

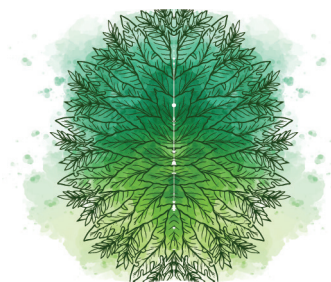


GRATITUDE  
INFINITE

# รายงานประจำปี 2560

บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)

# สารบัญ



# CONTENT

PAGE

<b>01</b>	สารประธานกรรมการ
<b>02</b>	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
<b>04</b>	คณะกรรมการบริษัทและประวัติโดยย่อ
<b>16</b>	ข้อมูลทั่วไป
<b>18</b>	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
<b>20</b>	ข้อมูลทางการเงินของบริษัทโดยสรุป
<b>22</b>	ปัจจัยเสี่ยง
<b>26</b>	โครงสร้างการถือหุ้น
<b>28</b>	โครงสร้างการจัดการ
<b>40</b>	การกำกับดูแลกิจการ
<b>50</b>	รายการระหว่างกัน
<b>51</b>	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน
<b>56</b>	งบการเงิน

PAGE

<b>01</b>	Message from the Chairman
<b>03</b>	Report of Audit Committee
<b>04</b>	The History Briefly of Board
<b>17</b>	General Information
<b>101</b>	Type of Business
<b>103</b>	Financial Highlights
<b>105</b>	Risk Factors
<b>109</b>	Shareholder Structure
<b>111</b>	Management Structure
<b>123</b>	Corporate Governance
<b>132</b>	Related Transaction
<b>133</b>	Management Discussion and Analysis
<b>138</b>	Financial Statements

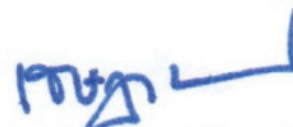
# สารประธานกรรมการ

## Message from the Chairman of the Board of Director



ในรอบปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัทยังคงสามารถสร้างผลประกอบการที่ดี เติบโตก้าวหน้ามาเป็นลำดับอย่างต่อเนื่อง อันเนื่องมาจากความตั้งใจ ความมุ่งมั่น ท่วงท่ากำลังความคิด ความสามารถของผู้บริหาร และพนักงานทุกคน บริษัทมีความตั้งใจจะเป็นส่วนหนึ่งในการสร้างความน่าเชื่อถือ ความเข้มแข็ง และยั่งยืน ให้กับตลาดทุน เพื่อการพัฒนาของสังคมและของประเทศในอนาคตสืบไป

Since its establishment, Gratitude Infinite PLC is fast moving in its area of expertise. At the young stage company has tremendous future and many challenges challenging our top management and employees, these impressive groups of people have been the key of our successful story in 2017. They are standing proudly to overcome all obstacles and triumph to become one of the leading companies in Thailand. Our top people invest all efforts and unprecedented managing skills to flourish and bring fruitful outcomes to the company. Our success can further then result in the nourishment of healthy investment market in Thailand, hence to keep our society and all citizens to become strong in all aspects of life to live better and sustainably to the future.



นายเจษฎาวัฒน์ เปรียบจริยวัฒน์  
Mr.Jesadavat Priebjivat  
ประธานกรรมการ  
Chairman of the Board of Director

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## Gratitude Infinite Public Company Limited



คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท แกรททิฟูด อินฟินิต จำกัด(มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คือ นายกันต์ อรรถยรรวิทย์ ประธานกรรมการตรวจสอบ รองศาสตราจารย์ ดร.ตลกณิศ เต็งอำนวยการ และ นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย กรรมการตรวจสอบ กรรมการทั้งสามท่านมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการ ตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการและมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี 2560 ที่ผ่านมา การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปได้ดังนี้คือ

1. สอบทานกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้อง ครบถ้วนและเชื่อถือได้ของงบการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี 2560 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทแล้ว ตลอดจนได้หารือร่วมกับผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบบัญชีถึงดุลยพินิจต่างๆเพื่อใช้ในการจัดทำงบการเงิน ก่อนที่จะเสนอ คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำแต่ละไตรมาสซึ่งกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในที่บริษัทจัดจ้างจากผู้มีวิชาชีพอิสระดำเนินการ รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องคณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และสอบทานคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 โดยได้ประเมินจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ทัศนคติความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความพร้อมของทีมงาน ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่า ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และไม่ถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขอ อนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2561

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และมีความเห็นว่า ฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจ ทำรายการดังกล่าวเท่าที่จำเป็น และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีเงื่อนไขการปฏิบัติตามปกติ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล รวมทั้งกำหนด ให้มีกระบวนการปฏิบัติในบางกรณีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อกำหนด และระเบียบอื่นๆตามที่ สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งกฎระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย โดยใช้ความรู้ความสามารถประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่างๆอย่างสร้างสรรค์เป็นไปตามหลักวิชาการ โดยมีจุดมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์ต่อกิจการ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่าน ได้เข้าประชุมหรือร่วมกับฝ่ายบริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีทุกไตรมาส รวมถึงได้มีการปรึกษาหารือเป็นระยะ เพื่อทราบข้อ สังเกตเกี่ยวกับรายงานทางการเงินและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ซึ่งไม่พบประเด็นที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญแต่ประการใด

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ  
(นายกันต์ อรรถยรรวิทย์)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



# Report of Audit Committee

The Audit Committee of Gratitude Infinite Public Company Limited consists of 3 independent directors, namely, Mr.Khan Akaworawit Chairman of the Audit Committee, Associate Professor Ms.Dhollakhanis Thengaummnuay and Ms. Siruswadi Suthiworapunchai Audit Committee. All three directors have knowledge of accounting and finance. The Audit Committee performs duties in accordance with the scope of responsibilities assigned by the Board of Directors to review the Company's corporate governance and internal control system. This is for the best benefit of the shareholders and all stakeholders in 2017. The duties of the Audit Committee are the followings.

1. Verifying the quarterly and yearly financial report for 2017 by meeting with the auditors and management accountants and it is deemed that the financial statement of the Company has been prepared under general accepted standard and government's regulations, all information is provided and revealed appropriately.
2. Verifying the appropriateness of the internal control system. The Audit Committee had received the report from the hired internal auditors quarterly. The Audit Committee has instructed the management to closely improve and maintain good practices. Over-all, it shows effective and sufficient management control system.
3. Reviewing the organizational risk management to meet the standard set by Securities and Stock Exchange of Thailand. This is to adapt with business law. In case of any uncertain issues, they must be consulted with the Stock Exchange of Thailand and propose a committee to consider again
4. Selecting the auditor for 2018 auditing, the selection is based on the evaluation of related knowledge area, time given to the task, experiences and team performance as well as the cost of the service. The Board has agreed on the acceptance of the service from EY organization.
5. Verifying the interlinked transactions based on principle of transparency and by disclosing information properly in order to prevent the conflict of interest to happen. Management team can only intervene based on specific issue to allow company freely enhances most benefit towards the organization as a whole.
6. Reviewing the operations of the company to follow criterias and laws of Securities and Stock Exchange of Thailand, and the office of the Securities and Exchange Commission, and to follow standard business practice regulations.

The Audit committee independently performs work under the assigned missions. The practices follow good literatures and standard to result in benefits towards all parties. Meetings and conferences with internal auditors and management team quarterly are arranged to renew and update on financial report and appropriate internal control .It is found that there is not any substantial abnormality.



Mr.Khan Akaworawit  
Chairman of audit committee

# คณะกรรมการบริษัทและประวัติโดยย่อ

## The History Briefly of Board

ชื่อ นายเจษฎาวัดน์ เพ็ญจริยวัฒน์  
 อายุ 61 ปี  
 ตำแหน่ง ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ  
 คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาโทบริหารธุรกิจ(การเงิน) New York University, USA  
 ปริญญาโท สาขา บริหารงานวิศวกรรม  
 George Washington University  
 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ประจำปี 2552  
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ประจำปี 2548  
 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAPC) ประจำปี 2552  
 หลักสูตร Role of Chairmanship (ROC) ประจำปี 2554



ประวัติการทำงาน พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)  
 ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)  
 กรรมการอิสระ บริษัท หลักทรัพย์ ซีมิโก้ จำกัด (มหาชน)  
 พ.ศ. 2553 - 2555 หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)  
 พ.ศ. 2547 - 2550 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)  
 พ.ศ. 2544 - 2547 รองกรรมการผู้จัดการ บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ ประเทศไทย (จำกัด)

Mr. Jesadavat Priebjivat

61 years

Chairman of Board of Director/ Independent Director

MBA. In Finance, New York University

MEA .in Engineering Management. George Washington University

Certificate in Director Certification Program (DCP) Class of 2009

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

Certificate in Advanced Audit Committee Program (AAPC) Class of 2009

Certificate in Role of Chairmanship (ROC) Class of 2011

2010 – Present	Chairman of Board Director / Independent Director	Gratitude infinite Plc.
	Chairman of Audit Committee / Independent Director	Sansiri Plc.
2010 – 2012	Chief of Financial Department	CAT Telecom Plc.
2004 – 2007	Deputy Managing Director	MFC Asset Management Plc.
2001 – 2004	Deputy Managing Director	KGI Securities (Thailand) Plc.

ชื่อ นายกันต์ อรรถมัยวรวิทย์  
 อายุ 57 ปี  
 ตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ  
 คุณสมบัติทางการศึกษา ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 65/2005  
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 34/2004  
 หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ปี 2549  
 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) ปี 2552  
 หลักสูตร Role of Chairmanship (ROC) ปี 2554



ประวัติการทำงาน	พ.ศ.2543 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เควิน แอนด์ เคิร์ท จำกัด
	พ.ศ.2548 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท พรีเมซิน สตีลเวิร์กส์ จำกัด(มหาชน)*
	พ.ศ.2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด(มหาชน)
	พ.ศ.2554 - 2556	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท ที เอ็ม ซี อุตสาหกรรม จำกัด(มหาชน)
	พ.ศ.2555 - 2557	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บริษัท คราวน์ เทค แอดวานซ์ จำกัด(มหาชน)

\* ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2561 ได้มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งที่ดำรงอยู่ที่บริษัท พรีเมซิน สตีลเวิร์กส์ จำกัด(มหาชน) จากตำแหน่งเดิม คือ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ เป็น กรรมการ

Mr. Khan Akaworawit

57 years

Chairman of Audit Committee/ Independent Director

MBA. Kasetsart University

Certificate in Director Certification Program (DCP) Class of 65/2005

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 34/2004

Certificate in Audit Committee Program (ACP) Class of 2006

Certificate in Advanced Audit Committee Program (AAP) Class of 2009

Certificate in Role of Chairmanship (ROC) Class of 2011

2000 – Present	Managing Director	Kevin and Kurt Co.,LTD.
2005 – Present	Audit Committee / Independent Director	Premsin Steel Works Plc.*
2010 – Present	Chairman of Audit Committee / Independent Director	Gratitude Infinite Plc.
2011 – 2013	Audit Committee / Independent Director	T.M.C. Industries Plc.
2012 – 2014	Director / Chief Financial Officer	Crown Tech Advance Plc.

\* In 2018, there has been an agreement of position change of Premsin Steel Works Public Company Limited since March 2018. Presently, Director. Formerly, the Audit Committee and Independent Director.

ชื่อ รศ.ดร. ดลภณิศ เต็งอัมมว  
 อายุ 51 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ  
 คุณสมบัติทางการศึกษา  
 ปริญญาเอก สาขาบัญชี The University of Manchester, UK  
 ปริญญาโท MBA (Finance) University of San Antonio, USA  
 ปริญญาโท สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP)



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท แกรททิทู อินฟินิท จำกัด (มหาชน) บริษัท เลอนูว์เวิลท์ จำกัด บริษัท กรศรีวิศาลอดิธ จำกัด
	พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ/ วิทยากร	
	พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ ผู้สอบบัญชี	
	พ.ศ. 2534 - ปัจจุบัน	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ บริษัท ไพร์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอส จำกัด
	พ.ศ. 2541 - 2559	อาจารย์ประจำภาควิชาบัญชี	
	พ.ศ. 2534 - 2540	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	

Associated Professor. Dholakhanis Tengamnuay, Ph.D.  
 51 years  
 Audit Committee / Independent Director

Ph.D in Accounting, University of Manchester, UK  
 MBA in Finance, University of San Antonio, USA  
 MSc. In Accounting ,Chulalongkorn University  
 Bachelor of Accounting,Thammasart University  
 Director Accreditation Program (DAP)  
 Advanced Audit Committee Program (AACP)

2010 - Present	Audit Committee / Independent Director	Gratitude Infinite Plc.
2013 - Present	Managing Director, Trainer	Learn To Wealth Co., Ltd
2013 - Present	Director, Auditor	Kornswisahn Audit Co., Ltd
1991 - Present	Certified Public Accountant	
1998 - 2016	Lecturer at Accounting Department ,Faculty of Business Administration	Kasetsart University
1991 - 1997	Audit Assistant	PricewaterhouseCoopers ABAS Ltd.



ชื่อ นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธุ์ชัย  
 อายุ 51 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ  
 คุณสมบัติทางการศึกษาปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
 ปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)



ประวัติการทำงาน พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ  
 พ.ศ. 2554 - 2558 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวาณิชธนกิจ  
 พ.ศ. 2548 - 2552 ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวาณิชธนกิจ  
 พ.ศ. 2543 - 2548 ผู้อำนวยการฝ่ายวาณิชธนกิจ  
 พ.ศ. 2538 - 2543 ผู้จัดการฝ่ายวาณิชธนกิจ  
 พ.ศ. 2537 เจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบงานภายใน

บริษัท แกรททิทู อินฟินิท จำกัด (มหาชน)  
 บริษัท เพลินจิต แคปปิตอล จำกัด  
 บริษัท โกลเบล็ก แอ็ดไวเซอร์ จำกัด  
 บล. ยูไนเต็ด จำกัด(มหาชน)  
 บล. ธนสยาม จำกัด(มหาชน)  
 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

Miss Siruswadi Suthiworapunchai  
 51 years  
 Audit Committee / Independent Director

MBA , Assumption University  
 BSc. of Medical Technology, Chulalongkorn University

2010 – Present	Audit Committee / Independent Director	Gratitude Infinite Plc.
2011 – 2015	Senior Vice President of Investment Banking	Ploenchit Capital Co.,Ltd.
2005 – 2009	Senior Vice President of Investment Banking	Globlex Advisory Co.,Ltd.
2000 – 2005	Director of Investment Banking	United Securities Plc.
1995 – 2000	Investment Banking Manager	DhanaSiam Securities Plc.
1994	Internal Control Officer	The Stock Exchange of Thailand

ชื่อ นายพีรเจต สุวรรณภาศรี  
 อายุ 46 ปี  
 ตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
 คุณวุฒิทางการศึกษาปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ  
 ประกาศนียบัตรบริหารธุรกิจ สาขาการเงินการธนาคารระหว่างประเทศ  
 The University of Birmingham. UK  
 ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด
	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)*
	พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - 2552	กรรมการ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - 2553	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

\* ตั้งแต่ปี 2561 ได้มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งที่ดำรงอยู่ที่บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) จากตำแหน่งเดิม คือ ประธานกรรมการบริหาร เป็น กรรมการบริหาร

Mr. Perajed Suwannapasri  
 46 years  
 Chief of Executive Officer

Bachelor of Business Administration Assumption University  
 Diploma in International Finance & Banking University of Birmingham.UK  
 Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 78/2005

2017 - Present	Director	Natural Gift Society Co.,Ltd.
2016 – Present	Director and Chairman of Executive Board	Union Petrochemical Plc*.
2014 - Present	Director	Lavish Laboratory Co., Ltd.
2010 - Present	Chief of Executive Officer	Gratitude Infinite Plc.
2005 - Present	Director	Union Petrochemical Plc.
2005 - 2009	Director	Gratitude Infinite Plc.
2005 - 2010	Deputy Managing Director	Union Petrochemical Plc.

\* In 2018, there has been an agreement of position change of Union Petrochemical Public Company Limited. Presently, Executive Director. Formerly, the Chairman of Executive Board.

ชื่อ นายวิรัช สุวรรณภาศรี  
 อายุ 74 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการ  
 คุณสมบัติทางการศึกษา ประกาศนียบัตร หลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด
	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหาร	บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)*
	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2524 - 2558	กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - 2553	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ไลออน เอเซีย (ไทยแลนด์) จำกัด บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)

\* ตั้งแต่ปี 2561 มีการดำรงตำแหน่งที่บริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) เพิ่มอีก 1 ตำแหน่ง คือ ประธานกรรมการบริหาร

Mr. Virat Suwannapasri  
 74 years  
 Director

Certificate in Executive Development, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University  
 Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

2017 - Present	Director	Natural Gift Society Co.,Ltd.
2016 - Present	Director and Chairman of the Advisory Board	Union Petrochemical Plc.*
2016 - Present	Director	Lavish Laboratory Co., Ltd.
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
1981 - 2015	Managing Director Managing Director	Union Petrochemical Plc. Lion Asia (Thailand) Co.,Ltd.
2005 - 2010	Managing Director	Gratitude Infinite Plc.

\* In 2018, there has been an agreement of position change of Union Petrochemical Public Company Limited. Presently, holds the position of the Chairman of Executive Board.

ชื่อ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี  
 อายุ 76 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการ  
 คุณสมบัติทางการศึกษา ปริญญาเอก สาขา สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
 พุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์  
 มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการและรองประธานที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหาร	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด(มหาชน)
	พ.ศ. 2524 – 2558	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
		กรรมการ	บริษัท โลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

Mrs. Kanjana Suwannapasri  
 76 years  
 Director

Ph.D. in Social Science, Mahachulalongkornrajavidyalaya University  
 Honorary Degree in Buddhism, Faculty of Social Science. , Mahachulalongkornrajavidyalaya University  
 Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

2016 - Present	Director and Vice Chief Advisor of Executive Committee	Union Petrochemical Plc.
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
1981 - 2015	Deputy Managing Director	Union Petrochemical Plc.
	Director	Lion Asia (Thailand) Co.,Ltd.



ชื่อ นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี  
 อายุ 48 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการ  
 คุณสมบัติทางการศึกษา ปริญญาโท สาขา รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
 ปริญญาตรี สาขา นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 78 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2536 - 2548	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

Miss Sutthida Suwannapasri  
 48 years  
 Director

MA. In Public Administration, NIDA  
 Bachelor of Laws, Thammasart University  
 Certificate in Director Accreditation Program (DAP) class of 78/2005

2016 - Present	Director	Lavish Laboratory Co., Ltd.
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2005 - Present	Assistant Managing Director	Union Petrochemical Plc.
1993 - 2005	General Manager	Union Petrochemical Plc.

ชื่อ นางสาวปิยนันท์ สุวรรณภาศรี  
 อายุ 47 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการ  
 คุณวุฒิทางการศึกษา  
 ปริญญาโท บริหารธุรกิจ(การตลาด) University of New Haven, USA  
 ปริญญาโท สาขาการเงิน University of New Haven, USA  
 ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
 ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 รุ่นที่ 42 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2545 – 2548	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

Miss Piyanan Suwannapasri  
 47 years  
 Director

MBA in Marketing, University of New Haven, USA  
 MSc. In Finance, University of New Haven, USA  
 BBA in Finance, Assumption University  
 Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 42/2005

2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2005 - Present	Assistant Managing Director	Union Petrochemical Plc.
2002 - 2005	Accounting and Finance Manager	Union Petrochemical Plc.

ชื่อ นายพีรพล สุวรรณภาศรี  
 อายุ 40 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการ  
 คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาเอก สาขา สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
 ปริญญาพุทธศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การ  
 พัฒนาเชิงพุทธ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
 ปริญญาโท สาขา E-Business Management University of Surrey U.K  
 ปริญญาตรี สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
 ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด
	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2553 - 2558	กรรมการ	บริษัท โลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด
	พ.ศ. 2546 - 2548	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนารธุรกิจ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

Mr. Perapol Suwannapasri  
 40 years  
 Director

Ph.D. in Social Science, Mahachulalongkornrajavidyalaya University  
 Honorary Degree in Buddhism, Faculty of Social Science. , Mahachulalongkornrajavidyalaya University  
 MA. In E-Business Management University of Surrey U.K  
 Bachelor of Business Administration, Assumption University  
 Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

2017 - Present	Director	Natural Gift Society Co.,Ltd.
2016 - Present	Managing Director	Union Petrochemical Plc.
2014 - Present	Director	Lavish Laboratory Co., Ltd.
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2005 - 2015	Director	Lion Asia (Thailand) Co.,Ltd.
	Assistant Managing Director	Union Petrochemical Plc.
2003 - 2005	Business Development Manager	Union Petrochemical Plc.

ชื่อ นายวิษณุ มีอยู่  
 อายุ 49 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการ  
 คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยแห่งรัฐนิวเซาท์เวลส์  
 ปริญญาตรี สาขา เคมีเทคนิค (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง)  
 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2538 - ปัจจุบัน	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
	พ.ศ. 2535 - 2536	วิศวกร	บริษัท เอสโซ่สแตนดาร์ด ประเทศไทย จำกัด

Mr. Vissanu Meeyoo  
 49 years  
 Director

Ph.D in Chemical Engineering ,University of New South Wales  
 BSc. in Chemical Technology (1st class, medalist), Chulalongkorn University

2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
1995 - Present	Vice President for Research,	Mahanakorn University of Technology
1992 - 1993	Engineer	Esso (Thailand) Plc.



ชื่อ นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์  
 อายุ 41 ปี  
 ตำแหน่ง กรรมการ  
 คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาโท สาขา Commerce, University of New South Wales  
 ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ	Myanmar Supply Chain and Marketing Services Co., Ltd. and Myanmar Distillery Co., Ltd
	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	Channel Marketing Director	บริษัท ไทยเบฟเวอเรจ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิทูต อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2557 - 2559	Channel Marketing Director	บริษัท ช้างอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด
	พ.ศ. 2554 - 2557	Regional Business Manager	Diageo Moet Hennessy (Thailand) Ltd.

Mr. Karoon Srivichitranond  
 41 Years  
 Director

MBA, in Commerce, University of New South Wales  
 Bachelor of Business Administration, Assumption University

2017 - Present	Director	Myanmar Supply Chain and Marketing Services Co., Ltd. and Myanmar Distillery Co., Ltd
2016 - Present	Director	Thai Beverage Marketing Company Limited
2016 - Present	Channel Marketing Director	Thai Beverage Marketing Company Limited
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2014 - 2016	Channel Marketing Director	Chang International Company Limited
2011 - 2014	Regional Business Manager	Diageo Moet Hennessy (Thailand) Ltd.

# ข้อมูลทั่วไป

## ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	9/8 หมู่ที่ 5 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10170
ที่ตั้งคลังสินค้า	:	219/12-13 หมู่ที่ 6 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิต จัดหา พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับการผลิตสินค้าสำเร็จรูป
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107553000140
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	:	454,029,949
ทุนชำระแล้ว(หุ้นสามัญ)	:	341,732,217
โทรศัพท์	:	(662) 888-6800
โทรสาร	:	(662) 888-7200
Home Page	:	www.gratitudeinfinite.co.th
E-mail	:	info@gratitudeinfinite.co.th

## นายทะเบียน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	:	เลขที่ 93 ชั้น 14 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	:	(662) 009-9999

## ผู้สอบบัญชี

ปี 2560		
ชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางชลรส สันติอศวรารณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 และ/หรือนางสาวศิริราภรณ์ เอื้ออนันต์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3844 และ/หรือนายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3930
ปี 2561		
ชื่อผู้สอบบัญชี	:	นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธิญาณ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7480 และ/หรือนางสาวสุพรรณิ ตรีนันท์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4498 และ/หรือนางสาววรุณ ขยันการนาวิ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5423
ชื่อบริษัท	:	บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด
ที่ตั้ง	:	ชั้น 33 อาคารเลคริชดา 193/136-137 ถ.รัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	:	(662) 264-0777
โทรสาร	:	(662) 264-0789 ถึง 900

# General Information

## Company Information

Name	:	Gratitude Infinite Public Company Limited
Location	:	9/8 Moo 5 Salathammasop, Taweewattana, Bangkok 10170
Warehouse location	:	219/12-13, 216/14-15 Moo 6 Nai Khlong Bang Pla Kot, Phra Samut Chedi District, Samut Prakan 10290
Type of Business	:	Manufacturing, Sourcing, Developing, and Distributing Chemical Ingredients
Business Registration No.	:	0107553000140
Registered Capital	:	454,029,949
Paid-up Capital	:	341,732,217
Telephone	:	(662) 888-6800
Fax	:	(662) 888-7200
Home Page	:	<a href="http://www.gratitudeinfinite.co.th">www.gratitudeinfinite.co.th</a>
E-mail	:	<a href="mailto:info@gratitudeinfinite.co.th">info@gratitudeinfinite.co.th</a>

## Securities Registration

Name	:	Thailand Securities Depository Co., Ltd.
Location	:	93 The Stock Exchange of Thailand Building Rajadapisek Road, Din Daeng, Bangkok 10400 Thailand
Telephone	:	(662) 009-9999





## Auditor

2017		
Auditor Name	:	Mrs. Chonlaros Suntiasvaraporn Certified Public Accountant (Thailand) No.4523 Miss Siraporn Ouannunkun Certified Public Accountant (Thailand) No.3844 Mr. Supachai Phanyawattano Certified Public Accountant (Thailand) No.3930
2018		
Auditor Name	:	Miss Isaraporn Wisutthiyan Certified Public Accountant (Thailand) No. 7480 Miss Supanee Triyanantakul Certified Public Accountant (Thailand) No.4498 Miss Watoo Kayankannavee Certified Public Accountant (Thailand) No.5423
Name	:	EY Office Limited
Location	:	33rd Floor. Lake Rajada Office Complex. 193/136-137 Rajadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
Telephone	:	(662) 264-0777
Fax	:	(662) 264-0789 to 900

# ลักษณะการประกอบธุรกิจ

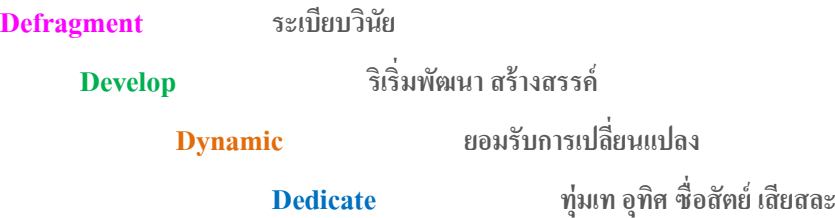
## ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ และในกลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจผลิต จัดหา พัฒนาและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สำหรับการผลิตสินค้าสำเร็จรูป (Chemical Ingredient) สำหรับกลุ่มธุรกิจดังนี้

-  **กลุ่มธุรกิจ HPC** : Home care (ผลิตภัณฑ์ดูแลครัวเรือน)  
Personal Care (ผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย)  
Cosmetic (ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง)
-  **กลุ่มธุรกิจ FBS** : Foods (ผลิตภัณฑ์อาหาร)  
Beverage (ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม)  
Supplement (ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร)
-  **กลุ่มธุรกิจ TC** : Traditional Medicine (ผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณ)  
Conventional Medicine (ผลิตภัณฑ์ยาแผนปัจจุบัน)
-  **กลุ่มธุรกิจ PC** : Plastics (ผลิตภัณฑ์พลาสติก)  
Coating (ผลิตภัณฑ์เคลือบผิว)

## เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ และในกลุ่มบริษัท มุ่งเน้นการสร้างฐานลูกค้าในทุกๆ กลุ่มธุรกิจ และมีนโยบาย พัฒนาธุรกิจที่มุ่งเน้นในเชิงคุณภาพและนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ โดยจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ให้บริการคำปรึกษาและความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคแก่ลูกค้า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจของลูกค้า โดยยึดหลักปรัชญาการดำเนินธุรกิจทั้ง 4 ประการ คือ



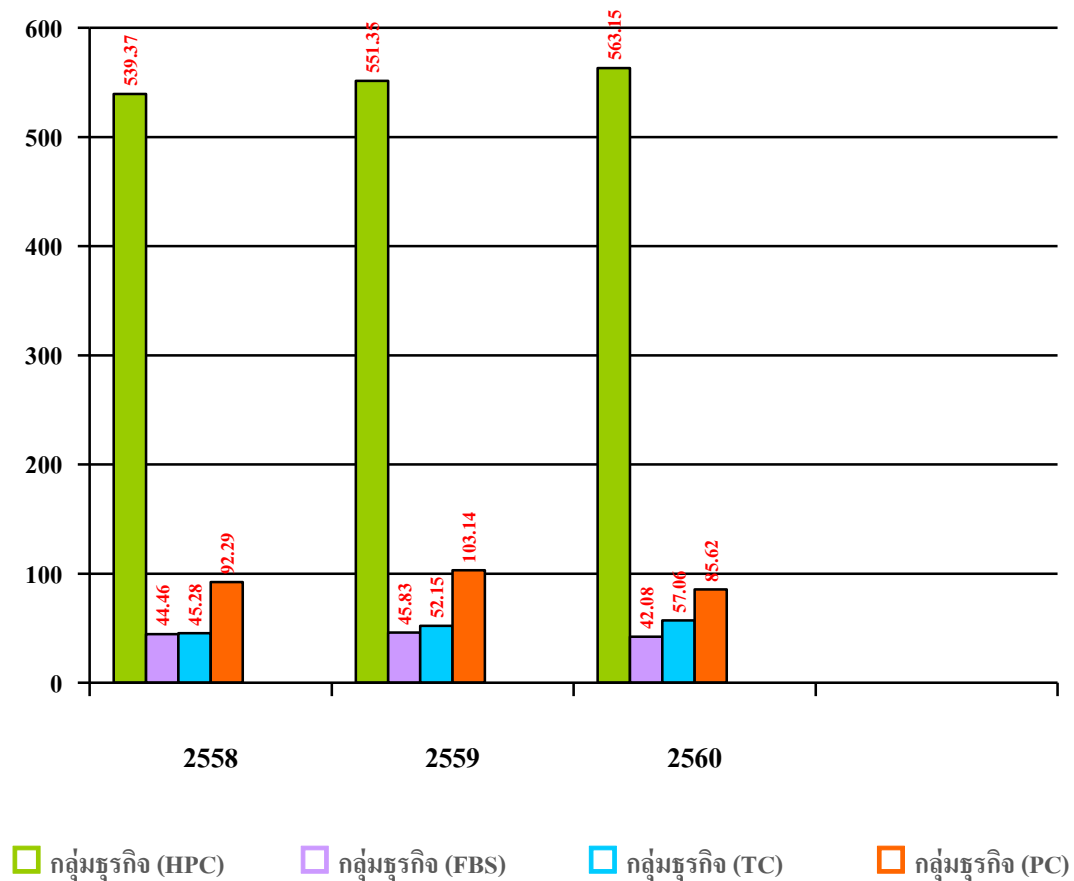


## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2558 – 2560 สามารถจำแนกตามกลุ่มธุรกิจได้ดังนี้

กลุ่มลูกค้า	2558		2559		2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มธุรกิจ (HPC)	539.37	74.77	551.35	73.27	563.15	75.29
กลุ่มธุรกิจ (FBS)	44.46	6.16	45.83	6.09	42.08	5.63
กลุ่มธุรกิจ (TC)	45.28	6.28	52.15	6.93	57.06	7.63
กลุ่มธุรกิจ (PC)	92.29	12.79	103.14	13.71	85.62	11.45
รวมรายได้จากการขาย	721.40	100.00	752.47	100.00	747.91	100.00

