



IFS Capital (Thailand) PCL

# SUSTAINABLE GROWTH

Annual Report 2018

รายงานประจำปี 2561

## ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

# General Information

### ชื่อบริษัท:

บริษัท ไอเอฟเอส แคปิตอล (ประเทศไทย)  
จำกัด (มหาชน)

### Company Name:

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited

### ประเภทธุรกิจ:

การให้สินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องหรือ  
สินเชื่อแฟคตอริง (Factoring) สินเชื่อสินเชื่อ  
ประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน (Financial Lease)  
สินเชื่อเช่าซื้อ (Hire Purchase) และสินเชื่อ  
ประเภทอื่นๆ โดยเน้นกลุ่มลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการ  
ขนาดกลางและขนาดย่อมภายในประเทศ

### Type of Business:

Providing Factoring Services, Financial Lease,  
Hire Purchase, and other services by focusing  
on local SMEs.



### ที่ตั้งสำนักงานใหญ่:

1168/55 ชั้น 20 อาคารลุมพินีทาวเวอร์  
ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร  
กรุงเทพมหานคร 10120

### Address:

1168/55, Fl. 20, Lumpini Tower,  
Rama 4 Road, Tungmahamek, Sathorn,  
Bangkok 10120

### เลขทะเบียนบริษัท:

0107550000033

### Company Registration No.:

0107550000033

### โทรศัพท์:

02-285-6326-32 และ 02-679-9140-4

### Telephone:

02-285-6326-32 and 02-679-9140-4

### โทรสาร:

02-285-6335 และ 02-679-9159

### Fax:

02-285-6335 and 02-679-9159

### เว็บไซต์:

[www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com)

### Website:

[www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com)

### จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว

ทั้งหมดของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

### Capital Details as of 31 December 2018

จำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด: 493,499,975 หุ้น

**Paid up capital:** 493,499,975 Shares

มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ: 1 บาท

**Per Value:** 1 Baht

ชนิดของหุ้น: หุ้นสามัญ

**Type of share:** Common

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทเพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดง  
ไว้ใน [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th)

Further information of the company is provided on [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th), under the Company's Annual  
Registration Statement (Form56-1).

# สารบัญ

## Contents

### Overview

04

สารจากประธานกรรมการ

Message from Chairman  
of the Board

06

คณะกรรมการและคณะผู้บริหาร  
Board of Directors and  
Management Team

08

ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท  
Corporate Social  
Responsibility

20

ลักษณะการประกอบธุรกิจ  
Nature of Business

23

ประวัติความเป็นมาของบริษัท  
Milestones

27

โครงสร้างรายได้  
Revenue Structure

### Management

28

นโยบายการลงทุนและโครงสร้าง  
เงินทุน

Investment Policy and  
Capital Structure

29

ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน  
Industry and  
Competition

31

ปัจจัยความเสี่ยง  
Risk Factors

35

โครงสร้างการถือหุ้น  
Shareholding Structure

37

โครงสร้างองค์กร  
Organization Chart

38

โครงสร้างการจัดการ  
Management Structure

48

ประวัติกรรมการ  
The Board of Directors  
Biography

### Corporate Governance

54

การกำกับดูแลกิจการที่ดี  
Good Corporate  
Governance

79

นโยบายการจ่ายเงินปันผล  
Dividend Policy

80

รายการระหว่างกัน  
Related Party  
Transactions

86

คำอธิบายผลการดำเนินงานและ  
ฐานะทางการเงิน  
Management Discussion  
and Analysis

### Financial Information

96

รายงานความรับผิดชอบของ  
คณะกรรมการต่อรายงาน  
ทางการเงิน

Report of the Board of  
Directors' Responsibilities  
for the Financial  
Statements

98

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ  
Report of the Audit  
Committee

100

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต  
Report of The  
Independent  
Certified Public  
Accountants

106

งบการเงิน  
Financial Statements

176

ค่าตอบแทนการสอบบัญชี  
Remuneration of the  
Auditor

177

บุคคลอ้างอิง  
Other References

# ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

## Financial Highlights

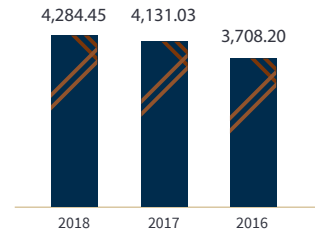
หน่วย: ล้านบาท / Million Baht	2018	2017	2016
<b>สินทรัพย์รวม (Total Assets)</b>			
สินทรัพย์รวม Total Assets	4,284.45	4,131.03	3,708.20
<b>หนี้สินรวม (Total Liabilities)</b>			
หนี้สินรวม Total Liabilities	2,920.28	2,858.07	2,542.96
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น (Total Shareholders' Equity)</b>			
ส่วนของผู้ถือหุ้น Total Shareholders' Equity	1,364.18	1,272.96	1,165.24
<b>รายได้รวม (Total Revenue)</b>			
รายได้รวม Total Revenue	451.48	410.91	366.82
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร Selling and Administrative expenses	159.92	148.07	132.84
ต้นทุนทางการเงิน Finance Cost	73.93	68.64	60.26
กำไรขั้นต้น Gross Profit	333.53	301.66	280.15
กำไรก่อนภาษีเงินได้ Profit before income tax	212.23	189.23	171.68
<b>กำไรสุทธิ (Net Profit)</b>			
กำไรสุทธิ Net Profit	166.23	151.44	136.83
กำไรต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น) Earning per share (Baht/Share)	0.34	0.31	0.28
มูลค่าต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น) Par Value (Baht/Share)	1.00	1.00	1.00
<b>อัตราส่วนทางการเงิน (Financial Ratio Analysis)</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ) Gross Profit Margin (%)	81.86	81.46	82.30
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ) Net Profit Margin (%)	36.82	36.86	37.30
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ร้อยละ) Return on Equity (%)	12.61	12.42	12.14
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ) Return on Assets (%)	3.95	3.87	3.83
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน (เท่า) Current Ratio (Times)	1.44	1.42	1.38
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) Debt to Equity (Times)	2.14	2.25	2.18
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ) Dividend Payout (%)	*50.47	49.53	51.52

### สินทรัพย์รวม

Total Assets

หน่วย: ล้านบาท

↑ 4%  
Increase over previous years

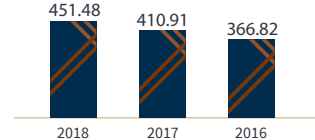


### รายได้รวม

Total Revenue

หน่วย: ล้านบาท

↑ 10%  
Increase over previous years

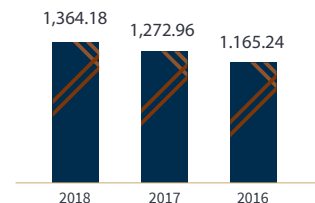


### ส่วนของผู้ถือหุ้น

Total Shareholders' Equity

หน่วย: ล้านบาท

↑ 7%  
Increase over previous years



### กำไรสุทธิ

Net Profit

หน่วย: ล้านบาท

↑ 10%  
Increase over previous years



- \* เงินปันผลเสนอจ่าย: ในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท หรือ 17 สตางค์ต่อหุ้น (Proposing dividend per share: at the rate of Baht 0.17 per share or 17 Satang per share)  
วันที่จ่ายเงินปันผล: 17 พฤษภาคม 2562 (Proposed date of dividend payment: 17<sup>th</sup> May 2019)  
กำหนดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562: (Date of the 2019 Annual General Meeting of Shareholders:)  
วันพุธที่ 22 เมษายน 2562 เวลา 14.00 น. (22<sup>nd</sup> April 2019 at 2.00 p.m.)  
สถานที่: ห้องประชุมอินฟินิตี้ ชั้น 7 โรงแรมดิเอทอส ลุมพินี 1030/4 ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120  
(Venue: at the Infinity Room, 7<sup>th</sup> Floor the AETAS Lumpini Hotel, 1030/4 Rama IV Road, Tungmahamek, Sathorn, Bangkok 10120)

# วิสัยทัศน์และพันธกิจ Vision & Mission



## วิสัยทัศน์ Vision

To be the leading specialist in providing factoring and financial solutions for local businesses and entrepreneurs, committed to service excellence and creating value for shareholders, management, staff, and other stakeholders.

เป็นผู้นำที่มีความชำนาญพิเศษทางการเงินในการนำเสนอ สินเชื่อแฟคตอริ่ง และผลิตภัณฑ์ทางการเงินอื่น ที่หลากหลายด้วยบริการที่ดีเยี่ยมสำหรับผู้ประกอบการในประเทศ และสร้างคุณค่าให้องค์กรอื่นจะนำมาซึ่งผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ความพึงพอใจแก่ผู้บริหารทีมงาน และผู้ถือผลประโยชน์ร่วมอื่นๆ



## พันธกิจ Mission

### 01

**We offer timely and innovative financial solutions to satisfy the financial needs of our clients.**

เราให้บริการทางการเงินด้วยรูปแบบผลิตภัณฑ์ที่ปรับเปลี่ยนตามความต้องการของลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าได้รับความพอใจสูงสุด

### 02

**We emphasize strong relationships with all our clients and business partners.**

เราให้ความสำคัญในการสร้างมิตรภาพอันแข็งแกร่งกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ

### 03

**We seek to be a responsible corporate citizen and are committed to high standard of corporate governance.**

เราต้องการเป็นองค์กรที่ช่วยรับผิดชอบดูแลสังคมและ มีธรรมาภิบาลสูงในการบริหาร



# Message from Chairman of the Board

## เรียนท่านผู้ถือหุ้น

ปี 2561 นับว่าเป็นปีที่มีผลประกอบการที่ดีอีกปีหนึ่งสำหรับบริษัท โดยบริษัทสามารถทำกำไรสุทธิหลังหักภาษีได้เป็นสถิติ 166.23 ล้านบาท เพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 10 จากปีที่ผ่านมา กำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้น 3 สตางค์ หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2560 เป็น 0.34 บาทต่อหุ้นในปี 2561 ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทมีความยินดีเสนอจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.17 บาท หรือ 17 สตางค์ต่อหุ้นสำหรับปีงบการเงิน 2561 รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 83.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นเงินปันผลจ่ายอัตราร้อยละ 50.47 ของกำไรสุทธิ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายปันผลของบริษัทที่ระบุไว้ในไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย และต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ซึ่งจะจัดขึ้นในวันที่ 22 เมษายน 2562

## ภาพรวมธุรกิจในปี 2561

สำหรับปี 2561 บริษัทสามารถขยายปริมาณการให้สินเชื่อแพคเตอริงเป็นสถิติจำนวน 32,075 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 8 แม้ว่าพอร์ตสินเชื่ออื่นๆ ของเรา (รวมถึง สินเชื่อสินเชื่อ/เช่าซื้อ) จะชะลอตัวลงประมาณร้อยละ 7 จาก 422 ล้านบาทในปี 2560 เป็น 394 ล้านบาท ในปี 2561 ซึ่งเป็นผลมาจากความเข้มงวดในการประเมินและการอนุมัติสินเชื่อ ผลลัพธ์ดังกล่าวทำให้รายได้จากการดำเนินงานรวมทั้งสิ้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 10 เป็น 451.49 ล้านบาท รายได้ดอกเบี้ยสุทธิเพิ่มขึ้นเป็น 259.27 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9 ในขณะที่รายได้ที่ไม่ใช่ดอกเบี้ย (ค่าธรรมเนียม คอมมิชชั่น และรายได้อื่น) เพิ่มขึ้นเป็น 118.75 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 13 จากปีที่ผ่านมา หักกลบด้วยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานจำนวนร้อยละ 8 เป็น 160.38 ล้านบาท และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจำนวน 0.45 ล้านบาทเป็น 5.41 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา

## กลยุทธ์ทางธุรกิจ

ปี 2562 อาจเป็นปีที่ท้าทายปีหนึ่งสำหรับบริษัท เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มที่จะชะลอตัวลงจากร้อยละ 4.1 ในปี 2561 เป็นร้อยละ 3.8 เนื่องจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ความตึงเครียดจากสงครามการค้าระหว่างจีนและสหรัฐฯ และการชะลอตัวลงด้านการเติบโตของการส่งออกของไทย

อย่างไรก็ตาม เราจะพยายามเติบโตอย่างต่อเนื่องด้วยความระมัดระวังและยั่งยืน เราจะมุ่งเน้นการเติบโตในธุรกิจหลักทั้งสินเชื่อแพคเตอริงและสินเชื่อเครื่องจักรและอุปกรณ์ด้วยความรอบคอบและมีวินัยในการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำอุตสาหกรรมสินเชื่อแพคเตอริงในประเทศไทย

คณะกรรมการบริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ และจะพยายามสร้างผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น เราจะพยายามคิดค้นและสร้างโอกาสในธุรกิจใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายฐานการสร้างรายได้ของบริษัท รวมถึงเพื่อขยายขอบเขตการให้บริการทางการเงินของเราเพื่อช่วยและสนับสนุนผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ของประเทศไทย เราวางแผนที่จะใช้ประโยชน์จาก

เครือข่ายระหว่างประเทศของเราผ่านทาง FCI ซึ่งเป็นเครือข่ายธุรกิจแพคเตอริงระหว่างประเทศที่มีสมาชิกมากกว่า 400 บริษัทในกว่า 100 ประเทศ ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสให้มีการค้าระหว่างประเทศเกิดขึ้นระหว่างกัน อาทิเช่นสินเชื่อแพคเตอริงเพื่อการนำเข้าและการส่งออก อีกทั้งยังเป็นการสนับสนุนให้ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมสามารถเข้าถึงการค้าระหว่างประเทศได้มากยิ่งขึ้น

## ความรับผิดชอบต่อสังคม

ด้วยความเชื่อมั่นว่าความสำเร็จของบริษัทจะต้องมาพร้อมกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเป็นแนวทางนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน โอเอฟเอสจึงได้นำเอาหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ซึ่งออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์มาใช้ เพื่อให้เป็นแนวทางให้คณะกรรมการบริษัทใช้ในการขับเคลื่อนองค์กรให้สามารถเติบโตได้อย่างยั่งยืน

บริษัทยึดมั่นในพันธสัญญาที่จะรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โอเอฟเอสตระหนักและให้ความสำคัญในการสนับสนุนและส่งเสริมชุมชนและสังคมให้มีความเข้มแข็งผ่านโครงการและกิจกรรมต่างๆ ของบริษัท เช่น การอนุรักษ์น้ำและการประหยัดพลังงาน การปรับเปลี่ยนระบบปฏิบัติการทำงานของบริษัทให้ทันสมัย (ซึ่งได้ถูกออกแบบเพื่อลดขั้นตอนการทำงาน ลดการใช้กระดาษ และเพื่อให้เกิดความสะดวกและประสิทธิภาพที่ดีให้กับลูกค้าในด้านบริการ) ตลอดจนปลูกฝังให้พนักงานมีจิตสำนึกร่วมกันแบ่งปันและทำกิจกรรมสาธารณะประโยชน์เพื่อนำไปสู่การพัฒนาสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

บริษัทยังให้ความสำคัญอย่างมากกับการต่อต้านการคอร์รัปชันทุกรูปแบบ โดยบริษัทได้รับการรับรองในฐานะสมาชิกของกลุ่มแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2560 พนักงาน ผู้บริหารและกรรมการบริษัทของเราทุกคนจะต้องได้รับการทบทวนและรับทราบนโยบาย แนวทางปฏิบัติ และขั้นตอนการต่อต้านคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี

## คำนิยม

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอแสดงความขอบคุณ ดร. ธรรมนูญ อานันท์ไทย และ คุณนิพัทธ์ จำรูญรัตน์ ซึ่งได้ครบวาระจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในเดือนเมษายน ปี 2561 สำหรับความทุ่มเทและช่วยเหลืองานให้กับบริษัทด้วยดีเสมอมา และขอต้อนรับ คุณจุไรรัตน์ ปันยารชุน ที่ได้รับคัดเลือกให้เป็นกรรมการของบริษัท

นอกจากนี้ ผมขอแสดงความขอบคุณต่อผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ธนาคาร และผู้มีส่วนได้เสียอื่นทุกท่าน ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานบริษัทด้วยดีเสมอมา สุดท้ายนี้ ผมขอขอบคุณผู้บริหาร และพนักงานทุกคนสำหรับความพยายาม ความมุ่งมั่นและทุ่มเทที่ทำให้ โอเอฟเอส เป็นบริษัทที่ได้รับการยอมรับนับถือ สามารถสร้างคุณค่าและให้การสนับสนุนกับผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในประเทศไทย

## Dear Fellow Shareholders,

2018 was another good year for the Company as we managed to achieve a record net profit after tax of Baht 166.23 million, an increase of 10% over the previous year. Earnings per share of the Company was correspondingly higher by 3 Satang per share or up 10% from 2017 to Baht 0.34 per share in 2018. Therefore, we are proposing a dividend payment of Baht 0.17 per share or 17 Satang per share for the Fiscal Year 2018 totaling Baht 83.89 million or 50.47% of the net profit. This is in accordance with the dividend policy of the Company of not less than 50% of the net profit after provision for legal reserve and subject to the approval of the 2019 Annual General Shareholders' Meeting to be held on 22<sup>nd</sup> April 2019.

## 2018 Business Review

In 2018, IFS was able to achieve a record factoring volume of Baht 32,075 million or a growth of about 8%. Although our loans & advances portfolio (including Leasing/Hire Purchase) contracted by around 7% from Baht 422 million in 2017 to Baht 394 million in 2018, it was due mainly to a more robust credit screening and assessment process. As a consequence, total operating income increased by 10% to Baht 451.49 million. Net interest income rose to Baht 259.27 million or up 9%, while non-interest income (fees, commissions, and other income) rose to Baht 118.75 million or up 13% from the previous year, partly offset by an increase in operating expenses of 8% to Baht 160.38 million, and a slight increase in provision for doubtful debts of Baht 0.45 million to Baht 5.41 million.

## Business Strategy

2019 could be a challenging year for the Company. The Thai economy is poised to weaken from 4.1% in 2018 to 3.8% due to global economic slowdown, trade tensions between the US and China, and declining growth in Thai exports.

Nevertheless, we will endeavor to continue growing our business but cautiously and sustainably. We will continue to focus on growing our core business of factoring and equipment finance but with prudence and discipline in credit risk management. We intend to remain a leader in the Factoring Industry of Thailand.

The Board remains mindful of the interest of shareholders and will continue to strive to maximize the returns. We will continue to explore new business initiatives to expand our revenue base and to expand the range of our financial services to better serve and support the SMEs of Thailand. We plan to take advantage of our international links through FCI, a worldwide factoring chain with more than 400 members in more than 100 countries, to capture more international flows such as Import and Export Factoring, and this will further support SMEs who engage in international trade.



## Corporate Social Responsibility

With the belief that the Company's success must come with good corporate principles to guide us towards sustainable growth, IFS has embraced the Corporate Governance Code for Listed Companies 2017 issued by the Securities and Exchange Commission as guidelines for the Board to steer the Company towards sustainability.

As a commitment to our social and environmental responsibility, IFS realizes and emphasizes the importance of the support and promotion of community and society via various programs, for instance, water and energy preservation, to modernize our legacy operational system platform (which is designed to reduce our reliance on paper, manual processes and improve clients' experience), employees' sharing and public service activities for holistic social and environmental development in a sustainable mode.

Fighting against all forms of corruption is also high on IFS' agenda. The Company has been certified as a member of the Private Sector Collective Action Coalition against Corruption (CAC) since 2017. All of our Staff, Management and Directors are required to recap and acknowledge our Anti-Corruption Guidelines and Procedures every year.

## Appreciation

On behalf of the Board of Directors, I would like record our appreciation to Dr. Thamnoon Ananthothai and Khun Niphat Chamroonrat who stepped down as our directors in April 2018 for their contributions to the Board. I would also like to welcome Khun Churairat Panyarachun to the Board.

My appreciation also to the shareholders, clients, business partners, bankers and all other stakeholders for their continuous support. Last but not least, I would also like to thank the management and staff for their commitment and efforts in transforming IFS into a respected entity that strives to create value to support SMEs in Thailand.

## Yours faithfully

นายตัน ไห่ เหล็ง ยูจิน  
Mr. Tan Hai Leng, Eugene  
ประธานกรรมการ  
Chairman

## คณะกรรมการ Board of Directors



### 01 นาย ดัน ไห่ เหล็ง ยูจิน

ประธานกรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

Mr. Tan Hai Leng, Eugene

Chairman of the Board and Compensation & Nomination  
Committee Member

### นาย ดัน เล เยน

กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

Mr. Tan Ley Yen  
Director and CEO

### 02



### นาย สิงห์ นิกรพันธุ์

กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ  
ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการ  
กำหนดค่าตอบแทนและสรรหาและ  
กรรมการบริหารความเสี่ยง

Mr. Singha Nikornpun

Independent Director, Vice Chairman,  
the Chairman of the Audit Committee,  
Compensation & Nomination  
Committee Member and Risk  
Management Committee Member

### 03



### 04



### นาย สุเวทย์ ธีรวัชรกุล

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและ  
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

Mr. Suvait Theeravachirakul

Independent Director, Audit  
Committee Member  
and the Chairman of Risk  
Management Committee

### 05



### นาง จุไรรัตน์ ปันยารชุน

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ  
ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทน  
และสรรหา และกรรมการบริหาร  
ความเสี่ยง

Mrs. Churairat Panyarachun

Independent Director, Audit  
Committee Member, the Chairman  
of Compensation & Nomination  
Committee and Risk Management  
Committee Member

### 06



### นางสาว ฉวน หยี่ เจียน

กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Ms. Chionh Yi Chian

Director and Risk Management  
Committee Member



นาย ตัน เล เยน  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
Mr. Tan Ley Yen  
Chief Executive Officer



## คณะผู้บริหาร Management Team



02

นาย ก็นตภณ กิตติศิริประเสริฐ  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน  
และบัญชี  
Mr. Guntapon Kittisiriprasert  
Chief Financial Officer



03

นาย ปากน้ำ สาระกุล  
ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์  
Mr. Paknam Sarakul  
GM, Client Relations



นางสาว ขวัญใจ แซ่ไห่  
ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายปฏิบัติการ  
Ms. Kwanjai Sae-Lai  
GM, Operations



04

นาง เพ็ญศรี เพชรทอง  
หัวหน้า ฝ่ายการเงินและบัญชี  
Mrs. Pensri Pettong  
Head, Finance & Accounts



05



06

นาย กำพล ดันเจริญ  
หัวหน้า ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ  
Mr. Kamplon Duncharoen  
Head, Business Development



07

นาย ยุทธชัย ศิริพรรณพงศ์  
หัวหน้า ฝ่ายพัฒนาสินเชื่อ บุคคล  
และธุรกิจ  
Mr. Yutthachai Siriphanpong  
Head, Client Review,  
HR & Admin.



นาง นัฐสรีย์ พุ่มเพ็ชรภู  
หัวหน้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 1  
Mrs. Natsaran Pumpichet  
Head, Client Relations Team 1



08

นาย มีชัย วัชรโสติกุล  
หัวหน้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 2  
Mr. Meechai Watcharasottikul  
Head, Client Relations Team 2



09

# ความรับผิดชอบต่อสังคมของบริษัท

## Corporate Social Responsibility



### บทนำ

ในฐานะที่เป็นส่วนหนึ่งของสังคมไทย บริษัทได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่ไปกับการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความยั่งยืนของธุรกิจไปพร้อมกับสังคมและสิ่งแวดล้อม การประกอบธุรกิจของบริษัทมิได้เพียงแต่แสวงหาผลกำไรเท่านั้น องค์กรยังคำนึงถึงการตอบแทนกลับคืนสู่สังคมอีกด้วย

การจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม ปี 2561 ของบริษัท นับเป็นอีกช่องทางหนึ่งที่ใช้ในการสื่อสารข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนของบริษัท ให้ได้รับทราบถึงแนวนโยบาย กลยุทธ์และประเด็นความสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน โดยรายงานฉบับนี้ได้ครอบคลุมการดำเนินธุรกิจและงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ปี 2561 ของบริษัท เป็นการสะท้อนให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนได้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความตั้งใจของบริษัทในการสร้างผลตอบแทนสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นและการให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียอื่นๆ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีส่วนร่วมและรับผิดชอบต่อตรงในการวางนโยบายของบริษัทในครั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าเป้าหมายที่วางไว้จะประสบผลสำเร็จ

### ขั้นตอนการประเมินประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญ

#### 1. การระบุประเด็นสาระสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

- นำประเด็นด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนที่สำคัญในปี 2561 มากลั่นกรองและทบทวน เพื่อพิจารณาและประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนที่สำคัญต่อบริษัท และต่อการตัดสินใจของผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้รวบรวมข้อคิดเห็นจากทุกฝ่ายงานที่ได้มาจากการสำรวจความคิดเห็นทางแบบสอบถาม พูดคุยหารือ และจัดประชุมในประเด็นต่างๆ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อนำข้อมูลมาสอบทานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้ทราบประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญและบริษัทให้ความสำคัญเช่นเดียวกัน

#### 2. การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

- วิเคราะห์และพิจารณาทบทวนข้อมูลที่ได้จากการสอบถามผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้งภายในและภายนอก
- จัดลำดับความสำคัญว่ามีประเด็นใดบ้างที่มีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเป็นประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญรวมประเด็นได้ทั้งสิ้น 10 ประเด็น และให้ค่าคะแนนพิจารณาตามลำดับความสำคัญใน 2 แกน เพื่อกำหนดประเด็นลง Materiality Matrix โดย แกนนอน : ประเด็นที่มีความสำคัญต่อบริษัท และ แกนตั้ง : ประเด็นที่มีความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้เสีย

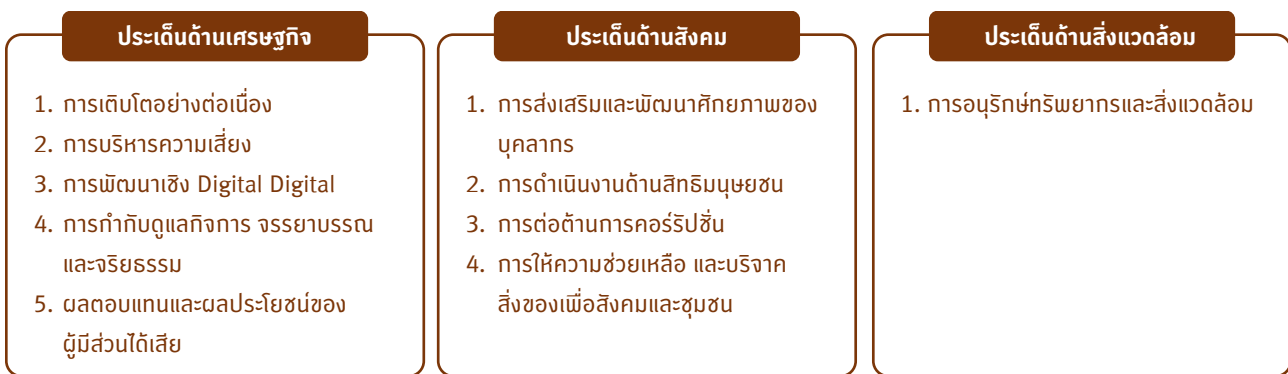
#### 3. การพิจารณาทบทวนประเด็นสาระสำคัญ ด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน

- บริษัทจะนำประเด็นสาระสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืนไปกำหนดแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อพัฒนาให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียต่อไป และจะดำเนินการพิจารณาทบทวนข้อมูล และเผยแพร่ผ่านรายงานประจำปี เพื่อเปิดรับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะสำหรับการปรับปรุงและปรับเปลี่ยนเนื้อหาในรายงานในฉบับต่อไป

## การจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน



## สรุปประเด็นสาระสำคัญด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน



## ประเด็นด้านเศรษฐกิจ

### 1. การเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยให้ความสำคัญกับการเติบโตทางธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทให้ความสำคัญในด้านการบริหารจัดการและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า บริษัทได้จัดให้มีการประเมินความพึงพอใจของลูกค้าและรับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะของลูกค้า ผ่านช่องทางต่างๆ ที่หลากหลาย รวมทั้งมีการวิเคราะห์และศึกษาพฤติกรรมลูกค้าเพื่อให้ทราบถึงความต้องการและความคาดหวังของลูกค้าแต่ละกลุ่มที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในการวางแผนการดำเนินงานในแต่ละปี เพื่อคิดค้นและสร้างโอกาสในธุรกิจและบริการใหม่ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อขยายฐานการสร้างรายได้ของบริษัท รวมถึงเพื่อขยายขอบเขตการให้บริการทางการเงินของเราเพื่อช่วยและสนับสนุนผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ของประเทศไทยเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้นำธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริงในประเทศไทย

### 2. การบริหารความเสี่ยง

บริษัทให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร โดยมีการกำหนดประเด็นความเสี่ยงในประเด็นต่างๆ การประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ความน่าจะเป็นในการเกิดเหตุการณ์นั้นๆ ตลอดจนให้มีการทบทวนและปรับปรุงประเด็นความเสี่ยงเมื่อมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้น เพื่อจัดลำดับความสำคัญและวางแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงในประเด็นต่างๆ ดังกล่าว ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายบริหารได้รายงานผลการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง เพื่อทบทวน ติดตามและประเมินผลการจัดการบริหารความเสี่ยงในประเด็นความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้น

นอกจากนี้ บริษัทยังมีหน่วยงานตรวจสอบภายในจากบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล ลิมิเต็ด (ไอเอฟเอส ลิงค์โปร) และบริษัท เอ เอ็ม ซี อินเตอร์เนชั่นแนล คอนซัลติง จำกัด ทำหน้าที่รับผิดชอบตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายต่างๆ ของบริษัทตามที่ได้รับมอบหมาย เพื่อให้มั่นใจ

ในระบบการควบคุมภายในที่พอเพียงและครอบคลุมทุกด้าน มีความเป็นอิสระในการตรวจสอบและมีประสิทธิภาพเพียงพอ ตลอดจนให้มีการดำเนินงานเป็นไปตามคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายต่างๆ และรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

### 3.การกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณ และจริยธรรม

บริษัทยึดมั่นต่อการดำเนินธุรกิจตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ และดำเนินธุรกิจอย่างมีศีลธรรม จริยธรรม โดยบริษัทยึดถือการปฏิบัติตามแนวทางของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎระเบียบข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมถึงข้อกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกส่วน และมีความรับผิดชอบต่อ เศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม (สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อการกำกับดูแลกิจการที่ดี)

สำหรับจรรยาบรรณธุรกิจและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทไว้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติที่ดีและเหมาะสมเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือและปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงยึดเป็นหลักในการปฏิบัติงาน เพื่อให้เกิดความซื่อสัตย์สุจริต ทั้งต่อตนเองและต่อผู้อื่น

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจและการมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ จะส่งผลให้ทุกภาคส่วนของบริษัทจะมีความเจริญเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน สามารถสร้างผลตอบแทนและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผู้ถือหุ้น และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องได้อย่างต่อเนื่อง



### 4. ผลตอบแทนและผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย

ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนล้วนมีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทำให้ธุรกิจดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่องและเป็นส่วนสำคัญในการผลักดันให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว ดังนั้น การสานสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสีย (ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า ธนาคาร ฯลฯ) ถือได้ว่าเป็นกระบวนการที่มีความสำคัญในการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการขององค์กร เพื่อให้ทราบถึงความคาดหวัง ความสนใจ หรือข้อกังวล ตลอดจนคำแนะนำต่างๆ ที่มาจากการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียสำคัญทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเหล่านั้นเป็นข้อมูลสำคัญอย่างยิ่งในการพัฒนากระบวนการผลิตภัณฑ์และบริการให้สามารถตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องได้อย่างตรงจุด รวมถึงพัฒนาแนวทางการดำเนินธุรกิจไปสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนให้เกิดขึ้นต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทคาดหวังที่จะดำเนินธุรกิจให้มีผลกำไรต่อเนื่องทุกปี และสามารถจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างต่อเนื่อง

### ประเด็นด้านสังคม

#### 1. การส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพของบุคลากร

พนักงานของบริษัท เป็นทรัพยากรที่สำคัญที่สุดในการขับเคลื่อนองค์กรให้มีการพัฒนาอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผลและเติบโตอย่างยั่งยืน การพัฒนาทรัพยากรบุคคลจึงเปรียบเสมือนการพัฒนาบริษัทให้เติบโตก้าวหน้าไปได้ โดยบริษัทมุ่งเน้นฝึกอบรมและประเมินผลการพัฒนาทักษะต่างๆ ของพนักงาน ซึ่งเป็นกลยุทธ์หนึ่งในการพัฒนาทรัพยากรบุคคลของบริษัท โดยในปี 2561 บริษัทได้มีการดำเนินตามนโยบายและกลยุทธ์การบริหารทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมต่อความยั่งยืน ดังนี้



## • การพัฒนาศักยภาพบุคลากร

บริษัทมุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถและความเชี่ยวชาญ เพื่อที่จะสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังสามารถรองรับต่อการขยายธุรกิจในอนาคตด้วยเครื่องมือที่หลากหลาย เช่น การจัดอบรมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอแก่พนักงานทุกระดับ รวมถึงระดับผู้บริหาร โดยมีทั้งการจัดฝึกอบรมภายในและส่งไปฝึกอบรมกับสถาบันต่างๆ ในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน การจัดให้มีหลักสูตร การพัฒนาขีดความสามารถ (Competency Skills) การมอบหมายงานสำคัญให้กับพนักงานที่มีศักยภาพเพื่อเป็นทดสอบและเรียนรู้ การสร้างระบบพี่เลี้ยง และการโค้ช (Mentoring and Coaching) การฝึกสอนระหว่างการปฏิบัติงานจริง (On the job training) รวมถึงการปลูกฝัง ศีลธรรมอันดี ซึ่งเป็นรากฐานสำคัญต่อการพัฒนาและการเติบโตในทิศทางเดียวกัน โดยบริษัทได้ให้การสนับสนุนด้านการพัฒนาบุคลากร อย่างเต็มที่ในการหาหลักสูตรที่ดีมีคุณภาพและเหมาะสมสำหรับพนักงานเพื่อเป็นการเสริมสร้างสมรรถนะขององค์กรและบุคลากรของบริษัท

ในปี 2561 บริษัทได้มีการส่งเสริมให้บุคลากรได้เข้ารับการอบรมและสัมมนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเสริมทักษะในการปฏิบัติงาน โดยคิดเป็น จำนวนชั่วโมงการอบรม ดังนี้

	จำนวน (คน)	จำนวนชั่วโมงการอบรมทั้งหมด (ชั่วโมง)	จำนวนชั่วโมงการอบรมเฉลี่ยต่อคนต่อปี (ชั่วโมง)
ผู้บริหาร และพนักงาน	85	466	5.25
<b>แยกตามระดับ</b>			
ผู้บริหาร	9	128	14.22
พนักงาน	76	338	4.45

## • สวัสดิการพนักงาน

ในปี 2561 บริษัทได้ทำแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อบริษัทรวมถึงการทำแบบประเมิน 360 องศา เพื่อนำมาปรับปรุงและพัฒนา ด้านทุนทรัพยากรมนุษย์ (Human Capital) ให้มีประสิทธิภาพ และเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจึงได้มีการปรับปรุงสวัสดิการ ของพนักงานให้สอดคล้องกับความเป็นจริง และเหมาะสม ดังต่อไปนี้

1. เพื่อเป็นขวัญกำลังใจให้กับบุคลากร บริษัทได้มีโครงการมอบทุน เรียนดีให้แก่บุตรของพนักงานที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐานการเรียนดี ที่บริษัทได้กำหนดไว้ โดยในปีที่ผ่านมาบริษัทได้มอบทุนการศึกษา ให้กับบุตรพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 6 คน
2. ได้ปรับปรุงสวัสดิการทุนประกันรักษาสุขภาพ และทุนประกัน อุบัติเหตุ ให้ครอบคลุมสอดคล้องกับค่าครองชีพและค่ารักษาพยาบาลที่สูงขึ้น
3. ได้ปรับปรุงสวัสดิการด้านการดูแลสุขภาพของบุคลากร โดยสนับสนุนการฉีดวัคซีนไข้หวัดใหญ่ให้กับบุคลากรของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรมีการออกกำลังกายอย่างต่อเนื่อง



ทั้งนี้ บริษัทได้ทำแบบสำรวจความพึงพอใจของพนักงานที่มีต่อบริษัทเป็นประจำทุกปี และได้มีการเปิดรับความคิดเห็นของพนักงานอย่างอิสระ ในปี 2561 ผลการประเมินพบว่าดัชนีความสุขของพนักงานคือร้อยละ 100 อย่างไรก็ตาม บริษัทมีอัตราการหมุนเวียนของพนักงานเพิ่มขึ้น เนื่องจาก เหตุผลส่วนบุคคล เช่น ลาออกไปศึกษาต่อ เป็นต้น

## ตารางการหมุนเวียนของพนักงาน (ปี 2559-2561)

	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
จำนวนพนักงาน (คน)	79	83	85
อัตราการหมุนเวียน (ร้อยละ)	5	2	7



## 2. การดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อการเคารพในหลักสิทธิมนุษยชนในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน โดยยึดหลักความเสมอภาคและเท่าเทียมกัน และส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิหน้าที่ และความรับผิดชอบที่มีต่อตนเองและบุคคลอื่น โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

1. เคารพและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ ต่อพนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย
2. ให้ความเสมอภาค และเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และไม่ละเมิดสิทธิของบุคคลอื่นทั้งทางวาจาและการกระทำ อันเนื่องจากความแตกต่างทางสถานภาพ เช่น สัญชาติ เพศ อายุ ศาสนา การศึกษา ลักษณะทางกายภาพ ฐานะทางเศรษฐกิจและสังคม ความคิดเห็น และความเชื่อ ฯลฯ
3. ปฏิบัติต่อพนักงานบนพื้นฐานของความเป็นมนุษย์ สนับสนุนให้พนักงานใช้สิทธิของตนโดยชอบธรรมตามกฎหมาย รวมถึงการเคารพในสิทธิและหน้าที่ของบุคคลอื่น และการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกัน เพื่อให้พนักงานใช้เป็นแนวปฏิบัติในการทำงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญด้านการไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาและลิขสิทธิ์ โดยกำหนดมิให้พนักงานนำเอางานอันมีลิขสิทธิ์ของผู้อื่นมาใช้ในงานของบริษัท ในการจัดทำสื่อโฆษณา สื่อสิ่งพิมพ์ หรือเป็นการนำมาใช้ประกอบในงานใดๆโดยไม่ได้รับอนุญาตจากเจ้าของลิขสิทธิ์นั้น ถือว่าเป็นการกระทำที่ละเมิดลิขสิทธิ์

## 3. การต่อต้านการคอร์รัปชัน

บริษัทมีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม มีจรรยาบรรณโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี ดังนั้น บริษัทจึงได้รณรงค์การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้บุคลากรในองค์กรทุกระดับ เพื่อให้มีความรู้ ความเข้าใจและแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยบริษัทได้รับการรับรองในฐานะสมาชิกของกลุ่มแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (CAC) ตั้งแต่ปี 2560 และยังคงมุ่งมั่นดำเนินการตามนโยบายการต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน และคู่มือมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดเป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินงาน และบริษัทได้มีการชี้แจงและสื่อสารถึงนโยบายและมาตรการดังกล่าว ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับได้ลงลายมือชื่อเพื่อรับทราบโดยทั่วกันเป็นประจำทุกปี

ในปี 2561 บริษัทไม่ได้รับเรื่องร้องเรียนด้านการทุจริตและคอร์รัปชันหรือการกระทำที่เข้าข่ายประพฤติไปในทางมิชอบของพนักงานทั้งจากภายในและภายนอกองค์กร

## 4. การให้ความช่วยเหลือและบริจาค สิ่งของเพื่อสังคมและชุมชน

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนสังคม ควบคู่ไปกับวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ของบริษัท ทั้งการดำเนินธุรกิจและการดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยได้มีการจัดกิจกรรมในรอบปีที่ผ่านมา ดังนี้



### วัดพระบาทน้ำพุ ลพบุรี

เดือนมิถุนายน 2561 พนักงานและผู้บริหารของบริษัทได้ร่วมโครงการ CSR ร่วมทำบุญสงเคราะห์ผู้ป่วยโรคเอดส์และเด็กกำพร้า ณ วัดพระบาทน้ำพุ จังหวัดลพบุรี จำนวนเงินทั้งสิ้น 103,545 บาท



### โรงเรียนวัดมะขาม

วันที่ 12 มิถุนายน 2561 บริษัทได้ดำเนินการปรับปรุงอาคารอเนกประสงค์ และส่งมอบอาคารอเนกประสงค์ให้โรงเรียนเรียบร้อยแล้ว สรุปรยอดบริจาคทั้งหมด จำนวน 248,991 บาท



### มูลนิธิคนพิการไทย

วันที่ 26 มิถุนายน 2561 ตัวแทนบริษัทร่วมถ่ายรูปและส่งมอบรถสามล้อโยก จำนวน 10 คัน ให้กับมูลนิธิคนพิการไทย

### โครงการจัดทำและบริจาคหนังสือนกกาเหมา

บริษัทได้ทำการจัดพิมพ์หนังสือนกกาเหมา เป็นหนังสืออ่านนอกเวลา 2 ภาษา เพื่อแจกจ่ายไปตามโรงเรียนต่างๆ จำนวน 100 เล่ม รายชื่อโรงเรียนที่บริษัทบริจาคหนังสือนกกาเหมา ดังนี้

1. โรงเรียนสัจจพัฒนา 217 หมู่ 13 ต.ท่าตะเียบ อ.ท่าตะเียบ จ.ฉะเชิงเทรา 24160
2. โรงเรียนบ้านม่วงใหม่ 31 หมู่ที่ 3 ต.นาบึง อ.กุฉินทรา จ.น่าน 55000
3. โรงเรียนบ้านบางคราม หมู่ที่ 4 ต.คลองท่อมเหนือ อ.คลองท่อม จ.กระบี่ 81120
4. โรงเรียนวัดมะขาม (ศรีวิทยาการ) 12 หมู่ 3 ต.บ้านกลาง อ.เมืองปทุมธานี จ.ปทุมธานี 12000
5. โรงเรียนปลุกจิต 99 ซอยปลุกจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330
6. โรงเรียนคลองท่อมมิตรภาพที่ 160 ตำบลคลองท่อมใต้ อ.คลองท่อม จ.กระบี่ 81120
7. โรงเรียนอื่นๆ



### โครงการเลี้ยงอาหารกลางวันคนชรา ณ สถานสงเคราะห์คนชรา นครปฐม

วันที่ 6 ตุลาคม 2561 ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทได้ร่วมโครงการ CSR ร่วมทำบุญเลี้ยงอาหารกลางวัน มอบสิ่งของ และร่วมสร้างความสุขในกิจกรรมนันทนาการให้กับผู้สูงอายุ ณ สถานสงเคราะห์คนชรา นครปฐม

## ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม

### 1. การอนุรักษ์ทรัพยากรและสิ่งแวดล้อม

ถึงแม้การดำเนินธุรกิจของบริษัทจะไม่ได้ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรง แต่บริษัทก็ได้ตระหนักถึงความสำคัญในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์และรักษาทรัพยากรธรรมชาติ เนื่องด้วยมนุษย์ทุกคนเป็นผู้ใช้ประโยชน์จากสิ่งแวดล้อม จึงมีความจำเป็นอย่างยิ่งในการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยการปลูกฝังจิตสำนึกให้กับผู้บริหารและพนักงาน ผ่านการสื่อสารและรณรงค์ให้ทุกคนในองค์กรรู้จักวิถีการใช้ทรัพยากรและการจัดการสิ่งแวดล้อมได้อย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การประหยัดน้ำ การประหยัดไฟ เพื่อให้ได้มีส่วนร่วมช่วยกันในการรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม โดยในปี 2561 บริษัทได้ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ในเรื่องดังต่อไปนี้

- ส่งเสริมการเก็บข้อมูลในรูปแบบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์โดยการสแกน (Scan soft file) แทนการทำสำเนาเพื่อจัดเก็บเอกสาร
- ปรับปรุงระบบโปรแกรมการทำงาน รวมถึงกระบวนการทำงานภายในองค์กรที่ช่วยลดการใช้กระดาษ
- มีการรณรงค์ให้ประหยัดไฟฟ้าและการใช้น้ำรวมถึงอุปกรณ์สำนักงานอย่างคุ้มค่า
- สนับสนุนให้มีการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

## Introduction

As a member of Thai society, the Company realizes the importance of operating our business based on Good Corporate Governance along with Social and Environmental Responsibility as a part of Corporate Sustainability. Our business is not only to seek profits but also to give back to the community.

The reporting of Corporate Social Responsibility of the year 2018 is a way of communicating to the shareholders and other stakeholders of the Company regarding our policies, strategies, and the importance of Corporate Sustainability Development. This report includes the operations of our business and our CSR of the year 2018, which reflected our determination and intention to maximize returns to shareholders as well as commitment to stakeholders engagement. The Board of Directors is directly responsible for proposing policies to ensure that the objectives are achieved.

## The Evaluation Procedures of Significant Sustainable Developments

### 1. Identification of Sustainable Material Issues

- The Sustainable Material Issues in the year 2018 were brought up for a revision, to evaluate issues that matter to the Company and its impact on stakeholder's consideration. The Company collected opinions from all departments from surveys, consultations, and conferences on various issues with all stakeholders. The strategies and risk issues of the Company had been adjusted accordingly in order to acknowledge the issues which are essential to the stakeholders as well as the Company.

### 2. Mapping of Sustainable Material Issues

- Analyze and reconsider the information gathered from both internal and external stakeholders.
- Arrange the 10 issues gathered which are essential to the Company's business, and are important to stakeholders. **The horizontal axis stated the issues that are important to the Company, and the vertical axis stated the issues that are important to stakeholders**

### 3. Revision of Sustainable Material Issues

- The Company used the data gathered to regulate and to develop Sustainable Material Issues according to the requirements of stakeholders, revised some information and published this report in the Annual Report to obtain further opinions and suggestions from stakeholders for improvement.



## The Mapping of Sustainable Development Principles



## The Summary of Sustainable Development Principles



### Economic Issues

#### 1. Sustainable Growth

The Company does not only focus on profit and growth but also values clients' satisfaction to ensure Sustainable Growth. The Company emphasizes structured management and good client relationship by constantly evaluating clients' opinions and suggestions from various channels. Moreover, the Company analyzes and studies the clients' behavior to understand the needs and expectations of clients in each business sector. The information will be used in the planning of yearly business objectives to expand businesses and opportunities. The Company continually search for new business and service path, to support small and medium sized enterprises (SMEs) and to become a leader Factoring Company in Thailand.

#### 2. Risk Management

The Company recognizes the importance of risk management by implementing Risk Management policies throughout the whole organization. Risk issues, potential impacts, and the possibility of the events happening are thoroughly identified. The revision of the risk issues will take place where the issues tend to occur and to prioritize the risk management plan. Therefore, the Management reports the results of risk management to the Risk Management Committee at least twice a year, to revise and evaluate the risk management in each issue that may occur.

In addition, the Company hires internal audits from IFS Capital Limited (IFS Singapore) and AMC International Consulting Company Limited, to review the operations of each department, to ensure the effectiveness and efficiency of the systems of the Company. Moreover, they have to review the operations manual of each department and report directly to the Audit Committee.

### 3. Corporate Governance and Code of Conduct

The Company adheres to Good Corporate Governance to ensure transparency, accountability and morality. The Company follows the Principles of Good Corporate Governance, the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand (SET), the Securities and Exchange Commission (SEC), and other related laws. Furthermore, the Company is responsible to all stakeholders, the economy, society and the environment (For further information, see Good Corporate Governance)

For Code of Conduct, the Board of Directors initiated Code of Conduct for the organization as a standard for all directors, executives and employees to follow. Code of Conduct is set as the principle actions to encourage honesty to self and to others.

In conclusion, the Board believes that operations under Good Corporate Governance and Code of Conduct will influence every area of the Company in a positive way. For instance, it will promote sustainable growth, increase returns and value to shareholders, and continuously raise the reliability among the stakeholders and others.



### 4. Returns and Benefits to Stakeholders

All stakeholders are crucial to the Company, helping the operations of the business as well as promoting the growth of the Company. The good relationship between stakeholders (shareholders, clients, business partners, banks, etc.) is essential to the products and services development of the Company. To understand the expectations, interests or any other concerns of all stakeholders internally and externally, the Company is opened for opinions and suggestions, which becomes a good source of information to help improve products and services of the Company according to the expectations. Moreover, the Company continues to sustainably develop its operations to support the society and environment. The Company expects to constantly return profit and pay dividend to the shareholders.

## Social Issues

### 1. Human Resources Development

The employees of the Company are the most important resource which will effectively improve the organization and support sustainable growth. Employees are encouraged to attend training and development as one of the Human Resources Development Strategies. In the year 2018, the Company followed the Human Resources Development Policies and Strategies as below:

- **Personnel Skills Development**

The Company is determined to develop Human Resources to become experts and able to give the best services to clients, and to support the expansion of the business. There are both internal and external training along with competency skills courses; assignment of important duty to skilled employees as a test, mentoring and coaching system, on-the-job training as well as education in morality. The Company fully promotes Human Resources Development by searching for qualified and appropriate courses for the employees, which will help to support the organization as a whole.



In the year 2018, the Company encouraged all employees to attend trainings and seminars to improve work effectiveness and operating skills as below:

	Number (person)	Number of total training hours (hour)	Average number of training hours per person (hour)
Executives and Employees	85	466	5.25
Divided by Levels			
Executives	9	128	14.22
Employees	76	338	4.45

#### ● Employees' Welfare

In 2018, the Company conducted an Employee's Satisfaction Survey and also a 360 Degree Evaluation to effectively improve Human Capital. The Company modified the employee's welfare as below:

1. The Company started a Scholarship Scheme for children of the employees that meet the standards set by the Company. In 2018, 6 scholarships had been granted to qualified children of the employees.
2. The Company improved its health and accident insurance due to higher living and medical treatment expenses.
3. The Company improved the employee's health by providing free influenza vaccination and encouraging daily exercises.



In the year 2018, the results of the survey indicated that 100% of the employees were happy with the Company. However, the turnover rate of the employees was higher due to various personal reasons.

Employee Turnover Rate (Year 2016-2018)

	Year 2016	Year 2017	Year 2018
Number of employee (person)	79	83	85
Turnover rate (percentage)	5	2	7

## 2. Human Rights Movement

The Company respects Human Rights. The Company adheres to fairness and equality, so all directors, executives and employees are encouraged to respect Human Rights, duties and responsibilities as follows:

1. Respect and adhere to human rights and human dignity of all employees and stakeholders.
2. Encourage fairness and equality without violating other people's rights with speech and actions due to differences, such as nationality, sex, age, religion, physical characteristics, economic and social differences, opinions and beliefs, etc.
3. Treat every employee with the basic standard of human rights. Support every right of the employees according to the law, and respect the duties and responsibilities of others. Create good working relationship among employees.

