

รายงานประจำปี 2561



สารบัญ

	หน้า
สารบัญจากประธานกรรมการ	2
รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน	4
รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561	5
คณะกรรมการและผู้บริหาร	7
ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	21
งบการเงิน	22
ผลการดำเนินงานย้อนหลัง	73
วิเคราะห์งบการเงิน	81
ปัจจัยความเสี่ยง	91
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	95
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	111
ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	115
โครงสร้างการจัดการ	120
การกำกับดูแลกิจการ	140
การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง	180
รายการระหว่างกัน	185
กิจกรรมเพื่อสังคม	190

สาสน์จากประธานกรรมการ

ในปี 2561 ภาพรวมเศรษฐกิจโลกชะลอตัวลง โดยเฉพาะเศรษฐกิจจีนชะลอตัวมากที่สุดในรอบ 30 ปี เหลือเติบโตอัตราร้อยละ 6 ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจโลกมากเพราะมีส่วนหนึ่งในสามของเศรษฐกิจโลก ในกลางปีเกิดสงครามการค้าระหว่างประเทศสหรัฐอเมริกากับประเทศจีนทำให้เศรษฐกิจทั่วโลกเกิดการชะลอตัว ประเทศไทยก็ได้รับผลกระทบจากการเป็น supply chain ของประเทศจีน ทำให้ภาพรวม ปี 2561 เศรษฐกิจไทยโตร้อยละ 4.2 คาดการณ์ว่าในปี 2562 เศรษฐกิจไทยน่าจะโตที่ร้อยละ 4.0 เช่นเดียวกับการคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจโลกจะเติบโตอยู่ที่ร้อยละ 3.9 ซึ่งถือว่ามื้อตราใกล้เคียงกัน

อย่างไรก็ตาม ปี 2561 เป็นอีกปีหนึ่งที่บริษัทฯ ยังคงได้รับผลกระทบจากการมีต้นทุนการรักษาทีมงานเพื่อเตรียมรับงานใหม่ทำให้ต้นทุนก่อสร้างและค่าใช้จ่ายในการบริหารของบริษัทฯ มีอัตราสูง ซึ่งในปีนี้บริษัทฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนแผนการตลาด โดยเพิ่มการรับงานในโครงการขนาดกลางและขนาดเล็ก เพื่อให้ภาพรวมมีผลกระทบน้อยที่สุดและให้บริษัทฯ ย่อยเพิ่มการรับงานซ่อมบำรุงเครื่องจักรในโรงงานอุตสาหกรรมมากขึ้น เพื่อลดต้นทุนการรักษาทีมงานให้ลดลง อย่างไรก็ตามการพิจารณาปฏิบัติงานในปี 2561 บริษัทฯ ได้คำนึงถึงต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกิดจากระยะเวลาในการทำงานเพื่อป้องกันการขาดทุนจากการดำเนินงาน จึงทำให้โครงการก่อสร้างต่ำกว่าเป้าหมาย

สำหรับในปีหน้าคาดว่าจะสถานการณ์ราคาน้ำมันจะดีขึ้นกับลูกค้าเก่าหลายรายของบริษัทฯ มีแผนการลงทุนในปี 2562 เช่น การขยายงานโรงกลั่นใหม่เพื่อรักษาสภาพแวดล้อม “แผนพัฒนาโครงการพลังงานสะอาด (Clean Fuel Project / CFP) ในปี 2562 โดยมีมูลค่าโครงการ 4,825 ล้านบาทหรือจากแผนการลงทุนพัฒนาดังกล่าว บริษัทฯ น่าจะได้รับโอกาสและมีส่วนร่วมงานก่อสร้างดังกล่าว ด้วยลูกค้ามีความเชื่อมั่นเรื่อง ศักยภาพและมาตรฐานการทำงานของทีมงานที่มีคุณภาพและประสบการณ์ก่อสร้างที่สูงทำให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มโอกาสการแข่งขันได้ไม่ยากอย่างแน่นอน อย่างไรก็ตามในปี 2560-2561 บริษัทฯ ได้ปรับปรุงมาตรฐาน ISO 9001 เป็น version 2015 ด้านงานออกแบบ งานประกอบชิ้นส่วนงานงานติดตั้งโครงสร้างเหล็ก งานระบบท่อและงานติดตั้งอุปกรณ์สำหรับอุตสาหกรรมน้ำมัน แก๊ส เคมี ปิโตรเคมี โรงไฟฟ้า และโรงงานอุตสาหกรรมต่างๆ ซึ่งได้รับการรับรองจากบริษัท อินเตอร์เทค จำกัด เป็นบริษัทชั้นนำด้านการรับรองคุณภาพทั่วโลก เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้า

นอกจากการดำเนินงานเพื่อให้เติบโตทางด้านเศรษฐกิจแล้ว ด้านการพัฒนาให้มีการเติบโตเพื่อความยั่งยืน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่งเสริมให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและนโยบายด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัดต่อเนื่องตั้งแต่ปลายปี 2558 และบริษัทฯ ได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ที่ให้การสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และขอขอบคุณคณะกรรมการ ผู้บริหารและ

พนักงานของบริษัททุกท่าน สำหรับความทุ่มเททั้งร่างกายแรงใจให้บริษัทสามารถผ่านพ้นอุปสรรคและสนับสนุนให้บริษัทฯ ประสบความสำเร็จอย่างยิ่ง ขอให้เชื่อมั่นว่า บริษัทฯยังคงมุ่งมั่นพัฒนาองค์กรให้เจริญเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักธรรมาภิบาลเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม



นายเยี่ยม จันทরประสิทธิ์
ประธานกรรมการ

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อ รายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอ ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป เพื่อให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นเพื่อกำกับดูแลนโยบายการบัญชี คุณภาพของรายงานทางการเงิน ตลอดจนสอบทานการประเมินระบบควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการบันทึกข้อมูลทางบัญชีอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอทันเวลา และมีระบบการควบคุมภายในที่ดีสามารถป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือดำเนินการที่ผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่ในปี 2561 นั้น ได้ปรากฏอยู่ในส่วนของรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปี 2561 อีกทั้ง บริษัทฯ ยังได้มีการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรบริษัทฯ ให้เป็นองค์รวมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการทำงาน การบริหารจัดการ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพิ่มขึ้น

คณะกรรมการบริษัทมีความเชื่อมั่นว่างบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีความเชื่อถือได้และได้แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด รวมทั้งหมายเหตุประกอบงบการเงิน อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งเป็นไปตามความเห็นของผู้สอบบัญชีที่แสดงในรายงานของผู้สอบบัญชี



นายเยี่ยม จันทรประสิทธิ์

ประธานกรรมการ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2561

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย กรรมการอิสระ 3 ท่าน ดังมีรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|------------------------------|----------------------|
| 1. นายคูสิต ชูปัญญา | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายณรงค์ สุขสวัสดิ์ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายตรัยรักษ์ เต็งไตรรักษ์ | กรรมการตรวจสอบ |

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเป็นอิสระ ครอบคลุมขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบ อีกทั้งยังได้รับการสนับสนุนจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามกฎบัตรและสอดคล้องกับประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ซึ่งในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง และกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าประชุมครบทุกครั้ง ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ทำงานร่วมกับฝ่ายบริหาร หน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีในวาระที่เกี่ยวข้องโดยขอรายงานผลการปฏิบัติงานโดยสรุปดังนี้

1. การสอบทานงบการเงิน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานข้อมูลทางการเงินรายไตรมาส และรายงานทางการเงินประจำปี 2561 ของบริษัทฯ และบ.ย้อย รวมถึงงบการเงินรวมที่ได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ซึ่งผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นในรายงานอย่างไม่มีเงื่อนไขและได้มีการประชุมกับผู้สอบบัญชีเพื่อหารือเกี่ยวกับความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี พร้อมทั้งรับทราบข้อสังเกต ตลอดจนแนวทางการปรับปรุงที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท

2. การสอบทานการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบ.ย้อย ซึ่งครอบคลุมด้านบัญชีและการเงิน การดูแลทรัพย์สิน การปฏิบัติงาน การติดตาม ผลการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ โดยมีกลไกการตรวจสอบถ่วงดุลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในที่เป็นหน่วยงานอิสระและมีประสิทธิภาพเพียงพอในการสอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอเหมาะสมและมีประสิทธิผล

3. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการปฏิบัติตามระบบงานที่กำหนดไว้เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม และได้มีการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมถึงกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง โดยเฉพาะในเรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกัน และสอบทานกระบวนการร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการทุจริตของบริษัทฯ นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้งคณะ และการประเมินตนเองตามแนวทางปฏิบัติที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง มีการติดตามผลการดำเนินงานจากฝ่ายบริหารร่วมกับผลการตรวจสอบระบบงาน เพื่อนำมาประชุมร่วมกับฝ่ายบริหารเพื่อป้องกันและลดความเสี่ยงที่เกิดในระบบงาน รวมถึงพิจารณานำแผนงานบริหารความเสี่ยงไปร่วมในการกำหนดแผนการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องและเหมาะสม

5. การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและอนุมัติแผนตรวจสอบภายในประจำปี และผลการปฏิบัติงานตามแผนสอบทานผลการตรวจสอบโดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญ เพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทถือนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสำคัญ การบริหารความเสี่ยงที่สำคัญสอดคล้องกับนโยบายของบริษัทฯ มีผลให้เกิดระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพียงพอสามารถตอบสนองการเปลี่ยนแปลงทั้งภายในและภายนอก

6. การพิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีตามเกณฑ์การประเมินของบริษัทฯ ได้แก่ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติงาน คุณภาพ มาตรฐานการปฏิบัติงาน และผู้สอบบัญชีมีคุณสมบัติถูกต้องตามประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และได้พิจารณาคำตอบแทนเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 โดยเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) ประจำปี 2561 โดยสรุปคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับไว้กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯโดยใช้ความรู้ความสามารถและความระมัดระวัง รอบคอบ มีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ เพื่อประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และบริษัทมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมถึงมีการปฏิบัติงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯครบถ้วน



นายดุสิต ชูปัญญา

ประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการบริษัท



1. นายเยี่ยม จันทประสิทธิ์

กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ



2. นายดุสิต ชูปัญญา

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดฯ



3. นายณรงค์ สุขสวัสดิ์

กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดฯ



4. นายไตรรักษ์ เต็งไตรรักษ์

กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ
กรรมการสรรหาและกำหนดฯ



5. นายกมล รัตน์ไชย

กรรมการอิสระ



6. นายบุญเคื้อร เขมารัตน์

กรรมการ



7. นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์

กรรมการ



8. นายจัตรมงคล เขมารัตน์

กรรมการ



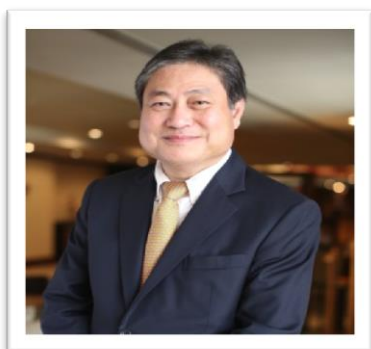
9. นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย

กรรมการ/เลขานุการบริษัท

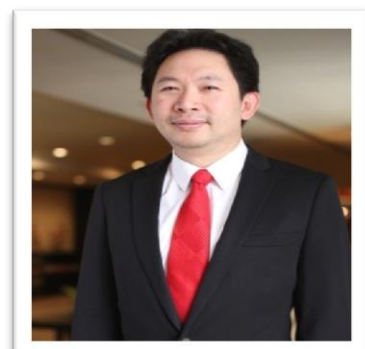
คณะกรรมการบริหาร



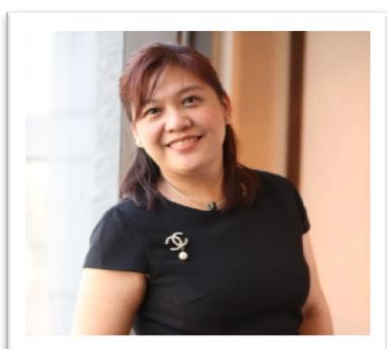
1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
กรรมการผู้จัดการ



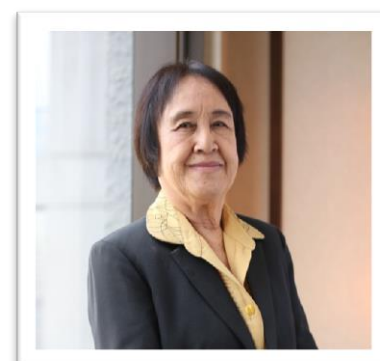
2. นายกฤษฎา โปธิสมภรณ์
รองกรรมการผู้จัดการ



3. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน



4. นางสุดจิตา เศรษฐกุลวิชัย
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน2



5. นางบุญล้อม ฝากมิตร
ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน

ประวัติคณะกรรมการและผู้บริหาร

นายเยี่ยม จันทระสิทธิ์ (อายุ 80 ปี) : ประธานกรรมการ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2557
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน -0- หุ้น

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมเคมี University of Kansas, สหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

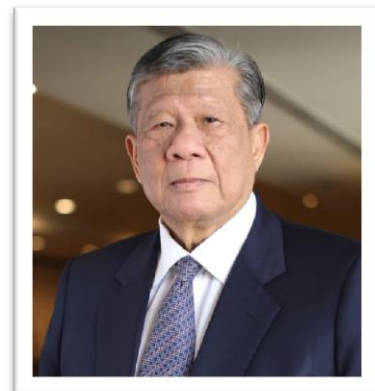
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program(DAP)2010รุ่นที่ 84 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการ นิติบุคคล วายซีเอ็นจีเนียร์ริงคอนซัลแตนต์ 2543 – 2553
- รองกรรมการอำนวยการของ บมจ.ไทยออยล์ 2538 – 2542
- ประธานสาขาวิศวกรรมเคมี วิศวกรรมสถานแห่งประเทศไทย ในพระบรมราชูปถัมภ์ 2551 – ปัจจุบัน

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- ประธานกรรมการ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 – ปัจจุบัน





นายดุสิต ชูปัญญา (อายุ 80 ปี) : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2559
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน -0- หุ้น

ประวัติการศึกษา

- Diploma in Aeronautical Engineering First Class สถาบัน Royal Aeronautical College London

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2010 รุ่นที่ 84
 - ประกาศนียบัตร หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) 2012 รุ่นที่ 38

ประสบการณ์ทำงาน

- พัฒนาการช่าง บริษัท ไทยออลย์ จำกัด (มหาชน) 2506 – 2542

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- ประธานกรรมการตรวจสอบ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 – ปัจจุบัน



นายณรงค์ สุขสวัสดิ์ (อายุ 78 ปี) : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2558
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน -0- หุ้น

ประวัติการศึกษา

- อนุปริญญา ช่างยนต์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program(DAP)2010 รุ่นที่ 84
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Audit Committee Program(ACP)2012 รุ่นที่ 38

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการส่วนหน่วยกลั่นที่ 1 และ 2 ของโรงงาน บริษัท ไทยออลีย์ จำกัด (มหาชน) 2538 – 2543

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 – ปัจจุบัน



นายไตรรักษ์ เต็งไตรรัตน์ (อายุ 50 ปี) : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2557
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน -0- หุ้น

ประวัติการศึกษา และการอบรม

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการเงิน Seattle University, USA
- ปริญญาตรี-บริหารธุรกิจบัณฑิต, คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี
สาขาการตลาดระหว่างประเทศ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน

- ที่ปรึกษารัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลัง 2552 – 2553
- รองกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายวานิชธนกิจ บริษัทหลักทรัพย์ ภัทร จำกัด (มหาชน) 2549 – 2552
- ผู้อำนวยการบริหาร ฝ่ายวานิชธนกิจ บริษัทหลักทรัพย์ ภัทร จำกัด 2545 – 2549
- ผู้อำนวยการ ฝ่ายวานิชธนกิจ บริษัทหลักทรัพย์ เมอร์ริล ลินช์ ภัทร จำกัด 2542 – 2545
- กรรมการ บริษัท ทุนภัทร จำกัด 2557 – ปัจจุบัน

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 2 บริษัท

- กรรมการบริษัท หลักทรัพย์ ภัทร จำกัด (มหาชน) 2557 – ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2556 – ปัจจุบัน



นายกมล รัตนไชย (อายุ 52 ปี) : กรรมการอิสระ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2558
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน -0- หุ้น

ประวัติการศึกษา

- บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- บัณฑิตบริหารมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล (CIA)

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 73 /2008
 - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) รุ่นที่ 23/2008
 - หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 16/2012
 - หลักสูตร How to Measure the Success of Corporate Strategy(HMS) 2013
 - หลักสูตร Anti-Corruption: The Practical Guide รุ่นที่ 21/2015
 - ประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 215/2016
 - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) รุ่นที่ 9/2017

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการอิสระ บจก. เกียร์เฮด 2555 – ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บจก. แม็ทซิ่ง มูฟวี่ทาวน์ 2555 – 2557
- กรรมการอิสระ บจก. แม็ทซิ่ง เอ็นเตอร์เทนเม้นท์ 2555 – 2559

- กรรมการอิสระ บจก. แม็ทซิ่ง สตูดิโอ พลัส 2555 - 2559
- กรรมการอิสระ บจก.คนทำหนังสือ 2555 - 2561
- กรรมการอิสระ บจก. ไทม์แลปส์ 2555 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ บจก.เดอะ สตูดิโอ พาร์ค (ประเทศไทย) 2555 - ปัจจุบัน
- รองประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สายงานตรวจสอบภายใน บจก.เคพีเอ็น อคาเดมี 2558 - ปัจจุบัน
- ประธานกรรมการตรวจสอบ บจก.ซูเปอร์ริช เคอเรนซ์ เอ็กซีเชนจ์ 1965 2561 - ปัจจุบัน

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 3บริษัท

- กรรมการอิสระ บมจ. ศรีราชาคอนสตรัคชั่น 2554 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา บมจ.แม็ทซิ่ง แม็ทซีไมซ์ โซลูชั่น 2553 - ปัจจุบัน
- กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ. อีสเทอร์น พาวเวอร์ กรุ๊ป 2557 - ปัจจุบัน



นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ (อายุ 77 ปี) : กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการผู้จัดการ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2557
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- บุตรร่วมบิดามารดาเดียวกันกับ นางบุญล้อม ผาภูมิตร (ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน)
- บิดา ของ นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ (กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน)
- บิดาของ นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย (ตำแหน่งกรรมการและเลขานุการบริษัท)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน -0- หุ้น

ประวัติการศึกษา

- มัธยมศึกษาตอนปลาย โรงเรียนวัดสุทธิวาราม

ประวัติการอบรม

- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program(DAP)2010 รุ่นที่ 84 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ประสบการณ์ทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น (1994) จำกัด 2537 - 2554
- กรรมการ บริษัท ไทย ไทเฮ จำกัด 2555 - ปัจจุบัน
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิส จำกัด 2541 - ปัจจุบัน
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีราชาโฮลดิ้ง จำกัด 2537 - ปัจจุบัน
- กรรมการผู้จัดการ บริษัท บี.เค.วัน จำกัด 2547 - ปัจจุบัน

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/กรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 - ปัจจุบัน



นายภทษฎา โปธิสมภรณั (อายุ 61 ปี) : กรรมการ / รองกรรมการผู้จัดการ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2559
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน 4,288,300 หุ้น

ประวัติการศึกษา

- CIVIL OF ENGINEERING สถาบัน THE UNIVERSITY OF MELBOURNE, AUSTRALIA

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program(DCP)2010 รุ่นที่ 139
 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program(DAP)2010 รุ่นที่ 84

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการทั่วไป บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น (1994) จำกัด 2537 - 2554

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- กรรมการ/รองกรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 - ปัจจุบัน



นายจัตรมงคล เขมาภีรัตน์ (อายุ 50 ปี) : กรรมการ/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 22 เมษายน 2559
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- บุตรของ นายบุญเคื้อ เขมาภีรัตน์ (ตำแหน่งกรรมการและกรรมการผู้จัดการ)
- บุตรร่วมบิดา มารดาเดียวกัน กับ นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย (ตำแหน่งกรรมการและเลขานุการบริษัท)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน -0 - หุ้น

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท - บริหารธุรกิจ, Oklahoma City University, USA
- ปริญญาตรี - พาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม

- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Certification Program(DCP)2010 รุ่นที่ 139
 - ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program(DAP)2010 รุ่นที่ 84

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น(1994) จำกัด 2537 - 2554
- กรรมการผู้จัดการ บจ. ทิมเวิร์ค โซลูชั่น 2537 - 2554
- กรรมการผู้จัดการ บจ. ซอฟต์แวร์ลิซลิท (ประเทศไทย) 2537 - 2554
- กรรมการผู้จัดการ บจ. พัทยาดอทคอม 2537 - 2554
- กรรมการผู้จัดการ ชลบุรี 108 ดอทคอม 2537 - 2554
- กรรมการผู้จัดการ บจ. บายคอมส์ดอทคอม 2537 - 2554
- กรรมการผู้จัดการ บจ. คิวมิเดียและบจ. บัญชีไทย 2537 - 2554
- กรรมการผู้จัดการ บจ. แกรนด์เฮอริเทจ 2537 - 2554
- อนุกรรมการกำหนดคุณสมบัติคอมพิวเตอร์ จำนวน 250,000 เครื่อง ของกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศ ปี 2548

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 - ปัจจุบัน



นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย (อายุ 48 ปี) : กรรมการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ เลขานุการบริษัท

ลักษณะการเป็นกรรมการ

- เข้าดำรงตำแหน่ง เมื่อ 26 เมษายน 2558
- วาระตำแหน่งกรรมการ 3 ปี

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- บุตรของนายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ (ตำแหน่งกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ)
- บุตรร่วมบิดา-มารดาเดียวกัน กับ นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ (ตำแหน่งกรรมการ และผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน 6,878,900 หุ้น

ประวัติการศึกษา

- ปริญญาโท - Procurement and Logistic, Golden Gate University
- ปริญญาตรี - International Business Administration, Assumption University

ประวัติการอบรม

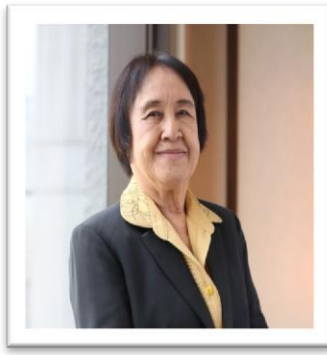
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) 2010 รุ่นที่ 84
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Financial Statements for Directors (FSD) 2011 รุ่นที่ 14
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) 2010 รุ่นที่ 18
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Board Reporting Program (BRP) 2010 รุ่นที่ 4
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Company Secretary Program (CST) 2010 รุ่นที่ 37
- ประกาศนียบัตรหลักสูตร Advances for Corporate Secretaries (ACS) 2016 รุ่นที่ 2

ประสบการณ์การทำงาน

- กรรมการผู้จัดการ บริษัท เอลซีซีเเมนเทนแนนซ์ เซอร์วิส จำกัด 2552 - ปัจจุบัน

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- กรรมการและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 - ปัจจุบัน
- เลขานุการบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 - ปัจจุบัน



นางบุญล้อม ผากมิตร (อายุ 75 ปี) : กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ (ฝ่ายบัญชีและการเงิน)

ความสัมพันธ์กับผู้บริหาร

- บุตรร่วมบิดามารดาเดียวกันกับ นายบุญเครือ เขมาภีร์รัตน์
(ตำแหน่งกรรมการ และกรรมการผู้จัดการ)

สัดส่วนการถือหุ้นบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

- จำนวน 250,000 หุ้น

ประวัติการศึกษา

- MINI MBA บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม

- หลักสูตร Anti-Corruption The Practical Guide (ACPG 17)

ประสบการณ์ทำงาน

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น (1994) จำกัด 2546 - 2554

ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนทั้งสิ้น 1 บริษัท

- กรรมการบริหารและผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) 2554 - ปัจจุบัน



1. ข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์(ประธาน)

นายบุญเรือง เขมาภิรัตน์

นายดุสิต ชูปัญญา

นายณรงค์ สุขสวัสดิ์

นายตรัยรักษ์ เต็งไตรรัตน์

นายกมล รัตน์ไชย

นายกฤษฎา โปธิสมภรณ์

นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์

นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย

คณะกรรมการบริหาร

นายบุญเรือง เขมาภิรัตน์

นางบุญล้อม ฝากมิตร

นายกฤษฎา โปธิสมภรณ์

นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์

นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย

คณะกรรมการตรวจสอบ

นายดุสิต ชูปัญญา

นายณรงค์ สุขสวัสดิ์

นายตรัยรักษ์ เต็งไตรรัตน์

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

นายณรงค์ สุขสวัสดิ์

นายดุสิต ชูปัญญา

นายตรัยรักษ์ เต็งไตรรัตน์

เลขานุการบริษัท

นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย

นายทะเบียนหุ้นสามัญ

บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์

(ประเทศไทย) จำกัด

อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก เขตดินแดง

กรุงเทพมหานคร 10400 ประเทศไทย

โทรศัพท์ : (662) 009 9000

โทรสาร : (662) 009 9991

เว็บไซต์ : www.tsd.co.th

ผู้สอบบัญชี

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

นายประดิษฐ์ รอดลอยทุกข์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต(ประเทศไทย)

เลขทะเบียน 218

นางสาวนงราม เลหาอริติลล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต(ประเทศไทย)

เลขทะเบียน 4334

เลขที่ 790/12 ทองหล่อทาวเวอร์

ซอยทองหล่อ 18 ถนนสุขุมวิท 55

แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา

กรุงเทพฯ 10110

ชื่อย่อหลักทรัพย์จดทะเบียน

SRICHA

เลขทะเบียนบริษัท

0107554000305

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริการรับเหมาก่อสร้าง

ทุนจดทะเบียน

310,000,000 บาท

ทุนเรียกชำระแล้ว

309,879,000 บาท

จำนวนหุ้นสามัญ

309,879,000 หุ้น

มูลค่าหุ้น

1 บาท ต่อหุ้น

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่

เลขที่ 97 หมู่ 3 ถนนแก้วโกโล ตำบลสุรศักดิ์

อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี 20110

ประเทศไทย

โทรศัพท์ : (66 38 317 555)

โทรสาร : (66 38 317 577)

เว็บไซต์ : www.sricha.com

2.ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

1. ความคิดเห็นของผู้สอบบัญชีสำหรับงบการเงินของบริษัทและงบการเงินรวม



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ คณะกรรมการและผู้ถือหุ้น บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“กลุ่มบริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะกิจการของ บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบพร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการให้บริการหลายรูปแบบ เช่น รายได้จากากการก่อสร้าง รายได้จากากการให้บริการซ่อมบำรุง รายได้จากากการให้บริการค่าแรง และรายได้จากการให้เช่าเครื่องมือและอุปกรณ์ เป็นต้น โดยการรับรู้รายได้แต่ละประเภทตามที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4.14 มีความแตกต่างของขอบเขตการทำงานและระยะเวลาในการส่งมอบในแต่ละสัญญา นอกจากนี้การรับรู้รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จคำนวณจากการเปรียบเทียบต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับต้นทุนงานก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา ซึ่งการประมาณการต้นทุนงานก่อสร้างของแต่ละโครงการต้องใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารในการประมาณการดังกล่าวอย่างมากในแต่ละรอบระยะเวลาบัญชี ดังนั้นข้าพเจ้าจึงพิจารณาว่าการรับรู้รายได้จากการให้บริการเป็นรายการที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้ดังต่อไปนี้

- รายได้จากากการรับเหมาก่อสร้าง ตรวจสอบโดยการประเมินความเหมาะสมและทดสอบระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับวิธีการที่ฝ่ายบริหารใช้ในการติดตามการรับรู้รายได้และพิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขั้นความสำเร็จของงานก่อสร้าง การประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง รวมถึงการทดสอบความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างและการบันทึกต้นทุนของงานก่อสร้าง ข้าพเจ้าได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการประเมินขั้นความสำเร็จ การประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง โดยการสอบถามฝ่ายบริหาร วิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จที่คำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนโครงการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับประมาณการต้นทุนโครงการที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างทั้งหมดกับขั้นความสำเร็จที่ประเมินโดยผู้จัดการโครงการ อ่านและทำความเข้าใจสัญญารับเหมาก่อสร้าง และวิเคราะห์เปรียบเทียบอัตรากำไรขั้นต้นเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้น
- รายได้จากากการให้บริการของกลุ่มบริษัท ตรวจสอบโดยการประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในและระบบสารสนเทศของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้จากากการให้บริการ โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ ข้าพเจ้าได้สุ่มตัวอย่างรายการรายได้และตรวจสอบเอกสารประกอบรายการรายได้ที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี รวมทั้งได้ทำการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการรายได้ตลอดระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังจากวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต้องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อ

ข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินการต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือ ไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้อ้างไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้ว ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

นงราม เลหาอริดิกล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขที่ 4334

บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด

วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2561	2560	2561	2560	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	630,481,295	542,256,416	620,961,935	497,336,898
เงินลงทุนชั่วคราว	7	29,862,346	29,606,884	29,862,346	29,606,884
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น					
ลูกหนี้การค้า	8	250,900,410	352,528,938	163,192,345	286,130,069
ลูกหนี้อื่น	9	81,342,417	172,489,697	79,340,055	172,232,459
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	10	26,872,478	103,906,427	26,872,478	103,906,427
วัสดุคงเหลือ	11	17,601,050	43,274,787	11,346,340	36,763,367
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,037,059,996	1,244,063,149	931,575,499	1,125,976,104
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน	12	114,213,874	113,997,112	114,213,874	113,997,112
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	13	-	-	4,972,619	4,972,619
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	-	-	-	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	15	573,914,992	619,045,798	564,907,235	609,086,425
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	16	11,366,697	11,988,018	8,853,851	10,758,427
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	17	8,720,421	7,565,741	6,812,874	6,032,995
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		324,095	576,595	303,095	543,095
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		708,540,079	753,173,264	700,063,548	745,390,673
รวมสินทรัพย์		1,745,600,075	1,997,236,413	1,631,639,047	1,871,366,777

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	บาท				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2561	2560	2561	2560	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น					
เจ้าหนี้การค้า	19	17,891,316	81,471,158	12,039,543	75,538,967
เจ้าหนี้อื่น	20	57,984,824	75,474,942	51,793,172	69,306,941
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน					
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	1,086,873	1,904,097	740,326	1,520,831
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	10	1,561,512	12,389,312	1,561,512	12,389,312
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,534,944	1,917,551	3,534,944	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน		82,059,469	173,157,060	69,669,497	158,756,051
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน					
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	22	74,505,524	67,580,378	63,210,302	58,100,473
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		74,752,049	68,567,663	63,210,302	58,815,019
รวมหนี้สิน		156,811,518	241,724,723	132,879,799	217,571,070
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
หุ้นสามัญ 310,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		310,000,000	310,000,000	310,000,000	310,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
หุ้นสามัญ 309,879,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท		309,879,000	309,879,000	309,879,000	309,879,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น		1,187,139,623	1,187,139,623	1,187,139,623	1,187,139,623
กำไรสะสม					
จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย	24	31,000,000	31,000,000	31,000,000	31,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		117,797,362	278,927,688	51,416,825	203,782,145
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		(80,676,200)	(78,005,061)	(80,676,200)	(78,005,061)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่		1,565,139,785	1,728,941,250	1,498,759,248	1,653,795,707
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		23,648,772	26,570,440	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,588,788,557	1,755,511,690	1,498,759,248	1,653,795,707
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,745,600,075	1,997,236,413	1,631,639,047	1,871,366,777
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้					

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หมายเหตุ	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
รายได้				
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	188,024,400	630,949,631	188,024,400	630,949,631
รายได้จากการให้บริการ	622,194,587	631,566,910	389,200,355	419,349,341
รายได้เงินปันผล	5.3	-	24,750,000	21,000,000
รายได้อื่น	25	9,364,737	8,328,965	20,802,761
รวมรายได้		1,284,070,931	610,303,720	1,092,101,733
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง		725,857,492	189,406,174	725,857,492
ต้นทุนจากการให้บริการ		352,886,474	195,908,966	192,457,084
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		233,315,884	247,426,554	228,012,915
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการรับเหมาก่อสร้าง	10	65,478,330	65,478,330	-
ต้นทุนทางการเงิน		213,042	80,592	164,989
รวมค่าใช้จ่าย		1,312,272,892	698,300,616	1,146,492,480
ขาดทุนก่อนรายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้		(86,364,947)	(87,996,896)	(54,390,747)
รายได้ (ค่าใช้จ่าย) ภาษีเงินได้	27	(7,461,247)	(2,392,624)	690,344
ขาดทุนสำหรับปี		(93,826,194)	(90,389,520)	(53,700,403)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (ต่อ)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

รายการที่อาจถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,705,234)	(9,443,944)	(2,705,234)	(9,443,944)
ผลกำไร (ขาดทุน) จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	42,619	(2,461,230)	42,619	(2,461,230)
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	27	492,246	(8,524)	492,246

รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง

กำไรตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

สำหรับ โครงการผลประโยชน์พนักงาน	22	-	2,905,108	-	1,449,081
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	27	-	(581,022)	-	(289,816)

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี

	(2,671,139)	(9,088,842)	(2,671,139)	(10,253,663)
--	-------------	-------------	-------------	--------------

กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี

	(96,497,333)	(45,823,884)	(93,060,659)	(63,954,066)
--	--------------	--------------	--------------	--------------

การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)

ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(99,154,526)	(46,545,020)	(90,389,520)	(53,700,403)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,328,332	9,809,978	-	-
	(93,826,194)	(36,735,042)	(90,389,520)	(53,700,403)

การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม

ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(101,825,665)	(55,633,862)	(93,060,659)	(63,954,066)
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5,328,332	9,809,978	-	-
	(96,497,333)	(45,823,884)	(93,060,659)	(63,954,066)

ขาดทุนต่อหุ้น

ขาดทุนส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(0.32)	(0.15)	(0.29)	(0.17)
--------------------------------	--------	--------	--------	--------

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

		บาท								
		ส่วนของบริษัทใหญ่								
		กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
						กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
						ส่วนเกินทุนจากการ				
						เปลี่ยนแปลง				
						ผลต่างจากการ				
						รวมองค์ประกอบอื่น				
						รวม		ส่วนได้เสียที่		
						ของส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนของบริษัทใหญ่		ที่ไม่มีอำนาจควบคุม		
						รวม		รวม		
หมายเหตุ	ทุนที่ออก	ส่วนเกิน	จัดสรรเพื่อ	ยังไม่ได้จัดสรร	มูลค่าเงินลงทุน	แปลงค่างบการเงิน	รวมองค์ประกอบอื่น	รวม	ส่วนได้เสียที่	รวม
	และชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	ทุนสำรอง	ตามกฎหมาย			ของส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนของบริษัทใหญ่		ที่ไม่มีอำนาจควบคุม	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	447,100,022	2,126,999	(68,719,132)	(66,592,133)	1,908,526,512	23,760,462	1,932,286,974
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	(123,951,400)	-	-	-	(123,951,400)	-	(123,951,400)
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(46,545,020)	-	-	-	(46,545,020)	9,809,978	(36,735,042)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	2,324,086	(1,968,984)	(9,443,944)	(11,412,928)	(9,088,842)	-	(9,088,842)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(44,220,934)	(1,968,984)	(9,443,944)	(11,412,928)	(55,633,862)	9,809,978	(45,823,884)
เงินปันผลของบริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	(7,000,000)	(7,000,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	278,927,688	158,015	(78,163,076)	(78,005,061)	1,728,941,250	26,570,440	1,755,511,690
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	278,927,688	158,015	(78,163,076)	(78,005,061)	1,728,941,250	26,570,440	1,755,511,690
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	(61,975,800)	-	-	-	(61,975,800)	-	(61,975,800)
ขาดทุนสำหรับปี	-	-	-	(99,154,526)	-	-	-	(99,154,526)	5,328,332	(93,826,194)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	34,095	(2,705,234)	(2,671,139)	(2,671,139)	-	(2,671,139)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	(99,154,526)	34,095	(2,705,234)	(2,671,139)	(101,825,665)	5,328,332	(96,497,333)
เงินปันผลของบริษัทย่อยจ่ายให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	-	-	-	-	-	-	-	-	(8,250,000)	(8,250,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	117,797,362	192,110	(80,868,310)	(80,676,200)	1,565,139,785	23,648,772	1,588,788,557

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	หมายเหตุ	บาท								
		กำไรสะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
		ทุนที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	จัดสรรเพื่อ		กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	รวม
				ทุนสำรองตามกฎหมาย	ยังไม่ได้จัดสรร	ส่วนเกินทุนจากการ เปลี่ยนแปลง	ผลต่างจากการ แปลงค่างบการเงิน	รวม		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	380,274,683	2,126,999	(68,719,132)	(66,592,133)	1,841,701,173	
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(123,951,400)	-	-	-	(123,951,400)	
ขาดทุนสำหรับปี		-	-	-	(53,700,403)	-	-	-	(53,700,403)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	1,159,265	(1,968,984)	(9,443,944)	(11,412,928)	(10,253,663)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(52,541,138)	(1,968,984)	(9,443,944)	(11,412,928)	(63,954,066)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	203,782,145	158,015	(78,163,076)	(78,005,061)	1,653,795,707	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561		309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	203,782,145	158,015	(78,163,076)	(78,005,061)	1,653,795,707	
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	(61,975,800)	-	-	-	(61,975,800)	
ขาดทุนสำหรับปี		-	-	-	(90,389,520)	-	-	-	(90,389,520)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	34,095	(2,705,234)	(2,671,139)	(2,671,139)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		-	-	-	(90,389,520)	34,095	(2,705,234)	(2,671,139)	(93,060,659)	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		309,879,000	1,187,139,623	31,000,000	51,416,825	192,110	(80,868,310)	(80,676,200)	1,498,759,248	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุนก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(86,364,947)	(28,201,961)	(87,996,896)	(54,390,747)
รายการปรับกระทบขาดทุนเป็นเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน)				
กิจกรรมดำเนินงาน				
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	304,769	(8,568)	304,769	(8,568)
ค่าเสื่อมราคา □	54,302,626	60,618,271	51,970,017	57,627,357
ค่าตัดจำหน่าย	2,892,782	2,364,611	2,320,1□6	2,124,611
ขาดทุนจากวัสดุเสื่อมสภาพ	5,455,354	-	5,455,354	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายที่ดินและอุปกรณ์	99,616	(5,391,534)	99,616	(5,391,534)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	26,409	□ -	26,409	-
		-		
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตน	61,679	□	61,679	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	-	(2,969,196)	-	(2,969,196)
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการรับเหมาก่อสร้าง	65,478,330	-	65,478,330	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	□ -	(54,474)	-	(54,474)
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อออกจากงาน	8,522,374	10,283,925	6,707,057	8,117,45
ดอกเบี้ยรับ	(5,171,851)	(5,007,034)	(4,888,834)	(4,858,100)
เงินปันผลรับจากริษัทย่อย	□ -	-	(24,750,000)	(21,000,000)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	120,885	213,042	80,592	164,989
กำไร (ขาดทุน) จากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	45,728,026	31,847,082	14,868,279	(20,638,205)
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)				
ลูกหนี้การค้า	101,323,759	(147,470,271)	122,632,955	(140,424,268)
ลูกหนี้อื่น	100,903,674	3,706,415	101,011,918	3,603,702
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	11,555,619	214,257,000	11,555,619	□14,257,000
วัสดุคงเหลือ	20,218,383	7,720,138	19,961,673	8,681,766
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	252,500	3,000	240,000	3,000
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้า	(63,579,842)	(14,446,707)	(63,499,424)	(27,117,645)
เจ้าหนี้อื่น	(17,496,833)	7,048,426	(17,520,484)	6,847,583
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	(10,827,800)	(61,338,729)	(10,827,800)	(61,338,729)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(1,597,228)	(695,580)	(1,597,228)	(143,080)
เงินสดรับ (จ่าย) จากการดำเนินงาน	186,480,258	40,630,774	176,825,508	(16,268,876)
จ่ายภาษีเงินได้	(16,722,830)	(37,315,372)	(7,720,516)	(29,321,936)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	169,757,428	3,315,402	169,104,992	(45,590,812)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน				
บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย				
งบกระแสเงินสด (ต่อ)				
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561				
	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	212,843	110,091,414	(212,843)	110,091,414
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(216,762)	(1,007,298)	(216,762)	(1,007,298)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	489,776	9,170,282	489,776	9,170,282
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	9,420,373	(13,866,019)	(8,406,628)	(13,297,653)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	2,333,140	(3,909,586)	(477,289)	(3,909,586)
เงินสดรับดอกเบี้ย	5,131,230	5,030,454	4,843,754	4,884,156
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	24,750,000	21,000,000
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(6,562,112)	105,509,247	20,770,008	126,931,315
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	1,925,232	(2,140,514)	(1,495,051)	(1,703,324)
จ่ายดอกเบี้ย	(120,885)	(213,042)	(80,592)	(164,989)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	8,250,000	(7,000,000)	-	-
จ่ายเงินปันผล	61,969,086	(123,947,766)	(61,969,086)	(123,947,766)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(72,265,203)	(133,301,322)	(63,544,729)	(125,816,079)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,705,234)	(9,443,944)	(2,705,234)	(9,443,944)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	88,224,879	(33,920,617)	123,625,037	(53,919,520)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	542,256,416	576,177,033	497,336,898	551,256,418
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	630,481,295	542,256,416	620,961,935	497,336,898
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย				
เจ้าหน้าที่ตามสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้น	367,248	-	-	-

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เงินปันผลค้างจ่ายเพิ่มขึ้น	6,714	3,634	6,714	3,634
----------------------------	-------	-------	-------	-------

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

1. การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานข้อมูลทั่วไป

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง ให้เช่าเครื่องจักรและอุปกรณ์และให้คำปรึกษาทางสถาปัตยกรรมและวิศวกรรม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทได้แก่ บริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 47 บริษัทมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

สำนักงานใหญ่ตั้งอยู่เลขที่ 97 หมู่ที่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขา 1 ตั้งอยู่เลขที่ 153 หมู่ที่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี

สำนักงานสาขามาดากัสการ์ ตั้งอยู่เลขที่ LOT VA 46 TSIADANA AMPASANIMALO – 101 ANTANANARIVO – MADAGASCAR

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยซึ่งกำหนดให้ฝ่ายบริหารประมาณการและกำหนดสมมติฐานที่เกี่ยวข้องอันจะมีผลต่อตัวเลขของสินทรัพย์และหนี้สินรวมทั้งเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์และหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ในงบการเงิน และข้อมูลรายได้และค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาที่เสนองบการเงินดังกล่าว ตัวเลขที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากตัวเลขประมาณการ ถึงแม้ว่าฝ่ายบริหารได้จัดทำตัวเลขประมาณการขึ้นจากความเข้าใจในเหตุการณ์และสิ่งที่ได้กระทำไปในปัจจุบันอย่างดีที่สุดแล้ว

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงินวันแต่จะเปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

งบการเงินรวมนี้ได้รวมบัญชีต่าง ๆ ของบริษัทย่อย ซึ่งบริษัทมีอำนาจในการควบคุมดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	วันที่เริ่มมีอำนาจ ควบคุม	สัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัท (ร้อยละ)
------------	-------------------------	------------------------------	---

บริษัทย่อย

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ชื่อบริษัท	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	วันที่เริ่มมีอำนาจ ควบคุม	สัดส่วนการถือหุ้น โดยบริษัท (ร้อยละ)
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเอส จำกัด <i>ประกอบธุรกิจรับจ้างงานซ่อมบำรุงทุกประเภท</i>	ไทย	ปี 2545	75

รายการบัญชีที่สำคัญระหว่างบริษัท และบริษัทย่อยที่รวมในงบการเงินรวมได้หักกลบลบกันแล้ว

“บริษัท” หมายถึง บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) “กลุ่มบริษัท” หมายถึง บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยข้างต้น

ส่วน ได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัท และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม เพื่อความสะดวกของผู้ใช้งบการเงินจึงได้มีการแปลงงบการเงินเป็นภาษาอังกฤษจากงบการเงินตามกฎหมายที่จัดทำเป็นภาษาไทย

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2560) รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชีฉบับใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2561 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงและอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงิน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2561) และฉบับใหม่ รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่าง

ประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯและบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าวส่วนใหญ่จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ซึ่งได้มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สามารถสรุปได้ดังนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

กิจการต้องใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 กับสัญญาที่ทำกับลูกค้าทุกสัญญา ยกเว้นสัญญาที่อยู่ในขอบเขตของมาตรฐานการบัญชีฉบับอื่น มาตรฐานฉบับนี้ได้กำหนดหลักการ 5 ขั้นตอนสำหรับการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกิจการจะรับรู้รายได้ในจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กิจการคาดว่าจะมีสิทธิได้รับจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการที่ได้ส่งมอบให้แก่ลูกค้า และกำหนดให้กิจการต้องใช้ดุลยพินิจและพิจารณาข้อเท็จจริงและเหตุการณ์ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในการพิจารณาตามหลักการในแต่ละขั้นตอน

ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่ามาตรฐานฉบับดังกล่าว จะไม่มีผลกระทบต่ออย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.3 มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ประกอบด้วยมาตรฐานและการตีความมาตรฐาน จำนวน 5 ฉบับ ได้แก่

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	
ฉบับที่ 7	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
ฉบับที่ 9	เครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 32

การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

ฉบับที่ 16

การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ

ฉบับที่ 19

การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มดังกล่าวข้างต้น กำหนดหลักการเกี่ยวกับการจัดประเภทและการวัดมูลค่าเครื่องมือทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือราคาทุนตัดจำหน่ายโดยพิจารณาจากประเภทของตราสารทางการเงิน ลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาและแผนธุรกิจของกิจการ (Business Model) หลักการเกี่ยวกับวิธีการคำนวณการด้อยค่าของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้แนวคิดของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น และหลักการเกี่ยวกับการบัญชีป้องกันความเสี่ยง รวมถึงการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน และเมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชี และแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตราฐานกลุ่มดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังต่อไปนี้

4.1 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ได้แสดงไว้แยกต่างหากในบัญชี “เงินฝากประจำที่คิดภาระค้ำประกัน” ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

4.2 เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวประกอบด้วยเงินฝากประจำที่มีอายุมากกว่า 3 เดือนถึง 12 เดือน และเงินลงทุนในหน่วยลงทุนของกองทุนรวมซึ่งบริษัทถือเป็นเงินลงทุนเพื่อค้าและเงินลงทุนเพื่อขาย

กลุ่มบริษัทจัดประเภทเงินลงทุนที่นอกเหนือจากเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เป็นเงินลงทุนเพื่อค้า และเงินลงทุนเพื่อขาย การจัดประเภทขึ้นอยู่กับจุดมุ่งหมายขณะลงทุน ฝ่ายบริหารจะเป็นผู้กำหนดการจัดประเภทที่เหมาะสมสำหรับเงินลงทุน ณ เวลาลงทุนและทบทวนการจัดประเภทเป็นระยะ

เงินลงทุนเพื่อค้ำคือ เงินลงทุนเพื่อจุดมุ่งหมายหลักในการหากำไรจากการเปลี่ยนแปลงราคาในช่วงเวลาสั้น และแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

เงินลงทุนเพื่อขายคือ เงินลงทุนที่จะถือไว้โดยไม่ระบุช่วงเวลาและอาจขายเพื่อเสริมสภาพคล่องหรือเมื่ออัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลง ได้แสดงรวมไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในชว่นเวลาน้อยกว่า 12 เดือนนับแต่วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน หรือเว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นต้องขายเพื่อเพิ่มเงินทุนดำเนินงาน จึงจะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

เงินลงทุนรับรู้มูลค่าเริ่มแรกด้วยราคาทุน ซึ่งหมายถึงมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ให้ไปเพื่อให้ได้มาซึ่งเงินลงทุนนั้นรวมทั้งค่าใช้จ่ายในการทำรายการ

เงินลงทุนเพื่อค้ำและเงินลงทุนเพื่อขายวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยมูลค่ายุติธรรม มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนวัดตามราคาเสนอซื้อที่อ้างอิงจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ณ วันทำการสุดท้ายของวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน โดยอ้างอิงราคาเสนอซื้อล่าสุดจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและศูนย์ตราสารหนี้ไทย รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อค้ำรับรู้ในงบกำไรขาดทุน รายการกำไรและขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงของเงินลงทุนเพื่อขายรับรู้ในส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

บริษัทจะทดสอบค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าเงินลงทุนนั้นอาจมีค่าเผื่อการด้อยค่าเกิดขึ้น หากราคาตามบัญชีของเงินลงทุนสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน บริษัทจะบันทึกรายการขาดทุนจากค่าเผื่อการด้อยค่ารวมไว้ในกำไรหรือขาดทุน

ในการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายเมื่อเปรียบเทียบกับราคาตามบัญชีของเงินลงทุนนั้นจะบันทึกรวมอยู่ในกำไรหรือขาดทุน กรณีที่จำหน่ายเงินลงทุนที่ถือไว้ในตราสารหนี้หรือตราสารทุนชนิดเดียวกันออกไปบางส่วน ราคาตามบัญชีของเงินลงทุนที่จำหน่ายจะกำหนดโดยใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักด้วยราคาตามบัญชีจากจำนวนทั้งหมดที่ถือไว้

4.3 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงด้วยมูลค่าตามใบแจ้งรายการ หักด้วยค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี มูลค่าของค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญก็คือผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อสามารถระบุได้

4.4 วัสดุคงเหลือ

วัสดุคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัสดุคงเหลือคำนวณโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการที่กลุ่มบริษัทควบคุม กลุ่มบริษัทควบคุมกิจการเมื่อกลุ่มบริษัทมีการเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ที่ได้รับการลงทุนและมีความสามารถทำให้เกิดผลกระทบต่อผลตอบแทนจากการใช้อำนาจเหนือ ผู้ที่ได้รับการควบคุม กลุ่มบริษัทรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มบริษัทมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทจะไม่นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมไว้ในงบการเงินรวมนับจากวันที่กลุ่มบริษัทสูญเสียอำนาจควบคุม

กิจการจะตัดรายการบัญชีระหว่างกิจการ ยอดคงเหลือ และรายการกำไรหรือขาดทุนที่ยังไม่ได้เกิดขึ้นจริงระหว่างกลุ่มบริษัท นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยจะบันทึกบัญชีด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า ต้นทุนจะมีการปรับเพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงสิ่งตอบแทนที่เกิดขึ้นจากสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ ต้นทุนนั้นจะรวมส่วนแบ่งต้นทุนทางตรงรายการและส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยแสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยใช้วิธีราคาทุน

กลุ่มบริษัทปฏิบัติต่อรายการกับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมเช่นเดียวกันกับส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นกลุ่มบริษัท สำหรับการซื้อส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนที่จ่ายให้และมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สุทธิของหุ้นที่ซื้อเข้ามาในบริษัทย่อยจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และกำไรหรือขาดทุนจากการขายในส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจะถูกบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น

4.6 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทร่วมหมายถึงบริษัทที่อยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญของกลุ่มบริษัท กล่าวคือมีอำนาจในการเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงิน และการดำเนินงานของกิจการ แต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุม นโยบายดังกล่าว เงินลงทุนในบริษัทร่วมแสดงโดยวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวม หากบริษัทร่วมมีผลขาดทุนเกินทุนจะรับรู้ส่วนได้เสียในเงินลงทุนดังกล่าวเพียงเท่ากับศูนย์เท่านั้น

เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เมื่อเริ่มแรกตามราคาทุน สินทรัพย์ทุกประเภทยกเว้นที่ดิน แสดงในงบแสดงฐานะการเงินด้วยราคาทุนเดิม หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสม

ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งาน โดยประมาณของสินทรัพย์ ดังต่อไปนี้

	จำนวนปี
ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	10 – 20
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5 – 10
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5
ยานพาหนะ	5 – 10
คอมพิวเตอร์	5

เมื่อมีการขายหรือเลิกใช้งานสินทรัพย์ กลุ่มบริษัทจะบันทึกตัดราคาทุนและค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชีและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์เหล่านั้นในกำไรหรือขาดทุน

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนซึ่งคำนวณจากมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตจากการใช้สินทรัพย์อย่างต่อเนื่อง หรือจำนวนที่จะได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์นั้นแล้วแต่จำนวนใดจะสูงกว่า ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

การซ่อมแซมและบำรุงรักษา จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในระหว่างงวดบัญชีที่เกิดรายการขึ้น ต้นทุนของการปรับปรุงให้ดีขึ้นอย่างสำคัญจะถูกรวมไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตที่จะไหลเข้าสู่กลุ่มบริษัทจะมีมูลค่าสูงเกินกว่ามาตรฐานการใช้ประโยชน์เดิมของสินทรัพย์ที่มี

ไว้ตั้งแต่ต้น เมื่อได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีอยู่ในปัจจุบัน การปรับปรุงหลักจะถูกตัดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่เหลืออยู่ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

กำไรขาดทุนจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ กำหนดขึ้นจากราคาตามบัญชีและได้รวมอยู่ในการคำนวณกำไรจากการดำเนินงาน

งานระหว่างก่อสร้างแสดงในราคาทุน โดยที่ยังไม่มีการตัดค่าเสื่อมราคาจนกระทั่งสินทรัพย์นั้นจะแล้วเสร็จและพร้อมที่จะใช้งานได้ตามวัตถุประสงค์

