



**ANNIVERSARY**  
**2530-2560**

# **ANNUAL REPORT 2019**

รายงานประจำปี 2562

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

PANJAWATTANA PLASTIC PUBLIC COMPANY LIMITED

## สารบัญ

เรื่อง	หน้า
สารจากคณะกรรมการ	1-2
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	3-5
รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	6
รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	7
นโยบายและปรัชญาการบริหารจัดการ	8-9
โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท	10-11
การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ	12
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	13-22
ปัจจัยความเสี่ยง	23-26
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	27-29
คณะกรรมการบริษัท	30-31
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	32-33
นโยบายการจ่ายปันผล	34
โครงสร้างการจัดการ	35-42
การกำกับดูแลกิจการ	43-66
ความรับผิดชอบต่อสังคม	67-74
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	75-77
รายการระหว่างกัน	78-79
ข้อมูลสำคัญทางการเงิน	80-81
การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)	82-87
รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	88
รายงานผู้สอบบัญชี และงบการเงิน	89-155
ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	156-172
กรรมการ และผู้บริหารที่มีอำนาจควบคุมบริษัทย่อย	173

## สารจากคณะกรรมการ



เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ในปี 2562 เศรษฐกิจไทยยังคงชะลอตัวจากปัจจัยภายในและภายนอกประเทศ ภัยแล้ง รวมถึงผลกระทบจากนโยบายการค้าของแต่ละประเทศในเศรษฐกิจโลก สำหรับบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัท”) ได้มีการลงทุนเปิดโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นที่มณฑลเจียงซู ประเทศจีนในช่วงปลายปี 2561 และเริ่มมีการผลิตและมียอดขายในช่วงครึ่งปีหลัง ซึ่งทำให้ในปีที่ผ่านมา บริษัทย่อยที่ประเทศจีนมีภาระค่าใช้จ่ายในการพัฒนาผลิตภัณฑ์ ได้แก่ การทดสอบและลองตัวอย่างเพื่อเตรียมความพร้อมในการผลิต

ในส่วนของกิจการในประเทศไทยสำหรับกลุ่มสินค้าชิ้นส่วนยานยนต์และงานพ่นสี มีทิศทางการขยายตัวได้ดี โดยเฉพาะช่วงครึ่งปีหลังต่อเนื่องไปถึงปีหน้า โดยได้มีการขยายการลงทุนเพิ่มเติมในส่วนของบริษัทพ่นสีขนาดกลางและอาคารคลังสินค้าเพื่อรองรับงานที่กำลังจะเข้ามา ทั้งนี้ ได้เริ่มทยอยขยายงานนิวโมเดลของชิ้นส่วนยานยนต์ต่อเนื่องตลอดทั้งปีจนถึงกลางปีหน้า

ในส่วนกลุ่มสินค้าบรรจุภัณฑ์พลาสติก อัตราการเติบโตของบริษัทยังทรงตัว เนื่องจากตลาดบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นมีภาวะตลาดหดตัว แต่ยังมีรายได้ชดเชยจากการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ของกลุ่มบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยวได้หลายรายการ อย่างไรก็ตาม แม้ปัจจัยลบในส่วนของบริษัทน้ำยาเคมี ที่ลูกค้าได้รับผลกระทบจากการรณรงค์ลดการใช้สารพาราควอตจนทำให้ลูกค้าบางรายยกเลิกการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ดังกล่าว รวมถึงปัจจัยด้านราคาสินค้าการเกษตรที่ตกต่ำ การส่งออกที่ยังไม่ฟื้นตัวส่งผลให้การเติบโตของบริษัทน้ำยาเคมีและกลุ่มสินค้าบรรจุภัณฑ์อุปโภคบริโภคยังทรงตัว

ทั้งนี้ คณะกรรมการ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย มีความตั้งใจที่จะบริหารและควบคุมต้นทุนการผลิตบนภาวะความผันผวนของตลาด และมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนากระบวนการผลิต รักษาความสามารถในการแข่งขัน รวมถึงการขยายตลาด ควบคู่ไปกับการเพิ่มกำลังการผลิต เพื่อเพิ่มอัตราการเติบโตทั้งในส่วนของกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติก และชิ้นส่วนยานยนต์ ตลอดจนการพิจารณาถึงความเสี่ยงของการลงทุนเพื่อให้แผนกลยุทธ์ของบริษัทบรรลุตามเป้าหมาย โดยใช้หลักความระมัดระวัง การศึกษาผลตอบแทน วิเคราะห์ถึงองค์ประกอบความเสี่ยงอย่างรอบคอบในทุกๆ ด้าน ในส่วนของช่องทางการจัดหาเงินทุน บริษัทมีการรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีกับสถาบันการเงิน และแหล่งเงินทุนต่างๆ เพื่อรองรับการขยายตัวในอนาคต โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯและบริษัทย่อย มีการขยายตัวของรายได้รวม ร้อยละ 5.66 และมีผลกำไรรวมที่ 63.33 ล้านบาท โดยมีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 2.01



**PJW**

PANJAWATTANA PLASTIC

ในปี 2563 ถึงแม้จะมีปัจจัยลบจากผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ซึ่งคาดว่าจะส่งผลกระทบต่อการผลิตตัวของเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลกอย่างรุนแรงและส่งผลกระทบต่อรายได้ของบริษัททั้งในส่วนของบริษัทจดทะเบียนและชั้นส่วนยานยนต์ทั้งในประเทศไทยและประเทศจีน ซึ่งคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรวมถึงคณะผู้บริหารได้มีการติดตามสถานการณ์ แนวโน้มของยอดขายอย่างใกล้ชิด รวมถึงการพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับต้นทุนและการลงทุนให้เหมาะสมและระมัดระวังยิ่งขึ้น เพื่อให้สามารถรักษาผลประโยชน์ประกอบให้เป็นบวกและให้มีการรับมือกับสถานการณ์ฉุกเฉินต่างๆ เพื่อให้ธุรกิจสามารถดำเนินงานอย่างต่อเนื่องได้

คณะกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารพร้อมด้วยพนักงานของบริษัททุกท่าน พวกเรามีความภาคภูมิใจในการทำงานพร้อมที่จะมุ่งมั่นแสวงหาผลประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัท ตลอดจนดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อมมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทขอขอบพระคุณท่านผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พนักงาน ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายรวมถึงสถาบันการเงิน ที่สนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ด้วยดีมาตลอด และขอให้เชื่อมั่นว่าบริษัทจะสานต่อความมุ่งมั่นและทุ่มเทในการดำเนินธุรกิจอย่างรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส ยึดมั่นในหลักจรรยาบรรณ บรรษัทภิบาล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเป็นองค์กรที่เจริญก้าวหน้าอย่างต่อเนื่อง

(นายสาริต เหมมณฑารพ)  
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(ดร.ตารี สุโขชนัง)  
ประธานกรรมการบริษัท

(นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ)  
ประธานกรรมการบริหาร



## รายงาน

### คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

#### เรียน ผู้ถือหุ้น บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการของ บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน มีรายนาม ดังต่อไปนี้

1. นางสาวจริญญา แสงสุขดี ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
2. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
3. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ โดยไม่มีข้อจำกัดในการได้รับข้อมูลเพื่อการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบมุ่งเน้นให้บริษัท มีการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สอดคล้องกับ ระเบียบกฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อันได้แก่ การปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย มีความโปร่งใส ยุติธรรม เชื่อถือได้ สามารถตรวจสอบได้ ตลอดจนมีระบบการถ่วงดุลอำนาจทั้งในกระบวนการทำงานและการตัดสินใจ อันนำไปสู่ประโยชน์สูงสุด ไม่เพียงแต่สำหรับผู้ถือหุ้น แต่ยังรวมถึงพนักงานและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องอื่น ๆ และคณะกรรมการตรวจสอบยังกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน มุ่งเน้นให้การปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน มีประสิทธิภาพประสิทธิผลและเป็นไปตามมาตรฐาน

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีการประชุมทั้งสิ้นรวม 4 ครั้ง โดยมีการหารือและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นกับผู้บริหาร ผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบ

บัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง สรุปลงสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ได้ดังนี้

#### 1. การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทานงบการเงิน และงบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อย ประจำปี 2562 ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยพิจารณาจากนโยบายบัญชีที่สำคัญ รายงานทางการเงินที่มีนัยสำคัญ การประมาณการทางบัญชี หมายเหตุประกอบงบการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ร่วมกับผู้สอบบัญชี และฝ่ายจัดการ พร้อมให้คำแนะนำรวมถึงข้อคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ ก่อนจะให้ความเห็นชอบและนำเสนอคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งประเด็นที่พบจากการสอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และความเป็นอิสระของผู้สอบ หากผู้สอบบัญชีพบพฤติกรรมอันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตหรือการฝ่าฝืนกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและผู้บริหาร ให้ผู้สอบบัญชีรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งผู้สอบบัญชีแจ้งว่า สำหรับปี 2562 ผู้สอบบัญชีไม่พบพฤติกรรมอันควรสงสัยเกี่ยวกับการทุจริตใดๆ นอกจากนี้ยังได้รับความร่วมมือจากฝ่ายบริหารหรือฝ่ายจัดการ ของบริษัทในการปฏิบัติหน้าที่ของผู้สอบบัญชีเป็นอย่างดี

## 2. ความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน การบริหาร ความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน

การบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทาน ประสิทธิภาพและความเหมาะสมของกระบวนการ บริหารความเสี่ยงอันอาจเกิดจากปัจจัยภายในและภายนอกองค์กร รวมถึง นโยบายการบริหารความเสี่ยง แผนงานและแนวทางการบริหารจัดการ ความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท อย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาสร่วมกับผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ ข้อเสนอแนะเพื่อการพัฒนาปรับปรุงให้ดียิ่งขึ้น คณะกรรมการ ตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณาบททวนกฎบัตร คณะกรรมการตรวจสอบและกฎบัตรสำนักงาน ตรวจสอบเป็น ประจำทุกปีให้สอดคล้องกับความเสี่ยงและ สถานการณ์ปัจจุบัน ของบริษัท อีกทั้ง พิจารณานอมนิติแผนงานตรวจสอบภายใน ประจำปี 2562 ที่จัดทำขึ้นตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญของ บริษัท และมุ่งเน้นให้ตรวจประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่เป็น จุดควบคุมที่สำคัญ มีการทบทวนนโยบาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพทั้งในส่วนของประเทศ ไทยและประเทศจีน ซึ่งที่ผ่านมาได้มีการพบปะหารือกับผู้สอบ บัญชีรับอนุญาตของบริษัทสาขาประเทศจีน และพิจารณา รายงานผลการตรวจสอบ และการติดตามผลการแก้ไขตาม รายงานการตรวจสอบ เพื่อรับทราบสาเหตุ ปัญหาและให้ คำแนะนำในการพัฒนาปรับปรุงการปฏิบัติงานตรวจสอบให้มี ประสิทธิภาพ รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของงบประมาณ จำนวนบุคลากร แผนการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรของสำนัก ตรวจสอบภายใน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็นว่า บริษัทมีระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิผล และ มีความเป็นอิสระ แผนงานตรวจสอบประจำปีสอดคล้องกับ เป้าหมายและความเสี่ยงของบริษัท ผลการปฏิบัติงานของ หน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ บุคลากร และเครื่องมือที่ใช้ในการตรวจสอบมีความเพียงพอและได้รับการ พัฒนาอย่างเหมาะสม สอดคล้องกับมาตรฐานสากลของการ ปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในอย่างต่อเนื่อง

## 3. การปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้สอบทาน การดำเนินงานของบริษัทว่าเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

และรับทราบการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับ ดูแลกิจการ มีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายต่างๆ ที่ เกี่ยวข้อง โดยไม่พบว่ามีกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามที่เป็น สาระสำคัญ

## 4. รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณา รายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทาง ผลประโยชน์ของบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส โดยยึดหลักความ สมเหตุสมผล ความโปร่งใส การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอเป็น ปกติทางธุรกิจ และประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการ ตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็นว่า รายการที่เกี่ยวข้อง กันที่ได้พิจารณานั้น เป็นรายการที่เข้าข่ายเป็นธุรกิจปกติที่มี เงื่อนไขการค้าทั่วไป มีความสมเหตุสมผล มีการอนุมัติก่อนการ เข้าทำรายการ เป็นธรรมและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

## 5. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ให้ความสำคัญ เป็นอย่างยิ่งกับการส่งเสริมและมุ่งเน้นให้ดำเนินงานตามหลักการ กำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ ให้การส่งเสริมและ ติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแล กิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2562 จัดให้มีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแล กิจการที่ดี คู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการ ทุจริตคอร์รัปชัน ส่งเสริมและสนับสนุนด้านการอบรม การสื่อสาร และให้ข้อเสนอแนะในการจัดกิจกรรม เพื่อสร้างความรู้ความ เข้าใจ เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมและ จรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะอื่นๆ ที่ จำเป็นเพื่อพัฒนาระบบกำกับดูแลกิจการที่ดีให้มีประสิทธิภาพ ยิ่งขึ้น ให้มีความเป็นมาตรฐานเทียบเท่า ระดับสากล อันเป็นการ สร้างความมั่นใจแก่ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม

## 6. ความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี การพิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณา คัดเลือกความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี และการเสนอแต่งตั้ง ผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความสามารถในการตรวจสอบธุรกิจอุตสาหกรรมพลาสติกและ

คุณภาพงานของผู้สอบบัญชีในรอบปีที่ผ่านมา สถานะของผู้สอบบัญชี ที่ทีมงานผู้สอบบัญชี และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชีเสมอ ข้อจำกัดที่มีสาระสำคัญและข้อกำหนดของหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการพิจารณาให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระและเป็นกลางในการปฏิบัติงานอย่างแท้จริง

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ได้พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด ได้ประเมินความเป็นอิสระและผลการปฏิบัติงานสำหรับปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่ 11 ของบริษัทสอบบัญชีและเป็นปีที่ 2 ของผู้สอบบัญชีที่ลงนามรับรองงบการเงิน โดยเห็นว่าเป็นผู้มีความเข้าใจธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี ประกอบวิชาชีพด้วยความเป็นอิสระ มีความเป็นกลาง มีประสบการณ์ มีความสามารถและส่งมอบงานตรงตามเวลาอย่างสม่ำเสมอ มีผลการปฏิบัติงานโดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเป็นอิสระเพียงพอเห็นสมควรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ให้แต่งตั้ง

1. นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8134 และ/หรือ
2. นายธนวุฒิ พิบูลย์สวัสดิ์  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6699 และ/หรือ
3. นางสาวสุลลิต อาดสว่าง  
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7517

สำหรับปี 2563 เป็นปีที่ 12 ของบริษัทสอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีจำนวนเงินไม่เกิน 1,970,000 บาทต่อปี โดยรวมค่าตรวจสอบและรับรองการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) กรณีมีการตรวจสอบและรับรองบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) เพิ่มเติม ค่าตรวจสอบบัตรละ 40,000 บาท กรณีมีการเปิดบริษัทย่อยในระหว่างปีให้กำหนดค่าสอบบัญชีได้ไม่เกิน 100,000 บาทต่อหนึ่งบริษัท ทั้งนี้ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่น เช่น ค่าพาหนะเดินทางปฏิบัติงานต่างจังหวัด ผู้สอบบัญชีตามรายชื่อเสนอข้างต้น ไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

## 7. การปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคลตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงได้ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่ามีการกำหนดขอบเขตหน้าที่การปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความเห็นโดยรวมว่า ได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้อย่างมีประสิทธิภาพและครบถ้วน โดยไม่พบข้อบกพร่องในการปฏิบัติงานที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเพียงพอและครบถ้วน โดยใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวังรอบคอบ มีความเป็นอิสระ ไม่มีข้อจำกัดในการรับทราบข้อมูลจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน



นางสาวจริญญา แสงสุชาติ  
ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ



## รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง  
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น  
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

ในปี 2562 เศรษฐกิจไทยมีอัตราการขยายตัวอยู่ที่ร้อยละ 2.4 เทียบกับร้อยละ 4.2 ในปี 2561 เนื่องจากได้รับผลกระทบจากระบบเศรษฐกิจโลก โดยเฉพาะสงครามการค้าระหว่างสหรัฐและประเทศจีน ซึ่งกระทบภาคการส่งออก จะเห็นได้จากมูลค่าการส่งออกปี 2562 ลดลงร้อยละ 3.2 ต่อเนื่องไปยังภาคการผลิต การจ้างงานและการบริโภคในประเทศ รายได้ภาคการเกษตร อย่างไรก็ตาม วิกฤตการณ์การบริหารความเสี่ยงยังคำนึงถึงและมีการประชุมเพื่อติดตาม และบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงไป จากปัจจัยแวดล้อมภายนอกที่ไม่สามารถควบคุมได้ รวมถึงกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการจำนวน 6 คน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 3 คน ทำหน้าที่กำกับดูแลและสนับสนุน ให้มีการเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร พร้อมมุ่งเน้นปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรในเรื่องความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

ในระหว่างปี 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งมีสาระสำคัญในการปฏิบัติงานได้ดังต่อไปนี้

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ของบริษัท และอุตสาหกรรมที่เปลี่ยนแปลงไป

2. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นแผนบริหารความเสี่ยง (Mitigation Plan) สำหรับรายการความเสี่ยงที่มีผลต่อแผนธุรกิจปี 2562 และมีการติดตามความคืบหน้าอย่างสม่ำเสมอ เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร และในแต่ละสายงานและกลุ่มธุรกิจของบริษัท

3. พิจารณาให้ข้อคิดเห็นแผนบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน มีการติดตามความเคลื่อนไหว ตลอดจนให้แนวทางในการบริหารเงินตราต่างประเทศอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward) การเปิดบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) เป็นต้น

4. ให้ข้อเสนอแนะแนวทาง ติดตาม และประเมินผลการบริหารความเสี่ยงประจำปี 2562 แก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และผู้บริหาร เพื่อนำไปดำเนินการและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ

5. ให้ความเห็นข้อเสนอแนะ พิจารณา และประเมินความเสี่ยงของโครงการลงทุน และแผนธุรกิจของบริษัท

ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีความมุ่งมั่น ที่จะกำหนดและบริหารจัดการความเสี่ยงไม่ให้เกิดผลกระทบรุนแรงกับแผนการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้บริษัทได้บรรลุเป้าหมายขององค์กร รวมถึงการดำรงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อไป

รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์  
ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



## รายงานคณะกรรมการ

### สรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



ดร.ดารี สุโขธน์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน  
บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิในด้านต่างๆ โดยมีจำนวนกรรมการอิสระ 2 ใน 3 หรือมากกว่าหนึ่ง และมีกรรมการอิสระเป็นประธานกรรมการ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ โปร่งใส และเป็นธรรม ตลอดจนมีการปรับปรุงแนวทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัท และนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการตระหนักถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย อาทิ การกำหนดแนวทางการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหาร การพิจารณาเลือกกรายชื่อ

ผู้ได้รับการคัดเลือกเป็นกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล ได้พิจารณาถึงคุณสมบัติ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ รวมถึงความหลากหลายในหลายสาขาวิชาชีพ เพื่อกำหนดคุณสมบัติของกรรมการที่ต้องการสรรหา เพื่อให้ได้คุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับองค์ประกอบและโครงสร้างของกรรมการตามกลยุทธ์และพันธกิจของบริษัท โดยมีกระบวนการที่โปร่งใส โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่เห็นว่าเหมาะสมเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการได้

ในปี 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการประชุมทั้งสิ้น 1 ครั้ง ซึ่งได้พิจารณาในส่วนของการทบทวนนโยบาย กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน การประเมินผลกรรมการทั้งคณะและรายคณะย่อย การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจที่มีการขยายตัว และมีความซับซ้อนมากขึ้น และเปรียบเทียบค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนในกลุ่มธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือขนาดธุรกิจใกล้เคียงกัน รวมไปถึงการพิจารณาหลักสูตรการพัฒนากฎการ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

ดร.ดารี สุโขธน์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

## นโยบายและปรัชญาการบริหารจัดการ



### วิสัยทัศน์องค์กร (Vision)

“บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เป็นหนึ่งในผู้ผลิตรายใหญ่ที่สุดในอุตสาหกรรมการผลิตพลาสติกที่มีฐานการผลิตในประเทศไทย เรามุ่งสู่ความสำเร็จไม่เพียงภายในประเทศเท่านั้น แต่ยังก้าวไกลสู่ระดับโลก

ด้วยความเชื่อมั่นอย่างแรงกล้าว่า สัมพันธภาพทางธุรกิจอันดีเยี่ยมระหว่างเรากับลูกค้าและคู่ค้าของเรา จะเป็นต้นทางแห่งความสำเร็จที่จะทำให้เราเป็นองค์กรที่ลูกค้ามอบความไว้วางใจ ให้ความเชื่อมั่น ในศักยภาพการแข่งขันทางการผลิตของเรา เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายของลูกค้า พร้อมปรับเปลี่ยนทุกรูปแบบอย่างไม่หยุดนิ่ง”



### พันธกิจ (Mission)

“เราพร้อมรุดหน้าสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างไม่หยุดยั้ง ด้วยการแสวงหาทุกตลาดที่มีโอกาสและความเป็นไปได้ โดยใช้ประสิทธิภาพการผลิตอันแข็งแกร่งของเรา เพื่อก้าวสู่ชัยชนะบนเวทีการแข่งขัน ด้วยรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เป็นเลิศ

ปณิธานของเรา คือ เราจะเป็นหนึ่งในใจของลูกค้าในการสร้างคุณค่าด้วยคุณภาพการผลิต และมุ่งมั่นที่จะเป็นผู้นำในทุกตลาดที่เราเข้าไป เราจะขยายโอกาสธุรกิจและความได้เปรียบในการแข่งขัน ในกลุ่มลูกค้าที่เราสามารถประยุกต์รูปแบบการผลิตให้ตรงกับความต้องการให้ได้”

Together We **GROW** เราจะ **GROW** ไปด้วยกัน

**G**

Generate Partnership

ร่วมใจ  
สร้างพันธมิตร



**R**

Race with Business Dynamism

ตามโลกธุรกิจ  
ต้องทันสมัย



**O**

Observe Trustworthiness

น่าเชื่อถือ โปร่งใส  
วางใจได้



**W**

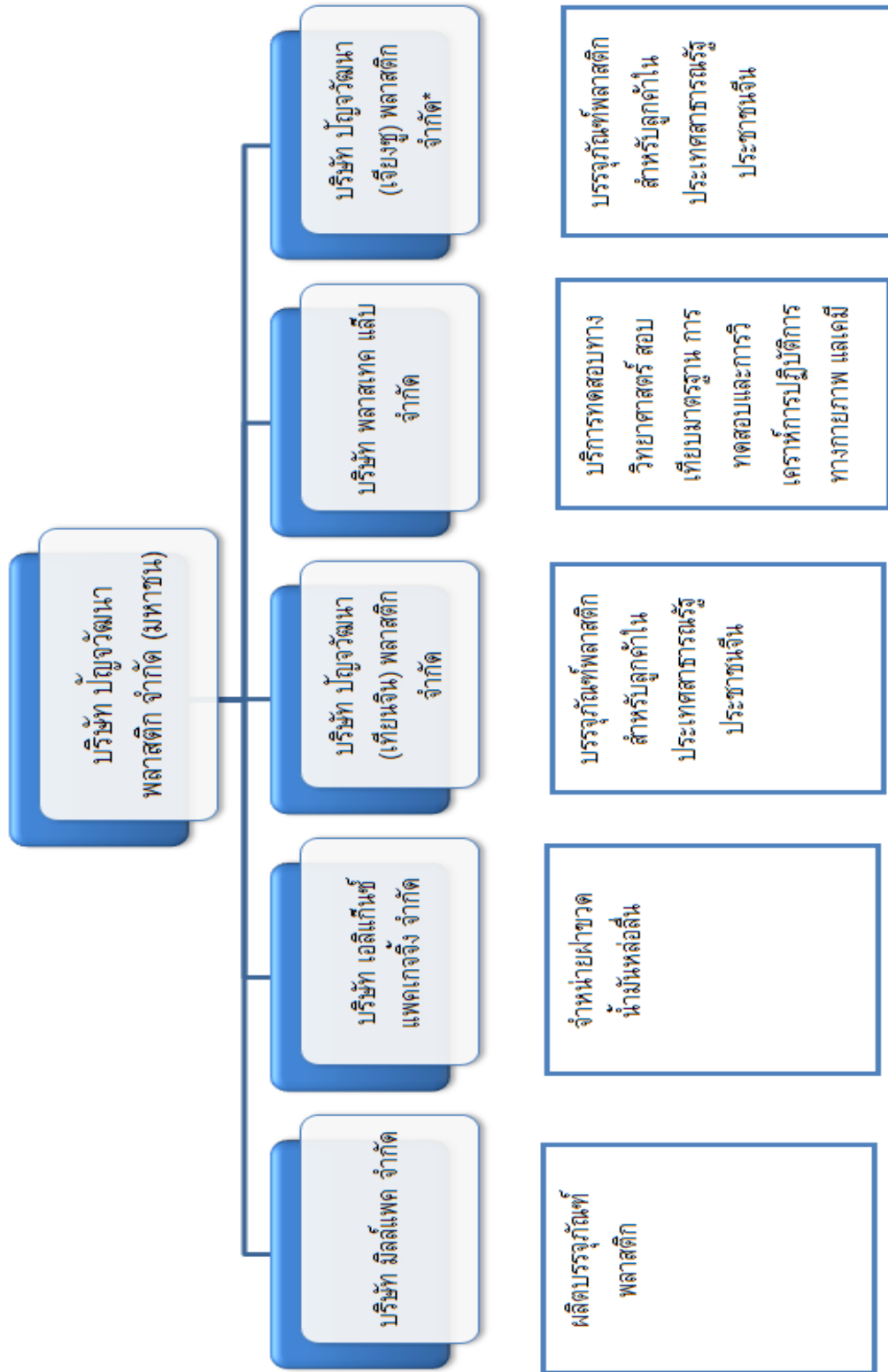
Work of Excellence

ผลงานเลิศ ไปไกล  
จนเลื่องลือ



**GROW** นี่คือนิยามของเรา... ชาวปัญจวัฒนา

## โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



หมายเหตุ : \* คณะกรรมการบริษัทไม่มีมติอนุมัติจัดตั้งบริษัทเมื่อ วันที่ 8 มีนาคม 2561

## ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทย่อย

	บริษัท	สัดส่วน การถือ หุ้น (ร้อยละ)	ผลิตภัณฑ์
1.	บริษัท มิลล์แพค จำกัด	99.98	บรรจุภัณฑ์พลาสติกเพื่อการอุปโภคบริโภค
2.	บริษัท เอลิแก๊นท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	99.97	จัดหาและจำหน่ายฝาขวดน้ำมันหล่อลื่น
3.	บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจีน) พลาสติก จำกัด	100.00	บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับลูกค้าในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน
4.	บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	99.99	บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ สอบเทียบมาตรฐานการทดสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติการทางกายภาพและเคมี
5.	บริษัท ปัญจวัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด	100.00	บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับลูกค้าในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน

## ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

ในการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัท มิได้มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นรายใหญ่อย่างมีนัยสำคัญแต่อย่างใด มีความสัมพันธ์กันแต่เพียงครั้งคราวที่เป็นธุรกรรมปกติ ในส่วนของการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกเป็นราคาตลาดทั่วไป และมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ เช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป โดยบริษัทใช้โครงสร้างราคาขาย-ต้นทุน-กำไร เช่นเดียวกับที่บริษัทผลิตและขายให้กับลูกค้ารายอื่นๆ ค่าเช่าที่ดินจากผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นราคาที่เทียบเคียงกับราคาตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ ค่าที่ปรึกษากับผู้ถือหุ้นและกรรมการเป็นอัตราที่อยู่ในระเบียบการว่าจ้างพนักงานตามนโยบายของบริษัท ซึ่งรายละเอียดดังกล่าวไว้ในหัวข้อการจัดการและการกำกับดูแลกิจการ เรื่องรายการระหว่างกัน

## การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทใน 5 ปีที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังนี้

ปี	การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ
2558	<ul style="list-style-type: none"> <li>ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท ประจำปี 2558 เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2558 มีมติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจากเดิม 276,000,000.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียน 287,040,000.00 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่ จำนวน 22,080,000 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อบริหารการจ่ายหุ้นปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตรา 25 หุ้นเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 11,040,000.00 บาท</li> <li>บริษัทจดทะเบียนเพิ่มทุน จาก 276,000,000.00 บาท เป็น 287,039,972.50 บาท เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม 2558</li> <li>บริษัทได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 58-2011-0-00-1-0 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 17 มีนาคม 2558</li> <li>บริษัทได้รับการอนุมัติส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ตามบัตรส่งเสริมการลงทุน เลขที่ 58-2010-0-00-1-0 คณะกรรมการอนุมัติให้การส่งเสริมวันที่ 23 มีนาคม 2558</li> </ul>
2559	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัท พีเจดับบลิว พลาสติก จำกัด บริษัทย่อย ได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด เมื่อวันที่ 12 พฤษภาคม 2559 และเพิ่มวัตถุประสงค์การดำเนินงานของบริษัทในด้านการบริการตรวจสอบจำนวนและ/หรือมาตรฐาน สินค้าทุกชนิด บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ และสอบเทียบมาตรฐาน และการทดสอบและวิเคราะห์การปฏิบัติการทางกายภาพและเคมี</li> <li>บริษัทได้รับการรับรองความสามารถทางนวัตกรรมและองค์กรนวัตกรรม (Innovative Organization) ประจำปี 2559 จากโครงการส่งเสริมความสามารถทางนวัตกรรมสำหรับผู้ประกอบการในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2559 โดยสำนักงานนวัตกรรมแห่งชาติ (องค์การมหาชน) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> </ul>
2560	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทได้รับรางวัล Ford Q1 Certification, Ford's Commendation for Suppliers</li> <li>บริษัทได้รับรางวัลอันดับ 3 จากกิจกรรม Quality Control Circle (QCC) HINO</li> <li>บริษัทได้รับการยกระดับมาตรฐาน ISO 9001:2008 เป็น ISO 9001:2015</li> </ul>
2561	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทได้จัดตั้งบริษัทย่อยขึ้นภายใต้ชื่อ “บริษัท ปัญจวัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด” เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561 เพื่อประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นสำหรับลูกค้าในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 5,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ และเรียกชำระแล้ว 3,000,000 ดอลลาร์สหรัฐ</li> </ul>
2562	<ul style="list-style-type: none"> <li>บริษัทได้รับรางวัล ICL (Thailand) Co.,Ltd 9<sup>th</sup> Supplier Conference May 10,2019 Quality Prize</li> <li>บริษัทได้รับรางวัล The 2<sup>nd</sup> THCC Safety Activity 2019 Certificate of Completion "Level B"</li> <li>บริษัทได้รับรางวัล The 2<sup>nd</sup> Runner-Up (Group D) MCC- QCC Presentation Contest of 2019</li> <li>บริษัทได้รับรางวัลการดำเนินการด้านการส่งเสริมอาชีพและการทำงานของคนพิการสู่ความยั่งยืน จากมูลนิธิพระมหาไถ่เพื่อการพัฒนาคนพิการ</li> </ul>

## ลักษณะการประกอบธุรกิจ

### • การประกอบธุรกิจ

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้าซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้า (Brand) เป็นที่รู้จักในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคโดยทั่วไป การผลิตสินค้าของบริษัทจะมาจากกระบวนการผลิตหลัก 2 ประเภทได้แก่ การเป่า (Blow Molding) และการฉีด (Injection Molding) ได้แก่ บรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและแกลลอนในรูปทรงต่างๆ ฝาขวดและชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่บริษัทผลิตมีหลากหลายประเภทเพื่อใช้บรรจุสินค้าต่างๆ ได้แก่ น้ำมันหล่อลื่น นมและนมเปรี้ยว สินค้าอุปโภคบริโภค สารเคมีสำหรับใช้ในการเกษตร และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นต้น โดยวัตถุดิบส่วนใหญ่ที่ใช้ในการผลิตมาจากเม็ดพลาสติกประเภทโพลีเอทิลีน (Polyethylene) และเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน (Polypropylene)

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีโรงงานผลิตสินค้า 5 แห่ง ดังนี้

1. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่เขตบางบอน จังหวัดกรุงเทพมหานคร
2. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร
3. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี
4. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่เมืองเทียนจิน สาธารณรัฐประชาชนจีน
5. โรงงานที่ตั้งอยู่ที่เมืองเจียงซู สาธารณรัฐประชาชนจีน

ทั้งนี้บรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่ผลิตให้แก่ลูกค้าแต่ละรายจะมีรายละเอียดปลีกย่อยที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับความต้องการของลูกค้าที่จะนำไปใช้งาน ซึ่งแบ่งได้ตามประเภทของการนำไปใช้งานของลูกค้าได้ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น
2. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว
3. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภค-บริโภคและน้ำยาเคมีสำหรับการเกษตร
4. ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์

### • โครงสร้างรายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2560 – 2562

โครงสร้างรายได้ของบริษัทตามงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560 2561 และ 2562 เป็นดังนี้

#### โครงสร้างรายได้แบ่งตามภูมิศาสตร์

รายละเอียด	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายในประเทศ	2,417.76	89.71	2,730.70	91.44	2,683.17	85.03
รายได้จากการขายต่างประเทศ	271.37	10.07	239.21	8.01	269.90	8.55
<b>รายได้จากการขายรวม</b>	<b>2,689.13</b>	<b>99.78</b>	<b>2,969.91</b>	<b>99.45</b>	<b>2,953.07</b>	<b>93.58</b>
รายได้จากงานโครงการ	-	-	6.93	0.23	187.42	5.94
รายได้อื่นๆ	5.83	0.22	9.62	0.32	15.03	0.48
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,694.96</b>	<b>100.00</b>	<b>2,986.46</b>	<b>100.00</b>	<b>3,155.52</b>	<b>100.00</b>

## โครงสร้างรายได้แบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

รายละเอียด	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ การ เติบโต
ภาชนะบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น	1,475.65	-0.14	1,607.37	8.93	1,342.09	-16.50
ภาชนะบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว	337.21	-8.75	357.91	6.14	424.18	18.52
ภาชนะบรรจุภัณฑ์สินค้าอุปโภค บริโภคและนํ้ายาเคมี	203.03	0.80	216.43	6.60	190.06	-12.18
ชิ้นส่วนยานยนต์	673.24	-3.97	788.20	17.08	996.74	26.46
รวมรายได้จากการขาย	2,689.13	-2.20	2,969.91	10.44	2,953.07	-0.57
รายได้จากงานโครงการ	0.00	0.00	6.93	100.00	187.42	2,604.47
รายได้อื่น	5.83	-23.09	9.62	65.18	15.03	56.34
รายได้รวม	2,694.96	-2.26	2,986.46	10.82	3,155.52	5.66

### ● ลักษณะของผลิตภัณฑ์

บรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่บริษัทและบริษัทย่อยผลิตนั้น แบ่งได้ตามประเภทของการนำไปใช้งานของลูกค้าได้ดังนี้

- ก) บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น บริษัทและบริษัทย่อยเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวด แกลลอน และถังในขนาดและรูปทรงต่างๆ เพื่อใช้เป็นบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่นได้ตามความต้องการของลูกค้า ตั้งแต่ขนาดเล็กที่มีขนาดบรรจุ 0.5, 0.8, 1, 3, 4, 5 และ 6 ลิตร และขนาดใหญ่ที่มีขนาดบรรจุ 18 ลิตร และ 20 ลิตร



- ข) บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยวในขนาดและรูปทรงต่างๆ เนื่องจากบรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ใช้บรรจุนมและนมเปรี้ยวที่ผลิตจะต้องสัมผัสกับอาหารโดยตรง ดังนั้นบริษัทจึงให้ความสำคัญกับกระบวนการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว โดยบริษัทได้แยกส่วนของกระบวนการผลิตและการทำงานออกมาต่างหาก โดยจะแยกเป็นห้องระบบปิด (Clean Room) และแยกเครื่องจักรที่ใช้ในการผลิตและพนักงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องในการผลิตออกจากสายการผลิตอื่น เพื่อเป็นการป้องกันการปนเปื้อนของฝุ่นละอองและแบคทีเรียและสามารถควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานของ GMP (Good Manufacturing Practice) และระบบ HACCP (Hazard Analysis and Critical Control Point) โดยบรรจุภัณฑ์ที่บริษัทสามารถผลิตได้มีขนาดบรรจุ 80 มล. 100 มล. 190 มล. 200 มล. 450 มล. 830 มล. 2 ลิตร และ 5 ลิตร



- ค) บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภค-บริโภคและน้ำยาเคมี บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภค และบริโภค เช่น บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุน้ำยาทำความสะอาด และน้ำยาเคมี ได้แก่ น้ำยาล้างห้องน้ำและสุขภัณฑ์ น้ำยาทำความสะอาดพื้น น้ำยาล้างจาน ยากำจัดศัตรูพืช ยาฆ่าหญ้า บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุน้ำยาปรับผ้านุ่ม บรรจุภัณฑ์สำหรับบรรจุแปรงทาสี เป็นต้น





- ง) ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนพลาสติกให้แก่ลูกค้าของบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์ (Product Maker) และ ผู้ผลิตและจัดหาอุปกรณ์ชิ้นที่ 1 (1<sup>st</sup> Tier Supplier) โดยผู้ผลิตรถยนต์และรถจักรยานยนต์จะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปเป็นส่วนประกอบในชิ้นส่วนของรถยนต์และรถจักรยานยนต์ ได้แก่ ถังบรรจุน้ำสำหรับทำความสะอาดกระจกหน้า ถังบรรจุน้ำระบายความร้อนสำหรับหม้อน้ำ ท่อแอร์ ("Duct") ฝาครอบท้ายรถกระบะ ("Lid") สปอยเลอร์ ฝาพลาสติกครอบเกียร์ เป็นต้น



- จ) ชิ้นส่วนยานยนต์พ่นสี บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายชิ้นส่วนยานยนต์พ่นสี ให้แก่ลูกค้า ภายใต้ตราสินค้า ของค่ายรถยนต์ต่างๆ รวมทั้งให้บริการฉีดขึ้นรูป ชุบ และพ่นสีผลิตภัณฑ์พลาสติกให้กับบริษัทซึ่งเป็นผู้ผลิตรถยนต์ (Product Maker) ซึ่งจะนำผลิตภัณฑ์ของบริษัทไปเป็นส่วนประกอบในชิ้นส่วนของรถยนต์





● สิทธิประโยชน์และเงื่อนไขที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัท ได้รับสิทธิพิเศษทางด้านภาษีจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.2520 โดยการอนุมัติของคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน  
มีสาระสำคัญดังนี้

	บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)						บริษัท มิลส์แพค จำกัด		บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด
							สาขากรุงเทพ มหานคร	สาขา สมุทรสาคร	
บัตรส่งเสริมการลงทุน	1080(10)/2553	1745(2)/2555	1044(2)/2557	58-2010-0-00-1-0	58-2011-0-00-1-0	58-2011-0-00-1-0	1379(5)/2556	1882(5)/2555	60-0646-1-00-2-0
วันที่เริ่มใช้สิทธิตามบัตรส่งเสริมการลงทุน	1 เม.ย. 2553	10 มี.ค. 2555	2 ก.ย. 2557	25 ต.ค. 2559	ยังไม่มีการใช้สิทธิ	ยังไม่มีการใช้สิทธิ	5 ต.ค. 2554	31 พ.ค. 2555	23 มี.ย. 2560
วันครบอายุของบัตรส่งเสริมการลงทุน	31 มี.ค. 2560	9 มี.ค. 2562	1 ก.ย. 2564	24 ต.ค. 2567	-	-	4 ต.ค. 2562	30 พ.ค. 2563	22 มี.ย. 2568
เพื่อลดบรรจุน้ำเสียพลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมต่าง ๆ ประเภท 6.12 กิจกรรมผลิตภัณฑ์พลาสติกพร้อมเคลือบด้วยพลาสติก									
สิทธิประโยชน์ที่ได้รับ									
1. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้รับจากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 8 ปี	ยกเว้น 7 ปี	ยกเว้น 8 ปี	ยกเว้น 8 ปี	ยกเว้น 8 ปี	ยกเว้น 8 ปี
2. ระยะเวลาที่สามารถนำลดหย่อนภาษีเงินได้ในระยะเวลาที่ได้รับส่งเสริมไม่หักออกจากร้อยละที่เกิน 5% ของมูลค่าเงินได้	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี	5 ปี
3. ได้รับยกเว้น ลดหย่อนอากรขาเข้าสำหรับเครื่องจักรทุนที่คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติ	ได้รับยกเว้นตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้นตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้นตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้นตามมาตรา 28	ได้รับลดหย่อนตามมาตรา 29	ได้รับลดหย่อนตามมาตรา 29	ได้รับยกเว้นตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้นตามมาตรา 28	ได้รับยกเว้นตามมาตรา 28
4. ได้รับยกเว้นภาษีหัก ณ ที่จ่ายสำหรับเงินปันผลที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น	ได้รับยกเว้น

## ● กลยุทธ์การแข่งขัน

บริษัทเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้า ที่ได้รับการยอมรับจากลูกค้าในด้านคุณภาพของชิ้นงานและคุณภาพของการให้บริการ โดยบริษัทให้ความสำคัญและใส่ใจในการผลิตตั้งแต่ การออกแบบรูปทรงของบรรจุภัณฑ์, การจัดหาวัตถุดิบ, การควบคุมการผลิต รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพและความเรียบร้อยของชิ้นงานที่ผลิต และการส่งมอบให้แก่ลูกค้าได้ตรงเวลา เพื่อให้มั่นใจได้ว่าชิ้นงานที่บริษัทผลิตตรงตามความต้องการและการออกแบบของลูกค้า

ทั้งนี้กลยุทธ์ที่บริษัทใช้ในการแข่งขัน เป็นดังนี้

- (1) คุณภาพของผลิตภัณฑ์ บริษัทให้ความสำคัญต่อการควบคุมคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิต เพื่อให้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวมีคุณสมบัติตรงตามความต้องการของลูกค้า โดยบริษัทจะให้ความสำคัญตั้งแต่การออกแบบรูปทรงของผลิตภัณฑ์ การจัดหาวัตถุดิบที่มีคุณสมบัติตรงตามที่ลูกค้ากำหนด การกำกับดูแลกระบวนการผลิตในแต่ละขั้นตอน รวมไปถึงการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว โดยบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ที่ผลิตเสร็จแล้ว 2 ระดับ คือ
    1. การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพในกระบวนการผลิต และ
    2. การตรวจสอบขั้นสุดท้ายก่อนส่งมอบให้แก่ลูกค้า ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์ที่บริษัทผลิตและส่งมอบให้แก่ลูกค้ามีคุณสมบัติตรงตามที่ต้องการ
  - (2) ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงาน บริษัทให้ความสำคัญในการควบคุมและจัดส่งผลิตภัณฑ์ให้แก่ลูกค้าได้ตรงตามเวลาและสามารถส่งมอบงานได้อย่างสม่ำเสมอและเป็นการสร้างความเชื่อมั่นในการทำงานของบริษัท
  - (3) ความมั่นคงในการผลิต บริษัทสามารถผลิตและจัดหาผลิตภัณฑ์ได้ตรงตามรูปแบบความต้องการของลูกค้า และในปริมาณและเวลาที่กำหนด เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าจะได้รับมอบสินค้าในปริมาณและเวลาที่ทันกับความต้องการ โดยเฉพาะชิ้นส่วนยานยนต์ที่บริษัทผลิตจะต้องจัดส่งให้แก่ลูกค้าเพื่อให้สามารถนำไปใช้แบบทันเวลาพอดี (Just-in-Time)
  - (4) ความสามารถในการเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิต บริษัทสามารถเพิ่มหรือขยายกำลังการผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับการเติบโตและการขยายตัวของธุรกิจของลูกค้า โดยสามารถผลิตผลิตภัณฑ์ได้ในปริมาณที่เพิ่มขึ้นหากมีความต้องการจากลูกค้า
  - (5) การพัฒนากระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุน บริษัทมุ่งมั่นที่จะพัฒนากระบวนการผลิตและการบริหารจัดการต้นทุนอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและจูงใจลูกค้า เนื่องจากโครงสร้างการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์ของบริษัทและในอุตสาหกรรมมีลักษณะเป็นแบบต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost plus Pricing) ดังนั้นการที่บริษัทสามารถบริหารจัดการให้ต้นทุนลดลงจะทำให้ต้นทุนของลูกค้าลดลงด้วยเช่นกัน ซึ่งจะช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของลูกค้า
- ทั้งนี้บริษัทได้พัฒนาและนำกระบวนการรวมถึงระบบการดำเนินงานมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการผลิตของบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการต้นทุนโดยนำระบบ TPM (Total Productive Maintenance) เข้ามาใช้ตั้งแต่ปี 2543 ทำให้บริษัทสามารถควบคุมต้นทุนในการผลิต อันนำมาซึ่งการรักษาความสามารถในการทำกำไรของบริษัท
- (6) ความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่ดีต่อลูกค้า
    - ความสามารถในการปรับเพิ่มกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า ในบางกรณีลูกค้าอาจมีความต้องการผลิตภัณฑ์ของบริษัทเพิ่มขึ้นในช่วงระยะเวลาหนึ่งอย่างกะทันหัน บริษัทก็มีความสามารถที่จะปรับเปลี่ยนสายการผลิตเพื่อเพิ่มกำลังการผลิตให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าได้ภายในระยะเวลาอันสั้น

- การรักษาความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า บริษัทมีนโยบายที่จะรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว โดยการเตรียมและรักษากำลังการผลิตสนับสนุนงานของลูกค้า รวมถึงขยายกำลังการผลิตและเพิ่มกระบวนการใหม่ๆ เพื่อให้บริการครบวงจร
- การรักษาความลับของลูกค้า บริษัทให้ความสำคัญกับการรักษาความลับของลูกค้า โดยบริษัทจะควบคุมดูแลไม่ให้มีการนำข้อมูลทางด้านเทคนิคที่เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของลูกค้าว่าจ้างบริษัทผลิต หรือข้อมูลอื่นใดที่เป็นความลับการค้าของลูกค้า รวมถึงข้อมูลอื่นใดที่จะส่งผลกระทบต่อความสามารถในการแข่งขันและการทำธุรกิจของบริษัท นำมาเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกหรือนำข้อมูลดังกล่าวไปหาประโยชน์เพื่อการส่วนตัว

## ● ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าของบริษัทส่วนใหญ่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้าเป็นที่รู้จักในแต่ละอุตสาหกรรมและผู้บริโภคทั่วไปที่ต้องการบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกที่มีคุณภาพได้มาตรฐาน โดยสามารถแบ่งกลุ่มลูกค้าได้ดังนี้

1. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น
2. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว
3. บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคบริโภคและสารเคมีสำหรับการเกษตร
4. ชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์

## ● ช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทมีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และให้บริการกับลูกค้าในประเทศทั้งหมด โดยผ่านช่องทางการจัดจำหน่ายหลายช่องทาง เพื่อให้เข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัท ดังนี้

- การจำหน่ายผ่านทีมงานฝ่ายการตลาด บริษัทดำเนินการติดต่อลูกค้าโดยตรงผ่านทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทที่มีประสบการณ์ ความรู้ และสามารถเข้าถึงความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี โดยทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทจะไปพบกับลูกค้าและนำเสนอผลิตภัณฑ์ ข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับสินค้าให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าและทำให้ทราบถึงความต้องการใหม่ๆ ของลูกค้า รวมถึงในบางครั้งอาจมีการประสานงานร่วมกันกับหลายๆ ฝ่ายภายในบริษัท เช่น ฝ่ายผลิต และฝ่ายวางแผน เป็นต้น เพื่อร่วมกันจัดทำและนำเสนอข้อมูลเพื่อให้ตรงกับความต้องการของลูกค้าในแต่ละราย
- การจำหน่ายโดยเข้าร่วมประมูลงาน เป็นอีกหนึ่งช่องทางในการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัท ซึ่งส่วนใหญ่จะเป็นวิธีที่ลูกค้าในกลุ่มชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ และกลุ่มบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นใช้ในการคัดเลือกผู้ผลิต โดยมีทีมงานฝ่ายการตลาดของบริษัทจะติดตามข่าวสารในการเปิดประมูลงานของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย เพื่อยื่นเสนอราคาแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่น โดยลักษณะการประมูลจะเป็นการประมูลเฉพาะผู้ผลิตที่เคยผลิตให้แก่เจ้าของสินค้าอยู่ในปัจจุบัน(การประมูลแบบปิด) เพื่อให้ได้รับคัดเลือกและคำสั่งซื้อจากลูกค้า
- การจำหน่ายโดยลูกค้าเข้ามาติดต่อบริษัทโดยตรง ลูกค้าของบริษัทบางรายมีการติดต่อสั่งซื้อผลิตภัณฑ์จากบริษัทโดยตรง เนื่องจากได้รับคำแนะนำจากลูกค้าเดิมของบริษัท

## ● นโยบายการกำหนดราคา

บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกและชิ้นส่วนพลาสติกจากราคาต้นทุนของผลิตภัณฑ์บวกอัตรากำไร (Cost Plus Pricing) ทั้งนี้ในการกำหนดราคานั้นมีทั้งแบบที่กำหนดร่วมกันระหว่างบริษัทและลูกค้า โดยเจรจากราคาจำหน่ายร่วมกันตั้งแต่ก่อนเริ่มกระบวนการผลิต และแบบที่บริษัทต้องเสนอราคาจำหน่ายเพื่อแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่น

เนื่องจากต้นทุนส่วนใหญ่ของผลิตภัณฑ์ของบริษัทมาจากราคาวัตถุดิบ คือ เม็ดพลาสติกโพลีเอทิลีน และเม็ดพลาสติกโพลีโพรพิลีน ซึ่งบริษัทจะสั่งซื้อวัตถุดิบส่วนใหญ่จากภายในประเทศ อย่างไรก็ตามเนื่องจากวัตถุดิบดังกล่าวเป็นสินค้าที่มีลักษณะเป็น Commodity ราคาของวัตถุดิบดังกล่าวจึงถูกกำหนดโดยอุปสงค์และอุปทานของวัตถุดิบแต่ละประเภทในตลาดโลก ที่มีการ

เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาซึ่งอาจจะมีการเปลี่ยนแปลงได้ ดังนั้นราคาจำหน่ายของผลิตภัณฑ์ของบริษัทจึงมีการกำหนดให้สามารถปรับราคาได้สำหรับลูกค้าที่มีเงื่อนไขกำหนดไว้ให้ปรับราคาได้ โดยจะมีการกำหนดไว้ให้สามารถปรับราคาจำหน่ายได้ทุกเดือน หรือทุกไตรมาส เป็นต้น ทั้งนี้เพื่อเป็นการรักษาวัตถุภาพไว้ซึ่งต้นทุนของบริษัทให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

แม้ว่าจะมีลูกค้าบางประเภทที่ไม่มีเงื่อนไขการปรับราคากำหนดไว้ก็ตาม แต่บริษัทก็สามารถเจรจาปรับราคากำหนดได้ตามราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงไป

## ● การจัดหาผลิตภัณฑ์หรือบริการ

### การจัดหาผลิตภัณฑ์

#### ○ การผลิตและการใช้กำลังการผลิต

ปัจจุบันบริษัทและบริษัทย่อยมีโรงงาน 5 แห่ง โดยมีสถานที่ตั้งในประเทศไทย 3 แห่ง คือ กรุงเทพฯ จังหวัดสมุทรสาคร จังหวัดชลบุรี และสาธารณรัฐประชาชนจีน 2 แห่ง คือ เมืองเทียนจิน และเมืองเจียงซู

#### ○ วัตถุดิบ

วัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตของบริษัทส่วนใหญ่ ได้แก่ เม็ดพลาสติก สีสผสมพลาสติก และสติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์ม โดยลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดลักษณะเฉพาะ ชนิด และคุณภาพของวัตถุดิบที่ต้องการให้กับบริษัท ดังนี้

#### 1. เม็ดพลาสติก ประเภทต่างๆที่บริษัทใช้ได้แก่

##### ก) โพลีเอททีลีน(Polyethylene, PE)

เป็นพลาสติกที่มีความอ่อนตัวยืดหยุ่นได้ดี แบ่งเป็น LDPE (Low Density) และ HDPE (High Density) บรรจุภัณฑ์พลาสติกที่ผลิตจากเม็ดพลาสติกประเภทนี้ได้แก่ บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น , บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุนมและนมเปรี้ยว, บรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับบรรจุสินค้าอุปโภคและบริโภค

##### ข) โพลีโพรพิลีน(Polypropylene, PP)

เป็นพลาสติกที่มีความเหนียว และยืดหยุ่นได้ดีกว่าโพลีเอททีลีน ทนทานต่อความร้อน ความชื้นได้ดี ผลิตภัณฑ์ที่ผลิตจากพลาสติกประเภทนี้ได้แก่ ฝาปิดขวด และ ชิ้นส่วนรถยนต์และรถจักรยานยนต์ เป็นต้น

#### 2. สีผสมพลาสติก

ในการผลิตบรรจุภัณฑ์และชิ้นส่วนพลาสติกนั้น ต้องมีสีผสมพลาสติกเป็นส่วนประกอบที่สำคัญร่วมกับเม็ดพลาสติกด้วย โดยต้องนำวัตถุดิบทั้งสองมาผสมกันตามสัดส่วน เพื่อให้ได้คุณสมบัติทางกายภาพและสีที่ต้องการ

#### 3. สติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์ม

ในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกนั้น ลูกค้าจะเป็นผู้กำหนดรูปแบบ ราคา และผู้ผลิตสติ๊กเกอร์และซิงค์ ฟิล์ม โดยให้บริษัทเป็นผู้ติดต่อเรียกเข้ามาเพื่อนำมาผลิต

เม็ดพลาสติก สีสผสมพลาสติกและสติ๊กเกอร์และซิงค์ฟิล์มเกือบทั้งหมดบริษัทซื้อจากผู้ผลิตในประเทศ มีเพียงเม็ดพลาสติกและสติ๊กเกอร์บางประเภทซึ่งเป็นส่วนน้อยที่ต้องสั่งซื้อจากต่างประเทศ เนื่องจากราคาของเม็ดพลาสติกจะมีการเปลี่ยนแปลงตามราคาของน้ำมัน รวมถึงความสมดุลของอุปสงค์และอุปทานในตลาดโลกอยู่ตลอดเวลา บริษัทตระหนักถึงปัจจัยดังกล่าวเป็นอย่างดี ผู้บริหารของบริษัทจึงคอยติดตามสถานการณ์ราคาและปริมาณความต้องการเม็ดพลาสติกของตลาดโลกอย่างสม่ำเสมอ เพื่อวางแผนการจัดซื้อให้สอดคล้องกับแผนการผลิตของบริษัททั้งปริมาณที่ต้องการและในระยะเวลาที่กำหนด

## ● ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กระบวนการผลิตชิ้นส่วนพลาสติกของบริษัทไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม แต่อย่างไรก็ตามใน การผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทจะมีเศษพลาสติกส่วนเกินที่ตัดออกจากชิ้นงานที่ผลิตสำเร็จซึ่งโดยส่วนใหญ่ก็จะสามารถนำไปรีไซเคิลเพื่อใช้ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของวัตถุดิบในการกระบวนการผลิตใหม่ได้ตามสัดส่วนของสูตรการผลิตที่บริษัทได้กำหนด สำหรับถุงพลาสติกและกล่องกระดาษสำหรับใช้บรรจุสินค้า ซึ่งสามารถนำมาใช้หมุนเวียนได้หลายครั้งจนกว่าจะชำรุดและไม่สามารถนำมาใช้ได้อีกนั้น บริษัทก็จะจำหน่ายถุงพลาสติกและกล่องกระดาษดังกล่าวที่ชำรุดให้แก่บุคคลภายนอกต่อไป

แม้ว่าบริษัทมีโรงงานของบริษัท 2 โรงงานที่ไม่ได้ตั้งในนิคมอุตสาหกรรม แต่ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของ กรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม ส่วนโรงงานที่ต้องอยู่ในนิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 ในจังหวัดชลบุรี ก็ต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย ซึ่งการผลิตของบริษัทก็อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานของการนิคมอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

ทั้งนี้บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001 : 2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท

## ● สภาพการแข่งขันและแนวโน้มสภาวะอุตสาหกรรม

<sup>1</sup> สภาวะเศรษฐกิจไทย ในปี 2562 มีผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) ขยายตัวร้อยละ 2.4 เทียบกับที่ขยายตัวร้อยละ 4.2 ในปี 2561 แสดงให้เห็นถึงการฟื้นตัวทางเศรษฐกิจภายในประเทศค่อนข้างชะลอตัว สะท้อนจากปริมาณการส่งออกลดลงร้อยละ 5.3 โดยกลุ่มสินค้าสำคัญที่ลดลงคือ เคมีภัณฑ์ รถยนต์นั่ง ชิ้นส่วนและอุปกรณ์ประกอบรถยนต์ โดยมีการลงทุนภาครัฐ มาตรการกระตุ้นการใช้จ่ายภาครัฐ และภาคครัวเรือนยังคงเป็นปัจจัยหลักในการขับเคลื่อน จะเห็นผลได้จากดัชนีการค้าต่างๆ อาทิ ปริมาณการจำหน่ายน้ำมันเบนซิน และแก๊สโซฮอล์ น้ำมันดีเซล ปริมาณการใช้ไฟฟ้าภาคครัวเรือน โดยรวมแล้วขยายตัวร้อยละ 4.5 ภาคการท่องเที่ยวนักท่องเที่ยวต่างประเทศเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.4 รายรับจากนักท่องเที่ยวเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.1 จำนวนนักท่องเที่ยวต่างประเทศเพิ่มขึ้น 4.2

<sup>1</sup> สำหรับนโยบายทางการเงิน ในปี 2562 คณะกรรมการนโยบายการเงินได้มีการปรับลดอัตราดอกเบี้ยทั้งสั้น 2 ครั้ง ลดลงครั้งละร้อยละ 0.25 ส่งผลให้อัตราดอกเบี้ยนโยบายปรับตัวลดลงจากร้อยละ 1.75 ต่อปี ณ สิ้นปี 2561 เป็นร้อยละ 1.25 ต่อปี ณ สิ้นปี 2562 เนื่องจากประเมินว่าเศรษฐกิจไทยมีแนวโน้มขยายตัวต่ำกว่าที่ประเมินไว้และต่ำกว่าศักยภาพ ซึ่งการปรับลดอัตราดอกเบี้ยนโยบายของประเทศไทยสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินนโยบายการเงินของหลายๆ ประเทศที่มองถึงทิศทางเศรษฐกิจโลกที่ชะลอตัว

<sup>2</sup> อุตสาหกรรมยานยนต์ในปี 2562 มีภาวะตลาดชะลอตัวลง จากภาวะเศรษฐกิจโลกที่เปราะบาง และเศรษฐกิจภายในประเทศที่ไม่เติบโตตามเป้าหมาย โดยจะเห็นได้จากปริมาณการจำหน่ายรถยนต์ในประเทศที่ขยายตัวลดลงร้อยละ 3.26 แม้บรรดาค่ายรถยนต์จะมีการจัดโปรโมชั่นทางการขาย หรือการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ แต่ระดับของอุปทานความต้องการรถยนต์ในประเทศก็ยังไม่เติบโตนัก ทั้งนี้เป็นไปในทิศทางเดียวกับอัตราการผลิตรถยนต์ซึ่งปรับตัวลดลงเช่นเดียวกันร้อยละ 6.97 สำหรับภาคการส่งออกมีภาวะชะลอตัวจากเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าที่ประสบภาวะเดียวกันโดยปริมาณการส่งออกลดลงร้อยละ 7.62 อย่างไรก็ตาม บริษัทมีอัตราการเติบโตสำหรับชิ้นส่วนอุตสาหกรรมยานยนต์ สูงถึงร้อยละ 26.46 เนื่องจากมีงานนิวโมเดล รวมถึงยอดขายที่เพิ่มขึ้นจากโรงงานพ่นสี

### <sup>2</sup> ปริมาณการผลิตและจำหน่ายรถยนต์

(หน่วย : แสนคัน)	2557	2558	2559	2560	2561	2562
การผลิต	18.80	19.12	19.44	19.89	21.65	20.14
(%YOY)	-23.49	1.71	1.68	2.28	8.15	-6.97
จำหน่ายรถยนต์รวม	8.82	8.00	7.68	8.72	10.42	10.08
(%YOY)	-33.52	-9.29	-3.86	13.38	19.50	-3.26
จำหน่ายรถยนต์นั่ง	3.70	3.05	2.80	3.49	4.17	4.12
(%YOY)	-41.11	-17.39	-8.35	24.60	19.48	-1.20
ปริมาณการส่งออก	11.28	12.04	11.89	11.40	11.41	10.54
(%YOY)	0.00	6.81	-1.36	-4.11	0.09	-7.62

<sup>1</sup> สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

<sup>2</sup> สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นในปี 2562 มีอัตราการหดตัว ตามภาวะตลาดและสภาพเศรษฐกิจ สำหรับปัจจัยความเสี่ยงต่อเรื่องของรถยนต์พลังงานไฟฟ้าที่มีผลต่ออุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น ฝ่ายบริหารมองว่าขึ้นอยู่กับเทคโนโลยีการผลิตแบตเตอรี่ไฟฟ้าในรถยนต์และการสนับสนุนโครงการรถไฟฟ้าจากภาครัฐอย่างเป็นรูปธรรม อย่างไรก็ตาม มองว่าในกระบวนการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยีและห่วงโซ่อุปทานจะใช้เวลาอย่างน้อย 5 ปี และมองว่าในการเติบโตของอุตสาหกรรมยานยนต์จะมุ่งเน้นไปที่กลุ่มไฮบริด ซึ่งยังคงเครื่องยนต์สันดาปภายในที่จะยังเป็นส่วนประกอบหนึ่งของรถยนต์ในอนาคตในรูปแบบการขับเคลื่อนแบบผสมระหว่างมอเตอร์ไฟฟ้า และเครื่องยนต์ ดังนั้นรถยนต์ประเภทเครื่องยนต์สันดาปภายในยังคงเป็นทางเลือกหลักทางหนึ่งอยู่ อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการวางแผนรองรับอย่างรอบคอบในทุกมิติในการขยายการลงทุนหรือศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการต่างๆ เพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต สำหรับกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกสำหรับภาชนะบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว มีอัตราการเติบโตดีขึ้นจากการขยายตลาดในกลุ่มเครื่องดื่มถั่วเหลืองและปัจจัยจากมาตรการส่งเสริมการใช้จ่ายของภาครัฐ

สำหรับเศรษฐกิจไทยปี 2563 ภายหลังจากผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 คาดว่าจะส่งผลต่อการหดตัวของ GDP ในไตรมาส 1 ปี 2563 และมีความเสี่ยงเข้าสู่ภาวะถดถอยในช่วงกลางปีและอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องไปถึงครึ่งปีหลัง ซึ่งนอกเหนือจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส โควิด-19 ที่ส่งผลกระทบต่อภาวะเศรษฐกิจไทยและเศรษฐกิจโลก ยังคงมีปัจจัยลบจากภาวะภัยแล้งที่ส่งผลกระทบต่อความมั่นคงทางด้านรายได้และการมีงานทำของครัวเรือนไทย ทั้งนี้ ขึ้นอยู่กับประสิทธิภาพและประสิทธิผลของมาตรการภาครัฐที่ออกมาเพื่อช่วยควบคุมสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 และมาตรการการดูแลผลกระทบทางเศรษฐกิจ ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารมองว่าความรุนแรงของผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19 ทั้งในและต่างประเทศที่ส่งผลกระทบต่ออุปสงค์และอุปทานของเศรษฐกิจไทย ทั้งภาคการท่องเที่ยว การบริการ การส่งออก และขยายวงกว้างไปสู่ธุรกิจภาคการผลิต รวมถึงการลดลงของราคาสินทรัพย์ทั้งอสังหาริมทรัพย์และพอร์ตการลงทุนในตลาดหุ้น โดยจะส่งผลต่อการเติบโตของรายได้ของบริษัททั้งในส่วนของบริษัทและชิ้นส่วนยานยนต์ ซึ่งได้มีการติดตามสถานการณ์ แนวโน้มของยอดขายอย่างใกล้ชิด รวมถึงการพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับต้นทุนและการลงทุนให้เหมาะสมและระมัดระวังยิ่งขึ้น

## ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทมีความตระหนักและให้ความสำคัญในการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นเครื่องมือที่บริษัท ต้องนำมาใช้ในการบริหารจัดการองค์กรภายใต้กรอบการบริหารความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ ที่ทำให้บริษัทมีความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจ โดยบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นผู้บริหารระดับสูงที่มีส่วนเกี่ยวข้อง เพื่อทำหน้าที่วิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ และประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อหาวิธีการป้องกันหรือบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบและพิจารณาอย่างน้อยทุก 6 เดือน ความเสี่ยงที่มีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญต่อบริษัท สรุปได้ดังนี้

### 1. ความเสี่ยงของระบบเศรษฐกิจโลกและในประเทศจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด-19

ในปี 2563 ประเทศไทยได้รับผลกระทบจากโรคโควิด-19 โดยเฉพาะดัชนีตลาดหุ้นไทยปรับตัวลดลงมากกว่าทุกประเทศในแถบเอเชีย โดยลดลงถึง 15% สะท้อนถึงการคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยจะได้รับผลกระทบรุนแรงมากกว่าทุกประเทศจากโรคโควิด-19 จากโครงสร้างเศรษฐกิจที่เชื่อมโยงกับภาคการท่องเที่ยวและจีนสูง ทั้งนี้ มีการประเมินว่าสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ส่งผลต่อรายได้ของคนไทย, ความมั่งคั่ง เช่น การลดลงราคาสินทรัพย์ (อสังหาริมทรัพย์, พอร์ตหุ้น ฯลฯ) กระทั่งต้องบดุงภาคธุรกิจ โดยความสามารถในการทำกำไรอาจลดลง รวมถึงส่งผลกระทบต่อพฤติกรรมที่เปลี่ยนไป เช่น เมื่อมีโรคระบาดควรเลี่ยงกิจกรรมที่ต้องพบปะคนจำนวนมาก อาจยกเลิกการท่องเที่ยว การซื้อของ และอื่นๆ ซึ่งการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ยังส่งผลต่ออุปสงค์และอุปทานของเศรษฐกิจไทย นอกเหนือจากภาคธุรกิจและการภาคบริการที่ต่อเนื่องจากผลกระทบของมาตรการต่างๆ ของรัฐบาลเพื่อสกัดกั้นการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด -19 โดยภาคธุรกิจหลักที่ได้รับผลกระทบหนัก 5 อันดับแรกจะอยู่ในภาคบริการที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว ได้แก่ โรงแรมที่พัก การค้าปลีก ภัตตาคาร การขนส่งทางบก และการขนส่งทางอากาศ ผลกระทบจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจจีนและเศรษฐกิจโลกอันเนื่องมาจากการแพร่ระบาดในวงกว้างในหลายๆ ประเทศที่มีกิจกรรมทางเศรษฐกิจขนาดใหญ่ ทำให้ความต้องการซื้อสินค้าและบริการรวมถึงการลงทุนลดลงทั้งในจีนและประเทศอื่นๆ กลายเป็นปัจจัยลบต่อภาคการส่งออกไทยที่ผูกโยงกับเศรษฐกิจโลกสูง สินค้าที่เสี่ยงได้รับผลกระทบอย่างหนักจากการลดลงของการอุปโภคบริโภค คือ สินค้าเกษตรและประมง เฟอร์นิเจอร์ไม้ และสินค้าที่ทำจากไม้และกระดาษ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเสี่ยงที่เศรษฐกิจไทยจะเข้าสู่ภาวะถดถอยเต็มรูปแบบในปี

จากผลกระทบของสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัสโควิด -19 ที่มีผลต่อระบบเศรษฐกิจไทย ซึ่งขยายสู่การหดตัวของรายได้ของภาคธุรกิจและภาคครัวเรือนของประเทศเป็นวงกว้าง ทางฝ่ายกรรมการบริษัท รวมถึงคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและทีมผู้บริหารได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว และได้พิจารณาถึงแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับสถานการณ์ที่ไม่ปกตินี้ รวมถึงการลดการลงทุนที่ไม่จำเป็นและการควบคุมรายจ่าย ลดต้นทุนการผลิต การพิจารณาสำรองกระแสเงินสดเพื่อให้มีสภาพคล่องเพื่อให้สามารถดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่องได้

### 2. ความเสี่ยงของความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

อุตสาหกรรมพลาสติกนับเป็นอุตสาหกรรมหนึ่งที่ได้รับผลกระทบจากราคาน้ำมัน เนื่องจากอุตสาหกรรมพลาสติกมีความเชื่อมโยงโดยตรงกับอุตสาหกรรมปิโตรเลียม และอุตสาหกรรมปิโตรเคมี ซึ่งหากราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกมีการปรับราคาสูงขึ้นหรือลดลง จะส่งผลทำให้ราคาวัตถุดิบเพิ่มสูงขึ้นหรือลดลงเช่นเดียวกัน ประกอบกับราคาเม็ดพลาสติกในประเทศจะอ้างอิงกับราคาซื้อขายในตลาดโลก ที่มีการซื้อขายกันด้วยเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ ดังนั้นอัตราแลกเปลี่ยนของค่าเงินบาทกับเงินดอลลาร์สหรัฐอเมริกาก็จะมีอิทธิพลต่อราคาเม็ดพลาสติกในประเทศด้วย

โดยในปี 2562 ราคาน้ำมันปรับตัวลดลงจากอุปทานความต้องการน้ำมันของตลาดโลกที่ลดลงตามการชะลอตัวทางเศรษฐกิจตั้งแต่ช่วงต้นปีที่ผ่านมา จากปัจจัยทางเศรษฐกิจ เช่น มาตรการกีดกันทางการค้าที่บั่นทอนอุปสงค์ของประเทศเศรษฐกิจหลัก ปัญหาทางการเมืองระหว่างสหรัฐอเมริกากับอิหร่าน รวมถึงภาวะสงครามในซีเรีย ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของปริมาณ

น้ำมันคงคลังของกลุ่ม OECD เช่น สหรัฐอเมริกา และแคนาดา ยังส่งผลให้ราคาน้ำมันปรับลดลงอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามในช่วงครึ่งปีหลังค่าเงินบาทเคลื่อนไหวแข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่องแม้จะมีการประกาศปรับลดอัตราดอกเบี้ย ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบในช่วงปลายปีเริ่มลดต่ำลง อย่างไรก็ตาม ราคายาขายสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะสามารถปรับราคาขึ้นลงตามราคาวัตถุดิบได้ แต่การปรับราคานั้นก็ไม่สามารถกระทำได้อันใด จะต้องใช้ระยะเวลาหนึ่งตามเงื่อนไขการปรับราคาจากการเปลี่ยนแปลงราคาวัตถุดิบของแต่ละลูกค้า

ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายรองรับความผันผวนของราคาเม็ดพลาสติก โดยมีการประเมินความเคลื่อนไหวของราคาเม็ดพลาสติกในประเทศ และต่างประเทศอย่างใกล้ชิด มีการวิเคราะห์แนวโน้มทิศทางของราคา และนำมาวางแผนเพื่อประกอบการสั่งซื้อ รวมถึงการประเมินความต้องการใช้วัตถุดิบของบริษัทในแต่ละช่วงเวลาตลอดจนการพิจารณานำเข้าวัตถุดิบจากต่างประเทศ เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการจัดซื้อวัตถุดิบให้มีประสิทธิภาพสูงสุด

### 3. ความเสี่ยงของการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่น้อยราย

บริษัทให้ความสำคัญ และตระหนักถึงความเสี่ยงในการขายธุรกิจกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติก และขึ้นส่วนยานยนต์ โดยเฉพาะรายได้กลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติกมีสัดส่วนเป็นรายได้หลักของบริษัท ซึ่งมีการจำหน่ายให้กับผู้ประกอบการรายใหญ่ของประเทศในอุตสาหกรรมน้ำมันหล่อลื่น นม และอุตสาหกรรมยานยนต์ และทำสัญญาซื้อขายสินค้ากับลูกค้าดังกล่าว ด้วยปริมาณการสั่งซื้อที่ค่อนข้างสูง และการมีผู้ผลิตในอุตสาหกรรมหลายราย ทำให้ลูกค้ามีอำนาจการต่อรองและมีโอกาสที่ลูกค้าอาจไม่ต่อสัญญากับบริษัท หรือเพิ่มการสั่งซื้อสินค้าบางส่วนจากคู่แข่ง หากบริษัทสูญเสียลูกค้าดังกล่าวไปโดยไม่สามารถหาลูกค้ามาทดแทนได้ทันที ก็อาจจะส่งผลกระทบต่อความสม่ำเสมอ และต่อเนื่องของรายได้ หรือส่งผลให้รายได้ของบริษัทลดลงในช่วงระยะเวลาหนึ่งในอนาคต

แต่อย่างไรก็ตาม ด้วยประสบการณ์ของบริษัทที่มีมาอย่างยาวนาน ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพสินค้าและผลิตภัณฑ์ของบริษัท ทำให้ความเสี่ยงที่คู่แข่งรายใหม่จะเข้ามาตีตลาดนั้นมีความเป็นไปได้ยาก เพราะลูกค้าส่วนใหญ่คำนึงถึงคุณภาพของสินค้าและความน่าเชื่อถือมากกว่าที่จะพิจารณาถึงปัจจัยด้านราคาเพียงอย่างเดียว โดยที่ผ่านมาบริษัทได้มีการทำวิจัยและพัฒนาสินค้า รวมถึงแสวงหาเทคโนโลยีใหม่ๆ โดยขอความร่วมมือจากภาครัฐ และเอกชนเพื่อนำมาปรับปรุงในส่วนของการผลิต ก่อให้เกิดสินค้าที่มีคุณภาพที่ดียิ่งขึ้น รวมถึงช่วยลดต้นทุนการผลิต เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าที่มีคุณภาพสูงสุดในราคาที่เหมาะสม

### 4. ความเสี่ยงจากการเข้ามาแข่งขันของผู้ผลิตรายใหม่

เนื่องจากธุรกิจผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกและขึ้นส่วนยานยนต์เป็นธุรกิจที่ใช้เงินลงทุนไม่สูงมาก โครงสร้างการดำเนินธุรกิจไม่มีความซับซ้อน จึงมีความเสี่ยงที่ผู้ประกอบการรายใหม่จะเข้ามาแข่งขันในอุตสาหกรรมนี้ หรือแม้กระทั่งบริษัทลูกค้า หากมีความคิดที่จะตั้งโรงงานผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเอง ก็สามารถทำได้ อีกทั้งการเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียนหรือ AEC ก็ทำให้ตลาดมีความเป็นเสรีมากขึ้น อาจมีการย้ายฐานการผลิตเข้ามาในประเทศ ส่งผลให้มีผู้แข่งขันในอุตสาหกรรมมากขึ้น การแข่งขันด้านราคาจะมีความรุนแรงมากกว่าเดิม

อย่างไรก็ตาม ด้วยศักยภาพด้านการผลิตสินค้าของบริษัท ควบคู่กับการพัฒนาคุณภาพสินค้าและผลิตภัณฑ์ตามความต้องการ สร้างความพึงพอใจของลูกค้าและเพิ่มความเชื่อมั่นในคุณภาพสินค้า การบริหารประสิทธิภาพการผลิต และการจัดส่งสินค้าพร้อมการบริการด้วยความรวดเร็วทันต่อความต้องการของลูกค้าที่หลากหลาย ตลอดจนความมั่นคงทางการเงิน ทำให้สามารถเพิ่มกำลังการผลิต ปรับปรุงกระบวนการผลิตเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการผลิต ตลอดจนการวิจัย และพัฒนาผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างความแตกต่าง และเพื่อรองรับการเติบโตของลูกค้า ทำให้ลูกค้าคงความไว้วางใจ และเป็นผู้ค้าต่อเนื่องมายาวนานนับสิบปี

### 5. ความเสี่ยงจากการไม่มีสัญญาระยะยาว

โดยส่วนใหญ่บริษัทและลูกค้าในกลุ่มบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะมีการทำสัญญาซื้อขายสินค้าระยะสั้นอายุประมาณ 1-2 ปี หรืออาจจะไม่มีการทำสัญญา ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับนโยบายในการทำสัญญาของลูกค้าแต่ละราย ซึ่งถือเป็นหลักปฏิบัติโดยทั่วไปของอุตสาหกรรมนี้ นอกจากนี้ลูกค้าที่บริษัทได้รับงานจากการประมูลแข่งขันกับผู้ผลิตรายอื่นนั้น เมื่อครบอายุสัญญา ลูกค้าก็อาจจะต่อสัญญาหรือจัด

ให้มีการคัดเลือกผู้ผลิตรายใหม่ จึงอาจมีความเสี่ยงที่จะสูญเสียลูกค้าได้ อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมาบริษัทมีความเสี่ยงจากการไม่ได้รับการต่อสัญญาอยู่ในระดับที่ต่ำมาก เนื่องจากลูกค้ามีความเชื่อมั่นในคุณภาพของสินค้าที่ได้มาตรฐาน การส่งมอบสินค้าตรงต่อเวลา และความสามารถที่จะขยายกำลังการผลิตเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้เป็นอย่างดี

ส่วนลูกค้าในกลุ่มชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์นั้นความเสี่ยงจากการยกเลิกสัญญาในการผลิตจะอยู่ในระดับต่ำมากเช่นกัน เนื่องจากโดยปกติผู้ประกอบการมักจะไม่เปลี่ยนแปลงผู้ผลิตชิ้นส่วนรายใดจนกว่าจะหมดรุ่นของผลิตภัณฑ์นั้นๆ หรือมีปัญหาในเรื่องคุณภาพ ซึ่งอายุของผลิตภัณฑ์โดยเฉลี่ยอยู่ที่ประมาณ 3-5 ปี ตามแต่รูปแบบและลักษณะของผลิตภัณฑ์ในแต่ละอุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทมีลูกค้าที่หลากหลายในอุตสาหกรรม และไม่มียอดลูกค้ารายใดที่มียอดขายเกินกว่าร้อยละ 30 ของยอดขายรวมเพื่อเป็นการกระจายความเสี่ยงของรายได้ที่ไม่มีสัญญาระยะยาว

## 6. ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

ในปี 2562 ที่ผ่านมาเศรษฐกิจโลกประสบภาวะชะลอตัวตั้งแต่ช่วงต้นปี สอดคล้องการปรับตัวเข้าสู่สภาวะของวัฏจักรเศรษฐกิจในประเทศหลัก และมีการออกนโยบายลดอัตราดอกเบี้ยในหลายประเทศ การเกิดข้อพิพาทที่ถึงกันทางการค้าส่งผลให้เกิดการเคลื่อนย้ายของเงินทุน ผู้ประกอบการต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นผู้นำเข้าหรือผู้ส่งออกจะต้องเผชิญกับความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน แม้ประเทศผู้นำทางการค้าจะมีนโยบายทางการเงินที่ผ่อนคลายเช่นสหรัฐ กลุ่มยูโรโซน หากแต่ยังคงส่งผลกระทบต่อผลประกอบการและความสามารถในการดำเนินธุรกิจ ถึงแม้ว่าบริษัท จะไม่ได้รับผลกระทบจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนในฐานะผู้ส่งออก เนื่องจากรายได้หลักเป็นรายได้จากการขายในประเทศ แต่ในฐานะผู้นำเข้าเครื่องจักรหรือวัตถุดิบบางชนิด ที่ต้องมีการนำเข้าจากต่างประเทศ ความผันผวนของค่าเงินบาทส่งผลกระทบต่อต้นทุนการผลิตของบริษัท ดังนั้นบริษัทจึงได้มีการศึกษาถึงวิธีการป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน โดยมีการติดตามข่าวสารความเคลื่อนไหวของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอย่างใกล้ชิด รวมถึงได้มีการศึกษาบทวิเคราะห์แนวโน้มความเคลื่อนไหวของเงินตราต่างประเทศ และได้มีการเลือกใช้ธุรกรรม Forward หรือการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าในสถานการณ์หรือสภาวะที่เห็นว่าควรกระทำตามความเหมาะสม เพื่อป้องกันหรือลดความสูญเสียที่อาจเกิดจากการเปลี่ยนแปลงของค่าเงิน

## 7. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงจากกระแสและพฤติกรรมผู้บริโภคของผู้บริโภค

จากกระแสการรณรงค์ให้มีการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทำให้ผู้บริโภคและผู้ประกอบการต่างๆ เริ่มมีการตระหนักถึงสิ่งที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ซึ่งอาจทำให้พฤติกรรมผู้บริโภคของคนที่เปลี่ยนไป โดยหันมาใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม แทน อย่างเช่น การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่มาจากพลาสติกชีวภาพแทนผลิตภัณฑ์ที่เป็นพลาสติก 100% การรณรงค์ยกเลิกใช้เคมีภัณฑ์มีส่วนผสมของสารพาราควอต กรณีรถยนต์ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ที่สามารถประหยัดต้นทุนพลังงานต่างๆ และลดการปล่อยมลภาวะสู่สิ่งแวดล้อมในส่วนของ แบตเตอรี่มอเตอร์ และระบบควบคุมการจ่ายไฟฟ้า ที่หลายฝ่ายออกมาคาดการณ์ว่าประเทศไทยจะเป็นผู้นำการผลิตในภูมิภาคได้ ส่งผลให้ในระยะแรกค่ายรถยนต์ต่างๆ หันมาให้ความสนใจในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่การผลิตเชิงพาณิชย์ หากแต่แนวโน้มการบริการจัดการเรื่องระบบสนับสนุนการใช้งานยังไม่ชัดเจน เช่น สถานีให้บริการชาร์จไฟ และระยะทางการขับขี่ที่จำกัด ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารยังคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงในกระแสการบริโภคอาจนำมาซึ่งผลกระทบต่อรายได้และต้นทุนของบริษัท ทำให้บริษัทต้องมีการเตรียมความพร้อมเพื่อรับมือการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นเหล่านั้น

ทั้งนี้ สัดส่วนของพลาสติกชีวภาพเมื่อเทียบกับพลาสติกทั่วไปนั้นมีไม่มากนัก และราคาต้นทุนของพลาสติกชีวภาพยังสูงกว่าพลาสติกทั่วไปอยู่มาก เนื่องจากผลิตจากวัตถุดิบทางการเกษตร จึงมีต้นทุนจากการเพาะปลูก นอกจากนั้นคุณสมบัติของพลาสติกชีวภาพมีข้อจำกัดที่ไม่สามารถทดแทนกันได้อย่างสมบูรณ์ ยังคงต้องใช้เวลาในการพัฒนาคุณสมบัติบางประการ ซึ่งสิ่งเหล่านี้ทำให้การใช้พลาสติกชีวภาพยังเป็นเพียงทางเลือกหนึ่งของผู้บริโภค และมีการเติบโตในตลาดเฉพาะเจาะจงเท่านั้น (Niche Market) อย่างไรก็ตาม ระบบการผลิต และเข้าสู่นิคมบรรจุภัณฑ์สามารถรองรับการใช้เม็ดพลาสติกชีวภาพได้ดี โดยใช้เงินลงทุนเพื่อปรับปรุงเครื่องจักร และอุปกรณ์ไม่มาก นอกจากนี้ ปัจจุบันบริษัทมีการใช้เม็ดพลาสติกที่ใช้ในกระบวนการเป่าขึ้นรูปในการผลิตบรรจุภัณฑ์พลาสติกเป็นชนิดที่สามารถนำมาใช้รีไซเคิลในกระบวนการเป่าขึ้นรูปใหม่ได้ร้อยละ 100 จึงช่วยลดปริมาณขยะพลาสติกจากการมีข้อจำกัดการใช้เม็ดรีไซเคิล นอกจากนี้ในส่วนสารพาราควอต เนื่องจากยังมีผู้ใช้งานและผู้ได้รับผลกระทบมีมุมมองที่ต่างกันจึง

ยังไม่สามารถยกเลิกการใช้ได้โดยสิ้นเชิงและยังคงต้องมีการศึกษาต่อไป สำหรับรถยนต์ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ฝ่ายบริหารมองว่านโยบายการขับเคลื่อนยังไม่เป็นรูปธรรมที่ชัดเจนนัก ด้วยข้อจำกัดของแบตเตอรี่ แหล่งทรัพยากรที่จะทำ และแหล่งพลังงานไฟฟ้าเพื่อรองรับการเติบโตของอุตสาหกรรม อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการศึกษาและพิจารณาความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าวอยู่เป็นระยะๆ เพื่อพิจารณาถึงความเหมาะสมและทิศทางการขยายการลงทุนต่อไปในอนาคต หากมีศักยภาพและมีตลาดรองรับ

## 8. ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นในบริษัทมากกว่าร้อยละ 60

บริษัทมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ กลุ่มเหมมณทราฟ ถือหุ้นในบริษัทรวมกันในสัดส่วนร้อยละ 58.65 ณ วันที่ 23 มีนาคม 2563 ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวอยู่เกือบราวๆ ร้อยละ 60 ทำให้กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่อ้างว่ามีอำนาจในการควบคุมบริษัท และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจของบริษัทในทุกเรื่องที่ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ยกเว้น เรื่อง ที่กฎหมายหรือข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ต้องได้รับเสียงส่วน 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทจึงมีความเสี่ยงจากการที่ไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียง เพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

อย่างไรก็ตาม บริษัทมีการกำหนดโครงสร้างการจัดการเพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงานอย่างเหมาะสม โดยประกอบด้วยคณะกรรมการชุดย่อย ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร ซึ่งมีการกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดต่างๆ อย่างชัดเจน

บริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่ไม่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่จำนวน 4 ท่าน จากกรรมการทั้งหมด 9 ท่าน โดยเป็นกรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่าน และกรรมการอิสระที่ไม่ได้เป็นกรรมการตรวจสอบอีก 1 ท่าน เป็นประธานกรรมการบริษัท หรือคิดเป็นร้อยละ 44.44 เพื่อทำหน้าที่ถ่วงดุลอำนาจในการบริหาร กลั่นกรองวาระที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา รวมทั้งตรวจสอบการทำงานของกรรมการและผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ด้วย นอกจากนี้ ในกรณีเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว



## ข้อมูลทั่วไปของบริษัทและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อบริษัท	: บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	: PANJAWATTANA PLASTIC PUBLIC COMPANY LIMITED
ชื่อย่อ	: PJW
เลขทะเบียนนิติบุคคล	: 0107554000208
ทุนจดทะเบียน	: 287,040,000.00 บาท แบ่งออกเป็น หุ้นสามัญจำนวน 574,080,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 287,039,972.50 บาท แบ่งออกเป็น หุ้นสามัญจำนวน 574,079,945 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท
ประเภทธุรกิจ	: ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์พลาสติกประเภทขวดและฝา และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับยานยนต์ที่มีคุณภาพตามรูปแบบความต้องการใช้งานของลูกค้า ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีตราสินค้า (Brand) เป็นที่รู้จักโดยทั่วไป โดยใช้กระบวนการผลิตหลัก 2 ประเภท คือ การเป่า (Blow Molding) และการฉีด (Injection Molding) และพ่นสีผลิตภัณฑ์พลาสติก เช่น อุปกรณ์ตกแต่งรถยนต์ ตามความต้องการของลูกค้าแบบครบวงจร
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงคลองบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2898-0018, 0-2898-1008 โทรสาร: 0-2898-0633
โรงงานสมุทรสาคร	: เลขที่ 28 หมู่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ 0-2150-5988, 0-3483-9130-1 โทรสาร 0-2150-5987
โรงงานชลบุรี	: นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 เลขที่ 150/62 หมู่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอสัตหีบ จังหวัด ชลบุรี 20110 โทรศัพท์ 0-3304-8081-4, 0-3834-7187-8 โทรสาร 0-3304-8085, 0-3834-7189
โฮมเพจ	: <a href="http://www.pjw.co.th">www.pjw.co.th</a>
ติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ (สำหรับเรื่องทั่วไป)	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 153 อีเมลล์ <a href="mailto:ir-pjw@pjw.co.th">ir-pjw@pjw.co.th</a>
ติดต่อเลขานุการบริษัท	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 153
ติดต่อเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ	: โทรศัพท์ 0-2150-5988 ต่อ 176 อีเมลล์ <a href="mailto:ac-secretary@pjw.co.th">ac-secretary@pjw.co.th</a>
(สำหรับเรื่องร้องเรียน แจ้งเบาะแสการทุจริต และ/หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ และ/หรือการกำกับดูแลกิจการที่ดี)	

## ข้อมูลทั่วไปของบริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	: บริษัท มิลล์แพค จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 30,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 12,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 2,500 บาท
ประเภทธุรกิจ	: บรรจุก๊าซพลาสติก โดยเน้นการผลิตบรรจุก๊าซพลาสติกเพื่อบรรจุน้ำมันหล่อลื่น ให้แก่ลูกค้าขนาดกลางและขนาดย่อม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงคลองบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2898-0018, 0-2898-1008 โทรสาร: 0-2898-0633
โรงงานสมุทรสาคร	: เลขที่ 28 หมู่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ 0-2150-5988, 0-3483-9130-1 โทรสาร 0-2150-5987
ชื่อบริษัท	: บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 1,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 10,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงคลองบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 โทรศัพท์ 0-2150-5988, 0-3483-9130-1 โทรสาร 0-2150-5987
ประเภทธุรกิจ	: ฝาขวดน้ำมันหล่อลื่น
ชื่อบริษัท	: บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 20,000,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 10 บาท
ประเภทธุรกิจ	: บริการตรวจสอบจำนวนและ/หรือมาตรฐานสินค้าทุกชนิด บริการทดสอบทางวิทยาศาสตร์ และสอบเทียบมาตรฐาน และการทดสอบและ วิเคราะห์การปฏิบัติการทางกายภาพและเคมีผลิตภัณฑ์อาหาร และจำหน่ายเครื่องมือที่ไม่มีแอลกอฮอล์
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 28 หมู่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000 โทรศัพท์ 0-2150-5988, 0-3483-9130-1 โทรสาร 0-2150-5987
โรงงานชลบุรี	: นิคมอุตสาหกรรมปิ่นทอง 2 เลขที่ 150/62 หมู่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110 โทรศัพท์ 0-3304-8081-4, 0-3834-7187-8 โทรสาร 0-3304-8085, 0-3834-7189
ชื่อบริษัท	: บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว	: 5.5 ล้านดอลลาร์สหรัฐ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: Building no.4, Hongtai Industrial Estate, No. 78 Taihua Road, Tianjin Economic-Technologic Development, Tianjin, 300457 RPC โทรศัพท์ (+86) 22-2532-7703 โทรสาร (+86) 22-2532-8323
ประเภทธุรกิจ	: บรรจุก๊าซพลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น สำหรับลูกค้าในประเทศ สาธารณรัฐประชาชนจีน

ชื่อบริษัท : บริษัท ปัญจวัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด  
ทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้ว : 5.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ และเรียกชำระแล้ว 4.0 ล้านดอลลาร์สหรัฐ  
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : Building no.3 Plainvim (Taicang) Industrial Park, 525 Lingang South Road,  
yuewang shaxi Town, Taicang City ,Jiangsu 215421 PRC  
โทรศัพท์ (+86) 0512 56660092  
ประเภทธุรกิจ : บรรจุก๊าซพลาสติกสำหรับบรรจุน้ำมันหล่อลื่น สำหรับลูกค้าในประเทศ  
สาธารณรัฐประชาชนจีน

### บุคคลอ้างอิงอื่นๆ

นายทะเบียนหลักทรัพย์ : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด  
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย  
93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400  
โทรศัพท์ 0-2009-9000

ผู้สอบบัญชี : บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด  
เลขที่ 178 ซอยเพิ่มทรัพย์ ( ประชาชื่น 20) ถนนประชาชื่น  
แขวงบางซื่อ เขตบางซื่อ กรุงเทพมหานคร  
โทรศัพท์ 0-2596-0500

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท วายุ แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด  
9/8 ซอยธนาอาเขต ถนนสุขุมวิท 63  
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร  
โทรศัพท์ 0-2714-2799

\*\*\*\*\*  
ผู้ลงทุนสามารถศึกษาข้อมูลเพิ่มเติมของบริษัท ได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) ของบริษัทที่แสดงไว้ใน  
เว็บไซต์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ [www.sec.or.th](http://www.sec.or.th) หรือเว็บไซต์ของบริษัทที่  
[www.pjw.co.th](http://www.pjw.co.th)  
\*\*\*\*\*



## BOARD OF DIRECTORS



01

ดร.ตำริ สุโชชนัง  
: ประธานกรรมการ  
: กรรมการอิสระ



02

นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ  
: รองประธานกรรมการ  
: กรรมการ



03

นางมาลี เหมมณฑารพ  
: กรรมการ



04

นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ  
: กรรมการ



05

นายสาธิต เหมมณฑารพ  
: กรรมการ



06

ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ  
: กรรมการ



07

นางสาวจัญญา แสงสุชาติ  
: ประธานกรรมการตรวจสอบ  
และกำกับดูแลกิจการ  
: กรรมการอิสระ



08

รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์  
: กรรมการตรวจสอบ  
และกำกับดูแลกิจการ  
: กรรมการอิสระ



09

นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน  
: กรรมการตรวจสอบ  
และกำกับดูแลกิจการ  
: กรรมการอิสระ



