

GRATITUDE  
I N F I N I T E

รายงานประจำปี 2559

บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)

## สารบัญ

01	สารประธานกรรมการ
02	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ
04	คณะกรรมการบริษัทและประวัติโดยย่อ
16	ข้อมูลทั่วไป
18	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
20	ข้อมูลทางการเงินของบริษัทโดยสรุป
22	ปัจจัยเสี่ยง
26	โครงสร้างการถือหุ้น
28	โครงสร้างการจัดการ
40	การกำกับดูแลกิจการ
51	รายการระหว่างกัน
52	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน
57	งบการเงิน

## Content

01	Message from the Chairman
02	Report of Audit Committee
04	The History Briefly of Board
17	General Information
104	Type of Business
106	Financial Highlights
108	Risk Factors
112	Shareholder Structure
114	Management Structure
126	Corporate Governance
137	Related Transaction
138	Management Discussion and Analysis
144	Financial Statements

# สารประธานกรรมการ

## Message from the chairman of Board of Director



นับจากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในปี 2553 เป็นต้นมาจวบจนกระทั่งปัจจุบัน เป็นเวลากว่า 6 ปี บริษัท แกรททิทู อินฟินิท จำกัด (มหาชน) สามารถสร้างผลการประกอบการที่เติบโตก้าวหน้าเป็นลำดับอย่างต่อเนื่อง สิ่งที่เกิดขึ้นนี้มิได้เกิดจากความบังเอิญหรือโชคช่วย แต่เกิดจากความมุ่งมั่น ท่วมเท ดำเนินงานภายใต้จริยธรรมที่ถูกต้อง คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียในทุกภาคส่วนไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร พนักงาน คู่ค้า แม้กระทั่งคู่แข่งชั้น ความผูกพันด้วยความรอบคอบและระมัดระวังของผู้บริหารและพนักงานทุกคนดังกล่าว มีวัตถุประสงค์ที่มุ่งจะสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน (Sustainable Growth) ให้กับองค์กร สมกับความไว้วางใจจากผู้ถือหุ้นทุกท่านมอบให้ และสมดังเจตนารมณ์ของตลาดหลักทรัพย์ ในฐานะที่เป็นอีกหนึ่งองค์ประกอบในสังคมไทยที่มีส่วนอย่างมากในการสร้างฐานทุนที่แข็งแกร่งให้บริษัทขนาดเล็ก ได้มีโอกาสเติบโต ในขณะเดียวกันก็ต้องการให้บริษัทที่เข้ามาจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มีความเข้มแข็งและยั่งยืน เป็นที่เชื่อถือของนักลงทุน อันจะเป็นรากฐานที่สำคัญของการเติบโตของตลาดทุนในอนาคต ผู้บริหารและพนักงานทุกคนตระหนักและมุ่งมั่นให้บรรลุเจตนารมย์นี้อยู่เป็นนิจ และพร้อมจะยืนหยัดด้วยความเชื่อมั่น เพื่อองค์กร เพื่อสังคมไทยในอนาคตสืบไป

Since the company has participated in the stock market in 2010, it accounts for more than 6 years of performance growth. We consider this success from our hard working, good and fair business ethics towards all parties involved : shareholders, CEO, employees and even our competitors. With our great effort and enthusiasms, we are able to reach our objective as so called Sustainable Growth of the organization. We determine to continually exceed all shareholders' expectation in all aspects of the business practice and our performance. We are grateful to all of your contribution and interests in helping small business like us to grow strongly along these years. The vision of the Stock market has been our best courage for us to improve and to stand sustainably and profoundly with long term growth rate. This vision to create best investments to strengthen overall stock market in Thailand is in our acknowledgement and it is one of our visions now. CEOs and all employees would like to say thank you and we promise to retain and increase this improvement to help strengthen the position of Thailand stock market.

นายเจษฎาวัฒน์ เปรียบจริยวัฒน์  
Mr.Jesadavat Priebjivat  
ประธานกรรมการ  
Chairman of the Board of Director

# รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## Gratitude Infinite Public Company Limited



คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัทแกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน คือ นายกันต์ อรรถมัยวริทธิ์ ประธานกรรมการตรวจสอบ รองศาสตราจารย์ ดร.ดลภณิศ เต็งอ้วนวย และ นางสาวสุรัสวดี สุทธิวรพันธ์ชัย กรรมการตรวจสอบ กรรมการทั้งสามท่านมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการและมีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ ทั้งนี้เพื่อประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในปี 2559 ที่ผ่านมา การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปได้ดังนี้คือ

1. สอบทานกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ของงบการเงินทั้งรายไตรมาส และประจำปี 2559 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทแล้ว ตลอดจนได้หารือร่วมกับผู้บริหาร และผู้ตรวจสอบบัญชีถึงดุลยพินิจต่างๆเพื่อใช้ในการจัดทำงบการเงิน ก่อนที่จะเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานการเงินและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. สอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบภายในและพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบภายในประจำแต่ละไตรมาสซึ่งกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในที่บริษัทจัดจ้างจากผู้มีวิชาชีพอิสระดำเนินการ รวมทั้งติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องคณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ

3. สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และให้ข้อเสนอแนะเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

4. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และสอบทานคำตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปี 2560 โดยได้ประเมินจากความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ทักษะความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความพร้อมของทีมงาน ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และไม่ถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ จึงมีมติเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2560

5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัท และมีความเห็นว่า ฝ่ายบริหารได้ตัดสินใจทำรายการดังกล่าวเท่าที่จำเป็น และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ มีเงื่อนไขการค้าตามปกติ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล รวมทั้งกำหนดให้มีกระบวนการปฏิบัติในบางกรณีเพื่อป้องกันไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อกำหนด และระเบียบอื่นๆตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด รวมทั้งกฎระเบียบอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย... โดยใช้ความรู้ ความสามารถประกอบกับความระมัดระวังรอบคอบ ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอต่างๆอย่างสร้างสรรค์ เป็นไปตามหลักวิชาการ โดยมีจุดมุ่งหวังให้เกิดประโยชน์ต่อกิจการและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย.. คณะกรรมการตรวจสอบมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติภารกิจตามที่ได้รับมอบหมาย โดยได้ประชุมหารือร่วมกับฝ่ายบริหารเป็นระยะ และผู้สอบบัญชีทุกไตรมาส เพื่อทราบข้อสังเกตเกี่ยวกับรายงานทางการเงินและการควบคุมภายในที่เหมาะสม ซึ่งไม่พบประเด็นที่ผิดปกติอย่างมีนัยสำคัญแต่ประการใด



ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ  
(นายกันต์ อรรถมัยวริทธิ์)  
ประธานกรรมการตรวจสอบ



## Report of Audit Committee

The Audit Committee were assigned the duties and responsibilities by the Board of Directors to perform the verification of the financial statement , of the internal control system and of internal audit's transparency according to criterias of stock exchange of Thailand and Law. The committee and the board has selected the auditor and to reviewed the interlinked transaction base on transparency and by disclosing information properly in order to prevent the conflict of interest from happening in 2016. The Audit Committee had 4 meetings and had reported the result of the meetings to Company's Board of Director every time: summarized as follows

1. Verifying the quarterly and yearly financial report for 2016 by meeting with the auditors and management accountants and it is deemed that the financial statement of the Company has been prepared under general accepted standard and government's regulations, all information is revealed and the provision appropriately.
2. Verifying the appropriateness of the internal control system. The Audit Committee had received the report form the internal auditors on the quarterly, to the lack of operation control at some point. And suggestions on how to improve. The Audit Committee has instructed the management to closely improve. Over-all, no significant defects.
3. Reviewing the organizational risk management to meet the standard set by Securities and Stock Exchange of Thailand. This is to adapt with business law. In case of any uncertain issues, they must be consulted with the Stock Exchange of Thailand and proposed a committee to consider again.
4. Selecting the auditor for 2017 auditing, the selection is based on the evaluation of related knowledge area, time given to the task, experiences and team performance as well as the cost of the service. The Board has agreed on the acceptance of the service from EY organization.
5. Verifying the interlinked transactions by basing on the transparency and by disclosing information properly in order to prevent the conflict of interest from happening .From such follow-up, there are not many of such business and it is negligible and does not affect the provision of the agreement.
6. Reviewing the operation under criteria and law on Securities and Stock Exchange of Thailand, and the office of the Securities and Exchange Commission, and law concerned with the business operation of the Company.

The Audit committee is independent in performing work under the assigned mission and the participation form all parties. And there are meeting with auditors quarterly in order to know the notes made on financial report and appropriate internal control .It is found that there is not any substantial abnormality



Mr.Khan Akaworawit  
Chairman of audit committee

# คณะกรรมการบริษัทและประวัติโดยย่อ

## The History Briefly of Board

ชื่อ นายเจษฎาวัฒน์ เปรียบจริยวัฒน์  
อายุ 60 ปี  
ตำแหน่ง ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ  
คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาโทบริหารธุรกิจ(การเงิน) New York University, USA  
ปริญญาโท สาขา บริหารงานวิศวกรรม  
George Washington University  
หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ประจำปี 2552  
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ประจำปี 2548  
หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) ประจำปี 2552  
หลักสูตร Role of Chairmanship (ROC) ประจำปี 2554



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
		ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท แสนสิริ จำกัด (มหาชน)
		กรรมการอิสระ	บริษัท หลักทรัพย์ ซีมิโก้ จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2553 - 2555	หัวหน้าเจ้าหน้าที่ด้านการเงิน	บริษัท กสท โทรคมนาคม จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2547 - 2550	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอ็มเอฟซี จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2544 - 2547	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ ประเทศไทย (จำกัด)

### Mr. Jesadavat Priebjivat

Age 60 years

Chairman of Board of Director/ Independent Director

MBA. In Finance, New York University

MEA .in Engineering Management. George Washington University

Certificate in Director Certification Program (DCP) Class of 2009

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

Certificate in Advanced Audit Committee Program (AACP) Class of 2009

Certificate in Role of Chairmanship (ROC) Class of 2011

2010 - Present	Chairman of Board Director	Gratitude infinite Plc.
	Chairman of Audit Committee / Independent Director	Sansiri Plc.
2010 - 2012	Chief of Financial Department	CAT Telecom Plc.
2004 - 2007	Deputy Managing Director	MFC Asset Management Plc.
2001 - 2004	Deputy Managing Director	KGI Securities (Thailand) Plc.

**ชื่อ** นายกันต์ อรรถยัวร์วิทย์  
**อายุ** 56 ปี  
**ตำแหน่ง** ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ  
**คุณวุฒิทางการศึกษา** ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์  
หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่น 65/2005  
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 34/2004  
หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ปี 2549  
หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) ปี 2552  
หลักสูตร Role of Chairmanship (ROC) ปี 2554



<b>ประวัติการทำงาน</b>	พ.ศ.2543 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เควิน แอนด์ เคิร์ต จำกัด
	พ.ศ.2548 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท เพลมสิน สตีลเวิร์กส์ จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ.2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ.2554 - 2556	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท ที เอ็ม ซี อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ.2555 - 2557	กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บริษัท คราวน์ เทค แอดวานซ์ จำกัด (มหาชน)

#### Mr. Khan Akaworawit

Age 56 years

Chairman of Audit Committee/ Independent Director

MBA. Kasetsart University

Certificate in Director Certification Program (DCP) Class of 65/2005

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 34/2004

Certificate in Audit Committee Program (ACP) Class of 2006

Certificate in Advanced Audit Committee Program (AACP) Class of 2009

Certificate in Role of Chairmanship (ROC) Class of 2011

2000 – Present	Managing Director	Kevin and Kurt Co.,LTD.
2005 – Present	Audit Committee / Independent Director	Premsin Steel Works Plc.
2010 – Present	Chairman of Audit Committee / Independent Director	Gratitude Infinite Plc.
2011 – 2013	Audit Committee / Independent Director	T.M.C. Industries Plc.
2012 – 2014	Director / Chief Financial Officer	Crown Tech Advance Plc.

**ชื่อ** รศ.ดร. ดลภณิศ เต็งอำนวยการ

**อายุ** 50 ปี

**ตำแหน่ง** กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

**คุณวุฒิทางการศึกษา** ปริญญาเอก สาขาบัญชี The University of Manchester, UK  
ปริญญาโท MBA (Finance) University of San Antonio, USA  
ปริญญาโท สาขาบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)



<b>ประวัติการทำงาน</b>	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เลอนพูว์ลท์ จำกัด
	พ.ศ. 2541 - ปัจจุบัน	อาจารย์ประจำภาควิชาบัญชี	คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
	พ.ศ. 2534 - ปัจจุบัน	ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	
	พ.ศ. 2534 - 2540	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ เอบีเอส จำกัด

**Ms. Dhollakhanis Thengauumnay**

Age 50 years

Audit Committee / Independent Director

Ph.D in Accounting, University of Manchester, UK

MBA in Finance, University of San Antonio, USA

MSc. In Accounting ,Chulalongkorn University

Bachelor of Accounting,Thammasart University

2010 - Present	Audit Committee / Independent Director	Gratitude Infinite Plc.
2013 - Present	Director	Learn To Wealth Co., Ltd
1998 - Present	Lecturer at Accounting Department ,Faculty of Business Administration	
	Kasetsart University	
1991 - Present	Certified Public Accountant	
1991 - 1997	Audit Assistant	PricewaterhouseCoopers ABAS Ltd.

**ชื่อ** นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธุ์ชัย  
**อายุ** 50 ปี  
**ตำแหน่ง** กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ  
**คุณวุฒิทางการศึกษา** ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
 ปริญญาตรี สาขาเทคนิคการแพทย์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP))



<b>ประวัติการทำงาน</b>	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2554 - 2558	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวาณิชธนกิจ	บริษัท เพลินจิต แคปปิตอล จำกัด
	พ.ศ. 2548 - 2552	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายวาณิชธนกิจ	บริษัท โกลเบิ้ล แอ็ดไวเซอร์ จำกัด
	พ.ศ. 2543 - 2548	ผู้อำนวยการฝ่ายวาณิชธนกิจ	บล. ยูไนเต็ด จำกัด(มหาชน)
	พ.ศ. 2538 - 2543	ผู้จัดการฝ่ายวาณิชธนกิจ	บล. ธนสยาม จำกัด(มหาชน)
	พ.ศ. 2537	เจ้าหน้าที่ฝ่ายระบบงานภายใน	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### Miss Siruswadi Suthiworapunchai

Age 50 years

Audit Committee / Independent Director

MBA , Assumption University

BSc. of Medical Technology, Chulalongkorn University

2010 – Present	Audit Committee / Independent Director	Gratitude Infinite Plc.
2011 – 2015	Senior Vice President of Investment Banking	Ploenchit Capital Co.,Ltd.
2005 – 2009	Senior Vice President of Investment Banking	Globlex Advisory Co.,Ltd.
2000 – 2005	Director of Investment Banking	United Securities Plc.
1995 – 2000	Investment Banking Manager	DhanaSiam Securities Plc.
1994	Internal Control Officer	The Stock Exchange of Thailand

**ชื่อ** นายพีรเจต สุวรรณภาศรี  
**อายุ** 45 ปี  
**ตำแหน่ง** ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร  
**คุณวุฒิทางการศึกษา** ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัย อัสสัมชัญ  
 ประกาศนียบัตรบริหารธุรกิจ สาขาการเงินการธนาคารระหว่างประเทศ  
 The University of Birmingham. UK  
 ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - 2552	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2543 - 2548	รองกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)

#### Mr. Perajed Suwannapasri

45 years

Chief of Executive Office

Bachelor of Business Administration Assumption University

Diploma in International Finance & Banking University of Birmingham.UK

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 78/2005

2016 - Present	Chief of Executive	Union Petrochemical Plc.
2014 - Present	Director	Lavish Laboratory Co., Ltd.
2010 - Present	Chief of Executive Office	Gratitude Infinite Plc.
2005 - Present	Director	Union Petrochemical Plc.
2005 - 2009	Director	Gratitude Infinite Plc.
	Deputy Managing Director	Union Petrochemical Plc.
2000 - 2005	General Manager	Gratitude Infinite Plc.

ชื่อ นายวิรัช สุวรรณนภาศรี  
อายุ 73 ปี  
ตำแหน่ง กรรมการ  
คุณวุฒิทางการศึกษา ประกาศนียบัตร หลักสูตรพัฒนาผู้บริหาร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย  
ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการและประธานที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหาร	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2524 - 2558	กรรมการผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด
	พ.ศ. 2548 - 2553	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)

#### Mr. Virat Suwannapasri

73 years

Director

Certificate in Executive Development, Faculty of Commerce and Accountancy, Chulalongkorn University  
Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

2016 - Present	Director and Chief Advisor of Executive Committee	Union Petrochemical Plc.
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
1981 - 2015	Managing Director	Union Petrochemical Plc.
	Managing Director	Lion Asia (Thailand) Co.,Ltd.
2005 - 2010	Managing Director	Gratitude Infinite Plc.



ชื่อ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี  
อายุ 75 ปี  
ตำแหน่ง กรรมการ  
คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาเอก สาขา สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
พุทธศาสตร์ดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาสังคมศาสตร์  
มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 – ปัจจุบัน	กรรมการและรองประธานที่ปรึกษา คณะกรรมการบริหาร	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด(มหาชน)
	พ.ศ. 2524 – 2558	รองกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
		กรรมการ	บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด

#### Mrs. Kanjana Suwannapasri

75 years

Director

Ph.D. in Social Science, Mahachulalongkornrajavidyalaya University

Honorary Degree in Buddhism, Faculty of Social Science. , Mahachulalongkornrajavidyalaya University

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

2016 - Present	Director and Vice Chief Advisor of Executive Committee	Union Petrochemical Plc.
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
1981 - 2015	Deputy Managing Director	Union Petrochemical Plc.
	Director	Lion Asia (Thailand) Co.,Ltd.

ชื่อ นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี  
อายุ 47 ปี  
ตำแหน่ง กรรมการ  
คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาโท สาขา รัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์  
ปริญญาตรี สาขา นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์  
หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 78 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิทูด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2536 - 2548	ผู้จัดการทั่วไป	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

#### Miss Suthida Suwannapasri

47 ปี  
Director

MA. In Public Administration, NIDA  
Bachelor of Laws, Thammasart University  
Certificate in Director Accreditation Program (DAP) class of 78/2005

2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2005 - Present	Assistant Managing Director	Union Petrochemical Plc.
1993 - 2005	General Manager	Union Petrochemical Plc.

**ชื่อ** นางสาวปิยนันท์ สุวรรณภาศรี  
**อายุ** 46 ปี  
**ตำแหน่ง** กรรมการ  
**คุณวุฒิทางการศึกษา** ปริญญาโท บริหารธุรกิจ(การตลาด) University of New Haven, USA  
 ปริญญาโท สาขาการเงิน University of New Haven, USA  
 ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
 ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 รุ่นที่ 42 ประจำปี 2548



<b>ประวัติการทำงาน</b>	พ.ศ. 2553 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2548 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2545 – 2548	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

#### Miss Piyanan Suwannapasri

46 years

Director

MBA in Marketing, University of New Haven, USA

MSc. In Finance, University of New Haven, USA

BBA in Finance, Assumption University

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 42/2005

2010 – Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2005 – Present	Assistant Managing Director	Union Petrochemical Plc.
2002- 2005	Accounting and Finance Manager	Union Petrochemical Plc.

**ชื่อ** นายพีรพล สุวรรณภาศรี  
**อายุ** 39 ปี  
**ตำแหน่ง** กรรมการ  
**คุณวุฒิทางการศึกษา** ปริญญาเอก สาขา สังคมศาสตร์ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
 ปริญญาพุทธศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาเศรษฐศาสตร์การ  
 พัฒนาเชิงพุทธ มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์ราชวิทยาลัย  
 ปริญญาโท สาขา E-Business Management University of Surrey U.K  
 ปริญญาตรี สาขา บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ  
 ผ่านการอบรม หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP)  
 ประจำปี 2548



ประวัติการทำงาน	พ.ศ. 2559 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด
	พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
	พ.ศ. 2553 - 2558	กรรมการ	บริษัท ไลอ้อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด
	พ.ศ. 2546 - 2548	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ผู้จัดการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) บริษัท ยูเนี่ยน ปิโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)

#### Mr. Perapol Suwannapasri

39 years

Director

Ph.D. in Social Science, Mahachulalongkornrajavidyalaya University

Honorary Degree in Buddhism, Faculty of Social Science. , Mahachulalongkornrajavidyalaya University

MA. In E-Business Management University of Surrey U.K

Bachelor of Business Administration, Assumption University

Certificate in Director Accreditation Program (DAP) Class of 2005

2016 - Present	Managing Director	Union Petrochemical Plc.
2014 - Present	Director	Lavish Laboratory Co., Ltd.
2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2005 - 2015	Director	Lion Asia (Thailand) Co.,Ltd.
	Assistant Managing Director	Union Petrochemical Plc.
2003 - 2005	Business Development Manager	Union Petrochemical Plc.

ชื่อ นายวิษณุ มีอยู่  
อายุ 48 ปี  
ตำแหน่ง กรรมการ  
คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาเอก สาขา วิศวกรรมเคมี มหาวิทยาลัยแห่งชาตินิวเซาท์เวลส์  
ปริญญาตรี สาขา เคมีเทคนิค (เกียรตินิยมอันดับ 1 เหรียญทอง)  
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย



ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)
พ.ศ. 2538 - ปัจจุบัน	รองอธิการบดีฝ่ายวิจัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
พ.ศ. 2535 - 2536	วิศวกร	บริษัท เอสโซ่สแตนดาร์ด ประเทศไทย จำกัด

#### Mr. Vissanu Meeyoo

48 years

Director

Ph.D in Chemical Engineering ,University of New South Wales

BSc. in Chemical Technology (1st class, medalist), Chulalongkorn University

2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
1995 - Present	Vice President for Research	Mahanakorn University of Technology
1992 - 1993	Engineer	Esso (Thailand) Plc.

ชื่อ นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์  
อายุ 40 ปี  
ตำแหน่ง กรรมการ  
คุณวุฒิทางการศึกษา ปริญญาโท สาขา Commerce, University of New South Wales  
ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ



ประวัติการทำงาน

พ.ศ. 2553 - ปัจจุบัน	กรรมการ
พ.ศ. 2554 - ปัจจุบัน	Regional Business Manager
พ.ศ. 2549 - 2554	Group Customer Marketing Manager
พ.ศ. 2546 - 2549	Product Manager
พ.ศ. 2546	Customer Executive
พ.ศ. 2541 - 2542	Department Manager

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน)  
Diageo Moet Hennessy (Thailand) Ltd.  
Diageo Moet Hennessy (Thailand) Ltd.  
บริษัท ดีทีแฮล์ม จำกัด  
Unilever Best Foods (Thailand)  
บริษัท เซ็นทรัล ดีพาร์ตเมนต์สตรี จำกัด

#### Mr. Karoon Srivichitranond

40 Years

Director

MBA, in Commerce, University of New South Wales

Bachelor of Business Administration, Assumption University

2010 - Present	Director	Gratitude Infinite Plc.
2011 - Present	Regional Business Manager	Diageo Moet Hennessy (Thailand) Ltd.
2006 - 2011	Group Customer Marketing Manager	Diageo Moet Hennessy (Thailand) Ltd.
2003 - 2006	Product Manager	Diethelm Co.,Ltd
2003	Customer Executive	Unilever Best Foods (Thailand)
1998 - 1999	Department Manager	Central Department Co.,Ltd

## ■ ข้อมูลทั่วไป

### ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	: บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: 9/8 หมู่ที่ 5 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพมหานคร 10170
ที่ตั้งคลังสินค้า	: 219/12-13 หมู่ที่ 6 ต.ในคลองบางปลากด อ.พระสมุทรเจดีย์ จ.สมุทรปราการ 10290
ประเภทธุรกิจ	: ผลิต จัดหา พัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์สำหรับการผลิตสินค้าสำเร็จรูป
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107553000140
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	: 454,029,949
ทุนชำระแล้ว (หุ้นสามัญ)	: 302,686,717
โทรศัพท์	: (662) 888-6800
โทรสาร	: (662) 888-7200
Home Page	: <a href="http://www.gratitudeinfinite.co.th">www.gratitudeinfinite.co.th</a>
E-mail	: <a href="mailto:info@gratitudeinfinite.co.th">info@gratitudeinfinite.co.th</a>

### นายทะเบียน

ชื่อบริษัท	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้ง	: เลขที่ 93 ชั้น 14 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์	: (662) 009-9385
โทรสาร	: (662) 009-9476

### ผู้สอบบัญชี

ชื่อผู้สอบบัญชี	: นางชลรส สันติอัครวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523 และ/หรือ นางสาวศิริภรณ์ เอื้ออนันต์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3844 และ/หรือ นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3930
ชื่อบริษัท	: บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด
ที่ตั้ง	: อาคารเลอรัชดา 193/136-137 ถ.รัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	: (662) 264-0777
โทรสาร	: (662) 264-0789 ถึง 900



## General Information

### Company Information

Name	:	Gratitude Infinite Public Company Limited
Location	:	9/8 Moo 5 Salathammasop, Taweewattana, Bangkok 10170
Warehouse location	:	219/12-13, 216/14-15 Moo 6 Nai Khlong Bang Pla Kot, Phra Samut Chedi District, Samut Prakan 10290
Type of Business	:	Manufacturing, Sourcing, Developing, and Distributing Chemical Ingredients
Business Registration No.	:	0107553000140
Registered Capital	:	454,029,949
Paid-up Capital	:	302,686,717
Telephone	:	(662) 888-6800
Fax	:	(662) 888-7200
Home Page	:	<a href="http://www.gratitudeinfinite.co.th">www.gratitudeinfinite.co.th</a>
E-mail	:	<a href="mailto:info@gratitudeinfinite.co.th">info@gratitudeinfinite.co.th</a>

### Securities Registration

Name	:	Thailand Securities Depository Co., Ltd.
Location	:	93 The Stock Exchange of Thailand Building Rajadapisek Road, Din Daeng, Bangkok 10400 Thailand
Telephone	:	(662) 009-9385
Fax	:	(662) 009-9476





### Auditor

Auditor Name	:	Mrs. Chonlaros Suntiasvaraporn	Certified Public Accountant (Thailand) No.4523
	:	Miss Siraporn Ouaanunkun	Certified Public Accountant (Thailand) No.3844
	:	Mr. Supachai Phanyawattano	Certified Public Accountant (Thailand) No.3930
Name	:	EY Office Limited	
Location	:	33rd Floor. Lake Rajada Office Complex. 193/136-137 Rajadapisek Road,	
	:	Klongtoey, Bangkok 10110	
Telephone	:	(662) 264-0777	
Fax	:	(662) 264-0789 to 900	

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัทฯ และในกลุ่มบริษัท ดำเนินธุรกิจผลิต จัดหา พัฒนาและจัดจำหน่าย ผลิตภัณฑ์สำหรับการผลิตสินค้าสำเร็จรูป (Chemical Ingredient) สำหรับกลุ่มธุรกิจดังนี้

	กลุ่มธุรกิจ HPC	:	Home care (ผลิตภัณฑ์ดูแลครัวเรือน)
		:	Personal Care (ผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย)
		:	Cosmetic (ผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง)
	กลุ่มธุรกิจ FBS	:	Foods (ผลิตภัณฑ์อาหาร)
		:	Beverage (ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม)
		:	Supplement (ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร)
	กลุ่มธุรกิจ TC	:	Traditional Medicine (ผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณ)
		:	Conventional Medicine (ผลิตภัณฑ์ยาแผนปัจจุบัน)
	กลุ่มธุรกิจ PC	:	Plastics (ผลิตภัณฑ์พลาสติก)
		:	Coating (ผลิตภัณฑ์เคลือบผิว)

### เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ และในกลุ่มบริษัท มุ่งเน้นการสร้างฐานลูกค้าในทุกๆ กลุ่มธุรกิจ และมีนโยบาย พัฒนาธุรกิจที่มุ่งเน้นในเชิงคุณภาพ และนวัตกรรมของผลิตภัณฑ์ โดยจัดหาผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้า ให้บริการคำปรึกษาและความช่วยเหลือทางด้านเทคนิคแก่ลูกค้า โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของลูกค้าเป็นสำคัญ เพื่อสร้างความเชื่อมั่น ความไว้วางใจของลูกค้า โดยยึดหลักปรัชญาการดำเนินธุรกิจทั้ง 4 ปรัชญา คือ

Defragment

ระเบียบวินัย

Develop

ริเริ่มพัฒนา สร้างสรรค์

Dynamic

ยอมรับการเปลี่ยนแปลง

Dedicate

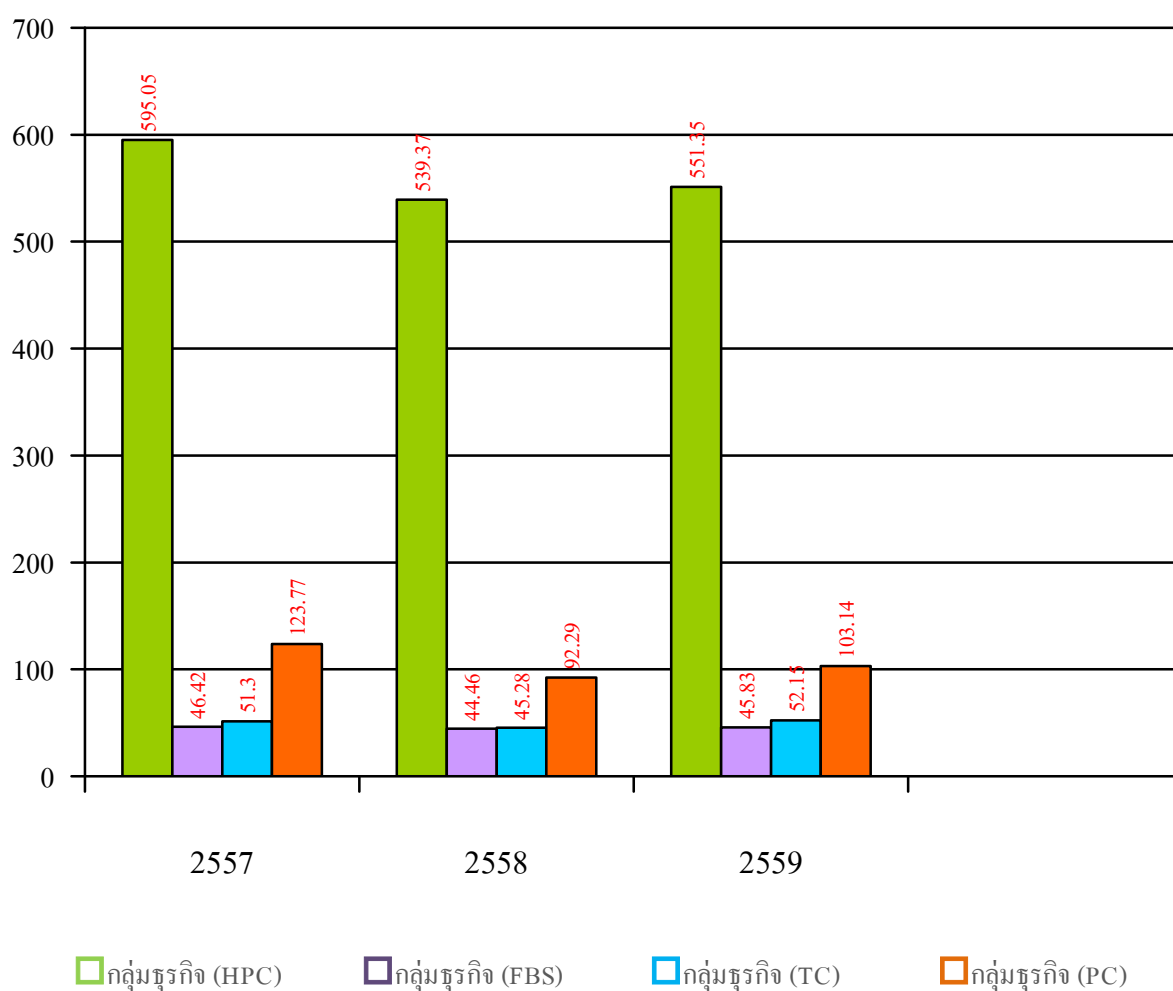
ทุ่มเท อุทิศ ซื่อสัตย์ เสียสละ

## โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทในปี 2557 – 2559 สามารถจำแนกตามกลุ่มธุรกิจได้ดังนี้

กลุ่มลูกค้า	2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กลุ่มธุรกิจ (HPC)	595.05	72.87	539.37	74.77	551.35	73.27
กลุ่มธุรกิจ (FBS)	46.42	5.69	44.46	6.16	45.83	6.09
กลุ่มธุรกิจ (TC)	51.30	6.28	45.28	6.28	52.15	6.93
กลุ่มธุรกิจ (PC)	123.77	15.16	92.29	12.79	103.14	13.71
รวมรายได้จากการขาย	816.54	100.00	721.40	100.00	752.47	100.00

รายได้ของบริษัทแยกตามกลุ่มธุรกิจ



## ข้อมูลทางการเงินของบริษัทโดยสรุป

### ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

รายการ	2557		2558		2559	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์รวม	695.78	100.00	729.51	100.00	845.08	100.00
หนี้สินรวม	310.69	44.46	258.68	35.46	285.38	33.77
ส่วนของผู้ถือหุ้น	385.09	55.35	470.83	64.54	559.70	66.23
รายได้รวม	826.52	-	753.25	-	784.56	-
กำไรสุทธิ	75.54	9.14	90.15	11.97	105.74	13.47
กำไรต่อหุ้น(บาท)	0.25		0.30		0.35	

หมายเหตุ กำไรต่อหุ้น โดยคำนวณจากจำนวนหุ้นของแต่ละปี

ปี 2557 จำนวนหุ้นสามัญ 302,686,633 หุ้น

ปี 2558 จำนวนหุ้นสามัญ 302,686,717 หุ้น

ปี 2559 จำนวนหุ้นสามัญ 302,686,717 หุ้น

### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2557	2558	2559
<u>อัตราส่วนสภาพคล่อง</u>			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.72	2.11	2.24
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	1.29	1.60	1.75
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.05	0.34	0.38
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	4.05	3.39	4.04
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	88.91	106.08	89
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.32	4.52	4.58
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	67.64	79.68	79
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	8.77	9.89	12.95
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	41.04	36.41	28
วงจรเงินสด (วัน)	116	149	140

## อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	2557	2558	2559
<u>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</u>			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	17.14%	19.93%	22.68%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	12.20%	16.28%	18.22%
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	20.11%	106.70%	75.21%
อัตรากำไรสุทธิ (%)	9.14%	11.97%	13.47%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ROE (%)	21.50%	21.30%	20.62%
<u>อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน</u>			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ROA (%)	15.44%	16.48%	17.41%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	83.66%	84.25%	98.74%
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.28	1.06	1.00
<u>อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน</u>			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.81	0.55	0.51
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	8.00	27.54	30.37
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	130.84%	23.73%	38.08%

## ปัจจัยความเสี่ยง

### ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงราคาต้นทุนผลิตภัณฑ์

เนื่องจากทางบริษัทฯ มีการรับใบสั่งซื้อสินค้ากับลูกค้าประมาณ 2-3 เดือนล่วงหน้า เพื่อสร้างความมั่นใจต่อลูกค้าว่าจะได้รับผลิตภัณฑ์ตามคำสั่งซื้อได้ทันเวลา สามารถผลิตสินค้าได้อย่างต่อเนื่อง ด้วยเหตุผลดังกล่าวข้างต้น อาจทำให้ต้นทุนสินค้ามีความผันผวน จาก 2 เหตุผล คือ 1) ราคาสินค้าวัตถุดิบโดยตรง ได้แก่ ราคาเคมีภัณฑ์ ราคาสินค้าการเกษตรบางชนิด 2) อัตราแลกเปลี่ยน

ด้วย 2 เหตุผลดังกล่าว บริษัทจึงพยายามลดความเสี่ยงดังกล่าว ดังนี้

1. ราคาสินค้า วัตถุดิบ โดยตรง บริษัทจะทำการศึกษาถึงที่มาของผลิตภัณฑ์สินค้าว่ามาจากชนิดใดและติดตามดูถึงแนวโน้มความต้องการในผลิตภัณฑ์นั้นๆ อย่างใกล้ชิด รวมไปถึงแลกเปลี่ยน ข้อมูลกับผู้ผลิตที่หลากหลาย เพื่อได้ข้อสรุปที่มีแนวทางชัดเจน

