

รายงานประจำปี 2556

Annual Report 2013



บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED

Contents

	Page
1. Message from the Chairman	1
2. Characteristics of Products	6
3. Risk Factors	21
4. General Information	27
5. Shareholding Structure	29
6. Dividend Policy	32
7. Profile of the Directors and Executives	33
8. Organization Structure	41
9. Good Corporate Governance	57
10. Corporate Social Responsibility (CSR)	73
11. Internal Control and Risk Management	82
12. Interrelated transactions	84
13. Financial Information	90
14. Management's Analysis and Explanation	93

Appendix

- Audit Committee's Report
- Board of Directors' Responsibility towards the Financial Statements
- Details on the Head of Internal Auditor
- Auditor's Report and Financial Statement for the year ended 31 December 2013 and 2012

Investors can also learn more on the issuing company's annual statement (Form 56-1) of companies listed. www.sec.or.th or www.asiaprecision.com

สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานกรรมการบริษัท	
1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	6
3. ปัจจัยความเสี่ยง	21
4. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	27
5. ผู้ถือหุ้น	29
6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล	32
7. คณะกรรมการและผู้บริหาร	33
8. โครงสร้างการจัดการ	41
9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี	57
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	73
11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	82
12. รายการระหว่างกัน	84
13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	90
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	93

เอกสารแนบท้าย

- รายงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
- รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555

ทั้งผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์เพิ่มเติมได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน www.sec.or.th หรือ www.asiaprecision.com

Message from the Chairman

Saw fierce competition in production and pricing in the precision machined parts industry. The economic slump in Europe slowed down the world economy, with no exception to the Thai economy.

Asia Precision Public Co., Ltd.'s overall operating results in 2013 dropped due to several factors. However, the management and staff had to work harder and improving their operation efficiency to cope with the changing economy, technology and business competition. In terms of production, APCS adopted automation for better production efficiency. Production process and quality inspection had significantly improved, parts produced were precisely right and relevant with the design and thus reducing the number of incorrect parts. The automation also solved the problems of labor shortage and rising labor rates. In terms of marketing, APCS managed to secure a new customer base in Europe and receive certain purchase orders late last year. In terms of general administration, APCS reorganized the entire structure and introduced an energy and resource-saving campaign as well as implanted the sense of appreciation of resource value among the staff members, who yielded great cooperation.

In terms of sustainable development, the Board of Directors encouraged the entire organization to comply with the good corporate governance principles and maintained its concept of "the factory is not only where you earn your living but also coach you to be good citizen in action, not just understanding or realizing it." APCS also proceeded with its commitment "building up good citizen in gratitude for homeland" (discipline, harmony, sacrifice, ethics and gratitude) through social responsibility activities held throughout the year to boost employees' morale and encouragement.

In 2014, APCS is committed to further production of high standard and quality precision machined parts that meet the clients' requirements, and expansion of customer base both in Thailand and overseas in addition to application of modern technology in its production system in order to enhance production efficiency and capability.

On behalf of the Board of Directors, I wish to express our sincerest thanks to the shareholders, clients and business alliances, who have been providing continuous support to us, and wish to thank the management and staff for their commitments and contributions through hard work for APCS's sustainable growth and development. I wish to confirm to you all that our business administration will base on the principles of moral, integrity and transparency as well as strict compliance with the good corporate governance.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read "Mr. Manu Leopaiprote".

(Mr. Manu Leopaiprote)

Chairman of the Board

26 February 2014

สารจากประธานกรรมการบริษัท

ปี 2556 เป็นอีกปีหนึ่งที่เกิดการแข่งขันทางการผลิต และราคาค่อนข้างรุนแรงในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนโลหะเที่ยงตรงสูง อีกทั้งสภาวะเศรษฐกิจยุโรปที่ถดถอย ทำให้ภาพรวมเศรษฐกิจทั่วโลกชะลอตัวลง รวมถึงเศรษฐกิจในประเทศไทยที่ได้รับผลกระทบ

ภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2556 ลดลงเนื่องมาจากปัจจัยหลายประการ ผู้บริหารและพนักงาน ต้องทำงานหนักขึ้น รวมถึงต้องพัฒนาศักยภาพการทำงานให้ดีขึ้น เพื่อปรับตัวให้สอดคล้องกับสภาวะเศรษฐกิจ เทคโนโลยี และการแข่งขันทางธุรกิจ ที่เปลี่ยนแปลงไปอยู่ตลอด โดยในด้านการผลิต บริษัทได้พัฒนาเทคโนโลยีระบบเครื่องจักรอัตโนมัติ (Automation) ให้ดีขึ้น และนำมาใช้ในกระบวนการผลิตและกระบวนการตรวจสอบชิ้นงาน โดยการนำระบบเครื่องจักรอัตโนมัติมาใช้ในการผลิตนี้ เป็นผลดีทำให้เครื่องจักรมีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น สามารถผลิตชิ้นงานได้ตรงตามแบบ และลดชิ้นงานเสีย รวมถึงลดปัญหาในด้านการขาดแคลนแรงงาน และต้นทุนค่าแรงที่เพิ่มสูงขึ้น ในด้านการตลาด บริษัทได้เริ่มหาฐานลูกค้าใหม่ในแถบประเทศยุโรป ซึ่งในช่วงปลายปีบริษัทได้รับการตอบรับที่ดีจากลูกค้า และมียอดสั่งผลิตชิ้นงานในบางรุ่นแล้ว และในด้านการบริหารทั่วไป บริษัทได้ปรับเปลี่ยนแผนการบริหารงานทั่วทั้งองค์กร และรณรงค์ให้พนักงานร่วมกันประหยัดพลังงานและทรัพยากร รวมถึงรณรงค์เรื่องการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า ซึ่งพนักงานได้ให้ความร่วมมือเป็นอย่างดี

ในด้านการพัฒนาที่ยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนให้บริษัทปฏิบัติให้เป็นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และบริษัทยังคงรักษาแนวคิดที่ว่า โรงงาน เป็นได้มากกว่าที่ทำมาหากิน แต่ยังเป็นที่พักพิง “คน” ให้เป็น “คนดี” เป็นคนดีด้วยการกระทำมิใช่เพียงเข้าใจและตระหนักรู้ รวมถึงยังดำเนินตามปณิธานสูงสุดของบริษัท คือ “มุ่งสร้างคนดี แทนคุณแผ่นดิน” (วินัย สามัคคี เสียสละ คุณธรรม กตัญญู) โดยผ่านกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมที่บริษัทได้จัดขึ้น เพื่อเป็นขวัญ และกำลังใจในการปฏิบัติดี

ในปี 2557 บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้ประกอบการชิ้นส่วนโลหะเที่ยงตรงสูงที่ผลิตชิ้นงานได้ตรงตามมาตรฐานและมีคุณภาพตามที่ลูกค้ากำหนด และมุ่งมั่นที่จะขยายฐานลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศให้เพิ่มขึ้น รวมถึงยังคงมุ่งมั่นที่จะนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาใช้ในระบบการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักร และศักยภาพทางการผลิต

ผมในนามของคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ ที่ให้การสนับสนุนบริษัททุกด้านด้วยดีเสมอ และขอขอบคุณคณะผู้บริหาร พนักงานทุกท่านที่มุ่งมั่นและทุ่มเทในการปฏิบัติงานด้วยดีเสมอ เพื่อช่วยกันพัฒนาและสร้างความยั่งยืนให้กับบริษัทอย่างต่อเนื่อง ผมขอให้คำมั่นว่าจะยึดหลักคุณธรรม ความซื่อสัตย์ และความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตลอดไป



(นายมนู เลียวไพโรจน์)

ประธานกรรมการบริษัท

26 กุมภาพันธ์ 2557

1. Policy and Overall Business Operations

APCS's business operation

Asia Precision Public Co., Ltd. (Company or APCS) formerly known as Eastern Asia Precision Autopart Industry Co., Ltd. was registered as a limited company on December 7, 1994 and then changed the name to Asia Precision Co., Ltd. on March 14, 1995. APCS initially had a registered capital of only Bt1 million with an objective of producing and distributing high precision machining and cold forging products. Its first factory was located in Samut Prakan Province and in late 2002, the factory was relocated to Amata Nakorn Industrial Estate, Chon Buri.

On January 4, 2011, APCS turned into a public company and changed its name to Asia Precision Public Co., Ltd. registered capital of Bt300 million and paid-up register capital of Bt300 million.

On September 29, 2011 APCS became a listed company in the Stock Exchange of Thailand, had a registered capital and paid up register capital of Bt300 million. Province, On 21 April 2012, APCS increase register capital of Bt 30 million for stock dividend. Today, APCS has a registered capital of Bt330 million, Bt329,999,981 of which has been paid. The major shareholder is the Karoonkornsakul Family, holding 62.06 percent stake (as of December 27, 2013, the closing date of the share registration).

APCS manufactures and distributes high precision parts and components made from such metals as steel, forged steel, stainless steel and aluminum. Shapes, characteristics and specifications are as designed by customers. APCS's customers are 1st tier suppliers of auto parts. At present, APCS aims at producing and distributing products to the automotive industry, air conditioning and refrigeration compressor industry and digital camera industry.

The APCS policy is to expand its customer base to other industries so as to spread its risks and increase growth opportunities. APCS also continues to improve its process for better coverage, add competitive edge as well as support APCS flexibility. In addition, APCS seriously look into expanding its production base overseas. In 2011, APCS expanded its business into Indonesia, establishing a joint venture, PT. API PRECISION ("API") with PT. Patec Presisi Engineering ("PPE") at the rate of 50/50 to produce and supply High Precision Machining and Cold Forging products in Indonesia. In 2012, APCS injected additional investment in the joint venture by increasing its paid-up capital from 50% to 60%.

Today APCS has three subsidiary companies: 1) A2 Technology Co., Ltd. 2) P2 Precision Co., Ltd. and 3) PT. API PRECISION joint venture with PT. Patec Presisi Engineering.

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจของบริษัท

บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “APCS”) เดิมชื่อ บริษัท อีสเทิร์น เอเชีย พรีซิชั่น ออโตพาร์ท อินดัสตรี จำกัด จดทะเบียนก่อตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2537 และได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด เมื่อวันที่ 14 มีนาคม 2538 บริษัทมีทุนจดทะเบียนแรกเริ่ม 1 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจ คือ การผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูง (High Precision Machining & Cold Forging) มีโรงงานแห่งแรกตั้งอยู่ที่จังหวัดสมุทรปราการ ในช่วงปลายปี 2545 ได้ย้ายโรงงานมาอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จังหวัดชลบุรี และเมื่อวันที่ 4 มกราคม 2554 บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนมีทุนจดทะเบียน 300,000,000 บาท และทุนที่เรียกชำระแล้ว จำนวน 225,000,000 บาท และเมื่อวันที่ 29 กันยายน 2554 บริษัทได้นำหุ้นสามัญไปจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว จำนวน 300,000,000 บาท ต่อมาเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2555 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนอีก 30,000,000 บาท โดยการเพิ่มทุนดังกล่าวเพื่อจ่ายหุ้นปันผลปัจจุบันบริษัทมีทุนจดทะเบียน จำนวน 330,000,000 บาท และทุนเรียกชำระแล้ว จำนวน 329,999,981 บาท โดยมีผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ กลุ่มการธนาคารกรุงศรี ซึ่งถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 62.06 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด (ณ วันปิดสมุดทะเบียน 27 ธันวาคม 2556)

บริษัทประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูง (High Precision Machining & Cold Forging) ที่ทำจากโลหะ เช่น เหล็กกล้า เหล็กหล่อ เหล็กชุบแข็งรูป สแตนเลส และอลูมิเนียม เป็นต้น โดยรูปร่าง ลักษณะ และคุณสมบัติของชิ้นงานจะเป็นไปตามการออกแบบของลูกค้า โดยชิ้นส่วนที่มีความเที่ยงตรงสูงของบริษัทสามารถนำไปใช้งานได้ในอุตสาหกรรมหลายประเภท ลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนกลุ่มที่ผลิตส่งให้บริษัทประกอบรถยนต์โดยตรง (1st Tier Supplier) โดยในปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศ เครื่องทำความเย็น และอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล

บริษัทมีนโยบายในการกระจายฐานลูกค้าสู่หลากหลายอุตสาหกรรม เพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงและเพิ่มโอกาสในการเติบโตให้กับบริษัท รวมถึงบริษัทยังคงเดินหน้านำระดับมูลค่าเพิ่มของกระบวนการอย่างต่อเนื่อง ด้วยการขยายกระบวนการผลิตให้ครอบคลุม ช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงสนับสนุนความสามารถในการดำเนินงานที่ยืดหยุ่นของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังให้ความสำคัญกับการขยายฐานการผลิตไปสู่ต่างประเทศ โดยในปี 2554 บริษัทเริ่มต้นขยายฐานการผลิตไปสู่ประเทศอินโดนีเซีย โดยบริษัทได้ลงนามจัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับบริษัท PT. Patec Presisi Engineering (“PPE”) คือ PT. API PRECISION (“API”) โดยร่วมทุนในสัดส่วนร้อยละ 50 ต่อ 50 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูงในประเทศอินโดนีเซีย และต่อมาในปี 2555 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการลงทุนเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 50 เป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่ 1) บริษัท เทอ เทคโนโลยี จำกัด 2) บริษัท พิทู พรีซิชั่น จำกัด และ 3) บริษัท PT. API PRECISION เป็นการร่วมทุนกับ PT. Patec Presisi Engineering

Business Operation of the Subsidiaries**A2 Technology Co., Ltd.**

Established on October 19, 2010, A2 Technology Co., Ltd. (A2) has a fully-paid-up registered capital of Bt20 million, featuring 2 million common shares at the par value of Bt10 each. APCS holds 100 percent of its stake. A2 manufactures and distributes metal components with complicated designs, which require extremely strict control in the production process, for example, aircraft components, medical tools, etc. In the 4th quarter in 2012, A2 changed its main business line to engineering services and automation solutions, which involved efficiency development of the existing machinery through modern technology.

P2 Precision Co., Ltd.

Established on October 22, 2010, P2 Precision Co., Ltd. (P2) has a fully-paid-up registered capital of Bt40 million, featuring 4 million common shares at the par value of Bt10 each. APCS holds 100 percent of its stake. P2 manufactures and distributes less-complicated metal components at low costs because of high volume. Those components are mainly motorcycle and electronic parts or for clients heavily involved with the pricing war, who buy parts at high volume. The products are primarily aimed to serve less-important customers as they offer less margins than other customer groups. Today, the P2 factory is located on leased space in Amata Nakorn Industrial Estate, Chon Buri Province.

P2 has received investment promotion in the form of tax incentives from the Board of Investment (BOI) in accordance with the special promotion measures in the Board of Investment's Notification No. 1/2553 (2010) on the investment promotion to small- and medium-sized enterprises (SMEs), and its amendments No. 2/2554 (2011), dated January 5, 2010 and January 17, 2011 respectively. The incentives included import of used machinery to use in the project. BOI approved the incentive package to P2 on July 1, 2011.

PT. API PRECISION

Established on March 24, 2011, PT. API Precision Co., Ltd. (API) initially had a paid-up registered capital of US\$1 million or about Bt30.36 million, featuring one million common shares, at the par value of US\$1 each. APCS held 50 percent of that registered capital or about Bt15.18 million. API is a joint venture between APCS and PT. Patec Presisi Engineering (PPE), considered a subsidiary of APCS. In 2012, APCS injected additional investment of US\$0.25 million or about Bt7.67 million in API. APCS's stake then rose from 50 to 60 percent of the entire registered capital. The total investment in API is therefore Bt22.85 million.

API was established to manufacture and distribute high-precision parts for clients in the motorcycle and automobile manufacturing industry in Indonesia, which is growing at a fast pace.

การประกอบธุรกิจของบริษัทย่อย

บริษัท เอช เทคโนโลยี จำกัด

บริษัท เอช เทคโนโลยี จำกัด (“เอช”) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 19 ตุลาคม 2553 มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 20 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 2 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยมีบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 100 เอชประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีรูปร่างซับซ้อนและต้องควบคุมกระบวนการผลิตเข้มงวดมากเป็นพิเศษ เช่น ชิ้นส่วนอากาศยาน เครื่องมือทางการแพทย์ ต่อมาในไตรมาสที่ 4 ของปี 2555 ได้เปลี่ยนแปลงธุรกิจหลักมาเพื่อให้บริการด้าน Engineering Service และ Automation Solution ซึ่งเป็นงานด้านการพัฒนาเครื่องจักรที่ใช้ช่วยให้มีประสิทธิภาพที่ดีขึ้น โดยอาศัยเทคโนโลยีที่ทันสมัย

บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด

บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด (“พีทู”) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 22 ตุลาคม 2553 มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วจำนวน 40 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 4 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยมีบริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในสัดส่วนร้อยละ 100 พีทูประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่ซับซ้อนน้อยและสามารถลดต้นทุนได้มากเมื่อผลิตในปริมาณสูง โดยมุ่งที่อุตสาหกรรมชิ้นส่วนจักรยานยนต์และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า หรือกลุ่มลูกค้าที่มีการแข่งขันสูงทางด้านราคาแต่มีปริมาณการสั่งซื้อจำนวนมาก ทั้งนี้ เพื่อรองรับลูกค้าเดิมที่บริษัทได้ให้ความสำคัญลดลง เนื่องจากผลตอบแทนที่ได้รับน้อยกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับลูกค้าในกลุ่มอื่น เพื่อที่จะรักษาลูกค้าเดิมและขยายส่วนแบ่งตลาดเพิ่มในอนาคต ปัจจุบัน โรงงานของพีทู ตั้งอยู่บนพื้นที่เช่า ซึ่งอยู่ในบริเวณนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครชลบุรี

พีทูได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีจากการส่งเสริมการลงทุน (“BOI”) ทั้งนี้ การยื่นขอรับสิทธิประโยชน์ดังกล่าวเป็นไปตามเกณฑ์การส่งเสริมภายใต้มาตรการพิเศษตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ 1/2553 เรื่องนโยบายส่งเสริมการลงทุนแก่วิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และประกาศฉบับแก้ไขที่ 2/2554 ลงวันที่ 5 มกราคม 2553 และ 17 มกราคม 2554 ตามลำดับ ในการให้สิทธิประโยชน์จากการนำเครื่องจักรใช้แล้วในประเทศมาไว้ในโครงการ โดยพีทูได้รับอนุมัติการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2554

PT. API PRECISION

พีที เอพีไอ พรีซิชั่น (“API”) เป็นบริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซีย จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2554 มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 1 ล้านดอลลาร์สหรัฐหรือประมาณ 30.36 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 1 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 ดอลลาร์สหรัฐโดยบริษัทถือหุ้นอยู่ในสัดส่วนร้อยละ 50 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว หรือประมาณ 15.18 ล้านบาท API เป็นการร่วมทุนระหว่างบริษัทและ PT. Patec Presisi Engineering (“PPE”) โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50 และจากการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม การกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของ API จึงมีฐานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัทต่อมาในระหว่างปี 2555 บริษัทได้ลงทุนเพิ่มใน API จำนวน 0.25 ล้านดอลลาร์สหรัฐหรือประมาณ 7.67 ล้านบาท ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 50 เป็นร้อยละ 60 ของทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว คิดเป็นมูลค่าเงินลงทุนประมาณ 22.85 ล้านบาท

API ตั้งขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูงให้แก่ลูกค้าในอุตสาหกรรมการผลิตรถจักรยานยนต์และรถยนต์ในประเทศอินโดนีเซียซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพการเติบโตสูง

PPE was established in Indonesia in 1997, whose stake is held by Singapore-based Press Automation Technology Pte. Ltd. PPE produces and distributes components for clients in the automobile and electrical appliance industries in Indonesia through casting process while APCS is specialized in forging. The joint venture between APCS and PPE is a good blend of expertise of the two companies. PPE will pass its cast motorcycle components to API to forge and send back to PPE to distribute to the motorcycle and automobile manufacturers.

1.1 Core Value



To comply with its vision of “a world-class expert in the production of high-precision machined components,” APCS is committed to continuous development of organizational administration to keep abreast with the changing world and technological development in administration, production and human resources, but mainly in the production. APCS has applied modern sophisticated technology, including robots in its production process. In terms of a production line that requires manual operation, APCS has encouraged people training so that they may be skilled in high-precision component production to meet clients’ expectations and reduce bad pieces.

PPE ซึ่งเป็นผู้ร่วมทุน เป็นบริษัทจดทะเบียนจัดตั้งขึ้นในประเทศอินโดนีเซียตั้งแต่ปี 2540 ปัจจุบันมี Press Automation Technology Pte. Ltd. ประเทศสิงคโปร์ เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ PPE เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนให้แก่ลูกค้าในอุตสาหกรรมยานยนต์และเครื่องใช้ไฟฟ้าในประเทศอินโดนีเซียโดยผ่านกระบวนการขึ้นรูปในขณะที่บริษัทเป็นผู้ผลิตที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการกลึงชิ้นงาน ดังนั้นการร่วมทุนระหว่างบริษัทและ PPE จึงเป็นการผสมผสานความเชี่ยวชาญของบริษัทและ PPE เข้าด้วยกัน โดย PPE จะส่งชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ที่ผ่านกระบวนการขึ้นรูปแล้วให้แก่ API เพื่อกลึงชิ้นงานก่อนที่จะส่งกลับให้แก่ PPE เพื่อจำหน่ายให้แก่ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์และรถยนต์ต่อไป

1.1 ค่านิยมองค์กร (Core Value)



เพื่อให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ที่ตั้งไว้ คือ "ผู้นำวงการระดับโลก ในการผลิตชิ้นส่วนโลหะความเที่ยงตรงสูง" บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงระบบการจัดการทั้งองค์กร เพื่อให้ทันกับการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลก และเทคโนโลยีทั้งในด้านการบริหารจัดการ การผลิต และบุคลากร ซึ่งเน้นในด้านการผลิตสินค้าเป็นหลัก โดยบริษัทได้นำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ในการผลิตรวมถึงพัฒนาระบบป้อนชิ้นงานอัตโนมัติ (Robot) มาใช้ในสายการผลิตเพิ่มขึ้น ในบางกระบวนการผลิตที่ต้องใช้บุคลากร บริษัทได้เน้นการพัฒนาบุคลากร สนับสนุนให้บุคลากรเหล่านั้นได้รับการฝึกอบรมทักษะความรู้เกี่ยวกับชิ้นงานที่ผลิต เพื่อให้การผลิตชิ้นงานมีคุณภาพ ประสิทธิภาพ เป็นไปตามมาตรฐานที่ลูกค้ากำหนด และลดงานเสีย เป็นต้น

Business goals and future plans

APCS continues to focus on its main core products – high-precision parts and components. However, APCS will also aim to expand its customer base both in Thailand and overseas in order to spread risks on dependency on a particular group of customers. The expansion plan is as follows:

- APCS aims to expand its overseas customer base to increase the proportion of export. Products with potential growth opportunities include automotive components, compressor components and components for medical tools. Most clients are in Europe and the USA.
- APCS aims to come up with new models for the automobile and compressor industries in order to maximize its production capacity to replace production of digital cameras.
- APCS aims to cover other industries to spread its risks of dependency on a particular industry and to find additional business alliances who wish to relocate their production base to Thailand. However, those business alliances must operate similar or related businesses with APCS's in order to create synergy in production and learn each other's techniques and production technologies. The products involved must be complicated ones, which will add value to APCS's products.

1.2 Significant changes and developments

1. APCS has applied automation, a modern technology to its production process and quality inspection in order to increase its competitive edge and production efficiency.
2. In late 2013, APCS managed to gain additional overseas clients in the automobile, compressor and medical tool industries. Some products have been delivered to those new clients.

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจและโครงการในอนาคต

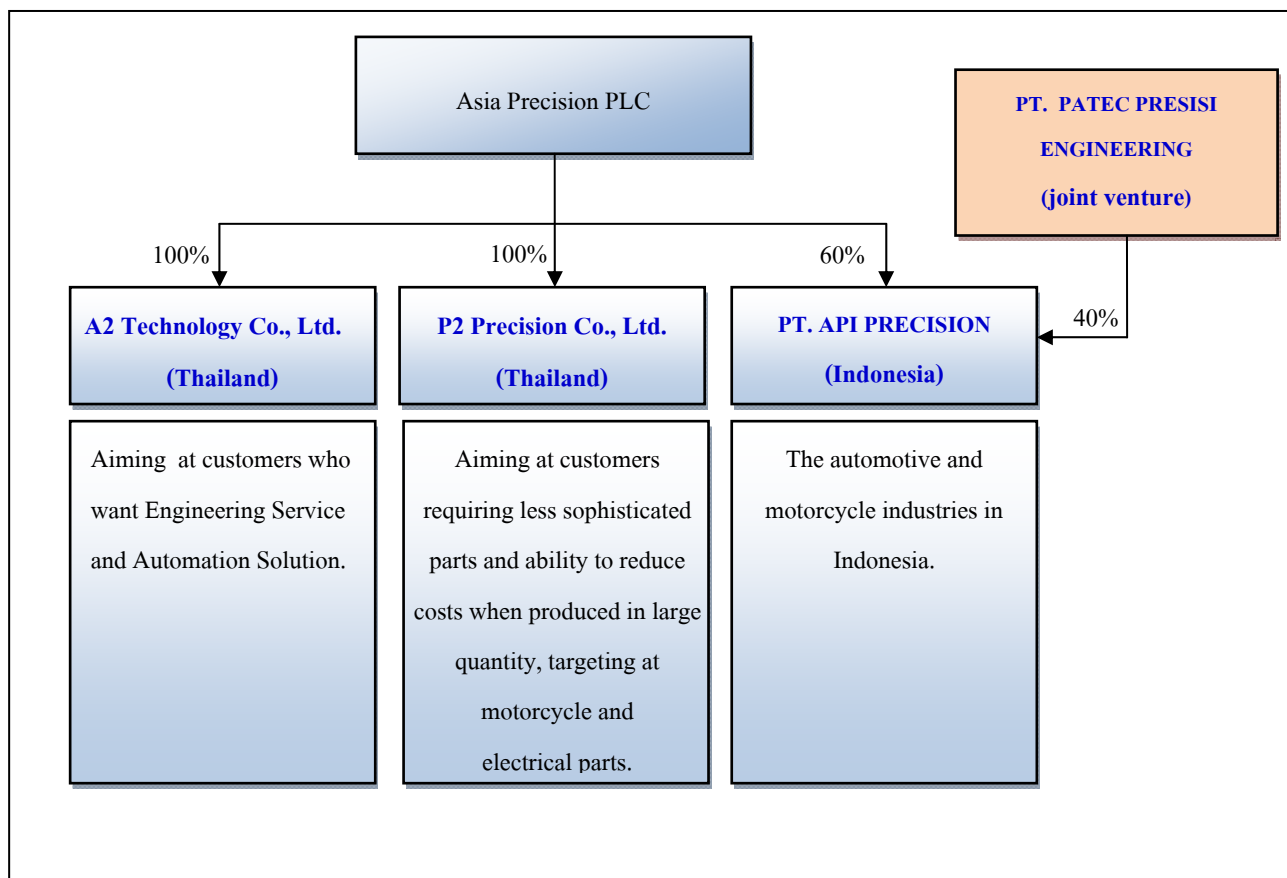
บริษัทยังมุ่งเน้นการประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูง (High Precision Parts and Components) เป็นธุรกิจหลักของบริษัท แต่บริษัทมีเป้าหมายที่จะขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมลูกค้ากลุ่มต่างๆ ในตลาดชิ้นส่วนให้มากขึ้น ทั้งตลาดในประเทศ และตลาดต่างประเทศ เพื่อกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งโดยมีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทจะขยายฐานลูกค้าในต่างประเทศให้มากขึ้น เพื่อเพิ่มสัดส่วนยอดขายส่งออก ซึ่งประเภชิ้นงานที่บริษัทคาดว่าจะมีการเติบโตที่ดีขึ้น คือ ชิ้นส่วนยานยนต์ ชิ้นส่วนคอมพิวเตอร์ ชิ้นส่วนเครื่องมือแพทย์ โดยกลุ่มลูกค้าอยู่ในประเทศแถบยุโรปและอเมริกา
- บริษัทจะขยายผลิตภัณฑ์ใหม่หลากหลายมากขึ้น (New Model) ในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และคอมพิวเตอร์ เพื่อใช้กำลังการผลิตให้เต็มที่ และเพื่อทดแทนกำลังการผลิตในกลุ่มสินค้าล้าสมัย
- บริษัทจะขยายการประกอบธุรกิจไปยังอุตสาหกรรมอื่นๆ เพื่อกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพารายได้จากอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง รวมถึงการหาพันธมิตรทางธุรกิจที่ต้องการขยายฐานการผลิตในประเทศ ซึ่งพันธมิตรทางธุรกิจดังกล่าวจะต้องมีลักษณะการประกอบธุรกิจใกล้เคียงหรือต่อเนื่องกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท เพื่อก่อให้เกิด Synergy ในการผลิต และการเรียนรู้เทคนิคและกระบวนการผลิต โดยผลิตภัณฑ์จะต้องมีรูปแบบและการผลิตที่ซับซ้อน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ของบริษัท

1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

1. บริษัทได้พัฒนาระบบงาน Automation หรือ ระบบเครื่องจักรอัตโนมัติ ซึ่งเป็นเทคโนโลยีสมัยใหม่ เข้ามาใช้ในการกระบวนการผลิตสินค้า และการตรวจสอบคุณภาพสินค้า เพื่อเพิ่มศักยภาพด้านการแข่งขัน และศักยภาพด้านการผลิตสินค้าให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
2. ปี 2556 บริษัทมีลูกค้าใหม่ในต่างประเทศเพิ่มขึ้น ในกลุ่มลูกค้าประเภชิ้นส่วนยานยนต์ ชิ้นส่วนคอมพิวเตอร์ และชิ้นส่วนเครื่องมือทางการแพทย์ โดยได้ผลิตสินค้าและส่งมอบให้ลูกค้าแล้ว

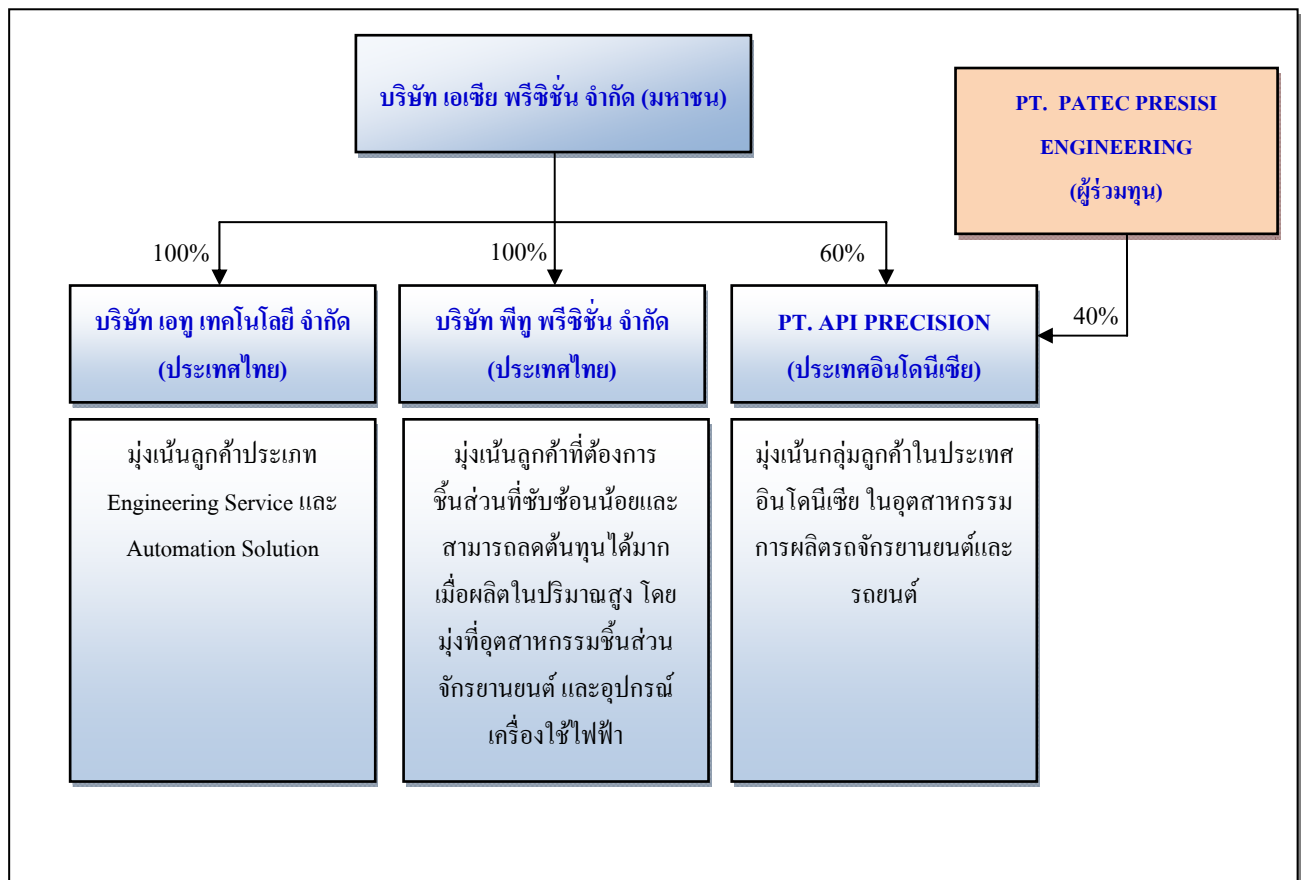
1.3 Structures of APCS and its subsidiaries



1.4 Relationship with the group of major shareholders.

- None-

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

2. Characteristics of Products

2.1 Structure of revenue

The Group Company's revenue structure is classified by business unit and entity as follows:

(Unit : Million Baht)

Revenue by Product/ Business Unit	Handled by	Investment (Ratio)	Consolidate Financial Statement					
			2011		2012		2013	
			Revenue	%	Revenue	%	Revenue	%
Automotive Industry								
1) Automobiles	Asia Precision PLC		313.32	35.89	521.17	48.65	570.20	60.53
2) Motorcycles	Asia Precision PLC		238.55	27.32	138.77	12.95	116.79	12.40
	PT. API PRECISION	60%	0.55	0.06	5.00	0.47	22.42	2.38
Air-condition and refrigeration compressors	Asia Precision PLC		146.58	16.79	112.13	10.47	111.21	11.81
Digital Cameras	Asia Precision PLC		153.37	17.57	241.06	22.50	93.05	9.88
Others	Asia Precision PLC		20.68	2.37	44.74	4.18	26.32	2.79
	A2 Technology CO., LTD.	100%	-	-	8.37	0.78	2.00	0.21
			873.05	100.00	1,071.24	100.00	941.99	100.00

Note: The consolidated financial statements with combined revenues have been reconciled. (See details in Section 12, interrelated transactions.)

Parts manufactured for each customer will differ in details, depending on their requirement for usage. The characteristics of the parts manufactured are different such as shape, dimension, types of materials, material specifications, smoothness of surface, etc.

Though APCS parts may be applied to a variety of industries and products, depending on objectives of their uses and designs of customers, most customers are automotive, air-conditioning and refrigeration compressors and digital cameras industries. APCS's products used as components and accessories in those industries are as follows:

2.1.1 Automotive Industry

(A) Characteristics of Products

APCS is the manufacturer and supplier of high precision metal components to customers who are product makers of automobiles and motorcycles and 1st tier suppliers, by which they will bring Company's products as components of their automobiles, such as engine parts, driving controls, air-conditioning, motor wipers and starters. The 1st tier suppliers of motorcycles will apply APCS parts as components of engines and clutch systems. Some of APCS customers includes Isuzu Motors (Thailand) Co., Ltd., Isuzu Motors (Poland) Co., Ltd., Valio Siam Thermal Systems Co., Ltd., Thai Summit

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ จำแนกตามลักษณะของกลุ่มธุรกิจ แต่ละบริษัท มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

รายได้ผลิตภัณฑ์/ กลุ่มธุรกิจ	ดำเนินการโดย	สัดส่วน การลงทุน (ร้อยละ)	งบการเงินรวม					
			2554		2555		2556	
			รายได้	%	รายได้	%	รายได้	%
กลุ่มยานยนต์								
1) รถยนต์	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)		313.32	35.89	521.17	48.65	570.20	60.53
2) รถจักรยานยนต์	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)		238.55	27.32	138.77	12.95	116.79	12.40
	PT. API PRECISION	60%	0.55	0.06	5.00	0.47	22.42	2.38
อุปกรณ์คอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและ เครื่องทำความเย็น	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)		146.58	16.79	112.13	10.47	111.21	11.81
กล้องถ่ายภาพดิจิทัล	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)		153.37	17.57	241.06	22.50	93.05	9.88
อื่นๆ	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)		20.68	2.37	44.74	4.18	26.32	2.79
	บริษัท เทคโนโลยีสยาม จำกัด	100%	-	-	8.37	0.78	2.00	0.21
			873.05	100.00	1,071.24	100.00	941.99	100.00

หมายเหตุ: รายได้ระหว่างกันได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว (ดูรายละเอียดในหัวข้อ 12 เรื่องรายการระหว่างกัน)

ทั้งนี้ชิ้นส่วนที่ผลิตให้แก่ลูกค้าแต่ละรายจะมีรายละเอียดปลีกย่อยที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าที่จะนำไปใช้งาน ซึ่งลักษณะของชิ้นส่วนที่บริษัทผลิตมีลักษณะต่างๆ กัน เช่น รูปร่าง ขนาดมิติ ลักษณะของวัตถุดิบ คุณสมบัติเฉพาะของวัตถุดิบ ความเรียบผิว เป็นต้น

ทั้งนี้แม้ว่าชิ้นส่วนของบริษัทสามารถนำไปใช้งานได้ในอุตสาหกรรมหลายประเภท และหลากหลายประเภทของผลิตภัณฑ์ ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์การนำไปใช้งานและการออกแบบชิ้นงานของลูกค้า ปัจจุบันลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่จะเป็นกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น และอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัลโดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่นำไปใช้เป็นส่วนประกอบในชิ้นส่วนและอุปกรณ์ต่างๆ ของลูกค้าในแต่ละอุตสาหกรรม

2.1.1 กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์

(ก) ลักษณะของผลิตภัณฑ์

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูงให้แก่ลูกค้าของบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ (Product Maker) และผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ขั้นที่ 1 (1st Tier Supplier) โดยผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ขั้นที่ 1 จะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปเป็นส่วนประกอบในชิ้นส่วนของรถยนต์ ได้แก่ ชิ้นส่วนในเครื่องยนต์ ระบบควบคุมการขับเคลื่อน ระบบปรับอากาศ ระบบมอเตอร์ปั้มน้ำฝน และสตาร์ทเตอร์ เป็นต้น ส่วนผู้ผลิตชิ้นส่วนขั้นที่ 1 ของรถจักรยานยนต์จะนำชิ้นส่วนของบริษัทไปใช้เป็นชิ้นส่วนเครื่องยนต์และระบบคลัทช์ เป็นต้น โดยลูกค้าของบริษัท ได้แก่ บจ. อิซูซุ มอเตอร์ (ประเทศไทย) บจ. อิซูซุ มอเตอร์ (โปแลนด์) บจ. วาลีโอสยามเทอร์มอลซิสเต็มส์ บจ. ไทยซัมมิต

Mitsuba Electric Manufacturing Co., Ltd., Jtecho Automotive (Thailand) Co., Ltd., FCC (Thailand) Co., Ltd., Thai Honda Manufacturing Co., Ltd., Denzo (Thailand) Co., Ltd., Siam Kubota Corporation, etc.

Examples of automotive products using APCS parts as components



A3003, A6061, A6063, ADC10
Bar Extrude, Cold Forge, Cast
Round, Hex, Profile : 8-230 mm
Turn, Mill, Drill, Ream, Assembly
Tolerance : +/- 0.007 mm
Roundness : 0.005 mm max
Roughness : 0.4 Ra



SCM415, S45C, SUM23, SUS410Q
Bar (HR, CD)
Round : 6-150 mm
Turn, Mill, Drill, Grind, Roll, Serration,
Heat Treatment
Tolerance : +/- 0.005 mm
Roundness : 0.005 mm
Roughness : 0.2 Ra



FC250, FCD450
Iron Cast
Profile: 10-300 mm, 0.2-3.0 Kg
Turn, Mill, Drill, Grind, Polish
Tolerance : +/- 0.010 mm
Roundness : 0.010 mm
Roughness : 0.4 Ra



SCM415, SCM420, SCM440,
S45C, SUJ2,
Bar (HR, CD), Cold Forge, Hot Forge,
Cold Form
Round, Profile : 10-150 mm
Turn, Mill, Drill, Grind, Heat Treat
Tolerance : +/- 0.010 mm
Roundness : 0.010 mm
Roughness : 0.8 Ra

(B) Industrial conditions and competition

Automotive industry

The automotive industry in 2013 had produced approximately 2.4 million units, of which the local sales in 2013 were 1.3 million units and 1.1 million units were exported.

The production quantity in 2013 increased from 2012 and 2011 by 0.003 million units or 0 percent and 1 million units or 69 percent respectively.

มีทชู่บะ อีเล็กทริกแมนู แฟ็คเจอร์อิง บจ. เจเทคโคอะ ออโตโมทีฟ (ประเทศไทย) บจ. เอฟซีซี (ประเทศไทย) บจ. ไทยฮอนด้า แมนู แฟ็คเจอร์อิงบจ. เด็นโซ่ (ประเทศไทย) บจ.สยามคูโบต้า คอร์ปอเรชั่น เป็นต้น

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมยานยนต์ที่ใช้ชิ้นส่วนของบริษัทเป็นส่วนประกอบ



Connector, Union, Bearing



A3003, A6061, A6063, ADC10
Bar Extrude, Cold Forge, Cast
Round, Hex, Profile : 8-230 mm
Turn, Mill, Drill, Ream, Assembly
Tolerance : +/- 0.007 mm
Roundness : 0.005 mm max
Roughness : 0.4 Ra



Drive Shaft, Worm Shaft, Roller Shaft, Pin



SCM415, S45C, SUM23, SUS410Q
Bar (HR, CD)
Round : 6-150 mm
Turn, Mill, Drill, Grind, Roll, Serration,
Heat Treatment
Tolerance : +/- 0.005 mm
Roundness : 0.005 mm
Roughness : 0.2 Ra



Housing, Thrust Plate, Flange



FC250, FCD450
Iron Cast
Profile: 10-300 mm, 0.2-3.0 Kg
Turn, Mill, Drill, Grind, Polish
Tolerance : +/- 0.010 mm
Roundness : 0.010 mm
Roughness : 0.4 Ra



Bracket, Boss Gear, Pin, Ring, Seat, Housing



SCM415, SCM420, SCM440,
S45C, SUJ2,
Bar (HR, CD), Cold Forge, Hot Forge,
Cold Form
Round, Profile : 10-150 mm
Turn, Mill, Drill, Grind, Heat Treat
Tolerance : +/- 0.010 mm
Roundness : 0.010 mm
Roughness : 0.8 Ra

(ข) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมรถยนต์

ภาวะอุตสาหกรรมรถยนต์ในปี 2556 มีปริมาณการผลิตรถยนต์ประมาณ 2.4 ล้านคัน โดยปริมาณการขายรถยนต์ในประเทศปี 2556 มีจำนวน 1.3 ล้านคัน ปริมาณของการส่งออกรถยนต์ มีจำนวน 1.1 ล้านคัน

โดยปริมาณการผลิตรถยนต์ของปี 2556 เพิ่มขึ้นจากปี 2555 และปี 2554 จำนวน 0.003 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 0 และจำนวน 1 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 69 ตามลำดับ

Sales of vehicles in 2013 decreased from 2012 by 0.1 million units or 7 percent and increase 2011 by 0.5 million units or 67 percent respectively.

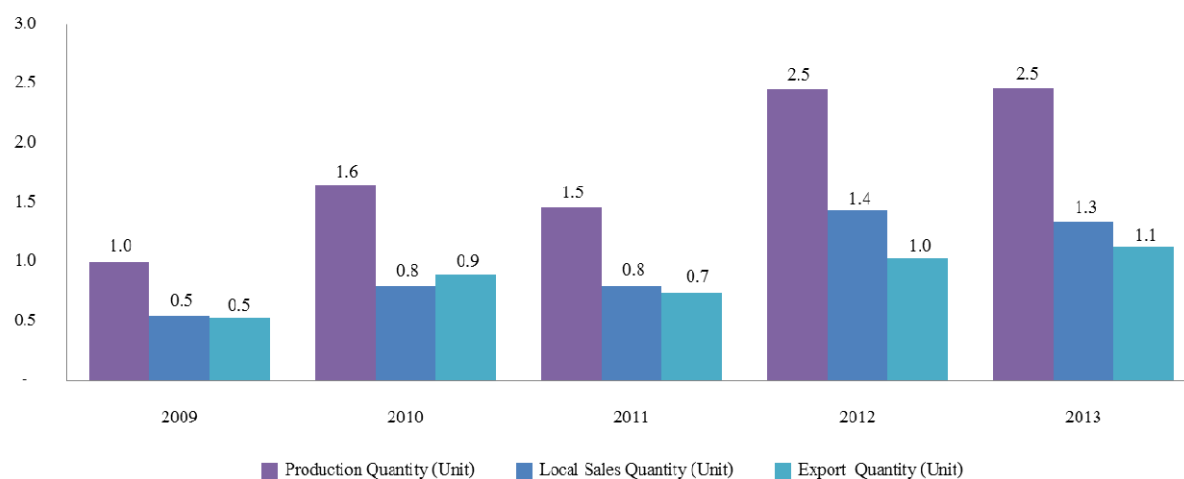
Export of vehicles in 2013 increased from 2012 and 2011 by 0.1 million units or 10 percent and 0.4 million units or 53 percent respectively.

The volume of automobiles produced in 2013 slightly rose from that in 2012. Thailand was still the largest producer of automobiles in ASEAN. Most products were exported to the Oceania, Middle East, Africa, Europe, Central and South America. The largest export market was in Australia, which was in high demand of eco-cars. But automobile sales in Thailand dropped due to the end of the government policy on the first car privileges and economic slump.

Year	Vehicle Production		Local Sales of Vehicles		Export of Vehicles	
	Quantity	Growth Rate	Quantity	Growth Rate	Quantity	Growth Rate
	(Unit)	(%)	(Unit)	(%)	(Unit)	(%)
2009	999,378	-28%	548,871	-11%	535,596	-31%
2010	1,645,304	65%	800,357	43%	896,065	68%
2011	1,457,795	-11%	795,250	-1%	735,627	-18%
2012	2,453,717	68%	1,436,335	81%	1,026,671	40%
2013	2,457,057	0%	1,330,672	-7%	1,128,152	10%

Source: Thailand Automotive Institute

(Unit : Million Baht)



Source: Thailand Automotive Institute

Industrial prospects and competition

The Office of Industrial Economics (OIE) forecast that some 2.6 million automobiles will be manufactured in 2014, an increase from that in 2013, some 50-55 percent of which will be for local markets and 45-50 percent for export.

ปริมาณการขายรถยนต์ในประเทศปี 2556 ลดลงจากปี 2555 จำนวน 0.1 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 7 และเพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวน 0.5 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 67

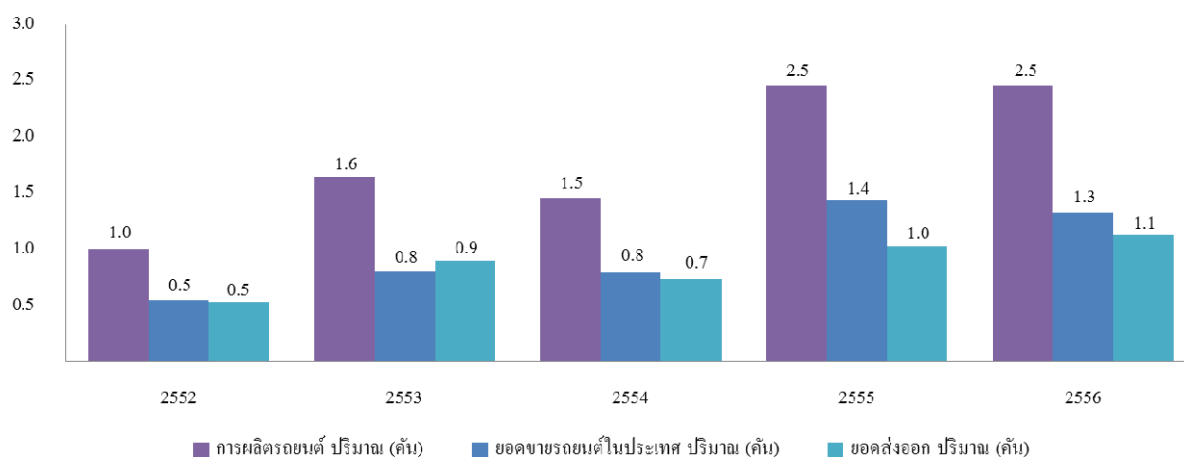
ปริมาณยอดการส่งออกรถยนต์ของปี 2556 เพิ่มขึ้นจากปี 2555 และปี 2554 จำนวน 0.1 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 10 และ จำนวน 0.4 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 53 ตามลำดับ

ยอดการผลิตรถยนต์เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวนเล็กน้อย โดยในแถบประเทศอาเซียน ประเทศไทยมีปริมาณการผลิตรถยนต์มากที่สุดเป็นอันดับ 1 ซึ่งการผลิตส่วนใหญ่จะผลิตเพื่อส่งออก เนื่องจากประเทศแถบเอเชีย เนีย ตะวันออกกลาง แอฟริกา ยุโรป อเมริกากลาง และอเมริกาใต้กำลังมีความต้องการใช้รถยนต์จำนวนมากโดยตลาดส่งออกที่สำคัญ คือ ประเทศออสเตรเลีย ซึ่งมีความต้องการรถยนต์ประเภทอีโคคาร์ เป็นจำนวนมาก สำหรับการจำหน่ายในประเทศกลับลดลง โดยปัจจัยสำคัญที่ทำให้ลดลงเนื่องจากการสิ้นสุดของนโยบายรถยนต์คันแรกของรัฐบาล ประกอบกับเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลง

ปี	การผลิตรถยนต์		ยอดขายรถยนต์ในประเทศ		ยอดส่งออก	
	ปริมาณ (คัน)	อัตราการ ขยายตัว (%)	ปริมาณ (คัน)	อัตราการ ขยายตัว (%)	ปริมาณ (คัน)	อัตราการ ขยายตัว (%)
2552	999,378	-28%	548,871	-11%	535,596	-31%
2553	1,645,304	65%	800,357	43%	896,065	68%
2554	1,457,795	-11%	795,250	-1%	735,627	-18%
2555	2,453,717	68%	1,436,335	81%	1,026,671	40%
2556	2,457,057	0%	1,330,672	-7%	1,128,152	10%

ที่มา: สถาบันยานยนต์ (Thailand Automotive Institute)

(ล้านคัน)



ที่มา: สถาบันยานยนต์ (Thailand Automotive Institute)

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ปี 2557 สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ได้ประมาณการว่า ยอดการผลิตรถยนต์ จะมีประมาณ 2.6 ล้านคัน ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2556 โดยแบ่งเป็นการผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศ ประมาณร้อยละ 50-55 และการผลิตเพื่อการส่งออก ประมาณร้อยละ 45-50

The Thai automotive industry will continue to grow due to such favorable factors as the inauguration of the ASEAN Economic Community (AEC) in 2015, grouping of 10 ASEAN member countries – Thailand, Myanmar, Laos, Vietnam, Malaysia, Singapore, Indonesia, Philippines, Cambodia and Brunei. The AEC will better facilitate Thai entrepreneurs to expand their investment into the ASEAN community due to relaxation of rules and regulations as well as expand their market base. (Source: Office of Small and Medium Enterprises Promotion or OSMEP)

Another significant factor favorable to the automotive industry is the signing of the Free Trade Area (FTA) among ASEAN member countries. Automobile manufacturers, especially automobile exporters, will benefit from lower customs duties under the FTA framework, thus exporters will become more competitive and purchase orders from other countries seems to rise, beneficial to the automobile manufacture in Thailand. However, on the contrary, automobile manufacturers may set up a new production line in other ASEAN countries where demand will justify the investment.

Motorcycle Industry

The motorcycle industry in 2013 produced some 2.2 million motorcycles with local sales of 2 million unit and export sales of 0.9 motorcycles.

The production quantity in 2013 decreased from 2012 by 0.4 million units or 15 percent and increased in 2011 by 0.2 million units or 9 percent.

Sales of motorcycles in 2013 decreased from 2012 and 2011 by 0.1 million units or 6 percent and 0.003 million units of 0 percent respectively.

Export of motorcycles in 2013 increased from 2012 by 0.08 million units or 9 percent and decreased from 2011 by 0.2 million units or 17 percent.

In 2013, production and distribution of motorcycles slowed down, compared with 2012. Motorcycle manufacturers blamed the decline on the political situations. With the demand drop, motorcycle manufacturers slowed down their production.

The motorcycle export in 2013 rose from the figures in 2012 due to the economic recovery in Europe and high demand of motorcycle components in Brazil, a significant motorcycle manufacturer.

Year	motorcycle Production		Local Sales of motorcycle		Export of motorcycle	
	Quantity	Growth Rate	Quantity	Growth Rate	Quantity	Growth Rate
	(Unit)	(%)	(Unit)	(%)	(Unit)	(%)
2009	1,635,249	-15%	1,535,461	-10%	588,398	-53%
2010	2,026,401	24%	1,845,997	20%	816,427	39%
2011	2,045,017	1%	2,007,080	9%	1,133,002	39%
2012	2,606,161	27%	2,130,067	6%	856,935	-24%
2013	2,218,625	-15%	2,004,498	-6%	935,747	9%

Source: Thailand Automotive Institute

อุตสาหกรรมรถยนต์ของประเทศไทยมีแนวโน้มที่จะขยายตัวต่อไปในอนาคต โดยปัจจัยสำคัญที่จะสนับสนุนให้เกิดการขยายตัวดังกล่าว คือ การเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน หรือ AEC (ASEAN Economic Community) ในปี 2558 ซึ่งเป็นการรวมตัวกันของ 10 ประเทศ มี ไทย พม่า ลาว เวียดนาม มาเลเซีย สิงคโปร์ อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ กัมพูชา บรูไน รวมตัวเป็น AEC จะช่วยเปิดโอกาสทางธุรกิจให้กับผู้ประกอบการไทยในการที่จะขยายการลงทุนออกไปยังประเทศในภูมิภาคอาเซียนได้คล่องตัวขึ้น จากกฎระเบียบการลงทุนที่ถูกผ่อนคลายลง สำหรับประเทศสมาชิกอาเซียนด้วยกัน อีกทั้งยังเป็นการเปิดโอกาสในการขยายฐานตลาดให้มีขนาดใหญ่ขึ้น (ที่มา : สำนักงานส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม หรือ สสว.)

นอกจากนี้ปัจจัยสำคัญที่ยังช่วยสนับสนุนอุตสาหกรรมรถยนต์อีกประการหนึ่ง คือ การทำข้อตกลงเขตการค้าเสรี (Free Trade Area: FTA) ของกลุ่มประเทศในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ (อาเซียน) ผู้ผลิตรถยนต์โดยเฉพาะผู้ส่งออก รถยนต์จะได้รับประโยชน์จากการลดลงของภาษีศุลกากรภายใต้กรอบข้อตกลงการค้าเสรีดังกล่าว ที่จะทำให้ผู้ส่งออกมีความสามารถในการแข่งขันในตลาดของประเทศคู่ค้าในกลุ่มอาเซียนเพิ่มขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้ปริมาณการสั่งซื้อจากต่างประเทศเพิ่มขึ้น และส่งผลต่อปริมาณการผลิตรถยนต์ของประเทศไทยในที่สุด อย่างไรก็ตามในทางตรงกันข้ามผู้ผลิตรถยนต์ก็อาจมีแผนจัดตั้งสายการผลิตรุ่นใหม่ในประเทศอื่นในกลุ่มอาเซียนที่มีความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในปริมาณที่คุ้มค่ากับการลงทุนจัดตั้งสายการผลิต

ภาวะอุตสาหกรรมรถจักรยานยนต์

ภาวะอุตสาหกรรมรถจักรยานยนต์ในปี 2556 มีปริมาณการผลิตรถจักรยานยนต์มีประมาณ 2.2 ล้านคัน โดยการขายจักรยานยนต์ในประเทศ มีจำนวน 2 ล้านคัน ปริมาณยอดการส่งออกรถจักรยานยนต์ มีจำนวน 0.9 ล้านคัน

โดยปริมาณการผลิตรถจักรยานยนต์ของปี 2556 ลดลงจากปี 2555 จำนวน 0.4 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 15 และเพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวน 0.2 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 9

ปริมาณการขายรถจักรยานยนต์ในประเทศปี 2556 ลดลงจากปี 2555 และ ปี 2554 จำนวน 0.1 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 6 และจำนวน 0.003 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 0 ตามลำดับ

ปริมาณยอดการส่งออกรถจักรยานยนต์ในประเทศปี 2556 เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 0.08 ล้านคัน คิดเป็น ร้อยละ 9 และลดลงจากปี 2554 จำนวน 0.2 ล้านคัน คิดเป็นร้อยละ 17

ในปี 2556 การผลิตและการจำหน่ายในประเทศ จะลดลงเมื่อเปรียบเทียบกับปี 2555 โดยกลุ่มผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ได้ระบุว่า สาเหตุที่จำหน่ายลดลงเนื่องจากปัจจัยทางการเมือง ส่งผลทำให้ลูกค้าชะลอการซื้อรถจักรยานยนต์ลง จึงทำให้กลุ่มผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ชะลอการผลิต

ยอดการส่งออกรถจักรยานยนต์เพิ่มขึ้นจากปี 2555 เนื่องจากสภาวะเศรษฐกิจทางยุโรปเริ่มฟื้นตัวขึ้น ประกอบกับประเทศที่เป็นตลาดส่งออกที่สำคัญ คือ บราซิล มีความต้องการส่วนประกอบรถจักรยานยนต์ค่อนข้างมาก เนื่องจากประเทศบราซิลเป็นผู้ผลิตรถจักรยานยนต์

ปี	การผลิตจักรยานยนต์		ยอดขายจักรยานยนต์ในประเทศ		ยอดส่งออกจักรยานยนต์	
	ปริมาณ	อัตราการ	ปริมาณ	อัตราการ	ปริมาณ	อัตราการ
	(คัน)	ขยายตัว (%)	(คัน)	ขยายตัว (%)	(คัน)	ขยายตัว (%)
2552	1,635,249	-15%	1,535,461	-10%	588,398	-53%
2553	2,026,401	24%	1,845,997	20%	816,427	39%
2554	2,045,017	1%	2,007,080	9%	1,133,002	39%
2555	2,606,161	27%	2,130,067	6%	856,935	-24%
2556	2,218,625	-15%	2,004,498	-6%	935,747	9%

ที่มา : สถาบันยานยนต์ (Thailand Automotive Institute)

Industrial prospects and competition

The Office of Industrial Economics (OIE) forecast that at least 2.4 million motorcycles will be manufactured in 2014, some 85-90 percent of which will be for local markets and the remaining 10-15 percent for export. Thai motorcycle manufacturers believe they will earn more sales in 2014 than in 2013. Export in 2014 seems to drop as certain conventional export markets have established their own motorcycle factories and motorcycle import to those countries, i.e. Vietnam, Indonesia and Cambodia, will definitely drop.

Automotive component industry

The automotive component industry is one of the industries that the government focuses and provides support as it plays a key role in supporting the automobile industry, which Thailand is one of the most significant and largest producers in the world. The industry is also significant to the Thai economy, creating huge employment and links with other related industries.

In terms of competition, the automotive component industry is not in a head-on competition. Most automotive component producers are specialized in certain products and their clients usually own larger businesses than component producers. That's why the clients often have several component producers as their suppliers. The relationship between the clients and component producers is usually based on supplier development so that the component producers may be able to supply components to the clients for a long time. It's not easy to develop a supplier to produce quality products at the clients' expectations. If a component develops a problem, the clients may be badly affected as they cannot make a delivery by the schedule. However, if a supplier is developed, the supplier will grow along with his client. In terms of APCS, APCS is not producing parts or components for a particular industry but its high-precision products can serve a variety of clients. That's why APCS does not have any specific competitors.

In 2013, automotive component industry grew at a reasonable pace. The total export value was Bt242.038 billion – engine parts worth Bt28.354 billion or 11.71 percent; spare parts worth Bt19.715 billion or 8.15 percent; molds and handles worth Bt2.636 billion or 1.09 percent; accessories worth Bt190.386 billion or 78.66 percent; and other components worth Bt947 million or 0.39 percent

Quantity of Export Automotive & Auto Parts

(Unit : Million Baht)

	2009	2010	2011	2012	2013
Engine	13,266	21,610	26,670	26,992	28,354
Spare parts	12,532	14,451	16,439	20,117	19,715
Jig& Die	994	1,304	1,682	1,721	2,636
O.E.M. Part	86,225	141,423	136,450	168,542	190,386
Others	391	562	2,539	2,310	947
Total	113,408	179,350	183,680	219,682	242,038
Growth Rate (%)	-21.95	40.11	2.41	19.60	10.00

Source: Thailand Automotive Institute

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ปี 2557 สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.) ตั้งเป้าให้มียอดการผลิตรถจักรยานยนต์ ไม่น้อยกว่า 2.4 ล้านคันต่อปี แบ่งเป็นการผลิตเพื่อจำหน่ายในประเทศ ประมาณร้อยละ 85-90 และการผลิตเพื่อการส่งออก ร้อยละ 10-15 ซึ่งบริษัทผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ในประเทศ ยังคงคาดหวังว่าในปี 2557 จะมีรายได้จากการจำหน่ายรถจักรยานยนต์เพิ่มขึ้นจากปี 2556 แต่ยอดการส่งออกของปี 2557 อาจมีแนวโน้มที่จะลดลง เนื่องจากประเทศที่เคยเป็นตลาดส่งออกรถจักรยานยนต์ที่สำคัญ เริ่มมีโรงงานผลิตรถจักรยานยนต์แล้ว จึงลดการนำเข้ารถจักรยานยนต์จากประเทศไทย เช่น เวียดนาม อินโดนีเซีย และกัมพูชา

ภาวะอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์

อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์จัดเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรมเป้าหมายที่รัฐบาลให้การสนับสนุน เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่มีบทบาทในการสนับสนุนอุตสาหกรรมยานยนต์ซึ่งไทยเป็นฐานการผลิตขนาดใหญ่ที่สำคัญแห่งหนึ่งของโลก และมีความสำคัญต่อระบบเศรษฐกิจของประเทศ ทั้งในส่วนที่ก่อให้เกิดการจ้างงานเป็นจำนวนมาก และก่อให้เกิดการเชื่อมโยงกับอุตสาหกรรมเกี่ยวเนื่องต่างๆ

ในภาคอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ ลักษณะการแข่งขันจะไม่ใช่ Head-on Competition แต่เป็นอุตสาหกรรมที่มีการกระจายตัวมาก โดยส่วนใหญ่แล้วแต่ละบริษัทจะมีความชำนาญเฉพาะด้าน และตามปกติแล้วลูกค้าจะมีขนาดใหญ่กว่าผู้ประกอบการมาก ทำให้ลูกค้าเลือกใช้ผู้ประกอบการหลายรายสำหรับชิ้นส่วนแต่ละอย่าง และความสัมพันธ์ระหว่างผู้ประกอบการและลูกค้าโดยปกติจะเป็นไปในรูปของการพยายามพัฒนา Supplier เพื่อให้สามารถส่งชิ้นส่วนให้แก่ลูกค้ารายนั้นๆ ได้ในระยะยาวเนื่องจากการพัฒนา Supplier แต่ละรายให้มีคุณภาพตามความต้องการของลูกค้าได้นั้นไม่ใช่เรื่องง่าย และหากชิ้นส่วนใดชิ้นส่วนหนึ่งมีปัญหาเกิดขึ้น จะมีผลกระทบต่อลูกค้ารายนั้นทำให้ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามระยะเวลาที่กำหนด อย่างไรก็ตามเนื่องจากในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ เมื่อมีการพัฒนา Supplier ขึ้นมาแล้วจะมีการดูแล Supplier ให้เติบโตไปพร้อมกับลูกค้ารายนั้นๆ ในส่วนของบริษัทนั้น มีลักษณะเด่นเพิ่มเติม คือไม่ได้มุ่งเน้นเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ใช้เฉพาะอุตสาหกรรมใดอุตสาหกรรมหนึ่ง หากแต่ผลิตชิ้นส่วนที่มีความเที่ยงตรงสูงโดยเฉพาะ ทำให้บริษัทมีลูกค้าอยู่ในหลากหลายอุตสาหกรรมจึงไม่มีคู่แข่งเฉพาะสายที่เด่นชัด

ปี 2556 อุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ มีทิศทางการเติบโตขึ้น โดยในปี 2556 ประเทศไทยมีมูลค่าการส่งออกชิ้นส่วนยานยนต์ จำนวน 242,038 ล้านบาท แบ่งเป็นการส่งออกชิ้นส่วนเครื่องยนต์ จำนวน 28,354 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.71 ชิ้นส่วนอะไหล่ จำนวน 19,715 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 8.15 แม่พิมพ์และอุปกรณ์ยึดจับชิ้นงาน จำนวน 2,636 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.09 ชิ้นส่วนประกอบและอุปกรณ์ 190,386 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 78.66 และชิ้นส่วนอื่น จำนวน 947 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 0.39

มูลค่าการส่งออกชิ้นส่วนยานยนต์

(หน่วย : ล้านบาท)

	2552	2553	2554	2555	2556
เครื่องยนต์	13,266	21,610	26,670	26,992	28,354
ชิ้นส่วนอะไหล่	12,532	14,451	16,439	20,117	19,715
แม่พิมพ์และอุปกรณ์ยึดจับชิ้นงาน	994	1,304	1,682	1,721	2,636
ชิ้นส่วนประกอบและอุปกรณ์	86,225	141,423	136,450	168,542	190,386
ชิ้นส่วนอื่นๆ	391	562	2,539	2,310	947
รวม	113,408	179,350	183,680	219,682	242,038
อัตราการขยายตัว (%)	-21.95	40.11	2.41	19.60	10.00

ที่มา: ศูนย์สารสนเทศยานยนต์ (Automotive Intelligent Unit)

Industrial prospects and competition

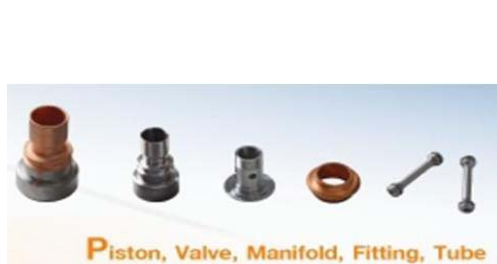
The overall automotive component industry to supply to automobile manufacturers may slow down a little bit in 2014 due to the drop in automobile sales but other components and accessories seem bright as they are still in high demand for export to the Middle East, Africa, Europe, Central and South America.

2.1.2 Air-conditioning and refrigeration compressor industry

(A) Characteristics of Products

APCS is a manufacturer and supplier of parts to product makers in the air-conditioning and refrigeration compressor industries. Customers include Emerson Electric (Thailand) Co., Ltd. Emerson Climate Technology Co., Ltd., etc.

Examples of products in the air-conditioning and refrigeration compressor industries using APCS parts as components:



SCM415, S10C, S15C, S20C, S45C, 316L
Bar (HR, CD), Cold Forge, Hot Forge
Round, Profile : 10-150 mm
Turn, Mill, Drill, Grind, Polish, Heat Treat, Copper Plate
Tolerance : +/- 0.010 mm
Drill Hole : 0.6 x 7.0 mm
Roundness : 0.020 mm
Roughness : 0.4 Ra

(B) Marketing and Competition

Compressor Industry

The compressor industry in 2013 saw the overall manufacture at 10.02 million compressors, an increase by 0.11 million and 0.04 million compressors from 2012 and 2011 respectively. The production growth rate in 2013 compared with 2012 was 1.11 percent.

Some 5.74 million compressors were supplied to the domestic markets, a drop by 0.02 million compressors from 2012 but an increase by 0.41 million compressors from 2011. The distribution rate in 2013 was dropped by 0.35 percent, compared with 2012.

The export value in 2013 was US\$1.058 billion, an increase by 77.90 million compressors and 45.27 million compressors in 2012 and 2011 respectively. The export growth rate rose by 7.94 percent, compared with 2012.

	2009	2010	2011	2012	2013
Compressor Industry Production (Unit : Million)	8.17	10.90	9.98	9.91	10.02
Growth Rate (%)	-10.71	33.41	-8.44	-0.70	1.11
Local Sales of Compressor Industry (Unit : Million)	4.18	5.73	5.33	5.76	5.74
Growth Rate (%)	-6.70	37.08	-6.98	8.07	-0.35
Export of Compressor Industry (Unit : Million USD)	703.24	1,226.00	1,013.60	980.97	1,058.87
Growth Rate (%)	-14.37	74.34	-17.32	-3.22	7.94

Source: The Office of Industrial Economics

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ปี 2557 โดยภาพรวมอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ในส่วนของผลิตภัณฑ์ให้กับโรงงานประกอบรถยนต์ อาจจะชะลอตัวลงบ้างเล็กน้อยอันเนื่องมาจากการจำหน่ายรถยนต์ที่ลดลง แต่ในชิ้นส่วนประกอบและอุปกรณ์อาจจะมีแนวโน้มที่ดีขึ้น เนื่องจากเป็นที่ต้องการของตลาดส่งออก เช่น ตะวันออกกลาง แอฟริกา ยุโรป อเมริกากลาง และอเมริกาใต้

2.1.2 กลุ่มอุตสาหกรรมคอมเพรสเซอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น

(ก) ลักษณะของผลิตภัณฑ์

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนให้แก่ผู้ผลิตคอมเพรสเซอร์สำหรับเครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น (Product Maker) โดยตรง ซึ่งลูกค้าของบริษัท ได้แก่ บจ.อิมเมอร์สัน อิเลทริก (ประเทศไทย), บจ.อิมเมอร์สัน ไคลเมท เทคโนโลยี่ เป็นต้น

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมคอมเพรสเซอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็นที่ใช้ชิ้นส่วนของบริษัทเป็นส่วนประกอบ



SCM415, S10C, S15C, S20C, S45C, 316L
Bar (HR, CD), Cold Forge, Hot Forge
Round, Profile : 10-150 mm
Turn, Mill, Drill, Grind, Polish, HeatTreat, Copper Plate
Tolerance : +/- 0.010 mm
Drill Hole : 0.6 x 7.0 mm
Roundness : 0.020 mm
Roughness : 0.4 Ra

(ข) การตลาดและภาวะการแข่งขัน

ภาวะอุตสาหกรรมคอมเพรสเซอร์

อุตสาหกรรมคอมเพรสเซอร์ในปี 2556 มีปริมาณการผลิตทั้งประเทศ จำนวน 10.02 ล้านเครื่อง เพิ่มขึ้นจากปี 2555 และปี 2554 จำนวน 0.11 ล้านเครื่อง และจำนวน 0.04 ล้านเครื่อง ตามลำดับ โดยมีอัตราการขยายเพิ่มขึ้นจากปี 2555 คิดเป็นร้อยละ 1.11

ปริมาณการจำหน่ายภายในประเทศ จำนวน 5.74 ล้านเครื่อง ลดลงจากปี 2555 จำนวน 0.02 ล้านเครื่อง และเพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวน 0.41 ล้านเครื่อง โดยมีอัตราการขยายตัวลดลงจากปี 2555 คิดเป็นร้อยละ 0.35

มูลค่าการส่งออก จำนวน 1,058.87 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เพิ่มขึ้นจากปี 2555 และปี 2554 จำนวน 77.90 ล้านเครื่อง และ 45.27 ล้านเครื่อง ตามลำดับ โดยมีอัตราการขยายตัวเพิ่มขึ้นจากปี 2555 คิดเป็นร้อยละ 7.94

	2552	2553	2554	2555	2556
ปริมาณการผลิตคอมเพรสเซอร์ (ล้านเครื่อง)	8.17	10.90	9.98	9.91	10.02
อัตราการขยายตัว (ร้อยละ)	-10.71	33.41	-8.44	-0.70	1.11
ปริมาณจำหน่ายภายในประเทศ (ล้านเครื่อง)	4.18	5.73	5.33	5.76	5.74
อัตราการขยายตัว (ร้อยละ)	-6.70	37.08	-6.98	8.07	-0.35
มูลค่าการส่งออก (ล้านเหรียญสหรัฐ)	703.24	1,226.00	1,013.60	980.97	1,058.87
อัตราการขยายตัว (ร้อยละ)	-14.37	74.34	-17.32	-3.22	7.94

ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม (สศอ.)

In 2013, compressor production volume went up but domestic distribution slightly dropped while the export value rose dramatically from 2012. Significant export markets were Japan, China and ASEAN member countries.

Industrial prospects and competition

An AEC analysis on ASEAN member countries' capabilities shows that Thailand has a lot of opportunities for products exported to the air-conditioning and chilling industries and Thailand can grow and become a significant production center for air-conditioners and chillers. ASEAN member countries are Thailand's primary markets. The AEC, which will go into effect in 2015, will cut down tax barriers and offer investment incentives to ASEAN member countries.

2.1.3 Digital cameras Industry

(A) Characteristics of Products

APCS is a manufacturer and supplier of parts for digital camera product makers. Such parts include zoom equipment. A major APCS customer is Nikon (Thailand) Co., Ltd., Nided Kopol (Thailand) Co., Ltd., ENT (Thailand) Co., Ltd.

Examples of products in the digital camera industry using APCS parts as components:



A5056

Extrude, Cold Forge, Cast

Round : 50-100 mm

Turn, Drill, Cam Mill, Anodize

Tolerance : +/- 0.005 mm

Roundness : 0.010 mm max

Roughness : 0.15 Ra

(B) Marketing and Competition

Digital cameras industry in Thailand

The digital camera industry in Thailand in 2013 saw a declining growth rate due to the economic slump in Europe that affected the world economy with no exception to the Thai economy, which saw a decline of digital camera production and distribution. Another factor that badly affected the digital camera market was smart phones, which had been developed able to take quality photos. Today, certain smart phones can take photos whose quality is high as a compact digital camera. Consumers have turned to the smart phones, thus affecting the digital camera market. Today, there are 3 kinds of digital cameras:

- Compact cameras are easy to use and carry. They are the main products in the digital camera industry.
- Digital Single Lens Reflex or DSLR cameras are of high quality and rather large in size, sold at high prices, lens replaceable, good for professional photographers as DSLR cameras are quite costly. The customer base for DSLR cameras is much smaller than the compact cameras.

ในปี 2556 อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์ มีปริมาณการผลิตที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น การจำหน่ายภายในประเทศลดลงเพียงเล็กน้อย และมูลค่าการส่งออกเพิ่มขึ้นค่อนข้างมากจากปี 2555 โดยประเทศที่เป็นตลาดการส่งออกที่สำคัญ คือ ญี่ปุ่น จีน และประเทศในกลุ่มอาเซียน

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ตามรายงานผลการวิเคราะห์ขีดความสามารถในการเข้าสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ได้คาดการณ์ด้านการส่งออกในอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศ และเครื่องทำความเย็น ประเทศไทยยังมีโอกาสในการก้าวสู่ความเป็นผู้นำแห่งศูนย์กลางอุตสาหกรรมการผลิต และการส่งออกเครื่องปรับอากาศ และเครื่องทำความเย็น จากปัจจุบันมีมูลค่าทางการค้าการลงทุนที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง และอาเซียนเป็นคู่ค้าอันดับหนึ่งของไทย การมีประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) จะช่วยในมาตรการการลดและยกเลิกภาษีในด้านสินค้า การบริหาร ตลอดจนสิทธิพิเศษด้านการลงทุนแก่กลุ่มประเทศสมาชิกอาเซียนที่จะเริ่มใช้ในปี 2558

2.1.3 กลุ่มอุตสาหกรรมกล้องดิจิทัล

(ก) ลักษณะของผลิตภัณฑ์

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนให้แก่ผู้ผลิตกล้องถ่ายภาพดิจิทัล (Product Maker) โดยตรง โดยชิ้นส่วนที่บริษัทจำหน่าย ได้แก่ ชิ้นส่วนในชุดของกล้องถ่ายภาพ โดยลูกค้าของบริษัท ได้แก่ บจ. นิคอน (ประเทศไทย) บจ. นีเค็ด โคปอล (ประเทศไทย) บจ. เอนท์ ประเทศไทย

ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ในอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัลที่ใช้ชิ้นส่วนของบริษัทเป็นส่วนประกอบ



A5056

Extrude, Cold Forge, Cast

Round : 50-100 mm

Turn, Drill, Cam Mill, Anodize

Tolerance : +/- 0.005 mm

Roundness : 0.010 mm max

Roughness : 0.15 Ra

(ข) การตลาดและการแข่งขัน

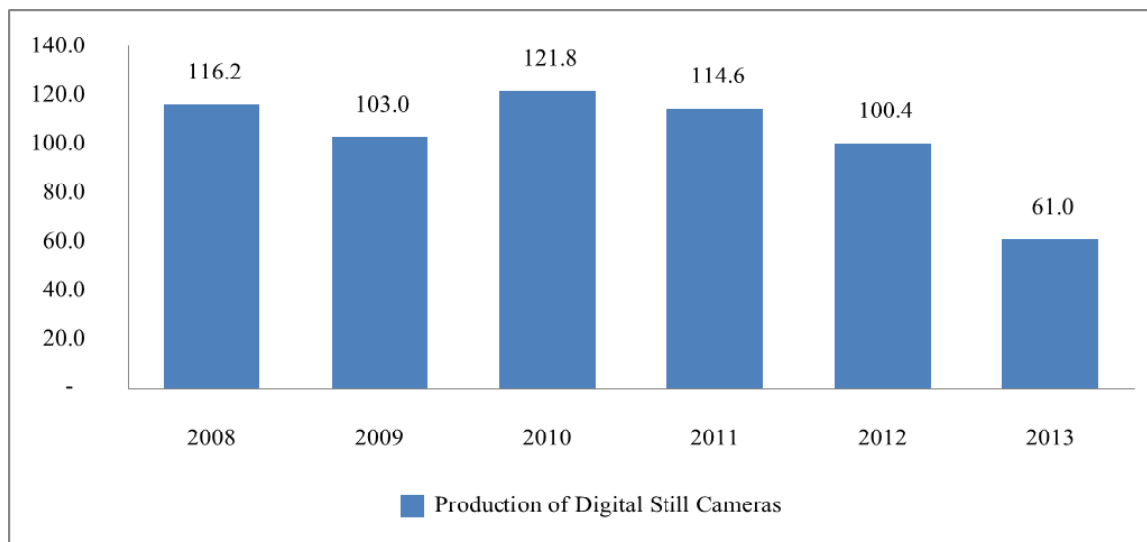
ภาวะอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัลในประเทศไทย

ปี 2556 ภาวะอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัลมีอัตราการเติบโตที่ลดลง เนื่องจากพิษเศรษฐกิจยุโรปที่ทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกชะลอตัวลงอย่างเห็นได้ชัด รวมถึงในประเทศไทยเองที่ยอดจำหน่ายและผลิตกล้องถ่ายภาพดิจิทัลลดลง และอีกปัจจัยหนึ่งที่ส่งผลค่อนข้างรุนแรงต่อตลาดกล้องดิจิทัล คือ บริษัทผู้ผลิตสมาร์ทโฟนได้เพิ่มเทคโนโลยีการถ่ายภาพในสมาร์ทโฟนให้ถ่ายรูปได้คมชัดขึ้น และได้พัฒนาการถ่ายภาพในสมาร์ทโฟนอย่างต่อเนื่อง ปัจจุบันสมาร์ทโฟนบางรุ่นสามารถถ่ายรูปได้มีคุณภาพเคียงกันกับกล้องคอมแพค ซึ่งทำให้ผู้บริโภคหันไปใช้สมาร์ทโฟนมากขึ้น จนส่งผลกระทบต่อตลาดกล้องถ่ายรูปดิจิทัล ที่มียอดผลิตและจำหน่ายลดลง โดยกล้องถ่ายภาพดิจิทัลแบ่งออกเป็น 3 ประเภทหลักดังนี้

- กล้องคอมแพค หมายถึงกล้องขนาดเล็กเหมาะสำหรับพกพาและใช้งานง่าย กล้องประเภทนี้เป็นผลิตภัณฑ์หลักของกล้องถ่ายภาพดิจิทัล
- กล้อง DSLR (Digital Single Lens Reflex) หมายถึงกล้องคุณภาพสูง ขนาดค่อนข้างใหญ่ ราคาสูง สามารถถอดเปลี่ยนเลนส์ เหมาะสำหรับผู้ใช้กล้องมืออาชีพและเนื่องจากกล้องชนิดนี้มีราคาค่อนข้างสูง จึงทำให้ฐานลูกค้าเล็กกว่ากล้องแบบคอมแพค

- Mirror-lens cameras are compact and lens replaceable. Their quality is close to the DSLR cameras. The mirror-lens cameras have just been developed and made available in Thai market for just 3 years.

Quantity Production of Digital Still Cameras



Source: Camera & Imaging Products Association

Industrial prospects and competition

APCS believes the digital camera industry in Thailand in 2014 will continue to drop due to the economic slump in Europe though with a sign of recovery in late 2013. Another serious factor that will continue to adversely affect the digital camera industry is the smart phones where consumers turn to rather the conventional digital cameras. However, a certain group of consumers still stick to the cameras. They require high-efficiency cameras at high prices.

2.2 Policy and Market Nature of Important Products

● **Competitive Strategies**

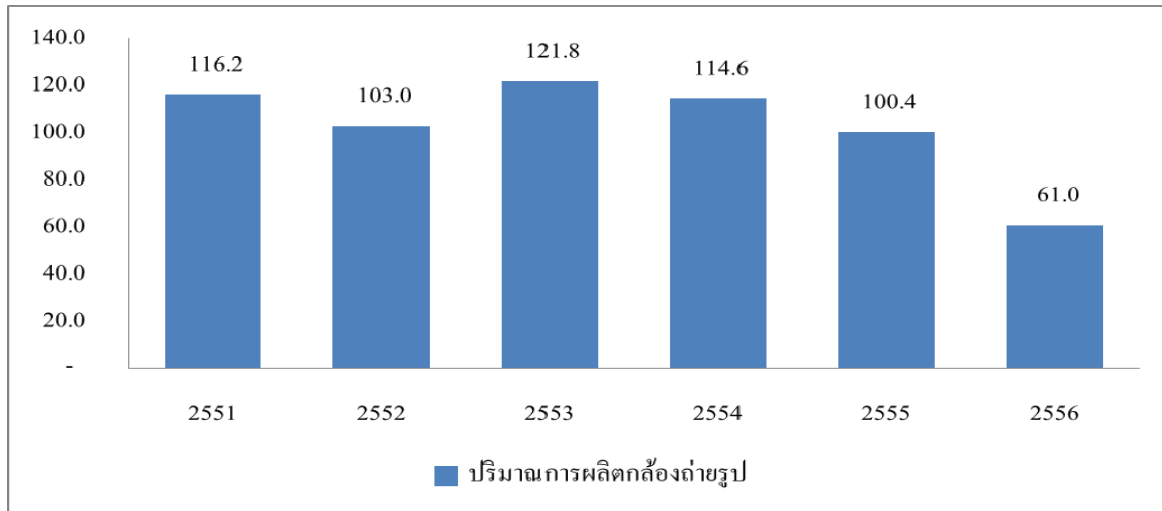
APCS is the manufacturer and supplier of high precision machining and cold forging products, whose product and service quality have been recognized by clients. APCS is attentive from the start of the process, procuring raw materials, production process designs, production control as well as quality inspection and assurance and on-time delivery to customers to ensure that parts manufactured by APCS meet the clients' requirements and designs.

Producers who use APCS parts as components include product makers, manufacturers and 1st Tier suppliers both local and overseas. The competitive strategies employed by APCS are as follows:

(1) Parts quality: APCS has focused on quality control of parts manufacture to ensure that they meet the clients' specification requirements and designs. APCS procures raw materials according to the clients' specifications, design production process by a computerized system, monitor production process and process quality assurance for parts manufactured. APCS handles two levels of quality inspection: (1) Inspection and quality control during the production process and (2) final inspection before delivery to ensure that all parts manufactured and delivered by APCS may meet specifications specified and designed by customers.

- กล้อง Mirror less หมายถึงกล้องคอมแพคที่สามารถเปลี่ยนเลนส์ได้ มีคุณภาพใกล้เคียงกับกล้อง DSLR กล้องประเภทนี้เพิ่งถูกพัฒนาและเริ่มออกวางจำหน่ายในประเทศไทยในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ปริมาณการผลิตกล้องถ่ายภาพในตลาดโลก



ที่มา: Camera & Imaging Products Association

แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ปี 2557 บริษัทคาดว่าอุตสาหกรรมกล้องดิจิทัลจะยังมีแนวโน้มที่ลดลง เนื่องจากสภาพเศรษฐกิจยุโรปที่ชะลอตัวลง แม้ในปลายปี 2556 จะมีแนวโน้มที่เริ่มฟื้นตัวขึ้นแล้ว แต่แนวโน้มในอนาคตอาจจะไม่เติบโตมากนัก นอกจากนี้ปัจจัยที่สำคัญที่ทำให้ยอดขายและจำหน่ายกล้องดิจิทัลลดลงอย่างต่อเนื่อง มาจากการที่ผู้บริโภคทั่วไปหันไปนิยมถ่ายรูปจากสมาร์ตโฟนแทนการใช้กล้องดิจิทัลถ่ายรูป อย่างไรก็ตามยังมีผู้บริโภคบางกลุ่มที่นิยมใช้กล้องถ่ายรูปอยู่ ซึ่งเป็นกลุ่มกล้องถ่ายภาพที่มีประสิทธิภาพสูง และมีราคาแพง

2.2 นโยบายและลักษณะการตลาดของผลิตภัณฑ์ที่สำคัญ

● กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูง (High Precision Machining & Cold Forging) ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในด้านคุณภาพของชิ้นงานและคุณภาพของการให้บริการ โดยบริษัทให้ความสำคัญและใส่ใจในการผลิต ตั้งแต่การจัดหาวัตถุดิบ, การออกแบบกระบวนการผลิต, การควบคุมการผลิต รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพและความเรียบร้อยของชิ้นส่วน และการส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้ตรงเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าชิ้นส่วนที่บริษัทผลิตตรงตามความต้องการและการออกแบบของลูกค้า

ทั้งนี้ผู้ผลิตที่นำชิ้นส่วนของบริษัทไปเป็นส่วนประกอบมีทั้งผู้ผลิตสินค้า (Product Maker) และผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ขั้นที่ 1 (1st Tier Supplier) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยกลยุทธ์ที่บริษัทใช้ในการแข่งขัน เป็นดังนี้

(1) คุณภาพของชิ้นส่วน บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมคุณภาพของชิ้นส่วนที่บริษัทผลิต เพื่อให้ชิ้นส่วนดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการและการออกแบบของลูกค้า โดยบริษัทจะจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ากำหนด, ออกแบบกระบวนการผลิตบนคอมพิวเตอร์, การกำกับดูแลกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพของชิ้นส่วนที่ผลิตเสร็จแล้ว โดยบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของชิ้นส่วนที่ผลิตเสร็จแล้ว 2 ระดับ คือ (1) การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในกระบวนการผลิต และ (2) การตรวจสอบขั้นสุดท้ายก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าชิ้นส่วนที่บริษัทผลิตและส่งมอบให้แก่ลูกค้ามีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ากำหนดและออกแบบ

(2) On-time delivery: APCS also focuses on the control and delivery of parts to customers on time and on a regular basis to support the clients' continuous production process and earn confidence from the clients.

