



ANNIVERSARY
2530-2560

2017 ANNUAL REPORT

รายงานประจำปี 2560

บริษัท ปันจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

PANJAWATTANA PLASTIC PUBLIC COMPANY LIMITED



สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารจากคณะกรรมการ	1-2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	3-6
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	7
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	8
นโยบายและปรัชญาการบริหารจัดการ	9-10
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	11-12
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	13-14
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	15-25
ปัจจัยความเสี่ยง	26-29
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	30-32
คณะกรรมการบริษัท	33-34
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	35-36
นโยบายการจ่ายปันผล	37
โครงสร้างการจัดการ	38-45
การกำกับดูแลกิจการ	46-70
ความรับผิดชอบต่อสังคม	71-79
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	80-83
รายการระหว่างกัน	84-85
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	86-87
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	88-93
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	94
รายงานผู้สอบบัญชี และงบการเงิน	95-166
ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	167-182
กรรมการ และผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย	183

สารจากคณะกรรมการ



เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ในปี 2560 เศรษฐกิจโลกมีการเปลี่ยนแปลงที่ดีขึ้นทั้งปัจจัยการเมือง และเศรษฐกิจ จะเห็นได้จากการฟื้นตัวของประเทศเศรษฐกิจหลัก สนับสนุนให้ประเทศในกลุ่มอาเซียน และเศรษฐกิจประเทศกำลังพัฒนาอื่นๆ ฟื้นตัวและกระจายเป็นวงกว้างมากขึ้น ทั้งนี้ภาครัฐได้พยายามออกนโยบายมาตรการต่างๆ โดยให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีเพื่อเร่งรัดการลงทุนและกระตุ้นการใช้จ่ายภาคครัวเรือน อย่างไรก็ดี บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ”) ยังคงมุ่งมั่นที่จะรักษาอัตราการเติบโต โดยในปีที่ผ่านมา เรายังคงมุ่งมั่นที่จะพัฒนาประสิทธิภาพการผลิต และรักษาอัตรากำไรให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตและลดต้นทุนในส่วนของธุรกิจโรงงานพ่นสี ซึ่งมีผลขาดทุนที่ลดลงและทำให้ภาพรวมกำไรของธุรกิจดีขึ้น

สำหรับกลุ่มสินค้าชิ้นส่วนยานยนต์และงานพ่นสี บริษัทมีศักยภาพด้านกำลังการผลิต บุคลากร ตลอดจนองค์ความรู้ อย่างเต็มรูปแบบ ด้วยปัจจัยเชิงบวกเหล่านี้ส่งผลให้ระบบบริหารจัดการทุกภาคส่วนมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ตลอดจนการได้รับการยอมรับด้านคุณภาพจากลูกค้า มีส่วนแบ่งทางการตลาดเพิ่มมากขึ้น โดยในปีนี้ บริษัทสามารถขยายการเติบโตในกลุ่มชิ้นส่วนอุตสาหกรรมยานยนต์ได้ค่อนข้างดี และจากการมุ่งเน้นปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิตอย่างเข้มงวดส่งผลให้ธุรกิจโรงงานพ่นสีมีผลประกอบการดีขึ้นโดยลำดับ

สำหรับกลุ่มสินค้าบรรจุภัณฑ์พลาสติก อัตราการเติบโตของตลาดไม่เติบโตมากนัก ส่วนหนึ่งเกิดจากความไม่มั่นใจในภาวะเศรษฐกิจของผู้บริโภค ในส่วนของบรรจุภัณฑ์น้ำยาเคมีได้รับผลกระทบจากภาวะภัยแล้งในช่วงต้นปีที่เป็นอุปสรรคสำคัญต่อการทำเกษตรกรรม ถึงแม้ว่าสถานการณ์ภัยแล้งเริ่มคลี่คลาย แต่ปัจจัยด้านราคาสินค้าเกษตรที่ตกต่ำ และการส่งออกที่ยังไม่ฟื้นตัว รวมถึงการขยายตัวของทางท่องเที่ยวต่ำกว่าประมาณการค่อนข้างมาก ซึ่งส่งผลกระทบเชิงลบต่อการขยายตัวเศรษฐกิจในภาพรวมและกำลังซื้อในภาคครัวเรือน ทำให้อัตราการเติบโตของสินค้าอุปโภค บริโภคและสินค้าเกษตรขยายตัวไม่มาก ทำให้ภาพรวมการเติบโตของยอดขายบรรจุภัณฑ์ในประเทศเติบโตได้ไม่สูงและต่ำกว่าเป้าที่ประมาณการไว้เมื่อช่วงต้นปี

สำหรับบริษัท ปญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัดซึ่งเป็นบริษัทย่อยในประเทศจีนที่ดำเนินธุรกิจหลักในการผลิตบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น ตลาดยังมีแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทได้มีการลงทุนเพิ่มเติมในส่วนการขยายพื้นที่เช่าและการลงทุนเครื่องจักรใหม่ เพื่อรองรับการขยายตัวของลูกค้า ทั้งนี้ คาดการณ์ว่าตลาดบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นที่ประเทศจีน ยังคงสามารถเติบโตได้ดีอยู่ เนื่องจากเศรษฐกิจของประเทศจีนมีการขยายตัวและมีนโยบายกระจายรายได้ไปยังถิ่นชนบทและชนชั้นกลาง ทำให้คนจีนโดยทั่วไปมีกำลังซื้อที่สูงขึ้นและมีการใช้จ่ายในภาคครัวเรือนมากขึ้น

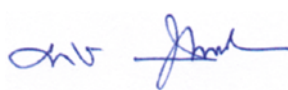
บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) มีความตั้งใจจริงที่จะผลักดันให้บริษัทก้าวต่อไปด้วยความมั่นคงอย่างต่อเนื่อง มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนากระบวนการผลิต รักษาความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการขยายตลาด ควบคู่ไปกับการเพิ่มกำลังการผลิต เพื่อเพิ่มอัตราการเติบโตทั้งในส่วนของกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติก และชิ้นส่วนยานยนต์อย่างสูงสุด ตลอดจนการพิจารณาถึงความเสี่ยงของการลงทุนเพื่อให้แผนกลยุทธ์ของบริษัทบรรลุตามเป้าหมาย โดยใช้หลักความระมัดระวังการศึกษาผลตอบแทน วิเคราะห์ถึงองค์ประกอบความเสี่ยงอย่างรอบคอบในทุกๆด้าน ในส่วนของช่องทางการจัดหาเงินทุน บริษัทมีการรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับสถาบันการเงิน และแหล่งเงินทุนต่างๆ เพื่อรองรับการขยายตัวในอนาคต

สำหรับแผนการดำเนินงานในปี 2561 บริษัทตั้งเป้าหมายการเติบโต และการรักษาความสามารถทำกำไร ให้สามารถตอบสนองประโยชน์สูงสุดอย่างยั่งยืนของผู้ถือหุ้น (Optimize Shareholder Wealth) และดำเนินงานตามกรอบนโยบายตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อรักษาผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน โดยในปี 2561 ทีมบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงและพัฒนากระบวนการผลิต เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการขยายตลาด เพื่อเพิ่มอัตราการเติบโตในตลาดบรรจุภัณฑ์ทั้งในประเทศไทยและประเทศจีน และในส่วนของอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ และงานพ่นสี โดยเฉพาะการดำเนินธุรกิจในประเทศจีนคณะกรรมการบริษัทได้มีมติการลงทุนเพื่อจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ ณ มณฑลเจียงซู ประเทศจีน ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ โดยจะเรียกชำระ 3 ล้านดอลลาร์สหรัฐเพื่อรองรับยอดขายใหม่ และเพิ่มส่วนแบ่งทางการตลาดกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมันหล่อลื่น และเคมี ซึ่งคาดว่าจะสามารถผลิตและมีรายได้ในปี 2562

คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารพร้อมด้วยพนักงานของบริษัททุกท่าน พวกเรามีความภาคภูมิใจในการทำงาน พร้อมที่จะมุ่งมั่นแสวงหาผลประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม มุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พนักงานผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงสถาบันการเงิน ที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ด้วยดีมาตลอด และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทจะสานต่อความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ บรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเป็นองค์กรที่เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง



(นายสาริต เหมมณฑารพ)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



(ดร.ตารี สุวัธนง)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ)
ประธานกรรมการบริหาร

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการ



นางสาวจัญญา แสงสุขดี
ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการของ บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบัญชี ภาษีอากร การเงิน การบริหารจัดการ และการบริหารความเสี่ยง โดยมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีรายนาม ดังต่อไปนี้

1. นางสาวจัญญา แสงสุขดี ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
2. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
3. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ ในการตรวจสอบและสอบทานให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการอย่างเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทเป็นไปเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม โดยปราศจากการขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและผู้บริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ความรับผิดชอบ และเป็นไปตามนโยบายของบริษัท

ในปี 2560 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมทั้งสิ้นรวม 6 ครั้ง โดยมีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สรุปลงสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

1. ความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทานงบการเงิน และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ประจำปีรายไตรมาส และประจำปี 2560 ซึ่งผ่านการสอบทานและตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทแล้ว โดยพิจารณาจากนโยบายบัญชีที่สำคัญ รายงานทางการเงินที่มีนัยสำคัญ การประมาณการทางบัญชี หมายเหตุประกอบงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการ พร้อมให้คำแนะนำ รวมถึงข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ ก่อนจะให้ความเห็นชอบและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินของบริษัทมีความเชื่อถือได้ ทันเวลา และมีการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินอย่างเพียงพอ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้งบการเงิน และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป อีกทั้งคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้มีการทบทวน ศึกษาผลกระทบและเตรียมความพร้อมสำหรับมาตรฐานบัญชีที่มีการปรับปรุงใหม่ซึ่งจะมีผลบังคับใช้ใน 3-5 ปี ข้างหน้า

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งประเด็นที่พบจากการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และความเป็นอิสระของผู้สอบ หากผู้สอบบัญชีพบเหตุการณ์อันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร ให้ผู้สอบบัญชีรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งผู้สอบบัญชีแจ้งว่า ไม่มีข้อมูลหรือข้อสังเกตเป็นพิเศษจากการตรวจสอบ และได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารหรือฝ่ายจัดการ ของบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีเป็นอย่างดี

2. ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทานจากรายงานผลการตรวจสอบของสำนักตรวจสอบภายใน และผลการประเมินระบบการควบคุมภายในตามกรอบแนวปฏิบัติด้าน

การควบคุมภายในของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) 2013 และแนวทางของ ก.ล.ต. รวมทั้งพิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง เพื่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งการปรับปรุงการปฏิบัติงานดังกล่าว การสนับสนุนให้มีการประเมินความเสี่ยงและการทุจริตคอร์รัปชันภายในองค์กร คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและมีประสิทธิภาพทางธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณาความเป็นอิสระของสำนักตรวจสอบภายใน ขอบเขตการปฏิบัติงาน พิจารณานุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี 2560 ที่จัดทำขึ้นตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญของบริษัท และมุ่งเน้นให้ตรวจประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญ มีการทบทวนนโยบาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพทั้งในส่วนของประเทศไทยและประเทศจีน ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการพบปะหารือกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด และพิจารณารายงานผลการตรวจสอบ และการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ เพื่อรับทราบสาเหตุ ปัญหาและให้คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนได้พิจารณาแนวทางในการปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบภายใน โดยเปิดโอกาสให้หน่วยงานต่างๆ ได้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน และเสนอความเห็นเพื่อปรับปรุงคุณภาพงานตรวจสอบได้อย่างอิสระ รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของงบประมาณ จำนวนบุคลากร แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งได้หารือกับหัวหน้าสำนักตรวจสอบภายในโดยไม่มีฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจากการประชุมร่วมกับผู้บริหาร และคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งได้ให้ข้อเสนอแนะและการปรับปรุง เพื่อให้ระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทมีประสิทธิภาพมากขึ้น

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็นว่าบริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพ และมีความเป็นอิสระ แผนงานตรวจสอบประจำปีสอดคล้องกับ

เป้าหมายและความเสี่ยงของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ บุคลากรและเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบมีความเพียงพอและได้รับการพัฒนาอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานสากลของการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

3. การปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทานการดำเนินงานของบริษัทว่าเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยไม่พบว่ามี การฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่เป็นสาระสำคัญ

4. รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณา รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบตามที่ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง กำหนดอย่างสม่ำเสมอ และให้สำนักตรวจสอบภายในติดตาม สอบทานความถูกต้องในเบื้องต้น รวมทั้งให้ผู้สอบบัญชีสอบ รายการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้องกันที่ได้พิจารณานั้น เป็นรายการที่เข้าข่าย เป็นธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผล เป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

5. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการส่งเสริมและมุ่งเน้นให้ดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ให้การส่งเสริมและติดตามความคืบหน้าของกระบวนการ พัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2560 จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแล

กิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะอื่นที่จำเป็น เพื่อพัฒนาระบบกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น อันเป็นการสร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

จากการที่บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดพร้อมทั้งปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรมและทั่วถึง ส่งผลให้บริษัทได้รับรางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

— ผลประเมินจากผลสำรวจ รายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2560 มีคะแนนในภาพรวมอยู่ในเกณฑ์ “ระดับ 4 ดาว (ดีมาก)” จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

— ผลประเมินคุณภาพ การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (Annual General Meeting – AGM) ประจำปี 2560 อยู่ในเกณฑ์ “ดีเลิศ” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน ซึ่งจัดโดย สมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย

6. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี การพิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณา คัดเลือกความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และการเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความสามารถในการตรวจสอบธุรกิจอุตสาหกรรมพลาสติกและคุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา สถานะของผู้สอบบัญชี ทีมงานผู้สอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีเสมอ ข้อจำกัดที่มีสาระสำคัญและข้อกำหนดของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพิจารณาให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นกลางในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณา ผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี บริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ได้ประเมินความเป็นอิสระและผลการปฏิบัติงานสำหรับปี 2560 ซึ่งเป็นปีที่ 9 ของบริษัทสอบบัญชีและเป็นปีที่ 5 ของผู้สอบบัญชีที่ลงนามรับรองงบการเงิน โดยเห็นว่าเป็นผู้มีความเข้าใจ

ธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ประกอบวิชาชีพด้วยความเป็นอิสระ มีความเป็นกลาง มีประสบการณ์ มีความสามารถและส่งมอบงาน ตรงตามเวลาอย่างสม่ำเสมอ มีผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ใน ระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอ เห็นสมควรให้เสนอ ต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 ให้แต่งตั้ง

1. นายพจน์ อัครสันติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4891 และ/หรือ

2. นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 6699 และ/หรือ

3. นางสาวสุลลิต อาดสว่าง ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 7517

สำหรับปี 2561 เป็นปีที่ 10 ของบริษัทสอบบัญชี และ กำหนดค่าสอบบัญชีจำนวนเงินไม่เกิน 1,935,000 บาทต่อปี โดยรวมค่าตรวจสอบและรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตร ส่งเสริมการลงทุน (BOI) กรณีมีการตรวจสอบและรับรองบัตร ส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพิ่มเติม ค่าตรวจสอบบัตรละ 40,000 บาท กรณีมีการเปิดบริษัทย่อยในระหว่างปีให้กำหนดค่าสอบ บัญชีได้ไม่เกิน 100,000 บาทต่อหนึ่งบริษัท ทั้งนี้ไม่รวม ค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าพาหนะเดินทางปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้สอบบัญชีตามรายชื่อเสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์และไม่มี ส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่ เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

7. การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้ ประเมินผลการปฏิบัติงาน โดยประเมินในเรื่องอำนาจหน้าที่ สมาชิกคณะกรรมการตรวจสอบ การประชุม การควบคุมภายใน การจัดทำรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบและ ข้อบังคับ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การรายงานของ คณะกรรมการตรวจสอบ การประเมินผลการปฏิบัติงาน อีกทั้งยัง มีการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในตลาด หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงได้ทบทวนกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรของ หน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามีการ กำหนดขอบเขตหน้าที่การปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไป

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็น โดยรวมว่า ได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้ในกฎ บัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ที่ได้รับอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอและครบถ้วน โดยใช้ ความรู้ความสามารถและความระมัดระวังรอบคอบ มีความเป็น อิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการรับทราบข้อมูลจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน



(นางสาวจริญา แสงสุชาติ)

ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ



รายงานคณะกรรมการ บริหารความเสี่ยง



รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

สำหรับปี 2560 เป็นปีที่สภาวะเศรษฐกิจไทยมีความผันผวน ในระหว่างปี ส่งผลให้ความต้องการบรรจุภัณฑ์ น้ำมันหล่อลื่นซึ่งเป็นส่วนงานหลักลดลงในช่วงครึ่งปีหลัง อีกทั้งยอดขายบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยวที่ลดลงจากการส่งออกของลูกค้านำต่ำกว่าเป้าหมาย เหล่านี้เป็นปัจจัยที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงคำนึงถึงและมีการประชุม เพื่อติดตามอย่างต่อเนื่อง และบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป จากปัจจัยแวดล้อมภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ รวมถึงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 คน ทำหน้าที่กำกับดูแลและสนับสนุนให้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร

ในระหว่างปี 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 3 ครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญในการปฏิบัติงานได้ดังต่อไปนี้

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ของบริษัท และอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป

2. ทบทวนวิสัยทัศน์ และพันธกิจขององค์กร เพื่อกำหนดทิศทางการเติบโตอย่างยั่งยืน บนกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงที่หลากหลายมิติ โดยเฉพาะความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ และความเสี่ยงด้านการเงิน

3. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นแผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan) สำหรับรายการความเสี่ยงที่มีผลต่อแผนธุรกิจปี 2560 และมีการติดตามความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และในแต่ละสายงานและกลุ่มธุรกิจของบริษัท

4. ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2560 แก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และผู้บริหาร เพื่อนำไปดำเนินการและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ

5. ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ พิจารณา และประเมินความเสี่ยงของโครงการลงทุน และแผนธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความมุ่งมั่น ที่จะกำหนดและบริหารจัดการความเสี่ยงไม่ให้เกิดผลกระทบรุนแรงกับแผนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้บรรลุเป้าหมายขององค์กร รวมถึงการดำรงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการ สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



ดร.ตารี สุโธธรณ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
บริษัท ปญฺจวัฒนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

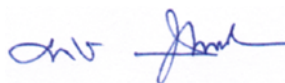
บริษัท ปญฺจวัฒนพลาสติก จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ปญฺจวัฒนพลาสติก จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่างๆ โดยมีจำนวนกรรมการอิสระ 2 ใน 3 หรือมากกว่ากึ่งหนึ่ง และมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามกฎบัตรในการพิจารณาเลือกสรร หลักเกณฑ์ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการสรรหาและการพิจารณาค่าตอบแทนให้กับกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้วยความโปร่งใส เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

สำหรับในส่วนการสรรหากรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้พิจารณาถึงคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ รวมถึงความหลากหลายในหลายสาขาวิชาชีพ เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา เพื่อให้ได้คุณสมบัติที่เหมาะสม และสอดคล้องกับองค์ประกอบ และโครงสร้างของกรรมการตามวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส ทั้งนี้หากกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องออกจากวาระพร้อมกัน จะมีวิธีการเลือกสรรโดยท่านประธานและกรรมการสรรหาอีก 1 ท่านเลือกกรรมการอีกท่านแทน ทั้งนี้ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้ จากการเผยแพร่ผ่านตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท ซึ่งในการประชุมผู้ถือหุ้นปีที่ผ่านมา ไม่มีผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ากระบวนการสรรหากรรมการ

ในปี 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมพิจารณาในส่วนของการทบทวนนโยบาย กฎบัตร คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน การประเมินผลกรรมการทั้งคณะและรายคณะย่อย การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจที่มีการขยายตัวและความซับซ้อนมากขึ้น และเปรียบเทียบค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มธุรกิจในตลาดหลักทรัพย์เดียวกันหรือขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมไปถึงการพิจารณาหลักสูตรการพัฒนากรรมการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น



ดร.ตารี สุโธธรณ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นโยบายและปรัชญาการบริหารจัดการ



วิสัยทัศน์องค์กร (Vision)

“บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้ผลิตรายใหญ่ที่สุดในอุตสาหกรรมการผลิตพลาสติกที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย เรามุ่งสู่ความสำเร็จไม่เพียงภายในประเทศเท่านั้น แต่ยังก้าวไกลสู่ระดับโลก

ด้วยความเชื่อมั่นอย่างแรงกล้าว่า สัมพันธภาพทางธุรกิจอันดีเยี่ยมระหว่างเรากับลูกค้าและคู่ค้าของเรา จะเป็นต้นทางแห่งความสำเร็จที่จะทำให้เราเป็นองค์กรที่ลูกค้ามอบความไว้วางใจ ให้ความเชื่อมั่น ในศักยภาพการแข่งขันทางการผลิตของเรา เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า พร้อมปรับเปลี่ยนทุกรูปแบบอย่างไม่หยุดนิ่ง”



พันธกิจ (Mission)

“เราพร้อมรุดหน้าสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างไม่หยุดยั้ง ด้วยการแสวงหาทุกตลาดที่มีโอกาสและความเป็นไปได้ โดยใช้ประสิทธิภาพการผลิตอันแข็งแกร่งของเรา เพื่อก้าวสู่ชัยชนะบนเวทีการแข่งขัน ด้วยรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เป็นเลิศ

ปณิธานของเรา คือ เราจะเป็นหนึ่งในใจของลูกค้าในการสร้างคุณค่าด้วยคุณภาพการผลิต และมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในทุกตลาดที่เราก้าวไป เราจะขยายโอกาสธุรกิจและความได้เปรียบในการแข่งขัน ในกลุ่มลูกค้าที่เราสามารถประยุกต์รูปแบบการผลิตให้ตรงกับความต้องการให้ได้”

Together We **GROW** เราจะ **GROW** ไปด้วยกัน

G

Generate Partnership

ร่วมใจ
สร้างพันธมิตร



R

Race with Business Dynamism

ตามโลกธุรกิจ
ต้องทันสมัย



O

Observe Trustworthiness

น่าเชื่อถือ โปร่งใส
วางใจได้



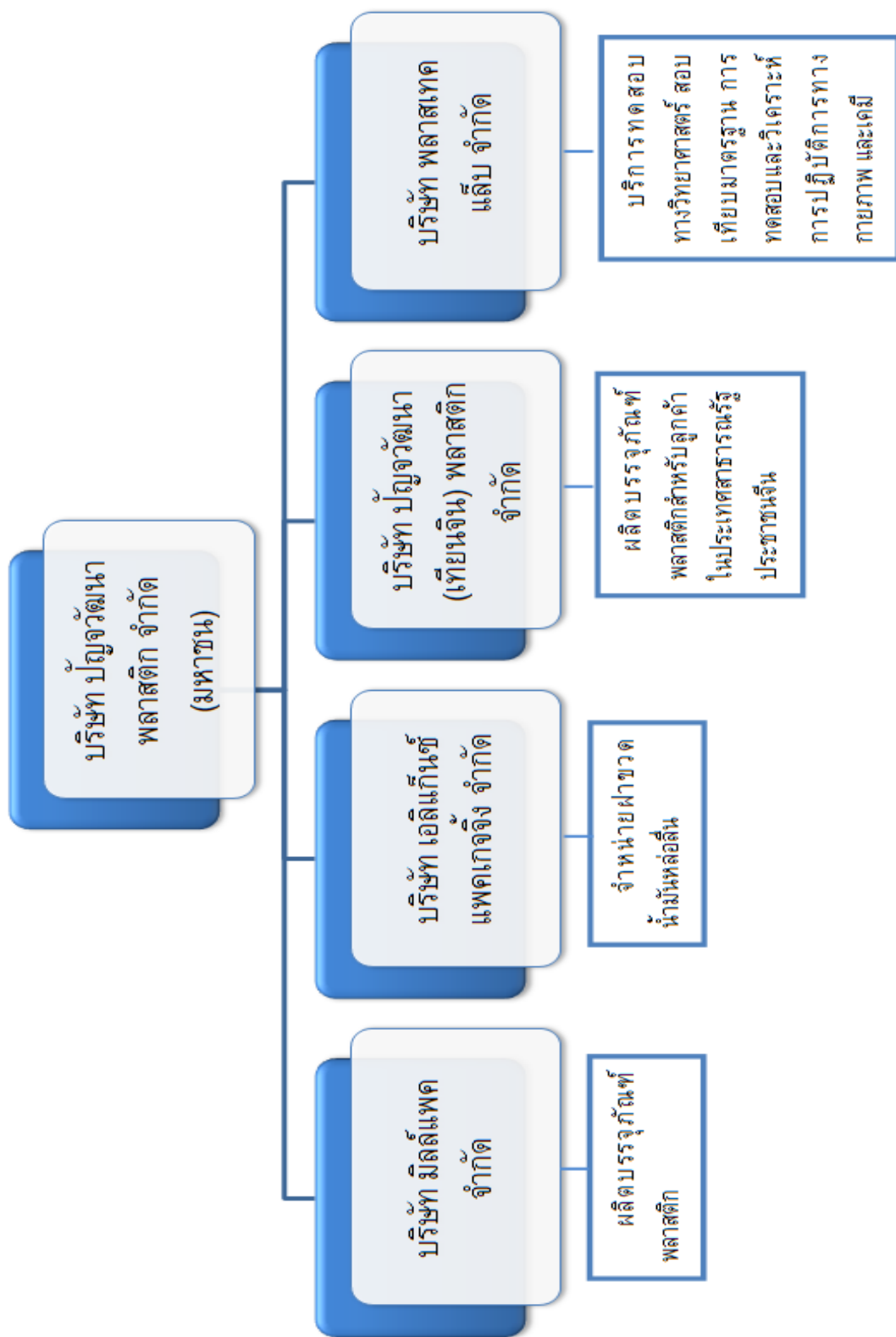
W

Work of Excellence

ผลงานเลิศ ไปไกล
จนเลื่องลือ



GROW นี่คือ...ค่านิยมของเรา... ชาวปัญจวัฒนา



ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทย่อย

	บริษัท	สัดส่วน การถือ หุ้น (ร้อยละ)	ผลิตภัณฑ์
1.	บริษัท มิลล์แพค จำกัด	99.98	บรรจุภัณฑ์พลาสติกเพื่อการอุปโภคบริโภค
2.	บริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	99.97	จัดหาและจำหน่ายฝาขวดน้ำมันหล่อลื่น
3.	บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจีน) พลาสติก จำกัด	100.00	บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับลูกค้าในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน
4.	บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	99.99	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ สอบเทียบมาตรฐานการทดสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติการทางกายภาพและเคมี

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท มิได้มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงครั้งคราวที่เป็นธุรกรรมปกติ ในส่วนของการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกเป็นราคาตลาดทั่วไป และมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป โดยบริษัทใช้โครงสร้างราคาขาย-ต้นทุน-กำไร เช่นเดียวกับที่บริษัทผลิตและขายให้กับลูกค้ารายอื่นๆ ค่าเช่าที่ดินจากผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นราคาที่เทียบเคียงกับราคาตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ ค่าที่ปรึกษากับผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นอัตราที่อยู่ในระเบียบการว่าจ้างพนักงานตามนโยบายของบริษัท ซึ่งรายละเอียดได้กล่าวไว้ในหัวข้อการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ เรื่องรายการระหว่างกัน

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทใน 5 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2556	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้ลงทุนก่อสร้างโรงงาน เพื่อขยายกำลังการผลิตของบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนยานยนต์รวมทั้งลงทุนในโรงงานพ่นสี เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของตลาดชิ้นส่วนยานยนต์ที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 จังหวัดชลบุรี โดยได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 1044(2)/2557 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 15 ตุลาคม 2556
2557	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้น ภายใต้ชื่อบริษัท พีเจดับบลิว ดริ้งค์เทค จำกัด เมื่อวันที่ 10 กุมภาพันธ์ 2557 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มไม่มีแอลกอฮอล์ โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1,000,000 บาท บริษัทอนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียน บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด จาก 2.2 เป็น 2.5 ล้านเหรียญสหรัฐฯ บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นภายใต้ชื่อ “บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด” เมื่อวันที่ 1 กันยายน 2557 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์สำหรับอาหารและเครื่องดื่ม โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 20,000,000 บาท และจดทะเบียนเลิก “บริษัท พีเจดับบลิว ดริ้งค์เทค จำกัด” เมื่อวันที่ 16 ธันวาคม 2557 เพื่อให้การบริหารจัดการกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันอยู่ภายใต้ “บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด” บริษัทได้รับรางวัล SET Award บริษัทจดทะเบียนด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม (Top Corporate Governance Report Awards) ประจำปี 2557 เมื่อวันที่ 27 พฤศจิกายน 2557 จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2558	<ul style="list-style-type: none"> ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 276,000,000.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 287,040,000.00บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 22,080,000 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อรองรับการจ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 11,040,000.00 บาท บริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุน จาก 276,000,000.00 บาท เป็น 287,039,972.50 บาท เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2558 บริษัทได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 58-2011-0-00-1-0 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 17 มีนาคม 2558 บริษัทได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 58-2010-0-00-1-0 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 23 มีนาคม 2558
2559	<ul style="list-style-type: none"> บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด บริษัทย่อย ได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 และเพิ่มวัตถุประสงค์การดำเนินงานของบริษัทในด้านการบริการตรวจสอบจำนวนและ/หรือมาตรฐาน สินค้าทุกชนิด บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ และสอบเทียบมาตรฐาน และการทดสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติการทางกายภาพและเคมี

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2559	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับการรับรองความสามารถทางนวัตกรรมและองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization) ประจำปี 2559 จากโครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2560	<ul style="list-style-type: none"> บริษัทได้รับรางวัล Ford Q1 Certification, Ford's Commendation for Suppliers บริษัทได้รับรางวัลอันดับ 3 จากกิจกรรม Quality Control Circle (QCC) HINO บริษัทได้รับการยกระดับมาตรฐาน ISO 9001:2008 เป็น ISO 9001:2015

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

• การประกอบธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้าซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้า (Brand) เป็นที่รู้จักในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคโดยทั่วไป การผลิตสินค้าของบริษัทจะมาจากกระบวนการผลิตหลัก 2 ประเภทได้แก่ การเป่า (Blow Molding) และการฉีด (Injection Molding) ได้แก่ บรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและแกลลอนในรูปทรงต่างๆ ฝาขวดและชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่บริษัทผลิตมีหลากหลายประเภทเพื่อใช้บรรจุสินค้าต่างๆ ได้แก่ น้ำมันหล่อลื่น นมและนมเปรี้ยว สินค้าอุปโภคบริโภค สารเคมีสำหรับใช้ในการเกษตร และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นต้น โดยวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในการผลิตมาจากเม็ดพลาสติกประเภทโพลีเอทิลีน (Polyethylene) และเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน (Polypropylene)

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีโรงงานผลิตสินค้า 4 แห่ง ดังนี้

1. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่เขตบางบอน จังหวัดกรุงเทพมหานคร
2. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
3. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
4. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน

ทั้งนี้บรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่ผลิตให้แก่ลูกค้าแต่ละรายจะมีรายละเอียดปลีกย่อยที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าที่จะนำไปใช้งาน ซึ่งแบ่งได้ตามประเภทของการนำไปใช้งานของลูกค้าได้ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น
2. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว
3. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภค-บริโภคและน้ำยาเคมีสำหรับการเกษตร
4. ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์

• โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2558 – 2560

โครงสร้างรายได้ของบริษัทตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 2559 และ 2560 เป็นดังนี้

โครงสร้างรายได้แบ่งตามภูมิศาสตร์

รายละเอียด	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ล้านบาท	สัดส่วนร้อยละของรายได้	ล้านบาท	สัดส่วนร้อยละของรายได้	ล้านบาท	สัดส่วนร้อยละของรายได้
รายได้จากการขายในประเทศ	2,540.58	93.17	2,483.21	90.05	2,417.76	89.71
รายได้จากการขายต่างประเทศ	180.45	6.61	266.53	9.67	271.37	10.07
รายได้จากการขายรวม	2,721.03	99.78	2,749.74	99.72	2,689.13	99.78
รายได้อื่นๆ	5.87	0.22	7.58	0.28	5.83	0.22
รวมรายได้	2,726.90	100.00	2,757.32	100.00	2,694.96	100.00

โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

รายละเอียด	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต
ภาชนะบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น	1,352.14	(0.92)	1,477.72	9.29	1,475.67	-0.14
ภาชนะบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว	333.14	2.08	369.56	10.93	337.21	-8.75
ภาชนะบรรจุภัณฑ์สินค้าอุปโภค บริโภคและน้ำยาเคมี	274.32	15.18	201.41	(26.58)	203.03	0.80
ชิ้นส่วนยานยนต์	761.43	108.25	701.04	(7.93)	673.22	-3.97
รวมรายได้จากการขาย	2,721.03	18.57	2,749.74	1.05	2,689.13	-2.20
รายได้อื่น	5.87	4.08	7.58	29.13	5.83	-23.09
รายได้รวม	2,726.90	18.53	2,757.32	1.12	2,694.96	-2.26

● ลักษณะของผลิตภัณฑ์

บรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่บริษัทและบริษัทย่อยผลิตนั้น แบ่งได้ตามประเภทของการนำไปใช้งานของลูกค้าได้ดังนี้

- ก) บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด แกลลอน และถังในขนาดและรูปทรงต่างๆ เพื่อใช้เป็นบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น บริษัทและบริษัทย่อยสามารถผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่นประเภทขวด แกลลอน และถังในขนาดและรูปทรงต่างๆได้ตามความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่ขนาดเล็กที่มีขนาดบรรจุ 0.5, 0.8, 1, 3, 4, 5 และ 6 ลิตร และขนาดใหญ่ที่มีขนาดบรรจุ 18 ลิตร และ 20 ลิตร



- ข) **บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว** บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยวในขนาดและรูปทรงต่างๆ เนื่องจากบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ใช้บรรจุนมและนมเปรี้ยวที่ผลิตจะต้องสัมผัสกับอาหารโดยตรง ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว โดยบริษัทได้แยกส่วนของกระบวนการผลิตและการทำงานออกมาต่างหาก โดยจะแยกเป็นห้องระบบปิด (Clean Room) และแยกเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตและพนักงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการผลิตออกจากสายการผลิตอื่น เพื่อเป็นการป้องกันการปนเปื้อนของฝุ่นละอองและแบคทีเรีย และสามารถควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานของ GMP (Good Manufacturing Practice) และระบบ HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) โดยบรรจุภัณฑ์ที่บริษัทสามารถผลิตได้มีขนาดบรรจุ 80 มล. 100 มล. 190 มล. 200 มล. 450 มล. 830 มล. 2 ลิตร และ 5 ลิตร