2. อัตราแลกเปลี่ยน บริษัทมีนโยบายชัดเจนในการลดความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนไม่ว่าจะเป็น สกุลเงินดอลลาร์ หรือสกุลเงินยูโร ซึ่งเป็น 2 สกุลเงิน ที่บริษัทใช้ในการซื้อสินค้า โดยจะพิจารณาจากราคาสินค้า ต้นทุน ในวันที่ได้รับใบสั่งซื้อจากลูกค้าเป็นหลัก บริษัทจะไม่ทำการซื้อ เงินสกุลดังกล่าวเกินกว่าความต้องการ และในการซื้อแต่ละครั้งจะแบ่งการซื้อเป็นปริมาณไม่มาก เพื่อให้ต้นทุนเฉลี่ยการซื้อ มีความใกล้เคียงกัน นอกจากนี้บริษัทได้ติดตามข้อมูลปัจจัยที่มีผลกระทบต่อ 2 สกุลเงินดังกล่าว รวมถึงเงินสกุลไทยบาท อย่างใกล้ชิด

ทั้งนี้ในปี 2558 บริษัทฯ มีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 0.60 ล้านบาท และปี 2559 บริษัทฯ มีขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน จำนวน 2.03 ล้านบาท โดยสาเหตุการขาดทุนและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนในแต่ละปีนั้น เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนสกุลเงินบาทและสกุลดอลลาร์สหรัฐ

### ความเสี่ยงจากลูกหนี้การค้า

สิ้นปี 2558 – 2559 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิ 193.03 ล้านบาท และ 179.06 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 106 วัน และ 89 วันตามลำดับ และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิ คิดเป็นร้อยละ 21.19 ของสินทรัพย์รวม ลูกหนี้ที่มีปัญหาการชำระหนี้และค้างชำระนานเกิน 12 เดือนบริษัทฯ ได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญไว้แล้ว เป็นจำนวน 0.17 ล้านบาท บริษัทฯ จะวิเคราะห์จากแนวโน้มที่จะได้รับการชำระหนี้จากลูกค้าเป็นรายๆ หรือเป็นลูกหนี้ที่มีการฟ้องร้องดำเนินทางกฎหมายแล้ว อย่างไรก็ดี เนื่องจากเป็นสินทรัพย์ที่มีสัดส่วนต่อทรัพย์สินรวมสูงดังนั้นในอนาคตหากบริษัทมีปัญหาในการรับชำระเงินและกลายเป็นหนี้สูญ อาจส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและผลการดำเนินงานของบริษัท

การพิจารณาระยะเวลาการชำระหนี้จะแบ่งตามลักษณะการประกอบกิจการของลูกค้าโดยรวมคือลูกค้าที่อยู่ในกลุ่มผลิตภัณฑ์ดูแลผิวเรื้อรัง ผลิตภัณฑ์ดูแลร่างกาย และผลิตภัณฑ์เครื่องสำอาง อนุมัติเครดิตเทอม 30-60 วัน ส่วนกลุ่มผลิตภัณฑ์อาหาร เครื่องดื่ม , ผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร และผลิตภัณฑ์ยาแผนโบราณ ยาแผนปัจจุบัน จะอนุมัติเครดิตเทอม 30 - 90 วัน นโยบายพิจารณาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้านอกจากจะพิจารณาจากลักษณะกลุ่มธุรกิจของลูกค้าแล้วยังขึ้นกับประวัติการสั่งซื้อ การชำระค่าสินค้าในอดีต โดยจัดให้ฝ่ายการตลาดและฝ่ายบัญชีของบริษัทประสานงานกันเพื่อทบทวนพิจารณาการให้

กำหนดระยะเวลาการชำระหนี้และวงเงินแก่ลูกค้าแต่ละรายอย่างสม่ำเสมอ ทำให้บริษัทสามารถปรับการพิจารณาให้ระยะเวลาการชำระหนี้และวงเงินแก่ลูกค้าให้เหมาะสมกับคุณภาพของลูกหนี้การค้าและการให้สินเชื่อแก่ลูกค้า

ทางผู้บริหารได้ให้ความสำคัญในการติดตามลูกหนี้ค้างชำระนาน โดยให้ฝ่ายบัญชีแสดงรายชื่อลูกค้าค้างชำระรับทราบเป็นประจำทุกเดือน ตรวจสอบประวัติฐานะการเงินก่อนการให้บริการและอนุมัติระยะเวลาการชำระหนี้ และกำหนดมาตรการเร่งรัดลูกหนี้ค้างหลายระดับตั้งแต่การติดต่อทวงถาม การส่งจดหมายทวงหนี้เป็นลายลักษณ์อักษร และหากเกินกำหนดการชำระกว่า 90 วันจะดำเนินการให้ทนายความของบริษัทฟ้องร้องต่อศาลเพื่อขอรับชำระหนี้ ซึ่งได้เริ่มปฏิบัติมาตั้งแต่ปี 2551 จึงสามารถควบคุมปริมาณหนี้สูญให้อยู่ในจำนวนจำกัดได้ โดย ณ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ 117.12 ล้านบาท ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน 61.94 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการเลื่อนของรอบระยะเวลาวางใบแจ้งหนี้และการรับเช็คเป็นหลัก

## ความเสี่ยงจากการจัดเก็บและขนส่ง

### การจัดเก็บ

บริษัทฯ มีสินค้าที่จัดเก็บไว้ในคลังต่างๆ มากกว่า 150 ชนิด ซึ่งแต่ละชนิดมีความเสี่ยงในการจัดเก็บที่แตกต่างกัน

1. สินค้าที่ต้องควบคุมอุณหภูมิ สินค้าชนิดนี้ บริษัทจะต้องดูแลตั้งแต่ขั้นตอนพิธีการศุลกากร ขนส่ง และจัดเก็บไว้ในคลังที่มีอุณหภูมิ ไม่เกิน 25 องศาเซลเซียส ซึ่งทางบริษัทได้จัดหาสถานที่ที่เหมาะสมไว้แล้ว
2. สินค้าที่มีอายุของการเก็บ โดยส่วนใหญ่สินค้าของบริษัทมีอายุการเก็บไม่ต่ำกว่า 2 ปีหากเก็บได้อย่างเหมาะสม อย่างไรก็ตามแต่ บริษัทได้มีนโยบายในการบริหารสินค้าคงคลัง ที่มีอายุมากกว่า 2 ปี โดยจะใช้นโยบายการตั้งสำรองเป็นเครื่องมือในการผลักดันสินค้าที่มีอายุเกิน 2 ปีดังกล่าว ให้ถึงมือลูกค้าก่อนสินค้าหมดอายุ
3. สินค้าที่มีลักษณะไวไฟ สินค้าดังกล่าวจะถูกเก็บไว้ในสถานที่ที่มีความพร้อม หากเกิดเหตุฉุกเฉิน ความพร้อมดังกล่าวที่บริษัทเตรียมไว้ ไม่ว่าจะเป็นระบบป้องกันไฟไหม้ อุปกรณ์ดับเพลิงเบื้องต้น รวมไปถึงการให้ความรู้กับบุคลากรในการปฏิบัติงานประจำวัน และในกรณีฉุกเฉิน

หากเกิดเหตุสุดวิสัยเกิดขึ้น บริษัทได้ทำประกันภัยในทุกคลังสินค้า ไม่ว่าจะเป็นภัยจากไฟไหม้ โจรกรรม ภัยพิบัติธรรมชาติ ทุกๆ ปี อย่างต่อเนื่อง โดยพิจารณาทุนประกันจากมูลค่าสินค้าคงคลังเฉลี่ย 6 เดือน รวมถึงมูลค่าสินทรัพย์ต่างๆ บริษัทมีทุนประกันภัยทุกคลังสินค้านรวมเป็นทุนประกัน 175.50 ล้านบาท

ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีปริมาณสินค้าคงเหลือ 128.48 ล้านบาท ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป 108.47 ล้านบาท สินค้าระหว่างทาง 19.27 ล้านบาท และบรรจุภัณฑ์ 0.74 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ซึ่งมีสินค้าคงเหลือมูลค่า 125.86 ล้านบาท ประกอบด้วย สินค้าสำเร็จรูป 108.04 ล้านบาท สินค้าระหว่างทาง 17.49 ล้านบาท และบรรจุภัณฑ์ 0.33 ล้านบาท



## การจัดส่ง

บริษัทได้ประเมินความเสี่ยงการจัดส่งได้ 3 ประเด็น

1. ส่งสินค้าไม่ตรงตามใบสั่งซื้อ บริษัทได้จัดทำหนังสือคู่มือการปฏิบัติงานแจกจ่ายไปยังคลังสินค้าทุกแห่ง โดยรายละเอียดหนังสือคู่มือนี้ จะพูดถึง ชนิดสินค้า ขนาดบรรจุภัณฑ์ และรูปภาพประกอบ เพื่อให้บุคลากรมีความเข้าใจในลักษณะแท้จริงของสินค้า เพื่อลดความผิดพลาดดังกล่าว นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำเอกสารประกอบการจัดส่งเพิ่มเติมในชื่อสินค้า บรรจุภัณฑ์ และปริมาณการจัดส่ง เพื่อการสื่อสารที่ถูกต้องระหว่างคลังสินค้าและผู้จัดส่งในทุกเที่ยวการจัดส่ง

2. สินค้าเสียหายระหว่างทาง ความเสียหายดังกล่าวส่วนใหญ่อาจเกิดขึ้นได้ใน 2 ลักษณะ

- สินค้าถูกจัดเก็บบนรถอย่างไม่เหมาะสม อาจทำให้สินค้าเคลื่อนจากตำแหน่งหรือ อาจจะตกหล่นระหว่างทาง บริษัทได้กำชับบุคลากรในส่วนงานนี้และบุคลากรผู้ว่าจ้างในการตรวจสอบทางกายภาพของสินค้าเมื่อวางบนรถก่อนจัดส่ง

- สินค้าถูกจัดส่งในสถานะที่ไม่ถูกต้อง เช่น สินค้าที่ต้องควบคุมอุณหภูมิ แต่ถูกจัดส่งโดยรถที่ไม่มีระบบในการควบคุมอุณหภูมิ จึงทำให้สินค้าเกิดความเสียหาย ในความเสี่ยงนี้ บริษัทได้ดูแล สินค้าชนิดเหล่านี้เป็นพิเศษ โดยจะมีการตรวจสอบผู้ว่าจ้างและรถที่จะนำมาจัดส่งให้มีคุณสมบัติตามที่ผู้ผลิตสินค้านั้นระบุไว้

3. อุบัติเหตุระหว่างการจัดส่ง สินค้าส่วนใหญ่ของบริษัท เป็นสินค้าที่ไม่ใช่วัตถุอันตราย ซึ่งแม้ว่าหากเกิดอุบัติเหตุ อาจทำให้เกิดการล่าช้าในการขนส่ง หรือเสียหายในสินค้าชนิดนั้นๆ บริษัทได้ขอความร่วมมือผู้ประกอบการขนส่ง ให้ทำประกันภัยสินค้านี้เพื่อลดความเสี่ยงเบื้องต้น อย่างไรก็ตามบริษัทยังมีสินค้าจัดส่งที่เป็นสินค้าไวไฟที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ ด้วยเหตุผลนี้การว่าจ้างผู้ประกอบการจะต้องเข้มงวดมากกว่าเดิมในหลายประเด็น ได้แก่ ใบขับขี่ประเภทที่ 4 (สำหรับผู้ขับรถบรรทุกวัตถุอันตราย), สภาพรถที่นำมาใช้, ความพร้อมในการขับขี่ของคนขับรถในเที่ยวนั้นๆ ซึ่งบริษัทจะใช้บุคลากรในคลังสินค้านั้นๆ เป็นผู้ประเมินทั้ง 3 ข้อ หากการประเมินไม่ผ่าน ผู้ประกอบการรถขนส่งจะต้องเปลี่ยนปัจจัยใดปัจจัยหนึ่ง เพื่อให้เกิดความพร้อมในการขนส่งในทันที

ในปัจจุบัน บริษัทได้วางจ้างทั้งนิติบุคคล และบุคคลธรรมดา สำหรับการจัดส่งสินค้า ในทุกลักษณะ โดยมี 6 ราย โดยการว่าจ้างจะพิจารณาเรื่อง ราคา คุณภาพการส่ง ความตรงต่อเวลา และมารยาทในการจัดส่ง เป็นเกณฑ์หลัก นอกจากนี้บริษัทได้ขอความร่วมมือ กับทุกผู้จัดส่งในการประกันสินค้าในการจัดส่งทุกๆ ครั้ง ตามมูลค่าของสินค้าหรือใกล้เคียง รวมไปถึง การอบรมและให้คะแนนผู้ประกอบการในแต่ละรายประจำปี หากรายใดไม่ผ่านการประเมิน ทางบริษัทจะทำการตัดเดือนและให้ระยะเวลาในการปรับปรุงการจัดส่งให้เป็นไปตามเกณฑ์

## ความเสี่ยงจากสถานะเศรษฐกิจในประเทศ

เนื่องจากกลุ่มลูกค้าของบริษัท มากกว่าร้อยละ 95% เป็นผู้ผลิตในประเทศไทย และอยู่ในกลุ่มธุรกิจ HPC และ FBS ซึ่งนั่นหมายความว่า สถานะเศรษฐกิจในประเทศ หรือดัชนีชี้บ่งบอก ต่างๆ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) , อัตราเงินเฟ้อ (Inflation Rate), อัตราการจ้างงาน (Employment Rate) และอัตราดอกเบี้ย รวมไปถึงนโยบายภาครัฐและแผนกระตุ้นเศรษฐกิจอื่นๆ ปัจจัยดังกล่าว สามารถชี้บ่งบอกแนวโน้มธุรกิจที่บริษัทเกี่ยวข้องว่าจะมีโอกาสเติบโต และขยายงานได้มากน้อยเพียงใด อย่างไรก็ตามแล้วแต่ใน 2 กลุ่มธุรกิจ HPC และ FBS ถือว่าเป็นกลุ่มธุรกิจที่มีความแข็งแกร่ง ในการเจริญเติบโตในระยะ 3 ปีที่ผ่านมาไม่ต่ำกว่าร้อยละ 7-10% ต่อเนื่อง โดยภาพรวมความเสี่ยงดังกล่าว บริษัท จะต้องติดตามและประมวลผลกระทบของดัชนีชี้วัดต่างๆ ต่อกกลุ่มธุรกิจที่บริษัทเกี่ยวข้อง อย่างใกล้ชิดในทุกไตรมาส เพื่อให้การดำเนินธุรกิจและการขยายงานเป็นไปด้วยความรอบคอบและมีประสิทธิภาพ

## โครงสร้างการถือหุ้น

### โครงสร้างผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 8 มีนาคม 2560 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 454,029,949 บาท เรียกชำระแล้ว 302,686,717 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 302,686,717 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท

### ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัทที่ปรากฏตามสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 8 มีนาคม 2560 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้นที่ถือ (หุ้น)	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
1.	บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) <sup>1</sup>	171,596,466	56.69
2.	กลุ่มครอบครัวสุวรรณภาศรี		
	2.1 นางสาวฉัตรประภา สุวรรณภาศรี	2,656,900	0.88
	2.2 นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	2,157,734	0.71
	2.3 นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	2.4 นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	2.5 นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	2.6 นางสาวปิยะดา สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	2.7 นายพีรพล สุวรรณภาศรี	2,327	0.00
	รวมจำนวนหุ้นที่ถือโดยกลุ่มครอบครัวสุวรรณภาศรี	4,826,269	1.59
3.	นางกนกอร บดินทร์รัตน	12,550,000	4.15
4.	นางสาวนันทร กิจวานิชเสถียร	11,190,000	3.70
5.	CHASE NOMINEES LIMITED	8,000,000	2.64
6.	นายศุภโรจ โรจน์วีระ	7,309,200	2.41
7.	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	5,930,554	1.96
8.	นายวิชัย เสริมทวีทรัพย์	5,520,031	1.82
9.	นายลือชา โพธิ์อบ	4,700,094	1.55
10.	นางสาวกานดา สธนกุลพานิช	3,313,474	1.09
	ผู้ถือหุ้นรายอื่น	67,750,629	22.40
	รวม	302,686,717	100.00

## หมายเหตุ

/1 -บริษัท ยูนิเจน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจนำเข้าและจัดจำหน่ายเคมีภัณฑ์ โดยสินค้าของบริษัทประกอบด้วยสารทำละลาย (Solvents) ซึ่งเป็นสินค้าที่จำหน่ายทั่วไป (Commodity Solvent) สำหรับใช้เป็นสารทำละลายซึ่งเป็นส่วนประกอบในการผลิตสินค้าในอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งมีครอบคลุมสุวรรณภาศรี ถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนประมาณ ร้อยละ 55 ของทุนจดทะเบียน

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่มีความจำเป็นในการใช้เงินเพื่อการลงทุนหรือขยายกิจการ และมีกระแสเงินสดเพียงพอ บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ อัตราการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ โดยขึ้นอยู่กับความจำเป็นและความเหมาะสมโดยพิจารณาจากประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ทั้งนี้ มติของคณะกรรมการบริษัทที่อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลจะต้องถูกนำเสนอเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้และให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ตารางสรุปการจ่ายปันผล 5 ปีย้อนหลัง

	2555	2556	2557	2558	2559
อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท/หุ้น)*	0.41	0.23	0.25	0.30	0.35
อัตราเงินปันผลต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.446	0.208**	0.47281***	0.07****	0.135*****
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ (%)	109.32	89.47	130.84	23.92	38.08

### หมายเหตุ :

\* -อัตรากำไรสุทธิต่อหุ้น คำนวณโดยกำไรสำหรับปีหารด้วยจำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันสิ้นงวด (Fully diluted)

\*\* -คณะกรรมการบริษัทเสนอการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 จำนวนทั้งสิ้น 44,323,034.78 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลไปแล้วตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2556 จำนวน 33,706,390.93 บาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสด 0.1852 บาทต่อหุ้น (จำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันปิดสมุด 12 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 181,999,951 หุ้น) ดังนั้น บริษัทฯ จึงต้องจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นเพิ่มเติมจำนวน 10,616,643.85 บาท (จำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันสิ้นงวด 31 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 212,332,877 หุ้น) หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดเพิ่มเติม 0.05 บาทต่อหุ้น ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2557

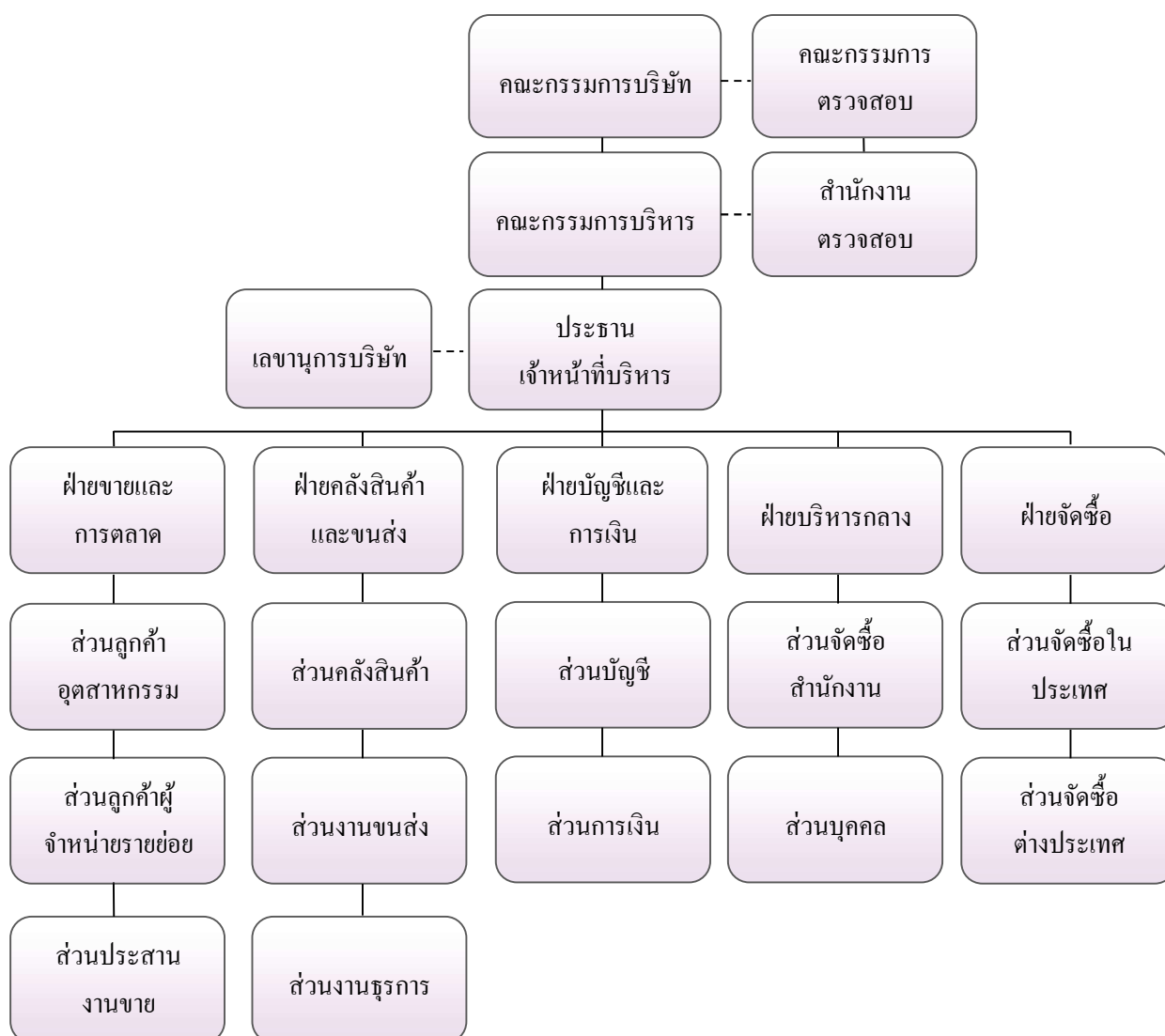
\*\*\*- คณะกรรมการบริษัทเสนอการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิของปี 2557 และกำไรสะสมของปีก่อนๆ จำนวนทั้งสิ้น 100,393,768.22 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จ่ายปันผลระหว่างกาลแล้วตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2557 ในอัตราการจ่ายเงินปันผลเท่ากับ 0.47281 บาทต่อหุ้น โดยจ่ายเป็นหุ้นสามัญเพิ่มทุน ในอัตรา 2.35 หุ้นต่อ 1 หุ้นปันผล คิดเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 90,354,415 หุ้นปันผล หรือ 90,354,415 บาท (อัตราจ่าย 0.42553000 บาท/หุ้น) และปันผลเป็นเงินสดอีก 10,039,353.22 บาท คิดเป็นอัตราการจ่ายเงินสดที่ 0.0472812 บาท/หุ้น (จำนวนหุ้นสามัญของบริษัททั้งหมด ณ วันสิ้นงวด 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 302,686,633 หุ้น)

\*\*\*\*- คณะกรรมการบริษัทเสนอให้พิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปี 2558 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 0.07 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วจำนวน 302,686,717 หุ้น รวมเป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 21,188,070.19 บาท คิด

เป็นอัตราปันผล 23.92 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย ซึ่งการจ่ายเงินปันผลที่ไม่ตรงตามนโยบายจ่ายปันผลไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 เนื่องจากบริษัทประสงค์จะเก็บเงินสดไว้เพื่อรองรับการขยายกิจการในอนาคต

\*\*\*\*\*- คณะกรรมการบริษัทเสนอให้พิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปี 2559 โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตรา 0.135 บาทต่อหุ้น สำหรับหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วจำนวน 302,686,717 หุ้น รวมเป็นเงินปันผลจ่ายจำนวน 40,862,706.80 บาท คิดเป็นอัตราปันผล 40.13 ของกำไรสุทธิหลังหักเงินสำรองตามกฎหมาย

## โครงสร้างการจัดการ



## คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ประกอบด้วยกรรมการจำนวนทั้งสิ้น 12 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายเจษฎาวัฒน์ เปรียบจริยวัฒน์	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2.	นายกันต์ อรรถชัชรววิทย์	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
3.	รศ.ดร.ชลกนิศ เต็งอำนวย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
4.	นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธุ์ชัย	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ
5.	นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
6.	นายวิรัช สุวรรณภาศรี	กรรมการ
7.	นางกาญจนา สุวรรณภาศรี	กรรมการ
8.	นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี	กรรมการ
9.	นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี	กรรมการ
10.	นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการ
11.	นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์	กรรมการ
12.	ดร.วิชณุ มีอยู่	กรรมการ

## กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท

นายวิรัช สุวรรณภาศรี หรือ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี หรือ นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี หรือนางสาว ปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี หรือ นายพีรเจต สุวรรณภาศรี หรือ นายพีรพล สุวรรณภาศรี สองในหกคนลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราของบริษัท โดยมีให้ นายวิรัช สุวรรณภาศรี และ นางกาญจนา สุวรรณภาศรี ลงลายมือชื่อร่วมกัน

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

- ดูแลและกำหนดนโยบายที่สำคัญของบริษัท ได้แก่ นโยบายหลักในการดำเนินธุรกิจ นโยบายทางการเงิน นโยบายการระดมทุน นโยบายในการบริหารเงินทุน นโยบายในการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
- พิจารณาเกี่ยวกับการลงทุนโดยพิจารณาอนุมัติงบประมาณ โครงการลงทุนของบริษัท และ กำกับดูแลดำเนินโครงการให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้
- ดูแลการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้และกำหนดแนวทางแก้ไขกรณีที่มีปัญหาอุปสรรค เพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้หรือดีกว่าเป้าหมายที่วางไว้
- จัดให้มีรายงานข้อมูลทั่วไปและข้อมูลทางการเงินของบริษัท เพื่อรายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้ลงทุนทั่วไปอย่างถูกต้อง ทันกาลและเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

5. รับทราบรายงานการตรวจสอบที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชี และที่ปรึกษาฝ่ายต่างๆ ของบริษัท และมีหน้าที่กำหนดแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข กรณีที่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

6. สอบทานความเพียงพอและความเหมาะสม ของระบบควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

7. จัดให้มีกระบวนการสร้างผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เพื่อให้มีขึ้นมาทดแทนอย่างต่อเนื่อง (Succession Plan)

8. แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และให้ความเห็นชอบเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

9. แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร หรือ มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งคนใด หรือหลายคน หรือบุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่งแทนคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว ผู้ได้รับมอบอำนาจนั้น ต้องไม่มีอำนาจอนุมัติรายการที่บุคคลดังกล่าวหรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (“บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง” หมายความว่ามีความหมายตามที่กำหนดไว้ในประกาศของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท

เว้นแต่เรื่องต่อไปนี้จะกระทำได้อีกเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อน ทั้งนี้กำหนดให้รายการที่กรรมการหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัท ให้กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องนั้น ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

- เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- การทำรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสียและอยู่ในข่ายที่กฎหมาย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ระบุให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

- นอกจากนั้นในกรณีดังต่อไปนี้จะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

- การขายหรือโอนกิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
- การรับซื้อหรือรับโอนกิจการของบริษัทมหาชนอื่นหรือบริษัทเอกชนมาเป็นของบริษัท
- การทำ แก้ไข หรือเลิกสัญญา เกี่ยวกับการให้เข้ากิจการของบริษัททั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้าจัดการธุรกิจของบริษัท หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุน

กัน

- การออกหุ้นใหม่เพื่อชำระแก่เจ้าหนี้ของบริษัทตามโครงการแปลงหนี้เป็นทุน
- การลดทุนจดทะเบียนของบริษัท โดยการลดจำนวนหุ้น หรือลดมูลค่าหุ้น
- การเพิ่มทุน การลดทุน การออกหุ้นกู้ การควบหรือเลิกบริษัท
- เรื่องอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด



## คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วย 3 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายกันต์ อรรถขัยวิทย์*	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
2.	รศ.ดร. ดลกนิศ เต็งอำนวยการ*	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ
3.	นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธุ์ชัย*	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ

หมายเหตุ : \*เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการตรวจสอบ

ตามรายงานการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2553 ได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการเกี่ยวโยง หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร

- รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

7. ทำหน้าที่เสมือนคณะกรรมการสรรหา เพื่อพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

8. ทำหน้าที่เสมือนคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เพื่อพิจารณารูปแบบและเสนอกำหนดคำตอบแทนกรรมการบริษัท

9. ทำหน้าที่เสมือนคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อประเมินความเสี่ยงและเสนอแนวทางป้องกันความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัทและ/หรือฝ่ายจัดการของบริษัทเพื่อนำไปปฏิบัติ

ปฏิบัติงานอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริหารของบริษัท ประกอบด้วย 4 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายพีรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการบริหาร
3.	นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์	กรรมการบริหาร
4.	ดร.วิษณุ มีอยู่	กรรมการบริหาร

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

ตามรายงานการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2553 มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่กำหนดให้สอดคล้องและสนับสนุนต่อสภาพเศรษฐกิจและการแข่งขันที่ได้กำหนดและแถลงไว้ต่อผู้ถือหุ้น นำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ

2. กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และหลักในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และให้มีอำนาจควบคุมดูแลการดำเนินธุรกิจการบริหารต่างๆของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายธุรกิจ แผนธุรกิจและกลยุทธ์ทางธุรกิจที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแล้วภายใต้กฎหมาย เงื่อนไข กฎระเบียบ และข้อบังคับบริษัท ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เอื้อต่อสภาพการดำเนินธุรกิจ

3. กำหนดโครงสร้างองค์กรและการบริหาร โดยให้ครอบคลุมถึงนโยบายอัตราค่าตอบแทนและสวัสดิการ โครงสร้างเงินเดือนของบริษัท และภาพรวมในการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง การแต่งตั้ง การโยกย้าย การเลิกจ้างพนักงานของบริษัท

4. พิจารณานุมัติและการดำเนินการต่างๆที่เกี่ยวข้องกับธุรกรรมทางการเงินปกติของบริษัท โดยให้วงเงินเป็นตามระเบียบอำนาจอนุมัติซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว หากเกินกว่าจำนวนดังกล่าวให้เสนอเพื่อขออนุมัติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

5. ตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทที่กำหนด ให้เป็นไปตามแผนธุรกิจที่รับอนุมัติไว้
6. พิจารณาและอนุมัติการจัดซื้อจัดจ้าง การลงทุนขยายงาน รวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัท โดยจะพิจารณาเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หากการจัดซื้อจัดจ้าง ตลอดจนเรื่องลงทุนขยายงาน รวมถึงการซื้อขายสินทรัพย์ถาวรของบริษัทนั้นอยู่นอกเหนือขอบเขตและงบประมาณที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. พิจารณาผลกำไรขาดทุนของบริษัทและเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
8. ให้กรรมการบริหารทั้งคณะ สามารถลงมติเห็นชอบให้กรรมการสองคนของคณะกรรมการบริหารลงนามร่วมกัน พร้อมตราประทับบริษัท มีอำนาจช่วงในหนังสือมอบอำนาจของบริษัท เพื่อให้ผู้รับมอบอำนาจช่วงสามารถดำเนินการอันเป็นประโยชน์เกี่ยวกับกิจการงานต่างๆในนามแทนบริษัทได้อย่างเป็นทางการ
9. ดำเนินการอื่นๆตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราวๆไป ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวข้างต้นได้แก่คณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่รวมถึงการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัทและตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการดังกล่าวจะต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป โดยกรรมการบริหารท่านนั้นและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทในเรื่องดังกล่าว

## ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีผู้บริหาร 6 ท่าน ดังรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายพีรเจต สุวรรณภาสรี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นางสาวพัชรี นิยมปัทมะ	ผู้อำนวยการสายงานการขายและการตลาด / ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด
3.	นางสาววรรณวดี หงษ์ทอง	ผู้อำนวยการสายงานบริหารกลาง
4.	นางสาวพัชรพิมล ตั้งบรรเจิดสุข	ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
5.	นางสาววรรณวดี หงษ์ทอง	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน
6.	นายคณาพจน์ อุทัยวัฒนา	ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง
7.	นายครรชิต ทรัพย์กุล	ผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการคลังสินค้า

## ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ตามรายงานการประชุมกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2553 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2553 มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังต่อไปนี้

1. ควบคุมดูแลการดำเนินงานกิจการ และ/หรือบริหารงานทั่วไปของบริษัท
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่ได้อนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

3. มีอำนาจอนุมัติ และมอบอำนาจช่วงอนุมัติเบิกจ่ายเพื่อการจัดซื้อสินค้าอันเป็นปกติธุระของบริษัท จัดซื้อทรัพย์สินและการเช่าทรัพย์สิน รวมทั้งอนุมัติการดำเนินการทางการเงินเพื่อธุรกรรมต่างๆของบริษัทภายในวงเงินตามระเบียบอำนาจอนุมัติ ซึ่งผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
  4. มีอำนาจออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บัญชี เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นตามนโยบาย และผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบวินัยการทำงานภายในองค์กร
  5. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้างให้บำเหน็จรางวัลหรือสวัสดิการ ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัส ตลอดจนแต่งตั้งตัวแทนฝ่ายนายจ้างในคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท และงานเกี่ยวกับการพนักงานทั้งหมดของบริษัท
  6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนของบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
  7. อนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท
  8. เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัทในการบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกประการ
- ทั้งนี้การมอบอำนาจให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนการมอบอำนาจแก่บุคคลอื่นที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเห็นควร จะไม่รวมถึงอำนาจและ/หรือการมอบอำนาจในการอนุมัติรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด (ตามข้อบังคับบริษัท และตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด) กับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการอนุมัติรายการลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัทที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

## เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการ เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2555 คณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวกัญญาพัชญ์ สุวรรณชนะวิชญ์ (ชื่อเดิม นางสาวปิยธิดา สุวรรณชนะ) ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถ ผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของเลขานุการบริษัท เพื่อให้ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ทั้งนี้ หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัทฯ มีดังนี้

1. เป็นศูนย์กลางในการจัดเก็บเอกสารที่สำคัญต่างๆ
2. จัดทำทะเบียนกรรมการ
3. จัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และจัดประชุมผู้ถือหุ้น หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุม
4. แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องและติดตามมติและนโยบายดังกล่าวผ่านกรรมการผู้จัดการ
5. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วย งานกำกับ ดูแลโดยเป็นไปตาม

กฎหมาย กฎระเบียบและนโยบายการเปิดเผยข้อมูลข่าวสารของบริษัท

6. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไป ให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้น และข่าวสารของบริษัท

7. ให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการ ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อประกอบการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ

9. เรื่องอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

## ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

### ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2559 ได้อนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 1,900,000 บาท รายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ประธานกรรมการ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการ
ค่าเบี้ยประชุมรายเดือน (บาท)	41,000	21,000	16,000	8,000

ในปี 2559 บริษัทฯมีการประชุมกรรมการบริษัททั้งสิ้น 4 ครั้ง และมีการจ่ายค่าตอบแทนแก่คณะกรรมการ ดังต่อไปนี้

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)		
			คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการตรวจสอบ	รวม
นายเจษฎาวัฒน์ เจริญจริยวัฒน์	ประธานกรรมการ	4/4	492,000	-	492,000
นายกัมต์ อรรถชัชวาทย์	ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	4/4	-	252,000	252,000
รศ.ดร. ดลกนิศ เต็งอำนวยการ	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	3/4	-	192,000	192,000
นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธุ์ชัย	กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	4/4	-	192,000	192,000
นายพีรเจต สุวรรณภาศรี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4/4	96,000	-	96,000
นายวิรัช สุวรรณภาศรี	กรรมการ	4/4	96,000	-	96,000
นางกาญจนา สุวรรณภาศรี*	กรรมการ	-	-	-	-
นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี	กรรมการ	3/4	96,000	-	96,000
นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี	กรรมการ	4/4	96,000	-	96,000

รายชื่อกรรมการ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่ เข้าร่วมประชุม	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)		
			คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	รวม
นายพิรพล สุวรรณภาศรี	กรรมการ	3/4	96,000	-	96,000
นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์	กรรมการ	3/4	96,000	-	96,000
ดร.วิษณุ มียู่	กรรมการ	3/4	96,000	-	96,000
รวม			1,164,000	636,000	1,800,000

หมายเหตุ: \*นางกาญจนา สุวรรณภาศรี ไม่ขอรับค่าเบี้ยประชุม ตั้งแต่ มีนาคม 2555 เป็นต้นมาแต่ยังคงทำหน้าที่ในคณะกรรมการบริษัท

### ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วย ผู้ที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทจำนวน 1 ท่าน และผู้ที่มิได้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีก 5 ท่าน โดยบริษัทฯ มีการจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหารของบริษัท ดังนี้

ค่าตอบแทน ผู้บริหาร	2557		2558		2559	
	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนราย (คน)	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	6	5,215,248	6	6,075,000	6	9,874,870
ค่าวันหยุดและ โบนัส						
ค่าตอบแทนอื่น ๆ	6	575,677	6	669,000	6	833,936
ได้แก่ กองทุน ประกันสังคมและ ค่าล่วงเวลา						
รวม		5,790,925		6,744,000		10,708,806