(3) Stability of Production: APCS is capable of producing and sourcing parts to meet the clients' demand and quantity required, thus resulting in the clients' ability to manage their production process to avoid waste of production factors on a just-in-time basis.

(4) Ability to increase or expand production capacity: APCS is capable of increasing or expanding its production capacity to meet the rising demand in and expansion of the clients' businesses. APCS can produce parts in an increased quantity if customers require.

(5) Expansion of operation scope: APCS has increased continuous production lines which are continuous process from its main production lines in order to increase product value such as surface plating, which began in the 2nd quarter of 2011.

In the past, APC outsourced the said processes, thus incurring expenses on transportation and coordination, employing outsiders as well as expenses on quality control employment. Furthermore, employing outsiders has resulted in longer production time because of the time required to ship parts back and forth and the third party's operation time is beyond APCS control.

APCS's expansion to cover the said process has resulted in better efficiency in cost management, quality control and production time.

(6) Development of production process and management for better efficiency: APCS has determined to develop its production processes and cost management. Initially, it implemented TOYOTA Production System (TPS) in 2008 and applied Cold Forging and Anodizing to its production process. In addition, APCS looks forward to better labor productivity by introducing automation process to its production lines for increased efficiency in using machines, increasing production and enhancing quality, as well as providing opportunity to employees to develop their ability for higher skilled works.

(7) Responsibility and good relationship with customers:

- Ability to increase production capacity to meet customers' demand: In certain cases, customers may need additional parts from APCS during a period and on emergency. APCS is able to adjust production lines to increase production capacity to match the demand of customers within a short period so that customers can produce and work continuously,
- Maintaining long term relationship with customers: APCS maintains a policy to preserve long term customer relationship by preparing and maintaining production capacity to support continuous operation of customers until the end of the models, as well as expansion of production capacity and increasing new processes for a complete cycle of services.
- Confidentiality: APCS realizes the significances of customer confidentiality by controlling technical data on parts customers employed APCS to produce or other data of confidentiality of customers not to be revealed to the public or use the data for personal benefit, as well as other data which may affect APCS competitiveness and activity.

(2) ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงาน บริษัทให้ความสำคัญในการควบคุมและจัดส่งชิ้นส่วนให้แก่ลูกค้าได้ตรงตามเวลาและสามารถส่งมอบงานได้อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้กระบวนการผลิตของลูกค้าเป็นไปอย่างต่อเนื่อง และเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการทำงานของบริษัท

(3) ความมั่นคงในการผลิต บริษัทสามารถผลิตและจัดหาชิ้นส่วนได้ตรงตามรูปแบบความต้องการของลูกค้า และในปริมาณที่กำหนดอันส่งผลให้ลูกค้าสามารถบริหารกระบวนการผลิตเพื่อจัดความสูญเสียของปัจจัยการผลิตต่างๆ ให้ถูกนำมาใช้แบบทันเวลาพอดี (Just-in-time)

(4) ความสามารถในการเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิต บริษัทสามารถเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิตชิ้นส่วนเพื่อรองรับการเติบโตและการขยายตัวทางธุรกิจของลูกค้าโดยสามารถผลิตชิ้นส่วนได้ในปริมาณที่เพิ่มขึ้นหากมีความต้องการจากลูกค้า

(5) การขยายขอบเขตในการดำเนินงาน บริษัทได้เพิ่มสายการผลิตที่มีความต่อเนื่องซึ่งเป็นกระบวนการต่อเนื่องจากสายการผลิตหลักของบริษัทเพื่อเพิ่มมูลค่าให้แก่ผลิตภัณฑ์ เช่น การชุบเคลือบผิวซึ่งเริ่มใช้งานครั้งแรกในไตรมาสที่ 2 ปี 2554 เป็นต้น

ในอดีตบริษัทต้องว่าจ้างบุคคลภายนอกในการทำกระบวนการดังกล่าว ซึ่งทำให้มีค่าใช้จ่ายในการขนส่งและประสานงาน ค่าใช้จ่ายการว่าจ้างบุคคลภายนอก รวมถึงค่าใช้จ่ายบุคลากรในการตรวจสอบคุณภาพ นอกจากนี้การว่าจ้างบุคคลภายนอกยังทำให้บริษัทใช้เวลาในการผลิตชิ้นงานยาวนานขึ้น เนื่องจากมีระยะเวลาในการขนส่งชิ้นงานไป-กลับ และระยะเวลาในการดำเนินการของบุคคลภายนอก ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

การที่บริษัทขยายขอบเขตในการดำเนินงานให้ครอบคลุมกระบวนการดังกล่าวจะทำให้สามารถบริหารต้นทุนการผลิตการควบคุมคุณภาพ และระยะเวลาในการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ

(6) การพัฒนากระบวนการผลิตและการจัดการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนากระบวนการผลิตและการบริหารจัดการต้นทุนอย่างต่อเนื่อง โดยในเบื้องต้นบริษัทได้เริ่มนำระบบ TOYOTA Production System (TPS) มาประยุกต์ใช้ในปี 2551 รวมถึงการนำกระบวนการขึ้นรูปแบบเย็น (Cold Forging) และกระบวนการชุบโลหะ (Anodizing) มาใช้ในกระบวนการผลิตของบริษัทนอกจากนี้ บริษัทมีเป้าหมายที่จะเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานของแรงงาน (labor productivity) โดยการนำระบบป้อนชิ้นงานอัตโนมัติ (automation process) มาประยุกต์ใช้ในสายการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้เครื่องจักร ช่วยให้ได้ผลผลิตและคุณภาพสูงขึ้น รวมทั้งเป็นโอกาสให้พนักงานได้พัฒนาความสามารถเพื่อทำงานที่ใช้ทักษะสูงขึ้น

(7) ความรับผิดชอบต่อสังคมและความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า

- ความสามารถในการปรับเปลี่ยนกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ในบางกรณีลูกค้าอาจมีความต้องการชิ้นส่วนของบริษัทเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลาหนึ่งอย่างกระทันหัน บริษัทก็มีความสามารถที่จะปรับเปลี่ยนสายการผลิตเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าได้ภายในระยะเวลาอันสั้น เพื่อให้การผลิตและการทำงานของลูกค้านำไปได้อย่างต่อเนื่อง
- การรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว โดยการจัดเตรียมและรักษากำลังการผลิตสนับสนุนงานของลูกค้าอย่างต่อเนื่องจนกว่าจะหมดรุ่น รวมถึงขยายกำลังการผลิตและเพิ่มกระบวนการใหม่ๆ เพื่อให้บริการครบวงจร
- การรักษาความลับของลูกค้า บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทจะควบคุมดูแลไม่ให้มีการนำข้อมูลทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับชิ้นส่วนที่ลูกค้าว่าจ้างบริษัทผลิต หรือข้อมูลอื่นใดที่เป็นความลับการค้าของลูกค้า รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่จะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการทำธุรกิจของบริษัท นำมาเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลดังกล่าวไปหาประโยชน์เพื่อการส่วนตัว

- **Characteristics of clients and target clients**

APCS produces and distributes a variety of precision machined parts and components to supply different industries, depending on the clients' applications. Most APCS customers are in the automotive, compressor for air-conditioners and chillers and digital camera industries.

Examples of clients

Industry	Current Clients
1. Automotive industry	Automobile and motorcycle manufacturers, component producers for engines, driving control, air-conditioners, rain wiper motors, and starters, engine and clutch components for motorcycles, etc.
2. Compressor for air-conditioners and chillers	Compressor manufacturers for air-conditioners and chillers.
3. Digital camera industry	Digital camera manufacturers.
4. Other industries	Manufacturers of printers, printer shafts, medical tools and hydraulic machinery.

- **Distribution channels**

APCS distributes most parts to the 1st Tier Suppliers and product makers both local and overseas. In 2012, APCS supplied parts to local customers at 85% of the total revenue and 15% to overseas customers, as detailed below:

APCS's revenue structure by distribution channels

	Separate Financial Statement						Consolidated Financial Statement					
	2011		2012		2013		2011		2012		2013	
	Value (Million Baht)	%	Value (Million Baht)	%	Value (Million Baht)	%	Value (Million Baht)	%	Value (Million Baht)	%	Value (Million Baht)	%
Local	759.40	87.04	881.95	83.37	782.33	85.26	759.95	87.05	901.76	83.58	806.75	85.64
Overseas	113.10	12.96	175.92	16.63	135.25	14.74	113.10	12.95	169.48	16.42	135.24	14.36
Total sale	872.50	100.00	1,057.87	100.00	917.58	100.00	873.05	100.00	1,071.24	100.00	941.99	100.00

APCS has supplied its products to such countries as China, Japan, Turkey, Brazil, Belgium, Poland, United States of America, Argentina, Italy, India, Indonesia Ireland, etc.

- **ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย**

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูงซึ่งมีผลิตภัณฑ์หลายประเภทโดยสามารถนำไปใช้งานได้ทั้งในอุตสาหกรรมหลายประเภท และหลากหลาย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์การนำไปใช้งานของลูกค้า โดยปัจจุบันลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่ ได้แก่ อุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น และอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล

ตัวอย่างกลุ่มลูกค้าของบริษัท

ประเภทอุตสาหกรรม	กลุ่มลูกค้าในปัจจุบันของบริษัท
1. อุตสาหกรรมยานยนต์	ผู้ผลิตรถยนต์ ผู้ผลิตรถจักรยานยนต์ ผู้ผลิตชิ้นส่วนในเครื่องยนต์ ระบบควบคุมการขับเคลื่อน ระบบปรับอากาศ ระบบมอเตอร์ปั๊มน้ำฝน และสตาร์ทเตอร์ ชิ้นส่วนเครื่องยนต์และระบบคลัทช์ในรถจักรยานยนต์ เป็นต้น
2. อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น	ผู้ผลิตคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น
3. อุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล	ผู้ผลิตกล้องถ่ายภาพดิจิทัล
4. อุตสาหกรรมอื่น	ผู้ผลิตเครื่องพิมพ์ และผู้ผลิตแกนเครื่องพิมพ์ ผู้ผลิตอุปกรณ์ทางการแพทย์ เครื่องจักรไฮโดรลิก

- **ช่องทางการจัดจำหน่าย**

บริษัทจำหน่ายชิ้นส่วนส่วนใหญ่ให้แก่ผู้ผลิตชิ้นส่วนชั้นที่ 1 (1st Tier Supplier) และผู้ผลิตสินค้า (Product Maker) ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ ในปี 2556 บริษัทจำหน่ายชิ้นส่วนให้แก่ลูกค้าภายในประเทศในสัดส่วนประมาณร้อยละ 85 ของรายได้จากการขายทั้งหมด และจำหน่ายให้แก่ลูกค้าต่างประเทศในสัดส่วนประมาณร้อยละ 15 ของรายได้จากการขายทั้งหมด รายละเอียดดังนี้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทแยกตามช่องทางการจัดจำหน่าย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						งบการเงินรวม					
	2554		2555		2556		2554		2555		2556	
	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ	มูลค่า (ล้านบาท)	ร้อยละ
ลูกค้าภายในประเทศ	759.40	87.04	881.95	83.37	782.33	85.26	759.95	87.05	901.76	83.58	806.75	85.64
ลูกค้าต่างประเทศ	113.10	12.96	175.92	16.63	135.25	14.74	113.10	12.95	169.48	16.42	135.24	14.36
รายได้จากการขาย	872.50	100.00	1,057.87	100.00	917.58	100.00	873.05	100.00	1,071.24	100.00	941.99	100.00

บริษัทได้ขายสินค้าไปยังประเทศต่างๆ มีทั้ง จีน ญี่ปุ่น ตุรกี บราซิล เบลเยียม โปแลนด์ สหรัฐอเมริกา อาร์เจนตินา อิตาลี อินเดีย อินโดนีเซีย ไอร์แลนด์ เป็นต้น

● Pricing Policy

APCS has a policy of cost plus pricing. Both APCSS and the client will jointly settle a price of metal parts before production.



Since the majority of the cost of parts comes from raw materials such as iron, stainless steel, aluminum, etc., which are commodity goods and their prices are set by the demand and supply of each type of raw materials in the world market which suffer constant changes, APCS therefore suffers risks from fluctuation of the said raw materials.

In case the raw material prices go up substantially, APCS will negotiate with customers to adjust parts prices in order to maintain a reasonable profit margin. If the market price of a raw material rises by more than 10 percent from the price stated in the agreement, APCS will negotiate with the customer for a change in selling price to meet the actual cost of raw materials. On the other hand if the price of raw material decreases, the customer will negotiate with APCS for an adjustment in parts price, similarly. The ratio of price adjustment up or down will not be fixed mainly, but will depend on negotiation in each time, which normally there will be a sharing of costs, in which the customer will bear the major cost. However there may be lag time while the raw materials are under the responsibility of APCS, thus there are certain risks on material price changes.

However, APCS maintains a price setting policy to customers on the bases of Arm's Length and equality, without considering any other relationship other than normal trading relationship. Even though products ordered by each customer will be different in size, shape, production procedure and types of raw materials, APCS holds the policy to set price on the same basis by considering cost plus pricing which the same standard pricing and trade terms criteria are applied. Besides, the profit margins and terms of trade of each customer may differ depending on competitive condition of each industry and quantity of orders.

● Certificates and International Standards

APCS is committed to development of production and management efficiency to raise the standards of APCS factories to the level acceptable by clients. To date, APCS has received the following international standard certificates:

	Standards	Period Certified	Certification
1.	ISO 9001: 2008 	Jun 21, 2013 to Jun 21-2016	The ISO 9001:2008 has been figured out by the International Standardization and Organization to encourage organizations to have systematic quality management. APCS has been certified with that standard throughout the organization.
2.	ISO/TS 16949 	Mar 31, 2013 to May 30, 2016	The ISO/TS 16949 is developed from the ISO 9001 by adding requirements to the Technical Specifications (TS) to the automotive industry, which are applicable to the quality management of the automotive industry across the world. APCS has been certified with that standard throughout the organization.
3.	ISO 14001: 2004	Jun 2, 2012 to	The ISO 14001:2004 has been figured out by the International

● นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาจำหน่ายชิ้นส่วนจากราคาค้นทุนของชิ้นโลหะบวกอัตรากำไร (Cost plus pricing) โดยบริษัทและลูกค้าจะเจรจากำหนดราคาจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะร่วมกันก่อนเริ่มกระบวนการผลิต



เนื่องจากต้นทุนส่วนใหญ่ของชิ้นส่วนของบริษัทมาจากราคาวัตถุดิบ เช่น เหล็ก สแตนเลส อลูมิเนียม เป็นต้น ซึ่งวัตถุดิบดังกล่าวเป็นสินค้าที่มีลักษณะเป็น commodity goods ราคาของวัตถุดิบดังกล่าวจึงถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบแต่ละประเภทในตลาดโลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ดังนั้นบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการผันผวนของราคาวัตถุดิบดังกล่าว



อย่างไรก็ตาม ในทางปฏิบัติในอุตสาหกรรมแล้ว ในกรณีที่ราคาวัตถุดิบปรับตัวสูงขึ้นมาก บริษัทจะดำเนินการเจรจากับลูกค้าเพื่อขอปรับราคาจำหน่ายชิ้นส่วนของบริษัทเพื่อรักษำตรกำไรขั้นต้น (profit margin) ของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ กล่าวคือ หากราคาลดลงของวัตถุดิบมีการเปลี่ยนแปลงเกินกว่าร้อยละ 10 จากราคาที่ระบุไว้ในสัญญา บริษัทจะมีการเจรจาต่อรองกับลูกค้าเพื่อทำการปรับเปลี่ยนราคาขายให้สอดคล้องกับราคาค้นทุนวัตถุดิบที่แท้จริง ในทางตรงข้ามหากราคาวัตถุดิบปรับตัวลดลง ลูกค้าก็จะขอเจรจากับบริษัทเพื่อขอปรับลดราคาจำหน่ายชิ้นส่วนเช่นกัน ทั้งนี้ สัดส่วนราคาที่ปรับขึ้นหรือลงโดยส่วนใหญ่จะไม่มีการกำหนดตายตัว แต่จะขึ้นอยู่กับผลการเจรจาในแต่ละครั้งซึ่งโดยปกติจะมีการรับภาระต้นทุนร่วมกัน โดยลูกค้าจะรับภาระเป็นส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตามในการเจรจาดังกล่าวจะมีความล่าช้า (lag time) เกิดขึ้นในขณะที่วัตถุดิบยังคงอยู่ภายใต้การรับผิดชอบของบริษัทบริษัทจึงยังคงมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของวัตถุดิบอยู่ ในทางตรงกันข้ามหากวัตถุดิบมีราคาลดลง ลูกค้าก็จะขอเจรจากับบริษัทเพื่อขอปรับลดราคาจำหน่ายเช่นเดียวกัน จึงอาจทำให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงอย่างมีนัยสำคัญจากระดับปกติในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาขายให้แก่ลูกค้าที่มีพื้นฐานการทำธุรกรรมที่เป็นอิสระต่อกัน (Arm's Length) และอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความสัมพันธ์อื่นใดนอกเหนือจากความสัมพันธ์ทางการค้าปกติ แม้ว่าสินค้าที่ลูกค้าแต่ละรายสั่งผลิตจะมีขนาด รูปร่าง ขั้นตอนการผลิตและประเภทของวัตถุดิบที่ใช้แตกต่างกัน แต่บริษัทมีนโยบายในการกำหนดราคาบนพื้นฐานเดียวกันคือจะกำหนดราคาขายโดยพิจารณาจากต้นทุนของชิ้นโลหะบวกอัตรากำไร (Cost Plus Pricing) ซึ่งบริษัทใช้หลักเกณฑ์ในการกำหนดราคาขายเป็นมาตรฐานเดียวกันและเป็นเงื่อนไขการค้าปกติ ทั้งนี้อัตรากำไรและเงื่อนไขทางการค้าของลูกค้าแต่ละราย อาจแตกต่างกันได้ขึ้นอยู่กับสถานะการแข่งขันของแต่ละอุตสาหกรรมและปริมาณการสั่งซื้อ

● ประกาศนียบัตรและมาตรฐานสากล

บริษัทมุ่งเน้นที่จะพัฒนาประสิทธิภาพในการผลิตและการจัดการเพื่อให้เป็นโรงงานที่มีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับของลูกค้า โดยบริษัทได้รับประกาศนียบัตรที่เป็นมาตรฐานสากลในด้านต่างๆ ดังนี้

	มาตรฐาน	ระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง	รายละเอียด
1.	ISO 9001: 2008 	21 มิ.ย. 56 – 21 มิ.ย. 59	มาตรฐาน ISO 9001: 2008 เป็นมาตรฐานที่องค์กรระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน (International Standardization and Organization) กำหนดขึ้น โดยมุ่งส่งเสริมให้มีแนวทางการจัดการและการบริหารงานด้านคุณภาพองค์กรอย่างเป็นระบบ โดยบริษัทได้รับมาตรฐานดังกล่าวทั้งองค์กร
2.	ISO/TS 16949 	31 พ.ค. 56 - 30 พ.ค. 59	มาตรฐาน ISO/TS 16949 จัดทำขึ้นโดยใช้พื้นฐานของข้อกำหนดของ ISO 9001 โดยได้เพิ่มเติมข้อกำหนดเฉพาะสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ตามมาตรฐาน TS 16949 ซึ่งเป็นมาตรฐานข้อกำหนดเฉพาะทางเทคนิค (Technical Specification: TS) ที่เป็นแนวทางข้อกำหนดระบบการบริหารคุณภาพของอุตสาหกรรมยานยนต์ทั่วโลก โดยบริษัทได้รับมาตรฐานดังกล่าวทั้งองค์กร

	Standards	Period Certified	Certification
		Jun 2, 2014	Standardization and Organization to encourage organizations to have efficient environmental management. APCS has been certified with that standard throughout the organization.
4.	AS9100 Rev. C / ISO 9001 :2008 	Aug 14, 2012 to Aug 14, 2014	The manufacture of machined components for aircraft

● Rights and privileges from the Board of Investment

APCS has received investment incentives in terms of tax privileges in accordance with the Board of Investment Act of 1977. Contents of the investment promotion are as follows:

	APCS			P2
Investment Promotion No.	2133(2)/2549	1257(2)/2554	2589(2)/2555	2359(5)/2554
Commencement of Rights	1 Oct 2008	1 Jul 2011	Not started to used yet	Not started to used yet
Expiry of investment incentives	30 Sep 2015	30 Jun 2018	Not started to used yet	Not started to used yet
Production quantity (pieces/year) or maximal weight (tons/year) entitled to tax exemption	53,200,000 pieces (about 18,120 tons)	72,000,000 pieces (about 15,000 tons)	100,000 pieces	10,000,000 pieces (about 1,000 tons)
Rights and privileges				
1. Exemption of corporate income tax for net income from promotional privileges.	Exempt for 7 years but not more than Bt 630.50 m ¹	Exempt for 7 years but not more than Bt493 m ¹	Exempt for 8 years but not more than Bt79 m	Exempt for 8 years from the first date of earning
2. 5% of additional export income from previous year deducted from taxable income,	Not entitled to	Not entitled to	Not entitled to	Not entitled to
3. Exemption or reduction of import duty on machinery as approved by the board.	Exempt by half; import before Jun 7, 2009	Exempt	Exempt; import before Jun 26, 2015	Exempt; import before May 22, 2014
4. Exemption of import duty on raw materials and significant supplies used in export production for a period of one year from the first import date.	Exempt for 1 year	Exempt for 1 year	Not entitled to	Exempt for 1 year
5. Withholding tax for dividend to shareholders exempt.	Exempt	Exempt	Exempt	Exempt

¹ After being listed in the stock market, APCS can apply for expansion of corporate income tax exemption for not more than 8 years from the first date of earning without tax limit.

	มาตรฐาน	ระยะเวลาที่ได้รับการรับรอง	รายละเอียด
3.	ISO 14001: 2004 	2 มิ.ย. 55 – 2 มิ.ย. 57	มาตรฐาน ISO 14001: 2004 เป็นมาตรฐานที่องค์กรระหว่างประเทศว่าด้วยการมาตรฐาน (International Standardization and Organization) กำหนดขึ้นโดยมุ่งส่งเสริมให้มีแนวทางการจัดการและการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทได้รับมาตรฐานดังกล่าวทั้งองค์กร
4.	AS9100 Rev. C / ISO 9001 :2008 	14ส.ค. 55 – 14ส.ค. 57	The manufacture of machined components for aircraft

● สิทธิประโยชน์และเงื่อนไขที่ได้รับการจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน โดยมีสาระสำคัญดังนี้

	บริษัท			พิกู
เลขที่บัตรส่งเสริมการลงทุน	2133(2)/2549	1257(2)/2554	2589(2)/2555	2359(5)/2554
วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริมการลงทุน	1 ต.ค. 51	1 ก.ค. 2554	ยังไม่ได้เริ่มใช้	ยังไม่ได้เริ่มใช้
วันครบอายุของบัตรส่งเสริมการลงทุน	30 ก.ย. 58	30 มิ.ย. 2561	ยังไม่ได้เริ่มใช้	ยังไม่ได้เริ่มใช้
ปริมาณการผลิต (ขั้นต่ำปี) หรือน้ำหนักสูงสุด (ขั้นต่ำปี) ที่ได้รับยกเว้นภาษี	53,200,000 ชิ้น (ประมาณ 18,120 ตัน)	72,000,000 ชิ้น (ประมาณ 15,000 ตัน)	100,000 ชิ้น	10,000,000 ชิ้น (ประมาณ 1,000 ตัน)
สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ				
1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม	ยกเว้น 7 ปี และไม่เกิน 630.50 ล้านบาท ¹	ยกเว้น 7 ปีและไม่เกิน 493 ล้านบาท ¹	ยกเว้น 8 ปีและไม่เกิน 79 ล้านบาท	ยกเว้น 8 ปี นับแต่วันที่มีรายได้
2. ได้รับอนุญาตให้หักเงินได้พึงประเมินเป็นจำนวนเท่ากับร้อยละ 5 ของรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจากการส่งออก	ไม่ได้รับยกเว้น	ไม่ได้รับยกเว้น	ไม่ได้รับยกเว้น	ไม่ได้รับยกเว้น
3. ได้รับยกเว้น/ ลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับลดหย่อนครึ่งหนึ่ง โดยต้องนำเข้าก่อน 7 มิ.ย. 52	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น โดยต้องนำเข้าก่อน 26 มิ.ย 58	ได้รับยกเว้น โดยต้องนำเข้าก่อน 22 พ.ค 57
4. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปีนับตั้งแต่นำเข้าวันแรก	ได้รับยกเว้น 1 ปี	ได้รับยกเว้น 1 ปี	ไม่ได้รับสิทธิ	ได้รับยกเว้น 1 ปี
5. ได้รับยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่ายสำหรับเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น

¹ภายหลังจากที่บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้ว สามารถยื่นขอขยายระยะเวลาในการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นไม่เกิน 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ โดยไม่จำกัดจำนวนภาษีที่ได้รับยกเว้น

2.3 Procurement of materials and production

● Production and production capacity

Today, APCS has one factory, located at in the Amata Nakorn Industrial Estate, No. 700/331, Village 6, Don Hua Ror Sub-district, Muang District, Chon Buri Province. The maximal production capacity as of December 31, 2013 was 2,910,600 hours/year. From 2009 to 2013, APCS's actual production capacity was as follows:

		2009	2010	2011	2012	2013
Machines	(Per Unit)	231	263	354	459	462
Capacity ^{1/}	(Per Hours)	1,455,300	1,656,900	2,230,200	2,891,700	2,910,600
Producing Actual	(Per Hours)	900,000	1,300,000	1,259,441	1,543,880	1,458,211
Capital Ratio	(%)	61.8%	78.5%	56.5%	53.4%	50.1%

^{1/}The maximal production capacity is calculated from 300 production days per year, * producing 21 hours a day * number of machines.

● Raw materials

The main raw materials for precision machined components are steel, aluminum and stainless steel, usually specified by clients. Then APCS will find materials based on prices and terms best appropriate to APCS. Most materials are imported as the steel, aluminum and stainless steel, made in the country feature size and qualities irrelevant to the clients' specifications. APCS has no policy to buy raw materials from a particular supplier but spread the purchase from several suppliers for the benefit of material selection.

In 2013, APCS imported raw materials at about 5.47 percent of the total value of material procurement, mostly from the People's Republic of China, Japan, South Korea and Taiwan while the other 94.53 percent from local suppliers or overseas representatives in Thailand. In 2013, APCS bought raw materials not more than 20 percent of the total value of material procurement from a single supplier. The largest supplier was about 15.56 percent of the total value of material procurement in 2013.

Raw material purchase from suppliers is at arm's length. APCS treats every supplier equally, based on normal business relationship, pricing, quality and terms best appropriate for APCS. APCS has no policy to buy raw materials from a particular supplier but spread the purchase from several suppliers for the benefit of material selection. To prevent inappropriate purchase is to have quotes from several suppliers, from which APCS will choose to buy raw materials for APCS's optimal benefits

2.4 Environmental impact

As a manufacturer of automotive and electronics parts, located in Amata Nakorn Industrial Estate, Chon Buri, APCS's production process may cause environmental impact. APCS has consequently introduced measures to cope with that possible impact to employees' health, environmental quality in the factory and nearby areas and control every parameter not to exceed the standard requirements and in line the related government agencies' regulations.

2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์

• การผลิตและการใช้กำลังการผลิต

ปัจจุบันบริษัทมีโรงงาน 1 แห่ง ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เลขที่ 700/331 หมู่ที่ 6 ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี มีกำลังการผลิตสูงสุด ณ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 2,910,600 ชั่วโมงต่อปี โดยในปี 2552–2556 บริษัทมีการใช้อัตราการใช้กำลังการผลิตดังนี้

		2552	2553	2554	2555	2556
เครื่องจักร	(เครื่อง)	231	263	354	459	462
กำลังการผลิตสูงสุด ^{1/}	(ชั่วโมง)	1,455,300	1,656,900	2,230,200	2,891,700	2,910,600
ปริมาณการผลิตจริง	(ชั่วโมง)	900,000	1,300,000	1,259,441	1,543,880	1,458,211
อัตราการใช้กำลังการผลิต	(ร้อยละ)	61.8%	78.5%	56.5%	53.4%	50.1%

^{1/}กำลังการผลิตสูงสุด คำนวณมาจากจำนวนวันที่ใช้ในการผลิต 300 วันต่อปี * ผลิตภัณฑ์วันละ 21 ชั่วโมง * จำนวนเครื่องจักร

• วัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนของบริษัท ได้แก่ เหล็ก อลูมิเนียม และสแตนเลส โดยลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดลักษณะเฉพาะและคุณภาพของวัตถุดิบที่ต้องการ จากนั้นบริษัทจะจัดหาวัตถุดิบโดยคำนึงถึงราคาและเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดสำหรับบริษัท ซึ่งส่วนใหญ่จะนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ เนื่องจาก เหล็ก อลูมิเนียม และสแตนเลส ที่ผลิตภายในประเทศมีขนาดและคุณสมบัติไม่ตรงตามที่ลูกค้าของบริษัทกำหนด โดยบริษัทไม่มีนโยบายที่จะจัดซื้อวัตถุดิบแต่ละชนิดจากผู้จำหน่ายกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นการเฉพาะ แต่จะกระจายไปให้ผู้จำหน่ายหลายๆ ราย เพื่อความยืดหยุ่นในการเลือกวัตถุดิบ

ปี 2556 บริษัทนำเข้าวัตถุดิบในสัดส่วนประมาณร้อยละ 5.47 ของมูลค่าการจัดหาวัตถุดิบทั้งหมด โดยบริษัทนำเข้าวัตถุดิบส่วนใหญ่จากประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ญี่ปุ่น เกาหลีใต้ และได้หวนวัตถุดิบส่วนที่เหลืออีกประมาณร้อยละ 94.53 ของมูลค่าการจัดหาวัตถุดิบทั้งหมดบริษัทสั่งซื้อจากผู้จำหน่ายในประเทศ และตัวแทนจำหน่ายในประเทศ โดยในปี 2556 บริษัทมีสัดส่วนการสั่งซื้อวัตถุดิบจากลูกค้าแต่ละรายไม่เกินร้อยละ 20 ของมูลค่าการจัดหาวัตถุดิบทั้งหมดโดยบริษัทสั่งซื้อวัตถุดิบจากลูกค้ารายใหญ่ที่สุดคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 15.56 ของมูลค่าการจัดหาวัตถุดิบทั้งหมดสำหรับในปี 2556

ทั้งนี้ในการซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายวัตถุดิบบนพื้นฐานการทำธุรกรรมที่เป็นอิสระต่อกัน (Arm's Length) บริษัทมีนโยบายในการซื้อวัตถุดิบจากผู้จำหน่ายทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่คำนึงถึงความสัมพันธ์อื่นใดนอกเหนือจากความสัมพันธ์ทางการค้าปกติ โดยคำนึงถึงราคา คุณภาพ และเงื่อนไขทางการค้าที่เหมาะสมและเป็นประโยชน์สูงสุดแก่บริษัท บริษัท ไม่มีนโยบายที่จะจัดซื้อวัตถุดิบจากกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นการเฉพาะแต่จะกระจายไปยังผู้จำหน่ายหลายๆ ราย เพื่อความยืดหยุ่นในการเลือกวัตถุดิบ ซึ่งหนึ่งในขั้นตอนของการป้องกันไม่ให้เกิดการซื้อวัตถุดิบที่นอกเหนือจากเงื่อนไขทางการค้าปกติก็คือ การเปรียบเทียบราคาของวัตถุดิบประเภทเดียวกันกับผู้จำหน่ายหลายแห่งและบริษัทจะตัดสินใจซื้อจากผู้จำหน่ายที่ให้เงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทมากที่สุด

2.4 ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทประกอบกิจการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์และอิเล็กทรอนิกส์ ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครชลบุรี ซึ่งกระบวนการดำเนินงานของบริษัท ที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ทางบริษัทได้มีมาตรการลดมลภาวะในกิจกรรมการดำเนินงานเพื่อป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพอนามัยของผู้ปฏิบัติงาน คุณภาพสิ่งแวดล้อมภายในโรงงานและบริเวณพื้นที่ใกล้เคียงมีการควบคุมป้องกันมลภาวะต่างๆ ไม่ให้เกินมาตรฐานและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้องกำหนด โดยมีรายละเอียดดังนี้

● Air What may affect the air quality is oil mist from the production process. APCS has installed oil mist and dust detectors at the production line to prevent impact to the air quality. In addition, the Ministry of Industry and Ministry of Interior require APCS not to discharge waste, whose parameters exceed the regulations. A test of the waste samples shows that APCS waste is under the standard criteria. The test on July 19, 2013 by MET Co., Ltd., an environmental quality analyst whose laboratory has been registered with the Department of Industrial Works, shows the following findings:

- Air pollutants discharged from the APCS factory,

Parameter	Results	Criteria	Unit
Nickel Acetate (as Ni)	< 0.004	0.51 ⁽¹⁾	mg/m ³
Sulfuric Acid	< 0.1	25	ppm
Hydrochloric Acid	0.14	200	mg/m ³

Notes: Ministry of Industry's Notification on volume of pollutants discharged from the factory of 2006.

⁽¹⁾ : Standards CHWI

⁽²⁾ : Emission Standards From Ministry of Environment and Sustainable Development

- Air quality in the workplace

Parameter	Results	Criteria	Unit
Sodium Hydroxide	<0.01	2	mg/m ³
Sulfuric Acid	0.018-0.467	1	mg/m ³
Nitric Acid	<0.03	5	mg/m ³
Hydrochloric Acid	< 0.01	7	mg/m ³
Ammonia	< 0.001	35	mg/m ³
Iron Chloride as Fe	< 0.0087	5*	mg/m ³
Iron Dust	<0.003	5*	mg/m ³
Carbon Monoxide	< 1	50	ppm
Total Dust	0.131-1.05	15	mg/m ³
Respirable Dust	0.112	5	mg/m ³
Hexane	0.03-10	50*	ppm
Oil Mist	0.015-0.823	5*	mg/m ³

Notes: Ministry of Interior's Notification on safety at work concerning environment (Chemicals) of 1977.

* Standards of the National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH)

● Water Water is one of the main resources consumed in the production process, for instance, washing metal products in the production process, blended with the coolant to keep machinery cool, product plating process, and washing other things as well as for human consumption. Wastewater from the coolant and inorganic waste will be collected and a company licensed to handle waste disposal from the Department of Industrial Works, Industry Ministry, would take it for proper disposal

● **อากาศ** สิ่งที่จะส่งผลกระทบต่อคุณภาพอากาศจากกระบวนการผลิตโดยตรง ได้แก่ ละอองน้ำมันจากเครื่องจักรในกระบวนการผลิต ในบริเวณโรงงาน ซึ่งบริษัทได้มีการติดตั้งเครื่องดักจับละอองน้ำมันและฝุ่นในสายการผลิตเพื่อเป็นการป้องกัน นอกจากนี้ ตามมาตรฐานประกาศกระทรวงอุตสาหกรรมและกระทรวงมหาดไทย บริษัทต้องมีปริมาณการปล่อยของเสียต่างๆ ไม่เกินมาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งที่ผ่านมาผลที่ได้จากการตรวจวัดค่าของบริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด โดยสรุปผลการตรวจวัดเมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2556 โดยบริษัท เอ็ม อี ที จำกัด เป็นผู้ให้บริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพสิ่งแวดล้อมและขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรม มีรายละเอียดดังนี้

- ปริมาณของสารเจือปนในอากาศที่ระบายออกจากโรงงาน

พารามิเตอร์	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน	หน่วย
Nickel Acetate (as Ni)	< 0.004	0.51 ⁽¹⁾	mg/m ³
Sulfuric Acid	< 0.1	25	ppm
Hydrochloric Acid	0.14	200	mg/m ³

หมายเหตุ : มาตรฐานประกาศกระทรวงอุตสาหกรรม เรื่องกำหนดค่าปริมาณของสารเจือปนที่ระบายออกจากโรงงาน พ.ศ. 2549

⁽¹⁾ : Standards CHWI

⁽²⁾ : Emission Standards From Ministry of Environment and Sustainable Development

- คุณภาพอากาศบริเวณพื้นที่ทำงาน

พารามิเตอร์	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน	หน่วย
Sodium Hydroxide	<0.01	2	mg/m ³
Sulfuric Acid	0.018-0.467	1	mg/m ³
Nitric Acid	<0.03	5	mg/m ³
Hydrochloric Acid	< 0.01	7	mg/m ³
Ammonia	< 0.001	35	mg/m ³
Iron Chloride as Fe	< 0.0087	5*	mg/m ³
Iron Dust	<0.003	5*	mg/m ³
Carbon Monoxide	< 1	50	ppm
Total Dust	0.131-1.05	15	mg/m ³
Respirable Dust	0.112	5	mg/m ³
Hexane	0.03-10	50*	ppm
Oil Mist	0.015-0.823	5*	mg/m ³

หมายเหตุ : มาตรฐานประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับภาวะแวดล้อม

(สารเคมี) 2520

*มาตรฐาน National Institute for Occupational Safety and Health (NIOSH)

● **น้ำ** บริษัทมีการใช้น้ำเป็นปัจจัยหนึ่งในกระบวนการผลิต เช่น ใช้น้ำเพื่อล้างชิ้นงานโลหะในระหว่างกระบวนการผลิต, ใช้น้ำเพื่อผสมกับ Coolant เพื่อเป็นสารหล่อเย็นในเครื่องจักร, ใช้น้ำในกระบวนการชุบชิ้นงาน และน้ำที่ใช้ทำความสะอาดในส่วนอื่นๆรวมถึงใช้ในด้านสาธารณสุขปโภค ซึ่งในส่วนของน้ำเสียที่เป็นประเภท Coolant และน้ำเสียที่ปนเปื้อนน้ำมันประเภท อนินทรีย์ บริษัทได้จัดให้มีพื้นที่จัดเก็บเพื่อเตรียมให้บริษัทที่ได้รับอนุญาตในการขนส่ง และกำจัด/บำบัด จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรมนำไปกำจัด/บำบัด

- Wastewater APCS can treat wastewater from 2 sources. Firstly, wastewater from the plating process, APCS can treat 6 cubic meters/hour, efficient enough to treat all the wastewater from the production process. Secondly, wastewater from human consumption.

APCS monitors the wastewater quality and parameters involved to make sure that they meet the Industrial Estate Authority of Thailand's requirements. Wastewater discharged to the Amata Nakorn Industrial Estate's main drain is sampled on a monthly basis by the Amata Nakorn Industrial Estate. APCS's wastewater parameters do not exceed the criteria.

The latest sampling on November 5, 2013 by Test Tech Co., Ltd. (Amata Nakorn Branch), the water and wastewater analyst in the Amata Nakorn Industrial Estate, whose laboratory has been registered with the Department of Industrial Works, Ministry of Industry, showed:

	Results	Criteria	Unit
Temperature	31.0	≤ 45	°C
Biochemical Oxygen Demand	22	≤ 500	mg/l
Chemical Oxygen Demand	75	≤ 750	mg/l
Total Suspended Solid	25	≤ 200	mg/l
pH	7.20	5.5 – 9.0	mg/l
Total Dissolved Solids	552	≤ 3000	mg/l
Grease & Oil	<2.0	≤ 10	mg/l

- Raw material scraps Scraps from the production process are metal scraps from lathing and/or drilling process. APCS will collect those lathe scraps and hire a company licensed for waste management to pick them up. The trucks will be weighed before and after scrap loading under an APCS staff's supervision. Before loading the scraps, those scraps will be squeezed for less storage space and a byproduct from that process is oil from the scraps, which can be recycled.

As the factory is located in Amata Nakorn Industrial Estate under supervision of the Industrial Estate Authority of Thailand, waste discharge, in terms of volume and quality, is strictly controlled by the Industrial Estate Authority of Thailand. Waste discharged by APCS from 2007 to 2013 has been under the criteria of the Amata Nakorn Industrial Estate.

APCS has been certified with the ISO 14001:2004, the environmental management standards. That's why pollution from the production process is well controlled not to affect the environment.

2.5 Products not yet delivered

None.

• **น้ำเสีย** ส่วนที่บริษัทสามารถบำบัดน้ำเสียได้เอง มีอยู่ 2 ส่วน คือ 1. น้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการชุบชิ้นงาน โดยบริษัทสามารถบำบัดน้ำเสียได้ 6 ลูกบาศก์เมตรต่อชั่วโมง ซึ่งมีความสามารถเพียงพอที่จะบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิตได้ และ 2. น้ำเสียที่เกิดจากการอุปโภคบริโภคในโรงงาน

ทั้งนี้บริษัทได้ทำการควบคุมและตรวจติดตามระบบบำบัดน้ำเสียและพารามิเตอร์น้ำเสียให้อยู่ในมาตรฐานที่การนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทยกำหนด ซึ่งน้ำเสียที่ปล่อยลงสู่ท่อน้ำเสียรวมของการนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครชลบุรี มีการสุ่มตรวจจากการนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครชลบุรีเป็นประจำทุกเดือน ซึ่งผลการตรวจพารามิเตอร์น้ำเสียของบริษัทอยู่ในเกณฑ์ที่ไม่เกินกว่าค่ามาตรฐานที่กำหนด

โดยสรุปผลการตรวจวัดล่าสุดเมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2556 โดยบริษัท เทสท์ เทค จำกัด (สาขามตะนคร) ซึ่งให้บริการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำและน้ำเสีย ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครชลบุรีและขึ้นทะเบียนเป็นห้องปฏิบัติการวิเคราะห์เอกชนกับกรมโรงงานอุตสาหกรรมมีรายละเอียดดังนี้

	ผลการตรวจวัด	มาตรฐาน	หน่วย
Temperature	31.0	≤ 45	°C
Biochemical Oxygen Demand	22	≤ 500	mg/l
Chemical Oxygen Demand	75	≤ 750	mg/l
Total Suspended Solid	25	≤ 200	mg/l
pH	7.20	5.5 – 9.0	mg/l
Total Dissolved Solids	552	≤ 3000	mg/l
Grease & Oil	<2.0	≤ 10	mg/l

• **เศษวัสดุคืบ** เศษวัสดุคืบที่เกิดจากกระบวนการผลิตโดยตรง ได้แก่ เศษโลหะที่เกิดจากการกลึงและ/หรือเจาะ โดยบริษัทมีการควบคุมจำนวนเศษชิ้นส่วนของทั้งโรงงานโดยการเก็บรวบรวมและว่าจ้างบริษัทภายนอกให้เข้ามารับซื้อกากของเสียดังกล่าว โดยผู้ซื้อต้องเป็นผู้ได้รับอนุญาตที่มีมาตรฐานในการบริหารจัดการของเสียดังกล่าว และจะมีค่าชั่งเพื่อชั่งน้ำหนักของผู้ซื้อที่เข้ามาขนเศษชิ้นลงในโรงงานทั้งก่อนและหลังการขน ซึ่งจะควบคุมโดยพนักงานของบริษัท นอกจากนี้บริษัทยังจัดให้มีการบีบอัดเศษวัสดุคืบดังกล่าวเพื่อให้ใช้พื้นที่น้อยลงในการจัดเก็บระหว่างที่รอบริษัทภายนอกมารับกากของเสียดังกล่าว ซึ่งการบีบอัดดังกล่าวก่อให้เกิดผลพลอยได้เป็นน้ำมันที่มากับเศษวัสดุคืบในกระบวนการผลิต ซึ่งสามารถนำกลับมาใช้ใหม่

เนื่องจากโรงงานของบริษัทตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร จึงถูกกำกับดูแลโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ดังนั้นการปล่อยของเสียออกจากโรงงานทั้งในด้านของปริมาณและคุณภาพจึงถูกกำหนดและควบคุมโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งในปี 2550 – 2556 การปล่อยของเสียของบริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่นิคมอุตสาหกรรมอมตะนครกำหนดไว้มาโดยตลอด

ทั้งนี้บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001: 2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันมลพิษที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัทที่อาจจะส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2.5 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

3. Risk Factors

3.1 Risks involved with APCS business operation are as follows:

3.1.1 Risks from dependency on major customers and automotive customers

In 2013, APCS's major customers were still in the 3 major industries:

- (1) Automotive industry at the ratio of 75 percent,
- (2) Air-conditioning compressor and refrigeration industry at 12 percent,
- (3) Digital camera industry at 10 percent.

In 2011 to 2013, about 75 percent of APCS's sales revenue came from customers in the automotive industry. During the said period, APCS's sales revenue from the 10 top customers constituted some 74-88 percent of all its sales revenue. This is a risk on the volatility of income from major customers in case of a decline in the automotive industry, which will affect APCS income.

However, APCS has the policy of revenue source distribution not to rely heavily on any one customer or group of customers, and spreading sources of income to other industries other than the automotive industry. But however because of the top 10 major customers are large companies with sales revenue from one billion Baht to ten billion Baht per year, and the value of parts they order from APCS contributes a minor portion of their total orders of the said customers, but a high portion of APCS's income. In the year 2013, APCS did not have a particular customer accounting for more than 20 percent of the total revenue.

Furthermore, APCS is capable of changing production of parts for a product to another product as well as ability in searching for new markets and quite adapt to changing production of parts for a product to another product. APCS is therefore good at adjustment in the event of decline in any industry conditions.

3.1.2 Risks on pricing and sourcing of raw materials

Main raw materials used in parts manufacturing include iron, aluminum and stainless steel. They are commodity goods and their prices are set by their demand and supply in the world market in each period of time which is beyond the APCS control.

If the prices of those raw materials go up, costs of other manufacturers in the same industry will be affected and APCS's profit will therefore drop as APCS will have to share its clients' burden.

Though those raw material prices are beyond APCS control, APCS closely monitor world market prices by a special team, who will also analyze price trends at each period and assess APCS demand in each period so that APCS may manage ordering and delivery time to match production. This will help APCS not to over stock raw materials. Furthermore, in the event the price changes are substantial, APCS will negotiate product prices with customers. Normally, the burden will be shared with customers, who will take a greater burden. However, the said negotiation will have lag time while the materials are under APCS responsibility and therefore APCS still carries the risk of raw material price changes.

3. ปัจจัยความเสี่ยง

3.1 ความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

3.1.1 ความเสี่ยงจากการพึ่งพาลูกค้ารายใหญ่และลูกค้าอุตสาหกรรมยานยนต์

ปี 2556 ลูกค้าหลักของบริษัทยังคงอยู่ในอุตสาหกรรมหลัก 3 อุตสาหกรรม ได้แก่

- (1) อุตสาหกรรมยานยนต์ สัดส่วนร้อยละ 75
- (2) อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็นสัดส่วนร้อยละ 12
- (3) อุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัลสัดส่วนร้อยละ 10

โดยในปี 2554 - 2556 บริษัทมีการพึ่งพารายได้จากลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์สูงถึงประมาณ ร้อยละ 75 ของรายได้จากการขาย นอกจากนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวบริษัทมีรายได้จากการขายให้กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกในสัดส่วนสูงถึงประมาณร้อยละ 74 - 88 ของรายได้จากการขายทั้งหมดซึ่ง merupakan ความเสี่ยงต่อการผันผวนของรายได้จากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ รวมถึงหากเกิดการถดถอยในอุตสาหกรรมยานยนต์ก็จะส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีนโยบายที่จะกระจายแหล่งที่มาของรายได้ไม่ให้พึ่งพารายได้จากลูกค้ารายใดรายหนึ่งหรือลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งมากเกินไป รวมถึงกระจายแหล่งที่มาของรายได้ไปยังอุตสาหกรรมอื่นนอกเหนือจากอุตสาหกรรมยานยนต์ แต่เนื่องจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกส่วนใหญ่เป็นบริษัทขนาดใหญ่ที่มีรายได้จากการขายตั้งแต่ระดับพันล้านบาทจนถึงระดับหมื่นล้านบาทต่อปี ซึ่งมูลค่าชิ้นส่วนที่ลูกค้าดังกล่าวสั่งซื้อจากบริษัทนับเป็นสัดส่วนเพียงเล็กน้อยเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าการสั่งซื้อสินค้าทั้งหมดของลูกค้าดังกล่าว แต่นับเป็นสัดส่วนมูลค่าการสั่งซื้อที่สูงสำหรับบริษัท ทั้งนี้ในปี 2556 บริษัทไม่มีลูกค้ารายใดที่บริษัทจำหน่ายสินค้าให้เกินกว่าร้อยละ 20 ของรายได้รวม

นอกจากนี้ บริษัทยังมีความสามารถในการปรับเปลี่ยนการผลิตชิ้นส่วนสำหรับผลิตภัณฑ์หนึ่งไปยังอีกผลิตภัณฑ์หนึ่ง รวมถึงความสามารถในการหาตลาดใหม่และปรับเปลี่ยนการผลิตชิ้นส่วนสำหรับอุตสาหกรรมหนึ่งไปยังอีกอุตสาหกรรมหนึ่งได้เป็นอย่างดี จึงทำให้บริษัทสามารถปรับตัวได้ดีในกรณีที่ภาวะอุตสาหกรรมหนึ่งเกิดภาวะถดถอย

3.1.2 ความเสี่ยงด้านราคาและการจัดหาวัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนของบริษัท ได้แก่ เหล็ก อลูมิเนียม และสแตนเลสซึ่งวัตถุดิบดังกล่าวมีลักษณะเป็น Commodity Goods โดยราคาของวัตถุดิบดังกล่าวถูกกำหนดขึ้นโดยอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบนั้นๆ ในตลาดโลกในแต่ละช่วงเวลา ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท

ดังนั้นหากราคาของวัตถุดิบดังกล่าวปรับตัวเพิ่มสูงขึ้นก็จะส่งผลให้ผู้ผลิตในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัทได้รับผลกระทบจากต้นทุนการผลิตที่สูงขึ้น ทำให้กำไรของบริษัทลดลงตามไปด้วยเพราะต้องช่วยแบ่งเบาระหว่างกับลูกค้า

แม้ว่าการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบหลักดังกล่าวจะอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทก็ตามแต่บริษัทจัดให้มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของราคาวัตถุดิบในตลาดโลกอย่างใกล้ชิดโดยการจัดให้มีทีมงานเฉพาะคอยติดตามราคาวัตถุดิบ การวิเคราะห์แนวโน้มของราคาวัตถุดิบในแต่ละช่วงเวลา รวมถึงการประเมินความต้องการใช้วัตถุดิบของบริษัทในแต่ละช่วงเวลา เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารการสั่งซื้อและระยะเวลาการส่งวัตถุดิบให้สอดคล้องกับแผนการผลิต และทำให้บริษัทไม่ต้องสต็อกวัตถุดิบไว้มากเกินความจำเป็น นอกจากนี้ในกรณีที่ราคาวัตถุดิบปรับตัวสูงขึ้นมากอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทก็จะเจรจากับลูกค้าเพื่อขอปรับราคาจำหน่ายชิ้นส่วนของบริษัท โดยปกติจะมีการรับภาระต้นทุนที่สูงขึ้นร่วมกัน โดยลูกค้าจะรับภาระเป็นส่วนใหญ่ อย่างไรก็ตามในการเจรจาดังกล่าวจะมีความล่าช้า (lag time) เกิดขึ้นในขณะที่วัตถุดิบยังคงอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบของบริษัท บริษัทจึงยังคงมีความเสี่ยงต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของ

On the other hand, if the raw material prices drop, customers will ask for a price cut-down. (See details of no.2 : Characteristics of Products section Pricing Policy)

3.1.3 Risks from exchange rate fluctuations

Most main raw materials used in APCS's parts production are purchased locally from suppliers or brokers in the country in Thai Baht. APCS therefore has very little risk from exchange rates. In 2013, APCS was exposed to exchange rate risks of about Bt28.90 million due to importation of raw materials or about 5.47 percent of the total purchase, divided in to US\$0.91 million and Singapore \$0.02 million. In 2013, APCS imported machinery worth Bt0.0481 million, equivalent to approximately US\$0.0015 million.

In terms of parts sales to overseas clients, APCS is usually paid in Thai Baht and foreign currencies. In 2013, APCS had exchange risks from its overseas parts sales revenue of approximately Bt61.13million, or 8.97 percent of the total sales revenue, featuring US\$2.63 million. APCS paid for raw materials and machinery in the same currencies with the sales revenue.

In addition, APCS is exposed to exchange risks from machinery imports. In 2011-2012, most machinery was imported from Japan. At the time, the exchange rates were quite volatile. The APCS management used their careful consideration and made coverage agreement against the exchange risks in order to reduce exchange risks. In 2013, APCS had no outstanding payment for machinery purchase in foreign currency.

3.1.4 Risks from having no long-term contracts

Most APCS business transactions, generally practiced in the industry, are not made as long-term service contracts, but only short-term contracts of about a year, or no contract at all, just a purchase order, depending on the policy of each customer.

At the termination of a contract or when it is due to change product models, customers will select new manufacturers and suppliers of parts and components. Consequently, APCS has risk of losing customers if it is not selected.

However, normally manufacturers in the automotive, air-conditioning and cold storage compressor and digital camera industries do not easily change their suppliers of parts and components to them. Selecting manufacturers or suppliers of parts and components with quality and standards as they specify, with ability to deliver on time and ability to increase production capacity during the peak demand period will need additional procedures and time. This may affect their production procedures and quality risk. Normally, makers in the automotive industry, air-conditioning and cold storage compressor industry and digital cameras industry will select manufacturers or suppliers of parts and components to them in limited number of 1-3 suppliers for any parts, in which the steps and procedure to obtain manufacturers or suppliers of parts and components to supply them will have to be done in 3 months to 2 years. The said period may vary according to the designs and complexity of parts production in each product line. Hence, if a company is selected as a manufacturer of parts to any maker, the risk of termination of manufacturing contract is low, because the maker usually will not change their parts manufacturer until the end of the model of that product, which is on the average 5-7 years or more depending on the product designs and specifications in each industry.

วัตถุดิบอยู่ ในทางตรงกันข้ามหากวัตถุดิบมีราคาลดลง ลูกค้านั้นก็จะขอเจรจากับบริษัทเพื่อขอปรับลดราคาจำหน่าย เช่นเดียวกัน จึงอาจทำให้บริษัทมีอัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นหรือลดลงจากระดับปกติในช่วงระยะเวลาหนึ่ง (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อที่ 2 เรื่องลักษณะการประกอบธุรกิจ หัวข้อนโยบายการกำหนดราคา)

3.1.3 ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนของบริษัท โดยส่วนใหญ่เป็นการสั่งซื้อในประเทศ และสั่งซื้อโดยตรงจากผู้จัดจำหน่าย หรือจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ซึ่งกำหนดราคาขายเป็นสกุลเงินบาท จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนค่อนข้างน้อย ปี 2556 บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 28.90 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5.47 ของมูลค่าการสั่งซื้อทั้งหมด แบ่งเป็นมูลค่าประมาณ 0.91 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.02 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์ และปี 2556 บริษัทได้นำเข้าเครื่องจักรจากต่างประเทศ เป็นจำนวนรวมประมาณ 0.0481 ล้านบาท คิดเป็นมูลค่าประมาณ 0.0015 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

ในขณะที่รายได้จากการขายชิ้นส่วนต่างประเทศ บริษัทได้รับชำระค่าสินค้าบางส่วนเป็นเงินบาท และบางส่วนได้รับชำระเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยในปี 2556 บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากรายได้จากการขายชิ้นส่วนต่างไปประเทศ เป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 61.13 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 8.97 ของมูลค่ารายได้จากการขายทั้งหมด แบ่งเป็นมูลค่าประมาณ 2.63 ล้านดอลลาร์สหรัฐ บริษัทใช้เงินตราต่างประเทศที่ได้รับจากการขายเพื่อจ่ายชำระค่าซื้อวัตถุดิบ และเครื่องจักรที่เป็นเงินตราต่างประเทศในสกุลเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทยังมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในเรื่องของการนำเข้าเครื่องจักรจากต่างประเทศ โดยในปี 2554-2555 เครื่องจักรที่ซื้อเพิ่มส่วนใหญ่เป็นการนำเข้าจากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวมีความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนค่อนข้างมาก โดยผู้บริหารของบริษัทได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและรอบคอบในการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยในอดีตบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ปี 2556 บริษัทไม่มียอดซื้อเครื่องจักรคงค้างเป็นเงินต่างประเทศ

3.1.4 ความเสี่ยงจากไม่มีสัญญาระยะยาว

ในการประกอบธุรกิจของบริษัทโดยส่วนใหญ่ซึ่งเป็นหลักปฏิบัติทั่วไปในอุตสาหกรรมนี้จะไม่มีการทำสัญญาระยะยาวในการให้บริการกับลูกค้า แต่จะเป็นการทำสัญญาระยะสั้นอายุประมาณ 1 ปี หรืออาจจะไม่มีการทำสัญญาในการให้บริการก็ได้โดยจะเป็นเพียงใบสั่งซื้อเท่านั้นขึ้นอยู่กับนโยบายในการทำสัญญาของลูกค้าแต่ละราย

เมื่อครบอายุสัญญาหรือถึงกำหนดเวลาที่ลูกค้าจะเปลี่ยนรุ่นของผลิตภัณฑ์ ลูกค้าก็จะจัดให้มีการคัดเลือกผู้ผลิตและผู้จัดหาชิ้นส่วนและอุปกรณ์รายใหม่ ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงที่จะสูญเสียลูกค้าหากบริษัทไม่ได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตและผู้จัดหาชิ้นส่วนและอุปกรณ์ให้แก่ลูกค้าต่อไป

อย่างไรก็ตาม โดยปกติผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศ และเครื่องทำความเย็น มักจะไม่เปลี่ยนแปลงผู้ผลิตหรือผู้จัดหาชิ้นส่วนและอุปกรณ์ให้แก่ผู้ประกอบการเนื่องจากการสรรหาผู้ผลิตหรือผู้จัดหาชิ้นส่วนและอุปกรณ์ที่มีคุณภาพและมาตรฐานตามที่ผู้ประกอบการกำหนดโดยสามารถจัดส่งได้ตามกำหนดเวลาและมีความสามารถในการเพิ่มกำลังการผลิตในช่วงที่มีความต้องการเพิ่มสูงกว่าปกตินั้น จะต้องมีการขึ้นตอนและใช้เวลานาน ซึ่งกระทบต่อกระบวนการผลิตของลูกค้าและมีความเสี่ยงด้านคุณภาพ กล่าวคือ โดยปกติผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น มักจะสรรหาและคัดเลือกผู้ผลิตหรือผู้จัดหาชิ้นส่วนและอุปกรณ์ให้กับผู้ประกอบการจำนวนจำกัดเพียง 1 – 3 รายต่อการผลิต

Subsequently, being a company that manufactures and supplies standardized parts results in customers' confidence in APCS operation and products, with the trend to let APCS continue as the manufacturer and supplier of parts and components to the customers, and even continuously offering new products APCS to quote.

3.1.5 Risks from automotive manufacturers relocating their production base to other countries

Factors that may drive automotive manufacturers to relocate their production base from Thailand to other countries include:

(1) Formation of the ASEAN Economic Community (AEC)

The formation of the ASEAN Economic Community (AEC) has brought about competition among member countries. Thailand, the first and foremost automobile manufacturer in ASEAN, has been successful in manufacturing 3 automobile models, namely, one-ton pickup trucks, energy-saving or eco cars and high-quality small vehicles.

APCS as a manufacturer of automotive parts and components has to maintain its production standards and apply new modern technology in its production as well as develop products and machinery so that it may manufacture different automotive parts designs. The success of the automotive parts production keeps APCS growing in spite of stronger competition.

(2) Political stability

Political situations have huge influence on foreign investors' decision whether to continue their investment in Thailand or relocate to another country with better political stability than Thailand.

In 2013, the political rally tremendously slowed down the national economy, including the automotive industry. But with the economic recovery overseas and Thai Baht weakening, the automotive parts export was not much affected by the political situations. Prospects for long-term investment by automotive parts manufacturers are still good and growing as the government in July 2013 approved an investment policy put forth by the Board of Investment (BOI). Though some investors held their application for BOI investment promotion packages in 2014, other large investors had applied for investment incentives from BOI.

APCS as an automotive parts manufacturer believes with the government's investment policy, automobile manufacturers may not relocated their production base to other countries.

ชิ้นส่วนใดๆ โดยขั้นตอนและกระบวนการเพื่อให้ได้รับการคัดเลือกเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนป้อนให้กับผู้ประกอบการนั้น มีช่วงระยะเวลาตั้งแต่ 3 เดือนจนถึง 2 ปี ทั้งนี้ระยะเวลาดังกล่าวอาจแตกต่างกันไปตามรูปแบบและความซับซ้อนของการผลิตชิ้นส่วนในแต่ละผลิตภัณฑ์ ดังนั้น หากบริษัทได้รับคัดเลือกให้เป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนให้กับผู้ประกอบการรายใดๆ แล้ว ความเสี่ยงจากการยกเลิกสัญญาในการผลิตจะอยู่ในระดับต่ำ เนื่องจากผู้ประกอบการมักจะไม่มี การเปลี่ยนแปลงผู้ผลิตชิ้นส่วนรายใดจนกว่าจะหมดอายุของผลิตภัณฑ์นั้นๆ โดยเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 5 – 7 ปี หรือมากกว่านั้นตามแต่รูปแบบและลักษณะของผลิตภัณฑ์ในแต่ละอุตสาหกรรม

ดังนั้นจากการที่บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดหาชิ้นส่วนที่มีมาตรฐาน จึงส่งผลให้ลูกค้ามีความเชื่อมั่นในการดำเนินงานและชิ้นงานของบริษัท และมีแนวโน้มที่จะให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดหาชิ้นส่วนให้แก่ลูกค้าต่อไป รวมทั้งเสนอชิ้นงานใหม่ให้บริษัทเสนอราคาอย่างต่อเนื่อง

3.1.5 ความเสี่ยงจากการที่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศอื่น

ปัจจัยที่อาจจะเป็นทางเลือกให้บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ย้ายฐานการผลิตจากประเทศไทย ไปยังประเทศอื่น มีปัจจัยหลัก ดังนี้

(1) การเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economic Community : AEC)

การเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ทำให้เกิดการแข่งขันกันเองในภูมิภาคอาเซียนมากขึ้น ประเทศไทยซึ่งเป็นฐานการผลิตอันดับ 1 ของอาเซียน มีศักยภาพในการผลิตรถยนต์ที่มีความเฉพาะใน 3 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ รถปิกอัพ 1 คัน รถยนต์ประหยัพลังงาน หรืออีโคคาร์ และรถยนต์ขนาดเล็กคุณภาพสูง

ดังนั้นบริษัทในฐานะผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จึงต้องรักษามาตรฐานการผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพ และนำเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการผลิต ตลอดจนพัฒนาชิ้นงาน และพัฒนาเครื่องจักรให้สามารถผลิตชิ้นงานได้หลากหลาย นอกเหนือจากการผลิตชิ้นงานในอุตสาหกรรมยานยนต์เพียงอย่างเดียว ซึ่งจะทำให้บริษัทยังสามารถเติบโตต่อไปได้แม้ว่าคู่แข่งจะมากขึ้นก็ตาม

(2) ความเสถียรภาพทางการเมือง

ปัจจัยทางการเมืองเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่ง ที่มีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนต่างชาติที่จะลงทุนต่อในประเทศไทย หรือย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศอื่น ที่มีความเสถียรภาพทางการเมืองมากกว่าประเทศไทย

โดยในปี 2556 ผลกระทบจากการชุมนุมทางการเมือง ทำให้เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศชะลอตัวลง รวมถึงในภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ แต่เนื่องจากภาวะการฟื้นตัวของเศรษฐกิจต่างประเทศ และภาวะค่าเงินบาทที่อ่อนตัวลงเป็นแรงหนุนช่วยให้ตลาดการส่งออกชิ้นส่วนยานยนต์ไทยไปต่างประเทศไม่ชะลอตัวลงไปตามสภาวะทางการเมือง การลงทุนในระยะยาวบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ยังสามารถเติบโตต่อไปได้ เนื่องจากช่วงเดือนกรกฎาคม 2556 รัฐบาลได้อนุมัตินโยบายส่งเสริมการลงทุนของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) แม้ว่าสัญญาช่วงปี 2557 ภาพรวมของนักลงทุนได้ชะลอแผนการยื่นขอรับส่งเสริมการลงทุนออกไปก่อน แต่ก็ยังมีนักลงทุนอีกหลายกลุ่ม รวมทั้งโครงการลงทุนขนาดใหญ่ ได้ยื่นขอรับส่งเสริมการลงทุน เข้าไปยัง BOI

ดังนั้นบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ คาดว่านโยบายส่งเสริมการลงทุนของภาครัฐบาลจะช่วยให้บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ยังคงไม่ย้ายฐานการผลิตออกจากประเทศไทย

3.1.6 Risks from being sued by consumers due to product quality problems and liability to compensation for damage in accordance with Liability to Damage from Unsafe Goods Act

Thailand has promulgated the Liability to Damages Caused by Unsafe Goods Act of 2008 (“Liability Act”), which protects consumers injured or damaged from physical health, hygiene, mind or property from unsafe goods. Consumers may sue and claim compensation for damage from manufacturers, hirers or importers of the said unsafe goods.

If goods manufactured by APCS’s customers such as cars, motorcycles, air-conditions, camera are complained by APCS consumers and sue customers that the goods manufactured by the customers of APCS are unsafe, APCS may be required to jointly pay damage compensation in the case the unsafe goods arisen from failure of components, manufactured by APCS. Parts manufactured by APCS are parts designed by the customer and specifications of raw material used in manufacturing. If the failure is from designs and specification of raw materials used in the production, APCS will not have to be jointly liable to the unsafe products.

However, parts manufactured by APCS are not directly related to safety. If a customer’s product is claimed and the cause of the claim arises from the failure in APCS production, the repercussion of the said claim will not be a serious damage and will not affect consumer safety. Most APCS parts are in the assembly line of the 1st Tier Suppliers, which if there is any failure in the parts manufacturing, they will be found and corrected in the production line of the manufacturer and 1st Tier Suppliers before the goods are completed and delivered to consumers. APCS therefore faces minimal risk to share the liability. And if it has to be jointly liable, the expense will not be high as the said failure does not directly affect customer safety. In the past, APCS had never been sued by consumers.

Besides, at present no insurance company in Thailand accepts the said type of insurance and insurance expenses on foreign insurance companies are not worth the benefits to be received by APCS. APCS therefore does not take out such insurance.

3.1.7 Risks on safety, environment and community

APCS is the manufacturer and supplier of parts used in the automotive industry, air-conditioning and cold storage compressor industry and digital camera industry. APCS has employed machines mainly in its production process, and subsequently generates and discharges little waste and pollution for its production process.

However, since APCS is located in Amata Industrial Estate, supervised by the Industrial Estate Authority of Thailand (“IEAT”), waste discharge is closely inspected to make sure that it meets IEAT standards. In 2013, APCS’s waste discharge successfully met the IEAT standards. (See details of no.2 : Characteristics of Products section Environmental impact)

3.1.6 ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องจากผู้บริโภคเนื่องจากปัญหาด้านคุณภาพสินค้าและอาจทำให้ต้องถูกชดเชยค่าเสียหายตามพระราชบัญญัติความรับผิดชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าไม่ปลอดภัย

ประเทศไทยได้มีการประกาศใช้พระราชบัญญัติความรับผิดชดเชยความเสียหายที่เกิดขึ้นจากสินค้าไม่ปลอดภัย พ.ศ.2551 (“พ.ร.บ.ความรับผิดชดเชย”) ซึ่ง พ.ร.บ.ความรับผิดชดเชยดังกล่าวจะช่วยคุ้มครองผู้บริโภคที่ได้รับความเสียหายทั้งทางชีวิต ร่างกาย สุขภาพ อนามัย จิตใจ หรือทรัพย์สินจากสินค้าที่ไม่ปลอดภัย โดยผู้บริโภคสามารถฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากผู้ผลิต ผู้ว่าจ้างให้ผลิต ผู้นำเข้าสินค้าไม่ปลอดภัยดังกล่าวได้

หากสินค้าที่ถูกกล่าวหาของบริษัทเป็นผู้ผลิต เช่น รถยนต์ รถจักรยานยนต์ อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ กล้องถ่ายภาพ เป็นต้น ได้รับการร้องเรียนจากผู้บริโภค และผู้บริโภคฟ้องร้องลูกค้านของบริษัทว่าสินค้าที่ถูกกล่าวหาของบริษัทเป็นผู้ผลิตเป็นสินค้าไม่ปลอดภัย บริษัทก็อาจจะต้องร่วมจ่ายชำระค่าเสียหายที่ถูกฟ้องร้องด้วยหากความไม่ปลอดภัยของสินค้าดังกล่าวเกิดจากความผิดพลาดของชิ้นส่วนที่บริษัทเป็นผู้ผลิต

เนื่องจากชิ้นส่วนที่บริษัทเป็นผู้ผลิตนั้น เป็นชิ้นส่วนที่ถูกค้าเป็นผู้ออกแบบ รวมทั้งเป็นผู้กำหนดคุณลักษณะของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต ซึ่งหากมีความผิดพลาดที่เกิดจากการออกแบบและการกำหนดชนิดของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต บริษัทไม่ต้องร่วมรับผิดชอบในความไม่ปลอดภัยของสินค้าดังกล่าว แต่หากความไม่ปลอดภัยของสินค้าดังกล่าวเกิดจากการผลิตที่ผิดพลาดของบริษัทเอง บริษัทก็ต้องเป็นผู้ร่วมรับผิดชอบค่าเสียหายที่เกิดจากการฟ้องร้อง

อย่างไรก็ตามชิ้นส่วนที่บริษัทเป็นผู้ผลิตไม่ได้เป็นส่วนประกอบในอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยโดยตรง ดังนั้นหากสินค้าของลูกค้าถูกร้องเรียนและสาเหตุของการร้องเรียนเกิดจากการผลิตที่ผิดพลาดของบริษัท ผลกระทบจากการร้องเรียนดังกล่าวก็จะเป็นเพียงความเสียหายที่ไม่รุนแรงและไม่กระทบต่อความปลอดภัยของผู้บริโภค ประกอบกับชิ้นส่วนส่วนใหญ่ของบริษัทเป็นชิ้นส่วนที่ใช้ในการประกอบเป็นอุปกรณ์ของผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ขั้นที่ 1 (1st Tier Supplier) ซึ่งหากมีความผิดพลาดในการผลิตชิ้นส่วนของบริษัทเกิดขึ้นก็จะถูกตรวจพบและแก้ไขในสายการผลิตของผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ขั้นที่ 1 ก่อนที่สินค้าจะเสร็จเป็นสินค้าสำเร็จรูปและส่งมอบถึงมือผู้บริโภค

ดังนั้นแม้ว่าบริษัทจะมีความเสี่ยงจากการที่อาจจะถูกฟ้องร้องตาม พ.ร.บ.ความรับผิดชดเชยดังกล่าว แต่จากเหตุผลข้างต้นบริษัทจึงมีโอกาสต่ำที่จะต้องร่วมรับผิดชอบค่าเสียหายจากการฟ้องร้องและหากต้องร่วมรับผิดชอบค่าเสียหาย ค่าใช้จ่ายดังกล่าวก็จะไม่สูงมาก เนื่องจากความผิดพลาดดังกล่าวไม่ได้ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัยของผู้บริโภคโดยตรง ที่ผ่านมามีบริษัทยังไม่เคยถูกฟ้องร้องจากผู้บริโภคแต่อย่างใด

นอกจากนี้ เนื่องจากปัจจุบันยังไม่มีบริษัทประกันภัยในประเทศไทยที่รับประกันภัยในลักษณะดังกล่าว และค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยกับบริษัทประกันภัยในต่างประเทศก็ไม่คุ้มกับประโยชน์ที่บริษัทจะได้รับ บริษัทจึงไม่ได้ทำประกันความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากการถูกฟ้องร้องดังกล่าว

3.1.7 ความเสี่ยงด้านความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และชุมชน

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจัดหาชิ้นส่วนเพื่อใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็นและอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล ซึ่งในกระบวนการผลิตของบริษัทมีการใช้เครื่องจักรเป็นหลัก จึงก่อให้เกิดของเสียจากกระบวนการผลิต ทั้งที่ปล่อยออกทางอากาศและทางน้ำ โดยมีปริมาณของเสียต่ำมาก

แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากบริษัทตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครซึ่งถูกควบคุมโดยการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย (“ก.น.อ.”) การที่บริษัทจะปล่อยของเสียต่างๆ ออกสู่ภายนอกบริษัทได้นั้นจะต้องได้รับการตรวจสอบให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของก.น.อ. ก่อน ซึ่งในปี 2556 การปล่อยของเสียของบริษัทอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานที่ก.น.อ. ควบคุม (โปรดดูรายละเอียดในหัวข้อ 2 เรื่องลักษณะการประกอบธุรกิจ หัวข้อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)

3.1.8 Risks from impact from Government policies

Business enterprises have to comply with the law as well as the authorities' rules and regulations and the government policies. In those laws, rules, regulations or government policies are changed, it may affect APCS's competitiveness or business operation. For instance, the change in the minimal labor wages, minimal monthly salary of fresh graduates in bachelor's degree or the change in interest rate by the Bank of Thailand or the rates of corporate income tax, etc. Such changes by one way or another will definitely affect entrepreneurs.

However, those factors are out of APCS's control. The management has monitored and assessed impact from those changes in order to cut down risks or impact from those changes. APCS has applied automation in its production process since 2010 and will continue to apply additional automation to cope with the problems of labor shortage and rising labor costs. Thus, APCS will consequently be more competitive.

3.2 Management risks

3.2.1 Risks from a group of shareholders holding more than 50 percent stake

As of December 31, 2013, the Karoonkornsakul Group held 62.06 percent stake in APCS, the largest portion sufficient for the Karoonkornsakul group to hold APCS control power and to influence decision making on any issues that require shareholders' approval, except issues the laws or APCS regulations require three fourth votes in a shareholders' meeting. Thus, other shareholders are under risk of not garnering sufficient votes to constitute checks and balance with the major shareholder.

Group of Shareholders	Quantity (Shares)	Percent
Karoonkornsakul Group	204,781,640	62.06
Minority shareholders	125,218,341	37.94
Total	329,999,981	100.00

However, APCS has appointed 4 Directors who are not representing major shareholders as Independent Directors (Three Independent Directors who are in the Audit Committee, and an Independent Director who is not an Audit Director) from a total of 11 Directors in order to balance the power of the management, screening agendas before proposing to a shareholders' meeting as well as scrutinizing operation of Directors and the management who represent major shareholders.

3.1.8 ความเสี่ยงจากการได้รับผลกระทบจากนโยบายของรัฐบาล

ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ต้องปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานราชการต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำหนดนโยบายของรัฐบาล ซึ่งกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ หรือนโยบายของรัฐบาลดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงไปก็อาจจะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการดำเนินงานของบริษัทได้ เช่น การปรับเปลี่ยนค่าแรงงานขั้นต่ำ การปรับเปลี่ยนอัตราเงินเดือนค่าจ้างของผู้จบการศึกษาระดับปริญญาตรี หรือ การปรับเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยของธนาคารแห่งประเทศไทย หรือ การปรับเปลี่ยนอัตรากำไรเงินได้นิติบุคคล เป็นต้น โดยการเปลี่ยนแปลงของนโยบายดังกล่าวจะกระทบต่อผู้ประกอบการธุรกิจทุกราย

อย่างไรก็ตามปัจจัยดังกล่าวข้างต้นเป็นปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัท ผู้บริหารของบริษัทได้ติดตามและประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยบริษัทได้ริเริ่มนำเครื่องจักรอัตโนมัติมาใช้ในกระบวนการผลิตบางส่วนในปี 2553 จนถึงปัจจุบัน และในอนาคตบริษัทมีแนวโน้มที่จะพัฒนาให้มีการใช้เครื่องจักรอัตโนมัติให้เพิ่มมากขึ้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหาการขาดแคลนแรงงาน และแก้ไขปัญหาค่าแรงงานที่เพิ่มสูงขึ้น ซึ่งจะทำให้บริษัทเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขันได้ดียิ่งขึ้นเป็นต้น

3.2 ความเสี่ยงด้านการบริหารจัดการ

3.2.1 ความเสี่ยงจากกรณีที่มีกลุ่มผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 กลุ่มการธนาคารสตูลมีสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 62.06 ซึ่งถือได้ว่าเป็นสัดส่วนที่มากพอที่จะทำให้กลุ่มการธนาคารสตูลมีอำนาจในการควบคุมบริษัทและมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทในทุกเรื่องที่ต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้นเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียง 3 ใน 4 ส่วนของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

กลุ่มผู้ถือหุ้น	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
กลุ่มการธนาคารสตูล	204,781,640	62.06
ผู้ถือหุ้นรายย่อย	125,218,341	37.94
รวม	329,999,981	100.00

อย่างไรก็ตามบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 4 ท่าน เป็นกรรมการอิสระ (กรรมการอิสระที่เป็นกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบอีก 1 ท่าน) จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 11 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลอำนาจในการบริหาร กลั่นกรองวาระที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ด้วย

3.2.2 Risks from impact from APCS subsidiaries' operating results and financial status

APCS has established 3 subsidiaries, namely 1) A2 Technology Co., Ltd. 2) P2 Precision Co., Ltd. and 3) PT API Precision Co., Ltd. ("API"). APCS is required to consolidate operation and financial standing of the three subsidiaries in its financial statements. If a subsidiary suffers operation loss, it will affect the APCS's overall operation in the consolidated financial statements.

However, initially the three subsidiaries have paid-up capital on the parts held by APCS approximately Bt82.85 million, being 25.11 percent of APCS's registered and paid up capital. And in 2013, the three subsidiaries' total revenue was accounted for only 9.64 percent of APCS's revenue. Therefore, those subsidiaries' financial status and operation did not significantly affect APCS's financial status and operation in its consolidated financial statements.

Asides, APCS has involved in policy setting in its subsidiaries, control and monitor the subsidiaries' operation as well as sending its directors and/or senior managers to serve as directors and/or senior managers in those subsidiaries in order to set policies and protect APCS benefits and that APCS and its subsidiaries may pursue the same operation direction, which will eventually lead to effective cost management and maximal operation efficiency.

3.3 Financial risks

3.3.1 Risks from liquidity

As of December 31, 2013, APCS had liquidity ratio at 1.47 times, down from 1.69 in 2012 due to the sales drop in 2013. However, receivables dropped accordingly. With better inventory management, the inventory went down and cash could be spent as working capital and payback to long-term loans. APCS will continue to find additional customer base and develop machinery to produce a more variety of products to bring up the production capacity to the normal rate.

3.3.2 Risks from payback of long-term loans from financial institutions

As of December 31, 2013, the long-term loans from a commercial bank in the APCS's financial statements stood at Bt368.11 million (Bt101.90 million would be due in one year). The loans were aimed for business expansion and investment in additional machinery. APCS has honored its payment commitment to the bank according to the loan agreement and maintained the debt to equity ratio as specified by the bank.

3.2.2 ความเสี่ยงจากการได้รับผลกระทบจากผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทย่อย

บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท ได้แก่ 1) บริษัท เอซู เทคโนโลยี จำกัด 2) บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด 3) พีที เอพีไอ พรีซิชั่น ("API") บริษัทต้องนำผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทย่อยทั้ง 3 บริษัท มารวมในงบการเงินรวมของบริษัทซึ่งหากบริษัทย่อยประสบปัญหาขาดทุนจากการดำเนินงานก็จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทในงบการเงินรวมด้วย

อย่างไรก็ตาม ในเบื้องต้นบริษัทย่อยทั้ง 3 บริษัทมีทุนเรียกชำระแล้วในส่วนที่บริษัทถือหุ้นรวมกันประมาณ 82.85 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นร้อยละ 25.11 เมื่อเทียบกับทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วของบริษัท ประกอบกับในปี 2556 รายได้ของบริษัทย่อยทั้ง 3 บริษัท รวมกันมีปริมาณเพียงร้อยละ 9.64 ของรายได้ของบริษัท ดังนั้น ฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยทั้ง 3 บริษัทจึงไม่มีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทในงบการเงินรวมอย่างมีนัยสำคัญ

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดมาตรการในการกำหนดนโยบายการดำเนินงานของบริษัทย่อย นโยบายการควบคุมและตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย รวมทั้งการส่งกรรมการและ/หรือผู้บริหารของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการและ/หรือผู้บริหารในบริษัทย่อยเพื่อกำหนดนโยบายและรักษาผลประโยชน์ของบริษัท ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทและบริษัทย่อยมีการดำเนินงานไปในทิศทางเดียวกัน ซึ่งจะส่งผลไปสู่การบริหารจัดการต้นทุน และการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

3.3 ความเสี่ยงด้านการเงิน

3.3.1 ความเสี่ยงสภาพคล่องทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง เท่ากับ 1.47 เท่า โดยภาพรวมแล้ว แม้ว่าอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทจะลดลงจากปี 2555 (ปี 2555 เท่ากับ 1.69 เท่า) เนื่องจากในปี 2556 รายได้จากการขายที่ลดลงของบริษัทมีผลทำให้ลูกหนี้การค้าลดลง ประกอบกับบริษัทได้มีการควบคุมบริหารจัดการสินค้า จึงทำให้สินค้าคงเหลือลดลง กระแสเงินสดที่ได้รับจากการดำเนินงาน บริษัทได้นำมาหมุนเวียนในการดำเนินงาน และจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว แต่อย่างไรก็ตามเป้าหมายที่บริษัทตั้งไว้ บริษัทจะพยายามหาฐานลูกค้าให้เพิ่มขึ้น และพัฒนาเครื่องจักรให้ผลิตชิ้นงานได้หลากหลายขึ้น เพื่อให้ให้อัตรากำลังการผลิตของบริษัทอยู่สภาวะปกติ

3.3.2 ความเสี่ยงจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เงินกู้ยืมระยะยาวตามงบการเงินเฉพาะกิจการ จำนวน 368.11 ล้านบาท (ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี จำนวน 101.90 ล้านบาท) เป็นเงินกู้ยืมจากธนาคารแห่งหนึ่ง ซึ่งบริษัทได้กู้ยืมในปี 2555 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อขยายกิจการ และลงทุนในเครื่องจักร ทั้งนี้ตลอดระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ บริษัทได้จ่ายชำระหนี้คืนให้กับธนาคารตรงตามงวดระยะเวลาที่ระบุในสัญญา รวมถึงการรักษานี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามที่ธนาคารกำหนด

4. General Information (as at 28 February 2014)

4.1 Company Information

Company Name	:	Asia Precision Public Company Limited
Registered Capital	:	Baht 330,000,000.00 330,000,000 common shares. Par Value at Baht 1.00 per share
Paid-up Capital	:	Baht 329,999,981.00 329,999,981 common shares. Par Value at Baht 1.00 per share
Type of Business	:	The main business line is production and supply of High Precision Machining and Cold Forging for automotive, air-conditioning and refrigeration compressor and camera industries.
Head Office	:	Amata Nakorn Industrial Estate, 700/331 Moo 6, Donhualor, Muang, Chonburi 20000
Certification of Company No.	:	0107554000011
Tel No.	:	66 (0) 38 – 468300
Fax No.	:	66 (0) 38 – 458751
Homepage	:	www.asiaprecision.com

4.2 Juristic persons which the Company holds at least 10% of their shares

Subsidiaries Company

- A2 Technology Co., Ltd. ("A2")

Registered Capital	:	Baht 20,000,000.00
& Paid-up Capital	:	2,000,000 common shares. Par Value at Baht 10.00 per share
Type of Business	:	Engineering Service and Automation Solution customers
Head Office	:	Amata Nakorn Industrial Estate, 700/331 Moo 6, Donhualor, Muang, Chonburi 20000
Tel No.	:	66 (0) 38 – 468300
Fax No.	:	66 (0) 38 – 458751

4. ข้อมูลทั่วไป (ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2557)

4.1 ข้อมูลของบริษัท

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)
ทุนจดทะเบียน	:	330,000,000.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 330,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท
ทุนจดทะเบียนที่ออก และเรียกชำระแล้ว	:	329,999,981.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 329,999,981 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท
ประกอบธุรกิจหลัก	:	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูง (High Precision Machining & Cold Forging) สำหรับใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุตสาหกรรมคอมเพรสเซอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น และอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพ
ที่ตั้งสำนักงาน	:	นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เลขที่ 700/331 หมู่ที่ 6 ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000
เลขทะเบียนนิติบุคคล	:	0107554000011
โทรศัพท์	:	66 (0) 38 – 468300
โทรสาร	:	66 (0) 38 – 458751
Homepage	:	www.asiaprecision.com

4.2 ข้อมูลของนิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป

บริษัทย่อย

• บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด (“เอทู”)

ทุนจดทะเบียน	:	20,000,000.00 บาท (ชำระเต็มมูลค่าแล้ว) แบ่งเป็น หุ้นสามัญจำนวน 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการในด้าน Engineering Service และ Automation Solution
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เลขที่ 700/331 หมู่ที่ 6 ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี 20000
โทรศัพท์	:	66 (0) 38 – 468300
โทรสาร	:	66 (0) 38 – 458751

- **P2 Precision Co., Ltd. ("P2")**

Registered Capital	: Baht 40,000,000.00
& Paid-up Capital	4,000,000 common shares. Par Value at Baht 10.00 per share
Type of Business	: Mass production of less sophisticated parts and ability to reduce costs when produced in large quantity, targeting at motorcycle and electrical parts.
Head Office	: Amata Nakorn Industrial Estate 700/102 Moo 1 , Bankkro, Phanthong, Chonburi 20160
Tel No.	: 66 (0) 38 – 465890-3
Fax No.	: 66 (0) 38 – 465894

- **PT. API PRECISION (“API”)**

Registered Capital	: 1,250,000 Million USD
& Paid-up Capital	
Type of Business	: Mass production of high precision production Motorcycle and Automotive industries in Indonesia.
Head Office	: Jl. Angsana Raya Blok L3-01 Delta Silicon Industrial Park, Lippo Cikarang Bekasi 17550, Indonesia
Tel No.	: 62 21 891 18199
Fax No.	: 62 21 891 18199

4.3 Other References

- **Registrar**

Thailand Securities Depository Company Limited
 62, The Stock Exchange of Thailand Building, Ratchadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110
 Tel No. 0-2229-2800, 0-2654-5599 Fax No. 0-2359-1259

- **Auditor**

Sp Audit Company Limited
 503/21, 12th floor, KSL Tower, Sriyudhya Road, Phayathai, Ratchathewi, Bangkok 10400
 Tel No. 0-2642-6172-4 Fax No. 0-2642-6253

Auditor's Name

Mr. Somyot Wiwatapinai the authorized auditor no. 5476

- บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด (“พีทู”)

ทุนจดทะเบียน	:	40,000,000.00 บาท (ชำระเต็มมูลค่าแล้ว) แบ่งเป็น หุ้นสามัญจำนวน 4,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10.00 บาท
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วน โลหะที่มีรูปร่างซับซ้อนน้อย และสามารถ ลดต้นทุนได้มากเมื่อผลิตในปริมาณสูง โดยมุ่งเน้นที่อุตสาหกรรม ชิ้นส่วนจักรยานยนต์ และอุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	นิคมอุตสาหกรรมอมตะนคร เลขที่ 700/102 หมู่ที่ 1 ตำบลบ้านเก่า อำเภอพานทอง จังหวัดชลบุรี 20160
โทรศัพท์	:	66 (0) 38 – 465890-3
โทรสาร	:	66 (0) 38 – 465894

- PT. API PRECISION (“API”)

ทุนจดทะเบียน	:	1,250,000 ดอลลาร์สหรัฐ (ชำระเต็มมูลค่าแล้ว)
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วน โลหะที่มีความเที่ยงตรงสูง ให้กลุ่ม อุตสาหกรรมการผลิตรถจักรยานยนต์และรถยนต์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	Jl. Angsana Raya Blok L3-01 Delta Silicon Industrial Park, Lippo Cikarang Bekasi 17550, Indonesia
โทรศัพท์	:	62 21 891 18199
โทรสาร	:	62 21 891 18199

4.3 ข้อมูลบุคคลอ้างอิง

- นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์ 0-2229-2800, 0-2654-5599 โทรสาร 0-2359-1259

- ผู้สอบบัญชี

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด
อาคาร เค.เอส.แอล. ทาวเวอร์ ชั้น 12 เลขที่ 503/21 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท
เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400
โทรศัพท์ 0-2642-6172-4 โทรสาร 0-2642-6253

ชื่อผู้ตรวจสอบบัญชี

นายสมยศ วิวรรณอนันต์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5476

5. Shareholding Structure

5.1 Shareholding Structure

5.1.1 Number of Registered Capital and Paid-up capital

As at 31 December 2013	No. of shares	Amount of per share (Baht)	Amount (Baht)
Registered Capital	330,000,000	1.00	330,000,000.00
Paid-up Capital	329,999,981	1.00	329,999,981.00

5.1.2 Shareholders of the top-ten major shareholders of the Company according to the latest book closing date on December 27, 2013.

