56 ฉบับที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2560 ทั้งนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการในแนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ผู้บริหารของบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับงบการเงินเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้ โดยผู้บริหารของบริษัทได้ประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าว และเห็นว่า การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัติไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับงวดที่เริ่มใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับดังกล่าว

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้น ตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชี นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทโดยสรุปมีดังต่อไปนี้

3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารและเงินฝากประจำที่ครบกำหนดชำระคืนภายใน 3 เดือน หรือน้อยกว่าและไม่รวมเงินฝากธนาคารที่นำไปวางเป็นหลักประกัน

3.2 การรับรู้รายได้

รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการให้เช่าซื้อ รับรู้โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (effective interest rate)

รายได้จากสัญญาเช่าทางการเงิน รับรู้โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (effective interest rate)

รายได้ดอกเบี้ยจากการให้เช่าซื้อและจากสัญญาเช่าทางการเงินรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นดอกเบี้ย

ที่ผิดนัดชำระติดต่อกันเกิน 3 เดือน รับรู้ตามเกณฑ์เงินสด

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง รับรู้เป็นรายได้เมื่อรับโอนสิทธิ

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.3 ลูกหนี้

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องแสดงยอดสุทธิจากค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาวแสดงโดยใช้ยอดคงค้างตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาวภายหลังหักรายได้ทางการเงินตั้งพักและค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว

3.4 ทรัพย์สินรอการขาย

ทรัพย์สินรอการขายแสดงตามราคาทุน (มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ ซึ่งอิงตามราคาประเมินแต่ไม่เกินยอดหนี้คงค้างตามสิทธิเรียกร้อง ตามกฎหมาย) หรือมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ซึ่งมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนอ้างอิงตามราคาประเมินล่าสุดหัก ด้วยประมาณการค่าใช้จ่ายในการขาย ประกอบกับการพิจารณาประเภทและคุณลักษณะของทรัพย์สิน

กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สินรอการขายจะรับรู้เป็นรายได้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนใน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเมื่อขาย

3.5 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ แสดงตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ซึ่งมีดังต่อไปนี้

อาคารชุด	40 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดการด้อยค่า จะถูกบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าเพื่อรับรู้ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.6 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

บริษัทบันทึกมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน รวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องและ หักค่าเพื่อการลดมูลค่าผลขาดทุนจากการลดมูลค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ทั้งนี้ อายุการให้ประโยชน์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยประมาณ 40 ปี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เกิดการด้อยค่า จะถูกบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าเพื่อรับรู้ ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้มาโดยการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและรายจ่ายทางตรงใดๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมวิชาชีพสำหรับบริการทางกฎหมาย ค่าภาษีในการโอนสินทรัพย์ และต้นทุนในการทำรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

3.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ทั้งนี้ อายุการให้ประโยชน์ของโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยประมาณ 3 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกิดการด้อยค่า จะถูกบันทึกค่าเพื่อการด้อยค่าเพื่อรับรู้ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

3.8 ประเมินการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยการเลิกจ้างให้แก่พนักงานตามกฎหมายแรงงานของประเทศไทย และประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานให้กับบริษัทเป็นเวลานาน ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวคำนวณโดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่กำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้นประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่น ถ้าไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานจะบันทึกในงบกำไรขาดทุน และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน (ดูหมายเหตุข้อ 17)

3.9 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรทางภาษีเงินได้คูณด้วยอัตราภาษีเงินได้ตามกฎหมายตามที่ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และปรับปรุงด้วยผลกระทบที่เกิดจากการบันทึกบัญชีตามวิธีการบัญชีภาษีเงินได้ที่ได้รับการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินกับตามฐานภาษี หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวทุกรายการ สำหรับสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อมีความเป็นไปได้ว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตที่เพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นนั้น

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นกรณีที่ผลแตกต่างชั่วคราวนั้นเป็นรายการที่บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น ค่าภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวจะถูกบันทึกหักจากรายการดังกล่าวในส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกัน เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายและบริษัทมีความตั้งใจที่จะเสียภาษีเงินได้ด้วยยอดสุทธิ

3.10 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณจากกำไรสุทธิโดยหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ในกรณีที่มีการเพิ่มทุน จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณตามระยะเวลาการรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ในกรณีที่มีการให้หุ้นปันผล บริษัทปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นก่อนเหตุการณ์ดังกล่าวตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นเสมือนว่าเหตุการณ์ดังกล่าวได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกสุดที่น่าเสนอรายงาน

3.11 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นระหว่างปีเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งคงเหลือ ณ วันที่ตามงบแสดงฐานะการเงิน เป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันนั้น บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการบริหารเงินตราต่างประเทศเมื่อมีการชำระเงินและที่เกิดจากการแปลงค่าเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย เมื่อกำไรและขาดทุนนั้นเกิดขึ้น

3.12 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในการเงินรวมนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

ระดับ 1 - ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า

ระดับ 2 - ราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่คล้ายคลึงกันในตลาดที่มีสภาพคล่องหรือสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันในตลาดที่มีการซื้อขายคล่อง และมูลค่าที่ได้จากเทคนิคการประเมินมูลค่า โดยใช้ข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ในตลาดเป็นองค์ประกอบสำคัญในการประเมินมูลค่า

ระดับ 3 - มูลค่าที่ได้จากเทคนิคการประเมินมูลค่า โดยใช้ข้อมูลที่ไม่มีในตลาดเป็นองค์ประกอบสำคัญในการประเมินมูลค่า

3.13 การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการ และการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชี มีดังต่อไปนี้

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญตั้งตามจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้โดยการวิเคราะห์ฐานะของลูกหนี้แต่ละราย บริษัทมีเกณฑ์ในการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญดังนี้

	อัตราร้อยละของยอดลูกหนี้
ลูกหนี้ค้างชำระตั้งแต่ 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน	20
ลูกหนี้ค้างชำระตั้งแต่ 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	50
ลูกหนี้ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	100

นอกจากนั้น บริษัทได้พิจารณาการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญโดยใช้วิธีการกันสำรองเป็นกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง, ลูกหนี้สัญญาเช่าซื้อ, ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า ที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนที่มีลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตคล้ายคลึงกัน โดยใช้ข้อมูลหนี้สูญในอดีตเพื่อประมาณการค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของสินเชื่อในแต่ละกลุ่ม (ดูหมายเหตุข้อ 5, 6, 7 และ 8)

4. การเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

4.1 อาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
เจ้าหนี้ซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกมา (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	-	-
<u>บวก</u> ซื้ออาคารและอุปกรณ์	859,830	886,177
<u>หัก</u> เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(827,730)	(886,177)
เจ้าหนี้ซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกไป (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	32,100	-

4.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนยกมา (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	44,298	44,566
<u>บวก</u> ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	367,862	3,326,445
<u>หัก</u> เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(412,160)	(3,326,713)
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนยกไป (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	-	44,298

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
เงินสดในมือ	30,000	30,000
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	10,086,646	24,508,657
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	295,173,801	228,820,635
	<u>305,290,447</u>	<u>253,359,292</u>

5. ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	4,186,348,383	3,692,674,349
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (*)	(122,708,315)	(115,545,485)
	<u>4,063,640,068</u>	<u>3,577,128,864</u>
หัก เจ้าหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	(781,687,106)	(650,683,007)
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	<u>3,281,952,962</u>	<u>2,926,445,857</u>

(*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน เป็นจำนวนเงิน 4,008,873 บาท และ 3,897,356 บาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระมีดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	2,947,564,818	2,711,217,102
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
ไม่เกิน 3 เดือน	1,108,595,424	868,478,828
มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	18,273,225	1,662,863
ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีตามกฎหมาย	111,914,916	111,315,556
	<u>4,186,348,383</u>	<u>3,692,674,349</u>

6. ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ลูกหนี้ตามจำนวนในสัญญาคงเหลือ	21,058,425	1,272,198
<u>หัก</u> รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(1,548,325)	(102,964)
	19,510,100	1,169,234
<u>หัก</u> ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ^(*)	(49,167)	(2,819)
	19,460,933	1,166,415
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี	13,823,070	784,685
<u>หัก</u> รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(1,279,943)	(76,997)
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี - สุทธิ	12,543,127	707,688
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	6,917,806	458,727

(*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน เป็นจำนวนเงิน 49,167 บาท และ 2,819 บาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระมีดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	19,510,100	1,169,234

7. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ลูกหนี้ตามจำนวนในสัญญาคงเหลือ	369,104,004	387,951,038
หัก เงินมัดจำจากสัญญาเช่าระยะยาว	(122,867,910)	(129,835,262)
หัก รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(25,413,719)	(26,873,884)
	220,822,375	231,241,892
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ^(*)	(9,616,443)	(12,129,548)
	211,205,932	219,112,344
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี	146,469,668	148,787,517
หัก เงินมัดจำจากสัญญาเช่าระยะยาว	(34,266,479)	(33,036,964)
หัก รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(14,165,793)	(15,439,441)
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี - สุทธิ	98,037,396	100,311,112
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว - สุทธิ	113,168,536	118,801,232

(*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาวที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน เป็นจำนวนเงิน 533,598 บาท และ 529,512 บาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ลูกหนี้จากสัญญาเช่าระยะยาวแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระมีดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	202,646,167	209,018,771
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
ไม่เกิน 3 เดือน	7,537,709	8,032,020
มากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	548,191	-
มากกว่า 12 เดือน	1,007,463	2,981,004
ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีตามกฎหมาย	9,082,845	11,210,097
	220,822,375	231,241,892

8. เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า	154,547,736	138,153,217
หัก ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ (*)	(12,721,904)	(12,721,904)
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า - สุทธิ	141,825,832	125,431,313

(*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทไม่มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับเงินให้กู้ยืมค่าสินค้าที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินให้กู้ยืมค่าสินค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ มีดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	141,825,832	125,431,313
ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินการติดตามกฎหมาย	12,721,904	12,721,904
	154,547,736	138,153,217

9. เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินฝากประจำธนาคารจำนวน 157,729 บาท และ 156,029 บาท ตามลำดับ ได้นำไปเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารให้กับบริษัท