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะเจาะจงที่ซื้อมาบันทึกเป็นสินทรัพย์เมื่อต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์เฉพาะเจาะจงที่นำมาใช้งานได้ตามประสงค์ ตัดจำหน่ายวิธีเส้นตรงตลอดอายุประมาณการให้ประโยชน์ 5 - 10 ปี

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทได้สอบทานการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์อาจจะไม่ได้รับคืนหรือเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์เกินกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน (ราคาขายสุทธิหรือมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์นั้นแล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า) โดยที่การประเมินจะพิจารณาสินทรัพย์แต่ละรายการหรือพิจารณาจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแล้วแต่กรณี

ในกรณีที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์เกินกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน กลุ่มบริษัทได้รับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนๆ โดยบันทึกเป็นรายได้อื่นเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ารายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์หมดไปหรือยังคงมีอยู่แต่เป็นไปในทางที่ลดลง

4.10 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงินได้แปลงค่าให้เป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน รายการกำไรและขาดทุนที่เกิดจากรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าวได้บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

4.11 การแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

งบการเงินของสาขาในต่างประเทศที่นำมาจัดทำงบการเงินได้จัดทำขึ้นโดยใช้สกุลเงินอริมาดากัสการ์ซึ่งเป็นหน่วยเงินตราซึ่งใช้ในการดำเนินงาน การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท (ที่มีใช้สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนอของงบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนอของงบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงินแต่ละงวดแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ของแต่ละงวดแสดงฐานะการเงินนั้น
- รายได้และค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.12 สัญญาเช่าระยะยาว – กรณีที่กลุ่มบริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะบันทึกเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตราดอกเบี้ยคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว

ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าระยะยาวเพื่อเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ตกอยู่กับผู้ให้เช่าจะจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัท เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

หนี้สินของโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประกอบด้วย มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ หักด้วย ต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่ได้รับรู้ และผลกำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ยังไม่ได้รับรู้

4.14 การรับรู้รายได้และต้นทุน

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

บริษัทบันทึกรายได้จากการรับเหมาก่อสร้างตามอัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จ อัตราส่วนของงานก่อสร้างที่แล้วเสร็จคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานก่อสร้างที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นปีกับต้นทุนงานก่อสร้างทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการก่อสร้างตามสัญญา บริษัทจะตั้งสำรองเพื่อผลขาดทุนจากงานก่อสร้างทันทีที่ทราบว่าจะมีผลขาดทุนเกิดขึ้น รายได้ที่รับรู้แล้วในปีที่รายงาน สำหรับส่วนที่เกินกว่ารายได้ที่ถึงกำหนดชำระตามสัญญาแสดงไว้เป็น “มูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ” และสำหรับเงินที่บริษัทเรียกเก็บส่วนที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้แล้วในงวดที่รายงานแสดงไว้เป็น “รายได้รับล่วงหน้า” ในงบแสดงฐานะการเงิน

ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างประกอบด้วย ค่าวัสดุ ค่าแรงงานทางตรง และ โสหุ้ยในการก่อสร้าง ส่วนค่าใช้จ่ายทั่วไปและค่าใช้จ่ายในการบริหาร บริษัทถือเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนในปีที่เกิดขึ้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในระหว่างปีซึ่งเกี่ยวข้องกับกิจกรรมในอนาคตตามสัญญาไม่ได้อยู่รวมอยู่ในต้นทุนค่าก่อสร้างและจะแสดงเป็น “งานระหว่างก่อสร้าง” ในงบแสดงฐานะการเงิน

รายได้จากการให้บริการ

รายได้จากการให้บริการแก่ลูกค้ารับรู้เมื่อได้ให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว โดยอ้างอิงตามขั้นของความสำเร็จของงานที่ทำเสร็จ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานและจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น หนี้สินทางการเงินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น ภาษีเงินได้ค้างจ่าย และหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ซึ่งนโยบายการบัญชีเฉพาะสำหรับรายการแต่ละรายการได้เปิดเผยแยกไว้ในแต่ละหัวข้อที่เกี่ยวข้อง กลุ่มบริษัทไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินอื่น เพื่อลดความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศและอัตราดอกเบี้ย

4.17 ประมวลการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมวลการหนี้สินเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ของการเกิดภาระผูกพัน ในปัจจุบันตามกฎหมายหรือจากการอนุমানอันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันดังกล่าวคาดว่าจะส่งผลให้ต้องเกิดการไหลออกของทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันและจำนวนที่ต้องจ่ายสามารถประมาณการได้อย่างน่าเชื่อถือ รายจ่ายที่จะได้รับคืนบันทึกเป็นสินทรัพย์แยกต่างหากก็ต่อเมื่อการได้รับคืนคาดว่าจะได้รับอย่างแน่นอนเมื่อได้ชำระประมวลการหนี้สินไปแล้ว

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง

ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม

ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

4.19 การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

กลุ่มบริษัทมีการประมาณการทางบัญชี และใช้ข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับเหตุการณ์ในอนาคต ผลของประมาณการทางบัญชีอาจไม่ตรงกับผลที่เกิดขึ้นจริง ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและข้อสมมติฐานที่มีความเสี่ยงอย่างเป็นสาระสำคัญที่อาจเป็นเหตุให้เกิดการปรับปรุงยอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินในรอบระยะเวลาบัญชีหน้า มีดังนี้

ประมาณการต้นทุนโครงการก่อสร้าง

บริษัทประมาณการต้นทุนการก่อสร้างของแต่ละโครงการจากรายละเอียดของแบบก่อสร้างและนำมาคำนวณจำนวนและมูลค่าวัสดุก่อสร้างที่ต้องใช้ในโครงการดังกล่าว รวมถึงค่าแรง ค่าวัสดุ ที่ต้องใช้ในการให้บริการก่อสร้างจนเสร็จ ประกอบกับการพิจารณาถึงแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงราคาวัสดุก่อสร้าง ค่าแรง และค่าใช้จ่ายอื่นๆ บริษัทจะทำการทบทวนประมาณการต้นทุนอย่างสม่ำเสมอ และทุกคราวที่ต้นทุนที่เกิดขึ้นจริงแตกต่างจากประมาณการต้นทุนอย่างเป็นสาระสำคัญ

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

กลุ่มบริษัทใช้หลักเกณฑ์การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้ประกอบการประเมินสภาพทางการเงินปัจจุบันของลูกหนี้เป็นเกณฑ์ในการพิจารณาการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ โดยมีการกำหนดช่วงอายุลูกหนี้และสภาพของลูกหนี้ไว้เป็นเกณฑ์ในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ที่มีอายุหนี้ค้างชำระ

สัญญาเช่า

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

สินทรัพย์ภายีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภายีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภายีและขาดทุนทางภายีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทจะมีกำไรทางภายีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภายีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภายีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน ประมาณขึ้นโดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) ตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราการเกษียณ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินที่บันทึกในงบแสดงฐานะการเงิน ที่ไม่มีการซื้อขายในตลาดและไม่สามารถหาราคาได้ในตลาดซื้อขายคล่อง ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว โดยใช้เทคนิคและแบบจำลองการประเมินมูลค่า ซึ่งตัวแปรที่ใช้ในแบบจำลองได้มาจากการเทียบเคียงกับตัวแปรที่มีอยู่ในตลาด โดยคำนึงถึงความเสี่ยงทางด้านเครดิต (ทั้งของธนาคารฯ และคู่สัญญา) สภาพคล่อง ข้อมูลความสัมพันธ์ และการเปลี่ยนแปลงของมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในระยะยาว การเปลี่ยนแปลงของสมมติฐานที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรที่ใช้ในการคำนวณ อาจมีผลกระทบต่อมูลค่ายุติธรรมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

4.20 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึงบุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้นบริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมและมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือ พนักงานของบริษัท ตลอดจนทั้งสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

4.21 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัทในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

5. รายการธุรกิจกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

5.1 ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคา

ลักษณะความสัมพันธ์และนโยบายในการกำหนดราคาระหว่างบริษัทกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันมีดังนี้

ลักษณะความสัมพันธ์

บริษัทใหญ่

บริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด

เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทและกรรมการร่วมกัน

บริษัทร่วม

บริษัท ไทยไทเฮ จำกัด

บริษัทถือหุ้นร้อยละ 21 และกรรมการร่วมกัน

บริษัทย่อย

บริษัท เอสซีซี เมินเทนแนนซ์ เซอร์วิส จำกัด

ถือหุ้น โดยบริษัทและกรรมการร่วมกัน

กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด

กรรมการร่วมกัน

บริษัท บี.เค.วัน.ศรีราชา จำกัด

กรรมการร่วมกัน

บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ลักษณะความสัมพันธ์

นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์

กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท

นายกฤษฎา โภธิสมภรณ์

กรรมการและผู้ถือหุ้นบริษัท

นโยบายราคาสำหรับรายการค้าที่มีสาระสำคัญ

รายการค้า

รายได้จากการให้บริการ

ราคาที่ตกลงร่วมกัน

รายได้จากการขาย

ราคาปกติที่ให้กับบุคคลภายนอก

ค่าเช่ารับ

ราคาที่ตกลงร่วมกันในสัญญา

ซื้อวัสดุประกอบการ

ราคาปกติที่ซื้อจากบุคคลภายนอก

ค่าเช่าจ่ายและการใช้บริการ

ราคาที่ตกลงร่วมกันในสัญญา

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ราคาปกติที่จ่ายแก่บุคคลภายนอก

ซื้อทรัพย์สิน

ต้นทุนจริงบวกกำไรส่วนเพิ่ม

ค่าที่ปรึกษา

ราคาที่ตกลงร่วมกันในสัญญา

5.2 ขอดลงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ขอดลงเหลือกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ลูกหนี้การค้า (หมายเหตุ 8)				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	3,546,189	2,964,102
เจ้าหนี้การค้า (หมายเหตุ 18)				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด	-	-	10,871	23,651
เจ้าหนี้อื่น (หมายเหตุ 19)				
บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด	492,490	984,980	492,490	984,980

5.3 รายได้และค่าใช้จ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ที่มีสาระสำคัญโดยสรุป มีดังนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
รายได้จากการให้บริการ				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเซส จำกัด	-	-	11,132,814	4,110,637
คุณบุญเครือ เขมาภิรัตน์	-	438,658	-	438,658
รวม	-	438,658	11,132,814	4,549,295
รายได้ค่าเช่าทรัพย์สิน				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเซส จำกัด	-	-	1,140,000	1,140,000
รายได้เงินปันผล				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเซส จำกัด	-	-	24,750,000	21,000,000
ค่าบริการ				
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเซส จำกัด	-	-	335,244	26,165,104
ค่าเช่า				
บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด	5,909,880	5,909,880	5,909,880	5,909,880
บริษัท บี.เค.วัน.ศรีราชา จำกัด	112,842	92,632	112,842	92,632
รวม	6,022,722	6,002,512	6,022,722	6,002,512
ค่าตอบแทนกรรมการผู้บริหาร				
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,215,107	15,769,755	13,215,107	15,769,755
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	258,538	273,853	258,538	273,853
รวม	13,473,645	16,043,608	13,473,645	16,043,608

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เงินสด	407,246	645,629	317,246	555,629
เงินฝากกระแสรายวัน	39,948,914	46,599,907	31,191,144	40,200,262
เงินฝากออมทรัพย์	497,016,420	443,306,797	496,614,300	405,144,931

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เงินฝากประจำอายุไม่เกิน 3 เดือน	93,108,715	51,704,083	92,839,245	51,436,076
รวม	630,481,295	542,256,416	620,961,935	497,336,898

เงินฝากสถาบันการเงินมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.37 ถึงร้อยละ 1.30 ต่อปี (31 ธันวาคม 2560: ร้อยละ 0.37 ถึงร้อยละ 1.40 ต่อปี)

7. เงินลงทุนชั่วคราว

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)		บาท			
			งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
เงินฝากประจำ 12 เดือน	0.9	0.9	24,101,053	23,888,209	24,101,053	23,888,209
หน่วยลงทุนหลักทรัพย์เพื่อค้า			-	-	-	-
หน่วยลงทุนหลักทรัพย์เพื่อขาย			5,761,293	5,718,675	5,761,293	5,718,675
รวม			29,862,346	29,606,884	29,862,346	29,606,884

มูลค่าหน่วยลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2561		2560	
	หลักทรัพย์เพื่อค้า	หลักทรัพย์เพื่อขาย	หลักทรัพย์เพื่อค้า	หลักทรัพย์เพื่อขาย
ราคาทุน	-	5,521,158	10,149,503	5,521,158
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุน	-	240,135	(10,149,503)	197,517
มูลค่ายุติธรรม	-	5,761,293	-	5,718,675

การเปลี่ยนแปลงในหน่วยลงทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

	บาท
	หลักทรัพย์เพื่อขาย
ยอดยกมาต้นปี	5,718,675
การเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรม	42,618

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ยอดคงเหลือสิ้นปี

5,761,293

8. ลูกหนี้การค้า

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	-	-	3,546,189	2,964,102
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	107,681,179	304,470,348	60,410,525	249,216,936
รายได้ค้างรับ	143,219,231	48,058,590	99,235,631	33,949,031
รวม	250,900,410	352,528,938	163,192,345	286,130,069

ลูกหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระ ได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	-	-	3,123,383	2,964,102
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	422,806	-
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	3,546,189	2,964,102
ลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น				
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	91,142,760	241,308,440	48,966,483	193,203,747
น้อยกว่า 3 เดือน	12,574,049	50,514,348	7,479,672	43,365,629
3 - 6 เดือน	3,964,370	12,647,560	3,964,370	12,647,560
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทอื่น	107,681,179	304,470,348	60,410,525	249,216,936

9. ลูกหนี้อื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เงินที่ตรงจ่ายเพื่อโครงการ	-	40,000,000	-	40,000,000
ลูกหนี้เงินประกันผลงาน	-	41,926,424	-	41,926,424
ลูกหนี้กรมสรรพากร	31,379,692	42,604,805	31,379,692	42,604,805
ภาษีเงินได้จ่ายล่วงหน้าต่างประเทศ	28,790,200	29,136,531	28,790,200	29,136,531
ลูกหนี้อื่น	21,172,525	18,821,937	19,170,163	18,564,699
รวม	81,342,417	172,489,697	79,340,055	172,232,459

10. รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ / เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง

	บาท	
	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ 2561	2560
จำนวนเงินตามที่ได้ทำสัญญาจ้างก่อสร้างแล้ว	1,365,684,338	1,269,382,230
หัก ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการรับเหมาก่อสร้าง	(65,478,330)	-
รวมจำนวนเงินตามที่ได้ทำสัญญาจ้างก่อสร้างแล้ว - สุทธิ	1,300,206,008	1,269,382,230
มูลค่าของงานที่รับรู้เป็นรายได้แล้วจนถึงปัจจุบัน	1,311,230,343	1,123,941,578
หัก ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการรับเหมาก่อสร้าง	(65,478,330)	-
มูลค่าของงานที่รับรู้เป็นรายได้แล้วจนถึงปัจจุบัน - สุทธิ	1,245,752,013	1,123,941,578
หัก ค่างวดที่ถึงกำหนดชำระแล้ว	(1,218,879,535)	(1,020,035,151)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	26,872,478	103,906,427

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 กลุ่มบริษัทมีรายการซึ่งเกิดจากสัญญาจ้างก่อสร้างในงบแสดงฐานะการเงินดังนี้

สินทรัพย์หมุนเวียน

รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	26,872,478	103,906,427
หนี้สินหมุนเวียน		
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	1,561,512	12,389,312

ในระหว่างปี 2559 บริษัทได้ทำสัญญาจ้างก่อสร้างกับผู้ว่าจ้างรายหนึ่งในโครงการงานก่อสร้าง PPC and PPE โดยบริษัทได้รับรู้รายได้งานก่อสร้างตามสัญญาหลักและงานเพิ่มในระหว่างปี 2559 และ 2560 เป็นจำนวน 492.99 ล้านบาท และ 502.49

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ล้านบาท ตามลำดับ รวมเป็นจำนวน 995.48 ล้านบาท ต่อมาในระหว่างเดือนพฤษภาคม 2561 ผู้ว่าจ้างได้ขอเจรจาปรับมูลค่างานที่จะต้องชำระกับบริษัท โดยบริษัทและผู้ว่าจ้างได้ตกลงร่วมกันทำบันทึกสรุปมูลค่างานโครงการที่ต้องชำระเป็นจำนวน 930.00 ล้านบาท ดังนั้น บริษัทได้บันทึกผลต่างจากมูลค่าโครงการดังกล่าวเป็นรายการขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการรับเหมาก่อสร้างในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นจำนวนเท่ากับ 65.48 ล้านบาท ทั้งนี้ผู้บริหารของบริษัทเชื่อว่าบริษัทจะไม่มีผลเสียหายเพิ่มเติมจากโครงการดังกล่าวแต่อย่างใด

11. วัสดุคงเหลือ

งบการเงินรวม

	บาท					
	ราคาทุน		ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า		วัสดุคงเหลือ - สุทธิ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
วัสดุคงเหลือ	23,056,404	43,274,787	5,455,354	-	17,601,050	43,274,787
รวม	23,056,404	43,274,787	5,455,354	-	17,601,050	43,274,787

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท					
	ราคาทุน		ค่าเพื่อการลดมูลค่าสินค้า		วัสดุคงเหลือ - สุทธิ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
วัสดุคงเหลือ	16,801,694	36,763,367	5,455,354	-	11,346,340	36,763,367
รวม	16,801,694	36,763,367	5,455,354	-	11,346,340	36,763,367

12. เงินฝากประจำที่ติดภาระค้ำประกัน

	บาท					
	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละ)		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
เงินฝากประจำ 3 เดือน	0.65 - 1.00	0.55 - 1.00	5,344,167	6,141,784	5,344,167	6,141,784
เงินฝากประจำ 12 เดือน	0.95	0.95	108,869,707	107,855,328	108,869,707	107,855,328
รวม			114,213,874	113,997,112	114,213,874	113,997,112

บริษัทได้ใช้เงินฝากประจำ 3 เดือนและ 12 เดือน เป็นหลักประกันค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 18 และ 33.3)

13. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการถือหุ้น	ราคาทุน (บาท)	
	(บาท)	(ร้อยละ)	2561	2560
บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิส จำกัด	1,000,000	75	4,972,619	4,972,619

14. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ชื่อบริษัท	ทุนชำระแล้ว	สัดส่วนการถือหุ้น	บาท	
	(บาท)	(ร้อยละ)	2561	2560
บริษัท ไทยไทเฮ จำกัด	6,000,000	21	606,600	606,600
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน			(606,600)	(606,600)
สุทธิ			-	-

งบการเงินรวม

ชื่อบริษัท	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	บาท			
		ราคาทุน		มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย	
		2561	2560	2561	2560
บริษัท ไทยไทเฮ จำกัด	21	606,600	606,600	-	-

บริษัท ไทยไทเฮ จำกัด จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย ประกอบกิจการเป็นที่ปรึกษาเกี่ยวกับการรับจ้างก่อสร้าง

15. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม

	บาท				
	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและอุปกรณ์	เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	ยานพาหนะ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560					
ราคาทุน	237,870,666	319,542,390	293,031,233	16,497,265	66,496,855
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(5,184,500)	(70,067,346)	(188,228,716)	(11,010,994)	(41,763,645)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	232,686,166	249,475,044	104,802,517	5,486,271	24,733,210
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560					
มูลค่าตามบัญชีสุทธียกมา	232,686,166	249,475,044	104,802,517	5,486,271	24,733,210

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

บวก	ซื้อสินทรัพย์	-	-	2,581,215	705,077	1,860,923
	รับเข้า (โอนออก)	-	1,919,540	-	-	-
หัก	จำหน่าย	(3,618,671)	-	(39,502)	(27)	(120,548)
	ค่าเสื่อมราคา	(1,007,458)	(25,627,926)	(20,216,971)	(1,742,499)	(7,745,008)
	มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	228,060,037	225,766,658	87,127,259	4,448,822	18,728,577
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560					
	ราคาทุน	233,290,625	321,461,931	294,375,037	17,141,983	68,137,779
หัก	ค่าเสื่อมราคาสะสม	(5,230,588)	(95,695,273)	(207,247,778)	(12,693,161)	(49,409,202)
	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	228,060,037	225,766,658	87,127,259	4,448,822	18,728,577

งบการเงินรวม

	บาท					
	ที่ดินและ ส่วนปรับปรุง ที่ดิน	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561						
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	228,060,037	225,766,658	87,127,259	4,448,822	18,728,577	
บวก	ซื้อสินทรัพย์	1,307,618	-	2,648,482	772,000	1,429,542
	รับเข้า (โอนออก)	33,036,415	2,551,863	-	578,020	-
หัก	จำหน่าย	-	-	(56,160)	(26,494)	(529,348)
	ค่าเสื่อมราคา	(4,198,815)	(25,867,370)	(14,019,393)	(1,619,313)	(5,162,867)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	258,205,255	202,451,151	75,700,188	4,153,035	14,465,904	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561						
ราคาทุน	267,634,658	324,013,794	295,443,843	17,797,391	67,515,785	
หัก	ค่าเสื่อมราคาสะสม	(9,429,403)	(121,562,643)	(219,743,655)	(13,644,356)	(53,049,881)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	258,205,255	202,451,151	75,700,188	4,153,035	14,465,904	

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทมียานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงินประมาณ 4.27 ล้านบาท (2560: 5.64 ล้านบาท)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท				
	ที่ดินและ	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน			และเครื่องใช้ สำนักงาน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560					
ราคาทุน	237,870,666	315,256,746	276,119,707	14,764,548	57,569,821
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(5,184,500)	(69,478,364)	(175,439,022)	(9,710,069)	(36,609,859)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	232,686,166	245,778,382	100,680,685	5,054,479	20,959,962
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560					
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	232,686,166	245,778,382	100,680,685	5,054,479	20,959,962
บวก ซื่อสินทรัพย์	-	-	2,160,540	645,286	1,860,923
รับเข้า (โอนออก)	-	1,919,540	-	-	-
หัก จำหน่าย	(3,618,671)	-	(39,502)	(27)	(120,548)
ค่าเสื่อมราคา	(1,007,458)	(25,199,362)	(19,059,997)	(1,593,330)	(6,628,497)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	228,060,037	222,498,560	83,741,726	4,106,408	16,071,840
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560					
ราคาทุน	233,290,625	317,176,287	277,042,836	15,349,475	59,210,745
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(5,230,588)	(94,677,727)	(193,301,110)	(11,243,067)	(43,138,905)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	228,060,037	222,498,560	83,741,726	4,106,408	16,071,840

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	บาท				
	ที่ดินและ	อาคารและ สิ่งปลูกสร้าง	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	ยานพาหนะ
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน			และเครื่องใช้ สำนักงาน	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561					
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	228,060,037	222,498,560	83,741,726	4,106,408	16,071,840
บวก ซื่อสินทรัพย์	1,307,618	-	2,012,220	698,998	900,000

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

รับเข้า (โอนออก)	33,036,415	2,551,863	-	578,020	-
<u>หัก</u> จำหน่าย	-	-	(56,160)	(26,494)	(529,348)
ค่าเสื่อมราคา	(4,198,815)	(25,438,805)	(13,079,300)	(1,500,686)	(4,446,659)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	258,205,255	199,611,618	72,618,486	3,856,246	11,995,833
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561					
ราคาทุน	267,634,658	319,728,150	277,475,380	15,931,881	58,059,209
<u>หัก</u> ค่าเสื่อมราคาสะสม	(9,429,403)	(120,116,532)	(204,856,894)	(12,075,635)	(46,063,376)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	258,205,255	199,611,618	72,618,486	3,856,246	11,995,833

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมียานพาหนะซึ่งได้มาภายใต้สัญญาเช่าซื้อ โดยมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีเป็นจำนวนเงินประมาณ 3.04 ล้านบาท (2560: 4.29 ล้านบาท)

16. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	บาท	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
ณ วันที่ 1 มกราคม 2560		
ราคาทุน	30,237,198	27,805,198
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(19,794,155)	(18,831,746)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	10,443,043	8,973,452
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2560		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	10,443,043	8,973,452
<u>บวก</u> ซื้อสินทรัพย์	3,909,586	3,909,586
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่าย	(2,364,611)	(2,124,611)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	11,988,018	10,758,427
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560		
ราคาทุน	34,146,785	31,714,785
<u>หัก</u> ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(22,158,767)	(20,956,358)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	11,988,018	10,758,427
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561		
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกมา	11,988,018	10,758,427
<u>บวก</u> ซื้อสินทรัพย์	2,333,140	477,289
<u>หัก</u> ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย	(61,679)	(61,679)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

หัก ค่าตัดจำหน่าย	(2,892,782)	(2,320,186)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิยกไป	11,366,697	8,853,851
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561		
ราคาทุน	36,394,325	32,106,475
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(25,027,628)	(23,252,624)
มูลค่าตามบัญชีสุทธิ	11,366,697	8,853,851

17. สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี

รายการเคลื่อนไหวของภายใต้การตัดบัญชี - สุทธิมีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ณ วันที่ 1 มกราคม	7,565,741	6,268,855	6,032,995	4,783,516
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	1,163,204	1,385,662	788,403	1,047,049
เพิ่ม(ลด)ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(8,524)	(88,776)	(8,524)	202,430
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,720,421	7,565,741	6,812,874	6,032,995

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชีมีดังนี้

	บาท			
	1 มกราคม 2561	เพิ่ม(ลด)ในกำไร		
		เพิ่ม(ลด)ในกำไร หรือขาดทุน	ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2561
งบการเงินรวม				
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	13,516,075	1,704,477	-	15,220,552
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	45,634	(209)	-	45,425
รวม	13,561,709	1,704,268	-	15,265,977
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเสื่อมราคา	(5,956,465)	(541,064)	-	(6,497,529)
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุนเพื่อขาย	(39,503)	-	(8,524)	(48,027)
รวม	(5,995,968)	(541,064)	(8,524)	(6,545,556)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บาท			31 ธันวาคม 2561
	1 มกราคม 2561	เพิ่ม(ลด)ในกำไร หรือขาดทุน	เพิ่ม(ลด)ในกำไร ขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
งบการเงินรวม				
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	7,565,741	1,163,204	(8,524)	8,720,421
งบการเงินเฉพาะกิจการ				
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	11,620,095	1,341,411	-	12,961,506
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	33,605	(516)	-	33,089
รวม	11,653,700	1,340,895	-	12,994,595
หนี้สินภายใต้การควบคุม				
ค่าเสื่อมราคา	(5,581,202)	(552,492)	-	(6,133,694)
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุนเพื่อขาย	(39,503)	-	(8,524)	(48,027)
รวม	(5,620,705)	(552,492)	(8,524)	(6,181,721)
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	6,032,995	788,403	(8,524)	6,812,874
		บาท		
	1 มกราคม 2560	เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน	ลดในกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม 2560
งบการเงินรวม	2560			2560
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม				
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	12,179,428	1,917,669	(581,022)	13,516,075
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	40,338	5,296	-	45,634
รวม	12,219,766	1,922,965	(581,022)	13,561,709
หนี้สินภายใต้การควบคุม				
ค่าเสื่อมราคา	(5,419,162)	(537,303)	-	(5,956,465)
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุนเพื่อขาย	(531,749)	-	492,246	(39,503)
รวม	(5,950,911)	(537,303)	492,246	(5,995,968)
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	6,268,855	1,385,662	(88,776)	7,565,741

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

งบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม

ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	10,315,035	1,594,876	(289,816)	11,620,095
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน	31,234	2,371	-	33,605
รวม	10,346,269	1,597,247	(289,816)	11,653,700

หนี้สินภายใต้การควบคุม

ค่าเสื่อมราคา	(5,031,004)	(550,198)	-	(5,581,202)
กำไรขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นของเงินลงทุนเพื่อขาย	(531,749)	-	492,246	(39,503)
รวม	(5,562,753)	(550,198)	492,246	(5,620,705)

สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	4,783,516	1,047,049	202,430	6,032,995
----------------------------------	-----------	-----------	---------	-----------

งบแสดงฐานะการเงินของสินทรัพย์ภายใต้การควบคุมและหนี้สินภายใต้การควบคุมแสดงยอดคงเหลือดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	15,265,977	13,561,709	12,994,595	11,653,700
หนี้สินภายใต้การควบคุม	(6,545,556)	(5,995,968)	(6,181,721)	(5,620,705)
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	8,720,421	7,565,741	6,812,874	6,032,995

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมระยะสั้นและวงเงินสินเชื่ออื่นๆ จากสถาบันการเงินเป็นจำนวนเงิน 505.4 ล้านบาท ซึ่งค้ำประกันโดยเงินฝากประจำ (หมายเหตุ 12)

19. เจ้าหนี้การค้า

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	-	-	10,871	23,651

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

เจ้าหนี้การค้า - บริษัทอื่น	17,891,316	81,471,158	12,028,672	75,515,316
รวมเจ้าหนี้การค้า	17,891,316	81,471,158	12,039,543	75,538,967

20. เจ้าหนี้อื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	40,093,893	49,327,500	35,281,737	44,096,585
เจ้าหนี้กรมสรรพากร	14,867,024	20,751,462	13,487,528	19,814,376
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 5.2)	492,490	984,980	492,490	984,980
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทอื่น	2,531,417	4,411,000	2,531,417	4,411,000
รวมเจ้าหนี้อื่น	57,984,824	75,474,942	51,793,172	69,306,941

21. หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินสำหรับยานพาหนะ ซึ่งมีกำหนดระยะเวลาเช่า 3 - 4 ปี โดยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายสำหรับสัญญาเช่าการเงินและมูลค่าปัจจุบันสำหรับหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินประกอบด้วย

	บาท			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2561	2560	2561	2560
งบการเงินรวม				
ภายใน 1 ปี	1,123,746	2,010,323	1,086,873	1,904,097
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	255,269	1,010,013	246,525	987,285
	1,379,015	3,020,336	1,333,398	2,891,382
หัก ดอกเบี้ยรอดตัดจ่าย	(45,617)	(128,954)	-	-
	1,333,398	2,891,382	1,333,398	2,891,382

	บาท			
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย		มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
	2561	2560	2561	2560

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ภายใน 1 ปี	753,182	1,601,423	740,326	1,520,831
เกินกว่า 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	-	727,401	-	714,546
	753,182	2,328,824	740,326	2,235,377
หัก ดอกเบี้ยรอตัดจ่าย	(12,856)	(93,447)	-	-
	740,326	2,235,377	740,326	2,235,377

22. ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทจ่ายค่าชดเชยผลประโยชน์หลังออกจากงาน ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณ และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 1 มกราคม	67,580,378	60,897,141	58,100,473	51,575,177
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน :				
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	7,046,303	8,711,521	5,434,932	6,770,762
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,476,071	1,572,404	1,272,125	1,346,695
รวม	8,522,374	10,283,925	6,707,057	8,117,457
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น :				
ขาดทุน(กำไร)จากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย				
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	485,993	-	473,619
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางประชากร	-	863,246	-	741,791
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(4,254,347)	-	(2,664,491)
รวม	-	(2,905,108)	-	(1,449,081)
ผลประโยชน์จ่ายตามโครงการ	(1,597,228)	(695,580)	(1,597,228)	(143,080)
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	74,505,524	67,580,378	63,210,302	58,100,473

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	916,571	3,044,310	916,571	3,044,310
ต้นทุนจากการให้บริการ	1,815,317	2,166,468	-	-
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	5,790,486	5,073,147	5,790,486	5,073,147
รวม	8,522,374	10,283,925	6,707,057	8,117,457
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
กำไรจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์				
ประกันภัย	-	(2,905,108)	-	(1,449,081)

กลุ่มบริษัทคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 3.36 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 2.72 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัท ประมาณ 12.6 ปี

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.6 ต่อปี
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 3.0 - 8.0 ต่อปี
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ผันแปรตามอายุพนักงาน ร้อยละ 0.0 - 45.0
อัตรามรณะ	อัตราตามตารางมรณะไทยปี 2560
	ปรับด้วยค่าประมาณการปรับปรุงอัตราการเสียชีวิตร้อยละ 3.0 ต่อปี

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติฐานที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติฐานอื่นๆ คงที่ จะมีผลกระทบต่อภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นจำนวนเงินดังต่อไปนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(5,103,834)	5,863,098	(4,363,726)	5,010,450
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	6,359,198	(5,622,611)	5,431,626	(4,804,169)
การหมุนเวียนของพนักงาน(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(3,138,603)	3,873,243	(2,570,975)	3,154,745
อัตรารมณะ (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	188,891	(207,148)	161,069	(176,598)

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
ภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์	เพิ่มขึ้น	ลดลง	เพิ่มขึ้น	ลดลง
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560				
อัตราคิดลด (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	(5,107,333)	5,874,506	(4,409,266)	5,069,519
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	5,724,585	(5,083,621)	4,940,220	(4,388,883)
การหมุนเวียนของพนักงาน(เปลี่ยนแปลงร้อยละ 20)	(2,680,454)	3,291,502	(2,228,387)	2,724,330
อัตรารมณะ (เปลี่ยนแปลงร้อยละ 1)	165,897	(181,784)	143,037	(156,669)

แม้ว่าการวิเคราะห์นี้ไม่ได้คำนึงการกระจายตัวแบบเต็มรูปแบบของกระแสเงินสดที่คาดหวังภายใต้โครงการดังกล่าว แต่ได้แสดงประมาณการความอ่อนไหวของข้อสมมติฐานต่างๆ

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วันสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน บริษัทอยู่ในระหว่างการประมาณการผลกระทบ ซึ่งกลุ่มบริษัทจะบันทึกผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวโดยรับรู้ต้นทุนบริการในอนาคตเป็นค่าใช้จ่ายทันทีในงบกำไรขาดทุนของงวดที่กฎหมายดังกล่าวมีผลบังคับใช้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

23. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาทต่อหุ้น)	วันที่จ่ายเงินปันผล
เงินปันผลประจำปี 2559	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของบริษัท เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2560	123.95	0.40	วันที่ 23 พฤษภาคม 2560
รวมเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2560		123.95	0.40	
เงินปันผลประจำปี 2560	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ของบริษัท เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2561	61.98	0.20	วันที่ 25 พฤษภาคม 2561
รวมเงินปันผลจ่ายในระหว่างปี 2561		61.98	0.20	

24. ทนสำรองตามกฎหมาย

บริษัท ได้จัดสรรทนสำรองตามกฎหมายตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 ไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมต้นปี (ถ้ามี) จนกว่าทนสำรองจะมีจำนวน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท ทนสำรองตามกฎหมายไม่สามารถนำมาจ่ายปันผลได้

25. รายได้อื่น

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
กำไรจากการขายที่ดินและอุปกรณ์	-	5,391,534	-	5,391,534
รายได้อื่น	9,364,737	16,162,856	8,328,965	15,411,227
รวม	9,364,737	21,554,390	8,328,965	20,802,761

26. เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน

บริษัท ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงานตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และเข้าเป็นกองทุนจดทะเบียน โดยได้รับอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามระเบียบกองทุน พนักงานต้องจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตรา

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ร้อยละ 3 ของเงินเดือน และบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุนนี้ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือนพนักงานเช่นกัน บริษัทได้แต่งตั้งผู้จัดการกองทุนรับอนุญาตแห่งหนึ่ง เพื่อบริหารกองทุนให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎกระทรวงฉบับที่ 2 (พ.ศ. 2532) ออกตามความในพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เงินสมทบเข้ากองทุนส่วนที่เป็นของบริษัทในงบการเงินมีจำนวน 2.24 ล้านบาท (2560: จำนวน 2.35 ล้านบาท)

27. ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สรุปได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน				
ภาษีเงินได้สำหรับปี	9,109,500	10,013,963	3,668,541	451,925
ภาษีเงินได้ของปีก่อนสูงไป	(485,049)	(95,220)	(487,514)	(95,220)
รวมภาษีเงินได้ปัจจุบัน	8,624,451	9,918,743	3,181,027	356,705
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ				
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(1,163,204)	(1,385,662)	(788,403)	(1,047,049)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	7,461,247	8,533,081	2,392,624	(690,344)
ค่าใช้จ่าย (รายได้) ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	(8,524)	88,776	(8,524)	(202,430)

รายการกระทบยอดจำนวนเงินระหว่างค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้กับผลคูณของกำไรทางบัญชีกับอัตรากำไรที่ใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 สามารถแสดงได้ดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ขาดทุนทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	(86,364,947)	(28,201,961)	(87,996,896)	(54,390,747)
อัตรากำไรเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
ภาษีเงินได้	(17,272,989)	(5,640,392)	(17,599,379)	(10,878,150)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ				
ผลขาดทุนทางภาษีไม่ได้ใช้สิทธิ	30,118,124	17,443,949	30,118,124	17,443,949
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	(1,966,702)	(71,006)	(2,360,103)	(554,136)
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(1,768,933)	(1,740,534)	(1,540,101)	(1,359,738)
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	-	21,947	(4,950,000)	(4,200,000)
ภาษีเงินได้ของปีก่อน	(485,049)	(95,220)	(487,514)	(95,220)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ปัจจุบัน	8,624,451	9,918,743	3,181,027	356,705
การเปลี่ยนแปลงของผลแตกต่างชั่วคราว	(1,163,204)	(1,385,662)	(788,403)	(1,047,049)
ค่าใช้จ่าย(รายได้)ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จ	7,461,247	8,533,081	2,392,624	(690,344)

ข้อมูลเกี่ยวกับภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีแสดงไว้ในหมายเหตุ 17

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้สำหรับรายการขาดทุนสะสมที่จะสิ้นอายุในปี 2565 - 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	ล้านบาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ขาดทุนสะสม	142.38	54.39	142.38	54.39

28. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

	บาท			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2561	2560	2561	2560
ซื้อวัสดุประกอบการและวัสดุสิ้นเปลือง	113,536,056	224,346,899	89,000,674	204,279,383
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	471,633,527	649,993,884	346,281,168	530,277,256
ค่าจ้างเหมา	68,924,727	189,178,810	35,630,857	188,939,203
ค่าเช่าที่ดิน อุปกรณ์และยานพาหนะ	13,337,904	36,032,933	10,112,276	34,344,633

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ค่าเสื่อมราคา	54,302,626	60,618,271	51,970,017	57,627,357
ค่าตัดจำหน่าย	2,892,782	2,364,611	2,320,186	2,124,611

29. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทที่มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน โดยรายงานภายในที่ผู้บริหารใช้ แบ่งส่วนดำเนินงานตามการประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้างและธุรกิจบริการ และยังแบ่งตามที่อยู่ของลูกค้า (ตามภูมิศาสตร์) เป็นในประเทศและต่างประเทศ

ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามประเภทการดำเนินงานและส่วนงานทางภูมิศาสตร์ที่สอดคล้องกับรายงานภายในสำหรับผู้บริหาร สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังต่อไปนี้

งบการเงินรวม

	ล้านบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	188	631	-	-	188	631
รายได้จากการให้บริการ	249	222	373	410	622	632
รวมรายได้	437	853	373	410	810	1,263

	ล้านบาท					
	ในประเทศ		ต่างประเทศ		รวม	
	2561	2560	2561	2560	2561	2560
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	(189)	(726)	-	-	(189)	(726)
ต้นทุนจากการให้บริการ	(213)	(164)	(186)	(189)	(399)	(353)
รวมต้นทุน	(402)	(890)	(186)	(189)	(588)	(1,079)
กำไร(ขาดทุน) ขึ้นต้นจากการดำเนินงานตาม						
ส่วนงาน	35	(37)	187	221	222	184
รายได้อื่น					9	22
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย					231	206
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(318)	(234)
ขาดทุนก่อนรายได้ภาษีเงินได้					(87)	(28)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้					(7)	(9)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ขาดทุนสำหรับปี					(94)	(37)
ข้อมูลอื่น ๆ						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560						
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	574	619	-	-	574	619
หนี้สินที่มีได้ปันส่วนงาน					157	242

รายได้ทั้งหมดจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทมาจากลูกค้าภายในประเทศและลูกค้าต่างประเทศจำนวน 2 ราย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 68 ของยอดรวมรายได้ (2560: จำนวน 3 ราย คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 81)

30. สิทธิประโยชน์ที่ได้รับจากการส่งเสริมการลงทุน

บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์บางประการจากการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 59-0060-0-00-1-0 ในกิจการผลิตโครงสร้างโลหะและอุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม ซึ่งสิทธิประโยชน์ที่ได้รับ โดยสังเขป มีดังนี้

- ก. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลาห้าปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ
- ข. ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปีนับแต่วันพ้นกำหนดเวลายกเว้นภาษีเงินได้
- ค. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศเพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออก เป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก
- ง. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามข้อ ก. ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล

ในฐานะที่เป็นอุตสาหกรรมที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างจำแนกตามธุรกิจที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 ของบริษัท สรุปได้ดังนี้

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ล้านบาท					
2561			2560		
ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้รับ		ธุรกิจที่ได้รับ	ธุรกิจที่ไม่ได้	
การส่งเสริม	การส่งเสริม		การส่งเสริม	รับการส่งเสริม	
การลงทุน	การลงทุน	รวม	การลงทุน	การลงทุน	รวม

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	73	115	188	204	427	631
-----------------------------	----	-----	-----	-----	-----	-----

31. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561				
หน่วยลงทุนหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	5.76	-	5.76
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560				
หน่วยลงทุนหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	5.72	-	5.72

32. เครื่องมือทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทไม่มีนโยบายที่จะประกอบธุรกรรมตราสารทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

32.1 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องหรือความเสี่ยงในการระดมทุน คือ ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทจะเผชิญกับความยุ่งยากในการระดมทุนให้เพียงพอและทันเวลาต่อการปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในเครื่องมือทางการเงิน ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอาจเกิดจากการที่กิจการไม่สามารถขายสินทรัพย์ทางการเงินได้ทันเวลาด้วยราคาที่ไม่ใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

32.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยเนื่องจากมีเงินฝากกับสถาบันการเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทเชื่อว่าความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาดในอนาคตจะไม่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกิจการ กลุ่มบริษัทมิได้ใช้ตราสารอนุพันธ์ทางการเงินอื่นเพื่อป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว

32.3 ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้ของกิจการ อย่างไรก็ตาม หากมีลูกหนี้ที่กลุ่มบริษัท คาดว่าอาจจะมีปัญหาด้านการชำระหนี้แล้วผู้บริหารของกิจการมีนโยบายที่จะบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญให้เพียงพอ กับโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงดังกล่าว

32.4 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

ราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน อันได้แก่เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนชั่วคราว ลูกหนี้การค้า รายได้ค้างรับ มูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่เรียกเก็บ ลูกหนี้เงินประกันผลงาน และภาษีรอเรียกคืน เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น เจ้าหนี้เงินประกันผลงานและภาษีเงินได้และค่าใช้จ่ายค้างจ่ายมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

33. ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น ดังนี้

33.1 บริษัทมีสัญญาให้บริการกับลูกค้าซึ่งยังไม่ได้รับรู้รายได้หรือยังไม่ได้ปฏิบัติงานเป็นจำนวนเงิน 54.45 ล้านบาท

33.2 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าและบริการ โดยมีภาวะผูกพันที่จะต้องจ่ายดังต่อไปนี้

	บาท
	งบการเงินรวมและ งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำหนดชำระ	
ภายใน 1 ปี	5,909,880
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	5,949,880
รวม	11,859,760

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทมีรายจ่ายตามสัญญาเช่าที่รับรู้แล้วในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเป็นจำนวนเงิน 5.91 ล้านบาท

33.3 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันเพื่อการทำงานตามสัญญาจ้างกับลูกค้า เป็นจำนวนเงิน 82.31 ล้านบาท และค้ำประกันการใช้ไฟฟ้า เป็นจำนวนเงิน 4.91 ล้านบาท หนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยเงินฝากออมทรัพย์และเงินฝากประจำ (หมายเหตุ 12)

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

34. บริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัทคือการจัดหาให้มีซึ่งโครงสร้างทางการเงินที่เหมาะสมและการดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำรงธุรกิจอย่างต่อเนื่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 งบการเงินรวมแสดงอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.10: 1 (งบการเงินเฉพาะกิจการ : อัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเป็น 0.09 : 1)

35. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562

3. ตารางแสดงผลการดำเนินงานของบริษัท ย้อนหลัง 3 ปี

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 2560 และ 2559

	หน่วย : ล้านบาท											
	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2561	%	2560	%	2559	%	2561	%	2560	%	2559	%
- สินทรัพย์												
สินทรัพย์หมุนเวียน												
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	630.48	36.1%	542.25	27.1%	576.18	25.8%	620.96	38.1%	497.34	26.6%	551.26	25.9%
เงินลงทุนชั่วคราว	29.87	1.7%	29.61	1.5%	139.14	6.2%	29.86	1.8%	29.61	1.6%	139.14	6.5%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น												
ลูกหนี้การค้า	250.90	14.4%	352.53	17.7%	205.05	9.2%	163.19	10.0%	286.13	15.2%	145.70	6.8%
ลูกหนี้อื่น	81.34	4.7%	172.49	8.6%	147.25	6.6%	79.34	4.9%	172.23	9.2%	146.90	6.9%
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	26.87	1.5%	103.91	5.2%	318.16	14.2%	26.87	1.7%	103.91	5.6%	318.16	14.9%
วัสดุคงเหลือ	17.60	1.0%	43.27	2.2%	50.99	2.3%	11.35	0.7%	36.76	2.0%	45.45	2.1%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,037.06	59.4%	1,244.06	62.3%	1,436.77	64.3%	931.57	57.2%	1,125.98	60.2%	1,346.61	63.1%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน												
เงินฝากประจำที่คิดภาระค่าประกัน	114.21	6.5%	113.99	5.7%	112.99	5.1%	114.21	7.0%	113.99	6.1%	112.99	5.3%
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	4.97	0.3%	4.97	0.3%	4.97	0.2%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	573.92	32.9%	619.04	31.0%	669.58	29.9%	564.91	34.6%	609.09	32.5%	657.19	30.8%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11.37	0.7%	11.99	0.6%	10.44	0.5%	8.86	0.5%	10.76	0.6%	8.97	0.4%
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	8.72	0.5%	7.57	0.4%	6.27	0.3%	6.81	0.4%	6.03	0.3%	4.78	0.2%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.32	0.0%	0.58	0.0%	0.58	0.0%	0.30	0.0%	0.54	0.0%	0.55	0.0%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	708.54	40.6%	753.17	37.7%	799.86	35.8%	700.06	42.8%	745.38	39.8%	789.45	36.9%
รวมสินทรัพย์	1,745.60	100.0%	1,997.23	100.0%	2,236.63	100.1%	1,631.63	100.0%	1,871.36	100.0%	2,136.06	100.0%

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

	หน่วย : ล้านบาท											
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2561	%	2560	%	2559	%	2561	%	2560	%	2559	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น												
หนี้สินหมุนเวียน												
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น												
เจ้าหนี้การค้า	17.89	1.0%	81.47	4.1%	95.92	4.2%	12.04	0.7%	75.54	4.0%	102.65	4.8%
เจ้าหนี้อื่น	57.98	3.3%	75.47	3.8%	68.42	3.1%	51.79	3.1%	69.31	3.7%	62.46	2.9%
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน												
ส่วนที่ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1.09	0.1%	1.90	0.1%	2.12	0.1%	0.74	0.0%	1.52	0.1%	1.69	0.1%
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	1.56	0.1%	12.39	0.6%	73.73	3.3%	1.56	0.1%	12.39	0.7%	73.73	3.5%
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	3.53	0.2%	1.92	0.1%	0.35	0.0%	3.53	0.2%	-	-	-	-
รวมหนี้สินหมุนเวียน	82.05	4.7%	173.15	8.7%	240.54	10.7%	69.66	4.1%	158.76	8.5%	240.53	11.3%
หนี้สินไม่หมุนเวียน												
หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	0.25	0.0%	0.99	0.0%	2.90	0.1%	-	0.0%	0.71	0.0%	2.25	0.1%
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	74.51	4.3%	67.58	3.4%	60.90	2.7%	63.21	3.9%	58.10	3.1%	51.58	2.4%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	74.76	4.3%	68.57	3.4%	63.80	2.8%	63.21	3.9%	58.81	3.1%	53.83	2.5%
รวมหนี้สิน	156.81	9.0%	241.72	12.1%	304.34	13.5%	132.87	8.0%	217.57	11.6%	294.36	13.8%

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

	หน่วย : ล้านบาท											
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2561	%	2560	%	2559	%	2561	%	2560	%	2559	%
ส่วนของผู้ถือหุ้น												
ทุนเรือนหุ้น												
ทุนจดทะเบียน												
หุ้นสามัญ 310,000,000 หุ้น มูลค่า												
หุ้นละ 1 บาท	310.00		310.00		310.00		310.00		310.00		310.00	
ทุนที่ออกและชำระแล้ว												
หุ้นสามัญ 309,879,000 หุ้น มูลค่า												
หุ้นละ 1 บาท	309.88	17.8%	309.88	15.5%	309.88	13.9%	309.88	19.0%	309.88	16.6%	309.88	14.5%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	1,187.14	68.0%	1,187.14	59.4%	1,187.14	53.1%	1,187.14	72.8%	1,187.14	63.4%	1,187.14	55.5%
กำไรสะสม												
จัดสรรเพื่อทุนสำรองตามกฎหมาย	31.00	1.8%	31.00	1.6%	31.00	1.4%	31.00	1.9%	31.00	1.7%	31.00	1.5%
ยังไม่ได้จัดสรร	117.80	6.7%	278.93	14.0%	447.10	20.0%	51.42	3.2%	203.78	10.9%	380.27	17.8%
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	(80.68)	(4.6%)	78.01	(3.9%)	(66.59)	(3.0%)	(80.68)	(4.9%)	78.01	(4.2%)	66.59	(3.1%)
รวมส่วนของบริษัทใหญ่	1,565.14	89.7%	1,728.94	86.6%	1,908.53	85.4%	1,498.76	92.0%	1,653.79	88.4%	1,841.70	86.2%
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	23.65	1.3%	26.57	1.3%	23.76	1.1%	-	-	-	-	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	1,588.79	91.0%	1,755.51	87.9%	1,932.29	86.5%	1,498.76	92.0%	1,653.79	88.4%	1,841.70	86.2%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	1,745.60	100.0%	1,997.23	100.0%	2,236.63	100.0%	1,631.63	100.0%	1,871.36	100.0%	2,136.06	100.0%

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2560 และ 2559

	หน่วย : ล้านบาท											
	งบการเงินรวม					งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	2561	%	2560	%	2559	%	2561	%	2560	%	2559	%
รายได้												
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	188.02	23.0%	630.95	49.1%	724.15	59.5%	188.02	30.8%	630.95	57.8%	724.15	68.4%
รายได้จากการให้บริการ	622.20	75.9%	631.57	49.2%	475.78	39.1%	389.20	63.8%	419.35	38.4%	281.01	26.6%
รายได้เงินปันผล	-	-	-	-	-	-	24.75	4.1%	21.00	1.9%	37.50	3.5%
รายได้อื่น	9.36	1.1%	21.55	1.7%	16.90	1.4%	8.33	1.3%	20.80	1.9%	15.44	1.5%
รวมรายได้	819.58	100.0%	1,284.07	100.0%	1,216.83	100.0%	610.30	100.0%	1,092.10	100.0%	1,058.10	100.0%
ค่าใช้จ่าย												
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	189.41	23.1%	725.86	56.5%	618.03	50.9%	189.41	31.0%	725.86	66.5%	618.03	58.4%
ต้นทุนจากการให้บริการ	398.51	48.6%	352.89	27.5%	287.47	23.6%	195.91	32.1%	192.46	17.6%	131.62	12.4%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	252.43	30.8%	233.32	18.2%	185.54	15.2%	247.43	40.5%	228.01	20.9%	180.10	17.1%
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการรับเหมาก่อสร้าง	65.48	8.0%	-	-	-	-	65.48	10.7%	-	-	-	-
ต้นทุนทางการเงิน	0.12	0.0%	0.21	0.0%	1.39	0.1%	0.08	0.0%	0.16	0.0%	1.34	0.2%
รวมค่าใช้จ่าย	905.95	110.5%	1,312.28	102.2%	1,092.43	89.8%	698.31	114.4%	1,146.49	105.0%	931.09	88.0%
กำไร(ขาดทุน)ก่อนรายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(86.37)	(10.5%)	(28.21)	(2.2%)	124.40	10.2%	(88.01)	(14.4%)	(54.39)	(5.0%)	127.01	12.0%
รายได้(ค่าใช้จ่าย)ภาษีเงินได้	(7.46)	(0.9%)	(8.53)	(0.7%)	(20.09)	(1.7%)	(2.39)	(0.4%)	0.69	0.1%	(13.29)	(1.3%)
กำไร(ขาดทุน)สำหรับปี	(93.83)	(11.4%)	(36.74)	(2.9%)	104.31	8.5%	(90.40)	(14.8%)	(53.70)	(4.9%)	113.72	10.7%