	Name	No. of shares	% of total shares all issued
1.	Karoonsakul Group*	204,781,640	62.06
2.	Mr. Anan Sithithanasut	4,103,100	1.24
3.	Mr. Tsai Ming-YU	4,042,500	1.23
4.	Mr. Theerachart Veerawan	3,572,200	0.80
5.	Nippon Pack (Thailand) Public Company Limited	2,630,400	0.67
6.	Mr. Wiwat Tharilit	2,216,000	0.64
7.	Mr. Chalee Changwijitkul	2,127,200	0.64
8.	Capital Engineering Network Public Company Limited	2,102,000	0.64
9.	Mr. Surasak Thawa-Auksorn	2,100,000	0.64
10.	Mr. Siripong Vongwutthipornchai	2,075,100	0.63
		229,750,140	69.62

(*See detail Karoonsakul Group at no. 5.1.4)

5.1.3 Portion shareholders of the Company according to the latest book closing date on December 27, 2013.

		No. of Shareholders	No. of shares	% of total shares all issued
1.	Karoonkornsakul Group *	11	204,781,640	62.06
2.	Minority shareholders	1,917	125,218,341	37.94
		1,928	329,999,981	100.00

(*See detail Karoonsakul Group at no.5.1.4)

Note : No. of Thailand shareholders 1,922 person or 98.37% and No. of foreign shareholders 6 persons or 1.63%

5. ผู้ถือหุ้น

5.1 ผู้ถือหุ้นของบริษัท

5.1.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	มูลค่าหุ้นละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ทุนจดทะเบียน	330,000,000	1.00	330,000,000.00
ทุนเรียกชำระแล้ว	329,999,981	1.00	329,999,981.00

5.1.2 รายชื่อผู้ถือหุ้นสูงสุด 10 รายแรก ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น (วันที่ 27 ธันวาคม 2556)

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1. กลุ่มการธนาคารสกุล*	204,781,640	62.06
2. นายอนันต์ สิทธิธนาสุทธิ์	4,103,100	1.24
3. นายไช้ หมิง ยู	4,042,500	1.23
4. นายธีรชาติ วีรวรรณ	3,572,200	0.80
5. บริษัท นิปปอน แพ็ค (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	2,630,400	0.67
6. นายวิวัฒน์ ตริลลิต	2,216,000	0.64
7. นายชาติ จังจิตรกุล	2,127,200	0.64
8. บริษัท แอปเปิ้ล อีเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน)	2,102,000	0.64
9. นายสุรศักดิ์ เทวอักษร	2,100,000	0.64
10. นายศิริพงษ์ ว่องวุฒิพรชัย	2,075,100	0.63
	229,750,140	69.62

(*รายละเอียดดูข้อ 5.1.4 สัดส่วนการถือหุ้น กลุ่มการธนาคารสกุล)

5.1.3 สัดส่วนการถือหุ้น ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น (วันที่ 27 ธันวาคม 2556)

	จำนวนราย	จำนวนหุ้นรวม	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1. กลุ่มการธนาคารสกุล *	11	204,781,640	62.06
2. ผู้ถือหุ้นรายย่อย	1,917	125,218,341	37.94
	1,928	329,999,981	100.00

(*รายละเอียดดูข้อ 5.1.4 สัดส่วนการถือหุ้น กลุ่มการธนาคารสกุล)

หมายเหตุ : ผู้ถือหุ้นไทย มีจำนวน 1,922 ราย คิดเป็นจำนวนหุ้นร้อยละ 98.37 และผู้ถือหุ้นต่างด้าว มีจำนวน 6 ราย คิดเป็นจำนวนหุ้นร้อยละ 1.63

5.1.4 Portion shareholders of Karoonkornsakul Group as follows (as at 27 December 2013)

	Name	No. of shares	% of total shares all issued
1.	Mrs. Panee Karoonkornsakul	49,633,100	15.04
2.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	45,660,500	13.84
3.	Miss Anchalee Karoonkornsakul	18,865,000	5.72
4.	Miss Chittima Karoonkornsakul	16,170,000	4.90
5.	Miss Orawan Karoonkornsakul	16,170,000	4.90
6.	Miss Benjaporn Karoonkornsakul	14,600,000	4.42
7.	Mr. Pat Karoonkornsakul	14,279,400	4.33
8.	Mr. Pete Karoonkornsakul	13,475,000	4.08
9.	Mr. Chairroj * Vetnaruman	8,635,000	2.62
10.	Mr. Ratchadech ** Vacheesuthum	5,960,000	1.81
11.	Mrs. Ratana Karoonkornsakul	1,333,640	0.40
		204,781,640	62.06

หมายเหตุ: * Mr. Chairroj Vetnaruman is Miss Anchalee Karoonkornsakul's husband.

** Mr. Ratchadech Vacheesuthum is Miss Chittima Karoonkornsakul's husband.

5.2 Shareholding Structure of Subsidiaries - A2 Technology Company Limited**5.2.1 Number of Registered Capital and Paid-up capital**

As at 31 December 2013	No. of shares (Shares)	Amount of per share (Baht)	Amount (Baht)
Registered Capital	2,000,000	10.00	20,000,000.00
Paid-up Capital	2,000,000	10.00	20,000,000.00

5.2.2 Shareholders of A2 Technology Company Limited

	Name	No. of shares	% of total shares all issued
1.	Asia Precision Public Company Limited	1,999,997	99.99985
2.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	1	0.00005
3.	Mr. Chairroj Vetnaruman	1	0.00005
4.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	1	0.00005
		2,000,000	100.00000

5.1.4 สัดส่วนการถือหุ้น กลุ่มการธนาคาร (วันที่ 27 ธันวาคม 2556) ประกอบด้วย

รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1.	นางภาณี การธนาคารสกุล	49,633,100	15.04
2.	นายอภิชาติ การธนาคารสกุล	45,660,500	13.84
3.	นางสาวอัญชลี การธนาคารสกุล	18,865,000	5.72
4.	นางสาวจิตติมา การธนาคารสกุล	16,170,000	4.90
5.	นางสาวอรรณพ การธนาคารสกุล	16,170,000	4.90
6.	นางสาวเบญจพร การธนาคารสกุล	14,600,000	4.42
7.	นายภัทร์ การธนาคารสกุล	14,279,400	4.33
8.	นายพิชญ์ การธนาคารสกุล	13,475,000	4.08
9.	นายชัยโรจน์* เวทยันฎมาณ	8,635,000	2.62
10.	นายรัชเดช** วชิฐธรรม	5,960,000	1.81
11.	นางรัตนา การธนาคารสกุล	1,333,640	0.40
		204,781,640	62.06

หมายเหตุ: * นายชัยโรจน์ เวทยันฎมาณ เป็นสามีของน.ส.อัญชลี การธนาคารสกุล

** นายรัชเดช วชิฐธรรม เป็นสามีของน.ส.จิตติมา การธนาคารสกุล

5.2 ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย - บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

5.2.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	มูลค่าหุ้นละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ทุนจดทะเบียน	2,000,000	10.00	20,000,000.00
ทุนเรียกชำระแล้ว	2,000,000	10.00	20,000,000.00

5.2.2 ผู้ถือหุ้นของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1.	บริษัท เอเชีย พรีเมชัน จำกัด (มหาชน)	1,999,997	99.99985
2.	นายอภิชาติ การธนาคารสกุล	1	0.00005
3.	นายชัยโรจน์ เวทยันฎมาณ	1	0.00005
4.	นายรัชเดช วชิฐธรรม	1	0.00005
		2,000,000	100.00000

5.3 Shareholding Structure of Subsidiaries - P2 Precision Company Limited

5.3.1 Number of Registered Capital and Paid-up capital

As at 31 December 2013	No. of shares (Shares)	Amount of per share (Baht)	Amount (Baht)
Registered Capital	4,000,000	10.00	40,000,000.00
Paid-up Capital	4,000,000	10.00	40,000,000.00

5.3.2 Shareholders of P2 Precision Company Limited

	Name	No. of shares	% of total shares all issued
1.	Asia Precision Public Company Limited	3,999,997	99.999925
2.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	1	0.000025
3.	Mr. Chairroj Vetnaruman	1	0.000025
4.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	1	0.000025
		4,000,000	100.000000

5.4 Shareholding Structure of Subsidiaries - PT.API PRECISION

5.4.1 Number of Registered Capital and Paid-up capital

As at 31 December 2013	No. of shares (Shares)	Amount of per share (USD)	Amount (USD)
Registered Capital	1,250,000	1.00	1,250,000.00
Paid-up Capital	1,250,000	1.00	1,250,000.00

5.4.2 Shareholders of PT.API PRECISION

	Name	No. of shares	% of total shares all issued
1.	Asia Precision Public Company Limited)	750,000	60.00
2.	PT. Patec Presisi Engineering	500,000	40.00
		1,250,000	100.00

5.3 ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย - บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด

5.3.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	มูลค่าหุ้นละ (บาท)	จำนวนเงิน (บาท)
ทุนจดทะเบียน	4,000,000	10.00	40,000,000.00
ทุนเรียกชำระแล้ว	4,000,000	10.00	40,000,000.00

5.3.2 ผู้ถือหุ้นของบริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1. บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)	3,999,997	99.999925
2. นายอภิชาติ การุณกรสกุล	1	0.000025
3. นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ	1	0.000025
4. นายรัชเดช วีสุธรรม	1	0.000025
	4,000,000	100.00000

5.4 ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย - PT.API PRECISION

5.4.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	จำนวนหุ้นสามัญ (หุ้น)	มูลค่าหุ้นละ (ดอลลาร์สหรัฐ)	จำนวนเงิน (ดอลลาร์สหรัฐ)
ทุนจดทะเบียน	1,250,000	1.00	1,250,000.00
ทุนเรียกชำระแล้ว	1,250,000	1.00	1,250,000.00

5.4.2 ผู้ถือหุ้นของ PT.API PRECISION

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	% ของจำนวนหุ้น ที่จำหน่ายแล้วทั้งหมด
1. บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)	750,000	60.00
2. PT. Patec Presisi Engineering	500,000	40.00
	1,250,000	100.00

6. Dividend Policy

6.1 APCS's dividend payment policy

The Company has a policy to pay dividend at not less than 40% of net profit after corporate income tax in the Company's separate financial statement and after legal reserve. However, the Company may declare dividend payment at a lower rate, depending on its performance, financial position, liquidity, working capital need, business expansion, and other factors related to its business management as deemed fit by the Board of Directors and/or the shareholders of the Company

Details of dividend payment		Separate of Financial Statement		
		2011	2012	2013*
par value of per share (Baht)		1	1	1
Number of the Company's issued shares		300.00	330.00	330.00
Annual net profit(loss) (Million Baht)		107.07	103.33	(18.31)
Dividend Payment per share		0.25	0.15	-
Percentage of the annual net profit (%)		70.05%	47.91%	-
Specify	Dividend Payment per share			
	Cash	0.15	0.15	-
	Stock Dividend	0.10		-
	Percentage of the annual net profit (%)			
	Cash	42.03%	47.91%	-
	Stock Dividend	28.02%		-

*The Board of Directors' meeting no.1/2014 held on 26 February 2014 has resolved and approved for the omission of dividend payment for the year 2013 and approval of the presentation to the Meeting of Shareholders no.2014 for consideration.

6.2 Dividend payment policy of subsidiaries

The Company's subsidiaries have a policy to pay dividend at not less than 50% of net profit after corporate income tax in the individual subsidiaries' separate financial statement and after legal reserve. However, the subsidiaries may declare dividend payment at a lower rate, depending on their performance, financial position, liquidity, working capital need, business expansion, and other factors related to their business management as deemed fit by the board of directors and/or the shareholders of the subsidiaries.

6. นโยบายการจ่ายเงินปันผล

6.1 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะ และหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

เงินปันผลจ่าย			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
			2554	2555	2556*
มูลค่าหุ้นละ (บาท)			1	1	1
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)			300.00	330.00	330.00
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ (ล้านบาท)			107.07	103.33	(18.31)
เงินปันผลจ่ายอัตราต่อหุ้น			0.25	0.15	-
Percentage of the annual net profit (%)			70.05%	47.91%	-
แบ่งเป็น	อัตราต่อหุ้น	เงินสด	0.15	0.15	-
		หุ้นปันผล	0.10		-
	สัดส่วนการจ่ายเงินปันผล	เงินสด	42.03%	47.91%	-
		หุ้นปันผล	28.02%		-

* ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 มีมติงดจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานปี 2556 และให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 เพื่ออนุมัติต่อไป

6.2 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยของบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะของบริษัทย่อย และหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

7. Profile of the Directors and Executives



List of the Director and Executive as of 31 December 2013

1. Mr. Manu Leopaiprote (Chairman of the Board / Audit Committee Chairman / Independent Director)
2. Prof. Udomsil Srisaengnam, MD (Vice Chairman / Independent Director)
3. Mr. Pornchai Sakunleelasamee (Director / Audit Committee / Independent Director)
4. Mr. Sompote Wallayasewi (Director / Audit Committee / Independent Director)
5. Mr. Apichart Karoonkornsakul (Director / Chairman of Executive Committee/ President)
6. Mr. Chairoj Vetnaruman (Director / Executive Committee Member / Managing Director / Acting Chief of Engineering / Acting Chief of Operations)
7. Mr. Ratchadech Vacheesuthum (Director / Executive Committee Member)
8. Mr. Narong Varongkriengkrai (Director)
9. Miss Chittima Karoonkornsakul (Director)
10. Mr. Yoshikastu Kurashi (Director / Chief of Business Development)
11. Mr. Rajeev Vijayan (Director)*
12. Mr. Anurote Nitipornsri (Senior Manager Administration /Acting Senior Manager, Human Resource Management/ Secretary of the Board / Secretary of the Audit Committee)

* Note : The minutes of the 2013 Annual General Meeting of Shareholders as of 27 April 2013 has approved appointment of Mr. Rajeev Vijayan was nominated to be the director in place of Mr. Tsai Ming-YU who did not wish to return to the position in the next rotation.

7. คณะกรรมการ และผู้บริหาร



รายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

1. นายมนู เลียวไพโรจน์ (ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ)
2. ศ.นพ. อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม (รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ)
3. นายพรชัย สกุลลีลาธิ (กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ)
4. นายสมโภชน์ วัลยะเสวี (กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ)
5. นายอภิชาติ การุณกรสกุล (กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้อำนวยการ)
6. นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาน (กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม / รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ)
7. นายรัชเดช วิจิตรธรรม (กรรมการ / กรรมการบริหาร)
8. นายณรงค์ วงศ์เกรียงไกร (กรรมการ)
9. น.ส.จิตติมา การุณกรสกุล (กรรมการ)
10. นายโยชิคาชิ คุราชิ (กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ)
11. นายราจีฟ วิชาชน (กรรมการ)*
12. นายฮอนโรจน์ นิธิพรศรี (ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารทั่วไป / รักษาการผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารบุคคล / เลขานุการกรรมการบริษัท / เลขานุการกรรมการตรวจสอบ)

*หมายเหตุ : ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556 มีมติแต่งตั้งนายราจีฟ วิชาชน เป็นกรรมการแทนนายไช้ หมิง ยู ซึ่งครบวาระการดำรงตำแหน่ง และไม่ประสงค์จะกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง

1. Profile of the Directors, Executives and Authorized Persons (as of 31 December 2013)

	Name	Position	Age (Year)	Education	Relationship with the Company	Shares Holding (%) ¹	5 Years Experience Background		
							Years	Position	Company
1.	Mr. Manu Leopaiprote	Chairman of the Board / Audit Committee Chairman / Independent Director	71	- Bachelor of Science in Economics (Honors), Thammasat University. - Master of Science in Economics, University of Kentucky. - Honorary Doctoral Degree in Business Administration, Thammasat University. - National Defense College of Thailand Class 34. - Thai Institute of Directors (IDO) (Chairman 3/2001). - Thai Institute of Directors (IDO) (DAP 30/2003).	-	-	2006-Present	Chairman of the Board / Audit Committee Chairman / Independent Director	Asia Precision PLC
							2012-Present	Chairman of the Board	T.M.C. Industrial Public Co., Ltd.
							2010-Present	Chairman of the Board	ARIP Public Company Limited
							2010-Present	Independent Director	Kang Yong Electric PLC
							2010-Present	Chairman of the Independent Director	Jubilee Enterprise PLC
							2010-Present	Independent Director / Audit Committee	SVOA Public Co., Ltd.
							2006-Present	Independent Director / Audit Committee	Siam Steel International PLC
							2004-Present	Chairman of the Board	Bangkok Union Insurance PLC
							2004-Present	Chairman of the Board	Polyplex (Thailand) PLC
							2004-Present	Chairman of the Board	Khon Kaen Sugar Industry PLC
							2004-2012	Audit Committee Chairman	Thai Oil Public Company Limited Ministry of Industry

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556)

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) ¹⁾	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	71	- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต (เกียรตินิยมดี) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโท เศรษฐศาสตร มหาบัณฑิต University of Kentucky, USA - ปริญญาเอก บริหารธุรกิจดุษฎี บัณฑิตกิตติมศักดิ์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกัน ราชอาณาจักร วปอ.รุ่น 34 - หลักสูตร Chairman 2000 รุ่นที่ 3/2001 สมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 30/2003 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	-	-	ปี 2549-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท เอเชีย ฟรียซ์ จำกัด (มหาชน)
							ปี 2555-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ที.เอ็ม.ซี.อุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)
							ปี 2553-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เออาร์ ไอพี จำกัด (มหาชน)
							ปี 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บริษัท กันยออิเล็กทรอนิกส์ จำกัด (มหาชน)
							ปี 2553-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการอิสระ	บริษัท ยูนิลี เอ็นเตอร์ไพรส์ จำกัด (มหาชน)
							ปี 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เอสวีโอเอ จำกัด (มหาชน)
							ปี 2549 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	บริษัท สยามสตีลอินเตอร์เนชั่น แนล จำกัด (มหาชน)
							ปี 2547-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท บางกอกสหประกันภัย จำกัด (มหาชน)
							ปี 2547-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท โพลีเพล็กซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
							ปี 2547-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท น้ำตาลขอนแก่น จำกัด (มหาชน)
							ปี 2547-2555	ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)

	Name	Position	Age (Year)	Education	Relationship with the Company	Shares Holding (%) ¹	5 Years Experience Background		
							Years	Position	Company
2.	Prof. Udomsil Srisaengnam, MD	Vice Chairman / Independent Director	71	<ul style="list-style-type: none"> - Bachelor of Medicine , Mahidol University. - Doctoral of Certificate in the field of psychiatric medicine (Medicine) FRCP – Fellowship of the Royal College of Physicians (Edinburgh). - Thai Institute of Directors (IDO) (DAP 87/2011). 	-	0.03	2006-Present 1994- Present	Vice Chairman / Independent Director Consultant psychiatrist	Asia Precision PLC Theptarin Hospital
3.	Mr. Phornchai Sakullelarsmi	Director / Audit Committee / Independent Director	61	<ul style="list-style-type: none"> - Bachelor of Laws (LL.B.), Ramkhamhaeng University. - Master of Business Administration (Finance), University of North Texas, USA . - PhD (Finance), University of North Texas, USA. - Thai Institute of Directors (IOD) (DCP 113/2009). 	-	0.10	2007-Present 2011-Present 2007-Present	Director / Audit Committee/ Independent Director Director Managing Director	Asia Precision PLC The Bangkok Christian Hospital (Nakorn Pathom) Purified Agar Co., Ltd.

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) ¹⁾	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
2.	ศ. นพ. อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	71	- ปริญญาตรี แพทย์ศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยมหิดล - ปริญญาเอก วุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญเวช กรรม สาขาจิตเวชศาสตร์ (แพทย์ สภา) FRCP – Fellowship of the Royal College of Physicians (Edinburgh) - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 87/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	-	0.03	ปี 2549-ปัจจุบัน ปี 2537-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ จิตแพทย์ที่ปรึกษา	บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) โรงพยาบาลเทพารินทร์
3.	นายพรชัย สกุลลีลาธิ์	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	61	- นิติศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง - บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน University of North Texas, USA - ปริญญาเอกคุณวุฒิบัณฑิตการเงิน University of North Texas, USA - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 113/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	-	0.10	ปี 2550- ปัจจุบัน ปี 2554-ปัจจุบัน ปี 2550-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน สาขานครปฐม บริษัท รุ่งบริสุทธ์ จำกัด

	Name	Position	Age (Year)	Education	Relationship with the Company	Shares Holding (%) ¹	5 Years Experience Background		
							Years	Position	Company
4.	Mr. Sompote Wallayasewi	Director / Audit Committee / Independent Director	47	- B.A., Faculty of Engineering, Kasetsart University. - Master of MBA, University of Dallas Doctor of Philosophy. (JDBA), USA. - Project of the University Doctor of Philosophy student at Chulalongkorn University Thammasat University and National Institute of Development Administration. - Thai Institute of Directors (IDO) (DAP 87/2011).	-	-	2006-Present 2010-Present 2008-Present 2008-Present 2007-Present 2007-Present 2006-Present 2008-2012	Director /Audit Committee / Independent Director Managing Director Managing Director Director Director Director Director Consultant	Asia Precision PLC Weir 564 Co., Ltd. Bangkok Events and Exhibitions Co., Ltd. International coordination and cooperation, Thailand – United States to restrict the export of fruit Co., Ltd. The Monkey Planet Co., Ltd. Wanlavee Co., Ltd. Wanlavee Organic Co., Ltd. Panchatrap Co., Ltd.
5.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	Director / Chairman of Executive Committee / President	51	- Bachelor of Business Administration (Marketing), Assumption University. - Master of MBA, University of Washington, USA. - Thai Institute of Directors (DAP 86/2010)	- Brother of Miss Chittima Karoonkornsakul - Brother in law Mr. Chairroj Vetnaruman and Mr. ratchadech Vacheesuthum	14.24	1994-Present 2010-Present 2010-Present 2011-Present 2006-Present 1993-Present 1993-Present 1990-Present 1990-Present 1992-Present	Director / Chairman of Executive Committee / President Director / Chairman of Executive Committee Director / Chairman of Executive Committee Director Director Director Director Director Director	Asia Precision PLC A2 Technology Co., Ltd. P2 Precision Co., Ltd. PT. API PRECISION M Dic Holding Co., Ltd. Thepthanyapa Co., Ltd. Demac Group Co., Ltd. Clustec Co., Ltd. AP3 Co., Ltd. Park Terrace Co., Ltd.

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) ¹⁾	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
4.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	47	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Dallas, USA - ปริญญาเอกคุณวุฒิบัณฑิต (JDBA) โครงการผลิตนักศึกษาร่วมปริญญา เอกของ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย มหาวิทยาลัย และธรรมศาสตร์ สถาบันพัฒนบัณฑิตบริหารศาสตร์ - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 86/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	-	-	ปี 2549-ปัจจุบัน ปี 2553-ปัจจุบัน ปี 2551-ปัจจุบัน ปี 2551-ปัจจุบัน ปี 2550-ปัจจุบัน ปี 2550-ปัจจุบัน ปี 2549-ปัจจุบัน ปี 2551-2555	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา	บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท เวียร์ 564 จำกัด บริษัท บางกอกอีเวนท์แอนด์เอ็ก ซิบีชั่น จำกัด บริษัท ศูนย์ประสานงานความ ร่วมมือไทย-สหรัฐอเมริกาเพื่อ การส่งออกผลไม้ จำกัด บริษัท มังกี้ แพลนเน็ต จำกัด บริษัท วัลวีร์ จำกัด บริษัท วัลวีร์ ออร์แกนิก จำกัด บริษัท ปัญจทรัพย์ จำกัด
5.	นายอภิชาติ การณกรสกุล	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการ	51	- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ (สาขาการตลาด) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Washington, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 86/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	- พี่ชายของ น.ส.จิตติมา การณกรสกุล - พี่เขยนายชัยโรจน์ เวทยานุมา และ รัชเดช วชิสุธรรม	14.24	ปี 2537-ปัจจุบัน ปี 2553- ปัจจุบัน ปี 2553- ปัจจุบัน ปี 2554- ปัจจุบัน ปี 2549- ปัจจุบัน ปี 2540-ปัจจุบัน ปี 2536-ปัจจุบัน ปี 2533-ปัจจุบัน ปี 2547-ปัจจุบัน ปี 2535-ปัจจุบัน	กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการ กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ	บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท เทก โนโลยี จำกัด บริษัท ฟิว ฟริชชั่น จำกัด PT. API PRECISION บริษัท เอ็มคิก โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท เทพัญญา จำกัด บริษัท ดีแมค กรุ๊ป จำกัด บริษัท เอฟทีบี จำกัด บริษัท คลัสเทค จำกัด บริษัท พาร์ค เทอเรซ จำกัด

	Name	Position	Age (Year)	Education	Relationship with the Company	Shares Holding (%) ¹	5 Years Experience Background		
							Years	Position	Company
6.	Mr. Chairaj Vetnaruman	Director / Executive Member Committee / Managing Director / Acting Director of Engineering / Acting Director of Operations/ Acting Director of Purchasing	47	- Bachelor of Accounting , Dhurakij Pundit University. - Master of Business Administration, Chulalongkorn University. - Thai Institute of Directors (DAP 50/2006).	- Miss Anchalee Karoonsakul's husband - Brother in law Mr.Apichart Karoonsakul	8.33	1994-Present 2010-Present 2010-Present 2011-Present 2008-2010	Director /Managing Director / Executive Committee Member / Acting Chief of Engineering / Acting Chief of Operations Director / Executive Committee Member Director / Executive Committee Member Director Director	Asia Precision PLC A2 Technology Co., Ltd. P2 Precision Co., Ltd. PT. API PRECISION Capital Engineering Network PLC
7.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	Director/ Executive Member Committee	53	- Bachelor of Mechanical engineering, King Mongkut's Institute of Technology(Thonburi). - Master of MBA, Ohio University, USA. - Thai Institute of Directors (DAP 50/2006).	- Miss Chittima Karoonsakul's husband - Brother in law Mr.Apichart Karoonsakul	1.81	1997-Present 2010-Present 2011-Present	Director / Executive Committee Member Director / Executive Committee Member Director / Executive Committee Member	Asia Precision PLC P2 Precision Co., Ltd. PT. API PRECISION

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) ¹⁾	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
6.	นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมณ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ / รักษาการผู้อำนวยการฝ่าย วิศวกรรม / รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่าย ปฏิบัติการ / รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ	47	- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัย ธุรกิจบัณฑิต - ปริญญาโท บริหารธุรกิจจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 50/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	- สามีนของ น.ส. อัญชลี การุณกรสกุล - น้องเขยนาชอกษิชาติ การุณกรสกุล	8.33	ปี 2537-ปัจจุบัน ปี 2553- ปัจจุบัน ปี 2553- ปัจจุบัน ปี 2554- ปัจจุบัน ปี 2551-2553	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ/ กรรมการบริหาร/ รักษาการผู้อำนวยการฝ่าย วิศวกรรม/รักษาการผู้อำนวยการ ฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการ/กรรมการบริหาร กรรมการ/กรรมการบริหาร กรรมการ กรรมการ	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท เทค โนโลยี จำกัด บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด PT. API PRECISION บริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ก จำกัด (มหาชน)
7.	นายรัชเดช วชิสุธรรม	กรรมการ/ กรรมการบริหาร	53	- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า ธนบุรี - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Ohio University, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 50/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	- สามีนของ น.ส.จิตติมา การุณกรสกุล - น้องเขยของ นายอภิชาติ การุณกรสกุล	1.81	ปี 2540-ปัจจุบัน ปี 2553- ปัจจุบัน ปี 2554- ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร กรรมการ/กรรมการบริหาร กรรมการ/กรรมการบริหาร	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด PT. API PRECISION

	Name	Position	Age (Year)	Education	Relationship with the Company	Shares Holding (%) ¹	5 Years Experience Background		
							Years	Position	Company
8.	Mr. Narong Varongkriengkrai	Director	63	- Bachelor of Mechanical Engineering, FACHHOCHSCHULE NIEDERRHEIN , GERMANY. - Master Mechanical Engineering, UNIVERSITAET SIEGEN, GERMANY.	-	0.02	2011-Present 2012-Present 2011-2012 2003-2011	Director Director Consultant President	Asia Precision PLC Thai Auto tool and Die Co., Ltd Thai - Germany Institute Thai - Germany Institute
9.	Miss Chittima Karoonsakul	Director	50	- Bachelor of Accounting, Chulalongkorn University. - Master of MBA, Seattle University, USA. -Thai Institute of Directors (DAP 86/2010).	- sister of Mr.Apichart Karoonsakul And Miss Anchalee Karoonsakul - Mr. Ratchadech Vacheesuthum's wife	4.90	2010-Present 2011-Present 1990-Present 2005-Present 2003-Present 2010-Present 2011-Present 2010-Present 2006-Present 2003-Present	Director Director Director Director Director Director Director Director /Financial Controller Accounting Consultant	Asia Precision PLC Yoga Work Co., Ltd. Park Terrace Co., Ltd. Clustech Co., Ltd. Demac Group Co., Ltd. Asia Shaft Co., Ltd. Absolute Pilates Plus Co., Ltd. Absolute Pilates Co., Ltd. Absolute Sanctuary and Yoga Center (Koh Samui) Co., Ltd. Absolute Yoga Co., Ltd.

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) ¹⁾	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
8.	นายณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	กรรมการ	63	- ปริญญาตรี วิศวกรรมเครื่องกล จาก FACHHOCHSCHULE NIEDERRHEIN , GERMANY - ปริญญาโท จาก UNIVERSITAET SIEGEN, GERMANY	-	0.02	ปี 2554-ปัจจุบัน ปี 2555-ปัจจุบัน ปี 2554-2555 ปี 2546-2554	กรรมการ กรรมการ ที่ปรึกษา ผู้อำนวยการ	บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท ไทย ออโต้ทูลส์ แอนด์ ดาย จำกัด สถาบันไทย-เยอรมัน (TGI) สถาบันไทย-เยอรมัน (TGI)
9.	น.ส.จิตติมา การณกรสกุล	กรรมการ	50	- ปริญญาตรี การบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Seattle University, USA - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 86/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการ บริษัทไทย	- น้องสาวของนาย อภิชาติ การณกรสกุล และเป็นพี่สาวของ น.ส. อัญชลี การณกรสกุล - ภรรยาของ นายรัชเดช วชิสุธรรม	4.90	ปี 2553-ปัจจุบัน ปี 2554-ปัจจุบัน ปี 2533-ปัจจุบัน ปี 2548-ปัจจุบัน ปี 2546-ปัจจุบัน ปี 2553-ปัจจุบัน ปี 2554-ปัจจุบัน ปี 2553-ปัจจุบัน ปี 2549-ปัจจุบัน ปี 2545-ปัจจุบัน	กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ กรรมการ/ ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน ที่ปรึกษาทางบัญชี	บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท โยเคะ เวิร์ค จำกัด บริษัท พาร์ค เทอเรซ จำกัด บริษัท คลัสเทค จำกัด บริษัท คีแมค กรุ๊ป จำกัด บริษัท เอเชียซาฟท์ จำกัด บริษัท แอ็บโซลูท ฟิเลทส์ พลัส จำกัด บริษัท แอ็บโซลูท ฟิเลทส์ จำกัด บริษัท แอ็บโซลูท แขงชวรี แอนด์ โยเคะ เซ็นเตอร์(เกาะสมุย) จำกัด บริษัท แอ็บโซลูท โยเคะ จำกัด

	Name	Position	Age (Year)	Education	Relationship with the Company	Shares Holding (%) ¹	5 Years Experience Background		
							Years	Position	Company
10.	Mr. Yoshikastu Kurashi	Director / Chief of Business Development	57	- Diploma of Engineering, Kyushu Institute of Technology, JAPAN.	-	0.31	1999-Present 2011-Present	Director / Chief of Business Development Director	Asia Precision PLC PT. API PRECISION
11.	Mr. Rajeev Vijayan	Director	49	- Engineering - Tooling & Manufacturing NTTF, INDIA	-	-	2013- Present 2010- Present 2002-2010	Director Managing Director Director	Asia Precision PLC A2 Technology Co., Ltd. Basic Machining Co., Ltd.
12.	Mr. Anurote Nitipornsri	Senior Manager Administration / Acting Senior Manager, Human Resource Management/ Secretary of the Board / Secretary of the Audit Committee	48	- Bachelor of Accounting, Ramkhamhaeng University.	-	0.07	2005-Present June2012-Present	Senior Manager Administration Acting Senior Manager, Human Resource Management	Asia Precision PLC

Note :

¹⁾ Shares Held include Spouse and Child (Children) not over 20 years old

	ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ) ¹⁾	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
							ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
10.	นายโยชิคาสึ คุราซึ	กรรมการ / ผู้อำนวยการ ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ	57	- ประกาศนียบัตรวิศวกรรมศาสตร์ Diploma, Kyushu Institute of Technology , JAPAN	-	0.31	ปี 2542-ปัจจุบัน ปี 2554- ปัจจุบัน	กรรมการ/ ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ ผู้บริหาร	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) PT. API PRECISION
11.	นายราจีฟ วิจาอัน	กรรมการ	49	- Engineering - Tooling & Manufacturing NTTF, INDIA	-	-	ปี 2556-ปัจจุบัน 2553-ปัจจุบัน 2545-2553	กรรมการ กรรมการผู้จัดการ กรรมการ	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท เทพ เทคโนโลยี จำกัด บริษัท เบสิก แมชชีนนิ่ง จำกัด
12.	นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี	ผู้จัดการอาวุโสฝ่าย บริหารทั่วไป / รักษาการผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายบริหารบุคคล เลขานุการกรรมการ บริษัท / เลขานุการกรรมการ ตรวจสอบ	48	- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง	-	0.07	ปี 2548 -ปัจจุบัน ม.ย.2555-ปัจจุบัน	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารทั่วไป รักษาการผู้จัดการอาวุโสฝ่าย บริหารบุคคล	บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)

หมายเหตุ :

¹⁾ การถือหุ้นรวมการถือหุ้นของกลุ่มสมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

2. Details of position of executives and controlling person of the company and subsidiary (as of 31 December 2013)

	Name	Asia Precision Public Company Limited	Subsidiary		
			A2 Technologies Company Limited	P2 Precision Company Limited	PT. API PRECISION
1.	Mr. Manu Leopaiprote	PD, PA, ID			
2.	Prof. Udomsil Srisaengnam, MD	VPD, ID			
3.	Mr. Pornchai Sakunleelarasamee	D, A, ID			
4.	Mr. Sompote Wallayasewi	D, A, ID			
5.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	D, PE, M	PD, PE	PD, PE	PD
6.	Mr. Chairroj Vetnaruman	D, E, M	D, E, M	D, E, M	D
7.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	D, E, M		D, E, M	D, M
8.	Mr. Narong Varongkriengkrai	D			
9.	Miss Chittima Karoonkornsakul	D			
10.	Mr. Yoshikastu Kurashi	M			D
11.	Mr. Rajeev Vijayan*	D	E		
12.	Mr. Anurote Nitipornsri	M			

Note :

Position	Board Of Director	Audit Committee	Executive Member Committee	Independent Director	Executive
Chairman	PD	PA	PE	-	-
Vice Chairman	VPD	-	-	-	-
Director	D	A	E	ID	-
Executive	-	-	-	-	M

***Note :** The meeting in the 2013 Annual General Meeting of shareholders on April 27, 2013 appointed Mr. Rajeev Vijayan as Director replacing Mr. Tsai Ming-YU, who did not wish to return to the position in the next rotation.

2. การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556)

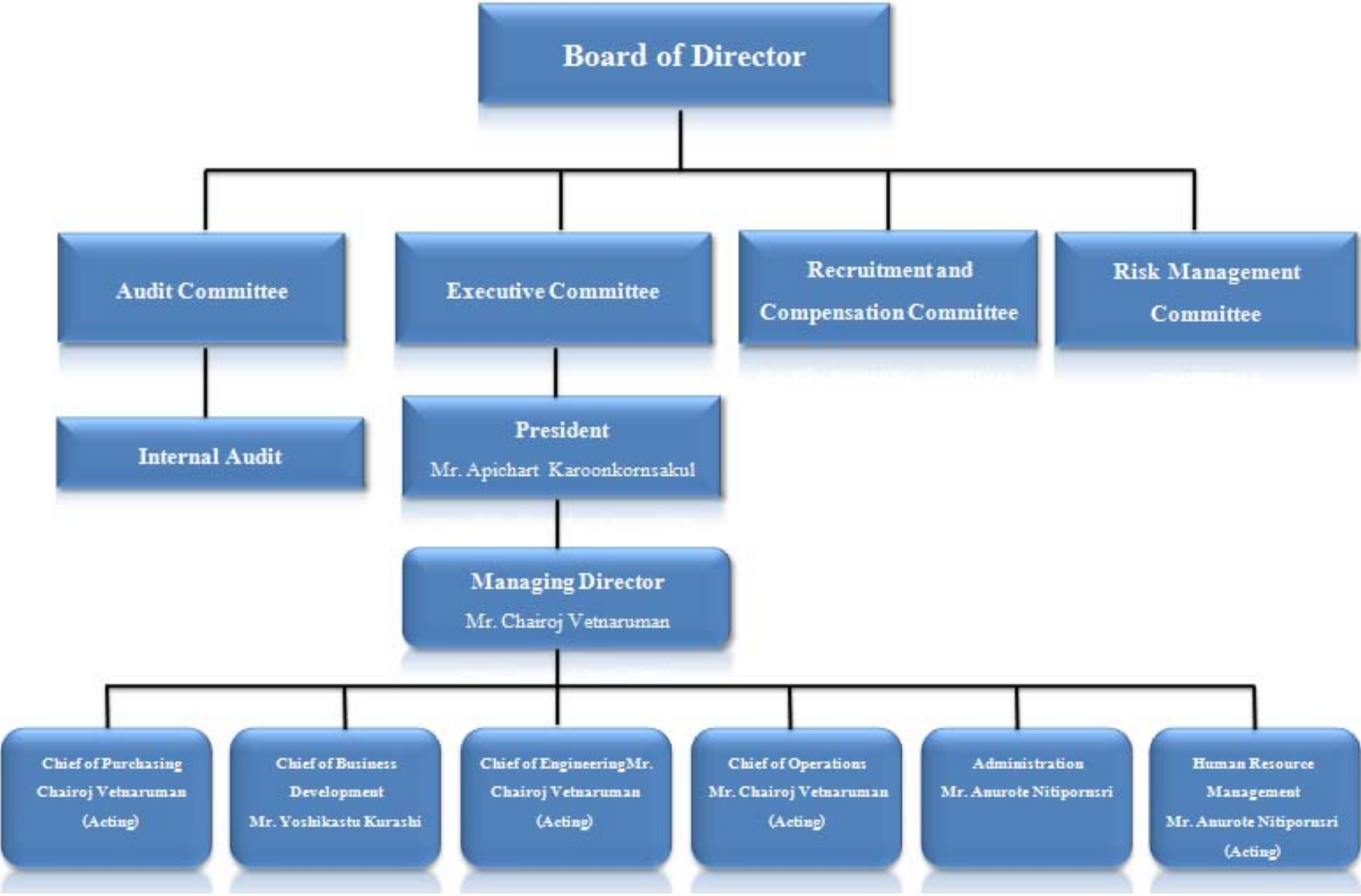
	รายชื่อ	บมจ. เอเชีย พรีซิชั่น	บริษัทย่อย		
			บจ. เทพ เทคโนโลยี	บจ. พีทู พรีซิชั่น	PT. API PRECISION
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	PD, PA, ID			
2.	ศ. นพ. อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม	VPD, ID			
3.	นายพรชัย สกฤตลีลารัตน์	D, A, ID			
4.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	D, A, ID			
5.	นายอภิชาติ การุณกรสกุล	D, PE, M	PD, PE	PD, PE	PD
6.	นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ	D, E, M	D, E, M	D, E, M	D
7.	นายรัชเดช วิจิตรธรรม	D, E, M		D, E, M	D, M
8.	นายณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	D			
9.	นางสาวจิตติมา การุณกรสกุล	D			
10.	นายโยชิตาสี คุราชิ	M			D
11.	นายราจีฟ วิวายัน*	D	E		
12.	นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี	M			

หมายเหตุ :

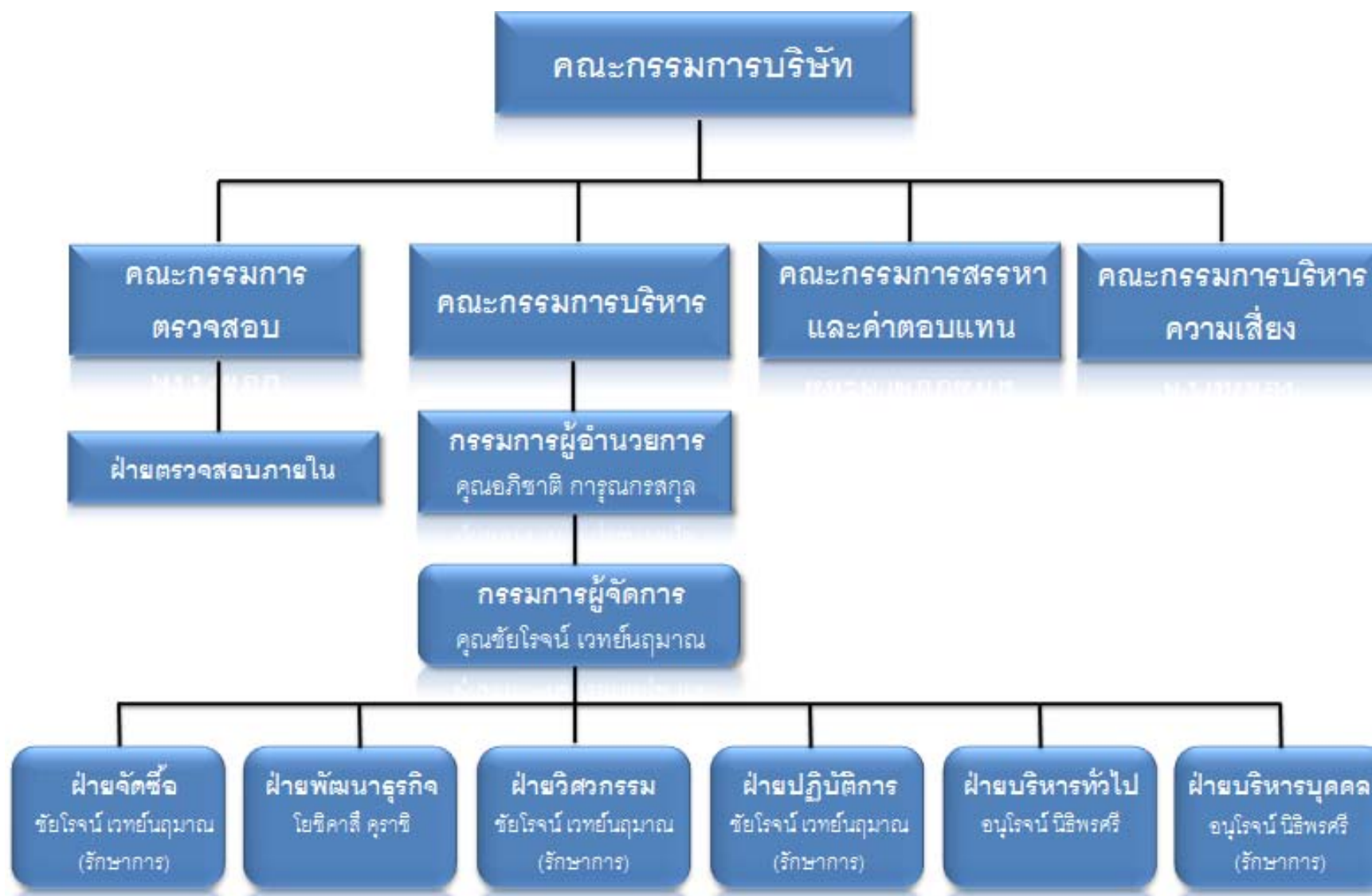
ตำแหน่ง	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	กรรมการอิสระ	ผู้บริหาร
ประธาน	PD	PA	PE	-	-
รองประธาน	VPD	-	-	-	-
กรรมการ	D	A	E	ID	-
ผู้บริหาร	-	-	-	-	M

*หมายเหตุ : ตามที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556 มีมติแต่งตั้งนายราจีฟ วิวายัน
เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท แทนนายไฉ่ หมิง ยู ซึ่งครบวาระการดำรงตำแหน่ง และ
ไม่ประสงค์จะดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง

8. Organization Structure



8. โครงสร้างการจัดการ



APCS organization structure consists of the Board of Directors, the Executive Committee and the Audit Committee. Its executives are qualified as stipulated in Section 68 of the Public Limited Companies Act 1992 and in accordance with the relevant notifications of the Capital Market Supervisory Board. The Company has organized its management structure as follows:

8.1 Board of Directors

As of 31 December 2013, the Board of Directors is composed of eleven members below :

No.	Name	Position	No. of Meeting	No. of Meeting attendances
1.	Mr. Manu Leopairote	Chairman of the Board Director / Audit Committee Chairman / Independent	5	5
2.	Prof. Udomsil Srisaengnam, MD	Vice Chairman / Independent	5	4
3.	Mr. Pornchai Sakunleelaramee	Director / Audit Committee / Independent	5	5
4.	Mr. Sompote Wallayasewi	Director / Audit Committee / Independent	5	5
5.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	Director / President	5	5
6.	Mr. Chairroj Vetnaruman	Director / Managing Director	5	5
7.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	Director	5	5
8.	Mr. Narong Varongkriengkrai	Director	5	5
9.	Miss Chittima Karoonkornsakul	Director	5	5
10.	Mr. Yoshikastu Kurashi	Director	5	1
11.	Mr. Rajeev Vijayan ¹⁾	Director	4	1
12.	Mr. Tsai Ming-YU ¹⁾	Director	1	1

¹⁾ The meeting in the 2013 Annual General Meeting of shareholders on April 27, 2013 appointed Mr. Rajeev Vijayan as Director replacing Mr. Tsai Ming-YU, who has left directorship after ending her term and she does not want to be reinstated.

Mr. Anurote Nitipornsri is the Secretary of the Board of Directors.

8.1.1 Authorized Directors

Directors authorized to sign on behalf of the Company are two of the three directors, namely Mr. Apichart Karoonkornsakul, Mr. Ratchadech Vacheesuthum, Mr. Chairroj Vetnaruman, to co-sign documents with the Company seal affixed.

8.1.2 Term of office

Articles of Association of APCS determine, at each annual general meeting of shareholders, one-third of the total directors are due to vacate the office. If the number of directors cannot be divided by three, the closest number to one-third shall apply. The method for vacating directors from office in the first and second year after the Company's registration is by drawing lots. On the following years, the directors who are in office the longest shall retire. The retiring directors may be re-elected as the directors for another term

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตาม มาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยโครงสร้างการบริหารงานของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการต่างๆ ดังต่อไปนี้

8.1 คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งการประชุม	การเข้าร่วมประชุม
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ	5	5
2.	ศ. นพ.อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	5	4
3.	นายพรชัย สกุลลีลาธิ	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	5	5
4.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	5	5
5.	นายอภิชาติ การุณกรสกุล	กรรมการ / กรรมการผู้อำนวยการ	5	5
6.	นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	5	5
7.	นายรัชเดช วิจิตรธรรม	กรรมการ	5	5
8.	นายณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	กรรมการ	5	5
9.	นางสาวจิตติมา การุณกรสกุล	กรรมการ	5	5
10.	นายโยชิตาสี สุราชี	กรรมการ	5	1
11.	นายราจีฟ วิชาญ ¹⁾	กรรมการ	4	1
12.	นายไช้ หมิง-ยู ¹⁾	กรรมการ	1	1

¹⁾ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556 ได้แต่งตั้งนายราจีฟ วิชาญ เข้าดำรงตำแหน่งเป็น กรรมการของบริษัท แทนนายไช้ หมิง-ยู ซึ่งเป็นกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ และไม่ประสงค์จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอีกวาระหนึ่ง

เลขานุการกรรมการบริษัท นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี

8.1.1 กรรมการผู้มีส่วนลงนามผูกพันบริษัท

นายอภิชาติ การุณกรสกุล นายรัชเดช วิจิตรธรรม นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ กรรมการสองในสามคนลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

8.1.2 วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ถ้าให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังจากต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

8.1.3 Scope of duties and responsibilities of the Board of Directors

The board of director to consider and approve matters relating to the operations of companies such as vision and mission risk strategy, plan and budget as well as supervise the execution of policies and plans are available, efficiency and effectiveness in summary, the powers, duties and responsibilities are as follows;

1. The Board of Directors has authorities, duties and responsibilities in managing the Company in accordance with the laws, Company's objectives and Articles of Association as well as legitimate resolutions of the General Meetings of shareholders with integrity and corporate benefits.
2. To hold an annual general meeting of shareholders in 4 months from the end of the Company's accounting cycle.
3. To hold a Board of Directors' meeting at least once in three months.
4. Prepare an Annual Report and take responsibility for preparation and disclosure of duly audited financial statements to reflect the Company's financial position and operational performance in the previous year, and present them to the annual general meeting of shareholders for their approval;
5. Determine goals, directions, policies, business plans and budget of the Company; monitor and supervise the performance and administration of the Executive Committee to ensure that it is effectively and efficiently in accordance with the policies, plans and budget. The Executive Committee also has the duties to monitor and ensure that the Company has complied with the law on securities and exchange, notifications of the Capital Market Supervisory Board, and the rules and regulations of the SET, such as connected transactions, acquisition and disposal of assets or other laws relevant to the Company's business;
6. To review, check and approve the Company's business expansion plan, large investment projects as well as joint investment with other entrepreneurs, proposed by the management
7. To monitor corporate performance to ensure compliance with its plans and budget.
8. Consider and have power to determine organization structure, appoint Executive Committee, President and other sub-committee as appropriate, determine the scope of duties of Executive Committee, President and sub-committees.

Such authorization must not be made in the manner that empowers the person to determine and approve transactions that he/she or other person may be involved in conflicts of interest or conflicts of interest in any other nature with the Company or its subsidiary (if any) (as defined in the notification of the Capital Market Supervisory Board and/or the SET, and/or other notifications of relevant agencies) except the case of approving a transaction according to the policy and criteria earlier considered and approved by the Board.

9. The Board may authorize one or more than one directors or any other person to act on its behalf under supervision of the Board, or may delegate power to the person within a specified timeframe as the Board deems it appropriate. The Committee may revoke, withdraw, change or correct that authorization as appropriate.

8.1.3 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น วัตถุประสงค์และภารกิจ กลยุทธ์ ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ชอบด้วยกฎหมายด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
2. จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปี ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท
3. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง
4. จัดทำรายงานคณะกรรมการประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
5. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

6. พิจารณาทบทวน ตรวจสอบ และอนุมัติแผนการขยายธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นๆ ที่เสนอโดยฝ่ายบริหาร
7. ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณอย่างต่อเนื่อง
8. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เป็นต้น รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

9. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้นๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

Such authorization must not be made in the manner that empowers the person to determine and approve transactions that he/she or other person may be involved in conflicts of interest or conflicts of interest in any other nature with the Company or its subsidiary (if any) (as defined in the notification of the Capital Market Supervisory Board and/or the SET, and/or other notifications of relevant agencies) except the case of approving a transaction according to the policy and criteria earlier considered and approved by the Board. Under the criteria, conditions and procedures concerning interrelated transactions and significant asset acquisition or distribution transactions in accordance with the Capital Market Supervisory Board's and/or Stock Exchange of Thailand's or other related organizations' notifications.

In addition, the Board of Directors has authorized subcommittees or the said persons to handle transactions concerning the Company's normal business operation with a specified scope and budget at different levels. There is no authorization without restriction of power or budget.

10. The Board of Directors conducts the Board self assessment annually to discuss and consider the performance and problem for further improvement

8.1.4 Duties and authorities of the chairman of board director

1. Responsibility as the leader of the Board of Directors in supervising, overseeing and supporting administration by the Executive Committee and other sub-committees to achieve the objectives set forth,
2. Chairing the Board meetings and general meetings of shareholders,
3. Casting a decisive vote in case votes for an issue in the Board are split equally.

8.2 Audit Committee

As of 31 December 2013, there are three Audit Committee members as follows:

No.	Name	Position	No. of meeting attendances 2013
1.	Mr. Manu Leopaiprote	Chairman of the Board	4/4
2.	Mr. Pornchai Sakunleelarasamee	Audit Committee	4/4
3.	Mr. Sompote Wallayasewi	Audit Committee	4/4

Appointed by The Board of Director Meeting No.5/2013 on November 13, 2013.

Mr. Pornchai Sakunleelarasamee and Mr. Sompote Wallayasewi is knowledgeable and have sufficient experience to perform the duties of reviewing the accuracy and adequacy of the company's financial reporting

Mr.Anurote Nitipornsri is the Secretary of the Audit Committee

8.2.1 Term of office

1. Audit Committee Chairman 3 years
2. Audit Committee Member 3 years

Upon completion of the term of service, the Audit Committee Chairman and members may be re-appointed

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศอื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปรายการธุรกิจปกติและเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป หรือเป็นตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว โดยอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการตามที่กำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัทจดทะเบียนตามประกาศ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือประกาศ อื่นใดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณามอบอำนาจให้แก่คณะอนุกรรมการหรือบุคคลใดดังกล่าวข้างต้นในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุรกิจของบริษัท โดยได้มีการกำหนดขอบเขตและวงเงินในแต่ละระดับอย่างชัดเจน โดยไม่มีการมอบอำนาจในลักษณะไม่จำกัดวงเงินแต่อย่างใด

10. จัดให้มีการประเมินตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อนำผลการประเมินมาพิจารณาร่วมกันในคณะกรรมการบริษัท

8.1.4 อำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับ ติดตาม ดูแล และสนับสนุนการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

8.2 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม ปี 2556
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4
2.	นายพรชัย สุกุลสิทธิ์	กรรมการตรวจสอบ	4/4
3.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการตรวจสอบ	4/4

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556

นายพรชัย สุกุลสิทธิ์ และนายสมโภชน์ วัลยะเสวี เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

เลขานุการกรรมการตรวจสอบ นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี

8.2.1 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

1. ประธานกรรมการตรวจสอบ 3 ปี
2. กรรมการตรวจสอบ 3 ปี

ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

8.2.2 Scope of duties and responsibilities of the Audit Committee

1. Review and ensure the accuracy and adequacy of the Company's financial reporting;
2. Review and make certain that the Company's internal control and internal audit systems are proper and effective, determine the independence of its internal audit unit, and approve the appointment, transfer and dismissal of head of the internal audit unit or any other unit concerned with internal audit function;
3. Review and make sure that the Company complies with the law on securities and exchange, the SET's regulations and the laws relevant to its business;
4. Consider, select, and nominate an independent person to serve as the Company's auditor and propose remuneration for such person, as well as participate in a meeting with the auditor, without presence of the management, at least once a year;
5. Consider any connected transaction or transaction prone to a conflict of interest to ensure that it conforms to the relevant laws and the SET regulations and that it is a reasonable transaction with the utmost benefit to the Company;
6. Prepare a report of the Audit Committee, duly signed by the Audit Committee Chairman, for publishing in the Company's Annual Report, containing at least the following details:
 - (a) Opinion on the accuracy, completeness and reliability of the Company's financial report;
 - (b) Opinion on the adequacy of the Company's internal control system;
 - (c) Opinion on the Company's compliance with the law on securities and exchange, the SET regulations or the laws relevant to its business;
 - (d) Opinion on the suitability of the auditor;
 - (e) Opinion on the transaction with a possible conflict of interest;
 - (f) Number of the Audit Committee meetings held and attendance by individual Audit Committee members;
 - (g) Opinion or observation received by the Audit Committee from its performance of duties in accordance with the Charter; and
 - (h) Other transactions that should be notified to the shareholders and the general investors within the scope of duties and responsibilities designated by the Board of Directors.
7. Perform any other act as assigned by the Board of Directors, with the approval of the Audit Committee;
8. Report the Board of Directors when the Audit Committee discovers or suspects any of the following transactions or acts which might have a material effect on the Company's financial position and business performance, for further rectification within the period of time deemed appropriate by the Audit Committee:
 - (a) A transaction involving a conflict of interest;
 - (b) A fraud or irregular practice or material error in relation to the internal control activities; and
 - (c) A violation of the law on securities and exchange, the SET regulations or the of interest;

8.2.2 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (charter)
 - (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
8. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

8.3 Executive Committee

As of 31 December 2013, there are three Executive Committee members as follows.

No.	Name	Position	No. of meeting attendances 2013
1.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	Chairman of Executive Committee	5/5
2.	Mr. Chairroj Vetnaruman	Executive Committee Member	5/5
3.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	Executive Committee Member	5/5

Appointed by The meeting of Board of Directors at its 1/2013 meeting on 25 February 2013.

Mr. Anurote Nitipornsri is the Secretary to the Executive Committee.

8.3.1 Term of office

Executive Committee members have a term of service for three years. The retiring members may be re-elected for another term. The Executive Committee shall report to the Board of Directors and have power, duties and responsibilities as assigned by the Board.

8.3.2 Scope of duties and responsibilities of the Executive Committee:

The Executive Committee has power, duties and responsibilities in managing the day-to-day conduct and administration of company business, setting out policies, business plans, budgets, management structure and managerial powers of the Company, criteria for business conducts in accordance with the economic conditions for submitting to the Board of Directors for consideration and approval and/or endorsement, as well as monitoring the company performance according to the policies of the Board. Scope of duties and responsibilities of the Executive Committee are outlined below.

1. Administer the business of the Company according to the objectives, rules, policies, regulations, requirements, directives and resolutions of the meetings of the Board of Directors and/or the shareholders;
2. Examine and screen the proposals submitted by the management, determine organization structure, policies, directions and strategies for the business operations, business expansion, financial plans, budgets, human resource management, investment in information technology for proposing to the to the Board of Directors for its endorsement;
3. Appoint a sub-committee and/or working group to conduct the operations or manage the Company, assign their powers, duties and responsibilities including oversee their performing of duties in accordance with the goals and policies;
4. Monitor the Company performance and ensure that the operations are efficient, of high quality in compliance with the goals and policies set out by the Board;
5. Consider the annual budget proposals submitted by the management before proposing to the Board of Directors for consideration and approval;
6. Have power to approve the expenditure for normal business conduct but not more than the budget endorsed by the Board of Directors;
7. Approve the expenditure for major investment as stated in the annual budget paper as the Board of Directors may assign, or as the Board may have approved in principle;

8.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 คณะกรรมการบริหาร มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม ปี 2556
1.	นายอภิชาติ การุณกรสกุล	ประธานกรรมการบริหาร	5/5
2.	นายชัยโรจน์ เวทยันฎมาณ	กรรมการบริหาร	5/5
3.	นายรัชเดช วิจิตรธรรม	กรรมการบริหาร	5/5

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2556

เลขานุการกรรมการบริหาร นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี

8.3.1 วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

8.3.2 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาและอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ ตลอดจนการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ขอบบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการ กำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง และ กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัท การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัท และการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการ เสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการตามปกติธุระกิจของบริษัท แต่ไม่เกินงบประมาณที่รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
7. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

8. Have power to approve borrowing, acquisition for credits or any loans in amount not exceeding Bt.100 million per item, but not more than the budget endorsed by the Board of Directors. In the case of using the Company's assets as collateral, approval must be sought from the Board of Directors;
9. To review the Company's profit and loss, interim or annual dividend payment before proposing it to the Board of Directors for approval.
10. Determine organization structure and power in management, including appointment, employment, transfer, termination, wages, remuneration, and bonuses for the directors of department or equivalent and higher except the President;
11. To have power to authorize one or more persons to handle something under the supervision of the Executive Board or authorized the said persons to have authority that the Executive Board feels appropriate and for a period fixed by the Executive Board. The Executive Board may cancel, withdraw, change or alter that authorized person or authorities as the Executive Board may feel appropriate;
12. To have authority to approve a loan and spending for the Company's normal business operation for not more than Bt20 million in case a transaction exceeds the budget approved by the Board of Directors. That should be presented to the Board of Directors for acknowledgement in the following meeting;
13. Perform any other act as assigned by Board of Directors on a case by case basis.

The Executive Committee's authorization of powers and responsibilities must not be made in the manner that empowers the authorized person to approve transactions that he/she or other person may be involved in conflicts of interest (as defined in the notification of the Capital Market Supervisory Board and/or the SET, and/or other notifications of relevant agencies) or conflicts of interest in any other nature with the Company or its subsidiary and/or associated companies. The Executive Committee has no authority to approve the said matter. Hence, the Committee must propose to the meeting of the Board of Directors and/or shareholders (as the case may be) for its approval, except the case of approving a normal transaction under normal trade conditions in accordance with the notification of the Capital Market Supervisory Board and/or the SET, and/or other notifications of relevant agencies.

8.4 Recruitment and Compensation Committee

As of 26 February 2014, there are three Recruitment and Compensation Committee members as follows:

No.	Name	Position	No. of meeting attendances 2013 *
1.	Prof. Udomsil Srisaengnam, MD	Chairman of the Board	-
2.	Mr. Sompote Wallayasewi	Director	-
3.	Mr. Narong Varongkriengkrai	Director	-

* Appointed by The Board of Director Meeting of Shareholders No.1/2014 on February 26, 2014.

Mr. Anurote Nitipornsri is the Secretary of the Recruitment and Compensation Committee

8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ การกู้ยืมเงิน การจัดหาเงินสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใด ๆ ของบริษัท แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทเป็นหลักประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท
9. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
10. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ (President)
11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
12. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน และการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัทภายในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท กรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบในการประชุมครั้งต่อไป
13. ดำเนินการอื่นใด ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

8.4 คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน

ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 คณะกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม ปี 2556*
1.	ศ. นพ.อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม	ประธานกรรมการ	-
2.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ	-
3.	นายณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	กรรมการ	-

*ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2557

เลขานุการกรรมการสรรหาและค่าตอบแทน นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี

8.4.1 Term of office

1. The Term of Office of the Recruitment and Compensation Committee is 3 years. Recruitment and Compensation Directors may be reinstated as the Board may feel appropriate.
2. Recruitment and Compensation Directors will lose their directorship upon:
 - (1) Completing one's term of office,
 - (2) No more serving as Director in the Board,
 - (3) Resignation,
 - (4) Death,
 - (5) Resolution to terminate directorship by the Board.
3. In case a Recruitment and Compensation Director loses his/her directorship prematurely, the Board shall appoint someone qualified in his/her place so that the number of Recruitment and Compensation Directors is sufficient according to the charter. A replacement shall remain in the office according to the period left over by his/her predecessor.

8.4.2 Scope of duties, responsibilities and authorities

The Recruitment and Compensation Committee shall handle activities assigned by the Board. Its duties, responsibilities and authorities are as follows:

● Recruitment

1. Figuring out a policy, criteria and procedures to recruit Directors for the Board and other committees as well as managing director, based on the appropriateness, structure and composition of the Board of Directors; setting forth qualifications of Directors to propose to the Board and/or to get approval in the general assembly of shareholders, whichever the case may be.
2. Recruiting, selecting and proposing names of qualified candidates to take up the positions of Directors in the Board or other committees or managing director in place of outgoing directors in accordance with the Articles of Association,
3. Disclosing the recruitment policy and procedures in the annual declaration form (56-1) and Annual Report (56-2),
4. Handling other activities concerning recruitment, assigned by the Board.

● Compensation

1. Preparing a policy and criteria for remuneration and other benefits to the Board, committees and managing director to propose to the Board and/or to get approval from the general assembly of shareholders, whichever the case may be,
2. Identifying proper compensation in cash and non-cash to each individual Director each year, based on his/her duties, responsibilities, performance in comparison with the offers by other companies in the same industry as well as contributions from each Director to propose to the Board and/or to get approval from the general assembly of shareholders,
3. Figuring out a framework to evaluate the performance of the Board, committees and managing director in order to come up with an annual remuneration package,

8.4.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัท เห็นว่าเหมาะสม
2. กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน พ้นจากตำแหน่งเมื่อ
 - (1) ครบกำหนดตามวาระ
 - (2) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท
 - (3) ลาออก
 - (4) ตาย
 - (5) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
3. เมื่อกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวนครบตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนเข้ามาแทน

8.4.2 ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

● การสรรหา

1. กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้อำนวยการ โดยพิจารณาความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ให้ดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้อำนวยการ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามข้อบังคับ
3. เปิดเผยนโยบายและรายละเอียดของกระบวนการสรรหาในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (56-2)
4. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

● การกำหนดค่าตอบแทน

1. จัดทำนโยบาย และหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี
2. กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสมทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของคณะกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคลในแต่ละปี โดยพิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
3. กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการผู้อำนวยการ เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี

4. Accountable to the Board, being prepared to clarify and answering questions concerning compensation to the Board in a general meeting of shareholders,
5. Reporting the policy, principles/rationale of compensation to Directors and executives according to the SET's requirements in the annual declaration form (56-1) and Annual Report (56-2),
6. Handling other activities concerning the compensation as assigned by the Board,
7. The executives and other organizations shall present related information to the Recruitment and Compensation Committee to support the Committee's operation in order to achieve its goals.

● **Other duties**

1. The Recruitment and Compensation Committee shall hold a committee meeting at least twice a year, and may call additional meetings if necessary.
2. The Recruitment and Compensation Committee may invite someone involved to make clarifications in a committee meeting.
3. The Recruitment and Compensation Committee shall report its performance to the Board of Directors, and prepare a report of its performance in the annual declaration form (56-1) and Annual Report (56-2), signed by the chairperson of the Recruitment and Compensation Committee.
4. The Recruitment and Compensation Committee shall conduct a self evaluation and report the findings to the Board of Directors at least once a year.
5. The Recruitment and Compensation Committee shall revise the charter each year and propose an amendment, if any, to the Board for approval.

8.5 The Risk Management Committee

As of 26 February 2014, there are three Risk Management Committee members as follows:

No.	Name	Position	No. of Meeting attendances 2013
1.	Mr. Sompote Wallayasewi	Chairman of the Board	-
2.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	Director	-
3.	Mr. Chairroj Vetnaruman	Director	-

Appointed by The Board of Director Meeting of Shareholders No.1/2557 on February 26, 2014.

Mr.Anurote Nitipornsri is the Secretary of the Risk Management Committee.

8.5.1 Term of office

1. The Risk Management Committee's term of office is 3 years. Outgoing risk management directors may be reinstated as the Board may deem appropriate.

4. รับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ให้คำชี้แจง ตอบคำถามกับคำตอบแทนของกรรมการบริษัทในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 5. รายงานนโยบาย หลักการ/เหตุผลของการกำหนดคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) ของบริษัท
 6. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดคำตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย
 7. โดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน ให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย
- หน้าที่อื่นๆ ดังนี้
1. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน จะต้องจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น
 2. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน สามารถเชิญผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อเท็จจริงต่างๆ ให้ที่ประชุมทราบได้
 3. การรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และจัดทำรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเพื่อเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) และรายงานประจำปี (56-2) ของบริษัท และลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน
 4. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และรายงานผลการประเมินประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัททราบปีละครั้ง
 5. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน จะทบทวนกฎบัตรนี้ทุกปี และจะเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงตามที่เห็นสมควร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ

8.5 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม ปี 2556
1.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	ประธานกรรมการ	-
2.	นายอภิชาติ การุณกรสกุล	กรรมการ	-
3.	นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ	กรรมการ	-

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2557

เลขานุการกรรมการบริหารความเสี่ยง นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี

8.5.1 วาระการดำรงตำแหน่ง

1. กรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นว่าเหมาะสม

2. A Risk Management Director may lose his/her directorship upon:
 - (1) Completing one's term of office,
 - (2) No more serving as Director in the Board,
 - (3) Resignation,
 - (4) Death,
 - (5) Resolution to terminate directorship by the Board.
3. In case a Risk Management Director loses his/her directorship prematurely, the Board shall appoint someone qualified in his/her place so that the number of Risk Management Directors is sufficient according to the charter. A replacement shall remain in the office according to the period left over by his/her predecessor.

8.5.2 Scope of duties, responsibilities and authorities of the Risk Management Committee

The Risk Management Committee shall handle activities assigned by the Board and the committee's duties, responsibilities and authorities are as follows:

1. Screening a risk management policy and framework before proposing it to the Board for approval,
2. Going through and giving initial approval to risk appetite before proposing it to the Board for their acknowledgement,
3. Acknowledging, considering and offering opinions on risk evaluation, direction and measures to cope with risks as well as operation plan to order to efficiently manage the remaining risks to make sure that APCS has a sufficient and proper risk management plan,
4. Monitoring the risk management policy and framework to make sure that risk management is efficient across the organization under the framework and policy approved by the Board,
5. Coordinating with the Board to monitor significant risks, reviewed by the internal auditor to make sure that APCS has sufficient and proper internal control,
6. Offering advice and consultation to the working groups involved with risk management and reviewing information related to the development of risk management,
7. Regularly reporting risk management operation and status as well as changes and improvements to align with APCS's policies and strategies,
8. Appointing sub-committees or working groups involved with risk management and figuring out their roles and responsibilities in order to achieve the objectives of the appointment,
9. Encouraging a review of the risk management policy and framework at least once a year to ensure that APCS's risk management policy and framework goes in line with the current business operation,
10. The Risk Management Committee shall hold a committee meeting at least twice a year, and may call additional meetings as the committee feels appropriate.

2. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- | | |
|-----------------------------------|---|
| (1) ครบกำหนดตามวาระ | (4) ตาย |
| (2) พ้นจากการเป็นกรรมการของบริษัท | (5) คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง |
| (3) ลาออก | |

เมื่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้เสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการให้ครบตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรนี้ โดยบุคคลที่เข้ามาเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งคนเข้ามาแทน

8.5.2 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ ดังต่อไปนี้

1. พิจารณากลับกรองนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้พิจารณาและอนุมัติ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
3. รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการ เพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลืออยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม
4. ดูแล และติดตามการปฏิบัติตามนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร ภายใต้นโยบายและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
5. ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม
6. ให้คำแนะนำ และคำปรึกษา กับคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการบริหาร การดำเนินงาน และสถานะความเสี่ยงของบริษัทฯ และการเปลี่ยนแปลงต่างๆ รวมถึงสิ่งที่ต้องดำเนินการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด
8. พิจารณาแต่งตั้งอนุกรรมการ หรือคณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามความเหมาะสม รวมทั้งกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์
9. ดูแล และสนับสนุนให้มีการสอบทาน และทบทวนนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทอย่างน้อยทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่านโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว สอดคล้องกับสภาพการดำเนินงานในปัจจุบัน
10. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จะต้องจัดให้มีการประชุมไม่น้อยกว่า 2 ครั้งต่อปี และมีอำนาจในการเรียกประชุมเพิ่มได้ตามความจำเป็น

11. The Risk Management Committee shall have a joint meeting with the Audit Committee at least once a year.
12. Handling other activities involved with risk management as assigned by the Board. The executives and other organizations shall provide information to the Risk Management Committee in support of the committee's operation and achievement of its objectives.

Management and other department to report or present relevant information and documents. Risk management committee to support the work of the committee to achieve risk management duties as assigned.

8.6 Executives

As of 31 December 2013, there are four Executive members as follows.

No.	Name	Position
1.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	President
2.	Mr. Chairaj Vetnaruman	Managing Director / Acting Director of Engineering / Acting Director of Operations / Acting Director of Purchasing
3.	Mr. Yoshikastu Kurashi	Chief of Business Development
4.	Mr. Anurote Nitipornsri	Senior Manager Administration * Acting Senior Manager, Human Resource Management

* Administration Department are follow : Accounting , Financial , Information Technology and BOI

8.6.1 Scope of duties and responsibilities of the President

1. Supervise, manage and perform the duties of normal business conducts for the Company's interest in accordance with the objectives and the Articles of Association, rules, regulations, resolutions, policies, work plans and budgets endorsed by the Board's and/or the shareholders' meeting under relevant laws and/or scope of authority designated by the Board of Directors;
2. Control and oversee the business operations and/or daily administration of the Company;
3. Determine and propose the Company's business policies, business plans, targets, operational plans, business strategies, annual budgets for the Company's operations, budgets shown in annual report, management authority to the Executive Committee and Board of Directors for approval;
4. Implement the policies of Board of Directors by translating them into directions, guidelines, strategies and business targets (mission) which will be assigned to the management team for further action;
5. Oversee and follow up the performance of the executives; give advice on rectifications of problems and obstacles to ensure that the executives and management team act in accordance with the strategies and business plan and in line with the Company's policy;
6. Monitor and evaluate performances of duties of the management team; report the results of operations, management and progress of the operations to the Executive Committee, the Audit Committee and the Board of Directors on a regular basis;
7. To issue an order, regulation, notification and memorandum to ensure that the Company's business operation goes in line with the Company's policy and benefits as well as organizational discipline;

11. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ต้องมีการเข้าร่วมประชุมกับคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
12. ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

โดยฝ่ายบริหาร และหน่วยงานต่างๆ จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

8.6 ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีคณะผู้บริหาร จำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายอภิชาติ การุณกรสกุล	กรรมการผู้อำนวยการ
2.	นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ	กรรมการผู้จัดการ/ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายวิศวกรรม/ รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ/รักษาการ ผู้อำนวยการฝ่ายจัดซื้อ
3.	นายโยชिकासี คุราชี	ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ
4.	นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารทั่วไป* รักษาการผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบริหารบุคคล

* ฝ่ายบริหารทั่วไปประกอบด้วยงานบัญชี การเงิน งานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ และงานด้าน BOI

8.6.1 อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้อำนวยการ

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด
2. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
3. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ งบประมาณรายงานประจำปี และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท
4. รับเอานโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ
5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการ และเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และฝ่ายจัดการและรายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
7. ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ และบันทึกความเข้าใจ เพื่อให้แน่ใจว่าการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท รวมถึงเพื่อรักษาระเบียบวินัยภายในองค์กร

8. To specify an organizational structure, management methodology covering such details as selection, training, employment and termination of the staff, and specify wages, salary, remuneration, bonus and other welfare benefits for the staff;
9. To have authority to appoint or remove an officer holding a position lower than the President.
10. To have authority to approve spending for the Company's normal business operation, for instance, an asset purchase, significant investment for corporate benefits and other beneficial transactions. The said approval authority is applicable to normal business transactions with a maximal spending of not more than Bt100 million/transaction but not exceeding the budget already approved by the Board of Directors.
11. Perform any other duties as assigned by the Executive Committee or the Board.

In undertaking any matter that the President or his authorized person or other person that may have conflicts of interest (as defined in the notification of the Capital Market Supervisory Board and/or the SET, and/or other notifications of relevant agencies) or conflicts of interest in any other nature with the Company or its subsidiary and/or associated companies, the President has no authority to approve the said matter. Hence, he must propose to the meeting of the Board of Directors and/or shareholders (as the case may be) for its approval, except the case of approving a normal transaction under normal trade conditions in accordance with the notification of the Capital Market Supervisory Board and/or the SET, and/or other notifications of relevant agencies.

8.7 Company Secretary

At the 1/2011 meeting of the Board of Directors on 19 January 2011, the meeting appointed Mr. Anurote Nitipornsri as the Company Secretary. Also Mr. Anurote Nitipornsri is knowledgeable and have sufficient experience to accounting.

In accordance with Section 15/89 of the Securities and Exchange Act 1992 as amended by the Securities and Exchange Act No.4, 2008 with the following scope of duties and responsibilities.

1. Provide basic advice to the Board of Directors concerning compliance with the laws, rules, regulations and the Company's Articles of Association, and monitor correct practices regularly;
2. Be responsible for disclosing Company information in line with the regulations and requirements of the SET and the Office of Securities and Exchange Commission;
3. Prepare and maintain the following documents;
 - 3.1 Registration of the Company's directors;
 - 3.2 Invitation letters to the Directors meeting and minutes of the meetings;
 - 3.3 Invitation letters to shareholders for meeting and minutes of the shareholders' meeting;
 - 3.4 Company's annual reports;
 - 3.5 Reports of conflicts of interest of Directors and executives.

8. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร โดยครอบคลุมถึงรายละเอียดในการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และเลิกจ้างพนักงานของบริษัท และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ สำหรับพนักงาน
9. มีอำนาจในการแต่งตั้ง และถอดถอน เจ้าหน้าที่ของบริษัทในตำแหน่งที่ต่ำกว่าตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ (President)
10. มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และการทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 100 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
11. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการผู้อำนวยการ (President) หรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้อำนวยการ (President) หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง กรรมการผู้อำนวยการ (President) ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

8.7 เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2554 เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2554 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนายอนุโรจน์ นิธิพรศรี ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ทั้งนี้ นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี เป็นผู้ความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชี

ตามมาตรา 15/89 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2551 โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - 3.1 ทะเบียนกรรมการ
 - 3.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - 3.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - 3.4 รายงานประจำปีของบริษัท
 - 3.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

8.8 Remuneration of the Board of Directors and Executives

A. Monetary remuneration

- Directors

In the past, the Company paid meeting allowances and remuneration to Directors who did not serve as the management. Directors serving in the management declined to accept meeting allowances and remuneration to Directors. Directors who received meeting allowances in 2013 are as follows:

No.	Name	Position	2013 (Unit : Baht/person)						
			Board of Director			Audit Committee			Total
			No.	Meeting Fees	Remuneration	No.	Meeting Fees	Remuneration	
1.	Mr. Manu Leopaiprote	Chairman of the Board Director / Audit Committee Chairman	5/5	100,000	120,000	4/4	40,000	120,000	380,000
2.	Prof. Udomsil Srisaengnam, MD	Vice Chairman	4/5	40,000	120,000	-	-	-	160,000
3.	Mr. Pornchai Sakunleelarasamee	Director /Audit Committee	5/5	50,000	60,000	4/4	20,000	60,000	190,000
4.	Mr. Sompote Wallayasewi	Director /Audit Committee	5/5	50,000	60,000	4/4	20,000	60,000	190,000
5.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	Director / Chairman Executive Committee / President	5/5	-	-	-	-	-	-
6.	Mr. Chairroj Vetnaruman	Director / Executive Member Committee / Managing Director	5/5	-	-	-	-	-	-
7.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	Director / Executive Member Committee	5/5	-	-	-	-	-	-
8.	Mr. Narong Varongkriengkrai	Director	5/5	50,000	60,000	-	-	-	110,000
9.	Miss Chittima Karoonkornsakul	Director	5/5	10,000	15,000	-	-	-	25,000
10.	Mr. Yoshikastu Kurashi	Director / Executive	1/5	-	-	-	-	-	-
11.	Mr. Rajeev Vijayan ¹⁾	Director	1/4	-	-	-	-	-	-
12.	Mr. Tsai Ming-YU ¹⁾	Director / Executive	1/1	-	-	-	-	-	-
Total				300,000	435,000		80,000	240,000	1,055,000

¹⁾ The meeting in the 2013 Annual General Meeting of shareholders on April 27, 2013 appointed Mr. Rajeev Vijayan as Director replacing Mr. Tsai Ming-YU, who has left directorship after ending her term and she does not want to be reinstated.

8.8 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ก. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

• กรรมการ

ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีการจ่ายเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนให้แก่กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารของบริษัท ซึ่งกรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทไม่ขอรับค่าเบี้ยประชุม และค่าตอบแทนกรรมการ โดยกรรมการที่ได้รับเบี้ยประชุมในปี 2556 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	2556 (หน่วย : บาท/คน)						
			กรรมการบริษัท			กรรมการตรวจสอบ			รวม
			ครั้ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	ครั้ง	เบี้ยประชุม	ค่าตอบแทน	
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการบริษัท	5/5	100,000	120,000	4/4	40,000	120,000	380,000
2.	ศ. นพ.อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/5	40,000	120,000	-	-	-	160,000
3.	นายพรชัย สกฤตลีลารัตน์	รองประธานกรรมการบริษัท	5/5	50,000	60,000	4/4	20,000	60,000	190,000
4.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ	5/5	50,000	60,000	4/4	20,000	60,000	190,000
5.	นายอภิชาติ การุณกรสกุล	กรรมการตรวจสอบ	5/5	50,000	60,000	4/4	20,000	60,000	190,000
6.	นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาน	กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้อำนวยการ	5/5	-	-	-	-	-	-
7.	นายรัชเดช วิสุธรรม	กรรมการ/กรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ	5/5	-	-	-	-	-	-
8.	นายณรงค์ วรงค์เกรียงไกร	กรรมการ	5/5	-	-	-	-	-	-
9.	นางสาวจิตติมา การุณกรสกุล	กรรมการ	5/5	50,000	60,000	-	-	-	110,000
10.	นายโยชिकासี คุราชิ	กรรมการ	5/5	10,000	15,000	-	-	-	25,000
11.	นายโยชिकासี คุราชิ	กรรมการ / ผู้บริหาร	1/5	-	-	-	-	-	-
12.	นายราจีฟ วจิยัน ¹⁾	กรรมการ	1/4	-	-	-	-	-	-
12.	นายไช่ หมิง-ยู ¹⁾	กรรมการ / ผู้บริหาร	1/1	-	-	-	-	-	-
รวม				300,000	435,000		80,000	240,000	1,055,000

¹⁾ ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556 ได้แต่งตั้งนายราจีฟ วจิยัน เข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของบริษัท แทนนายไช้ หมิง-ยู ซึ่งเป็นกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ และไม่ประสงค์จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทอีกวาระหนึ่ง

The meeting in the 2013 Annual General Meeting of shareholders on April 27, 2013 resolved to specify monetary remuneration and make payment accordingly to the Board of Directors and Audit Committee as follows

No.	Name	Remuneration (Baht)						
		Board of Director			Audit Committee			Total
		No.	Amount	Remuneration	No.	Amount	Remuneration	
1.	Chairman of the Board	6	120,000	120,000	4	40,000	120,000	400,000
2.	Vice Chairman	6	60,000	120,000	-	-	-	180,000
3.	Director	6	240,000	240,000	4	40,000	120,000	640,000
4.	Director (Executive)	6	-	-	-	-	-	-
			420,000	480,000		80,000	240,000	1,220,000
Remuneration for other sub-committee (if any) and commission for directors (allocation based on operating results)								780,000
Total remuneration for directors for the year 2013 of no more than								2,000,000

Directors who serve as management decline to receive remuneration to Directors (meeting allowances, pensions)

- Executive

In 2013, the Company paid remuneration to 7¹⁾ executives as salary and bonus total amount of Bt9,255,184

หมายเหตุ: ¹⁾ In the consolidated financial statements, APCS and its subsidiaries paid remuneration to 7 executives – 5 executives in APCS, one executive each in A2, P2 and API. The total remuneration was Bt9.26 million, splitting to APCS, A2, and P2 at Bt6.21 million, Bt1.67 million and Bt1.38 million, respectively. API not have remuneration.