10. อาคารและอุปกรณ์

อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน				
อาคารชุด	40,875,264	-	-	40,875,264
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	31,432,959	127,330	-	31,560,289
ยานพาหนะ	8,998,885	732,500	(39,500)	9,691,885
รวมราคาทุน	81,307,108	859,830	(39,500)	82,127,438
ค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคารชุด	(21,760,445)	(2,656,938)	-	(24,417,383)
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	(28,118,385)	(1,056,424)	-	(29,174,809)
ยานพาหนะ	(5,760,537)	(1,355,326)	39,500	(7,076,363)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(55,639,367)	(5,068,688)	39,500	(60,668,555)
อาคารและอุปกรณ์	25,667,741			21,458,883

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รายการโอน ระหว่างบัญชี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน					
อาคารชุด	70,479,732	-	-	(29,604,468)	40,875,264
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้ สำนักงาน	40,927,559	232,731	(9,727,331)	-	31,432,959
ยานพาหนะ	8,345,439	653,446	-	-	8,998,885
รวมราคาทุน	119,752,730	886,177	(9,727,331)	(29,604,468)	81,307,108

ค่าเสื่อมราคาสะสม

อาคารชุด	(22,586,473)	(2,341,156)	-	3,167,184	(21,760,445)
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้ สำนักงาน	(36,717,012)	(1,128,635)	9,727,262	-	(28,118,385)
ยานพาหนะ	(4,011,152)	(1,749,385)	-	-	(5,760,537)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(63,314,637)	(5,219,176)	9,727,262	3,167,184	(55,639,367)
อาคารและอุปกรณ์	56,438,093				25,667,741

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2560	บาท	5,068,688
2559	บาท	5,219,176

ในเดือนตุลาคม 2559 บริษัทได้โอนอาคารชุดบางส่วนจำนวน 29.60 ล้านบาทจากอาคารและอุปกรณ์เป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเนื่องจากบริษัทได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์ในการถือครองจากการใช้ภายในกิจการเป็นการถือไว้เพื่อการลงทุน (ดูหมายเหตุข้อ 11)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 อุปกรณ์บางรายการซึ่งมีราคาทุนจำนวนเงิน 30.51 ล้านบาท และ 29.30 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังมีการใช้งานอยู่

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
อาคารชุด ณ วันที่ 1 มกราคม	104,676,836	33,279,993
บวก ค่าเสื่อมราคา	-	41,792,375
บวก โอนระหว่างปี (ดูหมายเหตุข้อ 10)	-	29,604,468
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(13,055,502)	(4,382,316)
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสมโอนระหว่างปี (ดูหมายเหตุข้อ 10)	-	(3,167,184)
อาคารชุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	91,621,334	97,127,336

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2560	บาท	5,506,002
2559	บาท	3,207,304

เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2559 บริษัทได้ทำสัญญาซื้ออาคารชุดชั้น 20 กับบริษัทแห่งหนึ่งเป็นจำนวนเงิน 41.79 ล้านบาท โดยอาคารชุดดังกล่าวได้โอนกรรมสิทธิ์แล้วในเดือน มิถุนายน 2559 พร้อมทั้งบริษัทได้รับการโอนสัญญาให้เช่าอาคารชุดที่มีอยู่เดิมจากบริษัทแห่งหนึ่งในเดือนเดียวกัน บริษัทจึงบันทึกอาคารชุดดังกล่าวเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทมีจำนวน 132.01 ล้านบาท และ 123.21 ล้านบาท ตามลำดับ

12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน				
ค่าธรรมเนียมสมาชิกสนามกอล์ฟ	150,000	-	-	150,000
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	8,788,759	367,862	-	9,156,621
รวมราคาทุน	8,938,759	367,862	-	9,306,621
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,408,344			2,944,801

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ราคาทุน				
ค่าธรรมเนียมสมาชิกสนามกอล์ฟ	150,000	-	-	150,000
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	8,687,338	3,326,445	(3,225,024)	8,788,759
รวมราคาทุน	8,837,338	3,326,445	(3,225,024)	8,938,759
ค่าตัดจำหน่ายสะสม				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(4,430,568)	(2,324,866)	3,225,019	(3,530,415)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(4,430,568)	(2,324,866)	3,225,019	(3,530,415)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4,406,770			5,408,344
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
2560			บาท	2,831,405
2559			บาท	2,324,866

13. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	51,353,488	48,445,854

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วยผลกระทบทางภาษีของรายการดังต่อไปนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	28,079,951	939,215	-	29,019,166
หนี้สูญที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดี	4,432,658	-	-	4,432,658
สินทรัพย์จากสัญญาเช่าทางการเงิน	10,860,323	1,720,481	-	12,580,804
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,072,922	1,067,337	(819,399)	5,320,860
	48,445,854	3,727,033	(819,399)	51,353,488

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	27,702,723	377,228	-	28,079,951
หนี้สูญที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดี	4,699,559	(266,901)	-	4,432,658
สินทรัพย์จากสัญญาเช่าทางการเงิน	17,449,180	(6,588,857)	-	10,860,323
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,463,813	608,239	(999,130)	5,072,922
	55,315,275	(5,870,291)	(999,130)	48,445,854

14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ตัวสัญญาใช้เงิน	2,545,000,000	2,280,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.28 - 3.30 ต่อปี และร้อยละ 2.60 - 2.89 ต่อปี ตามลำดับ

15. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะยาว	228,000,000	187,500,000
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(96,000,000)	(135,500,000)
	132,000,000	52,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินหลายแห่ง โดยมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวร้อยละ 3.42 - 4.28 ต่อปี และร้อยละ 3.44 - 4.40 ต่อปี ตามลำดับ และมีกำหนดชำระเงินต้นทุก 3 เดือน โดยมีกำหนดชำระเงินงวดสุดท้ายสำหรับเงินกู้ยืมดังกล่าวในเดือน สิงหาคม 2563

16. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทได้จัดตั้งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานที่สมัครเข้าโครงการหลังจากทำงานครบ 1 ปี และได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินสมทบของบริษัท ซึ่งได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีจำนวน 4.08 ล้านบาท และ 3.70 ล้านบาท ตามลำดับ

17. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยการเลิกจ้าง (ดูหมายเหตุข้อ 17.1)	22,042,623	23,491,196
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน (ดูหมายเหตุข้อ 17.2)	4,561,678	1,873,414
	26,604,301	25,364,610

17.1 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยจากการเลิกจ้าง

การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยจากการเลิกจ้าง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แสดงดังนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ พนักงานสำหรับเงินชดเชยจากการเลิกจ้างต้นปี	23,491,196	25,456,592
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	2,235,733	2,504,664
ต้นทุนดอกเบี้ย	622,524	541,788
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,306,830)	(5,011,848)
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ พนักงานสำหรับเงินชดเชยจากการเลิกจ้างปลายปี	22,042,623	23,491,196

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยจากการเลิกจ้างที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	2,235,733	2,504,664
ต้นทุนดอกเบี้ย	622,524	541,788
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมุติทางการเงิน	(6,868,379)	(1,480,459)
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมุติทางด้านประชากรศาสตร์	1,446,310	151,929
- การปรับปรุงประมาณการ	1,115,239	(3,683,318)
	(4,306,830)	(5,011,848)

17.2 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน

การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แสดงดังนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานานต้นปี	1,873,414	1,862,475
ต้นทุนบริกรางวดปัจจุบัน	2,758,799	364,946
ต้นทุนดอกเบี้ย	49,632	49,796
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	(330,000)	(420,000)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	209,833	16,197
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานานปลายปี	4,561,678	1,873,414

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานานที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ต้นทุนบริกรางวดปัจจุบัน	2,758,799	364,946
ต้นทุนดอกเบี้ย	49,632	49,796
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมุติทางการเงิน	(2,652)	151,735
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมุติทางด้านประชากรศาสตร์	130,718	27,496
- การปรับปรุงประสบการณ์	81,767	(163,034)
	209,833	16,197

บริษัทคำนวณประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน โดยใช้การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งสมมติฐาน ณ วันที่รายงานประกอบด้วย

	2560	2559
ข้อสมมุติทางการเงิน		
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	2.67	2.65
อัตราการเพิ่มขึ้นเงินเดือนที่คาดไว้ (ร้อยละ)	5.00	7.50
ข้อสมมุติทางด้านประชากรศาสตร์		
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ) ขึ้นอยู่กับอายุพนักงาน	3, 4, 18	4, 5, 24
อายุเกษียณ (ปี)	60	60

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักที่มีต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
ข้อสมมติทางการเงิน		
อัตราคิดลด		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(1,823,995)	(2,223,137)
- ลดลงร้อยละ 1	2,149,070	2,629,915
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือที่คาดไว้		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	2,075,938	2,476,296
- ลดลงร้อยละ 1	(1,802,467)	(2,148,963)
ข้อสมมติทางด้านประชากรศาสตร์		
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(1,912,260)	(2,343,718)
- ลดลงร้อยละ 1	741,190	952,115
อายุคาดเฉลี่ย		
- เพิ่มขึ้น 1 ปี	87,562	165,459
- ลดลง 1 ปี	(87,021)	(164,005)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
การจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายในกรณีเลิกจ้าง		
ภายใน 1 ปี	6,037,500	6,490,312
มากกว่า 1 ปี - 5 ปี	1,169,973	972,222
เกินกว่า 5 ปี	14,835,150	16,028,662
รวม	22,042,623	23,491,196
การทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน		
ภายใน 1 ปี	570,000	255,000
มากกว่า 1 ปี - 5 ปี	2,235,000	1,155,000
เกินกว่า 5 ปี	1,756,678	463,414
รวม	4,561,678	1,873,414

18. ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 เกิดจากการที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้หักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุน ซึ่งถือเป็นทุนสำรองและจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 470,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 470,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 493,500,000 บาท (หุ้นสามัญ 493,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 23,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อจ่ายเป็นหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลไปทั้งสิ้นจำนวน 23,499,975 หุ้น เป็นเงิน 23,499,975 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 20) และได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับ กรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้วในวันที่ 18 พฤษภาคม 2560

20. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท จำนวน 470,000,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 70,500,000 บาท โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญเมื่อทำการจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท และจ่ายเป็นเงินในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลทั้งสิ้นจำนวน 23,499,975 หุ้น เป็นเงิน 23,499,975 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 19) ส่วนที่เหลือจ่ายเป็นเงินจำนวน 25 บาท และจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดอีกจำนวน 47,000,000 บาท โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 18 พฤษภาคม 2560

เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ จำนวน 470,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.1383 บาท เป็นจำนวนเงิน 65,000,000 บาท โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2559

21. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แสดงดังนี้

	2560	2559
กำไรสุทธิ (พันบาท)	151,443	136,831
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว (หุ้น)	470,000,000	470,000,000
จำนวนหุ้นปันผลที่ออกเพิ่มในปี 2560 (หุ้น) (ดูหมายเหตุข้อ 19 และข้อ 20)	23,499,975	23,499,975
จำนวนหุ้นหลังการให้หุ้นปันผล (หุ้น)	493,499,975	493,499,975
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.31	0.28

22. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรเงินสำรองอย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้มีเงินสำรองตามกฎหมายจำนวนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

23. การจัดการส่วนทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัทเป็นไปเพื่อการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น

โดยเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2553 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อนุญาตให้บริษัทประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) โดยบริษัทจะเริ่มประกอบธุรกิจได้ต้องมีทุนขั้นต่ำรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 427,954,151 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 1)

ทั้งนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว กำหนดให้บริษัทต้องมีเงินกู้ยืมทั้งสิ้นที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ต้องไม่เกินเจ็ดเท่าของเงินทุน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้น

นอกจากนี้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่กำหนดให้บริษัทต้องคงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในสัดส่วนไม่เกิน 8 เท่า และกับสถาบันการเงินอีกแห่งหนึ่งที่กำหนดให้บริษัทต้องคงสัดส่วนอัตราส่วนเงินกู้ยืมต่อมูลค่าสุทธิที่มีตัวตนของส่วนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ในสัดส่วนไม่เกิน 6.5 เท่า และต้องดำรงมูลค่าสุทธิที่มีตัวตนของส่วนของผู้ถือหุ้น (Tangible Net Worth) ไม่น้อยกว่า 650 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้น

24. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	2560	2559
	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามแบบแสดงรายการ	41,516,474	28,975,657
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นและที่กลับรายการ	(3,727,034)	5,870,291
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	37,789,440	34,845,948

รายการกระทบยอดระหว่างภาษีเงินได้และกำไรทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
กำไรทางบัญชีก่อนภาษี	189,232,412	171,676,570
ภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 20	37,846,482	34,335,314
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายทางบัญชีแต่ไม่ได้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	(57,042)	510,634
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	37,789,440	34,845,948
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นและที่กลับรายการ	3,727,034	(5,870,291)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามแบบแสดงรายการ	41,516,474	28,975,657

บริษัทใช้อัตราร้อยละ 20 ในการคำนวณค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 และภาษีเงินได้จากการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559

25. รายการระหว่างบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินนี้ได้รวมรายการที่เกิดขึ้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้นหรือการมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมกรร่วมกัน ดังนั้นงบการเงินนี้จึงแสดงผลของรายการดังกล่าว ซึ่งการกำหนดราคาซื้อขายระหว่างกัน การกำหนดอัตราดอกเบี้ยระหว่างกันและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป สำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการหรือผู้ถือหุ้น

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	ความสัมพันธ์	2560	2559
		บาท	บาท
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน			
ไอเอฟเอส แคปปิตอล ลิมิเตด	บริษัทผู้ถือหุ้นใหญ่	20,900	50,757

รายการที่สำคัญกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	36,630,860	33,738,075
ผลประโยชน์หลังออกจากการงาน	1,279,632	1,227,344
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นๆ	410,544	45,172
	38,321,036	35,010,591

26. ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีสัญญาวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนทั่วไปในกิจการ ดังนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
	บาท	บาท
วงเงินสินเชื่อรวม	4,954,000,000	4,970,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีภาระผูกพันเลตเตอร์ออฟเครดิตกับสถาบันการเงิน เป็นจำนวน 6.72 ล้านบาท และ 5.82 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อให้ลูกค้าจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาวใช้ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อดังกล่าวที่ยังไม่ได้ใช้กับสถาบันการเงินหลายแห่งจำนวนรวม 1,753 ล้านบาท และ 1,934 ล้านบาท ตามลำดับ

27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

กำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เกิดขึ้นภายหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

	2560	2559
	บาท	บาท
ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร	38,321,036	35,010,591
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	60,625,598	51,645,772
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	13,406,095	10,751,346
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	4,968,647	2,045,791
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	12,708,741	11,255,948
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	3,639,095	4,222,784
ต้นทุนทางการเงิน	68,641,329	60,264,923

28. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความซับซ้อนในการระดมทุนให้เพียงพอและทันเวลาต่อการปฏิบัติตามภาระผูกพันที่กำหนดไว้ในเครื่องมือทางการเงิน ทั้งนี้ผู้บริหารได้ประเมินฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในปัจจุบันและเชื่อว่าบริษัทมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องน้อย

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาอาจเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาที่ทำไว้กับบริษัทและทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทได้ บริษัทได้มีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงนี้โดยการวิเคราะห์หนี้เชื่อจากข้อมูลต่างๆ ของลูกค้า และการติดตามลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบ พิธีปฏิบัติสินเชื่อ ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้มีมูลค่าสูงสุดตามที่แสดงไว้ในด้านสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงินหลังจากหักสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยของเครื่องมือทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินนั้น เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อันอาจจะมีผลในทางลบต่อรายได้ดอกเบี้ยสุทธิในปีปัจจุบันและในอนาคต ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการจัดโครงสร้าง และลักษณะของรายการในสินทรัพย์ หนี้สิน หรืออาจเกิดจากระยะเวลาที่แตกต่างกันในการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยระหว่างรายการทางด้านสินทรัพย์และหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย สรุปได้ดังนี้

2560							
ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงินสุทธิ							
ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนดของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่							
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยถ่วงเฉลี่ย		
					อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	ร้อยละ	ร้อยละ	
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	305,290	295,174	-	10,116	305,290	0.36	-
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	158	-	158	-	158	-	1.10
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	3,281,953	3,281,953	-	-	3,281,953	8.71	-
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ	19,461	12,543	6,918	-	19,461	-	9.40
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว	211,206	98,037	113,169	-	211,206	8.90	-
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า	141,826	141,826	-	-	141,826	9.18	-
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมระยะสั้น	2,545,000	2,545,000	-	-	2,545,000	2.68	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	228,000	96,000	132,000	-	228,000	4.00	-

<div>2559</div> <div>ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงินสุทธิ</div> <div>ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนดของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่</div>							
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยเฉลี่ย		
					อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	
พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	ร้อยละ	ร้อยละ	

สินทรัพย์ทางการเงิน

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	253,359	228,820	-	24,539	253,359	0.35	-
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	156	-	156	-	156	-	1.10
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	2,926,446	2,926,446	-	-	2,926,446	8.73	-
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ	1,166	707	459	-	1,166	-	10.44
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว	219,112	100,567	118,545	-	219,112	8.91	-
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า	125,431	125,431	-	-	125,431	9.36	-

หนี้สินทางการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้น	2,280,000	2,280,000	-	-	2,280,000	2.70	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	187,500	135,500	52,000	-	187,500	3.91	-

การวัดมูลค่ายุติธรรม

ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรม ดังนั้นมูลค่ายุติธรรมที่ประมาณขึ้นที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้จึงไม่จำเป็นต้องบ่งชี้ถึงจำนวนเงินซึ่งเกิดขึ้นจริงในตลาดแลกเปลี่ยนในปัจจุบัน การใช้ข้อสมมติฐานทางการตลาด หรือวิธีการประมาณที่แตกต่างกันอาจมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อมูลค่ายุติธรรมที่ประมาณขึ้น บริษัทใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

1. สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเจ้าหนี้อื่น มีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณเท่ากับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากครบกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า เป็นลูกหนี้ที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ทรัพย์สินรอการขายมีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาว เป็นเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

2. สินทรัพย์ที่มีใช้สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนแต่เปิดเผยข้อมูลมูลค่ายุติธรรม

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่ายุติธรรมตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 11 มูลค่ายุติธรรมวัดโดยใช้วิธีราคาตลาดเทียบเคียง ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

29. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

การจำแนกส่วนงานทางธุรกิจได้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำรายงานภายในที่เสนอต่อผู้บริหารของบริษัท ผลการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจที่นำเสนอต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุด ด้านการดำเนินงานเพื่อใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานมีการวัดค่าที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย

ส่วนงานทางธุรกิจต่าง ๆ มีการจำแนกไว้ดังนี้

ธุรกิจรับซื้อสิทธิเรียกร้อง: เป็นสินเชื่อระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ ในรูปแบบของการรับซื้อลูกหนี้การค้า สำหรับการทั้งการค้าภายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศ

ธุรกิจเช่าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาว: เป็นสินเชื่อเพื่อการลงทุนในอุตสาหกรรม

ธุรกิจด้านอื่น: ประกอบไปด้วยกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งรายได้และค่าใช้จ่าย ที่มีได้รวมอยู่ในส่วนงานทางธุรกิจดังกล่าวข้างต้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทไม่มีรายได้จากบุคคลภายนอกภายใต้รายหนึ่งที่มีจำนวนตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของรายได้รวม