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

	หน่วย : ล้านบาท											
	งบการเงินรวม						งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2561	%	2560	%	2559	%	2561	%	2560	%	2559	%
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น												
รายการที่อาจถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง												
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2.70)	(0.3%)	(9.44)	(0.7%)	(16.58)	(1.4%)	(2.70)	(0.4%)	(9.44)	(0.9%)	(16.58)	(1.6%)
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	0.04	0.0%	(2.46)	(0.2%)	1.06	0.1%	0.04	0.0%	(2.46)	(0.2%)	1.06	0.1%
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้	(0.01)	0.0%	0.49	0.0%	(0.21)	0.0%	(0.01)	0.0%	0.49	0.0%	(0.21)	0.0%
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง												
ขาดทุนตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย												
สำหรับโครงการผลประโยชน์พนักงาน			2.91	0.2%					1.45	0.1%		
หัก ผลกระทบของภาษีเงินได้			(0.58)	0.0%					(0.29)	0.0%		
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(2.67)	(0.3%)	(9.08)	(0.7%)	(15.73)	(1.3%)	(2.67)	(0.5%)	(10.25)	(1.0%)	(15.73)	(1.5%)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	(96.50)	(11.8%)	(45.82)	(3.6%)	88.58	7.2%	(93.07)	(15.2%)	(63.95)	(5.9%)	97.99	9.2%
การแบ่งปันกำไร												
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(99.15)	(12.1%)	(46.25)	(3.6%)	97.29	8.0%	(90.39)	(14.8%)	(53.70)	(4.9%)	113.72	10.7%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5.32	0.6%	9.51	0.7%	7.02	0.5%	-	-	-	-	-	-
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม												
ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(101.83)	(12.4%)	(55.63)	(4.3%)	81.56	6.7%	(93.06)	(15.2%)	(63.95)	(5.9%)	97.98	9.2%
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	5.33	0.6%	9.81	0.7%	7.02	0.5%						
กำไร(ขาดทุน)ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน												
กำไร(ขาดทุน)ส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่	(0.32)		(0.15)		0.31		(0.29)		(0.17)		0.37	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2560 และ 2559

	หน่วย : ล้านบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2561	2560	2559	2561	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน						
กำไรก่อนภาษีเงินได้	(86.36)	(28.20)	124.40	(88.00)	(54.39)	127.02
รายการปรับกระทบกำไรเป็นเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน						
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	0.30	(0.01)	(0.78)	0.30	(0.01)	(0.78)
ค่าเสื่อมราคา	54.30	60.62	52.25	51.97	57.63	49.47
ค่าตัดจำหน่าย	2.89	2.36	2.28	2.32	2.12	2.03
ขาดทุนจากวัสดุเสื่อมสภาพ	5.46	-	-	5.46	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายที่ดินและอุปกรณ์	0.10	(5.39)	(0.20)	0.10	(5.39)	(0.20)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายทรัพย์สิน	0.03	-	-	0.03	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.06	-	-	0.06	-	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	-	(2.97)	(0.11)	-	(2.97)	(0.11)
ขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการรับเหมาก่อสร้าง	65.48	-	-	65.48	-	-
ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	-	(0.05)	(0.11)	-	(0.05)	(0.11)
ผลประโยชน์พนักงานเมื่อออกจากงาน	8.52	10.28	9.54	6.71	8.12	7.49
ดอกเบี้ยรับ	(5.17)	(5.01)	-	(4.89)	(4.86)	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	-	(24.75)	(21.00)	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	0.12	0.21	1.39	0.08	0.16	1.34
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	45.73	31.84	188.66	14.87	(20.64)	186.15
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น)						
ลูกหนี้การค้า	101.32	(147.47)	43.99	122.63	(140.42)	30.79
ลูกหนี้อื่น	100.90	3.71	2.84	101.01	3.60	(3.22)
รายได้ที่ยังไม่ได้เรียกชำระ	11.56	214.26	(192.66)	11.56	214.26	(192.66)
วัสดุคงเหลือ	20.22	7.72	(28.39)	19.96	8.68	(26.31)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.25	-	(0.23)	0.24	-	(0.23)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)						
เจ้าหนี้การค้า	(63.58)	(14.45)	70.37	(63.50)	(27.12)	79.60
เจ้าหนี้อื่น	(17.50)	7.05	(14.17)	(17.52)	6.85	(13.46)
เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง	(10.83)	(61.34)	73.73	(10.83)	(61.34)	73.73
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(1.60)	(0.70)	(5.61)	(1.60)	(0.14)	(5.54)
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	186.47	40.62	138.53	176.82	(16.27)	128.85
จ่ายภาษีเงินได้	(16.72)	(37.32)	(47.90)	(7.72)	(29.32)	(37.49)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	169.75	3.30	90.63	169.10	(45.59)	91.36

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 2560 และ 2559

	หน่วย : ล้านบาท					
	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2561	2560	2559	2561	2560	2559
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน						
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(0.21)	110.09	3.72	(0.21)	110.09	3.72
เงินฝากประจำที่ติดภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(0.22)	(1.01)	(2.31)	(0.22)	(1.01)	(2.31)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.49	9.17	1.82	0.49	9.17	1.82
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(9.42)	(13.87)	(56.90)	(8.40)	(13.30)	(53.90)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2.33)	(3.91)	-	(0.48)	(3.91)	-
เงินสดรับดอกเบี้ย	5.13	5.03		4.84	4.89	
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-		24.75	21.00	
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(6.56)	105.50	(53.67)	20.77	126.93	(50.67)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน						
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	(1.93)	(2.14)	(2.02)	(1.50)	(1.70)	(1.56)
จ่ายดอกเบี้ย	(0.12)	(0.20)	(1.39)	(0.08)	(0.17)	(1.34)
จ่ายเงินปันผลให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(8.25)	(7.00)	(12.50)	-	-	-
จ่ายเงินปันผล (ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม 2)	(61.97)	(123.95)	(155.13)	(61.97)	(123.95)	(155.13)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(72.27)	(133.29)	(171.04)	(63.55)	(125.82)	(158.03)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2.70)	(9.44)	(16.58)	(2.70)	(9.44)	(16.58)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	88.22	(33.93)	(150.66)	123.62	(53.92)	(133.92)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	542.26	576.18	726.82	497.34	551.26	685.16
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	630.48	542.25	576.16	620.96	497.34	551.24

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ (Ratio Analysis)

		งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		2561	2560	2559	2561	2560	2559
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)							
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	12.64	7.18	5.97	13.37	7.09	5.60
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	11.10	5.34	3.83	11.68	5.12	3.48
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	1.33	0.02	0.50	1.48	(0.23)	0.53
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	เท่า	2.72	4.61	5.37	2.72	5.06	6.58
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	132.53	78.16	67.06	132.52	71.17	54.68
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	11.83	12.16	14.91	8.80	10.31	11.93
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	30.42	29.60	24.15	40.91	34.93	30.19
วงจรเงินสด	วัน	102.00	48.00	42.00	91.00	36.00	24.00
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)							
อัตรากำไรขั้นต้น	%	27.44	14.56	24.54	33.25	12.57	25.42
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	%	(10.54)	(2.20)	10.22	(14.42)	(4.98)	12.00
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	%	(196.83)	(11.85)	70.95	(192.35)	84.08	70.14
อัตรากำไรสุทธิ (ส่วนของบริษัทใหญ่)	%	(12.10)	(3.60)	8.00	(14.81)	(4.92)	10.75
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ROE (ส่วนของบริษัท)	%	(6.02)	(2.54)	5.00	(5.73)	(3.07)	6.08
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)							
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ROA	%	(4.61)	(1.32)	5.69	(5.02)	(2.71)	6.13
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	(15.73)	(5.70)	15.66	(15.40)	(8.48)	17.39
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	0.44	0.61	0.55	0.35	0.55	0.51
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Ratio)							
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น*	เท่า	0.10	0.14	0.16	0.09	0.13	0.16
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis)	เท่า	2.08	0.02	0.39	2.35	(0.33)	0.43
อัตราการจ่ายเงินปันผล	%	(74.84)	(356.47)	160.70	(68.56)	(230.81)	136.41

4. การวิเคราะห์ฐานะการเงินและคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

(MD&A)

ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการงานก่อสร้างงานโลหะให้กับผู้รับเหมาหลักและจากบริษัทเจ้าของโครงการโดยตรง โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ที่เป็นกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (“Mechanical Construction”) ซึ่งงานส่วนใหญ่เป็นงานที่มีความซับซ้อนและต้องใช้ความชำนาญ เช่น งานก่อสร้างโครงสร้างเหล็ก งานวางระบบท่อและถังโลหะขนาดใหญ่ รวมถึงงานติดตั้งเครื่องจักรอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัทฯ มีประสบการณ์ในด้านการออกแบบรายละเอียดวิศวกรรม (Detailed Engineering) การจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Procurement) และการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) แบบครบวงจร โดยเน้นความเชี่ยวชาญพิเศษด้านการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ ในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับกลุ่มลูกค้าและรักษาชื่อเสียงของบริษัทฯ ไว้ในระยะยาว โดยมีปัจจัยที่เป็นตัวกำหนดความสำเร็จ คือ การควบคุมคุณภาพงาน การควบคุมต้นทุนและการบริหารโครงการก่อสร้างให้เป็นไปตามแผนงานที่วางไว้และเสร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด นอกจากนี้การได้มาซึ่งรายได้ของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับความสามารถในการได้รับงานจากการเสนอราคาให้กับลูกค้า และความไม่แน่นอนของโครงการที่ประมูล ที่อาจจะมีความล่าช้าของโครงการเอง ทำให้รายได้ของบริษัทฯผันผวนตามปริมาณงานที่บริษัทฯ ประมูลงานได้ แม้ว่าบริษัทฯ จะพยายามรักษาความต่อเนื่องของรายได้ก็ตาม

การแข่งขันในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีคู่แข่งชั้นน้อยราย และคู่แข่งชั้นแต่ละรายมีจุดมุ่งเน้นที่แตกต่างกัน โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) โดยมีสัดส่วนของงานออกแบบวิศวกรรม งานจัดหาวัตถุดิบในการผลิตไม่มากเมื่อเทียบกับคู่แข่งชั้น สำหรับงานโครงการในประเทศไทยการก่อสร้างและการขยายกำลังการผลิตยังมีอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2561 การดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อยเน้นการบริหารงานโครงการเป็นหลัก โดยมีการดำเนินงานในโครงการ ซึ่งมีมูลค่าโครงการดังนี้

- โครงการควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรในโครงการ Ambatovy ประเทศมาดากัสการ์ มูลค่า 25.12 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือประมาณ 821.36 ล้านบาท
- โครงการ TOP Crube Oil Tank Project : Thai Oil PCL มูลค่า 286.21 ล้านบาท
- โครงการ VEOLIA HTI Project : Mikropul France มูลค่า 13.37 ล้านบาท
- โครงการ Site Preparation for ERU Construction of CEP Project (PLOT X) : Thai Oil PCL มูลค่า 71.36 ล้านบาท
- โครงการของบริษัทย่อย (SMS) มูลค่า 240 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ มีงานที่ยังไม่ได้รับรู้รายได้ (Backlog) มูลค่าคงเหลือ 504.30 ล้านบาท ในโครงการ TOC Crude Oil Tank Project 17.05 ล้านบาท โครงการ Site Preparation for ERU Construction of CEP Project (PLOT X) 37.40 ล้านบาท และโครงการ Ambatovy ประเทศมาดากัสการ์ 449.85 ล้านบาท

ผลการดำเนินงานของบริษัทฯและบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และ 2560 มีดังนี้

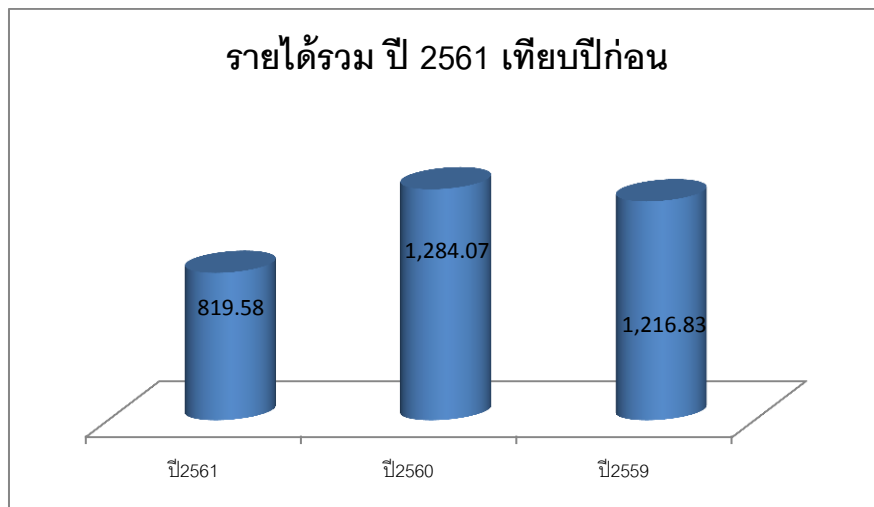
(หน่วย : ล้านบาท)

ผลการดำเนินงาน	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ปี 2561	ปี 2560	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	188.02	630.95	(442.93)	(70.20)
รายได้จากการให้บริการ	622.20	631.57	(9.38)	(1.49)
รายได้อื่น	9.36	21.55	(12.19)	(56.57)
ต้นทุนการรับเหมาก่อสร้าง	(189.41)	(725.86)	(536.45)	(73.91)
ต้นทุนการให้บริการ	(398.51)	(352.89)	45.62	12.93
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(317.90)	(233.32)	84.58	36.25
ต้นทุนทางการเงิน	(0.12)	(0.21)	(0.09)	(42.86)
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	(7.46)	(8.53)	(1.07)	(12.54)
ขาดทุนสุทธิ	(93.83)	(36.74)	(57.09)	155.39
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(99.15)	(46.25)	(52.90)	114.38

กำไรสุทธิสำหรับปี 2561 : ผลประกอบการขาดทุน 99.15 ล้านบาท

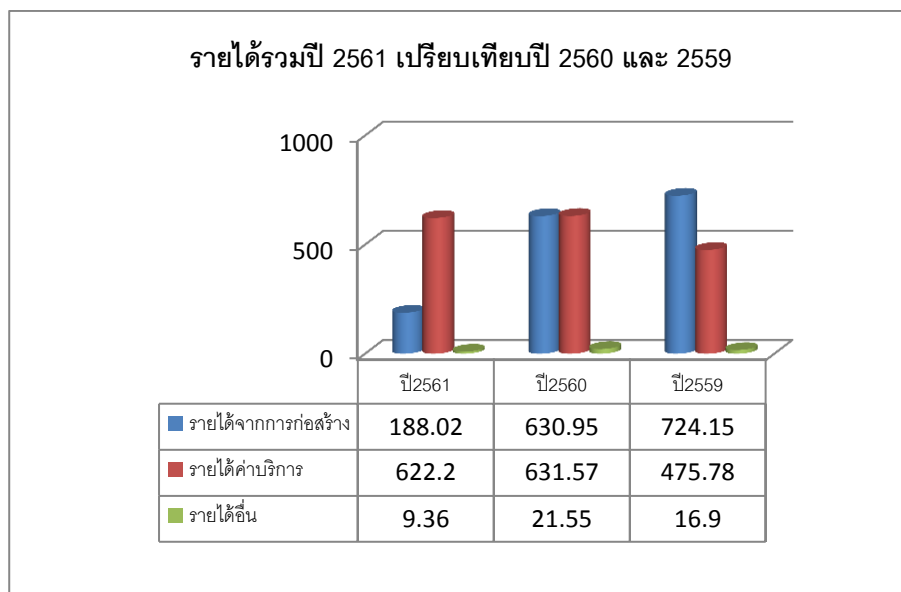
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี 2561 ซึ่งมีผลขาดทุนเพิ่มขึ้น 52.90 ล้านบาท หรือ คิดเป็นร้อยละ 114.38 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 โดยรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง ลดลงจำนวน 442.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 70.20 สำหรับรายได้จากการให้บริการลดลงจำนวน 9.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.48 เนื่องมาจากการให้บริการควบคุมงานในโครงการของปี 2560 ได้ส่งมอบให้กับลูกค้าเกือบทั้งหมด ทำให้ปริมาณงานที่ดำเนินการและการรับรู้รายได้ในปี 2561 ลดลงเมื่อเทียบกับปี 2560 และในช่วงปี 2561 การรับงานก่อสร้างมีปริมาณน้อยลง เนื่องจากเศรษฐกิจชะลอตัวทั้งเศรษฐกิจโลกและในประเทศ ทำให้บริษัทได้รับผลกระทบรายได้ไม่เป็นที่แน่นอนตามที่คาดการณ์ไว้ สำหรับรายได้ค่าก่อสร้างของธุรกิจก่อสร้างนั้นการบันทึกบัญชีรายได้ค่าก่อสร้างจะคิดจากเปอร์เซ็นต์งานก่อสร้างที่ทำเสร็จ หากมองภาพรวมรายได้ค่าก่อสร้างปี 2561 เท่ากับ 188.02 ล้านบาท ปี 2560 เท่ากับ 630.95 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อนเท่ากับ 442.93 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 70.20 ส่วนรายได้อื่นลดลง จำนวน 12.19 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 56.57 เนื่องจากปี 2560 มีการขายที่ดินมูลค่า 8.7 ล้านบาท ในส่วนของต้นทุนการรับเหมาก่อสร้างลดลง 536.45 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 73.91 ซึ่งลดลงตามสัดส่วนของรายได้ที่ลดลง ส่วนต้นทุนจากการให้บริการเพิ่มขึ้น 45.62 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.93 เพิ่มขึ้นตามสัดส่วนของรายได้ที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากนโยบายการจ้างแรงงานชั่วคราวกรณีการให้บริการงานเร่งด่วนของบริษัทย่อย เช่น งานซ่อมบำรุงเครื่องจักรประจำปี ในขณะที่ค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 84.59 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 36.25 เนื่องจากมีรายการขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการ 65.48 ล้านบาท สำหรับภาษีเงินได้นิติบุคคลลดลงจำนวน 1.07 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 12.54 ซึ่งลดลงเนื่องจากบริษัทมีผลขาดทุน

การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน



รายได้จากการดำเนินงาน

รายได้แยกตามผลิตภัณฑ์ ที่สำคัญประกอบด้วย รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง รายได้จากการให้บริการ และรายได้อื่น



สามารถแยกตามประเภทรายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 และปี 2560 ดังนี้

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม					
	หน่วย : ล้านบาท				เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2561	% ของรายได้รวม	2560	% ของรายได้รวม	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	188.02	22.94	630.95	49.14	(442.93)	(70.20)
รายได้จากการให้บริการ	622.20	75.92	631.57	49.19	(9.37)	(1.48)
รายได้อื่น	9.36	1.14	21.55	1.67	(12.19)	(56.57)
รวม	819.58	100.00	1,284.07	100.00	(464.49)	36.17

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง คือ รายได้ที่กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการแก่ลูกค้าในการรับเหมาก่อสร้างโรงงาน ประกอบด้วย งานโครงสร้างเหล็ก งานประกอบและติดตั้งระบบท่อและงานติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ ส่วนรายได้จากการให้บริการ ได้แก่ รายได้ที่กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการตามสัญญาซ่อมบำรุง (Maintenance) เครื่องจักรและอุปกรณ์ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ

รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2561	2560	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	188.02	630.95	(442.93)	(70.20)
รวมรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง	188.02	630.95	(442.93)	(70.20)

ในปีบัญชี 2561 บริษัทฯมีรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง เท่ากับ 188.02 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 442.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 70.20 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 รายได้จากการรับเหมาก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ 22.94 ของรายได้รวมของบริษัทฯ

1) โครงการก่อสร้าง TOP Crude Oil Tank Project Thai Oil Public Co.,Ltd.

2) โครงการก่อสร้าง VEOLIA HTI Project Mikropul France

3) โครงการก่อสร้าง Site Preparation for ERU Construction of CEP Project

การเพิ่มขึ้นหรือลดลงของปริมาณในแต่ละประเภทขึ้นอยู่กับงานของลูกค้าแต่ละราย เนื่องจากการดำเนินงานบริษัทฯ อยู่ในรูปแบบโครงการเป็นหลัก ซึ่งงานแต่ละโครงการจะสัดส่วนของงานที่เป็นผลิตภัณฑ์ของบริษัทที่แตกต่างกัน

รายได้จากการให้บริการ

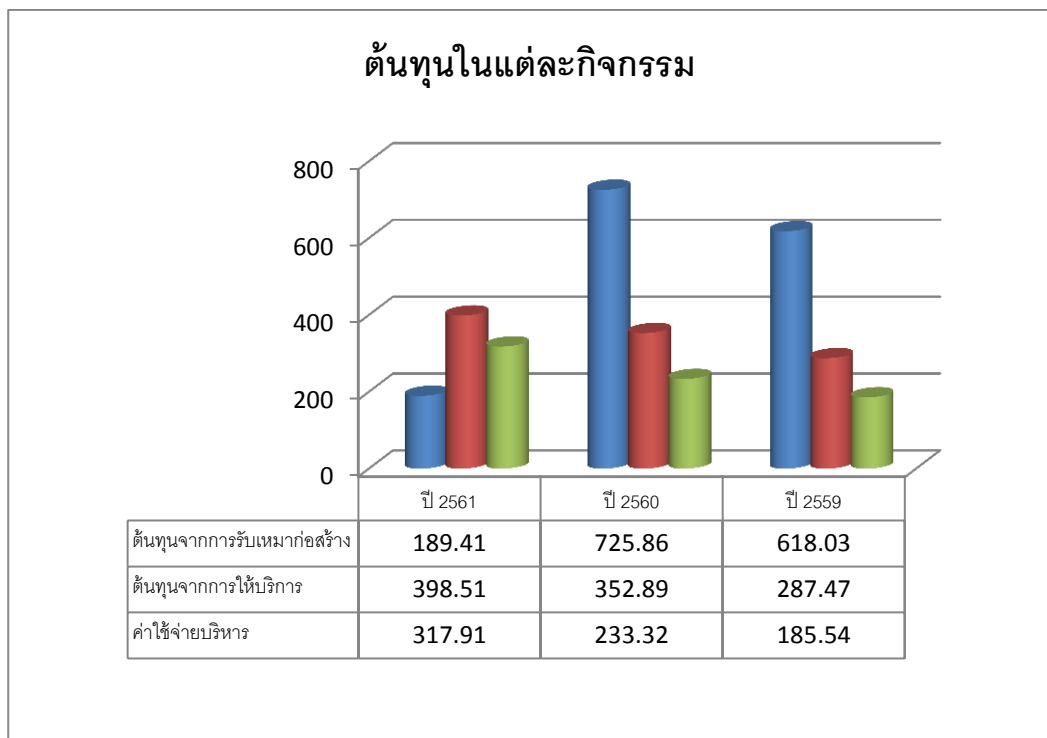
ประเภทรายได้	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2561	2560	จำนวน	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการ	622.20	631.57	(9.37)	(1.48)
รวมรายได้จากการให้บริการ	622.20	631.57	(9.37)	(1.48)

รายได้จากการให้บริการปี 2561 เท่ากับ 622.20 ล้านบาท ลดลง 9.37 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 1.48 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560รายได้จากการให้บริการ คิดเป็นร้อยละ 75.92 ของรายได้รวม โดยรายได้จากการให้บริการควบคุมและบำรุงรักษาเครื่องจักรในโครงการ Ambatovy ที่ประเทศมาดากัสการ์ และรายได้จากการให้บริการซ่อมบำรุง (Maintenance) เครื่องจักรและอุปกรณ์ ของบริษัท เอสซีซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด เท่ากับ 245.60 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 39.47 ของรายได้จากการให้บริการ

รายได้อื่น

ประเภทรายได้	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2561	2560	จำนวน	ร้อยละ
รายได้อื่น	9.36	21.55	(12.19)	(56.57)
รวมรายได้อื่น	9.36	21.55	(12.19)	(56.57)

รายได้อื่นปี 2561 ลดลง 12.19 ล้านบาทหรือคิดเป็นร้อยละ 56.57 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 โดยรายได้อื่น ๆ ส่วนใหญ่เป็นรายได้จากดอกเบี้ยรับ กำไรจากการขายทรัพย์สินและกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้อื่น คิดเป็นร้อยละ 1.14 ของรายได้รวม



ต้นทุนค่าใช้จ่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ประเภทค่าใช้จ่าย	งบการเงินรวม			
	หน่วย : ล้านบาท		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	2561	2560	จำนวน	ร้อยละ
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง	189.41	725.86	(536.45)	(73.91)
ต้นทุนจากการให้บริการ	398.51	352.89	45.62	12.93
ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการ	587.92	1,078.75	(490.83)	(45.50)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	317.91	233.32	84.59	36.25
รวม	905.83	1,312.07	(406.24)	(30.96)

ค่าใช้จ่ายหลักของบริษัทฯ คือ ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการ ซึ่งประกอบด้วย วัสดุ ประกอบการ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับค่าแรงงาน และวัสดุการผลิต ในปีบัญชี 2561 บริษัทฯ มีต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างและการให้บริการจำนวน 587.92 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 64.90 ของค่าใช้จ่ายทั้งหมด และค่าใช้จ่ายลดลง 406.24 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.96 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 โดยจำแนกตามโครงสร้างผลิตภัณฑ์ดังนี้

ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง จำนวน 189.41 ล้านบาท ลดลง 536.45 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 73.91 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2561 ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างคิดเป็นร้อยละ 100.74 ของรายได้จากการรับเหมาของบริษัทฯ หรือคิดเป็นร้อยละ 20.91 ของต้นทุนค่าใช้จ่ายรวม

ต้นทุนจากการให้บริการ จำนวน 398.51 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 45.62 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.93 เปรียบเทียบกับปี 2560 ต้นทุนจากการให้บริการคิดเป็นร้อยละ 64.05 ของรายได้การให้บริการ หรือคิดเป็นร้อยละ 43.99 ของต้นทุนค่าใช้จ่ายรวม

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ค่าใช้จ่ายในการบริหารหลัก ได้แก่ เงินเดือนพนักงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าเสื่อมราคา เป็นต้น ในปีบัญชี 2561 มีจำนวน 317.91 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 84.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 36.25 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 โดยค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น เนื่องจากมีรายการขาดทุนจากการปรับลดมูลค่าโครงการ 65.48 ล้านบาท

กำไรขั้นต้นและกำไรสุทธิ

กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น แบ่งเป็นกำไรจากการก่อสร้างและกำไรจากการให้บริการ

	ปี 2561		ปี 2560		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	กำไรขั้นต้น	อัตรากำไร	กำไรขั้นต้น	อัตรากำไร	กำไรขั้นต้น	อัตรากำไร
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
ขาดทุนขั้นต้นจากการก่อสร้าง	(1.39)	(0.74)	(94.91)	(15.04)	93.52	(98.54)
กำไรขั้นต้นจากการบริการ	223.69	35.95	278.68	44.12	(54.99)	(19.73)
กำไรขั้นต้นรวม	222.30	27.44	183.77	14.56	38.53	20.97

กำไรขั้นต้นรวมในปีบัญชี 2561 เท่ากับ 222.30 ล้านบาท หากคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้น บริษัทฯ มีอัตรากำไรขั้นต้นรวมเท่ากับร้อยละ 27.44 เพิ่มขึ้น 38.53 ล้านบาท เท่ากับร้อยละ 20.97 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560

ในปี 2561 บริษัทฯ มีขาดทุนขั้นต้นจากการรับเหมาก่อสร้างเท่ากับ 1.39 ล้านบาท มีอัตรขาดทุนขั้นต้นคิดเป็นร้อยละ 0.74 ของรายได้จากการรับเหมาก่อสร้าง ซึ่งลดลงจากปี 2560 เท่ากับ 93.52 ล้านบาท คิดเป็นร้อยละ 98.54 สาเหตุการลดลงของกำไรขั้นต้นเนื่องมาจากงานโครงสร้างอาคารโรงงานและงานประกอบเครื่องจักรของปีก่อน มีอัตรากำไรขั้นต้นค่อนข้างต่ำ

กำไรสุทธิ

	ปี 2561		ปี 2560		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)	(ล้านบาท)	(ร้อยละ)
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษี	(86.24)	(10.52)	(28.00)	(2.18)	(58.24)	208.00
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่	(99.15)	(12.10)	(46.25)	(3.60)	(52.90)	114.38

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีขาดทุนก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้จำนวน 86.24 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 58.24 ล้านบาท มีขาดทุนสุทธิส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นบริษัทใหญ่ จำนวน 99.15 ล้านบาท ขาดทุนเพิ่มขึ้นจำนวน 52.90 ล้านบาท

เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2560 มีผลกระทบต่อทำให้บริษัทมีอัตราขาดทุนสุทธิต่อหุ้นลดลงจาก (0.15) บาท เป็น (0.32) บาท และมีอัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (Return On Equity : ROE) เป็นร้อยละ (6.02) ลดลงจากปีก่อนเท่ากับ ร้อยละ 137.01 ส่วนอัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (Return On Assets : ROA) อยู่ที่ร้อยละ (4.61) ลดลงจากปีก่อนเท่ากับร้อยละ 249.24 ในขณะที่อัตราการหมุนของสินทรัพย์เท่ากับ 0.44 เท่า ลดลงจากปีที่แล้วที่อยู่ระดับร้อยละ 27.87

การวิเคราะห์ฐานะทางการเงิน

เนื่องจากธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานโลหะในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Mechanical Construction) จะมีรายการในงบดุลบางรายการซึ่งเป็นรายการที่เกิดขึ้นเฉพาะธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง จึงต้องอธิบายให้เข้าใจถึงลักษณะรายการเฉพาะดังกล่าวและลักษณะการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง

เมื่อบริษัท เข้าทำสัญญารับเหมาก่อสร้างระยะยาว บริษัทจะต่อรองกับผู้ว่าจ้าง เพื่อให้ผู้ว่าจ้างจ่ายเงินค่าก่อสร้างล่วงหน้าให้บริษัท เพื่อให้บริษัท มีเงินทุนเพื่อใช้จัดซื้อวัสดุที่ใช้ในการก่อสร้าง (เช่น เหล็ก และอุปกรณ์อื่นๆ) ซึ่งสัดส่วนของค่าก่อสร้างล่วงหน้าในแต่ละโครงการจะไม่เท่ากัน จะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับต่อรองของบริษัท และผู้ว่าจ้าง โดยบริษัทจะบันทึกเงินรับล่วงหน้าในบัญชี “เงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า” ซึ่งยอดคงค้างในบัญชีนี้จะทยอยลดลงตามความคืบหน้าของโครงการหรือเปอร์เซ็นต์งานที่ทำเสร็จนั่นเอง

เมื่อบริษัท เริ่มดำเนินการก่อสร้างตามโครงการ บริษัท จะประเมินความคืบหน้าของการดำเนินงาน และคำนวณร้อยละความสำเร็จของงาน (Percentage of Completion) เพื่อใช้ในการรับรู้รายได้ในแต่ละงวดบัญชี งานส่วนที่บริษัท ทำสำเร็จแล้ว (รับรู้รายได้แล้ว) แต่บริษัท ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้ (invoice) เพื่อเรียกเก็บเงินจากลูกค้าจะถูกบันทึกในบัญชี “รายได้ค้างรับ” หรือ “มูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บ” ในกรณีที่บริษัท ส่งใบแจ้งหนี้แล้วและรอรับชำระเงินจากลูกค้า ยอดค้างชำระดังกล่าวจะอยู่ในบัญชี “ลูกหนี้การค้า” ในขณะเดียวกันหากบริษัท มีการเรียกเก็บเงินก่อนการทำงาน เงินส่วนนั้นจะถูกบันทึกไว้ในบัญชี “รายได้รับล่วงหน้า” ควบคู่กับการรับรู้รายได้ บริษัท จะรับรู้ต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้างตามความสำเร็จของงาน และประมาณการค่าใช้จ่ายที่ประเมินโดยวิศวกรและฝ่ายบริหารของบริษัท ค่าวัสดุก่อสร้างที่บริษัท จ่ายไปแล้ว แต่ยังไม่ถูกรับรู้เป็นต้นทุนจากการรับเหมาก่อสร้าง จะถูกบันทึกเป็น “งานระหว่างก่อสร้าง”

เมื่อบริษัท ดำเนินการก่อสร้างตามโครงการจนแล้วเสร็จ และส่งมอบงานให้ลูกค้าเรียบร้อยแล้ว โดยปกติลูกค้าจะขอหักเงินบางส่วนไว้ (เช่น ร้อยละ 10 ของมูลค่าโครงการ) เพื่อเป็นการประกันผลงานของบริษัท โดยลูกค้าจะเก็บเงินส่วนนี้ไว้ระยะหนึ่ง (เช่น 1 ปี) โดยเรียกว่า ระยะประกันผลงาน บริษัท จะได้รับเงินคืนเมื่อพ้นระยะประกันผลงานดังกล่าว สัดส่วนเงินประกันผลงานที่จะถูกหักไว้และระยะประกันผลงานในแต่ละโครงการจะไม่เท่ากัน ซึ่งจะมากหรือน้อยขึ้นอยู่กับต่อรองของบริษัท และลูกค้า ในกรณีโครงการที่มีการดำเนินการหลายเฟส บริษัท ให้ลูกค้าหักเงินประกันผลงานเมื่อบริษัท ดำเนินการก่อสร้างในแต่ละเฟสแล้วเสร็จ และลูกค้าจะทยอยคืนเงินประกันผลงานในแต่ละเฟสเมื่อพ้นระยะประกัน นอกจากนี้ บริษัท มักต่อรองกับลูกค้าเพื่อขอคืนเงินค่าประกันผลงานคืนจากลูกค้าเร็วขึ้น โดยบริษัท จะออกหนังสือคำประกันธนาคาร (Letter of Credit) ให้ลูกค้าแทน ในการนี้บริษัท จะนำบัญชีเงินฝากของบริษัท ไปเป็นหลักประกันคำประกันการออก Letter of Credit ดังกล่าว

งบดุล	งบการเงินรวม			
	(หน่วย : ล้านบาท)		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ปี 2561	ปี 2560	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน	1,037.06	1,244.06	(207.00)	(16.64)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	708.54	753.17	(44.63)	(5.93)
รวมสินทรัพย์	1,745.60	1,997.23	(251.63)	(12.60)

งบดุล	งบการเงินรวม			
	(หน่วย : ล้านบาท)		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ปี 2561	ปี 2560	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สิน				
หนี้สินหมุนเวียน	82.06	173.15	(91.09)	(52.61)
หนี้สินไม่หมุนเวียน	74.75	68.57	6.18	9.01
รวมหนี้สิน	156.81	241.72	(84.91)	(35.13)
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ส่วนของบริษัทใหญ่	1,565.14	1,728.94	(163.80)	(9.47)
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	23.65	26.57	(2.92)	(10.99)
รวมส่วนผู้ถือหุ้น	1,588.79	1,755.51	(166.72)	(9.50)

รายการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของสินทรัพย์ หนี้สิน และส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เมื่อเปรียบเทียบกับยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2560 มีดังนี้

สินทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีสินทรัพย์รวมจำนวน 1,745.60 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 251.63 ล้านบาท หรือร้อยละ 12.60 โดยมีสาเหตุมาจาก

สินทรัพย์หมุนเวียนลดลง จำนวน 207 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 16.64 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 88.24 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าลดลงจำนวน 101.63 ล้านบาท ลูกหนี้อื่นลดลงจำนวน 91.15 ล้านบาท และมูลค่างานที่เสร็จแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บลดลง 77.03 ล้านบาท และการลดลงของวัสดุคงเหลือ 25.67 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนลดลง ในปี 2561 ลดลงจำนวน 44.63 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 5.93 มาจากมูลค่าทรัพย์สินสุทธิ 45.13 บาท เนื่องจากในปี 2561 มีการซื้อทรัพย์สินลดลงจากปีก่อน 4.89 ล้าน และมีภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเพิ่มขึ้น 1.15 ล้านบาท

หนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนี้สิน จำนวน 156.81 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 84.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 35.13 โดยเป็นการลดลงของหนี้สินหมุนเวียนจำนวน 91.09 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการลดลงของเจ้าหนี้การค้าหนี้สินหมุนเวียนประกอบด้วยส่วนของเงินทุนหมุนเวียนเป็นสำคัญ โดยเฉพาะเจ้าหนี้การค้า 17.89 ล้านบาท เจ้าหนี้อื่น 57.98 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง 1.56 ล้านบาทและค่าใช้จ่ายค้างจ่าย ซึ่งรายการดังกล่าวบริษัทฯ มิได้มีภาระดอกเบี้ยแต่อย่างใด

หนี้สินไม่หมุนเวียน ประกอบด้วย ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน 74.51 ล้านบาท บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 0.10 เท่า ลดลงจากปี 2560 ที่เท่ากับ 0.04

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้น จำนวน 1,588.79 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 จำนวน 166.72 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.50 และในปี 2561 กำไรสะสมลดลง 161.13 ล้านบาท เนื่องจากขาดทุนจากผลประกอบการของบริษัทฯและบริษัทย่อยประจำปี 2561 จำนวน 80.68 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินปันผลประจำปี 2560

การวิเคราะห์สภาพคล่อง

สภาพคล่องของบริษัทฯและบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 88.22 ล้านบาท บริษัทฯและบริษัทย่อยมีเงินสดสุทธิยกมาจากรายปี 2560 จำนวน 576.18 ล้านบาท ลดลง 33.92 ล้านบาท เป็นผลทำให้เงินสดสุทธิคงเหลือปลายงวดเท่ากับ 542.26 ล้านบาท ซึ่งมีรายละเอียดของแหล่งที่มาและใช้ไปของกระแสเงินสดแต่ละกิจกรรมดังนี้

ประเภทกระแสเงินสด	งบการเงินรวม			
	(หน่วย : ล้านบาท)		เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
	ปี 2561	ปี 2560	จำนวนเงิน	ร้อยละ
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	169.76	3.31	166.45	5,028.70
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	(6.56)	105.51	(112.07)	(106.22)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(72.27)	(133.30)	61.03	(45.78)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินเพิ่มขึ้น(ลดลง)	(2.71)	(9.44)	(6.73)	(71.29)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น(ลดลง)สุทธิ	88.22	(33.92)	(122.14)	(360.08)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันต้นปี	542.26	576.18	(33.92)	(5.89)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันสิ้นปี	630.48	542.26	88.22	16.27

กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน มีจำนวน 169.76 ล้านบาท ซึ่งมาจากขาดทุนส่วนที่เป็นของบริษัทใหญ่ตามงบกำไรขาดทุนจำนวน 86.36 ล้านบาท ปรับปรุงด้วยรายการกระทบยอดกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน โดยรายการหลักที่มีผลให้กระแสเงินสดเพิ่มขึ้น ได้แก่ ลูกหนี้การค้า 101.32 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาจำนวน 54.30 ล้านบาท ประมาณการหนี้สินผลประโยชน์พนักงาน 8.52 ล้านบาท สำหรับรายการหลัก ที่มีผลให้กระแสเงินสดลดลง ได้แก่ เงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง 10.83 ล้านบาท และการจ่ายภาษีเงินได้ 16.72 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิได้จากกิจกรรมลงทุน ลดลงจำนวน 6.56 ล้านบาท ส่วนใหญ่จากเงินลงทุนชั่วคราว 212.84 ล้านบาท และการจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 9.42 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน ติดลบจำนวน 72.27 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลประกอบการปี 2560 ของบริษัทฯจำนวน 61.97 ล้านบาท และส่วนที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 8.25 ล้านบาท

Cash Cycle ของบริษัทฯและบริษัทย่อยเพิ่มขึ้นจาก 48 วัน เป็น 102 วัน ในปี 2561สาเหตุมาจากระยะเวลาในการจัดเก็บหนี้เฉลี่ยของบริษัทและบริษัทย่อยเท่ากับ 132 วัน สูงกว่าปีก่อนจาก 78 วัน ซึ่งอยู่ในช่วงระยะเวลาเก็บหนี้โดยปกติของบริษัทฯ ในขณะที่ระยะเวลาชำระหนี้เท่ากับ 30 วัน

แม้ว่าเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ สิ้นปี 2561 ของบริษัทฯและบริษัทย่อยที่ระดับ 630.48 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 88.22 ล้านบาท (ปี 2560 มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 542.27 ล้านบาท) แต่มิได้เป็น

ถึงปัญหาด้านสภาพคล่องแต่อย่างใด ซึ่งจะเห็นได้จากอัตราส่วนสภาพคล่องยังอยู่ในระดับเกินกว่า 1 เท่า คือเท่ากับ 12.64 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนที่อยู่ที่ 5.46 เท่า และมีอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วเท่ากับ 11.10 เท่า ซึ่งถือว่ายังอยู่ในเกณฑ์ที่ดี มีความสามารถในการชำระหนี้สินสภาพคล่องทั้งหมดจากสินทรัพย์สภาพคล่องทั้งหมดได้ จากการวิเคราะห์โครงสร้างสินทรัพย์หมุนเวียน ณ สิ้นปี แสดงให้เห็นถึงรายการลูกหนี้ที่เกิดจากการดำเนินงานจำนวน 250.90 ล้านบาท ลูกหนี้อื่น 81.34 ล้านบาท และมูลงานที่ยังไม่ได้เรียกเก็บจำนวน 26.87 ล้านบาท ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียน อยู่ในเกณฑ์ต่ำกว่าปีก่อนโดยมีสัดส่วนอยู่ที่ 82.06 ล้านบาท ลดลงจากปี 2560 ที่อยู่ในระดับ 91.10 ล้านบาท จากเจ้าหนี้การค้า 17.89 ล้านบาท และเงินรับล่วงหน้าจากผู้ว่าจ้าง 1.56 ล้านบาท เงินรับล่วงหน้าไม่มีผลทำให้สภาพคล่องลดลงในปี 2561 ก็ตาม นอกจากจะทำให้บริษัทไม่ต้องลงทุนซื้อวัตถุดิบเองก่อนยังเป็นการประกันว่าบริษัทสามารถเก็บเงินค่างานได้แล้วบางส่วน บริษัทคาดว่าในการรับงานในปี 2562 บริษัทมีทุนสำรองเพียงพอที่จะขยายงานและรับงานที่มีมูลค่าสูงได้อย่างค่อนข้างแน่นอน



5. ปัจจัยความเสี่ยง

ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายใน

1. ความเสี่ยงจากการผันผวนของรายได้

ในธุรกิจอุตสาหกรรมการก่อสร้างทั้งในประเทศและต่างประเทศย่อมต้องมีความเสี่ยงของรายได้ ซึ่งเป็นเรื่องที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงได้เนื่องจากการรับงานจะใช้วิธีการประมูลราคางานที่ต่ำที่สุด และบริษัทไม่มีนโยบายอัตรากำไรที่แน่นอน ทำให้การขึ้นลงของรายได้รวมของบริษัท มีความผันผวนขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย ปัจจัยแรกคือวัฏจักรของธุรกิจ (Business Cycle) ของอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี อุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ รวมถึงปัจจัยอื่นที่สำคัญ เช่น ราคาน้ำมัน อัตราเงินเฟ้อ และแนวโน้มเศรษฐกิจโลก และไทย และปัจจัยอื่นๆ เช่น ความไม่แน่นอนทางการเมือง ก็อาจส่งผลกระทบต่อความต้องการบริการรับเหมาก่อสร้างงานโลหะอุตสาหกรรมหนัก (Mechanical Construction) ในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี อุตสาหกรรมพลังงาน ในปี 2561 การชะลอตัวของเศรษฐกิจจีน และยุโรป รวมถึงปัจจัยภายนอกอื่น เช่น สงครามการค้าระหว่างสหรัฐกับจีน และผลกระทบจากปัจจัยภายใน เช่น ความไม่แน่นอนทางการเมือง ทำให้แผนการก่อสร้างโรงกลั่นน้ำมันในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและการขยายโรงงานปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมต่อเนื่องเกิดการหยุดชะงักหรือเลื่อนแผนงานก่อสร้างโรงงานออกไป แม้ว่าในปีนี้จะมีการประมูลงานในอุตสาหกรรมอื่นบ้าง แต่มีปริมาณการว่าจ้างงานก่อสร้างมีค่อนข้างน้อย ในขณะที่มีคู่แข่งงานก่อสร้างรายย่อยๆ เกิดขึ้นใหม่มีมากขึ้นทำให้มีการแข่งขันด้านราคาค่อนข้างรุนแรง ทำให้การได้มาซึ่งปริมาณงานน้อยลง อาจส่งผลกระทบต่อรายได้และกำไรของบริษัทในที่สุด แม้ว่าบริษัท จะพยายามรักษาความต่อเนื่องของรายได้ และบริษัท ยังรักษาฐานลูกค้าเดิมและใช้นโยบายการผลิตงานให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และส่งมอบงานตรงต่อเวลา ในราคาที่เหมาะสม เป็นที่พึงพอใจแก่ลูกค้า และสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับเหมาหลัก (Main Contractor) อย่างไรก็ตาม บริษัท ไม่สามารถรับประกันได้ว่า กลยุทธ์ในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว จะส่งผลให้บริษัท สามารถรักษาระดับรายได้และกำไรให้ต่อเนื่องได้ทุกปี เนื่องจากการได้รับงานจ้างในโครงการใหญ่และมีมูลค่าสูงไม่มีความแน่นอนสม่ำเสมอ

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อปัญหาดังกล่าวอยู่เสมอ หากบริษัทไม่สามารถประมูลงานที่เป็นโครงการใหญ่ที่มีมูลค่าสูงได้ในอนาคต บริษัทได้วางแผนธุรกิจด้วยการให้ความสำคัญต่อการรับงาน โดยการวางแผนควบคู่กันไประหว่างงานโครงการ และงานในรูปแบบ Sub Contact ในงานเกี่ยวกับงานประกอบโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ (Modular) งานประกอบและติดตั้งถังบรรจุ (Tanks) งานติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Equipment) & Mechanical Installation) งานยกติดตั้งของหนัก (Heavy Lift Operation) งานซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงานอุตสาหกรรม การซ่อมบำรุงใหญ่ประจำปีของโรงกลั่น การปรับปรุงหน่วยผลิตในธุรกิจอื่นนอกเหนือจากโรงกลั่น เช่น โรงงานปิโตรเคมี เป็นต้น ซึ่งบริษัทมีความพร้อมทั้งกำลังการผลิต เครื่องมือ เครื่องจักร อุปกรณ์และบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะที่ให้บริการตลอดเวลา อย่างไรก็ตามบริษัทยังยึดนโยบายที่จะไม่รับงานที่มีความเสี่ยงสูงในการเรียกเก็บเงินไม่ได้ และการหาพันธมิตรรายใหม่เพื่อสร้างเครือข่ายและเพิ่มศักยภาพในการรับงานให้กว้างขึ้น และในปี 2562 มีการวางแผนงานบริหารความคุ้มค่าของทรัพย์สินที่มีอยู่ ด้วยการวางแผนการใช้เครื่องจักรและอุปกรณ์ที่มีอยู่และบริหารจัดการความพร้อมและเวลาทำงานของเครื่องจักรให้เต็มประสิทธิภาพ โดยจะนำเครื่องจักรที่ว่างและเหลือจากการใช้งานเพื่อนำออกให้เช่าเพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท ในช่วงที่เครื่องจักรว่างจากการใช้งานอีกทางหนึ่ง ลดต้นทุนการผลิตอื่นๆ ทั้งนี้การรับงานบริษัท จะพิจารณาตามสภาพแวดล้อมการเปลี่ยนแปลง และวัฏจักรธุรกิจ (Business Cycle) ของอุตสาหกรรม เพื่อให้บริษัท มีรายได้อย่างต่อเนื่อง

2. ความเสี่ยงจากการสูญเสียทรัพยากรบุคคล

การก่อสร้างงานโครงสร้างเหล็กในโรงงานอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ (Mechanical Construction) เป็นงานที่ต้องอาศัยความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ เนื่องจากเป็นการก่อสร้างสำหรับรองรับการผลิตในอุตสาหกรรมหนัก ดังนั้นการก่อสร้างจะต้องรองรับแรงดัน ความร้อน ความเป็นกรดต่าง การทนต่อการกัดกร่อน ที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินการ หากมีชิ้นงานที่ไม่ได้มาตรฐานอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อกระบวนการผลิตโดยรวมได้ ซึ่งการก่อสร้างเหล่านี้ ต้องอาศัยทีมวิศวกรและช่างที่มีความสามารถ และมีประสบการณ์สูง การสูญเสียบุคลากรเหล่านี้ อาจส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียความสามารถในการแข่งขันและกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บุคลากรเป็นหนึ่งในปัจจัยแห่งความสำเร็จของบริษัทฯ โดยเฉพาะการก่อสร้างโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ ซึ่งบริษัทมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษ เพื่อเป็นการป้องกันและลดความเสี่ยงในการสูญเสียบุคลากร บริษัทฯ ได้มีนโยบายในการธำรงรักษาบุคลากร โดยการพิจารณาการปรับตำแหน่งและค่าแรงเป็นประจำทุกปี รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทนพิเศษอย่างเหมาะสมตามความชำนาญและเชี่ยวชาญ

3. ความเสี่ยงในการดำเนินโครงการ

ความเสี่ยงจากการส่งมอบโครงการให้ลูกค้าไม่ทันตามกำหนดเวลาสำหรับธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง สัญญาจ้างงานโดยทั่วไปจะระบุกำหนดเวลาแล้วเสร็จและจะมีบทลงโทษหากไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามกำหนดเวลา ซึ่งความล่าช้าอาจเกิดได้จากสาเหตุหลายประการ บางกรณีเป็นสาเหตุที่บริษัทฯ อาจไม่สามารถควบคุมได้ เช่น ความล่าช้าของผู้รับเหมาช่วงหรือผู้รับเหมารายอื่น เป็นต้น แม้ว่าบริษัทฯ ไม่เคยมีประวัติในการส่งมอบงานล่าช้าจนทำให้บริษัทฯ ต้องเสียค่าปรับแต่อย่างใด แต่บริษัทฯ ไม่สามารถรับรองได้ว่าจะสามารถส่งมอบงานได้ตรงตามกำหนดสำหรับงานทุกงานในอนาคต หากบริษัทฯ ไม่สามารถส่งมอบงานได้ตามเวลาที่กำหนดในสัญญา บริษัทฯ อาจต้องจ่ายค่าปรับเพื่อชดเชยความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นจากการล่าช้า และส่งผลให้ต้นทุนสำหรับโครงการนั้นๆ เพิ่มสูงขึ้น และทำให้บริษัทฯ มีผลกำไรลดลง นอกจากนี้ อาจส่งผลให้เสียชื่อเสียงและไม่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้ารายอื่นๆ และทำให้เสียโอกาสทางธุรกิจในอนาคตได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

เพื่อเป็นการป้องกันมิให้มีปัจจัยเสี่ยงเกี่ยวกับการส่งมอบงานล่าช้า บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับรายละเอียดการว่าจ้างในสัญญาการจ้าง เนื่องจากบริษัทฯ มีประสบการณ์อันยาวนานที่พบว่า งานส่วนใหญ่ที่บริษัทฯ รับจ้างเป็นงานที่มีลักษณะการปรับแก้ไขแบบ หรือการเพิ่มหรือลดงานในโครงการเกือบทุกโครงการ รวมถึง กรณีเหตุการณ์ที่เกิดจากผู้รับเหมารายอื่นอันจะเป็นสาเหตุให้บริษัทฯ ต้องได้ดำเนินการต่อล่าช้า ซึ่งปัจจัยเสี่ยงนี้บริษัทฯ ได้ทำสัญญาที่รัดกุมพร้อมสร้างเงื่อนไขกับผู้จ้างให้ครอบคลุมในปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวทุกครั้ง อย่างไรก็ตามด้วยปรัชญาในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีเป้าหมายชัดเจนในการรักษาคุณภาพ การรับงานในแต่ละโครงการบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญด้วยการพิจารณาศักยภาพและความเพียงพอของบุคลากรให้สามารถปฏิบัติงานในแต่ละโครงการที่รับจ้างให้สำเร็จ และบรรลุผลตามกรอบระยะเวลาที่กำหนด

ความเสี่ยงที่เกิดจากปัจจัยภายนอก

1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ

ต้นทุนวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการถือเป็นต้นทุนสำคัญในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ โดยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 ของต้นทุนงานก่อสร้าง โดยทั่วไปแล้วบริษัทฯ จะพยายามบริหารความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ โดยเจรจาต่อรองเพื่อให้สัญญาบริการรับเหมาก่อสร้างมีเงื่อนไขการปรับราคาบางส่วนตามราคาวัสดุก่อสร้างที่สูงขึ้น และ/หรือต่อรองให้ลูกค้าเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดหาวัสดุก่อสร้างและ/หรือสั่งซื้อกับผู้ขายวัสดุก่อสร้างทันทีที่บริษัทฯ ลงนามในสัญญาก่อสร้าง อย่างไรก็ตามในทางปฏิบัติบริษัทฯ จะไม่สามารถผลกระทบในการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการก่อสร้างไปที่ลูกค้าได้ทั้งหมด และบริษัทฯ อาจไม่สามารถสั่งซื้อวัสดุก่อสร้างได้ทั้งหมดทันทีที่บริษัทฯ ลงนามในสัญญาก่อสร้าง บริษัทฯจึงมีความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ หากราคาวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการสูงขึ้นจะทำให้ต้นทุนรับเหมาก่อสร้างสูงขึ้น ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในที่สุด