### รายได้ของบริษัทแยกตามกลุ่มธุรกิจ



## ข้อมูลทางการเงินของบริษัทโดยสรุป

### ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

	2558		2559		2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์รวม	729.51	100.00	845.08	100.00	939.05	100.00
หนี้สินรวม	258.68	35.46	285.38	33.77	259.43	27.63
ส่วนของผู้ถือหุ้น	470.83	64.54	559.70	66.23	679.62	72.37
รายได้รวม	753.25	-	784.56	-	764.82	-
กำไรสุทธิ	90.15	11.97	105.52	13.45	105.66	13.82
กำไรต่อหุ้น(บาท)	0.30		0.35		0.33	

หมายเหตุ กำไรต่อหุ้น โดยคำนวณจากจำนวนหุ้นของแต่ละปี

ปี 2558 จำนวนหุ้นสามัญ 302,686,717 หุ้น

ปี 2559 จำนวนหุ้นสามัญ 302,686,717 หุ้น

ปี 2560 จำนวนหุ้นสามัญ 341,732,217 หุ้น

### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2558	2559	2560
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	2.11	2.24	2.60
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.60	1.75	2.07
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.34	0.38	0.18
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.39	4.04	3.69
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	106.08	89	98
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	4.52	4.58	4.35
ระยะเวลายขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	79.68	79	83
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	9.89	12.95	12.89
ระยะเวลายชำระหนี้ (วัน)	36.41	28	28
วงจรเงินสด (วัน)	149	140	153

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2558	2559	2560
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	19.93%	22.68%	25.05%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	16.28%	18.22%	18.08%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	106.70%	75.21%	35.38%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	11.97%	13.47%	13.82%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ROE (%)	21.30%	20.62%	17.05%
<b>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</b>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ROA (%)	16.48%	17.41%	15.15%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	84.25%	98.74%	76.14%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.06	1.00	0.86
<b>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</b>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.55	0.51	0.38
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	27.54	30.37	19.57
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	23.73%	38.08%	83.58%

## ปัจจัยความเสี่ยง

### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาต้นทุนผลิตภัณฑ์

เนื่องจากทางบริษัทฯ มีการรับใบสั่งซื้อสินค้ากับลูกค้าประมาณ 2-3 เดือนล่วงหน้า เพื่อสร้างความมั่นใจต่อลูกค้าว่าจะได้รับผลิตภัณฑ์ตามคำสั่งซื้อได้ทันเวลา สามารถผลิตสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น อาจทำให้ต้นทุนสินค้ามีความผันผวน จาก 2 เหตุผล คือ 1) ราคาสินค้าวัตถุดิบโดยตรง ได้แก่ ราคาเคมีภัณฑ์ ราคาสินค้าการเกษตรบางชนิด 2) อัตราแลกเปลี่ยน

ด้วย 2 เหตุผลดังกล่าว บริษัทจึงพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

1. ราคาสินค้า วัตถุดิบโดยตรง บริษัทจะทำการศึกษาถึงที่มาของผลิตภัณฑ์สินค้าว่ามาจากชนิดใดและติดตามดูถึงแนวโน้มความต้องการในผลิตภัณฑ์นั้นๆ อย่างใกล้ชิด รวมไปถึงแลกเปลี่ยนข้อมูลกับผู้ผลิตที่หลากหลาย เพื่อได้ข้อสรุปที่มีแนวทางชัดเจน

2. อัตราแลกเปลี่ยน บริษัทมีนโยบายชัดเจนในการลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนไม่ว่าจะเป็น สกุลเงินดอลลาร์ หรือสกุลเงินยูโร ซึ่งเป็น 2 สกุลเงินหลัก ที่บริษัทใช้ในการซื้อสินค้า โดยจะพิจารณาจากราคาสินค้า ต้นทุน ในวันที่ได้รับใบสั่งซื้อจากลูกค้าเป็นหลัก บริษัทจะไม่ทำการซื้อสกุลเงินดังกล่าวเกินกว่าความต้องการ และในการซื้อแต่ละครั้งจะแบ่งการซื้อเป็นปริมาณไม่มาก เพื่อให้ต้นทุนเฉลี่ยการซื้อ มีความใกล้เคียงกัน นอกจากนี้บริษัทได้ติดตามข้อมูลปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ 2 สกุลเงินดังกล่าว รวมถึงเงินสกุลไทยบาท อย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ในปี 2559 บริษัทฯ มีผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 2.03 ล้านบาท และปี 2560 บริษัทฯ มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 1.85 ล้านบาท โดยสาเหตุการขาดทุนและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนในแต่ละปีนั้น เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินบาทและสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งในปี 2560 บริษัทฯ ได้ติดตามข่าวการเคลื่อนไหวของค่าเงินบาทอย่างใกล้ชิดและมีการทำสัญญา Forward Contract ในปริมาณที่เพียงพอสำหรับการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

### ความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า

สิ้นปี 2559 – 2560 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิ 179.06 ล้านบาท และ 226.07 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 89 วัน และ 98 วันตามลำดับ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิคิดเป็นร้อยละ 24.07 ของสินทรัพย์รวม ลูกหนี้ที่มีปัญหาการชำระหนี้และค้างชำระนานเกิน 12 เดือนบริษัทฯ ได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว เป็นจำนวน 0.17 ล้านบาท บริษัทฯ จะวิเคราะห์จากแนวโน้มที่จะได้รับการชำระหนี้จากลูกค้าเป็นรายๆ หรือเป็นลูกหนี้ที่มีการฟ้องร้องดำเนินทางกฎหมายแล้ว อย่างไรก็ตาม เนื่องจากเป็นสินทรัพย์ที่มีสัดส่วนต่อทรัพย์สินรวมสูงดังนั้นในอนาคตหากบริษัทมีปัญหาในการรับชำระเงินและกลายเป็นหนี้สูญ อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและผลการดำเนินงานของบริษัท

การพิจารณาระยะเวลาการชำระหนี้จะแบ่งตามลักษณะการประกอบกิจการของลูกค้าโดยรวมคือลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ดูแลผิวเรื้อน ผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย และผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง อนุมัติเครดิตเทอม 30-60 วัน ส่วนกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหาร, ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม, ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร, ผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณและยาแผนปัจจุบัน จะอนุมัติเครดิตเทอม 30 - 90 วัน

นโยบายพิจารณาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้านอกจากจะพิจารณาจากลักษณะกลุ่มธุรกิจของลูกค้าแล้วยังขึ้นกับประวัติการสั่งซื้อ การชำระค่าสินค้าในอดีต โดยจัดให้ฝ่ายการตลาดและฝ่ายบัญชีของบริษัทประสานงานกันเพื่อทบทวนพิจารณาการให้กำหนดระยะเวลาการชำระหนี้และวงเงินแก่ลูกค้าแต่ละรายอย่างสม่ำเสมอ ทำให้บริษัทสามารถปรับการพิจารณาให้ระยะเวลาการชำระหนี้และวงเงินแก่ลูกค้าให้เหมาะสมกับคุณภาพของลูกค้าหนี้การค้าและการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า

ทางผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการติดตามลูกหนี้ค้างชำระนานโดยให้ฝ่ายบัญชีแสดงรายชื่อลูกค้าค้างชำระรับทราบเป็นประจำทุกเดือน ตรวจสอบประวัติฐานะการเงินก่อนการให้บริการและอนุมัติระยะเวลาการชำระหนี้ และกำหนดมาตรการเร่งรัดลูกหนี้ค้างชำระระดับตั้งแต่การติดต่อทวงถาม การส่งจดหมายทวงหนี้เป็นลายลักษณ์อักษร และหากเกินกำหนดการชำระกว่า 90 วันจะดำเนินการให้ทนายความของบริษัทฟ้องร้องต่อศาลเพื่อขอรับชำระหนี้ ซึ่งได้เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่ปี 2551 จึงสามารถควบคุมปริมาณหนี้สูญให้อยู่ในจำนวนจำกัดได้ โดย ณ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ 130.77 ล้านบาท ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน 94.38 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการหลอมนของรอบระยะเวลาวางใบแจ้งหนี้และการรับเช็คเป็นหลัก

## ความเสี่ยงจากการจัดเก็บและขนส่ง

### การจัดเก็บ

บริษัทฯ มีสินค้าที่จัดเก็บไว้ในคลังต่างๆ มากกว่า 150 ชนิด ซึ่งแต่ละชนิดมีความเสี่ยงในการจัดเก็บที่แตกต่างกัน

1. สินค้าที่ต้องควบคุมอุณหภูมิ สินค้าชนิดนี้ บริษัทจะต้องดูแลตั้งแต่ขั้นตอนพิธีการศุลกากร ขนส่ง และจัดเก็บไว้ในคลังที่มีอุณหภูมิ ไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส ซึ่งทางบริษัทได้จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมไว้แล้ว
2. สินค้าที่มีอายุของการเก็บ โดยส่วนใหญ่สินค้าของบริษัทมีอายุการเก็บไม่ต่ำกว่า 2 ปีหากเก็บได้อย่างเหมาะสมอย่างไรก็ตามแต่ บริษัทได้มีนโยบายในการบริหารสินค้าคงคลัง ที่มีอายุมากกว่า 2 ปี โดยจะใช้นโยบายการตั้งสำรองเป็นเครื่องมือในการผลักดันสินค้าที่มีอายุเกิน 2 ปีดังกล่าว ให้ถึงมือลูกค้าก่อนสินค้าหมดอายุ
3. สินค้าที่มีลักษณะไวไฟ สินค้าดังกล่าวจะถูกเก็บไว้ในสถานที่ที่มีความพร้อม หากเกิดเหตุฉุกเฉิน ความพร้อมดังกล่าวที่บริษัทเตรียมไว้ ไม่ว่าจะเป็นระบบป้องกันไฟไหม้ อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น รวมไปถึงการให้ความรู้กับบุคลากรในการปฏิบัติงานประจำวัน และในกรณีฉุกเฉิน

หากเกิดเหตุสุดวิสัยขึ้น บริษัทได้ทำประกันภัยในทุกคลังสินค้า ไม่ว่าจะเป็นภัยจากไฟไหม้ โจรกรรม ภัยพิบัติธรรมชาติต่างๆ ปี อย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาทุนประกันจากมูลค่าสินค้าคงคลังเฉลี่ย 6 เดือน รวมถึงมูลค่าสินทรัพย์ต่างๆ บริษัทมีทุนประกันภัยทุกคลังสินค้านรวมเป็นทุนประกัน 187.36 ล้านบาท

ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีปริมาณสินค้าคงเหลือ 129.07 ล้านบาท ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป 106.33 ล้านบาท สินค้าระหว่างทาง 20.43 ล้านบาท วัตถุดิบ 1.16 ล้านบาท บรรจุภัณฑ์และอื่นๆ 1.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ซึ่งมีสินค้าคงเหลือมูลค่า 128.48 ล้านบาท ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป 108.39 ล้านบาท สินค้าระหว่างทาง 19.27 ล้านบาท และบรรจุภัณฑ์และอื่นๆ 0.82 ล้านบาท

## การจัดส่ง

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงการจัดส่งได้ 3 ประเด็น

1. ส่งสินค้าไม่ตรงตามใบสั่งซื้อ บริษัทได้จัดทำหนังสือคู่มือการปฏิบัติงานแจกจ่ายไปยังคลังสินค้าทุกแห่ง โดยรายละเอียดหนังสือคู่มือนี้ จะพูดถึง ชนิดสินค้า ขนาดบรรจุภัณฑ์ และรูปภาพประกอบ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจในลักษณะแท้จริงของสินค้า เพื่อลดความผิดพลาดดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำเอกสารประกอบการจัดส่งเพิ่มเติมในชื่อสินค้าบรรจุภัณฑ์ และปริมาณการจัดส่ง เพื่อการสื่อสารที่ถูกต้องระหว่างคลังสินค้าและผู้จัดส่งในทุกๆ การจัดส่ง

2. สินค้าเสียหายระหว่างทาง ความเสียหายดังกล่าวส่วนใหญ่อาจเกิดขึ้นได้ใน 2 ลักษณะ

- สินค้าถูกจัดเก็บบนรถอย่างไม่เหมาะสม อาจทำให้สินค้าเคลื่อนจากตำแหน่งหรือ อาจจะตกลงระหว่างทาง บริษัทได้กำชับบุคลากรในส่วนงานนี้และบุคลากรผู้ว่าจ้างในการตรวจสอบทางกายภาพของสินค้าเมื่อวางบนรถก่อนจัดส่ง
- สินค้าถูกจัดส่งในสภาวะที่ไม่ถูกต้อง เช่น สินค้าที่ต้องควบคุมอุณหภูมิ แต่ถูกจัดส่งโดยรถที่ไม่มีระบบในการควบคุมอุณหภูมิ จึงทำให้สินค้าเกิดความเสียหาย ในความเสี่ยงนี้ บริษัทได้ดูแลสินค้าชนิดเหล่านี้เป็นพิเศษ โดยจะมีการตรวจสอบผู้ว่าจ้างและรถที่จะนำมาจัดส่งให้มีคุณสมบัติตามที่ผู้ผลิตสินค้านั้นๆ ระบุไว้

3. อุบัติเหตุระหว่างการจัดส่ง สินค้าส่วนใหญ่ของบริษัท เป็นสินค้าที่ไม่ใช่วัตถุอันตราย ซึ่งแม้ว่าหากเกิดอุบัติเหตุอาจทำให้เกิดการล่าช้าในการขนส่ง หรือเสียหายในสินค้าชนิดนั้นๆ บริษัทได้ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่ง ให้ทำประกันภัยสินค้านั้นๆ เพื่อลดความเสี่ยงเบื้องต้น อย่างไรก็ตามบริษัทยังมีสินค้าจัดส่งที่เป็นสินค้าไวไฟที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ ด้วยเหตุผลการว่าจ้างผู้ประกอบการจะต้องเข้มงวดมากกว่าเดิมในหลายประเด็น ได้แก่ ใบขับขี่ประเภทที่ 4 (สำหรับผู้ขับรถบรรทุกวัตถุอันตราย), สภาพรถที่นำมาใช้, ความพร้อมในการขับขี่ของคนขับรถในเที่ยวนั้นๆ ซึ่งบริษัทจะใช้บุคลากรในคลังสินค้านั้นๆ เป็นผู้ประเมินทั้ง 3 ข้อ หากการประเมินไม่ผ่าน ผู้ประกอบการรถขนส่งจะต้องเปลี่ยนปัจจัยใดปัจจัยหนึ่ง เพื่อให้เกิดความพร้อมในการขนส่งในทันที

ในปัจจุบัน บริษัทได้วางจ้างทั้งนิติบุคคล และบุคคลธรรมดา สำหรับการจัดส่งสินค้าในทุกๆ ลักษณะ โดยมี 6 ราย โดยการว่าจ้างจะพิจารณาเรื่อง ราคา คุณภาพการส่ง ความตรงต่อเวลา และมารยาทในการจัดส่ง เป็นเกณฑ์หลัก นอกจากนี้บริษัทได้ขอความร่วมมือกับทุกผู้จัดส่งในการประกันสินค้าในการจัดส่งทุกๆ ครั้ง ตามมูลค่าของสินค้าหรือใกล้เคียง รวมไปถึง การอบรมและให้คะแนนผู้ประกอบการในแต่ละรายประจำปี หากรายใดไม่ผ่านการประเมิน ทางบริษัทจะทำการตัดเดือนและให้ระยะเวลาในการปรับปรุงการจัดส่งให้เป็นไปตามเกณฑ์

## ความเสี่ยงจากสถานะเศรษฐกิจในประเทศ

เนื่องจากกลุ่มลูกค้าของบริษัท มากกว่าร้อยละ 95 เป็นผู้ผลิตในประเทศไทย และอยู่ในกลุ่มธุรกิจ HPC และ FBS ซึ่งนั่นหมายถึงว่า สถานะเศรษฐกิจในประเทศ หรือดัชนีชี้บ่งบอก ต่างๆ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) , อัตราเงินเฟ้อ (Inflation Rate), อัตราการจ้างงาน (Employment Rate) และอัตราดอกเบี้ย รวมไปถึงนโยบายภาครัฐและแผนกระตุ้นเศรษฐกิจอื่นๆ ปัจจัยดังกล่าว สามารถชี้บ่งบอกแนวโน้มธุรกิจที่บริษัทเกี่ยวข้องว่าจะมีโอกาสเติบโต และขยายงานได้มากน้อยเพียงใด อย่างไรก็ดีแล้วแต่ใน 2 กลุ่มธุรกิจ HPC และ FBS ถือว่าเป็นกลุ่มธุรกิจที่มีความแข็งแกร่ง ในการเจริญเติบโตในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา ไม่ต่ำกว่าร้อยละ 7-10 ต่อเนื่อง โดยภาพรวมความเสี่ยงดังกล่าว บริษัท จะต้องติดตามและประมวลผลกระทบของดัชนีชี้วัดต่างๆ ต่อกลุ่มธุรกิจที่บริษัทเกี่ยวข้อง อย่างใกล้ชิดในทุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินธุรกิจและการขยายงานเป็นไปด้วยความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ



# โครงสร้างการถือหุ้น

## โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 13 มีนาคม 2561 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 454,029,949 บาท เรียกชำระแล้ว 341,732,217 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 341,732,217 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

## ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทที่ปรากฏตามสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 13 มีนาคม 2561 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1.	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) <sup>1)</sup>	191,596,466	56.07
2.	นางกนกอร บดินทร์รัตน	12,550,000	3.67
3.	นางสาวนันทร กิจวานิชเสถียร	11,190,000	3.27
4.	กลุ่มครอบครัวสุวรรณภาศรี		
	4.1 นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	8,028,834	2.35
	4.2 นางสาวฉัตรประภา สุวรรณภาศรี	2,656,900	0.78
	4.3 นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	4.4 นางสาวสุริดา สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	4.5 นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	4.6 นางสาวปิยะดา สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	4.7 นายพีรพล สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยกลุ่มครอบครัวสุวรรณภาศรี	10,697,369	3.13
5.	J.P. MORGAN BANK LUXEMBOURG S.A. LEND	8,000,000	2.34
6.	นายฉัตรชัย วิสวจรยา	6,466,800	1.89
7.	นายวัชร แก้วสว่าง	5,200,000	1.52
8.	นายวิชัย เสริมทวีทรัพย์	4,790,031	1.40
9.	นายวิญญู เมฆาอภิรักษ์	4,750,000	1.39
10.	นางสาวกานดา สชนกุลพานิช	3,313,474	0.97
	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	83,178,077	24.35
	รวม	341,732,217	100.00

#### หมายเหตุ

/1 -บริษัท ยูนิเจน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์ โดยสินค้าของบริษัทประกอบด้วยสารทำละลาย (Solvents) ซึ่งเป็นสินค้าที่จำหน่ายทั่วไป (Commodity Solvent) สำหรับใช้เป็นสารทำละลายซึ่งเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งมีครอบคลุมวรรณภาศรี ถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 55 ของทุนจดทะเบียน

### นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่มีความจำเป็นในการใช้เงินเพื่อการลงทุนหรือขยายกิจการ และมีกระแสเงินสดเพียงพอ บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นและความเหมาะสมโดยพิจารณาจากประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

#### ตารางสรุปการจ่ายปันผล 5 ปีย้อนหลัง

	2556	2557	2558	2559	2560
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)*	0.23	0.25	0.30	0.35	0.33
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.208**	0.47281***	0.07****	0.135	0.1872-0.2487*****
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	89.47	130.84	23.92	38.08	87.98

#### หมายเหตุ :

\* -อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น คำนวณโดย กำไรสำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันสิ้นสุด (Fully diluted)

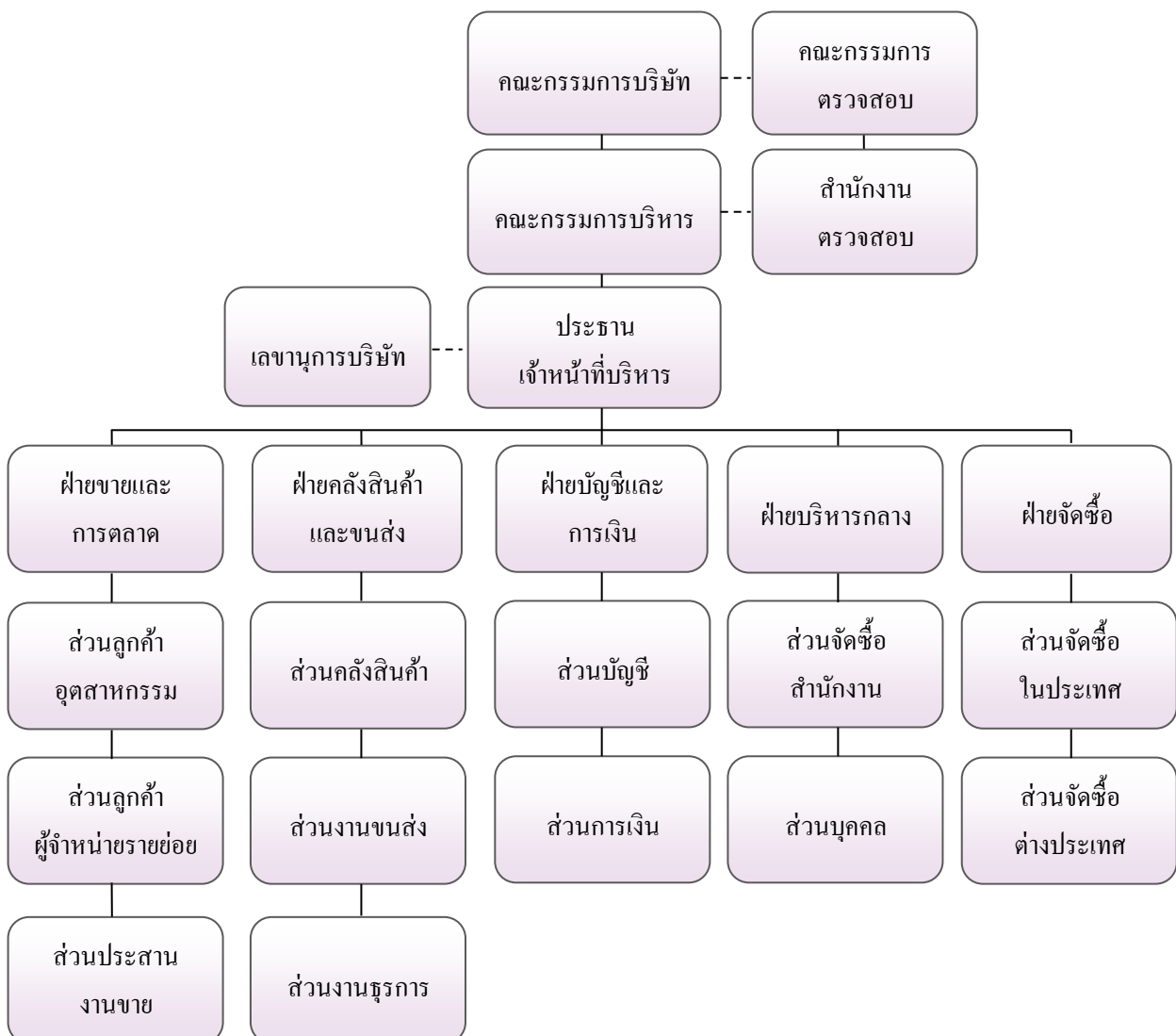
\*\* -คณะกรรมการบริษัทเสนอการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 จำนวนทั้งสิ้น 44,323,034.78 บาท ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2556 จำนวน 33,706,390.93 บาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด 0.1852 บาทต่อหุ้น (จำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันปิดสมุด 12 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 181,999,951 หุ้น) ดังนั้น บริษัทฯ จึงต้องจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นเพิ่มเติมจำนวน 10,616,643.85 บาท (จำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 212,332,877 หุ้น) หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดเพิ่มเติม 0.05 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557

\*\*\* - คณะกรรมการบริษัทเสนอการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2557 และกำไรสะสมของปีก่อนๆ จำนวนทั้งสิ้น 100,393,768.22 บาท ทั้งนี้บริษัทฯ ได้จ่ายปันผลระหว่างกาลแล้วตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2557 ในอัตราการจ่ายเงินปันผลเท่ากับ 0.47281 บาทต่อหุ้น โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน ในอัตรา 2.35 หุ้นต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 90,354,415 หุ้นปันผล หรือ 90,354,415 บาท (อัตราจ่าย 0.42553000 บาท/หุ้น) และปันผลเป็นเงินสดอีก 10,039,353.22 บาท คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลที่ 0.0472812 บาท/หุ้น (จำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 302,686,633 หุ้น)

\*\*\*\* - คณะกรรมการบริษัทเสนอให้พิจารณาจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2558 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 0.07 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วจำนวน 302,686,717 หุ้น รวมเป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 21,187,860.19 บาท คิดเป็นอัตราปันผล 23.92 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย ซึ่งการจ่ายเงินปันผลที่ไม่ตรงตามนโยบายจ่ายปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 เนื่องจากบริษัทประสงค์จะเก็บเงินสดไว้เพื่อรองรับการขยายกิจการในอนาคต

\*\*\*\*\*- คณะกรรมการบริษัทเสนอให้พิจารณาจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิประจำปี 2560 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 0.1872 - 0.2487 บาทต่อหุ้น (ในกรณีวันที่ 30 เมษายน 2561 ไม่มีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (GIFT-W1) จำนวนเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้นเท่ากับ 84,988,802.37 บาท และในกรณีที่มีการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ครั้งที่ 1 (GIFT-W1) ทั้งหมด จำนวนเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้นจะไม่เกิน 85,000,000.00 บาท) จำนวนเงินปันผลรวมอาจมีการเปลี่ยนแปลงขึ้นอยู่กับจำนวนหุ้นสามัญที่ออกชำระแล้วทั้งหมดหลังการใช้สิทธิ GIFT-W1 ในวันที่ 30 เมษายน 2561 คิดเป็นอัตราปันผลร้อยละ 87.98 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย

## โครงสร้างการจัดการ



## คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 12 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายเจษฎาวัฒน์ เจริญจิรวัดน์	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2.	นายกนต์ อรรถชัยวิทย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3.	รศ.ดร.ชลกนิศ เต็งอำนวย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4.	นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
5.	นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6.	นายวิรัช สุวรรณภาศรี	กรรมการ
7.	นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	กรรมการ
8.	นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี	กรรมการ
9.	นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี	กรรมการ
10.	นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการ
11.	นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์	กรรมการ
12.	ดร.วิษณุ มีอยู่	กรรมการ

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

นายวิรัช สุวรรณภาศรี หรือ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี หรือ นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี หรือ นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี หรือ นายพีรเจต สุวรรณภาศรี หรือ นายพีรพล สุวรรณภาศรี สองในหกคนลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราของบริษัท โดยมีให้ นายวิรัช สุวรรณภาศรี และ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี ลงลายมือชื่อร่วมกัน

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- ดูแลและกำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ นโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายทางการเงิน นโยบายการระดมทุน นโยบายในการบริหารเงินทุน นโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- พิจารณาเกี่ยวกับการลงทุนโดยพิจารณาอนุมัติงบประมาณ โครงการลงทุนของบริษัท และ กำกับดูแลดำเนิน โครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- ดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้และกำหนดแนวทางแก้ไขกรณีที่มีปัญหาอุปสรรค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้
- จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาลและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

5. รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ
  6. สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสม ของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
  7. จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อให้มีขึ้นมาทดแทนอย่างต่อเนื่อง (Succession Plan)
  8. แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
  9. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร หรือ มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งคนใด หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” ให้มีความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้จะกระทำได้ต่อเมื่อ ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัท ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น
    - เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
    - การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
    - นอกจากนั้นในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
      - การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
      - การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
      - การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ
- การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
- การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัทตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
  - การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
  - การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
  - เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด

## คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วย 3 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายกัณฑ์ อรรถชัยวิทย์*	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2.	รศ.ดร. ดลกนิศ เต็งอำนวยการ*	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3.	นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย*	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

หมายเหตุ : \*เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ

ตามรายงานการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2553 ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
- รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

มอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ทำหน้าที่เสมือนคณะกรรมการสรรหา เพื่อพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง
8. ทำหน้าที่เสมือนคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อพิจารณารูปแบบและเสนอกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท
9. ทำหน้าที่เสมือนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินความเสี่ยงและเสนอแนวทางป้องกันความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือฝ่ายจัดการของบริษัทเพื่อนำไปปฏิบัติ
10. ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารของบริษัท ประกอบด้วย 4 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการบริหาร
3.	นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์	กรรมการบริหาร
4.	ดร.วิษณุ มียู่	กรรมการบริหาร

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ตามรายงานการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2553 มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่กำหนดให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันที่ได้กำหนดและแถลงไว้ต่อผู้ถือหุ้น นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และหลักในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และให้มีอำนาจควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจการบริหารต่างๆของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ แผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้วภายใต้กฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบ และข้อบังคับบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ
3. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหาร โดยให้ครอบคลุมถึงนโยบายอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการ โครงสร้างเงินเดือนของบริษัท และภาพรวมในการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง การแต่งตั้ง การโยกย้าย การเลิกจ้างพนักงานของบริษัท
4. พิจารณาอนุมัติและการดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางการเงินปกติของบริษัท โดยให้วงเงินเป็นตามระเบียบอำนาจอนุมัติซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หากเกินกว่าจำนวนดังกล่าวให้เสนอเพื่อขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. ตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนด ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติไว้
6. พิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง การลงทุนขยายงาน รวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัท โดยจะพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หากการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนเรื่องลงทุนขยายงาน รวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัทนั้นอยู่นอกเหนือขอบเขตและงบประมาณที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



7. พิจารณาผลกำไรขาดทุนของบริษัทฯและเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ให้กรรมการบริหารทั้งคณะ สามารถลงมติเห็นชอบให้กรรมการสองคนของคณะกรรมการบริหารลงนามร่วมกัน พร้อมตราประทับบริษัท มีอำนาจช่วงในหนังสือมอบอำนาจของบริษัท เพื่อให้ผู้รับมอบอำนาจช่วงสามารถดำเนินการอันเป็นประโยชน์เกี่ยวเนื่องกับกิจการงานต่างๆในนามแทนบริษัทได้อย่างเป็นทางการ
9. ดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆไป ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นให้แก่คณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัทและตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยกรรมการบริหารท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีผู้บริหาร 8 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ลำดับ		รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายพีรเจต	สุวรรณภาศรี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นางสาวพัชรี	นิยมปัทมะ	ผู้อำนวยการสายงานการขายและการตลาด / ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด
3.	นายสัญญา	หาญสุโทธิพันธ์	ผู้อำนวยการสายงานบริหารกลาง
4.	นายฐณณ	นิภารัตน์	ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
5.	นางสาวอุไรรัตน์	สำเภา	ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
6.	นางสาวพัทธ์พิมล	ตั้งบรรเจิดสุข	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
7.	นางสาววรรณวดี	หงษ์ทอง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
8.	นายคณาพจน์	อุทัยวัฒนา	ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ตามรายงานการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2553 มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังต่อไปนี้
- ควบคุมดูแลการดำเนินงาน และ/หรือบริหารงานทั่วไปของบริษัท
  - ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
  - มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัท จัดซื้อทรัพย์สินและการเช่าทรัพย์สิน รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่างๆของบริษัทภายในวงเงินตามระเบียบอำนาจอนุมัติซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
  - มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร

5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้างให้บำเหน็จรางวัลหรือสวัสดิการ ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงิน โบนัส ตลอดจนแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท และงานเกี่ยวกับการพนักงานทั้งหมดของบริษัท
  6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
  7. อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
  8. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกประการ
- ทั้งนี้การมอบอำนาจให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

## เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2560 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอรพินท์ โพธิสิทธิ์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไข โดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ทั้งนี้ หน้าที่ความความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