Other Remuneration

- None -

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556 มีมติให้กำหนดค่าตอบแทนเป็นเงินและจ่ายให้แก่คณะกรรมการของบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ค่าตอบแทน (บาท/คณะ)						
		กรรมการบริษัท			กรรมการตรวจสอบ			รวม
		ครั้ง	จำนวนเงิน	ค่าตอบแทน	ครั้ง	จำนวนเงิน	ค่าตอบแทน	
1.	ประธานกรรมการ	6	120,000	120,000	4	40,000	120,000	400,000
2.	รองประธานกรรมการ	6	60,000	120,000	-	-	-	180,000
3.	กรรมการ	6	240,000	240,000	4	40,000	120,000	640,000
4.	กรรมการ (ผู้บริหาร)	6	-	-	-	-	-	-
			420,000	480,000		80,000	240,000	1,220,000
ค่าตอบแทนกรรมการชุดย่อยอื่นๆ (ถ้ามี) และค่าบำเหน็จกรรมการ (จัดสรรตามผลประโยชน์)								780,000
รวมค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2556 ทั้งสิ้นไม่เกิน								2,000,000

ทั้งนี้กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทขอไม่รับตอบแทนกรรมการ (เบี้ยประชุม บำเหน็จ)

- **ผู้บริหาร**

ในปี 2556 กลุ่มบริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหารจำนวน 7 ราย¹⁾ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าวได้แก่ เงินเดือน โบนัส รวมจำนวนทั้งสิ้น 9,255,184 บาท

หมายเหตุ: ¹⁾ ปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหารจำนวน 7 ราย โดยเป็นผู้บริหารของบริษัท จำนวน 5 คน สำหรับผู้บริหารของ เอช พีทู บริษัทละ 1 คน โดยค่าตอบแทนผู้บริหารตามงบการเงินรวม คิดเป็นจำนวนเงินรวม 9.26 ล้านบาท ประกอบด้วยค่าตอบแทนในส่วนของบริษัท เอช และพีทู จำนวน 6.21 ล้านบาท 1.67 ล้านบาท และ 1.38 ล้านบาท ตามลำดับ ทั้งนี้ API ไม่มีค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

8.9 Changes in APCS shares Held by Director and Executives

Detail as of 31 December 2013						
No.	Name	Position	No. of shares ¹⁾ As of 31 December		Increase in APCS shares held in 2013	Percentage of shares held (%)
			2012	2013	Net Buy (sell)	2013
1.	Mr. Manu Leopaiprote	Chairman of the Board Director / Chairman of the Audit Committee	-	-	-	-
2.	Prof. Udomsil Srisaengnam, MD	Vice Chairman	110,000	110,000	-	0.03
3.	Mr. Pornchai Sakunleelarasamee	Director / Audit Committee	330,000	330,000	-	0.10
4.	Mr. Sompote Wallayasewi	Director / Audit Committee	210,000	-	(210,000)	-
5.	Mr. Apichart Karoonkornsakul	Director / Chairman of Executive Committee / President	46,717,040	46,994,140	277,100	14.24
6.	Mr. Chairaj Vetnaruman	Director / Executive Member Committee / Managing Director	27,500,000	27,500,000	-	8.33
7.	Mr. Ratchadech Vacheesuthum	Director / Executive Member Committee	5,940,000	5,960,000	20,000	1.81
8.	Mr. Narong Varongkriengkrai	Director	55,000	55,000	-	0.02
9.	Miss Chittima Karoonkornsakul	Director	16,170,000	16,170,000	-	4.90
10.	Mr. Yoshikastu Kurashi	Director	1,020,250	1,020,250	-	0.31
11.	Mr. Rajeev Vijayan	Director / Executive	-	-	-	-
12.	Mr. Anurote Nitipornsri	Senior Manager Administration	220,000	220,000	-	0.07

Note :

¹⁾ Shares Held include Spouse and Child (Children) not over 20 years old

8.10 Human Resources

As of December 31, 2013, APCS and its subsidiaries had 929 employees (executives not included) in the following business lines:

Department	No. of Staffs of the subsidiaries
Business Development	6
Supply Chain Development	8
Technical Development	79
Operation	764
Human Resource	37
Administration	35
Total	929

8.9 รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นบริษัทของกรรมการและผู้บริหาร

ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556						
ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือ ¹⁾ ณ วันที่ 31 ธันวาคม		จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น ในปี 2556	สัดส่วนการถือ หุ้นในบริษัท (%)
			2555	2556	สุทธิ-ซื้อ(ขาย)	2556
1.	นายมนู เลียวไพโรจน์	ประธานกรรมการ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	-	-	-	-
2.	ศ. นพ.อุดมศิลป์ ศรีแสงนาม	รองประธานกรรมการ	110,000	110,000	-	0.03
3.	นายพรชัย สกฤตดิลาธรรมิ	กรรมการ /กรรมการตรวจสอบ	330,000	330,000	-	0.10
4.	นายสมโภชน์ วัลยะเสวี	กรรมการ /กรรมการตรวจสอบ	210,000	-	(210,000)	-
5.	นายอภิชาติ การุณกรสกุล	กรรมการ/ ประธานกรรมการบริหาร/ กรรมการผู้อำนวยการ	46,717,040	46,994,140	277,100	14.24
6.	นายชัยโรจน์ เวทน์นุมาณ	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ กรรมการผู้จัดการ	27,500,000	27,500,000	-	8.33
7.	นายรัชเดช วิสุธรรม	กรรมการ/กรรมการบริหาร	5,940,000	5,960,000	20,000	1.81
8.	นายณรงค์ วงศ์เกรียงไกร	กรรมการ	55,000	55,000	-	0.02
9.	นางสาวจิตติมา การุณกรสกุล	กรรมการ	16,170,000	16,170,000	-	4.90
10.	นายโยชิตาสี คุราชี	กรรมการ	1,020,250	1,020,250	-	0.31
11.	นายราจีฟ วิจายัน	กรรมการ	-	-	-	-
12.	นายอนุโรจน์ นิธิพรศรี	ผู้จัดการอาวุโส- ฝ่ายบริหารทั่วไป	220,000	220,000	-	0.07

หมายเหตุ :

¹⁾ การถือหุ้นรวมการถือหุ้นของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

8.10 บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน จำนวนทั้งสิ้น 929 คน (ไม่รวมผู้บริหารของบริษัท)
โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน (คน)
ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ (Business Development)	6
ฝ่ายจัดซื้อ (Supply Chain Development)	8
ฝ่ายวิศวกรรม (Technical Development)	79
ฝ่ายปฏิบัติการ (Operation)	764
ฝ่ายบริหารบุคคล (Human Resource)	37
ฝ่ายบริหารทั่วไป (Administration)	35
รวม	929

- **Staff compensation**

In 2013, APCS and its subsidiaries paid an average of 929 employees, totaling Bt212.85 million in the forms of monthly salary, cost of living, brokerage, provident fund, social security, staff benefits and others.

- **Provident Fund**

APCS set up a Provident Fund on January 1, 2006 with Bangkok Bank Public Co., Ltd. with an objective of boosting employees' moral and encouragement as well as motivation for the employees to work for the Company for a long time.

- **Other compensations**

-None-

- **Human resource development policy**

APCS has in place a human resource development policy for every level in order to increase their knowledge and for the Company to have efficient manpower for better corporate productivity. An annual training plan includes in-house and outsourced training to increase employees' skills. In 2013, APCS facilitated staff training at the total 12,418 hours or average 20.38 hours/person/year.

- ค่าตอบแทนพนักงาน

ปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานจำนวนเฉลี่ย 929 คน รวมเป็นเงินจำนวน 212.85 ล้านบาท โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน ค่าครองชีพ ค่านายหน้า เงินสำรองเลี้ยงชีพ เงินประกันสังคม ผลประโยชน์พนักงาน และอื่นๆ

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2549 กับธนาคาร กรุงเทพ จำกัด (มหาชน) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

- ค่าตอบแทนอื่น

-ไม่มี-

- นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถ อันจะทำให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทในการที่จะมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ที่จะสามารถสร้างผลงานให้กับบริษัท โดยมีแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอกเพื่อเสริมทักษะงานตามความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ โดยในปี 2556 บริษัทได้จัดฝึกอบรมพนักงาน เท่ากับ 12,418 ชม.ต่อปี หรือคิดเป็นจำนวน 20.38 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

9. Good Corporate Governance

9.1 Good Corporate Governance

Realizing the significance of efficient, transparent and traceable administration for every party concerned to be confident in sustainable growth under proper code of conduct and related legal provisions, Asia Precision Public Co., Ltd., (APCS) has come up with a good corporate governance policy to ensure better administration and compliance by every employee at any levels, thus reinforcing the culture of good governance. APCS has adopted the Stock Exchange of Thailand's good corporate governance framework for listed companies in 2012 as its policy. The Board of Directors has put that good corporate governance policy in writing and reviewed that policy every year. Through different communication channels, APCS has conveyed that policy to everyone in the organization so that they may have correct understanding of the corporate governance and comply with that framework.

The good corporate governance policy of the company cover 5 section as follow:

Chapter 1 Rights of Shareholders

The Company realizes the importance of fundamental rights of its shareholders as company owners and investors, such as right to buy, sell or transfer the securities they hold, right to profit sharing from the Company, right to adequately access the Company's information, rights at a shareholders' meeting, right to express opinions, and right to make joint decisions on such critical matters as profit appropriation for dividend payment, appointment or removal of a director, appointment of the auditor, approval of transactions with impact on its business framework, amendment to the Company's memorandum of association, and articles of association, etc.

In addition to the fundamental rights above, the Company has taken several measures to facilitate the exercise of rights by the shareholders as follows:

1. The Board of Directors, executives, relevant work units, and the auditor are encouraged to attend the shareholders' meeting.
2. APCS usually sends out a notification for a general meeting with sufficient information for each agenda for shareholders to learn in advance. For the 2014 Annual General Meeting, APCS disseminated the notification of the general meeting on March 25, 2014, more than 30 days before the meeting date and advertised that notification in a newspaper for 3 consecutive days. At each agenda, the Board's opinions have been published. Such information will be displayed in the Company's website (www.asiaprecision.com) so that shareholders may have a chance to study it before the meeting. APCS will not unnecessarily add any agendas without prior notice, especially significant agendas which shareholders may need time to study before making decision.
3. If a shareholder is unable to attend the meeting, he/she may appoint one of the independent directors or any other person as proxy to attend the meeting on his/her behalf using any one type of the forms delivered together with the notice.

9. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

9.1 การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจ่ายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาปรับใช้เป็นนโยบายของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้คณะกรรมการได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท อยู่สม่ำเสมอทุกปี และบริษัทมีช่องทางการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ครอบคลุมหลักการ 5 หมวด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการได้รับข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ สิทธิต่างๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท เป็นต้น

นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ข้างต้นแล้ว บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการในเรื่องต่างๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน

2. บริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้า โดยสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2557 บริษัทได้เผยแพร่หนังสือการประชุมเมื่อวันที่ 25 มีนาคม 2557 ซึ่งล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 30 วัน พร้อมทั้งโฆษณาบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์เป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน ทั้งนี้ในแต่ละวาระการประชุมจะมีความเห็นของคณะกรรมการประกอบ และจะเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านทาง เว็บไซต์ของบริษัท (www.asiaprecision.com) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาในการศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่ได้แจ้งล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนตัดสินใจ

3. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบอำนาจให้กรรมการอิสระหรือนบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบอำนาจแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือนัดประชุม

4. Before the Annual General Meeting, APCS declares that shareholders have the following rights:

4.1 APCS also allows one or more shareholders holding combined shares of at least 5 percent of the number of shares entitled to votes to propose an agenda in advance and nominate candidates to run for directorship. In 2013, APCS notified the shareholders through the SET's system and APCS's website on September 23, 2013, more than 3 months before the end of the accounting cycle. Shareholders' rights were explicitly displayed in the Company's website. The Audit Committee would screen those agendas, proposed by shareholders before putting them forward to the Board of Directors

In case of tabling an agenda or nominating candidates to for directorship by shareholders, APCS will notify shareholders in the notification for the AGM that the agendas or candidates have been proposed by shareholders. In case the Board declines to table shareholders' proposals in the agendas, APCS will clarify its reasons in the AGM.

During the period open to shareholders, no shareholders propose an agenda or nominate anyone as a candidate for directorship in advance.

4.2 Allow shareholders to send in their opinions, suggestions or questions concerning the agendas of the AGM one month before the meeting date. APCS has publicized the said information in the website of the Stock Exchange of Thailand and APCS website : www.asiaprecision.com

5. In the AGM, APCS sponsored registration through a barcode system, showing each shareholder's registration number according to the registration form each shareholder has received along with the notification for the AGM in order to facilitate the shareholders to register before the meeting.

6. At the meeting, shareholders are given opportunities to raise questions, give suggestions, or express their opinions to the meeting on various issues independently and equally. A shareholder meeting will be attended by relevant directors and executives to answer to any questions raised at the meeting. Record of the questions and opinions expressed at the meeting shall be made available for the shareholders' inspection and information

7. At the meeting to elect a director, shareholders are given opportunities to vote for a director one by one. They shall have the right to nominate a qualified person from various backgrounds to represent them and protect their interests.

8. To count votes, APCS has applied an e-Voting tool to ensure accuracy and promptness in which vote counting is completed soon after each agenda. After the meeting, shareholders can check vote details.

9. After the general meeting, minutes of the meeting will be prepared, featuring correct and complete information for shareholders to review. The minutes will be published in the Company's website in 14 days after the meeting.

4. ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิดังนี้

- 4.1 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายเดียวหรือหลายรายที่ถือหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท มีสิทธิที่จะเสนอวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า และเสนอชื่อนักลงคะแนนเพื่อพิจารณาเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้า โดยในปี 2556 บริษัทได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัทในวันที่ 23 กันยายน 2556 ซึ่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 เดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบบัญชี พร้อมทั้งได้กำหนดหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นไว้ชัดเจนบนเว็บไซต์ของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้กลั่นกรองวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นได้เสนอเข้ามายังบริษัท ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่บรรจเป็นวาระการประชุม หรือเป็นบุคคลที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น บริษัทจะแจ้งในหนังสือนัดประชุมว่าเป็นวาระที่กำหนดโดยผู้ถือหุ้น หรือบุคคลที่เสนอโดยผู้ถือหุ้น และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทปฏิเสธไม่รับเรื่องที่ผู้ถือหุ้นเสนอเพื่อให้บรรจเป็นวาระ บริษัทจะชี้แจงเหตุผลให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นทราบ

ทั้งนี้ในช่วงเวลาดังกล่าวไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุม และเสนอชื่อนักลงคะแนนเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเป็นการล่วงหน้าแต่อย่างใด

- 4.2 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามเกี่ยวกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุมล่วงหน้า 1 เดือน โดยบริษัทได้มีการแจ้งเผยแพร่เอกสารดังกล่าวข้างต้นผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท (www.asiaprecision.com)

5. ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้จัดให้มีการลงทะเบียนโดยใช้ระบบบาร์โค้ด ที่แสดงถึงเลขทะเบียนผู้ถือหุ้นแต่ละราย ตามแบบลงทะเบียนที่ผู้ถือหุ้นได้รับพร้อมหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการลงทะเบียนเพื่อเข้าร่วมประชุม

6. ในการประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

7. ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่โต๊ะคน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

8. ในการตรวจนับคะแนนเสียง บริษัทได้นำระบบ e-Voting เป็นเครื่องมือช่วยนับคะแนนเสียง เพื่อให้เกิดความถูกต้อง รวดเร็ว สามารถประกาศผลคะแนนได้ทันทีหลังจากจบการพิจารณาแต่ละวาระ โดยเมื่อจบการประชุมผู้ถือหุ้นสามารถขอตรวจสอบรายละเอียดได้

9. ภายหลังการประชุมแล้วเสร็จบริษัทจะจัดทำรายงานการประชุม โดยให้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ และจะเผยแพร่รายงานการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทภายใน 14 วันนับจากวันประชุม

Chapter 2 Equitable Treatment of Shareholders

The Company has a policy to ensure equitable treatment of all shareholders, particularly the minor shareholders by allowing them to propose agenda items for the annual general meeting and nominate qualified persons as directors ahead of time, plus detailed information and/or qualifications. The Company will screen and contain only beneficial agenda items and select only qualified persons through the Audit Committee before proposing to the Board of Directors for consideration and placing on the agenda of the meeting.

At each general meeting, the Company has a policy of treating all shareholders on an equitable basis. Before commencing a meeting, the Chairman will explain to the attendees about their right to vote, details on how to cast ballots are announced for each agenda and votes are tallied for each resolution. Sufficient time will be allocated for the shareholders to express their views, offer advice, and ask questions at each agenda item. The Chairman will proceed according to the meeting agenda as outlined in the invitation notice. No additional agenda items that have not been indicated in the invitation notice will be raised without notifying the shareholders in advance. Thus each shareholder should have time to study the information before making any decisions

The Company has set disciplinary penalty in case of violation of using internal information for personal benefits, or disclosing the information that may cause damage to the Company. The penalty is imposed according to the severity beginning from verbal warning, written warning, temporary suspension without pay, termination of employment, dismissal, removal, and discontinuation of employment, as the case may be.

Directors and executives are informed of their obligation to report their securities holding in the Company and of the penal clause pursuant to the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (1992) and the SET requirement. In the event of Company shares trading by directors or executives, they are required to report to the SEC within 3 business days in accordance with Section 59 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (1992) on their shareholding in the Company, including those of their spouses and under-aged children, for further disclosure to the public

In addition, the Company has adhered to the equitable treatment principle for the benefits of all shareholders and set out guidance for managing conflicts of interest in a transparent and accountable manner, in particular transactions between the Company and interested or concerned parties. In the event that there is such a case, the concerned persons must promptly report to the Company and refrain from taking part in the consideration of or voting on that matter. Guidelines are also set to prohibit the directors or executives who may have benefits from joining in decision making on respective transaction. At the Board of Directors' meeting, the directors who have been involved in any conflicts of interest must not vote on the matter.

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและชื่อนักลงคะแนนผู้ถือหุ้นที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา และ/หรือ คุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ โดยบริษัทจะกลั่นกรองระเบียบวาระที่จะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง และคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและกำหนดในระเบียบวาระการประชุมต่อไป

ในการดำเนินการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทจะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานที่ประชุมจะชี้แจงการใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนน วิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมทุกรายแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ชักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสมเพียงพอ โดยประธานที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม รวมทั้งมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนตัดสินใจ

บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเอง หรือผู้อื่นในทางมิชอบ (Abusive self-dealing) เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายในแสวงหาประโยชน์ส่วนตัวเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ

บริษัทได้ให้ข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และบทกำหนดโทษตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การดักเตือนด้วยวาจา การดักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง การพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกแล้วแต่กรณี เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทได้ยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่องกรณีมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และไม่ร่วมพิจารณาหรือออกเสียงในเรื่องนั้นๆ รวมทั้งได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว โดยในการออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

Chapter 3 Role of Stakeholders

The Company has given importance to the rights of all groups of stakeholders, consisting of such internal ones as shareholders, employees and executives and such external ones as creditors, customers, suppliers, competitors, government agencies, society and community, etc. Realizing that supports and comments from all groups of stakeholders benefit the Company's operation and business development, the Company will comply with the applicable laws and requirements to ensure that the rights of such people are well maintained. Besides, the Company promotes the rights of all stakeholders, political and universal human and non-infringement of intellectual property and realizes important environmental and social responsibility based on the following guidelines

Shareholders : Treat all shareholders equally; protect shareholders' benefits; will not violate the shareholders' right or deprive them of their right; build maximum satisfaction with due regards to the Company's sustainable growth; ensure regular and suitable earnings; and uphold the principles of good corporate governance in doing business.

Employees : Ensure that every employee is fairly and equally treated in terms of opportunities, rewards, welfare and potential development; recognize that all employees are valuable resources and are the key to the success of the organization; encourage employees to develop their knowledge along with moral and ethics in line with the Company's wish "building good citizens in gratitude for the homeland." The Company is determined to develop the organization into a learning organization, enhance cultural and working environment, promote teamwork, increase employees' knowledge and competency for their advancement and career stability and realized safety and environment, assure them of quality of life and safety at work, maintain occupational health and environment; fairly and equally pay attention to opinions and suggestions from employees at all levels.

Customers : Enhance satisfaction and confidence among the customers; be attentive and responsible for the customers; deliver premium products/services of high quality and safety at reasonable prices, in compliance with the standards; strictly follow the conditions and agreements with the customers; upgrade standards of products/services on a continual basis; regularly maintain good and sustainable relationship with the customers; use the customers' information for the benefits of the Company and concerned parties.

Business Partners and Creditors : Have due regards to equality, equity, fairness and honesty in doing business; protect the interests of the partners and creditors by earnestly observing the laws and rules; have code of ethics in doing business, not asking, taking or offering any bribes when doing business with the partners; respectfully follow the agreed conditions; have fair treatment of the creditors including punctual debt settlement; ensure that collateral assets and other conditions under contracts are correct, complete and meet the principles of good corporate governance; report to the business partners and creditors in advance if the Company is not able to follow the obligations stated in the contracts and collaborate in making a solution.

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

<u>ผู้ถือหุ้น</u>	ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี
<u>พนักงาน</u>	ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ โดยส่งเสริมและพัฒนาให้มีความรู้ในการทำงานควบคู่ไปกับการมีคุณธรรมและจริยธรรมตามปฏิธานของบริษัทที่กำหนดว่า “มุ่งสร้างคนดี ทดแทนคุณแผ่นดิน” ดังนั้นจึงมุ่งเน้นการเสริมสร้างให้พนักงานมีวินัย สามัคคี เสียสละ คุณธรรม และกตัญญู และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพ พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม และเสมอภาคกัน
<u>ลูกค้า</u>	มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนายกระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง
<u>คู่ค้าและเจ้าหนี้</u>	คำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย และกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด และมีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้อย่างเป็นธรรม รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการการค้ากับดูแลกิจการที่ดี โดยจะมีการรายงานคู่ค้า และเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว

- Competitors : Treatment of business competitors shall be in compliance with international principles under the law on trade competition practice; uphold the rule on fair competition; not discriminate against others in entering the business; not tarnish competitor's reputation by accusation or giving false information or act in any manner that is an unfair treatment in competition.
- Public Sector : Give importance to transparency and take into account honesty when making transactions with government agencies and the officials alike to avoid any acts that may lead to improper undertaking and conflicting with the good governance principles; deny any forms of bribing the state officials for the Company's convenience or business interests.
- Community, Society and Environment Have a policy to conduct the business with responsibility toward the community, society and environment with due regards to safety, quality of life, and natural resource conservation; promote efficient use of energy; be aware of quality of life of the community and society as well as the impacts from the manufacturing sector on the environment; ensure that any actions or decisions of the Company relating to its production and business conduct are lawful and comply with the rules and regulations or standards; encourage the employees to have sense of responsibility toward the community, society and environment, and cooperate in the activities arranged by the community where the Company is located.

Stakeholders can communicate their opinions, complaints or notifications of irregularities or anything that may affect APCS through the following channels:

1. www.asiaprecision.com ;
2. email address : audit_committee@asiaprecision.com ;
3. email address : ind_dir@asiaprecision.com ;
4. sent to : ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED

Company Secretary / Administrative Department

700/331 Moo 6, Donhualor Sub-district, Muang Chonburi District, Chonburi 20000.

Related organizations will handle those opinions, complaints or notifications of irregularities and pass them to the Audit Committee and eventually Board of Directors for final decision.

Chapter 4 Disclosure and Transparency

The Company gives importance to accurate, complete, timely and transparent disclosure of both financial and general information in accordance with the rules of the SEC and the SET, as well as such other information as essentially affecting Company share price, all of which can influence the decision process of its investors and stakeholders. Accordingly, company information is disseminated to its shareholders, investors and the public through several channels including information channels of the SET.

In terms of investors' relationship, APCS has not yet set up a specific organization as activities in such area are not many. However, Mr. Apichart Karoonkornsakul and Mr. Anurote Nitipornsri, have been assigned to communicate with institutional investors, shareholders as well as analysts and related public organizations.

<u>คู่แข่ง</u>	ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าสอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ได้อย่างเสมอภาคกัน ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน
<u>ภาครัฐ</u>	ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อกระทำการที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท
<u>สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม</u>	มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ ของบริษัทจะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบหรือมาตรฐานต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ตามสมควร

ทั้งนี้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อสื่อสารในการแสดงความคิดเห็น ขอร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือเรื่องที่สามารถทำให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท โดยสามารถแจ้งผ่านช่องทางดังนี้

1. เว็บไซต์ของบริษัท ที่ www.asiaprecision.com หรือ
2. อีเมลล์ของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ audit_committee@asiaprecision.com หรือ
3. อีเมลล์ของกรรมการอิสระ ที่ ind_dir@asiaprecision.com หรือ
4. ส่งมายังบริษัท ที่อยู่ บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)

ฝ่ายเลขานุการบริษัท / บริหารทั่วไป

เลขที่ 700/331 หมู่ 6 ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000

โดยข้อคิดเห็น ขอร้องเรียน หรือการแจ้งเบาะแสการทุจริต หรือเรื่องอื่นใด ทางหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการตามระเบียบของบริษัท และเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาต่อไป

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบนเว็บไซต์ของบริษัท

The Board of Directors is responsible for financial statements and financial information appearing in the annual report. The financial statements have been prepared pursuant to the generally accepted accounting standard for Thailand, with accounting policy appropriately selected and regularly used throughout the operation, including adequate disclosures in the financial statements. In this regard, the quality of the financial statements and internal control, as well as adequate disclosures in the notes to financial statements, will be reviewed by the Audit Committee.

Chapter 5 Responsibilities of the Board of Directors

1. Structure of Board of Directors

The Board of Directors is composed of the persons who are knowledgeable, competent and have experience in the areas that support the development of the Company's business. The Board plays an important role in supervising, inspecting and evaluating the results of operations of the Company in compliance with the set plan, as well as running the business in compliance with the law, regulations and resolutions of the shareholders' meeting. The Board is obligated to ensure honesty and morality under the code of conduct of the business, and to oversee the administration conducted by the management according the set goals and directions for the Company's and shareholders' maximum benefits.

(List of Directors and other information about the Board have been displayed under Section 8.1)

One-third of the Board of Directors is represented by independent directors with the purpose of check and balance for voting on matters for consideration. The Audit Committee has been instituted consisting of three independent directors.

Today, the Board features 11 Director ;-

- 4 independent directors,
- non-executive directors (one of whom represents the major shareholder),
- and 5 executive directors (three of whom represent major shareholders)

Under the Company's Articles of Association, at least one-third of the directors must vacate their office by rotation at each annual general meeting of shareholders, and if the number of directors is not a multiple of three, the nearest number of one-third must retire by rotation. There must be a drawing by lots to determine the directors retiring on the first and second years following the registration of the Company. In each subsequent year, the directors who occupy the position for the longest period must retire. A retired director may be re-appointed.

The Board of Directors has the policy that the person appointed as Chairman of the Board and the President must not be the same person in order to clearly delineate the responsibilities in supervisory policies and daily management. Therefore, duties and responsibilities between the Board of Directors and executives are clearly separated and balanced. The Board of Directors has the duty to determine policies and supervise the performance of policy level executives, while the executives are responsible for managing the Company' operations in compliance with the set policy. Accordingly, the Chairman of the Board and the President are different persons.

The Board of Directors has appointed Company Secretary having the duties and responsibilities in accordance with the Securities and Exchange Act (name of the company secretary and duties and responsibilities are provided in Content of Organization Structure. disclosure no. 8.7)

ในส่วนของด้านนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัทยังไม่ได้มีการจัดตั้งหน่วยงานเป็นการเฉพาะ เนื่องจากกิจกรรมในดังกล่าวยังมีไม่มากนัก จึงมอบหมายให้นายอภิชาติ การุณกรสกุล และนายอนุโรจน์ นิธิพรศรี ทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ และภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนดำเนินการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น (รายชื่อคณะกรรมการบริษัท และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 8.1)

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด ทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ และมีคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมี จำนวน 11 ท่าน แบ่งเป็น

- กรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่าน
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 2 ท่าน (กรรมการซึ่งอยู่ในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน 1 ท่าน)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน (กรรมการซึ่งอยู่ในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จำนวน 3 ท่าน)

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติ ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยประธานกรรมการบริษัท และ กรรมการผู้อำนวยการเป็นบุคคลคนละคนกัน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อให้มีหน้าที่และความรับผิดชอบตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (รายชื่อเลขานุการบริษัทและหน้าที่ความรับผิดชอบได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 8.7)

- *Delineating of Duties between the Policy Setting and Daily Wok Management*

The Board of Directors has clearly delineated the roles and responsibilities of the policy level and the daily management. The Chairman and the President will be elected by the Board of Directors. The Chairman must not be assigned as the Chief Executive Officer. But he will be the leader and take key role in making policy decisions resulting from the Board of Directors' meeting at which business targets will be considered and defined together with the management team. The Chairman shall efficiently and effectively lead the Board of Directors' meetings, support all directors' active and independent involvement in the meeting. He will also chair the shareholders' meetings. The Chairman of the Board does not get involve in daily management, but he should support and advise the management team concerning the business through the Chief Executive Officer. The President shall be responsible for managing the Company within the scope of powers assigned by the Board of Directors (See details of Scope of duties and responsibilities of the President no.8.6.1)

- The term of office

The term of office for each Director is in line with the Articles of Association without age limit or number of terms served.

The term of office or period of service of independent directors is not limited. According to the SET's good governance principles, the Board should specify that independent directors can serve in the Board maximal 9 years from the date of first appointment. However, the current four independent directors have not served in the Board more than 9 consecutive years.

- Holding directorship in other companies

According to the SET's good governance principles, the Board should allow its directors to serve in maximal 5 other listed companies, operating proper nature of business.

Today, APCS has not yet limited the number of companies each Director may serve. However, the Board has separated the policy-making personnel from those handling day-to-day operation.

- Self evaluation by the Board of Directors

The Board has set a policy of evaluation of the Board performance each year with an objective for each Director to review his/her performance in the past year and to improve the Board's overall performance. Evaluation criteria are in percentage points for each heading as follows:

- | | | | | | |
|------------------|---|------------|------------------|---|--------------------------|
| 1) More than 85% | = | Excellent, | 4) More than 50% | = | Fair, |
| 2) More than 75% | = | Very Good, | 5) Less than 50% | = | Improvement is required. |
| 3) More than 65% | = | Good, | | | |

- การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและกรรมการผู้อำนวยการถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับ กรรมการผู้อำนวยการ เป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางกรรมการผู้อำนวยการอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่กรรมการผู้อำนวยการรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท (รายชื่อของกรรมการผู้อำนวยการ และรายละเอียดต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการผู้อำนวยการได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ 8.6.1)

- วาระการดำรงตำแหน่ง

บริษัทกำหนดให้กรรมการแต่ละท่านมีวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการ ตามข้อบังคับของบริษัท โดยไม่ได้มีการจำกัดคุณสมบัติในเรื่องอายุของกรรมการ และไม่ได้จำกัดจำนวนครั้งสูงสุดของกรรมการที่ถูกแต่งตั้งกลับเข้ามาเป็นกรรมการใหม่

สำหรับการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระนั้น บริษัทไม่ได้กำหนดเกี่ยวกับวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่อง ซึ่งแนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยนั้น ส่งเสริมให้คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก โดยปัจจุบันกรรมการอิสระ จำนวน 4 ท่านของบริษัท ได้ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องกันไม่เกิน 9 ปี

- การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น

แนวปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้ส่งเสริมให้คณะกรรมการควรกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท ซึ่งไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน

อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันนโยบายของบริษัท ยังไม่ได้จำกัดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านเข้าไปดำรงตำแหน่ง ตามแนวคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน

- การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัท แต่ละท่านได้สะท้อนผลการปฏิบัติงานของตนเองในปีที่ผ่านมา ตลอดจนเพื่อช่วยปรับปรุงในการทำหน้าที่ของกรรมการบริษัท ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยมีเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- | | | | |
|------------------|----------|------------------|-------------|
| 1) มากกว่า 85% = | ดีเยี่ยม | 4) มากกว่า 50% = | พอใช้ |
| 2) มากกว่า 75% = | ดีมาก | 5) ต่ำกว่า 50% = | ควรปรับปรุง |
| 3) มากกว่า 65% = | ดี | | |

The Board of Directors performs self evaluation on a yearly basis for the Board to review their performance and problems for further development. Topics of evaluation have been clearly specified to use as norms for performance evaluation.

The Board's self evaluation form features 6 topics, namely, Board structures and qualifications, roles, duties and responsibilities, Board meeting, duty performance, relationship with the management and self development and development of the management.

The Board's evaluation of the 6 topics shows that their performance exceeds 92.64 percent or excellent.

- **Audit Committee's Report**

The Board of Directors is responsible for the Company's financial statements. It assigns the Audit Committee to review the financial report and make sure that the report is correct and has the quality in compliance with the generally accepted accounting standards. Disclosure of important information must be adequate and transparent. The accounting department and/or the auditor will participate in the meeting and submit the report to the Board of Directors on a quarterly basis. The Board of Directors is responsible for Company consolidated financial statements and financial information (Report on the Responsibility of the Board of Directors for the Financial Report) as appeared in the annual report. The financial statements are produced based on the generally-accepted accounting standards and audited by the auditor. Disclosure of essential information, including financial and non-financial information, is based on complete and regular facts. (Details Audit Committee's Report are in the enclosure.)

- **Conflicts of Interest**

A conflict of interest policy was defined on the basis that any decision made in the course of business activity should inure to the best interests of the Company and to avoid any action leading to conflicts of interest. Directors, executives and employees must review and inform the Company of their relation or linkage with such transaction. The person relating or linked to the transaction being considered must not participate in the consideration and approval of such transaction. Connected transactions and transactions in conflicts of interest must be carefully considered in terms of appropriateness based on the price and same conditions as conducted with outsiders.

Connected transactions and transactions in conflicts of interest carefully considered by the Audit Committee in terms of appropriateness and in accordance with the rules of the SET will be proposed to the Board of Directors.

The directors and the executives including their spouse and minors are required to report on any change to their shareholding to the Company and the Office of the SEC in accordance with Section 59 of the Securities and Exchange Act, B.E. 2535 (1992) within 3 working days following the date of buying, selling, transferring or having been transferred. The directors, executives, and employees who have known about significant internal information must not disclose internal information to outsiders or unauthorized persons and must refrain from buying and selling the Company's shares for at least one month before the financial statements or internal information are released to the public, and at least three days after disclosure to the public in order to prevent the abuse of internal information.

โดยได้กำหนดหัวข้อในการประเมินอย่างชัดเจน เพื่อเป็นบรรทัดฐานที่จะใช้เปรียบเทียบผลการปฏิบัติงานอย่างมีหลักเกณฑ์ สำหรับให้คณะกรรมการร่วมกันพิจารณาผลงานและปัญหาเพื่อการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

แบบประเมินผลคณะกรรมการ ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินผลคณะกรรมการ ในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่จัดทำได้ มากกว่าร้อยละ 92.64 หรือ ดีเยี่ยม

- รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชีและ/หรือผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่การเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ (รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ได้เปิดเผยไว้ในเอกสารแนบ)

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องทบทวนและเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และในการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ รวมถึงในการทำรายการให้พิจารณาถึงความเหมาะสม โดยใช้ราคา และเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และหลังการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วัน ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

- Internal Control

The Board of Director Company gives importance to efficient supervision and internal control at both executive and operational levels. Internal control system is the key mechanism to assure the management in mitigating business risks. It enables efficient business operations by appropriately allocating resources to achieve the set targets, guards against asset loss due to corruption, ensures accuracy and creditability of financial statements, guides the employees toward compliance with the relevant laws and regulations, and protects the shareholders' capital. Therefore, the obligations, duties and authority for operatives and executives have been clearly defined in writing. The use of Company assets in meaningful ways is put under control. Delineating of duties among the operatives, supervisors and evaluators is clear-cut to ensure appropriate check and balance

The Board of Directors has assigned the Audit Committee to review appropriateness and efficiency of the internal control system, introduced by the management and to prepare and review the control system covering operation, financial reports, compliance with related legal provisions and regulations, risk management and special attention to any alerts or abnormal transactions.

APCS has an internal audit unit to handle internal control to make sure that APCS has a proper and adequate internal control. The internal audit unit is quite independent and to keep checks and balance in proper conditions. The internal audit unit will come up with an annual audit plan based on risks identified, particularly those affecting APCS and its financial reports. The Audit Committee will review and approve that annual audit plan. Anything done according that audit plan shall be reported to the Audit Committee on a quarterly basis.

APCS regularly evaluates adequacy of the control system at least once a year to make sure that the system set forth may work efficiently. (See details of Scope of Internal Audit no.11)

- Risk Management

The Board during its 1/2014 meeting on February 26, 2014 resolved to set up a Risk Management Committee, responsible for mapping out APCS's overall risk management policy, assessing risks and managing those risks as well as administering those risks to an acceptable level and reporting its performance to the Board of Directors. Before the establishment of the Risk Management Committee, the Board was responsible for risk management by itself and risks were kept at an acceptable level.

The risk management policy is prepared to put risks under an acceptable level and to ensure efficient risk management. APCS has a principle that if risks may obstruct business operation, hard to achieve its business plan, APCS will have to come up with measures to control those risks and encourage every employee to be aware of risks, understand the cause of those risks and find a way to cope with those risks. For example, improving work procedures, properly consuming resources, finding tools to prevent and cut down those risks in order to put those risks under control. On the contrary, a systematic approach will allow APCS to benefit from new business opportunities, thus producing additional value to the organization.

- ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายหรือจากการทุจริต ประพฤติมิชอบ ช่วยให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ช่วยให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดให้มีขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

ทั้งนี้บริษัทได้จัดตั้งให้มีหน่วยงานตรวจสอบภายใน เป็นผู้ตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัท เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ สามารถทำหน้าที่ตรวจสอบและถ่วงดุลได้อย่างเต็มที่ ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบจะทำการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาตามปัจจัยเสี่ยง ซึ่งจะเน้นความเสี่ยงสำคัญต่างๆ ที่จะมีผลกระทบต่อบริษัท และความถูกต้องของรายงานทางการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบจะพิจารณาสอบทาน และอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปีดังกล่าว เมื่อหน่วยงานตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามแผนการตรวจสอบที่กำหนดไว้เสร็จสิ้นแล้ว จะต้องรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส

ทั้งนี้ บริษัทมีการติดตามประเมินผลอย่างสม่ำเสมอ โดยจะมีการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อ 11 ระบบควบคุมภายใน)

- การบริหารความเสี่ยง

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยก่อนจะจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งความเสี่ยงในการบริหารงานอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้

ทั้งนี้ นโยบายบริหารความเสี่ยง จัดทำขึ้นเพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ โดยมีหลักการกำหนดว่า หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นอุปสรรค ต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ตลอดจนการใช้เครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ใน

- **Board Meeting**

Board meeting is convened every 3 months and additional special meetings may be held as necessary. The Company will issue invitation letters to the Board, complete with the agenda and related documents before the meeting so the directors have sufficient time to study the information before attending the meetings except in urgent case. The minutes of the meeting will be recorded and all adopted reports will be kept for reference and examination. The Company will report its performance to the Board of Directors every month to allow the Board to oversee the management's performance regularly in a timely manner.

The Chairman of the Board of Directors and the President will jointly define meeting agenda and consider which matters should be included in the agenda of a Board meeting. Each director is given an opportunity to suggest matters for such inclusion.

The Chairman of the Board of Directors as the chairman of the meeting will allow all directors to discuss and express their opinions openly. The high level executives, as concerned parties, may join the meeting to provide additional, useful information as well as to directly acknowledge the policy for further action. In voting at a meeting, the Board of Directors adheres to majority of votes. One director has one vote. The director having conflicts of interest should not join the meeting and/or vote for the matter thereof. In the event of tie, the meeting chairman should have another casting vote.

All directors have the right to examine the agenda and other important documents. If independent directors or members of the Audit Committee have any queries, other directors and the executives must answer to the queries without delay and as much complete as possible.

In the case that a director disagrees with the meeting resolution, he/she may either ask the company secretary to record his/her objections, or lodge an objection letter to the Chairman of the Board of Directors.

At each meeting of the Board of Directors, the company secretary will join the meeting and record the minutes of the meeting and submit it to the Chairman of the Board of Directors for his signature. This record of the meeting will be proposed to the next meeting for adoption. The company secretary is also responsible for keeping information or documents for ease of reference. Normally, all members of the Board of Directors will attend the meeting. Except in case of necessity that they are unable to attend, a notice must be lodged in advance. In addition, the Board of Directors would encourage non-management directors to have meeting among themselves as necessary to discuss issues relating to management and to report the results of discussion to the Chief Executive Officer. Details of each director's attendance are shown below.

- **Remuneration**

The Company has put in place an appropriate remuneration policy for the Board of Directors and its executives taking into account the Company's performance and compatibility with other companies in the same industry, as well as at a level suitable for each director's duties and responsibilities. Remuneration is in the form of allowance, and/or salaries and bonuses.

การป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น และในทางกลับกัน การดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

- การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการมีการกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระที่ชัดเจน นำส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือนเพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

ในการประชุม ประธานกรรมการบริษัทและกรรมการผู้อำนวยการเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ / หรือไม่ใช่สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้

ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งเลขานุการบริษัทได้เข้าร่วมการประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง โดยปกติคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้กรรมการผู้อำนวยการทราบถึงผลการประชุม ทั้งนี้การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทแต่ละท่านสำหรับปี 2556 ปรากฏในข้อ 8.8 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

- คำตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารแต่ละคน โดยอยู่ในรูปของค่าตอบแทนกรรมการ และ/หรือ เงินเดือน และ โบนัส

Remuneration to Directors and subcommittee members

The meeting in the 2013 Annual General Meeting approved remuneration to the Board of Directors and Audit Committee. Details of the remuneration and payment conditions are shown in 8.8 Remuneration to Directors and management

Remuneration to Managing Director and executives

APCS is careful about proper remuneration to their executives, a competitive rate with other organizations in the same industry in order to retain quality executives with APCS. Executives assigned with additional duties and responsibilities will receive additional remuneration in compliant with the additional duties and responsibilities.

● **Director and Executive Development**

The Board of Directors has a policy to provide training and knowledge to the directors involved in the Company's corporate governance system, consisting of directors, Audit Committee members and Company executives, etc. in order for continued development and visitation company's factory at least 1 time per year and collaboration altogether with the Directors and Executives . In the event of changing a director or appointing a new director, the Company will prepare documents and information useful for his/her works, as well as introduction the Company's profile, nature of business and business framework to the new director.

9.2 Committees

The Board of Directors has set up the following committees: Audit Committee, Executive Committee, Risk Management Committee and Compensation and Recruitment Committee.

As of February 26, 2014, the Board has set in place 4 committees to share the Board's load:

1. Audit Committee,
2. Executive Committee,
3. Recruitment and Compensation Committee ¹⁾,
4. Risk Management Committee ¹⁾

The four committees have been set up to handle each particular matter for the Board. Each committee's roles, duties and responsibilities are elaborated in Part 2, Section 8: Organizational Structure.

¹⁾ The Board resolved to set up the committees on February 26, 2014 and the resolution went into effect on March 1, 2014 onwards.

9.3 Selection of Directors and Executives

● **Board of Directors and President**

In 2013 the Company has no Nomination and Remuneration Committee. In the selection of qualified persons to take office as directors or executives, it has set up a selection procedures by which the major shareholders, and/or representatives of each group of the major shareholders, professionals in related fields, directors, independent directors and executives of the Company jointly propose name list of persons who possess qualifications, experience, and potentiality with emphases on those who have skills and experience necessary for the Company's business. The following qualifications will be taken into consideration.

คำตอบแทนกรรมการ และคำตอบแทนกรรมการชุดย่อย

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการและคณะกรรมการตรวจสอบโดยรายละเอียดของคำตอบแทนและเงื่อนไขการจ่ายคำตอบแทนปรากฏในข้อ 8.8 คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

คำตอบแทนกรรมการผู้อำนวยการและผู้บริหาร

บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นจะได้รับคำตอบแทนเพิ่มขึ้นตามที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น

• การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีการเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจและแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและคำตอบแทน

ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 คณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุกรรมการ จำนวน 4 คณะ เพื่อทำหน้าที่แบ่งเบาภาระของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการสรรหา และคำตอบแทน¹⁾
4. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง¹⁾

ทั้งนี้คณะอนุกรรมการทั้ง 4 คณะ จัดตั้งขึ้นเพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ (ดูรายละเอียดเพิ่มเติมหัวข้อ 8 เรื่องโครงสร้างการจัดการ)

¹⁾ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มีมติแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2557 เป็นต้นไป

9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

• คณะกรรมการบริษัทและกรรมการผู้อำนวยการ

ในปี 2556 บริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหาและคำตอบแทน ในการคัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท บริษัทมีกระบวนการสรรหากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสาขาที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระและผู้บริหารของบริษัทร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะพิจารณาให้

- 1) Have qualifications in accordance with the Public Limited Companies Act, the Securities and Exchange Act, regulations of the Securities and Exchange Commission and SET, and the Company's corporate governance policies;
- 2) Have knowledge, expertise, and experience in various fields that will benefit and add value to the Company's operations;
- 3) Have characteristics that will support and promote the corporate governance in order to add value to the Company; perform duties with accountability, care and loyalty and fully committed to the work.

The selection and appointment of directors shall be in accordance with the Articles of Association of the Company. The appointed directors must be endorsed by the meeting of the shareholders. The resolution of the meeting shall be made by majority votes of the shareholders who are present and have voting right.

1. The Board of Directors is composed of not less than five directors appointed by the meeting of the shareholders. Not less than half of the total directors shall have residence in the Kingdom.
2. The meeting of the shareholders shall elect directors according to the following criteria and methods:
 - (1) Each shareholder has the number of votes equal to the number of shares held;
 - (2) Each shareholder may use his or her votes to elect one or more directors. If many directors are to be elected, he or she must use all of his or her votes. He or she may not divide his or her votes among more than one candidate at any one time.
 - (3) Candidates with the greatest number of votes and all runners up are elected directors, based on the number of directors needed at that time. In the event that the last director position to be filled is met with more than one qualified candidate winning equal numbers of votes, the Chairman of the meeting is the final arbiter.
3. At each annual general meeting of shareholders, one-third of the total directors are due to vacate the office. If the number of directors cannot be divided by three, the closest number to one-third shall apply.

The method for vacating directors from office in the first and second year after the Company's registration is by drawing lots. In the following years, the directors who are in office the longest shall retire. The retiring directors may be re-elected as the directors for another term.

4. Any director desiring to resign shall submit his/her resignation letter to the Company. The resignation shall take effect on the date of submission.

The director who resigned under paragraph one may inform the Registrar under the law on public company of his/her resignation.

5. In the case where the directors retire due to reasons other than a retirement by rotation, the Board may select and propose names of qualified persons not having prohibited qualifications according to the law on public company limited and the securities and exchange law as a replacement at the next Board meeting. Except when the remaining terms of the directors are less than two months, the person appointed as replacing director may take office for the remaining period of the director he replaces.

ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ประสิทธิภาพที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยจะพิจารณาจากคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1) มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- 2) มีความรู้ ความสามารถ และประสิทธิภาพที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่จะประโยชน์และเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัท
- 3) มีคุณลักษณะที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ (Accountability, Care and Loyalty) อุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

The Board's resolution under paragraph one must consist of votes made by not less than three-fourths of the existing directors.

6. The annual general meeting of shareholders has the right to terminate directorship of any director before his completion of term of service by not less than three-fourths votes of the shareholders who attend the meeting in person and have the rights to vote, and hold total shares of not less than half of the shares held by the shareholders who are present at the meeting and have the rights to vote.

- **Independent director**

At least one-third of the members of the Board of Directors shall be independent directors. The Board of Directors or the meeting of shareholders (as the case may be) shall appoint independent directors as members of the Board of Directors. The Company has the policy to appoint at least one-third of the members of the Board of Directors from independent directors and there shall be three independent directors sitting in the Board.

The criteria and procedures for appointing independent directors are according to the criteria and procedures for appointing the Board of Directors. General qualifications of the persons nominated as independent director shall be considered from qualifications and prohibitive characteristics as prescribed in the Public Limited Companies Act and the Securities and Exchange Act, including relevant notifications, rules and/or regulations. The independent directors must hold education degree, expertise, working experience and other suitable qualifications for consideration and appointment by the meeting of the shareholders. In the case that any independent director has vacated the office before his completion of term of service, the Board of Directors may appoint qualified independent director in replacement. The person appointed as replacing director may take office for the remaining period of the director he replaces.

The Board of Directors set out qualifications of independent directors as follows;

- 1) Not own shares exceeding 1% of total shares with voting right in the Company, the parent company, the Company's subsidiaries, associated companies, major shareholders or persons with controlling power including shareholding of that independent director's related persons;
- 2) Not get involved in management as a director, either in the past or at present, not be an employee or corporate advisor receiving a regular salary, or having controlling power of the Company, subsidiaries, associated or related companies, or a major shareholders or persons with controlling power, except having retired from such work for not less two years before being appointed as an independent director;
- 3) Not relate by blood or by law such as being parents, spouse, siblings and children, including children's spouse of the executives or a major shareholder of the Company, person with controlling power, or person who will be nominated as an executive or person with controlling power of the Company or its subsidiaries;
- 4) Have no business relationship with the Company, subsidiaries, associated, a major shareholder of the Company, person with controlling power, in the manner that may obstruct the exercise of independent judgment; not being, either in the past or at present, a major shareholder, or person with controlling power of the person who has business relationship with the Company, subsidiaries, associated, or a major shareholder, or person with controlling power of the Company, except having retired from such work for not less two years before being appointed as an independent director;

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

● กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
- 3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิทธิพลอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้ออกจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

- 5) Not be, either in the past or at present, an auditor of the Company, subsidiaries, associated, or a major shareholder, or person with controlling power of the Company; not being a major shareholder, person with controlling power or partner of an audit company to which the auditor of the Company, subsidiaries, associated, or a major shareholder, or person with controlling power of the Company is attached, except having retired from such work for not less two years before being appointed as an independent director;
- 6) Not be, either in the past or at present, a provider of professional services which shall include legal advisory service or financial adviser whose service fees are more than Bt. two million per year obtainable from the Company, subsidiaries, associated, a major shareholder, or person with controlling power of the Company. It shall include the major shareholder, person with controlling power or partner of that provider of professional service, except having not involved in such manner for not less than two years before being appointed as an independent director;
- 7) Not be a director appointed to represent the director of the Company, major shareholder, or shareholders having related with the Company's major shareholders;
- 8) Not operate the same business which is competitive with the businesses of the Company or its subsidiaries, or not be a major partner in partnership company, or a director involved in management, an employee or corporate advisor receiving a regular salary, or holds more than 1.0% shares of total shares with voting right in other company which operate the same business which is competitive with the businesses of the Company or its subsidiaries;
- 9) Not employ any other characteristics which make him incapable of expressing views independently concerning the Company's business operations.

Independent directors shall examine and declare their independency at least once a year, which will be attached to the Directors Profile Report at year-end in line with the submission of Annual Disclosure Statement Form (Form 56-1) and the Annual Report of the Company.

- **Audit Committee Members**

The Board of Directors or the shareholders' meeting (as the case may be) shall appoint at least three members of the Audit Committee to perform the duties of the Company's Audit Committee. Each member must be an independent director and not be a director assigned by the Board of Directors to make decisions in business operations of the Company, subsidiaries, associated, a major shareholder, or person with controlling power of the Company. He/she shall not be a director of the Company, parent company, subsidiaries and subsidiaries of the same level in particular a listed company. Members of the Audit Committee must be qualified in accordance with the law on securities and exchange including notifications, rules and/or regulations of the SET that set out qualifications and scope of work of the Audit Committee.

There shall be at least one member of the Audit Committee who has knowledge and experience in accounting and/or finance in order to review and judge the reliability of the financial statements and the ability to perform other duties as member of the Audit Committee.

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัยผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
 - 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 - 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
 - 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท
- ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท

● กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรรมการตรวจสอบแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้

- **Executives**

The Company has the policy to select its executives from persons who possess knowledge, ability and experience relevant to the business. Selection shall be in accordance with the human resource management regulation. Approval must be sought from the Board of Directors/or the Board's authorized persons.

The Board of Directors is empowered to select a President. Appointment of the President must be approved by the Board. The President is empowered to recruit and appoint persons who possess knowledge, ability and experience relevant to the business as the Company's employees. However, an appointment of the chief or responsible person for internal audit and control must receive prior endorsement from the Audit Committee.

9.4 Supervision of subsidiary and affiliate companies

Today, APCS has 3 subsidiaries – two in the country and one overseas. Three APCS executive directors have been appointed to manage the domestic subsidiaries and one executive director appointed to manage the overseas subsidiary.

APCS has a policy of sending its representatives to serve as directors according to the shareholding proportion and attend shareholders' meeting as well as casting votes according to the direction, set forth by the APCS's Board.

9.5 Treatment of Insider Information

The Company has set rules and regulations enforcing directors, executives, employees and contract employees to keep the Company's secret and internal information confidential. They are prohibited from disclosing the Company's secret or internal information for their own or other persons' benefits, either directly or indirectly, and whether or not any benefits will be given to them. They are also prohibited from trading or transferring the Company's securities using the secret and/or insider information, and/or conducting any juristic act, by using the secret and/or insider information that may cause damage to the Company either directly or indirectly. Directors, executives, employees and contract employees who have access to the Company's insider information must not make use of that information that has not yet been disclosed to the public. All persons concerned are also prohibited from trading the Company's shares within one month before quarterly and annual financial statements are publicly disclosed. These rules are also applicable to the spouse and under-aged children of the directors, executives and employees.

Besides, the Company has notified the directors and executives about the duty to report their holding of PJW shares, and the holding of PJW shares by their spouse and under-aged children, as well as any changes thereof, to the Office of the Securities and Exchange Commission pursuant to Section 59 and the penalties under Section 275 of the Securities and Exchange Act, B.E. 2535 (1992).

The Company has set disciplinary penalty in case of any person's use of internal information for personal benefits, or disclosure thereof that may cause damage to the Company. The penalty for violation of or failure to comply with the regulations may range from verbal warning, written warning, probation, or termination of employment by dismissal, removal or discontinuation of employment, as the case may be.

- **ผู้บริหาร**

บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหาร โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท/หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการผู้อำนวยการ โดยการแต่งตั้งกรรมการผู้อำนวยการต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้อำนวยการได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท เข้าเป็นพนักงานในระดับต่างๆ ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ปัจจุบันบริษัทมีบริษัทย่อย 3 แห่ง เป็นบริษัทย่อยในประเทศ จำนวน 2 แห่ง และต่างประเทศ จำนวน 1 แห่ง การดำเนินงานของบริษัทย่อยในประเทศ มีกรรมการผู้บริหารของบริษัท จำนวน 3 ท่าน เข้าไปร่วมบริหารงาน สำหรับบริษัทย่อยในต่างประเทศ มีกรรมการผู้บริหาร จำนวน 1 ท่าน เป็นตัวแทนกรรมการของบริษัท เข้าไปร่วมดำเนินงาน

ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายในการบริหารงาน ตลอดจนการส่งตัวแทนเข้าร่วมเป็นกรรมการตามสัดส่วนการถือหุ้น และเข้าร่วมประชุมในฐานะผู้ถือหุ้น โดยผู้แทนของบริษัทมีหน้าที่ออกเสียงในที่ประชุมตามแนวทาง หรือทิศทางที่คณะกรรมการได้พิจารณาไว้

9.5 การกำกับดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีระเบียบ ข้อบังคับ ให้กรรมการ และผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช่ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือนก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี ทั้งนี้ข้อบังคับดังกล่าวให้รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและลูกจ้างของบริษัทด้วย

นอกจากนี้บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจในภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในบริษัท ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตัดเงินเดือน วาจา การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไต่ถาม ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

9.6 Auditor's remuneration for the 2011 - 2013

Detail	Year			
	2011	2012	2013	
			Paid in 2013	Paid in 2014
1. Audit Fee (The Group Company)	860,000	980,000	872,000	158,000
2. Non-Audit Fee				
- Fee for reviewing the compliance with condition of the BOI promotion certificate (The Group Company)	60,000	50,000	-	75,000
Total	920,000	1,030,000	872,000	233,000

In 2013, Mr. Somyos Wiwatapinai, Certified Public Accountant Registration No. 5476 from SP Audit Co., Ltd. was the APCS auditor. He served as APCS's auditor for just one year.

The auditor or persons or business enterprises related to the auditor or audit office in which the auditor is working for is no relations with APCS* and its subsidiaries, executives, major shareholders or persons involved with those personnel.

* Persons or business enterprises related to the auditor or audit office in which the auditor is working for refer to:

- 1) The auditor's spouse or children still depending on the auditor,
- 2) Enterprises under the audit office's control, or controlled by the audit office and enterprises under control of the same audit office, directly or indirectly,
- 3) Enterprises under significant influence of the audit office,
- 4) Partners or equivalent of the audit office,
- 5) Spouse and children still depending on the persons in 4),
- 6) Enterprises that the auditor, persons in 1), 4) or 5) has control authority or significant influence, directly or indirectly.

9.7 Compliance with good governance principles in other aspects

- Code of Conduct

The Board of Directors is committed to correct and fair business operation, having mapped out Code of Conduct in writing, sharing with every employee for them to comply with. The Code of Conduct is aimed to ensure transparency, fairness, responsibility towards stakeholders, social and environmental responsibility, which have been trained and communicated to employees in the organization. The Code of Conduct reflects value and direction to which every employee is led: respect and compliance with the law, conflict of interest, use of inside information, keeping certain information confidential, internal control and audit, receiving from and giving presents, properties or benefits to someone, intellectual property, information technology and communication, political rights and neutrality, treatment to employees, accountability to stakeholders and channels of complaints in case of violation against the Code of Conduct. APCS has made known its Code of Conduct among employees for them to comply with. (See such information in www.asiaprecision.com)

In 2013, there was no complaint about violation against the Code of Conduct to the Audit Committee.

9.6 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี ประจำปี 2554 - 2556

รายละเอียด	สำหรับงวดบัญชี			
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	
			จ่ายในปี 2556	จ่ายในปี 2557
1. ค่าสอบบัญชี (Audit Fee) (กลุ่มบริษัท)	860,000	980,000	872,000	158,000
2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)				
- ค่าตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของ บัตรส่งเสริมการลงทุน (กลุ่มบริษัท)	60,000	50,000	-	75,000
รวม	920,000	1,030,000	872,000	233,000

ผู้สอบบัญชี ปี 2556 ของบริษัท คือ นายสมยศ วิวรรณนิกนัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 5476 ของ บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด โดยนายสมยศ วิวรรณนิกนัย เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทมาเป็นระยะเวลา 1 ปี

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชี และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชี และสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัดของบริษัท* และบริษัทย่อยไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

*บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด ใหัรวมถึง

- 1) คู่สมรสและบุตรที่ยังต้องพึ่งพิงหรืออยู่ในอุปการะของผู้สอบบัญชี
- 2) กิจการที่มีอำนาจควบคุมสำนักงานสอบบัญชี กิจการที่ถูกควบคุมโดยสำนักงานสอบบัญชี และกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับสำนักงานสอบบัญชี ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อม
- 3) กิจการที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญของสำนักงานสอบบัญชี
- 4) หุ้่นส่วนหรือเทียบเท่าของสำนักงานสอบบัญชี
- 5) คู่สมรสและบุตรที่ยังต้องพึ่งพิงอยู่ในอุปการะของบุคคลตามข้อ 4)
- 6) กิจการที่ผู้สอบบัญชี บุคคลตาม 1) 4) หรือ 5) มีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม

9.7 การปฏิบัติตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดีในเรื่องอื่นๆ

- จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีนโยบายที่จะกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้พนักงานใช้และเผยแพร่ให้แก่พนักงานเป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ โดยที่จรรยาบรรณดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางปฏิบัติงาน ที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ ได้แก่ การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การรับและการให้ของขวัญ ทرفฟี่สิน หรือประโยชน์อื่นใด ทرفฟี่สินทางปัญญา เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง การปฏิบัติต่อพนักงาน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย และช่องทางการร้องเรียนการพบเห็นผู้กระทำความผิดจรรยาบรรณธุรกิจ โดยบริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว (สามารถดูข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.asiaprecision.com)

โดยในปี 2556 ไม่มีผู้ร้องเรียนเกี่ยวกับกระทำความผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

10. Corporate Social Responsibility (CSR)

10.1 Overall Policy

The Company has operated its business by focusing on sustain profits or certain value continuously for more than 19 years based on the corporate motto “Aiming at creating good citizens and gratitude to their homeland”. Such determination is not only an idea, wish, or requirement of the Company, but also includes implantation of “goodness” to all personal. The 5 required qualifications of good persons, then, has been determined; comprised of discipline, unity, sacrifice, moral and gratitude. They have been implemented among the owner, management, and employees by conducting many activities during working hours and overtime to optimize time value and budget. In addition to build up good persons pursuant to the Company’s determination, these activities can also support society simultaneously. According to the Company’s code of conduct, the missions are determined as follows;

1. Determination of Business Operation

1.1 Trust in goodness of people as their quality

The Company is aware that all employees are valuable resource with high competency and goodness for society. Thus the Company focuses on integral human resource development according to the Royal speech of His Majesty King Bhumibol Adulyadej of Thailand and the corporate motto “*Aiming at creating good citizens and gratitude to their homeland*”.

The Company is committed not to be only an organization where requires for economic benefits and living but also a value and efficient organization to support Thailand’s wealth and happiness.

The Company focuses on human resource development under the belief that “efficient performance comes from the employees who are happy and have high royalty to the Company”. Thus, it attempts to create employees’ awareness on level up their skills for successfulness in career path, including taking care of health, safety, environment, and development of work life quality continuously.

If the most of organizations nationwide concern in implanting and supporting of people’s goodness, they can invest only sincerity and best wish to get invaluable benefits for society and organization.



1.2 Sustainable development to step up to the world class

The Company is committed to develop itself along with society to grow up sustainably. We plan to learn for development of human resource management and development system by enhancing organization’s strength, including development of society and community in dynamic trend and technology by sharing knowledge and technology with them.

10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

10.1 นโยบายภาพรวม

กว่า 19 ปี ที่บริษัทได้ดำเนินกิจการมุ่งสู่กำไรอันแท้จริง หรือคุณค่าแท้จริง ด้วยการประกาศปณิธานหลักที่ใช้ในการดำเนินงาน คือ "มุ่งสร้างคนดี แทนคุณแผ่นดิน" เป็นเป้าหมายสูงสุดอีกประการหนึ่งขององค์กร โดยปณิธานของบริษัทดังกล่าว มิได้เป็นเพียงความคิด ความปรารถนา หรือการเรียกร้องให้เกิดขึ้นเท่านั้น ในขณะเดียวกัน ได้พยายามปลูกฝัง "คุณธรรมความดี" ให้กับบุคลากรด้วยการร่วมกันกำหนดคุณสมบัติพึงประสงค์ 5 ประการของ "คนดี" อันประกอบด้วย วินัย สามัคคี เสียสละ คุณธรรม และกตัญญู และลงมือปฏิบัติร่วมกันระหว่างผู้ประกอบการ ทีมผู้บริหาร และพนักงาน ด้วยการจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งใน และนอกเวลางาน ตามความเหมาะสมของเวลาและงบประมาณที่มีให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด โดยการจัดกิจกรรมต่างๆ นี้ นอกจากจะเป็นการส่งเสริมในด้านบุคลากรให้เป็นคนดีตามปณิธานของบริษัทที่ตั้งไว้แล้ว ยังเป็นการส่งเสริมในด้านการช่วยเหลือสังคมไปพร้อมกัน โดยตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ได้กำหนดพันธกิจไว้ ดังนี้

1. ปณิธานในการดำเนินธุรกิจ

1.1 เชื้อมั่นในคุณค่าของความดีงาม ซึ่งเป็นคุณภาพของคน

บริษัท เชื้อมั่นว่าพนักงานทุกคน เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่ายิ่ง มีความสามารถและเป็นคนดีของสังคม โดยบริษัท มุ่งเน้นการพัฒนาคนแบบองค์รวม ตามแนวทางพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ตามปณิธานสูงสุดของบริษัท คือ **"มุ่งสร้างคนดี แทนคุณแผ่นดิน"**

บริษัทมุ่งที่จะเป็นสถาบันทางสังคมที่มีคุณค่าและศักยภาพ ในการเสริมสร้างประเทศชาติให้มีความมั่นคงและเป็นสุขอย่างแท้จริง มากกว่าเป็นแค่เพียง องค์กรทางเศรษฐกิจเพื่อการยังชีพและแสวงหาผลกำไรเท่านั้น

บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ โดยเชื่อว่า "ผลงานที่ดีมีคุณภาพ มาจากพนักงานที่ทำงานอย่างมีความสุขและมีความภาคภูมิใจต่อองค์กรอย่างจริงใจ" สิ่งเหล่านี้ มาจากการดูแลให้บุคลากรมีกำลังใจมีความตื่นตัวในการยกระดับทักษะวิชาชีพ เพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงานของตน รวมถึงการใส่ใจสุขภาพ ความปลอดภัย สิ่งแวดล้อม และการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของคนอย่างต่อเนื่อง

หากสถานประกอบการนับแสนทั่วประเทศหันมาร่วมกันปลูกฝัง ส่งเสริมบุคลากรให้ตั้งอยู่ในความดี และประพฤติปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง การส่งเสริมดังกล่าวแทบจะไม่ต้องลงทุนเป็นเงินมากมาย เพียงแต่ลงทุนด้วยความจริงใจ และปรารถนาดีต่อกัน ซึ่งทั้งหมดนี้ ก็จะส่งผลดีต่อสังคม และองค์กรอย่างประมาณค่าไม่ได้

1.2 พัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อก้าวสู่ระดับโลก

บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนาตนเอง ร่วมกับการพัฒนาสังคม เพื่อก้าวต่อไปอย่างยั่งยืน โดยการเรียนรู้ที่จะปรับปรุงระบบการบริหารจัดการ และพัฒนาบุคลากร และร่วมกับการมีส่วนร่วมในการพัฒนาสังคมและชุมชน ท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของกระแสโลกและเทคโนโลยี โดยสร้างเสริมองค์กรภายในให้เข้มแข็ง และมีส่วนร่วมในการแลกเปลี่ยนความรู้ เทคโนโลยีให้กับสังคมและชุมชน



1.3 Engagement in code of conduct

The Company shall treat all stakeholders fairly and equitably by respecting on human rights and benefits of all stakeholders without selective action, including enhancing all employees to engage in goodness for benefits of society and the nation.

1.4 Transparency and verifiability

The Company's business is operated based on integrity and fairness with efficient and verifiable management system under international standard, including the systems of risk management, environmental management, work-life quality and safety management. All processes will be done transparently and verifiably at any time.

10.2 Social and Environment Contribution Activities

The Company uses the above determination as a framework for conducting social responsibility activity. The following activities were done in 2013.

1. Fair Operating Practices

The Company engages in taking carefulness on operation, management, and action based on the concept of fairness, code of conduct, discipline, unity, sacrifice, moral and gratitude. Thus, it encourages the employees to have integrity and reliability on others during performing work. The guidelines are set fairly for the employees in all levels to perform accordingly and present in the code of conduct in the topic of fair operation. For more details, please visit our website at www.asiaprecision.com.

The Company determines the code of conducts for the Company, the Chairman of Executive Committee, the Executive Committee, and the management, including the employees' practices based on the business ethics. In the past, the Company has never subjected to any case caused by lack of business ethics.

2. Anti-Corruption

The Company gives importance to and is aware of any troubles caused by corruption. The Board of Directors, thus, has conducted the anti-corruption policy according to the resolution of the Company's Board of Directors' Meeting No. 5/2013 dated November 13, 2013. The policy's objectives are to make all people have same understanding and practices, including announcing common intention of anti-corruption in all types. The anti-corruption policy can be summarized as follows;

- **Anti-corruption policy**

The Company's directors, management, officers, and employees are prohibited to perform any actions that are related to dishonesty and/or corruption in all types for either direct or indirect benefits of themselves, their family, their friends, and any related persons; whether they are receiver, provider, or persons who offer bribe, both cash or non-cash, to public authorities or private organization where the Company contacts or have business with. In addition, the Company is committed to strictly perform in accordance with the anti-corruption policy.

- Notification of clue or corruption can be done through various channels as follows;
 - The Audit Committee's e-mail address: audit_committee@asiaprecision.com; or
 - The Company's website ("receipt of complaints" tab)

1.3 การปฏิบัติโดยยึดมั่นในหลักจริยธรรม

บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน โดยยึดหลักในการเคารพสิทธิมนุษยชน และคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยไม่เลือกปฏิบัติรวมทั้งส่งเสริมพนักงานให้ยึดมั่นในความดีงามเพื่อสังคมและประเทศชาติ

1.4 มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้

การดำเนินธุรกิจของบริษัท จะเป็นไปโดยสุจริตและเป็นธรรม มีการจัดระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ และตรวจสอบได้ โดยการบริหารจัดการระบบมาตรฐานสากล การบริหารจัดการความเสี่ยง ระบบการบริหารจัดการสิ่งแวดล้อม ระบบการบริหารจัดการคุณภาพชีวิตในการทำงานและความปลอดภัย โดยบริษัท จะดำเนินการทุกขั้นตอนด้วยความโปร่งใส และพร้อมที่จะให้มีการตรวจสอบได้ตลอดเวลา

10.2 การดำเนินงานกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม

ปณิธานในการดำเนินธุรกิจตามที่กล่าวมานั้น เป็นกรอบที่บริษัทใช้เป็นแนวทางในการดำเนินเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม ซึ่งในปี 2556 บริษัทได้ส่งเสริมเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคมในหลายด้าน ซึ่งสามารถแบ่งได้ดังนี้

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้ให้ความสำคัญในการระมัดระวังการดำเนินงาน บริหารจัดการ และการปฏิบัติบนพื้นฐานของความ เป็นธรรมโดย ยึดหลักจริยธรรม ที่พึงยึดมั่น วินัย สามัคคี เสียสละ คุณธรรม กตัญญู โดยส่งเสริมให้พนักงานมีความซื่อสัตย์ในการปฏิบัติงาน ไว้วางใจซึ่งกันและกัน ทั้งนี้บริษัทได้วางแนวทางการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเพื่อให้พนักงานทุกคนทุกระดับยึดถือปฏิบัติร่วมกัน โดยได้กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ในเรื่องของการดำเนินงานอย่างเป็นธรรม ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.asiaprecision.com

โดยตามจรรยาบรรณทางธุรกิจ ได้กำหนดถึงจรรยาบรรณของบริษัท จรรยาบรรณของประธานและกรรมการบริหาร จรรยาบรรณของผู้บริหาร การปฏิบัติตนของพนักงาน ซึ่งตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทไม่มีเคยคดีฟ้องร้องที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจที่ขาดความเป็นธรรมแต่อย่างใด

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้เห็นความสำคัญ และตระหนักถึงปัญหาที่เกิดจากการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดนโยบายต่อการทุจริตคอร์รัปชันขึ้น ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2556 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2556 เพื่อให้ทุกคนในองค์กรมีความเข้าใจ และแนวปฏิบัติเดียวกัน รวมถึงได้ร่วมกันประกาศเจตนารมณ์ที่จะต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- นโยบายต่อต้านการทุจริต

ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท กระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริต คอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงิน หรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชน ที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจ หรือติดต่อด้วย โดยจะปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตอย่างเคร่งครัด

- ช่องทางการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริต

- อีเมลล์ของคณะกรรมการตรวจสอบ ที่ audit_committee@asiaprecision.com หรือ
- เว็บไซต์ของบริษัท (หัวข้อ แจ้งเบาะแส)

- Measures to protect and maintain confidentiality of a complainant

The Company will keep confidential the name, address or any information indicative of the complainant or the person giving information as well as the information provided by the complainant or the person giving information. Access to the said information will be limited to only the persons responsible for investigating complaints, who have no conflicts of interest in such issues.

In addition, the Company publishes anti-corruption policy on various channels such as the Company's website, the Company's information board, etc. In 2013, there was not any notification to the Audit Committee regarding corruption action or any action that caused some disadvantage to the Company. For more details, please visit our website at www.asiaprecision.com.

3. Respect for human rights

The Company conducts its business based on awareness of respecting for human rights, thus the Company's Board of Directors includes this topic in the code of conduct by categorizing as follows;

- **Privacy**

The Company is aware of personal right and freedom protection to avoid disclosing or transferring of personal data; such as biography, employee profile, work experience, health information, or other privacy information; to other irrelevant persons which may cause some damage to information's owner. Infringement of other's information is subjected to disciplinary action, except in the case that such action is done for responsibility, comply with law, or public benefits. Guidelines for privacy protection are as follows;

1. The Company shall protect personal data that are in possession or under preservation of the Company;
2. Disclosure or transferring of employees' personal data publicly can be done only after receipt the employee's approval;
3. The Company shall limit disclosure and usage of employees' and relevant persons' information.

- **Equitable Treatment**

The Company is aware of equity in human rights. It provides fair treatment to all relevant persons and avoids selective treatment caused by similarity or difference; whether in physical, mind, nationality, region, gender, age, education, or other issues. The following practices are set as guidelines for the employees;

1. The employees must treat on another with respect and give honor.
2. Recruitment and performance appraisal must be done correctly and fairly.
3. While being on duty, please avoid giving opinion in relation with difference in physical or mind, race, nationality, region, gender, age, education, or other topics that can bring to some conflict.
4. All people should help monitoring to prevent other from oppressing and unfair action. The Company has to provide some communication channel or consultation for any employee who receives unfair treatment.
5. Give honor and respect on other's opinion.

- **Political Activities**

The Company is politically neutral and will not take any action in concentrating or supporting any political party or person who has political power.

- **มาตรการคุ้มครอง และรักษาความลับ**

บริษัทจะปกปิดชื่อ ที่อยู่ หรือข้อมูลใดๆ ที่สามารถระบุตัวผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ข้อมูล และเก็บรักษาข้อมูลของผู้ร้องเรียนและผู้ให้ข้อมูลไว้เป็นความลับ โดยจะจำกัดเฉพาะผู้ที่ทำหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการตรวจสอบเรื่องร้องเรียนเท่านั้น ทั้งนี้ผู้มีหน้าที่รับผิดชอบเรื่องร้องเรียน ต้องไม่ใช่ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องที่ร้องเรียนนั้น

ทั้งนี้บริษัทได้เผยแพร่นโยบายต่อต้านการทุจริต ไว้บนช่องทางการสื่อสาร อาทิเช่น เว็บไซต์ของบริษัท ป้ายติดประกาศของบริษัท โดยในปี 2556 ไม่มีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดทุจริต หรือการกระทำความผิดที่ส่งผลเสียต่อบริษัท มายังคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้สามารถดูรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.asiaprecision.com

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

การดำเนินงานของบริษัทได้ตระหนักถึงการเคารพสิทธิมนุษยชน คณะกรรมการบริษัทจึงได้บรรจุเรื่องนี้ไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท โดยแบ่งเป็นดังนี้

- **ความเป็นส่วนตัว**

บริษัท ถือว่าสิทธิและเสรีภาพส่วนบุคคล ต้องได้รับความคุ้มครองไม่ให้ถูกล่วงละเมิดจากการใช้การเปิดเผยหรือการถ่ายโอนข้อมูลส่วนบุคคล เช่น ชีวประวัติ ประวัติพนักงาน ประวัติการทำงาน ประวัติสุขภาพ หรือข้อมูลส่วนตัวอื่นๆ ไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องซึ่งอาจทำให้เกิดความเสียหายแก่เจ้าของบุคคลอื่นใด ทั้งนี้การล่วงละเมิดถือเป็นความผิดทางวินัย เว้นแต่ได้กระทำตามหน้าที่โดยสุจริต หรือตามกฎหมาย หรือเพื่อประโยชน์ของส่วนรวม โดยมีแนวทางในการปฏิบัติ ดังนี้

1. คุ้มครองข้อมูลส่วนตัวของพนักงานที่อยู่ในความครอบครองหรืออยู่ในการดูแลรักษาของบริษัท
2. การเปิดเผยหรือถ่ายโอนข้อมูลส่วนตัวของพนักงานสู่สาธารณะจะทำได้ต่อเมื่อได้รับความเห็นชอบจากผู้นั้น
3. จำกัดการเปิดเผยและการใช้ข้อมูลส่วนตัวของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้องกับบริษัทนั้น

- **การปฏิบัติที่เท่าเทียมกัน**

บริษัทตระหนักถึงสิทธิในความเป็นมนุษย์เท่าเทียมกัน โดยมีแนวปฏิบัติต่อผู้เกี่ยวข้องด้วยความเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อบุคคลใดเนื่องจากความเหมือนหรือความแตกต่างไม่ว่าจะทางกาย หรือจิตใจ เชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นใด โดยมีแนวทางการปฏิบัติงานดังนี้

1. พนักงานต้องปฏิบัติต่อกันด้วยความเคารพ และให้เกียรติซึ่งกันและกัน
2. กระบวนการสรรหา การพิจารณาผลงานด้วยความดีความชอบ ต้องดำเนินการอย่างถูกต้องและเป็นธรรม
3. ในการปฏิบัติหน้าที่ พึงหลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นที่เกี่ยวข้องกับความแตกต่างทางกายหรือจิตใจ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ อายุ การศึกษา หรือเรื่องอื่นที่นำไปสู่ความขัดแย้ง
4. ช่วยกันสอดส่องดูแลไม่ให้เกิดการกดขี่ ข่มเหง และการกระทำที่ไม่เป็นธรรมเมื่อได้รับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม มีช่องทางการสื่อสาร หรือการให้คำปรึกษา เพื่อทำความเข้าใจเมื่อเกิดการกระทำที่ไม่เป็นธรรม
5. ให้เกียรติและเคารพความคิดเห็นซึ่งกันและกัน

- **การดำเนินงานด้านการเมือง**

บริษัทวางตัวเป็นกลางทางการเมือง โดยไม่กระทำใดๆ อันเป็นการฝักใฝ่ หรือสนับสนุนพรรคการเมืองใดๆ หรือผู้หนึ่งผู้ใดที่มีอำนาจทางการเมือง

บริษัทตระหนักถึงความเคารพสิทธิเสรีภาพในการใช้สิทธิทางการเมืองของพนักงาน เช่น การลงคะแนนเสียงเลือกตั้ง หรือการเป็นสมาชิกพรรคการเมือง โดยไม่จำกัดสิทธิ บังคับ หรือชี้นำ โดยมีแนวทางการปฏิบัติดังต่อไปนี้

The Company is aware of employee's rights and freedom, including supports them to exercise their political rights such as election or being political party membership without limitation, enforcement, or guide. The following practices are set as guidelines for the employees;

1. Avoid being a member or representative of political party; or a member of local government such as provincial administration, sub-district administration; or not perform any action which can make other misunderstand that the Company relates, supports, or concentrates in political activity or political party.
2. Avoid giving opinion on other's political opinion in workplace or during working hour which can generate some conflict.
3. Be careful for receipt of money or operate its business with politician or any person who has relationship with a politician.
4. Avoid wearing the Company's uniform or wearing any dress which can cause misunderstand that the Company's employees perform duty in relation to politic or political party.

In addition to political action specified in the code of conduct, this content is also included in anti-corruption policy. The Company defined the meaning of "political support" as follow;

Political support means providing of cash, properties, or any other privileges, including places (accommodation, resting area, meeting place, or venue) for the purpose to facilitate political party, politician, or any person who relates with politic; to support a policy of any political party, default action, or any action that conflict to law, constitution which can have bad effect on community, society, nation; including to support conflict in society, directly or indirectly.

The anti-corruption policy determines good practices for the Company's directors, management, officers, and employees as follow;

"6. Do not perform any action in relation with politic inside the Company and do not use the Company's resource to perform such action. The Company is politically neutral, thus we support people to comply with law and democracy and will not take any action in supporting any political party, directly or indirectly."

Hence, all people in our organization will be informed clearly about political action and political support rules which are parts of anti-corruption policy. For more details, please visit our website at www.asiaprecision.com.

4. Fair treatment for labor

The Company is aware that all employees are valuable resource for business operation and driving business to achieve the target. Thus the Company is committed to develop quality of life for employees, including provide compensation and non-finance allowance fairly and equitable. Key concerns to perform fair treatment for labor are as follows;

1. Respect for human rights during work

The Company has conducted the policy regarding respect for human rights containing in the Company's code of conduct and publish in various communication channel. In addition, the Company has established "Good life with happiness" project that composts of the committee elected by employees. The committee of this project has responsibilities as follows;

1. หลีกเลี่ยงการเข้าเป็นสมาชิกพรรคการเมือง หรือตัวแทนพรรคการเมืองในกิจกรรมต่างๆ หรือการเป็นสมาชิกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ต่างๆ เช่น อบจ. อบต. หรือไม่แสดง การกระทำใดๆ ที่ทำให้ผู้อื่นเข้าใจว่า บริษัทเกี่ยวข้อง สนับสนุน หรือผูกพันทางการเมือง หรือพรรคการเมือง
2. หลีกเลี่ยงการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการเมืองในสถานที่ทำงานหรือในเวลางานอันอาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางความคิด
3. ระงับในการรับเงิน หรือประกอบธุรกิจร่วมกับนักการเมืองหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง กับนักการเมือง
4. หลีกเลี่ยงการแต่งกายด้วยเครื่องแบบพนักงาน หรือแต่งกายในลักษณะที่ทำให้เกิดความเข้าใจผิดว่า พนักงานบริษัท ปฏิบัติหน้าที่เกี่ยวข้องกับการเมืองหรือพรรคการเมืองใดๆ

นอกจากนั้นการดำเนินงานทางด้านการเมืองตามที่ระบุไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจแล้ว ในเรื่องนี่ยังถือเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการต่อต้านการทุจริต โดยบริษัทได้กำหนดคณิยามของ "การช่วยเหลือทางการเมือง" ไว้ดังนี้

การช่วยเหลือทางการเมือง หมายถึง การให้เงิน ทรัพย์สิน สิทธิประโยชน์อื่นใด หรือสถานที่เพื่ออำนวยความสะดวก (สถานที่พัก สถานที่รับรอง สถานที่ประชุม สถานที่ชุมนุม) แก่พรรคการเมือง นักการเมือง หรือนักลอบที่ เกี่ยวข้องทางการเมือง เพื่อสนับสนุนนโยบาย การกระทำอันมิควร หรือการกระทำใดที่ขัดต่อกฎหมาย รัฐธรรมนูญ ซึ่ง ส่งผลเสียต่อชุมชน สังคม ประเทศ รวมทั้งเพื่อสนับสนุนให้เกิดความแตกแยกในสังคม ไม่ว่าจะโดยทางตรง หรือโดย ทางอ้อม

และตามนโยบายการต่อต้านการทุจริต ได้กำหนดแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้าง ของบริษัทดังนี้

"6. ไม่กระทำการอันใดที่เกี่ยวข้องกับการเมืองภายในบริษัท และไม่ใช้ทรัพยากรใดของบริษัท เพื่อดำเนินการ ดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทเป็นองค์กรที่ยึดมั่นในความเป็นกลางทางการเมือง สนับสนุนการปฏิบัติตามกฎหมาย และการ ปกครองระบอบประชาธิปไตย รวมถึงไม่มีแนวทางในการให้การช่วยเหลือทางการเมืองแก่พรรคการเมืองใด ไม่ว่าจะ โดยทางตรง หรือทางอ้อม"

ดังนั้นบุคลากรในองค์กรได้รับรู้เกี่ยวกับมาตรการดำเนินงานทางการเมือง และการช่วยเหลือทางการเมือง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการต่อต้านการทุจริตอย่างชัดเจน ทั้งนี้สามารถรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ www.asiaprecision.com

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทตระหนักดีว่าพนักงานเป็นทรัพยากรสำคัญที่ทำให้กิจการสามารถดำรงต่อไป และเป็นแรงขับเคลื่อนที่ ช่วยให้งานดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ บริษัทจึงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานให้ดีขึ้น รวมถึงการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการอื่น ที่นอกเหนือจากตัวเงินอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน โดยการปฏิบัติต่อ แรงงาน บริษัทได้คำนึงถึงเรื่องสำคัญดังนี้

1. การเคารพสิทธิในการทำงานตามหลักสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้จัดทำนโยบายเกี่ยวกับการเคารพสิทธิมนุษยชน ซึ่งได้บรรจุไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ (Code of Conduct) ของบริษัท และได้เผยแพร่ตามช่องทางการสื่อสารต่างๆ เพื่อให้พนักงานได้รับทราบ นอกจากนั้นบริษัทยังได้ จัดตั้ง "โครงการอยู่ดี มีสุข" ขึ้น คณะกรรมการของโครงการ เป็นตัวแทนของพนักงาน ซึ่งเกิดจากการเลือกตั้งของ พนักงานทุกคน โดยคณะกรรมการของโครงการ ทำหน้าที่ดังนี้

1. Consult with employer to set up employee's allowance;
2. Provide consultancy and suggestion to employee regarding employee's allowance;
3. Monitor, control, review an arrangement of employee's allowance;
4. Propose some useful opinion and guideline for an arrangement of employee's allowance to the Welfare Committee.