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แสดงดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560				สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559			
	ธุรกิจรับ ซื้อสิทธิ เรียกร้อง	ธุรกิจเข้าซื้อ และสัญญาเช่า ระยะยาว	อื่นๆ	รวม	ธุรกิจรับ ซื้อสิทธิ เรียกร้อง	ธุรกิจเข้าซื้อ และสัญญาเช่า ระยะยาว	อื่นๆ	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้จากการดำเนินงาน	349,536	20,770	-	370,306	318,556	21,860	-	340,416
รายได้อื่น	35,585	5,017	-	40,602	23,032	3,375	-	26,407
รวมรายได้	385,121	25,787	-	410,908	341,588	25,235	-	366,823
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับรายการ)	7,163	(2,194)	-	4,969	(3,239)	5,285	-	2,046
ค่าใช้จ่ายในการขาย และบริหาร	138,773	9,292	-	148,065	123,697	9,138	-	132,835
รวมค่าใช้จ่ายใน การดำเนินงาน	145,936	7,098	-	153,034	120,458	14,423	-	134,881
กำไรก่อนต้นทุนทาง การเงิน และค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	239,185	18,689	-	257,874	221,130	10,812	-	231,942
ต้นทุนทางการเงิน	64,334	4,307	-	68,641	56,120	4,145	-	60,265
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	33,871	3,919	-	37,790	32,397	2,449	-	34,846
กำไรสุทธิสำหรับปี	140,980	10,463	-	151,443	132,613	4,218	-	136,831
สินทรัพย์รวม	3,423,779	230,667	476,583	4,131,029	3,051,877	220,279	436,048	3,708,204

30. การอนุมัติให้ออกงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2561

FINANCIAL STATEMENTS

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2017

UNIT : BAHT

	Notes	2017	2016
ASSETS			
CURRENT ASSETS			
Cash and cash equivalents	4.3	305,290,447	253,359,292
Factoring receivables	5	3,281,952,962	2,926,445,857
Current portion of hire purchase receivables	6	12,543,127	707,688
Current portion of lease contract receivables	7	98,037,396	100,311,112
Inventory finance receivables	8	141,825,832	125,431,313
Amounts due from related company	25	20,900	50,757
Properties foreclosed		-	3,671,152
Other current assets		3,110,107	1,810,576
Total Current Assets		3,842,780,771	3,411,787,747
NON-CURRENT ASSETS			
Bank deposits held as collateral	9	157,729	156,029
Hire purchase receivables	6	6,917,806	458,727
Lease contract receivables	7	113,168,536	118,801,232
Plant and equipment	10	21,458,883	25,667,741
Investment property	11	91,621,334	97,127,336
Other intangible assets	12	2,944,801	5,408,344
Deferred tax assets	13	51,353,488	48,445,854
Other non-current assets		625,600	351,232
Total Non-current Assets		288,248,177	296,416,495
TOTAL ASSETS		4,131,028,948	3,708,204,242

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED
STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)
AS AT DECEMBER 31, 2017

UNIT : BAHT

	Notes	2017	2016
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY			
CURRENT LIABILITIES			
Short-term loans from financial institutions	14	2,545,000,000	2,280,000,000
Current portion of long-term liabilities	15	96,000,000	135,500,000
Other current liabilities		58,461,932	48,571,512
Total Current Liabilities		2,699,461,932	2,464,071,512
NON-CURRENT LIABILITIES			
Long-term loans	15	132,000,000	52,000,000
Provisions for employee benefits	17	26,604,301	25,364,610
Other non-current liabilities		-	1,525,950
Total Non-current Liabilities		158,604,301	78,890,560
TOTAL LIABILITIES		2,858,066,233	2,542,962,072
SHAREHOLDERS' EQUITY			
SHARE CAPITAL			
Authorized share capital	19		
493,500,000 ordinary shares of Baht 1 each		493,500,000	
470,000,000 ordinary shares of Baht 1 each			470,000,000
Issued and paid-up share capital			
493,499,975 ordinary shares of Baht 1 each,		493,499,975	
470,000,000 ordinary shares of Baht 1 each,			470,000,000
ADDITIONAL PAID-UP CAPITAL			
Premium on ordinary shares	18	31,746,399	31,746,399
RETAINED EARNINGS			
Appropriated			
Legal reserve	22	49,350,000	47,000,000
Unappropriated		698,366,341	616,495,771
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		1,272,962,715	1,165,242,170
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		4,131,028,948	3,708,204,242

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

UNIT : BAHT

	Notes	2017	2016
REVENUE			
Factoring incomew		262,043,109	237,290,237
Hire purchase income		1,000,284	190,024
Finance lease income		19,769,760	21,669,512
Factoring commission and service fees		87,492,777	81,265,858
Other income		40,602,157	26,407,226
Total Revenue		410,908,087	366,822,857
EXPENSES			
Selling expenses		18,253,425	14,458,514
Administrative expenses		91,491,238	83,366,468
Management benefit expenses	25	38,321,036	35,010,591
Allowance for doubtful accounts		4,968,647	2,045,791
Total Expenses		153,034,346	134,881,364
INCOME BEFORE FINANCE COST AND INCOME TAX EXPENSE		257,873,741	231,941,493
FINANCE COST		68,641,329	60,264,923
INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE		189,232,412	171,676,570
INCOME TAX EXPENSE	24	37,789,440	34,845,948
PROFIT FOR THE YEARS		151,442,972	136,830,622

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

UNIT : BAHT

	Notes	2017	2016
COMPONENTS OF OTHER COMPREHENSIVE INCOME THAT WILL NOT BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS:			
Gains on remeasurement of defined benefit plans		4,096,997	4,995,651
Income tax relating to components of other comprehensive income that will not be reclassified to profit or loss		(819,399)	(999,130)
OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS, NET OF TAX		3,277,598	3,996,521
TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS		154,720,570	140,827,143
BASIC EARNINGS PER SHARE	BAHT	0.31	0.28
WEIGHTED AVERAGE NUMBER OF ORDINARY SHARES	21 SHARE	493,499,975	493,499,975

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

UNIT : BAHT

	Notes	Issued and paid-up share capital	Premium on Ordinary Shares	Retained earnings		Total Shareholders' equity
				Appropriated Legal reserve	Unappropriated	
Beginning balance as at						
January 1, 2016		470,000,000	31,746,399	47,000,000	540,669,628	1,089,416,027
Changes during the year						
Total comprehensive income		-	-	-	140,827,143	140,827,143
Dividend paid	20	-	-	-	(65,001,000)	(65,001,000)
Ending balance as at						
December 31, 2016		470,000,000	31,746,399	47,000,000	616,495,771	1,165,242,170
Beginning balance as at						
January 1, 2017		470,000,000	31,746,399	47,000,000	616,495,771	1,165,242,170
Changes during the year						
Increase capital	19	23,499,975	-	-	-	23,499,975
Total comprehensive income		-	-	-	154,720,570	154,720,570
Dividend paid	20	-	-	-	(70,500,000)	(70,500,000)
Legal reserve		-	-	2,350,000	(2,350,000)	-
Ending balance as at						
December 31, 2017		493,499,975	31,746,399	49,350,000	698,366,341	1,272,962,715

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

UNIT : BAHT

	Notes	2017	2016
CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES			
Income before income tax expenses		189,232,412	171,676,570
Adjustments for :			
Allowance for doubtful accounts		4,696,073	1,886,142
Loss from bad debts written off		272,574	159,649
Gain from sales of fixed assets		(7,477)	-
Loss from write-off fixed assets		-	75
Interest expenses		68,214,271	59,749,649
Employee benefits expense		5,336,688	3,041,194
Depreciation and amortization		13,406,095	10,751,346
		281,150,636	247,264,625
Operating assets (increase) decrease			
Factoring receivables		(362,669,935)	(177,843,513)
Hire purchase receivables		(18,340,866)	2,793,066
Lease contract receivables		10,146,943	19,820,178
Inventory finance receivables		(16,394,519)	(50,954,064)
Amounts due from a related company		29,857	(6,766)
Properties foreclosed		3,671,152	(3,671,152)
Other current assets		(1,299,531)	(205,497)
Non-other current assets		(274,368)	(1,861)
Fixed deposits pledged as collateral		(1,700)	115,438
Operating liabilities increase (decrease)			
Amounts due to a related company		-	(50,041)
Other current liabilities		4,248,999	6,978,317
Non-other current liabilities		(1,525,950)	831,000
Cash received from (paid for) operating activities		(101,259,282)	45,069,730
Interest expenses paid		(67,930,697)	(60,401,363)
Income tax paid		(36,146,428)	(29,431,801)
Net cash operating activities		(205,336,407)	(44,763,434)

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF CASH FLOWS (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

UNIT : BAHT

	Notes	2017	2016
CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES			
Cash paid for purchases of plant and equipment	4.1	(827,730)	(886,177)
Cash paid for purchases of investment property		-	(41,792,375)
Cash paid for purchases of intangible assets	4.2	(412,160)	(3,326,713)
Cash received from sale of fixed assets		7,477	-
Net cash used in investing activities		(1,232,413)	(46,005,265)
CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES			
Cash paid for short-term loans to financial institutions		(13,373,000,000)	(11,420,000,000)
Cash received from short-term loans from financial institutions		13,638,000,000	11,690,000,000
Cash paid for long-term loans to financial institutions		(159,500,000)	(188,100,000)
Cash received for long-term loans to financial institutions		200,000,000	100,000,000
Cash paid for dividend		(47,000,025)	(65,001,000)
Net cash provided by financing activities		258,499,975	116,899,000
Net increase in cash and cash equivalents		51,931,155	26,130,301
Cash and cash equivalents at beginning of the years		253,359,292	227,228,991
Cash and cash equivalents at end of the years	4.3	305,290,447	253,359,292

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2017

1. GENERAL INFORMATION AND THE COMPANY'S OPERATION

The Company was incorporated in March 1991, under the laws of Thailand and registered as a Public Company Limited with the Ministry of Commerce on April 18, 2007. The Company's office is located at 20th floor Lumpini Tower, 1168/55 Rama IV Road, Tungmahamek, Sathorn, Bangkok. The business activities of the Company are factoring, hire purchase, leasing businesses and office rental.

The major shareholders are IFS Capital Holdings (Thailand) Limited with 36.64% and IFS Capital Limited (registered in Singapore) with 36.49% shareholdings. The major shareholder of IFS Capital Limited is Phillip Asset Pte. Ltd. (registered in Singapore) with 60.13% shareholding.

The Company has been foreign and submitted the request to do business under Section 17 of the Foreign Business Act B.E. 2542 and obtained the license of foreign business operations dated July 3, 2009 from the Department of Business Development to do business in category 3 (21) service business as follows:

- 1) Factoring
- 2) Leasing and hire purchase businesses only to the existing customers committed under the leasing and hire purchase agreements

Thus, the Company has to comply with the conditions specified in the certificate of foreign business operations.