1. เป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บเอกสารที่สำคัญต่างๆ
2. จัดทำทะเบียนกรรมการ
3. จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และจัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือแนบประชุมและรายงานการประชุม
4. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้น ให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องและติดตามมติและนโยบายดังกล่าวผ่านกรรมการผู้จัดการ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานกำกับดูแลโดยเป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท
6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไป ให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัท
7. ให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อประกอบการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ
9. เรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 18 เมษายน 2560 ได้อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2,100,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการ
ค่าเบี้ยประชุมรายเดือน (บาท)	43,000	23,000	18,000	10,000

ในปี 2560 บริษัทฯมีการประชุมกรรมการบริษัททั้งสิ้น 6 ครั้ง และมีการจ่ายค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)		
			คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	รวม
นายเจษฎาวัฒน์ เจริญจริยวัฒน์	ประธานกรรมการ	6/6	516,000	-	516,000
นายกันต์ อรรถชัยวิทย์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	6/6	-	276,000	276,000
รศ.ดร. ดลกนิศ เต็งอำนวยการ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	6/6	-	216,000	216,000
นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	6/6	-	216,000	216,000
นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6/6	120,000	-	120,000
นายวิรัช สุวรรณภาศรี	กรรมการ	5/6	120,000	-	120,000
นางกาญจนา สุวรรณภาศรี*	กรรมการ	-	-	-	-
นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี	กรรมการ	6/6	120,000	-	120,000
นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี	กรรมการ	6/6	120,000	-	120,000
นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการ	6/6	120,000	-	120,000
นายการุณ ศรีจิตรานนท์	กรรมการ	5/6	120,000	-	120,000
ดร.วิญญู มีอยู่	กรรมการ	6/6	120,000	-	120,000
รวม			1,356,000	708,000	2,064,000

หมายเหตุ: \*นางกาญจนา สุวรรณภาศรี ไม่ขอรับค่าเบี้ยประชุม ตั้งแต่ มีนาคม 2555 เป็นต้นมาแต่ยังคงทำหน้าที่ในคณะกรรมการบริษัท



คำตอบแทนผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีผู้บริหารจำนวน 8 ท่าน ประกอบด้วย ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทจำนวน 1 ท่าน และผู้ที่มิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีก 7 ท่าน โดยบริษัทฯมีการจ่ายคำตอบแทนให้ผู้บริหารของบริษัท ดังนี้

คำตอบแทน ผู้บริหาร	2558		2559		2560	
	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	6	7,899,302	6	8,780,566	8	14,071,398
ค่านายหน้าและ โบนัส						
คำตอบแทนอื่น ๆ	6	1,007,910	6	964,380	8	1,066,937
ได้แก่ กองทุน ประกันสังคมและ ค่าล่วงเวลา						
รวม		8,907,212		9,744,946		15,138,355

คำตอบแทนอื่นๆ

คำตอบแทนอื่นของกรรมการ

-ไม่มี-

คำตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทฯได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทฯจ่ายสมทบในอัตราส่วน 2% - 10% ของเงินเดือนโดยในปี 2560 บริษัทฯได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 8 ราย รวมทั้งสิ้น 688,020 บาท



บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีพนักงานทั้งสิ้น 58 คน เป็นพนักงานประจำจำนวน 54 คน พนักงานรายวันจำนวน 4 คน มีรายละเอียดดังนี้

บุคลากร	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560
พนักงานฝ่ายขายและการตลาด	19	21	30
พนักงานฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง	12	16	13
พนักงานฝ่ายบัญชีและการเงิน	7	9	9
พนักงานฝ่ายบริหารกลาง	8	8	6
รวม	46	54	58

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนบุคลากรในฝ่ายขายและการตลาดเพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงานที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน ค่านายหน้า โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตราส่วน 2% - 10% ของเงินเดือน) กองทุนประกันสังคม และค่าล่วงเวลา

ประเภท	ค่าตอบแทนพนักงาน (บาท)		
	2558	2559	2560
เงินเดือน ค่านายหน้าและโบนัส	14,239,789	16,011,963	17,127,793
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลาและสวัสดิการอื่นๆ	919,550	1,795,973	2,291,048
รวม	15,159,339	17,807,936	19,418,841

ค่าตอบแทนอื่นๆ

- ไม่มี -  
ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือ คู่มือพนักงาน แจกให้กับพนักงานทุกคนในองค์กร เพื่อรับทราบกฎ ระเบียบ และสวัสดิการที่จะได้รับ

ข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

## นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายที่จะส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในแต่ละระดับชั้นให้มีความรู้ ความชำนาญและความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อบริษัท โดยแบ่งการพัฒนาในระดับต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. ระดับบริหาร บริษัทฯมุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ภาวะความเป็นผู้นำและวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำขององค์กร
2. ระดับหัวหน้างาน บริษัทฯมุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาด้านการจัดการบริหารเบื้องต้น ทักษะการเป็นหัวหน้างาน การสร้างทีมงาน และการสร้างความร่วมมือในการทำงาน ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความเข้าใจเฉพาะทาง
3. ระดับพนักงาน บริษัทฯมุ่งเน้นเรื่องการสร้างความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานที่ตนเองรับผิดชอบสร้างแรงจูงใจให้เกิดการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและการมีทัศนคติที่ดีต่อฝ่ายบริหารและบริษัท

**การถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร (รวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ของ พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 )ในปี 2560**

ชื่อ / ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (หุ้น)			
	1 ม.ค. 60	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		31 ธ.ค. 60
		+ ซื้อเพิ่ม	- ขายออก	
1. นายเจษฎาวัฒน์ เจริญจริยวัฒน์/ ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
2. นายกันต์ อรรถชัยวิทย์/ ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
3. รศ.ดร. ดลกนิศ เต็งอำนวย/ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
4. นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย/ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
5. นายพีรเจต สุวรรณภาศรี/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	2,157,734	4,655,800	-	6,813,534
6. นายวิรัช สุวรรณภาศรี /กรรมการ	-	-	-	-
7. นางกาญจนา สุวรรณภาศรี /กรรมการ	2,327	-	-	2,327
8. นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี /กรรมการ	2,327	-	-	2,327
9. นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี /กรรมการ	2,327	-	-	2,327
10. นายพีรพล สุวรรณภาศรี /กรรมการ	2,327	-	-	2,327
11. นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์ /กรรมการ	-	-	-	-
12. ดร.วิษณุ มียู่/กรรมการ	-	-	-	-
13. นางสาวพัชรี นิยมปัทมะ /ผู้อำนวยการสายงาน การขายและการตลาด ผู้จัดการฝ่ายขายและ การตลาด	-	-	-	-
14. นายสัญญา หาญสุโพธิพันธ์/ ผู้อำนวยการสายงานบริหารกลาง	-	-	-	-
15. นายฐณณ นิภารัตน์/ ผู้จัดการฝ่ายการตลาด	-	-	-	-
16. นางสาวอุไรรัตน์ สำเภา/ ผู้จัดการฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	-	-	-	-
17. นางสาวพัทธ์พิมล ตั้งบรรเจิดสุข/ ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ	-	-	-	-
18. นางสาววรรณวดี หงษ์ทอง/ ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและการเงิน	-	-	-	-
19. นายคณาพจน์ อุทัยวัฒนา/ รักษาการผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง	-	-	-	-



## การกำกับดูแลกิจการ

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายกำกับดูแลกิจการเนื่องจากเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และจะส่งเสริมให้บริษัทมีความมั่นคงและเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร สำหรับแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานนั้น บริษัทให้ความสำคัญเรื่องระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในร่วมกันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เปิดเผยผลการประเมินดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้คณะกรรมการจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้บริษัทฯ จะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

### จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการฝ่ายบริหารและพนักงานเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงาน และผู้บริหารทุกคนรับทราบ และยึดปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสิน รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ รวมทั้ง บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัดในเรื่องการกำหนดราคาและเงื่อนไขต่างๆกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Fair and at Arm's Length Basis) และส่งรายงานตามระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และมีการ Update ข้อมูลให้เป็นปัจจุบัน ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว โดยรายงานการมีส่วนได้เสียจะถูกจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท โดยนำเสนอให้ ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบทุกครั้งด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท 2 ชุด คือคณะกรรมการ ตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร โดยบริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารที่มีต่อผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนเพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจและนำเสนอ วิสัยทัศน์ ดังรายละเอียดที่กล่าวไว้แล้วภายใต้หัวข้อ 8 โครงสร้างการจัดการ

**คณะกรรมการตรวจสอบ** : บริษัทฯมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น 3 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอ เรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบไว้ ได้แก่ การตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน โดย รศ.ดร.ดลกนิศ เต็งอเนวย 1 ใน 3 ของ กรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทางงบการเงิน

**คณะกรรมการบริหาร** : บริษัทฯมีคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 4 ท่าน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความ คล่องตัวโดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เช่น การมอบอำนาจในการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินต่างๆ

นอกจากนี้บริษัทฯมีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็น คนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยคณะกรรมการของบริษัทจะเป็นผู้กำหนดอำนาจหน้าที่และ คัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯมีเลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติ หน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

## การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

### การสรรหากรรมการบริษัท

การคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แม้ปัจจุบันยังไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) แต่คณะกรรมการบริษัทโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการ โดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่ง พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังเน้นถึงประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ จากนั้นจึงนำรายชื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ในการเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัท ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทำการเลือกตั้งกรรมการจากบรรดาบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการโดยวิธีการ ให้ผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทำการออกเสียงลงคะแนนให้แก่บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็น กรรมการเป็นรายบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นที่ตนถือในการ ออกเสียงลงคะแนนให้แก่บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการแต่ละคน และไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อย เพียงใด

3. ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด เพื่อให้ได้กรรมการเป็นจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด

### การสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ (ถ้ามี) เป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น ซึ่งกำหนดให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคัดเลือกจากกรรมการอิสระ และผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ด้านบัญชีหรือการเงิน เมื่อกรรมการตรวจสอบว่างลงจนมีจำนวนต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า 3 เดือนนับจากวันที่คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนน้อยกว่า 3 คน

### การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นผู้บริหารระดับสูงสุด ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำขององค์กร สามารถดำเนินการตามนโยบายของธุรกิจได้เป็นอย่างดี

## การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีบริษัทย่อยเป็นบริษัทจำกัด จำนวน 3 บริษัท โดยบริษัทย่อยกำกับดูแลโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทฯ ได้ส่งบุคคลเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ดังนี้

- 1) บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด จำนวน 4 ท่านจากคณะกรรมการทั้งหมด 4 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 100
- 2) บริษัท ลิทิจ จำกัด จำนวน 5 ท่านจากคณะกรรมการทั้งหมด 5 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 100
- 3) บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด จำนวน 3 ท่านจากคณะกรรมการทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 100

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในและความลับของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) รวมถึงได้กำหนดโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท หรือการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนไว้แล้วตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ ซึ่งบริษัทประกาศไว้ใน website ของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบทั่วกัน

รวมทั้งได้ให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการของบริษัทและผู้บริหาร ในหน้าที่การรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ด.) ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมทั้งจะแจ้งข่าวสารและข้อกำหนดต่างๆของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้แก่คณะกรรมการของบริษัท และผู้บริหารตามที่ได้รับแจ้งจากทางหน่วยงานดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการกำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทต้องเปิดเผยหรือรายงานการซื้อขายหุ้นหรือการถือครองหุ้นของบริษัทให้คณะกรรมการทราบ และขอความร่วมมือในการแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้า

ก่อนทำรายการ ทั้งนี้ การรายงานการซื้อหรือขายหุ้นดังกล่าวให้นับรวมการทำรายการของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ พ.ศ.2535 ด้วย

## ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2560 ค่าตอบแทนรวมของผู้สอบบัญชี (Audit fee) ประกอบด้วย

1. ค่าสอบบัญชีจำนวน 550,000 บาท ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาสละ 170,000 บาท ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยอีก 390,000 บาท รวม 1,450,000 บาท ทั้งนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี คือ นางสาวศิริภรณ์ เอื้ออนันต์กุล นายสุกษัย ปัญญาวัฒน์ และนางชลรส สันติอัสราภรณ์ จากบริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และเป็นผู้สอบบัญชีมาแล้ว 7 ปี ต่อเนื่อง
2. ค่าตอบแทนอื่น -ไม่มี-

## การปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of best practices)

บริษัทฯ มีนโยบายนำหลักการ “การปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practices)” ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อเพิ่มความมีประสิทธิภาพของฝ่ายบริหารจัดการ อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นขึ้นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังมีรายละเอียดดังนี้

### 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือการโอนหุ้น สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน หรือ 14 วันตามเกณฑ์ของ สนง.ก.ล.ต. หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันนัดประชุมล่วงหน้าเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วันก่อนที่จะถึงวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีการกล่าวถึงวัตถุประสงค์และเหตุผล รวมทั้งมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบไปด้วย
- เผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น

- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้เพื่อสนับสนุนการใช้สิทธิออกเสียงของผู้ถือหุ้นโดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- ก่อนการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่าน email address ของนักลงทุนสัมพันธ์ และ email address ของเลขานุการบริษัท
- ในการประชุมบริษัทฯ จะจัดขึ้นในสถานที่ที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม และจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจอนุมัติทำรายการใดๆ โดยในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัย ข้อซักถาม บริษัทฯ จะจัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้การรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการทุกคนและประธานกรรมการแต่ละชุดและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อมูลรายละเอียดในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้

## 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ด้วยความเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ดังนี้

- การปฏิบัติและอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดหรือละเมิดหรือลดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น
- การกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นสามัญมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง (บริษัทมีเพียงหุ้นสามัญเพียงประเภทเดียว)
- การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอข้อบุคคลเข้ากระบวนการคัดเลือกเสนอเป็นคณะกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี สามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น

## 3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุน และรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนการสร้างสัมพันธ์อันดี กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงาน และพัฒนาให้ธุรกิจของบริษัทมีการเติบโต และขยายตัวได้ในอนาคต โดยบริษัทฯ จะจัดให้ทุกกลุ่มมีสิทธิได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว รวมทั้งมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน
- พนักงาน : บริษัทฯ ตระหนักดีว่าพนักงานเป็นหนึ่งในทรัพยากรหลักที่มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้เจริญเติบโต บริษัทฯ จึงสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ

บริษัท รวมทั้งส่งเสริมการทำงานในลักษณะเป็นทีมเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน และจัดให้สภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียมเป็นธรรม โดยให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม บริษัทเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงานของตนเองทั้งที่จัดขึ้นเป็นการภายใน (In-House Training) หรือการฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรภายนอก (Outsource Training) บริษัทมีการให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่นของบริษัท คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม

- **คู่ค้า :** บริษัทได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าที่เป็น supplier อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและปฏิบัติต่อคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริต โดยยึดหลักการปฏิบัติตามสัญญาเงื่อนไขทางการค้า และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งสองฝ่าย บริษัทมีนโยบายการสรรหา คัดเลือก และการประเมินผลงานของคู่ค้า โดยจัดทำทะเบียนคู่ค้า (Vendor List) และมีการติดตาม Update ข้อมูลดังกล่าวสม่ำเสมอ
- **เจ้าหนี้ :** บริษัทได้ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค่าประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ และจะเปิดเผยถึงการปฏิบัติไว้ให้เป็นที่ทราบ
- **คู่แข่ง :** ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างมีจรรยาบรรณในเชิงธุรกิจ ตามกรอบกติกาแห่งการแข่งขันที่ดี โดยการหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้วยวิธีไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทมีกระบวนการในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชั่น
- **ลูกค้า :** บริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ และให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยทำการค้ากับลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- **ชุมชนสังคม :** บริษัทให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของชุมชนรอบๆ ที่ตั้งของสำนักงานบริษัท

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา (Whistle Blowing) กับคณะกรรมการบริษัทได้โดยตรง ผ่านการส่ง email โดยตรงถึงกรรมการตรวจสอบ หรือส่งจดหมายมาที่เลขานุการบริษัท กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทมีนโยบายในการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสในการกระทำผิด

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางที่ต้องปฏิบัติเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนใน “จริยธรรมธุรกิจ” พร้อมทั้งเผยแพร่และรณรงค์ให้คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร ตลอดจนผู้ปฏิบัติงาน ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของทุกคน

#### 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักดีถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด

หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลกระทบต่อกระบวนกาตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ <http://www.gratitudeinfinite.co.th> ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หน่วยงานบริหารกลาง ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่ นางสาววรรณดี หงษ์ทอง หรือ นางสาวอรพินธ์ โพธิสิทธิ์ โทรศัพท์ 0-2888-6800 โทรสาร 0-2888-7200 หรือที่ E-mail address: [secretary@gratitudeinfinite.co.th](mailto:secretary@gratitudeinfinite.co.th)

## 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ได้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการให้ความเห็นชอบการวางแผนและแผนการดำเนินงานธุรกิจและการติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยการจัดทำนโยบายด้านจริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เปิดเผยไว้ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทและบนเว็บไซต์ มีการกำกับและมีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยการให้รางวัลและลงโทษผู้ที่ละเมิดหรือทำผิดตามนโยบายดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน โดยมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

## ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ (Corporate Social Responsibilities : CSR)

### นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคณะกรรมการและผู้บริหารขององค์กรจะเน้นย้ำกับบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดในหน้าที่และอยู่ในจรรยาบรรณที่ดีของธุรกิจ

### การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ให้ผู้สอบบัญชีได้สอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการดำเนินงาน และผู้ตรวจสอบภายในที่ตรวจสอบระบบการควบคุมในทุกๆ กระบวนการทำงานของบริษัท มีการประเมินความเสี่ยง และให้คำแนะนำในการพัฒนาติดตามการแก้ไขและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ และมีการจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัท



## การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR in process)

### 1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติต่อ ลูกค้า และ คู่ค้า อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งยังเปิดโอกาสให้ลูกค้า หรือคู่ค้า ได้ร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็น หากพบว่าการประกอบการใดมีข้อบกพร่อง บริษัทจะรับคำติชมมาแก้ไข และ ปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น

### 2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ได้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน ที่จะทำให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานของทุกขั้นตอนมีความครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามจรรยาบรรณที่ดี ป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งยังมีการตรวจสอบระบบควบคุมภายในโดยบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระ มีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง คณะกรรมการบริษัทมีดำริที่จะนำบริษัทเข้าร่วมองค์กรเอกชนต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) โดยใน วันที่ 10 พฤศจิกายน 2559 บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นหนึ่งในแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และอยู่ระหว่างการยื่นขอรับรองจากโครงการ โดยวางแผนให้แล้วเสร็จภายในปี 2561 นี้

### 3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

สมาชิกทุกคนในสังคมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการดำรงชีวิตในสังคม โดยสิทธิดังกล่าวจะต้องไม่ละเมิดสิทธิของสมาชิกคนอื่นในสังคม โดยบริษัทฯ ได้เคารพสิทธิของแต่ละบุคคล เช่น เสรีภาพในการชุมนุมอย่างสงบโดยปราศจากอาวุธ เสรีภาพในการนับถือศาสนา เสรีภาพในการเดินทางและติดต่อสื่อสาร สิทธิในการลาอย่างเท่าเทียมกันในทุกตำแหน่งงาน เสรีภาพทางวิชาการ และบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการอบรมความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน

### 4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

มีการจ่ายค่าจ้างแรงงานตามอัตรากฎหมายกำหนด มีอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับพนักงานได้สวมใส่ในระหว่างปฏิบัติงาน และมีผลตอบแทนเพิ่มให้แก่พนักงานที่สามารถทำงานได้ตามปริมาณ รวมทั้งมีสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานตามสมควร

### 5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจำหน่ายสินค้า โดยผลิตภัณฑ์แต่ละชนิดต้องมีใบรับรองสินค้า (COA) เป็นการรับรองให้กับลูกค้าว่าจะถูกนำไปใช้หรือผลิตต่ออย่างถูกต้อง

### 6. การดูแลรักษาสสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านการกำจัดของเสียต่างๆ ตามวิธีการที่สมควร ไม่ให้มีผลกระทบต่อในที่ชุมชนหรือสร้างปัญหาให้กับชุมชน

### 7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชุมชนและสังคมอยู่เสมอในการปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบที่มี บริษัทฯ ยังมีส่วนร่วมในการเสียภาษีอย่างถูกต้องให้แก่ภาครัฐ เพื่อนำไปพัฒนาประเทศ

## กิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR after process)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกิจกรรมที่แสดงความรับผิดชอบต่อสังคม ได้แก่

- ร่วมบริจาคเงินกับโครงการหัวใจสีขาว เพื่อต่อต้านยาเสพติด
- ร่วมบริจาคเงินให้กับสมาคมส่งเสริมการวิจัย งานแสดงการกุศล จำหน่ายน้ำมัน เพื่อนำรายได้จัดซื้ออุปกรณ์วิทยาศาสตร์ เพื่อใช้เป็นสื่อการเรียนการสอนให้กับโรงเรียน สถานศึกษา ที่ขาดแคลนในถิ่นทุรกันดาร และใช้เป็นทุนสนับสนุนงานวิจัยในทุกสาขาอาชีพ
- ร่วมบริจาคสนับสนุนกิจกรรม CSR เพื่อช่วยเหลือผู้ป่วยมะเร็งสู่อุบัติการณ์ในการรอดชีวิต สมาคมบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ โครงการสานพลัง พลิกชีวิตผู้ป่วยมะเร็ง 13,000 ราย วัตถุประสงค์เพื่อที่จะช่วยให้ผู้ป่วยมะเร็ง มีความรู้ความเข้าใจในการรับมือกับโรคมะเร็งอย่างถูกต้อง เพื่อเป็นการเพิ่มอัตราการรอดชีวิต
- ร่วมบริจาคเงินให้กิจกรรมการกุศลของชุมชนท้องถิ่นและร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางพุทธศาสนา การทอดผ้าป่า ทอดกฐินสามัคคี

ในการดำเนินธุรกิจนำเข้าเคมีภัณฑ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทได้คำนึงถึงอยู่เสมอที่จะให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การบริหารงานในองค์กรได้ให้พนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเสนอแนะ เพื่อลดการใช้กระดาษ ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า หรือ เชื้อเพลิง รับฟังคำร้องเรียน แล้วให้มีการแก้ไขปรับปรุง เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและมีความเป็นระเบียบเรียบร้อย

## การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ต่อต้านการติดสินบน และการคอร์รัปชัน ได้มีการกำหนดเรื่องนี้ไว้เป็นนโยบายของบริษัท ดังนี้

- ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อย ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่นหรือ หน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการโดยตรงหรือทางอ้อม
- ไม่บริจาคเงิน หรือจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือให้เงินสนับสนุนใดๆ แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่นเพื่อเป็นช่องทางในการจ่ายสินบน
- ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือ เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้องที่ผ่านมาไม่เคยมีรายงานหรือได้รับการร้องเรียนเกี่ยวกับการติดสินบนหรือการคอร์รัปชัน

## การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

1. การควบคุมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน

4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบประจำปี 2560 ได้ให้ความเห็นในรายงานสอบบัญชีว่า การควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม

### ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่แตกต่างจากความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ได้ร่วมจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารสรุปได้ว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและเพียงพอ และไม่มีความเห็นที่แตกต่างจากความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัท

### ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2555 ครั้งที่ 5/2555 ได้แต่งตั้งบริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2555 ซึ่งบริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวพรพิมล ทรงวุฒิวิชัย ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคูณสมบัติของ บริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวเซอร์ จำกัด และ นางสาวพรพิมล ทรงวุฒิวิชัย แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน แต่ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติคณะกรรมการบริษัท

## รายการระหว่างกัน

### รายละเอียดรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ข้อมูลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

	<u>มูลค่า (พันบาท)</u>	
	<u>งบเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2560</u>	<u>2559</u>
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>		
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	355	707
จ้างผลิต	9,450	3,094
ขายสินค้าสำเร็จรูป	1,995	87
รายได้อื่น	-	58
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>		
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	9,574	10,425
ค่าเช่าคลังสินค้า	470	480
ค่าขนส่งสินค้า	-	33
ค่าสาธารณูปโภค	81	-
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	1,428
ซื้อสินทรัพย์	-	154
รวมยอดซื้อ (รวมค่าเช่า,ค่าขนส่ง,ค่าสาธารณูปโภค)	19,930	16,321
รวมยอดขาย (รวมรายได้อื่น)	1,995	145

### ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

บริษัทฯมีการกำหนดนโยบายราคาและเงื่อนไขทางการค้ากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งไว้อย่างชัดเจน เป็นธรรม สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันสำหรับปี 2560 ดังนี้

- รายการซื้อขายระหว่างกัน ซึ่งเป็นรายการค้าปกติและมีการคิดราคาซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด
- รายการค่าเช่าโกดัง เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นการให้เช่าทรัพย์สินต่อเนื่องจากอดีต โดยบริษัทฯได้ชำระเงินตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน และมีการกำหนดอัตราค่าเช่าเทียบเคียงพื้นที่โกดังให้เช่าในบริเวณใกล้เคียง
- รายการค่าสาธารณูปโภค เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล โดยบริษัทฯได้ชำระเงินตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน และมีการกำหนดอัตราค่าบริการเทียบเคียงพื้นที่ในบริเวณใกล้เคียง



- อื่น
- รายการลูกหนี้การค้า รายการดังกล่าวเป็นรายการค้าปกติที่สมเหตุสมผลและเงื่อนไขทางการค้าใกล้เคียงกับลูกค้านรายอื่น
  - เจ้าหนี้การค้า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการและเป็นเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
  - เจ้าหนี้อื่น รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการและเป็นเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis :MD&A)

ผลการดำเนินงาน

	2558				2559				2560			
	งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย	721.40	95.78%	721.40	95.77%	752.35	95.91%	752.47	95.91%	747.85	97.80%	747.91	97.79%
รายได้อื่น	31.77	4.22%	31.85	4.23%	32.07	4.09%	32.09	4.09%	16.83	2.20%	16.91	2.21%
รายได้รวม	753.17	100.00%	753.25	100.00%	784.42	100%	784.56	100.00%	764.68	100%	764.82	100%
ต้นทุนขาย	576.22	76.51%	577.65	76.69%	582.99	74.32%	581.82	74.16%	568.28	74.32%	560.55	73.29%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	22.17	2.94%	22.74	3.02%	26.58	3.39%	26.68	3.40%	24.52	3.21%	24.94	3.26%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	23.14	3.07%	24.71	3.28%	23.12	2.95%	25.41	3.24%	24.22	3.16%	26.93	3.52%
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	9.96	1.32%	10.71	1.42%	10.80	1.38%	11.51	1.47%	16.42	2.15%	17.20	2.25%
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	2.06	0.26%	2.06	0.26%	0.01	0.00%	0.01	0.00%
รวมค่าใช้จ่าย	631.49	83.84%	635.81	84.41%	645.55	82.30%	647.48	82.53%	633.45	82.84%	629.63	82.32%
ค่าใช้จ่ายการเงิน	4.48	0.59%	4.48	0.59%	4.43	0.56%	4.43	0.56%	3.95	0.51%	3.95	0.52%
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	23.65	3.14%	23.65	3.14%	27.12	3.46%	27.12	3.46%	25.58	3.35%	25.58	3.34%
กำไรสุทธิ	93.55	12.42%	90.15*	11.97%	107.32	13.68%	105.74*	13.47%	101.70	13.30%	105.66*	13.82%

หมายเหตุ \* กำไรสุทธิแสดงยอดก่อนหัก ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ปี 2558 จำนวน 0.8499 ล้านบาท ปี 2559 จำนวน 0.2176 ล้านบาท และปี 2560 จำนวน 0.0002 ล้านบาท

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากกำไรอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวและหลักทรัพย์เพื่อขาย รายได้เงินปันผลรับและรายได้ดอกเบี้ยรับ ,ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและรายการปรับราคาทุนสินค้า

## รายได้

ในปี 2560 บริษัทฯมีรายได้รวมเท่ากับ 764.82 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 2.52 ซึ่งลดลงจากเดิมเพียงเล็กน้อย เป็นผลกระทบจากการชะลอตัวของสถานะเศรษฐกิจ

ในส่วนของรายได้อื่น บริษัทฯ มีรายได้อื่นในปี 2560 เท่ากับ 16.91 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 47.30

## ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายปี 2560 เท่ากับ 560.55 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 3.66

## ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2560 ลดลงร้อยละ 6.55 จาก 26.68 ล้านบาท เป็น 24.94 ล้านบาท เนื่องจากบริหารจัดการค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขายที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2560 เพิ่มขึ้นร้อยละ 19.51 จาก 36.92 ล้านบาท เป็น 44.13 ล้านบาท เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายหลัก ได้แก่

เงินเดือนพนักงานและสวัสดิการปี 2560 เท่ากับ 7.70 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 12.73 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเติบโตของกิจการ

ค่าตอบแทนผู้บริหารในปี 2560 เท่ากับ 17.20 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 49.00 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของบุคลากรฝ่ายบริหาร โดยเฉพาะบุคลากรด้านการตลาดเพื่อรองรับการขยายงานของบริษัทฯย่อย ที่ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการขายสินค้าสำเร็จรูปให้กับผู้บริโภคโดยตรง

ค่าใช้จ่ายทางการเงินในปี 2560 เท่ากับ 3.95 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 10.86 เป็นผลมาจากการบริหารกระแสเงินสดที่มีประสิทธิภาพและการต่อรองต้นทุนทางการเงินกับธนาคาร เพื่อให้บริษัทมีต้นทุนทางการเงินต่ำที่สุด

ภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2560 เท่ากับ 25.58 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 คิดเป็นร้อยละ 5.70

## กำไรสุทธิและความสามารถในการทำกำไร

บริษัทฯมีกำไรสุทธิเฉพาะกิจการในปี 2560 เท่ากับ 101.70 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2559 ที่บริษัทฯมีกำไรสุทธิเฉพาะกิจการเท่ากับ 107.32 ล้านบาท ลดลง 5.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.24 และเมื่อพิจารณาจากงบการเงินรวม ปี 2560 บริษัทฯและบริษัทฯย่อย มีกำไรสุทธิ 105.66 ล้านบาท เทียบกับปี 2559 ที่มีกำไรสุทธิ 105.52 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.14 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.13 สาเหตุหลักมาจากการบริหารต้นทุนขาย และ ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่มีประสิทธิภาพทำให้บริษัทฯสามารถรักษาระดับความสามารถในการทำกำไรไว้ได้ถึงแม้รายได้จากการขายจะลดลงเนื่องจากสถานะเศรษฐกิจในประเทศชะลอตัว

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ในปี 2560 บริษัทฯมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 25.05 เพิ่มขึ้นจากปี 2559 ร้อยละ 9.79 เนื่องจากในปี 2560 บริษัทฯสามารถลดต้นทุนขายได้มากขึ้นจากการหาผู้ขายรายใหม่ๆเพื่อเปรียบเทียบคุณภาพราคาสินค้า ที่ดีขึ้นรวมถึงการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีอย่างต่อเนื่องระหว่างบริษัทฯกับผู้ขายรายเดิม ทำให้บริษัทฯสามารถเจรจาต่อรองเพื่อลดราคาสินค้าได้มากขึ้น รวมถึงการติดตามการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างใกล้ชิด ทำให้ฝ่ายขายสามารถประมาณการต้นทุนล่วงหน้าและตั้งราคาขายสินค้าเพื่อรักษาอัตรากำไรขั้นต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) ปี 2560 ร้อยละ 15.15 ลดลงจาก ปี 2559 ร้อยละ 12.98

อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) ปี 2550 ร้อยละ 17.05 ลดลงจากปี 2559 ร้อยละ 17.31