Moreover, the Company also opposes the piracy of intellectual property by preventing the employees from using copyright items in any of the Company's advertising and printed materials or any other works without the permission of the owners.

### 3. Anti-Corruption

The Company aims to operate business under its Code of Conduct and Corporate Governance Principles. The Company promotes the anti-corruption knowledge for every employee in the organization to comprehend its determination against any corruption. The Company is certified as a member of the Collective Action Coalition against Corruption (CAC) since 2017, and the Company is still determined to carry on its anti-corruption policies.

The anti-corruption policies and manual are clearly published by the Company as an operating guide for directors, executives and employees. Every year, all directors, executives and employees have to sign to acknowledge the policies.

In 2018, the Company did not receive any complaints on corruption of the employees both internal and external of the organization.

### 4. Community Supports and Donations

Social Responsibility Policy is another priority of the Company, which follows the Company's visions and strategies. In the past year, the Company accomplished social supports as follows:



#### Wat Phra Baht Nam Phu, Lopburi

In June 2018, executives and employees of the Company joined the CSR project to donate 103,545 Baht to a HIV Rehabilitation & Orphanage Center - Wat Phra Baht Nam Phu, Lopburi.



#### Wat Makham School

On 12 June 2018, the Company helped to renovate the multi-purpose building of the school, with the total donation of 248,991 Baht.



#### The Thai Disabled Development Foundation

On 26 June 2018, the Company's representatives delivered 10 wheelchairs to The Thai Disabled Development Foundation.

### The Oriental Magpies Book Donation Project

The Company printed “The Oriental Magpies” which were Thai-English reading books and distributed 100 copies to the schools listed below:

- 1 Seeyatpattana School; 217 Moo 13, Thatakieab, Chachoengsao 2416
- 2 Baan MOUNGMAI School; 31 Moo 3, Napang, Phupiang, Nan 55000
- 3 Banbangkran School; Moo 4, Klongtomnua, Klongtom, Krabi 81120
- 4 Watmakham (Sriwitthayakhan) School; 12 Moo 3, Banklang, Muang, Pathumthani 12000
- 5 Plookchit School; 99 Soi Plookchit, Lumpini, Pathumwan, Bangkok 10330
- 6 Khlongthommittraphab 160th School, South Klongthom, Klongthom, Krabi 81120
- 7 Other schools



### Nakhonpathom Public Aging Home

On 6 October 2018, the Company’s executives and employees participated in the welfare of multiple socially disregarded communities to provide luncheon & gifts and also joined fun activities with the elderly at the Nakhonpathom Public Aging Home.

## Environmental Issues

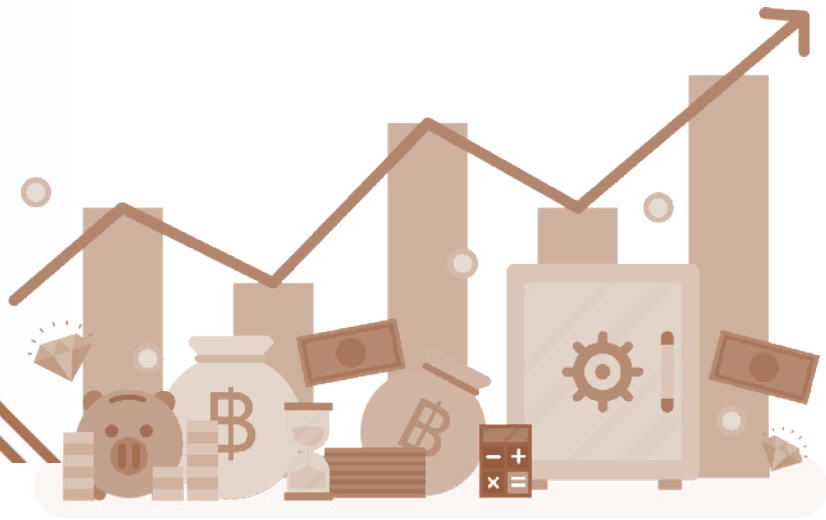
### 1. Resources and Environment Conservation

Although the Company’s business does not directly impact the environment but the Company recognizes the significance of environmental conservation. Every human gains benefits from the environment, so it is the responsibility of every mankind to preserve the environment. The Company encourages every executive and employee through communications and campaigns to acknowledge the importance of efficient environmental usage, such as water and energy savings, as a part of environmental responsibility. In 2018, the Company initiated environmental conservations as follows:

- Promote information storage such as electronic files (scan soft file) instead of using hard copies.
- Improve the operating systems and operating procedures to reduce the papers used.
- Raise energy and water savings campaign as well as the efficient use of office supplies.
- Support the use of environmental-friendly products.



## ลักษณะการประกอบธุรกิจ Nature of Business



A short-term loan providing working capital to entrepreneurs. The Company will purchase accounts receivable, including the rights to claim, from the local and/ or export sales of clients without the need of security.

เป็นการให้บริการสินเชื่อระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ บริษัทจะรับซื้อลูกหนี้การค้าที่เกิดจากการค้าขายภายในประเทศ และ/หรือ ส่งออกต่างประเทศจากลูกค้าซึ่งเป็นผู้ขายสินค้าหรือบริการ โดยไม่ต้องใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันแต่จะโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้การค้าของลูกค้าให้กับบริษัทเป็นหลักประกัน

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ("IFS") ประกอบธุรกิจหลัก 4 ประเภท ดังนี้

### 1. บริการสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องหรือสินเชื่อแฟคเตอริ่ง:

เป็นการให้บริการสินเชื่อระยะสั้นเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ บริษัทจะรับซื้อลูกหนี้การค้าที่เกิดจากการค้าขายภายในประเทศ และ/หรือ ส่งออกต่างประเทศจากลูกค้าซึ่งเป็นผู้ขายสินค้าหรือบริการ โดยไม่ต้องใช้หลักทรัพย์ค้ำประกันแต่จะโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้การค้าของลูกค้าให้กับบริษัทเป็นหลักประกัน บริษัทเน้นให้บริการกับผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมที่ต้องการเงินสดไปหมุนเวียนในธุรกิจหรือขยายกิจการ และทำให้เกิดสภาพคล่องในการบริหารงานมากขึ้น

### 2. บริการ สินเชื่อลีสซิ่งประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน:

เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการเงินลงทุนในการซื้อทรัพย์สินประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรมตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม โดยบริษัทเป็นผู้จัดหาทรัพย์สินจากผู้จำหน่ายตามที่ผู้เช่าต้องการ ส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินเป็นของบริษัท ผู้เช่ามีสิทธิครอบครองและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน และมีหน้าที่ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เช่า ชำระค่าเช่าตามเงื่อนไข โดยทั่วไปกำหนดระยะเวลาการเช่า 3-5 ปี ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน และส่วนใหญ่คิดอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ทั้งนี้ ผู้เช่าจะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเพียงฝ่ายเดียวไม่ได้ เมื่อครบกำหนดสัญญาเช่าและไม่ผิดเงื่อนไขตามสัญญา ผู้เช่ามีสิทธิซื้อซากทรัพย์สินที่เช่าในราคาที่ตกลงกัน ณ วันทำสัญญา

### 3. บริการสินเชื่อเช่าซื้อ:

เป็นการให้บริการสินเชื่อแก่ผู้ประกอบการที่ต้องการเงินลงทุนในการซื้อทรัพย์สินประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรมตลอดจนเครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม โดยบริษัทเป็นผู้จัดหาทรัพย์สินจากผู้จำหน่ายตามที่ผู้เช่าซื้อต้องการ ส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินเป็นของบริษัท ผู้เช่าซื้อจะมีสิทธิครอบครองและใช้ประโยชน์จากทรัพย์สิน และมีหน้าที่ซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินที่เช่าซื้อ ชำระค่าเช่าซื้อตามเงื่อนไข

โดยทั่วไปกำหนดระยะเวลาการเช่า 2-5 ปี ชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน คิดอัตราดอกเบี้ยคงที่ ทั้งนี้ ผู้เช่าซื้อจะบอกเลิกสัญญาก่อนครบกำหนดเพียงฝ่ายเดียวไม่ได้ เมื่อครบกำหนดและไม่ผิดเงื่อนไขตามสัญญา ผู้ให้เช่าซื้อจะโอนกรรมสิทธิ์ไปยังผู้เช่าซื้อ

### 4. บริการเสริมอื่นๆ

เป็นการให้บริการเสริมต่างๆ ที่บริษัทจัดให้กับลูกค้าเพิ่มเติมเพื่อให้ลูกค้าสามารถใช้บริการทางการเงินกับบริษัทได้อย่างครบวงจร อาทิ เช่น

- **Confirming LC/TR:** เป็นบริการที่เสริมให้กับลูกค้าแพคเกจปัจจุบันที่เป็นผู้นำเข้าที่มีการตกลงสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศ เพื่อนำเข้ามาจำหน่ายหรือเพื่อเป็นวัตถุดิบในการผลิตสินค้า โดยที่ลูกค้าที่มาขอใช้บริการ LC/TR (Letter of Credit / Trust Receipt) กับบริษัทโดยส่วนใหญ่ไม่ต้องใช้หลักประกัน เมื่อลูกค้าแจ้งความประสงค์ที่จะขอใช้บริการกับบริษัท บริษัทจะเป็นผู้ติดต่อกับธนาคารให้ออกหนังสือ LC หรือทำ TR ให้กับลูกค้าโดยใช้วงเงินที่บริษัทมีอยู่กับธนาคารในการออก LC/TR
- **Inventory Financing:** เป็นบริการสินเชื่อรูปแบบหนึ่งที่ลูกค้าสามารถสร้างกระแสเงินสดจากสินค้าคงคลัง โดยสินค้าคงคลังต้องมีราคาตลาดที่ชัดเจนและมีผู้ซื้อสินค้าที่แน่นอนแต่ยังไม่ได้ทำการส่งมอบสินค้า เมื่อลูกค้าส่งมอบสินค้าไปแล้วทางบริษัทจะรับชำระค่าสินค้าโดยตรงกับผู้ซื้อเอง
- **Floor Plan:** เป็นสินเชื่อให้แก่ตัวแทนจำหน่ายรถยนต์ที่ได้รับแต่งตั้งอย่างเป็นทางการให้จำหน่ายรถยนต์ยี่ห้อต่างๆ (Authorized Dealership) เป็นบริการสินเชื่อสำหรับใช้เป็นแหล่งเงินทุนในการจัดซื้อรถยนต์เพื่อนำมาจำหน่ายเพื่อเสริมสภาพคล่องให้แก่ผู้จัดจำหน่ายรถยนต์ การให้สินเชื่อลูกค้าจะต้องนำส่งเอกสารสิทธิแสดงความเป็นเจ้าของรถมาให้กับบริษัทในการใช้บริการสินเชื่อ และลูกค้าจะชำระเงินคืนบริษัทเมื่อต้องการจำหน่ายรถยนต์นั้น
- **Contract Financing:** เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ช่วยผู้ประกอบการที่มีใบสั่งซื้อ หรือสัญญาซื้อขาย หรือสัญญาการให้บริการที่แน่นอนจากลูกหนี้การค้าชั้นดี แต่ยังขาดเงินทุนเพื่อใช้ซื้อวัตถุดิบในการผลิตสินค้าหรือเพื่อเตรียมการบริการ ลูกค้าสามารถนำสัญญาดังกล่าวมาขอสินเชื่อกับบริษัทได้ โดยบริษัทจะชำระเงินล่วงหน้าไปก่อน และหลังจากลูกค้าส่งมอบสินค้าหรือบริการแล้วลูกค้าจะนำใบแจ้งหนี้หรือใบส่งของมาให้กับบริษัท เพื่อให้บริษัท

ไปรับชำระเงินจากลูกหนี้การค้าตามเวลาที่ครบกำหนดต่อไป และจะนำเงินที่ได้รับชำระจากลูกหนี้การค้านั้นมาหักยอดเงินรับชำระล่วงหน้าที่บริษัทได้ให้กับลูกค้าไปก่อนหน้านี้แล้ว พร้อมค่าใช้จ่ายต่างๆที่เกิดขึ้น

- **Block Discounting:** เป็นผลิตภัณฑ์สินเชื่อที่ให้กระแสเงินทุนหมุนเวียนแก่ธุรกิจ โดยนำสัญญาขายสินค้าและบริการแบบเช่าซื้อแบบผ่อนชำระหรือสัญญาเช่าที่มีการชำระแบบเป็นงวดทุกๆ เดือนมาขายให้แก่บริษัทเพื่อขอรับเงินรับชำระล่วงหน้าก่อนเป็นก้อนในครั้งแรก เงินรับชำระล่วงหน้าคิดเป็นร้อยละเท่าไรนั้นแล้วแต่จะตกลงกัน โดยอายุของสัญญาจะอยู่ที่ 1 - 3 ปี

### เป้าหมายการประกอบธุรกิจ

บริษัทตั้งเป้าที่จะเป็นหนึ่งในบริษัทชั้นนำในการให้บริการสินเชื่อเพื่อการค้าและการพาณิชย์ โดยเน้นการให้บริการกับลูกค้าที่เป็นผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เนื่องจากบริษัทมีสภาพเป็นบริษัทต่างดาว การประกอบธุรกิจนอกเหนือจากธุรกิจที่ทำอยู่จะต้องขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างดาว อย่างไรก็ตาม บริษัทยังคงดำเนินการเพื่อให้ได้มาซึ่งใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างดาวเพิ่มเติม อาทิ เช่น ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจการให้กู้ยืมแบบมีหลักทรัพย์ค้ำประกันหรือจำนอง (Mortgage Loan) และ/หรือในลักษณะธุรกิจอื่นเพื่อการค้าและการพาณิชย์ ทั้งนี้เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการให้บริการของบริษัทมากขึ้นรวมถึงเพื่อตอบสนองเป้าหมายระยะยาวในการเป็นบริษัทเงินทุนทางเลือกที่เน้นสินเชื่อประเภทการค้าและการพาณิชย์ให้กับลูกค้าได้เป็นอย่างดี นอกจากนี้ บริษัทยังเปิดกว้างที่จะหาโอกาสในการร่วมลงทุนสำหรับธุรกิจใหม่ที่มีแนวโน้มที่ดี รวมไปถึงการลงทุนประเภทไพรเวตเอควิตี (Private Equity Investment)



IFS Capital (Thailand) Public Company Limited (“IFS”) provides 4 main lines of business:

### 1. Factoring Service:

A short-term loan providing working capital to entrepreneurs. The Company will purchase accounts receivable, including the rights to claim, from the local and/ or export sales of clients without the need of security. The Company focuses on providing services to the SMEs who are in need of working capital to improve their liquidity or to expand their business.

### 2. Leasing Service:

A service to businesses who require capital investment on industrial vehicles and machines, tools used for relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities. The Company will procure the assets from distributors as per the clients’ requirements. The legal rights of the asset belongs to the Company but the client has the right to possess and utilize the leased assets, be responsible for the repair and maintenance of the leased assets and pay the leasing rental as agreed. Normally, the lease contract is from 3-5 years and the leasing rental is paid on a monthly basis based on a floating rate. The client cannot solely cancel the lease contract by him/herself prior to the completion of the contract. Upon the completion of the contract, the client has the right to purchase the assets at the agreed price which has been stated since the contract date.

### 3. Hire Purchase Service:

A service similar to that of leasing except that interest is on a fixed rate basis, the contract period is from 2-5 years, and the legal rights of the asset will be transferred to the client at the end of the contract.

### 4. Other services:

are additional services provided to the Company’s clients such as:

- **Confirming LC/TR:** An additional service for existing factoring clients who import raw material or goods, usually without requiring additional collateral. When the Company’s clients request for the service of LC/TR (Letter of Credit / Trust Receipt), the Company will liaise with the banks to issue LC or TR on behalf of the clients, utilizing the Company’s credit facilities with the banks.

- **Inventory Financing:** Another form of credit service which enables clients to advance cash from their inventory on the condition that the inventory must have a clear market price and definite purchasers and the products have not yet been delivered. Once the products are delivered, the Company will collect payment directly from the purchaser.
- **Floor Plan:** A service provided to auto dealers to provide funding for purchasing of cars for distribution. The clients must possess authorized dealership and submit documents on the right of ownership to the Company. Monies are repayable after sales of the cars.
- **Contract Financing:** A service to provide facility when clients have purchase order, firm contracts (sales/ service) but lack of funds to execute order. Cash advances could be made for clients to purchase raw materials to manufacturing to shipment of goods. Clients can submit contracts for this facility and the Company will provide advance payment to pay their suppliers. Upon completion of the contract, clients will submit invoices and delivery notes on their customers to the Company for factoring.
- **Block Discounting:** A convenient method of financing a trader’s hire purchase, credit sale or rental agreements with monthly repayment basis and with a contract period of 1-3 years. The Company acquires the trader’s rights under the agreements at a discounted valuation for a lump sum of cash advancement and the gross value will be repayable by equal monthly installments. The valuation of discounted agreements will be subject to negotiation.

### Objective of Business Operations

The Company’s objective is to be a leader in the commercial finance business by focusing on the SMEs. As a Foreign Company, the Company will continue to explore new Foreign Business Licence (FBL) such as mortgage loans and/or other types of commercial finance to widen the range of our services and to fulfil our long term goal of becoming a full - fledged Commercial Finance Company. In addition, we will keep an open mind to opportunity for new business acquisitions and private equity investments.

## ประวัติและความเป็นมาของบริษัท Milestones

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2534 ด้วยทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท โดยมีชื่อเดิมเมื่อเริ่มก่อตั้งว่า บริษัท อยุธยาอินเตอร์เนชั่นแนลแฟคเตอร์ส จำกัด ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่าง ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน) (“ธ.กรุงศรีอยุธยา”) ถือหุ้นร้อยละ 45 และบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์)<sup>1</sup> (“IFS (Singapore)”) ถือหุ้นร้อยละ 40 เพื่อประกอบธุรกิจสินเชื่อการรับโอนสิทธิเรียกร้องหรือสินเชื่อแฟคเตอร์

ปี 2550 บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้น โดยกลุ่ม IFS (Singapore) ได้เข้าซื้อหุ้นของบริษัทจาก ธ.กรุงศรีอยุธยา และได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด ต่อมาวันที่ 18 เมษายน 2550 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเป็น 350 ล้านบาท

ปี 2552-2553 บริษัทได้เปลี่ยนสภาพบริษัทจากบริษัทสัญชาติไทยเป็นบริษัทต่างดาว โดยได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจ (1) สินเชื่อแฟคเตอร์ และ (2) สินเชื่อแบบสืบล้างและสินเชื่อเช่าซื้อสินค้าประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม สำหรับผู้รับบริการรายใหม่ บริษัทได้เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในวันที่ 10 สิงหาคม 2553 พร้อมกับการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน 120 ล้านหุ้น ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้วเพิ่มจาก 350 ล้านบาทเป็น 470 ล้านบาท โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือกลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นรวมกันร้อยละ 73.13

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited was incorporated on 21<sup>st</sup> March 1991 in the name of Ayudhaya International Factors Co., Ltd., a joint-venture between Bank of Ayudhaya Public Company Limited (“BAY”) with 45% of shares and IFS Capital Limited<sup>1</sup> (“IFS (Singapore)”) with 40% of shares. Principal activity was the provision of factoring services.

In 2007, the Company’s shareholding was changed. The IFS Group of Singapore bought over the Company’s shares from BAY and from minority shareholders totalling 49.2%, and changed the Company’s name to IFS Capital (Thailand) Ltd. In April 2007, the Company was converted to become a public company limited and increased its registered and paid-up capital to Baht 350 million.

In 2009-2010, the Company’s status was changed from that of a Thai company to a foreign company. It obtained licenses to provide (1) factoring services and (2) the leasing and the hire purchase services for industrial vehicles and machines, tools used for the relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities. The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand on 10<sup>th</sup> August 2010 and issued an additional 120 million common stocks for its public offering which resulted in the increase of paid-up capital from Baht 350 million to Baht 470 million. The major shareholder is the IFS Group of Singapore with total shareholding of 73.13%.

1. บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) เดิมชื่อบริษัท อินเตอร์เนชั่นแนล แฟคเตอร์ส (สิงคโปร์) จำกัด ซึ่งจดทะเบียนในประเทศไทยตั้งแต่ปี 2530 และเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ในปี 2536 กลุ่มบริษัท IFS (Singapore) เป็นกลุ่มที่เกี่ยวข้องในธุรกิจทางการเงิน ได้แก่ บริการสินเชื่อประเภทต่างๆ เช่น (แฟคเตอร์, สืบล้าง, เช่าซื้อ) การประกันสินเชื่อ (Credit Insurance) การออกหุ้นกู้ (Bonds and Guarantees) Structured Finance และธุรกิจเงินร่วมลงทุน (Venture Capital) โดยกลุ่มบริษัท IFS (Singapore) ประกอบไปด้วยหลายบริษัท และมีการดำเนินธุรกิจในหลายประเทศ ได้แก่ สิงคโปร์ ไทย มาเลเซีย และอินโดนีเซีย

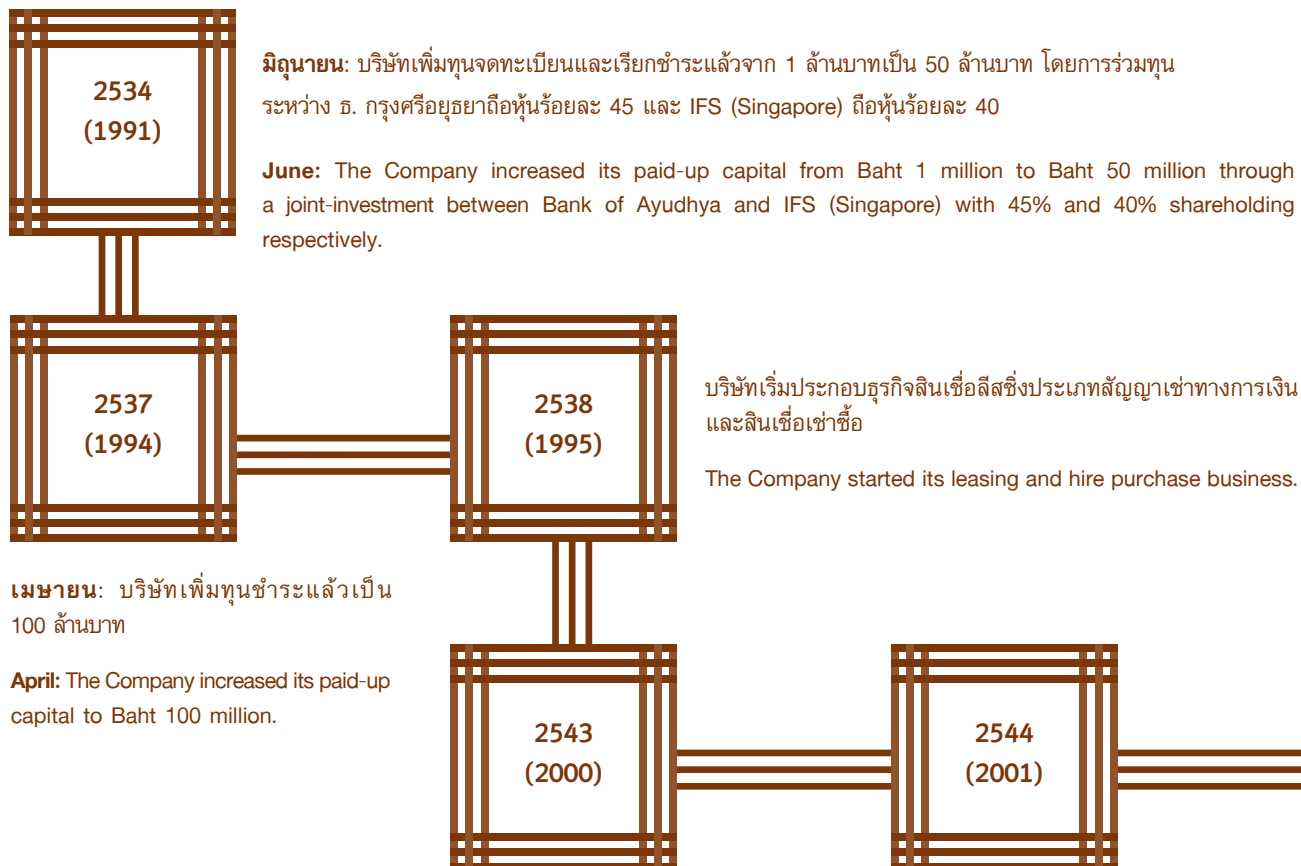
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีทุนชำระแล้วเท่ากับ 137,302 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์หรือคิดเป็น 3,291.40 ล้านบาท (อัตราแลกเปลี่ยน 23.972 บาทต่อ 1 ดอลลาร์สิงคโปร์ ข้อมูล ณ วันที่ 28 ธันวาคม 2561) รายละเอียดของกลุ่ม IFS (Singapore) สามารถดูได้ที่ [www.ifscapital.com.sg/](http://www.ifscapital.com.sg/)

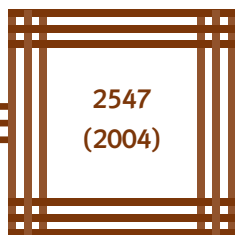
1. IFS Capital Limited was originally known as International Factors (Singapore) Limited which was registered in Singapore since 1987 and listed on the Singapore Stock Exchange since 1993. IFS (Singapore) Group specializes in various kind of financial services, such as factoring, leasing and hire purchase, credit insurance, bonds and guarantees, structured finance, and venture capital. The IFS (Singapore) Group consists of several subsidiaries and operates its business in several countries, namely, Singapore, Thailand, Malaysia and Indonesia.

As of 31<sup>st</sup> December 2018, IFS (Singapore)’s paid-up capital was SGD 137.302 million or Baht 3,291.40 million (the exchange rate as of 28<sup>th</sup> December 2018 was Baht 23.972 per SGD. Details of IFS (Singapore) can be found at [www.ifscapthai.com.sg](http://www.ifscapthai.com.sg).

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัท

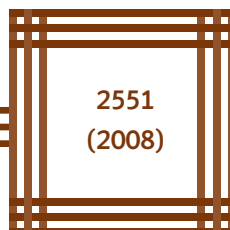
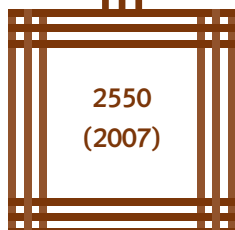
### Summary of the important milestones of the Company:





**เมษายน:** บริษัทหยุดการให้บริการสินเชื่อซึ่งประเภทสัญญาเช่าทางการเงิน และสินเชื่อเช่าซื้อเนื่องจาก ธ. กรุงศรีอยุธยาซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีนโยบายไม่ให้บริษัทในเครือประกอบธุรกิจซ้ำซ้อนกัน

**April:** The Company ceased to provide its leasing and hire purchase services due to the duplication of business with a subsidiary of its major shareholder, Bank of Ayudhya.



**มกราคม:** บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด<sup>2</sup> (“ไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์”) ซื้อหุ้นของบริษัทจาก ธ. กรุงศรีอยุธยา และจากผู้ถือหุ้นส่วนน้อยรายอื่นๆ คิดเป็นร้อยละ 49.20 และบริษัทกลับมาให้บริการสินเชื่อซึ่งและสินเชื่อเช่าซื้อภายหลัง ธ. กรุงศรีอยุธยา ไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้น

**กุมภาพันธ์:** บริษัทได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด

**เมษายน:** บริษัทได้แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชน และเพิ่มทุนชำระแล้วอีก 100 ล้านบาทเป็น 350 ล้านบาท

**January:** IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd. (“IFS Holdings”)<sup>2</sup> purchased shares of the Company from the Bank of Ayudhya and the other minority shareholders totalling 49.20%. The Company then recommenced its leasing and hire purchase business when the Bank of Ayudhya ceased to be its shareholder.

**February:** The Company changed its name to IFS Capital (Thailand) Co., Ltd.

**April:** The Company changed its status from “limited company” to “public company limited” and increased its paid-up capital by Baht 100 million to Baht 350 million.

**ธันวาคม:** บริษัทได้รับความเห็นชอบโดยหลักการจากคณะกรรมการการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าวให้บริษัทประกอบธุรกิจ (1) สินเชื่อแฟคตอริ่ง และ (2) สินเชื่อแบบลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อสินค้าประเภทเครื่องจักรและเครื่องใช้ในอุตสาหกรรม เฉพาะแก่ผู้รับบริการรายเดิมที่มีภาระผูกพันตามสัญญาให้เช่าแบบลีสซิ่งและให้เช่าซื้อ และบริษัทได้รับใบอนุญาตในวันที่ 3 กรกฎาคม 2552

**December:** The Company received an in-principle approval from the Foreign Business Committee to operate the business of (1) factoring and (2) leasing and hire purchase services for machinery and industrial equipment to existing clients only. The certificate was officially received on 3<sup>rd</sup> July 2009.



2 บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด จัดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในปี 2549 โดยเป็นการร่วมทุนระหว่าง บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 45 และ นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์และบุตรถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 55 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นบริษัทเพื่อการลงทุน ปัจจุบันคุณนิพัทธ์ จำรูญรัตน์และบุตรไม่ได้เป็นผู้ถือหุ้นในบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัดแล้ว และกลุ่มบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100

2 IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd., was registered as a limited company in 2006, as a joint – venture investment company between IFS (Singapore) and Mr. Niphat Chamroonrat and his sons with 45% and 55% of shares respectively. Mr. Niphat and his sons had since sold their shares, and IFS (Singapore) Group now owns 100% of IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd.

2552  
(2009)

**มกราคม:** บริษัทหยุดการให้บริการสินเชื่อลีสซิ่ง และสินเชื่อเช่าซื้อแก่ผู้รับบริการรายใหม่

**เมษายน:** กลุ่ม IFS (Singapore) ได้เข้าซื้อหุ้น ไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์ จากผู้ถือหุ้นคนไทย ทำให้กลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นร้อยละ 100 ในไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์ ทำให้ กลุ่ม IFS (Singapore) เป็นผู้ถือหุ้นรวมในบริษัทร้อยละ 98.2

**พฤศจิกายน:** บริษัทเปลี่ยนมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากหุ้นละ 5 บาทเป็นหุ้นละ 1 บาท

**ธันวาคม:** บริษัทได้ยื่นขอความเห็นชอบอีกครั้งจากคณะกรรมการการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว เพื่อขออนุญาตประกอบธุรกิจบริการให้เช่าแบบลีสซิ่ง และให้เช่าซื้อสินค้าประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรม สำหรับผู้รับบริการรายใหม่ และบริษัทได้รับใบอนุญาตในวันที่ 6 สิงหาคม 2553

**January:** The Company ceased to provide its leasing and hire purchase services to new clients.

**April:** IFS (Singapore) Group bought over all the shares of IFS Holdings, resulting in IFS Holdings becoming a wholly owned subsidiary of IFS (Singapore), and IFS (Singapore) Group holding 98.2% of shares in the Company.

**November:** The Company changed its par value of common shares from Baht 5 per share to Baht 1 per share.

**December:** The Company applied to the Foreign Business Committee to provide leasing and hire purchase services for industrial vehicles and machineries, tools used for the relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities to new clients, and approval was received on 6<sup>th</sup> August 2010.

2553  
(2010)

**สิงหาคม:** บริษัทได้เข้าจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมกับเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนจำนวน 120 ล้านหุ้น ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเป็น 470 ล้านบาท โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ กลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นร้อยละ 73.13 และบริษัทเริ่มประกอบธุรกิจสินเชื่อแบบลีสซิ่ง และสินเชื่อเช่าซื้อสินค้าประเภทยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานในเกษตรกรรม ให้กับผู้รับบริการรายใหม่

**August:** The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand and issued 120 million common stocks at its initial public offering leading to an increase of paid-up capital to Baht 470 million. The major shareholder is IFS (Singapore) Group which holds altogether 73.13% of shares. The Company also started to provide leasing and hire purchase services of industrial vehicles and machineries, tools used for the relocation of goods, vessels and vehicles used in agricultural activities to new clients.

2555 - 2560  
(2012 - 2017)

บริษัทได้สร้างสถิติในการปล่อยสินเชื่อแฟคเตอริง และได้สร้างสถิติกำไรอย่างต่อเนื่อง

The Company achieved a new record of factoring volume and net profit.



2561  
(2018)

บริษัทได้สร้างสถิติใหม่ในการปล่อยสินเชื่อแฟคเตอริง สูงถึง 32,075 ล้านบาท และได้สร้างสถิติกำไรจำนวน 166.23 ล้านบาท

The Company achieved a new record factoring volume of Baht 32,075 million and a record net profit of Baht 166.23 million.



# โครงสร้างรายได้ Revenue Structure

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2559 – 2561  
Revenue Structure of the Company in 2016 – 2018

	ปี 2559 Year 2016		ปี 2560 Year 2017		ปี 2561 Year 2018	
	ล้านบาท Mil. Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Mil. Baht	ร้อยละ %	ล้านบาท Mil. Baht	ร้อยละ %
รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง Factoring Income	237.29	64.69	262.04	63.78	286.89	63.54
รายได้จากการให้เช่าซื้อ Hire Purchase Income	0.19	0.05	1.00	0.24	1.30	0.29
รายได้จากสัญญาเช่าทางการเงิน Finance Lease Income	21.67	5.90	19.77	4.81	19.29	4.28
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิ เรียกร้อง <sup>/1</sup> Factoring Commission and Service Fees <sup>/1</sup>	81.27	22.16	87.49	21.29	99.98	22.14
รายได้อื่น <sup>/2</sup> Other Income <sup>/2</sup>	26.41	7.20	40.60	9.88	44.03	9.75
รวมรายได้ Total Revenues	366.82	100.00	410.91	100.00	451.48	100.00

**หมายเหตุ** /1 รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการเป็นรายได้ค่าธรรมเนียมจากการรับโอนสิทธิเรียกร้อง ค่าธรรมเนียมนี้ได้รวมถึงการจัดทำใบแจ้งบัญชีลูกหนี้การค้า บริการเรียกเก็บเงิน และการบริหารหนี้ทางการค้า

/2 รายได้อื่นประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมการเปิดวงเงินและขยายวงเงิน เบี้ยปรับและดอกเบี้ยสำหรับลูกค้าค้างชำระเงินเกินกำหนด หนี้สูญที่ตามเก็บเงินได้ในภายหลัง และรายได้ค่าเช่าอาคารสำนักงาน เป็นต้น

**Remarks** /1 The revenue from fees and services are from the transfer of the rights to claim. The fees include the provision of credit checking, collection, and accounts receivable management services.

/2 Other income include commitment fee paid on acceptance of credit facilities, income from contractual penalty & interest on overdue payment of clients, recovery of non-performing loan and office rental etc.

## นโยบายการลงทุนและโครงสร้างเงินทุน

# Investment Policy and Capital Structure



### นโยบายการลงทุน

ปัจจุบันบริษัทไม่มีการลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจพิจารณาลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมให้เหมาะสมกับภาวะการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมในธุรกิจที่เกี่ยวข้องและเอื้อประโยชน์ต่อการทำธุรกิจของบริษัท หรือเป็นธุรกิจที่อยู่ในอุตสาหกรรมที่มีแนวโน้มเจริญเติบโตในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทจะคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่ได้รับจากการลงทุน เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทเป็นสำคัญ โดยบริษัทจะควบคุมดูแลด้วยการส่งตัวแทนของบริษัทเพื่อร่วมเป็นกรรมการหรือร่วมบริหารในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมนั้นๆ โดยการลงทุนในบริษัทดังกล่าวจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น และ/หรือ ในกรณีที่เป็น การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบอีกด้วย รวมทั้งต้องนำกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องมาบังคับใช้

### โครงสร้างเงินทุน

ทุนจดทะเบียน และทุนชำระแล้วของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

ทุนจดทะเบียน	:	493,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	493,499,975 บาท
หุ้นสามัญ	:	493,499,975 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	1 บาท

### Investment Policy

At present, the Company has no investment in any subsidiary and/or affiliated company. However, the Company may consider investing in subsidiary and/or affiliated company in the future. It is the Company's policy to invest in businesses or industries which provide support or benefits to the Company's existing business or has growth potential. The Company focuses on the return on investment and benefits to the Company's shareholders. The Company's representatives will be assigned as Directors to supervise or co-manage the subsidiary and/or affiliated company. The investment, if any, shall be approved by the Board of Directors and/or shareholders and/or, in case of the related party transaction, the Audit Committee. The related party regulations shall be adhered to accordingly.

### Capital Structure

Registered and Paid-Up Capital of the Company as at 31<sup>st</sup> December 2018 is as follows:

Registered Capital	:	Baht 493,500,000
Paid-Up Capital	:	Baht 493,499,975
Ordinary Shares	:	493,499,975 Shares
Par Value	:	Baht 1 per share

# ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน Industry and Competition



## ธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริ่ง

แนวโน้มเศรษฐกิจไทยปี 2562 คาดว่าจะชะลอตัวลงอยู่ที่ประมาณร้อยละ 3.8 จากร้อยละ 4.1 ในปี 2561 การใช้จ่ายและการลงทุนของภาครัฐบาล การบริโภคภายในประเทศ และการท่องเที่ยวจะเป็นแรงขับเคลื่อนการเติบโตที่สำคัญ อย่างไรก็ตาม การส่งออกคาดว่าจะชะลอตัวลงในปี 2562 เนื่องจากสภาพโดยรวมของเศรษฐกิจโลกชะลอตัวลงอันเป็นผลพวงจากสงครามการค้าระหว่างจีนกับสหรัฐฯ

สำหรับธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริ่งคาดว่าจะเติบโตอย่างต่อเนื่องในปี 2562 ตามทิศทางของเศรษฐกิจไทย ด้วยมูลค่าปริมาณการค้าของธุรกิจแฟคตอริ่ง (Factoring Volume) คาดว่าจะสูงกว่า 210,000 ล้านบาท การที่มีผู้ประกอบการรายใหม่เข้าสู่ตลาด การมุ่งขยายบริการใหม่ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น เช่น สินเชื่อเพื่อเครือข่ายธุรกิจ (Supply Chain Finance) สินเชื่อลูกหนี้การค้า สินเชื่อแฟคตอริ่งระหว่างประเทศ (สินเชื่อแฟคตอริ่งเพื่อการนำเข้าและการส่งออก) ตลอดจนสินเชื่อในลักษณะพรีไฟแนนซ์ (Pre-Finance Schemes) จะเป็นตัวช่วยสนับสนุนการเติบโตของธุรกิจแฟคตอริ่งได้เป็นอย่างดี

ในประเทศไทยมีผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ทั่วประเทศประมาณ 3 ล้านรายซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 42 ของผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) แต่ยังมีผู้ประกอบการจำนวนมากที่ยังคงมีข้อจำกัดในการเข้าถึงและได้รับแหล่งเงินทุนจากธนาคารพาณิชย์ เนื่องจากความเข้มงวดของการปล่อยสินเชื่อและความต้องการหลักประกันของธนาคารพาณิชย์ อาทิเช่น อสังหาริมทรัพย์ ดังนั้น สินเชื่อแฟคตอริ่งจึงมีความเหมาะสมกับธุรกิจผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม ซึ่งนับเป็นโอกาสสำหรับธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริ่งในประเทศ เนื่องจากกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ไม่มีหลักประกันแต่มียอดขายหรือใบสั่งซื้อได้ให้ความสนใจใช้บริการสินเชื่อแฟคตอริ่งมากขึ้น นอกจากนี้ การที่พระราชบัญญัติหลักประกันธุรกิจมีผลบังคับใช้แล้ว จะช่วยให้ผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อมมีโอกาส

เข้าถึงแหล่งเงินทุนได้มากขึ้นโดยสามารถใช้บัญชีลูกหนี้การค้าของตนเป็นหลักประกันได้ ในขณะที่เดียวกันก็เป็นหลักประกันและความปลอดภัยให้แก่ผู้ให้กู้

จากข้อมูลเว็บไซต์ของ FCI (<https://fci.nl>) รายงานมูลค่าปริมาณการค้าของธุรกิจแฟคตอริ่ง (Factoring Volume) ในประเทศไทยในปี 2558 2559 และ 2560 เท่ากับ 175,675 ล้านบาท (EUR 4,414 million) 208,675 ล้านบาท (EUR 5,300 million) และ 209,935 ล้านบาท (EUR 5,600 million) ตามลำดับ และมีอัตราส่วนมูลค่ารายได้รวมต่อ GDP (GDP Penetration) เพียงร้อยละ 1.48 ในปี 2560 ข้อมูลนี้เมื่อเทียบกับประเทศในแถบยุโรปเช่น สหราชอาณาจักร (อังกฤษ สกอตแลนด์ เวลส์ และไอร์แลนด์เหนือ) อิตาลี ฝรั่งเศส และเยอรมนี ซึ่งมีอัตรา GDP Penetration อยู่ที่ร้อยละ 14.79 14.16 13.52 และ 7.58 ตามลำดับ ส่วนประเทศอื่นๆ เช่น ฮังการี ไต้หวัน แอฟริกาใต้ จีน ออสเตรเลีย และสิงคโปร์มีอัตรา GDP Penetration อยู่ที่ร้อยละ 16.52 10.27 5.87 4.05 4.15 และ 5.79 ตามลำดับ โดยค่าเฉลี่ยของ GDP Penetration ของโลกอยู่ที่ร้อยละ 4.18 จึงนับได้ว่า การเติบโตของธุรกิจสินเชื่อแฟคตอริ่งในประเทศไทยยังมีแนวโน้มที่สามารถเติบโตได้ต่อเนื่อง

## ธุรกิจสินเชื่อลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อ (เครื่องจักรและอุปกรณ์)

ธุรกิจสินเชื่อลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อ (เครื่องจักรและอุปกรณ์) คาดว่ายังคงขยายตัวต่อเนื่องในปี 2562 ในอัตราที่ชะลอตัวลงตามทิศทางภาวะเศรษฐกิจไทย การลงทุนภาครัฐและเอกชนรวมถึงโครงการระเบียงเขตเศรษฐกิจภาคตะวันออก (Eastern Economic Corridor (EEC)) จะเป็นแรงขับเคลื่อนที่สำคัญของธุรกิจสินเชื่อลีสซิ่งและสินเชื่อเช่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์

ปัจจัยหลายๆ ประการที่จำเป็นและทำให้ความต้องการของผู้ประกอบการที่ต้องการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นไปอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น 1) เพื่อทดแทนเครื่องจักรเก่าหรือล้าสมัย 2) เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต 3) เพื่อลดรายจ่ายแทนค่าแรงงานที่สูงขึ้น หรือ 4) เพื่อเพิ่มคุณภาพสินค้า บริษัทตั้งเป้าที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่องสำหรับธุรกิจสินเชื่อประเภทนี้ โดยเน้นเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีราคาและขนาดเล็กจนถึงปานกลาง และมีสภาพคล่องในการขายต่อในตลาดมือสองเป็นหลัก บริษัทจะเน้นกลยุทธ์ในการพัฒนาเครือข่ายของผู้จัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ เพื่อแนะนำการใช้บริการสินเชื่อจากบริษัทอย่างต่อเนื่อง เนื่องด้วยกลุ่มเป้าหมายของบริษัททั้งในธุรกิจสินเชื่อแพคเกจจิ้งและสินเชื่อเครื่องจักรและอุปกรณ์เป็นกลุ่มเป้าหมายเดียวกัน คือผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) บริษัทจึงสามารถนำเสนอสินเชื่อทั้งสองประเภทนี้ให้กับลูกค้าได้ โดยเฉพาะลูกค้าที่ใช้บริการสินเชื่อประเภทใดประเภทหนึ่งกับบริษัทอยู่และมีความต้องการใช้สินเชื่ออีกประเภทหนึ่ง (Cross-Selling) ซึ่งนับว่าเป็นจุดแข็งและเพิ่มขีดความสามารถในการเสนอบริการให้กับลูกค้าของบริษัท

## Factoring Business

The Thai economy is expected to slow down to a growth of around 3.8% in 2019 from 4.1% of 2018. Government expenditures, domestic consumption and tourism will be the key drivers of growth. Exports, however, is expected to weaken in 2019 due to slower growth of the global economy as a result of the US-China trade war.

The factoring industry is expected to continue growing in 2019 in line with the Thai economy with total factoring volume expected to be more than Baht 210,000 million. The entrant of new players to the market and the introduction of new services, such as Supply Chain Finance (SCF), Accounts Receivable Finance, International Factoring (Import & Export Factoring) as well as Pre-Finance Schemes, will help to support the growth of the factoring business.

There are around 3.0 million SMEs in Thailand which account for about 42% of GDP but many are still struggling to obtain financing from commercial banks as most banks are strict in their lending criteria and usually require collateral like properties when they lend. Therefore, factoring is well suited to the Small to Medium Sized Enterprises (SMEs) and there will always be opportunity for the domestic factoring business as prospective clients who lack collateral but with invoices or purchase orders will turn their interest to factoring. Moreover, with the implementation of the Business Security Act, it will provide SMEs with more opportunity to access financing by using their accounts receivable as collateral security for the lenders.

According to the publication of FCI (<https://fci.nl>), the volume of factoring business in Thailand for the year 2015, 2016, and 2017 was Baht 175,675 million (EUR 4,414 million), Baht 208,675 million (EUR 5,300 million) and Baht 209,935 million (EUR 5,600 million) respectively. In terms of GDP penetration rate, it was only 1.48% in 2017, while that of the Euro Zone, such as the UK, Italy, France and Germany was 14.79%, 14.16%, 13.52% and 7.58% respectively. Other countries, such as Hong Kong, Taiwan, South Africa, China, Australia and Singapore was 16.52%, 10.27%, 5.87%, 4.05%, 4.15% and 5.79% respectively; and the World's average was 4.18%. Thus, there is still ample room for the factoring business to grow in Thailand.

## Leasing / Hire Purchase Business (Equipment Finance)

Leasing / Hire Purchase Business (Equipment Finance) is expected to continue growing in 2019 but at a slower pace in line with the Thai economy. Public and private investments including the Eastern Economic Corridor (EEC) project will be the key drivers of the Equipment Finance Industry.

There are consistently requests from entrepreneurs who want to invest in machineries and equipment for several reasons: (i) to replace their old or obsolete machineries and equipment, (ii) to increase production capacity, (iii) to substitute for their high cost of labour and (iv) to improve the quality of their products. The Company plans to continue growing this business by focusing on the small to medium sized ticket items and those machineries and equipment with liquidity for resale in the secondary market. The Company will continue to develop its network of machineries and equipment dealers to continually refer business to the Company. Since the target group of both factoring and equipment finance is the same, that is SMEs, the ability to cross-sell these 2 services is one of the strengths of the Company.