### ค่าตอบแทนอื่นๆ

#### ค่าตอบแทนอื่นของกรรมการ

-ไม่มี-

#### ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหาร

เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหาร โดยบริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตราส่วน 2%-10% ของเงินเดือนโดยในปี 2559 บริษัทฯ ได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหาร 6 ราย รวมทั้งสิ้น 648,936 บาท

## บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีพนักงานทั้งสิ้น 54 คน เป็นพนักงานประจำจำนวน 48 คน พนักงานรายวันจำนวน 6 คน มีรายละเอียดดังนี้

บุคลากร	จำนวนพนักงาน (คน)		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
พนักงานฝ่ายขายและการตลาด	19	19	21
พนักงานฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง	16	12	16
พนักงานฝ่ายบัญชีและการเงิน	6	7	9
พนักงานฝ่ายบริหารกลาง	6	8	8
รวม	47	46	54

## ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ ได้เพิ่มจำนวนบุคลากรในฝ่ายขาย ฝ่ายคลังสินค้าและฝ่ายขายเพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่พนักงานที่ไม่ใช่ผู้บริหาร ได้แก่ เงินเดือน ค่านายหน้า โบนัส กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (บริษัทฯ จ่ายสมทบในอัตราส่วน 2%-10% ของเงินเดือน) กองทุนประกันสังคม และค่าล่วงเวลา

ประเภท	ค่าตอบแทนพนักงาน (บาท)		
	2557	2558	2559
เงินเดือน ค่านายหน้าและโบนัส	15,280,463	14,239,789	16,011,963
ค่าตอบแทนอื่นๆ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าล่วงเวลาและสวัสดิการอื่นๆ	719,687	919,550	1,795,973
รวม	16,000,150	15,159,339	17,807,936

## ค่าตอบแทนอื่นๆ

-ไม่มี-

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำหนังสือ คู่มือพนักงาน แจกให้กับพนักงานทุกคนในองค์กร เพื่อรับทราบกฎ ระเบียบ และสวัสดิการที่จะได้รับ

## ข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี-

## นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรในแต่ละระดับชั้นให้มีความรู้ ความชำนาญและความสามารถในการปฏิบัติงานเพิ่มขึ้นอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพสูงสุดต่อบริษัท โดยแบ่งการพัฒนาในระดับต่างๆ ดังต่อไปนี้

1. ระดับบริหาร บริษัทฯ มุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาด้านการบริหารจัดการ ภาวะความเป็นผู้นำและวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำขององค์กร
2. ระดับหัวหน้างาน บริษัทฯ มุ่งเน้นเรื่องการพัฒนาด้านการจัดการบริหารเบื้องต้น ทักษะการเป็นหัวหน้างาน การสร้างทีมงานและการสร้างความร่วมมือในการทำงาน ทักษะการสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพทั้งภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนการส่งเสริมพัฒนาความรู้ความเข้าใจเฉพาะทาง
3. ระดับพนักงาน บริษัทฯ มุ่งเน้นเรื่องการสร้างความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในงานที่ตนเองรับผิดชอบ สร้างแรงจูงใจให้เกิดการพัฒนาตนเองอย่างสม่ำเสมอและการมีทัศนคติที่ดีต่อฝ่ายบริหารและบริษัท



การถือครองหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร (รวมบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 ของ พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 )ในปี 2559

ชื่อ / ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง (หุ้น)			
	1 ม.ค. 59	การเปลี่ยนแปลงระหว่างปี		31 ธ.ค. 59
		+ ซื้อเพิ่ม	- ขายออก	
1. นายเจษฎาวัฒน์ เจริญบริวัฒน์/ ประธานกรรมการและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
2. นายกันต์ อรรถชัยวิทย์/ประธานกรรมการ ตรวจสอบและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
3. รศ.ดร. ดลกลนิศ เต็งอำนวยการ/ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	678,014	367,000	85,600	959,414
4. นางสาวสิริสวัสดิ์ สุทธิวรพันธ์ชัย/ กรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ	-	-	-	-
5. นายพีรเจต สุวรรณภาศรี/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	4,816,961	-	-	4,816,961
6. นายวิรัช สุวรรณภาศรี/กรรมการ	-	-	-	-
7. นางกาญจนา สุวรรณภาศรี/กรรมการ	2,327	-	-	2,327
8. นางสาวสุธิดา สุวรรณภาศรี/กรรมการ	2,327	-	-	2,327
9. นางสาวปิยะนันท์ สุวรรณภาศรี/กรรมการ	2,327	-	-	2,327
10. นายพีรพล สุวรรณภาศรี/กรรมการ	2,327	-	-	2,327
11. นายการุณ ศรีวิจิตรานนท์/กรรมการ	-	-	-	-
12. ดร.วิษณุ มื้ออยู่/กรรมการ	-	-	-	-
13. นางสาวพัชรี นิยมปัทมะ/ผู้อำนวยการ สายงานการขายและการตลาด / ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด	-	-	-	-
14. นางสาววรรณวดี หงษ์ทอง/ผู้อำนวยการ สายงานบริหารกลาง/ผู้จัดการ ฝ่ายบัญชีและ การเงิน	10,000	-	-	10,000
15. นางสาวพัชรพิมล ตั้งบรรเจิดสุข/ผู้จัดการ ฝ่ายจัดซื้อ	-	-	-	-
16. นายคณาพนธ์ อุทัยวัฒนา/รักษาการ ผู้จัดการฝ่ายคลังสินค้าและขนส่ง	-	-	-	-
17. นายครรชิต ทรัพย์กุล/รักษาการผู้จัดการฝ่าย ปฏิบัติการคลังสินค้า	-	-	-	-

## การกำกับดูแลกิจการ

### นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของนโยบายกำกับดูแลกิจการเนื่องจากเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทและจะส่งเสริมให้บริษัทมีความมั่นคงและเจริญเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร สำหรับแนวทางที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานนั้น บริษัทให้ความสำคัญเรื่องระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายใน โดยคณะกรรมการบริษัทจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในร่วมกันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้เปิดเผยผลการประเมินดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) เป็นประจำทุกปี

ทั้งนี้คณะกรรมการจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ นอกจากนี้บริษัทฯ จะถือปฏิบัติตามกฎและข้อบังคับต่างๆตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

### จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดหลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการฝ่ายบริหารและพนักงานเพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและเที่ยงธรรม ทั้งการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงาน และผู้บริหารทุกคนรับทราบ และยึดปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าวอย่างเคร่งครัด

### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณา ต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ รวมทั้ง บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัดในเรื่องการกำหนดราคาและเงื่อนไขต่างๆกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ให้เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก (Fair and at Arm's Length Basis) และส่งรายงานตามระยะเวลาที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด และจะได้มีการเปิดเผยไว้ในงบการเงิน รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

กรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสีย และมีการ Update ข้อมูลให้เป็นปัจจุบันทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลดังกล่าว โดยรายงานการมีส่วนได้เสียจะถูกจัดเก็บไว้ที่เลขานุการบริษัท โดยนำเสนอให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบทุกครั้งด้วย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท 2 ชุด คือ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร โดยบริษัทฯ ได้มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริหารที่มีต่อผู้ถือหุ้นไว้อย่างชัดเจนเพื่อความเป็นอิสระในการตัดสินใจและนำเสนอวิสัยทัศน์ ดังรายละเอียดที่กล่าวไว้แล้วภายใต้หัวข้อ 8 โครงสร้างการจัดการ

**คณะกรรมการตรวจสอบ :** บริษัทฯมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้งสิ้น 3 ท่าน เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้ระบุไว้ได้แก่ การตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน โดย รศ.ดร.ชลกนิศ เต็งอำนวย 1 ใน 3 ของกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

**คณะกรรมการบริหาร :** บริษัทฯมีคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 4 ท่าน เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความคล่องตัวโดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เช่น การมอบอำนาจในการทำธุรกรรมกับสถาบันการเงินต่างๆ

นอกจากนี้บริษัทฯมีนโยบายในการแบ่งแยกตำแหน่งประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เป็นคนละบุคคลกัน เพื่อป้องกันมิให้บุคคลใดมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยคณะกรรมการของบริษัทจะเป็นผู้กำหนดอำนาจหน้าที่และคัดเลือกบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งดังกล่าว

ทั้งนี้ บริษัทฯมีเลขานุการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการรวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

## การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

### การสรรหากรรมการบริษัท

การคัดเลือกบุคคลที่จะดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แม้ปัจจุบันยังไม่ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา (Nominating Committee) แต่คณะกรรมการบริษัทโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการโดยใช้หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกตามเกณฑ์คุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ยังเน้นถึงประสบการณ์ ความรู้ และความสามารถ จากนั้นจึงนำรายชื่อเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง

ในการเลือกตั้งคณะกรรมการบริษัท ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง โดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

1. ให้ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือ
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทำการเลือกตั้งกรรมการจากบรรดาบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการโดยวิธีการให้ผู้ถือหุ้นทั้งหมดที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทำการออกเสียงลงคะแนนให้แก่บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการเป็นรายบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อ โดยผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งเสียงต่อหนึ่งหุ้นที่ตนถือในการ

ออกเสียงลงคะแนนให้แก่บุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการแต่ละคน และไม่สามารถแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมาน้อยเพียงใด

3. ให้บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากัน เกินจำนวนที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด เพื่อให้ได้กรรมการเป็นจำนวนตามที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด

#### การสรรหากรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ (ถ้ามี) เป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้น ซึ่งกำหนดให้มีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน โดยคัดเลือกจากกรรมการอิสระ และผู้ที่ได้รับคัดเลือกเป็นคณะกรรมการตรวจสอบ 1 คน ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ด้านบัญชีหรือการเงิน เมื่อกรรมการตรวจสอบว่างลงจนมีจำนวนต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งให้ครบจำนวนภายในระยะเวลาไม่เกินกว่า 3 เดือนนับจากวันที่คณะกรรมการตรวจสอบมีจำนวนน้อยกว่า 3 คน

#### การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทโดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้มีอำนาจแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้ที่รับคัดเลือกเป็นผู้บริหารสูงสุด ต้องเป็นผู้ที่มีความรู้ความสามารถในการบริหารจัดการ มีภาวะความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์ในการเป็นผู้นำขององค์กร สามารถดำเนินการตามนโยบายของธุรกิจได้เป็นอย่างดี

#### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นบริษัทจำกัดดำเนินการผลิตผลิตภัณฑ์เสริมอาหาร โดยบริษัทย่อยกำกับดูแลโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทฯ ได้ส่งบุคคลเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อย ดังนี้

- 1) บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด จำนวน 2 ท่านจากคณะกรรมการทั้งหมด 3 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 67

#### การดูแลเรื่องการใช้อข้อมูลภายในและความลับของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้อข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้องซึ่งรวมถึง กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของกลุ่มบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล (รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว) รวมถึงได้กำหนดโทษเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท หรือการนำข้อมูลของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนไว้แล้วตามนโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้ประโยชน์ ซึ่งบริษัทประกาศไว้ใน website ของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้รับทราบทั่วกัน

รวมทั้งได้ให้ความรู้ความเข้าใจแก่คณะกรรมการของบริษัทและผู้บริหาร ในหน้าที่การรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (สำนักงาน ก.ล.ด.) ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 รวมทั้งจะแจ้งข่าวสารและข้อกำหนดต่างๆของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้แก่คณะกรรมการของบริษัท และผู้บริหารตามที่ได้รับแจ้งจากทางหน่วยงานดังกล่าวอย่าง

สม่ำเสมอ อีกทั้งบริษัทฯ ยังมีการกำหนดนโยบายให้กรรมการบริษัทต้องเปิดเผยหรือรายงานการซื้อขายหุ้นหรือการถือครองหุ้นของบริษัทให้คณะกรรมการทราบ และขอความร่วมมือในการแจ้งต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำรายการ ทั้งนี้ การรายงานการซื้อขายหรือขายหุ้นดังกล่าวให้นับรวมการทำรายการของบุคคลที่เกี่ยวข้องตามมาตรา 258 แห่ง พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ พ.ศ.2535 ด้วย

## คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2559 คำตอบแทนรวมของผู้สอบบัญชี (Audit fee) ประกอบด้วย

1. ค่าสอบบัญชีจำนวน 450,000 บาท ค่าสอบทานงบการเงินไตรมาสละ 140,000 บาท ค่าสอบบัญชีของบริษัทย่อยอีก 190,000 บาท รวม 1,060,000 บาท ทั้งนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชี คือ นางสาวศิริภรณ์ เอื้ออนันต์กุล นายสุกษัย ปัญญาวัฒน์ และนางชลรส สันติอัสราภรณ์ จากบริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และเป็นผู้สอบบัญชีมาแล้ว 6 ปี ต่อเนื่อง

2. คำตอบแทนอื่น -ไม่มี-

## การปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of best practices)

บริษัทฯ มีนโยบายนำหลักการ “การปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่ดี (Code of Best Practices)” ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานของบริษัท เพื่อประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และเพื่อเป็นการเสริมสร้างความโปร่งใสในการดำเนินงาน ตลอดจนเพื่อเพิ่มความมีประสิทธิภาพของฝ่ายบริหารจัดการ อันจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นขึ้นในกลุ่มผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ซึ่งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด ดังมีรายละเอียดดังนี้

### 1) สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจะไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน โดยสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นได้แก่ สิทธิในการซื้อขายหรือการโอนหุ้น สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายบุคคลและถอดถอนกรรมการ สิทธิในการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท สิทธิในการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีอิสระ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตัดสินใจในเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- จัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญประจำปีทุกปี โดยจะจัดภายใน 4 เดือน นับจากวันสิ้นสุดรอบบัญชีในแต่ละปี พร้อมทั้งจัดส่งหนังสือนัดประชุม และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม 7 วัน หรือ 14 วันตามเกณฑ์ของ สนง.ก.ล.ต. หรือ ตลาดหลักทรัพย์ฯ และลงประกาศหนังสือพิมพ์แจ้งวันนัดประชุมล่วงหน้าเป็นเวลา ติดต่อกัน 3 วันก่อนที่จะถึงวันประชุมไม่น้อยกว่า 3 วัน โดยในแต่ละวาระการประชุมจะมีการกล่าวถึงวัตถุประสงค์และเหตุผล รวมทั้งมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบไปด้วย

- เผยแพร่ข้อมูลประกอบวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าในเว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้เพื่อสนับสนุนการใช้สิทธิออกเสียงของผู้ถือหุ้นโดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม
- ก่อนการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมผ่าน email address ของนักลงทุนสัมพันธ์ และ email address ของเลขานุการบริษัท
- ในการประชุมบริษัทจะจัดขึ้นในสถานที่ที่อำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม และจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสม และจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ให้ข้อมูลรายละเอียดในเรื่องดังกล่าวอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจอนุมัติทำการใดๆ โดยในวาระที่ผู้ถือหุ้นมีข้อสงสัย ข้อซักถาม บริษัทฯ จะจัดเตรียมบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในแต่ละสาขาเป็นผู้ให้คำตอบภายใต้การรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท
- กรรมการทุกคนและประธานกรรมการแต่ละชุดและประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเข้าร่วมประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถซักถามข้อมูลรายละเอียดในเรื่องต่างๆ ที่เกี่ยวข้องได้

## 2) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ทุกกลุ่ม ด้วยความเป็นธรรม ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นต่างชาติ และผู้ถือหุ้นส่วนน้อย ดังนี้

- การปฏิบัติและอำนวยความสะดวกต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการจำกัดหรือละเมิดหรือลดสิทธิของผู้ถือหุ้น
- การกำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นสามัญมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง (บริษัทมีเพียงหุ้นสามัญเพียงประเภทเดียว)
- การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเข้ากระบวนการคัดเลือกเสนอเป็นคณะกรรมการบริษัทในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี สามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น

## 3) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ได้แก่ คู่แข่ง คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุน และรับฟังข้อคิดเห็น ตลอดจนการสร้างความสัมพันธ์อันดี กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม จะเป็นประโยชน์ในการ

ดำเนินงาน และพัฒนาให้ธุรกิจของบริษัทมีการเติบโต และขยายตัวได้ในอนาคต โดยบริษัทฯ จะจัดให้ทุกกลุ่มมีสิทธิได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น** : บริษัทฯจะเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าบริษัทในระยะยาว รวมทั้งมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน
- **พนักงาน** : บริษัทฯตระหนักดีว่าพนักงานเป็นหนึ่งในทรัพยากรหลักที่มีความสำคัญในการพัฒนาองค์กรให้เจริญเติบโต บริษัทฯจึงสนับสนุนในการพัฒนาศักยภาพของทรัพยากรบุคคลให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท รวมทั้งส่งเสริมการทำงานในลักษณะเป็นทีมเพื่อเพิ่มความคล่องตัวในการทำงาน และจัดให้สภาพแวดล้อมในการทำงานมีความปลอดภัยต่อพนักงาน รวมทั้งปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม โดยให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม บริษัทฯเปิดโอกาสให้พนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมเพิ่มพูนความรู้ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่การงานของตนเองทั้งที่จัดขึ้นเป็นการภายใน (In-House Training) หรือการฝึกอบรมที่จัดโดยองค์กรภายนอก (Outsource Training) บริษัทฯมีการให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชั่นของบริษัท คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการให้ความรู้และฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม
- **คู่ค้า** : บริษัทฯได้ปฏิบัติต่อคู่ค้าที่เป็น supplier อย่างเป็นธรรม เสมอภาคและปฏิบัติตามคู่ค้าตามกรอบการค้าที่สุจริต โดยยึดหลักการปฏิบัติตามสัญญาเงื่อนไขทางการค้า และคำมั่นที่ให้ไว้กับคู่ค้าอย่างเคร่งครัด เพื่อพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่ก่อให้เกิดประโยชน์ทั้งสองฝ่าย บริษัทฯมีนโยบายการสรรหา คัดเลือก และการประเมินผลงานของคู่ค้า โดยจัดทำทะเบียนคู่ค้า (Vendor List) และมีการติดตาม Update ข้อมูลดังกล่าวสม่ำเสมอ
- **เจ้าหนี้** : บริษัทฯได้ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม เสมอภาค มีการกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เป็นธรรมและรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้ โดยเฉพาะเรื่องเงื่อนไขค้ำประกัน การบริหารเงินทุน และกรณีที่เกิดการผิดนัดชำระหนี้ และจะเปิดเผยถึงการปฏิบัติไว้ให้เป็นที่ยอมรับ
- **คู่แข่ง** : ปฏิบัติต่อคู่แข่งอย่างมีจริยธรรมในเชิงธุรกิจ ตามกรอบกติกาแห่งการแข่งขันที่ดี โดยการหลีกเลี่ยงการแข่งขันด้วยวิธีไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์ โดยบริษัทฯมีกระบวนการในการติดตามประเมินผลการปฏิบัติในการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริต คอร์รัปชั่น
- **ลูกค้า** : บริษัทฯมีความมุ่งมั่นที่จะผลิตสินค้าที่มีคุณภาพ และให้บริการที่ดีแก่ลูกค้า โดยทำการค้ากับลูกค้าด้วยความซื่อสัตย์และเป็นธรรม
- **ชุมชนสังคม** : บริษัทฯให้ความสำคัญในการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมของชุมชนรอบๆ ที่ตั้งของสำนักงานบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีช่องทางที่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถติดต่อ/ร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหา (Whistle Blowing) กับคณะกรรมการบริษัทได้โดยตรง ผ่านการส่ง email โดยตรงถึงกรรมการตรวจสอบ หรือส่งจดหมายมาที่เลขานุการบริษัท กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการเยียวยาที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งบริษัทมีนโยบายในการปกป้องผู้แจ้งเบาะแสในการกระทำผิด



ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางที่ต้องปฏิบัติเพื่อตอบสนองความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มไว้อย่างชัดเจนใน “จริยธรรมธุรกิจ” พร้อมทั้งเผยแพร่และรณรงค์ให้คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร ตลอดจนผู้ปฏิบัติงาน ยึดถือเป็นหลักปฏิบัติในการดำเนินงาน และถือเป็นภาระหน้าที่ที่สำคัญของทุกคน

#### 4) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท

โดยบริษัทฯ จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเว็บไซต์ของบริษัทฯ คือ <http://www.gratitudeinfinite.co.th> ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์นั้น บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หน่วยงานบริหารกลาง ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ผู้ถือหุ้นและนักลงทุนสามารถติดต่อหน่วยงานดังกล่าวได้ที่ นางสาววรรณวิ หงษ์ทอง หรือ นางสาวอรพินธ์ โพธิสิทธิ์ โทรศัพท์ 0-2888-6800 โทรสาร 0-2888-7200 หรือ ที่ E-mail address: [info@gratitudeinfinite.co.th](mailto:info@gratitudeinfinite.co.th)

#### 5) ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย บุคคลที่มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ได้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการให้ความเห็นชอบการวางแผนนโยบายและแผนการดำเนินธุรกิจและมีการติดตามผลการดำเนินงานเป็นรายไตรมาส อีกทั้งยังให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในเพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยการจัดทำนโยบายด้านจริยธรรมธุรกิจและคู่มือจรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เผยแพร่ไว้ที่สำนักงานใหญ่ของบริษัทและบนเว็บไซต์ มีการกำกับและมีการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยการให้รางวัลและลงโทษผู้ที่ละเมิดหรือทำผิดตามนโยบายดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวน 12 ท่าน ประกอบด้วย กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน โดยมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลในการออกเสียงพิจารณาเรื่องต่างๆ ตลอดจนสอบทานการบริหารงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

### ความรับผิดชอบต่อสังคมของธุรกิจ (Corporate Social Responsibilities : CSR)

#### นโยบายภาพรวม

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยคณะกรรมการและผู้บริหารขององค์กรจะเน้นย้ำกับบุคลากรในองค์กรให้ปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัดในหน้าที่และอยู่ในจรรยาบรรณที่ดีของธุรกิจ



## การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

บริษัทฯ ให้ผู้สอบบัญชีได้สอบทานความครบถ้วนเพียงพอของกระบวนการดำเนินงาน และผู้ตรวจสอบภายในที่ตรวจสอบระบบการควบคุมในทุกๆกระบวนการทำงานของบริษัท มีการประเมินความเสี่ยง และให้คำแนะนำในการพัฒนาติดตามการแก้ไขและปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ และมีการจัดทำรายงานเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัท

## การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR in process)

### 1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายในการปฏิบัติต่อ ลูกค้า และ คู่ค้า อย่างเท่าเทียมและเป็นธรรมอย่างสม่ำเสมอ ทั้งยังเปิดโอกาสให้ลูกค้า หรือคู่ค้า ได้ร้องเรียนหรือแสดงความคิดเห็น หากพบการว่าการประกอบกิจการใดมีข้อบกพร่อง บริษัทจะรับคำติชมมาแก้ไข และ ปรับปรุงวิธีการทำงานให้ดีขึ้น

### 2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ ได้มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน ที่จะทำให้มั่นใจว่า การปฏิบัติงานของทุกขั้นตอนมีความครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามจรรยาบรรณที่ดี ป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น รวมทั้งยังมีการตรวจสอบระบบควบคุมภายในโดยบุคคลภายนอกที่เป็นอิสระ มีการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกครั้ง คณะกรรมการบริษัท มีดำริที่จะนำบริษัทเข้าร่วมองค์กรเอกชนต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2559 บริษัทจะยื่นแสดงเจตจำนงการเข้าร่วม และกำหนดเป้าหมายการเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรเอกชนดังกล่าวให้เรียบร้อยภายในปี 2559 เช่นกัน

### 3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

สมาชิกทุกคนในสังคมมีสิทธิเท่าเทียมกันในการดำรงชีวิตในสังคม โดยสิทธิดังกล่าวจะต้องไม่ละเมิดสิทธิของสมาชิกคนอื่นในสังคม โดยบริษัทฯ ได้เคารพสิทธิของแต่ละบุคคล เช่น เสรีภาพในการชุมนุมอย่างสงบโดยปราศจากอาวุธ เสรีภาพในการนับถือศาสนา เสรีภาพในการเดินทางและติดต่อสื่อสาร สิทธิในการลาอย่างเท่าเทียมกันในทุกตำแหน่งงาน เสรีภาพทางวิชาการ และบริษัทฯ ส่งเสริมให้มีการอบรมความรู้ด้านต่างๆ ที่เกี่ยวกับการทำงาน

### 4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

มีการจ่ายค่าจ้างแรงงานตามอัตรากฎหมายกำหนด มีอุปกรณ์ความปลอดภัยให้กับพนักงานได้สวมใส่ในระหว่างปฏิบัติงาน และมีผลตอบแทนเพิ่มให้แก่พนักงานที่สามารถทำงานได้ตามปริมาณ รวมทั้งมีสวัสดิการต่างๆ ให้แก่พนักงานตามสมควร

### 5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการจำหน่ายสินค้า โดยผลิตภัณฑ์แต่ละชนิดต้องมีใบรับรองสินค้า (COA) เป็นการรับรองให้กับลูกค้าว่าจะถูกนำไปใช้หรือผลิตต่ออย่างถูกต้อง

### 6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการด้านการกำจัดของเสียต่างๆตามวิธีการที่สมควร ไม่มีให้มีผลกระทบต่อในชุมชนหรือสร้างปัญหาให้กับชุมชน

### 7. การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับชุมชนและสังคมอยู่เสมอในการปฏิบัติตามกฎหมายหรือระเบียบที่มีบริษัทยังมีส่วนร่วมในการเสียภาษีอย่างถูกต้องให้แก่ภาครัฐ เพื่อนำไปพัฒนาประเทศ

## กิจกรรมแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR after process)

บริษัทฯให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยกิจกรรมที่แสดงความรับผิดชอบต่อสังคมได้แก่ การร่วมบริจาคเงินกับโครงการหัวใจสีขาว เพื่อต่อต้านยาเสพติด ร่วมบริจาคเงินให้กิจกรรมการกุศลของชุมชนท้องถิ่น ร่วมสนับสนุนการจัดกิจกรรมทางพุทธศาสนา การทอดผ้าป่า ทอดกฐินสามัคคี

ในการดำเนินธุรกิจนำเข้าเคมีภัณฑ์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของด้านสิ่งแวดล้อม บริษัทฯได้คำนึงถึงอยู่เสมอที่จะให้ลูกค้าได้ใช้สินค้าที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

การบริหารงานในองค์กรได้ ให้พนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมในการเสนอแนะ เพื่อลดการใช้กระดาษ ลดการใช้พลังงานไฟฟ้า หรือ เชื้อเพลิง รับฟังคำร้องเรียน แล้วให้มีการแก้ไขปรับปรุง เพื่อการอยู่ร่วมกันอย่างมีความสุขและมีความสุขเป็นระเบียบเรียบร้อย

ร่วมแบ่งปัน บริจาคเงินและสิ่งของเพื่อน้องๆ “โรงเรียนกลุ่มนักร้าวหญิง 2 (บ้านบ่อหวี)” จังหวัดราชบุรี ในวันที่ 5 พฤศจิกายน 2559 เวลา 14.00 น.





### การป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ต่อต้านการติดสินบน และการคอร์รัปชัน ได้มีการกำหนดเรื่องนี้ไว้เป็นนโยบายของบริษัท ดังนี้

- ไม่เสนอให้ค่าตอบแทน จ่ายสินบน เรียกร้อง ตกลงหรือรับสินบนจากบุคคลอื่นหรือ หน่วยงานอื่นในทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะเป็นการดำเนินการ โดยทางตรงหรือทางอ้อม

- ไม่บริจาคเงิน หรือจ่ายเงินเพื่ออำนวยความสะดวก หรือให้เงินสนับสนุนใดๆ แก่บุคคลอื่นหรือหน่วยงานอื่น เพื่อเป็นช่องทางในการจ่ายสินบน

- ไม่สนับสนุนเงินหรือประโยชน์อื่นใด ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อมให้แก่พรรคการเมือง กลุ่มทางการเมือง หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับการเมือง เพื่อให้ได้รับประโยชน์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท หรือ เพื่อประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง

ที่ผ่านมาไม่เคยมีรายงานหรือได้รับการร้องเรียนเกี่ยวกับการติดสินบนหรือการคอร์รัปชัน

## การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

### ความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559 โดยมีกรรมการอิสระทั้ง 4 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

1. การควบคุมภายในองค์กร
2. การประเมินความเสี่ยง
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล
5. ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในในหัวข้ออื่น คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีของบริษัท คือ บริษัท สำนักงาน อี วาย จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบประจำปี 2559 ได้ให้ความเห็นในรายงานสอบบัญชีว่า การควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม

### ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบที่แตกต่างจากความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559 ซึ่งมีคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ได้ร่วมจัดทำแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารสรุปได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่รัดกุมและเพียงพอ และ ไม่มีความเห็นที่แตกต่างจากความคิดเห็นของคณะกรรมการบริษัท

## ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2555 ครั้งที่ 5/2555 ได้แต่งตั้งบริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวเซอร์ จำกัด ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่วันที่ 11 ตุลาคม 2555 ซึ่งบริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวเซอร์ จำกัด ได้มอบหมายให้ นางสาวพรพิมล ทรงวุฒิวิชัย ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ บริษัท เอล บิสซิเนส แอดไวเซอร์ จำกัด และนางสาวพรพิมล ทรงวุฒิวิชัย แล้วเห็นว่า มีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในเป็นอย่างดี



ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของ บริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติหรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้า หน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3

### หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน แต่ได้มอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้ คำแนะนำด้านกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการ บริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติคณะกรรมการบริษัท

## รายการระหว่างกัน

### รายละเอียดรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ข้อมูลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

	มูลค่า (พันบาท)	
	2559	2558
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>		
<u>บริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด</u>		
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	707	19
จ้างผลิต	3,094	73
ภาษีซื้อไม่ถึงกำหนด	-	4
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>		
<u>บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)</u>		
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	10,425	5,921
ค่าเช่าคลังสินค้า	480	480
ค่าขนส่งสินค้า	33	96
รายได้ค่าขนส่งสินค้า	-	-
<u>บริษัท ไลอออน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด</u>		
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	1,428	3,624
ซื้อสินทรัพย์	154	-
ขายสินค้าสำเร็จรูป	-	-
รวมยอดซื้อ (รวมค่าเช่า, ค่าขนส่ง)	16,321	10,217
รวมยอดขาย (รายได้)	-	-

## ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายราคาและเงื่อนไขทางการค้ากับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งไว้อย่างชัดเจน เป็นธรรม สมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้แสดงความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกัน สำหรับปี 2559 ดังนี้

- รายการซื้อขายระหว่างกัน ซึ่งเป็นรายการค้าปกติและมีการคิดราคาซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด
- รายการค่าเช่าโกดัง เป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นการให้เช่าทรัพย์สินต่อเนื่องจากอดีต โดยบริษัท ได้ชำระเงินตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน และมีการกำหนดอัตราค่าเช่าเทียบเคียงพื้นที่โกดังให้เช่าในบริเวณใกล้เคียง
- รายการลูกหนี้การค้า รายการดังกล่าวเป็นรายการค้าปกติที่สมเหตุสมผลและเงื่อนไขทางการค้าใกล้เคียงกับ ลูกค้ารายอื่น
- เจ้าหนี้การค้า รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการและเป็นเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป
- เจ้าหนี้อื่น รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลของรายการและเป็นเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป

## คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

### การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis :MD&A)

#### ผลการดำเนินงาน

	2557				2558				2559			
	งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย	816.54	98.79%	816.54	98.79%	721.40	95.78%	721.40	95.77%	752.35	95.91%	752.47	95.91%
รายได้อื่น	9.98	1.21%	9.98	1.21%	31.77	4.22%	31.85	4.23%	32.07	4.09%	32.09	4.09%
<b>รายได้รวม</b>	<b>826.52</b>	<b>100.00%</b>	<b>826.52</b>	<b>100.00%</b>	<b>753.17</b>	<b>100.00%</b>	<b>753.25</b>	<b>100.00%</b>	<b>784.42</b>	<b>100%</b>	<b>784.56</b>	<b>100.00%</b>
ต้นทุนขาย	676.27	81.82%	676.56	81.86%	576.22	76.51%	577.65	76.69%	582.99	74.32%	581.82	74.16%
ค่าใช้จ่ายในการขาย	22.77	2.75%	22.81	2.76%	22.17	2.94%	22.74	3.02%	26.58	3.39%	26.68	3.40%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	18.01	2.18%	18.88	2.28%	23.14	3.07%	24.71	3.28%	23.12	2.95%	25.41	3.24%
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	8.41	1.02%	8.70	1.05%	9.96	1.32%	10.71	1.42%	10.80	1.38%	11.51	1.47%
ค่าใช้จ่ายอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	2.06	0.26%	2.06	0.26%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>725.46</b>	<b>87.77%</b>	<b>726.95</b>	<b>87.95%</b>	<b>631.49</b>	<b>83.84%</b>	<b>635.81</b>	<b>84.41%</b>	<b>645.55</b>	<b>82.30%</b>	<b>647.48</b>	<b>82.53%</b>
กำไรจากการดำเนินงาน	4.93	0.60%	4.93	0.60%	4.48	0.59%	4.48	0.59%	4.43	0.56%	4.43	0.56%
กำไรสุทธิ	19.40	2.35%	19.40	2.35%	23.65	3.14%	23.65	3.14%	27.12	3.46%	27.12	3.46%
กำไรสุทธิ	76.73	9.28%	75.54*	9.14%	93.55	12.42%	90.15*	11.97%	107.32	13.68%	105.74*	13.47%

หมายเหตุ \* กำไรสุทธิแสดงยอดก่อนหัก ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย ปี 2557 จำนวน 0.30 ล้านบาท

ปี 2558 จำนวน 0.85 ล้านบาท และปี 2559 จำนวน 0.22 ล้านบาท

รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากกำไรอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราวและหลักทรัพย์เพื่อขาย และ รายได้จากดอกเบี้ยรับ ,ค่าใช้จ่ายอื่น ได้แก่ ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและรายการปรับราคาทุนสินค้า

## รายได้

ในปี 2559 บริษัทมีรายได้รวมเท่ากับ 784.56 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 4.16 สาเหตุหลักมาจาก แผนการตลาดที่มีประสิทธิภาพ การขยายกลุ่มสินค้าและกลุ่มลูกค้าใหม่ รวมถึงการติดตามและรักษายอดขายกลุ่มลูกค้าเดิม ส่งผลให้บริษัทมียอดขายที่เติบโตขึ้น

ในส่วนของรายได้อื่น บริษัทมีรายได้อื่นในปี 2559 เท่ากับ 32.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 0.76 ซึ่งถือเป็นอัตราส่วนที่ค่อนข้างคงที่จากปีก่อน โดยในปี 2559 บริษัทมีกำไรจากเงินลงทุนชั่วคราวและหลักทรัพย์เพื่อขาย เท่ากับ 25.58 ล้านบาท ดอกเบี้ยรับ เท่ากับ 1.86 ล้านบาท เงินปันผลรับ 1.52 ล้านบาท รายได้อื่นๆ 3.13 ล้านบาท

## ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายปี 2559 เท่ากับ 581.82 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 0.72 ซึ่งเพิ่มขึ้นเล็กน้อยจากปีก่อน ซึ่งสอดคล้องกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น

## ค่าใช้จ่าย

ค่าใช้จ่ายในการขายในปี 2559 เท่ากับ 26.68 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 17.36 ปัจจัยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของทรัพยากรบุคคลด้านการตลาด เพื่อมุ่งขยายฐานลูกค้าและยอดขายให้มากขึ้นและเป็นการเตรียมทรัพยากรบุคคลให้พร้อมต่อการขยายกิจการ โดยในปี 2559 บริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายประกอบด้วยค่าใช้จ่ายหลัก ดังนี้ เงินเดือนฝ่าย การตลาดและฝ่ายคลังสินค้า 9.50 ล้านบาท เงินโบนัสฝ่ายการตลาดและฝ่ายคลังสินค้า 2.25 ล้านบาท ค่าคอมมิชชั่น 4.10 ล้านบาท ค่าขนส่งสินค้า 8.97 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการขายอื่นๆ 1.86 ล้านบาท

ค่าใช้จ่ายในการบริหารในปี 2559 เท่ากับ 36.92 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 4.24 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายหลัก ได้แก่

เงินเดือนพนักงานและสวัสดิการปี 2559 เท่ากับ 6.72 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 20.43 เป็นผลมาจากการเพิ่มขึ้นของทรัพยากรบุคคลเพื่อรองรับการเติบโตของกิจการ ตามแผนทรัพยากรบุคคลที่วางไว้