อัตราส่วนทั้ง 2 รายการลดลงจากปี 2559 เนื่องจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นมาจากรายปี 2559 ร้อยละ 21.42 เนื่องมาจากทุนชำระแล้วที่เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ(GIFT-W1)

## ฐานะการเงิน

	2558				2559				2560			
	งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	210.33	28.85%	212.47	29.13%	289.57	33.93%	299.44	35.43%	272.67	28.92%	298.28	31.76%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	193.03	26.48%	193.03	26.46%	179.05	20.98%	179.06	21.19%	225.77	23.95%	226.07	24.07%
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	125.46	17.21%	125.86	17.25%	128.68	15.08%	128.48	15.20%	127.20	13.49%	129.07	13.74%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.51	0.07%	1.68	0.23%	5.28	0.62%	6.41	0.76%	2.56	0.27%	3.89	0.41%
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	73.26	10.05%	73.26	10.04%	113.90	13.35%	113.90	13.48%	87.11	9.24%	87.11	9.28%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	24.00	3.29%	-	-	37.80	4.43%	-	-	55.73	5.91%	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	102.14	14.01%	119.07	16.32%	98.94	11.59%	114.22	13.52%	168.57	17.88%	188.41	20.06%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	3.68	0.50%	-	-	3.25	0.38%	-	-	2.83	0.30%
สินทรัพย์ภายใน	-	-	-	-	-	-	-	-	2.96	0.32%	2.96	0.33%
ได้ออการตัดบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.37	0.04%	0.46	0.07%	0.24	0.02%	0.32	0.04%	0.21	0.02%	0.43	0.05%
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>729.10</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>	<b>942.78</b>	<b>100%</b>	<b>939.05</b>	<b>100%</b>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	182.65	25.05%	182.65	25.04%	194.06	22.74%	194.06	22.96%	185.29	19.65%	185.29	19.73%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	55.99	7.68%	56.12	7.69%	58.37	6.84%	57.17	6.77%	55.30	5.87%	54.56	5.81%
หนี้สินอื่น	19.90	2.73%	19.91	2.73%	34.00	3.98%	34.15	4.04%	19.27	2.04%	19.58	2.09%
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>258.54</b>	<b>35.46%</b>	<b>258.68</b>	<b>35.46%</b>	<b>286.43</b>	<b>33.56%</b>	<b>285.38</b>	<b>33.77%</b>	<b>259.86</b>	<b>27.56%</b>	<b>259.43</b>	<b>27.63%</b>
ส่วนผู้ถือหุ้น	470.57	64.54%	470.83	64.54%	567.03	66.44%	559.70	66.23%	682.92	72.44%	679.62	72.37%
<b>รวมหนี้สินและส่วนผู้ถือหุ้น</b>	<b>729.11</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>	<b>942.78</b>	<b>100.00%</b>	<b>939.05</b>	<b>100.00%</b>

### สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2560 เท่ากับ 939.05 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 93.97 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.12 โดยสินทรัพย์ของบริษัทประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 70 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 30





โดยสินทรัพย์รวมที่เพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เพิ่มขึ้นจากปี 2559 คิดเป็น 64.96% เนื่องจากการซื้อที่ดินที่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อรองรับการก่อสร้างอาคารสำนักงาน โรงงานและอาคารคลังสินค้า

หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2560 เท่ากับ 259.43 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 เท่ากับ 25.95 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 9.09 โดยหนี้สินของบริษัทฯ ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 97.61 และหนี้สินไม่หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 2.39 โดยหนี้สินหมุนเวียนหลักของบริษัทฯ ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ส่วนหนี้สินไม่หมุนเวียนของบริษัทฯ ประกอบด้วย หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ และสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2560 เท่ากับ 679.62 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 119.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 21.42 สาเหตุหลักมาจากผลประกอบการของบริษัทฯ ที่มีกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่อง และทุนชำระแล้วที่เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ(GIFT-W1)

งบกระแสเงินสด

	2558(งบรวม)	2559(งบรวม)	2560(งบรวม)
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กำไรก่อนภาษี	112.95	132.64	131.24
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากการดำเนินงาน	95.28	103.09	47.83
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากการลงทุน	(14.90)	(0.04)	(76.73)
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากการจัดหาเงิน	(29.93)	(16.08)	27.74
กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	50.45	86.97	(1.16)
เงินสดและเงินฝากธนาคาร-ปลายงวด	212.47	299.44	298.28

หมายเหตุ : งบกระแสเงินสด แสดงเฉพาะรายการสรุป

กระแสเงินสด

ปี 2560 บริษัทฯมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานจำนวน 47.83 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 เท่ากับ 55.26 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 53.60 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของลูกหนี้การค้าเนื่องจากการปรับเครดิตเทอมให้กับลูกค้ารายเก่า และหนี้สินหมุนเวียนอื่นที่เพิ่มขึ้น

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน ในปี 2560 เท่ากับ 76.73 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 76.69 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากในปี 2560 มีการซื้อที่ดินที่ อำเภอบางพลี จังหวัดสมุทรปราการ เพื่อรองรับการก่อสร้างอาคารสำนักงาน โรงงานและอาคารคลังสินค้า ส่วนเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 27.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2559 เท่ากับ 43.82 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากกระแสเงินสดที่เพิ่มขึ้นจากการใช้สิทธิการแปลงสภาพใบสำคัญแสดงสิทธิ (GIFT-W1)

กระแสเงินสดได้มาใช้ไปรายการข้างต้นทั้งหมดมีผลทำให้ในปี 2560 บริษัทฯมียอดคงเหลือเงินสดและเงินฝากธนาคารเท่ากับ 298.28 ล้านบาท

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงาน และ งบการเงินรวม

31 ธันวาคม 2560

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

### เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

#### การรับรู้รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญรายการหนึ่งของกลุ่มบริษัท เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึกในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท โดยในระหว่างปี 2560 กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายเป็นจำนวน 748 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 98 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทได้ออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้เคียงรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายว่าสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ทำการสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกให้แก่ลูกค้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขาย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

#### ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลทั้งหมดที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปใดต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้น มีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องงบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงิน ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

ชลรส สันติอัครวราภรณ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 23 กุมภาพันธ์ 2561

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	298,279,227	299,439,610	272,669,290	289,575,519
ลูกหนี้การค้า	8	226,070,516	179,058,451	225,766,192	179,050,310
สินค้าคงเหลือ	9	129,071,249	128,480,463	127,198,405	128,683,070
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		3,887,142	6,407,538	2,562,078	5,278,823
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		657,308,134	613,386,062	628,195,965	602,587,722
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในหลักทรัพ์เพื่อขาย	10	87,110,000	113,896,956	87,110,000	113,896,956
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	55,734,700	37,799,500
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	188,411,068	114,218,688	168,569,295	98,936,209
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	2,826,060	3,254,250	-	-
สินทรัพย์ภายใต้เงินได้รอการตัดบัญชี	20	2,957,612	-	2,957,612	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		437,421	328,509	210,509	239,510
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		281,742,161	231,698,403	314,582,116	250,872,175
รวมสินทรัพย์		939,050,295	845,084,465	942,778,081	853,459,897

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>				
เจ้าหนี้การค้า	14	185,285,254	194,055,512	185,285,254
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15	54,563,597	57,169,999	55,299,650
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนด				
ชำระภายในหนึ่งปี	16	617,852	772,657	617,852
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		11,840,807	13,150,396	11,840,807
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		917,123	8,285,869	659,085
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>		<b>253,224,633</b>	<b>273,434,433</b>	<b>253,702,648</b>
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>				
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่				
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	837,546	1,455,398	837,546
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	5,369,480	7,484,634	5,319,071
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	-	3,007,197	-
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>		<b>6,207,026</b>	<b>11,947,229</b>	<b>6,156,617</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>		<b>259,431,659</b>	<b>285,381,662</b>	<b>259,859,265</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>				
<b>ทุนเรือนหุ้น</b>				
<b>ทุนจดทะเบียน</b>				
หุ้นสามัญ 454,029,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	454,029,949	454,029,949	454,029,949	454,029,949
<b>ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว</b>				
หุ้นสามัญ 341,732,217 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	341,732,217	302,686,717	341,732,217	302,686,717
(2559: หุ้นสามัญ 302,686,717 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท)				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	80,696,077	41,650,577	80,696,077	41,650,577
<b>กำไรสะสม</b>				
จัดสรรแล้ว - ดำรงตามกฎหมาย 18	28,100,000	23,000,000	28,100,000	23,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร	237,390,611	174,958,480	239,586,197	181,119,496
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	(8,360,177)	17,407,029	(7,195,675)	18,571,531
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	679,558,728	559,702,803	682,918,816	567,028,321
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	59,908	-	-	-
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>679,618,636</b>	<b>559,702,803</b>	<b>682,918,816</b>	<b>567,028,321</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>939,050,295</b>	<b>845,084,465</b>	<b>942,778,081</b>	<b>853,459,897</b>
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>กำไรขาดทุน:</b>				
<b>รายได้</b>				
รายได้จากการขาย	747,909,926	752,465,981	747,851,136	752,352,197
รายได้อื่น				
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1,850,129	-	1,850,129	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	10 10,328,848	25,575,644	10,328,848	25,575,644
อื่นๆ	4,733,638	6,518,370	4,651,153	6,490,237
<b>รวมรายได้</b>	<b>764,822,541</b>	<b>784,559,995</b>	<b>764,681,266</b>	<b>784,418,078</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>				
ต้นทุนขาย	560,772,375	582,280,511	568,495,400	583,456,014
โอนกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(219,400)	(461,242)	(219,400)	(461,242)
	560,552,975	581,819,269	568,276,000	582,994,772
ค่าใช้จ่ายในการขาย	24,936,029	26,684,805	24,517,304	26,580,813
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	44,129,478	36,924,313	40,649,041	33,918,967
ค่าใช้จ่ายอื่น				
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	2,033,405	-	2,033,405
อื่นๆ	12,413	21,388	12,413	21,388
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>629,630,895</b>	<b>647,483,180</b>	<b>633,454,758</b>	<b>645,549,345</b>
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>135,191,646</b>	<b>137,076,815</b>	<b>131,226,508</b>	<b>138,868,733</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(3,951,946)	(4,433,212)	(3,951,946)	(4,433,212)
<b>กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้</b>	<b>131,239,700</b>	<b>132,643,603</b>	<b>127,274,562</b>	<b>134,435,521</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20 (25,575,640)	(27,120,245)	(25,575,640)	(27,120,245)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>105,664,060</b>	<b>105,523,358</b>	<b>101,698,922</b>	<b>107,315,276</b>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:</b>				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(32,209,008)	15,395,577	(32,209,008)	15,395,577
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	20 6,441,802	(3,079,115)	6,441,802	(3,079,115)
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(25,767,206)	12,316,462	(25,767,206)	12,316,462
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	3,412,941	(2,478,000)	3,412,941	(2,478,000)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	20 (682,588)	495,600	(682,588)	495,600
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	2,730,353	(1,982,400)	2,730,353	(1,982,400)
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี</b>	<b>82,627,207</b>	<b>115,857,420</b>	<b>78,662,069</b>	<b>117,649,338</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>การแบ่งปันกำไร</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	105,664,352	105,741,057	101,698,922	107,315,276
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(292)	(217,699)		
	<u>105,664,060</u>	<u>105,523,358</u>		
<b>การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม</b>				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	82,627,499	116,075,119	78,662,069	117,649,338
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(292)	(217,699)		
	<u>82,627,207</u>	<u>115,857,420</u>		
<b>กำไรต่อหุ้น</b>	22			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.33</u>	<u>0.35</u>	<u>0.32</u>	<u>0.35</u>
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.27</u>	<u>0.29</u>	<u>0.26</u>	<u>0.29</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

งบการเงินรวม													(หน่วย: บาท)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ													
กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น										
			กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			ส่วนต่างทุนจาก			ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - ส่วนของตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุนจากการจัดหาเงินทุนในหลักทรัพย์ซื้อขาย	การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย	ส่วนที่เหลือที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	รวม				
302,686,717	41,650,577	17,500,000	97,887,684	6,255,069	-	6,255,069	465,980,047	4,853,197	470,833,244				
	-	-	105,741,057	-	-	-	105,741,057	(217,699)	105,523,358				
	-	-	(1,982,400)	12,316,462	-	12,316,462	10,334,062	-	10,334,062				
-	-	-	103,758,657	12,316,462	-	12,316,462	116,075,119	(217,699)	115,857,420				
-	-	-	-	-	(1,164,502)	(1,164,502)	(1,164,502)	(4,635,498)	(5,800,000)				
-	-	-	(21,187,861)	-	-	-	(21,187,861)	-	(21,187,861)				
-	-	5,500,000	(5,500,000)	-	-	-	-	-	-				
302,686,717	41,650,577	23,000,000	174,958,480	18,571,531	-	17,407,029	559,702,803	-	559,702,803				
302,686,717	41,650,577	23,000,000	174,958,480	18,571,531	-	17,407,029	559,702,803	-	559,702,803				
	-	-	105,664,352	-	-	-	105,664,352	(292)	105,664,060				
	-	-	2,730,353	(25,767,206)	-	(25,767,206)	(23,036,853)	-	(23,036,853)				
-	-	-	108,394,705	(25,767,206)	-	(25,767,206)	82,627,499	(292)	82,627,207				
-	-	-	-	-	-	-	-	60,200	60,200				
39,045,500	39,045,500	-	-	-	-	-	78,091,000	-	78,091,000				
-	-	-	(40,862,574)	-	-	-	(40,862,574)	-	(40,862,574)				
-	-	5,100,000	(5,100,000)	-	-	-	-	-	-				
341,732,217	80,696,077	28,100,000	237,390,611	(7,195,675)	-	(8,360,177)	679,558,728	59,908	679,618,636				

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559

กำไรสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

ซึ่งมีเงินลงไปในบริษัทย่อย

เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)

ส่วนเกินทุน (หมายเหตุ 18)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560

กำไรสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

ส่วนของผู้ถือหุ้น ได้เสียที่มิได้อ่านจากวงของ

บริษัทย่อยที่เพิ่มขึ้นจากการลงทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุ 11)

ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากบริษัทผู้แสดงสิทธิ (หมายเหตุ 21)

เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)

ส่วนเกินทุน (หมายเหตุ 18)

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							(หน่วย: บาท)
	กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
				กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	ส่วนเกินจากการ วัดมูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์ซื้อขาย	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	302,686,717	41,650,577	17,500,000	102,474,481	6,255,069	6,255,069	470,566,844	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	107,315,276	-	-	107,315,276	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,982,400)	12,316,462	12,316,462	10,334,062	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	105,332,876	12,316,462	12,316,462	117,649,338	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(21,187,861)	-	-	(21,187,861)	
สำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 18)	-	-	5,500,000	(5,500,000)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	302,686,717	41,650,577	23,000,000	181,119,496	18,571,531	18,571,531	567,028,321	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	302,686,717	41,650,577	23,000,000	181,119,496	18,571,531	18,571,531	567,028,321	
กำไรสำหรับปี	-	-	-	101,698,922	-	-	101,698,922	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	2,730,353	(25,767,206)	(25,767,206)	(23,036,853)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	104,429,275	(25,767,206)	(25,767,206)	78,662,069	
ออกหุ้นสามัญเพิ่มจากใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 21)	39,045,500	39,045,500	-	(40,862,574)	-	-	78,091,000	
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(5,100,000)	-	-	(40,862,574)	
สำรองตามกฎหมาย (หมายเหตุ 18)	-	-	5,100,000	(5,100,000)	-	-	-	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	341,732,217	80,696,077	28,100,000	239,586,197	(7,195,675)	(7,195,675)	682,918,816	

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>				
กำไรก่อนภาษี	131,239,700	132,643,603	127,274,562	134,435,521
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
โอนกลับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	-	(12,000)	-	(12,000)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,968,021	9,441,282	7,362,701	7,262,785
โอนกลับรายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	(219,400)	(461,242)	(219,400)	(461,242)
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(10,328,848)	(25,575,644)	(10,328,848)	(25,575,644)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(13,321)	(470,268)	(13,321)	(470,268)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	3,951,946	4,433,212	3,951,946	4,433,212
ดอกเบี้ยรับ	(2,080,682)	(1,868,611)	(2,045,880)	(1,862,975)
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ขังไม่เกิดขึ้นจริง	(491,719)	238,247	(491,719)	238,247
ขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	12,413	21,388	12,413	21,388
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,297,787	775,904	1,247,378	775,904
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	133,335,897	119,165,871	126,749,832	118,784,928
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	(46,564,340)	13,537,262	(46,268,157)	13,545,402
สินค้าคงเหลือ	(371,387)	(2,162,405)	1,704,065	(2,759,534)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2,520,800	(4,733,311)	2,717,149	(4,774,889)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(108,911)	130,461	29,001	137,912
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(2,472,608)	1,147,396	(2,939,614)	2,478,238
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(7,381,159)	6,349,821	(7,486,051)	6,206,658
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	78,958,292	133,435,095	74,506,225	133,618,715
จ่ายดอกเบี้ย	(4,040,033)	(4,537,396)	(4,040,033)	(4,537,396)
จ่ายภาษีเงินได้	(27,090,825)	(25,803,655)	(27,090,825)	(25,803,655)
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>47,827,434</b>	<b>103,094,044</b>	<b>43,375,367</b>	<b>103,277,664</b>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>				
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	(83,736,972)	(4,672,357)	(77,000,549)	(4,572,429)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	18,084	2,425,701	18,084	2,425,701
ดอกเบี้ยรับ	2,080,278	1,870,550	2,045,476	1,864,914
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	107,708,774	104,468,698	107,708,774	104,468,698
ซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(102,801,978)	(104,130,433)	(102,801,978)	(104,130,433)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(17,935,200)	(13,799,600)
<b>เงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(76,731,814)</b>	<b>(37,841)</b>	<b>(87,965,393)</b>	<b>(13,743,149)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>				
เจ้าหนี้บัตรเครดิตเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(8,771,972)	11,622,006	(8,771,972)	11,622,006
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเข้าซื้อ	(772,657)	(720,803)	(772,657)	(720,803)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	78,091,000	-	78,091,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	(5,800,000)	-	-
เงินปันผลจ่าย	(40,862,574)	(21,187,860)	(40,862,574)	(21,187,860)
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	60,200	-	-	-
<b>เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>27,743,997</b>	<b>(16,086,657)</b>	<b>27,683,797</b>	<b>(10,286,657)</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ</b>	<b>(1,160,383)</b>	<b>86,969,546</b>	<b>(16,906,229)</b>	<b>79,247,858</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	299,439,610	212,470,064	289,575,519	210,327,661
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี</b>	<b>298,279,227</b>	<b>299,439,610</b>	<b>272,669,290</b>	<b>289,575,519</b>
	-	-	-	-
<b>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</b>				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อสินทรัพย์ตามสัญญาเข้าซื้อ	-	1,440,000	-	1,440,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯมีบริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการจัดหาและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ ที่อยู่บริษัทฯตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 9/8 หมู่ที่ 5 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลง วันที่ 11 ตุลาคม 2559 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

(ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2560	2559
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพ	ไทย	99.99	99.99
บริษัท ลิจิต จำกัด	จำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงกลั่น น้ำมันและโรงไฟฟ้า	ไทย	99.99	99.99
บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด*	จำหน่ายและทำการตลาดสินค้า ประเภทเครื่องหอมและ เครื่องสำอางสินค้าประเภท อาหารเสริม	ไทย	93.98	-

\* จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560

- (ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- (ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- (ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- (จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจาก งบการเงินรวมนี้แล้ว
- (ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

### 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

#### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

#### ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

###### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯและบริษัทย่อยได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

##### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

##### 4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

##### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าวัสดุในการผลิต

วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

##### 4.5 เงินลงทุน

ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป

ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจาก ค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อครั้งสุดท้าย ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปี มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯ จะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนได้แก่ใบอนุญาตในการดำเนินกิจการต่างๆ ซึ่งบริษัทย่อตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทย่อจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

## อายุการให้ประโยชน์

ใบอนุญาตต่างๆ

10

ปี

### 4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

### 4.9 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่ายานพาหนะที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของยานพาหนะที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าจะต่ำกว่า ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า ยานพาหนะที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของยานพาหนะที่เช่า

สัญญาเช่าอาคาร และยานพาหนะที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

### 4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯและบริษัทย่อย หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### *ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน*

บริษัทฯรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

##### *ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน*

##### *โครงการสมทบเงิน*

บริษัทฯและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

##### *โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน*

บริษัทฯมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมิน ภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.13 ประมวลการหนี้สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกประมวลการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

##### ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

##### ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะไม่มีการกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
  - ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
  - ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น
- ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้



## ผลประโยชน์หลังออกจากรายงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตาม โครงการผลประโยชน์หลังออกจากรายงานของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือน ในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2560	2559	2560	2559	
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</b>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	-	355	707	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
จ้างผลิต	-	-	9,450	3,094	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ขายสินค้าสำเร็จรูป	-	-	1,995	87	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
รายได้อื่น	-	-	-	58	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</b>					
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	9,574	10,425	9,574	10,425	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
ค่าเช่าคลังสินค้า	470	480	470	480	ราคาตามสัญญา
ค่าขนส่งสินค้า	-	33	-	33	ราคาตามสัญญา
ค่าสาธารณูปโภค	81	-	81	-	ราคาตามสัญญา
<b>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</b>					
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	1,428	-	1,428	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์	-	154	-	154	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<u>เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)</u>				
บริษัทย่อย				
บริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด	-	-	1,959	1,608
บริษัทใหญ่				
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)	3,101	1,875	3,101	1,875
<b>รวมเจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>3,101</b>	<b>1,875</b>	<b>5,060</b>	<b>3,483</b>
<u>เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)</u>				
บริษัทใหญ่				
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)	117	40	117	40
กรรมการ	307	120	302	120
<b>รวมเจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</b>	<b>424</b>	<b>160</b>	<b>419</b>	<b>160</b>

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ผลประโยชน์ระยะสั้น	17,202	11,545	16,421	10,804
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	723	338	673	338
<b>รวม</b>	<b>17,925</b>	<b>11,883</b>	<b>17,094</b>	<b>11,142</b>

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	33	32	30	32
เงินฝากธนาคาร	298,246	299,408	272,639	289,544
รวม	298,279	299,440	272,669	289,576

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.125 ถึง 1.000 ต่อปี (2559: ร้อยละ 0.375 ถึง 1.380 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	187	8
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	397	-	152	5
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	397	-	339	13
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	130,771	117,115	130,530	117,112
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	94,377	61,943	94,371	61,925
3 - 6 เดือน	526	-	526	-
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	166	166	166	166
รวม	225,840	179,224	225,593	179,203
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(166)	(166)	(166)	(166)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	225,674	179,058	225,427	179,037
รวมลูกหนี้การค้าสุทธิ	226,071	179,058	225,766	179,050

## 9. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	โอนกลับรายการปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิ					
	ราคาทุน		ที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	
	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>
วัตถุดิบ	1,164	81	-	-	1,164	81
สินค้ำสำเร็จรูป	106,637	108,914	(308)	(527)	106,329	108,387
สินค้ำระหว่างทาง	20,429	19,273	-	-	20,429	19,273
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	1,053	437	-	-	1,053	437
งานระหว่างทำ	74	-	-	-	74	-
วัสดุสิ้นเปลือง	22	302	-	-	22	302
รวม	129,379	129,007	(308)	(527)	129,071	128,480

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	โอนกลับรายการปรับลด					
	ราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิ					
	ราคาทุน		ที่จะได้รับ		สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	
	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>
สินค้ำสำเร็จรูป	106,731	109,500	(308)	(527)	106,423	108,973
สินค้ำระหว่างทาง	20,428	19,273	-	-	20,428	19,273
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	347	437	-	-	347	437
รวม	127,506	129,210	(308)	(527)	127,198	128,683

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีการบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้ำคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (2559: ไม่มี) และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้ำคงเหลือเป็นจำนวน 0.22 ล้านบาท (2559: 0.46 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

(หน่วย: พันบาท)

ประเภท	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไร (ขาดทุน)					
	ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการ					
	เปลี่ยนแปลง					
	ราคาทุน		มูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	96,105	90,683	(8,995)	23,214	87,110	113,897
รวม	96,105	90,683	(8,995)	23,214	87,110	113,897

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 1 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายมีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม - สุทธิ	113,897	73,264
ซื้อระหว่างปี	102,802	104,130
ขายระหว่างปี	(97,380)	(78,893)
กำไร (ขาดทุน) จากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน		
ในหลักทรัพย์เพื่อขายในระหว่างปี	(32,209)	15,396
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม - สุทธิ	87,110	113,897

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทฯมีผลกำไรจากการขายหลักทรัพย์เพื่อขายที่เกิดขึ้นแล้ว และกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
<b>กำไรขาดทุน</b>		
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	10,329	25,576
	<u>10,329</u>	<u>25,576</u>
<b>กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น</b>		
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์		
เพื่อขายในระหว่างงวด		
รับรู้กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน	(21,880)	40,972
รับรู้กำไรที่เกิดขึ้นจริงจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกำไรขาดทุน	(10,329)	(25,576)
	<u>(32,209)</u>	<u>15,396</u>

## 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	(หน่วย: พันบาท)				มูลค่าตามบัญชีตาม	
	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		วิธีราคาทุน	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด	50,000	33,000	99.99	99.99	49,796	32,800
บริษัท ลิจิต จำกัด	5,000	5,000	99.99	99.99	4,999	4,999
บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด	1,000	-	93.98	-	939	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					<u>55,734</u>	<u>37,799</u>

### บริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติการลงทุนเพิ่มในบริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นจำนวนเงิน 17 ล้านบาท เพื่อดำรงอัตราส่วนในการถือหุ้นคงเดิม เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 33 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 330,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็น 50 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท)

## บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด

เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติการลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด ในอัตราร้อยละ 93.98 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว บริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 โดยมีทุนจดทะเบียน ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วเป็นจำนวน 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)

## 12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	49,043	50,188	40,222	8,069	18,215	59	165,796
ซื้อเพิ่ม	-	-	656	1,109	4,347	-	6,112
จำหน่าย	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
โอนเข้า (ออก)	-	-	59	-	-	(59)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	49,043	50,188	40,696	9,125	16,402	-	165,454
ซื้อเพิ่ม	74,540	920	6,213	909	-	1,155	83,737
จำหน่าย	-	-	(229)	-	-	-	(229)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	123,583	51,108	46,680	10,034	16,402	1,155	248,962
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	10,287	23,662	4,957	7,814	-	46,720
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,754	3,227	1,011	2,021	-	9,013
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	-	13,041	26,654	5,917	5,622	-	51,234
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,788	3,640	1,163	1,949	-	9,540
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(224)	-	-	-	(224)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	15,829	30,070	7,080	7,571	-	60,550
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	1	-	-	-	-	-	1
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	1	-	-	-	-	-	1
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	49,042	37,147	14,042	3,208	10,780	-	114,219
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	123,582	35,279	16,610	2,954	8,831	1,155	188,411
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2559 (จำนวน 4.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							9,013
2560 (จำนวน 4.5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							9,540

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	47,043	40,322	33,669	7,962	18,215	-	147,211
ซื้อเพิ่ม	-	-	560	1,105	4,347	-	6,012
จำหน่าย	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	47,043	40,322	33,988	9,014	16,402	-	146,769
ซื้อเพิ่ม	74,540	-	678	628	-	1,155	77,001
โอนเข้า (ออก)	-	-	(229)	-	-	-	(229)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	121,583	40,322	34,437	9,642	16,402	1,155	223,541
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	-	9,408	22,908	4,938	7,814	-	45,068
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,016	2,238	988	2,021	-	7,263
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	-	11,424	24,911	5,875	5,622	-	47,832
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,016	2,270	1,128	1,949	-	7,363
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(224)	-	-	-	(224)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	-	13,440	26,957	7,003	7,571	-	54,971
<b>ค่าเผื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	1	-	-	-	-	-	1
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	1	-	-	-	-	-	1
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	47,042	28,898	9,077	3,139	10,780	-	98,936
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	121,582	26,882	7,480	2,639	8,831	1,155	168,569
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2559 (จำนวน 3.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							7,263
2560 (จำนวน 3.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							7,363

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมียอดคงเหลือของยานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 4.7 ล้านบาท (2559: 6.5 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีเครื่องจักรและอุปกรณ์สำนักงานจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 19.4 ล้านบาท (2559: 17.3 ล้านบาท)



### 13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทย่อยได้แก่ใบอนุญาตในการดำเนินกิจการต่างๆ มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ในงบการเงินรวม แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560:	
ราคาทุน	4,282
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,456)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	2,826
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559:	
ราคาทุน	4,282
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,028)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,254

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2560 และ 2559 ในงบการเงินรวมแสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2560	2559
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,254	3,682
ค่าตัดจำหน่าย	(428)	(428)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	2,826	3,254

### 14. เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์

	(หน่วย: พันบาท)					
	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559	2560	2559
	(ร้อยละต่อปี)					
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์	อัตราตลาดบวก /	อัตราตลาดบวก /				
	ลบส่วนต่างที่กำหนด	ลบส่วนต่างที่กำหนด				
			185,285	194,056	185,285	194,056
รวม			185,285	194,056	185,285	194,056

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯมีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ซึ่งปลอดภาระค้ำประกัน ที่ยังมีได้เบิกใช้รวมเป็นจำนวนประมาณ 897 ล้านบาท (2559: ประมาณ 969 ล้านบาท)

## 15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	3,101	1,875	5,060	3,483
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	38,651	43,389	37,955	43,283
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	424	160	419	160
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,693	1,224	1,493	1,069
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	10,695	10,522	10,373	10,378
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	54,564	57,170	55,300	58,373

## 16. หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	1,547	2,415
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(92)	(187)
รวม	1,455	2,228
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(618)	(773)
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	837	1,455

บริษัทฯได้ทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะ ใช้ในการดำเนินงานของกิจการโดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	680	867	1,547
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(62)	(30)	(92)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	618	837	1,455

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559		
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	868	1,547	2,415
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(95)	(92)	(187)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	773	1,455	2,228

## 17. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	7,485	4,231	7,485	4,231
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:				
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,050	645	1,000	645
ต้นทุนดอกเบี้ย	247	131	247	131
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ:				
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานประชากรศาสตร์	(2,922)	-	(2,922)	-
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	322	1,834	322	1,834
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	(813)	644	(813)	644
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	5,369	7,485	5,319	7,485

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,297	776	1,247	776
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน	1,297	776	1,247	776

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 18 ปี (2559: 19 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560 (ร้อยละต่อปี)	2559 (ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.00	3.30
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	10.00	10.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	2.84 - 34.38	0.50 - 30.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2560		2559	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(0.75)	0.89	(1.14)	1.38
อัตราการขึ้นเงินเดือน	0.82	(0.71)	1.27	(1.09)

## 18. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

## 19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	21,147	23,525	20,712	23,232
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (หมายเหตุ 6)	17,202	11,545	16,421	10,804
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 12)	9,540	9,013	7,363	7,263
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 13)	428	428	-	-
ซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป	562,414	579,711	560,771	578,950
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป	975	(51)	2,550	759
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	2,512	2,497	2,493	2,497
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	9,942	8,981	9,936	8,981

## 20. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:</b>				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	25,781	27,181	25,781	27,181
<b>ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:</b>				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(205)	(61)	(205)	(61)
<b>ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ</b>	<b>25,576</b>	<b>27,120</b>	<b>25,576</b>	<b>27,120</b>

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ (กำไร) ขาดทุน				
จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	6,442	(3,079)	6,442	(3,079)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ (กำไร) ขาดทุน				
จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(683)	496	(683)	496
	<b>5,759</b>	<b>(2,583)</b>	<b>5,759</b>	<b>(2,583)</b>