On November 27, 2009, the Company had reapplied for a permission to operate a business under annex 3 (21): service businesses of leasing and hire purchase of vehicles and machineries used in industry, tools used in transport of goods, vessels and carriages used in agriculture to new clients and on April 8, 2010, the Company had obtained the approval from the Department of Business Development.

Subsequently, on June 18, 2015 and June 26, 2016, the Company had applied for a permission to operate a business under annex 3 (21): service businesses of office rental including utility and facility with other company and on September 23, 2015 and July 22, 2016, respectively, the Company had obtained the approval from the Department of Business Development.

2. BASIS OF PREPARATION AND PRESENTATION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

2.1 The Company maintains its accounting records in Thai Baht and prepares its statutory financial statements in the Thai language in conformity with Thai Financial Reporting Standards and accounting practices generally accepted in Thailand.

2.2 The Company's financial statements have been prepared in accordance with the Thai Accounting Standard (TAS) No. 1 (Revised 2016) "Presentation of Financial Statements", which was effective for financial periods beginning on or after January 1, 2017 onward, and the Regulation of The Stock Exchange of Thailand (SET) dated October 2, 2017, regarding the preparation and submission of financial statements and reports for the financial position and results of operations of the listed companies B.E. 2560 and the Notification of the Department of Business Development regarding "The Brief Particulars in the Financial Statements (No.2) B.E. 2559" dated October 11, 2016.

2.3 Thai Financial Reporting Standards affecting the presentation and/or disclosure in the current year financial statements

During the year, the Company has adopted the revised and new financial reporting standards issued by the Federation of Accounting Professions which become effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company's financial statements.

2.4 Thai Financial Reporting Standards announced in the Royal Gazette but not yet effective

The Federation of Accounting Professions has issued the Notifications regarding 56 Thai Financial Reporting Standards (TFRSs) that will be effective for the financial statement for the period beginning on or after January 1, 2018 onwards, which has been announced in the Royal Gazette on September 26, 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards.

The Company's management will adopt such TFRSs in the preparation of the Company's financial statements when it becomes effective. The Company's management has assessed the impact of this TFRS and considered that the adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the financial statement of the Company in the period of initial application.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The financial statements have been prepared under the historical cost convention except as disclosed in the accounting policies.

Significant accounting policies adopted by the Company are summarized below:

3.1 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, deposits at bank and fixed deposits with original maturities of 3 months or less and excluding cash at banks used as collateral.

3.2 Income recognition

Factoring income is recognized on an accrual basis.

The hire purchase income is recognized using the effective interest rate method.

The finance lease income is recognized using the direct financing method of accounting, based on effective interest rate.

Interest on hire purchase and finance lease contract is recognized on an accrual basis, except when interest is in arrears for more than three months which is then recognized on a cash basis.

Factoring commission and service fees are recognized upon the transfer of rights.

Other income is recognized on an accrual basis.

3.3 Accounts receivable

Factoring receivable is shown net of allowance for doubtful accounts.

Hire purchase receivable and lease contract receivable are stated at the outstanding hire purchase contract price and lease contract price after deducting unearned financing income and allowance for doubtful accounts.

3.4 Properties foreclosed

Properties foreclosed is stated at the lower of cost (fair value with reference to appraisal value, providing this does not exceed the legally claimable amount of debt) or net realizable value, which is determined with reference to the latest appraisal value less estimated selling expenses and taking into consideration the type and the nature of the assets.

Gains on disposal of properties foreclosed are recognized as income in part of profit or loss in the statement of comprehensive income on the disposal date.

3.5 Plant and equipment

Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for impairment (if any).

Depreciation is calculated by using the straight-line method, based on the estimated useful lives of the assets as follows:

Condominium	40 years
Furniture and fixtures	5 years
Vehicles	5 years

When, premises and equipment become impaired, the allowance for impairment is recorded to recognize loss on impairment in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

3.6 Investment property

Investment property that is held to earn for rental or for capital appreciation or both, rather than for sale in the ordinary course of business or use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes.

The Company measured investment property initially at its cost, including related transaction costs and less impairment (if any).

Depreciation is calculated by the straight-line method, based on the estimated useful life of assets. For investment property, the estimate useful live is 40 years.

When investment property become impaired, the allowance for impairment is recorded to recognize loss on impairment in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

The cost of a purchased investment property comprises its purchase price and any directly attributable expenditure. Directly attributable expenditure includes professional fees for legal services, property transfer taxes and other transaction costs.

3.7 Other intangible assets and amortization

Other intangible assets are stated at cost less accumulated amortization and allowance for impairment (if any).

Amortization is calculated by the straight-line method, based on the estimated useful lives of the assets. For computer software, the estimated useful lives are 3 years.

When intangible assets become impaired, the allowance for impairment is recorded to recognize loss on impairment in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

3.8 Provisions for employee benefits

The Company provides provisions for employee benefits regarding the severance pay under the Thai Labor Protection Act and long service awards payable to employees. Provisions for employee benefits is calculated by using the actuarial technique. The present value of the defined benefits obligation is determined by discounting estimated future cash flows using yields on the government bonds which have terms to maturity approximating the terms of the related liability. The estimated future cash flows shall reflect employee salaries, turnover rate, length of service and others. Gains or losses on remeasurements of provisions for employee benefits will be recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income in the period to which they are related. The costs associated with providing these benefits are charged to the statements of profit or loss and other comprehensive income so as to spread the cost over the employment period during which the entitlement to benefits is earned (see Note 17).

3.9 Income tax expenses

Income tax expense is calculated based on the taxable profit multiplied by the tax rate that has been enacted at the statements of financial position date and adjusted by the effect of deferred income tax accounting.

Deferred tax assets and liabilities result from temporary differences between the carrying amounts of assets or liabilities in the statements of financial position and their tax bases. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which deductible temporary differences can be utilized.

Deferred tax expenses are charged or credited in the statements of profit or loss and other comprehensive income, except when the temporary differences relate to items credited or charged directly to equity, in which case the deferred tax is also recorded in equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset when they relate to income tax levied by the same taxation authority and the Company intends to settle its current tax assets and liabilities on a net basis.

3.10 Basic earnings per share

Basic earnings per share are calculated by dividing net income by the number of weighted average ordinary shares outstanding at the date of statement of financial position. In the case of a capital increase, the number of weighted average ordinary shares is calculated according to the period of the subscription received from increase in and paid-up share capital.

In case of stock dividend payment, the number of ordinary shares outstanding before the event is adjusted for the proportionate change in the number of ordinary shares outstanding as if the event had occurred at the beginning of the earliest period presented.

3.11 Foreign currency transactions

Transactions occurred during the year denominated in foreign currencies are translated into Baht at the rates of exchange on the transaction dates. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies at the statements of financial position date are translated into Baht at the exchange rates prevailing at that date. Gains and losses on foreign exchange arising from settlements and translation are recognized as income or expense when incurred.

3.12 Fair value measurements

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date, regardless of whether that price is directly observable or estimated using another valuation technique. In estimating the fair value of an asset or a liability, the Company takes into account the characteristics of the asset or liability if market participants would take those characteristics into account when pricing the asset or liability at the measurement date. Fair value for measurement and/or disclosure purposes in these financial statements is determined on such a basis.

In addition, fair value measurements are categorized into Level 1, 2 or 3 based on the degree to which the inputs to the fair value measurements are observable and the significance of the inputs to the fair value measurement in its entirety, which are described as follows:

- Level 1 inputs are quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.
- Level 2 inputs are inputs, other than quoted prices included within Level 1, which are observable for the asset or liability, either directly or indirectly.
- Level 3 inputs are unobservable inputs for the asset or liability.

3.13 Use of Management's Judgements

The preparation of financial statements in conformity with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs) requires the Company's management to exercise various judgments in order to determine the accounting policies, estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, the disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenue and expense during the year. Although these estimates are based on management's reasonable consideration of current events, actual results may differ from these estimates.

Significant judgements in applying accounting policies is as follows;

Allowance for doubtful accounts

Allowance for doubtful accounts is an estimate of the debts which may prove to be uncollectible. Based on review of the current status of each receivable, the Company sets up the allowance for doubtful accounts as follows:

	Percentage of receivable
Overdue up to 3 months not over 6 months	20
Overdue up to 6 months not over 12 months	50
Overdue up to 12 months	100

In addition, the Company had determined to set up the allowance for doubtful accounts on a collective basis for factoring, hire purchase, lease contract receivables and inventory finance receivable which are classified as normal and overdue less than 3 months which have similar credit risk characteristics assessed based on the historical loss experience of each loan category (see Notes 5, 6, 7 and 8).

4. SUPPLEMENTARY DISCLOSURE OF CASH FLOWS INFORMATION

4.1 Plant and equipment for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Other payable - plant and equipment, beginning balance (included in other current liabilities)	-	-
<u>Add</u> Purchases of plant and equipment	859,830	886,177
<u>Less</u> Cash paid for purchases of plant and equipment	(827,730)	(886,177)
Other payable - plant and equipment, ending balance (included in other current liabilities)	32,100	-

4.2 Intangible assets for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Other payable - intangible assets, beginning balance (included in other current liabilities)	44,298	44,566
<u>Add</u> Purchases of intangible assets	367,862	3,326,445
<u>Less</u> Cash paid for purchases of intangible assets	(412,160)	(3,326,713)
Other payable - intangible asset, ending balance (included in other current liabilities)	-	44,298

4.3 Cash and cash equivalents as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Cash on hand	30,000	30,000
Cash at banks - current accounts	10,086,646	24,508,657
Cash at banks - savings accounts	295,173,801	228,820,635
	<u>305,290,447</u>	<u>253,359,292</u>

5. FACTORING RECEIVABLES

Factoring receivables as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Factoring receivables	4,186,348,383	3,692,674,349
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts ^(*)	<u>(122,708,315)</u>	<u>(115,545,485)</u>
	4,063,640,068	3,577,128,864
<u>Less</u> Factoring payables	<u>(781,687,106)</u>	<u>(650,683,007)</u>
Factoring receivables, net	<u>3,281,952,962</u>	<u>2,926,445,857</u>

(*) As at December 31, 2017 and 2016, the Company has provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for factoring receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months which amounted to Baht 4,008,873 and Baht 3,897,356, respectively.