# ปัจจัยความเสี่ยง Risk Factors



The Company places important emphasis on risk factors which could affect the Company's future operations by establishing effective risk management and control

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทในอนาคต โดยจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทให้ความสำคัญเกี่ยวกับปัจจัยความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของบริษัทในอนาคต โดยจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ ประกอบด้วย

## 1. ความเสี่ยงด้านสินเชื่อ

เนื่องจากลักษณะของธุรกิจแพคเกจจิ้งเป็นการให้สินเชื่อระยะสั้น ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน เป็นการรับโอนสิทธิเรียกร้องในหนี้ทางการค้า (ลูกหนี้การค้า) ความเสี่ยงด้านสินเชื่อจึงเกิดจากคุณภาพของลูกหนี้การค้าและลูกค้า รวมถึงคุณภาพของสินค้าและบริการที่ลูกค้าส่งมอบให้กับลูกหนี้การค้า หากสินค้าหรือบริการมีปัญหา ลูกหนี้การค้าอาจปฏิเสธการรับสินค้าหรือบริการและไม่ชำระหนี้ตามเอกสารการค้า นั้นๆ หรืออาจเป็นกรณีที่ลูกหนี้การค้ามีปัญหาทางการเงินไม่สามารถชำระหนี้ทางการค้านั้นได้ และลูกค้าเองก็อาจไม่มีความสามารถชำระหนี้แทนลูกหนี้การค้าได้ตามสัญญา บริษัทมีการบริหารจัดการด้านสินเชื่อ ด้วยการตั้งเกณฑ์และกำหนดขั้นตอนในการตรวจสอบทั้งลูกค้าและลูกหนี้การค้าอย่างรัดกุมก่อนการอนุมัติสินเชื่อ เป็นมาตรการที่บริษัทพัฒนาอย่างต่อเนื่องจากประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมายาวนาน เกณฑ์ที่กล่าวมามีดังนี้

- 1.1 ทำการประเมินโดยใช้ระบบคะแนนเครดิต (Credit Scoring) เพื่อใช้วิเคราะห์ลูกค้ารายใหม่ที่ขอวงเงินสินเชื่อ และวิเคราะห์ลูกหนี้การค้าที่ลูกค้าต้องการนำมาขายโอนสิทธิเรียกร้อง ข้อมูลที่ใช้วิเคราะห์ใน Credit Scoring เช่น ระยะเวลาการดำเนินการ ประวัติผู้ถือหุ้น/ผู้บริหาร ประวัติการชำระหนี้ งบการเงิน ความสามารถในการชำระหนี้ แนวโน้มของอุตสาหกรรม เป็นต้น

- 1.2 กำหนดสัดส่วนการปล่อยสินเชื่อให้กับแต่ละภาคธุรกิจ (Industry Limit) โดยจะต้องไม่เกินร้อยละ 20 ของ ยอดหนี้คงค้างทั้งหมดของลูกค้า
- 1.3 กำหนดเกณฑ์การใช้วงเงินสินเชื่อที่ได้รับอนุมัติของลูกค้าแต่ละราย โดยการใช้วงเงินของลูกค้ารายใดรายหนึ่งจะ ไม่เกินร้อยละ 10 ของวงเงินรวมที่ลูกค้าทั้งหมดได้ใช้วงเงิน
- 1.4 กำหนดเกณฑ์ในการให้วงเงินกับลูกค้าแต่ละราย โดยวงเงิน ที่ลูกค้ารายใดรายหนึ่งต้องไม่เกินร้อยละ 30 ของส่วนของ ผู้ถือหุ้นของบริษัท
- 1.5 กรณีที่เป็นลูกค้าเดิม บริษัทมีการทบทวนข้อมูลลูกค้าและ ลูกหนี้การค้า (Credit Review) เป็นประจำปีละครั้ง บางกรณีอาจทำปีละ 2 ครั้ง หรือทำทุกไตรมาสแล้วแต่บริษัท จะพิจารณาถึงความจำเป็น
- 1.6 มีการจัดทำรายงานบริหารความเสี่ยง (CRM Quaterly Review) และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส เพื่อวิเคราะห์คุณภาพการปล่อยสินเชื่อของบริษัท รวมทั้ง เพื่อติดตามแนวโน้มยอดการชำระหนี้เกินกำหนดของ ลูกค้า
- 1.7 บริษัทจะทำการตรวจสอบข้อมูลจากศาลแพ่งและศาล ล้มละลายกลาง เกี่ยวกับคดีฟ้องร้องลูกค้าและลูกหนี้การค้า นอกจากนี้ยังมีการตรวจสอบฐานข้อมูลบุคคลที่เกี่ยวข้อง กับการเมือง (Political Exposed Persons) จากระบบ ตรวจสอบ World Check รวมทั้งการตรวจสอบข้อมูลจาก เครดิตบูโรเกี่ยวกับประวัติการจ่ายเงินของลูกค้ามา ประกอบการพิจารณา

หากมีการนำเสนองานของลูกค้ายรายใดที่ผิดไปจากเกณฑ์ดังกล่าว จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรืออนุมัติ ด้วยมาตรการ ต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น บริษัทจึงเชื่อมั่นในคุณภาพของลูกค้าและลูกหนี้ การค้า

## 2. ความเสี่ยงด้านความผันผวนของอัตราดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยเงินกู้เป็นต้นทุนหลักของบริษัทแปรผันตามภาวะอัตราดอกเบี้ย ในตลาด และมีผลต่อการกำหนดอัตราดอกเบี้ยที่คิดกับลูกค้า การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยอาจส่งผลกระทบต่อผลการ ดำเนินงานของบริษัท ด้วยเหตุนี้ บริษัทจึงมีนโยบายและแนวทาง การบริหารความเสี่ยงจากความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ย กล่าวคือ สินเชื่อที่บริษัทให้แก่ลูกค้าเป็นสินเชื่อแฟคเตอริงซึ่งเป็นสินเชื่อ ระยะสั้น และคิดค่าธรรมเนียมเงินชำระเบื้องต้นแบบลอยตัวซึ่ง สอดคล้องกับต้นทุนของบริษัทที่เกิดจากการกู้ยืมระยะสั้นที่มีอัตรา ดอกเบี้ยลอยตัว เมื่ออัตราดอกเบี้ยในตลาดเงินปรับตัวสูงขึ้น บริษัท สามารถปรับค่าธรรมเนียมเงินชำระเบื้องต้นที่เรียกเก็บจากลูกค้าใน อัตราที่สูงขึ้นตามอัตราดอกเบี้ยของตลาดได้ สำหรับสินเชื่อลิสซิง บริษัท คิดอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัวกับลูกค้าซึ่งสอดคล้องกับต้นทุนของบริษัท ที่เกิดจากการกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ส่วนสินเชื่อเช่าซื้อ บริษัทคิดอัตราดอกเบี้ยกับลูกค้าสินเชื่อเช่าซื้อเป็นอัตราดอกเบี้ย

คงที่ แต่บริษัทมีสินเชื่อเช่าซื้อเป็นจำนวนน้อยมาก ดังนั้น บริษัทเชื่อมั่น ว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการรักษาส่วนต่างของอัตรา ดอกเบี้ย (Spread) และผลการดำเนินงานของบริษัทไม่มากนัก

## 3. ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงินเกิดจากบริษัทกู้เงินระยะสั้นเป็น ส่วนใหญ่ อาทิ เงินกู้ยืมหมุนเวียนประเภทตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N) ซึ่ง มีระยะเวลาการกู้ยืมตั้งแต่ 1 เดือนถึง 6 เดือน บริษัทมีความเสี่ยงกรณี เจ้าหนี้สถาบันการเงินอาจเรียกให้ชำระคืนเงินก่อนกำหนดระยะเวลา หรือกรณีเจ้าหนี้สถาบันการเงินไม่ต่ออายุตั๋วสัญญาใช้เงินเมื่อสัญญา ครบกำหนด ทำให้บริษัทจะต้องชำระคืนเงินกู้ยืมซึ่งจะส่งผลกระทบต่อ กระแสเงินสดของบริษัท

ปัจจัยความเสี่ยงดังกล่าวถูกลดทอนด้วยข้อเท็จจริง ดังต่อไปนี้

- 3.1 ธุรกิจของบริษัทส่วนใหญ่เป็นสินเชื่อแฟคเตอริง ซึ่ง มีอายุในการเก็บหนี้โดยเฉลี่ยประมาณ 45-60 วัน ซึ่ง สอดคล้องกับการใช้เงินกู้ประเภทระยะสั้นได้เป็นอย่างดี
- 3.2 ถึงแม้สินเชื่อลิสซิงและสินเชื่อเช่าซื้อจะเป็นการให้สินเชื่อ ประเภทระยะปานกลาง อายุการชำระคืน 3 – 5 ปี บริษัท มีนโยบายการบริหารหนี้ให้เกิดความสมดุล ด้วยการใช้เงิน กู้ระยะยาว และหลีกเลี่ยงการใช้เงินกู้ระยะสั้นสำหรับธุรกิจ สินเชื่อลิสซิงและสินเชื่อเช่าซื้อ
- 3.3 บริษัทประกอบธุรกิจการให้สินเชื่อแฟคเตอริงมายาวนานกว่า 27 ปี มีความสัมพันธ์อันดีเยี่ยมกับเจ้าหนี้สถาบันการเงินอย่าง ต่อเนื่อง และมีประวัติการชำระหนี้เงินกู้ยืมตามสัญญาด้วย ดีมาโดยตลอด
- 3.4 บริษัทมีสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ณ สิ้นปี 2561 เพียง 2.14 เท่า บริษัทมีวงเงินสินเชื่อกับสถาบัน การเงินจำนวนทั้งสิ้นประมาณ 5,558 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินกิจการ
- 3.5 นอกจากนี้ บริษัทสามารถที่จะระดมทุนด้วยวิธีการอื่นๆ จาก ตลาดทุน เพื่อลดความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับความเหมาะสมกับสถานการณ์ของสภาวะ ทางการเงิน

## 4. ความเสี่ยงด้านการตลาดและการแข่งขัน

บริษัทอาจมีความเสี่ยงจากการเข้ามาของคู่แข่งรายใหม่ ถึงแม้การ ประกอบธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริงและสินเชื่อลิสซิงไม่จำเป็นต้องมี ใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจ และไม่อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของ ธนาคารแห่งประเทศไทย จึงดูเหมือนว่าจะมีความเสี่ยงที่คู่แข่งราย ใหม่จะเข้ามาประกอบธุรกิจได้โดยง่าย แต่ด้วยการทำธุรกิจประเภทนี้ จำเป็นต้องมีเงินทุนสูง และมีต้นทุนทางการเงินที่สามารถแข่งขันในตลาดได้ ดังนั้น นอกจากธนาคารพาณิชย์ หรือบริษัทย่อยของธนาคารพาณิชย์ แล้ว การเข้ามาของผู้ประกอบการรายใหม่ จึงทำได้ไม่มากนัก

ถึงแม้ว่าจะมีผู้ประกอบการรายใหม่ที่เป็นธนาคารมากขึ้น แต่ก็ยังมีข้อจำกัดในเรื่องของประสบการณ์ ความยืดหยุ่นในการให้บริการและการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้ทันทั่วทั้งที่ นอกจากนี้บริษัทยังเป็นบริษัทแห่งแรกในประเทศไทยที่ได้นำเทคโนโลยีที่สามารถให้บริการกับลูกค้าผ่านระบบออนไลน์ในรูปแบบของ e-Factoring

## 5. ความเสี่ยงจากอิทธิพลในการบริหารงานของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัท IFS (Singapore) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 73.13 ซึ่งมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท ทำให้สามารถคุมเสียงของบริษัทได้ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องกรรมการหรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นในเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลการบริหารงานได้ ทั้งนี้เมื่อพิจารณาจากโครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะเห็นได้ว่าบริษัทมีการวางโครงสร้างการบริหารงานโดยบุคคลที่มีความรู้ความสามารถในการดำเนินธุรกิจ และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจนและโปร่งใส และในกรณีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้นๆ

The Company places important emphasis on risk factors which could affect the Company's future operations by establishing effective risk management and control as follows:

### 1. Credit Risk

The Company's factoring business is to provide short term unsecured loans through the purchase of accounts receivable. Credit risk is therefore dependent on the quality of the accounts receivable and clients, including the quality of products and services delivered to buyers by clients. Low quality products and services might be rejected and remained unpaid. The buyers with financial problem might also default on payments and the clients could not repay as agreed. Therefore, the Company credit risk management established policies and procedures to carefully examine both clients and buyers prior to loan approval. The following are the Company's policy guidelines which are being constantly reviewed and improved upon to manage its business operations:

- 1.1 Credit scoring aims to analyze new clients and the buyers on their business operations, profiles of shareholders and management, debt payment records, financial statements, industry trend, etc.
- 1.2 Maximum exposure on each industry (Industry Limits) shall not exceed 20% of total outstanding portfolio.
- 1.3 Maximum exposure on a single client shall not exceed 10% of the total portfolio.
- 1.4 Maximum credit limit granted to a single client shall not exceed 30% of the Company's shareholders' funds.
- 1.5 Credit review of existing clients shall be done regularly and at least once annually.
- 1.6 CRM review is prepared and reported to the Board every quarterly to analyze the quality of the Company's portfolio, and to monitor the trend of the overdue and the recovery of NPL accounts.
- 1.7 The Company must check with the Civil Court and Central Bankruptcy Court for possible lawsuit against both clients and debtors. World Check is conducted on Political Exposed Persons, and the National Credit Bureau is conducted to check on clients' repayment record with other financial institutions.

Any deviation to the above shall be reported to the Board of Directors for information and/or approval.

### 2. Interest Rate Risk

Borrowing interest rate, the main cost of the Company, fluctuates with market conditions and has an affect on the Company's lending interest rate to its Clients. Changes in interest rate will also affect the Company's operating results. Therefore, the Company has established policies and guidelines to manage interest rate risk. Factoring is a short-term loan and offered floating rate basis to the clients. When interest rate in the money market changes, the Company will adjust its lending rate to the clients accordingly. For leasing, the Company also offers on the floating interest rate basis. Only hire purchase is offered on a fixed rate basis. However, the hire purchase business accounts for only a small portion of the Company's total portfolio. Thus, the Company is confident that interest rate risk poses only a small effect on the interest rate spread of the Company and the Company's operations.

### 3. Financial Liquidity Risk

Most borrowings of the Company are in the form of promissory note (P/N) with a tenor of 1 to 6 months. The risk occurs if the lender calls for repayment prior to the maturity of the loan, or if the lender decided not to extend the P/N facility on the maturity of the contracts, resulting in the Company having to repay the loan which will affect the Company's cash flow.

The above mentioned risk can be mitigated through the following:

- 3.1 The bulk of the Company's business is factoring, which is short term in nature and with average collection period of 45 – 60 days. This matches nicely with the borrowings of the Company.
- 3.2 Although leasing and hire purchase are medium term loans with repayment period of 3-5 years, the Company's policy is to match proportionately with the long term borrowings of the Company, and avoid the risk of using short term borrowing to support its leasing and hire purchase business.
- 3.3 The Company has been in business for more than 27 years and has been able to maintain good relationships with its bankers, and has good record of debt payment. It will continue to give importance to managing good relationships with its bankers.
- 3.4 The Company's debt to equity ratio (D/E ratio) was 2.14 times in 2018. The Company has the committed credit facilities with financial institutions of about Baht 5,558 million which are sufficient for its operations.
- 3.5 The Company will explore other options available in raising funds from the capital market to offset the above mentioned financial liquidity risk.

### 4. Marketing and Competition Risk

New players may enter the market and pose a challenge to the market leadership of the Company since there is no licensing requirement to operate factoring and/or leasing/ hire purchase business; and these businesses are not regulated by the Bank of Thailand. However, the lending business requires high capital and competitive cost of capital to survive the competition. Therefore, other than banks or subsidiaries of banks, it is not easy to enter the market of the Company's core business of factoring and leasing/ hire purchase.

Although more and more banks have entered the factoring business, they do not have the experience that the Company has, and are not as flexible and responsive to the needs of clients. The Company is also ahead in technological development and is the first company in Thailand to offer an e-Factoring platform to serve the needs of its clients.

### 5. Risk from major shareholders' influential management

As of 31<sup>st</sup> December 2018, IFS (Singapore) Group is the major shareholder of the Company with 73.13% of shares, which is more than 50% of total shares. With such a high shareholding, it is only inevitable that IFS (Singapore) can influence the management through its directors on the Board or through voting rights at shareholders' meeting except for approval of significant agendas which by laws or regulation require three-fourths of the voting rights at the shareholders' meeting. It is also balanced by the Company's organization structure, which comprises of the Audit Committee, the Compensation and Nomination Committee and the Risk Management Committee. These positions are held by independent directors knowledgeable in business operations. If the Company enters into a connected transaction with directors, major shareholders, the Company's authorized persons and persons with a possible conflict of interest on connected transaction, such persons are not entitled to vote on the entry into that transaction.



# โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 อันดับแรก บริษัท ไอเอฟเอส (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ลำดับที่	ชื่อ/ชื่อบริษัท	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่ม IFS (Singapore) *	360,885,000	73.13%
2	นายสุทิศ เหลืองด้านสกุล	12,400,000	2.51%
3	นายอภิชัย เอกมัน	10,500,000	2.13%
4	นายทัศนัย หอสิมะสถาพร	6,263,800	1.27%
5	นางสาวกัลยารัตน์ เครือวัลย์	5,500,000	1.11%
6	นายมาวีร์ ลิมะโรจน์	4,000,000	0.81%
7	บริษัท สติคเวลล์ (ไทยแลนด์) จำกัด	3,175,000	0.64%
8	นายสมพงษ์ ศรีสุขเดชะ	2,900,000	0.59%
9	นางดารุณี เอื้อวัฒนา	2,874,650	0.58%
10	บริษัท สยามทรีคเซอร์วิส จำกัด	2,700,000	0.55%
	รายย่อยอื่นๆ	82,301,525	16.68%
	<b>รวม</b>	<b>493,499,975</b>	<b>100.00%</b>

## \* ผู้ถือหุ้นกลุ่ม IFS (Singapore) ประกอบด้วย

- 1) บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือกลุ่ม IFS (Singapore) ถือหุ้นร้อยละ 100) ถือหุ้น 180,810,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 36.64)
- 2) บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด จดทะเบียนในประเทศไทย (ผู้ถือหุ้นรายใหญ่คือ Phillip Assets Pte., Ltd. ถือหุ้นร้อยละ 60.13 ณ วันที่ 5 มีนาคม 2561) ถือหุ้น 180,075,000 หุ้น (คิดเป็นร้อยละ 36.49)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ IFS (Singapore) คือ บริษัท Phillip Assets Pte. Ltd. โดยผู้รับผลประโยชน์สุดท้าย (Ultimate Shareholder) คือ นาย Lim Hua Min ซึ่งเป็นนักธุรกิจชาวสิงคโปร์ ปัจจุบันเป็นประธานกรรมการของ IFS (Singapore) รายละเอียดสามารถดูได้ในเว็บไซต์ [www.ifscapital.com.sg](http://www.ifscapital.com.sg)

เนื่องจาก บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด ("IFS (Singapore)") เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ ทำให้ IFS (Singapore) รวมถึงบริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์สิงคโปร์ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายสินทรัพย์ที่มีขนาดสาระสำคัญ จะต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ IFS (Singapore) ด้วย ทั้งนี้ ข้อบังคับเกี่ยวกับ บริษัทจดทะเบียนในตลาดสิงคโปร์สามารถอ่านรายละเอียดเพิ่มเติมในเว็บไซต์ [www.sgx.com](http://www.sgx.com)

# Shareholding Structure

## List of Top 10 Shareholders of IFS Capital (Thailand) PCL

No.	Name/Company	No. of Shares	Percentage
1	IFS (Singapore) Group *	360,885,000	73.13%
2	Mr. Sutat Luengdansakul	12,400,000	2.51%
3	Mr. Apichai Ekman	10,500,000	2.13%
4	Mr. Tatsanai Horsimasataporn	6,263,800	1.27%
5	Ms. Kalyarat Kruawan	5,500,000	1.11%
6	Mr. Mawee Simaroj	4,000,000	0.81%
7	Stockwell (Thailand) Co.,Ltd.	3,175,000	0.64%
8	Mr. Sompong Srisuppadeja	2,900,000	0.59%
9	Mrs. Darunee Auewattana	2,874,650	0.58%
10	Siam Truck Service Co.,Ltd	2,700,000	0.55%
	Minority Shareholders	82,301,525	16.68%
<b>Total</b>		<b>493,499,975</b>	<b>100.00%</b>

### \* Shareholding of IFS (Singapore) Group was due to:

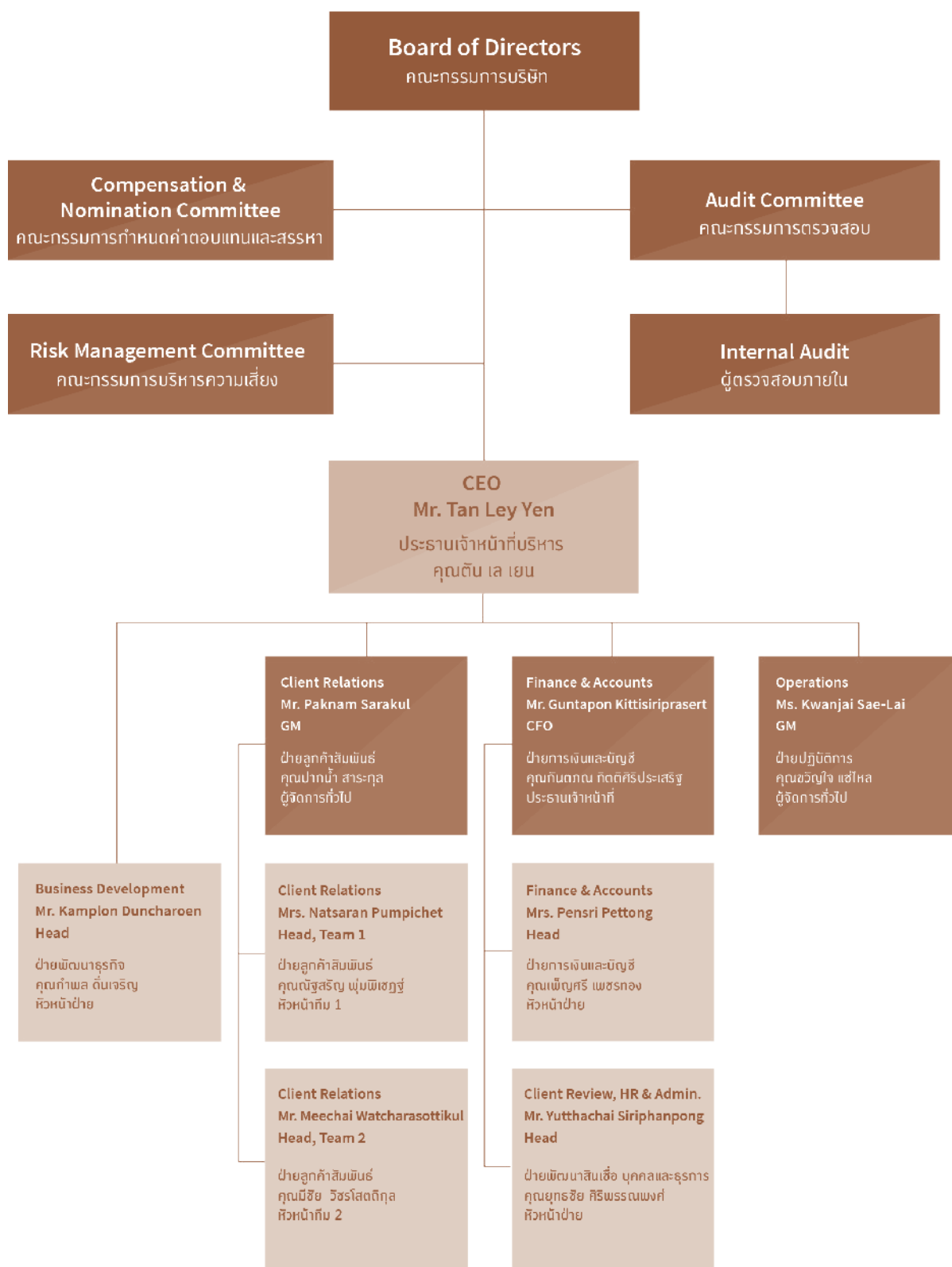
- 1) IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd. (a wholly owned subsidiary of IFS (Singapore)) with 180,810,000 shares (36.64%).
- 2) IFS Capital Limited ("IFS (Singapore)") (which is 60.13% owned by Phillip Assets Pte., Ltd. as of 5<sup>th</sup> March 2018) with 180,075,000 shares (36.49%).

The ultimate shareholder of Phillip Assets Pte. Ltd. is Mr. Lim Hua Min, a Singaporean businessman who is presently the Chairman of IFS (Singapore). For more details see [www.ifscapital.com.sg](http://www.ifscapital.com.sg).

IFS (Singapore) is a company listed company on the Singapore Exchange (SGX). Its group of companies have to comply with the regulations of the SGX. The regulations of the SGX can be found at [www.sgx.com](http://www.sgx.com).

# โครงสร้างองค์กร

## Organization Chart



# โครงสร้างการจัดการ Management Structure



## คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายตัน ไห้ เหล็ง ยูจิน	ประธานกรรมการ
2. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ
3. นายสุเวทย์ อีรวชิรกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
4. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ
5. นางสาวฉวน หยี ฉะยน	กรรมการ
6. นายตัน เล เยน	กรรมการ

โดยมี นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

นายตัน เล เยน หรือนายตัน ไห้ เหล็ง ยูจิน ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท

### ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์

สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท โดยสรุปอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

นอกจากนี้ คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจสามารถพิจารณา และอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือ มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว



- กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ อันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับ เป็นต้น

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
- ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
- กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะกระทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือถือหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่นเพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ

นอกจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว บริษัทยังมีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด เพื่อช่วยในการบริหาร พิจารณากลับกรอง ตัดสินใจ และเพื่อความโปร่งใสตามหลักการกำกับกิจการที่ดี ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ
- คณะกรรมการการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

## คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งทั้ง 3 ท่าน เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสิงห์ นิกรพันธุ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุเวทย์ อีรวชิรกุล	กรรมการตรวจสอบ
3. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน	กรรมการตรวจสอบ

## ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

- ความเห็น หรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
8. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
  - การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
  - การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
9. กำกับและดูแลนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมาย และจริยธรรมที่กำหนดไว้

### คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน	ประธาน
2. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	กรรมการ
3. นายตัน ไห้ เหล็ง ยูจิน	กรรมการ

#### ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

1. เสนอแนะโครงสร้างค่าตอบแทนกรรมการในคณะกรรมการบริษัท และสมาชิกในคณะกรรมการต่างๆ รวมถึงค่าเบี้ยประชุม โบนัส สวัสดิการ และผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน
2. ประเมินผลประกอบการของบริษัท เพื่อกำหนดการให้โบนัส และการขึ้นเงินเดือนประจำปีของทั้งบริษัท โดยใช้เกณฑ์มาตรฐานในอุตสาหกรรมที่เหมาะสมในการพิจารณาประกอบ
3. เสนอแนะโครงสร้างเงินเดือนของบริษัท รวมถึงผลประโยชน์ตอบแทนอื่นๆ
4. พิจารณาเงื่อนไขต่างๆ ให้ความเห็น และขอเสนอแนะ เกี่ยวกับโครงการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แก่กรรมการและพนักงาน (ESOP)
5. เสนอแนะโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการต่างๆ พร้อมทั้งกำหนดคุณสมบัติให้กับกรรมการหรือสมาชิกที่ต้องการสรรหา

6. เสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการคัดเลือกเป็นคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลง เนื่องจากครบวาระและให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาในกรณีที่มีตำแหน่งว่างลงเนื่องจากกรณีอื่นๆ
7. ปฏิบัติหน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสุเวทย์ ชีวศิริกุล	ประธาน
2. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	กรรมการ
3. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน	กรรมการ
4. นายตัน เล เยน	กรรมการ
5. นางสาวฉนวน หยี ฉะยน	กรรมการ

#### ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. ให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง กลยุทธ์ มาตรฐาน และอื่นๆ รวมถึงการกำหนดระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้
2. ร่วมกับฝ่ายจัดการของบริษัท ในการทบทวนนโยบาย กลยุทธ์ ขอบข่ายงาน รูปแบบ และขั้นตอนในการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดการความเสี่ยงมีความเพียงพอและเหมาะสม ในระดับความเสี่ยงที่สามารถยอมรับได้ และการบริหารความเสี่ยงได้ถูกนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง
3. ทบทวนระบบของการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเป็นครั้งคราว ซึ่งครอบคลุมธุรกรรมทั้งหมดของบริษัท รวมถึงการมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือคณะกรรมการชุดย่อยเป็นผู้กำกับดูแล และบริหารจัดการความเสี่ยงโดยรวมของทั้งบริษัทและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

### คณะผู้บริหาร

คณะผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.นายตัน เล เยน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงินและบัญชี

รายชื่อ	ตำแหน่ง
3.นายปากน้ำ สารกุล	ผู้จัดการทั่วไป – ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์
4.นางสาวขวัญใจ แซ่โหล	ผู้จัดการทั่วไป – ฝ่ายปฏิบัติการ
5.นางเพ็ญศรี เพชรทอง	หัวหน้า – ฝ่ายการเงินและการบัญชี
6.นายยุทธชัย ศิริพรรณพงศ์	หัวหน้า – ฝ่ายพัฒนาสินค้า, บุคคลและธุรการ
7.นายกำพล ดันเจริญ	หัวหน้า – ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
8.นางณัฐสรณ์ พุ่มพิเชษฐ์	หัวหน้า – ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 1
9.นายมีชัย วัชรโสติกุล	หัวหน้า – ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ ทีม 2

#### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. บริหารงานประจำวัน และ/หรือ ควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัท
2. ดำเนินการหรือบริหารงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง นโยบาย เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการ และ/หรือ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
3. ดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
4. กำหนดโครงสร้างองค์กร รวมถึงการมีอำนาจพิจารณาว่าจ้าง พนักงาน บรรจุแต่งตั้ง การโอน โยกย้ายข้ามสายงาน/ฝ่าย/แผนก หรือการพ้นจากการเป็นพนักงาน กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือนและค่าตอบแทน เงินโบนัส ของพนักงาน ทั้งหมดในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
5. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายเพื่อการจัดซื้อสินทรัพย์ และ บริการสำหรับบริษัท ตลอดจนถึงอำนาจในการอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานของบริษัท ภายในวงเงินที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท
6. มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึก เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบ วินัย การทำงานภายในองค์กร
7. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้อง และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
8. มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อดำเนินการหรือการบริหารงานของบริษัท และให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้การควบคุมของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นสมควร ซึ่งอาจ

ยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามสมควร

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
10. ปฏิบัติงานด้วยความสุจริตและระมัดระวังผลประโยชน์ของบริษัท

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติ ภารกิจที่มีการกำหนดขอบเขตชัดเจน

อนึ่ง อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะไม่รวมถึงอำนาจที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่มีเงื่อนไขการค่าทั่วไปที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

#### เลขานุการบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้ง นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ ทำหน้าที่เลขานุการบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

#### การสรรหากรรมการและกรรมการอิสระ

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหา ในการคัดเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ โดยพิจารณาจากปัจจัยหลายประการ เช่น ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความตั้งใจ และมีจริยธรรมในการทำงาน เป็นต้น

#### การสรรหากรรมการบริษัท

ในการคัดเลือกบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทมีขั้นตอนดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 5 คน แต่งตั้งโดยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
  - ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคล

หลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

- บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

2. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติ จำนวนกรรมการจะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง

กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

บริษัท มีคณะกรรมการทั้งสิ้น 6 ท่าน โดยมีกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นใหญ่จำนวน 2 ท่าน ประกอบด้วยนายตัน โห เหล็ง ยูจิน และนางสาวฉวน หยี่ เฉียน

## การสรรหากรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบดังนี้

1. มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีจำนวนไม่ต่ำกว่า 3 คน
2. มีกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 คน
3. มีคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ดังต่อไปนี้

### คุณสมบัติกรรมการอิสระ

เป็นไปตามประกาศที่เกี่ยวข้องกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนี้

1. ต้องถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม

ของบริษัท หรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีความสัมพันธ์ด้านบริหารหรือทำธุรกิจร่วมกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งปัจจุบันและ 2 ปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตกับสำนักงาน ก.ล.ต. ในประเด็นดังต่อไปนี้

- ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหาร ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ
- ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เช่น ซื้อ/ขายทรัพย์สินและบริการ ที่มีนัยสำคัญตามที่ ก.ล.ต. กำหนด (ใช้แนวทางในทำนองเดียวกับข้อกำหนดว่าด้วยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของตลาดหลักทรัพย์)
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชี
- ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ รวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาท ต่อปี

5. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

6. ไม่มีลักษณะอื่นใด ที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

### คุณสมบัติกรรมการตรวจสอบ

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. กรรมการตรวจสอบทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระรวมทั้งต้อง

- ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและ
- ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย และบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

3. มีหน้าที่ตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินการของคณะกรรมการตรวจสอบ

4. มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ และต้องมีกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้



## Board of Directors

The Board of Directors as of 31<sup>st</sup> December 2018 consisted of 6 members, namely:

Name	Position
1. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	Chairman of the Board
2. Mr. Singha Nikornpun	Vice Chairman, Independent Director, Chairman of the Audit Committee
3. Mr. Suvait Theeravachirakul	Independent Director, Member of the Audit Committee
4. Mrs. Churairat Panyarachun	Independent Director, Member of the Audit Committee
5. Ms. Chionh Yi Chian	Director
6. Mr. Tan Ley Yen	Director

Mr. Guntapon Kittisirprasert is Secretary to the Board of Directors

### Authorized Directors of the Company

Mr. Tan Ley Yen or Mr. Tan Hai Leng, Eugene is authorized to sign with the Company's seal affixed.

### Scope, Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors has the power, duties and responsibilities to manage the Company to be in compliance with laws, objectives and regulations of the Company, as well as the resolution of the shareholders' meeting with lawful approval, honesty and carefulness of the Company's benefits. The summary of important power, duties and responsibilities is as follows:

1. To hold the Annual General Meeting of Shareholders within 4 months from the end of fiscal year;
2. To call the meeting of the Board of Directors at least once every three months;
3. To arrange for the preparation and submission of the audited balance sheet and profit and loss statement at the end of each fiscal year to the shareholders' meeting for its consideration and approval;
4. To authorize any one or several directors or any person to perform any action on behalf of the Board of Directors under the supervision of the Board of Directors or granting

the power-of-attorney to such designated person(s) to perform any action within the specified time as the Board of Directors may think fit; provided, however, that the Board of Directors has the sole discretion to revoke or modify such designated director or power-of-attorney as the Board of Directors may think fit;

In addition, the Board of Directors may authorize the Executive Committee to conduct any activities within the specified scope of work, duties and responsibilities of the Executive Committee. No authorization will entitle the Executive Committee or its authorized representative to consider and approve the transaction which may cause a conflict of interest between the Executive Committee, its authorized representative or any related person or interested person as the one party and the Company or its subsidiary companies as the other party. However, an exception is granted where the transaction conforms to the approved policies and rules of the Board of Directors;

5. To determine the goals, prospects, policies, business plans and budgets of the Company, and to ensure that the work performed by the Executive Committee complies with the set policies. However, the Board of Directors needs to obtain the resolution of the shareholders' meeting before entering into these transactions that required approval of the shareholders' meeting, for instance, increase or reduction of capital, issue of bonds, sale or transfer of all or any substantial parts of the Company's business to any third party, purchase or acceptance of transfer of other businesses, amendment to any third party, purchase or acceptance of transfer of other businesses, amendment to the Memorandum of Association, and so on;

The Board of Directors is also responsible for ensuring the Company's compliance with the securities and exchange law and rules of the SET, for instance, rules concerning the entry into connected transactions and concerning purchase or sale of substantial assets, including any law governing the Company's business;

6. To review the management structure and appoint the Executive Committee, Chief Executive Officer and any sub-committees, as it deems appropriate;
7. To ensure that the Company's performance follows the business plans and budgets at all times;
8. To refrain from conducting any similar or competitive business, participating as partner in an ordinary partnership or partner with unlimited liability in a limited partnership or director in a private company or in any other firms,

companies or corporations operating the business similar to or in competition with the Company, regardless of whether for his/her own benefit or for others' benefit. However, an exception is granted where the director provides notice to the shareholders' meeting in advance of his/her effective appointment as director of the Company;

9. To notify the Company without delay in the event of likelihood that the director may have direct or indirect interests as a result of (i) the Company's entry into any agreement, and (ii) his/her increased or decreased holding of shares or bonds in the Company or its subsidiary companies.

Apart from the Board of Directors, the Company has appointed 3 sub-committees to help with management, consideration or screening, decision making and transparency, following the principles of the Good Corporate Governance, namely:

- The Audit Committee
- The Compensation and Nomination Committee
- The Risk Management Committee

## Audit Committee

As of 31<sup>st</sup> December 2018, the Audit Committee consisted of 3 members with knowledge and experience to review the financial statements of the Company.

Name	Position
1. Mr. Singha Nikornpun	Chairman of the Audit Committee
2. Mr. Suvait Theeravachirakul	Member
3. Mrs. Churairat Panyarachun	Member

## Scope of Power, Duties and Responsibilities of the Audit Committee

1. To review the Company's financial report to ensure that it is accurate and adequate.
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine the internal audit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of internal audit or any other person in charge of internal audit.
3. To review the Company's compliance with the law on securities and exchange, the SET's regulations and other laws relating to the Company's business.

4. To consider, select and nominate an independent person to be the Company's auditor, and to propose such person's remuneration, as well as to attend a non-management meeting with an auditor at least once a year.

5. To review the connected transactions or the transactions that may lead to conflicts of interests to ensure that they are in compliance with the laws and the Exchange's regulations, and are reasonable and for the highest benefit of the Company.

6. To perform any other act as assigned by the Company's Board of Directors.

7. To prepare and to disclose in the Company's Annual Report and Audit Committee's Report which must be signed by the Audit Committee's Chairman and consist of at least the following information:

- an opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report,
- an opinion on the adequacy of the Company's internal control system,
- an opinion on the compliance with the law on securities and exchange, the Exchange's regulation, or the laws relating to the Company's business,
- an opinion on the suitability of an auditor,
- an opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests,
- the number of the Audit Committee meetings and the attendance of such meetings by each committee member,
- an opinion or overview comment received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter and other transactions which, according to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's Board of Directors.

8. To report to the Board when the Audit Committee finds or suspects any of the following transactions or acts, which may materially affect the Company's financial condition and operating results, in order to proceed with a remedy within the timeline that the Audit Committee thinks fit:

- a transaction which cause a conflict of interest;
- any fraud, unusual practice or material defects in relation to the internal control system; and
- a violation of the law on securities and exchange, the SET's regulations or other laws relating to the Company's business.

- To oversee the Anti-Corruption Policy and its program to ensure compliance with legal and ethical obligations.

## Compensation and Nomination Committee

As of 31<sup>st</sup> December 2018, the Compensation and Nomination Committee of the Company consisted of 3 members, namely:

Name	Position
1. Mrs. Churairat Panyarachun	Chairman of the Compensation and Nomination Committee
2. Mr. Singha Nikornpun	Member
3. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	Member

### Scope of Power, Duties and Responsibilities of the Compensation and Nomination Committee

- To recommend the remuneration structure of the Board of Directors' and Committees' members including meeting allowances, bonus, welfare and other benefits both in monetary and non-monetary terms;
- To evaluate the corporate performance of the Company to determine bonus and annual salary increase across the Company, taking into account appropriate industry benchmarks;
- To recommend the Company's salary structure and other benefits;
- To consider, comment and evaluate on the Employee Stock Option Program (ESOP) for directors and employees;
- To recommend the structure and composition of the Board and Committees together with the qualifications of its members;
- To recommend the list of nominees for the Board of Directors to be proposed to the Shareholders' General Meeting in case of vacancies by rotation and to the Board of Directors in case of casual vacancies; and
- To perform the scope of duties and responsibilities as assigned by the Board of Directors.

## Risk Management Committee

As of 31<sup>st</sup> December 2018, the Risk Management Committee consisted of 5 members, namely:

Name	Position
1. Mr. Suvait Theeravachirakul	Chairman of the Risk Management Committee
2. Mr. Singha Nikornpun	Member
3. Mrs. Churairat Panyarachun	Member
4. Mr. Tan Ley Yen	Member
5. Ms. Chionh Yi Chian	Member

### Scope of Power, Duties and Responsibilities of the Risk Management Committee

- To recommend to the Board in formulating the risk management policies, strategies, standards etc. and defining acceptable risk levels;
- To review with the management of the Company the risk management reports, policies, strategies, frameworks, models and procedures, etc., to ensure that the Company has adequate and suitable risk management to acceptable levels, and ensure continued implementation of risk management; and
- To periodically review enterprise risk management (ERM) systems that cover all activities of the Company including the assignment of any person or sub-committee to oversee the integration of departmental risk management and control systems and report to the Board.

## Management Team

As of 31<sup>st</sup> December 2018, the Company's Management Team consisted of:

Name	Position
1. Mr. Tan Ley Yen	Chief Executive Officer
2. Mr. Guntapon Kittisirprasert	Chief Financial Officer
3. Mr. Paknam Sarakul	GM, Client Relations
4. Ms. Kwanjai Sae-Lai	GM, Operations
5. Mrs. Pensri Pettong	Head of Finance and Accounts
6. Mr. Yutthachai Siriphanpong	Head of Client Review, Human Resources and Administration

Name	Position
7. Mr. Kamplon Duncharoen	Head of Business Development
8. Mrs. Natsaran Pumpichet	Head of Client Relations, Team 1
9. Mr. Meechai Watcharasottikul	Head of Client Relations, Team 2

#### Scope of Power, Duties and Responsibilities of the CEO

1. To manage the Company's day-to-day business operations and/or supervise the Company's general administration;
2. To ensure that the Company's operations follow and satisfy its business objectives, articles of association, rules, regulations, orders, policies, goals, operating plan and budget, which are approved by the Board or the resolution of the General Meeting of Shareholders or both;
3. To follow the tasks assigned by the Company's Board of Directors;
4. To set the organization structure, hire, appoint, transfer, remove and misemploy, determine wages of, grant rewards to, raise salary and remuneration of, and give bonuses to all employees who hold positions at a lower level than the CEO;
5. To approve and authorize disbursement for the procurement of assets and services for the Company, and to approve financial transactions for the Company's operations within the limits determined by the Board of Directors;
6. To issue orders, regulations, announcements and records to have all operations follow the Company's policies, maximize its benefits and cope with its rules and principles;
7. To present as the Company's representative to outside parties in related circumstances to benefit the Company;
8. To appoint working teams to be responsible for operating or managing the Company's business and to subrogate or designate any person to perform a specific task on behalf of the CEO. Each appointment, subrogation or designation is subject to the CEO's control. Alternatively, the CEO may appoint any person to have the power to do any acts as he thinks fit and within the time specified by him. The CEO has the discretion to cancel, withdraw or change that appointment, subrogation or designation at any time;

9. To perform other duties as assigned by the Company's Board of Directors; and
10. To work with integrity and regards to the Company's benefits.

The duties and powers of the Chief Executive Officer do not include the duty and authority to approve transactions which are related to the CEO or persons with possible conflict of interest or causes any conflict of interest with the Company or its subsidiaries (if any), unless it is to approve transactions in the normal course of business of the Company following the policy and principles stipulated by the Board of Directors.

#### Corporate Secretary

The Company has appointed Mr. Guntapon Kittisiriprasert to be the Corporate Secretary with the authority as indicated by the Board of Directors following the Securities and Exchange Act, as well as to act in order to comply with the Board of Directors' resolution following the Company's Good Corporate Governance principles.

#### The Nomination of Directors and Independent Directors

The Company's Compensation & Nomination Committee is to select candidates for the positions of the Director by considering various criteria such as knowledge, capability, experience, determination and work ethics, etc. which are beneficial to the Company's business operations.

#### Nomination of the Company's Directors

The procedures of the nomination of candidates to be appointed as Directors are as follows:

1. The Board of Directors consists of at least 5 members who are appointed by the meeting's election with the majority votes, following the principles and methods as follows:
  - Each shareholder has 1 vote for each share held;
  - Each shareholder may exercise the vote in electing one or more persons to be the directors but the votes are invisible; and
  - The person who obtains the highest votes will be elected as a director in respective order according to the required number of directors, but if two or more persons obtain equal votes, the Chairman must cast a final vote.



2. At every Annual General Meeting of Shareholders, one-third (1/3) of the directors or if it is not a multiple of three, then the number nearest to one-third (1/3) must retire from office.

There must be a drawing by lots to determine the directors retiring on the first and second years following the registration of the Company. In each subsequent year, the directors who occupy the position for the longest period must retire.

A retiring director is eligible for re-election.

The Company's Board of Directors consists of 7 members with two Directors as representatives of the major shareholders, namely Mr. Tan Hai Leng, Eugene and Ms. Chionh Yi Chian.

## The Nomination of the Independent Directors and Audit Committee

The Company's procedures for the nomination of the Independent Directors and Audit Committee are as follows:

1. The Independent Directors shall consist of no less than one-third of the Directors and no less than 3 members.
2. The Audit Committee shall consist of no less than 3 members.
3. The qualifications are indicated as follows:

### Qualifications of the Independent Directors

In compliance with the related notification of the Stock Exchange of Thailand as follows:

1. Hold not more than 1% of the total shares with voting rights of the Company, parent company, affiliated companies or juristic persons, which may have conflicts of interest including the shares held by related persons;
2. Not be or used to be an Executive Director, an employee, staff, advisor who earns salary or controlling person of the Company, parent company, subsidiary company, associated company, a subsidiary of the same level or juristic person who may have conflicts of interest (at present and two years prior to the appointment);
3. Not having blood relations or legitimate relations with the Executives, major shareholders, controlling persons or candidate persons to be nominated as Executives or controlling persons of the Company or a subsidiary.

4. Not having management relationship or business with the Company, parent company, affiliated company, subsidiary at the same level or juristic persons which may have conflicts of interest at present and 2 years before the submission date of the following matters with the SEC:

- Not be or used to be an Executive Director, an employee, staff, advisor who earns salary,
- Not having business relationship such as sale/ purchase significant assets or services as stipulated by the SEC (following the guidelines of the notification of the connected transaction of the SET);
- Not be or used to be the Auditor; or
- Not be or used to be any provider of professional services, including the legal advisor, financial advisor whom receives a service fee of more than Baht 2 million per year;

5. Not be an appointed Director or representative of the Director of the Company, major shareholder, or persons who are related to the major shareholders of the Company.
6. Not having any characteristics which will impair making independent opinions on the Company's operations.

### Qualifications of the Audit Committee

1. Received an appointment from the Board of Directors or through a resolution from a shareholders' meeting.
2. Every Audit Committee member shall be an Independent Director and:
  - Not being a Director who is assigned by the Board of Directors to make decision in the operations of the Company, parent company, affiliated companies, subsidiary company of the same level or juristic persons which may have conflicts of interest; and
  - Not being a Director of the parent company, subsidiary company, subsidiary company of the same level only apply to the listed company.
3. Have a duty as stipulated by the notification of The Stock Exchange of Thailand RE: Qualification and Scope of the Audit Committee's operations.
4. Have sufficient academic qualifications and work experience to work as the Audit Committee and at least 1 member of the Audit Committee shall have sufficient academic qualifications and work experience to examine the credibility of the financial statements.

## ประวัติกรรมการ

# The Board of Directors Biography

### นายตัน ไห่ เหล็ง ยูจีน (Mr. Tan Hai Leng, Eugene)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 16 มิถุนายน 2501 (16 June 1958)  
สัญชาติ (Nationality) สิงคโปร์ (Singaporean)  
อายุ (Age) 60 ปี (60 years)



#### การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาตรีสังคมศาสตร์ (รัฐศาสตร์และประวัติศาสตร์), National University of Singapore, Singapore
- Bachelor of Arts and Social Sciences (majored in Political Science and History), National University of Singapore, Singapore

#### ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

ประธานกรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา

Chairman of the Board and Member of the Compensation and Nomination Committee

#### ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (% of Stock holding in the Company) -0-
- ชนิด (Type) -0-
- เลขที่ใบหุ้น (No.) -0-
- มูลค่า (Value) -0-
- จำนวน (Amount) -0-

#### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท (Company)
2561 - ปัจจุบัน 2018 - Present	ประธานกรรมการ กรรมการ Chairman of the Board, Board of Commissioners	PT. IFS Capital Indonesia PT. IFS Capital Indonesia
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	ประธานกรรมการ Chairman of the Board	IFS Capital (Malaysia) Sdn. Bhd. IFS Capital (Malaysia) Sdn. Bhd.
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	กรรมการ Director	IFS Factors (Malaysia) Sdn. Bhd. IFS Factors (Malaysia) Sdn. Bhd.
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	บริษัท โอเอฟเอส แคปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด IFS Capital Holdings (Thailand)
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	ประธานกรรมการ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา Chairman of the Board & Member of the Compensation and Nomination Committee	บริษัท โอเอฟเอส แคปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม และกรรมการบริหาร Group CEO & Executive Director	บริษัท โอเอฟเอส แคปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) IFS Capital Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Capital Assets Private Limited IFS Capital Assets Private Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Capital Intellectual Property Private Limited IFS Capital Intellectual Property Private Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Ventures Private Limited IFS Ventures Private Limited
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการ Director	IFS Ventures 2 Limited IFS Ventures 2 Limited
2558 - 2559 2015 - 2016	กรรมการ Director	IFS Capital (Hong Kong) Limited IFS Capital (Hong Kong) Limited

## นายสิงห์ นิรพันธุ์ (Mr. Singha Nikornpun)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 23 สิงหาคม 2497 (23 August 1954)

สัญชาติ (Nationality) ไทย (Thai)

อายุ (Age) 64 ปี (64 years)

### การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Abilene Christian University Dallas, Texas, USA.
- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ สาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Financial Institutions Governance Program รุ่นที่ 3/2011 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Capital Market Academy Leadership Program
- Politics and Governance in Democratic Systems for Executives - สถาบันพระปกเกล้า
- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 28/2003 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Role of The Compensation Committee Program (RCC) รุ่นที่ 5/2008 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Advanced Management of Bankers, Wharton School, University of Pennsylvania, USA.
- MS (Business Administration) Abilene Christian University Dallas, Texas, USA
- Bachelor's degree in Economics (Money and Banking) of Kasetsart University, Thailand
- Financial Institutions Governance Program (FGP 3/2011), Thai Institute of Directors
- Capital Market Academy Leadership Program
- Politics and Governance in Democratic Systems for Executives, King Prajadhipok's Institute
- Director Certification Program (DCP 28/2003), Thai Institute of Directors
- Role of The Compensation Committee Program (RCC 5/2008), Thai Institute of Directors
- Advanced Management of Bankers, Wharton School, University of Pennsylvania, USA

### ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Vice Chairman, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Member of the Compensation and Nomination Committee, and Member of the Risk Management Committee

### ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (% of Stock holding in the Company) -0-
- ชนิด (Type) -0-
- เลขที่ใบหุ้น (No.) -0-
- มูลค่า (Value) -0-
- จำนวน (Amount) -0-

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท (Company)
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ธนากรผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช จำกัด Thanakorn Vegetable Oil Products Co., Ltd.
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ Independent Director, Deputy Chairman of the Board, Chairman of the Audit Committee	สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย Thai Bond Market Association
2557 - ปัจจุบัน 2014 - Present	ประธานกรรมการตรวจสอบ Chairman of the Audit Committee	ธนาคารทหารไทย จำกัด (มหาชน) TMB Bank Public Company Limited
2556 - ปัจจุบัน 2013 - Present	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง Vice Chairman, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Member of the Compensation and Nomination Committee, and Member of the Risk Management Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	ที่ปรึกษาอาวุโส Chief Advisor	สมาคมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ Association of Provident Fund
2555 - ปัจจุบัน 2012 - Present	กรรมการอิสระ Independent Director	บริษัท ทิราไทย จำกัด (มหาชน) Tirathai Public Company Limited
2558 - 2561 2015 - 2018	กรรมการอิสระ ประธานกรรมการ และ ประธานกรรมการตรวจสอบ Independent Director, Chairman of the Board and Chairman of the Audit Committee	บริษัท ฟลอยด์ จำกัด (มหาชน) Floyd Public Company Limited

## นายสุเวทย์ ธีรวัชรกุล (Mr. Suvait Theeravachirakul)



วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 25 มกราคม 2502 (25 January 1959)

สัญชาติ (Nationality) ไทย (Thai)

อายุ (Age) 60 ปี (60 years)

### การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ Wagner College, New York, USA
- Master of Business Administration of Wagner College, New York, USA
- Director Certification Program รุ่นที่ 9/2001
  - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Director Accreditation Program (DCP 9/2001)
  - Thai Institute of Directors
- Director Accreditation Program (ACP 15/2006)
  - Thai Institute of Directors
- Capital Market Academy (CMA 10/2010)- สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- Capital Market Academy (CMA 10/2010)
- Successful Formulation & Execution the Strategy รุ่นที่ 6/2010
  - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Successful Formulation & Execution the Strategy (SFE 6/2010) - Thai Institute of Directors
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูง รุ่น 10
  - สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.)
- Chief Executive Program, Class 10
  - Capital Market Academy (CMA)
- หลักสูตรนักบริหารยุทธศาสตร์การป้องกันและปราบปรามการทุจริตระดับสูง (นยปส.) รุ่นที่ 5
  - สถาบันการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ สัญญา ธรรมศักดิ์
- Anti-Corruption Strategic Management course for Senior Executives, Class 5 - Sanya Dharmasakti Anti-Corruption Institute
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่น 8
  - สถาบันวิทยาการพลังงาน (วพน.)
- Top Executive Program in Energy Literacy - Class 8
  - Thailand Energy Academy (TEA)
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ (Top Executive Program in Commerce and Trade : TEPCoT) รุ่นที่11
  - Top Executive Program in Commerce and Trade: TEPCoT11

### ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

Independent Director, Member of the Audit Committee and Chairman of the Risk Management Committee

### ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (% of Stock holding in the Company) 0.02
- ชนิด (Type) หุ้นสามัญ (Ordinary)
- มูลค่า (Value) -0-
- เลขที่ใบหุ้น (No.) -0-
- จำนวน (Amount) 105,000

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท (Company)
ปัจจุบัน Present	ประธานกรรมการ และกรรมการ Chairman of the Board of Directors and Director	บริษัทย่อยและบริษัทร่วมของ เอ็มบีเค The subsidiaries and associates of MBK
2552 - ปัจจุบัน 2009 - Present	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้อำนวยการ Director and CEO	บริษัท เอ็มบีเค จำกัด (มหาชน) MBK
2552 - ปัจจุบัน 2009 - Present	รองประธานกรรมการบริหาร Vice Chairman of the Executive Committee	บริษัท ปทุมไรซ์มิล แอนด์ แกรนารี จำกัด (มหาชน) Patum Rice Mill and Granary PCL
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง Independent Director, Member of the Audit Committee and Chairman of the Risk Management Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2550 - ปัจจุบัน 2012 - Present	ประธานกรรมการบริหาร Chairman of the Executive Committee	บริษัท โรงแรม รอยัล ออคิด (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) Royal Orchid Hotel (Thailand) PCL
2548 - ปัจจุบัน 2005 - Present	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง Independent Director and Member of Audit Committee	บริษัท ไทยรุ่ง ยูเนียนคาร์ จำกัด (มหาชน) Thai Rung Union Car PCL
2545 - ปัจจุบัน 2002 - Present	กรรมการและกรรมการผู้อำนวยการ President and Member of the Executive Committee	บริษัท เอ็มบีเค จำกัด (มหาชน) MBK

## นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน (Mrs. Churairat Panyarachun)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 23 ตุลาคม 2497 (23 October 1954)

สัญชาติ (Nationality) ไทย (Thai)

อายุ (Age) 64 ปี (64 years)



### การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- ปริญญาศิลปศาสตรมหาบัณฑิต (สาขานำสังคมธุรกิจและการเมือง) มหาวิทยาลัยรังสิต
- ปริญญาศิลปศาสตรบัณฑิต (เศรษฐศาสตร์) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) (41/2004) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับผู้บริหารระดับสูง สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูง สำนักงานศาลปกครอง
- หลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูงด้านการค้าและการพาณิชย์ สถาบันวิทยาการการค้า (Tepcot)
- หลักสูตรสำหรับผู้บริหารระดับสูงด้านธุรกิจและการลงทุน สถาบันวิทยาการธุรกิจและอุตสาหกรรม
- Master of Science in Economics (Finance), Kasetsart University, Thailand
- Master of Arts in Leadership (Business, Social and Political Leadership), Rangsit University, Thailand
- Bachelor of Arts in Economics (Money & Banking), Kasetsart University, Thailand
- Director Certificate Program (DCP 41/2004), Thai Institute of Directors
- Top Executive Program in Management of Public Economics, King Prajadhipok's Institute, Thailand
- Top Executive Program, The Administrative Court of Thailand
- Top Executive Program in Commerce and Trade Commerce Academy, The Thai Chamber of Commerce and Board of Trade of Thailand
- Top Executive Program in Business and Investment, Institute of Business and Industrial Development

### ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ, ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Independent Director, Member of the Audit Committee, Chairman of the Compensation and Nomination Committee, and Member of the Risk Management Committee

### ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (% of Stock holding in the Company) -0-
- ชนิด (Type) -0-
- เลขที่ใบหุ้น (No.) -0-
- มูลค่า (Value) -0-
- จำนวน (Amount) -0-

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท (Company)
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ, กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และ กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
2018 - Present	Independent Director, Member of the Audit Committee, Chairman of the Compensation and Nomination Committee and Member of the Risk Management Committee	IFS Capital (Thailand) PCL
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	ผู้พิพากษสมทบ Associate Judge	ศาลทรัพย์สินทางปัญญาและการค้าระหว่างประเทศกลาง Intellectual Property and International Trade Court, Thailand
2558 - ปัจจุบัน 2015 - Present	กรรมการการเงินและทรัพย์สิน Director of Assets and Finance Committee	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ กรุงเทพฯ King Mongkuts's University of Technology North Bangkok
2556 - ปัจจุบัน 2013 - Present	กรรมการ Director	บริษัท จี สตีล จำกัด (มหาชน) G Steel Public Company Limited
2557 - 2559 2014 - 2016	กรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ Director and Chairman of Audit Committee	บริษัท ไทรทัน โฮลดิ้ง จำกัด (มหาชน) Triton Holdings PCL
2547 - 2559 2004 - 2016	ผู้พิพากษสมทบ Associate Judge	ศาลเยาวชนและครอบครัว จังหวัดนนทบุรี Juvenile and Family Court Nonthaburi, Thailand
2554 - 2558 2011 - 2015	กรรมการ และกรรมการตรวจสอบ Director and Audit Committee	บริษัท จี เจ สตีล จำกัด (มหาชน) GJ Steel PCL



## นายตัน เล เยน (Mr. Tan Ley Yen)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 23 พฤษภาคม 2500 (23 May 1957)

สัญชาติ (Nationality) สิงคโปร์ (Singaporean)

อายุ (Age) 61 ปี (61 years)



### การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สาขาการจัดการระหว่างประเทศ  
Royal Holloway College, University of London, UK
- ปริญญาตรีวิทยาศาสตร์ (เกียรตินิยม) สาขาวิทยาการจัดการ  
University of Manchester Institute of Science and Technology, UK
- Director Accreditation Program รุ่นที่ 65/2007 - สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- Master of Business Administration in International Management of Royal Holloway College, University of London, UK
- Bachelor of Science (Honours) in Management Sciences, University of Manchester Institute of Science and Technology, UK
- Director Accreditation Program (DAP 65/2007)

### ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Director, CEO and Member of the Risk Management Committee

### ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (% of Stock holding in the Company) 0.04
- ชนิด (Type) หุ้นสามัญ (Ordinary)
- มูลค่า (Value) -0-
- เลขที่ใบหุ้น (No.) -0-
- จำนวน (Amount) 210,000

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท (Company)
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Director	บริษัทเงินทุน แอ็ดวานซ์ จำกัด (มหาชน) Advance Finance Public Company Limited
2550 - ปัจจุบัน 2007 - Present	กรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหารความเสี่ยง Director, CEO and Member of the Risk Management Committee	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) PCL
2549 - ปัจจุบัน 2006 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด IFS Capital Holdings (Thailand) Ltd.