ค่าตอบแทนผู้บริหารในปี 2559 เท่ากับ 11.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 7.84 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของบุคลากรฝ่ายบริหาร และการปรับเพิ่มของเงินเดือนและค่าเบี้ยประชุมฝ่ายบริหาร

ค่าใช้จ่ายทางการเงินในปี 2559 เท่ากับ 4.43 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 1.07 ซึ่งใกล้เคียงกับปีก่อน ถึงแม้บริษัทจะมียอดซื้อสินค้าเพิ่มขึ้นเล็กน้อย เป็นผลมาจากการบริหารกระแสเงินสดที่มีประสิทธิภาพและการต่อรองต้นทุนทางการเงินกับธนาคาร เพื่อให้บริษัทมีต้นทุนทางการเงินต่ำที่สุด

ภาษีเงินได้นิติบุคคลในปี 2559 เท่ากับ 27.12 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 14.65 สาเหตุหลักมาจากกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น

## กำไรสุทธิและความสามารถในการทำกำไร

บริษัทมีกำไรสุทธิเฉพาะกิจการในปี 2559 เท่ากับ 107.32 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2558 ที่บริษัทมีกำไรสุทธิเฉพาะกิจการเท่ากับ 93.55 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 13.77 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 14.72 และเมื่อพิจารณาจากงบการเงินรวม ปี 2559 บริษัทและบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิ 105.74 ล้านบาท เทียบกับปี 2558 ที่มีกำไรสุทธิ 90.15 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 17.29 สาเหตุหลักมาจาก ต้นทุนขายที่ลดลงจากระบบจัดซื้อสินค้าที่พยายามสรรหาผู้ขายที่หลากหลาย

เพื่อเปรียบเทียบสินค้าทั้งในเรื่องคุณภาพและราคาที่ดีที่สุด และยอดขายที่เพิ่มขึ้นจากการขยายฐานลูกค้ารายใหม่และสินค้าใหม่ที่มีส่วนในการทำกำไรขึ้นต้นมากขึ้น

### อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

ในปี 2559 บริษัทฯมีอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 22.68 เพิ่มขึ้นจากปี 2558 ร้อยละ 18.71 เนื่องจากในปี 2559 บริษัทฯสามารถลดต้นทุนขายได้มากขึ้นจากการหาผู้ขายรายใหม่ๆเพื่อเปรียบเทียบคุณภาพราคาสินค้า ที่ดีขึ้นรวมถึงการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีอย่างต่อเนื่องระหว่างบริษัทฯกับผู้ขายรายเดิม ทำให้บริษัทฯสามารถเจรจาต่อรองเพื่อลดราคาสินค้าได้มากขึ้น รวมถึงการติดตามการเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างใกล้ชิด ทำให้ฝ่ายขายสามารถประมาณการต้นทุนล่วงหน้าและตั้งราคาขายสินค้าเพื่อรักษาอัตรากำไรขั้นต้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์รวม (ROA) ปี 2559 ร้อยละ 17.41 เพิ่มขึ้นจาก ปี 2558 ร้อยละ 5.64 เนื่องมาจากกำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีที่เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 16.73 ซึ่งเป็นผลมาจากต้นทุนขายที่ลดลง การควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารที่ดีขึ้น

อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (ROE) ปี 2559 ร้อยละ 20.62 ลดลงจากปี 2558 ร้อยละ 3.19เนื่องมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.88



## ฐานะการเงิน

	2557				2558				2559			
	งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม		งบเฉพาะกิจการ		งบรวม	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
เงินสดและเงินฝากธนาคาร	154.38	22.31%	162.02	23.29%	210.33	28.85%	212.47	29.13%	289.57	33.93%	299.44	35.43%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-สุทธิ	232.10	33.54%	232.10	33.36%	193.03	26.48%	193.03	26.46%	179.05	20.98%	179.06	21.19%
สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	129.76	18.75%	129.84	18.66%	125.46	17.21%	125.86	17.25%	128.68	15.08%	128.48	15.20%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	2.82	0.41%	3.42	0.49%	0.51	0.07%	1.68	0.23%	5.28	0.62%	6.41	0.76%
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	55.74	8.06%	55.74	8.01%	73.26	10.05%	73.26	10.04%	113.90	13.35%	113.90	13.48%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	20.00	2.89%	-	-	24.00	3.29%	-	-	37.80	4.43%	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ	96.69	13.97%	108.01	15.52%	102.14	14.01%	119.07	16.32%	98.94	11.59%	114.22	13.52%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	4.11	0.59%	-	-	3.68	0.50%	-	-	3.25	0.38%
สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนอื่น	0.47	0.07%	0.54	0.08%	0.37	0.04%	0.46	0.07%	0.24	0.02%	0.32	0.04%
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>691.96</b>	<b>100.00%</b>	<b>695.78</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.10</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	216.53	31.29%	216.53	31.12%	182.65	25.05%	182.65	25.04%	194.06	22.74%	194.06	22.96%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	71.89	10.39%	72.18	10.37%	55.99	7.68%	56.12	7.69%	58.37	6.84%	57.17	6.77%
หนี้สินอื่น	21.96	3.18%	21.98	3.16%	19.90	2.73%	19.91	2.73%	34.00	3.98%	34.15	4.04%
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>310.38</b>	<b>44.86%</b>	<b>310.69</b>	<b>44.65%</b>	<b>258.54</b>	<b>35.46%</b>	<b>258.68</b>	<b>35.46%</b>	<b>286.43</b>	<b>33.56%</b>	<b>285.38</b>	<b>33.77%</b>
ส่วนผู้ถือหุ้น	381.58	55.14%	385.09	55.35%	470.57	64.54%	470.83	64.54%	567.03	66.44%	559.70	66.23%
<b>รวมหนี้สินและส่วนผู้ถือหุ้น</b>	<b>691.96</b>	<b>100.00%</b>	<b>695.78</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.11</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>

## สินทรัพย์รวม

สินทรัพย์รวมของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2559 เท่ากับ 845.08 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เท่ากับ 115.57 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 15.84 โดยสินทรัพย์ของบริษัทประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 72.58 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 27.42 โดยสินทรัพย์รวมที่เพิ่มขึ้นมีสาเหตุหลักมาจากเงินสดและเงินฝากธนาคารที่เพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 40.93 เนื่องจากบริษัทมียอดขายเพิ่มขึ้น และมีการบริหารอายุลูกหนี้ที่ดีขึ้น และอีกสาเหตุคือบริษัทมีผลตอบแทนจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เป็นผลมาจากการบริหารงานด้านการลงทุนที่มีประสิทธิภาพ

## หนี้สินรวม

หนี้สินรวมของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2559 เท่ากับ 285.38 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เท่ากับ 26.70 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 10.32 โดยหนี้สินของบริษัทฯ ประกอบด้วยหนี้สินหมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 32.36 และหนี้สินไม่หมุนเวียนคิดเป็นร้อยละ 1.41 โดยหนี้สินหมุนเวียนหลักของบริษัทฯ ได้แก่ เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ซึ่งมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจากปี 2558 คิดเป็นร้อยละ 8.08 เนื่องจากเจ้าหนี้ทรัสต์รีชีทส์ และหนี้สินหมุนเวียนอื่นที่เพิ่มขึ้น สาเหตุมาจากการบริหารเงินสดเพื่อกันไว้สำหรับการขยายกิจการโดยใช้เครดิตเจ้าหนี้ทรัสต์รีชีทส์ตามเครดิตเทอมที่ได้รับ ส่วนหนี้สินไม่หมุนเวียนของบริษัทฯ ประกอบด้วย หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน และภาษีเงินได้นิติบุคคลรอการตัดบัญชี

## ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ สิ้นปี 2559 เท่ากับ 559.71 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เท่ากับ 88.87 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 18.88 สาเหตุหลักมาจากผลประกอบการของบริษัทฯ ที่มีกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่อง

## งบกระแสเงินสด

	2557(งบรวม) ล้านบาท	2558(งบรวม) ล้านบาท	2559(งบรวม) ล้านบาท
กำไรก่อนภาษี	94.65	112.95	132.64
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากการดำเนินงาน	15.13	95.28	103.09
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากการลงทุน	(46.89)	(14.90)	(0.04)
กระแสเงินสดได้มา(ใช้ไป)จากการจัดหาเงิน	8.91	(29.93)	(16.08)
กระแสเงินสดสุทธิ	(22.85)	50.45	86.97
เงินสดและเงินฝากธนาคาร-ปลายงวด	162.02	212.47	299.44

หมายเหตุ : งบกระแสเงินสด แสดงเฉพาะรายการสรุป

## กระแสเงินสด

ปี 2559 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานจำนวน 103.09 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2558 เท่ากับ 7.81 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.20 สาเหตุหลักมาจาก การลดลงของลูกหนี้การค้าเนื่องมาจากการให้เครดิตแก่ลูกค้ารายใหม่ที่รัดกุมมากขึ้น โดยระยะเวลาการให้เครดิตที่สั้นลง

เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมการลงทุน ในปี 2559 เท่ากับ 0.04 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 เท่ากับ 14.86 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจากในปี 2558 มีการสร้างอาคารสำนักงาน ส่วนเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน 16.08 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการชำระหนี้เจ้าหนี้สัญญาทรัสต์รีชีทส์น้อยลงโดยชำระตามกำหนด เนื่องจากต้องการกักเงินเพื่อสำรองการขยายงานในอนาคต

กระแสเงินสดได้มาใช้ไปรายการข้างต้นทั้งหมดมีผลทำให้ในปี 2559 บริษัทฯ มียอดคงเหลือเงินสดและเงินฝากธนาคารเท่ากับ 299.44 ล้านบาท

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
รายงาน และ งบการเงินรวม  
31 ธันวาคม 2559

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการ ตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็น แยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการ ตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงาน ของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการ ตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

## การรับรู้รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายถือเป็นรายการบัญชีที่สำคัญรายการหนึ่งของกลุ่มบริษัท เนื่องจากจำนวนรายได้ที่บันทึก ในบัญชีจะส่งผลกระทบต่อผลกำไรขาดทุนประจำปีของกลุ่มบริษัท โดยในระหว่างปี 2559 กลุ่ม บริษัทรับรู้รายได้จากการขายเป็นจำนวน 752 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 96 ของรายได้รวมของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญเป็นพิเศษเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จากการขายของ กลุ่มบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายของกลุ่มบริษัทโดยการประเมินและทดสอบระบบการ ควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างสุ่ม ทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทได้ออกแบบไว้ สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่ เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้จากการขายว่า สอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท ทำการสอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกให้แก่ลูกค้า ภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชีและทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขาย เพื่อ ตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปใดต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

## ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการคำนึงอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของ

ข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

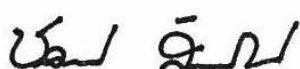
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงิน ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียว ต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นาง ชลรส สันติอัครวราภรณ์



ชลรส สันติอัครวราภรณ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2560



บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	299,439,610	212,470,064	289,575,519	210,327,661
ลูกหนี้การค้า	8	179,058,451	193,030,701	179,050,310	193,030,701
สินค้าคงเหลือ	9	128,480,463	125,856,815	128,683,070	125,462,294
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		6,407,538	1,676,167	5,278,823	505,873
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		613,386,062	533,033,747	602,587,722	529,326,529
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	10	113,896,956	73,264,000	113,896,956	73,264,000
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	-	37,799,500	23,999,900
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	114,218,688	119,074,856	98,936,209	102,141,998
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13	3,254,250	3,682,440	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		328,509	458,971	239,510	377,421
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		231,698,403	196,480,267	250,872,175	199,783,319
รวมสินทรัพย์		845,084,465	729,514,014	853,459,897	729,109,848

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าตรีชีทส์	14	194,055,512	182,653,385	194,055,512	182,653,385
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15	57,169,999	56,115,650	58,373,059	55,987,867
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	772,657	544,090	772,657	544,090
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		13,150,396	11,773,273	13,150,396	11,773,273
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		8,285,869	1,914,660	8,132,723	1,904,677
รวมหนี้สินหมุนเวียน		273,434,433	253,001,058	274,484,347	252,863,292
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	16	1,455,398	964,768	1,455,398	964,768
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17	7,484,634	4,230,730	7,484,634	4,230,730
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	20	3,007,197	484,214	3,007,197	484,214
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		11,947,229	5,679,712	11,947,229	5,679,712
รวมหนี้สิน		285,381,662	258,680,770	286,431,576	258,543,004

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559	31 ธันวาคม 2558
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 454,029,949 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	454,029,949	454,029,949	454,029,949	454,029,949
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 302,686,717 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท	302,686,717	302,686,717	302,686,717	302,686,717
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	41,650,577	41,650,577	41,650,577	41,650,577
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	18 23,000,000	17,500,000	23,000,000	17,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร	174,958,480	97,887,684	181,119,496	102,474,481
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	17,407,029	6,255,069	18,571,531	6,255,069
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	559,702,803	465,980,047	567,028,321	470,566,844
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	4,853,197	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	559,702,803	470,833,244	567,028,321	470,566,844
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	845,084,465	729,514,014	853,459,897	729,109,848
	-	-	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขาย	752,465,981	721,397,261	752,352,197	721,397,261
รายได้อื่น				
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	600,492	-	600,492
กำไรจากการจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อขาย	25,575,644	24,554,117	25,575,644	24,554,117
อื่นๆ	6,518,370	6,696,188	6,490,237	6,621,329
รวมรายได้	784,559,995	753,248,058	784,418,078	753,173,199
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	582,280,511	577,633,815	583,456,014	576,203,030
รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(461,242)	16,696	(461,242)	16,696
	581,819,269	577,650,511	582,994,772	576,219,726
ค่าใช้จ่ายในการขาย	26,684,805	22,738,018	26,580,813	22,174,067
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	36,924,313	35,424,013	33,918,967	33,094,386
ค่าใช้จ่ายอื่น				
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	2,033,405	-	2,033,405	-
อื่นๆ	21,388	-	21,388	-
รวมค่าใช้จ่าย	647,483,180	635,812,542	645,549,345	631,488,179
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	137,076,815	117,435,516	138,868,733	121,685,020
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(4,433,212)	(4,481,255)	(4,433,212)	(4,481,255)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	132,643,603	112,954,261	134,435,521	117,203,765
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	20 (27,120,245)	(23,653,987)	(27,120,245)	(23,653,987)
กำไรสำหรับปี	105,523,358	89,300,274	107,315,276	93,549,778
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
กำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย	15,395,577	(4,435,681)	15,395,577	(4,435,681)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	20 (3,079,115)	887,136	(3,079,115)	887,136
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	12,316,462	(3,548,545)	12,316,462	(3,548,545)
รายการที่ไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(2,478,000)	(1,262,929)	(2,478,000)	(1,262,929)
หัก: ผลกระทบของภาษีเงินได้	20 495,600	252,586	495,600	252,586
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้	(1,982,400)	(1,010,343)	(1,982,400)	(1,010,343)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	115,857,420	84,741,386	117,649,338	88,990,890

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	105,741,057	90,150,189	107,315,276	93,549,778
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(217,699)	(849,915)		
	<u>105,523,358</u>	<u>89,300,274</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	116,075,119	85,591,301	117,649,338	88,990,890
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	(217,699)	(849,915)		
	<u>115,857,420</u>	<u>84,741,386</u>		
กำไรต่อหุ้น	22			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.35</u>	<u>0.30</u>	<u>0.35</u>	<u>0.31</u>
กำไรต่อหุ้นปรับลด				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.29</u>	<u>0.24</u>	<u>0.29</u>	<u>0.25</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	132,643,603	112,954,261	134,435,521	117,203,765
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
โอนกลับค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(12,000)	(15,000)	(12,000)	(15,000)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	9,441,282	8,264,022	7,262,785	6,412,349
รายการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (โอนกลับ)	(461,242)	16,696	(461,242)	16,696
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(25,575,644)	(24,554,117)	(25,575,644)	(24,554,117)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(470,268)	(12,020)	(470,268)	(12,020)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	4,433,212	4,481,255	4,433,212	4,481,255
ดอกเบี้ยรับ	(1,868,611)	(387,561)	(1,862,975)	(380,553)
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	238,247	(2,781,918)	238,247	(2,781,918)
ขาดทุนจากสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	21,388	-	21,388	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	775,904	462,452	775,904	462,452
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	119,165,871	98,428,070	118,784,928	100,832,909
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้า	13,537,262	39,207,507	13,545,402	39,207,507
สินค้าคงเหลือ	(2,162,405)	3,964,398	(2,759,534)	4,283,784
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,733,311)	1,750,910	(4,774,889)	2,321,682
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	130,461	77,330	137,912	94,880
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	1,147,396	(16,678,333)	2,478,238	(16,522,287)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	6,349,821	(5,566,390)	6,206,658	(5,560,006)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	133,435,095	121,183,492	133,618,715	124,658,469
จ่ายดอกเบี้ย	(4,537,396)	(4,170,224)	(4,537,396)	(4,170,224)
จ่ายภาษีเงินได้	(25,803,655)	(21,732,219)	(25,803,655)	(21,732,219)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	103,094,044	95,281,049	103,277,664	98,756,026

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบกระแสเงินสด (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	(4,672,357)	(17,904,447)	(4,572,429)	(10,873,619)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2,425,701	19,544	2,425,701	19,544
ดอกเบี้ยรับ	1,870,550	385,641	1,864,914	378,633
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	104,468,698	68,939,930	104,468,698	68,939,930
ซื้อเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	(104,130,433)	(66,342,013)	(104,130,433)	(66,342,013)
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(13,799,600)	(4,000,000)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(37,841)	(14,901,345)	(13,743,149)	(11,877,525)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทีส์เพิ่มขึ้น (ลดลง)	11,622,006	(30,605,831)	11,622,006	(30,605,831)
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	(720,803)	(321,384)	(720,803)	(321,384)
เงินสดรับจากการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ	-	168	-	168
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	(5,800,000)	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	(21,187,860)	-	(21,187,860)	-
เงินสดรับจากผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	1,000,000	-	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(16,086,657)	(29,927,047)	(10,286,657)	(30,927,047)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	86,969,546	50,452,657	79,247,858	55,951,454
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	212,470,064	162,017,407	210,327,661	154,376,207
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	299,439,610	212,470,064	289,575,519	210,327,661
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสด				
ซื้อสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,440,000	1,000,000	1,440,000	1,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท แกรททิวด อินฟินิตี จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

	งบการเงินรวม										(หน่วย: บาท)
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					ส่วนของผู้ถือหุ้น					
	ถ้าประกอบ					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่จัดสรร	ส่วนเกินจากการ วัดมูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์ที่ซื้อขาย	การเปลี่ยนแปลงสัดส่วน การถือหุ้นในบริษัทย่อย	รวมส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัทฯ	ส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนที่ไม่อาจ ควบคุมของบริษัทย่อย	รวม		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	302,686,633	41,650,493	12,510,000	13,737,838	9,803,614	-	380,388,578	4,703,112	385,091,690		
กำไรสุทธิ	-	-	-	90,150,189	-	-	90,150,189	(849,915)	89,300,274		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,010,343)	(3,548,545)	-	(4,558,888)	-	(4,558,888)		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	89,139,846	(3,548,545)	-	85,591,301	(849,915)	84,741,386		
ส่วนของผู้ถือหุ้น ได้สิทธิ์ในอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุ 11)	-	-	-	-	-	-	-	1,000,000	1,000,000		
ออกหุ้นสามัญเพิ่มจากใบสำคัญแสดงสิทธิ (หมายเหตุ 21)	84	84	-	-	-	-	168	-	168		
สำรองตามกฎหมาย(หมายเหตุ 18)	-	-	4,990,000	(4,990,000)	-	-	-	-	-		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	302,686,717	41,650,577	17,500,000	97,887,684	6,255,069	-	465,980,047	4,853,197	470,833,244		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	302,686,717	41,650,577	17,500,000	97,887,684	6,255,069	-	465,980,047	4,853,197	470,833,244		
กำไรสุทธิ	-	-	-	105,741,057	-	-	105,741,057	(217,699)	105,523,358		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	(1,982,400)	12,316,462	-	10,334,062	-	10,334,062		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	103,758,657	12,316,462	-	116,075,119	(217,699)	115,857,420		
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย(หมายเหตุ 11)	-	-	-	-	(1,164,502)	-	(1,164,502)	(4,635,498)	(5,800,000)		
เงินปันผลจ่าย(หมายเหตุ 25)	-	-	5,500,000	(5,500,000)	-	-	(21,187,861)	-	(21,187,861)		
สำรองตามกฎหมาย(หมายเหตุ 18)	-	-	-	-	-	-	-	-	-		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	302,686,717	41,650,577	23,000,000	174,958,480	18,571,531	(1,164,502)	559,702,803	-	559,702,803		

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้





บริษัท แกรททิวด อินฟินิท จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

งบการเงินเฉพาะกิจการ							(หน่วย: บาท)
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		
			ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุนจากการ วัดมูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์ต่อขาย	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม ส่วนของผู้ถือหุ้น	
302,686,633	41,650,493	12,510,000	14,925,046	9,803,614	9,803,614	381,575,786	
	-	-	93,549,778	-	-	93,549,778	
	-	-	(1,010,343)	(3,548,545)	(3,548,545)	(4,558,888)	
-	-	-	92,539,435	(3,548,545)	(3,548,545)	88,990,890	
84	84	-	-	-	-	168	
-	-	4,990,000	(4,990,000)	-	-	-	
302,686,717	41,650,577	17,500,000	102,474,481	6,255,069	6,255,069	470,566,844	
302,686,717	41,650,577	17,500,000	102,474,481	6,255,069	6,255,069	-	
	-	-	107,315,276	-	-	470,566,844	
	-	-	(1,982,400)	12,316,462	12,316,462	107,315,276	
-	-	-	105,332,876	12,316,462	12,316,462	10,334,062	
-	-	-	(21,187,861)	-	-	117,649,338	
-	-	5,500,000	(5,500,000)	-	-	(21,187,861)	
302,686,717	41,650,577	23,000,000	181,119,496	18,571,531	18,571,531	-	
						567,028,321	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

## บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

### หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

#### 1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

บริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย บริษัทฯมีบริษัท ยูเนียน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทมหาชนที่จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศไทยเป็นบริษัทใหญ่ ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือการจัดหาและจำหน่ายเคมีภัณฑ์ที่อยู่บริษัทฯตามที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 9/8 หมู่ที่ 5 แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา จังหวัดกรุงเทพมหานคร

#### 2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

#### 2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

(ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท แกรททิทูด อินฟินิต จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2559	2558
			ร้อยละ	ร้อยละ
บริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพ	ไทย	99.99	79.99
บริษัท ลิจิต จำกัด*	จำหน่ายอุปกรณ์ที่ใช้ในโรงกลั่นน้ำมันและโรงไฟฟ้า	ไทย	99.99	-

\* จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559

- (ข) บริษัทจะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- (ค) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- (ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- (จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- (ฉ) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

### 2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามวิธีราคาทุน

## 3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

### ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

### ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงและแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สรุปได้ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

**มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดทางเลือกเพิ่มเติมสำหรับการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย เงินลงทุนในการร่วมค้า และเงินลงทุนในบริษัทร่วม ในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยเลือกบันทึกตามวิธีส่วนได้เสียได้ ตามที่อธิบายไว้ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ทั้งนี้ กิจการต้องใช้วิธีการบันทึกบัญชีเดียวกันสำหรับเงินลงทุนแต่ละประเภทและหากกิจการเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินเฉพาะกิจการ กิจการต้องปรับปรุงรายการดังกล่าวโดยวิธีปรับย้อนหลัง**

มาตรฐานฉบับดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่อการเงินของบริษัทฯและบริษัทย่อย เนื่องจากฝ่ายบริหารได้พิจารณาแล้วว่า จะเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีราคาทุนในงบการเงินเฉพาะกิจการตามเดิม

#### 4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

##### 4.1 การรับรู้รายได้

###### ขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯและบริษัทย่อยได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

##### 4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัด ในการเบิกใช้

##### 4.3 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทฯและบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อนี้ส่งสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุน โดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

#### 4.4 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงานและค่าเสียหายในการผลิต

วัตถุดิบ ภาชนะบรรจุและหีบห่อแสดงมูลค่าตามราคาทุน (วิธีเข้าก่อน-ออกก่อน) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า และจะถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนการผลิตเมื่อมีการเบิกใช้

#### 4.5 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในหน่วยลงทุนที่เป็นกองทุนรวมตลาดเงิน ซึ่งบริษัทจัดประเภทเป็นรายการเทียบเท่าเงินสดแสดงมูลค่าตามราคายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุน
- ข) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- ค) เงินลงทุนในบริษัทย่อยที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปี มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน บริษัทฯใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน

ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้วแต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการ โอนเปลี่ยน เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	-	20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	-	3 - 10 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	-	3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

#### 4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนได้แก่ใบอนุญาตในการดำเนินการต่างๆ ซึ่งบริษัทย่อตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า บริษัทย่อจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

##### อายุการให้ประโยชน์

ใบอนุญาตต่างๆ	10 ปี
---------------	-------

#### 4.8 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

#### 4.9 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่ายานพาหนะที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของ

ยานพาหนะที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า ยานพาหนะที่ได้มาตามสัญญาเช่า การเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของยานพาหนะที่เช่า

สัญญาเช่าอาคาร และยานพาหนะที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

#### 4.10 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

#### 4.11 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯและบริษัทย่อย หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจ ด้อยค่า บริษัทฯและบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า

บริษัทฯและบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

#### 4.12 ผลประโยชน์ของพนักงาน

##### ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

## ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

### โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสม และเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สิทธิประโยชน์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจาก สิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิด รายการ

### โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่ง บริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละ หน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมิน ภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

#### 4.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจาก เหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะ เสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ และบริษัทย่อยสามารถ ประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

#### 4.14 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บ ภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี



บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกรายการกำไรสุทธิของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้จากการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกรายการกำไรสุทธิโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

#### 4.15 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทฯ และบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่ใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯและบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

#### 5. การใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ในบางสถานการณ์ฝ่ายบริหารอาจต้องใช้การประมาณและการตั้งสมมติฐาน ซึ่งมีผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบการเงิน ด้วยเหตุนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณไว้

#### 6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัทฯและบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2559	2558	2559	2558	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	-	-	707	19	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
จ้างผลิต	-	-	3,094	73	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ขายสินค้าสำเร็จรูป	-	-	87	-	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
รายได้อื่น	-	-	58	-	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่</u>					
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	10,425	5,921	10,425	5,921	ราคาเทียบเคียงกับราคาตลาด
ค่าเช่าคลังสินค้า	480	480	480	480	ราคาตามสัญญา
ค่าขนส่งสินค้า	33	96	33	96	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	1,428	3,624	1,428	3,624	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินทรัพย์	154	-	154	-	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<b>เจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)</b>				
บริษัทย่อย				
บริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด	-	-	1,608	87
บริษัทใหญ่				
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)	1,875	1,998	1,875	1,998
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท โลอ็อน เอเชีย (ไทยแลนด์) จำกัด	-	1,760	-	1,760
รวมเจ้าหนี้การค้ากิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,875	3,758	3,483	3,845
<b>เจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 15)</b>				
บริษัทใหญ่				
บริษัท ยูเนี่ยน ปีโตรเคมีคอล จำกัด (มหาชน)	40	40	40	40
กรรมการ	120	543	120	543
รวมเจ้าหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	160	583	160	583

#### ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

**ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้**

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	11,545	10,707	10,804	9,959
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	338	314	338	314
รวม	11,883	11,021	11,142	10,273

## 7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินสด	32	32	32	26
เงินฝากธนาคาร	299,408	49,037	289,544	46,901
กองทุนรวมตลาดเงิน - ราคาทุน	-	162,500	-	162,500
บวก: ค่าไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	901	-	901
กองทุนรวมตลาดเงิน - มูลค่ายุติธรรม	-	163,401	-	163,401
รวม	299,440	212,470	289,576	210,328

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.375 ถึง 1.380 ต่อปี (2558: ร้อยละ 0.375 ถึง 1.500 ต่อปี)

## 8. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 แยกตามอายุหนี้ที่คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	8	-
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	5	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	-	-	13	-
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	117,115	134,145	117,112	134,145
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	61,943	58,639	61,925	58,639
3 - 6 เดือน	-	247	-	247

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	166	178	166	178
รวม	179,224	193,209	179,203	193,209
หัก: ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(166)	(178)	(166)	(178)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกันสุทธิ	179,058	193,031	179,037	193,031
รวมลูกหนี้การค้าสุทธิ	179,058	193,031	179,050	193,031

## 9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้ เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
วัตถุดิบ	81	66	-	-	81	66
สินค้าสำเร็จรูป	108,914	108,965	(527)	(989)	108,387	107,976
สินค้าระหว่างทาง	19,273	17,489	-	-	19,273	17,489
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	437	221	-	-	437	221
งานระหว่างทำ	-	4	-	-	-	4
วัสดุสิ้นเปลือง	302	101	-	-	302	101
รวม	129,007	126,846	(527)	(989)	128,480	125,857

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		รายการปรับลดราคาทุนให้			
			เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ		สินค้าคงเหลือ-สุทธิ	
	<u>2559</u>	<u>2558</u>	<u>2559</u>	<u>2558</u>	<u>2559</u>	<u>2558</u>
สินค้าสำเร็จรูป	109,500	108,741	(527)	(989)	108,973	107,752
สินค้าระหว่างทาง	19,273	17,489	-	-	19,273	17,489
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	437	221	-	-	437	221
รวม	129,210	126,451	(527)	(989)	128,683	125,462

ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯ ไม่มีการบันทึกการปรับลดราคาทุนของสินค้าคงเหลือให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ (2558: 0.73 ล้านบาท) และมีการกลับรายการปรับลดมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นจำนวน 0.46 ล้านบาท (2558: 0.71 ล้านบาท) โดยนำไปหักจากมูลค่าของสินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในระหว่างปี

#### 10. เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

(หน่วย: พันบาท)

ประเภท	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ราคาทุน		กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด	90,683	65,445	23,214	7,819	113,897	73,264
รวม	90,683	65,445	23,214	7,819	113,897	73,264

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในระดับชั้นที่ 1 ซึ่งเป็นการใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายดังกล่าวคำนวณโดยใช้ราคาเสนอซื้อหลังสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปีจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายการเปลี่ยนแปลงดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 1 มกราคม - สุทธิ	73,264	55,743
ซื้อระหว่างงวด	104,130	66,342
ขายระหว่างงวด	(78,893)	(44,385)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายในระหว่างงวด	15,396	(4,436)
ราคาตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม - สุทธิ	113,897	73,264

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีผลกำไรจากการขายหลักทรัพย์เพื่อขายที่เกิดขึ้นแล้ว และกำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2559	2558
กำไรจากการขายเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	25,576	24,554
กำไร (ขาดทุน) ที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลง	15,396	(4,436)

#### 11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชีตาม วิธีราคาทุน	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
			(ร้อยละ)	(ร้อยละ)		
บริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด	33,000	30,000	99.99	79.99	32,800	23,999
บริษัท ลิจิต จำกัด	5,000	-	99.99	-	4,999	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					37,799	23,999

##### บริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด

ในระหว่างไตรมาสที่สองของปี 2558 บริษัทฯ ได้ลงทุนเพิ่มในบริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นจำนวนเงิน 4 ล้านบาท เพื่อดำรงอัตราส่วนในการถือหุ้นคงเดิม เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 25 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 250,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็น 30 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท)

เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2559 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ลาวิซ แลบบอราทอรี จำกัด จำนวน 60,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทย่อยจากผู้ถือหุ้นเดิมในราคา 5.8 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากเดิมในสัดส่วนร้อยละ 79.99 เป็นสัดส่วน ร้อยละ 99.99

รายการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว มีรายละเอียดดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
ราคาซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	5,800
หัก: ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยที่ถูกปรับปรุง	(4,635)
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย	1,165

เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติการลงทุนเพิ่มในบริษัท ลาวิช แลบบอราทอรี จำกัด (บริษัทย่อย) เป็นจำนวนเงิน 3 ล้านบาท เพื่อดำรงอัตราส่วนในการถือหุ้นคงเดิม เนื่องจากบริษัทย่อยดังกล่าวได้มีการเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 30 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 300,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท) เป็น 33 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 330,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 100 บาท)

#### บริษัท ลิจิท จำกัด

ในเดือนมีนาคม 2559 บริษัทฯ ได้ลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ลิจิท จำกัด ในอัตราร้อยละ 69.99 ของทุนจดทะเบียนของบริษัทดังกล่าว บริษัท ลิจิท จำกัด ได้จดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2559 โดยมีทุนจดทะเบียนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้วเป็นจำนวน 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท)

เมื่อวันที่ 20 ตุลาคม 2559 บริษัทฯ ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ลิจิท จำกัด จำนวน 15,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 ของหุ้นทั้งหมดของบริษัทย่อยจากผู้ถือหุ้นเดิมในราคา 1.5 ล้านบาท ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ในบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจากเดิมในสัดส่วนร้อยละ 69.99 เป็นสัดส่วนร้อยละ 99.99



## 12. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	49,043	30,983	34,297	5,357	14,865	12,889	147,434
ซื้อเพิ่ม	-	-	6,422	2,621	3,350	6,511	18,904
จำหน่าย	-	-	(497)	(45)	-	-	(542)
โอนเข้า (ออก)	-	19,205	-	136	-	(19,341)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	49,043	50,188	40,222	8,069	18,215	59	165,796
ซื้อเพิ่ม	-	-	656	1,109	4,347	-	6,112
จำหน่าย	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
โอนเข้า (ออก)	-	-	59	-	-	(59)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	49,043	50,188	40,696	9,125	16,402	-	165,454
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	-	8,345	20,855	4,576	5,643	-	39,419
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,942	3,297	425	2,171	-	7,835
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(490)	(44)	-	-	(534)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	10,287	23,662	4,957	7,814	-	46,720
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,754	3,227	1,011	2,021	-	9,013
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	-	13,041	26,654	5,917	5,622	-	51,234
ค่าเพื่อการด้อยค่า							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	1	-	-	-	-	-	1
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	1	-	-	-	-	-	1
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	49,042	39,901	16,560	3,112	10,401	59	119,075
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	49,042	37,147	14,042	3,208	10,780	-	114,219
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2558 (จำนวน 4.5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							7,835
2559 (จำนวน 4.1 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							9,013

(หน่วย: พันบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง และก่อสร้าง	รวม
<b>ราคาทุน</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	47,043	25,003	34,117	5,351	14,865	9,500	135,879
ซื้อเพิ่ม	-	-	49	2,519	3,350	5,955	11,873
จำหน่าย	-	-	(497)	(44)	-	-	(541)
โอนเข้า (ออก)	-	15,319	-	136	-	(15,455)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	47,043	40,322	33,669	7,962	18,215	-	147,211
ซื้อเพิ่ม	-	-	560	1,105	4,347	-	6,012
จำหน่าย	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	47,043	40,322	33,988	9,014	16,402	-	146,769
<b>ค่าเสื่อมราคาสะสม</b>							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	-	8,118	20,853	4,576	5,643	-	39,190
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	1,290	2,545	406	2,171	-	6,412
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(490)	(44)	-	-	(534)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	-	9,408	22,908	4,938	7,814	-	45,068
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	2,016	2,238	988	2,021	-	7,263
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ จำหน่าย	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	-	11,424	24,911	5,875	5,622	-	47,832
<b>ค่าเพื่อการด้อยค่า</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	1	-	-	-	-	-	1
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	1	-	-	-	-	-	1
<b>มูลค่าสุทธิตามบัญชี</b>							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	47,042	30,914	10,761	3,024	10,401	-	102,142
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	47,042	28,898	9,077	3,139	10,780	-	98,936
<b>ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี</b>							
2558 (จำนวน 3.3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							6,412
2559 (จำนวน 3.0 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร)							7,263

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของยานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงิน 6.5 ล้านบาท (2558: 4.4 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีเครื่องจักรและอุปกรณ์สำนักงานจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 17.3 ล้านบาท (2558: 17.9 ล้านบาท)

### 13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทย่อยได้แก่ใบอนุญาตในการดำเนินกิจการต่างๆ มูลค่าสุทธิตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ในงบการเงินรวม แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)
	งบการเงินรวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559:	
ราคาทุน	4,282
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,028)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,254
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558:	
ราคาทุน	4,282
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(600)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	3,682

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2559 และ 2558 ในงบการเงินรวม แสดงได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)	
	งบการเงินรวม	
	2559	2558
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	3,682	4,111
ค่าตัดจำหน่าย	(428)	(429)
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	3,254	3,682