## คณะกรรมการบริษัท

### คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### คณะกรรมการบริหาร

#### คณะกรรมการบริษัท

1. ดร.ดำริ	สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. นายคงศักดิ์	เหมมณฑารพ	รองประธานกรรมการ / กรรมการ
3. นางมาลี	เหมมณฑารพ	กรรมการ
4. นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	กรรมการ
5. นายสาธิต	เหมมณฑารพ	กรรมการ
6. ดร.พิรุฬห์	เหมมณฑารพ	กรรมการ
7. นางสาวจัญญา	แสงสุชาติ	กรรมการอิสระ
8. รศ.ดร.เอกชัย	นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการอิสระ
9. นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการอิสระ

#### คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

1. นางสาวจัญญา	แสงสุชาติ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ
2. รศ.ดร. เอกชัย	นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ
3. นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการ

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. รศ.ดร.เอกชัย	นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. นางสาวจัญญา	แสงสุชาติ	กรรมการ
3. นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการ
4. นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	กรรมการ
5. นายสาธิต	เหมมณฑารพ	กรรมการ
6. ดร.พิรุฬห์	เหมมณฑารพ	กรรมการ

#### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1. ดร.ดำริ	สุโขชนัง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายณัฐวุฒิ	เขมะโยธิน	กรรมการ
3. นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	กรรมการ

#### คณะกรรมการบริหาร

1. นายวิวรรธน์	เหมมณฑารพ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสาธิต	เหมมณฑารพ	กรรมการ
3. นางมาลี	เหมมณฑารพ	กรรมการ
4. ดร.พิรุฬห์	เหมมณฑารพ	กรรมการ

## ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

### ข้อมูลหลักทรัพย์

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2530 และได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555

### โครงสร้างการถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 287,040,000.00 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 574,080,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 287,039,972.50 บาท แบ่งออกเป็นหุ้นสามัญ 574,079,945 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

โครงสร้างการถือหุ้น ณ วันที่ 23 มีนาคม 2563 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ดังนี้

รายชื่อผู้ถือหุ้น	ณ วันที่ 23 มีนาคม 2563	
	จำนวน (หุ้น)	ร้อยละ
<b>กลุ่มเหมมณฑารพ<sup>1/</sup></b>		
1. นางมาลี เหมมณฑารพ	101,725,566	17.72%
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	88,241,747	15.37%
3. นายวิวรรณ เหมมณฑารพ	71,868,660	12.52%
4. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	35,688,640	6.22%
5. นายสาธิต เหมมณฑารพ	32,661,428	5.69%
6. นางจิตราวดี เหมมณฑารพ	6,050,000	1.05%
7. นายชวาล เหมมณฑารพ	455,304	0.08%
<b>รวม</b>	<b>336,691,345</b>	<b>58.65%</b>
<b>ผู้ถือหุ้นอื่นที่อยู่ใน 10 อันดับ</b>		
1. นายสุนทร ศรีปรัชญานันต์	20,629,380	3.59%
2. นายเพิ่มศักดิ์ โกศลพันธุ์	10,799,000	1.88%
3. นายวิเชียร ศรีมนรินทร์นิมิต	8,295,900	1.45%
4. นายเสกสรร ครองพาณิชย์	6,600,000	1.15%
5. นายณัฐพล ครองพาณิชย์	6,400,000	1.12%
<b>รวม</b>	<b>52,724,280</b>	<b>9.18%</b>
<b>กลุ่มผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น</b>	184,664,320	32.17%
<b>รวม</b>	<b>574,079,945</b>	<b>100.00%</b>

1/ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบาย การจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ



รายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทโดยกรรมการและผู้บริหารระดับสูง  
ระหว่างวันที่ 1 มกราคม - 31 ธันวาคม 2562

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2561	สัดส่วน การถือหุ้น (%)	จำนวนหุ้นที่ เปลี่ยนแปลง	จำนวนหุ้นที่ ถือ ณ วันที่ 31 ธ.ค.2562	สัดส่วนการ ถือหุ้น (%)
<u>ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว</u>		<u>574,079,945</u>			<u>574,079,945</u>	
● กรรมการ						
1. ดร.ดำริ สุโชธนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	260,000	0.05%	-	260,000	0.05%
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	รองประธานกรรมการ	88,241,747	15.37%	-	88,241,747	15.37%
3. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	101,725,566	17.72%	-	101,725,566	17.72%
4. นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธาน กรรมการบริหาร	69,405,360	12.09%	2,463,300	71,868,660	12.52%
5. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหาร	32,661,428	5.69%	-	32,661,428	5.69%
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธาน เจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานบริหารและพัฒนา องค์กร	35,688,640	6.22%	-	35,688,640	6.22%
7. นางสาวจริญญา แสงสุคติ	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ และกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	260,000	0.05%	-	260,000	0.05%
8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธาน กรรมการบริหารความ เสี่ยง / กรรมการอิสระ	156,000	0.03%	-	156,000	0.03%
9. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการอิสระ	260,000	0.05%	-	260,000	0.05%
● ผู้บริหารระดับสูง						
1. นางพริม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท	364,000	0.06%	-	364,000	0.06%
2. นายเสกสรรค์ สิ้นบันลือกุล	ประธานเจ้าหน้าที่สาย งานวิจัย และพัฒนา ผลิตภัณฑ์	364,000	0.06%	-	364,000	0.06%

## นโยบายการจ่ายเงินปันผล

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะกิจการและหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัท ตามที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทเห็นสมควร

### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

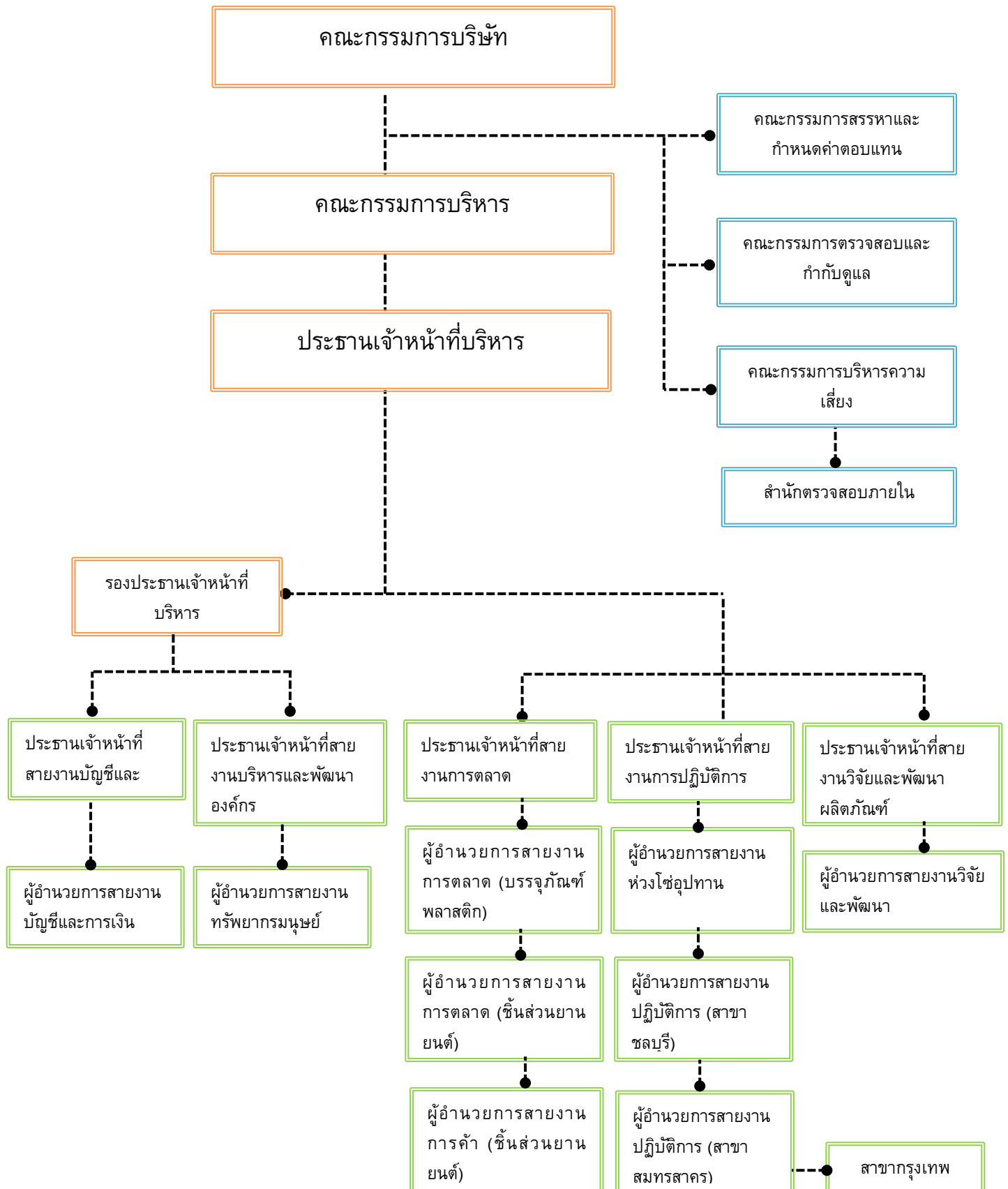
บริษัทย่อยของบริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้ นิติบุคคลของงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย และหลังหักสำรองตามกฎหมาย อย่างไรก็ตามบริษัทย่อยอาจกำหนดให้มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราน้อยกว่าที่กำหนดข้างต้นได้ โดยขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน สถานะการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินงาน การขยายธุรกิจ และปัจจัยอื่นๆที่เกี่ยวข้องในการบริหารงานของบริษัทย่อย ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อย และ/หรือผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยเห็นสมควร

### อัตราการจ่ายเงินปันผลในปีที่ผ่านมา

ปี	อัตรากำไรสุทธิ (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่าย เงินสดปันผล (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่าย หุ้นปันผล (หุ้นเดิม:หุ้นปันผล)	อัตราการจ่าย เงินปันผลต่อกำไรสุทธิ ร้อยละ
2555	0.35	0.15	-	44.81
2556	0.18	0.10	-	54.63
2557	0.03	-	25 : 1	66.01
2558	0.18	0.10	-	55.92
2559	0.24	0.13	-	53.59
2560	0.07	-	-	-
2561	-	0.08	-	-
2562	0.04	-	-	-
2563*	0.15	0.07	-	46.31

หมายเหตุ : \*ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2563 มีมติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2562 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ในวันที่ 22 เมษายน 2563 เพื่ออนุมัติต่อไป

# โครงสร้างการจัดการ



## โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง และมีความหลากหลายในทักษะทางด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารวิกฤติ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวนมากกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ โดยมีกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน จากทั้งหมด 9 ท่าน และมีกรรมการอิสระที่เป็นผู้หญิง 1 ท่าน ในการบริหารงานมีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจ โดยประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งรายนามของคณะกรรมการบริษัท ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2562 มีดังต่อไปนี้

### คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ (ครั้ง)
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานกรรมการ	6/6
3. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหาร	6/6
4. นายวิวรรณ์ เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประธานกรรมการบริหาร	6/6
5. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	6/6
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6
7. นางสาวจริญญา แสงสุขดี	กรรมการ / กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ กรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6
8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการ / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	6/6
9. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการ / กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ กรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	6/6

โดยมีนางพรหม ชัยวัฒน์ ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

### กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

นายวิวรรณ์ เหมมณฑารพ นายสาริต เหมมณฑารพ  
ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ และนางมาลี เหมมณฑารพ  
กรรมการสองในสี่คนนี้ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตรา  
สำคัญของบริษัท

### วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการ  
จะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) โดย  
อัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้  
ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3)  
กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง  
ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปี  
หลังๆ ต่อไป ให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออก  
จากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้น อาจจะเลือก  
เข้ารับตำแหน่งอีกได้

กรรมการอิสระ มีวาระในการดำรงตำแหน่งไม่เกิน 9 ปี  
ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของ  
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและได้รับการแต่งตั้ง  
กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกหากคณะกรรมการบริษัท  
เห็นว่ามีเหมาะสม

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริษัท

1. คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบใน  
การจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์และ  
ข้อบังคับของบริษัท

ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยยึดหลัก “ข้อพึง  
ปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัท จดทะเบียน” ตามที่ตลาด  
หลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

2. มีส่วนร่วมในการกำหนดวิสัยทัศน์ และพันธกิจของ  
บริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานมีจุดมุ่งหมายไปในทิศทาง  
เดียวกัน และพิจารณาบทวนเป็นประจำทุกปี

3. กำหนดเป้าหมาย แนวทาง นโยบาย แผนงานการ  
ดำเนินธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ควบคุมกำกับดูแล  
(Monitoring and Supervision) การบริหารและการจัดการของ  
ฝ่ายบริหารให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่  
กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

นอกจากนี้ คณะกรรมการยังมีขอบเขตหน้าที่ในการกำกับ  
ดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาด  
หลักทรัพย์ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนด

ของตลาดหลักทรัพย์ฯ อาทิเช่น การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน  
และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญ หรือ  
กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

4. พิจารณากำหนดโครงสร้างการบริหารงาน มีอำนาจใน  
การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ  
คณะอนุกรรมการอื่นตามความเหมาะสม รวมถึงการกำหนด  
ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร ประธาน  
เจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ ที่แต่งตั้ง

ทั้งนี้ การมอบอำนาจตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนด  
นั้น ต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการ  
บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะอนุกรรมการชุด  
ต่างๆ ดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่อาจมีความ  
ขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใด  
ทำกับบริษัทหรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้นเป็นการอนุมัติ  
รายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการ  
พิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

5. จัดทำรายงานคณะกรรมการประจำปี และรับผิดชอบต่อ  
การจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงิน  
และผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา และนำเสนอต่อที่  
ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ

6. กำกับ ดูแล ให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแล  
กิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

7. จัดให้มีการทำจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร  
เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึง  
มาตรฐานด้านจริยธรรม ที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้ง  
ติดตามให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมดังกล่าวอย่างจริงจัง

8. พิจารณากำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง  
(Risk Management) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้  
มีระบบหรือกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยมี  
มาตรการรองรับและวิธีควบคุมเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของ  
บริษัทอย่างเหมาะสม

9. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม  
เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการต่างๆ ได้รับความยินยอมจากผู้  
มีอำนาจ ระบบต่างๆ สามารถป้องกันการนำทรัพย์สินของบริษัท  
ไปใช้ในทางมิชอบ

10. กำกับ ดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทาง  
ผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน

11. คณะกรรมการอาจมอบอำนาจให้กรรมการคนหนึ่ง  
หรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทน

คณะกรรมการได้โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการหรืออาจมอบอำนาจ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้เมื่อเห็นสมควร

ทั้งนี้ การมอบอำนาจนั้นต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจที่ทำให้บุคคลดังกล่าวสามารถพิจารณาและอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่ตนมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งในผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ ประกาศของหน่วยงานอื่นใดที่เกี่ยวข้อง) เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการพิจารณาและอนุมัติไว้แล้ว

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริหาร

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะอนุกรรมการอื่นๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่

#### ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีคณะผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน ประกอบด้วยผู้บริหารดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสาริต เหมมณฑารพ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. นางมาลี เหมมณฑารพ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4. นายพิรุฬห์ เหมมณฑารพ	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร
5. นางพริ้ม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท
6. นายเสกสรรค์ สิบปันลือกุล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์

#### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และปฏิบัติงานประจำตามปกติธุรกิจเพื่อประโยชน์ของบริษัท ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และข้อบังคับบริษัท ตลอดจนระเบียบ มติ นโยบาย แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดโดยที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบ

กำหนดไว้ รวมถึงส่งเสริมการพัฒนาความรู้และทักษะด้านต่างๆ ที่จำเป็นสำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัท

2. วิเคราะห์ปัญหา เสนอแนะความเห็นและหาแนวทางแก้ไขปัญหา พิจารณาดัดสินใจเรื่องต่างๆ ที่มีสาระสำคัญ

3. กำหนดระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกลั่นกรองวาระประชุมในแต่ละครั้ง

4. เป็นประธานเพื่อดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัท และประชุมผู้ถือหุ้น โดยควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

5. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

6. มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และ การทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 20 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

กฎหมายที่เกี่ยวข้อง และขอบเขตอำนาจซึ่งคณะกรรมการกำหนด

2. ควบคุมดูแลการดำเนินงานและ/หรือบริหารงานประจำวันของบริษัท

3. จัดทำและนำเสนอ นโยบายทางธุรกิจ แผนธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน กลยุทธ์ทางธุรกิจ งบประมาณประจำปีของบริษัทที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ งบประมาณรายงาน

ประจำปี และกำหนดอำนาจการบริหารงาน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการของบริษัท

4. รับเอานโยบายของคณะกรรมการบริษัทมากำหนดทิศทาง แนวทาง กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจ เพื่อกำหนดภารกิจหลัก (Mission) สำหรับฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการ

5. ควบคุมตรวจสอบ ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารและเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปัญหาอุปสรรคต่างๆ เพื่อให้ผู้บริหาร และฝ่ายจัดการดำเนินการตามยุทธศาสตร์ และแผนธุรกิจที่วางไว้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท

6. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายบริหาร และรายงานผลการดำเนินงาน การบริหารจัดการ ความคืบหน้าในการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

7. มีอำนาจอนุมัติการใช้จ่ายในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท เช่น การจัดซื้อทรัพย์สิน การใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญเพื่อประโยชน์บริษัท และ การทำรายการอื่นเพื่อประโยชน์ของบริษัท ซึ่งอำนาจการอนุมัติดังกล่าวจะเป็นการอนุมัติรายการปกติทั่วไปทางการค้า โดยมีวงเงินในแต่ละรายการไม่เกิน 15 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

8. กำหนดโครงสร้างองค์กร วิธีการบริหาร รวมถึงการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้างและการเลิกจ้างพนักงาน และกำหนดอัตราค่าจ้าง เงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และสวัสดิการต่างๆ สำหรับพนักงาน

9. ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร หรือคณะกรรมการ

ทั้งนี้ ในการดำเนินการเรื่องใดที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

### เลขานุการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 8/2554 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2554 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางพริ้ม ชัยวัฒน์ ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2551 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2551 ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ของบังคับบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัทมีดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด กฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัท และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องและสม่ำเสมอ

2. ดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลและรายงานสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

3. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้

- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- รายงานประจำปีของบริษัท
- รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร

4. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และการประชุมผู้ถือหุ้น

5. ปฏิบัติงานอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย มอบหมาย

6. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

### คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

#### ● กรรมการ

บริษัทพิจารณากำหนดคำตอบแทน โดยมีคณะกรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของ

กรรมการ ผลประกอบการของบริษัท ความเหมาะสมและเปรียบเทียบอ้างอิงกับธุรกิจประเภทเดียวกันกับบริษัทหรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิงข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการและ

ผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปี

○ ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ในปี 2562 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติและกำหนดโครงสร้างอัตราค่าตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน เป็นวงเงินจำนวนรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 3,200,000 บาท ต่อปี ดังนี้

องค์ประกอบค่าตอบแทน	จำนวนเงิน
1. เบี้ยประชุม	
— ประธานกรรมการ	25,000 บาท/ครั้ง/คน
— ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ	15,000 บาท/ครั้ง/คน
— ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	15,000 บาท/ครั้ง/คน
— ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	15,000 บาท/ครั้ง/คน
— กรรมการ และกรรมการชุดย่อย	10,000 บาท/ครั้ง/คน
2. ค่าตอบแทนรายเดือน (เฉพาะกรรมการอิสระ)	10,000 บาท/เดือน/คน
3. โบนัส สำหรับกรรมการอิสระ จำนวนรวมทั้งสิ้น ไม่เกิน	1,000,000 บาท

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ที่จ่ายในปี 2562

รายชื่อ	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท) ที่จ่ายในปี 2562						
	ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ				เฉพาะกรรมการอิสระ		รวม (บาท)
	บริษัท	ตรวจสอบฯ	บริหาร ความเสี่ยง	สรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนรายเดือน	โบนัส	
จำนวนครั้งที่ประชุม ปี 2562	6 ครั้ง	4 ครั้ง	2 ครั้ง	1 ครั้ง			
1.ดร.ดารี สุโขชนัง	150,000	-	-	15,000	120,000	300,000	585,000
2.นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	60,000	-	-		-		60,000
3.นางมาลี เหมมณฑารพ	60,000	-	-		-		60,000
4.นายวิวรรณ เหมมณฑารพ	60,000	-	20,000	10,000	-		90,000
5.นายสาริต เหมมณฑารพ	60,000	-	20,000		-		80,000
6.ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	60,000	-	20,000		-		80,000
7.นางสาวจรัญญา แสงสุชาติ	60,000	60,000	20,000		120,000	230,000	490,000
8.รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	60,000	40,000	30,000		120,000	230,000	480,000
9.นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	60,000	40,000	20,000	10,000	120,000	230,000	480,000
รวม	630,000	140,000	130,000	35,000	480,000	990,000	2,405,000

○ ค่าตอบแทนอื่น

บริษัทได้ทำกรรมธรรม์ประกันภัยประเภทความรับผิดชอบของกรรมการและเจ้าหน้าที่บริหาร

● **ผู้บริหาร**

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ดำเนินการทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัท ผลการปฏิบัติงาน และสามารถแข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจ เพื่อเป็นการรักษาผู้บริหารที่สำคัญของบริษัท โดยค่าตอบแทนต่างๆ ของผู้บริหารประกอบด้วย

○ **ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน**

บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหาร มีรายละเอียด ดังนี้

ประเภท	ปี 2562	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือนและโบนัส	6 <sup>1/</sup>	38,849,541.77
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6 <sup>1/</sup>	2,235,833.11

หมายเหตุ :

1/ ผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน และประธานกรรมการบริหาร จำนวน 1 ท่าน ระหว่างวันที่ 1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2562

○ **ค่าตอบแทนอื่น**

บริษัทมีการทำประกันภัยสุขภาพ และให้รถยนต์ประจำตำแหน่งแก่ผู้บริหารระดับสูง บริษัทไม่มีนโยบายให้ค่าตอบแทน แก่กรรมการหรือพนักงาน ในลักษณะหุ้น หุ้นกู้ หรือหลักทรัพย์อื่นใด

**บุคลากร**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหารจำนวน 12 ท่าน) จำนวนทั้งสิ้น 1,921 คน โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

รายละเอียดพนักงาน	จำนวนพนักงาน	
	ปี 2561	ปี 2562
<b>บริษัท ปัญัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</b>		
สาขาสมูทสาคร	682 คน	688 คน
สาขาชลบุรี	974 คน	933 คน
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	121 คน	129 คน
บริษัท ปัญัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	53 คน	57 คน
บริษัท ปัญัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด	-	114 คน
<b>รวม</b>	<b>1,830 คน</b>	<b>1,921 คน</b>

● **ค่าตอบแทนพนักงาน**

ปัจจุบันอัตราค่าตอบแทนพนักงานอยู่ในระดับที่เหมาะสมกับอัตราค่าตอบแทนของตลาด โดยมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงานประกอบด้วย เงินเดือน ค่าจ้าง ค่าะการทำงาน ค่าล่วงเวลา ค่าเบี้ยเลี้ยง โบนัส เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนทดแทน เงินช่วยเหลือสวัสดิการต่างๆ และอื่นๆ

รายละเอียด	ปี2561	ปี2562
จำนวนพนักงาน (คน)	1,830 คน	1,921 คน
ค่าตอบแทน (ล้านบาท)	481.72 ล้านบาท	527 ล้านบาท

## ● คำตอบแทนอื่น

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น โดยหักจากเงินเดือนของพนักงานส่วนหนึ่งและบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่ง กองทุนดังกล่าวได้จัดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการ กองทุนที่ได้รับอนุญาต โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างขวัญและกำลังใจให้แก่พนักงาน และเพื่อจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทในระยะยาว

ประกันสุขภาพ

- บริษัทมีการทำประกันสุขภาพให้กับพนักงานในระดับตั้งแต่ตำแหน่งหัวหน้าแผนกขึ้นไป และประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานจัดส่ง

## ● นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทมีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอ โดยให้ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่ายิ่ง และเป็นหัวใจสำคัญที่เกื้อกูลให้การดำเนินธุรกิจ ประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กร ให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความสามารถพัฒนาศักยภาพของพนักงาน อันจะทำให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทในการที่จะมีบุคลากรที่มีประสิทธิภาพ ที่จะสามารถสร้างผลงานให้กับบริษัท รวมถึงการพัฒนาตนเองให้ก้าวหน้าในหน้าที่การงาน และเติบโตไปพร้อมกับบริษัท โดยจัดให้มีแผนการฝึกอบรมประจำปีทั้งภายในและภายนอก

### การฝึกอบรมภายใน

เพื่อส่งเสริมและพัฒนาศักยภาพผู้บริหารและพนักงานให้สามารถทำงานตอบสนองต่อกลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด บริษัทจึงออกแบบและพัฒนาหลักสูตรการฝึกอบรมภายในองค์กร โดยแบ่งเป็นระดับ ดังนี้

สำหรับพนักงานระดับจัดการ :

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับจัดการ เพื่อพัฒนาทักษะความเป็นผู้นำควบคู่ไปกับการเพิ่มองค์ความรู้ใหม่ๆ ในการเสริมสร้างความเชี่ยวชาญในการบริหารจัดการให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อีกทั้ง เป็นการเตรียมความพร้อมสำหรับการปรับ/เลื่อนตำแหน่งต่างๆ ในอนาคตให้สอดคล้องกับความต้องการในสายวิชาชีพให้สามารถแข่งขันและพร้อมเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมของธุรกิจที่ดำเนินงานทั้งในปัจจุบันและอนาคต

สำหรับพนักงานระดับปฏิบัติการ :

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานระดับปฏิบัติการโดยจัดหลักสูตรพัฒนาความรู้ความสามารถตามหน้าที่ สายวิชาชีพและกลุ่มงานที่มีความรับผิดชอบ อาทิเช่น โครงการโรงเรียนช่างมาตรฐานทางด้านการเงินและบัญชี ทักษะการใช้ระบบคอมพิวเตอร์และเทคโนโลยี ทักษะการตลาดและการขาย และระบบ ISO เป็นต้น

สำหรับพนักงานทุกคน :

บริษัทดำเนินการพัฒนาพนักงานทุกคนโดยจัดหลักสูตรฝึกอบรมความรู้ความสามารถหลัก เพื่อให้พนักงานทุกคนของบริษัทปฏิบัติงานได้สอดคล้องกับวัฒนธรรมองค์กรและเกิดประสิทธิภาพสูงสุด อาทิเช่น การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ การสื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ การปลูกฝังวัฒนธรรมองค์กรและปลูกจิตสำนึกในจริยธรรม คุณธรรม และปฏิบัติตามหลักก้ากับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ และการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น

### การฝึกอบรมภายนอก

บริษัทสนับสนุนให้พนักงานเข้ารับการฝึกอบรมสัมมนาต่างๆ ซึ่งจัดโดยสถาบันจัดการฝึกอบรมภายนอก เพื่อเพิ่มความรู้ หรือศึกษานวัตกรรมใหม่ในด้านต่างๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป สามารถนำมาปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานขององค์กรให้สามารถแข่งขันได้

นอกจากนี้ ยังสนับสนุนให้กรรมการเข้ารับการฝึกอบรมหรือร่วมกิจกรรมในหลักสูตรต่างๆ เพื่อพัฒนาและเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการดำเนินงานของบริษัทในแต่ละปี

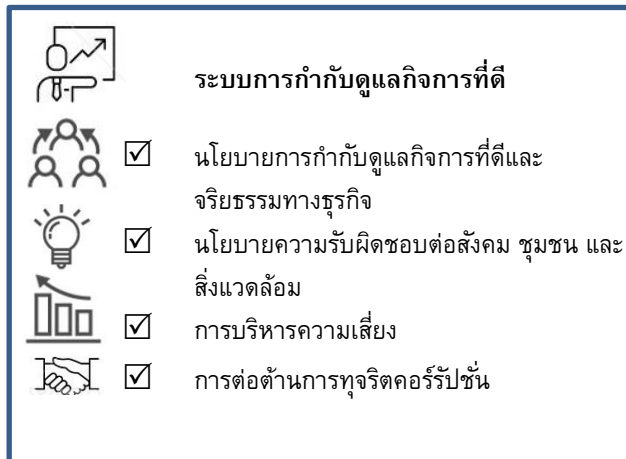
## ● การสร้างความสัมพันธ์และผูกพันภายในองค์กร

บริษัทมีการกำหนดนโยบายสร้างความสัมพันธ์และผูกพันทุกระดับภายในองค์กรระหว่างผู้บริหารและพนักงานรวมทั้งได้ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม (Synergy) โดยมุ่งเน้นการสร้างค่านิยมและวัฒนธรรมองค์กรให้เกิดการประสานงานและการทำงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ ในปีที่ผ่านมา บริษัท จึงจัดทำกิจกรรมต่างๆ มากมาย อาทิเช่น การจัดกิจกรรม CSR กิจกรรม GROW DAY การประชุมอาชาไกรระหว่างหัวหน้าและพนักงานทุกเช้าก่อนทำงาน เป็นต้น

## ● การรักษาบุคลากรให้คงอยู่กับบริษัท

บริษัทมีนโยบายในการรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพให้คงอยู่กับบริษัทโดยการจัดการให้มีสิ่งแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานที่ดี ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทได้แสดงความคิดสร้างสรรค์และความสามารถอย่างเต็มที่ จัดให้มีการพัฒนาบุคลากร การประเมินผลงาน และการพิจารณาให้ผลตอบแทน

## การกำกับดูแลกิจการ Corporate Governance



บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะทำให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจมีความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณและเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปรับปรุงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบัน เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน และกระจายการปฏิบัติไปสู่พนักงานของบริษัททุกระดับชั้น โดยสอดแทรกในกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท เช่น การอบรม การจัดกิจกรรม การจัดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างแท้จริง โดยบริษัทได้รับเอาแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (Good Corporate Governance) ตามที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากรายงาน Corporate Governance Assessment Report ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาเป็นแนวทางในการปฏิบัติซึ่งแนวทางในการปฏิบัติ มีดังนี้

## ➤ นโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท

### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (The Rights of Shareholders)

**หลักการ :** ผู้ถือหุ้นมีสิทธิในความเป็นเจ้าของโดยควบคุมบริษัทผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการให้ทำหน้าที่แทนตนและมีสิทธิในการตัดสินใจเกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท บริษัทจึงควรส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิของตน

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และในฐานะเจ้าของบริษัท ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของบริษัท การได้รับข่าวสาร ข้อมูลของบริษัทอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับและหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ ตลอดจนการชักถามหรือแสดงความเห็นในเรื่องต่างๆ ที่คณะกรรมการได้รายงานให้ทราบหรือได้ขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น

### 1. การจัดการประชุมผู้ถือหุ้น

1.1 บริษัทดูแลและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกรายไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

1.2 บริษัทได้มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทเป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีเวลาศึกษาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุมไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม หรือเป็นไปตามที่กฎหมายกำหนดทุกครั้ง และให้โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม โดยจะต้องโฆษณาเป็นระยะเวลา 3 วันติดต่อกัน

1.3 มีการให้ข้อมูล วัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมโดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบในแต่ละวาระที่เสนอ

1.4 บริษัทจัดอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่

1.5 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอ เรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมล่วงหน้า ระหว่างเดือนตุลาคม ถึงเดือนธันวาคม ของทุกปี และส่งคำถามที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ล่วงหน้า โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระดับขั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.pjw.co.th](http://www.pjw.co.th) ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์

1.6 ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้

## **2. การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้น**

2.1 บริษัทสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งผู้สอบบัญชี เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นอย่างพร้อมเพรียงกัน

2.2 บริษัทใช้ระบบบาร์โค้ด (Barcode) ในการลงทะเบียนและนับคะแนน เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ และเปิดให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุม 2 ชั่วโมง และขยายระยะเวลาลงทะเบียนจนถึงเวลา ก่อนการพิจารณาการสุดท้าย

2.3 ในการประชุมเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถามในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นคำถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

2.4 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการได้ที่ละคน

2.5 บริษัทจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นผู้ตรวจนับหรือตรวจสอบคะแนนในการประชุมสามัญและวิสามัญ ผู้ถือหุ้น และเปิดเผยให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุม

## **3. การจัดทำรายงานการประชุมและการเปิดเผยมติการประชุมผู้ถือหุ้น**

3.1 บริษัท ได้จัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีการบันทึกขั้นตอนการลงคะแนน และวิธีการแสดงผล

คะแนนให้ที่ประชุมทราบก่อนดำเนินการประชุม รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นตั้งประเด็น หรือซักถาม บันทึกคำถามคำตอบ และผลการลงคะแนนในแต่ละวาระว่ามีผู้ถือหุ้นเห็นด้วย คัดค้าน และงดออกเสียง รวมถึงบันทึกการซื้อกรรมการผู้เข้าร่วมประชุม และกรรมการที่ลาประชุม

3.2 บริษัทจะแจ้งรายงานสรุปผลการลงมติผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทภายในวันเดียวกันกับวันประชุม หรืออย่างช้าภายใน 9.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใน 14 วัน รวมทั้งเผยแพร่รายงานการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัท

## **หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (The Equitable Treatment of Shareholders)**

**หลักการ :** ผู้ถือหุ้นทุกราย ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ ควรได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและเป็นธรรม ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยที่ถูกละเมิดสิทธิควรมีโอกาสได้รับการชดเชย

### **1. การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น**

1.1. บริษัทแจ้งกำหนดการประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมระเบียบวาระการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ผ่านเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันนัดประชุมผู้ถือหุ้น

1.2. บริษัทแจ้งกฎเกณฑ์ต่างๆ, ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนนตามแต่ละประเภทของหุ้น โดยระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมและบอกกล่าวก่อนเริ่มการประชุม

1.3. บริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมเป็นเอกสารภาษาไทย และภาษาอังกฤษสำหรับผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติ

### **2. การคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย**

2.1 บริษัทมีนโยบายที่จะสร้างความเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่ม โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยเปิด

โอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นและชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมข้อมูลรายละเอียดเพื่อประกอบการพิจารณา และ/หรือ คุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อ ระหว่างเดือน ตุลาคม ถึงเดือน ธันวาคม ของทุกปี โดยแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย พร้อมทั้งประกาศหลักเกณฑ์และระบุนั้นตอนที่ชัดเจนไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท ในส่วนของนักลงทุนสัมพันธ์ โดยบริษัทจะกลั่นกรองระเบียบวาระที่จะเป็นประโยชน์อย่างแท้จริง และคัดสรรบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและกำหนดในระเบียบวาระการประชุมต่อไป

2.2 บริษัทมีนโยบายที่จะไม่เพิ่มวาระการประชุมในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลประกอบวาระการประชุมก่อนตัดสินใจ

### **3. การป้องกันการใช้อ้างอิงข้อมูลภายใน**

3.1 บริษัทมีการกำกับดูแลการใช้อ้างอิงข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัดเพื่อป้องกันการหาประโยชน์จากข้อมูลภายในให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ นอกจากนี้ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานที่อยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะชน และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทโดยตนเอง คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะไม่ว่าจะเป็นการซื้อขายโดยตรงหรือทางอ้อม (เช่น Nominee ผ่านกองทุนส่วนบุคคล) ภายใน 1 เดือน ก่อนมีการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี และหลังการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าว อย่างน้อย 3 วัน

3.2 กรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหารมีการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องรายงานการถือหลักทรัพย์ในบริษัท ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ ให้สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทราบเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป และให้เลขานุการบริษัท

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส

3.3 บริษัทมีนโยบายที่จะกำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย

### **4. การมีส่วนได้เสียของกรรมการ**

4.1 บริษัทได้กำหนดแนวทางการจัดการเรื่องการมีส่วนได้เสียอย่างโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้ โดยเฉพาะในการพิจารณาธุรกรรมระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียหรือมีส่วนเกี่ยวข้อง

4.2 โดยเมื่อเกิดกรณีดังกล่าว ผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องนั้นจะต้องรายงานให้บริษัททราบโดยทันที และไม่ร่วมพิจารณาหรือออกเสียงในเรื่องนั้นๆ

### **5. การทำรายการระหว่างกัน**

ในกรณีที่เป็นการรายการทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องกระทำอย่างยุติธรรม ตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arms' length) บริษัทได้กำหนดกรอบการทำรายการดังกล่าว ซึ่งได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติเป็นหลักการ และฝ่ายจัดการสามารถนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวได้ หากรายการดังกล่าวไม่มีขัดข้องทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัท หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียออกเสียงในวาระดังกล่าว ทั้งนี้บริษัทจะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมรายการระหว่างกัน เพื่อรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นบริษัท จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของ

คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

### หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (The Role of Stakeholders)

**หลักการ:** ผู้มีส่วนได้เสียควรได้รับการดูแลจากบริษัทตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีกระบวนการส่งเสริมให้เกิดความร่วมมือระหว่างบริษัทกับผู้มีส่วนได้เสียในการสร้างความมั่นคงและความมั่นคงทางการเงินและความยั่งยืนของกิจการ

#### 1. นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก โดยบริษัทตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินงานและการพัฒนาธุรกิจของบริษัท ดังนั้น บริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลเป็นอย่างดี

**ผู้ถือหุ้น** ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน รักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น

**พนักงาน** จัดให้มีโครงการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุกคน โดยให้ถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งและเป็นหัวใจสำคัญที่เกื้อกูลให้การดำเนินธุรกิจประสบผลสำเร็จตามเป้าหมาย ดังนั้นบริษัทจึงมีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการทำงานเป็นทีมส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของพนักงานให้มีความก้าวหน้ามีความมั่นคงในอาชีพ รวมถึงค่าตอบแทนที่เหมาะสมและปฏิบัติงานด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัยและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม พร้อมให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาสภาพแวดล้อมการทำงาน รับฟังข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

**ลูกค้า** มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อกลูกค้า โดยลูกค้าจะต้องได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อกลูกค้าอย่างเคร่งครัด มีการพัฒนายกระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดี และยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจัง และสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้านำมาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง

**คู่ค้าและเจ้าหนี้** คำนึงถึงความเสมอภาค เป็นธรรม ไม่เอารัดเอาเปรียบ และมีความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้าและเจ้าหนี้ โดยปฏิบัติตามกฎหมายและกติกากำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด และมีจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ไม่เรียก ไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับคู่ค้า ตลอดจนการปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ อย่างเคร่งครัดและมีการปฏิบัติต่อเจ้าหนี้เป็นธรรมรวมถึงการชำระคืนตามกำหนด เวลาการดูแลหลักทรัพย์สินร่วมกัน และเงื่อนไขอื่นๆ ตามข้อสัญญาอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยจะมีการรายงานคู่ค้า และเจ้าหนี้ล่วงหน้า หากไม่สามารถปฏิบัติตามข้อผูกพันในสัญญา และร่วมกันหาแนวทางแก้ไขปัญหาดังกล่าว ในการคัดเลือกคู่ค้าบริษัทได้จัดให้มีการคัดเลือกผู้ขาย ผู้ส่งมอบ และผู้ให้บริการ โดยปฏิบัติตามวิธีการปฏิบัติงานเรื่อง การจัดซื้อจัดจ้าง การประเมินผู้ส่งมอบ และการพัฒนาผู้ส่งมอบ

**คู่แข่ง** ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าสอดคล้องกับหลักสากล ภายใต้กรอบแห่งกฎหมายเกี่ยวกับหลักปฏิบัติการแข่งขันทางการค้า และยึดถือกติกาของการแข่งขันที่ได้อย่างเสมอภาคกัน ไม่กีดกันผู้อื่นในการเข้าร่วมแข่งขันทางธุรกิจ ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหา ให้ร้ายป้ายสี และโจมตีคู่แข่งโดยปราศจากมูลความจริง หรือมีการกระทำการใดๆ ที่ไม่เป็นธรรมต่อการแข่งขัน

**ภาครัฐ** ให้ความสำคัญกับความโปร่งใสและคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการติดต่อทำธุรกรรมกับเจ้าหน้าที่ หรือหน่วยงานภาครัฐเพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน

เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่ของรัฐ เพื่ออำนวยความสะดวกหรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท

ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงาน และการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ ของบริษัทจะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบหรือมาตรฐานต่างๆ ตลอดจนจัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานในเรื่องสิ่งแวดล้อมเพื่อส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ตามสมควร

## **2. การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน**

นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทได้กำหนดให้ใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน โดยให้ความสำคัญกับความโปร่งใส และคำนึงถึงความซื่อสัตย์สุจริตเพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานที่ไม่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ และได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและติดตามการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งประกอบด้วย

1. กระบวนการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน: บริษัทกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2. แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการกำกับดูแลเพื่อป้องกันและติดตามความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน จัดให้มีการฝึกอบรม ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับนโยบายเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง อีกทั้งจัดให้มีการกระบวนการตรวจสอบ ประเมินระบบการควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมระบบงานสำคัญต่างๆ

## **3. แนวทางในการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันและติดตามการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน** สรุปได้ดังนี้

- กำหนดให้ ผู้บริหารและพนักงาน จัดทำแบบประเมินเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และให้ข้อเสนอแนะอย่างต่อเนื่อง และรายงานผลการตรวจสอบที่มีนัยสำคัญและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

- กำหนดให้มีการทบทวนและปรับปรุงมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ โดยนำเสนอผลการประเมินต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ อย่างทันเวลาและสม่ำเสมอ

## **3. การแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน**

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน ดังนี้

### **1. CG Report ของบริษัท**

โทรศัพท์ หมายเลข 02-150-5988 หรือ 034-839-130 ต่อ 153 และ 176

E-mail: cgreport@pjw.co.th

### **2. สำนักงานเลขานุการบริษัท หรือ สำนักตรวจสอบภายใน** โดยจดหมาย จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรง : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เลขที่ 28 หมู่ 2 ถนนพระราม 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

โทรศัพท์ หมายเลข 02-150-5988 หรือ 034-839130 ต่อ 153 และ 176

### **3. คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ**

Email: Taxspecialist2007@yahoo.com

เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล  
กิจการ Email: ac-secretary@pjw.co.th

โดยจดหมาย จัดส่งทางไปรษณีย์ หรือยื่นส่งโดยตรง :  
คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ  
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) เลขที่ 28  
หมู่ 2 ถนนพระราม 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมือง  
สมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000

ทั้งนี้ การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ควรใช้ถ้อยคำสุภาพ  
ระบุความจริงหรือเหตุการณ์ให้ชัดเจน ซึ่งสามารถตรวจสอบได้ ผู้  
แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนสามารถมั่นใจได้ว่า การพิจารณาแจ้ง  
เบาะแสหรือข้อร้องเรียน จะเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม ทุก  
ขั้นตอนจะอยู่ภายใต้การดูแลของคณะกรรมการตรวจสอบและ  
กำกับดูแลกิจการ สำหรับข้อมูลต่างๆ ที่ได้รับจะรักษาไว้เป็น  
ความลับ

#### หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

**หลักการ :** เปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูล  
ทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง  
ครบถ้วน ทันเวลา โปร่งใส ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มี  
ความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มี  
ความถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และโปร่งใส ทั้งการรายงานข้อมูล  
ทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน  
คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาด  
หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นๆ ที่สำคัญที่มี  
ผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งล้วนมีผลต่อ  
กระบวนการตัดสินใจของผู้ลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท  
โดยบริษัทมีนโยบายที่จะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้  
ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อการเผยแพร่  
ข้อมูลต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทมีการจัดทำเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสีย  
ทุกกลุ่มสามารถเข้าถึงข้อมูลของบริษัท โดยเปิดเผยหลักเกณฑ์  
และแนวทางปฏิบัติด้านการกำกับดูแลที่ดีตามกฎหมาย ระเบียบ  
ข้อบังคับ ของตลาดหลักทรัพย์ และสำนักงานคณะกรรมการกำกับ  
หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ การเปิดเผยข้อมูลรายงาน

ประจำปี งบการเงิน นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีจรรยาบรรณ  
ในการประกอบ และมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ลักษณะ  
การประกอบธุรกิจ การประชุมผู้ถือหุ้น ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์  
แห่งประเทศไทย ข่าวจากสื่อสิ่งพิมพ์ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับ  
กรรมการ ผู้บริหาร และโครงสร้างกลุ่มธุรกิจของบริษัท

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นช่องทางใน  
การติดต่อ ให้ข้อมูลข่าวสาร ได้แก่ การจัดทำประชุมนักวิเคราะห์  
และแถลงข่าวผลประกอบการของบริษัท และนำเสนอข้อมูลต่อนัก  
ลงทุนในประเทศ และต่างประเทศ บริษัทได้เข้าร่วมโครงการ  
บริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) เพื่อชี้แจง  
ข้อมูลเกี่ยวกับธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัททุกไตรมาสและ  
ประจำปี และมีการจัดทำจดหมายข่าวรายงานผลประกอบการ  
ให้แก่สื่อมวลชน นอกจากนี้ยังร่วมกิจกรรมกับตลาดส่งเสริมผู้  
ลงทุนไทย จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการ (Company's Visit)

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท  
และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงิน  
ดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่าง  
สม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอในงบ  
การเงิน ซึ่งในการนี้คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทาน  
คุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึง  
การเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบ  
การเงิน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

#### หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ (Responsibilities of the Board of Directors)

**หลักการ :** คณะกรรมการมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล  
กิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท คณะกรรมการมีความ  
รับผิดชอบต่อผลการปฏิบัติหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้นและเป็นอิสระจาก  
ฝ่ายจัดการ

##### 1. โครงสร้างคณะกรรมการ

บริษัท พิจารณาจัดตั้งคณะกรรมการบริษัทภายใต้โครงสร้าง  
ที่เหมาะสม การแต่งตั้งกรรมการของบริษัทจะพิจารณาสรรหา  
ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความซื่อสัตย์ต่อหน้าที่ มีวิสัยทัศน์ มี  
ความสามารถและประสบการณ์ รวมทั้งสามารถอุทิศเวลาให้กับ

บริษัท เพื่อที่จะปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่ และมีความอิสระในการตัดสินใจ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวม

โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทมีความหลากหลายทั้งวิชาชีพ และความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประกอบด้วย ด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารภาวะวิกฤต ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ และเพศ ซึ่งปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 5 คน และกรรมการอิสระจำนวน 4 คน กำหนดระยะเวลาในการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการอิสระแต่ละท่านไว้ว่าไม่เกิน 9 ปี กรรมการอิสระเหล่านั้นอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งต่อไปได้อีกหากคณะกรรมการบริษัทเห็นว่ามีความเหมาะสม

