



รายงานประจำปี | 2557

บริษัท ปันจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
PANJAWATTANA PLASTIC PUBLIC
COMPANY LIMITED

**MAXIMIZING YOUR VALUE
IS OUR ULTIMATE PRIDE**



**SET
AWARDS
2014**



ANNUAL REPORT | 2014

PANJAWATTANA PLASTIC PUBLIC COMPANY LIMITED



PJW
PANJAWATTANA PLASTIC

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารจากคณะกรรมการ	1-2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	3-5
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	6-7
นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	8-9
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	10-11
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	12-13
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	14-23
ปัจจัยความเสี่ยง	24-28
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	29-30
คณะกรรมการบริษัท	31-32
ผู้ถือหุ้น	33-34
นโยบายการจ่ายปันผล	35
โครงสร้างการจัดการ	36-44
การกำกับดูแลกิจการ	45-72
รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี	73-74
ความรับผิดชอบต่อสังคม	75-86
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	87-88
รายการระหว่างกัน	89-90
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	91-97
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	98-104
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	105
รายงานผู้สอบบัญชี และงบการเงิน	106-166
ประวัติกรรมการและผู้บริหาร	167-176
การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม	177



วิสัยทัศน์องค์กร (Vision)

“บริษัท ปัจจุวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้ผลิตรายใหญ่ที่สุดในอุตสาหกรรมการผลิตพลาสติกที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย เรามุ่งสู่ความสำเร็จไม่เพียงภายในประเทศเท่านั้น แต่ยังก้าวไกลสู่ระดับโลก

ด้วยความเชื่อมั่นอย่างแรงกล้าว่าสัมพันธภาพทางธุรกิจอันดีเยี่ยมระหว่างเรากับลูกค้า และคุณค่าของเราจะเป็นต้นทางแห่งความสำเร็จที่จะทำให้เราเป็นองค์กรที่ลูกค้ามอบความไว้วางใจ ให้ความเชื่อมั่นในศักยภาพการแข่งขันทางการผลิตของเรา เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า พร้อมปรับเปลี่ยนทุกรูปแบบอย่างไม่หยุดนิ่ง”



พันธกิจ (Mission)

“เราพร้อมรุดหน้าสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างไม่หยุดยั้ง ด้วยการแสวงหาทุกตลาดที่มีโอกาสและความเป็นไปได้ โดยใช้ประสิทธิภาพการผลิตอันแข็งแกร่งของเรา เพื่อก้าวสู่ชัยชนะบนเวทีการแข่งขัน ด้วยรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เป็นเลิศ

ปณิธานของเรา คือ เราจะเป็นหนึ่งในใจของลูกค้าในการสร้างคุณค่าด้วยคุณภาพการผลิต และมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในทุกตลาดที่เราก้าวไป เราจะขยายโอกาสธุรกิจและความได้เปรียบในการแข่งขัน ในกลุ่มลูกค้าที่เราสามารถประยุกต์รูปแบบการผลิตให้ตรงกับความ ต้องการให้ได้”

สารจากคณะกรรมการ



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2557 ที่ผ่านมา บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ได้ก้าวข้ามสู่ปีที่ 3 ของการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (MAI) ซึ่งบริษัทได้ฝ่าฟันอุปสรรคต่างๆ จากความผันผวนของภาวะเศรษฐกิจทั้งใน และต่างประเทศ ปัญหาทางการเมือง และความผันผวนของราคาวัตถุดิบหลักในการผลิต ทั้งที่ได้คาดการณ์ไว้ล่วงหน้า และที่เกิดขึ้นนอกเหนือจากที่ได้คาดการณ์ไว้ โดยทางทีมคณะผู้บริหาร คณะกรรมการ และคณะทำงาน ได้ร่วมมือกันอย่างที่สุด ถึงแม้ผลที่ออกมาจะต่ำกว่าเป้าหมายที่คาดหมายไว้ แต่ทางทีมงานขอสัญญาว่าจะมุ่งมั่น และทุ่มเททั้งกายใจ ในการพัฒนาสร้างสรรค์ ผู้ความเป็นหนึ่งในอุตสาหกรรม

สำหรับการเตรียมความพร้อมผู้ความเป็นเลิศในการสู่ประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนในปี 2559 ซึ่งในช่วงระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา ทางบริษัทได้ขยายส่วนโรงงานสาขาชลบุรี เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ และขยายขอบเขตสายการผลิตใหม่ในส่วนโรงงานพนัสนิเพื่อเพิ่มมูลค่าของชิ้นงาน ซึ่งหากใช้กำลังผลิตเต็มที่ จะมีโอกาสสร้างรายได้ 600 – 800 ล้านบาท อย่างไรก็ดี ในการบริหารจัดการโรงงานพนัสนิ ซึ่งเป็นส่วนงานที่มีความยุ่งยากซับซ้อนและใช้เทคโนโลยีขั้นสูง โดยต้องลงทุนในส่วนเครื่องจักร อุปกรณ์ รวมถึงบุคลากรที่มีความรู้ความชำนาญในอุตสาหกรรม โครงการลงทุนโรงงานพนัสนิจึงถือเป็นความท้าทายและเป็นจุดเปลี่ยนที่จะทำให้บริษัทต้องพยายามอย่างยิ่งยวดเพื่อก้าวข้ามอุปสรรคและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในอนาคต ในส่วนโรงงานสาขาสุมทราสาร ทางบริษัทได้ขยายโรงงาน เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมอาหาร รวมทั้งได้ตั้งเครื่องจักรใหม่ทดแทนเครื่องเก่าที่เสื่อมสภาพ ทั้งนี้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนในการผลิต

แผนการดำเนินงานในปี 2558 บริษัทตั้งเป้าหมายการเติบโต และอัตรากำไรขั้นต้น ให้สามารถตอบสนองประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น (Maximize Shareholder Wealth) และดำเนินงานตามกรอบนโยบายตามหลักกำกับดูแลกิจการเพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน โดยทีมผู้บริหาร คาดว่า ปี 2557 บริษัทได้ผ่านจุดต่ำสุดไปแล้ว และในปี 2558 บริษัทจะสามารถดำเนินงานมีผลประกอบการที่ดีขึ้น บนการลงทุนของโครงการต่างๆที่เสร็จสมบูรณ์ในปี 2557 ทั้งนี้ บริษัทได้เริ่มการผลิตในส่วน

งานพ่นสีในไตรมาสที่ 4 ของปี 2557 ประกอบกับภาพรวมเศรษฐกิจที่หลายหน่วยงานของรัฐบาลที่มีมุมมองว่า เศรษฐกิจประเทศไทยน่าจะเริ่มมีสัญญาณฟื้นตัว อีกทั้งประมาณการยอดการผลิตของอุตสาหกรรมยานยนต์ น่าจะดีขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน

คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารพร้อมด้วยพนักงานของบริษัททุกท่าน พวกเรามีความภาคภูมิใจในการทำงาน พร้อมที่จะมุ่งมั่นแสวงหาผลประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัท โดยยึดถือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ได้ตามมาตรฐานสากลอย่างเคร่งครัด ซึ่งในปี 2557 บริษัทได้รับเกียรติจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบรรษัทภิบาล (Top Corporate Governance Report Awards) พวกเราขอสัญญาว่าจะรักษาอุดมการณ์ดังที่กล่าวมา ให้ดียิ่งขึ้นเพื่อให้บริษัทของเรา เป็นเลิศในทุกด้าน เพื่อการก้าวสู่การเป็นบริษัทที่มีมาตรฐานการผลิต การบริหารกำกับดูแลที่ดี และความสามารถในการแข่งขันได้ในระดับโลกต่อไป



(นายสาธิต เหมมณฑารพ)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(ดร.ดารี สุโขชนัง)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ปัญญาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ปัญญาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบัญชี ภาษีอากร การเงิน และการบริหารจัดการ โดยในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการทั้ง 3 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ดังนี้

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| 1. นางสาวจริญญา แสงสุคติ | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายณัฐวุฒิ เชมะโฮริน | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบในการกิจที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ ในการช่วยคณะกรรมการบริษัทในการตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการ กำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม โดย ปราศจากการขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและผู้บริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความ ซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีการประชุม รวม 5 ครั้ง โดยมีการหารือและแลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็นกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ ดังนี้

1. ความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินและงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยประจำราย ไตรมาส และประจำปี 2557 โดยพิจารณาจากนโยบายบัญชีที่สำคัญ รายงานทางการเงินที่มีนัยสำคัญ ร่วมกับผู้สอบ บัญชี และฝ่ายจัดการ พร้อมให้คำแนะนำ รวมถึงข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของ บริษัทมีความเชื่อถือได้ ทันเวลา และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน เป็นไปตาม กฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ รวมถึงมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วม ประชุม 1 ครั้ง เพื่อซักถามประเด็นต่างๆ จากผลการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี และความร่วมมือจากฝ่ายจัดการ ซึ่ง ผู้สอบบัญชีไม่มีข้อมูลหรือข้อสังเกตเป็นพิเศษจากการตรวจสอบ และแจ้งว่าได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารหรือ ฝ่ายจัดการของบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีเป็นอย่างดี

2. ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายในและของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับการประเมินระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกระบวนการภายในเกี่ยวกับการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียนให้เป็นไปตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งการปรับปรุงการปฏิบัติงานดังกล่าว

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและมีประสิทธิผลทางธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ขอบเขตการปฏิบัติงาน แผนการตรวจสอบประจำปี พิจารณารายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ ให้คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพ พิจารณาความเหมาะสมของงบประมาณ จำนวนบุคลากร แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของสำนักตรวจสอบภายในเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งได้หารือกับหัวหน้าสำนักตรวจสอบภายในโดยไม่มีฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในและการจัดการข้อมูลสารสนเทศที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งมีการพัฒนาคุณภาพการตรวจสอบให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล

3. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัท ว่าเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่พบว่า มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่เป็นสาระสำคัญ

4. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี การพิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์และคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา สถานะของผู้สอบบัญชี ข้อจำกัดที่มีสาระสำคัญ หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง ให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นกลางในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริงและได้ประเมินความเป็นอิสระและผลการปฏิบัติงานสำหรับปี 2557 ซึ่งเป็นปีที่ 6 ของบริษัทสอบบัญชี แต่ได้เปลี่ยนผู้สอบบัญชีที่ลงนามรับรองงบการเงินตั้งแต่ปี 2556 ผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอ

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี บริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด โดยเห็นว่าเป็นผู้มีความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ประกอบวิชาชีพด้วยความเป็นอิสระ เป็นกลางและส่งมอบ

งานตรวจสอบเวลาอย่างสม่ำเสมอ เห็นสมควรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้แต่งตั้ง

1. นายพจน์ อัสวสันตชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4891 และ/หรือ
2. นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6699 และ/หรือ
3. นางสาวสุลลิต อาคสว้าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7517

แห่งบริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยประจำปี 2558 และกำหนดค่าตอบแทนในการสอบบัญชีประจำปี 2558 เพิ่มขึ้นจากปี 2557 ในส่วนของสำหรับการตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการและงบการเงินรวมประจำปี การตรวจสอบงบการเงินบริษัทย่อย และการสอบทานงบการเงินดังกล่าวรายไตรมาส เนื่องจากการขยายตัวทางธุรกิจเพิ่มขึ้น และมีบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นด้วย โดยรวมค่าตรวจสอบและรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 1,835,000 บาท กรณีมีการเปิดบริษัทย่อยในระหว่างปี ให้กำหนดค่าสอบบัญชีได้ไม่เกิน 100,000 บาท ต่อหนึ่งบริษัท กรณีค่าตรวจสอบและรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพิ่มเติม ค่าตรวจสอบบัตรละ 40,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าพาหนะเดินทางปฏิบัติงานต่างจังหวัด เป็นต้น

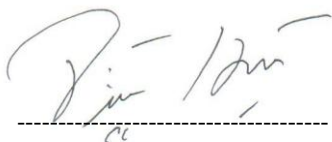
5. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกำหนดอย่างสม่ำเสมอ และให้สำนักตรวจสอบภายในติดตามสอบทานความถูกต้องในเบื้องต้น รวมทั้งให้ผู้สอบบัญชีสอบรายการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

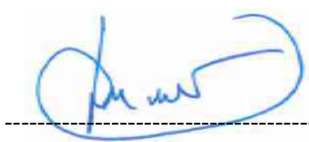
คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันที่ได้พิจารณานั้น เป็นรายการที่เข้าข่ายเป็นธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผล เป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

6. การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

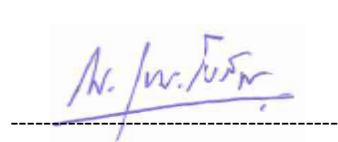
คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประเมินผลในภาพรวมเป็นรายคณะประจำปี 2557 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นโดยรวมว่า ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้ภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างเพียงพอและครบถ้วน โดยใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวังรอบคอบ ความเป็นอิสระไม่มีข้อจำกัดในการรับทราบข้อมูล และได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดขอบเขตหน้าที่การปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน



(นางสาวจริญญา แสงสุคติ)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



(รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์)
กรรมการตรวจสอบ



(นายณัฐวุฒิ เจมะโยธิน)
กรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่างๆ ซึ่งมีรายนามดังต่อไปนี้

1. ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวจริญญา แสงสุคติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) มีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงว่ามีความสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ จึงได้กำหนดเป็นนโยบายให้บริษัท ได้มีการประเมินความเสี่ยง และการจัดอบรมให้ความรู้แก่ผู้ปฏิบัติงาน ที่จะสามารถควบคุมความเสี่ยงการปฏิบัติงานหลักที่เป็นสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ทั้งที่มีผลกระทบต่อการผลิต การขาย และการบริหารจัดการภายในองค์กร อีกทั้งรายงานผลการบริหารความเสี่ยง ให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าเป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยในปี 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมรวม 3 ครั้ง โดยมีวาระเรื่องสำคัญดังนี้

1. แผนการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2557

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดให้มีการประชุมกับทุกหน่วยงานของบริษัท เพื่อให้นำเสนอแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณา และร่วมกำหนดแผนการบริหารความเสี่ยง

2. การประเมินความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดการประเมินความเสี่ยงผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ ของบริษัทและบริษัทย่อย พร้อมทั้งให้จัดระดับความเสี่ยงจากสูงไปต่ำ มอบหมายผู้รับผิดชอบในการหาแนวทางแก้ไขป้องกัน และบรรเทาผลกระทบจากความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3. การบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้กำกับการจัดการความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้าน ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operation risk) ความเสี่ยงด้านกฎระเบียบ (Compliance risk) และความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial risk)

4. การติดตามดูแลการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้ติดตามดูแลผลการจัดการความเสี่ยง เพื่อรับทราบผลการปฏิบัติงานและทบทวนทุก 6 เดือน ว่าแผนการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้ ยังมีประสิทธิภาพเพียงพอ เหมาะสมกับสภาวะการณ์ทั้งภายนอก และภายในบริษัท ในช่วงระยะ 6 เดือนข้างหน้า

จากแผนการดำเนินการบริหารความเสี่ยงที่กล่าวมาข้างต้น ในปี 2557 ที่ผ่าน บริษัทมีแผนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ ถึงแม้ว่าความเสี่ยงจากปัจจัยภายนอกที่เกิดขึ้น เช่น ราคาวัตถุดิบที่ผันผวน การบริโภคลดลงในบางกลุ่มอุตสาหกรรม ที่ไม่สามารถขจัดออกไปได้ทั้งหมด แต่บริษัทใช้วิธีการบริหารจัดการภายใน ซึ่งทำให้ผลกระทบลดน้อยลงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ทั้งนี้ทางคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความมุ่งมั่น ที่จะกำหนดและบริหารจัดการความเสี่ยงไม่ให้เกิดผลกระทบรุนแรงกับแผนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้บรรลุเป้าหมาย เพื่อดำรงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป



(รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ



วิสัยทัศน์องค์กร (Vision)

“บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้ผลิตรายใหญ่ที่สุดในอุตสาหกรรมการผลิตพลาสติกที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย เรามุ่งสู่ความสำเร็จไม่เพียงภายในประเทศเท่านั้น แต่ยังก้าวไกลสู่ระดับโลก

ด้วยความเชื่อมั่นอย่างแรงกล้าว่าสัมพันธภาพทางธุรกิจอันดีเยี่ยมระหว่างเรากับลูกค้า และคู่ค้าของเราจะเป็นเส้นทางแห่งความสำเร็จที่จะทำให้เราเป็นองค์กรที่ลูกค้ามอบความไว้วางใจ ให้ความเชื่อมั่นในศักยภาพการแข่งขันทางการผลิตของเรา เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า พร้อมปรับเปลี่ยนทุกรูปแบบอย่างไม่หยุดนิ่ง”



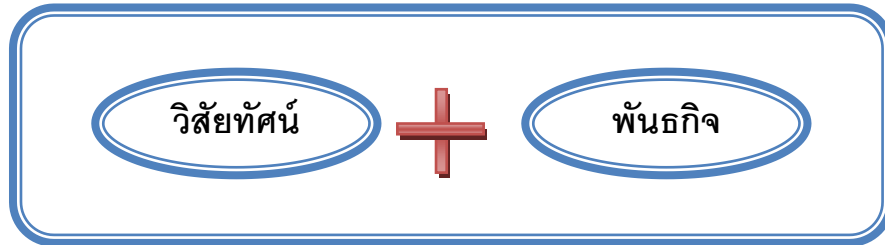
พันธกิจ (Mission)

“เราพร้อมรุดหน้าสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างไม่หยุดยั้ง ด้วยการแสวงหาทุกตลาดที่มีโอกาสและความเป็นไปได้ โดยใช้ประสิทธิภาพการผลิตอันแข็งแกร่งของเรา เพื่อก้าวสู่ชัยชนะบนเวทีการแข่งขัน ด้วยรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เป็นเลิศ

ปณิธานของเรา คือ เราจะเป็นหนึ่งในใจของลูกค้าในการสร้างคุณค่าด้วยคุณภาพการผลิต และมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในทุกตลาดที่เราก้าวไป เราจะขยายโอกาสธุรกิจและความได้เปรียบในการแข่งขัน ในกลุ่มลูกค้าที่เราสามารถประยุกต์รูปแบบการผลิตให้ตรงกับความต้องการให้ได้”



ค่านิยมขององค์กร (Core Value)



Generate Partnership

สัมพันธ์ภาพ...เอกภาพเป็นหนึ่งเดียว



Race with Business Dynamism

ความคล่องตัวทางธุรกิจ...พลวัตที่ไม่สิ้นสุด



Observe Trustworthiness

ความน่าเชื่อถือไว้วางใจ...ยืนหยัดอย่างยั่งยืน



Work of Excellence

ประสิทธิภาพ...ปรารถนาอันแข็งแกร่ง

Together We **GROW**

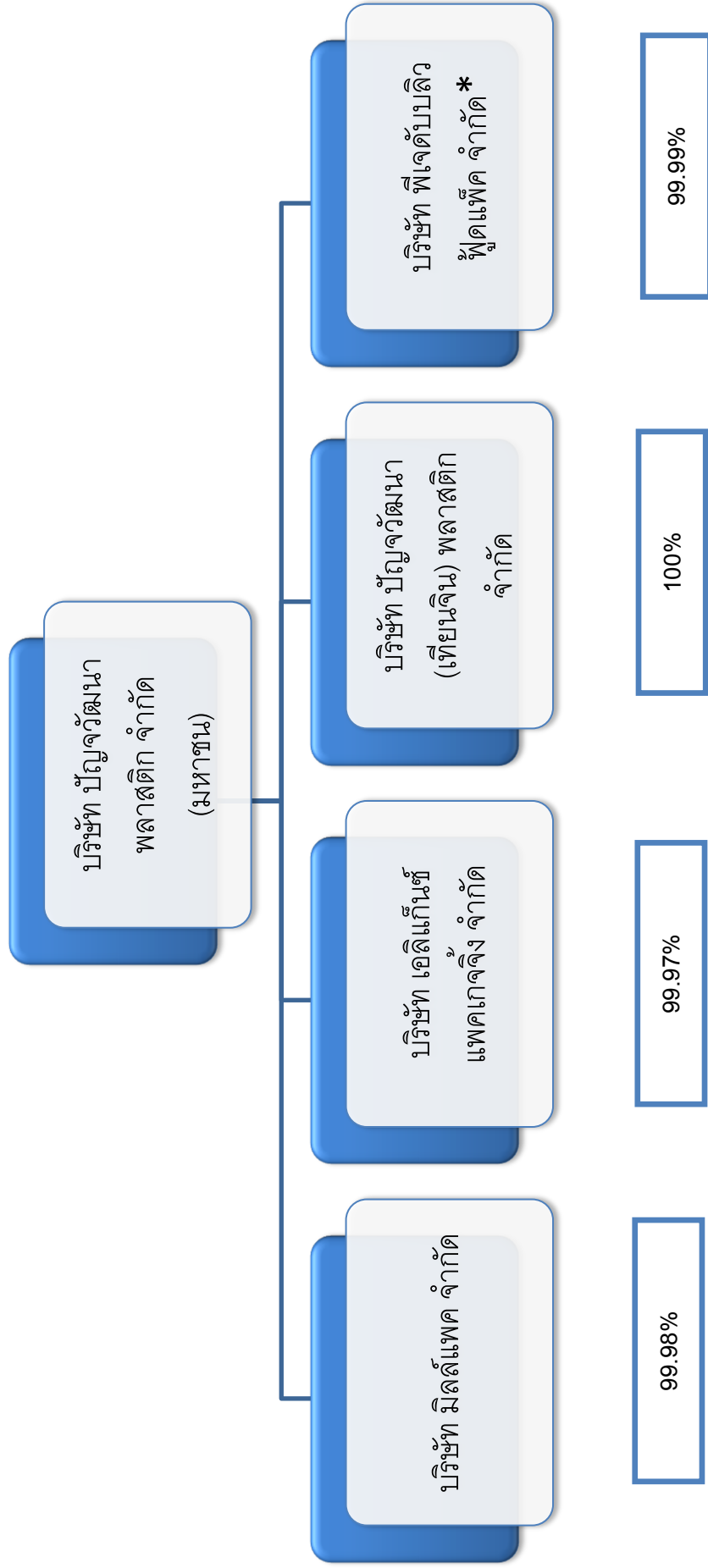
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทใน 4 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2554	- บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน ภายใต้ชื่อบริษัท ปญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด ขึ้นเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2554 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำหล่อลื่นสำหรับลูกค้ายในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเริ่มแรก 900,000 ดอลลาร์สหรัฐ - เพื่อปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท บริษัทได้ซื้อหุ้นจากบริษัทต่างๆ ทำให้บริษัทดังกล่าวมีสถานะเป็นบริษัทย่อยของบริษัทในปัจจุบัน ดังนี้ - บริษัท มิลล์แพค จำกัด โดยซื้อหุ้นทั้งหมด 997 หุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมในราคาที่ตราไว้หุ้นละ 2,500 บาท รวมเป็นเงิน 2,492,500 บาท เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 - บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด โดยซื้อหุ้นทั้งหมด 9,997 หุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมในราคาที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท รวมเป็นเงิน 999,700 บาท เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2554 - บริษัท มิลล์แพค จำกัด สาขากรุงเทพมหานครได้ยื่นขอรับการส่งเสริมการลงทุน (“BOI”) จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเพื่อสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้นิติบุคคลและเพื่อสิทธิประโยชน์จากการยกเว้นอากรนำเข้าค่าเครื่องจักรที่สั่งซื้อจากต่างประเทศ ในเดือนพฤษภาคม 2554 - บริษัทซื้อที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 เพิ่มอีกจำนวน 6-2-70.3 ไร่ เพื่อรองรับการเติบโตและการขยายงานในอนาคต เนื่องจากที่ดินที่ซื้อเพิ่มนี้อยู่ติดกับที่ดินเดิมที่บริษัทได้ซื้อไว้เมื่อปลายปี 2552 รวมเนื้อที่ที่ดินในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 ที่บริษัทซื้อเท่ากับ 18-2-70.3 ไร่ โดยบริษัทก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่บนที่ดินที่ซื้อในช่วงปลายปี 2552 และเปิดดำเนินการผลิตได้ในไตรมาสที่ 4 ปี 2554 ทั้งนี้ ในส่วนที่ดินที่ซื้อเพิ่มเติมเป็นส่วนต่อขยายกำลังการผลิต ซึ่งฝ่ายบริหารคาดว่าจะเริ่มก่อสร้างในปี 2556 - เดือนสิงหาคม 2554 บริษัทอนุมัติให้ บริษัท ปญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว อีก 1,300,000 ดอลลาร์สหรัฐ ทำให้ บริษัท ปญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 2,200,000 ดอลลาร์สหรัฐ - ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทครั้งที่ 4/2554 เมื่อวันที่ 4 สิงหาคม 2554 บริษัทได้เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วอีก 36 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 36,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1,000 บาท โดยเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม นักลงทุนและพนักงานของบริษัทในราคาหุ้นละ 1,000 บาท ทำให้บริษัทมีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเพิ่มขึ้นเป็น 220 ล้านบาท - ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ครั้งที่ 5/2554 เมื่อวันที่ 5 กันยายน 2554 มีมติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของบริษัทจาก 1,000 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น และมีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจาก 220 ล้านบาท เป็น 276 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 112 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนดังกล่าวให้แก่ประชาชนทั่วไปจำนวน 108 ล้านหุ้น และเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจำนวน 4 ล้านหุ้น พร้อมทั้งมีมติให้แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดและเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
	- บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน และเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2554 - บริษัท มิลล์แพค จำกัดได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1379(5)/2556 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 26 กันยายน 2554 - เดือนธันวาคม 2554 บริษัทอนุมัติให้ บริษัท มิลล์แพค จำกัด เพิ่มทุนจดทะเบียนและชำระแล้วอีก 15,000,000 บาท ทำให้ บริษัท มิลล์แพค จำกัด มีทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว 30,000,000 ล้านบาท - เดือนธันวาคม 2554 บริษัทได้ยื่นขอรับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากร กับสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (“BOI”) จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเพื่อสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้นิติบุคคลและเพื่อสิทธิประโยชน์จากการยกเว้นอากรนำเข้าค่าเครื่องจักรที่สั่งซื้อจากต่างประเทศ - บริษัท มิลล์แพค จำกัด สาขาสมุทรสาครได้ยื่นขอรับการส่งเสริมการลงทุน (“BOI”) จากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเพื่อสิทธิประโยชน์ทางภาษีเงินได้นิติบุคคลและเพื่อสิทธิประโยชน์จากการยกเว้นอากรนำเข้าค่าเครื่องจักรที่สั่งซื้อจากต่างประเทศ ในเดือนธันวาคม 2554
2555	- บริษัทได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1745(2)/2555 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 16 มกราคม 2555 - บริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุนจาก 220 ล้านบาท เป็น 276 ล้านบาท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2555 - บริษัทเปิดทำการซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555 เป็นวันแรก - บริษัท มิลล์แพค จำกัดได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1882(5)/2555 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 3 เมษายน 2555
2556	บริษัทได้ลงทุนก่อสร้างโรงงานเพื่อขยายกำลังการผลิตของบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนยานยนต์รวมทั้งลงทุนในโรงงานพ่นสี เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดชิ้นส่วนยานยนต์ที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง จังหวัดชลบุรี โดยได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1044(2)/2557 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 16 ตุลาคม 2556
2557	- บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้น ภายใต้ชื่อบริษัท พีเจดับบลิว ดรังก์เทค จำกัด เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1,000,000 บาท - เพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด จาก 2.2 เป็น 2.5 ล้านเหรียญสหรัฐฯ - บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้น ภายใต้ชื่อบริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2557 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารและเครื่องดื่ม โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 20,000,000 บาท และจดทะเบียนเลิกบริษัท พีเจดับบลิว ดรังก์เทค จำกัด เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2557 เพื่อให้การบริหารจัดการกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันอยู่ภายใต้ บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด - บริษัทได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม ปี 2557 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2557

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : * คณะกรรมการบริษัทมีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทเมื่อ วันที่ 14 สิงหาคม 2557

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทย่อย

	บริษัท	สัดส่วน การถือหุ้น (ร้อยละ)	ผลิตภัณฑ์
1.	บริษัท มิลล์แพค จำกัด	99.98	บรรจุภัณฑ์พลาสติก โดยเน้นการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเพื่อบรรจุน้ำมันหล่อลื่นให้แก่ลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อม
2.	บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	99.97	ฝาขวดน้ำมันหล่อลื่น
3.	บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจีน) พลาสติก จำกัด	100.00	บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่นสำหรับลูกค้าในประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน
4.	บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด	99.99	ผลิตบรรจุภัณฑ์อาหาร และจำหน่ายเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท มิได้มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงครั้งคราวเฉพาะธุรกรรมในการเช่าทรัพย์สินเท่านั้น ซึ่งรายละเอียดได้กล่าวไว้ในหัวข้อการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ เรื่องรายการระหว่างกัน

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

การประกอบธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพ ตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้าซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้า (Brand) เป็นที่รู้จักในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคโดยทั่วไป การผลิตสินค้าของบริษัทจะมาจากกระบวนการผลิตหลัก 2 ประเภทได้แก่ การเป่า (Blow Molding) และการฉีด (Injection Molding) ได้แก่ บรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและแกลลอนในรูปทรงต่างๆ ฝาขวดและชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่บริษัทผลิตมีหลากหลายประเภทเพื่อใช้บรรจุสินค้าต่างๆ ได้แก่ น้ำมันหล่อลื่น นมและนมเปรี้ยว สีนํ้าอุปโภคบริโภค สารเคมีสำหรับการเกษตร และ ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นต้น โดยวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในการผลิตมาจากเม็ดพลาสติกประเภท โพลีเอทิลีน (Polyethylene) และเม็ดพลาสติกโพลิโพรพิลีน (Polypropylene)

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีโรงงานผลิตสินค้า 4 แห่ง ดังนี้

1. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่เขตบางบอน จังหวัดกรุงเทพมหานคร
2. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
3. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
4. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน

ทั้งนี้บรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่ผลิตให้แก่ลูกค้าแต่ละรายจะมีรายละเอียดปลีกย่อยที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าที่จะนำไปใช้งาน ซึ่งแบ่งได้ตามประเภทของการนำไปใช้งานของลูกค้าได้ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น
2. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว
3. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภค-บริโภคและน้ำยาเคมีสำหรับการเกษตร
4. ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์

โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2555 – 2557

โครงสร้างรายได้ของบริษัทตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557 เป็นดังนี้

โครงสร้างรายได้แบ่งตามภูมิศาสตร์

	ปี 2555		ปี 2556		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายในประเทศ	1,899.76	94.19	1,960.52	92.64	2,148.68	93.40
รายได้จากการขายต่างประเทศ	110.27	5.47	148.64	7.03	146.23	6.36
รายได้จากการขายรวม	2,010.03	99.66	2,109.16	99.67	2,294.91	99.75
รายได้อื่นๆ	6.92	0.34	7.05	0.33	5.64	0.25
รวมรายได้	2,016.95	100.00	2,116.21	100.00	2,300.55	100.00

โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

	ปี 2555		ปี 2556		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ภาชนะบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น	1,206.70	59.83	1,280.53	60.51	1,364.67	59.32
ภาชนะบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว	270.79	13.42	288.59	13.64	326.35	14.18
ภาชนะบรรจุภัณฑ์สินค้าอุปโภคบริโภคและ น้ำยาเคมี	193.78	9.61	246.44	11.64	238.16	10.35
ชิ้นส่วนยานยนต์	338.76	16.80	293.60	13.88	365.73	15.90
รวมรายได้จากการขาย	2,010.03	99.66	2,109.16	99.67	2,294.91	99.75
รายได้อื่น	6.92	0.34	7.05	0.33	5.64	0.25
รายได้รวม	2,016.95	100.00	2,116.21	100.00	2,300.55	100.00

ลักษณะของผลิตภัณฑ์

บรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่บริษัทและบริษัทย่อยผลิตนั้น แบ่งได้ตามประเภทของการนำไปใช้งานของลูกค้าได้ดังนี้

- ก) **บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น** บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด แกลลอน และถังในขนาดและรูปทรงต่างๆ เพื่อใช้เป็นบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่นหลากหลาย บริษัทและบริษัทย่อยสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่นประเภทขวด แกลลอนและถัง ในขนาดและรูปทรงต่างๆ ได้ตามความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่ขนาดเล็กที่มีขนาดบรรจุ 0.5, 0.8, 1, 3, 4, 5 และ 6 ลิตร และขนาดใหญ่ที่มีขนาดบรรจุ 18 ลิตร และ 20 ลิตร



- ข) บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยวในขนาดและรูปทรงต่างๆ เนื่องจากบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ใช้บรรจุนมและนมเปรี้ยวที่ผลิตจะต้องสัมผัสกับอาหารโดยตรง ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว โดยบริษัทได้แยกส่วนของกระบวนการผลิตและการทำงานออกมาต่างหาก โดยจะแยกเป็นห้องระบบปิด (Clean Room) และแยกเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตและพนักงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการผลิตออกจากสายการผลิตอื่น เพื่อเป็นการป้องกันการปนเปื้อนของฝุ่นละอองและแบคทีเรีย และสามารถควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานของ GMP (Good Manufacturing Practice) และระบบ HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) โดยบรรจุภัณฑ์ที่บริษัทสามารถผลิตได้มีขนาดบรรจุ 80 มล. 100 มล. 190 มล. 200 มล. 450 มล. 830 มล. 2 ลิตร และ 5 ลิตร



- ค) **บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภค-บริโภคและน้ำยาเคมี** บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค เช่น บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุน้ำยาทำความสะอาด และน้ำยาเคมี ได้แก่ น้ำยาล้างห้องน้ำและสุขภัณฑ์ น้ำยาทำความสะอาดพื้น น้ำยาล้างจาน ยากำจัดศัตรูพืช ยาฆ่าหญ้า บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุน้ำยาปรับผ้านุ่ม บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุแป้งท้าว เป็นต้น