Factoring receivables as at December 31, 2017 and 2016 were classified by aging as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Current	2,947,564,818	2,711,217,102
Overdue :		
Not more than 3 months	1,108,595,424	868,478,828
Over 3 months but not more than 6 months	18,273,225	1,662,863
Debtors subject to legal proceedings	111,914,916	111,315,556
	<u>4,186,348,383</u>	<u>3,692,674,349</u>

6. HIRE PURCHASE RECEIVABLES

Hire purchase receivables as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Outstanding contract price	21,058,425	1,272,198
<u>Less</u> Unearned financing income	(1,548,325)	(102,964)
	19,510,100	1,169,234
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts ^(*)	(49,167)	(2,819)
	19,460,933	1,166,415
Due within one year	13,823,070	784,685
<u>Less</u> Unearned financing income	(1,279,943)	(76,997)
Current portion of hire purchase receivables, net	12,543,127	707,688
Hire purchase receivables, net	6,917,806	458,727

(*) As at December 31, 2017 and 2016, the Company has provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for hire purchase receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months which amounted to Baht 49,167 and Baht 2,819, respectively.

Hire purchase receivables as at December 31, 2017 and 2016 were classified by aging as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Current	19,510,100	1,169,234

7. LEASE CONTRACT RECEIVABLES

Lease contract receivables as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Outstanding contract price	369,104,004	387,951,038
<u>Less</u> Deposits on long-term lease contracts	(122,867,910)	(129,835,262)
<u>Less</u> Unearned financing income	(25,413,719)	(26,873,884)
	220,822,375	231,241,892
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts ^(*)	(9,616,443)	(12,129,548)
	211,205,932	219,112,344
Due within one year	146,469,668	148,787,517
<u>Less</u> Deposits on long-term lease contracts	(34,266,479)	(33,036,964)
<u>Less</u> Unearned financing income	(14,165,793)	(15,439,441)
Current portion of lease contract receivables, net	98,037,396	100,311,112
Lease contract receivables, net	113,168,536	118,801,232

(*) As at December 31, 2017 and 2016, the Company has provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for lease contract receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months which amounted to Baht 533,598 and Baht 529,512, respectively.

Lease contract receivables as at December 31, 2017 and 2016 were classified by aging as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Current	202,646,167	209,018,771
Overdue :		
Not more than 3 months	7,537,709	8,032,020
Over 6 months but not more than 12 months	548,191	-
More than 12 months	1,007,463	2,981,004
Debtors subject to legal proceedings	9,082,845	11,210,097
	220,822,375	231,241,892

8. INVENTORY FINANCE RECEIVABLES

Inventory finance receivables as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Inventory finance receivables	154,547,736	138,153,217
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts ^(*)	(12,721,904)	(12,721,904)
Inventory finance receivables, net	141,825,832	125,431,313

(*) As at December 31, 2017 and December 31, 2016, the Company has not provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for inventory finance receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months.

Inventory finance receivables as at December 31, 2017 and 2016 were classified by aging as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Current	141,825,832	125,431,313
Debtors subject to legal proceedings	12,721,904	12,721,904
	154,547,736	138,153,217

9. BANK DEPOSIT HELD AS COLLATERAL

As at December 31, 2017 and 2016, fixed deposit at bank of Baht 157,729 and Baht 156,029, respectively, have been pledged with a bank as security for issuing bank guarantees on behalf of the Company.

10. PLANT AND EQUIPMENT

Plant and equipment as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	Balance as at January 1, 2017	Additions	Disposals	Balance as at December 31, 2017
	Baht	Baht	Baht	Baht
Cost				
Condominium	40,875,264	-	-	40,875,264
Furniture and fixtures	31,432,959	127,330	-	31,560,289
Vehicles	8,998,885	732,500	(39,500)	9,691,885
Total cost	81,307,108	859,830	(39,500)	82,127,438
Accumulated depreciation				
Condominium	(21,760,445)	(2,656,938)	-	(24,417,383)
Furniture and fixtures	(28,118,385)	(1,056,424)	-	(29,174,809)
Vehicles	(5,760,537)	(1,355,326)	39,500	(7,076,363)
Total accumulated depreciation	(55,639,367)	(5,068,688)	39,500	(60,668,555)
Plant and equipment	25,667,741			21,458,883

	Balance as at January 1, 2016	Additions	Disposals	Transfer Between account	Balance as at December 31, 2016
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht
Cost					
Condominium	70,479,732	-	-	(29,604,468)	40,875,264
Furniture and fixtures	40,927,559	232,731	(9,727,331)	-	31,432,959
Vehicles	8,345,439	653,446	-	-	8,998,885
Total cost	119,752,730	886,177	(9,727,331)	(29,604,468)	81,307,108
Accumulated depreciation					
Condominium	(22,586,473)	(2,341,156)	-	3,167,184	(21,760,445)
Furniture and fixtures	(36,717,012)	(1,128,635)	9,727,262	-	(28,118,385)
Vehicles	(4,011,152)	(1,749,385)	-	-	(5,760,537)
Total accumulated depreciation	(63,314,637)	(5,219,176)	9,727,262	3,167,184	(55,639,367)
Plant and equipment	56,438,093				25,667,741

Depreciation for the years ended December 31,

2017	Baht	5,068,688
2016	Baht	5,219,176

In October 2016, the Company transferred partial of condominium amounting to Baht 29.60 million from plant and equipment to investment property because of change in purposed from owner-occupation to investing (see Note 11).

As at December 31, 2017 and 2016, certain equipment at cost of Baht 30.51 million and Baht 29.30 million, respectively, were fully depreciated but still in use.

11. INVESTMENT PROPERTY

Investment property as at December 31, 2017 and 2016 consisted of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Condominium as at January 1,	104,676,836	33,279,993
<u>Add</u> Purchase during the year	-	41,792,375
<u>Add</u> Transfer during the year (see Note 10)	-	29,604,468
<u>Less</u> Accumulated depreciation	(13,055,502)	(4,382,316)
<u>Less</u> Accumulated depreciation transfer during year (see Note 10)	-	(3,167,184)
Condominium as at December 31,	91,621,334	97,127,336

Depreciation for the years ended December 31,

2017	Baht	5,506,002
2016	Baht	3,207,304

On June 27, 2016, The Company entered into purchase agreement of condominium with another company amounting to Baht 41.79 million. The condominium has been transferred rights of ownership in June 2016 include was transferred an existing lease agreement from other company in the same month. The company recognized such condominium as a part of investment property.

As at December 31, 2017 and 2016, fair value of investment properties of the Company which amounted to Baht 132.01 million and Baht 123.21 million, respectively.

12. OTHER INTANGIBLE ASSETS

Other intangible assets as at December 31, 2017 and 2016 were as following:

	Balance as at January 1, 2017	Additions	Disposals	Balance as at December 31, 2017
	Baht	Baht	Baht	Baht
Cost				
Golf membership fee	150,000	-	-	150,000
Computer software	8,788,759	367,862	-	9,156,621
Total cost	8,938,759	367,862	-	9,306,621
Accumulated amortization				
Computer software	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
Total accumulated amortization	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
Intangible assets	5,408,344			2,944,801

	Balance as at January 1, 2016	Additions	Disposals	Balance as at December 31, 2016
	Baht	Baht	Baht	Baht
Cost				
Golf membership fee	150,000	-	-	150,000
Computer software	8,687,338	3,326,445	(3,225,024)	8,788,759
Total cost	8,837,338	3,326,445	(3,225,024)	8,938,759
Accumulated amortization				
Computer software	(4,430,568)	(2,324,866)	3,225,019	(3,530,415)
Total accumulated amortization	(4,430,568)	(2,324,866)	3,225,019	(3,530,415)
Intangible assets	4,406,770			5,408,344

Amortization for the years ended December 31,

2017	Baht	2,831,405
2016	Baht	2,324,866

13. DEFERRED TAX ASSETS

Deferred tax assets as at December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Deferred tax assets	51,353,488	48,445,854

Deferred tax assets as at December 31, 2017 and 2016 consist of tax effects from the following items:

	As at December 31, 2016	Transactions recognized in profit or loss	Transaction recognized in other comprehensive income	As at December 31, 2017
	Baht	Baht	Baht	Baht
Allowance for doubtful accounts	28,079,951	939,215	-	29,019,166
Bad debt in process of litigation	4,432,658	-	-	4,432,658
Assets from lease contract	10,860,323	1,720,481	-	12,580,804
Provisions for employee benefits	5,072,922	1,067,337	(819,399)	5,320,860
	48,445,854	3,727,033	(819,399)	51,353,488

	As at December 31, 2015	Transactions recognized in profit or loss	Transaction recognized in other comprehensive income	As at December 31, 2016
	Baht	Baht	Baht	Baht
Allowance for doubtful accounts	27,702,723	377,228	-	28,079,951
Bad debt in process of litigation	4,699,559	(266,901)	-	4,432,658
Assets from lease contract	17,449,180	(6,588,857)	-	10,860,323
Provisions for employee benefits	5,463,813	608,239	(999,130)	5,072,922
	<u>55,315,275</u>	<u>(5,870,291)</u>	<u>(999,130)</u>	<u>48,445,854</u>

14. SHORT-TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

Short-term loans from financial institutions as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Promissory notes	<u>2,545,000,000</u>	<u>2,280,000,000</u>

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has short-term loans from financial institutions which bear interest rate at 2.28% to 3.30% per annum and 2.60% to 2.89% per annum, respectively.

15. LONG-TERM LOANS

Long-term loans as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Long-term loans	228,000,000	187,500,000
Current portion of long-term liabilities	(96,000,000)	(135,500,000)
	<u>132,000,000</u>	<u>52,000,000</u>

As at December 31, 2017 and 2016, the Company entered into long-term loans with financial institutions at the floating interest rates 3.42% to 4.28% p.a. and 3.44% to 4.40% p.a., respectively, and are repayable quarterly installments, the last installment of such loans fall due in August 2020.

16. PROVIDENT FUND

The Company has a contributory staff provident fund for its employees who apply to join after one year's service which was registered as the provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530 (1987).

For the years ended December 31, 2017 and 2016, the Company's contributions included in selling and administrative expenses in the statement of profit or loss and other comprehensive income amounting to Baht 4.08 million and Baht 3.70 million, respectively.