#### 14. เจ้าหนี้ทรัสต์รีชีตส์

(หน่วย: พันบาท)					
	อัตราดอกเบี้ย		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ
	2559	2558	2559	2558	2559 2558
(ร้อยละต่อปี)					
เจ้าหนี้ทรัสต์รีชีตส์	อัตราตลาดบวก /	อัตราตลาดบวก /			
	ลบส่วนต่างที่กำหนด	ลบส่วนต่างที่กำหนด	194,056	182,653	194,056 182,653
รวม			194,056	182,653	194,056 182,653

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อระยะสั้นที่ได้รับจากธนาคารพาณิชย์ซึ่งปลอดภาระค่าประกัน ที่ยังมีได้เบิกใช้รวมเป็นจำนวนประมาณ 969 ล้านบาท (2558: ประมาณ 935 ล้านบาท)

#### 15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	1,875	3,758	3,483	3,845
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	43,389	40,918	43,283	40,898
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	160	583	160	583
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	1,224	2,057	1,069	1,974
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	10,522	8,800	10,378	8,688
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	57,170	56,116	58,373	55,988

#### 16. หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ

(หน่วย: พันบาท)		
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	2,415	1,669
หัก : ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(187)	(160)
รวม	2,228	1,509
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(773)	(544)
หนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,455	965

บริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าซื้อกับบริษัทลีสซิ่งเพื่อเช่ายานพาหนะ ใช้ในการดำเนินงานของกิจการ โดยมีกำหนดการชำระค่าเช่าเป็นรายเดือน อายุของสัญญามีระยะเวลาโดยเฉลี่ยประมาณ 4 ปี

บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าซื้อดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	868	1,547	-	2,415
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(95)	(92)	-	(187)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	773	1,455	-	2,228

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	เกินกว่า 5 ปี	รวม
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	611	1,058	-	1,669
ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าซื้อ/เช่าการเงินรอกการตัดบัญชี	(67)	(93)	-	(160)
มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้นตามสัญญาเช่า	544	965	-	1,509

#### 17. สรรพประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสรรพประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงาน แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
สรรพประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	4,231	2,505
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	645	352
ต้นทุนดอกเบี้ย	131	110
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ:		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	1,834	875
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	644	389

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	7,485	4,231
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน		

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	776	462
รวมค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน	776	462

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 19 ปี (2558: 17 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
	(ร้อยละต่อปี)	(ร้อยละต่อปี)
อัตราคิดลด	3.30	3.10
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	10.00	8.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน (ขึ้นกับช่วงอายุ)	0.50 - 30.00	0.50 - 30.00

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	2559		2558	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1.14)	1.38	(0.7)	0.8
อัตราการขึ้นเงินเดือน	1.27	(1.09)	0.8	(0.7)

18. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

19. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	23,525	18,926	23,232	18,036
ค่าตอบแทนผู้บริหาร (หมายเหตุ 6)	11,545	10,707	10,804	9,959
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 12)	9,013	7,835	7,263	6,412
ซื้อวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป	579,711	577,234	578,950	577,009
การเปลี่ยนแปลงในวัตถุดิบและสินค้าสำเร็จรูป	36	(6,265)	759	(6,050)
ค่าเช่าจ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงาน	8,970	2,255	8,970	2,255
ค่าใช้จ่ายในการขนส่ง	1,791	7,185	1,791	7,185

20. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	27,181	23,747	27,181	23,747
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(61)	(93)	(61)	(93)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	27,120	23,654	27,120	23,654

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร (ขาดทุน)				
จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	3,079	(887)	3,079	(887)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับขาดทุนจากการ				
ประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(496)	(253)	(496)	(253)
	<u>2,583</u>	<u>(1,140)</u>	<u>2,583</u>	<u>(1,140)</u>

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	<u>132,643</u>	<u>112,954</u>	<u>134,436</u>	<u>117,204</u>
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	26,529	22,591	26,887	23,441
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	231	211	231	211
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	2	2	2	2
อื่น ๆ	358	850	-	-
รวม	<u>591</u>	<u>1,063</u>	<u>233</u>	<u>213</u>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	<u>27,120</u>	<u>23,654</u>	<u>27,120</u>	<u>23,654</u>



ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	33	36	33	36
ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ	106	198	106	198
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,497	846	1,497	846
รวม	1,636	1,080	1,636	1,080
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	4,643	1,564	4,643	1,564
รวม	4,643	1,564	4,643	1,564
การแสดงรายการในงบการเงิน				
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี	3,007	484	3,007	484

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 6.5 ล้านบาท (2558: 5.7 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ข้างต้นมาใช้ประโยชน์ได้

## 21. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯประจำปี 2558 อนุมัติให้ออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯจำนวน 151,341,563 หน่วย ชนิดระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้ ซึ่งได้จัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมโดยไม่คิดมูลค่า ในอัตรา 2 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งใบสำคัญแสดงสิทธินี้มีอายุ 3 ปีนับตั้งแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ (30 เมษายน 2558) โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วยมีสิทธิซื้อหุ้นสามัญได้ 1 หุ้น โดยมีราคาการใช้สิทธิของใบสำคัญแสดงสิทธิเท่ากับ 2 บาท ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิสามารถใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯได้ในวันทำการสุดท้ายของเดือนตุลาคมและเดือนเมษายนของแต่ละปีปฏิทินตลอดอายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ ทั้งนี้กำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกให้ตรงกับวันที่ 30 ตุลาคม 2558 และกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้ายในวันที่ 29 เมษายน 2561 ในระหว่างปีปัจจุบัน ยังไม่มีผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิรายใดใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญ

22. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวน ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯอาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นงวดหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานและกำไรต่อหุ้นปรับลด แสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น	
			ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก			
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	105,741	90,150	302,687	302,687	0.35	0.30
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (GIFT-W1)			66,226	71,651		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						
กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	105,741	90,150	368,913	374,338	0.29	0.24
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญ		กำไรต่อหุ้น	
			ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก			
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	107,315	93,550	302,687	302,687	0.35	0.31
ผลกระทบของหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลด						
ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ (GIFT-W1)			66,226	71,651		
กำไรต่อหุ้นปรับลด						

กำไรที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญสมมติว่ามีกำไรใช้

สิทธิซื้อหุ้นสามัญจากใบสำคัญแสดงสิทธิ	107,315	93,550	368,913	374,338	0.29	0.25
---------------------------------------	---------	--------	---------	---------	------	------

## 23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจการจัดหาและจำหน่ายเคมีภัณฑ์และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานและสินทรัพย์รวมในงบการเงิน ดังนั้น รายได้ กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงานและเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ายรายใหญ่

ในปี 2559 และ 2558 บริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย ไม่มีรายได้จากลูกค้ายรายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกิจการ

## 24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ถึง ร้อยละ 10 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกรุงศรี จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.1 ล้านบาท (2558: 0.9 ล้านบาท)

## 25. เงินปันผล

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (พันบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี สำหรับปี 2558	ที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นเมื่อ วันที่ 19 เมษายน 2559	21,188	0.0699993

## 26. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

### 26.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าดำเนินงานที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าคลังสินค้าและสัญญาบริการโดยอายุสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ปี ถึง 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

จ่ายชำระภายใน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
ภายใน 1 ปี	3	2
มากกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 3 ปี	-	1

### 26.2 หนังสือค้ำประกันธนาคาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 11 ล้านบาท (2558: 11 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ โดยเป็นหนังสือค้ำประกันเพื่อค้ำประกันการจ่ายชำระเงินให้กับเจ้าหนี้

## 27. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มีสินทรัพย์และหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย (หมายเหตุ 10)	113.9	-	-	113.9
สินทรัพย์ที่เปิดเผยมูลค่ายุติธรรม				
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	-	0.1	-	0.1

## 28. เครื่องมือทางการเงิน

### 28.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย เจ้าหนี้ทรัสต์รีชีทส์ เจ้าหนี้การค้า และเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ บริษัทฯมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

#### ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

บริษัทฯมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทฯมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

#### ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีดอกเบี้ย อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของบริษัทฯจึงอยู่ในระดับต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย และสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่สามารถแยกตามวันที่ครบกำหนด หรือ วันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ (หากวันที่มีการกำหนดอัตราดอกเบี้ยใหม่ถึงก่อน) ได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	295,495	3,945	299,440	0.375-1.380
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	179,058	179,058	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	295,495	296,900	592,395	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30-3.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	57,170	57,170	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01-7.50
	585	1,455	-	194,056	57,358	253,454	

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	31 ธันวาคม 2558						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	210,525	1,945	212,470	0.375-1.500
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	193,031	193,031	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	73,264	73,264	-
	-	-	-	210,525	268,240	478,765	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้ทรัสต์รีซีทส์	-	-	-	182,653	-	182,653	1.10-1.15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	56,116	56,116	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	223	777	-	-	509	1,509	7.50
	223	777	-	182,653	56,625	240,278	

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	31 ธันวาคม 2559						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	285,671	3,905	289,576	0.375-1.380
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	179,050	179,050	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	285,671	296,852	582,523	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30-3.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	58,373	58,373	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01-7.50
	585	1,455	-	194,056	58,561	254,657	

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	31 ธันวาคม 2558						
	อัตราดอกเบี้ยคงที่			อัตราดอกเบี้ย		รวม	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาดตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	-	-	-	209,098	1,230	210,328	0.375-1.500
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	193,031	193,031	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-	-	-	73,264	73,264	-
	-	-	-	209,098	267,525	476,623	
หนี้สินทางการเงิน							
เจ้าหนี้บัตรเครดิต	-	-	-	182,653	-	182,653	1.10-1.15
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	-	-	55,988	55,988	-
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าซื้อ	223	777	-	-	509	1,509	7.50
	223	777	-	182,653	56,497	240,150	

## ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเนื่องจากการซื้อหรือขายสินค้าเป็นเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้ป้องกันความเสี่ยงดังนี้

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(ล้าน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	-	0.02	1.09	0.50	35.8307	36.0886
ยูโร	-	0.02	0.07	0.25	37.7577	39.4388

บริษัทฯ มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนที่ซื้อ (ล้าน)	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของ	วันครบกำหนดตามสัญญา
		จำนวนที่ซื้อ (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.97	34.9775 - 36.1300	กุมภาพันธ์ 2560 - กรกฎาคม 2560
ยูโร	0.02	37.9900 - 38.0200	มกราคม 2560 - กุมภาพันธ์ 2560

## 28.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ยกเว้นเงินลงทุนในหน่วยลงทุนกองทุนรวมตลาดเงินและเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย ซึ่งบริษัทฯ ได้แสดงมูลค่าตามราคาทุนและมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 7 และหมายเหตุ 10

## 29. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.51:1 (2558: 0.55:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.51:1 (2558: 0.55:1)



30. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 1/2560 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นจากกำไรของปี 2559 ในอัตราหุ้นละ 0.135 บาท รวมเป็นเงินประมาณ 40.86 ล้านบาท





31. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2560

# Type of Business

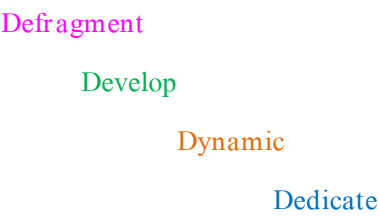
## Business Overview

The companies are the companies engaged in manufacturing, sourcing, developing, and distributing chemical ingredients for

	HPC business	:	Home care Personal Care Cosmetic
	FBS business	:	Foods Beverage Supplement
	TC Business	:	Traditional Medicine Conventional Medicine
	PC Business	:	Plastics Coating

## Business Goals

The Company and the Group, focus on building a client base across all sectors. And policy development focused on quality and innovation of its products. By providing products that meet customer needs. Provide advice and technical assistance to customers. Taking into account the interests of the customer is important. To build confidence The trust of customers Based business philosophy, the philosophy is 4.

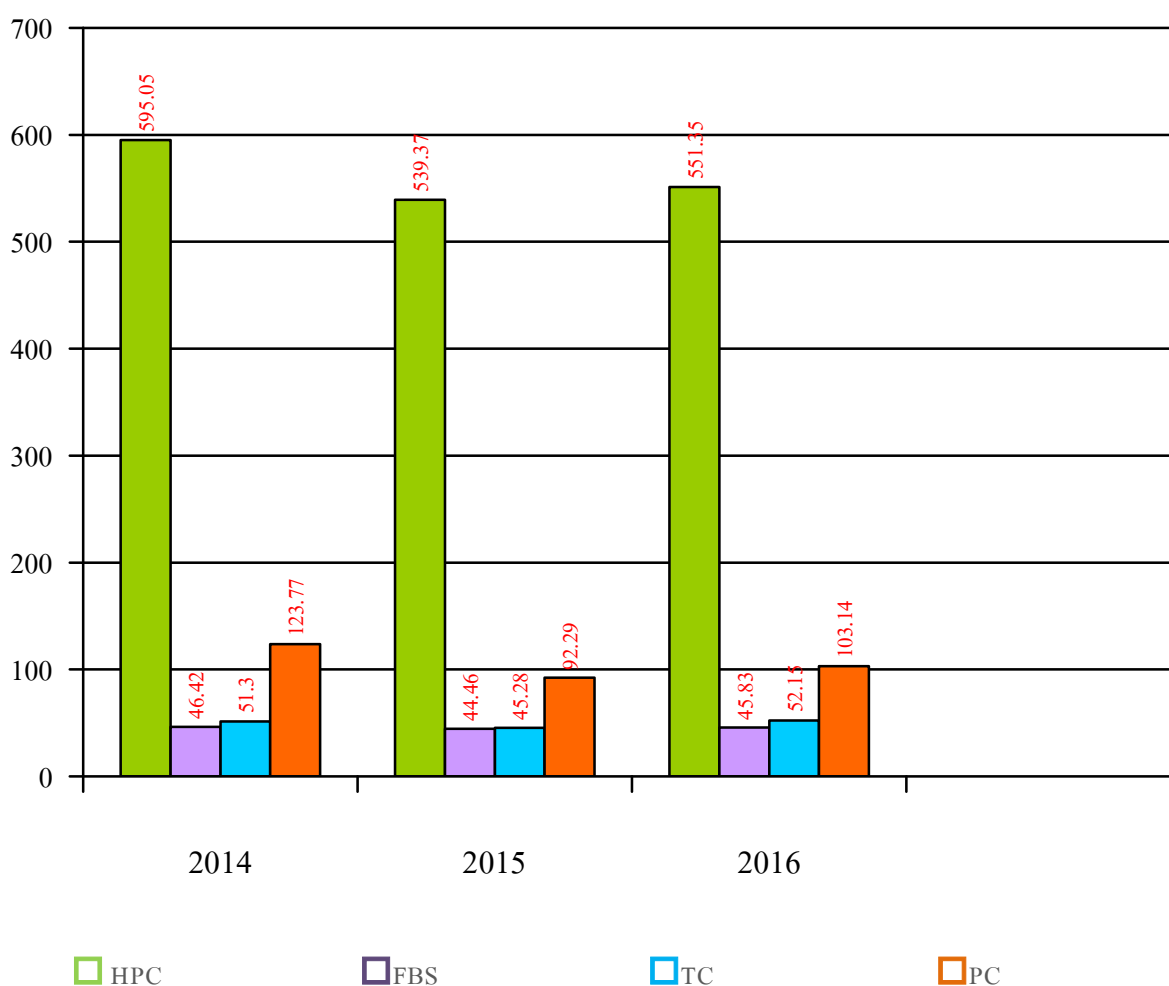


## Revenue Structure

The company's revenue in 2014 - 2016 can be classified as business operators.

Customers	2014		2015		2016	
	million baht	percent	million baht	percent	million baht	percent
HPC Business	595.05	72.87	539.37	74.77	551.35	73.27
FBS Business	46.42	5.69	44.46	6.16	45.83	6.09
TC Business	51.30	6.28	45.28	6.28	52.15	6.93
PC Business	123.77	15.16	92.29	12.79	103.14	13.71
Total Revenues of Sales	816.54	100.00	721.40	100.00	752.47	100.00

The company's revenue by segment.



## Financial Highlights

### Summary of Financial Performance

Type	2014		2015		2016	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Total Assets	695.78	100.00	729.51	100.00	845.08	100.00
Total Liabilities	310.69	44.65	258.68	35.46	285.38	33.77
Total Equities	385.09	55.35	470.83	64.54	559.70	66.23
Total Revenue	826.52	-	753.25	-	784.56	-
Net Profit	75.54	9.14	90.15	11.97	105.74	13.47
Earnings Per Share (Baht)	0.25		0.30		0.35	

Remark: Earnings Per Share is calculated from the total number of shares in each year as follows:

2014: 302,686,633 ordinary shares

2015: 302,686,717 ordinary shares

2016: 302,686,717 ordinary shares

### Finance Ratio

	2014	2015	2016
<b><u>Liquidity Ratios</u></b>			
Current Ratio	1.72	2.11	2.24
Quick Ratio	1.29	1.60	1.75
Cash Ratio	0.05	0.34	0.38
Account Receivable Turnover	4.05	3.39	4.04
Average Collection Period (Day)	88.91	106.08	89
Inventory Turnover	5.32	4.52	4.58
Days Sales of Inventory (Days)	67.64	79.68	79
Account Payable Turnover	8.77	9.89	12.95
Day Payable Outstanding (Days)	41.04	36.41	28
Cash Cycle (Days)	116	149	140

## Finance Ratio

	2014	2015	2016
<u>Profitability Ratio</u>			
Gross Profit Margin (%)	17.14%	19.93%	22.68%
Operating Profit Margin (%)	12.20%	16.28%	18.22%
Cash Profit Margin (%)	20.11%	106.70%	75.21%
Net Profit Margin (%)	9.14%	11.97%	13.47%
Return On Equity (%)	21.50%	21.30%	20.62%
<u>Efficiency Ratio</u>			
Return on Asset (%)	15.44%	16.48%	17.41%
Return on Fixed Asset (%)	83.66%	84.25%	98.74%
Total Asset Turnover	1.28	1.06	1.00
<u>Financial Policy Ratio</u>			
Debt to Equity Ratio	0.81	0.55	0.51
Interest Coverage	8.00	27.54	30.37
Dividend Payout (%)	130.84%	23.73%	38.08%

## Risk Factors

### Risk arising from a change of product cost

Due to the company, we receive customers' purchase order for 2 – 3 months in advance so as to build trust towards the customers. This ensures that they will receive products in time and we are able to continuously produce according to the purchase order. With regards to previous statements, it may affect the product cost to be fluctuated because of 2 reasons. First, direct product costs which are from chemical and agricultural products. Second, currency rate.

According to these 2 reasons, the company is trying to achieve risk reduction as follows:

1. Regarding the cost of direct products and materials, the company will study the background of each whether where those come from as well as closely track the demand tendency. Besides, we will exchange information with various producers in order to get to the clear conclusion.

2. Regarding the currency rate, the company has an explicit policy to reduce risk of currency in terms of USD or EUR which are the 2 main currencies we always spend on product purchase. We will basically consider the product price and cost on the date we receive the customers' purchase order. We will not spend on purchase with those currency exceeding to our demand. Also, every time we make a purchase, we will do little by little so as to share purchasing cost equally. Besides, we will closely track the significant information that may have impacts on those 2 currencies including THB.

As of 2015, the company earned THB 0.60 million as a profit from the currency rate. In the following year, 2016, we lost THB 2.03 million. The reasons of profit and loss from the currency rate of each year derive from THB and USD currency fluctuations.

### Risk from account receivable

At the end of 2015 – 2016, the company had total account receivable of THB 193.03 million and THB 179.06 million respectively; the average collection periods were 106 and 89 days respectively. In December 31, 2016 the company had total account receivable around 21.19% of total asset. The account receivables who are in trouble of paying debt or behind the payment over 12 months, we set doubtful accounts for THB 0.17 million. We will consider the tendency of repayment from each customer or those account receivables who are already impeached. However, due to the fact that the asset-to-total-asset is high, if we have repayment problems and it becomes bad debts, it may affect the company's liquidity and operation.

The considerations of paying-debt period are divided by overall types of customer operations. For instance, the customer operations of household, body care, and cosmetics products; we will allow 30 – 60 days of credit. However, for other operations like food and beverage, supplement, and traditional and modern medicines; these products will be permitted for 30 – 90 days of credit. The consideration policy to grant a credit for customers depends on both business types and customers' past records of product order and payment. Marketing and accounting departments will coordinate together for

revising and considering how long and how much of credit terms they should grant for the customers. This way the company will be able to adjust consideration for appropriate credit terms and financial amounts to the quality of account receivables and customers.

The director gives priority to tracking of accrual account receivables by having the accounting department to show lists of accrual customers and letting them know monthly. In addition, the accountants will audit a balance sheet before allowing and approving the repayment period. Also, they will set up strict measures for several levels of accrual account receivables; for instance, contacting, sending a written letter; if it exceeds 90 days of repayment period, we will have the company's attorney accused them for repayment as we have done since 2008. Then, we are able to limit the amount of bad debts. In December 31, 2016, the company had account receivables who had not reached the due date of payment worth around THB 117.12 million. The amount is divided into 2 types as follows. First, the less-than-3-month accrual account receivables worth THB 61.94 million derived from the overlap of invoice placement and cheque receive periods.

### Risk from storage and transportation

#### Storage

The company has a warehouse for storing over 150 things; each of them are risky that is why we need to store separately.

1. Temperature-controlled products are what we have to be concerned from the very first steps which are customs formality, distribution, and collection in the warehouse that is less than 25 degrees; we have already prepared the proper place.

2. Aged products; most of our products can be kept appropriately over 2 years. However, we have the policy to control inventories that are aged than 2 years to be reached to customers before expiration.

3. Inflammable products; the products are stored in prompt places. If an emergency occurs, the company will be ready to solve urgently as we have fire protection system, primary fire extinguishers including educating daily personnel.

If the emergency occurs, the company already has an annual insurance for every warehouse that covers fire, robbery, and natural disasters; the insurance company will assess from the average value of 6-month inventory including all asset values. We have total insurance for all warehouses worth around THB 175.50 million.

As of December 31, 2016, the company had a number of inventories worth THB 128.48 million consisting of THB 108.47 million for processed goods, THB 19.27 million for goods in transit, and THB 0.74 million for packages. These amount deducted from 2015 which had the inventories around THB 125.86 million consisting of THB 108.04 million for processed goods, THB 17.49 million for goods in transit, and THB 0.33 million for packages.

### Distribution

The company assesses the risk of distribution in 3 issues as follows:

1. Product distribution is not in line with purchase order. The company issues work manual distributed to every warehouse. The details inside the work manual talking about type, size, and picture of products so as to make staff understand the actual characteristic of products and reduce the above mistake. Moreover, we prepare supporting documents specifying name, package, and shipping amount of products for more accurate communication between warehouses and distributors.

2. Damaged goods in transit. The damage can be occurred in 2 main ways as follows.

- The goods are improperly kept on the truck causing them to move out, or fall off during transition. We have urged the responsible personnel to check physical condition of the goods prior to transportation.

- The goods are not transported in the right condition. For instance, the temperature-controlled products are shipped on the truck that does not have temperature control system causing the products to be damaged. In this case, we will take care of it and inspect responsible employers including the truck whether they are all qualified.

3. Accidents during transportation. Most of company's products are not dangerous ones. Even though the accidents occur, it just affect late duration of transportation or product damage itself. We urge for cooperation from shippers to have product insurance so as to reduce primary risks. Moreover, we have inflammable products we need to closely take care of. Hence, hiring shippers will be stricter in many aspects of qualification. For instance, they are required to have type 4 of driving license (for truck drivers carrying inflammable products). Besides, the truck must be in a good condition as well as the readiness of truck driver on each shipment. The company will urge warehouse staff to assess all 3 aspects, if one cannot pass the assessment, the shippers must change either one aspect to be ready for transportation immediately.

Nowadays, the company has hired both juristic person and ordinary person for all-type of product shipment. There are 6 persons hired with considerations of price, quality, punctuality, and manner. In addition, we urge for cooperation from all shippers to have the insurance for every shipment according to product values including to train and assess the performance of operator annually. If any of them do not pass the assessment, we will warn and give them time to improve the shipment in accordance with qualified standard.



### Risk from domestic economic situation

Due to the fact that over 95% of our customers are producers in Thailand and belong to business alliances – HPC and FBS – meaning that the domestic economy or other determinants such as GDP, inflation rate, employment rate, and interest rate including state policy and other incentive plans for economy are able to foresee the business tendency. The tendency of which whether the business will have an opportunity to grow or not. However, the 2 business alliances – HPC and FBS – are considered to have strong progress in the last 3 years over 7 – 10% continuously. The overall company's risk will be closely tracked and assessed from the impact of those determinants compared to business alliances every quarter so as to operate and expand business thoroughly and efficiently.

## Shareholding Structure

### Shareholder Structure

As at March 8, 2017, the company has registered capital is 454,029,949 Baht distributed to 302,686,717 common stocks with par value at 1.00 Baht per share. Paid Up capital is at 302,686,717 shares.

### Shareholder

The Company top 10 major shareholders as of March 8, 2017 which is the book closing date, is described below:

No.	Name of Shareholders	Number of Shares(Shares)	Shareholder Ratio (%)
1.	Union Petrochemical Plc. <sup>/1</sup>	171,596,466	56.69
2.	Suwannapasri Group		
	2.1 Miss Chatprapha Suwannapasri	2,656,900	0.88
	2.2 Mr. Perajed Suwannapasri	2,157,734	0.71
	2.3 Mrs. Kanjana Suwannapasri	2,327	0.00
	2.4 Miss Suthida Suwannapasri	2,327	0.00
	2.5 Miss Piyanan Suwannapasri	2,327	0.00
	2.6 Miss Piyada Suwannapasri	2,327	0.00
	2.7 Mr. Perapol Suwannapasri	2,327	0.00
	Suwannapasri Group have shares totally	4,826,269	1.59
3.	Mrs. Kanok-orn Bodinrat	12,550,000	4.15
4.	Miss Wananthorn Kitvanitsathien	11,190,000	3.70
5.	CHASE NOMINEES LIMITED	8,000,000	2.64
6.	Mr. Suparoj Rojvera	7,309,200	2.41
7.	Thai.N.V.D.R Co.,Ltd.	5,930,554	1.96
8.	Mr. Vichai Sermtaweesub	5,520,031	1.82
9.	Mr.Leucha Pohob	4,700,094	1.55
10.	Miss Kanda SaThanakunphanit	3,313,474	1.09
	Other	67,750,629	22.40
	Total	302,686,717	100.00

**Remark**

/1 - Union Petrochemical Plc. Is listed on the Stock Exchange of Thailand. Import business and distributor of chemicals. The company's products include solvents (Solvents) which is a commercially available product (Commodity Solvent) for use as a solvent, which is a component in the manufacture of products in various industries. The family Suwannaprasri Largest shareholder, holding approximately 55 percent of the share capital.

**Dividend Payment Policy**

Should there is no extra expense for further investment is business expansion and cash flow is adequate, our dividend policy is based on an annual pay-out ratio of 40% of net income. Dividend pay-out may vary as per financial needs of the business but will be on the ground to provide utmost benefits to the shareholders. The dividend payout recommended by Board of Directors must be proposed for approval during shareholder's general meeting. However, Board of Directors is authorized to approve interim dividend and will report to shareholders in the next meeting.

Summary dividend 5 years

	2012	2013	2014	2015	2016
Earnings Per Share *	0.41	0.23	0.25	0.30	0.35
Devidend Per Share	0.446	0.208**	0.47281***	0.07****	0.135*****
Devidend payout per margin	109.32	89.47	130.84	23.92	38.08

**Remark :**

:

\* - Earning per share calculate from net Margin / common stock at year end (Fully diluted)

\*\* - The extraordinary general shareholders' meeting No. 1/2013, which held on December 9, 2013 approved of interim dividend payment for 9-month period of the year 2013 to the shareholders in the ratio of Baht 0.1852 per share. Total of interim dividend payment is Baht 33,706,390.93. The interim dividend payment by newly issued ordinary shares to the shareholders in the ratio of six (6) current shares per one (1) dividend share, not exceeding in total of 30,333,325 shares with par value of Baht 1 each or equivalent to Baht 0.1667 per share. And the interim dividend payment by cash to the shareholders of Baht 3,373,065.93 or equivalent to Baht 0.0185 per share.

The Annual General Shareholders' Meeting for the year 2014, which was held on April 25, 2014 approval of dividend payment the remaining cash dividend amount of Baht 10,616,643.85 or equivalent to Baht 0.05 per share paid to the shareholders

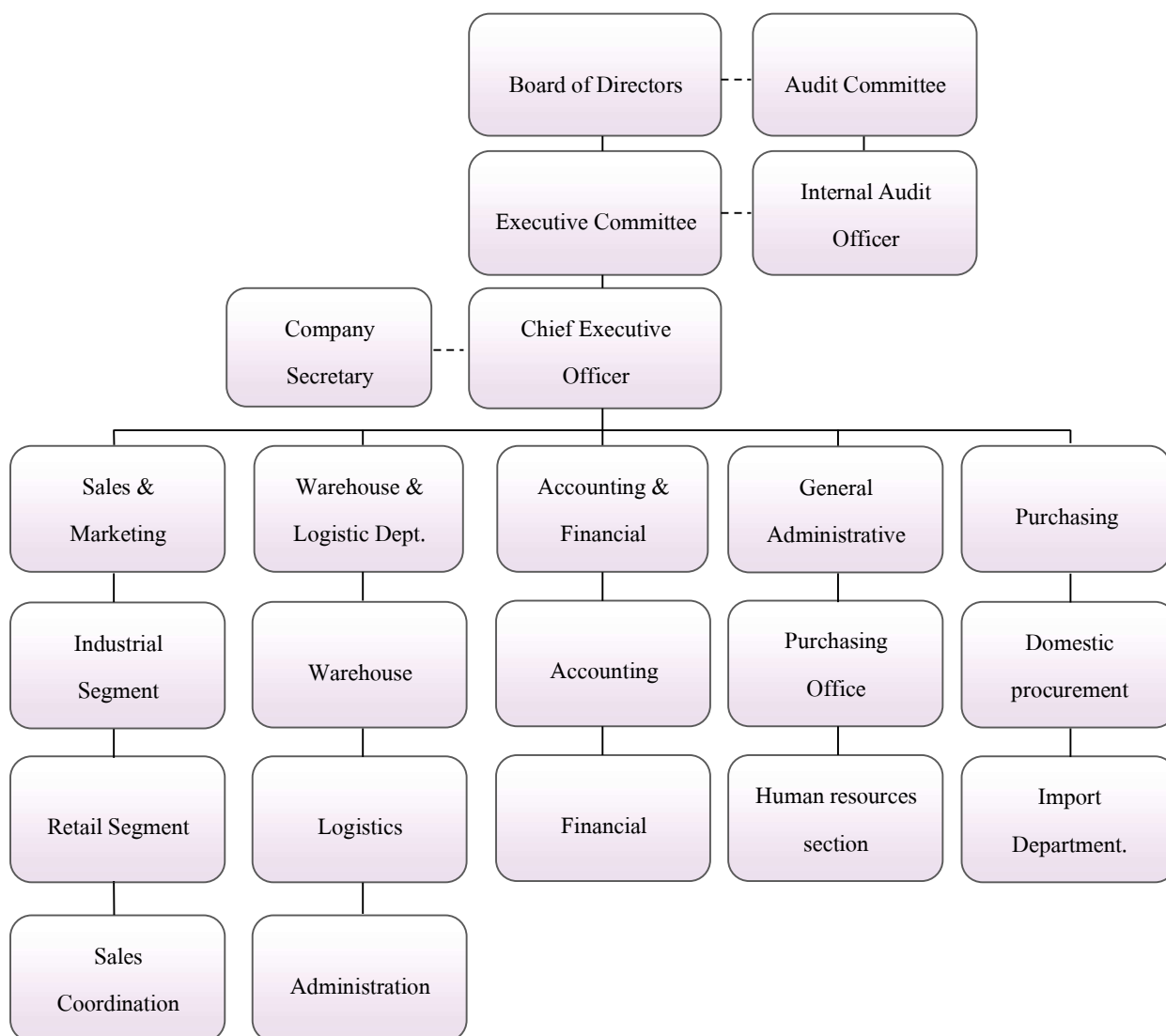
\*\*\*- The extraordinary general shareholders' meeting No.1/2014, which held on December 12, 2014 approved of interim dividend payment for 9-month period of the year 2014 by stock dividend and cash dividend to the shareholders. The interim dividend payout ratio of Baht 0.4728112 per share. Total of interim dividend payment is not exceed Baht 100,393,768.22 The interim dividend payment is divided to; The stock dividend in the ratio of two point three-five (2.35) current shares per one (1) dividend share, not exceeding in total of 90,354,415 shares with par value of Baht 1 each or equivalent to Baht 0.4255300 per share. And the cash dividend amount of Baht 10,039,353.22 or equivalent to Baht 0.0472812 per share.

\*\*\*\*- The Board of Directors proposes a dividend for the year 2015 by paying a cash dividend to shareholders of the Company at the rate of Baht 0.07 per share for the shares issued in the amount of 302,686,717 shares for a total amount of dividends paid.

21,188,070.19 Baht 23.92, representing a dividend yield of net profit after deduction of legal reserves. The dividend policy is to pay dividends that are not less than 40 percent as the company intends to keep cash to support its expansion in the future.

\*\*\*\*- The Board of Directors proposes a dividend for the year 2016 by paying a cash dividend to shareholders of the Company at the rate of Baht 0.135 per share for the shares issued in the amount of 302,686,717 shares for a total amount of dividends paid. 40,862,706.80 Baht 40.13, representing a dividend yield of net profit after deduction of legal reserves.

## Management Structure



## Board of Directors

The Board of Directors of the Company as at December 31, 2016 and consists of a total of 12 persons

No	Name	Title
1.	Mr. Jesadavat Priebjrivat	Chairman of Board Director/Independent Director
2.	Mr. Khan Akaworawit	Chairman of Audit Committee/Independent Director
3.	Miss.Dhollakhanis Thengaumnuay	Audit Committee/Independent Director
4.	Miss Siruswadi Suthiworapunchai	Audit Committee/Independent Director
5.	Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Officer/Director
6.	Mr. Virat Suwannapasri	Director
7.	Mrs. Kanjana Suwannapasri	Director
8.	Miss Suthida Suwannapasri	Director
9.	Miss Piyanan Suwannapasri	Director
10.	Mr. Perapol Suwannapasri	Director
11.	Mr. Karoon Srivijitranon	Director
12.	Mr. Vissanu Meeyoo	Director

## Authorized Director

There are 6 authorized directors namely Mr. Virat Suwannapasri, Mrs. Kanjana Suwannapasri, Miss Suthida Suwannapasri, Miss Piyanan Suwannapasri, Mr. Perajed Suwannapasri and Mr. Perapol Suwannapasri. 2 out of 6 authorized directors can sign the document with company seal to perform business transaction on behalf of the company, but Mr. Virat Suwannapasri and Mrs. Kanjana Suwannapasri are not authorized to sign documents together.

## Responsibilities of the Board of Directors

1. Care and policies of the company, including policies of the business. Monetary policy Funding Policy Managed funds The Company's risk management policy.
2. Consider the investment approval by the Budget. The company's investment program and overseeing the project according to planned.
3. Oversee the operations of the company To be on target or better goals and define solutions to the problems there. To achieve the goals or more goals.
4. The report provides general information and financial data of the company. To report to shareholders and other stakeholders or the general public properly. Timely and in accordance with the law.

5. To acknowledge the critical examination of the Audit Committee. Or the Internal Audit Department The auditors And a consultant of the Company and is responsible for setting the guidelines for the revision. If the defect was found to be significant.

6. Reviewing the adequacy and appropriateness. The system of internal control and risk management of the company.

7. The process of creating a high-level executives of the company. In order to replace the continuous (Succession Plan).

8. Appointment of Audit Committee And to approve the authority of the Audit Committee.

9. Appointed board or committee assigned to any one or more persons or other persons to commit any of the Board of Directors. The delegation of authority such It mandatory Have no authority to approve such person or. Persons who may have conflict ("A person may have a conflict" shall have the meaning as set out in the announcement of the Securities and Exchange Commission) the interest or potential conflict of interest in any other company.

Unless the following shall be made only upon approval by the shareholders first. However, the list of persons who may have a conflict. Stakeholders Or there may be a conflict of interest with the Company or any other company. The member's interest in the matter. There is no right to vote on the matter.

- The law requires a resolution of the shareholders' meeting.
- The list of stakeholders and within the law. The Securities and Exchange Commission, or the terms of the stock mentioned must be approved by the shareholders' meeting.

- In addition, the following must be approved by the Board of Directors and the shareholders' meeting by a vote of not less than three in four of the total votes of the shareholders present at the meeting and entitled to vote. Score

- The sale or transfer of all or a substantial part, to any other person.
- The purchase or acquisition of public companies or private companies by the company.
- The amendment or termination of contracts About the company renting all or part of the delegation

to attend the business management of the company. Or merger with other persons with the purpose of profit and loss.