- ง) **ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์** บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนพลาสติกให้แก่ลูกค้าของบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ (Product Maker) และผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ชิ้นที่ 1 (1st Tier Supplier) โดยผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์จะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปเป็นส่วนประกอบในชิ้นส่วนของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ได้แก่ ถังบรรจุน้ำสำหรับทำความสะอาดกระจกหน้า ถังบรรจุน้ำระบายความร้อนสำหรับหม้อน้ำ ท่อแอร์ ("Duct") ฝาครอบท้ายรถกระบะ ("Lid") สปอยเลอร์ ฝาพลาสติกครอบเกียร์ เป็นต้น



สิทธิประโยชน์และเงื่อนไขที่ได้รับการจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีอากรจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน

พ.ศ.2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน มีสาระสำคัญดังนี้

		บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)			บริษัท มิลล์แพค จำกัด	
					สาขา กรุงเทพมหานคร	สาขา สมุทรสาคร
บัตรส่งเสริมการลงทุน		1080(10)/2553	1745(2)/2555	1044(2)/2557	1379(5)/2556	1882(5)/2555
วันที่เริ่มใช้สิทธิตาม บัตรส่งเสริมการลงทุน		1 เม.ย. 2553	10 มี.ค. 2555	28 มี.ค. 2557	5 ต.ค. 2554	31 พ.ค. 2555
วันครบอายุของบัตร ส่งเสริมการลงทุน		31 มี.ค. 2560	9 มี.ค. 2562	27 มี.ค. 2564	4 ต.ค. 2562	30 พ.ค. 2563
สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ						
1.	ได้รับยกเว้นภาษี เงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ ได้รับการ ประกอบกิจการที่ ได้รับการส่งเสริม	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 8 ปี	ยกเว้น 8 ปี
2.	ระยะเวลาที่ สามารถนำผล ขาดทุนใน ระยะเวลาที่ได้รับ การส่งเสริมไปหัก ออกจากกำไรสุทธิ ที่เกิดขึ้นภายหลัง ระยะเวลาที่ได้รับ การยกเว้นภาษีเงิน ได้	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี
3.	ได้รับยกเว้น/ ลดหย่อนอากรขา เข้าสำหรับ เครื่องจักรตามที่ คณะกรรมการ พิจารณาอนุมัติ	ได้รับยกเว้น (ต้องนำเข้าภายใน 27 ก.ค.2555)	ได้รับยกเว้น (ต้องนำเข้าภายใน 18 ธ.ค.2557)	ได้รับยกเว้น (ต้องนำเข้าภายใน 7 ก.ค.2559)	ได้รับยกเว้น (ต้องนำเข้าภายใน 15 ก.ย. 2558)	ได้รับยกเว้น (ต้องนำเข้าภายใน 9 ม.ค. 2558)
4.	ได้รับยกเว้นภาษี หัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินปันผลที่ จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น

กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพ ตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้า ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในด้านคุณภาพของชิ้นงานและคุณภาพของการให้บริการ โดยบริษัทให้ความสำคัญและใส่ใจในการผลิตตั้งแต่ การออกแบบรูปทรงของบรรจุภัณฑ์, การจัดหาวัตถุดิบ, การควบคุมการผลิต รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพและความเรียบร้อยของชิ้นงานที่ผลิต และการส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้ตรงเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าชิ้นงานที่บริษัทผลิตตรงตามความต้องการและการออกแบบของลูกค้า

ทั้งนี้กลยุทธ์ที่บริษัทใช้ในการแข่งขัน เป็นดังนี้

- (1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิต เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทจะให้ความสำคัญตั้งแต่การออกแบบรูปทรงของผลิตภัณฑ์ การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ากำหนด การกำกับดูแลกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว โดยบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว 2 ระดับ คือ
 1. การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในกระบวนการผลิต และ
 2. การตรวจสอบขั้นสุดท้ายก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตและส่งมอบให้แก่ลูกค้ามีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ากำหนด
- (2) ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงาน บริษัทให้ความสำคัญในการควบคุมและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าได้ตรงตามเวลาและสามารถส่งมอบงานได้อย่างสม่ำเสมอและเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการทำงานของบริษัท
- (3) ความมั่นคงในการผลิต บริษัทสามารถผลิตและจัดหาผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามรูปแบบความต้องการของลูกค้า และในปริมาณและเวลาที่กำหนด เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าจะได้รับมอบสินค้าในปริมาณและเวลาที่ทันกับความต้องการ โดยเฉพาะชิ้นส่วนยานยนต์ที่บริษัทผลิตจะต้องจัดส่งให้แก่ลูกค้าเพื่อให้สามารถนำไปใช้แบบทันเวลาพอดี (Just-in-Time)
- (4) ความสามารถในการเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิต บริษัทสามารถเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับการเติบโตและการขยายตัวทางธุรกิจของลูกค้า โดยสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ได้ในปริมาณที่เพิ่มขึ้นหากมีความต้องการจากลูกค้า
- (5) การพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุน บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนากระบวนการผลิตและการบริหารจัดการต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและจูงใจลูกค้า เนื่องจากโครงสร้างการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ของบริษัทและในอุตสาหกรรมมีลักษณะเป็นแบบต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost plus Pricing) ดังนั้นการที่บริษัทสามารถบริหารจัดการให้ต้นทุนลดลงจะทำให้ต้นทุนของลูกค้าลดลงด้วยเช่นกัน ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของลูกค้า

ทั้งนี้บริษัทได้พัฒนาและนำกระบวนการรวมถึงระบบการดำเนินงานมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิตของบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุน โดยเริ่มทยอยนำระบบ TPM (Total Productive Maintenance) เข้ามาใช้ในปี 2543 ทำให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุนในการผลิต อันนำมาซึ่งการรักษาความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

(6) ความรับผิดชอบและความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า

- ความสามารถในการปรับเพิ่มกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ในบางกรณีลูกค้าอาจมีความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลาหนึ่งอย่างกระทันหัน บริษัทก็มีความสามารถที่จะปรับเปลี่ยนสายการผลิตเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าได้ภายในระยะเวลาอันสั้น
- การรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว โดยการจัดเตรียมและรักษากำลังการผลิตสนับสนุนงานของลูกค้า รวมถึงขยายกำลังการผลิตและเพิ่มกระบวนการใหม่ๆ เพื่อให้บริการครบวงจร
- การรักษาความลับของลูกค้า บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทจะควบคุมดูแลไม่ให้มีการนำข้อมูลทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าว่าจ้างบริษัทผลิต หรือข้อมูลอื่นใดที่เป็นความลับการค้าของลูกค้า รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่จะส่งผลต่อความสามารถในการแข่งขัน และการทำธุรกิจของบริษัท นำมาเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลดังกล่าวไปหาประโยชน์เพื่อการส่วนตัว

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้าเป็นที่รู้จักในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคทั่วไปที่ต้องการบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าได้ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น
2. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว
3. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคบริโภคและสารเคมีสำหรับการเกษตร
4. ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์

ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ให้ลูกค้าในประเทศทั้งหมด โดยผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลายช่องทางเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท ดังนี้

- การจำหน่ายผ่านทีมงานฝ่ายการตลาด บริษัทดำเนินการติดต่อลูกค้าโดยตรงผ่านทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทที่มีประสบการณ์ ความรู้ และสามารถเข้าถึงความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี โดยทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทจะไปพบกับลูกค้าและนำเสนอผลิตภัณฑ์ ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและทำให้ทราบถึงความต้องการใหม่ๆ ของลูกค้า รวมถึงในบางครั้งอาจมีการประสานงานร่วมกันกับหลายๆ ฝ่ายภายในบริษัท เช่น ฝ่ายผลิต และฝ่ายวางแผน เป็นต้น เพื่อร่วมกันจัดทำและนำเสนอข้อมูลเพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละราย

- การจำหน่ายโดยเข้าร่วมประมูลงาน เป็นอีกหนึ่งช่องทางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นวิธีที่ลูกค้าในกลุ่มชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ และกลุ่มบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นใช้ในการคัดเลือกผู้ผลิต โดยมีทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทจะติดตามข่าวสารในการเปิดประมูลงานของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อยื่นเสนอราคาแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่น โดยลักษณะการประมูลจะเป็นการประมูลเฉพาะผู้ผลิตที่เคยผลิตให้แก่เจ้าของสินค้าอยู่ในปัจจุบัน(การประมูลแบบปิด) เพื่อให้ได้รับคัดเลือกและคำสั่งซื้อจากลูกค้า
- การจำหน่ายโดยลูกค้าเข้ามาติดต่อบริษัทโดยตรง ลูกค้าของบริษัทบางรายมีการติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทโดยตรง เนื่องจากได้รับคำแนะนำจากลูกค้าเดิมของบริษัท

นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกจากราคาต้นทุนของผลิตภัณฑ์บวกอัตรากำไร (Cost Plus Pricing) ทั้งนี้ในการกำหนดราคานี้มีทั้งแบบที่กำหนดร่วมกันระหว่างบริษัทและลูกค้า โดยเจรจากำหนดราคาจำหน่ายร่วมกันตั้งแต่ก่อนเริ่มกระบวนการผลิต และแบบที่บริษัทต้องเสนอราคาจำหน่ายเพื่อแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่น

เนื่องจากต้นทุนส่วนใหญ่ของผลิตภัณฑ์ของบริษัทมาจากราคาวัตถุดิบ คือ เม็ดพลาสติกโพลิเอทิลีนและเม็ดพลาสติกโพลิโพรพิลีน ซึ่งบริษัทจะสั่งซื้อวัตถุดิบส่วนใหญ่จากภายในประเทศ อย่างไรก็ตามเนื่องจากวัตถุดิบดังกล่าวเป็นสินค้าที่มีลักษณะเป็น Commodity ราคาของวัตถุดิบดังกล่าวจึงถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบแต่ละประเภทในตลาดโลก ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาซึ่งอาจจะมีราคาเปลี่ยนแปลงได้ ดังนั้นราคาจำหน่ายของผลิตภัณฑ์ของบริษัทจึงมีการกำหนดให้สามารถปรับราคาได้สำหรับลูกค้าที่มีเงื่อนไขกำหนดไว้ให้ปรับราคาได้ โดยจะมีการกำหนดไว้ให้สามารถปรับราคาจำหน่ายได้ทุกเดือน หรือทุกไตรมาส เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษ้อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

แม้ว่าจะมีลูกค้าบางประเภทที่ไม่มีเงื่อนไขการปรับราคากำหนดไว้ก็ตาม แต่บริษัทก็สามารถเจรจาปรับราคาจำหน่ายได้ตามราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงไป

การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์

การผลิตและการใช้กำลังการผลิต

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีโรงงาน 4 แห่ง โดยมีสถานที่ตั้งในประเทศไทย 3 แห่ง คือ กรุงเทพฯ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดชลบุรี และ ประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน เมืองเทียนจิน 1 แห่ง

วัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของบริษัทส่วนใหญ่ ได้แก่ เม็ดพลาสติก สีสผสมพลาสติก และสติกเกอร์และซิงค์ฟิล์มโดยลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดลักษณะเฉพาะ ชนิด และคุณภาพของวัตถุดิบที่ต้องการให้กับบริษัท ดังนี้

1. เม็ดพลาสติก ประเภทต่างๆที่บริษัทใช้ได้แก่
 - ก) โพลิเอทิลีน(Polyethylene, PE)

เป็นพลาสติกที่มีความอ่อนตัวยืดหยุ่นได้ดี แบ่งเป็น LDPE (Low Density) และ HDPE(High Density) บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ผลิตจากเม็ดพลาสติกประเภทนี้ได้แก่ บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น, บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว, บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค

ข) โพลีโพรพิลีน(Polypropylene, PP)

เป็นพลาสติกที่มีความเหนียว และยืดหยุ่นได้ดีกว่าโพลีเอทิลีน ทนทานต่อความร้อน ความชื้นได้ดี ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกประเภทนี้ได้แก่ ฝาปิดขวด และ ชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นต้น

2. สีผสมพลาสติก

ในการผลิตบรรจุภัณฑ์และชิ้นส่วนพลาสติกนั้น ต้องมีสีผสมพลาสติกเป็นส่วนประกอบที่สำคัญร่วมกับเม็ดพลาสติกด้วย โดยต้องนำวัตถุดิบทั้งสองมาผสมกันตามสัดส่วน เพื่อให้ได้คุณสมบัติทางกายภาพและสีที่ต้องการ

3. สติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์ม

ในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกนั้น ลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดรูปแบบ ราคา และผู้ผลิตสติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์ม โดยให้บริษัทเป็นผู้ติดต่อเรียกเข้ามาเพื่อนำมาผลิต

เม็ดพลาสติก สีผสมพลาสติกและสติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์มเกือบทั้งหมดบริษัทซื้อจากผู้ผลิตในประเทศ มีเพียงเม็ดพลาสติกและสติ๊กเกอร์บางประเภทซึ่งเป็นส่วนน้อยที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ เนื่องจากราคาของเม็ดพลาสติกจะมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาของน้ำมัน รวมถึงความสมดุลของอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลกอยู่ตลอดเวลา บริษัทตระหนักถึงปัจจัยดังกล่าวเป็นอย่างดี ผู้บริหารของบริษัทจึงคอยติดตามสถานการณ์ราคาและปริมาณความต้องการเม็ดพลาสติกของตลาดโลกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนการจัดซื้อให้สอดคล้องกับแผนการผลิตของบริษัททั้งปริมาณที่ต้องการและในระยะเวลาที่กำหนด

ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกของบริษัทไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่อย่างไรก็ตามในการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะมีเศษพลาสติกส่วนเกินที่ตัดออกจากชิ้นงานที่ผลิตสำเร็จซึ่งโดยส่วนใหญ่ก็จะสามารถนำไปรีไซเคิลเพื่อใช้ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของวัตถุดิบในการกระบวนการผลิตใหม่ได้ตามสัดส่วนของสูตรการผลิตที่บริษัทได้กำหนด สำหรับถุงพลาสติกและกล่องกระดาษสำหรับใช้บรรจุสินค้า ซึ่งสามารถนำมาใช้หมุนเวียนได้หลายครั้งจนกว่าจะชำรุดและไม่สามารถนำมาใช้ได้อีกนั้น บริษัทก็จะจำหน่ายถุงพลาสติกและกล่องกระดาษดังกล่าวที่ชำรุดให้แก่บุคคลภายนอกต่อไป

แม้ว่าบริษัทมีโรงงานของบริษัท 2 โรงงานที่ไม่ได้ตั้งในนิคมอุตสาหกรรม แต่ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ส่วนโรงงานที่ต้องอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 ในจังหวัดชลบุรี ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งการผลิตของบริษัทก็อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001:2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท

สภาพการแข่งขันและแนวโน้มสถานะอุตสาหกรรม

จากภาวะเศรษฐกิจไทย ในปี 2557 ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ขยายตัวร้อยละ 0.7 เทียบกับที่ขยายตัวร้อยละ 2.9 ในปี 2556 การขยายตัวที่ลดลงเนื่องจาก การลงทุนภาครัฐ ลดลงร้อยละ 6.1 การลงทุนภาคเอกชน ลดลงร้อยละ 1.9 การผลิตภาคอุตสาหกรรม ลดลงร้อยละ 1.1 โดยมีอัตราการใช้จ่ายผลิตเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 60.5 และการผลิตภาคการก่อสร้างและโรงแรม ลดลงร้อยละ 3.8 และ ร้อยละ 2.1 ตามลำดับ และการคาดการณ์ในปี 2558 เศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มขยายตัวร้อยละ 3.5 – 4.5 อัตราเงินเฟ้ออยู่ในช่วงร้อยละ 0.0 – 1.0 ดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 4.9 ของ GDP¹

¹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

อุตสาหกรรมยานยนต์ ในปี 2557 หลังสิ้นสุดมาตรการรถยนต์คันแรกซึ่งยังส่งผลให้ปริมาณการผลิตและจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศ หดตัวร้อยละ 23.5 และ 39.6² ซึ่งเป็นปัจจัยลบที่ส่งผลกระทบต่อการขายตัวทางเศรษฐกิจของประเทศไทย แต่อย่างไรก็ตาม ข้อมูลการจำหน่ายรถยนต์ภายในประเทศชี้ให้เห็นว่าการปรับตัวได้ผ่านจุดต่ำสุดไปแล้วในไตรมาสที่สอง โดยปริมาณการจำหน่ายรถยนต์รวมทั้งปี 2557 อยู่ที่ 7.76 แสนคันซึ่งเป็นปริมาณการจำหน่ายปกติในปี 2553 และ 2554 ก่อนที่จะมีมาตรการรถยนต์คันแรก

แนวโน้มอุตสาหกรรมยานยนต์ ในปี 2558 ปริมาณการผลิตและจำหน่ายรถยนต์จะเริ่มกลับมาขยายตัวและสนับสนุนการขายตัวทางเศรษฐกิจอีกครั้ง โดยคาดว่าจะมีปริมาณการผลิตและจำหน่ายในประเทศไม่ต่ำกว่า 2.0 ล้านคัน และ 7.8 แสนคัน¹ จากแนวโน้มการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจในภาพรวมและการขยายกำลังการผลิตเพื่อรองรับการเปิดเสรีภายใต้กรอบข้อตกลง AEC ในวันที่ 31 ธันวาคม 2558

ปริมาณการผลิตและจำหน่ายรถยนต์ (ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม)

(หน่วย :แสนคัน)	2553	2554	2555	2556	2557
การผลิต	16.29	14.54	24.38	24.26	18.55
(%YOY)	54.74	-10.69	67.65	-0.49	-23.54
จำหน่ายรถยนต์รวม	7.47	7.20	13.75	12.85	7.76
(%YOY)	45.17	-3.62	90.97	-6.51	-39.63
จำหน่ายรถยนต์นั่ง	3.54	3.56	6.83	6.48	3.53
(%YOY)	44.44	0.56	91.81	-5.07	-45.51
ปริมาณการส่งออก	8.73	7.80	10.20	11.11	11.18
(%YOY)	50.34	-10.68	30.81	8.89	0.68

ภาคการค้าส่งค้าปลีก ในปี 2557 ขยายตัวร้อยละ 0.6 มีการขยายตัวเร่งขึ้นตามการฟื้นตัวของภาคบริโภคครัวเรือน และความเชื่อมั่นผู้บริโภค พบว่าในไตรมาสที่ 4 ขยายตัวร้อยละ 2.3 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ 3 และ 2 ซึ่งขยายตัวเพียงร้อยละ 0.6 และ 0.2 โดยดัชนีการค้าปลีกส่วนใหญ่ปรับตัวเพิ่มขึ้นจากไตรมาสก่อน โดยเฉพาะหมวดผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม เพิ่มขึ้นร้อยละ 35.9 ยา เพิ่มขึ้นร้อยละ 9.5 สิ่งทอ เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.1 และการขายในห้างสรรพสินค้า เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.9 แต่ดัชนีค้าส่งในหมวดเชื้อเพลิงขยายตัวร้อยละ 0.6 ชะลอลงจากขยายตัวร้อยละ 7.8 ของไตรมาสก่อน³

แนวโน้มการใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภคโดยรวม ในปี 2558 คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 3.4 เพิ่มขึ้นจากร้อยละ 0.7 ในปี 2557 โดยการใช้จ่ายเพื่ออุปโภคบริโภคภาคเอกชน คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 2.9 ปรับตัวดีขึ้นจากร้อยละ 0.3 ในปี 2557 และการใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคบริโภคภาครัฐ คาดว่าจะขยายตัวร้อยละ 5.6 ปรับตัวดีขึ้นจากร้อยละ 2.8 ในปี 2557 ตามการเร่งการเบิกจ่ายของภาครัฐ และจากแนวโน้มของสถานะเศรษฐกิจ ตามที่หลายฝ่ายรวมถึงหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชน คาดการณ์ไว้ น่าจะส่งผลกระทบต่อเชิงบวกของอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์และชิ้นส่วนยานยนต์ อย่างไรก็ดี สภาพการแข่งขันยังคงมีอยู่ต่อเนื่อง จากกำลังการผลิตส่วนเกินของภาคเอกชนที่มีปริมาณอุปทานมากกว่าอุปสงค์ที่ยังขยายตัวไม่สูงมาก ฝ่ายบริหารบริษัท จึงมีการพัฒนาคุณภาพของสินค้าและยกระดับมาตรฐานการผลิตและการบริการเพื่อให้เป็นที่ยอมรับแก่ลูกค้า และเพื่อรักษาดำเนินทางตลาดของอุตสาหกรรมไว้เพื่อให้องค์กรมีการเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไป

² สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

³ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ปัจจัยความเสี่ยง

ทางบริษัท ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงต่างๆ และพิจารณาติดตามผลกระทบของเหตุการณ์ที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกิจการอยู่เป็นระยะๆ ทั้งนี้ เพื่อให้การพิจารณาและบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างรอบคอบและมีประสิทธิภาพ บริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และแต่งตั้งคณะทำงานซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่างๆ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อหาวิธีการป้องกันหรือบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยทุก 6 เดือน ความเสี่ยงที่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. ความผันผวนของราคาราคาวัตถุดิบ

อุตสาหกรรมพลาสติกนับเป็นอุตสาหกรรมหนึ่งที่ได้รับผลกระทบอย่างมากจากราคาน้ำมัน เนื่องจากอุตสาหกรรมพลาสติกมีความเชื่อมโยงโดยตรงกับอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและอุตสาหกรรมปิโตรเคมี ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมต้นน้ำในการผลิตพลาสติก ดังนั้นวัตถุดิบตั้งต้นในการผลิต ได้แก่เม็ดพลาสติก ที่ถือเป็นต้นทุนการผลิตของอุตสาหกรรมพลาสติกจึงแปรผันโดยตรงกับราคาน้ำมันปิโตรเลียมในตลาดโลก และเนื่องจากปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดราคาน้ำมันนั้นก็เป็นปัจจัยภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ ดังนั้นในบางช่วงราคาเม็ดพลาสติกอาจมีการปรับตัวสูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิต และผลการดำเนินงานของบริษัท ถึงแม้ว่าราคาขายสินค้าจะสามารถปรับตัวตามราคาราคาวัตถุดิบได้ แต่การปรับราคานั้นก็ไม่สามารถกระทำได้ทันที จะต้องใช้ระยะเวลาหนึ่งในการแจ้งขอปรับราคากับลูกค้า ทำให้ในระหว่างนั้นบริษัทต้องแบกรับต้นทุนในส่วนนี้ไปก่อน

อย่างไรก็ตามจากการคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจโลกในปี 2558 ที่มองว่าจะมีสัญญาณการฟื้นตัวของเศรษฐกิจในประเทศสหรัฐอเมริกา ในขณะที่ประเทศในกลุ่มยุโรปยังไม่ฟื้นตัว รวมถึงประเทศจีนและญี่ปุ่นยังคงมีทิศทางชะลอตัวและทำให้อุปสงค์ของการใช้น้ำมันลดลง ทั้งนี้ จากการค้นพบแหล่งน้ำมันจากหินแร่ธรรมชาติ (Shale Oil) ที่เป็นแหล่งน้ำมันแหล่งใหม่ ทำให้แรงกดดันทางด้านอุปทานลดลง จึงคาดว่าราคาน้ำมันจะมีการปรับตัวลดลงอย่างมีนัยยะ ซึ่งส่งผลในเชิงบวกกับราคาเม็ดพลาสติกที่ลดลงในปี 2558 นี้

อย่างไรก็ดี บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงของความผันผวนของราคาราคาเม็ดพลาสติก บริษัทมีการติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวของราคาราคาเม็ดพลาสติกอย่างใกล้ชิด มีการวิเคราะห์แนวโน้มของราคาราคาจะไปทิศทางใด และนำมาวางแผนเพื่อประกอบการตัดสินใจ รวมถึงการประเมินความต้องการใช้วัตถุดิบของบริษัทในแต่ละช่วงเวลาและการนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการจัดซื้อวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงจากกระแสและพฤติกรรมผู้บริโภคของผู้บริโภค

จากกระแสการรณรงค์ให้มีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทำให้ผู้บริโภคและผู้ประกอบการต่างๆ เริ่มมีการตระหนักถึงสิ่งที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ซึ่งอาจทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคของคนที่เปลี่ยนไป โดยหันมาบริโภคผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแทน อย่างเช่น การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มาจากพลาสติกชีวภาพแทนผลิตภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก 100%

โดยพลาสติกชีวภาพ ถือเป็นพลาสติกทางเลือกชนิดหนึ่งที่ผลิตมาจากผลิตภัณฑ์ทางการเกษตร เช่น ข้าวโพด มันสำปะหลัง และอ้อย เป็นต้น ซึ่งมีกรรมวิธีการผลิตที่แตกต่างจากพลาสติกทั่วไป ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงในกระแสการบริโภคอาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อบริษัท บริษัทจึงต้องมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงที่อาจจะเกิดขึ้นเหล่านั้น

อย่างไรก็ตาม สัดส่วนของพลาสติกชีวภาพเมื่อเทียบกับพลาสติกทั่วไปนั้นมีไม่มากนัก และราคาค้นทุนของพลาสติกชีวภาพยังสูงกว่าพลาสติกทั่วไปอยู่มาก เนื่องจากผลิตจากวัตถุดิบทางการเกษตร จึงมีต้นทุนจากการเพาะปลูก ในขณะที่พลาสติกทั่วไปที่ผลิตจากน้ำมันฟอสซิลไม่มีต้นทุนการเกิดน้ำมัน มีเพียงเรื่องการขุดเจาะและการขนส่งเพื่อนำมาแปรรูป และเรื่องของปริมาณการผลิตที่ใหญ่มาก ทำให้เกิดการประหยัดต่อขนาด (Economy of scale) นอกจากนี้คุณสมบัติของพลาสติกชีวภาพก็ยังไม่เท่ากับพลาสติกทั่วไปถึงขั้นที่สามารถทดแทนกันได้อย่างสมบูรณ์ ยังคงต้องใช้เวลาในการพัฒนาคุณสมบัติบางประการ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ทำให้การใช้พลาสติกชีวภาพยังเป็นเพียงทางเลือกหนึ่งของผู้บริโภค และมีการเติบโตในตลาดเฉพาะเจาะจงเท่านั้น (Niche Market) อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการศึกษาและดูแนวโน้มพฤติกรรมผู้บริโภคอยู่เป็นระยะๆ เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสมและทิศทางการขยายการลงทุนต่อไปในอนาคต หากมีศักยภาพและมีตลาดรองรับ

3. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ภายใต้สภาวะเศรษฐกิจโลกที่มีความไม่แน่นอน และสภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศที่มีความผันแปรไปตามสถานการณ์ต่างๆ ส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายของเงินทุน ผู้ประกอบการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำเข้าหรือผู้ส่งออกจะต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและความสามารถในการดำเนินธุรกิจ ถึงแม้ว่าบริษัท จะไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในฐานะผู้ส่งออก แต่ในฐานะผู้นำเข้าเครื่องจักรหรือวัตถุดิบบางชนิด ที่ต้องมีการนำเข้าจากต่างประเทศ การอ่อนค่าของเงินบาทหรือการแข็งค่าของเงินบาทประเทศคู่ค้านั้น ซึ่งได้ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตของบริษัท ทำให้บริษัทต้องแบกรับต้นทุนที่มากขึ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการศึกษาถึงวิธีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยมีการติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างใกล้ชิด รวมถึงได้มีการศึกษาบทวิเคราะห์แนวโน้มความเคลื่อนไหวของเงินตราต่างประเทศ และได้มีการเลือกใช้ธุรกรรม Forward หรือการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในสถานการณ์หรือสภาวะที่เห็นว่าควรกระทำตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของค่าเงิน

4. ความเสี่ยงจากการเข้ามาแข่งขันของผู้ผลิตรายใหม่

เนื่องจากธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนยานยนต์เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่สูงมาก โครงสร้างการดำเนินธุรกิจไม่มีความซับซ้อน จึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้ หรือแม้กระทั่งบริษัทลูกค้า หากมีความคิดที่จะตั้งโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเอง ก็สามารถทำได้ อีกทั้งการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนหรือ AEC ก็ทำให้ตลาดมีความเป็นเสรีมากขึ้น อาจมีการย้ายฐานการผลิตเข้ามาในประเทศไทย ส่งผลให้มีผู้แข่งขันในอุตสาหกรรมมากขึ้น การแข่งขันด้านราคาจะมีความรุนแรงมากกว่าเดิม

แต่อย่างไรก็ตาม ด้วยประสบการณ์ของบริษัทที่มีมาอย่างยาวนาน ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทำให้ความเสี่ยงที่คู่แข่งรายใหม่จะเข้ามาตีตลาดนั้นค่อนข้างมีความเป็นไปได้ยาก เพราะลูกค้าส่วนใหญ่คำนึงถึงคุณภาพของสินค้ามากกว่าที่จะพิจารณาถึงแค่ราคาต่ำเพียงอย่างเดียว และบริษัทก็สามารถตอบสนองความ

ต้องการของลูกค้าในส่วนนี้ได้เข้ามาโดยตลอด ซึ่งที่ผ่านมาบริษัทได้มีการส่งเสริมการทำวิจัยและพัฒนา รวมถึงแสวงหาเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อนำมาปรับปรุงในส่วนของการผลิต เพื่อให้ได้สินค้าที่มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงช่วยลดต้นทุนการผลิต เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดในราคาที่เหมาะสม

5. ความเสี่ยงของระบบเศรษฐกิจโลกและความไม่แน่นอนในประเทศ

จากความไม่แน่นอนในภาวะของเศรษฐกิจโลก ไม่ว่าจะเป็นทางฝั่งสหรัฐอเมริกาที่ถึงแม้ว่าจะมีการปรับตัวในทิศทางดีขึ้น แต่ตัวเลขทางเศรษฐกิจในหลายๆด้านที่ชี้วัดว่ายังคงฟื้นตัวอย่างเปราะบางอีกทั้งปัญหานี้สาธารณะในหลายประเทศในยุโรปก็ยังไม่คลี่คลาย และเศรษฐกิจเอเชีย โดยเฉพาะจีน ญี่ปุ่น อินเดีย ที่เริ่มส่งสัญญาณการเติบโตในอัตราที่ชะลอตัว ส่งผลต่อระบบเศรษฐกิจในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และประเทศไทย ซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงที่เป็นแรงกดดันในด้านการเติบโตของรายได้ทางธุรกิจ (Revenue Growth) ในอนาคตของบริษัท ที่มีการลงทุนเพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดชิ้นส่วนยานยนต์และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ทั้งในส่วนตลาดน้ำมันเครื่อง บรรจุภัณฑ์นม สินค้าอุปโภคบริโภค และน้ำยาเคมี

นอกจากนี้ปัญหาความไม่แน่นอนทางการเมืองในประเทศ ยังคงมีอยู่ประปรายจากการสร้างสถานการณ์ทางการเมืองที่ส่งผลต่อความเชื่อมั่นในการทำธุรกิจ การเคลื่อนไหวทางการเมืองที่ยังคงแบ่งเป็นหลายฝ่าย ทั้งนี้ บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงผลกระทบทั้งปัจจัยภายในและภายนอกประเทศที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท บริษัทจึงมีการบริหารความเสี่ยงโดยการกระจายสัดส่วนของรายได้แต่ละภาคอุตสาหกรรมโดยไม่ให้มีการกระจุกตัว ทั้งในส่วนอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์นมและสินค้าอุปโภคบริโภค ที่มีอัตราการเติบโตที่ดีโดยไม่ผันแปรไปตามผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจ การเพิ่มสัดส่วนยอดขายของบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นและชิ้นส่วนยานยนต์รวมถึงบรรจุภัณฑ์นมที่มีการส่งออกทางอ้อมไปยังประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจสูง ได้แก่ อินเดีย จีน กลุ่มประเทศในละตินอเมริกา และสิงคโปร์ การขยายตลาดไปยังต่างประเทศ อันได้แก่ การตั้งโรงงานบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นที่ประเทศจีน รวมไปถึงการบริหารนโยบายทางการเงิน โดยควบคุมโครงสร้างเงินทุนในอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนและพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของกิจการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีความเข้มแข็งทางการเงินที่เพียงพอและรองรับความไม่แน่นอนและความผันผวนของระบบเศรษฐกิจในอนาคต

6. ความเสี่ยงจากการไม่มีสัญญาระยะยาว

โดยส่วนใหญ่บริษัทและลูกค้าในกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะมีการทำสัญญาซื้อขายสินค้าระยะสั้นอายุประมาณ 1-2 ปี หรืออาจจะไม่มีการทำสัญญา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายในการทำสัญญาของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งถือเป็นหลักปฏิบัติโดยทั่วไปของอุตสาหกรรมนี้ นอกจากนี้ลูกค้าที่บริษัทได้รับงานจากการประมูลแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่นนั้น เมื่อครบอายุสัญญา ลูกค้าก็จะจัดให้มีการคัดเลือกผู้ผลิตรายใหม่ จึงอาจมีความเสี่ยงที่จะสูญเสียลูกค้าได้ อย่างไรก็ตามในอดีตที่ผ่านมา บริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาจะอยู่ในระดับที่ต่ำมาก เนื่องจากลูกค้ามีความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าที่ได้มาตรฐาน การส่งมอบสินค้าได้ตรงต่อเวลา และความสามารถที่จะขยายกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