- ค) **บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคบริโภคและน้ำยาเคมี** บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคบริโภค และบริโภค เช่น บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุน้ำยาคleaning และน้ำยาเคมี ได้แก่ น้ำยาล้างห้องน้ำ และสุขภัณฑ์ น้ำยาคleaningพื้น น้ำยาล้างจาน ยากำจัดศัตรูพืช ยาฆ่าหญ้า บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุน้ำยาปรับผ้านุ่ม บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุแป้งทาตัว เป็นต้น



- ง) **ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์** บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนพลาสติกให้แก่ลูกค้าของบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ (Product Maker) และ ผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ชิ้นที่ 1 (1st Tier Supplier) โดยผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์จะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปเป็นส่วนประกอบในชิ้นส่วนของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ได้แก่ ถังบรรจุน้ำสำหรับทำความสะอาดกระจกหน้า ถังบรรจุน้ำระบายความร้อนสำหรับหม้อน้ำ ท่อแอร์ ("Duct") ฝาครอบท้ายรถกระบะ ("Lid") สปอยเลอร์ ฝาพลาสติกครอบเกียร์ เป็นต้น



- จ) **ชิ้นส่วนยานยนต์ฟนีส** บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์ฟนีส ให้แก่ลูกค้า ภายใต้ตราสินค้า ของค่ายรถยนต์ต่างๆ รวมทั้งให้บริการฉีดขึ้นรูป ชุบ และฟนีสผลิตภัณฑ์พลาสติกให้กับบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตรถยนต์ (Product Maker) ซึ่งจะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปเป็นส่วนประกอบในชิ้นส่วนของรถยนต์



● สิทธิประโยชน์และเงื่อนไขที่^๕ได้รับการจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัท ได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีจากการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการมีสาระสำคัญดังนี้

	บริษัท บัญชีพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)						บริษัท มีสิทธิ์พิเศษ จำกัด		บริษัท พลาสติก แล็บ จำกัด
							สาขา	สาขา	
บัตรส่งเสริมการลงทุน	1080(10)/2553	1745(2)/2555	1044(2)/2557	58-2010-0-00-1-0	58-2011-0-00-1-0	58-2011-0-00-1-0	กรุงเทพมหานคร	สาขาสมุทรสาคร	สาขาชลบุรี
วันที่เริ่มใช้สิทธิเงินอุดหนุน	1 เม.ย. 2553	10 มี.ค.2555	2 ก.ย. 2557	25 ต.ค. 2559	ยังไม่มีสิทธิใช้สิทธิ		5 ต.ค. 2554	31 พ.ค. 2555	23 มี.ย.2560
วันครบอายุของบัตรส่งเสริมการลงทุน	31 มี.ค.2560	9 มี.ค.2562	1 ก.ย. 2564	24 ต.ค. 2566	-		4 ต.ค. 2562	30 พ.ค. 2563	22 มี.ย.2568
เพื่อผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมต่างๆ ประเภท 6.12 กิจกรรมผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกหรือเคลือบด้วยพลาสติก									
สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ									
ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม นับแต่วันที่มีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 8 ปี	ยกเว้น 8 ปี	ยกเว้น 8 ปี
ระยะเวลาที่สามารถนำผลขาดทุนในระยะเวลาที่ได้รับส่งเสริมไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	5 ปี						5 ปี	5 ปี	5 ปี
ได้รับยกเว้น / ลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรตามที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้น ตามมาตรา 28
ได้รับยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่าย สำหรับเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น

● กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพ ตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้า ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในด้านคุณภาพของชิ้นงานและคุณภาพของการให้บริการ โดยบริษัทให้ความสำคัญและใส่ใจในการผลิตตั้งแต่ การออกแบบรูปทรงของบรรจุภัณฑ์, การจัดหาวัตถุดิบ, การควบคุมการผลิต รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพและความเรียบร้อยของชิ้นงานที่ผลิต และการส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้ตรงเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าชิ้นงานที่บริษัทผลิตตรงตามความต้องการและการออกแบบของลูกค้า

ทั้งนี้กลยุทธ์ที่บริษัทใช้ในการแข่งขัน เป็นดังนี้

- (1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิต เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทจะให้ความสำคัญตั้งแต่การออกแบบรูปทรงของผลิตภัณฑ์ การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ากำหนด การกำกับดูแลกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว โดยบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว 2 ระดับ คือ
 1. การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในกระบวนการผลิต และ
 2. การตรวจสอบขั้นสุดท้ายก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตและส่งมอบให้แก่ลูกค้ามีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ากำหนด
 - (2) ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงาน บริษัทให้ความสำคัญในการควบคุมและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าได้ตรงตามเวลา และสามารถส่งมอบงานได้อย่างสม่ำเสมอและเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการทำงานของบริษัท
 - (3) ความมั่นคงในการผลิต บริษัทสามารถผลิตและจัดหาผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามรูปแบบความต้องการของลูกค้า และในปริมาณและเวลาที่กำหนด เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าจะได้รับมอบสินค้าในปริมาณและเวลาที่ทันกับความต้องการ โดยเฉพาะชิ้นส่วนยานยนต์ที่บริษัทผลิตจะต้องจัดส่งให้แก่ลูกค้าเพื่อให้สามารถนำไปใช้แบบทันเวลาพอดี (Just-in-Time)
 - (4) ความสามารถในการเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิต บริษัทสามารถเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับการเติบโตและการขยายตัวทางธุรกิจของลูกค้า โดยสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ได้ในปริมาณที่เพิ่มขึ้นหากมีความต้องการจากลูกค้า
 - (5) การพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุน บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนากระบวนการผลิตและการบริหารจัดการต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและจูงใจลูกค้า เนื่องจากโครงสร้างการกำหนดราคาสินค้าของบริษัทและในอุตสาหกรรมมีลักษณะเป็นแบบต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost plus Pricing) ดังนั้นการที่บริษัทสามารถบริหารจัดการให้ต้นทุนลดลงจะทำให้ต้นทุนของลูกค้าลดลงด้วยเช่นกัน ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของลูกค้า
- ทั้งนี้บริษัทได้พัฒนาและนำกระบวนการรวมถึงระบบการดำเนินงานมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิตของบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุนโดยนาระบบ TPM (Total Productive Maintenance) เข้ามาใช้ตั้งแต่ปี 2543 ทำให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุนในการผลิต อันนำมาซึ่งการรักษาสภาพความสามารถในการทำกำไรของบริษัท
- (6) ความรับผิดชอบต่อความสัมพันธ์ที่ดีต่อลูกค้า
 - ความสามารถในการปรับเพิ่มกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ในบางกรณีลูกค้าอาจมีความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลาหนึ่งอย่างกระทันหัน บริษัทก็มีความสามารถที่จะปรับเปลี่ยนสายการผลิตเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าได้ภายในระยะเวลาอันสั้น

- การรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว โดยการเตรียมและรักษากำลังการผลิตสนับสนุนงานของลูกค้า รวมถึงขยายกำลังการผลิตและเพิ่มกระบวนการใหม่ๆ เพื่อให้บริการครบวงจร
- การรักษาความลับของลูกค้า บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทจะควบคุมดูแลไม่ให้มีการนำข้อมูลทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าว่าจ้างบริษัทผลิต หรือข้อมูลอื่นใดที่เป็นความลับการค้าของลูกค้า รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่จะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการทำธุรกิจของบริษัท นำมาเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลดังกล่าวไปหาประโยชน์เพื่อการส่วนตัว

● ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้าเป็นที่รู้จักในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคทั่วไปที่ต้องการบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าได้ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น
2. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว
3. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคบริโภคและสารเคมีสำหรับการเกษตร
4. ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์

● ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และให้บริการกับลูกค้าในประเทศทั้งหมด โดยผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลายช่องทางเพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท ดังนี้

- การจำหน่ายผ่านทีมงานฝ่ายการตลาด บริษัทดำเนินการติดต่อลูกค้าโดยตรงผ่านทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทที่มีประสบการณ์ ความรู้ และสามารถเข้าถึงความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี โดยทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทจะไปพบกับลูกค้าและนำเสนอผลิตภัณฑ์ ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและทำให้ทราบถึงความต้องการใหม่ๆ ของลูกค้า รวมถึงในบางครั้งอาจมีการประสานงานร่วมกันกับหลายๆ ฝ่ายภายในบริษัท เช่น ฝ่ายผลิต และฝ่ายวางแผน เป็นต้น เพื่อร่วมกันจัดทำและนำเสนอข้อมูลเพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละราย
- การจำหน่ายโดยเข้าร่วมประมูลงาน เป็นอีกหนึ่งช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นวิธีที่ลูกค้าในกลุ่มชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ และกลุ่มบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นใช้ในการคัดเลือกผู้ผลิต โดยมีทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทจะติดตามข่าวสารในการเปิดประมูลงานของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อยื่นเสนอราคาแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่น โดยลักษณะการประมูลจะเป็นการประมูลเฉพาะผู้ผลิตที่เคยผลิตให้แก่เจ้าของสินค้าอยู่ในปัจจุบัน(การประมูลแบบปิด) เพื่อให้ได้รับคัดเลือกและคำสั่งซื้อจากลูกค้า
- การจำหน่ายโดยลูกค้าเข้ามาติดต่อบริษัทโดยตรง ลูกค้าของบริษัทบางรายมีการติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทโดยตรง เนื่องจากได้รับคำแนะนำจากลูกค้าเดิมของบริษัท

● นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกจากราคาต้นทุนของผลิตภัณฑ์บวกอัตรากำไร (Cost Plus Pricing) ทั้งนี้ในการกำหนดราคานี้มีทั้งแบบที่กำหนดร่วมกันระหว่างบริษัทและลูกค้า โดยเจรจากราคาจำหน่ายร่วมกันตั้งแต่ก่อนเริ่มกระบวนการผลิต และแบบที่บริษัทต้องเสนอราคาจำหน่ายเพื่อแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่น

เนื่องจากต้นทุนส่วนใหญ่ของผลิตภัณฑ์ของบริษัทมาจากราคาวัตถุดิบ คือ เม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีน และเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน ซึ่งบริษัทจะสั่งซื้อวัตถุดิบส่วนใหญ่จากภายในประเทศ อย่างไรก็ตามเนื่องจากวัตถุดิบดังกล่าวเป็นสินค้าที่มีลักษณะเป็น Commodity ราคาของวัตถุดิบดังกล่าวจึงถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบแต่ละประเภทในตลาดโลก ที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาซึ่งอาจจะมีราคาเปลี่ยนแปลงได้ ดังนั้นราคาจำหน่ายของผลิตภัณฑ์ของบริษัทจึงมีการกำหนดให้สามารถปรับราคาได้สำหรับลูกค้าที่มีเงื่อนไขกำหนดไว้ให้ปรับราคาได้ โดยจะมีการกำหนดไว้ให้สามารถปรับราคาจำหน่ายได้ทุกเดือน หรือทุกไตรมาส เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาอัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

แม้ว่าจะมีลูกค้าบางประเภทที่ไม่มีเงื่อนไขการปรับราคากำหนดไว้ก็ตาม แต่บริษัทก็สามารถเจรจาปรับราคาจำหน่ายได้ตามราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงไป

● การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

การจัดหาผลิตภัณฑ์

○ การผลิตและการใช้กำลังการผลิต

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีโรงงาน 4 แห่ง โดยมีสถานที่ตั้งในประเทศไทย 3 แห่ง คือ กรุงเทพฯ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดชลบุรี และเมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน 1 แห่ง

○ วัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของบริษัทส่วนใหญ่ ได้แก่ เม็ดพลาสติก สีสผสมพลาสติก และสติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์ม โดยลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดลักษณะเฉพาะ ชนิด และคุณภาพของวัตถุดิบที่ต้องการให้กับบริษัท ดังนี้

1. เม็ดพลาสติก ประเภทต่างๆที่บริษัทใช้ได้แก่

ก) โพลีเอทิลีน(Polyethylene, PE)

เป็นพลาสติกที่มีความอ่อนตัวยืดหยุ่นได้ดี แบ่งเป็น LDPE (Low Density) และ HDPE (High Density) บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ผลิตจากเม็ดพลาสติกประเภทนี้ได้แก่ บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น, บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว, บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค

ข) โพลีโพรพิลีน(Polypropylene, PP)

เป็นพลาสติกที่มีความเหนียว และยืดหยุ่นได้ดีกว่าโพลีเอทิลีน ทนทานต่อความร้อน ความชื้นได้ดี ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกประเภทนี้ได้แก่ ฝาปิดขวด และ ชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นต้น

2. สีผสมพลาสติก

ในการผลิตบรรจุภัณฑ์และชิ้นส่วนพลาสติกนั้น ต้องมีสีผสมพลาสติกเป็นส่วนประกอบที่สำคัญร่วมกับเม็ดพลาสติกด้วย โดยต้องนำวัตถุดิบทั้งสองมาผสมกันตามสัดส่วน เพื่อให้ได้คุณสมบัติทางกายภาพและสีที่ต้องการ

3. สติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์ม

ในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกนั้น ลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดรูปแบบ ราคา และผู้ผลิตสติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์ม โดยให้บริษัทเป็นผู้ติดต่อเรียกเข้ามาเพื่อนำมาผลิต

เม็ดพลาสติก สีสผสมพลาสติกและสติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์มเกือบทั้งหมดบริษัทซื้อจากผู้ผลิตในประเทศ มีเพียงเม็ดพลาสติกและสติ๊กเกอร์บางประเภทซึ่งเป็นส่วนน้อยที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ เนื่องจากราคาของเม็ดพลาสติกจะมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาของน้ำมัน รวมถึงความสมดุลของอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลกอยู่ตลอดเวลา บริษัทตระหนักถึงปัจจัยดังกล่าวเป็นอย่างดี ผู้บริหารของบริษัทจึงคอยติดตามสถานการณ์ราคาและปริมาณความต้องการเม็ดพลาสติกของตลาดโลกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนการจัดซื้อให้สอดคล้องกับแผนการผลิตของบริษัททั้งปริมาณที่ต้องการและในระยะเวลาที่กำหนด

● ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกของบริษัทไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่อย่างไรก็ตามใน การผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะมีเศษพลาสติกส่วนเกินที่ตัดออกจากชิ้นงานที่ผลิตสำเร็จซึ่งโดยส่วนใหญ่ก็จะสามารถนำไปรีไซเคิลเพื่อใช้ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของวัตถุดิบในการกระบวนการผลิตใหม่ได้ตามสัดส่วนของสูตรการผลิตที่บริษัทได้กำหนด สำหรับถุงพลาสติกและกล่องกระดาษสำหรับใช้บรรจุสินค้า ซึ่งสามารถนำมาใช้หมุนเวียนได้หลายครั้งจนกว่าจะชำรุดและไม่สามารถนำมาใช้ได้อีกนั้น บริษัทก็จะจำหน่ายถุงพลาสติกและกล่องกระดาษดังกล่าวที่ชำรุดให้แก่บุคคลภายนอกต่อไป

แม้ว่าบริษัทมีโรงงานของบริษัท 2 โรงงานที่ไม่ได้ตั้งในนิคมอุตสาหกรรม แต่ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ส่วนโรงงานที่ตั้งอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 ในจังหวัดชลบุรี ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งการผลิตของบริษัทก็อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001 : 2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท

● สภาพการแข่งขันและแนวโน้มสถานะอุตสาหกรรม

¹สถานะเศรษฐกิจไทย ในปี 2560 ที่ผ่านมามีผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ขยายตัวร้อยละ 3.9 เทียบกับที่ขยายตัวร้อยละ 3.3 ในปี 2559 แสดงให้เห็นถึงการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจต่อเนื่องจากปีที่แล้ว การขยายตัวในเกณฑ์สูงของภาคการส่งออก การลงทุนภาคเอกชน การท่องเที่ยว การค้าส่งค้าปลีก โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการปรับตัวดีขึ้นของฐานรายได้รวมในระบบเศรษฐกิจ มาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายภาครัฐ ยังคงเป็นปัจจัยหลัก จะเห็นได้จากภาคการส่งออกมีการขยายตัวดีขึ้นในเกณฑ์สูงอย่างต่อเนื่องร้อยละ 9.7 และการลงทุนในรัฐวิสาหกิจขยายตัว หากแต่การลงทุนของรัฐบาลจะลดลงจากปัญหาอุทกภัย และการจัดซื้อจัดจ้าง อย่างไรก็ตามการขยายตัวของภาคการท่องเที่ยว จะเห็นได้จากรายรับจากนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นร้อยละ 23.2 และร้อยละ 3.1 แบ่งเป็นรายรับจากนักท่องเที่ยวต่างประเทศ และในประเทศตามลำดับ

¹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

¹สำหรับนโยบายทางการคลัง ภาครัฐยังคงนโยบายอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 1.50 ต่อปี ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นการผ่อนคลายและสนับสนุนพัฒนาการของเงินเพื่อที่ปรับสูงขึ้นอย่างค่อยเป็นค่อยไป รวมถึงเสริมสร้างตลาดการส่งออก การลงทุนภาครัฐ ในขณะที่ประเทศเศรษฐกิจหลักเริ่มปรับนโยบายทางการเงินสู่ภาวะปกติมากขึ้น

¹อุตสาหกรรมยานยนต์ในปี 2560 มีภาวะตลาดเติบโตดีขึ้นโดยเฉพาะปริมาณการจำหน่ายรถยนต์ในประเทศที่ขยายตัวร้อยละ 13.38 ส่วนหนึ่งเป็นผลมาจากการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ และการจัดกิจกรรมส่งเสริมการขายของผู้ประกอบการที่มีการแข่งขันกันมากขึ้น ทั้งนี้เป็นไปในทิศทางเดียวกันกับ ²ข้อมูลการผลิตยานยนต์ ซึ่งปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.28 อย่างไรก็ตาม ตลาดส่งออกมีการชะลอตัวในประเทศแถบเอเชีย ตะวันออกกลาง แอฟริกา ยุโรป และอเมริกาใต้ สำหรับปี 2561 คาดว่าจะมีการผลิตรถยนต์เพิ่มร้อยละ 2.56 รวมจำนวนการผลิตรถยนต์ 2.0 ล้านคัน โดยเน้นการผลิตเพื่อการจำหน่ายในประเทศเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.25

²ปริมาณการผลิตและจำหน่ายรถยนต์

(หน่วย :แสนคัน)	2556	2557	2558	2559	2560
การผลิต	24.57	18.80	19.12	19.44	19.89
(%YOY)	0.14	-23.49	1.71	1.68	2.28
จำหน่ายรถยนต์รวม	13.26	8.82	8.00	7.68	8.72
(%YOY)	-6.98	-33.52	-9.29	-3.86	13.38
จำหน่ายรถยนต์นั่ง	6.28	3.70	3.05	2.80	3.49
(%YOY)	-5.66	-41.11	-17.39	-8.35	24.60
ปริมาณการส่งออก	11.28	11.28	12.04	11.89	11.40
(%YOY)	10.27	0.00	6.81	-1.36	-4.11

¹อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นในปี 2560 คาดว่าตลาดในประเทศจะยังคงสามารถเติบโตได้อยู่ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงที่หลายฝ่ายมีความกังวลคือเรื่องของรถยนต์พลังงานไฟฟ้า ซึ่งเริ่มมีการพัฒนาเพื่อจำหน่ายในเชิงพาณิชย์ โดยจากบทวิเคราะห์ในหลายๆสถาบันมองว่าระบบสนับสนุนรถยนต์พลังงานไฟฟ้ายังไม่มีความพร้อม ทั้งในส่วนของสถานีให้บริการชาร์จไฟฟ้า ตลอดจนสมรรถนะการใช้งานของรถยนต์เอง ความเพียงพอของทรัพยากรสนับสนุน ดังนั้นรถยนต์ประเภทเครื่องยนต์สันดาปภายในยังคงเป็นทางเลือกหลักอยู่ อย่างไรก็ตามบริษัทที่มีการวางแผนรองรับอย่างรอบคอบในทุกมิติ สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกเพื่อการอุปโภคบริโภคในภาพรวมมีอัตราการเติบโตดีขึ้นจากปัจจัยการใช้จ่ายภาคครัวเรือน ตลอดจนปัจจัยจากมาตรการส่งเสริมการใช้จ่ายของภาครัฐ จะเห็นได้จากดัชนีค้าปลีกขยายตัวร้อยละ 6.6 ซึ่งเป็นการขยายตัวเกือบทุกหมวดสินค้า หมวดสินค้าคงทนขยายตัวร้อยละ 2.5 ห้างสรรพสินค้า และร้านค้าทั่วไปขยายตัวร้อยละ 7.1

¹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

² สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

¹ สำหรับเศรษฐกิจไทยปี 2561 มีแนวโน้มที่จะขยายตัวในเกณฑ์ที่ดี และเร่งตัวขึ้นจากปี 2560 คาดว่า GDP จะขยายตัวร้อยละ 3.6 - 4.6 ปรับตัวดีขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 3.3 และ 3.9 ในปี 2559 2560 ตามลำดับ โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากเศรษฐกิจโลกที่จะส่งผลในภาคการผลิต ภาคอุตสาหกรรมขยายตัวเร่งขึ้น และสนับสนุนเศรษฐกิจในภาพรวมได้มากขึ้น การขับเคลื่อนการใช้จ่ายภาครัฐ ทั้งการเพิ่มขึ้นของกรอบงบประมาณการลงทุน ความคืบหน้าการลงทุนโครงการขนาดใหญ่ ตลอดจนการขับเคลื่อนด้านการท่องเที่ยวที่ได้รับอานิสงค์จากการฟื้นตัวของประเทศเศรษฐกิจหลัก และภาคการส่งออกจะขยายตัวดีขึ้น ตามแนวโน้มการขยายตัวเร่งขึ้นของเศรษฐกิจโลก อย่างไรก็ตามยังคงมีปัจจัยความเสี่ยงจากความผันผวนของระบบเศรษฐกิจ การขึ้นราคาสินค้าในตลาดโลก อัตราเงินเฟ้อ อัตราดอกเบี้ยในตลาดโลกที่มีแนวโน้มปรับตัวสูงขึ้น ตลอดจนนโยบายประเทศเศรษฐกิจหลักต่างๆ เงื่อนไขทางการเมือง อย่างไรก็ตามคาดว่าปี 2561 เศรษฐกิจไทยจะมีการเติบโตจากแรงผลักดันจากการลงทุนภาครัฐ ฐานรายได้ประชากรในระบบเศรษฐกิจ และความชัดเจนที่มากขึ้น ทิศทางการเมืองที่จะเริ่มมีการเตรียมตัวเลือกตั้ง อย่างไรก็ตาม อุปสรรคที่ขัดขวางการเติบโตของเศรษฐกิจไทยอันได้แก่ นโยบายส่งเสริมการลงทุน อัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่มีการเปลี่ยนแปลงในปี 2561 และภัยธรรมชาติ

¹ แนวโน้มเศรษฐกิจโลกในปี 2561 คาดว่าจะมีการขยายตัวร้อยละ 3.8 จากอิทธิพลเศรษฐกิจของสหรัฐที่มีแนวโน้มขยายตัวเร่งขึ้นจากปัจจัยพื้นฐานทางเศรษฐกิจ และแรงกระตุ้นจากการปรับลดภาษี และส่งเสริมการจ้างงาน ในขณะที่เศรษฐกิจกลุ่มประเทศยูโรโซน คาดว่าจะมีการขยายตัวร้อยละ 2.4 ซึ่งใกล้เคียงกับการขยายตัวในปีก่อน ประกอบกับการปรับตัวดีขึ้นของปริมาณการค้า และราคาสินค้าในตลาดโลก คาดว่าจะสนับสนุนให้ประเทศกำลังพัฒนา และประเทศเกิดใหม่อื่นๆ ขยายตัวในเกณฑ์ดี โดยเฉพาะอินเดีย บราซิล และตะวันออกกลางคาดว่าจะมีการขยายตัวร้อยละ 7.2 ร้อยละ 1.9 และร้อยละ 3.6 ตามลำดับ สำหรับเศรษฐกิจของประเทศจีนคาดว่าจะมีการขยายตัวร้อยละ 6.7 โดยมีแรงขับเคลื่อนจากการบริโภคภาคเอกชน และแนวโน้มขยายตัวดีได้อย่างต่อเนื่อง ตามเกณฑ์ดีของภาคการส่งออก และปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ภายในประเทศ ซึ่งปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญในปี 2561 คือเรื่องของการปรับเปลี่ยนนโยบายทางการเงินของประเทศสำคัญที่อาจส่งผลให้อัตราดอกเบี้ยสูงขึ้น ทิศทางการกีดกันทางการค้าของสหรัฐที่มีต่อจีน

¹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทมีความตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นเครื่องมือที่บริษัท ต้องนำมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ที่ทำให้บริษัท มีความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อหาวิธีการป้องกันหรือบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยทุก 6 เดือน ความเสี่ยงที่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท สรุปได้ดังนี้

1. ความเสี่ยงของความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

อุตสาหกรรมพลาสติกนับเป็นอุตสาหกรรมหนึ่งที่ได้รับผลกระทบจากราคาน้ำมัน เนื่องจากอุตสาหกรรมพลาสติกมีความเชื่อมโยงโดยตรงกับอุตสาหกรรมปิโตรเลียม และอุตสาหกรรมปิโตรเคมี ซึ่งหากราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกมีการปรับราคาสูงขึ้นหรือลดลง รวมไปถึงอุปสงค์ และอุปทานของเม็ดพลาสติกในตลาดโลกจะส่งผลทำให้ราคาวัตถุดิบเพิ่มสูงขึ้นหรือลดลงเช่นเดียวกัน ประกอบกับราคาเม็ดพลาสติกในประเทศจะอ้างอิงกับราคาซื้อขายในตลาดโลก ที่มีการซื้อขายกันด้วยเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ดังนั้น อัตราแลกเปลี่ยนของค่าเงินบาทกับเงินดอลลาร์สหรัฐหรืออเมริกา จึงมีอิทธิพลต่อราคाम็ดพลาสติกในประเทศด้วย

โดยในปี 2560 ที่ผ่านมา อุปสงค์ความต้องการน้ำมันสูงขึ้นจากเศรษฐกิจโลกที่ปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ความต้องการใช้น้ำมันสูงขึ้น ประกอบกับการปฏิบัติตามข้อตกลงการผลิตน้ำมันของกลุ่ม OPEC และนอกกลุ่ม ที่จะขยายเวลาการปรับลดกำลังการผลิตออกไปอีก 9 เดือน ทำให้แรงผลักดันด้านอุปทานการผลิตน้ำมันยังมีการชะลอตัว รวมถึงการแข็งค่าของค่าเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกามาในช่วงต้นปี ส่งผลต่อการปรับตัวขึ้นของราคาน้ำมัน และมีผลต่อราคาม็ดพลาสติกมีการปรับสูงขึ้น อย่างไรก็ตาม แม้ว่าราคาขายสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะสามารถปรับราคาขึ้นลงตามราคาวัตถุดิบได้ แต่การปรับราคานี้ก็ไม่สามารถกระทำได้ทันที จะต้องใช้ระยะเวลาหนึ่งในการแจ้งขอปรับราคากับลูกค้า ทำให้ในระหว่างนั้นบริษัทต้องแบกรับต้นทุนในส่วนนี้ไปก่อน

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงความผันผวนของราคาม็ดพลาสติก โดยมีการติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวของราคาม็ดพลาสติกจากผู้ขายและผู้ผลิตในประเทศ และต่างประเทศอย่างใกล้ชิด มีการวิเคราะห์แนวโน้มทิศทางของราคา และนำมาวางแผนเพื่อประกอบการสั่งซื้อ รวมถึงการประเมินความต้องการใช้วัตถุดิบของบริษัทในแต่ละช่วงเวลาตลอดจนการพิจารณานำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการการจัดซื้อวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

2. ความเสี่ยงของการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่น้อยราย

บริษัทให้ความสำคัญ และตระหนักถึงความเสี่ยงในการขายธุรกิจกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติก และชิ้นส่วนยานยนต์ โดยเฉพาะรายได้กลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติกมีสัดส่วนเป็นรายได้หลักของบริษัท ซึ่งมีการจำหน่ายให้กับผู้ประกอบการรายใหญ่ของประเทศในอุตสาหกรรมน้ำมันหล่อลื่น นม และอุตสาหกรรมยานยนต์ และทำสัญญาซื้อขายสินค้ากับลูกค้าดังกล่าว ด้วยปริมาณการสั่งซื้อที่ค่อนข้างสูง และการมีผู้ผลิตในอุตสาหกรรมหลายราย ทำให้ลูกค้ามีอำนาจการต่อรองและมีโอกาสที่ลูกค้าอาจไม่ต่อสัญญากับบริษัท หรือเพิ่มการสั่งซื้อสินค้าบางส่วนจากคู่แข่ง หากบริษัทสูญเสียลูกค้าดังกล่าวไปโดยไม่สามารถหาลูกค้ามาทดแทนได้ทันที ก็อาจจะส่งผลกระทบต่อความสม่ำเสมอ และต่อเนื่องของรายได้ หรือส่งผลให้รายได้ของบริษัทลดลงในช่วงระยะเวลาหนึ่งในอนาคต

แต่อย่างไรก็ตาม ด้วยประสบการณ์ของบริษัทที่มีมาอย่างยาวนาน ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทำให้ความเสี่ยงที่คู่แข่งรายใหม่จะเข้ามาตีตลาดนั้นมีความเป็นไปได้ยาก เพราะลูกค้าส่วนใหญ่คำนึงถึงคุณภาพของสินค้าและความน่าเชื่อถือมากกว่าที่จะพิจารณาถึงปัจจัยด้านราคาเพียงอย่างเดียว โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้มีการทำวิจัยและพัฒนาสินค้า รวมถึงแสวงหาเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยขอความร่วมมือจากภาครัฐ และเอกชนเพื่อนำมาปรับปรุงในส่วนของการผลิต ก่อให้เกิดสินค้าที่มีคุณภาพที่ดีขึ้น รวมถึงช่วยลดต้นทุนการผลิต เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดในราคาที่เหมาะสม

3. ความเสี่ยงของระบบเศรษฐกิจโลกและในประเทศ

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญถึงผลกระทบจากความเสี่ยงของระบบเศรษฐกิจโลก และในประเทศรวมถึงนโยบายและมาตรการต่างๆ ทั้งการเงิน และการคลัง และรวมถึงนโยบายการค้าต่างประเทศ ที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นปัจจัยเสี่ยงที่เป็นแรงกดดันในด้านการเติบโตของรายได้ทางธุรกิจ (Revenue Growth) ในอนาคตของบริษัท ที่มีการลงทุนเพื่อรองรับการขยายตัวของตลาดชิ้นส่วนยานยนต์และอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์ ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ บริษัทจึงมีการบริหารความเสี่ยงโดยการกระจายสัดส่วนของรายได้แต่ละภาคอุตสาหกรรมโดยไม่ให้มีการกระจุกตัว ทั้งในส่วนอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์นมและสินค้าอุปโภคบริโภค ที่มีอัตราการเติบโตที่ดีโดยไม่ผันแปรไปตามผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงทางเศรษฐกิจมากนัก การเพิ่มสัดส่วนยอดขายของบรรจุภัณฑ์นมหมั่นหล่อและชิ้นส่วนยานยนต์ รวมถึงบรรจุภัณฑ์นมที่มีการส่งออกทางอ้อมไปยังประเทศที่มีอัตราการเติบโตทางเศรษฐกิจสูง ได้แก่ อินโดนีเซีย เวียดนาม ฮองกง และสิงคโปร์ การขยายตลาดไปยังต่างประเทศ อันได้แก่ การตั้งโรงงานบรรจุภัณฑ์นมหมั่นหล่อในประเทศจีน รวมไปถึงการบริหารนโยบายทางการเงิน โดยควบคุมโครงสร้างเงินทุนในอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนและพิจารณาความสามารถในการชำระหนี้ของกิจการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจได้ว่า บริษัทมีความเข้มแข็งทางการเงินที่เพียงพอและรองรับความไม่แน่นอนและความผันผวนของระบบเศรษฐกิจในอนาคต

4. ความเสี่ยงจากการเข้ามาแข่งขันของผู้ผลิตรายใหม่

เนื่องจากธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนยานยนต์เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่สูงมาก โครงสร้างการดำเนินธุรกิจไม่มีความซับซ้อน จึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้ หรือแม้กระทั่งบริษัทลูกค้า หากมีความคิดที่จะตั้งโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเอง ก็สามารถทำได้ อีกทั้งการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนหรือ AEC ก็ทำให้ตลาดมีความเป็นเสรีมากขึ้น อาจมีการย้ายฐานการผลิตเข้ามาในประเทศ ส่งผลให้มีผู้แข่งขันในอุตสาหกรรมมากขึ้น การแข่งขันด้านราคาจะมีความรุนแรงมากกว่าเดิม

อย่างไรก็ตาม ด้วยศักยภาพด้านการผลิตสินค้าของบริษัท ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพสินค้าและผลิตภัณฑ์ตามความต้องการ สร้างความพึงพอใจของลูกค้าและเพิ่มความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้า การบริหารประสิทธิภาพการผลิต และการจัดส่งสินค้าพร้อมการบริการด้วยความรวดเร็วทันต่อความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย ตลอดจนความมั่นคงทางการเงิน ทำให้สามารถเพิ่มกำลังการผลิต ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต ตลอดจนการวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างความแตกต่าง และเพื่อรองรับการเติบโตของลูกค้า ทำให้ลูกค้าคงความไว้วางใจ และเป็นผู้ค้าต่อเนื่องมายาวนานนับสิบปี