- Issuing new shares to pay off the creditors of the company according to the equity.
- Reduction of capital By reducing the number of shares Or reduce the par value.
- Increasing or decreasing capital, issuing debentures. The amalgamation or dissolution.
- Other matters according to the law.

## Audit Committee

As at December 31, 2016 the Audit Committee consisted of three persons, the names of the following.

No	Name	Title
1.	Mr. Khan Akaworawit	Chairman of Audit Committee/Independent Director
2.	Miss.Dhollakhanis Thengammnuay	Audit Committee/Independent Director
3.	Miss Siruswadi Suthiworapunchai	Audit Committee/Independent Director

Remark : \* The Audit Committee has the knowledge and experience to review creditability of the financial reports.

## Powers and duties of the Audit Committee

Form Board of Directors conference in 2010 No. 4 held on April 28, 2010 also assigned as follow:

1. To review the Company's financial reporting process to ensure that it is accurate and adequate
2. To review the Company's internal control system and internal audit system to ensure that they are suitable and efficient, to determine and internal audit unit's independence, as well as to approve the appointment, transfer and dismissal of the chief of an internal audit unit or any other unit in charge of and internal audit.
3. To review the performance of the Company to ensure compliance with the Securities and Exchange law, regulations of The Stock Exchange of Thailand or laws relating to the Company's business.
4. To consider select and a nominate an external auditor of the Company ,Including recommendation of remuneration of the external auditor and to attend a meeting with the auditor without the presence of the management so least once a year.
5. To review the connected transactions, or the transaction that may lead to conflicts of interests to ensure that they are in compliance with the laws and regulations of the Stock Exchange of Thailand and are reasonable and for the highest benefit of the Company.
6. To prepare, and to disclose in the Company's annual report , and Audit Committee's report which must be signed by the Chairman of the Audit Committee and should consist of information as follows
  - An opinion on the accuracy, completeness and creditability of the Company's financial report.
  - An opinion on the adequacy of the Company's internal control system.
  - An opinion on the compliance with the law and regulations of The securities and Exchange, and regulations of the Stock Exchange of Thailand or the laws relating to the Company's business.
  - And opinion on the suitability of and auditor.
  - An opinion on the transactions that may lead to conflicts of interests.
  - The number of the Audit Committee meeting, and the attendance of such meeting by each committee member.
  - An opinion or overview comment received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the charter.
  - Other transactions which. According to the Audit Committee's opinion, should be known to the shareholders and general investors, subject to the scope of duties and responsibilities assigned by the Company's board of directors.

7. Acts as the Nomination Committee To consider and recommend the appointment of a person who is qualified to be elected as Directors. And senior management positions
8. Serving as board remuneration. To determine the format and presentation of the Remuneration of Directors.
9. Acts as a risk management committee. The risk assessment and proposed risk management to the Board of Directors and / or management of the company to put into practice.
10. Perform other tasks as assigned by the Board with the approval of the Audit Committee.

## Executive Board

As of December 31, 2016, there are 4 members in executive board namely:

No	Name	Title
1.	Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Board/Director
2.	Mr. Perapol Suwannapasri	Director
3.	Mr. Karoon Srivijitranon	Director
4.	Mr. Vissanu Meeyoo	Director

## Powers and duties of the Executive Committee

Form Board of Directors conference in 2010 No. 4 held on April 28, 2010 also assigned as follow:

1. Provide the policy and strategic , management structure in the company's operations requiring consistent and support the economy and the competition that has announced to the shareholders. Presented to the Board for approval.
2. Provide the business plans and business operations in accordance with the objectives assigned by the Board of Directors. And have the power to supervise the operations management of a company. According to business policies Business plan and business strategy, the Board of Directors has approved, under the rules and regulations and the Articles of Association. To be effective Conditions conducive to business operations
3. Provide the structure, organization and administration. To cover the remuneration policy and welfare. Salary structure And an overview of the recruitment, training, hiring, appointment, transfer, dismissal of employees.
4. Approval and implementation of various financial transactions involving the Company's normal. To limit the regulatory authority which approved by the Board of Directors. If exceed that amount to be submitted to the approval of the Board of Directors.
5. To monitor the implementation of the Company targets. According to the business plan is approved.
6. To consider and approve the procurement. Investments Including the trading company's fixed assets. The committee will submit to the Board of Directors. If the procurement and from investments including the trading company's fixed assets is beyond the scope and budget assigned by the Board of Directors.



7. To consider the profit or loss of the Company and payment of interim dividend for the year. Propose to the Board of Directors

8. The Board of Directors also voted in favor of the two directors of the board of directors signed. With company seal the power of attorney of the company. The appointee can do useful work-related activities in behalf of the official.

9. Perform other duties as assigned from time to time.

The delegation of authority above the board of Directors. It does not include the power to approve any transaction that he or anyone who may have a conflict of interest or a conflict of interest. (In accordance with the Company and by the Office of the Securities and Exchange Act) with the Company or its subsidiaries. The transaction will be presented to the Board. To the Board for approval. The executive directors and persons who may have conflicts of interest will not be entitled to vote at the meeting of the Board of Directors in such.

## Executive officer

As of December 31, 2016, there are 6 executive officers as follows:

No	Name	Title
1.	Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Officer
2.	Miss Patcharee Niyompattama	Director of Sales & Marketing
3.	Miss Wanvadee Hongthong	Director of Management Center
4.	Miss Patpimon Tangbanjerdasuk	Purchasing Manager
5.	Miss Wanvadee Hongthong	Accounting & Financial Manager
6.	Mr.Kanapot Authaiwattana	Warehouse & Logistic Manager
7.	Mr.Kunchit Supkun	Inventory Manager

## Powers and duties of Chief Executive officer

Form Board of Directors conference in 2010 No. 4 held on April 28, 2010 also assigned as follow:

1. Supervise the business operation of the Company and /or manage the company.
2. The action or practice in accordance with the business plan and budget approved by the Board of Directors.
3. Approve and authorize the disbursement approval to purchase products as a normal business transaction. Purchase of property and property rental. And to approve financial transactions of the Company in the amount of regulations. Regulatory authority which approved by the Board of Directors.
4. The power to issue an order declaring the regulations to provide for the policy. And the interests of and to maintain discipline in the organization work.

5 Authorized to hire, appoint, dismiss the initial wage offer reward or benefit. Raise the salary and bonus , as well as appointed representative employers in the provident fund of company. And other of the employees .

6. Authorized to represent the company and the presence of outsiders in related and beneficial to the company.

7. Approval of the appointment of advisors. Essential to the operation of the company.

8 The Company is authorized to administer the affairs of the Company in accordance with the rules, policies, procedures, rules Meeting of Shareholders. And / or the Board of Directors of the Company in all respects.

The delegation of authority to the Chief Executive Officer or to authorize another person to the Chief Executive Officer's recommendation. Does not include power and / or authority to approve any transaction that he or anyone who may have a conflict or a conflict of interest (The Articles of Association by the Office of the Securities and Exchange) with the Company or subsidiaries. The approval of such must be passed on the Board of Directors and /or The Shareholders' Meeting consideration and approval in accordance with the Articles of Association and laws. Unless approval is characterized by normal commercial transaction of the company that is going to comply with the Board of Directors has approved .

## The Company Secretary

To enhance the knowledge of the Company Secretary. And Corporate Secretary duties effectively. The company secretary of the company must pass a training course, such as the basic laws and regulations relating to listed companies, general practitioners Corporate Secretary As well as attending various seminars Organized by the Stock Exchange of Thailand and the Thai Institute of Directors (IOD).

The Board of Directors on February 22, 2012 the Board of Directors. Has appointed Ms. Pinyadapat Suwanchanavit (formerly Miss Piyathida Suwanchana) Company Secretary. A competent Through the training course related to the duties of the Corporate Secretary. The duty to comply with Section 89/15 of the Securities Exchange Act of 1992 and amended by the Securities and Exchange Act (No. 4) BE 2008, the duties and responsibilities of the Company Secretary are as follows.

1. A center to store important documents.
2. Registration Committee.
3. Meeting of the Board of Directors and shareholders' meetings. Notice of meeting and Conference reports.
4. The resolutions and policies of the Board and shareholders, executives and associated tracking and resolution of such policies through the President.
5. Care to disclose information and report to the responsible regulatory authorities in accordance.
6. Laws, regulations and policies, disclosure of the company.
7. Contact and communication with shareholders. To acknowledge the rights Shareholders' equity And company news.
8. Providing news and information to directors On issues related to the business of the company. To undertake the duties of directors.
9. Other matters as assigned by the Board of Directors.

## Remuneration of Directors and Executives

### Compensation in Cash

#### Remuneration for Board and Committee

The AGM'2016 on April 19, 2016 approved the remuneration of the Board of Directors totaled less than 1.9 million baht as detailed below.

Position	Chairman of Board Director	Chairman of Audit Committee	Audit Committee	Director
Allowance (Baht / month).	41,000	21,000	16,000	8,000

In 2016, the Company had a total of four meetings of the Board and the Compensation Committee are as follows.

Name	Position	Number of Attendees	Directors' remuneration (Baht)		
			Board of Directors	The Audit Committee	Total
Mr. Jesadavat Priebjrivat	Chairman of Board Director/ Independent Director	4/4	492,000	-	492,000
Mr. Khan Akaworawit	Chairman of Audit Committee/ Independent Director	4/4	-	252,000	252,000
Miss.DhollakhanisThengammnuay	Audit Committee/ Independent Director	3/4	-	192,000	192,000
Miss Siruswadi Suthiworapunchai	Audit Committee/ Independent Director	4/4	-	192,000	192,000
Mr. Perajed Suwannapasri	Chief Executive Officer	4/4	96,000	-	96,000
Mr. Virat Suwannapasri	Director	4/4	96,000	-	96,000
Mrs. Kanjana Suwannapasri	Director	-	-	-	-
Miss Suthida Suwannapasri	Director	3/4	96,000	-	96,000
Miss Piyanan Suwannapasri	Director	4/4	96,000	-	96,000
Mr. Perapol Suwannapasri	Director	3/4	96,000	-	96,000
Mr. Karoon Srivijitranon	Director	3/4	96,000	-	96,000
Mr. Vissanu Meeyoo	Director	3/4	96,000	-	96,000
Total			1,164,000	636,000	1,800,000

Remark:\* Ms. Kanchana Suwannapasri not receive allowances from March 2012 onwards, but still serves on the Board of Directors.

## Remuneration for Executives

As at December 31, 2016, the Company's management of 6 persons who served as directors of 1 person who was a director of another 5 people, the company has to pay compensation to the management of the company as follows.

Remuneration for Executives	<u>2014</u>		<u>2015</u>		<u>2016</u>	
	No. of Executives	Amount Paid (Baht)	No. of Executives	Amount Paid (Baht)	No. of Executives	Amount Paid (Baht)
Salary,	6	5,215,248	6	6,075,000	6	9,874,870
Commission and Bonus*						
Other Benefits (provident fund, social security fund and O.T.)	6	575,677	6	669,000	6	833,936
Total		5,790,925		6,744,000		10,708,806

## Other remuneration

### Other remuneration of Directors

-None-

### Other remuneration of Executive

Money fund The company has established a fund to management. The Company contributed in the ratio of 2% -10% of salary in 2016, the company has contributed to the fund for the six executives a total of 648,936 baht.

## Personnel

As at December 31, 2016 with a staff of 54 people is a permanent staff of 48 employees at the 6 celebrities are as follows.

Department	<u>Number of employees (persons)</u>		
	As at December 31, 2014	As at December 31, 2015	As at December 31, 2016
Sales & Marketing	19	19	21
Warehouse & Logistics	16	12	16
Accounting and Finance	6	7	9
General Administration	6	8	8
total	47	46	54

## Compensation in Cash

The company increased the number of personnel in a warehouse and sales increased. The Company paid a monetary compensation to non-executive employees, including salaries, commissions, bonus, Provident Fund (Company contributed in the ratio of 2% -10% of salary) social security fund. And overtime.

Type	<u>Remuneration Paid (Baht)</u>		
	2014	2015	2016
Salary, commission and bonus	15,280,463	14,239,789	16,011,963
Other Benefits Provident Fund, social securities fund and O.T. and other fringe benefits	719,687	919,550	1,795,973
Total	16,000,150	15,159,339	17,807,936

## Other compensation

-None-

The Company has prepared a book, employee Handbook Distributed to all employees in the organization. Get to know the rules and benefits will be offered.

## Labor disputes within three years.

- None-

## Policy Development

The company has put continuous effort on human resources development in all levels to develop their personal and organizational skills, knowledge and abilities to accomplish their task effectively, Human resources development plan can be divided into 3 levels as follows

1. Management Level : Focus on development on management skills, leadership and vision.
2. Supervisor Level : Develop basic management skill such as coaching skills, team building, cooperation and effective communication both internally and externally. As well as foster learning on specific fields of work.
3. Operation level: Construct knowledge and expertise on each function, motivate employee to develop themselves continuously and have good attitudes toward executives and the company.

Stock holdings of directors and management. (Including related persons under Section 258 of the Act. Securities Exchange Act of 1992) in 2016.

Name / Title	Number of shares (shares).			
	January 1, 2016	Changes during the year		December 31, 2016
		+ Buy more	- Sold out	
1 Mr. Jesadavat Priebjivat/ Chairman of Board Director/Independent Director	-	-	-	-
2 Mr. Khan Akaworawit/ Chairman of Audit Committee/Independent Director	-	-	-	-
3 Miss.Dhollakhanis Thengaumnuay/ Audit Committee/Independent Director	678,014	367,000	85,600	959,414
4 Miss Siruswadi Suthiworapunchai/ Audit Committee/Independent Director	-	-	-	-
5 Mr. Perajed Suwannapasri/ Chief Executive Officer/Director	4,816,961	-	-	4,816,961
6 Mr. Virat Suwannapasri/ Director	-	-	-	-
7 Mrs. Kanjana Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
8 Miss Suthida Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
9 Miss Piyanan Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
10 Mr. Perapol Suwannapasri/ Director	2,327	-	-	2,327
11 Mr. Karoon Srivijitranon/ Director	-	-	-	-
12 Mr. Vissanu Meeyoo/ Director	-	-	-	-
13 Miss Patcharee Niyompattama/ Director of Sales & Marketing	-	-	-	-
14 Miss Wanvadee Hongthong/ Director of Management Center	10,000	-	-	10,000
15 Miss Patpimon Tangbanjersuk/ Purchasing Manager	-	-	-	-
16 Mr.Kanapot Authaiwattana/ Warehouse & Logistic Manager	-	-	-	-
17 Mr.Kunchit Supkun/ Inventory Manager	-	-	-	-

## Corporate Governance

### Corporate Governance Policy

This policy is an integral part of the company's value system to operate business and support continuous and sustainable growth of the company. To ensure that these basic tenets of corporate governance are met, internal control and internal audit procedure are taken into account. The Board regularly evaluates the effectiveness of internal control system on yearly basis in order to ensure that the company operates the business in the framework of good corporate governance mandated by Stock Exchange of Thailand and will be disclosed in annual report as and form 56-1.

The Board of Director regularly reviews and reaffirms that business practices are implemented in the framework of this policy. In addition, after the company as been registered in Stock Exchange of Thailand, we strictly follow the rules and regulation imposed by SEC and SET.

#### Code of Ethics

Code of Ethics for the Board, executive and employee has been defined to ensure that all related parties perform their duties with honesty and treat all groups of stakeholder equally and fairly. Everyone in the company is committed to strictly follow this guideline.

#### Conflict of Interest

The guideline to avoid conflict of interest is on the ground that any business transaction must be performed for the utmost benefits of the company. The parties involving in any action that may incur conflict of interest should report to the company about particular action and should not participate in the approval process of such transaction.

The Audit Committee will submit the details on related transactions that may cause conflict of interest to the Board of Director to find out appropriate solution discreetly. Our business practices are strictly complied with the rules and regulations mandated by SET to treat the parties that may cause conflict of interest will be submitted to SET as required and will be disclosed in financial statement, annual report as and form 56-1.

Directors and executives are required to report to stakeholders and the Update are updated every time a change in the hunt. The report by the stakeholders will be kept at the company secretary. With a copy to the Chairman of the Board and Chairman of the Audit Committee informed every time.

Board of Director appointed 2 subcommittees which are Audit Committee and Executive Board to direct business strategy and monitor business performance. The roles and responsibilities of Board of Director, Audit Committee and Executive Board have been clearly defined and each entity is independent to make decision and express their initiatives and vision. The details mentioned under Section 8 management structure.

**Audit Committee** : There are 3 audit committees who are assigned to review specific issue and report to Board of Director as required. Following authority and function which mentioned



including internal control by Assist. Prof. Dhollakhanis Thengammnuay 1 of the 3 members who has knowledge and experience are responsible for reviewing the financial budget.

Executive Board : There are 4 members in Executive Board who is responsible to facilitate business performance within the authority assigned by Board of Director Such as authorize in transactions with financial institutions.

In addition, the person holding the position of Chairman of Board of Director cannot hold the position of Chief Executive Officer in order to prevent unlimited power of each individual. Board of Director is authorized to screen and elect the candidate to fill in these positions.

Secretary to Board of Director is responsible to inform and advice Board of Director on the rules and regulation to be abided, facilitate the work of Board of Director as well as follow up the progress on the issue assigned by Board of Director.

## Election of Directors and senior management.

### Nomination of Directors

The selection of individuals to serve as directors of the company. Although not yet appointed a Nominating Committee (Nominating Committee) The Board of Directors will consider the criteria and procedures for selection. The Board will consider selection criteria specified by Section 68 of the Companies Act 1992 and the Securities and Exchange Commission related. It also highlights the experience, knowledge and ability. then the list of nominees to the shareholders for approval.

In the election of the Board of Directors The general meeting of shareholders shall appoint. The majority of the rules and procedures as follows.

1. The shareholder has one vote for each share held.
2. A meeting of shareholders to elect directors of those individuals who have been nominated as directors by the shareholders. The shareholders in the meeting have right to vote for people to be director in Board of Directors. The shareholder has one vote for each share held in the voting for the person who has been nominated for each director. And the vote could not be split
3. The person who receives the most to the least votes respectively was elected as a director follow by the number of directors to be elected at the general meeting of shareholders. In case of a person who has been elected has an equal votes but exceed the number of positions, the Chairman of the meeting would be act as an arbiter to get the exact amount of the directors.

### Nomination of Committee / Independent Director.

Board of Directors are an authority appoint the Audit Committees which have not less than 3 persons and nominated from independent directors. And one of those who have been selected as Audit Committee must be people with expertise in accounting or finance. When the position is vacant to less than 3 members, the Board of Directors or the shareholders must be elect the new member within 3 months from the date of the audit committee has fewer than 3 people.

### Nomination of The executive level.

The Board of Directors is authorized to appoint the executive level. And those recruited as Chief Executive Officer has to be capable of management, leadership and has the leadership vision of the organization to carry out the policies of the business as well.

### Overseeing the operations of its subsidiaries.

A subsidiary company to produce nutritional products. The subsidiary regulated by the CEO, the company has sent individuals to serve as directors of the Company.

- 1) Las Norwich Laboratories Limited number 3 out of 3 people is 100 percent.

### Control of insider information and company secrets.

The Board of Directors has established measures to prevent wrongful use of inside information (Insider Trading) of the individual concerned. The directors, executive officers and employees of the Group related information. (Including spouses and minor children of such persons). The penalty was imposed on the disclosure of information. Or bringing the company to use for their own benefit, then policies to prevent inside information to good use. The company announced on its website to the management and staff get to know each other.

As well as providing a better understanding of the company's board and management. In previous reports to the Securities Commission Securities and Exchange Commission (SEC) under Section 59 of the Securities Exchange Act of 1992. As well as to inform and regulations of the SEC and the SET. To its Board of Directors And management as it has been informed by the authorities on an ongoing basis. The Company The Company also has a policy to disclose or report stock trading or holding shares of the Company to the Board. And cooperation in informing the Board about trading the stock at least one day prior to the transaction. The reported purchase or sale of such shares shall include a list of related persons under Section 258 of the Act. Securities and Exchange Act of 1992.

## The remuneration of the auditor

In 2016, the total remuneration of the auditors (Audit fee) are offered.

1. The audit fee of 450,000 baht, 140,000 baht per quarter financial statements the auditors of subsidiary 190,000 baht, Total 1,060,000 baht. The parties related to the auditor and the audit firm, Miss Siraporn Ouaanunkun, Mr. Supachai Phanyawattano and Mrs. Chonlaros Suntiasvaraporn of EY Office Limited. The auditor has been approved by the SEC and not a person or entity related to the company. The auditor then 6 consecutive years.

2. Other remuneration –No-

## Code of Best Practices

Code of Best Practices are an integral part of company's business practices, aiming to enhance business opportunities, ensure transparency of the business and to increase efficiency of business management. All steps are taken to ensure maximum profit to shareholders, investors and all relevant parties. The company's corporate governance initiatives are based on 5 components:

### 1) Shareholder Rights

At our company, the right of shareholders is highly concerned and the company will not conduct any activities to violate or deprive shareholder right and would encourage the shareholders to exercise their rights. The basic right of shareholders includes the right to buy, sell and transfer stocks, the right to acquire adequate information about company's business performance, the right to receive dividends, the right to appoint or to remove Board and committee, the right for approval on the appointment of independent auditor and the right to attend and vote in shareholders' general meeting on important issues such as dividend payout, to determine or revise the company's regulation or memorandum of Association, to increase or decrease capital stock as well as approval on other special occasions

Apart from aforementioned basic rights, the companies also encourage and facilitate the shareholders to exercise their right by:

- Holding annual shareholders' general meeting within 4 months after the end of fiscal year. The invitation to the meeting, meeting agenda together with additional information on business performance will be sent to the shareholders 7 days or 14 days By the standards of the office. Sec., Or SET. Notices will be published in the newspaper for 3 consecutive days prior to the meeting date at least 3 days. On the agenda will be discussed and objective reasons. Including the opinion of the committee composed.
- Uploading additional information relevant to meeting agenda in company's website and informing the shareholders on the right to attend the meeting as well as the right to vote.
- In case shareholders are not able to attend the meeting, they may appoint proxies to vote for their shares by signing in the letter of authorization attached to meeting invitation.

- Before general meeting, shareholders can send comment, suggestion or inquiry to company via email address of company's Investment Relation Dept, or Secretary to Board of Director.
- During the meeting, shareholders can comment, suggest and make inquiries to the Board and Committee to ensure that the shareholders have been given substantial information prior to making an approval on any issue. Experts or specialists on each working field are assigned by Board of Director to answer the question and provide information to shareholders as required.
- All Board of Direct will participate in the meeting and the shareholders are welcome to ask for information and details concerning company's business performance.

## 2) Equal Treatment to Shareholders

The company is committed to establish equality among all groups of shareholders- consisting of executive shareholders, non-executive shareholders, foreign shareholders and minority shareholders by following procedure.

- Treat and facilitate all shareholders equally. No action shall be conducted to limit, violate or deprive shareholder rights.
- Define that voting rights are equal to number of shares held. One share is equivalent to one vote.
- Assign independent directors to take care of minority shareholders and shareholders can send suggestion or complaints to independent directors who will find proper solution for each issue. In case of complaints, independent director will review the matter of fact and find the right remedy for such issue. In case there is suggestion relevant to the benefits of stakeholders or relevant to business performance, independent director will propose this issue to shareholders' general meeting for further review in shareholders' meeting agenda.

## 3) Role of Stakeholders

The company is aware of the rights of all stakeholders, neither internal stakeholders namely shareholders, executives and employees working for the company, nor external stakeholders which are business competitors, business partners and customers. The company realized that cooperation, openness to comments and good relationship with all stakeholders are essential to operate business as well as to develop and further expand business. All stakeholders will be treated equally and fairly. Guidelines for dealing with all groups of stakeholders are as follows.

- Shareholders : The Company is a reliable organization for shareholders to invest their money in the business aiming to achieve long term business growth in compliance to internal control and audit system.
- Employees : The Company recognizes that all employees are one of the most valuable resources to develop the organization to grow further. Thus the company always supports all staffs to enhance their potential and work as a team as well as to create pleasant and safe working environment for employee. All employees are treated equally and fairly accompanied by appropriate remuneration. The Company allows employees to attend training knowledge in various fields. Related to the work of self-held internally (In-House Training). Or The training was organized by the organization

(Outsource Training). The company has a knowledge of policies and practices to combat corruption. Corrupt company. The Board encourages educating and training employees on environmental issues.

- **Business Partners** : The company treats partners as a supplier fairly. And equal treatment of partners within the trade honestly. The principles of contractual obligations and commitments to the terms of trade with suppliers strictly. To develop business relationships that benefit both parties. The company has a policy of recruiting Selection and evaluation of suppliers. Registration by suppliers (Vendor List) and followed Update the information regularly.
- **Creditor** : The Company has treated creditors fairly and equally. The policy on the implementation of a fair and responsible to the creditors. In particular, the terms of guarantee Equity financing And the event of default. And to disclose the practice to be aware of.
- **Competitors** : Treat competitors with ethics in business. According to the rules of the competition. By avoiding competition with dishonest to destroy competitors. Policies and practices relating to intellectual property rights are not violated. The Company is in the process of monitoring and evaluation to assess the risk of fraud, corruption.
- **Customers** : The company is committed to producing quality products. And provide better service to customers. By trading with customers with honesty and fairness.
- **Society** : The Company recognizes the importance of maintaining the environment of the surrounding community.

In addition, the Company has provided a channel for all stakeholders to contact / complaints about potential problems (Whistle Blowing) with the company directly via email. Directly to the Audit Committee Or send a letter to Secretary of the Company. Independent directors to conduct an investigation and find the right remedies. Or if a recommendation that the independent directors have determined that it is important to influence stakeholders as a whole. Or affect the business of the company. Directors will propose at the next shareholders' meeting to consider and determine the agenda for the AGM. The company has a policy to protect the whistleblower in the crime.

The guidelines to treat all groups of stakeholder are clearly specified in “Code of Ethics” which is distributed to all parties including board and committee, executives and employees and this is the mission for everyone in the company.

#### 4) Information Disclosure and Transparency

The company is obliged to make full disclosure of accurate and transparent information concerning business performance such as financial statement and other related documents in accordance with the regulations form SEC and SET. Other information that would affect company’s stock values or may impact the decision of investor and stakeholders should also be disclosed fully.

Full information is disclosed to public through a variety of media under the operation of SET or in company’s website at [http:// www.gratitudeinfinite.co.th](http://www.gratitudeinfinite.co.th). Investor relation Dept. is assigned to communicate and respond to inquiries from investors, shareholders, analyst and related government officials. For further information, please kindly contact Miss

Wanvadeet Hongthong or Miss Orraphin Phothisit Tel 0-2888-6800 or 0-2888-7200 or at email address: info@gratitudeinfinite.co.th

## 5) Responsibilities of Board of Director

Board of Director consists of qualified members who gain expertise, skills and wide range of experiences on business and management. Board of Director is responsible to set overall business direction and strategic goal, supervise business performance quarterly and monitor internal control and internal audit system to ensure the utmost benefits to the company and shareholders. The preparation of the business ethics policy and code of conduct manual for members. Management and staff Disclosed at the company's headquarters and on its website. Are charged with monitoring compliance with the policy. By rewarding and punishing those who violate or abuse the policy.

As of December 31, 2016, there are 12 members of Board of Director consisting of 4 non-executive directors abided by the guideline that there should be at least 1 out of 3 independent directors from total members in Board of Director. This is to ensure balance of power to resolve on business and management issue as well as to monitor the performance of the executives.

## Corporate Social Responsibilities : CSR

### Overview Policy

The company has a focus on social responsibility. The Board of Directors and executive of the organization to emphasize the personnel in the organization to work strictly follow by code of ethics and in the good of the business.

### Operation and Report

Company's auditors have reviewed the completeness, adequacy of the implementation process. The internal audit examined the control system in all processes of the company, assess risk, guide the development and following revised regularly and the preparation of reports to the Board of Directors.

### Corporate Social Responsibilities in process

#### 1. Operation of fairness.

The company has set a policy to treat customers and partners equally and fairly. They also allow customers or partners have complaints or comments. If you find that any of the defects, the company will receive feedback on how to improve the performance and implement.

#### 2. The anti-corruption corruption

In business, the Company has an internal controls and internal audit to make sure that The performance of all stages are complete and accurate. Adhere to the Code of Conduct Prevent corruption that may occur. A monitoring system of internal control by an independent third party and reported to the Audit Committee at all times. The Board of Directors has

the intention to take the company to join the anti-corruption NGO corrupt by the year 2016, the Company will file an intent to participate. And targeted to join such a successful private enterprise by the year 2016 as well.

### 3. Respect for Human Rights

All members of society have equal rights to live in society. These rights must not violate the rights of other members of society. The Company respects the rights of the individual, such as freedom of peaceful assembly without weapons. Freedom of religion Freedom of movement and communication. Leave privileges equally in all positions. Academic freedom The Company supports the training and knowledge related to the work.

### 4. Fair Treatment of Workers

The wages are paid at the rate specified by law. A safety device for the employees wear during operation are provided. And returns to employees who can reach the target, would get the additional wages and appropriate welfare.

### 5. Responsibilities to Consumers

The Company highly concern on the product. By each lot of each product must have a certificate (COA) to guarantees to customers that will be used or reproduced accurately.

### 6. Environmental Care

The Company manage waste disposal by an appropriate method, no chemicals causing a problem in the community.

### 7. Community development or social

The company always cooperates with the community and society about taking action follow the applicable laws and regulations that the firm is also involved in tax payment to the public to be used for developing.

## Events of Corporate social responsibility (CSR after process).

The Company recognizes the importance of social responsibility. The activities include social responsibility. Are to donate to the White Heart project, to resist with drug trafficking, , to donate to charity activities of local communities and supporting the Buddhist activities.

The Company's business is import of chemical product that involving with environment. The Company always consider on providing the customer with environmentally product.

The management of the organization All employees can participate in giving feedback to reduce using of paper, electricity or fuel to get the complaint to modified for living together happily and tidy.



We work for the better community: Gift Charitable Campaign for Children GIFT FOR CHILD Project # 1 At 14.00 pm. On Saturday, 5th November 2016, at Klum Nak Kao Ying 2 School (Baan Bor V) in Ratchaburi province..





## Prevention is involved in corruption

The company is committed to operating its business in a transparent manner resist bribery and corruption. This has set as a policy of the company.

- Do not offer to pay or receive bribes demanded compensation from the other party or the agreement or graft. Other agencies in all its forms. Whether performed by direct or indirect.
- Do not donation Or pay for the convenience. Or sponsorship of any other person or entity, as a way to pay bribes.
- Do not support money or other benefits. Whether directly or indirectly to political parties. Political group or any person related to politics. In order to get the benefit of the Company or for the benefit of themselves and their cronies.

In the past, the Company has not been reported or had received complaints about bribery or corrupt.

## Internal control and risk management.

### Opinion of Board of Directors

The Board of Directors' Meeting No. 1/2559 held on February 24, 2016 by an independent committee of 4 members attended the meeting. The Board has reviewed the Company's internal control system by requesting information from the management. The conclusion based on the evaluation of internal control systems in different 5 elements.

1. The internal control
2. Risk Assessment
3. Operational Control
4. Information and data communications.
5. Monitoring System

Board of Directors comments that the Company's internal control systems are adequate and appropriate. The Company has provided adequate personnel to implement the system effectively. To prevent the directors or executive directors using of assets of the company in wrongful or without power including transactions with persons who may have conflicts of interest and related party to be sufficient. For another thread, The Board believes that the Company has adequate internal controls as well.

The auditors of the Company is EY office Company Limited, a review of the quarterly financial statements and audit for the year ended 2016 give the opinion in the audit report that the Company's internal controls are adequate and appropriate.

### Opinion of the Audit Committee, which is different from the opinion of the Board of Directors.

The Board of Audit Committee Meeting No. 1/2559 held on February 24, 2016, with the 3 Audit Committee attended the meeting. The audit committees are jointly assess the adequacy of the internal control systems of the company by requesting information from the management team. The conclusion is the Company's internal control system is strong enough and no opinion is different from the opinion of the Board of Directors.

### Information officer and head of internal audit and corporate governance practices.

At the Board of Directors on November 12, 2012 at 5/2555 has appointed EL Business Advisory Co., Ltd. to performing as the internal audit of the Company since October 11, 2012, And the has assigned Miss. Pornpimon Songwuttivichai, Managing Director to conduct of the internal audit of the company.

The Audit Committees considered the qualification of EL Business Advisory Co., Ltd and Miss. Pornpimon Songwuttivichai that are adequate to perform such functions since it is independent and experienced in performing the audit as well.

However, the consideration and approval of the appointment, removal, transfer the incumbent Head of Internal Audit of the Company will be approved or not approved by the Board of Directors. The qualification of head of internal audit attach in appendix 3.

### Supervisors of the operation

The Company has not appointed a supervisor of the operation but was assigned to Company secretary shall advise the rules which the Board of Directors should be identified and done the duty to oversee activities of the Board. Including control of implementation follow by the resolution of the shareholders' meeting and / or the Board of Directors.

## Related Transaction

### Related Transaction with Connected Parties

As of December 31, 2016. The company is related transaction with connected parties as below;

(Unit: Thousand Baht)

	2016	2015
<u>Transaction with subsidiary</u>		
<u>Lavish laboratory Co., Ltd.</u>		
Purchases of finished goods	707	19
Manufacturing wages.	3,094	73
Tax is due	-	4
<u>Transactions with related companies</u>		
<u>Union Petrochemical Public Company Limited</u>		
Purchases of finished goods	10,425	5,921
Rental expenses	480	480
Transportation expenses	33	96
Transportation revenue	-	-
<u>Lion Asia (Thailand) Company Limited</u>		
Purchases of finished goods	1,428	3,624
Purchases of fixed assets	154	-
Sales of finished goods	-	-
Total purchase (Rent, transportation)	16,321	10,217
Total sale (Income)	-	-

### Necessity and reasonableness of the transaction.

The Company has a policy of price and commercial terms with persons who may have a conflict clearly is fair, reasonable, and beneficial to shareholders. The Audit Committee has reviewed the transactions for the year 2016.

- Selling and purchasing products with inter-company transaction is normal business and pricing based on market price.
- Rental of warehouse is necessary and reasonably transaction from the past. The rental fee is relevant to market price and paid as per term and condition.
- Trade accounts receivable-related companies is reasonably transaction and in accordance to the terms and conditions giving to all clients customer.

- Trade accounts payable-related company is sensible transaction and in accordance as general credit team.
- Other account payable-related company is reasonably transaction and in accordance to general condition.

## Management Discussion and Analysis :MD&A

### Business Performance

	2014				2015				2016			
	Separate		Consolidated		Separate		Consolidated		Separate		Consolidated	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Sales	816.54	98.79%	816.54	98.79%	721.40	95.78%	721.40	95.77%	752.35	95.91%	752.47	95.91%
Other income	9.98	1.21%	9.98	1.21%	31.77	4.22%	31.85	4.23%	32.07	4.09%	32.09	4.09%
<b>Total revenues</b>	<b>826.52</b>	<b>100.00%</b>	<b>826.52</b>	<b>100.00%</b>	<b>753.17</b>	<b>100.00%</b>	<b>753.25</b>	<b>100.00%</b>	<b>784.42</b>	<b>100%</b>	<b>784.56</b>	<b>100.00%</b>
Cost of sales	676.27	81.82%	676.56	81.86%	576.22	76.51%	577.65	76.69%	582.99	74.32%	581.82	74.16%
Selling expenses	22.77	2.75%	22.81	2.76%	22.17	2.94%	22.74	3.02%	26.58	3.39%	26.68	3.40%
Administrative expenses	18.01	2.18%	18.88	2.28%	23.14	3.07%	24.71	3.28%	23.12	2.95%	25.41	3.24%
Executive's remuneration	8.41	1.02%	8.70	1.05%	9.96	1.32%	10.71	1.42%	<b>10.80</b>	1.38%	11.51	1.47%
Other expenses	-	-	-	-	-	-	-	-	<b>2.06</b>	0.26%	2.06	0.26%
<b>Total expenses</b>	<b>725.46</b>	<b>87.77%</b>	<b>726.95</b>	<b>87.95%</b>	<b>631.49</b>	<b>83.84%</b>	<b>635.81</b>	<b>84.41%</b>	<b>645.55</b>	<b>82.30%</b>	<b>647.48</b>	<b>82.53%</b>
Finance cost	4.93	0.60%	4.93	0.60%	4.48	0.59%	4.48	0.59%	4.43	0.56%	4.43	0.56%
Income tax expense	19.40	2.35%	19.40	2.35%	23.65	3.14%	23.65	3.14%	27.12	3.46%	27.12	3.46%
<b>Net profit</b>	<b>76.73</b>	<b>9.28%</b>	<b>75.54*</b>	<b>9.14%</b>	<b>93.55</b>	<b>12.42%</b>	<b>90.15*</b>	<b>11.97%</b>	<b>107.32</b>	<b>13.68%</b>	<b>105.74*</b>	<b>13.47%</b>

Remark: \* Profit attributable to less Non-controlling interests of the subsidiary 0.3 Million Baht in 2014, 0.85 Million Baht in 2015 and 0.22 Baht in 2016

Other income from Gains on exchange, Gains from sales of current and available-for-sale investments and Interest

Other expenses from Loss on exchange, Changes in inventories of raw material and finished goods

## Revenue

In 2016, the Company was able to generate the revenue of 784.56 Million Baht, addition from the previous year by 4.16% due to the strong Sales and Marketing strategy, the expansion of new target customers and varieties of product. Also from the ability of retaining current customers as our loyal customer; this has a significant role in boosting up our sales revenue.