ส่วนลูกค้าในกลุ่มชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์นั้นความเสี่ยงจากการยกเลิกสัญญาในการผลิตจะอยู่ในระดับต่ำมากเช่นกัน เนื่องจากโดยปกติผู้ประกอบการมักจะ ไม่เปลี่ยนแปลงผู้ผลิตชิ้นส่วนรายใดจนกว่าจะหมดรุ่นของผลิตภัณฑ์นั้นๆ ซึ่งโดยเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 5 – 7 ปี ตามแต่รูปแบบและลักษณะของผลิตภัณฑ์ในแต่ละอุตสาหกรรม ประกอบกับต้องใช้เวลาในการทดสอบคุณภาพการผลิตชิ้นส่วนของผู้ประกอบการจนกว่าจะมีความมั่นใจที่จะส่งคำสั่งซื้อสินค้า ซึ่งหากบริษัทยังดำเนินการผลิตให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสัญญา ผู้ผลิตรถยนต์ก็จะไม่เปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกการสั่งซื้อ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีลูกค้าที่หลากหลายในอุตสาหกรรม และไม่มียอดลูกค้ารายใดที่มียอดขายเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดขายรวมเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงของรายได้ที่ไม่มีสัญญาระยะยาว

7. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นในบริษัทมากกว่าร้อยละ 60

บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มเหมมณทาร์พ ถือหุ้นในบริษัทรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 66.27 ณ วันที่ 18 มีนาคม 2558 ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวมากกว่าร้อยละ 60 ทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ้างอิงในการควบคุมบริษัท และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทในทุกเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้น เรื่อง ที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียงส่วน 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างการจัดการเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงานอย่างเหมาะสมโดยประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน

บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบอีก 1 ท่าน เป็นประธานกรรมการบริษัท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.44 เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลอำนาจในการบริหาร กลั่นกรองวาระที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ด้วย นอกจากนี้ ในกรณีเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	: บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนนิติบุคคล	: 0107554000208
ทุนจดทะเบียน	: 276 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญจำนวน 552,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2415-1894 โทรสาร: 02-415-0951
โรงงานสมุทรสาคร	: เลขที่ 28 หมู่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ 0-2150-5988 โทรสาร 0-2150-5987
โรงงานชลบุรี	: นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 เลขที่ 150/62 หมู่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 20110 โทรศัพท์ 0-3834-7187-8 โทรสาร 0-3834-7189
โฮมเพจ	: www.pjw.co.th
ประเภทธุรกิจ	: ผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพ ตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้าซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้า เป็นที่รู้จักในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคทั่วโลกทั่วไป
ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ (สำหรับเรื่องทั่วไป)	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 153 อีเมลล์ ir-pjw@pjw.co.th
ติดต่อเลขานุการบริษัท	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 169
ติดต่อเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 176 อีเมลล์ ac-secretary@pjw.co.th
(สำหรับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสการทุจริต และ/หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และ/หรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี)	

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท : บริษัท มิลล์แพค จำกัด

ทุนจดทะเบียน : 30 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 12,000 หุ้น หุ้นละ 2,500 บาท

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150

โทรศัพท์ 0-2898-0018 โทรสาร 0-2898-0633

ประเภทธุรกิจ : บรรจุภัณฑ์พลาสติก โดยเน้นการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเพื่อบรรจุมันห่อสิ้น ให้แก่ลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อม

ชื่อบริษัท : บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด

ทุนจดทะเบียน : 1 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น หุ้นละ 100 บาท

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150

โทรศัพท์ 0-2150-5988 โทรสาร 0-2150-5987

ประเภทธุรกิจ : ฝาขวดน้ำมันห่อสิ้น

ชื่อบริษัท : บริษัท ปิ๋วจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด

ทุนจดทะเบียน : 2.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ (เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 2.2 เป็น 2.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ในปี 2557)

สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : Building no.4, Hongtai Industrial Estate, No. 78 Taihua Road, Tianjin Economic-Technologic Development area, Tianjin, China 300400

โทรศัพท์ (+86) 22-2532-7703 โทรสาร (+86) 22-2532-7723

ประเภทธุรกิจ : บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันห่อสิ้นสำหรับลูกค้าในประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน

ชื่อบริษัท	: บริษัท พีเจดับบลิว พลาสติก จำกัด
ทุนจดทะเบียน	: 20 ล้านบาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น หุ้นละ 10 บาท (จดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 1 กันยายน 2557)
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 28 หมู่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ 0-2150-5988 โทรสาร 0-2150-5987
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตบรรจุภัณฑ์อาหาร และจำหน่ายเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์
บุคคลอ้างอิงอื่นๆ	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์ 0-2229-2888
ผู้สอบบัญชี	: บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด 267/1 ถนนประชากรราษฎร์ สาย 1 แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร 10800 โทรศัพท์ 0-2587-8080
ที่ปรึกษากฎหมาย	: บริษัท วายุ แอนด์ พาร์ตเนอร์ส จำกัด 9/8 ซอยธนาอาเขต ถนนสุขุมวิท 63 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 0-2714-2799

BOARD OF DIRECTORS

คณะกรรมการบริษัท



ดร.ดำริ สุโธรง

- ประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายคองศักดิ์ เหมมณฑารพ

- รองประธานกรรมการบริษัท
- กรรมการ



รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



นายนิษฐวัฒน์ เนมิโยธิน

- กรรมการอิสระ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นางสาวจรัญญา แสงสุชาติ

- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



นางมาลี เหมมณฑารพ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร



นายวิวรรณ เหมมณฑารพ

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



นายสาริต เหมมณฑารพ

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร
- กรรมการบริหารความเสี่ยง



ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท

1. ดร.ดำริ สุโธรง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	รองประธานกรรมการ
3. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการอิสระ
4. นายณัฐวุฒิ เหมะโยธิน	กรรมการอิสระ
5. นางสาวจริญญา แสงสุคดี	กรรมการอิสระ
6. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ
7. นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ	กรรมการ
8. นายสาริต เหมมณฑารพ	กรรมการ
9. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ

คณะกรรมการตรวจสอบ

1. นางสาวจริญญา แสงสุคดี	ประธานกรรมการ
2. รศ.ดร. เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ
3. นายณัฐวุฒิ เหมะโยธิน	กรรมการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการ
2. นางสาวจริญญา แสงสุคดี	กรรมการ
3. นายณัฐวุฒิ เหมะโยธิน	กรรมการ
4. นายสาริต เหมมณฑารพ	กรรมการ
5. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. ดร.ดำริ สุโธรง	ประธานกรรมการ
2. นายณัฐวุฒิ เหมะโยธิน	กรรมการ
3. นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ	กรรมการ

ผู้ถือหุ้น

โครงสร้างการถือหุ้น

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557 บริษัทมีทุนที่เรียกชำระแล้วเท่ากับ 276,000,000 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 552,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2557	
	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
กลุ่มกรรมการฯ^{1/}		
1 นางมาลี เหมมณฑารพ	110,382,572	20.00
2 นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	102,086,000	18.49
3 นายวิวรรณ เหมมณฑารพ	72,154,000	13.07
4 นายสาธิต เหมมณฑารพ	42,661,428	7.73
5 ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	34,316,000	6.22
6 นายชวาล เหมมณฑารพ	4,968,500	0.90
รวม	366,568,500	66.41
กองทุน		
1 กองทุนเปิด บัวหลวงสิริผลบรรษัทภิบาล	18,095,800	3.28
2 กองทุนเปิด บัวหลวงสิริผลบรรษัทภิบาลเพื่อการเลี้ยงชีพ	14,592,700	2.64
3 กองทุนเปิด บัวหลวง Small-Mid Cap เพื่อการเลี้ยงชีพ	9,860,000	1.79
รวม	42,548,500	7.71
ผู้ถือหุ้นอื่นที่อยู่ใน 10 อันดับ		
1 นายราเชน กฤษราลัมภ์	7,780,000	1.41
2 นายสุนทร ศรีปรัชญานันต์	6,836,600	1.24
รวม	14,616,600	2.65
กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น	128,266,400	23.23
รวม	552,000,000	100

1/ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2557

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ (%)		
		01/01/2557	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี	31/12/2557
1. ดร.คำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ/กรรมการ อิสระ/ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	ร้อยละ 0.05	-	ร้อยละ 0.05
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	รองประธานกรรมการ	ร้อยละ 18.49	-	ร้อยละ 18.49
3. นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	กรรมการ/ประธาน กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	ร้อยละ 13.07	-	ร้อยละ 13.07
4. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ/รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	ร้อยละ 31.04	ลด ร้อยละ 11.04	ร้อยละ 20.00
5. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	ร้อยละ 1.45	เพิ่ม ร้อยละ 6.28	ร้อยละ 7.73
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ/ กรรมการบริหารความ เสี่ยง	ร้อยละ 1.45	เพิ่ม ร้อยละ 4.77	ร้อยละ 6.22
7. นางสาวจริญญา แสงสุคติ	กรรมการ/กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	ร้อยละ 0.05	-	ร้อยละ 0.05
8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ/กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง	ร้อยละ 0.03	-	ร้อยละ 0.03
9. นายณัฐวุฒิ เชมะ โยธิน	กรรมการ/กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/ กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	ร้อยละ 0.05	-	ร้อยละ 0.05

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะ และหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

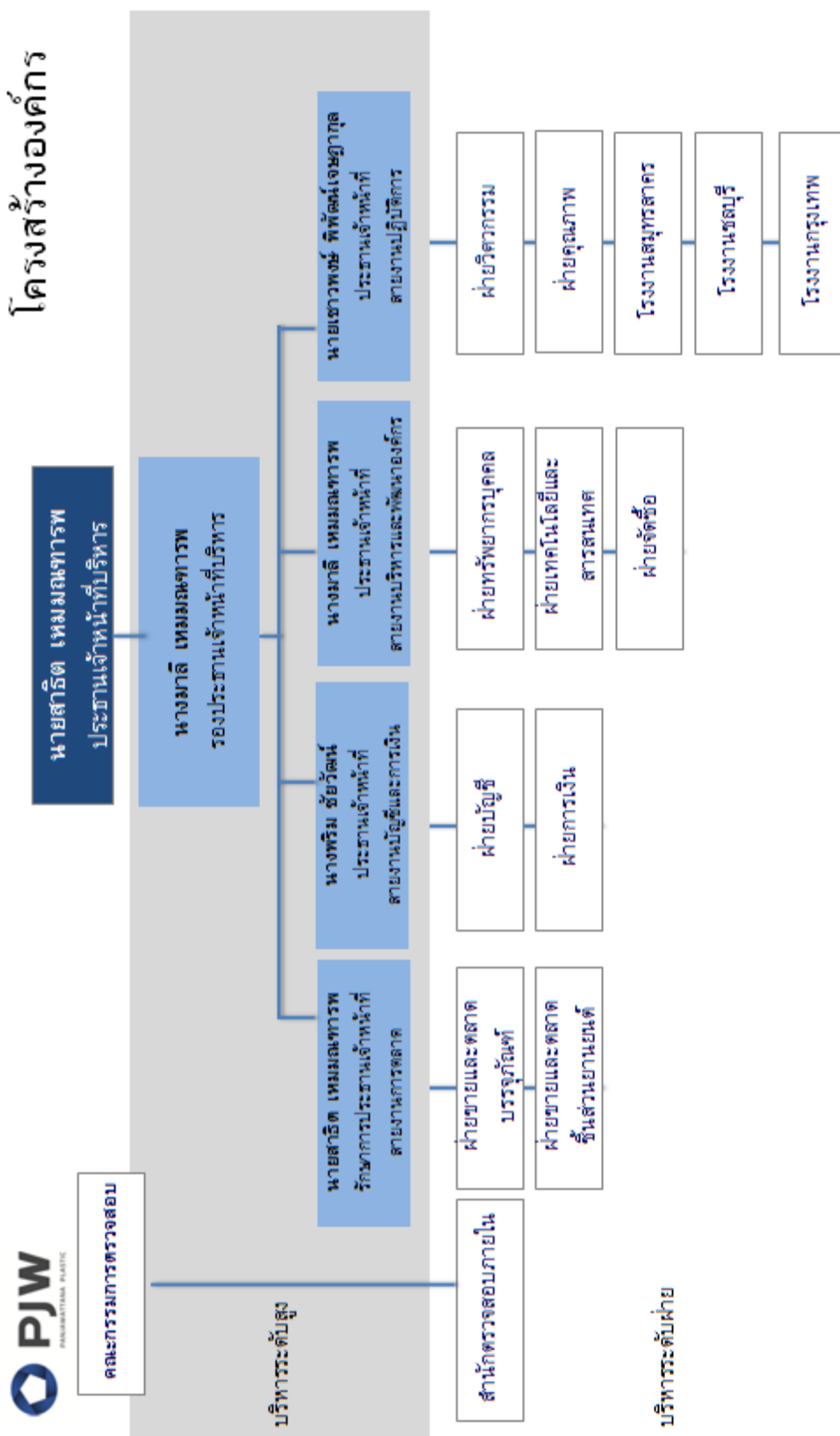
บริษัทย่อยของบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะของบริษัทย่อย และหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

อัตราการจ่ายเงินปันผลในปีที่ผ่านมา

ปี	อัตรากำไรสุทธิ (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่าย เงินสดปันผล (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่าย หุ้นปันผล (หุ้นเดิม:หุ้นปันผล)	อัตราการจ่าย เงินปันผลต่ออัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ
2554	0.37	0.18	-	67.43
2555	0.35	0.15	-	44.81
2556	0.18	0.10	-	54.63
*2557	0.03	-	25 : 1	66.01

หมายเหตุ : *ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 มีมติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2557 เป็นหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 22.08 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 11.04 ล้านบาท

โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยโครงสร้างการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทต้องมีความหลากหลาย ในด้านทักษะ ประกอบด้วยทักษะทางด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารวิกฤติ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และจะต้องมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 1 ท่าน ซึ่งรายนามของคณะกรรมการบริษัท ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2557 มีดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม ปี2557 (ครั้ง)
1.ดร.คำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/ประธาน กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6
2.นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	รองประธานกรรมการ	6/6
3.นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการสรร หาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6
4.นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ/รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6/6
5.นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร/กรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6
6.ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6
7.นางสาวจริญญา แสงสุชาติ	กรรมการ/กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ ตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6
8.รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6
9.นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	5/6

โดยมีนางพรพิม ชัยวัฒน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายวิวรรณ เหมมณฑารพ นายสาธิต เหมมณฑารพ และนางมาลี เหมมณฑารพ กรรมการสองในสามคนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

คณะกรรมการอิสระมีวาระในการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ กรรมการอิสระเหล่านั้นอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกหากคณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีเหมาะสม

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจและหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยยึดหลัก “ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียน” ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
2. จัดให้มีการทำงานดูแลและงบกำไรขาดทุนของบริษัท ณ วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัท ซึ่งผู้สอบบัญชีตรวจสอบแล้ว และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
3. มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน
4. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

5. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

6. จัดทำรายงานคณะกรรมการประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
7. จัดให้มีการทำจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรม ที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมดังกล่าวอย่างจริงจัง
8. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม
9. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่ตนมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจจะมีผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ประกาศของหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท

- เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีคณะผู้บริหารจำนวน 10 ท่าน และตามมติคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2557 มีมติให้ปรับโครงสร้างการบริหารงานและแต่งตั้งผู้บริหาร เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 ประกอบด้วยผู้บริหารดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายสาธิต เหมมณฑารพ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นางมาลี เหมมณฑารพ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร
3.	นางพริ้ม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
4.	นายเชาวพงษ์ พิพัฒน์เจษฎากุล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
5.	นางสาวจิตติมา คันตวิฑูกุล	ผู้อำนวยการสายงานการตลาด – สาขาสมุทรสาคร
6.	นายอัมฤช แก้วรักษ์	ผู้อำนวยการสายงานการตลาด – สาขาชลบุรี
7.	นายเสกสรรค์ สันบันลือกุล	ผู้อำนวยการสายงานการวิจัยและพัฒนา
8.	นางสาวเพ็ญจันทร์ โดบารมิกุล	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ-สาขาชลบุรี
9.	นางกรรณิกา เจริญพร	ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ-สาขาสมุทรสาคร
10.	นางนิชาลักษณ์ เหมือนเฟือก	ผู้อำนวยการสายงานประกันคุณภาพ

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด
- ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท
- จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ งบประมาณรายจ่ายประจำปี และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท
- รับเอานโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ

5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท
6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและรายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ
7. มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และ การทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 15 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
8. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2554 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางพริ้ม ชัยวัฒน์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ
2. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- 3.1 ทะเบียนกรรมการ
- 3.2 หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- 3.3 หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.4 รายงานประจำปีของบริษัท
- 3.5 รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร
4. คำแนะนำอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

กรรมการ

ก. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทพิจารณากำหนดคำตอบแทนโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ความเหมาะสมและเปรียบเทียบอ้างอิงกับธุรกิจประเภทเดียวกัน กับบริษัทหรือใกล้เคียงกับบริษัท และนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2557 เพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยมีวงเงินและโครงสร้างอัตราคำตอบแทนกรรมการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนี้

1. คำตอบแทนที่เป็นเบี้ยประชุม
 - ประธานคณะกรรมการ เท่ากับ 25,000 บาท/คน/ครั้ง
 - ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ เท่ากับ 15,000 บาท/คน/ครั้ง
 - กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง เท่ากับ 10,000 บาท/คน/ครั้ง
2. คำตอบแทนรายเดือนให้แก่กรรมการอิสระบริษัท เท่ากับ 10,000 บาท/คน/เดือน
3. โบนัสสำหรับกรรมการซึ่งไม่รวมกรรมการบริหาร จำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 1,000,000 บาท

คำตอบแทนกรรมการบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ปี 2557

รายชื่อ	คำตอบแทนกรรมการ (บาท)					
	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยง	คำตอบแทนรายเดือนกรรมการอิสระ	โบนัส	รวม (บาท)
1.ดร.คำริ สุโขชนัง	150,000	-	-	120,000	250,000	520,000
2.นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	60,000	-	-	-		60,000
3.นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	60,000	-	-	-		60,000
4.นางมาลี เหมมณฑารพ	60,000	-	-	-		60,000

รายชื่อ	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)					
	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	ค่าเบี้ยประชุมกรรมการบริหารความเสี่ยง	ค่าตอบแทนรายเดือนกรรมการอิสระ	โบนัส	รวม (บาท)
5.นายสาธิต เหมมณฑารพ	60,000	-	30,000	-		90,000
6.ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	60,000	-	30,000	-		90,000
7.นางสาวจริญญา แสงสุคติ	60,000	75,000	30,000	120,000	200,000	485,000
8.รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษวัฒน์	60,000	50,000	45,000	120,000	200,000	475,000
9.นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	50,000	40,000	30,000	120,000	200,000	440,000
รวม	620,000	165,000	165,000	480,000	850,000	2,280,000

ข. ค่าตอบแทนอื่น

- บริษัทได้ทำกรณกรรมประกันภัยประเภทความรับผิดชอบของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร (D&O)

ผู้บริหาร

ก. ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหาร มีรายละเอียด ดังนี้

	ปี 2557	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	11 ^{1/}	27,958,042.03
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	11 ^{1/}	1,352,410.00

หมายเหตุ: 1/ ผู้บริหารจำนวน 10 ท่าน และประธานกรรมการบริหาร จำนวน 1 ท่าน

ข. ค่าตอบแทนอื่น

- บริษัทมีการทำประกันภัยสุขภาพ และให้รถยนต์ประจำตำแหน่งแก่ผู้บริหารระดับสูงบริษัท ไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทน แก่กรรมการหรือพนักงาน ในลักษณะหุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใด

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารจำนวน 10 ท่าน) จำนวนทั้งสิ้น 1,479 คน โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)
สายงานบริหารและสำนักงาน	116
สายงานการตลาด การวิจัยและพัฒนา	69
สายงานบริหารการผลิตและการผลิต	1,294
รวม	1,479

- **ค่าตอบแทนพนักงาน**

สำหรับในปี 2556 และ 2557 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้พนักงานรวมเป็นเงินจำนวน 284.04 ล้านบาท และ 364.97 ล้านบาทตามลำดับ และมีจำนวนพนักงานเท่ากับ 1,261 คน และ 1,479 คน ตามลำดับ โดยเป็นค่าตอบแทนในรูปเงินเดือน ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนทดแทน และอื่นๆ

- **กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

บริษัทได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตั้งแต่วันที่ 25 สิงหาคม 2554 กับบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และได้เปลี่ยนมาเป็น บริษัท หลักทรัพย์จัดการกองทุนกสิกรไทย จำกัด เมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2557 โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

- **ค่าตอบแทนอื่น**

บริษัทมีการทำประกันภัยสุขภาพให้กับพนักงานในระดับจัดการและวิศวกรขึ้นไป

- **นโยบายการพัฒนาบุคลากร**

บริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถอันจะทำให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทในการที่จะมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ที่จะสามารถสร้างผลงานให้กับบริษัท โดยมีแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอกเพื่อเสริมทักษะงานตามความรับผิดชอบของพนักงานแต่ละระดับ

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ปี 2549 ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ซึ่งทางคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทปัญจวัฒนาพลาสติก ได้ปฏิบัติตาม และดำเนินการอย่างเคร่งครัดสม่ำเสมอ โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีสถานการณ์ใดที่ไม่เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว ซึ่งแนวทางในการปฏิบัติ มีดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

หลักการ : ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของ โดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตน และมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท บริษัทจึงควรส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะเจ้าของบริษัท ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสารข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ ตลอดจนการซักถามหรือแสดงความเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการได้รายงานให้ทราบหรือได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

1. การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1. บริษัทดูแลและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2. บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดทุกครั้ง และให้โฆษณาคำบอกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน
- 1.3. มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระที่เสนอ ตามที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้นหรือในเอกสารแนบวาระการ

ประชุม และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาสารสนเทศของบริษัท

- 1.4. บริษัทจัดอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ และละเว้นการกระทำใดๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น
- 1.5. บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอ เรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมล่วงหน้า ระหว่างเดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม ของทุกปี และส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ล่วงหน้า โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์ และระบุขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.pjw.co.th ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์
- 1.6. ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม
- 1.7. ก่อนวันประชุม เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น สามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามเกี่ยวกับวาระการประชุม ได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์ และระบุขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.pjw.co.th ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

- 2.1. บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน
- 2.2. บริษัทใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ในการลงทะเบียนและนับคะแนน เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุม 1 ชั่วโมง และขยายระยะเวลาลงทะเบียนจนถึงเวลาก่อนการพิจารณาวาระสุดท้าย และมีเจ้าหน้าที่ของบริษัทคอยดูแลต้อนรับและให้ความสะดวก
- 2.3. ในการประชุมได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการและผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ ประทานที่ประชุมควรจัดสรรเวลาให้อย่างเหมาะสม
- 2.4. ในการประชุมเพื่อเลือกตั้งกรรมการ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละคน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิที่จะเลือกผู้แทนที่เห็นว่ามีความเหมาะสมเข้ามาทำหน้าที่กรรมการเพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนเอง ซึ่งจะทำให้เกิดความหลากหลายและเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- 2.5. บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ร่วมนับหรือตรวจสอบคะแนนในการประชุมสามัญและวิสามัญผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

3. การจัดทำรายงานการประชุมและการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

- 3.1. บริษัทได้จัดให้มีการบันทึกถายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกการชี้แจงขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผลคะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม บันทึกคำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียง รวมถึงบันทึกรายชื่อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุมและกรรมการที่ลาประชุม
- 3.2. บริษัทจะแจ้งรายงานสรุปผลการลงมติผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันเดียวกันกับวันประชุม หรืออย่างช้าภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน รวมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

หลักการ : ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ควรได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่ถูกละเมิดสิทธิควรมีโอกาสได้รับการชดเชย

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- 1.1. บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมระเบียบวาระการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท อย่างน้อย 28 วันก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น
- 1.2. บริษัทแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้น ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น โดยระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมและก่อนเริ่มการประชุม
- 1.3. บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นเอกสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

- 2.1. บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา และ/หรือ คุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ระหว่างเดือน ตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม ของทุกปี โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์ โดยบริษัทจะกลั่นกรองระเบียบวาระที่จะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง และคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม ผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและกำหนดในระเบียบวาระการประชุมต่อไป

- 2.2. รวมทั้งมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระการประชุมก่อนตัดสินใจ

3. การป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน

- 3.1. บริษัทมีการกำกับการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด เพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายใน ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ เพื่อให้เกิดความยุติธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกราย โดยบริษัทได้กำหนดแนวทางในการเก็บรักษาข้อมูลภายในของบริษัท และแนวทางป้องกันการรั่วไหลข้อมูลภายใน แสวงหาประโยชน์ส่วนตนเป็นคำสั่งที่เป็นลายลักษณ์อักษร รวมทั้งได้เผยแพร่และกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยทางตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วัน
- 3.2. บริษัทได้แจ้งข้อมูลแก่กรรมการ และผู้บริหารเกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท และบทกำหนดโทษตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และในกรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป และให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
- 3.3. บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ตลอดจนการเลิกจ้าง การพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

- 4.1. บริษัทได้ยึดหลักการในการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่อง การมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่าง บริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง
- 4.2. โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และไม่ร่วมพิจารณาหรือออกเสียงในเรื่องนั้นๆ รวมทั้งได้กำหนดแนวทางเพื่อมิให้กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง เข้าร่วมกระบวนการตัดสินใจในการพิจารณาธุรกรรมดังกล่าว โดยในการ

ออกเสียงในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

หลักการ : ผู้มีส่วนได้เสียควรได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ

1. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น เจ้าหนี้ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง ภาครัฐ สังคม และชุมชน เป็นต้น โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สิทธิทางการเมือง สิทธิมนุษยชนสากล การไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา และให้ความสำคัญกับความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น ตลอดจนมุ่งมั่นที่จะสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัท อย่างยั่งยืน เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่ม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามหลักการค้ากับดูแลกิจการที่ดี

พนักงาน : ปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ดังนั้นจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงาน ให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพ และปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัย และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

ลูกค้า : มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนาระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้

สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง

- ลูกค้าและเจ้าหน้าที่** : คำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับลูกค้าและเจ้าหน้าที่ โดยการปฏิบัติตามกฎหมาย และกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัด และมีการปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างเป็นธรรม รวมถึงการชำระคืนตามกำหนดเวลา การดูแลหลักทรัพ์ค่าประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้องครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการค้ากับคู่ค้าและการที่ดี โดยจะมีการรายงานลูกค้า และเจ้าหน้าที่ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว
- คู่แข่ง** : ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าสอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ได้อย่างเสมอภาคกัน ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้า ด้วยการกล่าวหา ใ้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใด ๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน
- ภาครัฐ** : ให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานภาครัฐ เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลต่อการกระทำที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท
- ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม** : มินโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใดๆ ของบริษัทจะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบหรือมาตรฐานต่างๆ ตลอดจนจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ตามสมควร

2. การป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอร์รัปชัน

บริษัทมีมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และได้กำหนดหลักการในจรรยาบรรณทางธุรกิจ ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลต่อการกระทำที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี

รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และได้มีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่พนักงานที่กระทำความผิดดังกล่าว

มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ประกอบด้วย

- นโยบายว่าด้วยการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายว่าด้วยการสนับสนุนด้านการเมือง
- นโยบายว่าด้วยการรับ การให้ของขวัญ ทริพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด
- นโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

3. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

บริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสการกระทำความผิด โดยยึดหลักความเสมอภาคและความยุติธรรม ตลอดจนมุ่งเน้นความสัมพันธ์อันดีภายในองค์กรเป็นสำคัญ ดังนั้นพนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์และผู้เกี่ยวข้องกับการร้องทุกข์ที่กระทำไปโดยสุจริตใจย่อมก่อให้เกิดประโยชน์อันยิ่งใหญ่แก่ทั้งบริษัท และพนักงานเป็นส่วนรวม ดังนั้น พนักงานผู้ยื่นคำร้องทุกข์ พนักงานผู้ให้ถ้อยคำ ให้ข้อมูล ให้ข้อเท็จจริงหรือให้พยานหลักฐานใดเกี่ยวกับการร้องทุกข์ และพนักงานที่เป็นผู้พิจารณาคำร้องทุกข์ เมื่อได้กระทำไปโดยสุจริตใจ แม้จะเป็นเหตุให้เกิดข้อยุ่งยากประการใดแก่บริษัทก็ย่อมได้รับการประกันจากบริษัทว่าจะไม่เป็นเหตุหรือถือเป็นเหตุที่จะเลิกจ้าง ลงโทษ หรือดำเนินการใดที่เกิดผลร้ายต่อพนักงานดังกล่าว โดยบริษัทจะให้การเอาใจใส่และพิจารณาด้วยความเป็นธรรม เพื่อดำรงไว้ซึ่งบรรยากาศการแรงงานสัมพันธ์ที่ดี

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ดังนี้

1. ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์โดยสามารถส่งข้อมูลถึงคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้ที่
 Email: auditcommittee@pjw.co.th หรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
 Email: ac-secretary@pjw.co.th เพื่อนำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ พิจารณา
 สอบสวนและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป
2. ทางไปรษณีย์ โดยส่งจดหมายมาที่ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการบริษัท ปัญญาพัฒนา
 พลาสติก จำกัด (มหาชน) เลขที่ 28 หมู่ 2 ถนนพระราม 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร
 จังหวัดสมุทรสาคร 74000

ทั้งนี้ การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ควรใช้ถ้อยคำสุภาพ ระบุมความจริงหรือพฤติกรรมให้ชัดเจน ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนสามารถมั่นใจได้ว่า การพิจารณาแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน จะเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ทุกขั้นตอนจะอยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ สำหรับข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจะรักษาไว้เป็นความลับ

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

หลักการ : เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคา

หลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อกระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท โดยบริษัทมีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลรายงานประจำปี งบการเงิน นโยบายการกำกับดูแลและจริยธรรมธุรกิจ ลักษณะการประกอบธุรกิจ การประชุมผู้ถือหุ้น ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ข่าวจากสื่อสิ่งพิมพ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร และโครงสร้างกลุ่มธุรกิจของบริษัท

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อ ให้ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ การจัดทำประชุมนักวิเคราะห์และแถลงข่าวผลประกอบการของบริษัท และนำเสนอข้อมูลต่อนักลงทุนในประเทศ และต่างประเทศ บริษัทได้เข้าร่วมโครงการบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) เพื่อชี้แจงข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัททุกไตรมาสและประจำปี และมีการจัดทำจดหมายข่าวรายงานผลประกอบการให้แก่สื่อมวลชน นอกจากนี้ยังร่วมกิจกรรมกับตลาดส่งเสริมผู้ลงทุนไทย จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ (Company's Visit)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบการเงิน ซึ่งในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

หลักการ : - คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

- คณะกรรมการมีความรับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ

1. โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร รวมทั้งมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ ประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้ ตลอดจนดำเนินการกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรม ภายใต้จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการของฝ่ายบริหารเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ได้กำหนดไว้ และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้น

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการออกเสียงในการพิจารณาเรื่องต่างๆ และมีคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 5 คน (โดย 3 ใน 9 คนดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและ/หรือดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร) และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน (โดย 3 คน ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบ และกรรมการอิสระ 1 คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริษัท) ทั้งนี้ จำนวนกรรมการอิสระของบริษัทเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดไว้ให้มีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ซึ่งกำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระแต่ละท่านไว้ท่านละไม่เกิน 9 ปี ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์ กรรมการอิสระเหล่านั้นอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกหากคณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีเหมาะสม

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยประธานกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคนกัน

เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนได้ไม่เกิน 5 บริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยไม่รวมบริษัทย่อย ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท เช่น ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

○ การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแล และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ)

○ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ คณะกรรมการจะได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ บริษัทมีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

และจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ได้มีมติอนุมัติให้คณะกรรมการตรวจสอบ เปลี่ยนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ เพื่อมีบทบาทหน้าที่ ส่งเสริมศึกษา ปรับปรุง ประเมิน และทบทวน หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ ของบริษัทให้เป็นปัจจุบัน และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

○ จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีนโยบายที่จะกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้นำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการเป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ โดยที่จรรยาบรรณดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางปฏิบัติงาน ที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตน และ

ปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ ได้แก่ การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย การมีส่วนร่วมได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การรับและการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ทรัพย์สินทางปัญญา เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง การปฏิบัติต่อพนักงาน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

○ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องทบทวนและเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวโยงของคนในรายการดังกล่าว และในการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ รวมถึงในการทำรายการให้พิจารณาถึงความเหมาะสม โดยใช้ราคา และเงื่อนไข เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ด้วย

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีความเกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และหลังการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วัน ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

○ ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายหรือจากการทุจริตประพฤติมิชอบ ช่วยให้รายงานทางการเงินมีความถูกต้องน่าเชื่อถือ ช่วยให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้

สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้การถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดการให้มีขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุมทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการที่ผิดปกติ

โดยสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินข้อมูลทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่มูลทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ภายในต่างๆ ขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยรายงานผลการตรวจสอบไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

○ การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในด้านการบริหารความเสี่ยง และเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยปัจจุบันบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ โดยมีหลักการกำหนดว่า หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้บรรลุเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ตลอดจนการใช้เครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น และในทางกลับกัน การดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

○ รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชีและ/หรือผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานการรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีรับรองและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่งานการเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ

3. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการจะมีการกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลา และเข้าร่วมประชุมได้ โดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมี การกำหนดวาระที่ชัดเจน นำส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็น เร่งด่วน และมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและ สามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกเดือน เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

ในการประชุม ประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุม และพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่อง ต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการ แสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศ รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้ สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้าง มาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้มีจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการ จะลงมติต้องไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ / หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก หนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการ อิสระหรือกรรมการตรวจสอบมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทต้องดำเนินการตอบข้อสงสัย ดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้

ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ใน รายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งเลขานุการบริษัทได้เข้าร่วมการประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึก รายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวก ในการสืบค้นอ้างอิง โดยปกติคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่ง จะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็น ผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ใน ความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม

4. ค่าตอบแทน

บริษัทมีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารในระดับที่เหมาะสม โดยคำนึงถึงผลการดำเนินงานของบริษัท และความสอดคล้องกับธุรกิจ/อุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ และผู้บริหารแต่ละคน โดยอยู่ในรูปของค่าตอบแทนกรรมการ และ/หรือ เงินเดือน และโบนัส

บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่มที่เหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น

5. การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวก ให้มีการฝึกอบรมและการให้ความรู้แก่กรรมการผู้เกี่ยวข้อง ในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องและจัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และส่งเสริมให้มีการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งคณะ ประเมินเป็นชุดย่อย และประเมินเป็นรายบุคคล ปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และใช้เป็นข้อมูลในการบริหารนำไปปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยใช้แบบฟอร์มประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคลต่างๆ ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายบุคคล

- คุณสมบัติของคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการ
- การทำหน้าที่ของกรรมการ
- ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- การพัฒนาตนเองของกรรมการ

โดยในแต่ละหัวข้อจะมีข้อย่อให้กรรมการให้คะแนน และจะนำคะแนนเหล่านั้นมาหาค่าเฉลี่ยเป็นคะแนนของกรรมการทั้งชุด และสำหรับการประเมินกรรมการรายบุคคลนั้นจะเป็นการประเมินแบบไขว้ โดยให้กรรมการแต่ละท่านประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการท่านอื่น 3 ท่าน แล้วนำคะแนนที่ได้มาหาค่าเฉลี่ย จะได้ผลคะแนนของกรรมการแต่ละท่าน

7. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณากำหนดค่าตอบแทน และเงินรางวัลจูงใจที่เหมาะสม โดยใช้แบบฟอร์มประเมินผลงานของ CEO ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8. การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งงาน

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารเพื่อให้ได้ผู้บริหารที่มีความรู้ความสามารถเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
- 2) คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ ประสิทธิภาพของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และสามารถสืบทอดในแต่ละตำแหน่งงานได้
- 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ ของผู้บริหารที่มีระดับความสามารถที่ต้องการในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
- 4) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ๑ ครั้ง

คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วย ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยโครงสร้างการบริหารงานของคณะกรรมการบริษัทต้องมีความหลากหลาย ใน

ด้านทักษะ ประกอบด้วยทักษะทางด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารวิฤติ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ ซึ่งคณะกรรมการต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยมีจำนวนไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และจะต้องมีกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 1 ท่าน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการตรวจสอบ มีจำนวน 3 ท่าน โดยรายนามของคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2557 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (ประชุม 5 ครั้ง)
1.	นางสาวรัญญา แสงสุชาติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2.	รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3.	นายณัฐวุฒิ เชมะโยธิน	กรรมการตรวจสอบ	4/5

โดยมี นางชญานิสสา บุญมี เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

โดยกรรมการตรวจสอบทั้งสามท่าน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบ

- | | | |
|-------------------------|---|----|
| 1. ประธานกรรมการตรวจสอบ | 3 | ปี |
| 2. กรรมการตรวจสอบ | 3 | ปี |

ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ประธานกรรมการตรวจสอบและกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้นแล้ว กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามข้อบังคับนี้
- คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้กรรมการตรวจสอบที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ จะต้องแจ้งและยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบ หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบ ไม่ครบถ้วน เพื่อให้ปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีความต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ ให้บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบที่ตนแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
3. พิจารณาให้ความเห็นและให้ข้อสังเกตงบประมาณและอัตราค่าจ้างของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ
4. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา และให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทกำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไว้เป็นวาระประจำของการประชุมคณะกรรมการบริษัท
5. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมถึงการหารือร่วมกับฝ่ายจัดการถึงนโยบายหลักของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงทุกด้าน รวมทั้งความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน
6. ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหาร ในการพิจารณา และให้ความเห็นในรายงานผลและรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน

- (ข) ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- (ข) รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแส ในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสบว่าบริษัทมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระและมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม
 12. ควบคุมดูแลกรณีการสอบสวนพิเศษตามความจำเป็น
 13. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการเห็นสมควร
 - (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 14. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ในการปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบ มีความรับผิดชอบต่องานของคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้นภายนอก

ในปี 2557 มีการประชุม 5 ครั้ง โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินทุกไตรมาส

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 5 ท่าน โดยรายนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2557 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (ประชุม 3 ครั้ง)
1.	รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3
2.	นางสาวจริญญา แสงสุชาติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3
3.	นายฉัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3
4.	นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3
5.	ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3

โดยมีนางพริ้ม ชัยวัฒน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทรวมถึงจัดทำแผนงานการบริหารความเสี่ยงและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่างๆที่มีผลต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันได้แก่ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ ความเสี่ยงจากการบริหารธุรกิจบนสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขัน และมีการเปลี่ยนแปลงแบบพลวัต ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายหรือนโยบายภาครัฐ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ ความเสี่ยงการเกิดทุจริต เป็นต้น
2. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล
3. ทบทวนนโยบาย และแผนงานการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของผลกระทบจากปัจจัยภายในและภายนอก
4. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและ/หรือกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
5. มีอำนาจในการพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงาน หรือบุคลากรเพิ่มเติม หรือว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอกได้ตามความจำเป็น เพื่อให้งานการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และสามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ
6. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดอันเนื่องเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน โดยรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2557 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม (ประชุม 1 ครั้ง)
1.	ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1
2.	นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1
3.	นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1

โดยมีนายวรัญญู ภาวดีพงศ์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท โดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.1 ด้านการสรรหา

- 1.1.1 พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบคณะกรรมการ ให้มีความเหมาะสมกับองค์กรและสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป
- 1.1.2 กำหนดหลักเกณฑ์ นโยบาย และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร
- 1.1.3 กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ และพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการ ทั้งในกรณีที่มีตำแหน่งว่าง และ/หรือกรรมการครบวาระการดำรงตำแหน่ง และ/หรือแต่งตั้งเพิ่ม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท
- 1.1.4 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัท ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
- 1.1.5 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

1.2 ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

- 1.2.1 กำหนดนโยบาย โครงสร้างค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน ให้แก่กรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นธรรม และเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

1.3 หน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ

- 1.3.1 แต่งตั้งที่ปรึกษาประจำ และ/หรือว่าจ้างที่ปรึกษาเฉพาะโครงการ เพื่อให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้ในกรณีจำเป็นและสมควร โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของที่ปรึกษาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทได้ตามความจำเป็นและสมควร
- 1.3.2 ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท
- 1.3.3 ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร
3.	นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร

โดยมีนางพรหม ชัยวัฒน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาและอนุมัติและ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. พิจารณาก่อนการขอเสนอของฝ่ายจัดการ กำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง และ กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัท การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน เพื่อการดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัท และการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ
5. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายบริหาร เสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการตามปกติธุระกิจของบริษัท แต่ละรายการภายในวงเงิน ไม่เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

7. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ การกู้ยืมเงิน การจัดหางบการเงินสินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใด ๆ ของบริษัท สำหรับระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทเป็นหลักประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท
9. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทที่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งมีอายุสัญญาหรือข้อตกลงไม่เกิน 8 ปี และแต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
10. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
11. ให้อำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคนหรือหลายคนปฏิบัติอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร
12. ดำเนินการอื่นใด ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว โดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

● กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติ

บริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้าดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมหาชน บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
- 3) ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่

ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเป็นการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเอง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท

● คณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2557 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 ได้มีมติในที่ประชุมจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้นเพื่อมีหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท บริษัทมีกระบวนการสรรหากรรมการหรือผู้บริหารของบริษัท โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสาขางานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระและผู้บริหารของบริษัทร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะใช้ Board Skill Matrix มาเป็นเครื่องมือในการพิจารณาคุณสมบัติ ซึ่งจะให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ และประสบการณ์ที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท และคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- 1) มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- 2) มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่จะประโยชน์และเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัท
- 3) มีคุณลักษณะที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ (Accountability, Care and Loyalty) อุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งใน

ลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท

กรรมการซึ่งลาออกตามวรรคหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน

มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

● กรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัท กรรมการตรวจสอบแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชี หรือการเงินที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบได้

• ผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหาร โดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท/หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติและความสามารถ ที่จะสมควรได้รับตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท เข้าเป็นพนักงานในระดับต่างๆ ทั้งนี้ การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท (รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดหรือแนะนำโดยหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อาทิ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่กำหนดให้กรรมการบริษัทจดทะเบียนควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัท เนื่องจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในจำนวนที่มากเกินไป อาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจึงมีการพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติภายในในการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยให้กรรมการแจ้งล่วงหน้าก่อนการรับตำแหน่งอื่นใดในบริษัทและองค์กรต่าง ๆ มายังคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสม และความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ และเลขานุการบริษัททำหน้าที่แจ้งการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยจะมีการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการให้ผู้ถือหุ้นทราบในรายงานประจำปี และสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทตั้งแต่วันที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นป็นั้น (รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) บริษัทได้กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทด้วย

การพัฒนาส่งเสริมความรู้กรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรหรือร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอิสระต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ

และต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้ในแต่ละปีจะต้องมีกรรมการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ อย่างน้อย 1 ครั้ง

ในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จะพิจารณาจากหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการเสริมความรู้และทักษะในด้านการกรรมการแต่ละท่านยังขาดอยู่ตามการประเมินจาก Board Skill Matrix ซึ่งเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการ และผู้บริหาร เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์หลักสูตรการอบรมเหล่านั้น

รายละเอียดการเข้าฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในปี 2557

ปี 2557	ตำแหน่ง	เดือน ที่เข้ารับการ ฝึกอบรม	หลักสูตร	สถาบันที่จัดหลักสูตร
1. นายณัฐวุฒิ เชมมะโยธิน	กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	พ.ย. (1 วัน)	รายงานผลสำรวจ คำตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2557	สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการไทย
2. นายวิวรรณ เหมมณธารพ	กรรมการ/ประธาน กรรมการบริหาร/ กรรมการบริหาร ความเสี่ยง/กรรมการ สรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	พ.ย. (2 วัน)	Chartered Director Class (CDC) รุ่นที่ 8/2014	สมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการไทย
3. นางพริ้ม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท	ก.ค. (2 วัน)	หลักสูตรพื้นฐานกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง กับบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 11/2014	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
		มิ.ย. (2 วัน)	หลักสูตรผู้ปฏิบัติงาน เลขานุการบริษัท รุ่นที่ 29/2014	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบสูงสุดในการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทอยู่เสมอ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังรับผิดชอบกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ รวมถึงรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปอย่างถูกต้องและเพียงพอ

ตลอดจนมีการกำหนดนโยบายตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนสำนักเลขานุการบริษัท ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ในส่วนนี้

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีระเบียบ ข้อบังคับ ให้กรรมการ และผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณะชน และหลังการเปิดเผยข้อมูลอย่างน้อย 3 วัน ทั้งนี้ข้อบังคับดังกล่าวให้รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและลูกจ้างของบริษัทด้วย

นอกจากนี้บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจในภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในบริษัท ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี ให้แก่ บริษัท สอบบัญชีธรรมดา จำกัด ซึ่งมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	1,645,000
ค่าบริการอื่น	- ไม่มี -
รวม	1,645,000

ทั้งนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีและสำนักงานสอบบัญชีไม่เป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

รายงานการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี อันจะส่งผลทำให้บริษัทเติบโตได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว คณะกรรมการบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการกำกับดูแลกิจการ โดยมีนางสาวจริญา แสงสุชาติ เป็นประธานกรรมการ รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์ และนายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน เป็นกรรมการ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้าและเจ้าหนี้ คู่แข่ง ภาครัฐ ชุมชนสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในปี 2557 คณะกรรมการกำกับดูแลกิจการได้จัดให้มีการประชุม 5 ครั้ง เพื่อติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน การพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- ดูแลให้บริษัทดำเนินงานและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตามที่กำหนดอย่างต่อเนื่อง
- ดูแลการปฏิบัติตามแนวนโยบายและแผนงานการดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2557 ทั้งในส่วนของสำนักงานใหญ่และสาขา ได้ดำเนินกิจกรรม อาทิ
 - กิจกรรมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เพื่อให้เยาวชนได้ศึกษาหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ส่งเสริมให้เยาวชนของไทยมีความสมบูรณ์ทางด้าน อารมณ์ จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะส่งผลดีแก่ชุมชน
 - กิจกรรมบริจาคโลหิต ให้กับสภากาชาดไทย เพื่อให้ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ นำโลหิตที่ได้รับบริจาค ไปใช้ประโยชน์ในวงการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ต่อไป
 - โครงการรับนักศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครเข้าฝึกงานในระบบทวิภาคี เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาระบบทวิภาคีได้เข้ามาเรียนรู้/ศึกษากระบวนการทำงาน ได้รู้จักการทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นในชีวิตการทำงานจริง และเพื่อเป็นการสร้างเสริมประสบการณ์และพัฒนาทักษะต่างๆอันจำเป็นต่อการทำงานในอนาคต
 - กิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ วัดแก้วมงคล ต.กาหลง อ.เมือง สมุทรสาคร เพื่อเป็นการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่น
- ทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ของบริษัทให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและหน่วยงานที่กำกับดูแล ทั้งนี้การปรับปรุงและเพิ่มเติมจรรยาบรรณและนโยบายที่เกี่ยวข้องเป็นลายลักษณ์อักษร มีสาระสำคัญดังนี้
 - กำหนดให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส
 - จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อม เพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

- กำหนดให้คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และพันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยงแผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำอย่างน้อยทุกๆ 5 ปี
- เผยแพร่และสื่อสารจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการผ่านหลากหลายช่องทาง อาทิ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ อีเมล แผ่นป้ายประชาสัมพันธ์ และการจัดกิจกรรมสัปดาห์ CG เพื่อส่งเสริมให้พนักงานของบริษัททุกๆ สาขาได้เข้าทำความเข้าใจในนโยบายดังกล่าว

จากการที่บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้บริษัทได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

- รางวัล SET Award บริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม (Top Corporate Governance Report Awards) ประจำปี 2557 ซึ่งจัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ผลประเมินจากผลสำรวจรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2557 โดยมีคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ระดับ 4 ดาว (ดีมาก)” ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ผลประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอยู่เกณฑ์ “ระดับ 4” ในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (Annual General Meeting – AGM) ประจำปี 2557 ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย



(นางสาวจริญญา แสงสุคติ)
ประธานกรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities :CSR)

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “PJW”) มีความมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนโดยให้ความสำคัญและยึดมั่นในหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทและทีมผู้บริหารพร้อมด้วยพนักงานของบริษัททุกคน มีความตั้งใจที่จะรักษาอัตราการเติบโต โดยมุ่งเน้นการเติบโตอย่างยั่งยืนและยึดมั่นกรอบนโยบายตามที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ให้ไว้ พร้อมทั้งจัดสรรผลตอบแทนให้กับผู้มีส่วนได้เสียตามหลักจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท และมุ่งมั่นพัฒนาบริษัทให้เป็นองค์กรแห่งนวัตกรรมและคุณภาพในอุตสาหกรรมขึ้นรูปพลาสติก เพื่อยกระดับมาตรฐานในการผลิตจนสามารถแข่งขันได้ในระดับโลก (World Class Manufacturer) และเติบโตอย่างยั่งยืนต่อไปในอนาคต โดยมีนโยบายในการดำเนินการดังกล่าว ดังนี้

“เราจะส่งมอบผลิตภัณฑ์ที่มีมาตรฐานโดยใช้คุณค่าของทรัพยากรในการผลิตให้เกิดประโยชน์สูงสุด”

นโยบายและภาพรวม

1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหลักการและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อแนะนำของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน รวมทั้งจัดทำมีจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการอบรมและการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม สะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางปฏิบัติงาน ที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยจัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร และได้กำหนดหลักการในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเข้มงวด บริษัทให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานต่างๆ เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการ

บริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และได้มีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่พนักงานที่กระทำความผิดดังกล่าว ทั้งนี้ ในส่วนการกำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริต คอร์รัปชัน บริษัทได้วางกรอบนโยบายไว้ซึ่งประกอบด้วย

- นโยบายว่าด้วยการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายว่าด้วยการสนับสนุนด้านการเมือง
- นโยบายว่าด้วยการรับ ของขวัญ ทริพย์สิน หรือผลประโยชน์อื่นใด
- นโยบายว่าด้วยการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดหรือข้อร้องเรียนและให้ความคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัทได้สื่อสารไปทุกระดับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบข่ายกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานเนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐโดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด
2. จัดให้มีช่องทางในการรายงาน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือพบเห็นการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อให้เรื่องดังกล่าวนำมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป และมีมาตรการคุ้มครองให้กับผู้รายงาน

ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.pjw.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชน ภายในธุรกิจของบริษัท และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิ มนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือและคู่ค้า

บริษัทให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงาน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ สนับสนุนการหารือ/ความร่วมมือระหว่างนายจ้างกับพนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซงการได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

บริษัทจัดให้มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่เหมาะสม เช่น การมีระบบป้องกันมลพิษที่อาจเกิดขึ้นในระหว่างการทำงาน การจัดการให้มีสถานที่ทำงานที่สะอาดเพื่อความปลอดภัยจากอันตรายที่อาจเกิดขึ้นทั้งจากอุบัติเหตุและโรคภัยไข้เจ็บ

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนาศักยภาพ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ดังนั้นจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพ และปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัยและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติต่อพนักงาน ดังนี้

- 1) ไม่มีการกดขี่ บังคับใช้แรงงาน และไม่สนับสนุนให้มีการใช้แรงงานเด็ก
- 2) ปฏิบัติต่อพนักงานด้วยความสุภาพและให้ความเคารพต่อศักดิ์ศรีของความเป็นมนุษย์และสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ชนอย่างเสมอภาคเท่าเทียมกัน
- 3) ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรมและเหมาะสมกับความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน
- 4) การแต่งตั้งและโยกย้าย รวมถึงการให้รางวัลและการลงโทษพนักงานต้องกระทำด้วยความสุจริตใจ และตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสมของพนักงานนั้นๆ
- 5) ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานอยู่เสมอ
- 6) ให้การส่งเสริม สนับสนุน ฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ
- 7) รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะซึ่งตั้งอยู่บนพื้นฐานความรู้ทางวิชาชีพของพนักงาน
- 8) ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด
- 9) หลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อพนักงาน และเปิดโอกาสให้พนักงานร้องทุกข์ขึ้นเนื่องมาจากการได้รับความเดือดร้อนหรือความไม่เป็นธรรมเพื่อให้ได้รับการแก้ไขในวิธีทางที่ถูกต้อง

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีความมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการที่ลูกค้าได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีมาตรฐาน จะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคสามารถช่วยให้ลูกค้าเพิ่มรายได้ให้เพิ่มมากขึ้น รวมทั้งบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้ามีการพัฒนายกระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอย่างเข้มงวด ส่งผลให้บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานสากลดังต่อไปนี้

- **ISO 9001** คือ ระบบการจัดการด้านคุณภาพ เพื่อที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้ผลิตหรือผู้ให้บริการได้จัดตั้งและรักษาระบบการจัดการด้านคุณภาพที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีจุดประสงค์ที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น โดยมาตรฐานนี้เกี่ยวกับการ ออกแบบ การพัฒนา การผลิต และการให้บริการ ซึ่งสามารถใช้ได้กับทุกประเภท

ธุรกิจในทุกอุตสาหกรรม บริษัทจำเป็นต้องมีความตระหนักและกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจนรวมทั้งหลักเกณฑ์ของระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

- **Good Manufacturing Practice: GMP** เกณฑ์ หรือข้อกำหนดพื้นฐานที่จำเป็นในการผลิตและควบคุมเพื่อให้ผู้ผลิตปฏิบัติตามและทำให้สามารถผลิตอาหาร ได้อย่างปลอดภัย มีเนื้อหาครอบคลุม 6 ประการ คือ
 1. สุขลักษณะของสถานที่ตั้งและอาคารผลิต
 2. เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ ที่ใช้ในการผลิต
 3. การควบคุมกระบวนการผลิต
 4. การสุขาภิบาล
 5. การบำรุงรักษาและการทำความสะอาด
 6. บุคลากร
- **Hazard Analysis Critical Control Point: HACCP** ซึ่งหมายถึง การวิเคราะห์อันตราย จุดควบคุมวิกฤต เป็นแนวคิดเกี่ยวกับ มาตรการป้องกันอันตราย ที่อาจเกิดขึ้น ในแต่ละขั้นตอน ของการดำเนินกิจกรรมใด ๆ โดยมีกระบวนการดำเนินงานเชิงวิทยาศาสตร์ คือมีการศึกษาถึงอันตราย หาทางป้องกันไว้ล่วงหน้า รวมทั้งมีการควบคุมและเฝ้าระวัง เพื่อให้แน่ใจว่า มาตรการป้องกัน ที่กำหนดขึ้นนั้น มีประสิทธิภาพตลอดเวลา

6. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ ของบริษัทจะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบหรือมาตรฐานต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ตามสมควร

ทั้งนี้ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ชุมชนมีโอกาสในการเข้าถึงบริการทางการแพทย์ที่จำเป็นและได้ใช้เครื่องมือทางการแพทย์ได้เพิ่มมากขึ้น บริษัทได้บริจาคเงินให้กับโรงพยาบาลของรัฐในท้องถิ่นเป็นประจำทุกปี เพื่อให้โรงพยาบาลสามารถนำไปซื้อเครื่องมือทางการแพทย์ที่ทันสมัย

ถึงแม้ว่าในด้านกระบวนการผลิตของบริษัทไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากเศษพลาสติกส่วนเกินสามารถนำกลับมารีไซเคิลใหม่ได้ทั้งหมด แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดตั้งระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อบูรณาการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบาย โดยที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้รับมาตรฐาน **ISO 14001:2004** ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท ซึ่งครอบคลุมทุกพื้นที่ของบริษัท โดยได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจประเมินภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระ

- บริษัทได้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อมโดยได้จัดทำให้มีการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัดด้านคุณภาพอากาศ เสียง ความร้อน แสงสว่าง คุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด
- บริษัทได้ทำการค้นคว้า วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีการผลิต รวมถึงการออกแบบสินค้าให้มีน้ำหนักเบาขึ้นเพื่อลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติก ซึ่งในบางกรณีเป็นการทำงานร่วมกับลูกค้า สถาบันการศึกษา และหน่วยงานราชการ

7. นวัตกรรมและการเผยแพร่วัตกรรม

- ในกระบวนการผลิตหากมีของเสียและเกิดปัญหาคุณภาพอันมีสาเหตุมาจากข้อบกพร่องในกระบวนการผลิต บริษัทได้มีการจัดตั้ง Project team เพื่อดำเนินการวิเคราะห์ปัญหา สาเหตุ และหาแนวทางการแก้ไข ป้องกันการเกิดปัญหาซ้ำ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายหลักของบริษัทในการส่งมอบสินค้าที่มีคุณภาพ โดยใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และสามารถขยายผลนำไปแก้ไขปัญหาดังกล่าวในหน่วยงาน และสาขาอื่นๆ และ/หรือ บริษัทย่อย โดยมีการลงทะเบียนและจัดทำเป็นรูปแบบของเอกสารรวบรวมเป็นแหล่งศึกษาข้อมูล ให้กับผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป
- บริษัทมุ่งเน้นในการจัดทำกิจกรรม TPM-5ส ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมเพื่อให้ มีการทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถเพิ่มประสิทธิภาพของเครื่องจักรช่วยลดต้นทุนการผลิต และเสริมสร้างบรรยากาศในการทำงานมากยิ่งขึ้น โดยการตั้งกลุ่มย่อย เพื่อทำกิจกรรมไคเซ็น ในการหา ข้อบกพร่องและเวลาสูญเสียในการทำงานเพื่อให้มีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

โดยมีเป้าหมายของกิจกรรมคือ “การขัดข้องของเครื่องจักร ของเสีย และอุบัติเหตุ เป็นศูนย์” และนำไปปฏิบัติใช้อย่างจริงจังในทุกๆ หน่วยงานของบริษัท ปลุกฝัง เป็นค่านิยมให้ TPM-5ส เป็นส่วนหนึ่ง ของการทำงานไม่ใช่เพียงแค่การจัดกิจกรรมชั่วคราว อันจะส่งผลให้ทรัพยากรของบริษัทได้ถูกนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด สามารถลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็น และเติบโตอย่างยั่งยืนได้ต่อไปในระยะยาว

- จากภาวะโลกร้อนที่เกิดขึ้นในปัจจุบัน บริษัทได้ตระหนักถึงปัญหาดังกล่าวจึงได้ร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อวิจัยและพัฒนาเทคนิคการนำขวดพลาสติกที่ใส่น้ำมันหล่อลื่น หรือขวดนม มาใช้ซ้ำได้ รวมถึงการออกแบบผลิตภัณฑ์ให้มีความแข็งแรงโดยใช้ปริมาณเม็ดพลาสติกน้อยลง เพื่อเป็นการช่วยลดภาวะโลกร้อน
- บริษัทมีความมุ่งมั่นในการรักษาและลดปัญหามลพิษสิ่งแวดล้อม โดยถือเป็นภาระหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องมีส่วนร่วมในการรักษาสภาพแวดล้อมโดยมีกิจกรรมต่าง ๆ อาทิเช่น ให้ความรู้ที่ถูกต้องในเรื่อง สิ่งแวดล้อมกับพนักงาน ประชาสัมพันธ์และกระตุ้นจิตสำนึกด้วยกิจกรรมผู้บริหารพบพนักงานสัปดาห์ละ 1 ครั้งก่อนเข้าทำงาน ดัดป้ายนโยบายสิ่งแวดล้อมให้สามารถอ่านและเห็นได้ชัดเจน โครงการคัดแยกขยะตามประเภทและกำจัดอย่างถูกวิธี มีการจัดตั้งหน่วยงานรับผิดชอบด้านสิ่งแวดล้อม ดำเนินการตรวจวัด ป้องกัน แก้ไขมลภาวะและลดการใช้พลังงาน เป็นต้น
- บริษัทดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืน มุ่งมั่นการพัฒนาและนำเสนอนวัตกรรมทางด้านการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีในการผลิตสินค้า โดยติดตั้งระบบ Punching มาใช้ในกระบวนการผลิตเพื่อลดการตัด

แต่งผลิตภัณฑ์ด้วยมือ เป็นการลดโอกาสการเกิดอาการเจ็บป่วยจากโรคนิ้วล็อก และติดตั้งระบบมือจับขึ้นงานอัตโนมัติ (Robot) เพื่อช่วยลดการใช้แรงงานในการหยิบผลิตภัณฑ์จากเครื่องจักร และการบรรจุกล่อง เพื่อบรรเทาความเหนื่อยล้าและลดโอกาสการเกิดอาการเจ็บป่วยและอุบัติเหตุที่เกิดจากการทำงาน ทำให้พนักงานมีความสุขในการทำงานมากยิ่งขึ้น

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

ในการดำเนินกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทได้มีการ ประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีต่อบริษัท ทั้งปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก สถานการณ์ที่เป็นปัจจุบันและความน่าจะเป็นในอนาคต หรือโอกาสที่จะเกิดความเสียหายในหลากหลายมิติ อย่างสม่ำเสมอ โดยเล็งเห็นว่ามุมมองและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้บริษัท มีความเข้าใจที่ชัดเจนและครบถ้วนมากขึ้น จนสามารถนำไปใช้วางแผนและดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบเชิงลบที่อาจจะเกิดขึ้นได้ในอนาคต

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ประเด็นด้านความรับผิดชอบ
ผู้ถือหุ้น	- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี - รายงานประจำปี - เปิดให้เยี่ยมชมบริษัท - นักลงทุนสัมพันธ์ - กิจกรรม Opportunity Day - การคุยทางโทรศัพท์ - Roadshow - ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์ - Website บริษัท	- ฐานะการเงินที่มั่นคง - ผลตอบแทนจากการลงทุน - องค์กรมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง - การบริหารความเสี่ยงที่ดี - การดำเนินงานที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
พนักงาน	- การเข้าร่วมประชุม - เลี้ยงตามสาย - กิจกรรม Morning Talk - กล่องรับข้อร้องเรียน - บอร์ดประชาสัมพันธ์ - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - กิจกรรมแรงงานสัมพันธ์	- ความมั่นคงในชีวิต ความก้าวหน้าในตำแหน่งหน้าที่การทำงาน - สวัสดิการที่เป็นธรรม - สภาพแวดล้อม สุขอนามัย และความปลอดภัยในการทำงาน - การประเมินผล และการจ่ายค่าตอบแทน และการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และเท่าเทียมกัน โดยไม่เลือกปฏิบัติ
ลูกค้า	- การเยี่ยมชมบริษัท - การรับข้อร้องเรียน - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - การพูดคุยทางโทรศัพท์ - การประชุมผ่าน Conference - Website บริษัท	- คุณภาพของสินค้าที่ได้มาตรฐาน ซึ่งจะช่วยให้เพิ่มยอดขายให้กับลูกค้า - การส่งมอบสินค้าที่ตรงต่อเวลา - การบริการที่ดี มี Service mind - การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลงร่วมกัน

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	ประเด็นด้านความรับผิดชอบ
ลูกค้าและเจ้าหนี้	- กระบวนการคัดเลือก การสรรหา - การประชุมประจำปี - จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ - การพูดคุยทางโทรศัพท์ - Website บริษัท - การประเมินผู้ขาย - การให้คำแนะนำ	- การปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลงร่วมกัน - การชำระคืนตามกำหนดเวลา - การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน - มีความซื่อสัตย์ มีความเป็นธรรมในการดำเนินธุรกิจ - การรักษาผลประโยชน์ร่วมกัน
คู่แข่ง	- การเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรสมาคมต่างๆ - การพบปะสังสรรค์ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน	- ไม่กีดกันในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ - ปฏิบัติอย่างเป็นธรรมภายใต้กฎหมายที่กำหนด - ไม่ทำลายชื่อเสียง ให้ร้ายป้ายสี และโจมตี โดยปราศจากมูลความจริง
ภาครัฐ	- เข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรสมาคมต่างๆ - การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ - การให้ข้อมูล - Website ของบริษัท	- การปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด - การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การกำกับดูแลกิจการที่ดี - การส่งเสริมเศรษฐกิจชาติ - การปฏิบัติตามกฎหมายหลักเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์ฯ กสท. เป็นต้น
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	- การเข้าร่วม และให้ความสนับสนุนกิจกรรม - การประชาสัมพันธ์ ผ่านผู้นำชุมชน - การให้ความช่วยเหลือ - การรับซื้อร้องเรียน - การพูดคุยทางโทรศัพท์	- การพัฒนาชุมชน และสังคม รวมถึงเศรษฐกิจโดยรอบ - การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัย และความปลอดภัย - การรับฟังข้อร้องเรียน - การสนับสนุนกิจกรรมชุมชน

การดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าทิศทางและเป้าหมายหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืนมีความสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้การเติบโตและพัฒนาอย่างยั่งยืนมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลจึงสรุปผลการดำเนินงานหลักในด้านต่างๆ ดังนี้

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

ในปี 2557 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจที่สำคัญ สามารถแบ่งปันคุณค่าด้านเศรษฐกิจให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้ดังต่อไปนี้

หน่วย: ล้านบาท

รายการ	มูลค่าของรายการ*
รายได้จากการขาย ช่วยในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	2,294.91
กำไร (ขาดทุน) สุทธิรวม เพื่อเสริมสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น	35.83
เงินเดือนและค่าแรง เพื่อตอบแทนพนักงาน **	364.97
ภาษีต่างๆ ที่จ่ายให้กับภาครัฐอันจะใช้ไปในการพัฒนาประเทศต่อไป ***	10.79

* ข้อมูลจากงบการเงินรวมของบริษัท ปี 2557

** ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม

*** ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีหัก ณ ที่จ่าย

การดำเนินงานด้านสังคมและชุมชน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันกับชุมชน และสังคมโดยรอบ โดยมีกรอบนโยบายในการช่วยเหลือสังคม ชุมชน เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างความสัมพันธ์อันดี เกิดความร่วมมือ และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรจากชุมชนและสังคม ลดทอนความขัดแย้ง บรรเทาความรุนแรงของปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เสริมสร้างความเข้าใจ สร้างชื่อเสียงและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม โดยกิจกรรมที่ได้ดำเนินการนั้นคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรกับการพัฒนาชุมชนและสังคมร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นและมอบความไว้วางใจให้กับองค์กร เสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แนบแน่นและเป็นหุ้นส่วนทางความสำเร็จให้กันและกันอย่างยั่งยืน

ในปี 2557 นั้นบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน ดังนี้

- โครงการรับนักศึกษาจากวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสาครเข้าฝึกงานในระบบทวิภาคี เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาระบบทวิภาคีได้เข้ามาเรียนรู้/ศึกษากระบวนการทำงาน ได้รู้จักการทำงานเป็นทีมร่วมกับผู้อื่นในชีวิตการทำงานจริง และเพื่อเป็นการสร้างเสริมประสบการณ์ และพัฒนาทักษะต่างๆอันจำเป็นต่อการทำงานในอนาคต

บริษัทตระหนักดีว่า บุคลากรที่มีทักษะ ความชำนาญและประสบการณ์นั้นเป็นปัจจัยสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจขององค์กร ไปสู่ความสำเร็จได้ในระยะยาวและยั่งยืน จึงเริ่มจัดทำโครงการดังกล่าวเพื่อมุ่งเน้นที่จะพัฒนานักศึกษา อันเป็นอนาคตของชาติให้เป็นบุคลากรที่มีทักษะในการทำงานได้อย่างมืออาชีพ ส่งเสริมให้นักศึกษามีรายได้ สามารถช่วยแบ่งเบาภาระของครอบครัว และช่วยลดปัญหาการว่างงานโดยเมื่อศึกษาสำเร็จหลักสูตร บริษัทเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานของบริษัทได้ทันที