5. ความเสี่ยงจากการไม่มีสัญญาระยะยาว

โดยส่วนใหญ่บริษัทและลูกค้าในกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะมีการทำสัญญาซื้อขายสินค้าระยะสั้นอายุประมาณ 1-2 ปี หรืออาจจะไม่มีการทำสัญญา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายในการทำสัญญาของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งถือเป็นหลักปฏิบัติโดยทั่วไปของอุตสาหกรรมนี้ นอกจากนี้ลูกค้าที่บริษัทได้รับงานจากการประมูลแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่นนั้น เมื่อครบอายุสัญญา ลูกค้าก็อาจจะต่อสัญญาหรือจัดให้มีการคัดเลือกผู้ผลิตรายใหม่ จึงอาจมีความเสี่ยงที่จะสูญเสียลูกค้าได้ อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาอยู่ในระดับที่ต่ำมาก เนื่องจากลูกค้ามีความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าที่ได้มาตรฐาน การส่งมอบสินค้าตรงต่อเวลา และความสามารถที่จะขยายกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

ส่วนลูกค้าในกลุ่มชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์นั้นความเสี่ยงจากการยกเลิกสัญญาในการผลิตจะอยู่ในระดับต่ำมากเช่นกัน เนื่องจากโดยปกติผู้ประกอบการมักจะไม่เปลี่ยนแปลงผู้ผลิตชิ้นส่วนรายใดจนกว่าจะหมดอายุของผลิตภัณฑ์นั้นๆ หรือมีปัญหาในเรื่องคุณภาพ ซึ่งอายุของผลิตภัณฑ์โดยเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 3-5 ปี ตามแต่รูปแบบและลักษณะของผลิตภัณฑ์ในแต่ละอุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทมีลูกค้าที่หลากหลายในอุตสาหกรรม และไม่มียอดขายลูกค้ารายใดที่มียอดขายเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดขายรวมเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงของรายได้ที่ไม่มีสัญญาระยะยาว

6. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ภายใต้สภาวะเศรษฐกิจโลกที่มีความไม่แน่นอน การใช้นโยบายทางการเงินผ่านทางอัตราดอกเบี้ยนโยบาย การใช้มาตรการต่างๆ เพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจภายในของประเทศต่างๆ ทั่วโลก ทั้งในสหรัฐอเมริกา ในกลุ่มสหภาพยุโรป หรือแม้แต่ในเอเชียที่มีระบบเศรษฐกิจใหญ่อย่างจีนและญี่ปุ่น รวมถึงสภาวะเศรษฐกิจภายในประเทศที่มีความผันแปรไปตามสภาวะการณ์ต่างๆ ส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายของเงินทุน ผู้ประกอบการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำเข้าหรือผู้ส่งออกจะต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและความสามารถในการดำเนินธุรกิจ ถึงแม้ว่าบริษัท จะไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในฐานะผู้ส่งออก เนื่องจากรายได้หลักเป็นรายได้จากการขายในประเทศ แต่ในฐานะผู้นำเข้าเครื่องจักรหรือวัตถุดิบบางชนิด ที่ต้องมีการนำเข้าจากต่างประเทศ การอ่อนค่าของเงินบาทหรือการแข็งค่าของค่าเงินประเทศคู่ค้านั้นได้ส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตของบริษัท ทำให้บริษัทต้องแบกรับต้นทุนที่มากขึ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการศึกษาถึงวิธีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยมีการติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างใกล้ชิด รวมถึงได้มีการศึกษาบทวิเคราะห์แนวโน้มความเคลื่อนไหวของเงินตราต่างประเทศ และได้มีการเลือกใช้ธุรกรรม Forward หรือการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในสถานการณ์หรือสภาวะที่เห็นว่าควรกระทำตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่จะเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของค่าเงิน

7. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงจากกระแสและพฤติกรรมผู้บริโภคของผู้บริโภค

จากกระแสการรณรงค์ให้มีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทำให้ผู้บริโภคและผู้ประกอบการต่างๆ เริ่มมีการตระหนักถึงสิ่งที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ซึ่งอาจทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคของคนที่เปลี่ยนไป โดยหันมาใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมแทน อย่างเช่น การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มาจากพลาสติกชีวภาพแทนผลิตภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก 100% โดยพลาสติกชีวภาพ ถือเป็นพลาสติกทางเลือกชนิดหนึ่งที่เกิดมาจากการผลิตผลทางการเกษตร เช่น ข้าวโพด มันสำปะหลัง และอ้อย เป็นต้น หรือกรณีรถยนต์ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ที่สามารถประหยัดต้นทุนพลังงานต่างๆ และลดการปล่อยมลภาวะสู่สิ่งแวดล้อมในส่วนของ แบตเตอรี่มอเตอร์ และระบบควบคุมการจ่ายไฟฟ้า ซึ่งภาครัฐให้การสนับสนุนอย่างเต็มที่ ส่งผลให้ค่ายรถยนต์ต่างๆ หันมาให้ความสนใจในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่การใช้จริงได้เต็มประสิทธิภาพต่อไป หากแต่จะต้องการมีพัฒนาระบบสนับสนุนการใช้งาน เช่น สถานีให้บริการชาร์จไฟ และระยะทางในการขับขี่ที่จำกัด ดังนั้นการเปลี่ยนแปลงในกระแสการบริโภคอาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อรายได้และต้นทุนของบริษัท ทำให้บริษัทต้องมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นเหล่านั้น

อย่างไรก็ตาม สัดส่วนของพลาสติกชีวภาพเมื่อเทียบกับพลาสติกทั่วไปนั้นยังมีไม่มากนัก และราคาต้นทุนของพลาสติกชีวภาพยังสูงกว่าพลาสติกทั่วไปอยู่มาก เนื่องจากผลิตจากวัตถุดิบทางการเกษตร จึงมีต้นทุนจากการเพาะปลูก นอกจากนั้นคุณสมบัติของพลาสติกชีวภาพมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถทดแทนกันได้อย่างสมบูรณ์ ยังคงต้องใช้เวลาในการพัฒนาคุณสมบัติบางประการ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ทำให้การใช้พลาสติกชีวภาพยังเป็นเพียงทางเลือกหนึ่งของผู้บริโภค และมีการเติบโตในตลาดเฉพาะเจาะจงเท่านั้น (Niche Market) อย่างไรก็ดี ระบบการผลิต และเข้าขั้นรูปบรรจุก็นท์สามารถรองรับการใช้เม็ดพลาสติกชีวภาพได้ดี โดยใช้เงินลงทุนเพื่อปรับปรุงเครื่องจักร และอุปกรณ์ไม่มาก สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ที่บริหารมองว่าค่ายรถยนต์ต่างๆ ยังคงต้องมีการใช้ระยะเวลาในการศึกษาและการพัฒนาไปอีกระยะหนึ่ง ด้วยข้อจำกัดของแบตเตอรี่ แหล่งทรัพยากรที่จะทำ และแหล่งพลังงานไฟฟ้าเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรม อย่างไรก็ดี บริษัทได้มีการศึกษาและพิจารณาความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวอยู่เป็นระยะๆ เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสมและทิศทางการขยายการลงทุนต่อไปในอนาคต หากมีศักยภาพและมีตลาดรองรับ

8. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นในบริษัทมากกว่าร้อยละ 60

บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มเหมมณทราฟ ถือหุ้นในบริษัทรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 61.40 ณ วันที่ 22 มีนาคม 2561 ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวมากกว่าร้อยละ 60 ทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ้างอิงในการควบคุมบริษัท และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทในทุกเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้น เรื่อง ที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียงส่วน 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา



อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างการจัดการเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงานอย่างเหมาะสม โดยประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน

บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยเป็น กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบอีก 1 ท่าน เป็นประธาน กรรมการบริษัท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.44 เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลอำนาจในการบริหาร กลั่นกรองวาระที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณา รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ด้วย นอกจากนี้ ในกรณีเข้าทำ รายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิ ออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว



ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	: บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	: PANJAWATTANA PLASTIC PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อ	: PJW
เลขทะเบียนนิติบุคคล	: 0107554000208
ทุนจดทะเบียน	: 287,040,000.00 บาท แบ่งออกเป็น หุ้นสามัญจำนวน 574,080,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 287,039,972.50 บาท แบ่งออกเป็น หุ้นสามัญจำนวน 574,079,945 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้า ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้า (Brand) เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป โดยใช้กระบวนการผลิตหลัก 2 ประเภท คือ การเป่า (Blow Molding) และการฉีด (Injection Molding) และพ่นสีผลิตภัณฑ์พลาสติก เช่น อุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์ ตามความต้องการของลูกค้าแบบครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2898-0018, 0-2898-1008 โทรสาร: 0-2898-0633
โรงงานสมุทรสาคร	: เลขที่ 28 หมู่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ 0-2150-5988, 0-3483-9130-1 โทรสาร 0-2150-5987
โรงงานชลบุรี	: นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 เลขที่ 150/62 หมู่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี 20110 โทรศัพท์ 0-3834-7187-8, 0-3834-7205, 0-3834-7207 โทรสาร 0-3834-7189
โฮมเพจ	: www.pjw.co.th
ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ (สำหรับเรื่องทั่วไป)	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 153 อีเมลล์ ir-pjw@pjw.co.th
ติดต่อเลขานุการบริษัท	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 153
ติดต่อเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 176 อีเมลล์ ac-secretary@pjw.co.th
(สำหรับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสการทุจริต และ/หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และ/หรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี)	

ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	: บริษัท มิลล์แพค จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 30,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 12,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 2,500 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2898-0018 โทรสาร 0-2898-0633
ประเภทธุรกิจ	: บรรจุก๊าซพลาสติก โดยเน้นการผลิตบรรจุก๊าซพลาสติกเพื่อบรรจุน้ำมันหล่อลื่น ให้แก่ลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อม
ชื่อบริษัท	: บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 1,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2150-5988, 0-3483-9130-1 โทรสาร 0-2150-5987
ประเภทธุรกิจ	: ฝาขวดน้ำมันหล่อลื่น
ชื่อบริษัท	: บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 20,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 28 หมู่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ 0-2150-5988, 0-3483-9130-1 โทรสาร 0-2150-5987
ประเภทธุรกิจ	: บริการตรวจสอบจำนวนและ/หรือมาตรฐาน สินค้าทุกชนิด บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ และสอบเทียบมาตรฐาน และการทดสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติการทางกายภาพและเคมีผลิตภัณฑ์อาหาร และจำหน่ายเครื่องมือที่ไม่มีแอลกอฮอล์
ชื่อบริษัท	: บริษัท ปญฺจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 5.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Building no.4, Hongtai Industrial Estate, No. 78 Taihua Road, Tianjin Economic-Technologic Development, Tianjin, 300457 RPC โทรศัพท์ (+86) 22-2532-7703 โทรสาร (+86) 22-2532-8323
ประเภทธุรกิจ	: บรรจุก๊าซพลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น สำหรับลูกค้าในประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน

บุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์ 0-2009-9000
----------------------	---



ผู้สอบบัญชี

: บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

เลขที่ 178 ซอยเพิ่มทรัพย์ (ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2596-0500

ที่ปรึกษากฎหมาย

: บริษัท วายุ แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด

9/8 ซอยธนาอาเขต ถนนสุขุมวิท 63
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร
โทรศัพท์ 0-2714-2799

ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมของบริษัท ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน
เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ www.sec.or.th หรือเว็บไซต์ของบริษัทที่
www.pjw.co.th



BOARD OF DIRECTORS



01

ดร.ดัตริ สุโขชนัง
: ประธานกรรมการ
: กรรมการอิสระ



02

นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ
: รองประธานกรรมการ
: กรรมการ



03

นางมาลี เหมมณฑารพ
: กรรมการ



04

นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ
: กรรมการ



05

นายสาธิต เหมมณฑารพ
: กรรมการ



06

ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ
: กรรมการ



07

นางสาวจัญญา แสงสุตติ
: ประธานกรรมการตรวจสอบ
และกำกับดูแลกิจการ
: กรรมการอิสระ



08

รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์
: กรรมการตรวจสอบ
และกำกับดูแลกิจการ
: กรรมการอิสระ



09

นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน
: กรรมการตรวจสอบ
และกำกับดูแลกิจการ
: กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท

1.	ดร.ดำริ	สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2.	นายคงศักดิ์	เหมมณฑารพ	รองประธานกรรมการ / กรรมการ
3.	นางมาลี	เหมมณฑารพ	กรรมการ
4.	นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	กรรมการ
5.	นายสาริต	เหมมณฑารพ	กรรมการ
6.	ดร.พิรุพห์	เหมมณฑารพ	กรรมการ
7.	นางสาวจัญญา	แสงสุคดี	กรรมการอิสระ
8.	รศ.ดร.เอกชัย	นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการอิสระ
9.	นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

1.	นางสาวจัญญา	แสงสุคดี	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
2.	รศ.ดร. เอกชัย	นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ
3.	นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1.	รศ.ดร.เอกชัย	นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2.	นางสาวจัญญา	แสงสุคดี	กรรมการ
3.	นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการ
4.	นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	กรรมการ
5.	นายสาริต	เหมมณฑารพ	กรรมการ
6.	ดร.พิรุพห์	เหมมณฑารพ	กรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.	ดร.ดำริ	สุโขชนัง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2.	นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการ
3.	นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	กรรมการ

คณะกรรมการบริหาร

1.	นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายสาริต	เหมมณฑารพ	กรรมการ
3.	นางมาลี	เหมมณฑารพ	กรรมการ
4.	ดร.พิรุพห์	เหมมณฑารพ	กรรมการ

ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

ข้อมูลหลักทรัพย์

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2530 และได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555

โครงสร้างการถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 287,040,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 574,080,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 287,039,972.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 574,079,945 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

โครงสร้างการถือหุ้น ณ วันที่ 22 มีนาคม 2561 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น		ณ วันที่ 22 มีนาคม 2561	
		จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
กลุ่มเหมมณฑารพ^{1/}			
1. นางมาลี	เหมมณฑารพ	110,797,874	19.30
2. นายคงศักดิ์	เหมมณฑารพ	96,169,439	16.75
3. นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	69,175,360	12.05
4. ดร.พิรุฬห์	เหมมณฑารพ	35,688,640	6.22
5. นายสาธิต	เหมมณฑารพ	32,661,428	5.69
6. นางจิตราวดี	เหมมณฑารพ	6,050,000	1.05
7. นายกฤษดา	เหมมณฑารพ	1,489,700	0.26
8. นายชวาล	เหมมณฑารพ	455,304	0.08
รวม		352,487,745	61.40
ผู้ถือหุ้นอื่นที่อยู่ใน 10 อันดับ			
1. นายสุนทร	ศรีปรัชญาอนันต์	13,270,880	2.31
2. นายวิเชียร	ศรีมนูรินทร์นิมิต	8,295,900	1.44
3. นายเสกสรร	ครองพาณิชย์	6,150,700	1.07
4. นายประเสริฐ	โลหะวิบูลย์ทรัพย์	5,031,600	0.88
รวม		32,749,080	5.70
กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น		188,843,120	32.90
รวม		574,079,945	100.00

1/ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง
 ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2560

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2559	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2560	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว						
● กรรมการ						
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	260,000	0.05%	-	260,000	0.05%
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	รองประธานกรรมการ	106,169,439	18.49%	(10,000,000)	96,169,439	16.75%
3. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	114,797,874	20.00%	-	114,797,874	20.00%
4. นายวิวรรณ เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหาร	75,225,360	13.10%	(6,050,000)	69,175,360	12.05%
5. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	32,661,428	5.69%	-	32,661,428	5.69%
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานบริหารและพัฒนา องค์กร	35,688,640	6.22%	-	35,688,640	6.22%
7. นางสาวจริญญา แสงสุทธิ	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	260,000	0.05%	-	260,000	0.05%
8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธาน กรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการอิสระ	156,000	0.03%	-	156,000	0.03%
9. นายถวัลย์ ฆะมะโยธิน	กรรมการอิสระ	260,000	0.05%	-	260,000	0.05%
● ผู้บริหารระดับสูง						
1. นางพริ้ม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท	364,000	0.06%	-	364,000	0.06%
2. นายเสกสรรค์ สิบขันลือกุล	ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานวิจัย และพัฒนา ผลิตภัณฑ์	364,000	0.06%	-	364,000	0.06%

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะกิจการและหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

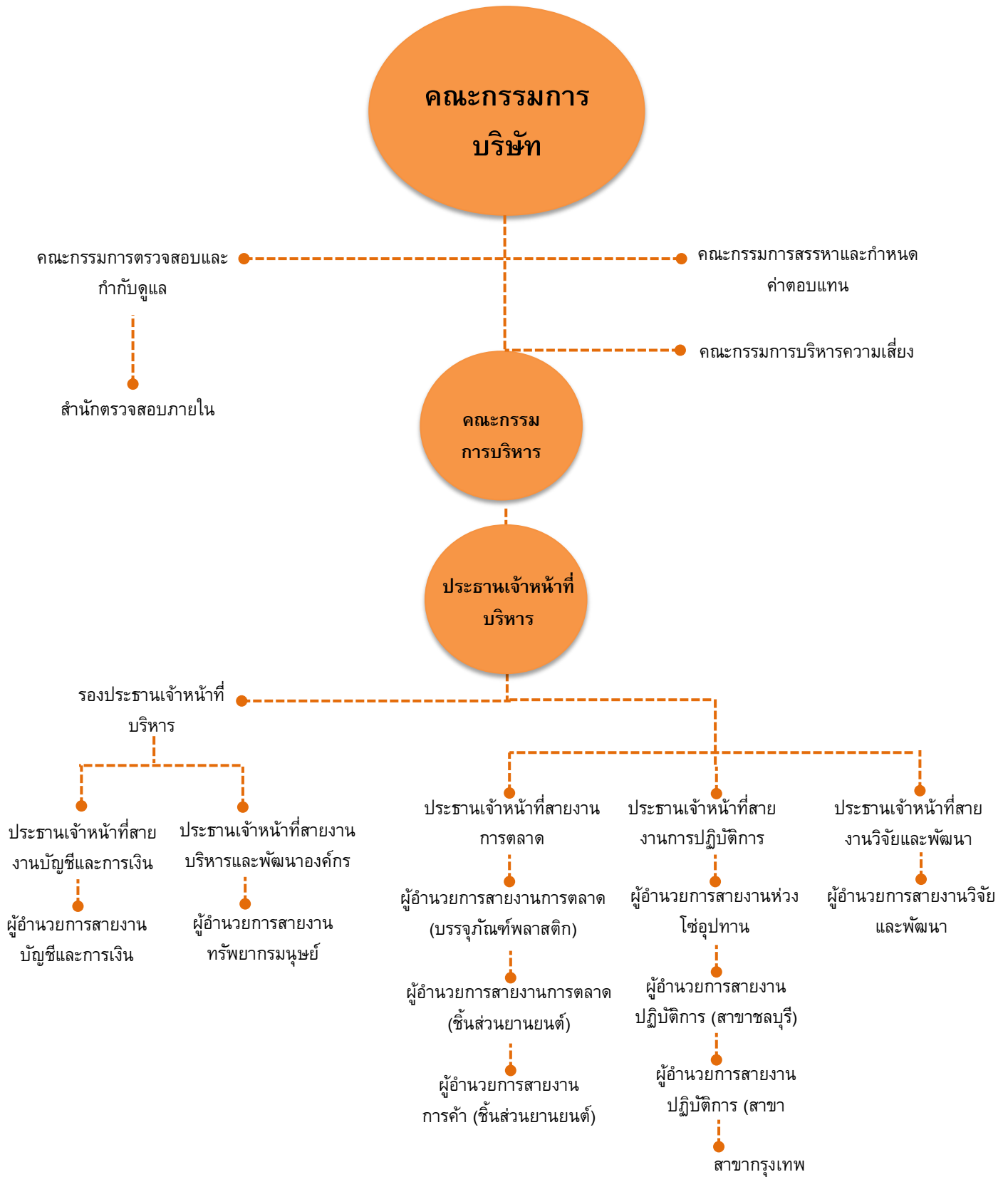
บริษัทย่อยของบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย และหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

อัตราการจ่ายเงินปันผลในปีที่ผ่านมา

ปี	อัตรากำไรสุทธิ (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่าย เงินสดปันผล (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่าย หุ้นปันผล (หุ้นเดิม:หุ้นปันผล)	อัตราการจ่าย เงินปันผลต่อกำไรสุทธิ ร้อยละ
2555	0.35	0.15	-	44.81
2556	0.18	0.10	-	54.63
2557	0.03	-	25 : 1	66.01
2558	0.18	0.10	-	55.92
2559	0.24	0.13	-	53.59
2560*	0.07	-	-	-

หมายเหตุ : *ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561 มีมติงดการจ่ายเงินปันผล จากผลการดำเนินงานปี 2560 เนื่องจากในปี 2561 บริษัทมีความต้องการเงินทุนเพื่อขยายกิจการในอนาคต โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในวันที่ 27 เมษายน 2561 เพื่ออนุมัติต่อไป

โครงสร้างการจัดการ



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง และมีความหลากหลายในทักษะทางด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารวิกฤติ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากทั้งหมด 9 ท่าน และมีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน ในการบริหารงานมีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจ โดยประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งรายนามของคณะกรรมการบริษัท ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2560 มีดังต่อไปนี้

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ (ครั้ง)
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	8/8
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานกรรมการ	8/8
3. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหาร	8/8
4. นายวิวรรณ์ เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร	8/8
5. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	8/8
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
7. นางสาวจริญญา แสงสุขดี	กรรมการ / กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	8/8
9. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการ / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	8/8

โดยมีนางพรหม ชัยวัฒน์ ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ นายสาริต เหมมณฑารพ และนางมาลี เหมมณฑารพ กรรมการสองในสามคนซึ่งลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะถูกเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกได้

กรรมการอิสระ มีวาระในการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์กรรมการอิสระเหล่านั้นอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกหากคณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีเหมาะสม

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท

ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยยึดหลัก “ข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัท จดทะเบียน” ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

2. มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจของบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทางเดียวกัน และพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล (Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดนั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

5. จัดทำรายงานคณะกรรมการประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

6. กำกับ ดูแล ให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

7. จัดให้มีการทำจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรม ที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมดังกล่าวอย่างจริงจัง

8. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมีมาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทอย่างเหมาะสม

9. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการต่างๆ ได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจ ระบบต่างๆ สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้ในทางมิชอบ

10. กำกับ ดูแล และจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน

11. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการ

หรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่ตนมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งในผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ประกาศของหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และ

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีคณะผู้บริหารจำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วยผู้บริหารดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายสาธิต เหมมณฑารพ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นางมาลี เหมมณฑารพ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร
3. นายพิรุฬห์ เหมมณฑารพ ^{1/}	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร
4. นางพริม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท
5. นายเสกสรรค์ สิบปันลีกุล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

หมายเหตุ:

^{1/} นายพิรุฬห์ เหมมณฑารพ ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่ง รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2560

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด

2. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

คณะอนุกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะด้านต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท

2. วิเคราะห์ปัญหา เสนอแนะความเห็นและหาแนวทางแก้ไขปัญหา พิจารณาดัดสินใจเรื่องต่างๆ ที่มีสาระสำคัญ

3. กำหนดระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกลั่นกรองวาระประชุมในแต่ละครั้ง

4. เป็นประธานเพื่อดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมผู้ถือหุ้น โดยควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

3. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ งบประมาณรายงานประจำปี และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท

4. รับเอานโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ

5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ

เพื่อให้ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท

6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และรายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

7. มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และ การทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการเงิน โดยมิวเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 15 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

8. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร รวมถึงการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้างและการเลิกจ้างพนักงาน และ กำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ สำหรับพนักงาน

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2554 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางพริ้ม ชัยวัฒน์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31

สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ข้อบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

2. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- รายงานประจำปีของบริษัท
- รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

4. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น

5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มอบหมาย

6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

● กรรมการ

บริษัทพิจารณากำหนดคำตอบแทน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ ผลประกอบการของบริษัท ความเหมาะสมและเปรียบเทียบอ้างอิงกับธุรกิจประเภทเดียวกันกับบริษัทหรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิงข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติคำตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี

○ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2560 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติและกำหนดโครงสร้างอัตราค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน เป็นวงเงินจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 3,200,000 บาท ต่อปี ดังนี้

องค์ประกอบค่าตอบแทน	จำนวนเงิน
1. เบี้ยประชุม	
— ประธานกรรมการ	25,000 บาท/ครั้ง/คน
— ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	15,000 บาท/ครั้ง/คน
— ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000 บาท/ครั้ง/คน
— ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000 บาท/ครั้ง/คน
— กรรมการ และกรรมการชุดย่อย	10,000 บาท/ครั้ง/คน
2. ค่าตอบแทนรายเดือน (เฉพาะกรรมการอิสระ)	10,000 บาท/เดือน/คน
3. โบนัส สำหรับกรรมการอิสระ จำนวนรวมทั้งสิ้น ไม่เกิน	1,000,000 บาท

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ที่จ่ายในปี 2560

รายชื่อ	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) ที่จ่ายในปี 2560						
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ				เฉพาะกรรมการอิสระ		รวม (บาท)
	บริษัท	ตรวจสอบฯ	บริหาร ความ เสี่ยง	สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนราย เดือน	โบนัส	
จำนวนครั้งที่ประชุม ปี 2559	8 ครั้ง	6 ครั้ง	3 ครั้ง	1 ครั้ง			
1.ดร.ดำริ สุโขชนัง	200,000	-	-	15,000	120,000	300,000	635,000
2.นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	80,000	-	-		-		80,000
3.นางมาลี เหมมณฑารพ	80,000	-	-		-		80,000
4.นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	80,000	-	30,000	10,000	-		120,000
5.นายสาริต เหมมณฑารพ	80,000	-	30,000		-		110,000
6.ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	80,000	-	30,000		-		110,000
7.นางสาวจรรย์ญา แสงสุชาติ	80,000	90,000	30,000		120,000	230,000	550,000
8.รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	80,000	60,000	45,000		120,000	230,000	535,000
9.นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	80,000	60,000	30,000	10,000	120,000	230,000	530,000
รวม	840,000	210,000	195,000	35,000	480,000	990,000	2,750,000

○ ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทได้ทำกรณธรรม์ประกันภัยประเภทความรับผิดชอบของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร (D&O)

● ผู้บริหาร

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ดำเนินการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับผลการ

ดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงาน และสามารถแข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจ เพื่อเป็นการรักษาผู้บริหารที่สำคัญของบริษัท โดยค่าตอบแทนต่างๆ ของผู้บริหารประกอบด้วย

○ **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหาร มีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ปี 2560	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	6 ^{1/}	43,749,032
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6 ^{1/}	2,032,386

หมายเหตุ :

1/ ผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน และประธานกรรมการบริหาร จำนวน 1 ท่าน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2560

○ **ค่าตอบแทนอื่น**

บริษัทมีการทำประกันภัยสุขภาพ และให้รถยนต์ประจำตำแหน่งแก่ผู้บริหารระดับสูง บริษัทไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทน แก่กรรมการหรือพนักงาน ในลักษณะหุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใด

บุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารจำนวน 12 ท่าน) จำนวนทั้งสิ้น 1,603 คน โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน	
	ปี 2559	ปี 2560
สายงานบริหารและสำนักงาน	190 คน	180 คน
สายงานการตลาด การวิจัยและพัฒนา	52 คน	66 คน
สายงานบริหารการผลิตและการผลิต	1,239 คน	1,357 คน
รวม	1,481 คน	1,603 คน

● **ค่าตอบแทนพนักงาน**

ปัจจุบันอัตราค่าตอบแทนพนักงานอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับอัตราค่าตอบแทนของตลาด โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าะการทำงาน ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนทดแทน เงินช่วยเหลือสวัสดิการต่างๆ และอื่นๆ

รายละเอียด	ปี2559	ปี2560
จำนวนพนักงาน (คน)	1,481 คน	1,603 คน
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	430.65 ล้านบาท	465.87 ล้านบาท

- **คำตอบแทนอื่น**

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น โดยหักจากเงินเดือนของพนักงานส่วนหนึ่งและบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่ง กองทุนดังกล่าวได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

ประกันสุขภาพ

- บริษัทมีการทำประกันสุขภาพให้กับพนักงานในระดับตั้งแต่ตำแหน่งหัวหน้าแผนกขึ้นไป และประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานจัดส่ง

- **นโยบายการพัฒนาบุคลากร**

บริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่า และให้ความสำคัญที่เกื้อกูลให้การดำเนินธุรกิจ ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กร ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถ พัฒนาศักยภาพของพนักงาน อันจะทำให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทในการที่จะมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ที่สามารถสร้างผลงานให้กับบริษัท รวมถึงการพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และเติบโตไปพร้อมกับบริษัท โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอก

การฝึกอบรมภายใน

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

สำหรับพนักงานระดับจัดการ :

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับจัดการ เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้ง เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการในสายวิชาชีพให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมของธุรกิจที่ดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต

สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ :

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการโดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ ทั้งนี้เพื่อเป็นการพัฒนาทักษะความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพ และเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานตามหน้าที่งาน อาทิเช่น โครงการโรงเรียนช่าง มาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะการตลาดและการขาย และระบบ ISO เป็นต้น

สำหรับพนักงานทุกคน :

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิเช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรและปลูกจิตสำนึกในจริยธรรม คุณธรรม และปฏิบัติตามหลักก้ากับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น

การฝึกอบรมภายนอก

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ ซึ่งจัดโดยสถาบันจัดการฝึกอบรมภายนอก เพื่อเพิ่มความรู้ หรือศึกษานวัตกรรมใหม่ในด้านต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานขององค์กรให้สามารถแข่งขันได้

- **นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคลด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ**

บริษัทมีการนำเทคโนโลยีมาประยุกต์ใช้ในการบริหาร อาทิเช่น การเปิดเอกสารใบขอซื้อออนไลน์ การเบิกค่าใช้จ่ายออนไลน์ รวมทั้งการลงงานออนไลน์ เพื่อสนับสนุนการบริหารงานให้เกิดความรวดเร็ว ลดต้นทุน ถูกต้อง และเกิดประสิทธิภาพสูงสุด

- **นโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร**

บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงานรวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Synergy) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีที่ผ่านมา บริษัท จึงจัดทำกิจกรรมต่างๆ มากมาย อาทิเช่น การจัดกิจกรรม CSR กินเลี้ยงสังสรรค์ประจำปี การประชุมอาชาไกรระหว่างหัวหน้าและพนักงานทุกเช้าก่อนทำงาน และการจัดกิจกรรม Management Outing เป็นต้น

การกำกับดูแลกิจการ

Corporate Governance

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น โดยสอดแทรกในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท เช่น การอบรม การจัดกิจกรรม การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากรายงาน Corporate Governance Assessment Report ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติ ซึ่งทางคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ได้ปฏิบัติตามและดำเนินการอย่างเคร่งครัดสม่ำเสมอ โดยในปีที่ผ่านมาไม่มีสถานการณ์ใดที่ไม่เป็นไปตามนโยบายดังกล่าว ซึ่งแนวทางในการปฏิบัติ มีดังนี้



นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

หลักการ : ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท บริษัทจึงควรส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ ตลอดจนการชักถามหรือแสดงความเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการได้รายงานให้ทราบหรือได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

1. การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

1.1 บริษัทดูแลและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1.2 บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดทุกครั้ง และให้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน

1.3 มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระที่เสนอ

1.4 บริษัทจัดอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่

1.5 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอ เรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมล่วงหน้า ระหว่างเดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม ของทุกปี และส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ล่วงหน้า โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุนั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.pjw.co.th ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์

1.6 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้

2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น

2.1 บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน

2.2 บริษัทใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ในการลงทะเบียนและนับคะแนน เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุม 2 ชั่วโมง และขยายระยะเวลาลงทะเบียนจนถึงเวลาก่อนการพิจารณาารสุดท้าย

2.3 ในการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

2.4 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละคน

2.5 บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนในการประชุมสามัญและวิสามัญ ผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

3. การจัดทำรายงานการประชุมและการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น

3.1 บริษัท ได้จัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผล

คะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม บันทึกคำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียง รวมถึงบันทึกการซื้อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม

3.2 บริษัทจะแจ้งรายงานสรุปผลการลงมติผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันเดียวกันกับวันประชุม หรืออย่างช้าภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน รวมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)

หลักการ : ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ควรได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่ถูกละเมิดสิทธิควรมีโอกาสได้รับการชดเชย

1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1.1. บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมระเบียบวาระการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น

1.2. บริษัทแจ้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น โดยระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมและบอกกล่าวก่อนเริ่มการประชุม

1.3. บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นเอกสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ

2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย

2.1 บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยเปิด

โอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา และ/หรือ คุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ระหว่างเดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม ของทุกปี โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุนั้นที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์ โดยบริษัทจะกลั่นกรองระเบียบวาระที่จะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง และคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและกำหนดในระเบียบวาระการประชุมต่อไป

2.2 บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมก่อนตัดสินใจ

3. การป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

3.1 บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว อย่างน้อย 3 วัน

3.2 กรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป และให้เลขานุการบริษัท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

3.3 บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย

4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ

4.1 บริษัทได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

4.2 โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และไม่ร่วมพิจารณาหรือออกเสียงในเรื่องนั้นๆ

5. การทำรายการระหว่างกัน

ในกรณีที่เป็นการรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องกระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length) บริษัทได้กำหนดกรอบการทำรายการดังกล่าว ซึ่งได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติเป็นหลักการ และฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวไม่มีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัท หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียออกเสียงในวาระดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกัน เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัท จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของ

คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

หลักการ : ผู้มีส่วนได้เสียควรได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่งคั่ง ความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ

1. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี



ผู้ถือหุ้น ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น



พนักงาน จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน โดยให้ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่ง และเป็นหัวใจสำคัญที่เกื้อกูลให้การดำเนินธุรกิจประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรมและบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้ามีความมั่นคงในอาชีพ รวมถึงค่าตอบแทนที่เหมาะสมและปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัยและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อมพร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสุขภาพแวดล้อมการทำงาน รับฟังข้อคิดเห็น

และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน



ลูกค้า มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อกลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อกลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนาระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้านำมาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง



คู่ค้าและเจ้าหนี้ คำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัดและมีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้เป็นธรรมรวมถึงการชำระคืนตามกำหนด เวลาการดูแลหลักทรัพ์ค่าประกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะมีการรายงานคู่ค้า และเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ในการคัดเลือกคู่ค้าบริษัทได้จัดให้มีการคัดเลือกผู้ขาย ผู้ส่งมอบ และผู้ให้บริการ โดยปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติงานเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง การประเมินผู้ส่งมอบ และการพัฒนาผู้ส่งมอบ