The committee of this project has 1 year working term.

2. Provide protection in social and working condition for employees

The Company has established work regulations in accordance with the Labor Act B.E. 2541 (1998).

The Company's work regulation is reference to the following practices;

- Employee's recruitment and placement;
- Normal working days and working hour/ holidays and regulations of absent;
- Overtime work and holiday work;
- Leave day, regulations of taking leave, and authorization;
- Discipline and disciplinary action;
- Complaint;
- Safety, health, and fire protection;
- Get harmful or sick from work;
- Unemployment and compensation payment.

Human resource department of the Company is subjected to inform all work rules and regulations to new employees before employment.

3. Protect for occupational health and safety

To enhance employees to work with safety and good health, the Company has conducted the policy regarding safety, health, and fire as a guideline for employees' performance and a framework for related organization. The contents of this policy can be categorized as follows;

1. Regulations of health & safety and fire protection, which are contained in the work regulations, will be used as a guideline for employees' performance.

- Safety at work: it is referred to employee's responsibilities to be performed during work to reduce possibility of accident happened; such as keeping equipment, machine, and workplace clean; clearing any obstruction out of working area; and wearing of safety equipment or harm protection equipment.



1. ร่วมหารือกับนายจ้างเพื่อจัดสวัสดิการแก่ลูกจ้าง
 2. ให้คำปรึกษาหารือ และเสนอแนะความเห็นแก่นายจ้างในการจัดสวัสดิการสำหรับลูกจ้าง
 3. ตรวจสอบ ควบคุม ดูแล การจัดสวัสดิการที่นายจ้างจัดให้แก่ลูกจ้าง
 4. เสนอข้อคิดเห็นและแนวทางในการจัดสวัสดิการที่เป็นประโยชน์สำหรับลูกจ้างต่อคณะกรรมการสวัสดิการแรงงาน
- ทั้งนี้คณะกรรมการ โครงการ มีวาระการดำรงตำแหน่ง 1 ปี

2. ให้ความคุ้มครองทางสังคม การคุ้มครองสภาพการทำงานของลูกจ้าง

บริษัทได้จัดให้มีระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน โดยมีข้อปฏิบัติเป็นไปตามที่พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ.2541 กำหนด ซึ่งระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน มีข้อปฏิบัติ อาทิ เช่น

- การจ้างและการบรรจุพนักงาน
- วันทำงาน เวลาทำงานปกติ / วันหยุด และหลักเกณฑ์การหยุด
- การทำงานล่วงเวลา และการทำงานวันหยุด
- วันลา และหลักเกณฑ์การลา และอำนาจในการอนุญาต
- ระเบียบวินัย และการลงโทษทางวินัย
- การร้องทุกข์
- ความปลอดภัยและสุขภาพ และการป้องกันอัคคีภัย
- การประสบอันตราย หรือเจ็บป่วย เนื่องจากการทำงาน
- การฟื้นฟูสภาพการเป็นพนักงาน และการจ่ายค่าชดเชย

ทั้งนี้หน่วยงานทรัพยากรบุคคลของบริษัท จะแจ้งระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานให้พนักงานใหม่ได้ทราบก่อนการรับเข้าทำงาน

3. ให้ความคุ้มครองสุขภาพและความปลอดภัยในการทำงาน

เพื่อเป็นการส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความปลอดภัย และมีสุขภาพพลานามัยดี บริษัทจึงได้มีนโยบายด้านความปลอดภัย สุขภาพอนามัย และอัคคีภัย เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติตนของพนักงาน และเป็นกรอบสำหรับให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับบริษัทได้ปฏิบัติยึดถือ โดยแบ่งเป็น

1. ข้อกำหนดว่าด้วยเรื่อง ความปลอดภัยและสุขภาพ และการป้องกันอัคคีภัย ซึ่งบรรจุอยู่ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เพื่อใช้เป็นแนวทางให้พนักงานทุกคนได้ปฏิบัติตาม แบ่งหัวข้อได้ดังนี้

- ความปลอดภัยเกี่ยวกับการทำงาน โดยเป็นข้อกำหนดที่กล่าวถึงหน้าที่ของพนักงานที่ต้องปฏิบัติตนในระหว่างเวลาทำงาน เพื่อลดอัตราการเกิดอุบัติเหตุในการทำงาน ยกตัวอย่างเช่น รักษาความสะอาดอุปกรณ์ เครื่องจักร และสถานที่ทำงาน อย่าให้มีสิ่งกีดขวางจนทำให้เกิดความไม่สะดวกในการทำงาน การใช้หรือสวมใส่อุปกรณ์ หรือเครื่องป้องกันอันตรายที่กำหนดไว้ นอกจากนั้นภายใต้ข้อบังคับเดียวกันนี้



- Health support and health care: such as keep things, appliance, and place clean according to the Company's regulations; including join body checkup program as per the schedule.
- Fire protection: all employees are required to attend training course about using of fire extinguisher and first aid equipment as provided by the Company.

2. Regulations on safety promotion policy: those can be used as the Company's framework to enhance safety, such as to reduce lost time injury to be zero, to reduce working risk to be in acceptable level, encourage employees to join some activity and training course to develop their knowledge and increase work-life quality.

In 2013, there was lost time injury of 1 employee and no lost time injury of 8 employees from total working day 273 days, equivalent to 1.79 million hours approximately.

5. Consumer Responsibility

The Company is committed in customer's satisfaction and confidence by taking good care and responsible for customers and providing good quality and safe products in reasonable price according to defined standard. In addition, the Company will also comply with terms and condition of the agreement entered into by the Company and customer, along with developing higher standard of products and services continuously, keep good and sustainable relationship with customers seriously and regularly, including not use customers' information for the Company's or alliance's benefits.

6. Environment Preservation

The Company operates its business based on the corporate motto "Quality brings honor Unity raise productivity Be friendly with environment". Thus, the Company realizes environmental impact in every production process, then, hire outsource company to measure the levels of air quality, water quality, and noise level annually (For more information, please see in Section 2 Clause: environmental impact)

The Company has a proper waste management system, aiming to minimize waste discharge out of the factory premises and comply with environmental management standards and related laws, such as water quality and air quality standards of Industrial Estate Authority of Thailand. In the past, the Company has operated its business by complying with rules and regulations of relevant party. In addition, the Company has sponsored environmental management until achieving the certification of environmental management standards, ISO 14001.

The Company has set energy and resource preservation policy to encourage employees to be aware of energy preservation and resource saving, including sharing some idea about energy saving or increase productivity so that the Company can reduce manufacturing cost in term of energy. In 2013, the Company took some actions which can be categorized into 2 main activities as follows.

- การส่งเสริมและรักษาสุขภาพ ยกตัวอย่างเช่น การรักษาความสะอาดสิ่งของ เครื่องใช้ หรือ สถานที่ที่บริษัทฯ ให้ใช้ประโยชน์ร่วมกันตามระเบียบที่กำหนดไว้ การรับตรวจร่างกายตามที่ บริษัทได้กำหนด
- การป้องกันอัคคีภัย พนักงานทุกคนจำเป็นต้องเข้ารับการฝึกอบรมเรียนรู้เกี่ยวกับการใช้เครื่องดับเพลิง และเครื่องมือที่ใช้ปฐมพยาบาลเบื้องต้น ตามที่บริษัทฯ ได้จัดขึ้น

2. ข้อกำหนดว่าด้วยนโยบายส่งเสริมด้านความปลอดภัย สำหรับใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติของบริษัท เพื่อส่งเสริมให้เกิดความปลอดภัย ยกตัวอย่างเช่น การลดอุบัติเหตุในการทำงานถึงขั้นหยุดงานให้เป็นศูนย์ การลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ การจัดให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรม และโครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ และส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน

ทั้งนี้ในปี 2556 มีอุบัติเหตุที่เกิดขึ้นกับพนักงานในระหว่างปฏิบัติงานถึงขั้นหยุดงาน จำนวน 1 คน และ อุบัติเหตุบาดเจ็บเล็กน้อย ไม่หยุดงาน จำนวนทั้งสิ้น 8 คน โดยบริษัทมีวันทำงานทั้งสิ้น จำนวน 273 วัน คิดเป็นชั่วโมงการทำงานทั้งสิ้น ประมาณ 1.79 ล้านชั่วโมง

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีความมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจ และความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยลูกค้า จะต้องได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนาระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง

6. การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

"คุณภาพคือศักดิ์ศรี สามัคคีเพิ่มผลผลิต เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม" เป็นหลักสำคัญในการปฏิบัติงานของบริษัท ดังนั้นในกระบวนการผลิตทุกขั้นตอน บริษัทจะคำนึงถึงผลกระทบที่มีต่อสิ่งแวดล้อม โดยจัดให้มีหน่วยงานเอกชนเข้า มาตรวจวัดคุณภาพอากาศ คุณภาพน้ำ และตรวจวัดระดับเสียง เป็นประจำทุกปี (รายละเอียดสามารถดูเพิ่มเติมในข้อ 2 เรื่อง ลักษณะการประกอบธุรกิจ หัวข้อผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม)

บริษัทมีการบริหารจัดการ เรื่องการปล่อยของเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยมุ่งเน้นที่จะลดการปล่อยของเสียให้ได้มากที่สุด และปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อม และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น มาตรฐาน คุณภาพน้ำ มาตรฐานคุณภาพอากาศ ของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยในการดำเนินกิจการที่ผ่าน บริษัท ปฏิบัติเป็นไปตามที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด และบริษัทยังส่งเสริมให้มีแนวทางการจัดการ และการปฏิบัติการด้าน สิ่งแวดล้อมจนได้รับมาตรฐาน ISO 14001

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดนโยบายการอนุรักษ์พลังงานและทรัพยากร เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้ร่วมกันตระหนัก ถึงการอนุรักษ์พลังงาน รวมถึงใช้ทรัพยากรอย่างประหยัด และร่วมกันคิดให้เกิดการลดการใช้พลังงาน หรือการเพิ่ม ผลผลิต เพื่อช่วยลดต้นทุนการผลิตด้านพลังงาน โดยในปี 2556 บริษัทได้ดำเนินการปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว แบ่งเป็น 2 ด้านดังนี้

1. Energy preservation and reasonable use of natural resources for production: the Company introduced the Reverse Osmosis System (RO) to filter some water for drinking. The RO system will generate brine which is deemed to be clean but cannot be used for drinking. The Company, then, reuses the brine for filling fan fogger instead of tap water. In addition, the Company has joined Clean Technology (CT) campaign, which is introduced by the Department of Industrial Promotion. The Clean Technology means the way to improve or modify production process or products to efficient use of raw materials, energy, and natural resource, including minimize waste or no waste to reduce pollution at source. This also includes change of raw material type, reuse, and recycle which can conserve environment along with reduce production cost. The agents of Department of Industrial Promotion entered into the Company to survey about resource usage, production process, waste, and environmental management, including audit and provide some suggestion to correct each process. To ensure that the Company follow the instruction provided by them, the agents have follow up plan to assess the Company's performance and conclude the result from joining this project. The result shows that the Company can reduce production cost (electricity) around 1,032,148 kWh and reduce emission of CO₂ at around 152,566 kWh.

2. Energy reduction on general operations: the Company implants its employees about reasonable use of water to reduce water consumption. At the end of 2013, the Company installed water meters in many areas, except production line, for metering water consumption. The target was set and notify to responsible persons in each area so that they can jointly discuss to reduce water consumption to meet the Company's target. Regarding power saving, the Company continuously encourages its staff to reduce electricity usage, such as increasing air-closing period from 1 hour to 1 hour and 15 minutes during lunch break and after working hour; changing all lighting tubes in the factory from Fluorescent T8 to Fluorescent T5. These activities not only help saving energy, but also reduce CO₂ emission. In addition, the Company determined that all staff must sort the waste by category so that it can be reuse, including for correct method of waste disposal.

7. Society or Community Development



The Company gives importance to society, environment, and employees by conducting some activity relating to human resource development, environment preservation, and social repayment regularly. As a result, the Company achieves recognition from public and private organization. In each year, there are many public and private organizations request for visiting the Company's business; mainly on organization and human resource development and the Company's sufficiency economy.

1. ด้านการอนุรักษ์พลังงาน และใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่าในกระบวนการผลิตสินค้า : บริษัทได้นำระบบกรองน้ำรีเวอร์ส ออสโมซิส (Reverse Osmosis System หรือ RO) มาใช้น้ำเพื่อการบริโภค โดยในกระบวนการกรองน้ำระบบรีเวอร์ส ออสโมซิส จะเกิดน้ำทิ้ง (Brine) ซึ่งถือว่าเป็นน้ำที่สะอาด แต่ใช้เพื่อการบริโภคไม่ได้ บริษัทได้พัฒนาน้ำทิ้งส่วนนี้ กลับไปใช้ในพัดลมไอน้ำแทนการใช้น้ำประปา นอกจากนั้น บริษัทยังได้เข้าร่วมโครงการเทคโนโลยีการผลิตที่สะอาด (Clean Technology หรือ CT) ซึ่งเป็นโครงการของกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม โดยโครงการเทคโนโลยีการผลิตที่สะอาด นั้น หมายถึง การปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลง กระบวนการผลิตหรือผลิตภัณฑ์เพื่อให้การใช้วัตถุดิบพลังงาน และทรัพยากรธรรมชาติเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยให้เปลี่ยนเป็นเสียน้อยที่สุด หรือไม่มีเลย จึงเป็นการลดมลพิษที่แหล่งกำเนิด ทั้งนี้รวมถึงการเปลี่ยนแปลงวัตถุดิบ การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) ซึ่งเป็นการช่วยอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และลดต้นทุนการผลิตไปพร้อมกัน โดยตัวแทนจากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรมได้เข้ามาสำรวจการใช้ทรัพยากร กระบวนการผลิต ของเสีย และด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัท และได้ตรวจประเมิน พร้อมทั้งได้แนะนำแนวทางแก้ไขในแต่ละกระบวนการ เพื่อให้บริษัทนำข้อเสนอแนะดังกล่าวมาปฏิบัติ และได้ตรวจติดตามผลการปฏิบัติของบริษัท ตลอดจนสรุปผลที่ได้รับจากการเข้าร่วม โครงการ ซึ่งบริษัทสามารถลดต้นทุนการผลิต(ไฟฟ้า) ได้ประมาณ 1,032,148 kWh และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ได้ประมาณ 152,566 kWh

2. ด้านการลดใช้พลังงานในกระบวนการปฏิบัติงานทั่วไป : บริษัทรณรงค์ปลูกฝังพนักงานในเรื่องการใช้น้ำอย่างรู้คุณค่า เพื่อร่วมกันลดปริมาณการใช้น้ำ โดยปลายปี 2556 บริษัทได้เริ่มติดตั้งมาตรวัดน้ำในแต่ละพื้นที่การใช้งานที่นอกเหนือจากสายการผลิต โดยวัดปริมาณการใช้น้ำ และกำหนดเป้าหมาย พร้อมทั้งรายงานให้ผู้รับผิดชอบในแต่ละพื้นที่ได้ทราบ และร่วมกันหาวิธีการลดปริมาณการใช้น้ำ เพื่อให้เป็นไปตามเป้าหมายหรือน้อยกว่าที่กำหนด ในด้านการลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า บริษัทได้รณรงค์การลดใช้ไฟฟ้าอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น บริษัทได้กำหนดเวลาในการเปิด-ปิดแอร์ จากเดิม 1 ชั่วโมง เพิ่มอีกเป็น 1 ชั่วโมง 15 นาที ทั้งก่อนพักเที่ยง และหลังเลิกงาน การเปลี่ยนหลอดไฟ จากเดิมใช้หลอดฟลูออเรสเซนต์ T8 เป็นใช้หลอดฟลูออเรสเซนต์ T5 ทั่วทั้งโรงงาน เพื่อช่วยประหยัดพลังงาน และยังช่วยในเรื่องลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในบรรยากาศ นอกจากนั้นบริษัทได้กำหนดให้พนักงานคัดแยกขยะตามประเภท เพื่อนำกลับมาใช้ซ้ำ และการกำจัดขยะได้ถูกวิธี

7. การร่วมพัฒนาชุมชน หรือสังคม



บริษัทให้ความสำคัญต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและพนักงานเป็นอย่างมาก โดยบริษัทจัดให้มีกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาบุคลากร การรักษาสีสิ่งแวดล้อม และการตอบแทนสังคม อย่างสม่ำเสมอ ส่งผลให้บริษัทได้รับการยอมรับจากหน่วยงานราชการและภาคเอกชนเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าว โดยแต่ละปีหน่วยงานราชการและภาคเอกชนต่างๆ จะขอเข้าเยี่ยมชมกิจการของบริษัทในด้านการพัฒนาองค์กร และบุคลากร การใช้ชีวิตเศรษฐกิจพอเพียงของบริษัท

The activities which were done in 2013 can be categorized as follows;

- **Society**

The Company started “Volunteer project” to support employee’s engagement in supporting for society or community nearby the Company, for example; development, improvement, and repair of temple or school in Chonburi province; help out flood victims; etc. The Company also brought its employees to develop the schools and temples in Panthong district, Chonburi province, and bring students for field touring. Moreover, on every May 1, all management and employees are determined by the Company to join voluntary activities. In 2013, they were participate in growing the plants given to HM. The King in Chachoensao province.

- **Employees**

The Company has supported and encouraged its staff to learn and gain additional skills along with virtue and moral standards in line with the corporate motto “Aiming at creating good citizens and gratitude to their homeland,” to implant in them the sense of “discipline, unity, sacrifice, moral and gratitude,” foundations for staff development for happiness and efficiency, which will lead to strong organization foundation. The Company has promoted capable and good personnel through the following activities:

A. Unity...Sacrifice: The Company has encouraged its employees to make some social contributions to the public and sponsored them to have a sense of happiness for offering some returns to their birthplace.

- **“Homeland Development Fund”** is a project which APCS promotes the sense of donation and homeland gratefulness to its staff. To get the fund, the staff has to write a proposal what he/she will do at his/her homeland during the New Year and Songkran holidays. Each Bt3,000 fund and a letter of thanks to the homeland authority who has raised that staff to work for APCS are given to each staff to carry to their homeland.

B. Goodness : To instill goodness and develop behavior in daily life requires nurture, repeated instructions and constant motivation. The Company has therefore encouraged the staff at all levels as well as senior executives to study “HM the King’s speeches and instructions” through the following projects:

- **“Training on Sufficiency Economy Philosophy”** Operational staff is encouraged to learn the sufficiency economy in order to implement in their daily life. In 2013, The Company had 187 employees attend the Royal speech sessions
- **“Paddy Planting to Learn Sufficiency Life”**, APCS welcomes employees who volunteer to join a Paddy Planting Project to Learn Sufficiency Life project at the Parallel Learning Center, Nong Kayard, Chon Buri Province. In 2013, The Company had 152 employees join in that project.

ปี 2556 บริษัทได้มีโครงการที่เกี่ยวข้องกับความผิชอบ แบ่งเป็นแต่ละด้าน ดังนี้

- **ด้านสังคม**

บริษัทได้ริเริ่ม “โครงการจิตอาสา” เพื่อสนับสนุนให้พนักงานเข้าไปมีส่วนร่วมในการช่วยเหลือสังคม หรือ ช่วยชุมชนรอบๆ บริษัทเพื่อเป็นการพัฒนาชุมชนในบริเวณใกล้เคียง เช่น การพัฒนา ปรับปรุง ซ่อมแซมวัดและโรงเรียน ที่ขาดแคลนในจังหวัดชลบุรี และช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม เป็นต้น นอกจากนั้นในระหว่างปี บริษัทได้นำพนักงาน เข้าไปพัฒนาโรงเรียนและวัดในอำเภอบ้านนา จังหวัดชลบุรี จัดกิจกรรมให้พนักงานพาน้องนักเรียนไปทัศนศึกษา นอกสถานที่ นอกจากนั้นบริษัทได้กำหนดให้พนักงานร่วมกันบำเพ็ญประโยชน์ต่อสังคมภายใต้โครงการ “รวมพลัง สามัคคี ทำดีเพื่อพ่อ” ทุกวันที่ 1 พฤษภาคม ของทุกปี โดยในปี 2556 ผู้บริหารและพนักงานได้เข้าร่วมโครงการปลูก ต้นไม้เฉลิมพระเกียรติ ที่จังหวัดฉะเชิงเทรา

- **ด้านพนักงาน**

บริษัทส่งเสริมและพัฒนาให้พนักงานมีความรู้และทักษะในการทำงานควบคู่ไปกับการมีคุณธรรมและ จริยธรรมตามปณิธานของบริษัทที่กำหนดว่า “มุ่งสร้างคนดี แทนคุณแผ่นดิน” โดยมุ่งเน้นการเสริมสร้างให้พนักงานให้ มี “วินัย สามัคคี เสียสละ คุณธรรม และกตัญญู” ซึ่งเป็นการวางรากฐานการพัฒนาศักยภาพของพนักงานสู่วิถีแห่ง ความสุข ประสิทธิภาพ และนำไปสู่การสร้างความสำเร็จที่รากฐานขององค์กรอย่างแท้จริง โดยบริษัทจะสร้าง นวัตกรรมให้เป็นคนเก่งและคนดีผ่านกิจกรรมต่างๆ ได้แก่

ก. **สามัคคี...เสียสละ** บริษัทสนับสนุนให้พนักงานบำเพ็ญสาธารณะประโยชน์ร่วมกัน ส่งเสริมให้ พนักงานได้สัมผัสความสุขจากการเป็นผู้ให้ตอบแทนถิ่นฐานบ้านเกิด ยกตัวอย่างเช่น

- **“โครงการกองทุนพัฒนาบ้านเกิด”** เป็นโครงการที่บริษัทส่งเสริมความเป็นผู้ให้และความกตัญญู ต่อถิ่นฐานบ้านเกิดของพนักงาน โครงการดังกล่าวพนักงานสามารถเขียนโครงการขอเงินทุนเพื่อ ไปทำสาธารณประโยชน์ให้กับบ้านเกิดของตนเองในโอกาสที่เดินทางกลับไปเยี่ยมบ้านช่วงวันหยุด ปีใหม่และวันหยุดสงกรานต์ ทุนละ 3,000 บาท โดยบริษัทจะมอบทุนให้พร้อมจดหมายขอบคุณ ท้องถิ่นบ้านเกิดที่ได้บำเพ็ญนุเคราะห์ที่มาร่วมงานกับบริษัท

ข. **คุณธรรม** การจะทำให้คุณธรรมฝังแน่นอยู่ในจิตใจและพัฒนาเป็นพฤติกรรมดำเนินชีวิตปกติต้อง อาศัยการปลูกฝังดอกหญ้าซอกหินและแรงบันดาลใจดีๆอยู่เสมอ บริษัทจึงส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับ ตลอดจนถึงผู้บริหารทุกคนได้มีโอกาสศึกษา “พระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว” ซึ่งได้มีโครงการดังนี้

- **“โครงการอบรมปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”** พนักงานระดับปฏิบัติการต้องเรียนรู้เกี่ยวกับ “ปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง” เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติในชีวิตประจำวัน ซึ่งปี 2556 บริษัทจัดให้พนักงานเข้ารับ การฝึกอบรมเรื่องพระบรมราโชวาท จำนวน 187 คน
- **“โครงการปลูกข้าว เพื่อเรียนรู้ชีวิตที่พอเพียง”** บริษัทได้เปิดรับพนักงานที่อาสาเข้าร่วมโครงการ ปลูกข้าว เพื่อเรียนรู้ชีวิตที่พอเพียง ณ ศูนย์การเรียนรู้ชีวิตคู่ขนาน หนองขาค จังหวัดชลบุรี รวมถึง ได้เปิดให้องค์กรที่สนใจเรียนรู้ ได้เข้าร่วมโครงการเรียนรู้ชีวิตที่พอเพียง ซึ่งในปี 2556 มีพนักงาน อาสาเข้าร่วมโครงการ ทั้งหมด 152 คน

A project held to implant moral to staff was Meditation course at Pattanta Arsaparam temple, Banbueng district, Chonburi province. There were 34 staff joined this course. In addition, the Company encourages the employees who have birthdate in each month jointly give food offerings to a Buddhist monk at the factory. Moreover, in the holy days, the Company will invite monks to give sermon to employees.

The Company also requests all employees stand up to show respect for their national anthem once a week. The activities include taking 5 minutes for meditation and give compassionate, listen to reading of the King's speech, and say promise. The objectives of these activities are to make all employees work intentionally.

- C. Gratitude :** The Company has implanted in employees moral awareness in several forms such as happy family project, children love employees (on Children's Day), promotion of gratitude on Father's and Mother's days, aiming to promote gratefulness and good wishes to one another. In addition, APCS regularly holds public contribution activities, such as blood donations, catering lunch and organizing friendly activities to disabled children in various institutions, reforestation, bicycle repairs for students in poor schools, etc.

- **Safety Promotion**

The Company has been serious in promoting safety and quality of life to employees, communities or people concerned and is committed to instilling consciousness of safety to employees and people involved while performing their duties. The Company has the following policies:

1. To communicate to every employee as well as outsiders, contractors, customers and the public to learn the safety, quality of life at work and environment policies;
2. To continuously assess effects from activities and business processes that may affect safety, quality of life and environment;
3. To set objectives, goals and action plans to continuously reduce impact to safety, quality of life at work and environment and keep them updated;
4. To reduce lost time injury to zero, and reduce the rate of injury and sickness from work to the target;
5. To improve working environment, reduce risks at work to an acceptable level to ensure safety, hygiene, proper working environment and quality of life;
6. To support employees to work happily, focusing on staff engagement with activities and training and development projects for better quality of life at work.

According to promotion of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) requesting all listed companies to submit the sustainability report based on SET's procedures or any other international standard, now the Company is studying some information to use as a guideline for completing the Company's sustainability report in the future.

อีกกิจกรรมหนึ่งที่ปลูกฝังคุณธรรม คือ โครงการปฏิบัติธรรม ที่วัดกัณฑ์ตะสาสภาราม อำเภอบ้านบึง จังหวัดชลบุรี โดยมีพนักงานเข้าร่วมโครงการทั้งหมด 34 คน นอกจากนี้บริษัทจัดให้พนักงานที่เกิดในแต่ละเดือนได้ทำบุญใส่บาตรร่วมกันที่โรงงานทุกเดือน และในโอกาสวันสำคัญทางศาสนาจะมีการนิมนต์พระสงฆ์มาบรรยายธรรมะให้พนักงานฟังด้วย

นอกจากนั้นบริษัทยังได้จัดให้มีการเข้าแถวเคารพธงชาติ ก่อนการทำงาน อาทิตย์ละ 1 วัน โดยได้ให้พนักงานร่วมกันทำสมาธิ แผ่เมตตาประมาณ 5 นาที รับฟังการอ่านพระบรมราโชวาท และกล่าวคำปฏิญาณอย่างหนักแน่นและมีพลัง เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ร่วมกันทำงานอย่างตั้งใจ

- ก. **กตัญญู** บริษัทได้ปลูกฝังให้พนักงานมีทั้งคุณธรรมความดีให้เกิดกับตนเองหลายรูปแบบ ได้แก่ มีโครงการครอบครัวเป็นสุข ลูกรักพนักงาน (วันเด็ก) โครงการลูกรัก มอบทุนการศึกษาให้กับบุตรของพนักงานที่มีผลการเรียนดี โครงการส่งเสริมความกตัญญูในวันพ่อและวันแม่ ที่มุ่งเน้นกระตุ้นความกตัญญู ความปรารถนาดีต่อกัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกันนอกจากนี้บริษัทยังมีกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์ร่วมกันเป็นประจำ ได้แก่ การบริจาคโลหิต การเลี้ยงอาหารและจัดกิจกรรมให้ความรักความอบอุ่นแก่เด็กด้อยโอกาสในสถานสงเคราะห์ต่างๆ การปลูกป่า การช่วยซ่อมจักรยานให้กับนักเรียนโรงเรียนยากจน เป็นต้น

● การส่งเสริมด้านความปลอดภัย

บริษัทจะดำเนินงานอย่างจริงจัง เพื่อส่งเสริมด้านความปลอดภัยรวมถึงคุณภาพชีวิตของพนักงาน ชุมชน หรือผู้เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่น ปลูกฝังจิตสำนึกในเรื่องดังกล่าวกับพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง ให้มีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามแนวปฏิบัติในเรื่องต่างๆที่กำหนดไว้ โดยบริษัทมีนโยบายดังนี้

1. สื่อสารให้พนักงานทุกคนรวมถึงบุคคลภายนอก ผู้รับเหมา ลูกค้าและสาธารณะได้ทราบถึงนโยบายความปลอดภัย คุณภาพชีวิตในการทำงานและสิ่งแวดล้อม
2. ประเมินผลกระทบจากกิจกรรมและกระบวนการทางธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อความปลอดภัย คุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง
3. กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมายและแผนงานในการปฏิบัติเพื่อลดผลกระทบต่อความปลอดภัย คุณภาพชีวิตการทำงานและสิ่งแวดล้อม อย่างต่อเนื่องและทบทวนให้ทันสมัยอยู่เสมอ
4. ลดอุบัติเหตุในการทำงานถึงขั้นหยุดงานให้เป็นศูนย์ และลดอัตราการบาดเจ็บและเจ็บป่วยจากการทำงานให้ได้ตามเป้าหมาย
5. ปรับปรุงสภาพแวดล้อมในการทำงาน ลดความเสี่ยงอันตรายจากการทำงานให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ เพื่อให้พนักงานมีความปลอดภัย สุขภาพอนามัย สภาพแวดล้อมการทำงานและคุณภาพชีวิตที่ดี
6. มุ่งส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน โดยเน้นให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมและโครงการการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้และส่งเสริมคุณภาพชีวิตในการทำงาน

ตามที่ สำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้สนับสนุนให้บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ จัดทำรายงานแห่งความยั่งยืน ตามแนวของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือตามมาตรฐานสากลอื่นนั้น ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการศึกษาข้อมูล เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำรายงานแห่งความยั่งยืนของบริษัทในอนาคต

11. Internal Control and Risk Management

11.1 A summary of the Board of Directors' opinions

In the 1/2014 Board meeting on February 26, 2014, the Board of Directors assessed APCS's internal control from the assessment report, prepared by the Audit Committee, and came to the conclusion that all the 5 aspects of the internal control as follows :

- (1) Control Environment
- (2) Risk Assessment
- (3) Control Activities
- (4) Information & Communication
- (5) Monitoring Activities

The Board of Directors is of the opinion that the Company has sufficient and appropriate internal control systems, including follow-up and operation supervising systems which can protect properties of the company and its subsidiaries from the management misuse them or without authorization, inclusive of sufficient internal control on business transaction with major shareholders, directors, managers or persons connected to the said persons. In terms of other aspects, the Board felt that APCS had proper and sufficient internal control and there was nothing to concern.

In 2013, the Board itself was responsible for risk management under APCS's risk management framework and policy as well as analysis of other related risk factors. The Board reviewed the internal audit report, prepared by the Audit Committee and found that the risks were under an acceptable level. However, the Board closely monitored risk management.

The Board in their 1/2014 meeting on February 26, 2014 resolved to set up a Risk Management Committee, responsible for formulating risk management policy for the overall organization, assessing risks and managing risks as well as keeping risks at an acceptable level. The Risk Management Committee reported directly to the Board of Directors.

For in the financial statements for the year ended December 31, 2013, the auditors of the Company not found Note the significant to report to management.

In terms of internal control in subsidiary companies, APCS required all its subsidiaries to have an internal control similar to their mother company. All its subsidiaries had sufficient internal control similar to APCS.

11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

11.1 บทสรุปความเห็นของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 คณะกรรมการได้ประเมินระบบการควบคุมภายในจากรายงานผลประเมินของคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว สรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

- (1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- (2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- (3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- (4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- (5) ระบบติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งบริษัทมีระบบการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานที่จะสามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยอันเกิดจากการที่ผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจเพียงพอได้ รวมถึงมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอในเรื่องของการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว อย่างเพียงพอแล้ว สำหรับการควบคุมภายในหัวข้ออื่น คณะกรรมการเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอแล้วเช่นกัน และมีได้มีประเด็นที่ร้ายแรง หรือต้องกังวลแต่ประการใด

โดยการดำเนินงานในปี 2556 คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง ภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยง และนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ประกอบกับวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และสอบทานรายงานการตรวจสอบภายใน จากคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้จัดทำขึ้น พบว่าความเสี่ยงในการบริหารงานอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้มีติดตามและบริหารงานความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นผู้รับผิดชอบในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยง และบริหารความเสี่ยงขององค์กร รวมทั้งกำหนดแนวทางในการบริหารและจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และมีหน้าที่รายงานต่อคณะกรรมการบริษัท

สำหรับการตรวจสอบงบการเงินสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ผู้สอบบัญชีของบริษัท ไม่พบข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญที่ต้องแจ้งต่อผู้บริหาร (Management Letter)

สำหรับการควบคุมภายในของบริษัทย่อยนั้น บริษัทได้กำหนดให้บริษัทย่อยต้องดำเนินการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่สอดคล้องกับแนวทางการควบคุมภายในของบริษัท ซึ่งบริษัทย่อยได้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอเช่นเดียวกับบริษัท

11.2 Internal Control

The Board of Directors has assigned the Audit Committee to supervise and review the internal control system to make sure that APCS has proper and efficient control system as well as compliance with related legal provisions and regulations, prevention of conflict of interest, proper interrelated transactions and prevention of APCS's assets and properties from losing or exploiting, preventing APCS's intellectual property from being violated, introducing auditing mechanisms, checks and balance. An internal audit department is under direct supervision of the Audit Committee. The Audit Committee will make sure that APCS has proper and efficient internal control and internal audit and consider independency of the internal audit department as well as appoint, remove or terminate internal audit supervisor or heads of other departments, responsible for internal audit.

In 2012, the Board of Directors set up an Internal Audit Department, responsible for auditing and assessing sufficiency of APCS's internal control to make sure that APCS had had in place a policy and framework for proper working procedures and systems. Internal auditors prepared regular reports to the Audit Committee to ensure proper good corporate governance. The Audit Committee would review to make sure that APCS had proper and adequate internal control. The Audit Committee had a meeting at least once a quarter to review the financial statements to make sure that APCS had prepared correct and adequate financial reports, disclosing adequate information including interrelated transactions or transactions that might cause a conflict of interest in line with the law and requirements by the Stock Market of Thailand and Securities and Exchange Commission.

In the 1/2012 meeting on February 28, 2012, the Audit Committee appointed Mrs. Duangduen Hiranrak as chief of the internal audit as she had direct internal audit experience for 9 years and had a good understanding of APCS's business operation and activities. She had attended several internal control courses. The Audit Committee felt that she was well qualified and capable enough to handle the internal control.

The internal auditors of the Company from 2011-2013 were as follows:

Appointed by the Board of Audit Directors	Internal audit Unit	Internal Audit Supervisor
No. 3/2011, April 27, 2011	RPJM Coaching Co., Ltd.	Mrs. Chinanun Sukchit
No. 1/2012, February 28, 2012	Internal Audit Department Asia Precision Public Co., Ltd.	Mrs. Duangduen Hiranrak *
No. 1/2013, February 25, 2013	Internal Audit Department Asia Precision Public Co., Ltd.	Mrs. Duangduen Hiranrak *
No. 1/2014, February 26, 2014	Internal Audit Department Asia Precision Public Co., Ltd.	Mrs. Duangduen Hiranrak *

* Details about the Internal Audit Supervisor are in the enclosure.

11.2 ผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมถึงการดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนด และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง การดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทำรายการระหว่างกัน ตลอดจนดูแลและควบคุมทรัพย์สินของบริษัท มิให้สูญหาย หรือถูกนำไปใช้ประโยชน์ในทางมิชอบ การปกป้องมิให้บริษัทถูกละเมิดสิทธิทรัพย์สินทางปัญญา จัดให้มีกลไกในการตรวจสอบ และถ่วงดุลอำนาจ โดยมีหน่วยงานตรวจสอบอยู่ภายใต้การดูแล และขึ้นตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท จะเป็นผู้สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

ตั้งแต่ปี 2555 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทมีการกำหนดนโยบาย และวิธีการปฏิบัติในแต่ละระบบงาน และเป็นแนวทางในการกำหนดการประเมินความเสี่ยงระบบการควบคุมภายใน ซึ่งผู้ตรวจสอบภายในได้นำเสนอรายงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องให้กับคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อใช้ประโยชน์ในการกำกับดูแลกิจการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิผล ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส ในการพิจารณาการเงิน และการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ ตลอดจนการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้อง โยกกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้ง คุณดวงเดือน หิรัญรักษ์ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน เนื่องจากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน 9 ปี และมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท พร้อมทั้งเคยเข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายใน จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเพียงพอ

ทั้งนี้ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท ตั้งแต่ปี 2554-2556 มีรายชื่อดังนี้

ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการตรวจสอบ	หน่วยงานตรวจสอบภายใน	หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
ครั้งที่ 3/2554 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2554	บริษัท อาร์พีเจเอ็ม โคชิ่ง จำกัด	คุณชินานันท์ สุขจิต
ครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555	ฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน)	คุณดวงเดือน หิรัญรักษ์*
ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2556	ฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน)	คุณดวงเดือน หิรัญรักษ์*
ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557	ฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน)	คุณดวงเดือน หิรัญรักษ์*

* รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ดูเพิ่มเติมที่ เอกสารแนบ

12. Interrelated transactions

12.1 Summary of Interrelated Transactions between APCS and its subsidiaries and other persons who may have a conflict of interest, made in 2013

APCS made the following transactions with persons who may have a conflict of interest, whose relationship may be summarized as follows:

Persons who may have a conflict of interest	Relationship
1 A2 Technology Co., Ltd. ("A2")	<ul style="list-style-type: none"> - Asia Precision Public Co., Ltd. is the major shareholder, holding 99.97 percent of all the shares in A2 - Mr. Apichart Karoonkornsakul, President and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in A2 - Mr. Chairoj Vetnaruemarn, Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in A2 - Mr. Ratchadech Vacheesuthum Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in A2
2 P2 Precision Co., Ltd. ("P2")	<ul style="list-style-type: none"> - Asia Precision Public Co., Ltd. is the major shareholder, holding 99.97 percent of all the shares in P2 - Mr. Apichart Karoonkornsakul, President and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in P2 - Mr. Chairoj Vetnaruemarn, Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in P2 - Mr. Ratchadech Vacheesuthum, Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in P2
3 PT. API PRECISION ("API")	<ul style="list-style-type: none"> - Asia Precision Public Co., Ltd. is the major shareholder, holding 60.00 percent of all the shares in API - Mr. Apichart Karoonkornsakul, Director - Mr. Ratchadech Vacheesuthum, Director

12. รายการระหว่างกัน

12.1 สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้นในปี 2556

บริษัทมีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งสามารถสรุปความสัมพันธ์ ได้ดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์
1 บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด (“เอทู”)	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยถือหุ้นร้อยละ 99.97 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของเอทู - นายอภิชาติ การุณกรสกุล เป็นกรรมการผู้จัดการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของเอทู - นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของเอทู - นายรัชเดช วชิสุธรรม เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของเอทู
2 บริษัท พิทู พรีซิชั่น จำกัด (“พิทู”)	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ โดยถือหุ้นร้อยละ 99.97 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของพิทู - นายอภิชาติ การุณกรสกุล เป็นกรรมการผู้จัดการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของพิทู - นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาณ เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของพิทู - นายรัชเดช วชิสุธรรม เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของพิทู
3 PT. API PRECISION (“API”)	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นร้อยละ 60.00 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ API - นายอภิชาติ การุณกรสกุล เป็นกรรมการ - นายรัชเดช วชิสุธรรม เป็นกรรมการ

Related Persons	Relationship	Nature of Transactions	Value of Interrelated Transactions in 2013 (Million Baht)	Necessity and Appropriateness of Interrelated Transactions
1. A2 Technology Co., Ltd. ("A2")	<ul style="list-style-type: none"> - Asia Precision Public Co., Ltd. is the major shareholder, holding 99.97 percent of all the shares in A2 - Mr. Apichart Karoonkornsakul, President and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in A2 - Mr. Chairaj Vetnaruemarn, Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in A2 - Mr. Ratchadech Vacheesuthum, Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in A2 	<p><u>Rent receivable :</u></p> <p><u>Rental income :</u> APCS rents space to A2</p> <p><u>Machine payable :</u></p> <p>In 2012, APCS bought some machines from A2</p>	<p>0.002</p> <p>0.024</p> <p>9.50</p> <p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - The rent rate is close to the general market price. - For A2 the area of operations. - Pricing policy is market price close to the general market price, - APCS purchase machinery from A2 for appropriate manufacturing of our products.

บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน ปี 2556 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
1. บริษัท เอบู เทคโนโลยี จำกัด (“เอบู”)	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นร้อยละ 99.97 ของหุ้นทั้งหมดของเอบู - นายอภิชาติ การุณกรสกุล เป็นกรรมการผู้จัดการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของเอบู - นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาน เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของเอบู - นายรัชเดช วิจิตรธรรม เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของเอบู 	<p><u>ค่าเช่าคลังรับ :</u></p> <p><u>รายได้ค่าเช่า :</u> บริษัท ได้ให้ เอบู เช่าพื้นที่ของ บริษัทบางส่วน</p> <p><u>เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน :</u></p> <p>บริษัทได้ซื้อเครื่องจักรบางส่วนกับ เอบู ตั้งแต่ปี 2555</p>	<p>0.002</p> <p>0.024</p> <p>9.50</p> <p>-</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายการคิดค่าเช่าใกล้เคียงกับราคาตลาดโดยทั่วไป - เพื่อให้เอบู ใช้เป็นพื้นที่ในการดำเนินงาน - นโยบายการคิดราคาซื้อ-ขายเครื่องจักรเป็นไปตามราคาตลาด - บริษัทได้ซื้อเครื่องจักรกับเอบู เพื่อให้เหมาะสมกับการผลิตชิ้นงานของบริษัท

Related Persons	Relationship	Nature of Transactions	Value of Interrelated Transactions in 2013 (Million Baht)	Necessity and Appropriateness of Interrelated Transactions
2. P2 Precision Co., Ltd. ("P2")	<ul style="list-style-type: none"> - Asia Precision Public Co., Ltd. is the major shareholder, holding 99.97 percent of all the shares in P2 - Mr. Apichart Karoonkornsakul, Managing Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in P2 - Mr. Chairaj Vetnaruemarn, Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in P2 - Mr. Ratchadech Vacheesuthum, Director and shareholder, holding 0.01 percent of all the shares in P2 	<p><u>ลูกหนี้ค่าทรัพย์สิน :</u> <u>ขายทรัพย์สิน :</u> In 2012 APCS sold some used machines to P2.</p> <p><u>Short term loan to P2 :</u> APCS lend money to P2 and P2 issued a promissory note at call without interest.</p> <p>Principle</p> <p>Balance at beginning of year</p> <p>Additional Borrow during the year</p> <p>Repayment during the year</p> <p>Balance at year end</p> <p><u>Account payable :</u></p> <p><u>Service fees:</u></p> <p>APCS hired P2 to lathe works for APCS</p>	<p>3.09</p> <p>-</p> <p>22.00</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>22.00</p> <p>15.44</p> <p>64.06</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Pricing policy is market price close to the general market price, - APCS sale machinery to P2 for appropriate manufacturing of our products of P2. - Lower interest rate of commercial bank - The said loan is necessitated by the business operation for the purpose of working capital and maintaining P2 liquidity. - Pricing policy is market price close to the general market price,

บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน ปี 2556 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
2. บริษัท ฟิทู ฟริชชั่น จำกัด ("ฟิทู")	<ul style="list-style-type: none"> - บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ โดยถือหุ้นร้อยละ 99.97 ของหุ้นทั้งหมดของฟิทู - นายอภิชาติ การุณกรสกุล เป็นกรรมการผู้จัดการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของฟิทู - นายชัยโรจน์ เวทย์นฤมาน เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของฟิทู - นายรัชเดช วิสุธรรม เป็นกรรมการ และเป็นผู้ถือหุ้น โดยถือหุ้นร้อยละ 0.01 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของฟิทู 	<p><u>ลูกหนี้ค่าทรัพย์สิน :</u> <u>ขายทรัพย์สิน :</u> บริษัทได้ขายเครื่องจักรเก่าบางส่วนให้กับ ฟิทู ตั้งแต่ปี 2555</p> <p><u>เงินให้กู้ยืมระยะสั้น :</u> บริษัท ได้ให้ ฟิทู กู้ยืมเงิน โดย ฟิทู ออกตั๋วสัญญาใช้เงิน ประเภทเมื่อทวงถาม และไม่มีการคิดดอกเบี้ยระหว่างกัน</p> <p><u>จำนวนเงินต้น</u> ยอดคงเหลือต้นปี กู้เพิ่มระหว่างปี ชำระคืนระหว่างปี ยอดคงเหลือปลายปี</p> <p><u>เจ้าหนี้การค้า :</u> <u>ค่าบริการ :</u> บริษัทได้จ้าง ฟิทู กลึงชิ้นงานให้บริษัท</p>	<p>3.09</p> <p>-</p> <p>22.00</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>22.00</p> <p>15.44</p> <p>64.06</p>	<ul style="list-style-type: none"> - นโยบายการคิดราคาซื้อ-ขายเครื่องจักรเป็นไปตามราคาตลาด - บริษัทได้ขายเครื่องจักรให้ฟิทู เพื่อให้เหมาะสมกับการผลิตชิ้นงาน - นโยบายการคิดอัตราดอกเบี้ย ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์ - การให้กู้ยืมเงิน เพื่อให้ฟิทูใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนและรักษาสภาพคล่องของ ฟิทู - นโยบายการจ้างเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอก

Related Persons	Relationship	Nature of Transactions	Value of Interrelated Transactions in 2013 (Million Baht)	Necessity and Appropriateness of Interrelated Transactions
3. PT. API PRECISION ("API")	- Asia Precision Public Co., Ltd. is the major shareholder, holding 60.00 percent of all the shares in API	<p><u>Account Receivable:</u></p> <p>The sale of products to API</p> <p><u>Short-term loan to API</u> : APCS lend money to API in a loan agreement to be paid back by December 30, 2014, at interest rate of 6.00 percent p.a.</p> <p>Principle</p> <p>Balance at beginning of year</p> <p>Additional borrowing during the year</p> <p>Exchange rate variance</p> <p>Balance at year end</p> <p>Interest</p> <p>Accrued interest beginning of year</p> <p>Incurred during the year</p> <p>Repayment during the year</p> <p>Exchange rate variance</p> <p>Accrued interest at year end</p> <p><u>Assets receivable</u> :</p> <p><u>Sales of Assets</u> :</p> <p><u>Assets payable</u> :</p> <p><u>Purchase Assets</u> :</p>	<p>1.13</p> <p>25.91</p> <p>-</p> <p>1.86</p> <p>27.77</p> <p>0.84</p> <p>2.57</p> <p>(0.44)</p> <p>(0.87)</p> <p>2.10</p> <p>6.43</p> <p>6.15</p> <p>8.20</p> <p>7.99</p>	<p>- Hiring policy is of the same trade terms with outsiders close to the general market price.</p> <p>- The said loan is necessitated by the business operation for the purpose of working capital and maintaining API liquidity.</p> <p>(Amount 0.85 million USD)</p> <p>- Hiring policy is of the same trade terms with outsiders close to the general market price.</p> <p>- 2013, APCS purchase machinery from API for appropriate manufacturing of our products.</p>

บุคคลที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ ระหว่างกัน ปี 2556 (ล้านบาท)	ความจำเป็นและเหมาะสมของรายการระหว่างกัน
3. PT. API PRECISION ("API")	- บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นร้อยละ 60.00 ของ จำนวนหุ้นทั้งหมดของ API	<p>ลูกหนี้การค้า : เป็นการขายชิ้นงานให้กับ API</p> <p>เงินให้กู้ยืม : บริษัทได้ให้ API กู้ยืมเงิน และทำ สัญญาเงินกู้ กำหนดชำระคืนภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.00 ต่อปี</p> <p>จำนวนเงินต้น ยอดคงเหลือต้นปี 25.91 กู้เพิ่มระหว่างปี - ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน 1.86 ยอดคงเหลือปลายปี 27.77</p> <p>ดอกเบี้ย ดอกเบี้ยค้างรับต้นปี 0.84 เกิดขึ้นระหว่างปี 2.57 รับชำระระหว่างปี (0.44) ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน (0.87) ดอกเบี้ยค้างรับปลายปี 2.10</p> <p>ลูกหนี้ค่าทรัพย์สิน : 6.43 ขายทรัพย์สิน : 6.15 เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน : 8.20 ซื้อทรัพย์สิน : 7.99</p>	<p>1.13</p> <p>25.91</p> <p>-</p> <p>1.86</p> <p>27.77</p> <p>0.84</p> <p>2.57</p> <p>(0.44)</p> <p>(0.87)</p> <p>2.10</p> <p>6.43</p> <p>6.15</p> <p>8.20</p> <p>7.99</p>	<p>- นโยบายการขายเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้า เดียวกันกับบุคคลภายนอก</p> <p>- การให้กู้ยืมเพื่อให้ API ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน และรักษาสภาพคล่องของ API</p> <p>(เป็นเงิน 0.85 ล้านดอลลาร์สหรัฐ)</p> <p>- นโยบายการคิดราคาซื้อ-ขายเครื่องจักรเป็นไปตาม ราคาตลาด</p> <p>- ปี 2556 บริษัทได้ซื้อและขายเครื่องจักรกับ API เพื่อให้เหมาะสมกับการผลิตชิ้นงาน</p>

12.2 Necessity and appropriateness of interrelated transactions

Interrelated transactions made are quite necessary and reasonable. Product and services purchased from subsidiaries are normal business practice. Purchases from companies in the group go in line with trading conditions with other companies. Loans to subsidiaries are aimed for the subsidiaries to have liquidity and sufficient working capital to manage their businesses but the interest charged is lower than loans from financial institutions. Machinery purchase among companies in the group is made because APCS and its subsidiaries manufacture similar products. The purchase is made according to the market price.

The Audit Committee has inspected and reviewed those interrelated transactions and felt that they are necessary and reasonable, and most important of all, beneficial to APCS. (See each interrelated transaction in the Table 12.1)

12.3 Measures or procedures in approving interrelated transactions

APCS appointed an Audit Committee on December 23, 2010, and the Board of Directors in their meeting on January 19, 2011 set measures and procedures in approving interrelated transactions and interrelated transaction policy, which requires the Audit Committee's prior approval, primarily based on APCS benefits. The Audit Committee has found that the past interrelated transactions had been made in accordance with those measures and procedures.

In terms of future interrelated transactions with persons who may have a conflict of interest, APCS will ask the Audit Committee to view and opine on their necessity and appropriateness. In case, the Audit Committee is not specialized in those interrelated transactions, APCS will get independent experts or certified auditor to give opinions on those interrelated transactions, which will help in decision making by the Board of Directors and/or Audit Committee and/or shareholders as the case may be. Persons who may have a conflict of interest or benefits from those transactions have no right to vote on those interrelated transactions. Disclosure of interrelated transactions in the Annual Report has come from Notes to the Financial Statements certified by the APCS auditor.

12.4 Policy or trend of interrelated transactions

APCS has a policy to set trade terms for interrelated transactions in line with normal business operation. Selling prices shall be set at competitive levels with other sellers. In the future, in case of sale transaction or guarantees by APCS Directors to apply for financial support from a financial institution, and other transactions with a person having a conflict of interest in accordance with normal business operation or normal business support, those interrelated transactions will be made based on necessity and for APCS's business operation efficiency, having clear-cut pricing policy for interrelated transactions according to appropriate market prices and terms, fair, not siphoning but mainly based on APCS interest. The Audit Committee will double-check and provide opinions on interrelated transactions that are normal business transactions or to support normal business, on a quarterly basis.

12.2 ความจำเป็นและความสะดวกของรายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันของบริษัทที่เกิดขึ้น มีความจำเป็นและความสะดวกผลในการเข้าทำรายการ การซื้อ-ขายสินค้า และให้บริการแก่บริษัทย่อยเป็นไปตามปกติของการดำเนินธุรกิจ โดยนโยบายการซื้อขายระหว่างกันเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอก การให้กู้ยืมเงินแก่บริษัทย่อย เพื่อให้บริษัทย่อยไว้ใช้การบริหารจัดการสภาพคล่องและเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ มีอัตราดอกเบี้ยที่ถูกกว่าเมื่อเปรียบเทียบกับการกู้ยืมเงินกับสถาบันการเงิน การซื้อ-ขายเครื่องจักรระหว่างกัน เนื่องจากชิ้นงานที่บริษัทและบริษัทย่อยผลิต อยู่ในกลุ่มชิ้นส่วนโลหะ เครื่องจักรจึงคล้ายกัน เพื่อให้เหมาะสมกับการผลิต จึงมีการซื้อ-ขายเครื่องจักรระหว่างกัน โดยนโยบายการซื้อขายเป็นไปตามราคาตลาด

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและความสะดวก ผลตอบเป็นประโยชน์ต่อบริษัท (สามารถดูรายละเอียดของแต่ละรายการได้ในตาราง 12.1)

12.3 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2553 และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในวันที่ 19 มกราคม 2554 ได้กำหนดมาตรการหรือขั้นตอนในการอนุมัติให้ทำรายการระหว่างกันและนโยบายเกี่ยวกับการทำรายการระหว่างกัน โดยกำหนดให้การทำระหว่างกันจะต้องผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ และคณะกรรมการตรวจสอบพบว่ารายการระหว่างกันที่ผ่านมาได้ดำเนินการตามมาตรการและขั้นตอนการอนุมัติของการทำรายการระหว่างกันอย่างถูกต้องและครบถ้วน

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว ทั้งนี้การเปิดเผยรายการระหว่างกันในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีของบริษัท (56-1) ได้นำข้อมูลมาจากหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

12.4 นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดเงื่อนไขทางการค้า สำหรับการเข้าทำรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินธุรกิจตามปกติ ราคาสินค้าที่ขายจะกำหนดให้อยู่ในระดับที่สามารถแข่งขันกับผู้ขายรายอื่นได้ โดยในอนาคตหากเกิดรายการซื้อขายสินค้า การค้าประกัน โดยกรรมการบริษัทเพื่อรองรับการสนับสนุนทางการเงินจากสถาบันการเงินและรายการอื่นๆ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ซึ่งเป็นไปตามลักษณะการประกอบธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท รายการระหว่างกันดังกล่าวจะเกิดขึ้นตามความจำเป็นและเพื่อประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีการกำหนดนโยบายการคิดราคาระหว่างกันอย่างชัดเจน ตามราคาและเงื่อนไขตลาดที่เหมาะสม เป็นธรรม และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ รวมทั้งคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทจะสอบทานและให้ความเห็นต่อรายการระหว่างกันที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติเป็นรายไตรมาส

However, the interrelated transactions which may cause a conflict of interest in the future, the APCS Board of Directors shall proceed according to the laws pertaining to securities and stock market as well as the Stock Exchange of Thailand's rules, regulations, notification, orders or requirements as well as compliant with the regulations on disclosure of interrelated transactions, acquisition and distribution of assets of APCS and its subsidiaries and compliant with the accounting standards, specified by the Federation of Accounting Professions. However, APCS will disclose interrelated transactions in the Notes to the Financial Statements, certified by APCS's auditor.

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ทั้งนี้บริษัทจะเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัท

13. Financial Information

13.1 Statement of Financial

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION as at 31 December	Separate financial statement						Consolidated financial statement					
	2011		2012		2013		2011		2012		2013	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
ASSETS												
Current assets												
Cash and cash equivalents	64.29	4.82	31.52	1.97	38.12	2.63	76.85	5.79	39.22	2.47	57.52	4.05
Trade and other receivable - third parties	116.59	8.74	160.08	10.02	155.13	10.72	117.51	8.84	173.13	10.90	165.73	11.66
Trade and other receivable - related parties	5.67	0.42	4.99	0.31	12.75	0.88	-	-	-	-	-	-
Revenue Department receivable	11.34	0.85	14.76	0.92	4.07	0.28	18.35	1.38	21.78	1.37	7.31	0.51
Short-term loan to related parties	40.89	3.07	47.91	3.00	49.78	3.44	-	-	-	-	-	-
Inventories	159.04	11.92	203.22	12.73	131.69	9.10	159.04	11.97	208.08	13.11	140.71	9.91
Total current assets	397.82	29.82	462.48	28.95	391.54	27.05	371.75	27.98	442.21	27.85	371.27	26.13
Non-current assets												
Investment in subsidiaries	75.18	5.64	82.85	5.19	82.53	5.70	-	-	-	-	-	-
Property, plant and equipment	855.36	64.12	1,047.29	65.58	970.81	67.08	950.61	71.55	1,141.05	71.87	1,046.42	73.64
Intangible assets	4.31	0.32	3.16	0.20	1.23	0.08	4.32	0.33	3.20	0.20	1.26	0.09
Other non-current assets	1.34	0.10	1.22	0.08	1.15	0.09	1.92	0.14	1.29	0.08	1.96	0.14
Total non-current assets	936.19	70.18	1,134.52	71.05	1,055.72	72.95	956.85	72.02	1,145.54	72.15	1,049.64	73.87
TOTAL ASSETS	1,334.01	100.00	1,597.00	100.00	1,447.26	100.00	1,328.60	100.00	1,587.75	100.00	1,420.91	100.00
LIABILITIES AND EQUITY												
Current liabilities												
Bank overdraft and short-term loans from financial institutions	70.00	5.25	25.00	1.57	9.47	0.65	70.00	5.27	29.50	1.86	11.92	0.84
Trade and other payable - third parties	112.11	8.40	117.48	7.36	93.85	6.48	112.84	8.49	120.53	7.59	103.46	7.28
Trade and other payable - related parties	2.59	0.19	18.88	1.18	33.14	2.29	-	-	-	-	-	-
Payable for purchase of assets - third parties	152.86	11.46	17.08	1.07	22.65	1.57	156.81	11.80	34.43	2.17	22.75	1.60
Accrued income tax	0.40	0.03	0.11	0.01	5.18	0.36	0.40	0.03	0.29	0.02	5.18	0.36
Short-term loans from third party	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.44	0.38
Current portion of												
- Long-term loan from financial institution	74.00	5.55	95.90	6.00	101.90	7.04	74.00	5.57	95.90	6.04	103.29	7.27
- Obligation under finance lease	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.08	0.01
Total current liabilities	411.96	30.88	274.45	17.19	266.19	18.39	414.05	31.16	280.65	17.68	252.12	17.74
Non-current liabilities												
Long-term loan from financial institution	-	-	340.11	21.30	266.20	18.39	-	-	340.11	21.42	271.17	19.08
Obligation under finance lease	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.15	0.01
Employee benefit obligation	11.30	0.85	13.37	0.84	13.60	0.94	12.50	0.94	14.76	0.93	15.99	1.13
Deferred tax liabilities	-	-	-	-	-	-	-	-	0.16	0.01	0.03	0.01
Total non-current liabilities	11.30	0.85	353.48	22.14	279.80	19.33	12.50	0.94	355.03	22.36	287.34	20.23
TOTAL LIABILITIES	423.26	31.73	627.93	39.33	545.99	37.72	426.55	32.10	635.68	40.04	539.46	37.97
Equity												
Issued and paid-up share capital	300.00	22.49	330.00	20.66	330.00	22.80	300.00	22.58	330.00	20.78	330.00	23.22
Premium on share capital	369.79	27.72	369.79	23.15	369.79	25.55	369.79	27.83	369.79	23.29	369.79	26.02
Retained earnings	40.00	3.00	40.00	2.50	40.00	2.77	40.00	3.01	40.00	2.52	40.00	2.82
Retained earnings	200.96	15.06	229.28	14.36	161.48	11.16	179.94	13.54	205.72	12.96	139.95	9.85
Other components of shareholders' equity	-	-	-	-	-	-	0.30	0.03	(1.85)	(0.12)	(4.55)	(0.32)
Equity attributable to owners of the Company	910.75	68.27	969.07	60.67	901.27	62.28	890.03	66.99	943.66	59.43	875.19	61.59
Non-controlling interests of the subsidiary	-	-	-	-	-	-	12.02	0.91	8.41	0.53	6.26	0.44
Total Equity	910.75	68.27	969.07	60.67	901.27	62.28	902.05	67.90	952.07	59.96	881.45	62.03
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY	1,334.01	100.00	1,597.00	100.00	1,447.26	100.00	1,328.60	100.00	1,587.75	100.00	1,420.91	100.00

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

13.1 ตารางงบการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะบริษัท						งบการเงินรวม					
	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556		ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	64.29	4.82	31.52	1.97	38.12	2.63	76.85	5.79	39.22	2.47	57.52	4.05
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น	116.59	8.74	160.08	10.02	155.13	10.72	117.51	8.84	173.13	10.90	165.73	11.66
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5.67	0.42	4.99	0.31	12.75	0.88	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้กรมสรรพากร	11.34	0.85	14.76	0.92	4.07	0.28	18.35	1.38	21.78	1.37	7.31	0.51
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	40.89	3.07	47.91	3.00	49.78	3.44	-	-	-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	159.04	11.92	203.22	12.73	131.69	9.10	159.04	11.97	208.08	13.11	140.71	9.91
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	397.82	29.82	462.48	28.95	391.54	27.05	371.75	27.98	442.21	27.85	371.27	26.13
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	75.18	5.64	82.85	5.19	82.53	5.70	-	-	-	-	-	-
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์-สุทธิ	855.36	64.12	1,047.29	65.58	970.81	67.08	950.61	71.55	1,141.05	71.87	1,046.42	73.64
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-สุทธิ	4.31	0.32	3.16	0.20	1.23	0.08	4.32	0.33	3.20	0.20	1.26	0.09
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.34	0.10	1.22	0.08	1.15	0.09	1.92	0.14	1.29	0.08	1.96	0.14
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	936.19	70.18	1,134.52	71.05	1,055.72	72.95	956.85	72.02	1,145.54	72.15	1,049.64	73.87
รวมสินทรัพย์	1,334.01	100.00	1,597.00	100.00	1,447.26	100.00	1,328.60	100.00	1,587.75	100.00	1,420.91	100.00
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น												
หนี้สินหมุนเวียน												
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	70.00	5.25	25.00	1.57	9.47	0.65	70.00	5.27	29.50	1.86	11.92	0.84
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น	112.11	8.40	117.48	7.36	93.85	6.48	112.84	8.49	120.53	7.59	103.46	7.28
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	2.59	0.19	18.88	1.18	33.14	2.29	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน-กิจการอื่น	152.86	11.46	17.08	1.07	22.65	1.57	156.81	11.80	34.43	2.17	22.75	1.60
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	0.40	0.03	0.11	0.01	5.18	0.36	0.40	0.03	0.29	0.02	5.18	0.36
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5.44	0.38
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน												
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	74.00	5.55	95.90	6.00	101.90	7.04	74.00	5.57	95.90	6.04	103.29	7.27
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินระยะยาว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.08	0.01
รวมหนี้สินหมุนเวียน	411.96	30.88	274.45	17.19	266.19	18.39	414.05	31.16	280.65	17.68	252.12	17.74
หนี้สินไม่หมุนเวียน												
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	340.11	21.30	266.20	18.39	-	-	340.11	21.42	271.17	19.08
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินระยะยาว	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	0.15	0.01
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	11.30	0.85	13.37	0.84	13.60	0.94	12.50	0.94	14.76	0.93	15.99	1.13
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	-	-	-	-	-	-	-	-	0.16	0.01	0.03	0.01
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	11.30	0.85	353.48	22.14	279.80	19.33	12.50	0.94	355.03	22.36	287.34	20.23
รวมหนี้สิน	423.26	31.73	627.93	39.33	545.99	37.72	426.55	32.10	635.68	40.04	539.46	37.97
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	300.00	22.49	330.00	20.66	330.00	22.80	300.00	22.58	330.00	20.78	330.00	23.22
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	369.79	27.72	369.79	23.15	369.79	25.55	369.79	27.83	369.79	23.29	369.79	26.02
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	40.00	3.00	40.00	2.50	40.00	2.77	40.00	3.01	40.00	2.52	40.00	2.82
กำไรสะสมยังไม่ได้จัดสรร	200.96	15.06	229.28	14.36	161.48	11.16	179.94	13.54	205.72	12.96	139.95	9.85
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	0.30	0.03	(1.85)	(0.12)	(4.55)	(0.32)
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	910.75	68.27	969.07	60.67	901.27	62.28	890.03	66.99	943.66	59.43	875.19	61.59
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	12.02	0.91	8.41	0.53	6.26	0.44
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	910.75	68.27	969.07	60.67	901.27	62.28	902.05	67.90	952.07	59.96	881.45	62.03
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,334.01	100.00	1,597.00	100.00	1,447.26	100.00	1,328.60	100.00	1,587.75	100.00	1,420.91	100.00

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER	Separate financial statement						Consolidated financial statement					
	2011		2012		2013		2011		2012		2013	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
Revenues												
Revenues from sales	872.50	100.00	1,057.87	100.00	917.58	100.00	873.05	100.00	1,071.24	100.00	941.99	100.00
Gain on disposal of assets	3.47	0.40	-	-	28.77	3.13	0.01	0.01	-	-	28.18	2.99
Other income	2.69	0.31	2.83	0.27	3.97	0.43	2.04	0.23	1.93	0.18	2.81	0.30
Gain on exchange rate	1.81	0.20	-	-	4.28	0.47	1.78	0.20	-	-	-	-
Total revenues	880.47	100.91	1,060.70	100.27	954.60	104.03	876.88	100.44	1,073.17	100.18	972.98	103.29
Expenses												
Cost of sales	660.78	75.73	813.53	76.90	842.57	91.83	666.04	76.29	815.49	76.13	844.70	89.67
Selling expenses	7.00	0.80	10.39	0.98	7.08	0.77	7.08	0.81	10.42	0.97	7.10	0.75
Loss on exchange rate	-	-	4.85	0.46	-	-	-	-	4.60	0.43	0.44	0.05
Administrative expenses	82.05	9.40	100.67	9.52	87.58	9.54	88.66	10.16	109.94	10.26	98.87	10.50
Executives remunerations	10.15	1.17	10.66	1.01	6.21	0.68	16.47	1.88	17.24	1.61	9.26	0.98
Finance cost	12.21	1.40	16.89	1.59	22.87	2.49	11.90	1.36	17.42	1.63	24.55	2.61
Total expenses	772.19	88.50	956.99	90.46	966.31	105.31	790.15	90.50	975.11	91.03	984.92	104.56
Profit (loss) before income tax	108.28	12.41	103.71	9.81	(11.71)	(1.28)	86.73	9.94	98.06	9.15	(11.94)	(1.27)
Income tax expense	(1.21)	(0.14)	(0.38)	(0.04)	(6.60)	(0.72)	(1.21)	(0.14)	(0.89)	(0.08)	(6.48)	(0.69)
Profit (loss) for the year	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.52	9.80	97.17	9.07	(18.42)	(1.96)
Other comprehensive income:												
Exchange differences on translation	-	-	-	-	-	-	0.30	0.03	(2.15)	(0.20)	(2.70)	(0.29)
Other comprehensive income (loss) for the year	-	-	-	-	-	-	0.30	0.03	(2.15)	(0.20)	(2.70)	(0.29)
Total comprehensive income (loss) for the year	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.82	9.83	95.02	8.87	(21.12)	(2.25)
Profit (loss) attributable to :												
Equity holders of the Company	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	88.68	10.16	101.45	9.47	(16.27)	(1.73)
Non-controlling interests of the subsidiary	-	-	-	-	-	-	(3.16)	(0.36)	(4.28)	(0.40)	(2.15)	(0.23)
Total Profit (loss)	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.52	9.80	97.17	9.07	(18.42)	(1.96)
Comprehensive income (loss) attributable to:												
Equity holders of the Company	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	88.98	10.19	99.30	9.27	(18.97)	(2.02)
Non-controlling interests of the subsidiary	-	-	-	-	-	-	(3.16)	(0.36)	(4.28)	(0.40)	(2.15)	(0.23)
Total comprehensive income (loss) attributable to:	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.82	9.83	95.02	8.87	(21.12)	(2.25)
Basic earnings(loss) per share (Million : share)	244.93	-	330.00	-	330.00	-	244.93	-	330.00	-	330.00	-
par value (Baht)	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะบริษัท						งบการเงินรวม					
	ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556		ปี 2554		ปี 2555		ปี 2556	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้												
รายได้จากการขาย	872.50	100.00	1,057.87	100.00	917.58	100.00	873.05	100.00	1,071.24	100.00	941.99	100.00
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	3.47	0.40	-	-	28.77	3.13	0.01	0.01	-	-	28.18	2.99
รายได้อื่น	2.69	0.31	2.83	0.27	3.97	0.43	2.04	0.23	1.93	0.18	2.81	0.30
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	1.81	0.20	-	-	4.28	0.47	1.78	0.20	-	-	-	-
รวมรายได้	880.47	100.91	1,060.70	100.27	954.60	104.03	876.88	100.44	1,073.17	100.18	972.98	103.29
ค่าใช้จ่าย												
ต้นทุนขาย	660.78	75.73	813.53	76.90	842.57	91.83	666.04	76.29	815.49	76.13	844.70	89.67
ค่าใช้จ่ายในการขาย	7.00	0.80	10.39	0.98	7.08	0.77	7.08	0.81	10.42	0.97	7.10	0.75
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	4.85	0.46	-	-	-	-	4.60	0.43	0.44	0.05
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	82.05	9.40	100.67	9.52	87.58	9.54	88.66	10.16	109.94	10.26	98.87	10.50
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	10.15	1.17	10.66	1.01	6.21	0.68	16.47	1.88	17.24	1.61	9.26	0.98
ต้นทุนทางการเงิน	12.21	1.40	16.89	1.59	22.87	2.49	11.90	1.36	17.42	1.63	24.55	2.61
รวมค่าใช้จ่าย	772.19	88.50	956.99	90.46	966.31	105.31	790.15	90.50	975.11	91.03	984.92	104.56
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	108.28	12.41	103.71	9.81	(11.71)	(1.28)	86.73	9.94	98.06	9.15	(11.94)	(1.27)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1.21)	(0.14)	(0.38)	(0.04)	(6.60)	(0.72)	(1.21)	(0.14)	(0.89)	(0.08)	(6.48)	(0.69)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.52	9.80	97.17	9.07	(18.42)	(1.96)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น												
ผลต่างจากการแปลงค่าทางการเงิน	-	-	-	-	-	-	0.30	0.03	(2.15)	(0.20)	(2.70)	(0.29)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	0.30	0.03	(2.15)	(0.20)	(2.70)	(0.29)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.82	9.83	95.02	8.87	(21.12)	(2.25)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)												
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	88.68	10.16	101.45	9.47	(16.27)	(1.73)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	(3.16)	(0.36)	(4.28)	(0.40)	(2.15)	(0.23)
รวมการแบ่งปันกำไรสุทธิ	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.52	9.80	97.17	9.07	(18.42)	(1.96)
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จ												
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	88.98	10.19	99.30	9.27	(18.97)	(2.02)
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	(3.16)	(0.36)	(4.28)	(0.40)	(2.15)	(0.23)
รวมการแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	107.07	12.27	103.33	9.77	(18.31)	(2.00)	85.82	9.83	95.02	8.87	(21.12)	(2.25)
จำนวนหุ้นสามัญ ณ สิ้นงวด (ล้านหุ้น)	244.93	-	330.00	-	330.00	-	244.93	-	330.00	-	330.00	-
มูลค่าที่ตราไว้ (บาท)	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-	1.00	-

13.2 Financial Ratio

	Separate financial statement			Consolidated financial statement		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013
<u>Liquidity Ratio</u>						
Current ratio (times)	0.97	1.69	1.47	0.90	1.58	1.47
Quick ration (times)	0.43	0.67	0.71	0.45	0.72	0.85
Liquidity ratios (times)	0.31	0.47	0.55	0.27	0.44	0.66
A/R turnover (times)	7.20	7.99	6.02	7.20	7.79	5.87
Avg. A/R day on hand (days)	51	46	61	51	47	62
Inventory turnover ratio (times)	5.29	4.49	5.03	5.33	4.44	4.84
Days' sales in inventory (days)	69	81	73	68	82	75
A/P turnover (times)	6.20	8.49	9.14	6.37	8.63	8.71
Avg. A/P day on hand (days)	59	43	40	57	42	42
Cash cycle (days)	61	84	93	62	87	96
<u>Profitability Ratio</u>						
Gross profit (%)	24.27	23.10	8.17	23.71	23.87	10.33
Operating profit margin (%)	13.81	11.40	1.22	11.30	10.78	1.34
Cash to profit ratio (%)	98.33	134.01	1,331.54	104.36	131.06	1,388.42
Net Profit Margin ratio (%)	12.16	9.74	(1.92)	9.75	9.05	(1.89)
Return on equity (%)	15.27	10.99	(1.96)	9.99	10.48	(2.01)
<u>Efficiency Ratio</u>						
Return on asset (%)	9.30	7.05	(1.20)	7.45	6.66	(1.22)
Return on fixed asset (%)	26.17	24.18	10.12	22.69	23.21	10.77
Fixed assets turnover ratio (times)	0.76	0.72	0.63	0.76	0.74	0.65
<u>Financial Policy Ratio</u>						
Debt to equity ratio (times)	0.46	0.65	0.61	0.47	0.67	0.61
time interest earned ratio (times)	10.80	10.59	7.79	9.75	9.74	8.40
Fixed charge coverage ratio (times)	0.22	0.26	0.65	0.28	0.30	1.14
Dividend payout (%)	70.05	47.91	-	84.58	48.79	-

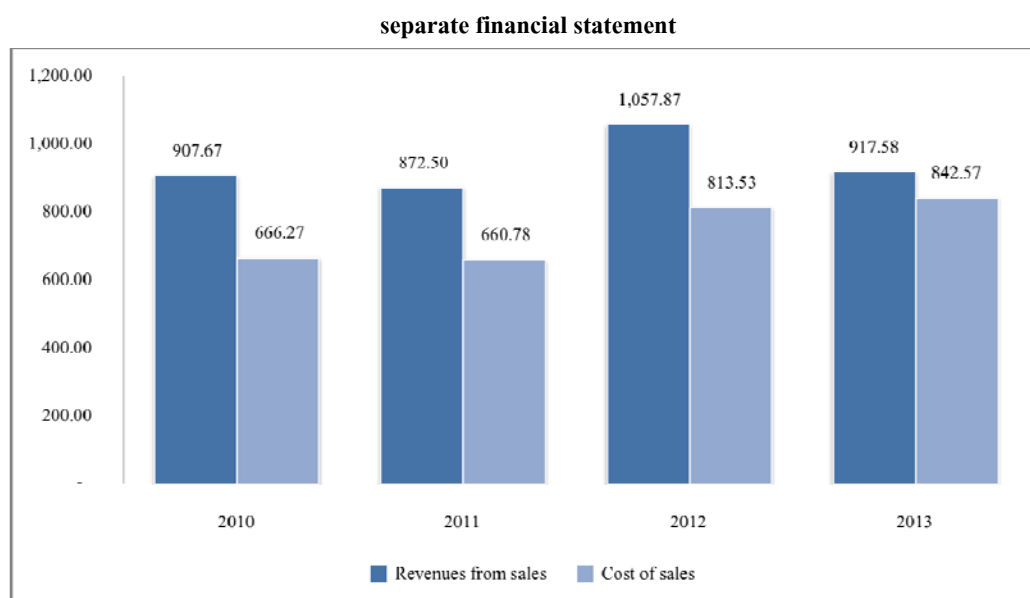
13.2 ตารางอัตราส่วนทางการเงิน

	งบการเงินเฉพาะ			งบการเงินรวม		
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)						
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.97	1.69	1.47	0.90	1.58	1.47
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.43	0.67	0.71	0.45	0.72	0.85
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.31	0.47	0.55	0.27	0.44	0.66
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	7.20	7.99	6.02	7.20	7.79	5.87
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	51	46	61	51	47	62
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.29	4.49	5.03	5.33	4.44	4.84
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	69	81	73	68	82	75
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.20	8.49	9.14	6.37	8.63	8.71
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย (วัน)	59	43	40	57	42	42
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	61	84	93	62	87	96
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)						
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	24.27	23.10	8.17	23.71	23.87	10.33
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	13.81	11.40	1.22	11.30	10.78	1.34
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร (%)	98.33	134.01	1,331.54	104.36	131.06	1,388.42
อัตรากำไรสุทธิ (%)	12.16	9.74	(1.92)	9.75	9.05	(1.89)
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	15.27	10.99	(1.96)	9.99	10.48	(2.01)
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)						
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	9.30	7.05	(1.20)	7.45	6.66	(1.22)
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	26.17	24.18	10.12	22.69	23.21	10.77
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	0.76	0.72	0.63	0.76	0.74	0.65
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)						
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.46	0.65	0.61	0.47	0.67	0.61
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย (เท่า)	10.80	10.59	7.79	9.75	9.74	8.40
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.22	0.26	0.65	0.28	0.30	1.14
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	70.05	47.91	-	84.58	48.79	-

14. Management's Analysis and Explanation

1. Overall operating results

Operating results



According to separate financial statement, revenue from sales for 2013 and 2012 was 917.58 million Baht and 1,057.87 million Baht respectively, decreasing from 2012 for 140.29 million Baht or 13.26%. The cost of sales for 2013 and 2012 was 842.57 million Baht and 813.53 million Baht respectively, increasing from 2012 for 29.04 million Baht. If compared with gross profit margin in 2013 and 2012, it was 8.17% and 23.10% respectively. The Company's loss from operations was 18.31 million Baht and in 2012, the profit from operations was 103.33 million Baht so profit from operations in 2013 decreased for 121.64 million Baht.

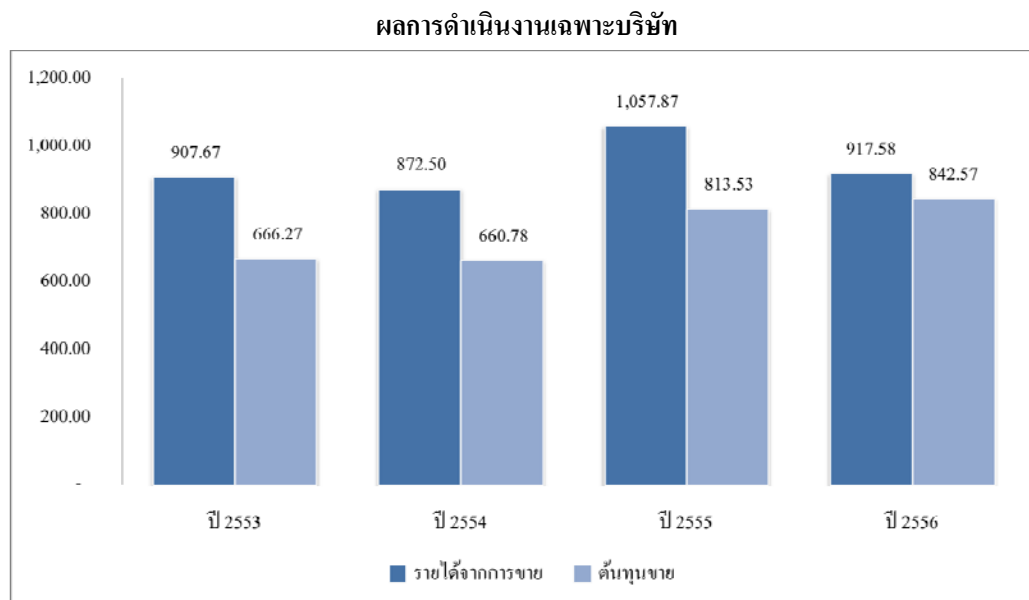
The overview of the Company's overall operating results in 2013 decreased due to the main reason from price competition situation that caused the decrease in revenue of digital camera industry group. Anyhow, most of the increasing cost of sales of the Company was from depreciation of machineries and equipments purchased during 2011 - 2012 in which such period was in the production capacity expansion period.

During 2013, the Company managed and controlled the reduction of the Company's operating expense, enabling for the control on 20% decrease in selling and administrative expenses. Moreover, the Company has also developed the machineries in digital camera group, enabling for use in the work production of other industries.

14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

1. วิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

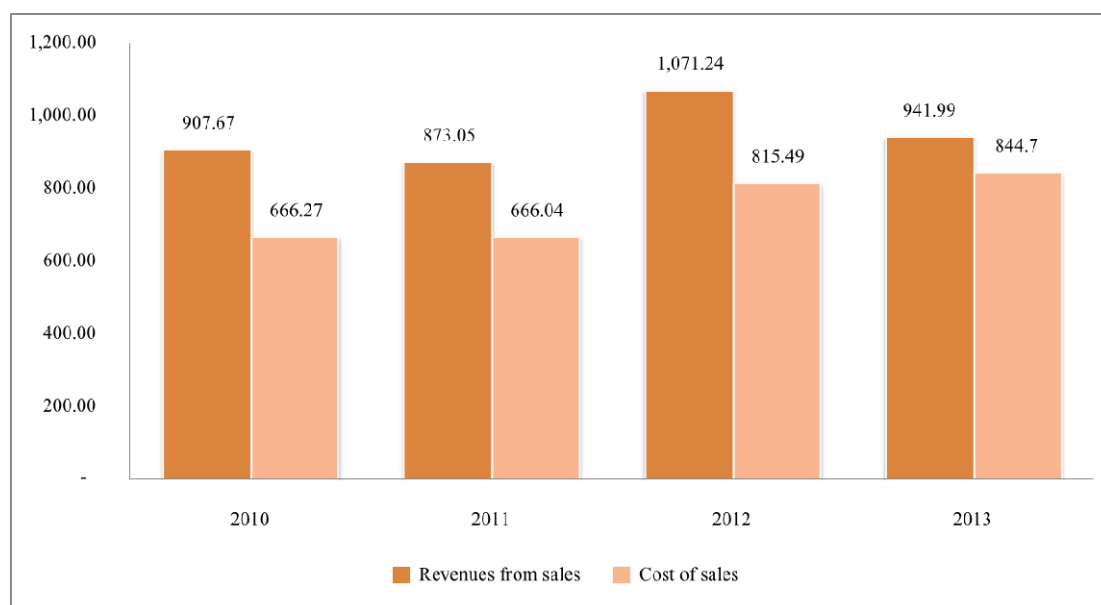
ผลการดำเนินงาน



งบการเงินเฉพาะบริษัท รายได้จากการขาย ปี 2556 และ ปี 2555 เท่ากับ 917.58 ล้านบาท และ 1,057.87 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลดลงจากปี 2555 เท่ากับ 140.29 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.26 และต้นทุนขาย ปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ 842.57 ล้านบาท และ 813.53 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2555 เท่ากับ 29.04 ล้านบาท ซึ่งหากเทียบสัดส่วนอัตรากำไรขั้นต้น ในปี 2556 และปี 2555 เท่ากับร้อยละ 8.17 และร้อยละ 23.10 ตามลำดับ และบริษัทมีผลขาดทุนจากการดำเนินงาน เท่ากับ 18.31 ล้านบาท ซึ่งในปี 2555 มีกำไรจากการดำเนินงาน เท่ากับ 103.33 ล้านบาท โดยในปี 2556 มีกำไรจากการดำเนินงานลดลง 121.64 ล้านบาท

ภาพรวมผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2556 ลดลง สาเหตุส่วนใหญ่อันเนื่องมาจากสภาวะการแข่งขันทางด้านราคาทำให้ยอดขายของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมกลึงดิจิตอลลดลง ทั้งนี้ต้นทุนขายของบริษัทที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่มาจากค่าเสื่อมราคาของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ซื้อ ในระหว่างปี 2554 - 2555 ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวอยู่ในช่วงขยายกำลังการผลิต

ในระหว่างปี 2556 บริษัทได้บริหารจัดการควบคุมค่าใช้จ่ายดำเนินงานของบริษัทให้ลดลง ซึ่งสามารถควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารให้ลดลงได้ร้อยละ 20 นอกจากนั้นบริษัทยังได้ทำการพัฒนาเครื่องจักรในกลุ่มกลึงดิจิตอล ให้สามารถนำไปผลิตงานในอุตสาหกรรมอื่นได้

consolidated financial statement

According to consolidated financial statement, revenue from sales for 2013 and 2012 was 941.99 million Baht and 1,071.24 million Baht respectively, decreasing from 2012 for 129.25 million Baht or 12.07%. The cost of sales for 2013 and 2012 was 844.70 million Baht and 815.49 million Baht respectively, increasing from 2012 for 29.21 million Baht and if compared with gross profit margin in 2013 and 2012, it was 10.33% and 23.87% respectively.

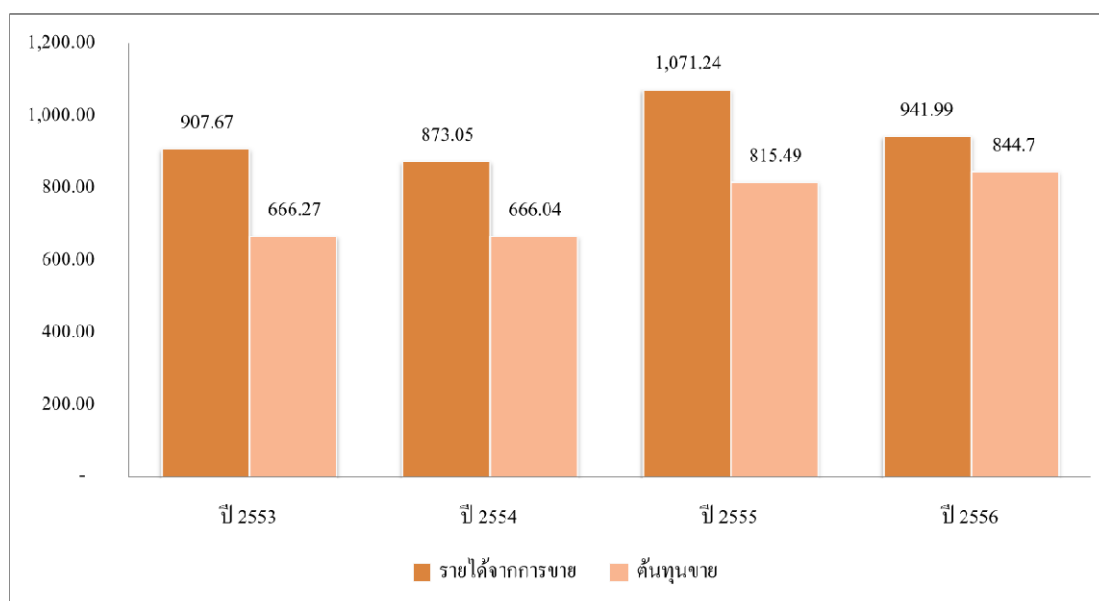
For the overview of the overall operating results according to the Company's consolidated financial statement, most of the overall operating results was derived from the Company. If separate financial statement and consolidated financial statement were compared, it was seen for an increase in total revenue for about 24 million Baht due to order increase from motorcycle part-category customers of the subsidiary in Indonesia and an increase in cost of sales and expenses for about 18.61 million Baht due to depreciation of the Company's machineries and equipments purchased during 2011 - 2012 in which such period was in production capacity expansion period.