- กิจกรรมบริจาคโลหิต ให้กับสภากาชาดไทย เพื่อให้ศูนย์บริการโลหิตแห่งชาติ นำโลหิตที่ได้รับบริจาค ไปใช้ประโยชน์ในวงการแพทย์ เพื่อช่วยเหลือเพื่อนมนุษย์ต่อไป



- กิจกรรมบรรพชาสามเณรภาคฤดูร้อน เพื่อให้เยาวชนได้ศึกษาหลักธรรมทางพระพุทธศาสนา วัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมประเพณีอันดีงาม และใช้เวลาว่างให้เป็นประโยชน์ ส่งเสริมให้เยาวชนของไทยมีความสมบูรณ์ทางด้าน อารมณ์ จิตใจ สติปัญญา มีคุณธรรมและจริยธรรม อันจะส่งผลดีแก่ชุมชน



- กิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ วัดแก้วมงคล ต.กาหลง อ.เมือง สมุทรสาคร เพื่อเป็นการส่งเสริม สืบสาน และอนุรักษ์ ประเพณีวัฒนธรรม ของท้องถิ่น



- กิจกรรมปันน้ำใจให้คนชรา ณ บ้านพักคนชราบางละมุง เพื่อช่วยเหลือสนับสนุนสิ่งของที่จำเป็นต้องใช้ใน ชีวิตประจำวัน และแสดงความรักความอบอุ่นต่อผู้สูงอายุที่ไม่มีญาติพี่น้องคอยดูแลเอาใจใส่



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อความพลอดกัยของคุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ โดยตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ ของบริษัทจะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบ หรือมาตรฐานต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

โดยในปีที่ผ่านมา บริษัท ดำเนินโครงการอนุรักษ์พลังงานลดปริมาณการใช้พลังงาน โดยปี พ.ศ. 2557 ด้วย มาตรการลดอากาศอัดรั่วไหล,ลดอุณหภูมิอากาศเข้าเครื่องอัดอากาศ, ใช้หลอดไฟ LED แทนหลอด Fluorescent 36 W. , ไข่มอเตอร์ที่เหมาะสมกับ Load ,ปรับปรุงค่า Power Factor ฯลฯ โดยสามารถลดการใช้พลังงานไฟฟ้าได้ 546,480.27 kWh./ปี คิดเป็นก๊าซ CO₂ ได้ 306,575.43 kg.CO₂/ปี

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดตั้งระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งลดผลกระทบ ด้านสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะ ปฏิบัติตามนโยบาย โดยที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001:2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท ซึ่งครอบคลุมทุกพื้นที่ของบริษัท โดยได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจประเมินภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระ
- บริษัทได้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อมโดยได้จัดให้มีการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัดด้านคุณภาพอากาศ เสียง ความร้อน แสงสว่าง คุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

ถึงแม้ว่าในด้านกระบวนการผลิตของบริษัทไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องในการผลิตผลิตภัณฑ์จะมีเศษพลาสติกส่วนเกินที่คัดออกจากชิ้นงานที่ผลิตสำเร็จ ซึ่งโดยส่วนใหญ่ก็จะสามารถนำไปรีไซเคิลเพื่อใช้ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของวัตถุดิบในการกระบวนการผลิตใหม่ได้

อย่างไรก็ตามบริษัทได้เล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญของผลกระทบด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย สภาพแวดล้อม และสิ่งแวดล้อมในการทำงานต่อพนักงาน ผู้เกี่ยวข้อง ระบบนิเวศ ชุมชนรอบๆ บริเวณโรงงาน โดยมีนโยบายการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัย ดังนี้

- ผู้บริหารให้ความสำคัญและมีความมุ่งมั่นในการพัฒนาสร้างสรรค์ ระบบการจัดการความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน เป็นส่วนหนึ่งของการทำงาน และเป็นหน้าที่ที่รับผิดชอบของพนักงานทุกคน
- จัดให้มีมาตรฐานในการปฏิบัติงานที่สอดคล้อง และเป็นไปตาม หรือสูงกว่าข้อกำหนดทางกฎหมาย มาตรฐานสากลและข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการปรับปรุงผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง
- จัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ปลอดภัยมีการควบคุม ปรับปรุง และป้องกันอันตรายจากการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนส่งเสริมให้มีการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัยและการมีส่วนร่วมจากพนักงานทุกคนในการป้องกัน รายงานอุบัติเหตุ อุบัติการณ์ สภาพการทำงาน และสถานะที่ไม่ปลอดภัย เพื่อให้เกิดการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และไม่ให้เกิดผลกระทบอันอาจเป็นอันตรายและไม่ปลอดภัยของพนักงานและผู้เกี่ยวข้อง
- จัดให้มีมาตรการและแผนในการเฝ้าระวัง และมาตรการควบคุมด้านสุขภาพอนามัย เพื่อป้องกันไม่ให้มีโรคจากการทำงาน และส่งเสริมให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องมีสุขภาพอนามัยที่ดี
- มุ่งพัฒนาทรัพยากรมนุษย์โดยการส่งเสริม สนับสนุน ให้ความรู้ ความเข้าใจ สร้างทัศนคติ สร้างจิตสำนึก ด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานแก่พนักงานและผู้เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอ
- ให้การสนับสนุนด้านทรัพยากรทั้งในเรื่องบุคลากร เวลา และงบประมาณอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ถือเอาความร่วมมือด้านความปลอดภัยในการทำงานเป็นหลักเกณฑ์หนึ่งในการประเมินผลการปฏิบัติงาน

แนวทางการปฏิบัติ

- บริษัทมีหน่วยงานเฉพาะเพื่อควบคุม และผลักดันด้านการดำเนินงานตามแผนงานอาชีวอนามัยและความปลอดภัย และได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัย (คปอ.) โดยมีการประชุม



อย่างน้อยเดือนละหนึ่งครั้ง เพื่อเสนอแนะแนวทางการปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องการตรวจวิเคราะห์ความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยง ติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงาน

- บริษัทได้มีการดำเนินการด้านอาชีวอนามัยในการประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพ เพื่อให้ทราบถึงระดับความเสี่ยงต่อสุขภาพของผู้ปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานมั่นใจว่าจะได้รับการดูแลจัดการด้านความเสี่ยงต่อสุขภาพ โดยได้รับการตรวจสุขภาพตามปัจจัยเสี่ยง
- บริษัทจัดสวัสดิการให้พนักงานทุกคนได้รับการตรวจสุขภาพประจำปี ซึ่งมีทีมงานแพทย์และพยาบาล วิชาชีพจากโรงพยาบาลมาตรวจและให้คำปรึกษากับพนักงาน

บริษัทจัดให้มีโครงการและกิจกรรมต่างๆ ที่ส่งเสริมการสร้างวัฒนธรรมความปลอดภัยในการทำงาน เช่น การจัดนิทรรศการสัปดาห์ความปลอดภัย การประกวดคำขวัญความปลอดภัย กิจกรรม Safety Talk ในสัปดาห์ของการทำงาน เป็นต้น

การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

การควบคุมภายใน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดี เนื่องจากจะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาส เพื่อพิจารณาการเงินและการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนสอบทานว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้งสามท่านเข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทโดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและจากแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำและรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบแล้วสรุปได้ว่า จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ คือ

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ มีความเพียงพอและเหมาะสม และมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทอยู่จากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

บริษัทจัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และมีความมั่นใจที่จะบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล การดำเนินงานของบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนการกำกับดูแลที่ดีของบริษัทสามารถสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด ภายใต้การปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (The Professional Practice Standards of Internal Auditing) ที่กำหนดโดยสถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (The Institute of Internal Auditors: IIA)

โดยในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2557 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 ได้แต่งตั้ง นางชญานิสา บุญมี ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการของ

บริษัท เนื่องจากมีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัท จึงเห็นว่ามีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตาม ไม่อาจรับประกันต่อความเสียหายอันเกิดจากความผิดพลาดได้ทั้งหมด แต่สามารถป้องกันหรือให้ความเชื่อมั่นในระดับที่สมเหตุสมผล

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) มีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทได้มีการวางรากฐานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามมาตรฐานของ Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : COSO และนำมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ตามที่บริษัทตั้งไว้ การบริหารความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย ป้องกันความเสียหาย ลดความผิดพลาดในการบริหารงาน ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท จึงให้ความสำคัญในเรื่องการบริหารความเสี่ยงเป็นอย่างมาก โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 5 ท่าน มากำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างใกล้ชิด รวมทั้งออกประกาศนโยบายการบริหารความเสี่ยง และจัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

ดังนั้น เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในในทุกๆระดับ ทั้งในแต่ละกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือในกระบวนการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับขององค์กรมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงและถือปฏิบัติไว้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจึงได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทขึ้น เพื่อให้บุคลากรในบริษัทใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่ช่วยให้ทุกภาคส่วนขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย และความสำเร็จในการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มและเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน อีกทั้งสามารถประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้ตั้งแต่โครงการใหญ่ๆ ไปจนถึงโครงการเล็กๆ ซึ่งการตระหนักถึงความเสี่ยงและเตรียมแผนรองรับก่อนที่จะเกิดขึ้นย่อมดีกว่าการแก้ปัญหาที่ปลายเหตุ ที่อาจทำให้เสียค่าใช้จ่ายและสูญเสียทรัพยากรโดยไม่จำเป็น

รายการระหว่างกัน

สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น

สำหรับงวดบัญชีรายปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้าและบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้นๆ แล้ว โดยมีเงื่อนไขต่างๆ ตามปกติ ทั้งนี้มีรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทฯ การถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการระหว่างกัน
1. บริษัท ซี.ซี.เอส. แพลคเกจจิ้ง จำกัด	D	-	- ซื้อสินค้า	0.923
2. บริษัท พี.เจ. คอมโพลิต จำกัด	B	-	- ขายสินค้า	3.293
3. นายพิรุฬห์ เหมมณฑารพ	B	-	- ค่าที่ปรึกษา	0.700
4. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	B	-	- ค่าเช่าที่ดิน	1.613

ลักษณะความสัมพันธ์

A = ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร B = ผู้ถือหุ้นและกรรมการ C = บริษัทย่อย D = ผู้ถือหุ้น

ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ในปี 2557 บริษัทมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ การขายสินค้า การเช่าสินทรัพย์ การให้เงินกู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน การให้บริการจัดทำบัญชี การซื้อกล่องลูกฟูก การขายบรรจุภัณฑ์พลาสติก ค่าที่ปรึกษา และการเช่าที่ดินจากกรรมการและผู้ถือหุ้น ซึ่งรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ทั้งนี้ เพื่อการบริหารจัดการสภาพคล่องและเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการของบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ในส่วนราคาซื้อกล่องลูกฟูก และการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติก เป็นราคาตลาดทั่วไปและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ รวมทั้งค่าเช่าที่ดินจากผู้ถือหุ้นและกรรมการ เป็นราคาและอัตราที่เหมาะสม ค่าที่ปรึกษาจากผู้ถือหุ้นและกรรมการ เป็นอัตราที่อยู่ในระเบียบการว่าจ้างพนักงานตามนโยบายของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้นแล้ว มีความเห็นว่ามีความจำเป็นและสมเหตุสมผล ตลอดจนเป็นประโยชน์ต่อบริษัท

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในปี 2557 ที่ผ่านมานี้ การทำรายการระหว่างกันของบริษัทได้ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

กรณีที่บริษัทมีการให้เงินกู้ยืมหรือกู้ยืมเงินจากกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและให้รวมถึงการเข้าค้าประกันหนี้สินหรือการใช้ทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์บริษัทค้ำประกันเงินกู้ หรือภาระหนี้สินอื่นของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ให้บริษัทเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมผลของการทำรายการจำนวนเงิน ภาระหนี้ ระยะเวลา รวมถึงอัตราดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการทำรายการดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาหลักเกณฑ์เงื่อนไขและความเหมาะสมผลของการทำรายการและความเหมาะสมของระยะเวลาและต้นทุนทางการเงิน ทั้งนี้ ให้กรรมการที่มีส่วนได้เสีย回避ออกเสียงและไม่มีสิทธิเข้าร่วมการประชุมในวาระนั้น

นโยบายหรือแนวโน้มนการทำรายการระหว่างกัน

รายการซื้อสินค้า ประเภทกล่องฟูกจากบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน จะยังคงมีอยู่ เนื่องจากมีความสะดวกในการติดต่อประสานงาน และราคาซื้อเป็นราคาตลาดทั่วไปและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ ส่วนรายการเช่าที่ดินจากผู้ถือหุ้นและกรรมการ จะยังคงมีรายการต่อไป เนื่องจากโรงงานของ บริษัท มิลล์แพค จำกัด ตั้งอยู่บนที่ดินของผู้ถือหุ้นและกรรมการ ซึ่งอาคารดังกล่าว ยังอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง บริษัท มิลล์แพค จำกัด จึงมีความจำเป็นต้องเช่าที่ดินดังกล่าวโดยมีการทำสัญญาเช่าจากกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราที่สมเหตุสมผล และรายการค่าที่ปรึกษาจากผู้ถือหุ้นและกรรมการ จะยังคงมีรายการต่อไป เนื่องจากได้พิจารณาความเหมาะสมของรายการแล้วว่ามีความเสี่ยงต่ำจากกรณีการยกเลิกสัญญาจ้าง โดยที่ปรึกษา และบริษัทสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างคล่องตัวและต่อเนื่อง ซึ่งมูลค่าของรายการนั้นเป็นอัตราที่อยู่ในระเบียบการว่าจ้างพนักงานตามนโยบายของบริษัท

ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงตลอดถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน

ตารางสรุปงบการเงิน ประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 2556 และ 2557 ซึ่งผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี โดยมีรายละเอียด ดังนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

	งบการเงินรวม					
	ณ 31 ธ.ค. 55		ณ 31 ธ.ค. 56		ณ 31 ธ.ค. 57	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	63.61	4.37	50.93	2.51	122.29	5.13
ลูกหนี้การค้า	316.69	21.78	388.78	19.14	341.20	14.31
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	148.94	10.24	172.94	8.52	277.95	11.66
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	33.29	2.29	74.78	3.68	114.87	4.82
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	562.53	38.68	687.43	33.85	856.31	35.92
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	865.58	59.51	1,313.13	64.66	1,463.96	61.40
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ - สุทธิ	6.46	0.44	7.53	0.37	8.92	0.37
สินทรัพย์ถาวรอื่นที่ได้รับการตัดบัญชี	6.74	0.46				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13.16	0.91	22.81	1.12	54.97	2.31
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	891.94	61.32	1,343.47	66.15	1,527.85	64.08
รวมสินทรัพย์	1,454.47	100.00	2,030.90	100.00	2,384.16	100.00

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

	งบการเงินรวม					
	ณ 31 ธ.ค. 55		ณ 31 ธ.ค. 56		ณ 31 ธ.ค. 57	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	45.34	3.12	331.99	16.35	437.29	18.34
เจ้าหนี้การค้า	262.35	18.04	220.97	10.88	440.61	18.48
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี						
- เงินกู้ยืมระยะยาว	45.28	3.11	110.76	5.45	122.08	5.12
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16.04	1.10	10.95	0.54	7.92	0.33
ภาษีเงินได้ดินบุคคลค้างจ่าย	11.89	0.82	2.41	0.12	0.73	0.03
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	49.66	3.41	58.74	2.89	60.92	2.56
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	16.44	1.13	27.20	1.34	82.67	3.47
รวมหนี้สินหมุนเวียน	447.00	30.73	763.02	37.57	1,152.23	48.33
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	90.81	6.24	291.68	14.36	278.99	11.70
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	18.94	1.30	13.46	0.66	6.30	0.26
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18.09	1.25	20.75	1.02	24.95	1.05
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12.08	0.83	7.00	0.34	6.06	0.25
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	0.03	0.00	0.02	0.00	0.03	0.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	139.95	9.62	332.89	16.39	316.33	13.27
รวมหนี้สิน	586.95	40.35	1,095.92	53.96	1,468.56	61.60

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

	งบการเงินรวม					
	ณ 31 ธ.ค. 55		ณ 31 ธ.ค. 56		ณ 31 ธ.ค. 57	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนจดทะเบียนหุ้นสามัญ	276.00	18.98	276.00	13.59	276.00	11.58
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	276.00	18.98	276.00	13.59	276.00	11.58
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	338.13	23.25	338.13	16.65	338.13	14.18
กำไรสะสม - จัดสรรแล้ว	22.18	1.52	27.23	1.34	27.60	1.16
กำไรสะสม - ยังไม่ได้จัดสรร	220.47	15.16	277.33	13.66	257.24	10.79
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน	-	-	-	-	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	3.09	0.21	3.09	0.15	3.09	0.13
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	2.76	0.19	8.39	0.41	8.81	0.37
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	862.63	59.31	930.17	45.80	910.87	38.21
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	4.89	0.34	4.81	0.24	4.73	0.20
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	867.52	59.65	934.98	46.04	915.60	38.40
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,454.47	100.00	2,030.90	100.00	2,384.16	100.00

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุน

	งบการเงินรวม					
	31 ธ.ค. 55		ณ 31 ธ.ค. 56		ณ 31 ธ.ค. 57	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้						
รายได้จากการขาย	2,010.03	99.66	2,109.16	99.67	2,294.91	99.75
รายได้อื่น	6.92	0.34	7.05	0.33	5.64	0.25
รวมรายได้	2,016.95	100.00	2,116.21	100.00	2,300.55	100.00
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	1,588.62	78.76	1,719.46	81.25	1,959.73	85.19
ค่าใช้จ่ายในการขาย	60.13	2.98	75.96	3.59	83.97	3.65
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	120.22	5.96	143.30	6.77	185.24	8.05
ต้นทุนทางการเงิน	16.82	0.83	17.40	0.82	32.12	1.40
รวมค่าใช้จ่าย	1,785.79	88.53	1,956.12	92.44	2,261.05	98.28
กำไรก่อนภาษีเงินได้	231.16	11.47	160.09	7.56	39.50	1.72
ภาษีเงินได้	28.35	1.41	15.47	0.73	4.09	0.18
กำไรสำหรับปี	202.81	10.06	144.62	6.83	35.41	1.54
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน	-	-	-	-	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	-	-	-	-	-	-
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าการดำเนินงานต่างประเทศ	(1.25)	(0.06)	5.63	0.27	0.42	0.02
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับงวด	201.56	9.99	150.25	7.10	35.83	1.56
การแบ่งปันกำไรขาดทุน						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	202.91	10.06	144.71	6.84	35.49	1.54
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.09)	(0.00)	(0.09)	(0.00)	(0.08)	(0.00)
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม						
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	201.65	10.00	150.34	7.10	35.91	1.56
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(0.09)	(0.00)	(0.09)	(0.00)	(0.08)	(0.00)

บริษัท ปัญญาวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	งบการเงินรวม		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	202.81	144.62	35.41
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปี เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้การค้า	-	-	0.12
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	0.10	1.62	4.51
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	76.98	97.45	125.02
ค่าแม่พิมพ์ตัดจ่าย	3.53	6.79	4.89
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	(0.01)	0.78	(0.07)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(0.82)	0.15	(0.13)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	0.01	3.11	0.92
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3.05	3.06	4.20
ดอกเบี้ยจ่าย	16.82	17.40	32.12
ภาษีเงินได้	28.35	15.46	4.09
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	330.82	290.44	211.09
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(10.94)	(72.08)	47.53
สินค้าคงเหลือ	(25.36)	(25.62)	(109.51)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.99	(34.62)	(36.05)
ค่าแม่พิมพ์รอตัดจ่าย	(3.67)	(9.24)	(30.61)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(1.67)	(7.20)	(6.44)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(29.74)	(56.14)	247.66
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	9.65	9.09	2.17
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.35)	10.76	55.48
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	269.73	105.38	381.33

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	งบการเงินรวม		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	(0.40)	-
จ่ายภาษีเงินได้และภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(35.30)	(23.29)	(6.70)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน	234.43	81.69	374.63
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</u>			
เงินจ่ายปันผลให้ส่วนได้ส่วนเสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
เงินสดรับจากการเรียกชำระค่าหุ้นในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
เงินสดรับคืนเงินปันผลจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
เงินสดจ่ายซื้อใน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	4.38	0.40	0.29
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(259.97)	(517.59)	(285.87)
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อสินทรัพย์	(9.89)	(16.75)	(20.80)
เงินสดจ่ายซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(2.78)	(2.62)	(2.85)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(268.26)	(536.56)	(309.23)
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</u>			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เพิ่มขึ้น (ลดลง)	(146.07)	286.65	105.31
เงินรับจากการเพิ่มทุน	394.13	-	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	-	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	62.68	321.46	106.63
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(152.85)	(55.11)	(108.00)
เงินสดจ่ายปันผล	(55.16)	(82.80)	(55.21)
เงินสดจ่ายค่างวดหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(38.78)	(16.24)	(11.07)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	(16.82)	(17.40)	(32.12)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	47.13	436.56	5.53
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	(2.48)	5.63	0.42
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	10.82	(12.68)	71.36
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นงวด	52.79	63.61	50.94
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นสุดงวด	63.61	50.93	122.29

ตารางอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	งบการเงินรวม		
	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.26	0.90	0.74
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.85	0.58	0.40
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	6.48	6.00	6.30
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	55.55	60.00	57.11
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	11.65	10.68	8.69
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	30.89	33.70	41.41
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.31	7.12	5.92
ระยะเวลารับหนี้เฉลี่ย (วัน)	57.02	50.60	60.77
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	29.42	43.11	37.76
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.97	18.75	14.81
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	12.29	8.39	3.11
อัตรากำไรสุทธิ (%)	10.05	6.83	1.54
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	33.61	16.05	3.83
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	15.36	8.30	1.60
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (%)	36.15	21.66	11.17
อัตราการใช้หนี้ของสินทรัพย์ (เท่า) ^{1/}	1.53	1.21	1.04
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.66	1.17	1.60
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	14.74	10.20	2.23
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	37.98	32.66	38.17

การวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมของการดำเนินงานธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

ในปี 2557 บริษัทได้มีขยายการลงทุนอย่างต่อเนื่องจากปี 2556 ทั้งในด้านการดำเนินงานในส่วนขยายโรงงานพื้นที่ การสั่งซื้อเครื่องจักรเพื่อรองรับการขยายตัวของส่วนการผลิตบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว การเพิ่มทุนที่ประเทศจีนเพื่อรองรับการสั่งซื้อเครื่องจักรสำหรับการขยายส่วนงานบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น การสั่งซื้อเครื่องจักรเพื่อทดแทนเครื่องจักรเก่าที่หมดอายุการใช้งาน การสั่งซื้ออะไหล่และอุปกรณ์ต่างๆเพื่อปรับปรุงเครื่องจักรให้มีประสิทธิภาพดีขึ้นรวมถึงการก่อตั้งบริษัทย่อยใหม่เพื่อรองรับการขยายตัวส่วนงานบรรจุภัณฑ์เครื่องดื่ม

อย่างไรก็ดี ผลการดำเนินงานของบริษัทยังคงได้รับผลกระทบจากปัจจัยภายนอกหลายประการ ทั้งในส่วนการขยายตัวของเศรษฐกิจในประเทศ ราคาวัตถุดิบที่ผันผวนอย่างมาก ตามการรายงานสถานะเศรษฐกิจไทย ผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศหรือ GDP ในปี 2557 การขยายตัวเศรษฐกิจอยู่ที่ร้อยละ 0.7 เมื่อเปรียบเทียบกับ GDP ในปี 2556 อยู่ที่ ร้อยละ 2.9¹ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ยอดการจำหน่ายรถยนต์รวมภายในประเทศจาก 1.285 ล้านคันในปี 2556 ลดลงเหลือ 0.776 ล้านคัน ในปี 2557 ลดลง 39.6% แต่อุตสาหกรรมการผลิตนมพร้อมดื่มมีการขยายตัวเพิ่มขึ้น มีปริมาณการผลิต ในปี 2556 จำนวน 0.292 ล้านตัน เพิ่มขึ้นเป็น 0.315 ล้านตัน ในปี 2557 เพิ่มขึ้น 7.9%² โดยภาพรวมของตัวเลขดัชนีผลิตอุตสาหกรรมของแต่ละรายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท และภาพรวมตัวเลขโครงสร้างส่วนประกอบของรายได้ของบริษัทและส่วนของการขยายกำลังการผลิตมีดังนี้

ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมของแต่ละรายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท (ฐานเฉลี่ยรายเดือน ปี 2543)

ผลิตภัณฑ์	2555	2556	2557
นมพร้อมดื่ม	236.40	276.10	298.01
*น้ำมันเบนซินออกเทน 91 (ไร้สารตะกั่ว)	181.27	79.21	78.52
*น้ำมันเบนซินออกเทน 95 (ไร้สารตะกั่ว)	14.97	50.52	44.29
*น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว	195.49	197.57	182.44
ผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นพื้นฐาน ยกเว้นปุ๋ยและสารประกอบไนโตรเจน	118.19	125.55	122.31
ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดร่างกาย ผลิตภัณฑ์และเคมีภัณฑ์สำหรับใช้ในบ้าน	246.66	253.63	248.77
รถยนต์นั่ง รถบรรทุก รถโดยสาร ฯลฯ	519.58	526.85	408.15

ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

* สะท้อนปริมาณการใช้น้ำมันพาหนะ ซึ่งแสดงถึงปริมาณการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องยนต์

¹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

² สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

โครงสร้างรายได้และอัตราการเติบโตในแต่ละปี แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

	ปี 2555		ปี 2556		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต
ภาชนะบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น	1,206.70	14.15	1,280.53	6.12	1,364.67	6.57
ภาชนะบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว	270.79	22.47	288.59	6.57	326.35	13.08
ภาชนะบรรจุภัณฑ์สินค้าอุปโภคบริโภค และน้ำยาเคมี	193.78	9.71	246.44	27.18	238.16	(3.35)
ชิ้นส่วนยานยนต์	338.76	82.78	293.60	(13.33)	365.73	24.56
รวมรายได้จากการขาย	2,010.03	22.55	2,109.16	4.93	2,294.91	8.81
รายได้อื่น	6.92	97.15	7.05	1.88	5.64	(0.20)
รายได้รวม	2,016.95	22.71	2,116.21	4.92	2,300.55	8.71

โครงสร้างรายได้แบ่งตามภูมิศาสตร์

	ปี 2555		ปี 2556		ปี 2557	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายในประเทศ	1,899.76	94.19	1,960.52	92.64	2,148.68	93.40
รายได้จากการขายต่างประเทศ	110.27	5.47	148.64	7.03	146.23	6.36
รายได้จากการขายรวม	2,010.03	99.66	2,109.16	99.67	2,294.91	99.75
รายได้อื่นๆ	6.92	0.34	7.05	0.33	5.64	0.25
รวมรายได้	2,016.95	100.00	2,116.21	100.00	2,300.55	100.00

กำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิตรวมของบริษัท

	ปี 2555	ปี 2556	ปี 2557
กำลังการผลิตสูงสุด (ตัน)	27,615	31,250	37,023
ร้อยละอัตราการเติบโต	24.7	13.2	18.5
ผลผลิตจริง (ตัน)	17,352	18,175	18,268
ร้อยละอัตราการเติบโต	14.5	4.7	0.5
ร้อยละอัตราการใช้กำลังการผลิต	62.8	58.2	49.0

จากการรายงานสถานะเศรษฐกิจ และข้อมูลดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมที่กล่าวมา บริษัทมีผลการดำเนินงานในกลุ่มผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว บรรจุภัณฑ์สินค้าอุปโภคบริโภคและน้ำยาเคมี ในทิศทางที่สอดคล้องกับการ

เปลี่ยนแปลงดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมในรายผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกัน โดยผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว บริษัทมียอดขายที่เพิ่มขึ้นร้อยละ 13 เนื่องจากลูกค้ามีการขยายส่วนการผลิตของการขายในประเทศและการส่งออก

ในส่วนกลุ่มชิ้นส่วนยานยนต์ซึ่งเป็นกลุ่มผลิตภัณฑ์ที่สำคัญของบริษัท มียอดขายเติบโตที่สูงกว่าดัชนีอุตสาหกรรมในรายผลิตภัณฑ์เดียวกัน อันเนื่องมาจากในกลุ่มผลิตภัณฑ์ชิ้นส่วนยานยนต์ บริษัทมีการขยายส่วนงานผลิตชิ้นส่วนยานยนต์ที่โรงงานชลบุรีตั้งแต่ปลายปี 2555 ต่อเนื่องมาในปี 2556-2557 โดยมีการก่อสร้างอาคารโรงงานส่วนขยายและสั่งซื้อเครื่องจักร เพื่อรองรับยอดขายผลิตภัณฑ์ใหม่ (New Model) และ การเริ่มสายการผลิตโรงงานพื้นที่ในไตรมาส 4 ในปี 2557 ในส่วนกลุ่มบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของรายได้้นั้นมาจากการปรับราคาขายของสินค้าตามโครงสร้างของต้นทุนวัตถุดิบที่สูงขึ้น ประมาณร้อยละ 5 และส่วนหนึ่งมาจากยอดขายที่เพิ่มขึ้นของประเทศจีนที่มีคำสั่งซื้อของลูกค้าเพิ่มขึ้น

ในการขยายกำลังการผลิต บริษัทมีการสั่งซื้อและลงทุนในเครื่องจักร ในส่วนงานโรงงานพื้นที่กำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้นของเครื่องฉีดขนาดใหญ่ เพื่อรองรับงานนิวโมเดลของลูกค้า และการสั่งซื้อเครื่องจักรเพื่อรองรับส่วนงานของบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว ที่มีคำสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตาม การสั่งซื้อเครื่องจักรดังกล่าว เพื่อรองรับการทดสอบและการพัฒนาผลิตภัณฑ์ก่อนเริ่มผลิตสินค้าในเชิงพาณิชย์ ซึ่งจะเริ่มในปี 2558 ทำให้การใช้กำลังการผลิตของบริษัทยังคงเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเมื่อเทียบกับการเพิ่มขึ้นของกำลังการผลิตที่ขยายตัวเพื่อรองรับส่วนงานต่างๆ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารคาดการณ์ว่า กำลังการผลิตจะเริ่มเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ ในช่วงครึ่งปีหลังของปี 2558

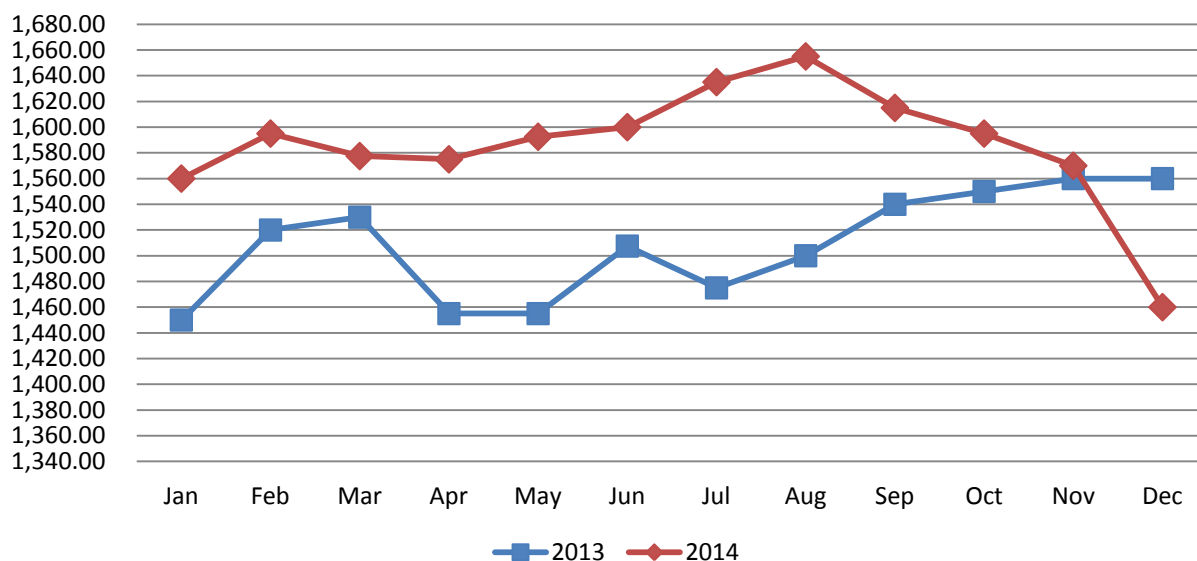
จากภาวะเศรษฐกิจในประเทศที่รายได้ผลิตภัณฑ์มวลรวมที่มีทิศทางหดตัวและผลกระทบของความผันผวนของราคาวัตถุดิบและอัตราแลกเปลี่ยน ทำให้ในปี 2558 บริษัทมุ่งเน้นการขยายตัวของรายได้ ที่มีกำลังการผลิตที่เหลืออยู่รองรับโดยไม่ลงทุนเพิ่ม และมุ่งเน้นในส่วนการพิจารณาผลกระทบของต้นทุนวัตถุดิบโดยมองหาลาดนำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ ทั้งนี้ ในส่วนความผันผวนอัตราแลกเปลี่ยน บริษัทมีนโยบายในการป้องกันความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้ออัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้ากับธนาคารพาณิชย์ ในส่วนการพิจารณาการลงทุนใหม่ บริษัทจะพิจารณาอย่างระมัดระวังในส่วนความแน่นอนของโครงการและประมาณการกระแสเงินสดและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ จากการขยายส่วนงานโรงงานพื้นที่ และนิวโมเดล รวมถึงการเพิ่มขึ้นของอัตราแลกเปลี่ยนและราคาวัตถุดิบ ทำให้บริษัทจำเป็นต้องมีเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น จากการลงทุนในสินค้าคงเหลือและวัตถุดิบที่ต้นทุนราคาสูงขึ้น และในส่วนของแม่พิมพ์และเงินมัดจำแม่พิมพ์ที่สูงขึ้นเพื่อรองรับนิวโมเดลที่ออกในปี 2558-2559

ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

จากภาวะราคาตลาดของน้ำมันดิบที่ปรับตัวสูงขึ้นรวมถึงผลกระทบของค่าเงินบาทที่อ่อนตัว ทำให้ราคาเม็ดพลาสติกของปี 2557 ปรับตัวสูงขึ้นเมื่อเทียบกับปีก่อน ทั้งนี้ ในปี 2556 มีค่าเฉลี่ยทั้งปี 1,508.54 USD/ton และในปี 2557 มีค่าเฉลี่ยทั้งปี 1,585.83 USD/ton คิดเป็นร้อยละ 5.1 และการอ่อนค่าของอัตราแลกเปลี่ยนค่าเงินบาทกับค่าเงินดอลลาร์สหรัฐ ซึ่งในปี 2556 มีค่าเฉลี่ย 30.7319 บาท/ดอลลาร์สหรัฐ อ่อนค่าลง ในปี 2557 มีค่าเฉลี่ย 32.4841 บาท/ดอลลาร์สหรัฐ คิดเป็นร้อยละ 5.7 ผลกระทบจากทั้งสองปัจจัย ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบหลัก ได้แก่ เม็ดพลาสติก และวัตถุดิบอื่นนำเข้า ทำให้ต้นทุนขายสูงขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีก่อน อยู่ระหว่างร้อยละ 10.0 – 12.0 ถึงแม้ว่าบริษัทจะสามารถปรับราคาต้นทุนค่าวัตถุดิบให้กับลูกค้าได้บางรายแต่ยังคงมีอุปสรรคในเรื่องของระยะเวลาในข้อกำหนดสัญญาและการเจรจากับลูกค้า ซึ่งบริษัทยังคงต้องรับภาระต้นทุนที่สูงในช่วงระยะเวลาหนึ่ง

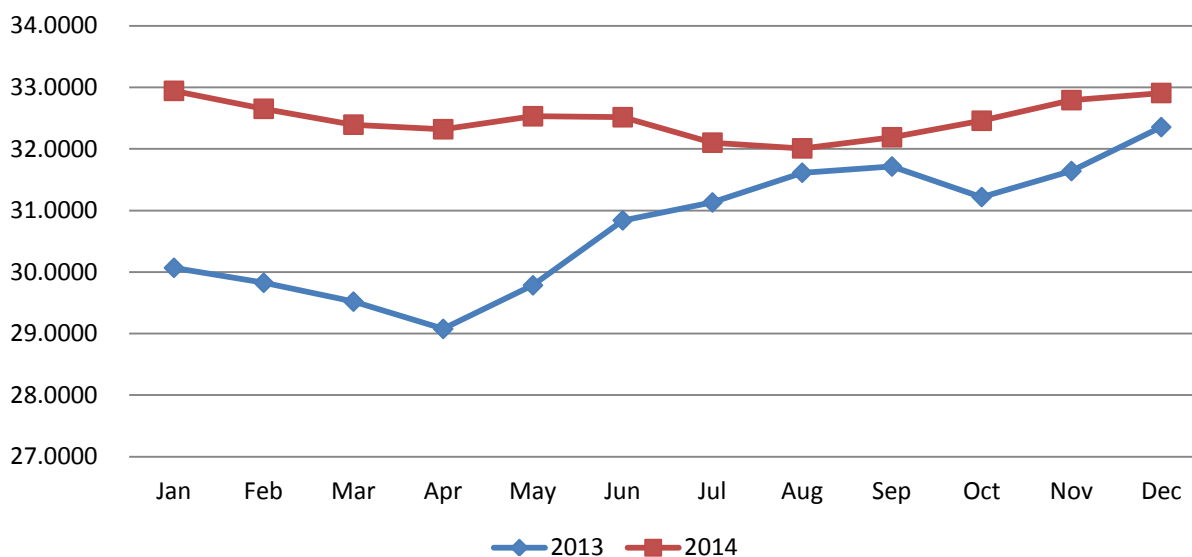


AVG. Plastic Resin HDPE Price (USD/Ton.)