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	131,240	132,643	127,275	134,436
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	26,248	26,529	25,455	26,887
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกเป็นสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(829)	187	-	-
ค่าเสื่อมราคาสำหรับอาคาร	49	49	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	120	231	120	231
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	1	2	1	2
อื่น ๆ	(13)	122	-	-
รวม	108	355	121	233
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	25,576	27,120	25,576	27,120

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วย รายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<b>สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	33	33	33	33
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	62	106	62	106
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,064	1,497	1,064	1,497
ขาดทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	1,799	-	1,799	-
รวม	2,958	1,636	2,958	1,636
<b>หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี</b>				
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	4,643	-	4,643
รวม	-	4,643	-	4,643
<b>การแสดงรายการในงบการเงิน</b>				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	2,958	-	2,958	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	-	3,007	-	3,007

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 2.7 ล้านบาท (2559: 6.5 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

ผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้มีจำนวน 1.8 ล้านบาท ซึ่งจะทยอยสิ้นสุดระยะเวลาการให้ประโยชน์ภายในปี 2564

## 21. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ

บริษัทออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯจำนวน 151,341,563 หน่วย ชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้ ซึ่งได้จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมโดยไม่คิดมูลค่า ในอัตรา 2 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธินี้มีอายุ 3 ปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (30 เมษายน 2558) โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยมีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น โดยมีราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิเท่ากับ 2 บาท ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนตุลาคมและเดือนเมษายนของแต่ละปีปฏิทินตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งนี้กำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกให้ตรงกับวันที่ 30 ตุลาคม 2558 และกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 29 เมษายน 2561

ในวันที่ 28 เมษายน 2560 บริษัทฯได้รับเงินล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (GIFT-W1) จำนวน 17,462,305 หน่วย (ราคาใช้สิทธิหน่วยละ 2 บาท รวมเป็นเงิน 34,924,610 บาท) บริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิดังกล่าวจำนวน 17,462,305 บาท กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 17 พฤษภาคม 2560 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรับหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนเมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2560

ในวันที่ 31 ตุลาคม 2560 บริษัทฯได้รับเงินล่วงหน้าค่าหุ้นเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (GIFT-W1) จำนวน 21,583,195 หน่วย (ราคาใช้สิทธิหน่วยละ 2 บาท รวมเป็นเงิน 43,166,390 บาท) บริษัทฯได้จดทะเบียนเพิ่มทุนจากการใช้สิทธิดังกล่าวจำนวน 21,583,195 บาท กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2560 และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยรับหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯที่ยังไม่มีการใช้สิทธิจำนวน 112,295,979 หน่วย

22. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวน ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

งบการเงินรวม						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	105,664	105,741	318,122	302,687	0.33	0.35
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (GIFT-W1)			75,549	66,226		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้ สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	105,664	105,741	393,671	368,913	0.27	0.29
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>	<u>2560</u>	<u>2559</u>
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	101,699	107,315	318,122	302,687	0.32	0.35
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (GIFT-W1)			75,549	66,226		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้ สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	101,699	107,315	393,671	368,913	0.26	0.29



## 23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจการจัดหาและจำหน่ายเคมีภัณฑ์และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้านรายใหญ่

ในปี 2560 และ 2559 บริษัทฯและบริษัทฯย่อย ไม่มีรายได้จากลูกค้านรายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

## 24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯและพนักงานบริษัทฯได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึงร้อยละ 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้นับบริหาร โดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากการงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2560 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.1 ล้านบาท (2559: 1.1 ล้านบาท)

## 25. เงินปันผล

<u>เงินปันผล</u>	<u>อนุมัติโดย</u>	<u>เงินปันผลจ่าย</u> (ล้านบาท)	<u>เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น</u> (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2558	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2559	21.19	0.07
เงินปันผลประจำปี 2559	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 18 เมษายน 2560	40.86	0.14

## 26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 26.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯได้เช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าคลังสินค้าและสัญญาบริการ โดยอายุสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

จ่ายชำระภายใน ภายใน 1 ปี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
	1	3

## 26.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 11 ล้านบาท (2559: 11 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ โดยเป็นหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้

## 27. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
<b>สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม</b>				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (หมายเหตุ 10)	87.1	-	-	87.1
<b>สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม</b>				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.1	-	0.1

## 28. เครื่องมือทางการเงิน

### 28.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์ เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้



ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ ไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ยและสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	31 ธันวาคม 2560						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ย ที่แท้จริง  (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลง ตามราคาตลาด	ไม่มี อัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	287,120	11,159	298,279	0.13 - 1.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	226,071	226,071	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	87,110	87,110	-
	-	-	-	287,120	324,340	611,460	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	-	-	-	185,285	-	185,285	1.05 - 2.35
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	54,564	54,564	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	618	837	-	-	-	1,455	4.01 - 7.50
	618	837	-	185,285	54,564	241,304	

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	295,495	3,945	299,440	0.38 - 1.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	179,058	179,058	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	295,495	296,900	592,395	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30 - 3.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	57,170	57,170	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01 - 7.50
	585	1,455	-	194,056	57,358	253,454	

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	31 ธันวาคม 2560						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
<b>สินทรัพย์ทางการเงิน</b>							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	261,595	11,074	272,669	0.13 - 1.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	225,766	225,766	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	87,110	87,110	-
	-	-	-	261,595	323,950	585,545	
<b>หนี้สินทางการเงิน</b>							
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	-	-	-	185,285	-	185,285	1.05 - 2.35
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	55,300	55,300	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	618	837	-	-	-	1,455	4.01 - 7.50
	618	837	-	185,285	55,300	242,040	



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	285,671	3,905	289,576	0.38 - 1.38
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	179,050	179,050	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	285,671	296,852	582,523	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30 - 3.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	58,373	58,373	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01 - 7.50
	585	1,455	-	194,056	58,561	254,657	

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องมาจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้ป้องกันความเสี่ยงดังนี้

สกุลเงิน	หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2560 (ล้าน)	2559 (ล้าน)	2560 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	2559
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.45	1.09	32.6809	35.8307
ยูโร	0.05	0.07	39.0273	37.7577

บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	
		จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	วันครบกำหนดตามสัญญา
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.32	32.5200 - 33.3500	มกราคม 2561 - มิถุนายน 2561
ยูโร	0.04	38.5500 - 39.0100	มกราคม 2561

## 28.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น หรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ซึ่งบริษัทฯ ได้แสดงมูลค่าตามราคาทุนและมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 10

## 29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.38:1 (2559: 0.51:1) และเฉพาะบริษัทฯมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.38:1 (2559: 0.51:1)

## 30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2561 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯครั้งที่ 1/2561 ได้มีมติเห็นชอบในเรื่องดังต่อไปนี้

- ก) พิจารณานุมัติการลงทุนเพิ่มในบริษัท เนเชอรัล กิฟ โซไซตี้ จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นจำนวนเงิน 3.7 ล้านบาท เพื่อดำรงอัตราส่วนในการถือหุ้นคงเดิม เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวมีแผนการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 1 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็น 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท)
- ข) ให้เสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 เพื่อพิจารณานุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2560 รวมเป็นจำนวนเงิน 85.0 ล้านบาท




## 31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560

## Type of Business

### Business Overview

The companies are the companies engaged in manufacturing, sourcing, developing, and distributing chemical ingredients for

	<b>HPC business</b>	:	<b>H</b> ome care <b>P</b> ersonal Care <b>C</b> osmetic
	<b>FBS business</b>	:	<b>F</b> oods <b>B</b> everage <b>S</b> upplement
	<b>TC Business</b>	:	<b>T</b> raditional Medicine <b>C</b> onventional Medicine
	<b>PC Business</b>	:	<b>P</b> lastics <b>C</b> oating

### Business Goals

The Company and the Group, focus on building a client base across all sectors. And policy development focused on quality and innovation of its products. By providing products that meet customer needs. Provide advice and technical assistance to customers. Taking into account the interests of the customer is important. To build confidence The trust of customers Based business philosophy, the philosophy is 4.

**Defragment**

**Develop**

**Dynamic**

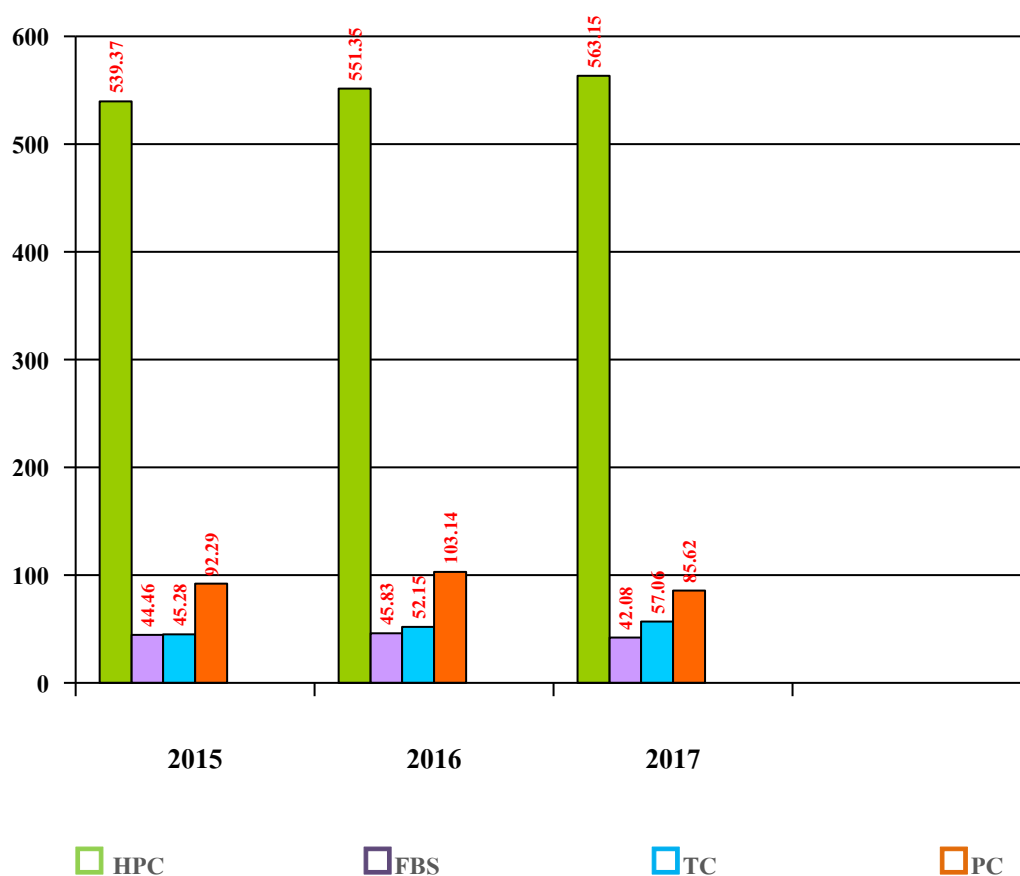
**Dedicate**

## Revenue Structure

The company's revenue in 2015 - 2017 can be classified as business operators.

Customers	2015		2016		2017	
	million baht	percent	million baht	percent	million baht	percent
HPC Business	539.37	74.77	551.35	73.27	563.15	75.29
FBS Business	44.46	6.16	45.83	6.09	42.08	5.63
TC Business	45.28	6.28	52.15	6.93	57.06	7.63
PC Business	92.29	12.79	103.14	13.71	85.62	11.45
Total Revenues of Sales	721.40	100.00	752.47	100.00	747.91	100.00

The company' revenue by segment.





## Financial Highlights

### Summary of Financial Performance

Type	2015		2016		2017	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Total Assets	729.51	100.00	845.08	100.00	939.05	100.00
Total Liabilities	258.68	35.46	285.38	33.77	259.43	27.63
Total Equities	470.83	64.54	559.70	66.23	679.62	72.37
Total Revenue	753.25	-	784.56	-	764.82	-
Net Profit	90.15	11.97	105.52	13.45	105.66	13.82
Earnings Per Share (Baht)	0.30		0.35		0.33	

Remark: Earnings Per Share is calculated from the total number of shares in each year as follows:

2015: 302,686,717 ordinary shares

2016: 302,686,717 ordinary shares

2017: 341,732,217 ordinary shares

### Finance Ratio

	2015	2016	2017
<b><u>Liquidity Ratios</u></b>			
Current Ratio	2.11	2.24	2.60
Quick Ratio	1.60	1.75	2.07
Cash Ratio	0.34	0.38	0.18
Account Receivable Turnover	3.39	4.04	3.69
Average Collection Period (Day)	106.08	89	98
Inventory Turnover	4.52	4.58	4.35
Days Sales of Inventory (Days)	79.68	79	83
Account Payable Turnover	9.89	12.95	12.89
Day Payable Outstanding (Days)	36.41	28	28
Cash Cycle (Days)	149	140	153

## Finance Ratio

	2015	2016	2017
<b><u>Profitability Ratio</u></b>			
Gross Profit Margin (%)	19.93%	22.68%	25.05%
Operating Profit Margin (%)	16.28%	18.22%	18.08%
Cash Profit Margin (%)	106.70%	75.21%	35.38%
Net Profit Margin (%)	11.97%	13.47%	13.82%
Return On Equity (%)	21.30%	20.62%	17.05%
<b><u>Efficiency Ratio</u></b>			
Return on Asset (%)	16.48%	17.41%	15.15%
Return on Fixed Asset (%)	84.25%	98.74%	76.14%
Total Asset Turnover	1.06	1.00	0.86
<b><u>Financial Policy Ratio</u></b>			
Debt to Equity Ratio	0.55	0.51	0.38
Interest Coverage	27.54	30.37	19.57
Dividend Payout (%)	23.73%	38.08%	83.58%

## Risk Factors

### **Risk arising from a change of product cost**

Due to the company, we receive customers' purchase order for 2 – 3 months in advance so as to build trust towards the customers. This ensures that they will receive products in time and we are able to continuously produce according to the purchase order. With regards to previous statements, it may affect the product cost to be fluctuated because of 2 reasons. First, direct product costs which are from chemical and agricultural products. Second, currency rate.

According to these 2 reasons, the company is trying to achieve risk reduction as follows:

1. Regarding the cost of direct products and materials, the company will study the background of each whether where those come from as well as closely track the demand tendency. Besides, we will exchange information with various producers in order to get to the clear conclusion.

2. Regarding the currency rate, the company has an explicit policy to reduce risk of currency in terms of USD or EUR which are the 2 main currencies we always spend on product purchase. We will basically consider the product price and cost on the date we receive the customers' purchase order. We will not spend on purchase with those currency exceeding to our demand. Also, every time we make a purchase, we will do little by little so as to share purchasing cost equally. Besides, we will closely track the significant information that may have impacts on those 2 currencies including THB.

In the past 2 years, company experienced loss and profit from THB-USD currency fluctuation. In 2016, it lost about 2.03 million Baht, and in 2017, it gained profits around 1.85 million Baht. The company implemented close monitoring on this currency fluctuation in 2017 and applied Forward Contract in sufficiently amount to increase its financial stability and reduce risk from this fluctuation.

### **Risk from account receivable**

At the end of 2016 – 2017, the company had total account receivable of THB 179.06 million and THB 226.07 million respectively; the average collection periods were 89 and 98 days respectively. In December 31, 2017 the company had total account receivable around 24.07% of total asset. The account receivables who are in trouble of paying debt or behind the payment over 12 months, we set doubtful accounts for THB 0.17 million. We will consider the tendency of repayment from each customer or those account receivables who are already impeached. However, due to the fact that the asset-to-total-asset is high, if we have repayment problems and it becomes bad debts, it may affect the company's liquidity and operation.

The considerations of paying-debt period are divided by overall types of customer operations. For instance, the customer operations of household, body care, and cosmetics products; we will allow 30 – 60 days of credit. However, for other operations like food and beverage, supplement, and traditional and modern medicines; these products will be permitted for 30 – 90 days of credit. The consideration policy to grant a credit for customers depends on both business types and customers' past records of product order and payment. Marketing and accounting departments will coordinate together for revising and

considering how long and how much of credit terms they should grant for the customers. This way the company will be able to adjust consideration for appropriate credit terms and financial amounts to the quality of account receivables and customers.

The director gives priority to tracking of accrual account receivables by having the accounting department to show lists of accrual customers and letting them know monthly. In addition, the accountants will audit a balance sheet before allowing and approving the repayment period. Also, they will set up strict measures for several levels of accrual account receivables; for instance, contacting, sending a written letter; if it exceeds 90 days of repayment period, we will have the company's attorney accused them for repayment as we have done since 2008. Then, we are able to limit the amount of bad debts. As of December 31, 2017, company has undue account receivables for the amount of 130.77 million Baht and less than 3 months overdue receivables for the amount of 94.38 million Baht. This is because of time lapping of Invoice and Bank cheque placements.

### **Risk from storage and transportation**

#### **Storage**

The company has a warehouse for storing over 150 things; each of them are risky that is why we need to store separately.

1. Temperature-controlled products are what we have to be concerned from the very first steps which are customs formality, distribution, and collection in the warehouse that is less than 25 degrees; we have already prepared the proper place.

2. Aged products; most of our products can be kept appropriately over 2 years. However, we have the policy to control inventories that are aged than 2 years to be reached to customers before expiration.

3. Inflammable products; the products are stored in prompt places. If an emergency occurs, the company will be ready to solve urgently as we have fire protection system, primary fire extinguishers including educating daily personnel.

If the emergency occurs, the company already has an annual insurance for every warehouse that covers fire, robbery, and natural disasters; the insurance company will assess from the average value of 6-month inventory including all asset values. We have total insurance for all warehouses worth around THB 187.36 million.

As of December 31, 2017, the company had a number of inventories worth THB 129.07 million consisting of finished products at 106.33 million Baht, transit cargoes at 20.43 million Baht, raw materials at 1.16 million Baht and others including packages at 1.15 million Baht. It is higher than the inventory at the same period in 2016 which had the inventories around THB 128.48 million consisting of finished products at 108.39 million Baht, transit cargoes at 19.27 million Baht and others including packages at 0.82 million Baht.

#### **Distribution**

The company assesses the risk of distribution in 3 issues as follows:

1. Product distribution is not in line with purchase order. The company issues work manual distributed to every warehouse. The details inside the work manual talking about type, size, and picture of products so as to make staff understand the actual characteristic of products and reduce the above mistake. Moreover, we prepare supporting documents specifying name, package, and shipping amount of products for more accurate communication between warehouses and distributors.

2. Damaged goods in transit. The damage can be occurred in 2 main ways as follows.

- The goods are improperly kept on the truck causing them to move out, or fall off during transition. We have urged the responsible personnel to check physical condition of the goods prior to transportation.
- The goods are not transported in the right condition. For instance, the temperature-controlled products are shipped on the truck that does not have temperature control system causing the products to be damaged. In this case, we will take care of it and inspect responsible employers including the truck whether they are all qualified.

3. Accidents during transportation. Most of company's products are not dangerous ones. Even though the accidents occur, it just affect late duration of transportation or product damage itself. We urge for cooperation from shippers to have product insurance so as to reduce primary risks. Moreover, we have inflammable products we need to closely take care of. Hence, hiring shippers will be stricter in many aspects of qualification. For instance, they are required to have type 4 of driving license (for truck drivers carrying inflammable products). Besides, the truck must be in a good condition as well as the readiness of truck driver on each shipment. The company will urge warehouse staff to assess all 3 aspects, if one cannot pass the assessment, the shippers must change either one aspect to be ready for transportation immediately.

Nowadays, the company has hired both juristic person and ordinary person for all-type of product shipment. There are 6 persons hired with considerations of price, quality, punctuality, and manner. In addition, we urge for cooperation from all shippers to have the insurance for every shipment according to product values including to train and assess the performance of operator annually. If any of them do not pass the assessment, we will warn and give them time to improve the shipment in accordance with qualified standard.

## **Risk from domestic economic situation**

Due to the fact that over 95% of our customers are producers in Thailand and belong to business alliances – HPC and FBS – meaning that the domestic economy or other determinants such as GDP, inflation rate, employment rate, and interest rate including state policy and other incentive plans for economy are able to foresee the business tendency. The tendency of which whether the business will have an opportunity to grow or not. However, the 2 business alliances – HPC and FBS – are considered to have strong progress in the last 3 years over 7 – 10% continuously. The overall company's risk will be closely tracked and assessed from the impact of those determinants compared to business alliances every quarter so as to operate and expand business thoroughly and efficiently.

## Shareholding Structure

### Shareholder Structure

As at March 13, 2018, the company has registered capital is 454,029,949 Baht distributed to 341,732,217 common stocks with par value at 1.00 Baht per share. Paid Up capital is at 341,732,217 shares.

### Shareholder

The Company top 10 major shareholders as of March 13, 2018 which is the book closing date, is described below:

No.	Name of Shareholders	Number of Shares(Shares)	Shareholder Ratio (%)
1.	Union Petrochemical Plc. <sup>/1</sup>	191,596,466	56.07
2.	Mrs. Kanok-orn Bodinrat	12,550,000	3.67
3.	Miss Wananthorn Kitvanitsathien	11,190,000	3.27
4.	Suwannapasri Group		
	4.1 Mr. Perajed Suwannapasri	8,028,834	2.35
	4.2 Miss Chatprapha Suwannapasri	2,656,900	0.78
	4.3 Mrs. Kanjana Suwannapasri	2,327	0.00
	4.4 Miss Suthida Suwannapasri	2,327	0.00
	4.5 Miss Piyanan Suwannapasri	2,327	0.00
	4.6 Miss Piyada Suwannapasri	2,327	0.00
	4.7 Mr. Perapol Suwannapasri	2,327	0.00
	Suwannapasri Group have shares totally	10,697,369	3.13
5.	J.P.MORGAN BANK LUXEMBOURG S.A.LEND	8,000,000	2.34
6.	Mr. Chatchai Vitsavajanya	6,466,800	1.89
7.	Mr. Watchara Keawsawang	5,200,000	1.52
8.	Mr. Vichai Sermtaweesub	4,790,031	1.40
9.	Mr.Vichon Mekarapilak	4,750,000	1.39
10.	Miss Kanda Sathanakunphanit	3,313,474	0.97
	Other	83,178,077	24.35
	<b>total</b>	<b>341,732,217</b>	<b>100.00</b>

Remark

/1 - Union Petrochemical Plc. Is listed on the Stock Exchange of Thailand. Import business and distributor of chemicals. The company's products include solvents (Solvents) which is a commercially available product (Commodity Solvent) for use as a solvent, which is a component in the manufacture of products in various industries. The family Suwannapari Largest shareholder, holding approximately 55 percent of the share capital.

## Dividend Payment Policy

Should there is no extra expense for further investment is business expansion and cash flow is adequate, our dividend policy is based on an annual pay-out ratio of 40% of net income. Dividend pay-out may vary as per financial needs of the business but will be on the ground to provide utmost benefits to the shareholders. The dividend payout recommended by Board of Directors must be proposed for approval during shareholder's general meeting. However, Board of Directors is authorized to approve interim dividend and will report to shareholders in the next meeting.

### Summary dividend 5 years

	2013	2014	2015	2016	2017
Earnings Per Share *	0.23	0.25	0.30	0.35	0.33
Devidend Per Share	0.208**	0.47281***	0.07****	0.135	0.1872-0.2487*****
Devidend payout per margin	89.47	130.84	23.92	38.08	87.98

Remark :

\* - Earning per share calculate from net Margin / common stock at year end (Fully diluted)

\*\* - The committee proposed to pay dividends in 2013 at 44,323,034.78 Baht. Some of which was already paid as per agreement from the Shareholder Extraordinary Meeting 1/2013 on the 9th December 2013. The paid accounted for 33,706,390.93 Baht, per share equivalent to 0.1852 Baht (common shares as at the 12th December 2013 was 181,999,951 shares). Thereafter, it was decided to pay the rest to the shareholders by cash at 10,616,643.85 Baht (common shares as at the end on the 31st December 2013 was 212,332,877 shares), which valued at 0.05 Baht per share. The decision of distribution was made from the Shareholder Ordinary Meeting on the 25th April 2014

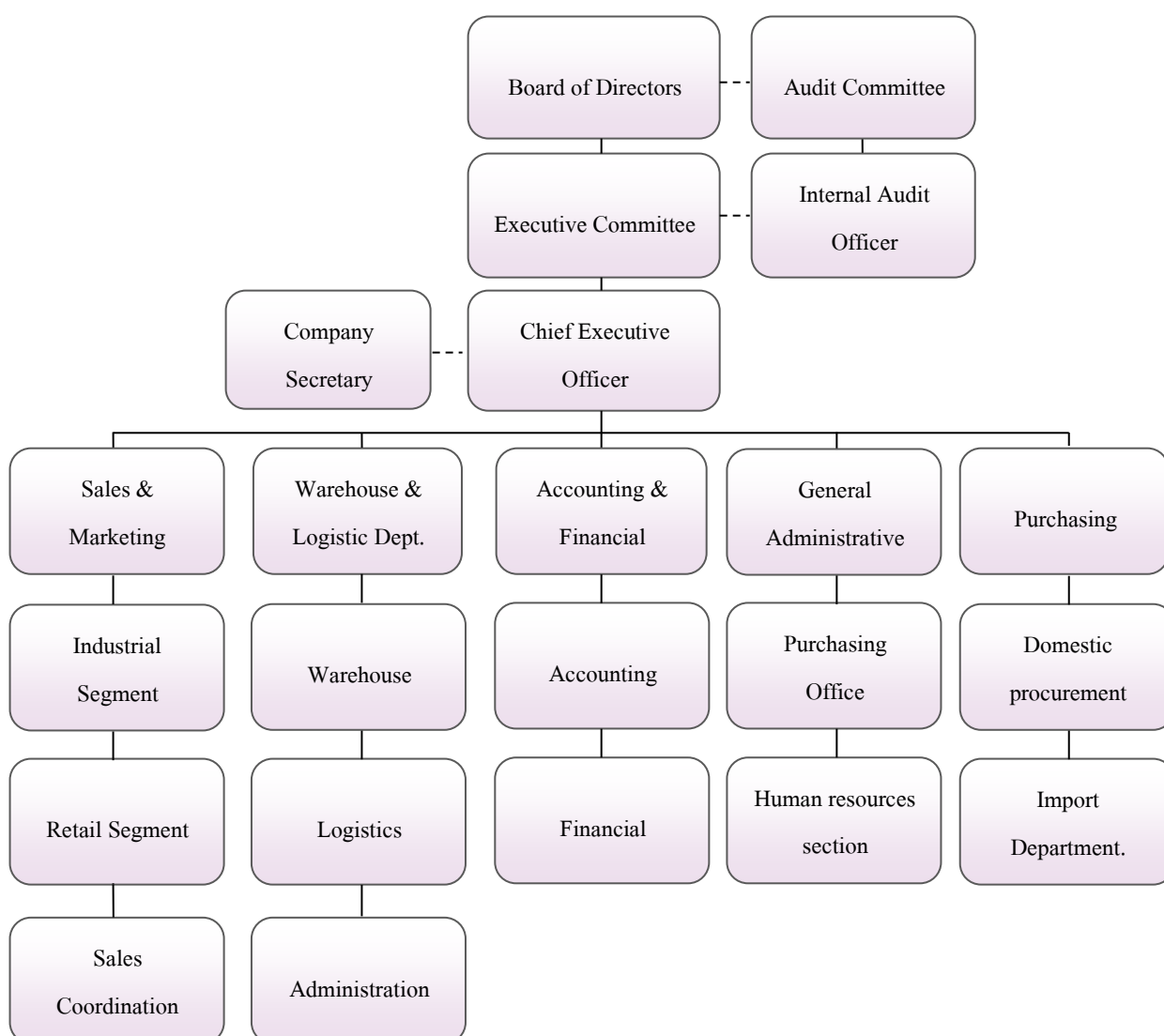
\*\*\*- The committee proposed to pay dividends from net profit of 2014 and from accrued profits of previous years. Total was at 100,393,768.22 Baht. Some of which was already paid as per agreement from the Shareholder Extraordinary Meeting 1/2014 on the 12th December 2014 at the rate 0.47281 Baht per share. The paid was done in form of New Ordinary Shares distributed at the rate 2.35 shares per a stock dividend. This accounted for less than 90,354,415 stock dividends or 90,354,415 Baht (0.42553000 Baht/share) and of Cash at the rate 0.0472812 Baht/share or 10,039,353.22 Baht (total common shares as at the 31st December 2014 was 302,686,633 shares)

\*\*\*\*- The committee proposed to pay dividends from net profit of 2015 by cash to shareholders at the rate 0.07 Baht/share. Total dividends from sold common shares of 302,686,717 shares were 21,187,860.19 Baht. This accounted for ratio of dividend at 23.92% of net profit after deduction. This was below the rate of dividend distribution policy (40% of net profit) due to company needs to reserve cash to support expanding operation.



\*\*\*\*\*- The Board of Directors proposes to pay dividends in 2017 to shareholders at the rate between 0.1872-0.2487 per a share by cash (If by 30th April 2018 there is no any purchases of GIFT-W1, the amount of dividends will be 84,988,802.37 Baht. If by then, there are reserves to purchase common shares, the amount of dividends will be 85,000,000.00 Baht). Total dividend may change. It is based on the total number of paid-up shares. After the purchases of GIFT-W1 on 30 April 2018. This accounted for ratio of dividend at 87.98% of net profit after deduction.

## Management Structure



## Board of Directors

**The Board of Directors of the Company as at December 31, 2017 and consists of a total of 12 persons**

No	Name	Title
1.	Mr. Jesadavat Priebjrivat	Chairman of Board Director/Independent Director
2.	Mr. Khan Akaworawit	Chairman of Audit Committee/Independent Director
3.	Miss.Dhollakhanis Thengaumnay	Audit Committee/Independent Director
4.	Miss Siruswadi Suthiworapunchai	Audit Committee/Independent Director
5.	Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Officer/Director
6.	Mr. Virat Suwannapasri	Director
7.	Mrs. Kanjana Suwannapasri	Director
8.	Miss Suthida Suwannapasri	Director
9.	Miss Piyanan Suwannapasri	Director
10.	Mr. Perapol Suwannapasri	Director
11.	Mr. Karoon Srivijitranon	Director
12.	Mr. Vissanu Meeyoo	Director

## Authorized Director

There are 6 authorized directors namely Mr. Virat Suwannapasri, Mrs. Kanjana Suwannapasri, Miss Suthida Suwannapasri, Miss Piyanan Suwannapasri, Mr. Perajed Suwannapasri and Mr. Perapol Suwannapasri. 2 out of 6 authorized directors can sign the document with company seal to perform business transaction on behalf of the company, but Mr. Virat Suwannapasri and Mrs. Kanjana Suwannapasri are not authorized to sign documents together.

## Responsibilities of the Board of Directors

10. Care and policies of the company, including policies of the business. Monetary policy Funding Policy Managed funds The Company's risk management policy.

11. Consider the investment approval by the Budget. The company's investment program and overseeing the project according to planned.

12. Oversee the operations of the company To be on target or better goals and define solutions to the problems there. To achieve the goals or more goals.

13. The report provides general information and financial data of the company. To report to shareholders and other stakeholders or the general public properly. Timely and in accordance with the law.

14. To acknowledge the critical examination of the Audit Committee. Or the Internal Audit Department The auditors And a consultant of the Company and is responsible for setting the guidelines for the revision. If the defect was found to be significant.

15. Reviewing the adequacy and appropriateness. The system of internal control and risk management of the company.

16. The process of creating a high-level executives of the company. In order to replace the continuous (Succession Plan).

17. Appointment of Audit Committee And to approve the authority of the Audit Committee.

18. Appointed board or committee assigned to any one or more persons or other persons to commit any of the Board of Directors. The delegation of authority such It mandatory Have no authority to approve such person or. Persons who may have conflict ("A person may have a conflict" shall have the meaning as set out in the announcement of the Securities and Exchange Commission) the interest or potential conflict of interest in any other company.