## นางสาวฉวน หยี่ เจียน (Ms. Chionh Yi Chian)

วัน/เดือน/ปีเกิด (Date of birth) 15 มกราคม 2511 (15 January 1968)

สัญชาติ (Nationality) สิงคโปร์ (Singaporean)

อายุ (Age) 51 ปี (51 years)



### การศึกษา / การอบรม (Education / Training)

- ปริญญาโทด้านกฎหมาย National University of Singapore
- CFA Charterholder
- Graduate Diploma in Compliance, International Compliance Association
- Master of Laws, National University of Singapore
- CFA Charterholder
- Graduate Diploma in Compliance, International Compliance Association

### ตำแหน่งปัจจุบัน (Present Position)

กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

Director and Member of the Risk Management Committee

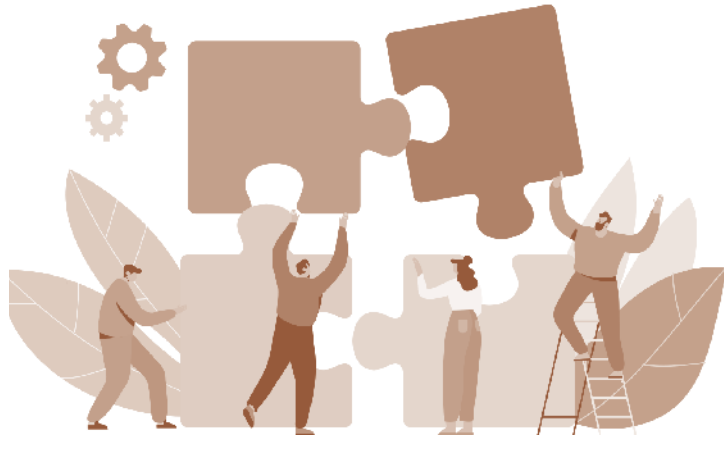
### ความสัมพันธ์กับบริษัท (Relation with the Company)

- จำนวนการถือหุ้นในบริษัทร้อยละ (% of Stock holding in the Company) -0-
- ชนิด (Type) -0-
- เลขที่ใบหุ้น (No.) -0-
- มูลค่า (Value) -0-
- จำนวน (Amount) -0-

### ประสบการณ์การทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง (Work Experience for the past 5 years)

ช่วงเวลา (Period)	ตำแหน่ง (Position)	บริษัท (Company)
ปัจจุบัน Present	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารความเสี่ยงกลุ่ม Group Chief Risk Officer	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) IFS Capital Limited
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Director	บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) IFS Capital (Thailand) Public Company Limited
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Director	IFS Capital (Malaysia) Sdn. Bhd. IFS Capital (Malaysia) Sdn. Bhd.
2560 - ปัจจุบัน 2017 - Present	กรรมการ Commissioner	PT. IFS Capital Indonesia PT. IFS Capital Indonesia
2559 - ปัจจุบัน 2016 - Present	กรรมการ Director	IFS Factors (Malaysia) Sdn. Bhd. IFS Factors (Malaysia) Sdn. Bhd.
2552 - 2559 2009 - 2016	กรรมการ Director	ECICS Limited ECICS Limited

# การกำกับดูแลกิจการที่ดี Good Corporate Governance



บริษัท โอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ได้ตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรมเสมอมา บริษัทยึดมั่นที่จะรักษามาตรฐานในการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณต่อการให้บริการอย่างรับผิดชอบและเป็นธรรม มีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ ตลอดจนการดูแลรักษาข้อมูลของลูกค้า ด้วยตระหนักว่าธุรกิจต้องดำเนินควบคู่กับการดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้ และคู่แข่ง ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม ทางคณะกรรมการบริษัทได้นำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยอ้างอิงจากหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดมาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เพื่อเสริมสร้างความโปร่งใส และเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจอันจะสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งบริษัทเชื่อว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีจะช่วยเพิ่มมูลค่าแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว

เพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกคนมีความรู้ และความเข้าใจเกี่ยวกับกฎระเบียบ ข้อบังคับ ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจ ในปีนี้บริษัทจึงให้พนักงานทุกคนเข้าอบรมและทำแบบทดสอบออนไลน์เกี่ยวกับกฎเกณฑ์และการปฏิบัติงานผ่านระบบอินทราเน็ตของบริษัทเป็นปีแรก และนำผลที่ได้มาประเมินระดับความรู้และความเข้าใจของพนักงานเพื่อปรับปรุงการสื่อสารให้พนักงานมีความเข้าใจอย่างทั่วถึง เพื่อเป็นการตระหนักถึงหน้าที่ของตนในการส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีขององค์กร

การปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท สรุปได้ดังนี้

## 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในเรื่องสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกราย (ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และนักลงทุนสถาบัน) โดยส่งเสริมให้มีการใช้สิทธิของตน เช่น 1) สิทธิในการได้รับปันหุ้นและสิทธิในการซื้อ รับซื้อคืนโดยบริษัทขายหรือโอนหุ้น 2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งในผลกำไร/เงินปันผลของกิจการ 3) สิทธิในการพิจารณาคัดค้านการให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเป็นประจำทุกปี 4) สิทธิในการออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง และถอดถอนกรรมการ หรือ 5) สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี 6) สิทธิในเรื่องการตัดสินใจอื่น ๆ ที่มีผลกระทบสำคัญต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนด หรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

### • ก่อนการประชุม

ทางบริษัทได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุม และเอกสารประกอบรวมถึงหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ คือแบบทั่วไปซึ่งเป็นแบบที่ง่ายและไม่ซับซ้อน (แบบ ก) แบบที่กำหนดรายการต่างๆที่จะมอบฉันทะที่จะเอื้อยัดเจตนาตายตัว (แบบ ข) และแบบที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศ และแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น (แบบ ค) รวมทั้งเอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ และวิธีการใช้ให้ทราบโดยคำนึงถึงความถูกต้อง เพียงพอ และชัดเจนของข้อมูล แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้ามากกว่า 21 วัน รวมทั้งทางบริษัทได้มีการประกาศในเว็บไซต์ของบริษัท ล่วงหน้า 30 วันก่อนวันประชุม และติดประกาศหนังสือบอกกล่าวเรียกประชุมที่สำนักงานใหญ่ รวมถึงโฆษณาคำบอกกล่าวเชิญประชุมในหนังสือพิมพ์ติดต่อกันเป็นระยะเวลาต่อเนื่อง 3 วัน ก่อนวันประชุมอย่างน้อย 3 วัน

บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และเสนอชื่อบุคคลเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2561 – 15 ธันวาคม 2561 โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์และวิธีการบนเว็บไซต์ของบริษัท [www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com) ภายใต้หัวข้อ “นักลงทุนสัมพันธ์” และ “ห้องข่าว” รวมทั้งช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นการดำเนินการล่วงหน้าก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี นอกจากนี้ทางคณะกรรมการกีดนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น

#### ● วันประชุมผู้ถือหุ้น

การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 ได้จัดขึ้น เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 ณ โรงแรม ดิ เอทส์ ลุมพินี ซึ่งใกล้กับสถานีรถไฟฟ้าหมอชิต สถานีลุมพินี (MRT) ทั้งนี้เพื่อความสะดวกในการเดินทางของผู้ถือหุ้น รวมทั้งทางบริษัทได้เลือกห้องประชุมที่สามารถรองรับผู้เข้าร่วมประชุมได้อย่างเหมาะสม และเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นเวลาอย่างน้อยหนึ่งชั่วโมง รวมทั้งจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล ให้ความสะดวก รวมทั้งมีการจัดเตรียมอาหารเครื่องดื่มสำหรับผู้ถือหุ้นที่มีการมอบฉันทะมา โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายใดๆ และบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น ซึ่งผู้ถือหุ้นทุกท่านมีสิทธิเข้าร่วมประชุมตลอดระยะเวลาการประชุม

ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานที่ประชุมแนะนำคณะกรรมการ คณะผู้บริหาร ผู้สอบบัญชีของบริษัทและที่ปรึกษาทางกฎหมาย แล้วชี้แจงถึงกฎ กติกาทั้งหมด รวมถึงวิธีการนับคะแนนเสียงในแต่ละวาระ ประธานฯ จะให้ผู้เข้าร่วมประชุมเสนอความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมถึงคำถามที่มีในแต่ละวาระการประชุม หลังจากนั้นประธานฯ และผู้บริหารจะทำการตอบข้อซักถามอย่างตรงประเด็น แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ ตามลำดับโดยจัดให้ผู้ตรวจสอบการนับคะแนนเสียง และจะไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุม

สำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ของบริษัท การประชุมดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท โดยเรียงตามวาระที่ระบุไว้ในหนังสือนัดประชุม และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจรรยาบรรณการประชุมและสรุปด้วยการลงมติพร้อมกับนับคะแนนเสียง ซึ่งทางบริษัทใช้โปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นตามมาตรฐานของบริษัทและของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD) ในการลงคะแนนและนับคะแนน เพื่อประสิทธิภาพความถูกต้องและความโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้น และผู้ถือหุ้นสามารถเห็นคะแนนในแต่ละวาระได้ทันทีเมื่อการนับคะแนนเสร็จสิ้น

สำหรับผลการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทจะแจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยทันทีภายในวันประชุม และจัดทำรายงานการประชุมที่มีสาระสำคัญครบถ้วน โดยมีการบันทึกคำถามและความคิดเห็นต่างๆ และมติทั้งหมดของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งบริษัทจะเผยแพร่รายงานดังกล่าวในเว็บไซต์ของบริษัท และนำส่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดเก็บรายงานการประชุมไว้ที่สำนักงานบริษัท

## 2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกราย (ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นบุคคลธรรมดา นิติบุคคล และนักลงทุนสถาบัน) ในการประชุมแต่ละครั้งจะกำกับการดูแลให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน โดยผู้ถือหุ้นทุกรายจะได้รับข้อมูลเกี่ยวกับวันประชุม และวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้า โดยบริษัทจะดำเนินการเรียกประชุม จัดส่งเอกสารและแจ้งวาระการประชุมเป็นการล่วงหน้าตามที่กฎหมายกำหนด และเผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 30 วัน ก่อนวันประชุม ไว้ที่เว็บไซต์ของบริษัท ([www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com)) ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ และจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบ ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 21 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลที่เพียงพอ และมีโอกาสได้ศึกษาวาระการประชุมล่วงหน้า ซึ่งในปี 2561 บริษัทมีการส่งหนังสือเชิญประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 21 วัน นอกจากนี้ในการประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัท และแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ มีการบันทึกการประชุมถูกต้องครบถ้วนเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระต่างๆ ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแบบหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียงโดยเท่าเทียมกัน และการเลือกตั้งกรรมการ บริษัทจะจัดให้มีการเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ในกรณีที่มีข้อโต้แย้งในภายหลัง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะต่างๆ ให้กับบริษัทผ่านช่องทางการสื่อสารกับนักลงทุนสัมพันธ์ และในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทในแต่ละครั้ง รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ท่าน หรือผู้รับมอบอำนาจเป็นตัวแทนในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้ ซึ่งทางบริษัทจะปฏิบัติต่อผู้รับมอบฉันทะเสมือนเป็นผู้ถือหุ้นท่านหนึ่ง

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ คณะกรรมการให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับ

การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาและจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น ตลอดจนกำหนดให้มีการดำเนินการต่างๆ เพื่อป้องกันการทำการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายห้ามกรรมการและผู้บริหารนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือใช้ซื้อขายหลักทรัพย์ รวมทั้งแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม

### 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ตามสิทธิที่ควรได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมถึงไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียเหล่านี้ด้วย บริษัทได้ยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทได้ผ่านการรับรองเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Private Sector Collective Action Against Corruption) โดยบริษัทยังมุ่งมั่นที่จะนำนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน มากำหนดเป็นกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้ยึดถือปฏิบัติสืบไป โดยจัดให้มีการอบรมเพื่อให้เกิดความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท ซึ่งมุ่งเน้นการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “ความคืบหน้าด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ในหัวข้อรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม หรือ “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” บนเว็บไซต์ของบริษัท) โดยบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียต้องสามารถสรุปได้ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น:** บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและโปร่งใส สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอและเหมาะสม โดยเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอและทันเวลา ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์บริษัท
- **ลูกค้า:** บริษัทให้บริการที่มีคุณภาพรวดเร็วเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ภายใต้เงื่อนไขที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย รวมถึงการเก็บรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อลูกค้า และเปิดเผยไว้ให้เป็นที่ทราบในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
- **คู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้:** บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าและเจ้าหนี้อย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โปร่งใส เป็นไปตามสัญญาหรือเงื่อนไขที่ตกลงกัน โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่ค้า และ/หรือ เจ้าหนี้ และเปิดเผยไว้ให้เป็นที่ทราบในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานของความยุติธรรมและโปร่งใส ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือข้อร้องเรียนใดๆ ในเรื่องเกี่ยวกับคู่ค้า/เจ้าหนี้ แต่อย่างใด
- **พนักงาน:** บริษัทปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน มีนโยบายการให้ผลตอบแทนและการแต่งตั้งที่เป็นธรรมและเหมาะสมสอดคล้องกับสถานะเศรษฐกิจและผลสำเร็จขององค์กรในแต่ละปี และเทียบเคียงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน บริษัทมุ่งเน้นให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีความสุขโดยการปรับปรุงดูแลสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพ มีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ โดยมีการฝึกอบรมและจัดสัมมนาให้ความรู้กับพนักงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มความรู้และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่รวมทั้งได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานอีกด้วย บริษัทได้มอบสวัสดิการทั้งด้านสุขภาพร่างกาย จิตใจและจัดกิจกรรมนันทนาการต่างๆ อย่างเหมาะสม ซึ่งในปี 2561 ไม่มีพนักงานเกิดอุบัติเหตุหรือการเจ็บป่วยอันเนื่องมาจากการทำงาน
- **คู่แข่ง:** บริษัทประพฤติตามกติกากฎการแข่งขันที่ดี หลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม และไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่ง โดยบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติต่อคู่แข่ง และเปิดเผยไว้ให้เป็นที่ทราบในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ในรอบปีที่ผ่านมาบริษัทไม่มีข้อพิพาทหรือข้อร้องเรียนใดๆ ในเรื่องเกี่ยวกับคู่แข่งแต่อย่างใด
- **องค์กรกำกับดูแลและหน่วยงานภาครัฐ:** บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ประกาศ ข้อกำหนด และกฎระเบียบต่างๆ ที่กำหนดโดยองค์กรที่กำกับดูแลและหน่วยงานของรัฐที่เกี่ยวข้อง เช่น กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ กรมสรรพากร กระทรวงการคลัง สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น รวมทั้งให้ความร่วมมือและประสานงานในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมาตรการการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- **สังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม:** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่องเสมอมาเพื่อให้ชุมชนมีคุณภาพที่ดีขึ้น ทั้งที่ดำเนินการเองและร่วมมือกับภาครัฐ ภาคเอกชนและชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทได้จัดทำข้อพึงปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในองค์กรยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของตนด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และเที่ยงธรรม โดยบริษัทจะกำกับและติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามแนวทางของจรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าวอย่างจริงจัง รวมถึงการกำหนดบทลงโทษทางวินัยไว้ด้วย บริษัทมีนโยบายการแจ้งการกระทำผิดและให้ความคุ้มครองผู้ร้องเรียน (สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ “นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน” บนเว็บไซต์ของบริษัท) ซึ่งได้จัดให้มีช่องทางในการยื่นข้อร้องเรียนหรือรายงานถึงข้อกังวลใจเกี่ยวกับพฤติกรรมใดๆ ที่อาจก่อให้เกิดการกระทำที่ไม่เหมาะสมผิดจริยธรรม หรืออาจก่อให้เกิดการฝ่าฝืนกฎหมาย ความประพฤติที่ไม่เหมาะสมทางการเงินหรือฉ้อโกง หรือสามารถรายงานเมื่อพบเห็นการกระทำผิดกฎหมายหรือการกระทำผิดต่อนโยบายบริษัท โดยทุกข้อร้องเรียนสามารถยื่นต่อ



บุคคลใดบุคคลหนึ่งดังต่อไปนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เลขานุการบริษัท หัวหน้าฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการ และกำกับการปฏิบัติตามกฎหมายที่ หัวหน้าฝ่ายบุคคลและธุรการ หรือบุคคลที่มีตำแหน่งสูงกว่า (ประธานกรรมการตรวจสอบ) และจะถูกเก็บรักษาเป็นความลับ

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัทดูแลให้บริษัทเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทต่อสาธารณะ ทั้งข้อมูลทางการเงิน รายงานทางการเงิน และข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งภาษาไทย และภาษาอังกฤษ เป็นไปตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”)

ในส่วนของคุณภาพของรายงานทางการเงิน บริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส โซยเยส สอบบัญชี จำกัด (“สำนักงาน”) ในการเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ซึ่งสำนักงานเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับบริษัท ทำให้สามารถมั่นใจได้ว่า ข้อมูลที่แสดงในรายงานทางการเงินมีความถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป อีกทั้งยังกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ดูแลพิจารณาถ่วงดุลรายงานทางการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทได้มีการเปิดเผยรายงานผู้สอบบัญชี คำอธิบายและวิเคราะห์งบการเงิน พร้อมทั้งรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เปิดเผยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชดเชย จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม เปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในรายงานประจำปี

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส และทั่วถึงทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป บริษัทจึงได้จัดตั้งฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ โดยมอบหมายให้ นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ เป็นผู้รับผิดชอบในเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัท และเป็นตัวแทนในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียอื่น เช่น นักลงทุนที่เป็นสถาบัน นักวิเคราะห์ทั่วไป เป็นต้น เพื่อให้ข้อมูลอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา ทั้งนี้ นักลงทุนทั่วไปสามารถติดต่อขอทราบข้อมูลของบริษัทได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-285-6326-32 หรือที่เว็บไซต์ [www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com)

#### 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นให้มีหน้าที่รับผิดชอบการดำเนินงานทั้งหมดของบริษัท ซึ่งรวมถึงการสั่งการ อนุมัติ ตลอดจนการกำกับดูแลกิจการ และกลยุทธ์องค์กร คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่กำกับดูแลและผู้บริหารและมีความรับผิดชอบสูงสุดในการดูแลกลยุทธ์ ความเสี่ยงและความมั่นคงทางการเงิน ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการ และมีความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่ให้ผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

#### โครงสร้างคณะกรรมการ

##### องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

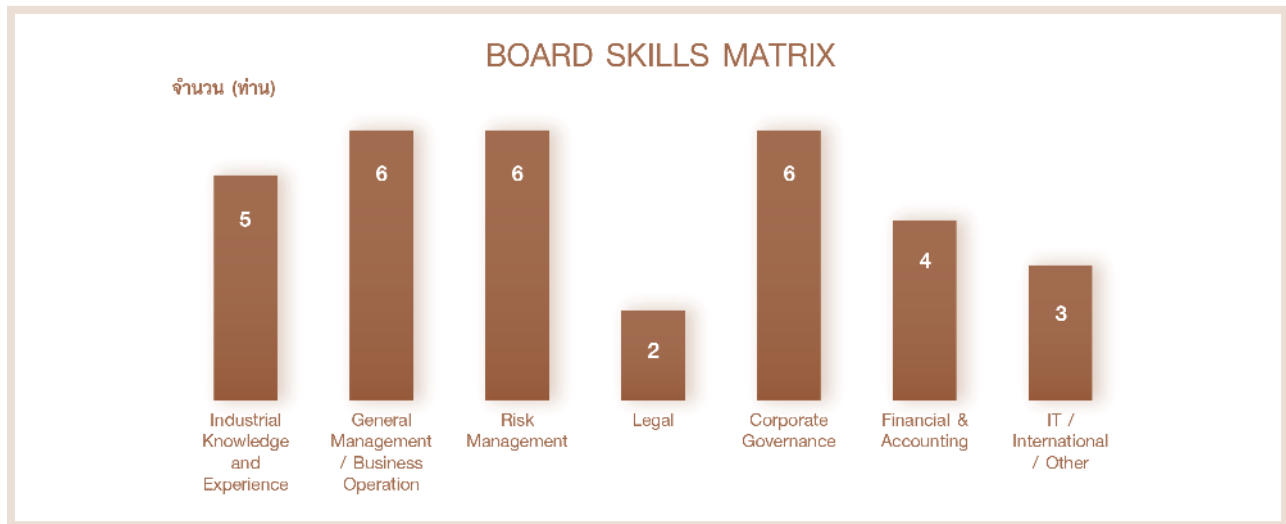
คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์และจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทมีกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 6 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นสุภาพสตรีจำนวน 2 ท่าน และสุภาพบุรุษจำนวน 4 ท่าน การเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์และวิธีการตามกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัท โดยมีองค์ประกอบสอดคล้องกับข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนจัดให้มีองค์ประกอบที่มีความหลากหลาย ทั้งในด้านอายุ เพศ ความรู้ ความชำนาญ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่สำคัญอื่นๆ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ประกอบด้วย

- กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 50.00 ของกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ นายสิงห์ นิกรพันธ์ นายสุเวทย์ ชีรวชิรกุล และนางจุไรรัตน์ ปันยารชุน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 16.67 ของกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ นายตัน เล เยน
- กรรมการที่มาจากตัวแทนผู้ถือหุ้นจำนวน 2 ท่าน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 33.33 ของกรรมการทั้งคณะ ได้แก่ นายตัน ไพ เหลียง ยูจิน และนางสาวฉนวน หยี ฉเนียน

##### หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการ

คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการ โดยพิจารณาจากลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท จึงได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา ให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยพิจารณาทักษะที่จำเป็นที่ยังขาดอยู่ และมีนโยบายความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการ (Board Diversity) ทั้งทางด้านทักษะวิชาชีพ ความเชี่ยวชาญ

เฉพาะด้าน ความรู้ความสามารถ เพศ รวมถึงประสบการณ์การทำงาน เพื่อนำมาประกอบการพิจารณาเพื่อกำหนดกรรมการที่มีความเหมาะสมทั้งด้านประสบการณ์ ความรู้ ความสามารถที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัท บริษัทได้มีการจัดทำตารางองค์ประกอบความรู้ความชำนาญของกรรมการ (Board Skill Matrix) สรุปได้ดังแผนภูมิแท่งด้านล่าง เพื่อใช้ในการสอบทานโครงสร้างของคณะกรรมการ รวมทั้งใช้เป็นข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาสรรหากรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่าจะได้คณะกรรมการที่มีคุณสมบัติเหมาะสม สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กฎหมายอื่น และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง



\*ประเมินจากคุณสมบัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน ทักษะวิชาชีพ การอบรม/สัมมนา

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 ท่าน ซึ่งมีจำนวนที่เหมาะสมกับสภาพการดำเนินธุรกิจของบริษัทและกรรมการทุกท่านล้วนแล้วแต่มีประสบการณ์ในการทำงานในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของหน่วยงานทั้งภาครัฐและภาคเอกชน คณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันจึงประกอบด้วยผู้มีคุณวุฒิและประสบการณ์ความเชี่ยวชาญจากหลากหลายอาชีพ และครอบคลุมในทุกด้านอย่างเหมาะสมครบถ้วน

### วาระการดำรงตำแหน่ง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละท่านเป็นไปตามข้อบังคับของบริษัท กรรมการต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อย 1 ใน 3 โดยกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งได้อีก

### การรวมหรือแยกตำแหน่ง

ประธานกรรมการบริษัทไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร และมีได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ มีการแบ่งหน้าที่ออกจากกันชัดเจนระหว่างการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแล กับการบริหารงานประจำ

### เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งนายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน เป็นเลขานุการบริษัทเพื่อดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

### คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยอีก 3 ชุด เพื่อแบ่งเบาภาระหน้าที่ในการทำงานของคณะกรรมการบริษัท ศึกษาในรายละเอียดและกลั่นกรองงานตามความจำเป็น ซึ่งได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย (2) คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาเพื่อช่วยในกระบวนการพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมโดยใช้ข้อมูลค่าตอบแทนของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน และ (3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยพิจารณานโยบายด้านบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรของบริษัทให้มีความเพียงพอและเหมาะสม ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และมีการนำไปปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง

## บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

### ภาวะผู้นำและวิสัยทัศน์

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทมีส่วนร่วมในการให้ความเห็นในการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงินความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลฝ่ายจัดการให้ดำเนินการเป็นไปตามแผนงานและนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

1. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
3. จัดให้มีการทำงบดุลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. คณะกรรมการมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรืออำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร
- นอกจากนี้ คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารมีอำนาจหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่างๆ โดยมีรายละเอียดการมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร
- ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจสามารถพิจารณา และอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือ มีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว
5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานและงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมาย เว้นแต่ในเรื่องดังต่อไปนี้ คณะกรรมการต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการอันได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น หรือการซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทอื่นมาเป็นของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ หรือข้อบังคับ เป็นต้น
- นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ที่สำคัญตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
6. พิจารณาโครงสร้างการบริหารงาน แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม
7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงาน และงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
8. กรรมการจะต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทเอกชน หรือบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
9. กรรมการต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า หากมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรง หรือโดยอ้อมในสัญญาที่บริษัททำขึ้น หรือถือหุ้น หรือหลักทรัพย์อื่นเพิ่มขึ้น หรือลดลงในบริษัท หรือบริษัทในเครือ

### บทบาทด้านผลการดำเนินงาน

คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีแผนธุรกิจและงบประมาณ (Corporate Plan) ที่สะท้อนถึงแนวคิดและวิสัยทัศน์ในการดำเนินธุรกิจในอนาคตของบริษัท โดยมีเป้าหมายที่ชัดเจนและสามารถวัดผลได้ เพื่อให้ฝ่ายบริหารนำไปปฏิบัติและประเมินผล รวมทั้งรายงานการวิเคราะห์การดำเนินงานโดยฝ่ายบริหารต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบความคืบหน้า เพื่อให้การดำเนินงานประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย

บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพภายใต้แนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริษัทไม่มีนโยบายสนับสนุนให้มีการทำรายการกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน หรือการทำรายการซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ หากเกิดรายการดังกล่าวคณะกรรมการตรวจสอบ

จะพิจารณารายการดังกล่าวอย่างละเอียดถี่ถ้วน โดยจะรายงานและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ บริษัทจะพิจารณารายการดังกล่าวเสมือนการทำการรายการปกติการค้าทั่วไป

### บทบาทการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการนำไปปฏิบัติใช้ เพื่อให้บริษัทดำเนินการให้ครบถ้วน อาทิเช่น การแสดงข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์การดำเนินงาน เช่น ข้อมูลทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การลงทุน สภาพคล่อง ข้อมูลด้านสินทรัพย์ และหนี้สิน การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบต่างๆ ตลอดจนการทบทวนและติดตามผลให้มีการปฏิบัติตาม โดยคณะกรรมการบริษัทควรพิจารณา รายงานและข้อมูลต่างๆ เหล่านั้นด้วยความรอบคอบ และระมัดระวังเพื่อให้ทราบถึงสัญญาณเตือนในด้านต่างๆ เช่น แนวโน้มอัตราดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น ความเสี่ยงที่เพิ่มขึ้นในด้านต่างๆ การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ รวมทั้ง ประเด็นอื่นๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของบริษัท รวมทั้ง จัดให้มีการประเมิน Board Self-Assessment เพื่อหาแนวทางเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงให้ต่อไป

### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้ระมัดระวังในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับบริษัท กรรมการและผู้บริหารในการเข้าทำรายการระหว่างกัน กำหนดมาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติให้เข้าทำรายการระหว่างกัน และนโยบายหรือแนวโน้มนการทำการรายการระหว่างกันในอนาคต ให้สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

### จริยธรรมทางธุรกิจ

บริษัทได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ เพื่อเป็นแนวทางให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานยึดถือปฏิบัติ ซึ่งครอบคลุมถึงเรื่องความเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้น การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียกลุ่มต่างๆ การหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท ความรับผิดชอบต่อทรัพย์สินของบริษัท การหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายในเพื่อเอื้อประโยชน์ส่วนตน การเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและทันเวลา ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม

### ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อให้เป็นที่ยอมรับ และนำเชื่อถือต่อผู้ถือหุ้น ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสีย โดยบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีสมาชิกเป็นกรรมการอิสระทั้งหมดเพื่อดูแลระบบการควบคุมภายในของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ดูแลรายงานทางการเงินให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ ดูแลระบบการทำงานที่ถูกต้อง โปร่งใส ตรวจสอบได้โดยเฉพาะเรื่องของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ตลอดจนดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท ในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมร่วมกัน 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุม ครบถ้วนทุกครั้ง และทุกครั้งได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี ฝ่ายจัดการของบริษัท หัวหน้าฝ่ายบัญชีของบริษัท รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องอื่นตามความจำเป็น นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่ผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย ทั้งนี้ เพื่อพิจารณาและให้ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายในของบริษัท บริษัทได้ว่าจ้างบริษัท เอเอ็มซี อินเตอร์เนชั่นแนล คอนซัลติง จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท รวมถึงการมีผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของระบบงานต่างๆ ให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และรายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนที่ได้กำหนดไว้ล่วงหน้าประจำปีต่อคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบ

### การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

เพื่อการพัฒนาประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน คณะกรรมการบริษัทมีการประเมินตนเองเป็นประจำทุกปี ซึ่งเปิดโอกาสให้กรรมการพิจารณาผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ โดยมีการรายงานผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อรับทราบ การประเมินการปฏิบัติงานดังกล่าวเป็นเครื่องมือสำคัญในการประเมินความเหมาะสมของโครงสร้างคณะกรรมการ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการจะวิเคราะห์ผลการประเมิน ข้อเสนอแนะ ข้อควรสังเกตต่างๆ เพื่อนำมาพิจารณาใช้ปฏิบัติให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและการดำเนินธุรกิจต่อไป

สำหรับการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี 2561 บริษัทได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ซึ่งเป็น การประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ (Board Self-assessment) โดยผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี 2561 พบว่า กรรมการส่วนใหญ่ให้คะแนนในเชิงประสิทธิภาพที่ระดับ “ดี - ดีมาก” ทั้งนี้ คณะกรรมการยังได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆ เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และหาแนวทางเพื่อนำไปพัฒนาและปรับปรุงให้ต่อไป

## การประชุมคณะกรรมการ

กรรมการบริษัทมีการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทมีการประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง และมีการกำหนดตารางการประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี และมีการประชุมเพิ่มเติมตามความจำเป็น มีการส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนและเอกสารประกอบการประชุมเพียงพอจัดส่งให้กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 10 วัน เว้นแต่ในกรณีจำเป็นเร่งด่วน เพื่อรักษาสภาพหรือประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอ ก่อนเข้าร่วมประชุม ในการประชุม คณะกรรมการเปิดโอกาสให้ผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมในการเข้าร่วมประชุม เพื่อตอบข้อซักถามในประเด็นที่มีข้อสงสัย และได้มีการกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่า ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ในส่วนของรายงานการประชุม จะมีการจัดบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และจะจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากที่ประชุมแล้ว เพื่อให้กรรมการหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้ โดยการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2559 - 2561 มีดังนี้

### การประชุมคณะกรรมการบริษัทและจำนวนการเข้าร่วมประชุมในปี 2559 - 2561 ดังนี้

กรรมการ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายตัน ไห เหลียง ยูจิน	5/5	4/5	4/4
2. นายตัน เล เยน	5/5	5/5	4/4
3. นายสิงหะ นิกรพันธุ์ *,**	4/5	5/5	4/4
4. นายสุเวทย์ วีระวิฑูรย์**	4/5	5/5	4/4
5. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน *,**	-	-	3/4
6. นางสาวฉนวน หยี ฉะยน	-	3/5	4/4
7. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย*	5/5	5/5	1/4
8. นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์*	5/5	2/5	-
9. นายเฮง ฮอค เคียง	5/5	-	-

**หมายเหตุ** \* นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน เข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 (แทน ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย)

\* คุณสิงหะ นิกรพันธุ์ เข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561

\* ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย หมดวาระการดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 และไม่ประสงค์ที่จะกลับเข้ารับตำแหน่ง

\* นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์ หมดวาระการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 และไม่ประสงค์ที่จะกลับเข้ารับตำแหน่ง

\*\* กรรมการอิสระ

### การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและจำนวนการเข้าร่วมประชุมในปี 2559 - 2561 ดังนี้

กรรมการตรวจสอบ	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	3/4	4/4	4/4
2. นายสุเวทย์ วีระวิฑูรย์	4/4	4/4	4/4
3. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน*	-	-	3/4
4. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย*	4/4	4/4	1/4

**หมายเหตุ** \* นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน เข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 (แทน ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย)

\* ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย หมดวาระการดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดคำตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 และไม่ประสงค์ที่จะกลับเข้ารับตำแหน่ง



การประชุมคณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาและจำนวนการเข้าร่วมประชุมในปี 2559 - 2561 ดังนี้

กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และสรรหา	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน*	-	-	-
2. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	-	-	-
3. นายตัน ไห้ เหล็ง ยูจิน	1/1	1/1	1/1
4. นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์*	1/1	1/1	1/1
5. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย*	1/1	1/1	1/1

**หมายเหตุ** \* นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน เข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และ กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 (แทน ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย)

\* นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์ หมดวาระการดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 และไม่ประสงค์ที่จะกลับเข้ารับตำแหน่ง

\* ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย หมดวาระการดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 และไม่ประสงค์ที่จะกลับเข้ารับตำแหน่ง

การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและจำนวนการเข้าร่วมประชุมในปี 2559 - 2561 ดังนี้

กรรมการบริหารความเสี่ยง	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / จำนวนครั้งการประชุม
1. นายสุเวทย์ วีระศิริกุล	1/1	1/1	2/2
2. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	1/1	1/1	2/2
3. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน*	-	-	2/2
4. นางสาวฉนวน หยี ฉะยน	-	1/1	2/2
5. นายตัน เล เยน	1/1	1/1	2/2
6. ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย*	1/1	1/1	-

**หมายเหตุ** \* นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน เข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และ กรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 (แทน ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย)

\* ดร. ธรรมบุญ อานันโทไทย หมดวาระการดำรงตำแหน่งเป็นรองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา และกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 และไม่ประสงค์ที่จะกลับเข้ารับตำแหน่ง

คำตอบแทน

บริษัทได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทชั้นนำในตลาดหลักทรัพย์ฯ และในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัท อีกทั้งยังคำนึงถึงประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ เพื่อที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติที่ต้องการ และได้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ส่วนค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามที่คณะกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหาเสนอก่อนที่จะคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ โดยพิจารณาตามบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานและความทุ่มเทของผู้บริหารแต่ละท่าน

ทั้งนี้ นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินแล้ว บริษัทยังได้มีการให้สิทธิประโยชน์อื่นใดแก่กรรมการ

คำตอบแทนรวมของคณะกรรมการบริษัท ในปี 2559 ถึง 2561 ดังนี้

กรรมการ	ปี 2559			ปี 2560			ปี 2561		
	เบี้ยประชุม (บาท)	เบี้ยกรรมการรายปี (บาท)	โบนัส (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	เบี้ยกรรมการรายปี (บาท)	โบนัส (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	เบี้ยกรรมการรายปี (บาท)	โบนัส (บาท)
1. นายตัน ไห เหลียง ยูจิน	75,000	130,000	-	120,000	130,000	625,000	100,000	130,000	625,000
2. นายตัน เล เยน	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายสิงหะ นิกรพันธุ์	160,000	130,000	312,500	200,000	130,000	312,500	220,000	220,000	312,500
4. นายสุเวทย์ ธีรวิชิตกุล	185,000	150,000	312,500	185,000	150,000	312,500	205,000	150,000	312,500
5. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน	-	-	-	-	-	-	160,000	180,000	-
6. นางสาวฉนวน หยี ฉะนิย	-	-	-	60,000	50,000	-	80,000	50,000	312,500
7. นายนิพัทธ์ จำรูญรัตน์	125,000	100,000	312,500	85,000	100,000	312,500	45,000	-	312,500
8. ดร. ธรรมณูญ อานันโทไทย	240,000	220,000	312,500	240,000	220,000	312,500	65,000	-	312,500
9. นายเฮง ฮอค เคียง	100,000	50,000	312,500	-	-	312,500	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>885,000</b>	<b>780,000</b>	<b>1,562,500</b>	<b>890,000</b>	<b>780,000</b>	<b>2,187,500</b>	<b>875,000</b>	<b>730,000</b>	<b>2,187,500</b>

หมายเหตุ ไม่มีคำตอบแทนอื่น นอกจากคำตอบแทนที่เป็นตัวเงินข้างต้นนี้

คำตอบแทนผู้บริหาร

คำตอบแทนผู้บริหารที่มีรายชื่ออยู่ในคณะผู้บริหาร ในปี 2559 ถึง 2561 ดังนี้

คำตอบแทน	ปี 2559		ปี 2560		ปี 2561	
	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม (บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม (บาท)	จำนวนราย	จำนวนเงินรวม (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	11	31,913,091	9	34,463,536	9	36,085,316
<b>รวม</b>	<b>11</b>	<b>31,913,091</b>	<b>9</b>	<b>34,463,536</b>	<b>9</b>	<b>38,085,316</b>

คำตอบแทนอื่นๆ ที่เป็นตัวเงิน

บริษัทได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพกับกองทุน ซึ่งจดทะเบียนแล้วตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยพนักงานจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุน ในอัตราร้อยละ 5 - 15 ของค่าจ้าง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่งตามอัตราที่กำหนดไว้ในข้อบังคับกองทุน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีข้อกำหนดและหลักเกณฑ์ในการควบคุมและการใช้ข้อมูลภายในอย่างรัดกุม โดยเฉพาะข้อมูลแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทก่อนที่จะเผยแพร่ต่อสาธารณชน บริษัทมีนโยบายและวิธีการดูแลผู้บริหารและพนักงานในการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ เพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ใช้ข้อมูลภายในเพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัท ก่อนที่ข้อมูลนั้นจะถูกเผยแพร่ให้ประชาชนทั่วไปทราบโดยทั่วถึงกัน โดยเฉพาะในช่วง 30 วันก่อนที่งบการเงินของบริษัทจะถูกเผยแพร่ต่อสาธารณชน นอกจากนี้ ภายหลังจากที่ข้อมูลได้ถูกเผยแพร่แล้ว บุคคลข้างต้นห้ามมิให้มีการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ของบริษัท จนกระทั่งประชาชนที่ได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวได้มีเวลาประเมินข้อมูลที่ได้รับในระยะเวลาพอสมควรแล้ว (7 วัน นับแต่วันที่เผยแพร่)

2. ให้ความรู้แก่กรรมการ และผู้บริหาร ที่มีหน้าที่ที่จะต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของตน คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) หากมีการกระทำการฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทจะดำเนินการทางวินัยเพื่อพิจารณาลงโทษตามสมควรแก่กรณี เช่น ตักเตือนเป็นหนังสือ ลดค่าจ้าง พักงาน เลิกจ้าง เป็นต้น

**การเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์**

บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง และผู้ดำรงตำแหน่งสูงกว่าหรือเทียบเท่าผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และ ตลาดหลักทรัพย์พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยในรอบปีที่ผ่านมากรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงได้รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ดังนี้

ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนการถือหุ้น IFS ของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง			
		การถือครอง หลักทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	(%)	การถือครอง หลักทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	จำนวนหุ้น เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี
กรรมการ					
นายตัน ไห้ เหล็ง ยูจิน	ประธานกรรมการ	-	-	-	-
นายสิงหะ นิกรพันธุ์	กรรมการอิสระ รองประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
นายสุเวทย์ ธีรวิชิตกุล	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	105,000	0.02	105,000	-
นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
นางสาวฉนวน หยี เฉียน	กรรมการ	-	-	-	-
นายตัน เล เยน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	210,000	0.04	210,000	-
ผู้บริหารระดับสูง					
นายตัน เล เยน	กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	210,000	0.04	210,000	-
นายกันตภณ กิตติศิริประเสริฐ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงินและบัญชี	-	-	-	-
นายปากน้ำ สารกุล	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์	105,005	0.02	105,005	-
นางสาวขวัญใจ แซ่ไหล	ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายปฏิบัติการ	-	-	-	-
นางเพ็ญศรี เพชรทอง	หัวหน้า ฝ่ายการเงินและบัญชี	-	-	-	-
นายยุทธชัย ศิริพรรณพงศ์	หัวหน้า ฝ่ายพัฒนาสินค้า บุคคลและธุรการ	-	-	-	-
นายกำพล ดันเจริญ	หัวหน้า ฝ่ายพัฒนารูธุรกิจ	1,050	0.0002	1,050	-
นางณัฐสรณ์ พุ่มพิเชษฐ์	หัวหน้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ทีม 1	3,005	0.0003	3,005	-
นายมีชัย วัชรโสติกุล	หัวหน้า ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์ทีม 2	-	-	-	-

## ทรัพยากรบุคคล

### บุคลากร

จำนวนผู้บริหารและพนักงาน ในปี 2561 บริษัทมีบุคลากรทั้งสิ้น 85 คน แบ่งตามสายงานต่างๆ ดังนี้

ประเภท	จำนวนพนักงาน
ผู้บริหาร	9
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	18
ฝ่ายลูกค้าสัมพันธ์และบริหารความเสี่ยงด้านสินเชื่อ	17
ฝ่ายปฏิบัติการ	25
ฝ่ายการเงินบัญชี	3
ฝ่ายกฎหมาย	2
ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ เลขานุการ และกำกับปฏิบัติตามกฎเกณฑ์	1
ฝ่ายพัฒนาสินเชื่อ / บุคคลและธุรการ	9
เลขานุการผู้บริหาร	1
<b>รวม</b>	<b>85</b>

ทั้งนี้ ในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทไม่มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญและไม่ซื้อพินาททางด้านแรงงานใด ๆ

ผลตอบแทนรวมและลักษณะผลตอบแทนที่ให้กับพนักงาน (ไม่รวมกรรมการ และผู้บริหาร)

ลักษณะผลตอบแทน	ปี 2559 (บาท)	ปี 2560 (บาท)	ปี 2561 (บาท)
เงินเดือน / ค่าจ้าง โบนัส	41,311,918	47,301,105	52,070,111
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสวัสดิการพนักงาน	10,333,854	13,324,493	16,537,534
<b>รวม</b>	<b>51,645,772</b>	<b>60,625,598</b>	<b>68,607,645</b>

### นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในเรื่องของการพัฒนาความรู้ และความสามารถของพนักงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน คุณภาพของการให้บริการ โดยได้จัดให้มีการฝึกอบรม การสัมมนาโดยบุคคลทั้งจากภายในและภายนอกที่จำเป็นต่อพนักงานโดยรวมและรายบุคคลอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานและสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการทำงาน รวมทั้งมีนโยบายในการให้ผลตอบแทนกับพนักงานในอัตราที่เหมาะสม เพื่อจูงใจและรักษาให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว และนอกจากนี้ บริษัทได้จัดกิจกรรมเพื่อสานสัมพันธ์พนักงานเพื่อเป็นการสร้างความสามัคคีภายในองค์กรอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับหลักการกำกับดูแลกิจการ โดยนำหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เกิดการสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืน และเพื่อยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ และให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

# Good Corporate Governance

IFS Capital (Thailand) PCL is aware of the importance of operating the business with transparency and fairness all along. The Company is determined to maintain the standard of Good Governance and Code of Conduct with responsibility, fairness and sufficient information disclosure. The Company strives to keep clients' information confidential, aware of the fact that there are stakeholders involved; shareholders, employees, clients, business partners, creditors and competitors, as well as the society and environment. The Board of Directors of the Company approved the adoption of the Principles of Good Corporate Governance for Listed Companies prescribed by the SET B.E.2555 and the Securities and Exchange Commission B.E.2560 as guidelines for the Company to strengthen and enhance its transparency and corporate management system to be efficient and supportive. These are beneficial to the business operations which will lead to confidence of shareholders, investors, stakeholders and related persons. The Company firmly believes that good corporate governance will increase shareholders' value in the long term.