ที่มา : สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

Exchange Rate Baht/USD



ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย

นอกจากนี้ ในส่วนการขยายการลงทุนที่เพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทและบริษัทย่อย มีภาระค่าใช้จ่ายค่าเสื่อมราคาสูงขึ้น ประมาณ 28 ล้านบาท คิดเป็น ร้อยละ 29 ของค่าใช้จ่ายปีก่อน และมีต้นทุนดำเนินงานที่สูงขึ้นอย่างมากของส่วนงานพันธึและชิ้นส่วนยานยนต์ในส่วนของการเริ่มทดสอบเครื่องจักรและลองตัวอย่างผลิตภัณฑ์ใหม่ รวมถึงภาระดอกเบี้ยจ่ายที่

เพิ่มขึ้น โดยที่ยอดขายที่เพิ่มขึ้นเล็กน้อย ยังไม่สามารถครอบคลุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายคงที่ที่เพิ่มขึ้นมาได้ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหาร คาดการณ์ว่า อาจต้องใช้เวลาประมาณ 2-3 ปีจึงจะสามารถมียอดขายที่จุดคุ้มทุนของต้นทุนคงที่ จากผลกระทบของปัจจัยภายนอกของสภาพเศรษฐกิจและต้นทุนค่าวัตถุดิบและผลกระทบจากปัจจัยภายในที่มีต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้นบนการขยายการลงทุนใหม่ ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยมีผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาลดลง ทั้งในส่วนอัตรากำไรขั้นต้น จากร้อยละ 18.5 เป็นร้อยละ 14.6 และอัตรากำไรสุทธิ จากร้อยละ 6.9 เป็นร้อยละ 1.5 และมีผลตอบแทนของส่วนของผู้ถือหุ้น และส่วนของสินทรัพย์ลดลงอย่างมีนัยสำคัญในปี 2557 ซึ่งทางฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาและมีการดำเนินการเพื่อแก้ไขและปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและจัดให้มีโครงการลดต้นทุนเป็นระยะๆ

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์เพิ่มขึ้น 353.3 ล้านบาท ซึ่งเป็นการเพิ่มขึ้นในส่วนของที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ สุทธิ 150.8 ล้านบาท สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 105.0 ล้านบาท เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เพิ่มขึ้น 71.4 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์อื่น เพิ่มขึ้น 40.1 ล้านบาทและ 32.2 ล้านบาท ตามลำดับ

ในปี 2556 บริษัทมีการขยายการลงทุนในอาคารและเครื่องจักรประมาณ 544.23 ล้านบาท ซึ่งโดยส่วนใหญ่เป็นการลงทุนที่โรงงานชลบุรี เพื่อขยายสายการผลิตของชิ้นส่วนยานยนต์ในส่วนของโรงงานสี และเครื่องจักรใหม่ที่มีความสามารถในการผลิตชิ้นงานขนาดใหญ่ โดยเริ่มรับรู้รายได้ในไตรมาสที่ 4 ปี 2557 ส่วนในระหว่างปี 2557 บริษัทมีการขยายการลงทุนในอาคารและเครื่องจักร 280.13 ล้านบาท เป็นการปรับปรุงและต่อเติมอาคารคลังสินค้า และขยายส่วนงาน คลื่นรุม รวมทั้งการสั่งซื้อเครื่องจักรเพื่อรองรับการกำลังผลิตที่เพิ่มขึ้นในกลุ่มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์และบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว ซึ่งส่วนหนึ่งเป็นการลงทุนในโครงการต่อเนื่องและส่วนขยายของการลงทุนปี 2556 รวมถึงการลงทุนในเครื่องจักรใหม่เพื่อทดแทนเครื่องจักรเก่า และการปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์สนับสนุนและแม่พิมพ์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนคุณภาพและการจัดการ

สินค้าคงเหลือของบริษัทและบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น เนื่องจากการผลิตสินค้าและการสำรองวัตถุดิบในช่วงปลายปีเพื่อรองรับการขายสินค้าของโรงงานพ่นสี การลงทุนในสินค้าประเภทแม่พิมพ์เพื่อรองรับนิวมอเดล รวมถึงมูลค่าต้นทุนของสินค้าที่สูงขึ้นจากผลกระทบของราคาวัตถุดิบและอัตราแลกเปลี่ยน ทั้งนี้ บริษัทได้พิจารณาในเรื่องการตั้งสำรองค่าเผื่อการลดราคาสินค้า ซึ่งได้รับผลกระทบจากต้นทุนที่สูงขึ้นดังกล่าวแล้วตามนโยบายและมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด สินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์อื่นที่เพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มในแม่พิมพ์ และเงินมัดจำล่วงหน้าค่าแม่พิมพ์ ที่อยู่ระหว่างการพัฒนาเพื่อรองรับนิวมอเดล ทั้งนี้ คาดว่าจะสามารถทยอยรับรู้รายได้การขายแม่พิมพ์ในปี 2558-2559 โดยเงินสดที่เพิ่มขึ้น ส่วนใหญ่เป็นเงินฝากธนาคารของประเทศจีน เพื่อสำรองไว้จ่ายชำระค่าเครื่องจักรที่เข้ามาช่วงปลายปี 2557 และ ต้นปี 2558

ในปี 2557 บริษัทและบริษัทย่อย มีลูกหนี้การค้าที่ลดลง อันเนื่องมาจากในช่วงปลายปี 2556 ที่เกิดผลกระทบจากการชุมนุมทางการเมือง ทำให้ลูกค้าของบริษัทและบริษัทย่อยบางส่วน ดิฉันปัญหาในการเข้ามาทำงานในเขตพื้นที่ความเสี่ยง และขอเลื่อนการจ่ายชำระหนี้ ทำให้ยอดลูกหนี้การค้าสูงขึ้นอย่างมากในปี 2556 อย่างไรก็ตาม ลูกหนี้การค้าของบริษัท ร้อยละ 90 เป็นลูกค้าชั้นดี ที่มีผลประกอบการดี และเป็นบริษัทข้ามชาติ รวมถึงเป็นหนึ่งในผู้นำของอุตสาหกรรมต่างๆ ที่ผ่านมาบริษัทจึงไม่เคยประสบปัญหาในการติดตามชำระหนี้ที่มีปัญหาหรือมีปัญหานี้สูญ นอกจากนี้ ในกรอบของนโยบายการจัดการบริหารสินเชื่อ บริษัทมีการพิจารณาและจัดประเภทสินเชื่อและวงเงินสินเชื่อที่ให้แกลูกค้าในแต่ละราย และทบทวนทุกปี

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนบริษัท

ในปี 2557 จากผลกระทบของราคามะเดพลาสติกที่ปรับตัวเพิ่มขึ้น และผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึงต้นทุนการดำเนินงานที่สูงขึ้นจากการขยายส่วนงานโรงงานพ่นสีและการเตรียมการผลิตและพัฒนาผลิตภัณฑ์ เพื่อรองรับนิวโมเดล ทำให้บริษัทจำเป็นต้องใช้เงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น ทำให้บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากการใช้เงินเบิกเกินบัญชีและตั๋วสัญญาใช้เงิน เงินกู้ยืมทรีตรีชีต สูงขึ้น 105.3 ล้านบาท และเครดิตจากเจ้าหนี้การค้าสูงขึ้น 219.6 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของหนี้สินระยะสั้น ซึ่งเป็นการรองรับในส่วนของการขยายส่วนงานซึ่งมีต้นทุนดำเนินงานที่ยังไม่เกิดยอดขายที่คุ้มทุนและในส่วนของการขาดดุลที่เพิ่มขึ้น ซึ่งในปี 2557 บริษัทได้มีการขอผ่อนผันการชำระอัตราส่วนทางการเงิน ตามเงื่อนไขของสัญญาเกี่ยวกับธนาคารพาณิชย์ โดยฝ่ายบริหารของบริษัท คาดว่าในปี 2558 สถานการณ์ทางการเงินที่เริ่มคลี่คลายและปัญหาการชะลอตัวของเศรษฐกิจที่มีสัญญาณทรงตัว รวมถึงการลงทุนของลูกค้านำในปี 2557 ที่จะเริ่มมีคำสั่งซื้อในปี 2558 และทิศทางของราคามะเดพลาสติกที่มีแนวโน้มของราคาลดลงตามราคาน้ำมัน จะทำให้ปี 2558 บริษัทและบริษัทย่อยจะสามารถเพิ่มรายได้และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรได้ดีขึ้น

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล ดังนี้ (หน่วย: ล้านบาท)

ภาระข้อผูกพัน	รวม	กำหนดระยะเวลาการชำระ			
		ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1-3 ปี	มากกว่า 3-5 ปี	มากกว่า 5 ปี
ภาระผูกพันด้านหนี้สินระยะยาว	401.07	121.03	210.68	69.35	-
ภาระผูกพันด้านสัญญาเช่าทางการเงิน	14.22	7.92	6.30	-	-
ภาระผูกพันด้านสัญญาเช่าดำเนินการ	3.52	1.90	1.62	-	-
ภาระผูกพันด้านการซื้อสินทรัพย์	43.90	43.90	-	-	-
ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ - ภาระค่าประกัน	115.05	115.05	-	-	-
รวม	577.76	289.80	218.61	69.35	-

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

จากผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ทั้งในส่วนของการเติบโตของเศรษฐกิจในประเทศและของเศรษฐกิจโลก ต้นทุนของราคามะเดพลาสติกและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึงผลกระทบของปัจจัยภายใน ในส่วนของการมีต้นทุนการขยายและเริ่มส่วนงานในโรงงานพ่นสี และธุรกิจของชิ้นส่วนยานยนต์รวมถึงบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยวซึ่งมีส่วนเพิ่มของยอดขายยังไม่มาก เหล่านี้ล้วนเป็นอุปสรรคและทำให้ผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทลดลงในปี 2557

แผนการดำเนินงานในปี 2558 จากการรายงานคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2558 GDP จะขยายตัวร้อยละ 3.4¹ โดยการใช้จ่ายเพื่ออุปโภคบริโภคภาคเอกชน จะขยายตัวร้อยละ 2.9 จากร้อยละ 0.3 ในปีก่อน และยอดการผลิตรถยนต์ในประเทศที่ประมาณการว่าได้ผ่านจุดต่ำสุดแล้วในปีที่ผ่านมา ซึ่งจากการคาดการณ์ดังกล่าว ทำให้บริษัทมีปัจจัยเชิงบวกที่มีโอกาสสร้างยอดขายเพิ่มขึ้นจากโครงการลงทุนของลูกค้านำ ทั้งกลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์และบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว

¹ สำนักงานคณะกรรมการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

โดยใช้อัตราค่าการผลิตที่มีอยู่เดิม ในส่วนของต้นทุนขายที่มีแนวโน้มลดลง จากราคาน้ำมันดิบในปี 2558 คาดว่าราคาในตลาดโลกจะอยู่ในช่วง 50 – 60 ดอลลาร์สหรัฐต่อบาร์เรล ซึ่งจะทำให้ราคาเม็ดพลาสติกอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าปี 2557 ดังนั้น ในปี 2558 ฝ่ายบริหารของบริษัท คาดว่าจะมีความสามารถในการทำกำไรได้ดีกว่าปีที่ผ่านมา จากปัจจัยที่เป็นเชิงบวกดังกล่าว โดยในด้านการลดผลกระทบของปัจจัยภายนอกและปัจจัยภายในที่เป็นเชิงลบ ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัท ได้มีการตั้งคณะทำงานเพื่อดำเนินการ โครงการต่างๆ เพื่อลดต้นทุนและการจัดการบริหารความเสี่ยงจากการดำเนินงานและความเสี่ยงในเรื่องการบริหารสภาพคล่อง ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของคณะทำงานของส่วนงานบริหารความเสี่ยงตามกรอบนโยบายที่วางไว้ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและของคณะกรรมการบริษัท ในส่วนของการกำกับดูแลกิจการ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2557 ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทที่จะเป็นในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินของบริษัท รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอสำหรับการดูแลทรัพย์สินและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ได้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเหมาะสมและเพียงพอ สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(ดร.ดารี สุโขชนัง)

ประธานกรรมการบริษัท



(นายวิวรรณ เหมมณาทพ)

ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

รายงานและงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

รายงานผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงิน โดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนองบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

*****/2

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินของบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

(นายพจน์ อัสวสันติชัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขทะเบียน 4891

บริษัทสอบบัญชีธรรมนิติจำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 2 มีนาคม 2558

2015/117/0269

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

		สินทรัพย์			
		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
หมายเหตุ		ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556	ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.4, 5	122,293,002.60	50,935,438.85	58,747,860.86	25,877,226.26
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3.5, 4, 6	341,203,650.38	388,767,743.59	339,830,013.43	363,205,312.33
สินค้าคงเหลือ	3.6, 7	277,947,912.55	172,945,465.51	252,026,214.82	153,654,678.90
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	114,869,415.91	74,777,815.10	102,082,809.02	67,173,526.76
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		856,313,981.44	687,426,463.05	752,686,898.13	609,910,744.25
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	3.8, 9	-	-	127,394,769.70	97,286,807.20
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3.9, 10	1,463,962,273.85	1,313,129,377.36	1,319,985,862.95	1,191,058,215.75
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3.11, 11	8,919,847.77	7,533,482.61	8,693,224.96	7,240,724.71
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		54,965,187.24	22,807,354.32	45,173,291.36	14,851,259.33
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,527,847,308.86	1,343,470,214.29	1,501,247,148.97	1,310,437,006.99
รวมสินทรัพย์		2,384,161,290.30	2,030,896,677.34	2,253,934,047.10	1,920,347,751.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
หมายเหตุ		ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556	ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	13	437,293,353.10	331,987,626.88	429,566,905.10	331,987,626.88
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4	440,613,128.68	220,974,689.82	453,777,069.65	225,076,246.47
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- เงินกู้ยืมระยะยาว	15	122,078,448.62	110,756,123.63	114,559,437.89	104,904,000.00
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16	7,918,895.87	10,946,711.56	7,918,895.87	10,083,640.43
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		733,234.16	2,414,214.12	-	1,604,101.17
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		60,918,144.99	58,746,093.52	57,298,843.10	54,436,648.98
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14	82,673,372.05	27,199,433.47	73,004,562.04	21,822,424.13
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,152,228,577.47	763,024,893.00	1,136,125,713.65	749,914,688.06
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	15	278,990,270.38	291,684,078.43	263,070,815.00	275,105,739.89
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16	6,304,706.05	13,456,487.73	6,304,706.05	13,456,487.73
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	24,951,447.00	20,747,773.00	23,152,127.00	19,186,254.00
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12	6,057,853.93	6,985,298.48	6,085,505.05	5,122,227.84
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		30,000.00	21,175.41	30,000.00	21,175.41
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		316,334,277.36	332,894,813.05	298,643,153.10	312,891,884.87
รวมหนี้สิน		1,468,562,854.83	1,095,919,706.05	1,434,768,866.75	1,062,806,572.93

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
หมายเหตุ		ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556	ธันวาคม 2557	ธันวาคม 2556
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
	หุ้นสามัญ 552,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	276,000,000.00	276,000,000.00	276,000,000.00	276,000,000.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว					
	หุ้นสามัญ 552,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท	276,000,000.00	276,000,000.00	276,000,000.00	276,000,000.00
	หุ้นสามัญ 440,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		338,128,000.00	338,128,000.00	338,128,000.00	338,128,000.00
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
	สำรองตามกฎหมาย 18, 19	27,600,000.00	27,234,391.48	27,600,000.00	27,234,391.48
	ยังไม่ได้จัดสรร	257,243,013.86	277,329,998.00	185,119,792.50	223,959,679.40
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
	ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน 10	-	-	(7,682,612.15)	(7,780,892.57)
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ					
	ภายใต้การควบคุมเดียวกัน	3,086,493.16	3,086,493.16	-	-
	ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	8,814,005.86	8,390,461.06	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		910,871,512.88	930,169,343.70	819,165,180.35	857,541,178.31
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		4,726,922.59	4,807,627.59	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		915,598,435.47	934,976,971.29	819,165,180.35	857,541,178.31
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,384,161,290.30	2,030,896,677.34	2,253,934,047.10	1,920,347,751.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
หมายเหตุ		2557	2556	2557	2556
รายได้	3.3				
รายได้จากการขาย	4, 28, 29	2,294,907,790.31	2,109,161,488.86	2,148,592,359.01	1,962,343,537.37
รายได้เงินปันผล	19	-	-	44,988,498.84	-
รายได้อื่น	4, 28, 29	5,642,882.26	7,048,826.46	7,487,929.77	8,506,935.18
รวมรายได้		2,300,550,672.57	2,116,210,315.32	2,201,068,787.62	1,970,850,472.55
ค่าใช้จ่าย	3.3				
ต้นทุนขาย	4	1,959,727,996.41	1,719,465,119.93	1,900,025,760.19	1,635,954,877.13
ค่าใช้จ่ายในการขาย		83,966,709.94	75,964,332.09	80,656,320.05	73,386,610.55
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	185,235,824.56	143,295,964.48	172,134,115.54	130,536,204.47
ต้นทุนทางการเงิน		32,121,700.69	17,397,463.83	30,564,193.01	16,242,817.24
รวมค่าใช้จ่าย		2,261,052,231.60	1,956,122,880.33	2,183,380,388.79	1,856,120,509.39
กำไรก่อนภาษีเงินได้		39,498,440.97	160,087,434.99	17,688,398.83	114,729,963.16
ภาษีเงินได้	3.20, 23, 29	4,089,620.43	15,464,035.07	963,277.21	13,686,796.88
กำไรสำหรับปี		35,408,820.54	144,623,399.92	16,725,121.62	101,043,166.28
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน		-	-	98,280.42	345,414.99
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลง					
ค่าหน่วยงานในต่างประเทศ		423,544.80	5,627,483.79	-	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับงวด		423,544.80	5,627,483.79	98,280.42	345,414.99
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		35,832,365.34	150,250,883.71	16,823,402.04	101,388,581.27

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	35,489,525.54	144,711,714.34	16,725,121.62	101,043,166.28
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(80,705.00)	(88,314.42)	-	-
	<u>35,408,820.54</u>	<u>144,623,399.92</u>	<u>16,725,121.62</u>	<u>101,043,166.28</u>
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	35,913,070.34	150,339,198.13	16,823,402.04	101,388,581.27
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(80,705.00)	(88,314.42)	-	-
	<u>35,832,365.34</u>	<u>150,250,883.71</u>	<u>16,823,402.04</u>	<u>101,388,581.27</u>
กำไรต่อหุ้น	3.17, 25			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	<u>0.06</u>	<u>0.26</u>	<u>0.03</u>	<u>0.18</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท พัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
ถ้ารับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

บาท

	ส่วนของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่							ส่วนที่เป็นของ		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้นของ บริษัทใหญ่	ส่วนได้เสียที่ไม่มี อำนาจควบคุม		
			สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนต่ำกว่าทุนจาก การรวมธุรกิจภายใต้ การควบคุมเดียวกัน	ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยน จากการแปลงค่า หน่วยงานในต่างประเทศ				
หมายเหตุ										
งบการเงินรวม										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	276,000,000.00	338,128,000.00	22,182,233.16	220,467,171.98	3,086,493.16	2,762,977.27	862,626,875.57	4,895,942.01	867,522,817.58	
สำรองตามกฎหมาย	18	-	-	5,052,158.32	(5,052,158.32)	-	-	-	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	19	-	-	-	(82,796,730.00)	-	(82,796,730.00)	-	(82,796,730.00)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	276,000,000.00	338,128,000.00	27,234,391.48	277,329,998.00	3,086,493.16	5,627,483.79	930,169,343.70	(88,314.42)	150,250,883.71	
สำรองตามกฎหมาย	18	-	365,608.52	(365,608.52)	-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	19	-	-	(55,210,901.16)	-	-	(55,210,901.16)	-	(55,210,901.16)	
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	35,489,525.54	-	423,544.80	35,913,070.34	(80,705.00)	35,832,365.34	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	276,000,000.00	338,128,000.00	27,600,000.00	257,243,013.86	3,086,493.16	8,814,005.86	910,871,512.88	4,726,922.59	915,598,435.47	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ	บาท					รวม
		ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม	ผลต่างจากการ ซื้อสินทรัพย์ กลุ่มกิจการเดียวกัน	รวม	
				สำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้รับสรร		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2556	276,000,000.00	338,128,000.00	22,182,233.16	210,765,401.44	(8,126,307.56)	838,949,327.04
	สำรองตามกฎหมาย	-	-	5,052,158.32	(5,052,158.32)	-	-
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(82,796,730.00)	-	(82,796,730.00)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	101,043,166.28	345,414.99	101,388,581.27
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556	276,000,000.00	338,128,000.00	27,234,391.48	223,959,679.40	(7,780,892.57)	857,541,178.31
	สำรองตามกฎหมาย	-	-	365,608.52	(365,608.52)	-	-
	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(55,199,400.00)	-	(55,199,400.00)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	16,725,121.62	98,280.42	16,823,402.04
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557	276,000,000.00	338,128,000.00	27,600,000.00	185,119,792.50	(7,682,612.15)	819,165,180.35

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัจจุบันาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>				
กำไรสำหรับปี	35,408,820.54	144,623,399.92	16,725,121.62	101,043,166.28
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเผื่อนี้สงสยจะสูญลูกหนี้การค้า	123,585.00	-	123,585.00	-
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	4,508,948.62	1,620,173.84	4,075,869.93	1,378,813.58
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	125,022,642.26	97,451,879.77	110,113,682.71	83,526,395.14
ค่าแม่พิมพ์ตัดจ่าย	4,891,444.34	6,794,482.32	4,891,444.34	6,751,340.71
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	(67,029.28)	774,533.75	(125,806.19)	805,934.89
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(133,601.95)	150,755.88	(133,601.95)	150,755.88
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	915,416.40	3,105,913.02	915,416.40	3,105,913.02
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	4,203,674.00	3,054,375.00	3,965,873.00	2,760,177.00
ดอกเบี้ยจ่าย	32,121,700.69	17,397,463.83	30,564,193.01	16,242,817.24
ภาษีเงินได้	4,089,620.43	15,464,035.07	963,277.21	13,686,796.88
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	211,085,221.05	290,437,012.40	172,079,055.08	229,452,110.62
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	47,532,988.43	(72,077,621.29)	23,344,194.12	(54,943,294.19)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	10,331,682.00
สินค้าคงเหลือ	(109,511,395.66)	(25,623,659.38)	(102,447,405.85)	(24,506,497.11)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(36,050,125.42)	(34,622,767.98)	(34,051,528.31)	(34,775,589.77)
ค่าแม่พิมพ์หรือตัดจ่าย	(30,611,948.28)	(9,234,566.60)	(30,611,948.28)	(9,234,566.60)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(6,437,328.98)	(7,202,720.24)	(4,601,528.09)	(5,142,880.44)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	247,663,987.24	(56,140,741.27)	253,908,673.37	(42,049,344.19)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	2,172,051.47	9,088,462.23	2,862,194.12	8,323,488.87
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	55,482,763.17	10,755,740.74	51,190,962.50	7,951,309.03
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	381,326,213.02	105,379,138.61	331,672,668.66	85,406,418.22
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	-	(396,600.00)	-	(396,600.00)
จ่ายภาษีเงินได้และภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(6,698,044.94)	(23,292,071.23)	(1,604,101.17)	(23,715,352.30)
เงินได้สุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	374,628,168.08	81,690,467.38	330,068,567.49	61,294,465.92

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</u>				
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(30,107,962.50)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	292,922.18	403,533.66	292,922.18	403,533.66
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(285,870,376.06)	(517,586,950.10)	(249,533,765.35)	(475,980,578.39)
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อสินทรัพย์	(20,798,330.00)	(16,756,854.61)	(14,265,890.00)	(13,408,136.05)
เงินสดจ่ายซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(2,851,584.70)	(2,618,560.74)	(2,814,084.70)	(2,618,560.74)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(309,227,368.58)	(536,558,831.79)	(296,428,780.37)	(491,603,741.52)
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	105,305,726.22	286,645,346.48	97,579,278.22	286,645,346.48
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	106,627,713.00	321,460,414.00	99,777,713.00	302,060,414.00
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(107,999,196.06)	(55,106,236.70)	(102,157,200.00)	(49,144,000.00)
เงินสดจ่ายปันผล	(55,210,901.16)	(82,796,730.00)	(55,199,400.00)	(82,796,730.00)
เงินสดจ่ายค่างวดหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(11,068,421.86)	(16,240,482.40)	(10,205,350.73)	(13,755,493.11)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	(32,121,700.69)	(17,397,463.83)	(30,564,193.01)	(16,242,817.24)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	5,533,219.45	436,564,847.55	(769,152.52)	426,766,720.13
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	423,544.80	5,627,483.79	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	71,357,563.75	(12,676,033.07)	32,870,634.60	(3,542,555.47)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	50,935,438.85	63,611,471.92	25,877,226.26	29,419,781.73
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	122,293,002.60	50,935,438.85	58,747,860.86	25,877,226.26
<u>ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม</u>				
รายการที่มีใช้เงินสดประกอบด้วย				
เงินมัดจำการซื้อสินทรัพย์ ซึ่งจ่ายเงินในงวดก่อน	16,756,854.61	9,891,989.10	13,408,136.50	3,202,795.10
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการอื่น ที่ยังไม่จ่ายชำระคืน	27,992,222.41	13,963,248.71	25,653,265.44	20,076,312.14
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเช่าการเงิน	888,824.49	5,661,222.26	888,824.49	5,661,222.26

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิฐานะและสถานะทางกฎหมาย

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2530

บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2554 เพื่อนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai)

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 ประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีสำนักงานสาขาซึ่งเปิดดำเนินการและตั้งเป็นโรงงานผลิตสินค้า ดังต่อไปนี้

ลำดับ	สาขา	ที่ตั้งโรงงานและสถานประกอบการ
1	สมุทรสาคร	เลขที่ 28 หมู่ที่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000
2	กรุงเทพ	เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150
3	ชลบุรี	เลขที่ 150/62 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20110

(ข) ลักษณะธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์สำหรับ สินค้าอุปโภคและบริโภค สารเคมีเกษตร ชิ้นส่วนยานยนต์ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งเทียมจากพลาสติก

(ค) เมื่อวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2555 บริษัทได้รับอนุญาตให้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (เอ็ม เอ ไอ) (mai) โดยบริษัทมีกำหนดวันซื้อขายครั้งแรกในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

2. หลักเกณฑ์การทำงานการเงินรวม

- (ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			2557	2556
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	กรุงเทพมหานคร	99.98%	99.98%
บริษัท เอลิแกนซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	จำหน่ายฝาพลาสติก	กรุงเทพมหานคร	99.97%	99.97%
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจีน) พลาสติก จำกัด	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	เทียนจีน (สาธารณรัฐประชาชนจีน)	100.00%	100.00%
บริษัท พีเจดับบลิว ครึ่งเทศ จำกัด	ผลิตและจำหน่าย เครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ (ปัจจุบันเลิกบริษัทแล้ว อยู่ระหว่างชำระบัญชี)	สมุทรสาคร	99.98%	-
บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับ อาหารและเครื่องดื่มและ ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม ที่ไม่มีแอลกอฮอล์	สมุทรสาคร	99.99%	-
กิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ				
บริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก (ปัจจุบันหยุดดำเนินงาน)	กรุงเทพมหานคร	-	-

- (ข) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้นำมา (วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ) จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญนั้น

- (ค) งบการเงินของบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท

- (ง) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ” ในส่วนของผู้ถือหุ้น

- (จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

3.2 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงปี 2555 และออกการตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ที่มีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2557 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนได้เสียในการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2555)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุน การรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15	เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27	เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวข้องกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29

เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง
สัมปทานบริการ

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32

เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุน
เว็บไซต์

ฝ่ายบริหารของบริษัทได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

3.3 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อส่งมอบและได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์จากรายการบัญชีนั้นหรือไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือรวมทั้งความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้าที่ขายไป

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นเงินได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท ซึ่งมีอายุครบกำหนดระยะสั้นในเวลา 3 เดือน หรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาทุนตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี)

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

3.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลง หรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป ต้นทุนสินค้านรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อกรหาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

บริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสี่ยงหาย ล้าสมัย และค้างนาน

ต้นทุนแม่พิมพ์ เป็นค่าจ้างผลิตแม่พิมพ์ที่บริษัทว่าจ้างบุคคลภายนอก โดยบริษัทและลูกค้าเป็นผู้ร่วมกันออกแบบแม่พิมพ์บริษัทจะ โอนต้นทุนแม่พิมพ์เป็นต้นทุนขายเมื่อมีการส่งมอบแม่พิมพ์ให้แก่ลูกค้าแล้ว

3.7 ค่าแม่พิมพ์รอตัดจ่าย

เป็นค่าแม่พิมพ์เพื่อผลิตสินค้าให้แก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทเป็นผู้จ่ายค่าแม่พิมพ์และภายหลังเรียกเก็บเงินจากลูกค้าโดยคำนวณตามจำนวนชิ้นที่ผลิตและขายให้แก่ลูกค้ารายนั้นๆ บริษัทจะทำการตัดจ่ายค่าแม่พิมพ์เป็นต้นทุนขายสินค้าตามจำนวนชิ้นที่ผลิตและขายให้แก่ลูกค้าได้ บนพื้นฐานการประมาณการจำนวนครั้งที่แม่พิมพ์จะสามารถผลิตชิ้นงานตลอดอายุการใช้งานตามที่ตกลงไว้ระหว่างกัน

3.8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุม นโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้า(ถ้ามี)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

3.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

การรับรู้มูลค่าเริ่มแรก

ราคาทุนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมภาษีนำเข้า ภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้ และต้นทุนทางตรงอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาทรัพย์สินเพื่อให้ทรัพย์สินอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ (ได้แก่ ต้นทุนการเตรียมสถานที่ ต้นทุนการขนส่งเริ่มแรกและการเก็บรักษา ต้นทุนการติดตั้ง ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ประมาณการรายจ่ายในการรื้อหรือขนไปทิ้ง และการบูรณะสถานที่ภายหลังการเลิกใช้สินทรัพย์) ส่วนลดการค้าต่างๆ และภาษีที่จะได้รับคืนต้องนำมาหักจากราคาซื้อ