ตามข้อบังคับของบริษัทกำหนดไว้ว่าในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จบสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลัง ๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง อย่างไรก็ตาม กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหรือรับทราบ ซึ่งคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวมีสิทธิหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายให้ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกัน เพื่อให้เกิดความชัดเจนในด้านความรับผิดชอบระหว่างการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการบริหารงานประจำ ทั้งนี้ บริษัทได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท กับผู้บริหารอย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจการดำเนินงาน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับ

ดูแลการดำเนินงานของผู้บริหารในระดับนโยบาย ขณะที่ผู้บริหารทำหน้าที่บริหารงานของบริษัทในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด โดยประธานกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลคนละคนกัน

เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอื่นได้ไม่เกิน 5 บริษัท โดยไม่รวมบริษัทย่อย ทั้งนี้ต้องผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทก่อน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการจะต้องทราบ และปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ รวมทั้งหน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

## **2.บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัททำหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เช่น ทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์และภารกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำทุกปี รวมทั้งกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

### **- การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการกำหนดนโยบายและการบริหารงานประจำ**

คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแบ่งอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการบริหารงานประจำวันออกจากกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารถูกเลือกตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประธานกรรมการไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นผู้นำและมีส่วนสำคัญในการตัดสินใจเรื่องนโยบายของบริษัท อันเป็นผลมาจากการประชุม

คณะกรรมการบริษัท ที่ได้พิจารณาและกำหนดเป้าหมายทางธุรกิจร่วมกับฝ่ายจัดการ เป็นผู้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยสนับสนุนให้กรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการประชุมและแสดงความเห็นอย่างเป็นอิสระ ตลอดจนทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ได้ร่วมบริหารงานปกติประจำวัน แต่ให้การสนับสนุนและคำแนะนำในการดำเนินธุรกิจของฝ่ายจัดการผ่านทางประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างสม่ำเสมอ ในขณะที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัท ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท (รายละเอียดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้เปิดเผยไว้ในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ)

#### – นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้คณะกรรมการจะได้จัดทำมีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวเป็นประจำ บริษัทมีการสื่อสารให้ทุกคนในองค์กรได้เข้าใจถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้ถูกต้องตรงกัน เพื่อส่งเสริมให้ทุกคนในองค์กรปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด และจากการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2556 เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2556 ได้มีมติอนุมัติให้คณะกรรมการตรวจสอบ เปลี่ยนเป็นคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ เพื่อมีบทบาทหน้าที่ ส่งเสริม ศึกษา ปรับปรุง ประเมิน และทบทวน หลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ ของบริษัทให้เป็นปัจจุบันและสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

#### – จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม โดยมีนโยบายที่จะกำหนดจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้นำมาใช้และเผยแพร่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เป็นแนวทางการปฏิบัติ เพื่อ

แสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ โดยที่จรรยาบรรณดังกล่าวจะสะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางปฏิบัติงาน ที่ทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ในด้านต่างๆ ได้แก่ การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย การมีส่วนร่วมได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การใช้ข้อมูลภายในและการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ ระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายใน การรับและการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด ทรัพย์สินทางปัญญา เทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร สิทธิและความเป็นกลางทางการเมือง การปฏิบัติต่อพนักงาน และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ บริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงาน ผู้บริหาร และกรรมการทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้มีการปฏิบัติตามแนวทางดังกล่าว

#### – ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใดๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องทำเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทเท่านั้น และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องทบทวนและเปิดเผยรายการที่เป็นผลประโยชน์ที่ขัดกันให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการเกี่ยวโยงของตนในรายการดังกล่าว และในการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมต่างๆ กำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวโยงกับรายการที่พิจารณา ต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา และไม่มีอำนาจอนุมัติในธุรกรรมนั้นๆ รวมถึงในการทำรายการให้พิจารณาถึงความเหมาะสม โดยใช้ราคา และเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งได้มีการพิจารณาความเหมาะสมอย่างรอบคอบ และได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของตลาด

หลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะได้มีการเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ56-1) ด้วย

คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัท ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท จะต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และหลังการเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวอย่างน้อย 3 วัน ทั้งนี้เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้ข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ

#### – ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายในทั้งในระดับบริหาร และระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ระบบการควบคุมภายในเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจต่อฝ่ายจัดการในการช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการจัดสรรทรัพยากรอย่างเหมาะสมและบรรลุเป้าหมายตามที่ตั้งไว้ ช่วยปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหายหรือจากการทุจริตประพฤติมิชอบ ช่วยให้งานทางการเงินมีความถูกต้อง น่าเชื่อถือ ช่วยให้บุคลากรปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องและช่วยคุ้มครองเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น ดังนั้นบริษัทจึงได้กำหนดภาระหน้าที่ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน มีการควบคุมดูแลการใช้สินทรัพย์ของบริษัทให้เกิดประโยชน์ และมีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบรับผิดชอบการสอบทานความเหมาะสมและความมีประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายในที่ฝ่ายบริหารจัดทำขึ้น รวมทั้งได้จัดทำและทบทวนระบบการควบคุม ทั้งด้านการดำเนินงาน การรายงานทางการเงิน การปฏิบัติตามกฎระเบียบนโยบาย และการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ตลอดจนการจัดการความเสี่ยง และยังให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้า และรายการที่ผิดปกติโดยสำนักตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินข้อมูลทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงิน และไม่ใช่อข้อมูลทางการเงินอย่างสม่ำเสมอ ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ความมั่นใจว่าระบบที่วางไว้สามารถดำเนินไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ภายในต่างๆ ขององค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท ได้ปฏิบัติตามระเบียบและข้อบังคับของกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างครบถ้วน และสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท โดยรายงานผลการตรวจสอบไปยังคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง

#### – การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในด้านการบริหารความเสี่ยง และเป็นผู้รับผิดชอบกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและบริหารความเสี่ยงขององค์กร เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยปัจจุบันบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายที่ได้กำหนดไว้ โดยมีหลักการกำหนดว่า หากมีความเสี่ยงใดที่จะเป็นอุปสรรค ต่อการดำเนินธุรกิจไม่ให้อบรมเป้าหมายตามแผนที่กำหนดแล้ว บริษัทจะต้องมีมาตรการในการบริหารความเสี่ยงเหล่านี้ ตลอดจนการทบทวนอนุมัติ วิสัยทัศน์ ภารกิจ หรือกลยุทธ์ของบริษัทในทุกปี รวมถึงมีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์ของบริษัทไปปฏิบัติตาม พร้อมกับส่งเสริมและกระตุ้นให้ทุกคนสร้างวัฒนธรรมการทำงานที่ตระหนักถึงความสำคัญของความเสี่ยง ทำความเข้าใจสาเหตุของความเสี่ยง และดำเนินการแก้ไข อาทิ การปรับปรุงขั้นตอนในการดำเนินงาน และการใช้ทรัพยากรอย่างเหมาะสม ตลอดจนการใช้เครื่องมือเพื่อช่วยในการป้องกัน

หรือลดความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ทั้งนี้ เพื่อวัตถุประสงค์ในการป้องกันและลดความสูญเสียที่อาจจะเกิดขึ้น และในทางกลับกัน การดำเนินการอย่างเป็นระบบดังกล่าวข้างต้น จะส่งผลให้บริษัทสามารถได้รับประโยชน์จากโอกาสทางธุรกิจใหม่ ๆ ที่จะสร้างคุณค่าเพิ่มให้แก่องค์กรด้วย

#### – รายงานของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ทำหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน และดูแลให้มีการจัดทำรายงานทางการเงินอย่างมีคุณภาพและถูกต้องตามมาตรฐานทางบัญชีที่เป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทอย่างโปร่งใสและเพียงพอ โดยมีฝ่ายบัญชีและ/หรือผู้สอบบัญชีมาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน (รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน) ที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญ ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงิน ดำเนินการบนพื้นฐานของข้อเท็จจริงอย่างครบถ้วน และสม่ำเสมอ

### 3. การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการจะมีการกำหนดการประชุมเป็นการล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ โดยปกติเป็นประจำปีทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น โดยมีกำหนดวาระที่ชัดเจน นำส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 5 วันทำการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้บริษัทได้จัดทำรายงานผลการดำเนินงานเสนอให้คณะกรรมการทราบทุกไตรมาสเพื่อให้

คณะกรรมการสามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันต่อเหตุการณ์

ในการประชุมประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้สารสนเทศรายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติมในฐานะผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจะได้รับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้มีจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการจะลงมติดังกล่าวไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและ / หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

กรรมการทุกคนมีสิทธิที่จะตรวจสอบเอกสารประกอบการประชุม และเอกสารสำคัญอื่นๆ และหากกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีข้อสงสัยใดๆ กรรมการอื่นๆ และฝ่ายบริหารของบริษัทต้องดำเนินการตอบข้อสงสัยดังกล่าวอย่างรวดเร็วและครบถ้วนเท่าที่จะเป็นไปได้ในกรณีที่กรรมการไม่เห็นด้วยกับมติที่ประชุม กรรมการสามารถขอให้เลขานุการบริษัท บันทึกข้อคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม หรือยื่นหนังสือแสดงการคัดค้านต่อประธานกรรมการบริษัทได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งเลขานุการบริษัทได้เข้าร่วมการประชุมด้วย โดยเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมและจัดส่งให้ประธานกรรมการบริษัทพิจารณาลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง โดยเสนอให้ที่ประชุมรับรองในการประชุมครั้งถัดไป รวมทั้งเป็นผู้จัดเก็บข้อมูลหรือเอกสารเกี่ยวกับการประชุมต่างๆ

เพื่อสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง โดยปกติคณะกรรมการบริษัทจะเข้าร่วมการประชุมทุกคนทุกครั้ง ยกเว้นแต่มีเหตุจำเป็น ซึ่งจะแจ้งเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีโอกาสที่จะประชุมระหว่างกันเองตามความจำเป็นเพื่ออภิปรายปัญหาต่างๆ เกี่ยวกับการจัดการที่อยู่ในความสนใจ โดยไม่มีฝ่ายบริหารร่วมด้วย และแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบถึงผลการประชุม

#### **4. คำตอบแทน**

บริษัทพิจารณากำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณา กำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงการปฏิบัติงานและความรับผิดชอบของกรรมการ ผลประกอบการของบริษัท ความเหมาะสมและเปรียบเทียบอ้างอิงกับธุรกิจประเภทเดียวกันกับบริษัทหรือใกล้เคียงกับบริษัท และอ้างอิงข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ คำตอบแทนกรรมการเป็นประจำทุกปีบริษัทมีนโยบายจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง อันได้แก่ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทใช้ความระมัดระวังในการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยเป็นอัตราที่แข่งขันได้ในกลุ่มธุรกิจเดียวกัน เพื่อที่จะดูแลและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพไว้ ผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้น จะได้รับคำตอบแทนเพิ่มตามความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายเพิ่มมากขึ้น

#### **5. การพัฒนาความรู้กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท**

บริษัทส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เข้าร่วมอบรม/สัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ กรรมการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เช่น หลักสูตรที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับ

หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หน่วยงานหรือองค์กรอิสระต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่องตลอดปี โดยกรรมการของบริษัทมีประวัติได้เข้ารับการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทยแล้ว (ดังรายละเอียดตามข้อมูลประวัติของกรรมการแต่ละท่าน) รวมถึงจัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการโรงงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ส่งเสริมให้มีการพบปะแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกรรมการและผู้บริหารระดับสูง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือกรรมการใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ รวมถึงการจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้แก่กรรมการใหม่

#### **6. การประเมินตนเองของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองรายคณะ และประเมินคณะกรรมการชุดย่อย ปีละ 1 ครั้ง เพื่อทบทวนผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา และใช้เป็นข้อมูลในการบริหารนำไปปรับปรุงพัฒนาให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยใช้แบบฟอร์มประเมินตนเองของคณะกรรมการของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการแบบรายคณะ และแบบคณะกรรมการชุดย่อย ได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาในหัวข้อต่างๆ ดังนี้

1. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการรายคณะ
  - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
  - การประชุมคณะกรรมการ
  - การทำหน้าที่ของกรรมการ
  - ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
  - การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร
2. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยรายคณะ
  - โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
  - การประชุมคณะกรรมการ
  - บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

#### 4. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการ รายบุคคล

- โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- การประชุมคณะกรรมการ
- บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

โดยในแต่ละหัวข้อจะมีข้อย่อยให้กรรมการให้คะแนน และจะนำคะแนนเหล่านั้นมาหาค่าเฉลี่ยเป็นคะแนนของกรรมการทั้งชุด โดยหลักเกณฑ์การประเมินผล คิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อทั้งหมด ดังนี้

- มากกว่าร้อยละ 85 = ดีเยี่ยม
- มากกว่าร้อยละ 75 = ดีมาก
- มากกว่าร้อยละ 65 = ดี
- มากกว่าร้อยละ 50 = พอใช้
- ต่ำกว่าร้อยละ 50 = ควรปรับปรุง

#### ตารางแสดงผลการประเมินการปฏิบัติงานของ คณะกรรมการบริษัทประจำปี 2562

รายการ	ผลการประเมิน	เกณฑ์
คณะกรรมการบริษัท	93.33	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการตรวจสอบและ กำกับดูแลกิจการ	93.41	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหารความ เสี่ยง	92.50	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	98.30	ดีเยี่ยม

#### 7. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบฟอร์มประเมินผลงานประธานเจ้าหน้าที่บริหารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และใช้ดัชนีวัดความสำเร็จขององค์กรเทียบกับความสำเร็จของเป้าหมายและแผนงานประจำปี ความสามารถหลัก (Core Competency) ความสามารถ

ในการบริหารจัดการ (Managerial Competency) โดยผ่านการนำเสนอจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และแจ้งผลการประเมินและความคิดเห็นของกรรมการให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบเพื่อการปรับปรุงและพัฒนาต่อไป

#### 8. การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานและแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินงานบริหารได้อย่างต่อเนื่องและสามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพตามสมรรถนะและความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญดังกล่าว โดยใช้หลักการพัฒนาศายอาชีพ (Career Management) และแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Talent Management and Succession Plan) โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดวิธีการและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูงไว้เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ได้รับทราบและเข้าใจขอบเขตการพัฒนาเพื่อให้เติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนไปพร้อมกับบริษัท อันจะส่งผลให้บริษัทสามารถบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

วิธีการและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง ดังนี้

- 1) คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีแผนพัฒนาศักยภาพผู้บริหาร
- 2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ของแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อคัดเลือกผู้บริหารที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนด และสามารถสืบทอดในแต่ละตำแหน่งงานได้
- 3) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประเมินการปฏิบัติงานและความรู้ ของผู้บริหารที่มีระดับความสามารถที่ต้องการในการจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล
- 4) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทบทวนและสรุปผลการจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นประจำ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทราบปีละ 1 ครั้ง

### คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ คณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการชุดย่อยและผู้บริหารของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยโครงสร้าง

### คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการอิสระมีจำนวน 3 ท่าน ซึ่งรายนามของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลการดำรงตำแหน่ง และรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2562 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นางสาวจริญญา แสงสุชาติ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	4/4
2. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	4/4
3. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	4/4

โดยมี นางสาวสุพัตรา นิจะยะ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

โดยกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ทั้งสามท่าน เป็นผู้ทรงคุณวุฒิด้านการบัญชี ภาษีอากร การเงิน การบริหารจัดการ การบริหารความเสี่ยง และประสบการณ์เพียงพอ ที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน

ในปี 2562 มีการประชุม 4 ครั้ง โดยมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท และมีการประชุมร่วมกับผู้ตรวจสอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารสูงสุดด้านบัญชีและการเงิน ในการสอบทานงบการเงินรายไตรมาสและตรวจสอบงบการเงินประจำปี

การบริหารงานของคณะกรรมการต้องมีความหลากหลาย ในด้านทักษะ ประกอบด้วยทักษะทางด้านอุตสาหกรรม ด้านบัญชีการเงิน ด้านธุรกิจ ด้านการจัดการ ด้านการตลาดระหว่างประเทศ ด้านกลยุทธ์ ด้านการบริหารวิกฤติ ด้านกฎหมาย และด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการแต่ละชุด ไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดต่างๆ เพื่อช่วยสอบทาน ทบทวน มอบหมาย กำหนดนโยบายต่างๆ ของบริษัท ตามอำนาจหน้าที่ ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

1. ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ 3 ปี
2. กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ 3 ปี

ทั้งนี้ เมื่อครบวาระการดำรงตำแหน่งดังกล่าว ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้อีก นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้นแล้ว กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ลาออก

2. ตาย
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการตามข้อบังคับนี้
4. คณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ประสงค์จะลาออกก่อนครบวาระ จะต้องแจ้งและยื่นหนังสือลาออกต่อบริษัทล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน พร้อมระบุเหตุผลเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนบุคคลที่ลาออก ทั้งนี้บริษัทต้องแจ้งการลาออกพร้อมส่งสำเนาหนังสือลาออกให้กับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วย กรณีที่กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการถูกถอดถอนก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง บริษัทจะต้องแจ้งการถูกถอดถอนพร้อมสาเหตุให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบ โดยกรรมการตรวจสอบที่ถูกถอดถอนนั้น มีสิทธิชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าว ให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วยก็ได้

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบ ไม่ครบถ้วน เพื่อให้การปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการมีความต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา ทั้งนี้ ให้บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการที่ตนแทน

#### **อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ**

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการ

พิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

3. พิจารณาให้ความเห็นและให้ข้อสังเกตงบประมาณและอัตราค่าจ้างของสำนักตรวจสอบภายใน เพื่อเสนอฝ่ายบริหารเป็นผู้อนุมัติ

4. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา และให้ความสำคัญโดยส่งเสริมให้บริษัทกำหนดเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดี ไว้เป็นวาระประจำของการประชุมคณะกรรมการบริษัท

5. สอบทานให้บริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบมาตรฐานที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล รวมถึงการหารือร่วมกับฝ่ายจัดการถึงนโยบายหลักของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงทุกด้าน รวมทั้งความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

6. ร่วมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และฝ่ายบริหาร ในการพิจารณา และให้ความเห็นในรายงานผลและรายงานความคืบหน้าการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

8. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

9. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

และกำกับดูแลกิจการ และต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้

- (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
- (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
- (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
- (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
- (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกต โดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
- (ซ) รายการอื่นที่เห็นว่า ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

11. กำกับดูแลให้มีกระบวนการรับแจ้งเบาะแส ในกรณีที่พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ มีข้อสงสัยหรือพบเห็นการกระทำอันควรสงสัยว่ามีการฝ่าฝืน หรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบข้อบังคับ จรรยาบรรณ หรือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้ความมั่นใจแก่ผู้แจ้งเบาะแสว่าบริษัทมีกระบวนการสอบสวนที่เป็นอิสระ และมีการดำเนินการในการติดตามที่เหมาะสม

12. ความคุมดูแลกรณีการสอบสวนพิเศษตามความจำเป็น

13. ในกรณีที่พบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท ให้คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการรายงานต่อคณะกรรมการของบริษัท เพื่อ

ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการเห็นสมควร

- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
- (ข) การทุจริต หรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
- (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

14. พิจารณาและทบทวนเพื่อปรับปรุงกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้ครอบคลุมภาระหน้าที่ตามแนวปฏิบัติที่ดี และสอดคล้องกับสิ่งที่คณะกรรมการบริษัทคาดหวัง

15. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการของบริษัทมอบหมายด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ในการปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ มีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการบริษัทยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

#### คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ปัจจุบันพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร จึงมีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย กรรมการอิสระ อย่างน้อย 3 ท่าน และผู้บริหารระดับสูงจำนวนไม่น้อยกว่า 2 ท่าน โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทบทวนและตรวจติดตามปัจจัยเสี่ยงและผลกระทบด้านต่างๆ ของบริษัท พร้อมให้ข้อเสนอแนะ ทั้งด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติการ ด้านสภาพแวดล้อมและการตลาด ด้านกฎหมาย รวมถึง การกำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อลดผลกระทบต่อบริษัทของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยได้กำหนดองค์ประกอบขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบ เพื่อให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพตามที่คณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 6 ท่าน โดยรายนามของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2562 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	2/2
2. นางสาวจรัญญา แสงสุชาติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	2/2
3. นายณัฐวุฒิ เขมยะโยธิน	กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	2/2
4. นายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
5. นายสาริต เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/2

โดยมีนางพริ้ม ชัยวัฒน์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหารความเสี่ยง

กรรมการบริหารความเสี่ยง มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงและวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัทรวมถึงจัดทำแผนงานการบริหารความเสี่ยงและจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง ซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่างๆที่มีผลต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัท อันได้แก่ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงด้านการลงทุนทั้งในและต่างประเทศ ความเสี่ยงจากการบริหารธุรกิจบนสภาพแวดล้อมที่มีการแข่งขันและมีการเปลี่ยนแปลงแบบพลวัต ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายหรือนโยบายภาครัฐ ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของกิจการ ความเสี่ยงการเกิดทุจริต เป็นต้น

2. พิจารณาสอบทานและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ

3. รับทราบ พิจารณา และให้ความเห็นในผลการประเมินความเสี่ยง แนวทาง และมาตรการจัดการความเสี่ยง และแผนปฏิบัติการเพื่อจัดการความเสี่ยงที่เหลือนอยู่ของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและเหมาะสม

4. ดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงองค์กรประสบความสำเร็จ เสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานการบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ระบบการปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

6. ให้คำแนะนำ และการสนับสนุนแก่คณะกรรมการบริษัทฝ่ายบริหาร และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ในเรื่องการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร รวมถึงส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการปรับปรุง และพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงระดับองค์กรอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

7. รายงานความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมถึงสถานะของความเสี่ยง แนวทางในการจัดการความเสี่ยง ความคืบหน้า และผลของการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อรับทราบเป็นประจำ

8. ให้ความเห็นและขอเสนอแนะในการให้บริการจากบุคคลภายนอก เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับขอบเขต และการปฏิบัติงาน ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้แก่ส่วนบริหารความเสี่ยง

9. ทบทวนนโยบาย และแผนงานการบริหารความเสี่ยง ให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของผลกระทบจากปัจจัยภายในและภายนอก

10. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรให้มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและ/หรือกฎระเบียบ ข้อบังคับของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

11. มีอำนาจในการพิจารณาแต่งตั้งคณะทำงาน หรือบุคลากรเพิ่มเติม หรือว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญอิสระจากภายนอกได้ตามความจำเป็น เพื่อให้งานการบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพ และสามารถป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ

12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดอันเกี่ยวข้องเนื่องกับการบริหารความเสี่ยงตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

13. จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี และมีการนำเสนอในรายงานประจำปีทุกปี

### คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee : NRC) จัดตั้งขึ้นตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2557 เมื่อวันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) สามารถปฏิบัติหน้าที่พิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบการสรรหา ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงพิจารณาหลักเกณฑ์และรูปแบบค่าตอบแทนของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นกรรมการบริษัทและมีคุณสมบัติของกรรมการครบถ้วนตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ และประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท มีจำนวน 3 ท่าน โดยรายนามของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ข้อมูลการดำรงตำแหน่งและรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมในปี 2562 มีดังต่อไปนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1
2. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	1/1
3. นายวิวรรณ เหมมณฑารพ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	1/1

โดยมีนายวรรณณ ภาวัตพงศ์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

### วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

#### 1.1 ด้านการสรรหา

1.1.1 พิจารณาโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบคณะกรรมการ ให้มีความเหมาะสมกับองค์กรและสภาพแวดล้อม การดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป

1.1.2 กำหนดหลักเกณฑ์ นโยบาย และวิธีการในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร

1.1.3 กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ และพิจารณาคัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการ ทั้งใน

กรณีที่มีตำแหน่งว่าง และ/หรือกรรมการครบวาระการดำรงตำแหน่ง

และ/หรือ แต่งตั้งเพิ่ม เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท

1.1.4 เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาเป็นกรรมการบริษัทก่อนการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี

1.1.5 จัดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอ

1.1.6 จัดทำแผนพัฒนากรรมการ เพื่อพัฒนาความรู้ กรรมการปัจจุบันและกรรมการเข้าใหม่ให้เข้าใจธุรกิจที่กรรมการดำรงตำแหน่งอยู่ บทบาทหน้าที่ของกรรมการ และพัฒนาการต่างๆ ที่สำคัญ เช่น ภาวะอุตสาหกรรม กฎเกณฑ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เป็นต้น

## 1.2 ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1.2.1 กำหนดนโยบาย โครงสร้างค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงิน ให้แก่กรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทโดยมีหลักเกณฑ์ที่ชัดเจน เป็นธรรม และเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนพิจารณาเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันหรือใกล้เคียงกับบริษัท เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบ และ/หรือนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

## 1.3 หน้าที่และความรับผิดชอบอื่นๆ

1.3.1 แต่งตั้งที่ปรึกษาประจำ และ/หรือว่าจ้างที่ปรึกษาเฉพาะโครงการ เพื่อให้คำแนะนำในการปฏิบัติงานตามหน้าที่ความรับผิดชอบได้ในกรณีจำเป็นและสมควร โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนสามารถพิจารณากำหนดค่าตอบแทนของที่ปรึกษาด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทได้ตามความจำเป็นและสมควร

1.3.2 ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้สอดคล้องกับภาวะการณ์ และนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท

1.3.3 ปฏิบัติงานอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

1.3.4 ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเข้าร่วมประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น

1.3.5 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี และมีการนำเสนอในรายงานประจำปีทุกปี

## คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 คณะกรรมการบริหารของบริษัทมีจำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีรายชื่อดังนี้

1. นายวิวรรณ์ เหมมณฑารพ	ประธานกรรมการบริหาร
2. นายสาธิต เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร
3. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร
4. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการบริหาร

โดยมีนางพริ้ม ชัยวัฒน์ ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

## วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริหาร

กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี กรรมการบริหารซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ได้อีก คณะกรรมการบริหารรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และมีอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่ได้อบรมหมายจากคณะกรรมการบริษัท

## อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร (Executive Committee)

คณะกรรมการบริหารมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการบริหารงานในเรื่องเกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติธุระและงานบริหารของบริษัท กำหนดนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารต่าง ๆ ของบริษัท หลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมตลอดถึงการตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทตามนโยบายที่คณะกรรมการกำหนด โดยสรุปอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญได้ดังนี้

1. ดำเนินกิจการและบริหารกิจการของบริษัทตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง และมติของที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

2. พิจารณากลับกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการ กำหนดโครงสร้างองค์กร นโยบาย ทิศทาง และ กลยุทธ์ การดำเนินธุรกิจของบริษัท การขยายกิจการ กำหนดแผนการเงิน งบประมาณ การบริหารทรัพยากรบุคคล การลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป

3. มีอำนาจแต่งตั้งคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน เพื่อดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัท และการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะอนุกรรมการ และ/หรือคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด

4. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

5. พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายบริหาร เสนอก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ

6. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายทางการเงินในการดำเนินการตามปกติธุรกิจของบริษัท แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

7. อนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญ ๆ ที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

8. มีอำนาจพิจารณาอนุมัติ การกู้ยืมเงิน การจัดหางบการเงินเชื่อ หรือการขอสินเชื่อใด ๆ ของบริษัท สำหรับระยะเวลาไม่เกิน 5 ปี แต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 30 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทเป็นหลักประกัน ต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัท

9. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทที่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งมีอายุสัญญาหรือข้อตกลงไม่เกิน 8 ปี และแต่ละรายการภายในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท แต่ไม่เกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

10. กำหนดโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง การกำหนดเงินค่าจ้าง ค่าตอบแทน โบนัสพนักงานระดับผู้บริหาร

ตั้งแต่ระดับผู้อำนวยการฝ่ายหรือเทียบเท่าขึ้นไป ยกเว้นตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

11. ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคน หรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าว มีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไข บุคคลที่ได้รับมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจนั้น ๆ ได้ตามที่เห็นสมควร

12. ดำเนินการอื่นใด ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายเป็นคราว ๆ ไป

ทั้งนี้การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าวโดยเรื่องดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่ออนุมัติต่อไป ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติซึ่งเป็นไปตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

### การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### • กรรมการอิสระ

บริษัทกำหนดองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดของบริษัท

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระ เข้าร่วมในคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้บริษัทมีนโยบายแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ และมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกรับกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกรับกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ที่จะมาทำหน้าที่เป็นกรรมการอิสระ พิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยกรรมการอิสระจะมีคุณสมบัติการศึกษา ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ประสบการณ์การทำงาน และความเหมาะสมอื่นๆ ประกอบกัน เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ หากมีการกรรมการอิสระคนหนึ่งคนใดพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการอิสระที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดข้างต้นเข้ามาดำรงตำแหน่งแทน โดยกรรมการอิสระที่เข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการอิสระที่ตนแทน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1.0 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทมหาชนใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงานพนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมี

ลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันได้รับแต่งตั้งให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ

7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือไม่ถือหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย

9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้กรรมการอิสระจะตรวจสอบและรับรองคุณสมบัติความเป็นอิสระของตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยจะแจ้งพร้อมกับการรายงานข้อมูลประวัติกรรมการ ณ สิ้นปี สำหรับจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท

#### ● คณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 6/2557 วันที่ 12 พฤศจิกายน 2557 ได้มีมติในที่ประชุมจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนขึ้น เพื่อมีหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม

เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ บริษัทมีกระบวนการสรรหากรรมการของบริษัท โดยให้ผู้ถือหุ้นใหญ่และ/หรือตัวแทนผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของแต่ละกลุ่ม ผู้ทรงคุณวุฒิตามสายงานที่เกี่ยวข้อง กรรมการ กรรมการอิสระและผู้บริหารของบริษัทร่วมกันเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ ศักยภาพ โดยจะใช้ Board Skill Matrix มาเป็นเครื่องมือในการพิจารณาคุณสมบัติ ซึ่งจะให้ความสำคัญต่อผู้มีทักษะ และประสบการณ์ที่มีความจำเป็นต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท และคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1. มีคุณสมบัติสอดคล้องตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

2. มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่หลากหลายในสาขาวิชาชีพต่างๆ ที่จะประโยชน์และเพิ่มมูลค่าให้แก่บริษัท

3. มีคุณลักษณะที่สนับสนุนและส่งเสริมการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่บริษัท ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์ (Accountability, Care and Loyalty) อุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

การเลือกและแต่งตั้งกรรมการเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อบังคับของบริษัท และกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ถือคะแนนเสียงข้างมากของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

1. คณะกรรมการของบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้ง และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

2. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

(1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่าจำนวนหุ้นที่ตนถือ

(2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้

(3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการ เท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้ง

ในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวนหนึ่งในสามโดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่ยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจจะเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามวาระหนึ่ง จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัดทราบด้วยก็ได้

5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทนมติของคณะกรรมการตามวาระหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

#### ● กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ในการเป็นกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการของบริษัท กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการแต่ละรายต้องเป็นกรรมการอิสระ และต้องไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้ตัดสินใจในการดำเนินการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อย

ลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นกรรมการของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน โดยกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการต้องมีคุณสมบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่กำหนดว่าด้วยคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นผู้มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน รวมถึงการทำหน้าที่อื่นในฐานะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการได้

#### • กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 3 คน โดยมีกรรมการอิสระเกินกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ และประธานคณะกรรมการสรรหาต้องเป็นกรรมการอิสระ กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รวมถึงมีความรู้ด้านบริษัทภิบาล มีความเป็นกลาง และมีความเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีในการสรรหาและคัดเลือกบุคคลผู้ที่สมควรได้รับการเสนอชื่อให้มาดำรงตำแหน่ง

#### • กรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทดูแลงานด้านการบริหารความเสี่ยงในระดับต่างๆ ภายในองค์กร เพื่อให้แน่ใจว่าฝ่ายจัดการซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงขององค์กรได้นำ ระบบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพ และครอบคลุมความเสี่ยงประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจขององค์กรอย่างครบถ้วน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบไปด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน และผู้บริหารระดับสูง จำนวนไม่น้อยกว่า 2 คน

#### • ผู้บริหารระดับสูง

บริษัทมีนโยบายที่จะสรรหาผู้บริหารโดยคัดเลือกบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และมีประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ โดยดำเนินการคัดเลือกตามระเบียบเกี่ยวกับการบริหารทรัพยากร

บุคคล และจะต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท/หรือบุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับมอบหมายให้เป็นผู้บรรจุและแต่งตั้งบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในธุรกิจของบริษัท เข้าเป็นพนักงานในระดับต่างๆ ทั้งนี้การแต่งตั้งหัวหน้าหรือผู้รับผิดชอบเกี่ยวกับงานด้านการตรวจสอบและควบคุมภายใน จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการก่อน

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายเรื่องการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการบริษัท (รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีที่กำหนดหรือแนะนำโดยหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อาทิ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่กำหนดให้กรรมการบริษัทจดทะเบียนควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นไม่เกิน 5 บริษัท เนื่องจากการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทในจำนวนที่มากเกินไป อาจมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงมีการพิจารณากำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนอื่นที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 แห่ง โดยไม่มีข้อยกเว้น

นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดแนวทางปฏิบัติภายในในการดำรงตำแหน่งใด ๆ ในบริษัทอื่นของกรรมการ โดยให้กรรมการแจ้งล่วงหน้าก่อนการรับตำแหน่งอื่นใดในบริษัทและองค์กรต่าง ๆมายังคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งจะเป็นผู้พิจารณาความเหมาะสม และความสอดคล้องกับกฎเกณฑ์ และเลขานุการบริษัททำหน้าที่แจ้งการดำรงตำแหน่งของกรรมการแต่ละคน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยจะมีการเปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการให้ผู้ถือหุ้นทราบในรายงานประจำปี และสำหรับการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทหรือองค์กรอื่นของผู้บริหารระดับสูงของบริษัทตั้งแต่รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารขึ้นไปนั้น (รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่

บริหาร) บริษัทได้กำหนดให้ต้องได้รับความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริษัทด้วย

### การพัฒนาส่งเสริมความรู้กรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ที่เกี่ยวข้อง ในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น กรรมการ กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท ได้เข้ารับการอบรมสัมมนาในหลักสูตรหรือร่วมกิจกรรมต่างๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอิสระต่างๆ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง เพื่อเสริมสร้างความรู้ อันจะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้ในแต่ละปีจะต้องมีการเข้ารับการอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ อย่างน้อย 1 ครั้ง

ในการพัฒนาความรู้ของกรรมการ จะพิจารณาจากหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการเสริมความรู้และทักษะในด้านที่กรรมการแต่ละท่านยังขาดอยู่ตามการประเมินจาก Board Skill Matrix ซึ่งเลขานุการบริษัท จะเป็นผู้ประสานงานกับกรรมการ และผู้บริหาร เพื่อแจ้งประชาสัมพันธ์ หลักสูตรการอบรมเหล่านั้น

รายละเอียดการเข้าฝึกอบรมหลักสูตรต่างๆ ของ กรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัท ในปี 2562

ปี 2562	หลักสูตร	สถาบันที่จัดหลักสูตร
1. คุณวิวรรณ์ เหมมณฑารพ	● การปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม รุ่น 2 ปี 2562	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
	● Corporate Innovation Summit 2019	สถาบัน RISE (Regional Corporate Innovation Accelerator)
	● วปอ. รุ่น 62	วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร
2. นางพริ้ม ชัยวัฒน์	● มาตรฐานรายงานการเงิน TFRS 15	บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด
	● ความท้าทายของผู้ตรวจสอบกับเทคโนโลยี AI และ Block chain	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
	● เล่าข่าวทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 1/62	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
	● Data Analytics for Internal Auditor รุ่นที่ 2/62	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
	● กิจกรรม Coaching เชื่อมโยงเครือข่ายด้านโลจิสติกส์ และโซ่อุปทาน	กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม
	● Smart Factory for Industry 4.0	สถาบันเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม

### การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบสูงสุดในการบริหารจัดการธุรกิจ และการดำเนินงานของบริษัทรวมถึงการบริหารงานบริษัทย่อยให้เป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทอยู่เสมอ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังรับผิดชอบกำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ในการดำเนินงานของบริษัทย่อยและกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายที่กำหนดไว้ รวมถึงรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปอย่างถูกต้องและเพียงพอ ตลอดจนมีการกำหนดนโยบายตรวจสอบติดตามการดำเนินงานของบริษัทย่อย ให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยมีสำนักตรวจสอบภายใน ตลอดจนสำนักเลขานุการบริษัท ร่วมกันปฏิบัติหน้าที่ในส่วนนี้

## การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีระเบียบ ข้อบังคับ ให้กรรมการ และผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างต้องรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำความลับและ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยใช้ความลับและ/หรือข้อมูลภายใน และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอื่นใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท อันก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม นอกจากนี้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างซึ่งอยู่ในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ประโยชน์จากข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณะ และห้ามบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทภายใน 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณะ และหลังการเปิดเผยข้อมูลอย่างน้อย 3 วัน ทั้งนี้ข้อบังคับดังกล่าวให้รวมถึงคู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ผู้บริหารและลูกจ้างของบริษัทด้วย

นอกจากนี้บริษัทได้แจ้งให้กรรมการและผู้บริหารเข้าใจในภาระหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะในบริษัท ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และแจ้งให้เลขาธิการบริษัททราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนด และบทลงโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ทั้งนี้บริษัทได้กำหนดโทษทางวินัยสำหรับผู้แสวงหาผลประโยชน์จากการนำข้อมูลภายในของบริษัทไปใช้ หรือนำไปเปิดเผยจนอาจทำให้บริษัทได้รับความเสียหาย โดยพิจารณาโทษตามควรแก่กรณี ได้แก่ การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างพ้นสภาพการเป็นพนักงานด้วยเหตุไล่ออก ปลดออก หรือให้ออก แล้วแต่กรณี เป็นต้น

## ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ตามมาตรา 120 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 กำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชีทุกปี นอกจากนี้ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 39/2548 เรื่องหลักเกณฑ์เงื่อนไข และวิธีการรายงานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 20) กำหนดให้บริษัทจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี หากผู้สอบบัญชีดังกล่าวปฏิบัติหน้าที่มาแล้ว 5 รอบปีบัญชีติดต่อกันโดยการหมุนเวียนไม่จำเป็นต้องเปลี่ยนบริษัทผู้สอบบัญชีแห่งใหม่ บริษัทสามารถแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรายอื่นๆ ในสำนักงานตรวจสอบบัญชีนั้นแทนผู้สอบบัญชีรายเดิมได้

สำหรับงบการเงินปี 2562 ของบริษัทได้ตรวจสอบและแสดงความเห็น โดยนายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8134 แห่งสำนักงานสอบบัญชีบริษัท สอบบัญชีธรรมชาติ จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทในปี 2563 บริษัทและบริษัทย่อย มีการจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี มีรายละเอียดดังนี้

ค่าสอบบัญชี	รอบปีบัญชี 2562	รอบปีบัญชี 2563
1. ค่าสอบบัญชี	2.010 ล้านบาท	1.970 ล้านบาท
2. ค่าบริการอื่น ๆ	-	-

ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีตามรายชื่อที่เสนอข้างต้นไม่มีความสัมพันธ์และไม่มีส่วนได้เสียกับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวแต่อย่างใด

## ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibilities :CSR)

### 1. การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทได้ตระหนักและให้ความสำคัญต่อระบบการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ ซึ่งจะก่อให้เกิดความเชื่อมั่นกับทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องและส่งผลให้ธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน ภายใต้การดำเนินงานอย่างมีจรรยาบรรณ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีหลักการและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และข้อเสนอแนะของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เพื่อยกระดับการดำเนินการที่มีอยู่แล้ว ให้มีความเป็นระบบมาตรฐานที่ชัดเจน รวมทั้งจัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) ไว้เป็นลายลักษณ์อักษร สื่อสารให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยผ่านการอบรม และการสื่อสารภายในองค์กรในรูปแบบต่างๆ เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการที่จะดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย คำนึงถึงสังคม และสิ่งแวดล้อม สะท้อนให้เห็นถึงค่านิยม และแนวทางปฏิบัติงาน ที่พนักงานทุกคนพึงปฏิบัติตน และปฏิบัติงานตามกรอบจรรยาบรรณที่กำหนดไว้ อันเป็นการเสริมสร้างให้เกิดวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการอย่างแท้จริง

### 2. การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในเรื่องการมีส่วนร่วมในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร อีกทั้งได้กำหนดหลักการในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งได้ผ่านการทบทวนและอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และกำหนดให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนในบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัทอย่างเข้มงวด เพื่อหลีกเลี่ยงการดำเนินการ ที่อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานที่เหมาะสม และขัดแย้งต่อหลักการบริหารจัดการที่ดี รวมทั้งต่อต้านการให้สินบนต่างๆ ต่อเจ้าหน้าที่เพื่ออำนวยความสะดวก หรือผลประโยชน์ทางธุรกิจของบริษัท และได้มีการกำหนดบทลงโทษทางวินัยสูงสุดแก่พนักงานที่กระทำความผิดดังกล่าว



นอกจากนี้ บริษัทได้มีการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนร่วม เกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

1. บริษัท ทำการสื่อสารประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้าน ทุจริตคอร์รัปชัน แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ให้ รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านช่องทางการสื่อสาร อิเล็กทรอนิกส์ ประกาศติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ อบรม และกิจกรรม ของบริษัท อีกทั้งยังสื่อสารไปยังบุคคลภายนอก นักลงทุน โดยผ่าน ช่องทางเว็บไซต์บริษัท

2. บริษัท จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน หาก มีการพบเห็นการฝ่าฝืนหรือการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทมี มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยรายงานต่อคณะกรรมการ ตรวจสอบ เพื่อให้เรื่องดังกล่าวนำมาดำเนินการปรับปรุงแก้ไขให้ เกิดความถูกต้อง เหมาะสม โปร่งใส และยุติธรรมต่อไป

3. บริษัท จะเสนอให้คณะกรรมการทบทวนความเหมาะสม ของนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกปี

ในปี 2562 บริษัท ไม่พบประเด็นปัญหาข้อบกพร่องที่เป็น สำคัญเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน และการดำเนินงานที่ไม่ สอดคล้องกับกฎหมาย หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องตลอดจนการ ละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด

ทั้งนี้ รายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการที่เกี่ยวข้อง กับการป้องกันการมีส่วนร่วมเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันได้ เปิดเผยไว้ในเว็บไซต์ของบริษัท [www.pjw.co.th](http://www.pjw.co.th) ภายใต้หัวข้อ การกำกับดูแลกิจการ

### 3. การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทสนับสนุนและเคารพในการปกป้องสิทธิมนุษยชน ไม่ให้ธุรกิจของบริษัทเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิ มนุษยชน ส่งเสริมให้มีการเฝ้าระวังการปฏิบัติตามข้อกำหนดด้าน สิทธิมนุษยชนภายในธุรกิจของบริษัท และกระตุ้นให้มีการปฏิบัติ ตามหลักการสิทธิมนุษยชนตามมาตรฐานสากล โดยไม่แบ่งเชื้อ ชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความ เชื่ออื่นใด ความบกพร่องหรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้ เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน โดยความรับผิดชอบของธุรกิจ ด้านสิทธิมนุษยชนยังครอบคลุมไปถึงบริษัทในเครือและคู่ค้า

บริษัทให้ข้อมูลสำคัญแก่พนักงานและตัวแทนพนักงาน เพื่อให้ ทราบผลการดำเนินงานและสภาพที่แท้จริงขององค์กรธุรกิจ สนับสนุนการหารือ ความร่วมมือระหว่างนายจ้างกับพนักงานและ

ตัวแทนพนักงานเพื่อให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงาน เคารพสิทธิในการแสดงความคิดเห็นของพนักงาน ซึ่งครอบคลุมถึง การมีอิสระในการให้ความเห็นโดยปราศจากการแทรกแซงการ ได้รับข้อมูลหรือความคิดเห็นผ่านสื่อต่างๆ รวมทั้งจัดให้มีช่องทาง การสื่อสารเพื่อรับฟังความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียอย่างเสรี

ในปี 2562 ที่ผ่านมา บริษัท ไม่ได้รับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน อันเนื่องมาจากการดำเนินธุรกิจของ บริษัท ทั้งจากหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร ตลอดจน บริษัท ไม่มีการฉ้อโกงทางกฎหมายทั้งในเรื่องแรงงาน สิทธิของ ผู้บริโภค และการดำเนินธุรกิจการค้าแต่ประการใด

### 4. การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทมีนโยบายปฏิบัติกับพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็น ธรรม ทั้งในด้านโอกาส ผลตอบแทน สวัสดิการ และการพัฒนา ศักยภาพ โดยถือว่าพนักงานทุกคนเป็นทรัพยากรที่มีค่า และเป็น ปัจจัยสำคัญในการผลักดันองค์กรให้ประสบความสำเร็จ ดังนั้นจึง มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้ เสริมสร้างวัฒนธรรม และบรรยากาศการทำงาน ส่งเสริมการ ทำงานเป็นทีม ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถของ พนักงานให้มีความก้าวหน้า มีความมั่นคงในอาชีพ และปฏิบัติงาน ด้วยจิตสำนึกถึงความปลอดภัยและคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม พร้อมให้ ความมั่นใจในคุณภาพชีวิต และความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้งรักษาภาพแวดล้อมการทำงาน รับฟังข้อคิดเห็นและ ข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาคกัน

### ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญต่อความปลอดภัยในชีวิต สุขภาพอนามัยในการทำงานของพนักงานตลอดจนบุคคลที่ เกี่ยวข้อง จึงได้กำหนดให้มีระบบการจัดการอาชีวอนามัยและความ ปลอดภัยที่เป็นมาตรฐานสากล OHSAS 18001 มาใช้เป็นแนวทาง ในการสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัย โดยบริษัทได้รับการรับรอง ระบบอาชีวอนามัยและความปลอดภัย OHSAS 18001: 2007 มา ตั้งแต่ปี 2556 ทั้งนี้ มีการดำเนินงานและการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

บริษัท สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และ มีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี บริษัทมุ่งเน้นการป้องกันอุบัติเหตุ ที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างเต็มความสามารถ และจะเสริมสร้างให้ พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งมีการให้ความรู้ผ่าน

การฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี รวมถึงดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ และมีการรณรงค์ให้ดำเนินโครงการและกิจกรรมสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอย่างต่อเนื่อง