In order to ensure that all staff members possess the knowledge and understanding of the rules, regulations and the Code of Conduct, the Company will encourage everyone to participate in the training or online test on the criteria and work operations via the Intranet. The results yielded have been evaluated for the level of knowledge and understanding of each individual to improve communication for a more comprehensive understanding, and to urge everyone to be aware of one's own role in promoting good governance for the Company.

## 1. The Rights of Shareholders

The Board of Directors recognizes the basic rights of all shareholders (natural persons, juristic persons or institutional investors) and encourages each shareholder to exercise their rights such as i) the right to receive a share certificate and to purchase or repurchase by the Company's sale or transfer of shares ii) the right to share in the profit / dividend of the Company iii) the right to consider and approve the remuneration for directors every year iv) the right to participate and vote in the shareholders' meeting to elect or remove members of the Board and v) the right to appoint the company's auditor and determine auditor's compensation and vi) other rights to make decisions on any transactions that create major effect to the Company, such as dividend payment, amendments to the Company's Articles of Association or the Company's by laws, capital increases or decreases, and the approval of extraordinary transactions etc.

### ● Before the Annual General Meeting

The Company distributes the invitation letters to the Annual General Meeting and other supporting documents, including the three proxy forms: Form (A) general and simple, Form (B) containing specific details, and Form (C) for foreign shareholders who have custodians in Thailand. We also distribute the document needed including details in a clear, correct, and sufficient manner at least 21 days prior the meeting date. Additionally, the Company also publishes information pertaining on this matter on the website 30 days prior to the meeting date and publishes the invitation letter to the Annual General Meeting in the newspapers for three consecutive days before the meeting takes place at least three days.

The Company allowed shareholders to propose agenda of the Annual General Meeting and nominate candidates for directorship during October 1<sup>st</sup> – December 15<sup>th</sup>, 2018. The criteria for proposing and nominating are disclosed on the company's website [www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com) under the subject "Investor Relation" and "News Room", as well as through the SET's channel which allowed before the end of the accounting period. In addition, the Board of Directors adheres to the policy not to add new agendas that have not been proposed in advance.

### ● On the date of the Annual General Meeting

The 2018 Annual General Meeting is held on 18<sup>th</sup> April 2018 at AETAS Lumpini Hotel, which is close to MRT Lumpini station, in order to facilitate the shareholders when attending the meeting. The Company selects the meeting room that accommodate



the attendees appropriately. The registration would open one hour prior to the meeting, as well as arranges staff adequately to take care and facilitate the attendees, and also provides stamps for proxies. The Company does not engage in any activity that would restrict the rights of the shareholders. All shareholders have the same basic rights to attend the meeting for the entire period of the meeting.

Before commencing the meeting, the Chairman of the Meeting introduces the Board of Directors, Management Teams, auditors, and legal advisors to the Meeting and then explains all rules and regulations applicable to the Meeting, including the counting methods for voting in each agenda. The Chairman allows attendees to give opinions or suggestions, and ask queries in each agenda. After that, the Chairman and the management team answers/explains on that matters, then, the Chairman proceeds the voting of each agenda in consecutive order by providing scrutineers/inspectors to count and or validate the votes without adding new agenda that has not been notified to the shareholders in advance, except the Meeting resolve that the order of the meeting agenda should be changed with the votes of at least 2 out of 3 shareholders who attended the meeting.

The 2018 Annual General Meeting of Shareholders went well according to the Company's regulations. The agendas were comprehensively discussed as detailed in the invitation letter without adding any other agendas or changing of significant information without prior notice to shareholders. Details of every Annual General Meeting are recorded in the minutes and the resolutions concluded with the votes. The Company has been using the voting system for Annual General Meeting in accordance with Thailand Securities Depositories' Standards to ensure correctness and transparency in the counting process. Shareholders are able to see the voting result on each agenda immediately after the counting process finished.

The Company will inform all shareholders of the meeting resolutions via the SET's available channels immediately on the meeting date. The meeting's minutes will be compiled with key information covered, while questions and comments will also be recorded. The meeting's resolutions will be disclosed on the Company's website and will be submitted to the SET within 14 days after the meeting date, while the minute will be kept at the Company's office premise.

## 2. Equal Treatment towards Shareholders

The Board of Directors recognizes basic rights of all shareholders (natural persons, juristic persons or institutional investors), including institutional investors and ensures that all shareholders' rights are protected as well as fairly treated. Each shareholder would receive adequate information on the date and time of the AGM. The company distributes the invitation letters to Annual General Meeting, relevant documents, and the agendas prior to the meeting within the timeframe required by laws, and also provides supporting documents for the meeting 30 days prior to the meeting date on the website ([www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com)) under "Investor Relations", which is another channel for the Company to deliver information to shareholders, and the meeting's invitation letters and supporting documents will be distributed no less than 21 days prior to the meeting date, enabling all shareholders to have sufficient information and enough time to study it beforehand. Shareholder also has equal rights in examining the Company's operations and provide opinions and suggestions. Minutes of meeting will be accordingly recorded for shareholders' examination.

The Board of Directors encourages the use of voting cards for transparency purpose as well as future reference on each agenda. The election of individual director is conducted to ensure transparency.

The Board of Directors treats all shareholders with equal importance by providing them an opportunity to express their opinions and suggestions through Investor Relations. In addition, shareholders who cannot attend the meeting is able to authorize a proxy to an independent director or a representative to be the nominee to attend the meeting and cast a vote when necessary. The Board of Directors places strict adherence to the Company's regulations, Securities and Exchange laws, notifications, orders, and the regulations of The Stock Exchange of Thailand and other relevant organizations. Moreover, the Board of Directors places importance on compliance with regulations regarding related transactions, acquisition and disposal of significant assets, disclosure of related transaction information, and accessing of information for the benefit of oneself or others. The Board has also stipulated rules to prevent any transaction with conflicts of interest.

There are written procedures concerning the use and protection of insider information. The Board sets procedures to prevent the use of insider information that has not been published for abuse and self dealing.

### 3. Roles of Stakeholders

The Company places importance on the rights of all stakeholders of the Company following the deserved rights of receiving equal and fair treatment, as well as not taking actions which might violate the rights of stakeholders. The Company adheres to good Corporate Governance (CG) principles. In August 2017, the Company was certified as member by the Thailand's Private Sector Collective Action Against Corruption (CAC) and intended to use the Anti – Corruption Policy as a guideline for all Directors, Management and Staff to oppose all forms of corruption (further details are disclosed in “Progress of Anti-Corruption” in the Corporate Social Responsibility Report or the Company's Anti – Corruption Policy on the Company's website). The roles of stakeholders can be summarized as follows:

- **Shareholders:** The Company treats all shareholders with equitability and transparency, encouraging shareholders to receive sufficient and appropriate information, disclosing significant financial and non-financial information by accurately reporting the actual status and future direction of the Company to each shareholder correctly and completely on time via different channels e.g. the Company's website;
- **Clients:** The Company provides effective and quick services to serve the needs of its clients on fair conditions to both parties as well as to maintain clients' confidentiality, which has been established and disclosed in the Company's Code of Business Conduct towards its Clients;
- **Business Partners and/or Creditors:** The Company treats its business partners and creditors with equality and fairness on the agreed terms and conditions, which has been established and disclosed in the Company's Code of Business Conduct towards its Business Partners and/or Creditors. The information is disclosed for public knowledge in the Company's Code of Business Conduct, which is based upon principles of fairness and transparency. In this regard, there were no disputes or complaints related to business partners/creditors during the past year;
- **Employees:** The Company fairly treats its employees with equitable and suitable remuneration and succession plan relating to the economic condition and the organization's performance, as well as comparable to those of other leading corporations. The Company intends to make employees perform their work happily by ensuring that the employees work in a safe environment and be able to further develop their knowledge for their work. The Company also provides provident funds for its employees, as well as welfare that promotes physical and mental health and recreational activities for employees. In 2018, there were no accidents or illnesses from work;
- **Competitors:** The Company strictly follows the rules of competition, avoids any inappropriate or corrupted methods or destroy competitors' reputation, which has been established and disclosed in the Company's Code of Business Conduct towards its Competitors. In this regard, there were no disputes or complaints related to competitors during the past year;
- **Regulatory Bodies and Governmental Institutes:** The Company complies with the law, announcement, regulations and rules prescribed by relevant regulatory bodies and government institutes; for instance, the Department of Business Development, Ministry of Commerce, Revenue Department, Ministry of Finance, Securities and Exchange Commission, Stock Exchange of Thailand, etc. The Company also provides good co-operation on matters related to good governance and anti-corruption protocols;
- **Society, Community and Environment:** The Company continuously encourages our employees to engages in activities that enhance quality of life of the society, community and environment through its own activities or co-operation with the government, private sectors and communities.

In addition, the Company has established the Code of Business Conduct for all directors, executives and employees which serves as guidelines for performing their duties with honesty, trustworthiness and fairness. The Company strictly supervises and ensures compliance of the code of business conduct, including enforcing disciplinary and punishment actions. The Company has a Whistleblower policy that offers protection for the whistleblowers (further details are disclosed in the Company's Anti – Corruption policy on the Company's website) and establish a Whistleblower channel for all employees to submit their complaints or concerns relating to any potential unethical or unlawful behavior, financial improprieties or to report perceived violations of law or the Company's policy to either of the followings: the Chief Executive Officer, Company Secretary, Head of IR, Secretariat & Compliance, Head of Human Resources & Administration or a higher level (Chairman of the Audit Committee) and these shall be treated as confidential.

## 4. Information Disclosure and Transparency

The Board of Directors is responsible to ensure the accuracy, timeliness and transparency in the Company's disclosure of important information to the public both in Thai and English, in accordance with the notifications of The Stock Exchange of Thailand (SET) and the Securities and Exchange Commission (SEC).

For the financial reports quality, the Company has appointed the auditors from Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co., Ltd. (Deloitte), who are approved auditors by the Office of the SEC, as the Company's external auditors. With Deloitte as an independent party, the Company is confident that the financial reports are accurate and prepared in accordance with the general accepted accounting standards. The Board has also appointed the Audit Committee who will review the quality and disclosure of the financial reports of the Company. In addition, the Company has enclosed the report of the Auditors, the management discussion and analysis report, the report on the responsibilities of the Board of Directors toward financial reports, the report of the Audit Committee, the disclosure of the roles and duties of the Board of Directors and the Sub-Committees, Directors' meeting attendance, the disclosure of the remuneration of the Directors and Executives in the Annual Report.

The Board of Directors of the Company places importance on the information disclosure with accuracy, completeness, timeliness and transparency. Thus, the Company established the Investor Relations Department, assigning Mr. Guntapon Kittisiriprasert, to be responsible for the financial statements and general information disclosure of the Company and to be a representative of the Company to communicate with shareholders and other stakeholders, for instance, institutional investors, shareholders and analysts, etc, so that they can have access to the information appropriately with fairness and in a timely manner. The investors can contact the Company to receive the Company's information at telephone number 02-285-6326-32 or the Company's website at [www.ifscapthai.com](http://www.ifscapthai.com).

## 5. Responsibility of the Board of Directors

The Board of Directors has been appointed by shareholders to be responsible for the Company's business operations as a whole, including giving commands, approving, supervising the business and organizational strategies. They are also accountable for supervising the management team and assuming the ultimate responsibility of reviewing the risk strategy and financial stability, thus the Board of Directors plays an important role to oversee the Company and is responsible for maximizing benefits to the shareholders of the Company.

### Structure of the Board of Directors

#### Components of the Board of Directors

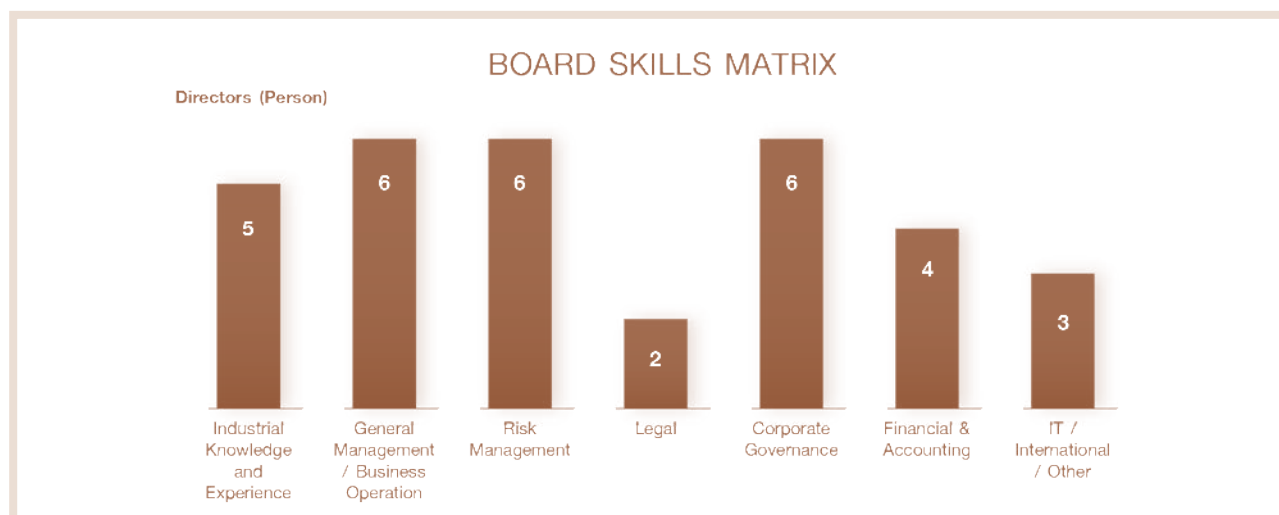
The Board of Directors is comprised of personnel with knowledge, ability, expertise and with useful and required experiences for the Company's business operations. There are 6 directors altogether, comprising of 2 female directors and 4 male directors. The nomination of the directors is in accordance with the shareholders' meeting resolution with follows the legal procedure and the Company's regulations. The number of directors is appropriate for the Company's business, with aligning components with the SET's regulations. Other attributes have also been prescribed; age, gender, knowledge, expertise, experience and other qualifications on December 31, 2018, as follows:

- 3 Independent Directors, accounting for 50% of the Board of Directors; Mr. Singha Nikornpun, Mr. Suvait Theeravachirakul and Mrs. Churairat Panyarachun.
- 1 Executive Director, accounting for 16.87% of the Board of Directors; Mr. Tan Ley Yen.
- 2 Directors who are representatives of shareholders, accounting for 33.33% of the Board of Directors; Mr. Tan Hai Leng Eugene and Ms. Chionh Yi Chian.

#### Criteria in Selecting Director Candidate

The Compensation and Nomination Committee has devised the selection criteria for the director position, using the Company's business operations as the basis. Hence, the required qualifications of the suitable candidates have been identified so that they appropriately serve the Company's strategy in operating the business. The critical qualifications are especially emphasized, and

that the Board shall be diverse enough in terms of professional skills, special expertise, knowledge and competencies, gender, and work experiences, in order to appoint the suitable candidate for the position that can contribute to benefits of the Company. With this, the Company has developed the Board Skills Matrix, summarized in the bar charts below, to be used as guidelines for reviewing the Board's structure and for the nomination of new directors to ensure that the incumbents possess suitable qualifications that are in line with the Company's direction. In this regard, the people assuming the director or executive position must possess all the qualifications stated in Section 68 of the Public Company Limited Act B.E. 2535 (including endorsements) and the Securities and Exchange Commission's announcement. They must not possess prohibited qualifications as prescribed by the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (including endorsements), other laws and relevant regulations.



\*The evaluation is based on the educational background, work experiences, professional skills and training/seminar records.

Currently, the Board of Directors is comprised of 6 directors, which is suitable for the Company's business operations. Every one of them possesses experience in high-level executive position of both the private and public sector organizations. Thus, the current Board members are comprised of qualified individuals with experiences and expertise from different professions covering all aspects comprehensively.

#### Balance of the Non-Executive Directors

The Board of Directors comprises of Executive and Non-Executive Directors appropriately appointed and balanced with 7 directors, comprising of 2 Executive Director and 5 Non-Executive Directors, 3 of which are Independent Directors, and 2 are the representatives of the major shareholder.

#### Term of Directorship

The term of each director is in accordance with the Company's regulations i.e. one-third of directors shall leave their positions and may be re-appointed.

#### Segregation of Positions

The Chairman of the Board has no relationship whatsoever with the management team and is a different person from the Chief Executive Officer. Their duties are clearly separated between directing the Company's policies and day-to-day management.

#### Company Secretary

The Board of Directors has appointed Mr. Guntapon Kittisiriprasert, Chief Financial Officer, to be the Company Secretary to oversee the activities of the Board, including ensuring compliance with the Board's resolutions.

#### Sub-Committees

The Board of Directors has established 3 Sub-Committees to assist the Board in overseeing matters in details, namely (1) Audit Committee to help with corporate governance, financial reporting and compliance with policies; (2) Compensation and Nomination Committee to help structure appropriate remuneration based on industry norm and (3) Risk Management Committee to formulate and supervise the risk management policies covering all business units of the Company to contain and mitigate risks to a minimum.

## Roles, Duties and Responsibilities of the Board of Directors

### Leadership and Vision

The Board of Directors consists of personnel with knowledge, capability and experience which are beneficial to the business operations. The Board participates in formulating the vision and mission, strategies, financial goals, risks, plans, and budget of the Company, including ensuring management's compliance with the plans and policies with efficiency and effectiveness.

### Responsibilities of the Board of Directors

1. To hold the Annual General Meeting of Shareholders within 4 months from the end of fiscal year;
2. To call the meeting of the Board of Directors at least once every three months;
3. To arrange for the preparation and submission of the audited balance sheet and profit and loss statement at the end of each fiscal year to the shareholders' meeting for its consideration and approval;
4. To authorize any one or several directors or any person to perform any action on behalf of the Board of Directors under the supervision of the Board of Directors or granting the power-of-attorney to such designated person(s) to perform any action within the specified time as the Board of Directors may think fit; provided, however, that the Board of Directors has the sole discretion to revoke or modify such designated director or power-of-attorney as the Board of Directors may think fit;

In addition, the Board of Directors may authorize the Executive Committee to conduct any activities within the specified scope of work, duties and responsibilities of the Executive Committee. No authorization will entitle the Executive Committee or its authorized representative to consider and approve the transaction which may cause a conflict of interest between the Executive Committee, its authorized representative or any related person or interested person as the one party and the Company or its subsidiary companies as the other party. However, an exception is granted where the transaction conforms to the approved policies and rules of the Board of Directors;

5. To determine the goals, prospects, policies, business plans and budgets of the Company, and to ensure that the work performed by the Executive Committee complies with the set policies. However, the Board of Directors needs to obtain the resolution of the shareholders' meeting before entering into these transactions that required approval of the shareholders' meeting, for instance, increase or reduction of capital, issue of bonds, sale or transfer of all or any substantial parts of the Company's business to any third party, purchase or acceptance of transfer of other businesses, amendment to any third party, purchase or acceptance of transfer of other businesses, amendment to the Memorandum of Association, and so on;

The Board of Directors is also responsible for ensuring the Company's compliance with the securities and exchange law and rules of the SET, for instance, rules concerning the entry into connected transactions and concerning purchase or sale of substantial assets, including any law governing the Company's business;

6. To review the management structure and appoint the Executive Committee, Chief Executive Officer and any sub-committees, as it deems appropriate;
7. To ensure that the Company's performance follows the business plans and budgets at all times;
8. To refrain from conducting any similar or competitive business, participating as partner in an ordinary partnership or partner with unlimited liability in a limited partnership or director in a private company or in any other firms, companies or corporations operating the business similar to or in competition with the Company, regardless of whether for his/her own benefit or for others' benefit. However, an exception is granted where the director provides notice to the shareholders' meeting in advance of his/her effective appointment as director of the Company;
9. To notify the Company without delay in the event of likelihood that the director may have direct or indirect interests as a result of (i) the Company's entry into any agreement, and (ii) his/her increased or decreased holding of shares or bonds in the Company or its subsidiary companies.



## **Operating Performance**

The Board of Directors approves for the corporate plan that reflects the thinking and vision in operating the business with clear and measurable objectives.

The Company places emphasis on operating the business effectively under the principles of good governance, and the Company discourages making transactions with inter-related individuals or transactions that may involve conflicts of interest. In this regard, in case of such transactions, the Audit Committee will perform a thorough investigation, report and propose to the Board of Directors for approval. The Company will be considering such transactions in the same way that normal commercial transactions are considered.

## **Good Corporate Governance**

The Board of Directors is responsible for prescribing the good governance policy, including the implementation and practice, covering the display of information related to operating performance in different aspects; financial information, risk management, investment, liquidity, assets and debts, legal compliance, rules and regulations, as well as the review and follow-up to ensure compliance. The Board of Directors shall consider the report and information with care and caution in order to be aware of key signals, for instance, the tendency for an increase in the interest rates, higher risks in various aspects, failure to comply with the law and regulations, as well as other issues that may impact the Company's credibility. The Board's self-assessment shall also be conducted to identify ways for further improvement in the future.

## **Conflicts of Interest**

The Board of Directors manages and monitors connected transactions carefully to avoid any possible conflicts of interest by setting measures and procedures as guidelines for approving the entry into connected transactions of the Company, directors and executives, including the future policies and direction regarding connected transactions. Each approval of the connected transaction must comply with the law of Securities and Exchange and the regulations, notifications, order or the announcements of The Stock Exchange of Thailand and other related organizations, including the disclosure of the connected transactions in the financial statements, the annual report form (Form 56-1) for shareholders to examine.

## **Business Ethics**

The Company has implemented the code of business conduct which serves as guidelines for directors, executives and staff to follow. The Company's code of business conduct covers fairness toward the shareholders, realization of the rights of all stakeholders, abstinence from any actions that result in conflicts of interest, responsibility towards the Company's assets, abstinence of usage of internal information for one's benefit, accurate and timeliness disclosure of information and responsibility toward society and the public.

## **Internal Control System and Internal Auditing System**

The Board of Directors understands the importance of having a good internal control system and has thus established an Audit Committee which comprises of three independent directors. The Audit Committee oversees the efficiency and effectiveness of the internal control of the Company, ensures the financial reports are accurate, complete and creditable, ensures the working system is accurate, transparent, examinable, particularly the conflicts of interest, including ensures compliance to the Securities and Exchange law or other related laws concerning the Company's business operations. During the year, the Audit Committee had 4 meetings of which were attended by every Member, the external auditors, management, head of accounting department and other related persons as necessary. Besides, the Audit Committee also held the meeting separately with the external auditors without the presence of the Company's Management. The Meetings serve to consider and suggest improvement to the Company's internal control system. In addition, the Company has appointed AMC Internal Consulting Co., Ltd. as internal auditors of the Company. The Company also engages internal auditors from IFS (Singapore) to access and suggest improvement on existing operational systems. Both groups of internal auditors report directly to the Audit Committee.

## The Board's Self-Assessment

In order to improve the effectiveness in work performance, the Board of Directors conducts self-assessment on an annual basis, allowing opportunities for the directors to consider the Board's performance. This self-assessment is a critical tool in evaluating the appropriateness of the Board's structure and the effectiveness of the Board's performance according to the principles of good governance. In this regard, the Board will analyze the evaluation outcomes, suggestions and different points worth observing to consider and adjust to better it to better suit the nature of business operations accordingly.

Regarding the Board's self assessment for 2018, the Company arranged for the assessment for the whole group of the Board of Directors. We would like to report that the majority of the directors rated 'Good-Very Good' on effectiveness aspect. In this regard, the Board of Directors also offered comments and suggestions to enhance the effectiveness of work performance and to identify ways for improvement in the future.

## Attendance of the Company's Board of Directors

The Directors have attended the Board of Directors' Meeting regularly to acknowledge and make a decision on business matters of the Company. The Board of Directors' meetings are held at least 5 times annually and the schedule of the meetings is circulated to the Directors in advance every year. A letter of invitation with clear meeting agendas and documents for meeting will be sent to directors at least 10 days prior to the meeting date except for an urgent case, to let the Board to have enough time to study the information before attending the meeting. The Board provides an opportunity for senior executives to participate in the meetings to answer any queries concerned. A minimum quorum required during Board decisions is two-thirds of the total member of the directors. Minutes of meeting are accurately documented and filed for further reference.

Attendance of the Board members and the frequency of Board meetings for 2016 - 2018 are tabled as follows:

Directors	Year 2016	Year 2017	Year 2018
	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings
1. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	5/5	4/5	4/4
2. Mr. Tan Ley Yen	5/5	5/5	4/4
3. Mr. Singha Nikornpun*,**	4/5	5/5	4/4
4. Mr. Suvait Theeravachirakul**	4/5	5/5	4/4
5. Mrs. Churairat Panyarachun *,**	-	-	3/4
6. Ms. Chionh Yi Chian	-	3/5	4/4
7. Dr. Thamnoon Ananthothai*	5/5	5/5	1/4
8. Mr. Niphat Chamroonrat*	5/5	2/5	-
9. Mr. Heng Hock Kiong	5/5	-	-

<b>Remarks</b>	* Mrs. Churairat Panyarachun was appointed to be the Director, Independent Director, Audit Committee Member, Chairman of the Compensation and Nomination Committee and Risk Management Committee Member on 18 <sup>th</sup> April 2018. (To replace Dr. Thamnoon Ananthothai)
	* Mr. Singha Nikornpun was appointed to be the Director, Independent Director, Vice Chairman of the Board of Directors, Chairman of the Audit Committee, Compensation and Nomination Committee Member and Risk Management Committee Member on 18 <sup>th</sup> April 2018
	* Dr. Thamnoon Ananthothai was retired by rotation in the position of Vice Chairman of the Board of Directors, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Compensation and Nomination Committee Member and Risk Management Committee Member on 18 <sup>th</sup> April 2018 and had no intention to resume his positions.
	* Mr. Niphat Chamroonrat was retired by rotation in the position of Director on 18 <sup>th</sup> April 2018 and had no intention to resume his positions.
	** Independent Directors

Attendance of the Audit Committee members and the frequency of Audit Committee meetings for 2016 - 2018 are tabled as follows:

Audit Committee Member	Year 2016	Year 2017	Year 2018
	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings
1. Mr. Singha Nikornpun	3/4	4/4	4/4
2. Mr. Suvait Theeravachirakul	4/4	4/4	4/4
3. Mrs. Churairat Panyarachun*	-	-	3/4
4. Dr. Thamnoon Ananthothai*	4/4	4/4	1/4

**Remarks**

- \* Mrs. Churairat Panyarachun was appointed to be the Director, Independent Director, Audit Committee Member, Chairman of the Compensation and Nomination Committee and Risk Management Committee Member on 18<sup>th</sup> April 2018. (To replace Dr. Thamnoon Ananthothai)
- \* Dr. Thamnoon Ananthothai was retired by rotation in the position of Vice Chairman of the Board of Directors, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Compensation and Nomination Committee Member and Risk Management Committee Member on 18<sup>th</sup> April 2018 and had no intention to resume his positions.

Attendance of the Compensation and Nomination Committee members and the frequency of Audit Committee meetings for 2016 - 2018 are tabled as follows:

Audit Committee Member	Year 2016	Year 2017	Year 2018
	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings
1. Mrs. Churairat Panyarachun*	-	-	-
2. Mr. Singha Nikornpun	-	-	-
3. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	1/1	1/1	1/1
4. Mr. Niphat Chamroonrat*	1/1	1/1	1/1
5. Dr. Thamnoon Ananthothai*	1/1	1/1	1/1

**Remarks**

- \* Mrs. Churairat Panyarachun was appointed to be the Director, Independent Director, Audit Committee Member, Chairman of the Compensation and Nomination Committee and Risk Management Committee Member on 18<sup>th</sup> April 2018. (To replace Dr. Thamnoon Ananthothai)
- \* Mr. Niphat Chamroonrat was retired by rotation in the position of Director on 18<sup>th</sup> April 2018 and had no intention to resume his positions.
- \* Dr. Thamnoon Ananthothai was retired by rotation in the position of Vice Chairman of the Board of Directors, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Compensation and Nomination Committee Member and Risk Management Committee Member on 18<sup>th</sup> April 2018 and had no intention to resume his positions.

Attendance of the Risk Management Committee Member and the frequency of Board meetings for 2016 - 2018 are tabled as follows:

Directors	Year 2016	Year 2017	Year 2018
	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings	Attendance / No. of Meetings
1. Mr. Suvait Theeravachirakul	1/1	1/1	2/2
2. Mr. Singha Nikornpun	1/1	1/1	2/2
3. Mrs. Churairat Panyarachun *	-	-	2/2
4. Ms. Chionh Yi Chian	-	1/1	2/2
5. Mr. Tan Ley Yen	1/1	1/1	2/2
6. Dr. Thamnoon Ananthothai*	1/1	1/1	-

**Remarks** \* Mrs. Churairat Panyarachun was appointed to be the Director, Independent Director, Audit Committee Member, Chairman of the Compensation and Nomination Committee and Risk Management Committee Member on 18<sup>th</sup> April 2018. (To replace Dr. Thamnoon Ananthothai)

\* Dr. Thamnoon Ananthothai was retired by rotation in the position of Vice Chairman of the Board of Directors, Independent Director, Chairman of the Audit Committee, Compensation and Nomination Committee Member and Risk Management Committee Member on 18<sup>th</sup> April 2018 and had no intention to resume his positions.

## Remuneration

The Company determines a clear and transparent director remuneration policy by comparing remuneration packages with those provided by leading listed companies in the SET and comparable companies in the same industry, taking into account the company's business performance and experience, duties, roles and responsibilities of the directors in order to incentivize and preserve qualified directors. Directors' remuneration packages are approved by the Meeting of Shareholders. Executive remuneration packages are reviewed by the Compensation and Nomination Committee before approved by the Board of Directors by considering roles, duties and responsibilities, performance, and dedication of each executive.

Aside from monetary compensation, the company has not had granted other privilege to the directors.

The cash remunerations paid to directors and the executives are as follows:

### Total Remuneration of the Board and Committees from 2016 - 2018

Directors	Year 2016			Year 2017			Year 2018		
	Attendance Fees (Baht)	Annual Basic Fees (Baht)	Bonus (Baht)	Attendance Fees (Baht)	Annual Basic Fees (Baht)	Bonus (Baht)	Attendance Fees (Baht)	Annual Basic Fees (Baht)	Bonus (Baht)
1. Mr. Tan Hai Leng, Eugene	75,000	130,000	-	120,000	130,000	625,000	100,000	130,000	625,000
2. Mr. Tan Ley Yen	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. Mr. Singha Nikornpun	160,000	130,000	312,500	200,000	130,000	312,500	220,000	220,000	312,500
4. Mr. Suvait Theeravachirakul	185,000	150,000	312,500	185,000	150,000	312,500	205,000	150,000	312,500
5. Mrs. Churairat Panyarachun	-	-	-	-	-	-	160,000	180,000	-
6. Ms. Chionh Yi Chian	-	-	-	60,000	50,000	-	80,000	50,000	312,500
7. Mr. Niphat Chamroonrat	125,000	100,000	312,500	85,000	100,000	312,500	45,000	-	312,500
8. Dr. Thamnoon Ananthothai	240,000	220,000	312,500	240,000	220,000	312,500	65,000	-	312,500
9. Mr. Heng Hock Kiong	100,000	50,000	312,500	-	-	312,500	-	-	-
<b>Total</b>	<b>885,000</b>	<b>780,000</b>	<b>1,562,500</b>	<b>890,000</b>	<b>780,000</b>	<b>2,187,500</b>	<b>875,000</b>	<b>730,000</b>	<b>2,187,500</b>

**Remark** No other benefits apart from remuneration above.

Remuneration for executives from 2016 - 2018 are as follows:

Remuneration	Year 2016		Year 2017		Year 2018	
	No. of Executives	Total Amounts Paid (Baht)	No. of Executives	Total Amounts Paid (Baht)	No. of Executives	Total Amounts Paid (Baht)
Monthly Salary and Bonus	11	31,913,091	9	34,463,536	9	36,085,316
<b>Total</b>	<b>11</b>	<b>31,913,091</b>	<b>9</b>	<b>34,463,536</b>	<b>9</b>	<b>38,085,316</b>

#### Other Cash Remuneration

The Company is registered under the Provident Fund Act which requires provident fund contribution by both employee and employer. The employees have to pay 5% - 15% of their salary to the contribution and the Company has to pay another portion as stipulated by the funds regulation.

#### Control of Insider Information

The Company enforces strict rules on the possession and usage of confidential information, particularly financial information before disseminating to the public. The Company's policies on insider information are as follows:

1. Directors, executives, including their spouses and child(ren) below the legal age are not allowed to buy, sell, transfer or received the transferred securities of the Company before 30 days of the public dissemination of the financial statements. In addition, buying, selling or transferring securities could be resumed at least 7 days after public dissemination (7days starting from the date of dissemination).
2. Directors and Executives are required to provide reports of acquiring and exchanging of shares of the Company of themselves, their spouse and child(ren) under the legal age to conform to the notification of the Securities and Exchange Commission, according to Section 59 and the penalty according to Section 275 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (including endorsements), as well as the report stating the acquisition or divestment of one's own securities, those of their spouses, and children below the legal age to the Securities and Exchange Commission according to Section 246 and the penalty according to Section 298 of the Securities and Exchange Commission B.E. 2535 (including endorsements). no.Sor Chor. 14/2540 relating to the Preparation and Disclosure of Reports on Securities Holding and disciplinary measures prescribed on the Securities and Exchange Act B.E. 2535.

Any violation against the aforementioned regulations shall have to face disciplinary actions in the form of warning, salary reduction, suspension of duties, termination of employment, etc.

#### Report on Changes of Securities Holding

The Company regulates that the Board of Directors, high-level executives and those in the positions equivalent to or higher than Finance and Accounting Manager, in case of changes in ownership of the Company's securities of the aforementioned, such changes must be reported to the Securities and Exchange Commission according to Section 59 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (including endorsements) within 3 days after the change. In the previous year, the Company's directors and high-level executives have reported their securities ownership as follows:



Name	Position	Shareholding in IFS			
		1 January 2018	(%)	31 December 2018	Number of Shares : Increase (decrease) during the year
Director					
Mr. Tan Hai Leng, Eugene	Chairman of the Board of Directors	-	-	-	-
Mr. Singha Nikornpun	Independent Director, Vice Chairman and Chairman of the Audit Committee	-	-	-	-
Mr. Suvait Theeravachirakul	Independent Director and Member of the Audit Committee	105,000	0.02	105,000	-
Mrs. Churairat Panyarachun	Independent Director and Member of the Audit Committee	-	-	-	-
Ms. Chionh Yi Chian	Director	-	-	-	-
Mr. Tan Ley Yen	Director and CEO	210,000	0.04	210,000	-
Top Management					
Mr. Tan Ley Yen	Director and CEO	210,000	0.04	210,000	-
Mr. Guntapon Kittisiriprasert	CFO	-	-	-	-
Mr. Paknam Sarakul	GM, Client Relations	105,005	0.02	105,005	-
Ms. Kwanjai Sae-Lai	GM, Operations	-	-	-	-
Mrs. Pensri Pettong	Head, Finance and Acccounts	-	-	-	-
Mr. Yutthachai Siriphanpong	Head, Credit Review, Human Resources and Administration	-	-	-	-
Mr. Kamplon Duncharoen	Head, Business Development	1,050	0.0002	1,050	-
Mrs. Natsaran Pumpichet	Head, Client Relations Team 1	3,005	0.0003	3,005	-
Mr. Meechai Watcharasottikul	Head, Client Relations Team 2	-	-	-	-

## Human Resources

### Staff Strength

There were a total of 85 executives and staff in 2018 broken down by departments as follows:

Types	No. of staff
Executives	9
Business Development	18
Client Relations and Credit Risk Management	17
Operations	25
Finance and Accounts	3
Legal & Recovery	2
IR, Secretariat and Compliance	1
Credit Review/ Human Resources and Administration	9
Executive Secretary	1
<b>Total</b>	<b>85</b>

During the past 3 years, there were no significant change in staff strength and there had been no labor dispute.

The remuneration paid to the staff (excluding directors and executives) were:

Types of Remuneration	Year 2016 (Baht)	Year 2017 (Baht)	Year 2018 (Baht)
Monthly salary/ Bonus	41,311,918	47,301,105	52,070,111
Welfare expenditure for staff	10,333,854	13,324,493	16,537,534
<b>Total</b>	<b>51,645,772</b>	<b>60,625,598</b>	<b>68,607,645</b>

#### Policies in Developing Human Resources

The Company recognizes the importance of knowledge and competency development for its employees as it will bring about an increase of their competency and quality of services. Therefore, the Company consistently provides in-house and external trainings and seminars to all staff or individual to increase skills and knowledge on their jobs. The Company also rewards its employees appropriately to motivate and retain their services in the long run. In addition, the Company also supports activities to motivate and encourage bonding among staff.

In this regard, the Company places emphasis on the principles of good governance by incorporating the practices in accordance with the principles of good governance for listed companies B.E. 2555 of the Stock Exchange of Thailand and the good governance principles for Listed Companies B.E. 2560 to resonate with the Company's business context, in order to instill sustainable values and enhance the good governance standard, with the aim of achieving transparent and effective business operations for sustainable growth in the long run.

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล Dividend Policy



บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิภายหลังการหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตาม บริษัทอาจกำหนดให้การจ่ายเงินปันผลมีอัตราน้อยกว่าอัตราที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานฐานะการเงิน สภาพคล่องของบริษัท และความจำเป็นในการขยายการดำเนินงานของบริษัทและใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการบริหารกิจการ

The Company has a dividend policy of paying dividends at a rate of not less than 50 percent of the net profit available after payment of the Company's corporate income tax and allocation of legal reserve. However, subject to the operating results, financial conditions and the Company's working capital requirements, the dividend rate could be less than such rate.

# รายงานระหว่างกัน Related Party Transactions

สรุปรายการระหว่างกันของบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2559 2560 และ 2561 บริษัทมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในปีบัญชี ล้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 2560 และ 2561 ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)			ความเห็นกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	
1. บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล จำกัด (สิงคโปร์) (“IFS (Singapore)”)	1. IFS (Singapore) ถือหุ้นในบริษัทย่อยละ 36.49 ณ วันที่ 29 มกราคม 2561 2. บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ IFS (Singapore) ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 36.64 ณ วันที่ 29 มกราคม 2561 3. นายตัน ไห เหล็ง ยูจิน เป็นกรรมการบริหาร (Executive Director) และประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลุ่ม IFS (Singapore) (Group CEO) และเป็นกรรมการของบริษัท 4. นางสาวฉวน หยี่ เฝียน เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารความเสี่ยงกลุ่ม IFS (Singapore) (Group CRO) และเป็นกรรมการของบริษัท	1. เงินกู้ยืม <ul style="list-style-type: none"><li>เมื่อวันที่ 8 พฤษภาคม 2549 บริษัทได้ตอบรับ Letter of Offer เงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เงินลงทุนหมุนเวียนจาก IFS (Singapore) เป็นจำนวน 10 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์หรือเทียบเท่าในเงินสกุลบาทหรือดอลลาร์สหรัฐ</li><li>อัตราดอกเบี้ยจะถูกกำหนดขึ้นในแต่ละครั้งเมื่อมีการเบิกถอน โดยกำหนดที่อัตราต้นทุนของผู้กู้ยืมบวกร้อยละ 1 กำหนดชำระดอกเบี้ยเป็นรายเดือนหรือรายไตรมาส โดยเริ่มชำระดอกเบี้ยภายใน 1 เดือนหรือ 3 เดือน</li><li>การชำระคืนเงินต้นเมื่อทวงถามหรือภายใน 1 ปีภายหลังจากวันที่ออกเอกสาร Letter of Offer แล้วแต่วันใดจะถึงก่อน</li><li>สัญญาดังกล่าวมีกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่ลงนามในสัญญาฉบับนี้</li></ul>	-	-	-	รายการดังกล่าวถือเป็นรายการที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทโดยการเสริมสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทเงินให้กู้ยืมดังกล่าวเป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน
			ที่ผ่านมาบริษัทยังไม่เคยใช้เงินกู้ในส่วนนี้	ที่ผ่านมาบริษัทยังไม่เคยใช้เงินกู้ในส่วนนี้		อัตราดอกเบี้ยกำหนดไว้ชัดเจนและใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งเป็นที่ยอมรับได้
						เหตุผลและความจำเป็นที่ทำให้การดังกล่าวเพื่อใช้เป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนเพื่อใช้ในการฉุกเฉินของบริษัท

สัญญากู้ยืมดังกล่าวมีการต่ออายุสัญญาเรื่อยมาจนถึงวันที่ 7 พฤษภาคม 2560 อย่างไรก็ตาม บริษัทยังไม่เคยมีการใช้วงเงินนี้ ทั้งบริษัทและไอเอฟเอส ลิงค์โปรจึงเห็นชอบไม่ต่ออายุสัญญาอีก

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	จำนวนเงิน (บาท)			ความเห็นกรรมการตรวจสอบ
			ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561	
	2. อื่นๆ					
	ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน					
	1. IFS (Singapore) ตกลงรับเป็นสبونเซอร์ค่าของขวัญปีใหม่ให้แก่พนักงานของ IFS โดยให้ IFS จ่ายชำระเงินล่วงหน้าไปก่อน	17,900	20,900	19,300		เป็นรายการที่สมเหตุสมผล และเป็นผลดีแก่บริษัท
	2. ค่าใช้จ่ายในการเรียกเก็บระหว่างกัน ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางเพื่อเข้าร่วมประชุมของกรรมการของบริษัท.	32,857	-	-		เป็นรายการที่สมเหตุสมผล เป็นปกติของธุรกิจ และเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริง
	<b>ลูกหนี้บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>		<b>50,757</b>	<b>20,900</b>	<b>19,300</b>	



## ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล

การทำรายการระหว่างกัน เป็นความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลของการทำรายการ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทและถือว่าเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจทั่วไป และบริษัทได้จ่ายค่าตอบแทนในราคาที่ยุติธรรม ซึ่งเป็นราคาที่เสมือนทำกับบุคคลภายนอกสำหรับการทำรายการระหว่างกันที่มีราคาตลาดหรือราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกอ้างอิง

## มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในกรณีที่บริษัทมีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่เป็นรายการทางการค้าปกติ กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนจะมีสถานะ เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องบริษัทจะดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการให้พิจารณาอนุมัติในหลักการเพื่อให้ฝ่ายบริหารสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้

ในกรณีที่บริษัทจะต้องเข้าทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ไม่เป็นรายการทางการค้าปกติ บริษัทจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาความเหมาะสมก่อนการเข้าทำรายการ และจะนำเสนอความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณีในการอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งผู้ที่มีส่วนได้เสียในการทำรายการระหว่างกันจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในการทำรายการระหว่างกันนั้น ๆ

## นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการทำรายการระหว่างกันในอนาคต บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการให้เป็นไปตามลักษณะธุรกิจการค้าปกติของบริษัท และบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนด และบริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2)

# Related Party Transactions

Summary of related parties and connected transactions for the year ended 31<sup>st</sup> December 2016, 2017 and 2018 as follows: -

Connected Parties	Relationship	Description	Amount (Baht)		Opinions of the Audit Committee
			Year 2016	Year 2017	Year 2018
IFS Capital Limited ("IFS (Singapore)")	1. IFS (Singapore) owned 36.49% of shares as at 29 <sup>th</sup> January 2018;	<b>1. Loan</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>On 8<sup>th</sup> May 2006, the Company signed the Letter of Offer with IFS (Singapore), for a short-term loan facility of SGD 10 million or equivalent in Thai Baht or the US Dollar;</li> </ul>	-	-	-
	2. IFS Capital Holdings (Thailand) Limited, the subsidiary of IFS (Singapore), owned 36.64% of shares as at 29 <sup>th</sup> January 2018;	The Company did not utilize the facility.	The Company did not utilize the facility.		The transaction was beneficial to the Company's liquidity.
	3. Mr. Tan Hai Leng, Eugene is the Executive Director and the Group CEO of IFS (Singapore) Group and the Company's Director;	<ul style="list-style-type: none"> <li>The interest rate will be changed upon each withdrawal based on cost of the fund plus 1% which will be paid on monthly or quarterly basis, and the interest payment will be implemented within a month or 3 months;</li> </ul>			It was an unsecured loan.
	4. Ms. Chionh Yi Chian is the Group CRO of IFS (Singapore) Group and the Company's Director.	<ul style="list-style-type: none"> <li>The loan will be due within a year or when called upon, whichever is earlier;</li> <li>The term of the loan is 1 year starting from the signed date in the contract.</li> </ul> <p>The contract was due to expire on 7<sup>th</sup> May 2017 but since the Company had never utilized it at all, both parties agreed not to renew it.</p>			The interest rate was clearly stipulated to be almost equivalent to the market's interest rate, which was acceptable.
					The transaction was an additional working capital in case of emergency.

Connected Parties	Relationship	Description	Amount (Baht)			Opinions of the Audit Committee
			Year 2016	Year 2017	Year 2018	
		<b>2. Others</b>				
		<b>Amount due from</b>				
		1. IFS (Singapore) sponsored a New Year Lucky Draw gift for the employees of IFS(T) with advanced payment of IFS(T).	17,900	20,900	19,300	The transaction was reasonable which was beneficial to the Company.
		2. Reimbursement of expenses for travelling expenditure to attend the meeting of Director of the Company.	32,857	-	-	The transaction was reasonable, considered as a normal business and was based on actual reimbursement.
		<b>The Company's related debtors</b>	<b>50,757</b>	<b>20,900</b>	<b>19,300</b>	

## **In necessity and the rationale of the transactions.**

The connected transactions were necessary and reasonable, which arose to the utmost benefit for the Company in the normal business operation and were transacted at an arm's length basis as if performed with external parties for the connected transactions with the market prices or the external parties' reference prices.

## **Measures or procedures for approving the entry into connected transactions**

If the Company planned to enter into a connected transaction, which was in the ordinary course of its business, with its director, executive officer or related person on a commercial agreement which a prudent person might enter into with another party under the similar circumstances and the Company maintained the power of negotiation independently from the other party's influence in his/her capacity as the Company's director, executive officer or related person, then the Company must propose the connected transaction for the Board's consideration and approval in principle in order that the Management would be able to approve the entry into that connected transaction.

If the Company planned to enter into a connected transaction, which was not in the ordinary course of its business, with a person with a possible conflict of interest, the connected transaction must be proposed for the Audit Committee's examination of the reasonableness first. Consequently, the Audit Committee's opinion on the connected transaction must be presented at the Board of Directors' Meeting or the General Meeting of Shareholders to support the Board or the Shareholders in making a decision to approve the connected transaction. Each approval of the connected transaction must comply with the law on securities and exchange and any applicable regulations, notifications, orders and requirements of the SET. A person with a possible conflict of interest or the relevant interested person would not be entitled to vote on the entry into that transaction.

## **Future policy or direction regarding the entry into connected transactions**

To enter into a connected transaction in the future, the Company had a policy to follow its common business practice and to comply with the law on securities and exchange and any applicable regulations, notifications, orders and requirements of the SET and other relevant agencies. The Company would disclose its connected transactions in the notes to the financial statements, the annual report form (Form 56-1) and the annual report (Form 56-2).

# คำอธิบายผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

## Management Discussion and Analysis

### ภาพรวมผลการดำเนินงาน

เศรษฐกิจไทยในปี 2561 ปรับตัวดีขึ้นจากร้อยละ 3.9 ในปี 2560 เป็นร้อยละ 4.1 ในปี 2561 สินเชื่อโดยรวมของธนาคารพาณิชย์ขยายตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 4.4 ในปี 2560 เป็นร้อยละ 6.1 ในปี 2561 (ประมาณการ) ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2561 เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับเศรษฐกิจไทย และการขยายตัวของภาคอุตสาหกรรมการเงินและธนาคาร

บริษัทสามารถขยายการปล่อยสินเชื่อแฟคเตอริ่งเป็นสถิติจำนวน 32,075 ล้านบาท ในปี 2561 เพิ่มขึ้นประมาณร้อยละ 8 จาก 29,624 ล้านบาท ในปี 2560 เรายังสามารถขยายการให้สินเชื่ออื่นๆ รวมสินเชื่อลิสซิง / เช่าซื้อ เดบิโตร้อยละ 3 จาก 1,049 ล้านบาทในปี 2560 เป็น 1,076 ล้านบาท ในปี 2561 โดยอัตราส่วนต่างดอกเบี้ยสุทธิเพิ่มขึ้นเล็กน้อยร้อยละ 1 และค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญได้เพิ่มขึ้นเล็กน้อย 0.45 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา บริษัทยังสามารถบันทึกกำไรสุทธิหลังหักภาษีเป็นสถิติจำนวน 166.23 ล้านบาท ในปี 2561 เพิ่มขึ้นร้อยละ 10 จากปี 2560 ทำให้กำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 0.31 บาทในปี 2560 เป็น 0.34 บาทในปี 2561 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 10

### สรุปผลการดำเนินงานทางการเงิน

#### รายได้

บริษัทมีรายได้รวมจำนวน 451.48 ล้านบาทในปี 2561 เพิ่มขึ้นจำนวน 40.58 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.87 จากปีที่ผ่านมา ซึ่งรายได้ดังกล่าวส่วนใหญ่มาจากธุรกิจสินเชื่อแฟคเตอริ่ง โดยรายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง และรายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้องคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 85.69 ของรายได้รวม โดยในปี 2561 บริษัทมีรายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องจำนวน 286.89 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 24.85 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.48 จากปี 2560 และรายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้องจำนวน 99.98 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 12.48 ล้านบาท หรือร้อยละ 14.27 จากปี 2560

บริษัทมีรายได้จากการให้เช่าซื้อและรายได้จากสัญญาเช่าทางการเงิน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.56 ของรายได้รวม โดยลดลงคิดเป็นจำนวน 20.59 ล้านบาท ในปี 2561 ลดลงจำนวน 0.18 ล้านบาท หรือร้อยละ 1 จากปีที่ผ่านมา โดยมีสาเหตุหลักมาจากชะลอตัวของพอร์ตสินเชื่อเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงินอันเนื่องมาจากการแข่งขันที่รุนแรง ซึ่งส่งผลให้อัตราราคาเฉลี่ยลดลง

บริษัทมีรายได้อื่นๆ ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วย ค่าธรรมเนียมในการเปิดวงเงินและเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า เบี้ยปรับและดอกเบี้ยสำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระเกินกำหนด ค่าบริการจัดเก็บเงิน หนี้สูญที่บริษัทสามารถเรียกให้ชำระคืนในภายหลัง และค่าเช่าจำนวน 44.03 ล้านบาทในปี 2561 เพิ่มขึ้นจำนวน 3.42 ล้านบาท หรือร้อยละ 8.43 เมื่อเทียบกับปี 2560 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าธรรมเนียมในการเปิดวงเงินและเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า

#### ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายรวมของบริษัท ประกอบด้วย ต้นทุนทางการเงินหรือดอกเบี้ยจ่าย ค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ผลตอบแทนผู้บริหาร ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และภาษีเงินได้นิติบุคคล โดยบริษัทมีค่าใช้จ่ายรวมจำนวน 285.26 ล้านบาท ในปี 2561 เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.94 จากจำนวน 259.46 ล้านบาทในปี 2560 ดังนี้

##### ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินถือเป็นต้นทุนหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทซึ่งเป็นลักษณะของธุรกิจการให้บริการสินเชื่อ ในปี 2561 บริษัทมีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 73.94 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.37 และร้อยละ 25.92 ของรายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวมตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้นจำนวน 5.28 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.7 จากจำนวน 68.64 ล้านบาทในปี 2560 เนื่องจากมีการกู้ยืมเงินเพิ่มมากขึ้นในขณะที่ต้นทุนเฉลี่ยในการกู้ยืมเงินลดลง



## ค่าใช้จ่ายในการขาย บริหาร และค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในปี 2561 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย บริหาร และค่าตอบแทนผู้บริหาร มีจำนวนเท่ากับ 159.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 35.42 และร้อยละ 56.06 ของรายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวม ตามลำดับ เพิ่มขึ้นจำนวน 11.85 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.01 จากจำนวน 148.07 ล้านบาท ในปี 2560 ค่าใช้จ่ายในการขาย บริหาร และค่าตอบแทนผู้บริหารส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสวัสดิการของพนักงาน และค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับชดเชยการเลิกจ้างและผลตอบแทนการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 22.79 และร้อยละ 36.07 ของรายได้รวมและค่าใช้จ่ายรวม ตามลำดับ

## ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

นโยบายการตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของบริษัทนั้น บริษัทจะตั้งสำรองตามหนี้ที่ยังเก็บเงินไม่ได้ตามระยะเวลา (specific provision) กล่าวคือ ลูกหนี้การค้าค้างชำระ เช่น เกิน 3 เดือน เกิน 6 เดือน หรือ เกิน 12 เดือน และตั้งค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเพิ่มเติมโดยใช้วิธีการกันสำรองเป็นกลุ่มลูกหนี้ (collective provision) สำหรับลูกหนี้ที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ในปี 2561 บริษัทมีค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจำนวน 5.41 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเล็กน้อยจำนวน 0.44 ล้านบาท จาก 4.97 ล้านบาท ในปี 2560 อัตราส่วนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญต่อหนี้ที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้เท่ากับร้อยละ 111.27 ในปี 2561 เทียบกับร้อยละ 107.26 ในปีที่ผ่านมา

## ภาษีเงินได้นิติบุคคล

บริษัทมีภาษีเงินได้นิติบุคคลจำนวน 46.00 ล้านบาทในปี 2561 เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.21 จากจำนวน 37.78 ล้านบาทในปีที่ผ่านมา เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของกำไรก่อนค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

## กำไรสุทธิ

บริษัทมีกำไรสุทธิจำนวน 166.23 ล้านบาทในปี 2561 เพิ่มขึ้นจำนวน 14.78 ล้านบาท หรือร้อยละ 9.76 เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา กำไรต่อหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 0.31 บาทต่อหุ้นในปี 2560 เป็น 0.34 บาทต่อหุ้นในปี 2561 หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.68 บริษัทมีอัตรากำไรสุทธิและอัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (หลังหักภาษี) สำหรับปี 2561 ที่ร้อยละ 36.82 และร้อยละ 12.61 เปรียบเทียบกับปี 2560 ที่ร้อยละ 36.86 และร้อยละ 12.42 ตามลำดับ

หน่วย: พันบาท

รายได้และค่าใช้จ่าย	ปี 2561	ปี 2560	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
<b>รายได้รวม</b>	<b>451,485</b>	<b>410,908</b>	<b>40,576</b>	<b>9.87</b>
รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	286,888	262,043	24,845	9.48
รายได้จากการให้เข้าซื้อและจากสัญญาเช่าทางการเงิน	20,594	20,770	(176)	(0.85)
รายได้จากค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	99,977	87,493	12,484	14.27
รายได้อื่น	44,026	40,602	3,423	8.43
<b>ค่าใช้จ่ายรวม</b>	<b>285,259</b>	<b>259,464</b>	<b>25,794</b>	<b>9.94</b>
ค่าใช้จ่ายในการขาย	22,368	18,253	4,115	22.54
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	97,673	91,491	6,182	6.76
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	39,878	38,321	1,557	4.06
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	5,414	4,969	446	8.97
ดอกเบี้ยจ่าย	73,926	68,641	5,284	7.70
ภาษีนิติบุคคล	46,000	37,789	8,211	21.73
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>166,225</b>	<b>151,443</b>	<b>14,782</b>	<b>9.76</b>

## ฐานะทางการเงิน

### สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 4,284.45 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 153.42 ล้านบาท หรือร้อยละ 3.71 เมื่อเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยมีลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้จากสัญญาเช่าทางการเงิน และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า ซึ่งเป็นสินทรัพย์หลักของบริษัทคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 87.77 ของสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2561

สาเหตุที่สินทรัพย์รวมเพิ่มขึ้นเกิดจาก 1) การเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเป็นจำนวน 57.70 ล้านบาทหรือเท่ากับร้อยละ 18.90 อันเป็นผลมาจากยอดเงินรับชำระจากลูกหนี้การค้า ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2561 มากกว่า ณ สิ้นเดือนธันวาคม 2560 2) การเพิ่มขึ้นของลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องจำนวน 129.61 ล้านบาท หรือประมาณร้อยละ 3.95 3) การเพิ่มขึ้นของเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าจำนวน 9.32 ล้านบาท หรือประมาณร้อยละ 6.57 และ 4) การเพิ่มขึ้นของอาคาร และอุปกรณ์ จำนวน 34.42 หรือประมาณร้อยละ 160.41 หักลบด้วยการลดลงของลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาว อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน สินทรัพย์ไม่มีตัวตน และสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จำนวน 32.85 ล้านบาท 41.77 ล้านบาท 1.79 ล้านบาท และ 1.07 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2561 บริษัทมีสินเชื่อแพคเตอริงที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เท่ากับร้อยละ 3.16 ของยอดลูกหนี้แพคเตอริงทั้งหมด และมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อยอดลูกหนี้แพคเตอริงทั้งหมดร้อยละ 3.58 บริษัทมีลูกหนี้จากสัญญาเช่าระยะยาวและลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เท่ากับร้อยละ 4.66 ของยอดลูกหนี้จากสัญญาเช่าระยะยาวและลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อทั้งหมด และมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อยอดลูกหนี้จากสัญญาเช่าทางการเงินและสัญญาเช่าซื้อทั้งหมดร้อยละ 4.63 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ (NPLs) เท่ากับร้อยละ 7.73 ของเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าทั้งหมด และมีอัตราส่วนค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญต่อเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าทั้งหมดร้อยละ 8.11

### หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีหนี้สินรวมจำนวน 2,920.28 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 62.21 ล้านบาท หรือร้อยละ 2.18 จากช่วงเวลาเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจาก 1) การเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินสุทธิจำนวน 20 ล้านบาท (การเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินจำนวน 40 ล้านบาท หักลบด้วยการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 20 ล้านบาท) ซึ่งไปในทางเดียวกันกับการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง และลูกหนี้เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า และ 2) การเพิ่มขึ้นของหนี้สินหมุนเวียนอื่นจำนวน 31.90 ล้านบาท อันเนื่องมาจากการโอนลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องสุทธิ (ที่เป็นยอด Fund-In-Use) ที่มียอดติดลบ ไปเป็นหนี้สินหมุนเวียนอื่นจำนวน 28 ล้านบาท

### สภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทคาดการณ์เงินที่รอการเรียกเก็บจากลูกหนี้และเงินถึงกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืม ดังนี้

ระยะเวลา	เงินถึงกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืม (ล้านบาท)	เงินที่รอการเรียกเก็บจากลูกหนี้ (ล้านบาท)
ภายใน 1 ปี	2,701.00	3,666.55
เกินกว่า 1 ปี	92.00	93.97
<b>รวม</b>	<b>2,793.00</b>	<b>3,760.52*</b>

\* ไม่รวมลูกหนี้ที่หยุดรับรู้รายได้

เนื่องจากพอร์ตสินเชื่อของบริษัท ส่วนใหญ่เป็นสินเชื่อแพคเตอริงที่มีระยะเวลาในการเรียกเก็บเงินค่อนข้างสั้นโดยเฉลี่ยประมาณ 45-60 วัน แหล่งเงินทุนของบริษัทจึงมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีระยะเวลาภายใน 1 ปี ส่วนต่างระหว่างเงินที่รอการเรียกเก็บจากลูกหนี้ภายในระยะเวลา 1 ปี กับเงินถึงกำหนดชำระคืนเงินกู้ยืมภายในระยะเวลา 1 ปีคิดเป็นจำนวน 965.55 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทยังมัวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับสถาบันการเงินหลายแห่งจำนวน 2,364 ล้านบาท

## แหล่งที่มาของเงินทุน

ณ 31 ธันวาคม 2561 หนี้สินทางการเงิน ส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายการ	ปี 2561	ปี 2560
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,585.00	2,545.00
เงินกู้ยืมระยะยาว	208.00	228.00
<b>รวมหนี้สินทางการเงิน</b>	<b>2,793.00</b>	<b>2,773.00</b>
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>1,364.18</b>	<b>1,272.96</b>
<b>รวมแหล่งเงินทุน</b>	<b>4,157.18</b>	<b>4,045.96</b>
อัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.05	2.18

บริษัทมีแหล่งของเงินทุนหลักมาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เนื่องจากเป็นลักษณะของธุรกิจสินเชื่อแพคเกจรีไฟแนนซ์ ความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยเป็นปัจจัยเสี่ยงหนึ่งที่จะต้องหาทางป้องกัน โดยบริษัทจะลดความเสี่ยงโดยเสนอสินเชื่อแพคเกจรีไฟแนนซ์เป็นอัตราดอกเบี้ยลอยตัว (Floating Rate) บริษัทเชื่อมั่นว่าความเสี่ยงดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อการรักษาส่วนต่างของอัตราดอกเบี้ย (Spread) บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินทางการเงินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2561 ลดลงกว่าปี 2560 เล็กน้อยอันเนื่องมาจากการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้นเมื่อเทียบกับการเพิ่มขึ้นเล็กน้อยของหนี้สินทางการเงินรวมในปี 2561

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้นจำนวน 1,364.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 91.21 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.17 จาก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สาเหตุหลักเกิดจากการเพิ่มขึ้นของกำไรสะสมเนื่องจากกำไรสุทธิปี 2561 สุทธิด้วยเงินปันผลจ่าย

หน่วย: พันบาท

สินทรัพย์และหนี้สิน	ปี 2561	ปี 2560	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์รวม</b>	<b>4,284,453</b>	<b>4,131,029</b>	<b>153,424</b>	<b>3.71</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	362,988	305,290	57,698	18.90
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	3,411,564	3,281,953	129,611	3.95
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อและลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว - สุทธิ	197,813	230,667	(32,854)	(14.24)
เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า - สุทธิ	151,150	141,826	9,324	6.57
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	20	21	(1)	(6.46)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,785	3,110	(325)	(10.45)
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	159	158	1	1.00
อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	55,881	21,459	34,423	160.41
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	49,849	91,621	(41,773)	(45.59)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,157	2,945	(1,788)	(60.71)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	50,281	51,353	(1,072)	(2.09)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	806	626	180	28.82

สินทรัพย์และหนี้สิน	ปี 2561	ปี 2560	เปลี่ยนแปลง	
			จำนวน	ร้อยละ
<b>หนี้สินรวม</b>	<b>2,920,277</b>	<b>2,858,066</b>	<b>62,211</b>	<b>2.18</b>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2,585,000	2,545,000	40,000	1.57
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ครบกำหนดชำระในปี	116,000	96,000	20,000	20.83
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	90,361	58,462	31,899	54.56
เงินกู้ยืมระยะยาว	92,000	132,000	(40,000)	(30.30)
ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์ของพนักงาน	36,154	26,604	9,550	35.90
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	763	-	763	n.m.
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม</b>	<b>1,364,176</b>	<b>1,272,963</b>	<b>91,213</b>	<b>7.17</b>
หุ้นสามัญออกและเรียกชำระแล้ว	493,500	493,500	-	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	31,746	31,746	-	-
กำไรสะสม – สำรองตามกฎหมาย	49,350	49,350	-	-
กำไรสะสม – ยังไม่ได้จัดสรร	789,579	698,366	91,213	13.06
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>4,284,453</b>	<b>4,131,029</b>	<b>153,424</b>	<b>3.71</b>

### ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในอนาคต

ปี 2562 คาดว่าจะเป็นปีที่มีความท้าทายสำหรับเศรษฐกิจไทย เนื่องจากการเติบโตมีแนวโน้มที่จะชะลอตัวลงเป็นประมาณการร้อยละ 3.8 เนื่องจากปัจจัยด้านสงครามการค้าระหว่างจีนและสหรัฐฯที่มีความตึงเครียดเพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2561 ประกอบกับแนวโน้มการลงทุนที่จะชะลอตัวลง อีกทั้งยังมีประเด็นความไม่แน่นอนทางการเมือง ซึ่งจะเป็นปัจจัยเสี่ยงหนึ่งต่อการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของเศรษฐกิจไทย โดยการเลือกตั้งทั่วไปที่จะมีขึ้นในเดือนมีนาคม ปี 2562 อย่างไรก็ตาม การบริโภคภาคเอกชนที่ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่องคาดว่าจะยังคงเกื้อหนุนและชดเชยเศรษฐกิจของประเทศที่มีแนวโน้มจะอ่อนตัวลง ซึ่งความเสี่ยงเหล่านี้อาจส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นรวมถึงการเจริญเติบโตของบริษัท อย่างไรก็ตาม บริษัทตั้งเป้าที่จะเติบโตอย่างต่อเนื่องในธุรกิจหลักทั้งการให้บริการสินเชื่อแฟคเตอริงและการให้บริการสินเชื่อเครื่องจักรและอุปกรณ์ในปี 2562 โดยให้ความสำคัญต่อยุทธศาสตร์การบริหารงานด้วยความระมัดระวัง และมีมาตรการอันเคร่งครัดในการบริหารความเสี่ยง

# Management Discussion and Analysis

## Overall Performance

The Thai economy in 2018 improved from a growth of 3.9% in 2017 to 4.1% in 2018. Total Commercial Banks' Loan also expanded from 4.4% in 2017 to 6.1% in 2018 (projected). The Company's performance in 2018 was in line with the growth of the Thai economy and the expansion of the Banking & Finance Industry.

The Company was able to achieve a record factoring volume of Baht 32,075 million in 2018, an increase of 8% from Baht 29,624 million achieved in 2017. We were able to slightly expand our loans & advances (including Leasing/Hire Purchase) by 3% from Baht 1,049 million in 2017 to Baht 1,076 million in 2018. In addition, there was a slight increase in NIM by 1% and a slight increase in provision for doubtful debts of Baht 0.45 million as compared to the previous year. As a result, the Company was able to report a record net profit after tax of Baht 166.23 million in 2018 or up 10% from 2017. The earnings per share of the Company was correspondingly higher from Baht 0.31 in 2017 to Baht 0.34 in 2018 or an increase of 10%.

## Operating Results

### Revenue

Total revenue of the Company was Baht 451.48 million in 2018, an increase of Baht 40.58 million or 9.87% from the previous year. This was mostly from the factoring business which accounted for 85.69% of the total revenue. In 2018, factoring income was Baht 286.89 million, an increase of Baht 24.85 million or 9.48% from 2017, and revenue from factoring commission and service fees was Baht 99.98 million, an increase of Baht 12.48 million or 14.27% from 2017.

Revenue from leasing / hire purchase, which accounted for 4.56% of the total revenue, decreased to Baht 20.59 million in 2018, a decrease of Baht 0.18 million or 1% from the previous year. This was mainly due to the contraction of the leasing / hire purchase portfolio as a result of intense competition leading to lower interest rates.

Other income, which mainly comprised of fees such as commitment and inventory finance fee, penalty charge, collection fee, bad debts recovery and rental charges, amounted to Baht 44.03 million in 2018, an increase of Baht 3.42 million or 8.43% compared to 2017. The increase of other income was mainly due to the increase of income from commitment and inventory finance fee.

### Expenses

Total expenses, which comprised of finance cost, selling expenses, administrative expenses, management benefit expenses, allowance for doubtful accounts and corporate income tax, were 285.26 million in 2018, an increase of 9.94% from Baht 259.46 million in 2017.

#### Finance Cost

Finance cost was a major expense of the Company due to the nature of the lending business. In 2018, finance cost of the Company was Baht 73.93 million, which accounted for 16.37% and 25.92% of the total revenue and the total expenses respectively, an increase of Baht 5.28 million or 7.70% from Baht 68.64 million in 2017, due mainly to higher bank borrowings despite lower average borrowing rate.



### Selling & Administrative Expenses and Management Benefit Expenses

In 2018, total selling & administrative expenses and management benefit expenses, which accounted for 35.42% and 56.06% of the total revenue and the total expenses respectively, were Baht 159.92 million or an increase of Baht 11.85 million or 8.01% from Baht 148.07 million in 2017. These expenses were mostly for salary, bonus, employee welfare and benefits, which accounted for 22.79% and 36.07% of the total revenue and the total expenses respectively.

### Allowance for Doubtful Accounts

The policy on allowance for doubtful accounts of the Company was based on aging of uncollectible accounts receivable (specific provision), such as overdue of more than 3 months, overdue of more than 6 months and overdue of more than 12 months. In addition, the Company also set aside the allowance for doubtful accounts on a collective basis (collective provision) which was classified as normal and overdue of less than 3 months. In 2018, the Company made the net allowance for doubtful accounts of Baht 5.41 million, a slight increase of Baht 0.44 million from Baht 4.97 million in 2017. The ratio of allowance for doubtful accounts to non-performing loans (NPLs) was 111.27% in 2018 compared to 107.26% in the previous year.

### Corporate Income Tax

Corporate income tax of the Company was Baht 46.00 million in 2018, an increase of 8.21% from Baht 37.78 million in the previous year due mainly to higher profit before allowances and higher deferred tax expenses.

### Net Profit

As a result, the Company made a net profit of Baht 166.23 million in 2018, an increase of Baht 14.78 million or 9.76% from the previous year. Earnings per share (EPS) increased from Baht 0.31 per share in 2017 to Baht 0.34 per share in 2018 or an increase of 9.68%. Net profit margin and return on equity (after tax) in year 2018 were 36.82% and 12.61% compared to 36.86% and 12.42% in 2017 respectively.

In thousand Baht

Revenues and Expenses	Year 2018	Year 2017	Change	
			Amount	%
<b>Revenues</b>	<b>451,485</b>	<b>410,908</b>	<b>40,576</b>	<b>9.87</b>
Factoring income	286,888	262,043	24,845	9.48
Finance Lease and Hire Purchase income	20,594	20,770	(176)	(0.85)
Factoring commission and service fees	99,977	87,493	12,484	14.27
Other income	44,026	40,602	3,423	8.43
<b>Expenses</b>	<b>285,259</b>	<b>259,464</b>	<b>25,794</b>	<b>9.94</b>
Selling expenses	22,368	18,253	4,115	22.54
Administrative expenses	97,673	91,491	6,182	6.76
Management benefit expenses	39,878	38,321	1,557	4.06
Allowance for doubtful accounts	5,414	4,969	446	8.97
Finance cost	73,926	68,641	5,284	7.70
Income tax expenses	46,000	37,789	8,211	21.73
<b>Net Profit</b>	<b>166,225</b>	<b>151,443</b>	<b>14,782</b>	<b>9.76</b>

## Financial Status

### Total Assets

As at 31<sup>st</sup> December 2018, the Company had total assets of Baht 4,284.45 million, an increase of Baht 153.42 million or 3.71% compared to the previous year. The factoring, leasing / hire purchase and inventory finance receivables were the main assets accounting for 87.77% of the total assets of the Company in 2018.

The main reasons for the increase in total assets were (i) the increase in cash and cash equivalents by Baht 57.70 million or 18.90% as a result of higher collection at month-end of December 2018 compared to December 2017, (ii) the increase in factoring receivables by Baht 129.61 million or 3.95%, (iii) the increase in inventory finance receivables by Baht 9.32 million or 6.57% and (iv) the increase in plant and equipment by Baht 34.42 million or 160.41%, partly offset by the decrease in leasing and hire purchase receivables, investment property, intangible assets and deferred tax assets by Baht 32.85 million, Baht 41.77 million, Baht 1.79 million and Baht 1.07 million respectively.

In 2018, the Company's factoring NPLs accounted for 3.16% of the total factoring portfolio and the ratio of the total provision for doubtful debts to the total factoring portfolio was 3.58%. The Company's leasing / hire purchase NPLs accounted for 4.66% of the total leasing / hire purchase portfolio and the ratio of the total provision for doubtful debts to the total leasing / hire purchase portfolio was 4.63%. The Company's inventory finance NPLs accounted for 7.73% of the total inventory finance portfolio and the ratio of the total provision for doubtful debts to the total inventory finance portfolio was 8.11%.

### Total Liabilities

Total liabilities of the Company as at 31<sup>st</sup> December 2018 were Baht 2,920.28 million, an increase of Baht 62.21 million or 2.18% from the same period last year. This was due mainly to (i) an increase in net borrowings from financial institutions of Baht 20 million (an increase in short-term borrowings of Baht 40 million, partly offset by a decrease in long-term borrowings of Baht 20 million), which was in line with the increase in the factoring and inventory finance receivables, and (ii) an increase in other current liabilities of Baht 31.90 million as a result of transferring the negative factoring receivable accounts (Fund-in-Use) to other current liabilities accounts of Baht 28 million.

### Liquidity

As of 31<sup>st</sup> December 2018, the loan repayment of the Company and the payments to be collected from the debtors can be summarized as below:

Period	Loan Repayment Due (Million Baht)	Payments to be Collected from Debtors (Million Baht)
Within 1 year	2,701.00	3,666.55
More than 1 year	92.00	93.97
<b>Total</b>	<b>2,793.00</b>	<b>3,760.52*</b>

\* excluding NPLs accounts

The Company's portfolio comprised mostly of factoring receivables which had average turnover period for collection of about 45 - 60 days. Therefore, the loan of the Company was mostly due within 1 year. The gap between the payments to be collected from debtors within 1 year and loan repayment due within 1 year was Baht 965.55 million. In addition, the Company also had Baht 2,364 million of unutilized credit facilities from financial institutions.

## Sources of Fund

As of 31<sup>st</sup> December 2018, the liabilities from borrowings, equity and gearing ratio of the Company were as follows:-

In million Baht		
Sources of Fund	Year 2018	Year 2017
<b>Borrowings</b>		
Short-term loans from financial institutions	2,585.00	2,545.00
Long-term loans from financial institutions	208.00	228.00
<b>Total Borrowings</b>	<b>2,793.00</b>	<b>2,773.00</b>
<b>Total Equity</b>	<b>1,364.18</b>	<b>1,272.96</b>
<b>Total Sources of Fund</b>	<b>4,157.18</b>	<b>4,045.96</b>
Gearing Ratio (times)	2.05	2.18

The Company's main sources of fund were short-term loans from financial institutions due to the nature of the factoring business. Any fluctuation in interest rate was mitigated as the Company offered factoring on a floating rate basis. Therefore, the Company is confident that interest rate risk poses only a small effect on the interest rate spread of the Company. The Company's gearing ratio in 2018 was slightly lower than 2017 due to higher increase in total equity compared to a slight increase in total borrowings in 2018.

## Shareholders' Equity

The Company's total shareholders' equity as at 31<sup>st</sup> December 2018 was Baht 1,364.18 million, an increase of Baht 91.21 million or 7.17% from 31<sup>st</sup> December 2017. The main reason for the increase was an increase in retained earnings due mainly to the net profit of 2018 and offset by dividend payment.

In thousand Baht				
Assets, Liabilities and Shareholders' Equity	Year 2018	Year 2017	Change	
			Amount	%
<b>Assets</b>	<b>4,284,453</b>	<b>4,131,029</b>	<b>153,424</b>	<b>3.71</b>
Cash and cash equivalents	362,988	305,290	57,698	18.90
Factoring receivable, net	3,411,564	3,281,953	129,611	3.95
Hire purchase and Lease contract receivable, net	197,813	230,667	(32,854)	(14.24)
Inventory finance receivable, net	151,150	141,826	9,324	6.57
Amounts due from a related company	20	21	(1)	(6.46)
Other current assets	2,785	3,110	(325)	(10.45)
Bank deposits held as collateral	159	158	2	1.09
Plant and equipment, net	55,881	21,459	34,423	160.41
Investment property	49,849	91,621	(41,773)	(45.59)
Intangible assets, net	1,157	2,945	(1,788)	(60.71)
Deferred tax assets	50,281	51,353	(1,072)	(2.09)
Other non-current assets	806	626	180	28.82

Assets, Liabilities and Shareholders' Equity	Year 2018	Year 2017	Change	
			Amount	%
<b>Liabilities</b>	<b>2,920,277</b>	<b>2,858,066</b>	<b>62,211</b>	<b>2.18</b>
Short-term loans from financial institutions	2,585,000	2,545,000	40,000	1.57
Current portion of long-term loan	116,000	96,000	20,000	20.83
Other current liabilities	90,361	58,462	31,899	54.56
Long-term loan	92,000	132,000	(40,000)	(30.30)
Employee benefits obligation	36,154	26,604	9,550	35.90
Other non-current liabilities	763	-	763	n.m.
<b>Shareholders' Equity</b>	<b>1,364,176</b>	<b>1,272,963</b>	<b>91,213</b>	<b>7.17</b>
Paid-up share capital	493,500	493,500	-	-
Premium on ordinary shares	31,746	31,746	-	-
Retained earnings – Legal reserve	49,350	49,350	-	-
Retained earnings – Unappropriated	789,579	698,366	91,213	13.06
<b>Total Liabilities and Shareholders' Equity</b>	<b>4,284,453</b>	<b>4,131,029</b>	<b>153,424</b>	<b>3.71</b>

### Factors that may affect the future operations of the Company

2019 will be a challenging year for Thai economy as growth is poised to weaken to around 3.8% on the back of the escalating US-China trade tensions since 2018 coupled with a weaker investment outlook, and political instability could pose as a risk to Thailand's continued economic expansion given the country's upcoming General Election to be held in March 2019. However, sustained growth in private consumption is expected to lend support to the economy's subdued growth prospects. These might affect business confidence and the Company in terms of growth. However, the Company plans to continue growing both its core business of factoring and equipment finance in 2019 but with prudence and strong discipline in risk management.

# รายงานความรับผิดชอบของ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการที่สมเหตุสมผลในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัททราบว่า ระบบการควบคุมภายในมีข้อจำกัด เพราะโดยธรรมชาติของการดำเนินธุรกิจ ความเสี่ยงยังคงปรากฏอยู่ การจัดทำมีมาตรการและการกำกับดูแลการควบคุมภายในจึงมีใช้หลักประกันที่สมบูรณ์ที่จะทำให้บริษัทปลอดจากข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ การวินิจฉัยลงความเห็นที่ผิดพลาด ข้อผิดพลาดจากการปฏิบัติงานของบุคลากร ความเสียหาย การทุจริต หรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าว อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีและดำรงไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลกิจการที่ได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ ซึ่งไม่เพียงแต่จะช่วยให้บริษัทสามารถดำรงรักษาไว้ซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทรวมถึงเกิดมาตรการป้องกันความเสี่ยง แต่ยังคงช่วยป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างสมเหตุสมผล ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมดเป็นผู้กำกับดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน การสอบทานนโยบายบัญชี การสอบทานระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยง ตลอดจนพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลรายการเกี่ยวโยงระหว่างกันอย่างครบถ้วน เพียงพอ และเหมาะสม โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏอยู่ในรายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในโดยรวมของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม และสามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลได้ว่างบการเงินของบริษัท สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญ และได้ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัส ลู โซยเยศ สอบบัญชี จำกัด ซึ่งให้ความเห็นต่อการเงินในรายงานผู้สอบบัญชีซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้วเช่นกัน



นายตัน ไห้ เหลียง ยูจิน  
ประธานกรรมการบริษัท



นายตัน เล เยน  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

# Report of the Board of Directors' Responsibilities for the Financial Statements

The Company's Board of Directors is responsible for the financial statements of the Company as well as financial information presented in the annual report. The Company's financial statements for the year ended 31<sup>st</sup> December 2018 have been prepared in accordance with Thailand's Generally Accepted Accounting Principles (GAAP). In preparing the financial statements, appropriate accounting policies have been adopted and regularly adhered to, using careful discretion and reasonable estimates. As well, key information has been adequately disclosed in the notes to the financial statements.

The Board also notes that all internal control systems contain its inherent limitations and no system of internal controls can provide absolute assurance against the occurrence of material errors, poor judgement in decision-making, human error, losses, fraud or other irregularities. However, the Board has put in place and maintained internal control systems, internal audit systems, risk management systems as well as appropriate and efficient corporate governance. The purpose is to ensure that the accounting information is accurate, complete and adequate, and that not only the Company's assets and risk protection are properly maintained but also fraud and irregular actions are reasonably prevented. In this connection, the Board of Directors has appointed the Audit Committee with all of its members being independent directors. The Committee is responsible for ensuring the quality of financial reports, reviewing accounting policies, reviewing internal control systems, the internal audit systems and the risk management systems. As well, it is responsible for ensuring that the disclosure of information about related party transactions is complete, adequate and appropriate. The opinion of the Audit Committee is given in its report which is already included in this Annual Report.

The Board is of the opinion that the overall internal control systems of the Company are adequate and appropriate and give rise to the reasonable confidence that the Company's financial statements of the year ended 31<sup>st</sup> December 2018 reflect rightly the Company's financial status, performance and cash flows in an adequate and essence manner and have been audited by the certified auditors from Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co., Ltd. who have provided opinion as stated in the Auditors' Report and already included in this Annual Report.



**Mr. Tan Hai Leng, Eugene**  
Chairman of the Board



**Mr. Tan Ley Yen**  
Chief Executive Officer



# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ไอเอฟเอส แคปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้ คือ

1. นายสิงห์ นิกรพันธุ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายสุเวทย์ ชีวศิริกุล	กรรมการตรวจสอบ
3. นางจุไรรัตน์ ปันยารชุน	กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยในรอบปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบถ้วนทุกครั้ง เป็นการประชุมร่วมกับผู้บริหารของบริษัท ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายในในเรื่องที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมหารือร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย สาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่สรุปได้ดังนี้

- สอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2561 ร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่างบการเงินมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเป็นທີ່เชื่อถือได้
- สอบทานข้อมูลการดำเนินงานและระบบการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในของผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท เอ เอ็ม ซี อินเทอร์เน็ตชั่นแนล คอนซัลติ้ง จำกัด และจากบริษัท ไอเอฟเอส แคปิตอล จำกัด (ลิงคโพร) ทั้งนี้ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
- สอบทานร่วมกับผู้บริหาร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
- พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- สอบทานความเหมาะสมและเพียงพอของการปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน
- สอบทานการทำรายการระหว่างกัน รวมทั้งรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
- ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเอง เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการทำงานโดยเปรียบเทียบกับแนวทางปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการตรวจสอบ ผลของการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบอยู่ในเกณฑ์ที่ดี และเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ในประเด็นสำคัญที่คณะกรรมการบริษัทต้องการให้คณะกรรมการตรวจสอบแสดงความเห็น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบอย่างเป็นอิสระ และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทมีการจัดทำตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพียงพอ รวมทั้งมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจปัจจุบัน



นายสิงห์ นิกรพันธุ์  
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

# Report of the Audit Committee

The Audit Committee of IFS Capital (Thailand) PCL consists of 3 qualified Independent Directors, namely:

- |                                |                                 |
|--------------------------------|---------------------------------|
| 1. Mr. Singha Nikornpun        | Chairman of the Audit Committee |
| 2. Mr. Suvait Theeravachirakul | Member                          |
| 3. Mrs. Churairat Panyarachun  | Member                          |

The Audit Committee performs their duties under the scope, duties, and responsibilities assigned by the Board of Directors which are in accordance with the Notification of The Stock Exchange of Thailand. In 2018, the Audit Committee conducted 4 meetings which were attended by every Member. The Audit Committee meetings were held with the Company's Management, the External Auditors and the Internal Auditors when appropriate. Besides, the Audit Committee also held the meeting separately with the external auditors without the presence of the Company's Management. The important details can be summarized as follows:

- Review of the quarterly financial statements and the 2018 annual financial statements that were mutually agreed between the Auditors and the Management to ensure the accuracy and compliance of the generally accepted accounting standards, and to provide sufficient, complete and credible disclosure.
- Examination of the internal control system was performed to ensure that the Company has appropriate and effective internal controls in accordance with the report of the Internal Auditors from AMC International Consulting Co., Ltd. and IFS Capital Limited (Singapore). There were no significant weaknesses or flaws found.
- Mutual examination with the Management to ensure the Company's compliance with the requirements and rules of the Office of the Securities and Exchange Commission, The Stock Exchange of Thailand and the relevant laws governing the Company's business operations.
- Consideration, nomination and proposal of remuneration of the external auditors to the Board of Directors were reviewed and proposed to the shareholders' meeting for approval.
- Reviews of sufficient procedure for Countering Bribery as well as compliance with the Self-Evaluation Tool for Countering Bribery.
- Review of related party transactions or conflict of interests transactions were performed in accordance with the laws and the notification of The Stock Exchange of Thailand and other related departments to ensure that the transactions were reasonable and provided the utmost benefits to the Company.
- Conducting the Audit Committee self-assessment annually to review and evaluate the performance by benchmarking against best practice guidelines for audit committee. The evaluation result revealed that the Audit Committee had carried out their duties well and complied with the Audit Committee's Charter and Good Corporate Governance effectively.
- Providing opinion on important matters to the Board of Directors.

The Audit Committee had performed their duties with independence and provided their opinions with truthfulness. The Committee opined that the Company's financial statements complied with the generally accepted accounting standards, had good corporate governance, and effective and adequate risk and internal control systems. Its operations were accurate and appropriate, pursuant to laws and regulations, and in accordance with the present business environment.



**Mr. Singha Nikornpun**  
Chairman of the Audit Committee

# รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

## เสนอผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของ บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันโดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชี ที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p><b>ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</b></p> <p>ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญเป็นรายการที่ต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากลูกหนี้ของบริษัท ณ วันสิ้นงวด</p> <p>บริษัทได้พิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าที่ครบกำหนดชำระไม่เกินกว่า 3 เดือน โดยใช้วิธีการกันสำรองเป็นกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) ซึ่งพิจารณาจากอัตราส่วนของการสูญเสีย (default loss ratio) บริษัทคาดว่าอัตราการใช้สามารถอธิบายความเสี่ยงของการให้สินเชื่อดังกล่าวของบริษัทได้</p>	<p><b>วิธีการตรวจสอบที่สำคัญรวมถึง</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>ทำความเข้าใจการออกแบบการควบคุมภายใน รวมถึงการปฏิบัติตามการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</li><li>ทดสอบความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในหลักที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลสำคัญที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ ความถูกต้องของการจัดชั้นหนี้ และการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</li></ul>

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	วิธีการตรวจสอบที่ใช้เพื่อตอบสนอง
<p>ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับสำหรับลูกหนี้แต่ละรายที่มีการผิดนัดชำระ 3-6 เดือน และ 6-12 เดือน โดยคิดเป็นร้อยละ 20 และ 50 ตามลำดับ และได้ตั้งสำรองเต็มจำนวนสำหรับลูกหนี้ที่ผิดนัดชำระเป็นระยะเวลาเกินกว่า 12 เดือนขึ้นไป</p> <p>ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญถูกพิจารณาเป็นเรื่องที่มีนัยสำคัญ เนื่องจากรายการดังกล่าวประกอบด้วยการใช้ดุลยพินิจและสมมติฐานโดยผู้บริหารในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</p> <p>นโยบายการบัญชีสำหรับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญและรายละเอียดของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3.13 ข้อ 5 ข้อ 6 ข้อ 7 และข้อ 8</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>ตรวจสอบเนื้อหาสาระ ซึ่งประกอบด้วย <ul style="list-style-type: none"> <li>ประเมินความเพียงพอของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ และสมมติฐานที่ใช้ในการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญว่าสอดคล้องกับตามมาตรฐานการบัญชีที่ถือปฏิบัติอยู่อย่างสม่ำเสมอหรือไม่</li> <li>ตรวจสอบหลักฐานประกอบการพิจารณาของผู้บริหารเกี่ยวกับข้อบ่งชี้ของการพิจารณาบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</li> <li>ทดสอบการคำนวณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ</li> </ul> </li> </ul>

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชี

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและฝ่ายบริหารของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้บริหารที่ในการกำกับดูแลงบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่าเป็นสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่า ความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจเว้นการแสดงผล ข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบ ที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่ง จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่า มีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้สังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือ สถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงิน แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบ ที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้และประเด็น ที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่อง ที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีความสำคัญที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อ ความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและ กำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะ เกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำ ดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว



นิสากร ทองมณี

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 5035

บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส โซยยัค สอบบัญชี จำกัด

# Report Of The Independent Certified Public Accountants

## TO THE SHAREHOLDERS AND BOARD OF DIRECTORS IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

### Opinion

We have audited the financial statements of IFS Capital (Thailand) Public Company Limited (the “Company”), which comprise the statement of financial position as at December 31, 2018, and the related statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in shareholders’ equity and cash flows for the year then ended, and notes to the financial statements, including a summary of significant accounting policies.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of IFS Capital (Thailand) Public Company Limited as at December 31, 2018, and financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs).

### Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with Thai Standards on Auditing (TSAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditor’s Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the Federation of Accounting Professions’ Code of Ethics for Professional Accountants together with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

### Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

Key Audit Matters	Audit Responses
<p><b>Allowance for doubtful accounts</b></p> <p>The allowance for doubtful accounts represent management’s estimation of loss that would occur from the Company’s account receivable portfolios as at the end of period.</p> <p>The Company provided the allowance for doubtful accounts for factoring, hire purchase, lease contract receivables and inventory finance receivables which have aging not over 3 months on a collective basis by using the default loss ratio which the Company believed that such loss rate reflects the current credit risk inherent in the portfolio.</p>	<p><b>Key audit procedures included;</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Obtained an understanding of the Company’s design and implementation of the key controls over significant source data using in the calculation of allowance for doubtful accounts, and calculation of allowance for doubtful accounts</li><li>• Performed operating effectiveness testing of control over significant source data and calculation of allowance for doubtful account, accuracy of account receivable classification and allowance for doubtful accounts</li></ul>



Key Audit Matters	Audit Responses
<p>In addition, the Company determined to set up specific reserve for receivables are defaulted 3-6 months and 6-12 months by 20% and 50%, respectively. The Company fully reserved for receivables which are defaulted for more than 12 months.</p> <p>The allowance for doubtful accounts is considered as a key audit matter as there are management's judgement and assumption applied to the calculation of allowance for doubtful accounts.</p> <p>Accounting policy of the allowance for doubtful accounts and detail of allowance for doubtful accounts were disclosed in the Note 3.13, Note 5, Note 6, Note 7 and Note 8 to the financial statements.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Performed substantive audit procedures which consisted of: <ul style="list-style-type: none"> <li>Assessed the adequacy of allowance and appropriate of significant input data and assumption used in calculation of allowance for doubtful accounts to determine if they are in compliance with the accounting standards and have been consistently applied</li> <li>Examined the supporting documents in relation to the management consideration as indicators to recognition of allowance for doubtful accounts</li> <li>Tested calculation of allowance for doubtful accounts</li> </ul> </li> </ul>

## Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises information in the annual report, which is expected to be made available to us after the date of this auditors' report.

Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information identified above when it becomes available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated.

When we read the annual report, if we conclude that there is a material misstatement therein, we are required to communicate the matter to those charged with governance and the management of the Company.

## Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with TFRSs, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

## Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes our opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with TSAs will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with TSAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditor's report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.



Nisakorn Songmanee

Certified Public Accountant (Thailand)

Registration No. 5035

**BANGKOK**

February 18, 2019

**DELOITTE TOUCHE TOHMATSU JAIYOS AUDIT CO., LTD.**

# งบการเงิน

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
<b>สินทรัพย์</b>			
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	4.3	362,988,332	305,290,447
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	5	3,411,563,939	3,281,952,962
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อที่ครบกำหนดชำระในปี	6	7,829,491	12,543,127
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาวที่ครบกำหนดชำระในปี	7	96,011,331	98,037,396
เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า	8	151,149,729	141,825,832
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	25	19,550	20,900
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		2,785,202	3,110,107
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		4,032,347,574	3,842,780,771
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>			
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	9	159,447	157,729
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ	6	562,475	6,917,806
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว	7	93,409,635	113,168,536
อาคารและอุปกรณ์	10	55,881,414	21,458,883
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11	49,848,686	91,621,334
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	12	1,157,006	2,944,801
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	13	50,281,026	51,353,488
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		805,875	625,600
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		252,105,564	288,248,177
<b>รวมสินทรัพย์</b>		<b>4,284,453,138</b>	<b>4,131,028,948</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	2,585,000,000	2,545,000,000
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	116,000,000	96,000,000
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		90,360,679	58,461,932
รวมหนี้สินหมุนเวียน		2,791,360,679	2,699,461,932
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>			
เงินกู้ยืมระยะยาว	15	92,000,000	132,000,000
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	36,153,940	26,604,301
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		762,750	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		128,916,690	158,604,301
รวมหนี้สิน		2,920,277,369	2,858,066,233
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>			
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 493,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		493,500,000	493,500,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 493,499,975 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		493,499,975	493,499,975
<b>ส่วนเกินมูลค่าหุ้น</b>			
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	31,746,399	31,746,399
<b>กำไรสะสม</b>			
จัดสรรแล้ว			
ทุนสำรองตามกฎหมาย	22	49,350,000	49,350,000
ยังไม่ได้จัดสรร		789,579,395	698,366,341
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,364,175,769	1,272,962,715
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>		<b>4,284,453,138</b>	<b>4,131,028,948</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
รายได้			
รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		286,888,098	262,043,109
รายได้จากการให้เช่าซื้อ		1,299,743	1,000,284
รายได้จากสัญญาเช่าการเงิน		19,294,598	19,769,760
รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		99,976,612	87,492,777
รายได้อื่น		44,025,516	40,602,157
รวมรายได้		451,484,567	410,908,087
ค่าใช้จ่าย			
ค่าใช้จ่ายในการขาย		22,368,194	18,253,425
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		97,673,413	91,491,238
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	25	39,877,816	38,321,036
หนี้สงสัยจะสูญ		5,414,183	4,968,647
ต้นทุนทางการเงิน		73,925,796	68,641,329
รวมค่าใช้จ่าย		239,259,402	221,675,675
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		212,225,165	189,232,412
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	24	46,000,115	37,789,440
กำไรสุทธิสำหรับปี		166,225,050	151,442,972

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
งบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง:			
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		-	4,096,997
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	(819,399)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	3,277,598
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		166,225,050	154,720,570
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	21 บาท	0.34	0.31
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	21 หุ้น	493,499,975	493,499,975

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้



บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น
				จัดสรรแล้ว ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือต้นปี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		470,000,000	31,746,399	47,000,000	616,495,771	1,165,242,170
รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี						
เพิ่มทุน	19	23,499,975	-	-	-	23,499,975
กำไรเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	154,720,570	154,720,570
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(70,500,000)	(70,500,000)
สำรองตามกฎหมาย		-	-	2,350,000	(2,350,000)	-
ยอดคงเหลือปลายปี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		493,499,975	31,746,399	49,350,000	698,366,341	1,272,962,715
ยอดคงเหลือต้นปี						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		493,499,975	31,746,399	49,350,000	698,366,341	1,272,962,715
รายการเปลี่ยนแปลงระหว่างปี						
กำไรเบ็ดเสร็จรวม		-	-	-	166,225,050	166,225,050
เงินปันผลจ่าย	20	-	-	-	(75,011,996)	(75,011,996)
ยอดคงเหลือปลายปี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		493,499,975	31,746,399	49,350,000	789,579,395	1,364,175,769

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของการงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไรก่อนภาษีเงินได้		212,225,165	189,232,412
ปรับปรุงด้วย			
ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ		4,338,754	4,696,073
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายลูกหนี้		1,075,429	272,574
กำไรจากการขายสินทรัพย์ถาวร		(1,223,201)	(7,477)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจ่าย		73,464,803	68,214,271
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน		9,549,639	5,336,688
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		13,266,158	13,406,095
		312,696,747	281,150,636
<b>สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง</b>			
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง		(134,467,628)	(362,669,935)
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ		11,105,924	(18,340,866)
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว		21,809,969	10,146,943
เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า		(9,943,389)	(16,394,519)
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		1,350	29,857
ทรัพย์สินรอการขาย		-	3,671,152
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		324,905	(1,299,531)
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน		(1,718)	(1,700)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(180,275)	(274,368)
<b>หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)</b>			
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		29,030,172	4,248,999
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		762,750	(1,525,950)
เงินสตรับจาก (จ่ายเพื่อ) ดำเนินงาน		231,138,807	(101,259,282)
จ่ายดอกเบี้ย		(73,189,318)	(67,930,697)
จ่ายภาษีเงินได้		(42,302,463)	(36,146,428)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน		115,647,026	(205,336,407)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หน่วย : บาท

	หมายเหตุ	2561	2560
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	4.1	(3,772,100)	(827,730)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	4.2	(395,419)	(412,160)
เงินสดรับจากการขายสินทรัพย์ถาวร		1,230,374	7,477
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(2,937,145)	(1,232,413)
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ระยะสั้นแก่สถาบันการเงิน		(13,280,000,000)	(13,373,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		13,320,000,000	13,638,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ระยะยาวแก่สถาบันการเงิน		(120,000,000)	(159,500,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน		100,000,000	200,000,000
เงินสดจ่ายเงินปันผล		(75,011,996)	(47,000,025)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(55,011,996)	258,499,975
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ		57,697,885	51,931,155
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี		305,290,447	253,359,292
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>4.3</b>	<b>362,988,332</b>	<b>305,290,447</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

#### 1. ข้อมูลทั่วไปและการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ได้จดทะเบียนเป็นบริษัทจำกัดในเดือนมีนาคม 2534 ภายใต้กฎหมายของประเทศไทย และได้ดำเนินการจดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน จำกัด เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2550 โดยมีสำนักงานตั้งอยู่ที่ชั้น 20 อาคารลุมพินีทาวเวอร์ เลขที่ 1168/55 ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร ธุรกิจหลักของบริษัทได้แก่การรับซื้อสิทธิเรียกร้อง ทำธุรกิจสัญญาเช่าซื้อ สัญญาเช่าระยะยาวและให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงาน

บริษัทมีผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่ บริษัท ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 36.64 และ IFS Capital Limited ซึ่งจดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์ถือหุ้นร้อยละ 36.49 ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของ IFS Capital Limited คือ Phillip Asset Pte. Ltd. ซึ่งจดทะเบียนในประเทศสิงคโปร์ถือหุ้นร้อยละ 60.13

บริษัทมีสภาพเป็นบุคคลต่างด้าวและได้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจตามมาตรา 17 แห่ง พระราชบัญญัติการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว พ.ศ. 2542 และได้รับใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2552 จากกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) การทำธุรกิจบริการดังนี้

1) แพ็กเดอริง

2) ให้เช่าแบบลีสซิ่งและให้เช่าซื้อ เฉพาะแก่ผู้รับบริการรายเดิมที่มีภาระผูกพันตามสัญญาให้เช่าแบบลีสซิ่งและให้เช่าซื้อ

ทั้งนี้ บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว

เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2552 บริษัทได้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) การทำธุรกิจบริการให้เช่าแบบลีสซิ่ง และให้เช่าซื้อสินค้าประเภท ยานพาหนะและเครื่องจักรที่ใช้ในอุตสาหกรรม เครื่องมือที่ใช้ในการเคลื่อนย้ายสินค้า เรือขนส่ง และรถใช้งานเกษตรกรรมแก่ผู้รับบริการรายใหม่ และได้รับอนุมัติจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าให้ประกอบธุรกิจตามที่ขอข้างต้นเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2553

ต่อมาเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2558 และวันที่ 26 มิถุนายน 2559 บริษัทได้ยื่นขอรับใบอนุญาตประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) การทำธุรกิจบริการให้เช่าพื้นที่อาคารสำนักงานพร้อมทั้งสาธารณูปโภคและ สิ่งอำนวยความสะดวกกับบริษัทแห่งหนึ่ง และได้รับอนุมัติจากกรมพัฒนาธุรกิจการค้าเมื่อวันที่ 23 กันยายน 2558 และวันที่ 22 กรกฎาคม 2559 ตามลำดับ

## 2. เกณฑ์การจัดทำและนำเสนอการเงิน

- 2.1 บริษัทจัดทำบัญชีเป็นเงินบาทและจัดทำงบการเงินตามกฎหมายเป็นภาษาไทยตามมาตรฐาน การรายงานทางการเงินและวิธีปฏิบัติทางการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย
- 2.2 งบการเงินของบริษัทได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง “การนำเสนอการเงิน” ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป และตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ลงวันที่ 2 ตุลาคม 2560 เรื่อง “การจัดทำและส่งงบการเงินและรายการเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจดทะเบียน พ.ศ. 2560” และตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่อง “กำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงิน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2559” ลงวันที่ 11 ตุลาคม 2559
- 2.3 งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของ งบการเงิน ยกเว้นตามที่ได้เปิดเผยในนโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- 2.4 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลต่อการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินสำหรับงวดบัญชีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัท

- 2.5 มาตรฐานการรายงานทางการเงินซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว แต่ยังไม่ผลบังคับใช้
- 2.5.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

### มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วและจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป ดังนี้

#### **มาตรฐานการรายงานทางการเงิน**

ฉบับที่ 1                      การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินมาใช้เป็นครั้งแรก

ฉบับที่ 15                    รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

#### **การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน**

ฉบับที่ 22                    รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศและสิ่งตอบแทนจ่ายล่วงหน้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า มีการเปลี่ยนแปลงในหลักการสำคัญ โดยกำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ ดังนี้