Revenues

The APCS's financial statements reflect APCS main business lines – producing and distributing high-precision parts and components for the following 4 major industries, namely, (1) automotive, (2) air-conditioning compressor and refrigeration, (3) digital camera and (4) other industries.

The product distribution was classified into 85.26% of distribution to domestic customers in average and 14.74% of distribution to foreign customers in average.

ผลการดำเนินงานรวม



งบการเงินรวม รายได้จากการขาย ปี 2556 และ ปี 2555 เท่ากับ 941.99 ล้านบาท และ 1,071.24 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลดลงจากปี 2555 เท่ากับ 129.25 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.07 และต้นทุนขาย ปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ 844.70 ล้านบาท และ 815.49 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2555 เท่ากับ 29.21 ล้านบาท ซึ่งหากเทียบสัดส่วน อัตรากำไรขั้นต้น ในปี 2556 และปี 2555 เท่ากับร้อยละ 10.33 และร้อยละ 23.87 ตามลำดับ

ภาพรวมผลการดำเนินงานตามงบการเงินรวมของบริษัท ผลการดำเนินงานส่วนใหญ่เกิดจากบริษัท ซึ่งหากเปรียบเทียบระหว่างงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม จะเห็นว่ายอดขายได้เพิ่มขึ้น ประมาณ 24 ล้านบาท โดยสาเหตุที่เพิ่มขึ้น เนื่องจากของบริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซีย มียอดคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นจากลูกค้าประเภทชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ ในด้านต้นทุนขายและค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นประมาณ 18.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเนื่องจาก ค่าเสื่อมราคาของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ซื้อ ในระหว่างปี 2554 - 2555 ของบริษัท ซึ่งระยะเวลาดังกล่าวอยู่ในช่วงขยายกำลังการผลิต

รายได้

งบการเงินเฉพาะบริษัท ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนโลหะที่มีความเที่ยงตรงสูง (High Precision Parts and Components) สำหรับใช้ในอุตสาหกรรมหลักๆ 4 ประเภท ได้แก่ 1) อุตสาหกรรมยานยนต์ 2) อุตสาหกรรมคอมเพรสเซอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น 3) อุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล 4) อุตสาหกรรมอื่นๆ โดยแบ่งเป็นการจำหน่ายสินค้าให้กับลูกค้าในประเทศ เฉลี่ยร้อยละ 85.26 และจำหน่ายให้ลูกค้าต่างประเทศเฉลี่ยร้อยละ 14.74

Structure of revenue

	Separate financial statement					
	2011		2012		2013	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
1. Automotive industry	551.87	62.68	659.94	62.22	686.99	71.97
2. Air-conditioning compressor and refrigeration industry	146.58	16.65	112.13	10.57	111.21	11.65
3. Digital camera industry	153.37	17.42	241.06	22.73	93.06	9.75
4. Other industries	20.68	2.34	44.74	4.22	26.32	2.76
Total Revenues for sale	872.50	99.09	1,057.87	99.74	917.58	96.13
Other Revenues	7.97	0.91	2.83	0.26	37.02	3.87
Total Revenues	880.47	100.00	1,060.70	100.00	954.60	100.00

The revenue from sales of parts in preceding 2013 decreased for 13.3% when compared with 2012 due to the decrease from the following.

1. Motor vehicle industry increased from 2012 for about 27.05 million Baht or 4.10%. The product in motor vehicle group of the Company was classified into motor vehicle part and motorcycle part categories (please see details in Part 1, Item 2 for Nature of Business on Revenue Structure)

The motor vehicle part increased due to increase in total orders received by the Company from the customers in new models of works for motor vehicle parts and increase in total orders of agricultural machinery parts in 2013 period.

2. Cooler and air conditioner compressor industry insignificantly decelerated from 2012 for about 0.92 million Baht or 0.82%.

3. Digital camera industry decreased from 2012 for about 148 million Baht or 61.40% due to the price competition impact.

4. Parts of other industries decreased from 2012 for about 18.42 million Baht or 41.17% partly due to the decline of worldwide hard disk industry, resulting in decrease in total orders of the Company's hard disk part-category customers.

	Consolidated financial statement					
	2011		2012		2013	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
1. Automotive industry *	552.42	63.00	664.94	61.96	709.41	72.91
2. Air-conditioning compressor and refrigeration industry	146.58	16.72	112.13	10.45	111.21	11.43
3. Digital camera industry	153.37	17.49	241.06	22.46	93.05	9.56
4. Other industries *	20.68	2.36	53.11	4.95	28.32	2.91
Total Revenues for sale	873.05	99.57	1,071.24	99.82	941.99	96.81
Other Revenues	3.83	0.43	1.93	0.18	30.99	3.19
Total Revenues	876.88	100.00	1,073.17	100.00	972.98	100.00

* It was the revenue from sales of parts of the Company and the subsidiary.

โครงสร้างรายได้

	งบการเงินเฉพาะบริษัท					
	2554		2555		2556	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. อุตสาหกรรมยานยนต์	551.87	62.68	659.94	62.22	686.99	71.97
2. อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่อง ปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น	146.58	16.65	112.13	10.57	111.21	11.65
3. อุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล	153.37	17.42	241.06	22.73	93.06	9.75
4. อื่น ๆ	20.68	2.34	44.74	4.22	26.32	2.76
รวมรายได้จากการขาย	872.50	99.09	1,057.87	99.74	917.58	96.13
รายได้อื่น	7.97	0.91	2.83	0.26	37.02	3.87
รายได้รวม	880.47	100.00	1,060.70	100.00	954.60	100.00

รายได้จากการขายขึ้นส่วนในปี 2556 ที่ผ่านมา ลดลงร้อยละ 13.3 เมื่อเทียบกับปี 2555 โดยลดลงมาจาก

1. อุตสาหกรรมยานยนต์ เพิ่มขึ้นจากปี 2555 ประมาณ 27.05 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.10 โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ของบริษัทแบ่งเป็นประเภทชิ้นส่วนยานยนต์ และชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ (รายละเอียดดูในข้อที่ 2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ เรื่องโครงสร้างรายได้)

ชิ้นส่วนยานยนต์ เพิ่มขึ้นเนื่องจากในช่วงปี 2556 บริษัทได้รับยอดคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นจากลูกค้าในชิ้นงานรุ่นใหม่ (New model) ของชิ้นส่วนยานยนต์ และมียอดสั่งซื้อเพิ่มขึ้นของชิ้นส่วนเครื่องจักรกลทางการเกษตร

2. อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น สะท้อนตัวลงเล็กน้อยจากปี 2555 ประมาณ 0.92 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.82

3. อุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล ลดลงจากปี 2555 ประมาณ 148 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 61.40 เนื่องจากเกิดผลกระทบการแข่งขันทางด้านราคา

4. ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมอื่นๆ ลดลงจากปี 2555 ประมาณ 18.42 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.17 สาเหตุส่วนหนึ่ง เกิดจากอุตสาหกรรมฮาร์ดดิสก์ทั่วโลกมีการหดตัวลง ทำให้ลูกค้าประเภทชิ้นส่วนฮาร์ดดิสก์ของบริษัทลดยอดคำสั่งซื้อลง

	งบการเงินรวม					
	2554		2555		2556	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
1. อุตสาหกรรมยานยนต์*	552.42	63.00	664.94	61.96	709.41	72.91
2. อุตสาหกรรมคอมพิวเตอร์ เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น	146.58	16.72	112.13	10.45	111.21	11.43
3. อุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพดิจิทัล	153.37	17.49	241.06	22.46	93.05	9.56
4. อื่น ๆ*	20.68	2.36	53.11	4.95	28.32	2.91
รวมรายได้จากการขาย	873.05	99.57	1,071.24	99.82	941.99	96.81
รายได้อื่น	3.83	0.43	1.93	0.18	30.99	3.19
รายได้รวม	876.88	100.00	1,073.17	100.00	972.98	100.00

* เป็นรายได้จากการขายชิ้นส่วนของบริษัทและบริษัทย่อย

According to consolidated financial statement, the revenues from sales of parts included two types of revenues of the subsidiaries which were motor vehicle industry and other industries. The portions different from separate financial statement would be particularly described as follows.

Revenue from sales of parts in the preceding 2013 decreased for 12.06% when compared with 2012 as the consequence from below causes.

1. Motor vehicle industry increased from 2012 for 44.47 million Baht or 6.69%. The products in motor vehicle industry group have been classified into motor vehicle part and motor cycle part categories (please see the details in Part 1, Item 2 of Nature of Business Operation on Revenue Structure).

The motor vehicle part increased since in 2013 period, the Company received more total orders from customers in new model works of motor vehicle parts and more total orders of agricultural machinery parts. Moreover, the subsidiary in Indonesia had more total orders of motor cycle parts for 17 million Baht due to increase in new customers.

2. Parts of other industries decreased from 2012 for about 24.79 million Baht or 46.68% partly due to the decline of worldwide hard disk industry, resulting in reduction on total orders by hard disk-category customers of the Company accompanied with decrease in revenue from service of the domestic subsidiary.

The major revenue from sales in consolidated financial statement was classified into revenue derived from business operation in part manufacturing of the Company for about 97.41% including the revenue from motor cycle part manufacturing of foreign subsidiary for about 2.38% and the revenue from service provision in Engineering Service and Automation Solution of domestic subsidiary for 0.21%.

Most of the Group company part production in 2013 for 85.64% in average was distributed to domestic customers and 14.36% in average was distributed to foreign customers.

Cost of sales and gross profit

The cost of sales comes from such raw materials as steel, aluminum, etc. as well as direct labor, depreciation and others.

Gross profit margin for 2013 separate financial statement was 8.17%, decreasing for 14.93% from gross profit margin in 2012 which was 23.10%.

Gross profit margin for 2013 consolidated financial statement was 10.33%, decreasing for 13.54% from gross profit margin in 2012 which was 23.87%.

According to separate financial statement and consolidated financial statement, the additional cost of sales was caused from the depreciation of machineries and equipments purchased for production capacity expansion during 2011 - 2012 and decrease in turnover of digital camera industry group.

Sales and administration expenses

The selling and administrative expenses for 2013 and 2012 separate financial statements were 100.87 million Baht and 126.57 million Baht respectively, decreasing from 2012 for 25.70 million Baht with total ratio of selling and administrative expenses in 2013 and 2012 of 10.57% and 11.93% respectively.

The selling and administrative expenses for 2013 and 2012 consolidated financial statements were 115.67 million Baht and 142.20 million Baht respectively, decreasing from 2012 for 26.53 million Baht with total selling and administrative ratio in 2013 and 2012 of 11.89 and 13.25% respectively.

ตามงบการเงินรวม รายได้จากการขายชิ้นส่วน มีจำนวน 2 ประเภท ที่มีรายได้ของบริษัทย่อยรวมอยู่ คือ อุตสาหกรรมยานยนต์ และอุตสาหกรรมอื่นๆ จึงขออธิบายเฉพาะส่วนที่แตกต่างจากงบการเงินเฉพาะบริษัท

รายได้จากการขายชิ้นส่วนในปี 2556 ที่ผ่านมา ลดลงร้อยละ 12.06 เมื่อเทียบกับปี 2555 โดยเป็นผลมาจาก

1. อุตสาหกรรมยานยนต์ เพิ่มขึ้นจากปี 2555 ประมาณ 44.47 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.69 โดยผลิตภัณฑ์ในกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ของบริษัทแบ่งเป็นประเภทชิ้นส่วนยานยนต์ และชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ (รายละเอียดดูในข้อที่ 2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ เรื่องโครงสร้างรายได้)

ชิ้นส่วนยานยนต์ เพิ่มขึ้นเนื่องจากในช่วงปี 2556 บริษัทได้รับยอดคำสั่งซื้อเพิ่มขึ้นจากลูกค้าในจีนงานรุ่นใหม่ (New model) ของชิ้นส่วนยานยนต์ และมียอดสั่งซื้อเพิ่มขึ้นของชิ้นส่วนเครื่องจักรกลทางการเกษตร รวมถึงบริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซีย มียอดคำสั่งซื้อชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ เพิ่มขึ้นประมาณ 17 ล้านบาท เนื่องจากมีลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้น

2. ชิ้นส่วนอุตสาหกรรมอื่นๆ ลดลงจากปี 2555 ประมาณ 24.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 46.68 สาเหตุส่วนหนึ่ง เกิดจากอุตสาหกรรมฮาร์ดดิสก์ทั่วโลกมีการหดตัวลง ทำให้ลูกค้าประเภทชิ้นส่วนฮาร์ดดิสก์ของบริษัทลดยอดคำสั่งซื้อลง ประกอบกับบริษัทย่อยในประเทศมีรายได้จากการบริการลดลง

งบการเงินรวม รายได้จากการขายหลัก แบ่งเป็น รายได้ที่เกิดจากการประกอบธุรกิจผลิตชิ้นส่วนของบริษัท ประมาณร้อยละ 97.41 เป็นรายได้จากการผลิตชิ้นส่วนรถจักรยานยนต์ของบริษัทย่อยในต่างประเทศ ประมาณร้อยละ 2.38 และเป็นรายได้จากการให้บริการทางด้าน Engineering Service และ Automation Solution ของบริษัทย่อยในประเทศ ประมาณร้อยละ 0.21

ผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วน ส่วนใหญ่ที่กลุ่มบริษัทผลิตในปี 2556 เฉลี่ยร้อยละ 85.64 จำหน่ายให้กับลูกค้าภายในประเทศ และเฉลี่ยร้อยละ 14.36 จำหน่ายให้กับลูกค้าต่างประเทศ

ต้นทุนขายและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนขาย ประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ เช่น เหล็ก อลูมิเนียม เป็นต้น ค่าแรงงานทางตรง ค่าเสื่อมราคา และอื่นๆ เป็นต้น

งบการเงินเฉพาะบริษัท ปี 2556 อัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 8.17 ลดลงร้อยละ 14.93 จากอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2555 เท่ากับร้อยละ 23.10

งบการเงินรวม ปี 2556 อัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับร้อยละ 10.33 ลดลงร้อยละ 13.54 จากอัตรากำไรขั้นต้นในปี 2555 เท่ากับร้อยละ 23.87

ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม ต้นทุนขายที่เพิ่มขึ้น เกิดจากการคิดค่าเสื่อมราคาของเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่ซื้อเข้ามาเพื่อขยายกำลังการผลิต ในระหว่างปี 2554 - 2555 และยอดขายของกลุ่มอุตสาหกรรมกล้องดิจิทัลลดลง

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

งบการเงินเฉพาะบริษัท ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ในปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 100.87 ล้านบาท และ 126.57 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลดลงจากปี 2555 จำนวนเงิน 25.70 ล้านบาท โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม ในปี 2556 และ 2555 คิดเป็นร้อยละ 10.57 และ 11.93 ตามลำดับ

งบการเงินรวม ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร ในปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 115.67 ล้านบาท และ 142.20 ล้านบาท ตามลำดับ โดยลดลงจากปี 2555 จำนวนเงิน 26.53 ล้านบาท โดยสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้รวม ในปี 2556 และ 2555 คิดเป็นร้อยละ 11.89 และ 13.25 ตามลำดับ

The selling and administrative expenses according to separate financial statement and consolidated financial statement decreased due to the control of selling and administrative expenses by the Company.

Financial costs

The financial costs for 2013 and 2012 separate financial statements were 22.87 million Baht and 16.89 million Baht respectively, increasing from 2012 for 5.98 million Baht. Most of them were the interest expenses of long term loan lines with financial institutions that the Company borrowed during the end of 2011 and 2012 with borrowing purpose for settlement of machinery costs purchased for production capacity expansion.

The financial costs for 2013 and 2012 consolidated financial statement were 24.55 million Baht and 17.42 million Baht respectively, increasing from 2012 for 7.13 million Baht. Most of them were interest expenses of long term loan lines with financial institutions of the Company and the subsidiary in Indonesia that borrowed long term loans from financial institutions with borrowing purpose for investment in machinery purchase and use as working capital in the subsidiary.

2. Analysis of financial status

Assets

The Company financial statements showed totals assets of 1,447.26 million Baht and 1,597.00 million Baht as of the end of 2013 and 2012 respectively. In 2013, the total assets featured 27.05 percent current assets and 72.95 percent non-current assets. Some 67.08 percent of the non-current assets were land, buildings and equipment.

The consolidated financial statements showed totals assets of 1,420.91 million Baht and 1,587.75 million Baht as of the end of 2013 and 2012 respectively. In 2013, the total assets featured 26.13 percent current assets and 73.87 percent non-current assets. Some 73.64 percent of the non-current assets were land, buildings and equipment.

In all, in The Company financial statements and the group's consolidated financial statements, additional assets were as follows:

Trade and other receivable - third parties

Consisted of:

	(Unit : Million Baht)			
	Separate financial statement		Consolidated financial statement	
	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Trade accounts receivable	153.70	152.91	163.95	158.83
<u>Less</u> Allowance for Doubtful	-	(1.85)	-	(1.85)
Net	153.70	151.06	163.95	156.98
Custom Department receivable	3.69	0.65	3.69	0.65
Prepaid expense	1.27	1.40	1.50	2.22
Withholding tax	-	-	2.06	3.71
Others	1.42	2.02	1.92	2.17
Total	160.08	155.13	173.12	165.73

โดยค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม ลดลงเนื่องจากบริษัทมีการควบคุมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร

ต้นทุนทางการเงิน

งบการเงินเฉพาะบริษัท ต้นทุนทางการเงินในปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ 22.87 ล้านบาท และ 16.89 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 5.98 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นดอกเบี้ยจ่ายของวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน ที่บริษัทกู้ยืมมาในช่วงปลายปี 2554 และปี 2555 โดยมีวัตถุประสงค์ในการกู้ยืม นำมาชำระหนี้ค่าเครื่องจักรที่ซื้อมาเพื่อขยายกำลังการผลิต

งบการเงินรวม ต้นทุนทางการเงินในปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ 24.55 ล้านบาท และ 17.42 ล้านบาท ตามลำดับ โดยเพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 7.13 ล้านบาท ส่วนใหญ่เป็นดอกเบี้ยจ่ายของวงเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงิน ของบริษัท และบริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซีย ได้กู้ยืมเงินระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งมีวัตถุประสงค์การกู้ยืมมาเพื่อเป็นลงทุนซื้อเครื่องจักร และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในบริษัทย่อย

2. การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

สินทรัพย์

งบการเงินเฉพาะบริษัท มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 1,447.26 ล้านบาท และ 1,597.00 ล้านบาท ตามลำดับ ปี 2556 สินทรัพย์รวม ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน เฉลี่ยร้อยละ 27.05 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเฉลี่ยร้อยละ 72.95 ของสินทรัพย์รวม ในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิเฉลี่ยร้อยละ 67.08

งบการเงินรวม มีสินทรัพย์รวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 1,420.91 ล้านบาท และ 1,587.75 ล้านบาท ตามลำดับ ปี 2556 สินทรัพย์รวม ประกอบด้วย สินทรัพย์หมุนเวียน เฉลี่ยร้อยละ 26.13 และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเฉลี่ยร้อยละ 73.87 ของสินทรัพย์รวม ในส่วนของสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เป็นที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์สุทธิเฉลี่ยร้อยละ 73.64

โดยภาพรวมในงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม รายการสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นมีรายละเอียดดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น ประกอบด้วย

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		งบการเงินรวม	
	2555	2556	2555	2556
	(หน่วย: ล้านบาท)			
ลูกหนี้การค้า	153.70	152.91	163.95	158.83
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(1.85)	-	(1.85)
สุทธิ	153.70	151.06	163.95	156.98
ลูกหนี้กรมศุลกากร	3.69	0.65	3.69	0.65
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1.27	1.40	1.50	2.22
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	-	-	2.06	3.71
อื่น ๆ	1.42	2.02	1.92	2.17
รวม	160.08	155.13	173.12	165.73

Trade account receivables and other receivables-other businesses for separate financial statement as of the year ended 2013 and 2012 were 155.13 million Baht and 160.08 million Baht respectively or 10.72% and 10.02% of total asset respectively. In 2013, it decreased from 2012 for 4.95 million Baht.

Trade and other receivables-other third parties for consolidated financial statement as of the year ended 2013 and 2012 were 165.73 million Baht and 173.12 million Baht or 11.66% and 10.90% of total assets respectively, decreasing from 2012 for 7.39 million Baht.

The decreasing amount of trade and other receivables-other third parties according to separate financial statement and consolidated financial statement was caused from trade account receivables due to decreasing turnover, resulting in reduction on total trade account receivables in few amount and receivables of customs department since during the year, the Company received machinery import duty return from Customs Department.

The aging of the trade account receivables as of the year ended 2013 were classified as follows;

	Separate financial statement				Consolidated financial statement			
	<u>2012</u>		<u>2013</u>		<u>2012</u>		<u>2013</u>	
	<u>Million</u>		<u>Million</u>		<u>Million</u>		<u>Million</u>	
	<u>Baht</u>	<u>%</u>	<u>Baht</u>	<u>%</u>	<u>Baht</u>	<u>%</u>	<u>Baht</u>	<u>%</u>
Within credit term	120.59	78.46	109.61	72.56	130.77	79.76	112.21	71.48
Overdue 1 month to 3 month	31.29	20.36	40.97	27.12	31.36	19.13	44.29	28.21
Overdue over 3 month	1.82	1.18	2.33	1.54	1.82	1.11	2.33	1.48
Total	153.70	100.00	152.91	101.22	163.95	100.00	158.83	101.18
<u>Less</u> Allowance for Doubtful	-	-	(1.85) *	(1.22)	-	-	(1.85) *	(1.18)
Net	153.70	100.00	151.06	100.00	163.95	100.00	156.98	100.00

According to separate financial statement and consolidated financial statement, the account receivables were 85% of domestic account receivables in average and 15% of foreign account receivables in average. The Company granted the credit term between 30-60 days to customers and it was mostly 30 days. If the aging of the Company's account receivables as of the year ended 2013 and 2012 was considered, it would be seen that almost of 100% of total account receivables were account receivables with not over than 3 months aging including account receivables with 1-3 months overdue payment term, mostly resulting from the difference of the Company's collection period cycle from customer product payment period cycle and then affecting longer average collection period of the Company than credit term period the Company offered to its customers. Average collection period was 61 days and 46 days respectively according to 2013 and 2012 separate financial statements and was 62 days and 47 days respectively according to 2013 and 2012 consolidated financial statements.

The Company has stipulated the policy for doubtful debt allowance for account receivables with outstanding payment aging overdue from 4 months and over but not longer than 6 months in the rate of 25%, from 6 months but not over than 1 year in the rate of 50% and from 1 year and over in the rate of 100%. In addition, the Company would analyze the data from the past payment experiences and verification of the outstanding account receivables' status as of the date in Balance Sheet to be the supplementary data in setting doubtful debt allowance for account receivables *For doubtful debt allowance of 1.85 million Baht, it was caused from account receivable of mold cost with long payment term determination (being in line with normal business operation). The payment term of such amount of account receivable has been in May 2014.

งบการเงินเฉพาะบริษัท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 155.13 ล้านบาท และ 160.08 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 10.72 และร้อยละ 10.02 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยในปี 2556 ลดลงจากปี 2555 เท่ากับ 4.95 ล้านบาท

งบการเงินรวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น เท่ากับ 165.73 ล้านบาท และ 173.12 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 11.66 และ 10.90 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ ลดลงจากปี 2555 ประมาณ 7.39 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม จำนวนที่ลดลงส่วนใหญ่ เกิดจากลูกหนี้การค้า เนื่องจากยอดขายที่ลดลง เป็นผลทำให้ยอดลูกหนี้การค้าลดลงด้วย ซึ่งยอดที่ลดลงมีจำนวนเล็กน้อย และลูกหนี้กรมศุลกากร เนื่องจากในระหว่างปีบริษัทได้รับเงินคืนค่าภาษีอากรขาเข้าของเครื่องจักรคืนจากกรมศุลกากร

ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2556 แบ่งตามอายุหนี้ได้ ดังนี้

	งบการเงินเฉพาะบริษัท				งบการเงินรวม			
	2555		2556		2555		2556	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	120.59	78.46	109.61	72.56	130.77	79.76	112.21	71.48
ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ 1-3 เดือน	31.29	20.36	40.97	27.12	31.36	19.13	44.29	28.21
ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระตั้งแต่ 3 เดือนขึ้นไป	1.82	1.18	2.33	1.54	1.82	1.11	2.33	1.48
รวม	153.70	100.00	152.91	101.22	163.95	100.00	158.83	101.18
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	-	(1.85) *	(1.22)	-	-	(1.85) *	(1.18)
สุทธิ	153.70	100.00	151.06	100.00	163.95	100.00	156.98	100.00

ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม ลูกหนี้การค้าเป็นลูกหนี้การค้าในประเทศเฉลี่ยร้อยละ 85 และเป็นลูกหนี้การค้าต่างประเทศ เฉลี่ยร้อยละ 15 ซึ่งบริษัทให้เครดิตเทอมแก่ลูกค้าอยู่ระหว่าง 30-60 วัน โดยส่วนใหญ่เท่ากับ 30 วัน หากพิจารณาจากอายุลูกหนี้การค้าของบริษัท ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 จะเห็นได้ว่าลูกหนี้การค้าเกือบร้อยละ 100 ของลูกหนี้การค้ารวม เป็นลูกหนี้การค้าที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน โดยลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ 1-3 เดือน ส่วนใหญ่เกิดจากรอบระยะเวลาการเรียกเก็บเงินของบริษัทแตกต่างจากรอบระยะเวลาการจ่ายชำระค่าสินค้าของลูกค้า จึงส่งผลทำให้ระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทเกินกว่าระยะเวลาเครดิตเทอมที่บริษัทให้กับลูกค้าซึ่งระยะเวลาในการเก็บหนี้เฉลี่ย ตามงบการเงินเฉพาะ ในปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 61 วัน และ 46 วัน ตามลำดับ และตามงบการเงินรวม ปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 62 วัน และ เท่ากับ 47 วัน ตามลำดับ

บริษัทได้กำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับลูกหนี้ที่มีอายุค้างชำระเกินวันครบกำหนดชำระ ตั้งแต่ 4 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 6 เดือนในอัตราร้อยละ 25 ตั้งแต่ 6 เดือนขึ้นไปแต่ไม่เกิน 1 ปี ในอัตราร้อยละ 50 และ ตั้งแต่ 1 ปี ขึ้นไปในอัตราร้อยละ 100 นอกจากนี้บริษัทจะทำการวิเคราะห์ข้อมูลจากประสบการณ์การชำระเงินในอดีต และการสอบถามสถานะของลูกค้าที่ค้างอยู่ ณ วันที่ในงบดุล เป็นข้อมูลประกอบในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้การค้า *สำหรับค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ จำนวน 1.85 ล้านบาท เกิดจากลูกหนี้ค่าแม่พิมพ์ ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาชำระที่ยาว (ซึ่งเป็นไปตามการประกอบธุรกิจโดยปกติ) ซึ่งลูกหนี้จำนวนเงินดังกล่าว มีกำหนดชำระในเดือน พฤษภาคม 2557

Inventories

The Company financial statements showed net inventory as of the end of 2013 and 2012 at 131.69 million Baht and 203.22 million Baht, respectively while the group's consolidated financial statements showed net inventory as of the end of 2013 and 2012 at 140.71 million Baht and 208.08 million Baht, respectively.

(Unit : Million Baht)

<u>Separate financial statement</u>								
	<u>As at 31 December 2013</u>				<u>As at 31 December 2012</u>			
	<u>Cost</u>	<u>Allowance for diminution in value of inventories</u>	<u>Net</u>	<u>%</u>	<u>Cost</u>	<u>Allowance for diminution in value of inventories</u>	<u>Net</u>	<u>%</u>
Finished goods	19.71	(1.27)	18.44	14.00	26.48	(0.50)	25.98	12.78
Work in process	58.48	(0.79)	57.69	43.81	115.65	-	115.65	56.91
Raw materials	60.16	(8.25)	51.91	39.42	65.74	(5.93)	59.81	29.43
Goods in transit	3.65	-	3.65	2.77	1.78	-	1.78	0.88
Total	142.00	(10.31)	131.69	100.00	209.65	(6.43)	203.22	100.00

(Unit : Million Baht)

<u>Consolidated financial statement</u>								
	<u>As at 31 December 2013</u>				<u>As at 31 December 2012</u>			
	<u>Cost</u>	<u>Allowance for diminution in value of inventories</u>	<u>Net</u>	<u>%</u>	<u>Cost</u>	<u>Allowance for diminution in value of inventories</u>	<u>Net</u>	<u>%</u>
Finished goods	23.12	(1.27)	21.85	15.53	28.14	(0.50)	27.64	13.28
Work in process	61.76	(0.79)	60.97	43.33	116.13	-	116.13	55.81
Raw materials	62.50	(8.25)	54.24	38.55	67.83	(5.93)	61.90	29.75
Goods in transit	3.65	-	3.65	2.59	2.41	-	2.41	1.16
Total	151.02	(10.31)	140.71	100.00	214.51	(6.43)	208.08	100.00

Most of the inventory or 80 percent were raw materials and materials under production process as APCS produced mainly according to clients' purchase order rather than producing general products and waiting for a purchase order. Most clients would notify APCS of their purchase plan at each period of the year. APCS consequently could efficiently set a production plan accordingly.

The Company has set aside some slow inventory movement mostly during the clients' model transition, thus leaving some slow stock. Usually, that slow inventory is not much so the clients usually notify APCS in advance and most inventories are raw materials and materials under production process, which can be kept or applied with other products. APCS actually set aside very little amount for slow inventory movement, compared with total inventory.

สินค้าคงเหลือ

งบการเงินเฉพาะกิจการ สินค้าคงเหลือสุทธิ ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 131.69 ล้านบาท และ 203.22 ล้านบาท ตามลำดับ งบการเงินรวม สินค้าคงเหลือสุทธิ ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 140.71 ล้านบาท และ 208.08 ล้านบาท ตามลำดับ

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินเฉพาะกิจการ								
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	ราคาทุน	ค่าเผื่อการลด	สุทธิ	ร้อยละ	ราคาทุน	ค่าเผื่อการลด	สุทธิ	ร้อยละ
		มูลค่าสินค้า				มูลค่าสินค้า		
		คงเหลือ				คงเหลือ		
สินค้าสำเร็จรูป	19.71	(1.27)	18.44	14.00	26.48	(0.50)	25.98	12.78
งานระหว่างผลิต	58.48	(0.79)	57.69	43.81	115.65	-	115.65	56.91
วัตถุดิบ	60.16	(8.25)	51.91	39.42	65.74	(5.93)	59.81	29.43
สินค้าระหว่างทาง	3.65	-	3.65	2.77	1.78	-	1.78	0.88
รวม	142.00	(10.31)	131.69	100.00	209.65	(6.43)	203.22	100.00

(หน่วย : ล้านบาท)

งบการเงินรวม								
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	ราคาทุน	ค่าเผื่อการลด	สุทธิ	ร้อยละ	ราคาทุน	ค่าเผื่อการลด	สุทธิ	ร้อยละ
		มูลค่าสินค้า				มูลค่าสินค้า		
		คงเหลือ				คงเหลือ		
สินค้าสำเร็จรูป	23.12	(1.27)	21.85	15.53	28.14	(0.50)	27.64	13.28
งานระหว่างผลิต	61.76	(0.79)	60.97	43.33	116.13	-	116.13	55.81
วัตถุดิบ	62.50	(8.25)	54.24	38.55	67.83	(5.93)	61.90	29.75
สินค้าระหว่างทาง	3.65	-	3.65	2.59	2.41	-	2.41	1.16
รวม	151.02	(10.31)	140.71	100.00	214.51	(6.43)	208.08	100.00

โดยสินค้าคงเหลือส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 80 เป็นวัตถุดิบและงานระหว่างผลิต เนื่องจากบริษัทจะผลิตสินค้าตามคำสั่งซื้อของลูกค้าเป็นหลัก โดยลูกค้าส่วนใหญ่จะแจ้งมายังบริษัทถึงแผนการสั่งซื้อสินค้าในแต่ละช่วงเวลาของปี ทำให้บริษัทสามารถวางแผนการผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ เป็นผลให้บริษัทไม่มีความจำเป็นต้องผลิตสินค้าสำเร็จรูปจำนวนมากเพื่อรองรับคำสั่งซื้อ

เนื่องจากผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนของบริษัทจะถูกนำไปเป็นชิ้นส่วนประกอบในธุรกิจยานยนต์ คอมพิวเตอร์ เซอร์เวีย เครื่องปรับอากาศและเครื่องทำความเย็น ซึ่งไม่ใช่ธุรกิจแฟชั่นหรือเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ส่งผลทำให้ผลิตภัณฑ์ของบริษัทสามารถจำหน่ายได้อย่างต่อเนื่องไม่ล่าสมัยในช่วงเวลาอันสั้น

The Company has set the allowance for slow moving products mostly occurred in the period that the existing customer products were going to be changed into new models, affecting the remainder of the remaining parts that have not yet been entirely sold. Normally, few quantity has been available since the customers will notify the Company in advance. In addition, most of the Company's inventories were in the forms of raw materials and work in process such as steel and aluminum that the Company could store and apply for use with the works of other parts, affecting the Company's setting of just small allowance for slow moving products when compared with total inventory. As of the year ended 2013 and 2012, it was between 7.26% and 3.07% respectively. In the end of 2013, the allowance of slow moving products included mostly raw materials for 8.25 million Baht, finished products for 1.27 million Baht and work in process for 0.79 million Baht.

The Company's policy in setting of allowance of slow moving products has been in the rate of 100% for non-moving over than 1 year finished products, the rate of 10% for non-moving between 6-12 months raw materials, and in the rate of 20-80% between 1-5 years and in the rate of 100% from 5 years and over.

Investment in subsidiaries

The Company has had 3 subsidiaries (please see the details of the subsidiaries in Part 1, Item of Business Operation) as follows.

<u>Name of company</u>	<u>Paid-up capital</u>		<u>Investment portion</u>		<u>Cost method</u>	
	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
			(%)		(Unit : Million Baht)	
A2 Technology Co., Ltd.	Baht 20.00 million	Baht 20.00 million	100.00	100.00	20.00	20.00
P2 Precision Co., Ltd.	Baht 40.00 million	Baht 40.00 million	100.00	100.00	40.00	40.00
PT.API PRECISION	USD 1.25 million	USD 1.25 million	60.00	60.00	22.85	22.85
Total					82.85	82.85
<u>Less</u> Allowance for impairment investments					-	(0.32)
Total					82.85	82.53

In 4/2013 quarter, the Company set the allowance for investment impairment of A2 Technology Co., Ltd. due to book value under investment money.

Property, plant and equipment

The Company financial statements showed net land, buildings and equipment as of the end of 2013 and 2012 at 970.81 million Baht and 1,047.29 million Baht, respectively while the group's consolidated financial statements showed net land, buildings and equipment as of the end of 2013 and 2012 at 1,1046.42 million Baht and 1,141.05 million Baht, respectively.

In 2013, net land, buildings and equipment according to separate financial statement and consolidated financial statement decreased from 2012 since the Company sold the land which has not yet generated the revenue and its book value was 40.36 million Baht and also decreased due to annual depreciation.

บริษัทมีการตั้งค่าเพื่อสินค้าเคลื่อนไหวซึ่งส่วนใหญ่เกิดในช่วงที่ผลิตภัณฑ์เดิมของลูกค้ากำลังเปลี่ยนแปลงไปสู่รูปแบบใหม่ ส่งผลทำให้มีชิ้นส่วนคงเหลือที่ยังจำหน่ายไม่หมดคงค้างอยู่ ซึ่งโดยปกติจะมีจำนวนไม่มากเนื่องจากลูกค้าจะแจ้งให้บริษัททราบล่วงหน้า ประกอบกับสินค้าคงเหลือของบริษัทส่วนใหญ่อยู่ในรูปของวัตถุดิบและงานระหว่างทำ ได้แก่ เหล็กและอลูมิเนียม ซึ่งบริษัทสามารถเก็บรักษาและนำไปประยุกต์ใช้กับงานชิ้นส่วนอื่นได้ จึงส่งผลทำให้บริษัทมีการตั้งค่าเพื่อสินค้าเคลื่อนไหวซึ่งเพียงเล็กน้อยเมื่อเทียบกับสินค้าคงเหลือรวม โดย ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 อยู่ระหว่างร้อยละ 7.26 และร้อยละ 3.07 ตามลำดับ โดย ณ สิ้นปี 2556 ค่าเพื่อสินค้าเคลื่อนไหวซึ่งส่วนใหญ่เป็นวัตถุดิบจำนวน 8.25 ล้านบาท สินค้าสำเร็จรูป จำนวน 1.27 ล้านบาท และงานระหว่างผลิต จำนวน 0.79 ล้านบาท

บริษัทมีนโยบายการตั้งค่าเพื่อสินค้าเคลื่อนไหวสำหรับสินค้าสำเร็จรูปที่ไม่เคลื่อนไหวเกิน 1 ปีในอัตราร้อยละ 100 และวัตถุดิบที่ไม่เคลื่อนไหวระหว่าง 6-12 เดือนในอัตราร้อยละ 10 และระหว่าง 1-5 ปี ในอัตราร้อยละ 20- 80 และตั้งแต่ 5 ปีขึ้นไป ในอัตราร้อยละ 100

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทมีบริษัทย่อยจำนวน 3 บริษัท (รายละเอียดบริษัทย่อยดูในส่วนที่ 1 หัวข้อ การประกอบธุรกิจ) คือ

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (%)		วิธีราคาทุน (ล้านบาท)	
	2555	2556	2555	2556	2555	2556
บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด	20.00 ล้านบาท	20.00 ล้านบาท	100.00	100.00	20.00	20.00
บริษัท พิทู พรีซิชั่น จำกัด	40.00 ล้านบาท	40.00 ล้านบาท	100.00	100.00	40.00	40.00
PT.API PRECISION	1.25 ล้านบาท	1.25 ล้านบาท				
	สหรัฐอเมริกา	สหรัฐอเมริกา	60.00	60.00	22.85	22.85
รวม					82.85	82.85
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุน					-	(0.32)
สุทธิ					82.85	82.53

โดยในไตรมาส 4/2556 บริษัทได้ตั้งค่าเผื่อด้อยค่าเงินลงทุนของบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด เนื่องจากมีมูลค่าราคาตามบัญชีต่ำกว่าเงินลงทุน

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ

งบการเงินเฉพาะบริษัท ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 970.81 ล้านบาท และ 1,047.29 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินรวม ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 1,046.42 ล้านบาท และ 1,141.05 ล้านบาท ตามลำดับ

โดยในปี 2556 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์-สุทธิ ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม ลดลงจากปี 2555 เนื่องจากบริษัทได้ขายที่ดินที่ยังมิได้ใช้ในการทำรายได้ โดยมีราคาตามบัญชี จำนวน 40.36 ล้านบาท และลดลงเนื่องจากการคิดค่าเสื่อมราคาประจำปี

Liabilities

The Company financial statements showed total liabilities as of the end of 2013 and 2012 at 545.99 million Baht and 627.93 million Baht, respectively, In 2013, they were classified into current liabilities for 18.39% and non-current liabilities for 19.33%.

The consolidated financial statements showed total liabilities as of the end of 2013 and 2012 at 539.46 million Baht and 635.68 million Baht, respectively, In 2013, they were classified into current liabilities for 17.74% and non-current liabilities for 20.23%.

Most amount of total liabilities according to separate financial statement and consolidated statement were trade and other payables - third parties and long term loans from financial institutions with below liability detail.

Short-term loans from financial institutions

The Company financial statements showed short-term loans as of the end of 2013 and 2012 at 9.47 million Baht and 25.00 million Baht, respectively while the group's consolidated financial statements showed short-term loans as of the end of 2013 and 2012 at 11.92 million Baht and 29.50 million Baht, respectively. They were promissory notes with objectives of borrowing as working capital.

Trade and other payable - third parties

Most payables were suppliers of such raw materials as steel, aluminum, etc. And the credit term was about 30-90 days.

The Company financial statements showed total trade and other payables - third parties of 93.85 million Baht and 117.48 million Baht, as of the end of 2013 and 2012 respectively, an decrease of 23.63 million Baht from that in 2012. The consolidated financial statements showed total trade and other payables - third parties of 103.46 million Baht and 120.53 million Baht as of the end of 2013 and 2012, respectively, an decrease of 17.07 million Baht from that in 2012. Payables varied according to the quantity of raw materials purchased to cope with the increasing sales.

Average payment period for liabilities was 40 days and 43 days respectively for separate financial statement as of the year ended 2013 and 2012, and 42 days for consolidated financial statement as of the year ended 2013 and 2012. It was still in credit granting period that the Company got from trade account payables.

Payable for purchase of assets

The Company financial statements showed asset payables of 22.65 million Baht and 17.08 million Baht as of the end of 2013 and 2012 respectively and the group's consolidated financial statements showed asset payables of 22.75 million Baht and 34.43 million Baht as of the end of 2013 and 2012, respectively.

Account payables of asset cost for separate financial statement increased from 2012 for 5.57 million Baht and it was account payables of asset cost during automatic machinery construction work since it was the period of the Company's automatic machinery system development.

หนี้สิน

งบการเงินเฉพาะบริษัท มีหนี้สินรวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 545.99 ล้านบาท และ 627.93 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2556 แบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 18.39 และหนี้สินไม่หมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 19.33

งบการเงินรวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 539.46 ล้านบาท และ 635.68 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2556 แบ่งเป็นหนี้สินหมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 17.74 และหนี้สินไม่หมุนเวียน คิดเป็นร้อยละ 20.23

โดยหนี้สินรวมตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม โดยจำนวนส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ซึ่งรายละเอียดหนี้สิน เป็นดังนี้

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 9.47 ล้านบาท และ 25.00 ล้านบาท ตามลำดับ และตามงบการเงินรวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 11.92 ล้านบาท และ 29.50 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งรายการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากสถาบันการเงินในระหว่างปี 2556 เป็นตัวสัญญาใช้เงิน มีวัตถุประสงค์การกู้ยืมเพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินงาน

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น

โดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้า ประเภทเจ้าหนี้ค่าวัตถุดิบ เช่น เหล็ก อลูมิเนียม เป็นต้น ระยะเวลาการให้สินเชื่อ (Credit Term) ประมาณ 30-90 วัน

งบการเงินเฉพาะบริษัท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 93.85 ล้านบาท และ 117.48 ล้านบาท ตามลำดับ เจ้าหนี้การค้าลดลงจากปี 2555 จำนวน 23.63 ล้านบาท และงบการเงินรวม เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 103.46 ล้านบาท และ 120.53 ล้านบาท ตามลำดับ เจ้าหนี้การค้าลดลงจากปี 2555 จำนวน 17.07 ล้านบาท ซึ่งผันแปรตามปริมาณการสั่งซื้อวัตถุดิบที่ลดลง

ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 40 วัน และ 43 วัน ตามลำดับ และตามงบการเงินรวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 มีระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยเท่ากับ 42 วัน ซึ่งยังอยู่ในช่วงระยะเวลาการให้สินเชื่อที่บริษัทได้รับจากเจ้าหนี้การค้า

เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน - กิจการอื่น

งบการเงินเฉพาะบริษัท เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 22.65 ล้านบาท และ 17.08 ล้านบาท ตามลำดับ และงบการเงินรวม ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 22.75 ล้านบาท และ 34.43 ล้านบาท ตามลำดับ โดยงบการเงินเฉพาะกิจการ เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน เพิ่มขึ้นจากปี 2555 จำนวน 5.57 ล้านบาท ซึ่งเป็นเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สินงานระหว่างก่อสร้างเครื่องจักรอัตโนมัติ (Automation) เนื่องจากเป็นช่วงที่บริษัทกำลังพัฒนาระบบเครื่องจักรอัตโนมัติ

Long-term loan from financial institution

Movement for the year

(Unit : Million Baht)

	<u>Separate financial statement</u>		<u>Consolidated financial statement</u>	
	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Balance at beginning	74.00	436.01	74.00	436.01
<u>Additional</u> Borrow during the year	480.00	30.00	480.00	36.96
Total	554.00	466.01	554.00	472.97
<u>Less</u> Repayment during the year	(117.99)	(97.91)	(117.99)	(98.51)
Balance at year end	436.01	368.10	436.01	374.46

The account payables of machinery cost purchased for production expansion in 2012 was settled by the Company's borrowing of 30 million Baht in 2013 with borrowing purpose for machinery cost settlement.

According to 2013 consolidated financial statement, the loan amount increased from the subsidiary in Indonesia for long term credit granted by financial institution for 36.96 million Baht (or 2,600 million rupiah) with the borrowing purpose for production expansion and use as the subsidiary's working capital.

Minimum payment under long-term loans were as follows:

(Unit : Million Baht)

	<u>Separate financial statement</u>		<u>Consolidated financial statement</u>	
	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Within 1 year	95.90	101.90	95.90	103.29
2 year to 5 years	340.11	266.20	340.11	271.17
Total	436.01	368.10	436.01	374.46

During 2013, the Company and the its subsidiaries did not default on payments with financial institutions and maintain and sustain Debt to Equity Ratio conforming to the contract condition.

Debt to Equity Ratio was 0.61 times and 0.65 times respectively for 2013 and 2012 separate financial statement, and 0.61 times and 0.67 times for 2013 and 2012 consolidated financial statement, decreasing from 2012 since the Company and the subsidiary paid back long term loans of financial institutions for 97.91 million Baht according to the term determined in the contract, resulting in decrease in total liabilities.

Employee benefit obligation

In 2013, it was 13.60 million Baht and 15.99 million Baht according to separate financial statement and consolidated financial statement. During 2013, the employee benefit was paid for 0.62 million Baht and 0.73 million Baht according to separate financial statement and consolidated financial statement.

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวเงินกู้ยืมระยะยาว สำหรับปี

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		งบการเงินรวม	
	2555	2556	2555	2556
เงินกู้ยืมระยะยาว ต้นปี	74.00	436.01	74.00	436.01
บวก กู้เพิ่ม	480.00	30.00	480.00	36.96
รวม	554.00	466.01	554.00	472.97
หัก จ่ายชำระหนี้	(117.99)	(97.91)	(117.99)	(98.51)
เงินกู้ยืมระยะยาว ปลายปี	436.01	368.10	436.01	374.46

ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท ในปี 2556 เงินกู้ยืมระยะยาวคงเหลือ เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวที่บริษัทได้กู้ยืมเพื่อนำจ่ายชำระหนี้เจ้าหนี้ค่าเครื่องจักร ที่ซื้อมาเพื่อขยายการผลิต ในปี 2555 โดยในปี 2556 บริษัทได้กู้เงินจำนวน 30 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์การกู้มาเพื่อจ่ายชำระหนี้ค่าเครื่องจักร

ตามงบการเงินรวม ในปี 2556 จำนวนเงินกู้ยืมที่เพิ่มขึ้นมาจาก บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับสินเชื่อระยะยาวสถาบันการเงิน จำนวน 36.96 ล้านบาท (หรือจำนวน 2,600 ล้านบาท) โดยมีวัตถุประสงค์การกู้เพื่อขยายการผลิต และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทย่อย

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเงินกู้ระยะยาว มีดังนี้

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		งบการเงินรวม	
	2555	2556	2555	2556
ไม่เกิน 1 ปี	95.90	101.90	95.90	103.29
2 ปี – 5 ปี	340.11	266.20	340.11	271.17
รวม	436.01	368.10	436.01	374.46

ในระหว่างปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีการคิณัดชำระหนี้กับสถาบันการเงิน และดำรงรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นไปตามข้อกำหนดในสัญญา

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของงบการเงินเฉพาะบริษัท ปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 0.61 เท่า และ 0.65 เท่า ตามลำดับ และตามงบการเงินรวม ปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 0.61 เท่า และ 0.67 เท่า โดยลดลงจากปี 2555 เนื่องจากในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยได้จ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน จำนวน 97.91 ล้านบาท ซึ่งเป็นไปตามเวลาที่กำหนดในสัญญา ทำให้หนี้สินรวมลดลง

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ปี 2556 ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และงบการเงินรวม เท่ากับ 13.60 ล้านบาท และ 15.99 ล้านบาท โดยในระหว่างปี 2556 ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และตามงบการเงินรวม ได้จ่ายเงินผลประโยชน์พนักงานให้กับพนักงานเกษียณ จำนวน 0.62 ล้านบาท และ จำนวน 0.73 ล้านบาท

Obligations and contingent liabilities

- The Group has entered into rental and service agreements with the third parties for the period is carried from 1 year to 5 years. The Group has commitment to repay service fee according to contract as follows :

	(Unit : Million Baht)			
	Separate		Consolidated	
	financial statement		financial statement	
	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Maturities of payment - Within 1 year	1.97	1.17	3.84	5.83
- Over 1 year but not later than 5 year	-	0.08	2.17	6.84
Total	1.97	1.25	6.01	12.67

- The Group had the contractual commitment for purchases material as follows :

	<u>Foreign currency</u>	(Unit : Million)			
		Separate		Consolidated	
		financial statement		financial statement	
		<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>
Purchases raw material	USD	0.18	0.30	0.18	0.30

- As at 31 December 2013, there was outstanding letter of guarantee for a total of Baht 4.96 million (2012 : Baht 5.42 million Baht) issued by the banks on behalf of the Company as guarantee for use of electricity.

Shareholders' equity

In The Company financial statements, the shareholders' equity as of the end of 2013 and 2012 stood at 901.27 million Baht and 969.07 million Baht, respectively, decreasing for 67.80 million Baht derived from the loss from operations for 18.31 million Baht and dividend payment (of 2012 overall operations) for 49.50 million Baht.

The group's consolidated financial statements, the shareholders' equity as of the end of 2013 and 2012 stood at 881.45 million Baht and 952.07 million Baht, respectively, decreasing for 70.62 million Baht due to the Company's and the group's total comprehensive incomes of 21.12 million Baht and dividend payment (of 2012 overall operations) for 49.50 million Baht.

Capital Stock Increase Details

- On May 4th, 2012, the Company registered to increase capital stocks for additional 30 million Baht being classified into common stocks for 30 million shares according to the resolution of 2012 Ordinary General Meeting of Shareholders on April 21st, 2012 on approval for the Company to register the capital stock increase for additional 30 million Baht in order to support the stock dividend payment on May 18th, 2012 in the ratio of 10 existing shares per 1 stock dividend, resulting in the Company's availability of total authorized capital for 330 million Baht which was classified into 330 millions of common stocks.
- On May 18th, 2012, the Company paid the stock dividends, resulting in the Company' availability of total authorized capital for 330 million Baht being classified into 330 millions of common stocks and 329.99 million Baht of paid-up capitals being classified into 329.99 millions of common stocks.

ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

1. ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และตามงบการเงินรวม มีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์และบริการอื่น ๆ โดยสัญญามีอายุตั้งแต่ 1 ปี ถึง 5 ปี กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะจ่ายค่าบริการตามสัญญาดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินเฉพาะบริษัท		งบการเงินรวม	
	2555	2556	2555	2556
ถึงกำหนดชำระ - ภายใน 1 ปี	1.97	1.17	3.84	5.83
- เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	0.08	2.17	6.84
รวม	1.97	1.25	6.01	12.67

2. ตามงบการเงินเฉพาะบริษัท และตามงบการเงินรวม มีภาระผูกพันตามสัญญาเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	สกุลเงิน	งบการเงินเฉพาะบริษัท		งบการเงินรวม	
		2555	2556	2555	2556
การซื้อวัตถุดิบ	เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.18	0.30	0.18	0.30

3. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทเหลืออยู่เป็น จำนวน 4.96 ล้านบาท (2555 : จำนวน 5.42 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวข้องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัท

ส่วนของผู้ถือหุ้น

งบการเงินเฉพาะบริษัท ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 901.27 ล้านบาท และ 969.07 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลง จำนวน 67.80 ล้านบาท มาจากขาดทุนจากการดำเนินงาน จำนวน 18.31 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผล (ผลการดำเนินงานปี 2555) จำนวน 49.50 ล้านบาท

งบการเงินรวม ส่วนของผู้ถือหุ้น ณ สิ้นปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 881.45 ล้านบาท และ 952.07 ล้านบาท ตามลำดับ ลดลงจำนวน 70.62 ล้านบาท เนื่องจากในปี 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม 21.12 ล้านบาท จ่ายเงินปันผล (ผลการดำเนินงานปี 2555) จำนวน 49.50 ล้านบาท

รายละเอียดการเพิ่มทุน

- เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2555 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนอีกจำนวน 30 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 30 ล้านหุ้น ซึ่งเป็นไปตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2555 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2555 ซึ่งอนุมัติให้บริษัทดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนอีกจำนวน 30 ล้านบาท เพื่รองรับการจ่ายหุ้นปันผลในวันที่ 18 พฤษภาคม 2555 ในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 330 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 330 หุ้น
- เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2555 บริษัทได้จ่ายปันผลเป็นหุ้น ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนจำนวน 330 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 330 ล้านหุ้น และทุนเรียกชำระแล้ว จำนวน 329.99 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 329.99 ล้านหุ้น

Detail of Dividend in 2011 - 2012

Opreating for year	Approval by	Total Share (Million share)	Par value (Baht / per share)	Dividend Paid			Dividend Paid per share			Paid date
				(Million Baht)			(per share)			
				Cash	Stock Dividend	Total	Cash	Stock Dividend	Total	
2011	AGM of 2012 On 21 April 12	300	1.00	45.00	29.99	74.99	0.15	0.10*	0.25	18 May 12
2012	AGM of 2013 On 27 April 13	330	1.00	49.50	-	49.50	0.15	-	0.15	23 May 13

* Paid to existing shareholders at the rate of 10 existing shares per each stock dividend or Baht 0.10 each

Liquidity*Cash Flow:*

(Unit: Million Baht)	Separate Financial Statements			Consolidated Financial Statements		
	2011	2012	2013	2011	2012	2013
Operating profit before change of operating assets and liabilities	212.28	256.20	108.15	202.32	270.77	140.02
Change of operating assets and liabilities	(93.80)	(94.58)	40.45	(99.39)	(119.43)	35.06
Net cash flow provided by (used in) operating activities	118.48	161.62	148.60	102.93	151.34	175.08
Net cash flows provided by (used in) investing activities	(282.57)	(466.40)	(9.09)	(292.67)	(464.83)	(31.84)
Net cash flows provided by (used in) financing activities	194.81	272.01	(132.91)	209.98	276.51	(121.55)
Cash and its equivalents as of year end	64.29	31.52	38.12	76.85	39.22	57.52

Current Ratio :

Current Ratio was 1.47 times and 1.69 times respectively for 2013 and 2012 separate financial statements and was 1.47 times and 1.58 times respectively for 2013 and 2012 consolidated financial statements. From the overview of Current Ratio, it decreased from 2012. However, the current ratio of the Company was still favorable ratio.

Holding Period (days) was 73 days and 81 days respectively for 2013 and 2012 separated financial statements and 75 days and 82 days respectively for 2013 and 2012 consolidated financial statements. According to the overview, the Company and its group sold products faster due to more effective production planning and inventory management of the Company in 2013 so that the products were not remained in the product stocks for long time and then the storage cost was reduced.

Cash Cycle was 93 days and 84 days for 2013 and 2012 separate financial statements and 96 days and 87 days for 2013 and 2012 consolidated financial statements. In 2013, the revolving cash financing cycle period was longer due to the delayed collection of the Company and the group's account receivables settlement.

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผลในปี 2554 – 2555 สรุปดังนี้

ผลการดำเนินงาน	อนุมัติโดย	จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	มูลค่าหุ้น (บาทต่อหุ้น)	เงินปันผลจ่าย			เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น			วันที่ จ่ายเงินปันผล
				(ล้านบาท)			(บาทต่อหุ้น)			
				เงินสด	หุ้นปันผล	รวม	เงินสด	หุ้นปันผล	รวม	
ประจำปี 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2555 เมื่อวันที่ 21 เม.ย. 55	300	1.00	45.00	29.99	74.99	0.15	0.10*	0.25	18 พ.ค.55
ประจำปี 2555	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2556 เมื่อวันที่ 27 เม.ย. 56	330	1.00	49.50	-	49.50	0.15	-	0.15	23 พ.ค.56

*จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผล 0.10 บาทต่อหุ้น

สภาพคล่อง

กระแสเงินสด :

(หน่วย : ล้านบาท)	งบการเงินเฉพาะบริษัท			งบการเงินรวม		
	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2554	ปี 2555	ปี 2556
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	212.28	256.20	108.15	202.32	270.77	140.02
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	(93.80)	(94.58)	40.45	(99.39)	(119.43)	35.06
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	118.48	161.62	148.60	102.93	151.34	175.08
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(282.57)	(466.40)	(9.09)	(292.67)	(464.83)	(31.84)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	194.81	272.01	(132.91)	209.98	276.51	(121.55)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	64.29	31.52	38.12	76.85	39.22	57.52

อัตราส่วนสภาพคล่อง :

อัตราส่วนสภาพคล่อง งบการเงินเฉพาะบริษัท ในปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 1.47 เท่า และ 1.69 เท่า ตามลำดับ และตามงบการเงินรวม ในปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 1.47 เท่า และ 1.58 เท่า ตามลำดับ โดยภาพรวมแล้วอัตราส่วนสภาพคล่อง ลดลงจากปี 2555 แต่อย่างไรก็ตามอัตราส่วนสภาพคล่องของบริษัทยังมีอัตราส่วนที่ดี

ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน) งบการเงินเฉพาะบริษัท ในปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 73 วัน และ 81 วัน ตามลำดับ และตามงบการเงินรวม ในปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ 75 วัน และ 82 วัน ตามลำดับ โดยภาพรวมแล้วบริษัทและกลุ่มบริษัทขายสินค้าได้เร็วขึ้น เนื่องจากปี 2556 บริษัทได้วางแผนการผลิตสินค้า และบริหารจัดการสินค้าคงคลังให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อไม่ให้มีสินค้าค้างงานอยู่ในสต็อกสินค้า และ ลดต้นทุนในการเก็บรักษา

วงจรเงินสด งบการเงินเฉพาะบริษัท ในปี 2556 และ 2555 เท่ากับ 93 วัน และ 84 วัน และตามงบการเงินรวม ในปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ 96 วัน และ 87 วัน โดยในปี 2556 วงจรการหาเงินสดมาหมุนเวียน มีระยะเวลานานขึ้น เนื่องจากบริษัทและกลุ่มบริษัทได้รับชำระหนี้จากลูกค้าการค้าช้าลง

Other Important Ratios :

Interest Coverage Ratio for 2013 and 2012 separate financial statements was 7.79% and 10.59% respectively, decreasing for 2.69%, and 8.40% and 9.74% respectively for 2013 and 2012 consolidated financial statements, decreasing for 1.34% due to the decrease in revenue from sales in 2013 according to separate financial statement and consolidated financial statement, resulting in reduction on the Company's operating cash flow. However, in 2013, the Company duly paid back long term loans and interests of financial institutions on time.

Return on Asset Ratio was -1.20% and 7.05% respectively for 2013 and 2012 separate financial statements, and -1.22% and 6.66% respectively for 2013 and 2012 consolidated financial statements. The decrease in Return on Asset Ratio was due to the price competition in digital camera part industry in 2013, causing the customer reduction of total orders with Company and then resulting in not full production capacity rate for the Company's production. However, in the end of 2013, the Company additionally had new customers and new models of works in motor vehicle part industry, cooler and air-conditioner compressor parts, and medical instrument parts in order to make the return of production capacity into normal situation.

Key factors and influences that may affect APCS's future operation or financial status**1. Risks from exchange rate fluctuations**

Most main raw materials used in APCS's parts production are purchased locally from suppliers or brokers in the country in Thai Baht. APCS therefore has very little risk from exchange rates. In 2013, APCS was exposed to exchange rate risks of about 28.90 million Baht due to importation of raw materials or about 5.47 percent of the total purchase, divided in to US\$0.91 million and Singapore \$0.02 million. In 2013, APCS imported machinery worth 0.0481 million Baht, equivalent to approximately US\$0.0015 million.

In terms of parts sales to overseas clients, APCS is usually paid in Thai Baht and foreign currencies. In 2013, APCS had exchange risks from its overseas parts sales revenue of approximately 61.13 million Baht, or 8.97 percent of the total sales revenue, featuring US\$2.63 million. APCS paid for raw materials and machinery in the same currencies with the sales revenue.

In addition, APCS is exposed to exchange risks from machinery imports. In 2011-2013, most machinery was imported from Japan. At the time, the exchange rates were quite volatile. The APCS management used their careful consideration and made coverage agreement against the exchange risks in order to reduce exchange risks. In 2013, APCS had no outstanding payment for machinery purchase in foreign currency.

อัตราส่วนที่สำคัญอื่นๆ :

อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ยของงบการเงินเฉพาะบริษัท ปี 2556 และ 2555 เท่ากับร้อยละ 7.79 และ ร้อยละ 10.59 ตามลำดับ โดยลดลงร้อยละ 2.69 และตามงบการเงินรวม ปี 2556 และปี 2555 เท่ากับ ร้อยละ 8.40 และ ร้อยละ 9.74 ตามลำดับ โดยลดลงร้อยละ 1.34 เนื่องจากในปี 2556 ตามงบการเงินเฉพาะ และงบการเงินรวม มีรายได้จากการขายลดลง ทำให้บริษัทมีกระแสเงินจากการดำเนินงานของบริษัทลดลง แต่อย่างไรก็ตามในปี 2556 บริษัทได้จ่ายชำระหนี้เงินกู้และดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินได้ทันตามกำหนดเวลา

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ของงบการเงินเฉพาะบริษัท ปี 2556 และ 2555 เท่ากับร้อยละ -1.20 และ ร้อยละ 7.05 ตามลำดับ และตามงบการเงินรวม ปี 2556 เท่ากับร้อยละ -1.22 และร้อยละ 6.66 ตามลำดับ โดยอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ลดลง เนื่องจากในปี 2556 เกิดการแข่งขันทางด้านราคาในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนกล้องดิจิทัล ทำให้ลูกค้าลดยอดคำสั่งซื้อกับบริษัท เป็นผลทำให้บริษัทผลิตสินค้าได้ไม่เต็มอัตรากำลังการผลิต อย่างไรก็ตามในช่วงปลายปี 2556 บริษัทได้ลูกค้าใหม่ และร่นงานใหม่เพิ่มขึ้นในอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ ชิ้นส่วนเครื่องทำความเย็น คอมเพรสเซอร์ และชิ้นส่วนอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อทำให้กำลังการผลิตกลับมาอยู่ในสภาวะปกติ

ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตชิ้นส่วนของบริษัท โดยส่วนใหญ่เป็นการสั่งซื้อในประเทศ และสั่งซื้อโดยตรงจากผู้จัดจำหน่าย หรือจากตัวแทนจำหน่ายในประเทศ ซึ่งกำหนดราคาขายเป็นสกุลเงินบาท จึงทำให้บริษัทมีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนค่อนข้างน้อย ปี 2556 บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 28.90 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 5.47 ของมูลค่าการสั่งซื้อทั้งหมด แบ่งเป็นมูลค่าประมาณ 0.91 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และ 0.02 ล้านดอลลาร์สิงคโปร์ และปี 2556 บริษัทได้นำเข้าเครื่องจักรจากต่างประเทศ เป็นจำนวนรวมประมาณ 0.0481 ล้านบาท คิดเป็นมูลค่าประมาณ 0.0015 ล้านดอลลาร์สหรัฐ

ในขณะที่รายได้จากการขายชิ้นส่วนต่างประเทศ บริษัทได้รับชำระค่าสินค้าบางส่วนเป็นเงินบาท และบางส่วนได้รับชำระเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยในปี 2556 บริษัทมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนจากรายได้จากการขายชิ้นส่วนต่างประเทศเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 61.13 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 8.97 ของมูลค่ารายได้จากการขายทั้งหมด แบ่งเป็นมูลค่าประมาณ 2.63 ล้านดอลลาร์สหรัฐ บริษัทใช้เงินตราต่างประเทศที่ได้รับจากการขายเพื่อจ่ายชำระค่าซื้อวัตถุดิบ และเครื่องจักรที่เป็นเงินตราต่างประเทศในสกุลเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทยังมีความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในเรื่องของการนำเข้าเครื่องจักรจากต่างประเทศ โดยในปี 2554-2555 เครื่องจักรที่ซื้อเพิ่มส่วนใหญ่เป็นการนำเข้าจากประเทศญี่ปุ่น ซึ่งในช่วงเวลาดังกล่าวมีความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนค่อนข้างมาก โดยผู้บริหารของบริษัทได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและรอบคอบในการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน เพื่อลดความเสี่ยงจากความผันผวนจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยในอดีตบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปีเพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ ปี 2556 บริษัทไม่มียอดซื้อเครื่องจักรคงค้างเป็นเงินต่างประเทศ

2. Risks from automotive manufacturers relocating their production base to other countries

Factors that may drive automotive manufacturers to relocate their production base from Thailand to other countries include:

(1) Formation of the ASEAN Economic Community (AEC)

The formation of the ASEAN Economic Community (AEC) has brought about competition among member countries. Thailand, the first and foremost automobile manufacturer in ASEAN, has been successful in manufacturing 3 automobile models, namely, one-ton pickup trucks, energy-saving or eco cars and high-quality small vehicles.

APCS as a manufacturer of automotive parts and components has to maintain its production standards and apply new modern technology in its production as well as develop products and machinery so that it may manufacture different automotive parts designs. The success of the automotive parts production keeps APCS growing in spite of stronger competition.

(2) Political stability

Political situations have huge influence on foreign investors' decision whether to continue their investment in Thailand or relocate to another country with better political stability than Thailand.

In 2013, the political rally tremendously slowed down the national economy, including the automotive industry. But with the economic recovery overseas and Thai Baht weakening, the automotive parts export was not much affected by the political situations. Prospects for long-term investment by automotive parts manufacturers are still good and growing as the government in July 2013 approved an investment policy put forth by the Board of Investment (BOI). Though some investors held their application for BOI investment promotion packages in 2014, other large investors had applied for investment incentives from BOI.

APCS as an automotive parts manufacturer believes with the government's investment policy, automobile manufacturers may not relocated their production base to other countries.

2. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศอื่น

ปัจจัยที่อาจจะเป็นทางเลือกให้บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ย้ายฐานการผลิตจากประเทศไทย ไปยังประเทศอื่น มีปัจจัยหลัก ดังนี้

(1) การเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (ASEAN Economics Community : AEC)

การเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (AEC) ทำให้เกิดการแข่งขันกันเองในภูมิภาคอาเซียนมากขึ้น ประเทศไทยซึ่งเป็นฐานการผลิตรถยนต์อันดับ 1 ของอาเซียน มีศักยภาพในการผลิตรถยนต์ที่มีความเฉพาะใน 3 ผลิตภัณฑ์ ได้แก่ รถปิกอัพ 1 คัน รถยนต์ประเภทรถพลังงาน หรืออีโคคาร์ และรถยนต์ขนาดเล็กคุณภาพสูง

ดังนั้นบริษัทในฐานะผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์จึงต้องรักษามาตรฐานการผลิตสินค้าให้ได้คุณภาพ และนำเทคโนโลยีในการผลิตที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการผลิต ตลอดจนพัฒนาชิ้นงาน และพัฒนาเครื่องจักรให้สามารถผลิตชิ้นงานได้หลากหลาย นอกเหนือจากการผลิตชิ้นงานในอุตสาหกรรมยานยนต์เพียงอย่างเดียว ซึ่งจะทำให้บริษัทยังคงสามารถเติบโตต่อไปได้แม้ว่าคู่แข่งจะมากขึ้นก็ตาม

(2) ความเสถียรภาพทางการเมือง

ปัจจัยทางการเมืองเป็นปัจจัยสำคัญส่วนหนึ่ง ที่มีผลต่อการตัดสินใจของนักลงทุนต่างชาติที่จะลงทุนต่อในประเทศไทย หรือย้ายฐานการผลิตไปยังประเทศอื่น ที่มีความเสถียรภาพทางการเมืองมากกว่าประเทศไทย โดยในปี 2556 ผลกระทบจากการชุมนุมทางการเมือง ทำให้เศรษฐกิจโดยรวมของประเทศชะลอตัวลง รวมถึงในภาคอุตสาหกรรมยานยนต์ แต่เนื่องจากภาวะการฟื้นตัวของเศรษฐกิจต่างประเทศ และภาวะค่าเงินบาทที่อ่อนตัวลง เป็นแรงหนุนช่วยให้ตลาดการส่งออกชิ้นส่วนยานยนต์ไทยไปต่างประเทศไม่ชะลอตัวลงไปตามสภาวะทางการเมือง ภาพการลงทุนในระยะยาวบริษัทผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ยังสามารถเติบโตต่อไปได้ เนื่องจากช่วงเดือนกรกฎาคม 2556 รัฐบาลได้อนุมัตินโยบายส่งเสริมการลงทุนของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) แม้ว่าสัญญาช่วงปี 2557 ภาพรวมของนักลงทุนได้ชะลอแผนการยื่นขอรับส่งเสริมการลงทุนออกไปก่อน แต่ก็ยังมีนักลงทุนอีกหลายกลุ่ม รวมทั้งโครงการลงทุนขนาดใหญ่ ได้ยื่นขอรับส่งเสริมการลงทุน เข้าไปยัง BOI

ดังนั้นบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ คาดว่านโยบายส่งเสริมการลงทุนของภาครัฐบาลจะช่วยให้บริษัทผู้ผลิตรถยนต์ยังคงไม่ย้ายฐานการผลิตออกจากประเทศไทย

Appendix

เอกสารแนบท้าย

2013 Audit Committee's Report

The Audit Committee, appointed by the Board of Directors, features 3 independent Directors, namely, Mr. Manu Leopaiprote as Chairman of the Audit Committee and Independent Director, Mr. Pomchai Sakunleelarasamee and Mr. Sompote Wallayasewi as Audit Directors and Independent Directors. The Chairman of the Audit Committee does not serve in other committees. The term of office of the current Audit Committee has been renewed for another 3 years, which will complete that period in 2016.

In the accounting cycle of 2013, the Audit Committee performed its duties under the scope of responsibilities in the charter approved by the Board, attending 4 meetings with the internal auditor and certified public auditor without presence of the executives. Every Audit Director had attended all the four meetings. The Audit Committee had reported its review of the internal control, presented by the internal auditor and financial statements presented by the certified public auditor and presented them with its opinions to the Board of Directors at every quarter. Those can be summarized as follows:

1. Audit quarterly and annual financial statements of 2013, and the Audit Committee had similar opinions with the auditors that said financial reports had revealed complete and correct financial information in accordance with the accounting standards generally recognized.
2. Review of the internal control: The Audit Committee reviewed the internal audit reports, performed according to the annual audit plan, approved, covering significant working systems in APCS and reviewed the adequacy of the internal control in accordance with requirements by the Securities and Exchange Commission.
3. Audit to make sure that APCS observes the laws pertaining to securities and stock exchange and other related laws.
4. Consider operation information disclosure, audit and offer opinions towards interrelated transactions or transactions that may trigger conflict of interest, agreement to make transactions whether it's reasonable and maximizes APCS business operation, transparent, correct and complete data disclosure.
5. Screening a certified public auditor: The Audit Committee screened an auditor for APCS based on the applicant's independency, reliability, experience, track records and qualifications as well as appropriateness of the audit fees, and then made a proposal to the Board of Directors to present to the general assembly for shareholders to appoint an auditor for 2014.

An evaluation in "self evaluation of the Audit Committee" in 2013 showed that the Audit Committee had fulfilled its duties in accordance with the charter and under the scope of duties and responsibilities, assigned by the Board of Directors. The Audit Committee had worked prudently out of their knowledge, capability and independence without restrictions or conditions from corporate governance to ensure that APCS has an efficient management system in line with good governance principles, transparency, clarity, reliability and providing worthwhile advice on various matters concerned.

The Audit Committee has come to a conclusion that APCS has prepared correct financial statements in line with the accounting principles, generally recognized, has had adequate and efficient internal control and risk management without significant defects; complied with related legal provisions, rules and regulations; correctly disclosed interrelated transactions; complied with the good corporate governance principles in a sufficient, transparent and reliable manner; received no complaints about offenses or irregularities but regularly and continuously improved the quality of working systems in line with the prevailing business environment.



(Mr. Manu Leopaiprote)

Chairman of the Audit Committee

February 26, 2014

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบปี 2556

คณะกรรมการตรวจสอบโดยการแต่งตั้งจากมติคณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยมี นายมนู เลียวไพโรจน์ เป็นประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ นายพรชัย สุกุลลีลารักษ์ และนายสมโภชน์ วัลยะเสวี เป็นกรรมการตรวจสอบและกรรมการอิสระ ทั้งนี้ประธานกรรมการตรวจสอบไม่ได้ปฏิบัติหน้าที่ในคณะกรรมการชุดย่อยอื่น

คณะกรรมการตรวจสอบ ชุดปัจจุบันได้รับการแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ต่อไปอีกวาระหนึ่ง มีกำหนด 3 ปี ซึ่งจะครบวาระในปี 2559

ในรอบบัญชีปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยได้เข้าร่วมประชุมกับผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีของบริษัท รวม 4 ครั้ง โดยไม่มีฝ่ายบริหารของบริษัทเข้าร่วมประชุมด้วย และมีกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง และได้รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่จากการสอบทานระบบการควบคุมภายในจากผู้ตรวจสอบภายใน และสอบทานงบการเงินจากผู้สอบบัญชี รวมถึงข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัท เป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และตรวจสอบงบการเงิน ประจำปี 2556 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าว มีการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินที่ครบถ้วนถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญและเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป
2. พิจารณาสอบทานงานระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานการตรวจสอบภายในที่ได้ตรวจสอบตามแผนงานประจำปีที่ได้รับอนุมัติซึ่งครอบคลุมระบบงานที่สำคัญของบริษัท และสอบทานผลประเมินระบบความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. พิจารณาสอบทานให้บริษัท ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาสอบทานการเปิดเผยข้อมูลทางการเงินดำเนินงาน และให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การตกลงเข้าทำรายการของบริษัทมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท มีความโปร่งใส และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วน
5. พิจารณาและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระ ความน่าเชื่อถือ ประสิทธิภาพ ผลการปฏิบัติงาน และคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ตลอดจนความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี และได้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่ออนุมัติเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2557 ต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ผลการประเมิน “แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ” ประจำปี 2556 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่เป็นไปตามที่กำหนดในกฎบัตร และภายใต้ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายของคณะกรรมการบริษัท โดยได้ปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ ด้วยความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระ โดยไม่มีข้อจำกัด และเงื่อนไขในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้บริษัทมีระบบการบริหารจัดการเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี มีความโปร่งใส ชัดเจน เชื่อถือได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีการจัดการทางการเงินอย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป มีระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ ไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดและระเบียบข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง มีการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างถูกต้อง และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องกับระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอ โปร่งใส และเชื่อถือได้ และไม่พบว่ามีเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดและการทุจริตใดๆ ของบริษัท รวมทั้งมีการพัฒนาปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานให้มีคุณภาพ และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง



(นายมนู เลียวไพโรจน์)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

26 กุมภาพันธ์ 2557

Board of Directors' Responsibility towards the Financial Statements

The Board of Directors is responsible for the financial statements of Asia Precision Public Co., Ltd. and its subsidiaries and financial information, appeared in the 2013 Annual Report and the Board has to ensure that said information in the financial statements is accurate, complete and meets with accounting standards generally recognized in Thailand, employing appropriate accounting policies and consistently observing them and presents correct and reasonable financial status and operation results with sufficient revelation of significant data in the notes to the financial statements.



(Mr. Manu Leopaiprote)

Chairman



(Mr. Apichart Karoonkornsakul)

President

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี 2556 เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ข้อมูลในงบการเงินของบริษัท ดังกล่าว ถูกต้อง ครบถ้วน และได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสม และถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ แสดงฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานที่เป็นจริงและสมเหตุสมผล อีกทั้ง ได้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน



(นายมนู เลียวไพโรจน์)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายอภิชาติ การุณกรสกุล)
กรรมการผู้อำนวยการ

Details on the Head of Internal Auditor (as of December 31, 2013)

Name	Position	Age (Year)	Education	Relationship with the Company	Shares Holding (%)	5 Years Experience Background		
						Years	Position	Company
Mrs. Duangduan Hirunruk	Assistant Manager Internal Audit	37	<ul style="list-style-type: none"> - Bachelor of Accounting (2nd honor), Rangsit University. - Certificate Internal Auditor class 3 (CPAIT) of The Institute of Internal Auditors of Thailand - Certificate Audit Program Development of The Institute of Internal Auditors of Thailand - Certificate Audit Program Report of The Institute of Internal Auditors of Thailand 	-	-	2003- Present	Assistant Manager Internal Audit	Asia Precision PLC

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556)

ชื่อ – สกุล	ตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิการศึกษา / ประวัติการฝึกอบรม	ความสัมพันธ์ทาง ครอบครัวระหว่าง ผู้บริหาร	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
						ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	บริษัท / ประเภทธุรกิจ
นางดวงเดือน หิรัญรักษ์	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่าย ตรวจสอบภายใน	37	<ul style="list-style-type: none"> - บัณฑิตจบใหม่ (เกียรตินิยมอันดับ 2) ปริญญาตรี มหาวิทยาลัยรังสิต - หลักสูตรประกาศนียบัตร ผู้ตรวจสอบภายในรุ่นที่ 3 (CPAIT) สมาคมตรวจสอบภายใน - หลักสูตร Audit Program Development สมาคมตรวจสอบ ภายใน - หลักสูตร Audit Program Report สมาคมตรวจสอบภายใน 	-	-	2546 - ปัจจุบัน	ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน	บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน)

**Auditor's Report and Financial Statement
for the year ended 31 December 2013 and 2012**

รายงานของผู้สอบบัญชีและงบการเงิน
สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555



SP AUDIT COMPANY LIMITED

503/21 อาคาร เค.เอส.แอล. ทาวเวอร์ ชั้น 12 ถนนศรีอยุธยา แขวงถนนพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์ 0-2642-6172-4 โทรสาร 0-2642-6253
503/21 12th Floor, K.S.L. Tower, Sriyudhya Road, Ratchathewi District, Bangkok. 10400 Tel: 0-2642-6172-4 Fax: 0-2642-6253

INDEPENDENT AUDITOR'S REPORT

To the Shareholders of Asia Precision Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated and separate financial statements of Asia Precision Public Company Limited and its subsidiaries and of Asia Precision Public Company Limited, which comprise the consolidated and separate statements of financial position as at 31 December 2013, and the related consolidated and separate statements of comprehensive income, changes in shareholders' equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

Management's Responsibility for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be 'S. S.', is written over the word 'opinion'.



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติงานตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าวผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการเพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

SP Audit Co., Ltd.

Opinion

In my opinion, the consolidated and separate financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the consolidated and separate financial position of Asia Precision Public Company Limited and its subsidiaries and of Asia Precision Public Company Limited as at 31 December 2013, and its consolidated and separate financial performance and cash flows for the year then ended in accordance with Thai Financial Reporting Standards.

Emphasis of matter

As mentioned in Note 3 and 6 to the financial statements, from 1 January 2013, the Group has changed the accounting policy for income tax in accordance with Thai Accounting Standard 12 "Income Tax". Thus, the comparative information has been retroactively adjusted for the change in accounting policy concerning income tax. My opinion is not qualified in respect of this matter.

Other matter

The consolidated and separate financial statements of Asia Precision Public Company Limited and its subsidiaries and of Asia Precision Public Company Limited for the year ended on 31 December 2012 were audited by other auditor in the same firm who expressed an unqualified opinion on these financial statement in her report date 25 February 2013.