การป้องกันและลดความเสี่ยง

บริษัทฯกำหนดให้มีระบบการบริหารจัดการวัสดุก่อสร้างและวัสดุประกอบการ โดยรักษาสัมพันธ์ที่ดีกับผู้จัดจำหน่าย พร้อมทั้งติดตามความเคลื่อนไหวของราคาวัสดุก่อสร้างโดยตลอด และเปิดโอกาสให้เกิดการแข่งขันในระหว่างผู้จัดจำหน่ายอย่างโปร่งใส เพื่อให้เกิดการเจรจาต่อรองที่ทำให้บริษัทฯ ได้รับประโยชน์สูงสุดในด้านราคา เพื่อนำมาใช้ในการวางแผนและรักษาระดับต้นทุนให้เหมาะสมและสอดคล้องกับราคาวัสดุก่อสร้างที่เปลี่ยนแปลงไป หรือโดยการยืนยันการสั่งซื้อเพื่อตรึงราคาวัสดุนั้นไว้ให้สอดคล้องกับราคาเสนอในงานประมูล

2. ความเสี่ยงจากความผันผวนของต้นทุนค่าแรง

ต้นทุนแรงงานถือเป็นปัจจัยที่สำคัญของการบริหารงานต้นทุนก่อสร้างของบริษัทฯในภาวะการแข่งขันปัจจุบัน ซึ่งมีการแข่งขันที่รุนแรง เนื่องจากตลาดแรงงานส่วนนี้มีความเชี่ยวชาญพิเศษเป็นที่ต้องการของตลาดแต่มีจำนวนจำกัดไม่เพียงพอกับภาคธุรกิจ ทำให้ต้นทุนค่าแรงมีการขยับตัวมากมีความผันผวนค่อนข้างมากตามแรงของอุปสงค์ อุปทานของตลาดแรงงานประเภทนี้ นอกจากนี้ความผันผวนยังส่งผลต่อต้นทุนการผลิตภาพรวมของบริษัทฯทำให้ในบางครั้งกรณีมีการตกลงสัญญากับลูกค้าแล้ว บริษัทฯไม่สามารถผลกระทบต้นทุนแรงงานได้ จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ หากมีความผันผวนด้านนี้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ปัญหาในส่วนนี้บริษัทฯได้ให้ความสำคัญโดยติดตามและให้ความสนใจการเปลี่ยนแปลงอย่างใกล้ชิดและมีการประชุมเพื่อหารือสม่ำเสมอ มีการกำหนดผลตอบแทนอื่น และค่าจ้างแรงงานตามภาวะตลาดและได้วางระบบการบริหารแรงงานส่วนนี้ให้มีความจงรักภักดีต้องคิดกร โดยเพิ่มสวัสดิการระหว่างทำงานปกติและล่วงเวลา โดยมีการว่าจ้างผ่านบริษัทที่จัดหาแรงงาน รวมทั้งได้กำหนดสัดส่วนการว่าจ้างแรงงานเป็นหลายราย เพื่อกระจายความเสี่ยงการขาดแรงงานและให้เพียงพอกับการใช้งาน และพยายามนำเครื่องจักรมาใช้แทนแรงงานเพื่อควบคุมต้นทุนส่วนนี้ ให้สามารถแข่งขันและประมูลงงานในภาวะการแข่งขันปัจจุบัน อย่างไรก็ตามในการประมูลราคาบริษัทฯได้คำนวณความเสี่ยงในส่วนนี้แล้ว

3. ความเสี่ยงจากสถานการณ์ทางการเมือง

สภาวะความมั่นคงทางการเมือง มักเป็นปัจจัยที่นักลงทุนต่างชาติ ใช้เป็นเหตุผลประกอบการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่างๆ โดยเฉพาะอย่างยิ่งโครงการที่มีมูลค่าสูง และใช้ระยะเวลานานในการดำเนินโครงการ เช่น การลงทุนสำหรับโรงงานใหม่ เพื่อขยายฐานการผลิต เพราะความไม่มั่นคงทางการเมือง อาจส่งผลให้มี การเปลี่ยนแปลงในดำเนินนโยบาย กฎหมาย และ ระเบียบปฏิบัติต่างๆ ของภาครัฐ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อการลงทุนในโครงการได้

การป้องกันและลดความเสี่ยง

ในกรณีนี้ทางบริษัท ได้ติดตามสถานการณ์อยู่ตลอดเวลา รวมถึงได้กำหนดให้มีแผนการขยายตลาดให้บริการไปยังต่างประเทศ ซึ่งนอกจากจะเป็นการลดความเสี่ยงจากสภาวะความไม่มั่นคงทางการเมืองในประเทศแล้ว ยังเป็นการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจของบริษัทด้วย ขณะเดียวกันตลอด 20 ปีในการทำธุรกิจ บริษัทฯ ไม่เคยรับเหมาในโครงการของภาครัฐแม้แต่โครงการเดียว และปัจจุบันก็ยังไม่มียุทธศาสตร์ดังกล่าว



6. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

นโยบายในการดำเนินงานของบริษัทและกลุ่มบริษัทในภาพรวม

บริษัทได้จดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัดในวันที่ 14 ธันวาคม 2554 โดยเปลี่ยนชื่อจากบริษัท ศรีราชา คอนสตรัคชั่น (1994) จำกัด เป็น บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) โดยมีกลุ่มบริษัท ศรีราชาโฮลดิ้ง จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทด้วยหุ้นสามัญ 145,300,000 หุ้น หรือ 46.89% และได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อวันที่ 2 กรกฎาคม 2555 ด้วยทุนจดทะเบียน 310,000,000 บาท มูลค่าหุ้นละ 1 บาท เรียกชำระแล้ว 309,879,000 บาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 รายได้หลักของบริษัทฯมาจากรายได้จากงานโครงสร้างเหล็กและงานประกอบและติดตั้งระบบท่อ โดยโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯและบริษัทย่อย ในปี 2559 - ปี 2561 แยกตามผลิตภัณฑ์มีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

ผลิตภัณฑ์	ดำเนินการโดย	% การถือหุ้น	2561		2560		2559	
			มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
งานรับเหมาก่อสร้าง								
งานโครงสร้างเหล็ก								
ในประเทศ	SCC	100%	46.92	5.72	143.2	11.11	268.3	22.4
ต่างประเทศ	SCC	100%	-	-	-	-	-	-
งานประกอบและติดตั้งระบบท่อ								
ในประเทศ	SCC	100%	134.10	16.36	427.9	33.3	397.7	33.1
ต่างประเทศ	SCC	100%	-	-	-	-	-	-
งานติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์								
ในประเทศ	SCC	100%	9.21	1.12	59.9	3.9	67.2	5.6
ต่างประเทศ	SCC	100%	-	-	-	-	-	-
งานการให้บริการ⁽¹⁾								
ในประเทศ	SCC	100%	1.76	0.22	3.4	0.3	-	-
ในประเทศ	SMS	75%	246.72	30.10	212.2	16.5	198.4	16.5
ต่างประเทศ	SCC	100%	371.51	45.33	410.4	32.0	265.5	22.1
งานอื่นๆ⁽²⁾								
ในประเทศ	SCC	100%	9.36	1.15	25.4	2.0	2.8	0.2
ต่างประเทศ	SCC	100%	-	-	1.6	0.1	-	-
รวม			819.58	100%	1,284.1	100%	1,199.9	100%

หมายเหตุ SCC หมายถึง บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และ SMS หมายถึง บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเซล จำกัด

⁽¹⁾ งานการให้บริการ ได้แก่ รายได้ที่กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการตามสัญญาซ่อมบำรุง (Maintenance) เครื่องจักรและอุปกรณ์

⁽²⁾ งานอื่นๆ ได้แก่ งานปรับปรุงและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ งานโยธา เป็นต้น

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจให้บริการงานก่อสร้างงานโลหะให้กับผู้รับเหมาหลักและจากบริษัทเจ้าของโครงการ โดยตรง โดยกลุ่มอุตสาหกรรมที่เป็นฐานลูกค้าส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตไฟฟ้า อุตสาหกรรมปิโตรเคมี และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ทั้งในและต่างประเทศ โดยการให้บริการด้านวิศวกรรมของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น

◆ **งานโครงสร้างเหล็ก (STEEL STRUCTURE)**

โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้ออกแบบรายละเอียด จัดหาวัสดุ จัดทำประกอบ และติดตั้งโครงสร้างเหล็กรองรับท่อ เพื่อใช้สำหรับเป็นทางเดินของเหลวต่างๆ (Pipe Bridge and Pipe Rack) และ โครงสร้างเหล็กเพื่อรองรับเครื่องจักร (Equipment and Machineries) ในอุตสาหกรรมต่าง ๆ อาทิ เช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานปิโตรเคมี โรงงานผลิตไฟฟ้า โรงงานผลิตเครื่องตี๋ม ตามแบบที่ลูกค้ากำหนด

◆ **งานประกอบและติดตั้งระบบท่อ (PIPING)**

ได้แก่ ประกอบติดตั้ง และเชื่อมต่อท่อที่ใช้ในการลำเลียงของเหลวและก๊าซ เช่น น้ำมัน และสารทำละลายต่าง ๆ เป็นต้น ให้กับโรงงานอุตสาหกรรมหนักต่างๆ อาทิ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน และโรงงานผลิตไฟฟ้า

◆ **งานประกอบและติดตั้งถังบรรจุ เครื่องจักรและอุปกรณ์ (TANKS, EQUIPMENT & MECHANICAL INSTALLATION AND MODIFICATION)**

ได้แก่ การประกอบและติดตั้งถังบรรจุของเหลว เครื่องจักรและอุปกรณ์ รวมถึงงานยกติดตั้งของหนัก (Heavy lift Operation) ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก อาทิ เช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมันและโรงงานผลิตเครื่องตี๋ม เป็นต้น

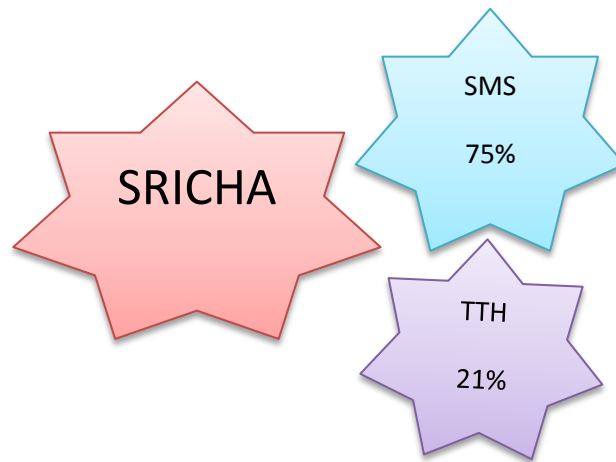
◆ **งานอื่นๆ**

นอกเหนือจากงานที่กล่าวมาข้างต้น ได้แก่ งานปรับปรุงและซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ (Equipment & Mechanical Installation and Modification) ซึ่งจะประกอบไปด้วยงานยก และงานย้ายเครื่องจักร อุปกรณ์ และวัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก อาทิเช่น โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงงานผลิตเบียร์ เป็นต้น ซึ่งต้องใช้ความชำนาญเป็นพิเศษ โดยมีทั้งการปฏิบัติงานในสถานที่ที่มีเครื่องจักรเดินเครื่อง หรือคนงานกำลังปฏิบัติงานอยู่ (Live Plant) และพื้นที่โรงงานสร้างใหม่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 กลุ่มบริษัท SRICHA ประกอบด้วยบริษัทฯและบริษัทย่อย 1 บริษัทและบริษัทร่วม 1 บริษัท ได้แก่

1.บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิส เซส จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการงานปรับปรุงซ่อมบำรุง เพื่อให้เครื่องจักรสามารถทำงานได้ตามปกติ ซ่อมบำรุงใหญ่ประจำปี/หรือปรับปรุงหน่วยผลิตในเขตพื้นที่ชายฝั่งทะเลภาคตะวันออก (Eastern Seaboard) รวมถึงงานก่อสร้างที่มีขนาดเล็กมูลค่าต่ำกว่า 100 ล้านบาทในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยรายได้ส่วนใหญ่ ในปัจจุบันมาจากงานซ่อมบำรุงในพื้นที่จังหวัดระยอง โดยเฉพาะในอุตสาหกรรม ปิโตรเคมี โรงงานผลิตเคมีภัณฑ์ โรงงานผลิตเส้นใยพลาสติก เป็นต้น

2.บริษัท ไทย ไทยเฮ จำกัด จัดตั้งเมื่อปี 2533 โดยบริษัท ไทยเฮ เดนเกียว ไคซา จำกัด ซึ่งเป็น บริษัทรับเหมา ก่อสร้างซึ่งเชี่ยวชาญในการออกแบบและก่อสร้างโรงงานไฟฟ้า บจก. ไทยไทยเฮ ถูกจัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจรับเหมา ก่อสร้างโรงงานไฟฟ้าในประเทศไทย โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นผู้ถือหุ้น เพื่อประโยชน์ในการจัดหาโครงการก่อสร้าง โรงไฟฟ้า ปัจจุบัน บจ.ไทยเฮ มีได้มีโครงการในการดำเนินการอย่างเป็นทางการเป็นสาระสำคัญ



วิสัยทัศน์

ก้าวไปสู่การเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจของผู้ให้บริการรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างเหล็กและอื่นๆในโรงงาน อุตสาหกรรมหนักระดับสากลทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมถึงการได้รับการยอมรับและความเชื่อถือจาก กลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างระดับโลก

พันธกิจ

- 1. สร้างสรรค์ผลงานที่มีคุณภาพ ทำงานด้วยความปลอดภัย รักษาสิ่งแวดล้อม การส่งมอบงานตามกำหนดเวลาและตามความต้องการของลูกค้า
- 2. สร้างผลตอบแทนสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท รักษาผลประโยชน์และสร้างความพอใจให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม
- 3. พัฒนาการบริหารจัดการงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อให้มีความพร้อมที่จะก้าวไปสู่การดำเนินธุรกิจที่มีมาตรฐานในระดับสากล
- 4. พัฒนาศักยภาพชีวิตของพนักงานด้วยการพัฒนาความสามารถของบุคลากร เสริมสร้างทักษะในการทำงานเพื่อรองรับการขยายตัวของบริษัทในอนาคต พร้อมทั้งพัฒนามาตรฐานด้านความปลอดภัย ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการดำเนินงานของบริษัท
- 5. เสริมสร้างบริษัทให้เป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ ยุติธรรม โปร่งใส ร่วมรักษาสีเขียวสิ่งแวดล้อม ช่วยเหลือและรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมปลูกฝังจริยธรรมให้แก่พนักงานในทุกระดับชั้น

เป้าหมายการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการก้าวไปสู่การเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจให้บริการรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักระดับสากลทั้งในและต่างประเทศ ที่ได้รับการยอมรับและเชื่อถือจากกลุ่มอุตสาหกรรมก่อสร้างโรงงานทั่วโลก เพื่อให้บรรลุวิสัยทัศน์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจ 3 เรื่องหลักได้แก่

- 1) เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนัก
- 2) เป้าหมายการพัฒนาและธำรงรักษาบุคลากร
- 3) เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้มีความโปร่งใส

1.เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานโลหะโรงงานอุตสาหกรรมหนัก

บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาองค์กรและเพิ่มศักยภาพในการดำเนินธุรกิจในด้านต่างๆ ดังนี้

◆ มุ่งรักษาความเป็นผู้นำในการดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างงานโลหะโรงงานอุตสาหกรรมหนัก

บริษัทฯ มีเป้าหมายที่จะดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก เป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ และรักษาความเป็นผู้นำในการให้บริการรับเหมาก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนัก โดยบริษัทฯ จะมุ่งเน้นการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากร ระบบการบริหารจัดการ รวมทั้งการจัดการเทคโนโลยีต่างๆ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถรักษาคุณภาพของบริการให้อยู่ในมาตรฐานสากลและดำเนินงานส่งมอบได้ตรงตามเวลาที่กำหนด

◆ เสริมสถานะทางการเงิน

การแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนและเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จะช่วยบริษัทฯ ในการเพิ่มช่องทางการระดมทุนเพื่อรองรับการขยายตัวของกิจการในอนาคต นอกจากนี้ การดำเนินการดังกล่าวยังเสริมสร้างภาพลักษณ์และความน่าเชื่อถือให้แก่บริษัทฯ ซึ่งจะช่วยเพิ่มโอกาสในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในและต่างประเทศ

◆ สร้างและรักษาพันธมิตรทางธุรกิจ

ในปัจจุบันบริษัทฯ มีพันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นผู้บริหารโครงการหรือผู้รับเหมาหลัก ซึ่งดำเนินการรับเหมาก่อสร้างหลักในโครงการระดับสากล ทั้งนี้จากผลงานในอดีต บริษัทฯ ได้รับการยอมรับเป็นอย่างมากในด้านคุณภาพ โดยเฉพาะงานโครงการขนาดใหญ่ที่ต้องใช้ประสบการณ์ ความเชี่ยวชาญและความชำนาญพิเศษในการดำเนินการ การร่วมพันธมิตรทางธุรกิจดังกล่าวช่วยเพิ่มโอกาสแก่บริษัทฯ ให้ได้รับการติดต่อเข้าร่วมให้บริการงานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ในต่างประเทศอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการให้บริการงานต่อเนื่องจากโครงการเดิม บริษัทฯ จึงมีเป้าหมายที่จะเสริมสร้างพันธมิตรทางธุรกิจทั้งทางด้านจำนวนและความเหนียวแน่น

2.เป้าหมายการพัฒนาและธำรงรักษาบุคลากร

บุคลากรถือเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จอันดับแรกของธุรกิจ บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญโดยกำหนดนโยบายการพัฒนาบุคลากรทั้งในระดับบริหารและปฏิบัติการ โดยเฉพาะวิศวกรถือเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญต่อบริษัทฯ จึงจัดให้มีแผนการพัฒนาองค์ความรู้ให้แก่บุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อเพิ่มขีดความสามารถแก่บุคลากรทั้งในด้านทักษะความรู้ทางเทคนิควิชาการเฉพาะทาง หลักการบริหารจัดการโครงการ รวมถึง การทำงานร่วมกันเป็นทีม เพื่อให้มีการแลกเปลี่ยนความเห็นและเรียนรู้ในเชิงวิศวกรรมอื่นๆ ภายในทีม ทั้งนี้เพื่อพัฒนาประสิทธิภาพในการดำเนินงานและความสามารถในการแข่งขันให้คงอยู่กับองค์กรอย่างถาวร นอกจากนี้ยังเป็นการสร้างทีมงานเพื่อรองรับการขยายตัวในอนาคต บริษัทฯ จึงมีแนวคิดในการสร้างสถาบันการเรียนรู้และพัฒนาวิชาชีพให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ

บริษัท ให้ความสำคัญในการธำรงรักษาบุคลากร โดยบริษัทฯ ได้มีการพิจารณาปรับตำแหน่งและค่าจ้างให้กับพนักงานในบริษัท เป็นประจำทุกปี ตามผลการทำงานของพนักงาน รวมถึงสถานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ให้หุ้นบางส่วนของบริษัทฯ ให้กับผู้บริหารและวิศวกรในตำแหน่งหัวหน้างาน เพื่อเป็นการสร้างขวัญและกำลังใจ และเพื่อให้บริษัทฯ และผู้บริหารและวิศวกรในตำแหน่งหัวหน้างานมีผลประโยชน์ร่วมกัน ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าจะทำให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งหลักการทั้งหมดนี้เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทฯ จะสามารถธำรงรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพ และมีความสำคัญกับบริษัทฯ ไว้ได้อย่างถาวร

3. เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจให้มีความโปร่งใส

บริษัทฯ มีเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต และมีประสิทธิภาพ โดยมีการกำหนดนโยบายและการกำกับดูแลกิจการที่มีเนื้อหาครอบคลุมหลักการสำคัญในเรื่อง สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ เพื่อเป็นแนวทางการบริหารจัดการธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายที่วางไว้บนแนวทางของการดำเนินธุรกิจที่ยึดมั่นในความถูกต้องและโปร่งใส

การส่งเสริมการลงทุน (BOI)

ปัจจุบันบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการส่งเสริม เรื่องการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ในการผลิตโครงสร้างโลหะ (Steel Structure) และอุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม ประเภท 4.19 กิจการผลิตโครงสร้างโลหะสำหรับงานก่อสร้างหรืองานอุตสาหกรรม (Fabrication Industry) หรือการซ่อม Platform โดยสิทธิประโยชน์และเงื่อนไข มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เลขที่บัตรส่งเสริม	:	59-0060-0-00-1-0
วันที่ได้รับการส่งเสริม	:	11 มกราคม 2559
ส่งเสริมสิทธิประโยชน์		ได้รับอนุญาตนำคนต่างด้าวซึ่งเป็นช่างฝีมือหรือผู้ชำนาญการ คู่สมรสและบุคคล ซึ่งอยู่ในอุปการะเข้ามาในราชอาณาจักร และทำงานเฉพาะตำแหน่งหน้าที่การทำงานตามกำหนดระยะเวลาที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร
<p>สิทธิในการยกเว้นภาษีและลดหย่อนภาษี</p> <p>ก. ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริม มีกำหนดเวลาห้าปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการ</p> <p>ข. ได้รับอนุญาตให้นำผลขาดทุนประจำปีที่เกิดขึ้นในระหว่างเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้ไปหักออกจากกำไรสุทธิที่เกิดขึ้นภายหลังระยะเวลาได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลมีกำหนดเวลาไม่เกินห้าปี นับแต่วันพ้นกำหนดเวลา ยกเว้นภาษีเงินได้</p> <p>ค. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับวัตถุดิบและวัสดุจำเป็นที่ต้องนำเข้ามาจากต่างประเทศ เพื่อใช้ในการผลิตเพื่อการส่งออกเป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับแต่วันนำเข้าครั้งแรก</p> <p>ง. ได้รับยกเว้นไม่ต้องนำเงินปันผลจากกิจการที่ได้รับการส่งเสริม ซึ่งได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลตามข้อ ก. ไปรวมคำนวณเพื่อเสียภาษีเงินได้ตลอดระยะเวลาที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล</p> <p>จ. ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าสำหรับของที่ผู้ได้รับการส่งเสริมนำเข้ามาเพื่อส่งกลับออกไปเป็นระยะเวลาหนึ่งปี นับตั้งแต่วันที่นำเข้าครั้งแรก</p>		
เงื่อนไขที่สำคัญ	:	<p>ต้องดำเนินการตามสาระสำคัญของโครงการที่ได้รับการส่งเสริม ในเรื่องดังต่อไปนี้</p> <p>ก. ชนิดผลิตภัณฑ์ โครงสร้างโลหะ (Steel Structures) และอุปกรณ์สำหรับงานอุตสาหกรรม (เช่น Pressure Vessels, Tank และระบบท่อ เป็นต้น)</p> <p>ข. ขนาดของกิจการ มีกำลังผลิตโครงสร้างโลหะ (Steel Structures) และอุปกรณ์ สำหรับงานอุตสาหกรรม (เช่น Pressure Vessels, Tank, และระบบท่อ เป็นต้น) ปีละประมาณ 18,000 ตัน (เวลาทำงาน 8 ชั่วโมง/วัน : 300 วัน/ปี) ผลพลอยได้ ได้แก่ เศษหรือของเสียจากกระบวนการผลิต</p> <p>ต้องมีค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนกองทุนด้านการพัฒนาเทคโนโลยี และบุคลากร ตามที่คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนเห็นชอบรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 1 ของมูลค่ายอดขายรวมใน 3 ปีแรก หรือมีค่าใช้จ่ายรวมกันไม่น้อยกว่า 150 ล้านบาท แล้วแต่มูลค่าใดต่ำกว่า</p> <p>เครื่องจักรที่ได้รับการส่งเสริมจะต้องเป็นเครื่องจักรใหม่ และนำเข้ามาภายในวันที่ 11 กรกฎาคม พ.ศ. 2561</p>

- ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จพร้อมที่จะเปิดดำเนินการได้ภายในเวลาไม่เกิน 36 เดือนนับแต่วันที่ออกบัตรส่งเสริม
- ต้องมีทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วไม่น้อยกว่า 307.23 ล้านบาท และบุคคลผู้มีสัญชาติไทยต้องถือหุ้นรวมทั้งสิ้นไม่น้อยกว่าร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียน
- มีขนาดการลงทุน (ไม่รวมค่าที่ดินและทุนหมุนเวียน) ไม่น้อยกว่า 1 ล้านบาท
- ต้องดำเนินการให้ได้รับใบรับรองระบบคุณภาพมาตรฐาน ISO 9000 หรือ ISO 14000 หรือมาตรฐานสากลอื่นที่เทียบเท่าภายใน 2 ปี นับแต่วันที่เปิดดำเนินการ
- ต้องตั้งโรงงานในท้องที่จังหวัดชลบุรี ทั้งนี้ภายใน 15 ปี นับแต่วันเปิดดำเนินการจะย้ายโรงงานไปตั้งในท้องที่อื่นมิได้
- ต้องแจ้งยืนยันการดำเนินการตามโครงการต่อสำนักงานเมื่อครบ 6 เดือน ครบ 1 ปี และครบ 2 ปี นับแต่วันที่ออกบัตรส่งเสริม

การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

ในการเลือกผู้รับเหมาสำหรับการก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักนั้น ผู้ว่าจ้างจะพิจารณาจากชื่อเสียงและผลงานที่ผ่านมาในอดีตของผู้รับเหมาเป็นสำคัญ เนื่องจากความล้มเหลว ความล่าช้า หรือการก่อสร้างที่ไม่ได้มาตรฐานนั้น จะส่งผลกระทบต่อการดำเนินงานของผู้ว่าจ้างโดยตรง ดังนั้นกลยุทธ์หลักของบริษัทฯ คือ **“สร้างความเชื่อมั่นให้กลุ่มลูกค้าและรักษาชื่อเสียงของบริษัทฯ ไว้ในระยะยาว”** เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ จึงได้กำหนดแผนกลยุทธ์ดังนี้



❖ รักษามาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานให้อยู่ในระดับที่สูง

ความปลอดภัยในการทำงาน ถือเป็นสิ่งสำคัญในการดำเนินงานทั้งสำหรับผู้ว่าจ้างและผู้รับเหมา เนื่องจากการเกิดอุบัติเหตุ จะส่งผลกระทบต่อโครงการ เพราะอาจทำให้โครงการล่าช้า หรือเสียหายได้ นอกจากนี้การเกิดอุบัติเหตุยังส่งผลกระทบต่อขวัญและกำลังใจของบุคลากร บริษัทฯ จึงมีนโยบายการควบคุมการดำเนินงานโดยมีการกำหนดมาตรฐานความ

ปลอดภัยในการทำงานในระดับสูง บริษัทได้ให้ความสำคัญอันดับหนึ่งในการสร้างความเชื่อมั่นต่อผู้ว่าจ้างและชื่อเสียงของบริษัท ดังนั้นก่อนการทำงานทุกโครงการ บริษัทจะมีการวางแผนวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการเกิดอุบัติเหตุต่างๆ ในการทำงานแต่ละขั้นตอน รวมทั้งหามาตรการเพื่อลดความเสี่ยงจากการเกิดอุบัติเหตุ รวมทั้งทำการอบรมพนักงานเพื่อให้ตระหนักถึงความเป็นไปได้ในการเกิดอุบัติเหตุ ให้ความรู้แก่บุคลากรและเพิ่มความระมัดระวัง ในแต่ละโครงการนั้น บริษัทได้จัดให้มีอุปกรณ์ป้องกันพร้อมไว้สำหรับพนักงาน และดำเนินการตามมาตรฐานความปลอดภัยระดับสากลอย่างเคร่งครัด บริษัท มีประวัติทางด้านความปลอดภัยที่ดีเยี่ยม ดังจะเห็นได้จากประกาศนียบัตรต่างๆ ที่บริษัท ได้รับจากลูกค้า (โปรดพิจารณาหัวข้อ 2.3.3 ประกาศนียบัตรที่บริษัท ได้รับและตัวอย่างผลงานในอดีตที่สำคัญ)

◆ มุ่งมั่นรักษาและพัฒนาคุณภาพผลงาน

ชื่อเสียงด้านคุณภาพของผลงาน : เป็นปัจจัยสำคัญแห่งความสำเร็จของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก บริษัท มีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในวงการก่อสร้างมายาวนาน และมีเป้าหมายที่จะเสริมสร้างความแข็งแกร่งด้านคุณภาพของผลงาน เพื่อเป็นจุดแข็งในการสนับสนุนการเติบโตของบริษัท ต่อไปในอนาคต บริษัท ได้พัฒนาศักยภาพในการแข่งขันอย่างต่อเนื่องไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของบุคลากร เทคโนโลยี เครื่องจักร และกระบวนการทำงาน ในส่วนของบุคลากรนั้น บริษัท ได้จัดให้มีพัฒนาความรู้และการเสริมทักษะให้ทีมงาน ด้วยการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพในการทำงานของบุคลากร จัดให้มีการนำเข้าเครื่องจักรใหม่ๆ ที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น และปรับปรุงกระบวนการทำงาน เพื่อให้บริษัท มั่นใจว่าบริษัท จะสามารถรักษาคุณภาพของงานให้อยู่ในเกณฑ์ที่ดีได้อย่างต่อเนื่อง

◆ การควบคุมการทำงานให้เสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด

งานก่อสร้างโครงสร้างโลหะในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ ความตรงต่อเวลาในการส่งมอบงานในระยะเวลาที่กำหนดเป็นสิ่งสำคัญที่ทำให้บริษัท มีชื่อเสียงด้านการส่งมอบงานตรงตามระยะเวลาที่กำหนด ซึ่งเป็นหนึ่งในปัจจัยแห่งความสำเร็จของธุรกิจรับเหมาก่อสร้างที่ต้องการความรับผิดชอบสูงมาอย่างยาวนาน บริษัท มีการบริหารการดำเนินงานอย่างมีระบบ มีการวางแผนการทำงานในทุก ๆ ขั้นตอน พัฒนาศักยภาพการทำงานของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การปฏิบัติงานมีประสิทธิภาพและสำเร็จภายในระยะเวลาที่กำหนด

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

บริษัท ให้บริการก่อสร้างงานในโรงงานอุตสาหกรรมหนักทั้งภายในและต่างประเทศ โดยช่องทางที่สำคัญในการจัดหางานของบริษัท ได้แก่

◆ การประมูลงานจากเจ้าของโครงการ (PROJECT OWNER)

บริษัท มีช่องทางในการติดต่อกับเจ้าของโครงการโดยตรง ในการรับงานรับเหมาก่อสร้างโครงการต่างๆ เจ้าของโครงการส่วนใหญ่ที่เป็นลูกค้าของบริษัท เป็นบริษัทชั้นนำในอุตสาหกรรมขั้นพื้นฐานของประเทศ และกลุ่มโรงงานอุตสาหกรรมที่มีแผนการขยายการลงทุน เพื่อขยายกำลังการผลิตและ/หรือ ปรับปรุงโรงงานให้ดำเนินการอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ยกตัวอย่างเช่น โรงกลั่นน้ำมัน โรงแยกก๊าซ โรงไฟฟ้า โรงงานอาหาร โรงงานเม็ดพลาสติกขนาดกลาง และขนาดเล็ก และโรงงานปิโตรเคมี เป็นต้น ลูกค้าส่วนใหญ่จะมีความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัท โดยปกติการประมูลงานจากเจ้าของโครงการจะสามารถแบ่งได้เป็น 2 ลักษณะดังนี้

1) เจ้าของโครงการจะพิจารณาจากผลงานที่ผ่านมาของบริษัท และติดต่อมายังบริษัท เพื่อให้ยื่นซองประมูลงานโดยตรง

2) เจ้าของโครงการว่าจ้างผู้บริหารโครงการ (EPCM) โดย EPCM จะเป็นผู้ให้คำแนะนำแก่บริษัท ในการเลือกผู้รับเหมา เพื่อดำเนินการงานจากการประมูลจากเจ้าของโครงการ ถือเป็นช่องทางการทำงานที่สำคัญที่สุดสำหรับบริษัท ทั้งนี้ เพื่อเพิ่มโอกาสในการรับงานโดยตรงผ่านเจ้าของโครงการ บริษัท ได้มีการติดตามข่าวสารการขยายการลงทุนของผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมหนักอย่างต่อเนื่อง

◆ การประมูลงานจากผู้รับเหมาโครงการหลัก (MAIN CONTRACTOR)

บริษัท รับเหมาก่อสร้างในโครงการต่างๆ ทั้งในประเทศไทย และต่างประเทศผ่านทางผู้รับเหมาโครงการหลักระดับสากล ซึ่งบริษัท จะรับงานในลักษณะของผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) จากผู้รับเหมาโครงการหลักซึ่งมักเป็นผู้ที่มีเงินทุนสูง มีความสามารถในการดำเนินงานที่ได้มาตรฐาน และมีชื่อเสียงและได้รับการยอมรับในระดับสากล ผู้รับเหมาโครงการหลัก จะดำเนินการเข้าประมูลงานโครงการก่อสร้างขนาดใหญ่ หรือรับเหมาโครงการทั้งหมดจากเจ้าของโครงการ จากนั้นจึงแบ่งส่วนงานออกเป็นงานย่อย ว่าจ้างให้บริษัท และผู้รับเหมาช่วง (Sub-Contractor) รายอื่นเป็นผู้ดำเนินการ

ในการคัดสรรผู้รับเหมาช่วงเพื่อรับงานย่อยนั้น เนื่องจากผู้รับเหมาโครงการหลักจะต้องคำนึงถึงความปลอดภัยในการทำงานและคุณภาพงานของผู้รับเหมาช่วง ผู้รับเหมาโครงการหลักจะคัดสรรผู้รับเหมาช่วงโดยพิจารณาจากประวัติการทำงานเป็นสำคัญ ที่แสดงถึงความสามารถในการก่อสร้างงานที่มีคุณภาพได้มาตรฐานในระดับสากล และเป็นที่ยอมรับในอุตสาหกรรมเท่านั้น ผู้รับเหมาโครงการหลักที่ว่าจ้างให้บริษัท เป็นผู้รับเหมาช่วงทั้งหมดเคยมีประสบการณ์การทำงานกับบริษัท ในโครงการต่างๆ ในประเทศไทยมาก่อนซึ่งบริษัท ได้แสดงให้เห็นว่า บริษัท มีความพร้อมในการเป็นผู้รับเหมาช่วงในโครงการที่มีความซับซ้อนต้องการคุณภาพงานที่ดี และต้องการความปลอดภัยขั้นสูงสุด ทำให้บริษัท ได้รับการแนะนำจากผู้รับเหมาโครงการหลักอย่างต่อเนื่อง งานสำคัญในอดีตที่บริษัท ได้รับผ่านช่องทางนี้ ได้แก่ โครงการ Singapore Parallel Train ที่ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งบริษัท ได้รับการแนะนำจากบริษัท Foster Wheeler Parsons เป็นต้น

สรุปช่องทางติดต่อรับงานจากลูกค้าได้ดังนี้

1. ลูกค้าเก่าและพันธมิตรที่ให้ความเชื่อมั่นในชื่อเสียงและคุณภาพของบริษัท ช่วยให้บริษัท ได้รับงานอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งยังแนะนำต่อไปยังลูกค้าใหม่อีกด้วย ลูกค้าเก่าของบริษัทมีหลากหลาย รวมถึงเจ้าของโครงการต่างๆ อาทิ โรงงานปิโตรเคมี โรงกลั่นน้ำมัน โรงไฟฟ้า เหมืองแร่ และผู้รับเหมาหลัก (Main Contractors) อย่าง Bestech Engineering, Foster Wheeler International Corporation, Foster Wheeler Parsons JGC Corporation, Hitachi Zosen, Chiyoda Corporation เป็นต้น
2. ลูกค้ารายใหม่ มาจากการได้รับการแนะนำจากลูกค้าเก่า บริษัทที่ปรึกษา หรือ การผ่านเข้ามาทางเว็บไซต์ (Web Site) ของบริษัท ตลอดจนการติดตามข่าวสารการขยายการลงทุนของผู้ประกอบการโรงงานอุตสาหกรรมหนักอย่างต่อเนื่อง

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทสามารถจำแนกเป็น 4 กลุ่ม ตามประเภทอุตสาหกรรมของลูกค้า ได้แก่

◆ กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี

กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ของบริษัท เป็นกลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมสำรวจและผลิตปิโตรเลียม อุตสาหกรรมกลั่นน้ำมัน ได้แก่ โรงกลั่นน้ำมัน โรงแยกก๊าซ เป็นต้น ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมต้นทาง (Upstream industry) และโรงงานอุตสาหกรรมแปรรูปผลิตภัณฑ์จากปิโตรเลียม เช่น โรงงานผลิตสารโอเลฟินส์ ที่ใช้เป็นวัตถุดิบในการผลิตเม็ดพลาสติกชนิดต่างๆ และผลิตภัณฑ์อะโรเมติกส์โพลีเอทิลีน ซึ่งเป็นวัตถุดิบสำหรับผลิตโพลีเอทิลีน และโพรพีน รวมถึง

ผลิตภัณฑ์น้ำมันอื่นๆ ซึ่งเป็นอุตสาหกรรมขั้นปลาย (Downstream industry) บริษัทฯ ได้รับงานในลักษณะของโครงการก่อสร้างโรงงานใหม่ และโครงการขยายกำลังการผลิตภายในโรงงานเดิม

จากผลงานในอดีตบริษัทฯ มีศักยภาพในการดำเนินการเป็นผู้รับเหมาหลักในโครงการขยายกำลังการผลิตในโรงงานน้ำมันของบริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) รวมถึงเป็นผู้รับเหมาโครงการก่อสร้างโรงงานน้ำมันของโรงงานน้ำมันชั้นนำของโลก อาทิ โรงกลั่นน้ำมันของบริษัท เอสโซ่ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) บริษัท เชฟรอน (ไทย) จำกัด เป็นต้น การร่วมงานในโครงการก่อสร้างของโรงงานน้ำมันอย่างต่อเนื่องทำให้บริษัทฯ มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในวงการรับเหมาก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมปิโตรเลียมส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับโอกาสให้เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมีอย่างต่อเนื่อง

◆ กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมพลังงาน

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมพลังงาน ได้แก่ โรงไฟฟ้า ซึ่งงานของบริษัทส่วนใหญ่เป็นการก่อสร้างโครงสร้างโรงไฟฟ้า ประกอบและติดตั้งท่อแก๊ส ท่อไอน้ำ รวมถึงการปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆซึ่งที่ผ่านมาบริษัทฯ เคยเป็นผู้รับเหมาก่อสร้างในโครงการก่อสร้างโรงไฟฟ้าบางประกง โดยรับผิดชอบการก่อสร้างโครงสร้างโลหะในโรงไฟฟ้าหน่วยที่ 3 และ 4 จากทั้งหมด 4 หน่วย โครงการก่อสร้าง COCO Phase III ของบริษัท เดอะ โคเจนเนอเรชั่น จำกัด (ปัจจุบัน คือ บมจ. โกลว์ พลังงาน) ซึ่งเป็นโรงไฟฟ้าจากถ่านหิน รวมถึงโครงการของลูกค้าผู้ผลิตกระแสไฟฟ้ารายย่อยต่างๆ (Small Power Producer - SPP) เป็นต้น

◆ กลุ่มลูกค้าในอุตสาหกรรมเหมืองแร่

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ได้แก่ โรงงานผลิตและแปรรูปแร่ต่างๆ เช่น เหล็กออกซิเดียม ทองแดง เช่น การก่อสร้างโครงการ Ambatovy ในประเทศสาธารณรัฐมาดากัสการ์ที่แล้วเสร็จและส่งมอบหมายงานแล้วเมื่อต้นปี 2555 ซึ่งเป็นการร่วมทุนระหว่าง Sherritt International Corporation (ประเทศแคนาดา) ซุมิโตโม คอร์ปอเรชั่น (ประเทศญี่ปุ่น) Kores (ประเทศเกาหลี) และ SNC Lavalin (ประเทศแคนาดา) ซึ่งเป็นผู้จัดการโครงการ นับได้ว่าเป็นโครงการถลุงแร่ที่ใหญ่ที่สุด โดยบริษัทฯ รับผิดชอบงานก่อสร้างในส่วนที่เป็นโครงสร้าง โรงถลุงเหล็ก ประกอบและติดตั้งระบบท่อแก๊ส ติดตั้งถังบรรจุ เครื่องจักรและอุปกรณ์ต่างๆ ปัจจุบันบริษัทฯ ยังได้รับการติดต่อจากผู้ว่าจ้างให้ทำสัญญางานบริการซ่อมบำรุงและดูแลรักษา (Maintenance) เพื่อให้ดูแลการบำรุงรักษาต่อตั้งแต่บริษัทได้ติดตั้งเสร็จในปี 2555 จนถึงปี 2558 และมีแนวโน้มที่จะต่อสัญญาไปอย่างต่อเนื่อง

◆ กลุ่มอุตสาหกรรมอื่นๆ

กลุ่มลูกค้าของบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมอื่นได้แก่ อุตสาหกรรมหนักทั่วไป เช่น โรงงานอุตสาหกรรมอาหาร โรงงานอุตสาหกรรมการเกษตรขนาดใหญ่ โรงงานแปรรูป เป็นต้น โดยที่ผ่านมาบริษัทฯ เป็นผู้รับเหมาก่อสร้างในโครงการโรงงานเปียร์ที่จังหวัดกำแพงเพชรของบริษัท เปียร์ไทย (1991) จำกัด (มหาชน) ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของบริษัท ไทยเบฟเวอเรจ จำกัด (มหาชน) ความสามารถในการรับงานที่มีมูลค่าสูงอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ เป็นหนึ่งในเครื่องชี้วัดถึงความสำเร็จในการเสริมสร้างขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

สภาพการแข่งขัน

สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม

◆ ภาวะอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินธุรกิจรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรม โดยเฉพาะในโรงงานอุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมปิโตรเคมีมีการเติบโตของอุตสาหกรรมพลังงานและอุตสาหกรรมปิโตรเคมีจึงมีผลกระทบในเชิงบวกต่อธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้อุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมปิโตรเคมีมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องตามอุปสงค์ของการใช้พลังงาน และผลิตภัณฑ์ปิโตรเคมี และการเจริญเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวม(GDP) ของโลก

ในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา ผลิตภัณฑ์มวลรวมของโลก (GDP) เติบโตในอัตราเฉลี่ย (CAGR) ร้อยละ 3.1 ในขณะที่กองทุนการเงินระหว่างประเทศ (International Monetary Fund-IMF) ซึ่งคาดการณ์ว่าการเจริญเติบโตของเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมในปี2562เติบโต 3.9 เป็นเครื่องบ่งชี้ถึงแนวโน้มของความต้องการพลังงานที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น รวมทั้งแนวโน้มการขยายตัวของอุตสาหกรรมพลังงานและปิโตรเคมีนอกจากนี้ การเติบโตทางเศรษฐกิจอย่างรวดเร็วของประเทศจีนและอินเดีย เป็นปัจจัยหลักในการเติบโตของเศรษฐกิจโลก การขยายตัวอย่างรวดเร็วของทั้งสองประเทศ ส่งผลให้ความต้องการสินค้าอุปโภคบริโภคของโลกเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ และเป็นปัจจัยหลักทำให้ราคาสินค้าโภคภัณฑ์ต่างๆ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตัวเลขในอดีต ตัวเลขประมาณการเช่น ราคาน้ำมัน และราคาแร่ต่างๆ ซึ่งปัจจัยต่างๆ ที่กล่าวมาข้างต้น เป็นผลทำให้มีการขยายกำลังผลิต ในอุตสาหกรรมซึ่งเป็นกลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ ซึ่งได้แก่อุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี อุตสาหกรรมพลังงาน และอุตสาหกรรมเหมืองแร่ ซึ่งการขยายตัวของอุตสาหกรรมเหล่านี้เป็นผลให้มีการก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักเพิ่มมากขึ้น

◆ ภาวะการแข่งขันในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก

งานรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Mechanical Construction) ส่วนใหญ่เป็นงานที่มีการแข่งขันไม่รุนแรง เนื่องจากลูกค้ามักเลือกผู้รับเหมาที่มีชื่อเสียง หรือมีประสบการณ์ในการทำงานมาก่อน เพื่อให้มั่นใจว่าผู้รับเหมาสามารถทำงานได้ตรงตามแบบและมาตรฐานที่กำหนดไว้ เพราะโครงการส่วนใหญ่เป็นโครงการขนาดใหญ่และเกี่ยวเนื่องกับการผลิต ทำให้การเข้ามาของผู้รับเหมารายใหม่เป็นไปได้ยาก และเป็นผลทำให้มีผู้เชี่ยวชาญที่มีศักยภาพในการแข่งขันน้อยราย บริษัทฯ มีจุดเด่นในการดำเนินการก่อสร้างที่ได้มาตรฐานคุณภาพของผลงานที่เชื่อถือได้ การส่งมอบงานตรงเวลาตามกำหนด รวมถึง ความสามารถในการควบคุมความปลอดภัยในระหว่างการดำเนินงานระดับมาตรฐานสากล ทำให้ชื่อเสียงบริษัทฯ เป็นที่ไว้วางใจในวงการก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักมาตลอดระยะเวลา 20 ปี

คู่แข่งของบริษัทฯ ที่สำคัญในประเทศไทย ได้แก่ บริษัท เอสทีพี แอนด์ ไอ จำกัด (มหาชน) บริษัท ซีโนไทย เอ็นจิเนียริง แอนด์ คอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัท วัฒนไพศาลเอ็นยีเนียริง จำกัด อย่างไรก็ตามคู่แข่งแต่ละรายจะมีจุดมุ่งเน้นต่างกัน โดยบริษัทฯจะมุ่งเน้นไปในส่วนงานรับเหมาก่อสร้างงานในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก (Construction) โดยจะมีสัดส่วนของงานออกแบบทางวิศวกรรม (Engineering) งานจัดหาวัตถุดิบในการผลิต (Procurement) ไม่มากเมื่อเทียบกับคู่แข่งของบริษัทฯ

สำหรับการแข่งขันในต่างประเทศจะเป็นการแข่งขันระหว่างผู้รับเหมาก่อสร้างขนาดใหญ่ในต่างประเทศ เช่น Chiyoda Corporation (ประเทศญี่ปุ่น) JGC Corporation (ประเทศญี่ปุ่น) Hitashi Zosen (ประเทศญี่ปุ่น) Foster Wheeler Parsons (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เป็นต้น โดยบริษัทฯจะสร้างความสัมพันธ์ที่ดีเพื่อสร้างโอกาสในการร่วมทำงานกับบริษัทฯ เหล่านี้ ซึ่งบริษัทฯ อาจจะได้รับงานจากจากการแนะนำในกรณีของบริษัทขนาดใหญ่ในต่างประเทศซึ่งเป็นผู้บริหารโครงการ (EPCM) หรือดำเนินการในลักษณะเป็นผู้รับเหมาช่วงต่อจากผู้รับเหมาหลักของโครงการ (Main Contractor) เช่น ในโครงการ Singapore Parallel Train ที่ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งบริษัทฯ ได้รับการจ้างงานจากบริษัท Foster Wheeler Parsons

จากภาพรวมอุตสาหกรรมดังกล่าว การเจริญเติบโตอย่างรวดเร็วทางเศรษฐกิจของประเทศที่มีประชากรเป็นจำนวนมาก เช่น จีน และอินเดีย ทำให้ความต้องการและราคาของผลิตภัณฑ์จากโรงงานอุตสาหกรรมหนักเพิ่มสูงขึ้น และส่งผลให้ผู้ประกอบการขยายกำลังการผลิตในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก เพื่อตอบสนองความต้องการทางเศรษฐกิจ ส่งผลให้บริษัทในอุตสาหกรรมรับเหมาก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีการรับงานและรายได้ที่เพิ่มมากขึ้น

◆ แนวโน้มภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ผลจากการขยายตัวของเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมโลกอย่างต่อเนื่อง เป็นผลให้การก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีแนวโน้มเพิ่มสูงขึ้น เพื่อตอบสนองความต้องการทางเศรษฐกิจที่เติบโตอย่างรวดเร็ว นอกจากนี้การซ่อมบำรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์ในโรงงานอุตสาหกรรมตามกำหนดอายุการใช้งาน และปิดสายการผลิตเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของโรงงานเป็นปัจจัยหลักในการเพิ่มประสิทธิภาพ และเพิ่มกำลังการผลิต ปัจจัยดังกล่าวส่งผลให้ธุรกิจรับเหมาก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักมีแนวโน้มที่จะขยายตัวได้มากในอนาคต โดยเฉพาะในอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมี ที่คาดว่าจะมีการลงทุนสร้างโรงงานใหม่ และซ่อมบำรุงโรงงานทั่วโลกไม่ต่ำกว่า 56,430 ล้านเหรียญสหรัฐฯ และ 63,875 ล้านเหรียญสหรัฐฯ ตามลำดับ ในปี 2564 และมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นเป็นลำดับ

ปัจจัยและองค์ประกอบข้างต้นเพิ่มโอกาสให้แก่บริษัทฯ ในการได้รับงานในต่างประเทศ เนื่องจากพันธมิตรของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ให้บริการงานก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมหนักในระดับสากลเป็นหนึ่งในผู้นำการให้บริการงานก่อสร้างโครงการโรงงานอุตสาหกรรมที่เจ้าของโครงการในระดับสากลไว้วางใจมั่นใจและใช้บริการเสมอ ดังนั้น การที่พันธมิตรของบริษัทฯ ได้รับงานอย่างต่อเนื่องจะส่งผลให้บริษัทมีโอกาสได้รับงานอย่างต่อเนื่องเช่นกัน สำหรับงานโครงการเดิมในต่างประเทศที่บริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการนั้น ผู้บริหารโครงการหรือเจ้าของโครงการมีความมั่นใจในคุณภาพและมาตรฐานการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงมีโอกาสในการขยายงานและใช้บริการงานของบริษัทฯอย่างต่อเนื่อง

อย่างไรก็ตามงานโครงการในประเทศไทยนั้น ถึงแม้การลงทุนของอุตสาหกรรมปิโตรเลียมและปิโตรเคมีมีอัตราการขยายตัวที่เริ่มชะลอลดตัวลง อันเกิดจากความผันผวนของราคาน้ำมันในตลาดโลก อย่างไรก็ตาม การลงทุนก่อสร้างโรงงานใหม่และ/หรือขยายกำลังการผลิตในประเทศไทยยังมีอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ เป็นที่รู้จักในวงการของผู้ประกอบการในอุตสาหกรรมและได้รับการยอมรับในผลงานและคุณภาพ จึงส่งผลทำให้บริษัทฯ สามารถรับงานและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง สำหรับแนวโน้มในการดำเนินธุรกิจในอนาคต นอกจากบริษัทฯ จะยังคงให้บริการงานด้านการแปรรูปและติดตั้งโครงสร้างเหล็ก (Steel Structure) ท่อ (Piping) ถังบรรจุ (Tanks) และงานประกอบโครงสร้างเหล็กขนาดใหญ่ (Modula) แล้วบริษัทฯ ยังมุ่งการขยายงานไปสู่แท่นผลิตนอกชายฝั่ง (Offshore Platform)ซึ่งมีความต้องการเพิ่มมากขึ้นเรื่อยๆ ตามการขยายตัวของอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องกับพลังงาน

การจัดการผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะการจัดให้ได้มาซึ่งผลิตภัณฑ์

◆ การผลิต

ปัจจุบันบริษัทฯ มีกำลังการผลิตด้านงานโครงสร้างโลหะและระบบท่อ 20,000 ตันต่อปี และงานเชื่อมท่อโลหะ 1,000,000 DBต่อปี โดยมีโรงงานและเครื่องมือเครื่องจักรผลิตดังนี้

- 1) โรงงานประกอบและก่อสร้างระบบท่อ และประกอบและติดตั้งถังบรรจุ ตั้งอยู่ที่ 97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี มีพื้นที่ 30 ไร่

- 2) สำนักงานสาขา 2 แห่ง โรงงานก่อสร้างโครงสร้างโลหะ ตั้งอยู่ที่ 153 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสรีราชา จังหวัดชลบุรี มีพื้นที่ 34 ไร่ และ สำนักงานสาขาแห่งใหม่สำหรับประกอบโลหะที่ตำบลมะขามคู่ อำเภอนิคมน้ำพอง จังหวัดระยอง มีพื้นที่รวม 72 ไร่ ซึ่งสร้างเสร็จและเปิดดำเนินการได้ตั้งแต่วันที่ 2560

◆ การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ ดำเนินการจัดหาวัตถุดิบสำหรับงานก่อสร้างในโรงงานอุตสาหกรรมหนักจากผู้จัดจำหน่ายหลายราย โดยไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดหาวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งเป็นสำคัญ ซึ่งวัตถุดิบที่บริษัทฯ จัดหาเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ 2 ประเภท ได้แก่ วัสดุก่อสร้าง การดำเนินการรับเหมาก่อสร้างโครงสร้างเหล็กของบริษัทฯ จะมีทั้งโครงการที่ลูกค้าเป็นผู้ทำหน้าที่ในการจัดเตรียมวัตถุดิบ และโครงการที่บริษัทฯ รับเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบให้แก่ลูกค้า ในโครงการที่บริษัทฯ รับเป็นผู้จัดหาวัตถุดิบให้กับลูกค้า บริษัทฯ จะทำการกำหนดคุณสมบัติของวัสดุก่อสร้างร่วมกันกับลูกค้าและทำการจัดซื้อวัสดุให้ได้คุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้าโดยจะตรวจสอบราคาจากผู้ผลิตและผู้จำหน่ายหลายๆราย เพื่อเปรียบเทียบราคาคุณภาพและเงื่อนไขที่เหมาะสมก่อนตัดสินใจสั่งซื้อเพื่อให้ได้วัสดุก่อสร้างที่มีคุณภาพและราคาที่คุ้มค่าที่สุด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายไม่พึ่งพาผู้จัดจำหน่ายหรือผู้ผลิตรายใดรายหนึ่งเป็นพิเศษ เพื่อเป็นการลดความเสี่ยงในการทำธุรกิจ และเป็นการเพิ่มอำนาจการต่อรองราคาให้แก่บริษัทฯ