For other revenues, the Company earned 32.09 Million Baht in 2016 (+0.76%). It is consider to be stabilized from last year. The sources of other revenues in 2016 are profitability from temporary investment & securities available-for-sale as of 25.58 Million Baht, interest revenue by 1.86 Million Baht, dividend received for 1.52 Million Baht and other revenues for 3.13 Million Baht..

## Cost of Goods Sold

Cost of goods sold in 2016 amounted to 581.82 Million Baht, which was up year on year by 0.72% due the increased in sales revenue.

## Selling and Administrative Expenses

Sales operation cost in 2016 amounted to 26.68 Million Baht, increased by 17.36% mainly results of the expansion of human resources to enlarge the customer base and the preparation of business expansion in nearby future. The Company's selling and administrative expenses composed of employees' salary of 9.5 Million Baht, commission fee of 4.10 Million Baht, transportation cost as 8.97 Million Baht and other expenses of 1.86 Million Baht.

Management cost in 2016 amounted to 36.92 Million Baht, which was up from 2015 by 4.24% caused by the increase of main expenses including as follows:

Employees' salaries and benefits of 6.72 Million Baht, increased by 20.43% from the previous year due to a higher number of human resources to support the business growth as planned.

Remuneration cost in 2016 amounted to 11.51 Million Baht, raised from 2015 by 7.84% due to a higher number of management people and the adjustment of salary and remuneration fee for executives.

Financial cost in 2016 amounted to 4.43 Million Baht, decreased from the previous year by 1.07%. Even though, the Company's purchasing expenses had been slightly increased but due to the efficient of cash flows and bargaining power to banks and financial institution, the Company is able to manage for lowest financial cost possible.

Corporate income tax in 2016 amounted to 27.12 Million Baht, increased by 14.65% from 2015 due to the increase in net profit.

## Net Profit and Profitability

In 2016, the Company's operating profit accounted for 107.32 Million Baht compared to 2015, results of 93.55 Million Bah, it was increased by 13.77 Million Baht (+14.72%). Furthermore, considering from the consolidated financial statement in 2016 and its subsidiaries, both earned net profit of 105.74 Million Baht, compared to 2015 that generated 90.15 Million Baht (+17.29%). This result is from lowering cost of goods sold in finding higher quality with lower price of raw materials and increase in sales revenue from new customers and new products

### Key Financial Ratios

In 2016, the Company's gross profit margin is 22.68%, increased by 18.71% due to the ability to drive down the cost of goods sold from finding new suppliers that could deliver high quality of goods with reasonable prices. Moreover, the Company is able to retain good relationship with the current power which gives bargaining power in lowering price of raw materials. Furthermore, as the sales and finance team, has been closely monitored on the exchange rates, the sales team could estimate the cost in advance and was able to set up the selling price in order for maintaining the gross profit margin efficiently.

Return on Asset in 2016 amounted to 17.41%, increased from 2015 by 5.64% due to EBIT that has risen by 16.73% resulting from the lower cost of goods sold and the efficiency in managing selling and administrative expenses.

Return on Equity in 2016 amounted to 20.62%, decreased from year to year by 3.19% because the increase in shareholding proportion of 18.88%

## Financial Status

	2014				2015				2016			
	Separate		Consolidated		Separate		Consolidated		Separate		Consolidated	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Cash and cash equivalents	154.38	22.31%	162.02	23.29%	210.33	28.85%	212.47	29.13%	289.57	33.93%	299.44	35.43%
Trade account receivable-net	232.10	33.54%	232.10	33.36%	193.03	26.48%	193.03	26.46%	179.05	20.98%	179.06	21.19%
Inventories	129.76	18.75%	129.84	18.66%	125.46	17.21%	125.86	17.25%	128.68	15.08%	128.48	15.20%
Other current assets	2.82	0.41%	3.42	0.49%	0.51	0.07%	1.68	0.23%	5.28	0.62%	6.41	0.76%
Available-for-sale investments	55.74	8.06%	55.74	8.01%	73.26	10.05%	73.26	10.04%	113.90	13.35%	113.90	13.48%
Investment in subsidiary company	20.00	2.89%	-	-	24.00	3.29%	-	-	37.80	4.43%		
Property, Plant and Equipment	96.69	13.97%	108.01	15.52%	102.14	14.01%	119.07	16.32%	98.94	11.59%	114.22	13.52%
Intangible assets	-	-	4.11	0.59%	-	-	3.68	0.50%			3.25	0.38%
Other non-current assets	0.47	0.07%	0.54	0.08%	0.37	0.04%	0.46	0.07%	0.24	0.02%	0.32	0.04%
<b>Total assets</b>	<b>691.96</b>	<b>100.00%</b>	<b>695.78</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.10</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>
Short-term loans from financial institution	216.53	31.29%	216.53	31.12%	182.65	25.05%	182.65	25.04%	194.06	22.74%	194.06	22.96%
Trade and other payables	71.89	10.39%	72.18	10.37%	55.99	7.68%	56.12	7.69%	58.37	6.84%	57.17	6.77%
Other liabilities	21.96	3.18%	21.98	3.16%	19.90	2.73%	19.91	2.73%	34.00	3.98%	34.15	4.04%
<b>Total liabilities</b>	<b>310.38</b>	<b>44.86%</b>	<b>310.69</b>	<b>44.65%</b>	<b>258.54</b>	<b>35.46%</b>	<b>258.68</b>	<b>35.46%</b>	<b>286.43</b>	<b>33.56%</b>	<b>285.38</b>	<b>33.77%</b>
Total shareholders' equity	381.58	55.14%	385.09	55.35%	470.57	64.54%	470.83	64.54%	567.03	66.44%	559.70	66.23%
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>	<b>691.96</b>	<b>100.00%</b>	<b>695.78</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.11</b>	<b>100.00%</b>	<b>729.51</b>	<b>100.00%</b>	<b>853.46</b>	<b>100.00%</b>	<b>845.08</b>	<b>100.00%</b>

### Total Assets

The Company's total assets as of 2016 amounted to 845.08 Million Baht, which increased 115.75 Million Baht (15.84%) from year to year. The Company's total assets comprised of 72.58% of current assets and 27.42% of non-current assets. The increasing in total assets occurred because of the higher amount of cash that was increased by 40.93% year on year due an increase in sales revenue in 2016, the improvement in managing debtors' credit and higher return on securities trading which have been improved from 2015 due to the high ability in managing investments..

### Total Liabilities

The Company's total liabilities as of 2016 amounted to 285.38 Million Baht, increased by 26.70 Million Baht from previous year (+10.32%). The Company's liabilities consist of current liabilities accounted for 32.36% and 1.41% of non-current liabilities. Current liabilities of the Company includes short-term loans from financial institutions, trade payables and other payables which enlarged by 8.08% as a result from the increase in numbers of trust-receipts creditors and other current liabilities. To extend, the Company needs to hold on more cash for the preparation of business expansion by using the trust-receipts creditors as given. Furthermore, non-current liabilities of the Company comprised of installment contracts, long-term employees' benefits and deferred income tax..

### The Shareholders' Equity

The Company's equity as of 2016 amounted to 559.71 Million Baht, increased from 2015 by 88.87 Million Baht, which was up 18.88% year on year resulting from the continuous increase in retained earnings..

### Cash Flow Statements

	2014 (Consolidated) Million Baht	2015 (Consolidated) Million Baht	2016 (Consolidated) Million Baht
Profit before tax	94.65	112.95	132.64
Net cash flows from (used in) operating activities	15.13	95.28	103.09
Net cash flows from (used in) investing activities	(46.89)	(14.90)	(0.04)
Net cash flows from (used in) financing activities	8.91	(29.93)	(16.08)
Net cash flow	(22.85)	50.45	86.97
Cash and Cash equivalents at end of year	162.02	212.47	299.44

Remark: Cash flow statements only show the summary



## Cash Flow

In 2016, the Company has net cash flows from operating activities of 103.09 Million Baht, increased from 2015 by 7.81 Million Baht (+8.20%) due to the lessening amount of account receivable as the Company has tightened by shortening the credit period for new customers.

The Company's net cash flows from investing activities in 2016 amounted to 0.04 Million Baht due to the increased expenses of 14.86 Million Baht on office equipment and constructing additional office buildings and for net cash flows from financing activities of 16.08 Million Baht and the main cause was because of the decreasing in account payables by early payments due to the cash needs to be ready for nearby business expansion.

The aforementioned net cash flows of the Company resulted in the remaining cash balance and bank's deposit of 299.44 Million Baht.

Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries  
Report and consolidated financial statements  
31 December 2016

## Independent Auditor's Report

To the Shareholders of Gratitude Infinite Public Company Limited

### Opinion

I have audited the accompanying consolidated financial statements of Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries (the Group), which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2016, and the related consolidated statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and notes to the consolidated financial statements, including a summary of significant accounting policies, and have also audited the separate financial statements of Gratitude Infinite Public Company Limited for the same period.

In my opinion, the financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position of Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries and of Gratitude Infinite Public Company Limited as at 31 December 2016, their financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

### Basis for Opinion

I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. My responsibilities under those standards are further described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report. I am independent of the Group in accordance with the Code of Ethics for Professional Accountants as issued by the Federation of Accounting Professions under the Royal Patronage of His Majesty the King as relevant to my audit of the financial statements, and I have fulfilled my other ethical responsibilities in accordance with the Code. I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion.

### Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in my professional judgement, were of most significance in my audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of my audit of the financial statements as a whole, and in forming my opinion thereon, and I do not provide a separate opinion on these matters.

I have fulfilled the responsibilities described in the *Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements* section of my report, including in relation to these matters. Accordingly, my audit included the performance of procedures designed to respond to my assessment of the risks of material misstatement of the financial statements. The results of my audit

procedures, including the procedures performed to address the matters below, provide the basis for my audit opinion on the accompanying financial statements as a whole.

Key audit matters and how audit procedures respond for each matter are described below.

### *Revenue recognition*

Revenue from sales is one of the Group's significant accounts because it directly impacts on the Group's annual profit or loss. During 2016, the Group recognised revenue from sales of Baht 752 million, representing 96 percent of the Group's total revenue. I therefore focused on the amount and timing of the Group's revenue recognition.

I have examined the revenue recognition of the Group by assessing and testing the Group's internal controls with respect to the revenue cycle. This involved making enquiry of responsible executives, gaining an understanding of the controls and selecting representative samples to test the operation of the designed controls. I also examined supporting documents for actual sales transactions, on a sampling basis, occurring during the year and near the end of the accounting period to assess whether the revenue recognition is in accordance with the Group's accounting policy on revenue recognition, reviewed credit notes that the Group issued to their customers after the period-end, and performed analytical procedures to detect possible irregularities in sales transactions throughout the period.

### **Other Information**

Management is responsible for the other information. The other information comprise the information included in annual report of the Group, but does not include the financial statements and my auditor's report thereon. The annual report of the Group is expected to be made available to me after the date of this auditor's report.

My opinion on the financial statements does not cover the other information and I do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with my audit of the financial statements, my responsibility is to read the other information and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or my knowledge obtained in the audit or otherwise appears to be materially misstated.

When I read the annual report of the Group, if I conclude that there is a material misstatement therein, I am required to communicate the matter to those charged with governance for correction of the misstatement.

### **Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements**

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Group's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Group or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Group's financial reporting process.

### **Auditor's Responsibilities for the Audit of the Financial Statements**

My objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditor's report that includes my opinion. Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with Thai Standards on Auditing will always detect a material misstatement when it exists. Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with Thai Standards on Auditing, I exercise professional judgement and maintain professional skepticism throughout the audit. I also:

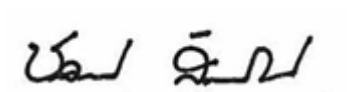
- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for my opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Group's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Group's ability to continue as a going concern. If I conclude that a material uncertainty exists, I am required to draw attention in my auditor's report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify my opinion. My conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of my auditor's report. However, future events or conditions may cause the Group to cease to continue as a going concern.
- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Group to express an opinion on the consolidated financial statements. I am responsible for the direction, supervision and performance of the group audit. I remain solely responsible for my audit opinion.

I communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that I identify during my audit.

I also provide those charged with governance with a statement that I have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and to communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on my independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, I determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. I describe these matters in my auditor's report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, I determine that a matter should not be communicated in my report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

The engagement partner on the audit resulting in this independent auditor's report is Mrs. Chonlaros Suntiasvaraporn.

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'ชณลารอส', enclosed in a thin black rectangular border.

Chonlaros Suntiasvaraporn  
Certified Public Accountant (Thailand) No. 4523

EY Office Limited  
Bangkok: 21 February 2017

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries****Statement of financial position**

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	31 December 2016	31 December 2015	31 December 2016	31 December 2015
<b>Assets</b>					
<b>Current assets</b>					
Cash and cash equivalents	7	299,439,610	212,470,064	289,575,519	210,327,661
Trade receivables	8	179,058,451	193,030,701	179,050,310	193,030,701
Inventories	9	128,480,463	125,856,815	128,683,070	125,462,294
Other current assets		6,407,538	1,676,167	5,278,823	505,873
<b>Total current assets</b>		<b>613,386,062</b>	<b>533,033,747</b>	<b>602,587,722</b>	<b>529,326,529</b>
<b>Non-current assets</b>					
Available-for-sale investments	10	113,896,956	73,264,000	113,896,956	73,264,000
Investment in subsidiary companies	11	-	-	37,799,500	23,999,900
Property, plant and equipment	12	114,218,688	119,074,856	98,936,209	102,141,998
Intangible assets	13	3,254,250	3,682,440	-	-
Other non-current assets		328,509	458,971	239,510	377,421
<b>Total non-current assets</b>		<b>231,698,403</b>	<b>196,480,267</b>	<b>250,872,175</b>	<b>199,783,319</b>
<b>Total assets</b>		<b>845,084,465</b>	<b>729,514,014</b>	<b>853,459,897</b>	<b>729,109,848</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries****Statement of financial position (continued)**

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	31 December 2016	31 December 2015	31 December 2016	31 December 2015
<b>Liabilities and shareholders' equity</b>					
<b>Current liabilities</b>					
Trust receipts	14	194,055,512	182,653,385	194,055,512	182,653,385
Trade and other payables	15	57,169,999	56,115,650	58,373,059	55,987,867
Current portion of liabilities under hire purchase agreemen	16	772,657	544,090	772,657	544,090
Income tax payable		13,150,396	11,773,273	13,150,396	11,773,273
Other current liabilities		8,285,869	1,914,660	8,132,723	1,904,677
<b>Total current liabilities</b>		<b>273,434,433</b>	<b>253,001,058</b>	<b>274,484,347</b>	<b>252,863,292</b>
<b>Non-current liabilities</b>					
Liabilities under hire purchase agreement - net					
of current portion	16	1,455,398	964,768	1,455,398	964,768
Provision for long-term employee benefits	17	7,484,634	4,230,730	7,484,634	4,230,730
Deferred tax liabilities	20	3,007,197	484,214	3,007,197	484,214
<b>Total non-current liabilities</b>		<b>11,947,229</b>	<b>5,679,712</b>	<b>11,947,229</b>	<b>5,679,712</b>
<b>Total liabilities</b>		<b>285,381,662</b>	<b>258,680,770</b>	<b>286,431,576</b>	<b>258,543,004</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries****Statement of financial position (continued)**

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	31 December 2016	31 December 2015	31 December 2016	31 December 2015
<b>Shareholders' equity</b>					
Share capital					
Registered					
454,029,949 ordinary shares of Baht 1 each		454,029,949	454,029,949	454,029,949	454,029,949
Issued and fully paid up					
302,686,717 ordinary shares of Baht 1 each		302,686,717	302,686,717	302,686,717	302,686,717
Share premium		41,650,577	41,650,577	41,650,577	41,650,577
Retained earnings					
Appropriated - statutory reserve	18	23,000,000	17,500,000	23,000,000	17,500,000
Unappropriated		174,958,480	97,887,684	181,119,496	102,474,481
Other components of shareholders' equity		17,407,029	6,255,069	18,571,531	6,255,069
Equity attributable to owners of the Company		559,702,803	465,980,047	567,028,321	470,566,844
Non-controlling interests of the subsidiary		-	4,853,197	-	-
<b>Total shareholders' equity</b>		<b>559,702,803</b>	<b>470,833,244</b>	<b>567,028,321</b>	<b>470,566,844</b>
<b>Total liabilities and shareholders' equity</b>		<b>845,084,465</b>	<b>729,514,014</b>	<b>853,459,897</b>	<b>729,109,848</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**  
**Statement of comprehensive income**  
**For the year ended 31 December 2016**

(Unit: Baht)

		Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	Note	2016	2015	2016	2015
<b>Profit or loss:</b>					
<b>Revenues</b>					
Sales		752,465,981	721,397,261	752,352,197	721,397,261
Other income					
Gains on exchange		-	600,492	-	600,492
Gains from sales of available-for-sale investments		25,575,644	24,554,117	25,575,644	24,554,117
Others		6,518,370	6,696,188	6,490,237	6,621,329
<b>Total revenues</b>		<b>784,559,995</b>	<b>753,248,058</b>	<b>784,418,078</b>	<b>753,173,199</b>
<b>Expenses</b>					
Cost of sales		582,280,511	577,633,815	583,456,014	576,203,030
Reduction (reversal) of cost of inventories to net realisable value		(461,242)	16,696	(461,242)	16,696
		581,819,269	577,650,511	582,994,772	576,219,726
Selling expenses		26,684,805	22,738,018	26,580,813	22,174,067
Administrative expenses		36,924,313	35,424,013	33,918,967	33,094,386
Other expense					
Exchange losses		2,033,405	-	2,033,405	-
Others		21,388	-	21,388	-
<b>Total expenses</b>		<b>647,483,180</b>	<b>635,812,542</b>	<b>645,549,345</b>	<b>631,488,179</b>
<b>Profit before finance cost and income tax expense</b>		<b>137,076,815</b>	<b>117,435,516</b>	<b>138,868,733</b>	<b>121,685,020</b>
Finance cost		(4,433,212)	(4,481,255)	(4,433,212)	(4,481,255)
<b>Profit before income tax expense</b>		<b>132,643,603</b>	<b>112,954,261</b>	<b>134,435,521</b>	<b>117,203,765</b>
Income tax expense	20	(27,120,245)	(23,653,987)	(27,120,245)	(23,653,987)
<b>Profit for the year</b>		<b>105,523,358</b>	<b>89,300,274</b>	<b>107,315,276</b>	<b>93,549,778</b>
<b>Other comprehensive income:</b>					
<i>Other comprehensive income to be reclassified</i>					
<i>to profit or loss in subsequent periods:</i>					
Gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments		15,395,577	(4,435,681)	15,395,577	(4,435,681)
Less: Income tax effect	20	(3,079,115)	887,136	(3,079,115)	887,136
<i>Other comprehensive income to be reclassified to profit or</i>					
<i>loss in subsequent periods - net of income tax</i>		12,316,462	(3,548,545)	12,316,462	(3,548,545)
<i>Other comprehensive income not to be reclassified</i>					
<i>to profit or loss in subsequent periods</i>					
Actuarial loss		(2,478,000)	(1,262,929)	(2,478,000)	(1,262,929)
Less: Income tax effect	20	495,600	252,586	495,600	252,586
<i>Other comprehensive income not to be reclassified to profit or</i>					
<i>loss in subsequent periods - net of income tax</i>		(1,982,400)	(1,010,343)	(1,982,400)	(1,010,343)
<b>Other comprehensive income for the year</b>		<b>115,857,420</b>	<b>84,741,386</b>	<b>117,649,338</b>	<b>88,990,890</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries****Statement of comprehensive income (continued)****For the year ended 31 December 2016**

(Unit: Baht)

		<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>Note</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Profit attributable to:</b>					
Equity holders of the Company		105,741,057	90,150,189	<u>107,315,276</u>	<u>93,549,778</u>
Non-controlling interests of the subsidiaries		<u>(217,699)</u>	<u>(849,915)</u>		
		<u>105,523,358</u>	<u>89,300,274</u>		
<b>Total comprehensive income attributable to:</b>					
Equity holders of the Company		116,075,119	85,591,301	<u>117,649,338</u>	<u>88,990,890</u>
Non-controlling interests of the subsidiaries		<u>(217,699)</u>	<u>(849,915)</u>		
		<u>115,857,420</u>	<u>84,741,386</u>		
<b>Earnings per share</b>					
	22				
Basic earnings per share					
Profit attributable to equity holders of the Company		<u>0.35</u>	<u>0.30</u>	<u>0.35</u>	<u>0.31</u>
Diluted earnings per share					
Profit attributable to equity holders of the Company		<u>0.29</u>	<u>0.24</u>	<u>0.29</u>	<u>0.25</u>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries****Cash flow statement****For the year ended 31 December 2016**

	(Unit: Baht)			
	<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Cash flows from operating activities</b>				
Profit before tax	132,643,603	112,954,261	134,435,521	117,203,765
Adjustments to reconcile profit before tax to net cash provided by (paid from) operating activities:				
Reversal of allowance for doubtful accounts	(12,000)	(15,000)	(12,000)	(15,000)
Depreciation and amortisation	9,441,282	8,264,022	7,262,785	6,412,349
Reduction of cost of inventories to net realisable value (reversal)	(461,242)	16,696	(461,242)	16,696
Gain on sales of available-for-sale investments	(25,575,644)	(24,554,117)	(25,575,644)	(24,554,117)
Gain on sales of equipment	(470,268)	(12,020)	(470,268)	(12,020)
Interest expenses	4,433,212	4,481,255	4,433,212	4,481,255
Interest income	(1,868,611)	(387,561)	(1,862,975)	(380,553)
Unrealised (gain) loss on exchange	238,247	(2,781,918)	238,247	(2,781,918)
Unrealised loss from forward exchange contracts	21,388	-	21,388	-
Provision for long-term employee benefits	775,904	462,452	775,904	462,452
Income from operating activities before changes in operating assets and liabilities	119,165,871	98,428,070	118,784,928	100,832,909
Operating assets (increase) decrease				
Trade accounts receivable	13,537,262	39,207,507	13,545,402	39,207,507
Inventories	(2,162,405)	3,964,398	(2,759,534)	4,283,784
Other current assets	(4,733,311)	1,750,910	(4,774,889)	2,321,682
Other non-current assets	130,461	77,330	137,912	94,880
Operating liabilities increase (decrease)				
Trade and other payables	1,147,396	(16,678,333)	2,478,238	(16,522,287)
Other current liabilities	6,349,821	(5,566,390)	6,206,658	(5,560,006)
Cash flows from operating activities	133,435,095	121,183,492	133,618,715	124,658,469
Cash paid for interest expenses	(4,537,396)	(4,170,224)	(4,537,396)	(4,170,224)
Cash paid for corporate income tax	(25,803,655)	(21,732,219)	(25,803,655)	(21,732,219)
<b>Net cash flows from operating activities</b>	<b>103,094,044</b>	<b>95,281,049</b>	<b>103,277,664</b>	<b>98,756,026</b>

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries****Cash flow statement (continued)****For the year ended 31 December 2016**

(Unit: Baht)

	<u>Consolidated financial statements</u>		<u>Separate financial statements</u>	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Cash flows from investing activities</b>				
Acquisition of machinery and equipment	(4,672,357)	(17,904,447)	(4,572,429)	(10,873,619)
Proceed from sales of equipment	2,425,701	19,544	2,425,701	19,544
Interest income	1,870,550	385,641	1,864,914	378,633
Cash received from sales of available-for-sale investments	104,468,698	68,939,930	104,468,698	68,939,930
Purchase of available-for-sale investments	(104,130,433)	(66,342,013)	(104,130,433)	(66,342,013)
Cash paid for investment in subsidiary	-	-	(13,799,600)	(4,000,000)
<b>Net cash flows used in investing activities</b>	<b>(37,841)</b>	<b>(14,901,345)</b>	<b>(13,743,149)</b>	<b>(11,877,525)</b>
<b>Cash flows from financing activities</b>				
Increase (decrease) in trust receipts	11,622,006	-30,605,831	11,622,006	(30,605,831)
Repayment of liabilities under hire purchase agreement	(720,803)	(321,384)	(720,803)	(321,384)
Proceed from exercised warrants	-	168	-	168
Cash paid for investment in subsidiary company	(5,800,000)	-	-	-
Dividend paid	(21,187,860)	-	(21,187,860)	-
Cash received from non-controlling interests of the subsidiary	-	1,000,000	-	-
<b>Net cash flows used in financing activities</b>	<b>(16,086,657)</b>	<b>(29,927,047)</b>	<b>(10,286,657)</b>	<b>(30,927,047)</b>
<b>Net increase in cash and cash equivalents</b>	<b>86,969,546</b>	<b>50,452,657</b>	<b>79,247,858</b>	<b>55,951,454</b>
Cash and cash equivalents at beginning of year	212,470,064	162,017,407	210,327,661	154,376,207
<b>Cash and cash equivalents at end of year</b>	<b>299,439,610</b>	<b>212,470,064</b>	<b>289,575,519</b>	<b>210,327,661</b>
	-	-	-	-
<b>Supplemental cash flows information</b>				
Non-cash transactions				
Acquisition of assets through hire purchase agreement	1,440,000	1,000,000	1,440,000	1,000,000

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries  
Statement of changes in shareholders' equity  
For the year ended 31 December 2016

	Consolidated financial statements										(Unit: Baht)
	Equity attributable to owners of the Company					Other components of shareholders' equity					
	Retained earnings			Other comprehensive income		Capital deficit from change in shareholding interest in subsidiary	Total other components of shareholders' equity	Total equity attributable to owners of the Company	Equity attributable to non-controlling interests of the subsidiaries	Total shareholders' equity	
	Issued and fully paid-up share capital	Share premium	Appropriated - statutory reserve	Unappropriated	Surplus on changes in values of available-for-sale investments						
Balance as at 1 January 2015	302,686,633	41,650,493	12,510,000	13,737,838	9,803,614	-	9,803,614	380,388,578	4,703,112	385,091,690	
Profit for the year	-	-	-	90,150,189	-	-	-	90,150,189	(849,915)	89,300,274	
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(1,010,343)	(3,548,545)	-	(3,548,545)	(4,558,888)	-	(4,558,888)	
Total comprehensive income for the year	-	-	-	89,139,846	(3,548,545)	-	(3,548,545)	85,591,301	(849,915)	84,741,386	
Increase in equity attributable to non-controlling interest of the subsidiary from capital increase in the subsidiary (Note 11)	-	-	-	-	-	-	-	-	1,000,000	1,000,000	
Ordinary shares issuance from exercised warrant (Note 21)	84	84	-	-	-	-	-	168	-	168	
Statutory reserve (Note 18)	-	-	4,990,000	(4,990,000)	-	-	-	-	-	-	
Balance as at 31 December 2015	302,686,717	41,650,577	17,500,000	97,887,684	6,255,069	-	6,255,069	465,980,047	4,853,197	470,833,244	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
Balance as at 1 January 2016	302,686,717	41,650,577	17,500,000	97,887,684	6,255,069	-	6,255,069	465,980,047	4,853,197	470,833,244	
Profit for the year	-	-	-	105,741,057	-	-	-	105,741,057	(217,699)	105,523,358	
Other comprehensive income for the year	-	-	-	(1,982,400)	12,316,462	-	12,316,462	10,334,062	-	10,334,062	
Total comprehensive income for the year	-	-	-	103,758,657	12,316,462	-	12,316,462	116,075,119	(217,699)	115,857,420	
Purchases of investment in subsidiary (Note 11)	-	-	-	-	-	(1,164,502)	(1,164,502)	(1,164,502)	(4,635,498)	(5,800,000)	
Dividend payment (Note 25)	-	-	-	(21,187,861)	-	-	-	(21,187,861)	-	(21,187,861)	
Statutory reserve (Note 18)	-	-	5,500,000	(5,500,000)	-	-	-	-	-	-	
Balance as at 31 December 2016	302,686,717	41,650,577	23,000,000	174,958,480	18,571,531	(1,164,502)	17,407,029	559,702,803	-	559,702,803	

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.

**Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries**  
**Statement of changes in shareholders' equity**  
**For the year ended 31 December 2016**

	Separate financial statements								(Unit: Baht)
	Other components of shareholders' equity								
	Other comprehensive income								
	Surplus on changes in values of available-for-sale investments								
Issued and fully paid-up share capital	Share premium	Appropriated - statutory reserve	Unappropriated		components of shareholders' equity	Total other components of shareholders' equity	Total shareholders' equity		
<b>Balance as at 1 January 2015</b>									
Profit for the year	302,686,633	41,650,493	12,510,000	14,925,046	9,803,614	9,803,614	381,575,786		
Other comprehensive income for the year				93,549,778	-	-	93,549,778		
Total comprehensive income for the year				(1,010,343)	(3,548,545)	(3,548,545)	(4,558,888)		
Ordinary shares issuance from exercised warrant (Note 21)	84	84	-	92,539,435	(3,548,545)	(3,548,545)	88,990,890		
Statutory reserve (Note 18)	-	-	4,990,000	(4,990,000)	-	-	168		
<b>Balance as at 31 December 2015</b>	302,686,717	41,650,577	17,500,000	102,474,481	6,255,069	6,255,069	470,566,844		
								-	
<b>Balance as at 1 January 2016</b>									
Profit for the year	302,686,717	41,650,577	17,500,000	102,474,481	6,255,069	6,255,069	470,566,844		
Other comprehensive income for the year				107,315,276	-	-	107,315,276		
Total comprehensive income for the year				(1,982,400)	12,316,462	12,316,462	10,334,062		
Dividends payment (Note 25)	-	-	-	105,332,876	12,316,462	12,316,462	117,649,338		
Statutory reserve (Note 18)	-	-	-	(21,187,861)	-	-	(21,187,861)		
<b>Balance as at 31 December 2016</b>	302,686,717	41,650,577	23,000,000	181,119,496	18,571,531	18,571,531	567,028,321		

The accompanying notes are an integral part of the financial statements.



## Gratitude Infinite Public Company Limited and its subsidiaries

### Notes to financial statements

#### For the year ended 31 December 2016

#### 1. General information

Gratitude Infinite Public Company Limited (“the Company”) is a public company incorporated and domiciled in Thailand. Its parent company is Union Petrochemical Public Company Limited, which was a public company incorporated in Thailand. The Company is principally engaged in the supply and distribution of chemical products. Its registered office is located at No.9/8 Moo 5, Salathammasop, Taweewattana district, Bangkok.

#### 2. Basis of preparation

- 2.1 The financial statements have been prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards enunciated under the Accounting Professions Act B.E. 2547 and their presentation has been made in compliance with the stipulations of the Notification of the Department of Business Development dated 28 September 2011, issued under the Accounting Act B.E. 2543.

The financial statements in Thai language are the official statutory financial statements of the Company. The financial statements in English language have been translated from the Thai language financial statements.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except where otherwise disclosed in the accounting policies.

#### 2.2 Basis of consolidation

- a) The consolidated financial statements include the financial statements of Gratitude Infinite Public Company Limited (“the Company”) and the following subsidiary companies (“the subsidiaries”):

Company's name	Nature of business	Country of incorporation	Shareholding percentage	
			<u>2016</u>	<u>2015</u>
			Percent	Percent
Lavish Laboratory Company Limited	Production and distribution of supplementary	Thailand	99.99	79.99
Ligit Company Limited*	Selling oil-refinery equipment and power plant equipment	Thailand	99.99	-

\*Established on 1 March 2016

- b) The Company is deemed to have control over an investee or subsidiaries if it has rights, or is exposed, to variable returns from its involvement with the investee, and it has the ability to direct the activities that affect the amount of its returns.
- c) Subsidiaries are fully consolidated, being the date on which the Company obtains control, and continue to be consolidated until the date when such control ceases.
- d) The financial statements of the subsidiaries are prepared using the same significant accounting policies as the Company.
- e) Material balances and transactions between the Company and its subsidiary companies have been eliminated from the consolidated financial statements.
- f) Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated profit or loss and within equity in the consolidated statement of financial position.

2.3 The separate financial statements present investments in subsidiaries under the cost method.

### 3. New financial reporting standards

#### (a) Financial reporting standards that became effective in the current year

During the year, the Company and subsidiaries have adopted the revised (revised 2015) and new financial reporting standards and accounting treatment guidance issued by the Federation of Accounting Professions which become effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2016. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards, with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards. The adoption of these financial reporting standards does not have any significant impact on the Company and its subsidiaries' financial statements.

#### (b) Financial reporting standard that will become effective in the future

During the current year, the Federation of Accounting Professions issued a number of the revised financial reporting standards and interpretations (revised 2016) and new accounting treatment guidance which is effective for fiscal years beginning on or after 1 January 2017. These financial reporting standards were aimed at alignment with the corresponding International Financial Reporting Standards with most of the changes directed towards revision of wording and terminology, and provision of interpretations and accounting guidance to users of standards.

The management of the Company and its subsidiaries believe that the revised financial reporting standards and interpretations and new accounting treatment guidance will not have any significant impact on the financial statements when they are initially applied. However, one standard involves changes to key principles, which are summarised below.

#### **TAS 27 (revised 2016) Separate Financial Statements**

This revised standard stipulates an additional option to account for investments in subsidiaries, joint ventures and associates in separate financial statements under the equity method, as described in TAS 28 (revised 2016) Investments in Associates and Joint Ventures. However, the entity is to apply the same accounting treatment for each category of investment. If an entity elects to account for such investments using the equity method in the separate financial statements, it has to adjust the transaction retrospectively.

This standard will not have any significant impact on the Company and its subsidiaries' financial statements because the management has decided to continue accounting for such investments under the cost method in the separate financial statements.

### **4. Significant accounting policies**

#### **4.1 Revenue recognition**

##### *Sales of goods*

Sales of goods are recognised when the significant risks and rewards of ownership of the goods have passed to the buyer. Sales are the invoiced value, excluding value added tax, of goods supplied after deducting discounts and allowances.

#### **4.2 Cash and cash equivalents**

Cash and cash equivalents consist of cash in hand and at banks, and all highly liquid investments with an original maturity of three months or less and not subject to withdrawal restrictions.

#### **4.3 Trade and other receivables**

Trade accounts receivable are stated at the net realisable value. Allowance for doubtful accounts is provided for the estimated losses that may be incurred in collection of receivables. The allowance is generally based on collection experience and analysis of debt aging.

#### 4.4 Inventories

Finished goods are valued at the lower of cost (first-in, first-out basis) and net realisable value. Such cost includes all production costs and attributable factory overheads.

Raw materials and packing materials are valued at the lower of cost (first-in, first-out basis) and net realisable value and are charged to production costs whenever consumed.

#### 4.5 Investments

- a) Investments in money market fund, which are classified as cash and cash equivalents, are stated at fair value. Changes in the fair value of these investments are recorded in profit or loss.
- b) Investments in available-for-sale securities are stated at fair value. Changes in the fair value of these securities are recorded in other comprehensive income, and will be recorded in profit or loss when the securities are sold.
- c) Investment in subsidiaries are accounted for in the separate financial statements using the cost net of allowance for impairment loss (if any).

The fair value of marketable securities is based on the latest bid price of the last working day of the year. The fair value of unit trusts is determined from their net asset value.

The weighted average method is used for computation of the cost of investments.

In the event the Company reclassifies investments from one type to another, such investments will be readjusted to their fair value as at the reclassification date. The difference between the carrying amount of the investments and the fair value on the date of reclassification are recorded in profit or loss or recorded as other components of shareholders' equity, depending on the type of investment that is reclassified.

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount of the investment is recognised in profit or loss.

#### 4.6 Property, plant and equipment/Depreciation

Land is stated at cost. Buildings and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and allowance for loss on impairment of assets (if any).

Depreciation of plant and equipment is calculated by reference to their costs on the straight-line basis over the following estimated useful lives:

Buildings and building improvements	-	20	years
Machinery and equipment	-	3 - 10	years
Furniture and office equipment	-	3 - 5	years
Motor vehicles	-	5	years

No depreciation is provided on land and assets under installation.

#### 4.7 Intangible assets

The intangible assets are carried at cost less accumulated amortisation and impairment losses (if any).