SP Audit Company Limited



(Mr. Somyot Wiwatapinai)

Certified Public Accountant (Thailand) No. 5476

Bangkok

26 February 2014

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการและกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ข้อมูลและเหตุการณ์ที่เน้น

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 และ 6 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 กลุ่มบริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับภาษีเงินได้เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ โดยกลุ่มบริษัทได้ทำการปรับปรุงย้อนหลังข้อมูลเปรียบเทียบสำหรับการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าว ทั้งนี้ ข้าพเจ้ามิได้แสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไขในเรื่องนี้

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่นในสำนักงานเดียวกันและได้เสนอรายงานไว้อย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2556

บริษัท เอส พี ออดิท จำกัด



(นายสมยศ วิวรรณกีนัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5476

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2013

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statement			Separate financial statement	
		31 December 2013	31 December 2012	1 January 2012	31 December 2013	31 December 2012
			Restated	Restated		
ASSETS						
Current assets						
Cash and cash equivalents		57,517,749.29	39,222,703.09	76,854,177.28	38,116,563.29	31,520,554.80
Trade and other receivable - third parties	9	165,735,225.89	173,127,335.20	118,074,427.80	155,132,305.26	160,076,577.61
Trade and other receivable - related parties	8.1,10	-	-	-	12,751,758.47	4,991,289.36
Revenue Department receivable		7,309,437.97	21,778,517.97	18,351,984.92	4,072,327.35	14,759,462.15
Short-term loan to related parties	8.1	-	-	-	49,776,130.00	47,912,845.00
Inventories	11	140,709,288.79	208,081,649.61	159,036,061.57	131,688,069.24	203,216,844.80
Total current assets		371,271,701.94	442,210,205.87	372,316,651.57	391,537,153.61	462,477,573.72
Non-current assets						
Investment in subsidiaries	12	-	-	-	82,525,870.06	82,852,215.00
Property, plant and equipment	13	1,046,422,237.75	1,141,049,278.32	950,605,414.17	970,808,012.10	1,047,285,022.14
Intangible assets	14	1,257,635.89	3,197,277.68	4,316,504.07	1,231,922.02	3,164,763.98
Other non-current assets		1,958,766.99	1,291,946.30	1,358,041.75	1,153,409.50	1,222,857.50
Total non-current assets		1,049,638,640.63	1,145,538,502.30	956,279,959.99	1,055,719,213.68	1,134,524,858.62
TOTAL ASSETS		1,420,910,342.57	1,587,748,708.17	1,328,596,611.56	1,447,256,367.29	1,597,002,432.34

บริษัท เอเชีย ฟรียักษ์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
			ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่		
<u>สินทรัพย์</u>						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด		57,517,749.29	39,222,703.09	76,854,177.28	38,116,563.29	31,520,554.80
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น	9	165,735,225.89	173,127,335.20	118,074,427.80	155,132,305.26	160,076,577.61
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8.1,10	-	-	-	12,751,758.47	4,991,289.36
ลูกหนี้กรมสรรพากร		7,309,437.97	21,778,517.97	18,351,984.92	4,072,327.35	14,759,462.15
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8.1	-	-	-	49,776,130.00	47,912,845.00
สินค้าคงเหลือ	11	140,709,288.79	208,081,649.61	159,036,061.57	131,688,069.24	203,216,844.80
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		371,271,701.94	442,210,205.87	372,316,651.57	391,537,153.61	462,477,573.72
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	-	82,525,870.06	82,852,215.00
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	1,046,422,237.75	1,141,049,278.32	950,605,414.17	970,808,012.10	1,047,285,022.14
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	1,257,635.89	3,197,277.68	4,316,504.07	1,231,922.02	3,164,763.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		1,958,766.99	1,291,946.30	1,358,041.75	1,153,409.50	1,222,857.50
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,049,638,640.63	1,145,538,502.30	956,279,959.99	1,055,719,213.68	1,134,524,858.62
รวมสินทรัพย์		1,420,910,342.57	1,587,748,708.17	1,328,596,611.56	1,447,256,367.29	1,597,002,432.34

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION

AS AT 31 DECEMBER 2013

(Unit : Baht)

		Consolidated financial statement			Separate financial statement	
	Note	31 December 2013	31 December 2012	1 January 2012	31 December 2013	31 December 2012
			Restated	Restated		
<u>LIABILITIES AND EQUITY</u>						
Current liabilities						
Bank overdraft and short-term loans from financial institutions	15	11,923,296.08	29,500,000.00	70,000,000.00	9,473,302.90	25,000,000.00
Trade and other payable - third parties	16	103,456,062.56	120,528,462.94	112,839,508.39	93,852,159.84	117,484,740.10
Trade and other payable - related parties	8.1	-	-	-	33,135,975.63	18,880,274.22
Payable for purchase of assets - third parties		22,752,361.97	34,425,054.66	156,810,522.60	22,650,861.77	17,078,266.68
Accrued income tax		5,178,922.99	290,819.13	402,147.46	5,178,922.99	105,299.21
Short-term loans from third party	17	5,441,303.73	-	-	-	-
Current portion of						
- Long-term loan from financial institution	18	103,285,393.46	95,904,000.00	74,000,000.00	101,904,000.00	95,904,000.00
- Obligation under finance lease	19	76,688.64	-	-	-	-
Total current liabilities		252,114,029.43	280,648,336.73	414,052,178.45	266,195,223.13	274,452,580.21
Non-current liabilities						
Long-term loan from financial institution	18	271,171,924.17	340,106,000.00	-	266,202,000.00	340,106,000.00
Obligation under finance lease	19	151,238.90	-	-	-	-
Employee benefit obligation	27.2	15,993,654.00	14,763,419.00	12,500,557.00	13,597,541.00	13,370,332.00
Deferred tax liabilities	20	34,554.82	165,361.56	1,011.16	-	-
Total non-current liabilities		287,351,371.89	355,034,780.56	12,501,568.16	279,799,541.00	353,476,332.00
TOTAL LIABILITIES		539,465,401.32	635,683,117.29	426,553,746.61	545,994,764.13	627,928,912.21
Equity						
Share capital	21					
Authorised share capital						
330,000,000 ordinary shares of Baht 1.00 each		330,000,000.00	330,000,000.00	-	330,000,000.00	330,000,000.00
300,000,000 ordinary shares of Baht 1.00 each		-	-	300,000,000.00	-	-
Issued and paid-up share capital						
329,999,981 ordinary shares of Baht 1.00 each		329,999,981.00	329,999,981.00	-	329,999,981.00	329,999,981.00
300,000,000 ordinary shares of Baht 1.00 each		-	-	300,000,000.00	-	-
Premium on share capital		369,785,413.00	369,785,413.00	369,785,413.00	369,785,413.00	369,785,413.00
Retained earnings						
Appropriated - legal reserve	22	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00
Unappropriated		139,953,995.37	205,724,354.19	179,936,852.44	161,476,209.16	229,288,126.13
Other components of shareholders' equity		(4,553,571.19)	(1,849,816.52)	301,964.02	-	-
Equity attributable to owners of the Company		875,185,818.18	943,659,931.67	890,024,229.46	901,261,603.16	969,073,520.13
Non-controlling interests of the subsidiary		6,259,123.07	8,405,659.21	12,018,635.49	-	-
Total Equity		881,444,941.25	952,065,590.88	902,042,864.95	901,261,603.16	969,073,520.13
TOTAL LIABILITIES AND EQUITY		1,420,910,342.57	1,587,748,708.17	1,328,596,611.56	1,447,256,367.29	1,597,002,432.34

บริษัท เอเซีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
			ปรับปรุงใหม่	ปรับปรุงใหม่		
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	15	11,923,296.08	29,500,000.00	70,000,000.00	9,473,302.90	25,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น	16	103,456,062.56	120,528,462.94	112,839,508.39	93,852,159.84	117,484,740.10
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	8.1	-	-	-	33,135,975.63	18,880,274.22
เจ้าหนี้ค่าสินทรัพย์-กิจการอื่น		22,752,361.97	34,425,054.66	156,810,522.60	22,650,861.77	17,078,266.68
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		5,178,922.99	290,819.13	402,147.46	5,178,922.99	105,299.21
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	17	5,441,303.73	-	-	-	-
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
- เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	103,285,393.46	95,904,000.00	74,000,000.00	101,904,000.00	95,904,000.00
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินระยะยาว	19	76,688.64	-	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		252,114,029.43	280,648,336.73	414,052,178.45	266,195,223.13	274,452,580.21
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	18	271,171,924.17	340,106,000.00	-	266,202,000.00	340,106,000.00
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินระยะยาว	19	151,238.90	-	-	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	27.2	15,993,654.00	14,763,419.00	12,500,557.00	13,597,541.00	13,370,332.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	20	34,554.82	165,361.56	1,011.16	-	-
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		287,351,371.89	355,034,780.56	12,501,568.16	279,799,541.00	353,476,332.00
รวมหนี้สิน		539,465,401.32	635,683,117.29	426,553,746.61	545,994,764.13	627,928,912.21
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น	21					
ทุนจดทะเบียน						
หุ้นสามัญ 330,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		330,000,000.00	330,000,000.00	-	330,000,000.00	330,000,000.00
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		-	-	300,000,000.00	-	-
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว						
หุ้นสามัญ 329,999,981 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		329,999,981.00	329,999,981.00	-	329,999,981.00	329,999,981.00
หุ้นสามัญ 300,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท		-	-	300,000,000.00	-	-
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		369,785,413.00	369,785,413.00	369,785,413.00	369,785,413.00	369,785,413.00
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	22	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00	40,000,000.00
ยังไม่ได้จัดสรร		139,953,995.37	205,724,354.19	179,936,852.44	161,476,209.16	229,288,126.13
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(4,553,571.19)	(1,849,816.52)	301,964.02	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัท		875,185,818.18	943,659,931.67	890,024,229.46	901,261,603.16	969,073,520.13
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		6,259,123.07	8,405,659.21	12,018,635.49	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		881,444,941.25	952,065,590.88	902,042,864.95	901,261,603.16	969,073,520.13
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,420,910,342.57	1,587,748,708.17	1,328,596,611.56	1,447,256,367.29	1,597,002,432.34

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF COMPREHENSIVE INCOME

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

(Unit : Baht)

	Note	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
		2013	2012	2013	2012
		Restated			
Revenues					
Revenues from sales		941,994,614.90	1,071,241,763.21	917,576,126.70	1,057,872,179.90
Gain on disposal of assets		28,180,346.90	-	28,768,351.62	-
Gain on exchange rate		-	-	3,965,941.56	-
Other income		2,805,961.69	1,930,306.79	4,284,914.63	2,832,982.15
Total revenues		972,980,923.49	1,073,172,070.00	954,595,334.51	1,060,705,162.05
Expenses					
Cost of sales		844,696,137.93	815,488,724.67	842,568,493.07	813,529,881.04
Selling expenses		7,100,916.75	10,422,276.87	7,080,139.32	10,392,284.76
Loss on exchange rate		442,999.87	4,600,877.68	-	4,851,545.07
Administrative expenses		98,872,495.66	109,944,878.42	87,584,258.51	100,667,630.65
Executives remunerations		9,255,184.00	17,236,153.20	6,212,522.00	10,662,342.00
Finance cost		24,548,683.74	17,418,538.90	22,865,325.16	16,890,501.89
Total expenses		984,916,417.95	975,111,449.74	966,310,738.06	956,994,185.41
Profit (loss) before income tax		(11,935,494.46)	98,060,620.26	(11,715,403.55)	103,710,976.64
Income tax expense	23	(6,481,418.35)	(886,119.79)	(6,596,531.27)	(381,531.73)
Profit (loss) for the year		(18,416,912.81)	97,174,500.47	(18,311,934.82)	103,329,444.91
Other comprehensive income:					
Exchange differences on translation		(2,703,754.67)	(2,151,780.54)	-	-
Other comprehensive income (loss) for the year		(2,703,754.67)	(2,151,780.54)	-	-
Total comprehensive income (loss) for the year		(21,120,667.48)	95,022,719.93	(18,311,934.82)	103,329,444.91
Profit (loss) attributable to :					
Equity holders of the Company		(16,270,376.67)	101,457,818.97	(18,311,934.82)	103,329,444.91
Non-controlling interests of the subsidiary		(2,146,536.14)	(4,283,318.50)	-	-
		(18,416,912.81)	97,174,500.47	(18,311,934.82)	103,329,444.91
Total comprehensive income (loss) attributable to:					
Equity holders of the Company		(18,974,131.34)	99,306,038.43	(18,311,934.82)	103,329,444.91
Non-controlling interests of the subsidiary		(2,146,536.14)	(4,283,318.50)	-	-
		(21,120,667.48)	95,022,719.93	(18,311,934.82)	103,329,444.91
Basic earnings (loss) per share	24	(0.05)	0.31	(0.06)	0.31
Weighted average of ordinary shares (Unit : shares)		329,999,981	329,999,981	329,999,981	329,999,981

Notes to financial statements are an integral part of these financial statements

บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ปรับปรุงใหม่				
รายได้				
รายได้จากการขาย	941,994,614.90	1,071,241,763.21	917,576,126.70	1,057,872,179.90
กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์	28,180,346.90	-	28,768,351.62	-
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	3,965,941.56	-
รายได้อื่น	2,805,961.69	1,930,306.79	4,284,914.63	2,832,982.15
รวมรายได้	972,980,923.49	1,073,172,070.00	954,595,334.51	1,060,705,162.05
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	844,696,137.93	815,488,724.67	842,568,493.07	813,529,881.04
ค่าใช้จ่ายในการขาย	7,100,916.75	10,422,276.87	7,080,139.32	10,392,284.76
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	442,999.87	4,600,877.68	-	4,851,545.07
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	98,872,495.66	109,944,878.42	87,584,258.51	100,667,630.65
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	9,255,184.00	17,236,153.20	6,212,522.00	10,662,342.00
ต้นทุนทางการเงิน	24,548,683.74	17,418,538.90	22,865,325.16	16,890,501.89
รวมค่าใช้จ่าย	984,916,417.95	975,111,449.74	966,310,738.06	956,994,185.41
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้	(11,935,494.46)	98,060,620.26	(11,715,403.55)	103,710,976.64
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23 (6,481,418.35)	(886,119.79)	(6,596,531.27)	(381,531.73)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(18,416,912.81)	97,174,500.47	(18,311,934.82)	103,329,444.91
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,703,754.67)	(2,151,780.54)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(2,703,754.67)	(2,151,780.54)	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(21,120,667.48)	95,022,719.93	(18,311,934.82)	103,329,444.91
การแบ่งปันกำไร(ขาดทุน)				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(16,270,376.67)	101,457,818.97	(18,311,934.82)	103,329,444.91
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,146,536.14)	(4,283,318.50)	-	-
	(18,416,912.81)	97,174,500.47	(18,311,934.82)	103,329,444.91
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(18,974,131.34)	99,306,038.43	(18,311,934.82)	103,329,444.91
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,146,536.14)	(4,283,318.50)	-	-
	(21,120,667.48)	95,022,719.93	(18,311,934.82)	103,329,444.91
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานส่วนที่เป็นของบริษัท	24 (0.05)	0.31	(0.06)	0.31
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หน่วย : หุ้น)	329,999,981	329,999,981	329,999,981	329,999,981

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES
CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

(Unit: Baht)

		Equity attributable to owners of the Company							
		Issued and		Retained earnings		Exchange	Total equity	Non-controlling	Total
		paid up	Premium on	Appropriated		differences on	holder of the	Interests of	shareholders'
Note		share capital	share capital	legal reseve	Unappropriated	translation	company	the subsidiaries	equity
Balance as at 1 January 2012		300,000,000.00	369,785,413.00	40,000,000.00	179,937,358.02	301,964.02	890,024,735.04	12,019,141.07	902,043,876.11
Impact of changes in accounting policies	6	-	-	-	(505.58)	-	(505.58)	(505.58)	(1,011.16)
Restated balance		300,000,000.00	369,785,413.00	40,000,000.00	179,936,852.44	301,964.02	890,024,229.46	12,018,635.49	902,042,864.95
Changes in equity									
Non-controlling interests increases from incremental									
share of subsidiary		-	-	-	(717,644.38)	-	(717,644.38)	717,644.38	-
Dividend paid to be share capital	25	29,999,981.00	-	-	-	-	29,999,981.00	-	29,999,981.00
Dividend paid		-	-	-	(74,999,975.00)	-	(74,999,975.00)	-	(74,999,975.00)
Total comprehensive income (loss) for the year (restated)		-	-	-	101,457,818.97	(2,151,780.54)	99,306,038.43	(4,283,318.50)	95,022,719.93
Balance as at 31 December 2012		329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	205,677,052.03	(1,849,816.52)	943,612,629.51	8,452,961.37	952,065,590.88
Dividend paid	25	-	-	-	(49,499,982.15)	-	(49,499,982.15)	-	(49,499,982.15)
Total comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	(16,270,376.67)	(2,703,754.67)	(18,974,131.34)	(2,146,536.14)	(21,120,667.48)
Balance as at 31 December 2013		329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	139,906,693.21	(4,553,571.19)	875,138,516.02	6,306,425.23	881,444,941.25

Notes to financial statements are an integral part of these financial statements

บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ		ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่					ส่วนของผู้มี	รวม
		ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		รวม	ส่วนได้เสียที่ไม่มี	ส่วนของผู้
		ที่ออกและ	มูลค่าหุ้น	สำรอง	ยังไม่ได้	ผลต่างจากการ	ส่วนของผู้ถือหุ้น	ถือหุ้น
		ชำระแล้ว	สามัญ	ตามกฎหมาย	จัดสรร	แปลงค่าทางการเงิน	อำนาจควบคุม	ส่วนของผู้
						ของบริษัท	ของบริษัทย่อย	ถือหุ้น
		300,000,000.00	369,785,413.00	40,000,000.00	179,937,358.02	301,964.02	890,024,735.04	902,043,876.11
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555								
ผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี	6	-	-	-	(505.58)	-	(505.58)	(1,011.16)
ยอดคงเหลือหลังปรับปรุงแล้ว		300,000,000.00	369,785,413.00	40,000,000.00	179,936,852.44	301,964.02	890,024,229.46	902,042,864.95
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น								
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม								
เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อย		-	-	-	(717,644.38)	-	717,644.38	-
จ่ายเงินปันผลเป็นหุ้น	25	29,999,981.00	-	-	-	29,999,981.00	-	29,999,981.00
จ่ายเงินปันผล		-	-	-	(74,999,975.00)	-	-	(74,999,975.00)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี (หลังปรับปรุง)		-	-	-	101,457,818.97	(2,151,780.54)	(4,283,318.50)	95,022,719.93
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555		329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	205,677,052.03	(1,849,816.52)	943,612,629.51	952,065,590.88
จ่ายเงินปันผล	25	-	-	-	(49,499,982.15)	-	-	(49,499,982.15)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(16,270,376.67)	(2,703,754.67)	(2,146,536.14)	(21,120,667.48)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556		329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	139,906,693.21	(4,553,571.19)	875,138,516.02	881,444,941.25

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

SEPARATE STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

(Unit: Baht)

	Note	Issued and paid up share capital	Premium on share capital	Retained earnings		Total
				Appropriated legal reserve	Unappropriated	
Balance as at 1 January 2012		300,000,000.00	369,785,413.00	40,000,000.00	200,958,656.22	910,744,069.22
Changes in equity						
Dividend paid to be share capital	25	29,999,981.00	-	-	-	29,999,981.00
Dividend	25	-	-	-	(74,999,975.00)	(74,999,975.00)
Total comprehensive income for the year		-	-	-	103,329,444.91	103,329,444.91
Balance as at 31 December 2012		329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	229,288,126.13	969,073,520.13
Changes in equity						
Dividend paid	25	-	-	-	(49,499,982.15)	(49,499,982.15)
Total comprehensive income (loss) for the year		-	-	-	(18,311,934.82)	(18,311,934.82)
Balance as at 31 December 2013		329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	161,476,209.16	901,261,603.16

Notes to financial statements are an integral part of these financial statements

บริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้น	ส่วนเกิน	กำไรสะสม		รวม
	ที่ออกและชำระแล้ว	มูลค่าหุ้นสามัญ	สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	300,000,000.00	369,785,413.00	40,000,000.00	200,958,656.22	910,744,069.22
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น					
จ่ายเงินปันผลเป็นหุ้น	25	29,999,981.00	-	-	29,999,981.00
จ่ายเงินปันผล	25	-	-	(74,999,975.00)	(74,999,975.00)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	103,329,444.91	103,329,444.91
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	229,288,126.13	969,073,520.13
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น					
จ่ายเงินปันผล	25	-	-	(49,499,982.15)	(49,499,982.15)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	(18,311,934.82)	(18,311,934.82)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	329,999,981.00	369,785,413.00	40,000,000.00	161,476,209.16	901,261,603.16

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
Note	2013	2012	2013	2012
Cash flows from operating activities				
Net profit (loss) before income tax	(9,788,958.32)	102,343,938.76	(11,715,403.55)	103,710,976.64
Adjustments to reconcile net profit (loss) to net cash provided by (used in) operating activities:				
Doubtful accounts	1,850,223.48	-	1,850,223.48	-
Loss on diminution in value of inventories	3,879,795.01	2,480,313.52	3,879,795.01	2,480,313.52
Loss from impairment on investment	-	-	326,344.94	-
(Gain) loss on disposal of property, plant and equipment	(28,180,346.91)	1,156,572.44	(28,768,351.62)	482,461.44
Depreciation	136,186,006.75	145,606,053.96	120,450,177.62	126,681,659.67
Amortization-intangible assets	2,020,794.79	1,951,790.45	2,013,994.96	1,950,503.15
Amortization-mold	1,013,101.43	874,029.94	1,013,101.43	874,029.94
Unrealised (gain) loss on exchange rate	8,949,807.25	156,752.55	(2,881,938.32)	778,635.28
Employee benefits obligation	1,960,235.00	3,368,273.00	842,209.00	3,169,372.00
Share of loss of non-controlling interests of the subsidiary	(2,146,536.14)	(4,283,318.50)	-	-
Interest income	(268,293.38)	(305,847.80)	(1,725,878.42)	(812,262.95)
Interest expenses	24,548,683.74	17,418,538.90	22,865,325.16	16,890,501.89
Profit from operating activities before changes in operating assets and liabilities	140,024,512.70	270,767,097.22	108,149,599.69	256,206,190.58
(Increase)decrease in trade and other accounts receivable - third parties	4,516,022.43	(54,573,488.51)	4,017,346.06	(43,829,719.09)
(Increase)decrease in trade and other accounts receivable - related parties	-	-	-	4,093,394.17
(Increase)decrease in inventories	61,633,877.85	(48,457,522.38)	67,648,980.55	(43,030,871.42)
(Increase)decrease in Revenue Department receivable	14,469,080.00	(3,910,104.79)	10,687,134.80	(3,417,066.04)
(Increase)decrease in other non-current assets	(346,772.83)	74,968.03	69,448.00	117,588.00
Increase(decrease) in trade and other accounts payable-third parties	(15,640,796.18)	7,572,856.77	(23,658,314.22)	5,188,820.45
Increase(decrease) in trade accounts payable-related parties	-	-	6,055,650.13	4,511,370.97
Cash paid for employee benefit	(730,000.00)	(1,105,411.00)	(615,000.00)	(1,100,411.00)
Cash generate from operating	203,925,923.97	170,368,395.34	172,354,845.01	178,739,296.62
Cash received from interest income	268,293.38	318,793.01	137,069.55	262,756.38
Cash paid for interest expenses	(24,183,863.20)	(17,133,598.20)	(22,814,172.24)	(16,703,875.38)
Cash paid for income tax	(4,931,546.37)	(2,211,375.09)	(1,080,992.49)	(678,379.98)
Net cash flows provided by (used in) operating activities	175,078,807.78	151,342,215.06	148,596,749.83	161,619,797.64

บริษัท เอเซีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษี	(9,788,958.32)	102,343,938.76	(11,715,403.55)	103,710,976.64
ปรับรายการที่กระทบกำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน				
หนี้สงสัยจะสูญ	1,850,223.48	-	1,850,223.48	-
ขาดทุนจากการลดมูลค่าสินค้า	3,879,795.01	2,480,313.52	3,879,795.01	2,480,313.52
ขาดทุนจากการซื้อขายเงินลงทุน	-	-	326,344.94	-
(กำไร)ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(28,180,346.91)	1,156,572.44	(28,768,351.62)	482,461.44
ค่าเสื่อมราคา	136,186,006.75	145,606,053.96	120,450,177.62	126,681,659.67
สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนค้ำจ่าย	2,020,794.79	1,951,790.45	2,013,994.96	1,950,503.15
ค่าตัดจำหน่ายแม่พิมพ์	1,013,101.43	874,029.94	1,013,101.43	874,029.94
(กำไร)ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	8,949,807.25	156,752.55	(2,881,938.32)	778,635.28
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,960,235.00	3,368,273.00	842,209.00	3,169,372.00
ส่วนแบ่งขาดทุนของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(2,146,536.14)	(4,283,318.50)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(268,293.38)	(305,847.80)	(1,725,878.42)	(812,262.95)
ดอกเบี้ยจ่าย	24,548,683.74	17,418,538.90	22,865,325.16	16,890,501.89
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	140,024,512.70	270,767,097.22	108,149,599.69	256,206,190.58
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น	4,516,022.43	(54,573,488.51)	4,017,346.06	(43,829,719.09)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	4,093,394.17
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในสินค้าคงเหลือ	61,633,877.85	(48,457,522.38)	67,648,980.55	(43,030,871.42)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในลูกหนี้กรมสรรพากร	14,469,080.00	(3,910,104.79)	10,687,134.80	(3,417,066.04)
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(346,772.83)	74,968.03	69,448.00	117,588.00
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการอื่น	(15,640,796.18)	7,572,856.77	(23,658,314.22)	5,188,820.45
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	6,055,650.13	4,511,370.97
เงินสดจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(730,000.00)	(1,105,411.00)	(615,000.00)	(1,100,411.00)
เงินสดรับ(จ่าย)จากการดำเนินงาน	203,925,923.97	170,368,395.34	172,354,845.01	178,739,296.62
เงินสดรับดอกเบี้ย	268,293.38	318,793.01	137,069.55	262,756.38
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(24,183,863.20)	(17,133,598.20)	(22,814,172.24)	(16,703,875.38)
เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(4,931,546.37)	(2,211,375.09)	(1,080,992.49)	(678,379.98)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมดำเนินงาน	175,078,807.78	151,342,215.06	148,596,749.83	161,619,797.64

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

ASIA PRECISION PUBLIC COMPANY LIMITED AND ITS SUBSIDIARIES

STATEMENTS OF CASH FLOWS

FOR THE YEAR ENDED 31 DECEMBER 2013

(Unit : Baht)

		Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	Note	2013	2012	2013	2012
Cash flows from investing activities					
(Increase)decrease in short-term loan to related party		-	-	-	(15,105,035.00)
Cash received from disposal of property, plant and equipment		71,704,540.54	554,951.23	71,704,540.54	4,279,769.39
Cash paid for purchase of property, plant and equipment		(69,576,192.17)	(309,696,721.33)	(63,793,449.72)	(301,907,637.18)
Cash paid for purchase of intangible assets		(81,153.00)	(832,564.06)	(81,153.00)	(798,763.06)
Increase(decrease) in payable for purchase of assets		(33,884,614.94)	(154,857,648.95)	(16,924,154.91)	(152,864,704.46)
Net cash flows provided by (used in) investing activities		(31,837,419.57)	(464,831,983.11)	(9,094,217.09)	(466,396,370.31)
Cash flows from financing activities					
Increase(decrease) in bank overdraft and short-term loans					
from financial institutions		(15,954,689.25)	(40,500,000.00)	(15,526,697.10)	(45,000,000.00)
Increase(decrease) in short-term loans from third party		5,441,303.73	-	-	-
Cash paid for obligation under finance lease		(13,598.02)	-	-	-
Cash received from long-term loan from financial institution		36,961,110.00	480,000,000.00	30,000,000.00	480,000,000.00
Cash paid for long-term loan from financial institution		(98,513,792.37)	(117,990,000.00)	(97,904,000.00)	(117,990,000.00)
Dividend paid		(49,475,827.15)	(44,999,994.00)	(49,475,827.15)	(44,999,994.00)
Net cash flows provided by (used in) financing activities		(121,555,493.06)	276,510,006.00	(132,906,524.25)	272,010,006.00
Effects of exchange rate changes on cash and					
cash equivalents		(3,390,848.95)	(651,712.14)	-	-
Net increase(decrease) in cash and cash equivalent		18,295,046.20	(37,631,474.19)	6,596,008.49	(32,766,566.67)
Cash and cash equivalents at beginning of year		39,222,703.09	76,854,177.28	31,520,554.80	64,287,121.47
Cash and cash equivalents at ending of year	26.1	57,517,749.29	39,222,703.09	38,116,563.29	31,520,554.80

บริษัท เอเซีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
(เพิ่มขึ้น)ลดลงในเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	(15,105,035.00)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	71,704,540.54	554,951.23	71,704,540.54	4,279,769.39
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(69,576,192.17)	(309,696,721.33)	(63,793,449.72)	(301,907,637.18)
เงินสดจ่ายซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(81,153.00)	(832,564.06)	(81,153.00)	(798,763.06)
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	(33,884,614.94)	(154,857,648.95)	(16,924,154.91)	(152,864,704.46)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	(31,837,419.57)	(464,831,983.11)	(9,094,217.09)	(466,396,370.31)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(15,954,689.25)	(40,500,000.00)	(15,526,697.10)	(45,000,000.00)
เพิ่มขึ้น(ลดลง)ในเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	5,441,303.73	-	-	-
เงินสดจ่ายจากหนี้สินตามสัญญาชำระเงินระยะยาว	(13,598.02)	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	36,961,110.00	480,000,000.00	30,000,000.00	480,000,000.00
เงินสดจ่ายจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(98,513,792.37)	(117,990,000.00)	(97,904,000.00)	(117,990,000.00)
เงินสดจ่ายเงินปันผล	(49,475,827.15)	(44,999,994.00)	(49,475,827.15)	(44,999,994.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมจัดหาเงิน	(121,555,493.06)	276,510,006.00	(132,906,524.25)	272,010,006.00
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงอัตราแลกเปลี่ยน				
ต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(3,390,848.95)	(651,712.14)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	18,295,046.20	(37,631,474.19)	6,596,008.49	(32,766,566.67)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	39,222,703.09	76,854,177.28	31,520,554.80	64,287,121.47
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันปลายปี	26.1 57,517,749.29	39,222,703.09	38,116,563.29	31,520,554.80

Asia Precision Public Company Limited and its Subsidiaries

Notes to financial statements

31 December 2013

1. General information

Asia Precision Public Company Limited (“the Company”) is a public limited company and is incorporated in Thailand. The Company is listed on Stock Exchange of Thailand. The address of the Company’s registered office is 700/331, Moo 6, Tambol Donhualor, Amphur Muang, Chonburi.

The principal activity of the Company and its subsidiaries (“the Group”) involves the manufacture of high precision metal parts for automotive, office automation, heating ventilating & air-conditioning (HVAC) and production of spare parts that have complex shape and require strict control of production process and also production spare parts that are less complex and can attain economies of scale when production in high quantity, engineering service and automation solution.

2. Basis of preparation of financial statements

2.1 Basis of preparation of financial statements

The consolidated and separate financial statements are presented in Thai language and Thai Baht, and it conformity with Thai Generally Accepted Accounting Principles under the Accounting Profession Act B.E. 2543 (or 2000), being those Thai Accounting Standards issued under the Account Profession Act B.E. 2547 (or 2004), and the financial reporting requirements of the Securities and Exchange Commission under the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (or 1992).

The consolidated and separate financial statements have been prepared under the historical cost convention except as disclosed in the accounting policies below.

The preparation of financial statements in conformity with Thai Generally Accepted Accounting Principles requires management to make estimates and assumptions that affect the reported amounts of assets and liabilities, the disclosure of contingent assets and liabilities at the date of the financial statements and the amounts of revenues and expenses in the reported periods. Actual results may differ from those estimates. Although the management has most well prepared the figures of estimation from the understanding of events and the things that have been done presently.

The financial statements issued for Thai reporting purposes are prepared in the Thai language. This English translation of the financial statements has been prepared for the convenience of readers not conversant with the Thai language.

2.2 Basis of preparation of consolidation financial statements

The consolidated financial statements comprise the financial statements of the Company and its subsidiaries. Subsidiaries, which are those entities in which the Group has power to govern the financial and operating policies, are consolidated. The existence and effect of potential voting rights that are presently exercisable or presently convertible are considered when assessing whether the Group controls another entity. Subsidiaries are consolidated from the date on which control is transferred to the Group and are no longer consolidated from the date that control ceases.

บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2556

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เอเชีย ฟริชชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัทมหาชนจำกัด ซึ่งจัดตั้งในประเทศไทย และเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีสำนักงานตั้งอยู่เลขที่ 700/331 หมู่ที่ 6 ตำบลคอนหัวฟ่อ อำเภอเมือง จังหวัดชลบุรี

บริษัทและบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตชิ้นส่วนโลหะ ความเที่ยงตรงสูงสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์ อุปกรณ์สำนักงานและเครื่องปรับอากาศ ผลิตภัณฑ์ที่มีรูปร่างซับซ้อนและต้องการการควบคุมกระบวนการผลิตเข้มงวดมากเป็นพิเศษและผลิตชิ้นส่วนที่ไม่ซับซ้อนและสามารถลดต้นทุนได้มากเมื่อผลิตในปริมาณสูง และให้บริการในด้าน Engineering Service และ Automation Solution

2. หลักเกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

บริษัทจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นภาษาไทยและมีหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท โดยจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ.2543ซึ่งหมายความว่ามาตรฐานการบัญชีที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้มีมติให้ประกาศใช้แล้วและตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นรายการบางประเภทซึ่งใช้เกณฑ์ตามข้ออธิบายในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้อง

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้ในการประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย การประมาณและข้อสมมติฐานมาจากประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่างๆ ที่ผู้บริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์แวดล้อมนั้นซึ่งไม่อาจอาศัยข้อมูลจากแหล่งอื่นและนำไปสู่การตัดสินใจเกี่ยวกับการกำหนดจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ ดังนั้นผลที่เกิดขึ้นจริงจากการตั้งข้อสมมติฐานต่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินอาจแตกต่างไปจากที่ประมาณไว้

งบการเงินนี้นำเสนอเพื่อวัตถุประสงค์ของการรายงานเพื่อใช้ในประเทศไทย ดังนั้นเพื่อความสะดวกของผู้อ่านงบการเงินที่ไม่คุ้นเคยกับภาษาไทย บริษัทได้จัดทำงบการเงินฉบับภาษาอังกฤษขึ้นโดยแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทย

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมของบริษัท ประกอบด้วยงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมในนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานเพื่อได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของบริษัทย่อยในการพิจารณา เรื่องการควบคุมได้พิจารณาถึงสิทธิในกาออกเสียงที่จะได้มาในปัจจุบันไม่ว่าได้จากการใช้สิทธิหรือจากการแปลงสภาพตราสาร งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มบริษัทนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

The consolidated financial statements consisted of the financial statements of Asia Precision Public Company Limited, and subsidiaries (together referred to as “the Group”) which there was the structure of the Group as follows :

<u>Name of company</u>	<u>Nature of business</u>	<u>Country of incorporation</u>	<u>Percentage of shareholding</u>	
			<u>2013</u>	<u>2012</u>
A2 Technology Co., Ltd.	Production of spare parts that have complex shape and require strict control of production process, and provide engineering service and automation solution	Thailand	100.00	100.00
P2 Precision Co., Ltd.	Production of spare part that are less complex and can attain economies of scale when production in high quantity	Thailand	100.00	100.00
PT.API PRECISION	Production of high precision metal parts for automotive industry	Indonesia	60.00	60.00

Balances between the Company and its subsidiaries, significant intercompany transactions have been eliminated from the consolidated financial statements.

The financial statements of the subsidiaries are prepared using the same significant accounting policies as applied to the Company.

The financial statements of the subsidiaries are prepared using the same reporting period as applied to the Company.

Non-controlling interests represent the portion of profit or loss and net assets of the subsidiaries that are not held by the Company and are presented separately in the consolidated income or loss and within equity in the consolidated statement of financial position.

The assets and liabilities in the financial statements of overseas subsidiary company is translated to Baht using the exchange rate prevailing at the end of reporting period, and revenues and expenses are translated using monthly average exchange rate. The resulting differences are shown under the caption of “Exchange differences on translation” in the statements of changes in shareholders’ equity.

3. New accounting standards have an effective

The Federation of Accounting Profession (FAP) has notified to apply the following financial reporting standards to the financial statements having an accounting period beginning on or after 1 January 2013.

TFRS No. 8 Operating Segments

TAS No. 12 Income Taxes

TAS No. 20 Accounting for Government Grants and Disclosure of Government Assistance (revised 2009)

TAS No. 21 The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates (revised 2009)

TSI No. 10 Government Assistance - No Specific Relation to Operating Activities

TSI No. 21 Income Taxes - Recovery of Revalued Non-Depreciable Assets

TSI No. 25 Income Taxes - Change in the Tax Status of an Entity or its Shareholders

Guide to Accounting Practice : Transfer and Transferred of Financial Assets

งบการเงินรวมนี้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เอเชีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน) และ บริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า“กลุ่มบริษัท”) โดยมีโครงสร้างของกลุ่มบริษัทดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทของกิจการ	จดทะเบียน ในประเทศ	อัตราร้อยละของการถือหุ้น	
			2556	2555
บริษัท เทอู เทคโนโลยี จำกัด	ผลิตชิ้นส่วนที่มีรูปร่างซับซ้อนและต้องการควบคุมกระบวนการผลิตเข้มงวดมากเป็นพิเศษและให้บริการในด้าน Engineering Service และ Automation Solution	ไทย	100.00	100.00
บริษัท พีทู พรีซิชั่น จำกัด	ผลิตชิ้นส่วนที่ไม่ซับซ้อนและสามารถลดต้นทุนได้มากเมื่อผลิตในปริมาณสูง	ไทย	100.00	100.00
PT.API PRECISION	ผลิตชิ้นส่วนโลหะความเที่ยงตรงสูงสำหรับใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์	อินโดนีเซีย	60.00	60.00

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

งบการเงินของบริษัทย่อยจัดทำขึ้นโดยมีวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานเช่นเดียวกันกับของบริษัท

ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทและแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้ในรายการ “องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

3. มาตรฐานการบัญชีฉบับใหม่ที่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศกำหนดให้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้กับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2552)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล - กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ที่ไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาที่ดีราคาใหม่
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25	เรื่อง ภาษีเงินได้ - การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
แนวปฏิบัติทางบัญชี	เรื่อง การโอนและการรับโอนสินทรัพย์ทางการเงิน

The Group has adopted such financial reporting standards to the financial statements on the current period. The management believes that they don't have any significant impact on the financial statements for the current period except the implementation of TAS No.12 "Income Tax", which have an effect to the financial statement as described in notes to financial statement no.6 and the change of disclosure concerning operating segments as described in notes to financial statements no.30.

4. New accounting standards not yet effective

The Federation of Accounting Profession (FAP) has notified to apply the following financial reporting standards to the financial statements in the future periods.

	<u>Effective date</u>
TFRS No. 2 Share-based Payment (revised 2012)	1 January 2014
TFRS No. 3 Business Combinations (revised 2012)	1 January 2014
TFRS No. 5 Non-current Assets Held for Sale and Discontinued Operations (revised 2012)	1 January 2014
TFRS No. 8 Operating Segments (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 1 Presentation of Financial Statements (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 7 Statement of Cash Flows (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 12 Income Taxes (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 17 Leases (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 18 Revenue (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 19 Employee Benefits (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 21 The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 24 Related Party Disclosures (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 28 Investments in Associates (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 31 Interests in Joint Ventures (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 34 Interim Financial Reporting (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 36 Impairment of Assets (revised 2012)	1 January 2014
TAS No. 38 Intangible Assets (revised 2012)	1 January 2014
TFRI No. 1 Changes in Existing Decommissioning, Restoration and Similar Liabilities	1 January 2014
TFRI No. 4 Determining whether an Arrangement contains a Lease	1 January 2014
TFRI No. 5 Rights to Interests arising from Decommissioning, Restoration and Environmental Rehabilitation Funds	1 January 2014
TFRI No. 7 Applying the Restatement Approach under TAS No. 29 Financial Reporting in Hyperinflationary Economies	1 January 2014
TFRI No. 10 Interim Financial Reporting and Impairment	1 January 2014
TFRI No. 12 Service Concession Arrangements	1 January 2014
TFRI No. 13 Customer Loyalty Programmes	1 January 2014
TFRI No. 17 Distributions of Non-cash Assets to Owners	1 January 2014
TFRI No. 18 Transfers of Assets from Customers	1 January 2014
TSI No. 15 Operating Leases-Incentives	1 January 2014

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้นกับงบการเงินในงวดปัจจุบัน และฝ่ายบริหารได้ประเมินแล้วเห็นว่าไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อการเงินของบริษัทในงวดปัจจุบัน ยกเว้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ ซึ่งมีผลกระทบต่อการเงินตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 6 และการเปลี่ยนแปลงการนำเสนอข้อมูลส่วนงานดำเนินงานตามที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อที่ 30

4. มาตรฐานการบัญชีฉบับใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศกำหนดให้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินกับงบการเงินในงวดอนาคตดังต่อไปนี้

		วันถือปฏิบัติ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การรวมธุรกิจ	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีหมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ขกเล็ก	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบกระแสเงินสด	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ภาษีเงินได้	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สัญญาเช่า	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง รายได้	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การค้ำของสินทรัพย์	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะ และการปรับปรุงสภาพแวดล้อม	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการค้ำของ	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15	เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน	1 มกราคม 2557

TSI No. 27 Evaluating the Substance of Transactions Involving the Legal Form of a Lease	1 January 2014
TSI No. 29 Service Concession Arrangements : Disclosures	1 January 2014
TSI No. 32 Intangible Assets-Web Site Costs	1 January 2014
TFRS No. 4 Insurance Contracts	1 January 2016

The Group has not early adopted such financial reporting standards having the effective date to the financial statements on the future periods before the effective dates. The management is currently assessing the first-year impact on the Group's financial statements.

5. Accounting policies

5.1 Cash and cash equivalents

For the purposes of the statement of cash flow, cash and cash equivalents comprise cash on hand, deposits with banks and other short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less and free from restrictions.

5.2 Trade accounts receivable

Trade accounts receivable are carried at the amount expected to be collectible. Allowance for doubtful receivables are estimated by percentage of accounts receivable which is assessed primarily on analysis of payment histories and review of all outstanding amounts at the end of the reporting period. The amount of the allowance is the difference between the carrying amount of the receivable and the amount expected to be collectible.

5.3 Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. The cost of purchase comprises both the purchase price and costs directly attributable to the acquisition of the inventory, such as import duties and transportation charge, less all attributable discounts, allowances or rebates. The cost of finished goods and work in processes comprises raw materials, direct labour, other direct costs and related production overheads, the latter being allocated on the basis of normal operating activities.

Costs of inventories are calculated as the follow method:-

Finished goods	- Weighted average method
Work in process	- Weighted average method
Raw material and supplies	- Weighted average method

The Group estimates the net realisable value by using the selling price in the ordinary course of business less selling expenses.

The Group makes the allowance for diminutions in the value of obsolete, defective or slow-moving inventories.

5.4 Investments in subsidiaries

Investments in subsidiaries are reported by using the cost method of accounting in the separate financial statements less allowance for impairment investment.

5.5 Property, plant and equipment

Land and assets under construction held for use in the production or supply of goods or services, or for administrative purposes, are stated in the statement of financial position at their historical cost less accumulated impairment losses (if any).

Buildings and equipment held for use in the production or supply of goods or services, or for administrative purposes, are stated in the statement of financial position at their historical cost less accumulated depreciation and accumulated impairment losses (if any).

		วันถือปฏิบัติ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27	เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบของ กฎหมายตามสัญญาเช่า	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงสัมปทานบริการ	1 มกราคม 2557
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ต้นทุนเว็บไซต์	1 มกราคม 2557
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4	เรื่อง สัญญาประกันภัย	1 มกราคม 2559

กลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีผลบังคับใช้กับงบการเงินในงวดก่อนวันถือปฏิบัติและฝ่ายบริหารอยู่ระหว่างประเมินผลกระทบที่มีต่องบการเงินของกลุ่มบริษัทในงวดที่เรื่อนำมาถือปฏิบัติ

5. นโยบายการบัญชี

5.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

สำหรับการแสดงงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วยเงินสดในมือ เงินฝากธนาคาร เงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีกำหนดจ่ายคืนภายใน 3 เดือนหรือน้อยกว่าและปราศจากการผูกพัน

5.2 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจำนวนจากร้อยละของลูกหนี้ โดยวิเคราะห์จากประสบการณ์การชำระเงินในอดีตและการสอบทานสถานะของลูกหนี้ที่ค้างอยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคือผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า

5.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนในการซื้อประกอบด้วยราคาซื้อและค่าใช้จ่ายทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้า ค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อ ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างผลิตประกอบด้วย ค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าโสหุ้ยในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานตามปกติ

ราคาทุนของสินค้าคำนวณตามวิธีต่อไปนี้

สินค้าสำเร็จรูป	- วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
งานระหว่างทำ	- วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก
วัตถุดิบ อะไหล่และวัสดุโรงงาน	- วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

กลุ่มบริษัทประมาณมูลค่าสุทธิที่จะได้รับจากราคาขายที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขาย

กลุ่มบริษัทตั้งค่าเผื่อนการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัยหรือค้างนาน

5.4 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนหลังหักค่าเผื่อนการด้อยค่าของเงินลงทุน

5.5 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้างที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้าเพื่อให้บริการ และเพื่อใช้ในการบริหารงานแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อนการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคารและอุปกรณ์ที่บริษัทถือครองไว้เพื่อใช้ในการผลิตและจำหน่ายสินค้าเพื่อให้บริการและเพื่อใช้ในการบริหารงานแสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อนการด้อยค่า (ถ้ามี)

The cost of an item of asset comprises its purchase price, including import duties and non-refundable purchase taxes, after deducting trade discounts and rebates, any costs directly attributable to bringing the asset to the location and condition necessary for it to be capable of operating in the manner intended by management, the initial estimate of the costs of dismantling and removing the item and restoring the site on which it is located, and the borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset.

The Group's depreciation is calculated on the straight-line method to write off the cost of each asset, except for land and assets under construction, to their residual values over their estimated useful life as follows:

Building and building improvements	25, 30	years
Machinery and equipment	5, 10	years
Utilities systems	5	years
Furniture and office equipment	4 - 5	years
Motor vehicles	5	years

The residual value, the useful life and the depreciation method of an asset will be reviewed at least at each financial year-end.

The gain or loss arising on the disposal or retirement of an item of property, plant and equipment is determined as the difference between the sales proceeds and the carrying amount of the asset and is recognized in profit or loss.

5.6 Intangible assets

Intangible assets with finite useful lives which the Group acquired are stated at historical cost less accumulated amortization and impairment loss (as if). The Company's amortization is calculated on the straight-line method over their estimated useful life (5 years).

5.7 Impairment of assets

The carrying amounts of the Group's assets and also intangible assets are reviewed at the end of each reporting period to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication that the carrying amount may not be recoverable. An impairment loss is recognized for the amount by which the carrying amount of the assets exceeds its recoverable amount which is the higher of an asset's net selling price and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest level for which there is separately identifiable cash flows.

The Group will recognize impairment losses in profit or loss, or reduce the revaluation increment in assets in case that those assets are previously revalued. The reversal of impairment losses will be recognized in profit or loss or as a revaluation increment in assets when there is an indication that the impairment losses are no longer exist or decreased.

5.8 Provisions

Provisions are recognized when the Group has a present legal or constructive obligation as a result of past events, it is probable that an outflow of resources will be required to settle the obligation, and a reliable estimate of the amount can be made. Where the Group expects a provision to be reimbursed, the reimbursement is recognized as a separate asset but only when the reimbursement is virtually certain.

ราคาทุนของสินทรัพย์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมอากรขาเข้าและภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้หลังหักส่วนลดการค้าและจำนวนที่ได้รับคืนจากผู้ขาย ต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาเพื่อให้สินทรัพย์อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ประมาณการเบื้องต้นสำหรับต้นทุนในการซื้อ ขนย้ายและบูรณะสถานที่ตั้งสินทรัพย์นั้น รวมถึงต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขในการรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทคำนวณค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ทุกประเภท ยกเว้นที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์ที่ประมาณไว้ของสินทรัพย์ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุง	25, 30 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5, 10 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	4 - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ มูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์จะได้รับการทบทวนทุก ๆ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับราคาตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น โดยจะถูกรับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดที่เกิดขึ้น

5.6 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่อายุการให้ประโยชน์ทราบได้แน่นอนที่กลุ่มบริษัทซื้อมาได้แก่ โปรแกรมคอมพิวเตอร์แสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อด้อยค่า(ถ้ามี) โดยจะตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งาน 5 ปี

5.7 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ยอดสินทรัพย์คงเหลือตามบัญชีของกลุ่มบริษัทจะได้รับการทบทวน ณ ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจไม่สามารถได้รับประโยชน์คืนกลับมา รายการขาดทุนจากการด้อยค่าเป็นผลต่างราคาตามบัญชีที่สูงเกินกว่ามูลค่าสุทธิที่จะได้รับซึ่งคือจำนวนที่สูงกว่าระหว่างราคาขายสุทธิเมื่อเทียบกับมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ถูกจัดกลุ่มให้อยู่กลุ่มที่เล็กที่สุดที่สามารถระบุได้ว่าจะเกิดกระแสเงินสดเป็นอิสระจากกลุ่มอื่นเพื่อประโยชน์ในการประเมินพิจารณาเรื่องการด้อยค่า

กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนหรือบันทึกลดส่วนเกินทุนในกรณีที่สินทรัพย์นั้นเคยตีราคาเพิ่ม และจะกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือเป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกในกำไรหรือขาดทุนหรือนำไปเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์แล้วแต่กรณี

5.8 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของภาระผูกพันในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอน

5.9 Revenue recognition

Sales are recognized on the delivery of goods or on customer acceptance. Sales are shown net of sales taxes and discounts.

Engineering service income is recognized on a percentage of completion basis which is calculated from the percentage of project cost incurred to total estimated project costs.

Service income is recognized when services have been rendered.

Interest revenue are recognized using the effective interest method.

Other income is recognized on an accrual basis.

5.10 Foreign currency transactions

The Group translates foreign currency transactions into Baht using the exchange rate prevailing at the date of the transaction. Monetary assets and liabilities at the end of the reporting period denominated in foreign currencies are translated into Baht at the exchange rate prevailing at that date. Gains and losses resulting from the settlement of foreign currency transactions and from the translation of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognized in profit or loss as incurred.

5.11 Retirement benefit costs

The Defined contribution plan

The Group operates a provident fund which is funded by payments from employees and by the Group. The assets for which are held in a separate trust fund. Contributions to the provident fund are recognized in profit or loss in the period in which they are incurred.

Defined benefit plan

The Group has the employee benefit obligation in case of retirement or termination under the labor law. The Group hires an actuary to calculate on an actuarial technique the said employee benefit obligation. The said employee benefit obligation is discounted using the projected unit credit method by reference to an interest rate of a government bond to determine the present value of the employee benefit obligation, related past service cost and current service cost. All actuarial gains and losses are recognized immediately in profit or loss.

5.12 Borrowing costs

Borrowing costs directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying assets, which are assets that necessarily takes a substantial period of time to get ready for their intended use or sale, are added to the cost of those assets, until such time as the assets are substantially ready for their intended use or sale.

Investment income earned on the temporary investment of specific borrowings pending their expenditure on qualifying assets is deducted from the borrowing costs eligible for capitalization.

All other borrowing costs are recognized in profit or loss in the period in which they are incurred.

5.9 การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการขายเมื่อส่งมอบสินค้าและลูกค้ายอมรับสินค้านั้น รายได้จากการขายเป็นจำนวนที่สุทธิจากภาษีขายและส่วนลด

รายได้จากการให้บริการในด้าน Engineering Service รับรู้รายได้ตามวิธีอัตราส่วนของงานที่ทำเสร็จโดยคำนวณจากต้นทุนที่เกิดขึ้นของงานที่ทำเสร็จจนถึงปัจจุบันเปรียบเทียบกับประมาณการต้นทุนทั้งสิ้น

รายได้จากการให้บริการรับรู้เป็นรายได้เมื่อให้บริการเสร็จสิ้นแล้ว

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์อัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นรับรู้เป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้าง

5.10 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการและแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น ถ้าไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกทันทีในกำไรหรือขาดทุน

5.11 ผลประโยชน์ของพนักงาน

เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งเป็นกองทุนที่เกิดจากเงินสมทบในส่วนของพนักงานและบริษัท โดยสินทรัพย์ของกองทุนแยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทและบริหารโดยผู้บริหารกองทุนอิสระ เงินสมทบที่บริษัทจ่ายเข้ากองทุนจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ของพนักงานหลังออกจากงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงานประมาณการโดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรจะได้รับและคิดลดผลประโยชน์โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ โดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาล เพื่อกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนบริการในอดีตและต้นทุนปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง โดยผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

5.12 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้างหรือการผลิตสินทรัพย์ซึ่งจำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมพร้อมเพื่อให้สามารถนำสินทรัพย์นั้นมาใช้งานได้ตามประสงค์ หรือนำไปขายจะถูกรับรู้รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้นจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือ พร้อมทั้งจะขายรายได้ที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะเพื่อการจัดหาสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนชั่วคราวจะนำไปหักออกจากต้นทุนการกู้ยืมที่รวมเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในงวดบัญชีที่ค่าใช้จ่ายนั้นเกิดขึ้น

5.13 Corporate income tax

The Group recognizes the unpaid current tax for current period as a liability in the statement of financial position. In a case where the amount already paid in respect of current period exceeds the amount due for such period, the excess will be recognized as an asset in the statement of financial position.

The Group recognizes a deferred tax liability for all taxable temporary difference, except to the extent that the deferred tax liability arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction which affects neither accounting profit nor taxable profit at the time of the transaction. The Group recognizes a deferred tax asset for all deductible temporary differences to the extent that it is probable that taxable profit will be available against which the deductible temporary difference can be utilized, unless the deferred tax asset arises from the initial recognition of an asset or liability in a transaction that affects neither accounting profit nor taxable profit.

The Group recognizes a deferred tax liability for all taxable temporary differences associated with investments in subsidiaries and associates, except to the extent that the Group is able to control the timing of the reversal of the temporary difference and it is probable that the temporary difference will not reverse in the foreseeable future. And the Group recognizes a deferred tax asset for all deductible temporary differences arising from investment in subsidiaries and associates, to the extent that it is probable that the temporary differences will reverse in the foreseeable future and taxable profit will be available against which the temporary difference can be utilized.

The Group measures the current tax liabilities and assets for the current period using the tax rate that have been enacted by the end of the reporting period. And the deferred tax assets and liabilities are measured at the tax rate that is expected to apply to the period when the asset is realized or the liability is settled, based on tax rate that have been enacted or substantively enacted by the end of the reporting period.

The Group recognizes the current and deferred tax as an income or an expense and includes it in profit or loss for the period, except the current and deferred tax for items that are recognized in the other comprehensive income or directly in the equity will be recognized in the other comprehensive income or directly in the equity.

5.14 Financial instruments

Financial instruments carried on the statement of financial position include cash and cash equivalents, investment in equity securities, trade and other receivables, trade and other payables, loan receivables and payables. The accounting policies on recognition and measurement of these items are disclosed in the respective accounting policies found in this Note.

5.15 Accounting estimates, assumption and judgments

The estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognized in the period in which the estimate is revised, if the revision affects only that period, and in the period of the revision and future periods, if the revision affects both current and future periods.

Estimates and assumptions are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

5.13 ภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทรับรู้ภาษีเงินได้สำหรับงวดปัจจุบันที่ยังไม่ได้จ่ายชำระเป็นหนี้สินในงบแสดงฐานะการเงิน และในกรณีที่จำนวนภาษีที่ได้ชำระไปแล้วในงวดปัจจุบันมากกว่าภาษีที่ต้องชำระสำหรับงวดนั้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่จ่ายชำระเกินดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ในงบแสดงฐานะการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ ยกเว้นกรณีที่หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีนี้นั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกซึ่งสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และกลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทุกรายการ โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวนั้นมาใช้หักภาษีได้ ยกเว้นกรณีที่สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีนี้นั้นเกิดจากการรับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดจากรายการที่ไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรทางบัญชีและกำไรทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม ยกเว้นกรณีที่กลุ่มบริษัทสามารถควบคุมระยะเวลาในการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวและมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะไม่มีการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้ และกลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีทุกรายการที่เกิดขึ้นจากเงินลงทุนในบริษัทย่อย บริษัทที่ควบคุมร่วมกันและบริษัทร่วม เฉพาะในกรณีที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีการกลับรายการของผลแตกต่างชั่วคราวในอนาคตอันใกล้และจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวมาใช้ประโยชน์ได้

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันโดยใช้อัตราภาษีที่บังคับใช้อยู่ภายในสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และวัดมูลค่าสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และวัดมูลค่าหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีด้วยอัตราภาษีสำหรับงวดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้

กลุ่มบริษัทรับรู้ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายและนำไปรวมคำนวณกำไรหรือขาดทุนสุทธิสำหรับงวด ยกเว้นภาษีเงินได้ที่เกิดขึ้นจากรายการที่รับรู้ในกำไรเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น กลุ่มบริษัทจะรับรู้ภาษีเงินได้ดังกล่าวในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น

5.14 เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืม ซึ่งนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเกณฑ์ การวัดมูลค่าได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีของรายการที่เกี่ยวข้องแล้ว

5.15 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่การประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวน หากการปรับประมาณการกระทบเฉพาะงวดนั้นๆ และจะบันทึกในงวดที่ปรับและงวดในอนาคต หากการปรับประมาณการกระทบทั้งงวดปัจจุบันและอนาคต

ประมาณการและข้อสมมติฐานจะได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ โดยอาศัยประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยต่าง ๆ รวมถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งฝ่ายบริหารมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลภายใต้สถานการณ์ขณะนั้น

Plant, equipment and intangible assets

Management determines the estimated useful lives and residual values for the Group's plant, equipment and intangible assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives and residual values are different to previously estimated, or its will write off or write down technically obsolete or assets that have been abandoned or sold.

6. Cumulative effect of changes in accounting policies due to the adoption of new accounting standards

The Company has applied Thai Accounting Standard No. 12 on "Income Tax". The said accounting standard determined that a company shall recognize every temporary different incurred between the tax base of asset or liability and the book value of asset or liability as deferred income tax liability or deferred income tax asset. The Company commenced the application of the said accounting policy in the current period and retrospectively adjusted the previous year's financial statements, which shown for comparison purpose in the consolidated financial statements. There is no adjustment made to the separate financial statements because the Company has utilized the tax privilege granted by the Board of Investment of Thailand.

The amount of adjustment, which effects to the consolidated financial statements and statement of comprehensive income on applying the accounting standard, as follows:

(Unit : Baht)			
Consolidated financial statement			
As at			
	<u>31 December 2013</u>	<u>31 December 2012</u>	<u>1 January 2012</u>
Increase in deferred tax liabilities	34,554.82	165,361.56	1,011.16
Decrease in other components of shareholders' equity	(13,821.93)	(66,144.62)	(505.58)
Decrease in retained earnings	(20,732.89)	(99,216.94)	(505.58)

(Unit : Baht)		
Consolidated financial statement		
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Increase(decrease) in income tax expense	(115,112.92)	211,652.56
Increase(decrease) in profit or loss for the year	115,112.92	(211,652.56)
Increase(decrease) in other comprehensive income	15,693.82	47,302.16
Increase(decrease) in total comprehensive income(loss)	130,806.74	(164,350.40)
Increase(decrease) in basic earnings(loss) per share	0.0004	(0.0005)

7. Change in accounting estimates

For the year ended 31 December 2013 the Group reviews the useful life of buildings from 20 years to 30 years, buildings improvement from 5 years to 25 years and machineries from 8 years to 10 years. The Group adopts the prospective treatment for such change. The change in accounting estimate effects that the depreciation for the year ended 31 December 2013, decreases in the amount of Baht 19.16 million in the consolidated statements of comprehensive income and decreases in the amount of Baht 19.02 million in the separate statements of comprehensive income.

อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือสำหรับอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของกลุ่มบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานโดยการขายหรือเลิกใช้

6. ผลสะสมจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเนื่องจากการนำเอามาตรฐานการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติ

กลุ่มบริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้ มาตรฐานการบัญชีฉบับดังกล่าวกำหนดให้กิจการรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี หรือ สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี เมื่อมีผลแตกต่างชั่วคราว ซึ่งเกิดขึ้นทุกครั้งที่ระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวในงวดปัจจุบันและปรับย้อนหลังงบการเงินของปีก่อนที่แสดงเปรียบเทียบในงบการเงินรวม งบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่มีรายการปรับปรุงเนื่องจากบริษัทใช้สิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากการส่งเสริมการลงทุน (BOI)

การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมีผลกระทบต่องบแสดงฐานะการเงินรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม ดังนี้

	(หน่วย : บาท)		
	งบการเงินรวม		
	ณ วันที่		
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	1 มกราคม 2555
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	34,554.82	165,361.56	1,011.16
ส่วนของคู่สัญญาได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมลดลง	(13,821.93)	(66,144.62)	(505.58)
กำไรสะสมลดลง	(20,732.89)	(99,216.94)	(505.58)

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	2556	2555
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(115,112.92)	211,652.56
กำไรขาดทุนสำหรับปีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	115,112.92	(211,652.56)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นเพิ่มขึ้น (ลดลง)	15,693.82	47,302.16
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	130,806.74	(164,350.40)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น (ลดลง)	0.0004	(0.0005)

7. การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 กลุ่มบริษัทได้ทบทวนประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของอาคารจาก 20 ปี เป็น 30 ปี ส่วนปรับปรุงอาคารจาก 5 ปี เป็น 25 ปี และเครื่องจักรจาก 8 ปี เป็น 10 ปี บริษัทใช้วิธีเปลี่ยนพื้นที่เป็นต้นไปสำหรับการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีดังกล่าว การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวมีผลทำให้ค่าเสื่อมราคาในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ลดลงจำนวน 19.16 ล้านบาท และในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ลดลงจำนวน 19.02 ล้านบาท

8. Related party transactions

Enterprises and individuals that directly, or indirectly through one or more intermediaries, control, or are controlled by, or are under common control with, the Company, including holding companies, subsidiaries and fellow subsidiaries are related parties of the Company. Associates and individuals owning, directly or indirectly, an interest in the voting power of The Group that gives them significant influence over the enterprise, key management personnel, including directors and officers of The Group and close members of the family of these individuals and companies associated with these individuals also constitutes related parties.

In considering each possible related party relationship, attention is directed to the substance of the relationship, and not merely the legal form.

As at 31 December 2013, Karunkornsakun's family is a major shareholder, holding 62% (2012 : 61%) of the share capital of the Asia Precision Public Company Limited. Transactions related to companies in which the Karunkornsakun's family is the principal shareholders or directors are recognized as related parties to the Company.

The significant balance and transactions with related parties are as follows :

8. รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง กิจการและหรือบุคคลที่มีอำนาจควบคุมหรือถูกควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งกระทำผ่านบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้กิจการที่เกี่ยวข้องกันยังรวมความถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับกิจการไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม ผู้บริหารสำคัญที่เป็นกรรมการหรือพนักงานของกิจการ รวมตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวซึ่งมีอำนาจชักจูงหรืออาจถูกชักจูงให้ปฏิบัติตามบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลข้างต้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันแต่ละรายการบริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทคือ ครอบครัวการุณกรสกุล ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 62 (2555 : ร้อยละ 61) ของทุนจดทะเบียนของบริษัท รายการค้าที่เกี่ยวข้องกับบริษัทที่ครอบครัวการุณกรสกุล เป็นผู้ถือหุ้นหลักหรือเป็นกรรมการถือเป็นรายการระหว่างกันกับบริษัท

ยอดคงเหลือและรายการระหว่างกันที่สำคัญระหว่างบริษัทกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

8.1 Inter-assets and liabilities

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement				Consolidated financial statement			
	<u>As at 31 December 2013</u>				<u>As at 31 December 2012</u>			
	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>TOTAL</u>	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>TOTAL</u>
Trade accounts receivable	-	-	-	-	-	-	-	-
Accrued interest	-	-	-	-	-	-	-	-
Receivable to assets	-	-	-	-	-	-	-	-
Accrued rental	-	-	-	-	-	-	-	-
Other receivable	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-
Short-term loan to								
Beginning balance	-	-	-	-	-	-	-	-
Increase	-	-	-	-	-	-	-	-
Converted to investment	-	-	-	-	-	-	-	-
Decrease	-	-	-	-	-	-	-	-
Exchange differences on translation	-	-	-	-	-	-	-	-
Ending balance	-	-	-	-	-	-	-	-

8.1 สินทรัพย์และหนี้สินระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				งบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	เอท	พีทู	PT.API	รวม	เอท	พีทู	PT.API	รวม
ลูกหนี้การค้า	-	-	-	-	-	-	-	-
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าเช่าค้างรับ	-	-	-	-	-	-	-	-
ลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น								
ยอดต้นปี	-	-	-	-	-	-	-	-
กู้เพิ่ม	-	-	-	-	-	-	-	-
แปลงเป็นเงินลงทุน	-	-	-	-	-	-	-	-
ชำระ	-	-	-	-	-	-	-	-
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	-	-	-	-	-	-
ยอดปลายปี	-	-	-	-	-	-	-	-

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement				Consolidated financial statement			
	<u>As at 31 December 2013</u>				<u>As at 31 December 2012</u>			
	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>TOTAL</u>	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>TOTAL</u>
Trade accounts payable	-	-	-	-	-	-	-	-
Payable for purchases of assets	-	-	-	-	-	-	-	-
Total	-	-	-	-	-	-	-	-
Purchases of assets	-	-	-	-	-	-	-	-
Sale of assets	-	-	-	-	-	-	-	-

	Separate financial statement				Separate financial statement			
	<u>As at 31 December 2013</u>				<u>As at 31 December 2012</u>			
	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>TOTAL</u>	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>TOTAL</u>
Trade accounts receivable	-	-	1,127,844.86	1,127,844.86	-	-	1,052,186.48	1,052,186.48
Accrued interest	-	-	2,101,297.57	2,101,297.57	-	-	847,477.88	847,477.88
Receivable to assets	-	3,089,625.00	6,430,991.04	9,520,616.04	-	3,089,625.00	-	3,089,625.00
Accrued rental	2,000.00	-	-	2,000.00	2,000.00	-	-	2,000.00
Total	2,000.00	3,089,625.00	9,660,133.47	12,751,758.47	2,000.00	3,089,625.00	1,899,664.36	4,991,289.36

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	<u>เอท</u>	<u>พีท</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>	<u>เอท</u>	<u>พีท</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>
เจ้าหนี้การค้า	-	-	-	-	-	-	-	-
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-	-	-	-
ซื้อทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่ายทรัพย์สิน	-	-	-	-	-	-	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเฉพาะกิจการ				งบการเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	<u>เอท</u>	<u>พีท</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>	<u>เอท</u>	<u>พีท</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>
ลูกหนี้การค้า	-	-	1,127,844.86	1,127,844.86	-	-	1,052,186.48	1,052,186.48
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	2,101,297.57	2,101,297.57	-	-	847,477.88	847,477.88
ลูกหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	3,089,625.00	6,430,991.04	9,520,616.04	-	3,089,625.00	-	3,089,625.00
ค่าเช่าค้างรับ	2,000.00	-	-	2,000.00	2,000.00	-	-	2,000.00
รวม	2,000.00	3,089,625.00	9,660,133.47	12,751,758.47	2,000.00	3,089,625.00	1,899,664.36	4,991,289.36

(Unit : Baht)

	Separate financial statement				Separate financial statement			
	<u>As at 31 December 2013</u>				<u>As at 31 December 2012</u>			
Short-term loan to								
Beginning balance	-	22,000,000.00	25,912,845.00	47,912,845.00	-	33,000,000.00	7,575,000.00	40,575,000.00
Increase	-	-	-	-	10,000,000.00	22,000,000.00	26,105,035.00	58,105,035.00
Converted to investment	-	-	-	-	-	-	(7,575,000.00)	(7,575,000.00)
Decrease	-	-	-	-	(10,000,000.00)	(33,000,000.00)	-	(43,000,000.00)
Exchange difference on translation	-	-	1,863,285.00	1,863,285.00	-	-	(192,190.00)	(192,190.00)
Ending balance	-	22,000,000.00	27,776,130.00	49,776,130.00	-	22,000,000.00	25,912,845.00	47,912,845.00

Short-term loan to P2 Precision Co., Ltd, in the whole amount is the form of promissory notes, due at call and no interest charged.

Short-term loan to PT.API PRECISION amount of USD 850,000.00 is the form of loan contract. The loan is repayable on 31 December 2014 and bear interest rate at 6.00% per annum (2012 : 6.00% per annum).

(Unit : Baht)

	Separate financial statement				Separate financial statement			
	<u>As at 31 December 2013</u>				<u>As at 31 December 2012</u>			
	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>Total</u>	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>Total</u>
Trade accounts payable	-	15,435,924.35	-	15,435,924.35	611,625.91	5,668,648.31	-	6,280,274.22
Payable for purchase of assets	9,500,000.00	-	8,200,051.28	17,700,051.28	12,600,000.00	-	-	12,600,000.00
	9,500,000.00	15,435,924.35	8,200,051.28	33,135,975.63	13,211,625.91	5,668,648.31	-	18,880,274.22
Purchase of assets	-	-	7,987,926.21	7,987,926.21	26,090,000.00	-	-	26,090,000.00
Sale of assets	-	-	6,148,425.60	6,148,425.60	-	2,887,500.00	-	2,887,500.00

(หน่วย : บาท)

	งบการเฉพาะกิจการ				งบการเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	เอกุ	พิทุ	PT.API	รวม	เอกุ	พิทุ	PT.API	รวม
ยอดต้นปี	-	22,000,000.00	25,912,845.00	47,912,845.00	-	33,000,000.00	7,575,000.00	40,575,000.00
กั้เพิ่ม	-	-	-	-	10,000,000.00	22,000,000.00	26,105,035.00	58,105,035.00
แปลงเป็นเงินลงทุน	-	-	-	-	-	-	(7,575,000.00)	(7,575,000.00)
ชำระ	-	-	-	-	(10,000,000.00)	(33,000,000.00)	-	(43,000,000.00)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	1,863,285.00	1,863,285.00	-	-	(192,190.00)	(192,190.00)
ยอดปลายปี	-	22,000,000.00	27,776,130.00	49,776,130.00	-	22,000,000.00	25,912,845.00	47,912,845.00

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัท พิทุ ปริซัน จำกัด ทั้งจำนวนเป็นเงินให้กู้ยืมในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินประเภทเมื่อทวงถามและไม่คิดดอกเบี้ยระหว่างกัน

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่ PT.API PRECISION เป็นเงินให้กู้ยืมในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ จำนวน 850,000.00 เหรียญสหรัฐอเมริกา กำหนดชำระคืนภายในวันที่ 31 ธันวาคม 2557 โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวอยู่ในรูปสัญญาเงินกู้และคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6.00 ต่อปี (2555 : ร้อยละ 6.00 ต่อปี)

(หน่วย : บาท)

	งบการเฉพาะกิจการ				งบการเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556				ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	เอกุ	พิทุ	PT.API	รวม	เอกุ	พิทุ	PT.API	รวม
เจ้าหนี้การค้า	-	15,435,924.35	-	15,435,924.35	611,625.91	5,668,648.31	-	6,280,274.22
เจ้าหนี้ค่าทรัพย์สิน	9,500,000.00	-	8,200,051.28	17,700,051.28	12,600,000.00	-	-	12,600,000.00
รวม	9,500,000.00	15,435,924.35	8,200,051.28	33,135,975.63	13,211,625.91	5,668,648.31	-	18,880,274.22
ซื้อทรัพย์สิน	-	-	7,987,926.21	7,987,926.21	26,090,000.00	-	-	26,090,000.00
จำหน่ายทรัพย์สิน	-	-	6,148,425.60	6,148,425.60	-	2,887,500.00	-	2,887,500.00

8.2 Inter revenues and expenses

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement				Consolidated financial statement			
	For the year ended 31 December 2013				For the year ended 31 December 2012			
	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>Total</u>	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>Total</u>
Revenue from sales	-	-	-	-	-	-	-	-
Rental income	-	-	-	-	-	-	-	-
Interest income	-	-	-	-	-	-	-	-
Service fee	-	-	-	-	-	-	-	-

(Unit : Baht)

	Separate financial statement				Separate financial statement			
	For the year ended 31 December 2013				For the year ended 31 December 2012			
	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>Total</u>	<u>A2</u>	<u>P2</u>	<u>PT.API</u>	<u>Total</u>
Revenue from sales	-	-	-	-	-	-	6,416,654.77	6,416,654.77
Rental income	24,000.00	-	-	24,000.00	222,000.00	540,000.00	-	762,000.00
Interest income	-	-	1,566,671.15	1,566,671.15	-	-	-	-
Service fee	-	64,056,262.17	-	64,056,262.17	3,595,045.99	30,347,858.92	-	33,942,904.91

8.2 รายได้และค่าใช้จ่ายระหว่างกัน

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556				งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	<u>เอท</u>	<u>พีทู</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>	<u>เอท</u>	<u>พีทู</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	-	-	-	-	-	-
รายได้ค่าเช่ารับ	-	-	-	-	-	-	-	-
ดอกเบี้ยรับ	-	-	-	-	-	-	-	-
ค่าบริการ	-	-	-	-	-	-	-	-

(หน่วย : บาท)

	งบการเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556				งบการเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555			
	<u>เอท</u>	<u>พีทู</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>	<u>เอท</u>	<u>พีทู</u>	<u>PT.API</u>	<u>รวม</u>
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	-	-	-	-	6,416,654.77	6,416,654.77
รายได้ค่าเช่ารับ	24,000.00	-	-	24,000.00	222,000.00	540,000.00	-	762,000.00
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1,566,671.15	1,566,671.15	-	-	-	-
ค่าบริการ	-	64,056,262.17	-	64,056,262.17	3,595,045.99	30,347,858.92	-	33,942,904.91

8.3 Executives remunerations

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	For the years ended 31 December			
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Short-term employee benefits	9,823,197.00	16,723,151.20	6,484,433.00	10,279,163.88
Post-employment benefits	(576,671.00)	508,877.00	(278,941.00)	379,053.12
Other-employment benefits	8,658.00	4,125.00	7,030.00	4,125.00
Total	9,255,184.00	17,236,153.20	6,212,522.00	10,662,342.00

8.4 Relationship

<u>Name of company</u>	<u>Relationship</u>	
P2 Precision Co., Ltd.	“P2”	Direct shareholding and mutual directors
A2 Technology Co., Ltd.	“A2”	Direct shareholding and mutual directors
PT.API PRECISION	“PT.API”	Direct shareholding and mutual directors

8.5 Pricing policies

<u>Trading transaction</u>	<u>Pricing policy</u>
Purchase and sale of machinery	Market price
Interest income and expenses	Lower interest rate of commercial bank
Service fee	Using the same price and trading terms applied to the outside person, which comparable to the general market price
Rental income	Contract price

8.6 Commitments with related parties

As at 31 December 2013 and 2012, the Company has performed leased contract of factory area with subsidiary as follows :

<u>Name of company</u>	<u>Period (Year)</u>	<u>Leased fee per month (Baht)</u>
A2 Technology Co., Ltd.	3	2,000.00

9. Trade and other receivable – third parties

Consisted of:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Trade accounts receivable	158,835,851.24	163,959,569.24	152,910,511.32	153,702,864.07
Less Allowance fo2r Doubtful	(1,850,223.48)	-	(1,850,223.48)	-
Net	156,985,627.76	163,959,569.24	151,060,287.84	153,702,864.07
Custom Department receivable	648,604.00	3,691,149.00	648,604.00	3,691,149.00
Prepaid expense	2,221,815.68	1,495,246.08	1,403,214.78	1,267,764.04
Withholding tax	3,706,472.58	2,058,622.21	-	-
Others	2,172,705.87	1,922,748.67	2,020,198.64	1,414,800.50
Total	165,735,225.89	173,127,335.20	155,132,305.26	160,076,577.61

8.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>
ผลประโยชน์ระยะสั้น	9,823,197.00	16,723,151.20	6,484,433.00	10,279,163.88
ผลประโยชน์หลังออกจากราชการ	(576,671.00)	508,877.00	(278,941.00)	379,053.12
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	8,658.00	4,125.00	7,030.00	4,125.00
รวม	9,255,184.00	17,236,153.20	6,212,522.00	10,662,342.00

8.4 ลักษณะความสัมพันธ์

ชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	
บริษัท พีทู พรินซ์ จำกัด	“พีทู”	ถือหุ้นทางตรงและมีผู้บริหารร่วมกัน
บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด	“เอทู”	ถือหุ้นทางตรงและมีผู้บริหารร่วมกัน
PT.API PRECISION	“PT.API”	ถือหุ้นทางตรงและมีผู้บริหารร่วมกัน

8.5 นโยบายการกำหนดราคาระหว่างกัน

รายการธุรกิจ	นโยบายการกำหนดราคา
มูลค่าการซื้อขาย - ขายเครื่องจักร	ราคาตลาด
ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย	ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยของธนาคารพาณิชย์
ค่าบริการ	ราคาและเงื่อนไขทางการค้าเดียวกันกับบุคคลภายนอกซึ่งใกล้เคียงกับราคาตลาดโดยทั่วไป
ค่าเช่า	มูลค่าตามสัญญา

8.6 การผูกพันกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 บริษัทได้ทำสัญญาให้เข้าพื้นที่ภายในโรงงานกับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง ดังนี้

ชื่อบริษัท	ระยะเวลา (ปี)	ค่าเช่าต่อเดือน (บาท)
บริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด	3	2,000.00

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่			
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
ลูกหนี้การค้า	158,835,851.24	163,959,569.24	152,910,511.32	153,702,864.07
หัก ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	(1,850,223.48)	-	(1,850,223.48)	-
สุทธิ	156,985,627.76	163,959,569.24	151,060,287.84	153,702,864.07
ลูกหนี้กรมศุลกากร	648,604.00	3,691,149.00	648,604.00	3,691,149.00
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,221,815.68	1,495,246.08	1,403,214.78	1,267,764.04
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	3,706,472.58	2,058,622.21	-	-
อื่น ๆ	2,172,705.87	1,922,748.67	2,020,198.64	1,414,800.50
รวม	165,735,225.89	173,127,335.20	155,132,305.26	160,076,577.61

Outstanding trade receivable - third parties can be aged as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Within credit term	112,211,150.62	130,773,417.62	109,606,182.51	120,590,455.59
Overdue 1 day to 30 days	37,146,411.07	25,609,837.98	34,829,714.74	25,536,094.84
Overdue 31 days to 90 days	7,146,690.86	5,754,819.97	6,143,015.38	5,754,819.97
Overdue 91 days to 180 days	201,071.58	724,942.28	201,071.58	724,942.28
Overdue 181 days to 365 days	2,130,527.11	1,096,551.39	2,130,527.11	1,096,551.39
Overdue over 365 days	-	-	-	-
Total	158,835,851.24	163,959,569.24	152,910,511.32	153,702,864.07
Allowance for Doubtful	(1,850,223.48)	-	(1,850,223.48)	-
Net	156,985,627.76	163,959,569.24	151,060,287.84	153,702,864.07

The movement of allowance for doubtful accounts - trade receivable – third parties for the year ended 31 December 2013 and 2012 is as follows :

(Unit : Baht)

	<u>Consolidated/Separate financial statement</u>	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Beginning balance	-	-
Additions	(1,850,223.48)	(309,472.71)
Collect	-	309,472.71
Ending balance	(1,850,223.48)	-

10. Trade and other receivable - related parties

Consisted of :

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Trade receivable	-	-	1,127,844.86	1,052,186.48
Accrued rental	-	-	2,000.00	2,000.00
Accrued interest	-	-	2,101,297.57	847,477.88
Receivable to assets	-	-	9,520,616.04	3,089,625.00
Total	-	-	12,751,758.47	4,991,289.36

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า-กิจการอื่น สามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่			
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	112,211,150.62	130,773,417.62	109,606,182.51	120,590,455.59
เกินกำหนด 1 - 30 วัน	37,146,411.07	25,609,837.98	34,829,714.74	25,536,094.84
เกินกำหนด 31 - 90 วัน	7,146,690.86	5,754,819.97	6,143,015.38	5,754,819.97
เกินกำหนด 91 - 180 วัน	201,071.58	724,942.28	201,071.58	724,942.28
เกินกำหนด 181 - 365 วัน	2,130,527.11	1,096,551.39	2,130,527.11	1,096,551.39
เกินกำหนดมากกว่า 365 วันขึ้นไป	-	-	-	-
รวม	158,835,851.24	163,959,569.24	152,910,511.32	153,702,864.07
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1,850,223.48)	-	(1,850,223.48)	-
สุทธิ	156,985,627.76	163,959,569.24	151,060,287.84	153,702,864.07

รายการเคลื่อนไหวของค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ - ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555
ยอดคงเหลือต้นปี	-	-
ตั้งเพิ่ม	(1,850,223.48)	(309,472.71)
ได้รับชำระคืน	-	309,472.71
ยอดคงเหลือปลายปี	(1,850,223.48)	-

10. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่			
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
ลูกหนี้การค้า	-	-	1,127,844.86	1,052,186.48
ค่าเช่าค้างรับ	-	-	2,000.00	2,000.00
ดอกเบี้ยค้างรับ	-	-	2,101,297.57	847,477.88
ลูกหนี้ค่าทรัพย์สิน	-	-	9,520,616.04	3,089,625.00
รวม	-	-	12,751,758.47	4,991,289.36

Outstanding trade receivable – related parties can be aged as follows:

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Within credit term	-	-	-	-
Overdue 1 day to 30 days	-	-	-	-
Overdue 31 days to 90 days	-	-	-	214,009.60
Overdue 91 days to 180 days	-	-	-	838,176.88
Overdue 181 days to 365 days	-	-	-	-
Overdue over 365 days	-	-	1,127,844.86	-
Total	-	-	1,127,844.86	1,052,186.48

11. Inventories

Consisted of:

	(Unit : Baht)					
	Consolidated financial statement					
	2013			2012		
	Allowance for diminution in value			Allowance for diminution in value		
	Cost	of inventories	Net	Cost	of inventories	Net
Finished goods	23,121,571.66	(1,274,125.46)	21,847,446.20	28,144,250.70	(502,411.97)	27,641,838.73
Work in process	61,753,379.57	(786,737.90)	60,966,641.67	116,128,189.96	-	116,128,189.96
Raw materials	62,497,073.22	(8,254,365.46)	54,242,707.76	67,836,759.26	(5,933,021.84)	61,903,737.42
Goods in transit	3,652,493.16	-	3,652,493.16	2,407,883.50	-	2,407,883.50
Total	151,024,517.61	(10,315,228.82)	140,709,288.79	214,517,083.42	(6,435,433.81)	208,081,649.61

	(Unit : Baht)					
	Separate financial statement					
	2013			2012		
	Allowance for diminution in value			Allowance for diminution in value		
	Cost	of inventories	Net	Cost	of inventories	Net
Finished goods	19,710,578.77	(1,274,125.46)	18,436,453.31	26,480,661.91	(502,411.97)	25,978,249.94
Work in process	58,476,102.99	(786,737.90)	57,689,365.09	115,652,068.31	-	115,652,068.31
Raw materials	60,164,123.14	(8,254,365.46)	51,909,757.68	65,743,627.34	(5,933,021.84)	59,810,605.50
Goods in transit	3,652,493.16	-	3,652,493.16	1,775,921.05	-	1,775,921.05
Total	142,003,298.06	(10,315,228.82)	131,688,069.24	209,652,278.61	(6,435,433.81)	203,216,844.80

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า-กิจการที่เกี่ยวข้องกัน สามารถแยกอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่			
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	-	-
เกินกำหนด 1 - 30 วัน	-	-	-	-
เกินกำหนด 31 - 90 วัน	-	-	-	214,009.60
เกินกำหนด 91 - 180 วัน	-	-	-	838,176.88
เกินกำหนด 181 - 365 วัน	-	-	-	-
เกินกำหนดมากกว่า 365 วันขึ้นไป	-	-	1,127,844.86	-
รวม	-	-	1,127,844.86	1,052,186.48

11. สินค้ำคงเหลือ

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555		
	ค่าเพื่อการลดมูลค่า			ค่าเพื่อการลดมูลค่า		
	ราคาทุน	สินค้ำคงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	สินค้ำคงเหลือ	สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	23,121,571.66	(1,274,125.46)	21,847,446.20	28,144,250.70	(502,411.97)	27,641,838.73
งานระหว่างทำ	61,753,379.57	(786,737.90)	60,966,641.67	116,128,189.96	-	116,128,189.96
วัตถุดิบ	62,497,073.22	(8,254,365.46)	54,242,707.76	67,836,759.26	(5,933,021.84)	61,903,737.42
สินค้ำระหว่างทาง	3,652,493.16	-	3,652,493.16	2,407,883.50	-	2,407,883.50
รวม	151,024,517.61	(10,315,228.82)	140,709,288.79	214,517,083.42	(6,435,433.81)	208,081,649.61

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555		
	ค่าเพื่อการลดมูลค่า			ค่าเพื่อการลดมูลค่า		
	ราคาทุน	สินค้ำคงเหลือ	สุทธิ	ราคาทุน	สินค้ำคงเหลือ	สุทธิ
สินค้าสำเร็จรูป	19,710,578.77	(1,274,125.46)	18,436,453.31	26,480,661.91	(502,411.97)	25,978,249.94
งานระหว่างทำ	58,476,102.99	(786,737.90)	57,689,365.09	115,652,068.31	-	115,652,068.31
วัตถุดิบ	60,164,123.14	(8,254,365.46)	51,909,757.68	65,743,627.34	(5,933,021.84)	59,810,605.50
สินค้ำระหว่างทาง	3,652,493.16	-	3,652,493.16	1,775,921.05	-	1,775,921.05
รวม	142,003,298.06	(10,315,228.82)	131,688,069.24	209,652,278.61	(6,435,433.81)	203,216,844.80

The movement of allowance for diminutions in value of inventories for the year ended 31 December 2013 and 2012 is as follows :

	(Unit : Baht)	
	<u>Consolidated/Separate financial statement</u>	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Beginning balance	(6,435,433.81)	(3,955,120.29)
Allowance increased	(5,182,067.76)	(2,484,099.50)
Allowance reversal due to inventories sold	1,302,272.75	3,785.98
Ending balance	<u>(10,315,228.82)</u>	<u>(6,435,433.81)</u>

For the year ended 31 December 2013, the costs of inventories recognized as expenses are Baht 873.78 million in the consolidated and Baht 856.74 million in the separate financial statement. (2012 : Baht 827.02 million in the consolidated and Baht 811.05 million in the separate financial statement.)