วัสดุก่อสร้างที่มีมูลค่าสูงที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดหาวัตถุดิบเอง ได้แก่

- 1) เหล็กแผ่น (Steel Plate) คือ เหล็กกล้าที่ถูกรีดเป็นแผ่นเพื่อใช้สำหรับประกอบเพื่อทำเป็นโครงสร้างทั่วไป เช่น อาคารต่าง ๆ และภาชนะความดัน เป็นต้น ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็น 4 ชนิด ได้แก่ เหล็กแผ่นม้วน เหล็กแผ่นแถบ เหล็กแผ่นหนา และเหล็กแผ่นบาง
- 2) เหล็กรูปพรรณหรือเหล็กโครงสร้าง (Steel Structure) คือ เหล็กที่ผลิตออกมามีหน้าตัดเป็นรูปลักษณะต่างๆ เช่น เหล็กรูปตัว I เหล็กรูปตัว H และเหล็กรูปตัว T เป็นต้น

วัสดุก่อสร้างที่บริษัทฯ ใช้เป็นวัตถุดิบส่วนใหญ่ ได้แก่ ท่อโลหะ และเหล็กชนิดต่างๆ เช่น เหล็กแผ่น เหล็กรูปพรรณ เหล็กโครงสร้าง เป็นต้น นอกจากนี้ยังมีวัสดุก่อสร้างอื่นๆ อาทิ น็อต สกรู ฉนวน และวัสดุสิ้นเปลืองต่างๆ

◆ เครื่องจักรและอุปกรณ์

ปัจจุบันบริษัทฯ มีเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับงานรับเหมาก่อสร้างที่พร้อมใช้งานอย่างพอเพียง ในกรณีที่บริษัทฯ จำเป็นต้องการจัดหาเครื่องจักรและอุปกรณ์เพิ่มเติม บริษัทฯ จะดำเนินการจัดซื้อและ/หรือเช่าตามความเหมาะสม ในขั้นตอนการจัดซื้อหรือเช่านั้น บริษัทฯ จะดำเนินการพิจารณาคุณสมบัติ ราคา และเงื่อนไขจากผู้จัดจำหน่ายหลายๆรายก่อนดำเนินการสั่งซื้อ

◆ ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อให้การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้วางแนวนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้บริษัทฯ ไม่เคยถูกร้องเรียนจากชุมชนและมีข้อพิพาทหรืออุทธรณ์ฟ้องเกี่ยวกับการสร้างผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมจากหน่วยงานของรัฐแต่อย่างใด

ประกาศนียบัตรที่บริษัทฯได้รับในอดีต

บริษัทฯมีชื่อเสียงเป็นที่ยอมรับในวงการก่อสร้างโลหะในโรงงานอุตสาหกรรมหนัก ดังจะเห็นได้จากประกาศนียบัตรต่างๆ ที่บริษัทฯได้รับจากเจ้าของโครงการและจากผู้รับเหมาหลักในช่วง 10 ปีที่ผ่านมา ดังนี้

ชื่อลูกค้า	ลักษณะโครงการ	ประกาศนียบัตรที่ได้รับ
บริษัท ไทยผลิตภัณฑ์ยิปซัม จำกัด(มหาชน)	โครงการขยาย	ผู้รับจ้างยอดเยี่ยม
บริษัท เอสซี(ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร	ผลงานยอดเยี่ยม
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	ปรับปรุงและซ่อมบำรุงโรงงาน	ผลงานยอดเยี่ยม
บริษัท อะโรเมติกส์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	Turnaround	ดำเนินการตามนโยบายด้านความปลอดภัยอย่างมีประสิทธิภาพ
บริษัท ไทยผลิตภัณฑ์ยิปซัม จำกัด (มหาชน)	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร	ผู้รับจ้างยอดเยี่ยม
Electrowatt-Ekono (Thailand) Ltd.	สร้างโรงไฟฟ้า	ความปลอดภัยเป็นเลิศ
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	EMISSON IMPROVEMENT AND PSA-3 PROJECT	Successfully achieving
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน)	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร	Safe White Green Level 2
บริษัท ฮิตาชิ แพลนท์ เทคโนโลยี (ประเทศไทย) จำกัด	งานประกอบและติดตั้งระบบเครื่องจักร RT II Project	Business Partner Award 4,000,000 Man Hour Loss time Accident Free Achievement
บริษัท ไออาร์พีซี จำกัด (มหาชน)	ปรับปรุงและซ่อมบำรุงโรงงาน	Achievement for First Heavy Lifting

ตัวอย่างผลงานบางส่วนในอดีตที่สำคัญและสร้างชื่อเสียงให้บริษัทฯ ในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา สรุปได้ดังนี้

ลำดับ	ชื่อลูกค้า/ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	มูลค่างาน (ล้านบาท)
1	Dynatec Madagascar/ ประเทศมาดากัสการ์	โครงการ Maintenance Service (Dynatec)	3 ปี 2559 -2561	1,047.4
2	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) /ประเทศไทย	โครงการ EMISSION IMPROVEMENT AND PSA-3 PROJECT	2 ปี ธ.ค. 2555- ต.ค. 2557	2,563.2
3	บริษัท สุนโด เอ็นจิเนียริง จำกัด /ประเทศไทย	Linear Alky Benzene	13 เดือน มี.ค. 2557 – เม.ย. 2559	460.3
4	CUEL Limited/ประเทศไทย	CUEL	15 เดือน ส.ค.2557 – พ.ย.2558	601.3
5	PTT Maintenance & Engineering /ประเทศไทย	Aromatic II Denottlenecking (ARDB)	12 เดือน ม.ค.2558 – มี.ย.2559	62.7
6	Nippon Express /ประเทศ ไทย	Steel Coil Heavy Duty Warehouse	8 เดือน พ.ค.2558 - ธ.ค.2558	99.9
7	Hitachi Plant Technologies Hitachi Plant Technologies /ประเทศไทย	Rung Tawan II	7 เดือน ก.ค.2558 - เม.ย.2559	376.4
8	Hitachi Plant Technologies Hitachi Plant Technologies /ประเทศไทย	I Project	9 เดือน พ.ย.2558 - ก.ย.2559	60.6
9	Sinopec Engineering Incorporation/ประเทศไทย	Mechanic Work of PPC &PPE (IRPC-CN-ME01-02)	19 เดือน มี.ย.2559 – ส.ค.2561	930.0
10	Mikropul France/ประเทศ ฝรั่งเศส	Veolia HTI Project	14 เดือน ต.ค.2560 – พ.ย.2561	13.4
11	PQ Chemicals(Thailand)LTD. /ประเทศไทย	Miscellaneous Service Works	7 เดือน เม.ย.2561 – ธ.ค.261	2.3
12	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) /ประเทศไทย	Structure & Piping works for TOP Crude Oil Tank Project	18 เดือน ส.ค.2560 – ก.พ.2562	286.2
13	บริษัท ไทยออยล์ จำกัด	Site Preparation for ERU	11 เดือน	71.4

ลำดับ	ชื่อลูกค้า/ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	มูลค่างาน (ล้านบาท)
	(มหาชน) /ประเทศไทย	Construction of CFP Project (PLOT X)	ก.ค. 2561 – พ.ค.2562	

งานที่ยังไม่ส่งมอบ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

มีโครงการที่อยู่ระหว่างการดำเนินงานมูลค่ารวม 1,192.3 ล้านบาท โดยเป็นมูลค่างานที่ยังไม่ได้รับรู้รายได้ (Backlog) ทั้งหมด 504.3 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดโครงการดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อลูกค้า/ที่ตั้งโครงการ	ลักษณะโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ	มูลค่าโครงการ ประมาณ (ล้านบาท)	มูลค่าของงาน ที่ยังไม่ส่งมอบ (ล้านบาท)
Dynatec Madagascar /ประเทศมาดากัสการ์	Maintenance Services	3 ปี	821.4	449.9
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) /ประเทศไทย	Structure & Piping works for TOP Crude Oil Tank Project	1 ปี 5 เดือน	286.2	17.0
บริษัท ไทยออยล์ จำกัด (มหาชน) /ประเทศไทย	Site Preparation for ERU Construction of CFP Project/Plot X	11 เดือน	71.4	37.4
รวม			1,179.0	504.3

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปัจจุบันบริษัทฯ มีโรงงาน 3 แห่งสนับสนุนการก่อสร้างในโครงการต่างๆ ได้แก่ โรงงานตัดและเชื่อมโครงสร้างโลหะ โรงงานตัดและเชื่อมงานท่อ และโรงงานพันทรายและทาสี ซึ่งโรงงานทั้ง 3 แห่งมีกำลังการผลิตดำเนินงานโครงสร้างโลหะและระบบท่อรวมประมาณ 20,000 ตันต่อปี ซึ่งรวมถึงกำลังการผลิตดำเนินงานเชื่อมท่อโลหะประมาณ 1,000,000 DB ต่อปี (Diameter Bore/year)

ในด้านบุคลากรบริษัทฯ ได้พัฒนาองค์กรให้เข้าสู่ระบบสากลโดยการปรับปรุงโครงสร้างองค์กร การพัฒนากระบวนการทำงานและการควบคุมภายใน การพัฒนาองค์ความรู้และยกระดับขีดความสามารถของบุคลากรและทีมงาน จากการพัฒนาอย่างต่อเนื่องทำให้บริษัทฯ ได้รับมาตรฐานสากลและประกาศนียบัตรต่างๆ เช่น มาตรฐาน ISO 9001:2008 สำหรับงานผลิตโครงสร้างเหล็กและงานประกอบท่อ ประกาศนียบัตรด้านความปลอดภัยจากบริษัทผู้รับเหมาโครงการหลัก (Main contractor) ชั้นนำของโลก ในปี 2560 ได้ปรับปรุงมาตรฐานคุณภาพเป็น ISO 9001 : 2017 เพื่อปรับปรุงมาตรฐานให้เป็นปัจจุบันเพื่อสร้างความมั่นใจแก่ลูกค้า

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในปี 2561 มีดังนี้

◆ เดือนกุมภาพันธ์ 2561

บริษัทได้รับการพิจารณารับรองให้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมการปฏิบัติของภาคเอกชนไทยเพื่อต่อต้านการทุจริต จากคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยเพื่อรับใบประกาศการรับรองจาก IOD เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 โดยมีนาย เยี่ยม จันทระประสิทธิ์ ประธานกรรมการบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน) และนายกมล รัตน์ไชย กรรมการอิสระเป็น ตัวแทนบริษัทฯ เข้าร่วมรับใบประกาศการรับรองฯจาก IOD

◆ เดือนเมษายน 2561

บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 จัดขึ้นในวันที่ 27 เมษายน 2561 โรงแรมเดอะไฮด์ บางแสน ห้อง เวลา 10.00น.

มีผู้ถือหุ้นเข้าประชุมและใช้สิทธิลงมติ มติแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ 3 ท่าน ได้แก่ นายณรงค์ สุขสวัสดิ์ นายกมล รัตน์ไชย และนางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย และที่ประชุมอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2560 เท่ากับ 0.20 บาท/หุ้น เนื่องจากระหว่างกาลไม่มีการจ่ายเงินปันผล



7.ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ทรัพย์สินหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีทรัพย์สินถาวรที่สำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

ลักษณะทรัพย์สิน	งบการเงินรวม		
	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่า (บาท)	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	เป็นเจ้าของ	237,870,666	บางส่วนเป็น
อาคารและสิ่งปลูกสร้าง	เป็นเจ้าของ	319,542,390	ไม่มี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	เป็นเจ้าของ	293,031,233	ไม่มี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	เป็นเจ้าของ	16,497,265	ไม่มี
คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมคอมพิวเตอร์	เป็นเจ้าของ	41,606,854	ไม่มี
ยานพาหนะ	เป็นเจ้าของ	66,496,855	ไม่มี
งานระหว่างก่อสร้าง		29,762,834	
รวมมูลค่าทุนทรัพย์สินทั้งสิ้น		1,004,808,097	
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม		(335,231,299)	
รวมมูลค่าทางบัญชี – สุทธิ		669,576,798	

ทั้งนี้ รายละเอียดที่ตั้ง พื้นที่ใช้งาน และวัตถุประสงค์การถือครองสินทรัพย์ที่สำคัญในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทสรุปได้ดังนี้



ที่ดินของกลุ่มบริษัท

ลักษณะ สินทรัพย์	ที่ตั้ง	พื้นที่	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาวะ ผูกพัน
ที่ดิน	เลขที่ 97 ม.3 ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี โฉนดเลขที่ 104807, 104808, 29038, 49488, 18809, 8347	30 ไร่ 1 งาน 66 ตารางวา	ใช้เป็นที่ตั้งอาคาร สำนักงานใหญ่ โรงงานประกอบและ ก่อสร้างระบบท่อ และโรงงานประกอบ และติดตั้งถังบรรจุ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ที่ดิน	เลขที่ 153 ม. 3 ต.สุร ศักดิ์ อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี โฉนดเลขที่ 156533	16 ไร่ 5 ตารางวา	ใช้เป็นที่ตั้งโรงงาน ก่อสร้างโครงสร้าง โลหะ	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี
ที่ดิน	ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี โฉนด เลขที่ 13854, 156533	18 ไร่ 2 งาน 45 ตารางวา	ใช้เป็นที่พัก โครงสร้างโลหะก่อน นำไปติดตั้ง และใช้ เป็นที่พันทราาย	เช่าจาก บจ. เอสซี ซี ปาร์ค	ไม่มี
ที่ดิน	ต.มะขามคู่ อ.นิคม พัฒนา จังหวัดระยอง โฉนดเลขที่ 1579-1580, 2178	64 ไร่ 22 ตาราง วา	ใช้เป็นที่ตั้งสำนักงาน ของ บจ. เอสซีซี เมน เทนแนนซ์ เซอร์วิส เซส ที่ จ.ระยอง	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ที่ดิน	ต.พนานิคม อ.บ้านค่าย จังหวัดระยอง โฉนด เลขที่ 1963, 2521	48 ไร่ 59 . 2 ตารางวา	เพื่อรองรับการขยาย กิจการในอนาคต	บริษัทฯ เป็น เจ้าของ	ไม่มี

อาคารและสิ่งปลูกสร้างของกลุ่มบริษัท

สินทรัพย์	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์ การถือครอง	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาวะ ผูกพัน
อาคารสำนักงานใหญ่และโรงงาน ก่อสร้าง - อาคารสำนักงานใหญ่-พื้นที่ 1,120 ตารางเมตร - อาคารสำนักงาน-พื้นที่ 468 ตารางเมตร - อาคารเก็บของ 288 ตารางเมตร - โรงงานประกอบ ก่อสร้างระบบท่อ และถังบรรจุ พื้นที่ 7,204 ตารางเมตร - อาคารโรงอาหาร-พื้นที่ 286 ตารางเมตร	เลขที่ 97 ม.3 ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	ใช้เป็นสำนักงานใหญ่ และ โรงงานประกอบ ก่อสร้างระบบท่อ และ ถังบรรจุ และ โรงอาหารพนักงาน	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารสำนักงานของบริษัทฯและ โรงงานก่อสร้าง - โรงงานประกอบโครงสร้างโลหะ-พื้นที่ 2,387 ตารางเมตร	เลขที่ 153 ม.3 ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	ใช้เป็นโรงงานประกอบโครงสร้างโลหะ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารสำนักงาน และอาคารเก็บ อุปกรณ์เครื่องมือ(ต.มะขามคู่ จ. ระยอง) - อาคาร 1 – พื้นที่ 960 ตารางเมตร - อาคาร 2 – พื้นที่ 1,920 ตารางเมตร - อาคาร 3 – พื้นที่ 672 ตารางเมตร - อาคาร 4 – พื้นที่ 450 ตารางเมตร - อาคาร 5 – พื้นที่ 2,040 ตารางเมตร	ต.มะขามคู่ อ.นิคมพัฒนา จังหวัดระยอง	ใช้เป็นสำนักงาน บจ. เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิส เซส และที่ตั้งอาคารเก็บอุปกรณ์	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารสำนักงานและอาคารโรงงาน ก่อสร้าง (ต.มะขามคู่ จ.ระยอง) - อาคารสำนักงาน โรงพ่นสี อาคาร CNC	ต.มะขามคู่ อ.นิคมพัฒนา จังหวัดระยอง	ใช้เป็นโรงงานประกอบโครงสร้างโลหะ	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี
อาคารสโมสร - พื้นที่ 432 ตารางเมตร - โรงพ่นทราย (ชั่วคราว)	ต.สุรศักดิ์ อ.ศรีราชา จังหวัดชลบุรี	ใช้เป็นสนามกีฬาสำหรับพนักงาน ใช้เป็นสถานที่พ่นทราย	บริษัทฯ เป็นเจ้าของ	ไม่มี

เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ที่ใช้ในการก่อสร้างต่างๆ

สินทรัพย์	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาวะ ผูกพัน
เครื่องมือเครื่องใช้ต่างๆ - เครื่องตัดเหล็ก - เครื่องเชื่อม - เครื่องพ่นทราย	เป็นเจ้าของ	ไม่มี
ยานพาหนะต่างๆ - รถเครน - รถกระเช้า - รถบรรทุกและรถบรรทุกติดเครน	เป็นเจ้าของ	ไม่มี

คอมพิวเตอร์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์

สินทรัพย์	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาวะ ผูกพัน
ระบบเครื่องคอมพิวเตอร์ โปรแกรมและซอฟต์แวร์และสารสนเทศ	เป็นเจ้าของ	ไม่มี



8. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

ทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 310,000,000 บาท โดยแบ่งเป็นหุ้นสามัญ 309,879,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 บาท และเป็นทุนที่เรียกชำระแล้วจำนวน 309,879,000 บาท

- บริษัทไม่มีการออกหุ้นประเภทอื่นนอกเหนือจากหุ้นสามัญ -

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรก ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด	145,300,000	46.89
2	นายบัลลังก์ เขมาภีรัตน์	7,033,000	2.27
3	นายคนธีร์ เขมาภีรัตน์	6,879,000	2.22
4	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	6,878,900	2.22
5	นายปรีชา แอ่งชุมทรัพย์	6,041,000	1.95
6	นายเกษมศักดิ์ สุคนธมาน	4,350,000	1.40
7	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	4,288,300	1.38
8	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด	3,461,000	1.23
9	นายอภิศักดิ์ เทพผดุงพร	3,461,000	1.12
10	นายเกียรติ ศรีจอมขวัญ	3,035,400	0.98

รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ศรีราชา โฮลดิ้ง จำกัด(เป็นบริษัทเพื่อการลงทุน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มครอบครัวเขมาภิรตน์	845,646	58.20
	- นายบุญเครือ เขมาภิรตน์ ⁽¹⁾	679,356	47.76
	- นายฉัตรมงคล เขมาภิรตน์	72,650	5.00
	- นายคนธีร์ เขมาภิรตน์	31,213	2.14
	- นายบัลลังก์ เขมาภิรตน์	31,213	2.14
	- นางสาวสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	31,214	2.15
2	นายกฤษฏา โพธิสมภรณ์	181,625	12.50
3	นายกำธร ยังกง	71,197	4.90
4	นายสมพงษ์ ชอัมพงษ์	61,026	4.20
5	นายสมบูรณ์ ยิงยงกิจมงคล	47,949	3.30
6	นายสมภาค วิริมสุนทร	47,949	3.30
7	นายศรศักดิ์ ชุณหวิรัตน์	37,778	2.60
8	นายจรินทร์ สว่างแจ้ง	29,060	2.00
9	นายชัยพร ศิริจันทร์	29,060	2.00
10	นายศักดิ์ดาเดช ศรีดาอำภา	29,060	2.00
11	นายเอกชัย ถนอมรัตน์	27,607	1.90
12	นายสรชา เรืองวรรณกุล	26,154	1.80
13	นายสมชัย ยะหัตตะ	18,889	1.30
	รวม	1,453,000	100.00

⁽¹⁾ นายบุญเครือ เขมาภิรตน์ รวมถึง คู่สมรส และบุตรยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้อง มาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นายบัลลังก์ เขมาภิรตน์	7,033,000	2.27
2	นายคนธีร์ เขมาภิรตน์	6,879,000	2.22
3	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	6,878,900	2.22
	รวม	21,839,200	6.71

สรุปรายการเปลี่ยนแปลงการถือหุ้นของกรรมการและผู้บริหาร

สรุปรายการของกรรมการและผู้บริหารสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม 2561	31 ธันวาคม 2560	เพิ่มขึ้น (ลดลง)
คณะกรรมการบริษัท				
1	นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์	-	-	-ไม่มี-
2	นายดุสิต ชูปัญญา	-	-	-ไม่มี-
3	นายณรงค์ สุขสวัสดิ์	-	-	-ไม่มี-
4	นายตรัยรักษ์ เต็งไตรรักษ์	-	-	-ไม่มี-
5	นายกมล รัตนไชย	-	-	-ไม่มี-
6	นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	-	-	-ไม่มี-
7	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	4,288,300	4,288,300	-ไม่มี-
8	นายจัตรมงคล เขมาภิรัตน์	-	-	-ไม่มี-
9	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	6,878,900	6,878,900	-ไม่มี-
ผู้บริหาร				
10	นางบุญล้อม ฝากมิตร	250,000	250,000	-ไม่มี-
11	นายสมบุญรณ์ ยิ่งยงกิจมงคล*	1,392,300	1,392,300	-ไม่มี-
12.	นายสมพงษ์ ชอัมพงษ์	1,797,000	1,797,000	-ไม่มี-

* ปัจจุบันนายสมพงษ์ ชอัมพงษ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการแทนนายสมบุญรณ์ ยิ่งยงมงคลตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

รายชื่อผู้ถือหุ้นบริษัทย่อย

บริษัท เอสซีซี เอนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเขต จำกัด

บริษัทย่อยมีทุนจดทะเบียนที่ออกและเรียกชำระแล้ว 1,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10 บาท โดยมี

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)	75,000	75.0
2	นายนิคม กฤตสิน	18,000	18.0
3	นายสุรศักดิ์ ลมพาพร	4,000	4.0
4	นายบุญเชิด รุ่งเรืองภิญโญสุข	3,000	3.0
	รวม	100,000	100.0

การออกหลักทรัพย์อื่น

ในปี 2561 บริษัท ฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่น



นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลไม่ต่ำกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองต่าง ๆ ตามกฎหมายและที่บริษัทกำหนดไว้ในแต่ละปี โดยพิจารณาจากกำไรสุทธิตามงบการเงินรวมของบริษัท อย่างไรก็ตามการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจจะกำหนดให้บริษัทจ่ายปันผลแตกต่างไปจากนโยบาย ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับแผนการลงทุน ความจำเป็นและความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต เมื่อคณะกรรมการบริษัทมีมติเห็นชอบให้จ่ายเงินปันผลประจำปีแล้วจะต้องนำเสนอขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลได้ แล้วให้รายงานต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผล	ปี2561	ปี2560	ปี2559
เงินปันผลระหว่างกาล	-	-	-
เงินปันผลประจำปี	รออนุมัติ	0.20	0.40
หุ้นปันผล	-	-	-
รวม	รออนุมัติ	0.20	0.40
กำไร(ขาดทุน) สุทธิต่อหุ้น	(0.29)	(0.12)	0.33
อัตราการจ่ายเงินปันผลต่อกำไรสุทธิ	รออนุมัติ	116.67%	121.21%



9. โครงสร้างการจัดการ

1 คณะกรรมการบริษัท

ข้อบังคับของบริษัท จะต้องมีจำนวนเท่าใดให้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด แต่จำนวนกรรมการต้องไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร และกรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้ ต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 หรืออย่างน้อย 3 คน ซึ่งเลือกตั้งและถอดถอนโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกรรมการบริษัททุกคนต้องเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด (โปรดดูรายชื่อและประวัติ คุณวุฒิทางการศึกษา ประสบการณ์ทำงานของกรรมการแต่ละคน รวมทั้งข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการในบริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 ได้ที่เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม เลขานุการบริษัท และหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน)

การแต่งตั้งกรรมการ

- ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการบริษัท ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้
 - (1) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
 - (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะเลือกกรรมการได้ไม่เกิน จำนวนกรรมการทั้งหมดที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง โดยจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
 - (3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้งในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
- ให้คณะกรรมการเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ ในกรณีที่คณะกรรมการพิจารณาเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่ง หรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการก็ได้ รองประธานกรรมการมีหน้าที่ตามข้อบังคับในกิจการ ซึ่งประธานกรรมการมอบหมาย
- ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการเลือกบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมติของคณะกรรมการดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

วาระการดำรงตำแหน่ง

- ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วนหนึ่งในสาม

- กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจากจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

การพ้นจากตำแหน่ง

- นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย หรือลาออก หรือขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก หรือศาลมีคำสั่งให้ออก
- กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท ทั้งนี้กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทกรรมการ	วันที่เริ่มดำรง กรรมการ
1.	นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์	ประธาน กรรมการ	กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2560
2.	นายดุสิต ชูปัญญา	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2559
3.	นายณรงค์ สุขสวัสดิ์	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	27 เมษายน 2561
4.	นายตรีรักษ์ เต็งไตรรัตน์	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	24 เมษายน 2560
5.	นายกมล รัตนไชย	กรรมการอิสระ	กรรมการอิสระ	27 เมษายน 2561
6.	นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	กรรมการ	กรรมการที่เป็น ผู้บริหาร	24 เมษายน 2560
7.	นายกฤษฎา โปธิสมภรณ์	กรรมการ	กรรมการที่เป็น ผู้บริหาร	22 เมษายน 2559
8.	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	กรรมการ	กรรมการ	22 เมษายน 2559
9.	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	กรรมการ	กรรมการที่เป็น ผู้บริหาร	27 เมษายน 2561

*โดยมี นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ลงลายมือชื่อร่วมกันสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

ตามข้อบังคับบริษัท จำนวนชื่อหรือกรรมการที่จะลงชื่อเป็นสำคัญผูกพันบริษัทได้นั้น ให้กรรมการสองคนลงลายมือชื่อร่วมกัน และประทับตราสำคัญของบริษัท คณะกรรมการมีอำนาจกำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการผู้มีอำนาจผูกพันบริษัท

คณะกรรมการมีอำนาจมอบหมายให้กรรมการผู้ใดผู้หนึ่ง หรือหลายคน หรือนุคคลอื่นกระทำการอย่างใดอย่างหนึ่ง เฉพาะกิจแทนคณะกรรมการได้ และคณะกรรมการอาจยกเลิกเพิกถอนเปลี่ยนแปลงหรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้งให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สอง ภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่องูถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และการกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่จัดตั้งขึ้นตาม พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และแก้ไขเพิ่มเติมโดย พ.ร.บ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. กำหนดนโยบาย ทิศทางและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ในภาพรวมของบริษัท พิจารณาความเหมาะสม ให้คำแนะนำ อนุมัติ วิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบายและแผนงานการดำเนินงานและงบประมาณของบริษัท ที่นำเสนอโดยฝ่ายจัดการ กำกับ ควบคุม ดูแลการบริหาร และการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของ ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตลอดจนการดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล
2. ดูแลและจัดการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท
3. ดำเนินการให้บริษัทมีระบบการรายงานทางการเงินและบัญชี ให้มีความถูกต้องและแสดงถึง ฐานะของบริษัทที่เป็นจริง ตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหาร กรรมการตรวจสอบ และ/หรือกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ตามความเหมาะสมและความจำเป็น เพื่อดูแลระบบการบริหารและการควบคุมภายในให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ รวมทั้งพิจารณาและกำหนดค่าตอบแทนของฝ่ายจัดการ
5. พิจารณาความเหมาะสมในการแต่งตั้งและกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ
6. ดูแลให้มีกระบวนการในการจัดส่งข้อมูลเพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลจากฝ่ายจัดการอย่างเพียงพอที่จะทำให้สามารถปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบได้อย่างสมบูรณ์

7. ดูแลให้มีแนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ข้อพึงปฏิบัติที่ดีของกรรมการและพนักงาน รวมถึงการสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้ทราบและปฏิบัติ
8. พิจารณาคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและพิจารณาคำตอบแทนที่เหมาะสมก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
9. พิจารณาอนุมัติค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานในวงเงินที่เกินอำนาจของกรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการบริหารและ คณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ
10. ดำเนินการอื่น ๆ ที่เกี่ยวเนื่องต่อการดำเนินธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนด ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ทั้งนี้เรื่องใดที่กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งหรือมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทหรือบริษัทย่อย กรรมการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการ ซึ่งมีส่วนได้ส่วนเสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชนดังกล่าวไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

2 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ มีหน้าที่รับผิดชอบการสอบทานรายการด้านการเงินของบริษัท สอบทานความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในและระบบบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการจัดทำรายงาน หรือให้ความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อการอนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายดุสิต ชูปัญญา	ประธานกรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
2	นายณรงค์ สุขสวัสดิ์	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ
3	นายตรีรักษ์ เต็งไตรรักษ์ ³	กรรมการตรวจสอบ/กรรมการอิสระ

คณะกรรมการตรวจสอบลำดับที่ 3 นายตรีรักษ์ เต็งไตรรักษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

โดยมีนางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทำหน้าที่ เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งแทนคงอยู่ในตำแหน่งเท่าวาระที่เหลือของกรรมการที่ลาออก

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ได้ทำการทบทวนและมีมติอนุมัติขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้

ด้านการตรวจสอบภายใน

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และเชื่อถือได้
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบพิจารณา แต่งตั้ง เลื่อนกลับเข้ามา และ เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน
3. สอบทานและให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมตามวิธีการและมาตรฐานที่ยอมรับโดยทั่วไป
4. พิจารณาให้ความเห็นชอบการนำส่งงบการเงินรายไตรมาสของบริษัทฯ ต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ
5. รายงานผลการดำเนินงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี ซึ่งรายงานระบุเกี่ยวกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆของการตรวจสอบภายใน ความเห็นต่อรายงานทางการเงิน ความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน และรายงานอื่นที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบ
6. พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทฯ และจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
7. สอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
8. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง เลื่อนกลับเข้ามาใหม่ และเลิกจ้าง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าวเพื่อเสนอขออนุมัติในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. พิจารณารายการเกี่ยวกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และพิจารณาการเปิดเผยข้อมูลให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
10. จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อย ดังนี้
 - 1) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 2) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
 - 3) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 4) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 5) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 6) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - 7) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee Charter)
 - 8) รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

11. รายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
12. รับผิดชอบในหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจในการเรียกประชุมผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท เพื่อให้ข้อมูลแก่คณะกรรมการตรวจสอบ
13. หากคณะกรรมการตรวจสอบพบหรือสงสัยในรายการหรือกิจกรรมใดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อสถานะทางการเงินหรือผลประกอบการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการแก้ไขรายการหรือกิจกรรมดังกล่าวได้อย่างทันที่
 - 1) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - 2) การทุจริต หรือสิ่งผิดปกติ หรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบการควบคุมภายใน
 - 3) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
14. พิจารณานโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชัน ให้มีความเหมาะสมกับรูปแบบธุรกิจ สภาพแวดล้อมของบริษัท ตลอดจนวัฒนธรรมองค์กรและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป
15. พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงนโยบายการต่อต้านการคอร์รัปชันที่ได้รับจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ
16. สอบทานรายงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน และการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในเสนอ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบดังกล่าวมีความเสี่ยงที่จะทำให้เกิดโอกาสการคอร์รัปชันที่มีผลกระทบต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทน้อยที่สุด และมีความเหมาะสม กับรูปแบบธุรกิจของบริษัท
17. รับเรื่องการแจ้งเบาะแสการทุจริตคอร์รัปชัน ที่คนในองค์กรมีส่วนเกี่ยวข้อง และร่วมตรวจสอบข้อเท็จจริงตามที่ได้รับแจ้ง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทร่วมกันพิจารณาลงโทษ หรือแก้ไขปัญหาดังกล่าว
18. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบ เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงิน หรือทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร เป็นต้น

ด้านการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานโยบายและแนวทางการบริหารความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท ครอบคลุมถึงความเสี่ยงประเภทต่าง ๆ ที่สำคัญ เช่น ความเสี่ยงด้านการเงิน ความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท ความเสี่ยงด้านทุจริตคอร์รัปชัน เป็นต้น เพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
2. กำหนดแนวทางในการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทให้สอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยงโดยสามารถประเมิน ติดตาม และดูแลปริมาณความเสี่ยงของบริษัทให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม
3. ดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงภายใต้แนวทางและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
4. จัดให้มีการประเมินและวิเคราะห์ความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าการสำรวจความเสี่ยงได้ครอบคลุมทุกขั้นตอนของการดำเนินธุรกิจ
5. กำหนดเกณฑ์วัดความเสี่ยงและเพดานความเสี่ยงที่บริษัทสามารถยอมรับได้
6. สนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงให้เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งบริษัท
7. ทบทวนความเพียงพอของนโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงโดยรวมถึงควมมีประสิทธิภาพของระบบและการปฏิบัติตามนโยบายที่กำหนด

8. รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอเกี่ยวกับการดำเนินการและสถานะความเสี่ยงของบริษัท ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุง แก้ไขการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์การบริหารความเสี่ยงที่กำหนด

3 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย กรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยมีนายณรงค์ สุขสวัสดิ์ เป็น ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายณรงค์ สุขสวัสดิ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2	นายดุสิต ชูปัญญา	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3	นายตรีรักษ์ เต็งไตรรักษ์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

*โดยมีนางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ไม่เกิน 3 วาระ นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้ง กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกเข้ามาดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้ โดยผ่านการพิจารณาตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา กรรมการ นอกจากพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ ตาย ลาออก และขาดคุณสมบัติ

หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ตามกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่สรรหาและคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการขึ้นไปและมีหน้าที่เสนอแนะความเห็นเกี่ยวกับการบริหารผลตอบแทนต่างๆ ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2561 วันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ได้พิจารณาทบทวนและมีมติอนุมัติกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่

และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

1. ด้านการสรรหา

- พิจารณาความเหมาะสมของโครงสร้างองค์กรและองค์ประกอบของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย ต่าง ๆ ของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน)
- พิจารณาแนวทางและหลักเกณฑ์ที่กำหนดคุณสมบัติที่เหมาะสมของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตลอดจนหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง
- พิจารณาและวางแนวทางปฏิบัติในการกำหนดวิธีการและกระบวนการ และจัดหาคูหากรที่มีคุณสมบัติ เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้มีอำนาจในการจัดการเสนอต่อคณะกรรมการ

4. ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการสรรหาตามที่กรรมการบริษัทมอบหมาย

2. ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

1. พิจารณาลักษณะที่ค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล สำหรับคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท
2. พิจารณาลักษณะที่ค่าตอบแทนต่าง ๆ อาทิ เงินรางวัล เบี้ยประชุม บำเหน็จ โบนัส และผลประโยชน์อื่นๆ สำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดต่างๆ ที่ได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3. คณะกรรมการบริษัท อาจมอบหมายให้คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนดำเนินการในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นๆ ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท ในเรื่องดังนี้
 - 1) เพื่อกำหนดและดำเนินการตามนโยบาย รวมถึงแผนกทรัพยากรบุคคลสำหรับผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปในแนวทางเดียวกับเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัท
 - 2) เพื่อสร้างความมั่นใจว่า ค่าตอบแทนรวมถึงผลประโยชน์ต่างๆ สำหรับผู้บริหารระดับสูงอยู่ในระดับที่สามารถ แข่งขันกับผู้ประกอบธุรกิจอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกันได้
 - 3) เพื่อรักษาบุคลากรที่มีคุณสมบัติเหมาะสมในตำแหน่งผู้บริหารบริหารระดับสูงไว้กับบริษัท

4 คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร โดยคัดเลือกจากกรรมการและผู้บริหารของบริษัทที่มีคุณสมบัติเหมาะสม จำนวน 5 ท่าน เข้ามาบริหารจัดการและควบคุมกิจการของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ
2	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการ
3	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	กรรมการบริหาร
4	นายสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน
5	นางบุญล้อม ฝากมิตร	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบประธานกรรมการบริหารมีดังนี้

1. ดำเนินการควบคุมและบริหารกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง ตลอดจนมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
2. ดำเนินการหรือปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้รายงานความก้าวหน้าตามแผนงานและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกเดือน

- มีอำนาจกระทำการแทน ติดต่อกับ ส่งการ ดำเนินการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรม สัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งหรือหนังสือใดๆ ที่ใช้ติดต่อกับหน่วยงานหรือบุคคลอื่น เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทสำเร็จลุล่วงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ยกเว้นในรายการที่กรรมการผู้จัดการอาจมีส่วนได้เสีย มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใด ๆ กับบริษัทหรือบริษัทย่อย
- มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับกิจการตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- บังคับบัญชาพนักงานและลูกจ้าง รวมถึงการบรรจุ แต่งตั้ง ถอดถอน ปรับเพิ่มหรือลดเงินเดือนหรือค่าจ้าง ตำแหน่งงาน ลงโทษทางวินัย ตลอดจนให้ออกจากตำแหน่งตามระเบียบ ข้อกำหนดของบริษัท
- ออกคำสั่งหรือประกาศกำหนดวิธีการดำเนินกิจการของบริษัท โดยไม่ขัดหรือแย้งกับระเบียบของบริษัท และมติของคณะกรรมการบริษัท
- บริหารงานทั้งปวงของบริษัทด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม และมีคุณธรรม นอกจากนี้จะต้องใช้ความสามารถและความระมัดระวังในการบริหารงานอย่างเต็มที่
- จัดทำและนำเสนอรายงานงบการเงินประจำเดือนประกอบด้วยงบกำไรขาดทุน งบกระแสเงินสด และงบดุลให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- จัดทำงบประมาณและแผนงานประจำปี รวมถึงอัตราค่าจ้างของบริษัทเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาทุกปี
- ในกรณีที่เป็นเรื่องนอกอำนาจหรือเกินอำนาจของกรรมการผู้จัดการ แต่เป็นความเร่งด่วนและเพื่อมิให้บริษัทต้องได้รับความเสียหายหรือขาดผลประโยชน์ที่ควรได้ ให้กรรมการผู้จัดการมีอำนาจสั่งการได้ตามที่เห็นสมควรแล้วให้รายงานต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อทราบในโอกาสแรกที่นัดประชุมได้

อำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัท

เรื่อง	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
การประมูลงาน/โครงการ	มูลค่า 2,500 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 0 - 2,500 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่าไม่เกิน 500 ล้านบาทขึ้นไป
การอนุมัติค่าใช้จ่าย	มูลค่า 500 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่าสูงกว่า 100 - 500 ล้านบาท	มูลค่า 0- 100 ล้านบาทขึ้นไป
การซื้อทรัพย์สิน	มูลค่า 200 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 0-200 ล้านบาท	มูลค่า 0-50 ล้านบาทขึ้นไป
การสั่งซื้อทั่วไป	มูลค่า 50 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 10-50 ล้านบาท	มูลค่า 0-10 ล้านบาท
การสั่งซื้อพิเศษ-ต้องผ่านคณะกรรมการจัดซื้อ	มูลค่า 200 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 0 -200 ล้านบาท	มูลค่า 0-100 ล้านบาท
การสั่งจ้างพิเศษ -ต้องผ่านคณะกรรมการจัดซื้อ	มูลค่า 200 ล้านบาทขึ้นไป	มูลค่า 0 -200 ล้านบาท	มูลค่า 0-100 ล้านบาท

ทั้งนี้ การอนุมัติรายการข้างต้นเป็นไปตามประกาศเรื่อง อำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทและบริษัทย่อยที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ไม่รวมถึงการอนุมัติรายการที่คณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความ

ขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัท (ถ้ามีในอนาคต) กับบริษัทหรือบริษัทย่อยของบริษัท (ตามนิยามในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งการอนุมัติในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าว ตามที่ข้อบังคับของบริษัทหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด

5 คณะผู้บริหาร

ปัจจุบันผู้บริหาร/บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) มีผู้บริหารระดับสูงจำนวน 6 ท่านประกอบด้วย

ลำดับ	ชื่อ -สกุล	ตำแหน่ง
1	นายบุญเครือ เขมาภีรัตน์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ
2	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	กรรมการบริหาร/รองกรรมการผู้จัดการ
3	นายฉัตรมงคล เขมาภีรัตน์	กรรมการบริหาร
4	นายสุตจินดา เศรษฐกุลวิชัย	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายสนับสนุน
5	นางบุญล้อม ฝากมิตร	กรรมการบริหาร/ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน
6	นายสมบุรณ์ ยิ่งยงมงคล**	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการ

หมายเหตุ *ผู้บริหารลำดับแรกตามนิยาม ก.ล.ต. และเป็นไปตามโครงสร้างองค์กรของบริษัทที่ประกาศใช้เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562

**ปัจจุบันนายสมพงษ์ ชอัมพงษ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการฝ่ายปฏิบัติการแทนนายสมบุรณ์ ยิ่งยงมงคล ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2562



การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหา และแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อทำหน้าที่พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะได้รับการเสนอชื่อคัดเลือกเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารระดับสูง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการและกำหนดนโยบายแผนการดำเนินงานเพื่อประโยชน์สูงสุดขององค์กรและผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 ไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้เป็นกรรมการในบริษัทที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้น ตามมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 แก้ไขเพิ่มเติม โดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ประกอบประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่ กจ.8/2553 เรื่อง การกำหนดลักษณะขาดความน่าไว้วางใจของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2553 เป็นต้นไป

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่สรรหาบุคคล/ผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์กำหนดเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระ และ/หรือกรณีตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบและให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นอนุมัติแต่งตั้งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นประจำทุกปี ยกเว้นกรณีกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นหรือระหว่างปี ให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคัดเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายกำหนดว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นเหลือน้อยกว่าสองเดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนเข้ามาแทน ทั้งนี้มติของคณะกรรมการจะต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่(3/4)ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

คุณสมบัติบุคคลที่เข้ารับการพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ใช้แนวทางตามแนวทางปฏิบัติที่ดีในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย โดยคำนึงถึงองค์ประกอบสำคัญ ดังต่อไปนี้

- 1 คุณลักษณะของกรรมการในแต่ละคน พิจารณาและกำหนดคุณลักษณะเฉพาะบุคคลของผู้ที่จะคัดเลือกเพื่อเสนอชื่อกรรมการในด้านต่างๆ เช่น
 - ความเป็นคุณธรรมและความรับผิดชอบ
 - การตัดสินใจด้วยข้อมูลและเหตุผล
 - ความเป็นวุฒิภาวะ เป็นผู้รับฟังที่ดีและกล้าแสดงความคิดเห็นที่แตกต่างและเป็นอิสระ
 - การทำงานอย่างมีหลักการและมาตรฐานเยี่ยงมืออาชีพ
 - คุณลักษณะอื่นๆ ที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเห็นว่ามีความสำคัญ
- 2 ความรู้ความชำนาญที่ต้องการให้มีในคณะกรรมการ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถกำหนดกลยุทธ์ นโยบาย รวมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามกลยุทธ์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ บัญชีและการเงิน, การบริหารจัดการองค์กร, การบริหารความเสี่ยงและการจัดการในภาวะวิกฤติ, กำหนดวิสัยทัศน์และกลยุทธ์ ความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านอื่น รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท เป็นต้น โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะได้จัดทำแผนการ

อบรมให้ความรู้ความชำนาญเฉพาะด้าน แก่คณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการมีความรู้ความชำนาญครบถ้วน ตามความจำเป็นและความเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร

3. ความหลากหลายของกรรมการ นอกเหนือจากองค์ประกอบดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนยังอาจพิจารณากำหนดแนวทางเกี่ยวกับความหลากหลายของคุณสมบัติอื่นๆของกรรมการทั้งคณะ เช่น กรรมการจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่างๆ และพื้นฐานการศึกษา อายุ เพศ เป็นต้น

วิธีการและกระบวนการในการสรรหากรรมการบริษัท

1. ทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทในปัจจุบันว่าเหมาะสมกับความจำเป็นเชิงกลยุทธ์ของบริษัทหรือไม่ และเสนอแนวทางในการปรับปรุง รวมทั้งเสนอแนวทางในการสรรหากรรมการให้สอดคล้องกับโครงสร้างดังกล่าว เสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สรรหารายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติสมควรเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท
3. พิจารณากลับกรองรายชื่อและประวัติของผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา
4. ดำเนินการเพื่อให้มีการติดต่อสัมภาษณ์ผู้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและนำเสนออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
5. ในการสรรหารายชื่อกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดกรอบการสรรหาที่จะสร้างความมั่นใจว่า ผู้ที่ได้รับการสรรหาจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตามหลัก Fiduciary Duty ที่สำคัญสองประการ คือ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง (Duty of Care) และความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)
6. นอกเหนือจากการสรรหารายชื่อโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีโอกาสเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณา โดยกำหนดระยะเวลาที่เพียงพอในการพิจารณากลับกรองตามกระบวนการที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนด
7. เพื่อความชัดเจนโปร่งใส คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เปิดเผยนโยบายการสรรหาและขั้นตอนกระบวนการในการเสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นทราบ รวมทั้งจัดเตรียมแบบฟอร์มในการเสนอชื่อที่ระบุถึงข้อมูลที่จำเป็นในการพิจารณา เหตุผลสนับสนุน รวมทั้งความเต็มใจของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อไว้ในแบบเสนอนั้นด้วย
8. กลับกรองและตรวจสอบรายชื่อผู้ที่จะเสนอชื่อเป็นกรรมการกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องว่า ไม่ได้เป็นผู้ที่ถูกขึ้นบัญชีดำ หรือถอดถอนจากบัญชีรายชื่อที่หน่วยงานเหล่านี้จัดทำขึ้นรวมทั้งทำการพบปะและสัมภาษณ์บุคคลที่ผ่านการกลับกรองและสรรหาจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
9. ในการเสนอชื่อกรรมการ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนควรเสนอรายชื่อให้คณะกรรมการบริษัทในจำนวนที่เหมาะสมเพื่อให้กรรมการบริษัทมีโอกาสคัดเลือกและเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาตามจำนวนที่ต้องการแต่งตั้ง
10. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนส่งรายชื่อและประวัติกรรมการที่จะพิจารณาแต่งตั้งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี
11. ในกรณีที่มีการเสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่ง จะนำเสนอผลงาน และประวัติการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาด้วย
12. ในการเสนอรายชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นพิจารณา คณะกรรมการบริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนที่ละคน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีโอกาสพิจารณากรรมการเป็นรายบุคคล และเปิดเผยผลการลงคะแนนในที่ประชุม
13. จัดให้มีการปฐมนิเทศให้กับกรรมการใหม่อย่างเป็นทางการก่อนการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งแรก เมื่อผ่านการพิจารณาเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะเสนอต่อที่ประชุม

สามัญผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทต่อไป เพื่อให้การสรรหากรรมการและผู้บริหารเป็นไปด้วยความโปร่งใส และมีประสิทธิภาพ ได้กำหนดแนวทางการสรรหาดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเป็นผู้พิจารณาหลักนกรองบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ไม่ว่าจะ เป็นกรรมการที่เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระ จากคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ในการ ดำเนินธุรกิจของบริษัท ซึ่งมีการทบทวนหลักเกณฑ์เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม หรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ การ แต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นรายบุคคล โดยการลงมติ ตามข้อบังคับของบริษัท มีสาระสำคัญดังนี้

1. คณะกรรมการของบริษัทจะมีจำนวนเท่าใด ให้ที่ประชุมใหญ่ผู้ถือหุ้นเป็นผู้กำหนด แต่ต้องไม่น้อยกว่าห้าคน และ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
2. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - 1) ให้ผู้ถือหุ้นทุกคนมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ แต่ไม่มีการคูณด้วยจำนวนกรรมการที่จะเลือกตั้ง
 - 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตามข้อ (1) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือ หลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการ ผู้ถือหุ้นแต่ละ คนจะเลือกกรรมการได้ไม่เกินจำนวนกรรมการทั้งหมดที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง
 - 3) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่ที่ ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวน กรรมการที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นต้องเลือกตั้ง ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด
3. ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสาม ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรง เป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่ สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไป ให้กรรมการคนใดอยู่ในตำแหน่งนาน ที่สุดนั้น เป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งแล้วอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท
5. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการ เลือกบุคคลคนหนึ่งซึ่งมี คุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 เข้าเป็นกรรมการแทน ในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการจะเหลือน้อยกว่าสองเดือน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการ แทนดังกล่าว จะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้ เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่ตนแทน โดยมติของคณะกรรมการ ดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่
6. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า สามในสี่(3/4)ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน หุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เป็นผู้แต่งตั้งกรรมการอิสระเข้าร่วมเป็นกรรมการอิสระในคณะกรรมการบริษัท โดยการแต่งตั้งกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 3 คน

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระอิงตามหลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการบริษัท โดยคุณสมบัติของกรรมการอิสระพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดตามนियามกรรมการอิสระ ดังต่อไปนี้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัท ได้กำหนดนियามกรรมการอิสระไว้ เท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทค.4/2552 ลงวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2552 เรื่อง คุณสมบัติของกรรมการอิสระ กล่าวคือ “กรรมการอิสระ” หมายถึง กรรมการที่มีคุณสมบัติ ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
 2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ขออนุญาต เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
 3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือ โดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
 4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
 5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
- ความสัมพันธ์ทางธุรกิจตามวรรคหนึ่ง รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำ เป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า

อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้ผู้ขออนุญาตหรือ

คู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระ ต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสามของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของผู้ขออนุญาตหรือตั้งแต่ ยี่สิบล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของ รายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดย อนุมัติแต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่งปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ กับบุคคลเดียวกัน

6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่ง ได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจ ควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้ พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่ เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือ บริษัทย่อย หรือไม่เป็น หุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือ ถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่ง ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของผู้ขออนุญาตภายหลังได้รับ การแต่งตั้งให้เป็นกรรมการอิสระที่มีลักษณะเป็นไปตามวรรคหนึ่ง (1) ถึง (10) แล้ว กรรมการอิสระอาจได้รับมอบหมาย จากคณะกรรมการ ให้ตัดสินใจในการดำเนินกิจการของผู้ขออนุญาต บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับ เดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท โดยมีการตัดสินใจในรูปแบบขององค์คณะ (collective decision) ได้รับความในวรรคหนึ่งตามข้อ 2, 4, 5 และข้อ 6 ในส่วนที่กำหนดให้พิจารณาคูณสมบัติของกรรมการอิสระของผู้ ขออนุญาตในช่วงสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน ให้ใช้บังคับกับคำขออนุญาตที่ยื่นต่อสำนักงานตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2553 เป็นต้นไป

ในกรณีที่บุคคลที่บริษัท/ผู้ขออนุญาตแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระเป็นบุคคลที่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ หรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าที่กำหนดตามวรรคหนึ่งข้อ 4 หรือข้อ 7 ให้บริษัท/ผู้ขออนุญาตได้รับการผ่อนผันข้อ ห้ามการมีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพเกินมูลค่าดังกล่าว ก็ต่อเมื่อผู้ขออนุญาตได้จัดให้มี ความเห็นคณะกรรมการบริษัทที่แสดงว่าได้พิจารณาตามหลักในมาตรา 89/7 แล้วว่า การแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวไม่มี ผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลต่อไปในหนังสือนัดประชุมผู้ ถือหุ้นในวาระพิจารณาแต่งตั้งกรรมการอิสระด้วย

(ก) ลักษณะความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือการให้บริการทางวิชาชีพ ที่ทำให้บุคคลดังกล่าวมีคุณสมบัติไม่เป็นไปตาม หลักเกณฑ์ที่กำหนด

(ข) เหตุผลและความจำเป็นที่ยังคงหรือแต่งตั้งให้บุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

(ค) ความเห็นของคณะกรรมการของบริษัทในการเสนอให้มีการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ

เพื่อประโยชน์ตามวรรคหนึ่ง ข้อ 5 และข้อ 6 คำว่า "หุ้นส่วน" หมายความว่า บุคคลที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานสอบบัญชี หรือผู้ให้บริการทางวิชาชีพ ให้เป็นผู้ลงลายมือชื่อในรายงานการสอบบัญชี หรือรายงานการให้บริการทางวิชาชีพ (แล้วแต่กรณี) ในนามของนิติบุคคลนั้น

การนำเสนอแต่งตั้งกรรมการโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น

โดยบริษัทฯ จะนำ เสนอข้อมูลกรรมการโดยสังเขปส่งไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อประกอบการพิจารณาการแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่ครบกำหนดวาระประกอบด้วย ประเภทกรรมการที่เสนอ ตำแหน่งปัจจุบัน วันเริ่มต้นและจำนวนปีที่ เป็นกรรมการ สัดส่วนการถือหุ้น (ทางตรงและทางอ้อม) ประวัติการศึกษาและการอบรม ประสบการณ์ทำงาน รวมถึงการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนและมีใช้บริษัทจดทะเบียน และข้อพิพาททางกฎหมาย (ถ้ามี) และในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่ง จะมีข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องจำนวนครั้งที่เข้าประชุม รวมถึงผลงานของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จะเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนในการประชุมครั้งต่อไป ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทน จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่า วาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

คำตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

บริษัทฯ กำหนดคำตอบแทนกรรมการในอัตราที่เหมาะสมและสามารถเทียบเคียงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายคำตอบแทนสำหรับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูงอันได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายขึ้นไป พร้อมทั้งเสนอหลักการและข้อเสนอคำตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ และโครงสร้างกระบอกเงินเดือนของบริษัท นำ เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง และนำ เสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติคำตอบแทน กรรมการเป็นประจำทุกปี โดยมีหลักการดังนี้

1. นโยบายและหลักการการจ่ายคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดคำตอบแทนกรรมการ แบ่งเป็น 2 รูปแบบคือ

- 1) คำตอบแทนที่จ่ายเป็นเบี้ยประชุมต่อครั้งที่มาประชุม โดยพิจารณาจากผลประกอบการและขนาดธุรกิจของบริษัท ความรับผิดชอบ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการ การปฏิบัติหน้าที่กรรมการที่ก่อให้เกิดประโยชน์กับบริษัท โดยเทียบเคียงกับบริษัทอื่นที่อยู่ในรูปแบบธุรกิจเดียวกัน และสูงเพียงพอที่จะดูแลและรักษากรรมการที่มีคุณสมบัติตามที่ต้องการ
- 2) โบนัสกรรมการประจำปี พิจารณาจากผลประกอบการของบริษัทที่จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้น

2. นโยบายและหลักการการจ่ายคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาทบทวนคำตอบแทนผู้บริหารระดับสูงในรูปแบบของคำตอบแทนรายเดือน โบนัส และค่าบริหารงาน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยคำตอบแทนดังกล่าวได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กำหนดคำตอบแทนที่เหมาะสมตามโครงสร้างคำตอบแทนที่เชื่อมโยงกับภาระหน้าที่รับผิดชอบ ผลดำเนินงานของบริษัท สถานะทางการเงิน และพิจารณาเปรียบเทียบกับตลาดอุตสาหกรรมเดียวกัน ได้แก่

- 1) ข้อมูลการสำรวจคำตอบแทนจากสถาบัน องค์กร หรือหน่วยงานที่ได้รับความเชื่อถือและตลาดแรงงานประเภทเดียวกัน
- 2) อัตราการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมในประเทศ ค่าเฉลี่ยอัตราเงินเฟ้อ
- 3) เชื่อมโยงกับผลการดำเนินงานของบริษัท และผลงานของแต่ละบุคคลที่สอดคล้องกับเป้าหมายและภาระหน้าที่รับผิดชอบ

คำตอบแทน

คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทกำหนดนโยบายคำตอบแทนกรรมการไว้ อย่างชัดเจนและสมเหตุสมผล มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทนเป็นผู้พิจารณา กำหนดคำตอบแทนกรรมการ โดยคำนึงถึงความเหมาะสมตามแนวทางปฏิบัติที่ดีอ้างอิงตามผลสำรวจคำตอบแทนกรรมการของสมาคมส่งเสริมสถาบัน กรรมการบริษัทไทย (IOD) และคำนึงถึงหน้าที่ความรับผิดชอบที่สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการ ผลประกอบการ ของบริษัท และพิจารณาเปรียบเทียบแนวปฏิบัติในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ในปี 2561 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้กำหนด คำตอบแทนกรรมการที่เป็นตัวเงิน ดังนี้

- ❖ คำตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการบริษัทในรูปของค่าเบี้ยประชุม คำตอบแทนรายเดือนและเงินโบนัส มี รายละเอียดดังนี้

1. ค่าเบี้ยประชุม

คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย	เบี้ยประชุม/ครั้ง(บาท)	
	ประธาน กรรมการ	กรรมการ
คณะกรรมการบริษัท	15,000	15,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,000	10,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดคำตอบแทน	15,000	10,000
คณะกรรมการบริหาร	-	-

2. คำตอบแทนกรรมการรายเดือนและรายปี

บริษัทมีนโยบายจ่ายคำตอบแทนแก่กรรมการโดยประเมินจากผลประกอบการของบริษัท ในปี 2561 บริษัทนำเสนอ ขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี หลักเกณฑ์การจ่ายคำตอบแทนกรรมการเพื่อให้เกิดแรงจูงใจในการสร้างมูลค่าเพิ่ม แก่องค์กร โดยแบ่งเป็น 2 ส่วนคือ

ส่วนที่ 1 จ่ายเป็นรายเดือนแก่กรรมการและกรรมการบริหาร

ส่วนที่ 2 จ่ายเป็นรายปี (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 0.1 และไม่เกินร้อยละ 0.5 ของรายได้รวมของบริษัท)

ทั้งนี้การกำหนดหลักเกณฑ์การจ่ายเช่นเดียวกับปีที่ผ่านมา โดยจัดสรรคำตอบแทนรายปีให้ประธานและกรรมการ เท่ากันทุกคนและในการประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี บริษัทได้ให้ค่าเบี้ยประชุมพิเศษแก่กรรมการทุกท่านที่เข้าร่วมการ ประชุมรวม 135,000 บาท สามารถสรุปคำตอบแทนรายเดือนและรายปีแก่คณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารดังนี้

	รายเดือน	รายปี
ประธานกรรมการ	50,000	600,000
กรรมการ	25,000	600,000
ประธานกรรมการบริหาร	10,000	-
กรรมการบริหาร	5,000	-

3. สิทธิประโยชน์อื่นๆ

-ไม่มี-

❖ สำหรับค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของคณะกรรมการรายบุคคลประจำปี 2561

รายชื่อกรรมการ	ค่าเบี้ยประชุม					ค่าตอบแทน		รวม
	BOD	AGM	AC	NRC	EXC	รายเดือน	รายปี	
นายเยี่ยม จันทระสิทธิ์	60,000	15,000	-	-	-	600,000	600,000	1,275,000
นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์	60,000	15,000	-	-	120,000	300,000	600,000	1,095,000
นายดุสิต ชูปัญญา	60,000	15,000	80,000	20,000	-	300,000	600,000	1,075,000
นายณรงค์ สุขสวัสดิ์	60,000	15,000	40,000	30,000	-	300,000	600,000	1,045,000
นายตรีรักษ์ เต็งไตรรัตน์	60,000	15,000	40,000	20,000	-	300,000	600,000	1,035,000
นายกมล รัตนไชย	60,000	15,000	-	-	-	300,000	600,000	975,000
นายกฤษฏา โทธิสมภรณ์	60,000	15,000	-	-	60,000	300,000	600,000	1,035,000
นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	60,000	15,000	-	-	60,000	300,000	600,000	1,035,000
นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	60,000	15,000	-	-	60,000	300,000	600,000	1,035,000
รวม	540,000	135,000	160,000	70,000	300,000	3,000,000	5,400,000	9,605,000

บุคลากร

จำนวนบุคลากร ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีพนักงานทั้งสิ้นจำนวน 1,331 คนโดยแยกตามฝ่ายงานได้ดังนี้

ฝ่ายงาน	ปี2561	ปี2560
แผนกบัญชีและการเงิน	11	10
แผนกทรัพยากรบุคคล	6	6
แผนกธุรการ	19	22
แผนกเงินเดือนค่าแรง	3	3
แผนกสโตร์	14	18
แผนกไอทีและระบบงาน	3	3
แผนกปฏิบัติการ	800	911
แผนกจัดซื้อ	3	4
แผนกการตลาด	2	2
พนักงานบริษัทย่อย(SMS)	471	406
รวม	1,331	1,385

ค่าตอบแทนพนักงาน

พนักงานของบริษัทและบริษัทย่อยจะได้รับผลตอบแทนในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินและค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินได้แก่ เงินเดือน โบนัสประจำปี ค่าล่วงเวลา เบี้ยขยัน เงินรางวัลพิเศษ ค่าเช่าบ้านและสวัสดิการอื่นในรูปแบบที่เป็นตัวเงิน

ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินที่สำคัญ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพพนักงาน ซึ่งบริหารโดยบริษัทจัดการกองทุนรับอนุญาต โดยปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2542 โดยอัตราเงินสะสมของพนักงานจะสูงขึ้นตามอายุ การปฏิบัติงาน นอกจากนี้บริษัทได้เปิดโอกาสให้พนักงานใช้สิทธิในการเลือกหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายการลงทุนได้ปีละ 2 ครั้ง การจัดทำประกันชีวิตและประกันสุขภาพกลุ่มให้กับผู้บริหารและพนักงาน ซึ่งวงเงินผลประโยชน์พนักงานจะได้รับแตกต่างกันไปตามอายุของพนักงานและระดับความเสี่ยงของการปฏิบัติงานแต่ละตำแหน่งงาน นอกจากนี้ยังให้ค่าตอบแทนแก่พนักงาน

ในรูปแบบให้ทุนการศึกษาพนักงานทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท รวมถึงสนับสนุนค่าใช้จ่ายการฝึกอบรม ทั้งการฝึกอบรมสัมมนาภายในและภายนอกองค์กรอย่างเหมาะสม

ในปี 2561 บริษัทและบริษัทย่อยมีผลตอบแทนพนักงานในรูปแบบค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน และค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงินรวม 143.83 ล้านบาท และปี 2560 มีผลตอบแทนพนักงานรวม 165.81 ล้านบาท

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานของบริษัท

ในรอบระยะเวลา 2 ปีที่ผ่านมา

ปี2560 มีพนักงานลาออก 2,402 คน และมีพนักงานใหม่ 1,383 คน

ปี2561 มีพนักงานลาออก 988 คน และมีพนักงานใหม่ 885 คน

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในรอบ 2 ปีที่ผ่านมา

นโยบายการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มศักยภาพของพนักงานในการที่จะดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อรองรับการเติบโตในอนาคต สามารถแข่งขันได้ในระดับสากล โดยบริษัทมีการจัดทำแผนการฝึกอบรมและแผนการดำเนินกิจกรรมต่างๆให้กับพนักงาน เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงานด้านต่างๆ แนวทางการพัฒนาบุคลากรของบริษัท โดยกำหนดชั่วโมงมาตรฐานการอบรมแก่พนักงานอย่างน้อยปีละ 2 ครั้งต่อคนในมาตรฐานคุณภาพ ISO 9001 และกำหนดประเภทการอบรมแก่พนักงานได้แก่ การพัฒนาขีดความสามารถ(Competency) และด้านความปลอดภัยในการทำงาน(Safety) ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับหน้าที่และลักษณะงานที่ได้รับมอบหมายโดยในปี 2561 ได้จัดอบรมความรู้แก่พนักงานในแต่ละระดับรวมทั้งสิ้น 1,021 คน และได้มีการจัดเก็บประวัติการพัฒนาความรู้ของพนักงานแต่ละคนเพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลในการพิจารณาการประเมินผลงานและใช้จัดทำแผนการอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้บุคลากรขององค์กรต่อไป



10.การกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทยึดมั่นและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาอย่างต่อเนื่องได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเพื่อเป็นหลักเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติภายในองค์กรกรรมการผู้บริหารและพนักงานให้มีการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและยุติธรรมมุ่งเน้นการสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวเพื่อให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืนพร้อมทั้งติดตามดูแลการปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารให้เป็นไปตามนโยบายบริษัทซึ่งบริษัทได้ประกาศใช้และเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัทโดยสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย(ตลท.)ระเบียบปฏิบัติของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์(ก.ล.ต.)และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตามมาตรฐานASEAN CG Scorecard

การติดตามการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทได้จัดให้มีการส่งเสริมและสื่อสารข้อมูลให้แก่พนักงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กรรับทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลภายในทางอิเล็กทรอนิกส์และบอร์ดประชาสัมพันธ์การประชุมพิเศษพนักงานใหม่โดยมุ่งเน้นเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจเพื่อนำไปสู่การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัททั้งนี้คณะกรรมการบริษัทผู้บริหารและพนักงานของบริษัทศรีราชาคอนสตรัคชั่นจำกัด(มหาชน)และบริษัทย่อยได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการและติดตามผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอสำหรับในปี2561ไม่มีประเด็นหรือสถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบายข้างต้น

จากความมุ่งมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีส่งผลให้ในปี2561บริษัทได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจ “SRICHA” ดังนี้

- บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น(AGM Checklist)ประจำปี2561ด้วยคะแนนเต็ม 78 คะแนนจากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย(TIA)โดยมีผลคะแนนเฉลี่ยของบริษัทจดทะเบียนทั้งหมด 657 บริษัทเท่ากับ 81 คะแนน
- บริษัทได้รับการประเมินตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยประจำปี 2561 เป็น 1 ใน 174 บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ที่มีคะแนนการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ“ดี”(ช่วงคะแนน 80-89 คะแนน)หรือ “สัญลักษณ์ 3ดาว”จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน 557 บริษัท
- บริษัทได้รับการรับรองฐานะสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริตเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 โดยคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต

CAC
Partners



Supported by



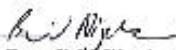
Certificate of Membership

The CAC Council hereby certifies that

SRIRACHA CONSTRUCTION PUBLIC COMPANY LIMITED

has met the commitments to the CAC declaration on anti-corruption
by putting in place good business principles
and control against bribery,
is now a full member of the CAC

Bangkok, 12th February 2018


(Dr. Bandid Nijathaworn)
Councilor and Secretary


(Dr. Panas Simasathien)
Chairman

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี2560ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่องได้กำหนดนโยบายและให้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปีหรืออย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการในปีที่ผ่านมาโดยในปี 2561 คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ได้ประกาศหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่ หรือ Corporate Governance Code (CG Code) แก่บริษัทจดทะเบียนเพื่อนำหลักปฏิบัติไปปรับใช้ในการปฏิบัติตามอย่างเหมาะสมเป็นประโยชน์ต่อการสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืนและมีผลประโยชน์ที่ดีในระยะยาวซึ่งคณะกรรมการได้พิจารณานำหลักปฏิบัติตาม CG Code มาปรับใช้ให้เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจหรือหามาตรการอื่นทดแทนแต่อย่างไรก็ตามบริษัทจะนำหลักปฏิบัติที่ยังไม่ได้ปฏิบัติมาเป็นแนวทางในการพัฒนาต่อไป

โดยในปี 2561 บริษัทยังไม่ได้ปฏิบัติและมีมาตรการทดแทนที่เหมาะสม ดังต่อไปนี้

ข้อที่ยังไม่ปฏิบัติ	เหตุผล
1. คณะกรรมการควรกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่แต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก 2. คณะกรรมการควรกำหนดจำนวนวาระที่ดำรงตำแหน่งติดต่อกันได้นานที่สุดของกรรมการและกรรมการชุดย่อย	คณะกรรมการยังไม่ได้มีการกำหนดวาระต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่งติดต่อกันนานที่สุดของกรรมการอิสระ กรรมการและกรรมการชุดย่อย เนื่องจากคณะกรรมการบริษัทเชื่อมั่นว่า กรรมการทุกท่านเป็นผู้ที่มีความรู้และความสามารถ ประสิทธิภาพ มีความเข้าใจลักษณะการดำเนินงานธุรกิจเป็นอย่างดี มีความเป็นอิสระในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่บริษัท ไม่เป็นหรือไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือมีอำนาจควบคุม ไม่ถูกโน้มน้าวหรือครอบงำจากฝ่ายจัดการ มีคุณสมบัติกรรมการอิสระตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และ ตลท
3. คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระทั้งคณะ	คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีจำนวน 3 ท่าน มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 2 ท่าน โดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ
4. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารระดับสูงแจ้งต่อคณะกรรมการหรือผู้ที่กรรมการมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อ ขายหุ้นของบริษัทตนเองอย่างน้อย 1 วันล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย	คณะกรรมการได้กำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบของบุคคลผู้เกี่ยวข้อง รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะห้ามนำข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้กระทำ รายการหรือเพื่อประโยชน์ส่วนตนที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรง โดยกำหนดเป็นจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

หมวดที่ 1. สิทธิของผู้ถือหุ้น (THE RIGHTS OF SHAREHOLDERS)

บริษัทให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงความสำคัญในสิทธิพื้นฐานต่างๆ ของผู้ถือหุ้น ในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ และผู้ถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของบริษัท ด้วยวิธีการตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิที่ครอบคลุมสิทธิพื้นฐานทางกฎหมาย เช่น การซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่อย่างเป็นอิสระ สิทธิในการได้รับเงินปันผล การได้รับข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญอย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลาและเท่าเทียมกัน สิทธิในการเข้าร่วม

ประชุมหรือมอบอำนาจให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งหรือ ถอดถอนกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี การจัดสรรกำไร จ่ายเงินปันผล การเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า การเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นและข้อซักถามในที่ประชุม อย่างเป็นทางการ รวมถึงการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญที่มีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท เช่น การแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง และไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่น อีกทั้งสิทธิอื่นใดของผู้ถือหุ้นตามที่พระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกำหนดนอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานต่างๆ ตามกฎหมายที่ได้กล่าวไว้ข้างต้นแล้ว บริษัทยังได้ดำเนินการในเรื่องคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิเรื่องต่างๆ ที่ผู้ถือหุ้นควรได้รับ ดังนี้

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทกำหนดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบปีบัญชีของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการติดตามดูแล และรับทราบรายงานผลการดำเนินงานของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมา และในกรณีที่มีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษซึ่งเป็นเรื่องที่เกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงื่อนไขหรือกฎเกณฑ์ กฎหมาย ที่ใช้บังคับที่ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป

ในปี 2561 บริษัทได้จัดให้มีการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในวันที่ 27 เมษายน 2561 เวลา 10:00 น. ณ ห้องแปซิฟิค โรงแรมเดอะไฮด์ รีซอร์ท บางแสน ตั้งอยู่ที่ 44/1 ถ.หาดบางแสน 1 ต.บางแสน อ.เมือง จังหวัดชลบุรี มีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกคน ประกอบด้วย ประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน กรรมการอิสระ ประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมคิดเป็นร้อยละ 100 ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทได้ปฏิบัติตามคู่มือ AGM Checklist จัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อความน่าเชื่อถือ โปร่งใส ตรวจสอบระหว่างกัน ตามภารกิจที่ได้รับมอบหมายจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ในฐานะองค์กรตัวแทนผู้ถือหุ้นรายบุคคล บริษัทมีการดำเนินการดังนี้

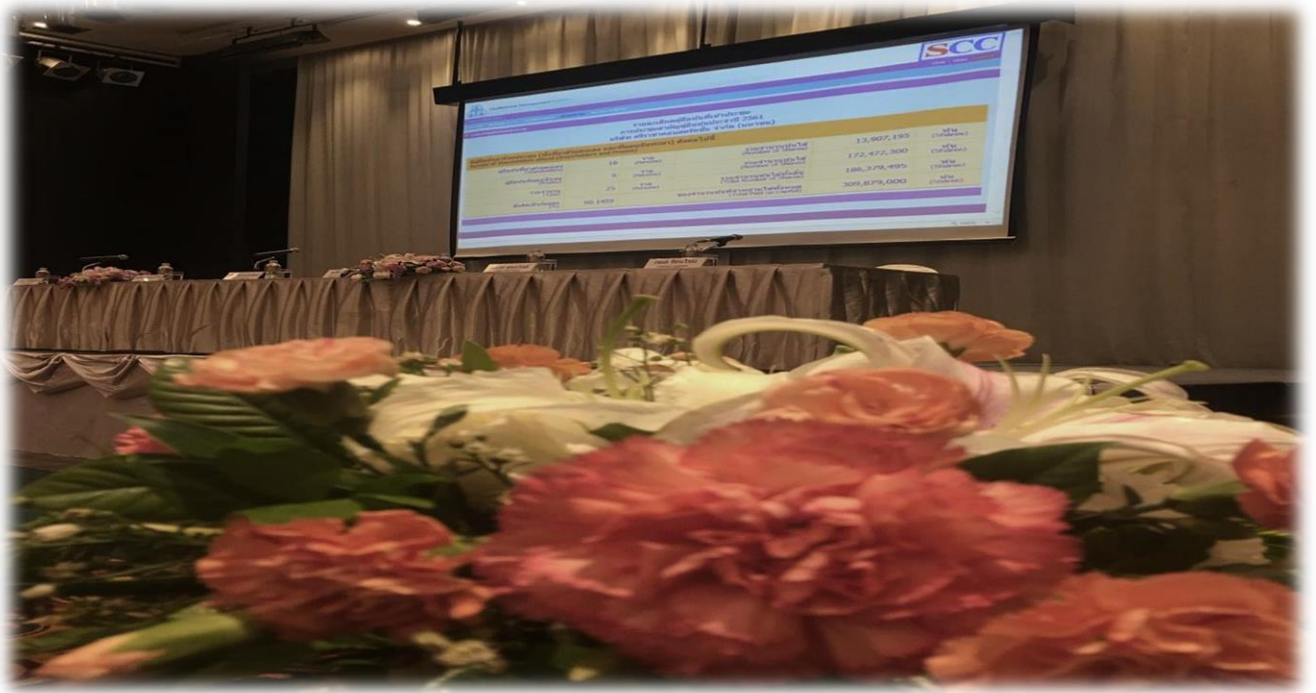
ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท จัดเตรียมเอกสารการประชุมที่มีข้อมูลครบถ้วนในสาระสำคัญสำหรับประกอบการพิจารณาออกเสียงลงคะแนนของผู้ถือหุ้น โดยเผยแพร่ข้อมูลให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท

1. บริษัท เผยแพร่ผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ผู้ถือหุ้นรับทราบทันทีภายหลังจากที่คณะกรรมการบริษัทมีมติให้กำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ระเบียบวาระการประชุมพร้อมข้อมูลที่เกี่ยวข้อง วันกำหนดสิทธิ (Record Date) ในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและการจ่ายเงินปันผล เพื่อให้ผู้ถือหุ้นรับทราบถึงสิทธิและวางแผนการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นตามกำหนดการ
2. บริษัท เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมพร้อมเอกสารประกอบครบถ้วน ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เป็นการล่วงหน้าทีเว็บไซต์ของบริษัทตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2561 เป็นเวลา 30 วันก่อนวันประชุม ซึ่งระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ประกอบด้วย เรื่องพิจารณาตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัท หมวดที่ 5 ว่าด้วยเรื่องการประชุมผู้ถือหุ้น โดยการพิจารณาในแต่ละวาระประกอบด้วย วัตถุประสงค์ ที่แจ้งความเป็นมาและเหตุผล รวมทั้งได้ระบุความเห็นของ

คณะกรรมการในแต่ละวาระให้อย่างเพียงพอและชัดเจน พร้อมชี้แจงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุมและสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้นระบุไว้อย่างชัดเจน

3. บริษัท มอบหมายให้ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด “TSD” ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัท เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาเป็นการล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน 2561 ก่อนวันประชุม 23 วัน เกินกว่ากฎหมายกำหนด และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทจดทะเบียนจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน และ 21 วันตามลำดับ ในกรณีถ้ามีผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมฉบับภาษาอังกฤษไปพร้อมกับเอกสารข้างต้น โดยหนังสือเชิญประชุมได้ระบุรายละเอียดวัน เวลา สถานที่ประชุม แผนที่แสดงสถานที่ประชุมระเบียบวาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่ครบถ้วน และเผยแพร่ข้อมูลหนังสือเชิญประชุมแก่ผู้ถือหุ้น ทั้งฉบับ ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมเอกสารประกอบการประชุม และหนังสือมอบฉันทะ ที่เว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2561 เป็นเวลา 30 วัน ก่อนจัดส่งหนังสือเชิญประชุมเพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาข้อมูลประกอบการประชุมล่วงหน้าก่อนได้รับข้อมูลดังกล่าวในรูปแบบเอกสารที่จัดส่งตามมาอย่างละเอียดพร้อมทั้ง ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้แก่นายทะเบียนได้ทราบเป็นการล่วงหน้า ตั้งแต่วันที่ 4 เมษายน 2561 (ไม่น้อยกว่า 7 วันตามกฎหมาย) และได้จัดส่งให้แก่ผู้สอบบัญชีของบริษัทในวันเดียวกัน
4. บริษัท ประกาศโฆษณาคำบอกกล่าวเชิญประชุมในหนังสือพิมพ์วันที่ 18-20 เมษายน 2561 เป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน และไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม ตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้ศึกษาข้อมูลเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนเข้าร่วมประชุม
5. บริษัท แจ้งรายละเอียดเกี่ยวกับหลักฐานประกอบการเข้าร่วมประชุม หนังสือมอบฉันทะและวิธีการมอบฉันทะ ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง อาจมอบอำนาจให้แก่กรรมการอิสระของบริษัทตามรายชื่อ หรือบุคคลใดๆ ที่ผู้ถือหุ้นจะมอบฉันทะให้เข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน หรือมอบฉันทะให้แก่รายชื่อกรรมการอิสระของบริษัท โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบ ข. ที่ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลดแบบฟอร์มหนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบ (แบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค.) ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทได้ โดยบริษัทได้จัดเตรียมอาคารแสดงมีไว้บริการผู้ถือหุ้นสำหรับปิดหนังสือมอบฉันทะในวันประชุม
6. บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้า ที่ต้องการให้ชี้แจงในประเด็นของระเบียบวาระที่นำ เสนอล่วงหน้ามาถึงบริษัทภายในวันที่ 21 เมษายน 2561
7. บริษัท อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มีความประสงค์ขอรับรายงานประจำปีในรูปแบบเล่ม ให้สามารถติดต่อขอรับผ่านช่องทางต่างๆ ทั้ง ทางอีเมล โทรศัพท์ โทรสาร และของจดหมายธุรกิจ ตอบรับ ซึ่งบริษัทได้จัดส่งให้ทางไปรษณีย์ ทันทีที่ผู้ถือหุ้นร้องขอพร้อมทั้ง จัด เตรียมไว้ในวันประชุมผู้ถือหุ้น
8. บริษัท จัดให้มีช่องทางติดต่อสอบถามรายละเอียดหรือในกรณีที่มีข้อสงสัย โดยสามารถติดต่อสำนักเลขานุการบริษัท หรือส่งอีเมลล์ มาที่ scc@sricha.com หรือ โทรศัพท์หมายเลข 038-317555 ต่อ 1312 เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับประโยชน์สูงสุดจากการประชุม รวมทั้งเป็นการรักษาสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างเต็มที่



วันประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัท สนับสนุนให้ใช้สิทธิในการเข้าประชุมและออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และดำเนินการประชุมอย่างโปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือฉ้อโกงสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเต็มที่

1. ประธานกรรมการทำหน้าที่ประธานที่ประชุมตามข้อบังคับบริษัท โดยเริ่มจากการแจ้งให้ที่ประชุมทราบองค์ประชุม มอบหมายให้เลขาธิการบริษัททำหน้าที่จัดบันทึกรายงานการประชุม และแนะนำ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และที่ปรึกษากฎหมายที่เข้าร่วมการประชุม เพื่อให้ข้อมูลเพิ่มเติมและตอบคำถามของผู้ถือหุ้น โดยประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัททั้งคณะและคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเข้าร่วมประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นทุกคน หรือร้อยละ 100 ของคณะกรรมการแต่ละชุด ประธานกรรมการ ประธานกรรมการชุดย่อยทุกคณะและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเข้าประชุมครบทุกคน
2. การอำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุม ดังนี้
 - แสดงแผนผังที่ตั้งสถานที่ประชุมที่สะดวกในการเดินทาง
 - กำหนดจุดบริการลงทะเบียนทั้งมาด้วยตนเองและมอบฉันทะ (จุดตรวจเอกสาร) อย่างเหมาะสม มีเจ้าหน้าที่ของบริษัทให้การต้อนรับดูแลและอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น
 - เปิดให้ลงทะเบียนล่วงหน้า 2 ชั่วโมงก่อนการประชุม (ตั้งแต่เวลา 8.00-10.00น.) และเปิดโอกาสให้แก่ผู้ถือหุ้นที่มาลงทะเบียนภายหลังเริ่มประชุมแล้วสามารถลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมและให้มีสิทธิในการลงมติวาระใดๆ ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้มีการลงมติ และนับเป็นองค์ประชุมตั้งแต่วาระที่ได้เข้าประชุมเป็นต้นไป เว้นแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะมีความเห็นเป็นอย่างอื่น
 - ใช้โปรแกรมการจัดประชุมผู้ถือหุ้นและใช้ระบบบาร์โค้ดในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่อให้มีประสิทธิภาพรวดเร็ว โปร่งใสและตรวจสอบได้
 - การรับรองแก่ผู้ถือหุ้นที่มาเข้าร่วมประชุมให้ได้รับความสะดวกอย่างเหมาะสม

3. การชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงวิธีการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละวาระ และวิธีการนับคะแนนเสียงเพื่อการลงมติในแต่ละวาระ การประมวลผลและประกาศมติที่ประชุมในแต่ละระเบียบวาระการประชุม ไปรษณีย์ตรวจสอบได้
4. การดำเนินการประชุม พิจารณาระเบียบวาระประชุมตามลำดับที่ได้กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุมที่ได้ส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าแล้ว ซึ่งการนำเสนอวาระชี้แจง ความเป็นมา เหตุผล ความจำเป็นและข้อเสนอสอดคล้องที่ประชุม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระดังกล่าว และไม่มีการเพิ่มวาระประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญใดๆ โดยไม่แจ้งผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า ซึ่งคณะกรรมการตระหนักถึงความสำคัญและความจำเป็นที่ผู้ถือหุ้นต้องมีเวลาเพียงพอในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ จึงไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรืออิทธิพลของผู้ถือหุ้นในการประชุมทุกครั้ง
5. วาระจ่ายเงินปันผลประจำปี มีการระบุนโยบายการจ่ายเงินปันผล แจกแก่ผู้ถือหุ้นรับทราบการไม่จ่ายเงินปันผลระหว่างกาล และเสนอที่ประชุมงดจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานงวด 6 เดือนหลังของปี 2561 (มิถุนายน-ธันวาคม) เนื่องจากมีผลขาดทุนพร้อมทั้งชี้แจงเหตุผลและข้อมูลประกอบการพิจารณามติในการประชุมผู้ถือหุ้น
6. แต่งตั้งกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระซึ่งได้ระบุข้อมูลประวัติย่อของบุคคลที่ถูกเสนอชื่อเพื่อเข้ารับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่ง/กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ในการพิจารณา ทั้งนี้ ก่อนเริ่มการพิจารณาวาระเลือกตั้งกรรมการดังกล่าว กรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระและได้รับการเสนอชื่อให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระหนึ่งได้ออกจากห้องประชุมไป เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถแสดงความคิดเห็นและลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลได้อย่างอิสระ และบริษัทได้เก็บบัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าประชุม เฉพาะที่ไม่เห็นด้วย หรือออกเสียง เป็นรายบุคคลก่อน แล้วเก็บบัตรลงคะแนนเสียงที่เหลือทุกใบหลังเสร็จสิ้นการประชุมไว้ตรวจสอบอ้างอิงความถูกต้องและโปร่งใส
7. วาระค่าตอบแทนของกรรมการ มีการชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบข้อมูลจำนวน และค่าตอบแทนกรรมการแต่ละประเภท โดยแบ่งเป็นเบี้ยประชุมและโบนัสกรรมการ รวมถึงค่าตอบแทนกรณีที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการชุดย่อย ตลอดจนนโยบายและหลักเกณฑ์การพิจารณาจ่ายค่าตอบแทน ซึ่งได้ทำการชี้แจงอย่างละเอียดไว้ในรายงานประจำปี
8. วาระแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีมีการระบุถึงผู้สอบบัญชีที่ถูกเสนอชื่อเพื่อแต่งตั้งให้เป็นผู้สอบบัญชี/กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้สอบบัญชี จำนวนปีที่ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นประโยชน์ในการพิจารณาของผู้ถือหุ้น
9. ในการประชุม ประธานที่ประชุมจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกัน ในการซักถามหรือเสนอความคิดเห็นอย่างอิสระในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมและการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการตอบคำถามของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนในประเด็นสำคัญ โดยมีกรบันทึกประเด็นข้อซักถาม คำชี้แจงและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม อย่างครบถ้วนเพื่อ ให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าประชุมได้รับทราบ
10. บริษัท ประกาศให้ที่ประชุมทราบถึงผลของมติที่ประชุมในระเบียบวาระนั้นๆ ภายหลังจากการนับคะแนนเสียงเสร็จสิ้นทุกครั้ง โดยแยกประเภทคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” หรือ “บัตรเสีย”
11. บริษัทได้เชิญตัวแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท “บริษัท เอเอสที มาสเตอร์ จำกัด” เพื่อเป็นคนกลาง “Inspector” ทำหน้าที่ดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมายและข้อบังคับบริษัทในเรื่องต่อไปนี้
 - กระบวนการตรวจสอบเอกสารของผู้ถือหุ้นหรือผู้รับมอบฉันทะที่มีสิทธิเข้าร่วมประชุม
 - องค์ประชุม และวิธีการลงคะแนนและการนับคะแนนเสียง สอดคล้องกับข้อบังคับบริษัท
 - การเก็บบัตรลงคะแนนจากผู้ถือหุ้น และตรวจสอบผลของมติและการลงคะแนนเสียงจากบัตรลงคะแนน
 - ลงนามรับรองความถูกต้องของผลคะแนนการลงมติในแต่ละวาระเมื่อเสร็จสิ้นการประชุมแล้ว

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 มีจำนวนผู้เข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ณ ตอนเปิดประชุม จำนวน 38 ราย ซึ่งมาประชุมด้วยตนเองจำนวน 24 ราย และโดยการมอบฉันทะจำนวน 14 ราย นับจำนวนหุ้นที่ถือรวมกันได้ 192,468,095 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 62.11 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด ครบเป็นองค์ประชุมตามข้อบังคับของบริษัท

ภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัท แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทันทีภายในวันทำการหลังเสร็จสิ้นการประชุมคือ วันที่ 28 เมษายน 2561 มีรายละเอียดครบถ้วนตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยแสดงผลการออกเสียงลงคะแนนในแต่ละระเบียบวาระแยกประเภทคะแนนเสียงเป็น “เห็นด้วย” “ไม่เห็นด้วย” และ “งดออกเสียง” หรือ “บัตรเสีย” พร้อมแสดงสัดส่วนคะแนนเสียงแต่ละประเภทอย่างชัดเจน
2. บริษัทจัดทำรายงานการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 ประชุมเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2561 อย่างครบถ้วนถูกต้องในสาระสำคัญ โดยประกอบด้วยรายละเอียดต่างๆ ดังต่อไปนี้
 - รายชื่อและตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อยต่างๆ ผู้บริหารระดับสูง และผู้สอบบัญชี/ที่ปรึกษากฎหมายที่เข้าร่วมประชุมและผู้ที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุม (ถ้ามี)
 - องค์ประชุมซึ่งประกอบด้วย จำนวนผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมด้วยตนเอง จำนวนผู้รับมอบฉันทะประชุมแทนผู้ถือหุ้นและจำนวนผู้ถือหุ้นที่มอบฉันทะให้กรรมการอิสระของบริษัท เป็นผู้รับมอบฉันทะ
 - วิธีการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระ และการนับคะแนนเสียงเป็นมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเริ่มการประชุม และแนวทางการใช้บัตรลงคะแนน
 - มติที่ประชุมพร้อมคะแนนเสียงที่ลงมติ เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง และบัตรเสีย ในทุกระเบียบวาระ การประชุมที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง และตรวจสอบได้ในภายหลัง
 - สรุปประเด็นของข้อซักถามของผู้ถือหุ้น คำชี้แจงของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร และข้อเสนอแนะความเห็นเพิ่มเติมของผู้เข้าร่วมไว้อย่างชัดเจน
3. จัดทำรายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์บริษัท (ที่ www.sricha.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์) ภายในเวลา 14 วัน นับแต่วันประชุม คือวันที่ 28 เมษายน 2561 เพื่อเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้แสดงความคิดเห็นหรือเสนอแก้ไขหากการบันทึกมติการประชุมไม่ถูกต้องภายในเวลา 30 วัน โดยที่ไม่ต้องรอถึงการประชุมครั้งต่อไป ซึ่งปรากฏว่าภายหลังการเผยแพร่รายงานการประชุม ไม่มีผู้ถือหุ้นแจ้งแก้ไข เพิ่มเติมหรือปรับปรุงรายงานการประชุมฉบับดังกล่าว อีกทั้งมีระบบจัดเก็บรายงานการประชุมที่สามารถตรวจสอบและอ้างอิงได้
4. นำส่งรายงานการประชุมที่ประธานลงนามรับรองแล้วให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ฯ สำนักงาน ก.ล.ต. และนายทะเบียน (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า) เพื่อตรวจสอบและอ้างอิง ตั้งแต่วันที่ 28 เมษายน 2561 ตามที่กฎหมายกำหนด ภายในเวลา 14 วัน นับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น
5. จัดให้มีการบันทึกภาพและเสียงการประชุมในลักษณะสื่อวีดิทัศน์ตลอดการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้น ที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมได้รับทราบเหตุการณ์วันประชุม โดยเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทหลังจากการประชุมเสร็จสิ้น
6. หลังจากการประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล บริษัท ได้แจ้งมติที่ประชุมถึงรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบการรายงานสารสนเทศ ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และประสานงานกับนายทะเบียน บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิเงินปันผลครบถ้วนและถูกต้อง

7. บริษัท ได้สำรวจความพึงพอใจโดยภาพรวมของผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 ตามแบบประเมินของ บริษัท ได้คะแนนความพึงพอใจคิดเป็นร้อยละ 78 เทียบเท่ากับปีที่ผ่านๆมา และได้รวบรวมข้อเสนอแนะและความคิดเห็นจากผู้เข้าประชุมเกี่ยวกับคุณภาพหนังสือเชิญประชุม รายงานประจำปี การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น การดำเนินการประชุม และการจัดทำรายงานการประชุม จากแบบประเมินผลการจัดประชุมจากผู้ถือหุ้นมาเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง

จากการพัฒนาปรับปรุงคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้รับการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย (TIA) อยู่ในเกณฑ์ “ดี” ด้วยคะแนน 90 คะแนนในโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2561 ซึ่งเป็นปีแรกที่ใช้เกณฑ์ประเมินที่ปรับปรุงใหม่

การเยี่ยมชมกิจการและให้ความรู้แก่ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน

ในปี 2561 ไม่ได้จัดให้มีการเยี่ยมชมกิจการภายหลังเสร็จสิ้นการประชุมผู้ถือหุ้นดังเช่นปีที่ผ่านมา เนื่องจากมีข้อจำกัดระยะเวลาและความสะดวกของผู้ถือหุ้น แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมได้ใช้เวลาก่อนการประชุมสอบถามข้อมูลการให้บริการ งานก่อสร้างของบริษัท รวมถึงการเข้าเยี่ยมชมโรงงานของบริษัท และจัดเตรียมเจ้าหน้าที่การตลาดตอบข้อซักถามในรายละเอียดการให้บริการงานแก่ผู้ถือหุ้นตามความเหมาะสม ตลอดจนได้มีโอกาสพบปะ (โปรดดูรายละเอียดที่บริษัทได้ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามที่ได้แสดงไว้ในหมวดที่ 3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย)

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน (THE EQUITABLE TREATMENT OF SHAREHOLDERS)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้น โดยระบุไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างชัดเจน ในการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันให้เกิดขึ้นกับผู้ถือหุ้นทุกรายทุกกลุ่มไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นสถาบัน เป็นผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิพื้นฐานทั้งในฐานะนักลงทุนในหลักทรัพย์ และในฐานะผู้ถือหุ้นหรือเป็นเจ้าของบริษัทด้วยวิธีการตามมาตรฐานที่เป็นที่ยอมรับและเชื่อถือได้ มีสิทธิในการได้รับข้อมูลสารสนเทศที่เพียงพอ ทันเวลา ในรูปแบบที่เหมาะสมต่อการตัดสินใจ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน ตามระเบียบวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาและร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทรวมถึงการทำธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียงและไม่มีหุ้นใดมีสิทธิพิเศษเหนือผู้ถือหุ้นรายอื่นในปี 2561 ไม่มีเหตุการณ์หรือการปฏิบัติใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้กำกับดูแลในเรื่องต่างๆ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมั่นใจได้ว่าบริษัทมีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นส่วนน้อยโดยเท่าเทียมกัน อย่างแท้จริง และมีกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด ดังนี้

1. บริษัทให้ความสำคัญต่อการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยละเว้นไม่มีการเพิ่มระเบียบวาระในที่ประชุมโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าเพื่อให้ผู้ถือหุ้น ได้มีโอกาสศึกษาข้อมูลของระเบียบวาระการประชุมก่อนลงมติ โดยเฉพาะวาระสำคัญที่ผู้ถือหุ้น ต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ
2. บริษัท สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะ (แบบ ข.) รูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ (ตามที่กำหนดโดยกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์) โดยจัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น และได้เสนอชื่อกรรมการอิสระจำนวน 3 คน พร้อมทั้งข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการอิสระดังกล่าวเป็นทางเลือกในการมอบมอบฉันทะให้ผู้ถือหุ้นประชุมแทนได้ ประกอบด้วย

- แบบ ก. เป็นหนังสือมอบฉันทะแบบทั่วไป
- แบบ ข. เป็นหนังสือมอบฉันทะที่กำหนดทิศทาง การลงคะแนนเสียง แสดงรายละเอียดต่างๆ ที่ชัดเจน
- แบบ ค. เป็นหนังสือมอบฉันทะที่ใช้เฉพาะกรณีผู้ถือหุ้นเป็นผู้ลงทุนต่างประเทศและแต่งตั้งให้คัสโตเดียน (Custodian) ในประเทศไทยเป็นผู้รับฝากและดูแลหุ้น

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้นสามารถดาวน์โหลด หนังสือมอบฉันทะทั้ง 3 แบบจากเว็บไซต์ของบริษัทได้อีกช่องทางหนึ่ง หรือผู้ถือหุ้นจะพิจารณาใช้หนังสือมอบฉันทะแบบอื่นหรือที่จัดทำขึ้นเองตามความสะดวกหรือเห็นควรก็ได้

3. การใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทิวาระประชุม กำหนดให้ใช้บัตรลงคะแนนเสียงในการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมผู้ถือหุ้นสำหรับผู้เข้าประชุมทุกราย โดยใช้ระบบคอมพิวเตอร์ช่วยประมวลผลการลงคะแนนเสียง และมีที่ปรึกษากฎหมายหรือตัวแทนผู้ถือหุ้นเป็นอาสาสมัครในการร่วมตรวจสอบความถูกต้อง โดยเฉพาะวาระเลือกตั้งกรรมการให้แยกการลงคะแนนเสียงเป็นรายบุคคล (คะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถือ 1 หุ้นต่อ 1 เสียง) และเก็บบัตรลงคะแนนเสียงทุกใบเพื่อตรวจสอบและอ้างอิงเพื่อความถูกต้องและโปร่งใส
4. เปิดโอกาสแก่ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็น หรือแจ้งข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ ผ่านทางอีเมล: scc@sricha.com ซึ่งกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณาอย่างเหมาะสมในแต่ละเรื่อง เช่น หากเป็นข้อร้องเรียน กรรมการอิสระจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงและหาวิธีการที่เหมาะสม หรือกรณีเป็นข้อเสนอแนะที่กรรมการอิสระพิจารณาแล้วมีความเห็นว่าเป็นเรื่องสำคัญที่มีผลต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม หรือมีผลต่อการประกอบธุรกิจของบริษัท กรรมการอิสระจะเสนอเรื่องดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณากำหนดเป็นวาระการประชุมในการประชุมผู้ถือหุ้น (อ้างอิงคู่มือการบริหารจัดการข้อร้องเรียนของบริษัท)
5. บริษัทกำหนดให้มีช่องทางการสื่อสารที่หลากหลายเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน โดยใช้ช่องทางเผยแพร่ผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลท. เป็นช่องทางหลัก และกำหนดผู้ทำหน้าที่เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รองกรรมการผู้จัดการและผู้ช่วยผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) และนอกจากนี้จัดให้มีช่องทางติดต่อสื่อสาร/ประชาสัมพันธ์ผ่านทางเว็บไซต์บริษัท และหน่วยงานที่รับผิดชอบ ได้แก่ เลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าถึงข้อมูลของบริษัทได้อย่างเท่าเทียมกัน
6. บริษัท มีการกำหนดมาตรการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นลายลักษณ์อักษร ห้ามกรรมการผู้บริหาร และพนักงานผู้เกี่ยวข้องกับข้อมูล นำข้อมูลไปใช้แสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อมในทางมิชอบจนกว่าข้อมูลดังกล่าวได้มีการเปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว (ตามข้อ 7. ข้อ 8. และข้อ 9. แสดงไว้ในรายงานประจำปี หมวด 4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส เรื่อง “นโยบายการดูแลการใช้ข้อมูลภายใน”)
7. คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของตนเอง คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535
8. คณะกรรมการบริษัท กำหนด หลักเกณฑ์และวิธีการในการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษรและถือเป็นแนวทางปฏิบัติของกรรมการและผู้บริหาร และหากกรณีกรรมการรายใดมีส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญ บุคคลนั้นจะงดออกเสียงและไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาวาระนั้น และบันทึกไว้ในรายงานการประชุม
9. บริษัท ได้กำหนดและประกาศ “นโยบายความมั่นคงและปลอดภัยระบบสารสนเทศ” ระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ เพื่อยกระดับมาตรฐานการรักษาความมั่นคงและปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทให้อยู่ในระดับมาตรฐานสากล โดยอ้างอิงจากกรอบ ISO/IEC 27001 ผ่านช่องทางการสื่อสารภายใน และสอดคล้องกับข้อกำหนดพระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดทางคอมพิวเตอร์ อีกทั้ง การดำเนินการลดผลกระทบจากเหตุ การกักตุนระบบอย่างรวดเร็วหลังจากการโจมตี

สิ้นสุด การป้องกันภัยคุกคามระบบเครือข่ายอย่างต่อเนื่องเพื่อเป็นข้อปฏิบัติสำหรับการใช้งานระบบเครือข่ายและคอมพิวเตอร์ของบริษัทให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุด ได้สรุปแนวปฏิบัติดังนี้

- กำหนดสิทธิเข้าใช้งานโดยใช้รหัสผ่าน และต้องเก็บรักษาห้ผ่านเป็นความลับ
- ให้นักงานใช้สื่ออินเทอร์เน็ตเพื่อประโยชน์ในการทำงาน ไม่เผยแพร่ข้อมูลที่ไม่เหมาะสมด้านศีลธรรมขนบธรรมเนียมจารีตประเพณีหรือละเมิดกฎหมาย
- ใช้อีเมล อินเทอร์เน็ต และอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ที่บริษัทอนุญาตตามข้อกำหนดและคำแนะนำ การใช้งานอย่างปลอดภัยเพื่อประโยชน์ของบริษัทเท่านั้น
- ใช้โปรแกรมที่ลิขสิทธิ์ถูกต้องเท่านั้น
- เข้าตรวจสอบ ค้นหา ติดตาม สอบสวน และควบคุมการใช้ระบบสารสนเทศให้มีความปลอดภัยตามความจำเป็นและเหมาะสม

11. คณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดมาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันตามที่กฎหมายกำหนดและเป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งเป็นระเบียบที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท หากมีรายการเกี่ยวโยงที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำรายการ บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลในหนังสือเชิญประชุม และในปี 2561 ไม่มีรายการเกี่ยวโยงหรือดำเนินธุรกรรมลักษณะดังกล่าว (โปรดดูหัวข้อ “มาตรการขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน”)

หมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (THE ROLE OF STAKEHOLDERS IN CORPORATE GOVERNANCE)

บริษัท ตระหนักและรับรู้ถึงสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้มีส่วนได้เสียตามที่กฎหมายกำหนด ยึดมั่นที่จะสร้างความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อประโยชน์ร่วมกันอย่างยั่งยืน ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ สังคมและส่วนรวม สิ่งแวดล้อม (ชุมชนที่ตั้งบริษัท) โดยกำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจของบริษัท ให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามแนวทางที่กำหนดไว้อย่างเคร่งครัด

โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการที่เชื่อมั่นได้ว่าจะสามารถรับรู้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม ให้ได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ตามที่ได้ทำการทบทวนและปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจ ประกาศให้ทราบทั่วกัน และเผยแพร่ให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียและเกี่ยวข้องได้ทราบและเผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัทตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น	บริษัทปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผู้ถือหุ้นทุกรายและเพื่อผลประโยชน์ของกลุ่มผู้ที่เกี่ยวข้องโดยรวม บริหารกิจการของบริษัทให้มีความเจริญก้าวหน้า มั่นคง และก่อให้เกิดผลตอบแทนที่ดีให้แก่ผู้ถือหุ้น จัดการดูแลไม่ให้ทรัพย์สินใด ๆ ของบริษัทสูญหาย หรือสูญหายไปโดยเปล่าประโยชน์ เปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศทางการเงินและไม่ใช้ทางการเงินที่เกี่ยวกับธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทที่เป็นจริงอย่างครบถ้วน เพียงพอ สม่าเสมอทันเวลา และแสดงให้เห็นถึงสถานภาพของการประกอบกิจการและสถานภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท
พนักงาน	บริษัทตระหนักเป็นอย่างยิ่งถึงความสำคัญของพนักงาน และเพื่อให้บรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้บริษัทได้ สรรหาและว่าจ้างบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ เพื่อเข้ามาปฏิบัติงาน

	และสัมพันธ์กับความต้องการและการเติบโตของบริษัท และปฏิบัติกับพนักงานอย่างเสมอภาค และเท่าเทียมกัน โดยการให้ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมและเป็นธรรม บริษัทให้ความสำคัญต่อการพัฒนาบุคลากร โดยได้จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรภายในที่ชัดเจน ส่งเสริมให้พนักงานทุกระดับชั้นได้รับการฝึกฝนอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ รวมทั้งการจ้างงานในเงื่อนไขที่ยุติธรรมเหมาะสมกับสภาวะตลาดและสอดคล้องกับกฎหมายแรงงาน
ลูกค้า	บริษัทมีทัศนคติที่ดี และให้ความสำคัญต่อลูกค้า ปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความเต็มใจ กระตือรือร้น มีน้ำใจ และรักษาความลับของลูกค้า โดยไม่นำไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่นโดยมิชอบ รวมทั้งปฏิบัติต่อลูกค้าทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน
คู่ค้าและเจ้าหนี้	บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าและ/หรือเจ้าหนี้/ลูกหนี้ทุกรายอย่างเสมอภาคและเป็นธรรม โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และตั้งอยู่บนพื้นฐานของการได้รับผลตอบแทนที่เป็นธรรมทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งปฏิบัติตามพันธะสัญญา ให้ข้อมูลที่เป็นจริง รายงานที่ถูกต้อง การเจรจาแก้ปัญหาตั้งอยู่บนพื้นฐานของความสัมพันธ์ทางธุรกิจ
คู่แข่งทางการค้า	บริษัทปฏิบัติตามกรอบการแข่งขันทางการค้าที่สุจริต ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความเป็นธรรมภายใต้กรอบของกฎหมายกำหนด ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและปราศจากข้อมูลความจริง ประพฤติปฏิบัติภายใต้กรอบการแข่งขันที่ดี ไม่เข้าถึงสารสนเทศที่เป็นความลับของคู่แข่งด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือด้วยวิธีการอื่นที่ไม่เหมาะสม
ผู้มีส่วนได้เสีย	บริษัทได้กำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไว้อย่างชัดเจน เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น
สังคมและส่วนรวม	บริษัทคำนึงถึงผลประโยชน์ส่วนรวมและไม่กระทำการใด ๆ ที่จะมีผลเสียหายต่อชื่อเสียงของประเทศ ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และประโยชน์สาธารณะ ไม่กระทำการช่วยเหลือสนับสนุน หรือยอมเป็นเครื่องมือที่จะทำให้เกิดการหลีกเลี่ยงการปฏิบัติตามกฎหมาย ให้การสนับสนุนการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และให้ความร่วมมือกับพนักงาน ลูกค้า หน่วยงานภาครัฐและเอกชน รวมถึงสาธารณชนทั่วไป เพื่อสร้างภาพลักษณ์และความเข้าใจอันดีต่อการจัดการสิ่งแวดล้อมของบริษัท

ช่องทางการติดต่อของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท เปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียมีส่วนร่วมในการเสนอแนะความคิดเห็นผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อรับข้อมูล รวบรวม กลั่นกรอง รายงานต่อผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการบริษัทเป็นลำดับต่อไป

เลขานุการบริษัท : นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย โทรศัพท์ เบอร์ 038-317555 ต่อ1134 อีเมลล์ : scc@sricha.com

นักกลุ่สนสัมพันธ์ : นายกันตฤทธิ เกตุสัมพันธ์ โทรศัพท์: 02-6815805-7 อีเมลล์ : Brandwealth.pr@gmail.com