Unless the following shall be made only upon approval by the shareholders first. However, the list of persons who may have a conflict. Stakeholders Or there may be a conflict of interest with the Company or any other company. The member's interest in the matter. There is no right to vote on the matter.

- The law requires a resolution of the shareholders' meeting.
- The list of stakeholders and within the law. The Securities and Exchange Commission, or the terms of the stock mentioned must be approved by the shareholders' meeting.
- In addition, the following must be approved by the Board of Directors and the shareholders' meeting by a vote of not less than three in four of the total votes of the shareholders present at the meeting and entitled to vote. Score
  - The sale or transfer of all or a substantial part, to any other person.
  - The purchase or acquisition of public companies or private companies by the company.
  - The amendment or termination of contracts About the company renting all or part of the delegation to attend the business management of the company. Or merger with other persons with the purpose of profit and loss.
  - Issuing new shares to pay off the creditors of the company according to the equity.
  - Reduction of capital By reducing the number of shares Or reduce the par value.
  - Increasing or decreasing capital, issuing debentures. The amalgamation or dissolution.
  - Other matters according to the law.

## Audit Committee

As at December 31, 2017 the Audit Committee consisted of three persons, the names of the following.

No	Name	Title
1.	Mr. Khan Akaworawit	Chairman of Audit Committee/Independent Director
2.	Miss.Dhollakhanis Thengammnuay	Audit Committee/Independent Director
3.	Miss Siruswadi Suthiworapunchai	Audit Committee/Independent Director

Remark : \* The Audit Committee has the knowledge and experience to review creditability of the financial reports.

## Powers and duties of the Audit Committee

Form Board of Directors conference in 2010 No. 4 held on April 28, 2010 also assigned as follow:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine and internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of an internal audit unit or any other unit in charge of and internal audit.
3. To review the performance of the Company to ensure compliance with the Securities and Exchange law, regulations of The Stock Exchange of Thailand or laws relating to the Company's business.
4. To consider select and a nominate an external auditor of the Company ,Including recommendation of remuneration of the external auditor and to attend a meeting with the auditor without the presence of the management so least once a year.
5. To review the connected transactions, or the transaction that may lead to conflicts of interests to ensure that they are in compliance with the laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and are reasonable and for the highest benefit of the Company.
6. To prepare, and to disclose in the Company's annual report , and Audit Committee's report which must be signed by the Chairman of the Audit Committee and should consist of information as follows
  - An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report.
  - An opinion on the adequacy of the Company's internal control system.
  - An opinion on the compliance with the law and regulations of The securities and Exchange, and regulations of the Stock Exchange of Thailand or the laws relating to the Company's business.
  - And opinion on the suitability of and auditor.
  - An opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests.
  - The number of the Audit Committee meeting, and the attendance of such meeting by each committee member.
  - An opinion or overview comment received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter.
  - Other transactions which. According to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board of directors.
7. Acts as the Nomination Committee To consider and recommend the appointment of a person who is qualified to be elected as Directors. And senior management positions
8. Serving as board remuneration. To determine the format and presentation of the Remuneration of Directors.
9. Acts as a risk management committee. The risk assessment and proposed risk management to the Board of Directors and / or management of the company to put into practice.
10. Perform other tasks as assigned by the Board with the approval of the Audit Committee.

## Executive Board

As of December 31, 2017, there are 4 members in executive board namely:

No	Name	Title
1.	Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Board/Director
2.	Mr. Perapol Suwannapasri	Director
3.	Mr. Karoon Srivijitranon	Director
4.	Mr. Vissanu Meeyoo	Director

## Powers and duties of the Executive Committee

Form Board of Directors conference in 2010 No. 4 held on April 28, 2010 also assigned as follow:

1. Provide the policy and strategic , management structure in the company's operations requiring consistent and support the economy and the competition that has announced to the shareholders. Presented to the Board for approval.
2. Provide the business plans and business operations in accordance with the objectives assigned by the Board of Directors. And have the power to supervise the operations management of a company. According to business policies Business plan and business strategy, the Board of Directors has approved, under the rules and regulations and the Articles of Association. To be effective Conditions conducive to business operations
3. Provide the structure, organization and administration. To cover the remuneration policy and welfare. Salary structure And an overview of the recruitment, training, hiring, appointment, transfer, dismissal of employees.
- 4 . Approval and implementation of various financial transactions involving the Company's normal. To limit the regulatory authority which approved by the Board of Directors. If exceed that amount to be submitted to the approval of the Board of Directors.
5. To monitor the implementation of the Company targets. According to the business plan is approved.
- 6 . To consider and approve the procurement. Investments Including the trading company's fixed assets. The committee will submit to the Board of Directors. If the procurement and from investments including the trading company's fixed assets is beyond the scope and budget assigned by the Board of Directors.
- 7 . To consider the profit or loss of the Company and payment of interim dividend for the year. Propose to the Board of Directors
8. The Board of Directors also voted in favor of the two directors of the board of directors signed. With company seal the power of attorney of the company. The appointee can do useful work-related activities in behalf of the official.
9. Perform other duties as assigned from time to time.

The delegation of authority above the board of Directors. It does not include the power to approve any transaction that he or anyone who may have a conflict of interest or a conflict of interest. (In accordance with the Company and by the Office of the Securities and Exchange Act) with the Company or its subsidiaries. The transaction will be presented to the Board. To the Board for approval. The executive directors and persons who may have conflicts of interest will not be entitled to vote at the meeting of the Board of Directors in such.

## Executive officer

As of December 31, 2017, there are 8 executive officers as follows:

No	Name	Title
1.	Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Officer
2.	Miss Patcharee Niyompattama	Sales & Marketing Manager
3.	Mr. Sanya Hansupotipun	Director of Management Center
4.	Mr. Dhanont Niparat	Marketing Manager
5.	Miss Urairat Sampao	Research and Development Manager
6.	Miss Patpimon Tangbanjerdasuk	Purchasing Manager
7.	Miss Wanvadee Hongthong	Accounting & Financial Manager
8.	Mr. Kanapot Authaiwattana	Warehouse & Logistic Manager

## Powers and duties of Chief Executive officer

Form Board of Directors conference in 2010 No. 4 held on April 28, 2010 also assigned as follow:

1. Supervise the business operation of the Company and /or manage the company.
2. The action or practice in accordance with the business plan and budget approved by the Board of Directors.
3. Approve and authorize the disbursement approval to purchase products as a normal business transaction. Purchase of property and property rental. And to approve financial transactions of the Company in the amount of regulations. Regulatory authority which approved by the Board of Directors.
4. The power to issue an order declaring the regulations to provide for the policy. And the interests of and to maintain discipline in the organization work.
5. Authorized to hire, appoint, dismiss the initial wage offer reward or benefit. Raise the salary and bonus , as well as appointed representative employers in the provident fund of company. And other of the employees .
6. Authorized to represent the company and the presence of outsiders in related and beneficial to the company.
7. Approval of the appointment of advisors. Essential to the operation of the company.
8. The Company is authorized to administer the affairs of the Company in accordance with the rules, policies, procedures, rules Meeting of Shareholders. And / or the Board of Directors of the Company in all respects.

The delegation of authority to the Chief Executive Officer or to authorize another person to the Chief Executive Officer's recommendation. Does not include power and / or authority to approve any transaction that he or anyone who may have a conflict or a conflict of interest (The Articles of Association by the Office of the Securities and Exchange) with the Company or subsidiaries. The approval of such must be passed on the Board of Directors and /or The Shareholders' Meeting consideration and approval in accordance with the Articles of Association and laws. Unless approval is characterized by normal commercial transaction of the company that is going to comply with the Board of Directors has approved .

## The Company Secretary

To enhance the knowledge of the Company Secretary. And Corporate Secretary duties effectively. The company secretary of the company must pass a training course, such as the basic laws and regulations relating to listed companies, general practitioners Corporate Secretary As well as attending various seminars Organized by the Stock Exchange of Thailand and the Thai Institute of Directors (IOD).

The Board of Directors on May 11, 2017 the Board of Directors. Has appointed Ms. Orraphin Phothisit Company Secretary. A competent Through the training course related to the duties of the Corporate Secretary. The duty to comply with Section 89/15 of the Securities Exchange Act of 1992 and amended by the Securities and Exchange Act (No. 4) BE 2008, the duties and responsibilities of the Company Secretary are as follows.

1. A center to store important documents.
2. Registration Committee.
3. Meeting of the Board of Directors and shareholders' meetings. Notice of meeting and Conference reports.
4. The resolutions and policies of the Board and shareholders, executives and associated tracking and resolution of such policies through the President.
5. Care to disclose information and report to the responsible regulatory authorities in accordance.
6. Laws, regulations and policies, disclosure of the company.
7. Contact and communication with shareholders. To acknowledge the rights Shareholders' equity And company news.
8. Providing news and information to directors On issues related to the business of the company. To undertake the duties of directors.
9. Other matters as assigned by the Board of Directors.

## Remuneration of Directors and Executives

### Compensation in Cash

#### Remuneration for Board and Committee

The AGM'2017 on April 18, 2017 approved the remuneration of the Board of Directors totaled less than 2.1 million baht as detailed below.

Position	Chairman of Board Director	Chairman of Audit Committee	Audit Committee	Director
Allowance (Baht / month).	43,000	23,000	18,000	10,000

In 2017, the Company had a total of four meetings of the Board and the Compensation Committee are as follows.

Name	Position	Number of Attendees	Directors' remuneration (Baht)		
			Board of Directors	The Audit Committee	Total
Mr. Jesadavat Priebjrivat	Chairman of Board Director/ Independent Director	6/6	516,000	-	516,000
Mr. Khan Akaworawit	Chairman of Audit Committee/ Independent Director	6/6	-	276,000	276,000
Miss.DhollakhanisThengammnuay	Audit Committee/ Independent Director	6/6	-	216,000	216,000
Miss Siruswadi Suthiworapunchai	Audit Committee/ Independent Director	6/6	-	216,000	216,000
Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Officer	6/6	120,000	-	120,000
Mr. Virat Suwannapasri	Director	5/6	120,000	-	120,000
Mrs. Kanjana Suwannapasri	Director	-	-	-	-
Miss Suthida Suwannapasri	Director	6/6	120,000	-	120,000
Miss Piyanan Suwannapasri	Director	6/6	120,000	-	120,000
Mr. Perapol Suwannapasri	Director	6/6	120,000	-	120,000
Mr. Karoon Srivijitranon	Director	5/6	120,000	-	120,000
Mr. Vissanu Meeyoo	Director	6/6	120,000	-	120,000
<b>Total</b>			<b>1,356,000</b>	<b>708,000</b>	<b>2,064,000</b>

Remark:\* Ms. Kanchana Suwannapasri not receive allowances from March 2012 onwards, but still serves on the Board of Directors.



## Remuneration for Executives

As at December 31, 2017, the Company's management of 8 persons who served as directors of 1 person who was a director of another 7 people, the company has to pay compensation to the management of the company as follows.

Remuneration for Executives	<u>2015</u>		<u>2016</u>		<u>2017</u>	
	No. of Executives	Amount Paid (Baht)	No. of Executives	Amount Paid (Baht)	No. of Executives	Amount Paid (Baht)
Salary,	6	7,899,302	6	8,780,566	8	14,071,398
Commission and Bonus*						
Other Benefits (provident fund, social security fund and O.T.)	6	1,007,910	6	964,380	8	1,066,937
<b>Total</b>		<b>8,907,212</b>		<b>9,744,946</b>		<b>15,138,355</b>

## Other remuneration

### Other remuneration of Directors

-None-

### Other remuneration of Executive

Money fund The company has established a fund to management. The Company contributed in the ratio of 2% -10% of salary in 2017, the company has contributed to the fund for the eight executives a total of 688,020 baht.

## Personnel

As at December 31, 2017 with a staff of 58 people is a permanent staff of 54 employees at the 4 celebrities are as follows.

Department	<u>Number of employees (persons)</u>		
	As at December 31, 2015	As at December 31, 2016	As at December 31, 2017
Sales & Marketing	19	21	30
Warehouse & Logistics	12	16	13
Accounting and Finance	7	9	9
General Administration	8	8	6
total	46	54	58

## Compensation in Cash

The company increased the number of personnel in a marketing and sales increased. The Company paid a monetary compensation to non-executive employees, including salaries, commissions, bonus, Provident Fund (Company contributed in the ratio of 2% -10% of salary) social security fund. And overtime.

Type	<u>Remuneration Paid (Baht)</u>		
	2015	2016	2017
Salary, commission and bonus	14,239,789	16,011,963	17,127,793
Other Benefits Provident Fund, social securities fund and O.T. and other fringe benefits	919,550	1,795,973	2,291,048
<b>Total</b>	<b>15,159,339</b>	<b>17,807,936</b>	<b>19,418,841</b>

## Other compensation

-None-

The Company has prepared a book. employee Handbook Distributed to all employees in the organization. Get to know the rules and benefits will be offered.

## Labor disputes within three years.

- None-

## Policy Development

The company has put continuous effort on human resources development in all levels to develop their personal and organizational skills, knowledge and abilities to accomplish their task effectively, Human resources development plan can be divided into 3 levels as follows

1. Management Level : Focus on development on management skills, leadership and vision.
2. Supervisor Level : Develop basic management skill such as coaching skills, team building, cooperation and effective communication both internally and externally. As well as foster learning on specific fields of work.
3. Operation level: Construct knowledge and expertise on each function, motivate employee to develop themselves continuously and have good attitudes toward executives and the company.

**Stock holdings of directors and management. (Including related persons under Section 258 of the Act. Securities Exchange Act of 1992) in 2017.**

Name / Title	Number of shares (shares).			
	January 1, 2017	Changes during the year		December 31, 2017
		+ Buy more	- Sold out	
1 Mr. Jesadavat Priebjrivat/ Chairman of Board Director/Independent Director	-	-	-	-
2 Mr. Khan Akaworawit/ Chairman of Audit Committee/Independent Director	-	-	-	-
3 Miss.Dhollakhanis Thengammnuay/ Audit Committee/Independent Director	-	-	-	-
4 Miss Siruswadi Suthiworapunchai/ Audit Committee/Independent Director	-	-	-	-
5 Mr. Perajed Suwannapasri/ Chief Executive Officer/Director	2,157,734	4,655,800	-	6,813,534
6 Mr. Virat Suwannapasri/ Director	-	-	-	-
7 Mrs. Kanjana Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
8 Miss Suthida Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
9 Miss Piyanan Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
10 Mr. Perapol Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
11 Mr. Karoon Srivijitranon/ Director	-	-	-	-
12 Mr. Vissanu Meeyoo/ Director	-	-	-	-
13 Miss Patcharee Niyompattama/ Sales & Marketing Manager	-	-	-	-
14 Mr. Sanya Hansupotipun / Director of Management Center	-	-	-	-
15 Mr. Dhanont Niparat / Marketing Manager	-	-	-	-
16 Miss Urairat Sampao / Research and Development Manager	-	-	-	-
17 Miss Patpimon Tangbanjerdasuk/ Purchasing Manager	-	-	-	-
18 Miss Wanvadee Hongthong/ Accounting & Financial Manager	-	-	-	-
19 Mr.Kanapot Authaiwattana/ Warehouse & Logistic Manager	-	-	-	-

## Corporate Governance

### Corporate Governance Policy

This policy is an integral part of the company's value system to operate business and support continuous and sustainable growth of the company. To ensure that these basic tenets of corporate governance are met, internal control and internal audit procedure are taken into account. The Board regularly evaluates the effectiveness of internal control system on yearly basis in order to ensure that the company operates the business in the framework of good corporate governance mandated by Stock Exchange of Thailand and will be disclosed in annual report as and form 56-1.

The Board of Director regularly reviews and reaffirms that business practices are implemented in the framework of this policy. In addition, after the company as been registered in Stock Exchange of Thailand, we strictly follow the rules and regulation imposed by SEC and SET.

#### Code of Ethics

Code of Ethics for the Board, executive and employee has been defined to ensure that all related parties perform their duties with honesty and treat all groups of stakeholder equally and fairly. Everyone in the company is committed to strictly follow this guideline.

#### Conflict of Interest

The guideline to avoid conflict of interest is on the ground that any business transaction must be performed for the utmost benefits of the company. The parties involving in any action that may incur conflict of interest should report to the company about particular action and should not participate in the approval process of such transaction.

The Audit Committee will submit the details on related transactions that may cause conflict of interest to the Board of Director to find out appropriate solution discreetly. Our business practices are strictly complied with the rules and regulations mandated by SET to treat the parties that may cause conflict of interest will be submitted to SET as required and will be disclosed in financial statement, annual report as and form 56-1.

Directors and executives are required to report to stakeholders and the Update are updated every time a change in the hunt. The report by the stakeholders will be kept at the company secretary. With a copy to the Chairman of the Board and Chairman of the Audit Committee informed every time.

Board of Director appointed 2 subcommittees which are Audit Committee and Executive Board to direct business strategy and monitor business performance. The roles and responsibilities of Board of Director, Audit Committee and Executive Board have been clearly defined and each entity is independent to make decision and express their initiatives and vision. The details mentioned under Section 8 management structure.

**Audit Committee** : There are 3 audit committees who are assigned to review specific issue and report to Board of Director as required. Following authority and function which mentioned including internal control by Assist. Prof. Dhollakhanis Thengammnuay 1 of the 3 members who has knowledge and experience are responsible for reviewing the financial budget.

**Executive Board** : There are 4 members in Executive Board who is responsible to facilitate business performance within the authority assigned by Board of Director Such as authorize in transactions with financial institutions.

In addition, the person holding the position of Chairman of Board of Director cannot hold the position of Chief Executive Officer in order to prevent unlimited power of each individual. Board of Director is authorized to screen and elect the candidate to fill in these positions.

Secretary to Board of Director is responsible to inform and advice Board of Director on the rules and regulation to be abided, facilitate the work of Board of Director as well as follow up the progress on the issue assigned by Board of Director.

## **Election of Directors and senior management.**

### **Nomination of Directors**

The selection of individuals to serve as directors of the company. Although not yet appointed a Nominating Committee (Nominating Committee) The Board of Directors will consider the criteria and procedures for selection. The Board will consider selection criteria specified by Section 68 of the Companies Act 1992 and the Securities and Exchange Commission related. It also highlights the experience, knowledge and ability. then the list of nominees to the shareholders for approval.

In the election of the Board of Directors The general meeting of shareholders shall appoint. The majority of the rules and procedures as follows.

1. The shareholder has one vote for each share held.
2. A meeting of shareholders to elect directors of those individuals who have been nominated as directors by the shareholders. The shareholders in the meeting have right to vote for people to be director in Board of Directors. The shareholder has one vote for each share held in the voting for the person who has been nominated for each director. And the vote could not be split
3. The person who receives the most to the least votes respectively was elected as a director follow by the number of directors to be elected at the general meeting of shareholders. In case of a person who has been elected has an equal votes but exceed the number of positions, the Chairman of the meeting would be act as an arbiter to get the exact amount of the directors.

### **Nomination of Committee / Independent Director.**

Board of Directors are an authority appoint the Audit Committees which have not less than 3 persons and nominated from independent directors. And one of those who have been selected as Audit Committee must be people with expertise in accounting or finance. When the position is vacant to less than 3 members, the Board of Directors or the shareholders must be elect the new member within 3 months from the date of the audit committee has fewer than 3 people.

### **Nomination of The executive level.**

The Board of Directors is authorized to appoint the executive level. And those recruited as Chief Executive Officer has to be capable of management, leadership and has the leadership vision of the organization to carry out the policies of the business as well.

### **Overseeing the operations of its subsidiaries.**

As at 31st December 2017, the company has 3 subsidiaries which are governed by group of authorized directors. The authorization is given from the chairman of corporate management. .

- 1) Lavish Laboratory Company Limited is 100 % governed by authorized 4 directors
- 2) Ligit Company Limited is 100% governed by authorized 5 directors
- 3) Natural Gift Society Company Limited is 100 % governed by authorized 3 directors

### **Control of insider information and company secrets.**

The Board of Directors has established measures to prevent wrongful use of inside information (Insider Trading) of the individual concerned. The directors, executive officers and employees of the Group related information. (Including spouses and minor children of such persons). The penalty was imposed on the disclosure of information. Or bringing the company to use for their own benefit, then policies to prevent inside information to good use. The company announced on its website to the management and staff get to know each other.

As well as providing a better understanding of the company's board and management. In previous reports to the Securities Commission Securities and Exchange Commission (SEC) under Section 59 of the Securities Exchange Act of 1992. As well as to inform and regulations of the SEC and the SET. To its Board of Directors And management as it has been informed by the authorities on an ongoing basis. The Company also has a policy to disclose or report stock trading or holding shares of the Company to the Board. And cooperation in informing the Board about trading the stock at least one day prior to the transaction. The reported purchase or sale of such shares shall include a list of related persons under Section 258 of the Act. Securities and Exchange Act of 1992.

### **The remuneration of the auditor**

In 2017, the total remuneration of the auditors (Audit fee) are offered.

1. The audit fee of 550,000 baht, 170,000 baht per quarter financial statements the auditors of subsidiary 390,000 baht, Total 1,450,000 baht. The parties related to the auditor and the audit firm, Miss Siraporn Ouannunkun, Mr. Supachai Phanyawattano and Mrs. Chonlaros Suntiasvaraporn of EY Office Limited. The auditor has been approved by the SEC and not a person or entity related to the company. The auditor then 7 consecutive years.

2. Other remuneration –No-

## Code of Best Practices

Code of Best Practices are an integral part of company's business practices, aiming to enhance business opportunities, ensure transparency of the business and to increase efficiency of business management. All steps are taken to ensure maximum profit to shareholders, investors and all relevant parties. The company's corporate governance initiatives are based on 5 components:

### 1) Shareholder Rights

At our company, the right of shareholders is highly concerned and the company will not conduct any activities to violate or deprive shareholder right and would encourage the shareholders to exercise their rights. The basic right of shareholders includes the right to buy, sell and transfer stocks, the right to acquire adequate information about company's business performance, the right to receive dividends, the right to appoint or to remove Board and committee, the right for approval on the appointment of independent auditor and the right to attend and vote in shareholders' general meeting on important issues such as dividend payout, to determine or revise the company's regulation or memorandum of Association, to increase or decrease capital stock as well as approval on other special occasions

Apart from aforementioned basic rights, the companies also encourage and facilitate the shareholders to exercise their right by:

- Holding annual shareholders' general meeting within 4 months after the end of fiscal year. The invitation to the meeting, meeting agenda together with additional information on business performance will be sent to the shareholders 7 days or 14 days By the standards of the office. Sec., Or SET. Notices will be published in the newspaper for 3 consecutive days prior to the meeting date at least 3 days. On the agenda will be discussed and objective reasons. Including the opinion of the committee composed.
- Uploading additional information relevant to meeting agenda in company's website and informing the shareholders on the right to attend the meeting as well as the right to vote.
- In case shareholders are not able to attend the meeting, they may appoint proxies to vote for their shares by signing in the letter of authorization attached to meeting invitation.
- Before general meeting, shareholders can send comment, suggestion or inquiry to company via email address of company's Investment Relation Dept, or Secretary to Board of Director.
- During the meeting, shareholders can comment, suggest and make inquiries to the Board and Committee to ensure that the shareholders have been given substantial information prior to making an approval on any issue. Experts or specialists on each working field are assigned by Board of Director to answer the question and provide information to shareholders as required.
- All Board of Direct will participate in the meeting and the shareholders are welcome to ask for information and details concerning company's business performance.



## 2) Equal Treatment to Shareholders

The company is committed to establish equality among all groups of shareholders- consisting of executive shareholders, non-executive shareholders, foreign shareholders and minority shareholders by following procedure.

- Treat and facilitate all shareholders equally. No action shall be conducted to limit, violate or deprive shareholder rights.
- Define that voting rights are equal to number of shares held. One share is equivalent to one vote.
- Assign independent directors to take care of minority shareholders and shareholders can send suggestion or complaints to independent directors who will find proper solution for each issue. In case of complaints, independent director will review the matter of fact and find the right remedy for such issue. In case there is suggestion relevant to the benefits of stakeholders or relevant to business performance, independent director will propose this issue to shareholders' general meeting for further review in shareholders' meeting agenda.

## 3) Role of Stakeholders

The company is aware of the rights of all stakeholders, neither internal stakeholders namely shareholders, executives and employees working for the company, nor external stakeholders which are business competitors, business partners and customers. The company realized that cooperation, openness to comments and good relationship with all stakeholders are essential to operate business as well as to develop and further expand business. All stakeholders will be treated equally and fairly. Guidelines for dealing with all groups of stakeholders are as follows.

- **Shareholders** : The Company is a reliable organization for shareholders to invest their money in the business aiming to achieve long term business growth in compliance to internal control and audit system.
- **Employees** : The Company recognizes that all employees are one of the most valuable resources to develop the organization to grow further. Thus the company always supports all staffs to enhance their potential and work as a team as well as to create pleasant and safe working environment for employee. All employees are treated equally and fairly accompanied by appropriate remuneration. The Company allows employees to attend training knowledge in various fields. Related to the work of self-held internally (In-House Training). Or The training was organized by the organization (Outsource Training). The company has a knowledge of policies and practices to combat corruption. Corrupt company. The Board encourages educating and training employees on environmental issues.
- **Business Partners** : The company treats partners as a supplier fairly. And equal treatment of partners within the trade honestly. The principles of contractual obligations and commitments to the terms of trade with suppliers strictly. To develop business relationships that benefit both parties. The company has a policy of recruiting Selection and evaluation of suppliers. Registration by suppliers (Vendor List) and followed Update the information regularly.
- **Creditor** : The Company has treated creditors fairly and equally. The policy on the implementation of a fair and responsible to the creditors. In particular, the terms of guarantee Equity financing And the event of default. And to disclose the practice to be aware of.

- **Competitors** : Treat competitors with ethics in business. According to the rules of the competition. By avoiding competition with dishonest to destroy competitors. Policies and practices relating to intellectual property rights are not violated. The Company is in the process of monitoring and evaluation to assess the risk of fraud, corruption.
- **Customers** : The company is committed to producing quality products. And provide better service to customers. By trading with customers with honesty and fairness.
- **Society** : The Company recognizes the importance of maintaining the environment of the surrounding community.

In addition, the Company has provided a channel for all stakeholders to contact / complaints about potential problems (Whistle Blowing) with the company directly via email. Directly to the Audit Committee Or send a letter to Secretary of the Company. Independent directors to conduct an investigation and find the right remedies. Or if a recommendation that the independent directors have determined that it is important to influence stakeholders as a whole. Or affect the business of the company. Directors will propose at the next shareholders' meeting to consider and determine the agenda for the AGM. The company has a policy to protect the whistleblower in the crime.

The guidelines to treat all groups of stakeholder are clearly specified in “Code of Ethics” which is distributed to all parties including board and committee, executives and employees and this is the mission for everyone in the company.

#### 4) Information Disclosure and Transparency

The company is obliged to make full disclosure of accurate and transparent information concerning business performance such as financial statement and other related documents in accordance with the regulations form SEC and SET. Other information that would affect company’s stock values or may impact the decision of investor and stakeholders should also be disclosed fully.

Full information is disclosed to public through a variety of media under the operation of SET or in company’s website at [http:// www.gratitudeinfinite.co.th](http://www.gratitudeinfinite.co.th). Investor relation Dept. is assigned to communicate and respond to inquiries from investors, shareholders, analyst and related government officials. For further information, please kindly contact Miss Wanvadeet Hongthong or Miss Orraphin Phothisit Tel 0 -2 8 8 8 -6 8 0 0 or 0 -2 8 8 8 -7 2 0 0 or at email address: [secretary@gratitudeinfinite.co.th](mailto:secretary@gratitudeinfinite.co.th)

#### 5) Responsibilities of Board of Director

Board of Director consists of qualified members who gain expertise, skills and wide range of experiences on business and management. Board of Director is responsible to set overall business direction and strategic goal, supervise business performance quarterly and monitor internal control and internal audit system to ensure the utmost benefits to the company and shareholders. The preparation of the business ethics policy and code of conduct manual for members. Management and staff Disclosed at the company's headquarters and on its website. Are charged with monitoring compliance with the policy. By rewarding and punishing those who violate or abuse the policy.

As of December 31,2017, there are 12 members of Board of Director consisting of 4 non-executive directors abided by the guideline that there should be at least 1 out of 3 independent directors from total members in Board of Director. This is

to ensure balance of power to resolve on business and management issue as well as to monitor the performance of the executives.

## Corporate Social Responsibilities : CSR

### Overview Policy

The company has a focus on social responsibility. The Board of Directors and executive of the organization to emphasize the personnel in the organization to work strictly follow by code of ethics and in the good of the business.

### Operation and Report

Company's auditors have reviewed the completeness, adequacy of the implementation process. The internal audit examined the control system in all processes of the company, asses risk, guide the development and following revised regularly and the preparation of reports to the Board of Directors.

### Corporate Social Responsibilities in process

#### 1. Operation of fairness.

The company has set a policy to treat customers and partners equally and fairly. They also allow customers or partners have complaints or comments. If you find that any of the defects, the company will receive feedback on how to improve the performance and implement.

#### 2. The anti-corruption corruption

In business, the Company has an internal controls and internal audit to make sure that The performance of all stages are complete and accurate. Adhere to the Code of Conduct Prevent corruption that may occur. A monitoring system of internal control by an independent third party and reported to the Audit Committee at all times. The Board of Directors has the intention to take the company to join the anti-corruption NGO corrupt , the company has applied to join Thailand's Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption: CAC) since 10th of November 2016. This vision is expected to success in the year 2018.

#### 3. Respect for Human Rights

All members of society have equal rights to live in society. These rights must not violate the rights of other members of society. The Company respects the rights of the individual, such as freedom of peaceful assembly without weapons. Freedom of religion Freedom of movement and communication. Leave privileges equally in all positions. Academic freedom The Company supports the training and knowledge related to the work.

#### 4. Fair Treatment of Workers

The wages are paid at the rate specified by law. A safety device for the employees wear during operation are provided. And returns to employees who can reach the target, would get the additional wages and appropriate welfare.

#### 5. Responsibilities to Consumers

The Company highly concern on the product. By each lot of each product must have a certificate (COA) to guarantees to customers that will be used or reproduced accurately.

#### 6. Environmental Care

The Company manage waste disposal by an appropriate method, no chemicals causing a problem in the community.

#### 7. Community development or social

The company always cooperates with the community and society about taking action follow the applicable laws and regulations that the firm is also involved in tax payment to the public to be used for developing.

### **Events of Corporate social responsibility (CSR after process).**

Company recognizes the importance of social responsibility and intends to nourish this area to the greater range. Company has done so far for:

1. Donation to White-Heart Project
2. Donation to Research Association in the area of Science to support the increase of research capital for reseachers
3. Participate with MAI for fighting and prevention of Cancers. To give more knowledge to people with cancers in order to live normally in the society.
4. Donation to rural areas where are in need of money support relating Buddhism activities
5. Being responsible by triumph toward an environmental-friendly chemicals business
6. All employees are allowed to openly make comment and perform activities which can help to reduce paper, energy or gas usage and to improve environment as a whole.

### **Prevention is involved in corruption**

The company is committed to operating its business in a transparent manner resist bribery and corruption. This has set as a policy of the company.

- Do not offer to pay or receive bribes demanded compensation from the other party or the agreement or graft. Other agencies in all its forms. Whether performed by direct or indirect.
- Do not donation Or pay for the convenience. Or sponsorship of any other person or entity, as a way to pay bribes.
- Do not support money or other benefits. Whether directly or indirectly to political parties. Political group or any person related to politics. In order to get the benefit of the Company or for the benefit of themselves and their cronies.

In the past, the Company has not been reported or had received complaints about bribery or corrupt.

## **Internal control and risk management.**

### **Opinion of Board of Directors**

The Board of Directors' Meeting No. 1/2560 held on February 21, 2017 by an independent committee of 4 members attended the meeting. The Board has reviewed the Company's internal control system by requesting information from the management. The conclusion based on the evaluation of internal control systems in different 5 elements.