#### ด้านผลตอบแทนและสวัสดิการพนักงาน

บริษัทกำหนดโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงานอย่างเป็นธรรม ระบบการให้ผลตอบแทนเป็นไปตามความรู้ความสามารถ และผลประเมินการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทใช้การกำหนดตัวชี้วัดเป็นรายบุคคล (KPI : Key Performance Index) ซึ่งมีความสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร เป็นเครื่องมือในการประเมินผลและเพื่อเป็นการสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน

สวัสดิการอื่นๆที่สำคัญ ซึ่งเป็นไปตามตำแหน่งหน้าที่ความรับผิดชอบ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ การจัดทำประกันสุขภาพ ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี เบี้ยเลี้ยงต่างๆ การจัดงานเลี้ยงประจำปี กีฬาสี และอื่นๆ

#### การพัฒนาความรู้ศักยภาพของพนักงาน

บริษัท มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ ความสามารถ ศักยภาพ มีทัศนคติที่ดี มีคุณธรรมและจริยธรรม และการทำงานเป็นทีม โดยผ่านกระบวนการฝึกอบรม การสัมมนา การดูงาน เพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและส่งเสริมโอกาสการเติบโตในหน้าที่ ตามสายวิชาชีพและความสามารถอย่างเท่าเทียมกัน อีกทั้งเป็นการกระตุ้นให้พนักงานได้นำศักยภาพของตนเองไปสร้างประโยชน์โดยฐานะของพลเมืองที่ดีของสังคม เพื่อสร้างพนักงานให้เป็นคนเก่งและดี มีสมรรถนะที่สอดคล้องกับทิศทางและวัฒนธรรมองค์กร ตามค่านิยมหลัก

การเตรียมความพร้อมพนักงานสู่การเติบโตทางวิชาชีพด้วยการเพิ่มพูนความรู้และทักษะพื้นฐาน ความรู้ตามลักษณะงาน ความรู้และทักษะทางธุรกิจ รวมถึงทักษะการบริหารและความเป็นผู้นำด้วยการเรียนรู้หลากหลายรูปแบบที่เหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบตามระดับพนักงาน ดังนี้

- ความปลอดภัยในการทำงานระดับเจ้าหน้าที่
- การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน
- หลักการกำกับดูแลกิจการ (CG), มาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น, จรรยาบรรณธุรกิจ
- แผนการพัฒนาบุคลากรรายบุคคล (Individual Development Plan) พัฒนาศักยภาพของพนักงานเพื่อรองรับการเติบโตในองค์กร
- การจัดแบบประเมิน 360 องศา ของกลุ่มผู้บริหารซึ่งให้ความสำคัญกับการประเมินทั้งจากล่างขึ้นบน (upward appraisal) และจากบนลงล่าง (downward appraisal) เพื่อเป็นการพัฒนาและปรับปรุงตนเอง
- การจัดทำแบบประเมินความรู้ทักษะในการทำงาน Skill Matrix เพื่อเป็นการประเมินความรู้และทักษะในการทำงาน โดยหัวหน้างาน เพื่อวางแผนและจัดทำเป็น Training Roadmap ในแต่ละสายงาน

อย่างไรก็ดี การสร้างทีมงานที่เข้มแข็งเป็นสิ่งสำคัญ บริษัทจึงเน้นการพัฒนา ทักษะการทำงานเป็นทีม เพื่อรองรับการทำงานแบบข้ามสายงาน การพัฒนาทักษะการตัดสินใจ และการแก้ไขปัญหาที่สะท้อนการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพและความเป็นผู้นำ ได้แก่

- การจัดกิจกรรม PJW Management “GROW” & “6 Steps” Star Search เพื่อให้พนักงาน ในส่วนงานที่ต้องทำงาน ประสานกับผู้บริหาร และผู้จัดการ ได้ร่วมกัน หารือคัดเลือก ผู้บริหาร ผู้จัดการ ที่มีความโดดเด่น ตามค่านิยมองค์กร (Core Value)
- การเข้าค่ายฝึกวินัย ในการทำงาน (วินัยเข้ม ทีมงานแกร่ง องค์กรเลิศ KYT)
- การจัดกิจกรรม GROW Day เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและเป็นการปลูกฝังค่านิยมองค์กร (Core Value)
- โครงการประเมินความรู้และทักษะในการทำงาน
- โครงการจัดตั้งโรงเรียนช่าง สำหรับช่างเทคนิค และช่างซ่อมบำรุง
- โครงการให้ความรู้เรื่องการช่วยฟื้นคืนชีพ (CPR) ช่วงพักกลางวัน

ในปี 2562 บริษัทฯ มีจำนวนชั่วโมงการอบรมพนักงานทั้งหมด 10,321 ชั่วโมง ซึ่งคิดเป็นชั่วโมงการอบรมพนักงานเฉลี่ยอยู่ที่ 5.37 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

## 5. ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทมีความมุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจและความมั่นใจให้กับลูกค้า เอาใจใส่และรับผิดชอบต่อลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าได้รับสินค้าและบริการที่ดี มีคุณภาพ ความปลอดภัย ในระดับราคาที่เหมาะสม และเป็นไปตามมาตรฐานที่ได้กำหนดไว้ เนื่องจากบริษัทตระหนักดีว่าการที่ลูกค้าได้รับสินค้า/บริการที่ดี มีมาตรฐาน จะเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้บริโภคสามารถช่วยให้ลูกค้าเพิ่มรายได้มากขึ้น รวมทั้งบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อตกลงที่มีต่อลูกค้า มีการพัฒนาระดับมาตรฐานสินค้าและบริการให้สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง รักษาสัมพันธภาพที่ดีและยั่งยืนกับลูกค้าอย่างจริงจังและสม่ำเสมอ รวมถึงไม่นำข้อมูลของลูกค้ามาใช้เพื่อประโยชน์ของบริษัทและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยที่ผ่านมามีบริษัทได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพอย่างเข้มงวด ส่งผลให้บริษัทได้รับการรับรองมาตรฐานสากลดังต่อไปนี้

➤ **ISO 9001** คือ ระบบการจัดการด้านคุณภาพ เพื่อที่จะทำให้อย่างมั่นใจได้ว่าผู้ผลิตหรือผู้ให้บริการได้จัดตั้งและรักษาระบบการจัดการด้านคุณภาพที่เป็นมาตรฐานเดียวกัน โดยมีจุดประสงค์ที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าให้ดียิ่งขึ้น โดยมาตรฐานนี้เกี่ยวกับการออกแบบ การพัฒนา การผลิต และการให้บริการ ซึ่งสามารถใช้ได้กับทุกประเภทธุรกิจในทุกอุตสาหกรรม บริษัทจำเป็นต้องมีความตระหนักและกำหนดเป้าหมายอย่างชัดเจน รวมทั้งหลักเกณฑ์ของระบบการจัดการที่มีประสิทธิภาพ โดยบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้

➤ **Good Manufacturing Practice: GMP** เกณฑ์ หรือข้อกำหนดพื้นฐานที่จำเป็นในการผลิตและควบคุมเพื่อให้ผู้ผลิตปฏิบัติตามและทำให้สามารถผลิตอาหารได้อย่างปลอดภัย มีเนื้อหาครอบคลุม 6 ประการ คือ

1. สุขลักษณะของสถานที่ตั้งและอาคารผลิต
2. เครื่องมือ เครื่องจักร และอุปกรณ์ ที่ใช้ในการผลิต
3. การควบคุมกระบวนการผลิต
4. การสุขาภิบาล
5. การบำรุงรักษาและการทำความสะอาด
6. บุคลากร

## ➤ Hazard Analysis Critical Control Point: HACCP

ซึ่งหมายถึง การวิเคราะห์อันตราย จุดควบคุมวิกฤต เป็นแนวคิดเกี่ยวกับมาตรการป้องกันอันตรายที่อาจเกิดขึ้น ในแต่ละขั้นตอนของการดำเนินกิจกรรมใด ๆ โดยมีกระบวนการดำเนินงานเชิงวิทยาศาสตร์ คือมีการศึกษาถึงอันตราย หาทางป้องกันไว้ล่วงหน้า รวมทั้งมีการควบคุม และเฝ้าระวัง เพื่อให้แน่ใจว่ามาตรการป้องกันที่กำหนดขึ้นนั้น มีประสิทธิภาพตลอดเวลา

➤ **TS 16949** เป็นข้อกำหนดทางเทคนิค ISO ที่มีอยู่ซึ่งสอดคล้องสหรัฐอเมริกา, เยอรมัน, มาตรฐานระบบคุณภาพยานยนต์ฝรั่งเศสและอิตาลีในอุตสาหกรรมยานยนต์ทั่วโลก ซึ่งระบุความต้องการของระบบที่มีคุณภาพสำหรับการออกแบบ / พัฒนาการผลิตการติดตั้งและการบริการของผลิตภัณฑ์ยานยนต์ที่เกี่ยวข้อง

## 6. ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ด้วยความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งในด้านความปลอดภัย คุณภาพชีวิต และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ตระหนักถึงคุณภาพชีวิตของชุมชนและสังคม ตลอดจนคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจที่จะมีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม การปฏิบัติงานและการตัดสินใจ การดำเนินการใด ๆ ของบริษัท จะต้องทำให้แน่ใจว่าผลิตภัณฑ์และการประกอบธุรกิจของบริษัททุกอย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎระเบียบหรือมาตรฐานต่าง ๆ ตลอดจนส่งเสริมให้พนักงานมีจิตสำนึกและมีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่างๆ กับชุมชนที่บริษัทดำเนินธุรกิจอยู่ตามสมควร

ถึงแม้ว่าในด้านกระบวนการผลิตของบริษัทไม่มีมลภาวะที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม เนื่องจากเศษพลาสติกส่วนเกินสามารถนำกลับมารีไซเคิลใหม่ได้ทั้งหมด แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดตั้งระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมและปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบาย โดยที่ผ่านมามีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้รับมาตรฐาน ISO 14001:2004 ซึ่งเป็นมาตรฐานเกี่ยวกับการจัดการและการปฏิบัติการด้านสิ่งแวดล้อม จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิต

ของบริษัท ซึ่งครอบคลุมทุกพื้นที่ของบริษัท โดยได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจประเมินภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระ

- บริษัทได้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมายสิ่งแวดล้อมโดยได้จัดให้มีการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัดด้านคุณภาพอากาศ เสียง ความร้อน แสงสว่าง คุณภาพน้ำทิ้งที่ปล่อยออกนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด

- บริษัทได้ทำการค้นคว้า วิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยีการผลิต รวมถึงการออกแบบสินค้าให้มีน้ำหนักเบาขึ้นเพื่อลดปริมาณการใช้เม็ดพลาสติก ซึ่งในบางกรณีเป็นการทำงานร่วมกับลูกค้า สถาบันการศึกษา และหน่วยงานราชการ

## 7. นวัตกรรมและการเผยแพร่วัตกรรม

บริษัท ได้มีการพัฒนาความรู้ใหม่ๆ ให้ก้าวหน้าในเชิงเศรษฐกิจ และการพัฒนานวัตกรรมที่สร้างความสมดุลระหว่างมูลค่าและคุณค่าต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมควบคู่ไปกับความเจริญเติบโตของธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้มีการนำโปรแกรม Mold Flow analysis มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ก่อนเริ่มทำเครื่องมือ (Injection Molding) และโปรแกรม B-Simulation มาวิเคราะห์ แก้ไขปัญหา ก่อนเริ่มทำเครื่องมือ (Blow Molding) เพื่อลดระยะเวลาในการ Develop Tooling และแก้ปัญหาอย่างถูกต้องแม่นยำ (จำลองเสมือนจริงกระบวนการเป่าและฉีดขึ้นรูป)

- บริษัทได้มีการนำหุ่นยนต์ มาช่วยในการตัด, หยิบจับ, เก็บ และบรรจุชิ้นงาน เพื่อลดโอกาสเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน รวมถึงลดกระบวนการการทำงานที่ก่อให้เกิดความเมื่อยล้าของพนักงาน








- บริษัทได้มีการวิจัยและพัฒนางานเป่าขึ้นรูปโดยใช้ Honeycomb (รังผึ้ง) ในการลดน้ำหนักและเพิ่มความแข็งแรงในการรับน้ำหนัก (Load) สำหรับงานประเภท Lid, Cargo

## การดำเนินงานและการจัดทำรายงาน

ในการดำเนินกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทได้มีการประเมินความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีต่อบริษัท ทั้งปัจจัยเสี่ยงภายในและภายนอก สถานการณ์ที่เป็นปัจจุบันและ

ความน่าจะเป็นในอนาคต หรือโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงในหลากหลายมิติอย่างสม่ำเสมอ โดยเล็งเห็นว่ามุมมองและความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียจะช่วยให้บริษัท มีความเข้าใจที่ชัดเจนและครบถ้วนมากขึ้น จนสามารถนำไปใช้วางแผนและดำเนินการเพื่อป้องกันความเสี่ยงและลดผลกระทบเชิงลบที่อาจเกิดขึ้นได้ในอนาคต



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสาร	
 ผู้ถือหุ้น	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี</li> <li>- รายงานประจำปี</li> <li>- เปิดให้เยี่ยมชมบริษัท</li> <li>- นักลงทุนสัมพันธ์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Website บริษัท</li> <li>- ข่าวแจ้งตลาดหลักทรัพย์</li> <li>- กิจกรรม Opportunity Day</li> <li>- การพูดคุยทางโทรศัพท์</li> <li>- Roadshow</li> </ul>
 พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเข้าร่วมประชุม</li> <li>- เสียงตามสาย</li> <li>- กิจกรรม Morning Talk</li> <li>- กล่องรับข้อร้องเรียน</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บอร์ดประชาสัมพันธ์</li> <li>- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- กิจกรรมแรงงานสัมพันธ์</li> </ul>
 ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเยี่ยมชมบริษัท</li> <li>- การรับข้อร้องเรียน</li> <li>- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- การพูดคุยทางโทรศัพท์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การประชุมผ่าน Conference</li> <li>- Website บริษัท</li> </ul>
 คู่ค้าและเจ้าหนี้	<ul style="list-style-type: none"> <li>- กระบวนการคัดเลือก การสรรหา</li> <li>- การประชุมประจำปี</li> <li>- จดหมายอิเล็กทรอนิกส์</li> <li>- การพูดคุยทางโทรศัพท์</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Website บริษัท</li> <li>- การประเมินผู้ขาย</li> <li>- การให้คำแนะนำ</li> </ul>
 คู่แข่ง	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรสมาคมต่างๆ</li> <li>- การพบปะสังสรรค์ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ร่วมกัน</li> </ul>	
 ภาครัฐ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเข้าร่วมเป็นสมาชิกองค์กรสมาคมต่างๆ</li> <li>- การเข้าร่วมกิจกรรมต่างๆ</li> <li>- การให้ข้อมูล</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Website ของบริษัท</li> </ul>
 ชุมชนสังคม และสิ่งแวดล้อม	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การเข้าร่วม และให้ความสนับสนุนกิจกรรม</li> <li>- การประชาสัมพันธ์ ผ่านผู้นำชุมชน</li> <li>- ให้ความช่วยเหลือ</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การรับข้อร้องเรียน</li> <li>- การพูดคุยทางโทรศัพท์</li> </ul>

### การดำเนินธุรกิจที่มีผลกระทบต่อความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทมีแนวทางในการดำเนินงาน เพื่อให้มั่นใจว่าทิศทางและเป้าหมายหลักของการพัฒนาที่ยั่งยืนมีความสอดคล้องต่อการเปลี่ยนแปลงทั้งทางด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม และสอดคล้องกับความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อให้การเติบโตและพัฒนาอย่างยั่งยืนมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผลจึงสรุปผลการดำเนินงานหลักในด้านต่างๆ ดังนี้

#### การดำเนินงานด้านเศรษฐกิจ

ในปี 2562 บริษัทมีผลการดำเนินงานด้านเศรษฐกิจที่สำคัญสามารถแบ่งปันคุณค่าด้านเศรษฐกิจให้กับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย ได้ดังต่อไปนี้

รายการ	มูลค่าของรายการ *
รายได้จากการขาย ช่วยในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจ	2,953.07
กำไร (ขาดทุน) สุทธิรวม เพื่อเสริมสร้างมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้น	63.32
เงินเดือนและค่าแรง เพื่อตอบแทนพนักงาน **	509.52
ค่าฝึกอบรมพนักงาน	2.49
เงินบริจาค	1.07

\* ข้อมูลจากงบการเงินรวมของบริษัท ปี 2562

\*\* ประกอบด้วยเงินเดือน ค่าจ้าง สวัสดิการ เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม สรรองเกษียณอายุ รถรับส่ง จัดเลี้ยงปีใหม่ กีฬาสี

#### การดำเนินงานด้านสังคมและชุมชน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการอยู่ร่วมกันกับชุมชนและสังคมโดยรอบ โดยมีกรอบนโยบายในการช่วยเหลือสังคมชุมชน เพื่อส่งเสริมให้เกิดการสร้างความสัมพันธ์อันดี เกิดความร่วมมือ และสนับสนุนการดำเนินงานขององค์กรจากชุมชนและสังคมลดทอนความขัดแย้ง บรรเทาความรุนแรงของปัญหาที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต เสริมสร้างความเข้าใจ สร้างชื่อเสียงและเป็นแบบอย่างที่ดี

ให้กับสังคม โดยกิจกรรมที่ได้ดำเนินการนั้นคำนึงถึงผลประโยชน์ขององค์กรกับการพัฒนาชุมชนและสังคมร่วมกัน ซึ่งจะทำให้ชุมชนเกิดความเชื่อมั่นและมอบความไว้วางใจให้กับองค์กร เสริมสร้างความสัมพันธ์ทางธุรกิจที่แนบแน่นและเป็นหุ้นส่วนทางความสำเร็จให้กันและกันอย่างยั่งยืน ซึ่งในปี 2562 นั้นบริษัทได้ดำเนินกิจกรรมเพื่อประโยชน์ต่อสังคมและชุมชน ดังนี้

- โครงการมอบเงินสนับสนุนกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ให้กับโรงเรียนต่างๆ โดยมอบให้โรงเรียนละ 2,000 บาท



- กิจกรรมแจกนมเด็กนักเรียน เพื่อเป็นการเสริมสร้างให้เยาวชนได้รับสารอาหารที่มีประโยชน์ จำนวน 5 โรงเรียนในเขตพื้นที่ ต.ชัยมงคล ต.บางไทรต จ.สมุทรสาคร



- กิจกรรมบริจาคถัง เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนจากภัยแล้ง ต.มะค่า อ.โนนสูง จ. นครราชสีมา ในวันที่ 20 กรกฎาคม พ.ศ. 2562 เพื่อใช้ในสาธารณะประโยชน์ต่อไป



### การดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัท ส่งเสริมให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและเพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุด รวมถึงสื่อสาร ให้ความรู้ สนับสนุนและ สร้างจิตสำนึกแก่พนักงาน รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย ในการ บริหารการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่ให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อมจึงได้จัดตั้ง ระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม เพื่อมุ่งลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม และปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารและ พนักงานทุกคนมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามนโยบาย โดยที่ผ่านมา ได้มีการดำเนินกิจกรรมภายใต้ขอบข่ายและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

- บริษัทได้รับการรับรองระบบมาตรฐานการจัดการด้าน สิ่งแวดล้อม ISO 14001 : 2004 จึงเป็นเครื่องรับประกันระบบการ ดูแลป้องกันสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการผลิตของบริษัท ซึ่ง ครอบคลุมทุกพื้นที่ของบริษัท โดยได้รับการตรวจสอบจากผู้ตรวจ ประเมินภายนอกซึ่งมีความเป็นอิสระ

- บริษัทได้มีการดำเนินการที่สอดคล้องกับกฎหมาย สิ่งแวดล้อมโดยได้จัดให้มีการตรวจวัดด้านสิ่งแวดล้อม เช่น ตรวจวัด ด้านคุณภาพอากาศ เสียง ความร้อน แสงสว่าง คุณภาพน้ำทิ้งที่ ปล่อยออกนอกโรงงาน ซึ่งผลการตรวจวัดผ่านตามเกณฑ์มาตรฐาน ที่กฎหมายกำหนด

บริษัทได้ดำเนินกิจกรรมโครงการลดการใช้พลังงานอย่างต่อเนื่อง กระตุ้นให้พนักงานมีจิตสำนึกอนุรักษ์พลังงานภายใน องค์กร รวมถึงการลงทุนปรับปรุงประสิทธิภาพเครื่องจักรและ อุปกรณ์ ซึ่งในปี 2562 บริษัทสามารถลดการใช้พลังงานจาก มาตรการอนุรักษ์พลังงานได้โดยรวม 706,118.78 kWh./ปี คิดเป็น

เงินที่ประหยัดได้ทั้งหมด 2,541,780.91 บาท โดยได้ดำเนิน กิจกรรมต่างๆดังนี้

ชื่อโครงการ	วัตถุประสงค์
ลดการใช้แสงสว่างจากไฟฟ้า เวลากลางวัน (ห้องน้ำชาย/ หญิง)	เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า โดยใช้หลังคาใสและแผ่นใสแทน เพื่อให้แสงสว่างจากแสงอาทิตย์ เข้ามาให้ความสว่างภายใน ห้องน้ำในช่วงเวลากลางวันแทน การใช้แสงสว่างจากหลอดไฟ
ควบคุมการทำงาน Cooling Tower ด้วยอุณหภูมิ แผ่นกลสิ นทรา	เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้า โดยติดตั้งชุดควบคุมการทำงาน โดยใช้อุณหภูมิน้ำในถังพักมา ควบคุมการทำงานของ Cooling Tower และปั๊มน้ำแบ่งเป็น 3 ชุด
หยุดสายพานลำเลียงกล่อง	ทำการติดตั้ง Sensor ตรวจจับ กล่อง เมื่อเวลาที่ไม่มีกล่อง สายพานลำเลียงจะหยุดทำงาน
หยุดระบบสนับสนุน (chiller, Cooling tower) 18 ลิตร	เดินท่อน้ำจากระบบสนับสนุนที่ ไม่ได้ใช้เข้ากับท่อน้ำของระบบ เดิม แล้วเดินระบบที่ใช้อัตอร์ น้อยกว่าแทน
ควบคุมเวลา การปิด เปิด ระบบ Cooling Tower System โรงงาน A,B,C,D	เพื่อลดปริมาณการทำงานของ ชุดทำความเย็น ให้ทำงานเต็ม ประสิทธิภาพ
ควบคุมการทำงานของเครื่อง อัดอากาศ Onload & Unload เครื่องอัด	เพื่อลดปริมาณการใช้ไฟฟ้าจาก เครื่องอัดอากาศจากเดิมที่เปิด ทำงานตลอดเวลา 10 เครื่อง

## การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุม ภายในที่ดี ซึ่งจะช่วยให้มั่นใจได้ว่าการบริหารจัดการ และการควบคุมการดำเนินงานของบริษัทเป็นไปอย่างมีระเบียบ และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท โดยกำหนดให้ฝ่ายบริหารมีหน้าที่ในการจัดทำโครงสร้างของระบบการควบคุมภายในซึ่งครอบคลุมในด้านต่างๆ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) การประเมินความเสี่ยง (Risk Management) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication) และระบบการติดตาม (Monitoring Activities) และนำไปปฏิบัติจริงเพื่อให้บรรลุ วัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับสถานการณ์ ณ ช่วงเวลาใดๆ โดยมีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

สำหรับการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563 โดยมีการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการทั้ง 3 ทาน เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัท ได้ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยใช้แบบประเมินตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและจากแบบประเมินที่ฝ่ายบริหารจัดทำ และรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการแล้ว สรุปได้ว่าการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ดังนี้

### 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

บริษัทมีความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (Integrity) และจริยธรรม คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหารและทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินงานต่างๆ ครอบคลุมถึงสภาพแวดล้อมภายในองค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศ และการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม

บริษัทได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยอย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรโดยแยกหน้าที่ออกจากฝ่ายบริหาร และได้กำหนดโครงสร้างสายการรายงานและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนและเหมาะสม โดยสอดคล้องกับสภาพทางธุรกิจและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีการแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญเพื่อให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน รวมทั้งมีการกำหนดและจำกัดอำนาจการดำเนินการในระดับบริหารและระดับปฏิบัติการได้อย่างชัดเจน

บริษัทมีความมุ่งมั่นในการมุ่งใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน

### 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทมีการกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับ การบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยผู้บริหารและพนักงานทุกระดับในองค์กร รับผิดชอบในการระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้อย่างครอบคลุมและเหมาะสม มีการพิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและได้มีการประเมินความเสี่ยงเปลี่ยนแปลงที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ทั้งระดับองค์กรและระดับหน่วยงานเพื่อกำหนดมาตรการจัดการที่เหมาะสม และติดตามประเมินผลการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

### 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทมีการเลือกและพัฒนากิจกรรมควบคุมให้เหมาะสมสอดคล้องกับความเสี่ยงและลักษณะเฉพาะของบริษัท เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน และลักษณะเฉพาะอื่นๆ โดยพิจารณารูปแบบกิจกรรมการควบคุมที่หลากหลายระหว่างการควบคุมแบบใช้บุคคล (Manual Control) และแบบอัตโนมัติ (Automated Control) ซึ่งออกแบบให้มีกิจกรรมการควบคุมที่ผสมผสานทั้งแบบป้องกัน (Preventive Control) และแบบตรวจพบ (Detective Control) โดยมีการคำนึงถึงการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน คือ หน้าที่การอนุมัติ หน้าที่บันทึกการบัญชี และ

ข้อมูลสารสนเทศ หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินออกจากกัน เพื่อให้มีการตรวจสอบซึ่งกันและกันอย่างเหมาะสม

บริษัทได้จัดให้มีมาตรการดูแลการทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น รายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างรัดกุมและชัดเจน โดยกำหนดให้การทำการค้าระหว่างกันของบริษัทหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งนั้นจะต้องปฏิบัติตามประกาศและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และต้องเป็นไปภายใต้เงื่อนไขที่สมเหตุสมผล หรือเงื่อนไขการกำกับดูแล หรือราคาตลาด และให้พิจารณา โดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) ตลอดจนรายงานรายการระหว่างกันดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อสอบทานเป็นรายไตรมาส

สำหรับกระบวนการปฏิบัติงานบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ ได้พัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปที่หลากหลายและรัดกุมเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจว่าระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทพร้อมใช้งานตลอดเวลา ปลอดภัยจากการเข้าถึงของผู้ไม่เกี่ยวข้อง โดยได้นำกิจกรรมการควบคุมจัดทำเป็นนโยบายและวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งระบุผู้รับผิดชอบระยะเวลาการปฏิบัติงาน และวิธีการแก้ไขหากพบข้อผิดพลาดไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติตามกิจกรรมการควบคุมได้อย่างถูกต้องรวมถึงมีการทบทวนนโยบายและวิธีปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ

#### 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทมีการกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงานทั้งข้อมูลจากภายในและภายนอกที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต้องงาน มีการจัดทำข้อมูลเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับใช้ประกอบการตัดสินใจล่วงหน้าก่อนการประชุม เป็นระยะเวลาตามที่กฎหมายกำหนด และมีการบันทึกความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อสังเกต ข้อซักถาม และการไม่เห็นด้วย พร้อมเหตุผลของกรรมการในการประชุมทุกครั้ง เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในองค์กรโดยมีการสื่อสารถึงวัตถุประสงค์ นโยบายและวิธีปฏิบัติ หน้าที่ความ

รับผิดชอบ เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายในไปยังบุคลากรทุกระดับในทุกหน่วยงาน รวมทั้งมีการเลือกช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเหมาะสม และมีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายในบริษัทได้อย่างปลอดภัย

บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม จัดให้มีหน่วยงานนักกลุณสัมพันธ์ และให้มีช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตได้อย่างปลอดภัยมายังคณะกรรมการตรวจสอบที่ [Taxspaeclist2007@yahoo.co.th](mailto:Taxspaeclist2007@yahoo.co.th)

#### 5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทมีการติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วนเหมาะสม โดยจัดให้มีการประเมินโดยหน่วยงานอิสระทั้งจากภายในและภายนอก มีการประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในต่อผู้รับผิดชอบให้มีการแก้ไขอย่างทันท่วงที รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญและความคืบหน้าของการแก้ไขปัญหาต่อคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ตามความเหมาะสม

บริษัทมีข้อกำหนดให้ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำผิดปกติอื่น ซึ่งอาจจะกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ อีกทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานเปรียบเทียบกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ต่อคณะกรรมการบริหารและฝ่ายบริหารเป็นประจำทุกเดือนและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติบรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของบริษัท

คณะกรรมการบริษัทเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีประสิทธิภาพ มีความเพียงพอและเหมาะสม และมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยบริษัทได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีระบบควบคุมภายในในเรื่องการติดตามควบคุมดูแลการ

ดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากการที่กรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ รวมถึงการทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและบุคคลที่เกี่ยวข้องกันอย่างเพียงพอแล้ว

### การตรวจสอบภายใน

สำนักตรวจสอบภายใน รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ ซึ่งกำกับดูแลให้ปฏิบัติงานตรวจสอบมีความเป็นอิสระ เที่ยงธรรม มีจรรยาบรรณ ปฏิบัติหน้าที่เยี่ยงมืออาชีพตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ปฏิบัติหน้าที่เป็นเลขานุการของคณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแล เพื่อสนับสนุนให้คณะกรรมการตรวจสอบสามารถดำเนินการตามที่คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ และเป็นທີ່ปรึกษาเพื่อให้คำแนะนำในด้านต่างๆ เช่น ด้านการควบคุมภายใน ด้านการบริหารความเสี่ยง ด้านจริยธรรมธุรกิจ เป็นต้น

หน่วยงานตรวจสอบภายใน จัดแผนการตรวจสอบภายในประจำปี สอดคล้องตามทิศทางการกลยุทธ์ของบริษัท ครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย โดยใช้หลักการความเสี่ยงเป็นพื้นฐาน ซึ่งมุ่งเน้นความเสี่ยงสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจวัตถุประสงค์และกลยุทธ์ของบริษัท ตลอดจนการตรวจสอบด้านการป้องกันทุจริต แผนการตรวจสอบได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยขอบเขตการทำงานของสำนักตรวจสอบภายในจะครอบคลุมถึงการตรวจสอบ ติดตาม ควบคุม ทดสอบ สอบทาน และประเมินความเสี่ยง และความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบ การติดตามผล การปฏิบัติตามข้อเสนอแนะที่พบจากการตรวจสอบให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการเพื่อพิจารณาอย่างสม่ำเสมอ อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทตระหนักว่าระบบการควบคุมภายในใดๆ ก็ตาม ไม่อาจรับประกันต่อความเสียหายอันเกิดจากความผิดพลาดได้ทั้งหมด แต่สามารถป้องกันหรือให้ความเชื่อมั่นในระดับที่สมเหตุสมผล

### การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) มีความตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทได้มีการวางรากฐานการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ตามมาตรฐานของ The Committee of Sponsoring Organization of the Treadway Commission : COSO และนำมาใช้ในการบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมหรือยอมรับได้ เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ กลยุทธ์ พันธกิจ และวิสัยทัศน์ตามที่บริษัทตั้งไว้ การบริหารความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานให้บรรลุเป้าหมาย ป้องกันความเสียหาย ลดความผิดพลาดในการบริหารงาน โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง จำนวน 6 ท่าน เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างใกล้ชิด โดยกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง และวางกรอบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท รวมถึงจัดทำแผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงซึ่งครอบคลุมความเสี่ยงด้านต่างๆ ที่มีผลต่อเป้าหมายและการดำเนินธุรกิจของบริษัท และได้มีการทบทวนความเสี่ยงของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ดังนั้นเพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในในทุกๆระดับ ทั้งในแต่ละกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือในกระบวนการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้บุคลากรทุกระดับขององค์กรมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยงและถือปฏิบัติไว้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ฝ่ายบริหารความเสี่ยงจึงได้จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยงของบริษัทขึ้น เพื่อให้บุคลากรในบริษัทใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งจะเป็นเครื่องมือที่สำคัญที่ช่วยให้ทุกภาคส่วนขององค์กรบรรลุวัตถุประสงค์/เป้าหมาย และความสำเร็จในการดำเนินงาน อันจะนำไปสู่การสร้างมูลค่าเพิ่มและเติบโตขององค์กรอย่างยั่งยืน อีกทั้งสามารถประยุกต์ใช้กับการปฏิบัติงานได้ตั้งแต่โครงการใหญ่ๆ ไปจนถึงโครงการเล็กๆ ซึ่งการตระหนักถึงความผิดพลาดและเตรียมแผนรองรับก่อนที่จะเกิดขึ้นย่อมดีกว่าการแก้ปัญหาที่ปลายเหตุ ที่อาจทำให้เสียค่าใช้จ่ายและสูญเสียทรัพยากรโดยไม่จำเป็น

## รายการระหว่างกัน

### มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในปี 2562 ที่ผ่านมา การทำรายการระหว่างกันของบริษัท ได้ผ่านการพิจารณาสอบทานการทำรายการระหว่างกันจาก คณะกรรมการตรวจสอบและอนุมัติการทำรายการระหว่างกันจาก คณะกรรมการบริษัท โดยได้คำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็น สำคัญ รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตกับบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ในอนาคต บริษัทจะให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมของ รายการนั้น ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญใน การพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทจะให้ ผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นผู้ให้ความเห็น เกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว เพื่อนำไปใช้ประกอบการ ตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการ ตรวจสอบ และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี ซึ่งผู้ที่มีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำรายการ จะไม่มีสิทธิ ออกเสียงในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันดังกล่าว

กรณีที่บริษัทมีการให้เงินกู้ยืมหรือกู้ยืมเงินจากกลุ่มบริษัท หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและรวมถึงการเข้าค้าประกันหนี้สินหรือ การใช้ทรัพย์สินที่เป็นกรรมสิทธิ์บริษัท ค้ำประกันเงินกู้ หรือภาระ หนี้สินอื่นของกลุ่มบริษัทหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ให้บริษัทเสนอ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความ สมเหตุสมผลของการทำรายการ จำนวนเงิน ภาระหนี้ ระยะเวลา รวมถึงอัตราดอกเบี้ยและต้นทุนทางการเงินที่เกี่ยวข้อง และเสนอ ให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการดังกล่าว ซึ่งจะพิจารณาหลักเกณฑ์เงื่อนไขและความสมเหตุสมผลของการ ทำรายการและความเหมาะสมของระยะเวลาและต้นทุนทางการเงิน ทั้งนี้ ให้กรรมการที่มีส่วนได้เสีย งดออกเสียงและไม่มีสิทธิ เข้าร่วมการประชุมในวาระนั้น

### นโยบายหรือแนวโหม้การทำรายการระหว่างกัน

รายการขายบรรจุภัณฑ์พลาสติกกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันเป็น รายการที่มียอดขายปริมาณไม่มาก และมีความถี่การเกิดรายการ ต่ำเนื่องจากเป็นงานโครงการ ในส่วนรายการให้เช่าพื้นที่ยังคงมี รายการต่อไปตามระยะเวลาที่กำหนดและสำหรับรายการเช่าที่ดิน จากกรรมการและผู้ถือหุ้นมีแนวโน้มลดลง เนื่องจากอยู่ใน กระบวนการเจรจาเช่าซื้อที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี 2563

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ภายใต้อำนาจการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้ รายการระหว่างกันที่ อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ขึ้นในอนาคตนั้น คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วย หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการ ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการ เกี่ยวโยงและการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัทและบริษัท ย่อย รวมทั้งปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภา วิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

สรุปรายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลและกิจการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่เกิดขึ้น

สำหรับปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน โดยได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้นๆ แล้ว โดยมีเงื่อนไขต่างๆ ตามปกติ ทั้งนี้มีรายละเอียด ดังนี้

#### รายละเอียดรายการระหว่างกัน

หน่วย : ล้านบาท

รายชื่อบริษัท	ลักษณะความสัมพันธ์	บริษัทฯ การถือหุ้น (%)	ลักษณะรายการที่สำคัญ	มูลค่ารายการระหว่างกัน	ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
1. บริษัท พี.เจ.คอมโพสิต จำกัด	B	-	- บริษัทขายสินค้าให้กับผู้ถือหุ้นและกรรมการ	0.98	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งราคาขายสินค้าเป็นราคาตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป โดยบริษัทใช้โครงสร้างราคาขาย-ต้นทุน-กำไรเช่นเดียวกับที่บริษัทผลิตและขายให้กับลูกค้ารายอื่นๆ
			- บริษัทให้เช่าพื้นที่กับผู้ถือหุ้นและกรรมการ	1.57	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งค่าเช่าพื้นที่เป็นอัตราที่เหมาะสมและเทียบกับราคาเช่าซึ่งไม่ต่ำกว่าราคาจริงที่บริษัทจ่ายให้ บริษัท อุตสาหกรรมฟองน้ำยีนยง จำกัด
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	B	-	- บริษัทย่อยเช่าที่ดินจากกรรมการและผู้ถือหุ้น	1.78	เป็นรายการธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งค่าเช่าที่ดินเป็นราคาที่เทียบเคียงกับราคาตลาดและมีเงื่อนไขทางการค้าปกติ

#### ลักษณะความสัมพันธ์

A = ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร

B = ผู้ถือหุ้นและกรรมการ

C = บริษัทย่อย

D = ผู้ถือหุ้น



## ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

รายการ	งบการเงินรวม	
	2561	2562
<b>งบกำไรขาดทุน (ล้านบาท)</b>		
รายได้จากการขาย	2,969.91	2,953.07
<b>รวมรายได้</b>	<b>2,986.46</b>	<b>3,155.52</b>
ค่าใช้จ่าย		
ต้นทุนขาย	2,597.06	2,472.03
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	357.36	381.30
ต้นทุนทางการเงิน	38.09	55.44
รวมค่าใช้จ่าย	2,999.32	3,092.86
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(12.86)	62.66
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ <sup>1/</sup>	(1.11)	(0.67)
<b>กำไรสำหรับปี</b>	<b>(11.75)</b>	<b>63.33</b>
<b>งบแสดงฐานะการเงิน (ล้านบาท)</b>		
สินทรัพย์รวม	<b>2,890.60</b>	<b>2,947.04</b>
หนี้สินรวม	<b>1,874.51</b>	<b>1,931.49</b>
ส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	<b>1,016.09</b>	<b>1,015.56</b>
ส่วนของบริษัทใหญ่	<b>1,016.09</b>	<b>1,015.56</b>
<b>อัตราส่วนทางการเงิน<sup>2/</sup></b>		
<b>อัตราส่วนสภาพคล่อง</b>		
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	<b>0.83</b>	<b>0.76</b>
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	<b>0.58</b>	<b>0.47</b>
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	<b>4.86</b>	<b>4.28</b>
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	<b>74.05</b>	<b>84.16</b>
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	<b>9.16</b>	<b>8.28</b>
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	<b>39.29</b>	<b>43.46</b>
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	<b>4.89</b>	<b>4.71</b>
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	<b>73.66</b>	<b>76.51</b>
วงจรเงินสด (Cash Cycle) (วัน)	<b>39.69</b>	<b>51.12</b>
<b>อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร</b>		
อัตรากำไรขั้นต้น (ร้อยละ)	<b>12.55</b>	<b>16.29</b>
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (ร้อยละ)	<b>6.87</b>	<b>10.43</b>
อัตรากำไรสุทธิ (ร้อยละ)	<b>-0.39</b>	<b>2.01</b>
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (ร้อยละ)	<b>-1.15</b>	<b>6.23</b>



รายการ	งบการเงินรวม	
	2561	2562
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน		
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (ร้อยละ)	-0.43	2.17
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร (ร้อยละ)	10.01	14.36
อัตรากาารหมุนของสินทรัพย์ <sup>3/</sup> (เท่า)	1.06	1.06
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน		
อัตราส่วนหนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.84	1.90
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	5.26	1.99
อัตรากาารจ่ายเงินปันผล (ร้อยละ)	114.05 <sup>4/</sup>	46.31 <sup>5/</sup>

**หมายเหตุ :**

- 1/ คำนวณจากค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี และผลกระทบจากค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (ตามที่เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 25)
- 2/ อัตราส่วนทางการเงิน คำนวณจากสูตรที่ระบุในคู่มือการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูล แบบ 56-1 แบบ 69-1 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- 3/ คำนวณจากงบการเงินเฉพาะกิจการ บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- 4/ เงินปันผลระหว่างกาล ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2562 มีมติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลจากกำไรสะสมแก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท  
เงินปันผลประจำปี ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 ในวันที่ 24 เมษายน 2562 มีมติจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2561
- 5/ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2563 เมื่อวันที่ 6 มีนาคม 2563 มีมติจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานปี 2562 แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท โดยนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 ในวันที่ 22 เมษายน 2563 เพื่ออนุมัติต่อไป

## การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

### ภาพรวมของการดำเนินธุรกิจและการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ

ในปี 2562 บริษัทมีกำลังการผลิตลดลงร้อยละ 1.62 เมื่อเทียบกับปีก่อนจากการจำหน่ายเครื่องจักรเก่า บริษัทมีการใช้กำลังการผลิตลดลงร้อยละ 3.32 เป็นผลมาจากยอดคำสั่งซื้อของอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นลดลงจากตลาดที่หดตัว นอกจากนี้คำสั่งซื้อของบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นที่โรงงานที่เจียงซู ประเทศจีนเพิ่งจะเริ่มทยอยมียอดขายเชิงพาณิชย์ในช่วงครึ่งปีหลัง ส่งผลให้การใช้กำลังการผลิตยังอยู่ในระดับที่ต่ำกว่าเป้าหมาย ในส่วนอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว และงานชิ้นส่วนพลาสติกของอุตสาหกรรมยานยนต์การใช้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นเนื่องจากผลิตภัณฑ์ใหม่เริ่มออกเป็นงานขายเพื่อเชิงพาณิชย์แล้วหลายรายการ

### กำลังการผลิตและอัตราการใช้กำลังการผลิตรวมของบริษัท

หน่วย : ตัน

	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
กำลังการผลิตสูงสุด (ตัน)	42,080	43,459	42,753
ร้อยละอัตราการใช้	11.63	3.28	-1.62
ผลผลิตจริง (ตัน)	21,335	18,936	18,307
ร้อยละอัตราการใช้	1.49	-11.24	-3.32
ร้อยละอัตราการใช้กำลังการผลิต	51.00	44.00	43.00

### ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมของแต่ละรายผลิตภัณฑ์เกี่ยวข้องกับผลิตภัณฑ์ของบริษัท (ฐานเฉลี่ยรายเดือน ปี 2559)

รายละเอียด	ปี 2560	ปี 2561	ปี 2562
นมพร้อมดื่ม	102.17	112.61	118.32
*น้ำมันเบนซินออกเทน 91 (ไร้สารตะกั่ว)	102.97	95.48	76.02
*น้ำมันเบนซินออกเทน 95 (ไร้สารตะกั่ว)	101.51	102.76	109.56
*น้ำมันดีเซลหมุนเร็ว	104.94	109.99	100.90
ผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นพื้นฐาน ยกเว้นปุ๋ยและสารประกอบไนโตรเจน	115.50	109.77	111.85
รถยนต์นั่ง รถบรรทุก รถโดยสาร ฯลฯ	105.35	113.73	107.65

ที่มา: สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

\* สะท้อนปริมาณการใช้ยานพาหนะ ซึ่งแสดงถึงปริมาณการเปลี่ยนถ่ายน้ำมันเครื่องยนต์

### โครงสร้างรายได้และอัตราการเติบโตในแต่ละปีแบ่งตามกลุ่มผลิตภัณฑ์

รายละเอียด	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ อัตราการ เติบโต	ล้านบาท	ร้อยละ การ เติบโต
ภาชนะบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่น	1,475.65	-0.14	1,607.37	8.93	1,342.09	-16.50
ภาชนะบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยว	337.21	-8.75	357.91	6.14	424.18	18.52
ภาชนะบรรจุภัณฑ์สินค้าอุปโภค บริโภคและน้ำยาเคมี	203.03	0.80	216.43	6.60	190.06	-12.18
ชิ้นส่วนยานยนต์	673.24	-3.97	788.20	17.08	996.74	26.46
รวมรายได้จากการขาย	2,689.13	-2.20	2,969.91	10.44	2,953.07	-0.57
รายได้จากงานโครงการ	0.00	0.00	6.93	100.00	187.42	2,604.47
รายได้อื่น	5.83	-23.09	9.62	65.18	15.03	56.34
รายได้รวม	2,694.96	-2.26	2,986.46	10.82	3,155.52	5.66

### โครงสร้างรายได้แบ่งตามภูมิศาสตร์

รายละเอียด	ปี 2560		ปี 2561		ปี 2562	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขายในประเทศ	2,417.76	89.71	2,730.70	91.44	2,683.17	85.03
รายได้จากการขายต่างประเทศ	271.37	10.07	239.21	8.01	269.90	8.55
รวมรายได้จากการขายรวม	2,689.13	99.78	2,969.91	99.45	2,953.07	93.58
รายได้จากงานโครงการ	-	-	6.93	0.23	187.42	5.94
รายได้อื่นๆ	5.83	0.22	9.62	0.32	15.03	0.48
รวมรายได้	2,694.96	100.00	2,986.46	100.00	3,155.52	100.00

จากการรายงานสถานะเศรษฐกิจและข้อมูลดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมที่กล่าวมา ในภาพรวมในหลายอุตสาหกรรมมีภาวะชะลอตัว อาทิ กลุ่มอุตสาหกรรมยานยนต์ เห็นได้จากดัชนีอุตสาหกรรมรถยนต์นั่งเติบโตลดลงร้อยละ 6.08 เนื่องจากในปี 2562 สภาพเศรษฐกิจในประเทศไม่เติบโตมากนัก แม้บรรดาค่ายรถยนต์จะมีการจัดโปรโมชั่นทางการขาย หรือการเปิดตัวรถยนต์รุ่นใหม่ แต่ระดับของอุปทานความต้องการรถยนต์ในประเทศก็ยังไม่เติบโตตามเป้าหมายที่คาดการณ์ไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทมียอดขายในกลุ่มชิ้นส่วนยานยนต์เติบโตร้อยละ 26.46 โดยเฉพาะอย่างยิ่งการเติบโตมาจากส่วนงานพנסีเนื่องจากผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ออกขายเชิงพาณิชย์หลายรายการ

อุตสาหกรรมน้ำมันหล่อลื่นอัตราการเติบโตชะลอลงเนื่องจากความต้องการใช้บรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นหดตัวลงจากปัจจัยทางเศรษฐกิจในประเทศทำให้ยอดขายบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นลดลงจากปีก่อนร้อยละ 16.50