17. PROVISIONS FOR EMPLOYEE BENEFITS

Provisions for employee benefits for the years ended December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Provisions for employee benefits for severance pay (see Note 17.1)	22,042,623	23,491,196
Provisions for employee benefits for long service awards (see Note 17.2)	4,561,678	1,873,414
	<u>26,604,301</u>	<u>25,364,610</u>

17.1 Provisions for employee benefits for severance pay

Change in the present value of provisions for employee benefits for severance pay as at December 31, 2017 and 2016, is as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Present value of provisions for employee benefits for severance pay, beginning balance	23,491,196	25,456,592
Cost of service - current period	2,235,733	2,504,664
Finance cost	622,524	541,788
Actuarial gains	(4,306,830)	(5,011,848)
Present value of provisions for employee benefits for severance pay, ending balance	<u>22,042,623</u>	<u>23,491,196</u>

Provisions for employee benefits for severance pay expenses recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Cost of service - current period	2,235,733	2,504,664
Finance cost	622,524	541,788
Actuarial gains		
- Change in financial assumptions	(6,868,379)	(1,480,459)
- Change in demographic assumptions	1,446,310	151,929
- Experience adjustments	1,115,239	(3,683,318)
	<u>(4,306,830)</u>	<u>(5,011,848)</u>

17.2 Provisions for employee benefits for long service awards

Change in the present value of provisions for employee benefits for long service awards for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Present value of provisions for employee benefits for long service awards, beginning balance	1,873,414	1,862,475
Cost of service - current period	2,758,799	364,946
Finance cost	49,632	49,796
Benefits paid during the period	(330,000)	(420,000)
Actuarial loss	209,833	16,197
Present value of provisions for employee benefits for long service awards, ending balance	4,561,678	1,873,414

Provisions for employee benefits for long service awards expense recognized in the statement of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2017 and 2016 is as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Cost of service - current period	2,758,799	364,946
Finance Cost	49,632	49,796
Actuarial loss		
- Change in financial assumptions	(2,652)	151,735
- Change in demographic assumptions	130,718	27,496
- Experience adjustments	81,767	(163,034)
	209,833	16,197

The Company calculated provisions for employee benefits by using actuarial technique. The assumptions at the reporting date consist of the following:

	2017	2016
Financial assumptions		
Discount rate (%)	2.67	2.65
Salary increase (%)	5.00	7.50
Demographic		
Resignation rate (%) depending on age group of employees	3, 4, 18	4, 5, 24
Retirement age (years)	60	60

Sensitivity analysis on significant actuarial assumptions represents impact of change in the significant actuarial assumptions on present value of provisions for employee benefits as at December 31, 2017 and 2016 are as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Financial assumptions		
Discount rate		
- 1% increase	(1,823,995)	(2,223,137)
- 1% decrease	2,149,070	2,629,915
Expected rate of salary increase		
- 1% increase	2,075,938	2,476,296
- 1% decrease	(1,802,467)	(2,148,963)
Demographic assumptions		
Turnover Rate		
- 1% increase	(1,912,260)	(2,343,718)
- 1% decrease	741,190	952,115
Life expectancy		
- 1 year increase	87,562	165,459
- 1 year decrease	(87,021)	(164,005)

Maturity analysis of the benefit payments of provisions for employee benefits as at December 31, 2017 and 2016 is as follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Legal Severance Pay Benefit		
Within 1 year	6,037,500	6,490,312
Over 1 to 5 years	1,169,973	972,222
Over 5 year	14,835,150	16,028,662
Total	22,042,623	23,491,196
Long service year award		
Within 1 year	570,000	255,000
Over 1 to 5 years	2,235,000	1,155,000
Over 5 year	1,756,678	463,414
Total	4,561,678	1,873,414

18. PREMIUM ON ORDINARY SHARES

The share premium account is set up under the provisions of Section 51 of the Public Companies Act. B.E. 2535, which requires companies to set aside share subscription monies received in excess of the par value of the shares issued less expenses relating to the increase in share capital which is a reserve account and cannot be distributed as dividend.

19. SHARE CAPITAL

On April 19, 2017, the ordinary shareholders' meeting passed a resolution to increase the share capital from Baht 470,000,000 (470,000,000 ordinary shares of Baht 1 each) to Baht 493,500,000 (493,500,000 ordinary shares of Baht 1 each) by issuing 23,500,000 new ordinary shares with a par value of Baht 1 each, to be stock dividend to the existing shareholders. The Company totally paid stock dividend 23,499,975 ordinary shares of Baht 23,499,975 (see Note 20). The Company has registered increase in share capital with the Department of Business Development on May 18, 2017.

20. DIVIDENDS PAID

On April 19, 2017, the ordinary shareholders' meeting of the Company passed a resolution to pay the dividend of Baht 0.15 per share for 470,000,000 shares, totaling Baht 70,500,000. Dividends will be paid by ordinary shares, when registration of increase in share capital is made, at 20 existing shares to 1 new share, representing stock dividend of Baht 0.05 per share and payment by cash of Baht 0.10 per share. The Company totally paid stock dividend 23,499,975 shares of Baht 23,499,975 (see Note 19) and the remaining amount of Baht 25 was paid by cash and also paid dividend of Baht 47,000,000. Dividends were paid to shareholders on May 18, 2017.

On April 22, 2016, the Ordinary Shareholder's Meeting passed a resolution to pay dividend of Baht 0.1383 per share on 470,000,000 shares, totaling Baht 65,000,000. Such dividend was paid on May 19, 2016.

21. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follows:

	2017	2016
Net profit (Baht '000)	151,443	136,831
Issued and paid-up share capital (shares)	470,000,000	470,000,000
Additional stock dividend in 2017 (shares) (see Notes 19 and 20)	23,499,975	23,499,975
Number of shares after stock dividend (shares)	493,499,975	493,499,975
Basic earnings per share (Baht)	0.31	0.28

22. LEGAL RESERVE

Pursuant to the Public Companies Act. B.E. 2535 (1992), the Company must allocate to a reserve fund from the annual net profit, of not less than five percent of the annual net profit deducted by the total accumulated loss brought forward (if any) until the reserve fund reaches an amount of not less than ten percent of the registered capital. The legal reserve could not be used for dividend payment.

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has legal reserve by ten percent of the authorized capital.

23. CAPITAL MANAGEMENT

The Company's objectives in managing capital are to safeguard the Company ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders.

Moreover, on April 8, 2010, the Company had obtained the approval from the Department of Business Development to operate a business under annex 3 (21). However, the Company is required to have a minimum capital of the Company of not less than Baht 427,954,151 (see Note 1).

The Company has to comply with the conditions specified in the certificate of foreign business operations in that the total amount of loans used in the operation of the business permitted must not exceed seven times of the principal. As at December 31, 2017 and 2016, the Company is in compliance to the conditions as mentioned.

In addition, the Company also has to comply with financial covenants with a financial institution in that the Company should maintain its debt to equity ratio to not exceed eight times and with another financial institution in that the Company shall maintain its gearing ratio to not exceed 6.5 times and a minimum tangible net worth of not less than Baht 650 million. On December, 31, 2017 and 2016, the Company is in compliance to the conditions as mentioned.

24. INCOME TAX EXPENSE

Income tax expense for the years ended December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	2017	2016
	Baht	Baht
Income tax expense from taxable income per income tax return	41,516,474	28,975,657
Deferred tax expenses relating to the origination and reversal of temporary differences	(3,727,034)	5,870,291
Income tax per the statements of profit or loss and other comprehensive income	37,789,440	34,845,948

The reconciliation between income tax - income (expense) and accounting income for the years ended December 31, 2017 and 2016 were follows:

	2017	2016
	Baht	Baht
Accounting income before tax	189,232,412	171,676,570
Income tax at 20%	37,846,482	34,335,314
Tax effect of non-deductible expenses	(57,042)	510,634
Income tax per the statements of profit or loss and other comprehensive income	37,789,440	34,845,948
Deferred tax income (expense) relating to the origination and reversal of temporary differences	3,727,034	(5,870,291)
Income tax expense from taxable income per income tax return	41,516,474	28,975,657

The Company used tax rates of 20% for the corporate income tax calculation for the years ended December 31, 2017 and 2016 and deferred tax as at December 31, 2017 and 2016.

25. RELATED PARTY TRANSACTIONS

The accompanying financial statements include certain transactions with related companies. The relationship may be that of shareholding or the companies may have the same group of shareholders or directors. The financial statements reflect the effects of these transactions in the normal business practice, and the price rates, interest rates, terms and conditions are considered to be at arms length, for related party as at the date received by the Board or the shareholders approved.

Balance with related companies as at December 31, 2017 and 2016 consist of the following:

	Relationship	2017	2016
		Baht	Baht
Amount due from related companies			
IFS Capital Limited	Major Shareholder company	20,900	50,757

Significant transactions with related parties for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follow:

	2017	2016
	Baht	Baht
Management benefit expenses		
Short-term benefits	36,630,860	33,738,075
Post-employment benefits	1,279,632	1,227,344
Other long-term benefits	410,544	45,172
	38,321,036	35,010,591

26. COMMITMENTS

As at December 31, 2017 and 2016, the Company has the committed credit facility agreements with financial institutions for general corporate funding requirements as follows:

	As at December 31, 2017	As at December 31, 2016
	Baht	Baht
Total credit facilities	4,954,000,000	4,970,000,000

As at December 31, 2017 and 2016, the Company had utilized the letters of credit amounting to Baht 6.72 million and Baht 5.82 million, respectively, for factoring, hire purchase and leasing contracts. However, as at December 31, 2017 and 2016, the Company had unused such credit facilities with banks totaling Baht 1,753 million and Baht 1,934 million, respectively.

27. EXPENSES BY NATURE

Net profit for the years ended December 31, 2017 and 2016 were arrived at after charging the following items:

	2017	2016
	Baht	Baht
Directors and management benefit expenses	38,321,036	35,010,591
Employee benefit expenses	60,625,598	51,645,772
Depreciation and amortization	13,406,095	10,751,346
Bad debts and doubtful accounts	4,968,647	2,045,791
Business tax	12,708,741	11,255,948
Professional fee	3,639,095	4,222,784
Finance cost	68,641,329	60,264,923

28. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

Liquidity Risk

Liquidity risk arises from the problem in adequately raising fund and in time to meet commitment as indicated in the financial instruments. The management, based on the Company's current financial position and result of operations, believes that the Company's liquidity risk is minimal.