1. The internal control
2. Risk Assessment
3. Operational Control
4. Information and data communications.
5. Monitoring System

Board of Directors comments that the Company's internal control systems are adequate and appropriate. The Company has provided adequate personnel to implement the system effectively. To prevent the directors or executive directors using of assets of the company in wrongful or without power including transactions with persons who may have conflicts of interest and related party to be sufficient. For another thread, The Board believes that the Company has adequate internal controls as well.

The auditors of the Company is EY office Company Limited, a review of the quarterly financial statements and audit for the year ended 2017 give the opinion in the audit report that the Company's internal controls are adequate and appropriate.

### **Opinion of the Audit Committee, which is different from the opinion of the Board of Directors.**

The Board of Audit Committee Meeting No. 1/2017 held on February 21, 2017, with the 3 Audit Committee attended the meeting. The audit committees are jointly assess the adequacy of the internal control systems of the company by requesting information from the management team. The conclusion is the Company's internal control system is strong enough and no opinion is different from the opinion of the Board of Directors.

## **Information officer and head of internal audit and corporate governance practices.**

At the Board of Directors on November 12, 2012 at 5/2012 has appointed EL Business Advisory Co., Ltd. to performing as the internal audit of the Company since October 11, 2012, And the has assigned Miss. Pornpimon Songwuttivichai, Managing Director to conduct of the internal audit of the company.

The Audit Committees considered the qualification of EL Business Advisory Co., Ltd and Miss. Pornpimon Songwuttivichai that are adequate to perform such functions since it is independent and experienced in performing the audit as well.

However, the consideration and approval of the appointment, removal, transfer the incumbent Head of Internal Audit of the Company will be approved or not approved by the Board of Directors. The qualification of head of internal audit attach in appendix 3.

### Supervisors of the operation

The Company has not appointed a supervisor of the operation but was assigned to Company secretary shall advise the rules which the Board of Directors should be identified and done the duty to oversee activities of the Board. Including control of implementation follow by the resolution of the shareholders' meeting and / or the Board of Directors.

## Related Transaction

### Related Transaction with Connected Parties

As of December 31, 2017. The company is related transaction with connected parties as below;

	<u>(Unit: Thousand Baht)</u>	
	<u>Separate financial statements</u>	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Transaction with subsidiaries</u>		
Purchases of finished goods	355	707
Manufacturing wages.	9,450	3,094
Sales of finished goods	1,995	87
Other revenue	-	58
<u>Transactions with parent company</u>		
Purchases of finished goods	9,574	10,425
Warehouse rental expenses	470	480
Transportation expenses	-	33
Utilities expenses	81	-
<u>Transactions with related companies</u>		
Purchases of finished goods	-	1,428
Purchases of fixed assets	-	154
<b>Total purchase (Rent, transportation, utilities)</b>	<b>19,930</b>	<b>16,321</b>
<b>Total sale (Total other income)</b>	<b>1,995</b>	<b>145</b>

## Necessity and reasonableness of the transaction.

Company has policies and principles relating price and trading business which are likely to present conflicts. These principles are for practicing fair business to benefit shareholders. The committee has evaluated and made comments for Interconnection Transaction below:

- Trading activity is well practiced and follow market price
- Warehouse rental fees are within the standard rate when comparing nearby rents. The rent of this kind is reasonable towards business activities. And the rent is paid on due.
- Fees of Public Utility are at reasonable rate, comparing nearby charges rate and paid under the agreement scope.
- Account receivables are from normal commercial activities under the same condition with other customers
- Account creditors from company's purchases are from normal commercial activities.
- Other account creditors are within reasonable conditions

## Management Discussion and Analysis :MD&A

### Business Performance

	2015				2016				2017			
	Separate		Consolidated		Separate		Consolidated		Separate		Consolidated	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Sales	721.40	95.78%	721.40	95.77%	752.35	95.91%	752.47	95.91%	747.85	97.80%	747.91	97.79%
Other income	31.77	4.22%	31.85	4.23%	32.07	4.09%	32.09	4.09%	16.83	2.20%	16.91	2.21%
<b>Total revenues</b>	<b>753.17</b>	<b>100.00%</b>	<b>753.25</b>	<b>100.00%</b>	<b>784.42</b>	<b>100.00%</b>	<b>784.56</b>	<b>100.00%</b>	<b>764.68</b>	<b>100.00%</b>	<b>764.82</b>	<b>100.00%</b>
Cost of sales	576.22	76.51%	577.65	76.69%	582.99	74.32%	581.82	74.16%	568.28	74.32%	560.55	73.29%
Selling expenses	22.17	2.94%	22.74	3.02%	26.58	3.39%	26.68	3.40%	24.52	3.21%	24.94	3.26%
Administrative expenses	23.14	3.07%	24.71	3.28%	23.12	2.95%	25.41	3.24%	24.22	3.16%	26.93	3.52%
Executive's remuneration	9.96	1.32%	10.71	1.42%	10.80	1.38%	11.51	1.47%	16.42	2.15%	17.20	2.25%
Other expenses	-	-	-	-	2.06	0.26%	2.06	0.26%	0.01	0.00%	0.01	0.00%
<b>Total expenses</b>	<b>631.49</b>	<b>83.84%</b>	<b>635.81</b>	<b>84.41%</b>	<b>645.55</b>	<b>82.30%</b>	<b>647.48</b>	<b>82.53%</b>	<b>633.45</b>	<b>82.84%</b>	<b>629.63</b>	<b>82.32%</b>
Finance cost	4.48	0.59%	4.48	0.59%	4.43	0.56%	4.43	0.56%	3.95	0.51%	3.95	0.52%
Income tax expense	23.65	3.14%	23.65	3.14%	27.12	3.46%	27.12	3.46%	25.58	3.35%	25.58	3.34%
<b>Net profit</b>	<b>93.55</b>	<b>12.42%</b>	<b>90.15*</b>	<b>11.97%</b>	<b>107.32</b>	<b>13.68%</b>	<b>105.74*</b>	<b>13.47%</b>	<b>101.70</b>	<b>13.30%</b>	<b>105.66*</b>	<b>13.82%</b>

Remark: \* Profit attributable to less Non-controlling interests of the subsidiary 0.8499 Million Baht in 2015, 0.2176 Million Baht in 2016 and 0.0002 Baht in 2017

Other income from Gains on exchange, Gains from sales of current and available-for-sale investments dividends and interest

Other expenses from Loss on exchange, Changes in inventories of raw material and finished goods

## Revenue

Total income of the company is 764.82 million Baht in 2017, which is reduced from 2016 around 2.52 %. This is small reduction as a result from the slow pace of economy.

Total other income in 2017 is 16.91 million Baht, which is reduced from 2016 for other income around 47.30 %.

## Cost of Goods Sold

Cost of goods sold in 2017, at 560.55 million Baht which is less than in 2016 at 3.66%

## Selling and Administrative Expenses

Total of expenses relating sales activities in 2017 is less than the amount in 2016 at 6.55%, to show 24.94 million Baht from 26.68 million Baht. This is because of having better management from sales.

Management expenses in 2017 increases 19.51% from 36.92 million Baht to 44.13 million Baht. This results mainly from HR aspect with detail below:

Company has employed more officers with new salary scheme setup, hence more salaries and staff benefits increases 12.73% to show 7.70 million Baht in 2017. It is to support expansion and development of the company.

Compensation for management level-officers increases 49% in 2017 to reflect at 17.20 million Baht. Number of management officers rises, especially in the marketing team to encourage greater performance of subsidiaries for finished products.

Expense on accounting area in 2017 is at 3.95 million Baht which is less than from 2016 at 10.86%. Due to cash flow management is perform well and better support from banks for financial cost..

Corporate Income Tax in 2017 reduces 5.70% to show 25.58 million Baht

## Net Profit and Profitability

In 2017, single operating profit accounts for 101.70 million Baht, comparing to 2016 at 107.32 million Baht. This is 5.24% or 5.62 million Baht less. Company's corporate financial budget has net profits 105.66 million Baht, increasing 0.14 million Baht or 0.13% from previous year. This is because the performance of selling cost and expenses management is in good pace. Thus, profitability is well maintained while facing slow development of economy and the reduction of sales.

## Key Financial Ratios

In 2017, the Company's gross profit margin is 25.05%, increased by 9.97% due to the ability to drive down the cost of goods sold from finding new suppliers that could deliver high quality of goods with reasonable prices. Moreover, the Company is able to retain good relationship with the current power which gives bargaining power in lowering price of raw materials. Furthermore, as the sales and finance team, has been closely monitored on the exchange rates, the sales team could estimate the cost in advance and was able to set up the selling price in order for maintaining the gross profit margin efficiently.

Return on Asset in 2017 amounted to 15.15%, reduced from 2016 by 12.98%.

Return on Equity in 2017 amounted to 17.05%, reduced from 2016 by 17.31%



Both returns decreased from 2016 because the increase in shareholders by 21.42% which resulted from the increase of paid capital from the use of conversion right of (GIFT-W1).

## Financial Status

	2015				2016				2017			
	Separate		Consolidated		Separate		Consolidated		Separate		Consolidated	
	Million	%	Million	%	Million	%	Million	%	Million	%	Million	%
	Baht		Baht		Baht		Baht		Baht		Baht	
Cash and cash equivalents	210.33	28.85%	212.47	29.13%	289.57	33.93%	299.44	35.43%	272.67	28.92%	298.28	31.76%
Trade account receivable-net	193.03	26.48%	193.03	26.46%	179.05	20.98%	179.06	21.19%	225.77	23.95%	226.07	24.07%
Inventories	125.46	17.21%	125.86	17.25%	128.68	15.08%	128.48	15.20%	127.20	13.49%	129.07	13.74%
Other current assets	0.51	0.07%	1.68	0.23%	5.28	0.62%	6.41	0.76%	2.56	0.27%	3.89	0.41%
Available-for-sale investments	73.26	10.05%	73.26	10.04%	113.90	13.35%	113.90	13.48%	87.11	9.24%	87.11	9.28%
Investment in subsidiary company	24.00	3.29%	-	-	37.80	4.43%	-	-	55.73	5.91%	-	-
Property, Plant and Equipment	102.14	14.01%	119.07	16.32%	98.94	11.59%	114.22	13.52%	168.57	17.88%	188.41	20.06%
Intangible assets	-	-	3.68	0.50%	-	-	3.25	0.38%	-	-	2.83	0.30%
Deferred Income Tax	-	-	-	-	-	-	-	-	2.96	0.32%	2.96	0.33%
Other non-current assets	0.37	0.04%	0.46	0.07%	0.24	0.02%	0.32	0.04%	0.21	0.02%	0.43	0.05%
<b>Total assets</b>	<b>729.10</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>	<b>942.78</b>	<b>100.00%</b>	<b>939.05</b>	<b>100.00%</b>
Short-term loans from financial institution	182.65	25.05%	182.65	25.04%	194.06	22.74%	194.06	22.96%	185.29	19.65%	185.29	19.73%
Trade and other payables	55.99	7.68%	56.12	7.69%	58.37	6.84%	57.17	6.77%	55.30	5.87%	54.56	5.81%
Other liabilities	19.90	2.73%	19.91	2.73%	34.00	3.98%	34.15	4.04%	19.27	2.04%	19.58	2.09%
<b>Total liabilities</b>	<b>258.54</b>	<b>35.46%</b>	<b>258.68</b>	<b>35.46%</b>	<b>286.43</b>	<b>33.56%</b>	<b>285.38</b>	<b>33.77%</b>	<b>259.86</b>	<b>27.56%</b>	<b>259.43</b>	<b>27.63%</b>
<b>Total shareholders' equity</b>	<b>470.57</b>	<b>64.54%</b>	<b>470.83</b>	<b>64.54%</b>	<b>567.03</b>	<b>66.44%</b>	<b>559.70</b>	<b>66.23%</b>	<b>682.92</b>	<b>72.44%</b>	<b>679.62</b>	<b>72.37%</b>
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>	<b>729.11</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>	<b>942.78</b>	<b>100.00%</b>	<b>939.05</b>	<b>100.00%</b>

### Total Assets

The Company's total assets as of 2017 amounted to 939.05 Million Baht, which increased 93.97 Million Baht (11.12%) from year to year. The Company's total assets comprised of 70% of current assets and 30% of non-current assets. The increase in total assets is from the acquisition of land, estates and equipment in 2016 to setup new warehouse, factory and office at Bangpli, Samuthprakarn. The total asset has accumulated higher at 64.96% of previous year.

### Total Liabilities

The Company's total liabilities as of 2017 amounted to 259.43 Million Baht, decreased by 25.95 Million Baht or (-9.09%) from previous year. The Company's liabilities consist of current liabilities accounted for 97.61% and 2.39% of non-current liabilities. Current liabilities of the Company are short-term loans from financial institutions, trade payables and other payables. Non-current liabilities of the Company are installment contracts, long-term employees' benefits and deferred income tax.

### The Shareholders' Equity

The Company's equity as of 2017 amounted to 679.62 Million Baht, increased from 2016 by 119.92 Million Baht, or increased by 21.42%. The main reason is from the continuous growth of company operating net profit, and the increase in paid capital from the use of conversion right of (GfT-W1)

### Cash Flow Statements

	2015 (Consolidated) Million Baht	2016 (Consolidated) Million Baht	2017 (Consolidated) Million Baht
Profit before tax	112.95	132.64	131.24
Net cash flows from (used in) operating activities	95.28	103.09	47.83
Net cash flows from (used in) investing activities	(14.90)	(0.04)	(76.73)
Net cash flows from (used in) financing activities	(29.93)	(16.08)	27.74
Net cash flow Increase (Decrease)	50.45	86.97	(1.16)
Cash and Cash equivalents at end of year	212.47	299.44	298.28

Remark: Cash flow statements only show the summary

## Cash Flow

In 2017, the Company has net cash flows from operating activities of 47.83 Million Baht, reduced from 2016 by 55.26 Million Baht (+53.60%) due to the increase in the amount of account receivables as the Company has adjusted to allow more flexible credit term for the customers.

The Company's net cash flows from investing activities in 2017 accounted for 76.73 Million Baht. This is higher than previous year which was 76.69 million Baht due to the increasing expenses of land and facility setup in Samuthprakarn. For net cash flows from financing activities is of 27.74 Million Baht which is larger than previous year which was 43.82 million Baht. And the main reason is from the increase in paid capital from the use of conversion right of (GIFT-W1).

The aforementioned net cash flows of the Company result in the balance of cash and bank's deposit of 298.28 Million Baht.

Gratitude Infinite Public Company Limited  
and its subsidiaries  
Report and consolidated financial statements  
31 December 2017

## **Independent Auditor's Report**

To the Shareholders of Gratitude Infinite Public Company Limited

### **Opinion**

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2017, and the related consolidated statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and have also audited the separate financial statements of Gratitude Infinite Public Company Limited for the same period.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries and of Gratitude Infinite Public Company Limited as at 31 December 2017, their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

### **Basis for Opinion**

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report. I am independent of the Group in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

### **Key Audit Matters**

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond for each matter are described below.

### *Revenue recognition*

Revenue from sales is one of the Group's significant accounts because it directly impacts on the Group's annual profit or loss. During 2017, the Group recognised revenue from sales of Baht 748 million, representing 98 percent of the Group's total revenue. I therefore focused on the amount and timing of the Group's revenue recognition.

I have examined the revenue recognition of the Group by assessing and testing the Group's internal controls with respect to the revenue cycle. This involved making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls. I also examined supporting documents for actual sales transactions, on a sampling basis, occurring during the year and near the end of the accounting period to assess whether the revenue recognition is in accordance with the Group's accounting policy on revenue recognition, reviewed credit notes that the Group issued to their customers after the period-end, and performed analytical procedures to detect possible irregularities in sales transactions throughout the period.

### **Other Information**

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Group, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Group is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Group, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

### **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.



I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

I am responsible for the audit resulting in this independent auditor's report.

Chonlaros Suntiasvaraporn

Certified Public Accountant (Thailand) No. 4523

EY Office Limited

Bangkok: 23 February 2018

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**

**Statement of financial position**

**As at 31 December 2017**

(Unit: Baht)

	Note	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
		2017	2016	2017	2016
<b>Assets</b>					
<b>Current assets</b>					
Cash and cash equivalents	7	298,279,227	299,439,610	272,669,290	289,575,519
Trade receivables	8	226,070,516	179,058,451	225,766,192	179,050,310
Inventories	9	129,071,249	128,480,463	127,198,405	128,683,070
Other current assets		3,887,142	6,407,538	2,562,078	5,278,823
<b>Total current assets</b>		<b>657,308,134</b>	<b>613,386,062</b>	<b>628,195,965</b>	<b>602,587,722</b>
<b>Non-current assets</b>					
Available-for-sale investments	10	87,110,000	113,896,956	87,110,000	113,896,956
Investment in subsidiary companies	11	-	-	55,734,700	37,799,500
Property, plant and equipment	12	188,411,068	114,218,688	168,569,295	98,936,209
Intangible assets	13	2,826,060	3,254,250	-	-
Deferred tax assets	20	2,957,612	-	2,957,612	-
Other non-current assets		437,421	328,509	210,509	239,510
<b>Total non-current assets</b>		<b>281,742,161</b>	<b>231,698,403</b>	<b>314,582,116</b>	<b>250,872,175</b>
<b>Total assets</b>		<b>939,050,295</b>	<b>845,084,465</b>	<b>942,778,081</b>	<b>853,459,897</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**

**Statement of financial position (continued)**

**As at 31 December 2017**

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Liabilities and shareholders' equity</b>					
<b>Current liabilities</b>					
Trust receipts	14	185,285,254	194,055,512	185,285,254	194,055,512
Trade and other payables	15	54,563,597	57,169,999	55,299,650	58,373,059
Current portion of liabilities under hire purchase agreement	16	617,852	772,657	617,852	772,657
Income tax payable		11,840,807	13,150,396	11,840,807	13,150,396
Other current liabilities		917,123	8,285,869	659,085	8,132,723
<b>Total current liabilities</b>		253,224,633	273,434,433	253,702,648	274,484,347
<b>Non-current liabilities</b>					
Liabilities under hire purchase agreement - net					
of current portion	16	837,546	1,455,398	837,546	1,455,398
Provision for long-term employee benefits	17	5,369,480	7,484,634	5,319,071	7,484,634
Deferred tax liabilities	20	-	3,007,197	-	3,007,197
<b>Total non-current liabilities</b>		6,207,026	11,947,229	6,156,617	11,947,229
<b>Total liabilities</b>		259,431,659	285,381,662	259,859,265	286,431,576

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**

**Statement of financial position (continued)**

**As at 31 December 2017**

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2017	2016	2017	2016
<b>Shareholders' equity</b>					
Share capital					
Registered					
454,029,949 ordinary shares of Baht 1 each		454,029,949	454,029,949	454,029,949	454,029,949
Issued and fully paid up					
341,732,217 ordinary shares of Baht 1 each					
(2016: 302,686,717 ordinary shares of Baht 1 each)		341,732,217	302,686,717	341,732,217	302,686,717
Share premium		80,696,077	41,650,577	80,696,077	41,650,577
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	18	28,100,000	23,000,000	28,100,000	23,000,000
Unappropriated		237,390,611	174,958,480	239,586,197	181,119,496
Other components of shareholders' equity		(8,360,177)	17,407,029	(7,195,675)	18,571,531
Equity attributable to owners of the Company		679,558,728	559,702,803	682,918,816	567,028,321
Non-controlling interests of the subsidiary		59,908	-	-	-
<b>Total shareholders' equity</b>		<b>679,618,636</b>	<b>559,702,803</b>	<b>682,918,816</b>	<b>567,028,321</b>
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>		<b>939,050,295</b>	<b>845,084,465</b>	<b>942,778,081</b>	<b>853,459,897</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**

**Statement of comprehensive income**

**For the year ended 31 December 2017**

(Unit: Baht)

		<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Profit or loss:</b>					
<b>Revenues</b>					
Sales		747,909,926	752,465,981	747,851,136	752,352,197
Other income					
Gains on exchange		1,850,129	-	1,850,129	-
Gains from sales of available-for-sale investments	10	10,328,848	25,575,644	10,328,848	25,575,644
Others		4,733,638	6,518,370	4,651,153	6,490,237
<b>Total revenues</b>		<b>764,822,541</b>	<b>784,559,995</b>	<b>764,681,266</b>	<b>784,418,078</b>
<b>Expenses</b>					
Cost of sales		560,772,375	582,280,511	568,495,400	583,456,014
Reversal of cost of inventories to net realisable value		(219,400)	(461,242)	(219,400)	(461,242)
		560,552,975	581,819,269	568,276,000	582,994,772
Selling expenses		24,936,029	26,684,805	24,517,304	26,580,813
Administrative expenses		44,129,478	36,924,313	40,649,041	33,918,967
Other expense					
Exchange losses		-	2,033,405	-	2,033,405
Others		12,413	21,388	12,413	21,388
<b>Total expenses</b>		<b>629,630,895</b>	<b>647,483,180</b>	<b>633,454,758</b>	<b>645,549,345</b>
<b>Profit before finance cost and income tax expense</b>		<b>135,191,646</b>	<b>137,076,815</b>	<b>131,226,508</b>	<b>138,868,733</b>
Finance cost		(3,951,946)	(4,433,212)	(3,951,946)	(4,433,212)
<b>Profit before income tax expense</b>		<b>131,239,700</b>	<b>132,643,603</b>	<b>127,274,562</b>	<b>134,435,521</b>
Income tax expense	20	(25,575,640)	(27,120,245)	(25,575,640)	(27,120,245)
<b>Profit for the year</b>		<b>105,664,060</b>	<b>105,523,358</b>	<b>101,698,922</b>	<b>107,315,276</b>
<b>Other comprehensive income:</b>					
<i>Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods:</i>					
Gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments		(32,209,008)	15,395,577	(32,209,008)	15,395,577
Less: Income tax effect	20	6,441,802	(3,079,115)	6,441,802	(3,079,115)
<i>Other comprehensive income to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax</i>		<u>(25,767,206)</u>	<u>12,316,462</u>	<u>(25,767,206)</u>	<u>12,316,462</u>
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods</i>					
Actuarial gain (loss)		3,412,941	(2,478,000)	3,412,941	(2,478,000)
Less: Income tax effect	20	(682,588)	495,600	(682,588)	495,600
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or loss in subsequent periods - net of income tax</i>		<u>2,730,353</u>	<u>(1,982,400)</u>	<u>2,730,353</u>	<u>(1,982,400)</u>
<b>Other comprehensive income for the year</b>		<b>82,627,207</b>	<b>115,857,420</b>	<b>78,662,069</b>	<b>117,649,338</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**

**Statement of comprehensive income (continued)**

**For the year ended 31 December 2017**

(Unit: Baht)

	<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
<u>Note</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Profit attributable to:</b>				
Equity holders of the Company	105,664,352	105,741,057	<u>101,698,922</u>	<u>107,315,276</u>
Non-controlling interests of the subsidiaries	<u>(292)</u>	<u>(217,699)</u>		
	<u>105,664,060</u>	<u>105,523,358</u>		
<b>Total comprehensive income attributable to:</b>				
Equity holders of the Company	82,627,499	116,075,119	<u>78,662,069</u>	<u>117,649,338</u>
Non-controlling interests of the subsidiaries	<u>(292)</u>	<u>(217,699)</u>		
	<u>82,627,207</u>	<u>115,857,420</u>		
<b>Earnings per share</b>	22			
Basic earnings per share				
Profit attributable to equity holders of the Company	<u>0.33</u>	<u>0.35</u>	<u>0.32</u>	<u>0.35</u>
Diluted earnings per share				
Profit attributable to equity holders of the Company	<u>0.27</u>	<u>0.29</u>	<u>0.26</u>	<u>0.29</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries  
Statement of changes in shareholders' equity  
For the year ended 31 December 2017

	Consolidated financial statements										(Unit: Baht)
	Equity attributable to owners of the Company					Other components of shareholders' equity					
	Retained earnings			Other comprehensive income		Capital deficit from change in shareholding interest in subsidiary	Total other components of shareholders' equity	Total equity attributable to owners of the Company	Equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries	Total shareholders' equity	
	Issued and fully paid-up share capital	Share premium	Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	Surplus on changes in values of available-for-sale investments						
<b>Balance as at 1 January 2016</b>	302,686,717	41,650,577	17,500,000	97,887,684	6,255,069	-	6,255,069	465,980,047	4,853,197	470,833,244	
Profit for the year	-	-	-	105,741,057	-	-	-	105,741,057	(217,699)	105,523,358	
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(1,982,400)	12,316,462	-	12,316,462	10,334,062	-	10,334,062	
<b>Total comprehensive income for the year</b>	-	-	-	103,758,657	12,316,462	-	12,316,462	116,075,119	(217,699)	115,857,420	
Purchases of investment in subsidiary	-	-	-	-	-	(1,164,502)	(1,164,502)	(1,164,502)	(4,635,498)	(5,800,000)	
Dividends payment (Note 25)	-	-	-	(21,187,861)	-	-	-	(21,187,861)	-	(21,187,861)	
Statutory reserve (Note 18)	-	-	5,500,000	(5,500,000)	-	-	-	-	-	-	
<b>Balance as at 31 December 2016</b>	302,686,717	41,650,577	23,000,000	174,958,480	18,571,531	(1,164,502)	17,407,029	559,702,803	-	559,702,803	
<b>Balance as at 1 January 2017</b>	302,686,717	41,650,577	23,000,000	174,958,480	18,571,531	(1,164,502)	17,407,029	559,702,803	-	559,702,803	
Profit for the year	-	-	-	105,664,352	-	-	-	105,664,352	(292)	105,664,060	
Other comprehensive income for the year	-	-	-	2,730,353	(25,767,206)	-	(25,767,206)	(23,036,853)	-	(23,036,853)	
<b>Total comprehensive income for the year</b>	-	-	-	108,394,705	(25,767,206)	-	(25,767,206)	82,627,499	(292)	82,627,207	
Increase in non-controlling interests of subsidiary from acquisition of investment in subsidiary (Note 11)	-	-	-	-	-	-	-	-	60,200	60,200	
Ordinary shares issuance from exercised warrants (Note 21)	39,045,500	39,045,500	-	-	-	-	-	78,091,000	-	78,091,000	
Dividends payment (Note 25)	-	-	-	(40,862,574)	-	-	-	(40,862,574)	-	(40,862,574)	
Statutory reserve (Note 18)	-	-	5,100,000	(5,100,000)	-	-	-	-	-	-	
<b>Balance as at 31 December 2017</b>	341,732,217	80,696,077	28,100,000	237,390,611	(7,195,675)	(1,164,502)	(8,360,177)	679,558,728	59,908	679,618,636	

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries  
Statement of changes in shareholders' equity  
For the year ended 31 December 2017

	Separate financial statements								(Unit: Baht)
	Other components of shareholders' equity								
	Other comprehensive income								
	Surplus on changes in values of available-for-sale investments								
	Total other components of shareholders' equity								
	Total shareholders' equity								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								
	Total								

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**

**Cash flow statement**

**For the year ended 31 December 2017**

	<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Profit before tax	131,239,700	132,643,603	127,274,562	134,435,521
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Reversal of allowance for doubtful accounts	-	(12,000)	-	(12,000)
Depreciation and amortisation	9,968,021	9,441,282	7,362,701	7,262,785
Reversal reduction of cost of inventories to net realisable value	(219,400)	(461,242)	(219,400)	(461,242)
Gain on sales of available-for-sale investments	(10,328,848)	(25,575,644)	(10,328,848)	(25,575,644)
Gain on sales of equipment	(13,321)	(470,268)	(13,321)	(470,268)
Interest expenses	3,951,946	4,433,212	3,951,946	4,433,212
Interest income	(2,080,682)	(1,868,611)	(2,045,880)	(1,862,975)
Unrealised (gain) loss on exchange	(491,719)	238,247	(491,719)	238,247
Unrealised loss from forward exchange contracts	12,413	21,388	12,413	21,388
Provision for long-term employee benefits	1,297,787	775,904	1,247,378	775,904
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	133,335,897	119,165,871	126,749,832	118,784,928
Operating assets (increase) decrease				
Trade accounts receivable	(46,564,340)	13,537,262	(46,268,157)	13,545,402
Inventories	(371,387)	(2,162,405)	1,704,065	(2,759,534)
Other current assets	2,520,800	(4,733,311)	2,717,149	(4,774,889)
Other non-current assets	(108,911)	130,461	29,001	137,912
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade and other payables	(2,472,608)	1,147,396	(2,939,614)	2,478,238
Other current liabilities	(7,381,159)	6,349,821	(7,486,051)	6,206,658
Cash flows from operating activities	78,958,292	133,435,095	74,506,225	133,618,715
Cash paid for interest expenses	(4,040,033)	(4,537,396)	(4,040,033)	(4,537,396)
Cash paid for corporate income tax	(27,090,825)	(25,803,655)	(27,090,825)	(25,803,655)
<b>Net cash flows from operating activities</b>	<b>47,827,434</b>	<b>103,094,044</b>	<b>43,375,367</b>	<b>103,277,664</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**

**Cash flow statement (continued)**

**For the year ended 31 December 2017**

(Unit: Baht)

	<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Cash flows from investing activities</b>				
Acquisition of machinery and equipment	(83,736,972)	(4,672,357)	(77,000,549)	(4,572,429)
Proceed from sales of equipment	18,084	2,425,701	18,084	2,425,701
Interest income	2,080,278	1,870,550	2,045,476	1,864,914
Cash received from sales of available-for-sale investments	107,708,774	104,468,698	107,708,774	104,468,698
Purchase of available-for-sale investments	(102,801,978)	(104,130,433)	(102,801,978)	(104,130,433)
Cash paid for investment in subsidiary	-	-	(17,935,200)	(13,799,600)
<b>Net cash flows used in investing activities</b>	<b>(76,731,814)</b>	<b>(37,841)</b>	<b>(87,965,393)</b>	<b>(13,743,149)</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Increase (decrease) in trust receipts	(8,771,972)	11,622,006	(8,771,972)	11,622,006
Repayment of liabilities under hire purchase agreement	(772,657)	(720,803)	(772,657)	(720,803)
Proceed from exercised warrants	78,091,000	-	78,091,000	-
Cash paid for investment in subsidiary company	-	(5,800,000)	-	-
Dividend paid	(40,862,574)	(21,187,860)	(40,862,574)	(21,187,860)
Cash received from non-controlling interests of the subsidiary	60,200	-	-	-
<b>Net cash flows from (used in) financing activities</b>	<b>27,743,997</b>	<b>(16,086,657)</b>	<b>27,683,797</b>	<b>(10,286,657)</b>
<b>Net increase (decrease) in cash and cash equivalents</b>	<b>(1,160,383)</b>	<b>86,969,546</b>	<b>(16,906,229)</b>	<b>79,247,858</b>
Cash and cash equivalents at beginning of year	299,439,610	212,470,064	289,575,519	210,327,661
<b>Cash and cash equivalents at end of year</b>	<b>298,279,227</b>	<b>299,439,610</b>	<b>272,669,290</b>	<b>289,575,519</b>
	-	-	-	-
<b>Supplemental cash flows information</b>				
Non-cash transactions				
Acquisition of assets through hire purchase agreement	-	1,440,000	-	1,440,000

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

## Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries

### Notes to financial statements

#### For the year ended 31 December 2017

#### 1. General information

Gratitude Infinite Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Union Petrochemical Public Company Limited, which was a public company incorporated in Thailand. The Company is principally engaged in the supply and distribution of chemical products. Its registered office is located at No.9/8 Moo 5, Salathammasop, Taweewattana district, Bangkok.