อุตสาหกรรมนมพร้อมดื่มซึ่งประกอบไปด้วยตลาดนมสดสเตอริไลส์และนมพร้อมดื่มประเภทอื่นๆ ได้แก่ นมถั่วเหลือง นำนมข้าวโพด นำนมข้าวกล้อง เป็นต้น ดัชนีผลผลิตอุตสาหกรรมนมพร้อมดื่มเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.71 ในขณะที่ยอดขายของบริษัทเติบโตเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.52 เนื่องจากมีผลิตภัณฑ์ใหม่บางรายการที่ออกขายเชิงพาณิชย์ตั้งแต่ในช่วงต้นปี

อุตสาหกรรมผลิตเคมีภัณฑ์ขั้นพื้นฐาน ยกเว้นปุ๋ยและสารประกอบไนโตรเจนเต็มน้อยเพียง 1.89 โดยได้รับผลกระทบจากการรณรงค์ยกเลิกใช้เคมีภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของสารพาราควอต ทำให้ยอดขายของบริษัทในในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์สำหรับสินค้าอุปโภคบริโภคและน้ำยาเคมี บริษัทมีการเติบโตของยอดขายลดลงร้อยละ 12.18

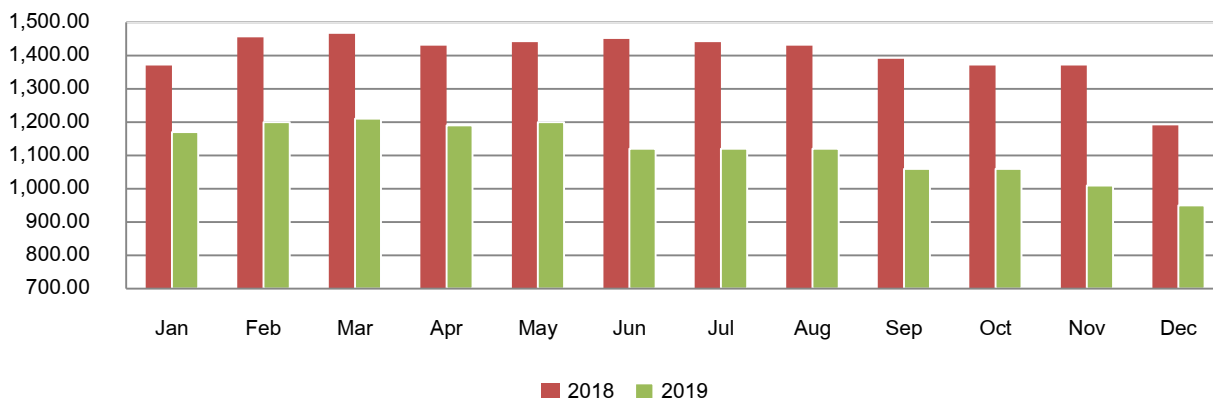
### ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

ในปี 2562 ราคาเม็ดพลาสติกเกรด HDPE ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักของบรรจุภัณฑ์พลาสติกโดยเฉลี่ยต่ำกว่าปี 2561 เป็นผลมาจากราคาน้ำมันดิบในตลาดโลกโดยเฉลี่ยต่ำลงจากปีก่อน เกิดจากจากอุปทานความต้องการน้ำมันของตลาดโลกที่ลดลงตามการชะลอตัวทางเศรษฐกิจตั้งแต่ช่วงต้นปีที่ผ่านมา จากปัจจัยทางเศรษฐกิจ เช่น มาตรการกีดกันทางการค้าที่บอบช้ำยังไม่แน่นอนของประเทศเศรษฐกิจหลัก ปัญหาทางการเมืองระหว่างสหรัฐอเมริกากับอิหร่าน รวมถึงภาวะสงครามในซีเรีย ประกอบกับการเพิ่มขึ้นของปริมาณน้ำมันคงคลังของกลุ่ม OECD เช่น สหรัฐอเมริกา และแคนาดา ยังส่งผลให้ราคาน้ำมันปรับตัวลดลงอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามในช่วงครึ่งปีหลังค่าเงินบาทเคลื่อนไหวแข็งค่าขึ้นอย่างต่อเนื่องแม้จะมีการประกาศปรับลดอัตราดอกเบี้ย ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบในช่วงปลายปีเริ่มลดต่ำลง แม้ว่าราคาขายสินค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์พลาสติกจะสามารถปรับราคาขึ้นลงตามราคาวัตถุดิบได้ อย่างไรก็ตามบริษัทได้มีการพิจารณาราคาเม็ดพลาสติกทั้งในประเทศและต่างประเทศเป็นระยะ ๆ และมีการพิจารณาเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อบรรเทาผลกระทบของความผันผวนของค่าเงิน ทั้งนี้ ลูกค้าของบริษัทในอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์โดยส่วนใหญ่จะมีการปรับราคาวัตถุดิบโดยอ้างอิงราคาที่ประกาศของสภาอุตสาหกรรมฯ ทำให้สามารถลดความเสี่ยงของความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบซึ่งเป็นต้นทุนหลักได้

ตามที่กล่าวมา ผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยในปี 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีกำไรสุทธิรวมเท่ากับ 63.33 ล้านบาทเพิ่มขึ้น 75.08 ล้านบาทเมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากรายได้รวมเพิ่มขึ้น 169.06 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 5.66 โดยบริษัทได้รับรู้รายได้จากงานโครงการมูลค่า 187.42 ล้านบาทตามอัตราส่วนความสำเร็จของงานในระหว่างปี ในขณะที่ยอดขายหลักจากการผลิตผลิตภัณฑ์พลาสติกลดลงเล็กน้อย เนื่องจากยอดขายกลุ่มอุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นหดตัว อย่างไรก็ตามยอดขายของลูกค้ากลุ่มอุตสาหกรรมชิ้นส่วนยานยนต์ โรงพ่นสี รวมถึงทูลลิ้ง และบรรจุภัณฑ์นมและนมเปรี้ยวเพิ่มขึ้นจากปีก่อน เนื่องจากผลิตภัณฑ์ใหม่มีงานขายเชิงพาณิชย์แล้วในระหว่างปี อัตรากำไรขั้นต้นรวม เท่ากับร้อยละ 16.29 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่ร้อยละ 12.55 เนื่องจากบริษัทมีการควบคุมต้นทุนการผลิตของงานขายเชิงพาณิชย์ของผลิตภัณฑ์ใหม่ได้ดีขึ้น ทำให้กระบวนการผลิตมีประสิทธิภาพมากขึ้น และลดความสูญเสียได้ในหลายๆ ด้าน อัตรากำไรสุทธิรวมเท่ากับร้อยละ 2.01 เพิ่มขึ้นจากปีก่อนอัตราขาดทุนสุทธิรวมที่ร้อยละ 0.39 เนื่องจากอัตรากำไรขั้นต้นดีขึ้นจากปีก่อน ทั้งนี้ในระหว่างปีบริษัทรับรู้ผลประโยชน์พนักงานจากการแก้ไขโครงการผลประโยชน์พนักงาน ในไตรมาส 2 เป็นค่าใช้จ่ายเพิ่มขึ้นในงวดเป็นจำนวน 11.47 ล้านบาท อีกทั้งในไตรมาส 3 ยังมีผลขาดทุนชั่วคราวในช่วงต้นของงานขายเชิงพาณิชย์ในส่วนของโรงงานที่เจียงซู ในส่วนภาพรวมสัดส่วนค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมต่อยอดขายทรงตัว ในขณะที่ต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้นจากการกู้ยืมมาลงทุนโครงการใหม่ ได้แก่ ส่วนงานโรงพ่นสีเป็นบุรุษขนาดกลาง อาคารคลังสินค้า และ โรงงานที่เมืองเจียงซู

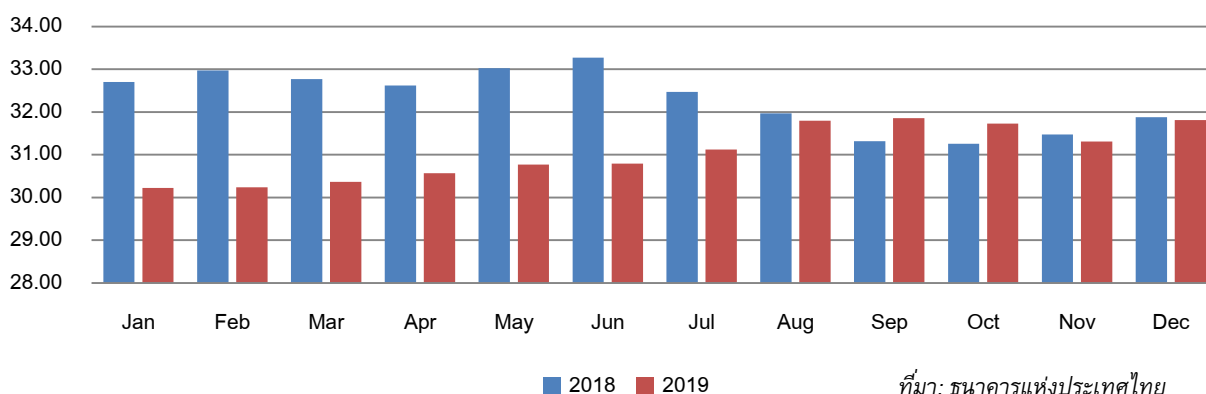


### AVG. Plastic Resin HDPE Price (USD/Ton.)



ที่มา : สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย

### Exchange Rate Baht/USD



ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย

### ความสามารถในการบริหารทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562 งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้น 56.45 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.95 เมื่อเทียบกับปีก่อนซึ่งส่วนใหญ่เป็นการเพิ่มขึ้นจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เพิ่มขึ้นสุทธิ 100.11 ล้านบาทเนื่องจากการลงทุนขยายส่วนงานโรงฟั่นสีเป็นบุรขนาดกลางเพื่อรองรับคำสั่งซื้อของลูกค้าใหม่ที่เริ่มมีงานขายเชิงพาณิชย์ในช่วงปลายปีแล้ว และมีการสร้างอาคารและคลังสินค้าที่สาขาชลบุรีเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจและลดค่าใช้จ่ายค่าเช่าได้บางส่วน นอกจากนี้บริษัทได้ซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับสาขาใหม่ที่เมืองเจียงซูประเทศจีน ในขณะที่สินทรัพย์หมุนเวียนลดลงจำนวน 47.77 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เป็นการลดลงของรายการเงินสดและเทียบเท่าเงินสดเพื่อนำไปจ่ายเงินปันผลระหว่างปีเป็นจำนวน 45.95 ล้านบาท

## สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนบริษัท

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562 งบการเงินรวมของบริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเพิ่มขึ้น 56.98 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.04 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยส่วนใหญ่มาจากเงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อรองรับเงินทุนหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนรวม ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2562 อยู่ที่ 1.90 เท่า เมื่อเปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2561 อยู่ที่ 1.84 เท่า

ทั้งนี้ ในปี 2563 แม้ผลประกอบการจะมีแนวโน้มที่ดีขึ้นจากปัจจัยเชิงบวกในยอดขายที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าทั้งกลุ่มชิ้นส่วนยานยนต์ และโรงพ่นสี กลุ่มบรรจุภัณฑ์นมพาสเจอร์ไรส์ ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนเนื่องจากผลิตภัณฑ์ใหม่เริ่มมีงานขายเชิงพาณิชย์ ฝ่ายบริหารของบริษัทยังคำนึงถึงแผนดูแลและจัดการสภาพคล่องบนสถานะเศรษฐกิจชะลอตัวจากผลกระทบของการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 โดยรวมถึงการติดตามแผนคำสั่งซื้อของลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อปรับแผนการผลิตได้ทันเวลาที่เพื่อควบคุมต้นทุนการผลิต จัดลำดับความสำคัญของการใช้เงินลงทุนและรายจ่าย การพิจารณาสำรองกระแสเงินสดเพื่อให้มีสภาพคล่องเพื่อให้สามารถดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่องได้ เพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์ของบริษัทที่วางแผนไว้บรรลุเป้าหมาย

## ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ภาระข้อผูกพัน	รวม	กำหนดระยะเวลาการชำระ			
		ไม่เกิน 1 ปี	มากกว่า 1-3 ปี	มากกว่า 3-5 ปี	มากกว่า 5 ปี
ภาระผูกพันด้านสัญญาเช่าดำเนินการ	120.42	28.11	54.31	28.81	9.19
ภาระผูกพันด้านการซื้อสินทรัพย์	1.33	1.33	-	-	-
ภาระผูกพันด้านหนี้สินอื่นๆ – ภาระค้ำประกัน	106.45	106.45	-	-	-
<b>รวม</b>	<b>228.20</b>	<b>135.89</b>	<b>54.31</b>	<b>28.81</b>	<b>9.19</b>

## ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่จะมีผลต่อฐานะการเงินหรือผลการดำเนินงานในอนาคต

<sup>1</sup>จากการรายงานคาดการณ์ภาวะเศรษฐกิจไทยในปี 2563 ซึ่งคาดว่าจะมีผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ (GDP) จะขยายตัวร้อยละ 1.5 - 2.5 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากการปรับตัวดีขึ้นของอุปสงค์ภายในประเทศ อัตราเงินเฟ้อและอัตราดอกเบี้ยที่ยังมีแนวโน้มอยู่ในเกณฑ์ต่ำ รวมถึงมาตรการของภาครัฐในการดูแลรายได้ เช่น บัตรสวัสดิการรัฐ การพักชำระหนี้ การปรับโครงสร้างหนี้ เป็นต้น และสนับสนุนการใช้จ่ายที่ยังมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้การใช้จ่ายภาคครัวเรือนขยายตัวขึ้นเป็นที่น่าสนใจ การพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษภาคตะวันออก และการออกมาตรการการเงินการคลังเพื่อสนับสนุนการลงทุนในประเทศ

<sup>2</sup>ยอดผลิตถนในปี 2563 มีการคาดการณ์ว่าจะมีปริมาณ 20.50 แสนคัน เพิ่มขึ้นร้อยละ 2.50 เมื่อเทียบกับปี 2561 โดยแบ่งเป็นการผลิตเพื่อการจำหน่ายในประเทศประมาณ ร้อยละ 40-45 และเป็นการผลิตเพื่อการส่งออกประมาณร้อยละ 55-60<sup>2</sup> และแนวโน้มราคาน้ำมันที่ลดลง เหล่านี้เป็นปัจจัยเชิงบวกต่อบริษัท

<sup>1</sup> สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

<sup>2</sup> สำนักงานเศรษฐกิจอุตสาหกรรม

อย่างไรก็ดี มีปัจจัยลบจากภาวะโรคระบาดไวรัสโควิด-19 ในช่วงต้นปี ที่ส่งผลกระทบอย่างรุนแรงต่อเศรษฐกิจไทย ในหลายภาคส่วนตามที่ได้กล่าวถึงในปัจจัยความเสี่ยง ส่งผลให้การอุปโภคบริโภคโดยรวมซบเซา อีกทั้งยังส่งผลให้ค่าเงินบาทมีความผันผวนจากนโยบายดอกเบี้ยของทั้งในไทยและในต่างประเทศ

ดังนั้น แผนการดำเนินงานในปี 2563 ฝ่ายบริหารยังคงคำนึงถึงจากผลกระทบจากปัจจัยภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งผลกระทบจากการระบาดของไวรัสโควิด-19 ต่อการเติบโตของเศรษฐกิจในประเทศและของเศรษฐกิจโลก ผลกระทบต่ออุตสาหกรรมยานยนต์และบรรจุภัณฑ์น้ำมันหล่อลื่นหลังจากนโยบายการส่งเสริมอุตสาหกรรมรถยนต์ขับเคลื่อนด้วยพลังงานไฟฟ้า ภาวะภัยแล้ง อุทกภัยและภัยธรรมชาติที่มีผลต่อยอดขายบรรจุภัณฑ์กลุ่มเคมีเกษตร และผลกระทบต่อการดำเนินนโยบายด้านการค้าต่างประเทศของประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่งมีแนวโน้มการใช้นโยบายกีดกันทางการค้า การลงทุน และด้านแรงงาน รวมถึงเสถียรภาพของกลุ่มยูโรโซนที่ในหลายๆ ประเทศเริ่มมีแนวคิดออกจากกลุ่ม ซึ่งมีทั้งปัจจัยเชิงบวกและเชิงลบต่ออุตสาหกรรมบรรจุภัณฑ์และชิ้นส่วนพลาสติกสำหรับอุตสาหกรรมยานยนต์ ต้นทุนของราคาเม็ดพลาสติกและความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาถึงแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับสถานการณ์ที่ไม่ปกติจากการระบาดของไวรัสโควิด-19 นี้ รวมถึงการลดการลงทุนที่ไม่จำเป็นและการควบคุมรายจ่าย ลดต้นทุนการผลิต การพิจารณาสำรองกระแสเงินสดเพื่อให้มีสภาพคล่องเพื่อให้สามารถดำเนินกิจการอย่างต่อเนื่องได้ เพื่อให้มั่นใจว่าแผนกลยุทธ์ของบริษัทที่วางแผนไว้บรรลุเป้าหมาย โดยใช้หลักความระมัดระวังและสังเกตเหตุการณ์และปัจจัยภายนอกที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

## รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงิน เพื่อแสดงฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทประจำปี 2562 ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปของประเทศไทยที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย โดยเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ตลอดจนใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบและสมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงินของบริษัท รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุน

นอกจากนั้นคณะกรรมการบริษัทยังมีหน้าที่ในการควบคุมดูแลให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า การบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วนและเพียงพอสำหรับการดูแลทรัพย์สินและป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

ในการนี้ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ ได้ทำหน้าที่ดูแลรับผิดชอบเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน และระบบควบคุมภายใน โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว ได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่า ระบบควบคุมภายในของบริษัท โดยรวมอยู่ในระดับที่น่าพอใจ มีความเหมาะสมและเพียงพอ สามารถสร้างความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลได้ว่างบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีความเชื่อถือได้ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป



(ดร.ดัตริ สุโขชนัง)  
ประธานกรรมการบริษัท



(นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ)  
ประธานกรรมการบริหาร

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

---

รายงานและงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

## รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นและคณะกรรมการ  
บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)

### ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันและหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมของ บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการของ บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

### เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

\*\*\*\*\*/2

## เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

รายได้จากการขายสินค้า

บริษัทและบริษัทย่อยประกอบธุรกิจหลักในการผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์ และชิ้นส่วนพลาสติกเพื่ออุตสาหกรรม และรายได้ส่วนใหญ่มาจากกลุ่มอุตสาหกรรมน้ำมัน และอุตสาหกรรมรถยนต์ โดยรายได้เป็นเกณฑ์ชี้วัดความสามารถในการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย เนื่องจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของรายได้จะส่งผลกระทบต่อตัวเลขกำไรของบริษัทและบริษัทย่อย ซึ่งการชะลอตัวของเศรษฐกิจและการแข่งขันที่สูงในอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้อง ทำให้เกิดความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและความถูกต้องครบถ้วนของการรับรู้รายได้จากการขายสินค้า

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทและบริษัทย่อยโดยการ

- ประเมินและทดสอบระบบสารสนเทศและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้ และให้ความสำคัญในการทดสอบเป็นพิเศษโดยการขยายขอบเขตการทดสอบสำหรับการควบคุมภายในที่ตอบสนองต่อความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น

- สุ่มตัวอย่างรายการขายเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขการขาย และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท

- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

- ตรวจสอบการตัดยอดรายได้จากการขายทั้งช่วงก่อนและหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

- สอบทานใบลดหนี้ที่บริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี

- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขาย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

## ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปีแต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

\*\*\*\*\*/3

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือปรากฏว่า ข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล เพื่อให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลดำเนินการแก้ไขข้อมูลที่แสดงขัดต่อข้อเท็จจริง

#### **ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลต่องบการเงิน**

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องและการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

#### **ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน**

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อการดำเนินการได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

\*\*\*\*\*/4

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงาน

ตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือ การแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปรูเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

\*\*\*\*\*/5

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์

ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องที่สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญมากที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับ เรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล

(นายสุวัฒน์ มณีกนกสกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8134

บริษัท สอบบัญชีธรรมนิติ จำกัด

กรุงเทพมหานคร

วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	27,912,092.81	134,920,969.72	7,275,085.37	72,822,523.03
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย	4	-	-	8,993,010.00	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4,6	676,399,807.64	704,406,726.97	675,684,887.31	667,327,846.26
สินค้าคงเหลือ	7	316,731,595.94	280,097,969.12	262,832,081.91	243,264,038.58
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระงานโครงการ	16	72,049,632.65	-	72,049,632.65	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์งานโครงการ		-	32,912,000.70	-	32,912,000.70
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	38,847,769.25	27,377,824.34	17,359,872.95	11,813,783.22
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,131,940,898.29	1,179,715,490.85	1,044,194,570.19	1,028,140,191.79
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	4	-	-	-	9,685,440.00
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	357,094,758.51	293,786,528.25
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	1,721,083,333.50	1,620,970,595.77	1,436,500,325.02	1,375,688,719.11
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	11	8,224,911.70	6,402,439.01	7,903,840.95	6,088,587.74
สินทรัพย์ถาวรอื่นที่ได้รับการตัดบัญชี	12	6,700,184.41	3,510,570.31	7,239,244.92	4,075,962.47
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	79,093,143.77	79,999,185.65	59,838,839.56	63,854,371.26
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,815,101,573.38	1,710,882,790.74	1,868,577,008.96	1,753,179,608.83
รวมสินทรัพย์		2,947,042,471.67	2,890,598,281.59	2,912,771,579.15	2,781,319,800.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงิน	14	864,677,285.36	642,442,163.29	741,341,673.35
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	4,15	448,162,578.64	602,538,473.07	552,301,356.91
หนี้สินส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
- เงินกู้ยืมระยะยาว	18	161,300,722.85	143,002,346.50	151,073,999.95
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	19	2,919,210.26	2,828,010.39	2,919,210.26
ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย		1,805,390.20	341,886.80	-
เงินรับล่วงหน้างานโครงการ	16	-	31,026,485.57	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	17	5,267,871.05	3,075,091.70	3,792,016.15
รวมหนี้สินหมุนเวียน		1,484,133,058.36	1,425,254,457.32	1,451,428,256.62
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาว	18	380,229,499.66	390,862,956.31	360,958,236.12
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	19	4,614,265.92	4,653,809.35	4,614,265.92
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	20	62,494,355.00	53,731,150.68	58,451,857.00
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		15,000.00	5,000.00	15,000.00
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		447,353,120.58	449,252,916.34	424,039,359.04
รวมหนี้สิน		1,931,486,178.94	1,874,507,373.66	1,875,467,615.66

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

หมายเหตุ		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 574,080,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		287,040,000.00	287,040,000.00	287,040,000.00	287,040,000.00
หุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 574,079,945 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท		287,039,972.50	287,039,972.50	287,039,972.50	287,039,972.50
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		338,128,000.00	338,128,000.00	338,128,000.00	338,128,000.00
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
สำรองตามกฎหมาย	21	28,703,997.25	28,703,997.25	28,703,997.25	28,703,997.25
ยังไม่ได้จัดสรร		393,787,647.50	371,453,964.33	390,553,034.02	343,766,634.34
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น					
ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน	10	-	-	(7,121,040.28)	(7,272,927.56)
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการรวมธุรกิจ					
ภายใต้การควบคุมเดียวกัน		3,086,493.16	3,086,493.16	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ		(35,189,817.68)	(12,321,519.31)	-	-
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,015,556,292.73	1,016,090,907.93	1,037,303,963.49	990,365,676.53
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,015,556,292.73	1,016,090,907.93	1,037,303,963.49	990,365,676.53
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,947,042,471.67	2,890,598,281.59	2,912,771,579.15	2,781,319,800.62

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

		บาท			
		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	หมายเหตุ	2562	2561	2562	2561
รายได้					
รายได้จากการขาย	4, 28, 31	2,953,068,383.45	2,969,907,024.15	2,718,759,501.10	2,774,809,868.77
รายได้จากงานโครงการ	28, 31	187,416,916.12	6,931,385.13	187,416,916.12	6,931,385.13
รายได้เงินปันผล	22	-	-	90,577,350.00	43,073,179.00
รายได้อื่น	4, 31	15,038,757.01	9,625,032.67	15,737,074.34	13,076,100.59
รวมรายได้		3,155,524,056.58	2,986,463,441.95	3,012,490,841.56	2,837,890,533.49
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขาย	4	2,472,031,983.36	2,597,056,735.87	2,392,318,476.16	2,471,361,002.48
ต้นทุนจากงานโครงการ		184,084,094.05	6,806,355.18	184,084,094.05	6,806,355.18
ค่าใช้จ่ายในการขาย		103,613,912.58	109,248,069.57	97,503,958.61	104,398,273.13
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	277,688,453.15	248,115,354.81	210,440,187.29	199,942,067.86
ต้นทุนทางการเงิน		55,444,699.65	38,094,638.09	44,036,165.70	34,099,340.85
รวมค่าใช้จ่าย		3,092,863,142.79	2,999,321,153.52	2,928,382,881.81	2,816,607,039.50
กำไร (ขาดทุน) ก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		62,660,913.79	(12,857,711.57)	84,107,959.75	21,283,493.99
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	25, 30	(667,865.73)	(1,112,683.33)	(2,671,673.67)	(2,188,957.27)
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี		63,328,779.52	(11,745,028.24)	86,779,633.42	23,472,451.26
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลัง					
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน					
ผลต่างการซื้อสินทรัพย์กลุ่มกิจการเดียวกัน		-	-	151,887.28	122,032.53
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลง					
ค่าหน่วยงานในต่างประเทศ		(22,868,298.37)	(10,900,850.71)	-	-
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ในภายหลัง					
เข้าไปไว้ในกำไรหรือขาดทุน					
ผลกำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์					
ประกันภัย - สุทธิจากภาษี		4,953,869.25	-	5,933,081.86	-
รวมกำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		(17,914,429.12)	(10,900,850.71)	6,084,969.14	122,032.53
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		45,414,350.40	(22,645,878.95)	92,864,602.56	23,594,483.79
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น					
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	27	0.11	(0.02)	0.15	0.04
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		574,080,000	574,080,000	574,080,000	574,080,000
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมต่อหุ้น					
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)		0.08	(0.04)	0.16	0.04
จำนวนหุ้นสามัญถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		574,080,000	574,080,000	574,080,000	574,080,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

[illegible]

หมายเหตุประกอบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)  
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

		บาท				
		งบการเงินเฉพาะกิจการ				
หมายเหตุ		ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	กำไรสะสม		รวม
				สำรองตามกฎหมาย	ซึ่งไม่ได้จัดสรร	
				ข้ออื่นที่บริษัท กลุ่มกิจการเดียวกัน		
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	287,039,972.50	338,128,000.00	28,703,997.25	320,294,183.08	966,771,192.74
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	23,472,451.26	23,594,483.79
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	287,039,972.50	338,128,000.00	28,703,997.25	343,766,634.34	990,365,676.53
22	เงินปันผลจ่าย	-	-	-	(45,926,315.60)	(45,926,315.60)
	กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	86,779,633.42	86,931,520.70
	ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	5,933,081.86	5,933,081.86
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	287,039,972.50	338,128,000.00	28,703,997.25	390,553,034.02	1,037,303,963.49

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	63,328,779.52	(11,745,028.24)	86,779,633.42	23,472,451.26
รายการปรับปรุงกระทบกำไรสำหรับปี				
เป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญจากหนี้การค้า (โอนกลับ)	(5,844,594.66)	6,032,139.31	(5,887,344.71)	6,032,139.31
ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ (โอนกลับ)	(229,764.44)	(578,122.83)	(697,456.16)	(224,131.85)
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	189,917,843.29	178,830,507.66	158,577,546.71	153,382,705.26
ค่าแม่พิมพ์ตัดจ่าย	17,898,965.75	15,361,603.21	17,441,503.50	15,361,603.21
(กำไร) ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากอัตราแลกเปลี่ยน	251,014.04	3,254,677.79	943,444.04	179,288.27
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1,140,579.55	895,542.66	1,081,148.01	895,542.66
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	1,531,099.98	20,472,189.43	2,400,806.09	477,615.34
ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	717,818.83	-	-	-
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	18,892,867.00	8,045,231.00	16,280,357.00	7,645,976.00
รายได้เงินปันผล	-	-	(90,577,350.00)	(43,073,179.00)
ดอกเบี้ยจ่าย	55,444,699.65	38,094,638.09	44,036,165.70	34,099,340.85
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(667,865.73)	(1,112,683.33)	(2,671,673.67)	(2,188,957.27)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	342,381,442.78	257,550,694.75	227,706,779.93	196,060,394.04
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	33,588,856.79	(165,592,117.14)	62,777,902.39	(179,893,883.98)
สินค้าคงเหลือ	(36,403,862.38)	(26,693,360.89)	(18,870,587.17)	(35,039,667.50)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระงานโครงการ	(72,049,632.65)	-	(72,049,632.65)	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์งานโครงการ	32,912,000.70	(32,912,000.70)	32,912,000.70	(32,912,000.70)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,526,628.27)	(11,146,674.00)	(3,671,416.52)	1,550,915.86
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(38,738,892.67)	(29,245,482.80)	(35,171,940.60)	(28,860,610.76)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(159,477,844.79)	146,353,762.38	(93,402,141.05)	160,859,716.70
เงินรับล่วงหน้างานโครงการ	(31,026,485.57)	31,026,485.57	(31,026,485.57)	31,026,485.57
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,192,779.38	(638,417.15)	1,829,687.11	(1,205,070.96)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	10,000.00	(15,000.00)	10,000.00	(15,000.00)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	62,861,733.32	168,687,890.02	71,044,166.57	111,571,278.27
จ่ายการผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(5,568,902.81)	(1,178,770.00)	(3,772,876.00)	(1,178,770.00)
จ่ายภาษีเงินได้และภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	(1,608,452.21)	(4,051,572.32)	(1,874,673.21)	(2,023,280.08)
เงินได้สุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	55,684,378.30	163,457,547.70	65,396,617.36	108,369,228.19
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</u>				
เงินสดจ่ายลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(63,308,230.26)	(64,756,979.95)
เงินสดรับจากเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อย	-	-	-	9,754,380.00
เงินสดรับปันผล	-	-	35,391,150.00	43,073,179.00
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	3,065,699.62	7,446,030.57	1,321,956.01	7,446,030.57
เงินสดจ่ายซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(272,712,029.38)	(235,887,818.79)	(202,727,400.98)	(132,463,579.53)
เงินสดจ่ายมัดจำค่าซื้อสินทรัพย์	(1,294,650.00)	(35,049,078.75)	(1,294,650.00)	(23,040,618.80)
เงินสดจ่ายซื้อ โปรแกรมคอมพิวเตอร์	(3,302,654.28)	(618,510.00)	(3,222,056.00)	(618,510.00)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(274,243,634.04)	(264,109,376.97)	(233,839,231.23)	(160,606,098.71)
<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</u>				
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	222,235,122.07	278,858,187.54	193,366,446.64	234,350,250.96
เงินสดรับ (จ่าย) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	-	-	-	(1,000,000.00)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	151,665,285.96	92,111,564.64	132,000,000.00	86,443,124.64
เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวให้กับสถาบันการเงิน	(144,000,366.26)	(198,135,783.26)	(130,582,966.58)	(182,041,122.94)
เงินสดจ่ายปันผล	(45,948,965.60)	(10,821.00)	(45,926,315.60)	-
เงินสดจ่ายค่างวดหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(2,951,986.55)	(2,876,394.85)	(2,951,986.55)	(2,876,394.85)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(55,444,699.65)	(37,401,976.09)	(43,010,001.70)	(33,453,590.85)
เงินสดสุทธิได้มา (ใช้ไป) จากกิจกรรมจัดหาเงิน	125,554,389.97	132,544,776.98	102,895,176.21	101,422,266.96
ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ	(14,004,011.14)	(7,727,463.73)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(107,008,876.91)	24,165,483.98	(65,547,437.66)	49,185,396.44
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	134,920,969.72	110,755,485.74	72,822,523.03	23,637,126.59
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	27,912,092.81	134,920,969.72	7,275,085.37	72,822,523.03
<u>ข้อมูลกระแสเงินสดพิเศษเพิ่มเติม</u>				
<u>รายการที่มีใช้เงินสดประกอบด้วย</u>				
เงินมัดจำการซื้อสินทรัพย์ ซึ่งจ่ายเงินในงวดก่อน	23,040,618.80	28,530,160.50	23,040,618.80	17,471,758.88
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์ - กิจการอื่น ที่ยังไม่จ่ายชำระคืน	(5,113,593.52)	(3,621,505.85)	(4,186,765.82)	(2,883,203.29)
เจ้าหน้าที่ค่าซื้อสินทรัพย์โดยการทำสัญญาเช่าการเงิน	3,003,642.99	6,581,249.69	3,003,642.99	6,581,249.69
ลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจากเงินปันผลที่ยังไม่ได้รับ	-	-	55,186,200.00	-
จำหน่ายสินทรัพย์แต่ยังไม่ได้รับเงิน	-	-	11,646,011.94	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

**บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

**1. ข้อมูลทั่วไป**

**(ก) ภูมิถิ่นาและสถานะทางกฎหมาย**

บริษัทได้จดทะเบียนจัดตั้งเป็นบริษัทจำกัด เมื่อวันที่ 30 พฤศจิกายน 2530

บริษัทได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 8 กันยายน 2554

บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150 ประเทศไทย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีสำนักงานสาขาซึ่งเปิดดำเนินการและตั้งเป็นโรงงานผลิตสินค้า ดังต่อไปนี้

ลำดับ	สาขา	ที่ตั้งโรงงานและสถานประกอบการ
1	สมุทรสาคร	เลขที่ 28 หมู่ที่ 2 ตำบลชัยมงคล อำเภอเมือง จังหวัดสมุทรสาคร 74000
2	กรุงเทพ	เลขที่ 19, 21 ซอยเอกชัย 63 ถนนเอกชัย แขวงบางบอน เขตบางบอน กรุงเทพมหานคร 10150
3	ชลบุรี	เลขที่ 150/62 หมู่ที่ 9 ตำบลหนองขาม อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

**(ข) ลักษณะธุรกิจ**

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายบรรจุภัณฑ์สำหรับ สินค้าอุปโภคและบริโภค สารเคมีเกษตร ชิ้นส่วนยานยนต์ วัสดุอุปกรณ์ และสิ่งเทียมจากพลาสติก

**(ค) เมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2555 บริษัทได้รับอนุญาตให้นำหุ้นสามัญของบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (เอ็ม เอ ไอ) (mai) โดยบริษัทมีกำหนดวันซื้อขายครั้งแรกในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2555**

**2. หลักเกณฑ์การทางการเงินรวม**

**(ก) งบการเงินรวมนี้ได้รวมงบการเงินของบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) บริษัทย่อย และกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ ดังนี้**

บริษัท	ประเภทกิจการ	ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	อัตราส่วนของการถือหุ้น (ร้อยละของจำนวนหุ้นจดทะเบียน)	
			2562	2561
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	กรุงเทพมหานคร	99.98%	99.98%
บริษัท เอลิแกนซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	จำหน่ายฝาและเม็ดพลาสติก	กรุงเทพมหานคร	99.97%	99.97%
บริษัท พลาสติก แล็บ จำกัด	บริการตรวจสอบจำนวน/ มาตรฐานสินค้าทุกชนิดและ ตรวจสอบเครื่องมือซึ่งควรวัด ทุกประเภท	สมุทรสาคร	99.99%	99.99%
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	เทียนจิน (สาธารณรัฐประชาชนจีน)	100.00%	100.00%
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด	ผลิตและจำหน่าย บรรจุภัณฑ์พลาสติก	เจียงซู (สาธารณรัฐประชาชนจีน)	100.00%	100.00%

**บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

- (ข) บริษัทนำงบการเงินของบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่ได้อำนาจ (วันที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ) จนถึงวันที่บริษัทสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญนั้น
  - (ค) งบการเงินของบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัท
  - (ง) สิ้นทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่าหน่วยงานในต่างประเทศ” ในส่วนของผู้ถือหุ้น
  - (จ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยและกิจการที่มีการควบคุมร่วมกันหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- 3.1 หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน
- งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่กฎหมายกำหนดตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการแสดงรายการได้ทำขึ้นตามแบบกำหนดรายการย่อที่ต้องมีในงบการเงินสำหรับบริษัทมหาชนจำกัด ที่กำหนดโดยประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543
- งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี
- งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลมาจากงบการเงินฉบับภาษาไทยดังกล่าว
- 3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน
- ในระหว่างปี บริษัทและบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาก่อเทียบกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

3.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปี สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงจำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน ยกเว้นมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งมีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

**มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน**

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วย มาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 7 การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน

ฉบับที่ 9 เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32 การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16 การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19 การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยงรวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน มาตรฐานเหล่านี้จะนำมาแทนมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินเมื่อมีผลบังคับใช้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ ใช้แทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า และการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้อง มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการของการรับรู้รายการ การวัดมูลค่า การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลของสัญญาเช่า และกำหนดให้ผู้เช่ารับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าทุกรายการที่มีระยะเวลาในการเช่ามากกว่า 12 เดือน เว้นแต่สินทรัพย์อ้างอิงนั้นมีมูลค่าต่ำ การบัญชีสำหรับผู้ให้เช่าไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญจากมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 ผู้ให้เช่ายังคงต้องจัดประเภทสัญญาเช่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าเงินทุน โดยใช้หลักการเช่นเดียวกันกับมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 17

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่อการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

3.4 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากงานโครงการ

รายได้ของงานโครงการอ้างอิงกับขั้นความสำเร็จของงาน โดยวัดจากอัตราส่วนจากต้นทุนการก่อสร้างที่สำเร็จจนถึงปัจจุบัน เทียบกับประมาณการต้นทุนค่าก่อสร้างทั้งหมดคูณกับรายได้รวมทั้งโครงการตามสัญญา

รายได้จากการบริการ

รายได้จากการให้บริการอื่นๆ รับรู้เมื่อได้ให้บริการตามสัญญาหรือออกไปแจ้งหนี้

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยถือเป็นเงินได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย

รายได้อื่นและค่าใช้จ่ายรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

3.5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดในมือและเงินฝากธนาคารทุกประเภท ซึ่งมีอายุครบกำหนดระยะสั้นในเวลา 3 เดือน หรือน้อยกว่า และไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

3.6 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาทุนตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ (ถ้ามี)

ลูกหนี้การค้าแสดงตามมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ บริษัทบันทึกค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุลูกหนี้

3.7 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินการธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นในการขาย

ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยต้นทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลง หรือต้นทุนอื่น เพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูป ต้นทุนสินค้านรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตปกติ

ต้นทุนในการซื้อ ประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินค้านั้น เช่น อารขาเข้า ค่าขนส่ง และต้นทุนอื่นๆซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินค้า และหักด้วยส่วนลดการค้าและเงินที่ได้รับคืนจากการซื้อสินค้า

บริษัทตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงสำหรับสินค้าที่เสื่อมคุณภาพ เสียหาย ล้าสมัย และค้างนาน

ต้นทุนแม่พิมพ์ เป็นค่าจ้างผลิตแม่พิมพ์ที่บริษัทว่าจ้างบุคคลภายนอก โดยบริษัทและลูกค้านั้นผู้ร่วมกันออกแบบแม่พิมพ์บริษัทจะโอนต้นทุนแม่พิมพ์เป็นต้นทุนขายเมื่อมีการส่งมอบแม่พิมพ์ให้แก่ลูกค้าแล้ว

3.8 ค่าแม่พิมพ์รอตัดจ่าย

เป็นค่าแม่พิมพ์เพื่อผลิตสินค้าให้แก่ลูกค้า ซึ่งบริษัทเป็นผู้จ่ายค่าแม่พิมพ์และภายหลังเรียกเก็บเงินจากลูกค้าโดยคำนวณตามจำนวนชิ้นที่ผลิตและขายให้แก่ลูกค้ารายนั้นๆ บริษัทจะทำการตัดจ่ายค่าแม่พิมพ์เป็นต้นทุนขายสินค้าตามจำนวนชิ้นที่ผลิตและขายให้แก่ลูกค้าได้ บนพื้นฐานการประมาณการจำนวนครั้งที่แม่พิมพ์จะสามารถผลิตชิ้นงานตลอดอายุการใช้งานตามที่ตกลงไว้ระหว่างกัน

**บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

**3.9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย**

บริษัทย่อย หมายถึงกิจการที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมนโยบายการเงินและการดำเนินงาน ซึ่งโดยทั่วไปแล้วบริษัทจะถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงมากกว่ากึ่งหนึ่ง บริษัทได้รวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทควบคุมบริษัทย่อยจนกระทั่งอำนาจควบคุมหมดไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงด้วยวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

**3.10 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์**

ที่ดินแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

อาคาร และอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อจากการด้อยค่า (ถ้ามี) การรับรู้มูลค่าเริ่มแรก

ราคาทุนของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ประกอบด้วยราคาซื้อรวมภาษีนำเข้า ภาษีซื้อที่เรียกคืนไม่ได้ และต้นทุนทางตรงอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาทรัพย์สินเพื่อให้ทรัพย์สินอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ (ได้แก่ ต้นทุนการเตรียมสถานที่ ต้นทุนการขนส่งเริ่มแรกและการเก็บรักษา ต้นทุนการติดตั้ง ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ประมาณการรายจ่ายในการรื้อหรือขนไปทิ้ง และการบูรณะสถานที่ภายหลังการเลิกใช้สินทรัพย์) ส่วนลดการค้าต่างๆ และภาษีที่จะได้รับคืนต้องนำมาหักจากราคาซื้อ มูลค่าคงเหลือ ณ วันเลิกใช้งาน

บริษัทและบริษัทย่อยมีการประมาณการมูลค่าคงเหลือ ณ วันเลิกใช้งานของเครื่องจักร และอุปกรณ์โรงงานบางส่วน โดยกำหนดมูลค่าคงเหลือที่อัตราร้อยละ 10 ของราคาทุนเริ่มแรกที่ได้มาซึ่งสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากราคาทุนหักมูลค่าคงเหลือ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งานของสินทรัพย์แสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี	มูลค่าคงเหลือ ณ วันที่เลิกใช้งาน
อาคาร	20, 30	-
ส่วนปรับปรุงอาคาร	5, 10	-
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	5, 10	10% ของราคาทุน
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	3, 5, 10, 15	10% ของราคาทุน
อุปกรณ์สำนักงาน	5	10% ของราคาทุน
ยานพาหนะ	5, 7, 10	ราคาตลาด

**บริษัท ปัจจุบันพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**

**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**

**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

บริษัทและบริษัทย่อยไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้างหรือติดตั้ง

ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาจะรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นที่สำคัญ จะบันทึกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าการปรับปรุงนั้นจะทำให้บริษัทได้ประโยชน์กลับคืนมามากกว่าการใช้ประโยชน์โดยไม่มีการปรับปรุงสินทรัพย์ที่ได้มา การปรับปรุงหลักจะตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

รายการกำไรและขาดทุนจากการจำหน่ายกำหนดโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนที่ได้รับกับราคาตามบัญชีและรวมไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายบันทึกดอกเบี้ยจากการกู้ยืม เพื่อการก่อสร้างทรัพย์สินเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของทรัพย์สินถาวร

ต้นทุนประมาณการเรือถอน การขนย้ายและการบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ ซึ่งเป็นภาระผูกพันของกิจการ ถือเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนของสินทรัพย์

การกำหนดค่าเสื่อมราคา บริษัทจะพิจารณาแต่ละส่วนแยกต่างหากจากกันเมื่อแต่ละส่วนประกอบนั้นมีสาระสำคัญ

บริษัทและบริษัทย่อยมีการทบทวนมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์ อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์และวิธีการคิดค่าเสื่อมราคาอย่างสม่ำเสมอ

**3.11 ต้นทุนการกู้ยืม**

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ที่ใช้ในการจัดหาหรือก่อสร้างสินทรัพย์ที่ต้องใช้ระยะเวลานานในการทำให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้หรือขาย ได้ถูกนำไปรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์จนกว่าสินทรัพย์นั้นจะอยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์ ส่วนต้นทุนการกู้ยืมอื่นถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดรายการ ต้นทุนการกู้ยืม ประกอบด้วย ดอกเบี้ยและต้นทุนอื่นที่เกิดขึ้นจากการกู้ยืมนั้น

**3.12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและหักขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

คำตัดจำหน่าย

คำตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนแต่ละประเภท ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจแสดงไว้ดังนี้

	จำนวนปี
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	5, 10

3.13 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทและบริษัทย่อยตรวจสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์ประเภทที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์อื่นเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ดังกล่าวสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิ หรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นๆ แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า)

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ บริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่า เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าการด้อยค่าดังกล่าวไม่มีอยู่ต่อไปหรือยังคงมีแต่เป็นไปในทางที่ลดลงโดยบันทึกในบัญชีรายได้อื่น

3.14 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้น

บริษัทรับรู้เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคมและกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการสมทบเงิน)

บริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท เงินที่บริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน (โครงการผลประโยชน์)

บริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามระเบียบพนักงานของบริษัท และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

**บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

บริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งหลักการประมาณการดังกล่าวต้องใช้ข้อสมมติที่หลากหลาย รวมถึงข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน อัตราการมรณะและอัตราเงินเฟ้อ

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของกำไรสะสม

**3.15 รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศ**

รายการต่างๆ ในงบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินบาท งบการเงินรวมนำเสนอในสกุลเงินบาท

รายการบัญชีในสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นแล้วบันทึกเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามที่เกิดขึ้นบริษัทและบริษัทย่อยแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินในสกุลเงินตราต่างประเทศซึ่งคงเหลืออยู่ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินเป็นเงินบาทตามอัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้นบริษัทและบริษัทย่อยรับรู้กำไรขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นเป็นรายได้หรือค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและงบกระแสเงินสดของหน่วยงานต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถ่วงเฉลี่ยในระหว่างปี รายการในงบแสดงฐานะการเงินแปลงค่าเป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน ส่วนของผู้ถือหุ้นแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

**3.16 สัญญาเช่าการเงิน**

สัญญาเช่าที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตลอดอายุของสัญญาเช่าตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

**บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

**3.17 สัญญาเช่าดำเนินงาน**

สัญญาเช่าทรัพย์สินที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนแก่เจ้าของทรัพย์สินยังเป็นของผู้ให้เช่าจะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน โดยบริษัทและบริษัทย่อยจะบันทึกการจ่ายชำระค่าเช่าภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานเป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาของการเช่า

**3.18 กำไรต่อหุ้น**

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน คำนวณโดยการหารกำไรสำหรับปีด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักหุ้นสามัญที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกจำหน่ายอยู่ในระหว่างปี

**3.19 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท หรือถูกควบคุมโดยบริษัท ไม่ว่าจะเป็นทางตรงหรือทางอ้อมหรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อยและกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทตลอดทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าวและกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