คู่แข่ง ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าสอดคล้องกับหลักสากลภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ได้อย่างเสมอภาคกัน ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายป้ายสี และโจมตี

คู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน



ภาครัฐ ให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานภาครัฐเพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การกระทำที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่ออำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท



ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งใน ด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนคำนึงถึง การดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงาน และการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ ของบริษัทจะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่าง ถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบหรือมาตรฐานต่างๆ ตลอดจน จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมให้ พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบ ต่อชุมชน สังคมและ สิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนที่ บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ตามสมควร

2. การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทได้ กำหนดให้ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับ ความโปร่งใส และคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อหลีกเลี่ยงการ ดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อ การกระทำที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อ หลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและติดตามการมี ส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งประกอบด้วย

1. **กระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน:** บริษัทกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดการ ทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. **แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลเพื่อป้องกันและ ติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน** จัดให้มีการ ฝึกอบรม ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับนโยบายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง อีกทั้งจัดให้มี กระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการ บริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่างๆ

3. **แนวทางในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและติดตามการมีส่วนเกี่ยวข้อง กับการทุจริตคอร์รัปชัน** สรุปได้ดังนี้

- กำหนดให้ ผู้บริหารและพนักงาน จัดทำแบบประเมิน เกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบ ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแล กิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการ ตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

- กำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงมาตรการ ต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการ ประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการ บริษัทตามลำดับ อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

3. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ดังนี้

1. CG Report ของบริษัท

โทรศัพท์ หมายเลข 02-150-5988 หรือ 034-839-130 ต่อ 153 และ 176

E-mail: cgreport@pjw.co.th

2. **สำนักงานเลขานุการบริษัท หรือ สำนักตรวจสอบภายใน** โดยจดหมาย จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรง : บริษัท ปณิวพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เลขที่ 28 หมู่ 2 ถนนพระราม 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

โทรศัพท์ หมายเลข 02-150-5988 หรือ 034-839130
ต่อ 153 และ 176

3. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

Email: Taxspecialist2007@yahoo.com

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล
กิจการ Email: ac-secretary@pjw.co.th

โดยจดหมาย จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรง :

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เลขที่ 28
หมู่ 2 ถนนพระราม 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมือง
สมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

ทั้งนี้ การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ควรใช้ถ้อยคำสุภาพ
ระบุความจริงหรือพฤติการณ์ให้ชัดเจน ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ผู้
แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนสามารถมั่นใจได้ว่า การพิจารณาแจ้ง
เบาะแสหรือข้อร้องเรียน จะเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ทุก
ขั้นตอนจะอยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและ
กำกับดูแลกิจการ สำหรับข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจะรักษาไว้เป็น
ความลับ

**หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure
and Transparency)**

หลักการ : เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูล
ทางการเงินและข้อมูลที่ใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง
ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มี
ความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มี
ความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูล
ทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาด
หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มี
ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อ
กระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท
โดยบริษัทมีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้
ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่
ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสีย
ทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์
และแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมาย ระเบียบ
ข้อบังคับ ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับ
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลรายงาน
ประจำปี งบการเงิน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีจรรยาบรรณ
ในการประกอบ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ลักษณะ
การประกอบธุรกิจ การประชุมผู้ถือหุ้น ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย ข่าวจากสื่อสิ่งพิมพ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ
กรรมการ ผู้บริหาร และโครงสร้างกลุ่มธุรกิจของบริษัท

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางใน
การติดต่อ ให้ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ การจัดทำประชุมนักวิเคราะห์
และแถลงข่าวผลประกอบการของบริษัท และนำเสนอข้อมูลต่อนัก
ลงทุนในประเทศ และต่างประเทศ บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) เพื่อชี้แจง
ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัททุกไตรมาสและ
ประจำปี และมีการจัดทำจดหมายข่าวรายงานผลประกอบการ
ให้แก่สื่อมวลชน นอกจากนี้ยังร่วมกิจกรรมกับตลาดส่งเสริมผู้
ลงทุนไทย จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ (Company's Visit)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท
และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงิน
ดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศ
ไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่าง
สม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบ
การเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทาน
คุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึง
การเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบ
การเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

**หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
(Responsibilities of the Board of Directors)**

หลักการ : คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล
กิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการมีความ
รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจาก
ฝ่ายจัดการ



1. โครงสร้างคณะกรรมการ

บริษัท พิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการบริษัทภายใต้โครงสร้างที่เหมาะสม การแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะพิจารณาสรรหาผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีวิสัยทัศน์ มีความสามารถและประสบการณ์ รวมทั้งสามารถอุทิศเวลาให้กับบริษัท เพื่อที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ และมีความอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทมีความหลากหลายทั้งวิชาชีพ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประกอบด้วย ด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารภาวะวิกฤต ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ และเพศ ซึ่งปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน กำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการอิสระแต่ละท่านไว้ว่าไม่เกิน 9 ปี กรรมการอิสระเหล่านั้นอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกหากคณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีเหมาะสม

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งที่ กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตโนมัติ ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิด

ความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการทำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยประธานกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคนกัน

เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยไม่รวมบริษัทย่อย ทั้งนี้ ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2. บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เช่น ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำทุกปี รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการทำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการ

บริหารงานประจำวันนอกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้นำการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ)

– นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้คณะกรรมการจะได้จัดให้มีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ บริษัทมีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด และจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ได้มีมติอนุมัติให้คณะกรรมการตรวจสอบ เปลี่ยนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ เพื่อมีบทบาทหน้าที่ ส่งเสริม ศึกษา ปรับปรุง ประเมิน และทบทวน หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ ของบริษัทให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

– จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีนโยบายที่จะกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้นำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ โดยที่จรรยาบรรณดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางปฏิบัติงาน ที่ทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ ได้แก่ การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย การมีส่วนร่วมได้เสียและความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การรับและการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ทรัพย์สินทางปัญญา เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง การปฏิบัติต่อพนักงาน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

– ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องทบทวนและเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และในการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ รวมถึงในการทำ

รายการให้พิจารณาถึงความเหมาะสม โดยใช้ราคา และเงื่อนไข
เสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการจะนำเสนอ
คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่
มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความ
เหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาด
หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ใน
รายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1)
ด้วย

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งหมายรวมถึงคู่
สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือ
ครองหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบ และ
รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงาน
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา
59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.
2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน
รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบ
ข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่
ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1
เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และหลังการ
เผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วัน ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกัน
ไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

– ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการ
ควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มี
ประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะ
สร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ
ช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการ
จัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้
ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้เกิดสูญหายหรือจากการ
ทุจริตประพฤติมิชอบ ช่วยให้งานทางการเงินมีความถูกต้อง
น่าเชื่อถือ ช่วยให้การปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบ
ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น

ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของ
ผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
อย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิด
ประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุม
และประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบ
ระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการ
ตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและควมมี
ประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดการให้มีขึ้น
รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการ
ดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบ
นโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการ
ความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า
และรายการที่ผิดปกติโดยสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่
ตรวจสอบและประเมินข้อมูลทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่
ข้อมูลทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ ประเมินความเพียงพอของ
ระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความมั่นใจว่า
ระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้ง
สอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ภายในต่างๆ ขององค์กร เพื่อให้
มั่นใจว่าบริษัท ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมายที่
เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ของบริษัท โดยรายงานผลการตรวจสอบไปยังคณะกรรมการ
ตรวจสอบโดยตรง

– การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในด้านการบริหารความ
เสี่ยง และเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงใน
ภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงของ
องค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้
โดยปัจจุบันบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเป็นไปตาม
นโยบายที่ได้กำหนดไว้ โดยมีหลักการกำหนดว่า หากมีความเสี่ยง
ใดที่จะเป็นอุปสรรค ต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้อำนาจตาม
แผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความ
เสี่ยงเหล่านี้ ตลอดจนการทบทวนอนุมัติ วิทยุทัศน์ การกิจ หรือกล

ยุทธศาสตร์ของบริษัทในทุกปี รวมถึงมีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติตาม พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ตลอดจนการใช้เครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกันหรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น และในทางกลับกัน การดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

– รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชีและ/หรือผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ

3. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการจะมีการกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ โดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระที่ชัดเจน นำเสนอเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษา

ข้อมูลในเรื่องต่าง ๆ อย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกไตรมาสเพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

ในการประชุมประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่าง ๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ในการพิจารณาเรื่องต่าง ๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้มีจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการจะลงมติดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ / หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งเลขานุการบริษัทได้เข้าร่วมการประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกการรายงานการประชุม และจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง โดยปกติคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสนที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม

4. คำตอบแทน

บริษัทพิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณา กำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ ผลประกอบการของบริษัท ความเหมาะสมและเปรียบเทียบกับธุรกิจประเภทเดียวกันกับบริษัทหรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิงข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คำตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปีบริษัทมีนโยบายจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง อันได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น

5. การพัฒนาความรู้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้าร่วมอบรม/สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เช่น หลักสูตรที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หน่วยงานหรือองค์กรอิสระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องตลอดปี โดยกรรมการของบริษัทมีประวัติได้เข้ารับอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยแล้ว (ดังรายละเอียดตามข้อมูลประวัติของกรรมการแต่ละท่าน) รวมถึงจัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ส่งเสริมให้มีการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองรายคณะ และประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และใช้เป็นข้อมูลในการบริหารนำไปปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยใช้แบบฟอร์มประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการแบบรายคณะ และแบบคณะกรรมการชุดย่อย ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายคณะ
 - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
 - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
 - การประชุมคณะกรรมการ
 - การทำหน้าที่ของกรรมการ
 - ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
 - การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย รายคณะ

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ รายบุคคล

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยในแต่ละหัวข้อจะมีข้อย่อยให้กรรมการให้คะแนน และจะนำคะแนนเหล่านั้นมาหาค่าเฉลี่ยเป็นคะแนนของกรรมการทั้งหมด โดยหลักเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่าร้อยละ 85 = ดีเยี่ยม
- มากกว่าร้อยละ 75 = ดีมาก
- มากกว่าร้อยละ 65 = ดี
- มากกว่าร้อยละ 50 = พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง

ตารางแสดงผลการประเมินการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัทประจำปี 2560

รายการ	ผลการประเมิน	เกณฑ์
คณะกรรมการบริษัท	94.17	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการตรวจสอบและ กำกับดูแลกิจการ	90.00	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง	88.33	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	95.00	ดีเยี่ยม

7. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำ

ทุกปี โดยใช้แบบฟอร์มประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และใช้ดัชนีวัดความสำเร็จขององค์กรเทียบกับความสำเร็จของเป้าหมายและแผนงานประจำปี ความสามารถหลัก (Core Competency) ความสามารถในการบริหารจัดการ (Managerial Competency) โดยผ่านการนำเสนอจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และแจ้งผลการประเมินและความคิดเห็นของกรรมการให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

8. การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินงานบริหารได้อย่างต่อเนื่องและสามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพตามสมรรถนะและมีความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญดังกล่าว โดยใช้หลักการพัฒนาศายอาชีพ (Career Management) และแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Talent Management and Succession Plan) โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ได้รับทราบและเข้าใจขอบเขตการพัฒนาเพื่อให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัท อันจะส่งผลให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิธีการและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
- 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และสามารถสืบทอดในแต่ละตำแหน่งงานได้
- 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ ของผู้บริหารที่มีระดับความสามารถที่ต้องการในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล

4) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบปีละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตาม

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการอิสระมีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งรายนามของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2560 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นางสาวจริญญา แสงสุชาติ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	6/6
2. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	6/6
3. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	6/6

โดยมี นางสาวสุพัตรา นิจะยะ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

โดยกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ทั้งสามท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบัญชี ภาษีอากร การเงิน การบริหารจัดการ การบริหารความเสี่ยง และประสบการณ์เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ในปี 2560 มีการประชุม 6 ครั้ง โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบการเงินประจำปี

ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยโครงสร้างการบริหารงานของคณะกรรมการต้องมีความหลากหลาย ในด้านทักษะ ประกอบด้วยทักษะทางด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารวิกฤติ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุด ไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยสอบทาน ทบทวน มอบหมาย กำหนดนโยบายต่างๆ ของบริษัท ตามอำนาจหน้าที่ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

1. ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ 3 ปี
2. กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ 3 ปี

ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้นแล้ว กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ลาออก
2. ตาย
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการตามข้อบังคับนี้
4. คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ จะต้องแจ้งและยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน พร้อมระบุเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก ทั้งนี้บริษัทต้องแจ้งการลาออกพร้อมส่งสำเนาหนังสือลาออกให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วย กรณีที่กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการถูกถอดถอนก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง บริษัทจะต้องแจ้งการถูกถอดถอนพร้อมสาเหตุให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบ โดยกรรมการตรวจสอบที่ถูกถอดถอนนั้น มีสิทธิชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าว ให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วยก็ได้

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบ ไม่ครบถ้วน เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ ให้บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ตนแทน

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของ

หน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. พิจารณาให้ความเห็นและให้ข้อสังเกตงบประมาณและอัตราค่าจ้างของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ

4. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา และให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทกำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไว้เป็นวาระประจำของการประชุมคณะกรรมการบริษัท

5. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมถึงการหารือร่วมกับฝ่ายจัดการถึงนโยบายหลักของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงทุกด้าน รวมทั้งความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

6. ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหาร ในการพิจารณา และให้ความเห็นในรายงานผลและรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

8. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

และกำกับดูแลกิจการ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

11. กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแส ในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสว่าบริษัทมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม

12. ควบคุมดูแลกรณีการสอบสวนพิเศษตามความจำเป็น

13. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัท เพื่อ

ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการเห็นสมควร

- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

14. พิจารณาและทบทวนเพื่อปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ครอบคลุมภาระหน้าที่ตามแนวปฏิบัติที่ดี และสอดคล้องกับสิ่งที่คณะกรรมการบริษัทคาดหวัง

15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ในการปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความรับผิดชอบต่อนคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังควมมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร จึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการอิสระ อย่างน้อย 3 ท่าน และผู้บริหารระดับสูงจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ท่าน โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนและตรวจติดตามปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบด้านต่างๆ ของบริษัท พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ทั้งด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติการ ด้านสภาพแวดล้อมและการตลาด ด้านกฎหมาย รวมถึง การกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดองค์ประกอบขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 6 ท่าน โดยรายนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2560 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	3/3
2. นางสาวจริญญา แสงสุชาติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	3/3
3. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	3/3
4. นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3
5. นายสาริต เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3

โดยมีนางพริ้ม ชัยวัฒน์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทรวมถึงจัดทำแผนงานการบริหารความเสี่ยงและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่างๆที่มีผลต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันได้แก่ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ ความเสี่ยงจากการบริหารธุรกิจบนสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันและมีการเปลี่ยนแปลงแบบพลวัต ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายหรือนโยบายภาครัฐ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ ความเสี่ยงการเกิดทุจริต เป็นต้น

2. พิจารณาสอบทานและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

3. รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลือยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม

4. ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

6. ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

7. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำ

8. ให้ความเห็นและขอเสนอแนะในการให้บริการจากบุคคลภายนอก เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับขอบเขต และการปฏิบัติงาน ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ส่วนบริหารความเสี่ยง

9. ทบทวนนโยบาย และแผนงานการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของผลกระทบจากปัจจัยภายในและภายนอก

10. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและ/หรือกฎระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

11. มีอำนาจในการพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงาน หรือบุคลากรเพิ่มเติม หรือว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอกได้ตามความจำเป็น เพื่อให้งานการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และสามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

13. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี และมีการนำเสนอในรายงานประจำปีทุกปี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee : NRC) จัดตั้งขึ้นตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ปัจจุบันพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) สามารถปฏิบัติหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบการสรรหา ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการบริษัทและมีคุณสมบัติของกรรมการครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน โดยรายนามของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2560 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1
2. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1
3. นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1

โดยมีนายวรรณณ ภาวดีพงศ์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.1 ด้านการสรรหา

1.1.1 พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบคณะกรรมการ ให้มีความเหมาะสมกับองค์กรและสภาพแวดล้อมการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

1.1.2 กำหนดหลักเกณฑ์ นโยบาย และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร

1.1.3 กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ และพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการ ทั้งใน

กรณีที่มีตำแหน่งว่าง และ/หรือกรรมการครบวาระการดำรงตำแหน่ง

และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

1.1.4 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี

1.1.5 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

1.1.6 จัดทำแผนพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ กรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจที่กรรมการดำรงตำแหน่งอยู่ บทบาทหน้าที่ของกรรมการ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ภาวะอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นต้น

1.2 ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1.2.1 กำหนดนโยบาย โครงสร้างค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน ให้แก่กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจนเป็นธรรม และเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

1.3 หน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ

1.3.1 แต่งตั้งที่ปรึกษาประจำ และ/หรือว่าจ้างที่ปรึกษาเฉพาะโครงการ เพื่อให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้ในกรณีจำเป็นและสมควร โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของที่ปรึกษาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทได้ตามความจำเป็นและสมควร

1.3.2 ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

1.3.3 ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

1.3.4 ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น

1.3.5 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี และมีการนำเสนอในรายงานประจำปีทุกปี

คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังนี้

1. นายวิวรรณ์ เหมมณฑารพ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร
3. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร
4. นายพิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร

โดยมีนางพริ้ม ชัยวัฒน์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้อบรมหมายจากคณะกรรมการบริษัท

อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

2. พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการ กำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง และ กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจ

ของบริษัท การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณา กำหนดต่อไป

3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัท และการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการ และ/หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด

4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

5. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายบริหาร เสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และอนุมัติ

6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

7. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ การกู้ยืมเงิน การจัดหางาน เงินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใด ๆ ของบริษัท สำหรับระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทเป็นหลักประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท

9. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทที่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งมีอายุสัญญาหรือข้อตกลงไม่เกิน 8 ปี และแต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

10. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคน หรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

12. ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง กำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

• กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมด และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่

เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณวุฒิการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีการกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย

2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานพนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท

• คณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2557 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 ได้มีมติในที่ประชุมจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้น เพื่อมีหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทมีกระบวนการสรรหากรรมการ

ของบริษัท โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระและผู้บริหารของบริษัทร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะใช้ Board Skill Matrix มาเป็นเครื่องมือในการพิจารณาคุณสมบัติ ซึ่งจะให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ และประสบการณ์ที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท และคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่าง ๆ ที่จะเป็นประโยชน์และเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัท

3. มีคุณลักษณะที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ (Accountability, Care and Loyalty) อุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะ

พึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามวาระหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัดทราบด้วยก็ได้

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทนมติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

• กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการของบริษัท กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

และไม่เป็นกรรมการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้

- **กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ และประธานคณะกรรมการสรรหาต้องเป็นกรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงมีความรู้ด้านบริษัทภิบาล มีความเป็นกลาง และมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้มาดำรงตำแหน่ง

- **กรรมการบริหารความเสี่ยง**

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทดูแลงานด้านการบริหารความเสี่ยงในระดับต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้แน่ใจว่าฝ่ายจัดการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้นำ ระบบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจขององค์กรอย่างครบถ้วน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และผู้บริหารระดับสูง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

- **ผู้บริหารระดับสูง**

บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากรบุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท/หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท เข้าเป็นพนักงานในระดับต่างๆ ทั้งนี้การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการก่อน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท (รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดหรือแนะนำโดยหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อาทิ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่กำหนดให้กรรมการบริษัทจดทะเบียนควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นไม่เกิน 5 บริษัท เนื่องจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในจำนวนที่มากเกินไป อาจมีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีการพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนอื่นที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติภายในในการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยให้กรรมการแจ้งล่วงหน้าก่อนการรับตำแหน่งอื่นใดในบริษัทและองค์กรต่าง ๆมายังคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสม และความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ และเลขานุการบริษัททำหน้าที่แจ้งการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยจะมีการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการให้ผู้ถือหุ้นทราบในรายงานประจำปี และสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทตั้งแต่รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปนั้น (รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) บริษัทได้กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทด้วย

การพัฒนาส่งเสริมความรู้กรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรหรือร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอิสระต่างๆ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้ในแต่ละปีจะต้องมีกรรมการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ อย่างน้อย 1 ครั้ง

ในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จะพิจารณาจากหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการเสริมความรู้และทักษะในด้านที่กรรมการแต่ละท่านยังขาดอยู่ตามการประเมินจาก Board Skill Matrix ซึ่งเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการ และผู้บริหาร เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ หลักสูตรการอบรมเหล่านั้น

รายละเอียดการเข้าฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในปี 2560

ปี 2560	หลักสูตร	สถาบันที่จัดหลักสูตร
1. นางสาวจริญญา แสงสุชาติ	<ul style="list-style-type: none"> Financial Statements for Directors (FSD) Board Matters and Trends (BMT) 	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
2. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> Director Certification Program (DCP) Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) 	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
3. คุณวิวรรณ เหมมณฑารพ	<ul style="list-style-type: none"> Financial Statements for Directors (FSD) ผู้บริหารระดับสูง วตท.24 	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สถาบันวิทยาการตลาดทุน
4. คุณสาริต เหมมณฑารพ	<ul style="list-style-type: none"> Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) 	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
5. นางพริ้ม ชัยวัฒน์	<ul style="list-style-type: none"> กรอบแนวทางการควบคุมภายใน J-SOX เทคนิคการสร้างระบบงานที่ดี (หลักสูตรที่3) เทคนิคการสร้างระบบงานที่ดี (หลักสูตรที่4) Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) CFO Innovation Forum 	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สถาบันจัดอบรม : CFO Innovation

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบสูงสุดในการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทอยู่เสมอ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังรับผิดชอบกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ รวมถึงรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปอย่างถูกต้องและเพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดนโยบายตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนสำนักเลขานุการบริษัท ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ในส่วนนี้

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีระเบียบ ข้อบังคับ ให้กรรมการ และผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณะชน และหลังการเปิดเผยข้อมูลอย่างน้อย 3 วัน ทั้งนี้ข้อบังคับดังกล่าวให้รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและลูกจ้างของบริษัทด้วย

นอกจากนี้บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจในภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในบริษัท ตลอดจนการ

เปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และแจ้งให้เลขานุการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาบทลงโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพนักงาน การเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

คำตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ตามมาตรา 120 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีทุกปี นอกจากนี้ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 39/2548 เรื่องหลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 20) กำหนดให้บริษัทจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี หากผู้สอบบัญชีดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่มาแล้ว 5 รอบปีบัญชีติดต่อกันโดยการหมุนเวียนไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนบริษัทผู้สอบบัญชีแห่งใหม่ บริษัทสามารถแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายอื่นๆ ในสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้นแทนผู้สอบบัญชีรายเดิมได้

สำหรับงบการเงินปี 2560 ของบริษัทได้ตรวจสอบและแสดงความเห็น โดยนายพจน์ อัครสันติชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4891 แห่งสำนักงานสอบบัญชีบริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2561 และปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อย มีการจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

ค่าสอบบัญชี	รอบปีบัญชี 2561	รอบปีบัญชี 2560
1. ค่าสอบบัญชี	1.935 ล้านบาท	1.905 ล้านบาท
2. ค่าบริการอื่น ๆ	-	-

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้นไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities :CSR)



1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลกระทบต่อธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหลักการและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อแนะนำของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม สะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทาง

ปฏิบัติงาน ที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง

2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในเรื่องการมีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร อีกทั้งได้กำหนดหลักการในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานที่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และได้มีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่พนักงานที่กระทำความผิดดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัท ทำการสื่อสารประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านช่องทางการสื่อสารอิเล็กทรอนิกส์ ประกาศติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบรม และกิจกรรมของบริษัท อีกทั้งยังสื่อสารไปยังบุคคลภายนอก นักลงทุน โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์บริษัท
2. บริษัท จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน หากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้เรื่องดังกล่าวนำมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป
3. บริษัท จะเสนอให้คณะกรรมการทบทวนความเหมาะสมของนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกปี

ในปี 2560 บริษัท ไม่พบประเด็นปัญหาข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน และการดำเนินงานที่ไม่

สอดคล้องกับกฎหมาย หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องตลอดจนการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด

ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท www.pjw.co.th ภายใต้หัวข้อการกำกับดูแลกิจการ

3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชนไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านสิทธิมนุษยชนภายในธุรกิจของบริษัท และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่องหรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน โดยความรับผิดชอบของธุรกิจด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือและคู่ค้า

บริษัทให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงาน เพื่อให้ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ สนับสนุนการหารือ ความร่วมมือระหว่างนายจ้างกับพนักงานและตัวแทนพนักงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึงการมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซงการได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

ในปี 2560 ที่ผ่านมา บริษัท ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจนบริษัท ไม่มีการฉีกรัฐาทางกฎหมายทั้งในเรื่องแรงงาน สิทธิของผู้บริโภค และการดำเนินธุรกิจการค้าแต่ประการใด

4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนา ศักยภาพ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็นปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ดังนั้นจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการ

ทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพ และปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัยและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิต สุขภาพอนามัยในการทำงานของพนักงานตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดให้มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานสากล OHSAS 18001 มาใช้เป็นแนวทางในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย โดยบริษัทได้รับการรับรองระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001: 2007 มาตั้งแต่ปี 2556 ทั้งนี้ มีการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บริษัท สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี บริษัทมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถ และจะเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งมีการให้ความรู้ผ่านการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ และมีการรณรงค์ให้ดำเนินโครงการและกิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

อัตราการเกิดอุบัติเหตุประจำปี 2560

	ชาย	หญิง
อัตราการเกิดอุบัติเหตุ TCIR	4.18	0.37
(ราย/ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน)		

ด้านผลตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม ระบบการให้ผลตอบแทนเป็นไปตามความรู้ความสามารถ และผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทใช้การกำหนดตัวชี้วัดเป็นรายบุคคล (KPI : Key Performance Index) ซึ่งมีความสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร

เป็นเครื่องมือในการประเมินผลและเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน

สวัสดิการอื่นๆที่สำคัญ ซึ่งเป็นไปตามตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดทำประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสอบสุขภาพประจำปี เบี้ยเลี้ยงต่างๆ การจัดงานเลี้ยงประจำปี กีฬาสี และอื่นๆ

การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

บริษัท มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและส่งเสริมโอกาสการเติบโตในหน้าที่ ตามสายวิชาชีพและความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้พนักงานได้นำศักยภาพของตนเองไปสร้างประโยชน์โดยฐานะของพลเมืองที่ดีของสังคม เพื่อสร้างพนักงานให้เป็นคนเก่งและดี มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางและวัฒนธรรมองค์กร ตามค่านิยมหลัก

การเตรียมความพร้อมพนักงานสู่การเติบโตทางวิชาชีพด้วยการเพิ่มพูนความรู้และทักษะพื้นฐาน ความรู้ตามลักษณะงาน ความรู้และทักษะทางธุรกิจ รวมถึงทักษะการบริหารและความเป็นผู้นำด้วยการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบตามระดับพนักงาน ดังนี้

- ความปลอดภัยในการทำงานระดับเจ้าหน้าที่
- การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- หลักการกำกับดูแลกิจการ (CG), มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น, จรรยาบรรณธุรกิจ
- แผนการพัฒนาศักยภาพรายบุคคล (Individual Development Plan) พัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อรองรับการเติบโตในองค์กร
- การจัดแบบประเมิน 360 องศา ของกลุ่มผู้บริหารซึ่งให้ความสำคัญกับการประเมินทั้งจากล่างขึ้นบน (upward

appraisal) และจากบนลงล่าง (downward appraisal) เพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงตนเอง

อย่างไรก็ดี การสร้างทีมงานที่เข้มแข็งเป็นสิ่งสำคัญ บริษัทจึงเน้นการพัฒนา ทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อรองรับการทำงานแบบข้ามสายงาน การพัฒนาทักษะการตัดสินใจ และการแก้ไขปัญหาที่สะท้อนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและความเป็นผู้นำ ได้แก่

- การเข้าค่ายทำกิจกรรมพัฒนาถ่ายทอดทักษะการบริหารจัดการจากผู้บริหารระดับสูงสู่ผู้บริหารระดับกลางที่ เดอะเวโรน่า แอท ทับลาน จ.ปราจีนบุรี



- การเข้าค่ายฝึกวินัย ในการทำงาน (วินัยเข้ม ทีมงานแกร่ง องค์กรเลิศ KYT)



- กิจกรรม GROW DAY (คำนียมองค์กร)



- โครงการโรงเรียนช่าง



- การพัฒนาตนเองสู่ความสำเร็จ (6 Step of Successful Self Development)



จำนวนชั่วโมงฝึกอบรมเฉลี่ยของพนักงาน

ในปี 2560 บริษัทฯ มีจำนวนชั่วโมงการอบรมพนักงานทั้งหมด 17,013 ชั่วโมง ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงการอบรมพนักงานเฉลี่ยอยู่ที่ 14.09 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีความมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการที่ลูกค้าได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีมาตรฐาน จะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคสามารถช่วยให้ลูกค้าเพิ่มรายได้มากขึ้น รวมทั้งบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้า มีการพัฒนายกระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอย่างเข้มงวด ส่งผลให้บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานสากลดังต่อไปนี้

➤ **ISO 9001** คือ ระบบการจัดการด้านคุณภาพ เพื่อที่จะทำให้มั่นใจได้ว่าผู้ผลิตหรือผู้ให้บริการได้จัดตั้งและรักษาระบบการจัดการด้านคุณภาพที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีจุดประสงค์ที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น โดยมาตรฐานนี้เกี่ยวกับการออกแบบ การพัฒนา การผลิต และการให้บริการ ซึ่งสามารถใช้ได้กับทุกประเภทธุรกิจในทุกอุตสาหกรรม บริษัทจำเป็นต้องมีความตระหนักและกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจน รวมทั้งหลักเกณฑ์ของระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

➤ **Good Manufacturing Practice: GMP** เกณฑ์ หรือข้อกำหนดพื้นฐานที่จำเป็นในการผลิตและควบคุมเพื่อให้ผู้ผลิตปฏิบัติตามและทำให้สามารถผลิตอาหารได้อย่างปลอดภัย มีเนื้อหาครอบคลุม 6 ประการ คือ

1. สุขลักษณะของสถานที่ตั้งและอาคารผลิต
2. เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ ที่ใช้ในการผลิต
3. การควบคุมกระบวนการผลิต
4. การสุขาภิบาล

5. การบำรุงรักษาและการทำความสะอาด
6. บุคลากร

➤ Hazard Analysis Critical Control Point: HACCP

ซึ่งหมายถึง การวิเคราะห์อันตราย จุดควบคุมวิกฤต เป็นแนวคิดเกี่ยวกับมาตรการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินกิจกรรมใด ๆ โดยมีกระบวนการดำเนินงานเชิงวิทยาศาสตร์ คือมีการศึกษาถึงอันตราย หาท่างป้องกันไว้ล่วงหน้า รวมทั้งมีการควบคุม และเฝ้าระวัง เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการป้องกันที่กำหนดขึ้นนั้น มีประสิทธิภาพตลอดเวลา

6. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ ของบริษัท จะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบหรือมาตรฐานต่าง ๆ ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ กับชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ตามสมควร

ถึงแม้ว่าในด้านกระบวนการผลิตของบริษัทไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากเศษพลาสติกส่วนเกินสามารถนำกลับมารีไซเคิลใหม่ได้ทั้งหมด แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญ of สิ่งแวดล้อมจึงได้จัดตั้งระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบาย โดยที่ผ่านมาได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001:2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติทางด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท ซึ่งครอบคลุมทุกพื้นที่ของบริษัท โดยได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจประเมินภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระ
- บริษัทได้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อมโดยได้จัดให้มีการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัด

ด้านคุณภาพอากาศ เสียง ความร้อน แสงสว่าง คุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

- บริษัทได้ทำการค้นคว้า วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีการผลิต รวมถึงการออกแบบสินค้าให้มีน้ำหนักเบาขึ้น เพื่อลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติก ซึ่งในบางกรณีเป็นการทำงานร่วมกับลูกค้า สถาบันการศึกษา และหน่วยงานราชการ

7. นวัตกรรมและการเผยแพร่นวัตกรรม

บริษัท ได้มีการพัฒนาความรู้ใหม่ ๆ ให้ก้าวหน้าในเชิงเศรษฐกิจ และการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้มีการนำโปรแกรม Mold Flow analysis มาวิเคราะห์ แก๊พปัญหา ก่อนเริ่มทำเครื่องมือ (Injection Molding) และโปรแกรม B-Simulation มาวิเคราะห์ แก๊พปัญหา ก่อนเริ่มทำเครื่องมือ (Blow Molding) เพื่อลดระยะเวลาในการ Develop Tooling และ แก๊พปัญหาอย่างถูกต้องแม่นยำ (จำลองเสมือนจริงกระบวนการเป่าและฉีดขึ้นรูป)
- บริษัทได้มีการนำหุ่นยนต์ มาช่วยในการผลิตชิ้นงาน เพื่อลดต้นทุนแรงงานและแข่งขันด้านราคาในธุรกิจ
- บริษัทได้มีการวิจัยและพัฒนางานเป่าขึ้นรูปโดยใช้ Honeycomb (รังผึ้ง) ในการลดน้ำหนักและเพิ่มความแข็งแรงในการรับน้ำหนัก (Load) สำหรับงานประเภท Lid, Cargo

การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

ในการดำเนินกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทได้มีการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีต่อบริษัท ทั้งปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก สถานการณ์ที่เป็นปัจจุบันและความน่าจะเป็นในอนาคต หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงในหลากหลายมิติอย่างสม่ำเสมอ โดยเล็งเห็นว่ามุมมองและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้บริษัท มีความเข้าใจที่ชัดเจนและครบถ้วนมากขึ้น จนสามารถนำไปใช้วางแผนและดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต



การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าทิศทางและเป้าหมายหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืนมีความสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้การเติบโตและพัฒนาอย่างยั่งยืนมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลจึงสรุปผลการดำเนินงานหลักในด้านต่างๆ ดังนี้

การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

ในปี 2560 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจที่สำคัญสามารถแบ่งปันคุณค่าด้านเศรษฐกิจให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่าของรายการ *
รายได้จากการขาย ช่วยในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	2,689.13
กำไร (ขาดทุน) สุทธิรวม เพื่อเสริมสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น	33.96
เงินเดือนและค่าแรง เพื่อตอบแทนพนักงาน **	434.95
ค่าฝึกอบรมพนักงาน	4.58
เงินบริจาค	
- วัด	0.15
- สถานศึกษา	0.99
- อื่นๆ	2.83
ภาษีต่างๆ ที่จ่ายให้กับภาครัฐอันจะนำไปในการพัฒนาประเทศต่อไป ***	27.01

* ข้อมูลจากงบการเงินรวมของบริษัท ปี 2560

** ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม สรรองเกษียณอายุ รถรับส่ง จัดเลี้ยงปีใหม่ กีฬาสี

*** ภาษีเงินได้นิติบุคคล ภาษีบำรุงท้องถิ่น ภาษีโรงเรือนและที่ดิน ภาษีป้าย และภาษีหัก ณ ที่จ่าย

การดำเนินงานด้านสังคมและชุมชน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันกับชุมชนและสังคมโดยรอบ โดยมีกรอบนโยบายในการช่วยเหลือสังคม ชุมชน เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างความสัมพันธ์อันดี เกิดความร่วมมือ และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรจากชุมชนและสังคมลดทอนความขัดแย้ง บรรเทาความรุนแรงของปัญหาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต เสริมสร้างความเข้าใจ สร้างชื่อเสียงและเป็นแบบอย่างที่ดีให้กับสังคม โดยกิจกรรมที่ได้ดำเนินการนั้นคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรกับการพัฒนาชุมชนและสังคมร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นและมอบความไว้วางใจให้กับองค์กร เสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แนบแน่นและเป็นหุ้นส่วนทางความสำเร็จให้กันและกันอย่างยั่งยืน ซึ่งในปี 2560 นั้นบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน ดังนี้

- โครงการมอบเงินสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้กับโรงเรียนต่างๆ มอบเงินสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กให้กับโรงเรียนต่าง ๆ โดยมอบให้โรงเรียนละ 2,000 บาท



- กิจกรรมแจกนมเด็กนักเรียน โรงเรียนธรรมจารีณี ต.ปากท่อ อ.ปากท่อ จ.ราชบุรี เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เยาวชนได้รับสารอาหารที่มีประโยชน์



- **กิจกรรมแห่เทียนพรรษา ณ วัดแก้วมงคล ต.กาหลง อ.เมืองสมุทรสาคร** ในวันที่ 6 กรกฎาคม พ.ศ. 2560



- **กิจกรรมบริจาคเก้าอี้ ณ วัดแก้วมงคล ต.กาหลง อ.เมืองสมุทรสาคร** ในวันที่ 29 กันยายน พ.ศ. 2560



- **กิจกรรมมอบเงินสนับสนุนเพื่อจัดซื้อเครื่องสลายต่อกระดูกให้กับโรงพยาบาลบ้านแพ้ว จังหวัดสมุทรสาคร มูลค่า 1 ล้านบาท**



การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ส่งเสริมให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสารให้ความรู้ สนับสนุนและสร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการบริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดตั้งระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบาย โดยที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท ซึ่งครอบคลุมทุกพื้นที่ของบริษัท โดยได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจประเมินภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระ

- บริษัทได้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อมโดยได้จัดให้มีการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัดด้านคุณภาพอากาศ เสียง ความร้อน แสงสว่าง คุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

บริษัท ได้ดำเนินกิจกรรมโครงการลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง กระตุ้นให้พนักงานมีจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร รวมถึงการลงทุนปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งในปี 2560 บริษัทสามารถลดการใช้พลังงานจากมาตรการอนุรักษ์พลังงานได้โดยรวม 391,778.87 kWh./ปี คิดเป็นเงินที่ประหยัดได้ทั้งหมด 1,484,028.28 บาท และลดปริมาณก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ CO₂ ได้ 317,672.86 kg.CO₂ /ปี โดยได้ดำเนินกิจกรรมต่างๆดังนี้

กิจกรรมลดพลังงาน

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์
ติดตั้ง Auto Drain Zero Loss ที่ถังพักอากาศ	เพื่อลดการสูญเสียลมเวลาทิ้งน้ำในระบบโดยไม่ปล่อยลมทิ้ง ประหยัดค่าไฟฟ้าปัมลม
เปลี่ยนโคมไฟฟ้า HID 400 Watt. เป็น LED High Bay 200 Watt	เพิ่มประสิทธิภาพการส่องสว่าง และลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า พร้อมทั้งความสว่างได้ค่าตามมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงาน
เปลี่ยนหลอดไฟถนนรอบโรงงาน	เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากหลอด LED
ควบคุมการเปิดปั๊มขนาด 75 KW	เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าจากปั๊ม 75 Kw
ควบคุมการทำงานของระบบ chiller	เพื่อลดปริมาณการทำงานของชุดทำความเย็น ให้ทำงานเต็มประสิทธิภาพ

การควบคุมภายในและการ บริหารความเสี่ยง

การควบคุมภายใน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดการระบบการควบคุมภายในที่ดี เนื่องจากสภาพแวดล้อมและสภาพธุรกิจในปัจจุบันมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ระบบการควบคุมภายในที่ดีถือเป็นกลไกที่สำคัญในการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัท โดยบริษัทมีคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ กำกับดูแลให้ระบบการควบคุมภายในมีการปฏิบัติงานอย่างจริงจัง ตลอดจนสอบทานการปฏิบัติงานของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีการประชุมร่วมกันอย่างน้อยทุกไตรมาสเพื่อพิจารณาทางการเงินและการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลอดจนสอบทานว่าบริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการทั้ง 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและจากแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำ และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการแล้ว สรุปได้ว่า

จากการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่าง ๆ 5 องค์ประกอบ ดังนี้

1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทมีความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินงานต่าง ๆ ครอบคลุมถึงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรโดยแยกหน้าที่ออกจากฝ่ายบริหาร และได้กำหนดโครงสร้างสายการรายงานและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนและเหมาะสม โดยสอดคล้องกับสภาพทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญเพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน รวมทั้งมีการกำหนดและจำกัดอำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการได้อย่างชัดเจน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการจ้าง พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน

2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กร รับผิดชอบในการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมและเหมาะสม มีการพิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและได้ มีการประเมินความเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ทั้งระดับองค์กรและระดับหน่วยงานเพื่อกำหนดมาตรการจัดการที่เหมาะสม และติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีการเลือกและพัฒนากิจกรรมควบคุมให้เหมาะสมสอดคล้องกับความเสี่ยงและลักษณะเฉพาะของบริษัท เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน และลักษณะเฉพาะอื่นๆ โดยพิจารณารูปแบบกิจกรรมการควบคุมที่หลากหลายระหว่างการควบคุมแบบใช้บุคคล (Manual Control) และแบบอัตโนมัติ (Automated Control) ซึ่งออกแบบให้มีกิจกรรมการควบคุมที่ผสมผสานทั้งแบบป้องกัน (Preventive Control) และแบบตรวจพบ (Detective Control) โดยมีการคำนึงถึงการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน คือ หน้าที่การอนุมัติ หน้าที่บันทึกการบัญชี และข้อมูลสารสนเทศ หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้มีการตรวจสอบซึ่งกันและกันอย่างเหมาะสม

สำหรับกระบวนการปฏิบัติงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปที่หลากหลายและรัดกุมเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทพร้อมใช้งานตลอดเวลา ปลอดภัยจากการเข้าถึงของผู้ไม่เกี่ยวข้อง โดยได้นำกิจกรรมการควบคุมจัดทำเป็นนโยบายและวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งระบุผู้รับผิดชอบระยะเวลาการปฏิบัติงาน และวิธีการแก้ไขหากพบข้อผิดพลาดไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามกิจกรรมการควบคุมได้อย่างถูกต้องรวมถึงมีการทบทวนนโยบายและวิธีปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ

4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทมีการกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงานทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต้องงาน มีการจัดทำข้อมูลเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจล่วงหน้าก่อนการประชุมเป็นระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด และมีการบันทึกความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อสังเกต ข้อซักถาม และการไม่เห็นด้วย พร้อมเหตุผลของกรรมการในการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้สามารถ

ตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรโดยมีการสื่อสารถึงวัตถุประสงค์ นโยบายและวิธีปฏิบัติ หน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายในไปยังบุคลากรทุกระดับในทุกหน่วยงาน รวมทั้งมีการเลือกช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเหมาะสม และมีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัทได้อย่างปลอดภัย

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ และให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตได้อย่างปลอดภัยมายังคณะกรรมการตรวจสอบที่ Taxspacialist2007@yahoo.co.th

5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม โดยจัดให้มีการประเมินโดยหน่วยงานอิสระทั้งจากภายในและภายนอก มีการประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในต่อผู้รับผิดชอบให้มีการแก้ไขอย่างทันท่วงที รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญและความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการบริษัทผู้บริหารระดับสูง ตามความเหมาะสม

บริษัทมีข้อกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายหรือมีการกระทำความผิดปกติอื่น ซึ่งอาจจะกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีความเพียงพอและเหมาะสม และมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากร

อย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

การตรวจสอบภายใน

หน่วยงานตรวจสอบภายใน รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งกำกับดูแลให้การปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ ปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ และเป็นທີ່ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำในด้านต่างๆ เช่น ด้านการควบคุมภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านจริยธรรมธุรกิจ เป็นต้น

บริษัทมีการสนับสนุนทรัพยากรในการตรวจสอบอย่างเพียงพอ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินผลการควบคุมภายในของระบบงานต่างๆ รวมถึงประสานงานร่วมกับฝ่ายฝึกอบรมของบริษัทในการจัดอบรมและจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อส่งเสริมและให้ความรู้แก่พนักงาน โดยในปี 2560 จัดให้มีการอบรมจากวิทยากรที่มีความรู้ความสามารถเป็นการให้ความรู้แก่พนักงานในองค์กรในเรื่องของการป้องกันทุจริตภายในองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินงานตามวัตถุประสงค์และมีความมั่นใจที่จะบรรลุเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินงานของบริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ สนับสนุนการกำกับดูแลที่ดีของบริษัทสามารถสนับสนุนงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุดภายใต้การปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน (The Professional Practice Standards of Internal

Auditing) ที่กำหนดโดยสถาบันผู้ตรวจสอบภายในสากล (The Institute of Internal Auditors: IIA)

หน่วยงานตรวจสอบภายในจัดแผนการตรวจสอบภายในประจำปี สอดคล้องตามทิศทางกลยุทธ์ของบริษัท ครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย โดยใช้หลักการความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน ซึ่งมุ่งเน้นความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนการตรวจสอบด้านการป้องกันทุจริต แผนการตรวจสอบได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ และรายงานผลการตรวจสอบการติดตามผล การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่พบจากการตรวจสอบให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ เพื่อพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ

อย่างไรก็ตามคณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตาม ไม่อาจรับประกันต่อความเสียหายอันเกิดจากความผิดพลาดได้ทั้งหมด แต่สามารถป้องกันหรือให้ความเชื่อมั่นในระดับที่สมเหตุสมผล

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) มีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทได้มีการวางรากฐานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรตามมาตรฐานของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : COSO และนำมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ตามที่บริษัทตั้งไว้ การบริหารความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย ป้องกันความเสียหาย ลดความผิดพลาดในการบริหารงาน โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 6 ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างใกล้ชิด โดยกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงและวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท รวมถึงจัดทำแผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่มีผลต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจ

ของบริษัท และได้มีการทบทวนความเสี่ยงของบริษัทอย่าง
สม่ำเสมอ

ดังนั้นเพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในในทุกๆระดับ
ทั้งในแต่ละกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือ
ในกระบวนการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับของ
องค์กรมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงและถือ
ปฏิบัติไว้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจึงได้จัดทำ
คู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทขึ้น เพื่อให้บุคลากรใน
บริษัทใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะเป็น
เครื่องมือที่สำคัญที่ช่วยให้ทุกภาคส่วนขององค์กรบรรลุ
วัตถุประสงค์/เป้าหมาย และความสำเร็จในการดำเนินงาน อันจะ
นำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มและเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน อีกทั้ง
ยังสามารถประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้ตั้งแต่โครงการใหญ่ๆ
ไปจนถึงโครงการเล็กๆ ซึ่งการตระหนักถึงความผิดพลาดและ
เตรียมแผนรองรับก่อนที่จะเกิดขึ้นย่อมดีกว่าการแก้ปัญหาที่
ปลายเหตุ ที่อาจทำให้เสียค่าใช้จ่ายและสูญเสียทรัพยากรโดยไม่
จำเป็น

รายการระหว่างกัน



มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในปี 2560 ที่ผ่านมา การทำรายการระหว่างกันของบริษัท ได้ผ่านการพิจารณาสอบทานการทำรายการระหว่างกันจาก คณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจาก คณะกรรมการบริษัท โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็น สำคัญ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตกับบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของ รายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญใน การพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็น เกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการ ตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการ ตรวจสอบ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิ ออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

กรณีที่บริษัทมีการให้เงินกู้ยืมหรือกู้ยืมเงินจากกลุ่มบริษัท หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและให้รวมถึงการเข้าค้าประกันหนี้สิน หรือการใช้ทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์บริษัท ค้ำประกันเงินกู้ หรือ ภาระหนี้สินอื่นของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ให้บริษัท เสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความ สมเหตุสมผลของการทำรายการ จำนวนเงิน ภาระหนี้ ระยะเวลา

รวมถึงอัตราดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และเสนอ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาหลักเกณฑ์เงื่อนไขและความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและความเหมาะสมของระยะเวลาและต้นทุนทางการเงิน ทั้งนี้ ให้กรรมการที่มีส่วนได้เสีย ให้งดออกเสียงและไม่มี สิทธิเข้าร่วมการประชุมในวาระนั้น

นโยบายหรือแนวโหม้การทำรายการระหว่างกัน

รายการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันจะ ยังคงมีรายการต่อไป โดยเป็นการดำเนินธุรกิจปกติ ในส่วน รายการค่าที่ปรึกษาการจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์จาก ต่างประเทศจะไม่มีรายการต่อไป เนื่องจากนายพิรุฬห์ เหม มณฑารพ จะเข้ารับตำแหน่งกรรมการบริหาร ซึ่งรับผิดชอบใน ส่วนของการบริหารทรัพยากรบุคคล และส่วนงานจัดซื้อ จัดจ้าง ดังนั้นขอบเขตส่วนงานการจัดหาเครื่องจักร และอุปกรณ์ รวมทั้ง การจัดหาวัตถุดิบถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของหน่วยงาน จัดซื้อ จัดจ้างอยู่แล้ว ในส่วนรายการเช่าที่ดินจากกรรมการและผู้ ถือหุ้น จะยังคงมีรายการต่อไป เนื่องจากโรงงานของ บริษัท มิลล์ แพค จำกัด ตั้งอยู่บนที่ดินของกรรมการและผู้ถือหุ้น ซึ่งอาคาร ดังกล่าว ยังอยู่ในสภาพที่ใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง บริษัท มิลล์แพค จำกัด จึงมีความจำเป็นต้องเช่าที่ดินดังกล่าวโดยมีการทำสัญญา เช่าจากกรรมการและผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราที่สมเหตุสมผล

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่ อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต นั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่า ด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการ เกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัท ย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภา วิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลและกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น

สำหรับงวดบัญชีรายปี สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันโดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน และคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผลและเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้นๆ แล้วโดยมีเงื่อนไขต่างๆ ตามปกติ ทั้งนี้มีรายละเอียด ดังนี้

รายละเอียดรายการระหว่างกัน

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทที่เกี่ยวข้อง (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการระหว่างกัน	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
1. บริษัท พี.เจ.คอมโพลิส จำกัด	B	-	- บริษัทขายสินค้าให้กับบริษัทย่อย	0.78	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งราคาขายสินค้าเป็นราคาตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป โดยบริษัทใช้โครงสร้างราคาขาย-ต้นทุน-กำไรเช่นเดียวกับที่บริษัทผลิตและขายให้กับลูกค้ารายอื่นๆ
2. นายพิรุฬห์ เหมมณฑารพ	B	-	- ค่าที่ปรึกษา	0.14	บริษัทมีการลงทุนซื้อเครื่องจักรใหม่ เพื่อรองรับการเติบโตและทดแทนเครื่องจักรเดิมที่ล้าสมัย จึงต้องปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านการจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์
3. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	B	-	- บริษัทย่อยเช่าที่ดินจากกรรมการและผู้ถือหุ้น	1.78	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งค่าเช่าที่ดินเป็นราคาที่เทียบเคียงกับราคาตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ

ลักษณะความสัมพันธ์

A = ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร

B = ผู้ถือหุ้นและกรรมการ

C = บริษัทย่อย

D = ผู้ถือหุ้น



ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม	
	2559	2560
งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)		
รายได้จากการขาย	2,749.73	2,689.13
รวมรายได้	2,757.32	2,694.96
ค่าใช้จ่าย		
ต้นทุนขาย	2,284.17	2,295.20
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	293.05	330.80
ต้นทุนทางการเงิน	34.62	36.82
รวมค่าใช้จ่าย	2,611.84	2,662.82
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	145.48	32.14
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ ^{1/}	4.49	(1.82)
กำไรสำหรับปี	140.99	33.96
งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)		
สินทรัพย์รวม	2,425.53	2,557.90
หนี้สินรวม	1,339.36	1,519.15
ส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	1,086.17	1,038.75
ส่วนของบริษัทใหญ่	1,086.17	1,038.75
อัตราส่วนทางการเงิน^{2/}		
อัตราส่วนสภาพคล่อง		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.89	0.92
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.53	0.56
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	5.54	5.63
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	64.94	63.95
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	8.51	8.59
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	42.31	41.91
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	5.99	6.23
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	60.06	57.81
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	47.20	48.05
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร		
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	16.93	14.65
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	12.17	8.86
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	5.11	1.26
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	13.40	3.20



รายการ	งบการเงินรวม	
	2559	2560
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน		
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	5.71	1.36
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	19.21	12.91
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า)	1.13 ^{3/}	1.08 ^{3/}
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน		
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.23	1.46
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	11.11	6.99
อัตราการจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	53.59 ^{4/}	- ^{5/}

หมายเหตุ :

- 1/ คำนวณจากค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี และผลกระทบจากค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 23)
- 2/ อัตราส่วนทางการเงิน คำนวณจากสูตรที่ระบุในคู่มือการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล แบบ 56-1 แบบ 69-1 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3/ คำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- 4/ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 มีมติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2559 และจากกำไรสะสมแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราหุ้นละ 0.13 บาท
- 5/ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561 มีมติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2560 โดยให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในวันที่ 28 เมษายน 2561 เพื่ออนุมัติต่อไป

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

ในปี 2560 บริษัทมีกำลังการผลิตเพิ่มขึ้นร้อยละ 11.63 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากโครงการเปลี่ยนแทนเครื่องจักร ตั้งแต่นั้นปีเพื่อเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต และรองรับยอดขายที่เข้ามา ทั้งนี้ถึงแม้ภาพรวมกำลังการผลิตจะสูงขึ้น เนื่องจากอยู่ในช่วงการเปลี่ยนแบบผลิตภัณฑ์ใหม่ของอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น รวมถึงส่วนของงานนิวโมเดลของชิ้นส่วนพลาสติกของอุตสาหกรรมยานยนต์ที่อยู่ในช่วงระหว่างปลายโมเดลที่กำลังจะทยอยเป็นงานขายเพื่อเชิงพาณิชย์ จึงส่งผลให้การใช้กำลังการผลิตจะลดลง 8.38% และจะเริ่มมีการใช้กำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้นในปี 2561

ผลประกอบการในภาพรวมปี 2560 บริษัทมียอดขายรวมลดลงคิดเป็นร้อยละ 2.26 และมีกำไรสุทธิรวม 33.96 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ที่มีกำไรสุทธิรวมที่ 140.98 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากยอดขายกลุ่มชิ้นส่วนพลาสติกที่ใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์มียอดขายที่ลดลงร้อยละ 3.97 เนื่องจากอยู่ระหว่างปลายโมเดลและกำลังจะมี Minor Change รวมถึงไม่มีรายได้ค่าโมลด์และทูลลิ่งเหมือนปีก่อน ในส่วนงานโรงพ่นสียอดขายชะลอตัวช่วงปลายโมเดลเช่นกัน หากแต่มีต้นทุนการพัฒนาชิ้นงานนิวโมเดลตัวที่ทดแทนโมเดลเก่า ส่วนยอดขายของกลุ่มบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยวลดลงจากการส่งออกของลูกค้ายี่ห้อที่ต่ำกว่าเป้าหมายส่งผลให้ยอดขายลดลงร้อยละ 8.75 นอกจากนี้กลุ่มบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นโดยรวมทั้งปีเติบโตลดลงร้อยละ 0.14 จากความต้องการบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นลดลงกว่า 30% ในช่วงไตรมาส 3 ถึงต้นไตรมาส 4 เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจที่ไม่ดีส่งผลกระทบต่อสภาวะอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น ซึ่งการที่ยอดขายบางส่วนงานลดลงต่ำกว่าเป้าหมายเนื่องมาจากสภาวะตลาดที่ไม่อำนวยดังกล่าว ในขณะที่บริษัทมีต้นทุนคงที่ต่างๆ ค่าเสื่อมราคาและค่าแรงงานที่ส่วนใหญ่เป็นแรงงานฝีมือ ทำให้กำไรสุทธิสำหรับปีลดลงจากปีก่อนค่อนข้างมาก

การลงทุนในปี 2560 จะมุ่งเน้นการลงทุนในเครื่องจักรใหม่ การปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต โดยเฉพาะที่สาขาชลบุรีที่เป็นการลงทุนสำหรับส่วนงานชิ้นส่วนพลาสติกของอุตสาหกรรมยานยนต์ เพื่อรองรับผลิตภัณฑ์ใหม่หลายรายการที่กำลังจะทยอยเป็นงานขายเพื่อเชิงพาณิชย์ ในส่วนงานโรงพ่นสีมีการลงทุนเพื่อรองรับงานที่ทยอยปิดการขายได้อย่างต่อเนื่อง และเพื่อปรับปรุงสายการผลิตให้เหมาะสมยิ่งขึ้น ส่วนงานบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นมีการลงทุนสำหรับเครื่องจักรใหม่ และเพื่อปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

กำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิตรวมของบริษัท

หน่วย : ตัน

	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
กำลังการผลิตสูงสุด (ตัน)	40,940	37,695	42,080
ร้อยละอัตราการใช้	10.60	-7.93	11.63
ผลผลิตจริง (ตัน)	17,633	21,022	19,261
ร้อยละอัตราการใช้	-3.50	19.22	-8.38
ร้อยละอัตราการใช้กำลังการผลิต	43.00	56.00	46.00

ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมของแต่ละรายผลิตภัณฑ์เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท (ฐานเฉลี่ยรายเดือน ปี 2554)

รายละเอียด	ปี 2558	ปี 2559	ปี 2560
นมพร้อมดื่ม	126.46	127.92	129.38
*น้ำมันเบนซินออกเทน 91 (ไร้สารตะกั่ว)	51.08	48.23	49.20
*น้ำมันเบนซินออกเทน 95 (ไร้สารตะกั่ว)	287.28	306.61	311.24
*น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว	119.33	111.16	115.93
ผลิตภัณฑ์ขั้นพื้นฐาน ยกเว้นปุ๋ยและสารประกอบไนโตรเจน	118.00	118.59	124.80
ผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดร่างกาย ผลิตภัณฑ์และเคมีภัณฑ์สำหรับใช้ในบ้าน	110.29	113.03	111.65
รถยนต์นั่ง รถบรรทุก รถโดยสาร ฯลฯ	139.25	146.87	149.63

ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

* สะท้อนปริมาณการใช้น้ำมันพาหนะ ซึ่งแสดงถึงปริมาณการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องยนต์

โครงสร้างรายได้และอัตราการเติบโตในแต่ละปีแบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

รายละเอียด	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการเติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการเติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการเติบโต
ภาชนะบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น	1,352.14	(0.92)	1,477.72	9.29	1,475.67	-0.14
ภาชนะบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว	333.14	2.08	369.56	10.93	337.21	-8.75
ภาชนะบรรจุภัณฑ์สินค้าอุปโภคบริโภคและนํ้ายาเคมี	274.32	15.18	201.41	(26.58)	203.03	0.80
ชิ้นส่วนยานยนต์	761.43	108.25	701.04	(7.93)	673.22	-3.97
รวมรายได้จากการขาย	2,721.03	18.57	2,749.74	1.05	2,689.13	-2.20
รายได้อื่น	5.87	4.08	7.58	29.13	5.83	-23.09
รายได้รวม	2,726.90	18.53	2,757.32	1.12	2,694.96	-2.26

โครงสร้างรายได้แบ่งตามภูมิศาสตร์

รายละเอียด	ปี 2558		ปี 2559		ปี 2560	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายในประเทศ	2,540.58	93.17	2,483.21	90.05	2,417.76	89.71
รายได้จากการขายต่างประเทศ	180.45	6.62	266.53	9.67	271.37	10.07
รายได้จากการขายรวม	2,721.03	99.78	2,749.74	99.72	2,689.13	99.78
รายได้อื่นๆ	5.87	0.22	7.58	0.28	5.83	0.22
รวมรายได้	2,726.90	100.00	2,757.32	100.00	2,694.96	100.00

จากการรายงานสภาวะเศรษฐกิจและข้อมูลดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมที่กล่าวมา ในภาพรวมหลายๆ อุตสาหกรรมมีการเติบโตเพียงเล็กน้อย อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ เห็นได้จากดัชนีอุตสาหกรรมรถยนต์นั่งเติบโตร้อยละ 1.88 เนื่องจากในปี 2560 สภาเศรษฐกิจในประเทศขยายตัว และการเปิดตัวรถยนต์ใหม่ของค่ายรถยนต์ เพื่อเป็นการกระตุ้นตลาดในประเทศ อย่างไรก็ตามยอดขายของบริษัทกลับลดลงร้อยละ 3.97 เนื่องจากอยู่ในช่วงปลายโมเดล และกำลังจะมี Minor change รวมถึงไม่มีรายได้ค่าโมเดลและทูลลิ่งเหมือนในปี 2559 นอกจากนี้ยอดขายชิ้นส่วนยานยนต์พื้นสีลดลงจากคำสั่งซื้อของลูกค้าที่ชะลอตัวเนื่องจากเริ่มเข้าสู่ปลายโมเดลของรถยนต์ อย่างไรก็ตาม ในปี 2560 อยู่ในช่วงออกผลิตภัณฑ์ใหม่หลายรายการที่กำลังจะทยอยเป็นงานขายเพื่อชิงพาณิชย์ในปีถัดไป

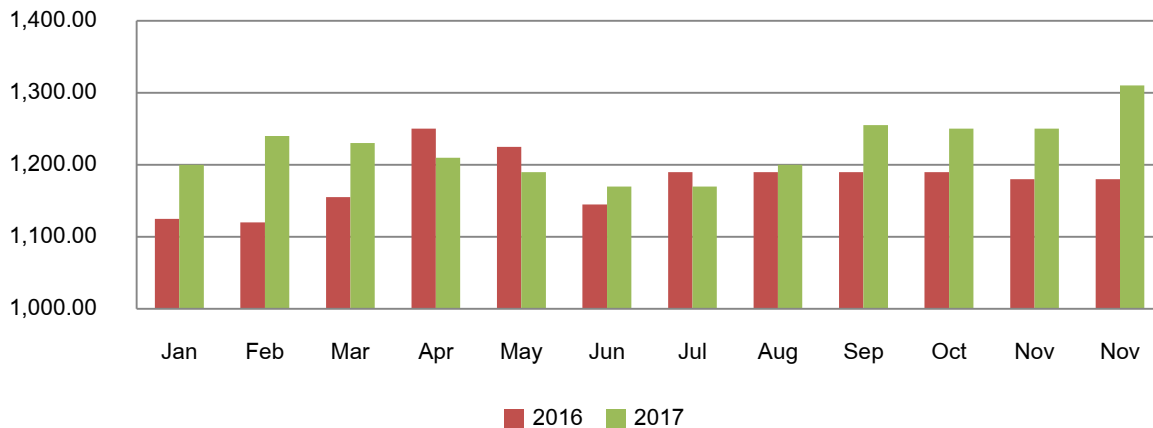
ทางด้านอุตสาหกรรมนมพร้อมดื่มซึ่งประกอบไปด้วยตลาดนมสดเตอริไลส์และนมพร้อมดื่มประเภทอื่นๆ ได้แก่ นมถั่วเหลือง นำนมข้าวโพด นำนมข้าวกล้อง เป็นต้น ซึ่งมีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย หากแต่ยอดขายของบริษัทไม่เป็นตามที่คาดการณ์ไว้เนื่องจากได้รับผลกระทบจากการส่งออกของลูกค้าบางรายที่ต่ำกว่าเป้าหมาย สำหรับ อุตสาหกรรมน้ำมันมีการเติบโตเพียงเล็กน้อยเนื่องจากความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นลดลงจากปัจจัยในหลายภาคส่วนโดยเฉพาะอย่างยิ่งในครึ่งปีหลัง ส่งผลให้ยอดขายบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นของบริษัทลดลงในช่วงไตรมาส 3 ถึงต้นไตรมาส 4 ส่วนกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภคบริโภคและน้ำยาเคมี บริษัทมีการเติบโตของยอดขายเพิ่มขึ้นเพียงร้อยละ 0.80 สอดคล้องกับภาวะอุตสาหกรรมผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นพื้นฐาน ยกเว้นปุ๋ยและสารประกอบไนโตรเจนที่ดีขึ้นเพราะภาวะภัยแล้งที่หมดไป แต่ประสบปัญหาอุทกภัยในช่วงกลางปี และภาวะอุตสาหกรรมผลิตภัณฑ์ทำความสะอาดร่างกาย ผลิตภัณฑ์และเคมีภัณฑ์ต่างๆ สำหรับใช้ในบ้านเรือนปรับตัวลดลง

ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2560 ราคาเม็ดพลาสติกเกรด HDPE ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของบรรจุภัณฑ์พลาสติก มีความผันผวนน้อยลงเมื่อเทียบกับปีก่อนหน้า ทั้งนี้ตามทิศทางราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกที่เริ่มมีเสถียรภาพของราคามากขึ้น อย่างไรก็ตาม ปัจจัยทางด้านความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนของสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐที่เริ่มแข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่อง มีผลให้ราคาของเม็ดพลาสติกที่ขายในประเทศช่วงปลายปีมีทิศทางที่สูงขึ้น โดยบริษัทได้มีการพิจารณาราคาเม็ดพลาสติกทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นระยะๆ และมีการพิจารณาเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อบรรเทาผลกระทบของความผันผวนของค่าเงิน ทั้งนี้ ลูกค้าของบริษัทในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์โดยส่วนใหญ่จะมีการปรับราคาวัตถุดิบโดยอ้างอิงราคาที่ประกาศของสภาอุตสาหกรรมฯ ทำให้สามารถลดความเสี่ยงของความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบซึ่งเป็นต้นทุนหลักได้

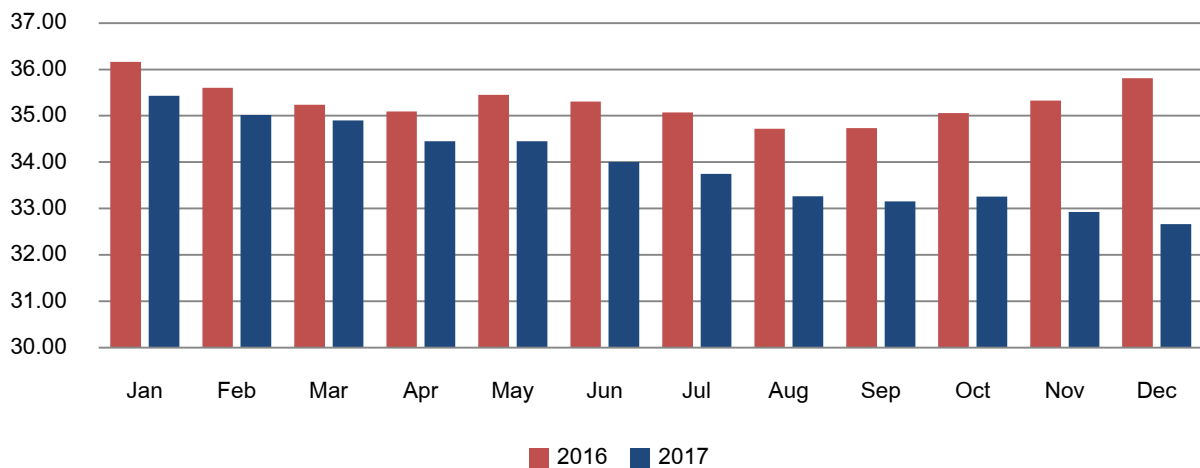
ตามที่กล่าวมา ผลการดำเนินงานของบริษัทในปี 2560 มีกำไรสุทธิรวม 33.96 ล้านบาท ลดลงจากปี 2559 ที่มีกำไรสุทธิรวมที่ 140.98 ล้านบาท เนื่องจากในส่วนงานชิ้นส่วนพลาสติกที่ใช้ในอุตสาหกรรมยานยนต์และโรงพิมพ์อยู่ระหว่างปลายโมเดล และอยู่ในช่วงออกผลิตภัณฑ์ใหม่หลายรายการทำให้มีต้นทุนการพัฒนางานนิวโมเดลตัวที่ทดแทนโมเดลเก่าเพิ่มขึ้น นอกจากนี้บริษัทยังต้องเตรียมความพร้อมทั้งด้านเครื่องจักร และบุคลากรเพื่อรองรับยอดขายใหม่ที่กำลังทยอยปิดได้อย่างต่อเนื่อง ทำให้ในปี 2560 มีทั้งภาระต้นทุนคงที่ และรายจ่ายเพื่อเตรียมความพร้อมดังกล่าวเพิ่มขึ้นหากแต่การใช้กำลังการผลิตยังไม่เต็มที่และ ยอดขายเชิงพาณิชย์จะมีแนวโน้มสูงขึ้นในปี 2561 ทำให้กำไรสุทธิของปี 2560 ลดลงจากปีก่อน

AVG. Plastic Resin HDPE Price (USD/Ton.)