มูลค่าคงเหลือ ณ วันเลิกใช้งาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการประมาณการมูลค่าคงเหลือ ณ วันเลิกใช้งานของเครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงานบางส่วน โดยกำหนดมูลค่าคงเหลือที่อัตราร้อยละ 10 ของราคาทุนเริ่มแรกที่ได้มาซึ่งสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งานของสินทรัพย์แสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี	มูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งาน
อาคาร	20, 30	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10	-
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	5, 10	10% ของราคาทุน
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	3, 5, 10, 15	10% ของราคาทุน
อุปกรณ์สำนักงาน	5	10% ของราคาทุน
ยานพาหนะ	5, 7, 10	ราคาตลาด

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัทและบริษัทย่อยไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างหรือติดตั้ง

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นที่สำคัญ จะบันทึกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าการปรับปรุงนั้นจะทำให้บริษัทได้ประโยชน์กลับคืนมามากกว่าการใช้ประโยชน์โดยไม่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ที่ได้มา การปรับปรุงหลักจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายบันทึกดอกเบี้ยจากการกู้ยืม เพื่อการก่อสร้างทรัพย์สินเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของทรัพย์สินถาวร

ต้นทุนประมาณการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ ถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของสินทรัพย์

การกำหนดค่าเสื่อมราคา บริษัทจะพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างสม่ำเสมอ

3.10 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืม

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและหักขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ กำหนดโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงไว้ดังนี้

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

จำนวนปี

5, 10

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

3.12 การค้ำยค่าของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยตรวจสอบการค้ำยค่าของสินทรัพย์ประเภทที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์อื่นเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้นๆ หรือมูลค่าจากการใช้แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า)

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการค้ำยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัท จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการค้ำยค่า เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการค้ำยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือยังคงมีแต่เป็นไปในทางที่ลดลง โดยบันทึกในบัญชีรายได้อื่น

3.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามระเบียบพนักงานของบริษัท และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

3.14 รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศ

รายการต่างๆ ในงบการเงินของแต่ละกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินบาท งบการเงินรวมนำเสนอในสกุลเงินบาท

รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นแล้วบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามที่เกิดขึ้นบริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินในสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้นบริษัทและบริษัทย่อยรับรู้กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกระแสเงินสดของหน่วยงานต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยในระหว่างปี รายการในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนของผู้ถือหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

3.15 สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุของสัญญาเช่าตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

3.16 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนแก่เจ้าของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของการเช่า

3.17 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถ่วงถ่วงน้ำหนักหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

3.18 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือ พนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้อง กับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย ฝ่ายบริหาร จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้จะส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่เกี่ยวข้องรายได้ ค่าใช้จ่าย สินทรัพย์และหนี้สิน และต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงินเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

3.19.1 สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

3.19.2 ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการไม่สามารถรับชำระหนี้คืนจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประวัติการจ่ายชำระหนี้ อายุของหนี้ที่ค้างค้างและฐานะการเงินที่เป็นอยู่ในขณะนั้น

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

3.19.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้งานและมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

3.19.4 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดรวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

3.20 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่ายคำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตรา 20% ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทจึงหักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน ทั้งนี้ บริษัทได้จัดประเภทรายการระหว่างสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีใหม่สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินปี 2557

4. รายการบัญชีระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรับรอง

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัท

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย		
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	(เทียนจิน) จีน	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท พีเจดับบลิว ครีส์เทค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
กิจการอื่นที่มีการควบคุมร่วมหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ		
บริษัท ปัญจวัฒนา มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท ซี.ซี.เอส. แพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้น
บริษัท พี.เจ. คอมโพสิต จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นาย คงศักดิ์ เหมมณฑารพ	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นาย พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

รายการระหว่างกันกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไปหรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	นโยบายราคา
รายได้จากการขาย	ราคาเทียบเคียงตลาดหักส่วนลด
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้า	ราคาเทียบเคียงตลาดหักส่วนลด
ค่าเช่าและค่าบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายบริหาร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าที่ปรึกษา	ราคาที่ตกลงร่วมกัน

รายการที่มีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้อง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
รายได้จากการขาย				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	2,400	4,153
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	47,208	44,218
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พี.เจ. คอม โพลิต จำกัด	3,293	-	3,293	-
	<u>3,293</u>	<u>-</u>	<u>52,901</u>	<u>48,371</u>
รายได้ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย				
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	-	141
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>141</u>
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	1,880	1,930
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	360	360
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>2,240</u>	<u>2,290</u>
ซื้อสินค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	157,142	147,115
กิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น				
บริษัท ซี.ซี.เอส. แพคเกจจิ้ง จำกัด	923	1,312	923	1,312
	<u>923</u>	<u>1,312</u>	<u>158,065</u>	<u>148,427</u>

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ค่าเช่าและบริการ				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	72,863	49,575
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง				
คุณคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	1,620	1,620	-	-
	<u>1,620</u>	<u>1,620</u>	<u>72,863</u>	<u>49,575</u>
ค่าที่ปรึกษา				
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง				
คุณพิรุฬห์ เหมมณฑารพ	700	-	700	-
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	30,238	41,916	30,238	41,916
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,352	790	1,352	790
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	-	-	-
รวม	<u>31,590</u>	<u>42,706</u>	<u>31,590</u>	<u>42,706</u>

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	1,479	1,428
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	9,871	8,626
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น				
บริษัท พี.เจ.คอมโพสิต จำกัด	1,613	-	1,613	-
	<u>1,613</u>	<u>-</u>	<u>12,963</u>	<u>10,054</u>
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	38,301	36,416
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น				
บริษัท ซี. ซี. เอช. แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	9	-	9
	<u>-</u>	<u>9</u>	<u>38,301</u>	<u>36,425</u>

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินสด	627	366	580	320
เงินฝากธนาคารบัญชีกระแสรายวัน	118,450	49,148	54,952	24,136
เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์	3,216	1,421	3,216	1,421
รวม	122,293	50,935	58,748	25,877

เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ที่ยังไม่ครบกำหนด	1,613	-	10,681	8,826
ที่เกินกำหนด				
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	797	-
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	1,613	-	11,478	8,826
<u>กิจการอื่น</u>				
ที่ยังไม่ครบกำหนด	252,619	251,768	248,396	220,206
ที่เกินกำหนด				
น้อยกว่า 3 เดือน	85,483	131,926	76,983	127,871
3 - 6 เดือน	304	4,960	304	4,960
6 - 12 เดือน	969	114	969	114
มากกว่า 12 เดือน	340	-	340	-
	339,715	388,768	326,992	353,151
รวม	341,328	388,768	338,470	361,977
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(124)	-	(124)	-
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	341,204	388,768	338,346	361,977
ลูกหนี้อื่น				
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>	-	-	1,484	1,228
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น- สุทธิ	341,204	388,768	339,830	363,205

บริษัท ปญฺญวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

7. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
สินค้ำสำเร็จรูป	85,802	62,407	71,673	51,173
งานระหว่างทำ	36,182	20,251	31,893	17,652
วัตถุดิบ	78,278	54,187	71,080	50,018
วัสดุสิ้นเปลือง	10,969	6,887	9,806	5,175
แม่พิมพ์	75,187	32,063	75,187	32,063
สินค้ำระหว่างทาง	138	1,249	138	1,249
	286,556	177,044	259,777	157,330
หักค่าเผื่อการลดราคาสินค้ำคงเหลือ	(8,608)	(4,099)	(7,751)	(3,675)
สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	277,948	172,945	252,026	153,655

รายการเคลื่อนไหวบัญชีค่าเผื่อการลดราคาสินค้ำคงเหลือในระหว่างปีมีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ยอดยกมาต้นปี	4,099	2,479	3,675	2,296
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	4,686	1,735	4,076	1,379
หัก ลดลงระหว่างปี	(177)	(115)	-	-
หัก ตัดบัญชีระหว่างปี	-	-	-	-
ยอดยกไปปลายปี	8,608	4,099	7,751	3,675

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินมัดจำค่าซื้อทรัพย์สิน	20,798	16,757	14,266	13,408
เงินมัดจำค่าจ้างทำแม่พิมพ์	63,313	37,233	63,313	37,233
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	30,758	20,788	24,504	16,533
รวม	114,869	74,778	102,083	67,174

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยประกอบด้วย หุ้นสามัญของบริษัท ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ทุนชำระแล้ว(พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน(%)		วิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
							วิธีการลงทุนแสดงใน	
	2557	2556	2557	2556	2557	2556	งบแสดงฐานะการเงิน (พันบาท)	
							2557	2556
<u>ในประเทศไทย</u>								
1. บริษัท มิลล์แพค จำกัด	30,000	30,000	99.98	99.98	100,405	85,644	29,993	29,993
2. บริษัท เอลิแกนซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	1,000	1,000	99.97	99.97	820	4,249	999	999
3. บริษัท พีเจดับบลิว ตรีรงค์ จำกัด	250	-	99.98	-	235	-	250	-
4. บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพค จำกัด	20,000	-	99.99	-	19,737	-	20,000	-
<u>ในต่างประเทศ</u>								
5. บริษัท ปัญญาวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	76,153	66,295	100.00	100.00	94,511	78,507	76,153	66,295
					<u>215,708</u>	<u>168,400</u>	<u>127,395</u>	<u>97,287</u>

9.1 ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2557 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนในบริษัทปัญญาวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด (บริษัทย่อย) อีก 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ (ประมาณ 10 ล้านบาท) บริษัทได้จ่ายเงินเพิ่มทุนแล้วเมื่อวันที่ 23 มกราคม 2557

9.2 ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2557 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ในประเทศไทย ชื่อบริษัท พีเจดับบลิว ตรีรงค์เทค จำกัด สำหรับประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ด้วยทุนจดทะเบียน 1 ล้านบาท โดยบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมดร้อยละ 99.98 ของทุนที่ชำระแล้ว บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนตามที่เรียกชำระร้อยละ 25 ของทุนจดทะเบียน (249,992.50 บาท) แล้วเมื่อวันที่ 21 มกราคม 2557

ต่อมาตามรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นวิสามัญครั้งที่ 1/2557 ของบริษัท พีเจดับบลิว ตรีรงค์เทค จำกัด เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2557 ได้มีมติให้เลิกบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 อยู่ระหว่างการดำเนินการชำระบัญชี

9.3 ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2557 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2557 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ในประเทศไทย ชื่อบริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพค จำกัด สำหรับประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารและเครื่องดื่มน้ำที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ด้วยทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยบริษัท เป็นผู้ถือหุ้นทั้งหมดร้อยละ 99.99 ของทุนที่ชำระแล้ว บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนตามที่เรียกชำระเต็มจำนวน ของทุนจดทะเบียน (19,999,970 บาท) แล้วเมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2557

ต่อมา ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 ของบริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพค จำกัด เมื่อวันที่ 11 ธันวาคม 2557 ได้มีมติให้บริษัทผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำที่ไม่มีแอลกอฮอล์

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
ยอดตามบัญชี	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี	
ณ 31 ธ.ค. 56	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ณ 31 ธ.ค. 57	
<u>ราคาทุน</u>					
ที่ดิน	82,600	27,429	-	-	110,029
อาคาร	307,144	-	-	3,501	310,645
ส่วนปรับปรุงอาคาร	62,202	10,165	(1,067)	5,297	76,597
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	257,255	11,385	(2,256)	6,485	272,869
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	740,896	131,519	(2,834)	78,729	948,310
อุปกรณ์สำนักงาน	32,674	6,899	(767)	762	39,568
ยานพาหนะ	68,435	1,488	(200)	-	69,723
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	53,063	80,560	(67)	(84,073)	49,483
งานระหว่างก่อสร้าง	20	10,687	-	(10,701)	6
รวม	1,604,289	280,132	(7,191)	-	1,877,230
<u>หักค่าเสื่อมราคาสะสม</u>					
อาคาร	33,019	10,372	-	-	43,391
ส่วนปรับปรุงอาคาร	17,722	5,665	(959)	-	22,428
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	31,418	21,193	(229)	-	52,382
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	177,536	75,905	(1,583)	-	251,858
อุปกรณ์สำนักงาน	14,489	5,637	(622)	-	19,504
ยานพาหนะ	19,937	4,844	(100)	-	24,681
รวม	294,121	123,616	(3,493)	-	414,244
ส่วนต่างจากการแปลงค่า					
หน่วยงานในต่างประเทศ	2,961				976
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,313,129				1,463,962

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 55	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง		
<u>ราคาทุน</u>					
ที่ดิน	82,600	-	-	-	82,600
อาคาร	152,541	2,475	-	152,128	307,144
ส่วนปรับปรุงอาคาร	50,890	4,861	(802)	7,253	62,202
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	84,169	34,784	(2,785)	141,087	257,255
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	571,675	66,384	(10,235)	113,072	740,896
อุปกรณ์สำนักงาน	29,134	5,068	(2,261)	733	32,674
ยานพาหนะ	64,411	7,359	(515)	(2,820)	68,435
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	15,855	207,338	-	(170,130)	53,063
งานระหว่างก่อสร้าง	25,379	215,964	-	(241,323)	20
รวม	1,076,654	544,233	(16,598)	-	1,604,289
<u>หักค่าเสื่อมราคาสะสม</u>					
อาคาร	25,945	7,074	-	-	33,019
ส่วนปรับปรุงอาคาร	13,185	5,239	(702)	-	17,722
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	22,065	11,358	(2,005)	-	31,418
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	122,536	62,276	(7,276)	-	177,536
อุปกรณ์สำนักงาน	11,380	4,919	(1,810)	-	14,489
ยานพาหนะ	15,058	5,012	(133)	-	19,937
รวม	210,169	95,878	(11,926)	-	294,121
ส่วนต่างจากการแปลงค่า					
หน่วยงานในต่างประเทศ	(907)				2,961
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	865,578				1,313,129

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
ราคาทุน					
ที่ดิน	82,600	27,429	-	-	110,029
อาคาร	293,034	-	-	3,501	296,535
ส่วนปรับปรุงอาคาร	59,692	10,141	(1,067)	5,278	74,044
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	245,558	8,190	(255)	6,435	259,928
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	609,404	102,834	(2,278)	70,295	780,255
อุปกรณ์สำนักงาน	31,044	6,359	(767)	723	37,359
ยานพาหนะ	68,435	1,257	(200)	-	69,492
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	53,031	71,930	(67)	(75,551)	49,343
งานระหว่างก่อสร้าง	-	10,681	-	(10,681)	-
รวม	1,442,798	238,821	(4,634)	-	1,676,985
หักค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	18,908	10,372	-	-	29,280
ส่วนปรับปรุงอาคาร	15,818	5,524	(959)	-	20,383
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	29,554	19,832	(229)	-	49,157
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	153,600	62,883	(1,583)	-	214,900
อุปกรณ์สำนักงาน	13,923	5,319	(622)	-	18,620
ยานพาหนะ	19,937	4,822	(100)	-	24,659
รวม	251,740	108,752	(3,493)	-	356,999
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,191,058				1,319,986

บริษัท ปัจจุบันาพลาตติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 55	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	ณ 31 ธ.ค. 56
			รับเข้า (โอนออก)	
ราคาทุน				
ที่ดิน	82,600	-	-	82,600
อาคาร	138,431	2,475	-	293,034
ส่วนปรับปรุงอาคาร	48,622	4,619	(802)	59,692
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	82,348	29,859	(2,732)	245,558
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	481,377	60,662	(9,991)	609,404
อุปกรณ์สำนักงาน	27,851	4,700	(2,240)	31,044
ยานพาหนะ	64,411	7,359	(515)	68,435
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	1,815	180,627	-	53,031
งานระหว่างก่อสร้าง	25,430	215,892	-	-
รวม	952,885	506,193	(16,280)	1,442,798
หักค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	11,841	7,067	-	18,908
ส่วนปรับปรุงอาคาร	12,034	4,486	(702)	15,818
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	21,156	10,352	(1,954)	29,554
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	110,292	50,399	(7,091)	153,600
อุปกรณ์สำนักงาน	11,075	4,647	(1,799)	13,923
ยานพาหนะ	15,058	5,012	(133)	19,937
รวม	181,456	81,963	(11,679)	251,740
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	771,429			1,191,058

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ต้นทุน	100,391	84,838	85,632	70,989
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	23,225	11,040	23,120	10,974
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	123,616	95,878	108,752	81,963

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัทมีการบันทึกดอกเบี้ยจากการกู้ยืม เพื่อการก่อสร้างอาคารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 รวมเป็นจำนวนเงิน 851,114.66 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ในกลุ่มกิจการเดียวกัน จำนวนเงิน 7,682,612.15 บาท และ 7,780,892.57 บาท ตามลำดับบริษัทบันทึกผลต่างราคาซื้อกับราคาตามบัญชีจากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จากบริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด ไว้ในบัญชี “ผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ในกลุ่มกิจการเดียวกัน” แสดงแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีสินทรัพย์ถาวรราคาทุนจำนวนรวม 134.90 ล้านบาท และ 67.23 ล้านบาท ตามลำดับที่คิดค่าเสื่อมราคาจนครบอายุการใช้งานแล้วแต่ยังใช้งานได้อยู่

ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ได้มาข้างต้น บางส่วนได้จ้างเป็นหลักประกันสินเชื่อที่รับจากธนาคารในประเทศ ตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 13 และ 15

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำประกันวินาศภัยเพื่อคุ้มครองให้แก่สินทรัพย์ถาวรเหล่านี้ ได้แก่ ยานพาหนะทั้งหมด อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพฯ สมุทรสาครและชลบุรี และเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงานที่ตั้งอยู่กรุงเทพฯ สมุทรสาคร ชลบุรี และเมืองเทียนจิน ประเทศจีน โดยผู้รับผลประโยชน์ส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงินและบริษัทที่ถือหุ้น ซึ่งส่วนของการทำประกันภัยในประเทศจีน ผู้รับผลประโยชน์เป็นบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่ในประเทศจีน

11. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนกลับ)
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	16,907	2,526	-	-
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	-	325	-	-
รวม	16,907	2,851	-	-
หักตัดจำหน่ายสะสม	9,397	1,406	-	-
ส่วนต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน				
ในต่างประเทศ	23			
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	7,533			

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
ยอดตามบัญชี	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี	
ณ 31 ธ.ค. 55	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนกลับ)	ณ 31 ธ.ค. 56	
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	14,414	2,380	(125)	238	16,907
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	-	238	-	(238)	-
รวม	14,414	2,618	(125)	-	16,907
หักตัดจำหน่ายสะสม	7,949	1,573	(125)	-	9,397
ส่วนต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน ในต่างประเทศ	(7)				23
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6,458				7,533

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 57
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56	รายการระหว่างปี			
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนกลับ)	
<u>ราคาทุน</u>					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	16,535	2,489	-	-	19,024
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	-	325	-	-	325
รวม	16,535	2,814	-	-	19,349
<u>หักตัดจำหน่ายสะสม</u>	9,294	1,362	-	-	10,656
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	7,241				8,693

	พันบาท				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 55	รายการระหว่างปี		รับเข้า (โอนกลับ)	
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง		
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	14,042	2,380	(125)	238	16,535
โปรแกรมคอมพิวเตอร์ระหว่างติดตั้ง	-	238	-	(238)	-
รวม	14,042	2,618	(125)	-	16,535
หักตัดจำหน่ายสะสม	7,856	1,563	(125)	-	9,294
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6,186				7,241

บริษัท ปิโตรพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
	1,406	1,573	1,362	1,563

12. สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี
 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	6,775	7,133	6,457	6,608
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(12,833)	(14,119)	(12,543)	(11,730)
	<u>(6,058)</u>	<u>(6,986)</u>	<u>(6,086)</u>	<u>(5,122)</u>

การเปลี่ยนแปลง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 56	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 57
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
สินค้าคงเหลือ	614	472	-	1,086
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,811	(1,541)	-	1,270
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,708	711	-	4,419
รวม	7,133	(358)	-	6,775
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12,021	812	-	12,833
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	2,098	-	(2,098)	-
รวม	14,119	812	(2,098)	12,833
สุทธิ	(6,986)			(6,058)

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 55	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 56
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม :				
สินค้าคงเหลือ	403	211	-	614
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,115	(304)	-	2,811
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,222	486	-	3,708
รวม	6,740	393	-	7,133
หนี้สินภายใต้การควบคุม :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,389	632	-	12,021
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	691	1,407	-	2,098
รวม	12,080	2,039	-	14,119
สุทธิ	(5,340)			(6,986)
	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 56	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 57
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม :				
สินค้าคงเหลือ	614	472	-	1,086
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,286	(1,334)	-	952
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,708	711	-	4,419
รวม	6,608	(151)	-	6,457
หนี้สินภายใต้การควบคุม :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,730	813	-	12,543
รวม	11,730	813	-	12,543
สุทธิ	(5,122)			(6,086)

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

	พันบาท		
	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 55	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 56
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :			
สินค้าคงเหลือ	403	211	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,383	(97)	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,222	486	-
รวม	6,008	600	-
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,099	631	-
รวม	11,099	631	-
สุทธิ	(5,091)		

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ตัวสัญญาใช้เงิน	397,000	305,000	395,000	305,000
เงินกู้ยืมทรัสต์รีซีท	40,293	26,988	34,567	26,988
รวม	437,293	331,988	429,567	331,988

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 4 แห่ง และกับธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ 2 แห่ง ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีวงเงิน 110 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตัวสัญญาใช้เงิน วงเงิน 610 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และวงเงินการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตและทำทรัสต์รีซีทสำหรับการสั่งซื้อเครื่องจักรจากต่างประเทศ วงเงิน 101 ล้านบาท (รวมวงเงินทั้งสิ้น 821 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีวงเงินเบิกเกินบัญชีรวมวงเงิน 70 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตัวสัญญาใช้เงินรวมวงเงิน 465 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และวงเงินการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต และทำทรัสต์รีซีทสำหรับการสั่งซื้อเครื่องจักรจากต่างประเทศรวมวงเงิน 305 ล้านบาท (รวมวงเงินทั้งสิ้น 840 ล้านบาท)

เงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศสี่แห่งค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและเครื่องจักรของบริษัทตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันวินาศภัยทรัพย์สินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ (ดูหมายเหตุ 10)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

14. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
เงินมัดจำค่าจ้างทำแม่พิมพ์	71,288	12,738	71,288	12,738
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11,385	14,461	1,717	9,084
รวม	82,673	27,199	73,005	21,822

15. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาวประกอบด้วย

วงเงิน	พันบาท			
	งบการเงินรวม			ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 57
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 56	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
1. วงเงินกู้ 85.00 ล้านบาท	45,718	-	(18,240)	27,478
2. วงเงินกู้ 45.00 ล้านบาท	14,637	-	(9,000)	5,637
3. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	27,994	-	(8,004)	19,990
4. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	33,480	-	(8,880)	24,600
5. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	73,300	-	(16,080)	57,220
6. วงเงินกู้ 60.80 ล้านบาท	60,800	-	(12,000)	48,800
7. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	26,550	47,307	(553)	73,304
8. วงเงินกู้ 147.20 ล้านบาท	97,531	44,349	(29,400)	112,480
9. วงเงินกู้ 41.00 ล้านบาท	-	8,121	-	8,121
10. วงเงินกู้ 30.00 ล้านบาท	22,430	-	(5,842)	16,588
11. วงเงินกู้ 13.70 ล้านบาท	-	6,850	-	6,850
รวม	402,440	106,627	(107,999)	401,068
หักส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(110,756)			(122,078)
สุทธิ	291,684			278,990

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

วงเงิน	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 57
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 56	เพิ่มขึ้น	ลดลง	
1. วงเงินกู้ 85.00 ล้านบาท	45,718	-	(18,240)	27,478
2. วงเงินกู้ 45.00 ล้านบาท	14,637	-	(9,000)	5,637
3. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	27,994	-	(8,004)	19,990
4. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	33,480	-	(8,880)	24,600
5. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	73,300	-	(16,080)	57,220
6. วงเงินกู้ 60.80 ล้านบาท	60,800	-	(12,000)	48,800
7. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	26,550	47,307	(553)	73,304
8. วงเงินกู้ 147.20 ล้านบาท	97,531	44,349	(29,400)	112,480
9. วงเงินกู้ 41.00 ล้านบาท	-	8,121	-	8,121
รวม	380,010	99,777	(102,157)	377,630
หักส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(104,904)			(114,559)
สุทธิ	275,106			263,071

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศสองแห่ง (วงเงิน 662.7 ล้านบาท) ประกอบด้วย

วงเงินกู้ที่ 1 (วงเงิน 85 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 85 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน โดยตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2554 ถึงเดือนธันวาคม 2554 ชำระงวดละ 467,000.00บาท เดือนมกราคม 2555 ถึงเดือนพฤษภาคม 2559 ชำระงวดละ 1,520,000.00บาท และเดือนมิถุนายน 2559 ชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด

วงเงินกู้ที่ 2 (วงเงิน 45 ล้านบาท)

เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 45 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน โดยตั้งแต่เดือนสิงหาคม 2554 ถึงเดือนมิถุนายน 2559ชำระงวดละ 750,000.00บาท และเดือนกรกฎาคม 2559ชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

<u>วงเงินกู้ที่ 3 (วงเงิน 40 ล้านบาท)</u>	เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมวงเงิน 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 667,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 กรกฎาคม 2555
<u>วงเงินกู้ที่ 4 (วงเงิน 40 ล้านบาท)</u>	เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 54 งวดเดือน งวดละ 740,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 สิงหาคม 2556
<u>วงเงินกู้ที่ 5 (วงเงิน 80 ล้านบาท)</u>	เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2555 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 1,340,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 สิงหาคม 2556
<u>วงเงินกู้ที่ 6 (วงเงิน 60.80 ล้านบาท)</u>	เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 60.80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 1,000,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2557
<u>วงเงินกู้ที่ 7 (วงเงิน 80 ล้านบาท)</u>	เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 48 งวดเดือน งวดละ 1,650,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 30 พฤศจิกายน 2557
<u>วงเงินกู้ที่ 8 (วงเงิน 147.20 ล้านบาท)</u>	เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 147.20 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 2,450,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2557
<u>วงเงินกู้ที่ 9 (วงเงิน 41 ล้านบาท)</u>	เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงินต้น 10.80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 180,000.00 บาท โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2558

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

- วงเงินกู้ที่ 10 (วงเงิน 30 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2555 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงินต้น 30 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นรวมดอกเบี้ย 60 งวด เดือน งวดละ 570,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 ตุลาคม 2555
- วงเงินกู้ที่ 11 (วงเงิน 13.7 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงินต้น 6.85 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวด เดือน งวดละ 114,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2558
- วงเงินกู้ที่ 12 (วงเงิน 48 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2557 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งในประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน ร่วมกันจำนวนวงเงิน 48 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวด เดือน งวดละ 800,000.00 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยยังไม่มีเบิกใช้

เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศดังกล่าวค้ำประกัน โดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและ/หรือเครื่องจักรของบริษัทและบริษัทย่อยตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินดังกล่าว เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ (ดูหมายเหตุ 10) เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ย ตามข้อกำหนดของธนาคารพาณิชย์

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญ ได้แก่ การดำรงอัตราส่วนทางการเงินหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (debt to equity ratio) ไม่เกิน 2.5 เท่า ถึงสิ้นปี 2556 (หลังจากนั้นไม่เกิน 1.5 เท่า) อัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (debt service coverage ratio) ไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า อัตราส่วนสภาพคล่อง : สินทรัพย์หมุนเวียนรวมต่อหนี้สินหมุนเวียนรวม (current ratio) หลังหัก CPLTD ไม่ต่ำกว่า 1 เท่า และอัตราส่วนมูลค่าลูกหนี้การค้า (A/R) บวกกับสินค้าคงคลังหารด้วยเจ้าหนี้การค้า (A/P) บวกกับเงินกู้ระยะสั้นที่มีอยู่กับผู้ให้กู้ต้องมากกว่า 1 เท่า จนครบระยะเวลาตามสัญญาวงเงิน

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2557 บริษัทได้รับการพิจารณาอนุมัติเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินจากสถาบันการเงินผู้ให้กู้แห่งหนึ่ง ดังนี้

- ยกเลิกเงื่อนไขการควบคุมอัตราส่วนมูลค่าลูกหนี้การค้า (A/R) บวกกับสินค้าคงคลังหารด้วยเจ้าหนี้การค้า (A/P) บวกกับเงินกู้ระยะสั้นที่มีอยู่กับผู้ให้กู้ต้องมากกว่า 1 เท่า จนครบระยะเวลาตามสัญญาวงเงิน
- อนุโลมการปฏิบัติไม่ได้ตามเงื่อนไขทางการเงินสำหรับปี 2556 บางข้อ
- อนุมัติให้เปลี่ยนเงื่อนไขทางการเงิน สำหรับปี 2557 โดยอ้างอิงจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้
 - 1) บริษัทจะดำรงอัตราส่วนสภาพคล่อง (current ratio) โดยคำนวณจากสินทรัพย์หมุนเวียนหารด้วย หนี้สินหมุนเวียน โดยไม่รวม CPLTD ไว้ในอัตราส่วนไม่ต่ำกว่า 0.70 เท่า และตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1 เท่า
 - 2) บริษัทจะดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ไว้ในอัตราส่วนไม่เกินกว่า 2.0 เท่า และตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป ในอัตราส่วนไม่เกิน 1.5 เท่า แต่ทั้งนี้จะต้องไม่ต่ำกว่า 0 เท่า
 - 3) บริษัทจะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1 เท่า และตั้งแต่ปี 2558 เป็นต้นไป ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.5 เท่า

16. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเป็นสัญญาเช่าทรัพย์สินซึ่งบริษัทได้บันทึกบัญชีตามวิธีสัญญาเช่าการเงินประกอบด้วย

		พันบาท							
		งบการเงินรวม							
		2557				2556			
		เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		7,919	674	-	8,593	10,947	1,092	-	12,039
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี		6,305	172	-	6,477	13,456	775	-	14,231
รวม		14,224	846	-	15,070	24,403	1,867	-	26,270

		พันบาท							
		งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		2557				2556			
		เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		7,919	674	-	8,593	10,084	1,081	-	11,165
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี		6,305	172	-	6,477	13,456	775	-	14,231
รวม		14,224	846	-	15,070	23,540	1,856	-	25,396

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ในระหว่างปี 2557 และ 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินจำนวน 1 สัญญา และ 7 สัญญา เพื่อซื้อ ยานพาหนะและเครื่องจักร มูลค่าตามสัญญา 918,240.00 บาท และ 5,827,392.00 บาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาวยานพาหนะและเครื่องจักร ใน ลักษณะของสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งในประเทศไทยรวม 5 แห่ง จำนวน 17 สัญญา มูลค่าตามสัญญา รวมเป็นเงิน 41,495,681.54 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาผ่อนชำระ 36 - 60 งวดเดือน จ่ายชำระ งวดเดือนละ 800,593.36 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าวข้างต้น บริษัทมีสิทธิ ในการเลือกที่จะซื้อทรัพย์สินตามสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดตามสัญญาเช่าได้ทั้ง 17 สัญญา เป็นเงินรวม 8,620,903.20 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อจำกัดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาดังกล่าว

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีได้แสดงไว้ในส่วนของหนี้สิน หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

17. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ พนักงาน ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ยกมาต้นปี	20,748	18,090	19,186	16,823
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น	4,203	3,055	3,966	2,760
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการระหว่างปี	-	(397)	-	(397)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ยกไปปลายปี	24,951	20,748	23,152	19,186

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขาย	1,661	1,677	1,479	1,438
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	490	(5)	480	(18)
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	1,353	790	1,353	790
	3,504	2,462	3,312	2,210
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	699	593	654	550
รวม	4,203	3,055	3,966	2,760

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	งบการเงินรวม	งบการเงิน เฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	3.75%	3.75%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3%	3%
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายเดือน	6 - 18%	6 - 18%
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายวัน	15 - 85%	15 - 85%
อัตราการทบทวนสภาพ	5% ของตาราง อัตราภาระ	5% ของตาราง อัตราภาระ

18. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งกำหนดให้บริษัทจัดสรรสำรองตามกฎหมายด้วยจำนวนเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิทุกคราวที่มีการประกาศจ่ายเงินปันผลจนกว่าสำรองนี้จะมียอดเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองดังกล่าวจะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19. การจัดสรรกำไรสะสม

บริษัทใหญ่

ปี 2557

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 เมื่อวันที่ 23 เมษายน 2557 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2556 ในอัตราหุ้นละ 0.10 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 55,199,400.00 บาท และให้มีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสำหรับปี โดยจัดสรรเพิ่มคิดเป็นจำนวนเงิน 5,052,158.32 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 20 พฤษภาคม 2557

ปี 2556

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2556 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสุทธิสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ในอัตราหุ้นละ 0.15 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 82,796,730.00 บาท และโดยมีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 5 ของกำไรสำหรับปีในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 โดยจัดสรรเพิ่มคิดเป็นจำนวนเงิน 9,238,051.29 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 3 พฤษภาคม 2556

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

บริษัทย่อย

ปี 2557

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 ของบริษัท มิลล์แพค จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ในอัตราหุ้นละ 3,333.33 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 40,000,000.00 บาท และให้มีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 10 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยจัดสรรเพิ่มคิดเป็นจำนวนเงิน 2,583,631.00 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 17 ธันวาคม 2557

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 ของบริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2557 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 ในอัตราหุ้นละ 500 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 5,000,000.00 บาท และให้มีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายร้อยละ 10 ของทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว โดยจัดสรรคิดเป็นจำนวนเงิน 100,000.00 บาท และกำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 17 ธันวาคม 2557

20. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2554 เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2554 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการรับหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ” พ.ศ. 2544 ฉบับลงวันที่ 24 มีนาคม 2546 โดยแต่งตั้งบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวม ไทยพาณิชย์ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน

รายการค่าใช้จ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ค่าใช้จ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	3,881	3,669	3,671	3,474