ขั้นตอนแรก: ระบุสัญญาที่ทำกับลูกค้า

ขั้นที่สอง: ระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา

ขั้นที่สาม: กำหนดราคาของรายการ

ขั้นที่สี่: ปันส่วนราคาของรายการให้กับภาระที่ต้องปฏิบัติที่รวมอยู่ในสัญญา

ขั้นที่ห้า: รับรู้รายได้เมื่อ (หรือขณะที่) กิจการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น

ภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ กิจการต้องรับรู้รายได้เมื่อมีการปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติเสร็จสิ้น มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้จะนำมาแทนมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเรื่องรายได้เมื่อมีผลบังคับใช้

#### มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2561

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง 2561 ซึ่งประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วและมีผลบังคับใช้สำหรับการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 เป็นต้นไป ทั้งนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ และการอ้างอิงถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ยกเว้นมาตรฐานฉบับต่อไปนี้ซึ่งมีการปรับปรุงหรือเพิ่มเติมข้อกำหนดและแนวปฏิบัติทางการบัญชี

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเลือกวิธีการวัดมูลค่าเงินลงทุนในบริษัทร่วมหรือการร่วมค้าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน รวมทั้งอธิบายให้ชัดเจนถึงการพิจารณาเกี่ยวกับการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้ใช้วิธีปรับย้อนหลังสำหรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการโอนอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนไปยังบัญชีอื่น ๆ หรือการโอนจากบัญชีอื่น ๆ มาเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเฉพาะเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์นั้น มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้กำหนดให้ใช้วิธีเปลี่ยนต้นที่เป็นต้นไปสำหรับการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ ได้เพิ่มข้อกำหนดต่าง ๆ โดยกำหนดให้ใช้วิธีเปลี่ยนต้นที่เป็นต้นไปสำหรับการเปลี่ยนแปลงดังต่อไปนี้

- 1) ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติสำหรับเงื่อนไขการได้รับสิทธิและเงื่อนไขการได้รับสิทธิที่ไม่ใช่เงื่อนไขการบริการหรือผลงานสำหรับการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยเงินสด
- 2) ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่ชำระด้วยยอดสุทธิจากภาวะผูกพันภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย
- 3) ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับการบัญชีสำหรับการปรับปรุงเงื่อนไขของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ที่เปลี่ยนการจัดประเภทจากการจ่ายชำระด้วยเงินสดเป็นการจ่ายชำระด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2561) เรื่อง สัญญาประกันภัย ได้กำหนดทางเลือกสำหรับธุรกิจประกันภัย โดยยกเว้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (“IFRS 9”) เป็นการชั่วคราว กิจการสามารถยกเว้นการถือปฏิบัติตาม IFRS 9 นี้จนถึงรอบบัญชีที่เริ่มก่อนวันที่ 1 มกราคม 2565 หรือก่อน IFRS 17 จะมีผลบังคับใช้



## 2.5.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้วและจะมีผลบังคับใช้สำหรับ งบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นไป ประกอบด้วยมาตรฐานดังต่อไปนี้

### มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32                      การแสดงรายการสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

### มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7                      การเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9                      เครื่องมือทางการเงิน

### การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16                    การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19                    การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานการรายงานทางการเงินเหล่านี้จะนำมาแทนมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินเมื่อมีผลบังคับใช้

ผู้บริหารของบริษัทจะนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องมาเริ่มถือปฏิบัติกับ งบการเงินของบริษัท เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมีผลบังคับใช้โดยผู้บริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวที่มีต่อกองการเงินของบริษัทในงวดที่จะเริ่มถือปฏิบัติ

## 3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่สำคัญของบริษัทโดยสรุปมีดังต่อไปนี้

### 3.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากธนาคารและเงินฝากประจำที่ครบกำหนดชำระคืนภายใน 3 เดือน หรือน้อยกว่าและไม่รวมเงินฝากธนาคารที่นำไปวางเป็นหลักประกัน

### 3.2 การรับรู้รายได้

รายได้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

รายได้จากการให้เช่าซื้อ รับรู้โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (effective interest rate)

รายได้จากสัญญาเช่าทางการเงิน รับรู้โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (effective interest rate)

รายได้ดอกเบี้ยจากการให้เช่าซื้อและจากสัญญาเช่าทางการเงินรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง ยกเว้นดอกเบี้ยที่ผิดนัดชำระติดต่อกันเกิน 3 เดือน รับรู้ตามเกณฑ์เงินสด

รายได้ค่าธรรมเนียมและบริการจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง รับรู้เป็นรายได้เมื่อรับโอนสิทธิ

รายได้อื่น รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

### 3.3 ลูกหนี้

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องแสดงยอดสุทธิจากค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ

ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาวแสดงโดยใช้ยอดคงค้างตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาวภายหลังจากหักรายได้ทางการเงินตั้งพักและค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแล้ว

### 3.4 อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ แสดงตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์ ซึ่งมีดังต่อไปนี้

อาคารชุด	40 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดการด้อยค่า จะถูกบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเพื่อรับรู้ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### 3.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ได้แก่ อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

บริษัทบันทึกมูลค่าอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุน รวมถึงต้นทุนที่เกี่ยวข้องและ หักค่าเผื่อการลดมูลค่า (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ทั้งนี้ อายุการให้ประโยชน์ของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนโดยประมาณ 40 ปี

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่เกิดการด้อยค่า จะถูกบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเพื่อรับรู้ ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ต้นทุนของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนที่ได้มาโดยการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและรายจ่ายทางตรงใดๆ ที่เกี่ยวกับการจัดหาสินทรัพย์ ได้แก่ ค่าธรรมเนียมวิชาชีพสำหรับบริการทางกฎหมาย ค่าภาษีในการโอนสินทรัพย์ และต้นทุนในการทำรายการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

### 3.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นและค่าตัดจำหน่าย

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นแสดงตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์ ทั้งนี้ อายุการให้ประโยชน์ของโปรแกรมคอมพิวเตอร์โดยประมาณ 3 ปี

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่เกิดการด้อยค่า จะถูกบันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าเพื่อรับรู้ผลขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการด้อยค่าเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

### 3.7 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทรับรู้ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยการเลิกจ้างให้แก่พนักงานตามกฎหมายแรงงานของประเทศไทย และประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานให้กับบริษัทเป็นเวลานาน ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานดังกล่าวคำนวณโดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial Technique) อันเป็นประมาณการจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสด ที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตและคำนวณคิดลดโดยใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตร

รัฐบาลที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้นประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อายุงาน และปัจจัยอื่น กำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและ กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเบ็ดเสร็จสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดรายการนั้น ทั้งนี้ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของพนักงานจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเพื่อกระจายต้นทุนดังกล่าวตลอดระยะเวลาของการจ้างงาน (ดูหมายเหตุข้อ 17)

ต้นทุนบริการในอดีตที่เกี่ยวข้องกับการแก้ไขโครงการจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเมื่อมีการแก้ไขโครงการเกิดขึ้น ฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาโดยใช้ดุลยพินิจว่าภาระผูกพันจะเกิดขึ้นต่อเมื่อเสมือนแน่นอนแล้วว่ากฎหมายใหม่จะได้รับการบัญญัติขึ้นตามข้อกำหนดที่ร่างไว้

### 3.8 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้คำนวณจากกำไรทางภาษีเงินได้คูณด้วยอัตราภาษีเงินได้ตามกฎหมายตามที่ประกาศใช้ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน และปรับปรุงด้วยผลกระทบที่เกิดจากการบันทึกบัญชีตามวิธีการบัญชีภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงินกับตามฐานภาษี หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้สำหรับผลแตกต่างชั่วคราวทุกรายการ สำหรับสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้เมื่อมีความเป็นไปได้ว่า บริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตที่เพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นนั้น

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ยกเว้นกรณีที่ผลแตกต่างชั่วคราวนั้นเป็นรายการที่บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น ค่าภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับรายการดังกล่าวจะถูกบันทึกหักจากรายการดังกล่าวในส่วนของผู้ถือหุ้น

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกัน เมื่อบริษัทมีสิทธิตามกฎหมายและบริษัทมีความตั้งใจที่จะเสียภาษีเงินได้ด้วยยอดสุทธิ

### 3.9 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณจากกำไรสุทธิโดยหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ในกรณีที่มีการเพิ่มทุน จำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักคำนวณตามระยะเวลาการรับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ในกรณีที่มีการให้หุ้นปันผล บริษัทปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นก่อนเหตุการณ์ดังกล่าวตามสัดส่วนที่เปลี่ยนไปของจำนวนหุ้นสามัญที่ถือโดยผู้ถือหุ้นเสมือนว่าเหตุการณ์ดังกล่าวได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของงวดแรกสุดที่นำเสนอรายงาน

### 3.10 รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

บริษัทแปลงค่ารายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นระหว่างปีเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ และแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ ซึ่งคงเหลือ ณ วันที่ตามงบแสดงฐานะการเงิน เป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยนอ้างอิงประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ณ วันนั้น บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการปริวรรตเงินตราต่างประเทศเมื่อมีการชำระเงินและที่เกิดจากการแปลงค่าเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่าย เมื่อกำไรและขาดทุนนั้นเกิดขึ้น

### 3.11 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมเป็นราคาที่จะได้รับการขายสินทรัพย์ หรือจะจ่ายเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่า ไม่ว่าราคานั้นจะสามารถสังเกตได้โดยตรงหรือประมาณมาจากเทคนิคการประเมินมูลค่า ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของรายการสินทรัพย์หรือหนี้สินรายการใดรายการหนึ่ง บริษัทพิจารณาถึงลักษณะของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้นซึ่งผู้ร่วมตลาดจะนำมาพิจารณาในการกำหนดราคาของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ณ วันที่วัดมูลค่า โดยการวัดมูลค่ายุติธรรมและ/หรือการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมนี้ใช้ตามเกณฑ์ตามที่กล่าว

นอกจากนี้ การวัดมูลค่ายุติธรรมได้จัดลำดับชั้นเป็นระดับที่ 1 ระดับที่ 2 และระดับที่ 3 โดยแบ่งตามลำดับชั้นของข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ และตามลำดับความสำคัญของข้อมูลที่ใช้วัดมูลค่ายุติธรรม ซึ่งมีดังต่อไปนี้

- ระดับ 1 - ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน และบริษัทสามารถเข้าถึงตลาดนั้น ณ วันที่วัดมูลค่า
- ระดับ 2 - ราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินที่คล้ายคลึงกันในตลาดที่มีสภาพคล่องหรือสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกันในตลาดที่มีการซื้อขายคล่อง และมูลค่าที่ได้จากเทคนิคการประเมินมูลค่า โดยใช้ข้อมูลอื่นที่สังเกตได้ในตลาด เป็นองค์ประกอบสำคัญในการประเมินมูลค่า
- ระดับ 3 - มูลค่าที่ได้จากเทคนิคการประเมินมูลค่า โดยใช้ข้อมูลที่ไม่มีในตลาดเป็นองค์ประกอบสำคัญในการประเมินมูลค่า

### 3.12 การใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารของบริษัทต้องอาศัยดุลยพินิจหลายประการในการกำหนดนโยบายการบัญชี การประมาณการ และการตั้งข้อสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อการแสดงจำนวนสินทรัพย์ หนี้สิน และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งการแสดงรายได้และค่าใช้จ่ายของงวดบัญชี ถึงแม้ว่าการประมาณการของผู้บริหารได้พิจารณาอย่างสมเหตุสมผลภายใต้เหตุการณ์ ณ ขณะนั้น ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจมีความแตกต่างไปจากประมาณการนั้น

การใช้ดุลยพินิจที่สำคัญในการใช้นโยบายการบัญชี มีดังต่อไปนี้

ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญตั้งตามจำนวนหนี้ที่คาดว่าจะเรียกเก็บไม่ได้โดยการวิเคราะห์ฐานะของลูกหนี้แต่ละราย บริษัทมีเกณฑ์ในการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญดังนี้

	อัตราร้อยละของยอดลูกหนี้
ลูกหนี้ค้างชำระตั้งแต่ 3 เดือนแต่ไม่เกิน 6 เดือน	20
ลูกหนี้ค้างชำระตั้งแต่ 6 เดือนแต่ไม่เกิน 12 เดือน	50
ลูกหนี้ค้างชำระตั้งแต่ 12 เดือนขึ้นไป	100

นอกจากนั้น บริษัทได้พิจารณาการตั้งค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยใช้วิธีการกันสำรองเป็นกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้สัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า ที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือนที่มีลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตคล้ายคลึงกัน โดยใช้ข้อมูลหนี้สูญในอดีตเพื่อประมาณการค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญของสินเชื่อในแต่ละกลุ่ม (ดูหมายเหตุข้อ 5, 6, 7 และ 8)

#### 4. การเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

4.1 รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสดของอาคารและอุปกรณ์ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
เจ้าหนี้ซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกมา (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	32,100	-
บวก ซื้ออาคารและอุปกรณ์	3,740,000	859,830
หัก เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(3,772,100)	(827,730)
เจ้าหนี้ซื้ออาคารและอุปกรณ์ยกไป (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	-	32,100

4.2 รายการที่ไม่เกี่ยวข้องกับเงินสดของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
เจ้าหนี้ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนยกมา (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	-	44,298
บวก ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	395,419	367,862
หัก เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(395,419)	(412,160)
เจ้าหนี้ซื้อเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนยกไป (แสดงรวมอยู่ในหนี้สินหมุนเวียนอื่น)	-	-

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
เงินสดในมือ	30,000	30,000
เงินฝากธนาคาร - กระแสรายวัน	8,236,011	10,086,646
เงินฝากธนาคาร - ออมทรัพย์	354,722,321	295,173,801
	362,988,332	305,290,447

## 5. ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	4,441,606,709	4,186,348,383
<u>หัก</u> ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ <sup>(*)</sup>	(126,489,537)	(122,708,315)
	4,315,117,172	4,063,640,068
<u>หัก</u> เจ้าหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	(903,553,233)	(781,687,106)
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง - สุทธิ	3,411,563,939	3,281,952,962

(\*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน เป็นจำนวน 3,763,226 บาท และ 4,008,873 บาท ตามลำดับ

ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้องแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	3,116,674,268	2,947,564,818
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
ไม่เกิน 3 เดือน	1,195,877,536	1,108,595,424
มากกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	1,310,545	18,273,225
มากกว่า 12 เดือน	15,825,348	-
ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีตามกฎหมาย	111,919,012	111,914,916
	4,441,606,709	4,186,348,383



## 6. ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ

ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ลูกหนี้ตามจำนวนในสัญญาคงเหลือ	8,796,463	21,058,425
<u>หัก</u> รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(392,287)	(1,548,325)
	8,404,176	19,510,100
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ <sup>(*)</sup>	(12,210)	(49,167)
	8,391,966	19,460,933
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี	8,203,825	13,823,070
<u>หัก</u> รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(374,334)	(1,279,943)
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี - สุทธิ	7,829,491	12,543,127
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	562,475	6,917,806

(\*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน เป็นจำนวน 12,210 บาท และ 49,167 บาท ตามลำดับ

ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	8,404,176	19,510,100

## 7. ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว

ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ลูกหนี้ตามจำนวนในสัญญาคงเหลือ	333,277,601	369,104,004
<u>หัก</u> เงินมัดจำจากสัญญาเช่าระยะยาว	(112,236,477)	(122,867,910)
<u>หัก</u> รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(22,028,718)	(25,413,719)
	199,012,406	220,822,375
<u>หัก</u> ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ <sup>(*)</sup>	(9,591,440)	(9,616,443)
	189,420,966	211,205,932
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี	142,090,534	146,469,668
<u>หัก</u> เงินมัดจำจากสัญญาเช่าระยะยาว	(32,968,086)	(34,266,479)
<u>หัก</u> รายได้ทางการเงินตั้งพัก	(13,111,117)	(14,165,793)
ลูกหนี้ที่ครบกำหนดชำระในปี - สุทธิ	96,011,331	98,037,396
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว - สุทธิ	93,409,635	113,168,536

(\*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาวที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน เป็นจำนวน 275,590 บาท และ 533,598 บาท ตามลำดับ

ลูกหนี้จากสัญญาเช่าระยะยาวแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	177,151,734	202,646,167
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
ไม่เกิน 3 เดือน	6,044,127	7,537,709
มากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	6,152,424	548,191
มากกว่า 12 เดือน	581,276	1,007,463
ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีตามกฎหมาย	9,082,845	9,082,845
	199,012,406	220,822,375

## 8. เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า

เงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า	164,491,125	154,547,736
หัก ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ <sup>(*)</sup>	(13,341,396)	(12,721,904)
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า - สุทธิ	151,149,729	141,825,832

(\*) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทไม่มีการพิจารณาการกันสำรองค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญแบบกลุ่มลูกหนี้ (Collective basis) สำหรับเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้าที่จัดชั้นปกติและลูกหนี้ที่ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน

เงินให้กู้ยืมค่าสินค้าแยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
ภายในวันที่ครบกำหนดชำระ	150,530,236	141,825,832
เกินวันครบกำหนดชำระ:		
มากกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	1,238,985	-
ลูกหนี้ที่อยู่ระหว่างดำเนินคดีตามกฎหมาย	12,721,904	12,721,904
	164,491,125	154,547,736

## 9. เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินฝากประจำธนาคารจำนวน 159,447 บาท และ 157,729 บาท ตามลำดับ ได้นำไปเป็นหลักประกันการออกหนังสือค้ำประกันของธนาคารให้กับบริษัท

## 10. อาคารและอุปกรณ์

อาคารและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รายการโอน ระหว่างบัญชี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ราคาทุน</b>					
อาคารชุด	40,875,264	-	-	41,792,375	82,667,639
เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน	31,560,289	-	(241,487)	-	31,318,802
ยานพาหนะ	9,691,885	3,740,000	(3,586,000)	-	9,845,885
รวมราคาทุน	82,127,438	3,740,000	(3,827,487)	41,792,375	123,832,326
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
อาคารชุด	(24,417,383)	(3,772,683)	-	(4,417,555)	(32,607,621)
เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน	(29,174,809)	(998,586)	234,314	-	(29,939,081)
ยานพาหนะ	(7,076,363)	(1,913,847)	3,586,000	-	(5,404,210)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(60,668,555)	(6,685,116)	3,820,314	(4,417,555)	(67,950,912)
อาคารและอุปกรณ์	21,458,883				55,881,414

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	รายการโอน ระหว่างบัญชี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ราคาทุน</b>					
อาคารชุด	40,875,264	-	-	-	40,875,264
เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน	31,432,959	127,330	-	-	31,560,289
ยานพาหนะ	8,998,885	732,500	(39,500)	-	9,691,885
รวมราคาทุน	81,307,108	859,830	(39,500)	-	82,127,438
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
อาคารชุด	(21,760,445)	(2,656,938)	-	-	(24,417,383)
เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้สำนักงาน	(28,118,385)	(1,056,424)	-	-	(29,174,809)
ยานพาหนะ	(5,760,537)	(1,355,326)	39,500	-	(7,076,363)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(55,639,367)	(5,068,688)	39,500	-	(60,668,555)
อาคารและอุปกรณ์	25,667,741				21,458,883
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</b>					
2561				บาท	6,685,116
2560				บาท	5,068,688

ในเดือนพฤษภาคม 2561 บริษัทได้โอนอาคารชุดบางส่วนโดยมีราคาทุนและมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 41.79 ล้านบาท และ 37.37 ล้านบาท ตามลำดับ จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นอาคารและอุปกรณ์ เนื่องจากบริษัทได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์ในการถือครองจากการถือไว้เพื่อการลงทุนเป็นการใช้ภายในกิจการเพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต (ดูหมายเหตุข้อ 11)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 อุปกรณ์บางรายการซึ่งมีราคาทุนจำนวน 31.94 ล้านบาท และ 30.51 ล้านบาท ตามลำดับ ได้ตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังมีการใช้งานอยู่

## 11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	เพิ่มขึ้น	โอนเข้า / (โอนออก)	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ราคาทุน</b>					
อาคารชุด	104,676,836	-	(41,792,375)	-	62,884,461
รวมราคาทุน	104,676,836	-	(41,792,375)	-	62,884,461
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
อาคารชุด	(13,055,502)	(4,397,828)	4,417,555	-	(13,035,775)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(13,055,502)	(4,397,828)	4,417,555	-	(13,035,775)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	91,621,334				49,848,686

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	เพิ่มขึ้น	โอนเข้า / (โอนออก)	(ลดลง)	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ราคาทุน</b>					
อาคารชุด	104,676,836	-	-	-	104,676,836
รวมราคาทุน	104,676,836	-	-	-	104,676,836
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>					
อาคารชุด	(7,549,500)	(5,506,002)	-	-	(13,055,502)
รวมค่าเสื่อมราคาสะสม	(7,549,500)	(5,506,002)	-	-	(13,055,502)
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	97,127,336				91,621,334

### ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

2561	บาท	4,397,828
2560	บาท	5,506,002

ในเดือนพฤษภาคม 2561 บริษัทได้โอนอาคารชุดบางส่วนโดยมีราคาทุนและมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 41.79 ล้านบาท และ 37.37 ล้านบาท ตามลำดับ จากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นอาคารและอุปกรณ์ เนื่องจากบริษัทได้เปลี่ยนวัตถุประสงค์ในการถือครองจากการถือไว้เพื่อการลงทุนเป็นการใช้ภายในกิจการเพื่อใช้เป็นพื้นที่สำหรับรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต (ดูหมายเหตุข้อ 10)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัท มีจำนวน 80.07 ล้านบาท และ 132.01 ล้านบาท ตามลำดับ



## 12. สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ราคาทุน</b>				
ค่าธรรมเนียมสมาชิกสนามกอล์ฟ	150,000	-	-	150,000
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	9,156,621	395,419	-	9,552,040
รวมราคาทุน	9,306,621	395,419	-	9,702,040
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(6,361,820)	(2,183,214)	-	(8,545,034)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(6,361,820)	(2,183,214)	-	(8,545,034)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,944,801			1,157,006
	ยอดยกมา ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	บาท	บาท	บาท	บาท
<b>ราคาทุน</b>				
ค่าธรรมเนียมสมาชิกสนามกอล์ฟ	150,000	-	-	150,000
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	8,788,759	367,862	-	9,156,621
รวมราคาทุน	8,938,759	367,862	-	9,306,621
<b>ค่าตัดจำหน่ายสะสม</b>				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
รวมค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	5,408,344			2,944,801
<b>ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม</b>				
2561			บาท	2,183,214
2560			บาท	2,831,405

### 13. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	50,281,026	51,353,488

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วยผลกระทบทางภาษีของรายการดังต่อไปนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	29,019,166	867,751	-	29,886,917
หนี้สูญที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดี	4,432,658	(3,660,434)	-	772,224
สินทรัพย์จากสัญญาเช่าทางการเงิน	12,580,804	(189,707)	-	12,391,097
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,320,860	1,909,928	-	7,230,788
	51,353,488	(1,072,462)	-	50,281,026

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน	รายการที่รับรู้ใน กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	28,079,951	939,215	-	29,019,166
หนี้สูญที่อยู่ระหว่างการดำเนินคดี	4,432,658	-	-	4,432,658
สินทรัพย์จากสัญญาเช่าทางการเงิน	10,860,323	1,720,481	-	12,580,804
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5,072,922	1,067,337	(819,399)	5,320,860
	48,445,854	3,727,033	(819,399)	51,353,488

#### 14. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ตัวสัญญาใช้เงิน	2,585,000,000	2,545,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.28 - 3.06 ต่อปี และร้อยละ 2.28 - 3.30 ต่อปี ตามลำดับ

#### 15. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะยาว	208,000,000	228,000,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(116,000,000)	(96,000,000)
	92,000,000	132,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินหลายแห่ง โดยมีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวร้อยละ 4.00 ต่อปี และร้อยละ 3.42 - 4.28 ต่อปี ตามลำดับ และมีกำหนดชำระเงินต้นทุก 3 เดือน โดยมีกำหนดชำระเงินงวดสุดท้ายสำหรับเงินกู้ยืมดังกล่าวในเดือนมีนาคม 2564

#### 16. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัทได้จัดตั้งเงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานที่สมัครเข้าโครงการหลังจากทำงานครบ 1 ปี และได้จัดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เงินสมทบของบริษัท ซึ่งได้บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นมีจำนวน 4.30 ล้านบาท และ 4.08 ล้านบาท ตามลำดับ

## 17. ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับเงินชดเชยการเลิกจ้าง (ดูหมายเหตุข้อ 17.1)	31,452,107	22,042,623
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน สำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน (ดูหมายเหตุข้อ 17.2)	4,701,833	4,561,678
	36,153,940	26,604,301

### 17.1 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยการเลิกจ้าง

การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยการเลิกจ้างสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงดังนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ พนักงานสำหรับเงินชดเชยจากการเลิกจ้างต้นปี	22,042,623	23,491,196
ต้นทุนบริกรางวดปัจจุบัน	8,862,704	2,235,733
ต้นทุนดอกเบี้ย	546,780	622,524
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	(4,306,830)
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ พนักงานสำหรับเงินชดเชยจากการเลิกจ้างปลายปี	31,452,107	22,042,623

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับเงินชดเชยการเลิกจ้างที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ต้นทุนบริกรางวดปัจจุบัน	8,862,704	2,235,733
ต้นทุนดอกเบี้ย	546,780	622,524
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมุติทางการเงิน	-	(6,868,379)
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมุติทางด้านประชากรศาสตร์	-	1,446,310
- การปรับปรุงประมาณการ	-	1,115,239
	-	(4,306,830)

## 17.2 ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน

การเปลี่ยนแปลงของมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงดังนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานานต้นปี	4,561,678	1,873,414
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	633,367	2,758,799
ต้นทุนดอกเบี้ย	121,788	49,632
ผลประโยชน์ที่จ่ายระหว่างปี	(615,000)	(330,000)
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	209,833
มูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานานปลายปี	4,701,833	4,561,678

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานานที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ต้นทุนบริการงวดปัจจุบัน	633,367	2,758,799
ต้นทุนดอกเบี้ย	121,788	49,632
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	(2,652)
- การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางด้านประชากรศาสตร์	-	130,718
- การปรับปรุงประสบการณ์	-	81,767
	-	209,833

บริษัทคำนวณประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน โดยใช้การประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งสมมติฐาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วย

	2561	2560
ข้อสมมติทางการเงิน		
อัตราคิดลด (ร้อยละ)	2.67	2.67
อัตราการเพิ่มขึ้นเงินเดือนที่คาดไว้ (ร้อยละ)	5.00	5.00
ข้อสมมติทางด้านประชากรศาสตร์		
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน (ร้อยละ) ขึ้นอยู่กับ อายุพนักงาน	3, 4, 18	3, 4, 18
อายุเกษียณ (ปี)	60	60

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย แสดงถึงผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติหลักที่มีต่อมูลค่าปัจจุบันของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
ข้อสมมุติทางการเงิน		
อัตราคิดลด		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(2,574,839)	(1,823,995)
- ลดลงร้อยละ 1	3,030,891	2,149,070
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือนที่คาดไว้		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	3,178,560	2,075,938
- ลดลงร้อยละ 1	(2,743,095)	(1,802,467)
ข้อสมมุติทางด้านประชากรศาสตร์		
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน		
- เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	(2,699,433)	(1,912,260)
- ลดลงร้อยละ 1	1,048,460	741,190
อายุคาดเฉลี่ย		
- เพิ่มขึ้น 1 ปี	122,155	87,562
- ลดลง 1 ปี	(121,419)	(87,021)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์ของประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงานหลังออกจากการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีรายละเอียดดังนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
การจ่ายเงินชดเชยตามกฎหมายในกรณีเลิกจ้าง		
ภายใน 1 ปี	8,047,987	6,037,500
มากกว่า 1 ปี - 5 ปี	5,737,376	1,169,973
เกินกว่า 5 ปี	17,666,744	14,835,150
รวม	31,452,107	22,042,623
การจ่ายเงินสำหรับการทำงานกับบริษัทเป็นเวลานาน		
ภายใน 1 ปี	720,000	570,000
มากกว่า 1 ปี - 5 ปี	2,520,000	2,235,000
เกินกว่า 5 ปี	1,461,833	1,756,678
รวม	4,701,833	4,561,678

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้างสำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราล่าสุด 400 วันสุดท้าย ฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาโดยใช้ดุลยพินิจว่าการแก้ไขโครงการเกิดขึ้นและรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติมีมติผ่านพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ทั้งนี้ บริษัทได้บันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 6.58 ล้านบาท ในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 แล้ว



## 18. ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 เกิดจากการที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้หักด้วยค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มทุน ซึ่งถือเป็นทุนสำรองและจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

## 19. ทุนเรือนหุ้น

เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทได้มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จาก 470,000,000 บาท (หุ้นสามัญ 470,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) เป็น 493,500,000 บาท (หุ้นสามัญ 493,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 23,500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อจ่ายเป็นหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลไปทั้งสิ้นจำนวน 23,499,975 หุ้น เป็นเงิน 23,499,975 ล้านบาท (ดูหมายเหตุข้อ 20) และได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้าแล้วในวันที่ 18 พฤษภาคม 2560

## 20. เงินปันผลจ่าย

เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2561 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติให้จ่ายปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 493,499,975 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.152 บาท รวมจำนวน 75,011,996 บาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 17 พฤษภาคม 2561

เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2560 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทมีมติอนุมัติจ่ายปันผลในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท จำนวน 470,000,000 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 70,500,000 บาท โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญเมื่อทำการจดทะเบียนเพิ่มทุนแล้วในอัตรา 20 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นใหม่ คิดเป็นจ่ายหุ้นปันผลในอัตราหุ้นละ 0.05 บาท และจ่ายเป็นเงินในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท โดยบริษัทได้จ่ายหุ้นปันผลทั้งสิ้นจำนวน 23,499,975 หุ้น เป็นเงิน 23,499,975 ล้านบาท ส่วนที่เหลือจ่ายเป็นเงินจำนวน 25 บาท และจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดอีกจำนวน 47,000,000 บาท โดยจ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นแล้วในวันที่ 18 พฤษภาคม 2560

## 21. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงดังนี้

	2561	2560
กำไรสุทธิ (พันบาท)	166,225	151,443
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว (หุ้น)	493,499,975	470,000,000
จำนวนหุ้นปันผลที่ออกเพิ่มในปี 2560 (หุ้น) (ดูหมายเหตุข้อ 19 และข้อ 20)	-	23,499,975
จำนวนหุ้นหลังการให้หุ้นปันผล (หุ้น)	493,499,975	493,499,975
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.34	0.31

## 22. ทุนสำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทจะต้องจัดสรรเงินสำรองอย่างน้อยร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้มีเงินสำรองตามกฎหมายจำนวนร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว

## 23. การจัดการส่วนทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารทุนของบริษัทเป็นไปเพื่อการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น

โดยเมื่อวันที่ 8 เมษายน 2553 กรมพัฒนาธุรกิจการค้า อนุญาตให้บริษัทประกอบธุรกิจบัญชีสาม (21) โดยบริษัทจะเริ่มประกอบธุรกิจได้ต้องมีทุนขั้นต่ำรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่า 427,954,151 บาท (ดูหมายเหตุข้อ 1)

ทั้งนี้บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในใบอนุญาตประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว กำหนดให้บริษัทต้องมีเงินกู้ทั้งสิ้นที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ต้องไม่เกินเจ็ดเท่าของเงินทุน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้น

นอกจากนี้ บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งที่กำหนดให้บริษัทต้องคงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในสัดส่วนไม่เกิน 8 เท่า และกับสถาบันการเงินอีกแห่งหนึ่งที่กำหนดให้บริษัทต้องคงสัดส่วนอัตราส่วนเงินกู้ยืมต่อมูลค่าสุทธิที่มีตัวตนของส่วนของผู้ถือหุ้น (Gearing Ratio) ในสัดส่วนไม่เกิน 6.5 เท่า และต้องดำรงมูลค่าสุทธิที่มีตัวตนของส่วนของผู้ถือหุ้น (Tangible Net Worth) ไม่น้อยกว่า 650 ล้านบาท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวข้างต้น

## 24. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

	2561	2560
	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามแบบแสดงรายการ	44,927,653	41,516,474
รายการปรับปรุงภาษีเงินได้รายการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ ผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นและที่กลับรายการ	1,072,462	(3,727,034)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	46,000,115	37,789,440

รายการกระทบยอดระหว่างภาษีเงินได้และกำไรทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
กำไรทางบัญชีก่อนภาษี	212,225,165	189,232,412
ภาษีเงินได้ในอัตราร้อยละ 20	42,445,033	37,846,482
ผลกระทบทางภาษีของรายได้และค่าใช้จ่ายทางบัญชี แต่มิได้เป็นรายได้และค่าใช้จ่ายทางภาษี	3,555,082	(57,042)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	46,000,115	37,789,440
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี ที่เกี่ยวข้องกับผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นและที่กลับรายการ	(1,072,462)	3,727,034
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ตามแบบแสดงรายการ	44,927,653	41,516,474

บริษัทใช้อัตรากาสิโน้อยละ 20 ในการคำนวณค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 และภาษีเงินได้รายการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

## 25. รายการระหว่างบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

งบการเงินนี้ได้รวมรายการที่เกิดขึ้นกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งเกี่ยวข้องกันโดยการถือหุ้นหรือการมีผู้ถือหุ้นหรือกรรมกรร่วมกัน ดังนั้นงบการเงินนี้จึงแสดงผลของรายการดังกล่าว ซึ่งการกำหนดราคาซื้อขายระหว่างกัน การกำหนดอัตราดอกเบี้ยระหว่างกันและเงื่อนไขต่าง ๆ เป็นไปตามปกติทางธุรกิจและเป็นเงื่อนไขการค้าทั่วไป สำหรับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติโดยกรรมการหรือผู้ถือหุ้น

ยอดคงเหลือที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ประกอบด้วย

		ความสัมพันธ์	2561	2560
			บาท	บาท
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ไอเอฟเอส แคปปิตอล ลิมิเตด	บริษัทผู้ถือหุ้นใหญ่		19,300	20,900
ไอเอฟเอส แคปปิตอล โฮลดิ้งส์ (ประเทศไทย) จำกัด	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน		250	-
			19,550	20,900

รายการที่สำคัญกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
ค่าตอบแทนผู้บริหาร		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	36,499,945	36,630,860
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,314,127	1,279,632
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่นๆ	63,744	410,544
	39,877,816	38,321,036

## 26. ภาระผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีสัญญาวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินเพื่อใช้เป็นเงินทุนทั่วไปในกิจการ ดังนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
วงเงินสินเชื่อรวม	5,558,000,000	4,954,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีภาระผูกพันเลตเตอร์ออฟเครดิตกับสถาบันการเงิน เป็นจำนวน 9.36 ล้านบาท และ 6.72 ล้านบาท ตามลำดับ เพื่อให้ลูกค้าจากการซื้อสิทธิเรียกร้อง สัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาวใช้ ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อดังกล่าวที่ยังไม่ได้ใช้กับสถาบันการเงินหลายแห่งจำนวนรวม 2,364 ล้านบาท และ 1,753 ล้านบาท ตามลำดับ

## 27. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

กำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 เกิดขึ้นภายหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

	2561	2560
	บาท	บาท
ค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร	39,877,816	38,321,036
ค่าใช้จ่ายพนักงาน	68,607,645	60,625,598
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	13,266,158	13,406,095
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	5,414,183	4,968,647
ภาษีธุรกิจเฉพาะ	14,065,116	12,708,741
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	4,236,640	3,639,095
ต้นทุนทางการเงิน	73,925,796	68,641,329

## 28. การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน

### ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความซับซ้อนในการระดมทุนให้เพียงพอและทันเวลาต่อการปฏิบัติตามภาระผูกพันที่กำหนดไว้ในเครื่องมือทางการเงิน ทั้งนี้ผู้บริหารได้ประเมินฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในปัจจุบันและเชื่อว่าบริษัทมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องน้อย

### ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญา

ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญาอาจเกิดจากการที่คู่สัญญาไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาที่ทำไว้กับบริษัทและทำให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทได้ บริษัทได้มีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงนี้โดยมีการวิเคราะห์สินเชื่อจากข้อมูลต่างๆ ของลูกค้า และการติดตามลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ ตามแนวทางที่ได้กำหนดไว้ในระเบียบ พิธีปฏิบัติสินเชื่อ ความเสี่ยงจากการไม่ปฏิบัติตามสัญญานี้มีมูลค่าสูงสุดตามที่แสดงไว้ในด้านสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงินหลังจากหักสำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว

### ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยของเครื่องมือทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินนั้น เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ย อันอาจจะมีผลในทางลบต่อรายได้ดอกเบี้ยสุทธิในปีปัจจุบันและในอนาคต ความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยนี้เกิดขึ้นจากการจัดโครงสร้าง และลักษณะของรายการในสินทรัพย์ หนี้สิน หรืออาจเกิดจากระยะเวลาที่แตกต่างกันในการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยระหว่างรายการทางด้านสินทรัพย์และหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยสรุปได้ดังนี้

2561							
ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงินสุทธิ							
ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนดของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่							
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ย		
					อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	ร้อยละ	ร้อยละ	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	354,722	354,722	-	8,266	362,988	0.35	-
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	159	-	159	-	159	-	1.10
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	3,411,564	3,411,564	-	-	3,411,564	8.80	-
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ	8,392	7,830	562	-	8,392	-	9.06
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว	189,421	96,011	93,410	-	189,421	9.16	-
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า	151,150	151,150	-	-	151,150	9.36	-
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะสั้น	2,585,000	2,585,000	-	-	2,585,000	2.70	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	208,000	116,000	92,000	-	208,000	4.00	-

<div>2560</div> <div>ยอดคงเหลือของเครื่องมือทางการเงินสุทธิ</div> <div>ระยะเวลาคงเหลือก่อนครบกำหนดของสัญญาหรือก่อนกำหนดอัตราใหม่</div>							
อัตราดอกเบี้ย ปรับขึ้นลง ตามอัตรา ตลาด	ไม่เกิน 1 ปี	1-5 ปี	ไม่มี ดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยถัวเฉลี่ย		
					อัตรา ดอกเบี้ย ลอยตัว	อัตรา ดอกเบี้ย คงที่	
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	ร้อยละ	ร้อยละ	
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	295,174	295,174	-	10,116	305,290	0.36	-
เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน	158	-	158	-	158	-	1.10
ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง	3,281,953	3,281,953	-	-	3,281,953	8.71	-
ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ	19,461	12,543	6,918	-	19,461	-	9.40
ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว	211,206	98,037	113,169	-	211,206	8.90	-
เงินให้กู้ยืมค่าสินค้า	141,826	141,826	-	-	141,826	9.18	-
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เงินกู้ยืมระยะสั้น	2,545,000	2,545,000	-	-	2,545,000	2.68	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	228,000	96,000	132,000	-	228,000	4.00	-
<b>การวัดมูลค่ายุติธรรม</b>							
<p>ในการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณมูลค่ายุติธรรม ดังนั้นมูลค่ายุติธรรมที่ประมาณขึ้นที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินนี้จึงไม่จำเป็นต้องบ่งชี้ถึงจำนวนเงินซึ่งเกิดขึ้นจริงในตลาดแลกเปลี่ยนในปัจจุบัน การใช้ข้อสมมติฐานทางการตลาด หรือวิธีการประมาณที่แตกต่างกันอาจมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อมูลค่ายุติธรรมที่ประมาณขึ้น บริษัทใช้วิธีการและข้อสมมติฐานดังต่อไปนี้ ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน</p>							
<p>1. สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</p> <p>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารที่ใช้เป็นหลักประกัน เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และหนี้สินหมุนเวียนอื่น มีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณเท่ากับมูลค่าตามบัญชี เนื่องจากครบกำหนดชำระในระยะเวลาอันสั้น</p> <p>ลูกหนี้จากการซื้อสิทธิเรียกร้อง ลูกหนี้จากสัญญาเช่าซื้อ ลูกหนี้ตามสัญญาเช่าระยะยาว และเงินให้กู้ยืมค่าซื้อสินค้า เป็นลูกหนี้ที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ</p> <p>เงินกู้ยืมระยะยาว เป็นเงินกู้ที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามจำนวนเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน</p>							
<p>2. สินทรัพย์ที่มีใช้สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนแต่เปิดเผยข้อมูลมูลค่ายุติธรรม</p> <p>อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนมีมูลค่ายุติธรรมตามที่เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 11 มูลค่ายุติธรรมวัดโดยใช้วิธีราคาตลาดเทียบเคียง ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมระดับ 3</p>							

## 29. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

การจำแนกส่วนงานทางธุรกิจได้จัดทำขึ้นตามเกณฑ์ที่ใช้ในการจัดทำรายงานภายในที่เสนอต่อผู้บริหารของบริษัท ผลการดำเนินงานจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจที่นำเสนอต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุด ด้านการดำเนินงานเพื่อใช้ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากร และการประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงานมีการวัดค่าที่เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ส่วนงานทางธุรกิจต่าง ๆ มีการจำแนกไว้ดังนี้

ธุรกิจรับซื้อสิทธิเรียกร้อง: เป็นสินเชื่อระยะสั้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในธุรกิจสำหรับผู้ประกอบการ ในรูปแบบของการรับซื้อลูกหนี้การค้า สำหรับทั้งการค้าภายในประเทศและส่งออกไปยังต่างประเทศ

ธุรกิจเข้าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาว: เป็นสินเชื่อเพื่อการลงทุนในอุตสาหกรรม

ธุรกิจด้านอื่น: ประกอบไปด้วยกิจกรรมต่าง ๆ รวมทั้งรายได้และค่าใช้จ่าย ที่มีได้รวมอยู่ในส่วนงานทางธุรกิจดังกล่าวข้างต้น

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทไม่มีรายได้จากบุคคลภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีจำนวนตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของรายได้รวม

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานทางธุรกิจของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แสดงดังนี้

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561				สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560			
	ธุรกิจรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	ธุรกิจเข้าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาว	อื่นๆ	รวม	ธุรกิจรับซื้อสิทธิเรียกร้อง	ธุรกิจเข้าซื้อและสัญญาเช่าระยะยาว	อื่นๆ	รวม
	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท	พันบาท
รายได้จากการดำเนินงาน	386,865	20,594	-	407,459	349,536	20,770	-	370,306
รายได้อื่น	40,566	3,459	-	44,025	35,585	5,017	-	40,602
รวมรายได้	427,431	24,053	-	451,484	385,121	25,787	-	410,908
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	151,399	8,520	-	159,919	138,773	9,292	-	148,065
ค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับรายการ)	5,476	(62)	-	5,414	7,163	(2,194)	-	4,969
ต้นทุนทางการเงิน	69,987	3,939	-	73,926	64,334	4,307	-	68,641
รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน	226,862	12,397	-	239,259	210,270	11,405	-	221,675
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	200,569	11,656	-	212,225	174,851	14,382	-	189,233
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	39,797	6,203	-	46,000	33,871	3,919	-	37,790
กำไรสุทธิสำหรับปี	160,772	5,453	-	166,225	140,980	10,463	-	151,443
สินทรัพย์รวม	3,562,714	197,813	523,926	4,284,453	3,423,779	230,667	476,583	4,131,029

## 30. การอนุมัติให้ออกงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกงบการเงินจากกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท เมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2562



# Financial Statements

## IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

### STATEMENT OF FINANCIAL POSITION

AS AT DECEMBER 31, 2018

UNIT : BAHT

	Notes	2018	2017
<b>ASSETS</b>			
<b>CURRENT ASSETS</b>			
Cash and cash equivalents	4.3	362,988,332	305,290,447
Factoring receivables	5	3,411,563,939	3,281,952,962
Current portion of hire purchase receivables	6	7,829,491	12,543,127
Current portion of lease contract receivables	7	96,011,331	98,037,396
Inventory finance receivables	8	151,149,729	141,825,832
Amounts due from related companies	25	19,550	20,900
Other current assets		2,785,202	3,110,107
Total Current Assets		4,032,347,574	3,842,780,771
<b>NON-CURRENT ASSETS</b>			
Bank deposits held as collateral	9	159,447	157,729
Hire purchase receivables	6	562,475	6,917,806
Lease contract receivables	7	93,409,635	113,168,536
Plant and equipment	10	55,881,414	21,458,883
Investment property	11	49,848,686	91,621,334
Other intangible assets	12	1,157,006	2,944,801
Deferred tax assets	13	50,281,026	51,353,488
Other non-current assets		805,875	625,600
Total Non-current Assets		252,105,564	288,248,177
<b>TOTAL ASSETS</b>		<b>4,284,453,138</b>	<b>4,131,028,948</b>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

**IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED**  
**STATEMENT OF FINANCIAL POSITION (CONTINUED)**  
**AS AT DECEMBER 31, 2018**

UNIT : BAHT

	Notes	2018	2017
<b>LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>			
<b>CURRENT LIABILITIES</b>			
Short-term loans from financial institutions	14	2,585,000,000	2,545,000,000
Current portion of long-term borrowings	15	116,000,000	96,000,000
Other current liabilities		90,360,679	58,461,932
Total Current Liabilities		2,791,360,679	2,699,461,932
<b>NON-CURRENT LIABILITIES</b>			
Long-term borrowings	15	92,000,000	132,000,000
Provisions for employee benefits	17	36,153,940	26,604,301
Other non-current liabilities		762,750	-
Total Non-current Liabilities		128,916,690	158,604,301
<b>TOTAL LIABILITIES</b>		<b>2,920,277,369</b>	<b>2,858,066,233</b>
<b>SHAREHOLDERS' EQUITY</b>			
<b>SHARE CAPITAL</b>			
Authorized share capital			
493,500,000 ordinary shares of Baht 1 each		493,500,000	493,500,000
Issued and paid-up share capital			
493,499,975 ordinary shares of Baht 1 each,		493,499,975	493,499,975
<b>ADDITIONAL PAID-UP CAPITAL</b>			
Premium on ordinary shares	18	31,746,399	31,746,399
<b>RETAINED EARNINGS</b>			
Appropriated			
Legal reserve	22	49,350,000	49,350,000
Unappropriated		789,579,395	698,366,341
<b>TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY</b>		<b>1,364,175,769</b>	<b>1,272,962,715</b>
<b>TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY</b>		<b>4,284,453,138</b>	<b>4,131,028,948</b>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

**IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED**  
**STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018**

UNIT : BAHT

	Notes	2018	2017
<b>REVENUE</b>			
Factoring income		286,888,098	262,043,109
Hire purchase income		1,299,743	1,000,284
Finance lease income		19,294,598	19,769,760
Factoring commission and service fees		99,976,612	87,492,777
Other income		44,025,516	40,602,157
Total Revenue		451,484,567	410,908,087
<b>EXPENSES</b>			
Selling expenses		22,368,194	18,253,425
Administrative expenses		97,673,413	91,491,238
Management benefit expenses	25	39,877,816	38,321,036
Doubtful accounts		5,414,183	4,968,647
Finance cost		73,925,796	68,641,329
Total Expenses		239,259,402	221,675,675
INCOME BEFORE INCOME TAX EXPENSE		212,225,165	189,232,412
INCOME TAX EXPENSE	24	46,000,115	37,789,440
<b>PROFIT FOR THE YEARS</b>		<b>166,225,050</b>	<b>151,442,972</b>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME (CONTINUED)

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

UNIT : BAHT

	Notes	2018	2017
COMPONENTS OF OTHER COMPREHENSIVE INCOME			
THAT WILL NOT BE RECLASSIFIED TO PROFIT OR LOSS:			
Gains on remeasurement of defined benefit plans		-	4,096,997
Income tax relating to components of other comprehensive income that will not be reclassified to profit or loss		-	(819,399)
OTHER COMPREHENSIVE INCOME			
FOR THE YEARS, NET OF TAX		-	3,277,598
<b>TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS</b>		<b>166,225,050</b>	<b>154,720,570</b>
<b>BASIC EARNINGS PER SHARE</b>	21 BAHT	0.34	0.31
<b>WEIGHTED AVERAGE NUMBER OF ORDINARY SHARES</b>	21 SHARE	493,499,975	493,499,975

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED  
STATEMENT OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY  
FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

UNIT : BAHT

	Notes	Issued and paid-up share capital	Premium on Ordinary Shares	Retained earnings		Total Shareholders' equity
				Appropriated Legal reserve	Unappropriated	
<b>Beginning balance as at January 1, 2017</b>		470,000,000	31,746,399	47,000,000	616,495,771	1,165,242,170
Changes during the year						
Increase capital	19	23,499,975	-	-	-	23,499,975
Total comprehensive income		-	-	-	154,720,570	154,720,570
Dividend paid	20	-	-	-	(70,500,000)	(70,500,000)
Legal reserve		-	-	2,350,000	(2,350,000)	-
<b>Ending balance as at December 31, 2017</b>		<u>493,499,975</u>	<u>31,746,399</u>	<u>49,350,000</u>	<u>698,366,341</u>	<u>1,272,962,715</u>
<b>Beginning balance as at January 1, 2018</b>		493,499,975	31,746,399	49,350,000	698,366,341	1,272,962,715
Changes during the year						
Total comprehensive income		-	-	-	166,225,050	166,225,050
Dividend paid	20	-	-	-	(75,011,996)	(75,011,996)
<b>Ending balance as at December 31, 2018</b>		<u>493,499,975</u>	<u>31,746,399</u>	<u>49,350,000</u>	<u>789,579,395</u>	<u>1,364,175,769</u>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

STATEMENT OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

UNIT : BAHT

	Notes	2018	2017
<b>CASH FLOWS FROM OPERATING ACTIVITIES</b>			
Profit before income tax expenses		212,225,165	189,232,412
Adjustments for :			
Doubtful accounts		4,338,754	4,696,073
Loss from bad debts written-off		1,075,429	272,574
Gain from sales of fixed assets		(1,223,201)	(7,477)
Interest expenses		73,464,803	68,214,271
Employee benefits expense		9,549,639	5,336,688
Depreciation and amortization		13,266,158	13,406,095
		312,696,747	281,150,636
Operating assets (increase) decrease			
Factoring receivables		(134,467,628)	(362,669,935)
Hire purchase receivables		11,105,924	(18,340,866)
Lease contract receivables		21,809,969	10,146,943
Inventory finance receivables		(9,943,389)	(16,394,519)
Amounts due from a related company		1,350	29,857
Properties foreclosed		-	3,671,152
Other current assets		324,905	(1,299,531)
Bank deposits held as collateral		(1,718)	(1,700)
Other non-current assets		(180,275)	(274,368)
Operating liabilities increase (decrease)			
Other current liabilities		29,030,172	4,248,999
Non-other current liabilities		762,750	(1,525,950)
Cash received from (paid for) operating activities		231,138,807	(101,259,282)
Interest paid		(73,189,318)	(67,930,697)
Income tax paid		(42,302,463)	(36,146,428)
Net cash provided by (used in) operating activities		115,647,026	(205,336,407)

Notes to the financial statements form an integral part of these statements

**IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED**  
**STATEMENT OF CASH FLOWS (CONTINUED)**  
**FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018**

UNIT : BAHT

	Notes	2018	2017
<b>CASH FLOWS FROM INVESTING ACTIVITIES</b>			
Cash paid for purchases of plant and equipment	4.1	(3,772,100)	(827,730)
Cash paid for purchases of other intangible assets	4.2	(395,419)	(412,160)
Cash received from sale of fixed assets		1,230,374	7,477
Net cash used in investing activities		(2,937,145)	(1,232,413)
<b>CASH FLOWS FROM FINANCING ACTIVITIES</b>			
Cash paid for short-term borrowings to financial institutions		(13,280,000,000)	(13,373,000,000)
Cash received from short-term borrowings from financial institutions		13,320,000,000	13,638,000,000
Cash paid for long-term borrowings to financial institutions		(120,000,000)	(159,500,000)
Cash received for long-term borrowings from financial institutions		100,000,000	200,000,000
Cash paid for dividend		(75,011,996)	(47,000,025)
Net cash provided by (use in) financing activities		(55,011,996)	258,499,975
Net increase in cash and cash equivalents		57,697,885	51,931,155
Cash and cash equivalents at beginning of the years		305,290,447	253,359,292
<b>Cash and cash equivalents at end of the years</b>	4.3	<b>362,988,332</b>	<b>305,290,447</b>

Notes to the financial statements form an integral part of these statements



## IFS CAPITAL (THAILAND) PUBLIC COMPANY LIMITED

### NOTES TO THE FINANCIAL STATEMENTS

#### FOR THE YEAR ENDED DECEMBER 31, 2018

#### 1. GENERAL INFORMATION AND THE COMPANY'S OPERATION

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited (the "Company") was incorporated in March 1991, under the laws of Thailand and registered as a Public Company Limited with the Ministry of Commerce on April 18, 2007. The Company's office is located at 20th floor Lumpini Tower, 1168/55 Rama IV Road, Tungmahamek, Sathorn, Bangkok. The business activities of the Company are factoring, hire purchase, leasing businesses and office rental.