ที่มา : สมาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

Exchange Rate Baht/USD



ที่มา : ธนาคารแห่งประเทศไทย

ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ในปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมสุทธิเพิ่มขึ้น 132.37 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.46 เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นจากรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 72.40 ล้านบาท เนื่องจากการรับชำระเงินเพิ่มทุนของสาขาที่ประเทศจีนในเดือนกันยายนและตุลาคม 2560 เพื่อบริการขยายตัวของธุรกิจในประเทศจีน นอกจากนี้ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นสุทธิ 67.89 ล้านบาท ซึ่งเป็นการลงทุนเครื่องจักรใหม่ และเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของเครื่องจักรและอุปกรณ์ โดยเฉพาะการลงทุนสำหรับส่วนงานขึ้นส่วนพลาสติกของอุตสาหกรรมยานยนต์ ซึ่งในปี 2560 อยู่ในช่วงออกผลิตภัณฑ์ใหม่หลายรายการทำให้ในปี 2560 อัตราการใช้กำลังการผลิตลดลง แต่มีแนวโน้มที่จะใช้กำลังการผลิตมากขึ้นในปี 2561 เมื่อทยอยออกขายงานนิวมอเตอร์ในเชิงพาณิชย์

สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนบริษัท

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2560 บริษัทมีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้น 179.79 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปีก่อน โดยส่วนใหญ่มาจากเงินกู้ยืมระยะยาวที่เพิ่มขึ้นในช่วงไตรมาสที่ 4 เพื่อลดภาระการใช้เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น และเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจในอนาคต โดยเงินกู้ยืมระยะยาวในส่วนของหนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้น 135.25 ล้านบาท

ในปี 2560 บริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนตามงบการเงินรวม เท่ากับ 1.46 เท่า เพิ่มขึ้นกว่าปีก่อนอยู่ที่อัตรา 1.23 เท่า และอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนตามงบการเงินเฉพาะกิจการ เท่ากับ 1.50 เท่า ซึ่งปีก่อนอยู่ที่อัตรา 1.28 เท่า ทั้งนี้ หนี้สินที่เพิ่มขึ้นเพื่อรองรับการลงทุนทั้งในประเทศไทยและประเทศจีนในอนาคต อย่างไรก็ตาม อัตราดังกล่าวผ่านข้อกำหนดการดำรงอัตราส่วนทางการเงินตามเงื่อนไขของสัญญาเกี่ยวกับธนาคารพาณิชย์ ในส่วนของงบการเงินเฉพาะกิจการที่กำหนดอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนไว้ที่ไม่เกิน 1.5 เท่า

ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทคาดว่าในปี 2561 ผลประกอบการจะเริ่มส่งสัญญาณเชิงบวกโดยได้รับแรงหนุนจากยอดขายนิวโมเดลของชิ้นส่วนยานยนต์ ซึ่งในปีที่ผ่านมาอยู่ในช่วงออกผลิตภัณฑ์ใหม่หลายรายการที่กำลังจะทยอยเป็นงานขายเพื่อเชิงพาณิชย์ ส่วนโรงงานพ่นสีด้วยเทคโนโลยีชั้นนำและคุณภาพที่ดีส่งผลให้มีการทยอยปิดการขายได้อย่างต่อเนื่อง โดยคาดว่าจะสามารถใช้กำลังการผลิตได้สูงขึ้น ซึ่งจะส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นของปี 2561 จะดีขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา ซึ่งบริษัทเตรียมความพร้อมไว้แล้วในหลายๆด้าน โดยเฉพาะด้านองค์ความรู้ และบุคลากร เพื่อรองรับการลงทุนทั้งในประเทศไทย และในต่างประเทศ

ในส่วนของประเทศจีน โดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 ของบริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561 อนุมัติให้ลงทุนเพื่อจัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ของบริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ณ มณฑลเจียงซูในประเทศจีน บริษัทย่อยแห่งใหม่นี้จะมีทุนจดทะเบียน 5 ล้านเหรียญสหรัฐ โดยจะเรียกชำระ 3 ล้านเหรียญสหรัฐ เพื่อรองรับยอดขายใหม่ ขณะนี้บริษัทกำลังอยู่ในขั้นตอนการจดทะเบียนบริษัท ซึ่งคาดว่าจะเริ่มเดินเครื่องผลิตและเริ่มรับรู้รายได้ในปี 2562

ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ภาระข้อผูกพัน	รวม	กำหนดระยะเวลาการชำระ			
		ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1-3 ปี	มากกว่า 3-5 ปี	มากกว่า 5 ปี
ภาระผูกพันด้านหนี้สินระยะยาว	639.89	199.95	246.34	193.60	-
ภาระผูกพันด้านสัญญาเช่าทางการเงิน	3.78	1.80	1.87	0.11	-
ภาระผูกพันด้านสัญญาเช่าดำเนินการ	22.76	19.84	2.93	-	-
ภาระผูกพันด้านการซื้อสินทรัพย์	23.38	23.38	-	-	-
ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ – ภาระค้ำประกัน	110.14	110.14	-	-	-
รวม	799.95	355.11	251.14	193.71	-

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

¹จากการรายงานคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2561 ซึ่งคาดว่าจะผลิตภัณฑมวลรวมในประเทศ (GDP) จะขยายตัวร้อยละ 3.6-4.6 โดยมีปัจจัยสนับสนุนการขยายตัวของการส่งออกซึ่งจะสนับสนุนให้การผลิตภาคอุตสาหกรรม และการลงทุน และการบริโภคภาคเอกชนปรับตัวดีขึ้น รวมถึงการฟื้นตัวของรายได้ภาคการเกษตร ซึ่งเป็นปัจจัยสนับสนุนให้ค่าใช้จ่ายภาคครัวเรือนของภาคการเกษตรปรับตัวดีขึ้น¹

²ทั้งนี้ยอดผลิตถในปี 2561 มีการคาดการณ์ว่าจะมีปริมาณ 2.0 ล้านคัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.56 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยแบ่งเป็นการผลิตเพื่อการจำหน่ายในประเทศประมาณ 0.9 ล้านคัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 3.25 และเป็นการผลิตเพื่อการส่งออกประมาณ 1.1 ล้านคัน ลดลงร้อยละ 3.48² อย่างไรก็ตาม ภาวะเศรษฐกิจไทยย่อมมีความผันผวนและขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจโลก ราคาน้ำมัน ภัยก่อการร้าย แนวโน้มค่าเงินบาท รวมถึงผลกระทบของนโยบายการค้าระหว่างประเทศ นอกจากนี้ แรงส่งจากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจโดยผ่านการใช้จ่ายของภาครัฐ ทั้งการขับเคลื่อนโครงการลงทุน โครงสร้างพื้นฐาน การสนับสนุนการลงทุนของภาคเอกชน การค้าขายแดนโดยเฉพาะกับ CLMV และการสนับสนุนการท่องเที่ยวล้วนเป็นตัวกำหนดและส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจไทย

อย่างไรก็ดี แผนการดำเนินงานในปี 2561 ฝ่ายบริหารยังคงคำนึงถึงถึงผลกระทบจากปัจจัยภายนอก ทั้งในส่วนของอัตราค่าเงินบาทของเศรษฐกิจในประเทศและของเศรษฐกิจโลก ผลกระทบต่ออุตสาหกรรมยานยนต์และบรรจภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นหลังจากนโยบายการส่งเสริมอุตสาหกรรมรถยนต์ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ภาวะภัยแล้ง อุทกภัยและภัยธรรมชาติที่มีผลต่อยอดขายบรรจภัณฑ์กลุ่มเคมีเกษตร และผลกระทบต่อการดำเนินนโยบายด้านการค้าต่างประเทศของประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีแนวโน้มการใช้นโยบายกีดกันทางการค้า การลงทุน และด้านแรงงาน รวมถึงเสถียรภาพของกลุ่มยูโรโซนที่ในหลายๆ ประเทศเริ่มมีแนวคิดออกจากกลุ่ม ซึ่งมีทั้งปัจจัยเชิงบวกและเชิงลบต่ออุตสาหกรรมบรรจภัณฑ์และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ต้นทุนของราคาเม็ดพลาสติกและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน รวมถึงผลกระทบของปัจจัยภายใน

ในส่วนการควบคุมต้นทุนและการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตเพื่อลดผลขาดทุนในส่วนโรงงานพ่นสี การขยายและหาลูกค้าใหม่เพื่อรองรับกำลังการผลิตที่เหลืออยู่ของโรงงานสี เหล่านี้ล้วนเป็นปัจจัยที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

ดังนั้นในปี 2561 ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัท ได้มีการพิจารณาถึงความเสี่ยงของการดำเนินการโครงการต่างๆ เพื่อให้แผนกลยุทธ์ของบริษัทที่วางแผนไว้บรรลุเป้าหมาย โดยใช้หลักความระมัดระวังและสังเกตเหตุการณ์และปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการคำนึงถึงการเพิ่มช่องทางการจัดหาเงินและศึกษาเรื่องการระดมทุนโดยการออกหุ้นกู้เพื่อรองรับการขยายตัวในอนาคต รวมถึงการพิจารณาจัดโครงสร้างทางการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับโครงการลงทุนอย่างเหมาะสม

¹ สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

² สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2560 ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินของบริษัท รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอสำหรับการดูแลทรัพย์สินและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ได้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเหมาะสมและเพียงพอ สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(ดร.ตารี สุโชนัง)
ประธานกรรมการบริษัท



(นายวิวรรณ์ เหมมณฑารพ)
ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

*****/2

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

รายได้จากการขายสินค้า

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ และชิ้นส่วนพลาสติกเพื่ออุตสาหกรรม และรายได้ส่วนใหญ่มาจากกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน และอุตสาหกรรมรถยนต์ โดยรายได้เป็นเกณฑ์ชี้วัดความสามารถในการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย เนื่องจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จะส่งผลกระทบต่อตัวเลขกำไรของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งการชะลอตัวของเศรษฐกิจและการแข่งขันสูงในอุตสาหกรรม ทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและวิธีการรับรู้รายได้จากการขายสินค้า ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น

- สุ่มตัวอย่างรายการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขการขาย และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท

- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้เคียงสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

- สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้ เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบบและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมี ประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร

- สรุปลักษณะความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่อง que สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายพจน์ อัสวสันตชัย

(นายพจน์ อัสวสันตชัย)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 4891

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
หมายเหตุ		ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2559	ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2559
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	3.4, 5	110,755,485.74	38,358,888.10	23,637,126.59	10,853,050.85
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	9,754,380.00	10,697,640.00
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	3.5, 4, 6	469,272,047.25	486,054,543.47	426,011,087.50	457,614,997.75
สินค้าคงเหลือ	3.6, 7	263,747,840.70	270,686,069.61	218,921,594.53	226,921,444.64
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	108,347,744.67	89,013,640.98	86,351,420.57	82,622,347.74
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		952,123,118.36	884,113,142.16	764,675,609.19	788,709,480.98
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	9,754,380.00	10,697,640.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	3.8, 9	-	-	229,029,548.30	127,144,777.20
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3.9, 10	1,566,253,687.26	1,498,360,711.83	1,382,904,125.15	1,316,928,112.80
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	3.11, 11	7,085,101.22	7,500,074.02	6,701,148.19	7,044,427.74
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12	1,887,005.20	-	1,887,005.20	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		30,550,389.38	35,556,895.31	26,798,906.98	30,772,686.16
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,605,776,183.06	1,541,417,681.16	1,657,075,113.82	1,492,587,643.90
รวมสินทรัพย์		2,557,899,301.42	2,425,530,823.32	2,421,750,723.01	2,281,297,124.88

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
หมายเหตุ		ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2559	ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2559
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงิน	13	363,583,975.75	390,199,038.18	313,624,975.75	318,355,087.70
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	4	-	-	1,000,000.00	12,000,000.00
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4	375,023,172.25	362,140,833.70	406,843,964.34	423,730,568.48
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี					
- เงินกู้ยืมระยะยาว	15	199,946,192.69	132,563,030.95	184,426,618.38	114,784,072.16
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16	1,796,065.95	3,192,146.41	1,796,065.95	3,192,146.41
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		1,676,264.89	1,089,164.48	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		60,419,594.40	76,140,104.02	53,927,544.65	69,968,932.03
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	14	28,455,356.45	23,787,866.60	26,326,150.60	20,594,651.17
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,030,900,622.38	989,112,184.34	987,945,319.67	962,625,457.95
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	15	439,943,328.74	304,693,798.22	421,786,582.57	274,818,353.43
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	16	1,980,898.95	3,031,071.31	1,980,898.95	3,031,071.31
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	46,172,027.68	39,667,829.68	43,246,729.08	37,171,751.08
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12	134,815.79	2,839,311.82	-	2,551,058.06
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		488,251,071.16	350,252,011.03	467,034,210.60	317,592,233.88
รวมหนี้สิน		1,519,151,693.54	1,339,364,195.37	1,454,979,530.27	1,280,217,691.83

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31	ณ วันที่ 31
หมายเหตุ		ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2559	ธันวาคม 2560	ธันวาคม 2559
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 574,080,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		287,040,000.00	287,040,000.00	287,040,000.00	287,040,000.00
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 574,079,945 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		287,039,972.50	287,039,972.50	287,039,972.50	287,039,972.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		338,128,000.00	338,128,000.00	338,128,000.00	338,128,000.00
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	18	28,703,997.25	28,703,997.25	28,703,997.25	28,703,997.25
ยังไม่ได้จัดสรร		383,209,813.57	423,892,256.53	320,294,183.08	354,657,432.11
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน	10	-	-	(7,394,960.09)	(7,449,968.81)
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ					
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน		3,086,493.16	3,086,493.16	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ		(1,420,668.60)	5,315,908.51	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,038,747,607.88	1,086,166,627.95	966,771,192.74	1,001,079,433.05
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,038,747,607.88	1,086,166,627.95	966,771,192.74	1,001,079,433.05
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,557,899,301.42	2,425,530,823.32	2,421,750,723.01	2,281,297,124.88

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายละเอียด	หมายเหตุ	บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
รายได้	3.3				
รายได้จากการขาย	4, 26, 29	2,689,127,260.14	2,749,734,350.83	2,468,353,521.62	2,558,152,075.85
รายได้เงินปันผล	19	-	-	54,786,200.00	56,585,600.00
รายได้อื่น	4, 26, 29	5,829,059.29	7,580,980.76	8,898,237.00	14,275,308.70
รวมรายได้		2,694,956,319.43	2,757,315,331.59	2,532,037,958.62	2,629,012,984.55
ค่าใช้จ่าย	3.3				
ต้นทุนขาย	4	2,295,196,025.16	2,284,171,272.86	2,172,357,346.18	2,197,877,446.32
ค่าใช้จ่ายในการขาย		108,458,019.51	95,322,392.61	102,964,498.11	87,850,537.07
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	222,345,832.37	197,728,371.23	190,274,676.67	173,404,912.88
ต้นทุนทางการเงิน		36,817,434.64	34,616,387.18	30,612,487.10	30,285,932.54
รวมค่าใช้จ่าย		2,662,817,311.68	2,611,838,423.88	2,496,209,008.06	2,489,418,828.81
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		32,139,007.75	145,476,907.71	35,828,950.56	139,594,155.74
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	3.19, 23, 29	(1,822,612.14)	4,490,939.13	(4,438,063.26)	327,882.77
กำไรสำหรับปี		33,961,619.89	140,985,968.58	40,267,013.82	139,266,272.97
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่					
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน					
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์					
ประกันภัย	17	-	(3,234,582.00)	-	(2,846,676.00)
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลัง					
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน					
ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน		-	-	55,008.72	110,003.61
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลง					
ค่าหน่วยงานในต่างประเทศ		(6,736,577.11)	(8,136,778.03)	-	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(6,736,577.11)	(11,371,360.03)	55,008.72	(2,736,672.39)
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		27,225,042.78	129,614,608.55	40,322,022.54	136,529,600.58

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การแบ่งปันกำไรสำหรับปี				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	33,961,619.89	140,985,968.58	40,267,013.82	139,266,272.97
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	<u>33,961,619.89</u>	<u>140,985,968.58</u>	<u>40,267,013.82</u>	<u>139,266,272.97</u>
การแบ่งปันกำไรเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	27,225,042.78	129,614,608.55	40,322,022.54	136,529,600.58
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-
	<u>27,225,042.78</u>	<u>129,614,608.55</u>	<u>40,322,022.54</u>	<u>136,529,600.58</u>
กำไรต่อหุ้น	3.17, 25			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	<u>0.06</u>	<u>0.25</u>	<u>0.07</u>	<u>0.24</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	บาท		ผลต่างจากการ ซื้อสินทรัพย์ กลุ่มกิจการเดียวกัน	รวม
			สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่จัดสรร		
งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	287,039,972.50	338,128,000.00	28,703,997.25	275,645,229.64	(7,559,972.42)	921,957,226.97
	-	-	-	(57,407,394.50)	-	(57,407,394.50)
	-	-	-	139,266,272.97	110,003.61	139,376,276.58
	-	-	-	(2,846,676.00)	-	(2,846,676.00)
	287,039,972.50	338,128,000.00	28,703,997.25	354,657,432.11	(7,449,968.81)	1,001,079,433.05
	-	-	-	(74,630,262.85)	-	(74,630,262.85)
	-	-	-	40,267,013.82	55,008.72	40,322,022.54
	287,039,972.50	338,128,000.00	28,703,997.25	320,294,183.08	(7,394,960.09)	966,771,192.74

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	33,961,619.89	140,985,968.58	40,267,013.82	139,266,272.97
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเผ่อนี้สงสัจะสูญลูกหนี้การค้า (โอนกลับ)	(2,081,910.29)	(2,012,600.83)	(2,081,910.29)	(2,012,600.83)
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	8,908,221.10	143,331.61	7,988,993.89	71,184.93
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	169,182,232.29	154,538,986.88	145,392,473.47	132,662,702.75
ค่าแม่พิมพ์ตัดจ่าย	7,818,549.84	8,994,342.88	7,738,748.37	8,918,799.23
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	152,662.69	66,273.29	2,039,182.69	296.85
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	99,914.89	746,922.69	99,914.89	856,926.30
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,068,055.62	881,470.57	1,068,055.62	524,279.76
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,894,636.00	6,547,375.98	5,508,103.00	6,194,375.98
รายได้เงินปันผล	-	-	(54,786,200.00)	(56,585,600.00)
ดอกเบี้ยจ่าย	36,817,434.64	34,616,387.18	30,612,487.10	30,285,932.54
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(1,822,612.14)	4,490,939.13	(4,438,063.26)	327,882.77
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	259,998,804.53	349,999,397.96	179,408,799.30	260,510,453.25
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	18,802,439.40	22,081,414.52	33,623,853.43	30,705,287.33
สินค้าคงเหลือ	(1,969,992.20)	(4,576,395.17)	10,856.22	14,005,730.29
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(44,374,015.06)	35,174,979.44	(32,799,194.20)	26,952,621.90
ค่าแม่พิมพ์หรือตัดจ่าย	(5,848,491.82)	(4,621,456.89)	(5,848,491.82)	(4,621,456.89)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3,036,447.91	7,088,462.78	2,083,522.63	(1,141,229.06)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	8,189,597.73	(35,182,454.83)	(21,249,628.14)	23,984,175.77
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(15,720,509.62)	344,627.01	(16,041,387.38)	(585,991.99)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,667,489.85	(16,066,553.68)	5,731,499.43	(17,106,741.89)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	226,781,770.72	354,242,021.14	144,919,829.47	332,702,848.71
จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	(100,200.00)	-	-
จ่ายภาษีเงินได้และภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(4,430,589.84)	(8,719,512.63)	(2,248,801.16)	(4,203,520.10)
เงินได้สุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	222,351,180.88	345,422,308.51	142,671,028.31	328,499,328.61

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(101,884,771.10)	-
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	-	-	-	(10,807,850.00)
เงินสดจ่ายให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	-	(10,521,453.56)
เงินสดรับปันผล	-	-	54,786,200.00	56,585,600.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	2,470,418.02	800,563.67	2,470,418.02	800,563.67
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(184,992,326.75)	(175,287,805.63)	(159,841,357.27)	(128,020,172.23)
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อสินทรัพย์	(21,741,968.88)	(49,030,681.41)	(17,471,758.88)	(48,790,681.41)
เงินสดจ่ายซื้อโปรแกรมคอมพิวเตอร์	(861,219.17)	(120,300.00)	(861,219.17)	(120,300.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(205,125,096.78)	(223,638,223.37)	(222,802,488.40)	(140,874,293.53)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินฝากมีข้อจำกัดในการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	5,500,000.00	-	5,500,000.00
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(26,615,062.43)	(80,892,561.82)	(4,730,111.95)	(128,644,912.30)
เงินสดรับ (จ่าย) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	-	(90,000,000.00)	-	(90,000,000.00)
เงินสดรับ (จ่าย) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	(11,000,000.00)	(3,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	340,750,962.18	207,374,642.86	336,516,075.36	200,000,000.00
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(138,118,269.93)	(136,147,610.60)	(119,905,300.00)	(145,062,400.00)
เงินสดจ่ายปันผล	(74,644,062.85)	(57,421,794.50)	(74,630,262.85)	(57,407,394.50)
เงินสดจ่ายค่างวดหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(3,289,252.63)	(5,490,372.68)	(3,289,252.63)	(5,490,372.68)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ยเงินกู้ยืม	(36,207,872.64)	(34,110,303.16)	(30,045,612.10)	(29,817,776.52)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	61,876,441.70	(191,187,999.90)	92,915,535.83	(253,922,856.00)
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	(6,705,928.16)	2,029,660.49	-	-
เงินสดลดลงจากส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม				
ที่บริษัทไม่มีการควบคุมแล้ว	-	(4,691,135.67)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	72,396,597.64	(72,065,389.94)	12,784,075.74	(66,297,820.92)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	38,358,888.10	110,424,278.04	10,853,050.85	77,150,871.77
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	110,755,485.74	38,358,888.10	23,637,126.59	10,853,050.85
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีเงินสดประกอบด้วย				
เงินมัดจำการซื้อสินทรัพย์ ซึ่งจ่ายเงินในงวดก่อน	49,030,681.41	16,202,329.40	48,790,681.41	10,023,329.40
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการอื่น ที่ยังไม่จ่ายชำระคืน	4,602,045.24	2,849,556.24	4,272,328.42	839,393.50
เจ้าหนี้ค่าซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเช่าการเงิน	842,999.81	2,043,000.00	842,999.81	2,043,000.00

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

1. ข้อมูลทั่วไป

(ก) ภูมิสำเนาและสถานะทางกฎหมาย

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2530

บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2554 เพื่อนำ
บริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai)

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร
10150 ประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีสำนักงานสาขาซึ่งเปิดดำเนินการและตั้ง
เป็นโรงงานผลิตสินค้า ดังต่อไปนี้

ลำดับ	สาขา	ที่ตั้งโรงงานและสถานประกอบการ
1	สมุทรสาคร	เลขที่ 28 หมู่ที่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000
2	กรุงเทพ	เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150
3	ชลบุรี	เลขที่ 150/62 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 20110

(ข) ลักษณะธุรกิจ

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์สำหรับ สินค้าอุปโภคและ
บริโภค สารเคมีเกษตร ชิ้นส่วนยานยนต์ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งเทียมจากพลาสติก

(ค) เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 บริษัทได้รับอนุญาตให้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาด
หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (เอ็ม เอ ไอ) (mai) โดยบริษัทมีกำหนดวันซื้อขายครั้งแรกในวันที่ 28
กุมภาพันธ์ 2555

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

2. หลักเกณฑ์การทำงานการเงินรวม

- (ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้

บริษัท	ประเภทกิจการ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			2560	2559
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	กรุงเทพมหานคร	99.98%	99.98%
บริษัท เอลิแกนซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	จำหน่ายฝาและเม็ดพลาสติก	กรุงเทพมหานคร	99.97%	99.97%
บริษัท ปัญญาวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	ผลิตและจำหน่าย	เทียนจิน	100.00%	100.00%
	บรรจุภัณฑ์พลาสติก	(สาธารณรัฐประชาชนจีน)		
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	บริการตรวจสอบจำนวน/	สมุทรสาคร	99.99%	99.99%
	มาตรฐานสินค้าทุกชนิดและ			
	ตรวจสอบเครื่องมือซึ่งตรวจวัด			
	ทุกประเภท			

กิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ

บริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด *	ผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติก (ปัจจุบันหยุดดำเนินงาน)	กรุงเทพมหานคร	-	-
---------------------------------------	--	---------------	---	---

* เมื่อวันที่ 13 มิถุนายน 2559 ผู้ถือหุ้นและผู้บริหารเดิมของบริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด ที่เป็นบุคคลเดียวกับผู้ถือหุ้นและผู้บริหารของบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ได้ขายและโอนหุ้นให้กับ บุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่ 13 มิถุนายน 2559 เป็นต้นไป บริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด จึงไม่อยู่ในสถานะกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ และไม่นำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เป็นต้นไป

- (ข) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้มา (วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ) จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญนั้น
- (ค) งบการเงินของบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
- (ง) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ” ในส่วนของผู้ถือหุ้น
- (จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ รายการค้างระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว

3.2 มาตรฐานการบัญชีที่มีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกมาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลา รายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจาก รัฐบาลและการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ ความช่วยเหลือจากรัฐบาล

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การด้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้นและสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 104 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ที่มีปัญหา
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 105 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสารหนี้และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การรวมธุรกิจ

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้ เพื่อขายและการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่ง ทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การร่วมกิจการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้ เสียในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มีความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจง กับกิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งจูงใจที่ ให้แก่ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลง สถานภาพทางภาษีของกิจการหรือ ของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่ ทำขึ้นตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง สัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยน เกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุน เว็บไซต์

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2559) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง รายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2559)	เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีปัจจุบัน

3.3 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้า รับรู้เมื่อส่งมอบและได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีย้ายสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีย้ายสำคัญในการได้รับประโยชน์จากรายการบัญชีนั้นหรือไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือรวมทั้งความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้าที่ขายไป

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นเงินได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

3.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท ซึ่งมีอายุครบกำหนดระยะสั้นในเวลา 3 เดือน หรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาทุนตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี)

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

3.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการตัดแปลง หรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป ต้นทุนสินค้านั้นรวมการปันส่วนของค่าสิทธิการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อารขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

บริษัทตั้งค่าเพื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัย และค้างนาน

ต้นทุนแม่พิมพ์ เป็นค่าจ้างผลิตแม่พิมพ์ที่บริษัทว่าจ้างบุคคลภายนอก โดยบริษัทและลูกค้านั้นผู้ร่วมกันออกแบบแม่พิมพ์บริษัทจะโอนต้นทุนแม่พิมพ์เป็นต้นทุนขายเมื่อมีการส่งมอบแม่พิมพ์ให้แก่ลูกค้าแล้ว

3.7 ค่าแม่พิมพ์รอตัดจ่าย

เป็นค่าแม่พิมพ์เพื่อผลิตสินค้าให้แก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทเป็นผู้จ่ายค่าแม่พิมพ์และภายหลังเรียกเก็บเงินจากลูกค้าโดยคำนวณตามจำนวนชิ้นที่ผลิตและขายให้แก่ลูกค้ารายนั้นๆ บริษัทจะทำการตัดจ่ายค่าแม่พิมพ์เป็นต้นทุนขายสินค้าตามจำนวนชิ้นที่ผลิตและขายให้แก่ลูกค้าได้ บนพื้นฐานการประมาณการจำนวนครั้งที่แม่พิมพ์จะสามารถผลิตชิ้นงานตลอดอายุการใช้งานตามที่ตกลงไว้ระหว่างกัน

3.8 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อย หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการค้า(ถ้ามี)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

3.9 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

การรับรู้มูลค่าเริ่มแรก

ราคาทุนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมภาษีนำเข้า ภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้ และต้นทุนทางตรงอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาทรัพย์สินเพื่อให้ทรัพย์สินอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ (ได้แก่ ต้นทุนการเตรียมสถานที่ ต้นทุนการขนส่งเริ่มแรกและการเก็บรักษา ต้นทุนการติดตั้ง ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ประมาณการรายจ่ายในการรื้อหรือขนไปทิ้ง และการบูรณะสถานที่ภายหลังการเลิกใช้สินทรัพย์) ส่วนลดการค้าต่างๆ และภาษีที่จะได้รับคืนต้องนำมาหักจากราคาซื้อ

มูลค่าคงเหลือ ณ วันเลิกใช้งาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการประมาณการมูลค่าคงเหลือ ณ วันเลิกใช้งานของเครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงานบางส่วน โดยกำหนดมูลค่าคงเหลือที่อัตราร้อยละ 10 ของราคาทุนเริ่มแรกที่ได้มาซึ่งสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งานของสินทรัพย์แสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี	มูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งาน
อาคาร	20, 30	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10	-
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	5, 10	10% ของราคาทุน
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	3, 5, 10, 15	10% ของราคาทุน
อุปกรณ์สำนักงาน	5	10% ของราคาทุน
ยานพาหนะ	5, 7, 10	ราคาตลาด

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

บริษัทและบริษัทย่อยไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างหรือติดตั้ง

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นที่สำคัญ จะบันทึกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าการปรับปรุงนั้นจะทำให้บริษัทได้ประโยชน์กลับคืนมามากกว่าการใช้ประโยชน์โดยไม่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ที่ได้มา การปรับปรุงหลักจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

รายการกำไรและรายการขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายบันทึกดอกเบี้ยจากการกู้ยืม เพื่อการก่อสร้างทรัพย์สินเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของทรัพย์สินถาวร

ต้นทุนประมาณการรื้อถอน การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ ถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของสินทรัพย์

การกำหนดค่าเสื่อมราคา บริษัทจะพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างสม่ำเสมอ

3.10 ต้นทุนการกู้ยืม

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

3.11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและหักขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

คำตัดจำหน่าย

คำตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5, 10

3.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยตรวจสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ประเภทที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์อื่นเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิของสินทรัพย์นั้นๆ หรือมูลค่าจากการใช้แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า)

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัท จะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือยังคงมีแต่เป็นไปในทางที่ลดลง โดยบันทึกในบัญชีรายได้อื่น

3.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามระเบียบพนักงานของบริษัท และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัท ปัจจุบันาพลาตติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม

3.14 รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศ

รายการต่างๆ ในงบการเงินของแต่ละกิจการของบริษัทและบริษัทย่อยวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินบาท งบการเงินรวมนำเสนอในสกุลเงินบาท

รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยนณวันที่เกิดรายการ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นแล้วบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามที่เกิดขึ้นบริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินในสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้นบริษัทและบริษัทย่อยรับรู้กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกระแสเงินสดของหน่วยงานต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยในระหว่างปี รายการในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนของผู้ถือหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

3.15 สัญญาเช่าการเงิน

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุของสัญญาเช่าตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

3.16 สัญญาเช่าดำเนินงาน

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนแก่เจ้าของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของการเช่า

3.17 กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

3.18 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

3.19 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่ายคำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตรา 20% ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทจึงหักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน

3.20 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำมา

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำมา ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำมานั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำมาที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำมาทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำประกันของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำประกันหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

4. รายการบัญชีระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรับรอง

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัท

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย		
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัทเอลิแกนซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	(เทียนจิน) จีน	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท พี.เจ. คอมโพลิต จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นาย คงศักดิ์ เหมมณฑารพ	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นาย พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ

รายการระหว่างกันกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไปหรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	นโยบายราคา
รายได้จากการขาย	ราคาเทียบเคียงตลาดหักส่วนลด
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	ตามที่ตกลงกันในสัญญา
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้า	ราคาเทียบเคียงตลาดหักส่วนลด
ค่าเช่าและค่าบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายบริหาร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าที่ปรึกษา	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	ตามที่ตกลงกันในสัญญา

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

รายการที่มีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้อง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รายได้จากการขาย				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	20,980	45,680
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	54,768	52,167
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	-	3,527
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พี.เจ. คอมโพสิต จำกัด	777	6,325	777	6,325
	<u>777</u>	<u>6,325</u>	<u>76,525</u>	<u>107,699</u>
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย				
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	819	338
รายได้เงินปันผล				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	52,787	51,589
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	1,999	4,998
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>54,786</u>	<u>56,587</u>
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	3,680	5,966
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	540	540
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	532	-
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>4,752</u>	<u>6,506</u>
ซื้อสินค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	455,157	549,037
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	101,977	108,742
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>557,134</u>	<u>657,779</u>
ค่าเช่าและบริการ				
บริษัทย่อย				
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	696	-
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง				
คุณกงศักดิ์ เหมมณฑาทพ	1,781	1,620	-	-
	<u>1,781</u>	<u>1,620</u>	<u>696</u>	<u>-</u>

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ดอกเบี้ยจ่าย				
บริษัทย่อย				
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	210	567
ค่าที่ปรึกษา				
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง				
คุณพิรุฬห์ เหมมณฑารพ	140	920	140	920
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	65,129	43,278	65,129	43,278
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,460	1,970	1,460	1,970
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	-	-	-
รวม	66,589	45,248	66,589	45,248

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย				
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	9,754 *	10,698 *
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย				
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	9,754 **	10,697 *
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	2,552	7,181
บริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	7,118	14,946
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	1,259	2,441
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	28	198
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น				
บริษัท พี.เจ.คอมโพสิต จำกัด	-	55	-	55
	-	55	10,957	24,821

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินกู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย				
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	1,000 ***	12,000 ***
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	114,997	118,509
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	28,779	42,397
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	249	256
	-	-	144,025	161,162

*เงินให้กู้ยืมระยะสั้นมีการทำสัญญากู้ยืมระหว่างกันจำนวน 300,000 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ (จำนวน 9.75 ล้านบาท) เป็นระยะเวลา 1 ปี คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.00 ต่อปี