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

21. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินสี่แห่ง หลายวงเงินรวมทั้งสิ้นเป็นวงเงิน 1,780.70 ล้านบาท และ 2 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกาและ 1,449.50 ล้านบาท ตามลำดับโดยมีวัตถุประสงค์หลายประการ ได้แก่ สินเชื่อเงินทุนหมุนเวียน เงินเบิกเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงิน เงินกู้ยืมระยะยาว การให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันและการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตและทำทรัสต์รีซีท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีการเบิกใช้แล้วหลายวงเงินรวมเป็นเงินกู้ยืมทั้งสิ้น 1,154.78 ล้านบาทคงเหลือวงเงิน 606.49 ล้านบาท วงเงินดังกล่าวค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัท(ดูหมายเหตุข้อ 10) ตลอดจนยกผลประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินให้แก่สถาบันการเงินแห่งนั้น

22. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารและกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ได้แก่ เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องและค่าตอบแทนกรรมการรวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

23. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

23.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน:				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,920	15,495	-	13,718
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	1,170	(31)	963	(31)
การปรับมูลค่าภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราภาษี	-	-	-	-
รวม	4,090	15,464	963	13,687

บริษัท ปิโตรพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

23.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	39,498	160,087	17,688	114,730
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20%	20%	20%	20%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	7,900	32,017	3,537	22,946
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักในการคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณกำไรทางภาษี	2,390	2,396	2,296	2,392
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณกำไรทางภาษี				
- กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับยกเว้น	(15,493)	(18,395)	(4,570)	(11,226)
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(473)	(453)	(9,458)	(425)
อื่นๆ	9,766	(101)	9,158	-
รวมรายการกระทบยอด	(3,810)	(16,553)	(2,574)	(9,259)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	4,090	15,464	963	13,687

23.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2557		2556	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	39,498		160,087	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	7,900	20.00	32,017	20.00
รายการกระทบยอด	(3,810)	(9.65)	(16,553)	(10.34)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	4,090	10.35	15,464	9.66
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2557		2556	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	17,688		114,730	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	3,537	20.00	22,946	20.00
รายการกระทบยอด	(2,574)	(14.55)	(9,259)	(8.07)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	963	5.45	13,687	11.93

บริษัท ปัจจุบันพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	(39,326)	(4,426)	(34,741)	(2,353)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	115,154	80,064	235,966	197,971
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,216,069	1,057,611	1,037,854	901,386
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	364,969	284,038	329,063	256,853
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	126,090	97,452	110,114	83,526

25. ค่าไรต่อหุ้น

ค่าไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
กำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (พันบาท)	35,490	144,712	16,725	101,043
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	552,000	552,000	552,000	552,000
ค่าไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.06	0.26	0.03	0.18

26. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน ส่วนงานดำเนินงานพิจารณาจากระบบการบริหารจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในที่ได้รายงานต่อผู้มีอำนาจการตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

สินทรัพย์ รายได้และผลการดำเนินงานจากส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงานหรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล

ข้อมูลตามส่วนงาน ใช้สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานและจัดสรรทรัพยากรสำหรับผู้บริหารกลุ่มบริษัทประเมินความสามารถในการดำเนินงานตามอัตรากำไรขั้นต้น

ส่วนงานที่รายงาน

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญดังนี้

ส่วนงานที่ 1 โรงงาน-สาขาสมุทรสาคร

ส่วนงานที่ 2 โรงงาน-สาขาชลบุรี

ส่วนงานที่ 3 โรงงาน-สาขากรุงเทพ

ส่วนงานที่ 4 โรงงาน-สาขาเทียนจิน (ประเทศจีน)

ส่วนงานที่ 5 ส่วนงานธุรกิจซื้อมา-ขายไป

บริษัท ปัญญวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

27. สัญญาเช่าระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาวดังนี้

- 27.1 บริษัทย่อยในต่างประเทศแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าอาคารโรงงานกับ บริษัทแห่งหนึ่งในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน(เทียนจิน) เป็นเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2554 และมีการต่อสัญญาออกไปอีก 3 ปี มีอัตราค่าเช่าเดือนละ 694,178.89บาท ในปี 2557 และเดือนละ 710,223.65 บาท ในปี 2556 และ(129,707หยวน อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เท่ากับ 5.3519 บาทต่อหยวน และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เท่ากับ 5.4756 บาทต่อหยวน)
- 27.2 บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 และมีการต่อสัญญาออกไปอีก 3 ปีมีอัตราค่าเช่าเดือนละ 134,360.00 บาท
- 27.3 บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าพื้นที่อาคารโรงงานแก่บริษัท มิลล์แพค จำกัด ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 120,000 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2555 ถึง วันที่ 31 มกราคม 2558 และมีการต่อสัญญาออกไปอีก 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 บริษัทมีภาระผูกพันในการชำระค่าเช่าทรัพย์สินและบริการตามสัญญาคงเหลือสรุปดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2557	2556	2557	2556
<u>ชำระภายใน</u>				
1 ปี	9,942	10,135	-	-
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	10,637	20,981	-	-
มากกว่า 5 ปี	-	-	-	-

28. สิทธิและประโยชน์ตามพระราชบัญญัติการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทใหญ่

ปี 2554

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นบัตรที่ 1 ได้อนุมัติเมื่อวันที่ 28 ธันวาคม 2552 เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ประเภท 6.12 กิจการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก สิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีที่ได้รับยกเว้น ได้แก่ การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 7 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ปี 2555

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นบัตรที่ 2 ได้อนุมัติเมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2555 เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ประเภท 6.12 กิจการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก สิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีที่ได้รับยกเว้นได้แก่ การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 7 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี

ปี 2557

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นบัตรที่ 3 ได้อนุมัติเมื่อวันที่ 7 มกราคม 2557 เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ประเภท 6.12 กิจการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก สิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีที่ได้รับยกเว้นได้แก่ การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 7 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในบัตรส่งเสริมการลงทุน

บริษัทย่อย

ปี 2554

บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่ง ได้รับสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นบัตรที่ 1 ได้อนุมัติเมื่อวันที่ 26 กันยายน 2554 เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ประเภท 6.12 กิจการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก สิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีที่ได้รับยกเว้นได้แก่ การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี

บริษัท ปญญวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ปี 2555

บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่ง ได้รับสิทธิประโยชน์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเป็นบัตรที่ 2 ได้อนุมัติเมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2555 เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ประเภท 6.12 กิจกรรมผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก สิทธิประโยชน์ทางด้านภาษีที่ได้รับยกเว้นได้แก่ การยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักร ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลา 8 ปี นับจากวันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้นได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นในภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกิน 5 ปี

ในฐานะที่เป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดในบัตรส่งเสริมการลงทุน

29. การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายในประเทศ ซึ่งแยกส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2557 และ 2556 มีดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2557			2556		
	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย	633,668	1,661,240	2,294,908	572,722	1,536,439	2,109,161
รายได้อื่น	882	4,761	5,643	3,999	3,050	7,049
รวมรายได้	634,550	1,666,001	2,300,551	576,721	1,539,489	2,116,210

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2557			2556		
	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย	633,668	1,514,924	2,148,592	572,722	1,389,621	1,962,343
รายได้เงินปันผล	-	44,988	44,988	-	-	-
รายได้อื่น	789	6,700	7,489	3,758	4,749	8,507
รวมรายได้	634,457	1,566,612	2,201,069	576,480	1,394,370	1,970,850

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

30. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินหมายถึงสัญญาใดๆที่ทำให้สินทรัพย์ทางการเงินของกิจการหนึ่งและหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนอีกกิจการหนึ่งเพิ่มขึ้นในเวลาเดียวกัน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (Financial Instruments) ที่มีสาระสำคัญและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยมีดังต่อไปนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ (Credit risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่ระมัดระวังโดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ดี โดยจำนวนที่อาจต้องสูญเสียสูงสุดจากการให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย (Interest rate risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย ความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยโดยส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศเนื่องจากหนี้สินทางการเงินดังกล่าวส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity risk)

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอาจเกิดจากการที่บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถขายสินทรัพย์ทางการเงินได้ทันเวลาด้วยราคาที่ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม บริษัทและบริษัทย่อยอาจมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องดังปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยหากบริษัทไม่สามารถเรียกเก็บเงินชำระค่าสินค้าจากลูกหนี้การค้าของบริษัทและบริษัทย่อยได้ทันกับการจ่ายชำระหนี้ทางการค้า

สินทรัพย์ทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคารและลูกหนี้การค้าซึ่งมีสภาพคล่องและเปลี่ยนเป็นเงินได้เร็วแสดงในมูลค่ายุติธรรม

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน (Foreign currency risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าซื้อสินค้าและเครื่องจักรเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เฉพาะบริษัทที่มีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบัญชีเจ้าหนี้การค้าซื้อสินค้าจากประเทศจีน จำนวน 330,739.24 ยูโร ที่อัตราแลกเปลี่ยน 41.50 บาทต่อ 1 ยูโร (ดูหมายเหตุ 31)

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2557

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินคงเหลือที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายตัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	362,458.52	33.1132
ยูโร	124,705.42	40.3552
เยน	1,306,500.00	0.276511
หยวน	2,183,430.21	5.3519

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายตัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	362,458.52	33.1132
ยูโร	123,264.07	40.3552
เยน	1,306,500.00	0.276511

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินคงเหลือที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายตัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	547,847.73	32.9494
ยูโร	152,147.71	45.3223
หยวน	2,651,294.57	5.4756

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายตัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	546,617.73	32.9494
ยูโร	152,147.71	45.3223

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมหมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินกันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันมูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนดหรือกระแสเงินสดคิดลด

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ส่วนใหญ่มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

31. สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ามีไว้เพื่อช่วยในการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 เฉพาะบริษัทที่มีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าสำหรับการสั่งซื้อสินค้าจากประเทศจีนคงเหลือ (ดูหมายเหตุ 30) ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนเงินที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ
ยูโร	330,739.24	41.50 บาท

32. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือ การจัดให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

33. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นภายในหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2557 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

- 33.1 บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้ธนาคารในประเทศสองแห่งออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าในโรงงานเป็นจำนวน 15.29 ล้านบาท
- 33.2 บริษัทได้ให้ธนาคารผู้ให้สินเชื่อหลักกับบริษัทออกหนังสือค้ำประกันสัญญาซื้อขายของบริษัทกับบริษัทคู่สัญญาเป็นจำนวนเงิน 100.68 ล้านบาท
- 33.3 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่ตกลงไว้เพื่อให้ได้มาซึ่งเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนเงิน 43.90 ล้านบาท

34. การจัดประเภทรายการใหม่

บริษัทได้จัดประเภทรายการใหม่บางรายการในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2556 เพื่อให้สอดคล้องกับการแสดงรายการในงบการเงินงวดปัจจุบันดังนี้

	บาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่	หลังจัดประเภทใหม่
งบแสดงฐานะการเงิน						
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี	7,133	(7,133)	-	6,608	(6,608)	-
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14,119	(7,133)	6,986	11,730	(6,608)	5,122

บริษัทไม่มีการจัดประเภทรายการใหม่สำหรับงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 1 มกราคม 2556

บริษัท ปณณวัฒนาพลาสติก จำกัด(มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

35. มาตรฐานการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลและเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือจากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง

บริษัท ปตท.พัฒนาพลังงาน จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การรวมธุรกิจ
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่งทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11	เรื่อง การร่วมดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สิ่งจูงใจสัญญาเช่าดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพทางภาษีของกิจการหรือผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาของรายการที่เกี่ยวกับรูปแบบของกฎหมายตามสัญญาเช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลงเรื่องสัมปทานบริการ

บริษัท ปญฺญวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สิทธิในส่วนของได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2557) เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่มีเงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง งบการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2557)เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2557)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2557

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4
(ปรับปรุง 2557)

เรื่อง สัญญาประกันภัย

ฝ่ายบริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินเมื่อนำมาตรฐานการบัญชีที่ออกและปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติ

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2558 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558 ที่ประชุมคณะกรรมการมีมติให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2558 พิจารณออนุมัติในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1) การจ่ายหุ้นปันผล

อนุมัติให้บริษัทจ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น จำนวนไม่เกิน 22,080,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในอัตรา 25 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล รวมเป็นเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 11.04 ล้านบาท

2) การเพิ่มทุนจดทะเบียน

อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวนไม่เกิน 11.04 ล้านบาท เพื่รองรับการจัดสรรหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2558



ประวัติกรรมการและผู้บริหาร

ประวัติกรรมการ



ดร.ดำริ สุโขชนัง

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการ/ กรรมการ
อิสระ/ประธานกรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 65 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี สาขาเคมีเทคนิค(เกียรตินิยม) คณะวิทยาศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโท Ceramic Engineering,
University of Missouri at Rolla, U.S.A.
- ปริญญาเอก Ceramic Engineering
University of Missouri at Rolla, U.S.A.
- ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่44
- ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง (นบส.) รุ่น 14 สำนักงาน
ข้าราชการพลเรือน

การอบรม :

- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่
DCP70/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Financial Statement for Director FSD 20/2013

ประสบการณ์การทำงาน :

- ปี 2557 – ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ/
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2552 – ปัจจุบัน : กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2554 – 2557 : ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2551 - 2552 : ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม

- ปี 2546 - 2551 : รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม

- ปี 2543 – 2546 : ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจ
อุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม

- ปี 2542 – 2543 : อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
กระทรวงอุตสาหกรรม

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น : ไม่มี

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 15 กรกฎาคม 2554

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.05

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ

ตำแหน่ง : รองประธานกรรมการ/กรรมการ

อายุ : 75 ปี

การศึกษา :

- ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนสว่างวิทยา

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการ
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- ปี 2546 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
- ปี 2530 – 2554 : กรรมการ
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด



วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มีนาคม 2554

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- เป็นสามีางมาลี เหมมณชาารพ
- เป็นบิดานายวิวรรณ์ เหมมณชาารพ
- เป็นบิดานายสาธิต เหมมณชาารพ
- เป็นบิดานายพิรุฬห์ เหมมณชาารพ

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 18.49

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นายวิวรรณ์ เหมมณชาารพ

ตำแหน่ง : กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/
กรรมการสรรหาและกำหนด
ค่าตอบแทน

อายุ : 49 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาโท การตลาด ภาควิชาภาษาอังกฤษ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 32/2003
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่น 2014 สมาคม
ส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2557 – ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธาน
กรรมการบริหาร/กรรมการสรรหา
และกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2557 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด
- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ปัญญาพัฒนา(เทียนจิน) พลาสติก
จำกัด
- ปี 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท มิลล์แพค จำกัด

- ปี 2551 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด

- ปี 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูชั่น จำกัด

- ปี 2548 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท แพน-เอเชีย เคมีเคิล จำกัด

- ปี 2554 – ปี 2557 : กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธาน
กรรมการบริหาร

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

(มหาชน)- ปี 2547 – 2554

กรรมการ

บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด

- ปี 2530 – 2554 : กรรมการ
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด
- บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- บริษัท ปัญญาพัฒนา(เทียนจิน) พลาสติกจำกัด
- บริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูชั่น จำกัด
- บริษัท แพน-เอเชีย เคมีเคิล จำกัด

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 30 พฤศจิกายน 2530

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณชาารพ
- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณชาารพ
- เป็นพี่ชายนายสาธิต เหมมณชาารพ
- เป็นพี่ชายนายพิรุฬห์ เหมมณชาารพ

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 13.07

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นางมาลี เหมมณชาารพ

ตำแหน่ง : กรรมการ/รองประธานเจ้าหน้าที่
บริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่สาย
งานบริหารและพัฒนาองค์กร



อายุ : 71 ปี

การศึกษา :

- ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบ้านแพ้ววิทยา

การอบรม

- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงาน :

- ปี 2557 – ปัจจุบัน : กรรมการ/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2557 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด
- ปี 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท ปัญญาพัฒนา(เทียนจิน)พลาสติก จำกัด
- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท พี.ซี.พี.มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- ปี 2554 – ปี 2557 : กรรมการ/ รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- บริษัท ปัญญาพัฒนา(เทียนจิน) พลาสติกจำกัด
- บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
- บริษัท พี.ซี.พี.มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
- บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 1 มีนาคม 2554

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- เป็นภรรยานายคงศักดิ์ เหมมณचारพ
- เป็นมารดานายวิวรรธน์ เหมมณचारพ
- เป็นมารดานายสาธิต เหมมณचारพ

- เป็นมารดานายพิรุฬห์ เหมมณचारพ

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 20.00

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ขาย 60,977,428 หุ้น



นายสาธิต เหมมณचारพ

ตำแหน่ง : กรรมการ/กรรมการบริหาร/
กรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ : 47 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท การตลาด ภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

- หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 11/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 121/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Purposefully Designing a winning culture
- หลักสูตร Laws vs Business Practice – An Insider's view

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2554- ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการบริหาร/
กรรมการบริหารความเสี่ยง/ประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2538 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- ปี 2557 – ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด



- ปี 2546 – 2554 : กรรมการ
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2536 – 2546 : กรรมการบริหาร
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2534 – 2536 : ผู้จัดการฝ่ายผลิต
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2533 – 2534 : พนักงานฝ่ายขาย
บริษัท ซีพี อินเทอร์เน็ต จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 ตุลาคม 2535

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ
- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ
- เป็นน้องชายนายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ
- เป็นพี่ชายนายพิรุฬห์ เหมมณฑารพ

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 7.73

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ซื้อ 34,661,428 หุ้น



ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

ตำแหน่ง : กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ : 40 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท Engineering Management, University of
Missouri-Rolla
- ปริญญาเอก Engineering Management, University of
Missouri-Rolla
- หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่น
13/2014 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับ
นักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 11/2013 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 150/2011
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

- หลักสูตร Director Breakfast Talk รุ่นที่ 2/2011 สมาคม
ส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

- หลักสูตร Financial Statements for Director รุ่นที่ 13/2011
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงาน :

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ/ กรรมการบริหารความ
เสี่ยง/

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)

- ปี 2556 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท คอมโพลิต โฮลดิ้ง จำกัด

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท พี.เจ.คอมโพลิต จำกัด

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ปัญญาพัฒนา(เพียนจิน)พลาสติก
จำกัด

- ปี 2553 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด

- ปี 2554 – 2556 : กรรมการบริหาร/ รองประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร/ ผู้อำนวยการสายงาน
ปฏิบัติการและห่วงโซ่อุปทาน
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

- ปี 2551 – 2554 : กรรมการ/ ผู้อำนวยการสายงานการ
ผลิต/ผู้อำนวยการสายงานบริหาร
ทรัพยากรมนุษย์/บริษัท ปัญญาพัฒนา
พลาสติก จำกัด

- ปี 2547- ปี2551 : ผู้อำนวยการหลักสูตรการจัดการ
มหาบัณฑิต
วิทยาลัยการจัดการ
มหาวิทยาลัยมหิดล

- ปี 2545 – 2547 : ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ
บริษัท เจียแม็มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี



การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท ปัญญาพัฒนา(เพียนจีน) พลาสติกจำกัด
- บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
- บริษัท พี.เจ.คอมโพลิต จำกัด
- บริษัท คอมโพลิต โฮลดิ้ง จำกัด

- บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 28 มกราคม 2554

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- เป็นบุตรของนายกองค์ดี เหมมณฑารพ
- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ
- เป็นน้องชายนายวิวรรณ เหมมณฑารพ
- เป็นน้องชายนายสาธิต เหมมณฑารพ

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 6.22

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ซื้อ 26,316,000 หุ้น



นางสาวจริญญา แสงสุชาติ

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการตรวจสอบ/
กรรมการอิสระ/กรรมการบริหาร
ความเสี่ยง

อายุ : 50 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี วิชาการจัดการมหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาราช
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Mini Master of Management Program NIDA, University of California at Berkeley, USA

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 96/2007
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 27/2009 สมาคม
ส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 62/2007
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Monitor Fraud Risk Management รุ่นที่ 1/2009
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Monitor of the Quality of Financial Reporting รุ่นที่
9/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Monitor the Internal Audit Function รุ่นที่ 6/2009
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

- หลักสูตร Monitor the system of Internal Control and Risk
รุ่นที่ 7/2009 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการอิสระ/ประธาน
กรรมการตรวจสอบ/ กรรมการบริหาร
ความเสี่ยง
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2540 – ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท แท็กซี่สเปเชียลลิสท์ จำกัด
- ปี 2539 – ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท บางกอกเทรนนิงเซ็นเตอร์
จำกัด
- ปี 2550 - 2554 : กรรมการอิสระและกรรมการ
ตรวจสอบ
บริษัท กรุ๊ปลิส จำกัด (มหาชน)
- ปี 2549 - 2554 : กรรมการอิสระและกรรมการ
ตรวจสอบ
บริษัท โกลเบล็ก โฮลดิ้ง แมนเนจ
मेंท์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท แท็กซี่สเปเชียลลิสท์ จำกัด
- บริษัท บางกอกเทรนนิงเซ็นเตอร์ จำกัด

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 28 มกราคม 2554

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.05

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษมวัฒน์

ตำแหน่ง : กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ : 51 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์(เคมีวิศวกรรม) จุฬาลงกรณ์
มหาวิทยาลัย



- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาเอก สาขาการเงิน สถาบันการศึกษา University of Mississippi,
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2005 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 12/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Compensation Survey รุ่นที่ 1/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2554 - ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2553 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ยูนิเวอร์แซล แอดซอร์บเบนท์ แอนด์ เคมิคัลส์ จำกัด (มหาชน)
- ปี 2554 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
บริษัท สตาร์ส ไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ปี 2552 - ปัจจุบัน : กรรมการและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท จีที เวลธ์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
- ปี 2551 - ปัจจุบัน : กรรมการ
สมาคมบริษัทหลักทรัพย์
- ปี 2551 - ปัจจุบัน : กรรมการและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท เจตาแบค จำกัด
- ปี 2549 - ปัจจุบัน : กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ
บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
- ปี 2550 - 2553 : คณบดีคณะบริหารธุรกิจ
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปี 2547 - 2549 : รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น :

- บริษัท ยูนิเวอร์แซล แอดซอร์บเบนท์ แอนด์ เคมิคัลส์ จำกัด (มหาชน)
- บริษัท สตาร์ส ไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท จีที เวลธ์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
- สมาคมบริษัทหลักทรัพย์
- บริษัท เจตาแบค จำกัด

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 28 มกราคม 2554

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.03

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน

ตำแหน่ง : กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อายุ : 46 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Dallas, Irving, Texas

การอบรม

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 70/2006 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- รายงานผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2557 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

ประสบการณ์การทำงาน

- ปี 2557 - ปัจจุบัน : กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง/กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



- บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2556 – ปัจจุบัน : กรรมการ
บริษัท นอร์ธแคปเป็นอินเตอร์เทรด
จำกัด
 - ปี 2547 – ปัจจุบัน : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท นูนา จำกัด
 - ปี 2554 – 2557 : กรรมการ/กรรมการอิสระ/กรรมการ
ตรวจสอบ/กรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
 - ปี 2548 – 2552 : กรรมการผู้จัดการ
บริษัท โกลเบล็ก โฮลดิ้ง แมนเนจ
मेंท์ จำกัด (มหาชน)
 - ปี 2545 – 2548 : ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนัก
คณะกรรมการ
บริษัทหลักทรัพย์ ไซมิโก้ จำกัด
(มหาชน)
 - ปี 2544 – 2545 : ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายพาณิชย์
ธนาคาร ทหารไทย จำกัด(มหาชน)
 - ปี 2543 – 2544 : เจ้าหน้าที่อาวุโส ฝ่ายลูกค้าสถาบัน
บริษัทหลักทรัพย์ เจ เอฟ ธนาคาร
จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนอื่น : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัท จำกัดอื่น :

- บริษัท นูนา จำกัด

- บริษัท นอร์ธแคปเป็นอินเตอร์เทรด จำกัด

วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 28 มกราคม 2554

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.05

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี

ประวัติผู้บริหาร



นายเชาวพงษ์ พิพัฒน์เจษฎากุล

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ

อายุ : 52 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (สาขาอุตสาหกรรม)
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2557 – ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2555 – 2557 : ผู้จัดการทั่วไป
Summit Sanwa Auto Alliance
(Wuhan) Co., Ltd. (China)
- ปี 2551 – 2555 : ประธานเจ้าหน้าที่สายงานปฏิบัติการ
บริษัท โยชิโน มุ่งพัฒนา (ประเท
สไทย) จำกัด
- ปี 2546 – 2551 : ผู้จัดการโรงงานอาวุโส
บริษัท ชัมมิต โอโตชีต้า อินดัสตรี
จำกัด
- ปี 2538 – 2546 : ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท โซนี่ แมกเนติก โปรดักส์
(ประเทศไทย) จำกัด
- ปี 2536 – 2538 : ผู้จัดการฝ่ายผลิต
บริษัท ดำสูง (ประเทศไทย) จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นางพริ้ม ชัยวัฒน์

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและ
การเงิน /เลขานุการบริษัท

อายุ : 39 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรม

- หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
จดทะเบียน วันที่ 11/2014 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย



- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 29/2014 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 37/2010 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Effective Minute Taking รุ่นที่ 19/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 37/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management รุ่นที่ 6/2011 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร การวิเคราะห์หลักทรัพย์ที่มีการซื้อขายควบรวมกิจการ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาความรู้ตลาดทุน (13-14 กรกฎาคม 2556)
- หลักสูตร การเตรียมความพร้อมในการออกหุ้นกู้ สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย (13-14 มิถุนายน 2556)
- การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 5 โดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2557 – ปัจจุบัน : ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน/เลขานุการบริษัท
- ปี 2554 – 2557 : ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน/เลขานุการบริษัท บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2551 – 2554 : ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2549 – 2550 : ผู้จัดการฝ่ายบัญชี บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2546 – 2549 : หัวหน้าส่วนงานงบประมาณและการเงิน บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2544 – 2545 : Senior Tax Auditor Ernst & Young Corporate
- ปี 2540 – 2544 : Senior Auditor Ernst & Young Office Limited

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.06

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นางสาวจิตติมา ตันติวุฒิกุล

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานการตลาด-สาขาสมุทรสาคร

อายุ : 41 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร มหาวิทาลัยกรุงเทพ

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทาลัย เชียงใหม่

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการสายงานการตลาด-สาขาสมุทรสาคร บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2539 – 2554 : ผู้จัดการฝ่ายขายและการตลาด บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.06

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นายเสกสรรค์ สันบันลือกุล

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานวิจัยและพัฒนา

อายุ : 41 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี เทคโนโลยีพลาสติก สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการสายงานวิจัยและพัฒนา บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2539 – 2554 : ผู้อำนวยการสายงานวิจัย และพัฒนา บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.06

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นางสาวเพ็ญจันทร์ โตปารมีกุล

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ - สาขา
ชลบุรี

อายุ : 48 ปี

การศึกษา :
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยสยาม

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการและ
ห่วงโซ่อุปทาน-สาขาชลบุรี
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2553 – 2554 : ผู้อำนวยการสายงานห่วงโซ่อุปทาน
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2546 – 2552 : ผู้จัดการฝ่ายวางแผนและ โลจิสติกส์
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2544 – 2546 : ผู้จัดการฝ่ายขนส่งและบริการ
บริษัท วัชรบรรจุกภัณฑ์ จำกัด
- ปี 2539 – 2543 : ผู้จัดการฝ่ายวางแผน
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2538 – 2539 : ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวิเคราะห์ต้นทุนและ
บรรจุกภัณฑ์
บริษัท ตรีอรรณบูรณ์ อุตสาหกรรม
จำกัด
- ปี 2531 – 2537 : ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายวางแผนการผลิต
บริษัท ตรีอรรณบูรณ์ อุตสาหกรรม
จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.06

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นางกรรณิกา เจนจุลพร

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการ - สาขา
สมุทรสาคร

อายุ : 50 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ประสบการณ์ทำงาน :

- ปี 2554 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการสายงานจัดซื้อ/
ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการและ
ห่วงโซ่อุปทาน-สาขาสมุทรสาคร
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2553 – 2554 : ผู้อำนวยการสายงานจัดซื้อ
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2539 – 2552 : ผู้จัดการฝ่ายจัดซื้อ
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2540 – 2545 : ผู้จัดการฝ่ายวางแผน
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2538 – 2540 : ผู้จัดการห้องไม่ผสม
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2536 – 2538 : ผู้จัดการฝ่ายวางแผน
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.05

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ขาย 50,000 หุ้น



นายอัษฎา แก้วรักษ์

ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานการตลาด-สาขา
ชลบุรี

อายุ : 50 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรี การตลาด มหาวิทยาลัยรามคำแหง

- ปริญญาโท การตลาด ภาควิชาภาษาอังกฤษ

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2555 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการสายงานการตลาด-สาขา
ชลบุรี
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2549 – 2554 : ผู้จัดการฝ่ายการตลาด-สาขาชลบุรี



- บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2548 : ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
บริษัท โซลาตรอน จำกัด (มหาชน)
 - ปี 2547 : ผู้จัดการฝ่ายการตลาด
บริษัท อมรินทร์พริ้นติ้ง แอนด์ พับลิช
ซิ่ง จำกัด (มหาชน)
 - ปี 2540 – 2546 : ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
บริษัท ไคโดมอน กรุ๊ป จำกัด
(มหาชน)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.02

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี



นางนิชาลักษณ์ เหมือนเผือก

- ตำแหน่ง : ผู้อำนวยการสายงานประกันคุณภาพ
- อายุ : 39 ปี
- การศึกษา :
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์เคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2557 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการสายงานประกันคุณภาพ
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2555 – 2557 : ผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ
บริษัท ชัมมิต โอโตชีท อินดัสตรี
จำกัด
- ปี 2550 – 2555 : ผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายประกันคุณภาพ
บริษัท โซนี่ ดีไวซ์ เทคโนโลยี
(ประเทศไทย) จำกัด
- ปี 2540 – 2549 : วิศวกรตรวจสอบคุณภาพ
บริษัท โซนี่ ดีไวซ์ เทคโนโลยี
(ประเทศไทย) จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ร้อยละ 0.00

การซื้อขายหุ้นระหว่างปี : ไม่มี

ประวัติหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน



นางชญาณิสรา บุญมี

อายุ : 29 ปี

การศึกษา :

- ปริญญาตรีสาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล
รัตนโกสินทร์

การอบรม

- การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 5 โดยสภาวิชาชีพบัญชี
ในพระบรมราชูปถัมภ์
- โครงการอบรมเพื่อรับวุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน
(Internal Audit Certificate Program: IACP) รุ่นที่ 9 โดยสภา
วิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- ประกาศนียบัตร Business Management for Internal Audit รุ่น
ที่ 3 โดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์ทำงาน

- ปี 2556 – ปัจจุบัน : หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2555 – 2556 : เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในอาวุโส
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2554 – 2555 : เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด
(มหาชน)
- ปี 2551 – 2554 : เจ้าหน้าที่บัญชี
บริษัท กิงฟิชเชอร์ จำกัด

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งของผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม

	รายชื่อ	บมจ. ปัญญาวัฒนาพลาสติก	บริษัทย่อย			
			บจ. มิลล์แพค	บจ. เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง	บจ.ปัญญาวัฒนา (เทียนจิน)พลาสติก	บจ.พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค
1	ดร.คำริ สุโขชนัง	ปรก/กอส/ปรกสด	-	-	-	-
2	นายกศศักดิ์ เหมมณฑารพ	รปรก/กก	กก	กก	-	-
3	นายวิวรรณ เหมมณฑารพ	ปรกท/กก/กสด	กก	-	กก	กก
4	นางมาลี เหมมณฑารพ	กก/กบห	กก	กก	กก	กก
5	นายสาธิต เหมมณฑารพ	กก/กบห/กบส	กก	-	-	กก
6	ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กก/กบส	-	กก	กก	-
7	นางสาวจริญญา แสงสุคติ	ปรกส/กอส/กบส	-	-	-	-
8	รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กส/กอส/ปรกบส	-	-	-	-
9	นายฉัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กส/กอส/กบส/กสด	-	-	-	-
10	นายเชาว์พงษ์ พิพัฒน์เจษฎากุล	สบห	-	-	-	-
11	นางพริ้ม ชัยวัฒน์	สบห/ลข	-	-	-	-
12	นางสาวจิตติมา ตันติวุฒิกุล	สบห	-	-	-	-
13	นายเสกสรรค์ สิบบันลือกุล	สบห	-	-	-	-
14	นางสาวเพ็ญจันทร์ ไตรารมีกุล	สบห	-	-	-	-
15	นางกรรณิการ์ เจริญพร	สบห	-	-	-	-
16	นายอัษฎา แก้วรักษ์	สบห	-	-	-	-
17	นางนิชาลักษ์ณ์ เหมือนเผือก	สบห	-	-	-	-

หมายเหตุ : ปรก	=	ประธานกรรมการ	ปรกท	=	ประธานกรรมการบริหาร
รปรก	=	รองประธานกรรมการ	กบห	=	กรรมการบริหาร
กก	=	กรรมการ	ปรกบส	=	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
ปรกสด	=	ประธานกรรมการตรวจสอบ	กบส	=	กรรมการบริหารความเสี่ยง
กส	=	กรรมการตรวจสอบ	สบห	=	ผู้บริหาร
กอส	=	กรรมการอิสระ	ลข	=	เลขานุการบริษัท
ปรกสด	=	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กส	=	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



สาขาสมุทรสาคร

ที่อยู่ : 28 หมู่ที่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
โทรศัพท์ : (034) 839130-1 , (02) 150-5988
แฟกซ์ : (02) 150-5987

สาขาชลบุรี

ที่อยู่ : 150/62 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20110
โทรศัพท์ : (038) 347187-8 , (038) 347204-5
แฟกซ์ : (038) 347189

สาขากรุงเทพมหานคร

ที่อยู่ : 19,21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพฯ 10150
โทรศัพท์ : (02) 8980018 , (02) 8981008
แฟกซ์ : (02) 8980633



PJW
PANJAWATTANA PLASTIC

บริษัท ปังจวัฒนพลาสติก จำกัด (มหาชน)
PANJAWATTANA PLASTIC PUBLIC COMPANY LIMITED
www.pjw.co.th