นอกจากนี้ ยังมีช่องทางแจ้งเบาะแสด ขั้ร้องเรียนผ่านทาง Whistleblowing เผยแพร่ที่เว็บไซต์ของบริษัท พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย สามารถติดต่อ เสนอแนะความเห็น หรือร้องเรียนการกระทำที่ไม่ถูกต้อง ดำเนินการตามกระบวนการดังนี้

1) พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสีย แจ้งเบาะแสด ขั้ร้องเรียน หรือเสนอแนะความเห็นผ่านช่องทางที่กำหนดโดย

1.1) แจ้งผ่านช่องทางจดหมายหรือเอกสารร้องเรียนทางกล่องรับเรื่องร้องเรียน หรือส่งทางไปรษณีย์ถึง

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)

97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอสัตหีบ จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20110

1.2) แจ้งผ่านช่องทางโทรศัพท์ 038-3175555 ต่อ 1134

1.3) แจ้งผ่านช่องทางเว็บไซต์ของบริษัท: scc@sricha.com

1.4) แจ้งผ่านช่องทางกล่องรับแจ้งเบาะแส ที่หน้าห้องแผนกบุคลากร

ทั้งนี้หากผู้แจ้งเบาะแส หรือผู้ร้องเรียน มีข้อร้องเรียนต่อกรรมการ หรือกรรมการผู้จัดการ ขอให้ท่านส่งเรื่องร้องเรียนมายัง คณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง บุคคลที่สามารถแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต คือ ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ของบริษัท ได้แก่ ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ภาครัฐบาล ชุมชน สังคม ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ทั้งนี้ไม่ว่า ท่านจะแจ้งด้วยวิธีใดดังกล่าวข้างต้น ทางบริษัทจะรักษาความลับของท่านอย่างดีที่สุด ซึ่งบริษัทมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้ง เบาะแส ข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดสิทธิ ตามที่ระบุในนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่น และ/หรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท

2) คณะกรรมการตรวจสอบรับข้อร้องเรียน และดำเนินการพิจารณาข้อร้องเรียนตาม “คู่มือการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้าน คอรัปชั่น” โดยแบ่งข้อร้องเรียนเป็น 3 ประเภท ได้แก่

2.1) เกี่ยวกับการทุจริต

2.2) เกี่ยวกับการกระทำที่ฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย/ข้อบังคับ/ระเบียบของบริษัท

2.3) เกี่ยวกับการฝ่าฝืนจรรยาบรรณ/จรรยาบรรณ ฝ่าฝืนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริต คอรัปชั่นของ บริษัทและในเครือ

3) ขั้นตอนดำเนินการ: ตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้น แสวงหาข้อมูลเพิ่มเติมที่นำเชื่อถือในเรื่องร้องเรียนดังกล่าว ในกรณีพบว่า มีความผิดเกิดขึ้นจริงให้นำเสนอพิจารณาตามระดับความผิดในแต่ละประเภท ได้แก่ ระดับพนักงาน-โดยฝ่ายทรัพยากร บุคคล ระดับผู้บริหาร-โดยคณะกรรมการตรวจสอบ ระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัท หรือจะแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามความเหมาะสม ตามลำดับขั้น

4) การติดตามประเมินผล: โดยพิจารณาผ่านคณะกรรมการพิจารณาข้อร้องเรียน จนหาข้อยุติเรื่องหรือแนวทางแก้ไขเรียบร้อยแล้ว และแจ้งกลับผู้ร้องเรียนทราบ ภายในเวลา 7 วันทำการ หลังจากได้ข้อยุติแล้ว

5) ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียต้องการติดต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง(ไม่ผ่านฝ่ายบริหาร) เพื่อร้องเรียนกรณีถูกละเมิดสิทธิ รายงานการทุจริตการทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณธุรกิจซึ่งเกี่ยวกับผู้บริหารระดับสูงสามารถร้องเรียนผ่านคณะกรรมการ อีเมล์ที่อีเมลล์ : scc@sricha.com

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (DISCLOSURE AND TRANSPARENCY)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญเรื่องการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัท ทั้งข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน ข้อมูลรายงานตามรอบระยะเวลาบัญชี และข้อมูลที่เปิดเผยตามเหตุการณ์ โดยมีวัตถุประสงค์ เพื่อให้ข้อมูลข่าวสารมีความถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ และทันเวลา เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลประกอบการและสถานะภาพทางการเงินที่แท้จริงของบริษัท รวมทั้งแนวโน้มธุรกิจของบริษัทในอนาคต ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และผู้รับข่าวสารสามารถใช้ข้อมูลในการพิจารณาตัดสินใจลงทุนได้ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามแนวทางหลักเกณฑ์และข้อกำหนด โดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้ง

กฎหมาย มาตรฐาน และข้อปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ และการเปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ผ่านช่องทางต่างๆ และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ที่สามารถเข้าถึงได้อย่างสะดวกและเท่าเทียมกัน โดยบริษัทมีแนวทางปฏิบัติที่สำคัญดังนี้

ช่องทางการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัท

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและสารสนเทศที่สำคัญ โดยคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารได้มีการตรวจสอบติดตามและสร้างกลไกที่จะดูแลให้มั่นใจได้ว่าข้อมูลที่เปิดเผยต่อนักลงทุนถูกต้อง ไม่ทำให้ลำคาญผิด และเพียงพอต่อการตัดสินใจของนักลงทุนโดยผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้

◆ มีการเปิดเผยข้อมูลผ่านระบบสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัท

บริษัทเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และแจ้งข่าวสารสำคัญต่างๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มีเลขานุการบริษัทและนักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้จัดเตรียมข้อมูลสารสนเทศที่ต้องเปิดเผย ทั้งฉบับภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติข้อมูลสารสนเทศและการรายงานผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจัดให้มีช่องทางการสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.sricha.com โดยข้อมูลที่เปิดเผยเป็นข้อมูลเดียวกันกับที่เปิดเผยผ่านระบบการรายงานสารสนเทศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้เว็บไซต์ของบริษัทยังเปิดเผยข้อมูลของบริษัทที่สำคัญต่างๆ เช่น เอกสารสำคัญของบริษัท โครงสร้างองค์กร ลักษณะการดำเนินธุรกิจ นโยบายและแนวทางการปฏิบัติในด้านต่างๆของบริษัท ข้อมูลสำหรับผู้ถือหุ้น รวมถึงงบการเงินรายไตรมาส/รายปี คำอธิบายและวิเคราะห์ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของฝ่ายจัดการ (MD&A) และเอกสารข่าวประชาสัมพันธ์ (Press Release) โดยบริษัทมีการปรับปรุงข้อมูลที่เว็บไซต์อย่างสม่ำเสมอให้ถูกต้อง เป็นปัจจุบัน

◆ ข้อมูลแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(แบบ 56-1) และรายงานประจำปี(แบบ 56-2)

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี(แบบ 56-1)และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ56-2) เปิดเผยข้อมูลของบริษัท ที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน เพื่อสะท้อนให้เห็นถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมา โดยเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและ website ของบริษัท

◆ หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) เพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทในการจัดทำ เอกสารเปิดเผยข้อมูล ข่าวสารแก่สื่อมวลชน การจัดแถลงข่าวของบริษัท และสื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่างๆ เพื่อสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้ที่เกี่ยวข้องให้ได้รับข้อมูลข่าวสารของบริษัทอย่างทันเหตุการณ์ รวมถึงการอำนวยความสะดวกในการติดต่อขอรับข้อมูลของบริษัท การติดต่อขอเยี่ยมชมกิจการและพบผู้บริหาร หรือ ตอบข้อสงสัยต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท โดยบริษัทมอบหมายให้นายกณชฎฤทธิ เกตุสัมพันธ์ โดยสามารถติดต่อสอบถามทางโทรศัพท์ : 02-6815805-7 อีเมลล์ : Brandwealth.pr@gmail.com หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท : www.sricha.com

◆ เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้เลขานุการบริษัท (Company Secretary) รับผิดชอบดูแลการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย และการประชุมผู้ถือหุ้นทำหน้าที่จัดทำเอกสารเปิดเผยข้อมูล

สารสนเทศตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) อย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส โดยผ่านการพิจารณาตรวจสอบจากกรรมการผู้มีอำนาจหรือผู้ได้รับมอบหมายรายงานสารสนเทศ รวมถึงการกำกับดูแลให้บริษัท คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร มีการดำเนินการที่เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเป็นผู้ประสานงานกับ ตลท. และ ก.ล.ต. และการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ลงทุนสามารถติดต่อ เลขานุการบริษัท ของบริษัทได้ทางอีเมล : scc@sricha.com หรือโทรศัพท์ 038-317555 ต่อ1134

❖ การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ผ่านช่องทางต่างๆ ประกอบด้วย โครงสร้างและองค์ประกอบคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ วาระการดำรงตำแหน่งจำนวนครั้งของการประชุม และการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคน การสรรหากรรมการ นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทน ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร และการรายงานผลปฏิบัติงานที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ

❖ การรายงานการปฏิบัติหน้าที่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวม (ที่ได้ผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท) ของบริษัทและบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงิน ให้มีการจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบ การรายงานที่สมเหตุสมผลในการจัดทำงบการเงิน รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไป และคณะกรรมการชุดย่อยก็ได้จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้นแสดงไว้ในรายงานประจำปี 2561

ในปี 2561 บริษัทได้มีการจัดส่งรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและรายปีภายในระยะเวลาที่กำหนดเป็นไปตาม พรบ.บริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 พรบ.หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมฉบับแก้ไข) และประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และไม่ได้รับแจ้งจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ให้มีการแก้ไขงบการเงินที่จัดทำขึ้น

❖ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัทถือเป็นนโยบายสำคัญที่จะไม่ให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้โอกาสจากการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน โดยได้กำหนดไว้ในคู่มือนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และแนวทางปฏิบัติรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีข้อปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ให้พึงหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเองที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท และกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงานที่มีส่วนได้เสียในรายการนั้นจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติ กำหนดให้การเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายราคา และมูลค่ารายการ เหตุผลความจำเป็น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ โดยแสดงความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการบริษัท เปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันตามที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำรายงานต่างๆ ดังนี้

❖ การจัดทำรายงานการเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้มีการเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายราคา และมูลค่าของรายการเหตุผลความจำเป็น และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “รายการระหว่างกัน” เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ที่กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนจะต้องรายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์แก่คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกปี ปีละ 1 ครั้ง และในกรณีที่หากมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ตามข้างต้นให้ปฏิบัติตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด มีสาระสำคัญดังนี้

- บริษัทมีโครงสร้างการถือหุ้นที่ชัดเจน โปร่งใส ไม่มีการถือหุ้นไขว้กับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ จึงไม่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้แก่ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง โดยได้เปิดเผยโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทและบริษัทย่อยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) อย่างละเอียด รวมถึงการเปิดเผยการถือหลักทรัพย์สินของคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน
- มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจนระหว่างคณะกรรมการบริษัท กรรมการบริหาร ผู้บริหารระดับสูง/ฝ่ายจัดการ และผู้ถือหุ้น จึงทำให้ปราศจากการก้าวร้าวหน้าที่ความรับผิดชอบ ในกรณีที่กรรมการบริษัท หรือผู้บริหารคนใดคนหนึ่งมีส่วนได้เสีย กับผลประโยชน์ในเรื่องที่กำลังพิจารณา ผู้มีส่วนได้เสียนั้นก็จะไม่เข้าร่วมประชุมหรืองดออกเสียง เพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท และผู้บริหารเป็นไปอย่างยุติธรรมเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง
- กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและการใช้ข้อมูลภายในไว้ในอำนาจดำเนินการ และข้อบังคับพนักงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีบทกำหนดโทษชัดเจน กรณีที่ผู้บริหารหรือพนักงานนำข้อมูลภายในไปเปิดเผยต่อสาธารณะ หรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตน
- กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน/รายการระหว่างกัน เพื่อการพิจารณาความเหมาะสม ในการทำรายการที่ต้องผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบ และดูแลให้มีการปฏิบัติเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร หรือพนักงานที่มีผลประโยชน์เกี่ยวข้องกับธุรกรรมของบริษัทหรือบริษัทย่อย ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาหรืออนุมัติธุรกรรมดังกล่าว และให้การกำหนดราคาเป็นไปอย่างเหมาะสมยุติธรรมตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปเสมือนการทำรายการกับบุคคลทั่วไป
- กำหนดให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวข้องกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
- กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างกันตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) หรือแบบรายงานอื่นใดตามแต่กรณี ทั้งนี้ หมายรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันที่

ปรากฏตามหมายเหตุประกอบงบการเงิน เรื่องรายการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

- จรรยาบรรณบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติเพิ่มเติมสำหรับการห้ามพนักงานใช้ทรัพย์สินของบริษัท หรือใช้เวลาทำงานในการค้นหาข้อมูลติดต่อ หรือซื้อขายหลักทรัพย์อย่างเป็นประจำ เพื่อประโยชน์สำหรับตนเอง หรือบุคคลอื่น โดยไม่มีเหตุอันควร และไม่เข้าไปเพื่อประโยชน์ของบริษัท • พนักงาน และครอบครัว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้ที่เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งชั้น หรือจากการใช้โอกาส หรือ ข้อมูลที่ได้จากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นหรือนอกเหนือจากงานของบริษัทซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานของพนักงาน
- ละเว้นหรือหลีกเลี่ยง การแสดงความคิดเห็นต่อบุคคลภายนอก หรือ สื่อมวลชนในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับบริษัทโดยตนเองไม่มีอำนาจหน้าที่หรือเรื่องอื่นใดที่อาจกระทบกระเทือนต่อชื่อเสียง และการดำเนินงานของบริษัท

ทั้งนี้ ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (website: <http://www.sricha.com/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ/นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์>)

ในปี 2561 บริษัทไม่มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนหรือไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์การทำรายการระหว่างกันที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

◆ **การจัดทำรายงานการถือหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัท**

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการ กรรมการบริหาร และผู้บริหาร (ตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ) ซึ่งรวมถึงจำนวนหลักทรัพย์ที่ถือครองของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีหน้าที่ในการรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัท ดังนี้

- 1) การรายงานการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานเป็นครั้งแรก (แบบ 59-1) ภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร
- 2) การรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของบริษัททุกครั้ง (แบบ 59-2) เมื่อมีการซื้อขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทโดยให้ยื่นภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงนั้น

ทั้งนี้ กำหนดให้เลขานุการบริษัทรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 3 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น นอกจากนี้ จัดทำรายงานสรุปการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานการถือหลักทรัพย์ดังกล่าวเพื่อการตรวจสอบและอ้างอิงโดยในปี 2561 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทของกรรมการ กรรมการบริหารและผู้บริหาร และมีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์บริษัทของกรรมการและผู้บริหารรายบุคคลต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นรายไตรมาส โดยได้เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารแสดงจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปี ระบุรายละเอียดในหัวข้อ “ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น”

◆ **การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง**

คณะกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร (ตามคำนิยามของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ) บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องดำเนินการตามมาตรา 89 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ต้องจัดทำและส่งแบบรายงานการมีส่วนได้เสีย เพื่อรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (รวมถึงทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง) ของกรรมการและผู้บริหารซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือ

บริษัทย่อย โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดเก็บและส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ รับทราบ และสรุปรายงานการมีส่วนได้เสียที่มีการเปลี่ยนแปลงให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบทุก 6 เดือน ถือเป็น การติดตามให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการรายงาน ดังนี้

- รายงานเมื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารครั้งแรก
- รายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย หรือทุก 6 เดือน
- ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง และได้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการใหม่โดยต่อเนื่อง กรรมการท่านนั้นไม่ต้องยื่นแบบรายงานใหม่หากไม่มีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รายงานความขัดแย้งทางผลประโยชน์เป็นประจำทุกปี ภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี หรือหากมีในระหว่างปีให้รายงานเป็นกรณี (เพิ่มเติม)

❖ การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และกำหนดนโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูล ความโปร่งใส รายงานทางการเงินและการดำเนินการ ในการเปิดเผยสารสนเทศทางทั้งทางการเงินและมีใช้การเงินที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลาอย่างสม่ำเสมอ ให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ ตลอดจนบุคคลทั่วไป คณะกรรมการบริษัทมุ่งมั่นที่จะดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (รวมฉบับแก้ไข) และ/หรือ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือผู้ได้รับมอบหมายให้ข้อมูลที่ต้องครบถ้วน บนพื้นฐานของข้อมูลที่เป็นจริงโดยระมัดระวัง

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการของบริษัท และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล หรือมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจที่เกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะและอยู่ระหว่างการเจรจา และงานอื่นๆ เข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหุ้นของบริษัท และข้อมูลภายในนั้นยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนดังกล่าว ผู้บริหารและพนักงานเหล่านั้น จะต้อง เก็บรักษาข้อมูลภายในไว้กับบริษัทจนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลแก่สาธารณะ มีดังนี้

1. บริษัทฯ กำหนดให้มีการป้องกันการนำข้อมูลของบริษัทฯ ไปใช้ โดยกำหนดข้อห้ามไว้ในจรรยาบรรณของบริษัทฯ และระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานว่าห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ นำข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ ไปเปิดเผยหรือนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน
2. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงการใช้ข้อมูลภายใน เพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ หรือให้ข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
3. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ควรหลีกเลี่ยงและงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลา 1 เดือนก่อนการเปิดเผยงบการเงิน รวมถึงข้อมูลสำคัญอื่นๆ ต่อสาธารณชน และควรรอคอยอย่างน้อย 24 – 48 ชั่วโมง ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว ก่อนที่จะซื้อหรือขายหุ้นของบริษัทฯ
4. กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัท ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรส และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 10 วัน นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในบริษัท

5. กรรมการและผู้บริหารของบริษัท ที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ภายใน 3 วันทำการ นับแต่วันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 และเพื่อเผยแพร่ต่อสาธารณะต่อไป
6. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานใช้ข้อมูลในระบบคอมพิวเตอร์ หาประโยชน์จากข้อมูลเพื่อตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ
7. บริษัทฯ ได้ให้ความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ รวมทั้ง บทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้อง ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535 (ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม และพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535(ที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พรบ . หลักทรัพย์ฯ”)หน้าที่รายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร และข้อห้ามในการใช้ข้อมูลภายในที่มีสาระสำคัญของบริษัทฯ ในการซื้อขายหุ้น รวมทั้ง บทกำหนดโทษที่เกี่ยวข้องตามพรบ. หลักทรัพย์ฯ
8. พนักงานที่ละเลยไม่ปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่กำหนดไว้ข้างต้น จะมีความผิดทางวินัย ตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ ตามควรแก่กรณี
9. คณะกรรมการบริษัทยังได้มีการติดตามผลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าว โดยให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล ได้รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์โดยแจ้งผ่านทางเลขานุการบริษัท เพื่อการรายงานการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวแก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบ



❖ การแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิด

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแสด้านการกระทำผิดกฎหมายหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจหรือละเมิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน หรือพฤติกรรมที่อาจส่งผลถึงการทุจริตหรือประพฤติมิชอบของบุคคลในองค์กร ซึ่งรวมถึงพนักงาน ผู้บริหารและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูล และให้ความสำคัญกับการเก็บข้อมูลข้อร้องเรียนเป็นความลับ เพื่อสร้างความมั่นใจให้กับผู้ร้องเรียน ตามที่ระบุไว้ในนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน และเปิดเผยที่เว็บไซต์ของบริษัทหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ (<http://www.sricha.com> /การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายและคู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้พิจารณารับเรื่อง การแจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน การกระทำที่อาจทำให้เกิดความสงสัยได้ว่าเป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ที่เกิดขึ้นกับบริษัท โดยทางตรง หรือทางอ้อม โดยผ่านช่องทางการรับเรื่องที่ได้กำหนดไว้ในนโยบายฉบับนี้ โดยผู้ร้องเรียนจะต้องระบุ รายละเอียดของเรื่องที่จะแจ้งเบาะแส หรือข้อร้องเรียน พร้อมชื่อ ที่อยู่ และหมายเลขโทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้ และส่งมายังช่องทางรับเรื่องต่อไปนี้

ช่องทาง	อีเมล	หมายเลขโทรศัพท์
คณะกรรมการบริษัท	scc@sricha.com	038-317555 ต่อ 1131
คณะกรรมการตรวจสอบ	ind@sricha.com	038-317555 ต่อ 1132
กรรมการอิสระ	ind@sricha.com	038-317555 ต่อ 1132
เลขานุการบริษัท	scc@sricha.com	038-317555 ต่อ 1131

ที่อยู่ทางไปรษณีย์

ประธานกรรมการตรวจสอบ/คณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด(มหาชน)

เลขที่ 97 หมู่ 3 ตำบลสุรศักดิ์ อำเภอศรีราชา จังหวัดชลบุรี รหัสไปรษณีย์ 20110

หรือแจ้งผ่านช่องทาง เว็บไซต์ของบริษัท scc@sricha.com

แจ้งผ่านช่องทาง กล่องรับแจ้งเบาะแส ที่หน้าห้องแผนกทรัพยากรบุคคล

ทั้งนี้ข้อมูลส่งสัยเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน สามารถสอบถามที่เลขานุการบริษัท ทางโทรศัพท์ หรือทางอีเมลข้างต้น

อนึ่งเลขานุการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการรับเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการและดำเนินการส่งให้คณะกรรมการบริษัท/ผู้เกี่ยวข้อง ดำเนินการสอบสวนข้อเท็จจริงและสรุปข้อเสนอนะและประเด็นต่างๆ(ถ้ามี) เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทรับทราบ ยกเว้นเอกสารที่ส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบจะส่งถึงคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ซึ่งเป็นไปตามแนวทางปฏิบัติที่ระบุในคู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันของบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งเป็นไปตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

ในปี 2561 บริษัทได้ติดตามรายงานการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนผ่านช่องทางที่กำหนด ไม่พบว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการทุจริตคอร์รัปชัน จากรายงานการสอบสวนของฝ่ายตรวจสอบภายใน ยกเว้นการขาดการอบรมเพื่อสื่อสารให้หน่วยงานภายในเข้าใจในระดับเดียวกันซึ่งคณะกรรมการได้รับทราบข้อสังเกตที่พบและได้กำหนดแนวทางให้หน่วยงานที่รับผิดชอบรับนโยบายไปปฏิบัติต่อไป

◆ ด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัท เปิดเผยข้อมูลตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยจัดให้มีนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relation) ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ หน้าที่ที่สื่อสารประชาสัมพันธ์ข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ครบถ้วน ทันเหตุการณ์ แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนรายย่อย นักลงทุนสถาบัน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และ/หรือหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้องอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมถึง การชี้แจงกรณีข่าวลือ ข่าวสารที่ไม่ถูกต้องตามข้อเท็จจริงแก่นักลงทุนผ่านช่องทางต่างๆ การนัดพบปะผู้บริหารและการเยี่ยมชมกิจการ การตอบคำถามทางโทรศัพท์ หรืออีเมล การเผยแพร่ผ่านสื่อ การจัดทำ Press Release และการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศต่างๆ ตามเหตุการณ์ ตามรอบระยะเวลาบัญชี นำเสนอผลการดำเนินงาน คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการประจำไตรมาส ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.sricha.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มอื่นๆ ได้รับรู้ข้อมูลอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัท ยังให้ความสำคัญกับการเผยแพร่ข้อมูลผ่านกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ โดยผู้บริหารระดับสูงได้มีส่วนร่วมในการให้ข้อมูลและพบปะนักลงทุนเพื่อให้เกิดความเข้าใจที่ดีต่อการบริหารงานของบริษัท เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดี รวมทั้งส่งเสริมให้เกิดการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นอย่างต่อเนื่อง โดยมีกิจกรรมที่สำคัญต่างๆในปี 2561 ได้แก่

กิจกรรม	จำนวนครั้ง
<ul style="list-style-type: none"> เผยแพร่ข่าวประชาสัมพันธ์(Press Release) ความเคลื่อนไหวทางธุรกิจ ผลการดำเนินงานและภาพข่าว กิจกรรมต่างๆของบริษัทผ่านสื่อมวลชนต่างๆ 	อย่างสม่ำเสมอ
<ul style="list-style-type: none"> ให้การต้อนรับผู้ถือหุ้นและนักลงทุนรายย่อยที่เข้ามาประชุม(AGM ปี2561) 	1 ครั้ง

นอกจากนี้ บริษัทมีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัท ผลการดำเนินงาน งบการเงิน และข้อมูลนำ เสนอในรูปแบบต่างๆ รวมถึงรายงานสารสนเทศที่บริษัทแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.sricha.com โดยบริษัทจัดทำเป็น 2 ภาษา (ภาษาไทยและภาษาอังกฤษ) เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบข้อมูลอย่างเท่าเทียม กรณีที่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน หรือผู้สนใจ มีข้อสงสัยหรือต้องการนัดหมายเข้าพบผู้บริหารและเยี่ยมชมกิจการ สามารถติดต่อหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่ โทรศัพท์ : 02-6815805-7 อีเมลล์ : Brandwealth.pr@gmail.com หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท www.sricha.com

โดย คณะกรรมการได้กำหนดจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อใช้เป็นแนวทางปฏิบัติในการทำ กับดูแล เรื่อง “การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน และการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส” ซึ่งได้ระบุไว้ที่เว็บไซต์บริษัท www.sricha.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์

หมวดที่ 5. ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ โครงสร้างและคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ

◆ โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สามารถเชื่อถือ ประโยชน์ให้กับบริษัท โดยเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ของบริษัทร่วมกับผู้บริหาร ระดับสูงวางแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้น ระยะยาว รวมถึงนโยบายการกำกับดูแลกิจการระบบการควบคุม ภายใน และการบริหารความเสี่ยง ในภาพรวมขององค์กร ตลอดจนการสอบทาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนกลยุทธ์ที่กำหนด

ในปี 2561 โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 9 คน ประกอบด้วย กรรมการอิสระ จำนวน 5 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน มีสัดส่วนกรรมการอิสระมากกว่าที่ กฎหมายกำหนด ต้องมีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดหรืออย่างน้อย 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 55.55 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยมีรายนามกรรมการอิสระและคุณสมบัติตาม นิยามกรรมการอิสระของบริษัทซึ่งเท่ากับข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน รายละเอียดแสดงใน หัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”

คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร เพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่อง และเสนอเรื่องให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา หรือรับทราบ โดยบริษัทได้จัดทำมีชื่อบังคับของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย (Charter) เพื่อกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบด้านต่างๆ และได้เปิดเผย กฎบัตรดังกล่าวที่เว็บไซต์ของบริษัทด้วย ทั้งนี้ ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และทบทวนผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง นอกจากนี้คณะกรรมการ บริษัทอาจแต่งตั้งคณะกรรมการเฉพาะเรื่องชุดอื่นๆ ตามความเหมาะสมกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง (รายละเอียดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ แสดงในหัวข้อ “โครงสร้างการจัดการ”)

◆ คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 คน โดยกรรมการตรวจสอบทุกคนมีความรู้ความ เข้าใจ และประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบ โดยมีนายตรีรักษ เต็งไตรรักษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และมีประสบการณ์ด้านบัญชีการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงินของบริษัท สอบทานความเพียงพอ ของระบบการควบคุมภายในและบริหารความเสี่ยง สอบทานการทำธุรกรรมทางการเงิน โดยทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติตาม นโยบายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลส่งเสริมให้พัฒนาระบบ รายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบ ภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสมทันสมัย และมีประสิทธิภาพ

โดยในปี 2561 บริษัทได้จัดจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท เจอร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติตามนโยบาย ระเบียบ และวิธีปฏิบัติเกี่ยวกับการควบคุมภายในขององค์กรเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการควบคุมเพียงพอที่จะบรรลุ เป้าหมายองค์กร ซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ รวมทั้งมีการปรึกษาหารือกับผู้สอบบัญชี เป็นประจำ โดย

คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าประชุมเป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่างๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังสามารถหาที่ปรึกษาภายนอกที่เป็นอิสระ (เป็นกรณีย์) โดยบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมด และในปี 2561 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุม 4 ครั้ง กรรมการทุกคนเข้าประชุมครบทุกครั้ง

◆ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบไปด้วย กรรมการอิสระอย่างน้อย 3 ท่าน โดยประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนต้องเป็นกรรมการอิสระ เพื่อทำหน้าที่พิจารณา ทบทวนโครงสร้าง องค์ประกอบ คุณสมบัติที่หลากหลายของกรรมการ จัดทำตาราง Board Matrix เพื่อใช้เป็นแนวทางพัฒนากรรมการ และการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการที่ครบวาระ หรือแทนกรรมการที่ลาออก ตลอดจนการกำหนดค่าตอบแทน กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ที่สอดคล้องกับตลาดในอุตสาหกรรมลักษณะเดียวกัน โดยใช้ผลสำรวจค่าตอบแทนกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นแนวทางในการพิจารณา

ในปี 2561 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีการประชุม 2 ครั้ง กรรมการทุกคนเข้าประชุมครบทุกครั้ง

◆ การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการ

บริษัทกำหนดโครงสร้างการจัดการและแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทกับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจนและเหมาะสมกับลักษณะการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยกรรมการบริษัททำหน้าที่ในการกำหนดนโยบาย และกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายบริหารระดับสูงในระดับองค์กร ในขณะที่ฝ่ายบริหารระดับสูงทำหน้าที่ในการดำเนินการตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายให้บรรลุผลตามเป้าหมายที่กำหนด และติดตามดูแลผลการดำเนินงานอย่าสม่ำเสมอจากข้อมูลรายงานในการประชุมประจำเดือน ซึ่งคณะกรรมการไม่ได้เข้าแทรกแซงการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการ เว้นแต่การมีส่วนร่วมในการพิจารณาแก้ไขปัญหาย่างเหมาะสม ในกรณีที่การปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการไม่เป็นไปตามแผนธุรกิจที่กำหนด ประธานกรรมการไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหาร และไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานของบริษัท ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ระหว่างการทำกับดูแลเชิงนโยบายในภาพรวมของบริษัทกับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน ดังนั้น ประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จึงมีใช้บุคคลคนเดียวกัน โดยผู้บริหารระดับสูงต้องได้รับการพิจารณาแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอาจเป็นบุคคลภายนอกที่มีใช้ผู้บริหารก็ได้ ทั้งนี้ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่สุดเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำ องค์กรสู่การเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน

การสรรหากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทอย่างโปร่งใส โดยมีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น และผู้บริหารระดับสูงเข้ามาดำรงตำแหน่งผู้นำองค์กร นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท มีขั้นตอนเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการโดยต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย มีคุณสมบัติที่หลากหลายจากการทำ Board Matrix ของกรรมการทั้งคณะเพื่อประกอบการพิจารณา รวมถึงความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจหลักของบริษัทเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กร (รายละเอียดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการ แสดงในหัวข้อโครงสร้างการจัดการ เรื่องการสรรหากรรมการและผู้บริหาร)

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนให้กรรมการทุกคนต้องเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอโดยมีการกำหนดตารางประชุมล่วงหน้าเป็นประจำทุกปี แจ้งแก่กรรมการทุกคนให้ทราบเพื่อให้สามารถจัดสรรเวลาในการเข้าร่วมประชุมเพื่อรับทราบและ

พิจารณาตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างน้อย 3 เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติมเพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วนที่อาจกระทบต่อโอกาสดำเนินธุรกิจ และต้องได้รับความเห็นชอบจากประธานกรรมการบริษัท เป็นกรณีไป (ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นไปตามระเบียบข้อบังคับบริษัท)

โดยประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ร่วมกันพิจารณาเรื่องเพื่อนำเข้าเป็นระเบียบวาระการประชุมเรื่องแจ้งเพื่อทราบ เรื่องติดตามหรือเรื่องเพื่อพิจารณา และเปิดโอกาสให้กรรมการสามารถเสนอเรื่องต่างๆ(ถ้ามี) เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระประชุม ซึ่งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบวาระประชุมและเอกสารประกอบการประชุมที่มีสารสนเทศครบถ้วนส่งแก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการบริษัทมีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนการประชุมและสามารถขอข้อมูลเพิ่มเติมจากฝ่ายจัดการ

ในปี 2561 ได้มีการประชุมคณะกรรมการ 4 ครั้ง โดยกรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งจำนวน 8 ท่าน 1 ท่านขาดการประชุมเนื่องจากติดภาระกิจจำเป็นเร่งด่วน ทำให้ไม่สอดคล้องกับนโยบายการส่งเสริมให้กรรมการบริษัทแต่ละคนเข้าประชุมมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งทั้งหมด เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี อย่างไรก็ตามการประชุมของบริษัทมีสัดส่วนการเข้าร่วมประชุมและเป็นไปตามกำหนดองค์ประชุมในนโยบายการกำกับดูแลกิจการ โดยกำหนดให้การประชุมแต่ละครั้งมีกรรมการเข้าร่วมในที่ประชุมไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงครบองค์ประชุม และกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่เข้าประชุมทุกครั้ง

ลำดับ	รายชื่อกรรมการ	ปี2561				
		จำนวนการเข้าร่วมการประชุม/จำนวนการประชุมทั้งหมด				การเข้าร่วม
		กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	กรรมการ	ประชุมสามัญ
		บริษัท	ตรวจสอบ	สรรหาฯ	บริหาร	ผู้ถือหุ้นปี 2561
1	นายเยี่ยม จันทระสิทธิ์	4/4	-	-	-	1/1
2	นายดุสิต ชูปัญญา	4/4	4/4	2/2	-	1/1
3	นายณรงค์ สุขสวัสดิ์	4/4	4/4	2/2	-	1/1
4	นายบุญเรือง เขมาภิรัตน์	2/4*	-	-	6/6	1/1
5	นายกมล รัตนไชย	4/4	-	-	-	1/1
6	นายตรีรักษ์ เต็งไตรรักษ์	4/4	4/4	2/2	-	1/1
7	นายกฤษฎา โพธิสมภรณ์	4/4	-	-	6/6	1/1
8	นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	4/4	-	-	6/6	1/1
9	นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย	4/4	-	-	6/6	1/1
10	นางบุญล้อม ฝากมิตร	-	-	-	6/6	1/1

*กรรมการที่มาประชุมไม่ครบน้อยกว่าร้อยละ 75 ตามCG

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการ ซึ่งทำหน้าที่ประธานที่ประชุมมีบทบาทในการเป็นผู้นำ และควบคุมการ ประชุมให้เป็นไปอย่างราบรื่น จัดสรรเวลาให้กรรมการอภิปรายสาระสำคัญอย่างเพียงพอ สนับสนุนให้กรรมการทุกคน มีโอกาส แสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ในการประชุมอาจเชิญผู้บริหารระดับสูงหรือผู้เกี่ยวข้อง เช่น ผู้บริหารระดับสูงหรือกรรมการ ผู้จัดการของบริษัทย่อยให้เข้าร่วมประชุม เพื่ออธิบายชี้แจงข้อมูลประกอบการตัดสินใจเป็นการเฉพาะเรื่อง (ถ้ามี) ทั้งนี้ การลง มติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมากโดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงและกรรมการที่มีส่วนได้ เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม หรือไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียง เพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และกำหนดองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะลงมติต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวน กรรมการที่เข้าประชุม

คณะกรรมการบริษัท ได้มีการติดตามดูแลให้มีการนำกลยุทธ์องค์กรไปปฏิบัติและรายงานผลการดำเนินงานเทียบกับ เป้าหมายเป็นประจำ ทุกไตรมาสและให้ข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ในการปรับแผนกลยุทธ์อย่างเหมาะสม สำหรับเดือนที่ไม่มี การประชุมกรรมการจะได้รับทราบสรุปผลการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) อย่างต่อเนื่อง โดยจัดส่งเอกสาร สรุปผลการดำเนินงาน ตลอดจนข่าวสารสำคัญของบริษัทรวมถึงการปรับปรุงหลักเกณฑ์หรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับตลาด หลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.ให้แก่กรรมการบริษัท สื่อสารผ่านทางอีเมลโดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้ดำเนินการครบถ้วน

เมื่อเสร็จสิ้นการประชุม เลขานุการคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำบันทึกรายงานการประชุมที่มีข้อมูล ถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งต่อไป และประธาน กรรมการบริษัทลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง และจัดเก็บรายงานการประชุมที่รับรองลงนามแล้ว ถือเป็นเอกสารสำคัญของ บริษัท จัดให้มีระบบการจัดเก็บเอกสารรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ เพื่อความปลอดภัยและสะดวกในการสืบค้นอ้างอิง และจัดให้มี ข้อมูลต้นฉบับรูปแบบแฟ้มเอกสารและจัดเก็บอย่างน้อย 5 ปี ที่ส่วนงานสำนักเลขานุการบริษัท

บริษัทมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท ซึ่งทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุม คณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อกำหนด ตามกฎหมายและระเบียบปฏิบัติต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่ สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรอง ประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม บทบาทหน้าที่ประธานกรรมการ มีดังนี้

1. กำหนดการแผนการประชุมคณะกรรมการล่วงหน้า (ประจำปี)
2. กำหนดระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกัลั่นกรองวาระประชุมในแต่ละครั้ง
3. ควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
4. ดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามลำดับระเบียบวาระประชุมที่กำหนดในหนังสือนัดประชุมให้สำเร็จลุล่วงเป็นไปอย่างราบรื่น
5. เป็นผู้ริเริ่ม ให้ข้อเสนอแนะ คำชี้แจง หรือตอบคำถามต่างๆ ให้แก่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
6. ให้คำปรึกษา ส่งเสริมและสนับสนุน ฝ่ายจัดการให้ทำงานที่ได้รับมอบหมายสำเร็จลุล่วง
7. วิเคราะห์ปัญหา เสนอแนะความเห็นและหาแนวทางแก้ไขปัญหา พิจารณาตัดสินใจเรื่องต่างๆ ที่มีสาระสำคัญ
8. การออกเสียงลงมติใช้คะแนนเสียงข้างมาก ถ้ามีการลงคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานที่ประชุมออกเสียงเพิ่มเป็นเสียงชี้ขาด

9. กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการในแต่ละเรื่อง หรืออาจมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รับมอบหมายเป็นการเฉพาะเรื่อง
10. อื่นๆ (ถ้ามี)

เลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย เป็นเลขานุการบริษัท โดยมีอำนาจหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความเป็นอิสระ และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งเพื่อทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดย่อยที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการและประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
 1. ทะเบียนกรรมการ
 2. หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปีของบริษัท
 3. หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารและจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานคณะกรรมการ และประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด นอกจากนี้ เลขานุการบริษัทยังมีหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ดังนี้
 1. ดำเนินการจัดการเรื่องการประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
 2. ดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นและจัดทำรายงานการประชุม
 3. ดูแลให้คณะกรรมการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 4. ดูแลให้การสนับสนุนข้อมูลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท
 5. ดูแลเรื่องอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารและผู้ถือหุ้น
 6. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติที่ประชุมของคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 7. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น
 8. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานฯ ตลาดหลักทรัพย์ฯ ดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชน ให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
 9. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 กฎหมาย และข้อบังคับอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องรวมทั้งประกาศและข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
 10. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

โดยเลขานุการบริษัทที่คณะกรรมการแต่งตั้งขึ้นเป็นผู้ที่คณะกรรมการเห็นว่ามีความเหมาะสม มีความรู้ความสามารถในการบริหารงานเลขานุการบริษัท สังกัดสำนักบริหารและพัฒนางานองค์กร ซึ่งเป็นหน่วยงานที่สนับสนุนงานเลขานุการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่างๆ ตลอดจนรับผิดชอบดูแลงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี **ประวัติโดยสังเขปของเลขานุการบริษัท**

นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย

เลขานุการบริษัท/เลขานุการคณะกรรมการบริษัท/เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ประวัติการฝึกอบรม

- หลักสูตร Company Secretary Program(CST) รุ่น37/2010
- หลักสูตร Effective Minute Taking (EMT) รุ่น 18/2010
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่น 4/2010
- หลักสูตร Director Accreditation Program(DAP) รุ่น 84/2010
- หลักสูตร Financial Statement for Directors (FSD) รุ่น11/2011
- หลักสูตร Advances for Corporate Secretaries (ACS) รุ่น 2/2016

ประสบการณ์ทำงาน

2552 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บจ. เอสซีซี เมินเทนแนนซ์ เซอร์วิสเขต
ในปี 2561 เลขานุการบริษัทได้เข้าอบรมสัมมนา รับฟังการชี้แจงและการปรับปรุงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจัดโดยหน่วยงานกำกับดูแลบริษัทจดทะเบียน เพื่อนำมาใช้ในการปรับปรุงเลขานุการบริษัทและการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพเพิ่มขึ้น

การประเมินผลการปฏิบัติงานและการพัฒนาความรู้

❖ การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานรายบุคคลและทั้งคณะ (Self Assessment) เป็นประจำทุกปี เพื่อให้กรรมการแต่ละท่านร่วมกันพิจารณาผลงานและทบทวนผลการปฏิบัติ ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อเพิ่มประสิทธิผลการกำกับดูแลของปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทโดยในปี 2561 คณะกรรมการใช้แบบประเมินตนเองรายบุคคลและทั้งคณะของคณะกรรมการตามแนวทางปฏิบัติตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เช่นปีที่ผ่านมาสอดคล้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการทุกด้าน ประกอบด้วย 6 หัวข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ ความรู้และประสบการณ์ ความเหมาะสมกรรมการอิสระ คุณสมบัติคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ (2) บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การให้ความสำคัญต่อการพิจารณากำหนด นโยบาย วิสัยทัศน์ กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการและการนำไปปฏิบัติ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ การประเมินผลและคำตอบแทน (3) การประชุมคณะกรรมการ การกำหนดวาระประชุม และความพร้อมเอกสารประกอบการประชุม (4) การทำหน้าที่ของกรรมการ การเข้าร่วมประชุมสม่ำเสมอ การมีส่วนร่วมของกรรมการ (5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ มีอิสระในการแสดงความคิดเห็น (6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร รวมถึงแผนสืบทอดตำแหน่งระดับบริหาร ทั้งนี้ เพื่อมุ่งเน้นนำผลประเมินมาปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตามกระบวนการที่เคยปฏิบัติมา โดยคณะกรรมการเห็นชอบแบบประเมิน จัดทำแบบประเมินตนเอง และเลขานุการบริษัททำหน้าที่รวบรวมแบบประเมินและสรุปภาพจากคำเฉลี่ยของกรรมการทุกคนได้รับผลคะแนนระดับดีเยี่ยม หรือ 92.41 คะแนนเทียบเท่าปีที่ผ่านมา ซึ่งคณะกรรมการมีความเห็นว่ากรรมการมีคุณสมบัติและปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบเหมาะสมตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีของกรรมการและยังคงติดตามความคืบหน้าจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารในการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารและวางแผนพัฒนาอบรมเพื่อการรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต โดยมีหัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการดังนี้

หัวข้อการประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการ	ผลการประเมินคณะกรรมการรายบุคคล									ผลประเมิน
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	รายละเอียด
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของกรรมการ	90	97.50	97.50	90	95	92.50	90	92.50	82.50	92.50
2. บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ	89.71	89.70	91.18	92.65	95.59	94.12	97.06	94.12	79.41	95.59
3. การประชุมคณะกรรมการ	93.75	96.88	96.88	96.88	96.88	92.88	93.33	96.88	84.38	93.75
4. การทำหน้าที่ของกรรมการ	100	100	100	92.86	96.43	92.86	96.43	90	85.71	100
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	85	95	95	95	100	90	95	90	95	95
6. การพัฒนาตนเองของกรรมการและพัฒนาผู้บริหาร	87.50	87.50	91.67	87.50	91.67	95.83	87.50	95.83	70.83	91.66
รวมคะแนน	91.16	94.76	95.37	92.48	95.93	93.03	93.22	93.22	82.97	94.75

โดยบริษัทกำหนดเกณฑ์ในการให้คะแนนแต่ละระดับ ดังนี้

1. ดีเยี่ยม โดยมีคะแนนร้อยละ 90-100
2. ดีมาก โดยมีคะแนนร้อยละ 80-89
3. ดี โดยมีคะแนนร้อยละ 70-79
4. พอใช้ โดยมีคะแนนร้อยละ 69

❖ การประเมินผลการปฏิบัติงานคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเองทั้งคณะ ตามแบบประเมินคู่มือคณะกรรมการตรวจสอบ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งแบ่งเป็น 2 ส่วน

ส่วนที่ 1. การทำหน้าที่โดยรวมของคณะกรรมการตรวจสอบ โครงสร้างและองค์ประกอบ สภาพแวดล้อมทั่วไปที่สนับสนุนการทำงาน และได้มีการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายที่คณะกรรมการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะดำรงตำแหน่งกรรมการได้ไม่เกิน 5 บริษัท แต่ยังไม่มีการกำหนดนโยบายจำกัดจำนวนปีในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระไว้ไม่เกิน 9 ปี

ส่วนที่ 2. การปฏิบัติหน้าที่เฉพาะด้านของคณะกรรมการตรวจสอบ มีการสอบถามให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพออย่างเหมาะสม และไม่มีประเด็นเกี่ยวกับคดีความและภาวะผูกพัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการประเมินตนเองคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561 แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2561 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2561 ซึ่งผลประเมินสรุปว่าโดยทั่วไปสามารถปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่รับผิดชอบที่สอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์ฯ และนำสิ่งที่ยังไม่ได้ปฏิบัติไปพัฒนาแผนงานตรวจสอบปีต่อไปโดยได้จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีเพื่อเสนอต่อผู้ถือหุ้นประจำปี 2561 ในหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”.