The major shareholders are IFS Capital Holdings (Thailand) Limited with 36.64% and IFS Capital Limited (registered in Singapore) with 36.49% shareholdings. The major shareholder of IFS Capital Limited is Phillip Asset Pte. Ltd. (registered in Singapore) with 60.13% shareholding.

The Company has been foreign and submitted the request to do business under Section 17 of the Foreign Business Act B.E. 2542 and obtained the license of foreign business operations dated July 3, 2009 from the Department of Business Development to do business in category 3 (21) service business as follows:

- 1) Factoring
- 2) Leasing and hire purchase businesses only to the existing customers committed under the leasing and hire purchase agreements

Thus, the Company has to comply with the conditions specified in the certificate of foreign business operations.

On November 27, 2009, the Company had reapplied for a permission to operate a business under annex 3 (21): service businesses of leasing and hire purchase of vehicles and machineries used in industry, tools used in transport of goods, vessels and carriages used in agriculture to new clients and on April 8, 2010, the Company had obtained the approval from the Department of Business Development.

Subsequently, on June 18, 2015 and June 26, 2016, the Company had applied for a permission to operate a business under annex 3 (21): service businesses of office rental including utility and facility with other company and on September 23, 2015 and July 22, 2016, respectively, the Company had obtained the approval from the Department of Business Development.

## 2. BASIS OF PREPARATION AND PRESENTATION OF THE FINANCIAL STATEMENTS

- 2.1 The Company maintains its accounting records in Thai Baht and prepares its statutory financial statements in the Thai language in conformity with Thai Financial Reporting Standards and accounting practices generally accepted in Thailand.
- 2.2 The Company's financial statements have been prepared in accordance with the Thai Accounting Standard (TAS) No. 1 (Revised 2017) "Presentation of Financial Statements", which was effective for financial periods beginning on or after January 1, 2018 onward, and the Regulation of The Stock Exchange of Thailand (SET) dated October 2, 2017, regarding the preparation and submission of financial statements and reports for the financial position and results of operations of the listed companies B.E. 2560 and the Notification of the Department of Business Development regarding "The Brief Particulars in the Financial Statements (No.2) B.E. 2559" dated October 11, 2016.
- 2.3 The financial statements have been prepared under the historical cost convention except as disclosed in the significant accounting policies.
- 2.4 Thai Financial Reporting Standards affecting the presentation and/or disclosure in the current year financial statements

During the year, the Company has adopted the revised and new financial reporting standards issued by the Federation of Accounting Professions which become effective for fiscal years beginning on or after January 1, 2018. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company's financial statements.

- 2.5 Thai Financial Reporting Standards announced in the Royal Gazette but not yet effective

- 2.5.1 Thai Financial Reporting Standards which will be effective for the financial statements with fiscal years beginning on or after January 1, 2019

### New Thai Financial Reporting Standards and Thai Financial Reporting Standard Interpretation

The Federation of Accounting Professions has issued the Notification regarding Thai Financial Reporting Standards and Thai Financial Reporting Standard Interpretation which have been announced in the Royal Gazette and will be effective for the financial statements for the period beginning on or after January 1, 2019 onwards.

#### **Thai Financial Reporting Standards ("TFRS")**

TFRS 1	First-time Adoption of International Financial Reporting Standards
TFRS 15	Revenue from Contracts with Customers

#### **Thai Financial Reporting Standard Interpretation ("TFRIC")**

TFRIC 12	Foreign Currency Transactions and Advance Consideration
----------	---

There is the key change to the core principle of TFRS 15, which introduces a 5-step approach to revenue recognition, as follow:

Step 1: Identify the contract(s) with a customer

Step 2: Identify the performance obligations in the contract.

Step 3: Determine the transaction price

Step 4: Allocate the transaction price to the performance obligations in the contract

Step 5: Recognize revenue when (or as) the entity satisfies a performance obligation

Under TFRS 15, an entity recognizes revenue when (or as) a performance obligation is satisfied. TFRS 15 will supersede the Standards and Interpretations relating to revenue upon its effective date.

#### Thai Financial Reporting Standards (TFRSs) Revised 2018

The Federation of Accounting Professions has issued the Notification regarding Thai Financial Reporting Standards (TFRSs) Revised 2018 which have been announced in the Royal Gazette and will be effective for the financial statements for the period beginning on or after January 1, 2019 onwards. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology and reference to other TFRSs except following TFRSs, which there are revision or additional paragraph and accounting guidance.

Thai Accounting Standard No.28 (Revised 2018) “Investment in Associates and Joint Ventures” clarifies about the election of measurement an investment in an associate or a joint venture at fair value through profit or loss, and clarifies the consideration about the impairment of an investment in an associate or a joint venture. This accounting standard requires retrospective method for such amendment.

Thai Accounting Standard No.40 (Revised 2018) “Investment Property” clarifies about transfers of investment property to, or from, other accounts when, and only when, there is a change in use. This accounting standard requires prospective method for such amendment.

Thai Financial Reporting Standard No.2 (Revised 2018) “Share-based Payment” adds the requirements, which require prospective method for the amendment as follows:

- 1) The requirement about treatment of vesting and non-vesting for a cash-settled share-based payment transaction
- 2) The requirement about share-based payment transactions with a net settlement feature for withholding tax obligations
- 3) The requirement about accounting for a modification of a share-based payment transaction that changes its classification from cash-settled to equity-settled

Thai Financial Reporting Standard No.4 (Revised 2018) “Insurance Contracts” determines the option for insurance industry to temporarily exempt from applying Thai Financial Reporting Standard No.9 “Financial Instruments” (“TFRS 9”). An entity can elect to exempt from TFRS 9 for annual periods beginning before January 1, 2022 or before TFRS 17 is effective.

2.5.2 Thai Financial Reporting Standards which will be effective for the financial statements with fiscal years beginning on or after January 1, 2020

The Federation of Accounting Professions has issued the Notification regarding Thai Financial Reporting Standard Group of Financial Instruments which have been announced in the Royal Gazette and will be effective for the financial statements for the period beginning on or after January 1, 2020 onwards, as follows:

**Thai Accounting Standards (“TAS”)**

TAS 32 Financial Instruments: Presentation

**Thai Financial Reporting Standards (“TFRS”)**

TFRS 7 Financial Instruments: Disclosures

TFRS 9 Financial Instruments

**Thai Financial Reporting Standard Interpretations (“TFRIC”)**

TFRIC 16 Hedges of a Net Investment in a Foreign Operation

TFRIC 19 Extinguishing Financial Liabilities with Equity Instruments

These TFRSs make stipulations relating to the classification of financial instruments and their measurement at fair value or amortized cost; taking into account the type of instrument, the characteristics of the contractual cash flows and the Company’s business model, the calculation of impairment using the expected credit loss method, and the concept of hedge accounting. These include stipulations regarding the presentation and disclosure of financial instruments. These TFRSs will supersede the Standards and Interpretations relating to the financial instruments upon its effective date.

The Company’s management will adopt such TFRSs in the preparation of the Company’s financial statements when it becomes effective. The Company’s management is in the process to assess the impact of these TFRSs on the financial statements of the Company in the period of initial application.

### 3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Significant accounting policies adopted by the Company are summarized below:

3.1 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents consist of cash on hand, deposits at bank and fixed deposits with original maturities of 3 months or less and excluding cash at banks used as collateral.

3.2 Revenue recognition

Factoring income is recognized on an accrual basis.

Hire purchase income is recognized using the effective interest rate method.

Finance lease income is recognized using the direct financing method of accounting, based on effective interest rate.

Interest on hire purchase and finance lease contract is recognized on an accrual basis, except when interest is in arrears for more than three months which is then recognized on a cash basis.

Factoring commission and service fees are recognized upon the transfer of rights.

Other income is recognized on an accrual basis.

### 3.3 Accounts receivable

Factoring receivable is shown net of allowance for doubtful accounts.

Hire purchase receivable and lease contract receivable are stated at the outstanding hire purchase contract price and lease contract price after deducting unearned financing income and allowance for doubtful accounts.

### 3.4 Plant and equipment

Plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for impairment (if any).

Depreciation is calculated by using the straight-line method, based on the estimated useful lives of the assets as follows:

Condominium	40 years
Furniture and fixtures	5 years
Vehicles	5 years

When, premises and equipment become impaired, the allowance for impairment is recorded to recognize loss on impairment in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

### 3.5 Investment property

Investment property that is held to earn for rental or for capital appreciation or both, rather than for sale in the ordinary course of business or use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes.

The Company measured investment property initially at its cost, including related transaction costs and less impairment (if any).

Depreciation is calculated by the straight-line method, based on the estimated useful life of assets. For investment property, the estimate useful live is 40 years.

When investment property become impaired, the allowance for impairment is recorded to recognize loss on impairment in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

The cost of a purchased investment property comprises its purchase price and any directly attributable expenditure. Directly attributable expenditure includes professional fees for legal services, property transfer taxes and other transaction costs.

### 3.6 Other intangible assets and amortization

Other intangible assets are stated at cost less accumulated amortization and allowance for impairment (if any).

Amortization is calculated by the straight-line method, based on the estimated useful lives of the assets. For computer software, the estimated useful lives are 3 years.

When intangible assets become impaired, the allowance for impairment is recorded to recognize loss on impairment in the statements of profit or loss and other comprehensive income.

### 3.7 Provisions for employee benefits

The Company provides provisions for employee benefits regarding the severance pay under the Thai Labor Protection Act and long service awards payable to employees. Provisions for employee benefits is calculated by using the actuarial technique. The present value of the defined benefits obligation is determined by discounting estimated future cash flows using yields on the government bonds which have terms to maturity approximating the terms of the related liability. The estimated future cash flows shall reflect employee salaries, turnover rate, length of service and others. Gains or losses on remeasurements of provisions for employee benefits will be recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income in the period to which they are related. The costs associated with providing these benefits are charged to the statements of profit or loss and other comprehensive income so as to spread the cost over the employment period during which the entitlement to benefits is earned (see Note 17).

Past service cost related to the plan amendment is recognized as an expense in the statement of profit or loss and other comprehensive income when the plan amendment has occurred. The management of the Company judgmentally considered that an obligation arises only when the legislation is virtually certain to be enacted as drafted.

### 3.8 Income tax expenses

Income tax expense is calculated based on the taxable profit multiplied by the tax rate that has been enacted at the statements of financial position date and adjusted by the effect of deferred income tax accounting.

Deferred tax assets and liabilities result from temporary differences between the carrying amounts of assets or liabilities in the statements of financial position and their tax bases. Deferred tax liabilities are recognized for all taxable temporary differences and deferred tax assets are recognized to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which deductible temporary differences can be utilized.

Deferred tax expenses are charged or credited in the statements of profit or loss and other comprehensive income, except when the temporary differences relate to items credited or charged directly to equity, in which case the deferred tax is also recorded in equity.

Deferred tax assets and liabilities are offset when they relate to income tax levied by the same taxation authority and the Company intends to settle its current tax assets and liabilities on a net basis.

### 3.9 Basic earnings per share

Basic earnings per share are calculated by dividing net income by the number of weighted average ordinary shares outstanding at the date of statement of financial position. In the case of a capital increase, the number of weighted average ordinary shares is calculated according to the period of the subscription received from increase in and paid-up share capital.

In case of stock dividend payment, the number of ordinary shares outstanding before the event is adjusted for the proportionate change in the number of ordinary shares outstanding as if the event had occurred at the beginning of the earliest period presented.

### 3.10 Foreign currency transactions

Transactions occurred during the year denominated in foreign currencies are translated into Baht at the rates of exchange on the transaction dates. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies at the statements of financial position date are translated into Baht at the exchange rates prevailing at that date. Gains and losses on foreign exchange arising from settlements and translation are recognized as income or expense when incurred.

### 3.11 Fair value measurements

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between market participants at the measurement date, regardless of whether that price is directly observable or estimated using another valuation technique. In estimating the fair value of an asset or a liability, the Company takes into account the characteristics of the asset or liability if market participants would take those characteristics into account when pricing the asset or liability at the measurement date. Fair value for measurement and/or disclosure purposes in these financial statements is determined on such a basis.

In addition, fair value measurements are categorized into Level 1, 2 or 3 based on the degree to which the inputs to the fair value measurements are observable and the significance of the inputs to the fair value measurement in its entirety, which are described as follows:

Level 1 - inputs are quoted prices (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities that the entity can access at the measurement date.

Level 2 - inputs are inputs, other than quoted prices included within Level 1, which are observable for the asset or liability, either directly or indirectly.

Level 3 - inputs are unobservable inputs for the asset or liability.

### 3.12 Use of Management's Judgements

The preparation of financial statements in conformity with Thai Financial Reporting Standards (TFRSs) requires the Company's management to exercise various judgments in order to determine the accounting policies, estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, the disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the reported amounts of revenue and expense during the year. Although these estimates are based on management's reasonable consideration of current events, actual results may differ from these estimates.

Significant judgements in applying accounting policies is as follows:

#### Allowance for doubtful accounts

Allowance for doubtful accounts is an estimate of the debts which may prove to be uncollectible. Based on review of the current status of each receivable, the Company sets up the allowance for doubtful accounts as follows:

	Percentage of receivable
Overdue up to 3 months not over 6 months	20
Overdue up to 6 months not over 12 months	50
Overdue up to 12 months	100

In addition, the Company had determined to set up the allowance for doubtful accounts on a collective basis for factoring, hire purchase, lease contract receivables and inventory finance receivables which are classified as normal and overdue less than 3 months which have similar credit risk characteristics assessed based on the historical loss experience of each loan category (see Notes 5, 6, 7 and 8).



#### 4. SUPPLEMENTARY DISCLOSURE OF CASH FLOWS INFORMATION

4.1 Non-cash items for plant and equipment for the years ended December 31, 2018 and 2017 were as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Payable - plant and equipment, beginning balance (included in other current liabilities)	32,100	-
<u>Add</u> Purchases of plant and equipment	3,740,000	859,830
<u>Less</u> Cash paid for purchases of plant and equipment	(3,772,100)	(827,730)
Payable - plant and equipment, ending balance (included in other current liabilities)	-	32,100

4.2 Non-cash items for intangible assets for the years ended December 31, 2018 and 2017 were as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Payable - intangible assets, beginning balance (included in other current liabilities)	-	44,298
<u>Add</u> Purchases of intangible assets	395,419	367,862
<u>Less</u> Cash paid for purchases of intangible assets	(395,419)	(412,160)
Payable - intangible asset, ending balance (included in other current liabilities)	-	-

4.3 Cash and cash equivalents as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Cash on hand	30,000	30,000
Cash at banks - current accounts	8,236,011	10,086,646
Cash at banks - savings accounts	354,722,321	295,173,801
	362,988,332	305,290,447

## 5. FACTORING RECEIVABLES

Factoring receivables as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Factoring receivables	4,441,606,709	4,186,348,383
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts <sup>(*)</sup>	(126,489,537)	(122,708,315)
	4,315,117,172	4,063,640,068
<u>Less</u> Factoring payables	(903,553,233)	(781,687,106)
Factoring receivables, net	3,411,563,939	3,281,952,962

(\*) As at December 31, 2018 and 2017, the Company has provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for factoring receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months which amounted to Baht 3,763,226 and Baht 4,008,873, respectively.

Factoring receivables as at December 31, 2018 and 2017 were classified by aging as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Current	3,116,674,268	2,947,564,818
Overdue :		
Not more than 3 months	1,195,877,536	1,108,595,424
Over 3 months but not more than 6 months	1,310,545	18,273,225
Over 12 months	15,825,348	-
Debtors subject to legal proceedings	111,919,012	111,914,916
	4,441,606,709	4,186,348,383

## 6. HIRE PURCHASE RECEIVABLES

Hire purchase receivables as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Outstanding contract price	8,796,463	21,058,425
<u>Less</u> Unearned financing income	(392,287)	(1,548,325)
	8,404,176	19,510,100
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts <sup>(*)</sup>	(12,210)	(49,167)
	8,391,966	19,460,933
Due within one year	8,203,825	13,823,070
<u>Less</u> Unearned financing income	(374,334)	(1,279,943)
Current portion of hire purchase receivables, net	7,829,491	12,543,127
Hire purchase receivables, net	562,475	6,917,806

(\*) As at December 31, 2018 and 2017, the Company has provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for hire purchase receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months which amounted to Baht 12,210 and Baht 49,167, respectively.

Hire purchase receivables as at December 31, 2018 and 2017 were classified by aging as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Current	8,404,176	19,510,100

## 7. LEASE CONTRACT RECEIVABLES

Lease contract receivables as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Outstanding contract price	333,277,601	369,104,004
<u>Less</u> Deposits on lease contracts	(112,236,477)	(122,867,910)
<u>Less</u> Unearned financing income	(22,028,718)	(25,413,719)
	199,012,406	220,822,375
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts <sup>(*)</sup>	(9,591,440)	(9,616,443)
	189,420,966	211,205,932
Due within one year	142,090,534	146,469,668
<u>Less</u> Deposits on lease contracts	(32,968,086)	(34,266,479)
<u>Less</u> Unearned financing income	(13,111,117)	(14,165,793)
Current portion of lease contract receivables, net	96,011,331	98,037,396
Lease contract receivables, net	93,409,635	113,168,536

(\*) As at December 31, 2018 and 2017, the Company has provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for lease contract receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months which amounted to Baht 275,590 and Baht 533,598, respectively.

Lease contract receivables as at December 31, 2018 and 2017 were classified by aging as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Current	177,151,734	202,646,167
Overdue :		
Not more than 3 months	6,044,127	7,537,709
Over 6 months but not more than 12 months	6,152,424	548,191
Over 12 months	581,276	1,007,463
Debtors subject to legal proceedings	9,082,845	9,082,845
	199,012,406	220,822,375

## 8. INVENTORY FINANCE RECEIVABLES

Inventory finance receivables as at December 31, 2018 and 2017 were as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Inventory finance receivables	164,491,125	154,547,736
<u>Less</u> Allowance for doubtful accounts <sup>(*)</sup>	(13,341,396)	(12,721,904)
Inventory finance receivables, net	151,149,729	141,825,832

(\*) As at December 31, 2018 and December 31, 2017, the Company has not provided for the allowance for doubtful accounts on a collective basis for inventory finance receivables which were classified as normal and overdue for less than 3 months.

Inventory finance receivables as at December 31, 2018 and 2017 were classified by aging as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Current	150,530,236	141,825,832
Overdue :		
Over 6 months but not more than 12 months	1,238,985	-
Debtors subject to legal proceedings	12,721,904	12,721,904
	164,491,125	154,547,736

## 9. BANK DEPOSIT HELD AS COLLATERAL

As at December 31, 2018 and 2017, fixed deposit at bank of Baht 159,447 and Baht 157,729, respectively, have been pledged with a bank as collateral for issuing bank guarantees on behalf of the Company.

## 10. PLANT AND EQUIPMENT

Plant and equipment as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	Balance as at January 1, 2018	Additions	Disposals	Transfer between account	Balance as at December 31, 2018
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht
<b>Cost</b>					
Condominium	40,875,264	-	-	41,792,375	82,667,639
Furniture and fixtures	31,560,289	-	(241,487)	-	31,318,802
Vehicles	9,691,885	3,740,000	(3,586,000)	-	9,845,885
Total cost	82,127,438	3,740,000	(3,827,487)	41,792,375	123,832,326
<b>Accumulated depreciation</b>					
Condominium	(24,417,383)	(3,772,683)	-	(4,417,555)	(32,607,621)
Furniture and fixtures	(29,174,809)	(998,586)	234,314	-	(29,939,081)
Vehicles	(7,076,363)	(1,913,847)	3,586,000	-	(5,404,210)
Total accumulated depreciation	(60,668,555)	(6,685,116)	3,820,314	(4,417,555)	(67,950,912)
Plant and equipment	21,458,883				55,881,414

	Balance as at January 1, 2017	Additions	Disposals	Transfer between account	Balance as at December 31, 2017
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht
<b>Cost</b>					
Condominium	40,875,264	-	-	-	40,875,264
Furniture and fixtures	31,432,959	127,330	-	-	31,560,289
Vehicles	8,998,885	732,500	(39,500)	-	9,691,885
Total cost	81,307,108	859,830	(39,500)	-	82,127,438
<b>Accumulated depreciation</b>					
Condominium	(21,760,445)	(2,656,938)	-	-	(24,417,383)
Furniture and fixtures	(28,118,385)	(1,056,424)	-	-	(29,174,809)
Vehicles	(5,760,537)	(1,355,326)	39,500	-	(7,076,363)
Total accumulated depreciation	(55,639,367)	(5,068,688)	39,500	-	(60,668,555)
Plant and equipment	25,667,741				21,458,883
<b>Depreciation for the years ended December 31,</b>					
2018				Baht	6,685,116
2017				Baht	5,068,688

In May 2018, the Company transferred partial of condominium at cost and net book value of Baht 41.79 million and Baht 37.37 million, respectively, from investment property to plant and equipment because of change in purpose from investing to owner-occupation in order to using space to support business expansion in the future. (see Note 11)

As at December 31, 2018 and 2017, certain equipment at cost of Baht 31.94 million and Baht 30.51 million, respectively, were fully depreciated but still in use.



## 11. INVESTMENT PROPERTY

Investment property as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	Balance as at January 1, 2018	Additions	Transfer	(Decrease)	Balance as at December 31, 2018
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht
<b>Cost</b>					
Condominium	104,676,836	-	(41,792,375)	-	62,884,461
Total Costs	104,676,836	-	(41,792,375)	-	62,884,461
<b>Accumulated depreciation</b>					
Condominium	(13,055,502)	(4,397,828)	4,417,555	-	(13,035,775)
Total accumulated depreciation	(13,055,502)	(4,397,828)	4,417,555	-	(13,035,775)
Investment properties	91,621,334				49,848,686
	Balance as at January 1, 2017	Additions	Transfer	(Decrease)	Balance as at December 31, 2017
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht
<b>Cost</b>					
Condominium	104,676,836	-	-	-	104,676,836
Total Costs	104,676,836	-	-	-	104,676,836
<b>Accumulated depreciation</b>					
Condominium	(7,549,500)	(5,506,002)	-	-	(13,055,502)
Total accumulated depreciation	(7,549,500)	(5,506,002)	-	-	(13,055,502)
Investment properties	97,127,336				91,621,334
<b>Depreciation for the years ended December 31,</b>					
2018				Baht	4,397,828
2017				Baht	5,506,002

In May 2018, the Company transferred partial of condominium at cost and net book value of Baht 41.79 million and Baht 37.37 million, respectively, from investment property to plant and equipment because of change in purposed from investing to owner-occupation in order to using space to support business expansion in the future. (see Note 10)

As at December 31, 2018 and 2017, fair value of investment property of the Company which amounted to Baht 80.07 million and Baht 132.01 million, respectively.

## 12. OTHER INTANGIBLE ASSETS

Other intangible assets as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	Balance as at January 1, 2018	Additions	Disposals	Balance as at December 31, 2018
	Baht	Baht	Baht	Baht
<b>Cost</b>				
Golf membership fee	150,000	-	-	150,000
Computer software	9,156,621	395,419	-	9,552,040
Total cost	9,306,621	395,419	-	9,702,040
<b>Accumulated amortization</b>				
Computer software	(6,361,820)	(2,183,214)	-	(8,545,034)
Total accumulated amortization	(6,361,820)	(2,183,214)	-	(8,545,034)
Intangible assets	2,944,801			1,157,006
	Balance as at January 1, 2017	Additions	Disposals	Balance as at December 31, 2017
	Baht	Baht	Baht	Baht
<b>Cost</b>				
Golf membership fee	150,000	-	-	150,000
Computer software	8,788,759	367,862	-	9,156,621
Total cost	8,938,759	367,862	-	9,306,621
<b>Accumulated amortization</b>				
Computer software	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
Total accumulated amortization	(3,530,415)	(2,831,405)	-	(6,361,820)
Intangible assets	5,408,344			2,944,801
<b>Amortization for the years ended December 31,</b>				
2018			Baht	2,183,214
2017			Baht	2,831,405

### 13. DEFERRED TAX ASSETS

Deferred tax assets as at December 31, 2018 and 2017 were as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Deferred tax assets	50,281,026	51,353,488

Deferred tax assets as at December 31, 2018 and 2017 consist of tax effects from the following items:

	As at December 31, 2017	Transactions recognized in profit or loss	Transaction recognized in other comprehensive income	As at December 31, 2018
	Baht	Baht	Baht	Baht
Allowance for doubtful accounts	29,019,166	867,751	-	29,886,917
Bad debt in process of litigation	4,432,658	(3,660,434)	-	772,224
Assets from lease contract	12,580,804	(189,707)	-	12,391,097
Provisions for employee benefits	5,320,860	1,909,928	-	7,230,788
	51,353,488	(1,072,462)	-	50,281,026

	As at December 31, 2016	Transactions recognized in profit or loss	Transaction recognized in other comprehensive income	As at December 31, 2017
	Baht	Baht	Baht	Baht
Allowance for doubtful accounts	28,079,951	939,215	-	29,019,166
Bad debt in process of litigation	4,432,658	-	-	4,432,658
Assets from lease contract	10,860,323	1,720,481	-	12,580,804
Provisions for employee benefits	5,072,922	1,067,337	(819,399)	5,320,860
	48,445,854	3,727,033	(819,399)	51,353,488

#### 14. SHORT-TERM BORROWINGS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

Short-term borrowings from financial institutions as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Promissory notes	2,585,000,000	2,545,000,000

As at December 31, 2018 and 2017, the Company has short-term borrowings from financial institutions which bear interest rate at 2.28% to 3.06% per annum and 2.28% to 3.30% per annum, respectively.

#### 15. LONG-TERM BORROWINGS

Long-term borrowings as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Long-term borrowings	208,000,000	228,000,000
Current portion of long-term borrowings	(116,000,000)	(96,000,000)
	92,000,000	132,000,000

As at December 31, 2018 and 2017, the Company entered into long-term borrowings with financial institutions at the floating interest rates 4.00% per annum and 3.42% to 4.28% per annum, respectively, and are repayable quarterly installments, the last installment of such borrowings fall due in March 2021.

#### 16. PROVIDENT FUND

The Company has a contributory staff provident fund for its employees who apply to join after one year's service which was registered as the provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530 (1987).

For the years ended December 31, 2018 and 2017, the Company's contributions included in selling and administrative expenses in the statement of profit or loss and other comprehensive income amounting to Baht 4.30 million and Baht 4.08 million, respectively.

## 17. PROVISIONS FOR EMPLOYEE BENEFITS

Provisions for employee benefits for the years ended December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Provisions for employee benefits for severance pay (see Note 17.1)	31,452,107	22,042,623
Provisions for employee benefits for long service awards (see Note 17.2)	4,701,833	4,561,678
	<u>36,153,940</u>	<u>26,604,301</u>

### 17.1 Provisions for employee benefits for severance pay

Change in the present value of provisions for employee benefits for severance pay for the years ended December 31, 2018 and 2017, is as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Present value of provisions for employee benefits for severance pay, beginning balance	22,042,623	23,491,196
Cost of service - current period	8,862,704	2,235,733
Interest cost	546,780	622,524
Actuarial gains	-	(4,306,830)
Present value of provisions for employee benefits for severance pay, ending balance	<u>31,452,107</u>	<u>22,042,623</u>

Provisions for employee benefits for severance pay expenses recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2018 and 2017 were as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Cost of service - current period	8,862,704	2,235,733
Interest cost	546,780	622,524
Actuarial (gains) loss		
- Change in financial assumptions	-	(6,868,379)
- Change in demographic assumptions	-	1,446,310
- Experience adjustments	-	1,115,239
	<u>-</u>	<u>(4,306,830)</u>

## 17.2 Provisions for employee benefits for long service awards

Change in the present value of provisions for employee benefits for long service awards for the years ended December 31, 2018 and 2017 were as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Present value of provisions for employee benefits for long service awards, beginning balance	4,561,678	1,873,414
Cost of service - current period	633,367	2,758,799
Interest cost	121,788	49,632
Benefits paid during the year	(615,000)	(330,000)
Actuarial loss	-	209,833
Present value of provisions for employee benefits for long service awards, ending balance	4,701,833	4,561,678

Provisions for employee benefits for long service awards expense recognized in the statements of profit or loss and other comprehensive income for the years ended December 31, 2018 and 2017 is as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Cost of service - current period	633,367	2,758,799
Interest Cost	121,788	49,632
Actuarial loss		
- Change in financial assumptions	-	(2,652)
- Change in demographic assumptions	-	130,718
- Experience adjustments	-	81,767
	-	209,833

The Company calculated provisions for employee benefits by using actuarial technique. The assumptions at December 31, consist of the following:

	2018	2017
Financial assumptions		
Discount rate (%)	2.67	2.67
Salary increase (%)	5.00	5.00
Demographic		
Resignation rate (%) depending on age group of employees	3, 4, 18	3, 4, 18
Retirement age (years)	60	60

Sensitivity analysis on significant actuarial assumptions represents impact of change in the significant actuarial assumptions on present value of provisions for employee benefits as at December 31, 2018 and 2017 are as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Financial assumptions		
Discount rate		
- 1% increase	(2,574,839)	(1,823,995)
- 1% decrease	3,030,891	2,149,070
Expected rate of salary increase		
- 1% increase	3,178,560	2,075,938
- 1% decrease	(2,743,095)	(1,802,467)
Demographic assumptions		
Turnover Rate		
- 1% increase	(2,699,433)	(1,912,260)
- 1% decrease	1,048,460	741,190
Life expectancy		
- 1 year increase	122,155	87,562
- 1 year decrease	(121,419)	(87,021)

Maturity analysis of the benefit payments of provisions for employee benefits as at December 31, 2018 and 2017 is as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Legal severance pay benefit		
Within 1 year	8,047,987	6,037,500
Over 1 to 5 years	5,737,376	1,169,973
Over 5 year	17,666,744	14,835,150
Total	31,452,107	22,042,623
Long service year award		
Within 1 year	720,000	570,000
Over 1 to 5 years	2,520,000	2,235,000
Over 5 year	1,461,833	1,756,678
Total	4,701,833	4,561,678



On December 13, 2018, the National Legislative Assembly passed a resolution approving the draft of a new Labor Protection Act, which is in the process of being announced in the Royal Gazette. The new Labor Protection Act stipulates additional legal severance pay rates for employees who have worked for an uninterrupted period of twenty years or more. Such employees are entitled to receive compensation of not less than that of the last 400 days, based on the final wage rate. The management of the Company judgmentally considered that the plan amendment has occurred and recognized past service cost as an expense when the National Legislative Assembly passed a resolution approving the draft of a new Labor Protection Act. The Company have recorded the effect of such plan amendment and already recognized past service cost as an expense of Baht 6.58 million in the statement of profit or loss and other comprehensive income for the year ended December 31, 2018.

## 18. PREMIUM ON ORDINARY SHARES

The share premium account is set up under the provisions of Section 51 of the Public Companies Act. B.E. 2535, which requires companies to set aside share subscription monies received in excess of the par value of the shares issued less expenses relating to the increase in share capital which is a reserve account and cannot be distributed as dividend.

## 19. SHARE CAPITAL

On April 19, 2017, the ordinary shareholders' meeting passed a resolution to increase the share capital from Baht 470,000,000 (470,000,000 ordinary shares of Baht 1 each) to Baht 493,500,000 (493,500,000 ordinary shares of Baht 1 each) by issuing 23,500,000 new ordinary shares with a par value of Baht 1 each, to be stock dividend to the existing shareholders. The Company totally paid stock dividend 23,499,975 ordinary shares of Baht 23,499,975 (see Note 20). The Company has registered increase in share capital with the Department of Business Development on May 18, 2017.

## 20. DIVIDENDS PAID

On April 18, 2018, the Ordinary Shareholders' Meeting of the Company passed a resolution to pay dividend of Baht 0.152 per share on 493,499,975 shares, totaling Baht 75,011,996. Such dividend was paid to the shareholders on May 17, 2018.

On April 19, 2017, the Ordinary Shareholders' Meeting of the Company passed a resolution to pay the dividend of Baht 0.15 per share for 470,000,000 shares, totaling Baht 70,500,000. Dividends will be paid by ordinary shares, when registration of increase in share capital is made, at 20 existing shares to 1 new share, representing stock dividend of Baht 0.05 per share and payment by cash of Baht 0.10 per share. The Company totally paid stock dividend 23,499,975 shares of Baht 23,499,975 and the remaining amount of Baht 25 was paid by cash and also paid dividend of Baht 47,000,000. Dividends were paid to shareholders on May 18, 2017.

## 21. BASIC EARNINGS PER SHARE

Basic earnings per share for the years ended December 31, 2018 and 2017 were as follows:

	2018	2017
Net profit (Baht '000)	166,225	151,443
Issued and paid-up share capital (shares)	493,499,975	470,000,000
Additional stock dividend in 2017 (shares) (see Notes 19 and 20)	-	23,499,975
Number of shares after stock dividend (shares)	493,499,975	493,499,975
Basic earnings per share (Baht)	0.34	0.31

## 22. LEGAL RESERVE

Pursuant to the Public Companies Act. B.E. 2535 (1992), the Company must allocate to a reserve fund from the annual net profit, of not less than five percent of the annual net profit deducted by the total accumulated loss brought forward (if any) until the reserve fund reaches an amount of not less than ten percent of the registered capital. The legal reserve could not be used for dividend payment.

As at December 31, 2018 and 2017, the Company has legal reserve by ten percent of the authorized capital.

## 23. CAPITAL MANAGEMENT

The Company's objectives in managing capital are to safeguard the Company ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders.

Moreover, on April 8, 2010, the Company had obtained the approval from the Department of Business Development to operate a business under annex 3 (21). However, the Company is required to have a minimum capital of the Company of not less than Baht 427,954,151 (see Note 1).

The Company has to comply with the conditions specified in the certificate of foreign business operations in that the total amount of loans used in the operation of the business permitted must not exceed seven times of the principal. As at December 31, 2018 and 2017, the Company is in compliance to the conditions as mentioned.

In addition, the Company also has to comply with financial covenants with a financial institution in that the Company should maintain its debt to equity ratio to not exceed eight times and with another financial institution in that the Company shall maintain its gearing ratio to not exceed 6.5 times and a minimum tangible net worth of not less than Baht 650 million. On December, 31, 2018 and 2017, the Company is in compliance to the conditions as mentioned.

## 24. INCOME TAX EXPENSE

Income tax expense for the years ended December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	2018	2017
	Baht	Baht
Income tax expense from taxable income per income tax return	44,927,653	41,516,474
Deferred tax expenses relating to the origination and reversal of temporary differences	1,072,462	(3,727,034)
Income tax per the statements of profit or loss and other comprehensive income	46,000,115	37,789,440

The reconciliation between income tax - income (expense) and accounting income for the years ended December 31, 2018 and 2017 were follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Accounting income before tax	212,225,165	189,232,412
Income tax at 20%	42,445,033	37,846,482
Tax effect of non-deductible expenses	3,555,082	(57,042)
Income tax per the statements of profit or loss and other comprehensive income	46,000,115	37,789,440
Deferred tax income (expense) relating to the origination and reversal of temporary differences	(1,072,462)	3,727,034
Income tax expense from taxable income per income tax return	44,927,653	41,516,474

The Company used tax rates of 20% for the corporate income tax calculation for the years ended December 31, 2018 and 2017 and deferred tax as at December 31, 2018 and 2017.

## 25. RELATED PARTY TRANSACTIONS

The accompanying financial statements include certain transactions with related companies. The relationship may be that of shareholding or the companies may have the same group of shareholders or directors. The financial statements reflect the effects of these transactions in the normal business practice, and the price rates, interest rates, terms and conditions are considered to be at arms length, for related party as at the date received by the Board or the shareholders approved.

Significant balance with related companies as at December 31, 2018 and 2017 consist of the following:

	Relationship	2018	2017
		Baht	Baht
Amount due from related companies			
IFS Capital Limited	Major Shareholder Company	19,300	20,900
IFS Capital Holdings (Thailand) Limited	Related Company	250	-
		19,550	20,900

Significant transactions with related parties for the years ended December 31, 2018 and 2017 were as follow:

	2018	2017
	Baht	Baht
Management benefit expenses		
Short-term benefits	36,499,945	36,630,860
Post-employment benefits	3,314,127	1,279,632
Other long-term benefits	63,744	410,544
	39,877,816	38,321,036

## 26. COMMITMENTS

As at December 31, 2018 and 2017, the Company has the committed credit facility agreements with financial institutions for general corporate funding requirements as follows:

	2018	2017
	Baht	Baht
Total credit facilities	5,558,000,000	4,954,000,000

As at December 31, 2018 and 2017, the Company had utilized the letters of credit amounting to Baht 9.36 million and Baht 6.72 million, respectively, for factoring, hire purchase and leasing contracts. However, as at December 31, 2018 and 2017, the Company had unused such credit facilities with financial institutions totaling Baht 2,364 million and Baht 1,753 million, respectively.

## 27. EXPENSES BY NATURE

Net profit for the years ended December 31, 2018 and 2017 were arrived at after charging the following items:

	2018	2017
	Baht	Baht
Directors and management benefit expenses	39,877,816	38,321,036
Employee benefit expenses	68,607,645	60,625,598
Depreciation and amortization	13,266,158	13,406,095
Bad debts and doubtful accounts	5,414,183	4,968,647
Business tax	14,065,116	12,708,741
Professional fee	4,236,640	3,639,095
Finance cost	73,925,796	68,641,329

## 28. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

### Liquidity Risk

Liquidity risk arises from the problem in adequately raising fund and in time to meet commitment as indicated in the financial instruments. The management, based on the Company's current financial position and result of operations, believes that the Company's liquidity risk is minimal.

### Credit Risk

Credit risk refers to the risk that a counterparty will default on its contractual obligations resulting in a financial loss to the Company. The Company has adopted the policy to prevent such risk by performing credit analysis on customers' information and follow-up on customer status consistently according to the Company's regulations. The maximum exposure to credit risk in the event the counter parties fail to perform their obligations is the carrying amount of the assets as recorded in the statements of financial position, net of a portion of allowance for doubtful account.

### Interest Rate Risk

Interest rate risk of financial instruments in the statements of financial position arises from the potential of a change in interest rates having an adverse effect on the net interest earnings of the Company in the current reporting period, and in future years. Interest rate risk arises from the structure and characteristics of the Company's assets, liabilities and equity or in the mismatch in repricing dates of its assets and liabilities.

As at December 31, 2018 and 2017, financial assets and liabilities exposed to interest rate risk are as follows:

	2018						
	Outstanding balances of net financial instruments						
	Reprising or maturity dates						
	Depend on	With in	1-5 years	No	Total	interest rate	
	Market	1 year		Interest		Floating	Fixed
	Rate						
	Thousand	Thousand	Thousand	Thousand	Thousand	%	%
	Baht	Baht	Baht	Baht	Baht		
<b>Financial assets</b>							
Cash and cash equivalents	354,722	354,722	-	8,266	362,988	0.35	-
Bank deposits held as collateral	159	-	159	-	159	-	1.10
Factoring receivables	3,411,564	3,411,564	-	-	3,411,564	8.80	-
Hire purchase receivables	8,392	7,830	562	-	8,392	-	9.06
Lease contract receivables	189,421	96,011	93,410	-	189,421	9.16	-
Inventory finance receivables	151,150	151,150	-	-	151,150	9.36	-
<b>Financial liabilities</b>							
Short-term borrowings	2,585,000	2,585,000	-	-	2,585,000	2.70	-
Long-term borrowings	208,000	116,000	92,000	-	208,000	4.00	-

2017							
Outstanding balances of net financial instruments							
Reprising or maturity dates							
Depend on	With in	1-5 years	No	Total	interest rate		
Market	1 year		Interest		Floating	Fixed	
Rate							
Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	%	%	
<b>Financial assets</b>							
Cash and cash equivalents	295,174	295,174	-	10,116	305,290	0.36	-
Bank deposits held as collateral	158	-	158	-	158	-	1.10
Factoring receivables	3,281,953	3,281,953	-	-	3,281,953	8.71	-
Hire purchase receivables	19,461	12,543	6,918	-	19,461	-	9.40
Lease contract receivables	211,206	98,037	113,169	-	211,206	8.90	-
Inventory finance receivables	141,826	141,826	-	-	141,826	9.18	-
<b>Financial liabilities</b>							
Short-term borrowings	2,545,000	2,545,000	-	-	2,545,000	2.68	-
Long-term borrowings	228,000	96,000	132,000	-	228,000	4.00	-

#### Fair value measurements

Considerable judgment is necessarily required in estimation of fair value of financial assets or financial liabilities. Accordingly, the estimated fair value presented herein is not necessarily indicative of the amount that could be realized in a current market exchange. The use of different market assumptions and/or estimation methodologies may have a material effect on the estimated fair value. The following methods and assumptions were used by the Company in estimating fair values of financial instruments.

##### 1. Financial assets or financial liabilities not measured at fair value

Cash and cash equivalents, other receivables, bank deposits held as collateral, short-term loans from financial institutions and other current liabilities; the fair values approximate their carrying amounts due to the relatively short period to maturity.

Factoring receivables, hire purchase receivables, lease contract receivables and inventory finance receivables, which carry a floating interest rate receivables. The fair value is approximated by the outstanding balance less allowance for doubtful accounts.

Long-term borrowings; the fair values approximate their carrying amount presented in the statement of financial position.

##### 2. Non-financial assets measured at cost but their fair values are disclosed

Investment property has fair value as disclosed in Note 11 which fair value is determined based on the market price equivalent approach, fair value hierarchy level 3.

## 29. FINANCIAL INFORMATION BY SEGMENT

The business segment results are prepared based on the Management of the Company. The operating results by business segment provided to Chief Operating Decision Maker to make decisions about allocating resources to, and assessing the performance of, operating segments is measured in accordance with Thai Financial Reporting Standard.

The business segments are described below:

Factoring business: is a short term loan that provides liquidity to the business immediately and enables the business to increase its turnover in the form of buying accounts receivable. The factoring facility is applicable to both domestic and international sales.

Hire purchase and Leasing business: are long term loans for invested in business industry.

Others: encompasses a range of activities from corporate decisions, income and expenses not attributed to the business segments described.

For the years ended December 31, 2018 and 2017, there is no revenue from a single external customer contributed 10% or more to the Company's total revenue.

The financial statements by business segment for the years ended December 31, 2018 and 2017 were as follow:

	For the year ended December 31, 2018				For the year ended December 31, 2017			
	Factoring business	Hire purchase and Leasing business	Others	Total	Factoring business	Hire purchase and Leasing business	Others	Total
	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht	Thousand Baht
Income from operations	386,865	20,594	-	407,459	349,536	20,770	-	370,306
Other income	40,566	3,459	-	44,025	35,585	5,017	-	40,602
Total income	427,431	24,053	-	451,484	385,121	25,787	-	410,908
Selling and Administrative expenses	151,399	8,520	-	159,919	138,773	9,292	-	148,065
Allowance for doubtful accounts (reversal)	5,476	(62)	-	5,414	7,163	(2,194)	-	4,969
Finance cost	69,987	3,939	-	73,926	64,334	4,307	-	68,641
Total operation expenses	226,862	12,397	-	239,259	210,270	11,405	-	221,675
Net profit before finance cost and income tax	200,569	11,656	-	212,225	174,851	14,382	-	189,233
Income tax expenses	39,797	6,203	-	46,000	33,871	3,919	-	37,790
Net profit for the years	160,772	5,453	-	166,225	140,980	10,463	-	151,443
Total assets	3,562,714	197,813	523,926	4,284,453	3,423,779	230,667	476,583	4,131,029

## 30. APPROVAL FOR ISSUANCE OF THE FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved for issue by the authorized director of the Company on February 18, 2019.



## ค่าตอบแทนการสอบบัญชี

## Remuneration of the Auditor



บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัทสு โซยยส สอบบัญชี จำกัด นอกจากนี้บริษัทมีค่าใช้จ่ายอื่นๆ อาทิ เช่น ค่าปรึกษาภาษีอากร ค่าใช้จ่ายในการเสนอรายงานต่อบริษัทในกลุ่ม และค่าใช้จ่ายอื่นที่เกิดขึ้นจริง ดังนี้

(หน่วย: บาท)

	ปี 2559	ปี 2560	ปี 2561
ค่าตอบแทนการสอบบัญชี	1,955,000	1,955,000	2,015,000
ค่าบริการอื่นๆ	124,009	299,009	966,818
<b>รวมใช้จ่าย</b>	<b>2,079,009</b>	<b>2,254,009</b>	<b>2,981,818</b>

The Company paid remuneration to the Auditors of Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Audit Co., Ltd. in the form of both Audit Fee and Non-Audit Fee, such as Tax Advisory Fee, Group Reporting Fee and Out-of-Pocket Expenses as follows:

(Unit: Baht)

	Year 2016	Year 2017	Year 2018
Audit Fee	1,955,000	1,955,000	2,015,000
Non-Audit Fee	124,009	299,009	966,818
<b>Total</b>	<b>2,079,009</b>	<b>2,254,009</b>	<b>2,981,818</b>

## บุคคลอ้างอิง Other References

### นายทะเบียนหลักทรัพย์:

#### บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์ 66(0)-2009-9389  
โทรสาร 66(0)-2009-9991  
หรือ TSD Call Center 66(0)-2009-9999

### ผู้สอบบัญชี:

นางสาวนิสากร ทรงมณี	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5035
นายเพิ่มศักดิ์ วงศ์พัชรปกรณ	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3427
ดร. ศุภมิตร เตชะมนตรีกุล	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3356

#### บริษัท ดีลอยท์ ทูช โทมัทสு โซยยส สอบบัญชี จำกัด

อาคารเอไอเอ สาทรทาวเวอร์ เลขที่ 11/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120  
โทรศัพท์ 66(0)-2034-0000, โทรสาร 66(0)-2034-0100

### ที่ปรึกษากฎหมาย:

#### บริษัท แอล เอส ฮอไรซัน จำกัด

ชั้น 14 ตึก จี พี เอฟ ทาวเวอร์ เอ 93/1 ถนนวิทยุ ลุมพินี ปทุมวัน กรุงเทพฯ 10330  
โทรศัพท์ 66(0)-2627-3443, โทรสาร 66(0)-2627-3250

#### นายโสภณ กิตติดำรงค์เจริญ

7 (ซอย 1 เสรี 8) ถนนพระรามเก้า 58 แขวง/เขตสวนหลวง กรุงเทพมหานคร 10250  
โทรศัพท์ 66(0)-2300-5629, โทรสาร 66(0)-2300-5610

### Share Registrar:

#### Thailand Securities Depository Co., Ltd.

93 The Stock Exchange of Thailand Building, Rachadapisek Road, Dindaeng, Dindaeng, Bangkok 10400, Thailand  
Tel: 66(0)-2009-9389, Fax: 66(0)-2009-9991  
TSD CALL CENTER: 66(0)-2009-9999

### Auditors:

Ms. Nisakorn Songmanee	CPA No. 5035
Mr. Permsak Wongpatcharapakorn	CPA No. 3427
Dr. Suphamit Techamontrikul	CPA No. 3356

#### Deloitte Touche Tohmatsu Jaiyos Advisory Co.,Ltd.

AIA Sathorn Tower 11/1 South Sathorn Road, Yannawa, Sathorn Bangkok 10120  
Tel. 66(0)-2034-0000, Fax. 66(0)-2034-0100

### Legal Advisors:

#### LS Horizon Ltd.

14<sup>th</sup> Floor, GPF Witthayu Tower A 93/1 Wireless Road, Lumpini, Phatumwan, Bangkok 10330  
Tel. 66(0)-2627-3443, Fax. 66(0)-2627-3250

#### Mr. Sophon Kitidamrongcharoen

7 (Soi 1 Seri 8), Rama 9 Road 58, Suanluang, Bangkok 10250  
Tel. 66(0)-2300-5629, Fax. 66(0)-2300-5610



# SUSTAINABLE GROWTH



## IFS Capital (Thailand) PCL

บริษัท ไอเอฟเอส แคปิตอล (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)  
1168/55 ชั้น 20 อาคารลุมพินีทาวเวอร์ ถนนพระราม 4 แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ 02-285-6326-32 และ 02-679-9140-4

โทรสาร 02-285-6335 และ 02-679-9159

IFS Capital (Thailand) Public Company Limited  
1168/55, 20<sup>th</sup> Floor, Lumpini Tower, Rama 4 Road, Tungmahamek, Sathorn, Bangkok 10120

Telephone. 02-285-6326-32 and 02-679-9140-4

Fax. 02-285-6335 and 02-679-9159