#### 2. Basis of preparation

- 2.1 The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 11 October 2016, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

#### 2.2 Basis of consolidation

- a) The consolidated financial statements include the financial statements of Gratitude Infinite Public Company Limited (“the Company”) and the following subsidiary companies (“the subsidiaries”):

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Shareholding percentage	
			<u>2017</u>	<u>2016</u>
			Percent	Percent
Lavish Laboratory Company Limited	Production and distribution of supplementary	Thailand	99.99	99.99
Ligit Company Limited	Selling oil-refinery equipment and power plant equipment	Thailand	99.99	99.99
Natural Gift Society Company Limited*	Selling and marketing of skincare-cosmetics and fragrances as well as supplements	Thailand	93.98	-

\*Established on 26 December 2017

- b) The Company is deemed to have control over an investee or subsidiaries if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that affect the amount of its returns.
- c) Subsidiaries are fully consolidated, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.
- d) The financial statements of the subsidiaries are prepared using the same significant accounting policies as the Company.
- e) Material balances and transactions between the Company and its subsidiary companies have been eliminated from the consolidated financial statements.
- f) Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated profit or loss and within equity in the consolidated statement of financial position.

2.3 The separate financial statements present investments in subsidiaries under the cost method.

### 3. New financial reporting standards

#### (a) Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company and its subsidiaries have adopted the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2016) and new accounting treatment guidance which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company and its subsidiaries' financial statements.

#### (b) Financial reporting standard that will become effective in the future

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of revised financial reporting standards and interpretations (revised 2017) which are effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2018. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes and clarifications directed towards disclosures in the notes to financial statements.

The management of the Company and its subsidiaries believe that the revised financial reporting standards will not have any significant impact on the financial statements when they are initially applied.

#### **4. Significant accounting policies**

##### **4.1 Revenue recognition**

###### *Sales of goods*

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyer. Sales are the invoiced value, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts and allowances.

##### **4.2 Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

##### **4.3 Trade receivables**

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

##### **4.4 Inventories**

Finished goods are valued at the lower of cost (first-in, first-out basis) and net realisable value. Such cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials and packing materials are valued at the lower of cost (first-in, first-out basis) and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

##### **4.5 Investments**

- a) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in other comprehensive income, and will be recorded in profit or loss when the securities are sold.
- b) Investment in subsidiaries are accounted for in the separate financial statements using the cost net of allowance for impairment loss (if any).

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year. The fair value of unit trusts is determined from their net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of shareholders' equity, depending on the type of investment that is reclassified.

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is recognised in profit or loss.

#### 4.6 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and building improvements	-	20	years
Machinery and equipment	-	3 - 10	years
Furniture and office equipment	-	3 - 5	years
Motor vehicles	-	5	years

No depreciation is provided on land and assets under installation.

#### 4.7 Intangible assets

The intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and impairment losses (if any).

The intangible assets are the operation licenses. Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible assets may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	<u>Useful lives</u>
Operation licenses	10 years

#### **4.8 Related party transactions**

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies, and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

#### **4.9 Long-term leases**

Leases of motor vehicle which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased motor vehicle and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The motor vehicle acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the motor vehicle.

Leases of building and motor vehicles which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

#### **4.10 Foreign currencies**

The consolidated and separate financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency. Items of each entity included in the consolidated financial statements are measured using the functional currency of that entity.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

#### **4.11 Impairment of assets**

At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries perform impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

#### **4.12 Employee benefits**

##### ***Short-term employee benefits***

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

##### ***Post-employment benefits***

###### ***Defined contribution plans***

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

###### ***Defined benefit plans***

The Company has obligations in respect of the severance payments. It must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

#### **4.13 Provisions**

Provisions are recognised when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

#### **4.14 Income tax**

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

##### **Current tax**

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.



## Deferred tax

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company and its subsidiaries recognise deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences can be utilised.

At each reporting date, the Company and its subsidiaries review and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company and its subsidiaries record deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

### 4.15 Fair value measurement

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company and its subsidiaries apply a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company and its subsidiaries measure fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

- Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities
- Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly
- Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries determine whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and

liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

## 5. Significant accounting judgements and estimates

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards at times requires management to make subjective judgements and estimates regarding matters that are inherently uncertain. These judgements and estimates affect reported amounts and disclosures; and actual results could differ from these estimates. Significant judgements and estimates are as follows:

### Post-employment benefits under defined benefit plans

The obligation under the defined benefit plan [and other long-term employee benefit plans] is determined based on actuarial techniques. Such determination is made based on various assumptions, including discount rate, future salary increase rate, mortality rate and staff turnover rate.

## 6. Related party transactions

During the years, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

					(Unit: Thousand Baht)
	Consolidated		Separate		
	financial statements		financial statements		Transfer pricing policy
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	
<b><u>Transaction with subsidiaries</u></b>					
(eliminated from the consolidated financial statements)					
Purchases of finished goods	-	-	355	707	Mutual agreed
Manufacturing service	-	-	9,450	3,094	Mutual agreed
Sales of finished goods	-	-	1,995	87	Similar to market price
Other revenue	-	-	-	58	Similar to market price
<b><u>Transactions with parent company</u></b>					
Purchases of finished goods	9,574	10,425	9,574	10,425	Similar to market price
Warehouse rental expenses	470	480	470	480	Contract price
Transportation expenses	-	33	-	33	Contract price
Utilities expenses	81	-	81	-	Contract price

### **Transactions with related companies**

Purchases of finished goods	-	1,428	-	1,428	Mutual agreed
Purchases of fixed assets	-	154	-	154	Mutual agreed

As at 31 December 2017 and 2016, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b><u>Trade accounts payable - related parties</u></b> (Note 15)				
Subsidiary				
Lavish Laboratory Company Limited	-	-	1,959	1,608
Parent company				
Union Petrochemical Public Company Limited	3,101	1,875	3,101	1,875
<b>Total trade payables - related parties</b>	<b>3,101</b>	<b>1,875</b>	<b>5,060</b>	<b>3,483</b>
<b><u>Other payables - related parties</u></b> (Note 15)				
Parent company				
Union Petrochemical Public Company Limited	117	40	117	40
Directors	307	120	302	120
<b>Total other payables - related parties</b>	<b>424</b>	<b>160</b>	<b>419</b>	<b>160</b>

### **Directors and management's benefits**

During the years ended 31 December 2017 and 2016, the Company had employee benefit expenses of their directors and management as below.

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Short-term employee benefits	17,202	11,545	16,421	10,804
Post-employment benefits	723	338	673	338
<b>Total</b>	<b>17,925</b>	<b>11,883</b>	<b>17,094</b>	<b>11,142</b>

## 7. Cash and cash equivalents

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Cash	33	32	30	32
Bank deposits	298,246	299,408	272,639	289,544
Total	298,279	299,440	272,669	289,576

As at 31 December 2017, bank deposits in saving accounts carried interests between 0.125 and 1.000 percent per annum (2016: between 0.375 and 1.380 percent per annum).

## 8. Trade receivables

The outstanding balances of trade receivables as at 31 December 2017 and 2016 are aged, based on due date, as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Trade receivable - related parties</u>				
Not yet due	-	-	187	8
Past due				
Up to 3 months	397	-	152	5
Total trade receivables - related parties	397	-	339	13
<u>Trade receivable - unrelated parties</u>				
Not yet due	130,771	117,115	130,530	117,112
Past due				
Up to 3 months	94,377	61,943	94,371	61,925
3 - 6 months	526	-	526	-
6 - 12 months	-	-	-	-
Over 12 months	166	166	166	166
Total	225,840	179,224	225,593	179,203
Less: Allowance for doubtful accounts	(166)	(166)	(166)	(166)
Total trade receivable - unrelated parties, net	225,674	179,058	225,427	179,037
Total trade receivables - net	226,071	179,058	225,766	179,050

## 9. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements					
			Reversal of cost			
			of inventories to net			
	Cost		realisable value		Inventories - net	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Raw materials	1,164	81	-	-	1,164	81
Finished goods	106,637	108,914	(308)	(527)	106,329	108,387
Goods in transit	20,429	19,273	-	-	20,429	19,273
Packing materials	1,053	437	-	-	1,053	437
Work in progress	74	-	-	-	74	-
Supplies	22	302	-	-	22	302
Total	129,379	129,007	(308)	(527)	129,071	128,480

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements					
	Cost		Reversal of cost of inventories to net realisable value		Inventories - net	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Finished goods	106,731	109,500	(308)	(527)	106,423	108,973
Goods in transit	20,428	19,273	-	-	20,428	19,273
Packing materials	347	437	-	-	347	437
Total	127,506	129,210	(308)	(527)	127,198	128,683

During the current year, there is no reduction of cost of inventories (2016: Nil). In addition, the Company reversed the write-down of cost of inventories by Baht 0.22 million (2016: Baht 0.46 million), and reduced the amount of inventories recognised as expenses during the year.

## 10. Available-for-sale investments

(Unit: Thousand Baht)

Type of investments	Consolidated/Separate financial statements					
	Cost		Unrealised gain (loss) on changes in value of investment		Carrying amount	
			2017	2016		
Available-for-sale securities	96,105	90,683	(8,995)	23,214	87,110	113,897
Total	96,105	90,683	(8,995)	23,214	87,110	113,897

Available-for-sale investment are stated at fair value using inputs of Level 1 which is use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities. Such fair value of Available-for-sale investment has been determined by using the last bid price of the last working day of the year from the Stock Exchange of Thailand.

During the year ended 31 December 2017 and 2016, the movement of available-for-sale investments is as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements / Separate financial statements	
	2017	2016
Book value as at 1 January - net	113,897	73,264
Acquisition during the year	102,802	104,130
Disposal during the year	(97,380)	(78,893)
Gain (loss) on changes in value of available-for-sale investments	(32,209)	15,396
Book value as at 31 December - net	87,110	113,897

During the year ended 31 December 2017 and 2016, the Company has realised gain on available-for-sale investments and unrealised gain (loss) on changes in value of available-for-sale investments as follow:

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated financial statements /	
	Separate financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<u>Profit or loss:</u>		
Realised gain on sales of available-for-sale investments	10,329	25,576
	<u>10,329</u>	<u>25,576</u>
<u>Other comprehensive income:</u>		
Gain (loss) on changes in value of available-for-sale investments during the period		
Recognition of unrealised gain (loss) on changes in value of investments	(21,880)	40,972
Recognition of realised gain on sales of investment in profit or loss	(10,329)	(25,576)
	<u>(32,209)</u>	<u>15,396</u>

## 11. Investment in subsidiaries

Details of investment in subsidiaries as presented in separate financial statements are as follows:

Company's name	(Unit: Thousand Baht)				(Unit: Thousand Baht)	
	Paid-up capital		Shareholding percentage		Carrying amounts based on cost method	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
			(percent)	(percent)		
Lavish Laboratory Company Limited	50,000	33,000	99.99	99.99	49,796	32,800
Ligit Company Limited	5,000	5,000	99.99	99.99	4,999	4,999
Natural Gift Society Company Limited	1,000	-	93.98	-	939	-
Total investment in subsidiaries					<u>55,734</u>	<u>37,799</u>

### **Lavish Laboratory Company Limited**

On 10 August 2017, the Company's Board of directors' meeting approved the additional investment in subsidiary, Lavish Laboratory Company Limited, amounting to Baht 17 million to maintain the existing shareholding since the subsidiary increase its registered capital from Baht 33 million (330,000 ordinary shares of Baht 100 each) to Baht 50 million (500,000 ordinary shares of Baht 100 each).

### **Natural Gift Society Company Limited**

On 18 December 2017, the Company's Board of directors' meeting approved the investment in ordinary shares of Natural Gift Society Company Limited, taking up holdings of 93.98% of its registered share capital. Natural Gift Society Company Limited was registered with Ministry of Commerce on 26 December 2017, with a registered, issued and fully paid share capital of Baht 1 million (10,000 ordinary shares of Baht 100 each).



## 12. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements						Total
	Land	Buildings and building improvement	Machinery and equipment	Furniture, and office equipment	Motor vehicles	Assets under installation and under construction	
<b>Cost:</b>							
1 January 2016	49,043	50,188	40,222	8,069	18,215	59	165,796
Additions	-	-	656	1,109	4,347	-	6,112
Disposals	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
Transfer in (out)	-	-	59	-	-	(59)	-
31 December 2016	49,043	50,188	40,696	9,125	16,402	-	165,454
Additions	74,540	920	6,213	909	-	1,155	83,737
Disposals	-	-	(229)	-	-	-	(229)
31 December 2017	123,583	51,108	46,680	10,034	16,402	1,155	248,962
<b>Accumulated depreciation:</b>							
1 January 2016	-	10,287	23,662	4,957	7,814	-	46,720
Depreciation for the year	-	2,754	3,227	1,011	2,021	-	9,013
Depreciation on disposals	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
31 December 2016	-	13,041	26,654	5,917	5,622	-	51,234
Depreciation for the year	-	2,788	3,640	1,163	1,949	-	9,540
Depreciation on disposals	-	-	(224)	-	-	-	(224)
31 December 2017	-	15,829	30,070	7,080	7,571	-	60,550
<b>Allowance for impairment loss:</b>							
31 December 2016	1	-	-	-	-	-	1
31 December 2017	1	-	-	-	-	-	1
<b>Net book value:</b>							
31 December 2016	49,042	37,147	14,042	3,208	10,780	-	114,219
31 December 2017	123,582	35,279	16,610	2,954	8,831	1,155	188,411
<b>Depreciation for the year</b>							
2016 (Baht 4.1 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							9,013
2017 (Baht 4.5 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							9,540

(Unit: Thousand Baht)

**Separate financial statements**

	Land	Buildings and building improvement	Machinery and equipment	Furniture, and office equipment	Motor vehicles	Assets under installation and under construction	Total
<b>Cost:</b>							
1 January 2016	47,043	40,322	33,669	7,962	18,215	-	147,211
Additions	-	-	560	1,105	4,347	-	6,012
Disposals	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
31 December 2016	47,043	40,322	33,988	9,014	16,402	-	146,769
Additions	74,540	-	678	628	-	1,155	77,001
Disposals	-	-	-	-	-	-	-
Transfer in (out)	-	-	(229)	-	-	-	(229)
31 December 2017	121,583	40,322	34,437	9,642	16,402	1,155	223,541
<b>Accumulated depreciation:</b>							
1 January 2016	-	9,408	22,908	4,938	7,814	-	45,068
Depreciation for the year	-	2,016	2,238	988	2,021	-	7,263
Depreciation on disposals	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
31 December 2016	-	11,424	24,911	5,875	5,622	-	47,832
Depreciation for the year	-	2,016	2,270	1,128	1,949	-	7,363
Depreciation on disposals	-	-	(224)	-	-	-	(224)
31 December 2017	-	13,440	26,957	7,003	7,571	-	54,971
<b>Allowance for impairment loss:</b>							
31 December 2016	1	-	-	-	-	-	1
31 December 2017	1	-	-	-	-	-	1
<b>Net book value:</b>							
31 December 2016	47,042	28,898	9,077	3,139	10,780	-	98,936
31 December 2017	121,582	26,882	7,480	2,639	8,831	1,155	168,569
<b>Depreciation for the year</b>							
2016 (Baht 3.0 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							7,263
2017 (Baht 3.0 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							7,363

### 13. Intangible assets

Intangible assets comprised operation licenses. The net book value of intangible assets as at 31 December 2017 and 2016 in the consolidated financial statements is presented below.

	(Unit: Thousand Baht)
	Consolidated
	financial statements
As at 31 December 2017:	
Cost	4,282
Less: Accumulated amortisation	(1,456)
Net book value	2,826
As at 31 December 2016:	
Cost	4,282
Less: Accumulated amortisation	(1,028)
Net book value	3,254

A reconciliation of the net book value of intangible assets for the year 2017 and 2016 is presented below.

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated	
	financial statements	
	2017	2016
Net book value at beginning of year	3,254	3,682
Amortisation	(428)	(428)
Net book value at end of year	2,826	3,254

## 14. Trust receipts

		(Unit: Thousand Baht)			
		Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
Interest rate		<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
(percent per annum)					
Trust receipts	Market rate				
	plus / minus				
	stipulated				
	margin	185,285	194,056	185,285	194,056
Total		185,285	194,056	185,285	194,056

As at 31 December 2017, the non-secured short-term credit facilities of the Company which have not yet been drawn down amounted to approximately Baht 897 million (2016: Baht 969 million).

## 15. Trade and other payables

		(Unit: Thousand Baht)			
		Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
		<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Trade payables - related parties (Note 6)		3,101	1,875	5,060	3,483
Trade payables - unrelated parties		38,651	43,389	37,955	43,283
Other payables - related parties (Note 6)		424	160	419	160
Other payables - unrelated parties		1,693	1,224	1,493	1,069
Accrued expenses		10,695	10,522	10,373	10,378
Total trade and other payables		54,564	57,170	55,300	58,373

## 16. Liabilities under hire purchase agreements

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated/Separate financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Liabilities under hire purchase agreements	1,547	2,415
Less : Deferred interest expenses	(92)	(187)
Total	1,455	2,228
Less : Portion due within one year	(618)	(773)
Liabilities under hire purchase agreements - net of current portion	<u>837</u>	<u>1,455</u>

The Company has entered into the hire purchase agreements with leasing companies for rental of motor vehicles for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 4 years.

The Company has future minimum lease payments required under the hire purchase agreements were as follows:

	(Unit: Thousand Baht)		
	As at 31 December 2017		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Future minimum lease payments	680	867	1,547
Deferred interest expenses	(62)	(30)	(92)
Present value of future minimum lease payments	<u>618</u>	<u>837</u>	<u>1,455</u>

	(Unit: Thousand Baht)		
	As at 31 December 2016		
	Less than 1 year	1-5 years	Total
Future minimum lease payments	868	1,547	2,415
Deferred interest expenses	(95)	(92)	(187)
Present value of future minimum lease payments	<u>773</u>	<u>1,455</u>	<u>2,228</u>

## 17. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits, which represents compensation payable to employees after they retire from the company, was as follows:

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Provision for long-term employee</b>				
<b>benefits at beginning of year</b>	7,485	4,231	7,485	4,231
Included in profit or loss:				
Current service cost	1,050	645	1,000	645
Interest cost	247	131	247	131
Included in other comprehensive income:				
Actuarial (gain) losses				
Demographic assumption changes	(2,922)	-	(2,922)	-
Financial assumptions changes	322	1,834	322	1,834
Experience adjustments	(813)	644	(813)	644
<b>Provisions for long-term employee</b>				
<b>benefits at end of year</b>	<u>5,369</u>	<u>7,485</u>	<u>5,319</u>	<u>7,485</u>

Line items in profit or loss under which long-term employee benefit expenses are recognised are as follows:

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Selling and administrative expenses	<u>1,297</u>	<u>776</u>	<u>1,247</u>	<u>776</u>
Total expenses recognised in profit or loss	<u>1,297</u>	<u>776</u>	<u>1,247</u>	<u>776</u>

As at 31 December 2017, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefit is 18 years (2016: 19 years).

Significant actuarial assumptions are summarised below:

	Consolidated/Separate financial statements	
	<u>2017</u> (% per annum)	<u>2016</u> (% per annum)
Discount rate	3.00	3.30
Future salary increase rate	10.00	10.00
Staff turnover rate (depending on age)	2.84 - 34.38	0.50 - 30.00

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 December 2017 and 2016 are summarised below:

(Unit: million Baht)

	Consolidated/Separate financial statements			
	2017		2016	
	Increase 1%	Decrease 1%	Increase 1%	Decrease 1%
Discount rate	(0.75)	0.89	(1.14)	1.38
Salary increase rate	0.82	(0.71)	1.27	(1.09)

## 18. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

## 19. Expenses by nature

Significant expenses classified by nature are as follows:

	Consolidated		(Unit: Thousand Baht)	
			Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Salaries and wages and other employee benefits	21,147	23,525	20,712	23,232
Executive's remuneration (Note 6)	17,202	11,545	16,421	10,804
Depreciation (Note 12)	9,540	9,013	7,363	7,263
Amortisation of intangible assets (Note 13)	428	428	-	-
Purchase of raw materials and finished goods	562,414	579,711	560,771	578,950
Changes in inventories of raw material and finished goods	975	(51)	2,550	759
Rental expenses from operating lease agreements	2,512	2,497	2,493	2,497
Transportation expenses	9,942	8,981	9,936	8,981

## 20. Income tax

Income tax expenses for the years ended 31 December 2017 and 2016 are made up as follows:

	Consolidated		(Unit: Thousand Baht)	
			Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Current income tax:</b>				
Current income tax charge	25,781	27,181	25,781	27,181
<b>Deferred tax:</b>				
Relating to origination and reversal of temporary differences	(205)	(61)	(205)	(61)
<b>Income tax expense reported in the statement of comprehensive income</b>	<u>25,576</u>	<u>27,120</u>	<u>25,576</u>	<u>27,120</u>



The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2017 and 2016 are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Deferred tax relating to gains (losses) on revaluation of available-for-sale investments	6,442	(3,079)	6,442	(3,079)
Deferred tax relating to actuarial (gains) losses	(683)	496	(683)	496
	<u>5,759</u>	<u>(2,583)</u>	<u>5,759</u>	<u>(2,583)</u>

The reconciliation between accounting profit and income tax expense is shown below.

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Accounting profit before tax	<u>131,240</u>	<u>132,643</u>	<u>127,275</u>	<u>134,436</u>
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by income tax rate	26,248	26,529	25,455	26,887
Tax loss for the year which was unrecognised to deferred tax assets	(829)	187	-	-
Depreciation - Building	49	49	-	-
Effects of:				
Non-deductible expenses	120	231	120	231
Additional expense deductions allowed	1	2	1	2
Others	(13)	122	-	-
Total	<u>108</u>	<u>355</u>	<u>121</u>	<u>233</u>
Income tax expenses reported in the statement of comprehensive income	<u>25,576</u>	<u>27,120</u>	<u>25,576</u>	<u>27,120</u>

The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Statement of financial position			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
<b>Deferred tax assets</b>				
Allowance for doubtful accounts	33	33	33	33
Allowance for diminution in value of inventories	62	106	62	106
Provision for long-term employee benefits	1,064	1,497	1,064	1,497
Loss on revaluation of available-for-sale investments	1,799	-	1,799	-
Total	<u>2,958</u>	<u>1,636</u>	<u>2,958</u>	<u>1,636</u>
<b>Deferred tax liabilities</b>				
Gain on revaluation of available-for-sale investments	-	4,643	-	4,643
Total	<u>-</u>	<u>4,643</u>	<u>-</u>	<u>4,643</u>
<b>The presentation in financial statements</b>				
Deferred tax assets	<u>2,958</u>	<u>-</u>	<u>2,958</u>	<u>-</u>
Deferred tax liabilities	<u>-</u>	<u>3,007</u>	<u>-</u>	<u>3,007</u>

As at 31 December 2017, the subsidiaries have deductible temporary differences and unused tax losses totaling Baht 2.7 million (2016: Baht 6.5 million) on which deferred tax assets have not been recognised as the subsidiaries believe future taxable profits may not be sufficient to allow utilisation of the temporary differences and unused tax losses.

The unused tax losses amounting to Baht 1.8 Million will expire by 2021.

## 21. Warrants

In accordance with the resolution passed by the Annual General Meeting of the Company's shareholders for the year 2016, the Company issued and offered 151,341,563 of transferable warrants with registered holders to the existing shareholders free of charge, in a ratio of 1 warrant for every 2 existing shares. These warrants can be exercised for a period of 3 years from the issue date (30 April 2015) with an exercise ratio of 1 warrant per 1 ordinary share and an exercise price of Baht 2 per share. Warrant holders can exercise the warrants on the last working day of October and April in each calendar year until the maturity date, with the first exercise date on 30 October 2015 and the last exercise date on 29 April 2018. During the current year, no warrants have been exercised.

As at 28 April 2017, the Company received subscriptions of Baht 2 per share for the additional ordinary shares arising from the exercise of 17,462,305 warrants (GIFT-W1), for a total of Baht 34,924,610. The Company registered the resulting increase of Baht 17,462,305 in its capital with the Ministry of Commerce on 17 May 2017 and the Stock Exchange of Thailand listed the shares on 19 May 2017.

As at 31 October 2017, the Company received subscriptions of Baht 2 per share for the additional ordinary shares arising from the exercise of 21,583,195 warrants (GIFT-W1), for a total of Baht 43,166,390. The Company registered the resulting increase of Baht 21,583,195 in its capital with the Ministry of Commerce on 9 November 2017 and the Stock Exchange of Thailand listed the shares on 14 November 2017.

As at 31 December 2017, 112,295,979 warrants have not been exercised

## 22. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the period or on the date the potential ordinary shares were issued.

The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share:

	Consolidated financial statements					
	Profit for the period		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)
<b>Basic earnings per share</b>						
Profit attributable to equity holders						
of the Company	<u>105,664</u>	<u>105,741</u>	318,122	302,687	<u>0.33</u>	<u>0.35</u>
<b>Effect of dilutive potential ordinary shares</b>						
Warrants (GIFT-W1)			<u>75,549</u>	<u>66,226</u>		
<b>Diluted earnings per share</b>						
Profit attributable to ordinary shareholders						
assuming the conversion of warrants to						
ordinary shares	105,664	105,741	393,671	368,913	0.27	0.29

Separate financial statements						
Profit for the period		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share		
<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>	
(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)	
<b>Basic earnings per share</b>						
Profit attributable to equity holders						
of the Company						
101,699	107,315	318,122	302,687	0.32	0.35	
<b>Effect of dilutive potential ordinary shares</b>						
Warrants (GIFT-W1)		75,549	66,226			
<b>Diluted earnings per share</b>						
Profit attributable to ordinary shareholders						
assuming the conversion of warrants to						
ordinary shares						
101,699	107,315	393,671	368,913	0.26	0.29	

## 23. Segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The Company is principally engaged in the supply and distribution of chemical products. Its operations are carried on only in Thailand. Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss and total assets in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain exclusively to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

### Major customers

For the years 2017 and 2016, the Company and its subsidiaries have no major customer with revenue of 10 percent or more of an entity's revenues.

## 24. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contribute to the fund monthly at the rate of 2 - 10 percent of basic salary. The fund, which is managed by Krungsri asset Management Co., Ltd., will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2017 amounting to approximately Baht 1.1 million (2016: Baht 1.1 million) were recognised as expenses.

## 25. Dividends

<u>Dividends</u>	<u>Approved by</u>	<u>Total dividends</u> (Million Baht)	<u>Dividend per share</u> (Baht)
Final dividends for 2015	Annual General Meeting of the shareholders held on 19 April 2016	21.19	0.07
Final dividends for 2016	Annual General Meeting of the shareholders held on 18 April 2017	40.86	0.14

## 26. Commitments and contingent liabilities

### 26.1 Operating lease commitments

The Company has entered into several lease agreements in respect of the lease of warehouse and service agreements. The terms of the agreements are generally between 1 and 3 years.

As at 31 December 2017, future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts were as follows.

	(Unit: Million Baht)	
	Consolidated/ Separate Financial Statement	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>
Payable within:		
In up to 1 year	1	3

### 26.2 Bank guarantees

As at 31 December 2017, there were outstanding bank guarantees of Baht 11 million (2016: Baht 11 million) issued by banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the normal course of business. These letters of guarantee are to guarantee payments due to creditors.

## 27. Fair value hierarchy

As at 31 December 2017, the Company had the assets and liabilities that were measured at fair value using different levels of inputs as follows:

	(Unit: Million Baht)			
	Consolidated/Separate Financial Statements			
	Level 1	Level 2	Level 3	Total
<b>Assets measured at fair value</b>				
Available-for-sale investments (Note 10)	87.1	-	-	87.1
<b>Assets disclosed at fair value</b>				
Foreign currency forward contracts	-	0.1	-	0.1

## 28. Financial instruments

### 28.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No.107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade receivables, available-for-sale investments, trust receipts, trade and other payables, and liabilities under hire purchase agreements. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

#### **Credit risk**

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentrations of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of trade and other receivables as stated in the statement of financial position.

#### **Interest rate risk**

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks and short-term borrowings. However, since most of the Company's financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

As at 31 December 2017, significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Thousand Baht)

Consolidated financial statements							
31 December 2017							
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	287,120	11,159	298,279	0.13 - 1.00
Trade receivables	-	-	-	-	226,071	226,071	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	87,110	87,110	-
	-	-	-	287,120	324,340	611,460	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	185,285	-	185,285	1.05 - 2.35
Trade and other payables	-	-	-	-	54,564	54,564	-
Liabilities under hire purchase agreements	618	837	-	-	-	1,455	4.01 - 7.50
	618	837	-	185,285	54,564	241,304	

(Unit: Thousand Baht)

Consolidated financial statements							
31 December 2016							
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	295,495	3,945	299,440	0.38 - 1.38
Trade and other receivables	-	-	-	-	179,058	179,058	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	295,495	296,900	592,395	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30 - 3.10
Trade and other payables	-	-	-	-	57,170	57,170	-
Liabilities under hire purchase agreement	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01 - 7.50
	585	1,455	-	194,056	57,358	253,454	

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements						
	31 December 2017						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	261,595	11,074	272,669	0.13 - 1.00
Trade receivables	-	-	-	-	225,766	225,766	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	87,110	87,110	-
	-	-	-	261,595	323,950	585,545	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	185,285	-	185,285	1.05 - 2.35
Trade and other payables	-	-	-	-	55,300	55,300	-
Liabilities under hire purchase agreements	618	837	-	-	-	1,455	4.01 - 7.50
	618	837	-	185,285	55,300	242,040	

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements						
	31 December 2016						
	Fixed interest rates						
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years	Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate
							(% per annum)
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	285,671	3,905	289,576	0.38 - 1.38
Trade and other receivables	-	-	-	-	179,050	179,050	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	285,671	296,852	582,523	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30 - 3.10
Trade and other payables	-	-	-	-	58,373	58,373	-
Liabilities under hire purchase agreement	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01 - 7.50
	585	1,455	-	194,056	58,561	254,657	



## Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies.

As at 31 December 2017, the balances of unhedged financial assets and financial liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

Foreign currency	Financial liabilities		Average exchange rate	
	<u>2017</u>	<u>2016</u>	<u>2017</u>	<u>2016</u>
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	0.45	1.09	32.6809	35.8307
Euro	0.05	0.07	39.0273	37.7577

As at 31 December 2017, the outstanding of forward exchange contracts of the Company are summarised below.

Foreign currency	Bought amount	Contractual exchange rate	Contractual Maturity date
		Bought	
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	0.32	32.5200 - 33.3500	January 2018 - June 2018
Euro	0.04	38.5500 - 39.0100	January 2018

## 28.2 Fair values of financial instruments

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in statements of financial position. Except investments in available-for-sale investments of which amount is both presented at cost and at fair value as described in Note 10 to financial statements.

## 29. Capital management

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2017, the Group's debt-to-equity ratio was 0.38:1 (2016: 0.51:1) and the Company's was 0.38:1 (2016: 0.51:1).

## 30. Events after the reporting period

On 23 February 2018, the Company's Board of Directors Meeting No. 1/2018 approved the following resolutions:

- The additional investment in subsidiary, Natural Gift Society Company Limited, amounting to Baht 3.7 million to maintain the existing shareholding since the subsidiary plan to

increase its registered capital from Baht 1 million (10,000 ordinary shares of Baht 100 each) to Baht 5 million (50,000 ordinary shares of Baht 100 each).

- b) To propose to the Annual General Meeting of the Company's shareholders for the year 2018 for approval to pay a dividend total of Baht 85.0 million, to the shareholders in respect of the 2017 earnings.

### **31. Approval of financial statements**

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 23 February 2017.

# 2017

## ANNUAL REPORT

### **Gratitude Infinite Public Company Limited**

9/8 Moo 5, Salathammasop, Taweewattana, Bangkok 10170 Thailand Tel : 66 2 888 6800 Fax : 66 2 888 7200

E-Mail : [info@gratitudeinfinite.co.th](mailto:info@gratitudeinfinite.co.th) [www.gratitudeinfinite.co.th](http://www.gratitudeinfinite.co.th)