**เงินให้กู้ยืมระยะยาวมีการทำสัญญากู้ยืมระหว่างกันจำนวน 300,000 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ (จำนวน 9.75 ล้านบาท) เป็นระยะเวลา 3 ปี คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.00 ต่อปี

***เงินกู้ยืมระยะสั้นมีการทำสัญญากู้ยืมระหว่างกัน อายุสัญญา 3 เดือน คิดดอกเบี้ยระหว่างกันอัตราร้อยละ 4.00 ต่อปี

5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินสด	420	429	190	190
เงินฝากธนาคารบัญชีกระแสรายวัน	103,338	36,844	16,459	9,587
เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์	6,997	1,086	6,988	1,076
รวม	110,755	38,359	23,637	10,853

เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
<u>กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>				
ที่ยังไม่ครบกำหนด	-	55	7,549	15,239
ที่เกินกำหนด				
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	-	3,599
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือน	-	-	-	-
	-	55	7,549	18,838
<u>กิจการอื่น</u>				
ที่ยังไม่ครบกำหนด	365,525	336,063	314,341	291,703
ที่เกินกำหนด				
น้อยกว่า 3 เดือน	103,394	142,463	100,359	133,645
3 - 6 เดือน	329	4,919	329	4,891
6 - 12 เดือน	198	4,671	198	4,671
มากกว่า 12 เดือน	-	140	-	140
	469,446	488,256	415,227	435,050
รวม	469,446	488,311	422,776	453,888
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(174)	(2,256)	(174)	(2,256)
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	469,272	486,055	422,602	451,632
ลูกหนี้อื่น				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,409	5,983
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น- สุทธิ	469,272	486,055	426,011	457,615

รายการเคลื่อนไหวบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญในระหว่างปี มีดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559
ยอดยกมาต้นปี	2,256	4,268
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	134	2,256
หัก ลดลงระหว่างปี	(2,216)	(4,268)
ยอดยกไปปลายปี	174	2,256

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

7. สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินค้าสำเร็จรูป	90,080	96,551	70,449	75,631
งานระหว่างทำ	36,329	37,920	32,076	33,346
วัตถุดิบ	93,654	91,792	75,679	76,920
วัสดุสิ้นเปลือง	43,187	30,926	38,995	27,222
แม่พิมพ์	16,249	19,427	16,249	19,427
สินค้ำระหว่างทาง	2,606	3,519	2,606	3,519
	282,105	280,135	236,054	236,065
หักค่าเผื่อการลดราคาสินค้ำคงเหลือ	(18,357)	(9,449)	(17,132)	(9,144)
สินค้ำคงเหลือ-สุทธิ	263,748	270,686	218,922	226,921

รายการเคลื่อนไหวบัญชีค่าเผื่อการลดราคาสินค้ำคงเหลือในระหว่างปีมีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ยอดยกมาต้นปี	9,449	9,305	9,144	9,072
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	9,681	1,788	8,761	1,716
หัก ลดลงระหว่างปี	(773)	(1,644)	(773)	(1,644)
หัก ตัดบัญชีระหว่างปี	-	-	-	-
ยอดยกไปปลายปี	18,357	9,449	17,132	9,144

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินมัดจำค่าซื้อทรัพย์สิน	28,530	49,031	17,471	48,791
เงินมัดจำค่าจ้างทำแม่พิมพ์	47,398	10,205	47,398	10,205
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - สุทธิ	32,420	29,778	21,482	23,626
รวม	108,348	89,014	86,351	82,622

บริษัท พัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย
เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย หุ้นสามัญของบริษัท ดังต่อไปนี้

ชื่อ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		วิธีคำนวณ ได้สิทธิ (พันบาท)	
	2560	2559	2560	2559
<u>ในประเทศไทย</u>				
1. บริษัท นิสสันเพค จำกัด	30,000	30,000	82,537	87,614
2. บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	1,000	1,000	99.97	759
3. บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	20,000	20,000	99.99	18,186
<u>ในต่างประเทศ</u>				
4. บริษัท ปัญญาพัฒนา (ฮ่องกง) พลาสติก จำกัด	178,037	76,153	100.00	103,016
			199,581	76,153
			297,977	127,145
			229,030	54,786
			52,787	56,587

* เงินลงทุนในบริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด ตามวิธี Equity ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มียอดติดลบ 213,016.51 บาท เนื่องจากได้รับเงินปันผลต่อเนื่องจนเกินมูลค่าการลงทุน อย่างไรก็ตาม บริษัทยังมีกำไรจากการซื้อธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน จากการซื้อธุรกิจบริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด จำนวน 2,834,697.63 บาท แสดงอยู่ภายใต้รายการ ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

การลงทุนเพิ่มในระหว่างปี

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2560 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมมีมติอนุมัติให้ลงทุนในหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท ปัญญาพัฒนา (มหาชน) พลาสติก จำกัด “บริษัทย่อย” จำนวน 3,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2560 บริษัทชำระเงินเพิ่มทุนจำนวน 1,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา หรือเท่ากับเงินสกุลไทยจำนวนเงิน 34,640,171.39 บาท และต่อมาวันที่ 27 ตุลาคม 2560 บริษัทชำระเงินเพิ่มทุนส่วนที่เหลือจำนวน 2,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา หรือเท่ากับเงินสกุลไทยจำนวนเงิน 67,250,885.21 บาท

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง รับเข้า (โอนออก)		
ราคาทุน					
ที่ดิน	110,029	-	-	-	110,029
อาคาร	310,645	-	-	-	310,645
ส่วนปรับปรุงอาคาร	92,369	10,048	(31)	5,729	108,115
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	287,415	9,854	(68)	37,960	335,161
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	1,234,822	100,154	(9,987)	98,500	1,423,489
อุปกรณ์สำนักงาน	48,090	6,303	(1,456)	922	53,859
ยานพาหนะ	73,795	1,137	(400)	-	74,532
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	50,030	116,240	(1,113)	(143,111)	22,046
รวม	2,207,195	243,736	(13,055)	-	2,437,876
หักค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	64,408	10,508	-	-	74,916
ส่วนปรับปรุงอาคาร	35,555	8,300	(28)	-	43,827
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	94,569	24,090	(62)	-	118,597
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	447,468	116,272	(3,636)	-	560,104
อุปกรณ์สำนักงาน	28,908	5,799	(1,169)	-	33,538
ยานพาหนะ	31,545	2,956	(200)	-	34,301
รวม	702,453	167,925	(5,095)	-	865,283
ส่วนต่างจากการแปลงค่า					
หน่วยงานในต่างประเทศ	(6,381)				(6,339)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,498,361				1,566,254

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	
ราคาทุน					
ที่ดิน	110,029	-	-	-	110,029
อาคาร	310,645	-	-	-	310,645
ส่วนปรับปรุงอาคาร	88,096	2,309	(180)	2,144	92,369
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	282,241	1,856	(26)	3,344	287,415
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	1,113,794	79,625	(2,512)	43,915	1,234,822
อุปกรณ์สำนักงาน	42,303	6,223	(893)	457	48,090
ยานพาหนะ	74,185	2,724	(3,114)	-	73,795
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	1,612	100,986	(2,708)	(49,860)	50,030
รวม	2,022,905	193,723	(9,433)	-	2,207,195
หักค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	53,900	10,508	-	-	64,408
ส่วนปรับปรุงอาคาร	28,795	6,814	(54)	-	35,555
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	72,974	21,618	(23)	-	94,569
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	345,748	103,616	(1,896)	-	447,468
อุปกรณ์สำนักงาน	22,937	6,454	(483)	-	28,908
ยานพาหนะ	29,051	4,304	(1,810)	-	31,545
รวม	553,405	153,314	(4,266)	-	702,453
ส่วนต่างจากการแปลงค่า					
หน่วยงานในต่างประเทศ	3,748				(6,381)
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,473,248				1,498,361

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 59	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	ณ 31 ธ.ค. 60
			รับเข้า (โอนออก)	
ราคาทุน				
ที่ดิน	110,029	-	-	110,029
อาคาร	296,535	-	-	296,535
ส่วนปรับปรุงอาคาร	89,562	8,694	(31)	103,953
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	274,029	9,854	(68)	321,766
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	995,029	76,404	(9,707)	1,155,521
อุปกรณ์สำนักงาน	45,330	5,650	(1,431)	50,471
ยานพาหนะ	73,565	1,137	(400)	74,302
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	36,280	112,262	(8)	10,138
รวม	1,920,359	214,001	(11,645)	2,122,715
หักค่าเสื่อมราคาสะสม				
อาคาร	50,297	10,509	-	60,806
ส่วนปรับปรุงอาคาร	33,210	7,988	(29)	41,169
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	88,887	22,842	(62)	111,667
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	372,297	94,518	(6,365)	460,450
อุปกรณ์สำนักงาน	27,299	5,417	(1,153)	31,563
ยานพาหนะ	31,441	2,915	(200)	34,156
รวม	603,431	144,189	(7,809)	739,811
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,316,928			1,382,904

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง		
ราคาทุน					
ที่ดิน	110,029	-	-	-	110,029
อาคาร	296,535	-	-	-	296,535
ส่วนปรับปรุงอาคาร	85,532	2,115	(180)	2,095	89,562
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	269,205	1,506	(26)	3,344	274,029
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	911,438	43,019	(3,191)	43,763	995,029
อุปกรณ์สำนักงาน	39,861	5,738	(726)	457	45,330
ยานพาหนะ	73,955	2,724	(3,114)	-	73,565
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	845	85,094	-	(49,659)	36,280
รวม	1,787,400	140,196	(7,237)	-	1,920,359
หักค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	39,789	10,508	-	-	50,297
ส่วนปรับปรุงอาคาร	26,603	6,661	(54)	-	33,210
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	68,524	20,387	(24)	-	88,887
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	290,575	83,618	(1,896)	-	372,297
อุปกรณ์สำนักงาน	21,654	6,077	(432)	-	27,299
ยานพาหนะ	28,988	4,263	(1,810)	-	31,441
รวม	476,133	131,514	(4,216)	-	603,431
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,311,267				1,316,928

ในระหว่างปี 2560 บริษัทและบริษัทย่อยได้ลงทุนในสินทรัพย์ถาวรเพิ่ม จำนวนเงิน 243.74 ล้านบาท ซึ่งเป็นการปรับปรุงเพิ่มเติมอาคารโรงงาน 10.05 ล้านบาท ซื้อเครื่องจักรใหม่เพื่อเพิ่มกำลังการผลิต และทดแทนเครื่องจักรเดิมและปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของอุปกรณ์ 225.14 ล้านบาท ซื้ออุปกรณ์สำนักงาน 6.30 ล้านบาท และซื้อยานพาหนะผู้บริหาร 1.14 ล้านบาท

ในระหว่างไตรมาส 1 ปี 2560 บริษัทได้จำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์ให้กับบริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่งในมูลค่าตามบัญชี (ราคาทุน 5.22 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาสะสม 2.97 ล้านบาท)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ต้นทุนขาย	155,789	144,154	137,075	118,047
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	7,721	9,160	7,114	8,924
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	163,510	153,314	144,189	126,971

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ในกลุ่มกิจการเดียวกัน จำนวนเงิน 7,394,960.09 บาท และ 7,449,968.81 บาท ตามลำดับบริษัทบันทึกผลต่างราคาซื้อกับราคาตามบัญชีจากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จากบริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด ไว้ในบัญชี “ผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ในกลุ่มกิจการเดียวกัน” แสดงแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรราคาทุนจำนวนรวม 254.14 ล้านบาท และ 175.64 ล้านบาท ตามลำดับที่คิดค่าเสื่อมราคาจนครบอายุการใช้งานแล้วแต่ยังใช้งานได้ อยู่

ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ได้มาข้างต้น บางส่วนได้จ้างเป็นหลักประกันสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารในประเทศ ตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 13 และ 15

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำประกันวินาศภัยเพื่อคุ้มครองให้แก่สินทรัพย์ถาวรเหล่านี้ ได้แก่ ยานพาหนะทั้งหมด อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพฯ สมุทรสาครและชลบุรี และเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงานที่ตั้งอยู่กรุงเทพฯ สมุทรสาคร ชลบุรี และเมืองเทียนจิน ประเทศจีน โดยผู้รับผลประโยชน์ส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงินและบริษัทที่ถือหุ้น ซึ่งส่วนของการทำประกันภัยในประเทศจีน ผู้รับผลประโยชน์เป็นบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่ในประเทศจีน

11. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

	พันบาท				ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
	งบการเงินรวม				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	รายการระหว่างปี			
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนกลับ)	
ราคาทุน					
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	20,724	861	-	-	21,585
หักตัดจำหน่ายสะสม	13,159	1,245	-	-	14,404
ส่วนต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน					
ในต่างประเทศ	(65)				(96)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	7,500				7,085

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง รับเข้า (โอนกลับ)	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	20,940	120	(336)	20,724
หักตัดจำหน่ายสะสม	11,969	1,206	(16)	13,159
ส่วนต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน ในต่างประเทศ	(27)			(65)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	8,944			7,500

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง รับเข้า (โอนกลับ)	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	19,972	861	-	20,833
หักตัดจำหน่ายสะสม	12,928	1,204	-	14,132
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	7,044			6,701

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง รับเข้า (โอนกลับ)	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	19,852	120	-	19,972
หักตัดจำหน่ายสะสม	11,779	1,149	-	12,928
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	8,073			7,044

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,245	1,206	1,204	1,149

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

12. สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี	12,949	8,595	12,794	8,593
หนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี	(11,197)	(11,434)	(10,907)	(11,144)
สุทธิ	1,752	(2,839)	1,887	(2,551)

การเปลี่ยนแปลงสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
สินทรัพย์ภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	-	2	-	2
สินค้าคงเหลือ	1,039	2,562	-	3,601
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	49	-	49
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,531	712	-	2,243
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,025	1,029	-	7,054
รวม	8,595	4,354	-	12,949
หนี้สินภายในได้รอกการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,434	(237)	-	11,197
รวม	11,434	(237)	-	11,197
สุทธิ	(2,839)			1,752

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี ในกำไรขาดทุน ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี :				
สินค้าคงเหลือ	1,175	(136)	-	1,039
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	506	1,025	-	1,531
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,205	820	-	6,025
รวม	6,886	1,709	-	8,595
หนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13,492	(2,058)	-	11,434
รวม	13,492	(2,058)	-	11,434
สุทธิ	(6,606)			(2,839)

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

		พันบาท		
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	-	2	-	2
สินค้าคงเหลือ	1,039	2,562	-	3,601
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	49	-	49
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,529	714	-	2,243
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,025	874	-	6,899
รวม	8,593	4,201	-	12,794
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11,144	(237)	-	10,907
รวม	11,144	(237)	-	10,907
สุทธิ	(2,551)			1,887

		พันบาท		
		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 58	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 59
		ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
สินค้าคงเหลือ	1,175	(136)	-	1,039
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	395	1,134	-	1,529
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	5,205	820	-	6,025
รวม	6,775	1,818	-	8,593
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13,202	(2,058)	-	11,144
รวม	13,202	(2,058)	-	11,144
สุทธิ	(6,427)			(2,551)

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

13. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินเบิกเกินบัญชี	2,770	-	2,770	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	329,959	324,544	280,000	252,700
เงินกู้ยืมทรีสตีรีชิต	30,855	65,655	30,855	65,655
รวม	363,584	390,199	313,625	318,355

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 7 แห่ง และกับธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ 2 แห่ง ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีวงเงินเบิกเกินบัญชีรวมวงเงิน 69.80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินรวมวงเงิน 550 ล้านบาท และ 12 ล้านหยวน อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และวงเงินการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต และทำทรีสตีรีชิตสำหรับการสั่งซื้อเครื่องจักรจากต่างประเทศรวมวงเงิน 321.44 ล้านบาท (รวมวงเงินทั้งสิ้น 941.24 ล้านบาท และ 12 ล้านหยวน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งมีวงเงินเบิกเกินบัญชีรวมวงเงิน 50 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นในรูปตั๋วสัญญาใช้เงินรวมวงเงิน 640 ล้านบาท และ 6 ล้านหยวน อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด และวงเงินการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิต และทำทรีสตีรีชิตสำหรับการสั่งซื้อเครื่องจักรจากต่างประเทศรวมวงเงิน 67.89 ล้านบาท (รวมวงเงินทั้งสิ้น 757.89 ล้านบาท และ 6 ล้านหยวน)

เงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศสี่แห่งค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและเครื่องจักรของบริษัทตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันวินาศภัยทรัพย์สินดังกล่าวเพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ (ดูหมายเหตุ 10)

14. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
เงินมัดจำค่าจ้างทำแม่พิมพ์	18,602	10,140	18,602	10,140
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	9,853	13,648	7,724	10,455
รวม	28,455	23,788	26,326	20,595

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

15. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย

วงเงิน	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 59	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 60
1. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	3,982	-	(3,982)	-
2. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	6,840	-	(6,840)	-
3. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	25,060	-	(16,080)	8,980
4. วงเงินกู้ 60.80 ล้านบาท	24,800	-	(12,000)	12,800
5. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	39,547	-	(20,642)	18,905
6. วงเงินกู้ 147.20 ล้านบาท	53,680	-	(29,400)	24,280
7. วงเงินกู้ 41.00 ล้านบาท*	28,923	-	(7,638)	21,285
8. วงเงินกู้ 48.00 ล้านบาท	5,226	37,890	(7,074)	36,042
9. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	23,394	-	(8,040)	15,354
10. วงเงินกู้ 200.00 ล้านบาท	200,000	-	(13,360)	186,640
11. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	-	73,626	(69)	73,557
12. วงเงินกู้ 225.00 ล้านบาท	-	225,000	-	225,000
13. วงเงินกู้ 30.00 ล้านบาท	3,923	-	(3,923)	-
14. วงเงินกู้ 13.70 ล้านบาท	7,092	-	(2,736)	4,356
15. วงเงินกู้ 7.00 ล้านบาท	14,790	-	(6,335)	8,455
16. วงเงินกู้ 2.00 ล้านบาท	-	4,235	-	4,235
รวม	437,257	340,751	(138,119)	639,889
หักส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(132,563)			(199,946)
สุทธิ	304,694			439,943

วงเงิน	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 59	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 60
1. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	3,982	-	(3,982)	-
2. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	6,840	-	(6,840)	-
3. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	25,060	-	(16,080)	8,980
4. วงเงินกู้ 60.80 ล้านบาท	24,800	-	(12,000)	12,800
5. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	39,547	-	(20,642)	18,905
6. วงเงินกู้ 147.20 ล้านบาท	53,680	-	(29,400)	24,280
7. วงเงินกู้ 41.00 ล้านบาท	7,073	-	(2,418)	4,655
8. วงเงินกู้ 48.00 ล้านบาท	5,226	37,890	(7,074)	36,042
9. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	23,394	-	(8,040)	15,354
10. วงเงินกู้ 200.00 ล้านบาท	200,000	-	(13,360)	186,640
11. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	-	73,626	(69)	73,557
12. วงเงินกู้ 225.00 ล้านบาท	-	225,000	-	225,000
รวม	389,602	336,516	(119,905)	606,213
หักส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(114,784)			(184,426)
สุทธิ	274,818			421,787

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศสามแห่ง และธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศหนึ่งแห่ง (วงเงิน 1,125.70 ล้านบาท และ 9 ล้านดอลลาร์) ประกอบด้วย

วงเงินกู้ที่ 1 (วงเงิน 40 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 16 พฤศจิกายน 2553 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมวงเงิน 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 667,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 กรกฎาคม 2555 และชำระคืนครบแล้วในระหว่างปี 2560

วงเงินกู้ที่ 2 (วงเงิน 40 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 54 งวดเดือน งวดละ 740,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 สิงหาคม 2556 และชำระคืนครบแล้วในระหว่างปี 2560

วงเงินกู้ที่ 3 (วงเงิน 80 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 4 กันยายน 2555 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 1,340,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 สิงหาคม 2556 และชำระคืนครบแล้วในระหว่างปี 2560

วงเงินกู้ที่ 4 (วงเงิน 60.80 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 60.80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 1,000,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2557

วงเงินกู้ที่ 5 (วงเงิน 80 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 10 กรกฎาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 48 งวดเดือน งวดละ 1,650,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 30 พฤศจิกายน 2557

วงเงินกู้ที่ 6 (วงเงิน 147.20 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 147.20 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 2,450,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2557

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- วงเงินกู้ที่ 7 (วงเงิน 41 ล้านบาท)* เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน เงินต้น 10.80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการ ผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 70 งวดเดือน งวดละ 135,000.00 บาท โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 30 เมษายน 2558 ในระหว่างปี 2558 บริษัทได้กู้ยืมเพิ่มเติมอีก จำนวนเงินต้น 30.20 ล้านบาท มีการกำหนดผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวม ดอกเบี้ย 70 งวด งวดละ 504,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วน ที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2559 ใน ระหว่าง ปี 2559 บริษัทได้ออนย้ายวงเงินบางส่วน จำนวนเงิน 26.20 ล้านบาท ให้บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่งเป็นผู้กู้ อัตรา ดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวม ดอกเบี้ย 60 งวด งวดละ 435,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วน ที่เหลือทั้งหมด โดยชำระงวดแรกเดือนเมษายน 2559
- วงเงินกู้ที่ 8 (วงเงิน 48 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 24 มิถุนายน 2557 บริษัทและบริษัทย่อยแห่งหนึ่งใน ประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน ร่วมกันจำนวนวงเงิน 48 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 มี การเบิกใช้แล้วจำนวนเงินต้น 10.11 ล้านบาท มีการผ่อนชำระคืน เงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 77 งวดเดือน งวดละ 800,000.00 บาท โดย ชำระงวดแรกวันที่ 30 พฤศจิกายน 2558 ในระหว่างปี 2559 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงการชำระเงินต้นเป็นงวดละ 168,500.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยชำระงวดแรก วันที่ 31 มีนาคม 2559 ในระหว่างไตรมาสที่ 1 ปี 2560 บริษัทได้ กู้ยืมเพิ่มเติมอีก จำนวนเงินต้น 37.89 ล้านบาท มีการกำหนดผ่อน ชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวด งวดละ 631,500.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 พฤษภาคม 2560
- วงเงินกู้ที่ 9 (วงเงิน 40 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 บริษัทได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวน เงินต้น 40 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด ใน ระหว่างปี 2558 บริษัทได้กู้ยืมเงินต้น 32.77 ล้านบาท มีการผ่อน ชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 670,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรก วันที่ 30 พฤศจิกายน 2558

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- วงเงินกู้ที่ 10 (วงเงิน 200 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 7 กันยายน 2559 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 200 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 3,340,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 30 กันยายน 2560
- วงเงินกู้ที่ 11 (วงเงิน 80 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 16 มีนาคม 2560 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 80 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีการเบิกใช้แล้วจำนวนเงินต้น 73.56 ล้านบาท มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 1,330,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 มีนาคม 2561
- วงเงินกู้ที่ 12 (วงเงิน 225 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2560 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจำนวนเงินต้น 225 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 3,814,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระในงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2561
- วงเงินกู้ที่ 13 (วงเงิน 30 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 4 ตุลาคม 2555 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงินต้น 30 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นรวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 570,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 ตุลาคม 2555 และชำระคืนครบแล้วในระหว่างปี 2560
- วงเงินกู้ที่ 14 (วงเงิน 13.7 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2557 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งในประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน จำนวนเงินต้น 6.85 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 114,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 31 มกราคม 2558 ในระหว่างปี 2558 บริษัทย่อยดังกล่าวได้กู้ยืมเพิ่มอีกจำนวนเงินต้น 5.60 ล้านบาท มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 60 งวดเดือน งวดละ 114,000.00 บาท งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยเริ่มชำระงวดแรกวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2558

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- วงเงินกู้ที่ 15 (วงเงิน 7 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 27 สิงหาคม 2558 บริษัทย่อยในต่างประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน วงเงินกู้ 4.00 ล้านบาท ต่อมาเมื่อวันที่ 14 ตุลาคม 2559 บริษัทย่อยดังกล่าวได้ทำสัญญากู้ยืมเพิ่ม 3.00 ล้านบาท รวมเป็นวงเงินกู้ใหม่ 7.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีการเบิกใช้แล้วจำนวนเงินต้น 3.44 ล้านบาท มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 12 งวด (สามเดือนเท่ากับหนึ่งงวด) งวดละ 286,418.75 หยวน งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยชำระงวดแรกวันที่ 21 สิงหาคม 2559
- วงเงินกู้ที่ 16 (วงเงิน 2 ล้านบาท) เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2560 บริษัทย่อยในต่างประเทศได้ทำสัญญากู้ยืมเงิน วงเงินกู้ 2.00 ล้านบาท อัตราดอกเบี้ยตามที่ธนาคารกำหนด ณ วันที่ 31 มีนาคม 2560 มีการเบิกใช้แล้วจำนวนเงินต้น 0.85 ล้านบาท มีการผ่อนชำระคืนเงินต้นไม่รวมดอกเบี้ย 9 งวด (สามเดือนเท่ากับหนึ่งงวด) งวดละ 94,886.67 หยวน งวดสุดท้ายชำระส่วนที่เหลือทั้งหมด โดยชำระงวดแรกวันที่ 10 มกราคม 2561

เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและ/หรือเครื่องจักรของบริษัทและบริษัทย่อยตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินดังกล่าว เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ (ดูหมายเหตุ 10) เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ย ตามข้อกำหนดของธนาคารพาณิชย์

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญ โดยอ้างอิงจากงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

เงื่อนไขที่กำหนด	เงื่อนไขตามสัญญา
1. บริษัทจะดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ไว้ในอัตราส่วนไม่เกินกว่า	1.5 เท่า
2. บริษัทจะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR) ไว้ในอัตราไม่น้อยกว่า	1.5 เท่า

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

16. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเป็นสัญญาเช่าทรัพย์สินซึ่งบริษัทได้บันทึกบัญชีตามวิธีสัญญาเช่าการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท							
	งบการเงินรวม							
	2560				2559			
	เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,796	138	-	1,934	3,192	230	-	3,422
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลัง จากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	1,981	80	-	2,061	3,031	155	-	3,186
รวม	3,777	218	-	3,995	6,223	385	-	6,608

	พันบาท							
	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	2560				2559			
	เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ	เงินต้น	ดอกเบี้ย รอตัด	ภาษีซื้อ รอตัด	ยอดชำระ
ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,796	138	-	1,934	3,192	230	-	3,422
ถึงกำหนดการจ่ายชำระหลัง จากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	1,981	80	-	2,061	3,031	155	-	3,186
รวม	3,777	218	-	3,995	6,223	385	-	6,608

ในระหว่างปี 2560 และ 2559 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินจำนวน 1 สัญญา และ 2 สัญญา เพื่อซื้อ ยานพาหนะและเครื่องจักร มูลค่าตามสัญญา 864,048 บาท และ 2,097,196.27 บาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาวยานพาหนะและเครื่องจักร ใน ลักษณะของสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลิสซิ่งในประเทศไทยรวม 1 แห่ง จำนวน 9 สัญญา มูลค่าตามสัญญา รวม เป็นเงิน 7,765,147.15 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ระยะเวลาผ่อนชำระ 48 งวดเดือน จ่ายชำระงวดเดือนละ 151,718.76 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาดังกล่าวข้างต้น บริษัทมีสิทธิในการ เลือกที่จะซื้อทรัพย์สินตามสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดตามสัญญาเช่าได้ทั้ง 9 สัญญา เป็นเงินรวม 2,352,127.21 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อจำกัดต่างๆ ที่กำหนดไว้ ในสัญญาดังกล่าว

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปีได้แสดงไว้ในส่วนของหนี้สิน หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ปัจจุบันพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

17. การระดมทุนผลประโยชน์พนักงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีการระดมทุนของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การระดมทุนของโครงการผลประโยชน์ยกมาต้นปี	39,668	29,480	37,172	27,663
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น	6,504	7,053	6,075	6,662
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	3,235	-	2,847
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการระหว่างปี	-	(100)	-	-
การระดมทุนของโครงการผลประโยชน์ ยกไปปลายปี	46,172	39,668	43,247	37,172

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
รับรู้ในกำไรขาดทุน :				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขาย	2,646	2,599	2,267	2,253
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,789	1,978	1,781	1,971
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	1,460	1,970	1,460	1,970
	5,895	6,547	5,508	6,194
ดอกเบี้ยจากการระดมทุน	609	506	567	468
รวม	6,504	7,053	6,075	6,662
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(613)	-	(610)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน		3,318		3,123
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	530	-	334
	-	3,235	-	2,847

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
อัตราคิดลด	1.71%, 1.75%, 1.55%	1.71%, 1.75%, 1.55%	1.55%	1.55%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3%	3%	3%	3%
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายเดือน	5 - 18%	5 - 18%	10 - 46%	10 - 46%
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายวัน	7 - 85%	7 - 85%	10 - 85%	10 - 85%
อัตราการสูญเสียวินัย	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551
อัตราการเสียชีวิต	100% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	100% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	100% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	100% ของตาราง อัตราณณะปี 2551

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	2560		2559	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(2,018)	2,229	(1,876)	2,074
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2,803	(2,575)	2,173	(2,000)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,167)	1,094	(2,016)	1,016

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	2560		2559	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(1,189)	2,003	(2,018)	2,229
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2,535	(2,338)	1,958	(2,575)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(1,956)	947	(1,827)	1,094

18. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสม (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

19. การจัดสรรกำไรสะสม

บริษัทใหญ่

ปี 2560

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 เมื่อวันที่ 28 เมษายน 2560 ที่ประชุมมีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.13 บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 74,630,392.85 บาท โดยเป็นการจ่ายจากกำไรสุทธิจากผลการดำเนินงานตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนซึ่งได้รับการยกเว้นภาษีนิติบุคคล ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท และจากกำไรสุทธิจากกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่อยู่ภายใต้บังคับอัตราภาษีร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ ในอัตราหุ้นละ 0.06 บาท กำหนดจ่ายเงินปันผลในวันที่ 24 พฤษภาคม 2560

ปี 2559

ตามรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2559 ที่ประชุมมีมติ อนุมัติการจัดสรรกำไรส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 1,103,997.25 บาท รวมเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 28,703,997.25 บาท จำนวนดังกล่าวเป็นการตั้งสำรองไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้น 57,407,994.50 บาท โดยเป็นการจ่ายจากกำไรสุทธิและกำไรสะสมของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลอัตราหุ้นละ 0.07 บาท และจากกำไรสุทธิจากกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่อยู่ภายใต้บังคับอัตราภาษีร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิในอัตราหุ้นละ 0.03 บาท โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 23 พฤษภาคม 2559

บริษัทย่อย

ปี 2560

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 ของบริษัท มิลล์แพค จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ในอัตราหุ้นละ 4,400.00 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 52,800,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดยจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 21 กันยายน 2560

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2560 ของบริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2560 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ในอัตราหุ้นละ 200 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 2,000,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดยจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 21 กันยายน 2560

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ปี 2559

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 ของบริษัท มิลล์แพค จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2559 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ในอัตราหุ้นละ 4,300.00 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 51,600,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 21 กันยายน 2559

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 ของบริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 12 กันยายน 2559 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 ในอัตราหุ้นละ 500 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 5,000,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดยจ่ายเงินปันผลในวันที่ 21 กันยายน 2559

20. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น โดยหักจากเงินเดือนของพนักงานส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่ง กองทุนดังกล่าวได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

รายการค่าใช้จ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6,272	5,116	5,991	4,902

21. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินเจ้าแห่งหลายวงเงินรวมทั้งสิ้นเป็นวงเงิน 2,471.50 ล้านบาท 7 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 21 ล้านหยวน และ 2,009.70 ล้านบาท 2 ล้านเหรียญสหรัฐอเมริกา และ 13 ล้านหยวน ตามลำดับโดยมีวัตถุประสงค์หลายประการ ได้แก่ สินเชื่อเงินทุนหมุนเวียน เงินเบิกเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงิน เงินกู้ยืมระยะยาว การให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันและการเปิดเลตเตอร์ออฟเครดิตและทำทรัสต์รีซีท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีการเบิกใช้แล้วหลายวงเงินรวมเป็นเงินกู้ยืมทั้งสิ้น 1,505.89 ล้านบาท คงเหลือวงเงิน 942.99 ล้านบาท และมีการเบิกใช้แล้ว 5.29 ล้านหยวน คงเหลือวงเงิน 15.71 ล้านหยวน วงเงินดังกล่าวค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัท (ดูหมายเหตุข้อ 10) ตลอดจนยกผลประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินให้แก่สถาบันการเงินแห่งนั้น

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อประเภท ขอให้ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเฉพาะราย (Standby Letter of Credit) กับธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง รวมวงเงิน 62.50 ล้านบาท และ 80.00 ล้านบาท ตามลำดับ ค้ำประกันโดยการจดจำนองเครื่องจักรบางส่วนของบริษัท

22. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารนี้เป็นผลประโยชน์ที่จ่ายให้แก่ผู้บริหารและกรรมการของบริษัท ประกอบด้วยค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือน ผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องและค่าตอบแทนกรรมการ รวมไปถึงผลประโยชน์ตอบแทนในรูปแบบอื่น ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทหมายถึงบุคคลที่กำหนดตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

23. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

23.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน:				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,768	8,258	-	4,204
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(4,591)	(3,767)	(4,438)	(3,876)
รวม	(1,823)	4,491	(4,438)	328

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

23.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	32,139	145,477	35,829	139,594
อัตราภาษีที่ใช้ (%)	20%	20%	20%	20%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตราภาษีที่ใช้	6,428	29,095	7,166	27,919
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน				
การคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี	2,200	1,726	2,200	1,579
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณ				
กำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	-	-	(10,958)	(11,317)
- กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับยกเว้น	(18,415)	(18,783)	(10,531)	(8,810)
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(1,346)	(7,258)	(1,346)	(7,256)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8,057	-	8,057	-
อื่นๆ	1,253	(289)	974	(1,787)
รวมรายการกระทบยอด	(8,251)	(24,604)	(11,604)	(27,591)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(1,823)	4,491	(4,438)	328

23.3 การกระทบยอดระหว่างอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตราภาษีที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2560		2559	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	32,139		145,477	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	6,428	20.00	29,095	20.00
รายการกระทบยอด	(8,251)	(25.67)	(24,604)	(16.91)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(1,823)	(5.67)	4,491	3.09

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2560		2559	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	35,829		139,594	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	7,166	20.00	27,919	20.00
รายการกระทบยอด	(11,604)	(32.39)	(27,591)	(19.77)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(4,438)	(12.39)	328	0.23