12. Investments in subsidiaries

The nature and carrying value of investment in subsidiaries in the separate financial statement can be summarized as follows:

<u>Name of company</u>	<u>Paid-up capital</u>		<u>Investment portion (%)</u>		<u>Cost method (Unit : Million Baht)</u>	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
A2 Technology Co., Ltd.	Baht 20.00	Baht 20.00				
	million	million	100.00	100.00	20.00	20.00
P2 Precision Co., Ltd.	Baht 40.00	Baht 40.00				
	million	million	100.00	100.00	40.00	40.00
PT. API PRECISION	USD 1.25	USD 1.25				
	million	million	60.00	60.00	22.85	22.85
Total					82.85	82.85
<u>Less</u> Allowance for impairment investments					(0.32)	-
Total					<u>82.53</u>	<u>82.85</u>

รายการเคลื่อนไหวของค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้างเหลือสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555
ยอดคงเหลือต้นปี	(6,435,433.81)	(3,955,120.29)
ตั้งเพิ่ม	(5,182,067.76)	(2,484,099.50)
โอนกลับเนื่องจากจำหน่ายสินค้างดังกล่าว	1,302,272.75	3,785.98
ยอดคงเหลือปลายปี	(10,315,228.82)	(6,435,433.81)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ต้นทุนของสินค้างเหลือที่บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายมีจำนวน 873.78 ล้านบาทในงบการเงินรวมและจำนวน 856.74 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ (2555 : จำนวน 827.02 ล้านบาท ในงบการเงินรวมและจำนวน 811.05 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ)

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ประเภทและมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการสามารถสรุปได้ดังนี้

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว		สัดส่วนเงินลงทุน (%)		วิธีราคาทุน (ล้านบาท)	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
บริษัท เทอู เทคโนโลยี จำกัด	20.00 ล้านบาท	20.00 ล้านบาท	100.00	100.00	20.00	20.00
บริษัท พีทู พรีเมชั่น จำกัด	40.00 ล้านบาท	40.00 ล้านบาท	100.00	100.00	40.00	40.00
PT.API PRECISION	1.25 ล้านเหรียญ	1.25 ล้านเหรียญ				
	สหรัฐอเมริกา	สหรัฐอเมริกา	60.00	60.00	22.85	22.85
รวม					82.85	82.85
หัก ค่าเพื่อการด้อยค่าเงินลงทุน					(0.32)	-
สุทธิ					82.53	82.85

13. Property, plant and equipment

Consisted of:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement						Total
	Land	Building and building improvement	Machinery and equipment	Furniture and office equipment	Motor vehicle	Assets under construction	
Cost :							
As at 1 January 2013	80,529,157.37	107,489,425.00	1,444,697,120.75	15,842,873.87	21,343,187.62	49,721,553.53	1,719,623,318.14
Purchases	-	476,712.00	21,945,024.93	1,164,548.56	1,241,475.60	83,918,249.48	108,746,010.57
Transfer in	-	7,718,272.55	69,674,327.36	76,400.00	-	-	77,468,999.91
Disposals	(40,359,125.00)	(290,654.21)	(3,090,032.92)	(292,574.76)	(1,233,668.22)	(955,736.00)	(46,221,791.11)
Transfer out	-	-	-	-	-	(93,799,042.54)	(93,799,042.54)
Translated adjustment	-	(44,745.58)	(7,600,088.80)	(24,456.16)	(127,676.20)	-	(7,796,966.74)
As at 31 December 2013	40,170,032.37	115,349,009.76	1,525,626,351.32	16,766,791.51	21,223,318.80	38,885,024.47	1,758,020,528.23
Accumulated depreciation:							
As at 1 January 2013	-	(41,329,525.51)	(508,539,278.83)	(10,215,042.17)	(18,490,193.31)	-	(578,574,039.82)
Depreciation for the year	-	(3,254,929.20)	(130,602,181.81)	(1,784,333.06)	(544,562.68)	-	(136,186,006.75)
Amortized for the year	-	-	(1,013,101.43)	-	-	-	(1,013,101.43)
Transfer in	-	-	-	-	-	-	-
Disposals	-	290,653.21	1,013,079.40	160,198.63	1,233,666.22	-	2,697,597.46
Transfer out	-	-	-	-	-	-	-
Translated adjustment	-	19,130.16	1,390,540.68	9,566.84	58,022.38	-	1,477,260.06
As at 31 December 2013	-	(44,274,671.34)	(637,750,941.99)	(11,829,609.76)	(17,743,067.39)	-	(711,598,290.48)
Net book value :							
As at 31 December 2013	40,170,032.37	71,074,338.42	887,875,409.33	4,937,181.75	3,480,251.41	38,885,024.47	1,046,422,237.75

Depreciation in the statements of comprehensive income

for the year ended 31 December 2013

136,186,006.75

13. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	
ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	80,529,157.37	107,489,425.00	1,444,697,120.75	15,842,873.87	21,343,187.62	49,721,553.53	1,719,623,318.14
ซื้อเพิ่ม	-	476,712.00	21,945,024.93	1,164,548.56	1,241,475.60	83,918,249.48	108,746,010.57
โอนเข้า	-	7,718,272.55	69,674,327.36	76,400.00	-	-	77,468,999.91
จำหน่าย	(40,359,125.00)	(290,654.21)	(3,090,032.92)	(292,574.76)	(1,233,668.22)	(955,736.00)	(46,221,791.11)
โอนออก	-	-	-	-	-	(93,799,042.54)	(93,799,042.54)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(44,745.58)	(7,600,088.80)	(24,456.16)	(127,676.20)	-	(7,796,966.74)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	40,170,032.37	115,349,009.76	1,525,626,351.32	16,766,791.51	21,223,318.80	38,885,024.47	1,758,020,528.23
ค่าเสื่อมราคาสะสม :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-	(41,329,525.51)	(508,539,278.83)	(10,215,042.17)	(18,490,193.31)	-	(578,574,039.82)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,254,929.20)	(130,602,181.81)	(1,784,333.06)	(544,562.68)	-	(136,186,006.75)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	-	(1,013,101.43)	-	-	-	(1,013,101.43)
โอนเข้า	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย	-	290,653.21	1,013,079.40	160,198.63	1,233,666.22	-	2,697,597.46
โอนออก	-	-	-	-	-	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	19,130.16	1,390,540.68	9,566.84	58,022.38	-	1,477,260.06
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	(44,274,671.34)	(637,750,941.99)	(11,829,609.76)	(17,743,067.39)	-	(711,598,290.48)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	40,170,032.37	71,074,338.42	887,875,409.33	4,937,181.75	3,480,251.41	38,885,024.47	1,046,422,237.75

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ใงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

136,186,006.75

(Unit : Baht)

Consolidated financial statement							
	Land	Building and building improvement	Machinery and equipment	Furniture and office equipment	Motor vehicle	Assets under construction	Total
Cost :							
As at 1 January 2012	80,529,157.37	99,518,374.19	1,077,261,804.79	12,484,075.96	19,257,610.36	113,588,758.52	1,402,639,781.19
Purchases	-	6,405,234.01	165,354,915.28	2,735,063.99	2,171,028.04	167,438,844.51	344,105,085.83
Transfer in	-	1,595,764.00	225,834,936.94	829,633.00	-	262,171.09	228,522,505.03
Disposals	-	-	(21,293,575.01)	(193,748.97)	-	-	(21,487,323.98)
Transfer out	-	-	(184,000.00)	-	-	(231,568,220.59)	(231,752,220.59)
Translated adjustment	-	(29,947.20)	(2,276,961.25)	(12,150.11)	(85,450.78)	-	(2,404,509.34)
As at 31 December 2012	80,529,157.37	107,489,425.00	1,444,697,120.75	15,842,873.87	21,343,187.62	49,721,553.53	1,719,623,318.14
Accumulated depreciation:							
As at 1 January 2012	-	(33,585,288.29)	(392,982,998.97)	(8,778,803.20)	(16,687,276.56)	-	(452,034,367.02)
Depreciation for the year	-	(7,750,573.79)	(134,401,904.11)	(1,630,615.13)	(1,822,960.93)	-	(145,606,053.96)
Amortized for the year	-	-	(874,029.94)	-	-	-	(874,029.94)
Transfer in	-	-	-	-	-	-	-
Disposals	-	-	19,374,521.57	191,596.70	-	-	19,566,118.27
Transfer out	-	-	27,942.27	-	-	-	27,942.27
Translated adjustment	-	6,336.57	317,190.35	2,779.46	20,044.18	-	346,350.56
As at 31 December 2012	-	(41,329,525.51)	(508,539,278.83)	(10,215,042.17)	(18,490,193.31)	-	(578,574,039.82)
Net book value :							
As at 31 December 2012	80,529,157.37	66,159,899.49	936,157,841.92	5,627,831.70	2,852,994.31	49,721,553.53	1,141,049,278.32

Depreciation in the statements of comprehensive income
for the year ended 31 December 2012

145,606,053.96

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องคกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	
ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	80,529,157.37	99,518,374.19	1,077,261,804.79	12,484,075.96	19,257,610.36	113,588,758.52	1,402,639,781.19
ซื้อเพิ่ม	-	6,405,234.01	165,354,915.28	2,735,063.99	2,171,028.04	167,438,844.51	344,105,085.83
โอนเข้า	-	1,595,764.00	225,834,936.94	829,633.00	-	262,171.09	228,522,505.03
จำหน่าย	-	-	(21,293,575.01)	(193,748.97)	-	-	(21,487,323.98)
โอนออก	-	-	(184,000.00)	-	-	(231,568,220.59)	(231,752,220.59)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	(29,947.20)	(2,276,961.25)	(12,150.11)	(85,450.78)	-	(2,404,509.34)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	80,529,157.37	107,489,425.00	1,444,697,120.75	15,842,873.87	21,343,187.62	49,721,553.53	1,719,623,318.14
ค่าเสื่อมราคาสะสม :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	-	(33,585,288.29)	(392,982,998.97)	(8,778,803.20)	(16,687,276.56)	-	(452,034,367.02)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(7,750,573.79)	(134,401,904.11)	(1,630,615.13)	(1,822,960.93)	-	(145,606,053.96)
โอนเข้า	-	-	(874,029.94)	-	-	-	(874,029.94)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย	-	-	19,374,521.57	191,596.70	-	-	19,566,118.27
โอนออก	-	-	27,942.27	-	-	-	27,942.27
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	6,336.57	317,190.35	2,779.46	20,044.18	-	346,350.56
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	(41,329,525.51)	(508,539,278.83)	(10,215,042.17)	(18,490,193.31)	-	(578,574,039.82)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	80,529,157.37	66,159,899.49	936,157,841.92	5,627,831.70	2,852,994.31	49,721,553.53	1,141,049,278.32

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ภายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555	145,606,053.96
---	----------------

(Unit : Baht)

	Separate financial statement						Total
	Land	Building and building improvement	Machinery and equipment	Furniture and office equipment	Motor vehicle	Assets under construction	
Cost :							
As at 1 January 2013	80,529,157.37	107,207,146.80	1,221,840,631.02	15,606,768.52	20,537,740.26	42,202,547.38	1,487,923,991.35
Purchases	-	265,026.00	26,110,706.96	605,690.72	941,383.00	82,478,119.48	110,400,926.16
Transfer in	-	1,974,715.75	66,690,827.36	-	-	-	68,665,543.11
Disposals	(40,359,125.00)	(290,654.21)	(8,650,453.79)	(292,574.76)	(1,233,668.22)	(955,736.00)	(51,782,211.98)
Transfer out	-	-	-	-	-	(84,995,585.74)	(84,995,585.74)
As at 31 December 2013	40,170,032.37	109,156,234.34	1,305,991,711.55	15,919,884.48	20,245,455.04	38,729,345.12	1,530,212,662.90
Accumulated depreciation:							
As at 1 January 2013	-	(41,238,981.25)	(371,018,095.07)	(10,168,546.75)	(18,213,346.14)	-	(440,638,969.21)
Depreciation for the year	-	(3,037,937.09)	(115,370,969.61)	(1,651,399.13)	(389,871.79)	-	(120,450,177.62)
Amortized for the year	-	-	(1,013,101.43)	-	-	-	(1,013,101.43)
Transfer in	-	-	-	-	-	-	-
Disposals	-	290,653.21	1,013,079.40	160,198.63	1,233,666.22	-	2,697,597.46
Transfer out	-	-	-	-	-	-	-
As at 31 December 2013	-	(43,986,265.13)	(486,389,086.71)	(11,659,747.25)	(17,369,551.71)	-	(559,404,650.80)
Net book value :							
As at 31 December 2013	40,170,032.37	65,169,969.21	819,602,624.84	4,260,137.23	2,875,903.33	38,729,345.12	970,808,012.10

Depreciation in the statements of comprehensive income

for the year ended 31 December 2013

120,450,177.62

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	
ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	80,529,157.37	107,207,146.80	1,221,840,631.02	15,606,768.52	20,537,740.26	42,202,547.38	1,487,923,991.35
ซื้อเพิ่ม	-	265,026.00	26,110,706.96	605,690.72	941,383.00	82,478,119.48	110,400,926.16
โอนเข้า	-	1,974,715.75	66,690,827.36	-	-	-	68,665,543.11
จำหน่าย	(40,359,125.00)	(290,654.21)	(8,650,453.79)	(292,574.76)	(1,233,668.22)	(955,736.00)	(51,782,211.98)
โอนออก	-	-	-	-	-	(84,995,585.74)	(84,995,585.74)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	40,170,032.37	109,156,234.34	1,305,991,711.55	15,919,884.48	20,245,455.04	38,729,345.12	1,530,212,662.90
ค่าเสื่อมราคาสะสม :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	-	(41,238,981.25)	(371,018,095.07)	(10,168,546.75)	(18,213,346.14)	-	(440,638,969.21)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(3,037,937.09)	(115,370,969.61)	(1,651,399.13)	(389,871.79)	-	(120,450,177.62)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	-	(1,013,101.43)	-	-	-	(1,013,101.43)
โอนเข้า	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย	-	290,653.21	1,013,079.40	160,198.63	1,233,666.22	-	2,697,597.46
โอนออก	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	-	(43,986,265.13)	(486,389,086.71)	(11,659,747.25)	(17,369,551.71)	-	(559,404,650.80)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	40,170,032.37	65,169,969.21	819,602,624.84	4,260,137.23	2,875,903.33	38,729,345.12	970,808,012.10

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556

120,450,177.62

(Unit : Baht)

	Separate financial statement						Total
	Land	Building and building improvement	Machinery and equipment	Furniture and office equipment	Motor vehicle	Assets under construction	
Cost :							
As at 1 January 2012	80,529,157.37	99,206,148.79	888,416,748.88	12,348,258.68	18,366,712.22	113,573,053.01	1,212,440,078.95
Purchases	-	6,405,234.01	155,622,343.12	2,622,625.81	2,171,028.04	163,940,373.81	330,761,604.79
Transfer in	-	1,595,764.00	225,234,721.66	829,633.00	-	262,171.09	227,922,289.75
Disposals	-	-	(47,433,182.64)	(193,748.97)	-	(4,020,535.45)	(51,647,467.06)
Transfer out	-	-	-	-	-	(231,552,515.08)	(231,552,515.08)
As at 31 December 2012	80,529,157.37	107,207,146.80	1,221,840,631.02	15,606,768.52	20,537,740.26	42,202,547.38	1,487,923,991.35
Accumulated depreciation:							
As at 1 January 2012	-	(33,547,583.23)	(298,214,040.31)	(8,760,156.02)	(16,559,236.27)	-	(357,081,015.83)
Depreciation for the year	-	(7,691,398.02)	(115,736,164.35)	(1,599,987.43)	(1,654,109.87)	-	(126,681,659.67)
Amortized for the year	-	-	(874,029.94)	-	-	-	(874,029.94)
Transfer in	-	-	-	-	-	-	-
Disposals	-	-	43,806,139.53	191,596.70	-	-	43,997,736.23
Transfer out	-	-	-	-	-	-	-
As at 31 December 2012	-	(41,238,981.25)	(371,018,095.07)	(10,168,546.75)	(18,213,346.14)	-	(440,638,969.21)
Net book value :							
As at 31 December 2012	80,529,157.37	65,968,165.55	850,822,535.95	5,438,221.77	2,324,394.12	42,202,547.38	1,047,285,022.14

Depreciation in the statements of comprehensive income

for the year ended 31 December 2012

126,681,659.67

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						รวม
	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและ เครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ	งานระหว่างก่อสร้าง	
ราคาทุน :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	80,529,157.37	99,206,148.79	888,416,748.88	12,348,258.68	18,366,712.22	113,573,053.01	1,212,440,078.95
ซื้อเพิ่ม	-	6,405,234.01	155,622,343.12	2,622,625.81	2,171,028.04	163,940,373.81	330,761,604.79
โอนเข้า	-	1,595,764.00	225,234,721.66	829,633.00	-	262,171.09	227,922,289.75
จำหน่าย	-	-	(47,433,182.64)	(193,748.97)	-	(4,020,535.45)	(51,647,467.06)
โอนออก	-	-	-	-	-	(231,552,515.08)	(231,552,515.08)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	80,529,157.37	107,207,146.80	1,221,840,631.02	15,606,768.52	20,537,740.26	42,202,547.38	1,487,923,991.35
ค่าเสื่อมราคาสะสม :							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	-	(33,547,583.23)	(298,214,040.31)	(8,760,156.02)	(16,559,236.27)	-	(357,081,015.83)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(7,691,398.02)	(115,736,164.35)	(1,599,987.43)	(1,654,109.87)	-	(126,681,659.67)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	-	-	(874,029.94)	-	-	-	(874,029.94)
โอนเข้า	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย	-	-	43,806,139.53	191,596.70	-	-	43,997,736.23
โอนออก	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	(41,238,981.25)	(371,018,095.07)	(10,168,546.75)	(18,213,346.14)	-	(440,638,969.21)
มูลค่าสุทธิตามบัญชี :							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	80,529,157.37	65,968,165.55	850,822,535.95	5,438,221.77	2,324,394.12	42,202,547.38	1,047,285,022.14

ค่าเสื่อมราคาที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

126,681,659.67

As at 31 December 2013, certain assets of the Group have been fully depreciated but are still in use. The original cost of those assets amounted to approximately Baht 141.12 million in the financial statement. (2012 : Baht 111.96 million)

The Company has mortgaged its land with structures thereon and machineries with a total net book value as at 31 December 2013, amounted to Baht 108.11 million (2012 : Baht 123.25 million) as collateral and the Company prepared memorandum of non-obligation (Negative Pledge) with a commercial bank as guarantee for both short-term and long-term.

14. Intangible assets

Consisted of :

		(Unit : Baht)	
		Consolidated financial statement	
		Computer software	
		<u>2013</u>	<u>2012</u>
Cost :			
As at 1 January		10,447,016.52	9,614,452.46
Purchases		81,153.00	832,564.06
As at 31 December		10,528,169.52	10,447,016.52
Accumulated amortization :			
As at 1 January		(7,249,738.84)	(5,297,948.39)
Amortization charge for the year		(2,020,794.79)	(1,951,790.45)
As at 31 December		(9,270,533.63)	(7,249,738.84)
Net book value :			
As at 31 December		1,257,635.89	3,197,277.68
Amortization charges in statements of comprehensive income			
for the years ended 31 December		2,020,794.79	1,951,790.45
		(Unit : Baht)	
		Separate financial statement	
		Computer software	
		<u>2013</u>	<u>2012</u>
Cost :			
As at 1 January		10,413,215.52	9,614,452.46
Purchases		81,153.00	798,763.06
As at 31 December		10,494,368.52	10,413,215.52
Accumulated amortization :			
As at 1 January		(7,248,451.54)	(5,297,948.39)
Amortization charge for the year		(2,013,994.96)	(1,950,503.15)
As at 31 December		(9,262,446.50)	(7,248,451.54)
Net book value :			
As at 31 December		1,231,922.02	3,164,763.98
Amortization charges in statements of comprehensive income			
for the years ended 31 December		2,013,994.96	1,950,503.15

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ซึ่งคิดค่าเสื่อมราคาทั้งจำนวนแล้วแต่ยังใช้ดำเนินงานอยู่ในราคาทุนจำนวน 141.12 ล้านบาทในงบการเงิน (2555 : จำนวน 111.96 ล้านบาท)

บริษัทได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรมูลค่าสุทธิตามบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 108.11 ล้านบาท (2555 : จำนวน 123.25 ล้านบาท) ไปค้ำประกันสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์และบริษัทได้จัดทำบันทึกข้อตกลงการไม่ก่อภาระผูกพัน (Negative Pledge) กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อเป็นหลักประกันสินเชื่อทั้งระยะสั้นและระยะยาว

14. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ประกอบด้วย

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินรวม	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	2556	2555
ราคาทุน:		
ณ วันที่ 1 มกราคม	10,447,016.52	9,614,452.46
ซื้อเพิ่ม	81,153.00	832,564.06
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,528,169.52	10,447,016.52
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(7,249,738.84)	(5,297,948.39)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,020,794.79)	(1,951,790.45)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(9,270,533.63)	(7,249,738.84)
ราคาตามบัญชีสุทธิ :		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,257,635.89	3,197,277.68
ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2,020,794.79	1,951,790.45

	(หน่วย : บาท)	
	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	2556	2555
ราคาทุน:		
ณ วันที่ 1 มกราคม	10,413,215.52	9,614,452.46
ซื้อเพิ่ม	81,153.00	798,763.06
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	10,494,368.52	10,413,215.52
ค่าตัดจำหน่ายสะสม :		
ณ วันที่ 1 มกราคม	(7,248,451.54)	(5,297,948.39)
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	(2,013,994.96)	(1,950,503.15)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(9,262,446.50)	(7,248,451.54)
ราคาตามบัญชีสุทธิ :		
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	1,231,922.02	3,164,763.98
ค่าตัดจำหน่ายที่อยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2,013,994.96	1,950,503.15

15. Bank overdrafts and short-term loans from financial institutions

Consisted of:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>31 December 2013</u>	<u>31 December 2012</u>	<u>31 December 2013</u>	<u>31 December 2012</u>
Bank overdrafts	9,473,302.90	-	9,473,302.90	-
Promissory notes	2,449,993.18	29,500,000.00	-	25,000,000.00
Total	11,923,296.08	29,500,000.00	9,473,302.90	25,000,000.00

As at 31 December 2013, the Company held bank overdraft with a financial institution and carried interest rate of MOR-4.20% per annum and which short-term loans from financial institutions in the whole amount are promissory note carried interest rate of 3.75% per annum.(2012 : 3.85% per annum) The Company has mortgaged land with structures thereon and machineries and memorandum of negative pledge (Note 13) to secure credit facilities received from financial institutions.

As at 31 December 2013, the subsidiary in Republic of Indonesia has been granted short-term loan from a financial institution with the credit facility of Rupiah 900.00 million, bearing the interest rate of 10.50% per annum. The repayment shall be made within 12 months from 29 May 2013 to 29 May 2014. The said credit facility is guaranteed by certain portions of machinery and equipments, inventory and trade accounts receivable of the subsidiary and also the land and building ownership which belongs to PT. Patec Presisi Engineering (the subsidiary's shareholder).

16. Trade and other payable-third parties

Consisted of :

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>31 December 2013</u>	<u>31 December 2012</u>	<u>31 December 2013</u>	<u>31 December 2012</u>
Trade accounts payable	95,006,029.84	98,944,818.35	86,813,514.97	97,585,399.10
Accrued bonus	-	11,605,000.00	-	11,605,000.00
Accrued expenses	2,397,945.66	1,882,552.42	1,781,346.78	1,321,477.14
Other payables	5,004,170.39	6,596,999.03	4,682,685.39	6,121,067.40
Accrued withholding tax	1,047,916.67	1,499,093.14	574,612.70	851,796.46
Total	103,456,062.56	120,528,462.94	93,852,159.84	117,484,740.10

17. Short-term loans from third party

As at 31 December 2013, the subsidiary in Republic of Indonesia has borrowed short-term loan from the ultimate shareholder of PT. Patec Presisi Engineering in USD currency. The repayment for the load should be made by 11 December 2014 and bearing the interest of 6.00% per annum.

15. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ณ วันที่			
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
เงินเบิกเกินบัญชี	9,473,302.90	-	9,473,302.90	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	2,449,993.18	29,500,000.00	-	25,000,000.00
รวม	11,923,296.08	29,500,000.00	9,473,302.90	25,000,000.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีเงินเบิกเกินบัญชีกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งโดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR- 4.2 ต่อปี และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินปัจจุบันอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.75 ต่อปี (2555 : ร้อยละ 3.85 ต่อปี) บริษัทจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทและบันทึกข้อตกลงการไม่ก่อการระงับ (Negative Pledge) ตามหมายเหตุข้อที่ 13 เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้รับสินเชื่อระยะสั้นจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งวงเงิน 900.00 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.50 ต่อปี กำหนดชำระคืนภายใน 12 เดือนนับจากวันที่ 29 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2557 สินเชื่อดังกล่าวค้ำประกันโดยเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของบริษัทย่อย กรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารของ PT. Patec Presisi Engineering (ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย) สินค้าคงเหลือและลูกหนี้การค้าของบริษัทย่อย

16. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น

ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555	31 ธันวาคม 2556	31 ธันวาคม 2555
เจ้าหนี้การค้า	95,006,029.84	98,944,818.35	86,813,514.97	97,585,399.10
โบนัสค้างจ่าย	-	11,605,000.00	-	11,605,000.00
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,397,945.66	1,882,552.42	1,781,346.78	1,321,477.14
เจ้าหนี้อื่น	5,004,170.39	6,596,999.03	4,682,685.39	6,121,067.40
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายรอนำส่ง	1,047,916.67	1,499,093.14	574,612.70	851,796.46
รวม	103,456,062.56	120,528,462.94	93,852,159.84	117,484,740.10

17. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยในประเทศอินโดนีเซียได้กู้ยืมเงินจาก PT. Patec Presisi Engineering ในสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ กำหนดชำระคืนภายในวันที่ 11 ธันวาคม 2557 และคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 6.00 ต่อปี

18. Long-term loan from financial institution

Minimum payment under long-term loans were as follows:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	31 December 2013	31 December 2012	31 December 2013	31 December 2012
Within 1 year	103,285,393.46	95,904,000.00	101,904,000.00	95,904,000.00
2 year to 5 years	271,171,924.17	340,106,000.00	266,202,000.00	340,106,000.00
Total	374,457,317.63	436,010,000.00	368,106,000.00	436,010,000.00

Long-term loan has detail of interest and repayment can be summarized as follows:

Credit limit (Unit : Million Baht)					
Credit limit	2013	2012	Period	Interest rate	Debt repayment
1	200	200	April 2012 to March 2017	MLR-1.75%	Monthly payable of principal each of the withdrawal within 60 installments of Bath 0.667 million each
2	40	40	June 2012 to April 2017	MLR-1.75%	Monthly payable of principal each of the withdrawal within 60 installments of Bath 0.667 million each
3	240	240	October 2012 to September 2017	the 1 st - 2 nd year at MLR-2.25 % the 3 rd year upward at MLR-2.20%	Monthly payable of principal each of the withdrawal within 60 installments of Bath 1.33 million each
4	30	-	September 2013 to August 2018	the 1 st - 2 nd year at MLR-2.25 % the 3 rd year upward at MLR-2.00%	Monthly payable of principal each of the withdrawal within 60 installments of Bath 0.50 million each

The Company has mortgaged land with structures thereon and machineries and memorandum of negative pledge (Note 13) to secure credit facilities received from financial institutions. The Company constitutes important procedure to comply with the loan contract which is specified in the loan contract as follows:

- The Company has to maintain proportion of debt to equity not exceeding 2 to 1.
- The Company has to maintain proportion of ability in debt repayment not lower than 1.5 times.
- Share holding in the Company of the Karunkornsakun's family in proportion not lower than 20% of registered capital.

As at 31 December 2013, the subsidiary in Republic of Indonesia has been granted long-term loan from a financial institution with the credit facility of Rupiah 2,600.00 Million, bearing the interest rate of 10.50% per annum. The repayment shall be made in total of 60 installments commencing from 29 May 2013 to 29 May 2018. The said credit facility is guaranteed by certain portions of machinery and equipments, inventory and trade accounts receivable of the subsidiary and also the land and building ownership which belongs to PT. Patec Presisi Engineering (the subsidiary's shareholder).

19. Obligation under finance lease

Obligation under finance lease - minimum lease payments as follows :-

	Consolidated			(Unit : Baht)		
	2013			2012		
	Obligation under finance lease	Deferred interest	Net	Obligation under finance lease	Deferred interest	Net
Not later than 1 year	104,311.12	(27,622.48)	76,688.64	-	-	-
Later than 1 year but not later than 5 years	173,330.08	(22,091.18)	151,238.90	-	-	-
Total	277,641.20	(49,713.66)	227,927.54	-	-	-

18. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเงินกู้ระยะยาวมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ไม่เกิน 1 ปี	103,285,393.46	95,904,000.00	101,904,000.00	95,904,000.00
2 ปี – 5 ปี	271,171,924.17	340,106,000.00	266,202,000.00	340,106,000.00
รวม	374,457,317.63	436,010,000.00	368,106,000.00	436,010,000.00

เงินกู้ยืมระยะยาวมีรายละเอียด อัตราดอกเบี้ยและระยะเวลาชำระคืนสามารถสรุปได้ดังนี้

วงเงิน	วงเงิน (ล้านบาท)		ระยะเวลา	อัตราดอกเบี้ยร้อยละ	การชำระหนี้
	2556	2555			
1	200	200	เม.ย.55-มี.ค.60	MLR-1.75% ต่อปี	ชำระเงินต้นรายเดือนในแต่ละส่วนที่เบิก จำนวน 60 งวด ๆ ละ 0.667 ล้านบาท
2	40	40	มิ.ย.55-เม.ย.60	MLR-1.75% ต่อปี	ชำระเงินต้นรายเดือนในแต่ละส่วนที่เบิก จำนวน 60 งวด ๆ ละ 0.667 ล้านบาท
3	240	240	ต.ค. 55-ก.ย. 60	ปีที่ 1 - 2 MLR-2.25 % ต่อปี ปีที่ 3 เป็นต้นไป MLR-2.20 %	ชำระเงินต้นรายเดือนในแต่ละส่วนที่เบิก จำนวน 60 งวด ๆ ละ 1.33 ล้านบาท
4	30	-	ก.ย. 56-ส.ค. 61	ปีที่ 1 - 2 MLR-2.25% ต่อปี ปีที่ 3 เป็นต้นไป MLR - 2.00 %	ชำระเงินต้นรายเดือนในแต่ละส่วนที่เบิก จำนวน 60 งวด ๆ ละ 0.50 ล้านบาท

บริษัทจดทะเบียนที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทและบันทึกข้อตกลงการไม่ก่อภาระผูกพัน (Negative Pledge) ตามหมายเหตุข้อที่ 13 เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน โดยบริษัทมีข้อปฏิบัติในการกู้ยืมเงินกู้ระยะยาวตามสัญญาที่สำคัญที่ระบุไว้ในสัญญา ได้แก่

- กำหนดให้บริษัทต้องดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นไม่ให้เกินกว่า 2 ต่อ 1
- กำหนดให้บริษัทต้องดำรงสัดส่วนความสามารถในการชำระหนี้ไม่ให้ต่ำกว่า 1.5 เท่า
- กำหนดให้การถือหุ้นในบริษัทของครอบครัวภรรยาและบุตร ในสัดส่วนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยที่ประเทศอินโดนีเซียได้รับสินเชื่ระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งวงเงิน 2,600.00 ล้านบาท โดยมียอดอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 10.50 ต่อปี ชำระเงินต้นรายเดือนจำนวน 60 งวดนับจากวันที่ 29 พฤษภาคม 2556 ถึงวันที่ 29 พฤษภาคม 2561 สินเชื่อดังกล่าวรับประกันโดยเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของบริษัทย่อย กรรมการสิทธิในที่ดินและอาคารของ PT. Patec Presisi Engineering (ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย) สินค้ำคงเหลือและลูกหนี้การค้าของบริษัทย่อย

19. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าการเงินระยะยาวมีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2556			2555		
	เจ้าหนี้ตามสัญญา เช่าการเงิน	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ	เจ้าหนี้ตามสัญญา เช่าการเงิน	ดอกเบี้ยจ่าย รอตัดบัญชี	สุทธิ
ไม่เกิน 1 ปี	104,311.12	(27,622.48)	76,688.64	-	-	-
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	173,330.08	(22,091.18)	151,238.90	-	-	-
รวม	277,641.20	(49,713.66)	227,927.54	-	-	-

As at 31 December 2013, the subsidiary in Indonesia performs has entered into financial lease agreement with a leasing company so as to vehicles by number of 1 contracts. The leased contracts determine leased fee repayment as monthly installment RP 3.05 millions per month. The leased period is carried from 3 years. Such leased contract comprises the subsidiary's shareholders and directors as guarantors. In addition, ownership of such vehicles will transfer to ownership of the subsidiary when the subsidiary pays the final installment in accordance with the leased contract.

The subsidiary amortized the interest according to the financial leased contract for the year ended 31 December 2013 in the amount of Baht 0.003 million in the consolidated financial statement which was recorded as "Finance cost" in the statement of comprehensive income.

20. Deferred tax liabilities

The movements of deferred tax liabilities for the year ended 31 December 2013 and 2012, were as follow.

	Consolidated financial statement				(Unit : Baht)		
	1 January 2012	Recognized in profit or loss	Recognized in other comprehensive income	31 December 2012	Recognized in profit or loss	Recognized in other comprehensive income	31 December 2013
Property, plant and equipment	(1,011.16)	(211,652.56)	-	(212,663.72)	123,284.59	-	(42,076.97)
Long-term loan from financial institution	-	-	-	-	(8,171.67)	-	(8,171.67)
Exchange differences on translation	-	-	47,302.16	47,302.16	-	15,693.82	15,693.82
Total	(1,011.16)	(211,652.56)	47,302.16	(165,361.56)	115,112.92	15,693.82	(34,554.82)

The deferred tax asset is not recognized in the statement of financial position; consisted of:-

	Consolidated		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Unused tax losses				
- Expire in next 1 year	-	-	-	-
- Expire in next 2 – 5 years	2,231,660.44	2,394,477.48	-	-
Temporary differences	20,078,480.07	23,319,928.85	-	-
Total	22,310,140.51	25,714,406.33	-	-

21. Share capital

21.1 The movement of share capital for the year ended 31 December 2013 and 2012, is as follows :

	Number of share (Unit : Share)	Ordinary shares (Unit : Baht)
Registered share capital (Baht 1.00 each)		
As at 1 January 2012	300,000,000	300,000,000.00
Increment of capital during the year	30,000,000	30,000,000.00
As at 31 December 2012	300,000,000	300,000,000.00
Increment of capital during the year	-	-
As at 31 December 2013	330,000,000	330,000,000.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทย่อยที่ประเทศอินโดนีเซียได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลิซซิ่งแห่งหนึ่งเพื่อเช่ายานพาหนะจำนวน 1 สัญญา สัญญาเช่ากำหนดชำระค่าเช่าเป็นงวดรายเดือน เดือนละ 3.05 ล้านบาท มีระยะเวลาเช่า 3 ปี สัญญาเช่าดังกล่าวรับประกันโดยกรรมการของบริษัทย่อย กรรมสิทธิ์ในยานพาหนะดังกล่าวจะโอนเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทย่อยเมื่อบริษัทย่อยได้ชำระเงินงวดสุดท้ายตามสัญญาเช่า

บริษัทย่อยตัดจ่ายดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 จำนวน 0.003 ล้านบาท ในการเงินรวม โดยบันทึกไว้ในบัญชี “ต้นทุนทางการเงิน” ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

20. หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม						
	มกราคม 2555	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2555	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	รับรู้ในกำไร หรือขาดทุน	31 ธันวาคม 2556
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,011.16)	(211,652.56)	-	(212,663.72)	123,284.59	-	(42,076.97)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-	-	(8,171.67)	-	(8,171.67)
ผลต่างจากอัตราแลกเปลี่ยน	-	-	47,302.16	47,302.16	-	15,693.82	15,693.82
รวม	(1,011.16)	(211,652.56)	47,302.16	(165,361.56)	115,112.92	15,693.82	(34,554.82)

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้ไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ผลขาดทุนสะสมทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้				
- หมดอาชุนในอึก 1 ปี	-	-	-	-
- หมดอาชุนในอึก 2 -5 ปี	2,231,660.44	2,394,477.48	-	-
ผลแตกต่างชั่วคราว	20,078,480.07	23,319,928.85	-	-
รวม	22,310,140.51	25,714,406.33	-	-

21. ทุนเรือนหุ้น

21.1 การเปลี่ยนแปลงของทุนเรือนหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	หุ้นสามัญ (หน่วย : บาท)
ทุนจดทะเบียน (มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	300,000,000	300,000,000.00
ออกหุ้นเพิ่มทุนระหว่างปี	30,000,000	30,000,000.00
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	330,000,000	330,000,000.00
ออกหุ้นเพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	330,000,000	330,000,000.00

	Number of share (Unit : Share)	Ordinary shares (Unit : Baht)
Issued and paid up share capital (Baht 1.00 each)		
As at 1 January 2012	300,000,000	300,000,000.00
Increment of capital during the year	29,999,981	29,999,981.00
As at 31 December 2012	329,999,981	329,999,981.00
Increment of capital during the year	-	-
As at 31 December 2013	329,999,981	329,999,981.00

On 4 May 2012, the Company had registered the share capital from Baht 300 million to Baht 330 million to reserved for the stock dividend payment to the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

On 18 May 2012, the Company had registered the issued and paid up share capital from Baht 300 million to Baht 329.99 million with the Department of Business Development, Ministry of Commerce.

21.2 The capital management

The Group constitutes purpose with respect to capital management in order to remain for ability in the continued operation and ability to appropriately provide remuneration to various group of participating interest while the Group will maintain capital in the level with the least risk.

As at 31 December 2013, in the consolidated financial statements, the debt to equity ratio is 0.61 : 1 and separate financial statements ratio is debt to equity 0.60 : 1.

22. Legal reserve

Under the provisions of the Public Company Limited Act B.E. 2535 (or 1992), the Company is required to set aside as a legal reserve at least 5% of its net profit after accumulated deficit brought forward (if any) until the reserve is not less than 10% of the registered capital. This reserve is not available for dividend distribution.

23. Income tax expenses

The income tax expenses recognized in profit or loss for the year ended 31 December 2013 and 2012 were as follow:

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Current tax expense	6,596,531.27	674,467.23	6,596,531.27	381,531.73
Deferred tax expense relating to the origination and reversal of temporary differences	(115,112.92)	211,652.56	-	-
Income tax expenses	6,481,418.35	886,119.79	6,596,531.27	381,531.73

	จำนวนหุ้น (หน่วย : หุ้น)	หุ้นสามัญ (หน่วย : บาท)
ทุนที่เรียกชำระแล้ว (มูลค่าหุ้นละ 1.00 บาท)		
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	300,000,000	300,000,000.00
ออกหุ้นเพิ่มทุนระหว่างปี	29,999,981	29,999,981.00
ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	329,999,981	329,999,981.00
ออกหุ้นเพิ่มทุนระหว่างปี	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	329,999,981	329,999,981.00

เมื่อวันที่ 4 พฤษภาคม 2555 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 300 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 330 ล้านบาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผล

เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2555 บริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วต่อกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ จากทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 300 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 329.99 ล้านบาท

21.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.61 : 1 และงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.60 : 1

22. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่า ร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองจะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายเงินปันผลได้

23. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

	(หน่วย : บาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน	6,596,531.27	674,467.23	6,596,531.27	381,531.73
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(115,112.92)	211,652.56	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	6,481,418.35	886,119.79	6,596,531.27	381,531.73

The relationship between tax expense and accounting profit for the year ended 31 December 2013 and 2012 were as follow:

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	2013	2012	2013	2012
Accounting profit (loss)	(11,935,494.46)	98,060,620.26	(11,715,403.55)	103,710,976.64
Tax rate used	20%	23%	20%	23%
Tax at the applicable tax rate	(2,387,098.89)	22,553,942.66	(2,343,080.71)	23,853,524.63
Effect of profit on BOI that is exempt from taxation	8,939,611.98	(23,471,992.90)	8,939,611.98	(23,471,992.90)
Effect of tax rate of subsidiary in foreign country	(274,072.65)	(214,331.39)	-	-
Effect of loss that is exempt from taxation	205,285.71	1,319,932.20	-	-
Temporary difference not recognized as a deferred tax asset	(138,084.62)	488,357.22	-	-
Effect of expenses that are not deductible in determining taxation profit	135,776.82	210,212.00	-	-
Income tax expenses	6,481,418.35	886,119.79	6,596,531.27	381,531.73
Tax rate			2013	2012
- The Company and subsidiaries				
- Profit of non-BOI business			20%	20%
- Profit of BOI business			0%	0%
- Subsidiary in foreign country			25%	25%

24. Basic earnings(loss) per share

Basic earnings(loss) per share are calculated by dividing profit or loss for the year by the weighted average number of ordinary shares in issue during the year.

25. Dividend paid

	Approval by	Dividend paid	Dividend paid per share	Paid date
		Million Baht	Baht	
Dividend for the year 2012	The meeting of the Shareholder On 27 April 2013	49.50	0.15	23 May 2013

The annual general meeting of the shareholders of the Company held on 27 April 2013, has resolved to pay the dividend payment from the Company's operation results of the year 2012. The dividend shall be calculated from the net profit which the corporate income tax has been exempted by the BOI, and the shareholders who are natural persons may enjoy tax credits pursuant to Section 47 bis of the Revenue Code. The dividend shall be distributed in the form of cash at the rate of Baht 0.15 per share

	Approval by	Dividend paid			Dividend paid per share			Paid date
		Stock			Stock			
		Cash	dividend	Total	Cash	dividend	Total	
		Million Baht	Million Baht	Million Baht	Baht	Baht	Baht	
Dividend for the year 2011	The Meeting of the Shareholder							
	On 21 April 2012	45.00	29.99	74.99	0.15	0.10*	0.25	18 May 2012

* Paid to existing shareholders at the rate of 10 existing shares per each stock dividend or Baht 0.10 each

ความสัมพันธ์ระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับกำไรทางบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้
(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
กำไร(ขาดทุน)ทางบัญชี	(11,935,494.46)	98,060,620.26	(11,715,403.55)	103,710,976.64
อัตราภาษีที่ใช้	20%	23%	20%	23%
ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	(2,387,098.89)	22,553,942.66	(2,343,080.71)	23,853,524.63
ผลกระทบจากส่วนของกำไรที่ได้รับการยกเว้นจากการ				
ส่งเสริมการลงทุน	8,939,611.98	(23,471,992.90)	8,939,611.98	(23,471,992.90)
ผลกระทบจากอัตราภาษีเงินได้ของบริษัทย่อยใน				
ต่างประเทศ	(274,072.65)	(214,331.39)	-	-
ผลกระทบจากส่วนของขาดทุนที่ได้รับการยกเว้น	205,285.71	1,319,932.20	-	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่ได้รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอ				
ตัดบัญชี	(138,084.62)	488,357.22		
ผลกระทบจากส่วนค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี	135,776.82	210,212.00	-	-
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	6,481,418.35	886,119.79	6,596,531.27	381,531.73
อัตราภาษีที่บังคับใช้			2556	2555
- บริษัทและบริษัทย่อย				
- กำไรส่วนที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน			20%	23%
- กำไรส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน			0%	0%
- บริษัทย่อยในต่างประเทศ			25%	25%

24. กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายในระหว่างปี

25. เงินปันผลจ่าย

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น	วันที่จ่ายเงินปันผล
		(ล้านบาท)	(บาท)	
เงินปันผลประจำปี 2555	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น	49.50	0.15	23 พฤษภาคม 2556
	เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556			

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2556 ได้มีมติอนุมัติให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2555 โดยจ่ายจากกำไรสุทธิที่ได้มาตามบัตรส่งเสริมการลงทุนซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล ซึ่งผู้ถือหุ้นประเภทบุคคลธรรมดาได้รับเครดิตในการคำนวณภาษีเงินปันผลตามมาตรา 47 ทวิ ของประมวลรัษฎากรให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในรูปของเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท

	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย			เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น			วันที่จ่ายเงินปันผล
		เงินสด	หุ้นปันผล	รวม	เงินสด	หุ้นปันผล	รวม	
		(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(ล้านบาท)	(บาท)	(บาท)	(บาท)	
เงินปันผลประจำปี 2554	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น							
	เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2555	45.00	29.99	74.99	0.15	0.10*	0.25	18 พฤษภาคม 2555

*จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตรา 10 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผล 0.10 บาทต่อหุ้น

26. Supplemental disclosures of cash flow information

26.1 Cash and cash equivalents consisted of :

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	For the year ended 31 December			
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Cash	335,897.50	299,266.56	267,335.62	272,335.62
Cash deposits-saving accounts	48,742,502.89	32,903,522.17	37,698,404.75	31,023,100.18
Cash deposits-current accounts	8,439,348.90	6,019,914.36	150,822.92	225,119.00
Total	57,517,749.29	39,222,703.09	38,116,563.29	31,520,554.80

26.2 Non-cash items are as follows :

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Disposal fixed assets under credit	-	-	6,148,425.60	2,887,500.00
Purchase fixed assets under credit	22,598,250.20	34,408,364.50	30,277,433.81	28,853,967.61
Transfer other accounts receivable to fixed assets	-	218,770.00	-	-
Transfer withholding tax to other non current assets	-	14,999.90	-	-
Transfer non-current assets to inventories	-	3,630,225.33	-	3,630,225.33
Convert loan to related party to investment in subsidiary	-	-	-	7,575,000.00
Stock dividend	-	29,999,981.00	-	29,999,981.00
Accrued dividend	84,295.50	60,140.50	84,295.50	60,140.50

26. ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับกระแสเงินสด

26.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>
เงินสด	335,897.50	299,266.56	267,335.62	272,335.62
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	48,742,502.89	32,903,522.17	37,698,404.75	31,023,100.18
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	8,439,348.90	6,019,914.36	150,822.92	225,119.00
รวม	57,517,749.29	39,222,703.09	38,116,563.29	31,520,554.80

26.2 รายการที่ไม่กระทบเงินสด มีดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>
จำหน่ายสินทรัพย์ถาวรเป็นเงินเชื่อ	-	-	6,148,425.60	2,887,500.00
ซื้อสินทรัพย์ถาวรเป็นเงินเชื่อ	22,598,250.20	34,408,364.50	30,277,433.81	28,853,967.61
โอนลูกหนี้อื่น-กิจการอื่น ไปเป็น				
สินทรัพย์ถาวร	-	218,770.00	-	-
โอนภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายไปเป็น				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	14,999.90	-	-
โอนสินทรัพย์ถาวรไปเป็น				
สินค้าคงเหลือ	-	3,630,225.33	-	3,630,225.33
แปลงเงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
ไปเป็นเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	7,575,000.00
จ่ายเงินปันผลเป็นหุ้นสามัญ	-	29,999,981.00	-	29,999,981.00
เงินปันผลค้างจ่าย	84,295.50	60,140.50	84,295.50	60,140.50

27. Employee benefit

27.1 Provident fund

For the year ended 31 December 2013, the Group recognizes as the employee benefit expense for the payment of contribution into the provident fund at the amount of Baht 1.37 million and Baht 1.24 million in the consolidated and separate statement of comprehensive income, respectively (2012 : Baht 1.49 million and Baht 1.41 million in the consolidated and separate statement of comprehensive income, respectively.).

27.2 Retirement employee benefit in case of retirement or termination of employment and other long-term employee benefit

For the year ended 31 December 2013 and 2012, the Group recognizes the employee benefit expense in case of retirement or termination of employment and other long-term employee benefit under the labor law, as follows :

(Unit : Baht)

	Consolidated financial statement					
	2013			2012		
	Retirement <u>employee benefit</u>	Other long-term <u>employee benefit</u>	<u>Total</u>	Retirement <u>employee benefit</u>	Other long-term <u>employee benefit</u>	<u>Total</u>
Current service cost						
Cost of sales	857,890.00	959,576.00	1,817,466.00	909,592.00	927,100.00	1,836,692.00
Selling expenses	15,666.00	751.00	16,417.00	35,646.00	14,782.00	50,428.00
Administrative expenses	546,553.00	33,212.00	579,765.00	165,533.12	67,007.00	232,540.12
Executives remunerations	216,451.00	3,520.00	219,971.00	317,350.88	3,123.00	320,473.88
	1,636,560.00	997,059.00	2,633,619.00	1,428,122.00	1,012,012.00	2,440,134.00
Interest cost						
Cost of sales	189,999.00	175,211.00	365,210.00	176,500.00	140,426.00	316,926.00
Selling expenses	12,635.00	1,029.00	13,664.00	12,599.00	3,527.00	16,126.00
Administrative expenses	123,971.00	6,344.00	130,315.00	61,026.00	14,079.00	75,105.00
Executives remunerations	153,911.00	1,254.00	155,165.00	153,366.00	1,002.00	154,368.00
	480,516.00	183,838.00	664,354.00	403,491.00	159,034.00	562,525.00
Actuarial losses						
Cost of sales	92,287.00	(344,900.00)	(252,613.00)	709.56	-	709.56
Selling expenses	(38,093.00)	(16,377.00)	(54,470.00)	15,037.76	-	15,037.76
Administrative expenses	(9,280.00)	(6,355.00)	(15,635.00)	311,706.56	-	311,706.56
Executives remunerations	(1,017,276.00)	2,256.00	(1,015,020.00)	38,160.12	-	38,160.12
	(972,362.00)	(365,376.00)	(1,337,738.00)	365,614.00	-	365,614.00
Total	1,144,714.00	815,521.00	1,960,235.00	2,197,227.00	1,171,046.00	3,368,273.00

27. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

27.1 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงานสำหรับการจ่ายสมทบเงินเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นจำนวน 1.37 ล้านบาทและจำนวน 1.24 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการตามลำดับ (2555:จำนวน 1.49 ล้านบาทและจำนวน 1.41 ล้านบาทในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ ตามลำดับ)

27.2 ผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม					
	2556			2555		
	ผลประโยชน์ของ พนักงานกรณี เกษียณอายุ	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม	ผลประโยชน์ของ พนักงานกรณี เกษียณอายุ	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	รวม
ต้นทุนบริการปัจจุบัน						
ต้นทุนขาย	857,890.00	959,576.00	1,817,466.00	909,592.00	927,100.00	1,836,692.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	15,666.00	751.00	16,417.00	35,646.00	14,782.00	50,428.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	546,553.00	33,212.00	579,765.00	165,533.12	67,007.00	232,540.12
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	216,451.00	3,520.00	219,971.00	317,350.88	3,123.00	320,473.88
	1,636,560.00	997,059.00	2,633,619.00	1,428,122.00	1,012,012.00	2,440,134.00
ดอกเบี้ยจ่าย						
ต้นทุนขาย	189,999.00	175,211.00	365,210.00	176,500.00	140,426.00	316,926.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	12,635.00	1,029.00	13,664.00	12,599.00	3,527.00	16,126.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	123,971.00	6,344.00	130,315.00	61,026.00	14,079.00	75,105.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	153,911.00	1,254.00	155,165.00	153,366.00	1,002.00	154,368.00
	480,516.00	183,838.00	664,354.00	403,491.00	159,034.00	562,525.00
ขาดทุนจากการประมาณการ						
ต้นทุนขาย	92,287.00	(344,900.00)	(252,613.00)	709.56	-	709.56
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(38,093.00)	(16,377.00)	(54,470.00)	15,037.76	-	15,037.76
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(9,280.00)	(6,355.00)	(15,635.00)	311,706.56	-	311,706.56
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	(1,017,276.00)	2,256.00	(1,015,020.00)	38,160.12	-	38,160.12
	(972,362.00)	(365,376.00)	(1,337,738.00)	365,614.00	-	365,614.00
รวม	1,144,714.00	815,521.00	1,960,235.00	2,197,227.00	1,171,046.00	3,368,273.00

(Unit : Baht)

Separate financial statement						
	2013			2012		
	Retirement	Other long-term	Total	Retirement	Other long-term	Total
	<u>employee benefit</u>	<u>employee benefit</u>		<u>employee benefit</u>	<u>employee benefit</u>	
Current service cost						
Cost of sales	721,364.00	800,122.00	1,521,486.00	884,424.00	903,665.00	1,788,089.00
Selling expenses	15,666.00	751.00	16,417.00	35,646.00	14,782.00	50,428.00
Administrative expenses	444,740.00	30,248.00	474,988.00	160,561.00	63,621.00	224,182.00
Executives remunerations	184,968.00	3,520.00	188,488.00	225,974.00	3,123.00	229,097.00
	1,366,738.00	834,641.00	2,201,379.00	1,306,605.00	985,191.00	2,291,796.00
Interest cost						
Cost of sales	158,870.00	143,304.00	302,174.00	172,929.00	133,186.00	306,115.00
Selling expenses	12,635.00	1,029.00	13,664.00	12,599.00	3,527.00	16,126.00
Administrative expenses	119,936.00	6,227.00	126,163.00	60,448.00	13,352.00	73,800.00
Executives remunerations	110,434.00	1,254.00	111,688.00	114,919.00	1,002.00	115,921.00
	401,875.00	151,814.00	553,689.00	360,895.00	151,067.00	511,962.00
Actuarial losses						
Cost of sales	75,940.00	(272,188.00)	(196,248.00)	709.56	-	709.56
Selling expenses	(38,093.00)	(16,377.00)	(54,470.00)	15,037.76	-	15,037.76
Administrative expenses	(17,389.00)	(6,601.00)	(23,990.00)	311,706.56	-	311,706.56
Executives remunerations	(574,343.00)	2,256.00	(572,087.00)	38,160.12	-	38,160.12
	(553,885.00)	(292,910.00)	(846,795.00)	365,614.00	-	365,614.00
Total	1,214,728.00	693,545.00	1,908,273.00	2,033,114.00	1,136,258.00	3,169,372.00

As at 31 December 2013, and 2012 the Group has the employee benefit obligation in case of retirement or termination of employment under the labor law. The Group hires an actuary to calculate on an actuarial technique the said employee benefit obligation. The said employee benefit obligation is discounted using the projected unit credit method by reference to an interest rate of a government bond to determine the present value of the employee benefit obligation, related past service cost and current service cost.

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2556			2555		
	ผลประโยชน์ของ		รวม	ผลประโยชน์ของ		รวม
	พนักงานกรณี เกษียณอายุ	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น		พนักงานกรณี เกษียณอายุ	ผลประโยชน์ ระยะยาวอื่น	
ต้นทุนบริการปัจจุบัน						
ต้นทุนขาย	721,364.00	800,122.00	1,521,486.00	884,424.00	903,665.00	1,788,089.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	15,666.00	751.00	16,417.00	35,646.00	14,782.00	50,428.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	444,740.00	30,248.00	474,988.00	160,561.00	63,621.00	224,182.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	184,968.00	3,520.00	188,488.00	225,974.00	3,123.00	229,097.00
	1,366,738.00	834,641.00	2,201,379.00	1,306,605.00	985,191.00	2,291,796.00
ดอกเบี้ยจ่าย						
ต้นทุนขาย	158,870.00	143,304.00	302,174.00	172,929.00	133,186.00	306,115.00
ค่าใช้จ่ายในการขาย	12,635.00	1,029.00	13,664.00	12,599.00	3,527.00	16,126.00
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	119,936.00	6,227.00	126,163.00	60,448.00	13,352.00	73,800.00
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	110,434.00	1,254.00	111,688.00	114,919.00	1,002.00	115,921.00
	401,875.00	151,814.00	553,689.00	360,895.00	151,067.00	511,962.00
ขาดทุนจากการประมาณการ						
ต้นทุนขาย	75,940.00	(272,188.00)	(196,248.00)	709.56	-	709.56
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(38,093.00)	(16,377.00)	(54,470.00)	15,037.76	-	15,037.76
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(17,389.00)	(6,601.00)	(23,990.00)	311,706.56	-	311,706.56
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	(574,343.00)	2,256.00	(572,087.00)	38,160.12	-	38,160.12
	(553,885.00)	(292,910.00)	(846,795.00)	365,614.00	-	365,614.00
รวม	1,214,728.00	693,545.00	1,908,273.00	2,033,114.00	1,136,258.00	3,169,372.00

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 กลุ่มบริษัทมีการผูกพันผลประโยชน์พนักงานกรณีการเลิกจ้างหรือเกษียณอายุและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานตามข้อกำหนดของกฎหมายแรงงาน กลุ่มบริษัทจัดให้มีการประมาณการภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน โดยผู้เชี่ยวชาญทางด้านคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยใช้เทคนิคการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยในการประมาณการจำนวนผลประโยชน์ที่พนักงานควรจะได้รับและคิดลดผลประโยชน์โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ โดยอ้างอิงจากอัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลเพื่อกำหนดมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ต้นทุนบริการในอดีตและต้นทุนปัจจุบันที่เกี่ยวข้อง

Changes in the present value of the employee benefit obligation for the year ended 31 December 2013 and 2012 are as follows:

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Beginning balance	14,763,419.00	12,500,557.00	13,370,332.00	11,301,371.00
Current service cost	2,633,619.00	2,440,134.00	2,201,379.00	2,291,796.00
Interest cost	664,354.00	562,525.00	553,689.00	511,962.00
Benefit paid	(730,000.00)	(1,105,411.00)	(615,000.00)	(1,100,411.00)
Actuarial (gain) loss	(1,337,738.00)	365,614.00	(846,795.00)	365,614.00
Transfer out employee benefit due to employee rotation in the Group	-	-	(1,066,064.00)	-
Ending balance	15,993,654.00	14,763,419.00	13,597,541.00	13,370,332.00

Principal actuarial assumptions as at 31 December 2013 and 2012, are as follows :

	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Discount rate at end of period	4.50%	4.50%	4.50%	4.50%
Future salary increase	6.00%	6.00%	6.00%	6.00%
Proportion of employees opting for early retirement	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%

28. Expenses by nature

The following expenditure items of expense have been classified by nature :

	(Unit : Baht)			
	Consolidated financial statement		Separate financial statement	
	For the year ended 31 December			
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Changes in finished goods and				
work in process	59,397,489.43	(58,333,445.78)	63,946,048.46	(56,193,735.34)
Raw materials and consumables used	397,721,865.23	479,266,850.29	385,437,564.38	469,553,006.14
Staff cost	212,849,194.79	225,986,815.81	185,938,263.59	210,357,895.41
Depreciation	136,186,006.75	145,606,053.96	120,450,177.62	126,681,659.67
Amortization-intangible assets	2,020,794.79	1,951,790.45	2,013,994.96	1,950,503.15
Amortization-mold	1,013,101.43	874,029.94	1,013,101.43	874,029.94

การเปลี่ยนแปลงมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ภาระผูกพันผลประโยชน์ต้นงวด	14,763,419.00	12,500,557.00	13,370,332.00	11,301,371.00
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2,633,619.00	2,440,134.00	2,201,379.00	2,291,796.00
ดอกเบี้ยจ่าย	664,354.00	562,525.00	553,689.00	511,962.00
ผลประโยชน์ที่จ่าย	(730,000.00)	(1,105,411.00)	(615,000.00)	(1,100,411.00)
(กำไร)ขาดทุนจากการประมาณการ	(1,337,738.00)	365,614.00	(846,795.00)	365,614.00
โอนผลประโยชน์ออกเนื่องจากการย้ายพนักงานภายในกลุ่มบริษัท	-	-	(1,066,064.00)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์ปลายงวด	15,993,654.00	14,763,419.00	13,597,541.00	13,370,332.00

สมมติฐานในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่สำคัญ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
อัตราคิดลด ณ วันสิ้นงวด	4.50%	4.50%	4.50%	4.50%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	6.00%	6.00%	6.00%	6.00%
อัตราส่วนของพนักงานที่คาดว่าจะลาออกก่อนเกษียณ	5.00%	5.00%	5.00%	5.00%

28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายบางรายการ สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
การเปลี่ยนแปลงของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต	59,397,489.43	(58,333,445.78)	63,946,048.46	(56,193,735.34)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	397,721,865.23	479,266,850.29	385,437,564.38	469,553,006.14
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	212,849,194.79	225,986,815.81	185,938,263.59	210,357,895.41
ค่าเสื่อมราคา	136,186,006.75	145,606,053.96	120,450,177.62	126,681,659.67
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,020,794.79	1,951,790.45	2,013,994.96	1,950,503.15
ค่าตัดจำหน่ายแม่พิมพ์	1,013,101.43	874,029.94	1,013,101.43	874,029.94

29. Promotional privileges

The Group has been granted promotional privileges under the Investment Promotion Act B.E. 2520 (or 1977) by the Board of Investment under certain significant conditions. Significant privileges granted to the Company are summarized below.

Details	Asia Precision Public Company Limited			P2 Precision Co., Ltd.
1. Promotion certificate No.	2133(2)/2549	1257(2)/2554	2589(2)/2555*	2359(5)/2554
2. Promotional privileges for	Manufacturing of metal parts	Manufacturing of metal parts	Manufacturing of cutting tools	Manufacturing of metal parts
3. Significant privileges include:				
3.1 Exemption of corporate income tax for net income from promotional privileges.	7 years**	7 years**	8 years	8 years
3.2 Exemption or reduction of import duty on machinery as approved by the board.	Granted	Granted	Granted	Granted
3.3 Exemption of import duty on raw materials and significant supplies used in export production for a period of one year from the first import date.	Granted	Granted	Granted	Granted
4. Date of first earning operating income	1 October 2008	1 July 2011	Not started to used yet	Not started to used yet
5. Date of expired privileges	30 September 2015	30 June 2018	Not started to used yet	Not started to used yet

* The Company has received the transferred certificate investment promotion from A2 Technology Co., Ltd. to achieve flexibility in the administration.

** Board of Investment Announcement No. 7/2552 Investment Promotion Measures for Companies Listed in the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Market for Alternative Investment (MAI) has announced on July 15, 2009, The Company has right to increase promotional privilege to 8 years.

29. สิทธิพิเศษจากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนภายใต้เงื่อนไขต่าง ๆ ที่กำหนดไว้กลุ่มบริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีอากรที่มีสาระสำคัญดังต่อไปนี้

รายละเอียด	บริษัท เอเซีย พรีซิชั่น จำกัด (มหาชน)			บริษัท พิทู พรีซิชั่น จำกัด
1. บัตรส่งเสริมเลขที่	2133(2)/2549	1257(2)/2554	2589(2)/2555*	2359(5)/2554
2. เพื่อส่งเสริมการลงทุนในกิจการ	ผลิตชิ้นส่วนโลหะ	ผลิตชิ้นส่วนโลหะ	ผลิต CUTTING TOOLS	ผลิตชิ้นส่วนโลหะขึ้นรูป
3. สิทธิประโยชน์สำคัญที่ได้รับ				
3.1 ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม	7 ปี**	7 ปี**	8 ปี	8 ปี
3.2 ได้รับยกเว้น/ลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
3.3 ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้าจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลา 1 ปี นับตั้งแต่วันนำเข้าวันแรก	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ	ได้รับ
4. วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริม	1 ตุลาคม 2551	1 กรกฎาคม 2554	ยังไม่ได้เริ่มใช้	ยังไม่ได้เริ่มใช้
5. วันที่การส่งเสริมหมดสิทธิได้รับยกเว้น	30 กันยายน 2558	30 มิถุนายน 2561	ยังไม่ได้เริ่มใช้	ยังไม่ได้เริ่มใช้

* เป็นการรับโอนสิทธิบัตรส่งเสริมการลงทุนจากบริษัท เอทู เทคโนโลยี จำกัด เพื่อให้เกิดความคล่องตัวในการบริหารงาน

** ตามประกาศคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนที่ 7/2552 เรื่อง มาตรการส่งเสริมการลงทุนให้บริษัทที่ได้รับการส่งเสริมจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) วันที่ 15 กรกฎาคม 2552 บริษัทได้รับสิทธิและประโยชน์เพิ่มขึ้นเป็น 8 ปี

The Company's operating revenues separated between promoted and non-promoted operations for the year ended 31 December 2013 and 2012 are as follow :

	Promoted operation		Non-promoted operation		Total	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
	(Unit: Baht)					
Revenue from sale	916,130,850.70	1,055,975,947.69	1,445,276.00	1,896,232.21	917,576,126.70	1,057,872,179.90
Other income-scrap *	18,056,130.10	29,772,860.90	-	-	18,056,130.10	29,772,860.90
Other income-others	4,103,011.11	847,219.32	32,916,196.70	1,985,762.83	37,019,207.81	2,832,982.15
Total	938,289,991.91	1,086,596,027.91	34,361,472.70	3,881,995.04	972,651,461.61	1,090,478,022.95

*It presents transactions in the statement of comprehensive income by netting against cost of sales.

30. Operating segments

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker, who is responsible for allocating resources and assessing performance of the operating segments, has been identified as board of director that makes strategic decisions.

Segment reporting as previously disclosed in the financial information for the year ended 31 December 2012 is consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. Accordingly, there is no impact to the disclosure of segment information in this interim financial information.

รายได้ของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 จำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและ
ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
รายได้จากการขาย	916,130,850.70	1,055,975,947.69	1,445,276.00	1,896,232.21	917,576,126.70	1,057,872,179.90
รายได้อื่น-เศษซาก *	18,056,130.10	29,772,860.90	-	-	18,056,130.10	29,772,860.90
รายได้อื่น-อื่นๆ	4,103,011.11	847,219.32	32,916,196.70	1,985,762.83	37,019,207.81	2,832,982.15
รวม	938,289,991.91	1,086,596,027.91	34,361,472.70	3,881,995.04	972,651,461.61	1,090,478,022.95

* แสดงรายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยสุทธิกับต้นทุนขาย

30. ส่วนงานดำเนินงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือคณะกรรมการบริษัทที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

ข้อมูลจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานที่เปิดเผยอยู่ในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 สอดคล้องกับวิธีการนำเสนอรายงานภายในต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านดำเนินงาน ดังนั้นจึงไม่มีผลกระทบต่อเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวในข้อมูลทางการเงินงวดปัจจุบัน

The details of segment information by business in the consolidated financial statement for the year ended 31 December 2013 and 2012 were as follows:

(Unit : Million Baht)

	Products for automotive		Products for HVAC		Consolidated Product for camera		Others		Total	
	industry		industry		industry					
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Revenues from external customers	709.41	664.94	111.21	112.13	93.06	241.06	28.32	53.11	942.00	1,071.24
Gross margin	63.11	127.72	19.41	32.87	3.26	60.62	11.52	34.54	97.30	255.75
Gain from disposal of fixed assets									28.18	-
Other income									2.81	1.93
Selling expenses									(7.10)	(10.42)
Loss on exchange rate									(0.44)	(4.60)
Administrative expenses									(98.87)	(109.94)
Executives remunerations									(9.26)	(17.24)
Finance cost									(24.55)	(17.42)
Profit(loss) before income tax									(11.93)	98.06

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	ผลิตภัณฑ์สำหรับ อุตสาหกรรม ยานยนต์		ผลิตภัณฑ์สำหรับ อุตสาหกรรม เครื่องปรับอากาศ		งบการเงินรวม ผลิตภัณฑ์สำหรับ อุตสาหกรรม กล้องถ่ายภาพ		ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ		รวม	
	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>
รายได้จากลูกค้าภายนอก	709.41	664.94	111.21	112.13	93.06	241.06	28.32	53.11	942.00	1,071.24
กำไรขั้นต้น	63.11	127.72	19.41	32.87	3.26	60.62	11.52	34.54	97.30	255.75
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน									28.18	-
รายได้อื่น									2.81	1.93
ค่าใช้จ่ายในการขาย									(7.10)	(10.42)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน									(0.44)	(4.60)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(98.87)	(109.94)
ค่าตอบแทนผู้บริหาร									(9.26)	(17.24)
ต้นทุนทางการเงิน									(24.55)	(17.42)
กำไร(ขาดทุน)ก่อนภาษีเงินได้									(11.93)	98.06

The reconciliations of each segment total assets to the Group's assets and other material items.

(Unit : Million Baht)

	Consolidated											
	Products for		Products for HVAC		Product for camera		Others		Central		Total	
	automotive industry		industry		industry							
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Assets	859.30	833.25	160.08	149.28	133.90	262.64	37.80	70.08	229.83	272.50	1,420.91	1,587.75
Depreciation	98.71	83.74	18.89	15.20	11.70	26.37	3.34	8.79	3.55	11.51	136.19	145.61
Amortization	0.76	0.55	0.12	0.09	0.10	0.20	0.03	0.03	2.02	1.95	3.03	2.82

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับการกระทบยอดรายการสินทรัพย์และรายการอื่น ๆ ที่มีสาระสำคัญของแต่ละส่วนงานกับจำนวนรวมของกลุ่มบริษัท

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม											
	ผลิตภัณฑ์สำหรับ		ผลิตภัณฑ์สำหรับ		ผลิตภัณฑ์สำหรับ		ผลิตภัณฑ์อื่น ๆ		ส่วนกลาง		รวม	
	อุตสาหกรรม		อุตสาหกรรม		อุตสาหกรรม							
	ยานยนต์		เครื่องปรับอากาศ		กล้องถ่ายภาพ							
	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>
สินทรัพย์	859.30	833.25	160.08	149.28	133.90	262.64	37.80	70.08	229.83	272.50	1,420.91	1,587.75
ค่าเสื่อมราคา	98.71	83.74	18.89	15.20	11.70	26.37	3.34	8.79	3.55	11.51	136.19	145.61
ค่าตัดจำหน่าย	0.76	0.55	0.12	0.09	0.10	0.20	0.03	0.03	2.02	1.95	3.03	2.82

The Group has earned the revenue from sale of goods and service rendered from each major customers that segmented by automotive industry, HVAC industry and camera industry not exceeding 10% of total revenues of the Group.

Information on geographical are as follows:

(Unit : Million Baht)

	Consolidated					
	For the year ended December 31,					
	THAILAND		INDONESIA		TOTAL	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Revenue	919.58	1,059.80	22.42	11.44	942.00	1,071.24
Non-current assets	1,015.91	1,098.95	33.73	46.59	1,049.64	1,145.54

31. Financial instruments

31.1 Financial risk management policies

The Group's is exposed to normal risks from changes in interest rates and currency exchange rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Group does not have policy to use derivative financial instruments for speculative or trading purposes.

31.2 Interest rate risk

Interest rate risk is occurred from changes in market interest rates which will affect the results of the Group operations and its cash flows. The Group exposure to interest rate risk relates to their cash at banks and loans. However, since most of the Company's financial assets and liabilities bear floating interest rates or fixed interest rates which are close to the market rate, the interest rate risk is expected to be minimal. The Group constitutes assets and liabilities that comprise risk from interest rates as follows:

	Consolidated financial statement			
	Amount (Unit : Million Baht)		Interest rate (% per annum)	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Cash deposits-saving accounts	48.74	32.90	0.125-2.250	0.75
Bank overdrafts	9.47	-	4.20	-
Short-term loan from financial institution	2.44	29.50	3.49-3.85	3.85
Short-term loan from third parties	5.44	-	6.00	-
Long- term loan from financial institution	374.47	436.01	4.75-10.50	4.75-5.38

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายสินค้าและให้บริการสำหรับส่วนงานผลิตภัณฑ์สำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ส่วนงานผลิตภัณฑ์สำหรับอุตสาหกรรมเครื่องปรับอากาศ และส่วนงานผลิตภัณฑ์สำหรับอุตสาหกรรมกล้องถ่ายภาพ แต่ละรายการมูลค่าไม่ถึงร้อยละ 10 ของรายได้รวมของบริษัท

ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์ มีดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม					
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ประเทศไทย		อินโดนีเซีย		รวม	
	2556	2555	2556	2555	2556	2555
รายได้	919.58	1,059.80	22.42	11.44	942.00	1,071.24
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,015.91	1,098.95	33.73	46.59	1,049.64	1,145.54

31. เครื่องมือทางการเงิน

31.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงเป็นปกติจากความเสี่ยงของอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศในตลาดและการที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามสัญญา กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายประกอบธุรกรรมตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

31.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากธนาคารและเงินกู้ยืมจากธนาคาร อย่างไรก็ตาม เนื่องจากสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาดหรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์และหนี้สินที่มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยดังนี้

	งบการเงินรวม			
	จำนวนเงิน (หน่วย : ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ : ต่อปี)	
	2556	2555	2556	2555
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	48.74	32.90	0.125-2.250	0.75
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	9.47	-	4.20	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	2.44	29.50	3.49-3.85	3.85
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการอื่น	5.44	-	6.00	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	374.47	436.01	4.75-10.50	4.75-5.38

	Separate financial statement			
	Amount (Unit : Million Baht)		Interest rate (% per annum)	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Cash deposits-saving accounts	37.70	31.02	0.125-2.250	0.75
Bank overdrafts	9.47	-	4.20	-
Short-term loan from financial institution	-	25.00	3.49-3.85	3.85
Long-term loan from financial institution	368.11	436.01	4.75-5.25	4.75-5.38

	Separate financial statement			
	Amount (Unit : Million USD)		Interest rate (% per annum)	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Short-term loan to related party	0.85	0.85	6.00%	6.00%

31.3 Credit risk

The Group is exposed to credit risk primarily with respect to trade accounts receivable. The Group manages the risk by adopting appropriate credit control policies and procedures and therefore do not expect to incur material financial losses. In addition, The Group does not have high concentrations of credit risk since they have a large customer base. The maximum exposure to credit risk is limited to the carrying amounts of trade accounts receivable and notes receivable as stated in the statement of financial position.

31.4 Foreign currency risk

The Group has a foreign currency risks in respect of the sales/purchase transactions. The Company manages its exposure to foreign currency risk by natural balancing net position of receipt and payment of the foreign currency transactions. In each period, The Group seeks to reduce the risk on net position by entering into forward exchange contracts when it considers appropriate. Generally, the forward contracts mature within one year.

As at 31 December 2013, the outstanding balances of the Group's financial assets and liabilities denominated in foreign currencies are as follows :

Foreign currency	Consolidated financial statement		
	Financial assets	Financial liabilities	Average exchange rate
	(Million)	(Million)	as at 31 December 2013 (Baht per 1 foreign currency unit)
USD	1.34	0.31	32.8136
JPY	0.95	-	0.313042

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนเงิน (หน่วย : ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ : ต่อปี)	
	2556	2555	2556	2555
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	37.70	31.02	0.125-2.250	0.75
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	9.47	-	4.20	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	25.00	3.49-3.85	3.85
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	368.11	436.01	4.75-5.25	4.75-5.38

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนเงิน (หน่วย : ล้านดอลลาร์ สหรัฐอเมริกา)		อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ : ต่อปี)	
	2556	2555	2556	2555
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการ ที่เกี่ยวข้องกัน	0.85	0.85	6.00	6.00

31.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องเนื่องกับลูกหนี้การค้า ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้ โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทจึงคาดว่าจะไม่ได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้การให้สินเชื่อของบริษัทไม่มีการกระจุกตัวเนื่องจากบริษัทมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมาก ราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกค้าที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

31.4 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอันเนื่องจากการซื้อขายเป็นเงินตราต่างประเทศ กลุ่มบริษัทได้พิจารณาใช้นโยบายเน้นความสมดุลของรายการรับและรายการจ่ายเงินตราต่างประเทศโดยรวมในบางช่วงเวลา กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าซึ่งมีอายุสัญญาไม่เกินหนึ่งปี เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม		
	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
	(ล้าน)	(ล้าน)	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.34	0.31	32.8136
เยนญี่ปุ่น	0.95	-	0.313042

Foreign currency	Separate financial statement		
	Financial	Financial	Average exchange rate
	assets	liabilities	as at 31 December 2013
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
USD	2.23	0.40	32.8136
JPY	0.95	-	0.313042

As at 31 December 2012, the outstanding balances of the Group's financial assets and liabilities denominated in foreign currencies which did not perform the forward contract so as hedge against risk of currencies are as follows :

Foreign currency	Consolidated financial statement		
	Financial	Financial	Average exchange rate
	assets	liabilities	as at 31 December 2012
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
USD	1.11	0.05	30.6316
JPY	48.11	16.00	0.354531
SGD	-	48.90	25.0340

Foreign currency	Separate financial statement		
	Financial	Financial	Average exchange rate
	assets	liabilities	as at 31 December 2012
	(Million)	(Million)	(Baht per 1 foreign currency unit)
USD	1.95	0.05	30.6316
JPY	48.11	16.00	0.354531
SGD	-	0.001	25.0340

31.5 Value of financial instruments

Most of the financial assets are trade accounts receivable which are short-term credit and financial liabilities. Most of the financial liabilities are trade accounts payable and bank overdrafts and loans from banks with interest rates close to the market rate. The carrying amount of the financial assets and financial liabilities are not significantly different from their fair value.

A fair value is the amount for which an asset can be exchanged or a liability settled between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. The fair value is determined by reference to the market price of the financial instrument or by using an appropriate valuation technique, depending on the nature of the instrument.

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
	(ล้าน)	(ล้าน)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	2.23	0.40	32.8136
เยนญี่ปุ่น	0.95	-	0.313042

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือที่มีสาระสำคัญของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งไม่ได้มีการทำสัญญาป้องกันความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนดังนี้

งบการเงินรวม

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
	(ล้าน)	(ล้าน)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.11	0.05	30.6316
เยนญี่ปุ่น	48.11	16.00	0.354531
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	48.90	25.0340

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน	หนี้สินทางการเงิน	อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย
			ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
	(ล้าน)	(ล้าน)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	1.95	0.05	30.6316
เยนญี่ปุ่น	48.11	16.00	0.354531
ดอลลาร์สิงคโปร์	-	0.001	25.0340

31.5 มูลค่ายุติธรรม

เนื่องจากสินทรัพย์ทางการเงินโดยส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้า ซึ่งมีการให้สินเชื่อระยะสั้นและหนี้สินทางการเงิน โดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้การค้าและเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคารซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราในตลาดจึงทำให้ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินดังกล่าวไม่แตกต่างกับมูลค่ายุติธรรมอย่างเป็นสาระสำคัญ

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์กันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วิธีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน มูลค่ายุติธรรมจะกำหนดจากราคาตลาดล่าสุดหรือกำหนดขึ้นโดยใช้เกณฑ์การวัดมูลค่าที่เหมาะสม

32. Credit facilities received from financial institutions

As at 31 December 2013 and 2012, the Group received credit facilities from four financial institutions. The detail of credit limit and interest rate was summarized as follows:

	Credit limit (Unit : Million Baht)		
	Consolidate / Separate financial statement		
<u>Type of credit limit</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>Interest rate</u>
Bank overdrafts	95.00	29.97	According to MOR
Short-term loan - trust receipts and letters of credit	150.00*	120.00*	According to MLR
Short-term loan - promissory notes	190.00*	170.00*	According to MLR
Forward contract	40.00	-	
Letter of guarantee	6.03	6.03	
Long-term loan			
Credit limit 1	200.00	200.00	MLR-1.75%
Credit limit 2	40.00	40.00	MLR-1.75%
Credit limit 3	240.00	240.00	the 1 st - 2 nd year atMLR-2.25 % the 3 rd year upward at MLR-2.00%
Credit limit 4	30.00	30.00**	the 1 st - 2 nd year at MLR-2.25 % the 3 rd year upward at MLR-2.00%
Total	991.03	836.00	

* Credit limit with two subsidiaries

** Still not in use

<u>Type of credit limit</u>	Credit limit (Unit : Million USD)	
	Consolidate/Separate financial statement	
	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Forward foreign exchange contract	1.24	1.24

The Company has mortgaged land with structures thereon and machineries (Note 13) to secure credit facilities received from financial institutions.

	Credit limit (Unit : Million Rupiah)		
	Consolidated financial statement		
<u>Type of credit limit</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>Interest rate</u>
Short-term loan - promissory notes	900.00	-	10.50%
Long-term loan	2,600.00	-	10.50%

The subsidiary in Republic of Indonesia has guaranteed credit facility by certain portions of machinery and equipments, inventory and trade accounts receivable of the subsidiary and also the land and building ownership which belongs to PT. Patec Presisi Engineering (the subsidiary's shareholder).

32. สินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 กลุ่มบริษัทได้รับสินเชื่อจากสถาบันการเงินที่แห่งมีรายละเอียดวงเงินสินเชื่อและอัตราดอกเบี้ยสามารถสรุปได้ดังนี้

ประเภทสินเชื่อ	จำนวนวงเงิน (ล้านบาท)		อัตราดอกเบี้ยร้อยละ
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2556	2555	
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	95.00	29.97	อ้างอิง MOR
เงินกู้ยืมระยะสั้น-ทรัสต์รีซีท และเลตเตอร์ออฟเครดิต	150.00*	120.00*	อ้างอิง MLR
เงินกู้ยืมระยะสั้น-ตัวสัญญาใช้เงิน	190.00*	170.00*	อ้างอิง MLR
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	40.00	-	
วงเงินหนังสือค้ำประกัน	6.03	6.03	
เงินกู้ยืมระยะยาว			
วงที่ 1	200.00	200.00	MLR-1.75% ต่อปี
วงที่ 2	40.00	40.00	MLR-1.75% ต่อปี
วงที่ 3	240.00	240.00	ปีที่ 1- 2 MLR-2.25%
			ปีที่ 3 เป็นต้นไป MLR - 2.00 %
วงที่ 4	30.00	30.00**	ปีที่ 1- 2 MLR-2.25%
			ปีที่ 3 เป็นต้นไป MLR - 2.00 %
รวม	991.03	836.00	

* เป็นวงเงินรวมกันกับบริษัทย่อยสองแห่ง

**ยังไม่ได้เปิดใช้วงเงิน

<u>ประเภทสินเชื่อ</u>	<u>จำนวนวงเงิน (ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา)</u>	
	<u>งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ</u>	
	<u>2556</u>	<u>2555</u>
สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	1.24	1.24

บริษัทจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างและเครื่องจักรบางส่วนของบริษัทตามหมายเหตุข้อที่ 13 เพื่อใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

	จำนวนวงเงิน (ล้านรูเปีย)		
	งบการเงินรวม		
<u>ประเภทสินเชื่อ</u>	<u>2556</u>	<u>2555</u>	<u>อัตราดอกเบี้ยร้อยละ</u>
เงินกู้ยืมระยะสั้น-ตัวสัญญาใช้เงิน	900.00	-	10.50%
เงินกู้ยืมระยะยาว	2,600.00	-	10.50%

บริษัทย่อยที่ประเทศอินโดนีเซียค้ำประกันสินเชื่อโดยเครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของบริษัทย่อย กรรมสิทธิ์ในที่ดินและอาคารของ PT. Patec Presisi Engineering (ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย) สินค้าคงเหลือและลูกหนี้การค้าของบริษัทย่อย

33. Obligations and contingent liabilities

33.1 As at 31 December 2013 and 2012, the Group has entered into rental and service agreements with the third parties for the period is carried from 1 year to 5 years. The Group has commitment to repay service fee according to contract as follows :

		(Unit : Million Baht)			
		Consolidated		Separate	
		financial statement		financial statement	
		<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Maturities of payment	- Within 1 year	5.83	3.84	1.17	1.97
	- Over 1 year but not later than 5 year	6.84	2.17	0.08	-
	Total	12.67	6.01	1.25	1.97

33.2 As at 31 December 2013, and 2012 the Group had the contractual commitment for purchases material as follows :

		(Unit : Million)			
		Consolidated		Separate	
		financial statement		financial statement	
		<u>2013</u>	<u>2012</u>	<u>2013</u>	<u>2012</u>
Purchases raw material	Foreign currency USD	0.30	0.18	0.30	0.18

34. Bank guarantees

As at 31 December 2013, there was outstanding letter of guarantee for a total of Baht 4.96 million (2012 : Baht 5.42 million) issued by the banks on behalf of the Company as guarantee for use of electricity.

35. Partial Tender Offer of the Company's Ordinary Shares

The Extraordinary General Meeting of Shareholders of the Company No.1/2013, held on 5 August 2013 has resolved for Ua Withya Public Company Limited ("UWC") to make a partial tender offer of ordinary shares of the Company in the amount of not less than 99,000,000 shares or being 30 percent of the total shares with voting right of the Company but not exceeding 162,000,000 shares or being 49.09 percent of the total shares with voting right of the Company, with the alternative to pay the price of the Company's shares as follows.

1. Payment by the new capital increase ordinary shares of UWC by exchanging share at the ratio of 1.63 new capital increase ordinary shares of UWC per one ordinary share of the Company, provided that in the calculation of proportion of the share exchange the fraction of share will be discarded; or
2. Payment by money at the price of 4.89 Baht per share.

And having the terms and conditions as follows:

1. The shareholders meeting of UWC approves for UWC to make the partial tender offer of ordinary shares of the Company and approves for UWC to borrow from Capital Engineering Network Public Company Limited to pay the price of the Company's shares, including other agendas in relation to this tender offer of the Company's shares.
2. The shareholders meeting of the Company approves for UWC to make the partial tender offer of ordinary shares of the Company.
3. The Office of the Securities and Exchange Commission approves the waiver application for UWC to make the partial tender offer of ordinary shares of the Company and allows for UWC to be able to offer the new issue capital increase ordinary share to the public and the information memorandum and the draft prospectus in relation to the issue and offer of the capital increase ordinary shares of UWC which will be used for the exchange with the Company's shares.

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

33.1 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าสินทรัพย์และบริการอื่น ๆ โดยสัญญาที่มีอายุตั้งแต่ 1 ปี ถึง 5 ปี กลุ่มบริษัทมีข้อผูกมัดที่จะจ่ายค่าบริการตามสัญญาดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2556	2555	2556	2555
ถึงกำหนดชำระ - ภายใน 1 ปี	5.83	3.84	1.17	1.97
- เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	6.84	2.17	0.08	-
รวม	12.67	6.01	1.25	1.97

33.2 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 และ 2555 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามสัญญาเพื่อให้ได้มาซึ่งวัตถุดิบดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	สกุลเงิน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2556	2555	2556	2555
การซื้อวัตถุดิบ	เหรียญสหรัฐอเมริกา	0.30	0.18	0.30	0.18

34. หนังสือค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของบริษัทเหลืออยู่เป็น จำนวนเงิน 4.96 ล้านบาท (2555 : จำนวน 5.42 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับการค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าของบริษัท

35. การทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญบางส่วนของบริษัท

ตามที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2556 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้ บริษัท เอื้อวิทยา จำกัด (มหาชน) (“UWC”) ทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญบางส่วนต่อผู้ถือหุ้นของบริษัทจำนวนไม่น้อยกว่า 99,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 30 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท แต่ไม่เกินจำนวน 162,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 49.09 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท โดยมีทางเลือกในการชำระค่าหุ้นของบริษัท ดังนี้

1. ชำระด้วยหุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ของ UWC โดยการแลกเปลี่ยนหุ้นในอัตราส่วน 1.63 หุ้นสามัญเพิ่มทุนใหม่ของ UWC ต่อ 1 หุ้นสามัญของบริษัท ทั้งนี้ในการคำนวณอัตราส่วนการแลกเปลี่ยนหุ้นหากมีเศษของหุ้นให้ตัดเศษของหุ้นทิ้ง หรือ
2. ชำระเป็นเงินสดในราคาหุ้นละ 4.89 บาท

และมีข้อกำหนดและเงื่อนไขต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ UWC อนุมัติให้ UWC ทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญบางส่วนของบริษัทและอนุมัติให้ UWC กู้ยืมเงินจากบริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) เพื่อใช้ชำระค่าหุ้นของบริษัท รวมถึงวาระอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการทำข้อเสนอซื้อหุ้นของบริษัทในครั้งนี้
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทอนุมัติให้ UWC ทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญบางส่วนของบริษัทได้
3. สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์อนุมัติคำขอผ่อนผันให้ UWC ทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญบางส่วนของบริษัทและอนุญาตให้ UWC สามารถเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ออกใหม่ต่อประชาชน (Public Offering) และแบบแสดงรายการข้อมูลและร่างหนังสือชี้ชวนเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ UWC ที่ใช้สำหรับแลกเปลี่ยนกับหุ้นสามัญของบริษัท

4. In case the shareholders of the Company intend to sell the shares for less than 99,000,000 shares or being 30 percent of the total shares with voting right of the Company, UWC will cancel the partial tender offer of ordinary shares aforesaid, or if the shareholders of the Company intend to sell shares more than 162,000,000 shares or being 49.09 percent of the total shares with voting right of the Company, UWC will allocate the purchase of such shares in proportion of the offer of each shareholders as prorated.

On 27 September 2013, the Extraordinary General Meeting of Shareholders No.1/2013 of UWC has the important resolutions as follows:

1. Approve the partial tender offer for Ordinary shares of the Company in the amount of 162,000,000 shares or approximately 49.09 percent of the Company's paid-up capital by voluntary tender.
2. Not approve to borrowing from Capital Engineering Network Public Company Limited in the amount of Baht 792,180,000 to pay the price of the Company's shares, which does not fulfill the terms and conditions established by UWC.

On 30 September 2013, the Ua-Withya Public Company Limited submit Announcement of Statement Declining resolutions to Make a Tender Offer (Form 247-5) to SEC.

36. Approval of financial statements

These financial statements were authorized for issue by the Company's Board of Directors on 26 February 2014.

4. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นของบริษัทแสดงเจตนาขายหุ้นน้อยกว่า 99,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 30 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท UWC จะยกเลิกการทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญบางส่วนดังกล่าวหรือหากมีผู้ถือหุ้นแสดงเจตนาขายหุ้นมากกว่าจำนวน 162,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 49.09 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท UWC จะรับซื้อหุ้นเพียงจำนวน 162,000,000 หุ้น โดย UWC จะจัดสรรซื้อหุ้นดังกล่าวตามสัดส่วนการเสนอขายหุ้นของผู้ถือหุ้นแต่ละราย (Pro Rate)

เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2556 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท เออีวิทยา จำกัด (มหาชน) (“UWC”) ครั้งที่ 1/2556 ได้มีมติที่สำคัญดังนี้

1. มีมติอนุมัติทำข้อเสนอซื้อหุ้นสามัญบางส่วนของบริษัท จำนวน 162,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นประมาณร้อยละ 49.09 ของทุนชำระแล้วของบริษัทด้วยวิธีการทำข้อเสนอซื้อแบบสมัครใจ
2. มีมติไม่อนุมัติให้ UWC ทำการกู้ยืมเงินจากบริษัท แคปปิตอล เอ็นจิเนียริง เน็ตเวิร์ค จำกัด (มหาชน) จำนวน 792,180,000 บาท เพื่อใช้ชำระค่าหุ้นของบริษัท ซึ่งไม่เป็นไปตามข้อกำหนดและเงื่อนไขต่างๆ ซึ่งกำหนดโดย UWC

เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2556 บริษัท เออีวิทยา จำกัด (มหาชน) ได้ส่งแบบประกาศปฏิบัติการทำข้อเสนอซื้อหลักทรัพย์ตามที่ได้เคยประกาศเจตนาไว้ (แบบ 247-5) ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

36. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการของบริษัทเพื่อให้ออกงบการเงินได้เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2557