The intangible assets are the operation licenses. Intangible assets with finite lives are amortised on a systematic basis over the economic useful life and tested for impairment whenever there is an indication that the intangible assets may be impaired. The amortisation period and the amortisation method of such intangible assets are reviewed at least at each financial year end. The amortisation expense is charged to profit or loss.

A summary of the intangible assets with finite useful lives is as follows:

	<u>Useful lives</u>
Operation licenses	10 years

#### 4.8 Related party transactions

Related parties comprise individuals or enterprises that control, or are controlled by, the Company, whether directly or indirectly, or which are under common control with the Company.

They also include associated companies, and individuals or enterprises which directly or indirectly own a voting interest in the Company that gives them significant influence over the Company, key management personnel, directors, and officers with authority in the planning and direction of the Company's operations.

#### 4.9 Long-term leases

Leases of motor vehicle which transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalised at the lower of the fair value of the leased motor vehicle and the present value of the minimum lease payments. The outstanding rental obligations, net of finance charges, are included in long-term payables, while the interest element is charged to profit or loss over the lease period. The motor vehicle acquired under finance leases is depreciated over the useful life of the motor vehicle.

Leases of building and motor vehicles which do not transfer substantially all the risks and rewards of ownership are classified as operating leases. Operating lease payments are recognised as an expense in profit or loss on a straight line basis over the lease term.

#### **4.10 Foreign currencies**

The consolidated and separate financial statements are presented in Baht, which is also the Company's functional currency. Items of each entity included in the consolidated financial statements are measured using the functional currency of that entity.

Transactions in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate ruling at the end of reporting period.

Gains and losses on exchange are included in determining income.

#### **4.11 Impairment of assets**

At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries perform impairment reviews in respect of the property, plant and equipment and other intangible assets whenever events or changes in circumstances indicate that an asset may be impaired. An impairment loss is recognised when the recoverable amount of an asset, which is the higher of the asset's fair value less costs to sell and its value in use, is less than the carrying amount.

An impairment loss is recognised in profit or loss.

#### **4.12 Employee benefits**

##### ***Short-term employee benefits***

Salaries, wages, bonuses and contributions to the social security fund are recognised as expenses when incurred.

##### ***Post-employment benefits***

###### ***Defined contribution plans***

The Company and its employees have jointly established a provident fund. The fund is monthly contributed by employees and by the Company. The fund's assets are held in a separate trust fund and the Company's contributions are recognised as expenses when incurred.

###### ***Defined benefit plans***

The Company has obligations in respect of the severance payments. It must make to employees upon retirement under labor law. The Company treats these severance payment obligations as a defined benefit plan.

The obligation under the defined benefit plan is determined by a professionally qualified independent actuary based on actuarial techniques, using the projected unit credit method.

Actuarial gains and losses arising from post-employment benefits are recognised immediately in other comprehensive income.

#### **4.13 Provisions**

Provisions are recognised when the Company and its subsidiaries have a present obligation as a result of a past event, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

#### **4.14 Income tax**

Income tax expense represents the sum of corporate income tax currently payable and deferred tax.

##### **Current tax**

Current income tax is provided in the accounts at the amount expected to be paid to the taxation authorities, based on taxable profits determined in accordance with tax legislation.

##### **Deferred tax**

Deferred income tax is provided on temporary differences between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts at the end of each reporting period, using the tax rates enacted at the end of the reporting period.

The Company and its subsidiaries recognise deferred tax liabilities for all taxable temporary differences while they recognise deferred tax assets for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that future taxable profit will be available against which such deductible temporary differences can be utilised.

At each reporting date, the Company and its subsidiaries review and reduce the carrying amount of deferred tax assets to the extent that it is no longer probable that sufficient taxable profit will be available to allow all or part of the deferred tax asset to be utilised.

The Company and its subsidiaries record deferred tax directly to shareholders' equity if the tax relates to items that are recorded directly to shareholders' equity.

#### **4.15 Fair value measurement**

Fair value is the price that would be received to sell an asset or paid to transfer a liability in an orderly transaction between buyer and seller (market participants) at the measurement date. The Company and its subsidiaries apply a quoted market price in an active market to measure their assets and liabilities that are required to be measured at fair value by relevant financial reporting standards. Except in case of no active market of an identical asset or liability or when a quoted market price is not available, the Company and its subsidiaries measure fair value using valuation technique that are appropriate in the circumstances and maximises the use of relevant observable inputs related to assets and liabilities that are required to be measured at fair value.

All assets and liabilities for which fair value is measured or disclosed in the financial statements are categorised within the fair value hierarchy into three levels based on categorise of input to be used in fair value measurement as follows:

- Level 1 - Use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities
- Level 2 - Use of other observable inputs for such assets or liabilities, whether directly or indirectly
- Level 3 - Use of unobservable inputs such as estimates of future cash flows

At the end of each reporting period, the Company and its subsidiaries determine whether transfers have occurred between levels within the fair value hierarchy for assets and liabilities held at the end of the reporting period that are measured at fair value on a recurring basis.

#### **5. Use of accounting judgements and estimates**

The preparation of financial statements in conformity with financial reporting standards requires management to make estimates and assumptions in certain circumstances, affecting amounts reported in these financial statements and related notes. Actual results could differ from these estimates.



## 6. Related party transactions

During the years, the Company and its subsidiaries had significant business transactions with related parties. Such transactions, which are summarised below, arose in the ordinary course of business and were concluded on commercial terms and bases agreed upon between the Company and those related parties.

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate		Transfer pricing policy
	financial statements		financial statements		
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	
<b><u>Transaction with subsidiaries</u></b>					
(eliminated from the consolidated financial statements)					
Purchases of finished goods	-	-	707	19	Mutual agreed
Manufacturing service	-	-	3,094	73	Mutual agreed
Sales of finished goods	-	-	87	-	Similar to market price
Other revenue	-	-	58	-	Similar to market price
<b><u>Transactions with parent company</u></b>					
Purchases of finished goods	10,425	5,921	10,425	5,921	Similar to market price
Rental expenses	480	480	480	480	Contract price
Transportation expenses	33	96	33	96	Contract price
<b><u>Transactions with related companies</u></b>					
Purchases of finished goods	1,428	3,624	1,428	3,624	Mutual agreed
Purchases of fixed assets	154	-	154	-	Mutual agreed

As at 31 December 2016 and 2015, the balances of the accounts between the Company and those related parties are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b><u>Trade accounts payable - related parties (Note 15)</u></b>				
Subsidiary				
Lavish Laboratory Company Limited	-	-	1,608	87
Parent company				
Union Petrochemical Public Company Limited	1,875	1,998	1,875	1,998
Related company				
Lion Asia (Thailand) Company Limited	-	1,760	-	1,760

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Total trade payables - related parties</b>	<u>1,875</u>	<u>3,758</u>	<u>3,483</u>	<u>3,845</u>
<u>Other payables - related parties</u> (Note 15)				
Parent company				
Union Petrochemical Public Company Limited	40	40	40	40
Directors	120	543	120	543
<b>Total other payables - related parties</b>	<u>160</u>	<u>583</u>	<u>160</u>	<u>583</u>

Directors and management's benefits

During the years ended 31 December 2016 and 2015, the Company had employee benefit expenses of their directors and management as below.

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Short-term employee benefits	11,545	10,707	10,804	9,959
Post-employment benefits	338	314	338	314
<b>Total</b>	<u>11,883</u>	<u>11,021</u>	<u>11,142</u>	<u>10,273</u>

**7. Cash and cash equivalents**

	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Cash	32	32	32	26
Bank deposits	299,408	49,037	289,544	46,901
Money market fund - at cost	-	162,500	-	162,500
Add: Unrealised gain on changes in value of investment	-	901	-	901
Money market fund - fair value	-	163,401	-	163,401
<b>Total</b>	<u>299,440</u>	<u>212,470</u>	<u>289,576</u>	<u>210,328</u>

As at 31 December 2016, bank deposits in saving accounts carried interests between 0.375 and 1.380 percent per annum (2015: between 0.375 and 1.500 percent per annum).

## 8. Trade receivables

The outstanding balances of trade receivables as at 31 December 2016 and 2015 are aged, based on due date, as follows:

	Consolidated financial statements		(Unit: Thousand Baht) Separate financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<u>Trade receivable - related parties</u>				
Not yet due	-	-	8	-
Past due				
Up to 3 months	-	-	5	-
Total trade receivables - related parties	-	-	13	-
<u>Trade receivable - unrelated parties</u>				
Not yet due	117,115	134,145	117,112	134,145
Past due				
Up to 3 months	61,943	58,639	61,925	58,639
3 - 6 months	-	247	-	247
6 - 12 months	-	-	-	-
Over 12 months	166	178	166	178
Total	179,224	193,209	179,203	193,209
Less: Allowance for doubtful accounts	(166)	(178)	(166)	(178)
Total trade receivable - unrelated parties, net	179,058	193,031	179,037	193,031
Total trade receivables - net	179,058	193,031	179,050	193,031

## 9. Inventories

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements					
	Reduction of cost					
			of inventories to net			
	Cost		realisable value		Inventories - net	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Raw materials	81	66	-	-	81	66
Finished goods	108,914	108,965	(527)	(989)	108,387	107,976
Goods in transit	19,273	17,489	-	-	19,273	17,489
Packing materials	437	221	-	-	437	221
Work in progress	-	4	-	-	-	4
Supplies	302	101	-	-	302	101
Total	129,007	126,846	(527)	(989)	128,480	125,857

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements					
	Cost		Reduction of cost of inventories to net realisable value		Inventories - net	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Finished goods	109,500	108,741	(527)	(989)	108,973	107,752
Goods in transit	19,273	17,489	-	-	19,273	17,489
Packing materials	437	221	-	-	437	221
Total	129,210	126,451	(527)	(989)	128,683	125,462

During the current year, there is no reduction of cost of inventories (2015: Baht 0.73 million). In addition, the Company reversed the write-down of cost of inventories by Baht 0.46 million (2015: Baht 0.71 million), and reduced the amount of inventories recognised as expenses during the year.

## 10. Available-for-sale investments

(Unit: Thousand Baht)

Type of investments	Consolidated/Separate financial statements					
	Cost		Unrealised gain on changes in value of investment		Carrying amount	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
Available-for-sale securities	90,683	65,445	23,214	7,819	113,897	73,264
Total	90,683	65,445	23,214	7,819	113,897	73,264

Available-for-sale investment are stated at fair value using inputs of Level 1 which is use of quoted market prices in an observable active market for such assets or liabilities. Such fair value of Available-for-sale investment has been determined by using the last bid price of the last working day of the year from the Stock Exchange of Thailand.

During the year ended 31 December 2016 and 2015, the movement of available-for-sale investments is as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements / Separate financial statements	
	2016	2015
Book value as at 1 January - net	73,264	55,743
Acquisition during the period	104,130	66,342
Disposal during the period	(78,893)	(44,385)
Unrealised gain on changes in value of available-for-sale securities	15,396	(4,436)
Book value as at 31 December - net	113,897	73,264

During the year ended 31 December 2016 and 2015, the Company has realised gain on available-for-sale investments and unrealised gain (loss) on changes in value of available-for-sale investments as follow:

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements/ Separate financial statements	
	For the year ended 31 December	
	2016	2015
Realised gain on available-for-sale investments	25,576	24,554
Unrealised gain (loss) on changes in value of available-for-sale investments	15,396	(4,436)

## 11. Investment in subsidiaries

Details of investment in subsidiaries as presented in separate financial statements are as follows:

Company's name	Paid-up capital		Shareholding percentage		(Unit: Thousand Baht) Carrying amounts based on cost method	
	2016	2015	2016 (percent)	2015 (percent)	2016	2015
Lavish Laboratory Company Limited	33,000	30,000	99.99	79.99	32,800	23,999
Ligit Company Limited	5,000	-	99.99	-	4,999	-
Total investment in subsidiaries					37,799	23,999

### Lavish Laboratory Company Limited

During second quarter of 2015, the Company made the additional investment in subsidiary, Lavish Laboratory Company Limited amounting to Baht 4 million to maintain the existing shareholding since the subsidiary increased its registered capital from Baht 25 million (250,000 ordinary shares of Baht 100 each) to Baht 30 million (300,000 ordinary shares of Baht 100 each).

On 10 May 2016, the Company acquired 60,000 ordinary shares of Lavish Laboratory Company Limited, representing a 20% interest, from its existing shareholder at a price of Baht 5.8 million. As a result, the Company's shareholding in this subsidiary increased from 79.99% to 99.99%.

The purchase transaction of investment in the subsidiary was detailed below.

	(Unit: Thousand Baht) Consolidated financial statements
Purchase price	5,800
Less: Non-controlling interests of subsidiary adjusted	(4,635)
Capital deficit from change in shareholding interest in subsidiary	1,165

On 9 November 2016, the Company's Board of directors' meeting approved the additional investment in subsidiary, Lavish Laboratory Company Limited amounting to Baht 3 million to maintain the existing shareholding since the subsidiary increased its registered capital from Baht 30 million (300,000 ordinary shares of Baht 100 each) to Baht 33 million (330,000 ordinary shares of Baht 100 each).

### Ligit Company Limited

In March 2016, the Company invested in ordinary shares of Ligit Company Limited, taking up holdings of 69.99% of its registered share capital. Ligit Company Limited was registered with Ministry of Commerce on 1 March 2016, with a registered, issued and fully paid share capital of Baht 5 million (50,000 ordinary shares of Baht 100 each).

On 20 October 2016, the Company acquired 15,000 ordinary shares of Ligit Company Limited, representing a 30% interest, from its existing shareholder at a price of Baht 1.5 million. As a result, the Company's shareholding in this subsidiary increased from 69.99% to 99.99%.

## 12. Property, plant and equipment

(Unit: Thousand Baht)

Consolidated financial statements							
	Land	Buildings and building improvement	Machinery and equipment	Furniture, and office equipment	Motor vehicles	Assets under installation and under construction	Total
<b>Cost:</b>							
1 January 2015	49,043	30,983	34,297	5,357	14,865	12,889	147,434
Additions	-	-	6,422	2,621	3,350	6,511	18,904
Disposals	-	-	(497)	(45)	-	-	(542)
Transfer in (out)	-	19,205	-	136	-	(19,341)	-
31 December 2015	49,043	50,188	40,222	8,069	18,215	59	165,796
Additions	-	-	656	1,109	4,347	-	6,112
Disposals	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
Transfer in (out)	-	-	59	-	-	(59)	-
31 December 2016	49,043	50,188	40,696	9,125	16,402	-	165,454
<b>Accumulated depreciation:</b>							
1 January 2015	-	8,345	20,855	4,576	5,643	-	39,419
Depreciation for the year	-	1,942	3,297	425	2,171	-	7,835
Depreciation on disposals	-	-	(490)	(44)	-	-	(534)
31 December 2015	-	10,287	23,662	4,957	7,814	-	46,720
Depreciation for the year	-	2,754	3,227	1,011	2,021	-	9,013
Depreciation on disposals	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
31 December 2016	-	13,041	26,654	5,917	5,622	-	51,234
<b>Allowance for impairment loss:</b>							
31 December 2015	1	-	-	-	-	-	1
31 December 2016	1	-	-	-	-	-	1
<b>Net book value:</b>							
31 December 2015	49,042	39,901	16,560	3,112	10,401	59	119,075
31 December 2016	49,042	37,147	14,042	3,208	10,780	-	114,219
<b>Depreciation for the year</b>							
2015 (Baht 4.5 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							7,835
2016 (Baht 4.1 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							9,013



(Unit: Thousand Baht)

**Separate financial statements**

	Land	Buildings and building improvement	Machinery and equipment	Furniture, and office equipment	Motor vehicles	Assets under installation and under construction	Total
<b>Cost:</b>							
1 January 2015	47,043	25,003	34,117	5,351	14,865	9,500	135,879
Additions	-	-	49	2,519	3,350	5,955	11,873
Disposals	-	-	(497)	(44)	-	-	(541)
Transfer in (out)	-	15,319	-	136	-	(15,455)	-
31 December 2015	47,043	40,322	33,669	7,962	18,215	-	147,211
Additions	-	-	560	1,105	4,347	-	6,012
Disposals	-	-	(241)	(53)	(6,160)	-	(6,454)
Transfer in (out)	-	-	-	-	-	-	-
31 December 2016	47,043	40,322	33,988	9,014	16,402	-	146,769
<b>Accumulated depreciation:</b>							
1 January 2015	-	8,118	20,853	4,576	5,643	-	39,190
Depreciation for the year	-	1,290	2,545	406	2,171	-	6,412
Depreciation on disposals	-	-	(490)	(44)	-	-	(534)
31 December 2015	-	9,408	22,908	4,938	7,814	-	45,068
Depreciation for the year	-	2,016	2,238	988	2,021	-	7,263
Depreciation on disposals	-	-	(235)	(51)	(4,213)	-	(4,499)
31 December 2016	-	11,424	24,911	5,875	5,622	-	47,832
<b>Allowance for impairment loss:</b>							
31 December 2015	1	-	-	-	-	-	1
31 December 2016	1	-	-	-	-	-	1
<b>Net book value:</b>							
31 December 2015	47,042	30,914	10,761	3,024	10,401	-	102,142
31 December 2016	47,042	28,898	9,077	3,139	10,780	-	98,936
<b>Depreciation for the year</b>							
2015 (Baht 3.3 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							6,412
2016 (Baht 3.0 million included in cost of sales, and the balance in selling and administrative expenses)							7,263

As at 31 December 2016, the Company had vehicles with net book values amounting to Baht 6.5 million (2015: Baht 4.4 million) which were acquired under hire purchase agreements.

As at 31 December 2016, certain items to plant and equipment were fully depreciated but are still in use. The gross carrying amount before deducting accumulated depreciation of those assets amounted to approximately Baht 17.3 million (2015: Baht 17.9 million).

### 13. Intangible assets

Intangible assets comprised operation licenses. The net book value of intangible assets as at 31 December 2016 and 2015 in the consolidated financial statements is presented below.

	(Unit: Thousand Baht) Consolidated financial statements
As at 31 December 2016:	
Cost	4,282
Less: Accumulated amortisation	(1,028)
Net book value	3,254
As at 31 December 2015:	
Cost	4,282
Less: Accumulated amortisation	(600)
Net book value	3,682

A reconciliation of the net book value of intangible assets for the year 2016 and 2015 is presented below.

	(Unit: Thousand Baht) Consolidated financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Net book value at beginning of year	3,682	4,111
Amortisation	(428)	(429)
Net book value at end of year	3,254	3,682

**14. Trust receipts**

		(Unit: Thousand Baht)			
		Consolidated		Separate	
Interest rate		financial statements		financial statements	
		<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
(percent per annum)					
Trust receipts	Market rate				
	plus / minus				
	stipulated				
	margin	194,056	182,653	194,056	182,653
Total		<u>194,056</u>	<u>182,653</u>	<u>194,056</u>	<u>182,653</u>

As at 31 December 2016, the non-secured short-term credit facilities of the Company which have not yet been drawn down amounted to approximately Baht 969 million (2015: Baht 935 million).

**15. Trade and other payables**

		(Unit: Thousand Baht)			
		Consolidated		Separate	
		financial statements		financial statements	
		<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Trade payables - related parties (Note 6)		1,875	3,758	3,483	3,845
Trade payables - unrelated parties		43,389	40,918	43,283	40,898
Other payables - related parties (Note 6)		160	583	160	583
Other payables - unrelated parties		1,224	2,057	1,069	1,974
Accrued expenses		10,522	8,800	10,378	8,688
Total trade and other payables		<u>57,170</u>	<u>56,116</u>	<u>58,373</u>	<u>55,988</u>

**16. Liabilities under hire purchase agreements**

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated/Separate financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Liabilities under hire purchase agreements	2,415	1,669
Less : Deferred interest expenses	(187)	(160)
Total	2,228	1,509
Less : Portion due within one year	(773)	(544)
Liabilities under hire purchase agreements - net of current portion	<u>1,455</u>	<u>965</u>

The Company has entered into the hire purchase agreements with leasing companies for rental of motor vehicles for use in its operation, whereby it is committed to pay rental on a monthly basis. The terms of the agreements are generally 4 years.

The Company has future minimum lease payments required under the hire purchase agreements were as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	As at 31 December 2016			
	Less than 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
Future minimum lease payments	868	1,547	-	2,415
Deferred interest expenses	(95)	(92)	-	(187)
Present value of future minimum lease payments	<u>773</u>	<u>1,455</u>	<u>-</u>	<u>2,228</u>

	(Unit: Thousand Baht)			
	As at 31 December 2015			
	Less than 1 year	1-5 years	Over 5 years	Total
Future minimum lease payments	611	1,058	-	1,669
Deferred interest expenses	(67)	(93)	-	(160)
Present value of future minimum lease payments	<u>544</u>	<u>965</u>	<u>-</u>	<u>1,509</u>

## 17. Provision for long-term employee benefits

Provision for long-term employee benefits, which represents compensation payable to employees after they retire from the company, was as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated/Separate financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Provision for long-term employee benefits at beginning of year</b>	4,231	2,505
Included in profit or loss:		
Current service cost	645	352
Interest cost	131	110
Included in other comprehensive income:		
Actuarial losses		
Financial assumptions changes	1,834	875
Experience adjustments	644	389
<b>Provisions for long-term employee benefits at end of year</b>	<u>7,485</u>	<u>4,231</u>

Line items in profit or loss under which long-term employee benefit expenses are recognised are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)	
	Consolidated/Separate financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Selling and administrative expenses	<u>776</u>	<u>462</u>
Total expenses recognised in profit or loss	<u>776</u>	<u>462</u>

As at 31 December 2016, the weighted average duration of the liabilities for long-term employee benefit is 19 years (2015: 17 years).

Significant actuarial assumptions are summarised below:

	Consolidated/Separate financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>
	(% per annum)	(% per annum)
Discount rate	3.30	3.10
Future salary increase rate	10.00	8.00
Staff turnover rate (depending on age)	0.50 - 30.00	0.50-30.00

The result of sensitivity analysis for significant assumptions that affect the present value of the long-term employee benefit obligation as at 31 December 2016 and 2015 are summarised below:

	(Unit: million Baht)			
	2016		2015	
	Consolidated/Separate financial statements		Consolidated/Separate financial statements	
	Increase 1%	Decrease 1%	Increase 1%	Decrease 1%
Discount rate	(1.14)	1.38	(0.7)	0.8
Salary increase rate	1.27	(1.09)	0.8	(0.7)

## 18. Statutory reserve

Pursuant to Section 116 of the Public Limited Companies Act B.E. 2535, the Company is required to set aside to a statutory reserve at least 5 percent of its net income after deducting accumulated deficit brought forward (if any), until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. The statutory reserve is not available for dividend distribution.

## 19. Expenses by nature

Significant expenses classified by nature are as follows:

	Consolidated		(Unit: Thousand Baht)	
			Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Salaries and wages and other employee benefits	23,525	18,926	23,232	18,036
Executive's remuneration (Note 6)	11,545	10,707	10,804	9,959
Depreciation (Note 12)	9,013	7,835	7,263	6,412
Purchase of raw materials and finished goods	579,711	577,234	578,950	577,009
Changes in inventories of raw material and finished goods	36	(6,265)	759	(6,050)
Rental expenses from operating lease agreements	8,970	2,255	8,970	2,255
Transportation expenses	1,791	7,185	1,791	7,185

## 20. Income tax

Income tax expenses for the years ended 31 December 2016 and 2015 are made up as follows:

	Consolidated		(Unit: Thousand Baht)	
			Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Current income tax:</b>				
Current income tax charge	27,181	23,747	27,181	23,747
<b>Deferred tax:</b>				
Relating to origination and reversal of temporary differences	(61)	(93)	(61)	(93)
<b>Income tax expense reported in the statement of comprehensive income</b>	<u>27,120</u>	<u>23,654</u>	<u>27,120</u>	<u>23,654</u>

The amounts of income tax relating to each component of other comprehensive income for the years ended 31 December 2016 and 2015 are as follows:

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Deferred tax relating to gain (loss) on revaluation of available-for-sale investments	3,079	(887)	3,079	(887)
Deferred tax relating to actuarial losses	(496)	(253)	(496)	(253)
	<u>2,583</u>	<u>(1,140)</u>	<u>2,583</u>	<u>(1,140)</u>

The reconciliation between accounting profit and income tax expense is shown below.

	(Unit: Thousand Baht)			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Accounting profit before tax	<u>132,643</u>	<u>112,954</u>	<u>134,436</u>	<u>117,204</u>
Applicable tax rate	20%	20%	20%	20%
Accounting profit before tax multiplied by income tax rate	26,529	22,591	26,887	23,441
Effects of:				
Non-deductible expenses	231	211	231	211
Additional expense deductions allowed	2	2	2	2
Others	358	850	-	-
Total	<u>591</u>	<u>1,063</u>	<u>233</u>	<u>213</u>
Income tax expenses reported in the statement of comprehensive income	<u>27,120</u>	<u>23,654</u>	<u>27,120</u>	<u>23,654</u>



The components of deferred tax assets and deferred tax liabilities are as follows:

(Unit: Thousand Baht)

	Statement of financial position			
	Consolidated		Separate	
	financial statements		financial statements	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>
<b>Deferred tax assets</b>				
Allowance for doubtful accounts	33	36	33	36
Allowance for diminution in value of inventories	106	198	106	198
Provision for long-term employee benefits	1,497	846	1,497	846
Total	<u>1,636</u>	<u>1,080</u>	<u>1,636</u>	<u>1,080</u>
<b>Deferred tax liabilities</b>				
Gain on revaluation of available-for-sale investments	4,643	1,564	4,643	1,564
Total	<u>4,643</u>	<u>1,564</u>	<u>4,643</u>	<u>1,564</u>
<b>The presentation in financial statements</b>				
Deferred tax liabilities	<u>3,007</u>	<u>484</u>	<u>3,007</u>	<u>484</u>

As at 31 December 2016, the subsidiaries have deductible temporary differences and unused tax losses totaling Baht 6.5 million (2015: Baht 5.7 million) on which deferred tax assets have not been recognised as the subsidiaries believe future taxable profits may not be sufficient to allow utilisation of the temporary differences and unused tax losses.

## 21. Warrants

In accordance with the resolution passed by the Annual General Meeting of the Company's shareholders for the year 2015, the Company issued and offered 151,341,563 of transferable warrants with registered holders to the existing shareholders free of charge, in a ratio of 1 warrant for every 2 existing shares. These warrants can be exercised for a period of 3 years from the issue date (30 April 2015) with an exercise ratio of 1 warrant per 1 ordinary share and an exercise price of Baht 2 per share. Warrant holders can exercise the warrants on the last working day of October and April in each calendar year until the maturity date, with the first exercise date on 30 October 2015 and the last exercise date on 29 April 2018. During the current year, no warrants have been exercised.

## 22. Earnings per share

Basic earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

Diluted earnings per share is calculated by dividing profit for the year attributable to equity holders of the Company (excluding other comprehensive income) by the weighted

average number of ordinary shares in issue during the year plus the weighted average number of ordinary shares which would need to be issued to convert all dilutive potential ordinary shares into ordinary shares. The calculation assumes that the conversion took place either at the beginning of the period or on the date the potential ordinary shares were issued.

The following table sets forth the computation of basic and diluted earnings per share:

Consolidated financial statements						
Profit for the period		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share		
<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	
(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)	
<b>Basic earnings per share</b>						
Profit attributable to equity holders						
of the Company	<u>105,741</u>	<u>90,150</u>	<u>302,687</u>	<u>302,687</u>	<u>0.35</u>	<u>0.30</u>
<b>Effect of dilutive potential ordinary shares</b>						
Warrants (GIFT-W1)		<u>66,226</u>	<u>71,651</u>			
<b>Diluted earnings per share</b>						
Profit attributable to ordinary shareholders						
assuming the conversion of warrants to ordinary shares	<u>105,741</u>	<u>90,150</u>	<u>368,913</u>	<u>374,338</u>	<u>0.29</u>	<u>0.24</u>
Separate financial statements						
Profit for the period		Weighted average number of ordinary shares		Earnings per share		
<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	<u>2016</u>	<u>2015</u>	
(Thousand Baht)	(Thousand Baht)	(Thousand shares)	(Thousand shares)	(Baht)	(Baht)	
<b>Basic earnings per share</b>						
Profit attributable to equity holders						
of the Company	<u>107,315</u>	<u>93,550</u>	<u>302,687</u>	<u>302,687</u>	<u>0.35</u>	<u>0.31</u>
<b>Effect of dilutive potential ordinary shares</b>						
Warrants (GIFT-W1)		<u>66,226</u>	<u>71,651</u>			
<b>Diluted earnings per share</b>						
Profit attributable to ordinary shareholders						
assuming the conversion of warrants to ordinary shares	<u>107,315</u>	<u>93,550</u>	<u>368,913</u>	<u>374,338</u>	<u>0.29</u>	<u>0.25</u>

## 23. Segment information

Operating segment information is reported in a manner consistent with the internal reports that are regularly reviewed by the chief operating decision maker in order to make decisions about the allocation of resources to the segment and assess its performance.

The Company is principally engaged in the supply and distribution of chemical products. Its operations are carried on only in Thailand. Segment performance is measured based on operating profit or loss, on a basis consistent with that used to measure operating profit or loss and total assets in the financial statements. As a result, all of the revenues, operating profits and assets as reflected in these financial statements pertain exclusively to the aforementioned reportable operating segment and geographical area.

Major customers

For the years 2016 and 2015, the Company and its subsidiaries have no major customer with revenue of 10 percent or more of an entity's revenues.

## 24. Provident fund

The Company and its employees have jointly established a provident fund in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. Both employees and the Company contribute to the fund monthly at the rate of 2 - 10 percent of basic salary. The fund, which is managed by Krungsri asset Management Co., Ltd., will be paid to employees upon termination in accordance with the fund rules. The contributions for the year 2016 amounting to approximately Baht 1.1 million (2015: Baht 0.9 million) were recognised as expenses.

## 25. Dividends

<u>Dividends</u>	<u>Approved by</u>	<u>Total dividends</u> (Thousand Baht)	<u>Dividend per share</u> (Baht)
Final dividends for 2015	Annual General Meeting of the shareholders held on 19 April 2016	21,188	0.0699993

## 26. Commitments and contingent liabilities

### 26.1 Operating lease commitments

The Company has entered into several lease agreements in respect of the lease of warehouse and service agreements. The terms of the agreements are generally between 1 and 3 years.

As at 31 December 2016, future minimum lease payments required under these non-cancellable operating leases contracts were as follows.

	(Unit: Million Baht)	
	Consolidated/ Separate Financial Statement	
	<u>2016</u>	<u>2015</u>
Payable within:		
In up to 1 year	3	2
In over 1 and up to 3 years	-	1

## 26.2 Bank guarantees

As at 31 December 2016, there were outstanding bank guarantees of Baht 11 million (2015: Baht 11 million) issued by banks on behalf of the Company in respect of certain performance bonds as required in the normal course of business. These letters of guarantee are to guarantee payments due to creditors.

## 27. Fair value hierarchy

As at 31 December 2016, the Company had the assets and liabilities that were measured at fair value using different levels of inputs as follows:

	(Unit: Million Baht)			
	Consolidated/Separate Financial Statements			
	<u>Level 1</u>	<u>Level 2</u>	<u>Level 3</u>	<u>Total</u>
<b>Assets measured at fair value</b>				
Available-for-sale investments (Note 10)	113.9	-	-	113.9
<b>Assets disclosed at fair value</b>				
Foreign currency forward contracts	-	0.1	-	0.1

## 28. Financial instruments

### 28.1 Financial risk management

The Company's financial instruments, as defined under Thai Accounting Standard No.107 "Financial Instruments: Disclosure and Presentations", principally comprise cash and cash equivalents, trade and other receivables, available-for-sale investments, trust receipts, trade and other payables, and liabilities under hire purchase agreements. The financial risks associated with these financial instruments and how they are managed is described below.

#### **Credit risk**

The Company is exposed to credit risk primarily with respect to trade and other receivables. The Company manages the risk by adopting appropriate credit control

policies and procedures and therefore does not expect to incur material financial losses. In addition, the Company does not have high concentrations of credit risk since it has a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of trade and other receivables as stated in the statement of financial position.

### **Interest rate risk**

The Company's exposure to interest rate risk relates primarily to its cash at banks and short-term borrowings. However, since most of the Company's financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal.

As at 31 December 2016, significant financial assets and liabilities classified by type of interest rate are summarised in the table below, with those financial assets and liabilities that carry fixed interest rates further classified based on the maturity date, or the repricing date if this occurs before the maturity date.

(Unit: Thousand Baht)

	Consolidated financial statements						
	31 December 2016						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	295,495	3,945	299,440	0.375-1.380
Trade receivables	-	-	-	-	179,058	179,058	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	295,495	296,900	592,395	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30-3.10
Trade and other payables	-	-	-	-	57,170	57,170	-
Liabilities under hire purchase agreements	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01-7.50
	585	1,455	-	194,056	57,358	253,454	

(Unit: Thousand Baht)

## Consolidated financial statements

31 December 2015

	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	210,525	1,945	212,470	0.375 - 1.500
Trade and other receivables	-	-	-	-	193,031	193,031	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	73,264	73,264	-
	-	-	-	210,525	268,240	478,765	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	182,653	-	182,653	1.10 - 1.15
Trade and other payables	-	-	-	-	56,116	56,116	-
Liabilities under hire purchase agreement	223	777	-	-	509	1,509	7.50
	223	777	-	182,653	56,625	240,278	

(Unit: Thousand Baht)

## Separate financial statements

31 December 2016

	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	285,671	3,905	289,576	0.375-1.380
Trade receivables	-	-	-	-	179,050	179,050	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	113,897	113,897	-
	-	-	-	285,671	296,852	582,523	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	194,056	-	194,056	1.30-3.10
Trade and other payables	-	-	-	-	58,373	58,373	-
Liabilities under hire purchase agreements	585	1,455	-	-	188	2,228	4.01-7.50
	585	1,455	-	194,056	58,561	254,657	

(Unit: Thousand Baht)

	Separate financial statements						
	31 December 2015						
	Fixed interest rates			Floating interest rate	Non- interest bearing	Total	Effective interest rate (% per annum)
	Within 1 year	1-5 years	Over 5 years				
<b>Financial Assets</b>							
Cash and cash equivalents	-	-	-	209,098	1,230	210,328	0.375 - 1.500
Trade and other receivables	-	-	-	-	193,031	193,031	-
Available-for-sale investments	-	-	-	-	73,264	73,264	-
	-	-	-	209,098	267,525	476,623	
<b>Financial liabilities</b>							
Trust receipts	-	-	-	182,653	-	182,653	1.10 - 1.15
Trade and other payables	-	-	-	-	55,988	55,988	-
Liabilities under hire purchase agreement	223	777	-	-	509	1,509	7.50
	223	777	-	182,653	56,497	240,150	

### Foreign currency risk

The Company's exposure to foreign currency risk arises mainly from trading transactions that are denominated in foreign currencies.

As at 31 December 2016, the balances of unhedged financial assets and financial liabilities denominated in foreign currencies are summarised below.

Foreign currency	Financial assets		Financial liabilities		Average exchange rate	
	2016	2015	2016	2015	2016	2015
	(Million)	(Million)	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	-	0.02	1.09	0.50	35.8307	36.0886
Euro	-	0.02	0.07	0.25	37.7577	39.4388

As at 31 December 2016, the outstanding of forward exchange contracts of the Company are summarised below.

Foreign currency	Bought amount	Contractual exchange rate	Contractual Maturity date
		Bought	
	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)	
US dollar	0.97	34.9775 - 36.1300	February 2017 - July 2017
Euro	0.02	37.9900 - 38.0200	January 2017 - February 2017

## **28.2 Fair values of financial instruments**

Since the majority of the Company's financial instruments are short-term in nature or bear floating interest rates, their fair value is not expected to be materially different from the amounts presented in statements of financial position. Except investments in money market fund and available-for-sale investments of which amount are both presented at cost and at fair value as described in Note 7 and Note 10 to financial statements.

## **29. Capital management**

The primary objective of the Company's capital management is to ensure that it has appropriate capital structure in order to support its business and maximise shareholder value. As at 31 December 2016, the Group's debt-to-equity ratio was 0.51:1 (2015: 0.55:1) and the Company's was 0.51:1 (2015: 0.55:1).

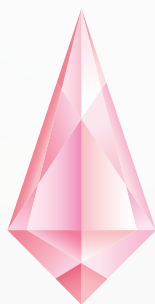
## **30. Events after the reporting period**

On 21 February 2017, the Company's Board of Directors Meeting No. 1/2017 approved the resolutions to propose to the Annual General Meeting of the Company's shareholders for the year 2017 for approval to pay a dividend of Baht 0.135 per share, or a total of Baht 40.86 million, to the shareholders in respect of the 2016 earnings.

## **31. Approval of financial statements**

These financial statements were authorised for issue by the Company's Board of Directors on 21 February 2017.





**GRATITUDE**  
I N F I N I T E

## **Annual Report 2016**

Gratitude Infinite Public Company Limited