Credit Risk

Credit risk refers to the risk that a counterparty will default on its contractual obligations resulting in a financial loss to the Company. The Company has adopted the policy to prevent such risk by performing credit analysis on customers' information and follow-up on customer status consistently according to the Company's regulations. The maximum exposure to credit risk in the event the counter parties fail to perform their obligations is the carrying amount of the assets as recorded in the statements of financial position, net of a portion of allowance for impairment.

Interest Rate Risk

Interest rate risk of financial instruments in the statements of financial position arises from the potential of a change in interest rates having an adverse effect on the net interest earnings of the Company in the current reporting period, and in future years. Interest rate risk arises from the structure and characteristics of the Company's assets, liabilities and equity or in the mismatch in repricing dates of its assets and liabilities.

As at December 31, 2017 and 2016, financial assets and liabilities exposed to interest rate risk are as follows:

	2017						
	Outstanding balances of net financial instruments						
	Reprising or maturity dates						
	Depend on	With in	1-5 years	No	Total	interest rate	
	Market	1 year		Interest		Floating	Fixed
	Rate						
	Thousand	Thousand	Thousand	Thousand	Thousand	%	%
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht		
Financial assets							
Cash and cash equivalents	305,290	295,174	-	10,116	305,290	0.36	-
Bank deposits held as collateral	158	-	158	-	158	-	1.10
Factoring receivable	3,281,953	3,281,953	-	-	3,281,953	8.71	-
Hire purchase receivable	19,461	12,543	6,918	-	19,461	-	9.40
Lease contract receivable	211,206	98,037	113,169	-	211,206	8.90	-
Inventory finance receivable	141,826	141,826	-	-	141,826	9.18	-
Financial liabilities							
Short-term loans	2,545,000	2,545,000	-	-	2,545,000	2.68	-
Long-term loans	228,000	96,000	132,000	-	228,000	4.00	-

	2016						
	Outstanding balances of net financial instruments						
	Reprising or maturity dates						
	Depend on Market Rate	With in 1 year	1-5 years	No Interest	Total	interest rate	
Floating						Fixed	
	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	%	%
Financial assets							
Cash and cash equivalents	253,359	228,820	-	24,539	253,359	0.35	-
Bank deposits held as collateral	156	-	156	-	156	-	1.10
Factoring receivable	2,926,446	2,926,446	-	-	2,926,446	8.73	-
Hire purchase receivable	1,166	707	459	-	1,166	-	10.44
Lease contract receivable	219,112	100,567	118,545	-	219,112	8.91	-
Inventory finance receivable	125,431	125,431	-	-	125,431	9.36	-
Financial liabilities							
Short-term loans	2,280,000	2,280,000	-	-	2,280,000	2.70	-
Long-term loans	187,500	135,500	52,000	-	187,500	3.91	-

Fair value measurements

Considerable judgment is necessarily required in estimation of fair value of financial assets or financial liabilities. Accordingly, the estimated fair value presented herein is not necessarily indicative of the amount that could be realized in a current market exchange. The use of different market assumptions and/or estimation methodologies may have a material effect on the estimated fair value. The following methods and assumptions were used by the Company in estimating fair values of financial instruments.

1. Financial assets or financial liabilities not measured at fair value

Cash and cash equivalents, other receivables, bank deposits held as collateral, short-term loans from financial institutions and other payables; the fair values approximate their carrying amounts due to the relatively short period to maturity.

Factoring receivables, hire purchase receivables, lease contract receivables and inventory finance receivables, which carry a floating interest rate receivables. The fair value is approximated by the outstanding balance less allowance for doubtful accounts.

Properties foreclosed; the fair values approximate their carrying amount presented in the statement of financial position.

Long-term loans; the fair values approximate their carrying amount presented in the statement of financial position.

2. Non-financial assets measured at cost but their fair values are disclosed

Investment property has fair value as disclosed in Note 11 which fair value is determined based on the market price equivalent approach, fair value hierarchy level 3.

29. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The business segment results are prepared based on the Management of the Company. The operating results by business segment provided to Chief Operating Decision Maker to make decisions about allocating resources to, and assessing the performance of, operating segments is measured in accordance with Thai Financial Reporting Standard.

The business segments are described below:

Factoring business: is a short term loan that provides liquidity to the business immediately and enables the business to increase its turnover in the form of buying accounts receivable. The factoring facility is applicable to both domestic and international sales.

Hire purchase and Leasing business: are long term loans for invested in business industry.

Others: encompasses a range of activities from corporate decisions, income and expenses not attributed to the business segments described.

For the years ended December 31, 2017 and 2016, there is no revenue from a single external customer contributed 10% or more to the Company's total revenue.

The financial statements by business segment for the years ended December 31, 2017 and 2016 were as follow:

Unit : Baht'000

	For the year ended December 31, 2017				For the year ended December 31, 2016			
	Factoring business	Hire purchase and Leasing business	Others	Total	Factoring business	Hire purchase and Leasing business	Others	Total
	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht
Income from operations	349,536	20,770	-	370,306	318,556	21,860	-	340,416
Other income	35,585	5,017	-	40,602	23,032	3,375	-	26,407
Total income	385,121	25,787	-	410,908	341,588	25,235	-	366,823
Allowance for doubtful accounts (reversal)	7,163	(2,194)	-	4,969	(3,239)	5,285	-	2,046
Selling and Administrative expenses	138,773	9,292	-	148,065	123,697	9,138	-	132,835
Total operation expenses	145,936	7,098	-	153,034	120,458	14,423	-	134,881
Net income before finance cost and income tax	239,185	18,689	-	257,874	221,130	10,812	-	231,942
Finance cost	64,334	4,307	-	68,641	56,120	4,145	-	60,265
Income tax expenses	33,871	3,919	-	37,790	32,397	2,449	-	34,846
Net income for the years	140,980	10,463	-	151,443	132,613	4,218	-	136,831
Total assets	3,423,779	230,667	476,583	4,131,029	3,051,877	220,279	436,048	3,708,204

30. APPROVAL FOR ISSUANCE OF THE FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved for issue by the authorized director of the Company on February 21, 2018.

ค่าตอบแทนการสอบบัญชี

REMUNERATION OF THE AUDITOR



บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัทสู โซยยัค สอบบัญชี จำกัด นอกจากนี้บริษัทมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ เช่น ค่าปรึกษาภาษีอากร ค่าใช้จ่ายในการเสนอรายงานต่อบริษัทในกลุ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นจริง ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
ค่าตอบแทนการสอบบัญชี	1,955,000	1,955,000	1,955,000
ค่าบริการอื่นๆ	198,400	124,009	299,009
รวมใช้จ่าย	2,153,400	2,079,009	2,254,009

The Company paid remuneration to the Auditors of Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co., Ltd. in the form of both Audit Fee and Non-Audit Fee, such as Tax Advisory Fee, Group Reporting Fee and Out-of-Pocket Expenses as follows:

(Unit: Baht)

	Year 2015	Year 2016	Year 2017
Audit Fee	1,955,000	1,955,000	1,955,000
Non-Audit Fee	198,400	124,009	299,009
Total	2,153,400	2,079,009	2,254,009

บุคคลอ้างอิง OTHER REFERENCES

นายทะเบียนหลักกริพย์:	บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 66(0)-2009-9389 , โทรสาร 66(0)-2009-9991 หรือ TSD Call Center 66(0)-2009-9999	
ผู้สอบบัญชี:	นางสาวนิสากร ทรงมณี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5035
	นายเพิ่มศักดิ์ วงศ์พัชรปกรณ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3427
	ดร. ศุภมิตร เตชะมนตรีกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3356
	บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส โซยยส สอบบัญชี จำกัด อาคารเอไอเอ สาทรทาวเวอร์ เลขที่ 11/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์ 66(0)-2034-0000, โทรสาร 66(0)-2034-0100	
ที่ปรึกษากฎหมาย:	บริษัท แอล เอส ฮอไรซัน จำกัด ชั้น 14 ตึก จี พี เอฟ ทาวเวอร์ เอ 93/1 ถนนวิทยุ ลุมพินี ปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330 โทรศัพท์ 66(0)-2627-3443, โทรสาร 66(0)-2627-3250	
	นายโสภณ กิตติดำรงศรีเจริญ 7 (ซอย 1 เสรี 8) ถนนพระรามเก้า 58 แขวง/เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250 โทรศัพท์ 66(0)-2300-5629, โทรสาร 66(0)-2300-5610	

Share Registrar:	Thailand Securities Depository Co., Ltd. 93 The Stock Exchange of Thailand Building, Rachadapisek Road, Dindaeng, Bangkok 10400 Tel: 66(0)-2009-9389 , Fax: 66(0)-2009-9991 TSD CALL CENTER: 66(0)-2009-9999	
Auditors:	Ms. Nisakorn Songmanee	CPA No. 5035
	Mr. Permsak Wongpatcharapakorn	CPA No. 3427
	Dr. Suphamit Techamontrikul	CPA No. 3356
	Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Advisory Co.,Ltd. AIA Sathorn Tower 11/1 South Sathorn Road, Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120 Tel. 66(0)-2034-0000, Fax. 66(0)-2034-0100	
Legal Advisors:	LS Horizon Ltd. 14 th Floor, GPF Witthayu Tower A 93/1 Wireless Road, Lumpini, Phatumwan, Bangkok 10330 Tel. 66(0)-2627-3443, Fax. 66(0)-2627-3250	
	Mr. Sophon Kitidamrongcharoen 7 (Soi 1 Seri 8), Rama 9 Road 58, Suanluang, Bangkok 10250 Tel. 66(0)-2300-5629, Fax. 66(0)-2300-5610	



SUSTAINABLE **GROWTH**



IFS Capital (Thailand) PCL

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited
1168/55, 20th Floor, Lumpini Tower, Rama 4 Road, Tungmahamek, Sathorn, Bangkok 10120

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 1168/55 ชั้น 20 อาคารลุมพินีทาวเวอร์, ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

Tel : 0-2285-6326-32, 0-2679-9140-4 Fax : 0-2285-6335, 0-2679-9159