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้จัดทำประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเองตามที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาใช้เป็นแนวทางประเมินให้เหมาะสม โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 3 ข้อหลัก ได้แก่ (1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการฯ (2) การประชุมฯ (3) บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการบริษัท เห็นชอบตามผลการประเมินตนเองคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ว่ามีโครงสร้างและคุณสมบัติเหมาะสม สามารถปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนด

◆ การประเมินผลประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงเป็นประจำทุกปี ได้แก่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับผู้อำนวยการฝ่ายขึ้นไป โดยกำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินที่สอดคล้องกับการประเมินผลงานในรูปของตัวชี้วัดผลงานหลัก (KPI: Key Performance Indicators) ได้รับการถ่ายทอดจากบริษัทในแต่ละปีซึ่งสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร และผลการดำเนินงานของบริษัท โดยคำนึงถึงภาระหน้าที่รับผิดชอบรายบุคคลและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ภายใต้หลักเกณฑ์ที่ชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม โดยได้ผ่านการพิจารณา กลั่นกรองจากคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ โดยประธานกรรมการเป็นผู้แจ้งผลการประเมินและความคิดเห็นของกรรมการให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบเพื่อการปรับปรุงพัฒนาต่อไป

นอกจากนี้ในปี 2561 ผู้บริหารได้ทำการประเมินตนเองเพื่อประเมินระบบการควบคุมภายในของแผนงานที่ตนเองรับผิดชอบเพื่อประเมินความเสี่ยงตามสภาพแวดล้อมการควบคุมที่เปลี่ยนแปลงในปี 2561 ของแต่ละส่วนงานที่รับผิดชอบ ส่งให้แผนกตรวจสอบภายในรวบรวมและใช้เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลประเมินระบบการควบคุมภายใน ข้อมูลวิเคราะห์ความเสี่ยงธุรกิจ เครื่องมือควบคุมที่ผู้บริหารกำหนดว่ามีประสิทธิภาพเพียงพอเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมปัจจุบัน เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารระดับสูงใช้ในการวางแผนกลยุทธ์และเป้าหมายองค์กร ในปี 2561 ผลการประเมินการควบคุมทั้ง 5 ด้าน แยกผลการประเมินตามหัวข้อการประเมินได้ดังนี้ (1) สภาพแวดล้อมควบคุม ได้คะแนน 3.74 (2) การบริหารความเสี่ยง ได้คะแนน 3.49 (3) กิจกรรมการควบคุม ได้คะแนน 3.61 (4) สารสนเทศและการสื่อสาร ได้คะแนน 3.61 (5) การติดตามและการประเมินผล ได้คะแนน 3.54 โดยกำหนดเกณฑ์คะแนนดังนี้

คะแนน 3.01-4.00 ดีมาก

คะแนน 2.01-3.00 ดี

คะแนน 1.01-2.00 พอใช้

คะแนน 0.01-1.00 ต้องปรับปรุงแก้ไข

(สำหรับค่าตอบแทนผู้บริหารได้แสดงไว้ในหัวข้อ โครงสร้างการจัดการ เรื่องค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารระดับสูง)

การปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่

บริษัท กำหนดให้มีการปฏิรูปนิเทศกรรมการใหม่ทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการ โดยจัดทำ คู่มือกรรมการ ประกอบด้วย 1) เอกสารข้อมูลสำคัญ ได้แก่ หนังสือรับรองบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัท คู่มือกรรมการบริษัทจดทะเบียน คู่มือปฏิบัติตามเกณฑ์ ตลท.และ ก.ล.ต. คู่มือการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวทางปฏิบัติของบริษัท และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง 2) ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ และข้อมูลอื่นที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการใหม่ เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการก่อนเริ่มประชุมครั้งแรกหรือภายในเวลา 1 เดือนนับจากที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท ตลอดจนการพบปะหารือกับประธานกรรมการ คณะกรรมการบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานในเรื่องต่าง ๆ สำหรับกรรมการใหม่ที่ยังไม่ผ่านการอบรมหลักสูตรกรรมการ บริษัท จะจัดให้มีการอบรมหลักสูตรกรรมการที่จัดโดยสถาบัน IOD หรือสถาบันอื่นที่เหมาะสม สำหรับกรรมการใหม่ท่านที่เคยได้รับการอบรมหลักสูตรกรรมการ DAP หรือ DCP อย่างใดอย่างหนึ่งแล้ว บริษัทจะจัดหาหลักสูตรการอบรมอื่นที่เกี่ยวข้องเพื่อการพัฒนาในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการอย่างต่อเนื่องและสลับเปลี่ยนหมุนเวียนกันไปแล้วนำมาถ่ายทอดประสบการณ์ในการประชุม

การพัฒนาความรู้กรรมการและเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท สนับสนุนและส่งเสริมการพัฒนาความรู้ให้แก่กรรมการทุกคนได้เข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ที่จัดโดย สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงาน ก.ล.ต. หรือสถาบันอื่น เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความเข้าใจในบทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลกิจการ นวัตกรรมกรรมการบริหารจัดการแนวทางใหม่มาปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง นำความรู้มาปรับใช้ให้เหมาะสม เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีการสมัครสมาชิกสมาคม IOD ให้แก่กรรมการเพื่อประโยชน์ในการรับรู้ข่าวสารและเพิ่มพูนความรู้แก่กรรมการ ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทที่เข้ารับการอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของกรรมการในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) จำนวน 3 คน และหลักสูตร Directors Accreditation Program (DAP) จำนวน 8 คน ดังนี้



นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์ (ประธานบริษัทฯ)/นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย(กรรมการ/เลขานุการบริษัทฯ)

THAI INSTITUTE OF DIRECTOR

Thai Institute of Director	Director Certification Program	Director Accreditation Program	Audit Committee Program	Financial Statement for Directors	Effective Minute Taking	Board Reporting Program	Company Secretary Program	Advances for Corporate Secretaries	Successful Formulation and Execution of strategy	How to Measure the success of corporate Strategy	Anti-Corruption : The Practical Guide	Risk Management Program for Corporate Leaders	Board Nomination and Compensation Program
	DCP	DAP	ACP	FSD	EMT	BRP	CSP	ACS	SFE	HMS	ACPG	RCL	BNCP
นายเยี่ยม จันทระประสิทธิ์		84/2010											
นายดุสิต ชูปัญญา		84/2010	38/2012										
นายณรงค์ สุขสวัสดิ์		84/2010	38/2012										3/2018*
นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์		84/2010											
นายกมล รัตน์ไชย	215/2016	73/2008	23/2008						16/2012	2013	21/2015	9/2017	
นายตรีรักษ์ เต็งไทรรักษ์		84/2010											
นายกฤษฎา โทธิสมภรณ์	139/2010	84/2010											
นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์	139/2010	84/2010											
นางสุดจินดา เศรษฐกุลวิชัย		84/2010		14/2011	18/2010	4/2010	37/2010	2/2016					

*หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 2/2018 อบรมเมื่อวันที่ 6-7 มีนาคม

2561

คณะกรรมการบริษัท ส่งเสริมให้ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการเข้าร่วมกิจกรรมสัมมนาที่จัดโดย ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือ สำนักงาน ก.ล.ต. และสถาบันที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดประวัติการอบรมกรรมการปรากฏในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการและผู้บริหาร”

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดย IOD หรือสถาบันอื่น ปี 2561 ดังนี้

ชื่อ-สกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หลักสูตร
นายกมล รัตนไชย	กรรมการอิสระ	หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan(HRP) รุ่น16/2018) : IOD อบรมเมื่อวันที่ 29-30 มกราคม 2561
นายสมภาค ริเริ่มสุนทร	ผู้จัดการโครงการ	หลักสูตร How to Develop a Risk Management Plan(HRP) รุ่น16/2018) : IOD อบรมเมื่อวันที่ 29-30 มกราคม 2561
นายณรงค์ สุขสวัสดิ์	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหาฯ	หลักสูตร Board Nomination and Compensation Program (BNCP) รุ่น 3/2018 : IOD อบรมเมื่อวันที่ 6-7 มีนาคม 2561
นายสมบุญณ ینگยงกิจมงคล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ ฝ่ายโครงการ	หลักสูตรคดีก่อสร้างข้อพิพาทและการเรียกร้องสิทธิในการก่อสร้างบริษัท โอเมก้าทาเลนท์ จำกัด อบรมวันที่ 20-21 มีนาคม 2561
นายสมภาค ริเริ่มสุนทร	ผู้จัดการโครงการ	หลักสูตรคดีก่อสร้างข้อพิพาทและการเรียกร้องสิทธิในการก่อสร้างบริษัท โอเมก้าทาเลนท์ จำกัด อบรมวันที่ 20-21 มีนาคม 2561
นายสมภาค ริเริ่มสุนทร	ผู้จัดการโครงการ	หลักสูตร Industry 4.0 : Technology Roadmap : สมาคมสโมสรนักลงทุน อบรมวันที่ 30 มีนาคม
นายสรชา เรืองวรดากุล	ผู้จัดการแผนกสโตร์	หลักสูตร Industry 4.0 : Technology Roadmap : สมาคมสโมสรนักลงทุน อบรมวันที่ 30 มีนาคม
นายตนุรุจ วินมุล	ผู้จัดการแผนกทรัพยากรบุคคล	หลักสูตร Industry 4.0 : Technology Roadmap : สมาคมสโมสรนักลงทุน อบรมวันที่ 30 มีนาคม
นายกมล รัตนไชย	กรรมการอิสระ	หลักสูตรประกาศนียบัตร CAC SME IA Certification ของ CAC (IOD) อบรมเมื่อวันที่ 15 มิถุนายน 2561
นายเยี่ยม จันทรประสิทธิ์	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ	มาตรการที่มีประสิทธิภาพสำหรับภาคธุรกิจเอกชน ในการต่อต้านการให้สินบน(วันที่ 2-3 สิงหาคม 2561)(IOD)
นายกมล รัตนไชย	กรรมการอิสระ	มาตรการที่มีประสิทธิภาพสำหรับภาคธุรกิจเอกชน ในการต่อต้านการให้สินบน(วันที่ 2-3 สิงหาคม 2561)(IOD)

ชื่อ-สกุลผู้เข้าอบรม	ตำแหน่ง	หลักสูตร
นางบุญล้อม ฝากมิตร	กรรมการบริหารและผู้ช่วยฯ ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงิน	หลักสูตร TFRS15 เรื่อง รายได้ที่ทำสัญญาเกี่ยวกับลูกค้าของบริษัท ในวันที่ 22 พฤศจิกายน 2561 บริษัท 24 ซีพีเอ จำกัด

แผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการจัดทำแผนการสืบทอดงาน และแผนพัฒนาผู้บริหารเพื่อสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงขององค์กร ทั้งนี้ เพื่อให้สามารถดำเนินงานบริหารได้อย่างต่อเนื่องและสามารถคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพตามสมรรถนะและมีความพร้อมที่จะดำรงตำแหน่งงานที่สำคัญดังกล่าว โดยใช้หลักการพัฒนาสายอาชีพ (Career Management) และแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Talent Management and Succession Plan) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มอบหมายให้ฝ่ายทรัพยากรมนุษย์ ดำเนินการตามแผนบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนการจัดทำแผนการพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อการเติบโตในสายอาชีพไปพร้อมกับองค์กรเป็นลำดับ ซึ่งในปี 2561 วางแผนการนำระบบการประเมินผลการปฏิบัติงาน มาใช้ในการประเมินผลงานประจำปี

- 1) บริษัท มีระบบการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรหรือพนักงานที่จะเข้ามารับหน้าที่และความรับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญในทุกระดับอย่างเหมาะสม
- 2) บริษัท มีผู้บริหารระดับอาวุโสลำดับรองลงมาจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่จะปฏิบัติหน้าที่แทนได้หากประธานเจ้าหน้าที่บริหารไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้

การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการในการกำกับดูแลกิจการได้อย่างเต็มที่ จึงได้ปรับนโยบายในการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ดังนี้

◆ นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้มีกำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนด “นโยบาย” ในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท และบริษัทย่อยที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนไปดำรงตำแหน่งไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่องค์กรเพื่อการเติบโตทางธุรกิจในอนาคต

◆ นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดนโยบายในการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมของผู้บริหารระดับสูง/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยต้องผ่านการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท หรือเป็นบุคคลที่คณะกรรมการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายโดยในปัจจุบัน กรรมการทั้ง 9 คน ไม่มีกรรมการที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนและบริษัทอื่นเกินกว่าหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้

การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัท ในฐานะเป็นบริษัทใหญ่และเป็นผู้มีอำนาจควบคุมกิจการตามสัดส่วนการถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทได้มีการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์เงินลงทุนของบริษัท ดังนี้

1. แต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง เป็นตัวแทนของบริษัทเข้าไปเป็นกรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทย่อยตามสัดส่วนของการถือหุ้นของบริษัท
2. ส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวปฏิบัติของบริษัทผ่านกรรมการตัวแทนและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมาย รวมถึงการวางระบบงานและบุคลากรที่สอดคล้องกับนโยบายบริษัท
3. ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยเป็นประจำ สม่ำเสมอ และรายงานสถานะ/เหตุการณ์สำคัญให้แก่คณะกรรมการบริษัทรับทราบ หรือให้ข้อเสนอแนะหรือแนวทางแก้ไขในกรณีที่เกิดเหตุการณ์ (ถ้ามี)
4. พิจารณาเรื่องสำคัญที่ต้องขอความเห็นชอบก่อนดำเนินการ หรือขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแม่ตามอำนาจอนุมัติดำเนินการของบริษัทฯ เช่น การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการ กำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ การเพิ่มทุนหรือลดทุน แผนการลงทุน แผนกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ หรือการขยายขอบเขตการดำเนินธุรกิจ นอกเหนือธุรกิจหลัก เป็นต้น
5. จัดให้มีการตรวจสอบภายในโดยฝ่ายตรวจสอบภายในของบริษัทใหญ่ เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมเพียงพอ สอดคล้องกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หน่วยงานกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัท มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยในการกำกับดูแลด้านต่างๆ ทั้งนี้ มีคณะกรรมการตรวจสอบ กำกับดูแลสหภาพการระบอบการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่สอดคล้องกับนโยบายและแนวทางปฏิบัติที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ครอบคลุมตามหลักการทั้ง 5 หมวด ได้แก่ สิทธิของผู้ถือหุ้น การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ โดยมีเลขานุการบริษัท เป็นผู้นำที่สนับสนุนข้อมูลและประสานงานกับฝ่ายจัดการ หรือข้อเสนอแนะ และ/หรือการปรับปรุงหลักเกณฑ์ต่างๆ โดยฝ่ายพัฒนาธรรมาภิบาล ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือองค์กรอื่นที่เกี่ยวข้อง ได้มีการปรับปรุงแนวทางปฏิบัติให้สอดคล้องเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการบริหารงานตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่กำหนดเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กรและเกิดความน่าเชื่อถือแก่นักลงทุนหรือบุคคลภายนอก

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดจรรยาบรรณธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มรับทราบ โดยคณะกรรมการบริษัท เชื่อมั่นว่าจะเป็นการส่งเสริมให้การกำกับดูแลองค์กรเป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดีและสร้างความเชื่อมั่นในการดำเนินธุรกิจ และก่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อองค์กร

ในปี 2560 คณะกรรมการบริษัท ได้มีการปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมมือกันปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ ด้วยความมุ่งมั่น สร้างคุณค่าของธุรกิจใน

ระยะยาวเพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน มีการสื่อสารแก่พนักงานรับทราบทั่วกันผ่านระบบสื่อสารภายในองค์กรทางอิเล็กทรอนิกส์ และจัดทำเป็นรูปเล่มส่งมอบแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ได้ลงนามรับทราบการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณธุรกิจ โดยได้มีการเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการที่ดี” เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้สนใจดูข้อมูลได้อย่างสะดวก (website: <http://www.sricha.com> /การกำกับดูแลกิจการที่ดี/จรรยาบรรณธุรกิจ) โดยสรุปสาระสำคัญแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัทยึดถือจรรยาบรรณ ความซื่อสัตย์ และความมีคุณธรรม เป็นหลักในการดำเนินธุรกิจที่ถูกต้องและเป็นธรรม จึงได้ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัททุกคน ดำเนินธุรกิจตามหลักจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด โดยกำหนดคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) เป็นลายลักษณ์อักษร ถือเป็นภาระหน้าที่ต้องร่วมกันในการยึดถือเป็นหลักปฏิบัติตามขอบเขตความรับผิดชอบต่อบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียทุกคนด้วยความซื่อสัตย์สุจริตภายใต้กรอบกฎหมายและกฎระเบียบข้อบังคับของบริษัท ดำเนินธุรกิจที่โปร่งใส สุจริต และเป็นธรรม เพื่อการพัฒนาองค์กรสู่ระดับมาตรฐานสากล สาระสำคัญนโยบาย ได้แก่ ความซื่อสัตย์ทางผลประโยชน์, ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น, การปฏิบัติต่อพนักงาน, การปฏิบัติต่อลูกค้า, การปฏิบัติต่อคู่ค้า, การปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้า, ความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม ตลอดจนติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามคู่มือจรรยาบรรณอย่างเคร่งครัด และได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (website: <http://www.sricha.com>/การกำกับดูแลกิจการที่ดี/นโยบายการกำกับดูแลกิจการ)

จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการบริษัท มีเจตนารมณ์ส่งเสริมให้บริษัท และบริษัทย่อยหรือบริษัทในเครือ เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ เป็นธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของจรรยาบรรณและคุณธรรม และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย มุ่งสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสียเพื่อการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันโดยจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจที่บริษัท ยึดถือปฏิบัติ ได้แก่

1. มีความรับผิดชอบต่อผลการตัดสินใจและการกระทำของตน (Accountability)
2. มีความโปร่งใสและเปิดเผยอย่างตรงไปตรงมา (Transparency)
3. ปฏิบัติต่อทุกฝ่ายอย่างเสมอภาคและยุติธรรม (Equitable Treatment)
4. มุ่งสร้างคุณค่าของธุรกิจในระยะยาวแก่ผู้มีส่วนได้เสีย (Long-Term Value-Added Creation to Stakeholders)
5. ส่งเสริมการปฏิบัติงานที่เป็นเลิศ (Promotion of Best Practices)

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท ส่งเสริมการใช้สิทธิขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับบริษัท มุ่งมั่นสร้างความพึงพอใจสูงสุดต่อลูกค้า คำนึงถึงความเสมอภาคและซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ รักษาผลประโยชน์ร่วมกับคู่ค้า ปฏิบัติต่อคู่แข่งทางการค้าภายใต้กรอบแห่งกฎหมายอย่างเป็นธรรมและสุจริต ยึดค่านิยมสัญญาและปฏิบัติตามพันธสัญญาที่ตกลง

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อข้อมูลและสารสนเทศ

บริษัท ส่งเสริมให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง เพียงพอและทันเวลา เพื่อความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อการลงทุน และการเปิดเผยสารสนเทศสำคัญทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน โดยส่งข้อมูลผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ที่ตลาดหลักทรัพย์กำหนด และที่เว็บไซต์บริษัท

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน ด้วยมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดและทบทวนนโยบายคุณภาพ ความปลอดภัย และอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม รวมถึงแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน

จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบในการจัดหาและปฏิบัติต่อลูกค้า

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติในการคัดเลือกคู่ค้าหรือผู้รับจ้างอย่างเป็นธรรม ซึ่งได้จัดทำหลักเกณฑ์การคัดเลือกและประเมินผู้ขาย ผู้รับจ้างและกิจกรรมที่ครอบคลุมถึงผู้ขาย/ผู้รับจ้าง โดยระบุไว้ในกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างตามข้อกำหนดของระบบบริหารคุณภาพ ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติระบุในจรรยาบรรณธุรกิจแล้ว

จรรยาบรรณของคณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน

◆ จรรยาบรรณกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัท พึงมีแนวทางในการปฏิบัติตน เพื่อให้เป็นไปตามหลักจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท กรรมการพึงรำลึกเสมอว่า การปฏิบัติหน้าที่ของตนมิใช่พันธะและความรับผิดชอบต่อบริษัท และผู้ถือหุ้นเท่านั้น หากยังมีหน้าที่รับผิดชอบต่อลูกค้า และผู้มีส่วนได้เสียอื่นด้วย ดังนั้น การคำนึงถึงประโยชน์ส่วนรวมของบุคคลทุกกลุ่ม ดังกล่าวจึงเป็นแนวทางปฏิบัติที่พึงปฏิบัติ โดยต้องมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติตนของกรรมการบริษัท

◆ จรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงาน

จรรยาบรรณในการปฏิบัติตนของผู้บริหารและพนักงาน เป็นแนวทางในการประพฤติปฏิบัติควบคู่ไปกับข้อบังคับการทำงาน กฎระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่งและประกาศของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยมุ่งหวังให้พนักงานสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี มีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การสรรหา คัดเลือก และจ้างงาน จะดำเนินการบนพื้นฐานของความเสมอภาคอย่างเท่าเทียมกัน โดยพิจารณาจากความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณธรรม เหมาะสมกับตำแหน่งงานใบพรรณนาคุณลักษณะงาน (Job Description) และมีทัศนคติที่สอดคล้องกับค่านิยมองค์กร ให้ผลตอบแทนที่เป็นธรรม และเหมาะสมตามความรู้ ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน เสริมสร้างความสุขในการทำงานพัฒนาและเสริมสร้างวัฒนธรรมการทำงานเป็นทีม สร้างความพึงพอใจให้กับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคำนึงถึงความเสมอภาคและความซื่อสัตย์ในการดำเนินธุรกิจ ทั้งการปฏิบัติตน การปฏิบัติต่อเพื่อนร่วมงาน การปฏิบัติตนต่อบริษัท และการปฏิบัติตนต่อผู้บังคับบัญชา และผู้ใต้บังคับบัญชาให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของผู้บริหารและพนักงาน โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ผู้บริหารและพนักงานมีสิทธิร้องเรียนกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมตามระบบและกระบวนการที่กำหนด

นโยบายและข้อพึงปฏิบัติ

การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

กลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ในทุกที่ที่เข้าไปดำเนินธุรกิจ พนักงานของบริษัท จึงต้องเคารพต่อกฎหมาย ไม่ฝ่าฝืน และประพฤติปฏิบัติหน้าที่ตามแนวปฏิบัติที่ดีจัดให้มีช่องทางให้พนักงานสามารถแจ้งเรื่องที่ส่อไปในทางไม่ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของรัฐ หรือหลักการทำก้าบดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และระเบียบ

ข้อบังคับของบริษัทฯ หรือการส่อทุจริต รวมถึงมีการให้ความคุ้มครอง ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้องไม่ให้ได้รับผลทางลบจากการร้องเรียน

❖ การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการบริษัท ถือเป็นนโยบายสำคัญในการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงประโยชน์ของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) และผู้มีส่วนได้เสียโดยรวม จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อแสดงเจตนารมย์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และให้ยึดถือเป็นหน้าที่ของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคลากรทุกระดับ รวมถึงผู้ที่เกี่ยวข้องและผู้มีความสัมพันธ์ จะต้องหลีกเลี่ยงการเข้าไปมีส่วนได้เสียหรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินการในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันจะส่งผลให้กลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เสียประโยชน์ ในกรณีที่ไม่สามารถหลีกเลี่ยงรายการดังกล่าวได้ หน่วยงานผู้รับผิดชอบจะเข้าไปดูแลการทำรายการนั้นๆ ให้เป็นไปด้วยความโปร่งใส ชัดเจน เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) ดังมีแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย “การมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์” ที่ได้แสดงไว้ในหมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

❖ การใช้ข้อมูลภายใน และการรักษาข้อมูลอันเป็นความลับ

คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดมาตรการการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในโดยมิชอบ (Insider Trading) ของบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งหมายถึง คณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และพนักงานในหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูล รวมทั้งคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวนำข้อมูลภายในของบริษัท ซึ่งยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือนำไปใช้ประโยชน์ส่วนตัวหรือกระทำการรายการที่อาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ถือเป็นความผิดอย่างร้ายแรงและอาจถูกกลงโทษทางวินัย ดังมีแนวทางปฏิบัติตามนโยบาย “การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน” ที่ได้แสดงไว้ในหมวดที่ 3 บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

❖ การรับและการให้ของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด

การรับหรือการให้ของขวัญ ทรัพย์สินสิ่งของ หรือประโยชน์อื่นใด เพื่อเป็นของขวัญ/ทรัพย์สินใดตามเทศกาล/ขนบธรรมเนียมประเพณีในแต่ละท้องถิ่น และมีมูลค่าที่เหมาะสมหรือพอควร ให้สามารถกระทำได้ในวิสัยอันควรถือเป็นเรื่องที่ยอมรับได้แต่ในขณะเดียวกันบริษัทไม่ประสงค์ให้พนักงานรับของขวัญ/ทรัพย์สินใด ที่มีค่าเกินปกติวิสัยจากผู้เกี่ยวข้องทางธุรกิจ และไม่ให้เรียกรับหรือรับไม่ว่ากรณีใดๆ ที่ผิดไปจากธรรมเนียมปฏิบัติหรือเกินเหมาะสม นอกเหนือจากผลตอบแทนอันพึงได้จากกลุ่มบริษัท ที่อาจมีผลต่อการตัดสินใจในการปฏิบัติงานด้วยความลำเอียง

❖ การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัท ตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์ หรือเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ถือเป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งเสริมการดำเนินธุรกิจและเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เป็นความรับผิดชอบร่วมกันของพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบในการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งมีหน้าที่ปกป้องดูแลรักษาให้พ้นจากการถูกล่วงละเมิดหรือนำไปเผยแพร่โดยไม่ได้รับอนุญาต

❖ การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัท ให้ความสำคัญและเคารพตามหลักการด้านสิทธิมนุษยชน ซึ่งเป็นรากฐานของการพัฒนาทรัพยากรบุคคล อันมีส่วนสัมพันธ์กับธุรกิจในลักษณะการเพิ่มคุณค่า และถือเป็นปัจจัยสำคัญของธุรกิจในการสร้างมูลค่าเพิ่มและผลผลิต โดยการดูแล ติดตามมิให้กลุ่มธุรกิจของบริษัท ศรีราชาคอนสตรัคชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าไปทำธุรกิจ

หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชน ด้วยการยอมรับหลักปฏิบัติที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมส่วนรวม เช่น ข้อตกลงร่วมปฏิญญาสากลว่าด้วยสิทธิมนุษยชน หลักสิทธิมนุษยชนขององค์การสหประชาชาติ

◆ การใช้สิทธิทางสังคมและการเมือง

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีสิทธิและเสรีภาพที่จะเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ในสังคมได้ โดยหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการไม่ถูกต้อง ขัดกับกฎหมายหรือศีลธรรม ทำให้สังคมไม่สงบสุข และรักษาไว้ซึ่งเกียรติและศักดิ์ศรีแห่งตน ให้เป็นที่ยอมรับตามควรแก่สถานะในสังคมและชุมชนที่ บริษัทตั้งอยู่ ทั้งนี้ได้กำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ยึดมั่นในระบอบประชาธิปไตย ส่งเสริมให้ใช้สิทธิตามกฎหมายรัฐธรรมนูญ และ กฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่กระทำการใดๆ อันอาจทำให้เข้าใจได้ว่าบริษัท มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือให้การสนับสนุน พรรคการเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด

◆ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา

บริษัท พึ่งดำเนินธุรกิจด้วยการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือลิขสิทธิ์ของผู้อื่น รวมถึงข้อมูลที่เป็นประโยชน์เชิงพาณิชย์อันถือเป็นความลับทางการค้า ทั้งในรูปแบบของสัญญา ข้อตกลง หรือเอกสารอื่นใด อันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัท ซึ่งได้กำหนดแนวทางปฏิบัติไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจ

◆ แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท มุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์และยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ โดยส่งเสริม สนับสนุนติดตามให้มีการปฏิบัติตามหลักจรรยาบรรณและจริยธรรมธุรกิจอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างสุจริต เป็นธรรม และโปร่งใส ได้จัดทำนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน และคู่มือการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน เพื่อเป็นแนวปฏิบัติและ ห้ามกรรมการผู้บริหาร และพนักงานทุกคนสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน หรือยอมรับการคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม และได้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าว ให้ครอบคลุมถึงกรณีถูกละเมิดสิทธิ ซึ่งได้ประกาศนโยบายขอบเขตการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน รวมถึงกลไกคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส ข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัท (ตามที่ได้เปิดเผยไว้ในหมวดที่ 2 การเปิดเผยข้อมูลฯ เรื่อง “การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิดสิทธิ

นโยบาย:

“ห้ามกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินการสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชัน หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงธุรกิจของบริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือบริษัทอื่นที่บริษัทมีอำนาจในการควบคุมไม่ว่ากรณีใดๆ และต้องปฏิบัติตามมาตรการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันอย่างเคร่งครัด รวมถึงจัดให้มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบและระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายใน เพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือคอร์รัปชันภายในองค์กร ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย”

โดยมีสาระสำคัญโดยสรุปของมาตรการและแนวทางปฏิบัติ ดังนี้

1. การช่วยเหลือทางการเงิน: ไม่ฝักใฝ่พรรคการเมืองกลุ่มใดๆ และไม่มียุทธศาสตร์ให้พนักงานทุกระดับขึ้น ส่ง การหรือโน้มน้าว ด้วยวิธีการใดๆ ซึ่งอาจทำให้เกิดความขัดแย้งภายในองค์กร
 2. การบริจาคเพื่อการกุศลและการให้เงินสนับสนุน: มีความโปร่งใส มีกระบวนการควบคุม ตรวจสอบและมี หลักฐานเพื่อบันทึกบัญชีได้ถูกต้อง
 3. การจ่ายและรับเงินที่เกี่ยวข้องกับค่าของขวัญ ค่าบริการต้อนรับ และค่าใช้จ่ายเลี้ยงรับรอง: ต้องเป็นไปตาม ประเพณีนิยมที่ปฏิบัติ เป็นไปโดยประมาณเหมาะสมกับโอกาส และต้องไม่ขัดต่อกฎหมาย ข้อบังคับ เป็นไป ตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท
 4. การรับส่วนลดจากลูกค้า ให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติทางธุรกิจปกติ
 5. การประเมินความเสี่ยง: ถือเป็นรากฐานของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 6. การควบคุม: จัดให้ระบบการควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร
 7. การจัดซื้อจัดจ้าง: ไม่มีนโยบายเรียก หรือรับ เสนอหรือให้ ผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่นใด แก่ผู้ขายหรือผู้ให้บริการ
 8. การตรวจสอบทางบัญชีและการจัดเก็บรักษาข้อมูล: มีกระบวนการตรวจสอบรายการทางบัญชี และอนุมัติ อย่างเหมาะสม และต้องเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี นโยบายการบัญชี และกฎระเบียบต่างๆ ของ ทางการที่เกี่ยวข้อง
 9. การบริหารทรัพยากรมนุษย์: ถือเป็นส่วนหนึ่งในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลของบริษัท
 10. การอบรมและการสื่อสาร: จัดให้มีการอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายฉบับนี้ โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการ ปรุมนิเทศพนักงานก่อนเข้ารับตำแหน่งทุกคน รวมถึงการอบรมประจำปีอย่างต่อเนื่อง
- ทั้งนี้ นโยบายและแนวทางปฏิบัติดังกล่าวซึ่งประธานกรรมการบริษัทเป็นผู้ลงนาม ได้เผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัท หมวดยกเลิกทุนสัมพันธ์ หัวข้อ“การกำกับดูแลกิจการที่ดี” และฝ่ายบริหารจะนำนโยบายดังกล่าวถ่ายทอด ไปยังทุกหน่วยงาน พนักงานทุกคนของบริษัทและบริษัทย่อย และในเครือฯ เพื่อทราบถึงแนวทางการปฏิบัติต่อไป

การดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน มีดังนี้

1. บริษัท ทำการสื่อสารประชาสัมพันธ์ นโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานทุกคนให้รับทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ผ่านช่องทางการสื่อสารภายในองค์กรทาง อีเล็กทรอนิกส์ และติดบอร์ดประชาสัมพันธ์ และสื่อสารไปยังบุคคลภายนอก นักลงทุน โดยเผยแพร่ผ่าน ช่องทางเว็บไซต์บริษัท
2. จัดทำคู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน ถือเป็นส่วนหนึ่งของแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้อง กับ “นโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน” ของบริษัทซึ่งได้ประกาศและ เผยแพร่ที่เว็บไซต์บริษัท
3. บริษัท จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน และในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืน หรือการ กระทำ ทุจริตคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน โดยรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่าน เลขานุการบริษัทตามที่ระบุไว้ในช่องทางการแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียน หรือกรณีถูกละเมิด
4. สื่อสารนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และงดรับและให้ของขวัญ ของกำนัลในรูปแบบใดๆ กับผู้ที่ทำ ธุรกิจกับบริษัทและบริษัทย่อยได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า ผู้จำหน่ายโดยตรงและทางอ้อม ตลอดจนคู่ค้าทั้งใน

ประเทศและต่างประเทศ ให้รับทราบนโยบายดังกล่าว และแจ้งแก่พนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ อย่างเคร่งครัด

5. กำหนดให้มีทบทวน ประเมินและแนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อป้องกันและ ควบคุมความเสี่ยงพร้อมระบุผู้รับผิดชอบ จัดทำรายงานเพื่อติดตามผลและนำเสนอผู้บริหารเพื่อเฝ้าระวัง และจัดการความเสี่ยง
6. บริษัท จัดให้การรายงานและตรวจสอบการทุจริตคอร์รัปชันเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาและ ให้ความเห็นผ่านทางคณะกรรมการตรวจสอบ
7. บริษัท จะเสนอให้คณะกรรมการทบทวนความเหมาะสมนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกปี

การปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเรื่องอื่น

คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทย่อย ได้ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแล กิจการและติดตามผลการปฏิบัติตามแผนการดำเนินงานอย่างเคร่งครัดและสม่ำเสมอ โดยในปี 2561 ไม่มี สถานการณ์ใดที่การปฏิบัติไม่เป็นไปตามนโยบาย



11.การควบคุมภายในและการบริหารจัดการ ความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัท ให้ความสำคัญกับระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงอันเป็นกลไกสำคัญที่จะสร้างความมั่นใจแก่ฝ่ายบริหารให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุเป้าหมาย เป็นไปตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่สอดคล้องกับแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลท. ตามกรอบแนวทางของระบบการควบคุมภายในตามมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) โดยครอบคลุมทั้ง 5 องค์ประกอบ ได้แก่ การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment) การบริหาร ความเสี่ยง (Risk Assessment) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication) ตลอดจนระบบการติดตามผล (Monitoring Activities) โดยกำหนดหน้าที่รับผิดชอบและอำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติ ผู้บริหาร ให้มีการควบคุมดูแลการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์ ไม่นำไปใช้ประโยชน์โดยทางมิชอบหรือไม่มีอำนาจ ปกป้องคุ้มครองทรัพย์สินไม่ให้รั่วไหล สูญหาย หรือจากการทุจริตประพฤติมิชอบ มีการแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ควบคุม/ผู้อนุมัติ เพื่อให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลระหว่างกัน รวมถึงจัดให้มีระบบการรายงานทางการเงินที่ครบถ้วน ถูกต้อง ทันเวลาเสนอต่อผู้มีอำนาจสูงสุดตามสายงานที่รับผิดชอบคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน มีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานงบการเงินการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงิน รายการที่มีความเกี่ยวข้องกันหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ระหว่างกันของบริษัทกับบริษัทย่อยให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน เชื่อถือได้ โดยมีเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นผู้ประสานงานกับผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายในและฝ่ายบริหารของบริษัท ในการสอบทานระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ การบริหาร ความเสี่ยงที่เหมาะสม และดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงาน ประเมินผลงาน การแต่งตั้ง และการเลิกจ้างผู้ตรวจสอบภายในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี รวมถึงการปฏิบัติหน้าที่อื่นที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และมีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองทั้งรายบุคคลและรายคณะของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตที่ได้รับมอบหมายอย่างครบถ้วนและมีประสิทธิภาพ และรายงานผลการปฏิบัติงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส และรายงานแก่ผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมีการเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปีของบริษัท (แบบ 56-2)

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562 ได้มีการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในปี2561 โดยใช้แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนดเป็นแนวทางในการประเมินการควบคุมภายใน

ของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบและฝ่ายบริหาร ได้ร่วมประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ด้านต่างๆ 5 องค์ประกอบ ได้แก่ ด้านองค์รสภาพแวดล้อมและการควบคุม การบริหารความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารตลอดจนระบบการติดตามผล ซึ่งได้ผ่านการกลั่นกรองจากคณะกรรมการ ตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นเช่นเดียวกับคณะกรรมการตรวจสอบ โดยรวมบริษัท มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจในด้านต่างๆ ดังนี้

❖ การควบคุมภายในองค์กร

กำหนดให้มีการจัดการบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการตามระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งระบบการควบคุมภายในเรื่องการติดตามการควบคุมการดำเนินงานของบริษัทและบริษัทย่อยให้สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและบริษัทย่อยจากกรรมการ ตัวแทน หรือผู้บริหาร มิให้มีการนำไปใช้โดยมิชอบหรือโดยไม่มีอำนาจ เช่น การกำหนดอำนาจอนุมัติสั่งการ การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ของกรรมการและฝ่ายบริหารที่ชัดเจน รวมถึงการประกาศนโยบายและแนวทางปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษร ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตโปร่งใส ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติตามจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานอย่างเหมาะสม ตั้งแต่ แผนการฝึกอบรม พัฒนา รักษา บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ แผนการสืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญขององค์กร ครอบคลุมถึงการกำกับดูแล การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีมาตรการตรวจสอบการทำรายการระหว่างกันอย่างเหมาะสม

❖ การบริหารประเมินความเสี่ยง

กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ที่มุ่งเน้นการพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้มีการบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมทุกด้าน ดำเนินการอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง มีโครงสร้างบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูงแต่ละสายงานเป็นคณะทำงาน พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมรับผิดชอบปัจจัยเสี่ยงของหน่วยงานที่เชื่อมโยงกับเป้าหมายองค์กรให้อยู่ในระดับที่องค์กรยอมรับได้ กำหนดวัตถุประสงค์ในการประเมินความเสี่ยง เพื่อให้สามารถระบุ ประเมิน วิเคราะห์ ติดตามผล และรายงานความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้น ผ่านผู้บริหารสายงานและคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัททราบ ตลอดจนการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมสำหรับรายละเอียดการประเมินและการจัดการความเสี่ยงองค์กร ได้แสดงไว้ในหัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง”

❖ การควบคุมการปฏิบัติงาน

กำหนดมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์องค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีมาตรการควบคุม ตรวจสอบ และติดตามให้มีการปฏิบัติอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบป้องกันและติดตาม การกำหนดมาตรฐานด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้เหมาะสม กำหนดอำนาจอนุมัติดำเนินการและบทบาทอย่างสม่ำเสมอ การแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่ชัดเจนเพื่อเกิดการถ่วงดุล การทำธุรกรรมที่เข้าเงื่อนไขรายการที่เกี่ยวข้องกันให้เป็นไปตามข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับหลักทรัพย์ โดยผู้มีส่วนได้เสียไม่มีส่วนร่วมในการอนุมัติ การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ตลอดจน ติดตามผลการดำเนินงานผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ/หรือ กรรมการผู้จัดการบริษัทย่อย หรือกรรมการตัวแทนที่ได้รับมอบหมาย

❖ ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

กำหนดให้มีการจัดทำกรให้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอและทันเวลา ทั้งภายในและภายนอก ได้แก่ การจัดเก็บเอกสารที่สำคัญให้เป็นระบบ การกำหนดกระบวนการสื่อสารที่เหมาะสม และมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญสม่ำเสมอโดยจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย การประชุมโดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วม และ/หรือปรึกษาหารือด้วยความเป็นอิสระ การเปิดเผยสารสนเทศผ่านช่องทางตลาดหลักทรัพย์ฯ แก่นักลงทุน/บุคคลภายนอก รวมถึงการกำหนดช่องทางแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน และมาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและแนวทางปฏิบัติอื่นๆ ดังแสดงไว้ในหัวข้อ “ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน” หมวดการกำกับดูแลกิจการ และเผยแพร่ที่เว็บไซต์บริษัท www.sricha.com หมวดนักลงทุนสัมพันธ์

❖ ระบบการติดตาม

คณะกรรมการบริษัท ได้จัดให้มีระบบการรายงานที่ครอบคลุมในทุกด้าน เพื่อให้มั่นใจว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เช่น ด้านบัญชีและการเงิน การปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ การดูแลทรัพย์สิน มีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นไปตามเป้าหมายที่วางไว้ตามลำดับขั้น ตั้งแต่คณะกรรมการและผู้บริหาร ติดตามเป้าหมายและกลยุทธ์ แผนงานและโครงการที่ดำเนินอยู่ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท โดยมีการเปรียบเทียบเป้าหมายกับผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอและรายงานแก่คณะกรรมการบริษัททราบเป็นรายไตรมาส นอกจากนี้ มีฝ่ายตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการปฏิบัติงาน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาสในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ไม่ได้รับรายงานว่ามีข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจากผู้สอบบัญชีและฝ่ายตรวจสอบภายในทั้งนี้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2561 ได้รายงานไว้ในหัวข้อ “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

❖ การตรวจสอบภายใน

เพื่อเป็นการส่งเสริมกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทได้ว่าจ้างบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด ผู้ตรวจสอบภายในอิสระจากภายนอกเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และเชื่อมโยงไปยังประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ปฏิบัติหน้าที่ตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ทั้งนี้ กำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในรายงานผลการดำเนินงานพร้อมข้อเสนอแนะ หรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานสรุปผลการตรวจสอบประจำ ไตรมาสต่อคณะกรรมการบริษัททราบ และติดตามกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการทำ การปรับปรุงแก้ไขตามลำดับขั้นตอน

หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 15/2554 วันที่ 9 กันยายน 2554 บริษัทได้แต่งตั้งบริษัท เจอาร์ บิสซิเนส แอดไวซอรี จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยนางสาววนิดา กาญจนสันติศักดิ์ ผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาต (CPIAT) ทะเบียนเลขที่ 527 เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในธุรกิจ/อุตสาหกรรมที่มีลักษณะเดียวกันกับบริษัทและเป็นผู้ที่ได้รับการพัฒนาอบรมในหลักสูตรทั้งภายในและภายนอก เพื่อเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติหน้าที่ ได้แก่ หลักสูตรนักบัญชียุคใหม่ของคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย หลักสูตรผู้จัดการยุคใหม่ และหลักสูตรการบริหารความเสี่ยง ของสภาวิชาชีพแห่งประเทศไทย หลักสูตร Anti-Corruption : The Practical Guide(ACPG) รุ่น 17/2015 และ

หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ทั้งนี้การพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งและหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 อันเป็นการเข้ามาปฏิบัติงานตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติภายใต้ขอบเขตงานตรวจสอบที่ครอบคลุมบริษัทและบริษัทย่อยซึ่งระบุในแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว โดยได้มีการผลสรุปการตรวจสอบประชุมร่วมกับผู้บริหาร ก่อนรายงานเป็นรูปเล่มต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อรับทราบผลการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าผู้ตรวจสอบภายในได้ปฏิบัติงานครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมาย

การบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ ซึ่งครอบคลุมถึงการบริหารความเสี่ยงทุจริต ถือเป็นส่วนหนึ่งของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเป็นกลยุทธ์ส่วนหนึ่งของการจัดทำแผนธุรกิจประจำปีที่จะช่วยให้บรรลุวัตถุประสงค์ฯ ตามเป้าหมายที่กำหนดให้มีการเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน กำหนดให้ผู้บริหารแต่ละสายงานรับผิดชอบความเสี่ยงของแผนกที่รับผิดชอบ เพื่อกำกับดูแลและบริหารความเสี่ยงที่ครอบคลุมที่อาจส่งผลกระทบต่อการบรรลุเป้าหมายขององค์กร และพิจารณาความเพียงพอของการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ตามที่ระบุไว้ในคู่มือปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันที่ระบุปัจจัยความเสี่ยงและผลกระทบแนวทางป้องกันความเสี่ยงเพื่อบริหารความเสี่ยงด้านทุจริต ด้านการดำเนินงานกำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงปีละครั้งเพื่อรวบรวมเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบ และนำเสนอรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำไตรมาสละ 1 ครั้ง มีการติดตามดูแลการบริหารความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้โดยนำระบบสารสนเทศมาเป็นเครื่องมือสนับสนุนในการประเมินผลและรายงานผล และจัดให้มีการทบทวนนโยบายและแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่สอดคล้องเหมาะสมกับสถานการณ์ปัจจุบัน เป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ประกาศและเผยแพร่นโยบายที่เว็บไซต์ของบริษัท

ความรับผิดชอบรายงานทางการเงินของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบในการรายงานทางการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย และสารสนเทศทางการเงิน รายงานทางการเงินจัดทำขึ้นตามมาตรฐานรายงานทางการเงินโดยได้มีการพิจารณาเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ โดยคณะกรรมการตรวจสอบและผู้สอบบัญชีจะร่วมกันพิจารณา ทบทวนความเหมาะสมของนโยบายบัญชีที่ถือปฏิบัติอยู่เป็นประจำโดยให้ผู้จัดทำ มีการใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวังรอบคอบในการจัดทำรายงานที่สมเหตุสมผล ตลอดจนให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน ควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เพื่อประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปโดยคณะกรรมการบริษัท มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้รับผิดชอบดูแลเกี่ยวกับคุณภาพของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 เป็นรายงานที่ถูกต้อง ครบถ้วนเพียงพอ และเชื่อถือได้

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ตามข้อบังคับบริษัทกำหนดให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกปี โดยผ่านการพิจารณาคัดเลือกจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นควรและให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย โดยผู้สอบบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีความเป็นอิสระ 'ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัท ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว และจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีให้สอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หากผู้สอบบัญชีรายเดิมปฏิบัติหน้าที่สอบทานและแสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทมาแล้ว 8 รอบบัญชีติดต่อกัน บริษัทจะพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรายอื่นมาทำ หน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัทต่อไป

ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี (AUDIT FEE)

สำหรับงบการเงินปี 2561 ของบริษัทได้ตรวจสอบและแสดงความเห็นโดย นางสาวนงราม เลาหอารีดิolk ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4334 จากบริษัท เอเอสที มาสเตอร์จำกัด ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และลงนามรับรองงบการเงินเป็นปีที่ 1 และจ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยในงวดบัญชีปี 2560 และปี 2561 เป็นจำนวนเงินรวมปีละ 1,250,000 บาท และ 1,250,000 บาท ตามลำดับ

ค่าบริการอื่นๆ (NON AUDIT FEE)

ในปี 2561 บริษัทและบริษัทย่อยไม่มีการจ่ายค่าบริการอื่นๆ ที่มีใช้การสอบบัญชี



12.รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561

1. ค่าเช่าที่ดิน - กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกัน

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	กรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2 ท่าน 1. นายบุญเครือ เหมากิรัตน์ 2. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสองท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าเช่าที่ดิน โฉนด 103854 18 ไร่ 1 งาน 2 ตร.วา โฉนด 103856 12 ไร่ 3 งาน 62 ตร.วา โฉนด 154790 5 ไร่ 2 งาน 2 ตร.วา โฉนด 103855 10 ไร่ โฉนด 154827 120 ตร.วา
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	5,909,880 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้เช่าที่ดินจำนวน 47 ไร่ 9 ตรว. ของบริษัท เอสซีซี ปาร์ค จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาด ในปัจจุบัน

2. ค่าเช่าห้องพัก - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท บี.เค.วัน. ศรีราชา จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	กรรมการของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ 2 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสองท่านเป็นกรรมการของบริษัท บี.เค.วัน.ศรีราชา จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	ค่าเช่าห้องพัก
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	112,842 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้เช่าห้องพักผู้สอบบัญชีของบริษัท บี.เค.วัน. ศรีราชา จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาดในปัจจุบัน

3. รายได้จากการให้บริการ - บริษัทย่อย

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิส เซส จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นโดยบริษัท และกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 1. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 2. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ 3. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสามท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิส เซส จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	รายได้จากการให้บริการ

จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	11,132,814 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้รับค่าบริการจ้างแรงงานจาก บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด โดยคิดอัตราต้นทุนบวกกำไรตามปกติ อัตราค่าบริการจ้างแรงงานเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการการจ้างงานตามปกติราคาค่าจ้างเป็นราคา ตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาดในปัจจุบัน

4. รายได้จากการให้เช่าทรัพย์สิน - บริษัทย่อย

นิติบุคคล/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะความสัมพันธ์	ถือหุ้นโดยบริษัท และกรรมการร่วมกัน 3 ท่าน 4. นายบุญเครือ เขมาภิรัตน์ 5. นายฉัตรมงคล เขมาภิรัตน์ 6. นางสาวจินดา เศรษฐกุลวิชัย ทั้งสามท่านเป็นกรรมการของบริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด
ลักษณะของรายการระหว่างกัน	รายได้ค่าเช่าทรัพย์สิน
จำนวนรายการ	1 รายการ
มูลค่ารายการ(ล้านบาท)	1,140,000 บาท
ความจำเป็น/ความสมเหตุสมผลของรายการ	บริษัทได้ให้เช่าทรัพย์สิน แก่บริษัท เอสซีซี เมนเทนแนนซ์ เซอร์วิสเชส จำกัด เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ อัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่สมเหตุสมผล
ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ	เป็นรายการเช่าตามปกติ ราคาเช่าเป็นราคาตามอัตราที่เหมาะสมตามราคาตลาด ในปัจจุบัน

มาตรการขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน เพื่อให้รายการระหว่างบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยสามารถสรุปนโยบายและขั้นตอนดังกล่าวได้ดังนี้

- 1) การเข้าทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยของบริษัทฯ จะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการทำรายการ โดยใช้ราคาและเงื่อนไขเช่นเดียวกันกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) หากไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทฯ จะเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการจากบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่คล้ายคลึงกัน หรืออาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระ ซึ่งว่าจ้างโดยบริษัทฯ มาทำการเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญ
- 2) การดำเนินธุรกรรมที่พิจารณาแล้วว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ.21/2551 เรื่องหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ประกอบกับประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ของสำนักงาน ก.ล.ต. และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ ที่เกี่ยวข้องกัน ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (56-1) ด้วย
- 3) ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้บริษัทฯ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในเรื่องใด บริษัทฯ จะจัดให้คณะกรรมการตรวจสอบ ทำการตรวจสอบและให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว ซึ่งความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบจะดูให้นำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการตามที่เสนอนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 15/2554 ได้พิจารณาและอนุมัติหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำธุรกรรมดังกล่าวหากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความขัดแย้ง โดยบริษัทฯ จะต้องจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่า 1,000,000 บาท หรือ รายการที่มีมูลค่ารวมกันในรอบหกเดือนเกินกว่า 1,000,000 บาท เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจปกติ โดยไม่มีการถ่ายเทผลประโยชน์ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่มีผลใช้บังคับ หากบริษัทฯ ประสงค์จะเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้อง

กัน หรือรายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อย บริษัทฯจะปฏิบัติตามมาตรการที่กล่าวไว้ข้างต้นอย่างเคร่งครัด โดยคณะกรรมการตรวจสอบหรือผู้สอบบัญชี หรือผู้เชี่ยวชาญอิสระพิจารณาให้ความเห็นถึงความเหมาะสมของราคาและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ พร้อมเปิดเผยชนิด มูลค่ารายการและเหตุผลในการทำรายการต่อผู้ถือหุ้น ตามข้อกำหนดของก.ล.ต. และต.ล.ท. โดยเคร่งครัด นอกจากนี้ให้พิจารณาความจำเป็นของรายการต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และให้พิจารณาเปรียบเทียบราคากับรายการเทียบเคียงที่ทำกับบุคคลภายนอก (ถ้ามี) รวมถึงพิจารณาสาระสำคัญของขนาดรายการด้วย โดยจะมีการประชุมชี้แจงให้ผู้เกี่ยวข้องทราบข้อกำหนดใหม่ ๆ รวมถึงวิธีปฏิบัติที่ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ปฏิบัติตามอย่างครบถ้วน เพื่อความโปร่งใสและรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น



13. ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยมีส่วนร่วมรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติให้กับทุกคนในบริษัท ร่วมสร้างจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในบริษัทอย่างต่อเนื่อง ดำเนินกิจกรรมเพื่อร่วมสร้างสรรค์สังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ชุมชนที่บริษัทตั้งอยู่มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น ดำเนินธุรกิจให้มีผลกระทบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนน้อยที่สุด ตอบสนองอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน อันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

◆ การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทสนับสนุนการเคารพสิทธิมนุษยชนทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติไว้ใน จรรยาบรรณธุรกิจเรื่อง การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม บริษัทให้การสนับสนุนและเคารพปฏิบัติตามกฎหมายและ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับพนักงาน รวมถึงหลักการเกี่ยวกับสิทธิมนุษยชนขั้นพื้นฐานตามเกณฑ์สากล โดยไม่แบ่งเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ภาษา ความเชื่อทางการเมือง หรือความเชื่ออื่นใด ความบกพร่อง หรือพิการ หรือสถานะอื่นใดที่มีได้เกี่ยวข้องโดยตรงกับการปฏิบัติงาน โดยที่ผ่านมาไม่เคยมีข้อร้องเรียน เรื่องการละเมิดสิทธิมนุษยชน

◆ การมีส่วนร่วมของพนักงานเพื่อสร้างความสุขที่ยั่งยืนในองค์กร

บริษัทจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลแรงงานสัมพันธ์ดูแลเรื่องสวัสดิการต่างๆ และเพิ่มช่องทางสื่อสารระหว่างพนักงานและบริษัท โดยให้มีช่องทางสื่อสารทั้งในระบบระบบอินทราเน็ตและมีกล่องรับความคิดเห็นตามจุดที่กำหนดเพื่อรับฟังข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อต่างๆ เช่น การจัดสวัสดิการ รวมทั้งยังเป็นช่องทางการสื่อสารให้พนักงานสามารถเสนอแนะและร้องทุกข์ในเรื่องที่คับข้องใจเกี่ยวกับการทำงานและความไม่สะดวก/ความสะอาดที่เกี่ยวข้องกับสุขอนามัยและความเป็นอยู่ที่ดี เพื่อให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน โดยข้อเสนอแนะต่างๆ จะได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการสวัสดิการฯ ซึ่งเป็นตัวแทนลูกจ้าง ได้มีการหารือกับนายจ้าง การจัดสวัสดิการอื่นที่นอกเหนือจากกฎหมายกำหนดได้อย่างเหมาะสมแก่สถานประกอบการ ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงความเหมาะสม สมเหตุสมผล และสอดคล้องกับข้อกำหนดกฎหมาย ตลอดจนร่วมกันพิจารณากำหนดวิธีการแก้ไข เพื่อให้เกิดประโยชน์แก่ทุกฝ่ายและเป็นการสร้างสัมพันธ์อันดีในการทำงานร่วมกัน ซึ่งที่ผ่านมาไม่เคยมีรายงานหรือการร้องเรียน เกี่ยวกับการฝ่าฝืนในเรื่องสิทธิมนุษยชนการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างไม่เป็นธรรม

◆ การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทตระหนักดีว่า สิ่งแวดล้อมมีส่วนสำคัญต่อการดำรงชีวิตและสุขภาพอนามัยของมนุษย์ ได้แก่ น้ำ ทะเล ภูเขา ป่าไม้ และอากาศในปี2560 ได้เริ่มรณรงค์ให้พนักงานในองค์กรเอาใจใส่ต่อการใช้ทรัพยากรเฉพาะที่จำเป็นต่อการดำรงชีวิต ในฐานะที่เป็นองค์กรที่ใช้พลังงานมากในการดำเนินธุรกิจจึงได้กำหนดนโยบายเพื่อรับผิดชอบต่อสังคม มุ่งเน้นการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยลดการสร้างก๊าซเรือนกระจกจากการใช้แอร์ น้ำมัน ถ่านหิน ก๊าซธรรมชาติที่ใช้ในการผลิตกระแสไฟฟ้า การลดปริมาณขยะที่ก่อให้เกิดการควั่นจากการเผาไหม้ขยะ จึงกำหนดมาตรการเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้าลง และการลดการเพิ่มปริมาณการใช้กระดาษในมิติต่าง ๆ ดังนี้ คือ

1) การลดการใช้ไฟฟ้าภายในสำนักงาน

ในปี 2561 บริษัทออกมาตรการการประหยัดพลังงานเพื่อกระตุ้นให้ลดปริมาณการใช้กระแสไฟฟ้าลง เช่น การปิดไฟและปิดแอร์ระหว่างพักเที่ยง การพักหน้าจอคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ได้ใช้งาน การเปลี่ยนหลอดไฟฟลูออเรสเซนต์เป็นหลอดไฟแอลอีดี(LED) แทนเพื่อช่วยประหยัดไฟได้ประมาณ 65 % และมีอายุการใช้งานนานกว่า 2.5 เท่า หลอดไฟเดิม ทำให้ใช้ไฟฟ้าน้อยลงประหยัดค่าใช้จ่ายลง ดังตารางสรุปแสดงการประหยัดไฟฟ้าลดลงจากมาตรการดังกล่าวข้างต้น

	ปี2561	ปี2560	การลดลงของค่าไฟฟ้า
ปริมาณการใช้	130,400	141,200	10,800
ยอดค่าไฟฟ้าลดลง	521,600	564,800	43,200

2) การลดปริมาณกระดาษใช้ภายในสำนักงาน

ในปี 2561 บริษัทได้รณรงค์ให้ใช้กระดาษหน้าสอง และการนำแฟ้มเอกสารใช้แล้วมาหมุนเวียนกลับมาใช้ใหม่แทนการสั่งซื้อ เป็นต้น การรณรงค์ให้ใช้กระดาษหน้าสองสำหรับงานที่ไม่สำคัญแทนการใช้กระดาษหน้าเดียว และการนำแฟ้มเอกสารเก่ากลับมาใช้ซ้ำช่วยให้ประหยัดการใช้กระดาษ เป็นการลดการตัดไม้ลงและเป็นการลดการจัดการปริมาณในการกำจัดขยะให้น้อยลงได้ดังตารางแสดงเปรียบเทียบ

	ปี2561	ปี2560	การลดลงของค่าใช้จ่าย
1. การใช้กระดาษหน้าสอง	163,350	297,000	133,650
2. การนำแฟ้มเก่ากลับมาใช้	16,848	44,172	27,324
รวมประหยัดค่าใช้จ่ายได้ปีละ	180,198	341,172	160,974

◆ การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

ในปี 2561 บริษัทได้รับการรับรองการเป็นสมาชิกโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 ปัจจุบันบริษัทได้รณรงค์ประชาสัมพันธ์สื่อสารให้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานเข้าใจ แนวทางปฏิบัติเพื่อให้เป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลที่ดี และแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน เริ่มจากจัดให้มีช่องทางการร้องเรียนกรณีพบข้อสงสัยหรือพฤติกรรมที่สื่อในทางทุจริตและกำหนดมาตรการปกป้องผู้แจ้งเบาะแส ผ่านทางเว็บไซต์ www.sricha.com กำหนดแผนฝึกอบรมประจำปี เพื่อแนะนำความรู้ในการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันแก่พนักงานใหม่ โดยบรรจุในเนื้อหาหลักสูตรการปฐมนิเทศพนักงานใหม่และกำหนดแผนอบรมมาตรการCAC แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อสื่อสารแนวปฏิบัติที่ดีเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน เช่น การปฏิเสธการรับของขวัญของกำนัล การไม่รับบริการทุกชนิดจากผู้มีส่วนได้เสีย การไม่ช่วยเหลือทางการเมืองเพื่อหลีกเลี่ยงการมีผลประโยชน์แอบแฝง ยังกำหนดช่องทางสื่อสารทั้งภายในภายนอกองค์กรเพื่อแจ้งต่อผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้เข้าใจ และจัดให้มีกระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง โอกาส ผลกระทบที่เกิดการทุจริตในกระบวนการทางธุรกิจขององค์กร โดยกำหนด

แนวทางการบริหารความเสี่ยงและผู้รับผิดชอบ เพื่อติดตามผล ใฝ่ระวัง ป้องกันและพัฒนาให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร ตั้งแต่ก้าวแรกการเป็นพนักงาน และในปี 2561 ได้จัดให้มีผู้ตรวจสอบภายในและกำหนดแผนการตรวจสอบเพื่อสอบทานกระบวนการปฏิบัติงานและกระบวนการการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