**3.20 ภาษีเงินได้**

ภาษีเงินได้ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

**ภาษีเงินได้ปัจจุบัน**

บริษัทและบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ (ถ้ามี) ตามจำนวนที่จะต้องจ่ายคำนวณตามหลักเกณฑ์แห่งประมวลรัษฎากรในอัตรา 20% ของกำไรก่อนภาษีเงินได้หลังจากปรับปรุงบวกกลับด้วยค่าใช้จ่ายต่างๆ ซึ่งไม่สามารถถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณภาษีและหักออกด้วยรายการที่ได้รับยกเว้นหรือไม่ถือเป็นรายได้ในการคำนวณภาษี

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะคำนวณขึ้นจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับฐานภาษีของสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รายการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกรับรู้เป็นรายได้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยจะรับรู้ในกำไรขาดทุน เว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีจากการดำเนินงานในอนาคตเพียงพอที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีมาใช้ประโยชน์ได้ และผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการจะถูกรับรู้เป็นหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีถูกวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีเงินได้สำหรับงวดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีหรือจะจ่ายชำระหนี้สินภาษีเงินได้ โดยใช้อัตราภาษีและกฎหมายภาษีอากรที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่นอนว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวนและปรับลดมูลค่า เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์ได้

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน

ดังนั้นบริษัทจึงหักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบแสดงฐานะการเงินแทนการแสดงแยกจากกัน

3.21 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้

ในการประมาณค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างและสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ

ในการประมาณค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือ ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้านำคงเหลือนั้น โดยค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสุทธิที่จะได้รับพิจารณาจากราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายในการขายสินค้านั้น และค่าเผื่อสำหรับสินค้าเก่าล้าสมัย เคลื่อนไหวช้าหรือเสื่อมคุณภาพพิจารณาจากอายุโดยประมาณของสินค้าแต่ละชนิด จำนวนค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือที่ประมาณได้ เมื่อนำมาเปรียบเทียบกับจำนวนเดิมที่มีในบัญชี ค่าเผื่อการลดลงของมูลค่าสินค้านำคงเหลือทั้งที่ลดลงและเพิ่มขึ้นจะแสดงเป็นค่าใช้จ่ายภายใต้หัวข้อต้นทุนขายในส่วนของงบกำไรหรือขาดทุน

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการค้ำของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการค้ำหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ก่อนข้างต้นว่าจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ถาวรเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

4. รายการบัญชีระหว่างบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทมีรายการบัญชีส่วนหนึ่งกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการระหว่างกันกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไป หรือในราคาที่ตกลงกันตามสัญญาหากไม่มีราคาตลาดรับรอง

ลักษณะความสัมพันธ์ของบริษัท

ชื่อบริษัท	ประเทศ	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย		
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	(เทียนจิน) จีน	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด	(เจียงซู) จีน	ผู้ถือหุ้นและผู้บริหาร
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
บริษัท พี.เจ. คอมโพสิต จำกัด	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นาย คงศักดิ์ เหมมณฑารพ	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นาย พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	ไทย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ

รายการระหว่างกันกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญที่รวมไว้ในงบการเงินใช้ราคาตามปกติธุรกิจ โดยถือตามราคาตลาดทั่วไปหรือเป็นไปตามสัญญาที่ตกลงกันไว้สำหรับรายการที่ไม่มีราคาตลาดโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

รายการในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	นโยบายราคา
รายได้จากการขาย	ราคาเทียบเคียงตลาดหักส่วนลด
กำไรจากการจำหน่ายทรัพย์สิน	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยรับ	ตามที่ตกลงกันในสัญญา
รายได้อื่น	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ซื้อสินค้า	ราคาเทียบเคียงตลาดหักส่วนลด
ค่าเช่าและค่าบริการ	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าใช้จ่ายบริหาร	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ค่าที่ปรึกษา	ราคาที่ตกลงร่วมกัน
ดอกเบี้ยจ่าย	ตามที่ตกลงกันในสัญญา

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายการที่มีสาระสำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้อง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
รายได้จากการขาย				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	17,175	22,796
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	51,133	55,399
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท พี.เจ. คอมโพสิต จำกัด	978	1,745	978	1,745
	<u>978</u>	<u>1,745</u>	<u>69,286</u>	<u>79,940</u>
ดอกเบี้ยรับ				
บริษัทย่อย				
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	375	463
รายได้เงินปันผล				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	90,577	42,073
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	-	1,000
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>90,577</u>	<u>43,073</u>
รายได้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	3,680	3,680
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	540	540
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	528	528
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>4,748</u>	<u>4,748</u>

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ซื้อสินค้า				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	489,676	508,103
บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	82,027	132,416
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	-	3,440
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	-	13,235
	-	-	571,703	657,194
ค่าเช่าและบริการ				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	107	-
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	5,419	3,894
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้อง				
คุณคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	1,781	1,781	-	-
	1,781	1,781	5,526	3,894
ดอกเบี้ยจ่าย				
บริษัทย่อย				
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	-	1
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	62,712	59,732	62,712	59,732
ผลประโยชน์หลังออกจากการ	2,205	1,637	2,205	1,637
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	-	-	-	-
รวม	64,917	61,369	64,917	61,369

ยอดคงเหลือกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินให้กู้ยืมระยะสั้น				
บริษัทย่อย				
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	8,993 *	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาว				
บริษัทย่อย				
บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	-	9,685 **

**บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	57,835	7,252
บริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	13,113	15,051
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	200	186
บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	1,524	1,683
บริษัท ปัญจวัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด	-	-	14,460	-
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น				
บริษัท พี.เจ.คอมโพสิต จำกัด	1,660	1,719	1,660	1,719
	<u>1,660</u>	<u>1,719</u>	<u>88,792</u>	<u>25,891</u>
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น				
บริษัทย่อย				
บริษัท มิลล์แพค จำกัด	-	-	180,519	136,334
บริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	-	-	35,261	40,855
บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด	-	-	-	13,235
บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	-	-	6,530	125
	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>222,310</u>	<u>190,549</u>

\*เงินให้กู้ยืมระยะสั้นมีการทำสัญญากู้ยืมระหว่างกันจำนวน 300,000 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ (จำนวน 8.99 ล้านบาท) เป็นระยะเวลา 1 ปี คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.00 ต่อปี

\*\*เงินให้กู้ยืมระยะยาวมีการทำสัญญากู้ยืมระหว่างกันจำนวน 300,000 เหรียญดอลลาร์สหรัฐ (จำนวน 9.69 ล้านบาท) เป็นระยะเวลา 3 ปี คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 4.00 ต่อปี

**สัญญาที่ทำระหว่างบริษัทและบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน**

บริษัทย่อยในประเทศแห่งหนึ่งได้ทำสัญญาเช่าที่ดินที่เป็นที่ตั้งโรงงานจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน (คุณคงศักดิ์ เหมมณฑารพ) เป็นเวลา 3 ปี เริ่มตั้งแต่วันที่ 3 มกราคม 2554 โดยมีอัตราค่าเช่าเดือนละ 103,320.00 บาท ต่อมาวันที่ 4 ตุลาคม 2554 ได้มีการเช่าพื้นที่เพิ่มเติม มีอัตราค่าเช่าเป็นเดือนละ 134,960.00 บาท และต่อสัญญาออกไปอีก 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ต่อมาวันที่ 1 มกราคม 2560 ได้ทำสัญญาเช่าใหม่ อายุสัญญาเช่า 3 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีอัตราค่าเช่าเดือนละ 148,456.00 บาท

**บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเช่าที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้าง อายุสัญญาเช่า 1 ปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีอัตราค่าเช่าเดือนละ 651,300.00 บาท

บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าพื้นที่อาคารโรงงานแก่บริษัท มิลล์แพค จำกัด ในอัตราค่าเช่าเดือนละ 628,000 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2559 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผู้เช่ามีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าทุก 3 ปี และในเดือนกรกฎาคม 2559 บริษัทได้แก้ไขสัญญาเนื่องจากลดพื้นที่ในการเช่า โดยกำหนดอัตราค่าเช่าและค่าบริการเป็นเดือนละ 270,000 บาท นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 เป็นต้นไป

บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าและบริการพื้นที่อาคารโรงงานแก่บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด ในอัตราค่าเช่าและค่าบริการเดือนละ 44,040 บาท กำหนดระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2560 ถึง วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผู้เช่ามีสิทธิต่ออายุสัญญาทุก 3 ปี

บริษัทได้ทำสัญญาให้เช่าช่วงและบริการพื้นที่อาคารและสำนักงานที่บริษัทเช่าไว้แก่บริษัท พี.เจ.คอมโพสิต จำกัด ในอัตราค่าเช่าและค่าบริการเดือนละ 157,500 บาท กำหนดระยะเวลา 2 ปี 7 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึง วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทย่อยมีภาระผูกพันในการชำระค่าเช่าทรัพย์สินตามสัญญาคงเหลือสรุปดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
จ่ายชำระภายใน		
1 ปี	7,186	-
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	-	-

**5. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด**

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินสด	437	658	400	190
เงินฝากธนาคารบัญชีกระแสรายวัน	22,204	111,357	1,614	71,738
เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์	5,271	22,906	5,261	894
รวม	27,912	134,921	7,275	72,822

เงินฝากธนาคารบัญชีออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวตามประกาศอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร

**บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

**6. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น**

**ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย**

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ลูกหนี้การค้า				
- บริษัทอื่น	583,725	593,438	513,803	542,499
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	675	1,719	14,409	20,449
	584,400	595,157	528,212	562,948
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(481)	(6,326)	(439)	(6,326)
ลูกหนี้การค้า (สุทธิ)	583,919	588,831	527,773	556,622
ลูกหนี้อื่น				
- บริษัทอื่น	194	5,739	194	1,984
- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	985	-	19,197	5,442
	1,179	5,739	19,391	7,426
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(22)	(144)	(22)	(144)
ลูกหนี้อื่น (สุทธิ)	1,157	5,595	19,369	7,282
เงินมัดจำ - ค่าจ้างทำแม่พิมพ์	32,998	77,410	32,998	77,410
เงินมัดจำค่าซื้อสินค้า	12,991	219	2,263	219
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	5,003	10,261	4,685	5,245
เงินปันผลค้างรับ	-	-	55,186	-
เงินทดรอง	3,187	1,037	1,328	891
วัสดุรอตัดจ่าย	29,741	17,510	29,741	16,904
อื่นๆ	7,404	3,544	2,342	2,755
	91,324	109,981	128,543	103,424
	676,400	704,407	675,685	667,328

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ยอดคงเหลือลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ที่ยังไม่ครบกำหนด	435,914	349,924	378,670	356,833
ที่เกินกำหนด				
น้อยกว่า 3 เดือน	147,159	228,627	148,595	189,940
3 - 6 เดือน	581	3,881	201	3,450
6 - 12 เดือน	622	12,432	622	12,432
มากกว่า 12 เดือน	124	293	124	293
	584,400	595,157	528,212	562,948

รายการเคลื่อนไหวบัญชีค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าในระหว่างปี มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ยอดยกมาต้นปี	6,326	174	6,326	174
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	840	6,353	798	6,353
หัก ลดลงระหว่างปี	(6,685)	(201)	(6,685)	(201)
ยอดยกไปปลายปี	481	6,326	439	6,326

## 7. สินค้าคงเหลือ

สินค้านำคงเหลือ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
วัตถุดิบ	107,342	102,292	86,610	86,127
สินค้าสำเร็จรูป	84,456	94,017	57,713	78,533
งานระหว่างทำ	29,369	38,215	25,560	34,517
วัสดุสิ้นเปลือง	35,784	32,707	31,831	30,350
แม่พิมพ์	74,808	29,261	74,808	29,260
สินค้านำระหว่างทาง	2,521	1,385	2,521	1,385
	334,280	297,877	279,043	260,172
(หัก) ค่าเผื่อการลดราคาสินค้านำคงเหลือ	(17,548)	(17,779)	(16,211)	(16,908)
สินค้านำคงเหลือ-สุทธิ	316,732	280,098	262,832	243,264

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

รายการเคลื่อนไหวบัญชีค่าเพื่อการลดราคาสินค้าคงเหลือในระหว่างปีมีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ขอยกมาต้นปี	17,779	18,357	16,908	17,132
บวก ตั้งเพิ่มระหว่างปี	5,191	1,194	4,829	1,548
หัก ลดลงระหว่างปี	(5,422)	(1,772)	(5,526)	(1,772)
ขอยกไปปลายปี	17,548	17,779	16,211	16,908

8. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีเงินได้นิติบุคคล ถูกหัก ณ ที่จ่าย	6,270	4,331	6,147	4,272
ภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	3,764	3,818	3,573	3,670
ลูกหนี้กรมสรรพากร	28,814	18,111	7,640	3,872
ภาษีเงินได้นิติบุคคลจ่ายล่วงหน้า	-	1,118	-	-
รวม	38,848	27,378	17,360	11,814

บริษัท ปัญญาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
บริษัท ปัญญาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ประกอบด้วย หุ้นสามัญของบริษัท ดังต่อไปนี้

ชื่อ	ทุนชำระแล้ว (พันบาท)		สัดส่วนเงินลงทุน(%)		วิธีส่วนได้เสีย (พันบาท)		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	งบแสดงฐานะการเงิน (พันบาท)	วิธีการทุนแสดงใน	รายได้เงินปันผลสำหรับปี (พันบาท)	
<u>ในประเทศไทย</u>										
1. บริษัท มิลล์แพค จำกัด	30,000	30,000	99.98	99.98	79,551	76,337	29,993	29,993	90,591	42,073
2. บริษัท เอลิแกนซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด	1,000	1,000	99.97	99.97	2,336	772	999	999	-	1,000
3. บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด	20,000	20,000	99.99	99.99	18,496	16,034	20,000	20,000	-	-
<u>ในต่างประเทศ</u>										
4. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เวียดนาม) พลาสติก จำกัด	178,038	178,038	100.00	100.00	160,238	171,269	178,038	178,038	-	-
5. บริษัท ปัญญาพัฒนา (สิงคโปร์) พลาสติก จำกัด	128,065	64,757	100.00	100.00	74,322	52,081	128,065	64,757	-	-
					334,943	316,493	357,095	293,787	90,591	43,073

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

การลงทุนเพิ่มในระหว่างปี

ในปี 2561

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2561 เมื่อวันที่ 8 มีนาคม 2561 ที่ประชุมได้มีมติให้จัดตั้งบริษัทย่อยแห่งใหม่ชื่อบริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก (เจียงซู) จำกัด ตั้งอยู่ที่มณฑลเจียงซู ประเทศจีน ซึ่งได้มีการดำเนินการจดทะเบียนบริษัทแล้วเมื่อวันที่ 26 เมษายน 2561 ทุนจดทะเบียน 5,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา บริษัทได้ทยอยจ่ายเงินเพื่อการลงทุนแล้วบางส่วน ดังนี้

เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2561 จำนวน 1,000,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 32,176,979.95 บาท

เมื่อวันที่ 18 กันยายน 2561 บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มอีกจำนวน 500,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 16,310,000.00 บาท

เมื่อวันที่ 8 ตุลาคม 2561 บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มอีกจำนวน 500,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 16,270,000.00 บาท

ในปี 2562

เมื่อวันที่ 15 มกราคม 2562 บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มจำนวน 500,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 16,298,780.00 บาท

เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2562 บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มจำนวน 500,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 16,144,673.67 บาท

ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2562 ถึงวันที่ 29 สิงหาคม 2562 บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่ม รวมจำนวน 900,000.00 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 27,846,486.59 บาท

เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2562 บริษัทได้จ่ายเงินลงทุนเพิ่มจำนวน 100,000 เหรียญสหรัฐอเมริกา คิดเป็นจำนวนเงิน 3,018,290.00 บาท

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

10. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ประกอบด้วย

	พันบาท				
	งบการเงินรวม				
ยอดตามบัญชี	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี	
ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	รับเข้า (โอนออก)	ณ 31 ธ.ค. 62	
ราคาทุน					
ที่ดิน	110,332	160	-	110,492	
อาคาร	315,868	5,342	-	409,892	
ส่วนปรับปรุงอาคาร	117,532	22,852	(382)	149,491	
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	344,641	3,591	(1,163)	383,061	
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	1,545,335	114,752	(14,856)	1,727,817	
อุปกรณ์สำนักงาน	59,060	13,489	(1,914)	73,524	
ยานพาหนะ	79,440	3,858	(2,216)	81,082	
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	85,244	139,826	-	3,957	
รวม	2,657,452	303,870	(20,531)	2,939,316	
หักค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	85,388	11,295	-	96,683	
ส่วนปรับปรุงอาคาร	53,483	10,464	(284)	63,663	
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	143,934	27,925	(723)	171,136	
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	669,863	130,153	(12,554)	787,462	
อุปกรณ์สำนักงาน	39,105	6,305	(1,599)	43,811	
ยานพาหนะ	35,225	2,299	(1,108)	36,416	
รวม	1,026,998	188,441	(16,268)	1,199,171	
ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์	-	(718)	-	(718)	
ส่วนต่างจากการแปลงค่า					
หน่วยงานในต่างประเทศ	(9,483)			(18,344)	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,620,971			1,721,083	

**บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 60	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	ณ 31 ธ.ค. 61
			รับเข้า (โอนออก)	
<b>ราคาทุน</b>				
ที่ดิน	110,029	-	303	110,332
อาคาร	310,645	5,223	-	315,868
ส่วนปรับปรุงอาคาร	108,115	4,787	4,630	117,532
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	335,161	7,958	(1,065)	344,641
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	1,423,489	104,039	49,253	1,545,335
อุปกรณ์สำนักงาน	53,859	5,300	342	59,060
ยานพาหนะ	74,532	8,153	-	79,440
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	22,046	131,918	(57,115)	85,244
<b>รวม</b>	<b>2,437,876</b>	<b>267,378</b>	<b>-</b>	<b>2,657,452</b>
<b>หักค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
อาคาร	74,916	10,472	-	85,388
ส่วนปรับปรุงอาคาร	43,827	9,656	-	53,483
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	118,597	26,185	(848)	143,934
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	560,104	122,897	9	669,863
อุปกรณ์สำนักงาน	33,538	5,935	(9)	39,105
ยานพาหนะ	34,301	2,414	-	35,225
<b>รวม</b>	<b>865,283</b>	<b>177,559</b>	<b>-</b>	<b>1,026,998</b>
<b>ส่วนต่างจากการแปลงค่า</b>				
หน่วยงานในต่างประเทศ	(6,339)			(9,483)
<b>ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ</b>	<b>1,566,254</b>			<b>1,620,971</b>

**บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดตามบัญชี	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	ณ 31 ธ.ค. 62
			รับเข้า (โอนออก)	
<b>ราคาทุน</b>				
ที่ดิน	110,332	160	-	110,492
อาคาร	296,535	4,572	-	391,263
ส่วนปรับปรุงอาคาร	113,370	4,914	(381)	127,392
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	331,237	2,889	(1,163)	368,946
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	1,244,204	73,235	(26,458)	1,308,021
อุปกรณ์สำนักงาน	55,250	10,387	(1,823)	66,703
ยานพาหนะ	79,210	3,858	(2,216)	80,852
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	26,297	132,943	-	3,683
รวม	2,256,435	232,958	(32,041)	2,457,352
<b>หักค่าเสื่อมราคาสะสม</b>				
อาคาร	71,278	11,294	-	82,572
ส่วนปรับปรุงอาคาร	50,469	8,574	(284)	58,759
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	135,978	26,926	(722)	162,182
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	551,180	102,378	(13,420)	640,138
อุปกรณ์สำนักงาน	36,803	5,720	(1,531)	40,992
ยานพาหนะ	35,038	2,279	(1,108)	36,209
รวม	880,746	157,171	(17,065)	1,020,852
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,375,689			1,436,500

**บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

	พันบาท				
	งบการเงินเฉพาะกิจการ				
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	รายการระหว่างปี		ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61	
		จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง		
ราคาทุน					
ที่ดิน	110,029	-	-	303	110,332
อาคาร	296,535	-	-	-	296,535
ส่วนปรับปรุงอาคาร	103,953	4,787	-	4,630	113,370
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	321,766	7,958	(1,065)	2,578	331,237
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	1,155,521	59,376	(15,297)	44,604	1,244,204
อุปกรณ์สำนักงาน	50,471	4,864	(427)	342	55,250
ยานพาหนะ	74,302	8,153	(3,245)	-	79,210
อุปกรณ์ระหว่างติดตั้ง	10,138	68,616	-	(52,457)	26,297
รวม	2,122,715	153,754	(20,034)	-	2,256,435
หักค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	60,806	10,472	-	-	71,278
ส่วนปรับปรุงอาคาร	41,169	9,300	-	-	50,469
ระบบสนับสนุนเครื่องจักร	111,667	25,159	(848)	-	135,978
เครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงาน	460,450	99,251	(8,530)	9	551,180
อุปกรณ์สำนักงาน	31,563	5,596	(347)	(9)	36,803
ยานพาหนะ	34,156	2,373	(1,491)	-	35,038
รวม	739,811	152,151	(11,216)	-	880,746
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	1,382,904				1,375,689

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ต้นทุน	181,515	170,552	150,834	145,505
ค่าใช้จ่ายการบริหาร	6,926	7,007	6,337	6,646
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	188,441	177,559	157,171	152,151

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทมีผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ในกลุ่มกิจการเดียวกันจำนวนเงิน 7,121,040.28 บาท และ 7,272,927.56 บาท ตามลำดับบริษัทบันทึกผลต่างราคาซื้อกับราคาตามบัญชีจากการซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ จากบริษัท ปัญจวัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด ไว้ในบัญชี “ผลต่างจากการซื้อสินทรัพย์ในกลุ่มกิจการเดียวกัน” แสดงแยกต่างหากในส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์ถาวรราคาทุนจำนวนรวม 350.83 ล้านบาท และ 313.87 ล้านบาท ตามลำดับที่คิดค่าเสื่อมราคาจนครบอายุการใช้งานแล้วแต่ยังใช้งานได้

ที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่ได้มาข้างต้น บางส่วนได้จำนองเป็นหลักประกันสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารในประเทศ ตามที่กล่าวในหมายเหตุข้อ 14 และ 18

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีการทำประกันวินาศภัยเพื่อคุ้มครองให้แก่สินทรัพย์ถาวรเหล่านี้ ได้แก่ ยานพาหนะทั้งหมด อาคารและสิ่งปลูกสร้างที่ตั้งอยู่ที่กรุงเทพฯ สมุทรสาครและชลบุรี และเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงานที่ตั้งอยู่กรุงเทพฯ สมุทรสาคร ชลบุรี และเมืองเทียนจิน ประเทศจีน โดยผู้รับผลประโยชน์ส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้เงินกู้ยืมสถาบันการเงินและบริษัทที่ลิสซิ่ง ส่วนของการทำประกันภัยในประเทศจีน ผู้รับผลประโยชน์เป็นบริษัทย่อยที่ตั้งอยู่ในประเทศจีน

11. โปรแกรมคอมพิวเตอร์

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	รายการระหว่างปี			
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง รับเข้า (โอนกลับ)	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	22,204	3,303	-	25,507
(หัก) คัดจำหน่ายสะสม	(15,676)	(1,477)	-	(17,153)
ส่วนต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน				
ในต่างประเทศ	(126)			(129)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6,402			8,225

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	
			รับเข้า (โอนกลับ)	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	21,585	619	-	22,204
(หัก) ตัดจำหน่ายสะสม	(14,404)	(1,272)	-	(15,676)
ส่วนต่างจากการแปลงค่าหน่วยงาน ในต่างประเทศ	(96)			(126)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	7,085			6,402

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 62
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	
			รับเข้า (โอนกลับ)	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	21,452	3,222	-	24,674
(หัก) ตัดจำหน่ายสะสม	(15,363)	(1,407)		(16,770)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6,089			7,904

	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	รายการระหว่างปี			ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 61
	ยอดตามบัญชี ณ 31 ธ.ค. 60	จำนวนที่เพิ่มขึ้น	จำนวนที่ลดลง	
			รับเข้า (โอนกลับ)	
ราคาทุน				
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	20,833	619	-	21,452
(หัก) ตัดจำหน่ายสะสม	(14,132)	(1,231)	-	(15,363)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	6,701			6,089

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	1,477	1,272	1,407	1,231

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

12. สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี  
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชีและหนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี	16,645	14,468	16,528	14,290
หนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี	(9,945)	(10,957)	(9,289)	(10,214)
สุทธิ	6,700	3,511	7,239	4,076

การเปลี่ยนแปลงภายในได้รับการตัดบัญชีสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 61	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 62
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	1,188	(1,177)	-	11
สินค้าคงเหลือ	2,987	17	-	3,004
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,470	369	-	2,839
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,823	2,575	393	10,791
รวม	14,468	1,784	393	16,645
หนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(10,957)	1,012	-	(9,945)
รวม	(10,957)	1,012	-	(9,945)
สุทธิ	3,511			6,700

	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี
	ณ 31 ธ.ค. 60	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	ณ 31 ธ.ค. 61
สินทรัพย์ภายในได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	375	813	-	1,188
สินค้าคงเหลือ	3,277	(290)	-	2,987
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,243	227	-	2,470
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,054	769	-	7,823
รวม	12,949	1,519	-	14,468
หนี้สินภายในได้รับการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(11,197)	240	-	(10,957)
รวม	(11,197)	240	-	(10,957)
สุทธิ	1,752			3,511

**บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

พันบาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ 31 ธ.ค. 61	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ 31 ธ.ค. 62	
		เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	1,188	(1,177)	-	11
สินค้าคงเหลือ	2,987	17	-	3,004
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,470	369	-	2,839
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	7,645	2,538	491	10,674
รวม	14,290	1,747	491	16,528
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(10,214)	925	-	(9,289)
รวม	(10,214)	925	-	(9,289)
สุทธิ	4,076			7,239

พันบาท				
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
ยอดตามบัญชี	รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ในระหว่างปี		ยอดตามบัญชี	
ณ 31 ธ.ค. 60	ในกำไรขาดทุน	ในกำไรขาดทุน	ณ 31 ธ.ค. 61	
		เบ็ดเสร็จอื่น		
สินทรัพย์ถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ลูกหนี้การค้า	375	813	-	1,188
สินค้าคงเหลือ	3,277	(290)	-	2,987
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	2,243	227	-	2,470
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	6,899	746	-	7,645
รวม	12,794	1,496	-	14,290
หนี้สินถาวรที่ได้รับการตัดบัญชี :				
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(10,907)	693	-	(10,214)
รวม	(10,907)	693	-	(10,214)
สุทธิ	1,887			4,076

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

13. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินมัดจำซื้อทรัพย์สิน	2,691	35,049	1,294	23,041
แม่พิมพ์รอตัดจ่าย	41,043	24,923	38,267	24,466
วัสดุรอตัดจ่ายระยะยาว	9,790	5,517	9,790	5,517
ค่าใช้จ่าขรอตัดจ่าย-ระยะยาว	9,289	10,634	9,289	10,632
เงินมัดจำสัญญาเช่า	16,280	3,876	1,199	198
รวม	79,093	79,999	59,839	63,854

14. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เงินเบิกเกินบัญชี	62,804	1,486	58,869	-
ตั๋วสัญญาใช้เงิน	644,400	502,981	525,000	410,000
เงินกู้ยืมทรีสตรีชท์	157,473	137,975	157,473	137,975
รวม	864,677	642,442	741,342	547,975

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 7 แห่ง และกับธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศ 2 แห่ง

เงินกู้ยืมกับธนาคารพาณิชย์ในประเทศประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท และเครื่องจักรของบริษัทตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันวินาศภัยทรัพย์สินดังกล่าว เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ (ดูหมายเหตุ 10)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

15. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	283,886	442,542	184,796	300,457
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	222,310	190,424
รวมเจ้าหนี้การค้า	283,886	442,542	407,106	490,881
เจ้าหนี้ค่าซื้อทรัพย์สิน	15,987	10,933	15,060	10,873
เงินมัดจำรับค่าจ้างทำแม่พิมพ์	50,711	70,101	50,711	70,101
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	88,373	69,370	73,452	63,434
เจ้าหนี้อื่น-บริษัทอื่น	9,098	9,408	4,279	5,985
- กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	-	125
เงินปันผลค้างจ่าย	108	46	94	46
อื่นๆ	-	138	1,599	83
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	448,163	602,538	552,301	641,528

16. รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและเงินรับล่วงหน้าโครงการ

รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระและเงินรับล่วงหน้าโครงการ ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ต้นทุนงานโครงการจนถึงปัจจุบัน	190,890	6,806	190,890	6,806
กำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	3,458	125	3,458	125
ต้นทุนงานโครงการที่เกิดขึ้นปรับปรุง				
ด้วยกำไรที่รับรู้จนถึงปัจจุบัน	194,348	6,931	194,348	6,931
(หัก) เงินงวดที่เรียกเก็บจากผู้ว่าจ้าง	(122,299)	(37,957)	(122,299)	(37,957)
รายได้ที่ยังไม่เรียกชำระ				
(เงินรับล่วงหน้าโครงการ)	72,049	(31,026)	72,049	(31,026)

17. หนี้สินหมุนเวียนอื่น

หนี้สินหมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	1,367	2,016	1,245	1,923
เจ้าหนี้สรรพากร	3,582	969	2,228	-
ภาษีขายยังไม่ถึงกำหนดชำระ	319	90	319	39
รวม	5,268	3,075	3,792	1,962

บริษัท ปัญจพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

18. เงินกู้ยืมระยะยาว

เงินกู้ยืมระยะยาว ประกอบด้วย

วงเงิน	พันบาท			
	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 61	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 62
1. วงเงินกู้ 60.80 ล้านบาท	800	-	(800)	-
2. วงเงินกู้ 41.00 ล้านบาท*	13,647	-	(7,457)	6,190
3. วงเงินกู้ 48.00 ล้านบาท	26,442	-	(8,760)	17,682
4. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	7,314	-	(7,314)	-
5. วงเงินกู้ 200.00 ล้านบาท	146,560	-	(40,080)	106,480
6. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	68,030	-	(15,960)	52,070
7. วงเงินกู้ 225.00 ล้านบาท	179,232	-	(45,768)	133,464
8. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	80,000	-	(9,000)	71,000
9. วงเงินกู้ 94.40 ล้านบาท	-	94,400	-	94,400
10. วงเงินกู้ 5.60 ล้านบาท	-	5,600	(376)	5,224
11. วงเงินกู้ 32.00 ล้านบาท	-	32,000	-	32,000
12. วงเงินกู้ 13.70 ล้านบาท	1,620	-	(1,610)	10
13. วงเงินกู้ 6.00 ล้านหยวน	7,979	-	(4,755)	3,224
14. วงเงินกู้ 2.00 ล้านหยวน	2,241	-	(1,832)	409
15. วงเงินกู้ 5.00 ล้านหยวน	-	19,665	-	19,665
(หัก) ต้นทุนทางการเงินรอการตัดบัญชี	-	-	-	(288)
รวม	533,865	151,665	(143,712)	541,530
(หัก) ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(143,002)			(161,301)
สุทธิ	390,863			380,229

วงเงิน	พันบาท			
	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 61	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ยอดคงเหลือ ณ 31 ธ.ค. 62
1. วงเงินกู้ 60.80 ล้านบาท	800	-	(800)	-
2. วงเงินกู้ 41.00 ล้านบาท	2,237	-	(2,237)	-
3. วงเงินกู้ 48.00 ล้านบาท	26,442	-	(8,760)	17,682
4. วงเงินกู้ 40.00 ล้านบาท	7,314	-	(7,314)	-
5. วงเงินกู้ 200.00 ล้านบาท	146,560	-	(40,080)	106,480
6. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	68,030	-	(15,960)	52,070
7. วงเงินกู้ 225.00 ล้านบาท	179,232	-	(45,768)	133,464
8. วงเงินกู้ 80.00 ล้านบาท	80,000	-	(9,000)	71,000
9. วงเงินกู้ 94.40 ล้านบาท	-	94,400	-	94,400
10. วงเงินกู้ 5.60 ล้านบาท	-	5,600	(376)	5,224
11. วงเงินกู้ 32.00 ล้านบาท	-	32,000	-	32,000
(หัก) ต้นทุนทางการเงินรอการตัดบัญชี	-	-	-	(288)
รวม	510,615	132,000	(130,295)	512,032
(หัก) ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(129,919)			(151,074)
สุทธิ	380,696			360,958

**บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศสามแห่ง และธนาคารพาณิชย์ต่างประเทศหนึ่งแห่ง (วงเงิน 1,125.70 ล้านบาท และ 8 ล้านดอลลาร์) ประกอบด้วย

วงเงินกู้	จำนวนงวด	งวดละ	เริ่มชำระงวดแรก	หมายเหตุ
1 วงเงิน 60.80 ล้านบาท	60 งวด	1,000,000.00	31 มกราคม 2557	
2 วงเงิน 41.00 ล้านบาท				
เบิกงวดแรก 10.80 ล้านบาท	70 งวด	135,000.00	30 เมษายน 2558	
เบิกงวดที่สอง 30.20 ล้านบาท	70 งวด	504,000.00	31 มกราคม 2559	
เบิกงวดที่สาม 26.20 ล้านบาท	60 งวด	435,000.00	30 เมษายน 2559	บริษัทย่อยเป็นผู้กู้ (โอนย้ายมาจากวงเงิน 30.20 ล้านบาท)
3 วงเงิน 48.00 ล้านบาท				
เบิกงวดแรก 10.11 ล้านบาท	77 งวด	800,000.00	30 พฤศจิกายน 2558	ระหว่างปี 2559 มีการ
		168,500.00	31 มีนาคม 2559	เปลี่ยนแปลงการชำระเงินต้น
เบิกงวดที่สอง 37.89 ล้านบาท	60 งวด	631,500.00	31 พฤษภาคม 2560	
4 วงเงิน 40.00 ล้านบาท				
เบิกงวดแรก 32.77 ล้านบาท	60 งวด	670,000.00	30 พฤศจิกายน 2558	
5 วงเงิน 200.00 ล้านบาท	60 งวด	3,340,000.00	30 กันยายน 2560	
6 วงเงิน 80.00 ล้านบาท				
เบิกงวดแรก 73.56 ล้านบาท	60 งวด	1,330,000.00	31 มีนาคม 2561	
เบิกงวดที่สอง 6.44 ล้านบาท				
7 วงเงิน 225.00 ล้านบาท	60 งวด	3,814,000.00	31 มกราคม 2561	
8 วงเงิน 80.00 ล้านบาท	9 งวด	9,000,000.00	31 ธันวาคม 2562	(หกเดือนเท่ากับหนึ่งงวด)
9 วงเงินกู้ 94.40 ล้านบาท	60 งวด	1,580,000.00	31 มกราคม 2563	
10 วงเงินกู้ 5.60 ล้านบาท	60 งวด	94,000.00	30 กันยายน 2562	
11 วงเงินกู้ 32.00 ล้านบาท	9 งวด	3,600,000.00	30 กันยายน 2562	(หกเดือนเท่ากับหนึ่งงวด)
12 วงเงิน 13.70 ล้านบาท				บริษัทย่อยในประเทศ
เบิกงวดแรก 6.85 ล้านบาท	60 งวด	114,000.00	31 มกราคม 2558	
เบิกงวดที่สอง 5.60 ล้านบาท	60 งวด	114,000.00	28 กุมภาพันธ์ 2558	
13 วงเงิน 6.00 ล้านดอลลาร์				บริษัทย่อยต่างประเทศ
เบิกงวดแรก 3.44 ล้านดอลลาร์	12 งวด	286,418.75	21 สิงหาคม 2559	(สามเดือนเท่ากับหนึ่งงวด)
เบิกงวดที่สอง 1.20 ล้านดอลลาร์	13 งวด	92,307.69	21 ธันวาคม 2561	
14 วงเงิน 2.00 ล้านดอลลาร์				
เบิกงวดแรก 0.85 ล้านดอลลาร์	9 งวด	94,886.67	10 มกราคม 2561	บริษัทย่อยต่างประเทศ
15 วงเงิน 5.00 ล้านดอลลาร์	13 งวด	350,595.47	21 มีนาคม 2563	บริษัทย่อยต่างประเทศ

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

เงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศดังกล่าวค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัทและเครื่องจักรของบริษัทและบริษัทย่อยตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินดังกล่าว เพื่อใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ (ดูหมายเหตุ 10) เงินกู้ยืมดังกล่าวมีอัตราดอกเบี้ย ตามข้อกำหนดของธนาคารพาณิชย์

บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาที่สำคัญโดยอ้างอิงจากงบการเงินเฉพาะกิจการประจำปี ซึ่งตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีแล้ว ดังนี้

เงื่อนไขที่กำหนด	เงื่อนไขตามสัญญา
1. บริษัทจะดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio) ไว้ในอัตราส่วนไม่เกินกว่า	2.0 เท่า

19. หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเป็นสัญญาเช่าทรัพย์สินซึ่งบริษัทได้บันทึกบัญชีตามวิธีสัญญาเช่าการเงินประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ไม่เกิน 1 ปี	3,237	3,139	3,237	3,139
เกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	4,759	4,848	4,759	4,848
รวมจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	7,996	7,987	7,996	7,987
หัก ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(463)	(505)	(463)	(505)
รวมจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย - สุทธิ	7,533	7,482	7,533	7,482
หัก หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(2,919)	(2,828)	(2,919)	(2,828)
สุทธิ	4,614	4,654	4,614	4,654

**บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าระยะยาวยานพาหนะและเครื่องจักร ในลักษณะของสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทลีสซิ่งในประเทศไทยรวม 1 แห่ง จำนวน 13 สัญญา และจำนวน 15 สัญญา มูลค่าตามสัญญารวมเป็นเงิน 7,778,251.06 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) และมูลค่าตามสัญญารวมเป็นเงิน 13,202,907.15 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) ตามลำดับ บริษัทและบริษัทย่อยจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดต่างๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาดังกล่าว

**20. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์พนักงาน ดังนี้

งบแสดงฐานะการเงิน

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ยกมาต้นงวด	53,731	46,172	50,360	43,247
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(4,560)	-	(5,442)	-
ต้นทุนการบริการในอดีตและดอกเบี้ย				
- การแก้ไขในโครงการผลประโยชน์พนักงาน				
หลังจากออกจากงาน	11,473	-	10,608	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น	7,420	8,738	6,698	8,292
ผลประโยชน์จ่ายโดยโครงการระหว่างงวด	(5,570)	(1,179)	(3,772)	(1,179)
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ยกไปปลายงวด	62,494	53,731	58,452	50,360

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ต้นทุนการบริการในอดีตและดอกเบี้ย	11,473	-	10,608	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน				
ต้นทุนขาย	3,127	2,945	2,632	2,556
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	987	3,463	835	3,453
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร	2,205	1,637	2,205	1,637
	6,319	8,045	5,672	7,646
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,101	693	1,026	646
รวม	7,420	8,738	6,698	8,292

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
อัตราคิดลด	1.71%, 1.75%, 1.55%	1.71%, 1.75%, 1.55%	1.55%	1.55%
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	3%	3%	3%	3%
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายเดือน	5 - 18%	5 - 18%	10 - 46%	10 - 46%
อัตราการหมุนเวียนพนักงานรายวัน	7 - 85%	7 - 85%	10 - 85%	10 - 85%
อัตราการทุพพลภาพ	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551	5% ของตาราง อัตราณณะปี 2551

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	2562		2561	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(2,465)	2,725	(2,124)	2,349
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2,951	(2,720)	3,554	(3,257)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,683)	1,455	(2,282)	1,172

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)			
	2562		2561	
	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 1
อัตราคิดลด	(2,230)	2,460	(1,909)	2,103
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2,673	(2,468)	3,234	(2,974)
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(2,427)	1,305	(2,053)	1,012

พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานได้ลงราชกิจจานุเบกษาแล้ว เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 โดยกำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน จากปัจจุบันอัตราค่าชดเชยสูงสุดคือ 300 วัน โดยพระราชบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับเมื่อพ้นกำหนดสามสิบวันนับแต่วันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน โดยบริษัทรับรู้ต้นทุนบริการในอดีตเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุน

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ในระหว่างปี 2562 อัตราดอกเบี้ยระยะยาวปรับลดลงอย่างมาก ส่งผลต่ออัตราคิดลดที่นักคณิตศาสตร์ ประกันภัยตั้งสมมติฐานไว้จากอัตราร้อยละ 1.55 เป็น 1.01 บริษัทและบริษัทย่อยได้พิจารณาบันทึกภาระ ผูกพันผลประโยชน์พนักงานเพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเงิน 2.81 ล้านบาท (บริษัท จำนวนเงิน 2.34 ล้านบาท) และ รับรู้ต้นทุนบริการในอดีตในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วยจำนวนเดียวกัน และสำหรับข้อมูลการวิเคราะห์ ความอ่อนไหวข้างต้นอาจมีการเปลี่ยนไปจากที่ได้แสดงไว้ อย่างไรก็ตาม บริษัทและบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลประโยชน์พนักงานโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยใหม่

21. สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุน สำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสม (ถ้า มี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

22. การจัดสรรกำไรสะสม

บริษัทใหญ่

ปี 2562

ตามรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 9 มกราคม 2562 ที่ประชุมมีมติ อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราหุ้นละ 0.08 บาท รวมเป็นเงินจำนวนทั้งสิ้นไม่เกิน 45,926,395.60 บาท จากกำไรสะสม ของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนซึ่งได้รับการ ยกเว้นภาษีนิติบุคคล ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท และจากกำไรสุทธิจากกิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการ ลงทุนที่อยู่ภายใต้บังคับอัตราภาษีร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิ ในอัตราหุ้นละ 0.01 บาท และได้จ่ายเงินปันผล แล้วในวันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2562

บริษัทย่อย

ปี 2562

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2562 ของบริษัท มิลล์แพค จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อ วันที่ 27 สิงหาคม 2562 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ในอัตราหุ้นละ 2,950.00 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 35,400,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตาม กฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดย กำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 31 สิงหาคม 2562

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2562 ของบริษัท มิลล์แพค จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อ วันที่ 27 ธันวาคม 2562 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 30 กันยายน 2562 ในอัตราหุ้นละ 4,600.00 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 55,200,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตาม กฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดย กำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 31 มีนาคม 2563

**บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย**  
**หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)**  
**วันที่ 31 ธันวาคม 2562**

ปี 2561

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2561 ของบริษัท มิลล์แพค จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2561 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ในอัตราหุ้นละ 2,667.00 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 32,004,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 26 ตุลาคม 2561

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2561 ของบริษัท เอลิแก็นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 27 กันยายน 2561 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ในอัตราหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 1,000,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 26 ตุลาคม 2561

ตามรายงานการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2561 ของบริษัท มิลล์แพค จำกัด (บริษัทย่อย) เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2561 ที่ประชุมมีมติให้จ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 ในอัตราหุ้นละ 840.00 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 10,080,000.00 บาท โดยไม่ต้องตั้งสำรองตามกฎหมายเพิ่ม เนื่องจากได้ตั้งสำรองตามกฎหมายไว้ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนแล้ว โดยกำหนดจ่ายเงินปันผลภายในวันที่ 28 ธันวาคม 2561

**23. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ**

บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้น โดยหักจากเงินเดือนของพนักงานส่วนหนึ่ง และบริษัทจ่ายสมทบอีกส่วนหนึ่ง กองทุนดังกล่าวได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

รายการค่าใช้จ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าใช้จ่ายกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6,690	6,742	6,412	6,436

บริษัท ปัญจพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

24. วงเงินสินเชื่อ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อกับสถาบันการเงินเจ้าแห่งหลายวงเงิน ดังนี้

	วงเงิน	เพิ่ม (ลด) วงเงิน	เบิกใช้	หมดอายุ	ยังไม่ได้ใช้
เงินเบิกเกินบัญชี (ล้านบาท)	85.80	-	(61.33)	-	24.47
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านบาท)	1,029.00	20.00	(744.12)	-	304.88
เงินกู้ยืมระยะยาว (ล้านบาท)	788.50	(0.56)	(787.94)	-	-
หนังสือค้ำประกัน (ล้านบาท)	327.00	-	(117.01)	-	209.99
Forward contract (ล้านบาท)	192.00	-	(22.48)	-	169.52
Standby L/C (ล้านบาท)	80.00	56.80	(98.19)	(11.41)	27.20
รวม (ล้านบาท)	2,502.30	76.24	(1,831.07)	(11.41)	736.06
Forward contract (ล้านเหรียญสหรัฐ)	12.00	-	(0.21)	-	11.79
เงินกู้ยืมระยะสั้น (ล้านหยวน)	12.00	10.00	(14.69)	-	7.31
เงินกู้ยืมระยะยาว (ล้านหยวน)	8.00	1.00	(6.61)	(1.95)	0.44

วงเงินดังกล่าวค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดินของบริษัท (ดูหมายเหตุข้อ 10) ตลอดจนผลประโยชน์จากการทำประกันภัยทรัพย์สินให้แก่สถาบันการเงินแห่งนั้น

25. ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

25.1 ส่วนประกอบหลักของค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วย

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน :				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของปีปัจจุบัน:				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	2,128	646	-	-
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว				
ที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกและที่กลับรายการ	(2,796)	(1,759)	(2,672)	(2,189)
รวม	(668)	(1,113)	(2,672)	(2,189)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

25.2 การกระทบยอดระหว่างจำนวนค่าใช้จ่าย (รายได้) และผลคูณของกำไรทางภาษีกับอัตรากำไรที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีสำหรับปี	62,661	(12,858)	84,108	21,283
อัตรากำไรที่ใช้ (%)	20%	20%	20%	20%
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้คำนวณตามอัตรากำไรที่ใช้	12,532	(2,572)	16,822	4,257
รายการกระทบยอด				
ผลกระทบทางภาษีของค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักใน				
การคำนวณกำไรทางภาษี				
- ค่าใช้จ่ายที่ไม่อนุญาตให้ถือเป็นรายจ่ายในการคำนวณ				
กำไรทางภาษี	3,249	5,831	2,915	3,368
ผลกระทบทางภาษีของรายได้หรือกำไรที่ไม่ต้องนำมาคำนวณ				
กำไรทางภาษี				
- รายได้เงินปันผลที่ได้รับยกเว้น	-	-	(18,115)	(8,615)
- กำไรของกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนที่ได้รับยกเว้น	(26,841)	(17,388)	(8,932)	(10,030)
- ค่าใช้จ่ายที่หักเป็นรายจ่ายได้เพิ่มในทางภาษี	(1,388)	(1,122)	(1,388)	(1,122)
ขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	12,977	13,901	6,256	10,303
อื่นๆ	(1,197)	237	(230)	(350)
รวมรายการกระทบยอด	(13,200)	1,459	(19,494)	(6,446)
รวมค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้	(668)	(1,113)	(2,672)	(2,189)

25.3 การกระทบยอดระหว่างอัตรากำไรที่แท้จริงถัวเฉลี่ยและอัตรากำไรที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 สรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม			
	2562		2561	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตรากำไร (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตรากำไร (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	62,661		(12,858)	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตรากำไรที่ใช้	12,532	20.00	(2,572)	(20.00)
รายการกระทบยอด	(13,200)	(21.07)	1,459	11.35
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตรากำไรที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(668)	(1.07)	(1,113)	(8.65)