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	8,062	(20,697)	6,452	(13,623)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	115,954	128,861	532,243	640,539
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,460,580	1,374,099	913,680	790,215
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	465,865	443,306	405,937	385,342
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	169,182	154,520	145,392	128,120

25. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปีหลังจากได้ปรับจำนวนหุ้นสามัญเพื่อสะท้อนผลกระทบของการจ่ายหุ้นปันผล และกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของปีก่อนได้ถูกคำนวณขึ้นใหม่ โดยถือเสมือนว่าการจ่ายหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของปีแรกที่เสนอรายงาน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2560	2559	2560	2559
กำไรสำหรับงวดที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ	(พันบาท)	33,962	140,986	40,267	139,266
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	574,080	574,080	574,080	574,080
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.06	0.25	0.07	0.24

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

26. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน ส่วนงานดำเนินงานพิจารณาจากระบบการบริหารจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในที่ได้รายงานต่อผู้มีอำนาจการตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

สินทรัพย์ รายได้และผลการดำเนินงานจากส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงานหรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล

ข้อมูลตามส่วนงาน ใช้สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานและจัดสรรทรัพยากรสำหรับผู้บริหารกลุ่มบริษัทประเมินความสามารถในการดำเนินงานตามอัตรากำไรขั้นต้น

ส่วนงานที่รายงาน

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญดังนี้

ส่วนงานที่ 1 โรงงาน-สาขาสมุทรสาคร

ส่วนงานที่ 2 โรงงาน-สาขาชลบุรี

ส่วนงานที่ 3 โรงงาน-สาขากรุงเทพ

ส่วนงานที่ 4 โรงงาน-สาขาเทียนจิน (ประเทศจีน)

ส่วนงานที่ 5 ส่วนงานธุรกิจซื้อมา-ขายไป

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

รายได้จากการขายสินค้า

- ลูกศึกษาออก	1,122,971	1,229,937	166,074	177,151	1,103,562	1,049,738	2,392,607	2,456,826	238,870	238,007	57,650	54,901	-	2,689,127	2,749,734
- ระหว่างส่วนงาน	75,748	101,160	197,011	207,803	1,105	214	273,864	309,177	-	-	154,913	177,319	(428,777)	(486,496)	-
รวม	1,198,719	1,331,097	363,085	384,954	1,104,667	1,049,952	2,666,471	2,766,003	238,870	238,007	212,563	232,220	(428,777)	(486,496)	2,749,734
กำไร (ขาดทุน) ขั้นต้น ตามส่วนงาน	144,513	184,374	36,746	38,695	178,905	204,243	360,164	427,312	27,156	28,135	3,769	3,759	2,842	6,357	465,563

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้ของลูกค้ารายใหญ่ จากส่วนงานธุรกิจกลุ่มโรงงานผลิตและซื้อมาขายไปประเทศไทยของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นเงินประมาณ 1,053 ล้านบาท สำหรับปี 2560 (830 ล้านบาท สำหรับปี 2559) จากรายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อย

27. สัญญาเช่าและบริการระยะยาว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าและบริการระยะยาวดังนี้

27.1 บริษัทได้ทำสัญญาบริการเก็บสินค้ากับบริษัทในประเทศสามแห่งหนึ่ง กำหนดระยะเวลา 2 - 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 กันยายน 2559 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2561 ในอัตราค่าบริการเดือนละ 713,020 บาท

27.2 บริษัทย่อยในต่างประเทศแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าอาคาร โรงงานและบริการกับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน(เทียนจิน) เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2560 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2560 มีอัตราค่าเช่าและบริการดังนี้

ในปี 2560 เดือนละ 1,242,884.23 บาท (244,802 หยวน อัตราแลกเปลี่ยน 5.0771 บาทต่อหยวน)

ในปี 2559 เดือนละ 1,277,009.63 บาท (244,802 หยวน อัตราแลกเปลี่ยน 5.2165 บาทต่อหยวน)

27.3 บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 และมีการต่อสัญญาออกไปอีก 3 ปีมีอัตราค่าเช่าเดือนละ 148,456.00 บาท

27.4 บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าพื้นที่อาคารโรงงานแก่บริษัท มิลล์แพค จำกัด ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 628,000 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และมีการต่อสัญญาออกไปอีก 3 ปี และในเดือนกรกฎาคม 2559 บริษัทได้แก้ไขสัญญาเนื่องจากลดพื้นที่ในการเช่า โดยกำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นเดือนละ 270,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นไป

27.5 บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าและบริการพื้นที่อาคารโรงงานแก่บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด ในอัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 44,040 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผู้เช่ามีสิทธิ์ต่ออายุสัญญาทุก 3 ปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 บริษัทมีภาระผูกพันในการชำระค่าเช่าทรัพย์สินและบริการตามสัญญาคงเหลือสรุปดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2560	2559	2560	2559
จ่ายชำระภายใน				
1 ปี	19,838	22,992	7,230	6,048
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	2,926	38,139	1,144	5,528
มากกว่า 5 ปี	-	-	-	-

บริษัท ปญฺญวัฒนพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

29. การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายในประเทศ ซึ่งแยกส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 และ 2559 มีดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2560			2559		
	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย	720,211	1,968,916	2,689,127	812,015	1,937,719	2,749,734
รายได้อื่น	956	4,873	5,829	118	7,463	7,581
รวมรายได้	721,167	1,973,789	2,694,956	812,133	1,945,182	2,757,315

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2560			2559		
	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 28)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย	720,211	1,748,143	2,468,354	812,015	1,746,137	2,558,152
รายได้เงินปันผล	-	54,786	54,786	-	56,586	56,586
รายได้อื่น	776	8,122	8,898	15	14,260	14,275
รวมรายได้	720,987	1,811,051	2,532,038	812,030	1,816,983	2,629,013

30. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินหมายถึงสัญญาใดๆที่ทำให้สินทรัพย์ทางการเงินของกิจการหนึ่งและหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนอีกกิจการหนึ่งเพิ่มขึ้นในเวลาเดียวกัน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (Financial Instruments) ที่มีสาระสำคัญและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยมีดังต่อไปนี้

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ (Credit risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่ระมัดระวังโดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ดี โดยจำนวนที่อาจต้องสูญเสียสูงสุดจากการให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย (Interest rate risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย ความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยโดยส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศเนื่องจากหนี้สินทางการเงินดังกล่าวส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity risk)

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอาจเกิดจากการที่บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถขายสินทรัพย์ทางการเงินได้ทันเวลาด้วยราคาที่ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม บริษัทและบริษัทย่อยอาจมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องดังปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยหากบริษัทไม่สามารถเรียกเก็บเงินชำระค่าสินค้าจากลูกหนี้การค้าของบริษัทและบริษัทย่อยได้ทันกับการจ่ายชำระหนี้ทางการค้า

สินทรัพย์ทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคารและลูกหนี้การค้าซึ่งมีสภาพคล่องและเปลี่ยนเป็นเงินได้เร็วแสดงในมูลค่ายุติธรรม

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน (Foreign currency risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าซื้อสินค้าและเครื่องจักรเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เฉพาะบริษัทมีการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบัญชีเจ้าหนี้การค้าซื้อสินค้าจากต่างประเทศ 6 สัญญาดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	6	1,400,000	32.50 - 33.09 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินคงเหลือที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

สกุลเงิน	งบการเงินรวม	
	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	481,661.49	32.8472
ยูโร	79,530.01	39.3938
เยน	3,007,580.00	0.29363
หยวน	663,399.54	5.0771

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	481,661.49	32.8472
ยูโร	79,530.01	39.3938
เยน	3,007,580.00	0.29363
หยวน	663,399.54	5.0771

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินคงเหลือที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	586,118.35	36.0025
ยูโร	61,013.25	38.1362
เยน	3,900,200.00	0.311335
หยวน	13,777,185.12	5.2165

งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	586,118.35	36.0025
ยูโร	61,013.25	38.1362
เยน	3,900,200.00	0.311335
หยวน	49,000.00	5.2165

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมหมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินกันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันมูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนดหรือกระแสเงินสดคิดลดสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ส่วนใหญ่มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

31. สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศล่วงหน้ามีไว้เพื่อช่วยในการบริหารความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เฉพาะบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าสำหรับการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศคงเหลือ (ดูหมายเหตุ 30) ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	6	1,400,000	32.50 - 33.09 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 เฉพาะบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าสำหรับการสั่งซื้อสินค้าจากประเทศจีนคงเหลือ (ดูหมายเหตุ 30) ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	2	400,000.00	34.69 - 34.80 บาท

32. สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 เฉพาะบริษัทมีสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของภาระหนี้สินทางการเงินระยะยาว สกุลเงินบาทเป็นจำนวนเงินรวม 200 ล้านบาท โดยคู่สัญญาที่มีข้อตกลงจะจ่ายชำระดอกเบี้ยและเงินต้นระหว่างกันตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญา

33. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือ การจัดให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

34. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นภายใน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ดังนี้

- 34.1 บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้ธนาคารในประเทศสองแห่งออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าในโรงงานเป็นจำนวน 15.33 ล้านบาท
- 34.2 บริษัทได้ให้ธนาคารผู้ให้สินเชื่อหลักกับบริษัทออกหนังสือค้ำประกันสัญญาซื้อขายของบริษัทกับบริษัทคู่สัญญาเป็นจำนวนเงิน 94.81 ล้านบาท
- 34.3 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่ตกลงไว้เพื่อให้ได้มาซึ่งเครื่องจักรและอุปกรณ์จำนวนเงิน 23.38 ล้านบาท

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

35. เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรอบระยะเวลารายงาน

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 เมื่อวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2561 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัท ปญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด บริษัทย่อยในเมืองเทียนจิน ประเทศจีน เข้าดำเนินการเพื่อทำสัญญาซื้อที่ดิน เนื้อที่ไม่เกิน 18 ไร่ 3 งาน ในราคารวมไม่เกิน 24.2 ล้านบาท หรือคิดเทียบเท่าเป็นเงินสกุลไทยจำนวน 120 ล้านบาท (ยังไม่รวมภาษี) และดำเนินการเพื่อทำสัญญาก่อสร้างอาคารโรงงาน เนื้อที่ประมาณ 20,000 ตารางเมตร และ 10,000 ตารางเมตร ในระยะแรกและระยะที่สอง ตามลำดับ โดยมูลค่าก่อสร้างเป็นวงเงินรวมไม่เกิน 60.5 ล้านบาท หรือคิดเทียบเท่าเป็นเงินสกุลไทยจำนวน 300 ล้านบาท (ยังไม่รวมภาษี) โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนที่ 4.959 บาทต่อ 1 หยวน

การดำเนินการดังกล่าวเป็นการลงทุนเพื่อก่อสร้างโรงงานแห่งใหม่เพื่อรองรับการขยายธุรกิจทดแทนการเช่าแบบในปัจจุบันซึ่งมีข้อจำกัดในขยายกิจการ อีกทั้งเพื่อรองรับโอกาสการเติบโตในประเทศจีนในอนาคต ทั้งนี้บริษัทและบริษัทย่อยคาดว่าจะใช้แหล่งเงินทุนทั้งจากเงินทุนหมุนเวียน และจากสถาบันการเงินทั้งในประเทศไทยและในประเทศจีน โดยคำนึงถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืมเงินปัจจุบันเป็นสำคัญ

ทั้งนี้ในการคัดเลือกผู้ขายและผู้รับเหมา บริษัทจะพิจารณาจากคุณสมบัติ ราคา และคู่สัญญาต้องไม่มีความสัมพันธ์ในลักษณะบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.20/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่มีนัยสำคัญที่เข้าข่ายเป็นการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และประกาศของคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ บจ.ป 22-01 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนใน รายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ.2546

36. มาตรฐานการบัญชีปรับปรุงใหม่ที่ยังไม่มีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งลงประกาศในราชกิจจานุเบกษาแล้ว ให้ใช้มาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงใหม่

โดยมีผลบังคับใช้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 เป็นต้นไป มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การนำเสนองบการเงิน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินค้าคงเหลือ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลง ประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง

บริษัท พัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินอุดหนุนจากรัฐบาล และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับความช่วยเหลือ จากรัฐบาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตรา แลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 23 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการกู้ยืม
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 24 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับบุคคลหรือ กิจการที่เกี่ยวข้องกัน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 26 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การบัญชีและการรายงานโครงการ ผลประโยชน์เมื่อออกจากงาน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจ ที่เงินเฟ้อรุนแรง
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 33 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง กำไรต่อหุ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 34 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาล
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 36 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การค้อยค่าของสินทรัพย์
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 38 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 40 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 41 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง เกษตรกรรม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 2 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรวมธุรกิจ

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาประกันภัย
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย และการดำเนินงานที่ยกเลิก
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 6 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การสำรวจและประเมินค่าแหล่ง ทรัพยากรแร่
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบการเงินรวม
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การร่วมการงาน
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสีย ในกิจการอื่น
มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การวัดมูลค่ายุติธรรม
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ความช่วยเหลือจากรัฐบาล-กรณีที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องอย่างเฉพาะเจาะจงกับ กิจกรรมดำเนินงาน
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาเช่าดำเนินงาน-สิ่งสูงใจที่ให้แก่ ผู้เช่า
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 25 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้-การเปลี่ยนแปลงสถานภาพ ทางภาษีของกิจการหรือของผู้ถือหุ้น
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินเนื้อหาสัญญาเช่าที่สร้างขึ้น ตามรูปแบบกฎหมาย
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลของข้อตกลง สัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้-รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับ บริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 32 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สินทรัพย์ไม่มีตัวตน-ต้นทุนเว็บไซต์

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2560

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 1 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดขึ้นจากการรื้อถอน การบูรณะและหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 4 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 5 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สิทธิในส่วนได้เสียจากกองทุนการรื้อถอน การบูรณะและการปรับปรุงสภาพแวดล้อม
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การปรับปรุงย้อนหลังภายใต้มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 29 (ปรับปรุง 2560) เรื่องการรายงานทางการเงินในสภาพเศรษฐกิจที่เงินเฟ้อรุนแรง
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 10 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การรายงานทางการเงินระหว่างกาลและการด้อยค่า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อตกลงสัมปทานบริการ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 14 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ข้อจำกัดสินทรัพย์ตามโครงการผลประโยชน์ ข้อกำหนดเงินทุนขั้นต่ำและปฏิสัมพันธ์ของรายการเหล่านี้ สำหรับมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 (ปรับปรุง 2560) เรื่อง ผลประโยชน์ของพนักงาน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 17 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การจ่ายสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดให้แก่เจ้าของ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 20 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ต้นทุนการเปิดหน้าดินในช่วงการผลิตสำหรับเหมืองผิวดิน

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)
วันที่ 31 ธันวาคม 2560

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 21 เรื่อง เงินที่นำส่งรัฐ
(ปรับปรุง 2560)

ฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อย เชื่อว่ามาตรฐานการบัญชี มาตรฐานการรายงานทางการเงิน การตีความมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ปรับปรุงใหม่ข้างต้นจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ

37. การอนุมติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2561

ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

● ประวัติกรรมการ

1. ดร.ดำริ สุโชธนัง

การดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ	68 ปี
การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาเอก Ceramic Engineering ,University of Missouri at Rolla, U.S.A. - ปริญญาโท Ceramic Engineering, University of Missouri at Rolla, U.S.A. - ปริญญาตรี สาขาเคมีเทคนิค (เกียรตินิยม) คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 44 - ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง (นบส.) รุ่น 14 สำนักงานข้าราชการพลเรือน
การอบรมบทบาท หน้าที่กรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Financial Statement for Director (FSD) รุ่นที่ 20/2013 - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ DCP70/2006
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> - ปี 2557-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2552-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน) - ปี 2554-2557 ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2551 - 2552 ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม : กระทรวงอุตสาหกรรม - ปี 2546 - 2551 รองปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม : กระทรวงอุตสาหกรรม - ปี 2543 - 2546 ผู้อำนวยการสำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม : กระทรวงอุตสาหกรรม - ปี 2542 - 2543 อธิบดีกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม : กระทรวงอุตสาหกรรม

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ 15 กรกฎาคม 2554

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ 6 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หุ้นสามัญจำนวน 260,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.05

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560 - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท - ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา	- ไม่มี
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560	คณะกรรมการบริษัท 8/8 ครั้ง
	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 1/1 ครั้ง

2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ / รองประธานกรรมการ
กรรมการในบริษัท	
อายุ	78 ปี
การศึกษา	- ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนสว่างวิทยา
การอบรมบทบาท	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
หน้าที่กรรมการ	- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
ประวัติการทำงาน	- ปี 2554 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2553 – ปัจจุบัน กรรมการ: บริษัท มิลล์แพค จำกัด - ปี 2546 – ปัจจุบัน กรรมการ: บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด - ปี 2530 – 2554 กรรมการ: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน</u>	
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ 1) บริษัท มิลล์แพค จำกัด 2) บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
<u>การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท</u>	- ไม่มี
วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 มีนาคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	7 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	หุ้นสามัญจำนวน 96,169,439 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.75
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560	ขายหุ้นจำนวน 10,000,000 หุ้น
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)	หุ้นสามัญจำนวน 114,797,874 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 20.00
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง	- เป็นสามีนางมาลี เหมมณฑารพ
กรรมการและผู้บริหาร	- เป็นบิดานายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ - เป็นบิดานายสาริต เหมมณฑารพ - เป็นบิดา ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา	- ไม่มี
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560	คณะกรรมการบริษัท 8/8 ครั้ง

3. นางมาลี เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
กรรมการในบริษัท	
อายุ	74 ปี
การศึกษา	- ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบ้านแพ้ววิทยา
การอบรมบทบาท	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
หน้าที่กรรมการ	- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011

ประวัติการทำงาน	- ปี 2556-ปัจจุบัน	กรรมการ/ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2554-2556	กรรมการ/ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2557-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด)
	- ปี 2557-2558	กรรมการ : บริษัท พีเจดับบลิว ดรีจค์เทค จำกัด
	- ปี 2554-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
	- ปี 2554-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
	- ปี 2554-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท พี.ซี.พี.มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
	- ปี 2554-2556	กรรมการ : บริษัท พี.เจ. คอมโพลิส จำกัด
	- ปี 2553-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท มิลล์แพค จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 5 บริษัท ได้แก่ 1. บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด 2. บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด 3. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด 4. บริษัท พี.ซี.พี.มาร์เก็ตติ้ง จำกัด 5. บริษัท มิลล์แพค จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 มีนาคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	7 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	หุ้นสามัญจำนวน 114,797,874 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.00
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)	หุ้นสามัญจำนวน 96,169,439 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 16.75

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง
กรรมการและผู้บริหาร

- เป็นภรรยานายกคตศักดิ์ เหมมณฑารพ
- เป็นมารดานายวิวรรณ เหมมณฑารพ
- เป็นมารดานายสาธิต เหมมณฑารพ
- เป็นมารดา ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา

- ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560

คณะกรรมการบริษัท

8/8 ครั้ง

4. นายวิวรรณ เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /

กรรมการในบริษัท ประธานกรรมการบริหาร

อายุ 52 ปี

การศึกษา - ปริญญาโท การตลาด ภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาท สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

หน้าที่กรรมการ - หลักสูตร Financial Statements for Director (FSD) รุ่น 33/2017

- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่น 2014

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 32/2003

สถาบันวิทยาการตลาดทุน

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 24/2017

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- Thailand CG Forum : Governance as a driving force for business sustainability

ประวัติการทำงาน - ปี 2558-ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง /

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร
: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

- ปี 2557-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท พลาสติก แล็บ จำกัด
(ชื่อเดิม บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด)

- ปี 2557-2558 กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร
: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

- ปี 2557-2558 กรรมการ : บริษัท พีเจดับบลิว ดริงค์เทค จำกัด

- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด

- ปี 2554-2557 กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร
: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

- ปี 2554-2556 กรรมการ : บริษัท พี.เจ. คอมโพลีต จำกัด

- ปี 2553-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท มิลล์แพค จำกัด

- ปี 2553-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด

ประวัติการทำงาน - ปี 2551- ปัจจุบัน
(ต่อ)

- ปี 2548- ปัจจุบัน

- ปี 2547 – 2554

- ปี 2530 – 2554

กรรมการ : บริษัท คอมโพลิตมาร์เก็ตติ้ง จำกัด
(ชื่อเดิม บริษัท ปัญจวัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด)

กรรมการ : บริษัท แพน-เอเชีย เคมีเคิล จำกัด

กรรมการ : บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด

กรรมการ : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

จำนวน 6 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด
2. บริษัท มิลล์แพค จำกัด
3. บริษัท ปัญจวัฒนา(เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
4. บริษัท คอมโพลิตมาร์เก็ตติ้ง จำกัด
5. บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด
6. บริษัท แพน-เอเชีย เคมีเคิล จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

30 พฤศจิกายน 2530

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

30 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่

หุ้นสามัญจำนวน 69,175,360 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 12.05

31 ธันวาคม 2560

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560

โอนหุ้นจำนวน 4,000,000 หุ้น

และขายหุ้นจำนวน 2,050,000 หุ้น

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

หุ้นสามัญจำนวน 6,050,000 คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 1.05

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง

- เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ

กรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ

- เป็นพี่ชายนายสาริต เหมมณฑารพ

- เป็นพี่ชายดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา

- ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560

คณะกรรมการบริษัท

8/8 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1/1 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3/3 ครั้ง

5. นายสาธิต เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รักษาการณ์ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด
อายุ	50 ปี
การศึกษา	- ปริญญาโท การตลาด ภาควิชาภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี พานิชศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมบทบาท หน้าที่กรรมการ	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย - หลักสูตร Successful Formulation Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 29/2017 - หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013 - หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 11/2011 - หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 121/2011 - หลักสูตร Purposefully Designing a winning culture - หลักสูตร Laws vs Business Practice – An Insider's view
ประวัติการทำงาน	- ปี 2557-ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รักษาการณ์ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2554-2557 กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2557-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท พลาสติก แล็บ จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด) - ปี 2557-2558 กรรมการ : บริษัท พีเจดับบลิว ดริงค์เทค จำกัด - ปี 2538 – ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท มิลล์แพค จำกัด - ปี 2546 – 2554 กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด - ปี 2536 - 2546 กรรมการบริหาร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด - ปี 2534 - 2536 ผู้จัดการฝ่ายผลิต : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ 1. บริษัท มิลล์แพค จำกัด 2. บริษัท พลาสติก แล็บ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	9 ตุลาคม 2535
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	25 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	หุ้นสามัญจำนวน 32,661,428 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 5.69

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560 - ไม่มี -
 การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท - ไม่มี -
 (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง
 กรรมการและผู้บริหาร - เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ
 - เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ
 - เป็นน้องชายนายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ
 - เป็นพี่ชายดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา - ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560 คณะกรรมการบริษัท 7/8 ครั้ง
 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3/3 ครั้ง

6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
 กรรมการในบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร

อายุ 44 ปี

การศึกษา - ปริญญาเอก Engineering Management, University of Missouri-Rolla
 - ปริญญาโท Engineering Management, University of Missouri-Rolla
 - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาท สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

หน้าที่กรรมการ - หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
 - หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 150/2011
 - หลักสูตร Director Breakfast Talk รุ่นที่ 2/2011
 - หลักสูตร Financial Statements for Director รุ่นที่ 13/2011

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
 - หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่น 13/2014

สภาวิชาชีพบัญชี
 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 2/2559
 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 2/2559

สถาบันพระปกเกล้า
 - ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 11/2013

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
 - หลักสูตรธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 5

ประวัติการทำงาน	- ปี 2560 -ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2556 -2560	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2556-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท คอมโพลิต โฮลดิ้ง จำกัด
	- ปี 2554-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
	- ปี 2554-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท พี.เจ.คอมโพลิต จำกัด
	- ปี 2554-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
	- ปี 2553-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด
	- ปี 2554-2556	กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการและห่วงโซ่อุปทาน / ผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2551-2554	กรรมการ / ผู้อำนวยการสายงานการผลิต / ผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
	- ปี 2547-2551	ผู้อำนวยการหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต : วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 5 บริษัท ได้แก่ 1. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด 2. บริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด 3. บริษัท พี.เจ.คอมโพลิต จำกัด 4. บริษัท คอมโพลิต โฮลดิ้ง จำกัด 5. บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	28 มกราคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	7 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	หุ้นสามัญจำนวน 35,688,640 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 6.22
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	- ไม่มี -
(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)	

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง
กรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ
- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ
- เป็นน้องชายนายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ
- เป็นน้องชายนายสาธิต เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา

- ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560

คณะกรรมการบริษัท

8/8 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3/3 ครั้ง

7. นางสาวจริญญา แสงสุชาติ

การดำรงตำแหน่ง กรรมการ / กรรมการอิสระ

กรรมการในบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 53 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Mini Master of Management Program NIDA, University of California at Berkeley, USA
- ปริญญาตรี วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การอบรมบทบาท

หน้าที่กรรมการ

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

- หลักสูตร Financial Statements for Director รุ่นที่ 33/2017
- หลักสูตร Board Matters & Trends รุ่นที่ 3/2017
- หลักสูตร Audit Committee Forum รุ่นที่ 1/2016
- หลักสูตร Family Business Governance for Sustainability รุ่นที่ 2/2015
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program รุ่นที่ 14/2015
- หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide รุ่นที่ 16/2015
- หลักสูตร Monitor the system of Internal Control and Risk รุ่นที่ 7/2009
- หลักสูตร Monitor of the Quality of Financial Reporting รุ่นที่ 9/2009
- หลักสูตร Monitor the Internal Audit Function รุ่นที่ 6/2009
- หลักสูตร Monitor Fraud Risk Management รุ่นที่ 1/2009
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 96/2007
- หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 27/2009
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 62/2007

ประวัติการทำงาน

- ปี 2554 – ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการอิสระ /ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2540 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : บริษัท แท็กซี่สเปเชียลลิสต์ จำกัด
- ปี 2539 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : บริษัท บางกอกเทรนนิงเซ็นเตอร์ จำกัด
- ปี 2550 - 2554 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ : บริษัท กรู๊ปลิส จำกัด (มหาชน)
- ปี 2549 – 2554 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ : บริษัท โกลเบล็ก โฮลดิ้ง แมนเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

จำนวน 2 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท แท็กซี่สเปเชียลลิสต์ จำกัด
2. บริษัท บางกอกเทรนนิงเซ็นเตอร์ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิด

- ไม่มี

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

28 มกราคม 2554

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

7 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31

หุ้นสามัญจำนวน 260,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.05

ธันวาคม 2560

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560

- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

- ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

-ไม่มี-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

-ไม่มี-

และผู้บริหาร

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ

-ไม่มี-

ใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560

คณะกรรมการบริษัท

8/8 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

6/6 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

3/3 ครั้ง

8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์

การดำรงตำแหน่ง

กรรมการ / กรรมการอิสระ /กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

กรรมการในบริษัท

/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ

54 ปี

การศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาการเงิน สถาบันการศึกษา University of Mississippi,
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์(เคมีวิศวกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

บทบาทหน้าที่

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 240/2017

กรรมการ

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 9/2017

- หลักสูตร Compensation Survey รุ่นที่ 1/2011

- หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013

- หลักสูตร Role of the Compensation Committeeรุ่นที่ 12/2011

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2005

ประวัติการทำงาน	- 2554 -ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท สตาร์ส ไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
ประวัติการทำงาน (ต่อ)	- ปี 2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ : บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท ยูนิเวอร์แซล แอดซอร์บแบนท์ แอนด์ เคมีคัลส์ จำกัด (มหาชน))
	- ปี 2552-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท จีที เวิร์ธ แมเนจเม้นท์ จำกัด
	- ปี 2551-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2549-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ : บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2550 – 2553	คณบดีคณะบริหารธุรกิจ : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
	- ปี 2547 – 2549	รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

การที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- บริษัท สตาร์ส ไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
	- บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน)
	- บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
	- บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 1 บริษัท ได้แก่
	1) บริษัท จีที เวิร์ธ แมเนจเม้นท์ จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	28 มกราคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	7 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	หุ้นสามัญจำนวน 156,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.03
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	- ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร -ไม่มี-

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา -ไม่มี-

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560	คณะกรรมการบริษัท	8/8 ครั้ง
	คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	6/6 ครั้ง
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	3/3 ครั้ง

9. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการในบริษัท	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ	49 ปี
การศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Dallas, Irving, Texas - ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การอบรม	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
บทบาทหน้าที่	- หลักสูตร Driving Strategic Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 3/2016
กรรมการ	- รายงานผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2557 - หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013 - หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 70/2006
	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
	- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 2/2559
ประวัติการทำงาน	- ปี 2557-ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2554-2557 กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2556-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท นอร์ธแคปบริเยนอินเตอร์เทรด จำกัด - ปี 2547-ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : บริษัท นูนา จำกัด - ปี 2548-2552 กรรมการผู้จัดการ : บริษัท โกลเบล็ก โฮลดิ้ง แมนเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน) - ปี 2545-2548 ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักคณะกรรมการ : บริษัทหลักทรัพย์ ซีเอ็มไอ จำกัด(มหาชน) - ปี 2544-2545 ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายวาณิชธนกิจ : ธนาคาร ทหารไทย จำกัด (มหาชน)
<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน</u>	
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ 1. บริษัท นูนา จำกัด 2. บริษัท นอร์ธแคปบริเยนอินเตอร์เทรด จำกัด

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	28 มกราคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	7 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	หุ้นสามัญจำนวน 260,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.05
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	- ไม่มี -
(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)	

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	-ไม่มี-
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2560	คณะกรรมการบริษัท 8/8 ครั้ง
	คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ 6/6 ครั้ง
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 3/3 ครั้ง
	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 1/1 ครั้ง

● ประวัติผู้บริหาร และ เลขานุการบริษัท

1. นางพริ้ม ชัยวัฒน์

ตำแหน่งในบริษัท	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท
อายุ	42 ปี
การศึกษา	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การอบรม	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
บทบาทหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide รุ่นที่ 36/2017 - หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 37/2011 - หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management รุ่นที่ 6/2011 - หลักสูตร Effective Minute Taking รุ่นที่ 19/2011 - หลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 37/2010 - หลักสูตร Monitor of the Quality of Financial Reporting รุ่นที่ 9/2009 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 11/2014 - หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 29/2014 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ <ul style="list-style-type: none"> - หลักสูตรกรอบแนวทางการควบคุมภายใน J-SOX - หลักสูตรเทคนิคการสร้างระบบงานที่ดี (หลักสูตรที่ 3) - หลักสูตรเทคนิคการสร้างระบบงานที่ดี (หลักสูตรที่ 4) - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 2/2559 - หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 2/2559 - หลักสูตร Consolidated Financial Management - หลักสูตร การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 5 - หลักสูตร Consolidated Financial Management - หลักสูตร Beyond Treasury Management อื่นๆ <ul style="list-style-type: none"> - CFO Innovation Forum (CFO Innovation) - หลักสูตร การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์

(กรณีศึกษาการจัดทำงบการเงินของบริษัทจดทะเบียน ปี 2558

- หลักสูตร การวิเคราะห์หลักทรัพย์ที่มีการซื้อขายควบรวมกิจการ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาความรู้ตลาดทุน
- หลักสูตร การเตรียมความพร้อมในการออกหุ้นกู้ สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
- Management Communication Sasin Business English
- Thailand CG Forum : Governance as a driving force for business sustainability โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- Draft Transfer Pricing Law PWC

ประวัติการทำงาน

- ปี 2557 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2554 – 2557 ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2551 – 2554 ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2549 – 2550 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2546 – 2549 หัวหน้าส่วนงานงบประมาณและการเงิน : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2544 – 2545 Senior Tax Auditor Ernst & Young Corporate
- ปี 2540 – 2544 Senior Auditor Ernst & Young Office Limited

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา - ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หุ้นสามัญจำนวน 364,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.06

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560 - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท - ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

2. นายเสกสรรค์ สิบันลือกุล

ตำแหน่งในบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

อายุ 44 ปี

การศึกษา - ปริญญาตรี เทคโนโลยีพลาสติก สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติการทำงาน - ปี 2559 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

- ปี 2554 – 2559 ผู้อำนวยการสายงานวิจัยและพัฒนา

: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

- ปี 2539 – 2554 ผู้อำนวยการสายงานวิจัย และพัฒนา: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น - ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 หุ้นสามัญจำนวน 364,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.06

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560 - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560) - ไม่มี -

● ประวัติหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

1. นางสาวสุพัตตรา นิจะยะ

ตำแหน่งในบริษัท หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน

อายุ 29 ปี

การศึกษา - ปริญญาตรี สาขาการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์

การอบรม สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์

บทบาทหน้าที่ - วิธีการประเมินความเสี่ยง เพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน

สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.)

- Compliance and Compliance Audit

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- กลไกสำคัญในการกำกับดูแลและการสร้างคุณค่าเพิ่มทางธุรกิจ

- การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- หลักการบริหารกิจการที่ดี

ประวัติการทำงาน - ปี 2558-ปัจจุบัน หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

- ปี 2557 – 2558 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

- ปี 2556 – 2557 เจ้าหน้าที่ Qsys Auditor : บริษัท มาสสินโกลด์ โปรดักส์

- ปี 2554 – 2556 เจ้าหน้าที่วิศวกรรม : บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด

การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้ถือหุ้น - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560

- ไม่มี -

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2560

- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

- ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560)

กรรมการและผู้บริหารที่อำหาจوابคุมบริษัทย่อย

ชื่อ – นามสกุล	บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย			
	ตำแหน่ง	บริษัท มิลล์แพค จำกัด MPC	บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด : EPC	บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด : PJT	บริษัท พลาสติก แล็บ จำกัด : PTL
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	-	-
3. นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการ	-	กรรมการ	กรรมการ
4. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
5. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	-	-	กรรมการ
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร	-	กรรมการ	กรรมการ	-
7. นางสาวจริญา แสงสุब्ตี	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	-	-	-	-
8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	-	-	-	-
9. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการอิสระ	-	-	-	-
10. นางพริ้ม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท	-	-	-	-
11. นายเสกสรรค์ สิบปันลือกุล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	-	-	-	-

MAXIMIZING
YOUR VALUE
IS OUR
ULTIMATE PRIDE