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2562		2561	
	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)	จำนวนภาษี (พันบาท)	อัตราภาษี (%)
กำไร (ขาดทุน) ทางบัญชีก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปี	84,108		21,283	
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่ใช้	16,822	20.00	4,257	20.00
รายการกระทบยอด	(19,494)	(23.18)	(6,446)	(30.29)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ตามอัตราภาษีที่แท้จริงถัวเฉลี่ย	(2,672)	(3.18)	(2,189)	(10.29)

26. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 ประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญ ดังต่อไปนี้

	พันบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2562	2561	2562	2561
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป				
และงานระหว่างทำ	18,417	(5,833)	29,777	(10,525)
ซื้อสินค้าสำเร็จรูป	128,808	138,669	569,249	597,698
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,368,728	1,382,346	943,620	989,806
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	526,996	481,720	471,909	449,309
ค่าเสื่อมราคาและตัดจำหน่าย	189,918	178,831	158,578	153,382

27. กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไร (ขาดทุน) สำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกและเรียกชำระแล้วในระหว่างปีหลังจากได้รับจำนวนหุ้นสามัญเพื่อสะท้อนผลกระทบของการจ่ายหุ้นปันผล และกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานของปีก่อนได้ถูกคำนวณขึ้นใหม่ โดยถือเสมือนว่าการจ่ายหุ้นปันผลได้เกิดขึ้นตั้งแต่วันเริ่มต้นของปีแรกที่เสนอรายงาน

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ	(พันบาท)	63,329	(11,745)	86,780	23,472
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	574,080	574,080	574,080	574,080
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.11	(0.02)	0.15	0.04

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2562	2561	2562	2561
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีที่เป็นของ					
ผู้ถือหุ้นสามัญ	(พันบาท)	45,414	(22,646)	92,865	23,594
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก	(พันหุ้น)	574,080	574,080	574,080	574,080
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	(บาทต่อหุ้น)	0.08	(0.04)	0.16	0.04

28. การเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทได้นำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงานดำเนินงานเป็นรูปแบบหลักในการรายงานส่วนงานดำเนินงานพิจารณาจากระบบการบริหารจัดการและโครงสร้างการรายงานทางการเงินภายในที่ได้รายงานต่อผู้มีอำนาจการตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

สินทรัพย์ รายได้และผลการดำเนินงานจากส่วนงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับส่วนงานหรือที่สามารถปันส่วนให้กับส่วนงานได้อย่างสมเหตุสมผล

ข้อมูลตามส่วนงาน ใช้สำหรับการประเมินผลการดำเนินงานและจัดสรรทรัพยากรสำหรับผู้บริหารกลุ่มบริษัทประเมินความสามารถในการดำเนินงานตามอัตรากำไรขั้นต้น

ส่วนงานที่รายงาน

กลุ่มบริษัทเสนอส่วนงานธุรกิจที่สำคัญดังนี้

ส่วนงานที่ 1 โรงงาน-สาขาสมุทรสาคร

ส่วนงานที่ 2 โรงงาน-สาขาชลบุรี

ส่วนงานที่ 3 โรงงาน-สาขากรุงเทพ

ส่วนงานที่ 4 โรงงาน-สาขาเทียนจิน (ประเทศจีน)

ส่วนงานที่ 5 โรงงาน-สาขาเจียงซู (ประเทศจีน)

ส่วนงานที่ 6 ส่วนงานธุรกิจซื้อมา-ขายไป

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

		พันบาท									
		ข้อมูลทางการเงินรวม									
		กลุ่มโรงงานผลิตประเทศไทย				รวม		กลุ่มโรงงานผลิตประเทศจีน		กลุ่มซื้อมาขายไปประเทศไทย	
		สมุทรสาคร	กรุงเทพฯ	2562	ชลบุรี	2562	2561	2562	2561	2562	2561
		2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม											
รายได้จากการขายสินค้า											
- ลูกค้าภายนอก		1,250,265	1,228,568	138,295	171,307	1,261,964	1,296,810	2,650,524	2,696,685	248,720	214,893
- ระหว่างส่วนงาน		67,618	78,189	171,076	204,231	13,737	6,746	252,431	289,166	-	-
รายได้จากงานโครงการ											
- ลูกค้าภายนอก		187,417	6,931	-	-	-	-	187,417	6,931	-	-
รวม		1,505,300	1,313,688	309,371	375,538	1,275,701	1,303,556	3,090,372	2,992,782	248,720	214,893
กำไร (ขาดทุน) ขึ้นต้น ตามส่วนงาน		210,682	138,728	43,241	40,053	185,495	172,156	439,419	350,937	45,293	17,250
										3,533	818
										3,875	372,975
										187,417	6,931
										(376,194)	(482,091)
										251,254	2,976,838
										484,369	372,975

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้ของลูกค้ารายใหญ่ จากส่วนงานธุรกิจกลุ่มโรงงานผลิตและซื้อมาขายไป(เฉพาะในประเทศไทย)ของบริษัทและบริษัทย่อย เป็นเงินประมาณ 743.35 ล้านบาท สำหรับปี 2562 (1,172 ล้านบาท สำหรับปี 2561) จากรายได้รวมของบริษัทและบริษัทย่อย

29. สัญญาเช่าและบริการระยะยาวกับบริษัทอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีสัญญาเช่าและบริการระยะยาวดังนี้

- 29.1 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคาร โรงงานและบริการกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง กำหนดระยะเวลา 2 ปี 11 เดือน นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2562 ถึง วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2565 ในอัตราค่าบริการเดือนละ 500,000 บาท
- 29.2 บริษัทได้ทำสัญญาเช่าอาคาร โรงงานและบริการกับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศสาธารณรัฐประชาชนจีน (เจียงซู) เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2561 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 มีอัตราค่าเช่าและบริการเดือนละ 1,093,618.68 บาท (250,050 หยวน อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 4.3736 บาทต่อหยวน) และเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2564 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 มีอัตราค่าเช่าและค่าบริการเดือนละ 1,241,257.20 บาท (283,806.75 หยวน อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เท่ากับ 4.3736 บาทต่อหยวน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีภาระผูกพันในการชำระค่าเช่าทรัพย์สินและบริการตามสัญญาคงเหลือสรุปดังนี้

	พันบาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
จ่ายชำระภายใน		
1 ปี	28,109	6,000
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	83,116	8,000
มากกว่า 5 ปี	9,190	-



บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

31. การดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย

บริษัทและบริษัทย่อยมีรายได้จากการขายในประเทศ ซึ่งแยกส่วนที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	พันบาท					
	งบการเงินรวม					
	2562			2561		
	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 30)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 30)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย	439,217	2,513,851	2,953,068	780,569	2,189,338	2,969,907
รายได้จากงานโครงการ	-	187,417	187,417	-	6,931	6,931
รายได้อื่น	1,013	14,026	15,039	1,230	8,395	9,625
รวมรายได้	440,230	2,715,294	3,155,524	781,799	2,204,664	2,986,463

	พันบาท					
	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2562			2561		
	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 30)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม	ธุรกิจที่ได้รับ ส่งเสริมการลงทุน (หมายเหตุ 30)	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ ส่งเสริม การลงทุน	รวม
รายได้						
รายได้จากการขาย	439,217	2,279,543	2,718,760	780,521	1,994,289	2,774,810
รายได้จากงานโครงการ	-	187,417	187,417	-	6,931	6,931
รายได้เงินปันผล	-	90,577	90,577	-	43,073	43,073
รายได้อื่น	934	14,803	15,737	1,130	11,946	13,076
รวมรายได้	440,151	2,572,340	3,012,491	781,651	2,056,239	2,837,890

32. เครื่องมือทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินหมายถึงสัญญาใดๆที่ทำให้สินทรัพย์ทางการเงินของกิจการหนึ่งและหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนอีกกิจการหนึ่งเพิ่มขึ้นในเวลาเดียวกัน

ความเสี่ยงเกี่ยวกับเครื่องมือทางการเงิน (Financial Instruments) ที่มีสาระสำคัญและนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยมีดังต่อไปนี้

บริษัท ปญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ (Credit risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านสินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้า ทั้งนี้ บริษัทและบริษัทย่อยมีนโยบายในการให้สินเชื่อที่ระมัดระวังโดยพิจารณาจากความสามารถในการชำระหนี้ที่ดี โดยจำนวนที่อาจต้องสูญเสียสูงสุดจากการให้สินเชื่อของบริษัทและบริษัทย่อยจะเท่ากับมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้ในงบแสดงฐานะการเงิน

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย (Interest rate risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย เนื่องจากมีเงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงิน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเกิดขึ้นจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตซึ่งจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย ความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยโดยส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับเงินกู้ยืมจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศเนื่องจากหนี้สินทางการเงินดังกล่าวส่วนใหญ่จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นและมีอัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด บริษัทและบริษัทย่อยจึงมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง (Liquidity risk)

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอาจเกิดจากการที่บริษัทและบริษัทย่อยไม่สามารถขายสินทรัพย์ทางการเงินได้ทันเวลาด้วยราคาที่ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม บริษัทและบริษัทย่อยอาจมีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องดังปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยหากบริษัทไม่สามารถเรียกเก็บเงินชำระค่าสินค้าจากลูกหนี้การค้าของบริษัทและบริษัทย่อยได้ทันกับการจ่ายชำระหนี้ทางการค้า

สินทรัพย์ทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยประกอบด้วยเงินสดและเงินฝากธนาคารและลูกหนี้การค้าซึ่งมีสภาพคล่องและเปลี่ยนเป็นเงินได้เร็วแสดงในมูลค่ายุติธรรม

ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน (Foreign currency risk)

บริษัทและบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ เนื่องจากบริษัทและบริษัทย่อยมีเจ้าหนี้การค้าซื้อสินค้าและเครื่องจักรเป็นสกุลเงินต่างประเทศ ดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินคงเหลือที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	323,803.55	30.3443
ยูโร	97,268.91	33.8630
เยน	1,800,600.00	0.279208
หยวน	118,289.98	4.3691

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีหนี้สินคงเหลือที่เป็นเงินตราต่างประเทศดังนี้

งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ		
สกุลเงิน	หนี้สิน	อัตราแลกเปลี่ยนขายถัวเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 (บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	524,165.82	32.6148
ยูโร	15,998.62	37.4884
เยน	2,789,600.00	0.29696
หยวน	2,884,909.98	4.7838

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เฉพาะบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าสำหรับการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	7	1,467,120	29.91 - 30.43 บาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เฉพาะบริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าสำหรับการสั่งซื้อสินค้าจากประเทศจีนคงเหลือ ดังนี้

สกุลเงิน	จำนวนสัญญา	จำนวนเงินที่ซื้อ	อัตราแลกเปลี่ยนตามสัญญาของจำนวนที่ซื้อ
ดอลลาร์สหรัฐอเมริกา	7	1,352,128	32.17 - 32.83 บาท

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรมหมายถึงจำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินกันในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกันมูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนดหรือกระแสเงินสดคิดลด

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ส่วนใหญ่มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

33. สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เฉพาะบริษัทมีสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับสถาบันการเงินเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของภาระหนี้สินทางการเงินระยะยาว สกุลเงินบาทเป็นจำนวนเงินรวม 200 ล้านบาท โดยคู่สัญญามีข้อตกลงจะจ่ายชำระดอกเบี้ยและเงินต้นระหว่างกันตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุไว้ในสัญญา

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

34. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัท คือ การจัดให้มีโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

35. การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มีดังนี้

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดตามบัญชี	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่ม (ลด)	เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561			ธันวาคม 2562
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	642,442	222,235	-	864,677
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	533,865	7,665	-	541,530
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	7,482	(2,952)	3,003	7,533
รวม	1,183,789	226,948	3,003	1,413,740

	งบการเงินรวม (พันบาท)			
	ยอดตามบัญชี	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด	ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่ม (ลด)	เพิ่มขึ้น	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2560			ธันวาคม 2561
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น				
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	363,584	278,858	-	642,442
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	639,890	(106,025)	-	533,865
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3,777	(2,876)	6,581	7,482
รวม	1,007,251	169,957	6,581	1,183,789

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย  
หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)  
วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดตามบัญชี	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่ม (ลด)	เพิ่มขึ้น	การแปลงค่า	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2561			อัตราแลกเปลี่ยน	ธันวาคม 2562
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	547,975	193,367	-	-	741,342
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	510,615	1,417	-	-	512,032
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	7,482	(2,952)	3,003	-	7,533
รวม	1,066,072	191,832	3,003	-	1,260,907

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)				
	ยอดตามบัญชี	กระแสเงินสด	รายการที่ไม่ใช่เงินสด		ยอดตามบัญชี
	ณ วันที่ 31	เพิ่ม (ลด)	เพิ่มขึ้น	การแปลงค่า	ณ วันที่ 31
	ธันวาคม 2560			อัตราแลกเปลี่ยน	ธันวาคม 2561
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้น					
จากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	313,625	234,350	-	-	547,975
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบริษัทย่อย	1,000	(1,000)	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	606,213	(95,598)	-	-	510,615
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3,777	(2,876)	6,581	-	7,482
รวม	924,615	134,876	6,581	-	1,066,072

36. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นภายใน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

- 36.1 บริษัทและบริษัทย่อยได้ให้ธนาคารในประเทศสองแห่งออกหนังสือค้ำประกันการใช้ไฟฟ้าในโรงงานเป็นจำนวน 18.66 ล้านบาท
- 36.2 บริษัทได้ให้ธนาคารผู้ให้สินเชื่อหลักกับบริษัทออกหนังสือค้ำประกันสัญญาซื้อขายของบริษัทกับบริษัทคู่สัญญาเป็นจำนวนเงิน 106.35 ล้านบาท
- 36.3 บริษัทและบริษัทย่อยมีภาระผูกพันที่ตกลงไว้เพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์จำนวนเงิน 1.33 ล้านบาท

บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

36.4 เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2561 บริษัทผู้รับจ้างผลิตแม่พิมพ์พลาสติกรายหนึ่งของบริษัทได้ยื่นฟ้องบริษัทเพื่อเรียกร้องค่าเสียหายเป็นจำนวนเงิน 13,535,524.00 บาท (รวมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี) โดยอ้างว่าบริษัทผิดสัญญาซื้อขายจ้างทำของ ต่อมาวันที่ 7 พฤศจิกายน 2561 บริษัทได้ยื่นคำให้การต่อสู้คดีและดำเนินการฟ้องแย้ง พร้อมเรียกร้องค่าเสียหายกลับเป็นจำนวน 196,848,039.00 บาท (รวมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี) อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2562 ทั้งสองฝ่ายได้เข้าทำสัญญาประนีประนอมยอมความต่อหน้าศาล โดยจำเลยได้ตกลงชำระเงินให้กับโจทก์เป็นจำนวน 6,500,000 บาท ณ วันที่ตามสัญญา และโจทก์และจำเลยตกลงให้คดีสิ้นสุดลง ไม่ติดใจเรียกร้องค่าเสียหายและดำเนินคดีใดๆต่อกันอีก แล้วศาลจึงพิพากษาให้คดีเป็นอันเสร็จเด็ดขาดไปตามสัญญาประนีประนอมยอมความนั้น บริษัทได้บันทึกผลเสียหายตามสัญญาประนีประนอมยอมความในงบกำไรขาดทุนแล้ว

37. การจัดประเภทรายการในงบการเงิน

บริษัทได้จัดประเภทรายการบัญชีบางรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ใหม่ เพื่อให้สอดคล้องกับการจัดประเภทรายการในงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งไม่มีผลกระทบต่อกำไรสุทธิหรือส่วนของผู้ถือหุ้นที่ได้เคยแสดงไว้เดิม

	งบการเงินรวม (พันบาท)		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัดประเภทใหม่
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>			
<u>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	686,897	17,510	704,407
สินค้าคงเหลือ	303,125	(23,027)	280,098
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	74,481	5,517	79,998
<u>งบกระแสเงินสด</u>			
<u>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(158,488)	(7,104)	(165,592)
สินค้าคงเหลือ	(38,799)	12,106	(26,693)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(24,244)	(5,002)	(29,246)

บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน (ต่อ)

วันที่ 31 ธันวาคม 2562

	งบการเงินเฉพาะกิจการ (พันบาท)		
	ก่อนจัดประเภทใหม่	จัดประเภทใหม่ เพิ่มขึ้น (ลดลง)	หลังจัดประเภทใหม่
<u>งบแสดงฐานะการเงิน</u>			
<u>ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	650,424	16,904	667,328
สินค้าคงเหลือ	265,685	(22,421)	243,264
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	58,337	5,517	63,854
<u>งบกระแสเงินสด</u>			
<u>สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561</u>			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	(173,396)	(6,498)	(179,894)
สินค้าคงเหลือ	(46,540)	11,500	(35,040)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(23,859)	(5,002)	(28,861)

38. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2563



## ประวัติกรรมการ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท และหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

### ● ประวัติกรรมการ

#### 1. ดร.ดำริ สุโชธนัง

การดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ	70 ปี
การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาเอก Ceramic Engineering ,University of Missouri at Rolla, U.S.A.</li> <li>- ปริญญาโท Ceramic Engineering, University of Missouri at Rolla, U.S.A.</li> <li>- ปริญญาตรี สาขาเคมีเทคนิค (เกียรตินิยม) คณะวิทยาศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย</li> <li>- ปริญญาบัตรวิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 44</li> <li>- ประกาศนียบัตรนักบริหารระดับสูง (นบส.) รุ่น 14 สำนักงานข้าราชการพลเรือน</li> </ul>
การอบรมบทบาท	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
หน้าที่กรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Financial Statement for Director (FSD) รุ่นที่ 20/2013</li> <li>- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 70/2006</li> </ul>
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปี 2557-ปัจจุบัน ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2552-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2554-2557 ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2551-2552 ปลัดกระทรวงอุตสาหกรรม : กระทรวงอุตสาหกรรม</li> </ul>

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	จำนวน 1 บริษัท
	1) ดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ : บริษัท ศูนย์บริการเหล็กสยาม จำกัด (มหาชน)
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท
	1) ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริษัท : บริษัท ไทยออยล์ทูลส์ แอนด์ตาย จำกัด
	2) ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท : บริษัท มหาชัยฟู้ด จำกัด

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	15 กรกฎาคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	8 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 260,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.05
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	- ไม่มี -
(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -



ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	- ไม่มี
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562	คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 1/1 ครั้ง

## 2. นายคณศักดิ์ เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ /รองประธานกรรมการ
กรรมการในบริษัท	
อายุ	80 ปี
การศึกษา	- ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนสว่างวิทยา
การอบรมบทบาท	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
หน้าที่กรรมการ	- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
ประวัติการทำงาน	- ปี 2554 – ปัจจุบัน รองประธานกรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2553 – ปัจจุบัน กรรมการ: บริษัท มิลล์แพค จำกัด - ปี 2546 – ปัจจุบัน กรรมการ: บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด - ปี 2530 – 2554 กรรมการ: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ 1) บริษัท มิลล์แพค จำกัด 2) บริษัท เอลิแก้นซ์ แพคเกจจิ้ง จำกัด

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 มีนาคม 2554	- ไม่มี
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	9 ปี	
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 88,241,747 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.37	
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	-ไม่มี-	
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	หุ้นสามัญจำนวน 101,725,566 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ	
(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)	17.72	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง	- เป็นสามีนางมาลี เหมมณฑารพ	
กรรมการและผู้บริหาร	- เป็นบิดานายวิวรรณ เหมมณฑารพ - เป็นบิดานายสาธิต เหมมณฑารพ - เป็นบิดา ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	- ไม่มี
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562	คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง



### 3. นางมาลี เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง กรรมการในบริษัท	กรรมการ / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
อายุ	76 ปี
การศึกษา	- ประถมศึกษาปีที่ 4 โรงเรียนบ้านแพ้ววิทยา
การอบรมบทบาท	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
หน้าที่กรรมการ	- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปี 2560-ปัจจุบัน กรรมการ/ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2561-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด</li> <li>- ปี 2556-2560 กรรมการ/ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2554-2556 กรรมการ/ กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2557-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด)</li> <li>- ปี 2557-2558 กรรมการ : บริษัท พีเจดับบลิว ดริงค์เทค จำกัด</li> <li>- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด</li> <li>- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด</li> <li>- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท พี.ซี.พี.มาร์เก็ตติ้ง จำกัด</li> <li>- ปี 2554-2556 กรรมการ : บริษัท พี.เจ. คอมโพลิต จำกัด</li> <li>- ปี 2553-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท มิลล์แพค จำกัด</li> </ul>

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	<p>จำนวน 6 บริษัท ได้แก่</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด</li> <li>2. บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด</li> <li>3. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด</li> <li>4. บริษัท พี.ซี.พี.มาร์เก็ตติ้ง จำกัด</li> <li>5. บริษัท มิลล์แพค จำกัด</li> <li>6. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด</li> </ol>

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	1 มีนาคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	9 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 101,725,566 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 17.72
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	-ไม่มี-
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)	หุ้นสามัญจำนวน 88,241,747 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 15.37
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง	- เป็นภรรยานายกองค์ดี เหมมณฑารพ

**กรรมการและผู้บริหาร**

- เป็นมารดานายวิวรรณ เหมมณฑารพ
- เป็นมารดานายสาธิต เหมมณฑารพ
- เป็นมารดา ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา

- ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562

คณะกรรมการบริษัท

6/6 ครั้ง

**4. นายวิวรรณ เหมมณฑารพ**

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /
กรรมการในบริษัท	ประธานกรรมการบริหาร
อายุ	54 ปี
การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท การตลาด ภาควิชาภาษาอังกฤษ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์</li> <li>- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
การอบรมบทบาท	สภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย
หน้าที่กรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม รุ่น 2 ปี 2562</li> <li>วิทยาลัยปกป้องราชอาณาจักร</li> <li>- วปอ. รุ่น 62</li> <li>สถาบัน RISE (Regional Corporate Innovation Accelerator)</li> <li>- Corporate Innovation Summit 2019</li> <li>สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย (TMA)</li> <li>- TMA Discovery Day 2018</li> <li>สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย</li> <li>- IOD Director Briefing รุ่น 1/2018</li> <li>- หลักสูตร Financial Statements for Director (FSD) รุ่น 33/2017</li> <li>- หลักสูตร Chartered Director Class (CDC) รุ่น 2014</li> <li>- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 32/2003</li> <li>สถาบันวิทยาการตลาดทุน</li> <li>- หลักสูตรการปฏิรูปธุรกิจและสร้างเครือข่ายนวัตกรรม" Brain รุ่นที่ 2</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่น 24/2017</li> <li>ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย</li> <li>- Thailand CG Forum : Governance as a driving force for business sustainability</li> </ul>
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปี 2558-ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2561-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด</li> <li>- ปี 2557-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท พีเจดับบลิว พู้ดแพ็ค จำกัด)</li> <li>- ปี 2557-2558 กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> </ul>



- ปี 2557-2558      กรรมการ : บริษัท พีเจดับบลิว ดรีมส์เทค จำกัด
- ปี 2554-ปัจจุบัน      กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
- ปี 2554-2557      กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร  
: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2554-2556      กรรมการ : บริษัท พี.เจ. คอมโพลีต จำกัด
- ปี 2553-ปัจจุบัน      กรรมการ : บริษัท มิลล์แพค จำกัด
- ปี 2553-ปัจจุบัน      กรรมการ : บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด
- ปี 2551-ปัจจุบัน      กรรมการ : บริษัท คอมโพลีตมาร์เก็ตติ้ง จำกัด  
(ชื่อเดิม บริษัท ปัญญาพัฒนามาร์เก็ตติ้ง จำกัด)
- ปี 2548-ปัจจุบัน      กรรมการ : บริษัท แพน-เอเชีย เคมีเคิล จำกัด
- ปี 2547 - 2554      กรรมการ : บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
- ปี 2530 - 2554      กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

จำนวน 7 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด
2. บริษัท มิลล์แพค จำกัด
3. บริษัท ปัญญาพัฒนา(เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
4. บริษัท คอมโพลีตมาร์เก็ตติ้ง จำกัด
5. บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด
6. บริษัท แพน-เอเชีย เคมีเคิล จำกัด
7. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

#### เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

30 พฤศจิกายน 2530

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

32 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่

หุ้นสามัญจำนวน 71,868,660 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 15.52

31 ธันวาคม 2562

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562

ซื้อหุ้นจำนวน 2,463,300 หุ้น

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

หุ้นสามัญจำนวน 6,050,000 คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 1.05

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง

- เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ

กรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ

- เป็นพี่ชายนายสาธิต เหมมณฑารพ

- เป็นพี่ชายดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใดๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา

- ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562

คณะกรรมการบริษัท

6/6 ครั้ง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1/1 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2/2 ครั้ง



## 5. นายสาธิต เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /
กรรมการในบริษัท	รักษาการณ์ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด
อายุ	52 ปี
การศึกษา	- ปริญญาโท การตลาด ภาควิชาภาษาอังกฤษมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ประกาศนียบัตรบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจ ศศินทร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
การอบรมบทบาท	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล กระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม
หน้าที่กรรมการ	- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO) รุ่นที่ 1 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย - หลักสูตร Successful Formulation Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 29/2017 - หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013 - หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 11/2011 - หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 121/2011 - หลักสูตร Purposefully Designing a winning culture - หลักสูตร Laws vs Business Practice – An Insider's view
ประวัติการทำงาน	- ปี 2557–ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / รักษาการณ์ประธานเจ้าหน้าที่สายงานการตลาด : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2554–2557 กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2557–ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด (ชื่อเดิม บริษัท พีเจดับบลิว ฟู้ดแพ็ค จำกัด) - ปี 2557–2558 กรรมการ : บริษัท พีเจดับบลิว ดริงค์เทค จำกัด - ปี 2538 – ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท มิลล์แพค จำกัด - ปี 2546 – 2554 กรรมการผู้จัดการ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด - ปี 2536 - 2546 ผู้จัดการทั่วไป : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด - ปี 2534 - 2536 ผู้จัดการฝ่ายผลิต : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ 1. บริษัท มิลล์แพค จำกัด 2. บริษัท พลาสเทค แล็บ จำกัด

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	9 ตุลาคม 2535
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	27 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 32,661,428 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 5.69
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	- ไม่มี -



การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

- ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง

- เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ

กรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ

- เป็นน้องชายนายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ

- เป็นพี่ชายดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา

- ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562

คณะกรรมการบริษัท

6/6 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2/2 ครั้ง

## 6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ

การดำรงตำแหน่ง

กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร /

กรรมการในบริษัท

ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร

อายุ

46 ปี

การศึกษา

- ปริญญาเอก Engineering Management, University of Missouri-Rolla
- ปริญญาโท Engineering Management, University of Missouri-Rolla
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรมบทบาท

สถาบันเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม

หน้าที่กรรมการ

- หลักสูตรสร้างเสริมศักยภาพผู้บริหารภาคอุตสาหกรรมไทยเพื่อก้าวสู่ยุคดิจิทัล รุ่นที่ 2 (EDIT รุ่น 2) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
- หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 90/2011
- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 150/2011
- หลักสูตร Director Breakfast Talk รุ่นที่ 2/2011
- หลักสูตร Financial Statements for Director รุ่นที่ 13/2011

สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

- หลักสูตร TLCA Executive Development Program รุ่น 13/2014

สภาวิชาชีพบัญชี

- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 2/2559
- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 2/2559

สถาบันพระปกเกล้า

- ประกาศนียบัตรชั้นสูงการบริหารเศรษฐกิจสาธารณะ สำหรับนักบริหารระดับสูง รุ่นที่ 11/2013

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

- หลักสูตรธรรมศาสตร์เพื่อสังคม รุ่นที่ 5

ประวัติการทำงาน

- ปี 2560-ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2561-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด
- ปี 2561-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท แสงสัตต จำกัด



ประวัติการทำงาน - ปี 2556 -2560  
(ต่อ)

- ปี 2556-ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท คอมโพลีต โฮลดิ้ง จำกัด
- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท พี.เจ.คอมโพลีต จำกัด
- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
- ปี 2553-ปัจจุบัน กรรมการ : บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด
- ปี 2554-2556 กรรมการ/ กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ ผู้อำนวยการสายงานปฏิบัติการและห่วงโซ่อุปทาน / ผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2551-2554 กรรมการ / ผู้อำนวยการสายงานการผลิต / ผู้อำนวยการสายงานบริหารทรัพยากรมนุษย์ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
- ปี 2547-2551 ผู้อำนวยการหลักสูตรการจัดการมหาบัณฑิต : วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล

#### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

- ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

จำนวน 7 บริษัท ได้แก่

1. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด
2. บริษัท เอลิแกนท์ แพคเกจจิ้ง จำกัด
3. บริษัท พี.เจ.คอมโพลีต จำกัด
4. บริษัท คอมโพลีต โฮลดิ้ง จำกัด
5. บริษัท ธรรมานามัยเฮลท์คูซีน จำกัด
6. บริษัท แสงสัตต จำกัด
7. บริษัท ปัญญาพัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด

#### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

28 มกราคม 2554

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ

9 ปี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

หุ้นสามัญจำนวน 35,688,640 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 6.22

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562

- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

- ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่าง

กรรมการและผู้บริหาร

- เป็นบุตรของนายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ
- เป็นบุตรของนางมาลี เหมมณฑารพ
- เป็นน้องชายนายวิวรรธน์ เหมมณฑารพ
- เป็นน้องชายนายสาธิต เหมมณฑารพ

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา

- ไม่มี

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562

คณะกรรมการบริษัท

6/6 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2/2 ครั้ง

## 7. นางสาวจริญญา แสงสุขดี

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการอิสระ
กรรมการในบริษัท	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
อายุ	55 ปี
การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> <li>Mini Master of Management Program NIDA, University of California at Berkeley, USA</li> <li>ปริญญาตรี วิทยาการจัดการ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช</li> </ul>
การอบรมบทบาท	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
หน้าที่กรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>หลักสูตร Financial Statements for Director รุ่นที่ 33/2017</li> <li>หลักสูตร Board Matters &amp; Trends รุ่นที่ 3/2017</li> <li>หลักสูตร Audit Committee Forum รุ่นที่ 1/2016</li> <li>หลักสูตร Family Business Governance for Sustainability รุ่นที่ 2/2015</li> <li>หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program รุ่นที่ 14/2015</li> <li>หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide รุ่นที่ 16/2015</li> <li>หลักสูตร Monitor the system of Internal Control and Risk รุ่นที่ 7/2009</li> <li>หลักสูตร Monitor of the Quality of Financial Reporting รุ่นที่ 9/2009</li> <li>หลักสูตร Monitor the Internal Audit Function รุ่นที่ 6/2009</li> <li>หลักสูตร Monitor Fraud Risk Management รุ่นที่ 1/2009</li> <li>หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 96/2007</li> <li>หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 27/2009</li> <li>หลักสูตร Director Accreditation Program รุ่นที่ 62/2007</li> </ul>
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>ปี 2554 – ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการอิสระ /ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2540 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : บริษัท แท็กซี่สเปเชียลลิสต์ จำกัด</li> <li>ปี 2539 – ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ : บริษัท บางกอกเทรนนิงเซ็นเตอร์ จำกัด</li> <li>ปี 2550 - 2554 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ : บริษัท กรู๊ปลิส จำกัด (มหาชน)</li> <li>ปี 2549 – 2554 กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ : บริษัท โกลเบล็ก โฮลดิ้ง แมนเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)</li> </ul>

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ <ol style="list-style-type: none"> <li>บริษัท แท็กซี่สเปเชียลลิสต์ จำกัด</li> <li>บริษัท บางกอกเทรนนิงเซ็นเตอร์ จำกัด</li> </ol>

### การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิด

#### ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	28 มกราคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	9 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 260,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.05
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	- ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ

-ไม่มี-

และผู้บริหาร

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการ

-ไม่มี-

ใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา

ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562

คณะกรรมการบริษัท

6/6 ครั้ง

คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

4/4 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

2/2 ครั้ง

## 8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวัฒน์

การดำรงตำแหน่ง

กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ

กรรมการในบริษัท

/ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ

56 ปี

การศึกษา

- ปริญญาเอก สาขาการเงิน สถาบันการศึกษา University of Mississippi,
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจการเงิน สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาวิทยาศาสตร์(เคมีวิศวกรรม) จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย

บทบาทหน้าที่

- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 24/2017

กรรมการ

- หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 9/2017
- หลักสูตร Compensation Survey รุ่นที่ 1/2011
- หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013
- หลักสูตร Role of the Compensation Committee รุ่นที่ 12/2011
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 35/2005

ประวัติการทำงาน

- 2554 -ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
- ปี 2554-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท สตาร์ส ไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- ปี 2553-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ : บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน) (ชื่อเดิม บริษัท ยูนิเวอร์แซล แอดซอร์บเบนท์ แอนด์ เคมีคัลส์ จำกัด (มหาชน))
- ปี 2552-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท จีที เวิลด์ แมเนจเม้นท์ จำกัด
- ปี 2551-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ : บริษัท เจตาเบค จำกัด (มหาชน)
- ปี 2549-ปัจจุบัน กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ : บริษัท ทิอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
- ปี 2550 – 2553 คณะบดีคณะบริหารธุรกิจ : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปี 2547 – 2549 รองคณบดีฝ่ายวางแผนและพัฒนา : สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์



## การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

การที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- บริษัท สตาร์ส ไมโคร อิเล็กทรอนิกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท ยูเอซี โกลบอล จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท ทีอาร์ซี คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)</li> <li>- บริษัท เจตาแบค จำกัด (มหาชน)</li> </ul>
---------------------------	--

## กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน

จำนวน 1 บริษัท ได้แก่  
1) บริษัท จีที เวิร์ธ แมเนจเม้นท์ จำกัด

## การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	28 มกราคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	9 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 156,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.03
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	- ไม่มี -
(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)	
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี -
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	- ไม่มี -
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562	คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
	คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ 4/4 ครั้ง
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 2/2 ครั้ง

## 9. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน

การดำรงตำแหน่ง	กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการในบริษัท	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
อายุ	51 ปี
การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Dallas, Irving, Texas</li> <li>- ปริญญาตรี พาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
การอบรม	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
บทบาทหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Driving Strategic Success with IT Governance (ITG) รุ่นที่ 3/2016</li> </ul>
กรรมการ	<ul style="list-style-type: none"> <li>- รายงานผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการ ประจำปี 2557</li> <li>- หลักสูตร Risk Management Committee Program (RMP) รุ่นที่ 2/2013</li> <li>- หลักสูตร Director Certification Program รุ่นที่ 70/2006</li> </ul>
	สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 2/2559</li> </ul>
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปี 2557-ปัจจุบัน กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2554-2557 กรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> </ul>



ประวัติการทำงาน	- ปี 2556-ปัจจุบัน	กรรมการ : บริษัท นอร์ธแครีบเบียนอินเตอร์เทรด จำกัด
	- ปี 2547-ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ : บริษัท หนูนา จำกัด
	- ปี 2548-2552	กรรมการผู้จัดการ : บริษัท โกลเบล็ก โฮลดิ้ง แมนเนจเม้นท์ จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2545-2548	ผู้ช่วยผู้อำนวยการ สำนักคณะกรรมการ : บริษัทหลักทรัพย์ ซีมิโก้ จำกัด(มหาชน)
	- ปี 2544-2545	ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายวาณิชธนกิจ : ธนาคาร ทหารไทย จำกัด (มหาชน)

**การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน**

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	จำนวน 2 บริษัท ได้แก่ 1. บริษัท หนูนา จำกัด 2. บริษัท นอร์ธแครีบเบียนอินเตอร์เทรด จำกัด

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท**

- ไม่มี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ	28 มกราคม 2554
จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ	9 ปี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 260,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.05
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	- ไม่มี -

**(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ**

**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)**

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	-ไม่มี-
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	-ไม่มี-
ประวัติการเข้าร่วมประชุมปี 2562	คณะกรรมการบริษัท 6/6 ครั้ง
	คณะกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ 4/4 ครั้ง
	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง 2/2 ครั้ง
	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน 1/1 ครั้ง



## • ประวัติผู้บริหาร และ เลขานุการบริษัท

### 1. นางพริ้ม ชัยวัฒน์

ตำแหน่งในบริษัท	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท
อายุ	44 ปี
การศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์</li> <li>- ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> </ul>
การอบรม	สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการไทย
บทบาทหน้าที่	<ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตร Anti-Corruption the Practical Guide รุ่นที่ 36/2017</li> <li>- หลักสูตร Audit Committee Program รุ่นที่ 37/2011</li> <li>- หลักสูตร Monitoring Fraud Risk Management รุ่นที่ 6/2011</li> <li>- หลักสูตร Effective Minute Taking รุ่นที่ 19/2011</li> <li>- หลักสูตร Company Secretary Program รุ่นที่ 37/2010</li> <li>- หลักสูตร Monitor of the Quality of Financial Reporting รุ่นที่ 9/2009</li> </ul> <p>บริษัท ฝึกอบรมและสัมมนาธรรมนิติ จำกัด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรฐานรายงานการเงิน TFRS 15</li> </ul> <p>กรมส่งเสริมอุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- กิจกรรม Coaching เชื่อมโยงเครือข่ายด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน</li> </ul> <p>สถาบันเทคโนโลยีและการสื่อสารเพื่ออุตสาหกรรม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Smart Factory for Industry 4.0</li> </ul> <p>สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- หลักสูตรพื้นฐานกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 11/2014</li> <li>- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท รุ่นที่ 29/2014</li> </ul> <p>สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- ความท้าทายของผู้ตรวจสอบกับเทคโนโลยี AI และ Block chain</li> <li>- เล่าข่าวทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 1/62</li> <li>- Data Analytics for Internal Auditor รุ่นที่ 2/62</li> <li>- หลักสูตร Data Analytics for Internal Auditor รุ่นที่ 2/62</li> <li>- หลักสูตรเรื่องเล่าข่าวทุจริตและผิดมาตรฐานบัญชีของบริษัทจดทะเบียน รุ่นที่ 1/62</li> <li>- หลักสูตรความท้าทายของผู้ตรวจสอบกับเทคโนโลยี AI และ Blockchain</li> <li>- หลักสูตรมาตรฐานรายงานทางการเงิน TFRS 15</li> <li>- หลักสูตรนักบัญชีภาษีอากร (หลักสูตรที่ 104)</li> <li>- หลักสูตรนักบัญชีภาษีอากร (หลักสูตรที่ 105)</li> <li>- หลักสูตรความรู้พื้นฐานการรักษามั่นคงปลอดภัยไซเบอร์</li> <li>- หลักสูตร TFRS 2561 รุ่นที่ 2/61 (หลักสูตรย่อย 702)</li> <li>- หลักสูตรกรอบแนวทางการควบคุมภายใน J-SOX</li> <li>- หลักสูตรเทคนิคการสร้างระบบงานที่ดี (หลักสูตรที่ 3)</li> <li>- หลักสูตรเทคนิคการสร้างระบบงานที่ดี (หลักสูตรที่ 4)</li> <li>- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้น Advance) รุ่นที่ 2/2559</li> </ul>



การอบรม	- หลักสูตร การบริหารความเสี่ยง (ขั้นพื้นฐาน) รุ่นที่ 2/2559
บทบาทหน้าที่ (ต่อ)	- หลักสูตร Consolidated Financial Management
	- หลักสูตร การป้องกันการทุจริตในองค์กร รุ่นที่ 5
	- หลักสูตร Consolidated Financial Management
	- หลักสูตร Beyond Treasury Management
	อื่นๆ
	- กิจกรรม Coaching เชื่อมโยงเครือข่ายด้านโลจิสติกส์และโซ่อุปทาน
	- การใช้งาน Excel 2010 ระดับกลาง
	- Smart Factory for Industry 4.0
	- CFO Innovation Forum (CFO Innovation)
	- หลักสูตร การจัดทำงบการเงินรวม และการจัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์
	(กรณีศึกษาการจัดทำงบการเงินของบริษัทจดทะเบียน ปี 2558)
	- หลักสูตร การวิเคราะห์หลักทรัพย์ที่มีการซื้อขายควบรวมกิจการ ศูนย์ส่งเสริมพัฒนาความรู้ตลาดทุน
	- หลักสูตร การเตรียมความพร้อมในการออกหุ้นกู้ สมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย
	- Management Communication Sasin Business English
	- Thailand CG Forum : Governance as a driving force for business sustainability โดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
	- Draft Transfer Pricing Law PWC
ประวัติการทำงาน	- ปี 2557 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2554 – 2557 ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)
	- ปี 2551 – 2554 ผู้อำนวยการสายงานบัญชีและการเงิน : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
	- ปี 2549 – 2550 ผู้จัดการฝ่ายบัญชี : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
	- ปี 2546 – 2549 หัวหน้าส่วนงานงบประมาณและการเงิน : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด
	- ปี 2544 – 2545 Senior Tax Auditor Ernst & Young Corporate
	- ปี 2540 – 2544 Senior Auditor Ernst & Young Office Limited
<u>การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่นๆ ในปัจจุบัน</u>	
กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน	- ไม่มี
<u>การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท</u>	- ไม่มี
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	- ไม่มี
ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา	- ไม่มี
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	หุ้นสามัญจำนวน 364,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.06
การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562	- ไม่มี -
การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท	- ไม่มี -
(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)	



## 2. นายเสกสรรค์ สิ้นบันลือกุล

ตำแหน่งในบริษัท	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
อายุ	46 ปี
การศึกษา	- ปริญญาตรี เทคโนโลยีพลาสติก สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล
ประวัติการทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปี 2559 – ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์ : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2554 – 2559 ผู้อำนวยการสายงานวิจัยและพัฒนา : บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)</li> <li>- ปี 2539 – 2554 ผู้อำนวยการสายงานวิจัย และพัฒนา: บริษัท ปัญญาพัฒนาพลาสติก จำกัด</li> </ul>

### การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท - ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา - ไม่มี

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 หุ้นสามัญจำนวน 364,000 หุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 0.06

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562 - ไม่มี –

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) - ไม่มี –

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562 - ไม่มี –

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) - ไม่มี –

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท (คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562) - ไม่มี –

บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)



● **ประวัติผู้ควบคุมดูแลการทำบัญชี**

**1. นางสาวจิตตราภา ศิริสัมพันธ์**

ตำแหน่งในบริษัท	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีอาวุโส
อายุ	37 ปี
การศึกษา	- ปริญญาวิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาวิชาการเงิน (ภาควิชาภาษาอังกฤษ) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
การอบรม	หลักสูตรเกี่ยวกับด้านบัญชี อย่างต่อเนื่อง
บทบาทหน้าที่	
ประวัติการทำงาน	ปี 2559 – ปัจจุบัน ผู้จัดการบัญชีอาวุโส บริษัทปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) ปี 2557 – 2559 Business Planning Analyst manager บริษัท อัลคอน แลบบอราทอรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปี 2556 – 2557 Business Planning Analyst บริษัท อัลคอน แลบบอราทอรีส์ (ประเทศไทย) จำกัด ปี 2555 – 2556 ผู้จัดการบัญชี บริษัท เคเอสเค ประกันภัย (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ปี 2554 – 2555 Audit Manager บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด ปี 2548 – 2554 Assistance Auditor บริษัท ไพร์ชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีแอส จำกัด

**การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน**

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท** - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นคู่สัญญา - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - ไม่มี -

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562 - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท - ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)



● **ประวัติหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน**

**2.นางสาวสุพัตตรา นิจจะยะ**

ตำแหน่งในบริษัท	หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน
อายุ	31 ปี
การศึกษา	- ปริญญาตรี สาขาการจัดการอุตสาหกรรม มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
การอบรม	สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
บทบาทหน้าที่	- การทุจริตที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้น - วิธีการประเมินความเสี่ยง เพื่อการวางแผนการตรวจสอบภายใน Entis Management - Successful Leaderships and Supervisory Skills Technique สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.) - Compliance and Compliance Audit ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - กลไกสำคัญในการกำกับดูแลและการสร้างคุณค่าเพิ่มทางธุรกิจ - การบริหารความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ - หลักการบริหารกิจการที่ดี
ประวัติการทำงาน	- ปี 2558-ปัจจุบัน หัวหน้าแผนกตรวจสอบภายใน : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2557 – 2558 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน : บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน) - ปี 2556 – 2557 เจ้าหน้าที่ Qsys Auditor : บริษัท มาสีนโกลด์ โปรดักส์ - ปี 2554 – 2556 เจ้าหน้าที่วิศวกรรม : บริษัท อินเด็กซ์ อินเตอร์เฟิร์น จำกัด

**การดำรงตำแหน่งกรรมการ / อื่น ๆ ในปัจจุบัน**

กิจการที่เป็นบริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน - ไม่มี -

**การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นที่อาจทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ต่อบริษัท** - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร - ไม่มี -

ส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อมในกิจการใด ๆ ที่บริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นผู้สัญญา - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 - ไม่มี -

การซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทระหว่างปี 2562 - ไม่มี -

การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท - ไม่มี -

(คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562)

# กรรมการและผู้บริหารที่สมาคมควบคุมบริษัทย่อย

ชื่อ – นามสกุล	บริษัท ปัญจวัฒนาพลาสติก จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย				
	ตำแหน่ง	บริษัท มิลล์แพค จำกัด MPC	บริษัท เอลิ แก๊ส แพคเกจจิง จำกัด : EPC	บริษัท ปัญจวัฒนา (เทียนจิน) พลาสติก จำกัด : PJT	บริษัท พลาส เทค แล็บ จำกัด : PTL	บริษัท ปัญจ วัฒนา (เจียงซู) พลาสติก จำกัด : PJJ
1. ดร.ดำริ สุโขชนัง	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	-	-	-	-	-
2. นายคงศักดิ์ เหมมณฑารพ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	-	-	-
3. นายวิวัฒน์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการ	-	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
4. นางมาลี เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ
5. นายสกลิต เหมมณฑารพ	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	กรรมการ	-	-	กรรมการ	-
6. ดร.พิรุฬห์ เหมมณฑารพ	กรรมการ / รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบริหารและพัฒนาองค์กร	-	กรรมการ	กรรมการ	-	กรรมการ
7. นางสาวจริญญา แสงสุชาติ	ประธานกรรมการตรวจสอบและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-
8. รศ.ดร.เอกชัย นิตยาเกษตรวิวัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-
9. นายณัฐวุฒิ เขมะโยธิน	กรรมการอิสระ	-	-	-	-	-
10. นางพริ้ม ชัยวัฒน์	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน / เลขานุการบริษัท	-	-	-	-	-
11. นายเสกสรรค์ สิมบันเสือกุล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์	-	-	-	-	-

MAXIMIZING YOUR VALUE  
IS OUR ULTIMATE PRIDE

